

BELGISCHE KAMER VAN
VOLKSVERTEGENWOORDIGERS

11 april 2025

**VERANTWOORDING
VAN DE ALGEMENE
UITGAVENBEGROTING
voor het begrotingsjaar 2025**

*** 25. FOD VOLKSGEZONDHEID, VEILIGHEID
VAN DE VOEDSELKETEN EN LEEFMILIEU**

Zie:

Doc 56 **0855/ (2024/2025):**

| | |
|------|--|
| 001: | 01. Dotaties en activiteiten van de Koninklijke Familie |
| 002: | 02. FOD Kanselarij van de Eerste Minister |
| 003: | 06. FOD Beleid en Ondersteuning |
| 004: | 07. Onafhankelijke organen |
| 005: | 12. FOD Justitie |
| 006: | 13. FOD Binnenlandse Zaken |
| 007: | 14. FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking |
| 008: | 16. Ministerie van Landsverdediging |
| 009: | 17. Federale Politie en Geïntegreerde Werking |
| 010: | 18. FOD Financiën |
| 011: | 19. Regie der Gebouwen |
| 012: | 23. FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg |
| 013: | 24. FOD Sociale Zekerheid |
| 014: | 25. FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu |
| 015: | 32. FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie |
| 016: | 33. FOD Mobiliteit en Vervoer |
| 017: | 44. POD Maatschappelijke Integratie, Armoedebestrijding en Sociale Economie |
| 018: | 46. POD Wetenschapsbeleid |
| 019: | 51. FOD Financiën, voor de Rijksschuld |
| 020: | 52. FOD Financiën, voor de Financiering van de Europese Unie |
| 021: | Verantwoordingen van de begrotingen van de administratieve diensten met boekhoudkundige autonomie |
| 022: | Verantwoordingen van de begrotingen van de administratieve openbare instellingen met ministerieel beheer |
| 023: | Verantwoordingen van de begrotingen van de administratieve diensten met boekhoudkundige autonomie |

* Het nummer van de verantwoording stemt overeen met het nummer van de sectie in de tabellen van de Algemene Uitgavenbegroting.

CHAMBRE DES REPRÉSENTANTS
DE BELGIQUE

11 avril 2025

**JUSTIFICATION DU
BUDGET GÉNÉRAL
DES DÉPENSES
pour l'année budgétaire 2025**

*** 25. SPF SANTÉ PUBLIQUE, SÉCURITÉ DE LA
CHAÎNE ALIMENTAIRE ET ENVIRONNEMENT**

Voir:

Doc 56 **0855/ (2024/2025):**

| | |
|------|---|
| 001: | 01. Dotations et Activités de la Famille Royale |
| 002: | 02. SPF Chancellerie du Premier Ministre |
| 003: | 06. SPF Stratégie et Appui |
| 004: | 07. Organes indépendants |
| 005: | 12. SPF Justice |
| 006: | 13. SPF Intérieur |
| 007: | 14. SPF Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement |
| 008: | 16. Ministère de la Défense nationale |
| 009: | 17. Police fédérale et Fonctionnement intégré |
| 010: | 18. SPF Finances |
| 011: | 19. Régie des Bâtiments |
| 012: | 23. SPF Emploi, Travail et Concertation sociale |
| 013: | 24. SPF Sécurité sociale |
| 014: | 25. SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement |
| 015: | 32. SPF Économie, PME, Classes moyennes et Énergie |
| 016: | 33. SPF Mobilité et Transports |
| 017: | 44. SPP Intégration sociale, Lutte contre la pauvreté et Économie sociale |
| 018: | 46. SPP Politique scientifique |
| 019: | 51. SPF Finances, pour la Dette publique |
| 020: | 52. SPF Finances, pour le Financement de l'Union européenne |
| 021: | Justification des budgets des services administratifs à comptabilité autonome |
| 022: | Justification des budgets des organismes administratifs publics à gestion ministerielle |
| 023: | Justification des budgets des organismes administratifs publics à gestion autonome |

* Le n° de la justification correspond au n° de la section dans les tableaux du budget général des Dépenses.

| | |
|-------------|---|
| N-VA | : Nieuw-Vlaamse Alliantie |
| VB | : Vlaams Belang |
| MR | : Mouvement Réformateur |
| PS | : Parti Socialiste |
| PVDA-PTB | : Partij van de Arbeid van België – Parti du Travail de Belgique |
| Les Engagés | : Les Engagés |
| Vooruit | : Vooruit |
| cd&v | : Christen-Democratisch en Vlaams |
| Ecolo-Groen | : Ecologistes Confédérés pour l'organisation de luttes originales – Groen |
| Open Vld | : Open Vlaamse liberalen en democraten |
| DéFI | : Démocrate Fédéraliste Indépendant |

| | | | |
|--|--|---|---|
| Afkorting bij de nummering van de publicaties: | | Abréviations dans la numérotation des publications: | |
| DOC 56 0000/000 | Parlementair document van de 56 ^e zittingsperiode + basisnummer en volgnummer | DOC 56 0000/000 | Document de la 56 ^e législature, suivi du numéro de base et numéro de suivi |
| QRVA | Schriftelijke Vragen en Antwoorden | QRVA | Questions et Réponses écrites |
| CRIV | Voorlopige versie van het Integraal Verslag | CRIV | Version provisoire du Compte Rendu Intégral |
| CRABV | Beknopt Verslag | CRABV | Compte Rendu Analytique |
| CRIV | Integraal Verslag, met links het definitieve integraal verslag en rechts het vertaalde beknopt verslag van de toespraken (met de bijlagen) | CRIV | Compte Rendu Intégral, avec, à gauche, le compte rendu intégral et, à droite, le compte rendu analytique traduit des interventions (avec les annexes) |
| PLEN | Plenum | PLEN | Séance plénière |
| COM | Commissievergadering | COM | Réunion de commission |
| MOT | Moties tot besluit van interpellaties (beigekleurig papier) | MOT | Motions déposées en conclusion d'interpellations (papier beige) |

**SECTIE 25
FOD VOLKSGEZONDHEID, VEILIGHEID VAN DE
VOEDSELKETEN EN LEEFMILIEU (VVVL)**

Gender Impact: aangezien de overgrote meerderheid van de budgettaire adressen van de FOD VVVL een categorie 1 (geen impact van het genre) heeft, wordt deze rubriek enkel vermeld indien er een budgettair adres over een categorie 3 (gender impact) beschikt. Er is binnen de FOD VVVL geen enkel budgettair adres aanwezig met een categorie 2 (gender nota).

**ORGANISATIEAFDELING 01 – BELEIDSORGANEN
VAN DE MINISTER VAN KLIMAAT, LEEFMILIEU,
DUURZAME ONTWIKKELING EN GREEN DEAL**

01/0 – BELEID EN MISSIE

B.A. 25 01 01 1100 01 – Wedden en representatiekosten van de minister

**SECTION 25
SPF SANTÉ PUBLIQUE, SÉCURITÉ DE LA CHAÎNE
ALIMENTAIRE ET ENVIRONNEMENT (SPSCAE)**

Impact Genre : étant donné que la majorité des adresses budgétaires du SPF SPSCAE sont reprises sous la catégorie 1 (pas d'impact genre), cette rubrique ne sera complétée que pour les adresses budgétaires reprises sous la catégorie 3 (impact genre). Il n'existe pas d'adresse budgétaire reprise dans la catégorie 2 (note genre) au sein du SPF SPSCAE.

**DIVISION ORGANIQUE 01 - ORGANES
STRATÉGIQUES DE LA MINISTRE DU CLIMAT, DE
L'ENVIRONNEMENT, DU DÉVELOPPEMENT
DURABLE ET DU GREEN DEAL**

01/0 – POLITIQUE ET STRATEGIE

A.B. 25 01 01 1100 01 – Traitement et frais de représentation du Ministre

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 250 | 261 | 66 | | | | | Engagement |
| Vereffeningen | 244 | 261 | 66 | | | | | Liquidation |

Oprichting/Doelstelling :

Salaris, werkgeverslasten etc. van de minister

Berekeningsmethode :

Rekening houdend met de tijdens het laatste audit- en begrotingsconclaf meegedeelde informatie, die voorzorg in een verhoging van de salariskredieten als gevolg van de opeenvolgende indexeringen die wij hebben gekend.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

De werkzaamheden van het Conclaf en de begrotingscontrole hebben geleid tot een verhoging van de kredieten ter compensatie van de opeenvolgende salarisindexeringen

| Vastleggingskredieten | IN DUIZENDEN EURO | |
|-----------------------|-------------------|-----------|
| | | Kredieten |
| BC 2024 | | 261 |
| Index | + | 5 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 200 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| - van | | |
| - naar | | |

Mission/Objectif :

Traitement, charges patronales etc,... de la Ministre

Méthode de calcul :

Prise en compte des informations communiquées lors du dernier contrôle et conclave budgétaire qui prévoyait une augmentation des crédits de traitements suite aux successions d'index que nous avons connu.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

Le travail du conclave et contrôle budgétaire a amené les crédits à être augmentés pour combler les index successifs des salaires

| Crédits Engagement | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--------------------|---------------------|---------|
| | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 261 |
| Index | + | 5 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 200 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | |
| - de | | |
| - vers | | |

| | | |
|--------------------------------------|---|------------------|
| Voorstel 2025 | = | 66 |
| Vereffeningstekorten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 261 |
| Index | + | 5 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 200 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 66 |

B.A. 25 01 01 1100 02 – Bezoldigingen en vergoedingen van de leden van de beleidsorganen

| | | |
|--------------------------------------|---|----------------|
| Proposition 2025 | = | 66 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 261 |
| Index | + | 5 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 200 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 66 |

A.B. 25 01 01 1100 02 – Rémunérations et indemnités des membres des organes stratégiques

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers euros) |
|--------------------------|-------|-------|------|------|------|------|------|---------------------|
| Vastleggingen | 2.166 | 1.866 | 950 | | | | | Engagement |
| Vereffeningen | 1.762 | 1.866 | 950 | | | | | Liquidation |

Oprichting/Doelstelling :

Bezoldiging en vergoedingen van de leden van het beleidsorgaan (exclusief gedetacheerd personeel anders dan FOD)

Berekeningsmethode :

Gebaseerd op daadwerkelijke behoeften.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|--------------------------------------|---|------------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 1.866 |
| Index | + | 37 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | -953 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 950 |
| Vereffeningstekorten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 1.866 |
| Index | + | 37 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | -953 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |

Mission/Objectif :

Les rémunérations et allocations des membres des organes de gestion (à l'exception du personnel détaché autres que les SPF).

Méthode de calcul :

Basé sur les besoins réels

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|--------------------------------------|------------|----------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 1.866 |
| Index | + | 37 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | -953 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 950 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 1.866 |
| Index | + | 37 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | -953 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |

| | | |
|---------------|---|-----|
| Voorstel 2025 | = | 950 |
|---------------|---|-----|

B.A. 25 01 01 1100 06 - Bezoldigingen en vergoedingen van de experts

| | | |
|------------------|---|-----|
| Proposition 2025 | = | 950 |
|------------------|---|-----|

A.B. 25 01 01 1100 06 - Rémunérations et indemnités experts

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 0 | 497 | 250 | | | | | Engagement |
| Vereffeningen | 469 | 497 | 250 | | | | | Liquidation |

Opdracht/Doelstelling :

Schaalvergoeding, schaal-verhogingen, directe of indirecte kosten gerelateerd aan de beloning van experts
 Bezoldiging en vergoedingen van deskundigen.

Berekeningsmethode :

Gebaseerd op daadwerkelijke behoeften.

Verantwoording van deze uitgave :

Ter compensatie van de kredieten voor AB 1211.04 is een herverdeling zal uitgevoerd van AB 25 01 0 1 1100 06 naar AB 25 01 01 1211 04 ter dekking van de kosten voor deze AB.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|-----------------------|----------|------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 497 |
| Index | + | 10 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 249 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | -8 |
| - van | | |
| - naar 250101121104 | | |
| Voorstel 2025 | = | 250 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 497 |
| Index | + | 10 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 249 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | -8 |
| - van | | |
| - naar 250101121104 | | |
| Voorstel 2025 | = | 250 |

B.A 25 01 0 1 1211 04 - Allerhande werkingsuitgaven

Mission/Objectif :

Rémunération barémiques , augmentations barémiques, charges directes ou indirectes reliées à la rémunérations d'experts
 Les rémunérations et allocations des experts.

Méthode de calcul :

Basé sur les besoins réels.

Justification de cette dépense :

Afin de compenser les crédits sur l'AB 1211.04, une ventilation sera faite de l'AB 25 01 0 1 1100 06 vers l'AB 25 01 01 1211 04 afin de couvrir les frais sur cet AB.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|-------------------------|----------|------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 497 |
| Index | + | 10 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 249 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | -8 |
| - de | | |
| - vers 250101121104 | | |
| Proposition 2025 | = | 250 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 497 |
| Index | + | 10 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 249 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | -8 |
| - de | | |
| - vers 250101121104 | | |
| Proposition 2025 | = | 250 |

A.B. 25 01 01 1211 04 - Dépenses diverses de

met betrekking tot de informatica

fonctionnement relatives à l'informatique

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 25 | 7 | 8 | | | | | Engagement |
| Vereffeningen | 7 | 7 | 8 | | | | | Liquidation |

Opdracht/Doelstelling :

Het krediet is bestemd voor informatica-uitgaven voor de aankoop van kleine verbruiksgoederen en software.

Berekeningsmethode :

Gebaseerd op daadwerkelijke behoeften

Verantwoording van deze uitgave :

Wij hebben Microsoft licenties en andere computerhulpmiddelen gekocht. In verbruiksgoederen kochten we vooral printertoner.

Resultaten van de vorige jaren :

De oorspronkelijke kredieten werden verhoogd omdat de 7 000 euro ontoereikend waren voor de verdere installatie van het kabinet.

B.A. 25 01 01 1211 19 - Werkingskosten

Mission/Objectif :

Le crédit est destiné à des dépenses informatiques pour l'achat de petits consommables et logiciels informatiques.

Méthode de calcul :

Basé sur les besoins réels

Justification de cette dépense :

Nous avons acheté des licences Microsoft et autres outils informatiques. En consommable, ce sont essentiellement des tonner d'imprimantes que nous avons achetés.

Résultats des années précédentes :

Les crédits initiaux ont été revu à la hausse car les 7 000 d'euros étaient insuffisants pour la suite d'installation du Cabinet.

A.B. 25 01 01 1211 19 - Frais de fonctionnement

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 388 | 299 | 154 | | | | | Engagement |
| Vereffeningen | 299 | 299 | 154 | | | | | Liquidation |

Opdracht/Doelstelling :

Het aangevraagde krediet bevat volgende uitgaven:

- Bureaubenodigdheden, onderhoud lokalen, postzegels,...
- verplaatsingen, buitenlandse zendingen;
- diverse kosten,...
- kopieerapparaten, fax;
- telefonie;
- pers en communicatie;
- leasing wagens;
- onderhoudskosten;
- brandstof;
- opleidingen, coaching;
- juridische adviezen, externe consultancy;
- catering.

Berekeningsmethode :

Gebaseerd op daadwerkelijke behoeften

Mission/Objectif :

Le crédit demandé comprend les dépenses suivantes :

- Fournitures de bureau, entretien des locaux, timbres,...
- déplacements, missions à l'étranger ;
- frais divers,...
- photocopieurs, fax ;
- téléphonie ;
- presse et communication ;
- leasing voitures ;
- frais d'entretien ;
- carburant ;
- formation, coaching ;
- avis juridiques, consultance externe ;
- catering.

Méthode de calcul :

Basé sur les besoins réels

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|--------------------------------------|----------|------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 299 |
| Index | + | 6 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 151 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 154 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 299 |
| Index | + | 6 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 151 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 154 |

B.A. 25 01 01 1221 48 - Betaling voor gedetacheerd personeel

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|--------------------------------------|----------|------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 299 |
| Index | + | 6 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 151 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 154 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 299 |
| Index | + | 6 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 151 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 154 |

A.B. 25 01 01 1221 48 - Paiement pour personnel détaché

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 276 | 208 | 106 | | | | | Engagement |
| Vereffeningen | 196 | 208 | 106 | | | | | Liquidation |

Oprichting/Doelstelling :

Vergoeding van de salarissen van het gedetacheerde personeel van andere dan federale overheidsdiensten, d.w.z. gewestelijke en gemeentelijke overheidsdiensten, gemeenschappen, enz.)

Berekeningsmethode :

Gebaseerd op daadwerkelijke behoeften

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|-----------------------|---|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 208 |
| Index | + | 4 |
| Volume | | |

Mission/Objectif :

Remboursement des traitements du personnel détachés d'administrations différentes que le niveau fédéral; c'est à dire, les administrations régionales, communales, communautés, etc...)

Méthode de calcul :

Basé sur les besoins réels

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|---------------------|-----|---------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 208 |
| Index | + | 4 |
| Volume | | |

| | | |
|--------------------------------------|----------|------------------|
| Besparing 2025 | - | 106 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 106 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 208 |
| Index | + | 4 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 106 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 106 |

B.A. 25 01 01 7422 01 – Patrimoniale uitgaven

| | | |
|--------------------------------------|----------|----------------|
| Economie 2025 | - | 106 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 106 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 208 |
| Index | + | 4 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 106 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 106 |

A.B. 25 01 01 7422 01 - Dépenses patrimoniales

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 2 | 14 | 6 | | | | | Engagement |
| Vereffeningen | 2 | 14 | 6 | | | | | Liquidation |

Opdracht/Doelstelling :

Het krediet is bestemd voor de aankoop van meubilair en van bureaumateriaal

Verantwoording van deze uitgave :

Gebaseerd op daadwerkelijke behoeften

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|--------------------------------------|----------|------------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 14 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 8 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 6 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 14 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 8 |

Mission/Objectif :

Le crédit est destiné à l'achat de mobilier et de matériel de bureau.

Justification de cette dépense :

Basé sur des besoins réels

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|--------------------------------------|----------|----------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 14 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 8 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 6 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 14 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 8 |

| | | |
|--------------------------------------|---|----------|
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 6 |

B.A. 25 01 01 7422 04 – Investeringsuitgaven betreffende de informatica

| | | |
|--------------------------------------|---|----------|
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 6 |

A.B. 25 01 01 7422 04 - Dépenses d'investissement relatives à l'informatique

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 3 | 14 | 6 | | | | | Engagement |
| Vereffeningen | 14 | 14 | 6 | | | | | Liquidation |

Opdracht/Doelstelling :

De kredieten zijn bestemd voor investeringen in computerapparaat

Berekeningsmethode :

Gebaseerd op daadwerkelijke behoeften.

Verantwoording van deze uitgave :

De oorspronkelijke kredieten werden via herverdelingsbulletins verhoogd omdat de investering in laptops aan het begin van het kabinet van essentieel belang was.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | IN DUIZENDEN EURO | |
|--------------------------------------|-------------------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 14 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 8 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 6 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 14 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 8 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 6 |

Mission/Objectif :

Les crédits sont destinés aux investissements de matériel informatique

Méthode de calcul :

Basés sur les besoins réels

Justification de cette dépense :

Les crédits initiaux ont fait l'objet d'augmentations via des bulletins de redistributions car l'investissement dans les laptops en début de Cabinet était indispensable.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--------------------------------------|---------------------|----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 14 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 8 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 6 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 14 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 8 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 6 |

ORGANISATIEAFDELING 21. – BEHEERSORGANEN

21/0 – DIENSTEN VAN DE VOORZITTER

Nagestreefde doelstellingen door het programma :

De Voorzitter organiseert, coördineert en waakt over de algemene strategie van de FOD ivm haar opdrachten en de correcte werking van de organisatie, waaronder de uitvoering van het strategische plan en van de begroting.

Aangewende middelen :

Hoofdluiken :

Corporate Office :

Dit team staat in voor de ondersteuning aan de algemene en dagelijkse leiding van de organisatie en ondersteunt het directiecomité, de dagelijkse activiteiten van de voorzitter en zijn activiteiten in het kader van het college van voorzitters en het managementcomité (overlegorgaan tussen de hoofdamttenaren van de FOD, het RIZIV en het FAGG).

Corporate Strategy :

Dit team is verantwoordelijk voor de coördinatie van de strategie op het gebied van organisatiebeheersing, waaronder het opstellen en opvolgen van het strategisch plan en de operationele plannen, het interne controle, de risico-, project- en procesmanagement. Ze vervult ook de rol van Business Project Manager voor transversale projecten en ondersteunt transversale innovatievoorstellen. Ze is ook verantwoordelijk voor het nakomen van wettelijke verplichtingen op het gebied van informatieveiligheid en GDPR. Ze is ook verantwoordelijk voor de coördinatie van de deelname van de FOD aan het transversale beleid van de federale regering (duurzame ontwikkeling, ongelijkheden, gendermainstreaming, enz.).

AMR/1W1H:

Dit team is verantwoordelijk voor de coördinatie van de One World one Health-strategie, de coördinatie van een onderzoeksstrategie, ondersteunt transversale projecten die de verschillende gezondheidspijlers met elkaar verbinden en is ook verantwoordelijk voor de coördinatie van het AMR-programma.

Preventie:

Dit team bestaat uit de Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk (SIPP) en vervult de wettelijke opdrachten op het gebied van Welzijn op het werk (wet van 4 augustus 1996), namelijk op het gebied van veiligheid, hygiëne, ergonomie, psychosociale risico's, eng gezondheid. De preventie-

DIVISION ORGANIQUE 21 - ORGANES DE GESTION

21/0 – SERVICES DU PRESIDENT

Objectifs poursuivis par le programme :

Le Président organise, coordonne et veille à la stratégie générale du SP, quant à ses missions et au bon fonctionnement de l'organisation, notamment la mise en œuvre du plan stratégique et du budget.

Moyens mis en oeuvre :

Principaux volets :

Corporate Office:

Cette équipe est responsable du support à la gestion générale et quotidienne de l'organisation et du support au Comité de direction, aux activités journalières du Président et à ses activités dans le cadre du Collège des Présidents et du Comité de Management (organe de concertation réunissant les fonctionnaires dirigeants du SPF, de l'INAMI et de l'AFMPS).

Corporate Strategy :

Cette équipe est en charge de la coordination de la stratégie en matière de maîtrise de l'organisation, dont la rédaction et le suivi du plan stratégique et des plans opérationnels, le contrôle interne, la gestion des risques, la gestion de projets et de processus. Elle joue également le rôle de Business Project Manager pour les projets transversaux et appuie les propositions d'innovation transversale. Elle est également en charge de la réalisation des obligations réglementaires en matière de sécurité de l'information et de RGPD. Elle est également en charge de la coordination de la participation du SPF aux politiques transversales du Gouvernement fédéral (développement durable, inégalités, gender mainstreaming, etc.).

AMR/1W1H :

Cette équipe est en charge de la coordination de la stratégie One World one Health ainsi que de la coordination d'une stratégie de recherche. Elle appuie les projets transversaux liant les différents piliers de la santé et est en charge également de la coordination du programme AMR.

Prévention :

Cette équipe se compose du Service interne de Prévention et Protection au travail (SIPP) et réalise les missions légales en matière de Bien-être au travail (Loi du 4 août 1996), à savoir au niveau de la sécurité, l'hygiène, l'ergonomie, les risques psychosociaux, et la

veiligheidsadviseur, de preventieadviseur psychosociale aspecten maken er deel van uit.

B.A. 25 21 0 2 1211 01 – Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten

santé. Le conseiller en prévention-sécurité, le conseiller en prévention aspects psychosociaux en en font partie.

A.B. 25 21 0 2 1211 01 – Acquisition de biens meubles non durables et de services

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 167 | - | - | - | - | - | - | Engagement |
| Vereffeningen | 157 | - | - | - | - | - | - | Liquidation |

Pro memorie

Wettelijke / Reglementaire basis :

Het krediet werd voor begrotingsjaar 2024 naar B.A. 254012121101 overgedragen, in het kader van de hergroepering van begrotingskredieten type 121101 van DVZ en DOS op één enkele B.A. 254012121101.

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen :

Krediet werd sinds begrotingsjaar 2024 naar B.A. 254012121101 overgedragen, in het kader van de hergroepering van begrotingskredieten type 121101 van DVZ en DOS op één enkele B.A. 254012121101.

B.A. 25 21 0 3 1211 01 - Erelonen advocaten en gerechtskosten

Pour mémoire

Description / Base légale / réglementaire :

Le crédit avait été transféré pour l'exercice budgétaire 2024 vers l'A.B. 254012121101, dans le cadre du regroupement des crédits budgétaires de type 121101 des SDP et DOS sur une seul et même A.B. 254012121101.

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

Crédit avait transféré à partir l'exercice budgétaire vers l'A.B. 254012121101, dans le cadre du regroupement des crédits budgétaires de type 121101 des SDP et DOS sur une seul et même A.B. 254012121101.

A.B. 25 21 0 3 1211 01 - Honoraires d'avocats et frais de justice

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|-------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 1.225 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | 1.357 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Liquidation |

Pro memorie

Wettelijke / Reglementaire basis :

Het krediet werd voor begrotingsjaar 2024 naar B.A. 254012121101 overgedragen, in het kader van de hergroepering van begrotingskredieten type 121101 van DVZ en DOS op één enkele B.A. 254012121101.

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen :

Krediet werd sinds begrotingsjaar 2024 naar B.A. 254012121101 overgedragen, in het kader van de hergroepering van begrotingskredieten type 121101 van DVZ en DOS op één enkele B.A. 254012121101.

21/2 – STAFDIENST ICT

De stafdienst ICT is een professionele en strategische partner voor alle medewerkers en diensten van de FOD VVVL in het realiseren van de doelstellingen van de

Pour mémoire

Description / Base légale / réglementaire :

Le crédit avait été transféré pour l'exercice budgétaire 2024 vers l'A.B. 254012121101, dans le cadre du regroupement des crédits budgétaires de type 121101 des SDP et DOS sur une seul et même A.B. 254012121101.

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

Crédit avait transféré à partir l'exercice budgétaire vers l'A.B. 254012121101, dans le cadre du regroupement des crédits budgétaires de type 121101 des SDP et DOS sur une seul et même A.B. 254012121101.

21/2 – SERVICE D'ENCADREMENT ICT

Le Service d'encadrement ICT est le partenaire professionnel et stratégique de tous les collaborateurs et services du SPF SPSCAE en réalisant les objectifs

FOD VVVL. De stafdienst ICT heeft een sleutelrol te vervullen in de modernisering en digitalisering van de FOD VVVL

B.A. 25 21 2 2 1211 04 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

du SPF SPSCAE. Le Service d'encadrement ICT joue un rôle-clé dans la modernisation et numérisation du SPF SPSCAE

A.B. 25 21 2 2 1211 04 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|--------|--------|-------|--------|--------|-------|-------|-----------------------|
| Vastleggingen | 11.559 | 12.366 | 9.792 | 10.198 | 10.000 | 9.806 | 9.612 | Engagement |
| Vereffeningen | 9.902 | 12.679 | 9.964 | 10.370 | 10.392 | 9.978 | 9.784 | Liquidation |

Omschrijving/Wettelijke/Reglementaire basis :

Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

Opdracht/Doelstelling :

De medewerkers van de FOD VVVL een professionele ICT-werkomgeving aanbieden en zorgen voor software compliance. De services en projecten van de FOD VVVL ontwikkelen, ondersteunen en onderhouden.

Indicatoren :

- Richtlijnen van het ICT Monitoring Comité
- verhoging van 3% toegepast voor de uitgaven op de raamstaat (meeste leveranciers passen een vorm van indexatie toe)

Verantwoording van deze uitgave :

| | |
|---|-----------------------|
| Contracten voor specifieke applicaties voor DG GS | 135.221 euro |
| Contracten voor specifieke applicaties voor DG P&R | 200.000 euro |
| Contracten voor specifieke applicaties voor Medex | 59.392 euro |
| Ontwikkeltools voor ontwikkelaars | 461.454 euro |
| Specifiek software voor 1FM | 567 euro |
| Specifiek software voor DG APF | 3.615 euro |
| ICT-contracten voor DOS | 203.839 euro |
| Software specifiek voor DG EM | 19.570 euro |
| Ondersteunende tools en services voor het alle gebruikers van de FOD, (software, hardware, bureauticootools, netwerkservices, ..) | 1.529.274 euro |
| Tools en Support en services voor basis security | 74.967 euro |
| Actieve netwerkcomponenten bekabeling, Wifi, switching | 61.697 euro |
| Hardware en software voor ondersteunende platformen en architecturen | 2.054.239 euro |
| Gartner: support & consultancy | 78.143 euro |
| koptelefoons, dockings, muizen, klavieren, toetsenborden, ... | 43.200 euro |
| ondersteuning van consultants om de interne equipes te ondersteunen | 2.887.822 euro |
| Projecten ICT '24 | 500.000 euro |
| Medex: pensioen voor lichamelijke ongeschiktheid | 1.479.000 euro |
| TOTAAL | 9.792.000 euro |

Description / Base légale / réglementaire :

Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

Mission/Objectif :

Offrir aux collaborateurs du SPF un environnement de travail informatique professionnel et assurer la conformité des logiciels. Développer, soutenir et maintenir les services et projets du SPF.

Indicateurs :

- Directives du Comité Monitoring ICT.
- pour les dépenses des états estimatifs, une hausse de 3% est appliquée (la majorité des fournisseurs appliquent une forme d'index)

Justification de cette dépense :

| | |
|--|--------------------------|
| Contrats pour des applications spécifiques pour la DG GS | 135.221 d'euros |
| Contrats pour des applications spécifiques pour la DG P&R | 200.000 d'euros |
| Contrats pour des applications spécifiques pour Medex | 59.392 d'euros |
| Outils de développement pour les développeurs | 461.454 d'euros |
| Logiciel spécifique pour 1FM | 567 d'euros |
| Logiciel spécifique pour la DG APF | 3 615 d'euros |
| ICT-contracts pour DOS | 203 839 d'euros |
| Logiciel spécifique pour la DG EM | 19 570 d'euros |
| Outils et services de soutien pour tous les utilisateurs du SPF (logiciels, matériel, outils bureautiques, services de réseau, etc.) | 1.529.274 d'euros |
| Outils, soutien et services pour la sécurité de base | 74.967 d'euros |
| Composants actifs du réseau : câblage, WiFi, switching | 61.697 d'euros |
| Matériel et logiciels pour les plateformes et architectures de support | 2.054.239 d'euros |
| Gartner : support et conseil | 78.143 d'euros |
| Casques, Dockings, souris, claviers,... | 43.200 d'euros |
| Soutien des consultants pour les équipements internes | 2.887.822 d'euros |
| Projets ICT '24 | 500.000 d'euros |
| Medex: pension pour inaptitude physique | 1.479.000 d'euros |
| TOTAL | 9.792.000 d'euros |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | |
|---|----------------|
| Vastleggingskredieten | Kredieten |
| BC 2024 | 9.809 |
| Index | + 186 |
| Volume | - 20 |
| Besparing 2025 | - 183 |
| Anderes (volume "effect") * beslissing CMR | + |
| Medex : pensioen voor lichamelijke ongeschiktheid (Notifs BC2023) | + |
| Voorstel 2025 | = 9.792 |
| Vereffeningkredieten | Kredieten |
| BC 2024 | 9.977 |
| Index | + 190 |
| Volume | - 20 |
| Besparing 2025 | - 183 |
| Anderes (volume "effect") * beslissing CMR | + |
| Medex : pensioen voor lichamelijke ongeschiktheid (Notifs BC2023) | + |
| Voorstel 2025 | = 9.964 |

B.A. 25 21 2 2 1211 20 – Personeelskosten – projecten en onderhoud – MvM

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|--|----------|--------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 9.809 |
| Index | + | 186 |
| Volume | - | 20 |
| Economie 2025 | - | 183 |
| Autres (effet « volume ») *décision CMR | + | |
| Medex : pension pour inaptitude physique (Notifs BC2023) | + | |
| Proposition 2025 | = | 9.792 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 9.977 |
| Index | + | 190 |
| Volume | - | 20 |
| Economie 2025 | - | 183 |
| Autres (effet « volume ») *décision CMR | + | |
| Medex : pension pour inaptitude physique (Notifs BC2023) | + | |
| Proposition 2025 | = | 9.964 |

A.B. 25 21 2 2 1211 20 – Frais de personnel – projets et maintenance - SMALS

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----------------------|
| Vastleggingen | 4.784 | 5.377 | 5.386 | 5.287 | 5.188 | 5.089 | 4.990 | Engagement |
| Vereffeningen | 4.784 | 5.377 | 5.386 | 5.287 | 5.188 | 5.089 | 4.990 | Liquidation |

Omschrijving/Wettelijke/Reglementaire basis :

Kosten van gedetacheerden die door SMALS ter beschikking gesteld zijn aan de stafdienst ICT

Opdracht/Doelstelling :

Ondersteuning voor missies toegewezen aan stafdienst ICT

Berekeningsmethode :

Bedragen 2024 werden verhoogt conform nieuwe CAO overeenkomst binnen smals. De IT medewerkers krijgen een mobiliteitsbudget.

Verantwoording van deze uitgave :

Description / Base légale / réglementaire :

Prise en charge du coût des détachés SMALS mis à disposition par SMALS pour le service d'encadrement ICT.

Mission/Objectif :

Support pour les missions assignées au service d'encadrement ICT

Méthode de calcul :

Les montants 2024 ont été augmentés conformément à la nouvelle convention collective au sein des smals. Les employés des technologies de l'information recevront un budget de mobilité.

Justification de cette dépense :

| | |
|--------------------------|-----------------------|
| Administrator IT Starter | 113.586 euro |
| Analisten | 694.939 euro |
| Architecten | 551.280 euro |
| ICT Directeur | 218.960 euro |
| Ontwikkelaars | 1.842.794 euro |
| Operatoren | 1.209.027 euro |
| Professional IT Starter | 219.661 euro |
| Project- en teamleaders | 535.753 euro |
| Totaal raming | 5.386.000 euro |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| Vastleggingskredieten | IN DUIZENDEN EURO | |
|--------------------------------------|-------------------|--------------|
| | | Kredieten |
| BC 2024 | | 5.377 |
| Index 2% | + | 108 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 99 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | + | |
| Voorstel 2025 | = | 5.386 |
| Vereffeningkredieten | Kredieten | |
| BC 2024 | | 5.377 |
| Index | + | 108 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 99 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 5.485 |

B.A. 25 21 22 7422 04 - Investeringsuitgaven betreffende de informatica

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----------------------|
| Vastleggingen | 570 | 1.011 | 1.030 | 1.030 | 1.030 | 1.030 | 1.030 | Engagement |
| Vereffeningen | 642 | 1.011 | 1.030 | 1.030 | 1.030 | 1.030 | 1.030 | Liquidation |

Omschrijving/Wettelijke/Reglementaire basis :

Investerings noodzakelijk in het kader van de uitrusting van de werkplek van de medewerker van de FOD VVVL en de noodzakelijke investeringen inzake datacenter.

Oprichting/Doelstelling :

| | |
|-----------------------------------|--------------------------|
| Administrator IT Starter | 113.586 d'euros |
| Analysten | 694.939 d'euros |
| Architectes | 551.280 d'euros |
| Directeur ICT | 218.960 d'euros |
| Développeurs | 1.842.794 d'euros |
| Opérateurs | 1.209.027 d'euros |
| Professional IT Starter | 219.661 d'euros |
| Chefs d'équipe et chefs de projet | 535.753 d'euros |
| Estimation total | 5.386.000 d'euros |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| Crédits Engagement | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--------------------------------------|---------------------|--------------|
| | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 5.377 |
| Index 2% | + | 108 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 99 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | + | |
| Proposition 2025 | = | 5.386 |
| Crédits Liquidation | Crédits | |
| CB 2024 | | 5.377 |
| Index | + | 108 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 99 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 5.485 |

A.B. 25 21 22 7422 04 – Dépenses d'investissements relatives à l'informatique

Description / Base légale / réglementaire :

Investissements nécessaires dans le cadre de l'équipement des lieux de travail des employés du SPF SPSCAE les investissements utiles pour le centre de données.

Mission/Objectif :

Omschrijving/Wettelijke/Reglementaire basis :

Protocolakkoord van 19 oktober 2015 tussen de Federale Regering en de in artikel 128, 130, 135 en 138 van de Grondwet bedoelde overheden betreffende het beheer en de financiering van de applicatie (e-Cad) voor het beheren van de erkenningen en de praktijkvergunningen van de gezondheidszorg-beoefenaars.

Oprichting/Doelstelling :

Ondersteuning van de stafdienst ICT inzake software en infrastructuur aan de business service E-cad (voor gemeenschappen en gewesten).

Berekeningsmethode :

Bedrag wettelijk vastgelegd in een protocolakkoord (19/10/2015) met de Gemeenschappen en Gewesten.

Verantwoording van deze uitgave :

| | |
|-------------------------|--------------|
| Consultancy SMALS E-CAD | 358.000 euro |
|-------------------------|--------------|

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|--------------------------------------|----------|------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 358 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | + | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 358 |
| Vereffeningskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 358 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | + | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 358 |

B.A. 25 21 2 3 1211 10 – Werkingskosten – projecten en onderhoud MvM – E-CAD

Description / Base légale / réglementaire :

Protocole d'accord du 19 octobre 2015 conclu entre le Gouvernement fédéral et les autorités visées aux articles 128, 130, 135 et 138 de la Constitution, concernant la gestion et le financement de l'applicatif informatique (e-Cad) de gestion des agréments et des autorisations de pratique des professionnels des soins de santé.

Mission/Objectif :

Support du service d'encadrement ICT spécifiquement pour l'infrastructure et le software E-cad (pour les communautés et régions).

Méthode de calcul :

Montant fixé légalement dans le protocole d'accord (19/10/2015) avec les Communautés et Régions

Justification de cette dépense :

| | |
|-------------------------|-----------------|
| Consultance SMALS E-CAD | 358.000 d'euros |
|-------------------------|-----------------|

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|--------------------------------------|----------|------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 358 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | + | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 358 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 358 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | + | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 358 |

A.B. 25 21 2 3 1211 10 – Frais de fonctionnement – projets et maintenance SMALS – E-CAD

| | | | | | | | | |
|--------------|------|------|------|------|------|------|------|--------------|
| (in duizend- | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers |
|--------------|------|------|------|------|------|------|------|--------------|

| | | | | | | | | |
|---------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------|
| tallen euro) | | | | | | | | d'euros) |
| Vastleggingen | 235 | 302 | 302 | 302 | 302 | 302 | 302 | Engagement |
| Vereffeningen | 235 | 302 | 302 | 302 | 302 | 302 | 302 | Liquidation |

Omschrijving/Wettelijke/Reglementaire basis :

Zie B.A. 252123121104

Opdracht/Doelstelling :

Ondersteuning van E-cad voor de Gemeenschappen en de Gewesten (aandeel Smals-gedetacheerden).

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | IN DUIZENDEN EURO | |
|-----------------------|-------------------|------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 302 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | + | |
| Compensatie (+/-) | | |
| - van | | |
| - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 302 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 302 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | + | |
| Compensatie (+/-) | | |
| - van | | |
| - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 302 |

21/4 – BEHEER VAN HET PERSONEEL

B.A. 25 21 4 1 1100 03 – Bezoldigingen en allerhande toelagen : - vast en stagedoend statutair personeel

Description / Base légale / réglementaire :

Voir A.B. 252123121104

Mission/Objectif :

Soutien à E-cad pour les Communautés et Régions (partie des détachés SMALS).

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | EN MILLIERS D'EUROS | |
|-------------------------|---------------------|------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 302 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | + | |
| Compensation (+/-) | | |
| - de | | |
| - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 302 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 302 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | + | |
| Compensation (+/-) | | |
| - de | | |
| - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 302 |

21/4 – GESTION DU PERSONNEL

A.B. 25 21 4 1 1100 03 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : - personnel statuaire définitif et stagiaire

| | | | | | | | | |
|--------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|-----------------------|
| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
| Vastleggingen | 54.357 | 55.718 | 61.534 | 60.406 | 59.278 | 58.150 | 57.022 | Engagement |
| Vereffeningen | 54.138 | 55.721 | 61.537 | 60.409 | 59.281 | 58.153 | 57.025 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Betaling van het loon voor de vast en stagedoend statutair personeel.

Opdracht/Doelstelling :

Zie missie van het programma.
 Distributie volgen de ministeriële bevoegdheden (vereffeningen) :
 - Vandenbroucke (DGGS + DGP&R + Medex + Stafdiensten)
 - Vandenbroucke en Clarival (DGAPF)

Base légale / réglementaire :

Paiement des salaires du personnel statuaire définitif et stagiaire.

Mission/Objectif :

Voir mission du programme.
 Répartition par compétences ministérielles (liquidations) :
 - Vandenbroucke (DGGS + DGP&R + Medex + Services de support)
 - Vandenbroucke et Clarival (DGAPF)

- Khattabi (DGEM)
- Clarinval (Contractueel Onderzoek)
- Van Tichelt (DGEM-Mariene Milieu)

Indicatoren :

Uitvoeren van het personeelsplan, zie de missie van het programma.

Berekeningsmethode :

Basis bedrag + Index – Techn. Correcties
Besparingen 2024 = te compenseren op werking krediet en/of facultatief subsidies

Verantwoording van deze uitgave :

| Betaling van het loon voor de vast en stagedoend statutair personeel | 61.534.000 euro |
|--|-----------------|
| Vandenbroucke (DGGS + DGP&R + Medex + Stafdiensten) | 44.672.000 euro |
| Vandenbroucke en Clarinval (DG APF) | 6.488.000 euro |
| Khattabi (DGEM) | 9.110.000 euro |
| Clarinval (Contractueel Onderzoek) | 329.000 euro |
| Van Tichelt (DGEM-Mariene Milieu) | 935.000 euro |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| Vastleggingskredieten | IN DUIZENDEN EURO | |
|--|-------------------|------------------|
| | | Kredieten |
| BC 2024 | | 56.354 |
| Index 2% | + | 1.127 |
| Volume | - | 520 |
| Besparing 2025 | - | 1.128 |
| Andere | - | |
| Compensatie DET naar 25 21 41 12 21 48 | - | 12 |
| Compensatie MC van 25 40 12 1211 01 | + | 192 |
| Compensatie van 25 51 01 1100 03 | + | 977 |
| Compensatie van 25 51 41 1100 03 | + | 85 |
| Compensatie van 25 52 23 1100 03 | + | 578 |
| Compensatie van 25 52 24 1100 03 | + | 493 |
| Compensatie van 25 53 02 1211 02 | + | 67 |
| Compensatie van 25 56 21 1100 03 | + | 1.203 |
| Compensatie PP2025 | + | 2.129 |
| Voorstel 2025 | = | 61.534 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |

- Khattabi (DGEM)
- Clarinval (Recherche Contractuel)
- Van Tichelt (DGEM-Mariene Milieu)

Indicateurs :

Application du plan de personnel, voir la mission du programme.

Méthode de calcul :

Montant de base + Index – Corr. Technique
Economies 2024 = à compenser sur crédit de fonctionnement et/ou subsides facultatifs

Justification de cette dépense :

| Paiement des salaires du personnel statutaire définitif et stagiaire | 61.534.000 d'euros |
|--|--------------------|
| Vandenbroucke (DGGS + DGP&R + Medex + Services de support) | 44.672.000 d'euros |
| Vandenbroucke et Clarinval (DG APF) | 6.488.000 d'euros |
| Khattabi (DGEM) | 9.110.000 d'euros |
| Clarinval (Recherche Contractuel) | 329.000 d'euros |
| Van Tichelt (DGEM-Mariene Milieu) | 935.000 d'euros |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| Crédits Engagement | EN MILLIERS D'EUROS | |
|---|---------------------|----------------|
| | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 56.354 |
| Index 2% | + | 1.127 |
| Volume | + | |
| Economie 2025 | - | 1.128 |
| Autres | - | |
| Compensation DET vers 25 21 41 12 21 48 | - | 12 |
| Compensation MC de 25 40 12 1211 01 | + | 192 |
| Compensation de 25 51 01 1100 03 | + | 977 |
| Compensation de 25 51 41 1100 03 | + | 85 |
| Compensation de 25 52 23 1100 03 | + | 578 |
| Compensation de 25 52 24 1100 03 | + | 493 |
| Compensation de 25 53 02 1211 02 | + | 67 |
| Compensation de 25 56 21 1100 03 | + | 1.203 |
| Compensation PP2025 | + | 2.129 |
| Proposition 2025 | = | 61.534 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |

| | | |
|--|----------|---------------|
| BC 2024 | | 56.357 |
| Index 2% | + | 1.127 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 1.128 |
| Andere | - | |
| Compensatie DET naar 25 21 41 12 21 48 | - | 12 |
| Compensatie MC van 25 40 12 1211 01 | + | 192 |
| Compensatie van 25 51 01 1100 03 | + | 977 |
| Compensatie van 25 51 41 1100 03 | + | 85 |
| Compensatie van 25 52 23 1100 03 | + | 578 |
| Compensatie van 25 52 24 1100 03 | + | 493 |
| Compensatie van 25 53 02 1211 02 | + | 67 |
| Compensatie van 25 56 21 1100 03 | + | 1.203 |
| Compensatie PP2025 | + | 2.129 |
| Voorstel 2025 | = | 61.537 |

B.A. 25 21 4 1 1100 04 – Bezoldigingen en allerhande toelagen – ander dan statutair personeel

| | | |
|---|----------|---------------|
| CB 2024 | | 56.357 |
| Index 2% | + | 1.127 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 1.128 |
| Autres | - | |
| Compensation DET vers 25 21 41 12 21 48 | - | 12 |
| Compensation MC de 25 40 12 1211 01 | + | 192 |
| Compensation de 25 51 01 1100 03 | + | 977 |
| Compensation de 25 51 41 1100 03 | + | 85 |
| Compensation de 25 52 23 1100 03 | + | 578 |
| Compensation de 25 52 24 1100 03 | + | 493 |
| Compensation de 25 53 02 1211 02 | + | 67 |
| Compensation de 25 56 21 1100 03 | + | 1.203 |
| Compensation PP2025 | + | 2.129 |
| Proposition 2025 | = | 61.537 |

A.B. 25 21 4 1 1100 04 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : - personnel autre que statutaire

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|-----------------------|
| Vastleggingen | 7.423 | 10.856 | 12.300 | 12.330 | 12.099 | 11.868 | 11.637 | Engagement |
| Vereffeningen | 7.383 | 10.856 | 12.300 | 12.330 | 12.099 | 11.868 | 11.637 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Betaling van het loon voor de ander dan statutair personeel.

Oprichting/Doelstelling :

Zie missie van het programma.
Distributie volgen de ministeriële bevoegdheden :

- Vandenbroucke (DGGS + DGP&R + Medex + Stafdiensten)
- Vandenbroucke en Clarinval (DGAPF)
- Khattabi (DGEM)
- Van Quickenborne (DGEM-Mariene Milieu)

Indicatoren :

Uitvoeren van het personeelsplan, zie de missie van het programma.

Verantwoording van deze uitgave :

| | |
|--|-----------------|
| Betaling van het loon voor de ander dan statutair personeel | 12.300.000 euro |
| Vandenbroucke (DGGS + DGP&R + Medex + Stafdiensten) | 10.480.000 euro |

Base légale / réglementaire :

Paiement des salaires du personnel autre que statutaire.

Mission/Objectif :

Voir mission du programme.
Répartition par compétences ministérielles :

- Vandenbroucke (DGGS + DGP&R + Medex + Services de support)
- Vandenbroucke et Clarinval (DGAPF)
- Khattabi (DGEM)
- Van Quickenborne (DGEM-Milieu Marin)

Indicateurs :

Application du plan de personnel, voir la mission du programme.

Justification de cette dépense :

| | |
|--|--------------------|
| Paiement des salaires du personnel autre que statutaire | 12.300.000 d'euros |
| Vandenbroucke (DGGS + DGP&R + Medex + Services de support) | 10.480.000 d'euros |

Pro memorie

Kredieten voorzien op B.A. 25.21.41.1100.03 vanaf 2024

B.A. 25 21 4 1 1221 48 – Betaling aan gedetacheerd personeel

Pour mémoire

Crédit prévus à l'A.B. 25.21.41.1100.03, à partir de 2024

A.B. 25 21 4 1 1221 48 – Paiement aux agents détachés

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 193 | 188 | 200 | 196 | 192 | 188 | 184 | Engagement |
| Vereffeningen | 189 | 188 | 200 | 196 | 192 | 188 | 184 | Liquidation |

Wettelijke / reglementaire basis :

Bepaalde personeelsleden van onze FOD werken voor andere federale organisaties en worden ook door deze laatste betaald. Volgens de voorwaarden van hun opdracht, blijft hun loon soms ten laste van de FOD. In dit geval betalen wij hun loon op factuur aan de andere federale organisaties. De vorige jaren, waren deze kredieten ten laste van de directoraten generaal waaronder de betrokken gedetacheerde personeelsleden ressorteerden. Nu wordt dit ten laste van de personeelskredieten van de stafdienst P&O.

Berekeningsmethode :

Basis bedrag + Index – Techn. Correcties
Besparingen 2023 = te compenseren op werking krediet en/of facultatief subsidies

Verantwoording van deze uitgave :

Betaling van de gedetacheerde personeelsleden.

B.A. 25 21 4 2 1211 99 - Forfaitaire niet-belastbare bijdragen

Base légale / réglementaire :

Certains membres de notre personnel travaillent pour d'autres organisations fédérales et sont payées par ces dernières. Selon les conditions de leur mission, leur traitement reste parfois à charge du SPF. Dans ce cas, nous remboursons le traitement aux autres entités fédérales sur facture. Les années précédentes, ces crédits étaient à charge des crédits personnel des directions générales desquelles provenait le personnel détaché. Il est désormais à charge des crédits de personnel du service d'encadrement P&O.

Méthode de calcul :

Montant de base + Index – Corr. Technique
Economies 2023 = à compenser sur crédit de fonctionnement et/ou subsides facultatifs

Justification de cette dépense :

Paiement du personnel détaché.

A.B. 25 21 4 2 1211 99 - Indemnités forfaitaires non imposables

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----------------------|
| Vastleggingen | 946 | 1.297 | 1.337 | 1.317 | 1.292 | 1.267 | 1.242 | Engagement |
| Vereffeningen | 94 | 1.304 | 1.344 | 1.324 | 1.299 | 1.274 | 1.249 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Betaling via PersoPoint van de kilometervergoedingen, verblijfskosten of Internet-pakketten (Policy Uitrusting FOD) van het statutair of contractueel personeel.

Opdracht/Doelstelling :

Zie missie van het programma.
Distributie volgen de ministeriële bevoegdheden (vereffeningen) :

- Vandenbroucke (DGGS + DGP&R + Medex + Stafdiensten)
- Vandenbroucke en Clarival (DGAPF)

Base légale / réglementaire :

Paiement, via PersoPoint, des frais kilométriques, frais de séjour ou des forfaits Internet (Politique équipement du SPF) du personnel statutaire ou contractuel.

Mission/Objectif :

Voir mission du programme.
Répartition par compétences ministérielles (liquidations) :

- Vandenbroucke (DGGS + DGP&R + Medex + Services de support)
- Vandenbroucke et Clarival (DGAPF)

- Khattabi (DGEM)
- Clarinval (Contractueel Onderzoek)
- Van Tichelt (DGEM-Mariene Milieu)

Indicatoren :

Uitvoeren van het personeelsplan, zie de missie van het programma.

Berekeningsmethode :

Basis bedrag + Index – Techn. Correcties
Besparingen 2023 = te compenseren op werking krediet en/of facultatief subsidies

Verantwoording van deze uitgave :

| Betaling van de forfaitaire niet-belastbare bijdragen | 1.362.000 euro |
|---|----------------|
| Vandenbroucke (DGGs + DGP&R + Medex + Stafdiensten) | 756.000 euro |
| Vandenbroucke en Clarinval (DG APF) | 263.000 euro |
| Khattabi (DGEM) | 324.000 euro |
| Clarinval (Contractueel Onderzoek) | 4.000 euro |
| Van Tichelt (DGEM-Mariene Milieu) | 15.000 euro |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| Vastleggingskredieten | IN DUIZENDEN EURO | |
|----------------------------------|-------------------|--------------|
| | | Kredieten |
| BC 2024 | | 1.297 |
| Index 2% | + | 26 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 25 |
| Andere | | |
| Compensatie van 25 51 34 1211 99 | + | 1 |
| Compensatie van 25 51 41 1211 99 | + | 3 |
| | | |
| Compensatie van 25 52 24 1211 99 | + | 22 |
| Compensatie van 25 56 22 1211 99 | + | 4 |
| Compensatie van 25 56 22 1211 99 | + | 9 |
| Voorstel 2025 | = | 1.337 |
| Vereffeningskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 1.304 |
| Index 2% | + | 26 |
| Volume | | |

- Khattabi (DGEM)
- Clarinval (Recherche Contractuel)
- Van Tichelt (DGEM-Mariene Milieu)

Indicateurs :

Application du plan de personnel, voir la mission du programme.

Méthode de calcul :

Montant de base + Index – Corr. Technique
Economies 2023 = à compenser sur crédit de fonctionnement et/ou subsides facultatifs

Justification de cette dépense :

| Paiement des indemnités forfaitaires non imposables | 1.362.000 d'euros |
|--|-------------------|
| Vandenbroucke (DGGs + DGP&R + Medex + Services de support) | 756.000 d'euros |
| Vandenbroucke et Clarinval (DG APF) | 263.000 d'euros |
| Khattabi (DGEM) | 324.000 d'euros |
| Clarinval (Recherche Contractuel) | 4.000 d'euros |
| Van Tichelt (DGEM-Mariene Milieu) | 15.000 d'euros |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| Crédits Engagement | EN MILLIERS D'EUROS | |
|----------------------------------|---------------------|--------------|
| | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 1.297 |
| Index 2% | + | 26 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 25 |
| Autres | | |
| Compensation de 25 51 34 1211 99 | + | 1 |
| Compensation de 25 51 41 1211 99 | + | 3 |
| | | |
| Compensation de 25 52 24 1211 99 | + | 22 |
| Compensation de 25 56 22 1211 99 | + | 4 |
| Compensation de 25 56 22 1211 99 | + | 9 |
| Proposition 2025 | = | 1.337 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 1.304 |
| Index 2% | + | 26 |
| Volume | | |

| | | |
|----------------------------------|----------|--------------|
| Besparing 2025 | - | 25 |
| Andere | | |
| Compensatie van 25 51 34 1211 99 | + | 1 |
| Compensatie van 25 51 41 1211 99 | + | 3 |
| | | |
| Compensatie van 25 52 24 1211 99 | + | 22 |
| Compensatie van 25 56 22 1211 99 | + | 4 |
| Compensatie van 25 56 22 1211 99 | + | 9 |
| Voorstel 2025 | = | 1.344 |

21/5 – HEALTH DATA AUTHORITY

L'Autorité des données de (soins de) santé est chargée des missions suivantes en vue de l'exécution de son objectif:

- Servir de point de contact essentiel pour la réutilisation des données de (soins de) santé ;
- Assumer un rôle de facilitateur dans les demandes d'accès aux données de (soins de) santé ;
- Documenter et optimiser les processus de demandes de réutilisation de données de (soins de) santé ;
- Mettre en place un modèle de gouvernance transparent et efficace pour la réutilisation des données de (soins de) santé ;
- Mettre en place une organisation Master Data et de Master Data Management pour la réutilisation des données de (soins de) santé ;
- Contribuer à normaliser et à rendre FAIR les données de (soins de) santé ;
- Donner des avis sur la qualité et la disponibilité des données de (soins de) santé ;
- Donner des avis sur la réglementation de la réutilisation des données de (soins de) santé ;
- Assurer la transparence et la communication concernant la réutilisation des données de (soins de) santé ;
- Partager des connaissances et prévoir des formations par la mise en place d'une Health Data Academy ;
- Donner des avis et offrir du soutien lors de la réutilisation des données de (soins de) santé ;
- Organiser la concertation entre les détenteurs de données et utilisateurs de données ;
- Créer et assurer la confiance auprès des citoyens sur l'utilisation correcte de leurs données de (soins de) santé.

Objectifs poursuivis par le programme :

1. Mise en place de la HDA et de la structure de gouvernance

- Mise en place et extension de la HDA
- Définir les rôles et les responsabilités de tous les acteurs des soins de santé belges

| | | |
|----------------------------------|----------|--------------|
| Economie 2025 | - | 25 |
| Autres | | |
| Compensation de 25 51 34 1211 99 | + | 1 |
| Compensation de 25 51 41 1211 99 | + | 3 |
| | | |
| Compensation de 25 52 24 1211 99 | + | 22 |
| Compensation de 25 56 22 1211 99 | + | 4 |
| Compensation de 25 56 22 1211 99 | + | 9 |
| Proposition 2025 | = | 1.344 |

21/5– HEALTH DATA AUTHORITY

De Gezondheids(zorg)data-autoriteit is voor de uitvoering van zijn doel belast met de volgende opdrachten:

- Het fungeren van essentieel aanspreekpunt bij hergebruik van gezondheids(zorg)gegevens ;
- Het opnemen van een faciliterende rol bij verzoeken tot toegang tot gezondheids(zorg)gegevens;
- Het documenteren en het optimaliseren van processen van aanvragen voor hergebruik van gezondheids(zorg)gegevens;
- Het opzetten van een transparant en doelmatig governance model voor hergebruik van gezondheids(zorg)gegevens;
- Het opzetten van een organisatie overschrijdend Master Data en Mata Data Management voor hergebruik van gezondheids(zorg)gegevens;
- Het helpen bij standaardiseren en FAIR maken van gezondheids(zorg)gegevens;
- Het geven van advies rond de kwaliteit en de beschikbaarheid van gezondheids(zorg) gegevens;
- Het geven van advies rond de regelgeving bij hergebruik van gezondheids(zorg)gegevens;
- Het zorgen van transparantie en communicatie inzake hergebruik van gezondheids(zorg)gegevens;
- Het delen van kennis en het voorzien van opleiding via de oprichting van een Health Data Academy ;
- Het geven van advies en het bieden van ondersteuning bij hergebruik van gezondheids(zorg)gegevens;
- Het organiseren van overleg tussen de gegevenshouders en de gegevensgebruikers ;
- Het creëren en het verzekeren van vertrouwen bij de burgers over correct gebruik van hun gezondheids(zorg)gegevens.

Nagestreefde doelstellingen door het programma :

1. Opzetten van de HDA en governance structuur

- Opzetten en verder uitbouwen van de HDA
- Bepalen van de rollen en verantwoordelijkheden van alle actoren in de Belgische gezondheidszorg

- Établir une mission/vision/stratégie/ objectifs/priorités communs
- Rédaction et gestion de la roadmap HDA, des projets et du budget
- Impliquer les parties prenantes dans la conception et le fonctionnement du HDA
- Communiquer et diffuser les connaissances et le travail

2. Définir et mettre en place un cadre de travail pour les demandes de 'Données Santé' dans le respect de la vie privée, de l'éthique & de la sécurité

- Établir et coopérer avec les organes administratifs nécessaires
- Définir un cadre juridique pour le partage et la fusion des données
- Définir des processus pour cartographier, surveiller, rapporter et, si possible, optimiser 'HealthData'
- Inventorier et, si possible, collaborer avec d'autres initiatives 'HealthData' locales et d'eurospéennes
- Définition du 'Code de Conduite'

3. Mise en place des capacités de Data Science (Santé) (MDM, FAIR Data, Data Catalogue, Data Portal, Standards ...)

- Définir et tenir à jour les définitions, la sémantique, les concepts...
- Mise en place du site internet HDA pour une communication claire et transparente
- Mise en place du « catalogue de données » HDA où les ensembles de données « HealthData » peuvent être trouvés facilement et de manière cohérente.
- Mettre en place un "portail d'application HDA" où les questions peuvent être facilement posées et suivies, ainsi qu'un service pour rendre les questions plus rapides, plus efficaces et plus transparentes.
- Mise en place de l'outil de Master Data Management HDA (Multitenant)
- Mise en place d'un outil 'Reference Data Management'
- Promouvoir et aider de manière proactive à l'utilisation des normes, rendre les données FAIR et aider à surveiller la qualité des données
- Conseiller et stimuler les applications et usages Analytics, BI & AI

4. Mise en place d'une académie HDA pour améliorer la 'HealthData Literacy' avec communication annexe, visibilité et formation online & offline

- Mise en place d'un Wikipedia HDA (ou similaire)
- Partager les connaissances et assurer la formation
- Organisation d'événements, panels, webinars, hackathons, blogs, MOOCs...

5. Décrire le retour sur investissement et les modèles commerciaux

- Opstellen van een gemeenschappelijke missie/visie/strategie/doelstellingen/prioriteiten
- Opstellen en managen van de HDA roadmap, projecten en budget
- De stakeholders betrekken bij de opzet en werking van de HDA
- Communiceren en verspreiden van kennis & werk

2. Definiëren en opzetten van werkend kader voor aanvragen van 'HealthData' met respect tot privacy, ethiek & beveiliging

- Opzetten van en samenwerken met de nodige bestuursorganen
- Definiëren van een wettelijk kader voor het delen en samenvoegen van gegevens
- Processen definiëren om 'HealthData' in kaart te brengen, te monitoren, te rapporteren en waar mogelijk te optimaliseren
- Inventariseren en waar mogelijk samenwerken met andere lokale en EU 'HealthData' initiatieven
- 'Code of Conduct' definiëren

3. Opzetten van (Health)Data Science capabilities (MDM, FAIR Data, Data Catalogus, Data Portal, Standaarden ...)

- Definiëren en up-to-date houden van definities, semantiek, begrippen ...
- Opzetten van de HDA website voor duidelijke en transparante communicatie
- Opzetten van de HDA 'Data Catalog' waar 'HealthData' datasets makkelijk en consistent kunnen gevonden worden.
- Opzetten "HDA-aanvraag portaal" waar vragen makkelijk kunnen gesteld worden en opgevolgd worden, samen met een dienstverlening om vragen dit sneller, efficiënter en transparanter te laten verlopen.
- Opzetten van HDA (Multitenant) Master Data Management tool
- Opzetten van een 'Reference Data Management' tool
- Proactief promoten en assisteren bij het gebruik van standaarden, FAIR maken van data en mee helpen bewaken van de kwaliteit van data
- Adviseren en stimuleren van Analytics, BI & AI toepassingen en gebruik

4. Opzetten van een HDA-academie om de 'HealthData Literacy' te verbeteren met annex communicatie, visibiliteit en online & offline opleidingen

- Opzetten van een HDA Wikipedia (of vergelijkbaar)
- Kennis te delen en opleidingen voorzien
- Organiseren van evenementen, panels, webinars, hackathons, blogs, MOOC's ...

5. Beschrijven van ROI en businessmodellen

- Analyser, proposer, mettre en œuvre et suivre les optimisations pour démontrer le retour sur investissement.
- Démontrer où le travail est économisé, combien est accéléré (presse du temps) et que nous pouvons répondre à beaucoup plus de questions plus efficacement (avec beaucoup moins de ressources)
- Recherche de business models et, si possible, autofinancement de HDA
- ROI et modèles commerciaux dans d'autres initiatives EU/Global HDA

B.A. 25 21 5 1 4130 01 – Dotatie voor Health Data Authority (tbc)

- Analyseren, voorstellen, implementeren en monitoren van optimalisaties om ROI aan te tonen.
- Demonstreren waar er werk wordt uitgespaard, hoeveel er versneld wordt (time squeezing) en dat we veel meer vragen efficiënter (met veel minder resources) kunnen beantwoorden
- Onderzoeken van businessmodellen en indien mogelijk, zelf bedruipend maken van HDA
- ROI en bedrijfsmodellen in andere EU/mondiale HDA-initiatieven

A.B. 25 21 5 1 4130 01 – Dotation pour le Health Data Authority (tbc)

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-----------------------|
| Vastleggingen | - | 750 | 4.504 | 4.422 | 4.339 | 4.257 | 4.174 | Engagement |
| Vereffeningen | - | 750 | 4.504 | 4.422 | 4.339 | 4.257 | 4.174 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Besluit van de Ministerraad van 18 oktober 2022 betreffende de begroting 2023 voor gezondheidszorg.

Project voor de oprichting van een administratieve dienst met autonome boekhouding genaamd "Gegevensautoriteit Gezondheidszorg" binnen de federale overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu.

Opdracht/Doelstelling :

De Health Data Authority zal, in samenwerking met gegevensverstrekkers en -gebruikers, bijdragen tot het gemakkelijker toegankelijk maken van gezondheidsgegevens in al hun facetten, in een veilige, uniforme en transparante omgeving. Hiermee willen wij bevolkingsbeheer, wetenschappelijk onderzoek, innovatie en beleidsontwikkeling stimuleren en uiteindelijk bijdragen aan de verbetering van de gezondheid van burgers.

21/6 – BELGISCH VOorzITTERSCHAP VAN DE RAAD VAN DE D'EUROSOPese UNIE 2024

Nagestreefde doelstellingen door het programma :

Dit krediet dient ter dekking van de uitgaven voor de voorbereiding en uitvoering van het Belgische voorzitterschap van de Raad van de d'eurosope se Unie in 2024 in de domeinen waarvoor de FOD PSCAE verantwoordelijk is (gezondheid, landbouw, milieu en één Wereld, één Gezondheid).

A.B. : 25 21 61 1100 04 - Rémunérations et allocations généralement quelconques : - personnel autre que statutaire – EU24

Base légale / réglementaire :

Décision du Conseil des Ministres du 18 octobre 2022 relatif au budget 2023, en matière de soins de santé.

Projet de création d'un Service administratif à comptabilité autonome dénommé "Autorité des données de (soins de) santé" au sein du service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement.

Mission/Objectif :

Le Health Data Authority, en collaboration avec les fournisseurs de données et les utilisateurs de données, contribuera à rendre les données de santé sous toutes leurs facettes plus facilement accessibles, dans un environnement sécurisé, uniforme et transparent. Avec cela, nous voulons stimuler la gestion de la population, la recherche scientifique, l'innovation et les travaux préparatoires politiques pour finalement contribuer à améliorer la santé des citoyens.

21/6 – PRESIDENCE BELGE DU CONSEIL DE L'UNION D'EUROSOPENNE 2024

Objectifs poursuivis par le programme :

Ce crédit est destiné à couvrir les dépenses inhérentes à la préparation et l'exécution de la Présidence Belge du Conseil de l'Union d'eurosope enne en 2024 pour les matières dont le SPF SPSCAE est compétents (santé, agriculture, environnement et One World One Health)

A.B. : 25 21 6 1 1100 04 - Bezoldigingen en allerhande toelagen : - ander dan statutair personeel – EU24

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|-------|-------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 1.740 | 1.097 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | 1.740 | 1.097 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Liquidation |

B.A. 25 21 61 1211 99 - Forfaitaire met-belastbare bijdragen - EU24

A.B. 25 21 61 1211 99 - Indemnités forfaitaires non imposables - EU24

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 74 | 60 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | 74 | 60 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Liquidation |

ORGANISATIEAFDELING 40 - ALGEMENE DIENSTEN

40/0 – SOCIALE DIENST

Nagestreefde doelstellingen door het programma :

De V.Z.W. Sociale Dienst van de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu en de Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid verleent bijstand aan de personeelsleden van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu, aan de gepensioneerde beambten en aan de leden van hun familie die zij ten laste hebben. Hierbij dient een onderscheid gemaakt tussen :

Individuele hulpverlening :

- Het toekennen van financiële hulp in de vorm van tussenkomsten met verlies van de hoofdsom of leningen.
- Morele steun en begeleiding door de maatschappelijke assistenten.

Collectieve hulpverlening :

- Het ter beschikking stellen van de nodige fondsen voor het organiseren van de dag DO van de FOD, voor culturele manifestaties alsook voor sportieve en culturele activiteiten in de buitendiensten in de provincie.
- Het toekennen van een financiële tussenkomst aan ouders die beroep doen op bestaande infrastructuur inzake kinderopvang.
- Het toekennen van een financiële tussenkomst in de aansluitingsgelden voor sportclubs of culturele organisaties.
- Tussenkomst in de aansluitingspremie aanvullende verzekering gezondheidszorg bij AG Insurance.
- Het verstrekken van een tussenkomst in de prijs van de maaltijden die door de personeelsleden van de buitendiensten in een aantal restaurants uit de privésector worden gebruikt.
- De mogelijkheid om zich via de Sociale Dienst tegen

DIVISION ORGANIQUE 40 - SERVICES GENERAUX

40/0 – SERVICE SOCIAL

Objectifs poursuivis par le programme :

L'A.S.B.L. Service social du Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement et du Service public fédéral Sécurité sociale fournit une assistance aux membres du personnel du SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement, aux fonctionnaires pensionnés et aux membres de leur famille qu'ils ont à charge. Il faut ici faire une distinction entre :

L'Aide individuelle :

- L'octroi d'une aide financière sous forme d'interventions non remboursables ou de prêts.
- Une assistance morale et un accompagnement par les assistants sociaux.

Aide collective :

- La mise à disposition des fonds nécessaires à l'organisation de la journée DD du SPF, aux manifestations culturelles et aux activités culturelles et sportives dans les services extérieurs provinciaux
- L'octroi d'une intervention financière aux parents qui utilisent les infrastructures existantes en matière d'accueil d'enfants.
- L'octroi d'une intervention financière dans les cotisations d'affiliation des clubs sportifs ou organisations culturelles.
- Intervention dans la prime d'assurance complémentaire soins de santé chez AG Insurance
- L'octroi d'une intervention dans le prix des repas des membres du personnel des services extérieurs dans certains restaurants du secteur privé.
- La possibilité de conclure via le Service social une

- een speciaal tarief aan te sluiten bij een collectieve aanvullende verzekering gezondheidszorg.
- Het toekennen van een Sinterklaasgeschenk aan de kinderen van personeelsleden van de FOD alsook van een geschenk bij pensionering.
- Het toekennen van een geboorte- of adoptiegeschenk.
- Het toekennen van een schoolpremie.
- Het toekennen van een studentenpremie.
- Het toekennen van een bijkomende uitkering aan wezen.
- Het ten laste nemen van de kosten voor een bloemenkrans bij overlijden van personeelsleden.
- De mogelijkheid om juridische bijstand te bekomen in samenwerking met de VZW. Teledienst.
- Het toekennen van een sport- of cultuurpremie voor de kinderen.
- Het toekennen van een sport- of cultuurpremie voor de ambtenaren.
- Tussenkost in de aankoop van brillen & prothesen
- Preventieve geneeskunde (conventioneel en niet conventioneel)
- Tussenkost voor farmaceutische kosten
- Tussenkost voor zorgpraktijk (tabakologie en diëtist(e))

De VZW Sociale Dienst verleent de sociale actie aan 2920 personeelsleden, waarvan er 1100 behoren tot de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu.

De administratieve cel houdt zich bezig met de loonadministratie alsook met de boekhouding van de V.Z.W. en de administratieve taken in verband met de sociale actie.

Aangewende middelen :

De VZW Sociale Dienst van de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu en de Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid stelt jaarlijks een dotatie ter beschikking aan de v.z.w. "Sport- en Cultuurkring van het Ministerie van Volksgezondheid en van het Gezin".

Deze dotatie wordt gebruikt voor de aankoop van nieuw materiaal om de verschillende afdelingen en haar administratie uit te rusten. De activiteiten bestaan uit fitness, judo, badminton, jogging, schaken, gymnastiek, cultuur, pingpong, squash, volley en yoga.

Aangewende middelen om de nagestreefde doelstellingen te bereiken : cf. de volgende BA

B.A. 25 40 0 1 3300 01 – Dotatie vzw Sociale Dienst : Sociale actie

- assurance complémentaire soins de santé collective à un tarif spécial.
- L'offre d'un cadeau de Saint-Nicolas aux enfants des membres du personnel du SPF et d'un cadeau lors de la mise à la retraite.
- L'offre d'un cadeau de naissance ou d'adoption.
- L'octroi d'une prime scolaire.
- L'octroi d'une prime d'étudiant.
- L'octroi d'une allocation complémentaire d'orphelin.
- La prise en charge des frais d'une couronne mortuaire en cas de décès d'un membre du personnel.
- La possibilité d'obtenir une assistance juridique en collaboration avec l'ASBL Téléservice.
- L'octroi d'une prime sportive ou culturelle pour les enfants.
- L'octroi d'une prime sportive ou culturelle pour les fonctionnaires.
- Intervention dans l'achat de lunettes & prothèses.
- Médecine préventive (conventionnelle et non conventionnelle)
- Intervention pour frais pharmaceutiques
- Intervention pour pratiques de soins (tabacologie et diététique)

L'ASBL Service social fait bénéficiaire 2920 membres du personnel, dont 1100 font partie du SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement, de son action sociale.

La cellule administrative s'occupe de l'administration salariale ainsi que de la comptabilité de l'ASBL et des tâches administratives liées à l'action sociale.

Moyens mis en oeuvre :

L'ASBL Service social du Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement et du Service public fédéral Sécurité sociale met annuellement une dotation à la disposition de l'a.s.b.l. "Cercle sportif et culturel du Ministère de la Santé publique et de la Famille".

Cette dotation sert à acheter du nouveau matériel pour équiper les différentes sections et son administration. Les activités sont: fitness, judo, badminton, jogging, échecs, gymnastique, activités culturelles, tennis de table, squash, volley et yoga.

Moyens mis en œuvre pour réaliser les objectifs poursuivis : cf. AB ci-après.

A.B. 25 40 0 1 3300 01 – Dotation asbl Service social Action sociale

| | | | | | | | | |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|

| | | | | | | | | |
|---------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------------|
| Vastleggingen | 1.601 | 1.581 | 1.612 | 1.612 | 1.612 | 1.612 | 1.612 | Engagement |
| Vereffeningen | 1.601 | 1.581 | 1.612 | 1.612 | 1.612 | 1.612 | 1.612 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

De VZW Sociale Dienst van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu beheert de individuele en collectieve hulpverlening (Sociale actie) ten voordele van de medewerkers van de FOD. De administratieve cel houdt zich bezig met de loonadministratie alsook met de boekhouding van de V.Z.W. en de administratieve taken in verband met de sociale actie.

Opdracht/Doelstelling :

De VZW Sociale Dienst heeft 11 werknemers in dienst voor de verwerking van de aanvragen in het kader van de Sociale actie alsmede ook voor de loonadministratie en de boekhouding. In voltijdse equivalenten betekent dit 9,90 werknemers.

Collectieve hulpverlening :

De collectieve hulpverlening bestaat uit :

- Het ter beschikking stellen van de nodige fondsen voor het organiseren van de dag DO van de FOD, voor culturele manifestaties alsook voor sportieve en culturele activiteiten in de buitendiensten in de provincie.
- Het toekennen van een financiële tussenkomst aan ouders die beroep doen op bestaande infrastructuur inzake kinderopvang.
- Het toekennen van een financiële tussenkomst in de aansluitingsgelden voor sportclubs of culturele organisaties.
- Tussenkomst in de aansluitingspremie aanvullende verzekering gezondheidszorg bij Ethias.
- De mogelijkheid om zich via de Sociale Dienst tegen een speciaal tarief aan te sluiten bij een collectieve aanvullende verzekering gezondheidszorg.
- Het toekennen van een Sinterklaasgeschenk aan de kinderen van personeelsleden van de FOD alsook van een geschenk bij pensionering.
- Het toekennen van een Sinterklaasgeschenk aan de personeelsleden van de FOD.
- Het toekennen van een geboorte- of adoptiegeschenk.
- Het toekennen van een schoolpremie.
- Het toekennen van een studentenpremie.
- Tussenkomst schooluitstappen secundair onderwijs
- Het toekennen van een bijkomende uitkering aan wezen.
- Het ten laste nemen van de kosten voor een bloemenkrans bij overlijden van personeelsleden.
- De mogelijkheid om juridische bijstand te bekomen in samenwerking met de VZW. Teledienst.
- Het toekennen van een sport- of cultuurpremie voor

Base légale / réglementaire :

L'ASBL Service social du SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement gère l'aide individuelle et collective (Action sociale) en faveur des collaborateurs du SPF.

La cellule administrative s'occupe de l'administration salariale ainsi que de la comptabilité de l'A.S.B.L. et des tâches administratives liées à l'action sociale.

Mission/Objectif :

L'ASBL Service social occupe 11 personnes pour le traitement des demandes dans le cadre de l'Action sociale, ainsi que pour l'administration des salaires et la comptabilité. En équivalents temps plein, ceci représente 9,90 membres du personnel.

Aide collective :

L'aide collective comprend :

- La mise à disposition des fonds nécessaires à l'organisation de la journée DD du SPF, aux manifestations culturelles et aux activités culturelles et sportives dans les services extérieurs provinciaux
- L'octroi d'une intervention financière aux parents qui utilisent les infrastructures existantes en matière d'accueil d'enfants.
- L'octroi d'une intervention financière dans les cotisations d'affiliation des clubs sportifs ou organisations culturelles.
- Intervention dans la prime d'assurance complémentaire soins de santé chez Ethias.
- La possibilité de conclure via le Service social une assurance complémentaire soins de santé collective à un tarif spécial.
- L'offre d'un cadeau de Saint-Nicolas aux enfants des membres du personnel du SPF et d'un cadeau lors de la mise à la retraite.
- L'offre d'un cadeau de Saint-Nicolas aux membres du personnel du SPF.
- L'offre d'un cadeau de naissance ou d'adoption.
- L'octroi d'une prime scolaire.
- L'octroi d'une prime d'étudiant.
- Intervention voyages scolaires enseignement secondaire
- L'octroi d'une allocation complémentaire d'orphelin.
- La prise en charge des frais d'une couronne mortuaire en cas de décès d'un membre du personnel.
- La possibilité d'obtenir une assistance juridique en collaboration avec l'ASBL Télé-Service
- L'octroi d'une prime sportive ou culturelle pour les

de kinderen.

- Tussenkost in de aankoop van brillen & prothesen.
- Tussenkost in de kost voor preventieve geneeskunde (conventioneel en niet conventioneel)
- Tussenkost voor farmaceutische kosten
- Tussenkost voor zorgpraktijk (tabacologie en diëtist(e))
- Tussenkost voor eerstelijnspsychologische zorgpraktijken
- Tussenkost in aanvullende verzekering voor tandzorg

Individuele hulpverlening :

- Het toekennen van financiële hulp in de vorm van tussenkomsten met verlies van de hoofdsom of leningen.
- Morele steun en begeleiding door de maatschappelijke assistenten.

Berekeningsmethode :

Bij de berekening moeten we een opsplitsing maken tussen het gedeelte personeelsomgeving enerzijds en het gedeelte voor de individuele en collectieve hulpverlening van de sociale actie alsmede ook voor werkmiddelen van de Sociale dienst. De VZW telt 11 medewerkers en in voltijdse equivalenten is dit 9,90. Cijfermatig is dit :

- personeelsuitgaven 50,62 %
- sociale actie en werkmiddelen VZW : 49,38 %

Basis krediet 2024 : 1.581.000 euro

Personeelsuitgaven :

| | |
|--|--------------|
| Basis krediet 2024 | 800.000 euro |
| Verhoging ten gevolge van de evolutie van de index (inflatie-hypothese 2025/2024 : 2,00 %) | 16.000 euro |
| Totaal | 816.000 euro |

Sociale actie en werkmiddelen :

| | |
|---|--------------|
| Basis krediet 2024 | 781.000 euro |
| Verhoging ten gevolge van de evolutie van de index (inflatie-hypothese 2025/2024 : 1,90%) | 14.839 euro |
| Totaal | 795.839 euro |

Algemeen totaal : 1.611.839 euro

40/1 – SERVICES TRANSVERSAUX

Objectifs poursuivis par le programme :

WERKINGSKOSTEN DIENSTEN VAN DE VOORZITTER EN ONDERSTEUNENDE DIENSTEN

enfants.

- Intervention dans l'achat de lunettes & prothèses.
- Intervention dans les frais de la médecine préventive (conventionnelle et non conventionnelle)
- Intervention pour frais pharmaceutiques.
- Intervention pour pratiques de soins (tabacologie et diététique)
- Intervention dans les soins psychologiques de première ligne
- Intervention dans l'assurance complémentaire de soins dentaires

Aide individuelle :

- L'octroi d'une aide financière sous forme d'interventions non remboursables ou de prêts
- Une assistance morale et un accompagnement par les assistants sociaux.

Méthode de calcul :

Lors du calcul, nous devons faire une ventilation entre la partie enveloppe du personnel d'une part, et la partie aide individuelle et collective de l'action sociale ainsi pour les frais de fonctionnement du Service social d'autre part. L'ASBL occupe 11 personnes et donc en équivalent temps plein ceci représente 9,90 membres du personnel. Au niveau chiffre :

- dépenses de personnel 50,62 %
- action sociale et frais de fonctionnement ASBL : 49,38 %

Base crédit 2024 : 1.581.000 euros

Frais de personnel :

| | |
|--|---------------|
| Base crédit 2024 | 800.000 euros |
| Augmentation suite à l'évolution de l'indice des prix (hypothèse d'inflation 2025/2024 : 2,00 %) | 16.000 euros |
| Total | 816.000 euros |

Action sociale et frais de fonctionnement :

| | |
|--|---------------|
| Base crédit 2024 | 781.000 euros |
| Augmentation suite à l'évolution de l'indice des prix (hypothèse d'inflation 2025/2024 : 1,90 %) | 14.839 euros |
| Total | 795.839 euros |

Total général : 1.611.839 euros

40/1 – TRANSVERSALE DIENSTEN

Nagestreefde doelstellingen door het programma :

FRAIS DE FONCTIONNEMENT SERVICES DU PRESIDENT ET SERVICES DE SUPPORT

Sinds 01 november 2020 zijn de drie stafdiensten (B&Bc, P&O en ICT) samengebracht onder de verantwoordelijkheid van een directeur van de ondersteunende diensten (DOS).

- Diverse werkingskosten, gelinkt aan de activiteiten van de diensten
- verplichte bijdrage aan Empreva (gemeenschappelijke preventiedienst van sommige federale overheidsdiensten)

TRANSVERSALE PROJECTEN

Deze kredieten worden in hoofdzaak aangewend voor kosten betreffende de implementatie van technische en verbeteringsprojecten.

Kosten verbonden aan HR-gerelateerde activiteiten voor de gehele organisatie.

Kosten verbonden aan het ontwikkelen van de competenties van medewerkers (opleiding, deelname aan seminars)

JURIDISCHE DIENST

Dit krediet is bedoeld voor de betaling van provisies, erelonen en kosten van advocaten belast met de verdediging van de belangen van de Belgische Staat in rechtszaken waar de FOD betrokken is. Daarnaast, moet het krediet helpen de kosten van rechtszaken waar de FOD betrokken is; de volgende verschillende posten worden betaald als 'gerechtskosten' : gerechtsdeurwaarderkosten, kosten van expertise, procedure kosten.

FACILITY :

- Beheerskosten van verschillende gebouwen: betalen van de lasten, de onderhoudskosten, energiekosten, inrichting van het gebouw, schoonmaken van de lokalen, ...
- Kosten voor het leveren van bureauticamateriaal,
- Wagenparkbeheer, zendingen in België, Buitenlandse zendingen,
- Printen van grote volumes, verzenden van poststukken, verzorgen van estafette tussen de verschillende gebouwen/kabinetten;
- Uitbesteding van vertaalopdrachten en tolken.

CATERING

- Het verstrekken van een tussenkomst in de prijs van de maaltijden voor de personeelsleden die gebruik maken van het restaurant Eurostation alsmede het restaurant in de Galilee.
- Koffieverdeling,

Depuis le 1er novembre 2020, les trois services d'encadrement (B&Bc, P&O et ICT) ont été regroupés sous la responsabilité d'un directeur des services de support (DOS).

- Frais de fonctionnement divers liés aux activités des services
- contribution obligatoire à Empreva (service commun de prévention de certains services publics fédéraux).

PROJETS TRANSVERSAUX

Ces crédits sont utilisés principalement pour les coûts liés à la mise en œuvre de projets techniques et d'amélioration.

Frais aux activités liées aux RH pour l'ensemble de l'organisation.

Frais liés au développement des compétences des collaborateurs (formation, participation à des séminaires)

SERVICE JURIDIQUE

Ce crédit est destiné à payer les provisions, états de frais et honoraires des avocats chargés de défendre les intérêts de l'ETAT BELGE dans les affaires en justice relevant de la compétence du SPF. En outre, le crédit doit permettre de régler les frais découlant des affaires en justice où le SPF est impliqué ; les différents postes suivants sont payés en tant que 'frais de justice' : frais d'huissier, frais d'expertise, indemnité de procédure.

FACILITY :

- Frais inhérents à la gestion des bâtiments : charges locatives, coûts liés à l'entretien général et ménager, frais énergétiques, aménagement du bâtiment, nettoyage des locaux, ...
- Frais inhérents à l'intendance des services : approvisionnement en matériel et fournitures de bureau,...
- Gestion du parc de véhicules, Mission en Belgique et les Mission en étranger,...
- Exécution des travaux de mailing et d'imprimerie de gros volumes, gestion les flux entrants et sortants de courrier, estafette qui sert de les différents cabinets ministériels et bâtiments,
- Frais de traduction externalisée.

CATERING

- L'octroi d'une intervention dans le prix des repas des membres du personnel qui fréquentent le restaurant Eurostation ainsi que le restaurant en Galilee.
- Distribution de café,

- Aanbieden van lunch of broodjes tijdens meetings.

BIBLIOTHEEKDIENST

Financiering (geheel of gedeeltelijk) van elektronische producten: licenties op databanken (juridisch, biomedische wetenschappen, ...) , licentie op specifieke algemene titels, licenties op tijdschriftenpakketten.

TELEFONIE

Telefoniekosten van de FOD, GSM abonnementen medewerkers.

B.A. 25 40 1 2 1211 01 - Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten

- Proposez des lunches ou sandwiches pendant les réunions.

SERVICE BIBLIOTHÈQUE

Frais de traduction externalisée et traducteurs. Financement (total ou partiel) de produits électroniques: licences sur bases de données (juridiques, biomédicales, ...), licences à des articles spécifiques, licences aux magazines.

TÉLÉPHONIE

Coûts téléphoniques du SPF, abonnements GSM pour les employés.

A.B. 25 40 1 2 1211 01 - Acquisition de biens meubles non durables et de services

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----------------------|
| Vastleggingen | 6.194 | 7.411 | 6.579 | 6.477 | 6.355 | 6.233 | 6.111 | Engagement |
| Vereffeningen | 5.755 | 7.417 | 6.585 | 6.483 | 6.361 | 6.239 | 6.117 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Overeenkomstig de bestuursovereenkomst van de FOD.

Nagestreefde doelstellingen door het programma :

WERKINGSKOSTEN DIENSTEN VAN DE VOORZITTER EN ONDERSTEUNENDE DIENSTEN

Sinds 01 november 2020 zijn de drie stafdiensten (B&Bc, P&O en ICT) samengebracht onder de verantwoordelijkheid van een directeur van de ondersteunende diensten (DOS).

- Diverse werkingskosten, gelinkt aan de activiteiten van de diensten
- verplichte bijdrage aan Empreva (gemeenschappelijke preventiedienst van sommige federale overheidsdiensten)

TRANSVERSALE PROJECTEN

Deze kredieten worden in hoofdzaak aangewend voor kosten betreffende de implementatie van technische en verbeteringsprojecten.

Kosten verbonden aan HR-gerelateerde activiteiten voor de gehele organisatie.

Kosten verbonden aan het ontwikkelen van de competenties van medewerkers (opleiding, deelname aan seminars)

JURIDISCHE DIENST

Dit krediet is bedoeld voor de betaling van provisie, erelonen en kosten van advocaten belast met de verdediging van de belangen van de Belgische Staat in

Base légale / réglementaire :

Conformément au contrat d'administration du SPF.

Objectifs poursuivis par le programme :

FRAIS DE FONCTIONNEMENT SERVICES DU PRESIDENT ET SERVICES DE SUPPORT

Depuis le 1er novembre 2020, les trois services d'encadrement (B&Bc, P&O et ICT) ont été regroupés sous la responsabilité d'un directeur des services de support (DOS).

- Frais de fonctionnement divers liés aux activités des services
- contribution obligatoire à Empreva (service commun de prévention de certains services publics fédéraux).

PROJETS TRANSVERSAUX

Ces crédits sont utilisés principalement pour les coûts liés à la mise en œuvre de projets techniques et d'amélioration.

Frais aux activités liées aux RH pour l'ensemble de l'organisation.

Frais liés au développement des compétences des collaborateurs (formation, participation à des séminaires)

SERVICE JURIDIQUE

Ce crédit est destiné à payer les provisions, états de frais et honoraires des avocats chargés de défendre les intérêts de l'ETAT BELGE dans les affaires en justice

rechtszaken waar de FOD betrokken is. Daarnaast, moet het krediet helpen de kosten van rechtszaken waar de FOD betrokken is; de volgende verschillende posten worden betaald als 'gerechtskosten' : gerechtsdeurwaarderkosten, kosten van expertise, procedure kosten.

FACILITY :

- Beheerskosten van verschillende gebouwen: betalen van de lasten, de onderhoudskosten, energiekosten, inrichting van het gebouw, schoonmaken van de lokalen , ...
- Kosten voor het leveren van bureauticamateriaal,
- Wagenparkbeheer, zendingen in België, Buitenlandse zendingen,
- Printen van grote volumes, verzenden van poststukken, verzorgen van estafette tussen de verschillende gebouwen/kabinetten;
- Uitbesteding van vertaalopdrachten en tolken.

CATERING:

- Het verstrekken van een tussenkomst in de prijs van de maaltijden voor de personeelsleden die gebruik maken van het restaurant Eurostation alsmede het restaurant in de Galilee.
- Koffieverdeling,
- Aanbieden van lunch of broodjes tijdens meetings.

BIBLIOTHEEKDIENST:

Financiering (geheel of gedeeltelijk) van elektronische producten: licenties op databanken (juridisch, biomedische wetenschappen, ...) , licentie op specifieke algemene titels, licenties op tijdschriftenpakketten.

TELEFONIE:

Telefoniekosten van de FOD, GSM abonnementen medewerkers.

Indicatoren :

- Behalen van de transversale doelstellingen van het strategisch plan
- Tevredenheid van de aangeboden diensten door het personeel.

Verantwoording van deze uitgave :

| | |
|---|---------------------|
| Werkingskosten DVZ en DOS | 258.000 euro |
| Algemene werkingskosten | 59.000 euro |
| Preventie op het werk en psychosociale risico's | 21.000 euro |

relevant de la compétence du SPF. En outre, le crédit doit permettre de régler les frais découlant des affaires en justice où le SPF est impliqué ; les différents postes suivants sont payés en tant que 'frais de justice' : frais d'huissier, frais d'expertise, indemnité de procédure.

FACILITY :

- Frais inhérents à la gestion des bâtiments : charges locatives, coûts liés à l'entretien général et ménager, frais énergétiques, aménagement du bâtiment, nettoyage des locaux, ...
- Frais inhérents à l'intendance des services : approvisionnement en matériel et fournitures de bureau,...
- Gestion du parc de véhicules, Mission en Belgique et les Mission en étranger,...
- Exécution des travaux de mailing et d'imprimerie de gros volumes, gestion des flux entrants et sortants de courrier, estafette qui sert de les différents cabinets ministériels et bâtiments,
- Frais de traduction externalisée.

CATERING :

- L'octroi d'une intervention dans le prix des repas des membres du personnel qui fréquentent le restaurant Eurostation ainsi que le restaurant en Galilée.
- Distribution de café,
- Proposer des lunchs ou sandwichs pendant les réunions.

SERVICE BIBLIOTHÈQUE :

Frais de traduction externalisée et traducteurs.
Financement (total ou partiel) de produits électroniques: licences sur bases de données (juridiques, biomédicales, ...), licences à des articles spécifiques, licences aux magazines.

TÉLÉPHONIE :

Coûts téléphoniques du SPF, abonnements GSM pour les employés.

Indicateurs :

- Accomplissement des objectifs transversaux du plan stratégique
- Satisfaction des collaborateurs du service

Justification de cette dépense :

| | |
|--|----------------------|
| Frais de fonctionnement SDP et DOS | 258.000 euros |
| Support Dircom et Président | 59.000 euros |
| Prévention au travail et risques psychosociaux | 21.000 euros |

| | |
|---|-------------|
| Medisch toezicht en contract met Empreva | 93.000 euro |
| Inwinnen van extern juridisch advies (overheidsopdrachten, juridische vraagstukken waarvan expertise niet aanwezig is binnen de juridische dienst): | 30.000 euro |
| Recurrente uitgaven van dienst Communicatie | 55.000 euro |

| | |
|--|---------------------|
| Transversale projecten | 522.000 euro |
| Globaal ontwikkelingsplan (dit omvat de uitvoering van de opleidings- of ontwikkelingsacties uit het plan, development centers, loopbaanbegeleiding, outplacement, testcentrum, ...) | 142.700 euro |
| Transversale projecten om de interne werking van de organisatie te verbeteren | 379.300 euro |

| | |
|--------------------------|---------------------|
| Juridische dienst | 632.000 euro |
| Erelonen advocaten | 632.000 euro |

| | |
|---|-----------------------|
| FACILITY | 3.126.900 euro |
| Bijdrage 1FM | 2.338.000 euro |
| Voertuig leasing | 67.000 euro |
| Voertuig Brandstof | 136.000 euro |
| Verzekeringen voertuig | 70.000 euro |
| Voertuig assistentieverzekering | 8.000 euro |
| Vervangchauffeur voor de Voorzitter | 10.000 euro |
| Diverse kosten in verband met rollend materieel | 60.000 euro |
| Buitenlandse zendingen | 365.000 euro |
| Ticket online | 67.000 euro |
| Metroticketten | 5.900 euro |

| | |
|-----------------------------|-----------------------|
| Catering | 1.760.100 euro |
| Catering bedrijfsrestaurant | 1.646.600 euro |
| Catering vergaderingen | 113.500 euro |

| | |
|--|---------------------|
| Bibliotheekdienst: | 200.000 euro |
| Volledige financiering of co-financiering van licenties (elektronisch) | 200.000 euro |

| | |
|-------------------------------|--------------------|
| Telefonie | 80.000 euro |
| GSM-kosten van de medewerkers | 50.000 euro |
| Vaste lijnen van de FOD | 30.000 euro |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

IN
DUIZENDEN
EURO

| | |
|---|--------------|
| Surveillance médicale et contrat avec Empreva | 93.000 euros |
| Obtenir des avis juridiques externe (marchés publics, questions juridiques pour lesquelles l'expertise n'est pas présente au sein du service juridique) : | 30.000 euros |
| Dépenses récurrentes du service Communication | 55.000 euros |

| | |
|---|----------------------|
| Projets transversaux | 522.000 euros |
| Plan global de développement (cela comprend la concrétisation des formations ou actions de développement issues du plan, development centers, l'accompagnement de carrière, outplacement, centre de tests, ...) | 142.700 euros |
| Projets interdisciplinaires visant à améliorer le fonctionnement interne de l'organisation | 379.300 euros |

| | |
|--------------------------|----------------------|
| Service Juridique | 632.000 euros |
| Honoraires d'avocats | 632.000 euros |

| | |
|---------------------------------------|------------------------|
| FACILITY | 3.126.900 euros |
| Contribution 1FM | 2.338.000 euros |
| Leasing de véhicules | 67.000 euros |
| Carburant pour véhicules | 136.000 euros |
| Assurance des véhicules | 70.000 euros |
| Assistance véhicules | 8.000 euros |
| Chauffeur suppléant du Président | 10.000 euros |
| Frais divers liés au matériel roulant | 60.000 euros |
| Expéditions à l'étranger | 365.000 euros |
| Billet en ligne | 67.000 euros |
| Metrotickets | 5.900 euros |

| | |
|---------------------------|------------------------|
| Catering | 1.760.100 euros |
| Restauration d'entreprise | 1.646.600 euros |
| Catering Réunion | 113.500 euros |

| | |
|--|----------------------|
| Service Bibliothèque : | 200.000 euros |
| Financement intégral ou cofinancement de licences (électronique) | 200.000 euros |

| | |
|-----------------------------------|---------------------|
| Téléphonie | 80.000 euros |
| Frais GSM pour les collaborateurs | 50.000 euros |
| Lignes fixes du SPF | 30.000 euros |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

EN
MILLIERS
D'EUROS

| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
|---|---|--------------|
| BC 2024 | | 7.426 |
| Index 1,9% | + | 141 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 121 |
| Andere (volume "effect") * erelonen advocaten – sanitaire fonds ** beslissing CMR | + | |
| Compensatie MC naar 25 21 41 1100 03 | - | 192 |
| Compensatie MC naar 25 21 41 1100 04 | - | 37 |
| Compensatie MC naar 25 59 02 4140 01 | - | 151 |
| Compensatie MC naar 13 60 01 1100 03 | - | 177 |
| | | |
| Compensatie PP2025 naar 25 21 41 1100 03 | - | 229 |
| Voorstel 2025 | = | 6.579 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 7.432 |
| Index 1,9% | + | 141 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 121 |
| Andere (volume "effect") * erelonen advocaten – sanitaire fonds ** beslissing CMR | + | |
| Compensatie MC naar 25 21 41 1100 03 | - | 192 |
| Compensatie MC naar 25 21 41 1100 04 | - | 37 |
| Compensatie MC naar 25 59 02 4140 01 | - | 151 |
| Compensatie MC naar | - | 177 |
| | | |
| Compensatie PP2025 naar 25 21 41 1100 03 | - | 229 |
| Voorstel 2025 | = | 6.585 |

B.A. 25 40 1 2 1250 01 – Belastingen betaald aan subsectoren van de overheidssector

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 584 | 467 | - | - | - | - | - | Engagement |
| Vereffeningen | 584 | 467 | - | - | - | - | - | Liquidation |

Verantwoording van deze uitgave :

Facility : Gebouwen (Galilee, Eurostation + 12 centra's – 476 000 euro

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | IN DUIZENDEN EURO | |
|-----------------------|-------------------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 467 |

| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
|--|-----|--------------|
| CB 2024 | | 7.426 |
| Index 1,9% | + | 141 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 121 |
| Autres (effet « volume ») * honoraires d'avocats - Fonds Sanitaires **décision CMR | + | |
| Compensation MC vers 25 21 41 1100 03 | - | 192 |
| Compensation MC vers 25 21 41 1100 04 | - | 37 |
| Compensation MC vers 25 59 02 4140 01 | - | 151 |
| Compensation MC vers 13 60 01 1100 03 | - | 177 |
| | | |
| Compensation PP2025 vers 25 21 41 1100 03 | - | 229 |
| Proposition 2025 | = | 6.579 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 7.432 |
| Index 1,9% | + | 141 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 121 |
| Autres (effet « volume ») * honoraires d'avocats - Fonds Sanitaires **décision CMR | + | |
| Compensation MC vers 25 21 41 1100 03 | - | 192 |
| Compensation MC vers 25 21 41 1100 04 | - | 37 |
| Compensation MC vers 25 59 02 4140 01 | - | 151 |
| Compensation MC vers 13 60 01 1100 03 | - | 177 |
| | | |
| Compensation PP2025 vers 25 21 41 1100 03 | - | 229 |
| Proposition 2025 | = | 6.585 |

A.B. 25 40 1 2 1250 01 – Impôts payés aux sous-secteurs du secteur public

Justification de cette dépense :

Facility : Bâtiments (Galilee, Eurostation et 12 centres) – 476 000 euro

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--------------------|---------------------|---------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 467 |

| | | |
|---------------------------------|---|------------------|
| Index 1,9% | + | 9 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | + | |
| Andere | | |
| Compensatie van 25 4012 1211 01 | + | |
| Voorstel 2025 | = | 476 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 467 |
| Index 1,9% | + | 9 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | + | |
| Andere | | |
| Compensatie van 25 4012 1211 01 | + | |
| Voorstel 2025 | = | 476 |

B.A. 25 40 1 2 7422 01 – Aankoop van duurzame roerende goederen

| | | |
|---------------------------------|---|----------------|
| Index 1,9% | + | 9 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | + | |
| Autres | | |
| Compensation de 25 4012 1211 01 | + | |
| Proposition 2025 | = | 476 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 467 |
| Index 1,9% | + | 9 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | + | |
| Autres | | |
| Compensation de 25 4012 1211 01 | + | |
| Proposition 2025 | = | 476 |

A.B. 25 40 1 2 7422 01 – Acquisition de biens meubles durables

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|-----------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 45 | 52 | 53 | 53 | 53 | 53 | 53 | Engagement |
| Vereffeningen | 30 | 52 | 53 | 53 | 53 | 53 | 53 | Liquidation |

Verantwoording van deze uitgave :

Facility : Gebouwen (Galilee, Eurostation + 12 centra) – 51 000 euro

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | IN DUIZENDEN EURO | |
|--------------------------------------|-------------------|------------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 52 |
| Index 1,9% | + | 1 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 53 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 52 |
| Index 1,9% | + | 1 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van | | |

Justification de cette dépense :

Facility : Bâtiments (Galilee, Eurostation et 12 centres) – 51 000 euros

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--------------------------------------|---------------------|----------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 52 |
| Index 1,9% | + | 1 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 53 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 52 |
| Index 1,9% | + | 1 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de | | |

| | | |
|---------------|---|----|
| - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 53 |

ORGANISATIEAFDELING 51 - DGGS- GEZONDHEIDSZORGEN

Toegewezen opdrachten :

De opdrachten van de DGGS richten zich aan de ene kant tot de gezondheidswerkers (instellingen en individuele vertrekkers) en anderzijds tot de burgers.

Dagelijks streeft de DGGS naar kwaliteitszorg voor de Belgische bevolking. Daarnaast garandeert de DGGS de organisatie van zorgverleners en voldoet zij aan een aantal regels die de veiligheid van patiënten waarborgen.

Het DGGS is bevoegd voor :

- het opstellen v/d programmatieregels voor de ziekenhuizen
- het vaststellen v/d erkenningscriteria voor de ziekenhuizen
- het vaststellen van de budgetten voor de ziekenhuizen
- het evalueren van de kwaliteit in de ziekenhuizen
- de registratie van de medische gegevens in de ziekenhuizen (MKG, MZG, MVG, MPG, MFG, Finhosta, ...)
- het opvolgen van de gezondheidszorgberoepen en de beroepsuitoefening
- het toekennen, beheren en intrekken van beroepsvisa van zorgverstrekkers
- het organiseren van studiedagen, symposia, congressen en campagnes.

het coördineren van volksgezondheid/gezondheidszorg internationale dossiers met de bevoegde entiteiten (federaal en gefedereerde entiteiten)

51/0 - BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA

B.A. 25 51 0 1 1100 03 - Bezoldigingen en allerhande toelagen : - vast en stagedoend statutair personeel

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 881 | 950 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | 880 | 950 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Betaling van het loon voor de vast en stagedoend statutair personeel.

Berekeningsmethode :

| | | |
|------------------|---|----|
| - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 53 |

DIVISION ORGANIQUE 51 - DGGS- SOINS DE SANTE

Missions assignées :

Les missions de la DGGS s'adressent d'une part aux professionnels de la santé (institutions et prestataires individuels) et d'autre part aux citoyens.

Chaque jour, la DGGS œuvre pour garantir à la population belge des soins de qualité. En outre, la DGGS est garante de l'organisation de prestataires de la santé et du respect d'un certain nombre de règles garantissant la sécurité de la patientèle.

La DGGS :

- rédige des règles de programmation de l'offre hospitalière
- définit les critères d'agrément des hôpitaux
- définit les budgets des hôpitaux
- évalue la qualité dans les hôpitaux
- enregistre des données médicales sur les hôpitaux (RCM, RHM, RIM, RPM, RFM, Finhosta, ...)
- encadre et suit l'évolution des professions des soins de santé et la pratique professionnelle
- attribue et gère les visas professionnels des prestataires de soins
- organise des journées d'études, des symposiums, des congrès et des campagnes nationales.

coordonner les dossiers internationaux de santé publique/soins de santé avec les entités compétentes (entités fédérales et fédérées)

51/0 – PROGRAMME DE SUBSISTANCE

A.B. 25 51 0 1 1100 03 - Rémunérations et allocations généralement quelconques : - personnel statutaire définitif et stagiaire

Base légale / réglementaire :

Paiement des salaires du personnel statutaire définitif et stagiaire.

Méthode de calcul :

Basis bedrag + Index – Techn. Correcties
 Besparingen 2024 = te compenseren op werking krediet en/of facultatief subsidies

Verantwoording van deze uitgave :

Betaling van het loon

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|-----------------------------------|----------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 958 |
| Index 2% | + | 19 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | | |
| Compensatie naar 25 21 41 1100 03 | - | 977 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 958 |
| Index 2% | + | 19 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | | |
| Compensatie naar 25 21 41 1100 03 | - | 977 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

B.A. 25 51 0 2 1211 01 – Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten

Montant de base + Index – Corr. Technique
 Economies 2024 = à compenser sur crédit de fonctionnement et/ou subsides facultatifs

Justification de cette dépense :

Païement des salaires

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|-----------------------------------|----------|----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 958 |
| Index 2% | + | 19 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | |
| Autres | | |
| Compensatie vers 25 21 41 1100 03 | - | 977 |
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 958 |
| Index 2% | + | 19 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | |
| Autres | | |
| Compensatie vers 25 21 41 1100 03 | - | 977 |
| Proposition 2025 | = | 0 |

A.B. 25 51 0 2 1211 01 – Acquisition de biens meubles non durables et de services

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 275 | 151 | 127 | 124 | 121 | 118 | 115 | Engagement |
| Vereffeningen | 182 | 155 | 131 | 128 | 125 | 122 | 119 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Diverse werkingskosten, gelinkt aan de activiteiten van de diensten van DGGS.

Opdracht/Doelstelling :

- Ramingsstaat 2024
- Recurrente uitgaven 2024
- Diverse projecten 2024

Verantwoording van deze uitgave :

| Ramingsstaat | |
|------------------------|------------|
| Representatiekosten DG | 4.000 euro |

Base légale / réglementaire :

Frais de fonctionnement divers liés aux activités des services de la DGGS.

Mission/Objectif :

- Etat estimatif 2024
- Frais récurrents 2024
- Projets divers 2024

Justification de cette dépense :

| Etat estimatif | |
|----------------------------|-------------|
| Frais de représentation DG | 4.000 euros |

| | |
|---|--------------------|
| Binnenlandse zendingen niet-Persopoint medewerkers | 150 euro |
| Onkostennota's experts-GSM-internet | 240 euro |
| Orde van geneesheren | 1.000 euro |
| Onkostenstaten personeel | 9.000 euro |
| Survey Monkey | 1.440 euro |
| Blueberry Media – Licentie BeCare | 2.325 euro |
| Subtotaal | 18 155 euro |
| Teambuilding (263 medewerkers * 75 EUR/pers) | 19.725 euro |
| Opleiding (minder dan 1.000€) | 10.000 euro |
| Bloemen | 1.000 euro |
| Subtotaal | 30.725 euro |
| Workshops/ symposium/studiedagen/communicatie/publicatie en brochures ter ondersteuning van de ontwikkeling van het gezondheidsbeleid | 78.120 euro |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|-------------------------|----------|------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 151 |
| Index | + | 3 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 3 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | 18 |
| - naar 25 52 02 1211 01 | - | 6 |
| - naar 25 21 41 1100 03 | | |
| Voorstel 2025 | = | 127 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 155 |
| Index | + | 3 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 3 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | 18 |
| - naar 25 52 02 1211 01 | - | 6 |
| - naar 25 21 41 1100 03 | | |
| Voorstel 2025 | = | 131 |

B.A. 25 51 0 2 1211 12 - Presentiegelden en werkingskosten commissies

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 68 | 94 | 71 | 69 | 67 | 65 | 63 | Engagement |
| Vereffeningen | 60 | 94 | 71 | 69 | 67 | 65 | 63 | Liquidation |

Het krediet houdt rekening met nieuwe initiatieven en interne compensatie zie bijlage 7

Oprichting/Doelstelling :

Betaling van zitpenningen, vergoedingen van verblijfs- en reiskosten en werkingskosten voor de raden en

| | |
|--|---------------------|
| Missions internes – Collaborateurs non Persopoint | 150 euros |
| Onkostennota's experts-GSM-internet | 240 euros |
| Ordre des médecins | 1.000 euros |
| Note de frais de personnel | 9.000 euros |
| Survey Monkey | 1.440 euros |
| Blueberry Media – Licence BeCare | 2.325 euros |
| Sous-total | 18 155 euros |
| Teambuilding (263 collaborateurs * 75€/pers) | 19.725 euros |
| Formation (moins de 1.000€) | 10.000 euros |
| Fleurs | 1.000 euros |
| Sous-total | 30.725 euros |
| Workshops/ symposium/ journées d'étude/ actions de communication/ publications et brochures en soutien du développement de la politique de santé | 78.120 euros |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|-------------------------|----------|------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 151 |
| Index | + | 3 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 3 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | 18 |
| - vers 25 52 02 1211 01 | - | 6 |
| - vers 25 21 41 1100 03 | | |
| Proposition 2025 | = | 127 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 155 |
| Index | + | 3 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 3 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | 18 |
| - naar 25 52 02 1211 01 | - | 6 |
| - naar 25 21 41 1100 03 | | |
| Proposition 2025 | = | 131 |

A.B.25 51 0 2 1211 12 - Jetons de présence et frais de fonctionnement commissies

Le crédit tient compte d'initiatives nouvelles et de compensation interne cf annexe 7

Mission/Objectif :

Paiement des jetons de présence, indemnités de séjour et de déplacement et des frais de fonctionnement pour

commissies opgericht binnen de FOD en beheerd door DGGS.

Berekeningsmethode :

- Aantal leden, aantal vergaderingen per jaar
- Bedrag van de zitpenningen
- Bedrag van de vergoedingen voor verblijfs- en reiskosten.

Verantwoording van deze uitgave :

De lijst van commissies waarvoor DGGS zitpenningen betaald is ter beschikking gesteld van de IF.

| | |
|---|-------------|
| Raming van het krediet nodig voor de zitpenningen | 19.000 euro |
| Raming van het krediet nodig voor de reis- en verblijfskosten | 52.000 euro |
| Totaal van het gevraagd krediet : (vastlegging) | 71.000 euro |

Inzake vereffeningen is de massa die vereffend dient te worden op vereffeningskredieten van het volgend jaar, stabiel.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | IN DUIZENDEN EURO | |
|-------------------------|-------------------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 75 |
| Index | + | 1 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 2 |
| Andere | + | |
| Compensatie (+/-) | | 1 |
| - naar 25 52 02 1211 01 | - | 3 |
| - naar 25 21 41 1100 03 | | |
| Voorstel 2025 | = | 71 |
| Vereffeningskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 75 |
| Index | + | 1 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 2 |
| Andere | + | |
| Compensatie (+/-) | | 1 |
| - naar 25 52 02 1211 01 | - | 3 |
| - naar 25 21 41 1100 03 | | |
| Voorstel 2025 | = | 71 |

B.A. 25 51 02 1211 20 - Werkingskosten – projecten en onderhoud MvM - Erelonen

les conseils et commissions établis au sein du SPF et gérés par la DGGS.

Méthode de calcul :

- Nombre de membres, nombre de réunions par an
- Montant des jetons de présence,
- Montant indemnités de séjour et des indemnités de déplacement

Justification de cette dépense :

La liste des commissions pour lesquelles la DGGS paie des jetons de présence est mise à disposition de l'IF.

| | |
|--|--------------|
| Estimation du crédit nécessaire pour les jetons de présence | 19.000 euros |
| Estimation du crédit nécessaire pour les frais de voyage et de séjours | 52.000 euros |
| Total du crédit sollicité: 20 000 (engagement) | 71.000 euros |

En ce qui concerne les liquidations, la masse, qui doit être imputée sur les crédits de liquidations de l'année prochaine, est stable.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | EN MILLIERS D'EUROS | |
|-------------------------|---------------------|-----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 75 |
| Index | + | 1 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 2 |
| Autres | + | |
| Compensation (+/-) | | 1 |
| - naar 25 52 02 1211 01 | - | 3 |
| - naar 25 21 41 1100 03 | | |
| Proposition 2025 | = | 71 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 75 |
| Index | + | 1 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 2 |
| Autres | + | |
| Compensation (+/-) | | 1 |
| - vers 25 52 02 1211 01 | - | 3 |
| - vers 25 21 41 1100 03 | | |
| Proposition 2025 | = | 71 |

A.B. 25 51 02 1221 20 - Frais de fonctionnement - projets et maintenance SMALS - Honoraires

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|

| | | | | | | | | |
|---------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------------|
| Vastleggingen | 2.163 | 2.757 | 2.761 | 2.710 | 2.659 | 2.608 | 2.557 | Engagement |
| Vereffeningen | 1.923 | 2.757 | 2.761 | 2.710 | 2.659 | 2.608 | 2.557 | Liquidation |

Vanaf 2023 zijn eGov/Smals-personeelskredieten opgenomen onder een nieuwe A.B. eindigend op 1221.20. Ze zullen worden beschouwd als onderdeel van de personeelskredieten en zullen onderworpen zijn aan dezelfde groei- en indexeringsnormen als laatstgenoemde. Ook zullen ze tijdens het begrotingsjaar herverdeeld kunnen worden met personeelskredieten.

Voor 2023 is de gehanteerde indexatie voor personeel 3,86%.

Opdracht/Doelstelling :

Voor 2024 bedraagt het geïndexeerde bedrag om de betaling van 22 door Smals aan de DGGS ter beschikking gestelde personeelsleden te waarborgen 2.757.000 euro.

Berekeningsmethode :

Factuurbedrag voor de maand april (maand van de bestandsvoorbereiding) *12

Geïndexeerd bedrag van 8,28% of impact van de nieuwe CAO zoals aangekondigd door Smals.

Verantwoording van deze uitgave :

Het nominatief detail wordt aan de Inspecteur van Financiën bezorgd :

| | |
|--|----------------|
| Behoud van de 22 leden van het aanwezige personeel | 2.761.000 euro |
|--|----------------|

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | IN DUIZENDEN EURO | |
|-----------------------|-------------------|--------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 2.757 |
| Index | + | 55 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 51 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| - van | + | |
| - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 2.761 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 2.757 |
| Index | + | 55 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 51 |

Depuis 2023, les crédits du personnel eGov/Smals sont repris sous une nouvelle A.B. se terminant par 1221.20. Ils sont considérés comme faisant partie des crédits de personnel et seront soumis aux mêmes normes de croissance et d'indexation que ces derniers. Il est également possible de les redistribuer au cours de l'année budgétaire avec les crédits de personnel.

Pour 2023, l'indexation retenue en matière de personnel était de 3,86 %.

Mission/Objectif :

Pour 2024, le montant indexé permet d'assurer le paiement de 22 membres du personnel mis à la disposition de la DGGS par Smals est de 2.757.000 euros.

Méthode de calcul :

Montant de la facture du mois d'avril (mois d'élaboration des fiches) *12

Montant indexé de 5,61% ou impact nouvelle CAO comme annoncé par la Smals.

Justification de cette dépense :

Le détail nominatif sera mis à disposition de l'inspecteur des finances :

| | |
|--|-----------------|
| Maintien de 22 membres du personnel historique | 2.761.000 euros |
|--|-----------------|

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | EN MILLIERS D'EUROS | |
|-------------------------|---------------------|--------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 2.757 |
| Index | + | 55 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 51 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | |
| - de | + | |
| - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 2.761 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 2.757 |
| Index | + | 55 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 51 |

| | | |
|--------------------------------------|---|--------------|
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | + | |
| Voorstel 2025 | = | 2.761 |

51/1 – FINANCIERING GEZONDHEIDSZORGVOORZIENINGEN

Nagestreefde doelstellingen :

De dienst Financiering van de Ziekenhuizen stelt de budgetten van de ziekenhuisinstellingen op en verzekert de controle, het beheer en de verdeling van de jaarlijkse begrotingsenvelop onder de gezondheidszorginstellingen.

Er zijn geen substantiële kredieten meer voorzien in het programma. Dit blijft echter bestaan voor eventuele resterende kosten.

A.B. 25 51 1 3 3431 01 - Paiements résiduels relatifs au fonds de construction des établissements hospitaliers

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Engagement |
| Vereffeningen | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Bij nota van de Beleidscel van november 2008, wordt de invoeging van een begrotingsruiter in de Algemene Uitgabenbegroting gevraagd, om het hoofd te bieden aan een eventueel beroep op de garantie van het Fonds.

51/2 – ONDERSTEUNING ZORGPERSONEEL

Nagestreefde doelstellingen

Er werd door de Wet van 9 december 2019 een Zorgpersoneelfonds opgericht, dat een begrotingsfonds is in de zin van artikel 62 van de wet van 22 mei 2003 houdende organisatie van de begroting en van de comptabiliteit van de Federale Staat.

De uitgaven die ten laste van het Fonds kunnen worden gemaakt, dienen om voor de beoefenaars van de verpleegkunde de werkgelegenheid te verbeteren en de formatie uit te breiden, alsook om de aantrekkelijkheid van die sector te verhogen. Ze zijn uitsluitend bedoeld ter financiering van de netto-creatie van banen in de zorg, ter verbetering van de arbeidsvoorwaarden van het zorgpersoneel, ter ondersteuning van de mentorprojecten, alsook voor de opleidingen. Tevens zijn die uitgaven bedoeld voor ondersteunend personeel dat de zorgkundigen moet ontlasten en dat rechtstreeks contact met hen heeft, zodat zij meer tijd

| | | |
|--------------------------------------|---|--------------|
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | + | |
| Proposition 2025 | = | 2.761 |

51/1 - FINANCEMENT DES ETABLISSEMENTS DE SOINS DE SANTE

Objectifs poursuivis :

Le service Financement des Hôpitaux établit les budgets des établissements hospitaliers et assure le contrôle, la gestion et la répartition d'une enveloppe budgétaire annuelle entre les établissements de soins.

Plus aucun crédit conséquent n'est prévu au programme. Toutefois celui-ci reste maintenu pour d'éventuels frais résiduels.

B.A. 25 51 1 3 3431 01 - Overblijvende betalingen met betrekking tot het fonds voor de bouw van ziekenhuizen

Base légale / réglementaire :

Note verte émanant du cabinet du mois de novembre 2008 pour prévoir l'inscription d'un cavalier budgétaire dans le Budget Général des Dépenses afin de faire face à d'éventuels appels à la garantie du Fonds.

51/2 - SOUTIEN DU PERSONNEL SOIGNANT

Objectifs poursuivis

Il a été instauré par la loi du 9 décembre 2019 un Fonds blouses blanches, qui est un fonds budgétaire au sens de l'article 62 de la loi du 22 mai 2003 portant organisation du budget et de la comptabilité de l'État fédéral.

Les dépenses pouvant être effectuées à charge du fonds servent à améliorer l'emploi et l'encadrement des praticiens de l'art infirmier ainsi que l'attractivité de ces professions. Elles comprennent exclusivement le financement de la création nette d'emplois de personnel soignant, l'amélioration des conditions de travail du personnel soignant, des formations ainsi que le soutien aux projets de tutorat. Elles comprennent également les dépenses de personnel de soutien qui décharge le personnel soignant et qui est en contact direct avec lui pour lui permettre d'augmenter son temps effectif pour les soins prodigués aux patients avec la priorité pour les

kunnen besteden aan het daadwerkelijk verzorgen van de patiënten, waarbij de prioriteit moet gaan naar de verzorging aan bed van de patiënt.

De ontvangsten van het Fonds vloeien voort uit een voorafname op de opbrengst van de personenbelasting.

Vanaf 2020, worden de ontvangsten, ten belope van een bedrag van 402 miljoen EUR verdeeld tussen het Fonds Sociale Maribel 330, het Fonds Sociale Maribel van de overheidssector en RIZIV.

B.A. 25 51 21 0100 01 – Stortingen Fonds Maribel

soins prodigués au chevet des patients.

Les recettes du fonds résultent d'un prélèvement sur le produit de l'impôt des personnes physiques.

A partir de 2020, les recettes sont réparties à concurrence d'un montant de 402 millions EUR, entre le fonds social Maribel 330, le Fonds social Maribel du Secteur public et l'INAMI.

A.B. 25 51 21 0100 01 - Versements Fonds Maribel

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|-----------------------|
| Vastleggingen | - | 55.190 | 56.060 | 56.060 | 56.060 | 56.060 | 56.060 | Engagement |
| Vereffeningen | - | 55.190 | 56.060 | 56.060 | 56.060 | 56.060 | 56.060 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Wet van 9 december 2019 tot oprichting van een Zorgpersoneelfonds (1)

Opdracht/Doelstelling :

De uitgaven die ten laste van het Fonds kunnen worden gemaakt, dienen om voor de beoefenaars van de verpleegkunde de werkgelegenheid te verbeteren en de formatie uit te breiden, alsook om de aantrekkelijkheid van die sector te verhogen. Ze zijn uitsluitend bedoeld ter financiering van de netto-toename van de werkgelegenheid in de zorg, ter verbetering van de arbeidsvoorwaarden van het zorgpersoneel, ter ondersteuning van de mentorprojecten, alsook voor de opleidingen.

Indicatoren :

Aantal gecreëerde banen, georganiseerde opleidingen en mentorprojecten, uitgevoerde maatregelen ter verbetering van de arbeidsvoorwaarden van het zorgpersoneel.

Verantwoording van deze uitgave :

Krediet bestemd voor het Sociaal Fonds Maribel 330 en voor het Sociaal Fonds Maribel Publieke Sector in toepassing van de bepalingen van de voorgenoemde wet.

B.A. 25 51 0100 02 - Ondersteuning sector zelfstandige verpleging

Base légale / réglementaire :

Loi du 9 décembre 2019 portant création d'un Fonds blouses blanches (1)

Mission/Objectif :

Les dépenses pouvant être effectuées à charge du Fonds servent à améliorer l'emploi et l'encadrement des praticiens de l'art infirmier ainsi que l'attractivité de ces professions. Elles comprennent exclusivement le financement de l'augmentation nette de l'emploi de personnel soignant, l'amélioration des conditions de travail du personnel soignant, des formations ainsi que le soutien aux projets de tutorat.

Indicateurs :

Nombre d'emplois créés, formations et projets de tutorat organisés, mesures d'amélioration des conditions de travail du personnel soignant mises en œuvre.

Justification de cette dépense :

Crédit destiné au Fonds social Maribel 330 et au Fonds social Maribel du Secteur public en application des dispositions de la loi précitée.

A.B. 25 51 21 0100 02 - Soutien au secteur des infirmiers indépendants

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|-----------------------|
| Vastleggingen | - | 48.000 | 50.904 | 50.904 | 50.904 | 50.904 | 50.904 | Engagement |
| Vereffeningen | - | 48.000 | 50.904 | 50.904 | 50.904 | 50.904 | 50.904 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Base légale / réglementaire :

Wet van 9 december 2019 tot oprichting van een Zorgpersoneelfonds (1)

Opdracht/Doelstelling :

De uitgaven die ten laste van het Fonds kunnen worden gemaakt dienen om voor de zelfstandige verpleegkundigen de werkgelegenheid te verbeteren.

Indicatoren :

Verbetering van de werkgelegenheid voor zelfstandige verpleegkundigen.

Berekeningsmethode :

Budget van 48 miljoen EUR volgens de reglementaire basis.

Verantwoording van deze uitgave :

Krediet bestemd voor de sector van zelfstandige verpleegkundigen in toepassing van de bepalingen van de voorgenoemde wet.

B.A. 25 51 2 1 3122 01 – Bijdragen aan publieke ziekenhuizen

Loi du 9 décembre 2019 portant création d'un Fonds blouses blanches (1)

Mission/Objectif :

Les dépenses pouvant être effectuées à charge du Fonds servent à améliorer l'emploi des infirmiers et infirmières indépendantes.

Indicateurs :

Amélioration de l'emploi des infirmiers et infirmières indépendantes.

Méthode de calcul :

Budget de 48 millions EUR selon la base réglementaire.

Justification de cette dépense :

Crédit destiné au secteur des infirmiers indépendants en application des dispositions de la loi précitée.

A.B. 25 51 2 1 3122 01 – Subventions aux hôpitaux publics

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|-----------------------|
| Vastleggingen | 9.979 | 91.872 | 86.430 | 86.430 | 86.430 | 86.430 | 86.430 | Engagement |
| Vereffeningen | 9.979 | 91.872 | 86.430 | 86.430 | 86.430 | 86.430 | 86.430 | Liquidation |

Omschrijving/Wettelijke/Reglementaire basis :

Wet van 9 december 2019 tot oprichting van een Zorgpersoneelfonds (1)

Opdracht/Doelstelling :

De uitgaven die ten laste van het Fonds kunnen worden gemaakt, dienen om voor de beoefenaars van de verpleegkunde de werkgelegenheid te verbeteren alsook om de aantrekkelijkheid van die sector te verhogen. Ze zijn uitsluitend bedoeld ter financiering van de netto-toename van de werkgelegenheid in de zorg en ter verbetering van de arbeidsvoorwaarden van het zorgpersoneel. Tevens zijn die uitgaven bedoeld voor ondersteunend personeel dat de zorgkundigen moet ontlasten en dat rechtstreeks contact met hen heeft, zodat zij meer tijd kunnen besteden aan het daadwerkelijk verzorgen van de patiënten, waarbij de prioriteit moet gaan naar de verzorging aan bed van de patiënt.

Indicatoren :

Aantal gecreëerde banen en uitgevoerde maatregelen ter verbetering van de arbeidsvoorwaarden van het

Description/Base légale/Base réglementaire :

Loi du 9 décembre 2019 portant création d'un Fonds blouses blanches (1)

Mission/Objectif :

Les dépenses pouvant être effectuées à charge du Fonds servent à améliorer l'emploi et l'encadrement des praticiens de l'art infirmier ainsi que l'attractivité de ces professions. Elles comprennent exclusivement le financement de l'augmentation nette de l'emploi de personnel soignant et l'amélioration des conditions de travail du personnel soignant. Elles comprennent également les dépenses de personnel de soutien qui décharge le personnel soignant et qui est en contact direct avec lui pour lui permettre d'augmenter son temps effectif pour les soins prodigués aux patients avec la priorité pour les soins prodigués au chevet des patients.

Indicateurs :

Nombre d'emplois créés et mesures d'amélioration des conditions de travail du personnel soignant mises en

zorgpersoneel.

Verantwoording van deze uitgave :

Krediet bestemd voor het budget van financiële middelen van de ziekenhuizen in toepassing van de bepalingen van de voorgenoemde wet.

B.A. 25 51 2 1 3132 01 – Subsidies aan particuliere ziekenhuizen

œuvre.

Justification de cette dépense :

Crédit destiné au budget des moyens financiers des hôpitaux en application des dispositions de la loi précitée.

A.B. 25 51 2 1 3132 01 - Subventions aux hôpitaux privés

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|-----------------------|
| Vastleggingen | 45.586 | 206.938 | 208.606 | 208.606 | 208.606 | 208.606 | 208.606 | Engagement |
| Vereffeningen | 45.586 | 206.938 | 208.606 | 208.606 | 208.606 | 208.606 | 208.606 | Liquidation |

Omschrijving/Wettelijke/Reglementaire basis :

Wet van 9 december 2019 tot oprichting van een Zorgpersoneelfonds (1)

Opdracht/Doelstelling :

De uitgaven die ten laste van het Fonds kunnen worden gemaakt, dienen om voor de beoefenaars van de verpleegkunde de werkgelegenheid te verbeteren alsook om de aantrekkelijkheid van die sector te verhogen. Ze zijn uitsluitend bedoeld ter financiering van de netto-creatie van banen in de zorg en ter verbetering van de arbeidsvoorwaarden van het zorgpersoneel. Tevens zijn die uitgaven bedoeld voor ondersteunend personeel dat de zorgkundigen moet ontlasten en dat rechtstreeks contact met hen heeft, zodat zij meer tijd kunnen besteden aan het daadwerkelijk verzorgen van de patiënten, waarbij de prioriteit moet gaan naar de verzorging aan bed van de patiënt.

Indicatoren :

Aantal gecreëerde banen en uitgevoerde maatregelen ter verbetering van de arbeidsvoorwaarden van het zorgpersoneel.

Berekeningsmethode :

Budget verdeeld volgens het aantal VTE van de privé sector.

Verantwoording van deze uitgave :

Krediet bestemd voor het budget van financiële middelen van de ziekenhuizen in toepassing van de bepalingen van de voorgenoemde wet.

51/3 - ACUTE EN CHRONISCHE ZORG

Nagestreefde doelstellingen door het programma :

Het gezondheidszorgbeleid, de programmatie-regels en

Description/Base légale/Base réglementaire :

Loi du 9 décembre 2019 portant création d'un Fonds blouses blanches (1)

Mission/Objectif :

Les dépenses pouvant être effectuées à charge du Fonds servent à améliorer l'emploi et l'encadrement des praticiens de l'art infirmier ainsi que l'attractivité de ces professions. Elles comprennent exclusivement le financement de la création nette d'emplois de personnel soignant et l'amélioration des conditions de travail du personnel soignant. Elles comprennent également les dépenses de personnel de soutien qui décharge le personnel soignant et qui est en contact direct avec lui pour lui permettre d'augmenter son temps effectif pour les soins prodigués aux patients avec la priorité pour les soins prodigués au chevet des patients.

Indicateurs :

Nombre d'emplois créés et mesures d'amélioration des conditions de travail du personnel soignant mises en œuvre.

Méthode de calcul :

Budget réparti selon le nombre d'ETP du secteur privé.

Justification de cette dépense :

Crédit destiné au budget des moyens financiers des hôpitaux en application des dispositions de la loi précitée.

51/3 - SOINS AIGUS ET CHRONIQUES

Objectifs poursuivis par le programme :

La politique des soins de santé, les règles de

organieke erkenningsnormen voor de zorginstellingen, de evaluatie van de kwaliteit van zorg in de ziekenhuizen en de ontwikkeling van geïntegreerde zorg vormen de hoofdactiviteiten van de dienst acute en chronische zorg.

Andere belangrijke beleidsthema's zijn de palliatieve zorg, het kankerplan en zeldzame ziekten, orgaandonatie, euthanasie, het onderzoek op embryo's en de ethische evaluatie van klinische proeven.

Er wordt sterk geïnvesteerd in de elektronische gegevensuitwisseling tussen de zorgverstrekkers. De coördinatie en het programmamanagement van het eGezondheidsplan, dat door de IMC Volksgezondheid wordt goedgekeurd.

COÖRDINATIE ORGAANDONATIE EN EUTHANASIE

Sinds 2005, lanceert de FOD Volksgezondheid elke jaar een brede sensibiliseringscampagne over orgaandonatie. De belangrijkste doelgroepen van deze campagnes zijn: burgers, lokale overheden, huisartsen, scholen, medisch en verplegend personeel in spoedeenheden, intensive zorg eenheden en operatiekwartiers). Het doel van al deze sensibiliseringsactiviteiten is de bevolking zo goed mogelijk te informeren om het aantal potentiële donoren te verhogen door middel van de registratie van uitdrukkelijke wilsverklaringen.

Voorts is er een groeiende vraag van burgers, gemeenten en zelfs gezondheidswerkers om ook op het gebied van voorafgaande verklaring van euthanasie over nauwkeurige informatie te beschikken. Deze tendens kan in verband worden gebracht met het feit dat de volksgezondheidsstrategie burgers aanmoedigt actiever deel te nemen aan hun zorgproces, inclusief het uiten van hun wensen op het gebied van levensdoelen en advance care planning (ACP).

Aangezien dit onderwerp, dat ook onder de verantwoordelijkheid van de DGGS valt, meestal dezelfde actoren aangaat (burgers, lokale overheden, zorgverleners), lijken dezelfde communicatiekanalen te worden gebruikt om informatie te verspreiden. Vanaf 2024 is het daarom de bedoeling de communicatie uit te breiden tot zowel orgaandonatie als de voorafgaande verklaring van euthanasie.

BELEID EN TELEMATICA

Het e-gezondheidsplan confronteert de gezondheidszorg met nieuwe uitdagingen. Dit vraagt een aanpassing van de organisatie van zorgprocessen, informatiemanagement en taakverdeling tussen de zorgverleners onderling en met de zorginstellingen. Steeds vaker wordt de patiënt zelf uitgenodigd om een volwaardige rol in dit proces te spelen.

programmation et les normes d'agrément organiques pour les hôpitaux, l'évaluation de la qualité des soins dans les hôpitaux et le développement de soins intégrés constituent les activités principales du service Soins aigus et chroniques.

D'autres thèmes stratégiques importants sont les soins palliatifs, le plan cancer et les maladies rares, le don d'organes, l'euthanasie, la recherche sur les embryons et l'évaluation éthique des essais cliniques.

On investit également fortement dans l'échange électronique d'informations entre les prestataires de soins. La coordination et la gestion du programme du plan eSanté, qui est approuvé par la CIM Santé publique, sont assurés par ce service.

COORDINATION DON D'ORGANES ET EUTHANASIE

Depuis 2005, la Santé publique met sur pied chaque année une vaste campagne de sensibilisation entièrement dédiée au don d'organes. Les principaux groupes-cibles de ces campagnes sont : les citoyens, les administrations communales, les médecins généralistes, les écoles, le personnel médical et infirmier des services d'urgence, de soins intensifs et de quartiers opératoires). Toutes ces actions de sensibilisation ont pour but de mettre à disposition de la population l'information la plus adaptée possible afin d'augmenter le nombre de donateurs potentiels via l'enregistrement de volonté expresse.

On constate par ailleurs que citoyens, administrations communales, voire professionnels de santé sont de plus en plus demandeurs d'avoir également des informations précises dans le domaine des déclarations préalables en matière d'euthanasie. Cette tendance peut être reliée au fait que la stratégie en santé publique encourage les citoyens à être davantage actifs dans leur processus de soins, y compris à exprimer leurs souhaits en termes d'objectifs de vie et de planification anticipée des soins (ACP).

Comme cette thématique, également du ressort de la DGGS, concerne majoritairement les mêmes acteurs (citoyens, administrations communales, prestataires de soins), les mêmes canaux de communication semblent pouvoir être utilisés pour diffuser de l'information.

A partir de 2024, il est donc prévu d'étendre le champ de la communication en vue de couvrir tant la thématique du don d'organes que celle de la déclaration anticipée en matière d'euthanasie.

POLITIQUE ET TELEMATIQUE

Le plan e-santé met le secteur de la santé face à de nouveaux défis. Cela nécessite un ajustement de l'organisation des processus de soins, la gestion de l'information et un partage des responsabilités entre les fournisseurs de soins de santé et avec les institutions. De plus en plus, le patient lui-même est invité à jouer un rôle à part entière dans ce processus.

Daarnaast is er in het kader van het Belgisch economisch herstelplan een specifiek onderdeel over digitale transformatie, waaronder de digitalisering van de zorg. De implementatie van de wet van 22 april 2019 betreffende de kwaliteit van de zorgpraktijk maakt hier ook deel van uit. Hiervoor zijn extra middelen uitgetrokken en een onderdeel van deze implementatie betreft het elektronisch dossier van gezondheidswerkers en het delen van informatie tussen gezondheidswerkers.

BLOED – PLASMA

De wet van 10 april 2014 houdende diverse bepalingen inzake gezondheid stelde een systeem van zelfvoorziening in op het gebied van stabiele plasmaderivaten (albumine en immuunglobulinen) om te vermijden dat beleveringsproblemen zouden ontstaan.

De FOD VVVL krijgt de volgende opdrachten :

Uitschrijven overheidsopdracht en aanwijzen van een opdrachthouder overeenkomstig de regelgeving voor overheidsopdrachten van 15 juni 2006, en afsluiten van een raamcontract met de opdrachthouder.

Opvolgen leveringen plasma aan de opdrachthouder .

Opvolgen verplichtingen van de opdrachthouder (opbouw en behoud strategische voorraad plasma en strategische voorraad IG en ALB, levering aan de ziekenhuizen, ...).

Opvolgen gebruik plasmaderivaten (IG en ALB) door de ziekenhuizen (samenwerking met RIZIV).

In geval van een (door het FAGG vastgesteld) marktfalen en in geval van omstandigheden die zouden kunnen leiden tot een tijdelijke onbeschikbaarheid van de plasmaderivaten (productieproblemen, stop uitvoer stabiele plasmaderivaten door USA i.g.v. terroristische acties, ...), beslissen over en toezien op de maatregelen die ten aanzien van de opdrachthouder genomen kunnen worden (gebruik strategische stock, ...).

Opdracht opgenomen in het bestuursplan als recurrente activiteit ter ondersteuning van het beleid: voldoende aanbod aan de ziekenhuizen verzekeren door de aankoop van de stabiele plasmaderivaten (albumine-oplossingen en immuunglobulinen) en opvolging van uitvoering van overheidsopdracht.

In 2023 is er een extra budget vrijgemaakt om geaccrediteerde transfusiecentra financieel te ondersteunen voor de extra kosten waarmee ze worden geconfronteerd.

De benodigde middelen zullen worden gecompenseerd via een vermindering van de dotatie aan het FAGG.

Gezien de besparingen die vanaf 2023 moeten worden doorgevoerd, zijn de taken in verband met deze missie

Par ailleurs, dans le cadre du Plan de relance de l'économie belge, un volet spécifique concerne la transformation numérique, et notamment la numérisation des soins de santé. La mise en œuvre de la loi du 22 avril 2019 relative à la qualité de la pratique des soins de santé y trouve également une place. Des moyens supplémentaires ont été alloués à cet effet et un volet de cette mise en œuvre concerne le dossier électronique des professionnels de santé et le partage d'information ente professionnels de santé.

SANG – PLASMA

La loi du 10 avril 2014 portant des dispositions diverses en matière de santé a instauré un système d'autosuffisance en ce qui concerne les dérivés stables du plasma (albumine et immunoglobuline, ALB et IG) afin d'éviter d'éventuels problèmes livraison.

Le SPF SPSCAE est chargé des missions suivantes :

Elaborer un marché public et désigner un adjudicataire, conformément à la réglementation relative aux marchés publics du 15 juin 2006, et conclure un contrat-cadre avec l'adjudicataire .

Assurer le suivi des livraisons de plasma à l'adjudicataire.

Veiller au respect des obligations de l'adjudicataire (constitution et maintien du stock stratégique de plasma et du stock stratégique d'ALB et d'IG, livraison aux hôpitaux, ...).

Assurer le suivi de l'utilisation des dérivés du plasma (ALB et IG) par les hôpitaux (collaboration avec l'INAMI).

En cas de dysfonctionnement du marché (constaté par l'AFMPS) et en cas de circonstances susceptibles d'entraîner une indisponibilité temporaire des dérivés de plasma (en raison de problèmes liés à la production, à l'arrêt de l'exportation des dérivés stables du plasma par les USA, à la suite des actions terroristes etc.), décider et assurer la surveillance des mesures qui pourraient être prises à l'égard de l'adjudicataire (utilisation du stock stratégique, ...).

Mission reprise dans le Contrat d'administration au titre mission récurrente en soutien à la politique : « Assurer aux hôpitaux une offre suffisante de dérivés stables du plasma (solutions albumine et immunoglobine) et suivi de l'exécution du marché public ».

En 2023, un budget additionnel a été prévu afin de soutenir financièrement les centres de de transfusion agréés face aux coûts additionnels auxquels ils font face.

Les moyens nécessaires seront compensés moyennant une diminution de la dotation à l'AFMPS.

Compte tenu des économies à réaliser dès 2023, les tâches associées à cette mission ont été reprises par le

overgenomen door het bestaande personeel en is er geen nieuw personeel aangenomen.

ETHISCH COLLEGE KLINISCHE PROEVEN

Uitvoering van de wetten van 7 mei 2017 en 22 december 2020 betreffende klinische proeven met geneesmiddelen voor menselijk gebruik en medische hulpmiddelen, genomen in toepassing van de Europese verordeningen inzake klinische proeven:

Clinical Trial Regulation 2014/536 (EU-CTR)
Medical Device Regulation 2017/745 (EUMDR)
In Vitro Diagnostic Medical Devices Regulation 2017/746 (IVDR)

Creëtie van een uniek, federaal, onafhankelijk Ethische College in het kader van de implementatie van de EU-verordeningen over klinische proeven.
Het college staat in voor de coördinatie van het proces van ethische evaluatie van klinische studies.

Het College zal verantwoordelijk zijn voor de coördinatie van het onderzoek van de voorgestelde klinische proeven (CTAs) (interventionele commerciële en niet commerciële studies), in samenwerking met het FAGG. De goedkeuring van de CTAs zal gebaseerd zijn op de geconsolideerde beoordeling van het FAGG en het Ethisch comité.

Deze opdracht is opgenomen in de beheersovereenkomst als project ter ondersteuning van het beleid: CTR-project CTR-projecten (ethische evaluatie van klinische proeven met geneesmiddelen), MDR-projecten (klinische proeven met medische hulpmiddelen) en IVDR-projecten (klinische proeven met hulpmiddelen voor in-vitrodiagnostiek) in België, in overeenstemming met de desbetreffende EU-verordeningen.

Opgavten toegekend door de wet aan de FOD :

- een onafhankelijk college in de schoot van de FOD Volksgezondheid;
- Het College wordt bijgestaan door een coördinator, die daartoe door de minister wordt aangewezen onder de ambtenaren van de FOD Volksgezondheid.
- De FOD Volksgezondheid is belast met de logistieke en administratieve ondersteuning van het College opdat zij haar opgavten volledig en doeltreffend kan verrichten.

Opgavten van het college :

- de communicatie met de ethische comités als uniek contactpunt van het FAGG. Alle communicatie tussen de Ethische Comités en het FAGG verloopt via het College
- de aanduiding van het Ethisch comité gemachtigd voor elke aanvraag tot toelating, aanvraag tot latere

personnel en place, sans nouvel engagement de personnel.

COLLÈGE ÉTHIQUE ESSAIS CLINIQUES

Exécution des lois du 7 mai 2017 et du 22 décembre 2020 relatives aux essais cliniques de médicaments à usage humain et dispositifs médicaux, prises en application des règlements européens relatifs aux essais cliniques :

Clinical Trial Regulation 2014/536 (EU-CTR)
Medical Device Regulation 2017/745 (EUMDR)
In Vitro Diagnostic Medical Devices Regulation 2017/746 (IVDR)

Création d'un collège éthique unique, fédéral et indépendant pour l'implémentation des directives européennes sur les essais cliniques.
Ce collège doit assurer la coordination du processus de l'évaluation éthique des études cliniques.

Le collège sera responsable de la coordination de l'examen des essais cliniques (CTAs) proposés (études interventionnelles commerciales et non commerciales), en collaboration avec l'AFMPS. L'approbation des CTA's s'appuyera sur l'évaluation consolidée de l'AFMPS et du comité d'éthique.

Cette mission est reprise dans le Contrat d'administration au titre de projet en soutien à la politique : projet CTR (évaluation éthique des essais cliniques de médicaments), MDR (essais cliniques dispositifs médicaux) et IVDR (essais cliniques de dispositifs de diagnostic in vitro) en Belgique, selon les règles prévues par les règlements EU en la matière.

Missions confiées par la loi au SPF :

- Un collège indépendant est instauré dans le giron du SPF Santé publique ;
- Le Collège est assisté par un coordinateur, qui est désigné à cet effet par le Ministre parmi les fonctionnaires du SPF Santé publique.
- Le SPF Santé publique est chargé du soutien logistique et administratif du Collège afin qu'il puisse effectuer ses tâches de manière complète et efficace.

Missions du collège :

- la communication avec les Comités d'éthique comme point de contact unique de l'AFMPS. Toutes les communications entre les Comités d'éthique et l'AFMPS passent par le Collège
- de désigner le Comité d'éthique habilité pour chaque demande d'autorisation, d'élargissement ultérieur et

toevoeging of tot substantiële wijziging van een klinische proef, alsook in het kader van een willig beroep

- waken over de coherente toepassing van de wetgeving door de Ethische comités. Hiertoe kan het College aanbevelingen richten aan de Ethische comités
- het formuleren, op eigen initiatief of op verzoek van de minister, van adviezen betreffende de toepassing van de Verordening, deze wet en haar uitvoeringsbesluiten
- het coördineren, harmoniseren, ondersteunen, evalueren en opvolgen van de kwaliteitscontrole verricht door de Ethische comités. Het College kan hiertoe aanbevelingen uitvaardigen
- de administratieve ondersteuning van de Ethische comités, m.b.t. de opvolging van de overeenkomstig toegewezen aanvragen

B.A. 25 51 3 2 1211 01 – Informatiecampagne orgaandonatie

de modification substantielle d'un essai clinique, ainsi que dans le cadre d'un recours gracieux

- de veiller à l'application cohérente de la législation par les Comités d'éthique. Le Collège peut, à cet effet, adresser des recommandations aux Comités d'éthique
- de formuler d'initiative, ou à la demande du Ministre, d'avis relatifs à l'application du Règlement, de la présente loi et de ses arrêtés d'exécution
- de coordonner, d'harmoniser, de soutenir, d'évaluer et de suivre le contrôle qualité effectué par les Comités d'éthique. Le Collège peut adopter des recommandations à cet effet
- le soutien administratif des Comités d'éthique, concernant le suivi des demandes attribuées

A.B. 25 51 3 2 1211 01 - Campagne d'information don d'organes

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 49 | 139 | 112 | 109 | 106 | 103 | 100 | Engagement |
| Vereffeningen | 49 | 139 | 112 | 109 | 106 | 103 | 100 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

De FOD Volksgezondheid is belast met de correcte uitvoering van de wet op de orgaandonatie (wet van 13 juni 1986 betreffende de verwijdering en transplantatie van organen), maar ook van de wet op de euthanasie (wet van 28 mei 2022 betreffende euthanasie).

De opdracht van de FOD omvat de registratie van wilsverklaringen van burgers en de samenwerking met de gemeenten en huisartsen die burgers kunnen helpen bij het uiten/registratie van hun wensen.

Opdracht/Doelstelling :

- burgers concreet informeren over de mogelijkheden die de wet biedt op het gebied van voorafgaande wilsverklaringen (orgaandonatie en euthanasie)
- praktische informatie verstrekken aan de actoren die verantwoordelijk zijn voor de registratie van voorafgaande wilsverklaringen inzake orgaandonatie (gemeenten en huisartsen) en euthanasie (gemeenten)
- toezien op de goede uitvoering van de wet inzake orgaandonatie en de wet inzake euthanasie op het gebied van voorafgaande wilsverklaringen

Berekeningsmethode :

Voor de berekening van de begroting wordt rekening gehouden met het volgende :

Base légale / réglementaire :

Le SPF Santé publique est responsable de veiller à la bonne exécution de la loi sur le don d'organes (loi du 13 juin 1986 sur le prélèvement et la transplantation d'organes), mais aussi de la loi sur l'euthanasie (loi du 28 mai 2022 relative à l'euthanasie).

La mission du SPF concerne notamment le volet de l'enregistrement des déclarations de volonté des citoyens et la collaboration avec les administrations communales et médecins généralistes qui sont susceptibles d'assister le citoyen dans l'expression de leurs volontés.

Mission/Objectif :

- Informer concrètement les citoyens sur les possibilités qui sont offertes par la loi en matière de déclarations anticipées de volontés (don d'organe et euthanasie)
- Informer concrètement les acteurs chargés de l'enregistrement des déclarations anticipées de volonté en matière de don d'organes (communes et médecins généralistes) et d'euthanasie (communes)
- veiller à la bonne exécution de la loi sur le don d'organes et de la loi sur l'euthanasie dans le domaine des déclarations anticipées de volontés

Méthode de calcul :

Sont pris en compte pour le calcul du budget :

- productiekosten van campagnematerialen (folders, brochures, affiches,...)
- verzendings- en uitzendingskosten voor de campagnematerialen
- ontwikkeling van instrumenten en materiaal om de communicatie van boodschappen in elektronische vorm te vergemakkelijken

Verantwoording van deze uitgave :

- 15.000 euro: mailings van bestaand campagnemateriaal (+ drukwerk)
- 97.000 euro: ontwikkeling en verspreiding van nieuw communicatiemateriaal voor het grote publiek

Totaal: 112.000 euro

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|-----------------------|----------|------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 142 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 3 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| - van | | 27 |
| - naar 21 41 1100 03 | | |
| Voorstel 2025 | = | 112 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 142 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 3 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| - van | | 27 |
| - naar 21 41 1100 03 | | |
| Voorstel 2025 | = | 112 |

B.A. 25 51 3 2 3431 01 - Vergoeding aan levende donoren

- frais de production de matériel de campagne (folders, brochures, affiches...)
- frais d'envois et de diffusion de matériel de campagne
- développement d'outils et de supports destinés à faciliter la communication des messages en format électronique

Justification de cette dépense :

- 15.000 euros : envois postaux de matériaux de campagne existants (+ impression)
- 97.000 euros : développement et diffusion de nouveaux supports de communication vers le grand public

Total : 112.000 euros

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|-------------------------|----------|------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 142 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 3 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | |
| - de | | 27 |
| - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 112 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 142 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 3 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | |
| - de | | 27 |
| - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 112 |

A.B. 25 51 32 3431 01 - Dédommagements des donateurs vivants

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Engagement |
| Vereffeningen | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Vergoeding aan orgaandonoren (wet van 13/6/1986).

Base légale / réglementaire :

Dédommagement aux donateurs d'organes (loi du 13/6/1986).

Opdracht/Doelstelling :

Vergoeding aan levende orgaandonoren.

BELEID EN TELEMATICA

Het e-gezondheidsplan confronteert de gezondheidszorg met nieuwe uitdagingen. Dit vraagt een aanpassing van de organisatie van zorgprocessen, informatiemanagement en taakverdeling tussen de zorgverleners onderling en met de zorginstellingen. Steeds vaker wordt de patiënt zelf uitgenodigd om een volwaardige rol in dit proces te spelen.

Daarnaast is er in het kader van het Belgisch economisch herstelplan een specifiek onderdeel over digitale transformatie, waaronder de digitalisering van de zorg. De implementatie van de wet van 22 april 2019 betreffende de kwaliteit van de zorgpraktijk maakt hier ook deel van uit. Hiervoor zijn extra middelen uitgetrokken en een onderdeel van deze implementatie betreft het elektronisch dossier van gezondheidswerkers en het delen van informatie tussen gezondheidswerkers.

B.A. 25 51 33 1211 01 - Beheer en werkmiddelen (telematische projecten)

Mission/Objectif :

Dédommagement aux donateurs d'organes vivants.

POLITIQUE ET TELEMATIQUE

Le plan e-santé met le secteur de la santé face à de nouveaux défis. Cela nécessite un ajustement de l'organisation des processus de soins, la gestion de l'information et un partage des responsabilités entre les fournisseurs de soins de santé et avec les institutions. De plus en plus, le patient lui-même est invité à jouer un rôle à part entière dans ce processus.

Par ailleurs, dans le cadre du Plan de relance de l'économie belge, un volet spécifique concerne la transformation numérique, et notamment la numérisation des soins de santé. La mise en œuvre de la loi du 22 avril 2019 relative à la qualité de la pratique des soins de santé y trouve également une place. Des moyens supplémentaires ont été alloués à cet effet et un volet de cette mise en œuvre concerne le dossier électronique des professionnels de santé et le partage d'information entre professionnels de santé.

A.B. 25 51 3 3 1211 01 - Gestion et frais de fonctionnement (projets télématiques)

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|-------|-------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 1.781 | 1.522 | 429 | 421 | 413 | 405 | 397 | Engagement |
| Vereffeningen | 672 | 2.119 | 431 | 423 | 415 | 407 | 399 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Protocolakkoord Actieplan eGezondheid 2019-2021 getekend door de Interministeriële Conferentie in januari 2019.

Protocolakkoord Actieplan e-gezondheid 2022-2024, ondertekend tijdens de Interministeriële Conferentie in juni 2022.

Protocolakkoord van 28 juni 2023 met het oog op het optimaal elektronisch uitwisselen en delen van informatie en gegevens tussen de actoren bevoegd inzake de gezondheids- en welzijnssector en inzake bijstand aan personen

Deze opdracht wordt opgenomen in het bestuursplan als project ter ondersteuning van het gezondheidsbeleid

Opdracht/Doelstelling :

Het bovenvermelde protocolakkoord Actieplan e-Gezondheidszorg 2022-2024 heeft 6 hoofdlijnen:

- Kwaliteit, continuïteit en veiligheid van de zorg
- Toegang tot gezondheidsgegevens voor burgers en gezondheidswerkers
- Empowerment van burgers met betrekking tot hun gezondheid
- Vergemakkelijken van de uitwisseling van gegevens

Base légale / réglementaire :

Protocole d'accord Plan d'actions e-Santé 2019-2021, signé en Conférence interministérielle en janvier 2019.

Protocole d'accord Plan d'actions e-Santé 2022-2024, signé en Conférence interministérielle en juin 2022

Protocole d'accord du 28 juin 2023 en vue de l'échange électronique optimal et du partage d'informations et de données entre les acteurs responsables du secteur de la santé et du bien-être et de l'aide aux personnes
Cette mission est reprise dans le Contrat d'administration au titre de projet en soutien à la politique de santé.

Mission/Objectif :

Le Protocole d'accord Plan d'actions e-Santé 2022-2024 comporte 6 grands axes d'actions :

- Qualité, continuité et sécurité des soins
- Accès aux données de santé pour les citoyens et les professionnels de la santé
- Empowerment du citoyens concernant sa santé
- Faciliter l'échange de données sur les soins et la

over zorg en gezondheid

- Innovatie en bevordering van onderzoek en ontwikkeling
- Digitalisering en optimalisering van administratieve processen

Het protocol van juni 2023 bevestigt deze richtlijnen door de basisprincipes die essentieel zijn voor een betrouwbaar, efficiënt en veilig e-gezondheidszorgsysteem opnieuw te bekrachtigen.

De concrete projecten in dit verband zijn :

- Ondersteuning van de ontwikkeling van het elektronisch patiëntendossier in ziekenhuizen
- Continue ontwikkeling en implementatie van het BelRAI-instrument
- Bevordering en verbetering van het burgerportaal "MaSanté.be
- De coördinatie van het hele programma en het programmabeheer van het plan.

Het bovenvermelde protocolakkoord geeft de (exclusieve of gezamenlijke) verantwoordelijkheid aan de FOD Volksgezondheid om verschillende acties van het Plan uit te voeren met onder andere een onderdeel van cluster 4 :

- Programma Terminologie

Sinds de ondertekening van het vorige protocol van 19 oktober 2015 betreffende het actieplan 2015-2018, worden de initiatieven van de FOD inzake 'telematiek' hoofdzakelijk gefocust op deze doelstellingen.

Om het BE-plan voor "Herstel en transitiplan" uit te voeren, moeten ook middelen worden geïnvesteerd in de volgende projecten :

- Ontwikkeling van een elektronisch patiëntendossier voor alle beroepsbeoefenaren in de gezondheidszorg
- Invoering van een systeem voor de toegang van gezondheidsprofessionals tot gedeelde gezondheidsgegevens
- Communicatiecampagne t.a.v. gezondheidsprofessionals en patiënten ter bevordering van het elektronisch delen van gezondheidsinformatie met inachtneming van de privacyregels
- het opzetten van een systeem om toezicht te houden op de capaciteit van gezondheidswerkers om aan de zorgbehoeften van patiënten te voldoen (zorgmacht)
- Versnellen van de invoering van SNOMED CT in het EPD, het voorzien in acties voor zorgverleners, opzetten van infrastructuur ter distributie van een Belgische editie en ondersteunen van de geruisloze overgang naar ICD-11, ICHI,...

Berekeningsmethode :

De verschillende bovenvermelde acties en de te

santé

- Innovation et promotion de la recherche et du développement
- Digitalisation et optimisation des traitements administratifs

Le protocole de juin 2023 confirme ces orientations en réaffirmant les principes de base essentiels à un système eSanté fiable, efficace et sécurisé.

Dans ce contexte, les projets concrets visés ici sont :

- Le soutien au développement du dossier patient informatisé dans les hôpitaux
- Le développement continu et l'implémentation de l'instrument BelRAI
- La promotion et l'amélioration du portail-citoyen « MaSanté.be »
- La coordination du programme dans son ensemble et le program-management du plan.

Le Protocole d'accord cité ci-dessus confie au SPF Santé Publique la responsabilité (exclusive ou conjointe) de concrétiser différentes actions du Plan, à savoir une partie du cluster 4 :

- Programme terminologie

Depuis la signature du protocole précédent du 19 octobre 2015 relatif au plan d'actions eSanté2015-2018, les initiatives du SPF en matière de 'télématic' se concentrent essentiellement sur la réalisation de ces objectifs.

Pour l'exécution du « Plan de redémarrage et de résilience », il convient par ailleurs d'investir des moyens dans les projets suivants :

- Développement d'un dossier patient informatisé pour tous les professionnels de soins de santé
- Mise en place d'un système d'accès des professionnels aux données de santé partagées
- Campagne de communication vers les professionnels et les patients pour promouvoir le partage électronique d'information de santé dans le respect des règles en matière de vie privée
- Mise en place d'un système de suivi de la capacité des professionnels à rencontrer les besoins de soins aux patients (power to care)
- Accélérer l'introduction de la SNOMED CT dans le EPD, fournir des actions aux prestataires de soins de santé, mettre en place une infrastructure pour distribuer une édition belge et soutenir une transition en douceur vers la ICD-11, l'ICHI,...

Méthode de calcul :

Les différentes actions citées ci-dessus et les objectifs

bereiken doelstellingen (uitgedrukt op basis van de indicatoren) vereisen analyse- en studiewerk. Het is daarbij noodzakelijk tegelijkertijd een beroep te doen op medewerking van actoren vanuit het veld, maar ook op de expertise van professionals op vlak van techniek (concrete beschrijving van de functionaliteiten, risicoanalyse van de bestaande oplossingen, haalbaarheids-analyse van de voorgestelde oplossingen, ...), op het vlak van communicatie aan en informatie/ opleiding voor de veldactoren en de bedrijven die belast zijn met de ontwikkeling van software, en op het vlak van de analyse van het juridisch kader om de uitvoering van dergelijke oplossingen mogelijk te maken.

Dit alles veronderstelt uitgaven zoals :

- Consultancy (technisch, juridisch, ...)
- Werkings- en expertisemiddelen voor de organisatie van informatie/opleidingen
- Werkingsmiddelen voor de deelname aan Europese initiatieven inzake eGezondheid (belang om betrokken te zijn bij het onderzoek naar en het gebruik van Europese standaarden)
- Licentiekosten en onderhoudskosten voor sommige applicaties (onder andere gehost door Smals)

Verantwoording van deze uitgave :

10.000 euro : werkingsmiddelen voor de ontwikkeling en de implementatie van het BelRAI-instrument (vertalingen in de 3 landstalen, informatieve folders, vertaling voor de website...).

20.000 euro : werkingsmiddelen voor het begeleiden van ziekenhuizen bij de implementatie van hun EPD (opleidingen, studiedagen, specifiek project-advies).

10.000 euro : werkingsmiddelen voor de ondersteuning en de implementatie van het 'Persoonlijk Gezondheidsportaal'/partaal MijnGezondheid.be.

14.000 euro : werkingsmiddelen voor de globale coördinatie van het programma eGezondheid en de promotie van eGezondheid

Programma Terminologie (375.000 euro)

expertiseopdrachten voor de voorbereiding en invoering van een referentie terminologie voor de gehele gezondheidszorgsector

Onderdelen zijn :

- consultancyopdracht op linguïstisch niveau ter ondersteuning van vertalingen
- vraag-gestuurde projecten naar Nederlands en Frans voor specifieke concepten van SNOMED CT en onderhoud alfa-release, analyses en voorbereidingen

à atteindre (exprimés sur la base des indicateurs) nécessitent des travaux d'analyse et d'études qui requièrent à la fois la collaboration des acteurs de terrain et l'expertise de professionnels dans les domaines techniques (description concrète de fonctionnalités, analyse de risque des solutions existantes, analyse de faisabilité des solutions proposées,...), mais également en termes de communication et d'information/formation des acteurs de terrain et des firmes en charge du développement de logiciels et en termes d'analyse du cadre juridique permettant la mise en place de telles solutions.

Ceci suppose donc des dépenses de type :

- Travaux de consultance (technique, juridique...)
- Frais de fonctionnement et d'expertise pour l'organisation d'informations/formations
- Frais de fonctionnement liés à une participation aux travaux dans le domaine de l'e-Santé au niveau européen (importance de s'inscrire dans la recherche et l'utilisation de standards européens)
- Frais de licence et de maintenance de certaines applications (notamment hébergées par Smals)

Justification de cette dépense :

10.000 euros : frais de fonctionnement pour le développement et l'implémentation de l'instrument BelRAI (traductions en 3 langues, dépliants informatifs, traduction site web...).

20.000 euros : frais de fonctionnement pour accompagnement des hôpitaux dans l'implémentation de leur DPI (formations, journées d'étude, consultance spécifique).

10.000 euros : frais de fonctionnement pour le soutien au développement et à l'implémentation du 'Personal Health Viewer' / portail MaSanté.be

14.000 euros: frais de fonctionnement pour la coordination globale du programme eSanté et la promotion de l'eSanté

Projet 0.6 Terminologie (375.000 euros)

missions d'expertise dans le cadre de la confection et de l'implémentation d'une terminologie de référence pour l'ensemble du secteur des soins de santé

Les sous-parties sont:

- missions de consultance linguistique en soutien aux traductions
- projets axés sur la demande de concepts spécifiques de SNOMED CT en néerlandais et en français et maintenance de la version alpha, analyses et

implementatieproject

- tooling, nl., Vertaaltool (XTM), Terminology Services Platform, Retam (Labo-Tool), Ontwikkeling en onderhoud Terminologieportaal

Totaal : 429.000 euro

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|---|----------|------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 460 |
| Index | + | 9 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 8 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - naar 21 41 1100 03 | - | 32 |
| Voorstel 2025 | = | 429 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 462 |
| Index | + | 9 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 8 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - naar 21 41 1100 03 | - | 32 |
| Voorstel 2025 | = | 431 |

BLOED – PLASMA

De wet van 10 april 2014 houdende diverse bepalingen inzake gezondheid stelde een systeem van zelfvoorziening in op het gebied van stabiele plasmaderivaten (albumine en immuunglobulinen) om te vermijden dat beleveringsproblemen zouden ontstaan.

De FOD VVVL krijgt de volgende opdrachten :

Uitschrijven overheidsopdracht en aanwijzen van een opdrachthouder overeenkomstig de regelgeving voor overheidsopdrachten van 15 juni 2006, en afsluiten van een raamcontract met de opdrachthouder.

Opvolgen leveringen plasma aan de opdrachthouder.

Opvolgen verplichtingen van de opdrachthouder (opbouw en behoud strategische voorraad plasma en strategische voorraad IG en ALB, levering aan de ziekenhuizen, ...).

Opvolgen gebruik plasmaderivaten (IG en ALB) door de ziekenhuizen (samenwerking met RIZIV).

préparation de la phase d'implémentation.

- outillage, c'est-à-dire outil de traduction (XTM), plateforme de services de terminologie, Retam (instrument pour les labos), développement et maintenance du portail de terminologie

Total : 429.000 euros

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|--|----------|------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 460 |
| Index | + | 9 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 8 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - vers 21 41 1100 03 | - | 32 |
| Proposition 2025 | = | 437 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 462 |
| Index | + | 9 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 8 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - vers 21 41 1100 03 | - | 32 |
| Proposition 2025 | = | 431 |

SANG – PLASMA

La loi du 10 avril 2014 portant des dispositions diverses en matière de santé a instauré un système d'autosuffisance en ce qui concerne les dérivés stables du plasma (albumine et immunoglobuline, ALB et IG) afin d'éviter d'éventuels problèmes livraison.

Le SPF SPSCAE est chargé des missions suivantes :

Elaborer un marché public et désigner un adjudicataire, conformément à la réglementation relative aux marchés publics du 15 juin 2006, et conclure un contrat-cadre avec l'adjudicataire .

Assurer le suivi des livraisons de plasma à l'adjudicataire.

Veiller au respect des obligations de l'adjudicataire (constitution et maintien du stock stratégique de plasma et du stock stratégique d'ALB et d'IG, livraison aux hôpitaux, ...).

Assurer le suivi de l'utilisation des dérivés du plasma (ALB et IG) par les hôpitaux (collaboration avec l'INAMI).

In geval van een (door het FAGG vastgesteld) marktfalen en in geval van omstandigheden die zouden kunnen leiden tot een tijdelijke onbeschikbaarheid van de plasmaderivaten (productieproblemen, stop uitvoer stabiele plasmaderivaten door USA i.g.v. terroristische acties, ...), beslissen over en toezien op de maatregelen die ten aanzien van de opdrachthouder genomen kunnen worden (gebruik strategische stock, ...).

Opdracht opgenomen in het bestuursplan als recurrente activiteit ter ondersteuning van het beleid: voldoende aanbod aan de ziekenhuizen verzekeren door de aankoop van de stabiele plasmaderivaten (albumine-oplossingen en immuunglobulinen) en opvolging van uitvoering van overheidsopdracht.

De benodigde middelen zullen worden gecompenseerd via een vermindering van de dotatie aan het FAGG.

Gezien de besparingen die vanaf 2023 moeten worden doorgevoerd, zijn de taken in verband met deze missie overgenomen door het bestaande personeel en is er geen nieuw personeel aangenomen.

B.A. 25 51 3 4 1100 04 - Bezoldigingen en allerhande toelagen : - ander dan statutair personeel

En cas de dysfonctionnement du marché (constaté par l'AFMPS) et en cas de circonstances susceptibles d'entraîner une indisponibilité temporaire des dérivés de plasma (en raison de problèmes liés à la production, à l'arrêt de l'exportation des dérivés stables du plasma par les USA, à la suite des actions terroristes etc.), décider et assurer la surveillance des mesures qui pourraient être prises à l'égard de l'adjudicataire (utilisation du stock stratégique, ...).

Mission reprise dans le Contrat d'administration au titre mission récurrente en soutien à la politique : « Assurer aux hôpitaux une offre suffisante de dérivés stables du plasma (solutions albumine et immunoglobine) et suivi de l'exécution du marché public ».

Les moyens nécessaires seront compensés moyennant une diminution de la dotation à l'AFMPS.

Compte tenu des économies à réaliser dès 2023, les tâches associées à cette mission ont été reprises par le personnel en place, sans nouvel engagement de personnel.

A.B. 25 51 3 4 1100 04 - Rémunérations et allocations généralement quelconques : - personnel autre que statutaire

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 57 | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | 49 | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Betaling van het loon voor de vast en stagedoend statutair personeel.

B.A. 25 51 3 4 1211 99 – Forfaitaire niet-belastbare bijdragen

Base légale / réglementaire :

Paiement des salaires du personnel statutaire définitif et stagiaire..

A.B. 25 51 3 4 1211 99 – Indemnités forfaitaires non impossibles

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Betaling via Persopoint van de kilometervergoedingen, verblijfskosten of Internet-pakketten (Policy Uitrusting FOD) van het statutair of contractueel personeel.

Opdracht/Doelstelling :

Zie missie van het programma.

B.A. 25 51 3 4 3300 01 - Subsidie aan de bloedinstellingen voor de financiering van de afname van plasma

Base légale / réglementaire :

Paiement via PersoPoint des indemnités kilométriques, frais de séjour ou forfaits internet (selon politique SPF) au personnel statutaire ou contractuel.

Mission/Objectif :

Voir mission du programme.

A.B. 25 51 3 4 3300 01 - Subvention aux établissements de transfusion sanguine pour le financement de la collecte du plasma.

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|

| | | | | | | | | |
|---------------|---|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------------|
| Vastleggingen | - | 6.000 | 4.760 | 4.760 | 4.760 | 4.760 | 4.760 | Engagement |
| Vereffeningen | - | 6.000 | 4.760 | 4.760 | 4.760 | 4.760 | 4.760 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

- 7/08/1974: Wet tot toekenning van bijkomende geldmiddelen aan het Belgische Rode Kruis
- 18/06/1998: KB tot wijziging van het KB van 16/12/1974 betreffende de bijkomende geldmiddelen die aan het Belgische Rode Kruis worden toegekend
- 22/02/1998: wet op sociale voorzieningen
- 22/12/2023 : Programmawet (in het bijzonder artikel 131)

Opdracht/Doelstelling :

Om de financiering van de plasmavoorziening te verzekeren wordt een bijkomende subsidie aan de bloedinstellingen toegekend vanuit de FOD VVVL. Deze subsidie komt bovenop de bestaande subsidie van 24,79 EUR per liter plasma via de thesaurierekening 'Rode Kruis' en moet het huidige financieringstekort van de bloedinstellingen dekken.

Verantwoording van deze uitgave :

Deze uitgave volgt op een verzoek van het Belgische Rode Kruis om een extra subsidie in het kader van de financiering van bloedinstellingen in België. Dit verzoek is geanalyseerd en goedgekeurd door de Ministerraad. Daarom is een gesloten enveloppe van 6 miljoen vrijgemaakt voor 2024 en teruggebracht tot 4,76 miljoen vanaf 2025.

ETHISCH COLLEGE KLINISCHE PROEVEN

Uitvoering van de wetten van 7 mei 2017 en 22 december 2020 betreffende klinische proeven met geneesmiddelen voor menselijk gebruik en medische hulpmiddelen, genomen in toepassing van de Europese verordeningen inzake klinische proeven:

Clinical Trial Regulation 2014/536 (EU-CTR)
Medical Device Regulation 2017/745 (EUMDR)
In Vitro Diagnostic Medical Devices Regulation 2017/746 (IVDR)

Creatie van een uniek, federaal, onafhankelijk Ethische College in het kader van de implementatie van de EU-verordeningen over klinische proeven.

Het college staat in voor de coördinatie van het proces van ethische evaluatie van klinische studies.

Het College zal verantwoordelijk zijn voor de coördinatie van het onderzoek van de voorgestelde klinische proeven (CTAs) (interventionele commerciële en niet commerciële studies), in samenwerking met het FAGG. De goedkeuring van de CTAs zal gebaseerd

Base légale / réglementaire :

- 7/08/1974 : Loi accordant des ressources complémentaires à la Croix-Rouge de Belgique
- 18/06/1998 : AR modifiant l'AR du 16/12/1974 relatif aux ressources complémentaires à la Croix-Rouge de Belgique
- 22/02/1998 : Loi portant des dispositions sociales
- 22/12/2023 : Loi programme (plus particulièrement l'art. 131)

Mission/Objectif :

Afin d'assurer le financement de l'approvisionnement en plasma, une subvention supplémentaire sera accordée aux établissements de transfusion sanguine par le SPF SPSCAE. Cette subvention s'ajoute à la subvention existante de 24,79 EUR par litre de plasma via le compte de trésorerie "Croix-Rouge" et est destinée à couvrir le déficit de financement actuel des établissements de transfusion sanguine.

Justification de cette dépense :

Cette dépense fait suite à une demande de subside complémentaire provenant de la Croix-Rouge de Belgique dans le cadre du financement des établissements de sang de Belgique. Cette demande a été analysée et approuvée au niveau du Conseil des Ministres. Une enveloppe fermée de 6 millions a donc été débloquée pour 2024 et réduite à 4,76 millions à partir de 2025.

COLLÈGE ÉTHIQUE ESSAIS CLINIQUES

Exécution des lois du 7 mai 2017 et du 22 décembre 2020 relatives aux essais cliniques de médicaments à usage humain et dispositifs médicaux, prises en application des règlements européens relatifs aux essais cliniques :

Clinical Trial Regulation 2014/536 (EU-CTR)
Medical Device Regulation 2017/745 (EUMDR)
In Vitro Diagnostic Medical Devices Regulation 2017/746 (IVDR)

Création d'un collège éthique unique, fédéral et indépendant pour l'implémentation des directives européennes sur les essais cliniques.

Ce collège doit assurer la coordination du processus de l'évaluation éthique des études cliniques.

Le collège sera responsable de la coordination de l'examen des essais cliniques (CTAs) proposés (études interventionnelles commerciales et non commerciales), en collaboration avec l'AFMPS. L'approbation des CTAs s'appuyera sur l'évaluation consolidée de

zijn op de geconsolideerde beoordeling van het FAGG en het Ethisch comité.

Deze opdracht is opgenomen in de beheersovereenkomst als project ter ondersteuning van het beleid: CTR-project CTR-projecten (ethische evaluatie van klinische proeven met geneesmiddelen), MDR-projecten (klinische proeven met medische hulpmiddelen) en IVDR-projecten (klinische proeven met hulpmiddelen voor in-vitrodiagnostiek) in België, in overeenstemming met de desbetreffende EU-verordeningen.

Oprachten toegekend door de wet aan de FOD :

- een onafhankelijk college in de schoot van de FOD Volksgezondheid;
- Het College wordt bijgestaan door een coördinator, die daartoe door de minister wordt aangewezen onder de ambtenaren van de FOD Volksgezondheid.
- De FOD Volksgezondheid is belast met de logistieke en administratieve ondersteuning van het College opdat zij haar opdrachten volledig en doeltreffend kan verrichten.

Oprachten van het college :

- de communicatie met de ethische comités als uniek contactpunt van het FAGG. Alle communicatie tussen de Ethische Comités en het FAGG verloopt via het College
- de aanduiding van het Ethisch comité gemachtigd voor elke aanvraag tot toelating, aanvraag tot latere toevoeging of tot substantiële wijziging van een klinische proef, alsook in het kader van een willig beroep
- waken over de coherente toepassing van de wetgeving door de Ethische comités. Hiertoe kan het College aanbevelingen richten aan de Ethische comités
- het formuleren, op eigen initiatief of op verzoek van de minister, van adviezen betreffende de toepassing van de Verordening, deze wet en haar uitvoeringsbesluiten
- het coördineren, harmoniseren, ondersteunen, evalueren en opvolgen van de kwaliteitscontrole verricht door de Ethische comités. Het College kan hier aanbevelingen uitvaardigen
- de administratieve ondersteuning van de Ethische comités, m.b.t. de opvolging van de overeenkomstig toegewezen aanvragen

B.A. 25 51 3 5 1100 04 – Bezoldigingen en allerhande toelagen : - ander dan statutair personeel

l'AFMPS et du comité d'éthique.

Cette mission est reprise dans le Contrat d'administration au titre de projet en soutien à la politique : projet CTR (évaluation éthique des essais cliniques de médicaments), MDR (essais cliniques dispositifs médicaux) et IVDR (essais cliniques de dispositifs de diagnostic in vitro) en Belgique, selon les règles prévues par les règlements EU en la matière.

Missions confiées par la loi au SPF :

- Un collège indépendant est instauré dans le giron du SPF Santé publique ;
- Le Collège est assisté par un coordinateur, qui est désigné à cet effet par le Ministre parmi les fonctionnaires du SPF Santé publique.
- Le SPF Santé publique est chargé du soutien logistique et administratif du Collège afin qu'il puisse effectuer ses tâches de manière complète et efficace.

Missions du collège :

- la communication avec les Comités d'éthique comme point de contact unique de l'AFMPS. Toutes les communications entre les Comités d'éthique et l'AFMPS passent par le Collège
- de désigner le Comité d'éthique habilité pour chaque demande d'autorisation, d'élargissement ultérieur et de modification substantielle d'un essai clinique, ainsi que dans le cadre d'un recours gracieux
- de veiller à l'application cohérente de la législation par les Comités d'éthique. Le Collège peut, à cet effet, adresser des recommandations aux Comités d'éthique
- de formuler d'initiative, ou à la demande du Ministre, d'avis relatifs à l'application du Règlement, de la présente loi et de ses arrêtés d'exécution
- de coordonner, d'harmoniser, de soutenir, d'évaluer et de suivre le contrôle qualité effectué par les Comités d'éthique. Le Collège peut adopter des recommandations à cet effet
- le soutien administratif des Comités d'éthique, concernant le suivi des demandes attribuées

A.B. 25 51 3 5 1100 04 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : - personnel autre que statutaire

| | | | | | | | | |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|

| | | | | | | | | |
|---------------|-----|---|---|---|---|---|---|-------------|
| Vastleggingen | 188 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | 170 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Liquidation |

Pro memorie

Het personeel van het "CT-college" valt nu onder de algemene personeelskredieten; er is geen behoefte meer aan specifieke uitgaven in het kader van deze AB.

B.A. 25 51 3 5 1211 01 – Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten

Pour mémoire

Le personnel du « CTcollège » doit être dorénavant pris en charge dans le cadre de l'enveloppe de personnel générale, il n'y a plus lieu de prévoir de dépenses spécifiques sous cette AB

A.B. 25 51 3 5 1211 01 – Acquisition de biens meubles non durables et de services

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 45 | 93 | 89 | 87 | 85 | 83 | 81 | Engagement |
| Vereffeningen | 21 | 93 | 89 | 87 | 85 | 83 | 81 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Uitvoering van de wetten van 7 mei 2017 en 22 december 2020 betreffende klinische proeven met geneesmiddelen voor menselijk gebruik en medische hulpmiddelen, genomen in toepassing van de Europese verordeningen inzake klinische proeven:

- Clinical Trial Regulation 2014/536 (EU-CTR)
- Medical Device Regulation 2017/745 (EUMDR)
- In Vitro Diagnostic Medical Devices Regulation 2017/746 (IVDR)

Creatie van een federaal, onafhankelijk Ethische College in het kader van de implementatie van de EU-verordening 536/2014 over klinische proeven.

Het College zal verantwoordelijk zijn voor de coördinatie van het onderzoek van de voorgestelde klinische proeven (CTAs) (interventionele commerciële en niet commerciële studies), in samenwerking met het FAGG. De goedkeuring van de CTAs zal gebaseerd zijn op de geconsolideerde beoordeling van het FAGG en het Ethisch comité.

Deze opdracht is opgenomen in de beheersovereenkomst als project ter ondersteuning van het beleid: CTR-project - Implementatie van het ethische evaluatieproces voor klinische geneesmiddelenonderzoeken in België, volgens de regels die zijn vastgelegd in de EU-verordening (CTR 536 / 2014) – piloot-projecten, ICT-toepassingen, procedures, enz. "

Opdracht/Doelstelling :

Opdrachten van het college :

- de communicatie met de ethische comités als uniek contactpunt van het FAGG. Alle communicatie tussen de Ethische Comités en het FAGG verloopt via het College
- de aanduiding, overeenkomstig artikel 7, van het

Base légale / réglementaire :

Exécution des lois du 7 mai 2017 et du 22 décembre 2020 relatives aux essais cliniques de médicaments à usage humain et dispositifs médicaux, prises en application des règlements européens relatifs aux essais cliniques :

- Clinical Trial Regulation 2014/536 (EU-CTR)
- Medical Device Regulation 2017/745 (EUMDR)
- In Vitro Diagnostic Medical Devices Regulation 2017/746 (IVDR)

Création d'un collège éthique unique, fédéral et indépendant pour l'implémentation du règlement européen 536/2014 sur les essais cliniques.

Le collège sera responsable de la coordination de l'examen des essais cliniques (CTAs) proposés (études interventionnelles commerciales et non commerciales), en collaboration avec l'AFMPS. L'approbation des CTA's s'appuyera sur l'évaluation consolidée de l'AFMPS et du comité d'éthique.

Cette mission est reprise dans le Contrat d'administration au titre de projet en soutien à la politique : projet CTR – Implémentation du processus d'évaluation éthique des essais cliniques de médicaments en Belgique, selon les règles prévues par le règlement EU (CTR 536/2014) – projets-pilotes, application ICT, procédures, etc. »

Mission/Objectif :

Missions du collège :

- la communication avec les Comités d'éthique comme point de contact unique de l'AFMPS. Toutes les communications entre les Comités d'éthique et l'AFMPS passent par le Collège
- de désigner, en application de l'article 7, le Comité

Ethisch comité gemachtigd voor elke aanvraag tot toelating, aanvraag tot latere toevoeging of tot substantiële wijziging van een klinische proef, alsook in het kader van een willig beroep

- waken over de coherente toepassing van deze wet door de Ethische comités. Hiertoe kan het College aanbevelingen richten aan de Ethische comités
- het formuleren, op eigen initiatief of op verzoek van de minister, van adviezen betreffende de toepassing van de Verordening, deze wet en haar uitvoeringsbesluiten
- het coördineren, harmoniseren, ondersteunen, evalueren en opvolgen van de kwaliteitscontrole verricht door de Ethische comités. Het College kan hiertoe aanbevelingen uitvaardigen
- de administratieve ondersteuning van de Ethische comités, m.b.t. de opvolging van de overeenkomstig toegewezen aanvragen

Verantwoording van deze uitgave :

Vergoedingen externe experts (projecten, audits) : 68.000 euro

Werkingskosten (vergoedingen, reiskosten, inschrijving events) : 21.000 euro

Independent GCP training : /

Totaal : 89.000 euro

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|---|----------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 93 |
| Index | + | 2 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 2 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar BA 21 41 1100 03 | - | 4 |
| Voorstel 2025 | = | 89 |
| Vereffeningskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 93 |
| Index | + | 2 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 2 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | - | |
| Voorstel 2025 | = | 89 |

d'éthique habilité pour chaque demande d'autorisation, d'élargissement ultérieur et de modification substantielle d'un essai clinique, ainsi que dans le cadre d'un recours gracieux

- de veiller à l'application cohérente de la présente loi par les Comités d'éthique. Le Collège peut, à cet effet, adresser des recommandations aux Comités d'éthique
- de formuler d'initiative, ou à la demande du Ministre, d'avis relatifs à l'application du Règlement, de la présente loi et de ses arrêtés d'exécution
- de coordonner, d'harmoniser, de soutenir, d'évaluer et de suivre le contrôle qualité effectué par les Comités d'éthique. Le Collège peut adopter des recommandations à cet effet
- le soutien administratif des Comités d'éthique, concernant le suivi des demandes attribuées

Justification de cette dépense :

Frais experts externes (projets, audits) : 68.000 euros

Frais de fonctionnement (rémunération, frais de transport, frais d'inscription aux événements) : 21.000 euros

Independent GCP training : /

Total : 89.000 euros

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|--------------------------------------|----------|-----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 93 |
| Index | + | 2 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 2 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | - | 4 |
| Proposition 2025 | = | 89 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 93 |
| Index | + | 2 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 2 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | - | |
| Proposition 2025 | = | 89 |

B.A. 25 51 3 5 1211 04 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

A.B. 25 51 3 5 1211 04 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | - | 200 | 157 | 154 | 151 | 148 | 145 | Engagement |
| Vereffeningen | - | 200 | 157 | 154 | 151 | 148 | 145 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Uitvoering van de wetten van 7 mei 2017 en 22 december 2020 betreffende klinische proeven met geneesmiddelen voor menselijk gebruik en medische hulpmiddelen, genomen in toepassing van de Europese verordeningen inzake klinische proeven:

Clinical Trial Regulation 2014/536 (EU-CTR) Medical Device Regulation 2017/745 (EUMDR) In Vitro Diagnostic Medical Devices Regulation 2017/746 (IVDR)

Opdracht/Doelstelling :

Opdat het college zijn wettelijke taken zou kunnen uitvoeren op een efficiënte manier, zijn in de opstartfase bijkomende IT inspanningen nodig. De EU heeft een portaal opgezet voor de indiening van het dossier door de sponsor en communicatie met de sponsor. Een eerste basisversie is gepland voor eind 2022, maar zal moeten worden uitgebreid: de Europese ontwikkelingen moeten opgevolgd en geïmplementeerd worden en de aanvankelijke missie die gericht was op CTR is intussen aangevuld met MDR-missies (medische hulpmiddelen) en IVDR-missies (in-vitrodiagnostica). Daarnaast moet een interne applicatie ontwikkeld worden voor de selectie en opvolging van de ethische comités en voor het dossierbeheer (opvolging nationale tijdslijnen). Een gebruiksvriendelijke en snelle applicatie is van belang gezien het grote aantal dossiers (er worden meer dan 4 500 nieuwe aanvragen per jaar verwacht).

Verantwoording van deze uitgave :

IT application (BEATIS) : 157.000 euro

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| Vastleggingskredieten | IN DUIZENDEN EURO | |
|-----------------------|-------------------|-----------|
| | | Kredieten |
| BC 2024 | | 200 |
| Index | + | 4 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 3 |
| Andere | | |

Base légale / réglementaire :

Exécution des lois du 7 mai 2017 et du 22 décembre 2020 relatives aux essais cliniques de médicaments à usage humain et dispositifs médicaux, prises en application des règlements européens relatifs aux essais cliniques :

Clinical Trial Regulation 2014/536 (EU-CTR) Medical Device Regulation 2017/745 (EUMDR) In Vitro Diagnostic Medical Devices Regulation 2017/746 (IVDR)

Mission/Objectif :

Les efforts informatiques supplémentaires sont nécessaires afin que le collège puisse exercer ses fonctions statutaires efficacement dans la phase de démarrage. L'UE a mis en place un portail pour la soumission du dossier par le promoteur et la communication avec le commanditaire. Une première version de base est prévue pour fin 2022 mais devra être étendue : les développements européens doivent être suivis et mis en œuvre et la mission initiale centrée « CTR » a entretemps été complétée par des missions « MDR » (medical devices) et « IVDR » (In Vitro Diagnostic). En plus, une application interne doit être développée pour la sélection et le suivi des comités d'éthique et pour la gestion des dossiers (suivi des échéanciers nationaux). Une application conviviale et rapide est importante étant donné le grand nombre de dossiers (il y a plus de 4 500 nouvelles demandes prévues par année).

Justification de cette dépense :

IT application (BEATIS) : 157.000 euro

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| Crédits Engagement | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--------------------|---------------------|---------|
| | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 200 |
| Index | + | 4 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 3 |
| Autres | | |

| | | |
|--|---|------------------|
| Compensatie (+/-) - naar BA 21 41 1100 03 | - | 44 |
| Voorstel 2025 | = | 157 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 200 |
| Index | + | 4 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 3 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - naar BA 21 41 1100 03 | - | 44 |
| Voorstel 2025 | = | 160 |

B.A. 25 51 3 5 1211 99 – Forfaitaire niet-belastbare bijdragen

| | | |
|---|---|----------------|
| Compensation (+/-) - vers BA 21 41 1100 03 | - | 44 |
| Proposition 2025 | = | 157 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 200 |
| Index | + | 4 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 3 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-)- de - vers BA 21 41 1100 03 | - | 44 |
| Proposition 2025 | = | 160 |

A.B. 25 51 3 5 1211 99 – Indemnités forfaitaires non impossables

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Liquidation |

Pro memorie

Betaling via PersoPoint van de kilometervergoedingen, verblijfskosten of Internet-pakketten (Policy Uitrusting FOD) van het statutair of contractueel personeel. Het personeel van het "CT-college" valt nu onder de algemene personeelskredieten; er is geen behoefte meer aan specifieke uitgaven in het kader van deze BA.

De bedragen worden overgeschreven naar de overeenkomstige BA

B.A. 25 51 3 5 3132 01 – Storting Ethische comité

Pour mémoire

Paiement, via PersoPoint, des frais kilométriques, frais de séjour ou des forfaits Internet (Politique équipement du SPF) du personnel statutaire ou contractuel. Le personnel du « CTcollège » doit être dorénavant pris en charge dans le cadre de l'enveloppe de personnel générale, il n'y a plus lieu de prévoir de dépenses spécifiques sous cette AB

Les montants seront transférés vers l'AB correspondante

A.B. 25 51 3 5 3132 01 – Versement comité Ethiques

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----------------------|
| Vastleggingen | 4.640 | 4.652 | 4.652 | 4.652 | 4.652 | 4.652 | 4.652 | Engagement |
| Vereffeningen | 3.016 | 4.652 | 4.652 | 4.652 | 4.652 | 4.652 | 4.652 | Liquidation |

Indicatoren :

Betaling aan Ethische comitees.

Berekeningsmethode :

Basis bedrag + Index

| CTR Code AFMPS | Estimation 2025 | | |
|----------------------|-----------------|------------|----------------|
| | Volume | Fees Ecs | EC payment |
| D447 | 8 | 6.084 euro | 48.675 euro |
| D448 | 69 | 6.084 euro | 419.820 euro |
| D449 | 6 | 6.084 euro | 36.506 euro |
| D450 | 327 | 6.084 euro | 1.989.581 euro |
| D451 | 7 | 6.084 euro | 42.590 euro |
| D452 | 69 | 6.084 euro | 419.820 euro |
| D453 | 42 | 6.084 euro | 255.543 euro |
| D454 | 28 | 6.084 euro | 170.362 euro |
| D455 | 743 | 1.273 euro | 945.497 euro |

Indicateurs :

Paiement aux Comités d'éthique

Méthode de calcul :

Montant de base + Index

| CTR Code AFMPS | Estimation 2025 | | |
|----------------------|-----------------|-------------|-----------------|
| | Volume | Fees Ecs | EC payment |
| D447 | 8 | 6.084 euros | 48.675 euros |
| D448 | 69 | 6.084 euros | 419.820 euros |
| D449 | 6 | 6.084 euros | 36.506 euros |
| D450 | 327 | 6.084 euros | 1.989.581 euros |
| D451 | 7 | 6.084 euros | 42.590 euros |
| D452 | 69 | 6.084 euros | 419.820 euros |
| D453 | 42 | 6.084 euros | 255.543 euros |
| D454 | 28 | 6.084 euros | 170.362 euros |
| D455 | 743 | 1.273 euros | 945.497 euros |

| | | | |
|-----------------------------|-----------------|------------|-----------------------|
| D456 | 1046 | 1.273 euro | 1.331.076 euro |
| D457 | 963 | 411 euro | 395.880 euro |
| | | Sub totaal | 6.055.350 euro |
| CTR Pilot | Estimation 2025 | | |
| Code AFMPS | Volume | Fees Ecs | EC payment |
| D445 | 6 | 1.273 euro | 7.635 euro |
| | | Sub total | 7.635 euro |
| TOTAAL CTR/CTR Pilot | | | 6.062.985 euro |

Verantwoording van deze uitgave :

Financiering van ethische comités om dossiers te analyseren en advies te geven.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|--------------------------------------|---|--------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 5.193 |
| Index | | 09-2024 |
| Volume | | Zie boven |
| Besparing 2025 | | / |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 4.652 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 5.193 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 4.652 |

B.A. 25 51 3 5 4140 01 - Overdracht FAGG - CT Cure

| | | | |
|----------------------------|-----------------|-------------|------------------------|
| D456 | 1046 | 1.273 euros | 1.331.076 euros |
| D457 | 963 | 411 euros | 395.880 euros |
| | | Sub total | 6.055.350 euros |
| CTR Pilot | Estimation 2025 | | |
| Code AFMPS | Volume | Fees Ecs | EC payment |
| D445 | 6 | 1.273 euros | 7.635 euros |
| | | Sub total | 7.635 euros |
| TOTAL CTR/CTR Pilot | | | 6.062.985 euros |

Justification de cette dépense :

Financement des comités d'éthique pour l'analyse des dossiers et la formulation d'avis.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|--------------------------------------|-----|----------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 5.193 |
| Index | | 09-2024 |
| Volume | | Voir ci-dessus |
| Economie 2025 | | / |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 4.652 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 5.193 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 4.652 |

A.B. 25 51 3 5 4140 01 - Transfert AFMPS - CT Cure

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | - | - | - | - | - | - | - | Engagement |
| Vereffeningen | - | - | - | - | - | - | - | Liquidation |

Opdracht/Doelstelling :

Zie missie van het programma.

Indicatoren :

Uitvoering van het programma EU4Health

Mission/Objectif :

Voir mission du programme

Indicateurs :

Application du programme EU4Health

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|-----------------------|---|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| - van | | |
| - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | |
| Vereffeningskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| - van | | |
| - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | |

51/4 - PSYCHOSOCIALE GEZONDHEIDSZORG

Notificatie van de ministerraad van 31 maart 2017 (begrotingscontrole 2017), conform de beslissing van de ministerraad van 18 november 2016 inzake het masterplan internering, binnen het programma 25 51 4 – psychosociale gezondheidszorg.

Nagestreefde doelstellingen

In nauw contact met het werkveld en diverse adviesorganen stippelt de dienst Psychosociale Gezondheidszorg het beleid uit op het vlak van de geestelijke gezondheidszorg, de verslavingszorg, de interculturele bemiddeling, forensische gezondheidszorg en intrafamiliaal geweld.

Nieuwe concepten worden uitgewerkt in overleg met gemeenschappen en gewesten en in dialoog met de actoren op het terrein, om later uitgetest te worden in pilootprojecten.

FORENSISCHE ZORG

Notificatie van de Ministerraad van 31 maart 2017 (begrotingscontrole 2017), conform de beslissing van de ministerraad van 18 november 2016 inzake het masterplan internering, binnen het programma 25 51 4 – psychosociale gezondheidszorg.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|-------------------------|-----|---------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | |
| - de | | |
| - vers | | |
| Proposition 2025 | = | |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | |
| - de | | |
| - vers | | |
| Proposition 2025 | = | |

51/4 – POLITIQUE SOINS PSYCHOSOCIAUX

Notification du Conseil des ministres du 31 mars 2017 (contrôle budgétaire 2017), conformément à la décision du Conseil des ministres du 18 novembre 2016 sur le « Masterplan internement », au sein du programme 25 51 4 – soins de santé psychosociaux.

Objectifs poursuivis

Le service Soins de Santé psychosociaux travaille en étroite collaboration avec le terrain et divers organes d'avis pour définir la politique à suivre dans le domaine des soins de santé mentale, des soins en assuétudes, de la médiation interculturelle, des soins de psychiatrie légale et de violences intrafamiliales.

De nouveaux concepts sont élaborés en concertation avec les Communautés et Régions et dans un dialogue avec les acteurs de terrain, en vue d'être testés plus tard dans le cadre de projets pilotes.

SOINS DE PSYCHIATRIE LEGALE

Notification du Conseil des ministres du 31 mars 2017 (contrôle budgétaire 2017), conformément à la décision du Conseil des ministres du 18 novembre 2016 sur le « Masterplan internement », au sein du programme 25 51 4 – soins de santé psychosociaux.

Het gaat over de werkmiddelen en het personeel die nodig zijn om het door de regering goedgekeurde meerjarenplan inzake internering uit te voeren

Il s'agit des moyens de fonctionnement et de personnel nécessaires pour l'élaboration du plan pluriannuel approuvé par le gouvernement au sujet de l'internement.

B.A. 25 51 4 1 1100 03 - Bezoldigingen en allerhande toelagen : - vast en stagedoend personeel

A.B. 25 51 4 1 1100 03 - Rémunérations et allocations généralement quelconques : - personnel définitif et stagiaire

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 98 | 82 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | 98 | 82 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Betaling van het loon voor de vast en stagedoend statutair personeel.

Base légale / réglementaire :

Paiement des salaires du personnel statutaire définitif et stagiaire.

Verantwoording van deze uitgave :

Betaling van het loon

Justification de cette dépense :

Paiement des salaires

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| Vastleggingskredieten | IN DUIZENDEN EURO | |
|-----------------------------------|-------------------|-----------|
| | | Kredieten |
| BC 2024 | | 83 |
| Index 2% | + | 2 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | | |
| Compensatie naar 25 21 41 1100 03 | - | 85 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningkredieten | Kredieten | |
| BC 2024 | | 83 |
| Index 2% | + | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | | |
| Compensatie naar 25 21 41 1100 03 | - | 85 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

| Crédits Engagement | EN MILLIERS D'EUROS | |
|------------------------------------|---------------------|----------|
| | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 83 |
| Index 2% | + | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | |
| Autres | | |
| Compensation vers 25 21 41 1100 03 | - | 85 |
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | Crédits | |
| CB 2024 | | 83 |
| Index 2% | + | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | |
| Autres | | |
| Compensation vers 25 21 41 1100 03 | - | 85 |
| Proposition 2025 | = | 0 |

B.A. 25 51 4 1 1100 04 - Bezoldigingen en allerhande toelagen : - ander dan statutair personeel

A.B. 25 51 4 1 1100 04 - Rémunérations et allocations généralement quelconques : - personnel autre que statutaire

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 26 | 279 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |

| | | | | | | | | |
|---------------|----|-----|---|---|---|---|---|-------------|
| Vereffeningen | 16 | 279 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Liquidation |
|---------------|----|-----|---|---|---|---|---|-------------|

Wettelijke / Reglementaire basis :

Betaling van het loon voor de ander dan statutair personeel.

Verantwoording van deze uitgave :

Betaling van het loon.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|-----------------------------------|----------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 279 |
| Index 2% | + | 6 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | | |
| Compensatie naar 25 21 41 1100 04 | - | 285 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 279 |
| Index 2% | + | 6 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | | |
| Compensatie naar 25 21 41 1100 04 | - | 285 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

B.A. 25 51 4 1 1211 04 - Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

Base légale / réglementaire :

Paiement des salaires du personnel autre que statutaire.

Justification de cette dépense :

Paiement des salaires.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|------------------------------------|----------|----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 279 |
| Index 2% | + | 6 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | |
| Autres | | |
| Compensation vers 25 21 41 1100 04 | - | 285 |
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 279 |
| Index 2% | + | 6 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | |
| Autres | | |
| Compensation vers 25 21 41 1100 04 | - | 285 |
| Proposition 2025 | = | 0 |

A.B. 25 51 4 1 1211 04 - Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | - | 5 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | - | 5 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | Liquidation |

Opdracht/Doelstelling :

Oprichting van een cel "Forensische Zorg".

Berekeningsmethode :

De personeelsleden werden effectief aangeworven (4 personeelsleden * 1.000 EUR).

Verantwoording van deze uitgave :

Om deze taken naar behoren te kunnen uitvoeren, zou

Mission/Objectif :

Mise en place d'une cellule « Soins Medico-légaux ».

Méthode de calcul :

Les membres du personnel ont été engagés effectivement (4 membres du personnel * 4 000 EUR)

Justification de cette dépense :

Pour accomplir ces tâches correctement, la cellule

de cel "Forensische Zorg" moeten bestaan uit vijf personeelsleden waarvoor allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica dienen te gebeuren à rato van 1.000 EUR per persoon = 5 000 euro

B.A. 25 51 4 1 1211 99 - Forfaitaire niet-belastbare bijdragen

« Soins Médicaux-légaux » doit être composée de 5 fonctionnaires, pour lesquels des dépenses de fonctionnement informatiques à raison de 1.000 EUR par personne sont nécessaires.
= 5 000 euros

A.B. 25 51 4 1 1211 99 - Indemnités forfaitaires non imposables

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Betaling via PersoPoint van de kilometervergoedingen, verblijfskosten of Internet-pakketen (Policy Uitrusting FOD) van het statutair of contractueel personeel. Notificatie van de ministerraad van 31 maart 2017 (begrotingscontrole 2017), conform de beslissing van de ministerraad van 18 november 2016 inzake het masterplan internering, binnen het programma 25 51 4 – psychosociale gezondheidszorg.

Oprichting/Doelstelling :

Betaling van de forfaitaire niet-belastbare bijdragen. Oprichting van een cel "Forensische Zorg".

Berekeningsmethode :

Basis bedrag

Verantwoording van deze uitgave :

Betaling van de vergoedingen

DRUGSBELEID

Er worden de nodige kredieten voorzien om het drugsbeleid te ondersteunen door overheidsopdrachten en subsidies. Tevens wordt in deze activiteit het federale aandeel voorzien in de financiering van het samenwerkingsakkoord uit 2002 betreffende het globaal en geïntegreerd drugsbeleid voorzien.

B.A. 25 51 4 2 1211 13 - Pilotprojecten beleid psychoactieve middelen - Contracten

Base légale / réglementaire :

Païement via PersoPoint des indemnités kilométriques, frais de séjour ou forfaits internet (selon politique SPF) au personnel statutaire ou contractuel. Notification du Conseil des ministres du 31 mars 2017 (contrôle budgétaire 2017), conformément à la décision du Conseil des ministres du 18 novembre 2016 sur le « Masterplan internement », au sein du programme 25 51 4 – soins de santé psychosociaux.

Mission/Objectif :

Païement des indemnités forfaitaire non-imposables. Mise en place d'une cellule « Soins Medico-légaux ».

Méthode de calcul :

Montant de base

Justification de cette dépense :

Païement des indemnités

GESTION DE LA DROGUE

On prévoit les crédits nécessaires pour soutenir la politique drogues aussi bien par des marchés publiques que par des subventions. En plus, dans cette activité, on prévoit la partie fédérale dans le financement de l'accord de coopération de 2002 sur la politique globale et intégrée en matière de drogues.

A.B. 25 51 4 2 1211 13 - Projets pilote politique substances psychoactives - Contrats

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 626 | 315 | 303 | 297 | 291 | 285 | 279 | Engagement |
| Vereffeningen | 568 | 312 | 300 | 294 | 288 | 282 | 276 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Optimalisatie van zorg voor personen met een

Base légale / réglementaire :

Optimalisation des soins pour les personnes avec une

psychoactieve middelen-gerelateerde problematiek (alcohol, illegale drugs en/of psychoactieve medicatie). Ter uitvoering van het protocolakkoord van 30 september 2013 van de Ministers, die de Volksgezondheid onder hun bevoegdheden hebben, betreffende de registratie van de behandelingsaanvragen betreffende drugs en alcohol door middel van de TDI; gelet op het KB ter implementatie van de TDI in de ziekenhuizen. Strategisch plan FOD Volksgezondheid.

Oprichting/Doelstelling :

TDI : Deze financiering zal SCIENSANO toelaten de goede werking van het technisch platform TDI, de dagelijkse inhoudelijke en technische ondersteuning van de registratie door de behandelingscentra en de registratienetwerken, de samenstelling en kwaliteit van de syntheserapporten, de nationale coördinatie en het secretariaat van het coördinatiecomité TDI, te verzekeren. Het betreft een Europese sleutelindicator waarvan België zich geëngageerd heeft om die te verzamelen, en die opgenomen is in de verschillende Europese actieplannen.

In **2022: 15.197** registraties. Gegevens 2023 beschikbaar in 2024.

Deze doelstelling kadert binnen de recurrente missie van de FOD op het vlak van exploitatie van gegevens uit registratiesystemen, zoals bepaald in het Strategisch plan van de FOD Volksgezondheid.

Vormingspakket 'verslavingen'

De gezondheids crisis in verband met COVID-19 heeft een sterke impact gehad op de geestelijke gezondheid van de Belgen (Advies 9610 van de Hoge Gezondheidsraad) en op de consumptie van psychoactieve stoffen, waaronder illegale drugs (COVID-19 Gezondheidsenquête Sciensano).

Om de gezondheidswerkers in de eerste lijn zo goed mogelijk te ondersteunen, wensen wij een breed toegankelijk vormingsaanbod rond verslaving aan te bieden. Deze opleiding zal de verschillende soorten illegale drugs bespreken, evenals de effecten ervan en de aanbevolen behandeling. De opleiding zal complementair en in synergie zijn de vormingsmodule rond alcohol die momenteel wordt ontwikkeld.

De opdracht kadert binnen de recurrente missie van de FOD op het vlak van het geestelijk gezondheidszorgbeleid voor volwassenen, zoals bepaald in het Strategisch plan FOD Volksgezondheid.

Psychofarmaca :

De visienota psychofarmaca 2014 en het actieplan psychofarmaca 2019-2021 van het Belgian Psychotropics Expert Platform (BelPEP) heeft geleid tot concrete projecten en maatregelen. Dit actieplan wordt in 2024 geactualiseerd waardoor verschillende acties

consommation problématique de substances psychoactives (alcool, drogues illégales et/ou médicaments psychoactifs).

En exécution du protocole d'accord du 30 septembre 2013 des Ministres qui ont la Santé Publique dans leurs compétences, concernant l'enregistrement des demandes de traitement pour problèmes de drogues et d'alcool via le TDI ; vu l'AR pour l'implémentation du TDI dans les hôpitaux.

Plan stratégique SPF Santé publique.

Mission/Objectif :

TDI : Ce financement permettra à SCIENSANO de garantir le bon fonctionnement de la plateforme technique TDI, le contenu journalier et le soutien technique de l'enregistrement par les centres de traitement et les réseaux d'enregistrement, la composition et la qualité des rapports de synthèse et la coordination nationale et le secrétariat du comité de coordination TDI. Il s'agit d'un indicateur clé européen que la Belgique s'est engagée à collecter et repris dans les différents plans d'actions européens.

TDI : **2022 : 15.197** enregistrements. Données 2023 disponibles en 2024

Cet objectif cadre avec la mission récurrente du SPF dans le domaine de l'exploitation des données issues des systèmes d'enregistrement, comme déterminé dans le Plan stratégique SPF Santé publique.

Paquet de formation 'assuétudes'

La crise sanitaire liée au COVID-19 a eu un fort impact sur la santé mentale des Belges (Avis 9610 du Conseil supérieur de Santé) et sur leurs habitudes de consommation de substances psychoactives, en ce compris les drogues illicites (Enquête santé COVID-19 Sciensano).

Afin de soutenir au mieux l'ensemble des professionnels de santé de première ligne, nous souhaitons leur offrir une formation sur les assuétudes accessible à tous. Cette formation abordera les différents types de drogues illicites, leurs effets et les prises en charge recommandées. Cette formation sera complémentaire et en synergie avec le module de formation alcool qui est en cours de développement.

Cette mission cadre avec la mission récurrente du SPF dans le domaine de la politique de santé mentale pour les adultes telle que déterminée dans le Plan stratégique SPF Santé publique.

Psychotropes :

La note de vision psychotropes 2014 et le plan d'action psychotropes 2019-2021 de la Belgian Psychotropics Expert Plate-forme (BelPEP) a conduit à des mesures et projets concrets. Ce plan d'action sera actualisé en 2024, ce qui signifie que diverses actions qui en

hieruit nog geïmplementeerd worden.

Een van de resultaten van het actieplan psychofarmaca 2019 – 2021 is het communicatieplan psychofarmaca 2021 – 2023 dat tot doel heeft een verdere uitrol en een optimale verspreiding van alle opgeleverde instrumenten van de voorbije jaren (rond benzodiazepines, antidepressiva, methylfenidaat, etc.) te verzekeren. Dit communicatieplan werd uitgevoerd in 2024, met als prioriteit de push campagne naar huisartsen, apothekers en psychologen.

Een meer **adequaat gebruik van antidepressiva** (voorschrijven en gebruik door patiënten) blijft een prioriteit. De richtlijn rond antidepressiva is immers duidelijk; het medicamenteus behandelen van een depressie is voornamelijk aangewezen in het geval van een matige of ernstige depressie. Bovendien, indien een medicamenteuze behandeling opgestart wordt, dan is het nauwkeurig opvolgen van de posologie door de patiënt uiterst belangrijk. Over dit thema worden er sinds 2018 vormingen georganiseerd in LOK-groepen. In de periode 2020-2024 werd dit project verder uitgerold in heel België. Het vormingsaanbod via de LOK-groepen zal in 2025 aangeboden worden en een projectperiode van 18 maanden overbruggen. Hiervoor is bijgevolg in 2025 geen bijkomend budget nodig.

De richtlijn “slapeloosheid” werd in 2018 geactualiseerd door Domus Medica en de instrumenten (hulpmiddelenboek, e-learning, LOK-vorming- werden aangepast aan deze actualisatie.

Een prioriteit in dit plan blijft een adequaat gebruik van benzo's. De richtlijn rond benzo's is inderdaad duidelijk; Er moet de voorkeur worden gegeven aan niet-medicamenteuze alternatieven en als medicatie noodzakelijk is, moet de duur zo kort mogelijk zijn. Rond dit thema zijn in 2024 trainingen binnen LOK-groepen georganiseerd. Het vormingsaanbod via de LOK-groepen zal in 2025 opnieuw aangeboden worden en een projectperiode van 18 maanden overbruggen. Hiervoor is bijgevolg in 2025 budget nodig.

In 2024 is een nieuwe Policy Taskforce Psychofarmaca opgericht om het psychofarmacabeleid verder te versterken. De opdracht van deze tijdelijke taskforce is om aanbevelingen te doen en te bepalen welke beleidsmaatregelen nog genomen moeten worden. Er is een budget nodig om deze maatregelen uit te voeren.

Deze doelstellingen kaderen binnen de recurrente missie van de FOD op het vlak psychofarmacabeleid zoals bepaald in het strategisch plan 2022-2024.

Verantwoording van deze uitgave :

découlent peuvent devenir encore plus importantes.

Un des résultats du plan d'actions psychotropes 2019 - 2021 est le plan de communication psychotropes 2021 - 2023, qui vise à assurer la poursuite du déploiement et la diffusion optimale de tous les instruments développés ces dernières années (autour des benzodiazépines, des antidépresseurs, du méthylphénidate, etc.). Ce plan de communication a été mis en œuvre en 2024, avec pour priorité la campagne à l'attention des médecins généralistes, des pharmaciens et des psychologues.

Une priorité dans ce plan reste **une utilisation plus adéquate des antidépresseurs** (prescriptions et utilisation par les patients). La directive autour des antidépresseurs est en effet claire ; le traitement médicamenteux d'une dépression doit être essentiellement prescrit dans le cas d'une dépression modérée ou sévère. En outre, si un traitement médicamenteux est initié, il est extrêmement important que le patient suive précisément la posologie. Au sujet de ce thème, depuis 2018 des formations au sein des GLEMS ont été organisées. En 2020-2024, ce projet a été élargi dans toute la Belgique. L'offre de formation via les GLEMS sera proposée en 2025, couvrant une période de projet de 18 mois. Par conséquent, aucun budget supplémentaire n'est nécessaire pour cela en 2025.

La directive «insomnie» a été mise à jour par Domus Medica en 2018 et les instruments (manuel, e-learning, formation LOK) ont été adaptés à cette mise à jour.

Une priorité dans ce plan reste **une utilisation plus adéquate des benzos**. La directive autour des benzo est en effet claire ; Il faut privilégier les alternatives non médicamenteuses et si une médication est nécessaire, il faut veiller à une durée la plus courte possible. Au sujet de ce thème, des formations au sein des GLEMS ont été organisées en 2024. L'offre de formation via les GLEMS sera à nouveau proposée en 2025, couvrant une période de projet de 18 mois. Par conséquent, un budget est nécessaire pour cela en 2025.

Une nouvelle Policy Taskforce Psychotropes a été mise en place en 2024 afin de renforcer encore davantage la politique psychotropes. Ce groupe de travail temporaire a pour mission de faire des recommandations et de déterminer les mesures politiques qui devront encore être prises. Un budget est nécessaire pour pouvoir mettre en œuvre celles-ci.

Ces objectifs cadrent avec la mission récurrente du SPF dans le domaine de la politique des psychotropes telle que déterminée dans le Plan stratégique 2022-2024.

Justification de ces dépenses :

TDI

Gedeelte FOD :

| | |
|----------------------------------|--------------------|
| Raming personeelskosten | 72.000 euro |
| Raming werkmiddelen SCIENSANO | 10.000 euro |
| TOTAAL | 82.000 euro |

Adequaat gebruik van psychofarmaca

A) uitrol projecten adequaat gebruik van benzodiazepines

100.000 euro voor de realisatie van:

| | |
|--|---------------------|
| Benzo (450 artsen): | |
| Personeelskosten: administratie en coördinatie (0,10 FTE / jaar), vergoeding van animatoren (duo psycholoog – huisarts) + verplaatsingskosten voor 45 LOK- groepen FR en NL (bereik van gemiddeld 10 artsen) + overhead | 90.000 euro |
| Werkingsmiddelen: train the trainers bijeenkomsten, promotie en bekendmaking aanbod, FR en NL | 10.000 euro |
| Totaal | 100.000 euro |

B) de invoering van beleidsmaatregelen bepaald in de Policy Taskforce Psychofarma.

| | |
|---------------|--------------------|
| TOTAAL | 33.000 euro |
|---------------|--------------------|

Algemeen totaal is 133.000 euro**Ontwikkeling en implementatie van vormingsmodule "gebruik van psychoactieve middelen en geestelijke gezondheid" voor gezondheidsprofessionals**

Er zal een innovatieve en evidence-based e-learning worden gecreëerd, met 44.000 euro gepland voor de ontwikkeling van de inhoud en 44.000 euro gepland voor de lay-out.

Total : 88.000 euro

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| Vastleggingskredieten | IN DUIZENDEN EURO | |
|---|-------------------|-----------|
| | | Kredieten |
| BC 2024 | | 315 |
| Index | + | 6 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 6 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - naar BA 25 21 41 1100 03 | - | 12 |

TDI

Partie du SPF :

| | |
|----------------------------------|---------------------|
| Raming personeelskosten | 72.000 euros |
| Raming werkmiddelen SCIENSANO | 10.000 euros |
| TOTAAL | 82.000 euros |

Usage adéquat des psychotropes

A) mise en place des projets concernant l'usage adéquat des benzodiazépines

100.000 euros pour la réalisation de :

| | |
|---|----------------------|
| Benzo (450 médecins généralistes): | |
| Frais de personnel : administration et coordination (0,10 ETP / an), indemnité des animateurs (duo-psychologue- médecin généraliste) + frais de déplacement pour 45 groupes GLEMS FR et NL (atteinte en moyenne de 10 médecins) + overhead | 90.000 euros |
| Frais de fonctionnement : train the trainers, réunions, promotion et faire connaître l'offre FR et NL | 10.000 euros |
| Total | 100.000 euros |

B) la mise en œuvre de mesures politiques déterminées en Policy Taskforce Psychotropes.

| | |
|--------------|---------------------|
| TOTAL | 33.000 euros |
|--------------|---------------------|

Total général : 133.000 euros**Développement et implémentation d'un module de formation 'consommation des substances psychoactives et santé mentale' pour les professionnels de santé**

Un e-learning innovant et evidence-based sera créé avec 44.000 euros prévus pour l'élaboration du contenu et 44.000 euros prévu pour le layout.

Total : 88.000 euros

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| Crédits Engagement | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--|---------------------|---------|
| | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 315 |
| Index | + | 6 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 6 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - vers AB 25 21 41 1100 03 | - | 12 |

| | | |
|--|---|------------------|
| Voorstel 2025 | = | 303 |
| Vereffeningskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 312 |
| Index | + | 6 |
| Volume | + | |
| Besparing 2025 | - | 6 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - naar BA 25 21 41 1100 | - | 12 |
| Voorstel 2025 | = | 300 |

A.B. 25 51 4 2 3300 01 – *Pilootprojecten beleid psychoactieve middelen - Toelagen*

| | | |
|---|---|----------------|
| Proposition 2025 | = | 303 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 312 |
| Index | + | 6 |
| Volume | + | |
| Economie 2025 | - | 6 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - vers BA 25 21 41 1100 | - | 12 |
| Proposition 2025 | = | 300 |

B.A. 25 51 4 2 3300 01 – *Projets pilote politique substances psychoactives – Subsidies*

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----------------------|
| Vastleggingen | 3.974 | 4.121 | 4.091 | 4.091 | 4.091 | 4.091 | 4.091 | Engagement |
| Vereffeningen | 3.569 | 4.127 | 4.097 | 4.097 | 4.097 | 4.097 | 4.097 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

- Efficiëntere diagnostiek en behandeling van personen met problematisch gebruik van psychoactieve middelen, waaronder psychopharmaca, alcohol- en/of druggebruik.
- Gelijkaardige zorgverlening voor personen met een psychoactieve middelen-gerelateerde problematiek in detentie.
- Strategisch plan FOD Volksgezondheid

Opdracht/Doelstelling :

Pilootproject zorgtool alcohol in algemene ziekenhuizen : vorming en sensibilisering van personeel in somatische eenheden, en detectie en kortinterventie in spoedgevallendiensten.

Het doel van dit project is om de opvang van personen met een alcoholproblematiek te verbeteren door de zorgverleners beter op te leiden en te sensibiliseren alsook het aanbieden van nuttige tools. Het omvat ook voorzieningen (screening + interventie) voor vroegdetectie bij gebruikers met een alcoholproblematiek die op spoed belanden. Het project wordt momenteel in 14 ziekenhuizen geïmplementeerd.

Eerst werden projecten in de eerste 8 ziekenhuizen (fase 1) uitgevoerd. Vervolgens werd in 2019 een globale analyse uitgevoerd (door de FOD Volksgezondheid). Na de positieve resultaten van deze analyse werd het project vanaf december 2021 uitgevoerd in 7 andere ziekenhuizen (fase 2).

De eerste 8 projecten (fase 1) worden gefinancierd ten belope van 0,1 fte om een 'clinical leadership' te blijven vervullen (om de minimale ondersteuning van het project te verzekeren). De overige 8 projecten (fase 2) worden gefinancierd ten belope van 0,5 VTE voor het

Base légale / réglementaire :

- Accueil plus efficace des personnes avec un usage problématique de substances psychoactives, inclus médicaments psychotropes, alcool et/ou drogues.
- Soins équivalents pour les détenus avec une problématique de consommation de substances psychoactives.
- Plan stratégique SPF Santé publique

Mission/Objectif :

Projet pilote dispositif alcool dans les hôpitaux généraux : formation et sensibilisation du personnel des unités somatiques et détection et intervention brève auprès des urgences.

Ce projet a pour objectif d'améliorer la prise en charge des personnes présentant une problématique éthylique par la formation et la sensibilisation du personnel soignant et la mise à disposition d'outils. Il comprend également un dispositif (screening + intervention brève) de détection précoce destiné aux consommateurs à risque d'alcool fréquentant les urgences. Le projet est actuellement implémenté dans 14 hôpitaux.

Des projets dans 8 premiers hôpitaux (phase 1) ont d'abord été implémentés. Ensuite une analyse globale (par le SPF Santé publique) a été réalisée en 2019. Suite aux résultats positifs de cette analyse, le projet a été implémenté dans 7 autres hôpitaux (phase 2) à partir de décembre 2021.

Les 8 premiers projets (phase 1) sont financés à hauteur de 0.1 etp pour continuer à assurer une fonction de clinical leader (assurer le maintien minimum du projet). Les 8 autres projets (phase 2) sont financés pour assurer une fonction de

leveren van een alcoholmanagerfunctie.

De coördinatie tussen FR en NL ziekenhuizen zal behouden blijven gedurende 2025. Deze 2 coördinatoren zullen verantwoordelijk zijn voor het faciliteren van de continuïteit van het sensibiliseren van het personeel binnen de 14 ziekenhuizen.

Eind 2024 wordt een nieuwe oproep gelanceerd om het project uit te breiden naar 6 nieuwe ziekenhuizen vanaf maart 2025. De projecten in de ziekenhuizen die in de eerste fase geïmplementeerd werden, zullen geen financiering meer ontvangen, zodat het project elders kan worden geïmplementeerd zonder extra budget

Dit project kadert binnen het strategisch plan van de FOD Volksgezondheid en is een van de maatregelen in het interfederaal plan mbt het schadelijk alcoholgebruik dat werd goedgekeurd door de Thematische Vergadering Drugs van de IMC Volksgezondheid.

Pilootproject drughulpverleningsmodel in 10 penitentiaire instellingen.

In het regeerakkoord staat: "*We voorzien tevens de nodige middelen om de gezondheidszorg in gevangenen te hervormen zodat de gedetineerden gelijkwaardige zorg kunnen krijgen en dit rekening houdende met de vaak hogere zorgnood*". Eén van de grote knelpunten is dat de zorg voor personen met een drugproblematiek in de gevangenis ontoereikend is; een derde van de gedetineerden komt voor de 1e keer in aanraking met drugs in de gevangenis. In december 2017 werd hierom een pilootproject gestart rond een drughulpverleningsmodel in 3 gevangenen. Focus ligt hierbij op versterking van de (expertise van de) medische diensten in deze gevangenen voor wat betreft psychoactieve middelen-gerelateerde problematiek (illegale drugs en alcohol). Dit project werd positief geëvalueerd door de Universiteit Gent. Een gids werd opgesteld voor de uitvoering van het project in andere gevangenen.

Werken met de gedetineerde aan zijn drugprobleem verhoogt diens kansen op re-integratie na de vrijlating. Medische diensten in de gevangenis zijn onderbezet waardoor er nauwelijks aandacht is voor psychoactieve middelen-gerelateerde problemen (vooral beperkt tot substitutiebehandeling, vaak uitsluitend medische aanpak zonder psychosociale ondersteuning van de gedetineerde). Medische diensten beschikken ook niet over de nodige expertise, dus vorming door externen noodzakelijk. Er is ook meer aandacht nodig voor continuïteit van zorg door betere samenwerking tussen de relevante actoren in de gevangenis.

Start project december 2017. Rekening houdend met de evaluatie door de Universiteit van Gent, waarvan de resultaten sinds oktober 2021 beschikbaar zijn, en de

gestionnaire alcool (0.5 etp) (implémentation du projet).

La coordination entre les hôpitaux FR et NL sera maintenue tout au long de l'année 2025. Ces 2 coordinateurs seront chargés de faciliter la continuité de la sensibilisation du personnel au sein des 14 hôpitaux.

Un nouvel appel sera lancé fin 2024 pour élargir le projet dans 6 nouveaux hôpitaux à partir de mars 2025. Les projets implementés dans les hôpitaux dans la phase 1 arrêteront d'être financés pour pouvoir implémenter le projet ailleurs sans budget supplémentaire.

Ce projet s'inscrit dans le plan stratégique du SPF Santé Publique et fait partie des mesures reprises dans le plan interfédéral en matière de consommation nocive d'alcool.

Projet pilote modèle d'assistance en matière de drogues dans 10 institutions pénitentiaires.

L'Accord de gouvernement prévoit que « *Nous prévoyons aussi les moyens nécessaires pour réformer les soins de santé dans les prisons pour que les détenus puissent bénéficier de soins équivalents, compte tenu des besoins de soins souvent plus élevés* ». L'un des problèmes majeurs est que les soins pour personnes avec une problématique de consommation en prison sont insatisfaisants, un tiers des détenus consomme pour la première fois des drogues en prison. Un projet pilote a débuté en décembre 2017 sur un modèle d'assistance en matière de drogues dans 3 prisons. L'attention porte sur le renforcement de (l'expertise des) services médicaux dans ces prisons pour les problématiques de consommation de substances psychoactives (drogues illégales et alcool). En parallèle, ce projet a été évalué positivement par l'Université de Gand. Un guide d'implémentation du projet à d'autres prisons a été rédigé.

Travailler avec des détenus à leurs problèmes de drogues augmente leurs chances de réintégration après la détention. Les services médicaux de la prison sont en sous effectifs laissant peu d'attention aux problèmes d'utilisation de substances psychoactives (principalement limitée au traitement de substitution, approche souvent purement médicale sans le soutien psychosocial du détenu). Les services médicaux ne disposent également pas de l'expertise requise et donc de la formation par des externes est nécessaire. Il faut également plus d'attention pour la continuité des soins via de meilleures collaborations entre les acteurs pertinents en prison.

Démarrage du projet en décembre 2017. Compte-tenu de l'évaluation par l'Université de Gent dont les résultats sont disponibles depuis octobre 2021 et les discussions

lopende besprekingen in de Interministeriële Conferentie Volksgezondheid over de optimalisatie van de zorg voor gedetineerden, is een verlenging van het pilootproject noodzakelijk.

Op basis van de eindresultaten van de evaluatie, hebben de doelstellingen van het project ook betrekking op de follow-up na detentie (continuïteit van zorg buiten de gevangenis). Dit is een wijziging tov het initiële model, dat gestart is in 2017.

In 2023 werd het pilootproject bovendien uitgebreid naar 7 andere gevangenissen, waar het model dus nog maar recent werd uitgerold. Dit maakt dat continuering van de financiering essentieel is om een goede analyse te kunnen doorvoeren van dit model.

De financiering van de lopende toelagen loopt tot 30 juni 2025. Voor de continuering van het pilootproject is een budget nodig voor de periode juli 2025 -juni 2026. De financiering voor een periode van 12 maanden zal zorgen voor stabiliteit in de teams van de vzw's.

In 2023 werd ook een onderzoeksteam aangesteld voor de wetenschappelijke evaluatie van, onder andere, dit project (met RIZIV financiering).

Te noteren dat in het kader van de hervorming van de penitentiaire gezondheidszorg ook elders middelen voorzien zijn, ter versterking van de medische diensten. Het project drughulpverlening (dat dus gedragen wordt door organisaties die extern zijn aan de gevangenis) dient zich hiertegenover op een adequate manier te positioneren zodat de zorg optimaal wordt geboden. Ook dit maakt deel uit van het pilootproject.

Verantwoording van deze uitgave :

| | |
|---|---------------------|
| Coördinatie 2 vte (maart 2025 – eind februari 2026) | 185.485 euro |
| Zorgpad alcohol (6 ziekenhuizen van fase 2 gefinancierd voor 0.1 vte in plaats van 0.5 vte voor de periode maart 2025 – eind februari 2026) - behoud van de functie van clinical leader | 51.206 euro |
| Implementatie van het project in 6 nieuwe ziekenhuizen (fase 3) | 233.856 euro |
| Totaal | 470.547 euro |

Er is een indexering van 4% verrekend tegenover budget 2024, gezien inflatie.

Pilootproject drughulpverleningsmodel in penitentiaire instellingen

- Loonkost ½ VTE Arts voor 11 maanden : 75.000 euro
- Loonkost 2 VTE Verpleegkundige voor 11 maanden : 135.000 euro
- Loonkost 1 VTE Psycholoog voor 11 maanden:

politiques en cours (entre autres au niveau de la CIM santé publique) en matière de 'Soins et Détention', une prolongation du projet pilote est nécessaire.

Sur la base des résultats finaux de l'évaluation, les objectifs du projet concernent également le suivi après l'incarcération (continuité des soins hors de la prison). Il s'agit d'un changement par rapport au modèle initial, qui a débuté en 2017.

En 2023, le projet pilote a également été étendu à 7 autres prisons, où le modèle n'a donc été déployé que récemment. Cela signifie que la poursuite du financement est essentielle pour mener à bien une analyse de ce modèle.

Le financement des subventions en cours court jusqu'au 30 juin 2025. Pour la poursuite du projet pilote, un budget est nécessaire pour la période juillet 2025-juin 2026. Le financement sur une durée de 12 mois assurera la stabilité des équipes du associations à but non lucratif.

En 2023, une équipe de recherche a également été désignée pour l'évaluation scientifique, entre autres, de ce projet (sur financement INAMI).

Il est à noter que dans le cadre de la réforme des soins de santé pénitentiaires, des moyens ont également été dégagés ailleurs pour renforcer les services médicaux. Le projet de traitement de la toxicomanie (qui est donc soutenu par des organismes extérieurs à la prison) doit se positionner adéquatement face à cela afin que les soins soient offerts de façon optimale. Cela fait également partie du projet pilote.

Justifications de ces dépenses :

| | |
|---|----------------------|
| Coordination 2 etp (mars 2025 à fin février 2026) | 185.485 euros |
| Dispositif alcool (6 hôpitaux de phase 2 financés à 0.1 etp au lieu de 0.5 etp pour la période mars 2025 - fin février 2026) – maintien fonction de clinical leader | 51.206 euros |
| Implémentation du projet dans 6 nouveaux hôpitaux (phase 3) | 233.856 euros |
| Total | 470.547 euros |

Une indexation de 4% par rapport au budget 2024 a été prise en compte dans le calcul, étant donné l'inflation.

Projet pilote modèle d'assistance en matière de drogues dans des institutions pénitentiaires

- Coûts salariaux ½ ETP médecins pour 11 mois: 75.000 euros
- Coûts salariaux 2 ETP infirmier pour 11 mois:135.000 euros
- Coûts salariaux 1 ETP psychologue pour 11

75.000 euro
- Loonkost 1 VTE Coördinator per gevangenis 65.170 euro

Werkingsmiddelen: 10.000 euro

Totaal voor 11 maanden per penitentiare instelling: **360.170 euro (met indexatie van 4% vanwege inflatie afgelopen jaren)**

Totaal voor de 10 gevangnissen: 3.601.700 euro

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|--|----------|--------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 4.121 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - naar 25 21 41 1100 03 | - | 30 |
| Voorstel 2025 | = | 4.091 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 4.127 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - naar 25 21 41 1100 03 | - | -30 |
| Voorstel 2025 | = | 4.097 |

B.A. 25 51 4 2 3540 02 – Toelage aan de Verenigde Naties

mois :75.000 euros
- Coûts salariaux 1 ETP coordinateur global : 65.170 euros

Frais de fonctionnement 10.000 euros

Total global pour 11 mois par institution pénitentiaire : **360.170 euros (avec indexation de 4% en raison de l'inflation de ces dernières années)**

Total pour prolongation 10 prisons : 3.601.700 euros

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|---|----------|--------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 4.121 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - vers 25 21 41 1100 03 | - | 30 |
| Proposition 2025 | = | 4.091 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 4.127 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - vers 25 21 41 1100 03 | - | -30 |
| Proposition 2025 | = | 4.097 |

A.B. 25 51 4 2 3540 02 – Subvention aux Nations

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | Engagement |
| Vereffeningen | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Internationale drugsconventies Verenigde Naties.

Opdracht/Doelstelling :

Uitvoering internationale drugsconventies.

Uit rapporten van de International Narcotics Control Board (VN) blijkt dat 75 % van de wereldbevolking geen

Base légale / réglementaire :

Conventions internationales des Nations Unies.

Mission/Objectif :

Exécution des conventions internationales drogues.

Il ressort des rapports de l'« International Narcotics Control Board » (ONU) que 75 % de la population

of onvoldoende toegang heeft tot geneesmiddelen, die onder controle zijn geplaatst van de internationale drugconventies op niveau van de VN. Het gaat hier in essentie om pijnmedicatie. Deze situatie werd aangeklaagd in verschillende resoluties op niveau van de Verenigde Naties (Commission on Narcotic Drugs en World Health Assembly) en in internationale rapporten. Ook lidstaten worden opgeroepen om de betrokken landen te steunen in een efficiëntere toegang tot deze geneesmiddelen. In het licht van UNGASS 2016, waarbij een globale discussie werd gevoerd over het internationale drugsbeleid m.i.v. goedkeuring van een beleidsverklaring, wenst BE mee te werken aan dit efficiënter beleid. Voor financieringen komen verschillende instellingen in aanmerking, waaronder UNODC, WHO en regionale opleidingscentra.

Een meerjarenstrategie en -actieplan rond deze thematiek, in opdracht van de kabinetten van de minister van Volksgezondheid en de minister van Ontwikkelingssamenwerking, werd eind 2021 goedgekeurd.

Verantwoording van deze uitgave :

De FOD VVVL voorziet een budget van 50.000 euro voor de financiering van een project op niveau UNODC. Dit betreft aanwerving van een deeltijds dossierbeheerder/expert bij UNODC die mede als liaison kan dienen voor het Belgisch beleid ter zake, alsook het ondersteunen van activiteiten rond de toegang tot internationaal gecontroleerde psychoactieve stoffen, al dan niet ter plaatse in landen die hier nood aan hebben. Dit wordt tevens een belangrijk onderdeel van het Belgische programma inzake drugsbeleid binnen de bevoegde raads werkgroep (Horizontal Working Group on Drugs).

Resultaten van de vorige jaren:

- Assessment van de hiaten in de wetgeving
- Identifieren en engageren van de betrokken stakeholders
- Oprichting coordination teams en working committees
- Opleidingen gezondheidszorgverstrekkers (artsen en verpleegkundigen)
- Nood aan stimuleren van lokale productie van morfine
- Advocacy activiteiten op niveau van de VN, i.c. UNODC en de Commission on Narcotic Drugs

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

IN DUIZENDEN EURO

mondiale n'a pas ou suffisamment pas accès aux médicaments qui sont placés sous contrôle des conventions internationales drogues au niveau de l'ONU. Il s'agit ici essentiellement des médicaments contre la douleur. Cette situation a été révélée dans différentes résolutions au niveau des Nations Unies (Commission des Stupéfiants et World Health Assembly) et divers rapports internationaux. Les États membres sont également évoqués pour soutenir les pays concernés pour un accès plus efficace à ces médicaments. À la lumière de l'UNGASS 2016, au cours duquel un débat global a été lancé au sujet de la politique internationale en matière de drogues et du document politique qui a été approuvé, la Belgique souhaite coopérer à cette politique plus efficace. Pour les financements des différentes institutions qui entrent en ligne de compte dont l'UNODC, l'OMS et les centres de formation régionaux.

Une stratégie et un plan d'action pluriannuels sur ce thème, demandés par les cabinets du ministre de la santé et du ministre de la coopération au développement, ont été approuvés fin 2021.

Justification de cette dépense :

Le SPF prévoit un budget de 50.000 euros pour le financement d'un projet au niveau de l'UNODC. Il s'agit du recrutement d'un gestionnaire de dossier/expert à temps partiel à l'ONUDC qui peut également servir de liaison pour la politique belge dans ce domaine, ainsi que de soutenir les activités concernant l'accès aux substances psychoactives contrôlées au niveau international. Ce sera également une partie importante du programme de la politique belge en matière de drogue au sein du groupe de travail du conseil compétent (Horizontal Working Group on Drugs).

Résultats des années précédentes :

- Analyse des lacunes dans la législation
- Identification et engagement des stakeholders pertinents
- Mise en place des équipes de coordination et des groupes de travail
- Formations des professionnels de la santé (médecins et infirmiers)
- Nécessité de stimuler la production locale de morfine
- Activités de plaidoyer au niveau des Nations unies, c'est-à-dire de l'ONUDC et de la Commission des Narcotic Drugs

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

EN MILLIERS D'EUROS

| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
|-----------------------|---|-----------|
| BC 2024 | | 0 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| Voorstel 2025 | = | 50 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 0 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| Voorstel 2025 | = | 50 |

B.A. 25 51 4 2 4110 01 – Federaal aandeel algemene cel drugsbeleid

| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
|-------------------------|-----|-----------|
| CB 2024 | | |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | |
| Proposition 2025 | = | 50 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 0 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | |
| Proposition 2025 | = | 50 |

A.B. 25 51 4 2 4110 01 – Contribution fédérale à la cellule générale politique drogues

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 132 | 202 | 202 | 202 | 202 | 202 | 202 | Engagement |
| Vereffeningen | | 202 | 202 | 202 | 202 | 202 | 202 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Dit budget dient ter uitvoering van het samenwerkingsakkoord van 2 september 2002 tussen de federale overheid en de Gemeenschappen en Gewesten betreffende het globaal en geïntegreerd drugsbeleid.

Oprichting/Doelstelling :

Financiering personeel en werkmiddelen van secretariaat van de Algemene Cel Drugsbeleid en de Thematische Vergadering Drugs.

Deze opdracht kadert binnen de rol van de FOD als netwerkorganisatie, meer bepaald met betrekking tot de Thematische Vergadering Drugs van de IMC Volksgezondheid, zoals bepaald in de bestuursovereenkomst 2019-2021.

Indicatoren :

Goedkeuring begroting 2024 door de Thematische vergadering Drugs (TVD) van de IMC Volksgezondheid. Goedkeuring afrekening 2022.

Verantwoording van deze uitgave :

Base légale / réglementaire :

Ce budget sert à l'exécution de l'accord de collaboration du 2 septembre 2002 entre l'autorité fédérale et les Communautés et Régions en ce qui concerne la politique drogues intégrée et globale.

Mission/Objectif :

Financement du personnel et des frais de fonctionnements du secrétariat de la Cellule Générale de Politique Drogues et la Réunion Thématique Drogues.

Cette mission cadre avec le rôle du SPF d'organisation du réseau et plus particulièrement en ce qui concerne la Réunion Thématique Drogues de la CIM Santé Publique, telle que définie dans le contrat d'administration 2019-2021.

Indicateurs :

Approbation du budget 2024 par la Réunion Thématique Drogue (RTD) de la CIM Santé Publique. Approbation décompte 2022.

Justification de cette dépense :

Uitvoering beslissing Thematische Vergadering Drugs van de IMC Volksgezondheid van mei 2024. De federale overheid neemt 50 % van het budget ten laste. Het bedrag van 170.000 euro is noodzakelijk voor 2025.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

Indexering en anciënniteitsverhogingen personeel.

| | IN DUIZENDEN EURO | |
|-----------------------|-------------------|------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 202 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | - | |
| - | | |
| Voorstel 2025 | = | 202 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 202 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | - | |
| Voorstel 2025 | = | 202 |

INTRAFAMILIAAL GEWELD

Er worden bestaansmiddelen voorzien om de gezondheidssector te wapenen bij het omgaan met intrafamiliaal geweld.

B.A. 25 51 4 3 1211 15 – Intrafamiliaal en seksueel geweld/VGV

Décision de mise en œuvre Réunion thématique Drogues de la CIM Santé publique de mai 2024. Le gouvernement fédéral paie 50 % du budget. Le montant de 170.000 euros est nécessaire pour 2025.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

Augmentation due à l'index et l'ancienneté du personnel.

| | EN MILLIERS D'EUROS | |
|-------------------------|---------------------|------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 202 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | - | |
| - | | |
| Proposition 2025 | = | 202 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 202 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | - | |
| Proposition 2025 | = | 202 |

VIOLENCE INTRAFAMILIALE

On prévoit des moyens de subsistance pour renforcer le secteur des soins dans les contacts avec la violence intrafamiliale.

A.B. 25 51 4 3 1211 15 – Violence intrafamiliale et sexuelle/MGF

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 26 | 55 | 53 | 52 | 51 | 50 | 49 | Engagement |
| Vereffeningen | 13 | 55 | 53 | 52 | 51 | 50 | 49 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Diverse functioneringskosten, verbonden aan de activiteiten van de diensten van DGGS.

Reglementaire basis :

- Het Verdrag van de Raad van Europa inzake het voorkomen en bestrijden van geweld tegen vrouwen

Base légale / réglementaire :

Frais de fonctionnement divers, liés aux activités des services de la DGGS.

Base réglementaire :

- La Convention du Conseil de l'Europe sur la prévention et la lutte contre la violence à égard des

en huiselijk geweld (Verdrag Van Istanbul) geratificeerd door België op 12 maart 2016.

- Het Nationale actieplan ter bestrijding van alle vormen van gendergerelateerd geweld 2021-2025.
- Strategisch Plan 2022-2024.

Opdracht/Doelstelling :

Intrafamiliaal en seksueel geweld:

Ontwikkelen en organiseren van opleidingen en instrumenten voor zorgverleners van ziekenhuizen en huisartsen ter bevordering/verbetering van de identificatie, behandeling en doorverwijzing van slachtoffers van intrafamiliaal en seksueel geweld.

VGv:

Ontwikkelen en organiseren van opleidingen en instrumenten voor vroedvrouwen en andere betrokken zorgverleners van ziekenhuizen en de "travel clinic", alsook voor huisartsen, ter bevordering/verbetering van de identificatie, behandeling en doorverwijzing van slachtoffers van vrouwelijke genitale verminking (VGv); en preventie en identificatie van meisjes en jonge vrouwen die het risico lopen op VGv.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| Vastleggingskredieten | IN DUIZENDEN EURO | |
|---|-------------------|-----------|
| | | Kredieten |
| BC 2024 | | 55 |
| Index | + | 1 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 1 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - naar BA 25 21 41 1100 03 | - | 2 |
| Voorstel 2025 | = | 53 |
| Vereffeningskredieten | Kredieten | |
| BC 2024 | | 55 |
| Index | + | 1 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 1 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - naar BA 25 21 41 1100 03 | - | 2 |
| Voorstel 2025 | = | 53 |

51/5 – PATIENTENRECHTEN

Nagestreefde doelstellingen :

Dit programma heeft betrekking op de uitgaven die verbonden zijn aan de werkingskosten van de federale

femmes et la violence domestique (Convention d'Istanbul) ratifiée par la Belgique le 12 mars 2016.

- Le Plan d'action National en matière de lutte contre toutes les formes de violence basée sur le genre 2021-2025.
- Plan stratégique 2022-2024.

Mission/Objectif :

Violences intrafamiliales et sexuelles

Développer et organiser des formations et instruments pour les prestataires de soins dans les hôpitaux et les médecins généralistes afin de promouvoir/améliorer l'identification, le traitement et l'orientation des victimes de violences intrafamiliales et sexuelles.

MGF :

Développer et organiser des formations et instruments pour les sage-femmes et autres prestataires de soins impliqués dans les hôpitaux et 'Travel Clinic', ainsi que les médecins généralistes, afin de promouvoir/améliorer l'identification, le traitement et l'orientation des victimes de mutilations génitales féminines (MGF) ; et la prévention et l'identification des filles et jeunes femmes à risque de subir des MGF.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| Crédits Engagement | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--|---------------------|-----------|
| | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 55 |
| Index | + | 1 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 1 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - vers AB 25 21 41 1100 03 | - | 2 |
| Proposition 2025 | = | 53 |
| Crédits Liquidation | Crédits | |
| CB 2024 | | 55 |
| Index | + | 1 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 1 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - vers AB 25 21 41 1100 03 | - | 2 |
| Proposition 2025 | = | 53 |

51/5 – DROITS DES PATIENTS

Objectifs poursuivis :

Ce programme a trait aux dépenses liées aux frais de fonctionnement de la cellule fédérale « droits du

cel “rechten van de patiënt”, die opgericht werd in het kader van de patiënten rechtenwet, om de opdrachten van de federale ombudsdienst “rechten van de patiënt” uit te voeren.

Het is overigens een wettelijke opdracht van de FOD Volksgezondheid om de wet kenbaar te maken. Het is in deze optiek dat de FOD Volksgezondheid jaarlijks een budget voor patiënten rechten toegewezen krijgt om deze opdracht te kunnen uitvoeren.

Aangewende middelen om de nagestreefde doelstellingen te bereiken : cf. de volgende B.A.

B.A. 25 51 5 1 1211 01 - Patiëntenrechten

patient » créée dans le cadre de la loi relative aux droits des patients, aux fins d’exercer les missions du service de médiation fédéral « droit du patient ».

Faire connaître cette législation constituée par ailleurs une mission légale du SPF Santé Publique. C’est dans cette perspective que le SPF reçoit chaque année un budget en vue de mener à bien cette mission.

Moyens mis en œuvre pour réaliser les objectifs poursuivis : cf. A.B ci-après.

A.B. 25 51 5 1 1211 01 - Droits de patients

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d’euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 88 | 55 | 53 | 52 | 51 | 50 | 49 | Engagement |
| Vereffeningen | 25 | 55 | 53 | 52 | 51 | 50 | 49 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

De voorbereidende werkzaamheden bij de wet betreffende de rechten van de patiënt benadrukken het belang van blijvende acties rond de bekendmaking van de patiëntenrechtenwet.

Het is overigens een wettelijke opdracht van de FOD Volksgezondheid om de wet kenbaar te maken. Het is in deze optiek dat de FOD Volksgezondheid jaarlijks een budget voor patiëntenrechten toegewezen krijgt om deze opdracht te kunnen uitvoeren.

Bovendien is de patiëntenrechtenwet onlangs gewijzigd door de wet van 6 februari 2024 tot wijziging van de wet van 22 augustus 2002 betreffende de rechten van patiënt en tot wijziging van bepalingen inzake rechten van de patiënt in andere wetten inzake gezondheid. Deze wetwijziging betekent dat de inspanningen moeten worden opvoerd om het publiek en de partners te informeren.

In dit kader zijn de ombudspersonen “Rechten van de patiënt” in de ziekenhuizen en bij de overlegplatforms geestelijke gezondheidszorg de bevoorrechte partners van de FOD Volksgezondheid voor de verspreiding van informatiemateriaal. De ombudspersonen “Rechten van de patiënt” hebben tevens een belangrijke wettelijke opdracht om klachten te voorkomen door burgers en beroepsbeoefenaars te informeren aangaande de interpretatie en de toepassing van de patiëntenrechtenwet.

Daarnaast heeft de Federale commissie “Rechten van de patiënt” de wettelijke opdracht om de toepassing van patiëntenrechten en de werking van de ombudsfuncties te evalueren (en terzake aanbevelingen te formuleren) (art. 16, §2, 3° en 4° patiëntenrechtenwet).

Base légale / réglementaire :

Les travaux préparatoires de la loi relative aux droits du patient soulignent l’importance de l’organisation continues d’actions visant à faire connaître la loi « Droits du patient ».

Faire connaître cette législation constituée par ailleurs une mission légale du SPF Santé Publique. C’est dans cette perspective que le SPF reçoit chaque année un budget en vue de mener à bien cette mission.

De plus, la loi relative aux droits du patient a été récemment modernisée par la loi du 6 février 2024 modifiant la loi du 22 août 2002 relative aux droits du patient et modifiant les dispositions en matière de droits du patient dans d’autres lois en matière de santé. Ces modifications législatives impliquent la nécessité de renforcer les efforts d’information auprès du public et des partenaires.

Dans ce cadre, les différents services de médiation « Droits du patient » des hôpitaux et des plateformes de concertation en santé mentale sont des partenaires clés pour la diffusion de matériel d’information. Les services de médiation ont également une mission légale importante de prévention des plaintes via l’information des patients et des praticiens professionnels concernant l’interprétation et l’application de la loi relative aux droits du patient.

Par ailleurs, la Commission fédérale « Droits du patient » a notamment pour mission légale d’évaluer l’application des droits du patient et le fonctionnement des services de médiation (et de formuler des recommandations à cet égard) (Loi relative aux droits du patient - Art. 16, §2, 3°et 4°).

De Federale ombudsdienst "Rechten van de patiënt" heeft ook nieuwe taken toebedeeld gekregen die bestaan uit de coördinatie van de bemiddelingsfuncties, hun werking te evalueren en aanbevelingen ter zake te doen; (Art.16/2, §2 3° en 4°)

Opdracht/Doelstelling :

Dit krediet dient de volgende uitgaven mogelijk te maken: naar aanleiding van de recente ontwikkelingen in de wetgeving, de communicatie en samenwerking met de ombudsfuncties in de ziekenhuizen en samenwerkingsverbanden, studies, campagnes, infosessies/colloquia, het opstellen en verspreiden van een jaarrapport (van de federale ombudsdienst "Rechten van de patiënt"). Deze acties omvatten het onder de aandacht brengen van de gewijzigde wet en de impact ervan.

Verantwoording van deze uitgave :

- bijwerken, herdrukken en verspreiden van door de eenheid ontwikkeld communicatiemateriaal: informatiebrochures over "patiëntenrechten" – in het bijzonder een actualisering om de recente wetwijziging aan te geven
- Verzending van geactualiseerde brochures aan ziekenhuisbemiddelaars, overlegplatforms voor geestelijke gezondheidszorg, patiënten, beroepsbeoefenaars en andere partners
- Organisatie van evenementen en bijeenkomsten, in het bijzonder met de lokale ombudsfuncties
- Diversen en Postkosten

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | IN DUIZENDEN EURO | |
|--|-------------------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 55 |
| Index | + | 1 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 1 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - naar 25 21 41 1100 03 | - | 2 |
| Voorstel 2025 | = | 53 |
| Vereffeningskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 55 |
| Index | + | 1 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 1 |
| Andere | | |

Le service de Médiation fédéral Droits du patient s'est également vu attribué de nouvelles missions Consistant à assurer la coordination des fonctions de médiation, à en évaluer le fonctionnement et à formuler des recommandations à cet égard; ((Art.16/2, §2 3° et 4°)

Mission/Objectif :

Le crédit sert à financer : au regard des évolutions législatives récentes, la communication et collaboration avec les services de médiation dans les hôpitaux et les plateformes de concertation en santé mentale, études, campagnes, sessions d'information, organisation de groupes de travail, rédaction et distribution d'un rapport annuel (du service de médiation fédéral « Droits du patient »). Ces efforts incluent la mise en lumière de la modernisation de la loi et son impact.

Justification de cette dépense :

- Actualisation, réimpression et diffusion des supports de communication développés par la cellule : Brochures informatives « droits du patient » spécifiquement mis à jour pour refléter les modifications législatives récentes
- Expédition de brochures actualisées vers les médiateurs des hôpitaux, les plateformes de concertation en santé mentale, les patients, les praticiens professionnels et d'autres partenaires.
- Organisation d'événements et de rencontres, notamment avec les fonctions de médiation locales
- Divers et frais de poste

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | EN MILLIERS D'EUROS | |
|---|---------------------|-----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 55 |
| Index | + | 1 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 1 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - vers 25 21 41 1100 03 | - | 2 |
| Proposition 2025 | = | 53 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 55 |
| Index | + | 1 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 1 |
| Autres | | |

| | | |
|--|---|----|
| Compensatie (+/-) - naar 25 21 41 1100 03 | - | 2 |
| Voorstel 2025 | = | 53 |

51/6 – TOELAGEN AAN ORGANISATIES MET BETREKKING TOT GEZONDHEIDSZORG- VOORZIENINGEN

Nagestreefde doelstellingen van het programma :

De dienst Gezondheidsberoepen en Beroepsuitoefening heeft als doel de gezondheidszorgberoepen te ondersteunen door

- een regelgevend kader te bieden;
- attesten om het beroep te mogen uitoefenen af te leveren;
- toezicht te houden op de uitoefening;
- de planning van het medisch aanbod.

De dienst doet dit enerzijds door de ondersteuning van diverse projecten en initiatieven over

- de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen;
- de kwaliteitsvolle praktijkvoering in de gezondheidszorg;
- de evenredigheidsbeoordeling;
- initiatieven gelinkt aan de federale databank van de gezondheidszorgbeoefenaars.

Anderzijds, door het ondersteunen van diverse projecten zoals deze van het federaal evidence-based practice plan om het gezondheidszorgbeleid en de gezondheidszorg met wetenschappelijke kennis te versterken en het project rond de kwaliteit en de financiering van de stage van artsen (-specialisten) in opleiding.

De dienst ondersteunt Federale Toezichtscommissie in haar taak van toezicht houden op de verschillende kwaliteitscriteria van de uitoefening van de gezondheidsberoepen, het controleren van de psychische en fysieke geschiktheid van de beoefenaars en de illegale uitoefening van de gezondheidsberoepen aan te klagen.

Daarnaast biedt de dienst ook ondersteuning aan de Planningscommissie voor het Medisch Aanbod zowel aan de werkzaamheden als aan het beheer van de commissie. Op basis van analyses, mathematische modellering en prognoses staat deze commissie in voor de monitoring, de planning en de contingentering van de gezondheidszorgberoepen.

Dit programma heeft betrekking op de werkmiddelen voor de activiteiten inzake de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen (51/61), de kwaliteitsvolle praktijkvoering in de gezondheidszorg (51/65), en de planning van het medisch aanbod (51/62).

Ook worden er subsidies toegekend, namelijk :

| | | |
|---|---|----|
| Compensation (+/-) - vers 25 21 41 1100 03 | - | 2 |
| Proposition 2025 | = | 53 |

51/6 – SUBSIDES AUX ORGANISATIONS DANS LE CADRE DES SOINS DE SANTÉ

Objectifs poursuivis par le programme :

Le service Professions de Santé et Pratique Professionnelle a comme mission de prendre en charge les professions de santé

- en leur offrant un cadre réglementaire ;
- en délivrant les autorisations de pratique ;
- en contrôlant leur exercice ;
- en planifiant leur force de travail.

D'une part, le service soutient divers projets et initiatives concernant

- l'exercice des professions de soins de santé ;
- la qualité de la pratique des soins de santé ;
- l'examen de proportionnalité ;
- les initiatives liées à la banque de données fédérale des professions de soins de santé.

D'autre part, en soutenant divers projets comme ceci du plan fédéral evidence-based practice afin de renforcer la politique de soins de santé et les soins de santé par des connaissances scientifiques et le projet concernant la qualité et le financement du stage des médecins(-spécialistes) en formation.

Le service soutient la Commission Fédérale de Contrôle pour vérifier les divers critères de la qualité de la pratique des professionnels de santé, contrôler l'aptitude physique et psychique des professionnels de santé, dénoncer l'exercice illégal des professions de santé.

En outre, il soutient la Commission de planification de l'Offre médicale notamment dans ses activités que dans sa gestion. Sur base des analyses, du modèle mathématique et de scénarios prévisionnels, cette commission réalise le monitoring, la planification et le contingentement des professionnels des soins de santé.

Ce programme a trait aux frais de fonctionnement pour les activités en ce qui concerne l'exercice des professions de soins de santé (51/61), la qualité de la pratique des soins de santé (51/65) et la planification de l'offre médicale (51/62).

Des subsidies sont aussi octroyés, notamment :

- (51/61) – Toelagen beroep verpleegkundigen en modernisering medische praktijk
- (51/63) – Toelagen aan universitaire vormingscentra
- (51/64) – Medisch-Sociale toelagen en Kankerregister
- (51/6) – facultatieve toelagen aan diverse organisaties met betrekking tot gezondheidszorg

B.A. 25 51 6 1 1211 01 - Werkingskosten gezondheidszorgberoepen

- (51/61) – Subsidies profession infirmier et modernisation de la pratique médicale
- (51/63) – Subsidies aux centres de formations universitaires
- (51/64) – Subsidies Médicaux-Sociaux et Registre du cancer
- (51/6) – subsides facultatifs à diverses organisations dans le cadre des soins de santé.

A.B. 25 51 6 1 1211 01 - Frais de fonctionnement professions soins de santé

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | - | - | 170 | 166 | 162 | 158 | 154 | Engagement |
| Vereffeningen | - | - | 170 | 166 | 162 | 158 | 154 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

De gecoördineerde wet van 10 mei 2015 betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen (WUG, ex- KB nr. 78).

De wet van 22 april 2019 betreffende de kwaliteitsvolle praktijkvoering in de gezondheidszorg.

De wet van 23 maart 2021 betreffende een evenredigheidsbeoordeling voorafgaand aan de invoering of de wijziging van een beroepsreglementering in de gezondheidssector.

De wet van 29 januari 2003 houdende oprichting van de federale databank van de beoefenaars van de gezondheidszorgberoepen.

Verantwoording van deze uitgave :

Ondersteuning van diverse projecten en initiatieven betreffende de gezondheidszorg-beroepen alsook de herziening van de beroepenwetgeving en het invoeren van wetgeving met het oog op een kwalitatieve medische praktijkuitvoering.

Ondersteuning van diverse projecten betreffende de gezondheidszorgberoepen teneinde de organisatie van deze beroepen te moderniseren.

- Wijzigen van de wetgeving gezondheidszorgberoepen - nieuwe beroepstitels
- Uitvoering projecten ter modernisering van de organisatie van de beroepen;
- Hervorming van de bestaande wetgeving betreffende de gezondheidszorgberoepen;
- Lidmaatschap European Healthcare Fraud & Corruption Network;
- Uitvoering van het programma financiering & kwaliteit van de stages voor artsen-specialisten in opleiding;
- Communicatie over uitvoering van de wet inzake de

Base légale / réglementaire :

La loi coordonnée du 10 mai 2015 relative à l'exercice des professions des soins de santé (LEPS, ex-AR n° 78).

La loi du 22 avril 2019 relative à la qualité de la pratique des soins de santé.

La loi du 23 mars 2021 relative à un examen de proportionnalité préalable à l'adoption ou la modification d'une réglementation de profession dans le secteur de la santé.

La loi du 29 janvier 2003 portant création de la banque de données fédérale des professionnels des soins de santé.

Justification de cette dépense :

Soutien de divers projets et initiatives concernant les professions de soins de santé y compris la révision de la législation sur les professions et l'introduction d'une législation en vue de l'exercice médical de qualité en pratique de groupe.

Soutien de divers projets concernant les professions de soins de santé afin de moderniser l'organisation de ces professions

- Mettre à jour de la législation relative à l'exercice des professions des soins de santé – nouveaux titres;
- Mise en œuvre des projets afin de moderniser l'organisation des professions;
- Réforme de la loi actuelle relative à l'exercice des professions des soins de santé;
- L'adhésion à l'European Healthcare Fraud & Corruption Network;
- Mise en œuvre du programme financement et qualité des stages de médecins spécialistes en formation ;
- Communication de l'exécution de la loi de la qualité

kwaliteitsvolle praktijkvoering in de gezondheidszorg.

de la pratique des soins de santé.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|---|----------|------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 0 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 4 |
| Andere | + | |
| Compensatie (+/-) - van BA 52 11 1211 01 | + | 174 |
| Voorstel 2025 | = | 170 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 0 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 4 |
| Andere | + | |
| Compensatie (+/-) - van BA 52 11 1211 01 | + | 174 |
| Voorstel 2025 | = | 170 |

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|---|----------|------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 0 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 4 |
| Autres | + | |
| Compensation (+/-) - de BA 52 11 1211 01 | + | 174 |
| Proposition 2025 | = | 170 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 0 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 4 |
| Autres | + | |
| Compensation (+/-) - de BA 52 11 1211 01 | + | 174 |
| Proposition 2025 | = | 170 |

Gelet de nieuwe begrotingsstructuur voor 2025, overdracht van begrotingskrediet van BA 25 52 11 1211 01 naar de nieuwe BA 25 51 61 1211

Compte tenu de la nouvelle structure budgétaire pour 2025 , transfert du crédit budgétaire de AB 52 11 1211 01 vers la nouvelle AB 25 51 61 1211 01.

B.A. 25 51 6 1 1211 02 - Programme Evidence Based Practice - Studiecontracten

A.B. 25 51 6 1 1211 02 - Programme Evidence Basid Practice - Contrats d'études

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | - | - | 923 | 906 | 889 | 872 | 855 | Engagement |
| Vereffeningen | - | - | 923 | 906 | 889 | 872 | 855 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

In het strategisch plan 2022–2024
* uitvoering van het EBP plan.

Base légale / réglementaire :

Dans le plan stratégique 2022–2024
* élaboration du plan EBP.

Opdracht/Doelstelling :

Het EBP-Netwerk heeft als doel de kwaliteit van de gezondheidszorg te verbeteren op vlak van effectiviteit en efficiëntie door middel van het bekendmaken en het toepassen van Evidence-based practice.

Mission/Objectif :

Le Réseau EBP a pour objectif d'améliorer la qualité des soins de santé sur le plan de l'efficacité et de l'efficience, en faisant connaître et en appliquant l'Evidence-based practice.

Het EBP-Netwerk beoogt een EBP-cultuur te verankeren in de Belgische gezondheidszorg om kwaliteitsvolle, trans- & multidisciplinaire, patiëntgerichte, doelmatige en doeltreffende zorg verder te bevorderen.

Le Réseau EBP vise à ancrer une culture EBP dans le système de soins de santé belge, afin de favoriser davantage des soins de qualité, trans- et multidisciplinaires, centrés sur le patient, efficaces et efficients.

De doelstellingen van het EBP-Netwerk zijn opgenomen in haar strategisch plan 2021 – 2025.

Verantwoording van deze uitgave :

Jaarlijks wordt een oproep gelanceerd waarbij EBP-partners een projectvoorstel kunnen indienen. Hieruit worden een aantal geprioriteerde projecten gekozen waaraan middelen worden toegekend via overheidsopdrachten (1.384.000 euro). Deze projecten zijn ingebed in de doelstellingen van het EBP-netwerk en houden rekening met de EBP life cycle.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | | IN DUIZENDEN EURO | |
|-----------------------|----------|-------------------|--|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten | |
| BC 2024 | | 940 | |
| Index | + | | |
| Volume | | | |
| Besparing 2025 | - | 17 | |
| Andere | | | |
| Compensatie (+/-) | + | | |
| - | | | |
| Voorstel 2025 | = | 923 | |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten | |
| BC 2024 | | 940 | |
| Index | + | | |
| Volume | | | |
| Besparing 2025 | - | 17 | |
| Andere | | | |
| Compensatie (+/-) | - | | |
| Voorstel 2025 | = | 823 | |

Gelet de nieuwe begrotingsstructuur voor 2025, overdracht van begrotingskrediet van BA 25 52 11 1211 02 naar de nieuwe BA 25 51 61 1211 02

B.A. 25 51 6 1 3300 01 - Toelagen aan diverse organisaties in verband met omkadering en ondersteuning van de burger als patiënt

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | 77 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Liquidation |

Pro memorie

Wettelijke / Reglementaire basis :

Toelagen aan diverse organisaties in verband met

Les objectifs du réseau EBP sont inclus dans son plan stratégique 2021 - 2025.

Justification de cette dépense :

Chaque année, un appel est lancé aux partenaires EBP pour qu'ils soumettent des propositions de projets. Parmi ceux-ci, un certain nombre de projets prioritaires sont sélectionnés auxquels des crédits seront alloués au moyen de marchés publics (1.384.000 euros). Ces projets s'inscrivent dans les objectifs du réseau EBP et prennent en compte le cycle de vie de l'EBP.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | | EN MILLIERS D'EUROS | |
|-------------------------|----------|---------------------|--|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits | |
| CB 2024 | | 940 | |
| Index | + | | |
| Volume | | | |
| Economie 2025 | - | 17 | |
| Autres | | | |
| Compensation (+/-) | + | | |
| Proposition 2025 | = | 923 | |
| Crédits Liquidation | | Crédits | |
| CB 2024 | | 940 | |
| Index | + | | |
| Volume | | | |
| Economie 2025 | - | 17 | |
| Autres | | | |
| Compensation (+/-) | - | | |
| Proposition 2025 | = | 923 | |

Compte tenu de la nouvelle structure budgétaire pour 2025, transfert du crédit budgétaire de AB 52 11 1211 02 vers la nouvelle AB 25 51 61 1211 02.

A.B. 25 51 6 1 3300 01 - Subsidies à associations divers pour l'encadrement et le support du citoyen dans sa qualité de patient

Pour mémoire

Base légale / réglementaire :

Subsidies à des associations diverses pour

omkadering en ondersteuning van activiteiten in het kader van de gezondheidszorg. Deze toelagen zijn voorzien in de specifieke bepalingen voor sectie 25 van de begroting.

Opdracht/Doelstelling :

Ondersteuning van de activiteiten van een organisatie zonder winstoogmerk met als voornaamste onderwerp gezondheidszorg (bv. informatie over borstkanker, campagne voor orgaandonatie, campagne betreffende professionele zorgplanning...). Het Kabinet van de Minister van Volksgezondheid is ervoor verantwoordelijk om de aanvragen, de verenigingen en de projecten die die moeite waard zijn om te worden gesubsidieerd te selecteren.

Indicatoren :

Het bedrag van de subsidie wordt evenwel slechts gestort op de bankrekening van de vereniging na voorlegging van de bewijsstukken (facturen) die de door de VZW terugbetaalde kosten aantonen om de gesubsidieerde activiteit te dekken.

Berekeningsmethode :

Het Kabinet van de Minister van Volksgezondheid beslist over het toe te kennen bedrag gelet op het project dat aan het Kabinet wordt voorgelegd.

B.A. 25 51 6 1 3530 01 - Toelagen beroep verpleegkundigen - internationaal

l'encadrement et le support des activités dans le cadre des soins de santé. Ces subsides sont prévus dans les dispositions spécifiques de la section 25 du budget.

Mission/Objectif :

Soutenir les activités d'une Asbl dont la matière principale concerne les soins de santé (par exemple concernant le cancer du sein, la campagne dons d'organes, campagne sur la planification des soins professionnels,...). Le cabinet de la Ministre de la Santé Publique se charge de sélectionner les demandes, les associations et les projets qu'il apprécie valables.

Indicateurs :

Le montant du subside n'est versé sur le compte de l'association que sur présentation des pièces justificatives (factures) qui démontrent les frais encourus par l'association pour l'activité subsidiée.

Méthode de calcul :

Le Cabinet de la Ministre décide du montant à accorder en fonction du projet qui lui est présenté.

A.B. 25 51 6 1 3530 01 - Subsides profession d'infirmier - international

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | - | - | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | - | - | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Het betreft een facultatieve toelage om een specifiek project te ondersteunen.

Opdracht/Doelstelling :

Toelagen aan de scholen van volksgezondheid, aan de departementen verpleegkunde van de hogescholen of universiteiten en aan elke vereniging van professionelen voor hun werk inzake :

- Bijdragen aan een betere organisatie van de verschillende gezondheidszorgbeoefenaars ;
- Werken aan de verbetering van hun bevoegdheden ;
- Ontwikkelen van beleid dat bijdraagt aan een verhoogde efficiëntie ;
- Ontwikkelen van synergiën en complementariteit tussen deze beoefenaars binnen een netwerk dat de 3 lijnen omvat alsook de sociale sector.

Base légale / réglementaire :

Il s'agit de subsides facultatifs pour soutenir des projets spécifiques.

Mission/Objectif :

Subsides aux Ecoles de Santé Publique , aux départements infirmiers des Hautes Ecoles ou Universités ainsi qu'à toutes associations de professionnels pour leurs travaux visant à :

- contribuer à une meilleure organisation des différents professionnels des soins de santé ;
- œuvrer à l'amélioration de leurs compétences ;
- développer des politiques contribuant à augmenter leur efficacité ;
- développer des synergies et des complémentarités entre ces professionnels à l'intérieur d'un réseau comprenant les 3 lignes de soins ainsi que le secteur social.

In het kader van het strategisch plan 2022–2024 valt deze toelage onder het EBP plan.

Verantwoording van deze uitgave :

Ondersteuning van specifieke projecten in het kader van het EBP plan.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | | IN DUIZENDEN EURO | |
|--|---|-------------------|--|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten | |
| BC 2024 | | 0 | |
| Index | | | |
| Volume | | | |
| Besparing 2025 | | | |
| Andere | | | |
| Compensatie (+/-) - van BA 25 52 11 3540 01 | | 0 | |
| Voorstel 2025 | = | 0 | |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten | |
| BC 2024 | | 0 | |
| Index | | | |
| Volume | | | |
| Besparing 2025 | | | |
| Andere | | | |
| Compensatie (+/-) - van BA 25 52 11 3540 01 | + | 6 | |
| Voorstel 2025 | = | 6 | |

Gelet de nieuwe begrotingsstructuur voor 2025, overdracht van begrotingskrediet van BA 25 52 11 3540 01 naar de nieuwe BA 25 51 61 3530 01.

B.A. 25 51 6 2 1211 01 - Werkingskosten planningscommissie

Dans le cadre du plan stratégique 2022–2024, ce subside fait partie du plan EBP.

Justification de cette dépense :

Soutien aux projets spécifiques dans le cadre du plan EBP.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--|-----|---------------------|--|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits | |
| CB 2024 | | 0 | |
| Index | | | |
| Volume | | | |
| Economie 2025 | | | |
| Autres | | | |
| Compensation (+/-) - de BA 25 52 11 3540 01 | | 0 | |
| Proposition 2025 | = | 0 | |
| Crédits Liquidation | | Crédits | |
| CB 2024 | | 0 | |
| Index | | | |
| Volume | | | |
| Economie 2025 | | | |
| Autres | | | |
| Compensation (+/-) - de BA 25 52 11 3540 01 | + | 6 | |
| Proposition 2025 | = | 6 | |

Compte tenu de la nouvelle structure budgétaire pour 2025, transfert du crédit budgétaire de AB 25 52 11 3540 01 vers la nouvelle AB 25 51 61 3530 01.

A.B. 25 51 6 2 1211 01 - Frais de fonctionnement commission de planification

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | - | - | 121 | 118 | 115 | 112 | 109 | Engagement |
| Vereffeningen | - | - | 121 | 118 | 115 | 112 | 109 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

De gecoördineerde wet van 10 mei 2015 betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen, in het bijzonder artikel 91. In het strategisch plan 2022–2024:

- planning van de gezondheidsberoepen ;
- contingentering van artsen en tandartsen
- interfederaal planningsorgaan.

Base légale / réglementaire :

La loi coordonnée du 10 mai 2015 relative à l'exercice des professions des soins de santé, en particulier l'article 91. Dans le plan stratégique 2022–2024:

- planification des professions de santé ;
- contingentement des médecins et dentistes
- organe interfédéral de planification

Opdracht/Doelstelling :

Onderzoeken in het kader van de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen ter ondersteuning van het beleid zoals opgenomen in het strategisch plan 2022–2024.

Uitbreiding van de contingentering voor artsen houders van een niet-Belgisch diploma (uitvoering wet Fonck).

Uitbreiding van de samenstelling van de Planningscommissie naar andere gezondheidsberoepen (bv. de paramedische en geestelijke gezondheidsberoepen, apothekers.)

Oprichting van een nieuw interfederaal planningsorgaan.

Nieuwe initiatieven in het kader van de politieke nota van de Minister.

Verantwoording van deze uitgave :

Ondersteuning van specifieke projecten betreffende de planning van het medisch aanbod en het proces. Uitbreiding van de samenstelling van de Planningscommissie.

Gegevensaanvragen bij KSZ.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | IN DUIZENDEN EURO | |
|---|-------------------|------------|
| Vastlegingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 0 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 3 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van 25 52 12 1211 01 | + | 124 |
| Voorstel 2025 | = | 121 |
| Vereffeningskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 0 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 3 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van 25 52 12 1211 01 | + | 124 |
| Voorstel 2025 | = | 121 |

Mission/Objectif :

Etudes dans le cadre de l'exercice des professions des soins de santé en soutien de la politique comme repris dans le plan stratégique 2022–2024.

Elargissement du contingentement aux médecins détenteurs de diplôme non-Belge (application Loi Fonck).

Elargissement de la composition de la commission de planification aux autres professions de la santé (p.ex. les professions paramédicales et santé mentale, pharmaciens).

Installation d'un nouvel organe interfédéral de planification.

Nouvelles initiatives dans le cadre de la note politique du Ministre.

Justification de cette dépense :

Soutien aux projets spécifiques concernant la planification de la force de travail et le processus. Elargissement de la composition de la commission de planification.

Demandes des données à la BCSS.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--|---------------------|------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 0 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 3 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de 25 52 12 1211 01 | + | 124 |
| Proposition 2025 | = | 121 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 127 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 3 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - van 25 52 12 1211 01 | + | 124 |
| Proposition 2025 | = | 121 |

Gelet de nieuwe begrotingsstructuur voor 2025, overdracht van begrotingskrediet van BA 25 52 12 1211 01 naar de nieuwe BA 25 51 62 1211 01.

B.A. 25 51 6 2 1221 20 - Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

Compte tenu de la nouvelle structure budgétaire pour 2025, transfert du crédit budgétaire de AB 25 52 12 1211 01 vers la nouvelle AB 25 51 62 1211 01.

A.B. 25 51 6 2 1221 20 - Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | - | - | 561 | 550 | 539 | 528 | 517 | Engagement |
| Vereffeningen | - | - | 561 | 550 | 539 | 528 | 517 | Liquidation |

Vanaf 2023 zijn eGov/Smals-personeelskredieten opgenomen onder een nieuwe A.B. eindigend op 1221.20. Ze zullen worden beschouwd als onderdeel van de personeelskredieten en zullen onderworpen zijn aan dezelfde groei- en indexeringsnormen als laatstgenoemde. Ook zullen ze tijdens het begrotingsjaar herverdeeld kunnen worden met personeelskredieten.

Voor 2023 is de gehanteerde indexatie voor personeel 3,86%.

De B.A.. 25.52.12.1211 04 wordt vervangen door het nieuwe B.A. 25.52.12.1221.20

Krediet houdt rekening met de specifieke kredietenveloppe in het kader van het Belgische herstel- en transitieplan cfr. bijlage, 7.

Wettelijke / Reglementaire basis :

De gecoördineerde wet van 10 mei 2015 betreffende de uitoefening van de gezondheids-zorgberoepen, in het bijzonder artikel 91.

In het strategisch plan 2022–2024:

- planning van de gezondheidsberoepen ;
- beheer van de gegevens van zorgverleners ;
- adviesorganen DGGS ;
- project contingenteringssattesten ;
- project financiering en kwaliteit ASO stages;
- Interfederaal planningsorgaan.

Opdracht/Doelstelling :

In het strategisch plan 2022–2024 worden een aantal specifieke projecten vermeld naast de realisatie van de koppeling van gegevens en statistische analyse voor het verschaffen van een wetenschappelijke ondersteuning aan de planningscommissie.

Verantwoording van deze uitgave :

Voor 2025 is er voor de betaling van de 5 medewerkers die door Smals aan DGGS worden ter beschikking gesteld, rekening houdend met bovenstaande indicatoren, een geïndexeerd bedrag van 552.000 euro vereist. Voor 2024 kondigt Smals een index van 5,61% aan. Er wordt een bedrag van 7.000 euro aangehouden voor eventuele promoties, regularisaties,... Deze functies waren reeds gebudgetteerd in 2022.

A partir de 2023, les crédits du personnel eGov/Smals sont repris sous une nouvelle A.B. se terminant par 1221.20. Ils seront considérés comme faisant partie des crédits de personnel et seront soumis aux mêmes normes de croissance et d'indexation que ces derniers. Il sera également possible de les redistribuer au cours de l'année budgétaire avec les crédits de personnel.

Pour 2023, l'indexation retenue en matière de personnel est de 3,86 %.

L'A.B. 25.52.12.1211 04 est remplacé par la nouvelle A.B. 25.52.12.1221.20.

Crédit tient compte de l'enveloppe de crédits spécifiques dans le cadre du plan de relance et de transition belge cf annexe 7.

Base légale / réglementaire :

La loi coordonnée du 10 mai 2015 relative à l'exercice des professions des soins de santé, en particulier l'article 91.

Dans le plan stratégique 2022–2024:

- planification des professions de santé ;
- gestion des données des professionnels de santé ;
- organes d'avis DGGS ;
- projet attestations de contingentement ;
- projet financement et qualité des stages de MSF ;
- organe consultatif interfédéral.

Mission/Objectif :

Dans le plan stratégique 2022–2024, un certain nombre de projets spécifiques sont énumérés en plus de la réalisation du couplage des données et de l'analyse statistique pour apporter un soutien scientifique à la commission de planification.

Justification de cette dépense :

Le montant indexé permettant d'assurer le paiement de 5 membres du personnel mis à la disposition de la DGGS par Smals en tenant compte des indicateurs ci-dessus est de 552.000 euros pour l'année 2025. Pour 2024, la Smals annonce un index de 5,61%. Un montant de 7.000 euros est maintenu pour d'éventuelles promotions, régularisations,... Ces fonctions étaient déjà budgétisées en 2022.

In het algemeen :

De realisatie van de koppeling van gegevens en statistische analyse voor het verschaffen van een wetenschappelijke ondersteuning aan de planningscommissie.

In het bijzonder :

Ontwikkelingen voor volgende gezondheidszorgberoepen:

- de verpleegkundigen;
- de logopedisten;
- de kinesitherapeuten;
- de vroedvrouwen;
- de artsen
- de tandartsen
- de klinisch psychologen en de orthopedagogen;
- de zorgkundigen

(SMALS 2, 3, 4 en 10) ;

Aanleveren van extracties en statistieken voor interne klanten teneinde de analyses omtrent de planning van arbeidskrachten in de gezondheidszorg te kunnen uitvoeren alsook voor externe klanten via het ter beschikking stellen van lijsten en statistieken (SMALS 8). In het kader van het Belgische herstel- en transitieplan, zijn bijkomende werkingsmiddelen voorzien voor het project "toezicht op de kwaliteit van de zorg". Dit project bestaat uit verschillende ontwikkelingsprojecten waarvoor specifieke IT profielen nodig zijn.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|---|----------|------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 0 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 11 |
| Andere | + | |
| Compensatie (+/-) - van 25 52 12 1221 20 | + | 572 |
| Voorstel 2025 | = | 561 |
| Vereffeningskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 0 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 11 |
| Andere | + | |
| Compensatie (+/-) - van 25 52 12 1221 20 | + | 572 |
| Voorstel 2025 | = | 561 |

En général :

La réalisation du couplage des données et de l'analyse statistique pour apporter un soutien scientifique à la commission de planification.

En particulier :

Développements pour les professions des soins de santé suivantes :

- les infirmiers ;
- les logopèdes ;
- les kinésithérapeutes ;
- les sages-femmes ;
- les médecins;
- les dentistes;
- les psychologues et les orthopédagogues cliniciens ;
- les aides soignants

(SMALS 2, 3, 4 et 10) ;

Fournir des extractions et des statistiques pour les clients internes afin de pouvoir effectuer les analyses de la planification de la force de travail dans le domaine de la santé ainsi que pour les clients externes par la fourniture de listes et de statistiques (SMALS 8).

Dans le cadre du plan belge de relance et de transition, des moyens de fonctionnement supplémentaires sont prévus pour le projet « contrôle de la qualité des soins ». Ce projet se compose de plusieurs projets de développement qui nécessitent des profils informatiques spécifiques.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|---|----------|------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 0 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 11 |
| Autres | + | |
| Compensation (+/-) - de 25 52 12 1221 20 | + | 572 |
| Proposition 2025 | = | 561 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 0 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 11 |
| Autres | + | |
| Compensation (+/-) - de 52 12 1221 20 | + | 572 |
| Proposition 2025 | = | 561 |

Gelet de nieuwe begrotingsstructuur voor 2025, overdracht van begrotingskrediet van BA 25 52 12 1221 20 naar de nieuwe BA 25 51 62 1221 20.

*B.A. 25 51 6 5 1211 01 - Quality Assessment
Gezondheidsberoepen*

Compte tenu de la nouvelle structure budgétaire pour 2025, transfert du crédit budgétaire de AB 25 52 12 1221 20 vers la nouvelle AB 25 51 62 1221 20.

*A.B. 25 51 6 5 1211 01 - Quality Assessment
Professions de Santé*

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | - | - | 63 | 61 | 59 | 57 | 55 | Engagement |
| Vereffeningen | - | - | 63 | 61 | 59 | 57 | 55 | Liquidation |

Krediet houdt rekening met nieuwe initiatieven cfr. bijlage, 7.

Wettelijke / Reglementaire basis :

KB n°78 van 10 november 1967 betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen en het KB van 7 oktober 1976 betreffende de organisatie en de werkwijze van de geneeskundige commissies. Dit betreft de expertises fysische en psychisch geschiktheid bij de geneeskundige commissies.

De wet van 22 april 2019 betreffende de kwaliteitsvolle praktijkvoering in de gezondheidszorg en de controles in het kader van de Federale Commissie voor toezicht op de praktijkvoering in de gezondheidszorg.

Opdracht/Doelstelling :

Teneinde de burger een borging van kwaliteit van de geneeskunst te verzekeren is een opvolging en evaluatie van de kwaliteit noodzakelijk.

Verantwoording van deze uitgave :

Kredieten zullen worden gebruikt via een ramingsstaat voor "Quality Assessment expertise Federale Toezichtscommissie".

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| Vastleggingskredieten | IN DUIZENDEN EURO | |
|--|-------------------|-----------|
| | | Kredieten |
| BC 2024 | | 0 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 2 |
| Andere | + | |
| Compensatie (+/-) - van 52 15 1211 01 | + | 65 |
| Voorstel 2025 | = | 63 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 0 |

Crédit tient compte de nouvelle initiative cf annexe 7.

Base légale / réglementaire :

AR n°78 du 10 novembre 1967 relatif à l'exercice des professions des soins de santé et l'AR du 7 octobre 1976 relatif à l'organisation et au fonctionnement des commissions médicales. Cela concerne les expertises aptitudes physiques et psychiques par les commissions médicales.

La loi du 22 avril 2019 relative à la qualité de la pratique des soins de santé et les contrôles dans le cadre du Commission fédérale de contrôle de la pratique des soins de santé.

Mission/Objectif :

Assurer au citoyen une garantie de qualité de la médecine, un suivi et une évaluation de la qualité sont nécessaires.

Justification de cette dépense :

Les crédits seront utilisés via un état estimatif pour "Quality Assessment expertise Commission de Contrôle Fédérale".

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| Crédits Engagement | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--|---------------------|-----------|
| | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 0 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 2 |
| Autres | + | |
| Compensation (+/-) - de 52 15 1211 01 | + | 65 |
| Proposition 2025 | = | 63 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 0 |

| | | |
|--|---|-----------|
| Index | + | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 2 |
| Andere | + | |
| Compensatie (+/-) - van 52 15 1211 01 | + | 65 |
| Voorstel 2025 | = | 63 |

Gelet de nieuwe begrotingsstructuur voor 2025, overdracht van begrotingskrediet van BA 25 52 15 1211 01 naar de nieuwe BA 25 51 65 1211 01.

51/7 – INTERNATIONALE BETREKKINGEN

A.B. 25 51 7 1 1211 01 – Frais de fonctionnement

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 37 | 58 | 55 | 53 | 51 | 49 | 47 | Engagement |
| Vereffeningen | 25 | 59 | 56 | 54 | 52 | 50 | 48 | Liquidation |

Omschrijving/Wettelijke/Reglementaire basis :

Krediet voor de organisatie van vergaderingen (conferenties, financiering van activiteiten, enz...) zowel internationaal (voornamelijk in samenwerking met WHO) als in het kader van bilaterale overeenkomsten.

Opdracht/Doelstelling :

Samenwerking met diverse Belgische en internationale organisaties (collaborating centers, scholen van volksgezondheid, ngo's, ...) en met andere landen, om het Belgische beleid internationaal uit te voeren op het vlak van volksgezondheid

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|---|---|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 58 |
| Index | + | 1 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 2 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar 25 21 41 1100 03 | - | 1 |
| Voorstel 2025 | = | 55 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 59 |
| Index | + | 1 |

| | | |
|--|---|-----------|
| Index | + | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 2 |
| Autres | + | |
| Compensation (+/-) - de 52 15 1211 01 | + | 65 |
| Proposition 2025 | = | 63 |

Compte tenu de la nouvelle structure budgétaire pour 2025, transfert du crédit budgétaire de AB 25 52 15 1211 01 vers la nouvelle AB 25 51 65 1211 01.

51/7 – RELATIONS INTERNATIONALES

B.A. 25 51 7 1 1211 01 - Werkingskosten

Description / Base légale / réglementaire :

Crédit pour l'organisation de réunions (conférences, financement d'activités, etc...) aussi bien internationales (principalement en collaboration avec l'OMS) que dans le cadre d'accords bilatéraux.

Mission/Objectif :

Collaboration avec diverses organisations belges et internationales (collaborating centres, écoles de santé publique, ONG, ...) et avec d'autres pays, dans le but d'implémenter la politique belge au niveau international en matière de santé publique.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|---|-----|-----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 58 |
| Index | + | 1 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 2 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers 25 21 41 1100 03 | - | 1 |
| Proposition 2025 | = | 55 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 59 |
| Index | + | 1 |

| | | |
|-------------------------|----------|-----------|
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 2 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| - van | - | 1 |
| - naar 25 21 41 1100 03 | | |
| Voorstel 2025 | = | 56 |

B.A. 25 51 7 1 3540 01 - Samenwerking internationale organismen

| | | |
|-------------------------|----------|-----------|
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 2 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | |
| - de | - | 1 |
| - vers 25 21 41 1100 03 | | |
| Proposition 2025 | = | 56 |

A.B. 25 51 7 1 3540 01 - Collaboration organismes internationaux

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 349 | 349 | 349 | 349 | 349 | 349 | 349 | Engagement |
| Vereffeningen | 349 | 349 | 349 | 349 | 349 | 349 | 349 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Verplichte subsidies:

- International akkoord van 15/12/1998, verlengd door amendementen van 26/02/2004, van 15/05/2009 (stilzwijgend verlengd tot 2019) en van 18/12/2018
- " Framework Agreement 2018 – 2022 " tussen FOD VVVL en " The Regional Office for Europe of the World health Organization " van 21/11/2017 (gelinkt met de Country Cooperation Strategy)

Opdracht/Doelstelling :

- ondersteuning (verplichte subsidie) aan het WHO centre for health policy analysis
- verplichte bijdrage aan de raamovereenkomst met WHO EURO in het kader van Country Cooperation Strategy.

Berekeningsmethode :

- Jaarlijkse bijdrage aan het WHO centre for health policy analysis
- + Jaarlijkse bijdrage aan " Regional Office for Europe of WHO " via raamovereenkomst.

Verantwoording van deze uitgave :

Verplichte uitgaven :

| | |
|--|--------------|
| Steun aan het WHO Center voor de gezondheidsbeleid analyse (International akkoord) | 148.740 euro |
| bijdrage aan WHO " Regional Office for Europe of the WHO " (raamovereenkomst) | 200.000 euro |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

IN DUIZENDEN EURO

Base légale / réglementaire :

Subsides obligatoires :

- Accord international du 15/12/1998, prolongé par les amendements du 26/02/2004 , du 15/05/2009 (prolongé tacitement jusqu'en 2019) et du 18/12/2018
- " Framework Agreement 2018 – 2022 " entre SPF SPSCAE et " The Regional Office for Europe of the World health Organization " du 21/11/2017 (lié au Country Cooperation Strategy)

Mission/Objectif :

- soutien (subside obligatoire) au Centre de l'OMS pour l'analyse des politiques sanitaires
- contribution obligatoire à l'accord-cadre avec l'OMS EURO dans la cadre du Country Cooperation Strategy.

Méthode de calcul :

- Contribution annuelle au Centre de l'OMS pour l'analyse des politiques sanitaires.
- + Contribution annuelle au " Regional Office for Europe of WHO " via accord cadre.

Justification de cette dépense :

Contributions obligatoires :

| | |
|--|---------------|
| soutien au Centre de l'OMS pour l'analyse des politiques sanitaires (accord international) | 148.740 euros |
| contribution à OMS " Regional Office for Europe of the WHO " (accord cadre) | 200.000 euros |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

EN MILLIERS D'EUROS

| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
|--------------------------------------|---|------------|
| BC 2024 | | 349 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 349 |
| Vereffeningskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 349 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 349 |

B.A. 25 51 7 1 3540 02 - Samenwerking internationale organismen facultatief

| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
|--------------------------------------|-----|------------|
| CB 2024 | | 349 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 349 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 349 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 349 |

A.B. 25 51 7 1 3540 02 - Collaboration organismes internationaux facultatif

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|-------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 1.619 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | Engagement |
| Vereffeningen | 1.619 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | Liquidation |

Omschrijving/Wettelijke/Reglementaire basis :

Dit krediet voorziet in een actieve samenwerking met diverse internationale organisaties (WHO, EC, VN, OESO) inzake volksgezondheid, voedselveiligheid en leefmilieu..

Opdracht/Doelstelling :

- Toelage aan de Organisatie voor Economische Samenwerking en Ontwikkeling te verlenen en die de Belgische deelname vertegenwoordigt aan het werkprogramma " achieving high performance health systems ".
- Toelage van de FOD aan UN Water and Health Protocol

Indicatoren :

De OESO zal werken aan verschillende initiatieven om de gezondheidsstelsels meer mensgericht en efficiënter te maken.

Berekeningsmethode :

Bedragen met de minister op projectbasis vast te stellen

Description / Base légale / réglementaire :

Ce crédit prévoit une coopération active avec diverses organisations internationales (OMS, EU, ONU, OCDE, etc) sur la santé, la sécurité alimentaire et l'environnement..

Mission/Objectif :

- Subside à allouer à l'Organisation pour la coopération et le développement économique, représentant la participation belge au programme de travail " achieving high performance health systems ".
- Contribution du SPF à UN Water and Health Protocol

Indicateurs :

OCDE va travailler sur plusieurs initiatives pour rendre les systèmes de santé plus centrés sur la personne et plus performants.

Méthode de calcul :

Montants à fixer avec le ministre en fonction des projets

Verantwoording van deze uitgave :

| | |
|--|-------------|
| Vrijwillige bijdrage OESO-gezondheidsprogramma | 10.000 euro |
| Bijdrage UN Protocol Water and Health | 4.000 euro |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | IN DUIZENDEN EURO | |
|--------------------------------------|-------------------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 14 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 14 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 19 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 19 |

51/8 - KENNISCENTRUM

B.A. 25 51 8 1 4220 01 - Dotatie aan het Kenniscentrum

Justification de cette dépense :

| | |
|--|--------------|
| contribution volontaire Programme santé OCDE | 10.000 euros |
| Contribution UN protocol Water and Health | 4.000 euros |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--------------------------------------|---------------------|-----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 14 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 14 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 19 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 19 |

51/8 – CENTRE D'EXPERTISE

A.B. 25 51 8 1 4220 01 - Dotation au Centre d'expertise

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----------------------|
| Vastleggingen | 1.238 | 1.267 | 1.269 | 1.248 | 1.227 | 1.207 | 1.187 | Engagement |
| Vereffeningen | 1.238 | 1.267 | 1.269 | 1.248 | 1.227 | 1.207 | 1.187 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Programmawet van 24 december 2002, artikel 269.

Oprichting/Doelstelling :

Dotatie van de FOD aan het Kenniscentrum voor de Gezondheidszorg om de dienstverlening en het beleid inzake het waarborgen van de toegankelijkheid en de kwaliteit van de gezondheidszorg te ondersteunen.

Overeenkomstig art. 262 van bovenvermelde Programmawet, bestaat de doelstelling van het

Base légale / réglementaire :

Loi programme du 24 décembre 2002, article 269.

Mission/Objectif :

Dotation du SPF au Centre d'expertise des soins de santé afin d'appuyer ses prestations de services et sa politique visant à garantir l'accessibilité et la qualité des soins de santé.

Conformément à l'art. 262 de la loi-programme mentionnée ci-dessus, l'objectif du Centre d'expertise

Kenniscentrum uit: «het verzamelen en verschaffen van objectieve elementen vanuit de verwerking van geregistreerde gegevens en van gevalideerde gegevens, gezondheids-economische analyses en alle andere informatiebronnen, om kwalitatief de realisatie van de beste gezondheidszorgen te ondersteunen en om een zo efficiënt en zo transparant mogelijke allocatie en aanwending van de beschikbare middelen van de verzekering geneeskundige verzorging door de bevoegde instanties toe te laten en dit rekening houdend met de toegankelijkheid van de zorgen voor de patiënt en met de doelstellingen van het volksgezondheidsbeleid en van de verzekering geneeskundige verzorging».

B.A. 25 51 8 2 4220 01 - Dotatie aan E-health

est : « la collecte et la fourniture d'éléments objectifs issus du traitement de données enregistrées et de données validées, d'analyses d'économie de la santé et de toutes autres sources d'informations, pour soutenir de manière qualitative la réalisation des meilleurs soins de santé et pour permettre une allocation et une utilisation aussi efficaces et transparentes que possible des moyens disponibles de l'assurance soins de santé par les organes compétents et ce, compte tenu de l'accessibilité des soins pour le patient et des objectifs de la santé publique et de l'assurance soins de santé ».

A.B. 25 51 8 2 4220 01 - Dotation à E-health

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 168 | 182 | 182 | 179 | 176 | 173 | 170 | Engagement |
| Vereffeningen | 155 | 182 | 182 | 179 | 176 | 173 | 170 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Wet van 21 augustus 2008 houdende oprichting en organisatie van het eHealth-platform, hoofdstuk 6, art. 19 1°.

Opdracht/Doelstelling :

Financiering van het platform eHealth.

Overeenkomstig artikel 4 van bovenvermelde wet van 21 augustus 2008, heeft het eHealth-platform als doel om, door een onderlinge elektronische dienstverlening en informatie-uitwisseling tussen alle actoren in de gezondheidszorg, georganiseerd met de nodige waarborgen op het vlak van de informatieveiligheid en de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, de kwaliteit en de continuïteit van de gezondheidszorgverstrekking en de veiligheid van de patiënt te optimaliseren, de vereenvoudiging van de administratieve formaliteiten voor alle actoren in de gezondheidszorg te bevorderen en het gezondheidsbeleid te ondersteunen.

Toepassing van de cumulatieve besparingen (-1.8% per jaar)

ORGANISATIEAFDELING 52 - DG2 – BASISGEZONDHEIDSZORGEN EN CRISISBEHEER

Toegewezen opdrachten :

Zie de beschrijving van de toegewezen opdrachten van DGGS zoals vermeld onder de organisatie afdeling 51. De dienst gezondheidsberoepen en beroepsuitoefening is verantwoordelijk voor de voorbereiding van het beleid en de normen voor de gezondheidszorgberoepen, voor

Base légale / réglementaire :

Loi du 21 août 2008 relative à l'institution et à l'organisation de la plate-forme eHealth, chapitre 6, art. 19.1°.

Mission/Objectif :

Financement de la plate-forme eHealth.

Conformément à l'article 4 de la loi du 21 août 2008 mentionnée ci-dessus, la plate-forme eHealth a comme but d'optimiser la qualité et la continuité des prestations de soins de santé et la sécurité du patient, de promouvoir la simplification des formalités administratives pour tous les acteurs des soins de santé et de soutenir la politique en matière de santé, et ce par des prestations de services et des échanges d'informations électroniques mutuels entre tous les acteurs des soins de santé organisés avec les garanties nécessaires sur le plan de la sécurité de l'information et de la protection de la vie privée.

Application des économies cumulatives (-1.8% par an)

DIVISION ORGANIQUE 52 – SOINS DE SANTE PRIMAIRES ET GESTION DE CRISE

Missions assignées :

Voir la description des missions de la DGGS telle que détaillée sous la division organique 51. Le service des professions de santé est responsable de la préparation de la politique et des normes relatives aux professions de santé, de leur planification et de

de planning ervan en voor de uitoefening en de kwaliteit van de uitoefening van het beroep. Dit doet de dienst in samenwerking met verschillende instanties binnen de gezondheidszorg en door deelname aan verschillende overlegstructuren.

In samenwerking met de federale entiteiten en de crisiscel van FOD Binnenlandse Zaken, zorgen voor de voorbereiding van België in crisissituaties (nationaal en internationaal), de coördinatie en de duurzaamheid van de sanitaire waakzaamheid (Public Health Emergency en Rampenmanagement) en de garantie van een adequate dringende geneeskundige hulpverlening (DGH) zowel in het dagdagelijkse als in het geval van een collectieve noodsituatie.

52/0 - DGPR - PARAATHEID EN RESPONS INZAKE NOODSITUATIES OP GEZONDHEIDSGEBIED

Toegewezen opdrachten :

DGPR

De visie voor DG P&R is gericht op het bereiken van erkenning als betrouwbare partners, zowel nationaal als internationaal, zowel in normale omstandigheden als tijdens crisissituaties.

Dit wordt nagestreefd door te vertrouwen op een sterk, competent en onafhankelijk team dat voortdurend werkt aan het ontwikkelen van expertise en processen om effectief te kunnen reageren op crisissituaties.

Nagestreefde doelstellingen door het programma :

CMO of Chief Medical Office

Het Chief Medical Office - onder leiding van de Chief Medical Officer - is de medische raad van het DG P&R, vertegenwoordigt nationale en internationale (para-)medische aspecten, waakt over alle interne medische advisering, innovatie, processen, procedures, en fungeert als Single Point of Contact voor de medische wachtdienst.

Support

De ondersteunende dienst biedt cross-functionele ondersteuning voor alle processen en procedures van het DG P&R door gespecialiseerde interne eenheden te ontwikkelen en dienstverleningsovereenkomsten af te sluiten met gespecialiseerde externe entiteiten, alsook door de beste praktijken in het netwerk te monitoren, waarbij de nadruk ligt op de ontwikkeling van de volgende specialisaties: Administratie, Data Mining, Supply Chain, Finance, BPMO, Technology en Communication. Een beschrijving van deze afdelingen is te vinden in de bijgevoegde powerpoint.

Preparedness

De dienst Preparedness streeft ernaar tools voor noodplanning te ontwikkelen, te testen, te verbeteren en te verrijken in gebieden zoals CBRN, pandemie,

l'exercice et de la qualité de l'exercice de la profession. Elle le fait en collaboration avec diverses institutions de soins de santé et en participant à diverses structures de concertation.

En collaboration avec les entités fédérées et la cellule de crise du SPF intérieur, assurer la préparation de la Belgique à des situations de crises (nationales et internationales), assurer la coordination et la permanence de la vigilance sanitaire (Public Health Emergency et Gestion de crise) et garantir une Aide médicale urgente (AMU) adéquate tant au quotidien qu'en cas de situation d'urgence collective

52/0 - DGPR - PRÉPARATION ET RÉPONSE AUX URGENCES SANITAIRES

Missions assignées :

DGPR

La vision de la DG P&R est d'être reconnue comme un partenaire de confiance, tant au niveau national qu'international, dans des circonstances normales comme en cas de crise.

Pour ce faire, elle s'appuie sur une équipe forte, compétente et indépendante qui travaille en permanence au développement d'une expertise et de processus permettant de répondre efficacement aux situations de crise.

Objectifs poursuivis par le programme :

CMO ou Chief Medical Office

Le Chief Medical Office - dirigé par le Chief Medical Officer - assume le rôle de conseil médical pour la DG P&R, représentant les aspects médicaux nationaux et internationaux, supervisant les avis médicaux internes, l'innovation, les processus et procédures, tout en agissant en tant que point de contact pour la garde médicale.

Support

Le Service Support assure le soutien transversal de tous les processus et procédures de la DG P&R en développant des cellules spécialisées internes et établissant des accords de service avec des entités externes spécialisées, et en assurant une veille des bonnes pratiques dans le réseau, avec un focus sur le développement des spécialisations suivantes. Le service support comprend notamment les départements suivants : Admin, Data Mining, Supply Chain, Finance, BPMO, Technology et communication. La description des départements cités se trouve dans le powerpoint joint.

Preparedness

Le service Preparedness vise à développer, tester, améliorer et enrichir les connaissances d'outils de planification des urgences dans des domaines tels que

strategische stock, klimaatimpact, medische noodhulp en antimicrobiële resistentie. Hierbij wordt de nadruk gelegd op de weerbaarheid van de bevolking, terwijl ook de ontwikkeling van medewerkerskennis wordt bevorderd en kennis wordt gedeeld met belanghebbenden.

Response

De dienst Respons heeft als voornaamste doel burgerhulp te operationaliseren tijdens individuele en/of collectieve incidenten, door gebruik te maken van regionale clusters verspreid over het Belgische grondgebied, met expertisegebieden zoals medische noodhulp en psychosociale ondersteuning, incident- en crisismangement, en toegangspunten op luchthavens en havens. Binnen de dienst Response wordt transversale coördinatie verzekerd voor elk expertisegebied en de respectievelijke subgebieden.

B.A. 25 52 0 1 0100 01 - Provisioneel krediet Corona

CBRN, pandémie, stock stratégique, impact climatique, assistance médicale d'urgence et résistance aux antimicrobiens, mettant l'accent sur la résilience de la population, tout en favorisant le développement des connaissances du personnel et le partage avec les parties prenantes.

Response

Le service Réponse vise principalement à opérationnaliser l'assistance aux citoyens lors d'incidents individuels et/ou collectifs, en utilisant des clusters régionaux répartis sur le territoire belge, avec des domaines d'expertise tels que les secours médicaux d'urgence et psychosociaux, la gestion des incidents et des crises, les points d'entrée dans les aéroports et les ports. Une coordination transversale au sein du service Réponse est assurée pour chaque domaine d'expertise et ses sous-domaines respectifs.

A.B. 25 52 0 1 0100 01 - Crédit provisionnel Corona

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|---------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 100.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | 100.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Liquidation |

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Zie Wetsbepalingen

In de begroting 2023 van de FOD VVVL werd een provisie ingeschreven van 100.000 euro voor het dekken van corona-gerelateerde uitgaven en uitgaven in het kader van de 'preparedness' voor toekomstige sanitaire crisissen.

Vanuit de provisie kunnen kredieten verdeeld worden binnen de begroting van de FOD VVVL (eigen uitgaven FOD en dotatie Sciensano) en naar de begrotingen van Belspo en de FOD SZ (dotatie aan het RIZIV).

Vanaf 2024 dienen de kosten gelinkt aan de COVID-19 crisis opgevangen te worden binnen de beschikbare middelen van de gezondheidsdoelstellingen.

B.A 25 52 0 2 0100 01 - Provisioneel krediet project 1733

Description / Base légale / Base réglementaire

Voir Justifications légales

Une provision de 100.000 d'euros était inscrite au budget 2023 du SPF SPCAE pour couvrir les dépenses liées au COVID et les dépenses dans le cadre de la "préparation" aux futures crises sanitaires.

A partir de la provision, les crédits peuvent être répartis sur le budget du SPF SPCAE (dépenses propres du SPF et dotation Sciensano) et sur les budgets de Belspo et du SPF SS (dotation INAMI).

À partir de 2024, les coûts liés à la crise du COVID-19 doivent être absorbés par les moyens disponibles des objectifs de santé.

A.B. 25 52 0 2 0100 01 - Crédit provisionnel projet 1733

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-----------------------|
| Vastleggingen | - | - | 1.498 | 1.498 | 1.498 | 1.498 | 1.498 | Engagement |
| Vereffeningen | - | - | 1.498 | 1.498 | 1.498 | 1.498 | 1.498 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Verordening 884 van de Europese Commissie van 30/11/2009 ter wijziging van de verordening 116 van 15/02/2007 betreffende een oproepnummer voor niet-

Base légale / réglementaire :

Règlement de la Commission Européenne 884 du 30/11/2009 modifiant le règlement 116 du 15/02/2007 relatif à un numéro d'appel d'urgence pour l'aide

dringende medische hulpverlening.

De wet van 8 juli 1964 betreffende de dringende geneeskundige hulpverlening, artikel 1, derde lid, vervangen bij de wet van 22 februari 1998;

Opdracht/Doelstelling :

De overheid stelt een uniek oproepnummer ter beschikking waardoor het publiek de huisartsenwachtdienst 's avonds, 's nachts en in het weekend gemakkelijker kan oproepen ongeacht de regio van waaruit de oproep komt.

Aan de hand van een medische regulatie van de oproepen en het gebruik van medische protocollen kan een TRIAGE worden gemaakt.

Wanneer een burger het 1733 oproepnummer vormt, komt hij terecht bij een aangestelde van het hulpcentrum 112.

De operator beheert de oproepen en verwijst de patiënt, naar gelang zijn zorgnood, door.

Een deel van de kosten worden gerealiseerd in opdracht van de FOD VVVL binnen de FOD Binnenlandse Zaken en derhalve zal een deel van het budget dan ook dienen herverdeeld te worden naar de binnen IBZ aangewezen basisallocaties voor personeel, werking en investering.

Andere delen van het provisioneel krediet zullen dienen herverdeeld te worden naar de binnen het directoraat-generaal Paraatheid & Respons aangewezen basisallocaties voor personeel, werking en investering. De Budgetwet 2020 zal dan ook moeten voorzien dat het provisioneel krediet zal kunnen verdeeld worden in de loop van het jaar over de meest aangewezen budgettaire adressen van de FOD Binnenlandse Zaken en van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu, voor de financiering van de uitgaven van het project 1733 binnen het Agentschap Oproep Hulpdiensten, via koninklijk besluit op initiatief van de Minister van Volksgezondheid.

Berekeningsmethode :

Het detail van de uitgaven vormt de basis van een jaarlijks protocolakkoord opgemaakt tussen de Minister van Volksgezondheid en de Minister van Binnenlandse Zaken.

Dit detail omvat :

Voor de FOD Binnenlandse Zaken :

- Ontwikkeling en onderhoudskosten van de systemen.
- Cohabitatiekosten voor de centrales.

Voor de FOD Volksgezondheid :

- Loon en andere kosten voor projectcoördinatie en -werking.
- Jaarlijks te vergoeden nummerreservatie bij het BIPT (1733-116117).
- Kosten voor het communicatieplan.

médicale non-urgente

La loi du 8 juillet 1964 relative à l'aide médicale urgente, article 1er, troisième alinéa, remplacé par la loi du 22 février 1998 ;

Mission/Objectif :

L'autorité met à disposition un numéro d'appel unique permettant au public d'appeler plus facilement la garde médicale pendant la soirée, la nuit et durant le weekend, indépendamment de la région d'où vient l'appel.

Par le biais de la régulation médicale des appels et l'usage des protocoles médicaux, on peut réaliser un TRIAGE.

Quand le citoyen compose le numéro d'appel 1733, il arrive chez un préposé du centre de secours 112.

L'opérateur gère les appels et renvoie le patient, en fonction de ses besoins de soins.

Le SPF Intérieur réalisera une partie des coûts dans le cadre d'un mandat du SPF SPSCAE. Ceci est la raison pour laquelle une partie du budget devra être réattribuée vers les allocations de base au sein de l'Intérieur destinées au personnel, au fonctionnement et aux investissements.

D'autres parties du crédit provisionnel devront être réattribuées vers les allocations de base au sein de la direction générale Préparation et Réponse destinées au personnel, au fonctionnement et aux investissements.

La loi budgétaire 2020 devra prévoir que le crédit provisionnel pourra être réattribué durant l'année vers les destinations budgétaires les plus appropriées du SPF intérieur et du SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement, pour le financement des dépenses du projet 1733 au sein de l'Agence Appels aux services de secours, par le biais d'un arrêté royal sur initiative du Ministre de la Santé.

Méthode de calcul :

Le détail des dépenses constitue la base d'un accord de protocole annuel rédigé entre le Ministre de la Santé et le Ministre de l'Intérieur.

Ce détail comprend :

Pour le SPF Intérieur :

- Développement et coûts d'entretien des systèmes.
- Coûts de cohabitation des centres.

Pour le SPF Santé publique :

- Salaires et autres coûts de la coordination et fonctionnement du projet.
- Réservation des numéros auprès de l'IBPT, à payer chaque année (1733-116117).

- Kosten voor redactie en uitgave van een nieuwe triage-handleiding.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | IN DUIZENDEN EURO | |
|---|-------------------|--------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 0 |
| Index | + | |
| Volume | - | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | - | 5.255 |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255221010001 - naar B.A.255202010001 | + | 6.753 |
| Voorstel 2025 | = | 1.498 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 0 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | - | 5.255 |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255221010001 - naar B.A.255202010001 | + | 6.753 |
| Voorstel 2025 | = | 1.498 |

Gegeven samensmelting van dienst Crisisbeheer en vroegere dienst Dringende Hulpverlening binnen DGGS naar nieuw DG P&R: nieuwe begrotingsstructuur voor 2025, en overdracht van begrotingskrediet van B.A. 25.52.21.0100.01 vers A.B. 25.52.02.0100.01.

B.A. 25 52 0 2 1211 01 - Werkingsmiddelen DG P&R

- Coûts du plan de communication.
- Coûts pour la rédaction et la publication d'un nouveau manuel de triage.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | EN MILLIERS D'EUROS | |
|---|---------------------|--------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 0 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | 5.255 |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255221010001 - vers A.B.255202010001 | + | 6.753 |
| Proposition 2025 | = | 1.498 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | - | 5.255 |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255221010001 - vers A.B.255202010001 | + | 6.753 |
| Proposition 2025 | = | 1.498 |

Compte tenu de la fusion du service Gestion de Crise et de l'ancien service Aide Urgente au sein de la DGGS vers la nouvelle DG P&R : nouvelle structure budgétaire pour 2025, et transfert du crédit budgétaire de A.B. 25.52.21.0100.01 vers A.B. 25.52.02.0100.01.

A.B. 25 52 0 2 1211 01 - Frais de fonctionnement DG P&R

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|--------|--------|--------|--------|--------|-----------------------|
| Vastleggingen | - | - | 8.980 | 16.468 | 14.847 | 13.226 | 11.605 | Engagement |
| Vereffeningen | - | - | 79.463 | 86.951 | 85.330 | 83.709 | 82.088 | Liquidation |

Wettelijke / reglementaire basis :

Gegeven samensmelting van dienst Crisisbeheer en vroegere dienst Dringende Hulpverlening binnen DGGS naar nieuw DG P&R: samenvoeging van BA's van beide diensten tot één gezamenlijke BA voor werkingmiddelen binnen de budgettaire structuur van het nieuwe DG.

- Framework contract for supplies number SANTE/2018/C3/012 -> A.B. 25.52.23.1211.02

Base légale / réglementaire :

Compte tenu de la fusion du service Gestion de Crise et de l'ancien service Aide Urgente au sein de la DGGS vers la nouvelle DG P&R : fusion des AB des deux services dans un AB commun pour les frais de fonctionnement au sein de la structure budgétaire de la nouvelle DG.

- Framework contract for supplies number SANTE/2018/C3/012 -> A.B. 25.52.23.1211.02

- KB van 28 februari 2003 tot oprichting van een coördinatieraad voor noodbijstand in het buitenland bij catastrofe of calamiteit en van een ondersteunende permanente dienst B-F.A.S.T. (Belgian First Aid and Support Team)
- KB 25 april 2022 - Focal Point
- De wet van 8 juli 1964 betreffende de dringende geneeskundige hulpverlening
- De wet van 8 juni 1998 betreffende de radiocommunicatie van de hulp- en veiligheidsdiensten
- KB van 2 april 1965 houdende vaststelling van de modaliteiten tot inrichting van de dringende geneeskundige hulpverlening
- De wet van 29 april 2011 houdende oprichting van de 112-centra en het agentschap 112 en haar uitvoeringsbesluiten
- KB van 10 augustus 1998 tot oprichting van de commissies voor dringende geneeskundige hulpverlening
- Het KB van 2 februari 2007 tot bepaling van de functie van directeur medische hulpverlening en het toepassingsgebied ervan

Opdracht/Doelstelling :

Werkingsmiddelen voor de DG Preparedness & Response.

Berekeningsmethode :

- Algemene werkingskosten -> overdracht van begrotingskredieten van B.A.'s 25.52.21.1211.01 + 25.52.21.1211.13 + 25.52.23.1211.01 + 25.52.23.1211.13 + 25.52.23.1211.14
- Telecommunicatie -> overdracht van begrotingskredieten van B.A.'s 25.52.21.1211.12 + 25.52.23.1211.12
- Aankoop vaccins en medicatie -> overdracht van begrotingskrediet uit B.A. 25.52.23.1211.02
- Aankoop griepvaccins personeel FOD VVVL -> overdracht van begrotingskrediet uit B.A. 25.52.23.1211.15
- Herprogrammatie ALS middelen (hélibudget) -> overdracht van begrotingskrediet uit B.A. 25.52.24.1211.13

Verantwoording van deze uitgave :

| Beschrijving | bedrag (in duizendtallen euro) |
|---|--------------------------------|
| Algemene werkingskosten | 4.346 |
| Telecommunicatie | 649 |
| Aankoop vaccins en medicatie | 2.107 |
| Aankoop vaccins FOD | 3 |
| Herprogrammatie ALS middelen (helibudget) | 1.875 |
| TOTAAL | 8.980 |

- AR du 28 février 2003 établissant un conseil de coordination de l'aide d'urgence à l'étranger suite à une catastrophe ou calamité et d'un service de soutien permanent B-F.A.S.T. (Belgian First Aid & Support Team)
- AR 25 avril 2022 – Focal point Covid-19
- La loi du 8 juillet 1964 sur l'aide médicale urgente
- La loi du 8 juin 1998 sur la communication radio des services de sécurité et de secours
- AR du 2 avril 1965 fixant les modalités de la mise en œuvre de l'aide médicale urgente
- La loi du 29 avril 2011 créant les centres 112 et l'agence 112 ainsi que ses arrêtés d'exécution
- L'AR du 10 août 1998 instituant les commissions de l'aide médicale urgente
- L'AR du 2 février 2007 définissant la fonction de directeur de l'aide médicale et son champ d'application

Mission/Objectif :

Frais de fonctionnement pour le nouveau DG Preparedness & Response

Méthode de calcul :

- Frais de fonctionnement général -> transfert des crédits budgétaires venant des A.B's 25.52.21.1211.01 + 25.52.21.1211.13 + 25.52.23.1211.01 + 25.52.23.1211.13 + 25.52.23.1211.14
- Télécommunication -> transfert des crédits budgétaires venant des A.B's 25.52.21.1211.12 + 25.52.23.1211.12
- Achat des vaccins et médicaments -> transfert du crédit budgétaire venant de A.B. 25.52.23.1211.02
- Achat vaccins personnel SPF SSCAE -> transfert du crédit budgétaire venant de A.B. 25.52.23.1211.15
- Programmation moyens ALS (hélibudget) -> transfert du crédit budgétaire venant de A.B. 25.52.24.1211.13

Justification de cette dépense :

| Description | montant (en milliers d'euros) |
|---------------------------------------|-------------------------------|
| Frais de fonctionnement général | 4.346 |
| Telecommunication | 649 |
| Achat de médicaments et vaccins | 2.107 |
| Achat vaccins personnel SPF | 3 |
| Programmation moyens ALS (hélibudget) | 1.875 |
| TOTAL | 8.980 |

** Nieuw initiatief 2025: Strategische stock (details in fiche "Nieuw initiatief 2025")

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| Vastleggingskredieten | IN DUIZENDEN EUR | |
|------------------------------|------------------|------------------|
| | | Kredieten |
| BC 2024 | | 0 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 1.453 |
| Andere | + | 242 |
| Compensatie (+/-) * | | |
| - van B.A. 255221121101 | + | 132 |
| - naar B.A. 255202121101 | | |
| Compensatie (+/-) * | | |
| - van B.A. 255221121112 | + | 632 |
| - naar B.A. 255202121101 | | |
| Compensatie (+/-) * | | |
| - van B.A. 255221121113 | + | 4.354 |
| - naar B.A. 255202121101 | | |
| Compensatie (+/-) * | | |
| - van B.A. 255223121101 | + | 23 |
| - naar B.A. 255202121101 | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| - van B.A. 255223121102 | + | 2.107 |
| - naar B.A. 255202121101 | | |
| Compensatie (+/-) * | | |
| - van B.A. 255223121112 | + | 17 |
| - naar B.A. 255202121101 | | |
| Compensatie (+/-) * | | |
| - van B.A. 255223121113 | + | 415 |
| - naar B.A. 255202121101 | | |
| Compensatie (+/-) * | | |
| - van B.A. 255223121114 | + | 614 |
| - naar B.A. 255202121101 | | |
| Compensatie (+/-) * | | |
| - van B.A. 255223121115 | + | 3 |
| - naar B.A. 255202121101 | | |
| Compensatie (+/-) * | | |
| - van B.A. 255224121113 | + | 1.875 |
| - naar B.A. 255202121101 | | |
| Compensatie (+/-) ** | | |
| - van B.A. 255102121101 | + | 18 |
| - naar B.A. 255202121101 | | |
| Compensatie (+/-) ** | | |
| - van B.A. 255102121112 | + | 1 |
| - naar B.A. 255202121101 | | |
| Voorstel 2025 | = | 8.980 |
| Vereffeningskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 0 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 1.453 |
| Andere | + | 242 |
| Compensatie (+/-) * | | |
| - van B.A. 255221121101 | + | 132 |
| - naar B.A. 255202121101 | | |
| Compensatie (+/-) * | | |
| - van B.A. 255221121112 | + | 632 |
| - naar B.A. 255202121101 | | |

** Nouvelle initiative 2025 : Stock stratégique (détails dans fiche « Nouvelle initiative 2025 »)

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| Crédits Engagement | EN MILLIERS D'EUR | |
|----------------------------|-------------------|----------------|
| | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 0 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 1.453 |
| Autres | + | 242 |
| Compensation (+/-) * | | |
| - de A.B. 255221121101 | + | 132 |
| - vers A.B. 255202121101 | | |
| Compensation (+/-) * | | |
| - de A.B. 255221121112 | + | 632 |
| - vers A.B. 255202121101 | | |
| Compensation (+/-) * | | |
| - de A.B. 255221121113 | + | 4.354 |
| - vers A.B. 255202121101 | | |
| Compensation (+/-) * | | |
| - de A.B. 255223121101 | + | 23 |
| - vers A.B. 255202121101 | | |
| Compensation (+/-) * | | |
| - de A.B. 255223121102 | + | 2.107 |
| - vers A.B. 255202121101 | | |
| Compensation (+/-) * | | |
| - de A.B. 255223121112 | + | 17 |
| - vers A.B. 255202121101 | | |
| Compensation (+/-) * | | |
| - de A.B. 255223121113 | + | 415 |
| - vers A.B. 255202121101 | | |
| Compensation (+/-) * | | |
| - de A.B. 255223121114 | + | 614 |
| - vers A.B. 255202121101 | | |
| Compensation (+/-) * | | |
| - de A.B. 255223121115 | + | 3 |
| - vers A.B. 255202121101 | | |
| Compensation (+/-) * | | |
| - de A.B. 255224121113 | + | 1.875 |
| - vers A.B. 255202121101 | | |
| Compensation (+/-) * | | |
| - de 255102121101 | + | 18 |
| - vers 255202121101 | | |
| Compensation (+/-) ** | | |
| - de 255102121112 | + | 1 |
| - vers 255202121101 | | |
| Proposition 2025 | = | 8.980 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 0 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 1.453 |
| Autres | + | 242 |
| Compensation (+/-) * | | |
| - de A.B. 255221121101 | + | 132 |
| - vers A.B. 255202121101 | | |
| Compensation (+/-) * | | |
| - de A.B. 255221121112 | + | 632 |
| - vers A.B. 255202121101 | | |

| | | |
|--------------------------|----------|---------------|
| Compensatie (+/-) * | | |
| - van B.A. 255221121113 | + | 4.354 |
| - naar B.A. 255202121101 | | |
| Compensatie (+/-) * | | |
| - van B.A. 255223121101 | + | 24 |
| - naar B.A. 255202121101 | | |
| Compensatie (+/-) * | | |
| - van B.A. 255223121102 | + | 72.642 |
| - naar B.A. 255202121101 | | |
| Compensatie (+/-) * | | |
| - van B.A. 255223121112 | + | 16 |
| - naar B.A. 255202121101 | | |
| Compensatie (+/-) * | | |
| - van B.A. 255223121113 | + | 417 |
| - naar B.A. 255202121101 | | |
| Compensatie (+/-) * | | |
| - van B.A. 255223121114 | + | 614 |
| - naar B.A. 255202121101 | | |
| Compensatie (+/-) * | | |
| - van B.A. 255223121115 | + | 3 |
| - naar B.A. 255202121101 | | |
| Compensatie (+/-) * | | |
| - van B.A. 255224121113 | + | 1.821 |
| - naar B.A. 255202121101 | | |
| Compensatie (+/-) ** | | |
| - van B.A. 255102121101 | + | 18 |
| - naar B.A. 255202121101 | | |
| Compensatie (+/-) ** | | |
| - van B.A. 255102121112 | + | 1 |
| - naar B.A. 255202121101 | | |
| Voorstel 2025 | = | 79.463 |

* Gegeven samensmelting van dienst Crisisbeheer en vroegere dienst Dringende Hulpverlening binnen DGGS naar nieuw DG P&R: samenvoeging van BA's van beide diensten tot één gezamenlijke BA voor werkmiddelen binnen de budgettaire structuur van het nieuwe DG.

** Overdrachten van DGGS

B.A. 25 52 0 2 1211 04 – Werkingskosten ICT

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | - | - | 532 | 522 | 512 | 502 | 492 | Engagement |
| Vereffeningen | - | - | 532 | 522 | 512 | 502 | 492 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Op de thematische Ministerraad van 13 en 14 mei 2017 werd door de Regering een extra budget toegewezen aan het plan niet-planbare zorg en meer bepaald aan de hervorming van de dringende geneeskundige hulpverlening.

Oprichting/Doelstelling :

Deze BA omvat de algemene ICT-kosten van het personeel, de kosten voor onderhoud van de gecentraliseerde databanken voorzien binnen het hervormingsplan, alsook de licentie en onderhoudskosten voor de ICT-tools zoals: het Belgian Incident Tracking System, de alarmeringstool voor de dienst,

| | | |
|--------------------------|----------|---------------|
| Compensation (+/-) * | | |
| - de A.B. 255221121113 | + | 4 354 |
| - vers A.B. 255202121101 | | |
| Compensation (+/-) * | | |
| - de A.B. 255223121101 | + | 24 |
| - vers A.B. 255202121101 | | |
| Compensation (+/-) * | | |
| - de A.B. 255223121102 | + | 72.642 |
| - vers A.B. 255202121101 | | |
| Compensation (+/-) * | | |
| - de A.B. 255223121112 | + | 16 |
| - vers A.B. 255202121101 | | |
| Compensation (+/-) * | | |
| - de A.B. 255223121113 | + | 417 |
| - vers A.B. 255202121101 | | |
| Compensation (+/-) * | | |
| - de A.B. 255223121114 | + | 614 |
| - vers A.B. 255202121101 | | |
| Compensation (+/-) * | | |
| - de A.B. 255223121115 | + | 3 |
| - vers A.B. 255202121101 | | |
| Compensation (+/-) * | | |
| - de A.B. 255224121113 | + | 1.821 |
| - vers A.B. 255202121101 | | |
| Compensation (+/-) ** | | |
| - de 255102121101 | + | 18 |
| - vers 255202121101 | | |
| Compensation (+/-) ** | | |
| - de 255102121112 | + | 1 |
| - vers 255202121101 | | |
| Proposition 2025 | = | 79.463 |

* Compte tenu de la fusion du service Gestion de Crise et de l'ancien service Aide Urgente au sein de la DGGS vers la nouvelle DG P&R : fusion des AB des deux services dans un AB commun pour les frais de fonctionnement au sein de la structure budgétaire de la nouvelle DG.

** Transferts venant de la DGGS

A.B. 25 52 0 2 1211 04 – Frais des fonctionnement ICT

Base légale / réglementaire :

Lors du Conseil thématique des ministres des 13 et 14 mai 2017, le Gouvernement a attribué un budget supplémentaire au plan relatif aux soins non planifiables, et plus particulièrement à la réforme de l'aide médicale urgente.

Mission/Objectif :

Cette AB reprend les frais de fonctionnement ICT du personnel, les frais de maintenance des banques de données centrales, ainsi que les coûts de licence et de maintenance des outils ICT tels que : le Belgian Incident Tracking System, l'outil d'alerte pour le service,

| | |
|---|---------------------|
| Belgian Incident Tracking System – licenties en onderhoud | 342.000 euro |
| Datawarehouse DGH – licenties en onderhoud | 124.000 euro |
| Diverse ICT -licenties : Ring Ring, Power Bi, ... | 66.000 euro |
| Algemeen totaal | 532.000 euro |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| Vastleggingskredieten | IN DUIZENDEN EUROS | |
|-----------------------|--------------------|------------|
| | | Kredieten |
| BC 2024 | | 0 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 10 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| - van | + | 542 |
| - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 532 |
| Vereffeningkredieten | Kredieten | |
| BC 2024 | | 0 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 10 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| - van | + | 542 |
| - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 532 |

Gegeven samensmelting van dienst Crisisbeheer en vroegere dienst Dringende Hulpverlening binnen DGGS naar nieuw DG P&R: nieuwe begrotingsstructuur voor 2025, en overdracht van begrotingskrediet van B.A. 25.52.24.1211.04 naar B.A. 25.52.02.1211.04.

B.A. 25 52 0 2 1211 16 - Vaccins COVID

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|--------|--------|--------|--------|--------|-----------------------|
| Vastleggingen | - | - | 0 | - | - | - | - | Engagement |
| Vereffeningen | - | - | 17.839 | 10.832 | 19.916 | 19.541 | 19.166 | Liquidation |

Omschrijving / Wettelijke / Reglementaire basis :

De Europese Commissie heeft gekozen voor negotiatie op Europees niveau voor de aankoop van Covid-vaccins. De lidstaten worden op de hoogte gehouden van de evolutie van de negotiaties tijdens stuurgroepen

| | |
|--|----------------------|
| Belgian Incident Tracking System – licences et entretien | 342.000 euros |
| Datawarehouse AMU – licences et entretien | 124.000 euros |
| Diverses licences ICT: Ring Ring, Power Bi, ... | 66.000 euros |
| Total général | 532.000 euros |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| Crédits Engagement | EN MILLIERS D'EURO | |
|-------------------------|--------------------|------------|
| | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 0 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 10 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | |
| - de | + | 542 |
| - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 532 |
| Crédits Liquidation | Crédits | |
| CB 2024 | | 0 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 10 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | |
| - de | + | 542 |
| - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 532 |

Compte tenu de la fusion du service Gestion de Crise et de l'ancien service Aide Urgente au sein de la DGGS vers la nouvelle DG P&R: nouvelle structure budgétaire pour 2025, et transfert du crédit budgétaire de A.B. 25.52.24.1211.04 vers A.B. 25.52.02.1211.04..

A.B. 25 52 0 2 1211 16 - Vaccins COVID

Description / Base légale / réglementaire :

La Commission européenne a opté pour une négociation au niveau européen pour l'achat des vaccins Covid. Les états membres sont tenus au courant de l'évolution des négociations au cours des

(steering board EU) waarin de lidstaten vertegenwoordigd zijn.

Na negotiatie met de fabrikanten ondertekent de Europese Commissie de APA (advanced purchase agreement), dit nog voordat het vaccin is goedgekeurd door de EMA (European Medicines Agency). De effectieve aankoop is natuurlijk afhankelijk van het feit of het vaccin een handelsautorisatie krijgt van de EMA.

Elke lidstaat geeft aan of het verdragsluitende partij wil worden bij deze APA en geeft aan hoeveel het wenst. Alvorens namens België te beslissen, bereiden de vertegenwoordigers een dossier voor de stuurgroep (steering board) voor, waarin verschillende deskundigen en verschillende administraties samenkomen. Op basis van wetenschappelijke en contractuele gegevens doet de stuurgroep een voorstel dat tijdens de CIM (Interministeriële Conferentie) wordt voorgelegd aan de ministers van Volksgezondheid. De definitieve beslissing van de CIM wordt meegedeeld aan de Europese Commissie, die deze vervolgens integreert in het Europese contract.

Zodra het contract is ondertekend, moeten de verdragsluitende landen hun nationale bestelling formaliseren via een VOF (Vaccine Order Form) met veel aanvullende gegevens (ondertekenaar, plaats van levering, facturatiegegevens, enz.).

Vereist krediet voor de vereffening van het uitstaande bedrag van contracten voor de aankoop van covid-19-vaccins.

Opdracht/Doelstelling :

Vereist krediet voor de aankoop van covid-19-vaccins.

Indicatoren :

Eenheid prijs vaccins: Pfizer -> 19,50 euro, Moderna -> 23,42 euro, Sanofi -> 8,01 euro (ZBTW)

Verantwoording van deze uitgave :

769.878 doses te leveren in 2025 => behoefte aan 15.012.621 euro (= 769.878 x 19,50 euro) in vereffeningskrediet.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| Vastleggingskredieten | IN DUIZENDEN EURO | |
|-----------------------|-------------------|-----------|
| | | Kredieten |
| BC 2024 | | 0 |
| Index | | |

comités de pilotage (steering board EU) où sont représentés les Etats-Membres.

Après négociation avec les fabricants, la Commission européenne signe l'APA (advanced purchase agreement), ceci avant même que le vaccin soit autorisé par l'EMA (agence européenne des médicaments). L'achat effectif est bien sûr dépendant du fait que le vaccin reçoive l'autorisation de mise sur le marché de l'EMA.

Chaque pays membre fait savoir s'il souhaite devenir partie contractante de cet APA et indique la quantité qu'il souhaite. Avant de se prononcer au nom de la Belgique, les représentants préparent un dossier pour le comité de pilotage (steering board), réunissant différents experts et différentes administrations. Sur base des données scientifiques et contractuelles, le steering board fait une proposition qui est présentée aux ministres de la santé publique lors de la CIM (Conférence interministérielle). La décision finale de la CIM est communiquée à la Commission européenne qui l'intègre alors dans le contrat européen.

Une fois le contrat signé, les pays contractants doivent officialiser leur commande nationale via un VOF (Vaccine Order Form) stipulant de nombreux détails additionnels (signataire, lieu de livraison, données de facturation, etc.).

Crédit nécessaire à la liquidation de l'encours des contrats engagés pour l'achat de vaccins contre le covid-19.

Mission/Objectif :

Crédit nécessaire à l'achat de vaccins contre le covid-19.

Indicateurs :

Prix unitaire des vaccins : Pfizer -> 19,50 euros, Moderna -> 23,42 euros, Sanofi -> 8,01 euros (HTVA)

Justification de cette dépense :

769.878 doses à livrer en 2025 => besoin de 15.012.621 euros (= 769.878 x 19,50 euros) en crédit de liquidation.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| Crédits Engagement | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--------------------|---------------------|---------|
| | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 0 |
| Index | | |

| | | |
|---|---|------------------|
| Volume | - | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningstekorten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 0 |
| Index | | |
| Volume | + | 3.154 |
| Besparing 2025 | - | 372 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255223121116 - naar B.A.255202121116 | + | 15.012 |
| Voorstel 2025 | = | 17.839 |

Gegeven samensmelting van dienst Crisisbeheer en vroegere dienst Dringende Hulpverlening binnen DGGS naar nieuw DG P&R: nieuwe begrotingsstructuur voor 2025, en overdracht van begrotingskrediet van B.A. 25.52.23.1211.16 naar B.A. 25.52.02.1211.16.

B.A. 25 52 0 2 7410 01 - Investerings automobielpark DG P&R

| | | |
|---|---|----------------|
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 0 |
| Index | | |
| Volume | + | 3.154 |
| Economie 2025 | - | 372 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255223121116 - vers A.B.255202121116 | + | 15.012 |
| Proposition 2025 | = | 17.839 |

Compte tenu de la fusion du service Gestion de Crise et de l'ancien service Aide Urgente au sein de la DGGS vers la nouvelle DG P&R : nouvelle structure budgétaire pour 2025, et transfert du crédit budgétaire de A.B. 25.52.23.1211.16 vers A.B. 25.52.02.1211.16.

A.B. 25 52 0 2 7410 01 - Investissement parc automobile DG P&R

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | - | - | 203 | 203 | 203 | 203 | 203 | Engagement |
| Vereffeningen | - | - | 203 | 203 | 203 | 203 | 203 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Deze kosten vertegenwoordigen de investeringskosten ten einde het bestaande wagenpark te vernieuwen/verjongen en alzo meer duurzame voertuigen binnen het bestaande wagenpark te verkrijgen.

Het beheer van het wagenpark, 50 voertuigen, geschiedt binnen de dienst Mobiliteit en duurzame ontwikkeling van de stafdienst P&O.

Bepalend binnen het investeringsprogramma van dit wagenpark zijn de richtlijnen van omzendbrief 307 sexties met betrekking tot wagenparkbeheer voor diensten met meer dan 20 voertuigen in beheer.

Opdracht/Doelstelling :

De dienst dringende hulpverlening kent een centrale werking en een decentrale werking, met name de "clusterwerking".

De clusters staan in voor de adviesverlening en operationele ondersteuning van bestuurlijke overheden en hun diensten voor DH en noodplanning binnen de gemeenten en provincies.

Base légale / réglementaire :

Ces coûts représentent les coûts d'investissement afin de renouveler/rajeunir le parc de véhicules existant et d'obtenir de cette façon des véhicules plus durables pour le parc de véhicules existant.

La gestion du parc automobile, 50 véhicules, se fait au sein du service Mobilité et développement durable du service d'encadrement P&O.

Déterminantes pour le programme d'investissement de ce parc de véhicules sont les directives de la circulaire 307 sexties relative à la gestion du parc automobile pour les services gérant plus de 20 véhicules.

Mission/Objectif :

Le service Aide urgente (AU) dispose de services actifs au niveau central et de services actifs au niveau décentralisé ou "fonctionnant en clusters". Les clusters assurent des avis et un appui opérationnel aux autorités administratives et à leurs services dans le cadre de l'AU et de la planification d'urgence au sein des communes et provinces.

Ter uitvoering van deze opdrachten dient de dienst te beschikken over een wagenpark. Gezien opdrachten en inzet tijdens crisis en noodplannen hier deel van uit maken, is ook een prioritaire uitrusting van deze voertuigen noodzakelijk.

Berekeningsmethode :

Raming voor aankoop van een voertuig uit het FORCMS categorie B3 perceel met prioritaire uitrusting : 24.400 euro.

FORCMS categorie B3 percelen zullen gebruikt worden binnen het aankoopproces van 10 voertuigen per jaar.

Verantwoording van deze uitgave :

De gemiddelde leeftijd, de kilometerstand van de voertuigen en het aantal voertuigen van het park rechtvaardigen aankoop en betaling van 10 voertuigen per jaar.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | IN DUIZENDEN EURO | |
|--|-------------------|------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 0 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255221741001 - naar B.A. 255202741001 | + | 203 |
| Voorstel 2025 | = | 203 |
| Vereffeningskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 199 |
| Index | + | 4 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255221741001 - naar B.A. 255202741001 | + | 203 |
| Voorstel 2025 | = | 203 |

Gegeven samensmelting van dienst Crisisbeheer en vroegere dienst Dringende Hulpverlening binnen DGGS naar nieuw DG P&R: nieuwe begrotingsstructuur voor 2025, en overdracht van begrotingskrediet van B.A. 25.52.21.7410.01 naar B.A. 25.52.02.7410.01.

B.A. 25 52 0 2 7422 10 - Investerings DG P&R

Afin d'exécuter ces tâches, le service doit pouvoir disposer d'un parc automobile. Vu que les tâches et le déploiement pendant les crises et plans d'urgence en font partie, un équipement prioritaire de ces véhicules est nécessaire.

Méthode de calcul :

Estimation de l'achat d'un véhicule du lot FORCMS catégorie B3 équipement prioritaire inclus : 24.400 euros.

Des lots FORCMS catégorie B3 seront utilisés pendant la procédure d'achat de 10 véhicules par an.

Justification de cette dépense :

L'âge moyen, le kilométrage des véhicules et le nombre de véhicules du parc justifient l'achat et le paiement de 10 véhicules par an.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--|---------------------|------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 0 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255221741001 - vers A.B. 255202741001 | + | 203 |
| Proposition 2025 | = | 203 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 199 |
| Index | + | 4 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255221741001 - vers A.B. 255202741001 | + | 203 |
| Proposition 2025 | = | 203 |

Compte tenu de la fusion du service Gestion de Crise et de l'ancien service Aide Urgente au sein de la DGGS vers la nouvelle DG P&R : nouvelle structure budgétaire pour 2025, et transfert du crédit budgétaire de A.B. 25.52.21.7410.01 vers A.B. 25.52.02.7410.01.

A.B. 25 52 0 2 7422 10 - Investissement DG P&R

| (in duizend- | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers |
|--------------|------|------|------|------|------|------|------|--------------|
|--------------|------|------|------|------|------|------|------|--------------|

| tallen euro) | | | | | | | | d'euros) |
|---------------|---|---|-----|-----|-----|-----|-----|-------------|
| Vastleggingen | - | - | 133 | 133 | 133 | 133 | 133 | Engagement |
| Vereffeningen | - | - | 133 | 133 | 133 | 133 | 133 | Liquidation |

Wettelijke / reglementaire basis :

- Uitrusting voor de ontwikkeling van een Emergency Medical Team in overeenstemming met de richtlijnen van de WHO.
- Koninklijk besluit (28 februari 2003) tot oprichting van een coördinatieraad voor noodbijstand in het buitenland bij catastrofe of calamiteit en van een ondersteunende permanente dienst B-F.A.S.T. (Belgian First Aid and Support Team).
- Uitrusting voor de inzet van middelen DGH in het kader van een MIP

Opdracht/Doelstelling :

- Coördinatie, conform het MIP, op gemeentelijk en provinciaal vlak, alsook de inzet van vooruitgeschoven medische posten
- Telecommunicatie en telematica met het oog op het voeren van de communicatie (VOICE en DATA) binnen de dringende geneeskundige hulpverlening en de crisishulpverlening
- Aanlevering van een volwaardig veldhospitaal onder de vorm van een Emergency Medical Team level 2 voor de voluntary pool van de Europese Commissie. Dit betekent dat de EMTBelgium type 2 ten allen tijde operationeel moet zijn
- ontwikkeling van een Emergency Medical Team heeft als eerste opzet de opschalingsmogelijkheden in België en vervolgens als extra capaciteit voor humanitaire operaties van B-FAST door de FOD Volksgezondheid

Verantwoording van deze uitgave :

| Beschrijving | Bedrag (EURO) |
|----------------------|----------------|
| Materiaal B-FAST | 62.000 |
| Radio en accessoires | 41.000 |
| Diverse | 30.000 |
| Totaal | 133.000 |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | IN DUIZENDEN EURO | |
|-----------------------|-------------------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 0 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |

Base légale / réglementaire :

- Equipement pour le développement d'un Advanced Medical Team conformément aux directives de l'OMS.
- Arrêté royal (28 Février, 2003) portant la création d'un conseil de coordination de l'assistance d'urgence à l'étranger en cas de catastrophe ou calamité et d'un service de soutien permanent B-F.A.S.T. (Belgian First Aid and Support Team).
- Équipement pour la mise en disposition des moyens AMU au cas d'un PIM

Mission/Objectif :

- Coordination, conformément au PIM, sur le plan communal et provincial, ainsi que la mise à disposition de postes médicaux avancés
- Télécommunication et télématique en vue de communiquer (VOIX et DONNEES) au sein de l'aide médicale urgente et de la gestion de crise
- Développement d'un hôpital de plein champ sous la forme d'une Equipe Médicale d'Urgence de niveau 2 pour le pôle volontaire de la Commission Européenne. Cela signifie que l'équipe EMT Belgium type 2 doit être opérationnelle à tout moment
- Développement d'un Advanced Medical Team qui vise en premier lieu les possibilités de mise à niveau en Belgique et ensuite une capacité supplémentaire pour les opérations humanitaires de B-FAST organisées par le SPF Santé publique

Justification de cette dépense :

| Description | Montant (EUROS) |
|-----------------------|-----------------|
| Matériel B-FAST | 62.000 |
| Radios et accessoires | 41.000 |
| Divers | 30.000 |
| Total | 133.000 |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--------------------|---------------------|---------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 0 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |

| | | |
|--|---|------------------|
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255221742210 - naar B.A. 255202742210 | + | 71 |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255223742210 - naar B.A. 255202742210 | + | 62 |
| Voorstel 2025 | = | 133 |
| Vereffeningskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 0 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255221742210 - naar B.A. 255202742210 | + | 71 |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255223742210 - naar B.A. 255202742210 | + | 62 |
| Voorstel 2025 | = | 133 |

Gegeven samensmelting van dienst Crisisbeheer en vroegere dienst Dringende Hulpverlening binnen DGGS naar nieuw DG P&R: nieuwe begrotingsstructuur voor 2025, en overdracht van begrotingskrediet van B.A.'s 25.52.21.7422.10 +25.52.23.7422.10 naar B.A. 25.52.02.7422.10.

B.A. 25 52 0 3 3300 01 - Subsidies Rode Kruis

| | | |
|--|---|----------------|
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255221742210 - vers A.B. 255202742210 | + | 71 |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255223742210 - vers A.B. 255202742210 | + | 62 |
| Proposition 2025 | = | 133 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 0 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255221742210 - vers A.B. 255202742210 | + | 71 |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255223742210 - vers A.B. 255202742210 | + | 62 |
| Proposition 2025 | = | 133 |

Compte tenu de la fusion du service Gestion de Crise et de l'ancien service Aide Urgente au sein de la DGGS vers la nouvelle DG P&R : nouvelle structure budgétaire pour 2025, et transfert du crédit budgétaire de A.B.'s 25.52.21.7422.10 +25.52.23.7422.10 vers A.B. 25.52.02.7422.10.

A.B. 25 52 0 3 3300 01 - Subsidies Croix Rouge

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | - | - | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | Engagement |
| Vereffeningen | - | - | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Overeenkomst van strategisch partnerschap tussen de FOD VVWL en het Rode Kruis van België/ Rode Kruis Vlaanderen gematerialiseerd in 2005 door een specifieke overeenkomst die psychosociale interventie garandeert. Deze overeenkomst wordt omgezet in 2006 in een structurele subsidie.

- Statuten van Rode Kruis : Art. 4 & Art. 5.

Het Rode Kruis is een partner om te interveniëren in grootschalige incidenten en rampen. Er wordt op continue basis samengewerkt om het hoofd te bieden aan grootschalige incidenten en rampen. Tevens worden de dossiers op transparante wijze behandeld.

Opdracht/Doelstelling :

Dit partnerschap heeft tot doel :

- ondersteuning DSI (dringende sociale interventies) als operationeel assistent voor psychosociale bijstand

Base légale / réglementaire :

Contrat de partenariat stratégique entre le SPF SPCAE et la Croix Rouge de Belgique/ Croix Rouge Flandre matérialisé en 2005 par une convention particulière qui garantit les interventions psychosociales. Ce contrat a été , en 2016, transformé en un subsidie structurel.

- Statut de la Croix Rouge Art 4 & Art 5.

Comme partenaire, la Croix rouge agit en cas de crise majeure ou de catastrophe. Coopération en continu pour faire face aux incidents majeurs et catastrophes. Les dossiers sont ainsi traités de manière transparente.

Mission/Objectif :

Ce partenariat a comme buts de :

- soutenir le SISU (intervention sociale urgente) en tant qu'assistant opérationnel pour le soutien psychosocial

| | | | | | | | | |
|---------------|---|---|-------|-------|-------|-------|-------|-------------|
| Vereffeningen | - | - | 2.882 | 2.882 | 2.882 | 2.882 | 2.882 | Liquidation |
|---------------|---|---|-------|-------|-------|-------|-------|-------------|

Wettelijke / Reglementaire basis :

- K.B. van 13/02/1998 betreffende de opleidings- en vervolmakingscentra voor hulpverleners.
- K.B. tot wijziging van het KB van 13/02/1998 werd door de minister van Volksgezondheid, Minister van Binnenlandse, en de Koning op 11/05/2007 ondertekend. (B.S. 26/06/2007).

Het professionaliseren van de opleidingen is een van de kerntaken van de dienst dringende hulpverlening. Hiervoor doet de dienst beroep op de erkende partners. Het belang van een netwerkorganisatie en garant staan als een betrouwbare partner die op transparante wijze te werk gaat, wordt hier onderstreept.

Opdracht/Doelstelling :

Gezien de snelle evolutie binnen de dringende geneeskundige hulpverlening is het noodzakelijk om opleidingen te ontwikkelen en te organiseren ten behoeve van de hulpverlener-ambulancier zodat ze in staat zijn om hun functie op de meest performante wijze uit te oefenen. Dit wil dus zeggen dat de hulpverlener-ambulancier zijn kennis en kunde verder kan ontplooiën en dit op evidence based wijze. Deze opleidingen kunnen bestaan uit extra lessen noodzakelijk om bepaalde procedures (vb. radioprocedures) naar behoren uit te voeren alsook voor nieuwe onderwerpen die momenteel niet aan bod komen in het basisprogramma maar wel essentieel zijn bij het uitoefenen van het beroep (vb. omgaan met agressie).

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|--------------------------|---|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 0 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| - van B.A. 255221330004 | + | 2.882 |
| - naar B.A. 255203330004 | | |
| Voorstel 2025 | = | 2.882 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 2.822 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |

Base légale / réglementaire :

- A.R. du 13/02/1998 concernant les formations et centres de perfectionnement pour secouristes.
- A.R. modifiant l'A.R. du 13/02/1998 signé par le ministre de la Santé publique, le ministre de l'Intérieur et le Roi le 11/05/2007 (Moniteur du 26/06/2007).

La professionnalisation de la formation est une marque de fabrique du service aide urgente. Pour ce faire, le service fait appel à des partenaires reconnus. L'importance d'une organisation en réseau est la garantie d'un partenariat fiable qui agit d'une manière totalement transparente.

Mission/Objectif :

Vu l'évolution rapide de l'aide médicale urgente, il est nécessaire de développer et d'organiser des formations à l'attention des aides ambulanciers afin qu'ils puissent agir dans leur fonction de la manière la plus performante. Cela signifie que les aides ambulanciers pourront déployer ce savoir sur le principe « evidence based ». Des formations sont nécessaires pour assimiler certaines procédures (par exemple les procédures radio) et les exécuter de la manière appropriée mais également des nouveautés qui ne sont pas inscrites au programme mais qui sont essentielles à l'exercice du métier (par exemple gérer les agressions).

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|--------------------------|-----|---------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 0 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | |
| - de A.B. 255221330004 | + | 2.882 |
| - vers A.B. 255203330004 | | |
| Proposition 2025 | = | 2.882 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 2.822 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |

| | | |
|--------------------------|---|-------|
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| - van B.A. 255221330004 | + | 2.882 |
| - naar B.A. 255203330004 | | |
| Voorstel 2025 | = | 2.882 |

Gegeven samensmelting van dienst Crisisbeheer en vroegere dienst Dringende Hulpverlening binnen DGGS naar nieuw DG P&R: nieuwe begrotingsstructuur voor 2025, en overdracht van begrotingskrediet van B.A. 25.52.21.3300.04 naar B.A. 25.52.03.3300.04.

B.A. 25 52 0 3 3300 06 - Toelagen dringende geneeskundige hulpverlening

| | | |
|--------------------------|---|-------|
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | |
| - de A.B. 255221330004 | + | 2.882 |
| - vers A.B. 255203330004 | | |
| Proposition 2025 | = | 2.882 |

Compte tenu de la fusion du service Gestion de Crise et de l'ancien service Aide Urgente au sein de la DGGS vers la nouvelle DG P&R : nouvelle structure budgétaire pour 2025, et transfert du crédit budgétaire de A.B. 25.52.21.3300.04 vers A.B. 25.52.03.3300.04.

A.B. 25 52 0 3 3300 06 - Subsidies aide médicale urgente

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|---------|---------|---------|---------|---------|-----------------------|
| Vastleggingen | - | - | 239.662 | 239.662 | 239.662 | 239.662 | 239.662 | Engagement |
| Vereffeningen | - | - | 239.662 | 239.662 | 239.662 | 239.662 | 239.662 | Liquidation |

Wettelijke/ reglementaire basis :

Op deze BA worden de subsidies aan de ziekenwagendiensten actief binnen het systeem 112 opgenomen.

Deze vinden hun wettelijke en/of reglementaire basis binnen :

- de wet van 8 juli 1964 betreffende de dringende geneeskundige hulpverlening, artikel 1, derde lid, vervangen bij de wet van 22 februari 1998;
- het koninklijk besluit van 6 december 2018 tot vaststelling van de modaliteiten en de voorwaarden voor de toekenning van de toelage bedoeld in artikel 3ter van de wet van 8 juli 1964 betreffende de dringende geneeskundige hulpverlening.

Opdracht/ Doelstelling :

Deze toelage is gericht op de ondersteuning van de ziekenwagendiensten, meer bepaald op volgende vlakken :

- de samenwerking met het oog op de werking van de dringende geneeskundige hulpverlening, conform aan de wet en zijn uitvoeringsbesluiten, en aan de instructies van de Minister;
- het bewerkstelligen van een 24/24u permanentie op de vertrekplaats(en), waarbij enkel het onderhoud of de herstelling van één of meerdere ziekenwagens, alsook overmacht een afbreuk kunnen doen aan deze permanentie;
- de registratie van de « ziekenwagen » opdrachten volgens de modaliteiten bepaald door de Minister;
- de onmiddellijke communicatie aan het centrum van het éénvormig oproepstelsel van iedere onbeschikbaarheid die de uitvoering van een opdracht verhindert
- de vergoeding van de ritten zonder vervoer

Base légale/ réglementaire :

Cette AB couvre les subsides aux services d'ambulance actifs dans le système 112.

Ceux-ci trouvent leur base légale et/ou réglementaire dans :

- la loi du 8 juillet 1964 relative à l'aide médicale urgente, article 1er, alinéa 3, remplacé par la loi du 22 février 1998 ;
- l'arrêté royal du 6 décembre 2018 fixant les modalités et les conditions d'octroi du subside visé à l'article 3ter de la loi du 8 juillet 1964 relative à l'aide médicale urgente.

Mission/ Objectif :

Ce subside vise à soutenir les services d'ambulance, en particulier dans les domaines suivants :

- la collaboration à l'aide médicale urgente, conformément à la loi et à ses arrêtés d'exécution, ainsi qu'aux instructions du Ministre ;
- la mise en œuvre d'une permanence 24h/24 au(x) point(s) de départ, telle que seuls l'entretien ou la réparation d'une ou plusieurs ambulances ainsi que la force majeure puissent justifier une dérogation à cette permanence;
- l'enregistrement des missions « ambulances » selon les modalités établies par le Ministre;
- la communication immédiate au centre du système d'appel unifié de toute indisponibilité empêchant l'exécution d'une mission ;
- le paiement des courses sans transports.

- de kosten van de beheersovereenkomst van het communicatiemateriaal.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | IN DUIZENDEN EURO | |
|--|-------------------|------------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 0 |
| Index | | |
| Volume | + | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | - | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255224330006 - naar B.A. 255203330006 | + | 239.662 |
| Voorstel 2025 | = | 239.662 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 0 |
| Index | | |
| Volume | + | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | - | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255224330006 - naar B.A. 255203330006 | + | 239.662 |
| Voorstel 2025 | = | 239.662 |

Gegeven samensmelting van dienst Crisisbeheer en vroegere dienst Dringende Hulpverlening binnen DGGs naar nieuw DG P&R: nieuwe begrotingsstructuur voor 2025, en overdracht van begrotingskrediet van B.A. 25.52.24.3300.06 naar B.A. 25.52.03.3300.06.

B.A. 25 52 0 3 4140 01 - Toelagen fonds Dringende Geneeskundige Hulpverlening

- les frais de la convention de gestion du matériel de communication

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--|---------------------|----------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 0 |
| Index | | |
| Volume | + | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | - | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255224330006 - vers A.B. 255203330006 | + | 239.662 |
| Proposition 2025 | = | 239.662 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 0 |
| Index | | |
| Volume | + | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | - | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255224330006 - vers A.B. 255203330006 | + | 239.662 |
| Proposition 2025 | = | 239.662 |

Compte tenu de la fusion du service Gestion de Crise et de l'ancien service Aide Urgente au sein de la DGGs vers la nouvelle DG P&R : nouvelle structure budgétaire pour 2025, et transfert du crédit budgétaire de A.B. 25.52.24.3300.06 vers A.B. 25.52.03.3300.06.

A.B. 25 52 0 3 4140 01 - Subsidies Fonds Aide médicale urgente

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | - | - | 598 | 590 | 582 | 573 | 564 | Engagement |
| Vereffeningen | - | - | 598 | 590 | 582 | 573 | 564 | Liquidation |

Wettelijke / réglementaire basis :

De wettelijke en/of réglementaire basis :

- Art. 8 van de wet van 8 juli 1964 betreffende de dringende geneeskundige hulpverlening
- Het KB van 22 mei 1965 houdende vaststelling van de regels voor de tussenkomst van het Fonds voor dringende geneeskundige hulpverlening

Opdracht/ doelstelling :

Bijdrage van de Staat aan het Fonds voor dringende

Base légale / réglementaire :

La base légale et/ou réglementaire :

- Art. 8 de la loi du 8 juillet 1964 relative à l'aide médicale urgente
- L'AR du 22 mai 1965 déterminant les modalités de l'intervention du Fonds d'aide médicale urgente

Mission/ objectif :

Contribution de l'Etat au Fonds de l'aide médicale

geneeskundige hulpverlening teneinde een financiële tussenkomst te verzekeren aan de ziekenwagendiensten bij wanbetaling van de geleverde prestaties door de begunstigden van de prestaties.

1/3 van de ontvangsten van het Fonds bestaat uit bijdragen van de overheid; 2/3 uit bijdragen van de verzekeringen.

Dit Fonds is een VZW, en geen organiek begrotingsfonds.

Berekeningsmethode :

Vanaf 1 januari 2023 werd de werkwijze van het FDGH gewijzigd, zoals beschreven in KB 19 januari 2023 tot wijziging van het KB van 22 mei 1965 houdende vaststelling van de regels voor de tussenkomst van het Fonds voor dringende geneeskundige hulpverlening.

De nieuwe werkwijze verschilt van de vorige op volgende punten:

- De ambulancediensten doen zelf alle mogelijke inspanningen om de onbetaalde facturen te innen bij hun patiënten
- Pas na 12 maand in eigen beheer, kan een ambulancedienst een onbetaalde factuur indienen bij het FDGH (voordien = 6 maand)
- Het Fonds gaat geen verhaal meer halen bij de patiënt.
- Het Fonds gaat geen persoonsgegevens van patiënten meer behandelen
- De aangifte van onbetaalde facturen gebeurt gegroepeerd, 1 maal per trimester, en enkel via elektronische weg

Deze wijzigingen hebben tot doel:

- Minder schuldvorderingen te laten instromen bij het FDGH
- Besparing op administratieve kosten bij FDGH omwille van vereenvoudigde digitale aangifte van schuldvorderingen enerzijds, en geen verhaal meer halen bij patiënten anderzijds

Verhoging door toepassing van de index.

Verantwoording van deze uitgave :

KB van 22 mei 1965 houdende vaststelling van de regels voor de tussenkomst van het Fonds voor dringende geneeskundige hulpverlening.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | IN DUIZENDEN EURO | |
|-----------------------|-------------------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 0 |
| Index | | |

urgente afin de pouvoir assurer une intervention aux services ambulanciers en cas de défaut de paiement des prestations fournies par les bénéficiaires de celles-ci.

Un tiers des recettes du Fonds est composé des contributions de l'Etat ; deux tiers des contributions des assureurs.

Ce Fonds est une ASBL, et pas un fonds budgétaire organique.

Méthode de calcul :

A partir du 1er janvier 2023, le mode de fonctionnement du FAMU a été modifié, tel que décrit dans l'AR du 19 janvier 2023 modifiant l'arrêté royal du 22 mai 1965 fixant les règles d'intervention du Fonds d'assistance médicale urgente.

La nouvelle méthode diffère de la précédente sur les points suivants :

- Les services ambulanciers eux-mêmes mettent tout en œuvre pour recouvrer les factures impayées de leurs patients
- Ce n'est qu'après 12 mois en gestion propre qu'un service d'ambulance peut présenter une facture impayée au FAMU (précédemment = 6 mois)
- Le Fonds ne demandera plus réparation au patient.
- Le Fonds ne traitera plus les données personnelles des patients
- La déclaration des factures impayées est groupée, une fois par trimestre, et uniquement par voie électronique

Ces changements visent à :

- Faire en sorte que moins de sinistres arrivent au FAMU
- Économie de frais administratifs au FAMU grâce à la déclaration électronique simplifiée des créances d'une part, et plus de recours auprès des patients d'autre part

Augmentation due à l'index.

Justification de cette dépense :

AR du 22 mai 1965 fixant les règles d'intervention du Fonds d'assistance médicale urgente.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--------------------|---------------------|---------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 0 |
| Index | | |

| | | |
|--|----------|------------------|
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 8 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255221414001 - naar B.A. 255203414001 | + | 606 |
| Voorstel 2025 | = | 598 |
| Vereffeningskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 0 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 8 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255221414001 - naar B.A. 255203414001 | + | 606 |
| Voorstel 2025 | = | 598 |

Gegeven samensmelting van dienst Crisisbeheer en vroegere dienst Dringende Hulpverlening binnen DGGS naar nieuw DG P&R: nieuwe begrotingsstructuur voor 2025, en overdracht van begrotingskrediet van B.A. 25.52.21.4140.01 naar B.A. 25.52.03.4140.01.

52/1 – BASISGEZONDHEIDSZORG

De dienst Gezondheidsberoepen en Beroepsuitoefening heeft als doel de gezondheidszorgberoepen te ondersteunen door

- een regelgevend kader te bieden;
- attesten om het beroep te mogen uitoefenen af te leveren;
- toezicht te houden op de uitoefening;
- de planning van het medisch aanbod.

De dienst doet dit enerzijds door de ondersteuning van diverse projecten en initiatieven over

- de uitoefening van de gezondheids-zorgberoepen;
- de kwaliteitsvolle praktijkvoering in de gezondheidszorg;
- de evenredigheidsbeoordeling;
- initiatieven gelinkt aan de federale databank van de gezondheidszorgbeoefenaars.

Anderzijds, door het ondersteunen van diverse projecten zoals deze van het federaal evidence-based practice plan om het gezondheidszorgbeleid en de gezondheidszorg met wetenschappelijke kennis te versterken en het project rond de kwaliteit en de financiering van de stage van artsen (-specialisten) in opleiding.

De dienst ondersteunt Federale Toezichtscommissie in haar taak van toezicht houden op de verschillende kwaliteitscriteria van de uitoefening van de gezondheidsberoepen, het controleren van de psychische en fysische geschiktheid van de beoefenaars en de illegale uitoefening van de

| | | |
|--|----------|----------------|
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 8 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255221414001 - vers A.B. 255203414001 | + | 606 |
| Proposition 2025 | = | 598 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 0 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 8 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255221414001 - vers A.B. 255203414001 | + | 606 |
| Proposition 2025 | = | 598 |

Compte tenu de la fusion du service Gestion de Crise et de l'ancien service Aide Urgente au sein de la DGGS vers la nouvelle DG P&R : nouvelle structure budgétaire pour 2025, et transfert du crédit budgétaire de A.B. 25.52.21.4140.01 vers A.B. 25.52.03.4140.01.

52/1 – SOINS DE SANTE DE BASE

Le service Professions de Santé et Pratique Professionnelle a comme mission de prendre en charge les professions de santé

- en leur offrant un cadre réglementaire ;
- en délivrant les autorisations de pratique ;
- en contrôlant leur exercice ;
- en planifiant leur force de travail.

D'une part, le service soutient divers projets et initiatives concernant

- l'exercice des professions de soins de santé ;
- la qualité de la pratique des soins de santé ;
- l'examen de proportionnalité ;
- les initiatives liées à la banque de données fédérale des professions de soins de santé.

D'autre part, en soutenant divers projets comme ceci du plan fédéral evidence-based practice afin de renforcer la politique de soins de santé et les soins de santé par des connaissances scientifiques et le projet concernant la qualité et le financement du stage des médecins(-spécialistes) en formation.

Le service soutient la Commission Fédérale de Contrôle pour vérifier les divers critères de la qualité de la pratique des professionnels de santé, contrôler l'aptitude physique et psychique des professionnels de santé, dénoncer l'exercice illégal des profession de santé.

gezondheidsberoepen aan te klagen.
 Daarnaast biedt de dienst ook ondersteuning aan de Planningscommissie voor het Medisch Aanbod zowel aan de werkzaamheden als aan het beheer van de commissie. Op basis van analyses, mathematische modellering en prognoses staat deze commissie in voor de monitoring, de planning en de contingentering van de gezondheidszorgberoepen.
 Dit programma heeft betrekking op de werkmiddelen voor de activiteiten inzake de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen (52/11), de kwaliteitsvolle praktijkvoering in de gezondheidszorg (52/15) en de planning van het medisch aanbod (52/12).

Ook worden er subsidies toegekend, namelijk :

- 52/11 – Toelagen beroep verpleegkundigen en modernisering medische praktijk
- 52/13 – Toelagen aan universitaire vormingscentra
- 52/14 – Medisch-Sociale toelagen en Kankerregister.

MODERNISERING MEDISCHE PRAKTIJK

B.A. 25 52 1 1 1211 01 – Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten

En outre, il soutient la Commission de planification de l'Offre médicale notamment dans ses activités que dans sa gestion. Sur base des analyses, du modèle mathématique et de scénarios prévisionnels, cette commission réalise le monitoring, la planification et le contingentement des professionnels des soins de santé.
 Ce programme a trait aux frais de fonctionnement pour les activités en ce qui concerne l'exercice des professions de soins de santé (52/11), la qualité de la pratique des soins de santé (52/15) et la planification de l'offre médicale (52/12).

Des subsides sont aussi octroyés, notamment :

- 52/11 – Subsidies profession infirmier et modernisation de la pratique médicale
- 52/13 – Subsidies aux centres de formations universitaires
- 52/14 – Subsidies Médicaux-Sociaux et Registre du cancer.

MODERNISATION PRATIQUE MEDICALE

A.B. 25 52 1 1 1211 01 – Acquisition de biens meubles non durables et de services

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 166 | 308 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | 100 | 308 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Zie BA 25 51 61 1211 01

Indicatoren :

Zie BA 25 51 61 1211 01

Verantwoording van deze uitgave :

Zie BA 25 51 61 1211 01

Resultaten van de vorige jaren :

Zie BA 25 51 61 1211 01

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| Vastleggingskredieten | IN DUIZENDEN EUR | |
|-----------------------|------------------|-----------|
| | | Kredieten |
| BC 2024 | | 208 |
| Index | + | 4 |

Base légale / réglementaire :

Voir AB 25 51 61 1211 01

Indicateurs :

Voir AB 25 51 61 1211 01

Justification de cette dépense :

Voir AB 25 51 61 1211 01

Résultats des années précédentes :

Voir AB 25 51 61 1211 01

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| Crédits Engagement | EN MILLIERS D'EUR | |
|--------------------|-------------------|---------|
| | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 208 |
| Index | + | 4 |

| | | |
|--------------------------------|----------|------------------|
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | + | |
| Compensatie (+/-) | | 174 |
| - naar 51 61 1211 01 | - | 38 |
| - naar 21 41 1100 03 | | |
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningstekredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 208 |
| Index | + | 4 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | + | |
| Compensatie (+/-) | | 174 |
| - naar 51 61 1211 01 | - | 38 |
| - naar 21 41 1100 03 | | |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

Gelet de aangepaste begrotingstructuur voor 2025, overdracht van begrotingskrediet van BA 25 52 11 1211 01 naar BA 25 51 61 1211 01.

B.A. 25 52 1 1 1211 02 - Programma Evidence Based Practice - Studiecontracten

| | | |
|----------------------------|----------|----------------|
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | |
| Autres | + | |
| Compensation (+/-) | | 174 |
| - vers 51 61 1211 01 | - | 38 |
| - vers 21 41 1100 03 | | |
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 208 |
| Index | + | 4 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | |
| Autres | + | |
| Compensation (+/-) | | 174 |
| - vers 51 61 1211 01 | - | 38 |
| - vers 21 41 1100 03 | | |
| Proposition 2025 | = | 0 |

Vu la nouvelle structure budgétaire pour 2025, transfert du crédit budgétaire de AB 25 52 11 1211 01 vers AB 25 51 61 1211 01.

A.B. 25 52 1 1 1211 02 - Programme Evidence Basid Practice - Contrats d'études

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 166 | 308 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | 100 | 308 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Zie BA 25 51 61 1211 02

Opdracht/Doelstelling :

Zie BA 25 51 61 1211 02

Verantwoording van deze uitgave :

Zie BA 25 51 61 1211 02

Resultaten van de vorige jaren :

Zie BA 25 51 61 1211 02

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | IN DUIZENDEN EURO | |
|-----------------------|-------------------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 988 |
| Index | + | 19 |
| Volume | | |

Base légale / réglementaire :

Voir AB 25 51 61 1211 02

Mission/Objectif :

Voir AB 25 51 61 1211 02

Justification de cette dépense :

Voir AB 25 51 61 1211 02

Résultats des années précédentes :

Voir AB 25 51 61 1211 02

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--------------------|---------------------|---------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 988 |
| Index | + | 19 |
| Volume | | |

| | | |
|-----------------------------|----------|------------------|
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | 940 |
| - naar 51 61 1211 02 | - | 67 |
| - naar 21 41 1100 03 | | |
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 988 |
| Index | + | 19 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | 940 |
| - naar 51 61 1211 02 | - | 67 |
| - naar 21 41 1100 03 | | |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

Gelet de aangepaste begrotingstructuur voor 2025, overdracht van begrotingskrediet van BA 25 52 11 121 02 naar BA 25 51 61 1211 02

B.A. 25 52 1 1 3530 01 - Toelagen beroep verpleegkundigen - internationaal

| | | |
|----------------------------|----------|----------------|
| Economie 2025 | - | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | 940 |
| - vers 51 61 1211 02 | - | 67 |
| - vers 21 41 1100 03 | | |
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 988 |
| Index | + | 19 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | 940 |
| - vers 51 61 1211 02 | - | 67 |
| - vers 21 41 1100 03 | | |
| Proposition 2025 | = | 0 |

Vu la nouvelle structure budgétaire pour 2025, transfert du crédit budgétaire de AB 25 52 11 1211 02 vers AB 25 51 61 1211 02

A.B. 25 52 1 1 3530 01 - Subsidies profession d'infirmier - international

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | - | - | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | - | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Zie BA 25 51 61 3530 01

Opdracht/Doelstelling :

Zie BA 25 51 61 3530 01

Verantwoording van deze uitgave :

Zie BA 25 51 61 3530 01

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | IN DUIZENDEN EURO | |
|-----------------------|-------------------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 0 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | 0 |
| - naar 51 61 3530 01 | | |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

Base légale / réglementaire :

Voir AB 25 51 61 3530 01

Mission/Objectif :

Voir AB 25 51 61 3530 01

Justification de cette dépense :

Voir AB 25 51 61 3530 01

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | EN MILLIERS D'EUROS | |
|-------------------------|---------------------|----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 0 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | 0 |
| - vers 51 61 3530 01 | | |
| Proposition 2025 | = | 0 |

| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
|--|---|-----------|
| BC 2024 | | 6 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - naar naar 51 61 3530 01 | - | 6 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

Gelet de aangepaste begrotingsstructuur voor 2025, overdracht van begrotingskrediet van BA 25 52 11 3530 01 naar BA 25 51 61 3530 01.

*B.A. 25 52 1 2 1211 01 - Werkingskosten
planningscommissie*

| Crédits Liquidation | | Crédits |
|--|---|----------|
| CB 2024 | | 6 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) naar 51 61 3530 01 | - | 6 |
| Proposition 2025 | = | 0 |

Vu la nouvelle structure budgétaire pour 2025, transfert du crédit budgétaire de AB 25 52 11 3530 01 vers AB 25 51 61 3530 02

*A.B. 25 52 1 2 1211 01 - Frais de fonctionnement
commission de planification*

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 113 | 127 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | 242 | 127 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Zie BA 25 51 62 1211 01

Opdracht/Doelstelling :

Zie BA 25 51 62 1211 01

Verantwoording van deze uitgave :

Zie BA 25 51 62 1211 01

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|---|---|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 127 |
| Index | + | 2 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - naar 51 62 1211 01 | - | 129 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 127 |
| Index | + | 2 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |

Base légale / réglementaire :

Voir AB 25 51 62 1211 01

Mission/Objectif :

Voir AB 25 51 62 1211 01

Justification de cette dépense :

Voir AB 25 51 62 1211 01

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|--|-----|----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 127 |
| Index | + | 2 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - vers 51 62 1211 01 | - | 129 |
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 127 |
| Index | + | 2 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | |

| | | |
|--|---|----------|
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - naar naar 51 62 1211 01 | - | 129 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

Gelet de aangepaste begrotingstructuur voor 2025, overdracht van begrotingskrediet van BA 25 52 12 1211 01 naar BA 25 51 62 1211 01.

B.A. 25 52 1 2 1221 20 - Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

| | | |
|--|---|----------|
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - vers 51 62 1211 01 | - | 129 |
| Proposition 2025 | = | 0 |

Vu la nouvelle structure budgétaire pour 2025, transfert du crédit budgétaire de AB 25 52 12 1211 01 vers AB 25 51 62 1211 01.

A.B. 25 52 1 2 1221 20 - Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 572 | 671 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | 529 | 671 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Zie BA 25 51 62 1221 01

Opdracht/Doelstelling :

Zie BA 25 51 62 1221 01

Indicatoren :

Zie BA 25 51 62 1221 01

Berekeningsmethode :

Zie BA 25 51 62 1221 01

Verantwoording van deze uitgave :

Zie BA 25 51 62 1221 01

Resultaten van de vorige jaren :

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | IN DUIZENDEN EURO | |
|---|-------------------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 561 |
| Index | + | 11 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | + | |
| Compensatie (+/-) - naar 51 62 1221 01 | - | 572 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 561 |
| Index | + | 11 |

Base légale / réglementaire :

Voir BA 25 51 62 1221 01

Mission/Objectif :

Voir BA 25 51 62 1221 01

Indicateurs :

Voir BA 25 51 62 1221 01

Méthode de calcul :

Voir BA 25 51 62 1221 01

Justification de cette dépense :

Voir BA 25 51 62 1221 01

Résultats des années précédentes :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--|---------------------|----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 561 |
| Index | + | 11 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | + | |
| Compensation (+/-) - vers 51 62 1221 01 | - | 572 |
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 561 |
| Index | + | 11 |

| | | |
|---|----------|----------|
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | + | |
| Compensatie (+/-) - naar 51 62 1221 01 | - | 572 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

Gelet de aangepaste begrotingstructuur voor 2025, overdracht van begrotingskrediet van BA 25 52 12 1221 20 naar BA 25 51 61 1221 20.

B.A. 25 52 1 5 1211 01 - Quality Assessment Gezondheidsberoepen

| | | |
|--|----------|----------|
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | + | |
| Compensation (+/-) - vers 51 62 1221 01 | - | 572 |
| Proposition 2025 | = | 0 |

Vu la nouvelle structure budgétaire pour 2025, transfert du crédit budgétaire de AB 25 52 12 1221 20 vers AB 25 51 61 1221 20.

A.B. 25 52 1 5 1211 01 - Quality Assessment Professions de Santé

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 81 | 81 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | 22 | 81 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Zie BA 25 51 65 1211 01

Opdracht/Doelstelling :

Zie BA 25 51 65 1211 01

Indicatoren :

Zie BA 25 51 65 1211 01

Verantwoording van deze uitgave :

Zie BA 25 51 65 1211 01

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|---|----------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 66 |
| Index | + | 1 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | + | |
| Compensatie (+/-) - naar 51 65 1211 01 | - | 67 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 66 |
| Index | + | 1 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |

Base légale / réglementaire :

Voir BA 25 51 65 1221 01

Mission/Objectif :

Voir BA 25 51 65 1221 01

Indicateurs :

Voir BA 25 51 65 1221 01

Justification de cette dépense :

Voir BA 25 51 65 1221 01

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|--|----------|----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 66 |
| Index | + | 1 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | |
| Autres | + | |
| Compensation (+/-) - vers 51 65 1211 01 | - | 67 |
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 66 |
| Index | + | 1 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | |

| | | |
|---|---|----------|
| Andere | + | |
| Compensatie (+/-) - naar 51 65 1211 01 | - | 67 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

Gelet de aangepaste begrotingstructuur voor 2025, overdracht van begrotingskrediet van BA 25 52 15 1211 01 naar BA 25 51 65 1211 01.

52/2 - CRISISBEHEER

B.A. 25 52 2 1 0100 01 - Provisioneel krediet project 1733

| | | |
|--|---|----------|
| Autres | + | |
| Compensation (+/-) - vers 51 65 1211 01 | - | 67 |
| Proposition 2025 | = | 0 |

Vu la nouvelle structure budgétaire pour 2025, transfert du crédit budgétaire de AB 25 52 15 1211 01 vers AB 25 51 65 1211 01.

52/2 – GESTION DE CRISE

A.B. 25 52 2 1 0100 01 - Crédit provisionnel projet 1733

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|-------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | - | 6.753 | - | - | - | - | - | Engagement |
| Vereffeningen | - | 6.753 | - | - | - | - | - | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Zie B.A. 25.52.02.0100.01.

Opdracht/Doelstelling :

Zie B.A. 25.52.02.0100.01.

Indicatoren :

Zie B.A. 25.52.02.0100.01.

Berekeningsmethode :

Zie B.A. 25.52.02.0100.01.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|--|---|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 6.753 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255221010001 - naar B.A. 255202010001 | - | 6.753 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 6.753 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |

Base légale / réglementaire :

Voir A.B. 25.52.02.0100.01.

Mission/Objectif :

Voir A.B. 25.52.02.0100.01.

Indicateurs :

Voir A.B. 25.52.02.0100.01.

Méthode de calcul :

Voir A.B. 25.52.02.0100.01.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|--|-----|----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 6.753 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255221010001 - vers A.B. 255202010001 | - | 6.753 |
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 6.753 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |

| | | |
|--|---|----------|
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255221010001 - naar B.A. 255202010001 | - | 6.753 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

Gegeven samensmelting van dienst Crisisbeheer en vroegere dienst Dringende Hulpverlening binnen DGGS naar nieuw DG P&R: nieuwe begrotingsstructuur voor 2025, en overdracht van begrotingskrediet van B.A. 25.52.21.0100.01 naar B.A. 25.52.02.0100.01.

B.A. 25 52 2 1 1211 01 - Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten - Diensten crisisbeheer

| | | |
|--|---|----------|
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255221010001 - vers A.B. 255202010001 | - | 6.753 |
| Proposition 2025 | = | 0 |

Compte tenu de la fusion du service Gestion de Crise et de l'ancien service Aide Urgente au sein de la DGGS vers la nouvelle DG P&R : nouvelle structure budgétaire pour 2025, et transfert du crédit budgétaire de A.B. 25.52.21.0100.01 vers A.B. 25.52.02.0100.01.

A.B. 25 52 2 1 1211 01 - Acquisition de biens meubles non durables et de services - Services gestion de crise

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 68 | 130 | - | - | - | - | - | Engagement |
| Vereffeningen | 50 | 130 | - | - | - | - | - | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01 (overdracht van begrotingskrediet 2025 uit B.A. 25.52.21.1211.01 naar B.A. 25.52.02.1211.01).

Oprichting/Doelstelling :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01.

Indicatoren :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01.

Verantwoording van deze uitgave :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01.

| | VAST (EURO) | VEREF (EURO) |
|------|-------------|--------------|
| 2023 | 68.057 | 49.783 |
| 2022 | 49.999 | 39.137 |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | IN DUIZENDEN EURO | |
|--|-------------------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 130 |
| Index | + | 2 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255221121101 - naar B.A. 255202121101 | - | 132 |

Base légale / réglementaire :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01 (transfert du crédit budgétaire en 2025 de A.B. 25.52.21.1211.01 vers A.B. 25.52.02.1211.01).

Mission/Objectif :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01.

Indicateurs :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01.

Justification de cette dépense:

Voir A.B. 25.52.02.1211.01.

| | ENG (EUROS) | LIQU (EUROS) |
|------|-------------|--------------|
| 2023 | 68.057 | 49.783 |
| 2022 | 49.999 | 39.137 |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--|---------------------|---------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 130 |
| Index | + | 2 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255221121101 - vers A.B. 255202121101 | - | 132 |

| | | |
|--|---|------------------|
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 130 |
| Index | + | 2 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255221121101 - naar B.A. 255202121101 | - | 132 |
| Voorstel 2025 | = | |

Gegeven samensmelting van dienst Crisisbeheer en vroegere dienst Dringende Hulpverlening binnen DGGS naar nieuw DG P&R: nieuwe begrotingsstructuur voor 2025, en overdracht van begrotingskrediet van B.A. 25.52.21.1211.01 naar B.A. 25.52.02.1211.01.

B.A. 25 52 2 1 1211 12 - Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten - Telecommunicatie en telematica

| | | |
|--|---|----------------|
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 130 |
| Index | + | 2 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255221121101 - vers A.B. 255202121101 | - | 132 |
| Proposition 2025 | = | |

Compte tenu de la fusion du service Gestion de Crise et de l'ancien service Aide Urgente au sein de la DGGS vers la nouvelle DG P&R : nouvelle structure budgétaire pour 2025, et transfert du crédit budgétaire de A.B. 25.52.21.1211.01 vers A.B. 25.52.02.1211.01.

A.B. 25 52 2 1 1211 12 - Acquisition de biens meubles non durables et de services - Télécommunication et télématique

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 679 | 620 | - | - | - | - | - | Engagement |
| Vereffeningen | 635 | 620 | - | - | - | - | - | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01 (overdracht van begrotingskrediet 2025 uit B.A. 25.52.21.1211.01 naar B.A. 25.52.02.1211.01).

Opdracht/Doelstelling :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01.

Indicatoren :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01.

Verantwoording van deze uitgave :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01.

| | VAST (EURO) | VEREF (EURO) |
|------|-------------|--------------|
| 2023 | 68.057 | 49.783 |
| 2022 | 49.999 | 39.137 |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | IN DUIZENDEN EURO | |
|-----------------------|-------------------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 620 |

Base légale / réglementaire :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01 (transfert du crédit budgétaire en 2025 de A.B. 25.52.21.1211.01 vers A.B. 25.52.02.1211.01).

Mission/Objectif :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01.

Indicateurs :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01.

Justification de cette dépense:

Voir A.B. 25.52.02.1211.01.

| | ENG (EUROS) | LIQU (EUROS) |
|------|-------------|--------------|
| 2023 | 68.057 | 49.783 |
| 2022 | 49.999 | 39.137 |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--------------------|---------------------|---------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 620 |

| | | |
|--|----------|------------------|
| Index | + | 12 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255221121101 - naar B.A. 255202121101 | - | 632 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 620 |
| Index | + | 12 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255221121101 - naar B.A. 255202121101 | - | 632 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

Gegeven samensmelting van dienst Crisisbeheer en vroegere dienst Dringende Hulpverlening binnen DGGS naar nieuw DG P&R: nieuwe begrotingsstructuur voor 2025, en overdracht van begrotingskrediet van B.A. 25.52.21.1211.01 naar B.A. 25.52.02.1211.01.

B.A. 25 52 2 1 1211 13 - Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten - Organisatie crisisbeheer

| | | |
|--|----------|----------------|
| Index | + | 12 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255221121101 - vers A.B. 255202121101 | - | 632 |
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 620 |
| Index | + | 12 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255221121101 - vers A.B. 255202121101 | - | 632 |
| Proposition 2025 | = | 0 |

Compte tenu de la fusion du service Gestion de Crise et de l'ancien service Aide Urgente au sein de la DGGS vers la nouvelle DG P&R : nouvelle structure budgétaire pour 2025, et transfert du crédit budgétaire de A.B. 25.52.21.1211.01 vers A.B. 25.52.02.1211.01.

A.B. 25 52 2 1 1211 13 - Acquisition de biens meubles non durables et de services - Organisation gestion de crise

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|-------|-------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 5.037 | 4.273 | - | - | - | - | - | Engagement |
| Vereffeningen | 3.359 | 4.273 | - | - | - | - | - | Liquidation |

Wettelijke / reglementaire basis :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01 (overdracht van begrotingskrediet 2025 uit B.A. 25.52.21.1211.13 naar B.A. 25.52.02.1211.01).

Opdracht/Doelstelling :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01

Indicatoren :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01

Berekeningsmethode :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01

Verantwoording van deze uitgave :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01

Resultaten van de vorige jaren :

Base légale / réglementaire :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01 (transfert du crédit budgétaire en 2025 de A.B. 25.52.21.1211.13 vers A.B. 25.52.02.1211.01).

Mission/Objectif :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01

Indicateurs :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01

Méthode de calcul :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01

Justification de cette dépense :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01

Résultats des années précédentes :

| | VAST (EURO) | VEREF (EURO) |
|------|-------------|--------------|
| 2023 | 5.036.922 | 3.359.444 |
| 2022 | 4.210.257 | 3.911.476 |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|--|----------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 4.273 |
| Index | + | 81 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255221121113 - naar B.A. 255202121101 | - | 4.354 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 4.273 |
| Index | + | 81 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255221121113 - naar B.A. 255202121101 | - | 4.354 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

Gegeven samensmelting van dienst Crisisbeheer en vroegere dienst Dringende Hulpverlening binnen DGGS naar nieuw DG P&R: nieuwe begrotingsstructuur voor 2025, en overdracht van begrotingskrediet van B.A. 25.52.21.1211.13 naar B.A. 25.52.02.1211.01.

B.A. 25 52 2 1 3300 01 - Toelagen Rode Kruis België - Rode Kruis Vlaanderen

| | ENG (EUROS) | LIQU (EUROS) |
|------|-------------|--------------|
| 2023 | 5.036.922 | 3.359.444 |
| 2022 | 4.210.257 | 3.911.476 |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|--|----------|----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 4.273 |
| Index | + | 81 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255221121113 - vers A.B. 255202121101 | - | 4.354 |
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 4.273 |
| Index | + | 81 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255221121113 - vers A.B. 255202121101 | - | 4.354 |
| Proposition 2025 | = | 0 |

Compte tenu de la fusion du service Gestion de Crise et de l'ancien service Aide Urgente au sein de la DGGS vers la nouvelle DG P&R : nouvelle structure budgétaire pour 2025, et transfert du crédit budgétaire de A.B. 25.52.21.1211.13 vers A.B. 25.52.02.0100.01.

A.B. 25 52 2 1 3300 01 - Subsidies Croix Rouge de Belgique - Rode Kruis Vlaanderen

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 352 | 350 | - | - | - | - | - | Engagement |
| Vereffeningen | 489 | 350 | - | - | - | - | - | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Zie B.A. 25.52.03.3300.01.

Opdracht/Doelstelling :

Zie B.A. 25.52.03.3300.01.

Base légale / réglementaire :

Voir A.B. 25.52.03.3300.01.

Mission/Objectif :

Voir A.B. 25.52.03.3300.01.

Verantwoording van deze uitgave :

Zie B.A. 25.52.03.3300.01.

Resultaten van de vorige jaren :

| | VAST (EURO) | VEREF (EURO) |
|------|-------------|--------------|
| 2023 | 352.000 | 488.700 |
| 2022 | 352.000 | 215.300 |
| 2021 | 352.000 | 334.450 |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|--------------------------|----------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 350 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| - van B.A. 255221330001 | - | 350 |
| - naar B.A. 255203330001 | | |
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 350 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| - van B.A. 255221330001 | - | 350 |
| - naar B.A. 255203330001 | | |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

Gegeven samensmelting van dienst Crisisbeheer en vroegere dienst Dringende Hulpverlening binnen DGGS naar nieuw DG P&R: nieuwe begrotingsstructuur voor 2025, en overdracht van begrotingskrediet van B.A. 25.52.21.3300.01 naar B.A. 25.52.03.3300.01.

B.A. 25 52 2 1 3300 04 - Toelagen scholen hulpverleners - ambulanciers

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|-------|-------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 2.880 | 2.882 | - | - | - | - | - | Engagement |
| Vereffeningen | 2.861 | 2.882 | - | - | - | - | - | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Zie B.A. 25.52.03.3300.04.

Justification de cette dépense :

Voir A.B. 25.52.03.3300.01.

Résultats des années précédentes :

| | ENG (EUROS) | LIQU (EUROS) |
|------|-------------|--------------|
| 2023 | 352.000 | 488.700 |
| 2022 | 352.000 | 215.300 |
| 2021 | 352.000 | 334.450 |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|--------------------------|----------|----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 350 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | |
| - de A.B. 255221330001 | - | 350 |
| - vers A.B. 255203330001 | | |
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 350 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | |
| - de A.B. 255221330001 | - | 350 |
| - vers A.B. 255203330001 | | |
| Proposition 2025 | = | 0 |

Compte tenu de la fusion du service Gestion de Crise et de l'ancien service Aide Urgente au sein de la DGGS vers la nouvelle DG P&R : nouvelle structure budgétaire pour 2025, et transfert du crédit budgétaire de A.B. 25.52.21.3300.01 vers A.B. 25.52.03.3300.01.

A.B. 25 52 2 1 3300 04 - Subsidés écoles de secouristes - ambulanciers

Base légale / réglementaire :

Voir A.B. 25.52.03.3300.04.

Opdracht/Doelstelling :

Zie B.A. 25.52.03.3300.04.

Indicatoren :

Zie B.A. 25.52.03.3300.04.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| Vastleggingskredieten | IN DUIZENDEN EURO | |
|--|-------------------|-----------|
| | | Kredieten |
| BC 2024 | | 2.882 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255221330004 - naar B.A. 255203330004 | - | 2.882 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningkredieten | Kredieten | |
| BC 2024 | | 2.882 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255221330004 - naar B.A. 255203330004 | - | 2.882 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

Gegeven samensmelting van dienst Crisisbeheer en vroegere dienst Dringende Hulpverlening binnen DGGS naar nieuw DG P&R: nieuwe begrotingsstructuur voor 2025, en overdracht van begrotingskrediet van B.A. 25.52.21.3300.04 naar B.A. 25.52.03.3300.04.

B.A. 25 52 2 1 4140 01 - Toelagen fonds Dringende Geneeskundige Hulpverlening

Mission/Objectif :

Voir A.B. 25.52.03.3300.04.

Indicateurs :

Voir A.B. 25.52.03.3300.04.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| Crédits Engagement | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--|---------------------|----------|
| | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 2.882 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255221330004 - vers A.B. 255203330004 | - | 2.882 |
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | Crédits | |
| CB 2024 | | 2.882 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255221330004 - vers A.B. 255203330004 | - | 2.882 |
| Proposition 2025 | = | 0 |

Compte tenu de la fusion du service Gestion de Crise et de l'ancien service Aide Urgente au sein de la DGGS vers la nouvelle DG P&R : nouvelle structure budgétaire pour 2025, et transfert du crédit budgétaire de A.B. 25.52.21.3300.04 vers A.B. 25.52.03.3300.04.

A.B. 25 52 2 1 4140 01 - Subsidies Fonds Aide médicale urgente

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 590 | 594 | - | - | - | - | - | Engagement |
| Vereffeningen | 590 | 594 | - | - | - | - | - | Liquidation |

Wettelijke / reglementaire basis :

Zie B.A. 25.52.03.4140.01.

Opdracht/ doelstelling :

Zie B.A. 25.52.03.4140.01.

Base légale / réglementaire :

Voir A.B. 25.52.03.4140.01.

Mission/ objectif :

Voir A.B. 25.52.03.4140.01.

Indicatoren :

Zie B.A. 25.52.03.4140.01.

Berekeningsmethode :

Zie B.A. 25.52.03.4140.01.

Verantwoording van deze uitgave :

Zie B.A. 25.52.03.4140.01.

Resultaten van de vorige jaren :

| | VAST (EURO) | VEREF (EURO) |
|------|-------------|--------------|
| 2023 | 590.425 | 590.425 |
| 2022 | 570.000 | 570.000 |
| 2021 | 554.000 | 554.000 |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | IN DUIZENDEN EURO | |
|--------------------------|-------------------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 594 |
| Index | + | 12 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| - van B.A. 255221414001 | - | 606 |
| - naar B.A. 255203414001 | | |
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 594 |
| Index | + | 12 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| - van B.A. 255221414001 | - | 606 |
| - naar B.A. 255203414001 | | |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

Gegeven samensmelting van dienst Crisisbeheer en vroegere dienst Dringende Hulpverlening binnen DGGS naar nieuw DG P&R: nieuwe begrotingsstructuur voor 2025, en overdracht van begrotingskrediet van B.A. 25.52.21.4140.01 naar B.A. 25.52.03.4140.01.

B.A. 25 52 2 1 7410 01 - Aankoop van duurzame roerende goederen Wagenpark DGH

Indicateurs :

Voir A.B. 25.52.03.4140.01.

Méthode de calcul :

Voir A.B. 25.52.03.4140.01.

Justification de cette dépense :

Voir A.B. 25.52.03.4140.01.

Résultats des années précédentes :

| | ENG (EUROS) | LIQU (EUROS) |
|------|-------------|--------------|
| 2023 | 590.425 | 590.425 |
| 2022 | 570.000 | 570.000 |
| 2021 | 554.000 | 554.000 |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | EN MILLIERS D'EURIOS | |
|--------------------------|----------------------|----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 594 |
| Index | + | 12 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | |
| - de A.B. 255221414001 | - | 606 |
| - vers A.B. 255203414001 | | |
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 594 |
| Index | + | 12 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | |
| - de A.B. 255221414001 | - | 606 |
| - vers A.B. 255203414001 | | |
| Proposition 2025 | = | 0 |

Compte tenu de la fusion du service Gestion de Crise et de l'ancien service Aide Urgente au sein de la DGGS vers la nouvelle DG P&R : nouvelle structure budgétaire pour 2025, et transfert du crédit budgétaire de A.B. 25.52.21.4140.01 vers A.B. 25.52.03.4140.01.

A.B. 25 52 2 1 7410 01 - Acquisition de biens meubles durables Parc automobile AMU

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 243 | 199 | - | - | - | - | - | Engagement |
| Vereffeningen | 350 | 199 | - | - | - | - | - | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Zie B.A. 25.52.02.7410.01.

Opdracht/Doelstelling :

Zie B.A. 25.52.02.7410.01.

Indicatoren :

Zie B.A. 25.52.02.7410.01.

Berekeningsmethode :

Zie B.A. 25.52.02.7410.01.

Verantwoording van deze uitgave :

Zie B.A. 25.52.02.7410.01.

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen :

| Vastleggingskredieten | IN DUIZENDEN EURO | |
|--|-------------------|-----------|
| | | Kredieten |
| BC 2024 | | 199 |
| Index | + | 4 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255221741001 - naar B.A. 255202741001 | - | 203 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningkredieten | Kredieten | |
| BC 2024 | | 199 |
| Index | + | 4 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255221741001 - naar B.A. 255202741001 | - | 203 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

Gegeven samensmelting van dienst Crisisbeheer en vroegere dienst Dringende Hulpverlening binnen DGGS naar nieuw DG P&R: nieuwe begrotingsstructuur voor 2025, en overdracht van begrotingskrediet van B.A. 25.52.21.7410.01 naar B.A. 25.52.02.7410.01.

Base légale / réglementaire :

Voir A.B. 25.52.02.7410.01.

Mission/Objectif :

Voir A.B. 25.52.02.7410.01.

Indicateurs :

Voir A.B. 25.52.02.7410.01.

Méthode de calcul :

Voir A.B. 25.52.02.7410.01.

Justification de cette dépense :

Voir A.B. 25.52.02.7410.01.

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

| Crédits Engagement | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--|---------------------|----------|
| | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 199 |
| Index | + | 4 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255221741001 - vers A.B. 255202741001 | - | 203 |
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | Crédits | |
| CB 2024 | | 199 |
| Index | + | 4 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255221741001 - vers A.B. 255202741001 | - | 203 |
| Proposition 2025 | = | 0 |

Compte tenu de la fusion du service Gestion de Crise et de l'ancien service Aide Urgente au sein de la DGGS vers la nouvelle DG P&R : nouvelle structure budgétaire pour 2025, et transfert du crédit budgétaire de A.B. 25.52.21.7410.01 vers A.B. 25.52.02.7410.01.

B.A. 25 52 2 1 7422 10 - Uitrusting DGH

A.B. 25 52 2 1 7422 10 - Equipement AMU

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 25 | 70 | - | - | - | - | - | Engagement |
| Vereffeningen | 6 | 70 | - | - | - | - | - | Liquidation |

Wettelijke / reglementaire basis :

Zie B.A. 25.52.02.7422.10.

Opdracht/Doelstelling :

Zie B.A. 25.52.02.7422.10.

Indicatoren :

Zie B.A. 25.52.02.7422.10.

Berekeningsmethode :

Zie B.A. 25.52.02.7422.10.

Verantwoording van deze uitgave :

Zie B.A. 25.52.02.7422.10.

Resultaten van de vorige jaren :

| | VAST (EURO) | VEREF (EURO) |
|------|-------------|--------------|
| 2023 | 24.554 | 6.428 |
| 2022 | 18.069 | 140.238 |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|--|---|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 70 |
| Index | + | 1 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255221742210 - naar B.A. 255202742210 | - | 71 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 70 |
| Index | + | 1 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |

Base légale / réglementaire :

Voir A.B. 25.52.02.7422.10.

Mission/Objectif :

Voir A.B. 25.52.02.7422.10.

Indicateurs :

Voir A.B. 25.52.02.7422.10.

Méthode de calcul :

Voir A.B. 25.52.02.7422.10.

Justification de cette dépense :

Voir A.B. 25.52.02.7422.10.

Résultats des années précédentes :

| | ENG (EUROS) | LIQU (EUROS) |
|------|-------------|--------------|
| 2023 | 24 554 | 6 428 |
| 2022 | 18 069 | 140 238 |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|--|-----|----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 70 |
| Index | + | 1 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255221742210 - vers A.B. 255202742210 | - | 71 |
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 70 |
| Index | + | 71 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |

| | | |
|--|---|----------|
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255221742210 - naar B.A. 255202742210 | - | 71 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

Gegeven samensmelting van dienst Crisisbeheer en vroegere dienst Dringende Hulpverlening binnen DGGS naar nieuw DG P&R: nieuwe begrotingsstructuur voor 2025, en overdracht van begrotingskrediet van B.A. 25.52.21.7422.10 naar B.A. 25.52.02.7422.10.

B.A. 25 52 2 3 1100 03 - Bezoldigingen en allerhande toelagen : - vast en stagedoend statutair personeel

| | | |
|--|---|----------|
| Compensation (+/-) - de A.B. 255221742210 - vers A.B. 255202742210 | - | 71 |
| Proposition 2025 | = | 0 |

Compte tenu de la fusion du service Gestion de Crise et de l'ancien service Aide Urgente au sein de la DGGS vers la nouvelle DG P&R : nouvelle structure budgétaire pour 2025, et transfert du crédit budgétaire de A.B. 25.52.21.7422.10 vers A.B. 25.52.02.7422.10.

A.B. 25 52 2 3 1100 03 - Rémunérations et allocations généralement quelconques : - personnel statutaire définitif et stagiaire

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | - | 567 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | - | 567 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Liquidation |

Omschrijving / Wettelijke / Reglementaire basis :

Betaling van het loon voor de vast en stagedoend statutair personeel.

KB 28 april 2022 - Focal Point

Opdracht/Doelstelling :

Inkanteling van het commissariaat

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|-----------------------------------|---|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 567 |
| Index 2% | + | 11 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie naar 25 21 41 1100 03 | - | 578 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 567 |
| Index 2% | + | 11 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie naar 25 21 41 1100 03 | - | 578 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

B.A. 25 52 2 3 1211 01 - Aankoop van niet-duurzame

Description / Base légale / réglementaire :

Paiement des salaires du personnel statutaire définitif et stagiaire.

AR 28 avril 2022 – Focal point

Mission/Objectif :

Reprise des tâches du commissariat Corona

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|------------------------------------|-----|----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 567 |
| Index 2% | + | 11 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation vers 25 21 41 1100 03 | | 578 |
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 567 |
| Index 2% | + | 11 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation vers 25 21 41 1100 03 | | 578 |
| Proposition 2025 | = | 0 |

A.B. 25 52 2 3 1211 01 - Acquisition de biens meubles

roerende goederen en diensten

non durables et de services

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 29 | 23 | - | - | - | - | - | Engagement |
| Vereffeningen | 25 | 24 | - | - | - | - | - | Liquidation |

Omschrijving / Wettelijke / Reglementaire basis :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01
(overdracht van begrotingskrediet 2025 uit B.A. 25.52.23.1211.01 naar B.A. 25.52.02.1211.01).

Opdracht/Doelstelling :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01

Indicatoren :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01

Berekeningsmethode :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01

Verantwoording van deze uitgave :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01

Resultaten van de vorige jaren :

| | VAST (EURO) | VEREF (EURO) |
|------|-------------|--------------|
| 2023 | 28.642 | 25.434 |
| 2022 | 60.081 | 58.336 |
| 2021 | 72.302 | 47.913 |

Deze B.A. bevatte nog in 2021 apparaat kosten die werden overgedragen naar B.A. 254012121101 overgedragen in 2022.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | IN DUIZENDEN EURO | |
|--------------------------|-------------------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 23 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| - van B.A. 255223121101 | - | 23 |
| - naar B.A. 255202121101 | | |
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |

Description / Base légale / réglementaire :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01
(transfert du crédit budgétaire en 2025 de A.B. 25.52.23.1211.01 vers A.B. 25.52.02.1211.01).

Mission/Objectif :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01

Indicateurs :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01

Méthode de calcul :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01

Justification de cette dépense :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01

Résultats des années précédentes :

| | ENG (EUROS) | LIQU (EUROS) |
|------|-------------|--------------|
| 2023 | 28.642 | 25.434 |
| 2022 | 60.081 | 58.336 |
| 2021 | 72.302 | 47.913 |

En 2021, cet A.B. contenait encore des frais de fonctionnement généraux qui ont été transférés en 2022 vers l'A.B. 254012121101.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--------------------------|---------------------|----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 23 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | |
| - de A.B. 255223121101 | - | 23 |
| - vers A.B. 255202121101 | | |
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |

| | | |
|--|----------|----------|
| BC 2024 | | 24 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255223121101 - naar B.A. 255202121101 | - | 24 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

Gegeven samensmelting van dienst Crisisbeheer en vroegere dienst Dringende Hulpverlening binnen DGGS naar nieuw DG P&R: nieuwe begrotingsstructuur voor 2025, en overdracht van begrotingskrediet van B.A. 25.52.23.1211.01 naar B.A. 25.52.02.1211.01.

B.A. 25 52 2 3 1211 02 - Vaccinaties, geneesmiddelen, beschermings-middelen, bioterrorisme

| | | |
|--|----------|----------|
| CB 2024 | | 24 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255223121101 - vers A.B. 255202121101 | - | 24 |
| Proposition 2025 | = | 0 |

Compte tenu de la fusion du service Gestion de Crise et de l'ancien service Aide Urgente au sein de la DGGS vers la nouvelle DG P&R : nouvelle structure budgétaire pour 2025, et transfert du crédit budgétaire de A.B. 25.52.23.1211.01 vers A.B. 25.52.02.1211.01.

A.B. 25 52 2 3 1211 02 - Vaccins, médicaments, moyens de protection, bioterrorisme

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|--------|--------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 7.920 | 12.068 | - | - | - | - | - | Engagement |
| Vereffeningen | 17.329 | 81.288 | - | - | - | - | - | Liquidation |

Omschrijving / Wettelijke / Reglementaire basis :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01 (overdracht van begrotingskrediet 2025 uit B.A. 25.52.23.1211.02 naar B.A. 25.52.02.1211.01).

Opdracht/Doelstelling :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01

Indicatoren :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01

Berekeningsmethode :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01

Verantwoording van deze uitgave :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01

Resultaten van de vorige jaren :

| | VAST (EURO) | VEREF (EURO) |
|------|---------------|--------------|
| 2023 | 7.920.079 | 17.329.162 |
| 2022 | 145.411.790 | 141.793.361 |
| 2021 | 377.412.851 | 499.194.987 |
| 2020 | 1.115.585.415 | 772.098.896 |

Het gebruik van de middelen varieert sterk van jaar tot jaar, afhankelijk van gezondheidssituatie en noodmaatregelen die de dienst PHE moet nemen.

Description / Base légale / réglementaire :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01 (transfert du crédit budgétaire en 2025 de A.B. 25.52.23.1211.02 vers A.B. 25.52.02.1211.01).

Mission/Objectif :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01

Indicateurs :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01

Méthode de calcul :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01

Justification de cette dépense :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01

Résultats des années précédentes :

| | ENG (EUROS) | LIQU (EUROS) |
|------|---------------|--------------|
| 2023 | 7.920.079 | 17.329.162 |
| 2022 | 145.411.790 | 141.793.361 |
| 2021 | 377.412.851 | 499.194.987 |
| 2020 | 1.115.585.415 | 772.098.896 |

Utilisation des crédits très variable d'une année à l'autre en fonction de la situation sanitaire et des actions qui doivent être prises d'urgences par le service PHE.

2020 : rekening houden met kosten van Covid-19. Bedrag voor Covid-19 is 1.115.376.289 euro in vastleggingen en 771.809.734 euro in vereffeningen.
2021: Bedrag voor Covid-19 is 375.721.837 euro in vastleggingen en 342.359.239 euro in vereffeningen.
2022: Bedrag voor Covid-19 is 138.536.014 euro in vastleggingen en 100.743.619 euro in vereffeningen.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|--|----------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 12.068 |
| Index | + | 39 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere * | - | 10.000 |
| Nieuw initiatief 2025 ** | + | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255223121102 - naar B.A. 255202121101 | - | 2.107 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 81.288 |
| Index | + | 1.354 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere * | - | 10.000 |
| Nieuw initiatief 2025 ** | + | |
| Compensatie (+/-) *** - van B.A. 255223121102 - naar B.A. 255202121101 | - | 72.642 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

* Technische correctie: -10.000 euro -> One-shot CMR (Notifs INI 2024 - Strategische stock en Emergency Medical Team)

** Nieuw initiatief 2025: Strategische stock (details in fiche "Nieuw initiatief 2025")

*** Gegeven samensmelting van dienst Crisisbeheer en vroegere dienst Dringende Hulpverlening binnen DGGS naar nieuw DG P&R: nieuwe begrotingsstructuur voor 2025, en overdracht van begrotingskrediet van B.A. 25.52.23.1211.02 naar B.A. 25.52.02.0100.01.

B.A. 25 52 2 3 1211 12 - Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten - Telecommunicatie

2020 : prise en compte de charges relatives à Covid-19. Montant Covid-19 est de 1.115.376.289 euros en engagements et 771.809.734 euros en liquidations.
2021 : Montant Covid-19 pour 375.721.837 euros en engagements et 342.359.239 euros en liquidations.
2022 : Montant Covid-19 pour 138.536.014 euros en engagements et 100.743.619 euros en liquidations.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|--|----------|----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 12.068 |
| Index | + | 39 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres * | - | 10.000 |
| Nouvelle initiative 2025 ** | + | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255223121102 - vers A.B. 255202121101 | - | 10.760 |
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 81.288 |
| Index | + | 1.354 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres * | - | 10.000 |
| Nouvelle initiative 2025 ** | + | |
| Compensation (+/-) *** - de A.B. 255223121102 - vers A.B. 255202121101 | - | 72.642 |
| Proposition 2025 | = | 0 |

* Correction technique : -10.000 euros -> One-shot CMR (Notifs INI 2024 - Strategische stock en Emergency Medical Team)

** Nouvelle initiative 2025: Stock stratégique (détails dans fiche « Nouvelle initiative 2025 »)

*** Compte tenu de la fusion du service Gestion de Crise et de l'ancien service Aide Urgente au sein de la DGGS vers la nouvelle DG P&R : nouvelle structure budgétaire pour 2025, et transfert du crédit budgétaire de A.B. 25.52.23.1211.02 vers A.B. 25.52.02.0100.01.

A.B. 25 52 2 3 1211 12 - Acquisition de biens meubles non durables et de services - Télécommunication

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 17 | 17 | - | - | - | - | - | Engagement |

| | | | | | | | | |
|---------------|----|----|---|---|---|---|---|-------------|
| Vereffeningen | 21 | 16 | - | - | - | - | - | Liquidation |
|---------------|----|----|---|---|---|---|---|-------------|

Omschrijving / Wettelijke / Reglementaire basis :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01
(overdracht van begrotingskrediet 2025 uit B.A. 25.52.23.1211.12 naar B.A. 25.52.02.1211.01).

Opdracht/Doelstelling :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01

Indicatoren :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01

Berekeningsmethode :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01

Verantwoording van deze uitgave :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01

Resultaten van de vorige jaren :

| | VAST (EURO) | VEREF (EURO) |
|------|-------------|--------------|
| 2023 | 16.934 | 20.512 |
| 2022 | 12.000 | 7.965 |
| 2021 | 7.342 | 7.342 |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|--------------------------|----------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 17 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| - van B.A. 255223121112 | - | 17 |
| - naar B.A. 255202121101 | | |
| Voorstel 2025 | = | |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 16 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| - van B.A. 255223121112 | - | 16 |
| - naar B.A. 255202121101 | | |

Description / Base légale / réglementaire :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01
(transfert du crédit budgétaire en 2025 de A.B. 25.52.23.1211.12 vers A.B. 25.52.02.1211.01).

Mission/Objectif :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01

Indicateurs :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01

Méthode de calcul :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01

Justification de cette dépense :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01

Résultats des années précédentes :

| | ENG (EUROS) | LIQU (EUROS) |
|------|-------------|--------------|
| 2023 | 16.934 | 20.512 |
| 2022 | 12.000 | 7.965 |
| 2021 | 7.342 | 7.342 |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|--------------------------|----------|---------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 17 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | |
| - de A.B. 255223121112 | - | 17 |
| - vers A.B. 255202121101 | | |
| Proposition 2025 | = | |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 16 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | |
| - de A.B. 255223121112 | - | 16 |
| - vers A.B. 255202121101 | | |

| | | |
|---------------|---|---|
| Voorstel 2025 | = | 0 |
|---------------|---|---|

Gegeven samensmelting van dienst Crisisbeheer en vroegere dienst Dringende Hulpverlening binnen DGGS naar nieuw DG P&R: nieuwe begrotingsstructuur voor 2025, en overdracht van begrotingskrediet van B.A. 25.52.23.1211.12 naar B.A. 25.52.02.0100.01.

B.A. 25 52 2 3 1211 13 - Werkingskosten PHE

| | | |
|------------------|---|---|
| Proposition 2025 | = | 0 |
|------------------|---|---|

Compte tenu de la fusion du service Gestion de Crise et de l'ancien service Aide Urgente au sein de la DGGS vers la nouvelle DG P&R : nouvelle structure budgétaire pour 2025, et transfert du crédit budgétaire de A.B. 25.52.23.1211.12 vers A.B. 25.52.02.0100.01.

A.B. 25 52 2 3 1211 13 - Frais de fonctionnement PHE

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|-------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 5 349 | 407 | - | - | - | - | - | Engagement |
| Vereffeningen | 5 241 | 409 | - | - | - | - | - | Liquidation |

Omschrijving / Wettelijke / Reglementaire basis :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01
(overdracht van begrotingskrediet 2025 uit B.A. 25.52.23.1211.13 naar B.A. 25.52.02.1211.01).

Opdracht/Doelstelling :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01

Indicatoren :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01

Berekeningsmethode :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01

Verantwoording van deze uitgave :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01

Resultaten van de vorige jaren :

| | VAST (EURO) | VEREF (EURO) |
|------|-------------|--------------|
| 2023 | 5.349.355 | 5.240.992 |
| 2022 | 79.782 | 136.971 |
| 2021 | 285.218 | 1.120.851 |
| 2020 | 3.634.526 | 2.722.026 |

Het gebruik van de middelen varieert sterk van jaar tot jaar, afhankelijk van gezondheidssituatie en noodmaatregelen die de dienst Crisisbeheer moet nemen.

2020 : rekening houden met kosten van Covid-19. Bedrag zonder Covid-19 is 126.959 euro in vastleggingen en 117.081 euro in vereffeningen.

2021: hoge vereffening van Covid-19 facturen vastgelegd in 2020

2023: bedrag van 4.969.497 euro ontvangen via interdepartementale provisie na ramp in Turkije.

Description / Base légale / réglementaire :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01
(transfert du crédit budgétaire en 2025 de A.B. 25.52.23.1211.13 vers A.B. 25.52.02.1211.01).

Mission/Objectif :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01

Indicateurs :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01

Méthode de calcul :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01

Justification de cette dépense :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01

Résultats des années précédentes :

| | ENG (EUROS) | LIQU (EUROS) |
|------|-------------|--------------|
| 2023 | 5.349.355 | 5.240.992 |
| 2022 | 79.782 | 136.971 |
| 2021 | 285.218 | 1.120.851 |
| 2020 | 3.634.526 | 2.722.026 |

Utilisation des crédits très variable d'une année à l'autre en fonction de la situation sanitaire et des actions qui doivent être prises d'urgences par le service Gestion de crise.

2020 : prise en compte de charges relatives à Covid-19. Montant hors Covid-19 est de 126.959 euros en engagements et 117.081 euros en liquidations.

2021 : liquidation élevée de factures Covid-19 engagées en 2020

2023 : montant de 4.969.497 euros reçu via provision interdépartementale après catastrophe en Turquie.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|--|----------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 407 |
| Index | + | 8 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255223121113 - naar B.A. 255202121101 | - | 415 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 409 |
| Index | + | 8 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255223121113 - naar B.A. 255202121101 | - | 417 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

Gegeven samensmelting van dienst Crisisbeheer en vroegere dienst Dringende Hulpverlening binnen DGGS naar nieuw DG P&R: nieuwe begrotingsstructuur voor 2025, en overdracht van begrotingskrediet van B.A. 25.52.23.1211.13 naar B.A. 25.52.02.0100.01.

B.A. 25 52 2 3 1211 14 - Werkingskosten 'Focal point'

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|--|----------|----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 407 |
| Index | + | 8 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255223121113 - vers A.B. 255202121101 | - | 415 |
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 409 |
| Index | + | 8 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255223121113 - vers A.B. 255202121101 | - | 417 |
| Proposition 2025 | = | 0 |

Compte tenu de la fusion du service Gestion de Crise et de l'ancien service Aide Urgente au sein de la DGGS vers la nouvelle DG P&R : nouvelle structure budgétaire pour 2025, et transfert du crédit budgétaire de A.B. 25.52.23.1211.13 vers A.B. 25.52.02.0100.01.

A.B. 25 52 2 3 1211 14 - Frais de fonctionnement 'Focal point'

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 172 | 603 | - | - | - | - | - | Engagement |
| Vereffeningen | 453 | 603 | - | - | - | - | - | Liquidation |

Wettelijke / reglementaire basis :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01 (overdracht van begrotingskrediet 2025 uit B.A. 25.52.23.1211.14 naar B.A. 25.52.02.1211.01).

Opdracht/Doelstelling :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01

Berekeningsmethode :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01

Verantwoording van deze uitgave :

Base légale / réglementaire :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01 (transfert du crédit budgétaire en 2025 de A.B. 25.52.23.1211.14 vers A.B. 25.52.02.1211.01).

Mission/Objectif :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01

Méthode de calcul :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01

Justification de cette dépense :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|--|----------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 603 |
| Index | + | 11 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255223121114 - naar B.A. 255202121101 | - | 614 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 603 |
| Index | + | 11 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255223121114 - naar B.A. 255202121101 | - | 614 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

Gegeven samensmelting van dienst Crisisbeheer en vroegere dienst Dringende Hulpverlening binnen DGGS naar nieuw DG P&R: nieuwe begrotingsstructuur voor 2025, en overdracht van begrotingskrediet van B.A. 25.52.23.1211.14 naar B.A. 25.52.02.1211.01.

B.A. 25 52 2 3 1211 15 - Aankoop verplichte entstoffen

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 0 | 3 | - | - | - | - | - | Engagement |
| Vereffeningen | 0 | 3 | - | - | - | - | - | Liquidation |

Omschrijving / Wettelijke / Reglementaire basis :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01
(overdracht van begrotingskrediet 2025 uit B.A. 25.52.23.1211.15 naar B.A. 25.52.02.1211.01).

Opdracht/Doelstelling :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01

Indicatoren :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01

Voir A.B. 25.52.02.1211.01

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|--|----------|----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 603 |
| Index | + | 11 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255223121114 - vers A.B. 255202121101 | - | 614 |
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 603 |
| Index | + | 11 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255223121114 - vers A.B. 255202121101 | - | 614 |
| Proposition 2025 | = | 0 |

Compte tenu de la fusion du service Gestion de Crise et de l'ancien service Aide Urgente au sein de la DGGS vers la nouvelle DG P&R : nouvelle structure budgétaire pour 2025, et transfert du crédit budgétaire de A.B. 25.52.23.1211.14 vers A.B. 25.52.02.1211.01.

A.B. 25 52 2 3 1211 15 - Achat vaccins obligatoires

Description / Base légale / réglementaire :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01
(transfert du crédit budgétaire en 2025 de A.B. 25.52.23.1211.15 vers A.B. 25.52.02.1211.01).

Mission/Objectif :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01

Indicateurs :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01

Berekeningsmethode :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01

Verantwoording van deze uitgave :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01

Resultaten van de vorige jaren :

| | VAST (EURO) | VEREF (EURO) |
|------|-------------|--------------|
| 2023 | - | - |
| 2022 | - | - |
| 2021 | - | - |
| 2020 | 1.444 | 1.444 |
| 2019 | 1.338 | 1.338 |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| Vastleggingskredieten | IN DUIZENDEN EURO | |
|--|-------------------|-----------|
| | | Kredieten |
| BC 2024 | | 3 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255223121115 - naar B.A. 255202121101 | - | 3 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 3 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255223121115 - naar B.A. 255202121101 | - | 3 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

Gegeven samensmelting van dienst Crisisbeheer en vroegere dienst Dringende Hulpverlening binnen DGGS naar nieuw DG P&R: nieuwe begrotingsstructuur voor 2025, en overdracht van begrotingskrediet van B.A. 25.52.23.1211.15 naar B.A. 25.52.02.1211.01.

B.A. 25 52 2 3 1211 16 - Aankoop van vaccins

Méthode de calcul :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01

Justification de cette dépense :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01

Résultats des années précédentes :

| | ENG (EUROS) | LIQU (EUROS) |
|------|-------------|--------------|
| 2023 | - | - |
| 2022 | - | - |
| 2021 | - | - |
| 2020 | 1.444 | 1.444 |
| 2019 | 1.338 | 1.338 |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| Crédits Engagement | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--|---------------------|----------|
| | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 3 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255223121115 - vers A.B. 255202121101 | - | 3 |
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 3 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255223121115 - vers A.B. 255202121101 | - | 3 |
| Proposition 2025 | = | 0 |

Compte tenu de la fusion du service Gestion de Crise et de l'ancien service Aide Urgente au sein de la DGGS vers la nouvelle DG P&R : nouvelle structure budgétaire pour 2025, et transfert du crédit budgétaire de A.B. 25.52.23.1211.15 vers A.B. 25.52.02.1211.01.

A.B. 25 52 2 3 1211 16 - Achat de vaccins

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|--------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | - | 49.960 | - | - | - | - | - | Engagement |

| | | | | | | | | |
|---------------|---------|--------|---|---|---|---|---|-------------|
| Vereffeningen | 140.924 | 49.960 | - | - | - | - | - | Liquidation |
|---------------|---------|--------|---|---|---|---|---|-------------|

Omschrijving / Wettelijke / Reglementaire basis :

Zie B.A. 25.52.02.1211.16.

Opdracht/Doelstelling :

Zie B.A. 25.52.02.1211.16.

Indicatoren :

Zie B.A. 25.52.02.1211.16.

Berekeningsmethode :

Zie B.A. 25.52.02.1211.16.

Verantwoording van deze uitgave :

Zie B.A. 25.52.02.1211.16.

Resultaten van de vorige jaren :

| | VAST (EURO) | VEREF (EURO) |
|------|-------------|--------------|
| 2023 | 0 | 140.924.162 |
| 2022 | 75.976.000 | 364.176.186 |
| 2021 | 549.529.857 | 0 |
| 2020 | 0 | 0 |

Nieuw B.A. gecreëerd in 2021.

In 2020 werden de aankopen van Covid-vaccins geboekt op B.A. 255223121102. .

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | IN DUIZENDEN EURO | |
|--------------------------------------|-------------------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 49.960 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere * | - | 49.960 |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 49.960 |
| Index | | |
| Volume ** | + | 15 012 |
| Besparing 2025 | | |

Description / Base légale / réglementaire :

Voir A.B. 25.52.02.1211.16.

Mission/Objectif :

Voir A.B. 25.52.02.1211.16.

Indicateurs :

Voir A.B. 25.52.02.1211.16.

Méthode de calcul :

Voir A.B. 25.52.02.1211.16.

Justification de cette dépense :

Voir A.B. 25.52.02.1211.16.

Résultats des années précédentes :

| | ENG (EUROS) | LIQU (EUROS) |
|------|-------------|--------------|
| 2023 | 0 | 140.924.162 |
| 2022 | 75.976.000 | 364.176.186 |
| 2021 | 549.529.857 | 0 |
| 2020 | 0 | 0 |

Nouvel A.B. créé en 2021.

En 2020, les achats de vaccins Covid étaient imputées sur l'A.B. 255223121102.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | EN MILLIERS D'EURO | |
|--------------------------------------|--------------------|----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 49.960 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres * | - | 49.960 |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 49.960 |
| Index | | |
| Volume ** | + | 15.012 |
| Economie 2025 | | |

| | | |
|--|---|----------|
| Andere * | - | 49.960 |
| Compensatie (+/-) *** - van B.A. 255223121116 - naar B.A. 255202121116 | - | 15.012 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

* Technische correctie: -49.960.000 euro -> Notifs INI 2024 - Vaccins - prefinanciering deelstaten

** 769 878 doses te leveren in 2025 => behoefte aan 15.012.621 euro (= 769 878 x 19,50 euro) in vereffeningskrediet.

*** Gegeven samensmelting van dienst Crisisbeheer en vroegere dienst Dringende Hulpverlening binnen DGGS naar nieuw DG P&R: nieuwe begrotingsstructuur voor 2025, en overdracht van begrotingskrediet van B.A. 25.52.23.1211.16 naar B.A. 25.52.02.1211.16.

B.A. 25 52 2 3 4525 03 - Subsidie Virusbank

| | | |
|--|---|----------|
| Autres * | - | 49.960 |
| Compensation (+/-) *** - de A.B. 255223121116 - vers A.B. 255202121116 | - | 15.012 |
| Proposition 2025 | = | 0 |

* Correction technique: -49.960.000 euros -> Notifs INI 2024 - Vaccins - prefinanciering deelstaten

** 769 878 doses à livrer en 2025 => besoin de 15.012.621 euros (= 769 878 x 19,50 euros) en crédit de liquidation.

*** Compte tenu de la fusion du service Gestion de Crise et de l'ancien service Aide Urgente au sein de la DGGS vers la nouvelle DG P&R : nouvelle structure budgétaire pour 2025, et transfert du crédit budgétaire de A.B. 25.52.23.1211.16 vers A.B. 25.52.23.1211.16.

A.B. 25 52 2 3 4525 03 - Subside Virusbank

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|-------|-------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | - | - | - | - | - | - | - | Engagement |
| Vereffeningen | 6.030 | 4.900 | - | - | - | - | - | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

De ministerraad (9 sept. 2022) keurt op voorstel van minister van Volksgezondheid Frank Vandenbroucke een ontwerp van koninklijk besluit goed betreffende de toekenning van een subsidie voor het Virusbankplatform, een geavanceerd onderzoeksplatform voor een betere voorbereiding op virale epidemieën en pandemieën.

Er zal een contract worden gesloten tussen de Katholieke Universiteit Leuven Research & Development en de FOD Volksgezondheid, met bepalingen voor het technische en functionele gedeelte en de daarmee samenhangende verplichtingen

Het ontwerp van koninklijk besluit wordt ter ondertekening voorgelegd aan de Koning.

Oprichting/Doelstelling :

Het Virusbankplatform werd opgericht om preventieve en therapeutische biofarmaceutische oplossingen tegen virussen (en virusfamilies) met epidemisch en pandemisch potentieel versneld te ontwikkelen en om de rol van België hierbij op Europees niveau te versterken, zodat het land beter is voorbereid om opkomende of heropkomende infecties te beheersen. Het Virusbankplatform zal dus alle nodige expertise en modellen in huis hebben voor de ontdekking, het onderzoek en de ontwikkeling van (bio)farmaceutische interventies (vaccins, antilichamen en kleine molecuul-antivirale middelen) tegen bestaande virussen, alsmede modellsystemen die onmiddellijk kunnen worden ingezet

Base légale / réglementaire :

Sur proposition du ministre de la Santé publique Frank Vandenbroucke, le Conseil des ministres (9 sept. 2022) a approuvé un projet d'arrêté royal concernant l'octroi d'un subside pour la plateforme Virusbank, une plateforme de recherche de pointe pour une meilleure préparation aux épidémies et pandémies virales.

Un contrat sera conclu entre la Katholieke Universiteit Leuven Research & Development et le SPF Santé publique, reprenant des dispositions relatives à la partie technique et fonctionnelle ainsi qu'aux obligations associées.

Le projet d'arrêté royal est soumis à la signature du Roi.

Mission/Objectif :

La plateforme Virusbank a pour but d'accélérer le développement de solutions (bio) pharmaceutiques préventives et thérapeutiques contre les virus (et les familles de virus) à potentiel épidémique et pandémique et de consolider le rôle de la Belgique dans ce domaine au niveau européen afin de garantir un niveau de préparation élevé pour le contrôle des infections émergentes ou ré-émergentes. La plateforme disposera de toute l'expertise et des modèles nécessaires en interne pour la découverte, la recherche et le développement d'interventions (bio)pharmaceutiques (vaccins, anticorps et antiviraux à petites molécules) contre les virus existants, ainsi que des systèmes

wanneer een nieuw virus met een verontrustend profiel opduikt.

Indicatoren :

Volledige subsidie vastgelegd in 2022
1^{ste} schijf in 2022 te vereffenen
2^{de} schijf in 2023 te vereffenen
3^{de} en laatste schijf in 2024 te vereffenen

Berekeningsmethode :

De Ministerraad stemt in met de verdeling van de middelen volgens het volgende schema :

2022 : 20 mio euro in vastleggingen en 8,4 mio euro in vereffeningen
2023 : 6,7 mio euro in vereffeningen
2024 : 4,9 mio euro in vereffeningen.

Nieuwe B.A. 25.52.23.4525.03 gecreëerd in 2022 waarop de vastlegging van 20 miljoen werd gedaan.

Verantwoording van deze uitgave :

Het ontwerp van koninklijk besluit kent een subsidie van 20 miljoen euro toe aan de Katholieke Universiteit Leuven Research & Development voor de oprichting van het platform.

De infrastructuur van het Virusbankplatform zal worden opgezet door de Katholieke Universiteit Leuven Research & Development, vanuit een nauwe samenwerking tussen het virologisch laboratorium, het Antiviral Drug & Vaccine Research laboratorium en het Center for Drug Design and Discovery van het Rega-Instituut.

Resultaten van de vorige jaren :

| | VAST (EURO) | VEREF (EURO) |
|------|-------------|--------------|
| 2023 | 0 | 6.030.000 |
| 2022 | 20.000.000 | 8.400.000 |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

Subsidie vastgelegd in 2022 met uitbetaling van de laatste schijf in 2024 => geen begrotingskrediet vanaf 2025.

B.A. 25 52 2 3 7422 10 - Uitrusting

modèles prêts pour une action immédiate lorsqu'un nouveau virus au profil inquiétant apparaît.

Indicateurs :

Totalité du subsidie engagé en 2022
1^{ère} tranche à liquider en 2022
2^{ème} tranche à liquider en 2023
3^{ème} tranche et dernière à liquider en 2024

Méthode de calcul :

Le Conseil des ministres marque son accord sur la répartition des ressources selon l'échéancier suivant :

2022 : 20 millions d'euros d'engagements et 8,4 millions d'euros de liquidations
2023 : 6,7 millions d'euros de liquidations
2024 : 4,9 millions d'euros de liquidations

Nouvel A.B. 25.52.23.4525.03 créé en 2022 sur lequel l'engagement des 20 millions a été fait.

Justification de cette dépense :

Le projet d'arrêté royal octroie un subsidie de de 20 millions d'euros la Katholieke Universiteit Leuven Research & Development pour la mise en place de la plateforme.

L'infrastructure de la plateforme Virusbank sera mise en place par la Katholieke Universiteit Leuven Research & Development, consistant en la collaboration étroite entre le laboratoire de virologie, le laboratoire Antiviral Drug & Vaccine Research et le Center for Drug Design and Discovery de l'Institut Rega.

Résultats des années précédentes :

| | ENG (EUROS) | LIQU (EUROS) |
|------|-------------|--------------|
| 2023 | 0 | 6.030.000 |
| 2022 | 20.000.000 | 8.400.000 |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

Subsidie engagé en 2022 avec dernière tranche à payer en 2024 => pas de crédit budgétaire à partir de 2025.

A.B. 25 52 2 3 7422 10 - Equipement

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 44 | 61 | - | - | - | - | - | Engagement |
| Vereffeningen | 44 | 61 | - | - | - | - | - | Liquidation |

Omschrijving / Wettelijke / Reglementaire basis :

Zie A.B. 25.52.02.7422.10.

Opdracht/Doelstelling :

Zie A.B. 25.52.02.7422.10.

Indicatoren :

Zie A.B. 25.52.02.7422.10.

Berekeningsmethode :

Zie A.B. 25.52.02.7422.10.

Verantwoording van deze uitgave :

Zie A.B. 25.52.02.7422.10.

Resultaten van de vorige jaren :

| | VAST (EURO) | VEREF (EURO) |
|------|-------------|--------------|
| 2023 | 44.015 | 44.015 |
| 2022 | 52.222 | 14.153 |
| 2021 | 57.839 | 57.839 |
| 2020 | 3.848 | 5.335 |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|--|----------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 61 |
| Index | + | 1 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255223742210 - naar B.A. 255202742210 | - | 62 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 61 |
| Index | + | 1 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255223742210 - naar B.A. 255202742210 | - | 62 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

Description / Base légale / réglementaire :

Voir A.B. 25.52.02.7422.10.

Mission/Objectif :

Voir A.B. 25.52.02.7422.10.

Indicateurs :

Voir A.B. 25.52.02.7422.10.

Méthode de calcul :

Voir A.B. 25.52.02.7422.10.

Justification de cette dépense :

Voir A.B. 25.52.02.7422.10.

Résultats des années précédentes :

| | ENG (EUROS) | LIQU (EUROS) |
|------|-------------|--------------|
| 2023 | 44.015 | 44.015 |
| 2022 | 52.222 | 14.153 |
| 2021 | 57.839 | 57.839 |
| 2020 | 3.848 | 5.335 |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|--|----------|----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 61 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255223742210 - vers A.B. 255202742210 | - | 62 |
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 61 |
| Index | + | 1 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255223742210 - vers A.B. 255202742210 | - | 62 |
| Proposition 2025 | = | 0 |

Gegeven samensmelting van dienst Crisisbeheer en vroegere dienst Dringende Hulpverlening binnen DGGS naar nieuw DG P&R: nieuwe begrotingsstructuur voor 2025, en overdracht van begrotingskrediet van B.A. 25.52.23.7422.10 naar B.A. 25.52.02.7422.10.

B.A. 25 52 2 4 1100 03 - Bezoldigingen en allerhande toelagen : - vast en stagedoend personeel

Compte tenu de la fusion du service Gestion de Crise et de l'ancien service Aide Urgente au sein de la DGGS vers la nouvelle DG P&R : nouvelle structure budgétaire pour 2025, et transfert du crédit budgétaire de A.B. 25.52.23.7422.10 vers A.B. 25.52.02.7422.10.

A.B. 25 52 2 4 1100 03 - Rémunérations et allocations généralement quelconques : - personnel statutaire définitif et stagiaire

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 622 | 476 | - | - | - | - | - | Engagement |
| Vereffeningen | 600 | 476 | - | - | - | - | - | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Betaling van het loon voor de vast en stagedoend statutair personeel.

Opdracht/Doelstelling :

Zie missie van het programma.

Indicatoren :

Uitvoeren van het personeelsplan, zie de missie van het programma.

Berekeningsmethode :

Basis bedrag + Index – Techn. Correcties
Besparingen 2023 = te compenseren op werking krediet en/of facultatief subsidies

Verantwoording van deze uitgave :

Betaling van het loon ; overeenkomstig het personeelsplan dat voorziet in de indiensttreding van statutair personeel voor dit programma.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| Vastleggingskredieten | IN DUIZENDEN EURO | |
|-----------------------------------|-------------------|-----------|
| | | Kredieten |
| BC 2024 | | 483 |
| Index 2% | + | 10 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | | |
| Compensatie naar 25 21 41 1100 03 | - | 493 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 483 |

Base légale / réglementaire :

Païement des salaires du personnel statutaire définitif et stagiaire.

Mission/Objectif :

Voir mission du programme.

Indicateurs :

Application du plan de personnel, voir la mission du programme.

Méthode de calcul :

Montant de base + Index – Corr. Technique
Economies 2023 = à compenser sur crédit de fonctionnement et/ou subsides facultatifs

Justification de cette dépense :

Païement des salaires ; conformément au plan de personnel qui prévoit l'entrée en service d'agent statutaire pour ce programme.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| Crédits Engagement | EN MILLIERS D'EUROS | |
|------------------------------------|---------------------|----------|
| | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 483 |
| Index 2% | + | 10 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | |
| Autres | | |
| Compensation vers 25 21 41 1100 03 | - | 493 |
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 483 |

| | | |
|--------------------------------------|----------|-----|
| Index 2% | + | 10 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | | |
| Compensatie naar 25 21 41 1100 03 | - | 493 |
| Voorstel 2025 | = | |

B.A. 25 52 2 4 1100 04 - Bezoldigingen en allerhande toelagen : ander dan statutair personeel

| | | |
|---------------------------------------|----------|-----|
| Index 2% | + | 10 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | |
| Autres | | |
| Compensation vers 25 21 41 1100 03 | - | 493 |
| Proposition 2025 | = | |

A.B. 25 52 2 4 1100 04 - Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statutaire

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 93 | 258 | - | - | - | - | - | Engagement |
| Vereffeningen | 63 | 258 | - | - | - | - | - | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Betaling van het loon voor de ander dan statutair personeel.

Opdracht/Doelstelling :

Zie missie van het programma.

Indicatoren :

Uitvoeren van het personeelsplan, zie de missie van het programma.

Berekeningsmethode :

Basis bedrag + Index – Techn. Correcties
Besparingen 2023 = te compenseren op werking krediet en/of facultatief subsidies

Verantwoording van deze uitgave :

Betaling van het loon ; overeenkomstig het personeelsplan dat voorziet in de indiensttreding van statutair personeel voor dit programma.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| Vastleggingskredieten | IN DUIZENDEN EURO | |
|--------------------------------------|-------------------|-----------|
| | | Kredieten |
| BC 2024 | | 259 |
| Index | + | 5 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | | |
| Compensatie naar 25 21 41 1100 04 | - | 264 |

Base légale / réglementaire :

Paiement des salaires du personnel autre que statutaire.

Mission/Objectif :

Voir mission du programme.

Indicateurs :

Application du plan de personnel, voir la mission du programme.

Méthode de calcul :

Montant de base + Index – Corr. Technique
Economies 2023 = à compenser sur crédit de fonctionnement et/ou subsides facultatifs

Justification de cette dépense :

Paiement des salaires ; conformément au plan de personnel qui prévoit l'entrée en service d'agent contractuel pour ce programme.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| Crédits Engagement | EN MILLIERS D'EUROS | |
|---------------------------------------|---------------------|---------|
| | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 259 |
| Index | + | 5 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | |
| Autres | | |
| Compensation vers 25 21 41 1100 04 | - | 264 |

| | | |
|-----------------------------------|---|------------------|
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 259 |
| Index | + | 5 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | | |
| Compensatie naar 25 21 41 1100 04 | - | 264 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

B.A. 25 52 2 4 1211 04 - Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

| | | |
|------------------------------------|---|----------------|
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 259 |
| Index | + | 5 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | |
| Autres | | |
| Compensation vers 25 21 41 1100 04 | - | 264 |
| Proposition 2025 | = | 0 |

A.B. 25 52 2 4 1211 04 - Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 438 | 532 | - | - | - | - | - | Engagement |
| Vereffeningen | 318 | 532 | - | - | - | - | - | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Zie B.A. 25.52.02.1211.04

Opdracht/Doelstelling :

Zie B.A. 25.52.02.1211.04

Resultaten van de vorige jaren :

| | VAST (EURO) | VEREF (EURO) |
|------|-------------|--------------|
| 2023 | 438.437 | 318.240 |
| 2022 | 13.761 | 145.341 |
| 2021 | 0 | 430.528 |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|--|---|------------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 532 |
| Index | + | 10 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255224121104 - naar B.A. 255202121104 | - | 542 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 532 |
| Index | + | 10 |
| Volume | | |

Base légale / réglementaire :

Voir A.B. 25.52.02.1211.04

Mission/Objectif :

Voir A.B. 25.52.02.1211.04

Résultats des années précédentes :

| | ENG (EUROS) | LIQU (EUROS) |
|------|-------------|--------------|
| 2023 | 438.437 | 318.240 |
| 2022 | 13.761 | 145.341 |
| 2021 | 0 | 430.528 |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|--|-----|----------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 532 |
| Index | + | 10 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255224121104 - vers A.B. 255202121104 | - | 542 |
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 532 |
| Index | + | 10 |
| Volume | | |

| | | |
|--|----------|----------|
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255224121104 - naar B.A. 255202121104 | - | 542 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

Gegeven samensmelting van dienst Crisisbeheer en vroegere dienst Dringende Hulpverlening binnen DGGS naar nieuw DG P&R: nieuwe begrotingsstructuur voor 2025, en overdracht van begrotingskrediet van B.A. 25.52.24.1211.04 naar B.A. 25.52.02.1211.04.

B.A. 25 52 2 4 1211 13 - Werkingskosten dringende geneeskundige hulpverlening

| | | |
|--|----------|----------|
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255224121104 - vers A.B. 255202121104 | - | 542 |
| Proposition 2025 | = | 0 |

Compte tenu de la fusion du service Gestion de Crise et de l'ancien service Aide Urgente au sein de la DGGS vers la nouvelle DG P&R : nouvelle structure budgétaire pour 2025, et transfert du crédit budgétaire de A.B. 25.52.24.1211.04 vers A.B. 25.52.02.1211.04.

A.B. 25 52 2 4 1211 13 - Frais de fonctionnement aide médicale urgente

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|-------|-------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 731 | 2.956 | - | - | - | - | - | Engagement |
| Vereffeningen | 1.667 | 2.903 | - | - | - | - | - | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01 (overdracht van begrotingskrediet 2025 uit B.A. 25.52.24.1211.13 naar B.A. 25.52.02.1211.01).

Opdracht/Doelstelling :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01

Indicatoren :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01

Berekeningsmethode :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01

Verantwoording van deze uitgave :

Zie B.A. 25.52.02.1211.01

Resultaten van de vorige jaren :

| | VAST (EURO) | VEREF (EURO) |
|------|-------------|--------------|
| 2023 | 731.019 | 1.666.690 |
| 2022 | 1.241.487 | 324.454 |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| Vastleggingskredieten | IN DUIZENDEN EURO | |
|-----------------------|-------------------|-----------|
| | | Kredieten |
| BC 2024 | | 2.956 |
| Index | + | 56 |

Base légale / réglementaire :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01 (transfert du crédit budgétaire en 2025 de A.B. 25.52.24.1211.13 vers A.B. 25.52.02.1211.01).

Mission/Objectif :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01

Indicateurs :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01

Méthode de calcul :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01

Justification de cette dépense :

Voir A.B. 25.52.02.1211.01

Résultats des années précédentes :

| | ENG (EUROS) | LIQU (EUROS) |
|------|-------------|--------------|
| 2023 | 731.019 | 1.666.690 |
| 2022 | 1.241.487 | 324.454 |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| Crédits Engagement | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--------------------|---------------------|---------|
| | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 2.956 |
| Index | + | 56 |

| | | |
|-----------------------------|----------|------------------|
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) * | | |
| - van B.A. 255224121113 | - | 1.137 |
| - naar B.A. 252141110003 | | |
| Compensatie (+/-) ** | | |
| - van B.A. 255224121113 | - | 1.875 |
| - naar B.A. 255202121101 | | |
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 2.903 |
| Index | + | 55 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) * | | |
| - van B.A. 255224121113 | - | 1.137 |
| - naar B.A. 252141110003 | | |
| Compensatie (+/-) ** | | |
| - van B.A. 255224121113 | - | 1.821 |
| - naar B.A. 255202121101 | | |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

* Compensatie tekort personeelsplan

** Gegeven samensmelting van dienst Crisisbeheer en vroegere dienst Dringende Hulpverlening binnen DGGS naar nieuw DG P&R: nieuwe begrotingsstructuur voor 2025, en overdracht van begrotingskrediet van B.A. 25.52.24.1211.13 naar B.A. 25.52.02.1211.01.

B.A. 25 52 2 4 1211 99 - Forfaitaire niet-belastbare bijdragen

| | | |
|----------------------------|----------|----------------|
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) * | | |
| - de A.B. 255224121113 | - | 1.137 |
| - vers A.B. 252141110003 | | |
| Compensation (+/-) ** | | |
| - de A.B. 255224121113 | - | 1.875 |
| - vers A.B. 255202121101 | | |
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 2.903 |
| Index | + | 55 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) * | | |
| - de A.B. 255224121113 | - | 1.137 |
| - vers A.B. 252141110003 | | |
| Compensation (+/-) ** | | |
| - de A.B. 255224121113 | - | 1.821 |
| - vers A.B. 255202121101 | | |
| Proposition 2025 | = | 0 |

* Compensation déficit plan de personnel

** Compte tenu de la fusion du service Gestion de Crise et de l'ancien service Aide Urgente au sein de la DGGS vers la nouvelle DG P&R : nouvelle structure budgétaire pour 2025, et transfert du crédit budgétaire de A.B. 25.52.24.1211.13 vers A.B. 25.52.02.1211.01.

A.B. 25 52 2 4 1211 99 - Indemnités forfaitaires non imposables

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 12 | 22 | - | - | - | - | - | Engagement |
| Vereffeningen | 12 | 22 | - | - | - | - | - | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Betaling via PersoPoint van de kilometer-vergoedingen, verblijfskosten of Internet-pakketten (Policy Uitrusting FOD) van het statutair of contractueel personeel.

Oprichting/Doelstelling :

Zie missie van het programma.

Indicatoren :

Uitvoeren van het personeelsplan, zie de missie van het programma.

Berekeningsmethode :

Basis bedrag + Index

Base légale / réglementaire :

Paiement, via PersoPoint, des frais kilométriques, frais de séjour ou des forfaits Internet (Politique équipement du SPF) du personnel statutaire ou contractuel.

Mission/Objectif :

Voir mission du programme.

Indicateurs :

Application du plan de personnel, voir la mission du programme.

Méthode de calcul :

Montant de base + Index

Verantwoording van deze uitgave :

Betaling van de vergoedingen

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | | IN DUIZENDEN EURO | |
|-----------------------------------|----------|-------------------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | | Kredieten |
| BC 2024 | | | 22 |
| Index | + | | |
| Volume | | | |
| Besparing 2025 | - | | |
| Andere | | | |
| Compensatie naar 25 21 42 1211 99 | - | | 22 |
| Voorstel 2025 | = | | 0 |
| Vereffeningkredieten | | | Kredieten |
| BC 2024 | | | 22 |
| Index | + | | |
| Volume | | | |
| Besparing 2025 | - | | |
| Andere | | | |
| Compensatie naar 25 21 42 1211 99 | - | | 22 |
| Voorstel 2025 | = | | 0 |

B.A. 25 52 2 4 3300 06 - Toelagen dringende geneeskundige hulpverlening

Justification de cette dépense :

Paiement des indemnités

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | | EN MILLIERS D'EURO | |
|------------------------------------|----------|--------------------|----------|
| Crédits Engagement | +/- | | Crédits |
| CB 2024 | | | 22 |
| Index | + | | |
| Volume | | | |
| Economie 2025 | - | | |
| Autres | | | |
| Compensation vers 25 21 42 1211 99 | - | | 22 |
| Proposition 2025 | = | | 0 |
| Crédits Liquidation | | | Crédits |
| CB 2024 | | | 22 |
| Index | + | | |
| Volume | | | |
| Economie 2025 | - | | |
| Autres | | | |
| Compensation vers 25 21 42 1211 99 | - | | 22 |
| Proposition 2025 | = | | 0 |

A.B. 25 52 2 4 3300 06 - Subsidies aide médicale urgente

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|--------|---------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 91.190 | 146.170 | - | - | - | - | - | Engagement |
| Vereffeningen | 91.190 | 146.170 | - | - | - | - | - | Liquidation |

Wettelijke/ reglementaire basis :

Zie A.B. 25.52.03.3300.06.

Opdracht/ Doelstelling :

Zie A.B. 25.52.03.3300.06.

Resultaten van de vorige jaren :

| | VAST (EURO) | VEREF (EURO) |
|-------------|-------------|--------------|
| 2023 | 91.190.000 | 91.190.000 |
| 2022 | 76.990.000 | 76.990.000 |
| 2021 | 76.990.000 | 76.971.277 |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024

Base légale/ réglementaire :

Voir A.B. 25.52.03.3300.06.

Mission/ Objectif :

Voir A.B. 25.52.03.3300.06.

Résultats des années précédentes :

| | ENG (EUROS) | LIQU (EUROS) |
|-------------|-------------|--------------|
| 2023 | 91.190.000 | 91.190.000 |
| 2022 | 76.990.000 | 76.990.000 |
| 2021 | 76.990.000 | 76.971.277 |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en

(indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|---|---|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 146.170 |
| Index | | |
| Volume * | + | 93.492 |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van B.A. 255224330006 - naar B.A. 255203330006 | - | 239.662 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 146.170 |
| Index | | |
| Volume * | + | 93.492 |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) ** - van B.A. 255224330006 - naar B.A. 255203330006 | - | 239.662 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

* Volgens "M.R. 18/10/2022, Meerjarenbegroting 2023-2024 – Notificaties"

** Gegeven samensmelting van dienst Crisisbeheer en vroegere dienst Dringende Hulpverlening binnen DGGS naar nieuw DG P&R: nieuwe begrotingsstructuur voor 2025, en overdracht van begrotingskrediet van B.A. 25.52.24.3300.06 naar B.A. 25.52.03.3300.06.

ORGANISATIEAFDELING 53 – MEDEX

Toegewezen opdrachten :

De opdrachten van het Best uur van de medische expertise (Medex) kunnen als volgt onderverdeeld worden :

- medische expertises van overheids personeel in het kader van arbeidsongevallen, beroepsziekten, vervroegde oppensioenstelling om medische redenen en afwezigheid wegens ziekte;
- medische expertises van particulieren, meer bepaald in het kader van verkeersveiligheid (bij piloten en autobestuurders), bij slachtoffers van opzettelijke gewelddaden, bij slachtoffers van daden van terrorisme in verband met het statuut van nationale solidariteit, militaire slachtoffers en oorlogsslachtoffers;
- vergoeding van medische onkosten ten gevolge van arbeidsongevallen en beroepsziekten

2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|---|-----|----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 146.170 |
| Index | | |
| Volume * | + | 93.492 |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de A.B. 255224330006 - vers A.B. 255203330006 | - | 239.662 |
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 146.170 |
| Index | | |
| Volume * | + | 93.492 |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) ** - de A.B. 255224330006 - vers A.B. 255203330006 | - | 239.662 |
| Proposition 2025 | = | 0 |

* Conformément au « M.R. 18/10/2022, Meerjarenbegroting 2023-2024 – Notificaties »

** Compte tenu de la fusion du service Gestion de Crise et de l'ancien service Aide Urgente au sein de la DGGS vers la nouvelle DG P&R : nouvelle structure budgétaire pour 2025, et transfert du crédit budgétaire de A.B. 25.52.24.3300.06 vers A.B. 25.52.03.3300.06.

DIVISION ORGANIQUE 53 - MEDEX

Missions assignées :

Les missions de l'Administration de l'expertise médicale (Medex) se répartissent comme suit :

- des expertises médicales de membres du personnel du secteur public dans le cadre d'accidents du travail, de maladies professionnelles, de la mise à la pension prématurée et d'absences pour cause de maladie;
- des expertises médicales de particuliers notamment dans le cadre de la sécurité de transports (dans le chef de pilotes et chauffeurs), dans le chef de victimes d'actes intentionnelles de violence, victimes d'actes de terrorisme relevant du statut de solidarité nationale des victimes de guerre et des victimes militaires;
- le remboursement de frais médicaux dans le cadre d'accidents de travail et de maladies professionnelles

Belangrijke opmerking

Sinds 01.01.2022 zijn de honoraria voor medische expertise en ziekteverzuimcontrole onderworpen aan 21% btw.

53/0 – BESTAANSMIDDELEN

Nagestreefde doelstellingen door het programma :

Betaling van algemene werkingskosten van het personeel van Medex (168 personen waarvan 24 artsen en 7 verpleegsters)

Betaling van honoraria en vergoedingen voor medische expertises in het kader van arbeidsongevallen, beroepsziekten, vervroegde pensioenstelling, afwezigheden wegens ziekte en geschiktheid met het oog op de verkeersveiligheid.

Betaling van medische experten en specialisten in het kader van medische expertises van oorlogsslachtoffers, militairen, slachtoffers van opzettelijke gewelddaden, slachtoffers van daden van terrorisme en het personeel van de Politie (Gerechtelijk-geneeskundige dienst / GGD).

B.A. 25 53 0 2 1211 01 - Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten

Remarque importante

Depuis le 01.01.2022 des honoraires médicaux pour les expertises médicales et le contrôle des congés maladies sont soumises à la TVA de 21%

53/0 – MOYENS DE SUBSISTANCE

Objectifs poursuivis par le programme :

Paiement des frais de fonctionnement généraux du personnel de Medex (168 personnes dont 24 médecins et 7 infirmiers)

Paiements d'honoraires et d'indemnités pour les expertises médicales dans le cadre d'accidents du travail, de maladies professionnelles, de mise à la pension prématurée, d'absences pour maladie et de l'aptitude médicale en vue de la sécurité des transports. Paiements des médecins-experts et des spécialistes dans le cadre d'expertises médicales des invalides de guerre, des militaires, des victimes d'actes de violence, des victimes d'actes de terrorisme et du personnel de la Police (Office médico-légal / OML).

A.B. 25 53 0 2 1211 01 - Acquisition de biens meubles non durables et de services

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 68 | 271 | 134 | 131 | 128 | 125 | 122 | Engagement |
| Vereffeningen | 83 | 275 | 138 | 135 | 132 | 129 | 126 | Liquidation |

Wettelijke / réglementaire basis :

KB houdende regeling van het Bestuur voor medische expertise (1/12/2013).

KB 11/4/1975 tot herinrichting van de Gerechtelijk-Geneeskundige Dienst.

KB 14/12/2018 tot wijziging van artikel 7 van het KB van 23/12/1975

Wet van 18/07/2017 (SD van 04/08/2017) betreffende de oprichting van het statuut van nationale solidariteit, de toekenning van een herstelpensioen en de terugbetaling van medische zorg ingevolge daden van terrorisme

Opdracht/Doelstelling :

Deze BA voorziet : de kredieten voor de algemene werking van het Bestuur van de medische expertise

Indicatoren :

Werkingskosten

Verantwoording :

Werkingskosten 276.000 euro (1)

Base légale / réglementaire :

AR organique de l'Administration de l'expertise médicale (1/12/2013).

AR 11/4/1975 réorganisant l'Office médico-légal.

AR du 14/12/2018 modifiant l'article 7 de l'AR du 23/12/1975

Loi du 18/07/2017 (MB du 04/08/2017) relative à la création de statut de solidarité nationale, à l'octroi d'une pension de dédommagement et au remboursement des soins médicaux à la suite d'actes de terrorisme.

Mission/Objectif :

Cette AB couvre : les crédits pour le fonctionnement général de l'Administration de l'expertise médicale

Indicateurs :

Frais de fonctionnements généraux

Justification:

Frais de fonct. généraux : 276.000 euros (1)

Er wordt 140.000 euro getransfereerd naar de personeelskredieten voor een éénmalige besparing in 2025.

- Vastleggingskrediet gelijk aan 134.000 euro
- Vereffeningskrediet gelijk aan 138.000 euro

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|--|----------|------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 271 |
| Technische correctie | + | 1 |
| Index 2025 2% | + | 5 |
| Besparing 2025 | - | 3 |
| Transfert personeelskrediet AB 25 2141 1100 03 | - | 140 |
| Voorstel 2025 | = | 134 |
| Vereffeningskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 275 |
| Technische correctie | + | 1 |
| Index 2025 2% | + | 5 |
| Besparing 2025 | - | 3 |
| Transfert personeelskrediet AB 25 2141 1100 03 | - | 140 |
| Voorstel 2025 | = | 138 |

B.A. 25 53 0 2 1211 02 - Honoraria en vergoedingen te betalen aan externe artsen en specialisten niet-ambtenaar in het kader van medische expertises

Il y a un transfert de 140.000 euros vers les crédits de personnel pour une économie ponctuelle en 2025.

- Le crédit d'engagement s'élève à 134.000 euros
- Le crédit de liquidation s'élève à 138.000 euros

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|--|----------|------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 271 |
| Correction technique | + | 1 |
| Index 2025 2% | + | 5 |
| Economie 2025 | - | 3 |
| Transfert crédits personnel BA 25 2141 1100 03 | - | 140 |
| Proposition 2025 | = | 134 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 275 |
| Correction technique | + | 1 |
| Index | + | 5 |
| Economie 2025 | - | 3 |
| Transfert crédits personnel BA 25 2141 1100 03 | - | 140 |
| Proposition 2025 | = | 138 |

A.B. 25 53 0 2 1211 02 - Honoraires et indemnités à payer aux médecins et spécialistes externes non-fonctionnaires dans le cadre des expertises médicales

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----------------------|
| Vastleggingen | 1.977 | 2.194 | 2.202 | 2.161 | 2.120 | 2.079 | 2.038 | Engagement |
| Vereffeningen | 1.860 | 2.194 | 2.202 | 2.161 | 2.120 | 2.079 | 2.038 | Liquidation |

Wettelijke / reglementaire basis :

KB houdende regeling van het Bestuur voor medische expertise (1/12/2013).

KB 11/4/1975 tot herinrichting van de Gerechtelijk-Geneeskundige Dienst.

KB 14/12/2018 tot wijziging van artikel 7 van het KB van 23/12/1975

Wet van 18/07/2017 (SD van 04/08/2017) betreffende de oprichting van het statuut van nationale solidariteit, de toekenning van een herstellpensioen en de terugbetaling van medische zorg ingevolge daden van terrorisme.

Artikel 44 van het BTW-wetboek betreffende de vrijstelling van medische en paramedische beroepen is niet van toepassing.

Base légale / réglementaire :

AR organique de l'Administration de l'expertise médicale (1/12/2013).

AR 11/4/1975 réorganisant l'Office médico-légal.

AR du 14/12/2018 modifiant l'article 7 de l'AR du 23/12/1975

Loi du 18/07/2017 (MB du 04/08/2017) relative à la création de statut de solidarité nationale, à l'octroi d'une pension de dédommagement et au remboursement des soins médicaux à la suite d'actes de terrorisme.

L'article 44 du Code la TVA concernant l'exemption applicable aux professions médicales et paramédicales n'est pas applicable.

Opdracht/Doelstelling :

Deze BA voorziet de vergoedingen uitbetaald aan de externe artsen en specialisten niet ambtenaar geraadpleegd door Medex in het kader van medische expertises.

Het betreft honoraria van specialisten externe artsen niet ambtenaar, verplaatsingsvergoedingen, laboratoriumdiensten, honoraria van artsen niet-ambtenaar die zetelen in commissies en het betalen van honoraria (aan RIZIV-tarief) van externe artsen die gevraagd worden expertises te realiseren die normaliter door Medex worden uitgevoerd (bijvoorbeeld onderzoeken-chauffeurs).

Deze BA voorziet de betaling van honoraria en vergoedingen in het kader van medische expertises door de Gerechtig-geneeskundige dienst (GGD) voor:

- oorlogsslachtoffers, militairen, slachtoffers van opzettelijke gewelddaden, slachtoffers van terreurdaden, en bij de geïntegreerde politie.

Al deze diensten zijn onderworpen aan BTW vanaf 01.01.2022

Indicatoren :

Erelonen expertises, vergoedingen voor expertises (Arbeidsongeval-beroepsziekte (AO-BZ), Pensioencommissie (Pc), Piloten (Pil), Chauffeurs (Ch)) en Geneeskundige expertises (GGD) :

- aantal dossiers (Arbeidsongevallen Politie + Traditionele Activiteiten), type van medisch onderzoek (expert, specialist, beroep, huisbezoek, studie, ...), kost van de verplaatsingen van de slachtoffers, aantal uren gepresteerd door de leden van het College van gerechtelijk-geneeskundige rechtspraak.

Verantwoording :

° Erelonen expertises, vergoedingen voor de expertises (Arbeidsongeval – Beroepsziekte (AO-BZ), Pensioencommissie (Pc), Piloten (Pil), Chauffeurs (Ch), externe expertises Arbeidsongeval) (BTW incl) (1):

- 5000 onderzoeken arbeidsongevallen x 100 euro = 500 000 euro
- 250 onderzoeken beroepsziekten x 123,38 euro = 30.845 euro
- 9000 onderzoeken chauffeurs x 38,49 euro = 346.410 euro
- 120 initiële onderzoeken NKO, oogarts, ... voor piloten x 500 euro = 60.000 euro
- Specialisten en diverse 150.000 euro
- Beroepskamer pensioencommissie: 81.361 euro

Mission/Objectif :

Cette AB couvre les indemnités à payer aux médecins et spécialistes externes non-fonctionnaires consultés par Medex dans le cadre d'expertises médicales.

Il s'agit d'honoraires de spécialistes médecins externes non-fonctionnaires, de frais de déplacement, de prestations de laboratoires, d'honoraires pour les médecins non-fonctionnaires qui siègent dans des commissions et du paiement (au tarif INAMI) des honoraires de médecins externes appelés à réaliser certaines expertises habituellement réservées à Medex (par exemple examens-chauffeur).

Cette AB prévoit le paiement des honoraires et indemnités dans le cadre des expertises médicales par l'Office médico-légal (OML) pour :

- des victimes de guerre, des militaires, des victimes d'actes intentionnels de violence, victimes d'actes de terrorisme, et la police intégrée.

L'ensemble de ces prestations sont soumises à TVA depuis le 01.01.2022

Indicateurs :

Honoraires expertises, indemnités pour les expertises (Accident de Travail – Maladie professionnelles (AT-MP), Commission de pension (Cp), Pilotes (Pil), Chauffeurs (Ch)) et Expertises médicales (OML):

- nombre de dossiers (Accident de travail Police + Activités Traditionnelles), type d'examen médical (expert, spécialiste, appel, visite à domicile, étude, coût des déplacements des victimes, nombre d'heures prestées par les membres du Collège de jurisprudence médico-légal.

Justification:

° Honoraires expertises, indemnités pour les expertises (Accident de Travail – Maladie Professionnelle (AT-MP), Commis. De Pension (Cp), Pilotes (Pil), Chauffeurs (Ch), Accident de Travail (AT) externalisés) (TVA incl) (1)

- 5000 examens accidents de travail x 100 euros = 500 000 euros
- 250 examens Maladie Professionnelle x 123,38 euros = 30.845 euros
- 9000 examens chauffeurs x 38,49 euros = 346.410 euros
- 120 examens initiaux ORL, ophtalmo, ... pour pilotes x 500 euros = 60.000 euros
- Specialistes et divers 150.000 euros
- Chambre d'appel commission de pension: 81.361 euros

- Afwerken dossiers pensioencommissie oude procedure: 2000 dossiers x 34,15 = 68.304
- Recurrente uitgaven : 1.236.920 euro (incl BTW)
- ° Geneesk. expert. (GGD, incl POL) : 7000 onderzoeken x 106,55 euro (incl BTW) = 745.850 euro (incl BTW)(2)
- + Beroepskamers GGD en diverse: 150.000 euro (incl BTW)
- Recurrente uitgaven : 895.850 euro (incl BTW)

Totaal (1),(2) gelimiteerd : 2.202.000 euro

Opmerkingen :

- De verhoging van de RIZIV-tarieven, is gebaseerd op het indexcijfer 3,21% per 01.01.2025, het RIZIV zal waarschijnlijk gelijke tred houden met de inflatie daarom zal voor deze aanpassing een begrotingscontrole worden gevraagd die gekoppeld is aan het indexcijfer per 01.01.2025.
- BTW blijft gecompenseerd

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | IN DUIZENDEN EURO | |
|-----------------------------------|-------------------|--------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 2.194 |
| Index 2% | + | 42 |
| Index 3,21% | + | 74 |
| Besparing 2025 | - | 41 |
| Compensatie naar 25 21 41 1100 03 | - | 67 |
| Voorstel 2025 | = | 2.202 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 2.194 |
| Wet hervorming | - | 134 |
| Index 2% | + | 3 |
| Index 3,21% | + | 66 |
| Besparing 2025 | - | 41 |
| Compensatie naar 25 21 41 1100 03 | - | 67 |
| Voorstel 2025 | = | 2.202 |

RIZIV-indexering van 3,21% voor alle medische werkingskosten.

53/1 – MEDISCHE EXPERTISES

Nagestreefde doelstellingen door het programma :

Terugbetaling van medische onkosten ten gevolge van arbeidsongevallen en beroepsziekten van ambtenaren. Financiering van de medische controles van het ziekteverzuim van federale ambtenaren.

- Finir dossiers commission procedure ancienne: 2000 dossiers x 34,15 = 68.304
- Dépenses récurrentes : 1.236.920 euros (incl BTW)
- ° Expertises médic.(OML incl POL): 7000 examens x 106,55 euros (TVA compris) = 745.850 euros (TVA compris) (2)
- + Chambres d'appl OML et divers : 150.000 euros (TVA compris)
- Dépenses récurrentes : 895.850 euros (TVA compris)

Total (1),(2) limité à : 2.202.000 euros

Remarques :

- L'augmentation des tarifs INAMI est basée sur l'index estimé de 3,21% au 01.01.2025 il est probable que l'INAMI se conforme à l'évolution de l'inflation, un contrôle budgétaire sera dès lors demandé pour cet ajustement lié à l'index au 01.01.2025
- TVA reste compensé par AT

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | EN MILLIERS D'EUROS | |
|-----------------------------------|---------------------|--------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 2.194 |
| Index 2% | + | 3 |
| Index 3,21% | + | 66 |
| Economie 2025 | - | 41 |
| Compensatie naar 25 21 41 1100 03 | - | 67 |
| Proposition 2025 | = | 2.202 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 2.194 |
| Loi reforme | - | 134 |
| Index 2% | + | 3 |
| Index 3,21% | + | 66 |
| Economie 2025 | - | 41 |
| Compensatie vers 25 21 41 1100 03 | - | 67 |
| Proposition 2025 | = | 2.202 |

Une l'indexation INAMI de 3,21% pour tous les frais de fonctionnement médicaux.

53/1 – EXPERTISES MEDICALES

Objectifs poursuivis par le programme :

Remboursement des frais médicaux suite à des accidents du travail et des maladies professionnelles de fonctionnaires. Financement du contrôle médical de l'absentéisme des fonctionnaires fédéraux.

| | | | | | | | | |
|---------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------------|
| Vereffeningen | 2.110 | 2.776 | 2.859 | 2.859 | 2.859 | 2.859 | 2.859 | Liquidation |
|---------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------------|

Wettelijke / Reglementaire basis :

De artikels 62, 63 en 68bis van het KB 19/11/1998 betreffende de verloven en afwezigheden, toegestaan aan de personeelsleden van de Rijksbesturen.

Opdracht/Doelstelling :

Deze BA voorziet de werkingskosten van de medische controles op de afwezigheden van federale ambtenaren ten gevolge van (beroeps) ziekte of (arbeids) ongeval.

De doelstellingen zijn momenteel om 20% van de eendaagse afwezigheden en 30% afwezigheden van meerdere dagen.

Indicatoren :

- Honoraria controleartsen op basis van :
 - o gemiddelde kostprijs (incl. verplaatsingskosten) per controle
 - o verwacht aantal uit te voeren controles
 - o indexatie van de RIZIV-tarieven
- Honoraria arbitrage-artsen op basis van :
 - o Verwacht aantal arbitrages waarbij de controlearts in het ongelijk werd gesteld
 - o Kostprijs arbitrage
- Gegevensverwerking Cel Attesten
- Deelname aan het reïntegratieproject

Resultaten van de vorige jaren :

2023: 2.110.000 euro
BTW-compensatie op diensten geleverd door externe arts.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | | IN DUIZENDEN EURO |
|-----------------------|---|-------------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 2.718 |
| Index | + | 141 |
| Compensatie besparing | - | |
| Voorstel 2025 | = | 2.859 |
| Vereffeningkredieten | | Crédits |
| BC 2024 | | 2.718 |
| Index | + | 141 |
| Compensatie besparing | - | |

Base légale / réglementaire :

Les articles 62, 63 et 68bis de l'AR 19/11/1998 relatif aux congés et aux absences accordés aux membres du personnel des administrations de l'Etat.

Mission/Objectif :

Cette AB couvre les frais de fonctionnement des contrôles médicaux en cas d'absence de fonctionnaires fédéraux pour maladie (professionnelle) ou accident (de travail).

Les objectifs sont actuellement de contrôler 20% des absences d'un jour et 30% des absences de plusieurs jours.

Indicateurs :

- Honoraires des médecins-contrôleurs sur base de :
 - o coût moyen (incl. les frais de déplacement et TVA sur les honoraires) par contrôle
 - o nombre attendu de contrôles à exécuter
 - o indexation des tarifs INAMI
- Honoraires des médecins-arbitres sur base de :
 - o nombre attendu d'arbitrages mettant en défaut la décision du médecin-contrôleur
 - o coût de l'arbitrage
- Traitement de données Cellule Certificats
- Participation au projet réintégration

Résultats des années précédentes :

2023 : 2.110.000 euros
Compensation TVA sur prestations de services médecins externes.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire):

| | | EN MILLIERS D'EUROS |
|--------------------------------|---------|---------------------|
| Crédits Engagement | + /- | Crédits |
| CB 2024 | | 2.718 |
| Index Sp. | + | 141 |
| Compensation économie linéaire | - | |
| Proposition 2025 | = | 2.859 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 2.718 |
| Index Sp. | + | 141 |
| Compensation économie linéaire | - | |

| | | |
|---------------|---|-------|
| Voorstel 2025 | = | 2.859 |
|---------------|---|-------|

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen :

Voor 2024-2028 :
Geschat bij constant volume

ORGANISATIEAFDELING 54 - DG4 – DGAPF DIEREN, PLANTEN EN VOEDING

Toegewezen opdrachten :

De verbetering van de gezondheid en het welzijn van de burger gebeurt met een voeding van een hogere hygiënische en nutritionele kwaliteit en een versterkte controle van de voedselproductie « van de riek tot de vork »; een controle die alle stadia omvat : de primaire productie, de dierenvoeding, de verwerking, de distributie, het verbruik en de gezondheidsrisico's verbonden aan het leefmilieu. Deze problemen bestuderen en met een pluridisciplinaire benadering een normatief beleid uitwerken voor deze domeinen, waarin inzonderheid beroep gedaan wordt op nieuwe technologieën (genoom, informatica), waarbij rekening gehouden wordt met de ethische en economische aspecten vormt de hoeksteen van de doelstellingen die door het directoraat-generaal Dier, Plant en Voeding nagestreefd worden.

Het coördineren en opvolgen van het internationaal beleid inzake plantenbescherming (quarantaine en kwaliteitsziekten), landbouwproductiemiddelen (dierenvoeders, meststoffen, gewasbeschermingsmiddelen, GGO's), diergezondheid en de gezondheid van de dierlijke producten, voedingsmiddelen en andere consumptieproducten (cosmetica, tabak en alcohol). Het toelaten van landbouwproductiemiddelen die de landbouwer en de veeteler in staat stellen een economisch leefbaar productenniveau te halen en waarvoor op een sluitende wijze werd aangetoond dat er geen negatieve impact kan optreden op de gezondheid van mens en dier en op het leefmilieu.

Het ondersteunen van de werkzaamheden van het Federaal Plan Duurzame Ontwikkeling voor het realiseren van het pesticiden reductieplan.

Het uitwerken, in overleg met alle betrokkenen, van spoedprocedures om het hoofd te kunnen bieden aan de diergezondheidsproblemen met het oog op de veiligheid van de voedselketen (toereikende vergoeding voor afgemaakte dieren, evaluatie vaccinatie als bijkomend middel in de bestrijding).

In overleg met het Federaal Agentschap voor Geneesmiddelen en Gezondheidsproducten (FAGG) een coherente politiek voorbereiden inzake de uitoefening van de diergeneeskundige praktijk; dit omwille van de impact van diergeneesmiddelen op de gezondheid en het welzijn van dieren en op de sanitaire kwaliteit van hun producten.

| | | |
|------------------|---|-------|
| Proposition 2025 | = | 2.859 |
|------------------|---|-------|

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

Pour 2025-2028 :
Estimation à volume constants.

DIVISION ORGANIQUE 54 - DG4 – DGAPF ANIMAUX, PLANTES ET ALIMENTATION

Missions assignées :

L'amélioration de la santé et le bien-être des citoyens passent par une alimentation de meilleure qualité hygiénique et nutritionnelle et un contrôle renforcé de la production alimentaire «de la fourche à la fourchette» englobant toutes les questions liées à la production primaire, à l'alimentation animale, à la transformation, la distribution, la consommation et les risques pour la santé liés à l'environnement. Etudier ces problèmes et concevoir une politique normative pour ces domaines par une approche pluridisciplinaire qui fait notamment appel aux nouvelles technologies (génomique, informatique) et qui tient compte des aspects éthiques et économiques constitue la pierre angulaire des objectifs poursuivis par la Direction générale Animaux, Végétaux et Alimentation.

La coordination et le suivi de la politique internationale relative à la protection des végétaux (maladies de quarantaine et de qualité), des moyens de production destinés à l'agriculture et à l'élevage (aliments pour animaux, engrais, produits de protection des plantes, OGM), la santé des animaux et la santé des produits animaux, des denrées alimentaires et autres produits de consommation (cosmétiques, tabac et alcool).

L'autorisation de moyens de production qui permettent à l'agriculteur et à l'éleveur d'animaux d'atteindre un niveau de production économiquement viable et pour lesquels on a démontré de façon indubitable qu'aucun impact négatif ne puisse être entendu tant sur la santé des gens ou des animaux que sur l'environnement.

Le soutien aux activités du Plan Fédéral de Développement Durable pour la réalisation du plan de réduction des pesticides.

L'établissement, en concertation avec tous ceux qui sont concernés, des scénarios d'urgence pour faire face aux problèmes de santé des animaux, voire de la sécurité de la chaîne alimentaire dans son ensemble (indemnisation adéquate pour des animaux mis à mort, évaluation de la vaccination comme moyen complémentaire de lutte).

En concertation avec l'Agence Fédérale des Médicaments et des Produits de Santé (AFMPS), préparer une politique cohérente du médicament vétérinaire dans le cadre de l'exercice de la médecine vétérinaire, et vu son impact, sur la santé et le bien-être animal ainsi que sur la qualité sanitaire de leurs produits.

Het verder uitwerken van een instrument om op geregelde tijdstippen de voedingsgewoonten van de Belgische bevolking te onderzoeken om aldus beleidsaanbevelingen te kunnen formuleren, alsook een betere bescherming van de meest kwetsbare bevolkingsgroepen te verzekeren, de noodzakelijke controles beter te kunnen organiseren en de normering op het gebied van voeding te onderbouwen.

Het verder zetten van de strijd tegen het gebruik van tabak en alcohol bij jongeren om hun gezondheid te beschermen.

54/0 - BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA

Nagestreefde doelstellingen door het programma :

Het DG als centrale actor, organisator of deelnemer van overleg en afstemming binnen een netwerk van nationaal en internationaal gezondheids-gerelateerde administraties, met het oog op een geïntegreerde beleidsvoering inzake volksgezondheid, diergezondheid, plantengezondheid en voedselveiligheid en met respect voor ieders bevoegdheid en huidige beslissingen (EU Commissie, EU Raad, gerelateerde organismen, Codex Alimentarius, WHO, EFSA, OIE, IPPC en EPPO).

Het Belgisch beleid inzake diergezondheid zal er onder meer over waken dat het (opnieuw) de kop opsteken van ziekten in België voorkomen wordt.

Het Belgisch beleid inzake plantengezondheid zal er onder meer over waken dat het (her)verschijnen van voor planten en plantaardige producten schadelijke organismen in België wordt vermeden.

Het Belgisch beleid inzake consumptieproducten zal er onder meer over waken dat de voedselveiligheid en de veiligheid van andere consumptieproducten (tabak, alcohol,...) op hetzelfde niveau wordt gehandhaafd of zelfs versterkt.

Verderzetting van de herziening van de wetgeving en de processen met het oog op modernisering, digitalisering, vereenvoudiging en het vergemakkelijken van de toegang tot de verschillende diensten voor ondernemers en burgers.

Het verder uitwerken en opvolgen van engagementen met de betrokken sectoren rond de vermindering van zout, toegevoegde suikers, verzadigde vetten en de grootte van de porties. Het uitwerken van een nieuw Federaal Plan voor Voeding en Gezondheid samen met de Gemeenschappen.

Het transparant, objectief, betrouwbaar en tijdig toepassen van processen in uitvoering van de wetgeving met betrekking tot de volksgezondheid, diergezondheid, plantengezondheid, voedselveiligheid en de bescherming van het leefmilieu.

Continuer à créer un outil pour enquêter régulièrement sur les habitudes alimentaires des consommateurs belges afin de pouvoir faire des recommandations, d'assurer une meilleure protection des groupes les plus vulnérables, de mieux cibler les contrôles nécessaires et de fonder la politique normative dans le domaine de l'alimentation.

Continuer à lutter contre la consommation de tabac et de l'alcool chez les jeunes afin de protéger leur santé.

54/0 – MOYENS DE SUBSISTANCE

Objectifs poursuivis par le programme :

La DG comme acteur central, organisateur ou participant à la concertation et harmonisation au sein d'un réseau d'administrations sanitaires nationales et internationales, en vue d'une politique intégrée en matière de santé publique, de santé animale, de santé végétale et de sécurité alimentaire dans le respect des compétences de chacun et des décisions actuelles (Commission UE, Conseil UE, organismes associés, Codex Alimentarius, OMS, EFSA, OIE, PRIP et OEPP).

La politique belge en matière de santé animale veillera entre autres à éviter l'émergence ou la réémergence en Belgique de maladies.

La politique belge en matière de santé des plantes veillera entre autres à éviter l'émergence ou la réémergence en Belgique des organismes qui sont nuisibles pour les plantes et les produits végétaux.

La politique belge en matière de produits de consommation veillera entre autres à maintenir, voire à renforcer le niveau de sécurité de la chaîne alimentaire ainsi que des autres produits de consommation (tabac, alcool, etc.).

Poursuite de la révision de la législation et des processus en vue de la modernisation, de la numérisation, de la simplification et de la facilitation de l'accès aux différents services pour les entrepreneurs et les citoyens.

Poursuite de l'élaboration et suivi des engagements avec les secteurs concernés concernant la réduction du sel, des sucres ajoutés, des graisses saturées et de la taille des portions. Elaboration d'un nouveau Plan fédéral Nutrition Santé en collaboration avec les Communautés.

Application transparente, objective, fiable et en temps opportun des processus en exécution de la législation relative à la santé publique, à la santé animale, à la santé végétale à la sécurité alimentaire et à la protection de l'environnement.

Controle van de wetgeving met betrekking tot andere consumptieproducten (tabak, alcohol, cosmetica, tatoeages).

Hieronder ressorteren de algemene uitgaven van deze organisatieafdeling

25 54 0 2 1211 01 - Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 146 | 198 | 198 | 194 | 190 | 186 | 182 | Engagement |
| Vereffeningen | 137 | 198 | 198 | 194 | 190 | 186 | 182 | Liquidation |

Contrôle de la législation relative aux produits de consommation (tabac, alcool, cosmétiques, tatouages).

Ci-dessous appartiennent les dépenses générales de cette division organique.

A.B. 25 54 0 2 1211 01 - Acquisition de biens meubles non durables et de services

Wettelijke / Reglementaire basis :

Diverse werkingskosten verbonden aan activiteiten van de diensten van DG APF in relatie met alle operationele doelstellingen van de bestuursovereenkomst.

Opdracht/Doelstelling :

Recurrente uitgaven

Kosten voortvloeiend uit inspectie- en controleopdrachten die verband houden met het nemen van monsters, uitvoeren van analyses, vernietigen van in beslag genomen goederen, opleiding OPAC (situaties van agressie), stickers rookverbod, gadgets bij controleacties, kosten nachtcontroles, inspectiemateriaal... De opdrachten betreffen de inspectie en controle van materie in verband met o.a. tabak, cosmetica, alcohol en ventilatiewetgeving. Deelname aan beurzen en evenementen.

Kosten voor inbeslagname van "dierlijke bijproducten"

. Deze kosten betreffen:

- Onderzoek (labo-analyse)
- Transport inbeslaggenomen producten
- Vernietiging inbeslaggenomen producten
- Ophalen door een afvalfirma van inbeslaggenomen producten

Indicatoren :

- Ramingsstaat
- Overheidsopdrachten
- Diverse uitgaven

Berekeningsmethode :

Totale impact van voornoemde indicatoren rekening houdend met de uitgaven die minimaal ook de voorgaande jaren noodzakelijk waren voor de werking van de dienst onder constant beleid.

Verantwoording van deze uitgave :

Ramingsstaat : 72.000 euro

Base légale / réglementaire :

Divers frais de fonctionnement liés aux activités des services de la DG APF en lien avec tous les objectifs opérationnels du contrat d'administration.

Mission/Objectif :

Dépenses récurrentes

Frais résultant des contrôles – prises d'échantillons, analyses, destruction des produits saisis, formation dans des situations d'agression, autocollants interdiction de fumer, distribution des gadgets à l'occasion des actions de contrôle, frais de contrôle pendant la nuit, matériel d'inspection, etc. Les tâches concernent l'inspection et le contrôle de tabac, produits cosmétiques, alcool et législation sur la ventilation. Participation à des salons et des événements.

Frais pour confiscation de « sous-produits animaux ».

Ces frais concernent:

- Recherche (analyse labo)
- Transports des produits confisqués
- Destruction des produits confisqués
- Collection des produits confisqués par une déchetterie

Indicateurs :

- État prévisionnel
- Marchés publics
- Dépenses diverses

Méthode de calcul :

Impact total des indicateurs précités en tenant compte des dépenses qui ont été également nécessaires les années antérieures pour le fonctionnement du service conformément à la politique constante.

Justification de cette dépense :

État prévisionnel : 72.000 euros

| | |
|---|-------------|
| Representatiekosten DG | 4.000 euro |
| Experten schuldvorderingen | 2.000 euro |
| Zendingen externe experts vanuit buitenland | 1.000 euro |
| Presentiegelden diverse commissies 2023 | 4.000 euro |
| Reiskosten diverse commissies 2023 | 1.500 euro |
| COVID_Onkostennota's personeel | 500 euro |
| Onkostennota's personeel | 6.500 euro |
| Monsternamen en analyses personeel | 2.000 euro |
| Kosten dieren en goederen in beslag | 23.500 euro |
| Verblijfkosten voor experts en leden van het Beoordelingscomité | 2.200 euro |
| Reiskosten voor experts en leden van het Beoordelingscomité | 1.800 euro |
| Rapporten experts (Vergoedingen voor de evaluatie van projectvoorstellen) | 14.500 euro |
| Opleidingen | 8.500 euro |

Overheidsopdrachten : 60 000 euro

| | |
|--------------------------------|-------------|
| Drukken van brochures, folders | 5 000 euro |
| Symposia | 25.000 euro |
| Analyses cosmetica | 30.000 euro |

Diverse uitgaven : 66.000 euro

Organisatie van workshops, beurzen (o.a. Foire de Libramont), studiedagen, communicatie acties, lidmaatschap (Discontools), activiteiten van teambuilding,...

Resultaten van de vorige jaren :

2019: 232.000 euro
 2020: 164.000 euro
 2021: 134.000 euro
 2022: 132.000 euro
 2023: 137.000 euro

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | IN DUIZENDEN EURO | |
|-----------------------|-------------------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 198 |

| | |
|---|--------------|
| Frais de représentation DG | 4.000 euros |
| Créances experts | 2.000 euros |
| Missions experts externes venant de l'étranger | 1.000 euros |
| Jetons de présence commissions diverses 2023 | 4.000 euros |
| Frais de déplacement commissions diverses 2023 | 1.500 euros |
| COVID_notes de frais personnel | 500 euros |
| Notes de frais personnel | 6.500 euros |
| Échantillons et analyses personnel | 2.000 euros |
| Frais animaux et marchandises saisis | 23.500 euros |
| Frais de séjour des experts et des membres du Comité d'évaluation | 2.200 euros |
| Frais de transport des experts et des membres du Comité d'évaluation | 1.800 euros |
| Rapports experts (Indemnités pour évaluer des propositions de projet) | 14.500 euros |
| Formations | 8.500 euros |

Marchés publics : 60 000 euros

| | |
|-----------------------------------|--------------|
| Impression des brochures, folders | 5 000 euros |
| Symposia | 25.000 euros |
| Analyses cosmetique | 30.000 euros |

Dépenses diverses : 66.000 euros

Organisation de workshops, bourses (notamment la Foire de Libramont), journées d'étude, actions de communication, membership (Discontools), activités de teambuilding,...

Résultats des années précédentes :

2019 : 232.000 euros
 2020 : 164.000 euros
 2021 : 134.000 euros
 2022 : 132.000 euros
 2023 : 137.000 euros

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--------------------|---------------------|---------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 198 |

| | | |
|--------------------------------------|---|------------------|
| Index | | 4 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 4 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 198 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 198 |
| Index | | 4 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | 4 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 198 |

Werkingskosten algemeen: 136.000 euro
(25.40.12.1211.01)

| | |
|--|-------------|
| Portkosten | 4.500 euro |
| Kantoorbenodigdheden | 500 euro |
| GSM abonnement en gebruik | 9.000 euro |
| Vergaderkosten/catering | 4.000 euro |
| Wagenpark brandstof | 3.500 euro |
| Buitenlandse zendingen_interne experten | 60.000 euro |
| Buitenlandse zendingen_interne experten_opleiding | 5.000 euro |
| Buitenlandse zendingen_extern experten | 2.000 euro |
| Leasingwagen | 9.500 euro |
| Tickets online | 12.903 euro |
| Abonnementen boeken/databank/VDIC en | 16.097 euro |
| Vertalingen | 5.000 euro |
| Duitse vertalingen | 4.000 euro |

B.A. 25 54 0 2 3441 01 - Vergoeding van de Staat t.o.v. derden

| | | | | | | | | |
|--------------------------|------|-------|--------|------|------|------|------|-----------------------|
| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
| Vastleggingen | 45 | 2.000 | 40.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | 45 | 2.000 | 40.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | Liquidation |

Deze A.B. wordt gewoonlijk gespijsd tijdens het jaar via de interdepartementale in het kader van gerechtskosten en schadevergoeding.

| | | |
|--------------------------------------|---|----------------|
| Index | | 4 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | 4 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 198 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 198 |
| Index | | 4 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | 4 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 198 |

Frais de fonctionnement général : 136.000 euros
(25.40.12.1211.01)

| | |
|---|--------------|
| Frais de poste | 4.500 euros |
| Matériel de bureau | 500 euros |
| Abonnement et consommation GSM | 9.000 euros |
| Frais de réunion/catering | 4.000 euros |
| Carburant parc automobile | 3.500 euros |
| Missions à l'étranger_experts internes | 60.000 euros |
| Missions à l'étranger_experts internes_formation | 5.000 euros |
| Missions à l'étranger_experts externes | 2.000 euros |
| Véhicule de leasing | 9.500 euros |
| Tickets online | 12.903 euros |
| Abonnements et livres/base de données/VDIC | 16.097 euros |
| Traductions | 5.000 euros |
| Traductions allemandes | 4.000 euros |

A.B. 25 54 0 2 3441 01 - Indemnités de l'Etat envers des tiers

Cette A.B. est généralement alimentée durant l'année via la provision interdépartementale dans le cadre de frais de justice et dédommagements.

Wettelijke / Reglementaire basis :

Voor de uitvoering van de wet van 20 december 2024 inzake verplichte vaccinatie tegen blauwtong MHE, is een buitengewone begroting van 40.000.000 euro toegewezen aan AB 25.54.02.3441.01.

B.A. 25 54 0 2 7422 01 - Aankoop van duurzame roerende goederen

Base légale / réglementaire :

Afin d'exécuter la loi du 20 décembre 2024 relative à la vaccination obligatoire contre la langue bleue et le MHE, un budget extraordinaire de 40.000.000 euros a été attribué à l'AB 25.54.02.3441.01.

A.B. 25 54 0 2 7422 01 - Acquisition de biens meubles durables

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 19 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | Engagement |
| Vereffeningen | 19 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Diverse investeringsuitgaven verbonden aan activiteiten van de diensten van DG APF in relatie met de nieuwe ventilatiewetgeving

Opdracht/Doelstelling :

Controle van de wetgeving met betrekking tot de ventilatie van voor het publiek toegankelijke lokalen (horeca, sport- en cultuurinfrastructuur)

Indicatoren :

Aankoop meetapparatuur (CO2-meters)

Berekeningsmethode :

7 stuks aan 2.000 euro /stuk

Verantwoording van deze uitgave :

Controles dienen te gebeuren met betrouwbare uitrusting

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| Vastleggingskredieten | IN DUIZENDEN EURO | |
|--------------------------------------|-------------------|-----------|
| | | Kredieten |
| BC 2024 | | 14 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 14 |
| Vereffeningkredieten | Kredieten | |
| BC 2024 | | 14 |

Base légale / réglementaire :

Divers frais d'investissement liés aux activités des services de la DG APF en lien avec la nouvelle législation sur la ventilation

Mission/Objectif :

Contrôle de la législation relative à la ventilation des locaux accessibles au public (horeca, infrastructures sportives et culturelles)

Indicateurs :

Acheter du matériel de mesure (compteurs de CO2)

Méthode de calcul :

7 pièces à 2.000 euros /pièce

Justification de cette dépense :

Les contrôles doivent être effectués avec un équipement fiable

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| Crédits Engagement | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--------------------------------------|---------------------|-----------|
| | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 14 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 14 |
| Crédits Liquidation | Crédits | |
| CB 2024 | | 14 |

| | | |
|--------------------------------------|----------|-----------|
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 14 |

CMR 18/10/2022: groeinorm (14.000 euro)

B.A. 25 54 0 3 3540 01 - Verplichte bijdragen aan diverse internationale organisaties - protocol

| | | |
|--------------------------------------|----------|-----------|
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 14 |

CMR 18/10/2022: norme de croissance (14.000 euros)

A.B. 25 54 0 3 3540 01 - Contributions obligatoires à diverses organisations internationales - protocol

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 743 | 566 | 773 | 616 | 823 | 616 | 823 | Engagement |
| Vereffeningen | 743 | 566 | 773 | 616 | 823 | 616 | 823 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

- Verplichte bijdragen :

- o bijdrage aan het WOAAH (World Organization for Animal Health) in toepassing van de wet van 21 november 1927 tot goedkeuring van de internationale overeenkomst voor het oprichten te Parijs van een internationaal bureau der veeziekten. Deze overeenkomst werd door België getekend op 25.01.1924.
- o bijdrage aan de F.A.O. (Food and Agriculture Organization of the United Nations) in toepassing van de wet van 24 augustus 1959 houdende goedkeuring Statuut van de Europese Commissie voor de bestrijding van mond-en-klauwzeer, en van de bijlage, opgemaakt op 11 december 1953 te Rome.
- o bijdrage aan het E.P.P.O. (European and Mediterranean Plant Protection Organization) in uitvoering van de acceptatie van " the Convention for the establishment of the European and Mediterranean Plant Protection organization" getekend door België op 18 april 1951.
- o bijdrage aan de OESO – Organisatie voor Economische Samenwerking en Ontwikkeling in Europa – programma pesticiden. De Raad van de OESO bepaalt de jaarlijkse bijdrage over financieel boekjaar voor de deelname aan pesticiden programma van de OESO voor elk lid.

- Verplichte bijdragen in toepassing van het samenwerkingsakkoord: De bijdragen opgenomen in de lijst spruiten voort uit het samenwerkingsakkoord van 18 juni 2003 tussen de Federale Staat, het Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest met betrekking tot de uitoefening van de geregionaliseerde bevoegdheden op het gebied van Landbouw en Visserij, inzonderheid artikel 39.

Base légale / réglementaire :

- Cotisations obligatoires :

- o cotisation à WOAAH (World Organization for Animal Health) en application de la loi du 21 novembre 1927 portant sur l'approbation de l'arrangement international pour la création d'un Office international des épizooties à Paris. Cette convention a été signée par la Belgique le 25.01.1924.
- o cotisation à la FAO (Food and Agriculture Organization of the United Nations) en application de la loi du 24 août 1959 portant sur l'approbation de l'Acte constitutif de la Commission européenne pour la lutte contre la fièvre aphteuse, et de l'annexe, faits à Rome le 11 décembre 1953.
- o cotisation à l'EPPO (European and Mediterranean Plant Protection Organization) dans l'exécution de l'acceptation de la Convention "for the establishment of the European and Mediterranean Plant Protection organization" signée par la Belgique le 18 avril 1951.
- o cotisation à l'OCDE – Organisation de Coopération et de Développement Économiques – programme pesticides. Le Conseil de l'OCDE définit la cotisation annuelle sur l'exercice comptable financier pour la participation de chaque membre au programme pesticides de l'OCDE.

- Cotisations obligatoires en application de l'accord de coopération : Les cotisations reprises dans la liste sont les résultats de l'accord de coopération du 18 juin 2003 entre l'Etat fédéral, la Région flamande, la Région wallonne et la Région de Bruxelles-Capitale concernant l'exercice des compétences régionalisées dans le domaine de l'Agriculture et de la Pêche, en particulier l'article 39.

- Naam internationale organisatie:
 - Euragri – European Agricultural Research Initiative
 - IPGRI – International Plant Genetic Resources Institute
 - ICES – International Council for the Exploration of the Sea
 - IEA/AIE – International Energy Agency
 - EAAP/FEZ – European Association for Animal Production
 - ICC – International Association for Cereal Science and Technology
 - OESO – Organisatie voor Economische Samenwerking en Ontwikkeling in Europa – landbouwkundige programma's
- Twee-jaarlijkse verplichte bijdrage:
- FCTC: WHO kaderovereenkomst anti-tabak
 - FCTC: WHO protocol tot uitbanning van illegale handel in tabaksproducten

Opdracht/Doelstelling :

O.I.E. : subsidie in het kader van de bestrijding van veeziekten aan de Wereldorganisatie voor de diergezondheid.

F.A.O. : subsidie in het kader van de bestrijding van mond-en-klauwzeer.

E.P.P.O. : subsidie naar aanleiding dat België sinds 18 april 1951 deel uitmaakt van de EPPO en dat de bevoegde dienst Plantenbescherming tot de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu behoort.

O.E.S.O. – programma pesticiden : subsidie naar aanleiding van het feit dat België actief lid is van het Pesticiden programma van de OESO gelet op het belang van de werking en de activiteiten ervan in functie van beleid en de vertaling naar de chemische sector. Belangrijk is ook te weten dat deze activiteiten ook leiden tot betere samenwerking tussen de leden van OESO in het belang van overheid, burgers maar ook voor de industrie <http://www.oecd.org/env/ehs/pesticides-biocides/Pesticides-briefing-notes-EHS.pdf>

Euragri : subsidie omdat het belangrijk is dat België lid blijft van EURAGRI in verband met haar veelvuldige opzoekingen betreffende de productie en kwaliteit van graangewassen.

IPIGRI : subsidie omdat het belangrijk is dat België lid blijft van het ECPGR om het behoud en het gebruik van de genetische diversiteit van planten waarover België beschikt te verbeteren ten behoeve van het welzijn van de huidige en toekomstige generaties.

ICES : Subsidie omdat het belangrijk is dat België lid blijft van de ICES zodat Belgische onderzoekers kunnen deelnemen aan een internationaal forum dat het onderzoek van de zee stimuleert en coördineert.

- Nom de l'organisation internationale :
- Euragri – European Agricultural Research Initiative
- IPGRI – International Plant Genetic Resources Institute
- ICES – International Council for the Exploration of the Sea
- IEA/AIE – International Energy Agency
- EAAP/FEZ – European Association for Animal Production
- ICC – International Association for Cereal Science and Technology
- OCDE - Organisation de Coopération et de Développement Économiques en Europe – programmes agricoles

- Cotisation obligatoire biennale :

- CCLAT : Convention-cadre de l'OMS pour la lutte antitabac
- CCLAT : le protocole de l'OMS pour éliminer le commerce illicite des produits du tabac

Mission/Objectif :

OIE : subsidie octroyé à l'organisation mondiale pour la santé animale dans le cadre de la lutte contre les épizooties.

FAO : subsidie dans le cadre de la lutte contre la fièvre aphteuse.

EPPO : subsidie, étant donné que la Belgique fait partie de l'EPPO depuis le 18 avril 1951 et que le service compétent Protection des Végétaux appartient au Service Public Fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement.

OCDE – programme pesticides : subsidie, étant donné que la Belgique est membre actif du programme Pesticides de l'OCDE dont le fonctionnement et les activités présentent un intérêt en fonction de la politique et de la transposition dans le secteur chimique. Il est également important de savoir que ces activités mènent aussi vers une meilleure collaboration entre les membres de l'OCDE en faveur du gouvernement, des citoyens, mais aussi de l'industrie <http://www.oecd.org/env/ehs/pesticides-biocides/Pesticides-briefing-notes-EHS.pdf>

Euragri : subsidie, car il est important que la Belgique reste membre de l'EURAGRI dans le cadre de ses recherches fréquentes concernant la production et la qualité des cultures céréalières.

IPIGRI : subsidie, car il est important que la Belgique continue à faire partie du ECPGR dans le but d'améliorer la conservation et l'utilisation de la diversité génétique des plantes dont la Belgique dispose au profit du bien-être des générations actuelles et futures

ICES : Subsidie, car il est important que la Belgique continue à faire partie de l'ICES pour que les chercheurs belges puissent participer au forum international qui stimule et coordonne la recherche en mer.

IEA : Subsidie omdat het belangrijk is dat België blijft deelnemen aan de activiteiten van het Akkoord Bio-energie van het IEA om de studie, de ontwikkeling en de coördinatie van het onderzoek inzake bio-energie te ontwikkelen en aan te moedigen.

EAAP : Subsidie omdat het essentieel is dat België blijft deelnemen aan de congressen en werkgroepen van de EAAP om de uitwisseling van informatie, methodes, resultaten en ideeën van wetenschappelijk onderzoek inzake dierlijke productie te bevorderen en om de samenwerking tussen personen, organisaties en landen aan te moedigen.

ICC : Subsidie omdat het belangrijk is dat België lid blijft van ICC in verband met haar veelvuldige opzoekingen in verband met de productie en kwaliteit van de graangewassen.

OESO – landbouwkundige programma’s : Subsidie omdat het belangrijk is dat België blijft deel uitmaken van de werkgroepen voor de landbouwkundige programma’s van de OESO teneinde enerzijds geïnformeerd te blijven (alsook de landbouwers) van de evolutie van de technische goedkeuringen en anderzijds te wegen op de genomen beslissingen betreffende de methodes van meten en standaardisering;

Berekeningsmethode :

Bijdragen toegekend aan internationale organisaties in 2024 rekening houdend met eventueel al gekende index.

Gebruikte valuta’s en conversieratio’s.

Verantwoording van deze uitgave :

| intern. organisatie | munt | bedrag | change | Krediet (EURO) |
|-----------------------------|------|---------|--------|----------------|
| WOAH (OIE) | EUR | 253.722 | 1 | 253.722 |
| FAO | USD | 27.313 | 0,92 | 25.128 |
| EPPO | EUR | 85.980 | 1 | 85.980 |
| OCDE – pesticiden | EUR | 4.000 | 1 | 4.000 |
| IPGRI (ECPGR) | EUR | 14.400 | 1 | 14.400 |
| ICES | DKK | 997.690 | 0,134 | 134.000 |
| IEA/AIE | USD | 38.700 | 0,92 | 35.604 |
| EAAP/FEZ | EUR | 14.641 | 1 | 14.641 |
| ICC | EUR | 3.920 | 1 | 3.920 |
| OCDE – landbouw | EUR | 48.400 | 1 | 48.400 |
| WHO – anti tabak | USD | 94.298 | 0,92 | 86.755 |
| WHO – illegale handel tabak | USD | 129.704 | 0,92 | 119.328 |

Op basis van bovenstaande tabel, is minimaal **822.278 euro** noodzakelijk.

De vastleggings- en vereffeningskredieten volgen hetzelfde ritme.

Resultaten van de vorige jaren :

2018: 465.000 euro
 2019: 588.000 euro
 2020: 493.000 euro
 2021: 684.000 euro
 2022: 504.000 euro
 2023: 743.000 euro

IEA : Subside, car il est important que la Belgique continue à participer aux activités de l'accord Bio-énergie de l'IEA dans le but de développer et encourager l'étude, le développement et la coordination de la recherche sur la bio-énergie.

EAAP : Subside, car il est essentiel que la Belgique continue à participer aux congrès et aux groupes de travail de l'EAAP en vue de favoriser l'échange d'information, de méthodes, de résultats et d'idées de recherche scientifique sur la production animale ainsi que d'encourager la collaboration entre personnes, organisations et pays.

ICC : Subside, car il est important que la Belgique reste membre de l'ICC dans le cadre de ses recherches fréquentes concernant la production et la qualité des cultures céréalières.

OCDE – programmes agricoles : Subside, car il est important que la Belgique continue à faire partie des groupes de travail pour les programmes agricoles de l'OCDE afin de rester informée (les agriculteurs aussi) de l'évolution des approbations techniques d'une part, et de veiller sur les décisions prises concernant les méthodes de mesure et de standardisation ;

Méthode de calcul :

Cotisations accordées aux organisations internationales en 2024 en tenant compte de l'index éventuellement déjà connu.

Devises et taux de change utilisés.

Justification de cette dépense :

| Organisation interne | devise | montant | change | Crédit (EUROS) |
|-------------------------------|--------|---------|--------|----------------|
| WOAH (OIE) | EUR | 253.722 | 1 | 253.722 |
| FAO | USD | 27.313 | 0,92 | 25.128 |
| EPPO | EUR | 85.980 | 1 | 85.980 |
| OCDE – pesticides | EUR | 4.000 | 1 | 4.000 |
| IPGRI (ECPGR) | EUR | 14.400 | 1 | 14.400 |
| ICES | DKK | 997.690 | 0,134 | 134.000 |
| IEA/AIE | USD | 38.700 | 0,92 | 35.604 |
| EAAP/FEZ | EUR | 14.641 | 1 | 14.641 |
| ICC | EUR | 3.920 | 1 | 3.920 |
| OCDE – agriculture | EUR | 48.400 | 1 | 48.400 |
| OMS - antitabac | USD | 94.298 | 0,92 | 86.755 |
| OMS – commerce illicite tabac | USD | 129.74 | 0,92 | 119.328 |

D'après le tableau ci-dessus, un montant de **822.278 euros** au minimum est nécessaire.

Les crédits d'engagement et de liquidation suivent le même rythme.

Résultats des années précédentes :

2018 : 465.000 euros
 2019 : 588.000 euros
 2020 : 493.000 euros
 2021 : 684.000 euros
 2022 : 504.000 euros
 2023 : 743.000 euros

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|--------------------------------------|---|------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 566 |
| Index | | |
| Volume | | 257 |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 823 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 566 |
| Index | | |
| Volume | | 257 |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 823 |

Volume: + 50.000 euro rekening houdend met al gekende index.
Correction technique: +207.000 euro

B.A. 25 54 0 4 3300 01 - Toelagen omkadering dier, plant en voeding

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|--------------------------------------|-----|------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 566 |
| Index | | |
| Volume | | 257 |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 823 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 566 |
| Index | | |
| Volume | | 257 |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 823 |

Volume : + 50.000 euros en tenant compte de l'index déjà connu.
Technische correctie : +207.000 euros

A.B. 25 54 0 4 3300 01 - Subsidies encadrement politique animaux, plantes et alimentation

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | Engagement |
| Vereffeningen | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Wetsbepaling uitgavenbegroting

Opdracht/Doelstelling :

Een krediet dat gebruikt wordt als omkadering en/of ondersteuning van initiatieven van diverse organisaties of van de burger die passen in het federaal beleid op gebied van "Dier, Plant en Voeding".

Indicatoren :

Aantal initiatieven op gebied van "Dier, Plant en Voeding"

Verantwoording van deze uitgave :

Base légale / réglementaire :

Disposition législative Budget des dépenses

Mission/Objectif :

Un crédit qui est utilisé comme encadrement et/ou pour soutenir des initiatives des organismes divers ou civils relatifs à la gestion fédérale en matière d' « Animaux, Végétaux et Alimentation ».

Indicateurs :

Nombre d'initiatives sur le plan de « Animaux, Plantes et Alimentation »

Justification de cette dépense :

Voor de verduurzaming van het online platform voor plantgezondheid dient een subsidie van 10 000 euro te worden toegekend.

Resultaten van de vorige jaren :

2018 : 3.000 euro
 2019 : 0 euro
 2020 : 0 euro
 2021 : 0 euro
 2022 : 10.000 euro
 2023 : 10.000 euro

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|--------------------------------------|----------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 10 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 10 |
| Vereffeningskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 10 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 10 |

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen :

Recurrente uitgave voor de jaarlijkse toelage voor de verduurzaming van het online platform voor plantgezondheid.

54/3 - VOEDING EN ANDERE CONSUMPTIEPRODUCTEN (APC)

Nagestreefde doelstellingen door het programma :

Het verder uitwerken en opvolgen van engagementen met de betrokken sectoren rond de vermindering van zout, toegevoegde suikers, verzadigde vetten en de grootte van de porties. Het uitwerken van een nieuw

Un subsidie de 10 000 euros devrait être octroyé pour la pérennisation de la plateforme online pour la santé végétale.

Résultats des années précédentes :

2018 : 3.000 euros
 2019 : 0 euros
 2020 : 0 euros
 2021 : 0 euros
 2022 : 10.000 euros
 2023 : 10.000 euros

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2024 et le montant reçu en 2023 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|--------------------------------------|----------|-----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 10 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 10 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 10 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 10 |

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

Dépense récurrente pour la subvention annuelle pour la pérennisation de la plateforme online pour la santé végétale.

54/3 - ALIMENTATION ET AUTRES PRODUITS DE CONSOMMATION (APC)

Objectifs poursuivis par le programme :

Poursuite de l'élaboration et suivi des engagements avec les secteurs concernés concernant la réduction du sel, des sucres ajoutés, des graisses saturées et de la taille des portions. Elaboration d'un nouveau Plan

Federaal Plan voor Voeding en Gezondheid samen met de Gemeenschappen.

Uitvoeren van studies in het kader van EU verplichtingen.

Toekennen van subsidies aan NUBEL vzw en studies allergenen.

B.A. 25 54 3 1 1211 13 - Studies in het kader van de EU verplichtingen

fédéral Nutrition Santé en collaboration avec les Communautés.

Application des études dans le cadre des obligations UE.

Subsides accordés à NUBEL asbl et études allergènes.

A.B. 25 54 3 1 1211 13 - Etudes dans le cadre des obligations de l'EU

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 171 | 170 | 169 | 165 | 161 | 157 | 153 | Engagement |
| Vereffeningen | 170 | 169 | 168 | 164 | 160 | 156 | 152 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Verordening (EG) Nr. 178/2002 tot vaststelling van de algemene beginselen en voorschriften van de levensmiddelenwetgeving, tot oprichting van een Europese Autoriteit voor voedselveiligheid (EFSA) en tot vaststelling van procedures voor voedselveiligheids-aangelegenheden:

- Artikel 6 schrijft voor dat de levensmiddelenwetgeving op risicoanalyse moet gebaseerd zijn en dat de risicobeoordeling op de beschikbare wetenschappelijke gegevens gebaseerd is en dat ze op onafhankelijke, objectieve en doorzichtige wijze uitgevoerd wordt;
- Artikel 13 schrijft voor dat de lidstaten tot de totstandkoming van internationale technische normen voor levensmiddelen en diervoeders, alsmede sanitaire en fytosanitaire normen bijdragen;
- Artikel 22, 9 bepaalt dat de lidstaten moeten werken met de Autoriteit samen met het oog op de vervulling van haar opdracht;
- Artikel 33, 3 bepaalt dat de lidstaten de nodige maatregelen nemen om de gegevens die zij verzamelen op de voedselconsumptie, op de blootstelling van personen aan risico's in verband met de consumptie van voedsel, op de biologische risico's, op de verontreinigingen in levensmiddelen en op residuen aan de Autoriteit beschikbaar te stellen.

Verordening (EG) Nr. 1333/2008 inzake levensmiddelenadditieven

- Artikel 27, paragraaf 1 schrijft voor dat de lidstaten voor systemen moeten zorgen om het verbruik en gebruik van levensmiddelenadditieven op grond van risico's te monitoren, en dat ze zo vaak als het nodig is hun bevindingen aan de Commissie en de Autoriteit moeten rapporteren.

Verordening (EG) Nr. 1334/2008 inzake aroma's en bepaalde voedsel ingrediënten met aromatiserende eigenschappen:

Base légale / réglementaire :

Règlement (CE) n° 178/2002 établissant les principes généraux et les prescriptions générales de la législation alimentaire, instituant l'Autorité européenne de sécurité des aliments (EFSA) et fixant des procédures relatives à la sécurité des denrées alimentaires :

- l'article 6 prescrit que la législation alimentaire doit être fondée sur l'analyse des risques et que l'évaluation des risques est fondée sur les preuves scientifiques disponibles et qu'elle est menée de manière indépendante, objective et transparente;
- l'article 13 prescrit que les États membres contribuent à l'élaboration des normes techniques internationales relatives aux denrées alimentaires et aux aliments pour animaux, et des normes sanitaires et phytosanitaires;
- l'article 22, 9 établit que les États membres doivent coopérer avec l'Autorité pour garantir l'accomplissement de sa mission ;
- l'article 33, 3, établit que les États membres prennent les mesures nécessaires pour permettre la transmission à l'Autorité des données qu'ils recueillent sur les consommations alimentaires, sur l'exposition des personnes aux risques liés à la consommation de denrées alimentaires, sur les risques biologiques, sur les contaminants des denrées alimentaires et sur les résidus

Règlement (CE) n° 1333/2008 concernant les additifs alimentaires :

- L'article 27, paragraphe 1 prescrit que les États membres doivent disposer d'un système de suivi de la consommation et de l'utilisation d'additifs alimentaires selon une approche fondée sur le risque et qu'ils doivent communiquer leurs conclusions à la Commission et à l'Autorité selon une fréquence appropriée.

Règlement (CE) N° 1334/2008 relatif aux arômes et à certains ingrédients alimentaires possédant des propriétés aromatisantes :

- Artikel 20 voorziet dat de lidstaten voeren systemen in voor het op risico's gebaseerde toezicht op de consumptie en het gebruik van de in de communautaire lijst opgenomen aroma's en op de consumptie van de in bijlage III vermelde stoffen en brengen zo vaak als nodig verslag uit van hun bevindingen aan de Commissie en aan de Autoriteit.

De aanbeveling (EU) 2023/965 van de Commissie betreffende de methode voor de monitoring van de inname van levensmiddelenadditieven en -aroma's voorziet het volgende:

- De lidstaten moeten een meerjarig monitoringplan opstellen dat het resultaat van de prioritering weergeeft. Dit meerjarige monitoringplan zou ten minste drie jaar moeten bestrijken en een lijst bevatten van de levensmiddelenadditieven en -aroma's die elk jaar moeten worden gemonitord. Het zou jaarlijks moeten worden bijgewerkt, rekening houdend met de geactualiseerde categorisering en prioritering
- De lidstaten zouden de monitoringactiviteiten voor levensmiddelenadditieven en -aroma's moeten uitvoeren met behulp van passende analysemethoden waarvan is aangetoond dat zij betrouwbare resultaten opleveren
- De lidstaten verstrekken de verzamelde gegevens jaarlijks aan de EFSA, samen met de door de EFSA gespecificeerde informatie en in het door de EFSA vastgestelde elektronische formaat.

Verordening (EG) Nr. 315/93 tot vaststelling van communautaire procedures inzake verontreinigingen in levensmiddelen:

- Artikel 5 voorziet dat wanneer lidstaten nationale maatregelen wensen te nemen, daar ze dit nodig achten, hiervoor een motivering moet gegeven. Overeenkomstig Verordening (EG) Nr. 178/2002 en het SPS-verdrag van de Wereldhandelsorganisatie moeten alle maatregelen gebaseerd zijn op een wetenschappelijke basis.

In artikel 8 van Verordening (EU) Nr. 2023/915 tot vaststelling van de maximumgehalten aan bepaalde verontreinigingen in levensmiddelen, wordt het volgende bepaald:

- De lidstaten stellen de Commissie in kennis van de naar aanleiding van de aanbevelingen van de Commissie inzake de monitoring van de aanwezigheid van verontreinigingen in levensmiddelen uitgevoerde onderzoeken en de relevante vastgestelde bronnen, en van de voortgang bij de toepassing van preventiemaatregelen ter voorkoming van verontreiniging.
- De lidstaten stellen de EFSA in kennis van de gegevens over het vóórkomen die zij over andere verontreinigingen hebben verzameld.
- De lidstaten verstrekken de EFSA de gegevens over het vóórkomen overeenkomstig de

- l'article 20 prévoit que les États membres mettent en place un système de suivi de la consommation et de l'utilisation des arômes figurant sur la liste communautaire, ainsi que de la consommation des substances incluses dans la liste de l'annexe III, selon une approche fondée sur le risque, et présentent leurs résultats à la Commission et à l'Autorité selon une fréquence appropriée.

La recommandation (UE) 2023/965 de la Commission relative aux méthodes de suivi de la consommation d'additifs alimentaires et d'arômes alimentaires prévoit ce qui suit :

- Les États membres devraient élaborer un plan de suivi pluriannuel tenant compte des résultats de la priorisation. Celui-ci devrait porter sur trois ans au moins et énumérer, pour chaque année, les additifs alimentaires et arômes alimentaires devant faire l'objet d'un suivi. Il devrait être mis à jour tous les ans pour refléter la mise à jour du classement et de la priorisation
- Les États membres devraient mener les activités de suivi des additifs alimentaires et des arômes alimentaires au moyen de méthodes d'analyse appropriées dont la fiabilité des résultats est attestée
- Les États membres devraient fournir les données recueillies à l'EFSA tous les ans, ainsi que les informations spécifiées par l'EFSA, dans le format électronique établi par l'EFSA.

Règlement (CE) n° 315/93 portant établissement des procédures communautaires relatives aux contaminants dans les denrées alimentaires :

- l'article 5 prévoit que les États Membres doivent motiver les mesures nationales qu'ils jugent nécessaires de prendre. Conformément au Règlement (CE) n° 178/2002 et le traité SPS de l'Organisation Mondiale de Commerce, toutes les mesures doivent être basées sur une base scientifique.

A l'article 8 du règlement (UE) n° 2023/915 portant fixation de teneurs maximales pour certains contaminants dans les denrées alimentaires, il est prescrit que :

- Les États membres communiquent à la Commission les enquêtes effectuées et les sources pertinentes recensées à la suite des recommandations de la Commission pour la surveillance de la présence de contaminants dans les denrées alimentaires, ainsi que les progrès observés dans l'application des mesures de prévention de la contamination.
- Les États membres communiquent à l'Autorité les données qu'ils ont recueillies sur la présence d'autres contaminants
- Les États membres fournissent à l'EFSA les données sur la présence de contaminants conformément aux

rapportagevereisten van de EFSA.

Verordening (EG) Nr. 2073/2005 inzake microbiologische criteria voor levensmiddelen

Verordening (EG) Nr. 852/2004 inzake levensmiddelenhygiëne

Verordening (EU) Nr. 2015/2283 betreffende nieuwe voedingsmiddelen

- Artikel 15 schrijft voor dat een lidstaat bij de Commissie naar behoren met redenen omklede bezwaren in verband met de veiligheid kan indienen tegen het in de Unie in de handel brengen van het betrokken traditionele levensmiddel.

Opdracht/Doelstelling :

Wetenschappelijke studies ontwikkelen en/of gegevens verzamelen met of zonder EFSA en/of wetenschappelijke organisaties van andere lidstaten, inzake prioritaire onderwerpen rond de beoordeling van voedselrisico's. Deze studies maken deel uit de verplichtingen van de wetenschappelijke samenwerking met EFSA.

Wetenschappelijke studies ontwikkelen om de blootstelling aan stoffen te beoordelen die aanwezig zijn in of intentioneel worden toegevoegd aan voedingsmiddelen en die van invloed kunnen zijn op de gezondheid, zoals: additieven, aroma's, chemische contaminanten, nutrienten, andere stoffen, Het doel is te voldoen aan de verplichtingen van de Europese voedingswetgeving, met name op het gebied van voedingsmiddelenadditieven, aroma's, verrijkte voedingsmiddelen, drinkwater en contaminanten. De bedoeling is te controleren of de standaard toxicologische drempelwaarden niet overschreden zijn vanwege de evolutie van consumptiepatronen en de beschikbaarheid van levensmiddelen op de Belgische markt. De resultaten van deze studies bepalen het Belgische standpunt tijdens de besprekingen over de Europese wetgeving of kunnen de basis zijn voor nationale wetgevingsinitiatieven. De gegenereerde gegevens worden ook aan EFSA overgebracht in het kader van de wetenschappelijke samenwerking.

Wetenschappelijke studies ontwikkelen met het oog op het effect op gezondheid van de blootstelling aan microbiologische verontreinigingen en zoonoses via voeding. De resultaten van deze studies bepalen het Belgische standpunt tijdens de besprekingen over de Europese wetgeving of kunnen de basis zijn voor nationale wetgevingsinitiatieven. De gegenereerde gegevens worden ook aan EFSA overgebracht in het kader van de wetenschappelijke samenwerking.

Wetenschappelijke studies en peilingen uitvoeren om objectief te beoordelen of verplichte voedsel etikettering en gezondheidsclaims begrijpelijk en niet verwarrend

exigences de l'EFSA en matière de communication de données.

Règlement (CE) n° 2073/2005 concernant les critères microbiologiques applicables aux denrées alimentaires

Règlement (CE) n° 852/2004 relatif à l'hygiène des denrées alimentaires

Règlement (UE) n° 2015/2283 relatif aux nouveaux aliments

- L'article 15 prescrit qu'un État membre peut soumettre à la Commission des objections de sécurité dûment motivées à la mise sur le marché dans l'Union de l'aliment traditionnel concerné

Mission/Objectif :

Réaliser des études scientifiques et/ou collecter des données, conjointement ou non avec l'EFSA et/ou les organisations scientifiques des autres Etats membres, sur des thématiques prioritaires d'évaluation des risques liés aux aliments. Ces études font partie des obligations de coopération scientifique avec l'EFSA.

Réaliser des études scientifiques visant à évaluer l'exposition aux substances présentes ou intentionnellement ajoutées dans les aliments et pouvant avoir un impact sur la santé telles que : les additifs, les arômes, les contaminants chimiques, les allergènes, les nutriments, les autres substances,.... Le but est de satisfaire aux obligations inscrites dans la législation alimentaire européenne, notamment dans le domaine des additifs alimentaires, des arômes, des aliments enrichis, de l'eau potable et des contaminants. Il s'agit en particulier de vérifier que les valeurs seuils toxicologiques de référence ne sont pas dépassées suite à l'évolution des habitudes de consommation et de la disponibilité des denrées alimentaires sur le marché belge. Les résultats de ces études déterminent la position belge lors des discussions sur la législation européenne, ou ils peuvent être la base d'initiatives législatives nationales. Les données générées sont également communiquées à l'EFSA dans le cadre de la coopération scientifique.

Réaliser des études scientifiques visant à évaluer l'impact sur la santé lié à l'exposition à des contaminants microbiologiques et à des zoonoses via l'alimentation. Les résultats de ces études déterminent la position belge lors des discussions sur la législation européenne, ou ils peuvent être la base d'initiatives législatives nationales. Les données générées sont également communiquées à l'EFSA dans le cadre de la coopération scientifique.

Réaliser des études scientifiques et des enquêtes visant à évaluer de manière objective la compréhension et le caractère non trompeur des mentions obligatoires

zijn voor consumenten. De resultaten van deze studies bepalen het Belgische standpunt tijdens de besprekingen over de Europese wetgeving of kunnen de basis zijn voor nationale wetgevingsinitiatieven

Indicatoren :

- Rapporten van uitgevoerde studies
- Wetenschappelijke publicaties
- Mededelen van de resultaten aan de Europese commissie, het EFSA (platform IEP) en betrokken sectoren
- Workshops

Verantwoording van deze uitgave :

Het bedrag van de studie hangt af van het wetenschappelijke literatuuronderzoek, het aantal analyses, de personeelskosten, de werkingskosten en de algemene kosten van de gekozen wetenschappelijke organisatie. Elk jaar moeten de wetenschappelijke studies onafhankelijk ontwikkeld zijn om aan de wettelijke verplichtingen van België ten opzichte van de Europese en internationale instellingen te voldoen (zie wettelijke basis hierboven). De resultaten en gegevens van deze studies moeten aan de Europese Commissie en EFSA overgebracht worden.

Resultaten van de vorige jaren :

| | Jaar | Bedrag (euro) |
|------------------------------|------|---------------|
| studie NANO AG@ | 2016 | 75.000 |
| studie PASHERBS | 2017 | 24.246 |
| studie ACRYLAMIDE BABYFOOD | 2017 | 18.750 |
| studie PASFOODEXTRA | 2018 | 40.976 |
| studie ACRYLAMIDE OTHER FOOD | 2019 | 50.000 |
| studie PROPYLENE GLYCOL | 2019 | 49.000 |
| studie MULTI EXP ADD | 2020 | 123.000 |
| studie RISK LMO RTE | 2021 | 79.987 |
| studie FYSTOSTEROLEN | 2021 | 88.173 |
| studie MIGRACARTON | 2022 | 55.000 |
| studie NITRITFOOD | 2022 | 119.000 |
| Studie Babyfood MOAH Esters | 2023 | 66.640 |
| Studie Perchlorates in water | 2023 | 4.300 |
| Studie E100 BE Intake | 2023 | 100.000 |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|-----------------------|---|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 170 |
| Index | | 3 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 4 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| - van | | |
| - naar | | |

d'étiquetage des denrées alimentaires et des allégations de santé qui y sont faites. Les résultats de ces études déterminent la position belge lors des discussions sur la législation européenne, ou ils peuvent être la base d'initiatives législatives nationales.

Indicateurs :

- Rapports des études effectuées
- Publications scientifiques
- Communication des résultats et des données à la Commission européenne, à l'EFSA et aux secteurs concernés
- Workshops

Justification de cette dépense :

Le montant de l'étude est en fonction des recherches dans la littérature scientifique, du nombre d'analyses, des frais de personnel, des frais de fonctionnement et des frais généraux de l'organisation scientifique sélectionnée. Chaque année, des études scientifiques doivent être réalisées de manière indépendante pour satisfaire aux obligations légales de la Belgique vis-à-vis des institutions européennes et internationales (voir bases légales ci-dessus). Les résultats et les données de ces études doivent être communiquées à la Commission européenne et à l'EFSA.

Résultats des années précédentes :

| | Année | Montant (euros) |
|-----------------------------|-------|-----------------|
| étude NANO AG@ | 2016 | 75.000 |
| étude PASHERBS | 2017 | 24.246 |
| étude ACRYLAMIDE BABYFOOD | 2017 | 18.750 |
| étude PASFOODEXTRA | 2018 | 40.976 |
| étude ACRYLAMIDE OTHER FOOD | 2019 | 50.000 |
| étude PROPYLENE GLYCOL | 2019 | 49.000 |
| étude MULTI EXP ADD | 2020 | 123.000 |
| étude RISK LMO RTE | 2021 | 79.987 |
| étude FYSTOSTEROLEN | 2021 | 88.173 |
| étude MIGRACARTON | 2022 | 55.000 |
| étude NITRITFOOD | 2022 | 119.000 |
| étude Babyfood MOAH Esters | 2023 | 66.640 |
| étude Perchlorates in water | 2023 | 4.300 |
| étude E100 BE Intake | 2023 | 100.000 |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|---------------------|-----|---------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 170 |
| Index | | 3 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 4 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | |
| - de | | |
| - vers | | |

| | | |
|-----------------------------|---|------------------|
| Voorstel 2025 | = | 169 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 169 |
| Index | | 3 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 4 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| - van | | |
| - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 168 |

B.A. 25 54 3 1 3300 01 - Toelagen studies NUBEL

| | | |
|----------------------------|---|----------------|
| Proposition 2025 | = | 169 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 169 |
| Index | | 3 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 4 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | |
| - de | | |
| - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 168 |

A.B. 25 54 3 1 3300 01 - Subsidies études NUBEL

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 97 | 97 | 97 | 97 | 97 | 97 | 97 | Engagement |
| Vereffeningen | 97 | 97 | 97 | 97 | 97 | 97 | 97 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Uittreksel uit het BELGISCH STAATSBLAD van 13/07/2009:

- het beheren, het samenstellen en het op peil houden van een wetenschappelijke databank van nutriënten in voedingsmiddelen;
- het uitwisselen van informatie met instituten en organisaties die hetzelfde doel nastreven op nationaal en internationaal niveau;
- het beschikbaar stellen van gegevens uit deze databank aan derden en het ontwikkelen van projecten in samenwerking met onder andere:
 - o het Federaal Voedings- en Gezondheids-plan
 - o de Voedselconsumptiepeiling
 - o de Wetenschappelijke Raad Nubel
 - o de Voedingsindustrie
 - o de Voedingsdistributie
 - o de primaire sector
- het geven van informatie betreffende zijn activiteiten op nationaal en internationaal niveau zoals deelnemen aan het Europees netwerk rond nutritioneel databankbeheer.
- Nubel is één van de partners binnen de EuroFIR IVZW, een Europese vzw die opgericht is om de activiteiten verder te zetten van het Europese platform voor het informeren van stakeholders over geautomatiseerde, nutritionele, wetenschappelijke onderbouwde databank van voedingsmiddelen om zo een gezonde en gevarieerde voeding samen te stellen.

Oprichting/Doelstelling :

Nubel is een VZW samengesteld uit publieke en private partners (FOD Volksgezondheid, Sciensano, Fevia). Nubel (Nutriënten België) werd in 1990 opgericht. Het doel van deze organisatie is een databank op te stellen en up-to-date te houden waarin

Base légale / réglementaire :

Extrait du MONITEUR BELGE du 13.07.2009 :

- l'établissement, la gestion et la mise à jour d'une banque de données scientifiques de nutriments dans les denrées alimentaires,
- l'échange d'informations avec des instituts et organisations qui ont des objectifs similaires tant au niveau national qu'international,
- la mise à la disposition de tiers d'éléments de cette banque de données et le développement de projets avec entre autres :
 - o le Plan Fédéral Nutrition Santé,
 - o l'enquête alimentaire,
 - o le Conseil Scientifique de Nubel
 - o l'Industrie alimentaire,
 - o la Distribution alimentaire
 - o le secteur primaire
- la fourniture d'information concernant ses activités au niveau national et international tel que la participation au réseau européen relatif à la gestion d'une banque de données internationale
- Nubel est l'un des partenaires de l'ASBL EuroFIR, une organisation européenne sans but lucratif qui a été créée pour poursuivre les activités de la plateforme européenne dans le but d'informer les parties prenantes à propos d'une base de données des aliments scientifique, nutritionnelle et automatisée, pour proposer une alimentation saine et variée

Mission/Objectif :

NUBEL est une ASBL composée de partenaires publics et privés (SPF Santé publique, Sciensano, FEVIA). NUBEL (Nutriments Belgique) a été fondée en 1990. Le but de cette organisation est de créer et de mettre à jour une banque de données dans laquelle des

wetenschappelijke gegevens rond nutriënten en voedingsmiddelen opgenomen zijn. Het is een rijke bron van informatie voor de Overheid voor het uitstippelen van het Voedingsbeleid.

Nubel stelt haar uitgebreide kennis over voedingsbestanddelen ter beschikking van zowel wetenschappelijke organisaties als professionele organisaties (diëtisten, artsen), onderwijsinstellingen, universiteiten, producenten, horeca, distributie zodat bewuste keuzes rond voeding kunnen gemaakt worden om op basis van een evenwichtig voedingspatroon er een gezonde levensstijl op na te houden.

Nubel wenst de consument te helpen preventief te handelen, de gezondheidseducatie mee te ondersteunen en de risicogroepen te begeleiden via zijn publicaties op facebook, LinkedIn en Instagram.

Dit kwaliteitslabel en wetenschappelijke onafhankelijkheid kan enkel behouden blijven door de blijvende financiële ondersteuning van de Overheid.

Indicatoren :

- Het uitbouwen van een wetenschappelijke databank met de nutritionele samenstelling van de voedingsmiddelen beschikbaar op de Belgische markt. In de databank zijn meer dan 23 000 voedingsmiddelen beschikbaar waar-van 10 000 merkproducten die online (www.internubel.be) gratis consulteerbaar zijn voor de consument en de professionele gebruikers.
- De Nubel-voedingsmiddelentabel is een basiselement voor de samenstelling van een gezonde voeding, het aanleren van gezonde voedingsgewoonten. Deze tabel wordt in een oplage van 5000 exemplaren jaarlijks gebruikt in het onderwijs. De 7^{de} editie is gepubliceerd in 2022 met uitgebreider gamma aan plantaardige producten en sportvoeding.
- De Nubel Voedingsplanner voor het berekenen van de recepten wordt uitgebreid met yield en retentiefactoren waardoor rekening gehouden met vocht en vetopname en verlies aan vitamines en mineralen bij het toepassen van verschillende kooktechnieken.
- Het Nubel Information Management System (NIMS) moet voortdurend aangepast worden aan de meest recente software-ontwikkelingen. Bij het niet actualiseren van de databank zal een beleidshiaat ontstaan doordat de snelle ontwikkelingen op product niveau niet meer opgevolgd en geanalyseerd worden.
- De implementatie van een Europees classificatiesysteem van voedingsmiddelen in voedingsgroepen "FoodEx2" opgesteld door EFSA voor het vereenvoudigen van uitwisseling van data op internationaal niveau.
- De intense samenwerking met het Sciensano in het kader van de voedselconsumptiepeiling 2023-2024-2025.

informations scientifiques sur les nutriments et les aliments sont compilées. Il s'agit d'une riche source d'information pour le Gouvernement pour définir les politiques alimentaires.

Nubel met à disposition ses connaissances approfondies sur les nutriments aux organisations scientifiques, aux professionnels (diététiciens, médecins), aux instances scolaires, aux universités, aux producteurs, à l'horeca, à la distribution de manière à réaliser des choix conscients autour de l'alimentation basé sur un régime alimentaire équilibrée et d'un style de vie sain.

Nubel souhaite aider les consommateurs à agir préventivement, soutenir l'éducation à la santé et accompagner les groupes à risque également par l'intermédiaire de ses publications sur Facebook, LinkedIn et Instagram..

Ce label de qualité et cette indépendance scientifique peut seulement être maintenue par la poursuite du soutien financier du Gouvernement.

Indicateurs :

- Le développement d'une base de données scientifique avec la composition nutritionnelle des aliments disponibles sur le marché belge. La base de données regroupe plus de 23 000 aliments disponibles dont 10 000 produits de marques qui sont gratuitement consultable (www.internubel.be) tant pour le consommateur que pour le professionnel.
- La table de composition des aliment de Nubel est une base pour la composition d'une alimentation saine et pour l'apprentissage de saines habitudes alimentaires. Cette table est utilisée chaque année dans l'enseignement à hauteur de 5000 exemplaires. La 7^{ème} édition est publiée avec une gamme plus large de produits végétaux et de nutrition sportive.
- Le calcul de la composition nutritionnelle des recettes du Planning Alimentaire Nubel a été complété avec les facteurs de yield et de rétention. Ainsi, l'absorption d'humidité, de graisse et la perte de vitamines/minéraux sont prises en compte lors de l'application de différentes techniques de cuisson.
- L'application Nims (Nubel Information Management System) doit continuellement être mise à jour en tenant compte des développements des logiciels les plus récents. Ne pas actualiser la banque de données créera un décalage politique en raison des rapides développements au niveau des produits qui ne seront plus suivis ni analysés.
- La mise en place d'un système européen de classification des denrées alimentaires dans les groupes d'aliments "FoodEx2" initié par l'EFSA pour simplifier l'échange de données au niveau international.
- L'intense collaboration avec Sciensano dans le cadre de l'enquête de consommation alimentaire 2023-2024-2025.

- Voor de evaluatie van de Nutriscore zal onze databank als standaard gebruikt worden.
- Het uitvoeren van analyses in geaccrediteerde labo's waarbij de meest recente methodes gebruikt worden.
- Het onderhoud van het Disaster Recovery Plan voor het verzekeren van de continuïteit van de Nubel software toepassingen waaronder de NIMS applicatie, de voedingsplanner, de merknamedatabank en de Nubel website.
- De publicatie van een wekelijkse nieuwsbrief om de consument te ondersteunen bij het samenstellen van een gezonde en evenwichtige voeding waarbij de aandacht geschonken wordt aan meer plantaardige eiwitten.
- Een financiële bijdrage van de Overheid is noodzakelijk om het verder bestaan van de vzw Nubel te verzekeren met het oog op een flexibele aanpak van nieuwe evoluties en behoeften in de maatschappij.

Verantwoording van deze uitgave :

Een subsidie van 97 000 euro zal worden toegekend om een gedeelte van de kosten te dekken.

Hieronder vindt u een overzicht van de totale kosten :

| | |
|--|--------------|
| Analyses | 80.000 euro |
| Loonlast 3 fulltime (A2 Business Unit Manager + 2 B1 diëtisten + patronale lasten) | 185.000 euro |
| Publicatie voedingsmiddelentabel | 25.000 euro |
| Investering Software | 100.000 euro |
| Communicatie+projecten | 50.000 euro |
| Website update | 10.000 euro |
| Disaster Recovery Plan | 50.000 euro |

Een belangrijk bedrag is nodig voor de personeelskosten (in eigen beheer 2 voltijdse werkkrachten), voor het laten uitvoeren van analyses (core business) en voor de softwareontwikkeling (voedingsplanner en NIMS applicatie). Het nemen van beleidsbeslissingen rond gezonde voeding gebaseerd op wetenschappelijk onderzoek is de basis voor de "Evidence-based policy" van onze Minister van Volksgezondheid.

Nutriscore is een kwaliteitslabel op de verpakking van voedingsmiddelen die reeds in Frankrijk officieel toegepast wordt. Dit label helpt de consument om gezondere keuzes te maken en om onrechtstreeks de gezondheid van de consument te verbeteren. Voor de evaluatie van de Nutriscore in België is de kwaliteit van onze data zeer belangrijk. Het continue uitvoeren van chemische analyses op voedingsmiddelen is van cruciaal belang.

Nubel werkt samen en levert cijfers aan de zorgsector zoals bv. Parki's Kookatelier, diabetesliga en aan de academische wereld ter ondersteuning van het beleid. Een gezamenlijk project is opgestart met DGGs waarbij

- Notre banque de données sera utilisée comme standard pour l'évaluation du Nutriscore.
- L'exécution des analyses dans des laboratoires accrédités où les méthodes les plus récentes sont utilisées.
- La mise à jour d'un plan de reprise d'activité pour assurer la continuité des applications logicielles de Nubel, y compris l'application NIMS, le planning alimentaire, la banque de données de noms de marques et le site web de Nubel
- La publication d'une newsletter hebdomadaire pour accompagner les consommateurs dans la constitution d'une alimentation saine et équilibrée privilégiant davantage les protéines végétales.
- Une contribution financière du Gouvernement est nécessaire pour assurer la pérennité de l'asbl NUBEL en vue d'une approche flexible aux nouvelles évolutions et besoins de la société.

Justification de cette dépense :

Une subvention de 97 000 euros sera accordée à couvrir une partie des coûts.

Voici un aperçu du coût total :

| | |
|--|---------------|
| Analyses | 80.000 euros |
| Coûts salariaux 3 fulltime (A2 Business Unit Manager + 2 B1 diéticiennes + les cotisations patronales) | 185.000 euros |
| Publication table de composition | 25.000 euros |
| Investissement Software | 100.000 euros |
| Communication+projets | 50.000 euros |
| Update site web | 10.000 euros |
| Plan de reprise d'activité | 50.000 euros |

Un montant important est nécessaire pour les coûts du personnel (deux travailleurs à temps plein en gestion propre), pour effectuer des analyses (core business) et pour le développement de logiciels (planning alimentaire et l'application NIMS). Prendre des décisions politiques sur l'alimentation saine, basée sur la recherche scientifique est la base de l'« Evidence based policy » de notre Ministre de la Santé.

Nutriscore est un label de qualité sur l'emballage des aliments déjà officiellement appliqué en France. Ce label aide le consommateur à faire des choix plus sains et à améliorer indirectement la santé de ce dernier. Pour évaluer le Nutriscore en Belgique, la qualité de nos données est très importante. La poursuite des analyses chimiques sur les aliments est d'une importance cruciale.

Nubel collabore et fournit des données chiffrées aux secteurs de soins comme les Ateliers de cuisine Parki's, la ligue du diabète et le monde académique. Un projet commun a été lancé avec la DGGs où le dépistage de

de screening op ondervoeding gebeurt mede door het ter beschikking stellen van de Nubel voedingsplanner in alle ziekenhuizen.

De voortdurende updating van de software en het onderhoudscontract nemen jaarlijks meer dan 100 000 euro in beslag. Er wordt al heel zuinig omgesprongen met de middelen. Als de Overheid minder financiert moeten de middelen uit de agro-voedingsketen zelf gehaald worden waardoor de reactie kan ontstaan dat de objectieve info verandert in betaalde info door de sector.

De integratie van de functionaliteit van AI in de databank voor het opvullen van de ontbrekende data voor bepaalde vitamines in verschillende voedingsgroepen. Een onderzoek naar algoritmen om ontbrekende waarden in de databank in te vullen is noodzakelijk. Enkel de data die beschikbaar en vrijgegeven is kan gebruikt worden. In de nieuwe structuur van de NIMS databank moet duidelijke bronvermelding hieromtrent opgenomen worden.

Door de financiering van NUBEL vooral van de overheid bewaart NUBEL zijn neutraliteit en zijn objectiviteit en bijgevolg zijn geloofwaardigheid. Als de overheid niet meer financiert moet je middelen uit de agro-voedingsketen zelf halen waardoor we niet meer kunnen spreken van objectieve informatie maar wel door de sector betaalde info.

Resultaten van de vorige jaren :

2019 : 98.000 euro
2020: 98.000 euro
2021: 98.000 euro
2022: 97.000 euro
2023: 97.000 euro

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | | IN DUIZENDEN EURO | |
|-----------------------|---|-------------------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | | Kredieten |
| BC 2024 | | | 97 |
| Index | | | |
| Volume | | | |
| Besparing 2025 | | | |
| Andere | | | |
| Compensatie (+/-) | | | |
| - van | | | |
| - naar | | | |
| Voorstel 2025 | = | | 97 |
| Vereffeningskredieten | | | Kredieten |
| BC 2024 | | | 97 |
| Index | | | |
| Volume | | | |

la dénutrition se fait en partie par la mise à disposition du planning alimentaire Nubel dans tous les hôpitaux.

La mise à jour continue du programme et le contrat d'entretien ont un coût annuel de plus de 100 000 euros. L'ASBL a déjà été très économe avec ses moyens. Si les Autorités diminuent leur financement, les moyens devraient provenir du secteur agro-alimentaires ayant pour conséquence la non-objectivité des données payées par le secteur.

L'intégration de fonctionnalités d'IA dans la base de données pour compléter les données manquantes pour certaines vitamines de différents groupes alimentaires. Une étude des algorithmes pour combler les valeurs manquantes dans la base de données est nécessaire. Seules les données disponibles et publiées peuvent être utilisées. La nouvelle structure de la base de données NIMS doit inclure clairement ces informations.

Grâce au financement de NUBEL principalement par le gouvernement, NUBEL conserve sa neutralité ainsi que son objectivité et, par conséquent, sa crédibilité. Si le gouvernement n'apporte plus son soutien financier, nous devons par nous-mêmes trouver des moyens provenant des chaînes agro-alimentaires, ce qui signifie que l'on ne pourra plus parler d'information objective mais d'information payée par le secteur.

Résultats des années précédentes :

2019 : 98.000 euros
2020 : 98.000 euros
2021 : 98.000 euros
2022 : 97.000 euros
2023 : 97.000 euros

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | | EN MILLIERS D'EUROS | |
|-------------------------|-----|---------------------|-----------|
| Crédits Engagement | +/- | | Crédits |
| CB 2024 | | | 97 |
| Index | | | |
| Volume | | | |
| Economie 2025 | | | |
| Autres | | | |
| Compensation (+/-) | | | |
| - de | | | |
| - vers | | | |
| Proposition 2025 | = | | 97 |
| Crédits Liquidation | | | Crédits |
| CB 2024 | | | 97 |
| Index | | | |
| Volume | | | |

| | | |
|--------------------------------------|---|-----------|
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 97 |

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen :

Zoals blijkt uit de jaarrekeningen zijn de opgebouwde reserves de laatste jaren aanzienlijk geslonken. Deze omstandigheden moeten het bestuursorgaan ertoe aanzetten om gepaste maatregelen te nemen teneinde de continuïteit te handhaven.

NUBEL is ook het orgaan voor internationale uitwisseling van kennis en gegevens. Zonder NUBEL speelt België niet meer mee.

54/5 - DOTATIE FEDERAAL AGENTSCHAP VOOR DE VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN (FAVV)

Nagestreefde doelstellingen door het programma :

Benutten van het vastleggings- en vereffeningskrediet om haar administratieve en personeelsuitgaven te dekken.

B.A. 25 54 5 1 4140 01 - Dotatie aan het FAVV

| | | |
|--------------------------------------|---|-----------|
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 97 |

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

Comme le montrent les comptes annuels, les réserves accumulées ont considérablement diminué ces dernières années.

Ces circonstances devraient encourager le Conseil d'administration à prendre des mesures appropriées pour assurer la pérennité de l'ASBL.

Nubel est aussi un organe pour le développement international des connaissances et des données. Sans Nubel, la Belgique n'y participe plus.

54/5 - DOTATION AGENCE FÉDÉRALE POUR LA SÉCURITÉ DE LA CHAÎNE ALIMENTAIRES (AFSCA)

Objectifs poursuivis par le programme :

Utiliser les crédits d'engagements et de liquidation pour couvrir les dépenses administratives et de personnel.

A.B. 25 54 5 1 4140 01 - Dotation à l'AFSCA

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|-----------------------|
| Vastleggingen | 114.356 | 115.981 | 113.769 | 112.089 | 110.703 | 109.164 | 107.773 | Engagement |
| Vereffeningen | 114.356 | 115.981 | 113.769 | 112.089 | 110.703 | 109.164 | 107.773 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Wet van 4 februari 2000 houdende oprichting van het FAVV.

Opdracht/Doelstelling :

Benutten van het vastleggings- en vereffeningskrediet om haar administratieve en personeelsuitgaven te dekken

ORGANISATIEAFDELING 55 – DG5 – LEEFMILIEU

Nagestreefde doelstellingen door het programma :

Onze multidisciplinaire ploeg bedenkt, ontwikkelt en staat in voor een geïntegreerd en preventief federaal milieubeleid als voortrekker van duurzame ontwikkeling om een kwaliteitsvol leefmilieu voor allen te verzekeren.

De voorbereiding, de coördinatie (onder andere door

Base légale / réglementaire :

Loi du 4 février 2000 relative à la création de l'AFSCA.

Mission/Objectif :

Utiliser les crédits d'engagement et de liquidation pour couvrir les dépenses administratives et de personnel.

DIVISION ORGANIQUE 55 – DG5 - ENVIRONNEMENT

Objectifs poursuivis par le programme :

Notre équipe multidisciplinaire conçoit, développe et se porte garante d'une politique environnementale fédérale, préventive et intégrée, moteur du développement durable, afin d'assurer un environnement de qualité au bénéfice de tous.

La préparation, la coordination (notamment par la

het beheer van het VZS/secretariaat van het CCIM) en de opvolging van het internationaal milieubeleid alsook (met inbegrip van de nationale tenuitvoerlegging, onder andere via het ICL/GICLG) van algemene orde en voor volgende specifieke domeinen: milieu-gezondheid, burgerschap-milieu (Aarhus), toepassing van respect voor het beginsel Do No Significant Harm (DNSH), internationaal mariene milieu en federale transversale dossiers (onder andere milieupijler van duurzame ontwikkeling, milieugegevens, strategische milieubeoordelingen, EU financieringsprojecten, onderzoeksprogramma van BELSPO en de FOD).

De ontwikkeling en tenuitvoerlegging van de internationale (inclusief CITES, de protocollen ABS en Carthage van de CBD en IPBES), UNCCD en andere) en Europese verplichtingen en andere federale/nationale verbintenissen onder meer uit de Nationale Strategie inzake Biodiversiteit 2013-2020 en de in onderhandeling zijnde samenwerkingsakkoorden. De controle en inspectietaken in verband met CITES en de exotische invasieve soorten (IAS)

De invoering van een duurzaam klimaatbeleid, op internationaal, Europees en Belgisch vlak, gericht op de reductie van de emissies van broeikasgassen, de aanpassing aan de gevolgen van klimaatverandering en een transitie naar een koolstofarme en klimaatweerbare samenleving, met inachtneming van de verbintenissen die zijn aangegaan in het raam van het Akkoord van Parijs en het VN Klimaatverdrag (onder andere ook in uitvoering van de afspraken met de Gewesten) en van het Europese klimaat-energie pakket.

De voorbereiding en de uitvoering van een geïntegreerd productbeleid dat duurzame productie- en consumptiepatronen garandeert.

De reductie van de risico's door scheikundige producten via de Europese verordeningen REACH en CLP en ook de biociden via de wetgeving betreffende het op de markt brengen ervan en de registratie van verkopers en gebruikers in het gesloten circuit, alsook de reductie van risico's die verbonden zijn met het geluid en met de niet ioniserende stralingen.

De kennis van de markt inzonderheid via de ontwikkeling van een gegevensbank om de inspecties voor te bereiden en te begeleiden

De controles en inspecties in verband met de gevaarlijke stoffen en preparaten, de biociden en pesticiden voor niet-landbouwkundig gebruik en sommige op de markt gebrachte producten en uitrustingen.

De bescherming van het mariene milieu in het algemeen en van het Belgische deel van de Noordzee

gestion du Présidence/secretariat du CCPIE) et le suivi de la politique environnementale internationale, ainsi que celui (y compris la mise en œuvre nationale, entre autres via la CIE/CIMES) d'ordre général et pour les domaines spécifiques suivants : environnement-santé, citoyenneté-environnement (Aarhus), application du respect du principe Do No Significant Harm (DNSH), milieu marin international et dossiers fédéraux transversaux (parmi lesquels : pilier environnemental du développement durable, données environnementales, évaluations environnementales stratégiques, projets de financement UE, programme de recherche de BELSPO et du SPF).

Le développement et la mise en œuvre des obligations internationales (y compris CITES, les protocoles ABS et Carthagène de la CBD et IPBES, UNCCD et autres), Européennes et autres engagements fédéraux/nationaux issus notamment de la Stratégie Nationale Biodiversité 2013-2020 et des accords de coopération en négociation.

Des activités de contrôle et d'inspection en ce qui concerne CITES et les espèces exotiques envahissantes (EEE).

La mise en place d'une politique climatique durable, aux niveaux international, Européen et belge, permettant la réduction des émissions des gaz à effet de serre, l'adaptation aux effets néfastes du changement climatique et la transition vers une société bas-carbone et climatiquement résiliente, dans le respect des engagements pris dans le cadre de l'Accord de Paris, de la Convention climat des Nations unies (entre autres aussi en exécution des accords avec les régions) et du paquet Européen énergie-climat.

La préparation et la mise en œuvre d'une politique intégrée de produits visant à garantir des modes de production et de consommation durables.

La réduction des risques liés aux produits chimiques par le biais des Règlements Européens REACH et CLP ainsi que les biocides à travers la législation relative à leur mise sur le marché et l'enregistrement des vendeurs et utilisateurs dans le circuit restreint et utilisateurs de ces produits, ainsi que la réduction des risques liés au bruit et aux radiations non ionisantes.

La connaissance du marché notamment via le développement d'une base de données pour préparer et accompagner les inspections.

Des activités de contrôle et d'inspection en ce qui concerne les substances et préparations dangereuses, biocides et pesticides à usage non agricole et certains produits et équipements mis sur le marché.

La protection du milieu marin en général et de la partie belge de la Mer du Nord en particulier. La surveillance

in het bijzonder. Het toezicht van de « Paardenmarkt » (munitedepot).

De administratieve ondersteuning van de activiteiten van de Federale Raad voor Duurzame Ontwikkeling die advies verstrekt over alle federale maatregelen van duurzame ontwikkeling.

CERAC (Climate and Environment Risk Assessment) analyseert en beoordeelt alle determinanten van risico (schok, kwetsbaarheid, blootstelling).

55/0 - BESTAANSMIDDELEN

Nagestreefde doelstellingen door het programma :

Hieronder ressembleren de personeelsuitgaven van deze organisatieafdeling die niet toewijsbaar zijn aan de Dienst Klimaatverandering en de Federale Raad voor Duurzame Ontwikkeling alsmede de algemene werkingsuitgaven van deze organisatieafdeling die niet toewijsbaar zijn aan een bepaalde dienst, afdeling of cel. (materiële middelen, reis- en verblijfkosten D G, staf- en ondersteuningsdienst, documentatiekosten, postzegels enz.).

B.A. 25 55 0 2 1211 01 - Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten

du « Paardenmarkt » (dépôt de munitions).

Le soutien administratif aux activités du Conseil Fédéral de Développement Durable qui émet des avis sur toutes les mesures fédérales de développement durable.

CERAC (Climate and Environment Risk Assessment Center) analyse et évalue tous les déterminants du risque (aléa, vulnérabilité, exposition).

55/0 - MOYENS DE SUBSISTANCE

Objectifs poursuivis par le programme :

Sont visées ici les dépenses de personnel de cette division organique qui ne sont imputables ni au service Changements climatiques, ni au Conseil fédéral du développement durable ainsi que les frais de fonctionnement généraux de cette division organique qui ne sont pas imputables à un service, une section ou une cellule en particulier (moyens matériels, frais de déplacement et de séjour DG, service d'encadrement et d'appui, frais de documentation, timbres-poste, etc.).

A.B. 25 55 0 2 1211 01 - Acquisition de biens meubles non durables et de services

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 133 | 453 | 113 | 235 | 230 | 225 | 220 | Engagement |
| Vereffeningen | 29 | 449 | 109 | 235 | 230 | 225 | 220 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Betalen algemene werkingsmiddelen Ondersteuning en stafdienst DG5 :

Oprichting/Doelstelling :

Algemene ondersteuning/stafdienst OA55.

Indicatoren :

In functie van de openstaande encours op 1.1.2024, de verwachte encours op 1.1.2025 en het tijdstip en de termijn van de nieuwe bestellingen en werkingskosten en de daarmee verband houdende directe of indirecte betalingen.

Verantwoording van deze uitgave :

Zie hiervoor (uitgaven nodig voor de werkzaamheden van de stafdienst /management en de ondersteuningsdienst/DG

| | |
|-----------------------------|-------------|
| Representatiekosten DG | 4.000 euro |
| Terugbetaling kleine kosten | 1.000 euro |
| Communicatie | 30.000 euro |

Base légale / réglementaire :

Paiement moyens de fonctionnement généraux soutien et staff DG5.

Mission/Objectif :

Appui général/encadrement services OA55

Indicateurs :

En fonction de l'encours au 1.1.2024 : l'encours attendu au 1.1.2025 et le moment et le délai pour les nouvelles commandes et les frais de fonctionnements et les paiements directs ou indirects y afférant.

Justification de cette dépense :

Voir plus haut (dépenses nécessaires pour le fonctionnement du service d'encadrement et le service d'appui/DG.

| | |
|----------------------------|--------------|
| Frais de représentation DG | 4.000 euros |
| Remboursement petit frais | 1.000 euros |
| Communication | 30.000 euros |

| | |
|---|---------------------|
| Metrokaarten | 1.000 euro |
| Opleiding, brainstorming, symposia | 8.300 euro |
| Catering eindejaar | 3.000 euro |
| Diverse kosten, klein materiaal, drukwerk | 2.500 euro |
| Vertalingen | 7.200 euro |
| Transversale projecten | 52.000 euro |
| Totaal | 109.000 euro |

Totaal : 462 000 euro

Resultaten van de vorige jaren :

2021: 63.000 euro VaK- Realisatie 56.022,02 euro

2022: 41.000 euro VaK- Réalisation: 33.478 euro

2023: 135.000 euro VaK- Réalisation: 133.307,03 euro

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | | IN DUIZENDEN EURO | |
|--|----------|-------------------|------------|
| Vastleggingskredieten | | | Kredieten |
| BC 2024 | | | 453 |
| Index | + | | 9 |
| Volume | + | | |
| Besparing 2025 | - | | 2 |
| Andere | | | |
| Transfert personeelskrediet AB 25 2141 1100 03 | - | | 347 |
| Voorstel 2025 | = | | 113 |
| Vereffeningkredieten | | | Kredieten |
| BC 2024 | | | 449 |
| Index | + | | 9 |
| Volume | + | | |
| Besparing 2025 | - | | |
| Andere | | | |
| Transfert personeelskrediet AB 25 2141 1100 03 | - | | 347 |
| Voorstel 2025 | = | | 109 |

B.A. 25 55 0 2 1211 04 - Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

| | |
|---|----------------------|
| Cartes métro | 1.000 euros |
| Formation, brainstorming, symposiums | 8.300 euros |
| Catering fin d'année | 3.000 euros |
| Frais divers, petit matériel, impressions | 2.500 euros |
| Traductions | 7.200 euros |
| Projets transversaux | 52.000 euros |
| Total | 109.000 euros |

Total : 462 000 euro

Résultats des années précédentes:

2021: 63.000 euros CE- Réalisation 56.022,02 euros

2022 : 41.000 euros CE- Réalisation 33.478 euros

2023 : 135.000 euros CE- Réalisation : 133.307,03 euros

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--|----------|---------------------|------------|
| Crédits Engagement | +/- | | Crédits |
| CB 2024 | | | 453 |
| Index | + | | 9 |
| Volume | + | | |
| Economie 2025 | - | | 2 |
| Autres | | | |
| Transfert crédits personnel BA 25 2141 1100 03 | - | | 347 |
| Proposition 2025 | = | | 113 |
| Crédits Liquidation | | | Crédits |
| CB 2024 | | | 449 |
| Index | + | | 9 |
| Volume | + | | |
| Economie 2025 | - | | |
| Autres | | | |
| Transfert crédits personnel BA 25 2141 1100 03 | - | | 347 |
| Proposition 2025 | = | | 109 |

A.B. 25 55 0 2 1211 04 - Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 57 | 10 | 9 | 8 | 7 | 6 | 5 | Engagement |
| Vereffeningen | 18 | 10 | 9 | 8 | 7 | 6 | 5 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis/ doelstelling :

Base légale / réglementaire/ objectif :

Niet duurzaam informaticamateriaal + onderhoud van informaticasoftware - aanpassingen/ opleidingen m.b.t. specifieke contracten opgemaakt en beheerd door DG5 en/of verbeteringen specifieke software waarvan de contracten beheerd worden door DG5.

Indicatoren :

Volgens de encours op 1.1.2024 : 42.478,80 euro, de benodigde vastleggingen 2024 (+- 10.000 euro) en de voorziene betalingen 2025 zodat op deze basis de verwachte encours op 1.1.2025 +-10.000 euro zal bedragen.

Rekening houdend met de benodigde vastleggingen 2025 (cf. de bedragen in de lopende meerjarenovereenkomsten en de in de nieuwe en bestaande bestekken voorziene indexbepalingen) en de minimaal daarop te betalen schulden;

Verantwoording van deze uitgave :

Het Coördinatiecomité voor het Internationale Milieubeleid en de Nationale Klimaatcommissie gebruiken een door Eau de Web ontwikkeld instrument waarvan het onderhoud een jaarlijks budget vertegenwoordigt van 9 740 euro afgerond op 9.000 euro.

Resultaten van de vorige jaren :

2021: 2.000 euro VaK +107.000 euro Hervreiding-Realisatie: 78.400,74 euro
2022 :10.000 euro-VaK – Realisatie 9.092,48 euro
2023: 10.000 euro VaK + 47.000 euro Hervreiding-Realisatie: 56.918,48 euro

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | IN DUIZENDEN EURO | |
|--------------------------------------|-------------------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 10 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 1 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 9 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 10 |
| Index | | |
| Volume | | |

Matériel informatique non durable + entretien des logiciels informatiques – adaptations/ formations par rapport aux contrats spécifiques rédigés et gérés par la DG5 et/ou améliorations spécifiques aux logiciels pour lesquels les contrats sont gérés par la DG5.

Indicateurs :

Selon l'encours au 1.1.2024 : 42.478,80 euros, les engagements nécessaires 2024 (+-10.000 euros) et les paiements prévus en 2025 afin que sur cette base l'encours attendu au 1.1.2025 sera de +-10.000 euros.

Eu égard à des engagements nécessaires en 2025 (cf. les montants dans les contrats pluriannuels en cours et les dispositions d'indexation prévues dans les cahiers de charges nouveaux et existants) et les montants minimaux à payer sur cette base.

Justification de cette dépense :

Le comité de Coordination de la Politique Internationale de l'Environnement et la Commission Nationale Climat utilisent pour coordonner les groupes de travail un outil développé par Eau de Web dont la maintenance représente un budget annuel de 9 740 euros, arrondi à 9.000 euros.

Résultats des années précédentes :

2021 : 2.000 euros CE + 107.000 euros Redistribution-Réalisation : 78.400,74 euros
2022 : 10.000 euros CE- Réalisation 9.092,48 euros
2023 : 10.000 euros CE + 47.000 euros Redistribution-Réalisation : 56.918,48 euros

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--------------------------------------|---------------------|----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 10 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 1 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 9 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 10 |
| Index | | |
| Volume | | |

| | | |
|--------------------------------------|----------|----------|
| Besparing 2025 | - | 1 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 9 |

55/1 - BIODIVERSITEIT & GOVERNANCE

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

- Coördinatie, integratie en opvolging van de internationale en horizontale leefmilieuproblematiek.
- Voorbereiding en verdedigen van de ingenomen Belgische standpunten bij internationale vergaderingen, hetzij rechtstreeks, hetzij via tussenkomst van het CCIM; van de DGE of het COORMULTI.
- Versterking van onze deskundigheid op multilateraal vlak en op vlak van biodiversiteit.
- Bijdrage aan de werkzaamheden van de Europese raden die een impact hebben op het leefmilieu en op de biodiversiteit. Als « focal point » fungeren voor internationale milieuverdragen en Europese middelen.
- Plannen, programma's en strategieën voorbereiden ten einde de internationale en Europese verbintenissen te kunnen implementeren en bepaalde federale en/of nationale acties uit te voeren die het resultaat zijn van deze werkzaamheden in het bijzonder op vlak van biodiversiteit.

B.A. 25 55 1 1 1211 01 - Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten

| | | |
|--------------------------------------|----------|----------|
| Economie 2025 | - | 1 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 9 |

55/1 - BIODIVERSITÉ & GOUVERNANCE

Objectifs poursuivis par le programme :

- Coordination, intégration et suivi des problématiques environnementales internationales et horizontales.
- Préparation et défense des positions soutenues par l'Etat belge dans les réunions internationales, soit directement, soit par l'intermédiaire du CCPIE, de la DGE ou du COORMULTI.
- Renforcement de notre expertise dans le domaine multilatéral et de la biodiversité.
- Contribution aux travaux des Conseils Européens ayant un impact sur l'environnement et sur la biodiversité. Assurer le rôle de « point focal » des Traités internationaux environnementaux et d'outils Européens.
- Préparer des plans, programmes et stratégies afin de pouvoir mettre en œuvre les engagements internationaux et Européens et exécuter certaines actions nationales et/ou fédérales résultant de ces travaux en particulier en matière de biodiversité.

A.B. 25 55 1 1 1211 01 - Acquisition de biens meubles non durables et de services

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----------------------|
| Vastleggingen | 1.218 | 2.120 | 2.121 | 2.082 | 2.043 | 2.004 | 1.965 | Engagement |
| Vereffeningen | 939 | 2.125 | 2.126 | 2.087 | 2.048 | 2.009 | 1.970 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Werkings-, vergaderings-, wetenschappelijke ondersteunings- en beleids-financieringskosten met betrekking tot de activiteiten van de dienst, met name in het kader van:

- Samenwerkingsakkoord van 8/3/1994 tussen de Federale Staat, de gemeenschappen en de gewesten, met betrekking tot de vertegenwoordiging van het Koninkrijk België in de Ministerraad van de Europese Unie
- Samenwerkingsakkoord van 5/4/1995 tussen de Federale Staat, het Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest met betrekking tot het internationaal milieubeleid
- Het samenwerkingsakkoord van 25/4/1997 tussen de Federale Staat en de Gewesten betreffende de administratieve en wetenschappelijke coördinatie inzake bioveiligheid

Base légale / réglementaire :

Frais de fonctionnement, de réunions, de soutien scientifique et de financement de politiques liés aux activités du service notamment dans le cadre de :

- Accord de coopération du 8/3/1994 entre l'Etat fédéral, les Communautés et les Régions, relatif à la représentation du Royaume de Belgique au sein du Conseil de Ministres de l'Union européenne
- Accord de coopération du 5/4/1995 entre l'Etat fédéral, la Région flamande, la Région wallonne et la Région de Bruxelles-Capitale relatif à la politique internationale de l'environnement
- L'accord de coopération du 25/4/1997 entre l'Etat fédéral et les Régions sur la coordination administrative et scientifique dans le domaine de la biosécurité

- Samenwerkingsakkoord van 10/12/2003 tussen de Federale Staat, de Vlaamse Gemeenschap, de Franse Gemeenschap, de Duitstalige Gemeenschap de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie, de Franse Gemeenschapscommissie, het Vlaams Gewest, het Waalse Gewest, het Brussels Hoofdstedelijke Gewest, voor de samenwerking in de beleidsdomeinen van milieu en gezondheid (NEHAP)
- Wet van 12/7/1973 op het natuurbehoud (zoals gewijzigd op 12/7/2012)
- Wet van 28/7/1981 houdende goedkeuring van de Overeenkomst inzake de internationale handel in bedreigde in het wild levende dier- en plantensoorten, en van de Bijlagen, opgemaakt te Washington op 3/3/1973, alsmede van de Wijziging aan de Overeenkomst, aangenomen te Bonn op 22/6/1979
- Wet van 17/1/1984 houdende goedkeuring van de Overeenkomst inzake de instandhouding van de levende rijkdommen in de Antarctische wateren, en van de Bijlage, opgemaakt te Canberra op 20 mei 1980
- Wet van 11/5/1995 houdende goedkeuring van het VN-verdrag inzake biologische diversiteit (CBD)
- Wet van 9/7/2004 houdende toetreding tot de Internationale Walvisvaartcommissie (IWC)
- Wet van 21/12/1998 betreffende de productnormen ter bevordering van duurzame productie- en consumptiepatronen en ter bescherming van het leefmilieu, de volksgezondheid (en de werknemers)
- Wet van 13/2/2006 betreffende de beoordeling van de gevolgen voor het milieu van bepaalde plannen en programma's en de inspraak van het publiek bij de uitwerking van de plannen en programma's in verband met het milieu
- Wet van 5/8/2006 betreffende de toegang van het publiek tot milieu-informatie
- Wet van 5/5/1997 betreffende de coördinatie van het federale beleid inzake duurzame ontwikkeling (zoals gewijzigd op 15/1/2014)
- Wet van 21/7/2017 betreffende de milieubescherming en de regulering van de activiteiten op Antarctica onder de rechtsbevoegdheid van België
- Koninklijk besluit van 12/5/2019 betreffende de modaliteiten voor de toekenning van de jaarlijkse subsidies aan de koepels van niet-gouvernementele milieuorganisaties voor wat betreft de materies die behoren tot de bevoegdheid van de federale overheid
- Verordening nr 1143 van 22/10/2014 betreffende de preventie en beheersing van de introductie en verspreiding van invasieve uitheemse soorten
- Accord de coopération du 10/12/2003 entre l'Etat fédéral, la Communauté flamande, la Communauté française, la Communauté germanophone, la Commission communautaire commune, la Commission communautaire française, la Région flamande, la Région wallonne et la Région de Bruxelles-Capitale visant la collaboration dans les domaines de l'environnement et de la santé (NEHAP)
- Loi du 12/7/1973 sur la conservation de la Nature (telle que modifiée le 12/7/2012)
- Loi du 28/7/1981 portant approbation de la Convention sur le commerce international des espèces de faune et de flore sauvages menacées d'extinction, et des Annexes, faites à Washington le 3/3/1973, ainsi que l'Amendement à la Convention, adopté à Bonn le 22/6/1979
- Loi du 17/1/1984 approuvant la Convention sur la conservation de la faune et de la flore marines de l'Antarctique et son annexe, fait à Canberra le 20 mai 1980
- Loi d'assentiment de 11/5/1995 à la Convention ONU sur la Diversité Biologique (CBD)
- Loi du 9/7/2004 d'assentiment à la Commission Baleinière internationale (CBI)
- Loi du 21/12/1998 relative aux normes de produits ayant pour but la promotion de modes et de consommation durables et la protection de l'environnement, de la santé (et des travailleurs)
- Loi du 13/2/2006 relative à l'évaluation des incidences de certains plans et programmes sur l'environnement et à la participation du public dans l'élaboration des plans et des programmes relatifs à l'environnement
- Loi du 5/8/2006 relative à l'accès du public à l'information environnementale
- Loi du 5/5/1997 relative à la coordination de la politique fédérale de développement durable (telle que modifiée le 15/1/2014)
- Loi du 21/7/2017 relative à la protection de l'environnement et à la réglementation des activités en Antarctique sous juridiction belge
- Arrêté royal du 05/12/2019 fixant les modalités d'attribution des subventions annuelles aux organisations faitières des organisations non gouvernementales de l'environnement dans les matières relevant de la compétence du gouvernement fédéral
- Règlement n° 1143 du 22/10/2014 relatif à la prévention et à la gestion de l'introduction et de la propagation des espèces exotiques envahissantes

Opdracht/Doelstelling:

Uitvoering van de activiteiten van de dienst in verband met de integratie van het leefmilieu (CCIM, ICL, GICLG, SEA, FMR, Aarhus en ICSD) en de biodiversiteit (BiodiversiScape, CITES, IAS, BeBiodiversity, business and biodiversity, bees and biodiversity, milieubeoordeling van GGO's/NGT, ABS, health and

Mission/Objectif :

Mise en œuvre des activités du service relatives à l'intégration de l'environnement (CCPIE, CIE, CIMES, SEA, RFE, DNSH, Aarhus et ICSD) et à la biodiversité (BiodiversiScape, CITES, EEE, BeBiodiversity, business and biodiversity, bees and biodiversity, évaluation environnementale des OGM/NGT, ABS,

biodiversiteit, onderhandeling van ATCM, CCAMLR, CBD, IWC, OECD, UNEA, UNEP enz) Dit omvat onder andere:

- Betaling van de algemene werkingskosten: treintickets, opleidings- en studiedagen, teambuilding, klein materiaal, documentatiekosten, vergaderings-, vertalings-, tolk- en GSM-kosten van de dienst Biodiversiteit & Governance
- Ontwikkeling van instrumenten voor horizontaal beleid en coördinatie van het federaal en/of nationaal beleid (milieurapportering, financieringen, strategische evaluaties, communicatie)
- Financiering van het milieubeleid en interface wetenschap/milieu: ad hoc ontwikkelingen;
- Voorbeeldrol van de federale overheid inzake integratie van biodiversiteit in federale domeinen, in het bijzonder in de activiteiten van de Regie der Gebouwen, Defensie en overheidsbedrijven zoals INFRABEL en NMBS
- DNSH-expertisecentrum om methodologische instrumenten te ontwikkelen, projectleiders op te leiden en hen bij te staan tijdens de uitvoering

Indicatoren:

- Voor de vastleggingskredieten: op basis van raamovereenkomst, van de raming van de courante kosten op basis van de reële kosten en de ramingsstaten van de vorige jaren, evenals van de uitgaven noodzakelijk voor de uitvoering van de operationele doelstellingen

Verantwoording van deze uitgave:

| | |
|---------------------------------|----------------|
| Algemene kosten | 17.000 euro |
| Biodiversiteit en ecosystemen | 300.000 euro |
| Milieucoördinatie en -evaluatie | 50.000 euro |
| Communicatie | 35.000 euro |
| Management en support | 18.000 euro |
| DNSH | 400.000 euro |
| BiodiversiScape | 1.301.000 euro |
| Totaal | 2.121.000 euro |

De uitgaven zijn gerechtvaardigd door de realisatie van de bestuursovereenkomst waarvan de verplichtingen als volgt kunnen worden samengevat:

- Op internationaal, Europees, nationaal of interfederaal niveau transitie strategieën ontwikkelen en ons beleid uitvoeren in lijn met de doelstellingen van de federale strategische langetermijnvisie voor duurzame ontwikkeling, in dialoog met onze overlegorganen en met al onze stakeholders
- Het ontwikkelen en uitvoeren van de internationale en Europese verplichtingen en andere federale

health and biodiversity, négociation de ATCM, CCAMLR, CBD, IWC, OECD, UNEA, UNEP etc) Ce qui comprend entre autres :

- Paiement des frais de fonctionnement généraux : tickets de train, journées de formation et d'étude, team building, petit matériel, frais de documentation, traduction, de réunion, d'interprétariat et de GSM du service Biodiversité & Gouvernance
- Développement d'instruments de Politique horizontale et coordination de la politique fédérale et/ou nationale (rapportage environnemental, financements, évaluations stratégiques, communication...)
- Financement des politiques environnementales et interface science/ environnement : développements ad hoc
- Rôle exemple de l'autorité fédérale d'intégration de la biodiversité dans les domaines fédéraux, en particulier dans les activités de la Régie des Bâtiments, des entreprises publiques telle qu'INFRABEL et la SNCB et de la Défense
- Le centre d'expertise DNSH pour élaborer des outils méthodologiques, former les porteurs de projet et les assister durant l'exécution

Indicateurs :

- Pour le crédit d'engagements : sur base de contrat cadre, de l'estimation des frais courants sur base des frais réel et des états estimatifs des années précédentes, ainsi que des dépenses nécessaires par la mise en œuvre des objectifs opérationnels

Justification de cette dépense :

| | |
|-----------------------------------|-----------------|
| Algemene kosten | 17.000 euros |
| Biodiversité et écosystème | 300.000 euros |
| Coord environnement et évaluation | 50.000 euros |
| Communication | 35.000 euros |
| Management et support | 18.000 euros |
| DNSH | 400.000 euros |
| BiodiversiScape | 1.301.000 euros |
| Total | 2.121.000 euros |

Les dépenses se justifient par la mise en œuvre du Contrat d'administration dont les engagements peuvent se résumer comme suit :

- Au niveau international, européen, national ou interfédéral, développer des stratégies de transition et implémenter nos politiques en adéquation avec les objectifs de la vision stratégique fédérale à long terme pour un développement durable et en dialogue avec nos organes de concertation et l'ensemble de nos stakeholders
- Développer et mettre en œuvre les obligations internationales, européennes et autres engagements

verbintenissen die onder meer voortvloeien uit de Nationale Biodiversiteitsstrategie, van de Europese strategieën van de Green Deal, van het VN-verdrag inzake biologische diversiteit en van het EPR van de OESO

- De Biodiversiscope-benadering uitvoeren in samenwerking met de betrokken federale actoren;

Deze kosten vloeien meer specifiek voor elk van deze posten voort uit:

- Mandaten van onderhandelaars, bestuurders of focal point, evenals beslissingen van de Interministeriële Conferenties (ICL/UICL/GICLG) en beslissingen van het Coördinatiecomité Internationaal Milieubeleid (CCIM) Het geraamde bedrag reflecteert de behoeften van de internationale agenda in 2023
- Deze behoeften hangen samen met de werking van de dienst, die verantwoordelijk is voor internationale onderhandelingen en de rol van tussenpersoon speelt tussen de federale departementen en de gewesten
- De verantwoordelijkheid van de dienst voor de organisatie van talrijke vergaderingen/onderhandelingen, evenals voor de communicatie naar de stakeholders van ons beleid toe
- De verantwoordelijkheid van de dienst voor de integratie van biodiversiteit in federale domeinen via het BiodiversiScape
- Jaarlijkse verplichte betalingen voorzien in de samenwerkingsakkoorden en/of bevestigd in de beslissingen van de ICL/UICL/GICLG
- Nood aan specifieke ondersteuning rekening houdend met de dossiers van de dienst (IWC, CBD, wildlife, ontbossing, bestuivers, evaluatie van de GGO's/NGT's enz)
- De verdere uitvoering van de federale BeBiodiversity strategie, die onze verbintenissen op Europees en internationaal niveau (CBD) omzet In het kader van deze strategie zullen verschillende ondersteuning nodig zijn en moeten de instrumenten om de communicatie- en bewustmakingscampagne te promoten, worden gehandhaafd en verbeterd

Uitleg i v m het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| Vastleggingskredieten | IN DUIZENDEN EURO | |
|-----------------------|-------------------|-----------|
| | | Kredieten |
| BC 2024 | | 2.120 |
| Index | | 40 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 39 |
| Andere | | |

fédéraux issus notamment de la Stratégie Nationale Biodiversité, des stratégies européennes du Green Deal, de la Convention des Nations Unies sur la diversité biologique et de l'EPR de l'OCDE

- Mettre en œuvre la démarche du Biodiversiscope dans une collaboration avec les acteurs fédéraux concernés ;

Plus spécifiquement, pour chacun des postes, elles découlent de :

- Mandats de négociateurs, de pilotes ou de focal point ainsi que de décisions des Conférences Interministérielles (CIE/CIEE /CIMES) et de décisions du Comité de Coordination de la Politique Internationale de l'environnement (CCPIE) Le montant estimé reflète les besoins de l'agenda international en 2023
- Nécessités liées au fonctionnement du service qui est en charge de négociations internationales et assure un rôle d'interface avec des départements fédéraux et avec les régions
- La responsabilité du service dans l'organisation des nombreuses réunions/négociations ainsi que dans la communication vis-à-vis des stakeholders de nos politiques
- La responsabilité du service dans l'intégration de la biodiversité dans les domaines fédéraux via le BiodiversiScape
- Paiements annuels obligatoires prévus dans des accords de coopération et/ou confirmées dans des décisions de la CIE/CIEE/CIMES
- Besoin de disposer de soutiens spécialisés, techniques ou scientifiques, compte tenu des dossiers du service (IWC, CBD, wildlife, déforestation, pollinisateurs, évaluation des OGM/NGTs etc)
- La poursuite de la mise en œuvre de la stratégie fédérale BeBiodiversity qui est une transposition de nos engagements pris au niveau européen et international (CBD) Dans le cadre de cette stratégie, différents appuis seront nécessaires et les outils de promotion de la campagne de communication doivent être maintenus et alimentés

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| Crédits Engagement | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--------------------|---------------------|---------|
| | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 2.120 |
| Index | | 40 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 39 |
| Autres | | |

| | | |
|-----------------------------|---|------------------|
| Compensatie (+/-) | - | |
| - | - | |
| Voorstel 2025 | = | 2.121 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 2.125 |
| Index | | 40 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 39 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | - | |
| - | - | |
| Voorstel 2025 | = | 2.126 |

B.A. 25 55 1 1 3300 01 - Toelagen verenigingen/organisaties - Financiering NGO milieuplatform

| | | |
|----------------------------|---|----------------|
| Compensation (+/-) | - | |
| - | - | |
| Proposition 2025 | = | 2.121 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 2.125 |
| Index | | 40 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 39 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | - | |
| - | - | |
| Proposition 2025 | = | 2.126 |

A.B. 25 55 1 1 3300 01 - Subventions associations/organisations - Financement plateformes ONG environnement

| (in.duizend-tallen.euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en.milliers.d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 714 | 258 | 258 | 258 | 258 | 258 | 258 | Engagement |
| Vereffeningen | 616 | 258 | 258 | 258 | 258 | 258 | 258 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis:

Uitvoering van het beheerscontract Subsidies toegekend in het kader van de uitvoering van het KB van 12 mei 2019 en van de wet van 17 december 2002 houdende instemming met het Verdrag betreffende toegang tot informatie, inspraak bij besluitvorming en toegang tot de rechter inzake milieuaangelegenheden, en met de Bijlagen I en II, gedaan te Aarhus op 25 juni 1998

Opdracht/Doelstelling:

De subsidies zijn bestemd om de activiteiten-, secretariaats- en werkingskosten (personeel, informatica, studie, sensibilisering, advies, administratie,) van deze organisaties te dekken in het kader van de ondersteuning van het federaal milieubeleid en de daadwerkelijke uitvoering van het Verdrag van Aarhus betreffende toegang tot informatie, inspraak bij besluitvorming en toegang tot de rechter inzake milieuaangelegenheden

Indicatoren:

Voor de vastleggingskredieten: op basis van de planning van de door de verenigingen ingediende aanvragen en van het verloop van de procedure voor de toekenning van subsidies aan de Belgische NGO-koepelorganisaties in de leefmilieusector

Berekeningsmethode:

Alle gesubsidieerde verenigingen zorgen voor nuttige ondersteuning van het federale milieubeleid De bedragen worden begroot op:

Base légale / réglementaire :

Exécution du Contrat d'administration Subsidies octroyés dans le cadre de la mise en œuvre de l'AR du 12 mai 2019 et de la Loi du 17 décembre 2002 portant assentiment à la Convention sur l'accès à l'information, la participation du public au processus décisionnel et l'accès à la justice en matière d'environnement, et aux Annexes Ire et II, faites à Aarhus le 25 juin 1998

Mission/Objectif :

Les subsides sont destinés à couvrir les frais d'activités, de secrétariat et de fonctionnement (personnel, informatique, étude, sensibilisation, avis, administration ...) de ces organisations dans le cadre du soutien à la politique fédérale de l'environnement et de la mise en œuvre effective de la Convention d'Aarhus sur l'accès à l'information, la participation du public au processus décisionnel et l'accès à la justice en matière d'environnement

Indicateurs :

Pour le crédit d'engagements : sur base du calendrier des demandes introduites par les associations et du déroulement de la procédure d'octroi des subsides aux coupes belges d'ONG dans le domaine de l'environnement

Méthode de calcul :

Les associations subsidiées apportent toutes un soutien utile à la politique environnementale fédérale Les montants sont évalués à :

- 210.000 euro subsidies aan de Belgische NGO-koepelorganisaties in de leefmilieusector in het kader van de toekenningsprocedures die van kracht zijn sinds 2019
- 15.000 euro subsidies aan het Réseau Intersyndical de Sensibilisation à l'Environnement (RISE) en aan Reset Vlaanderen (RISE CEPAG ABVV 3 750 euro + RISE FEC ACV 3.750 euro + Reset Vlaanderen 7.500 euro)
- 22.000 euro subsidies aan het European Environmental Bureau, Europese federatie van milieu-NGO's
- 5.000 euro subsidies aan de Europese Vereniging van Milieurechters (EUFJE)
- 5.000 euro subsidies toe te kennen voor de bewustmaking en de sensibilisering omtrent biodiversiteit, transitie, milieu en gezondheid of voor het luik milieu van duurzame ontwikkeling
- 1.000 euro (4 * 250 euro) als bijdrage aan de kosten voor milieubewustzijn van Greenpeace, WWF, Jane Goodall Institute Belgium en de Pairi Daiza Foundation

Verantwoording van deze uitgave:

Voor elk van deze posten vloeit de rechtvaardiging onder meer voort uit:

- Het belang van de Belgische NGO-koepelorganisaties in de leefmilieusector bij het informeren van de burgers en de deelname van de stakeholders aan de beslissingsprocessen op Belgisch niveau. Dankzij deze subsidie kunnen deze koepelorganisaties actief deelnemen aan de Federale Raad Duurzame Ontwikkeling en aan andere instanties, ze maakt de opvolging van de communicatiecampagnes van het federaal niveau mogelijk, evenals de uitvoering van specifieke projecten die verband houden met de bevoegdheden van het DG Leefmilieu (klimaat, duurzame consumptie- en productiepatronen, chemische producten, biodiversiteit, Noordzee)
- Het belang van de Belgische vakbonden bij de informering van de burgers en de deelname van de stakeholders aan de beslissingsprocessen op Belgisch niveau. De subsidie laat toe werknemers en hun vertegenwoordigers te sensibiliseren voor het leefmilieu, het sociaal overleg op het vlak van milieu binnen de bedrijven te stimuleren en de interventiecapaciteit van de afgevaardigden voor de federale milieukwesties (klimaat, duurzame consumptie- en productiepatronen, chemische producten, biodiversiteit) te vergroten
- Het belang van het Europees Milieubureau bij het informeren van de burgers en de deelname van de stakeholders aan de beslissingsprocessen op Belgisch niveau. Het EEB levert een significante bijdrage aan de Europese beslissingsprocessen die verband houden met de bevoegdheden van het DG Leefmilieu

- 210.000 euros de subside aux coupoles belges d'ONG dans le domaine de l'environnement dans le cadre de la procédure d'octroi en vigueur depuis 2019
- 15.000 euros de subside au Réseau Intersyndical de Sensibilisation à l'Environnement (RISE) et à Reset Vlaanderen (RISE CEPAG FGVB 3 750 euro + RISE FEC CSC 3.750 euros + Reset Vlaanderen 7.500 euros)
- 22.000 euros de subside à l'European Environmental Bureau, fédération européenne des ONG environnementales
- 5.000 euros de subside au Forum des juges de l'Union européenne pour l'environnement (FJUE)
- 5.000 euros de subside à attribuer pour la conscientisation et la sensibilisation à la biodiversité, à la transition, à l'environnement et à la santé ou pour le volet environnement du développement durable
- 1.000 euros (4 * 250 euro) comme intervention dans les frais de sensibilisation à l'environnement de Greenpeace, du WWF, de Jane Goodall Institute Belgium et de la fondation Pairi Daiza

Justification de cette dépense :

Plus spécifiquement, pour chacun des postes, la justification découle de :

- L'importance des coupoles belges d'ONG dans le domaine de l'environnement dans les processus d'information des citoyens et de participation des stakeholders aux processus décisionnels au niveau belge. Le subside permet la participation active de ces coupoles dans le Conseil Fédéral de Développement Durable ainsi que dans d'autres instances, le relais de campagnes de communication du fédéral et la mise en œuvre de projets spécifiques liés aux compétences de la DG Environnement (climat, mode de consommations et de production durables, produits chimiques, biodiversité, mer du Nord...)
- L'importance des syndicats belges dans les processus d'information des citoyens et de participation des stakeholders aux processus décisionnels au niveau belge. Le subside permet de sensibiliser les travailleurs et leurs représentants à l'environnement, de stimuler la concertation sociale en environnement dans les entreprises et de renforcer la capacité d'intervention des délégués sur les questions environnementales fédérales (climat, mode de consommations et de production durables, produits chimiques, biodiversité...)
- L'importance du Bureau Européen de l'Environnement dans les processus d'information des citoyens et de participation des stakeholders aux processus décisionnels au niveau européen. Le BEE contribue de façon significative aux processus décisionnels européen liés aux compétences de la DG Environnement

- Het maatschappelijk doel van EUFJE, namelijk bijdragen tot de uitvoering van het nationaal, Europees en internationaal milieurecht door een betere kennis van het milieurecht bij de rechters, door de uitwisseling van gegevens betreffende de rechtspraak en het delen van ervaringen inzake opleidingen milieurecht
- Het belang voor de minister om verenigingen te kunnen subsidiëren die de uitvoering van haar beleid ondersteunen
- Het belang om verenigingen te ondersteunen in hun milieusensibiliseringsopdracht door hen een minimumsubsidie toe te kennen, waardoor zij kunnen voldoen aan een van de voorwaarden van artikel 63^{18/3} van het uitvoeringsbesluit van het Wetboek Inkomstenbelasting 1992 (gesubsidieerd worden door een openbare instantie zodat burgers die schenkingen doen deze fiscaal kunnen aftrekken)
- L'objet social du FJUE qui est de contribuer à la mise en oeuvre du droit de l'environnement national, européen et international par l'amélioration des connaissances des juges en matière de droit de l'environnement, par l'échange de données jurisprudentielles et le partage des expériences en matière de formation au droit de l'environnement
- L'importance pour la Ministre de pouvoir subsidier des associations qui soutiennent la mise en œuvre de ses politiques
- L'intérêt de soutenir des associations dans leurs missions de sensibilisation à l'environnement en leur octroyant un subside plancher leur permettant de remplir une des conditions fixées par l'article 63^{18/3} de l'arrêté d'exécution du code des impôts sur les revenus 1992 (être subventionné par une instance publique en vue de pouvoir faire bénéficier aux citoyens donateurs l'immunité fiscale de leurs dons)

Resultaten van de vorige jaren :

2021: 273.000 euro VaK + 63.000 euro herverdeling
Realisatie: 335.500 euro
2022: 270.000 euro VaK + 34.000 euro herverdeling;
Réalisation: 303.750 euro
2023: 258.000 euro VaK + 456.000 euro herverdeling-
Realisatie: 713.500 euro

Uitleg i v m het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig):

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|--------------------------------------|---|------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 258 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | - | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | |
| Vereffeningskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 258 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | - | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 258 |

B.A. 25 55 1 1 3540 01 - Verplichte bijdragen aan internationale organisaties - Leefmilieu

Résultats des années précédentes :

2021 : 2733000 euros CE + 63.000 euros redistribution
Réalisation : 335.500 euros
2022 : 270.000 euros CE + 34.000 euros redistribution
; Réalisation : 303.750 euros
2023 : 258.000 euros CE + 456.000 euros
redistribution- Réalisation : 713.500 euros

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|--------------------------------------|-----|------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 258 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | - | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 258 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | - | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 258 |

A.B. 25 55 1 1 3540 01 - Contributions obligatoires aux organisations internationales - Environnement

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 612 | 484 | 544 | 544 | 544 | 544 | 544 | Engagement |
| Vereffeningen | 618 | 484 | 544 | 544 | 544 | 544 | 544 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis:

Uitvoering van het beheerscontract België betaald zijn bijdragen overeenkomstig de verbintenissen genomen in het kader van de:

- Wet van 9/7/92 (LRTAP: Verdrag betreffende grensoverschrijdende luchtverontreiniging over lange afstand)
- Wet van 14/7/87 (financiering EMEP)
- Wet van 29/12/88 (protocol van Montreal)
- Wet van 26/8/88 (Verdrag van Wenen)
- Wet van 11/5/1995 houdende goedkeuring van het VN-verdrag inzake biologische diversiteit (CBD)
- Wet van 15/3/2004 houdende instemming met het Protocol van Cartagena inzake bioveiligheid (GGO-bewegingen)
- Wet van 29/02/0216 houdende instemming met het ABS-protocol van Nagoya
- Wet houdende instemming met het Aanvullend Protocol van Nagoya-Kuala Lumpur inzake de aansprakelijkheid en schadeloosstelling bij het Protocol van Cartagena inzake bioveiligheid, gedaan te Nagoya op 15 oktober 2010
- Wet van 17/09/2005 houdende instemming met het Verdrag van Stockholm inzake persistente organische verontreinigende stoffen, en met de Bijlagen A, B, C, D, E en F, gedaan te Stockholm op 22 mei 2001 (POP)
- Verdrag van Minamata, ondertekend door België in oktober 2013
- Verdrag van Bern inzake het behoud van in het wild voorkomende dier- en plantensoorten getekend door België in september 1979;
- Wet van 19/5/1995 houdende goedkeuring van het Protocol milieu van Madrid bij het Verdrag inzake Antarctica
- Wet van 17/1/1984 houdende goedkeuring van de Overeenkomst inzake de instandhouding van de levende rijkdommen in de Antarctische wateren, en van de Bijlage, opgemaakt te Canberra op 20/05/1980
- Wet van 9/7/2004 houdende toetreding tot de Internationale Walvisvaartcommissie (IWC)
- Wet van 28/7/1981 houdende goedkeuring van de Overeenkomst inzake de internationale handel in bedreigde in het wild levende dier- en plantensoorten, en van de Bijlagen, opgemaakt te Washington op 3 maart 1973, alsmede van de Wijziging van de Overeenkomst, aangenomen te Bonn op 22/6/1979
- Programma voor chemische producten van de OESO
- Programma voor biociden van de OESO
- Programma voor nanomateriaal van de OESO
- Mondiaal Kader inzake Chemicaliën - Voor een Planeet Vrij van Schade door Chemicaliën en Afval

Base légale / réglementaire :

- Exécution du contrat d'administration La Belgique paie ces contributions en application des engagements pris dans le cadre de :

- loi du 9/7/92 (CPATLD : Convention sur la pollution atmosphérique transfrontière à longue distance)
- loi du 14/7/87 (financement EMEP)
- loi du 29/12/88 (protocole de Montréal)
- loi du 26/8/88 (Convention de Vienne)
- Loi d'assentiment de 11/5/1995 à la Convention ONU sur la Diversité Biologique (CBD)
- Loi d'assentiment au Protocole de Carthagène sur la prévention des risques technologiques (mouvements d'OGM) du 15/3/2004
- Loi portant assentiment au Protocole ABS de Nagoya du 29/02/2016
- Loi portant assentiment au Protocole additionnel de Nagoya-Kuala Lumpur sur la responsabilité et la réparation relatif au Protocole de Carthagène sur la prévention des risques biotechnologiques, fait à Nagoya, le 15 octobre 2010
- Loi du 17/09/2005 portant assentiment à la Convention de Stockholm sur les polluants organiques persistants, et aux Annexes A, B, C, D, E et F, faites à Stockholm le 22 mai 2001 (POPs)
- Convention de Minamata signée par la Belgique en octobre 2013
- Convention de Berne relative à la conservation de la vie sauvage et du milieu naturel de l'Europe signée par la Belgique en septembre 1979 ;
- Loi du 19/5/1995 portant approbation au Protocole Environnement de Madrid au Traité Antarctique
- Loi d'assentiment du 17/1/1984 portant approbation de la Convention sur la conservation de la faune et la flore marines de l'Antarctique, et de l'Annexe, faites à Canberra le 20/05/1980
- Loi du 9/7/2004 d'assentiment à la Commission Baleinière internationale (CBI)
- Loi du 28/7/1981 portant approbation de la Convention sur le commerce international des espèces de faune et de flore sauvages menacées d'extinction, et des Annexes, faites à Washington le 3/3/1973, ainsi que l'Amendement à la Convention, adopté à Bonn le 22/6/1979
- Programme pour les produits chimiques de l'OCDE
- Programme pour les biocides de l'OCDE
- Programme pour les nanomatériaux de l'OCDE
- Cadre Mondial sur les Produits Chimiques - Pour une Planète Sans Dommages liés aux Produits Chimiques

aangenomen in Bonn, Duitsland (29/9/2023) (GCF)

- Wet van 07/10/2002 houdende instemming met het Verdrag inzake de procedure van voorafgaande geïnformeerde toestemming voor bepaalde gevaarlijke chemische stoffen en pesticiden in de internationale handel en de Bijlagen I tot V, aangenomen te Rotterdam op 10 september 1998
- Wet van 17 december 2002 houdende instemming met het Verdrag betreffende toegang tot informatie, inspraak bij besluitvorming en toegang tot de rechter inzake milieuaangelegenheden, en met de Bijlagen I en II
- IUCN-lidmaatschapsbijdrage als officieel lid sinds 2012 en deelname aan de IUCN-lidmaatschapsbijdrage van de Belgische Staat sinds 2019
- Deelname aan de capacity buildingprojecten en aan internationale netwerken nuttig voor de federale milieubevoegdheden

Voor sommige van deze bijdragen is het financieel protocol van 4 oktober 2002 bij het Samenwerkingsakkoord van 5 april 1995 tussen de Federale Staat, het Vlaams Gewest, het Waals Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest inzake het internationaal milieubeleid van toepassing (zie wet van 4 april 2003 houdende instemming met het financieel protocol van 4 oktober 2002)

Opdracht/Doelstelling:

Betaling van de verplichte Belgische bijdragen - deelname in de werkingskosten van of bijdragen aan internationale organisaties in uitvoering van de door België ondertekende verdragen of protocollen met het oog op de bescherming van de bevolking en het leefmilieu

Indicatoren:

Vastleggingen: Afhankelijk van het feit of de bijdragen al dan niet vallen onder het financieel protocol van 4 oktober 2002 bij het samenwerkingsakkoord van 5 april 1995 (=bijdrage 30% of 100%), de hoogte van de bijdrage en de evolutie van de wisselkoers. De schatting is gebeurd op basis van de bijdragen van voorgaande jaren en van de waarde van 1 euro = 0,854£, 1 euro= 1,0874\$, 1 euro = 0,9619 CHF en 1 euro = 1,65612 AUD. De exacte becijfering van de Belgische bijdragen zal gebeuren op basis van de beslissingen van de respectievelijke plenaire vergaderingen van deze verdragen/protocollen/akkoorden

Verantwoording van deze uitgave:

| | |
|-------------------|-------------|
| Financiering EMEP | 20.000 euro |
|-------------------|-------------|

et aux Déchets adopté à Bonn, en Allemagne (29/09/2023) (GCF)

- Loi du 07/10/2002 portant assentiment à la Convention sur la procédure de consentement préalable en connaissance de cause applicable à certains produits chimiques et pesticides dangereux qui font l'objet d'un commerce international et aux Annexes Ire à V, adoptés à Rotterdam le 10 septembre 1998
- Loi du 17/12/2002 portant assentiment à la Convention sur l'accès à l'information, la participation du public au processus décisionnel et l'accès à la justice en matière d'environnement, et aux Annexes I et II
- Cotisation IUCN comme membre officiel depuis 2012 et participation à la cotisation IUCN d'Etat belge depuis 2019
- Participation à des projets de capacity building et à des réseaux internationaux utiles pour les compétences fédérales en environnement

Pour certaines de ces contributions, le protocole financier du 4 octobre 2002 accompagnant l'Accord de Coopération du 5 avril 1995 entre l'État fédéral, la Région flamande et la Région wallonne et la Région de Bruxelles-Capitale relatif à la politique environnementale internationale est d'application (voir loi du 4 avril 2003 autorisant le protocole financier du 4 octobre 2002)

Mission/Objectif :

Paiement de la participation aux contributions obligatoires belges dans les frais de fonctionnement des ou contributions aux organisations internationales en exécution des traités ou protocoles signés par la Belgique en vue de la protection de la population et de l'environnement

Indicateurs :

Engagements : en fonction du fait que les contributions relèvent ou non du protocole financier du 4 octobre 2002 accompagnant l'Accord de Coopération du 5 avril 1995 (= contribution 35 % ou 100 %), du degré de contribution et de l'évolution du cours du change. L'estimation est effectuée sur la base de la valeur de 1 euro= 0,854£, 1 euro= 1,0874\$, 1 euro= 0,9619 CHF et 1 euro= 1,65612 AUD. Le chiffrage exact des contributions belges sera effectué à la suite des décisions prises aux réunions plénières respectives de ces traités/protocoles/accords

Justification de cette dépense :

| | | |
|---|---|--------------|
| Financement EMEP contribution obligatoire | - | 20.000 euros |
|---|---|--------------|

| | |
|--|-------------|
| UNECE/LRTAP-verdrag | 18.500 euro |
| UNEP/Protocol van Montreal | 5.000 euro |
| UNECE/Verdrag van Wenen | 1.500 euro |
| UNEP/Protocol van Carthagena (biodiversiteits-verdrag) | 6.500 euro |
| UNEP/POPs-verdrag | 15.000 euro |
| UNEP/Verdrag van Minamata inzake kwik | 15.000 euro |
| Verdrag van Berne | 4.500 euro |
| IUCN-Staatsbijdrage | 35.000 euro |
| Antarcticverdrag/Protocol van Madrid | 40.000 euro |
| Commission for the Conservation of Antarctic Marine Living Resources | 95.000 euro |
| Internationale Walvisvaart-commissie | 35.000 euro |
| UNEP/CITES-verdrag | 50.000 euro |
| OESO/Programma controle van chemische producten | 24.000 euro |
| OESO/Programma biocides | 15.000 euro |
| OESO/Programma nanotechnologies | 15.000 euro |
| UNEP/Global Chemicals Framework | 60.000 euro |
| UNEP/FAO/convention PIC | 35.000 euro |
| UNECE/Convention Aarhus | 18.000 euro |
| IUCN Bijdrage lidmaatschap agentschap | 8.000 euro |
| ABS Procol van Nagoya | 9.000 euro |
| SP UNEP | 19.000 euro |

Minimaal benodigd 544.000 euro De berekening werd zo goed als mogelijk uitgevoerd rekening houdend met de huidige al gekende bedragen 2025 en de werkelijke omzettingen op heden in wisselkoersen

Het federaal aandeel van de internationale verplichte

| | |
|--|--------------|
| UNECE/CPATLD Financement de mesures axées sur les effets | 18.500 euros |
| UNEP/Protocole de Montreal | 5.000 euros |
| UNECE/Convention de Vienne | 1.500 euros |
| UNEP/Protocole de Carthagène (convention de la biodiversité biologique) | 6.500 euros |
| UNEP/ConventionPOPs- | 15.000 euros |
| UNEP/Convention de Minamata sur le mercure – | 15.000 euros |
| Convention de Berne | 4.500 euros |
| Contribution étatique IUCN | 35.000 euros |
| Traité Antarctique/Protocole de Madrid | 40.000 euros |
| Commission for the Conservation of antarctic Marine Living Resources | 95.000 euros |
| Commission Baleinière Internationale | 35.000 euros |
| UNEP/Convention CITES- | 50.000 euros |
| OCDE/Programme contrôle des produits chimiques | 24.000 euros |
| OCDE/Programme biocides | 15.000 euros |
| OCDE/Programme nanotechnologies | 15.000 euros |
| UNEP/Strategic Approach to International Chemicals Manag (SAICM) | 60.000 euros |
| UNEP/FAO/convention PIC | 35.000 euros |
| UNECE/Convention Aarhus | 18.000 euros |
| IUCN Agence contributive membership | 8.000 euros |
| ABS Protocole de Nagoya | 9.000 euros |
| SP UNEP | 19.000 euros |

Minimum requis de 544.000 euros Le calcul a été effectué le mieux possible compte tenu des montants 2025 actuellement déjà connus et des conversions légales à ce jour dans les cours de change notés

La part fédérale aux contributions environnementales

milieubijdragen die gemengd verklaard werden dienen volgens het financieel protocol van 4 oktober 2002 betaald te worden – de internationale verplichte milieuoverdragen die uitsluitend federale bevoegdheid zijn dienen in hun totaliteit betaald te worden

Resultaten van de vorige jaren:

2021: 472.000 euro VaK- Realisatie: 471.545,36 euro
 2022: 484.000 euro VaK – Realisatie: 478.640,39 euro
 2023: 484.000 euro VaK + 134.000 euro Hervordering-Realisatie: 611.863,16 euro

Is het niet gebruik te wijten aan de schommeling van de wisselkoers

Uitleg i v m het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig):

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|---|----------|------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 484 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | - | |
| Compensatie (+/-) - van 255531121101 | | 60 |
| Voorstel 2025 | = | 544 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 484 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | - | |
| Compensatie (+/-) - van 255531121101 | | 60 |
| Voorstel 2025 | = | 544 |

Compensatie 60.000 euro voor nieuw subsidies van BA 25 55 31 1211 01

B.A. 25 55 1 1 3540 02 - Toelagen werking en bijdragen internationale organisaties - Leefmilieu

internationales obligatoires qui ont été déclarées mixtes doit selon le protocole financier du 4 octobre 2002 être payée – les traités environnementaux internationaux obligatoires qui relèvent exclusivement de la compétence fédérale doivent être payés dans leur totalité

Résultats des années précédentes:

2021 : 472.000 euros CE- Réalisation : 471.545,36 euros
 2022 : 484.000 euros CE- Réalisation : 478.640,39 euros
 2023 : 484.000 euros CE + Redistribution 134.000 euros Réalisation : 611.863,16 euros

La non utilisation est dû à la variation du taux de change

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|---|----------|------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 484 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | - | |
| Compensation (+/-) - de 255531121101 | | 60 |
| Proposition 2025 | = | 544 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 484 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | - | |
| Compensation (+/-) - de 255531121101 | | 60 |
| Proposition 2025 | = | 544 |

Compensation 60.000 euro pour de nouveaux subsides venant de l'AB 25 55 31 1211 01

A.B. 25 55 1 1 3540 02 - Subsidies fonctionnement et contributions aux organisations internationales - Environnement

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|-------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 1 034 | 134 | 134 | 134 | 134 | 134 | 134 | Engagement |
| Vereffeningen | 1 034 | 134 | 134 | 134 | 134 | 134 | 134 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Uitvoering van het beheerscontract

Base légale / réglementaire :

Exécution du contrat d'administration

De vrijwillige bijdragen bestaan uit de deelname in de werkingskosten van of bijdragen aan Europese en internationale organisaties in uitvoering van verbintenissen, verdragen of protocollen ivm het leefmilieu

Opdracht/Doelstelling:

Organisaties ondersteunen die bijdragen tot internationale onderhandelingen of tot de uitvoering van de multilaterale milieukoorden onderhandeld door het DG Leefmilieu

Indicatoren:

Vastleggingen volgens de al dan niet toekenning van sommige vrijwillige bijdragen aan de betrokken internationale instellingen

Betalingen: in functie van de verwachte schuld op 1 1 2025 (0 euro), het tijdstip van de vastlegging van de toelagen 2024 en de periode/voorwaarde waarna een vordering mag ingediend worden

Berekeningsmethode:

Bijdrage van 50 000 euro aan het African Elephant Fund beheerd door het Leefmilieuprogramma van de Verenigde Naties, van 40 000 euro voor het Southern Ocean Research Partnership van de International Whaling Commission en van 44 000 euro voor Elephant Trade Information System (ETIS)

Verantwoording van deze uitgaven:

België is één van de 7 leden van de stuurgroep van het African Elephant Fund (UNEP) sinds 2015 Het doel van dit fonds is te reageren op de erkenning dat Afrikaanse olifanten worden bedreigd en dat gecoördineerde en onmiddellijke actie nodig is om de resterende olifantenpopulaties effectief te beschermen België steunt dit fonds als partij bij het Verdrag inzake biologische diversiteit (CBD) en het Verdrag inzake de internationale handel in bedreigde in het wild levende dier- en plantensoorten (CITES)

Als lid van het IWC-SORP is het noodzakelijk dat België een billijke bijdrage levert aan het onderzoek en het behalen van dit partnerschap ter bescherming van de walvissen en walvisachtigen in de Zuidelijke Oceaan Het Elephant Trade Information System (ETIS) is door de Conferentie der Partijen bij CITES ingesteld om de ontwikkeling van de illegale ivoorhandel te volgen en te bestuderen België heeft voor zijn CITES-beleid regelmatig bijgedragen tot de instandhouding van dit belangrijke systeem

Resultaten van de voorbije jaren:

Les contributions facultatives se composent de la participation aux frais de fonctionnement des ou contributions aux organisations européennes et internationales en l'exécution des engagements, traités ou protocoles relatifs à l'environnement

Mission/Objectif :

Soutenir des organisations qui aident les négociations internationales ou la mise en œuvre des accords multilatéraux environnementaux négociés par la DG Environnement

Indicateurs :

Engagements selon l'octroi ou non de certaines contributions facultatives aux institutions internationales concernées

Paiements : en fonction de la dette attendue au 1 1 2025 (0 euro), la date de l'engagement des subventions 2024 et la période/condition à l'issue de laquelle une créance peut être introduite

Méthode de calcul :

Contribution de 50 000 euro au Fonds pour l'éléphant d'Afrique géré par le Programme des Nations Unies pour l'environnement, de 40 000 euro au Partenariat pour la recherche sur l'océan Austral de la Commission baleinière internationale, de 44 000 euro au Système d'information sur le commerce des éléphants (ETIS)

Justification de ces dépenses :

L'African Elephant Fund (UNEP) vise à répondre au constat que les éléphants africains sont menacés et qu'une action coordonnée et immédiate est nécessaire afin d'assurer une protection efficace des populations d'éléphants qui subsistent La Belgique soutient ce fonds en tant que partie à la Convention sur la diversité biologique (CBD) et à la Convention sur le commerce international des espèces de faune et de flore sauvages menacées d'extinction (CITES)

La Belgique considère nécessaire de contribuer au programme de travail pour réduire les prises accessoires de la Convention Baleinière Internationale (CBI) Lors de la 67^{ième} réunion de la CBI, un programme de travail ambitieux ainsi qu'un plan stratégique pour réduire les prises accessoires a été établi et doit être mis en œuvre par des contributions volontaires Le Système d'information sur le commerce des éléphants (ETIS) a été créé par la Conférence des Parties à la CITES dans le but de suivre et d'étudier l'évolution du commerce illégal de l'ivoire La Belgique contribue depuis régulièrement au maintien de ce système important pour sa politique CITES

Résultats des années précédentes :

2021: 136.000 euro VaK – 51.000 euro herverdeling-
Realisatie: 85.000 euro
2022: 134.000 euro VaK – 34.000 euro herverdeling-
Realisatie: 100.000 euro
2023: 134.000 euro VaK + 910.000 euro Herverdeling-
Realisatie: 1.034.000 euro

Uitleg i v m het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig):

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|--------------------------------------|---|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 134 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 134 |
| Vereffeningskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 134 |

55/2 – KLIMAATVERANDERING (KYOTOFONDS)

Toegewezen opdrachten :

De federale Dienst Klimaatverandering speelt een centrale, constructieve en pro-actieve rol in het internationale, Europese, nationale en federale beleid gericht op het op een milieuvriendelijke, billijke en duurzame wijze realiseren van de Belgische verplichtingen onder het Protocol van Kyoto, de Overeenkomst van Parijs en het VN-Raamverdrag Klimaatverandering om zo gevaarlijke klimaatverandering te voorkomen, de nodige aanpassingen aan de gevolgen van klimaatverandering mogelijk te maken en de transitie naar een klimaatneutraal en klimaatweerbare samenleving te bevorderen

De activiteiten van de Dienst passen in een langetermijnvisie waarin op een evenwichtige manier rekening wordt gehouden met de 3 pijlers van Duurzame Ontwikkeling. Daartoe worden de beleidsinstrumenten ingezet die het DG Leefmilieu ter beschikking heeft en wordt de integratie nagestreefd

2021 : 136.000 euros CE – 51.000 euros redistribution-
Réalisation : 85.000 euros
2022 : 134.000 euros CE – 34.000 euros redistribution-
Réalisation : 100.000 euros
2023 : 134.000 euros CE + 910.000 euros
Redistribution – Réalisation : 1.034.000 euros

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|--------------------------------------|-----|---------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 134 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 134 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 134 |

55/2 – CHANGEMENTS CLIMATIQUES (FONDS KYOTO)

Missions assignées :

Le Service fédéral Changements Climatiques joue un rôle central, constructif et proactif dans la politique internationale, Européenne, nationale et fédérale axé sur la réalisation des engagements internationaux de la Belgique dans le contexte du Protocole de Kyoto, de l'Accord de Paris et de la Convention-cadre des NU sur les Changements climatiques, afin d'ainsi éviter un changement climatique dangereux, de faciliter les adaptations nécessaires aux conséquences du changement climatique et de favoriser la transition vers une société neutre pour le climat et climatiquement résiliente, de manière respectueuse de l'environnement, équitable et durable

Les activités du Service s'articulent dans une vision à long terme, dans laquelle les trois piliers du développement durable sont pris en compte de manière équilibrée. Pour ce faire, le Service met en œuvre les instruments politiques dont dispose la DG Environnement en vue d'intégrer les objectifs de la

van de doelstellingen van het klimaatbeleid in alle relevante beleidsdomeinen, op alle niveaus en in volle samenwerking met alle andere actoren

Nagestreefde doelstellingen door het programma :

Financiering van allerhande kosten zoals o m kosten voor vorming, studies, wetenschappelijk onderzoek en investeringen, toelagen, deelnemingen voor en door de federale Dienst Klimaatverandering, voortvloeiend uit de voorbereiding en uitvoering door de federale overheid van maatregelen gericht op de verwezenlijking van volgende strategische doelstellingen :

De federale Dienst Klimaatverandering speelt een centrale, constructieve en pro-actieve rol in het internationale, Europese, nationale en federale beleid gericht op het op een milieuvriendelijke, billijke en duurzame wijze realiseren van de Belgische verplichtingen onder het Protocol van Kyoto, de Overeenkomst van Parijs en het VN-Raamverdrag Klimaatverandering om zo gevaarlijke klimaatverandering te voorkomen, de nodige aanpassingen aan de gevolgen van klimaatverandering mogelijk te maken en de transitie naar een klimaatneutraal en klimaatweerbare samenleving te bevorderen. De activiteiten van de Dienst passen in een langetermijnvisie waarin op een evenwichtige manier rekening wordt gehouden met de 3 pijlers van Duurzame Ontwikkeling. Daartoe worden de beleidsinstrumenten ingezet die het DG Leefmilieu ter beschikking heeft en wordt de integratie nagestreefd van de doelstellingen van het klimaatbeleid in alle relevante beleidsdomeinen, op alle niveaus en in volle samenwerking met alle andere actoren.

De gemelde studies en andere initiatieven kaderen in internationale, Europese en Belgische beleidsbeslissingen en wettelijke verplichtingen en reflecteren de beleidskeuzen van de Minister voor Leefmilieu.

De dienst klimaatverandering is verantwoordelijk voor :

- Het bijdragen tot en waken over de uitvoering van de door België aangegane internationale en Europese verbintenissen en akkoorden met de Gewesten en andere actoren, op het gebied van klimaatmitigatie en –adaptatie en de bescherming van de ozonlaag, in synergie met alle betrokken beleidsdomeinen, met respect voor de respectievelijke bevoegdheden van alle overheden en in transparante samenwerking met alle betrokken actoren
- Het voorbereiden en coördineren van de Belgische aanwezigheid op het internationale overleg op bilateraal, Europees en multilateraal vlak, met het oog op een ambitieuze, effectieve en realistische internationale samenwerking en beleid inzake klimaatmitigatie en –adaptatie en de bescherming van

politique climatique dans tous les domaines politiques importants, à tous les niveaux et en étroite collaboration avec tous les autres acteurs

Objectifs poursuivis par le programme :

Financement de frais divers e a des frais de formation, d'administration et de fonctionnement, frais pour études, recherche scientifique et investissements, contributions, participations pour et par le Service fédéral Changement climatique, découlant de la préparation et de l'exécution par le gouvernement fédéral des mesures axées sur le respect des dispositions légales :

Le Service fédéral Changement climatique joue un rôle central, constructif et proactif dans la politique internationale, Européenne, nationale et fédérale axée sur une réalisation écologique, équitable et durable des obligations belges relevant du Protocole de Kyoto, de l'Accord de Paris et de la Convention-cadre des Nations Unies Changement climatique afin ainsi d'éviter tout changement climatique potentiellement dangereux, de permettre les adaptations nécessaires aux conséquences du changement climatique et de favoriser la transition à une société neutre pour le climat et résistante au climat. Les activités du Service entrent dans une vision à long terme laquelle tient compte d'une façon équilibrée de 3 objectifs du développement durable (ODD). La DG Environnement recourt à cet effet à tous les instruments politiques dont elle dispose et elle tente d'intégrer les objectifs de la politique climatique dans tous les domaines politiques, à tous les niveaux et en pleine coopération avec tous les autres acteurs.

Les études mentionnées et autres initiatives s'intègrent aux décisions politiques obligations légales internationales, Européennes et belges et reflètent les choix politiques du ministre de l'Environnement.

Le service changement climatique se charge de :

- La contribution à la surveillance de l'exécution des engagements et accords internationaux et Européens conclus par la Belgique avec les Régions et d'autres acteurs, dans le domaine de l'atténuation et de l'adaptation climatiques et de la protection de la couche d'ozone, en synergie avec tous les domaines politiques concernés, en respect des compétences respectives de toutes les autorités et dans le cadre d'une coopération transparente avec tous les acteurs concernés
- La préparation et la coordination de la présence belge à la concertation internationale sur le plan bilatéral, Européen et multilatéral, en vue d'une coopération et d'une politique internationales ambitieuses, effectives et réalistes concernant l'atténuation et l'adaptation climatiques et la protection de la couche d'ozone, dans

de ozonlaag, waarbij inspanningen en gevolgen op een rechtvaardige en billijke manier worden verdeeld, met oog voor klimaatrechtvaardigheid en met aandacht voor de meest kwetsbaren

Daartoe wordt een beleid gevoerd, gericht op de vermindering van de uitstoot van broeikasgassen en ozonafbrekende stoffen en de aanpassing aan de gevolgen van klimaatverandering, ten einde te kunnen voldoen aan de verplichtingen van de federale overheid die voortvloeien uit het VN- Klimaatverdrag, het Protocol van Kyoto, de Overeenkomst van Parijs, het Verdrag van Wenen en het Protocol van Montreal, evenals de toepasselijke Europese en Belgische wetgeving en afspraken, met inbegrip van :

- het conceptualiseren, initiëren, voorbereiden en uitvoeren van dat beleid, de omzetting van EU-wetgeving naar Belgisch recht en de coördinatie van de uitvoering van het EU-beleid, met inbegrip van de Europese Green Deal en het Fit for 55 pakket,
- Bijdragen aan de ontwikkeling van een nieuw federaal en nationaal adaptatieplan
- Bijdragen aan de ontwikkeling van een Belgische nationale lastenverdeling voor de periode 2021-2030
- Monitoring van het federale luik van het Nationale Energie- en Klimaatplan en bijdragen aan de consolidering van het bestuurlijk kader voor de uitvoering van het Plan

Bijdragen aan de herziening van het geïntegreerd Nationaal Klimaat-Energie Plan, overeenkomstig de bepalingen in het kader van de Europese strategie voor de Energie-Unie

Onder meer vanuit het perspectief van de transitie naar een klimaatneutraal en klimaatweerbare samenleving :

- Bijdragen aan de ontwikkeling van een nationale strategie voor duurzame financiën;
- Bijdragen aan de brede fiscale hervorming;
- Bijdragen aan de ondersteuning van klimaatactie in ontwikkelingslanden ;
- het intensifiëren van de dialoog en de samenwerking met andere landen door het opzetten van, resp deelnemen aan bilaterale en multilaterale samenwerkingsverbanden met andere landen;
- de begeleiding en ondersteuning van ontwikkelingslanden, onder meer in de voorbereiding en uitvoering van hun (intended) Nationally Determined Contributions in het kader van de Overeenkomst van Parijs; in aanvulling op het beleid inzake ontwikkelingssamenwerking

Bijdragen aan de ontwikkeling van structurele oplossingen voor de Belgische bijdrage aan de internationale klimaatfinanciering :

le cadre desquelles les efforts et les conséquences sont répartis d'une façon juste et équitable, en vue d'une justice climatique et en accordant de l'attention aux plus vulnérables

A ces fins une politique est menée qui est ciblée sur la diminution des émissions de gaz à effet de serre et de substances qui appauvrissent l'ozone et l'adaptation aux conséquences du changement climatique afin de pouvoir remplir les engagements de l'autorité fédérale découlant de la Convention-Cadre des Nations Unies sur les Changements Climatiques, du Protocole de Kyoto, de l'Accord de Paris, de la Convention de Vienne et du Protocole de Montréal, ainsi que de la législation et les accords Européens et belges pertinents en ce compris :

- la conceptualisation, l'initiation, la préparation et l'exécution de la politique, la transposition de la législation de l'UE en droit belge et la coordination de l'exécution de la politique de l'UE, y compris le Green Deal Européen et le Plan Fit for 55;
- Contribuer à l'élaboration d'un nouveau plan d'adaptation fédéral et national
- Contribuer à l'élaboration d'une répartition nationale des charges belges pour la période 2021-2030
- Suivre le volet fédéral du Plan National Energie Climat et contribuer à la consolidation du cadre administratif pour la mise en œuvre du Plan

Contribuer à l'examen du Plan national intégré Climat-énergie, conformément aux dispositions dans le cadre de la stratégie Européenne pour l'Union de l'énergie

Entre autres du point de vue de la transition vers une société neutre pour le climat et climatiquement résiliente :

- Contribuer à l'élaboration d'une stratégie nationale de finance durable,
- Contribuer à la réforme fiscale globale
- Contribuer à soutenir l'action climatique dans les pays en développement ;
- l'intensification du dialogue et de la collaboration avec d'autres pays par l'élaboration de ou la participation à des accords de collaboration bilatérale et multilatérale avec d'autres pays;
- l'accompagner et appuyer les pays en développement dans la préparation et la mise en œuvre de leurs Contributions (Prévues) Déterminées au niveau National dans le cadre de l'Accord de Paris, en complément à la politique de coopération au développement;

Contribuer au développement de solutions structurelles pour la contribution belge au financement climatique international :

- het coördineren van en deelnemen aan het overleg tussen en met de bij het klimaatbeleid betrokken partijen en het integreren van de doelstellingen van het klimaatbeleid in andere beleidssectoren;
- bijdragen aan het budget van de Nationale Klimaatcommissie (NKC) en aan de werking van zijn gedecentraliseerd permanent secretariaat en ondersteuning van de vertegenwoordiger van de Minister van Leefmilieu in de NKC
- bijdragen aan het budget van het VN-Raamverdrag Klimaatverandering, het Protocol van Kyoto en het Akkoord van Parijs
- subsidies toestaan aan organisaties van alle aard, actief op het gebied van het klimaatbeleid, zowel binnen België als internationaal
- organisatie van het Belgische overleg inzake het internationale en Europese beleid inzake klimaatverandering en de ozonlaag (CCIM-Coördinatiewerkgroep Broeikasewffect en CCIM-SG stratosferische ozon)
- de deelname namens België c q de Europese Unie aan Europese en internationale onderhandelingen, onder andere met het oog op het opstellen van een ambitieus Europees kader voor klimaat en energie voor 2030, de inwerkingtreding en implementatie van de Overeenkomst van Parijs, met bijzondere aandacht voor het bevorderen van klimaatrechtvaardigheid, mensenrechten en de rechten van vrouwen, inheemse bevolkingen en werknemers en een robuuste koolstofprijs, het ondersteunen van en deelnemen aan initiatieven en partnerschappen, die bijdragen tot het realiseren van deze doelstellingen;
- bijdragen aan resp coördineren van de uitvoering van de Belgische rapportageverplichtingen, onder meer in het kader van het Raamverdrag Klimaatverandering, het Protocol van Kyoto, De Overeenkomst van Parijs en het EU Monitoring Mechanism en zijn uitvoeringsbeslissingen, met inbegrip van het opzetten van procedures om het respecteren van deze verplichtingen te vergemakkelijken; Dit houdt tevens een betrokkenheid in bij ruimere processen van beleidsmonitoring zoals het EU Semester, de 'State of the Energy Union' enz...

De versterking van de werking van de Nationale Klimaatcommissie, in uitvoering van de beslissingen in het kader van de Zesde Staatshervorming en in de context van een bredere reflectie over het bestuurlijke beleid inzake energie en klimaat :

- het onderhouden en verder uitbouwen van een doorgedreven expertise inzake klimaatverandering en klimaatbeleid en het informeren van de doelgroepen van het beleid, het maatschappelijk middenveld, de pers en andere geïnteresseerde groeperingen;
- de verdere ontwikkeling van een langetermijnstrategie voor de systemische transitie van België naar een

- la coordination de, et la participation à la concertation entre et avec les parties concernées par la politique climatique et l'intégration des objectifs de la politique climatique dans d'autres secteurs politiques;
- contribution au budget de la Commission nationale Climat (CNC) et au fonctionnement décentralisé de son Secrétariat permanent et appui au représentant de la Ministre de l'Environnement dans la CNC
- contribution au budget de la Convention-Cadre des Nations Unies sur les Changements Climatiques, du Protocole de Kyoto et de l'Accord de Paris
- octroi de subsides à toute sorte d'organisations actives dans le domaine de la politique climatique, tant en Belgique qu'au niveau international
- organisation de la concertation belge dans le domaine de la politique internationale et Européenne concernant les changements climatiques et la couche d'ozone (Groupe de coordination Effet de serre du CCPIE et GD ozone stratosphérique du CCPIE)
- la participation, au nom de la Belgique c q l'Union Européenne, aux négociations Européennes et internationales, entre autres en vue de l'établissement d'un cadre Européen climat / énergie ambitieux pour 2030, l'entrée en vigueur et la mise en œuvre de l'Accord de Paris, avec une attention particulière pour la promotion de la justice climatique, les droits de l'homme et les droits des femmes, les populations indigènes et les travailleurs et un prix carbone robuste, le soutien de et la participation à des initiatives et partenariats, contribuant à réaliser ces objectifs;
- contribuer à resp coordonner l'exécution des obligations belges de rapportage, entre autres dans le cadre de la Convention-cadre sur les Changements climatiques, du Protocole de Kyoto, de l'Accord de Paris et du "Monitoring Mechanism" de l'UE et de ses décisions de mise en œuvre, en ce compris l'élaboration de procédures destinées à faciliter le respect de ces obligations; Ceci comprend également une implication aux processus plus larges de suivi de politiques tels que le Semester Européen, le 'State of the Energy Union', etc...

Le renforcement du fonctionnement de la Commission Nationale Climat, en exécution des décisions dans le cadre de la Sixième Réforme de l'Etat et dans le contexte d'une réflexion plus large sur la gouvernance de la politique énergétique et climatique :

- l'entretien et le développement d'une expertise poussée dans le domaine des changements climatiques et de la politique climatique et l'information des groupes cibles de la politique, de la société civile, de la presse et d'autres groupes intéressés;
- le développement ultérieur d'une stratégie à long terme sur la transition systémique de la Belgique vers

klimaatneutraal samenleving, in het kader van duurzame ontwikkeling en van de strijd tegen sociale ongelijkheid, in overleg met alle betrokken actoren en begeleid door een pro-actieve communicatie- en consultatiestrategie;

- het aanbieden aan burgers en andere belanghebbenden van transparante, neutrale en concrete informatie betreffende de inzet van de strijd tegen klimaatverandering en het gevoerde beleid, het aanbieden van oplossingsgerichte tools en het regelmatig peilen naar de kennis en houding van het bredere publiek inzake klimaatverandering en -beleid
- het bewerkstelligen van de integratie van de beginselen van het Verdrag van Aarhus in de acties van het federale en nationale klimaatbeleid;
- het organiseren en coördineren van een federaal en nationaal beleid gericht op de bescherming van de ozonlaag (met inbegrip van de Europese en internationale onderhandelingen), dat de doelstellingen van de dienst, het DG en de FOD en de verplichtingen van het Protocol van Montreal, van het Protocol van Kyoto én van de Overeenkomst van Parijs integreert

Aangewende middelen :

- Uitvoering van internationale en Europese verbintenissen en van akkoorden met de Gewesten en andere actoren
- Het federaal en nationaal beleid ontwikkelen en uitvoeren
- Integratie van het klimaatbeleid in andere beleidsdomeinen
- De officiële rapporten voorbereiden, de nodige informatie verstrekken in het kader van de verschillende rapporteringsverplichtingen (UNFCCC – kaderover-eenkomst Verenigde Naties (National communications, biennial reports...) ; UE (Monitoring Mechanism, annual compliance cycle ESD)
- Periodieke evaluatie van het gevoerde beleid, dat zal worden bijgestuurd op resultaten
- Uitvoering van het EU-klimaatbeleid en omzetting van EU-wetgeving naar Belgische recht; de coördinatie van deze activiteiten op Belgisch vlak
- Ontwikkeling van een visie en strategie voor de transitie naar een klimaatneutraal België tegen 2050
- Ondersteuning van de werking van de Nationale Klimaatcommissie, coördinatie van het permanent secretariaat van de Nationale Klimaatcommissie
- Adviseren van de Minister en de Beleidscel
- Communicatie en sensibilisering over klimaatverandering en klimaatbeleid
- Verdere ontwikkeling en beheer van het Nationaal Register voor broeikasgassen

une société neutre pour le climat , dans un contexte de développement durable et de lutte contre les inégalités sociales, en concertation avec l'ensemble des acteurs concernés et accompagné d'une stratégie de communication et de consultation proactive ;

- la mise à disposition des citoyens et des autres stakeholders d'une information transparente, neutre, concrète sur les enjeux de la lutte contre les changements climatiques et les politiques menées et mettre à leur disposition des outils orientés vers des solutions et l'organisation régulière de sondages des connaissances et attitudes du public concernant les changements climatiques et la politique climatique
- assurer l'intégration des principes de la Convention d'Aarhus dans les actions fédérales et nationales de politique climatique;
- l'organisation et la coordination d'une politique fédérale et nationale ciblée sur la protection de la couche d'ozone (y compris les négociations Européennes et internationales) qui intègre les objectifs du service, de la DG et du SPF ainsi que les obligations découlant du Protocole de Montréal, du Protocole de Kyoto et de l'Accord de Paris

Moyens mis en œuvre :

- Exécution des engagements et accords internationaux et Européens avec les Régions et d'autres acteurs
- Développement et mise en œuvre des politiques fédérales et nationales
- Intégration de la politique climatique dans d'autres domaines politiques
- Préparation des rapports officiels, notification des informations requises dans le cadre des différentes obligations de rapportage (CCNUCC - Convention-cadre des Nations Unies (National communications, biennial reports...) ; UE (Monitoring Mechanism, annual compliance cycle ESD)
- Évaluation périodique des politiques menées, lesquelles seront adaptées en fonction de leurs résultats
- Exécution de la politique climatique UE et conversion de la législation UE en droit belge ; la coordination de ces activités au niveau belge
- Développement d'une vision et d'une stratégie pour la transition à une Belgique neutre pour le climat d'ici 2050
- Aide au fonctionnement de la Commission nationale Climat, coördinatie van het permanent de la Commission nationale Climat
- Conseils au ministre et à la Cellule Politique
- Communication et sensibilisation au sujet du changement climatique et de la politique climatique
- Développement et gestion soutenus du Registre national pour les gaz à effet de serre

- Bestrijding van fraude in het Register samen met politie en gerecht, Centrum Financiële Informatieverwerking en Europol
 - Aanwezigheid op het internationale overleg op bilateraal, Europees en multilateraal vlak
 - Voorzitterschap en secretariaat van de CCIM-CGBKE Belgisch woordvoerder op EU en internationaal niveau/coördinatie van de Belgische posities en delegaties
 - Pilotage van EU-dossiers
 - Actieve deelname aan de internationale onderhandelingen
 - Opvolging van de werkzaamheden van de IPCC (Intergovernmental Panel on Climate Change)
 - Coördinatie van en input aan diverse Belgische verplichte en andere rapporten aan VN, EU, OESO etc...
 - Actieve deelname in de werkzaamheden van de Raad (Milieu) van de EU, WPIEI(CC) en WP ENV, Europese Raad en andere raadsformaties zoals ECOFIN en andere
 - Voorbereiden van en deelname aan DGE-coördinaties
 - Initiatieven voor internationale samenwerking initiëren en beheren
 - Actieve deelname aan internationale partnerships
 - Organisatie van internationale workshops
 - Opvolging van de werkzaamheden van het EU Climate Change Committee en zijn WG en van het EU Monitoring Committee
 - Internationale samenwerking voor harmonisering met de andere nationale registers voor broeikasgassen
 - Communicatie en sensibilisering over klimaatverandering en het internationale beleid inzake de bescherming van het klimaat en de ozonlaag
- Lutte contre la fraude dans le Registre en collaboration avec la police et la justice, Cellule de Traitement des Informations financières (CTIF) et Europol
 - Présence à la concertation internationale au niveau bilatéral, Européen et multilatéral
 - Présidence et secrétariat du Groupe de coordination Effet de Serre (GCES) du Comité de Coordination de la Politique internationale de l'Environnement (CCPIE) Porte-parole belge au niveau/coordination UE et international des positions et délégations belges
 - Pilotage des dossiers UE
 - Participation active aux négociations internationales
 - Suivi des travaux du GIEC (Groupe d'experts intergouvernemental sur l'évolution du climat)
 - Coordination de et input aux divers rapports belges obligatoires et autres auprès des NU, de l'UE, de l'OCDE, etc
 - Participation active aux activités du Conseil (Environnement) de l'UE, Working Party on International Environmental Issues/Climate Change (WPIEI/CC) et WP ENV, Conseil Européen et autres formations consultatives comme ECOFIN et autres
 - Préparation de et participation aux coordinations de la DG Coordination et Affaires Européennes (DGE)
 - Initialisation et gestion des initiatives de coopération internationale
 - Participation active aux partenariats internationaux
 - Organisation des ateliers internationaux
 - Suivi des activités du Comité Changement climatique de l'UE et son GT et du Comité de Surveillance de l'UE
 - Coopération internationale pour l'harmonisation avec d'autres registres nationaux pour les gaz à effet de serre
 - Communication sur et sensibilisation au changement climatique et à la politique internationale relative à la protection du climat et de la couche d'ozone

Financiering van vormings-, administratie- en werkingskosten, kosten voor studies, wetenschappelijk onderzoek, enz voor en door de federale Dienst Klimaatverandering, voortvloeiend uit de voorbereiding en uitvoering door de federale overheid van maatregelen gericht op de naleving van de wettelijke en reglementaire basis zoals verderop opgenomen

Belangrijke opmerking : beslissing van de Ministerraad van 18 oktober 2022

Ingevolge de programmawet van 27 december 2021 wordt het fonds bedoeld in artikel 21ter, §1 4° van de wet van 29 april 1999 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt (hierna het groot Kyotofonds) in het begrotingsjaar 2023 opgeheven. Vanuit het grote Kyotofonds werd jaarlijks een bedrag van 3,6 miljoen euro doorgestort naar het organiek fonds bestemd voor de financiering van het federale beleid ter reductie van de emissies van broeikasgassen (hierna: het kleine

Financement des frais de formation, d'administration et de fonctionnement, frais pour études, recherche scientifique, etc pour et par le Service fédéral Changement climatique, découlant de la préparation et de l'exécution par le gouvernement fédéral des mesures axées sur le respect de la base légale / réglementaire repris ci-dessous

Remarque importante : décision du Conseil des ministres du 18 octobre 2022

En application de la loi de programme du 27 décembre 2021, le fonds mentionné à l'article 21ter, §1 4° de la loi du 29 avril 1999 portant organisation du marché de l'électricité (ci-après dénommé le grand fonds Kyoto) sera supprimé durant l'exercice budgétaire 2023. Un montant annuel de 3,6 millions d'EUR a été transféré du grand fonds Kyoto vers le fonds budgétaire organique destiné à financer la politique fédérale de réduction des émissions de gaz à effet de serre (ci-après : le petit

Kyotofonds)

Aangezien deze inkomst in de toekomst wegvalt, worden de personeelskredieten op dit fonds overgedragen naar de DG Leefmilieu en et personeel wordt vanaf 1 januari 2023 betaald vanuit de algemene personeelskredieten van de DG Leefmilieu

Het uitgavenplafond op het klein Kyotofonds wordt overeenkomstig verlaagd tot 1 569 000 euro per jaar (te indexeren), en de gemachtigde uitgaven op het fonds zijn vanaf het begrotingsjaar 2023 werking, subsidies en investeringen

B.A. 25 55 2 1 3300 01 - Toelage vzw Sociale Dienst Sociale actie

fonds Kyoto)

Étant donné que ces revenus disparaîtront à l'avenir, les crédits de personnel de ce fonds seront transférés à la DG Environnement et, à partir du 1er janvier 2023, le personnel sera rémunéré sur les crédits de personnel général de la DG Environnement

Le plafond de dépenses du petit fonds Kyoto sera réduit d'autant à 1 569 000 euro par an (à indexer), et les dépenses autorisées sur le fonds seront les fonctionnements, les subventions et les investissements à partir de l'exercice budgétaire 2023

A.B. 25 55 2 1 3300 01 - Subside asbl Service Social : Action social

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 5 | 5 | - | - | - | - | - | Engagement |
| Vereffeningen | 5 | 5 | - | - | - | - | - | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

K B voor bijdrage van de dienst aan de kosten van de sociale dienst
Krediet afgeschaft vanaf 2025

Oprichting/Doelstelling :

Financiering van personeelsgebonden kosten voor de federale Dienst Klimaatverandering

Indicatoren :

In functie van het aantal personeelsleden in dienst volgens het personeelsplan (en de budgettaire beslissingen ivm behoedzaamheid/blokkages)

B.A. 25 55 2 2 1211 01 - Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten

Base légale / réglementaire :

AR pour contribution du Service aux frais du Service social
Crédit supprimé à partir de 2025

Mission/Objectif :

Financement des frais liés au personnel pour le Service fédéral Changement climatique

Indicateurs :

En fonction du nombre de membres du personnel en service selon le plan du personnel (et des décisions budgétaires relatives à la prudence/aux blocages)

A.B. 25 55 2 2 1211 01 - Acquisition de biens meubles non durables et de services

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----------------------|
| Vastleggingen | 1.162 | 1.574 | 1.579 | 1.579 | 1.579 | 1.579 | 1.579 | Engagement |
| Vereffeningen | 963 | 1.414 | 1.427 | 1.427 | 1.427 | 1.427 | 1.427 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Financiering van vormings-, administratie- en werkingskosten, kosten voor studies, wetenschappelijk onderzoek, enz voor en door de federale Dienst Klimaatverandering, voortvloeiend uit de voorbereiding en uitvoering door de federale overheid van maatregelen gericht op de naleving van de volgende wettelijke bepalingen, onder meer:

- Raamverdrag van de VN inzake Klimaatverandering (5/09/1992)
- Samenwerkingsakkoord tussen de federale Staat, het Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest met betrekking tot het internationaal milieubeleid (4/05/1995)

Base légale / réglementaire :

Financement des frais de formation, d'administration et de fonctionnement, frais pour études, recherche scientifique, etc pour et< par le Service fédéral Changement climatique, découlant de la préparation et de l'exécution par le gouvernement fédéral des mesures axées sur le respect des dispositions légales suivantes, entre autres:

- Convention-cadre des NU sur les changements climatiques (5/09/1992)
- Accord de coopération entre l'Etat fédéral, la Région flamande, la Région wallonne et la Région de Bruxelles-Capitale relatif à la politique internationale de l'environnement (4/05/1995)

- Protocol van Kyoto (12/11/1997)
- Wet betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt (29/04/1999)
- Samenwerkingsakkoord tussen de Federale Staat, het Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest betreffende het opstellen, het uitvoeren en het opvolgen van een Nationaal Klimaatplan, alsook het rapporteren, in het kader van het Raamverdrag van de Verenigde Naties inzake Klimaatverandering en het Protocol van Kyoto (14/11/2002)
- Koninklijk besluit tot bepaling van de nadere regels betreffende de federale bijdrage tot financiering van sommige openbare dienstverplichtingen en van de kosten verbonden aan de regulering van en controle op de elektriciteitsmarkt (24/03/2003)
- Beschikking nr 2005/166/EG van de Commissie van 10 februari 2005 tot vaststelling van regels voor de uitvoering van Beschikking nr 280/2004/EG van het Europees Parlement en de Raad betreffende een bewakingssysteem voor de uitstoot van broeikasgassen in de Gemeenschap en de uitvoering van het Protocol van Kyoto (10/02/2005)
- Verordening (EG) nr 842/2006 van het Europees Parlement en de Raad van 17 mei 2006 inzake bepaalde gefluoreerde broeikasgassen (17/05/2006)
- Programmawet (I) (27/12/2006)
- Koninklijk Besluit tot vaststelling van de bijkomende financiële bijdrage van de Belgische federale overheid voor 2008 aan het "bijzonder trustfonds voor aanvullende activiteiten" van het raamverdrag van de Verenigde Naties inzake klimaatverandering en van het protocol van Kyoto, bestemd voor de financiering van een "internationaal transactielogboek" (30/07/2008)
- Verordening (EG) nr 1005/2009 van het Europees Parlement en de Raad van 16 september 2009 betreffende de ozonlaag afbrekende stoffen (16/09/2009)
- Wet van 19 maart 2013 betreffende de Belgische Ontwikkelingssamenwerking (19/03/2013)
- Protocolakkoord van 26 april 2013 tussen de Federale Staat, het Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest betreffende de Belgische deelname aan de Europese gezamenlijke aanbestedingsprocedure tot aanwijzing van een veilingplatform, een overgangplatform en een veilingtoezichthouder (BS van 10 juli 2013) (26/04/2013)
- Verordening (EU) nr 389/2013 van de Commissie van 2 mei 2013 tot instelling van een EU-register overeenkomstig Richtlijn 2003/87/EG van het Europees Parlement en de Raad, Beschikkingen nrs 280/2004/EG en 406/2009/EG van het Europees Parlement en de Raad en tot intrekking van de verordeningen (EU) nr 920/2010 en 119/2011 van de Commissie (2/05/2013)
- Verordening (EU) n° 525/2013 van het Europees Parlement en de Raad van 21 mei 2013 betreffende een bewakings- en rapportagesysteem voor de
- Protocole de Kyoto (12/11/1997)
- Loi du 29 avril 1999 relative à l'organisation du marché de l'électricité (29/04/1999)
- Accord de coopération entre l'Autorité fédérale, la Région flamande, la Région wallonne et la Région de Bruxelles-Capitale relatif à l'établissement, à l'exécution et au suivi d'un plan national climat, ainsi qu'à l'établissement de rapports, dans le cadre de la convention-cadre des Nations UNies sur les changements climatiques et du Protocole de Kyoto (14/11/2002)
- Arrêté royal fixant les modalités de la cotisation fédérale destinée au financement de certaines obligations de service public et des coûts liées à la régulation et au contrôle du marché de l'électricité (24/03/2003)
- Décision no 2005/166/CE de la Commission du 10 février 2005 fixant les modalités d'exécution de la décision no 280/2004/CE du Parlement européen et du Conseil relative à un mécanisme pour surveiller les émissions de gaz à effet de serre dans la Communauté et mettre en oeuvre le protocole de Kyoto (10/02/2005)
- Règlement (CE) n° 842/2006 du Parlement européen et du Conseil du 17 mai 2006 relatif à certains gaz à effet de serre fluorés (17/05/2006)
- Loi-programme (I) (27/12/2006)
- Arrêté royal déterminant la contribution financière additionnelle de l'autorité fédérale belge pour 2008 au "fonds d'affectation spécial pour les activités complémentaires" de la convention-cadre des nations unies sur les changements climatiques et du protocole de Kyoto, destinée au financement d'un "relevé international des transactions" (30/07/2008)
- Règlement (CE) n o 1005/2009 du Parlement européen et du Conseil du 16 septembre 2009 relatif à des substances qui appauvrissent la couche d'ozone (16/09/2009)
- Loi du 19 mars 2013 relative à la Coopération au Développement (19/03/2013)
- Protocole d'accord du 26 avril 2013 entre l'Etat fédéral, la Région flamande, la Région wallonne et la Région de Bruxelles-Capitale concernant la participation de la Belgique aux procédures européennes conjointes de passation de marché par la désignation d'une plateforme d'enchères, d'une plate-forme d'enchères transitoire, ainsi qu'une instance de surveillance des enchères (MB du 10 juillet 2013) (26/04/2013)
- Règlement (UE) n° 389/2013 de la Commission du 2 mai 2013 établissant un registre de l'Union conformément à la directive 2003/87/CE du Parlement européen et du Conseil et aux décisions n° 280/2004/CE et n° 406/2009/CE du Parlement européen et du Conseil et abrogeant les règlements (UE) n° 920/2010 et (UE) n° 1193/2011 de la Commission (2/05/2013)
- Règlement (UE) n° 525/2013 du Parlement européen et du Conseil du 21 mai 2013 relatif à un mécanisme pour la surveillance et la déclaration des émissions de

- uitstoot van broeikasgassen en een rapportagemechanisme voor overige informatie op nationaal niveau en op het niveau van de Unie met betrekking tot klimaatverandering en tot intrekking van beschikking nr 280/2004/EG (21/05/2013)
- Koninklijk besluit van 18 juli 2013 houdende vaststelling van de federale beleidsvisie op lange termijn inzake duurzame ontwikkeling (18/07/2013)
 - Samenwerkingsakkoord tussen de Federale Staat, het Vlaams Gewest, het Waals Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest betreffende het opnemen van luchtvaartactiviteiten in de regeling voor de handel in broeikasgasemissierechten binnen de Gemeenschap overeenkomstig Richtlijn 2008/101/EG van het Europees Parlement en de Raad van 19 november 2008 tot wijziging van Richtlijn 2003/87/EG teneinde ook luchtvaartactiviteiten op te nemen in de regeling voor de handel in broeikasgasemissierechten binnen de Gemeenschap (2/09/2013)
 - Samenwerkingsakkoord van 5 februari 2014 tussen de Federale Staat, het Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest en het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest betreffende de overdracht van toegewezen eenheden naar de gewesten voor de periode 2008-2012 (5/02/2014)
 - Wet houdende instemming met de wijziging van het Protocol van Kyoto aangenomen in Doha op 8 december 2012 (23/04/2014)
 - Verordening (EU) nr 662/2014 van het Europees Parlement en de Raad tot wijziging van Verordening (EU) nr 525/2013 wat betreft de technische uitvoering van het Protocol van Kyoto bij het Raamverdrag van de Verenigde Naties inzake klimaatverandering (15/05/2014)
 - Koninklijk besluit tot uitvoering van artikel 2, §1, van de wet van 28 oktober 2016 inzake de wijze van toepassing van Verordening (EU) nr 517/2014 van het Europees Parlement en de Raad van 16 april 2014 betreffende gefluoreerde broeikasgassen en tot intrekking van Verordening (EG) nr 842/2006 en Verordening (EU) nr 525/2013 van het Europees Parlement en de Raad van 21 mei 2013 betreffende een bewakings- en rapportagesysteem voor de uitstoot van broeikasgassen en een rapportagemechanisme voor overige informatie op nationaal niveau en op het niveau van de unie met betrekking tot klimaatverandering, en tot intrekking van Beschikking nr 280/2004/EG (22/12/2016)
 - Samenwerkingsakkoord tussen de Federale Staat, het Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest en het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest betreffende de organisatie en het administratief beheer van het gestandaardiseerd en genormaliseerd registersysteem van België overeenkomstig Richtlijn 2003/87/EG van het Europees Parlement en de Raad en Beschikking 280/2004/EG van het Europees Parlement en de Raad, alsmede bepaalde elementen van de veiling overeenkomstig Verordening n° 1031/2010 van de Commissie (20/01/2017)
 - Samenwerkingsakkoord tussen de Federale Staat, het
- gaz à effet de serre et pour la déclaration, au niveau national et au niveau de l'Union, d'autres informations ayant trait au changement climatique et abrogeant la décision n° 280/2004/CE (21/05/2013)
- Arrêté royal du 18 juillet 2013 portant fixation de la vision stratégique fédérale à long terme de développement durable (18/07/2013)
 - Accord de coopération entre l'Etat fédéral, la Région flamande, la Région wallonne et la Région de Bruxelles-Capitale relatif à l'intégration des activités aériennes dans le système communautaire d'échange de quotas d'émission de gaz à effet de serre conformément à la directive 2008/101/CE du PE et du Conseil du 19 novembre 2008 modifiant la directive 2003/87/CE afin d'intégrer les activités aériennes dans le système communautaire d'échange de quotas d'émission de gaz à effet de serre (2/09/2013)
 - Accord de coopération entre l'Etat fédéral, la Région flamande, la Région wallonne et la Région de Bruxelles-Capitale relatif au transfert d'unités de quantité attribuée aux régions pour la période 2008-2012 (5/02/2014)
 - Loi portant assentiment à l'amendement au Protocole de Kyoto adopté à Doha le 8 décembre 2012 (23/04/2014)
 - Règlement N° 662/2014 du Parlement européen et du Conseil modifiant le règlement (UE) n° 525/2013 en ce qui concerne la mise en œuvre technique du protocole de Kyoto à la Convention-cadre des Nations unies sur les changements climatiques (JO du 27/06/2014) (15/05/2014)
 - Arrêté royal portant exécution de l'article 2, §1er, de la loi du 28 octobre 2016 portant sur les modalités d'application du Règlement (UE) n° 517/2014 du Parlement européen et du Conseil du 16 avril 2014 relatif aux gaz à effet de serre fluorés et abrogeant le règlement (CE) n° 842/2006 et du Règlement (UE) n° 525/2013 du Parlement européen et du Conseil du 21 mai 2013 relatif à un mécanisme pour la surveillance et la déclaration des émissions de gaz à effet de serre et pour la déclaration, au niveau national et au niveau de l'Union, d'autres informations ayant trait au changement climatique et abrogeant la décision n°280/2004/CE (22/12/2016)
 - Accord de coopération entre l'État fédéral, la Région flamande, la Région wallonne et la Région de Bruxelles-Capitale, relatif à l'organisation et à la gestion administrative du système de registre standardisé et normalisé belge conformément à la Directive 2003/87/CE du Parlement européen et du Conseil, à la Décision 280/2004/CE du Parlement européen et du Conseil, et à certains aspects de la mise aux enchères conformément au Règlement n° 1031/2010 de la Commission (20/01/2017)
 - Accord de coopération entre l'Etat fédéral, la Région

Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest en het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest betreffende de verdeling van de Belgische klimaat- en energiedoelstellingen voor de periode 2013-2020

- Wet houdende instemming met de Overeenkomst van Parijs, aangenomen te Paris op 12 december 2015
- Verordening (EU) 2018/1999 van het Europees parlement en de raad van 11 december 2018 inzake de governance van de energie-unie en van de klimaatactie

Opdracht/Doelstelling :

Financiering van vormings-, administratie- en werkingskosten, kosten voor studies, wetenschappelijk onderzoek en investeringen, deelnemingen voor en door de federale Dienst Klimaatverandering, voortvloeiend uit de voorbereiding en uitvoering door de federale overheid van maatregelen gericht op :

- Het bijdragen tot en waken over de uitvoering van de door België aangegane internationale en Europese verbintenissen en akkoorden met de Gewesten en andere actoren, op het gebied van klimaatmitigatie en –adaptatie en de bescherming van de ozonlaag, in synergie met alle betrokken beleidsdomeinen, met respect voor de respectievelijke bevoegdheden van alle overheden en in transparante samenwerking met alle betrokken actoren
- Het voorbereiden en coördineren van de Belgische aanwezigheid op het internationale overleg op bilateraal, Europees en multilateraal vlak, met het oog op een ambitieuze, effectieve en realistische internationale samenwerking en beleid inzake klimaatmitigatie en –adaptatie en de bescherming van de ozonlaag, waarbij inspanningen en gevolgen op een rechtvaardige en billijke manier worden verdeeld, met oog voor klimaatrechtvaardigheid en met aandacht voor de meest kwetsbaren

De federale Dienst Klimaatverandering speelt een centrale, constructieve en proactieve rol in het internationale, Europese, nationale en federale beleid gericht op het op een milieuvriendelijke, billijke en duurzame wijze realiseren van de Belgische verplichtingen onder het Protocol van Kyoto, de Overeenkomst van Parijs en het VN-Raamverdrag Klimaatverandering om zo gevaarlijke klimaatverandering te voorkomen, de nodige aanpassingen aan de gevolgen van klimaatverandering mogelijk te maken en de transitie naar een koolstofarme en klimaatweerbare samenleving te bevorderen. De activiteiten van de Dienst passen in een langetermijnvisie waarin op een evenwichtige manier rekening wordt gehouden met de 3 pijlers van Duurzame Ontwikkeling. Daartoe worden de beleidsinstrumenten ingezet die het DG Leefmilieu ter beschikking heeft en wordt de integratie nagestreefd van de doelstellingen van het klimaatbeleid in alle relevante beleidsdomeinen, op alle niveaus en in volle

flamande, la Région wallonne et la Région de Bruxelles-Capitale relatif au partage des objectifs climat et énergie belges pour la période 2013-2020

- Loi portant assentiment à l'Accord de Paris, adopté à Paris (France) le 12 décembre 2015
- Règlement (UE) 2018/1999 du parlement européen et du conseil du 11 décembre 2018 sur la gouvernance de l'union de l'énergie et de l'action pour le climat

Mission/Objectif :

Financement des frais de formation, d'administration et de fonctionnement, frais pour études, recherche scientifique et investissements, participations pour et par le Service fédéral Changement climatique, découlant de la préparation et de l'exécution par le gouvernement fédéral des mesures axées sur le respect des dispositions légales :

- La contribution à la surveillance de l'exécution des engagements et accords internationaux et européens conclus par la Belgique avec les Régions et d'autres acteurs, dans le domaine de l'atténuation et de l'adaptation climatiques et de la protection de la couche d'ozone, en synergie avec tous les domaines politiques concernés, en respect des compétences respectives de toutes les autorités et dans le cadre d'une coopération transparente avec tous les acteurs concernés
- La préparation et la coordination de la présence belge à la concertation internationale sur le plan bilatéral, européen et multilatéral, en vue d'une coopération et d'une politique internationale ambitieuses, effectives et réalistes concernant l'atténuation et l'adaptation climatiques et la protection de la couche d'ozone, dans le cadre desquelles les efforts et les conséquences sont répartis d'une façon juste et équitable, en vue d'une justice climatique et en accordant de l'attention aux plus vulnérables

Le Service fédéral Changement climatique joue un rôle central, constructif et proactif dans la politique internationale, européenne, nationale et fédérale axée sur une réalisation écologique, équitable et durable des obligations belges relevant du Protocole de Kyoto, de l'Accord de Paris et de la Convention-cadre des Nations Unies Changement climatique afin ainsi d'éviter tout changement climatique potentiellement dangereux, de permettre les adaptations requises aux conséquences du changement climatique et de favoriser la transition à une société à faible intensité en carbone et résistante au climat. Les activités du Service entrent dans une vision à long terme laquelle tient compte d'une façon équilibrée de 3 objectifs du développement durable (ODD). La DG Environnement recourt à cet effet à tous les instruments politiques dont elle dispose et elle tente d'intégrer les objectifs de la politique climatique dans tous les domaines politiques, à tous les niveaux et en pleine coopération avec tous les autres acteurs.

samenwerking met alle andere actoren

In 2023 omvatten de operationele doelstellingen van de Dienst onder meer :

- Uitvoering van internationale en Europese verbintenissen en akkoorden met de Gewesten en andere actoren
 - o Ontwikkeling en tenuitvoerlegging van het federaal en nationaal beleid
 - o Integratie van het klimaatbeleid in andere beleidsdomeinen
 - o Voorbereiden van officiële rapporten, notifiëren van de verworven informatie in het kader van de verschillende rapportageverplichtingen (UNFCCC – convention cadre des Nations-Unies (National communications, biennial reports...) ; UE (Monitoring Mechanism, annual compliance cycle ESD)
 - o Het periodiek evalueren van het gevoerde beleid (data), dewelke aangepast worden in functie van hun resultaten
 - o Uitvoering van het EU-klimaatbeleid en omzetting van EU-wetgeving naar Belgische recht; de coördinatie van deze activiteiten op Belgisch vlak
 - o Ontwikkeling van een visie en strategie voor de transitie naar een koolstofarm België tegen 2050 conform de LTV DO
 - o Ondersteuning van de werking van de Nationale Klimaatcommissie, coordination du Secrétariat permanent de la Commission Nationale Climat
 - o Adviseren van de Minister en de Beleidscel
 - o Communicatie en sensibilisering over klimaatverandering en klimaatbeleid
 - o Verdere ontwikkeling en beheer van het Nationaal Register voor broeikasgassen, onder meer door het aanpassen aan de Only Once richtlijn en de European General Data Protection Directive
 - o Bestrijding van fraude in het Register samen met politie en gerecht, Centrum Financiële Informatieverwerking en Europol
- Aanwezigheid op het internationale overleg op bilateraal, Europees en multilateraal vlak
 - o Voorzitterschap en secretariaat van de Coördinatiegroep broeikasgassen (CGBKE) van de Coördinatiecomité voor het internationaal milieubeleid (CCIM)
 - o Belgisch woordvoerder op EU en internationaal niveau/coördinatie van de Belgische posities en delegaties
 - o Pilotage van EU-dossiers
 - o Participation active aux négociations internationales
 - o Opvolging van de werken van IPCC (GIEC – Groupement Intergouvernemental d'experts sur l'évolution du climat)
 - o Coördinatie van en input aan diverse Belgische verplichte en andere rapporten aan VN, EU, OESO enz...

En 2023, les objectifs opérationnels du Service comportent notamment :

- Exécution des engagements et accords internationaux et européens avec les Régions et d'autres acteurs
 - o Développement et mise en œuvre des politiques fédérales et nationales
 - o Intégration de la politique climatique dans d'autres domaines politiques
 - o Préparation des rapports officiels, notification des informations requises dans le cadre des différentes obligations de rapportage (CCNUCC - Convention-cadre des Nations Unies (National communications, biennial reports...) ; UE (Monitoring Mechanism, annual compliance cycle ESD)
 - o Évaluation périodique des politiques menées (dates), lesquelles seront adaptées en fonction de leurs résultats
 - o Exécution de la politique climatique UE et conversion de la législation UE en droit belge ; la coordination de ces activités au niveau belge
 - o Développement d'une vision et d'une stratégie pour la transition à une Belgique à faible intensité en carbone d'ici 2050 conformément à la VLT DD
 - o Aide au fonctionnement de la Commission nationale Climat, coordination du Secrétariat permanent de la Commission nationale Climat
 - o Conseils au ministre et à la Cellule Politique
 - o Communication et sensibilisation au sujet du changement climatique et de la politique climatique
 - o Développement et gestion soutenus du Registre national pour les gaz à effet de serre, en adaptant, entre autre, la directive only once et la directive européenne générale sur la protection des données
 - o Lutte contre la fraude dans le Registre en collaboration avec la police et la justice, Cellule de Traitement des Informations financières (CTIF) et Europol
- Présence à la concertation internationale au niveau bilatéral, européen et multilatéral
 - o Présidence et secrétariat du Groupe de coordination Effet de Serre (GCES) du Comité de Coordination de la Politique internationale de l'Environnement (CCPIE)
 - o Porte-parole belge au niveau/coordination UE et international des positions et délégations belges
 - o Pilotage des dossiers UE
 - o Participation active aux négociations internationales
 - o Suivi des travaux du GIEC (Groupe d'experts intergouvernemental sur l'évolution du climat)
 - o Coordination de et input aux divers rapports belges obligatoires et autres auprès des NU, de l'UE, de l'OCDE, etc

- Actieve deelname in de werkzaamheden van de Raad (Milieu) van de EU, WPIEI(CC) en WP ENV, Europese Raad en andere raadsformaties zoals ECOFIN en anderen
- Voorbereiden van en deelname aan DGE-coördinaties en Europese Zaken (DGL)
- Initiëren en beheren van initiatieven van internationale samenwerking
- Actieve deelname aan internationale partnerships
- Organisatie van internationale workshops
- Opvolging van de werkzaamheden van het EU Climate Change Committee
- Internationale samenwerking voor harmonisering met de andere nationale registers voor broeikasgassen
- Communicatie en sensibilisering over mondiale klimaatverandering en het internationale beleid inzake de bescherming van het klimaat en de ozonlaag

De gemelde studies en andere initiatieven kaderen in internationale, Europese en Belgische beleidsbeslissingen en wettelijke verplichtingen en reflecteren de beleidskeuzen van de Minister voor Leefmilieu

Berekeningsmethode :

- Uitvoering van internationale en Europese verbintenissen en akkoorden met de Gewesten en andere actoren
- Wetenschappelijke Klimaatraad (werkingskosten, zoals vergoedingen van de leden) en ondersteuning (studies) 45.000 euro
- Juridische ondersteuning op ad-hoc basis voor bepaling en uitvoering van federaal klimaatbeleid (met raakvlakken over de bevoegdheidsverdeling) 30 000 euro
- Evaluatie van de Federale PAM's en nieuwe perspectieven (studies, Expertmeeting om de balans op te maken van de situatie en nieuwe perspectieven, BFP-samenwerkings-overeenkomst, enz) 50 000 euro
- Evaluatie van duurzaamheidsaspecten voor implementatie van de wetgeving over integratie van HEB in fossiele brandstofmotoren : 30 000 euro
- In het kader van de besprekingen inzake de vergroening van de fiscaliteit, de btw-verschuiving, de aankomende koolstofprijzen in non-ETS-sectoren en de implementatie van de Klimaatbonus kunnen ad-hoc analyses nuttig zijn :30 000 euro
- In het kader van het Belpo-programma 'Sciences for Policy': medefinanciering van een onderzoek naar de psychosociale barrières van transitie in België, met nadruk op aspecten van nuchterheid/toereikendheid en op overheidsbeleid

- Participation active aux activités du Conseil (Environnement) de l'UE, Working Party on International Environmental Issues/Climate Change (WPIEI/CC) et WP ENV, Conseil européen et autres formations consultatives comme ECOFIN et autres
- Préparation de et participation aux coordinations de la DG Coordination et Affaires européennes (DGE)
- Initialisation et gestion des initiatives de coopération internationale
- Participation active aux partenariats internationaux
- Organisation des ateliers internationaux
- Suivi des activités du Comité Changement climatique de l'UE et ses GT
- Coopération internationale pour l'harmonisation avec d'autres registres nationaux pour les gaz à effet de serre
- Communication sur et sensibilisation au changement climatique mondial et à la politique internationale relative à la protection du climat et de la couche d'ozone

Les études mentionnées et autres initiatives s'intègrent aux décisions politiques obligations légales internationales, européennes et belges et reflètent les choix politiques du ministre de l'Environnement

Méthode de calcul :

- Exécution des engagements et accords internationaux et européens avec les Régions et d'autres acteurs
- Conseil Scientifique du Climat (frais de fonctionnement, comme la rémunération des membres) et accompagnement (études) 45.000 euros
- Accompagnement juridique ponctuel pour la détermination et la mise en œuvre de la politique climatique fédérale (avec des similitudes en matière de répartition des compétences) 30.000 euros
- Evaluation PAMs fédérales et nouvelles perspectives (études, Expert meeting pour faire l'état des lieux et nouvelles perspectives, accord de coopération BFP,...) 50.000 euros
- Évaluation des aspects de durabilité pour la mise en œuvre de la législation sur l'intégration des SER dans les moteurs à combustibles fossiles : 30.000 euros
- Dans le contexte des discussions sur la fiscalité verte, le changement de TVA, le prochain prix du carbone dans les secteurs non-ETS et la mise en œuvre du Bonus Climat, des analyses ad hoc peuvent être utiles : 30.000 euros
- Ikhv Belpoprogramma 'Sciences for Policy': cofinanciering voor 'n studie sur les barrières psychosociales à la transition en Belgique, avec un focus sur les aspects sobriété/sufficiency et sur les politiques publiques pour les lever: 20.000 euros

voor de lever: 20 000 euro

- De Belgische rekentool werd geüpdatete in 2021 Aangezien de calculator die aan de basis ligt van de Belgische versie in continue evolutie is, en om sommige assumpties en evoluties aan te kunnen passen, zijn ad-hoc updates nuttig : 50 000 euro
- De Dienst zal de investeringsnoden voor de transitie in kaart brengen op basis van verschillende transitie-scenario's Dit zal nuttig zijn in het kader van de werkzaamheden van onder andere de nieuwe Studiecommissie Overheidsinvesteringen (SCOI) binnen de Hoge Raad van Financiën, de informatievoorziening aan de financiële sector in het kader van de BE Sustainable Finance Strategy, Het merendeel van deze analyse gebeurt intern door de Dienst, maar voor sommige gedetailleerde analyses, waarvoor geen interne kennis beschikbaar is, zijn ad-hoc opdrachten noodzakelijk : 50.000 euro
- In het kader van de groene OLOs is de Minister voor Milieu belast met de coördinatie en publicatie van een effectrapport met een beoordeling van het effect op het milieu van de in aanmerking komende groene uitgaven 30.000 euro
- Wellicht krijgt de Dienst de verantwoordelijkheid om de publiek pijler van de ontwerpstrategie uit te werken Studies en ondersteuning zullen hiervoor nodig zijn : 50.000 euro
- Uitwerken/voorbereiden strategie sustainable finance : 40.000 euro
- reserve voor eventuele voorbereiding 2040-pakket (studies, workshops, ...) : 60.000 euro
- Ondersteuning van de 'NDC Partnership Plans' van onze partnerlanden : 50.000 euro
- Organisatorische coördinatie COP (BE delegatie) 160.000 euro
- 3de jaar/3 voor klimaatworkshops en vorming toekomstige leerkrachten : 64.125 euro
- 6de publieksenquête: 70.000 euro
- kleine onkosten aankoop Belga afbeelding, kleine tekening, uitnodiging...: 4.000 euro
- jaarlijkse overhead voor de communicatiedienst van het DG : 5.000 euro
- layout algemeen : 47.000 euro
- Nieuwe overeenkomst Klimaatcoaches : 80.000 euro

- Goed beheer van de Dienst (budget, personeel, planning, administratieve ondersteuning, arbeidsomstandigheden) (tot 612.800 euro)

- Zendingskosten = 200.000 euro
- Catering evenementen = 2.000 euro
- Diverse = 9.000 euro
- Lidmaatschappen (incl The Shift, Kortom, ...) = 2.300 euro
- Onkostennota's: 4.000 euro
- Teambuilding : 7.000 euro
- Mess : 3.000 euro
- Vertaling : 30.000 euro

○ L'outil de calcul belge a été mis à jour en 2021 Le calculateur sous-jacent à la version belge étant en constante évolution, et afin d'ajuster certaines hypothèses et évolutions, des mises à jour ad hoc sont utiles : 50.000 euros

○ Le Service cartographiera les besoins d'investissement pour la transition en fonction de divers scénarios de transition Cela sera utile dans le cadre des travaux, entre autres, du nouveau Comité d'Etude des Investissements de l'Etat (SCOI) au sein du Conseil Supérieur des Finances, de l'information du secteur financier dans le cadre de la Stratégie BE Finance Durable, La majeure partie de cette analyse est effectuée en interne par le Service, mais pour certaines analyses détaillées, pour lesquelles aucune connaissance interne n'est disponible, des missions ad hoc sont nécessaires : 50.000 euros

○ Dans le cadre des OLO vertes, le Ministre chargé de l'Environnement est chargé de coordonner et de publier un rapport d'impact comportant une évaluation de l'impact sur l'environnement des dépenses vertes éligibles : 30.000 euros

○ Le Service pourrait se voir confier la responsabilité d'élaborer le pilier public du projet de stratégie Pour cela, des études et un soutien seront nécessaires : 50.000 euros

○ Élaborer/préparer une stratégie sustainable finance : 40.000 euros

○ réserve pour préparation éventuelle du paquet 2040 (études, ateliers, etc) : 60.000 euros

○ Soutien aux 'NDC Partnership Plans' de nos pays partenaires: 50.000 euros

○ Coordination organisationnelle COP (délégation BE) : 160.000 euros

○ 3ème année/3 pour des ateliers climat et formation des futurs enseignants: 64.125 euros

○ 6de enquête Publique : 70.000 euros

○ Petits coûts achat image Belga, petit dessin, invitation... : 4.000 euros

○ frais généraux annuels pour le service de communication de la DG : 5.000 euros

○ layout general : 47.000 euros

○ Nouveau contrat climat coach : 80.000 euros

- Bonne gestion du Service (budget, personnel, planning, aide administrative, conditions de travail) (tot 612.800 euros)

- Frais experts = 200.000 euros
- Restauration événements = 2.000 euros
- Divers = 9.000 euros
- Affiliations (y compris The Shift, Kortom, ...) = 2.300 euros
- Notes de frais : 4.000 euros
- Teambuilding 7.000 euros
- Mess : 3.000 euros
- Traduction : 30.000 euros

- Overige : 9.000 euro
- Toeslag facilities persoonlijke : 346.500 euro

Verantwoording van deze uitgave :

Door middel van deze uitgaven wordt uitvoering gegeven aan :

- De verplichtingen van België en de federale overheid in het kader van het internationale, Europese en nationale beleid
- De hoger geciteerde wetgeving
- De bepalingen van de Bestuursovereenkomst

Uitleg i v m het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

Fonds niet afgeschaft in 2019

Volgens de behoeften en de financiële mogelijkheden (zie indicatoren hiervoor)

B.A. 25 55 2 2 1211 04 - Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

- Divers : 9.000 euros
- Supplément facilities personnel : 346.500 euros

Justification de cette dépense :

Ces dépenses permettent d'exécuter :

- Les obligations de la Belgique et du gouvernement fédéral dans le cadre de la politique internationale, européenne et nationale
- La législation citée ci-dessus
- Les dispositions du Contrat d'Administration

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

Fonds pas supprimé en 2019

Selon les besoins et les moyens financiers (voir indicateurs ci-dessus)

A.B. 25 55 2 2 1211 04 - Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 39 | 138 | 131 | 131 | 131 | 131 | 131 | Engagement |
| Vereffeningen | 56 | 174 | 174 | 174 | 174 | 174 | 174 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Zie 25 55 22 1211 01

Opdracht/Doelstelling :

Financiering van allerhande uitgaven met betrekking tot de goede werking van de informatica, m b t onderhoud informaticamateriaal en softwareprogramma's, verbruiksmiddelen voor printers, service pack service printers, onderhoud server e a voor de federale Dienst Klimaatverandering, voortvloeiend uit de voorbereiding en uitvoering door de federale overheid van maatregelen gericht op:

- Het bijdragen tot en waken over de uitvoering van de door België aangegane internationale en Europese verbintenissen en akkoorden met de Gewesten en andere actoren, op het gebied van klimaatmitigatie en –adaptatie en de bescherming van de ozonlaag, in synergie met alle betrokken beleidsdomeinen, met respect voor de respectievelijke bevoegdheden van alle overheden en in transparante samenwerking met alle betrokken actoren
- Het voorbereiden en coördineren van de Belgische aanwezigheid op het internationale overleg op bilateraal, Europees en multilateraal vlak, met het oog op een ambitieuze, effectieve en realistische

Base légale / réglementaire :

Voir 25 55 22 1211 01

Mission/Objectif :

Financement de toutes sortes de dépenses relatives au bon fonctionnement de l'informatique, relatives à l'entretien du matériel informatique et des programmes logiciels, moyens de consommation pour imprimantes, service pack service imprimantes, entretien serveur notamment pour le Service fédéral Changement climatique, découlant de la préparation et de l'exécution par le gouvernement fédéral des mesures axées sur :

- La contribution à la surveillance de l'exécution des engagements et accords internationaux et européens conclus par la Belgique avec les Régions et d'autres acteurs, dans le domaine de l'atténuation et de l'adaptation climatiques et de la protection de la couche d'ozone, en synergie avec tous les domaines politiques concernés, en respect des compétences respectives de toutes les autorités et dans le cadre d'une coopération transparente avec tous les acteurs concernés
- La préparation et la coordination de la présence belge à la concertation internationale sur le plan bilatéral, européen et multilatéral, en vue d'une coopération et d'une politique internationales ambitieuses, effectives

internationale samenwerking en beleid inzake klimaatmitigatie en –adaptatie en de bescherming van de ozonlaag, waarbij inspanningen en gevolgen op een rechtvaardige en billijke manier worden verdeeld, met oog voor klimaatrechtvaardigheid en met aandacht voor de meest kwetsbaren

De federale Dienst Klimaatverandering speelt een centrale, constructieve en pro-actieve rol in het internationale, Europese, nationale en federale beleid gericht op het op een milieuvriendelijke, billijke en duurzame wijze realiseren van de Belgische verplichtingen onder het Protocol van Kyoto, de Overeenkomst van Parijs en het VN-Raamverdrag Klimaatverandering om zo gevaarlijke klimaatverandering te voorkomen, de nodige aanpassingen aan de gevolgen van klimaatverandering mogelijk te maken en de transitie naar een koolstofarme en klimaatweerbare samenleving te bevorderen. De activiteiten van de Dienst passen in een langetermijnvisie waarin op een evenwichtige manier rekening wordt gehouden met de 3 pijlers van Duurzame Ontwikkeling. Daartoe worden de beleidsinstrumenten ingezet die het DG Leefmilieu ter beschikking heeft en wordt de integratie nagestreefd van de doelstellingen van het klimaatbeleid in alle relevante beleidsdomeinen, op alle niveaus en in volle samenwerking met alle andere actoren.

In 2023 omvatten de operationele doelstellingen van de Dienst onder meer :

Uitvoering van internationale en Europese verbintenissen en akkoorden met de Gewesten en andere actoren

- Ontwikkeling en tenuitvoerlegging van het federale en nationale beleid
- Integratie van het klimaatbeleid in andere beleidsdomeinen
- Voorbereiden van officiële rapporten, notifiëren van de verworven informatie in het kader van de verschillende rapportageverplichtingen (UNFCCC - convention cadre des Nations-Unies (Nationale Mededelingen, tweejaarlijkse rapporten ...) ; UE (Monitoring Mechanism, annual compliance cycle ESD)
- Periodieke evaluatie van het gevoerde beleid (data), dewelke aangepast worden in functie van hun resultaten
- Uitvoering van het EU-klimaatbeleid en omzetting van EU-wetgeving naar Belgische recht; de coördinatie van deze activiteiten op Belgisch vlak
- Ontwikkeling van een visie en strategie voor de transitie naar een koolstofarm België tegen 2050 conform de LTV DO
- Ondersteuning van de werking van de Nationale Klimaatcommissie, coordination du Secrétariat permanent de la Commission Nationale Climat
- Adviseren van de Minister en de Beleidscel
- Communicatie en sensibilisering over

et réalistes concernant l'atténuation et l'adaptation climatiques et la protection de la couche d'ozone, dans le cadre desquelles les efforts et les conséquences sont répartis d'une façon juste et équitable, en vue d'une justice climatique et en accordant de l'attention aux plus vulnérables

Le Service fédéral Changement climatique joue un rôle central, constructif et proactif dans la politique internationale, européenne, nationale et fédérale axée sur une réalisation écologique, équitable et durable des obligations belges relevant du Protocole de Kyoto, de l'Accord de Paris et de la Convention-cadre des Nations Unies Changement climatique afin ainsi d'éviter tout changement climatique potentiellement dangereux, de permettre les adaptations requises aux conséquences du changement climatique et de favoriser la transition à une société à faible intensité en carbone et résistante au climat. Les activités du Service entrent dans une vision à long terme laquelle tient compte d'une façon équilibrée de 3 objectifs du développement durable (ODD). La DG Environnement recourt à cet effet à tous les instruments politiques dont elle dispose et elle tente d'intégrer les objectifs de la politique climatique dans tous les domaines politiques, à tous les niveaux et en pleine coopération avec tous les autres acteurs.

En 2023, les objectifs opérationnels du Service comportent notamment :

Exécution des engagements et accords internationaux et européens avec les Régions et d'autres acteurs

- Développement et mise en œuvre des politiques fédérales et nationales
- Intégration de la politique climatique dans d'autres domaines politiques
- Préparation des rapports officiels, notification des informations requises dans le cadre des différentes obligations de rapportage (CCNUCC - Convention-cadre des Nations Unies (National communications, biennial reports...) ; UE (Monitoring Mechanism, annual compliance cycle ESD)
- Évaluation périodique des politiques menées (dates), lesquelles seront adaptées en fonction de leurs résultats
- Exécution de la politique climatique UE et conversion de la législation UE en droit belge ; la coordination de ces activités au niveau belge
- Développement d'une vision et d'une stratégie pour la transition à une Belgique à faible intensité en carbone d'ici 2050 conformément à la VLT DD
- Aide au fonctionnement de la Commission nationale Climat, coordination du Secrétariat permanent de la Commission nationale Climat
- Conseils au ministre et à la Cellule Politique
- Communication et sensibilisation au sujet du

klimaatverandering en klimaatbeleid

- Verdere ontwikkeling en beheer van het Nationaal Register voor broeikasgassen, onder meer door het aanpassen aan de Only Once richtlijn en de European General Data Protection Directive
- Bestrijding van fraude in het Register samen met politie en gerecht, Centrum Financiële Informatieverwerking en Europol

Aanwezigheid op het internationale overleg op bilateraal, Europees en multilateraal vlak :

- Voorzitterschap en secretariaat van de Coördinatiewerkgroep Broeikassen (CGBKE) van het Coördinatiecomité Internationaal Milieubeleid (CCIM)
- Belgisch woordvoerder op EU en internationaal niveau/coördinatie van de Belgische posities en delegaties
- Pilotage van EU-dossiers
- Participation active aux négociations internationales
- Opvolging van de werken van IPCC (Intergovernmental Panel on Climate Change)
- Coördinatie van en input aan diverse Belgische verplichte en andere rapporten aan VN, EU, OESO etc...
- Actieve deelname in de werkzaamheden van de Raad (Milieu) van de EU, Working Party on International Environmental Issues/Climate Change (WPIEI/CC) en WP ENV, Europese Raad en andere raadsformaties zoals ECOFIN en andere
- Voorbereiden van en deelname aan DGE-coördinaties en Europese Zaken (DGL)
- Initiëren en beheren van de internationale samenwerkingsinitiatieven
- Actieve deelname aan internationale partnerships
- Organisatie van internationale workshops
- Opvolging van de werkzaamheden van het EU Climate Change Committee en zijn WG en van het EU Monitoring Committee
- Internationale samenwerking voor harmonisering met de andere nationale registers voor broeikasgassen
- Communicatie en sensibilisering over mondiale klimaatverandering en het internationale beleid inzake de bescherming van het klimaat en de ozonlaag

Berekeningsmethode :

Uitvoering van internationale en Europese verbintenissen en akkoorden met de Gewesten en andere actoren

- National Register Basisondersteuning : 43.560 euro
- Onvoorziene ontwikkelingen : 33.880 euro
- CBAM ondersteuningssoftware : 50.000 euro
- beheer websites + support : 33.000 euro

changement climatique et de la politique climatique

- Développement et gestion soutenus du Registre national pour les gaz à effet de serre en s'adaptant notamment, à la directive Only Once et la directive Européenne sur la Protection des données
- Lutte contre la fraude dans le Registre en collaboration avec la police et la justice, Cellule de Traitement des Informations financières (CTIF) et Europol

Présence à la concertation internationale au niveau bilatéral, européen et multilatéral :

- Présidence et secrétariat du Groupe de coordination Effet de Serre (GCES) du Comité de Coordination de la Politique internationale de l'Environnement (CCPIE)
- Porte-parole belge au niveau/coordination UE et international des positions et délégations belges
- Pilotage des dossiers UE
- Participation active aux négociations internationales
- Suivi des travaux du GIEC (Groupe d'experts intergouvernemental sur l'évolution du climat)
- Coordination de et input aux divers rapports belges obligatoires et autres auprès des NU, de l'UE, de l'OCDE, etc
- Participation active aux activités du Conseil (Environnement) de l'UE, Working Party on International Environmental Issues/Climate Change (WPIEI/CC) et WP ENV, Conseil européen et autres formations consultatives comme ECOFIN et autres
- Préparation de et participation aux coordinations de la DG Coordination et Affaires européennes (DGE)
- Initialisation et gestion des initiatives de coopération internationale
- Participation active aux partenariats internationaux
- Organisation des ateliers internationaux
- Suivi des activités du Comité Changement climatique de l'UE et son GT et du Comité de Surveillance de l'UE
- Coopération internationale pour l'harmonisation avec d'autres registres nationaux pour les gaz à effet de serre
- Communication sur et sensibilisation au changement climatique mondial et à la politique internationale relative à la protection du climat et de la couche d'ozone

Méthode de calcul :

Exécution des engagements et accords internationaux et européens avec les Régions et d'autres acteurs

- National register Support de base : 43.560 euros
- Développement imprévus : 33.880 euros
- Logiciel de support CBAM : 50.000 euros
- gérer des sites Web + support : 33.000 euros

Goed beheer van de Dienst (budget, personeel, planning, administratieve ondersteuning, arbeidsomstandigheden)

Totaal: 160.440 euro

Verantwoording van deze uitgave :

Door middel van deze uitgaven wordt uitvoering gegeven aan :

- De verplichtingen van België en de federale overheid in het kader van het internationale, Europese en nationale beleid
- De hoger geciteerde wetgeving
- De bepalingen van de Bestuursovereenkomst

B.A. 25 55 2 2 1211 10 - Werkingskosten – gedetacheerden SMALS

Bonne gestion du Service (budget, personnel, planning, aide administrative, conditions de travail)

Grand Total : 160.440 euros

Justification de cette dépense :

Ces dépenses permettent d'exécuter :

- Les obligations de la Belgique et du gouvernement fédéral dans le cadre de la politique internationale, européenne et nationale
- La législation citée ci-dessus
- Les dispositions de Contrat d'Administration

A.B. 25 55 2 2 1211 10 - Frais de fonctionnement – détaches SMALS

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 50 | 54 | 54 | 54 | 54 | 54 | 54 | Engagement |
| Vereffeningen | 49 | 54 | 54 | 54 | 54 | 54 | 54 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Zie 25 55 22 1211 01

Opdracht/Doelstelling :

Financiering van ter beschikking gesteld personeel voor en door de federale Dienst Klimaatverandering, voortvloeiend uit de voorbereiding en uitvoering door de federale overheid van maatregelen gericht op:

- Het bijdragen tot en waken over de uitvoering van de door België aangegane internationale en Europese verbintenissen en akkoorden met de Gewesten en andere actoren, op het gebied van klimaatmitigatie en –adaptatie en de bescherming van de ozonlaag, in synergie met alle betrokken beleidsdomeinen, met respect voor de respectievelijke bevoegdheden van alle overheden en in transparante samenwerking met alle betrokken actoren

In 2023 omvatten de operationele doelstellingen van de Dienst onder meer:

Uitvoering van internationale en Europese verbintenissen en akkoorden met de Gewesten en andere actoren :

- Verdere ontwikkeling en beheer van het Nationaal Register voor broeikasgassen
- Bestrijding van fraude in het Register samen met politie en gerecht, Centrum Financiële Informatieverwerking en Europol

Base légale / réglementaire :

Voir 25 55 22 1211 01

Mission/Objectif :

Financement du personnel mis à la disposition pour et par le Service fédéral Changement climatique, découlant de la préparation et de l'exécution par le gouvernement fédéral des mesures axées sur :

- La contribution à la surveillance de l'exécution des engagements et accords internationaux et européens conclus par la Belgique avec les Régions et d'autres acteurs, dans le domaine de l'atténuation et de l'adaptation climatiques et de la protection de la couche d'ozone, en synergie avec tous les domaines politiques concernés, en respect des compétences respectives de toutes les autorités et dans le cadre d'une coopération transparente avec tous les acteurs concernés

En 2023, les objectifs opérationnels du Service comportent notamment :

Exécution des engagements et accords internationaux et européens avec les Régions et d'autres acteurs :

- Poursuite du développement et de la gestion soutenues dans le cadre du Registre national pour les gaz à effet de serre
- Lutte contre la fraude dans le Registre en collaboration avec la police et la justice, Cellule de Traitement des Informations financières (CTIF) et

Smals-contracten voor de ondersteuning van de helpdesk van het Nationaal register, noodzakelijk voor het garanderen van de goede werking van de Helpdesk register

Indicatoren :

Vastlegging : op basis van de werkelijke kost van het ter beschikking gestelde personeelslid (volgens barema's overeenkomst Smals MvM)
Zie berekeningsmethode hierna

Berekeningsmethode :

Vastlegging : op basis van de werkelijke kost van het ter beschikking gestelde personeelslid (volgens barema's overeenkomst Smals MvM)

Benodigde kredieten 2025 : 55.000 euro

Verantwoording van deze uitgave :

Door middel van deze uitgaven wordt uitvoering gegeven aan :

- De verplichtingen van België en de federale overheid in het kader van het internationale, Europese en nationale beleid
- De hoger geciteerde wetgeving
- De bepalingen van de Bestuursovereenkomst

B.A. 25 55 2 2 3540 01 - Toelagen aan internationale organisaties

Europol

Contrats de l'asbl Smals d'aide au helpdesk du Registre national, indispensables pour garantir le bon fonctionnement du Helpdesk registre

Indicateurs :

Engagement : sur la base du coût réel du membre du personnel mis à disposition (selon les barèmes du contrat de Smals MvM)
Voir méthode de calcul ci-après

Méthode de calcul :

Engagement : sur la base du coût réel du membre du personnel mis à disposition (selon les barèmes du contrat de Smals MvM)

Crédits requis 2025 : 55.000 euros

Justification de cette dépense :

Ces dépenses permettent d'exécuter :

- Les obligations de la Belgique et du gouvernement fédéral dans le cadre de la politique internationale, européenne et nationale
- La législation citée ci-dessus
- Les dispositions de Contrat d'Administration

A.B. 25 55 2 2 3540 01 - Subsidies organisations internationales

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 92 | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 | Engagement |
| Vereffeningen | 92 | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Zie 25 55 22 1211 01

Opdracht/Doelstelling :

Bijdrage aan het "UNFCCC Trust Fund for Supplementary Activities" (TFSA) en aan het "UNFCCC Trust Fund for Participation", (TFP) voor de activiteiten georganiseerd door het Secretariaat van het VN Raamverdrag inzake Klimaatverandering, met in begrip van de "ITL fee" voor de activiteiten verbonden aan het "onafhankelijke transactielogboek", teneinde te aan de wettelijke verplichting om bij te dragen aan de organen van de Verenigde Naties en aan de beslissingen van de Uitgebreide Interministeriële Conferentie voor het Leefmilieu ter zake

Base légale / réglementaire :

Voir 25 55 22 1211 01

Mission/Objectif :

Contribution au Fonds pour les activités supplémentaires de la CCNUCC (Trust Fund for Supplementary Activities – TFSA) et au Fonds pour la participation des Parties de la CCNUCC (Trust Fund for Facilitation Participation of Parties – TFP), pour les activités organisées par le Secrétariat de la Convention-cadre des Nations Unies sur les changements climatiques, en ce compris du « ITL fee » pour les activités liées au « journal indépendant des transactions », aux fins de remplir l'obligation légale de contribuer aux organes des Nations Unies et aux décisions afférentes de la Conférence interministérielle globale sur l'Environnement

Bijdrage aan de expertengroep mbt klimaatwijziging (Climate Change Expert Group -CCXG) van de OESO volgens het *grant agreement*, ondertekend door België en de OESO, met inbegrip van het "Research Collaborative (on tracking) Private Climate Finance"
De Climate Change Expert Group (CCXG) onder de OECD laat technische rapporten schrijven die specifieke beleidsopties in de context van de klimaatonderhandelingen analyseren, en die besproken worden door de CCXG

Activiteiten : kostenefficiënte uitbesteding van gespecialiseerd studiewerk in verband met het internationale klimaatbeleid Door deze bijdrage verzekert België zich een actieve betrokkenheid van België bij de dynamiek binnen de OESO-besluitvorming ter zake

Indicatoren :

Vastleggingen in functie van de jaarlijkse notificatie van de Uitvoerend Secretaris van het UNFCCC-secretariaat, in functie van het door de Conferentie van de Partijen van het Klimaatverdrag goedgekeurde budget en de beslissing van de Uitgebreide Interministeriële Conferentie voor het Leefmilieu (UICL) over het federale aandeel in de Belgische bijdrage + volgens de *grant agreement* getekend door België en de OECD en de al dan niet toekenning van bepaalde bijdragen aan internationale instellingen voor actieve betrokkenheid van België en/of om te voldoen aan de Belgische verplichtingen
Zie berekeningsmethode hierna

Berekeningsmethode :

Aanwezigheid op het internationale overleg op bilateraal, Europees en multilateraal vlak :

- Participation active aux négociations internationales
 - o Deelname (en ondersteuning van) aan OECD CCXG (inclusief Research Collaborative Private Finance) 20.000 euro
 - o BE bijdrage UNFCCC TFSA & TFP 37.115 euro
- Internationale samenwerking voor harmonisering met de andere nationale registers voor broeikasgassen
 - o Uitwisseling met het UNFCCC ITL garanderen euro

Totaal: 57.115 euro

Verantwoording van deze uitgave :

Door middel van deze uitgaven wordt uitvoering gegeven aan :

- De verplichtingen van België en de federale overheid in het kader van het internationale, Europese en

Contribution au groupe d'experts sur le changement climatique (Climate Change Expert Group - CCXG) de l'OCDE en fonction d'un *accord de subvention (grant agreement)* entre la Belgique et l'OCDE

Le groupe d'experts sur le changement climatique (Climate Change Expert Group (CCXG)) relevant de l'OCDE fait rédiger des rapports techniques qui analysent des options politique spécifiques dans le contexte des négociations climatiques, et qui sont abordées par le CCXG

Activités : sous-traitance à faible coût des études spécialisées se rapportant à la politique climatique internationale Par cette contribution, la Belgique s'assure une implication active à la dynamique à la prise de décision en la matière au sein de l'OCDE

Indicateurs :

Engagements en fonction de la notification annuelle du Secrétaire exécutant du secrétariat CCNUCC, en fonction du budget approuvé par la Conférence des Parties à la Convention Climat et de la décision de la Conférence interministérielle de l'Environnement élargie (CIEE) quant à la part fédérale dans la contribution belge + en fonction d'un accord de subvention (*grant agreement*) entre la Belgique et l'OCDE et de l'octroi ou non de certaines contributions aux institutions internationales pour implication active de la Belgique et/ou afin de satisfaire aux obligations belges
Voir méthode de calcul ci-après

Méthode de calcul :

Présence à la concertation internationale au niveau bilatéral, européen et multilatéral :

- Participation active aux négociations internationales
 - o Participation (et aide de) au CCXG de l'OCDE 20.000 euros
 - o Contribution belge à la CCNUCC TFSA & TFP 37.115 euros
- Coopération internationale pour l'harmonisation avec d'autres registres nationaux pour les gaz à effet de serre
 - o Échange avec la CCNUCC ITL garantir euro

Total : 57.115 euros

Justification de cette dépense :

Ces dépenses permettent d'exécuter :

- Les obligations de la Belgique et du gouvernement fédéral dans le cadre de la politique internationale,

- nationale beleid
- De hoger geciteerde wetgeving
 - De bepalingen van de Bestuursvereenkomst

B.A. 25 55 2 2 4110 02 – Federale bijdrage voor de Nationale Klimaatcommissie

- européenne et nationale
- La législation citée ci-dessus
 - Les dispositions du Contrat d'Administration

A.B. 25 55 2 2 4110 02 – Contribution fédérale pour la Commission nationale climat

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 44 | 0 | 58 | 55 | 55 | 55 | 55 | Engagement |
| Vereffeningen | 44 | 0 | 58 | 55 | 55 | 55 | 55 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Zie 25 55 22 1211 01

- De bepalingen van de Bestuursvereenkomst

Berekeningsmethode :

Aanwezigheid op het internationale overleg op bilateraal, Europees en multilateraal vlak :

- Participation active aux négociations internationales
 - o Deelname (en ondersteuning van) aan OECD CCXG (inclusief Research Collaborative Private Finance) 20.000 euro
 - o BE bijdrage UNFCCC TFSA & TFP 37.115 euro
- Internationale samenwerking voor harmonisering met de andere nationale registers voor broeikasgassen
 - o Uitwisseling met het UNFCCC ITL garanderen euro

Totaal: 57.115 euro

B.A. 25 55 2 2 7422 04 - Investeringsuitgaven inzake de informatica

Base légale / réglementaire :

Voir 25 55 22 1211 01

- Les dispositions du Contrat d'Administration

Méthode de calcul :

Présence à la concertation internationale au niveau bilatéral, européen et multilatéral :

- Participation active aux négociations internationales
 - o Participation (et aide de) au CCXG de l'OCDE 20.000 euros
 - o Contribution belge à la CCNUCC TFSA & TFP 37.115 euros
- Coopération internationale pour l'harmonisation avec d'autres registres nationaux pour les gaz à effet de serre
 - o Échange avec la CCNUCC ITL garantir euro

Total : 57.115 euros

A.B. 25 55 2 2 7422 04 - Dépenses d'investissements relatives à l'informatique

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 108 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | Engagement |
| Vereffeningen | 109 | 111 | 111 | 111 | 111 | 111 | 111 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Zie 25 55 22 1211 01

Opdracht/Doelstelling :

Financiering van de aankoop van informaticamateriaal voor de Dienst Klimaatverandering (PC, laptop) + aankoop toepassingssoftware, licenties (adm invest,

Base légale / réglementaire :

Voir 25 55 22 1211 01

Mission/Objectif :

Financement de l'achat du matériel informatique pour le Service Changement climatique (ordinateur PC, portable) + achat de logiciel d'application, licences (adm

Nat Register, webtools en andere internet-communicatie) ter ondersteuning van de voorbereiding en uitvoering door de federale overheid van maatregelen gericht op :

- Het bijdragen tot en waken over de uitvoering van de door België aangegane internationale en Europese verbintenissen en akkoorden met de Gewesten en andere actoren, op het gebied van klimaatmitigatie en –adaptatie en de bescherming van de ozonlaag, in synergie met alle betrokken beleidsdomeinen, met respect voor de respectievelijke bevoegdheden van alle overheden en in transparante samenwerking met alle betrokken actoren
- Het voorbereiden en coördineren van de Belgische aanwezigheid op het internationale overleg op bilateraal, Europees en multilateraal vlak, met het oog op een ambitieuze, effectieve en realistische internationale samenwerking en beleid inzake klimaatmitigatie en –adaptatie en de bescherming van de ozonlaag, waarbij inspanningen en gevolgen op een rechtvaardige en billijke manier worden verdeeld, met oog voor klimaatrechtvaardigheid en met aandacht voor de meest kwetsbaren

De federale Dienst Klimaatverandering speelt een centrale, constructieve en pro-actieve rol in het internationale, Europese, nationale en federale beleid gericht op het op een milieuvriendelijke, billijke en duurzame wijze realiseren van de Belgische verplichtingen onder het Protocol van Kyoto, de Overeenkomst van Parijs en het VN-Raamverdrag Klimaatverandering om zo gevaarlijke klimaatverandering te voorkomen, de nodige aanpassingen aan de gevolgen van klimaatverandering mogelijk te maken en de transitie naar een koolstofarme en klimaatweerbare samenleving te bevorderen. De activiteiten van de Dienst passen in een langetermijnvisie waarin op een evenwichtige manier rekening wordt gehouden met de 3 pijlers van Duurzame Ontwikkeling. Daartoe worden de beleidsinstrumenten ingezet die het DG Leefmilieu ter beschikking heeft en wordt de integratie nagestreefd van de doelstellingen van het klimaatbeleid in alle relevante beleidsdomeinen, op alle niveaus en in volle samenwerking met alle andere actoren.

In 2023 omvatten de operationele doelstellingen van de Dienst onder meer:

- Uitvoering van internationale en Europese verbintenissen en akkoorden met de Gewesten en andere actoren
- Ontwikkeling en tenuitvoerlegging van het federale en nationale beleid
 - Integratie van het klimaatbeleid in andere beleidsdomeinen
 - Voorbereiden van officiële rapporten, notifiëren van de verworven informatie in het kader van de

invest, Registre national, outils Web et autres communications Internet) d'aide à la préparation et à l'exécution par le gouvernement fédéral des mesures axées sur :

- La contribution à la surveillance de l'exécution des engagements et accords internationaux et européens conclus par la Belgique avec les Régions et d'autres acteurs, dans le domaine de l'atténuation et de l'adaptation climatiques et de la protection de la couche d'ozone, en synergie avec tous les domaines politiques concernés, en respect des compétences respectives de toutes les autorités et dans le cadre d'une coopération transparente avec tous les acteurs concernés
- La préparation et la coordination de la présence belge à la concertation internationale sur le plan bilatéral, européen et multilatéral, en vue d'une coopération et d'une politique internationale ambitieuses, effectives et réalistes concernant l'atténuation et l'adaptation climatiques et la protection de la couche d'ozone, dans le cadre desquelles les efforts et les conséquences sont répartis d'une façon juste et équitable, en vue d'une justice climatique et en accordant de l'attention aux plus vulnérables

Le Service fédéral Changement climatique joue un rôle central, constructif et proactif dans la politique internationale, européenne, nationale et fédérale axée sur une réalisation écologique, équitable et durable des obligations belges relevant du Protocole de Kyoto, de l'Accord de Paris et de la Convention-cadre des Nations Unies Changement climatique afin ainsi d'éviter tout changement climatique potentiellement dangereux, de permettre les adaptations nécessaires aux conséquences du changement climatique et de favoriser la transition à une société à faible intensité de carbone et résistante au climat. Les activités du Service entrent dans une vision à long terme laquelle tient compte d'une façon équilibrée de 3 objectifs du développement durable (ODD). La DG Environnement recourt à cet effet à tous les instruments politiques dont elle dispose et elle tente d'intégrer les objectifs de la politique climatique dans tous les domaines politiques, à tous les niveaux et en pleine coopération avec tous les autres acteurs.

En 2023, les objectifs opérationnels du Service comportent notamment :

- Exécution des engagements et accords internationaux et européens avec les Régions et d'autres acteurs
- Développement et mise en œuvre des politiques fédérales et nationales
 - Intégration de la politique climatique dans d'autres domaines politiques
 - Préparation des rapports officiels, notification des informations requises dans le cadre des différentes

| | |
|---|---|
| <p>verschillende rapportageverplichtingen (UNFCCC - convention cadre des Nations-Unies (National communications, biennial reports...); UE (Monitoring Mechanism, annual compliance cycle ESD)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Periodieke evaluering van het gevoerde beleid (data), dewelke aangepast worden in functie van hun resultaten - Uitvoering van het EU-klimaatbeleid en omzetting van EU-wetgeving naar Belgische recht; de coördinatie van deze activiteiten op Belgisch vlak - Ontwikkeling van een visie en strategie voor de transitie naar een koolstofarm België tegen 2050 conform de LTV DO - Ondersteuning van de werking van de Nationale Klimaatcommissie, coordination du Secrétariat permanent de la Commission Nationale Climat - Adviseren van de Minister en de Beleidscel - Communicatie en sensibilisering over klimaatverandering en klimaatbeleid - Verdere ontwikkeling en beheer van het Nationaal Register voor broeikasgassen - Bestrijding van fraude in het Register samen met politie en gerecht, Centrum Financiële Informatieverwerking en Europol | <p>obligations de rapportage (CCNUCC - Convention-cadre des Nations Unies (National communications, biennial reports...); UE (Monitoring Mechanism, annual compliance cycle ESD)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Évaluation périodique des politiques menées (dates), lesquelles seront adaptées en fonction de leurs résultats - Exécution de la politique climatique UE et conversion de la législation UE en droit belge; la coordination de ces activités au niveau belge - Développement d'une vision et d'une stratégie pour la transition à une Belgique à faible intensité en carbone d'ici 2050 conformément à la VLT DD - Aide au fonctionnement de la Commission nationale Climat, coordination du Secrétariat permanent de la Commission nationale Climat - Conseils au ministre et à la Cellule Politique - Communication et sensibilisation au sujet du changement climatique et de la politique climatique - Développement et gestion soutenus du Registre national pour les gaz à effet de serre - Lutte contre la fraude dans le Registre en collaboration avec la police et la justice, Cellule de Traitement des Informations financières (CTIF) et Europol |
| <p>Aanwezigheid op het internationale overleg op bilateraal, Europees en multilateraal vlak</p> | <p>Présence à la concertation internationale au niveau bilatéral, européen et multilatéral</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - Voorzitterschap en secretariaat van de coördinatiewerkgroep broeikas effect (CGBKE), stuurgroep van het Coördinatiecomité Internationaal Milieubeleid (CCIM) - Belgisch woordvoerder op EU en internationaal niveau/coördinatie van de Belgische posities en delegaties - Pilotage van EU-dossiers - Participation active aux négociations internationales - Opvolging van de werken van 'IPCC (GIEC - Groupement Intergouvernemental d'experts sur l'évolution du climat) - Coördinatie van en input aan diverse Belgische verplichte en andere rapporten aan VN, EU, OESO enz... - Actieve deelname in de werkzaamheden van de Raad (Milieu) van de EU, WPIEI(CC) en WP ENV, Europese Raad en andere raadsformaties zoals ECOFIN en andere - Voorbereiden van en deelname aan DGE-coördinaties en Europese Zaken (DGL) - Initiëren en beheren van de internationale samenwerkingsinitiatieven - Actieve deelname aan internationale partnerships - Organisatie van internationale workshops - Opvolging van de werkzaamheden van het EU Climate Change Committee en zijn WG en van het EU Monitoring Committee - Internationale samenwerking voor harmonisering met de andere nationale registers voor broeikasgassen | <ul style="list-style-type: none"> - Présidence et secrétariat du Groupe de coordination Effet de Serre (GCES), groupe directeur du Comité de Coordination de la Politique internationale de l'Environnement (CCPIE) - Porte-parole belge au niveau/coordination UE et international des positions et délégations belges - Pilotage des dossiers UE - Participation active aux négociations internationales - Suivi des travaux du GIEC (Groupe d'experts intergouvernemental sur l'évolution du climat) - Coordination de et input aux divers rapports belges obligatoires et autres auprès des NU, de l'UE, de l'OCDE, etc - Participation active aux activités du Conseil (Environnement) de l'UE, Working Party on International Environmental Issues/Climate Change (WPIEI/CC) et WP ENV, Conseil européen et autres formations consultatives comme ECOFIN et autres - Préparation de et participation aux coordinations de la DG Coordination et Affaires européennes (DGE) - Initialisation et gestion des initiatives de coopération internationale - Participation active aux partenariats internationaux - Organisation des ateliers internationaux - Suivi des activités du Comité Changement climatique de l'UE et son GT et du Comité de Surveillance de l'UE - Coopération internationale pour l'harmonisation avec d'autres registres nationaux pour les gaz à effet de |

- Communicatie en sensibilisering over mondiale klimaatverandering en het internationale beleid inzake de bescherming van het klimaat en de ozonlaag

Berekeningsmethode :

Uitvoering van internationale en Europese verbintenissen en akkoorden met de Gewesten en andere actoren

Totaal 0 euro

Verantwoording van deze uitgave :

Door middel van deze uitgaven wordt uitvoering gegeven aan :

- De verplichtingen van België en de federale overheid in het kader van het internationale, Europese en nationale beleid
- De hoger geciteerde wetgeving
- De bepalingen van de Bestuursovereenkomst

B.A. 25 55 2 3 1211 01 - Werkingskosten

serre

- Communication sur et sensibilisation au changement climatique mondial et à la politique internationale relative à la protection du climat et de la couche d'ozone

Méthode de calcul :

Exécution des engagements et accords internationaux et européens avec les Régions et d'autres acteurs

Grand total 0 euros

Justification de cette dépense :

Ces dépenses permettent d'exécuter :

- Les obligations de la Belgique et du gouvernement fédéral dans le cadre de la politique internationale, européenne et nationale
- La législation citée ci-dessus
- Les dispositions du Contrat d'Administration

A.B. 25 55 2 3 1211 01 - Frais de fonctionnement

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | - | 51 | - | - | - | - | - | Engagement |
| Vereffeningen | - | 66 | - | - | - | - | - | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Zie 25 55 22 1211 01

Oprichting/Doelstelling :

Uitvoering van internationale en Europese verbintenissen en akkoorden met de Gewesten en andere actoren

- Ontwikkeling en tenuitvoerlegging van het federale en nationale beleid
- Integratie van het klimaatbeleid in andere beleidsdomeinen
- Voorbereiden van officiële rapporten, notifiëren van de verworven informatie in het kader van de verschillende rapportageverplichtingen (UNFCCC - convention cadre des Nations-Unies (National communications, biennial reports...); UE (Monitoring Mechanism, annual compliance cycle ESD)
- Periodieke evaluering van het gevoerde beleid (data), dewelke aangepast worden in functie van hun resultaten
- Uitvoering van het EU-klimaatbeleid en omzetting van EU-wetgeving naar Belgische recht; de coördinatie van deze activiteiten op Belgisch vlak
- Ontwikkeling van een visie en strategie voor de transitie naar een koolstofarm België tegen 2050 conform de LTV DO

Base légale / réglementaire :

Voir 25 55 22 1211 01

Mission/Objectif :

Exécution des engagements et accords internationaux et européens avec les Régions et d'autres acteurs

- Développement et mise en œuvre des politiques fédérales et nationales
- Intégration de la politique climatique dans d'autres domaines politiques
- Préparation des rapports officiels, notification des informations requises dans le cadre des différentes obligations de rapportage (CCNUCC - Convention-cadre des Nations Unies (National communications, biennial reports...); UE (Monitoring Mechanism, annual compliance cycle ESD)
- Évaluation périodique des politiques menées (dates), lesquelles seront adaptées en fonction de leurs résultats
- Exécution de la politique climatique UE et conversion de la législation UE en droit belge; la coordination de ces activités au niveau belge
- Développement d'une vision et d'une stratégie pour la transition à une Belgique à faible intensité en carbone d'ici 2050 conformément à la VLT DD

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Ondersteuning van de werking van de Nationale Klimaatcommissie, coordination du Secrétariat permanent de la Commission Nationale Climat - Adviseren van de Minister en de Beleidscel - Communicatie en sensibilisering over klimaatverandering en klimaatbeleid - Verdere ontwikkeling en beheer van het Nationaal Register voor broeikasgassen - Bestrijding van fraude in het Register samen met politie en gerecht, Centrum Financiële Informatieverwerking en Europol | <ul style="list-style-type: none"> - Aide au fonctionnement de la Commission nationale Climat, coordination du Secrétariat permanent de la Commission nationale Climat - Conseils au ministre et à la Cellule Politique - Communication et sensibilisation au sujet du changement climatique et de la politique climatique - Développement et gestion soutenus du Registre national pour les gaz à effet de serre - Lutte contre la fraude dans le Registre en collaboration avec la police et la justice, Cellule de Traitement des Informations financières (CTIF) et Europol |
| <p>Aanwezigheid op het internationale overleg op bilateraal, Europees en multilateraal vlak</p> | <p>Présence à la concertation internationale au niveau bilatéral, européen et multilatéral</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - Voorzitterschap en secretariaat van de Coördinatiegroep broeikassen (CGBKE) van de Coördinatiecomité voor het internationaal milieubeleid (CCIM) - Belgisch woordvoerder op EU en internationaal niveau/coördinatie van de Belgische posities en delegaties - Pilotage van EU-dossiers - Participation active aux négociations internationales - Opvolging van de werken van IPCC (GIEC - Groupement Intergouvernemental d'experts sur l'évolution du climat) - Coördinatie van en input aan diverse Belgische verplichte en andere rapporten aan VN, EU, OESO enz... - Actieve deelname in de werkzaamheden van de Raad (Milieu) van de EU, WPIEI(CC) en WP ENV, Europese Raad en andere raadsformaties zoals ECOFIN en andere - Voorbereiden van en deelname aan DGE-coördinaties - Initiëren en beheren van de internationale samenwerkingsinitiatieven - Actieve deelname aan internationale partnerships - Organisatie van internationale workshops - Opvolging van de werkzaamheden van het EU Climate Change Committee en zijn WG en van het EU Monitoring Committee - Internationale samenwerking voor harmonisering met de andere nationale registers voor broeikasgassen - Communicatie en sensibilisering over mondiale klimaatverandering en het internationale beleid inzake de bescherming van het klimaat en de ozonlaag | <ul style="list-style-type: none"> - Présidence et secrétariat du Groupe de coordination Effet de Serre (GCES) du Comité de Coordination de la Politique internationale de l'Environnement (CCPIE) - Porte-parole belge au niveau/coordination UE et international des positions et délégations belges - Pilotage des dossiers UE - Participation active aux négociations internationales - Suivi des travaux du GIEC (Groupe d'experts intergouvernemental sur l'évolution du climat) - Coordination de et input aux divers rapports belges obligatoires et autres auprès des NU, de l'UE, de l'OCDE, etc - Participation active aux activités du Conseil (Environnement) de l'UE, Working Party on International Environmental Issues/Climate Change (WPIEI/CC) et WP ENV, Conseil européen et autres formations consultatives comme ECOFIN et autres - Préparation de et participation aux coordinations de la DG Coordination et Affaires européennes (DGE) - Initialisation et gestion des initiatives de coopération internationale - Participation active aux partenariats internationaux - Organisation des ateliers internationaux - Suivi des activités du Comité Changement climatique de l'UE et son GT et du Comité de Surveillance de l'UE - Coopération internationale pour l'harmonisation avec d'autres registres nationaux pour les gaz à effet de serre - Communication sur et sensibilisation au changement climatique mondial et à la politique internationale relative à la protection du climat et de la couche d'ozone |
| <p>Federale bijdrage aan het budget van de Nationale Klimaatcommissie (voor de werking van het Permanent Secretariaat</p> | <p>Contribution fédérale au budget de la Commission nationale Climat (pour le fonctionnement du Secrétariat permanent)</p> |
| <p>Zie berekeningsmethode</p> | <p>Voir méthode de calcul</p> |
| <p>Berekeningsmethode :</p> | <p>Méthode de calcul :</p> |

Budget - verdeling van personeelsinzet en financiële bijdragen tussen de partijen van de NKC – 2025
2025: voorzitterschap door het Federaal Staat: raming 65.000 euro

Verantwoording van deze uitgave :

Zie hiervoor

B.A. 25 55 2 4 1100 03 - Bezoldigingen en allerhande toelagen : - vast en stagedoend statutair personeel

Budget - répartition des effectifs et contributions financières entre les parties de la CNC – 2025
2025 : par l'Etat fédéral : estimation de 65.000 euros

Justification de cette dépense :

Voir ci- dessus

A.B. 25 55 2 4 1100 03 - Rémunérations et allocations généralement quelconques - personnel statuaire

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----------------------|
| Vastleggingen | 2.677 | 2.874 | 2.916 | 2.862 | 2.808 | 2.754 | 2.700 | Engagement |
| Vereffeningen | 2.666 | 2.874 | 2.916 | 2.862 | 2.808 | 2.754 | 2.700 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Financiering van personeelskosten voor de federale Dienst Klimaatverandering, voortvloeiend uit de voorbereiding en uitvoering door de federale overheid van maatregelen gericht op de naleving van de wettelijke bepalingen vermeld in de programma fiche 55-2

Oprichting/Doelstelling :

Tijdige betaling van de lonen van statutaire medewerkers

Indicatoren :

En fonction du nombre de personnes en service, du flux entrant et sortant et du rythme d'embauche selon le plan du personnel

Berekeningsmethode :

Basis bedrag + Index

Verantwoording van deze uitgave :

Door middel van deze uitgaven wordt uitvoering gegeven aan

- De verplichtingen van België en de federale overheid in het kader van het internationale, Europese en nationale beleid
- De hoger geciteerde wetgeving
- De bepalingen van de Bestuursovereenkomst

Resultaten van de vorige jaren :

Uitleg i v m het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

Base légale / réglementaire :

Financement des frais de personnel pour le Service fédéral Changement climatique, découlant de la préparation et de l'exécution par le gouvernement fédéral des mesures axées sur le respect des dispositions légales mentionnées dans la fiche du programme 55-2

Mission/Objectif :

Paiement en temps opportun des salaires des collaborateurs statutaires

Indicateurs :

En fonction du nombre de personnes en service, du flux entrant et sortant et du rythme d'embauche selon le plan du personnel

Méthode de calcul :

Montant de base + Index

Justification de cette dépense :

Ces dépenses permettent d'exécuter

- Les obligations de la Belgique et du gouvernement fédéral dans le cadre de la politique internationale, européenne et nationale
- La législation citée ci-dessus
- Les dispositions de l'Accord de Gestion

Résultats des années précédentes :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|--|----------|--------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 2.874 |
| Index | + | 58 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 54 |
| Andere | + | 38 |
| Compensatie (+/-) - van Werking - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 2.970 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 2.874 |
| Index | + | 58 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 54 |
| Andere | + | 38 |
| Compensatie (+/-) - van Werking - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 2.970 |

B.A. 25 55 2 4 1100 04 - Bezoldigingen en allerhande toelagen : ander dan statutair personeel

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|---|----------|--------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 2.874 |
| Index | + | 58 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 54 |
| Autres | + | 38 |
| Compensation (+/-) - de Fonctionnement - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 2.970 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 2.874 |
| Index | + | 58 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 54 |
| Autres | + | 38 |
| Compensation (+/-) - de Fonctionnement - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 2.970 |

A.B. 25 55 2 4 1100 04 - Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statutaire

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 358 | 611 | 616 | 604 | 592 | 580 | 568 | Engagement |
| Vereffeningen | 345 | 611 | 616 | 604 | 592 | 580 | 568 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Financiering van personeelskosten voor de federale Dienst Klimaatverandering, voortvloeiend uit de voorbereiding en uitvoering door de federale overheid van maatregelen gericht op de naleving van de wettelijke bepalingen vermeld in de programma fiche 55/2

Oprichting/Doelstelling :

Financiering van personeelskosten voor de federale Dienst Klimaatverandering, voortvloeiend uit de voorbereiding en uitvoering door de federale overheid van maatregelen gericht op het respecteren van de wettelijke bepalingen vermeld in de programma fiche 55/2

Tijdige betaling van de lonen van contractuele medewerkers

Indicatoren :

In functie van het aantal personen in dienst, van de in- en de uitstroom en van het aanwervingsritme volgens

Base légale / réglementaire :

Financement des frais de personnel pour le Service fédéral Changement climatique, découlant de la préparation et de l'exécution par le gouvernement fédéral des mesures axées sur le respect des dispositions légales mentionnées dans la fiche programme 55-2

Mission/Objectif :

Financement des frais de personnel pour le Service fédéral Changement climatique, découlant de la préparation et de l'exécution par le gouvernement fédéral des mesures axées sur le respect des dispositions légales mentionnées dans la fiche programme 55-2

Paiement en temps opportun des salaires des collaborateurs contractuels

Indicateurs :

En fonction du nombre de personnes en service, du flux entrant et sortant et du rythme

het personeelsplan

Berekeningsmethode :

Basis bedrag + Index

Verantwoording van deze uitgave :

Door middel van deze uitgaven wordt uitvoering gegeven aan :

- De verplichtingen van België en de federale overheid in het kader van het internationale, Europese en nationale beleid
- De hoger geciteerde wetgeving
- De bepalingen van de Bestuursovereenkomst

Uitleg i v m het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | | IN DUIZENDEN EURO | |
|--|----------|-------------------|------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten | |
| BC 2024 | | | 611 |
| Index | + | | 12 |
| Volume | | | |
| Besparing 2025 | - | | 12 |
| Andere | + | | 5 |
| Compensatie (+/-) - van Werking - naar | | | |
| Voorstel 2025 | = | | 616 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten | |
| BC 2024 | | | 611 |
| Index | + | | 12 |
| Volume | | | |
| Besparing 2025 | - | | 12 |
| Andere | + | | 5 |
| Compensatie (+/-) - van Werking - naar | | | |
| Voorstel 2025 | = | | 616 |

B.A. 25 55 2 4 1211 99 - Forfaitaire niet-belastbare bijdragen

d'embauche selon le plan du personnel

Méthode de calcul :

Montant de base + Index

Justification de cette dépense :

Ces dépenses permettent d'exécuter :

- Les obligations de la Belgique et du gouvernement fédéral dans le cadre de la politique internationale, européenne et nationale
- La législation citée ci-dessus
- Les dispositions de l'Accord de Gestion

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | | EN MILLIERS D'EUROS | |
|---|----------|---------------------|------------|
| Crédits Engagement | | Crédits | |
| CB 2024 | | | 611 |
| Index | + | | 12 |
| Volume | | | |
| Economie 2025 | - | | 12 |
| Autres | + | | 5 |
| Compensation (+/-) - de Fonctionnement - vers | | | |
| Proposition 2025 | = | | 616 |
| Crédits Liquidation | | Crédits | |
| CB 2024 | | | 611 |
| Index | + | | 12 |
| Volume | | | |
| Economie 2025 | - | | 12 |
| Autres | + | | 5 |
| Compensation (+/-) - de Fonctionnement - vers | | | |
| Proposition 2025 | = | | 616 |

A.B. 25 55 2 4 1211 99 - Indemnités forfaitaires non imposables

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 20 | 27 | 27 | 26 | 25 | 24 | 23 | Engagement |
| Vereffeningen | 20 | 27 | 27 | 26 | 25 | 24 | 23 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Betaling via PersoPoint van de kilometervergoedingen, verblijfskosten of Internet-pakketen (Policy Uitrusting FOD) van het statutair of contractueel personeel

Base légale / réglementaire :

Paiement, via PersoPoint, des frais kilométriques, frais de séjour ou des forfaits Internet (Politique équipement du SPF) du personnel statutaire ou contractuel

Opdracht/Doelstelling :

Zie missie van het programma

Indicatoren :

In functie van het aantal personen in dienst, van de in- en de uitstroom en van het aanwervingsritme volgens het personeelsplan

Berekeningsmethode :

Basis bedrag + Index

Verantwoording van deze uitgave :

Betaling van de forfaitaire niet-belastbare bijdragen

Uitleg i v m het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|--|----------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 27 |
| Index | + | 1 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 1 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van Werking - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 27 |
| Vereffeningskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 27 |
| Index | + | 1 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 1 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van Werking - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 27 |

55/3 - PRODUKTBELEID

Nagestreefde doelstellingen door het programma :

De belangrijkste doelstelling is de maatschappelijke overgang te ondersteunen door bij te dragen aan duurzame productie- en consumptiepatronen, die als doel hebben de impact van chemische stoffen in het algemeen, en van biociden, van producten en van diensten in het bijzonder op de gezondheid en het leefmilieu te verminderen en gelijktijdig aandacht besteden aan de prestaties van bedrijven. De wetgeving

Mission/Objectif :

Voir mission du programme

Indicateurs :

En fonction du nombre de personnes en service, du flux entrant et sortant et du rythme d'embauche selon le plan du personnel

Méthode de calcul :

Montant de base + Index

Justification de cette dépense :

Paiement des indemnités forfaitaires non imposables

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|---|----------|-----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 27 |
| Index | + | 1 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 1 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de Fonctionnement - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 27 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 27 |
| Index | + | 1 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 1 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de Fonctionnement - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 27 |

55/3 - NORMES DE PRODUITS

Objectifs poursuivis par le programme :

L'objectif principal est de soutenir la transition sociétale en contribuant aux modes de production et de consommation durables afin de diminuer l'impact sur la santé et l'environnement des substances chimiques en générale et des biocides en particulier, des produits et services tout en restant attentif à la performances des entreprises. L'outil législatif sera utilisé comme principal levier de l'action publique

zal worden gebruikt als voornaamste instrument in het optreden van de overheid

De algemene doelstellingen voor 2020 en 2050 werden onderhandeld en vastgelegd op mondiaal niveau (SAICM, OESO, UNEP,)

De wetenschappelijke analyse van de impact van de producten is gebaseerd op de levenscyclus en meer bepaald voor de chemische stoffen op de analyses inzake toxicologie, ecotoxicologie en inzake efficiëntie, overeenkomstig de modellen gedefinieerd op Europees niveau (REACH richtlijnen bijvoorbeeld) of op mondiaal niveau (bijvoorbeeld OESO)

In het kader van de Green Deal waartoe de Europese Commissie in 2020 heeft besloten, zal de dienst zijn activiteiten uitbreiden met de vermindering van de impact van textiel op het milieu , plastic en bouwmaterialen

Zowel in de ontwikkelings- als in de onderhandelingsfasen als in deze van de uitvoering, streeft de dienst naar een voortdurende samenwerking met andere lidstaten en vooral met de buurlanden van de België

Tijdens de eerste semester van 2024 zal België het voorzitterschap van de EU-Raad op zich nemen: het is dus een rol van coördinator van EU-standpunten die ons land zal hebben op het niveau van multilaterale onderhandelingen (UNEA 6, INC 4 in het kader van de toekomstige UN verdrag over de vermindering van plastic en OEWG 2, dat het Science and Policy Panel (SPP) chemicals and waste zal afsluiten. Wat betreft de goedkeuring van de legislatieve teksten die voortvloeien uit de Green Deal op het gebied van chemische producten en stoffen, zal de dienst een ondersteunende rol op zich nemen voor de Commissie

Specifieke aandacht wordt besteed aan de betrokkenheid van alle andere Belgische overheden (federale en de regionale departementen) en van de stakeholders, nodig voor de verwezenlijking van de doelstellingen van de onderhandelingen en voor de uitvoering van de engagementen, de programma's en de wetgeving op het multilaterale, Europese en Belgische niveau

Om te voldoen aan de technologische en maatschappelijke ontwikkelingen :

- Ondersteunt de dienst innovatieve bedrijven met vrijwillige instrumenten zoals sectorale akkoorden, Ecolabel en de footprints EU
- Ontwikkelt de dienst een technologische waakzaamheid inzake opkomende onderwerpen zoals elektromagnetische golven, nanomaterialen, hormoon-ontregelende stoffen, biociden die microbiële resistentie veroorzaken, de waterkwaliteit als maatstaf voor chemische stof releases met inbegrip van de microplastics

De dienst is ook actief betrokken :

- in de communicatie (naar andere afdelingen, de

Les objectifs généraux à 2020 et 2050 sont négociés et définis au niveau mondial (SAICM, OCDE, UNEP, ...)

L'analyse scientifique de l'impact des produits est basée sur le cycle de vie et plus particulièrement pour les substances chimiques sur les analyses toxicologiques, éco toxicologiques et d'efficacité suivants les modèles définis au niveau Européen (guidelines REACH par exemple) ou mondial (par exemple OCDE)

Dans le cadre du Green Deal décidé par la Commission Européenne en 2020, le service élargira ses activités à la diminution de l'impact sur l'environnement du textile ,les enjeux liés au plastique et aux matériaux de construction

Tant dans les phases d'élaboration, négociation que de mise en œuvre, le service poursuit une collaboration avec les autres états-membres et particulièrement avec les voisins de la Belgique

Durant le premier semestre 2024, la Belgique assumera la présidence du conseil de l'EU : c'est donc un rôle de coordinateur des positions EU que notre pays aura au niveau des négociations multilatérales (UNEA 6, INC 4 dans le cadre du futur traité des NE sur la diminution du plastic et OEWG 2 qui conclura le Science and Policy Panel (SPP) sur chemicals and waste. En ce qui concerne l'adoption des textes législatifs découlant du Green Deal en matière de produits et de substances chimiques, le service assumera un rôle de soutien à la Commission

Une attention spécifique est accordée à l'implication de tous les autres pouvoirs publics belges (départements fédéraux et régionaux) et des stakeholders nécessaires à l'atteinte des objectifs de négociation et de mise en œuvre des engagements, programmes et législations au niveau multilatéral, européen et belge

Pour rencontrer les développements technologiques et sociétaux, le service :

- Soutient les entreprises novatrices avec des instruments volontaires tels que l'accord sectoriel, l'écolabel et les footprints EU,
- Développe une veille technologique afin de développer des actions sur les nouveaux enjeux que sont les ondes électromagnétiques, les nanomatériaux, les perturbateurs endocriniens, les biocides qui entraînent des résistances microbiennes, la qualité de l'eau comme mesure des rejets chimiques y compris les microplastics, ...

Le service s'implique aussi activement :

- Dans la communication (autres départements,

stakeholders en het grote publiek) of het nu gaat om algemene informatie (risicobeheer en duurzame productie en consumptie) of specifieke (zoals over een product), preventief of correctief. In dit verband verzekert de dienst een specifieke helpdesk in 4 talen;

- In de voorbereiding van de controle van de markt van deze producten of diensten. In dit verband beheert de dienst ongeveer 15 databases van producten. De dienst legt zich ook toe op de vervolging van overtredingen aangaande online verkochte producten, wat de voornaamste veranderingen zou kunnen teweeg brengen.

In de post-pandemische context besliste het Overlegcomité in augustus 2021 om een ambitieus binnenluchtkwaliteitsbeleid te ontwikkelen.

De wet van 6 november 2022 draagt bij tot de verbetering van de binnenluchtkwaliteit in voor het publiek toegankelijke gesloten plaatsen door de nadruk te leggen op het gebruik van een luchtkwaliteitsmeter, de uitvoering van risicoanalyses en actieplannen, alsook op ventilatie of luchtzuiveringssystemen. Vanaf 2025, zal het doel zijn om de mijlpalen te leggen voor een certificatie en labelling om op een onafhankelijke en objectieve manier vast te stellen de niveaus van ventilatie dat op een bepaalde plaats behaald kan worden.

B.A. 25 55 3 1 1211 01 - Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten

stakeholders et grand public) qu'elle soit générale (maîtrise des risques et production et consommation durables) ou spécifique (tel produit), préventive ou correctrice. Dans ce cadre, le service assure un service spécifique via un helpdesk spécifique en 4 langues,

- Dans la préparation du contrôle du marché de ces produits ou services. Dans ce cadre, le service gère quelque 15 bases de données de produits. Le service s'investit aussi dans le changement majeur que constitue la poursuite des infractions des produits vendus en ligne.

Dans le contexte postpandémie, le Comité de concertation a décidé en août 2021 de développer une politique ambitieuse en matière de qualité de l'air intérieur.

La loi du 6 novembre 2022 contribue à l'amélioration de la qualité de l'air intérieur dans les lieux fermés accessibles au public en misant sur l'utilisation d'un appareil de mesure de la qualité de l'air, la mise en place d'analyses de risques et de plans d'action ainsi que la ventilation ou de systèmes de purification de l'air. À partir de 2025, l'objectif sera de poser les jalons d'une certification et d'une labélisation pour déterminer de manière indépendante et objective les niveaux de ventilation pouvant être atteints dans un lieu donné.

A.B. 25 55 3 1 1211 01 - Acquisition de biens meubles non durables et de services

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----------------------|
| Vastleggingen | 1.228 | 1.595 | 1.535 | 1.505 | 1.475 | 1.445 | 1.415 | Engagement |
| Vereffeningen | 1.399 | 1.679 | 1.621 | 1.591 | 1.561 | 1.531 | 1.501 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

De algemene bevoegdheid van de Afdeling Productbeleid en Chemische Stoffen en van de Inspectie vloeit voort uit de Wet van 21 december 1998 betreffende productnormen ter bevordering van duurzame productie- en consumptiepatronen en ter bescherming van het leefmilieu, de volksgezondheid en de werknemers (Wet Productnormen). Ze maakt het mogelijk om elk product of elke dienst te standaardiseren (de norm bestaat uit een aantal openbare tools, met name: technische normen, etikettering, programma, vrijwillig akkoord,...) teneinde de impact op de gezondheid, op het leefmilieu en op de blootstelling van werknemers aan chemische stoffen te verlagen.

Zijn potentieel betrokken : alle consumptie- of industriële producten, bijvoorbeeld witgoed (keuken), bruingoed (bureau, vrijetijd), bouw- en inrichtingsmaterialen (verlichting, verf, lijm, vernis,...), energievectoren (waaronder brandstoffen), textiel,

Base légale / réglementaire :

La compétence générale de la DPPC (Division Politique de produits et Substances chimiques) et de l'Inspection découle de la Loi du 21 décembre 1998 relative aux normes de produits ayant pour but la promotion de modes et de consommation durables et la protection de l'environnement, de la santé et des travailleurs (Loi Normes de Produits). Elle permet de standardiser (la norme se décline suivant plusieurs outils publics à savoir : normes techniques, étiquetage, programme, accord volontaires, ...) tout produit ou service afin de diminuer l'impact sur la santé, sur l'environnement et sur l'exposition des travailleurs aux substances chimiques.

Sont potentiellement concernés tous les produits de consommation ou industriel par exemple électroménager blanc (cuisine), électroménager brun (bureau, loisirs), matériaux de construction et d'aménagement (lighting, peintures, colles, vernis, ...),

gemotoriseerde voertuigen, motoren (privé of industrieel), chemische producten en alle producten die chemische stoffen, pesticiden, biociden bevatten, elk toestel dat golven produceert,... Momenteel dekt de wet 38 onderhandelings- en controledomeinen

Zijn gedekt door andere wetgevingen :

- Geneesmiddelen en medische hulpmiddelen,
- Cosmetics,
- Food, feed en aanverwanten (voedselreceptanten, additieven...),
- Ioniserende producten

De wet vormt de wettelijke basis van Belgische besluiten en Europese verordeningen

Momenteel bevat bijlage I van de wet 16 verordeningen waaronder de verordeningen REACH, Biociden en Pesticiden, Ecolabel en Ecodesign, single use plastics, ontbossing en batterijen Elk jaar worden er nieuwe stoffen of producten genormeerd Die normen moeten het jaar volgend op het jaar van de inwerkingtreding worden geïnspecteerd

In 2025 zullen de nieuwe EU-regelgeving vanuit de Green Deal in werking treden

Wat betreft de implementatie van de REACH-verordening, hebben de Belgische overheden een REACH samenwerkingsakkoord afgesloten op 17 oktober 2011 Het is de Afdeling Productbeleid en Chemische Stoffen (DPPC) die instaat voor het merendeel van de taken

In het kader van de uitvoering van deze Europese kaderregelgevingen, meer bepaald REACH, ROHS, biociden, CLP, PIC en ecodesign, verzekert de dienst de voorbereiding en de onderhandeling van elke nieuwe specifieke verordening of beslissing van het opnemen/niet opnemen van een chemische stof

Inzake REACH, biociden, CLP, PIC, afval (federale deel), drinkwater (deel beoordeling van het opvang- en aanvoermateriaal) is het binnen het ECHA (Europees Agentschap voor de chemische producten) dat de beslissingen die zullen genomen worden door de Europese Commissie worden voorbereid De dienst neemt dus actief deel aan de talrijke comités van het Agentschap

De wet maakt alle actoren van de economische keten verantwoordelijk, van de producent tot de eindgebruiker

De wet rechtvaardigt het bestaan van de inspectiedienst van DG Leefmilieu, zonder welke een efficiënte implementatie niet mogelijk zou zijn

Sinds 2016 is de Afdeling Productbeleid en Chemische Stoffen ook bevoegd voor de implementatie van de wet houdende uitvoering van Verordening (EU) nr 98/2013

vecteurs énergétiques (dont carburants), textile, véhicules motorisés, moteurs (privé ou industriel), produits chimiques et tout produit imprégné de produit chimique, pesticides, biocides, tout appareil produisant des ondes,... A ce jour la loi couvre 38 domaines de négociation et de contrôle

Sont couverts par d'autres législations :

- Les médicaments et medical devices,
- Les cosmétiques,
- Food et feed et associés (contenants alimentaires, additifs ...),
- Les produits ionisants

La loi constitue la base légale d'arrêtés belges et de règlements européens

A ce jour l'annexe I de la loi reprend 16 règlements dont les règlements REACH, Biocides et Pesticides, Ecolabel et Ecodesign, single use plastics, déforestation et batteries Dans le cadre de ces législations EU, chaque année, de nouvelles substances ou produits sont normés Il faut inspecter ces nouvelles normes l'année suivant l'année d'entrée en vigueur

En 2025, les règlements EU découlant du Green Deal rentreront en vigueur

Concernant les mises en œuvre du règlement REACH, les autorités belges ont conclu un Accord de coopération REACH le 17 octobre 2011 C'est la Division de la Politique de Produits et des Chemicals (DPPC) qui en assume l'essentiel des tâches

Dans le cadre de la mise en œuvre de ces règlements cadres européens, notamment REACH, ROHS, biocides, CLP, PIC et ecodesign, le service assume la préparation et la négociation de chaque nouveau règlement spécifique ou décision d'inclusion/non inclusion de substance chimique

Concernant REACH, biocides, CLP, PIC, Déchets (partie fédérale), Drinking water (partie évaluation des matériaux de captation et d'adduction) c'est au sein de l'ECHA (agence européenne des produits chimiques) que sont préparées les décisions que prendra la Commission européenne Le service participe donc activement aux nombreux comités de l'Agence

La loi responsabilise tous les acteurs de la chaîne économique depuis le fabricant jusqu'à l'utilisateur final

La loi justifie l'existence du service inspection de la DG environnement sans lequel une mise en œuvre efficiente ne serait pas possible

Depuis 2016, DPPC est aussi compétent pour la mise en œuvre de la Loi portant exécution du Règlement (UE) n° 98/2013 du Parlement européen et du Conseil

van het Europees Parlement en de Raad van 15 januari 2013 over de commercialisering en het gebruik van precursoren voor explosieven van 5 juli 2016

België heeft een nationaal plan voor hormoonontregelaars (NAPED) aangenomen, waarvan de uitvoering in 2025 wordt opgevoerd, onder meer via een communicatiecampagne voor het grote publiek en wetenschappelijke studies

Opdracht/Doelstelling :

Productbeleid

Werkingskosten: algemene werkingskosten en kosten van de activiteiten van de dienst

Het doel is de producten, goederen en diensten op de markt minder vervuילend te maken, bij te dragen tot de bevordering van duurzame productie- en consumptiewijzen met het oog op de bescherming van de gezondheid en van het milieu, en te streven naar een geïntegreerd en duurzaam productbeleid (cf Communicatie van de Europese Unie + FPDO II goedgekeurd door de Ministerraad van 24 september 2004)

Uitvoering van de federale milieumaatregelen met als doel de bescherming van de binnen en buitenluchtkwaliteit

Uitvoering van de milieucomponent van de langetermijnvisie inzake duurzame ontwikkeling (KB 18/7/2013)

Beleidsvoorbereiding en implementatie wetgeving over golven (NIS, lawaai, GSM, niet-ioniserend)

De dienst onderhandelt over en voert in België de EU-strategieën uit, met name aangaande de thema's "Circular economy", « Ressource Efficiency » en « footprints projects »

De communicatie naar het grote publiek over het goede gebruik van producten om hun risico's en hun impact op het milieu en op de gezondheid te doen dalen, en de communicatie naar de stakeholders over de nieuwe reglementeringen

Studies om die beleidsmaatregelen voor te bereiden en te evalueren

Risicobeheersing en biocides:

Algemene werkingskosten en kosten van de activiteiten van de dienst

Risicobeheersing: biociden, chemische stoffen en bereidingen (chemische mengsels)

du 15 janvier 2013 sur la commercialisation et l'utilisation de précurseurs d'explosifs du 5 juillet 2016

La Belgique a adopté un plan national sur les perturbateurs endocriniens (NAPED) dont la mise en œuvre continue en 2025 notamment via une campagne de communication grand public et des études scientifiques

Mission/Objectif :

Politique de Produits

Frais de fonctionnement : frais de fonctionnement généraux et d'activités du service

L'objectif est de rendre les produits, biens et services sur le marché moins polluant, contribuer à la promotion de modes de production et de consommation durables en vue de la protection de la santé et de l'environnement, mener et tendre vers une politique de produits intégrée et durable (cf Communication de l'Union européenne + PFDD II adopté par le Conseil des Ministres du 24 septembre 2004)

Exécution des mesures environnementales fédérales visant la protection de la qualité de l'air intérieur et extérieur

Mise en œuvre de la composante environnementale de la vision long terme de développement durable (AR 18/7/2013)

Préparation de politique et mise en œuvre de législations sur les ondes (RNI, bruit, GSM, non-ionisantes)

Le service négocie et met en œuvre en Belgique les stratégies EU notamment sur les thématiques « circular economy, « Ressource Efficiency » et « footprints projects »

La communication envers le grand public du bon usage des produits en vue de diminuer leurs risques et impacts sur l'environnement et la santé et la communication vers les stakeholders sur les nouvelles réglementations

Etudes visant à préparer et évaluer ces politiques

Maîtrise des Risques et biocides:

Frais de fonctionnement généraux et d'activités du service

Maîtrise des Risques : biocides, substances chimiques et préparations (mélanges chimiques)

De onderhandeling en de implementatie van de grote chemische wetgevingen van de EU (behalve food, feed, geneesmiddelen, pesticiden en cosmetica) uit bijlage I van de Wet Productnormen, bijvoorbeeld:

- PIC, POP,
- REACH,
- CLP,
- Biociden,
- GHS (global harmonised system)

Na de onderhandelingsfasen omvat de implementatie onder andere de controle op die producten, de deelname aan de EU-groepen voor implementatie, informatie aan de bedrijven en deelname aan de studie van de stoffen onder REACH en biociden binnen het Europees Agentschap voor chemische producten (ECHA):

In het kader van de verordeningen REACH, CLP, PIC en biociden, is het aan de lidstaten om actief deel te nemen aan alle andere activiteiten van het huidige EU-programma aangaande stoffen, en in het bijzonder het evaluatieproces van de stoffen en de opvolging van dossiers die door andere lidstaten worden toegepast op andere stoffen

Tot slot voorzien de lidstaten bijstand om de producenten, invoerders, verdelers, downstreamgebruikers en andere belanghebbenden te informeren over hun verantwoordelijkheden en verplichtingen

In 2024 gaat de herziening van de verordeningen REACH en CLP door

Indicatoren :

Vastleggingen: de werkingskosten hangen af van het personeel in dienst en de professionele verplaatsingen en de werkelijk uitgevoerde internationale opdrachten

Het krediet hangt af van de nieuwe ontwikkelingen op Belgisch en Europees niveau

Het krediet dient ook om de acties van de inspectiedienst voor te bereiden en te ondersteunen

De voorgestelde bedragen voor de studies en de voorbereiding van de marktcontrole zijn conform aan de voorstellen die werden ontvangen en goedgekeurd tijdens de lancering van de offerteaanvragen in 2022 en 2023

Verantwoording van deze uitgave :

PRODUCTBELEID 550.000 euro :

Overgang van onze economie naar een duurzaam

La négociation et la mise en œuvre des grandes législations chimiques EU (sauf food, feed, médicaments, pesticides et cosmétiques) eprise à l'annexe I de la Loi Normes de produits par exemple :

- PIC, POP,
- REACH,
- CLP,
- Biocides,
- GHS (global harmonised system)

Après les phases de négociation, la mise en œuvre comprend notamment le contrôle de ces produits, la participation aux groupes EU d'implémentation, l'information aux entreprises et la participation à l'étude des substances sous REACH et biocides au sein de l'Agence EU des produits chimiques (ECHA)

Dans le cadre des Règlements REACH, CLP, PIC et biocides, il incombe effectivement aux États membres de participer activement à toutes les autres activités du Programme actuel de l'UE relatif aux substances, et en particulier au processus d'évaluation des substances et aux travaux de suivi de dossiers qui sont appliqués par d'autres États membres sur d'autres substances

Enfin, les États membres mettent en place une assistance aux fabricants, importateurs, distributeurs, utilisateurs en aval et autres parties intéressées quant aux responsabilités et obligations respectives qui leur incombent

En 2024, la révision des règlements REACH et CLP se poursuivra

Indicateurs :

Engagements : les frais de fonctionnement sont dépendants du personnel en service, les déplacements professionnels et les missions internationales réellement faites

Le crédit dépend des nouveaux développements au niveau belge et européen

Le crédit sert aussi à préparer et soutenir les actions du service inspection

Les montants proposés pour les études et la préparation du contrôle du marché sont conformes aux propositions reçues et acceptées lors du lancement des appels d'offre en 2022 et 2023

Justification de cette dépense :

POLITIQUE DE PRODUITS 550.000 euros :

Transition de notre économie vers un modèle de

groeimodel dat zuinig is met hulpmiddelen : het gaat om het actief deelnemen aan de multilaterale onderhandelingen op plastic, EU onderhandelingen van de Green Deal en de implementatie ervan in België in het kader van de bevoegdheden van de dienst Dit bedrag is inclusief de wetenschappelijke (BELSPO inbegrepen), technische of juridische voorbereidingen voor de ondersteuning van het beleid en marktbeheersing

COMMUNICATIE / SENSIBILISERING 365.000 euro:

Communicatiecampagne over duurzame producten en over hormonen verstoorders zoals in de NAPED voorzien

BIOCIDEN P M de studies zijn betaald door het grondstoffenfonds

CHEMICALS (EU en Internationaal) 450.000 euro, meer bepaald :

- Initiatieven inzake restrictie, toelating en evaluatie van stoffen -
- Bijdrage aan de uitvoering van het REACH samenwerkingsakkoord (65 000 euro)
- Wetenschappelijke ondersteuning (bij voorbeeld Sciensano, antigifcentrum, BELSPO)
- Implementatie van NAPED
- handhaving

ADMINISTRATIEVE KOSTEN + WERKING Productnormen + Risicobeheersing 170.000 euro

Totaal : 1.535.000 euro

De uitgaven zijn te verantwoorden door de implementatie van de bestuursovereenkomst 2025-2027, zowel wat betreft de deelname aan internationale organisaties, opbouwen van netwerken, implementatie van internationale verdragen, nieuwe initiatieven en politieke steun

Uitleg i v m het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| Vastleggingskredieten | IN DUIZENDEN EURO | |
|--|-------------------|--------------|
| | | Kredieten |
| BC 2024 | | 1.595 |
| Index | | 30 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 30 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - naar 25 55 11 3540 01 | - | 60 |
| Voorstel 2025 | = | 1.535 |

croissance durable et économe des ressources : il s'agit de participer activement aux négociations multilatérales sur le plastique et EU du Green Deal et de les mettre en œuvre en BE dans le cadre des compétences du service Ce montant comprend des études scientifiques (y compris BELSPO), techniques ou juridiques préparatoires à la politique et le soutien au contrôle du marché

COMMUNICATION / SENSIBILISATION 365.000 euros :

Campagne de communication relative aux produits durables et aux perturbateurs endocriniens comme prévu dans le NAPED

BIOCIDES P M les études sont payées par le Fonds des Matières Premières et Produits

CHEMICALS (EU et International) 450.000 euros à savoir :

- Initiatives en matière de restriction, autorisation et évaluation des substances -
- Contribution à l'exécution de l'accord de coopération REACH (65 000 euro)
- Soutien scientifique (dont sciensano, centre anti-poisons, BELSPO)
- Mise en œuvre du NAPED
- Contrôle du marché

FRAIS ADMINISTRATIFS + FONCTIONNEMENT Normes de Produits + Maitrise des Risques 170.000 euros

Total : 1.535.000 euros

Les dépenses se justifient par la mise en œuvre du contrat d'administration 2025-2027:

Tant en matière de participation à des organisations internationales, construction de réseaux, mise en œuvre de traités internationaux, nouvelles initiatives et support politique

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| Crédits Engagement | EN MILLIERS D'EUROS | |
|---|---------------------|--------------|
| | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 1.595 |
| Index | | 30 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 30 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - vers 25 55 11 3540 01 | - | 60 |
| Proposition 2025 | = | 1.535 |

| Vereffeningskredieten | | Kredieten |
|--|---|--------------|
| BC 2024 | | 1.679 |
| Index | | 32 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 30 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - naar 25 55 11 3540 01 | - | 60 |
| Voorstel 2025 | = | 1.621 |

Transfert voor subsidies : 60.000 euro naar BA 25 55 11 3540 01

B.A. 25 55 3 2 1211 01 - Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten

| Crédits Liquidation | | Crédits |
|---|---|--------------|
| CB 2024 | | 1.679 |
| Index | | 32 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 30 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - vers 25 55 11 3540 01 | - | 60 |
| Proposition 2025 | = | 1.621 |

Transfert pour des subsides : 60.000 euros vers l'AB 25 55 11 3540 01

A.B. 25 55 3 2 1211 01 - Acquisition de biens meubles non durables et de services

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 491 | 965 | 965 | 947 | 929 | 911 | 893 | Engagement |
| Vereffeningen | 158 | 965 | 965 | 947 | 929 | 911 | 893 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Wet van 6 november 2022 betreffende de verbetering van de binnenluchtkwaliteit in gesloten plaatsen die publiek toegankelijke zijn, gepubliceerd op 1ste december 2022

Oprichting/Doelstellingen :

- Het duidelijk definiëren en uitvoeren van luchtkwaliteit referentieniveaus, inclusief de mogelijkheid tot luchtzuivering
- De uitbaters van publiek toegankelijke gesloten plaatsen ertoe aanzetten om actief na te denken over de bestaande toestand en op welke manier ze een betere binnenluchtkwaliteit kunnen behalen via een risicoanalyse en actieplan
- De basis leggen voor een certificatie en labelling om op een onafhankelijke en objectieve manier vast te stellen wat het aandeel aan ventilatie en luchtzuivering is dat op een bepaalde plaats behaald kan worden en om een deel van de ingezamelde gegevens via een label op een begrijpelijke manier te communiceren aan de burgers
- Ontwikkelen van informatica toepassing om de gecertificeerde plaatsen te registeren en om hun control te plannen
- Het animatie van het platform inzake binnenluchtkwaliteit om de kennis van binnenluchtkwaliteit te verbeteren, om de werkzaamheden ter verbetering en voorkoming van risicosituaties te ondersteunen, om, zowel op nationaal als op internationaal niveau, beleidsadviezen te verschaffen en uitvoeren zijn rollen naar de federale ledenstate, de sectoren, de wetenschappelijke kennis, etc

Base légale / réglementaire :

Loi du 6 novembre 2022 relative à l'amélioration de la qualité de l'air intérieur dans les lieux fermés accessibles au public, publiée le 1e décembre 2022

Mission/Objectif :

- Définir clairement et mettre en œuvre des niveaux de référence de la qualité de l'air, y compris la possibilité de purifier l'air
- Encourager les exploitants de lieux fermés accessibles au public à mener une réflexion active sur la situation actuelle et sur la manière dont ils peuvent obtenir une meilleure qualité de l'air intérieur par le biais d'une analyse des risques et d'un plan d'action
- Poser les jalons d'une certification et d'une labélisation pour déterminer de manière indépendante et objective la part de ventilation et de purification de l'air pouvant être atteinte dans un lieu donné et pour communiquer de manière compréhensible aux citoyens, au moyen d'un label, une partie des données recueillies
- Développer une application informatique pour enregistrer les lieux certifiés et planifier leur contrôle
- Animer la plate-forme sur la qualité de l'air intérieur pour améliorer les connaissances en matière de qualité de l'air intérieur, soutenir les travaux visant à améliorer et à prévenir les situations à risque, rendre des avis stratégiques tant au niveau national qu'international et mettre en œuvre ses rôles vers les entités fédérées, les secteurs, les connaissances scientifiques, etc

Verantwoording van deze uitgave :

Technische, wetenschappelijke en juridische studiekosten, controlekosten, verslagleggings-kosten, administratieve kosten : 983 000 euro

Uitleg i v m het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|---|----------|------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 965 |
| Index | | 18 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 18 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - naar 25 55 02 12 11 01 | - | |
| Voorstel 2025 | = | 965 |
| Vereffeningskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 965 |
| Index | | 18 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 18 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | - | |
| Voorstel 2025 | = | 965 |

**55/4 - FEDERALE RAAD DUURZAME
ONTWIKKELING (FRDO)**

Nagestreefde doelstellingen :

De Raad werd opgericht door de wet van 5 mei 1997 (aangepast in 2010) Die regelt de coördinatie van het federale beleid inzake duurzame ontwikkeling

De belangrijkste taken van de FRDO zijn :

- advies verlenen aan de overheid over alle maatregelen betreffende het federale beleid inzake duurzame ontwikkeling en participatie aan beleidsdialogen met leden van de regering;
- een forum zijn waar van gedachten kan worden gewisseld over duurzame ontwikkeling Hieronder valt ook de organisatie van stakeholderdialogen ter voorbereiding van adviezen binnen de statutaire organen, werkgroepen en fora;
- informeren en sensibiliseren over duurzame ontwikkeling van burgers, particulieren en openbare organisaties Dit gebeurt voornamelijk via studiedagen, de persprijs duurzame ontwikkeling en

Justification de cette dépense :

Frais d'études techniques, scientifique et juridique, frais de contrôles, rapportage, frais administratifs : 983 000 euro

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|--|----------|------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 965 |
| Index | | 18 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 18 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - vers 25 55 02 12 11 01 | - | |
| Proposition 2025 | = | 965 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 965 |
| Index | | 18 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 18 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | - | |
| Proposition 2025 | = | 965 |

**55/4 - CONSEIL FEDERAL DU DEVELOPPEMENT
DURABLE (CFDD)**

Objectifs poursuivis :

Le Conseil a été constitué par la loi du 5 mai 1997 (adaptée en 2010) Cette loi régit la coordination de la politique fédérale en matière de développement durable

Les principales tâches du CFDD sont de :

- formuler des avis pour les autorités concernant toutes les mesures relatives à la politique fédérale en matière de développement durable et participer au dialogue politique avec les membres du gouvernement;
- être un forum au sein duquel des idées peuvent être échangées concernant le développement durable L'organisation des dialogues avec les parties prenantes pour préparer les avis au sein des organes statutaires, groupes de travail et forums fait également partie de ses attributions
- informer et sensibiliser les citoyens et les organisations publiques au développement durable, notamment par des journées d'étude, le prix du développement durable pour la presse et des

publicaties;
 - onderzoek/studies voorstellen op alle domeinen die verband houden met duurzame ontwikkeling;
 - conferenties, colloquia, seminaries, webinars organiseren om de burger, het maatschappelijk middenveld, enz de doelstellingen van duurzame ontwikkeling te leren kennen

Daarnaast worden sinds 2016 voor elk werkhema meerdere activiteiten met elkaar gecombineerd om te voldoen aan de verschillende opdrachten van de Raad (bijvoorbeeld: verwezenlijken van een studie, een forum en publiceren van een advies)

Een nieuwe B.A. voor de betaling van de persprijs duurzame ontwikkeling werd gecreëerd in 2016 maar wordt sinds 2019 niet meer gebruikt, omdat het concept gewijzigd is (het gaat niet meer over een prijs)

B.A. 25 55 4 1 1100 03 - Bezoldigingen en allerhande toelagen : vast en stagedoend statutair personeel

publications ;
 - proposer des enquêtes/études dans tous les domaines ayant un lien avec le développement durable
 - organiser des conférences, colloques, séminaires, webinaires pour faire connaître les objectifs du développement durable au citoyen, à la société civile, etc

Par ailleurs, depuis 2016, pour chaque thème de travail, plusieurs activités différentes sont combinées afin de répondre aux différentes missions du Conseil (exemple : réalisation d'une étude, d'un forum et publication d'un avis)

Une nouvelle AB pour le paiement des prix de la presse développement durable a été créée en 2016 mais n'est plus utilisée depuis 2019, le concept ayant évolué (il ne s'agit à présent plus d'un prix)

A.B. 25 55 4 1 1100 03 - Rémunérations et allocations quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 719 | 636 | 645 | 633 | 621 | 609 | 597 | Engagement |
| Vereffeningen | 716 | 636 | 645 | 633 | 621 | 609 | 597 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Betaling van het loon voor de vast en stagedoend statutair personeel

Opdracht/Doelstelling :

Zie missie van het programma

Indicatoren :

Uitvoeren van het personeelsplan, zie de missie van het programma

Berekeningsmethode :

Basis bedrag + Index – Techn Correcties
 Besparingen 2023 = te compenseren op werking krediet en/of facultatief subsidies

Resultaten van de vorige jaren :

| | VAST | VEREF |
|-------------|--------------|--------------|
| 2023 | 719.127 euro | 715.605 euro |
| 2022 | 721.142 euro | 720.525 euro |
| 2021 | 592.760 euro | 592.760 euro |
| 2020 | 563.069 euro | 554.069 euro |
| 2019 | 524.697 euro | 524.256 euro |

Base légale / réglementaire :

Paiement des salaires du personnel statutaire définitif et stagiaire

Mission/Objectif :

Voir mission du programme

Indicateurs :

Application du plan de personnel, voir la mission du programme

Méthode de calcul :

Montant de base + Index – Corr Technique
 Economies 2023 = à compenser sur crédit de fonctionnement et/ou subsides facultatifs

Résultats des années précédentes :

| | ENG | LIQU |
|-------------|---------------|---------------|
| 2023 | 719.127 euros | 715.605 euros |
| 2022 | 721.142 euros | 720.525 euros |
| 2021 | 592.760 euros | 592.760 euros |
| 2020 | 563.069 euros | 554.069 euros |
| 2019 | 524.697 euros | 524.256 euros |

Uitleg i v m het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|-----------------------|----------|------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 636 |
| Index 2% | + | 13 |
| Volume | + | |
| Besparing 2025 | - | 12 |
| Andere | + | 8 |
| Compensatie van | + | |
| Voorstel 2025 | = | 645 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 636 |
| Index 2% | + | 13 |
| Volume | + | |
| Besparing 2025 | - | 12 |
| Andere | + | 8 |
| Compensatie van | + | |
| Voorstel 2025 | = | 645 |

B.A. 25 55 4 2 1211 01 - Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|-------------------------|----------|------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 636 |
| Index 2% | + | 13 |
| Volume | + | |
| Economie 2025 | - | 12 |
| Autres | + | 8 |
| Compensation de | + | |
| Proposition 2025 | = | 645 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 636 |
| Index 2% | + | 13 |
| Volume | + | |
| Economie 2025 | - | 12 |
| Autres | + | 8 |
| Compensation de | + | |
| Proposition 2025 | = | 645 |

A.B. 25 55 4 2 1211 01 - Acquisition de biens meubles non durables et de services

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 154 | 189 | 189 | 185 | 181 | 177 | 173 | Engagement |
| Vereffeningen | 193 | 190 | 190 | 186 | 182 | 178 | 174 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Dekken van werkingskosten van de Federale Raad voor Duurzame Ontwikkeling opgericht door de wet van 5 mei 1997 (aangepast in 2010) Deze wet regelt de coördinatie van het federale beleid inzake duurzame ontwikkeling

Opdracht/Doelstelling :

Ter inleiding merken wij op dat de activiteiten van de raad, en bijgevolg van zijn secretariaat, worden uitgevoerd naargelang van de strategische doelstellingen van de leden van de raad (zo keurt de algemene vergadering jaarlijks een activiteitenprogramma goed), maar ook naargelang van de noden van de ministers (of zelfs van het parlement of de senaat)

Doel van de uitgaven: dekken van werkingskosten van de FRDO

Indicatoren :

Base légale / réglementaire :

Couvrir les frais de fonctionnement du Conseil Fédéral Développement Durable constitué par la loi du 5 mai 1997 (adaptée en 2010) Cette loi régit la coordination de la politique fédérale en matière de développement durable

Mission/Objectif :

Notons en préambule que les activités du conseil, et dès lors de son secrétariat, sont réalisées en fonction des objectifs stratégiques des membres du conseil (un programme d'activités est ainsi approuvé annuellement par l'assemblée générale), mais également en fonction des besoins des ministres (voire du Parlement, du Sénat, des administrations...)

Objectif des dépenses : couvrir les frais de fonctionnement du CFDD

Indicateurs :

- Aspect sensibilisering:
 - o het jaarforum waar ongeveer 200 à 400 personen aan deelnemen (met lunch en simultane vertaling), soms met partners; via videoconferentie, zolang de veiligheidsmaatregelen fysieke gebeurtenissen niet toelaten
 - o 5 à 10 conferenties, seminaries, lunchdebatten enz Het aantal deelnemers bedraagt hier gewoonlijk een 100 tot 350-tal Via videoconferentie of hybride wanneer relevant
- Het aantal adviezen, ongeveer 5 à 20 per jaar, maar dat aantal kan hoger liggen Dat houdt vergaderingen in (en dus zitgelden, reisvergoedingen), vertalingen, het uitnodigen van experts, enz
- Organisatie van een of meerdere studies of andere ondersteunende tools voor de wettelijke opdrachten

Berekeningsmethode

Jaarlijkse kosten + volgens de noden van de dienst

Aangezien de meeste vastleggingen gedurende het jaar zelf worden vereffend, zijn de behoeften aan vastleggingen en aan vereffeningen identiek

| | |
|--|---------------------|
| Vergoedingen en terugbetaling van kosten | 39.000 euro |
| Lokalen secretariaat | 49.500 euro |
| Goederen en diensten | 34.500 euro |
| Sensibilisering | 59.000 euro |
| Membership EEAC | 7.000 euro |
| Totaal | 189.000 euro |

Verantwoording van deze uitgave :

- De werkingskosten betreffen :
- Vergoedingen en terugbetalingen van kosten: zitgelden (voorzitter en voorzitters van werkgroepen), reiskosten, participatie conferenties (leden), conferenties (secretariaat), conferenties met inschrijving, vergoeding experts WG (werkgroepen), enz
 - Lokalen secretariaat: onderhoud lokalen, huurlasten
 - Goederen en diensten: vertalingen, recepties, kosten AV, kleine kosten voor de dienst, fotokopieertoestel, kleine benodigd-heden, verzendkosten, papier, drukwerk, telefoon, gsm, kranten-abonnementen, aankoop van publicaties, enz
 - Sensibilisering en communicatie: persmoment DO, jaarforum, seminaries, studies en publicaties, reportages, mediacampagnes, persconferenties, lunchdebatten, print-outs, folders, enz
 - Membership EEAC (European Environmental Advisory Council)

Wij merken op dat de FRDO steeds regelmatig de rol van interfederaal coördinator vervult voor gewestelijke, communautaire en federale adviesorganen wanneer het over onderwerpen gaat waarbij die verschillende beleidsniveaus betrokken zijn Dat brengt onvermijdelijk heel wat vertaalkosten met zich mee

- Aspect sensibilisation :
 - o le forum annuel qui implique environ 200 à 400 participants (avec lunch et traduction simultanée), parfois avec des partenaires ; en vidéoconférence tant que les mesures sanitaires ne permettent pas des événements physiques
 - o 5 à 10 conférences, séminaires, lunch-débats etc Le nombre de participants y est en général de 100 à 350 En vidéoconférence ou hybride lorsque c'est pertinent
- Le nombre d'avis, environ 5 à 20 par an, mais peut être plus élevé Cela implique des réunions (et donc des jetons de présence, indemnités de déplacement), des traductions, l'invitation d'experts etc
- Organisation d'une ou plusieurs études ou autres outils de soutien aux missions légales

Méthode de calcul :

Frais annuels + selon besoins du service

La plupart des engagements étant liquidés durant l'année même, les besoins en engagements et en liquidation sont identiques

| | |
|---|----------------------|
| Rémunérations et remboursement de frais | 39.000 euros |
| Locaux secrétariat | 49.500 euros |
| Marchandises et services | 34.500 euros |
| Sensibilisation | 59.000 euros |
| Membership EEAC | 7.000 euros |
| Total | 189.000 euros |

Justification de cette dépense :

- Les frais de fonctionnement concernent :
- Rémunérations et remboursements de frais : jetons de présence (président et présidents de groupes de travail), frais de déplacement, participation conférences (membres), conférences (secrétariat), conférences avec inscription, rémunération experts GT (groupes de travail), etc
 - Locaux secrétariat : entretien locaux, charges locatives
 - Marchandises et services : traductions, réceptions, frais AG, petits frais du service, leasing photocopieuse, petites fournitures, frais de port, papier, imprimerie, téléphone, gsm, abonnements journaux, achat publications, etc
 - Sensibilisation et communication : moment de la presse DD pour la presse, forum annuel, séminaires, études et publications, reportages, campagnes média, conférences de presse, lunch-débats, impressions, dépliants, etc
 - Membership EEAC (European Environmental Advisory Council)

Notons que le CFDD assure de plus en plus régulièrement le rôle de coordination inter-fédérale d'organes d'avis régionaux, communautaires et fédéral lorsqu'il s'agit de sujets impliquant ces différents niveaux de pouvoir Cela entraîne nécessairement de nombreux frais de traductions

Resultaten van de vorige jaren :

In 2023 minder uitgaven (vereffeningen) omwille van de COVID-crisis: minder lasten voor evenementen; hogere huurlasten (o a energiekosten)

Werkelijk beschikbaar vastleggingskrediet 2023 : 169.000 euro

Vastleggingen 2023 : 154.357,74 euro, vereffeningen 2023 : 156.254,10 euro

Vastleggingen 2022 : 151.969,02 euro, vereffeningen 2022 : 162.501,99 euro

Uitleg i v m het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| Vastleggingskredieten | IN DUIZENDEN EURO | |
|--------------------------------------|-------------------|------------|
| | | Kredieten |
| BC 2024 | | 189 |
| Index | + | 4 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 4 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 189 |
| Vereffeningkredieten | Kredieten | |
| BC 2024 | | 190 |
| Index | + | 4 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 4 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 190 |

B.A. 25 55 4 2 1211 04 - Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

Résultats des années précédentes :

En 2023, moins de dépenses (liquidations) à cause de la crise COVID : moins de frais liés aux événements ; augmentation des charges liées au bâtiment (entre autres liées aux coûts de l'énergie)

Réellement disponible en crédit d'engagements en 2023 : 169.000 euros

Engagements 2023 : 154.357,74 euros, liquidations 2023 : 156.254,10 euros

Engagements 2022 : 151.969,02 euros, liquidations 2022 : 162.501,99 euros

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| Crédits Engagement | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--------------------------------------|---------------------|------------|
| | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 189 |
| Index | + | 4 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 4 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 189 |
| Crédits Liquidation | Crédits | |
| CB 2024 | | 190 |
| Index | + | 4 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 4 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 190 |

A.B. 25 55 4 2 1211 04 - Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 19 | 10 | 9 | 8 | 7 | 6 | 5 | Engagement |
| Vereffeningen | 17 | 10 | 9 | 8 | 7 | 6 | 5 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Dekken van informatica werkingskosten van de Federale Raad voor Duurzame Ontwikkeling opgericht door de wet van 5 mei 1997 (aangepast in 2010) Die

Base légale / réglementaire :

Couvrir les frais de fonctionnement informatique du Conseil Fédéral Développement Durable constitué par la loi du 5 mai 1997 (adaptée en 2010) Cette loi régit la

regelt de coördinatie van het federale beleid inzake duurzame ontwikkeling

Opdracht/Doelstelling :

Doel van de uitgaven: dekken van de informatica werkkosten van de FRDO
Het onderbrengen van gegevens in de cloud, onderhoud/herstelling van de computerapparatuur (hardware en software) van de FRDO, niet-duurzame gebruiksgoederen voor informatica, internet, computeropleiding, hosting/onderhoud van website en database e a

Indicatoren :

- 9 of 10 licenties om de gegevens in de cloud onder te brengen
- Hosting website
- Onderhoud en hosting database
- Vervanging van klein materiaal en softwareprogramma's... (volgens de noden van de dienst)
- Tools voor videoconferentie/webinars

Berekeningsmethode :

Aangezien de meeste vastleggingen gedurende het jaar zelf worden vereffend, zijn de behoeften aan vastleggingen en aan vereffeningen identiek

- Cloud : 2.000 euro
- Hosting website/database : 1.500 euro
- Aanpassing database : 1.500 euro
- Tools voor videoconferentie/ webinars :2.500 euro
- Bureausoftwares : 1.000 euro
- Diversen : 500 euro

Totaal = 9.000 euro

Verantwoording van deze uitgave :

De informatica werkkosten betreffen:
Het onderbrengen van gegevens in de cloud, onderhoud/herstelling van de computerapparatuur (hardware en software) van de FRDO, niet-duurzame gebruiksgoederen voor informatica, internet, computeropleiding, hosting/onderhoud van website en database e a De licenties voor webinars zijn vrij duur, maar essentieel om de wettelijke opdrachten van de Raad uit te voeren

Resultaten van de vorige jaren :

Vastleggingen 2023 : 18.958,60 euro; vereffeningen 2023 : 17.143,00 euro

Vastleggingen 2022 : 19.220,75 euro; vereffeningen 2022 : 18.528,60 euro

coordination de la politique fédérale en matière de développement durable

Mission/Objectif :

Objectif des dépenses : couvrir les frais de fonctionnement informatiques du CFDD
Hébergement des données sur le cloud, maintenance/réparation du matériel informatique (matériel et logiciel) du CFDD, biens de consommation non durables informatique, internet, formation informatique, hosting/entretien website et database ea

Indicateurs :

- 9 ou 10 licences pour héberger les données sur le cloud
- Hosting site web
- Maintenance et hosting datatase
- Remplacement de petit matériel et logiciels...(selon besoins du service)
- Outils de vidéoconférence/webinaires

Méthode de calcul :

La plupart des engagements étant liquidés durant l'année même, les besoins en engagements et en liquidation sont identiques

- Cloud : 2.000 euros
- Hosting website/database : 1.500 euros
- Adaptation database : 1.500 euros
- Outils vidéoconférence/webinaires : 2.500 euros
- Logiciels de bureautique : 1.000 euros
- Divers : 500 euros

Total = 9.000 euros

Justification de cette dépense :

Les frais de fonctionnement informatiques concernent : Hébergement des données sur le cloud, maintenance/réparation du matériel informatique (matériel et logiciel) du CFDD, biens de consommation non durables informatique, internet, formation informatique, hosting/entretien website et database ea Les licences pour webinaires sont assez chères mais indispensables pour réaliser les missions légales du Conseil

Résultats des années précédentes:

Engagements 2023 : 18.958,60 euros; liquidations 2023: 17.143,00 euros

Engagements 2022 : 19.220,75 euros; liquidations 2022: 18.528,60 euros

Uitleg i v m het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|--------------------------------------|----------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 10 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 1 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 9 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 10 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 1 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 9 |

Cf supra

B.A. 25 55 4 2 1211 99 - Forfaitaire niet-belastbare bijdragen

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|--------------------------------------|----------|----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 10 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 1 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 9 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 10 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 1 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 9 |

Cf supra

A.B. 25 55 4 2 1211 99 - Indemnités forfaitaires non imposables

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 4 | 3 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | 4 | 3 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Betaling via PersoPoint van de kilometervergoedingen, verblijfskosten of Internet-pakketten (Policy Uitrusting FOD) van het statutair of contractueel personeel

Opdracht/Doelstelling :

Zie missie van het programma

Indicatoren :

Uitvoeren van het personeelsplan, zie de missie van het programma

Berekeningsmethode :

Basis bedrag

Resultaten van de vorige jaren :

Base légale / réglementaire :

Paiement, via PersoPoint, des frais kilométriques, frais de séjour ou des forfaits Internet (Politique équipement du SPF) du personnel statutaire ou contractuel

Mission/Objectif :

Voir mission du programme

Indicateurs :

Application du plan de personnel, voir la mission du programme

Méthode de calcul :

Montant de base

Résultats des années précédentes :

| | VAST | VEREF |
|------|------------|------------|
| 2023 | 4.227 euro | 4.227 euro |
| 2022 | 3.291 euro | 3.291 euro |
| 2021 | 1.938 euro | 1.938 euro |
| 2020 | 1.918 euro | 1.918 euro |
| 2019 | 1.698 euro | 1.698 euro |

Uitleg i v m het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|-----------------------|----------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 3 |
| Index 2% | + | 0 |
| Volume (13/10/23) | + | |
| Besparing 2025 | - | 1 |
| Andere | | |
| Compensatie van | | |
| Voorstel 2025 | = | 2 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 3 |
| Index 2% | + | 0 |
| Volume (13/10/23) | | |
| Besparing 2025 | - | 1 |
| Andere | | |
| Compensatie van | | |
| Voorstel 2025 | = | 2 |

B.A. 25 55 4 2 7422 01 - Aankoop van duurzame roerende goederen

| | ENG | LIQU |
|------|-------------|-------------|
| 2023 | 4.227 euros | 4.227 euros |
| 2022 | 3.291 euros | 3.291 euros |
| 2021 | 1.938 euros | 1.938 euros |
| 2020 | 1.918 euros | 1.918 euros |
| 2019 | 1.698 euros | 1.698 euros |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|-------------------------|----------|----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 3 |
| Index 2% | + | 0 |
| Volume (13/10/23) | | |
| Economie 2025 | - | 1 |
| Autres | | |
| Compensation de | | |
| Proposition 2025 | = | 2 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 3 |
| Index 2% | + | 0 |
| Volume (13/10/23) | | |
| Economie 2025 | - | 1 |
| Autres | | |
| Compensation de | | |
| Proposition 2025 | = | 2 |

A.B. 25 55 4 2 7422 01 - Acquisition de biens meubles durables

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | Engagement |
| Vereffeningen | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Dekken van niet-informatica investeringskosten van de Federale Raad voor Duurzame Ontwikkeling opgericht door de wet van 5 mei 1997 (aangepast in 2010) Die regelt de coördinatie van het federale beleid inzake duurzame ontwikkeling

Opdracht/Doelstelling :

Doel van de uitgaven: de niet-informatica investeringskosten van de FRDO dekken

Geleidelijke vervanging van zeer oud meubilair

Base légale / réglementaire :

Couvrir les frais d'investissements non informatiques du Conseil Fédéral Développement Durable constitué par la loi du 5 mai 1997 (adaptée en 2010) Cette loi régit la coordination de la politique fédérale en matière de développement durable

Mission/Objectif :

Objectif des dépenses : couvrir les frais d'investissements non informatiques du CFDD

Remplacement progressif du mobilier très ancien

| | | | | | | | | |
|---------------|---|---|---|---|---|---|---|-------------|
| Vastleggingen | 7 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | Engagement |
| Vereffeningen | 7 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Dekken van informatica investeringskosten van de Federale Raad voor Duurzame Ontwikkeling opgericht door de wet van 5 mei 1997 (aangepast in 2010) Die regelt de coördinatie van het federale beleid inzake duurzame ontwikkeling

Opdracht/Doelstelling :

Ter inleiding merken wij op dat de activiteiten van de raad, en bijgevolg van zijn secretariaat, worden uitgevoerd naargelang van de strategische doelstellingen van de leden van de raad (zo keurt de algemene vergadering jaarlijks een activiteitenprogramma goed), maar ook naargelang van de noden van de ministers (of zelfs van het parlement of de senaat)

Doel van de uitgaven: de informatica investeringskosten van de FRDO dekken

Schermen, laptops, lokaal back-upsysteem,...

Indicatoren :

Volgens de noden van de dienst en de vervanging van het materiaal of van noodzakelijk bijkomend materiaal

Berekeningsmethode :

Aangezien de meeste vastleggingen gedurende het jaar zelf worden vereffend, zijn de behoeften aan vastleggingen en aan vereffeningen identiek

Diverse aankopen: 6.000 euro

Verantwoording van deze uitgave :

Vervanging van de computers wanneer nodig
2022: Buitengewone uitgaven voor de aanschaf van apparatuur voor hybride vergaderingen
2023: aankoop nieuwe laptops

Resultaten van de vorige jaren :

Vastleggingen 2023 : 6 808,55 euro; vereffeningen 2023 : 6.808,55 euro;

Vastleggingen 2022 : 9.982,76 euro; vereffeningen 2022 : 9.982,76 euro;

Uitleg i v m het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

Base légale / réglementaire :

Couvrir les frais d'investissements informatiques du Conseil Fédéral Développement Durable constitué par la loi du 5 mai 1997 (adaptée en 2010) Cette loi régit la coordination de la politique fédérale en matière de développement durable

Mission/Objectif :

Notons en préambule que les activités du conseil, et dès lors de son secrétariat, sont réalisées en fonction des objectifs stratégiques des membres du conseil (un programme d'activités est ainsi approuvé annuellement par l'assemblée générale), mais également en fonction des besoins des ministres (voire du Parlement ou du Sénat)

Objectif des dépenses : couvrir les frais d'investissements informatiques du CFDD

Ecrans, PC portables, système de sauvegarde local, ...

Indicateurs :

Selon besoins du service et remplacement de matériel ou matériel supplémentaire nécessaire

Méthode de calcul :

La plupart des engagements étant liquidés durant l'année même, les besoins en engagements et en liquidation sont identiques

Acquisitions diverses : 6.000 euros

Justification de cette dépense :

Remplacement du parc lorsque c'est nécessaire
2022 : Dépense exceptionnelle pour acquérir du matériel permettant les réunions hybrides
2023 : achat de nouveaux laptops

Résultats des années précédentes:

Engagements 2023: 6.808,55 euros; liquidations 2023 : 6.808,55 euros

Engagements 2022 : 9.982,76 euros; liquidations 2022: 9.982,76 euros;

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|--------------------------------------|---|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 6 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 6 |
| Vereffeningskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 6 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 6 |

55/5 – MARIENE MILIEU

Nagestreefde doelstellingen door het programma :

De uitvoering van de wet marien milieu dd 11 december 2022, inclusief de uitvoering van EU-Richtlijnen Dit omvat onder meer :

- Het aanduiden en beheren van marien beschermde gebieden conform de vogel- (2009/147/EG) en habitatrichtlijn (1992/43 EEG);
- Het opstellen en uitvoeren van een strategie inzake de bescherming en het behoud van het mariene milieu, conform de kaderrichtlijn (2008/56/EG);
- Het opstellen en uitvoeren van een beheersplan voor de kwaliteit van kustwateren conform de kaderrichtlijn water (richtlijn 2000/60/EG)
- Het vaststellen en beheren van een mariene ruimtelijke planning in de zeegebieden onder de rechtsbevoegdheid van België conform de kaderrichtlijn 2014/89/EU, inclusief het verlenen van machtigingen voor activiteiten op zee;
- Het paraat houden van een interventiecapaciteit voor pollutiebestrijding op zee conform de internationale bepalingen (OPRC verdrag, Akkoord van Bonn) dmv:
- Het beheren en onderhouden van de middelen en materialen voor pollutiebestrijding;
- Het opstellen van operationele interventieplannen en procedures voor pollutiebestrijding (OIP)
- Het opleiden en trainen van de verschillende actoren betrokken bij pollutiebestrijding en het voeren van interventie-oefeningen;

| EN MILLIERS D' EUROS | | |
|--------------------------------------|-----|----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 6 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 6 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 6 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 6 |

55/5 – MILIEU MARIN

Objectifs poursuivis par le programme :

La mise en œuvre de la loi sur le milieu marin du 11 décembre 2022, y compris la mise en œuvre des directives de l'UE Cela comprend, entre autres, les éléments suivants :

- La désignation et la gestion des zones marines protégées conformément aux directives Oiseaux (2009/147/CE) et Habitats (1992/43 CEE) ;
- Élaborer et mettre en œuvre une stratégie pour la protection et la conservation du milieu marin conformément à la directive-cadre (2008/56/CE) ;
- Préparation et mise en œuvre d'un plan de gestion de la qualité des eaux côtières conformément à la directive-cadre eau (2000/60/CE)
- Établissement et gestion de l'aménagement de l'espace marin dans les zones marines sous juridiction belge conformément à la directive-cadre 2014/89/UE, y compris l'octroi d'autorisations pour les activités en mer ;
- Maintenir une capacité d'intervention pour la lutte contre la pollution en mer conformément aux dispositions internationales (Convention OPRC, Accord de Bonn) Ceci comprend :
- Gérer et maintenir les outils et moyens pour la lutte contre la pollution;
- Préparation des plans et procédures opérationnels de lutte contre la pollution (OIP)
- Former et entraîner les différents acteurs impliqués dans la lutte contre la pollution et la conduite d'exercices d'intervention ;

- Het coördineren van pollutiebestrijding op zee onder de bepalingen van het Algemeen Nood- en Interventieplan (ANIP) voor de Noordzee;
- Het handhaven van de wet marien milieu (en andere reglementeringen voor de bescherming van het mariene milieu waarvoor de dienst Marien Milieu toezicht- en controlebevoegdheden heeft) onder de bepalingen van protocollen en overeenkomsten die in het kader van de structuur Kustwacht hiervoor afgesloten zijn;
- De vertegenwoordiging van de federale overheid in de internationale en multilaterale organisaties en fora die bevoegd zijn voor het mariene milieu, de opvolging en invulling van de activiteiten hiervan

Het beheersen van het risico van de munitiestortplaats Paardenmarkt

Aangewende middelen om de nagestreefde doelstellingen te bereiken : cf de volgende B.A.

De bescherming van het mariene milieu omvat :

- de voorbereiding en de uitvoering van het federaal beleid inzake de bescherming van het mariene milieu en de mariene ruimtelijke planning; wet van 11/12/2022
- de uitvoering van de federale wetgeving en reglementering en de internationale verdragen betreffende de bescherming van het mariene milieu en de controle op de naleving van die juridische instrumenten;
- de uitvoering van de samenwerkingsakkoorden die betrekking hebben op de bescherming van het mariene milieu zoals de 'kustwacht', een coördinatieorgaan van de belangrijkste departementen die betrokken zijn bij de "actie van de Staat op zee";
- de actieve deelname aan de operaties voor het beheer van incidentele of vrijwillige verontreiniging; het beheer en het onderhoud van de uitrusting waarover het DG beschikt;
- hun preventie door milieucontroles;
- de coördinatie en voorbereiding van de nationale standpunten met als doel deze te verdedigen in de relevante Europese en multilaterale organisaties;
- de vertegenwoordiging van de federale overheid in de internationale organisaties en fora die bevoegd zijn voor het mariene milieu en waarvan België lid is en de opvolging van de activiteiten hiervan
- interventies ter plaatse;
- voorbereiding van het beleid (desnoods via externe bijstand) ;
- uitvoering van de wettelijke verplichtingen;
- opstelling van de beheersplannen, ontwerpen van beslissingen, verordeningen;
- betaling van de bijdragen op grond van de intergouvernementele akkoorden betreffende de bescherming van het mariene milieu;

- Coordonner la lutte contre la pollution en mer dans le cadre des dispositions du Plan général d'urgence et d'intervention (PGIU) pour la mer du Nord ;
- Mise en vigueur de la loi sur le milieu marin (et d'autres règlements pour la protection du milieu marin pour lesquels le département du milieu marin a des pouvoirs de supervision et de contrôle) en vertu des dispositions des protocoles et des accords conclus dans le cadre de la structure de la garde côtière
- La représentation du gouvernement fédéral dans les organisations et forums internationaux et multilatéraux responsables du milieu marin, de la surveillance et de la mise en œuvre de ses activités

Gestion du risque lié au dépôt de munitions de Paardenmarkt

Moyens mis en œuvre pour réaliser les objectifs poursuivis : cf A.B. ci-après

La protection du milieu marin comprend :

- la préparation et l'exécution de la politique fédérale en matière de protection du milieu marin et aménagement des espaces marins, Loi du 11/12/2022;
- l'exécution de la législation et de la réglementation fédérales et des conventions internationales concernant la protection du milieu marin et le contrôle du respect de ces instruments juridiques;
- l'exécution des accords de coopération ayant trait à la protection du milieu marin, comme p ex la «garde côtière », organe de coordination des principaux départements concernés par « l'action de l'Etat en mer» ;
- la participation active aux opérations de gestion des pollutions accidentelles ou volontaires ; la gestion et l'entretien de l'équipement dont dispose la DG ;
- leur prévention par des activités de contrôle environnemental;
- la coordination et préparation des points de vue au niveau national, dans le but de les défendre auprès des organisations Européennes et multilatérales concernées;
- la représentation des autorités fédérales dans les organisations et forums internationaux compétents pour le milieu marin dont la Belgique est membre et le suivi des activités de ces derniers ;
- interventions sur le terrain;
- préparation des politiques (si nécessaire avec soutien externe) ;
- mise en œuvre des obligations réglementaires ;
- établissement des plans de gestion, projets de décision, règlements;
- paiement des montants en fonction des accords intergouvernementaux concernant la protection du milieu marin;

- de kustwacht

B.A. 25 55 5 1 1211 01 - Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten

- garde-côtière

A.B. 25 55 5 1 1211 01 - Acquisition de biens meubles non durables et de services

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|-------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 2.296 | 696 | 694 | 679 | 664 | 649 | 634 | Engagement |
| Vereffeningen | 1 151 | 991 | 791 | 776 | 761 | 746 | 731 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Wet Marien Milieu (Wet van 11/12/2022) en van haar uitvoeringsbesluiten inclusief uitvoering van EU Richtlijnen De activiteiten beschreven op deze basisallocatie geven uitvoering aan de prioriteiten opgenomen in de bestuursovereenkomst met betrekking tot het mariene milieu in de context van de verplichtingen die voortvloeien uit de Kaderwet Marien Milieu (wet van 11 december 2022) inclusief de EU en andere internationale verplichtingen Codes bestuursplan DG5_7 en DG5_8

Opdracht/Doelstelling :

- Betaling algemene werkingsmiddelen dienst marien milieu
- Kosten studie en diensten mbt de recurrente opdrachten van de dienst, opgenomen in de BPA Deze recurrente opdrachten zijn gekaderd in de marien ruimtelijke planning (MRP), natuurbescherming conform de Natura 2000 en Habitatrictlijn, de Kaderrichtlijn Mariene Strategie (MSFD), de Kaderrichtlijn Water (KRW), het federaal actieplan marien zwerfvuil en de uitvoering van andere verplichtingen verbonden aan nationale, Europese en internationale verplichtingen, zoals bijvoorbeeld de expertkosten in de verdediging van de Belgische Staat in het kader van het Seanergy dossier (gerechtelijke zaak) Voorgaande zijn toepassingen van de verschillende hoofdstukken van de Wet Marien Milieu (Wet van 11/12/2022) en van haar uitvoeringsbesluiten inclusief uitvoering van EU Richtlijnen
- Kosten studie en diensten met betrekking tot projecten die zijn opgenomen in BPA 2024 Deze projecten kaderen eveneens in het bovenvermeld kader
- Pollutiebestrijding en milieuhandhaving op zee

Indicatoren :

Vastleggingen : afhankelijk van het aantal in dienst zijnde personeelsleden, de standby activiteiten, kostprijzen in contracten, benodigde interventies/polluties, verplichte hostings, werkelijke marktprijzen, evolutie gerechtelijke zaak, kosten verbonden aan de uitvoering van de Wet Marien Milieu en van haar uitvoeringsbesluiten enz

Verantwoording van deze uitgave :

Base légale / réglementaire :

Loi Milieu Marin (Loi du 11/12/2022) et ses arrêtés d'exécution y compris l'exécution de Directives Européennes Les activités décrites sur cette allocation de base concrétisent la réalisation des priorités reprises dans le contrat d'administration en ce qui concerne le milieu marin dans le contexte des obligations qui découlent de la Loi cadre Milieu Marin (loi du 11 décembre 2022) y compris les obligations UE et autres obligations internationales Codes plan d'administration DG5_7 et DG5_8

Mission/Objectif :

- Paiement des moyens de fonctionnement généraux du service milieu marin
- Coûts d'étude et de services liés aux missions récurrentes du service, inclus dans le BPA Ces missions récurrentes s'inscrivent dans la planification spatiale marine (MRP), la conservation de la nature conformément à la Directive Natura 2000 et la Directive Habitat, la Directive-cadre Stratégie Marine (MSFD), la Directive-cadre Eau (DCE), le plan d'action fédéral pour les déchets marins et la mise en œuvre des obligations nationales, européennes et internationales par exemple les frais d'expertise pour la défense de l'État belge dans le cadre de l'affaire Seanergy (affaire judiciaire) Elles sont d'application de différents chapitres de la Loi Milieu Marin (Loi du 11/12/2022) et de ses arrêtés d'exécution y compris l'exécution des Directives Européennes
- Coûts d'étude et de services liés aux projets inclus dans BOCA 2024 Ces projets font également partie du cadre ci-dessus
- Lutte antipollution et contrôle environnemental en mer

Indicateurs :

Engagements : en fonction du nombre de membres du personnel en service, les activités de standby, les tarifs dans les contrats, les interventions nécessaires/pollutions, les accueils obligatoires de réunions, les prix réels du marché, l'évolution du dossier judiciaire, les coûts liés à l'exécution de la Loi Milieu Marin et de ses arrêtés d'exécution, etc

- Algemene werkingsmiddelen voor een budget van 80.000 euro Dit betreft algemene werkingskosten voor verplaatsing, communicatiemiddelen, vergaderkosten, hosten van internationale vergaderingen, vertalingen... Dit bedrag wordt ingeschat op de uitgaven van vorige jaren, inclusief indexering
- Uitgaven met overheidsopdrachten die in kader van het marien milieubeleid ondernomen worden voor een totaal van 424.000 euro

| | |
|---|--------------|
| Marien ruimtelijke planning | 5.000 euro |
| Maatregelen Natura 2000, Kaderrichtlijn Mariene Strategie en Kaderrichtlijn water | 299.000 euro |
| Actieplan marien zwerfvuil | 70.000 euro |
| Internationale vergaderingen | 45.000 euro |
| Gerechtskosten | 5.000 euro |

- Milieuhandhaving op zee (controles + onderhoud pollutiebestrijdingsmateriaal voor inzet op zee) 190.000 euro met volgende onderverdeling:

| | |
|--|--------------|
| onderhoud en aankoop niet-duurzaam materiaal voor pollutiebestrijding | 115.000 euro |
| Huur middelen voor oefening, training en interventie bij pollutiebestrijding en handhaving | 75.000 euro |
| werkingskosten MIK | p m |

Resultaten van de vorige jaren :

2021: 821.000 euro VaK- Herverdeling: 107.000 euro – Realisatie: 672.467,96 euro
 2022: 716.000 euro VaK+ Herverdeling: 750.000 euro – Realisatie: 1.180.394,78 euro
 2023: 1.417.000 euro VaK + Herverdeling: 936.000 euro – Realisatie: 2.295.626,51 euro

Uitleg i v m het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|--------------------------|----------|------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 696 |
| Index | | 13 |
| Volume | - | |
| Besparing 2025 | - | 15 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| - naar 25 40 12 12 11 01 | - | |
| - naar 25 55 02 12 11 01 | - | |
| Voorstel 2025 | = | 694 |
| Vereffeningskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 791 |

Justification de cette dépense :

- Frais généraux de fonctionnement pour un budget de 80.000 euros Cela concerne les frais généraux de fonctionnement du voyage, les moyens de communication, les frais de réunion, l'accueil de réunions internationales, les traductions Ce montant est estimé sur les dépenses des années précédentes, y compris indexation
- Dépenses par marchés publics qui sont menés dans le cadre de la gestion du milieu marin pour un montant total de 424.000 euros

| | |
|--|---------------|
| Plan d'aménagement de l'espace marin | 5.000 euros |
| Natura 2000, Directive Cadre Stratégie Marine et Directive cadre eau | 299.000 euros |
| Plan déchets marin | 70.000 euros |
| Réunions internationales | 45.000 euros |
| Procès judiciaires | 5.000 euros |

- Application des dispositions environnementales en mer (contrôles + entretien du matériel antipollution pour intervention en mer) 190.000 euros, avec la répartition suivante:

| | |
|--|---------------|
| Maintenance et achat du matériel non-durable pour la lutte antipollution | 115.000 euros |
| Location des moyens pour exercice, entraînement et intervention pour la lutte antipollution et le contrôle | 75.000 euros |
| werkingskosten MIK | p m |

Résultats des années précédentes :

2021 : 821.000 euros CE- Redistribution : 107.000 euros – Réalisation 672.467,96 euros
 2022 : 716.000 euros CE+ Redistribution : 750.000 euros – Réalisation : 1.180.394,78 euros
 2023 : 1.417.000 euros CE+ Redistribution : 936.000 euros – Réalisation : 2.295.626,51 euros

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|--------------------------|----------|------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 696 |
| Index | | 13 |
| Volume | - | |
| Economie 2025 | - | 15 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | |
| - vers 25 40 12 12 11 01 | - | |
| - vers 25 55 02 12 11 01 | - | |
| Proposition 2025 | = | 694 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |

| | | |
|--------------------------|----------|------------|
| Index | | 15 |
| Volume | - | |
| Besparing 2025 | - | 15 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| - naar 25 40 12 12 11 01 | - | |
| - naar 25 55 02 12 11 01 | - | |
| Voorstel 2025 | = | 791 |

B.A. 25 55 5 1 1211 12 - Werking marine milieu

| | | |
|--------------------------|----------|------------|
| CB 2024 | | 791 |
| Index | | 15 |
| Volume | - | |
| Economie 2025 | - | 15 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | |
| - vers 25 40 12 12 11 01 | - | |
| - vers 25 55 02 12 11 01 | - | |
| Proposition 2025 | = | 791 |

A.B. 25 55 5 1 1211 12 - Fonction milieu marin

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 322 | 354 | 354 | 662 | 649 | 636 | 623 | Engagement |
| Vereffeningen | 91 | 354 | 354 | 662 | 649 | 636 | 623 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Wettelijke basis: de bijzondere wet van 08/08/1980 tot hervorming van de instellingen

Opdracht/Doelstelling :

In het belang van de openbare veiligheid worden bewakingsmechanismen opgesteld die toelaten de toestand van de oorlogsmunitie die gestort werd op de Paardenmarkt, een zandbank vóór het strand van Knokke-Heist, nauwkeurig op te volgen en de risico's van de stortplaats en zijn eventuele invloed op de mens en het mariene milieu regelmatig op te volgen/ te evalueren

In het kader van de monitoring en opvolging van de Paardenmarkt wordt geopteerd voor een geïntegreerde aanpak. Er gebeurt een continue bestudering van de munitiestortplaats via:

- Reguliere staalname- en monitoringscampagnes die het vrijkomen van springstoffen en chemische strijdagentia en hun degradatieproducten/onzuiverheden onderzoeken
- Het uitschrijven van diverse bijkomende studies (bv optimalisatie modellering, gedetailleerd magneto-/gradiometrisch onderzoek en inverse modellering)
- Tevens worden externe studies en de aanpak in andere landen bestudeerd

Deze aanpak moet ertoe leiden dat een zo groot mogelijke expertise wordt opgebouwd m b t deze problematiek die moet toelaten in de toekomst – mede afhankelijk van tijdsgebonden omstandigheden – de juiste beslissing(en) te nemen m b t het verdere monitoring en het beheer van de stortplaats

Indicatoren :

Vastleggingen : volgens de inzichten die worden

Base légale / réglementaire :

Base légale : la loi spéciale du 8/8/1980 concernant la réforme de l'Etat

Mission/Objectif :

Dans l'intérêt de la sécurité publique des mécanismes de surveillance sont en place pour permettre de suivre de près la situation des munitions de guerre immergées sur le site du Paardenmarkt, un banc de sable devant la plage de Knokke-Heist, et suivre et évaluer régulièrement les risques du site et son influence éventuelle sur l'homme et le milieu marin

Dans le cadre de la surveillance et du suivi du Paardenmarkt, on opte pour une approche intégrée. Il y a une étude continue du dépôt de munitions via :

- Campagnes régulières d'échantillonnage et de surveillance qui étudient la libération d'explosifs et d'agents de guerre chimique et leurs produits de dégradation/impuretés
- La rédaction de diverses études (e.g. optimisation de modélisation, recherche magnéto-/gradiométrique détaillée et modélisation inverse)
- En plus on étudie des études externes ainsi que l'approche dans d'autres pays

Cette approche doit permettre d'emmagasiner la plus grande expertise possible en ce qui concerne cette problématique qui doit permettre à l'avenir – en fonction, entre autres, de circonstances temporelles – de prendre les bonnes décisions concernant la gestion et le monitoring du site dans l'avenir

Indicateurs :

Engagements : en fonction des éclaircissements

bekomen door de uitgevoerde studies en de gevolgen die ze hebben op de te volgen strategie en de daaraan gekoppelde acties + mogelijkerwijze verplichte acties ten gevolge van een ongeval en/of incident

Verantwoording van deze uitgave :

Paardenmarkt :

Tot en met 2018 werd een beperkte staalname uitgevoerd van de toplaag die het chemisch afval bedekt. De meetcampagne van 2018 toonde sporen van chemisch afval aan wat de noodzaak bewees om de beheerstrategie te herzien en het aantal onderzoeken op te schalen.

Sinds 2019 werden de meetcampagnes opgeschaald en werd het budget hiervoor verhoogd. De resultaten van de metingen tonen aan dat lekkage wijdverspreid is over de munitiedumpplaats. Dit vereist bijkomende maatregelen. In de loop van 2024 wordt een nieuw plan van aanpak uitgewerkt teneinde een kwalitatieve risicoanalyse voor de site en een beleidsstrategie die hierop steunt te garanderen. Hierbij zullen verschillende studies geïdentificeerd worden waarvoor extra middelen noodzakelijk zijn.

Voorzien voor 2025:

| | |
|--|---------------------|
| Reguliere monitoring CWA & metalen | 75.000 euro |
| Reguliere monitoring TNT en degradatieproducten/ onzuiverheden | 98.000 euro |
| Modelleringsstool voor continue monitoring en beheer van de site | 113.000 euro |
| Bijkomende studies gebaseerd op prioriteiten geïdentificeerd in voorgaande onderzoeken | 68.000 euro |
| Totaal: | 354.000 euro |

Bijdrage tot de openbare veiligheid

Staalnamen en analysecampagnes zijn noodzakelijk om de veiligheid van de stortplaats te monitoren. De bekomen gegevens kunnen worden gebruikt als input voor de verdere bestemming en aanpak van de stortplaats.

De ontwikkeling van een modelleringsstool laat continue monitoring van de site toe, biedt gelegenheid voor gedragen beheerbeslissingen en kan belangrijke informatie aanleveren in geval van een noodsituatie.

Resultaten van de vorige jaren :

2022: 146.000 euro VaK – Realisatie: 145.616,80 euro

2023: 348.000 euro VaK – Realisatie: 322.456,33 euro

obtenus par les études réalisées et de leurs incidences sur la stratégie à suivre et les actions y afférentes + éventuellement les actions obligatoires à la suite d'un accident et/ou incident

Justification de cette dépense :

Paardenmarkt :

Jusqu'en 2018 inclus, un échantillonnage limité de la couche supérieure qui recouvre les déchets chimiques a été effectué. La campagne de mesures de 2018 a montré des traces de déchets chimiques, prouvant la nécessité de revoir la stratégie de gestion et d'augmenter le nombre d'enquêtes.

Depuis 2019, les campagnes de mesure ont été intensifiées et le budget a été porté. Les résultats des mesures montrent que les fuites sont généralisées sur tout le site de décharge de munitions. Cela nécessite des actions supplémentaires. Un nouveau plan d'action sera élaboré courant 2024 pour garantir une analyse qualitative des risques pour le site et une stratégie politique qui s'en inspire. Plusieurs études seront identifiées pour lesquelles des ressources supplémentaires sont nécessaires.

Prévu pour 2025 :

| | |
|---|----------------------|
| Suivi régulier CWA & métaux | 75.000 euros |
| Suivi régulier TNT et les produits de dégradation / impuretés | 98.000 euros |
| Outil de modélisation pour la surveillance continue et la gestion de site | 113.000 euros |
| Études supplémentaires basées sur les priorités identifiées dans les études précédentes | 68.000 euros |
| Total: | 354.000 euros |

Contribution à la sécurité publique

Prises d'échantillons et campagnes d'analyses sont nécessaires pour monitorer la sécurité de la décharge. Les données obtenues peuvent être utilisées comme input pour l'affectation et l'approche futures de la décharge.

Le développement d'un outil de modélisation permet une surveillance continue du site, offre la possibilité de prendre des décisions de gestion appuyées et peut fournir des informations importantes en cas d'urgence.

Résultats des années précédentes :

2022 : 146.000 euros CE – Réalisation : 145.616,80 euros

2023 : 348.000 euros CE – Réalisation : 322.456,33 euros

Explications relatives à la différence entre le

Uitleg i v m het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|-----------------------|----------|------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 354 |
| Index | + | 7 |
| Andere | | |
| Besparing 2025 | - | 7 |
| Compensatie | | |
| Voorstel 2025 | = | 354 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 354 |
| Index | + | 7 |
| Andere | | |
| Besparing 2025 | - | - |
| Compensatie | | |
| Voorstel 2025 | = | 354 |

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen :

De bevestigde lekkage van chemicaliën uit oorlogsmunitie vereist bijkomend onderzoek naar locatie, concentratie en verspreiding van toxische stoffen, alsook extra maatregelen ter bescherming van het milieu en de menselijke gezondheid

B.A. 25 55 5 1 3540 01 - Verplichte bijdragen bescherming zeemilieu - internationale verdragen

montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|-------------------------|----------|------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 354 |
| Index | + | 7 |
| Autres | | |
| Economie 2025 | - | 7 |
| Compensation | | |
| Proposition 2025 | = | 354 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 354 |
| Index | + | 7 |
| Autres | | |
| Economie 2025 | - | 7 |
| Compensation | | |
| Proposition 2025 | = | 354 |

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

Le déversement confirmé de produits chimiques provenant de munitions de guerre nécessite une enquête plus approfondie sur l'emplacement, la concentration et la répartition des substances toxiques, ainsi que des mesures supplémentaires pour protéger l'environnement et la santé humaine

A.B. 25 55 5 1 3540 01 - Contributions obligatoires protection milieu marin - conventions internationales

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 78 | 97 | 97 | 97 | 97 | 97 | 97 | Engagement |
| Vereffeningen | 78 | 97 | 97 | 97 | 97 | 97 | 97 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

- het Verdrag inzake de bescherming van het marien milieu van de Noordoostelijke Atlantische Oceaan, opgemaakt te Parijs, op 22 september 1992 en goedgekeurd bij wet van 11 mei 1995 (OSPAR);
- de Overeenkomst inzake samenwerking bij het bestrijden van de verontreiniging van de Noordzee door olie en andere schadelijke stoffen, opgemaakt te Bonn op 13 september 1983 en goedgekeurd bij wet van 16 juni 1989;
- de Overeenkomst inzake de instandhouding van kleine walvisachtigen in de Oostzee en in de Noordzee, opgemaakt te New York op 17 maart 1992 (ASCOBANS) en gepubliceerd in het Staatsblad van

Base légale / réglementaire :

- Convention pour la protection du milieu marin de l'Atlantique du Nord-Est fait à Paris , le 22 septembre 1992 et approuvé par la loi du 11 mai 1995 (OSPAR ;
- L'Accord concernant la coopération en matière de lutte contre la pollution de la mer du Nord par les hydrocarbures et autres substances dangereuses, fait à Bonn le 13 septembre 1983 et approuvé par la loi du 16 juin 1989;
- L'Accord sur la conservation des petits cétacés de la mer Baltique et de la mer du Nord, fait à New York le 17 mai 1992 (ASCOBANS) et publié au Moniteur le 20 octobre 1993;

20 okt 1993;

- de Overeenkomst van 1971 inzake watergebieden die van internationale betekenis zijn, in het bijzonder als verblijfplaats voor watervogels (RAMSAR, 2 februari 1971) en goedgekeurd bij wet van 22 februari 1979;
- het ScheldeVerdrag (Gent, 3 december 2002)
- het Maasverdrag (Gent, 3 december 2002);
- de Overeenkomst inzake de bescherming van Afrikaans – Euraziatische watervogels, getekend op 15 augustus 1996 in Den Haag;

NB Voor sommige van deze bijdragen is het financieel protocol van 4 oktober 2002 bij het Samenwerkingsakkoord van 5 april 1995 tussen de Federale Staat, het Vlaams Gewest en Waals Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest inzake het internationaal milieubeleid van toepassing (zie wet van 4 april 2003 houdende instemming met het financieel protocol van 4 oktober 2002)

De activiteiten beschreven op deze basisallocatie geven uitvoering aan de Prioriteiten opgenomen in het bestuursovereenkomst met betrekking tot het mariene milieu

Opdracht/Doelstelling :

Betaling van de verplichte Belgische bijdrage aan de commissies belast met de uitvoering van verschillende verdragen met betrekking tot de bescherming van het mariene milieu

Indicatoren :

Vastleggingen : Afhankelijk van het feit of de bijdragen al dan niet vallen onder het financieel protocol van 4 oktober 2002 bij het samenwerkingsakkoord van 5 april 1995 (=bijdrage 35% of 100%) , de hoogte van de bijdrage en de evolutie van de wisselkoers (de bijdragen moeten vaak in munten buiten de euro groep betaald worden) De schatting is gebeurd op basis van de waarde van 1 euro = 0,854£, 1 euro = 1,0874\$, 1 euro = 0,9619 CHF et 1 euro = 1,65612 AUD, 1 euro = 7,4603 DKK De exacte becijfering van de Belgische bijdragen zal gebeuren naar aanleiding van de respectievelijke plenaire vergaderingen van deze akkoorden (en de werkelijk gestemde bijdragen met al dan niet gewijzigde verdeelsleutels)

Betalingen : afhankelijk van de hoogte van de hoogte van de bijdragen en de werkelijke omrekeningskoersen bij betaling en de eventuele openstaande encours

Verantwoording van deze uitgave :

| Verdrag | bedrag | Wissel-koers | EUR |
|----------------------|--------|--------------|-------------|
| OSPAR 35% x £ 90 000 | 31.500 | 0,854 | 37.000 euro |

- La Convention de 1971 relative aux zones humides d'importance internationale particulièrement comme habitats des oiseaux d'eau (RAMSAR, 2 février 1971) et approuvé par la loi du 22 février 1979;
- Le Traité Escaut (Gand, 3 décembre 2002)
- Le Traité Meuse (Gand, 3 décembre 2002);
- L'Accord sur la conservation des oiseaux d'eau migrants d'Afrique-Eurasie, signée le 15 août 1996 à La Haye;

NB pour certaines de ces contributions, le protocole financier du 4 octobre 2002 annexé à l'Accord de coopération du 5 avril 1995 entre l'Etat fédéral, la Région flamande, la Région wallonne et la Région Bruxelles-capitale concernant la politique internationale en matière d'environnement est d'application (voir loi du 4 avril 2003 portant approbation du protocole financier du 4 octobre 2002)

Les activités décrites sur cette allocation de base concrétisent la réalisation des priorités reprises dans le contrat d'administration en ce qui concerne le milieu marin

Mission/Objectif :

Paiement des contributions obligatoires aux commissions chargées de l'exécution de différents traités concernant la protection du milieu marin

Indicateurs :

Engagements : En fonction du fait que les contributions tombent ou non sous le coup du protocole financier du 4 octobre 2002 annexé à l'Accord de coopération du 5 avril 1995 (=contribution 35% ou 100%), le montant de la contribution et l'évolution des taux de change (les contributions doivent souvent être payées en devises hors du groupe euro) L'estimation a été faite sur base de la valeur d' 1 euro= 0,854£, 1 euro = 1,0874\$, 1 euro = 0,9619 CHF et 1 euro = 1,65612 AUD, 1 euro= 7,4603 DKK

Le chiffre exact des contributions belges sera déterminé à la suite des réunions plénières respectives de ces accords (et des montants réels votés avec ou non modification des clés de répartition)

Paiement : En fonction du montant des contributions et des taux de changes en vigueur au moment du paiement et de l'encours éventuel

Justification de cette dépense :

| Accord | Montant | Taux de change | EUR |
|----------------------|---------|----------------|--------------|
| OSPAR 35% x £ 90 000 | 31.500 | 0,854 | 37.000 euros |

| | | | |
|------------------------------|--------|--------|-------------|
| OSPAR 100% DKK 70 000 | 70.000 | 7,4603 | 9.500 euro |
| RAMSAR 35% CHF 41 000 | 14.350 | 0,9619 | 13.900 euro |
| ASCOBANS 100% 15000EUR | 14.000 | 1 | 14 000 euro |
| BONN Akkoord 100% £ 8500 | 8.500 | 0,854 | 10.000 euro |
| Maasverdrag 100% | 2.500 | - | 2.500 euro |
| Scheldeverdrag 100% | 2.500 | - | 2.200 euro |
| AEWA 35% 27 000 euro | 8.400 | - | 8.400 euro |
| Totaal | | | 97.500 euro |

Afgerond op 97.000 euro

Het federaal aandeel van de internationale verplichte milieubijdragen die gemengd verklaard werden dienen volgens het financieel protocol van 4 oktober 2002 betaald te worden – de internationale verplichte milieuverdragen die uitsluitend federale bevoegdheid zijn dienen in hun totaliteit betaald te worden (zie berekening hiervoor)

Resultaten van de vorige jaren :

2021: 97.000 euro VaK – Realisatie: 88.216,24 euro
2022: 97.000 euro VaK – Realisatie: 92.942,35 euro
2023: 97.000 euro VaK – Realisatie: 78.320,15 euro

Is het niet gebruik te wijten aan de schommeling van de wisselkoers

B.A. 25 55 5 1 7422 03 - Specifieke investeringen mariene milieu

| | | | |
|----------------------------------|--------|--------|--------------|
| OSPAR 100% DKK 70 000 | 70.000 | 7,4603 | 9.500 euros |
| RAMSAR 35% CHF 41 000 | 14.350 | 0,9619 | 13.900 euros |
| ASCOBANS 100% 15000EUR | 14.000 | 1 | 14 000 euros |
| Accord de BONN 100% £ 8500 | 8.500 | 0,854 | 10.000 euros |
| Traité Meuse 100% | 2.500 | - | 2.500 euros |
| Traité Escaut 100% | 2.500 | - | 2.200 euros |
| AEWA 35% 27 000 euro | 8.400 | - | 8.400 euros |
| Total | | | 97.500 euros |

Arrondi à 97.000 euros

La partie fédérale des contributions environnementales internationales obligatoires qui ont été déclarées mixtes doit être payée conformément au protocole du 4 octobre 2002 – Les traités environnementaux internationaux obligatoires concernant des compétences exclusivement fédérales doivent être payés dans leur totalité (voir calcul pour cela)

Résultats des années précédentes :

2021 : 97.000 euros CE - Réalisation : 88.216,24 euros
2022 : 97.000 euros CE - Réalisation : 92.942,35 euros
2023 : 97.000 euros CE – Réalisation : 78.320,15 euros

La non utilisation est dû à la variation du taux de change

A.B. 25 55 5 1 7422 03 - Investissements spécifiques milieu marin

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 74 | 120 | 122 | 122 | 122 | 122 | 122 | Engagement |
| Vereffeningen | 73 | 120 | 122 | 122 | 122 | 122 | 122 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Wet Marien Milieu (Wet van 20/01/1999) - de omzettingwet van het OPRC-Verdrag vormt nu ook een wettelijke basis voor dit artikel

De activiteiten beschreven op deze basisallocatie geven uitvoering aan de Prioriteiten opgenomen in het bestuursovereenkomst met betrekking tot het mariene milieu en tot de geldende wettelijke verplichtingen

Opdracht/Doelstelling :

Bestrijdingsmiddelen : in goede staat houden van de bestaande uitrustingen die nodig zijn voor de uitvoering van milieuhandhaving op zee, zoals bepaald door de

Base légale / réglementaire :

Loi Milieu Marin (Loi du 20/01/1999) – la loi de transposition de la Convention OPRC constitue maintenant aussi une base légale pour cet article

Les activités décrites sur cette allocation de base concrétisent la réalisation de Priorités reprises dans le contrat d'administration en ce qui concerne le milieu marin et les obligations légales en vigueur

Mission/Objectif :

Les moyens de lutte : garder en bon état les équipements existants qui sont nécessaires pour l'application des dispositions environnementales en

Wet Marien Milieu + de nodige vervangingen en of verbeteringen van dit materiaal verzekeren voor wat betreft de uitvoering van milieuhandhaving op zee, zoals bepaald door de Wet Marien Milieu + aankoop van bijkomend materiaal voor wat betreft de uitvoering van milieuhandhaving op zee, zoals bepaald door de Wet Marien Milieu Handhavings/ Milieucontrole en interventie-materiaal voor inzet op zee, veiligheidsmateriaal, communicatie-materiaal, staalname-uitrustingen, toezicht en detectieapparatuur, apparatuur voor beeldopname, meetapparatuur Versnelde investering in een grootschalige demonstrator voor zonne-energie op zee (floating solar) Het betreft hier een potentieel van 1GW

Indicatoren :

Vastleggingen pollutiebestrijdingsmiddelen en mariene milieutoezichtmiddelen :

- Marktprijzen (de olieprijs en de prijs van het ijzer heeft een grote invloed op de aankoopprijs van het materiaal);
- Afhankelijk van de benodigde jaarlijkse re-investering
- Afhankelijk van het aantal interventies en de daarmee verband houdende slijtage of verlies van materiaal + afhankelijk van de aankopen die in de toekomst nodig zullen zijn (zoals ontbrekend materiaal voor doeltreffende interventies en de optimalisering van de interventie-capaciteit) + van aankopen van klein materiaal >1j

Resultaten van de vorige jaren :

2021: 79.000 euro VaK- Realisatie: 49.287,61 euro
 2022: 75.000 euro VaK- Realisatie: 58.360,68 euro
 2023: 76.000 euro VaK- Realisatie: 74.084,59 euro

Uitleg i v m het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|-----------------------|---|------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 120 |
| Index | | 2 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| - van | | |
| - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 122 |
| Vereffeningskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 120 |
| Index | | 2 |

mer telle que définie dans la Loi Milieu Marin + assurer les remplacements nécessaires et/ou améliorations de ce matériel pour ce qui concerne l'application des dispositions environnementales en mer telle que définie dans la Loi Milieu Marin + l'achat de matériel supplémentaire pour ce qui concerne l'application des dispositions environnementales en mer telle que définie dans la Loi Milieu Marin Application de la réglementation/ controle environnemental et matériel d'intervention pour déploiement en mer, matériel de sécurité, matériel de communication, équipement d'échantillonnage, matériel de surveillance et de détection, appareil de prise de vue, appareil de mesure Investissements accélérés dans un démonstrateur à grande échelle dans le solaire flottant (floating solar) Il est ici question d'un potentiel de 1 GW

Indicateurs :

Engagements moyens de lutte antipollution et moyens de surveillance environnementale :

- Prix du marché (les prix du pétrole et de l'acier ont une grande influence sur le prix d'achat du matériel);
- En fonction des réinvestissements annuels nécessaires
- En fonction du nombre d'interventions et de l'usure qui en résulte ou perte de matériel + en fonction des achats qui seront nécessaires dans le futur (tel que du matériel manquant pour des interventions efficaces et l'optimisation de la capacité d'intervention) + achats de petit matériel >1a

Résultats des années précédentes :

2021 : 79.000 euros CE- Réalisation : 49.287,61 euros
 2022 : 75.000 euros CE- Réalisation : 58.360,68 euros
 2023 : 76.000 euros CE- Réalisation : 74.084,59 euros

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|-------------------------|-----|------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 120 |
| Index | | 2 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | |
| - de | | |
| - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 122 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 120 |
| Index | | 2 |

| | | |
|--------------------------------------|----------|------------|
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 122 |

55/6 - CLIMATE AND ENVIRONMENT RISK ASSESSMENT CENTER

Nagestreefde doelstellingen door het programma :

De doelstelling van het Centrum bestaat erin bij te dragen tot de verbetering van de veerkracht van de Belgische samenleving door complexe risicoanalyses ter beschikking te stellen van de Nationale Veiligheidsraad met betrekking tot de gevolgen op de midden tot lange termijn van de klimaatverandering, en bij uitbreiding de overige planetaire grenzen. Op basis hiervan zal het Centrum ook niet bindende aanbevelingen publiceren. De door het Centrum uitgevoerde complexe risicoanalyses worden gedaan op basis van een beoordeling van de schokken of uitdagingen, de kwetsbaarheid, de blootstelling en de interactie met het gevoerde beleid.

Aangewende middelen :

Het Centrum maakt deel uit van de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu.

De kosten verbonden aan het bestaan van het Centrum, met inbegrip van werkingskosten, personeelskosten en uitgaven voor experts, worden gedragen door de FOD binnen de grenzen van de jaarlijks aan het Centrum toegekende kredieten.

Om relevante aanbevelingen voor de Nationale Veiligheidsraad op te stellen, zullen de komende maanden in het bijzonder de volgende projecten worden uitgevoerd:

- Uitvoering van de eerste complexe risicoanalyse met het oog op de beoordeling en prioritering van klimaat- en biodiversiteitsgerelateerde risico's;
- Het uitvoeren van een studie naar de downscaling van planetaire grenzen en het monitoren van de studie;
- Het opzetten van een studieproject naar de interacties tussen milieuc componenten en hun verstoringen op nationaal niveau;
- Upscaling van risicoanalyses uitgevoerd op lokaal niveau;
- Het opzetten en uitvoeren van een studie naar de kosten van niet-handelen bij onvoldoende investeringen in adaptatiemaatregelen;

Om het Centrum te ondersteunen bij de uitvoering van haar opdrachten zullen twee organen het Centrum adviseren. Enerzijds een Stuurgroep met

| | | |
|--------------------------------------|----------|------------|
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 122 |

55/6 - CLIMATE AND ENVIRONMENT RISK ASSESSMENT CENTER

Objectifs poursuivis par le programme :

L'objectif du Centre est de contribuer à l'amélioration de la résilience de la société belge par la réalisation d'analyses complexes de risques à destination du Conseil National de Sécurité sur les conséquences à moyen et long terme du changement climatique et par extension des autres limites planétaires.

Sur cette base, le Centre publiera des recommandations non contraignantes. Les analyses complexes des risques menées par le Centre se feront sur la base d'une évaluation des chocs et aléas, de l'exposition et des vulnérabilités à ces aléas, ainsi que des interactions avec les politiques menées.

Moyens mis en oeuvre :

Le Centre est intégré au sein du SPF Santé, Sécurité de la chaîne alimentaire et Environnement.

Les coûts liés à l'existence du Centre, comprenant les coûts de fonctionnement, de personnel et de défraiement des experts sont pris en charge par le SPF dans la limite des crédits qui sont attribués annuellement au Centre.

Afin de rédiger des recommandations pertinentes à destination du Conseil national de sécurité, les projets suivants seront notamment réalisés dans les prochains mois :

- Réalisation de la première analyse complexe de risques avec pour objectif d'évaluer et prioriser les risques climatiques et liés à la biodiversité ;
- Réalisation d'une étude sur le downscaling des limites planétaires et suivi de l'étude ;
- Mise en place d'un projet d'étude sur les interactions entre les composantes environnementales et leurs perturbations au niveau national ;
- Upscaling des analyses de risques réalisées au niveau local ;
- Mise en place et réalisation d'une étude liée aux coûts de l'inaction en cas d'insuffisance d'investissement pour les mesures d'adaptation ;

Pour aider le Centre dans l'exécution de ses missions, deux organes lui fourniront des conseils. D'une part, un Comité de Pilotage composé de représentants

vertegenwoordigers van instellingen die, op hun niveau, een expertise hebben ontwikkeld en de uitdagingen waarvoor België staat begrijpen en anderzijds een Wetenschappelijke Raad, samengesteld met leden afkomstig van de wetenschappelijke sector

B.A. 25 55 62 1100 03 - Bezoldigingen en allerhande toelagen : - vast en stagedoend statutair personeel

d'organismes qui ont développé, à leur niveau, une expertise et une compréhension des enjeux de la Belgique et, d'autre part, un Conseil scientifique offrant un large panel de compétences et de sensibilités composé de membres issus du secteur scientifique

A.B. 25 55 62 1100 03 - Rémunérations et allocations généralement quelconques - personnel statutaire

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 272 | 945 | 952 | 934 | 916 | 898 | 880 | Engagement |
| Vereffeningen | 272 | 945 | 952 | 934 | 916 | 898 | 880 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Financiering van personeelskosten voor de federale Dienst CERAC voortvloeiend uit de voorbereiding en uitvoering door de federale overheid van maatregelen gericht op gericht op de naleving van de wettelijke bepalingen vermeld in de programma fiche 55/6

Opdracht/Doelstelling :

Financiering van personeelskosten voor de CERAC, voortvloeiend uit de voorbereiding en uitvoering door de federale overheid van maatregelen gericht op het respecteren van de wettelijke bepalingen vermeld in de programma fiche 55/6

Tijdige betaling van de lonen van contractuele medewerkers

Indicatoren :

In functie van het aantal personen in dienst, van de in- en de uitstroom en van het aanwervingsritme volgens het personeelsplan

Berekeningsmethode :

Basis bedrag + Index

Verantwoording van deze uitgave :

Bezoldigingen en allerhande toelagen van vast en stagedoend statutair personeel

Door middel van deze uitgaven wordt uitvoering gegeven aan

- De verplichtingen van België en de federale overheid in het kader van het internationale, Europese en nationale beleid
- De hoger geciteerde wetgeving
- De bepalingen van de Bestuursovereenkomst

Resultaten van de vorige jaren :

Base légale / réglementaire :

Financement des frais de personnel pour le Service fédéral CERAC, découlant de la préparation et de l'exécution par le gouvernement fédéral des mesures axées sur le respect des dispositions légales mentionnées dans la fiche programme 55-6

Mission/Objectif :

Financement des frais de personnel pour le CERAC découlant de la préparation et de l'exécution par le gouvernement fédéral des mesures axées sur le respect des dispositions légales mentionnées dans la fiche programme 55-6

Paiement en temps opportun des salaires des collaborateurs contractuels

Indicateurs :

En fonction du nombre de personnes en service, du flux entrant et sortant et du rythme d'embauche selon le plan du personnel

Méthode de calcul :

Montant de base + Index

Justification de cette dépense :

Rémunérations et allocations généralement quelconques de personnel statutaire définitif et stagiaire

Ces dépenses permettent d'exécuter

- Les obligations de la Belgique et du gouvernement fédéral dans le cadre de la politique internationale, européenne et nationale
- La législation citée ci-dessus
- Les dispositions de l'Accord de Gestion

Résultats des années précédentes :

2023: 498.000 euro VaK- Realisatie: 271.767,03 euro

Uitleg i v m het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|-----------------------|----------|------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 951 |
| Index | + | 19 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 18 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| Voorstel 2025 | = | 952 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 951 |
| Index | + | 19 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | 18 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| Voorstel 2025 | = | 952 |

B.A. 25 55 62 1100 04 - Bezoldigingen en anderhande toelagen : ander dan statutair personeel

2023 : 498.000 euros CE- Réalisation : 271.767,03 euros

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|-------------------------|----------|------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 951 |
| Index | + | 19 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | 18 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | |
| Proposition 2025 | = | 952 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 951 |
| Index | + | 19 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | 18 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | |
| Proposition 2025 | = | 952 |

A.B. 25 55 62 1100 04 - Rémunérations et allocations généralement quelconques - personnel autre que statutaire

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 57 | 130 | 132 | 129 | 126 | 123 | 120 | Engagement |
| Vereffeningen | 57 | 130 | 132 | 129 | 126 | 123 | 120 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Financiering van personeelskosten voor de federale Dienst CERAC, voortvloeiend uit de voorbereiding en uitvoering door de federale overheid van maatregelen gericht op de naleving van de wettelijke bepalingen vermeld in de programma fiche 55/6

Oprichting/Doelstelling :

Financiering van personeelskosten voor de CERAC, voortvloeiend uit de voorbereiding en uitvoering door de federale overheid van maatregelen gericht op het respecteren van de wettelijke bepalingen vermeld in de programma fiche 55/6

Tijdige betaling van de lonen van contractuele medewerkers

Indicatoren :

Base légale / réglementaire :

Financement des frais de personnel pour le Service fédéral CERAC, découlant de la préparation et de l'exécution par le gouvernement fédéral des mesures axées sur le respect des dispositions légales mentionnées dans la fiche programme 55-6

Mission/Objectif :

Financement des frais de personnel pour le CERAC, découlant de la préparation et de l'exécution par le gouvernement fédéral des mesures axées sur le respect des dispositions légales mentionnées dans la fiche programme 55-6

Paiement en temps opportun des salaires des collaborateurs contractuels

Indicateurs :

In functie van het aantal personen in dienst, van de in- en de uitstroom en van het aanwervingsritme volgens het personeelsplan

Berekeningsmethode :

Basis bedrag + Index

Verantwoording van deze uitgave :

Bezoldigingen en allerhande toelagen ander dan vast en stagedoend statutair personeel

Door middel van deze uitgaven wordt uitvoering gegeven aan

- De verplichtingen van België en de federale overheid in het kader van het internationale, Europese en nationale beleid
- De hoger geciteerde wetgeving
- De bepalingen van de Bestuursovereenkomst

Resultaten van de vorige jaren :

2022: 518.000 euro Vak- Realisatie: 0 euro
2023: 67.000 euro VaK- Realisatie: 56.932,72 euro

Uitleg i v m het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | | IN DUIZENDEN EURO | |
|-------------------------|---|-------------------|------------|
| Vastleggingskredieten | | | Kredieten |
| BC 2024 | | | 132 |
| Index | + | | 3 |
| Volume | | | |
| Besparing 2025 | - | | 3 |
| Andere | | | |
| Compensatie (+/-) | | | |
| Vers 25 55 62 1211 99 | | | |
| Voorstel 2025 | = | | 132 |
| Vereffeningskredieten | | | Kredieten |
| BC 2024 | | | 132 |
| Index | + | | 3 |
| Volume | | | |
| Besparing 2025 | - | | 3 |
| Andere | | | |
| Compensatie (+/-) | | | |
| - naar 25 55 62 1211 99 | | | |
| Voorstel 2025 | = | | 132 |

B.A. 25 55 6 2 1211 01 - Werkingskosten

En fonction du nombre de personnes en service, du flux entrant et sortant et du rythme d'embauche selon le plan du personnel

Méthode de calcul :

Montant de base + Index

Justification de cette dépense :

Rémunérations et allocations généralement quelconques de personnel autre que statutaire

Ces dépenses permettent d'exécuter

- Les obligations de la Belgique et du gouvernement fédéral dans le cadre de la politique internationale, européenne et nationale
- La législation citée ci-dessus
- Les dispositions de l'Accord de Gestion

Résultats des années précédentes :

2022 : 518.000 euros CE- Réalisation : 0 euros
2023 : 67.000 euros CE- Réalisation : 56.932,72 euros

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | | EN MILLIERS D'EUROS | |
|-------------------------|-----|---------------------|------------|
| Crédits Engagement | +/- | | Crédits |
| CB 2024 | | | 132 |
| Index | + | | 3 |
| Volume | | | |
| Economie 2025 | - | | 3 |
| Autres | | | |
| Compensation (+/-) | | | |
| - vers 25 55 62 1211 99 | | | |
| Proposition 2025 | = | | 132 |
| Crédits Liquidation | | | Crédits |
| CB 2024 | | | 132 |
| Index | + | | 3 |
| Volume | | | |
| Economie 2025 | - | | 3 |
| Autres | | | |
| Compensation (+/-) | | | |
| - vers 25 55 62 1211 99 | | | |
| Proposition 2025 | = | | 132 |

A.B. 25 55 6 2 1211 01 - Frais de fonctionnement

| | | | | | | | | |
|--------------|------|------|------|------|------|------|------|--------------|
| (in duizend- | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers |
|--------------|------|------|------|------|------|------|------|--------------|

| | | | | | | | | |
|---------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------|
| tallen euro) | | | | | | | | d'euros) |
| Vastleggingen | 747 | 609 | 598 | 587 | 576 | 565 | 554 | Engagement |
| Vereffeningen | 645 | 609 | 598 | 587 | 576 | 565 | 554 | Liquidation |

Opdracht/Doelstelling :

Zie programma

Indicatoren :

Zij zullen bestaan uit

- Overheidsopdrachten tot het aangaan van specifieke studies aangaande complexe risico-analyses gerelateerd aan de overschreiding van de planetaire grenzen
- Specifieke vormingen van medewerkers op het vlak van het maken, beheren en communiceren van complexe – risico analyses en aanbevelingen naar policy makers
- Specifieke activiteiten (input, feedback, overleg, ontsluiting,) naar stakeholders en het bredere publiek
- Specifieke vergoedingen voor de betrokken experten (werking, aanwezigheid, verplaatsing,)
- Terugbetaling van wetenschappers die actief zijn in de Wetenschappelijke Adviesraad van CERAC
- Diverse uitgaven

Berekeningsmethode :

De werkingskosten hangen af van de studies die moeten worden uitgevoerd om de aanbevelingen op te stellen die het Centrum moet kunnen doen, en van de verzoeken van externe belanghebbenden, te beginnen met de Nationale Veiligheidsraad, die het Centrum om specifiek advies kan vragen

Verantwoording van deze uitgave :

De objectieven zoals voorzien in het mandaat behalen: de werkingsmiddelen om met de bestaande bestaafing en externe experten tot aanbevelingen te komen op basis van complexe risico-analyses

Resultaten van de vorige jaren :

2022: 250.000 euro VaK- Realisatie: 240.291,50 euro

2023: 253.000 euro VaK + 500.000 euro Herverdeling- Realisatie: 747 484,58 euro

Uitleg i v m het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | |
|-----------------------|-------------------|
| | IN DUIZENDEN EURO |
| Vastleggingskredieten | Kredieten |

Mission/Objectif :

Cfr programme

Indicateurs :

Ils consisteront en

- des marchés publics pour la réalisation d'études spécifiques sur des analyses de risques complexes liées au dépassement des limites planétaires ;
- la formation spécifique du personnel à la réalisation, à la gestion et à la communication d'analyses de risques complexes et de recommandations aux décideurs politiques
- des activités spécifiques (contribution, feedback, consultation,) à l'intention des parties prenantes et du grand public
- Honoraires spécifiques pour les experts impliqués (fonctionnement, présence, voyage,)
- Défraiement des scientifiques actifs dans le Conseil scientifique d'avis du CERAC ;
- Diverses dépenses

Méthode de calcul :

Les frais de fonctionnement sont dépendants des études à mettre en place afin d'aboutir aux recommandations que le Centre doit pouvoir formuler et des demandes formulées par des parties prenantes externes, à commencer par le Conseil national de Sécurité, qui pourraient solliciter le Centre pour recevoir des avis spécifiques

Justification de cette dépense :

Atteindre les objectifs prévus dans le mandat: les moyens mis en œuvre par le personnel en place et des experts externes afin d'aboutir à des recommandations sur base des analyses de risque complexes

Résultats des années précédentes :

2022 : 250.000 euros CE- Réalisation : 240.291,50 euros

2023 : 253.000 euros CE + 500.000 euros Redistribution- Réalisation 747.484,58 euro s

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | |
|--------------------|---------------------|
| | EN MILLIERS D'EUROS |
| Crédits Engagement | +/- Crédits |

| | | |
|-----------------------------|---|------------------|
| BC 2024 | | 609 |
| Index | | 12 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 11 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | 12 |
| - naar 25 55 62 1211 99 | - | |
| Voorstel 2025 | = | 598 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 609 |
| Index | | 12 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 11 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | 12 |
| - naar 25 55 62 1211 99 | - | |
| Voorstel 2025 | = | 598 |

Compensatie naar 25 55 62 1211 99 voor kantoorvergoeding en telewerk

B.A. 25 55 6 2 1211 04 - Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

| | | |
|----------------------------|---|----------------|
| CB 2024 | | 609 |
| Index | | 12 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 11 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | 12 |
| - vers 25 55 62 1211 99 | - | |
| Proposition 2025 | = | 598 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 609 |
| Index | | 12 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 11 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | 12 |
| - vers 25 55 62 1211 99 | - | |
| Proposition 2025 | = | 598 |

Compensation vers 25 55 62 1211 99 pour les frais de télétravail et bureau

A.B. 25 55 6 2 1211 04 - Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 126 | 256 | 256 | 251 | 246 | 241 | 236 | Engagement |
| Vereffeningen | 29 | 256 | 256 | 251 | 246 | 241 | 236 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

Opdracht/Doelstelling :

Zie programma fiche

Indicatoren :

Afhankelijk van het te beslissen werkplan zullen hier middelen voor ingezet worden

Berekeningsmethode :

Volgens kostprijs, verder te bepalen

Verantwoording van deze uitgave :

Meer specifiek binnen de extraplantie in de tijd naar (middel)lange termijns risico's en hier aan gekoppelde aanbevelingen is hier de analyse van grote hoeveelheden data nodig, door experten binnen of verbonden aan CERAC of in opdracht van CERAC door

Base légale / réglementaire :

Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

Mission/Objectif :

Voir fiche programme

Indicateurs :

Des moyens seront déployés en fonction du plan de travail

Méthode de calcul :

Dépend des coût, à déterminer ultérieurement

Justification de cette dépense :

Pour L'analyse des risques à moyen et long terme l'analyse d'une grande quantité de données par des experts du CERAC, des experts externes liés au CERAC, ou commandité par le CERAC à des partenaires externes est nécessaire

externe partners

Deze data dienen aangeleverd, verwerkt, geanalyseerd en bewaard te worden op een performante, beveiligde en betrouwbare manier

Om de doelstellingen te behalen zoals voorzien in het mandaat zijn voor dit budget onder andere voorzien:

- Specifieke bouw van een website (ontsluiting data en rapporten naar het grotere publiek)
- Onderhoud van deze website
- Aankoop licenties en / of systemen voor data-analyse, bewaring en rapportage
- Overheidsopdrachten aangaande dit specifieke aspect, vast te leggen na bepaling van het werkplan voor CERAC (december 2023) voor de komende jaren

Resultaten van de vorige jaren :

2023: 253.000 euro VaK- Herverdeling 126.000 euro – Realisatie: 126.297,37 euro

Uitleg i v m het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| Vastleggingskredieten | IN DUIZENDEN EURO | |
|--------------------------|-------------------|------------|
| | | Kredieten |
| BC 2024 | | 256 |
| Index | | 5 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 5 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| - naar 25 55 02 12 11 01 | - | |
| Voorstel 2025 | = | 256 |
| Vereffeningskredieten | Kredieten | |
| BC 2024 | | 256 |
| Index | | 5 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 5 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| - naar 25 55 02 12 11 01 | - | |
| Voorstel 2025 | = | 256 |

B.A. 25 55 6 2 1211 99 - Forfaitaire niet-belastbare bijdragen

Ces données doivent être fournies, traitées, analysées et stockées de manière efficace, sécurisée et fiable

Afin d'atteindre les objectifs fixés dans le mandat, le présent budget prévoit, entre autres, les éléments suivants:

- la mise en place d'un site web (mettant les données et les rapports à la disposition du grand public)
- la maintenance de ce site web
- l'achat de licences et/ou de systèmes pour l'analyse, le stockage et la communication des données
- Marché public sur cet aspect spécifique, à définir après avoir déterminé le plan de travail du CERAC (décembre 2023) pour les années à venir

Résultats des années précédentes :

2023 : 253.000 euros CE- Redistribution 126.000 euros – Réalisation : 126.297,37 euro s

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| Crédits Engagement | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--------------------------|---------------------|------------|
| | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 256 |
| Index | | 5 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 5 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | |
| - vers 25 55 02 12 11 01 | - | |
| Proposition 2025 | = | 256 |
| Crédits Liquidation | Crédits | |
| CB 2024 | | 256 |
| Index | | 5 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 5 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | |
| - vers 25 55 02 12 11 01 | - | |
| Proposition 2025 | = | 256 |

A.B. 25 55 6 2 1211 99 - Indemnités forfaitaires non imposables

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 0 | 0 | 11 | 10 | 9 | 8 | 7 | Engagement |

| | | | | | | | | |
|---------------|---|---|----|----|---|---|---|-------------|
| Vereffeningen | 0 | 0 | 11 | 10 | 9 | 8 | 7 | Liquidation |
|---------------|---|---|----|----|---|---|---|-------------|

Wettelijke / Reglementaire basis :

Betaling via PersoPoint van de kilometervergoedingen, verblijfskosten of Internet-pakketten (Policy Uitrusting FOD) van het statutair of contractueel personeel

Opdracht/Doelstelling :

Zie missie van het programma

Indicatoren :

In functie van het aantal personen in dienst, van de in- en de uitstroom en van het aanwervingsritme volgens het personeelsplan

Berekeningsmethode :

Basis bedrag + Index
 Voor 2025 : 14 mensen * 850 euro

Verantwoording van deze uitgave :

Betaling van de forfaitaire niet-belastbare bijdragen

Uitleg i v m het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|---|----------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 0 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 1 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van 255562121101 | + | 12 |
| Voorstel 2025 | = | 11 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 0 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 1 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van 255562121101 | + | 12 |
| Voorstel 2025 | = | 11 |

55/7 - INSPECTIE

Nagestreefde doelstellingen door het programma :

De inspectiedienst verzekert de handhaving van de

Base légale / réglementaire :

Paiement, via PersoPoint, des frais kilométriques, frais de séjour ou des forfaits Internet (Politique équipement du SPF) du personnel statutaire ou contractuel

Mission/Objectif :

Voir mission du programme

Indicateurs :

En fonction du nombre de personnes en service, du flux entrant et sortant et du rythme d'embauche selon le plan du personnel

Méthode de calcul :

Montant de base + Index
 Pour 2025 : 14 personnes * 850 euros

Justification de cette dépense :

Paiement des indemnités forfaitaires non imposables

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|---|----------|-----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 0 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 1 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de 255562121101 | + | 12 |
| Proposition 2025 | = | 11 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 0 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 1 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de 255562121101 | + | 12 |
| Proposition 2025 | = | 11 |

55/7 - INSPECTION

Objectifs poursuivis par le programme :

Le service d'inspection assure l'application de la

federale milieuwetgeving t t z de naleving van de Wet Productnormen van 21/12/1998, zijn uitvoeringsbesluiten en de in bijlage 1 van de wet opgenomen Europese regelgeving, alsmede de regelgeving m b t CITES (Convention on International Trade in Endangered Species of Wild Fauna and Flora) en IAS (Invasive Alien Species)

De inspecties m b t de classificatie, de etikettering en de verpakking van de gevaarlijke stoffen en preparaten gebeuren bij de fabrikanten, de invoerders, de verdelers en de verkopers van deze producten Deze opdrachten ressorteren onder de REACH en CLP wetgevingen

Voor wat betreft de fythofarmaceutische producten (buiten de voedselketen) worden deze controles voornamelijk toegespitst op bepaalde houders van een fytosanitaire erkenning (Fytolicentie) Het samenwerkingsakkoord tussen DGEM/inspectie en het FAVV betreft de controle op lokalen, personen (diploma en opleidingsvereisten), het hele gamma van producten die op de markt worden gebracht, mogelijke verplichte aanwezigheid van persoonlijke beschermingsmiddelen en controle van sproeitoestellen

Voor wat betreft biociden gaat het om de controles op personen, lokalen en persoonlijke beschermingsmiddelen alsook op het hele gamma van producten die op de markt worden gebracht (erkende/niet erkende, labeling, etikettering)

In het domein van het productbeleid zijn er tal van controleactiviteiten zoals de inspecties op verwarmingstoestellen, ecodesign, het ecolabel ea

De inspectiedienst bevat eveneens de bevoegde autoriteit voor de Europese verordening op ontbossingvrije producten met vanaf 2024 inspecties op de verplichtingen van marktdeelnemers aangaande de in deze verordening betrokken producten

In het kader van CITES worden zowel economische operatoren als particulieren en kwekers gecontroleerd

De inspectiedienst breidt haar activiteiten, naast de fysieke operatoren, ook uit naar de markt van de elektronische handel (e-commerce)

B.A. 25 55 7 1 1211 01 - Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten

législation environnementale fédérale c-à-d le contrôle de loi Normes de Produits du 21/12/1998 et ses arrêtés d'exécution ainsi que la réglementation Européenne reprise dans l'annexe 1 de la loi, ainsi que les règlements concernant CITES (Convention on International Trade in Endangered Species of Wild Fauna and Flora) et EEE (Espèces Exotiques Envahissantes)

Les inspections relatives à la classification, l'étiquetage et l'emballage des substances et produits dangereux sont réalisées auprès des fabricants, importateurs, distributeurs et vendeurs de ces produits Ces missions relèvent des réglementations REACH et CLP

En ce qui concerne les produits phytopharmaceutiques (hors chaîne alimentaire), ces contrôles se focalisent principalement sur les porteurs d'une autorisation phytosanitaire (Phytolicence) L'accord de coopération entre la DGEM/inspection et l'AFSCA concerne les contrôles de locaux, de personnes (diplômes et exigences de formation), la gamme complète des produits qui sont mis sur le marché, présence obligatoire potentielle de moyens de protections individuels et contrôle des appareils de pulvérisation

En ce qui concerne les biocides, les contrôles portent sur les personnes, locaux et moyens de protections individuels ainsi que sur la gamme complète des produits qui sont mis sur le marché (autorisé/non-autorisé, labelling, étiquetage)

Dans le domaine de la politique de produits il y a beaucoup d'activités de contrôle, entre autres les inspections d'appareils de chauffage, eco design, l'écolabel ea

Le service d'inspection comprend également l'autorité compétente pour le règlement européen sur les produits sans déforestation avec des inspections à partir de 2024 sur les obligations des opérateurs économiques concernant les produits couverts par ce règlement

Dans le cadre de CITES, les contrôles ont lieu chez des opérateurs économiques, des particuliers et des éleveurs

Le service s'étend également de plus en plus ses activités, en dehors opérateurs physiques, vers le marché du commerce électronique (e-commerce)

A.B. 25 55 7 1 1211 01 - Acquisition de biens meubles non durables et de services

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 237 | 505 | 505 | 495 | 485 | 475 | 465 | Engagement |
| Vereffeningen | 158 | 505 | 505 | 495 | 485 | 475 | 465 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

- de Wet Productnormen van 21/12/1998, zijn uitvoeringsbesluiten en de in bijlage 1 van de wet opgenomen Europese regelgeving
- De regelgeving m b t CITES en IAS

Oprichting/Doelstelling :

Base légale / réglementaire :

- la loi Normes de Produits du 21/12/1998 et ses arrêtés d'exécution ainsi que la réglementation Européenne reprise dans l'annexe 1 de la loi
- Les règlements concernant CITES et EEE

Mission/Objectif :

Het betreft kredieten die nodig zijn voor de algemene werking van de dienst inspectie. Dit wil zeggen het uitvoeren van het jaarlijks inspectieplan Dit plan wordt opgemaakt op het einde van het voorafgaande jaar. Maar ook voor het permanent bijscholen van de inspecteurs en de technisch deskundigen om de controleren wetgeving te kunnen handhaven, en voor de communicatie van de resultaten

Indicatoren :

Vastleggingen :

De werkingskosten zijn afhankelijk van :

- Het aantal in dienst zijnde inspecteurs en technisch deskundigen
- De kleine uitgaven (zoals bibliotheekuitgaven, communicatie e d) die aan de dienst aangerekend worden
- De steeds toenemende "workload" doordat er een sterke toename is van de te handhaven reglementering
- De engagementen die worden aangegaan op Europees vlak (campagnes m b t de REACH, CLP, RoHS, biociden, pesticiden, CITES en IAS, EUDR) om te komen tot een gelijklopende en consistente aanpak (equal level playing field)

Verantwoording van deze uitgave :

| ALGEMENE WERKING | 496.500 euro |
|---|---------------------|
| Analyses | 273.500 euro |
| Diverse kosten | 25.000 euro |
| Gerechtelijke kosten / Juridisch advies | 32.000 euro |
| Aankoop/Terugbetaling/Transport stalen | 5.000 euro |
| Teambuilding | 3.000 euro |
| Aankoop materiaal voor analyses | 5.000 euro |
| Gerichte opleidingen | 3.000 euro |
| Ontbossing | 150.000 euro |
| Ramingsstaten | 8.500 euro |

Resultaten van de vorige jaren :

2021: 214.000 euro VaK– Realisatie : 186.109,83 euro

2022: 181.000 euro VaK – Realisatie: 174.325,27 euro

2023: 174.000 euro VaK + Herverdeling 103.000 euro – Realisatie: 236.772,97 euro

Uitleg i v m het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | | IN DUIZENDEN EURO |
|-----------------------|--|-------------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 505 |

Il s'agit des crédits nécessaires pour le fonctionnement général du service Inspection, c'est-à-dire l'exécution du plan annuel de l'inspection Ce plan est établi à la fin de l'année précédente. Mais aussi pour la formation permanente des inspecteurs, experts techniques et contrôleurs, afin qu'ils puissent exécuter le contrôle de la législation, ainsi que la communication des résultats

Indicateurs :

Engagements :

Les crédits de fonctionnement dépendent de :

- Le nombre d'inspecteurs, experts techniques et contrôleurs en service
- Les petits frais (comme les dépenses pour la bibliothèque, la communication et autres) qui sont pris en compte pour le service
- L'augmentation du travail par une extension continue de la réglementation à contrôler
- Les engagements qui sont pris au niveau Européen (campagnes concernant REACH, CLP, RoHS, biocides, pesticides, CITES et EEE, EUDR) afin d'arriver à une approche similaire et consistante (equal level playing field)

Justification de cette dépense :

| FONCTIONNEMENT GENERAL | 496.500 euros |
|---|----------------------|
| Analyses | 273.500 euros |
| Frais divers | 25.000 euros |
| Frais judiciaires / Conseil juridique | 32.000 euros |
| Achat/remboursement/ transport échantillons | 5.000 euros |
| Teambuilding | 3.000 euros |
| Achat matériel analyses | 5.000 euros |
| Formations spécifiques | 3.000 euros |
| Déforestation | 150.000 euros |
| Etats estimatifs | 8.500 euros |

Résultats des années précédentes :

2021 : 214.000 euros CE– Réalisation : 186.109,83 euros

2022: 181.000 euros CE – Réalisation: 174.325,27 euros

2023 : 174.000 euros CE + Redistribution 103.000 euros – Réalisation : 236.772,97 euros

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--------------------|-----|---------------------|-----|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits | |
| CB 2024 | | | 505 |

| | | |
|-----------------------------|----------|------------------|
| Index | + | 10 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 10 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | - | |
| - | - | |
| Voorstel 2025 | = | 505 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 505 |
| Index | + | 10 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | 10 |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | - | |
| - | - | |
| Voorstel 2025 | = | 505 |

B.A. 25 55 7 1 7422 01 - Aankoop van duurzame roerende goederen

| | | |
|----------------------------|----------|----------------|
| Index | + | 10 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 10 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | - | |
| - | - | |
| Proposition 2025 | = | 505 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 505 |
| Index | + | 10 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | 10 |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | - | |
| - | - | |
| Proposition 2025 | = | 505 |

A.B. 25 55 7 1 7422 01 - Acquisition de biens meubles durables

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 2 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | Engagement |
| Vereffeningen | 2 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Wettelijke basis: "Wet Productnormen" van 21/12/1998, zijn uitvoeringsbesluiten en de Europese regelgeving opgenomen in bijlage 1 van de wet, de CITES en IAS regelgeving

Opdracht/Doelstelling :

Aankopen van specifiek duurzaam materiaal voor inspectie- en controletaken (om de kwaliteit van de inspecties op het terrein op te drijven) De aankopen gebeuren telkens volgens de meest dringende noodzaak

Indicatoren :

Vastleggingen volgens marktprijs – betalingen afhankelijk van de schuld op 1 1 2025+ volgens het tijdstip van de vastleggingen, het tijdstip van de leveringen en de indiening van de facturen

Verantwoording van deze uitgave :

Duurzaam materiaal voor de medewerkers in buitendienst (uitvoeren van de controles)= 5 000 euro

Resultaten van de vorige jaren :

2021: 5.000 euro VaK – Realisatie: 1.830,73 euro

Base légale / réglementaire :

Base légale : loi Normes de produits du 21/12/1998, et ses arrêtés d'exécution ainsi que la réglementation Européenne reprise dans l'annexe 1 de la loi, de CITES et réglementation EEE

Mission/Objectif :

Achats de matériel durable spécifique pour les tâches d'inspection et de contrôle et tâches d'inspection (afin d'accroître la qualité des inspections sur le terrain) Les achats se font chaque fois en fonction de la nécessité la plus urgente

Indicateurs :

Engagements selon le prix du marché – les paiements dépendent de la dette au 1 1 2025 + compte tenu des engagements, la date des livraisons et la remise des factures

Justification de cette dépense :

Matériel durable pour les collaborateurs en service extérieur (exécution des contrôles) = 5 000 euro

Résultats des années précédentes :

2021: 5.000 euros CE – Réalisation : 1.830,73 euros

2022: 5.000 euro VaK – Realisatie: 0 euros
 2023: 5.000 euro VaK – Realisatie: 1.948,58 euro

Uitleg i v m het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|--------------------------------------|----------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 5 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 5 |
| Vereffeningskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 5 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van - naar | | |
| Voorstel 2025 | = | 5 |

55/8 – FONDS LEEFMILIEU

Nagestreefde doelstellingen door het programma :

De aard van de gemachtigde uitgaven van het fonds leefmilieu betreft:

Voor wat de windmolenexploitatie werken uit de Belgische Noordzee betreft, wordt gewerkt op basis van het advies van het comité voor milieucompensatie en worden uitgaven gedaan met volgende doestellingen :

- financiering van het beleid inzake de
 pollutiebestrijding specifiek binnen de zone van de
 windmolenparken Dit betreft :

*Het beheren, aankopen en onderhouden van
 middelen en materialen voor pollutiebestrijding binnen
 de windmolenparken op de Belgische Noordzee
 *Het opleiden en trainen van de verschillende actoren
 betrokken bij pollutiebestrijding en het voeren van
 interventie-oefeningen binnen de windmolenparken
 op de Belgische Noordzee;

- financiering van milieubevorderende maatregelen in
 de Belgische Noordzee Deze maatregelen kunnen
 alleenstaande projecten zijn of ondergebracht zijn in

2022: 5.000 euros CE – Réalisation : 0 euros
 2023 5.000 euros CE – Réalisation : 1.948,58 euros

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|--------------------------------------|----------|----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 5 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 5 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 5 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de - vers | | |
| Proposition 2025 | = | 5 |

55/8 – FONDS ENVIRONNEMENT

Objectifs poursuivis par le programme :

La nature des dépenses autorisées du fonds pour l'environnement concerne:

Pour l'exploitation des éoliennes de la mer du Nord belge, les travaux sont basés sur l'avis du comité de compensation environnementale et les dépenses sont effectuées avec les objectifs suivants :

- financement de la politique de dépollution
 spécifiquement dans la zone du parc éolien A cet
 égard :

*Gérer, acheter et entretenir les ressources et
 matériaux pour le contrôle de la pollution dans les
 parcs éoliens en Mer du Nord belge
 *Éduquer et former les différents acteurs impliqués
 dans la dépollution et mener des exercices
 d'intervention au sein des parcs éoliens de la Mer du
 Nord belge;

- financement de mesures de promotion
 environnementale en mer du Nord belge Ces
 mesures peuvent être des projets autonomes ou
 s'inscrire dans une thématique triennale choisie par le

Wettelijke / reglementaire basis :

Organieke wet van 27 december 1990 houdende de oprichting van begrotingsfondsen, gewijzigd door de wetten van 22 april 1999 (EEZ), 8 mei 2019 (wet tot invoering van het Belgisch Scheepvaartwetboek) en 11 december 2022 (wet ter bescherming van het marien milieu en ter organisatie van de mariene ruimtelijke planning in de Belgische zeegebieden)

Opdracht/Doelstelling :

Betalen van de inspanningen van het statutair personeel betrokken in het beheer van het fonds leefmilieu

Via afspraak tussen de bevoegde minister en de windmolenexploitanten werd deze inspanning oorspronkelijk geplafonneerd aan 0,3 VTE

Werkelijk benodigd : 1 VTE

De inkomsten van exploratie en exploitatie van de zeebodem ter hoogte van 32.700 euro / jaar worden ook ingezet om 1 VTE te kunnen bekostigen

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen :

Vastleggingskrediet en vereffeningskrediet zijn 50.000 euro op deze BA

Mochten deze kredieten niet toereikend zijn, wordt van BA 25 55 8 1 1211 01 getransfereerd

B.A. 25 55 8 2 1211 01 - Werkingskosten

Base légale / réglementaire :

Loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires, modifié par les lois du 22 avril 1999 (ZEE), 8 mai 2019 (loi introduisant le Code belge de la Navigation) et 11 décembre 2022 (loi visant la protection du milieu marin et l'organisation de l'aménagement des espaces marins belges)

Mission/Objectif :

Paiement du travail du personnel statutaire concerné dans la gestion du fonds environnemental

Comme convenu dans un accord entre le ministre compétent et les exploitants des parcs éoliens, ce travail était plafonné initialement au 0,3 FTE

Réellement nécessaire : 1 FTE

Les recettes venant de l'exploration et l'exploitation des fonds marins de 32.700 euro / an seront utilisés pour le financement de 1 FTE

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

Crédit d'engagement et crédit de liquidation sont mis à 50.000 euros

Si les crédits s'avéraient insuffisants, on peut transférer de l'AB 25 55 8 1 1211 01

A.B. 25 55 8 2 1211 01 - Frais de fonctionnement

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 206 | 538 | 658 | 658 | 658 | 658 | 658 | Engagement |
| Vereffeningen | 151 | 586 | 658 | 395 | 395 | 395 | 395 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Organieke wet van 27 december 1990 houdende de oprichting van begrotingsfondsen, gewijzigd door de wetten van 22 april 1999 (EEZ), 8 mei 2019 (wet tot invoering van het Belgisch Scheepvaartwetboek) en 11 december 2022 (wet ter bescherming van het marien milieu en ter organisatie van de mariene ruimtelijke planning in de Belgische zeegebieden)

Opdracht/Doelstelling :

Financiering van prestaties en allerhande werkmiddelen die gelinkt zijn aan het aspect "compensatie in milieuvoordelen" zoals voorzien in de milieuvergunningen van windmolenparken op zee

Financiering van milieubevorderende maatregelen

Base légale / réglementaire :

Loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires, modifié par les lois du 22 avril 1999 (ZEE), 8 mai 2019 (loi introduisant le Code belge de la Navigation) et 11 décembre 2022 (loi visant la protection du milieu marin et l'organisation de l'aménagement des espaces marins belges)

Mission/Objectif :

Financement de prestations et autres moyens de fonctionnement liés à l'aspect « compensation en avantages environnementaux » tel que prévu dans les permis environnementaux des parcs éoliens en mer

Financement de mesures de promotion

Financiering van maatregelen in het kader van het actieplan marien afval

Indicatoren :

Vastleggingen :

De compensatie in milieuvoordelen bestaat in de eerste plaats in een gepaste noodplanning voor interventies bij windmolenparken

- volgens de kost van het contract met DAB Vloot (voor 1 oefening) en de controle en het onderhoud van het materiaal (na ontvangst inkomsten)
- volgens de kost van andere milieubevorderende maatregelen waarvoor binnen het beheerscomité overeenkomst afgesloten werd

De overige inkomsten (met name deze van het onderzoek voor exploratie en exploitatie van de zeebodem en deze van Elia MOG) zullen uitgegeven worden aan

- de verdere uitbouw van het beleid voor diepzeemijnbouw;
- maatregelen van actief natuurherstel in het Belgisch deel van de Noordzee

Betalingen :

in functie van de encours op 01 01 2024 en de kosten die moeten betaald worden op basis van de vastleggingen 2023-2025

Berekeningsmethode :

Het fonds beschikt over een afwijking op de ESR-neutraliteit om op regelmatige basis het saldo van het fonds op nul te krijgen

Verantwoording van deze uitgave :

| Omschrijving | Vastlegging |
|---|--------------|
| Onderhoud materiaal pollutiebestrijding van windmolenparken | 10.000 euro |
| Interventioefeningen voor windmolenparken | 40.000 euro |
| Milieubevorderende maatregelen | 608.000 euro |

Resultaten van de vorige jaren :

Vastleggingen 2023: 206.000 euro
Vereffeningen 2023: 151.000 euro
Vastleggingen 2022: 328.000 euro
Vereffeningen 2022: 421.000 euro
Vastleggingen 2021: 516.000 euro
Vereffeningen 2021: 231.000 euro

environnementale

Financement de mesures dans le cadre du plan d'action déchets marins

Indicateurs :

Engagements :

La compensation en mesures de promotion environnementale consiste en premier lieu en une politique d'intervention adéquate pour les parc éoliens

- selon le coût du contrat avec DAB Vloot (pour 1 exercice) et le contrôle et l'entretien nécessaire du matériel (après réception des recettes)
- selon le coût d'autres mesures de promotion environnementale pour lesquelles un accord au sein du comité de gestion a été obtenu

Les autres recettes (notamment celles provenant de la recherche pour l'exploration et l'exploitation des fonds marins et celles de ELIA MOG) seront consacrées

- à la poursuite du développement de la politique sur l'exploration et l'exploitation des fonds marins;
- les mesures de restauration de la nature en Mer du Nord belge

Paiements :

en fonction du montant de l'encours au 01 01 2024 et des frais qui devront être payés sur la base des engagements 2023-2025

Méthode de calcul :

Le fonds a obtenu une dérogation par rapport à la neutralité ESR en vue de liquider sur base régulière le solde du fonds

Justification de cette dépense :

| Description | Engagement |
|--|---------------|
| Entretien matériel lutte anti-pollution dans les parcs éoliennes | 10.000 euros |
| Exercices d'interven- tion pour les parcs éoliennes | 40.000 euros |
| Mesures de promotion environnementales | 608.000 euros |

Résultats des années précédentes :

Engagements 2023: 206.000 euros
Liquidations 2023: 151.000 euros
Engagements 2022: 328.000 euros
Liquidations 2022: 421.000 euros
Engagements 2021: 516.000 euros
Liquidations 2021: 231.000 euros

Uitleg i v m het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

Het fonds beschikt over een afwijking op de ESR-neutraliteit om op regelmatige basis het saldo van het fonds op nul te krijgen

B.A. 25 55 8 2 7422 01 - Aankoop van duurzame roerende goederen

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

Le fonds a obtenu une dérogation par rapport à la neutralité ESR en vue de liquider sur base régulière le solde du fonds

A.B. 25 55 8 2 7422 01 - Acquisition de biens meubles durables

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 264 | 14 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | Engagement |
| Vereffeningen | 364 | 14 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Organieke wet van 27 december 1990 houdende de oprichting van begrotingsfondsen, gewijzigd door de wetten van 22 april 1999 (EEZ), 8 mei 2019 (wet tot invoering van het Belgisch Scheepvaartwetboek) en 11 december 2022 (wet ter bescherming van het marien milieu en ter organisatie van de mariene ruimtelijke planning in de Belgische zeegebieden)

Oprichting/Doelstelling :

Investeringskosten (duurzame roerende goederen) leefmilieufonds Speciale uitrusting voor mariene pollutiebestrijding in beperkte ruimtes

Indicatoren :

Vastleggingen :
- volgens noodzaak, na ontvangst inkomsten
Vereffeningen : in functie van de encours op 01 01 2024 en de kosten die moeten betaald worden op basis van de vastleggingen 2023-2025

Verantwoording van deze uitgave :

| Omschrijving | Vastlegging |
|---|-------------|
| Vervanging materiaal en aankoop nieuw materiaal voor pollutiebestrijding in windmolenparken | 15.000 euro |

Totaal 15.000 euro

Resultaten van de vorige jaren :

Vastleggingen 2023: 264.000 euro
Vereffeningen 2023: 331.000 euro
Vastleggingen 2022: 21.000 euro
Vereffeningen 2022: 30.000 euro
Vastleggingen 2021: 10.000 euro
Vereffeningen 2021: 0

Uitleg i v m het verschil tussen het gevraagde

Base légale / réglementaire :

Loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires, modifié par les lois du 22 avril 1999 (ZEE), 8 mai 2019 (loi introduisant le Code belge de la Navigation) et 11 décembre 2022 (loi visant la protection du milieu marin et l'organisation de l'aménagement des espaces marins belges)

Mission/Objectif :

Frais d'investissement (matériels durables) fonds environnement Equipements spéciaux pour la lutte antipollution marine en milieu confiné

Indicateurs :

Engagements :
- selon les besoins, après réception des recettes
Paiements : en fonction du montant de l'encours au 01 01 2024 et des frais qui devront être payés sur la base des engagements 2023-2025

Justification de cette dépense :

| Description | Engagement |
|--|--------------|
| Remplacement matériel et achat nouveau matériel pour la lutte anti-pollutions dans les parcs éoliennes | 15.000 euros |

Total 15.000 euros

Résultats des années précédentes :

Engagements 2023: 264.000 euros
Liquidations 2023: 331.000 euros
Engagements 2022: 21.000 euros
Liquidations 2022: 30.000 euros
Engagements 2021: 10.000 euros
Liquidations 2021: 0

Explications relatives à la différence entre le

bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

Door een wijziging van de organieke wet tot oprichting van het fonds, werden nieuwe ontvangsten en nieuwe verplichte uitgaven gecreëerd

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen :

2021 en later : in 2023 werd een NOFI current buster aangekocht, een snel systeem voor het opvangen en terugwinnen van olie, ontworpen om uitsluitend vanaf één schip te worden bediend Dit was een éénmalige grote aankoop Vanaf 2024 en later zal opnieuw 15 000 euro op jaarbasis gebruikt worden voor het vernieuwen en verder uitbreiden van materialen voor oliebestrijding in en rond windmolenparken op zee

**ORGANISATIEAFDELING 56 –
WETENSCHAPSBELEID**

**56/2 - HOGE GEZONDHEIDSRaad EN
CONTRACTUEEL ONDERZOEK**

Nagestreefde doelstellingen door het programma :

Kort samengevat is het de taak van de HGR om het beleid van volksgezondheid te ondersteunen met wetenschappelijk advies zodat wetenschappelijk onderbouwde beslissingen kunnen worden genomen. In die zin vormt de HGR de poort tussen wetenschap en beleid. Het gaat hier zowel om punctuele problemen als om bredere beleidsondersteuning en visievorming. Daarnaast is het ook de rol van de HGR om de beroepsbeoefenaars in allerlei sectoren van de volksgezondheid voor te lichten m.b.t. de ontwikkeling van wetenschappelijke opinies in diverse domeinen die met de volksgezondheid te maken hebben.

Aldus verstrekt de Hoge Gezondheidsraad (HGR) advies op vraag van de ministers van Volksgezondheid en van Leefmilieu en van de administraties. Ook aan de FOD VVVL, aan het FAVV, FAGG, FANC, enz. wordt advies verleend. Naast adviezen op vraag verleent de HGR ook advies op eigen initiatief.

De adviezen kunnen behoren tot routinetaken of op een ad hoc basis worden verstrekt, ngl. de opdrachten al dan niet in de wetgeving staan ingeschreven (vb. dossiers van voedingsproducten (voedings-supplementen, *Traditional food*, enz.), vaccinatiekalender, beroepsprocedure biociden, koninklijke ontwerpbesluiten, enz.).

De Raad werkt samen met andere wetenschappelijke instellingen, zoals het Wetenschappelijk Comité van het FAVV, het Kenniscentrum voor de gezondheidszorg (KCE), Sciensano, het BCFI, enz. en is ook actief op Europees niveau.

In geval van een crisis is de fundamentele

montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

Par une modification de la loi organique créant le fonds, de nouvelles recettes et des nouvelles obligations de dépenses ont été créés

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

2021 et après : en 2023, un NOFI current buster a été acheté, un système rapide de capture et de récupération du pétrole conçu pour être exploité exclusivement à partir d'un seul navire Il s'agissait d'un achat important ponctuel À partir de 2024, 15 000 euro par an seront à nouveau utilisés pour renouveler et développer davantage les matériels de contrôle du pétrole dans et autour des parcs éoliens offshore

**DIVISION ORGANIQUE 56 - POLITIQUE
SCIENTIFIQUE**

**56/2 - CONSEIL SUPÉRIEUR DE LA SANTÉ ET
RECHERCHE CONTRACTUELLE**

Objectifs poursuivis par le programme :

Le CSS a pour mission de soutenir la politique en matière de santé publique en fournissant des avis scientifiques, permettant ainsi la prise de décisions scientifiquement fondées. En ce sens, le CSS constitue le point de contact entre le monde politique et le monde scientifique. Ses tâches se rapportent à des problèmes ponctuels aussi bien que, de manière plus large, au développement d'une vision et d'un soutien à la gestion. En outre, le rôle du CSS consiste aussi à informer les professionnels issus de secteurs de la santé publique très divers sur l'évolution des points de vue scientifiques dans des domaines variés en rapport avec la santé publique.

Ainsi, le Conseil Supérieur de la Santé (CSS) formule des avis à la demande des Ministres de la Santé publique et de l'Environnement ainsi qu'à celle des administrations. Il fournit en outre des avis au SPF SP SCAE, à l'AFSCA, l'AFMPS, l'AFCN, etc. Le CSS émet des avis non seulement sur demande, mais également de sa propre initiative.

La formulation de ces avis peut s'effectuer dans le cadre de tâches de routine ou de façon ad hoc, selon que les tâches en question sont reprises dans la législation (p.ex. : dossiers produits alimentaires (compléments alimentaires, *Traditional Food*, etc.), calendrier vaccinal, procédure d'appel biocides, projets d'arrêtés royaux, etc.) ou pas.

Le Conseil collabore avec d'autres institutions scientifiques, telles que le Comité scientifique de l'AFSCA, le Centre d'Expertise des Soins de Santé (KCE), Sciensano, le CBIP, etc. de même qu'au niveau Européen.

En cas de crise, la nécessité de l'apport scientifique

wetenschappelijke inbreng van de HGR aan de risicobeoordeling (dioxine, coca cola, bioterrorisme, Marly, Wetteren, Ebola, fipronil, Covid) duidelijk aangetoond. De ingevolge deze en andere crisissen in het departement opgerichte crisisstructuren verantwoordden de verdere uitbouw en invulling van deze belangrijke rol, met name door de deelname van de HGR aan de Risk Assessment Group (RAG) die door Sciensano wordt gehost.

Voor meer details, zie de HGR-activiteitenverslagen: Wie zijn we? | FOD Volksgezondheid (belgium.be)

B.A. 25 56 2 1 1100 03 - Bezoldigingen en allerhande toelagen : - vast en stagedoend statutair personeel

fondamental du CSS en matière d'évaluation des risques a été clairement démontrée (dioxine, coca-cola, bioterrorisme, Marly, Wetteren, Ebola, fipronil, Covid). Les structures de crise créées au sein du département à la suite de ces crises et d'autres encore justifient de développer plus avant et de continuer à remplir ce rôle important notamment par la participation du CSS au Risk Assessment Group (RAG) hébergé par Sciensano.

Pour plus de détails, voir les rapports d'activités du CSS : <https://www.health.belgium.be/fr/qui-sommes-nous>

A.B. 25 56 2 1 1100 03 - Rémunérations et allocations généralement quelconques - personnel statutaire

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|-------|-------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 1.146 | 1.169 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | 1.146 | 1.169 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Betaling van het loon voor de vast en stagedoend statutair personeel.

Opdracht/Doelstelling :

Zie missie van het programma.

Indicatoren :

Uitvoeren van het personeelsplan, zie de missie van het programma.

Berekeningsmethode :

Basis bedrag + Index – Techn. Correcties
Besparingen 2023 = te compenseren op werking krediet en/of facultatief subsidies

Verantwoording van deze uitgave :

Betaling van het loon

Resultaten van de vorige jaren :

| | VAST | VEREF |
|------|--------------|--------------|
| 2023 | 875.894 euro | 861.130 euro |
| 2022 | 896.458 euro | 892.088 euro |
| 2021 | 826.244 euro | 826.244 euro |
| 2020 | 805 537 euro | 791.043 euro |
| 2019 | 861.220 euro | 858.065 euro |

Base légale / réglementaire :

Paiement des salaires du personnel statutaire définitif et stagiaire.

Mission/Objectif :

Voir mission du programme.

Indicateurs :

Application du plan de personnel, voir la mission du programme.

Méthode de calcul :

Montant de base + Index – Corr. Technique
Economies 2023 = à compenser sur crédit de fonctionnement et/ou subsides facultatifs

Justification de cette dépense :

Paiement des salaires

Résultats des années précédentes :

| | ENG | LIQU |
|------|---------------|---------------|
| 2023 | 875.894 euros | 861.130 euros |
| 2022 | 896.458 euros | 892.088 euros |
| 2021 | 826.244 euros | 826.244 euros |
| 2020 | 805 537 euros | 791.043 euros |
| 2019 | 861.220 euros | 858.065 euros |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|---------------------------------------|----------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 1.179 |
| Index 2% | + | 24 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | | |
| Compensatie naar 25 21 41 11 00 03 | - | 1.203 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 1.179 |
| Index 2% | + | 24 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | | |
| Compensatie naar 25 21 41 11 00 03 | - | 1.203 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

B.A. 25 56 2 1 1100 04 - Bezoldigingen en allerhande toelagen : - ander dan statutair personeel

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|--|----------|----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 1.179 |
| Index 2% | + | 24 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | |
| Autres | | |
| Compensation vers 25 21 41 11 00 03 | - | 1.203 |
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 1.179 |
| Index 2% | + | 24 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | |
| Autres | | |
| Compensation vers 25 21 41 11 00 03 | - | 1.203 |
| Proposition 2025 | = | 0 |

A.B. 25 56 2 1 1100 04 - Rémunérations et allocations généralement quelconques : - personnel autre que statutaire

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 552 | 619 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | 548 | 619 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Betaling van het loon voor de ander dan statutair personeel.

Oprichting/Doelstelling :

Zie missie van het programma.

Indicatoren :

Uitvoeren van het personeelsplan, zie de missie van het programma.

Berekeningsmethode :

Basis bedrag + Index – Techn. Correcties

Verantwoording van deze uitgave :

Betaling van het loon.

Base légale / réglementaire :

Paiement des salaires du personnel autre que statutaire.

Mission/Objectif :

Voir mission du programme.

Indicateurs :

Application du plan de personnel, voir la mission du programme.

Méthode de calcul :

Montant de base + Index – Corr. Technique

Justification de cette dépense :

Paiement des salaires.

Resultaten van de vorige jaren :

| | VAST | VEREF |
|------|--------------|--------------|
| 2023 | 551.908 euro | 547.662 euro |
| 2022 | 621.733 euro | 621.158 euro |
| 2021 | 547.410 euro | 547.410 euro |
| 2020 | 593.764 euro | 588.847 euro |
| 2019 | 586.849 euro | 586.849 euro |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|------------------------------------|----------|-----------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 624 |
| Index 2% | + | 12 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | | |
| Compensatie naar 25 21 41 11 00 03 | - | 636 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 624 |
| Index 2% | + | 12 |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | | |
| Compensatie naar 25 21 41 11 00 03 | - | 636 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

B.A. 25 56 2 2 1211 01 - Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten

Résultats des années précédentes :

| | ENG | LIQU |
|------|---------------|---------------|
| 2023 | 551.908 euros | 547.662 euros |
| 2022 | 621.733 euros | 621.158 euros |
| 2021 | 547.410 euros | 547.410 euros |
| 2020 | 593.764 euros | 588.847 euros |
| 2019 | 586.849 euros | 586.849 euros |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|-------------------------------------|----------|----------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 624 |
| Index 2% | + | 12 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | |
| Autres | | |
| Compensation vers 25 21 41 11 00 03 | - | 636 |
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 624 |
| Index 2% | + | 12 |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | |
| Autres | | |
| Compensation vers 25 21 41 11 00 03 | - | 636 |
| Proposition 2025 | = | 0 |

A.B. 25 56 2 2 1211 01 - Acquisition de biens meubles non durables et de services

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 186 | 181 | 180 | 176 | 172 | 168 | 164 | Engagement |
| Vereffeningen | 186 | 181 | 180 | 176 | 172 | 168 | 164 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

KB van 5 maart 2007 (BS 21/03/2007) houdende oprichting van de Hoge Gezondheidsraad.

Opdracht/Doelstelling :

Kort samengevat is het de taak van de HGR om het beleid van volksgezondheid te ondersteunen met wetenschappelijk advies zodat wetenschappelijk onderbouwde beslissingen kunnen worden genomen. In die zin vormt de HGR de poort tussen wetenschap en beleid. Het gaat hier zowel om punctuele problemen als

Base légale / réglementaire :

A.R. du 5 mars 2007 (M.B. 21/03/2007) portant création du Conseil Supérieur de la Santé.

Mission/Objectif :

En résumé, le CSS a pour mission de soutenir la politique en matière de santé publique en fournissant des avis scientifiques, permettant ainsi la prise de décisions scientifiquement fondées. En ce sens, le CSS constitue le point de contact entre le monde politique et le monde scientifique. Ses tâches se rapportent aussi

om bredere beleidsondersteuning en visievorming. Daarnaast is het ook de rol van de HGR om de beroepsbeoefenaars in allerlei sectoren van de volksgezondheid voor te lichten m.b.t. de ontwikkeling van wetenschappelijke opinies in diverse domeinen die met de volksgezondheid te maken hebben.

Aldus verstrekt de HGR advies op vraag van de Ministers van Volksgezondheid en van Leefmilieu en van de administraties. Ook aan het FAVV, FAGG, FANC, ... wordt advies verleend.

Naast adviezen op vraag verleent de HGR ook advies op eigen initiatief.

Om deze taken uit te voeren doet de HGR beroep op experts van universitaire en andere wetenschappelijke instellingen die worden gekozen op basis van hun doorgedreven expertise in een welbepaald domein van de volksgezondheid. Momenteel maken 300 benoemde experts deel uit van de Raad, waarvan 30 in het College.

Indicatoren :

De belangrijkste activiteit van de Hoge Gezondheidsraad (HGR) is om wetenschappelijk advies te geven over materies betreffende volksgezondheid aan de autoriteiten en aan de gezondheidsprofessionelen, en het communiceren en verspreiden daarvan. Deze adviezen zijn op verzoek of op eigen initiatief opgemaakt.

De basisallocatie dient ter dekking van de kosten in verband met deze twee taken: het opstellen van adviezen en het communiceren en verspreiden ervan.

- Adviezen opgesteld naar aanleiding van vragen en op eigen initiatief
- Georganiseerde experten vergaderingen per jaar, aantal experts per vergadering
- Verslaguren om een wetenschappelijk advies op te stellen
- Netwerk van experts
- Publieke wetenschappelijke adviezen extern vertaald

Berekeningsmethode :

- Kosten in verband met het opstellen van adviezen (met name het bedrag aan zitpenningen, verblijfs- en reiskostenvergoedingen + het bedrag aan vergoedingen voor verslaggevingskosten + het bedrag aan catering voor vergaderingen + het bedrag voor het raadplegen van wetenschappelijke databanken + het bedrag aan externe vertalingen, enz.)
- Kosten in verband met de communicatie en verspreiding van wetenschappelijke adviezen (met name de kosten voor de publicatie van brochures, de kosten voor de organisatie van wetenschappelijke dagen ter ondersteuning van wetenschappelijke

bien à des problèmes ponctuels que, un soutien politique plus large et le développement d'une vision. En outre, le rôle du CSS consiste aussi à informer les professionnels issus de divers secteurs de la santé publique sur l'évolution des points de vue scientifiques dans des domaines variés en rapport avec la santé publique.

Ainsi, le Conseil formule des avis à la demande des Ministres de la Santé publique et de l'Environnement ainsi qu'à celle de leurs administrations. Il fournit en outre des avis à l'AFSCA, l'AFMPS, l'AFCN,

Le CSS émet des avis non seulement sur demande, mais également de sa propre initiative.

Pour effectuer ces tâches, le CSS fait appel à des experts issus des universités et des instituts de recherche et sélectionnés sur base l'importance de leur expertise dans un domaine déterminé de la santé publique. Actuellement, le Conseil dispose de 300 experts nommés dont 30 forment le Collège.

Indicateurs :

L'activité principale du Conseil Supérieur de la Santé (CSS) est de donner des avis scientifiques en matière de santé publique aux autorités et aux professionnels de santé, ainsi que de les communiquer et les diffuser. Ces avis sont réalisés soit sur demande, soit de propre initiative.

L'allocation de base vise à couvrir les frais liés à ces 2 missions : élaboration d'avis et communication et diffusion de ceux-ci.

- Avis rédigés en réponse aux questions et sur propre initiative
- Réunions d'experts organisées par an, Experts par réunion
- Heures de rapportage pour rédiger un avis scientifique
- Réseau d'experts
- Avis scientifiques publics traduits en externe

Méthode de calcul :

- Coûts liés à la rédaction des avis (Notamment montant des jetons de présence, des indemnités de séjour et des indemnités de déplacement + montant des honoraires pour frais de rapportage + montant du catering des réunions + montants liés à la consultation des banques de données scientifiques + montant des traductions externalisées, etc.)
- Coûts liés à la communication et la diffusion des avis scientifiques (notamment coût de l'édition de brochures, coût de l'organisation des journées scientifiques soutenant les avis scientifiques, etc.)

adviezen, enz.)

- Kosten voor de jaarlijkse organisatie van de Algemene Vergadering waarop alle leden van het College en de benoemde experts van de Raad zijn uitgenodigd (Art. 38 MB 08/05/2007)

Verantwoording van deze uitgave :

Deze missie leidt tot kosten in verband met elk uitgebracht advies, kosten voor het communiceren en verspreiden van adviezen, kosten die niet rechtstreeks aan elk advies kunnen worden gekoppeld en algemene kosten. Deze kosten van jaar tot jaar kunnen variëren, afhankelijk van het aantal gevraagde adviezen, de complexiteit ervan en de beschikbaarheid van wetenschappelijk secretariaat.

Kosten in verband met vergaderingen gerelateerd aan adviezen (zitpenningen, transporten- en verblijfskosten, catering, enz.)

Kosten in verband met het opstellen van adviezen door externe deskundigen (rapporteurskosten, vertalingskosten, enz.)

Kosten in verband met de communicatie van de adviezen (publicatiekosten, vertalingskosten, enz.)

Kosten in verband met de jaarlijkse organisatie van de Algemene Vergadering (zaalhuur, catering, tolken, communicatie, vervoerskosten voor buitenlandse sprekers) en wetenschappelijke dagen.

- Zitpenningen, transport en verblijfskosten: 36.000 euro
- Rapporteurskosten: 35.000 euro
- Externe vertaling : 30.000 euro
- Catering: 5.000 euro
- Kosten in verband met adviezen exclusief vergaderen rapportagekosten: 5.000 euro
- Communicatie- en publicatiekosten: 20.000 euro
- Evenementen/colloquia: 40.000 euro
- Onkostennota personeel : 2.000 euro
- Opleiding: 2.000 euro
- Varia : 7.000 euro

Komen we op een totaal van 180.000 euro

B.A. 25 56 2 2 1211 99 - Forfaitaire niet-belastbare bijdragen

- Les frais liés à l'organisation annuelle de l'Assemblée Générale à laquelle tous les membres du Collège et les experts nommés du Conseil sont invités (Art.38 AM 08/05/2007)

Justification de cette dépense :

Cette mission induit des coûts liés à chaque avis donné, des coûts de communication et de diffusion des avis, des coûts non directement reliables à chaque avis et des frais généraux. Ils peuvent varier d'une année à l'autre notamment en fonction du nombre d'avis demandés, de leur complexité, des disponibilités en personnel du secrétariat scientifique.

Frais liés aux réunions, liés aux avis (jetons de présence, frais de transport et de séjour, catering, etc.)

Frais liés à la rédaction des avis par des experts externes (frais de rapporteurs, frais de traduction, etc.)

Frais liés à la communication des avis (frais de publications, journées scientifiques, etc.)

Frais liés à l'organisation annuelle de l'Assemblée Générale (location de salle, catering, interprètes, communication, transport si orateurs étrangers) et aux journées scientifiques.

- Jetons de présence, frais de parcours et transports: 36.000 euros
- Frais de Rapporteurs : 35.000 euros
- Traductions externalisées : 30.000 euros
- Catering : 5.000 euros
- Frais reliés aux avis hors frais de réunion et de rapportage : 5.000 euros
- Frais de communication et publications:20.000 euros
- Evènements, colloques : 40.000 euros
- Note de frais personnel : 2.000 euros
- Formation: 2.000 euros
- Divers : 7.000 euros

On arrive à un total global de 180.000 euros

A.B. 25 56 2 2 1211 99 - Indemnités forfaitaires non imposables

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Betaling via PersoPoint van de kilometervergoedingen, verblijfskosten of Internet-pakketten (Policy Uitrusting FOD) van het statutair of contractueel personeel.

Oprichting/Doelstelling :

Base légale / réglementaire :

Paiement, via PersoPoint, des frais kilométriques, frais de séjour ou des forfaits Internet (Politique équipement du SPF) du personnel statutaire ou contractuel.

Mission/Objectif :

Zie missie van het programma.

Indicatoren :

Uitvoeren van het personeelsplan, zie de missie van het programma.

Verantwoording van deze uitgave :

Betaling van de vergoedingen

Resultaten van de vorige jaren :

| | VAST | VEREF |
|-------------|------------|------------|
| 2023 | 0 euro | 0 euro |
| 2022 | 260 euro | 260 euro |
| 2021 | 3.780 euro | 3.780 euro |
| 2020 | 4.200 euro | 4.200 euro |
| 2019 | 3.960 euro | 3.960 euro |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | IN DUIZENDEN EURO | |
|---------------------------------------|-------------------|------------------|
| | | Kredieten |
| Vastleggingskredieten | | |
| BC 2024 | | 4 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | | |
| Compensatie naar 25 21 42 12 11 99 | - | 4 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 4 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | | |
| Compensatie naar 25 21 42 12 11 99 | - | 4 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

WETENSCHAPSBELEID

De toekenning van subsidies voor onderzoek op het gebied van voedselveiligheid en sanitair beleid van dieren en planten is onderworpen aan de voorwaarden van het Koninklijk Besluit van 18 november 2015 en de ministeriële besluiten in verband met dit KB.

Nagestreefde doelstellingen :

Voir mission du programme.

Indicateurs :

Application du plan de personnel, voir la mission du programme.

Justification de cette dépense :

Paiement des indemnités

Résultats des années précédentes :

| | ENG | LIQU |
|-------------|-------------|-------------|
| 2023 | 0 euros | 0 euros |
| 2022 | 260 euros | 260 euros |
| 2021 | 3.780 euros | 3.780 euros |
| 2020 | 4.200 euros | 4.200 euros |
| 2019 | 3.960 euros | 3.960 euros |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--|---------------------|----------------|
| | +/- | Crédits |
| Crédits Engagement | | |
| CB 2024 | | 4 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | |
| Autres | | |
| Compensation vers 25 21 42 12 11 99 | - | 4 |
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 4 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | |
| Autres | | |
| Compensation vers 25 21 42 12 11 99 | - | 4 |
| Proposition 2025 | = | 0 |

POLITIQUE SCIENTIFIQUE

L'octroi de subsides à la recherche dans les domaines de sécurité des aliments, politique sanitaire des animaux et végétaux et bien-être animal est subordonné aux conditions fixées par l'Arrêté royal du 18 novembre 2015 et les arrêtés ministériels qui en découlent.

Objectifs poursuivis :

Subsidies Contractueel Onderzoek:

Het gaat over wetenschappelijk onderzoek bedoeld om besluitvorming in het nationale en internationale beleid op voedselveiligheid, diergezondheid en plantengezondheid permanent te ondersteunen. Met de resultaten van deze studies, kunnen beleidsmakers risicobeheersmaatregelen nemen, voor bijvoorbeeld nieuwe of opnieuw opduikende ziekten die de gezondheid van mens of dier bedreigen, en die de levensvatbaarheid van een belangrijke economische sector verder in gevaar kunnen brengen.

De subsidie wordt toegekend na een wetenschappelijke en relevantieanalyse van de projecten ingediend in reactie op projectoproepen, met experten benoemd door het Beoordelingscomité.

De cel Contractueel Onderzoek is belast met:

- de organisatie en het beheer van de selectieprocedure van wetenschappelijke onderzoeksprojecten binnen de activiteitsdomeinen voedselveiligheid en gezondheidsbeleid van dieren en planten;
- de administratieve, financiële en wetenschappelijke opvolging van de projecten die geselecteerd worden voor financiering;
- de vertegenwoordiging van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu voor wat betreft de activiteitsdomeinen van Contractueel Onderzoek, in nationale en internationale werkgroepen;
- de informatiedoorstroom binnen en buiten de FOD VVVL (symposia, deelname aan vergaderingen, routinematige en ad hoc verslagen, ...)
- naarmate de omstandigheden het vereisen, worden daarnaast ook de nodige ad hoc taken waargenomen (bv. organisatie van events, aanpassing van procedures, deelname aan werkgroepen voor aanpassing van de reglementering, ...).

B.A. 25 56 2 3 1211 01 - Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten

Subsidies Recherche Contractuelle :

Il s'agit de recherche scientifique destinée à soutenir en permanence la prise de décision en matière de politique nationale et internationale relative à la sécurité de la chaîne alimentaire, la santé animale et la santé des végétaux. Les résultats de ces recherches permettent aux responsables politiques de prendre des mesures de gestion de risques en matière par exemple de maladies émergentes ou réémergentes qui menacent la santé de l'homme ou des animaux et qui risquent en outre de mettre en péril, selon le cas, la viabilité d'un important secteur économique.

L'octroi de subventions est effectué après une analyse scientifique et de pertinence des propositions de projets soumis en réponse aux appels à projets, avec des experts désignés par le Comité d'évaluation.

La cellule Recherche contractuelle est responsable :

- De l'organisation et la gestion de la procédure de sélection des projets de recherche scientifique dans les domaines de la sécurité alimentaire ainsi que de la santé des animaux et des végétaux ;
- du suivi administratif, financier et scientifique des projets retenus pour le financement ;
- de la représentation du SPF Santé publique, sécurité de la chaîne alimentaire et environnement dans les domaines d'activité relatifs à la recherche contractuelle dans des groupes de travail nationaux et internationaux ;
- des flux d'informations à l'intérieur et à l'extérieur du SPF SPSCAE (symposiums, participation aux réunions, rapports de routine et ad hoc, ...)
- de tâches ponctuelles selon les circonstances (par exemple organisation d'événements, modification de procédures, participation à des groupes de travail pour adaptation de la réglementation, ...).

A.B. 25 56 2 3 1211 01 - Acquisition de biens meubles non durables et de services

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 21 | - | - | - | - | - | - | Engagement |
| Vereffeningen | 19 | - | - | - | - | - | - | Liquidation |

Pro memorie

B.A. 25 56 2 3 1211 99 - Forfaitaire niet-belastbare bijdragen

Pour mémoire

A.B. 25 56 2 3 1211 99 - Indemnités forfaitaires non imposables

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 10 | 9 | - | - | - | - | - | Engagement |
| Vereffeningen | 10 | 9 | - | - | - | - | - | Liquidation |

Opdracht/Doelstelling :

Betaling via PersoPoint van de kilometervergoedingen, verblijfskosten of Internet-pakketten (Policy Uitrusting FOD) van het statutair of contractueel personeel.

Wettelijke / Reglementaire basis :

Betaling via PersoPoint van de kilometervergoedingen, verblijfskosten of Internet-pakketten (Policy Uitrusting FOD) van het statutair of contractueel personeel.

Opdracht/Doelstelling :

Zie missie van het programma.

Indicatoren :

Uitvoeren van het personeelsplan, zie de missie van het programma.

Berekeningsmethode :

Basis bedrag

Verantwoording van deze uitgave :

Betaling van de vergoedingen

Resultaten van de vorige jaren :

| | VAST | VEREF |
|-------------|---------------|---------------|
| 2023 | 9.545,62 euro | 9.545,62 euro |
| 2022 | 8.770 euro | 8.770 euro |
| 2021 | 480 euro | 4.800 euro |
| 2020 | 300 euro | 300 euro |
| 2019 | 480 euro | 480 euro |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| Vastleggingskredieten | IN DUIZENDEN EURO | |
|------------------------------------|-------------------|-----------|
| | | Kredieten |
| BC 2024 | | 9 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | | |
| Compensatie naar 25 21 42 12 11 99 | - | 9 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningskredieten | Kredieten | |
| BC 2024 | | 9 |

Mission/Objectif :

Paiement, via PersoPoint, des frais kilométriques, frais de séjour ou des forfaits Internet (Politique équipement du SPF) du personnel statutaire ou contractuel.

Base légale / réglementaire :

Paiement, via PersoPoint, des frais kilométriques, frais de séjour ou des forfaits Internet (Politique équipement du SPF) du personnel statutaire ou contractuel.

Mission/Objectif :

Voir mission du programme.

Indicateurs :

Application du plan de personnel, voir la mission du programme.

Méthode de calcul :

Montant de base

Justification de cette dépense :

Paiement des indemnités

Résultats des années précédentes :

| | ENG | LIQU |
|-------------|----------------|----------------|
| 2023 | 9.545,62 euros | 9.545,62 euros |
| 2022 | 8.770 euros | 8.770 euros |
| 2021 | 480 euros | 4.800 euros |
| 2020 | 300 euros | 300 euros |
| 2019 | 480 euros | 480 euros |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| Crédits Engagement | EN MILLIERS D'EUROS | |
|------------------------------------|---------------------|----------|
| | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 9 |
| Index | + | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | |
| Autres | | |
| Compensaton vers 25 21 42 12 11 99 | - | 9 |
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | Crédits | |
| CB 2024 | | 9 |

| | | |
|---------------------------------------|----------|----------|
| Index | + | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | | |
| Compensatie naar 25 21 42 12 11 99 | - | 9 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

B.A. 25 56 2 3 3200 01 - Subsidies voor wetenschappelijk onderzoek betreffende voedselveiligheid, gezondheidsbeleid en dierenwelzijn voor bedrijven en financiële instellingen

| | | |
|--|----------|----------|
| Index | + | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | - | |
| Autres | | |
| Compensation vers 25 21 42 12 11 99 | - | 9 |
| Proposition 2025 | = | 0 |

A.B. 25 56 2 3 3200 01 - Subsidies à des recherches scientifiques en matière de sécurité alimentaire, de politique sanitaire et de bien-être animal pour entreprises et institutions financières

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 0 | 0 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | Engagement |
| Vereffeningen | 0 | 0 | 279 | 279 | 279 | 279 | 279 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Subsidies voor het contractuele onderzoek vinden hun rechtsgrond in:

- artikel 43 & 44 van de wet van 27/12/2012 houdende diverse bepalingen inzake dierenwelzijn, CITES, diergezondheid en bescherming van de gezondheid van de gebruikers.
- 18 NOVEMBER 2015: Koninklijk besluit tot vaststelling van de voorwaarden van toekenning van toelagen voor wetenschappelijk onderzoek inzake voedselveiligheid en sanitair beleid van dieren en planten
- 2 DECEMBER 2015: Ministerieel besluit tot instelling van het Beoordelingscomité voorzien in artikel 6 van het koninklijk besluit van 18 november 2015 tot vaststelling van de voorwaarden van toekenning van toelagen voor wetenschappelijk onderzoek inzake voedselveiligheid en sanitair beleid van dieren en planten

Overeenkomstig de bestuursovereenkomst van de FOD.

Oprichting/Doelstelling:

Het betreft wetenschappelijk onderzoek bedoeld om besluitvorming te ondersteunen in het nationale en internationale beleid rond voedselveiligheid, diergezondheid, en plantengezondheid permanent te ondersteunen. Met de resultaten van deze studies kunnen beleidsmakers risicobeheersmaatregelen nemen, voor bijvoorbeeld nieuwe of opnieuw opduikende ziekten die de gezondheid van mens, dier of plant bedreigen, en die de levensvatbaarheid van een belangrijke economische sector verder in gevaar kunnen brengen.

Tot 2010, werd de begroting op BA 25 56 23 3132 01

Base légale / réglementaire :

Les subsides à la recherche trouvent leur fondement juridique dans :

- l'article 43 & 44 de la loi du 27/12/2012 portant des dispositions diverses en matière de bien-être animal, Cites, santé des animaux et protection de la santé des consommateurs.
- 18 NOVEMBRE 2015 : Arrêté royal fixant les conditions d'octroi de subsides à la recherche scientifique en matière de sécurité des aliments et de politique sanitaire des animaux et végétaux
- 2 DECEMBRE 2015 : Arrêté ministériel instituant le Comité d'évaluation visé à l'article 6 de l'arrêté royal du 18 novembre 2015 fixant les conditions d'octroi de subsides à la recherche scientifique en matière de sécurité des aliments et de politique sanitaire des animaux et végétaux.

Conformément au contrat d'administration du SPF.

Mission/Objectif :

Il s'agit de recherche scientifique destinée à soutenir en permanence la prise de décision en matière de politique nationale et internationale relative à la sécurité de la chaîne alimentaire, la santé animale et la santé des végétaux. Les résultats de ces recherches permettent aux responsables politiques de prendre des mesures de gestion de risques en matière par exemple de maladies émergentes ou réémergentes qui menacent la santé de l'homme, des animaux ou des plantes et qui risquent en outre de mettre en péril, selon le cas, la viabilité d'un important secteur économique.

Jusqu'en 2010, le budget était prévu sur l'AB 25 56 23

voorzien. Vanaf 2011 werd dit budget toegewezen op nieuwe BA's op basis van de economische classificatie van instellingen waarvan de onderzoeksprojecten worden gesubsidieerd.

Indicatoren:

De subsidie wordt toegekend na een wetenschappelijke en relevantieanalyse van de projecten ingediend naar aanleiding van een projectoproep. De uitsplitsing per instelling en dus per BA verschilt van jaar tot jaar en kan niet worden voorspeld.

Berekeningsmethode:

Zoals hierboven is uiteengezet (zie indicatoren), wordt de subsidie toegekend na een wetenschappelijke en relevantieanalyse van de projecten ingediend naar aanleiding van een projectoproep. Tot dusver is de verdeling per instelling en dus per BA is nog niet bekend.

Verantwoording van deze uitgave:

Financiering van beleidsondersteunend wetenschappelijk onderzoek in het kader van dieren- en plantengezondheid en voedselveiligheid, dit onder de vorm van:

- thematisch onderzoek (RT): top-down benadering ; de thema's worden geselecteerd door het Programmacomité (FOD VVVL en FAVV)
- vrij onderzoek (RF): bottom-up benadering waarbij de onderzoekers zelf beleidsondersteunende onderzoeksonderwerpen onder de aandacht brengen. De selectie gebeurt op basis van een relevantie- en wetenschappelijke analyse
- transnationaal onderzoek (RI): top-down benadering ; de thema's worden voorgesteld door een internationaal netwerk van partners, de voor de Belgische Federale Overheid relevante thema's worden geïdentificeerd door de FOD VVVL en het FAVV.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig):

| Vastleggingskredieten | IN DUIZENDEN EURO | |
|--------------------------|-------------------|-----------|
| | | Kredieten |
| BC 2024 | | 0 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2024 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| - van 25 56 2 3 4500 01 | + | 500 |
| - naar 25 56 2 3 3200 01 | | |

3132 01. Mais depuis 2011, ce budget a été réparti sur de nouveaux AB sur base de la classification économique des institutions dont les projets de recherche sont subsidiés.

Indicateurs :

L'octroi de subventions est effectué après une analyse scientifique et de pertinence des propositions de projets soumis en réponse à un appel à projets. La répartition par institution et par conséquent par AB diffère d'année en année et ne peut être prédit.

Méthode de calcul :

Comme expliqué plus haut (voir indicateurs), l'octroi de subventions est effectué après une analyse scientifique et de pertinence des propositions de projets soumis en réponse à un appel à projets. A ce stade, la répartition par institution et par conséquent par AB n'est pas encore connue.

Justification de cette dépense :

Financement de la recherche scientifique à l'appui des politiques en matière de santé animale, santé des végétaux et de sécurité alimentaire, sous la forme de :

- Recherche thématique (RT) : approche top-down ; les thèmes sont sélectionnés par le comité du Programme (SPF SPCAE & AFSCA)
- Recherche libre (RF) : approche bottom-up par laquelle les chercheurs mettent en avant eux-mêmes des sujets de recherche à l'appui des politiques. La sélection s'opère sur base d'une analyse scientifique et de pertinence.
- Recherche transnationale (RI) : approche top-down ; les thèmes sont présentés par un réseau international de partenaires, et les thèmes pertinents sont identifiés par le SPF SCAE et l'AFSCA pour l'Etat belge.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| Crédits Engagement | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--------------------------|---------------------|---------|
| | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 0 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | |
| - de 25 56 2 3 4500 01 | + | 500 |
| - vers 25 56 2 3 3200 01 | | |

| | | |
|-----------------------------|---|------------------|
| Voorstel 2025 | = | 500 |
| Vereffeningstekorten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 0 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2024 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| - van 25 56 2 3 4500 01 | + | 279 |
| - naar 25 56 2 3 3200 01 | | |
| Voorstel 2025 | = | 279 |

B.A. 25 56 2 3 4130 01 - Toelagen voor wetenschappelijk onderzoek betreffende voedselveiligheid, gezondheids-beleid en dierenwelzijn aan wetenschappelijke instellingen binnen de FOD VVVL

| | | |
|----------------------------|---|----------------|
| Proposition 2025 | = | 500 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 0 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | |
| - de 25 56 2 3 4500 01 | | 279 |
| - vers 25 56 2 3 3200 01 | | |
| Proposition 2025 | = | 279 |

A.B. 25 56 2 3 4130 01 - Subsidies à des recherches scientifiques en matière de sécurité alimentaire, de politique sanitaire et de bien-être animal aux institutions scientifiques du SPF SPSCAE

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|-------|-------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 1.855 | 1.479 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | 1.250 | 1.561 | 403 | 403 | 403 | 403 | 403 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Subsidies voor het contractuele onderzoek vinden hun rechtsgrond in:

- artikel 43 & 44 van de wet van 27/12/2012 houdende diverse bepalingen inzake dierenwelzijn, CITES, diergezondheid en bescherming van de gezondheid van de gebruikers.
- 18 NOVEMBER 2015: Koninklijk besluit tot vaststelling van de voorwaarden van toekenning van toelagen voor wetenschappelijk onderzoek inzake voedselveiligheid en sanitair beleid van dieren en planten
- 2 DECEMBER 2015: Ministerieel besluit tot instelling van het Beoordelingscomité voorzien in artikel 6 van het koninklijk besluit van 18 november 2015 tot vaststelling van de voorwaarden van toekenning van toelagen voor wetenschappelijk onderzoek inzake voedselveiligheid en sanitair beleid van dieren en planten

Overeenkomstig de bestuursovereenkomst van de FOD.

Opdracht/Doelstelling:

Het betreft wetenschappelijk onderzoek bedoeld om besluitvorming te ondersteunen in het nationale en internationale beleid rond voedselveiligheid, diergezondheid, en plantengezondheid permanent te ondersteunen. Met de resultaten van deze studies kunnen beleidsmakers risicobeheersmaatregelen nemen, voor bijvoorbeeld nieuwe of opnieuw opduikende ziekten die de gezondheid van mens, dier

Base légale / réglementaire :

Les subsidies à la recherche trouvent leur fondement juridique dans :

- l'article 43 & 44 de la loi du 27/12/2012 portant des dispositions diverses en matière de bien-être animal, Cites, santé des animaux et protection de la santé des consommateurs.
- 18 NOVEMBRE 2015 : Arrêté royal fixant les conditions d'octroi de subsides à la recherche scientifique en matière de sécurité des aliments et de politique sanitaire des animaux et végétaux
- 2 DECEMBRE 2015 : Arrêté ministériel instituant le Comité d'évaluation visé à l'article 6 de l'arrêté royal du 18 novembre 2015 fixant les conditions d'octroi de subsides à la recherche scientifique en matière de sécurité des aliments et de politique sanitaire des animaux et végétaux.

Conformément au contrat d'administration du SPF.

Mission/Objectif :

Il s'agit de recherche scientifique destinée à soutenir en permanence la prise de décision en matière de politique nationale et internationale relative à la sécurité de la chaîne alimentaire, la santé animale et la santé des végétaux. Les résultats de ces recherches permettent aux responsables politiques de prendre des mesures de gestion de risques en matière par exemple de maladies émergentes ou réémergentes qui menacent la santé de

of plant bedreigen, en die de levensvatbaarheid van een belangrijke economische sector verder in gevaar kunnen brengen.

Tot 2010, werd de begroting op BA 25 56 23 3132 01 voorzien. Vanaf 2011 werd dit budget toegewezen op nieuwe BA's op basis van de economische classificatie van instellingen waarvan de onderzoeksprojecten worden gesubsidieerd.

Indicatoren:

De subsidie wordt toegekend na een wetenschappelijke en relevantieanalyse van de projecten ingediend naar aanleiding van een projectoproep. De uitsplitsing per instelling en dus per BA verschilt van jaar tot jaar en kan niet worden voorspeld.

Berekeningsmethode:

Zoals hierboven is uiteengezet (zie indicatoren), wordt de subsidie toegekend na een wetenschappelijke en relevantieanalyse van de projecten ingediend naar aanleiding van een projectoproep. Tot dusver is de verdeling per instelling en dus per BA is nog niet bekend.

Verantwoording van deze uitgave:

Financiering van beleidsondersteunend wetenschappelijk onderzoek in het kader van dieren- en plantengezondheid en voedselveiligheid, dit onder de vorm van:

- thematisch onderzoek (RT): top-down benadering ; de thema's worden geselecteerd door het Programmacomité (FOD VVVL en FAVV)
- vrij onderzoek (RF): bottom-up benadering waarbij de onderzoekers zelf beleidsondersteunende onderzoeksonderwerpen onder de aandacht brengen. De selectie gebeurt op basis van een relevantie- en wetenschappelijke analyse
- transnationaal onderzoek (RI): top-down benadering ; de thema's worden voorgesteld door een internationaal netwerk van partners, de voor de Belgische Federale Overheid relevante thema's worden geïdentificeerd door de FOD VVVL en het FAVV.

Resultaten van de vorige jaren:

| | VAST | VEREF |
|------|----------------|----------------|
| 2023 | 1.855.000 euro | 1.249.979 euro |
| 2022 | 891.000 euro | 1.090.640 euro |
| 2021 | 935.000 euro | 940.616 euro |
| 2020 | 800.000 euro | 1.415.016 euro |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024

l'homme, des animaux ou des plantes et qui risquent en outre de mettre en péril, selon le cas, la viabilité d'un important secteur économique.

Jusqu'en 2010, le budget était prévu sur l'AB 25 56 23 3132 01. Mais depuis 2011, ce budget a été réparti sur de nouveaux AB sur base de la classification économique des institutions dont les projets de recherche sont subsidiés.

Indicateurs :

L'octroi de subventions est effectué après une analyse scientifique et de pertinence des propositions de projets soumis en réponse à un appel à projets. La répartition par institution et par conséquent par AB diffère d'année en année et ne peut être prédit.

Méthode de calcul :

Comme expliqué plus haut (voir indicateurs), l'octroi de subventions est effectué après une analyse scientifique et de pertinence des propositions de projets soumis en réponse à un appel à projets. A ce stade, la répartition par institution et par conséquent par AB n'est pas encore connue.

Justification de cette dépense :

Financement de la recherche scientifique à l'appui des politiques en matière de santé animale, santé des végétaux et de sécurité alimentaire, sous la forme de :

- Recherche thématique (RT) : approche top-down ; les thèmes sont sélectionnés par le comité du Programme (SPF SPCAE & AFSCA)
- Recherche libre (RF) : approche bottom-up par laquelle les chercheurs mettent en avant eux-mêmes des sujets de recherche à l'appui des politiques. La sélection s'opère sur base d'une analyse scientifique et de pertinence.
- Recherche transnationale (RI) : approche top-down ; les thèmes sont présentés par un réseau international de partenaires, et les thèmes pertinents sont identifiés par le SPF SCAE et l'AFSCA pour l'Etat belge.

Résultats des années précédentes :

| | ENG | LIQU |
|------|-----------------|-----------------|
| 2023 | 1.855.000 euros | 1.249.979 euros |
| 2022 | 891.000 euros | 1.090.640 euros |
| 2021 | 935.000 euros | 940.616 euros |
| 2020 | 800.000 euros | 1.415.016 euros |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en

(indien nodig):

| | | IN DUIZENDEN EURO | |
|--------------------------|---|-------------------|------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten | |
| BC 2024 | | | 1.479 |
| Index | | | |
| Volume | | | |
| Besparing 2024 | | | |
| Andere | | | |
| Compensatie (+/-) | | | |
| - van 25 56 2 3 4130 01 | - | | 1.479 |
| - naar 25 56 2 3 4140 01 | | | |
| Voorstel 2025 | = | | 0 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten | |
| BC 2024 | | | 1.561 |
| Index | | | |
| Volume | | | |
| Besparing 2024 | | | |
| Andere | | | |
| Compensatie (+/-) | | | |
| - van 25 56 2 3 4130 01 | - | | 1.158 |
| - naar 25 56 2 3 4140 01 | | | |
| Voorstel 2025 | = | | 403 |

Indexatie 0% voor subsidies/toelagen

B.A. 25 56 2 3 4140 01 - Subsidies voor wetenschappelijk onderzoek betreffende voedselveiligheid, gezondheids-beleid en dierenwelzijn voor AOI's

2024 (si nécessaire) :

| | | EN MILLIERS D'EURO | |
|--------------------------|-----|--------------------|------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits | |
| CB 2024 | | | 1.479 |
| Index | | | |
| Volume | | | |
| Economie 2025 | | | |
| Autres | | | |
| Compensation (+/-) | | | |
| - de 25 56 2 3 4130 01 | - | | 1.479 |
| - vers 25 56 2 3 4140 01 | | | |
| Proposition 2025 | = | | 0 |
| Crédits Liquidation | | Crédits | |
| CB 2024 | | | 1.561 |
| Index | | | |
| Volume | | | |
| Economie 2025 | | | |
| Autres | | | |
| Compensatie (+/-) | | | |
| - van 25 56 2 3 4130 01 | - | | 1.158 |
| - naar 25 56 2 3 4140 01 | | | |
| Proposition 2025 | = | | 403 |

Indexation 0% pour les subsidies/subventions

A.B. 25 56 2 3 4140 01 - Subsidies à des recherches scientifiques en matière de sécurité alimentaire, de politique sanitaire et de bien-être animal pour des OAP

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-----------------------|
| Vastleggingen | 0 | 0 | 2.280 | 2.280 | 2.280 | 2.280 | 2.280 | Engagement |
| Vereffeningen | 0 | 0 | 1.450 | 1.450 | 1.450 | 1.450 | 1.450 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Subsidies voor het contractuele onderzoek vinden hun rechtsgrond in:

- artikel 43 & 44 van de wet van 27/12/2012 houdende diverse bepalingen inzake dierenwelzijn, CITES, diergezondheid en bescherming van de gezondheid van de gebruikers.
- 18 NOVEMBER 2015: Koninklijk besluit tot vaststelling van de voorwaarden van toekenning van toelagen voor wetenschappelijk onderzoek inzake voedselveiligheid en sanitair beleid van dieren en planten
- 2 DECEMBER 2015: Ministerieel besluit tot instelling van het Beoordelingscomité voorzien in artikel 6 van het koninklijk besluit van 18 november 2015 tot vaststelling van de voorwaarden van toekenning van toelagen voor wetenschappelijk onderzoek inzake voedselveiligheid en sanitair beleid van dieren en

Base légale / réglementaire :

Les subsidies à la recherche trouvent leur fondement juridique dans :

- l'article 43 & 44 de la loi du 27/12/2012 portant des dispositions diverses en matière de bien-être animal, Cites, santé des animaux et protection de la santé des consommateurs.
- 18 NOVEMBRE 2015 : Arrêté royal fixant les conditions d'octroi de subsidies à la recherche scientifique en matière de sécurité des aliments et de politique sanitaire des animaux et végétaux
- 2 DECEMBRE 2015 : Arrêté ministériel instituant le Comité d'évaluation visé à l'article 6 de l'arrêté royal du 18 novembre 2015 fixant les conditions d'octroi de subsidies à la recherche scientifique en matière de sécurité des aliments et de politique sanitaire des animaux et végétaux.

planten

Overeenkomstig de bestuursovereenkomst van de FOD.

Opdracht/Doelstelling:

Het betreft wetenschappelijk onderzoek bedoeld om besluitvorming te ondersteunen in het nationale en internationale beleid rond voedselveiligheid, diergezondheid, en plantengezondheid permanent te ondersteunen. Met de resultaten van deze studies kunnen beleidsmakers risicobeheersmaatregelen nemen, voor bijvoorbeeld nieuwe of opnieuw opduikende ziekten die de gezondheid van mens, dier of plant bedreigen, en die de levensvatbaarheid van een belangrijke economische sector verder in gevaar kunnen brengen.

Tot 2010, werd de begroting op BA 25 56 23 3132 01 voorzien. Vanaf 2011 werd dit budget toegewezen op nieuwe BA's op basis van de economische classificatie van instellingen waarvan de onderzoeksprojecten worden gesubsidieerd.

Indicatoren:

De subsidie wordt toegekend na een wetenschappelijke en relevantieanalyse van de projecten ingediend naar aanleiding van een projectoproep. De uitsplitsing per instelling en dus per BA verschilt van jaar tot jaar en kan niet worden voorspeld.

Berekeningsmethode:

Zoals hierboven is uiteengezet (zie indicatoren), wordt de subsidie toegekend na een wetenschappelijke en relevantieanalyse van de projecten ingediend naar aanleiding van een projectoproep. Tot dusver is de verdeling per instelling en dus per BA is nog niet bekend.

Verantwoording van deze uitgave:

Financiering van beleidsondersteunend wetenschappelijk onderzoek in het kader van dieren- en plantengezondheid en voedselveiligheid, dit onder de vorm van:

- thematisch onderzoek (RT): top-down benadering ; de thema's worden geselecteerd door het Programmacomité (FOD VVVL en FAVV)
- vrij onderzoek (RF): bottom-up benadering waarbij de onderzoekers zelf beleidsondersteunende onderzoeks-onderwerpen onder de aandacht brengen. De selectie gebeurt op basis van een relevantie- en wetenschappelijke analyse
- transnationale onderzoek (RI): top-down benadering ; de thema's worden voorgesteld door een internationaal netwerk van partners, de voor de Belgische Federale Overheid relevante thema's worden geïdentificeerd door de FOD VVVL en het

Conformément au contrat d'administration du SPF.

Mission/Objectif :

Il s'agit de recherche scientifique destinée à soutenir en permanence la prise de décision en matière de politique nationale et internationale relative à la sécurité de la chaîne alimentaire, la santé animale et la santé des végétaux. Les résultats de ces recherches permettent aux responsables politiques de prendre des mesures de gestion de risques en matière par exemple de maladies émergentes ou réémergentes qui menacent la santé de l'homme, des animaux ou des plantes et qui risquent en outre de mettre en péril, selon le cas, la viabilité d'un important secteur économique.

Jusqu'en 2010, le budget était prévu sur l'AB 25 56 23 3132 01. Mais depuis 2011, ce budget a été réparti sur de nouveaux AB sur base de la classification économique des institutions dont les projets de recherche sont subsidiés.

Indicateurs :

L'octroi de subventions est effectué après une analyse scientifique et de pertinence des propositions de projets soumis en réponse à un appel à projets. La répartition par institution et par conséquent par AB diffère d'année en année et ne peut être prédit.

Méthode de calcul :

Comme expliqué plus haut (voir indicateurs), l'octroi de subventions est effectué après une analyse scientifique et de pertinence des propositions de projets soumis en réponse à un appel à projets. A ce stade, la répartition par institution et par conséquent par AB n'est pas encore connue.

Justification de cette dépense :

Financement de la recherche scientifique à l'appui des politiques en matière de santé animale, santé des végétaux et de sécurité alimentaire, sous la forme de :

- Recherche thématique (RT) : approche top-down ; les thèmes sont sélectionnés par le comité du Programme (SPF SPCAE & AFSCA)
- Recherche libre (RF) : approche bottom-up par laquelle les chercheurs mettent en avant eux-mêmes des sujets de recherche à l'appui des politiques. La sélection s'opère sur base d'une analyse scientifique et de pertinence.
- Recherche transnationale (RI) : approche top-down ; les thèmes sont présentés par un réseau international de partenaires, et les thèmes pertinents sont identifiés par le SPF SCAE et l'AFSCA pour l'Etat belge.

FAVV.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| IN DUIZENDEN EURO | | |
|--------------------------|----------|--------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 0 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| - van 25 56 2 3 4130 01 | + | 1.479 |
| en 25 56 2 3 4500 01 | + | 182 |
| en 25 56 2 3 4500 02 | + | 619 |
| - naar 25 56 2 3 4140 01 | | |
| Voorstel 2025 | = | 2.280 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 0 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| - van 25 56 2 3 4130 01 | + | 1.158 |
| en 25 56 2 3 4500 01 | + | 292 |
| - naar 25 56 2 3 4140 01 | | |
| Voorstel 2025 | = | 1.450 |

B.A. 25 56 2 3 4500 01 - Toelagen voor wetenschappelijk onderzoek betreffende voedselveiligheid, gezondheids-beleid en dierenwelzijn aan regionale wetenschappelijke Instellingen

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| EN MILLIERS D'EUROS | | |
|--------------------------|----------|--------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 0 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | |
| - de 25 56 2 3 4130 01 | + | 1.479 |
| et 25 56 2 3 4500 01 | + | 182 |
| et 25 56 2 3 4500 02 | + | 619 |
| - vers 25 56 2 3 4140 01 | | |
| Proposition 2025 | = | 2.280 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 0 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | |
| - de 25 56 2 3 4130 01 | + | 1.158 |
| et 25 56 2 3 4500 01 | + | 292 |
| - vers 25 56 2 3 4140 01 | | |
| Proposition 2025 | = | 1.450 |

A.B. 25 56 2 3 4500 01 - Subsidies à des recherches scientifiques en matière de sécurité alimentaire, de politique sanitaire et de bien-être animal pour des institutions régionales scientifiques

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|-------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 297 | 1.392 | 710 | 710 | 710 | 710 | 710 | Engagement |
| Vereffeningen | 354 | 1.246 | 370 | 370 | 370 | 370 | 370 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Subsidies voor het contractuele onderzoek vinden hun rechtsgrond in:

- artikel 43 & 44 van de wet van 27/12/2012 houdende diverse bepalingen inzake dierenwelzijn, CITES, diergezondheid en bescherming van de gezondheid van de gebruikers.
- 18 NOVEMBER 2015: Koninklijk besluit tot vaststelling van de voorwaarden van toekenning van toelagen voor wetenschappelijk onderzoek inzake voedselveiligheid en sanitair beleid van dieren en planten

Base légale / réglementaire :

Les subsidies à la recherche trouvent leur fondement juridique dans :

- l'article 43 & 44 de la loi du 27/12/2012 portant des dispositions diverses en matière de bien-être animal, Cites, santé des animaux et protection de la santé des consommateurs.
- 18 NOVEMBRE 2015 : Arrêté royal fixant les conditions d'octroi de subsides à la recherche scientifique en matière de sécurité des aliments et de politique sanitaire des animaux et végétaux

- 2 DECEMBER 2015: Ministerieel besluit tot instelling van het Beoordelingscomité voorzien in artikel 6 van het koninklijk besluit van 18 november 2015 tot vaststelling van de voorwaarden van toekenning van toelagen voor wetenschappelijk onderzoek inzake voedselveiligheid en sanitair beleid van dieren en planten

Overeenkomstig de bestuursovereenkomst van de FOD.

Opdracht/Doelstelling:

Het betreft wetenschappelijk onderzoek bedoeld om besluitvorming te ondersteunen in het nationale en internationale beleid rond voedselveiligheid, diergezondheid, en plantengezondheid permanent te ondersteunen. Met de resultaten van deze studies kunnen beleidsmakers risicobeheersmaatregelen nemen, voor bijvoorbeeld nieuwe of opnieuw opduikende ziekten die de gezondheid van mens, dier of plant bedreigen, en die de levensvatbaarheid van een belangrijke economische sector verder in gevaar kunnen brengen.

Tot 2010, werd de begroting op BA 25 56 23 3132 01 voorzien. Vanaf 2011 werd dit budget toegewezen op nieuwe BA's op basis van de economische classificatie van instellingen waarvan de onderzoeksprojecten worden gesubsidieerd.

Indicatoren:

De subsidie wordt toegekend na een wetenschappelijke en relevantieanalyse van de projecten ingediend naar aanleiding van de een projectoproep. De uitsplitsing per instelling en dus per BA verschilt van jaar tot jaar en kan niet worden voorspeld.

Berekeningsmethode:

Zoals hierboven is uiteengezet (zie indicatoren), wordt de subsidie toegekend na een wetenschappelijke en relevantieanalyse van de projecten ingediend naar aanleiding van een projectoproep. Tot dusver is de verdeling per instelling en dus per BA is nog niet bekend.

Verantwoording van deze uitgave:

Financiering van beleidsondersteunend wetenschappelijk onderzoek in het kader van dieren- en plantengezondheid en voedselveiligheid, dit onder de vorm van:

- thematisch onderzoek (RT): top-down benadering ; de thema's worden geselecteerd door het Programmacomité (FOD VVVL en FAVV)
- vrij onderzoek (RF): bottom-up benadering waarbij de onderzoekers zelf beleidsondersteunende

- 2 DECEMBRE 2015 : Arrêté ministériel instituant le Comité d'évaluation visé à l'article 6 de l'arrêté royal du 18 novembre 2015 fixant les conditions d'octroi de subsides à la recherche scientifique en matière de sécurité des aliments et de politique sanitaire des animaux et végétaux.

Conformément au contrat d'administration du SPF.

Mission/Objectif :

Il s'agit de recherche scientifique destinée à soutenir en permanence la prise de décision en matière de politique nationale et internationale relative à la sécurité de la chaîne alimentaire, la santé animale et la santé des végétaux. Les résultats de ces recherches permettent aux responsables politiques de prendre des mesures de gestion de risques en matière par exemple de maladies émergentes ou réémergentes qui menacent la santé de l'homme, des animaux ou des plantes et qui risquent en outre de mettre en péril, selon le cas, la viabilité d'un important secteur économique.

Jusqu'en 2010, le budget était prévu sur l'AB 25 56 23 3132 01. Mais depuis 2011, ce budget a été réparti sur de nouveaux AB sur base de la classification économique des institutions dont les projets de recherche sont subsidiés.

Indicateurs :

L'octroi de subventions est effectué après une analyse scientifique et de pertinence des propositions de projets soumis en réponse à un appel à projets. La répartition par institution et par conséquent par AB diffère d'année en année et ne peut être prédit.

Méthode de calcul :

Comme expliqué plus haut (voir indicateurs), l'octroi de subventions est effectué après une analyse scientifique et de pertinence des propositions de projets soumis en réponse à un appel à projets. A ce stade, la répartition par institution et par conséquent par AB n'est pas encore connue.

Justification de cette dépense :

Financement de la recherche scientifique à l'appui des politiques en matière de santé animale, santé des végétaux et de sécurité alimentaire, sous la forme de :

- Recherche thématique (RT) : approche top-down ; les thèmes sont sélectionnés par le comité du Programme (SPF SPCA & AFSCA)
- Recherche libre (RF) : approche bottom-up par laquelle les chercheurs mettent en avant eux-mêmes

onderzoeksonderwerpen onder de aandacht brengen. De selectie gebeurt op basis van een relevantie- en wetenschappelijke analyse

- transnationaal onderzoek (RI): top-down benadering ; de thema's worden voorgesteld door een internationaal netwerk van partners, de voor de Belgische Federale Overheid relevante thema's worden geïdentificeerd door de FOD VVVL en het FAVV.

Resultaten van de vorige jaren:

| | VAST | VEREF |
|------|--------------|--------------|
| 2023 | 297.000 euro | 353.652 euro |
| 2022 | 297.000 euro | 202.000 euro |
| 2021 | 175.000 euro | 324.148 euro |
| 2020 | 500.000 euro | 346.909 euro |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig):

| | | IN DUIZENDEN EURO | |
|--------------------------|----------|-------------------|--|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten | |
| BC 2024 | | 1.392 | |
| Index | | | |
| Volume | | | |
| Besparing 2025 | | | |
| Andere | | | |
| Compensatie (+/-) | | | |
| - van 25 56 2 3 4500 01 | | | |
| - naar 25 56 2 3 3200 01 | - | 500 | |
| en 25 56 2 3 4140 01 | - | 182 | |
| Voorstel 2025 | = | 710 | |
| Vereffeningskredieten | | Kredieten | |
| BC 2024 | | 1246 | |
| Index | | | |
| Volume | | | |
| Besparing 2025 | | | |
| Andere | | | |
| Compensatie (+/-) | | | |
| - van 25 56 2 3 4500 01 | | | |
| - naar 25 56 2 3 3200 01 | - | 279 | |
| en 25 56 2 3 4140 01 | - | 292 | |
| en 25 56 2 3 4500 02 | - | 305 | |
| Voorstel 2025 | = | 370 | |

Indexatie 0% voor subsidies/toelagen

B.A. 25 56 2 3 4500 02 - Toelagen voor wetenschappelijk onderzoek betreffende de voedselveiligheid, gezondheidsbeleid en dierenwelzijn aan publiekrechtelijke instellingen, publiek-rechtelijke universiteiten, universiteiten van de Gemeenschappen en hun VZW's

des sujets de recherche à l'appui des politiques. La sélection s'opère sur base d'une analyse scientifique et de pertinence.

- Recherche transnationale (RI) : approche top-down ; les thèmes sont présentés par un réseau international de partenaires, et les thèmes pertinents sont identifiés par le SPF SCAE et l'AFSCA pour l'Etat belge.

Résultats des années précédentes :

| | ENG | LIQU |
|------|---------------|---------------|
| 2023 | 297.000 euros | 353.652 euros |
| 2022 | 297.000 euros | 202.000 euros |
| 2021 | 175.000 euros | 324.148 euros |
| 2020 | 500.000 euros | 346.909 euros |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--------------------------|----------|---------------------|--|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits | |
| CB 2024 | | 1.392 | |
| Index | | | |
| Volume | | | |
| Economie 2025 | | | |
| Autres | | | |
| Compensation (+/-) | | | |
| - de 25 56 2 3 4500 01 | | | |
| - vers 25 56 2 3 3200 01 | - | 500 | |
| et 25 56 2 3 4140 01 | - | 182 | |
| Proposition 2025 | = | 710 | |
| Crédits Liquidation | | Crédits | |
| CB 2024 | | 1246 | |
| Index | | | |
| Volume | | | |
| Economie 2025 | | | |
| Autres | | | |
| Compensation (+/-) | | | |
| - de 25 56 2 3 4500 01 | | | |
| - vers 25 56 2 3 3200 01 | - | 279 | |
| et 25 56 2 3 4140 01 | - | 292 | |
| et 25 56 2 3 4500 02 | - | 305 | |
| Proposition 2025 | = | 370 | |

Indexation 0% pour les subsidies/subventions

A.B. 25 56 2 3 4500 02 - Subsidies à des recherches scientifiques en matière de sécurité alimentaire, de politique sanitaire et de bien-être animal pour des institutions de droit public, universités de droit public, universités des Communautés et leurs ASBL

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----------------------|
| Vastleggingen | 3.286 | 2.597 | 1.978 | 1.978 | 1.978 | 1.978 | 1.978 | Engagement |
| Vereffeningen | 3.230 | 2.639 | 2.944 | 2.944 | 2.944 | 2.944 | 2.944 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Subsidies voor het contractuele onderzoek vinden hun rechtsgrond in:

- artikel 43 & 44 van de wet van 27/12/2012 houdende diverse bepalingen inzake dierenwelzijn, CITES, diergezondheid en bescherming van de gezondheid van de gebruikers.
- 18 NOVEMBER 2015: Koninklijk besluit tot vaststelling van de voorwaarden van toekenning van toelagen voor wetenschappelijk onderzoek inzake voedselveiligheid en sanitair beleid van dieren en planten
- 2 DECEMBER 2015: Ministerieel besluit tot instelling van het Beoordelingscomité voorzien in artikel 6 van het koninklijk besluit van 18 november 2015 tot vaststelling van de voorwaarden van toekenning van toelagen voor wetenschappelijk onderzoek inzake voedselveiligheid en sanitair beleid van dieren en planten

Overeenkomstig de bestuursovereenkomst van de FOD.

Opdracht/Doelstelling:

Het betreft wetenschappelijk onderzoek bedoeld om besluitvorming te ondersteunen in het nationale en internationale beleid rond voedselveiligheid, diergezondheid, en plantengezondheid permanent te ondersteunen. Met de resultaten van deze studies kunnen beleidsmakers risicobeheersmaatregelen nemen, voor bijvoorbeeld nieuwe of opnieuw opduikende ziekten die de gezondheid van mens, dier of plant bedreigen, en die de levensvatbaarheid van een belangrijke economische sector verder in gevaar kunnen brengen.

Tot 2010, werd de begroting op BA 25 56 23 3132 01 voorzien. Vanaf 2011 werd dit budget toegewezen op nieuwe BA's op basis van de economische classificatie van instellingen waarvan de onderzoeksprojecten worden gesubsidieerd.

Indicatoren:

De subsidie wordt toegekend na een wetenschappelijke en relevantieanalyse van de projecten ingediend naar aanleiding van een projectoproep. De uitsplitsing per instelling en dus per BA verschilt van jaar tot jaar en kan niet worden voorspeld.

Berekeningsmethode:**Base légale / réglementaire :**

Les subsides à la recherche trouvent leur fondement juridique dans :

- l'article 43 & 44 de la loi du 27/12/2012 portant des dispositions diverses en matière de bien-être animal, Cites, santé des animaux et protection de la santé des consommateurs.
- 18 NOVEMBRE 2015 : Arrêté royal fixant les conditions d'octroi de subsides à la recherche scientifique en matière de sécurité des aliments et de politique sanitaire des animaux et végétaux
- 2 DECEMBRE 2015 : Arrêté ministériel instituant le Comité d'évaluation visé à l'article 6 de l'arrêté royal du 18 novembre 2015 fixant les conditions d'octroi de subsides à la recherche scientifique en matière de sécurité des aliments et de politique sanitaire des animaux et végétaux.

Conformément au contrat d'administration du SPF.

Mission/Objectif :

Il s'agit de recherche scientifique destinée à soutenir en permanence la prise de décision en matière de politique nationale et internationale relative à la sécurité de la chaîne alimentaire, la santé animale et la santé des végétaux. Les résultats de ces recherches permettent aux responsables politiques de prendre des mesures de gestion de risques en matière par exemple de maladies émergentes ou réémergentes qui menacent la santé de l'homme, des animaux ou des plantes et qui risquent en outre de mettre en péril, selon le cas, la viabilité d'un important secteur économique.

Jusqu'en 2010, le budget était prévu sur l'AB 25 56 23 3132 01. Mais depuis 2011, ce budget a été réparti sur de nouveaux AB sur base de la classification économique des institutions dont les projets de recherche sont subsidiés.

Indicateurs :

L'octroi de subventions est effectué après une analyse scientifique et de pertinence des propositions de projets soumis en réponse à un appel à projets. La répartition par institution et par conséquent par AB diffère d'année en année et ne peut être prédit.

Méthode de calcul :

Zoals hierboven is uiteengezet (zie indicatoren), wordt de subsidie toegekend na een wetenschappelijke en relevantieanalyse van de projecten ingediend naar aanleiding van een projectoproep. Tot dusver is de verdeling per instelling en dus per BA is nog niet bekend.

Verantwoording van deze uitgave:

Financiering van beleidsondersteunend wetenschappelijk onderzoek in het kader van dieren- en plantengezondheid en voedselveiligheid, dit onder de vorm van:

- thematisch onderzoek (RT): top-down benadering ; de thema's worden geselecteerd door het Programmacomité (FOD VVVL en FAVV)
- vrij onderzoek (RF): bottom-up benadering waarbij de onderzoekers zelf beleidsondersteunende onderzoek-onderwerpen onder de aandacht brengen. De selectie gebeurt op basis van een relevantie- en wetenschappelijke analyse
- transnationaal onderzoek (RI): top-down benadering ; de thema's worden voorgesteld door een internationaal netwerk van partners, de voor de Belgische Federale Overheid relevante thema's worden geïdentificeerd door de FOD VVVL en het FAVV.

Resultaten van de vorige jaren :

| | VAST | VEREF |
|------|----------------|----------------|
| 2023 | 3.286.000 euro | 3.229.531 euro |
| 2022 | 2.474.000 euro | 2.345.907 euro |
| 2021 | 2.593.000 euro | 2.399.778 euro |
| 2020 | 600.000 euro | 1.895.315 euro |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| | IN DUIZENDEN EURO | |
|--|-------------------|--------------|
| Vastleggingskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 2.597 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) - van 25 56 2 3 4500 02 - naar 25 56 2 3 4140 01 | - | 619 |
| Voorstel 2025 | = | 1.978 |
| Vereffeningskredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 2.639 |

Comme expliqué plus haut (voir indicateurs), l'octroi de subventions est effectué après une analyse scientifique et de pertinence des propositions de projets soumis en réponse à un appel à projets. A ce stade, la répartition par institution et par conséquent par AB n'est pas encore connue.

Justification de cette dépense :

Financement de la recherche scientifique à l'appui des politiques en matière de santé animale, santé des végétaux et de sécurité alimentaire, sous la forme de :

- Recherche thématique (RT) : approche top-down ; les thèmes sont sélectionnés par le comité du Programme (SPF SPCAE & AFSCA)
- Recherche libre (RF) : approche bottom-up par laquelle les chercheurs mettent en avant eux-mêmes des sujets de recherche à l'appui des politiques. La sélection s'opère sur base d'une analyse scientifique et de pertinence.
- Recherche transnationale (RI) : approche top-down ; les thèmes sont présentés par un réseau international de partenaires, et les thèmes pertinents sont identifiés par le SPF SCAE et l'AFSCA pour l'Etat belge.

Résultats des années précédentes :

| | ENG | LIQU |
|------|-----------------|-----------------|
| 2023 | 3.286.000 euros | 3.229.531 euros |
| 2022 | 2.474.000 euros | 2.345.907 euros |
| 2021 | 2.593.000 euros | 2.399.778 euros |
| 2020 | 600.000 euros | 1.895.315 euros |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--|---------------------|--------------|
| Crédits Engagement | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 2.597 |
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) - de 25 56 2 3 4500 02 - vers 25 56 2 3 4140 01 | - | 619 |
| Proposition 2025 | = | 1.978 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 2.639 |

| | | |
|--------------------------|----------|--------------|
| Index | | |
| Volume | | |
| Besparing 2025 | | |
| Andere | | |
| Compensatie (+/-) | | |
| - van 25 56 2 3 4500 01 | + | 305 |
| - naar 25 56 2 3 4500 02 | | |
| Voorstel 2025 | = | 2.944 |

Indexatie 0% voor subsidies/toelagen

56/5 - SCIENSANO

B.A. 25 56 5 1 4140 01 - Dotatie aan Sciensano

| | | |
|--------------------------|----------|--------------|
| Index | | |
| Volume | | |
| Economie 2025 | | |
| Autres | | |
| Compensation (+/-) | | |
| - de 25 56 2 3 4500 01 | + | 305 |
| - vers 25 56 2 3 4500 02 | | |
| Proposition 2025 | = | 2.944 |

Indexation 0% pour les subsides/subventions

56/5 - SCIENSANO

A.B. 25 56 5 1 4140 01 - Dotation à Sciensano

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|-----------------------|
| Vastleggingen | 43.772 | 32.984 | 30.910 | 30.473 | 30.004 | 29.211 | 28.644 | Engagement |
| Vereffeningen | 43.769 | 32.984 | 30.910 | 30.473 | 30.004 | 29.211 | 28.644 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Wet van 25 februari 2018 tot oprichting van SCIENSANO.

Dotatie aan SCIENSANO (art 29, §2) (sui generis).

Berekeningsmethode :

Op 1 april 2018 is SCIENSANO als fusie-instelling van WIV en CODA gestart.

De berekening van de dotatie wordt in de verantwoording van de begroting van de instelling opgenomen

ORGANISATIEAFDELING 57 – LASTEN VAN HET VERLEDEN

Toegewezen opdrachten :

Deze organisatieafdeling groepeert al de kredieten ter delging van de lasten van het verleden.

57/1 – LASTEN VAN HET VERLEDEN

Nagestreefde doelstellingen door het programma :

Hier vinden we de kredieten voor de lasten van het verleden met betrekking tot de grote waterbouwkundige werken van nationaal belang, zoals de subsidiëring van de door de Provincie Brabant uitgevoerde waterzuiveringswerken van het Zennebekken, de aanzuivering van de door de Staat voor 1 januari 1989 aangegane en vastgelegde contractuele verplichtingen in uitvoering van de Bijzondere Wet van 16 januari 1989, de afhandeling van de dossiers inzake de saldi en de lasten van werken uit het verleden in uitvoering van de wet van 5 maart 1984.

Base légale / réglementaire :

Loi du 25 février 2018 portant création de Sciensano

Dotation à SCIENSANO (art 29 §2) (sui generis)

Méthode de calcul :

SCIENSANO, né de la fusion de ISP et du CERVA, a démarré le 1^{er} avril 2018.

Le calcul de la dotation est repris dans la justification du budget de l'organisme.

DIVISION ORGANIQUE 57 – CHARGES DU PASSÉ

Missions assignées :

Cette Division organique regroupe tous les crédits nécessaires pour apurer les charges du passé.

57/1 – CHARGES DU PASSÉ

Objectifs poursuivis par le programme :

On trouve ici les crédits pour les charges du passé concernant les grands travaux hydrauliques d'intérêt national comme l'octroi de subventions pour les travaux d'épuration des eaux du bassin de la Senne par la province de Brabant, le règlement des engagements contractuels pris et engagés par l'Etat avant le 1er janvier 1989 en exécution de la Loi spéciale du 16 janvier 1989, le traitement des dossiers relatifs aux soldes et charges des travaux du passé en exécution de la loi du 5 mars 1984.

B.A. 25 57 1 1 7320 01 - Grote waterbouwkundige werken nationaal belang

A.B. 25 57 1 1 7320 01 - Grands travaux hydrauliques intérêt national

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Financiering van de grote waterbouwkundige werken van nationaal belang – volgens de speciale wet van 16 januari 1989 m.b.t. de financiering van de gemeenschappen en gewesten – in uitvoering van de speciale wet van 16 januari 1989 moeten de verschillende in uitvoering zijnde werken door de Staat gefinancierd worden tot uitputting van de bedragen vastgelegd voor 1 januari 1989.

Indicatoren :

Volgens de vooruitgang/het gevolg gegeven aan de aan gang zijnde geschillen mbt de afgesloten contracten en het totaal dat in de realiteit zal nog moeten betaald worden op het saldo van 959.164,78 euro (zie hierna)
Saldo 1/1/09 : 8.387.472,06 euro - annulaties 7 428 307,29 EUR = 959.164,78 euro (Brussels Gewest : 596.944,27 euro ; Vlaams Gewest : 362.220,51 euro (2010-2011) ; Waals Gewest : 0 euro)
Het benodigd ordonnanceringskrediet voor 2021 is max. 363.000 euro; voor 2022 en 2023 blijft het krediet onveranderd (resp. 324.000 euro en 272.000 euro)

Berekeningsmethode :

Tot kennisgeving procedurebeslissingen/ afsluiting geschillen : 1 000 euro

ORGANISATIEAFDELING 59 - FEDERAAL AGENTSCHAP VOOR GENEES-MIDDELEN EN GEZONDHEIDSPRODUCTEN

59/0 - FAGG

B.A. 25 59 0 2 4140 01 - Dotatie aan het FAGG

Base légale / réglementaire :

Financement des grands travaux hydrauliques d'intérêt national - conformément à la loi spéciale du 16 janvier 1989 concernant le financement des communautés et régions. En exécution de la loi spéciale du 16 janvier 1989 les différents travaux en cours doivent être financés par l'Etat jusqu'à épuisement des montants engagés avant le 1er janvier 1989.

Indicateurs :

Suivant l'avancement/le suivi donné au différends en cours au sujet de contrats conclus et le total à payer réellement sur le solde de 959.134,78 euros (voir ci-après).
Solde 1/1/09 : 8.387.472,06 euros - annulé 7.428.307,29 euros = 959.164,78 euros (Région bruxelloise : 596.944,27 euros ; Région Flamende : 362 220,51 euros (2010-2011) ; Région wallonne : 0 euros). Les crédit d'ordonnancement nécessaires pour 2021 est max. 363.000 euros; pour 2022 et pour 2023 le crédit reste inchangé (resp. 324.000 euros et 272.000 euros)

Méthode de calcul :

Jusqu'à la notification des décisions des procédures/clôture des litiges : 1 000 euros

DIVISION ORGANIQUE 59 - AGENCE FEDERALE POUR LES MEDICAMENTS ET LES PRODUITS DE SANTE

59/0 - AFMPS

A.B. 25 59 0 2 4140 01 - Dotation à l'AFMPS

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|-----------------------|
| Vastleggingen | 28.273 | 27.440 | 34.273 | 26.999 | 26.875 | 26.724 | 26.599 | Engagement |
| Vereffeningen | 28.272 | 27.440 | 34.273 | 26.999 | 26.875 | 26.724 | 26.599 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Krediet berekend volgens de wettelijke bepalingen en de regeringsbeslissingen.

De berekening van de dotatie wordt in de verantwoording van de begroting van de instelling opgenomen.

Base légale / réglementaire :

Crédit fixé en fonction des dispositions légales et des décisions gouvernementales en la matière

Le calcul de la dotation est repris dans la justification du budget de l'organisme.

**ORGANISATIEAFDELING 60 -
BEGROTINGSFONDSEN DIEREN,
GRONDSTOFFEN EN PLANTEN**

60/1 - DIERENFONDS

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Het Belgisch beleid inzake diergezondheid zal er onder meer over waken dat het (opnieuw) de kop opsteken van ziekten in België voorkomen wordt.

Financiering van personeels-, administratie- en werkingskosten.

De uitgaven bepaald in artikel 4 van de organieke wet houdende oprichting van het Begrotingsfonds voor de gezondheid en de kwaliteit van de dieren en de dierlijke producten :

- Art. 4. Ten laste van het Fonds kunnen de prefinanciering of de financiering van de uitgaven van de overheid aangerekend worden, gedaan in het kader van:

- 1° de diergezondheidswet van 24 maart 1987;
- 2° de wet van 15 juli 1985 betreffende het gebruik bij dieren van stoffen met hormonale, anti hormonale, bèta-adrenergische of productie stimulerende werking;
- 3° de wet van 28 maart 1975 betreffende de handel in landbouw-, tuinbouw- en zeevisserijproducten;
- 4° de wet van 20 juni 1956 betreffende de verbetering van de rassen van voor de landbouw nuttige huisdieren."

Art. 4. Ten laste van het Fonds kunnen de prefinanciering of de financiering van de uitgaven van de overheid aangerekend worden, gedaan in het kader van:

1° de diergezondheidswet van 24 maart 1987 en de verordening (EU) 2016/429 van het Europees Parlement en de Raad van 9 maart 2016 betreffende overdraagbare dierziekten en tot wijziging en intrekking van bepaalde handelingen op het gebied van diergezondheid]2 [3 met inbegrip van steun voor onderzoeks- en ontwikkelingsprojecten die voldoen aan de voorwaarden en criteria zoals vastgelegd in artikel 3/1 ;

2° artikel 9, § 2, tweede tot vierde lid van de wet van 28 augustus 1991 op de uitoefening van de diergeneeskunde;

3° de wet van 28 maart 1975 betreffende de handel in landbouw-, tuinbouw- en zeevisserijproducten;

**DIVISION ORGANIQUE 60 - FONDS DES ANIMAUX,
DES MATIERES PREMIERES ET DES PLANTES**

60/1 – FONDS DES ANIMAUX

Objectifs poursuivis par le programme :

La politique belge en matière de santé animale veillera entre autres à éviter l'émergence ou la réémergence en Belgique de maladies.

Le financement des frais de personnel, d'administration et de fonctionnement.

Les dépenses visées à l'article 4 de la loi organique créant le Fonds budgétaire pour la santé et la qualité des animaux et produits animaux :

- Art. 4. Peuvent être imputés au Fonds, le préfinancement ou le financement des dépenses de l'autorité effectuées dans le cadre de :

- 1° la loi du 24 mars 1987 relative à la santé des animaux ;
- 2° la loi du 15 juillet 1985 relative à l'utilisation de substances à effet hormonal, à effet antihormonal, à effet bêta-adrénergique ou à effet stimulateur de production chez les animaux ;
- 3° la loi du 28 mars 1975 relative au commerce des produits de l'agriculture, de l'horticulture et de la pêche maritime ;
- 4° la loi du 20 juin 1956 relative à l'amélioration des races d'animaux domestiques utiles à l'agriculture."

Art. 4. Peuvent être imputés au Fonds, le préfinancement ou le financement des dépenses de l'autorité effectuées dans le cadre de :

1° la loi du 24 mars 1987 relative à la santé des animaux et du règlement (UE) 2016/429 du Parlement Européen et du Conseil du 9 mars 2016 relatif aux maladies animales transmissibles et modifiant et abrogeant certains actes dans le domaine de la santé animale]2 [3 y compris le soutien aux projets de recherche et développement qui remplissent les conditions et critères visés à l'article 3/1;

2° l'article 9, § 2, alinéas 2 à 4, de la loi du 28 août 1991 sur l'exercice de la médecine vétérinaire;

3° la loi du 28 mars 1975 relative au commerce des produits de l'agriculture, de l'horticulture et de la pêche maritime ;

FD : Runderfonds
 FE : Varkensfonds
 FF : Pluimveefonds
 FG : Zuivelfonds
 FI: Fonds kleine herkauwers

FD : Fonds bovins
 FE : Fonds porcs
 FF : Fonds volaille
 FG : Fonds lait
 FI : Fonds petits ruminants

B.A. 25 60 1 1 1100 03 - Bezoldigingen en allerhande toelagen : vast en stagedoend statutair personeel

A.B. 25 60 1 1 1100 03 - Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 320 | 331 | 335 | 335 | 335 | 335 | 335 | Engagement |
| Vereffeningen | 317 | 331 | 335 | 335 | 335 | 335 | 335 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van de Begrotingsfondsen.

Base légale / réglementaire :

Loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires.

Verantwoording van deze uitgave :

Bezoldigingen en allerhande toelagen van vast - en stagedoend statutair personeel.

Justification de cette dépense :

Rémunérations et allocations généralement quelconques de personnel statutaire définitif et stagiaire.

Personeelsplan 2025

Plan personnel de 2025

Verdeling per sector:

Répartition par secteur :

Runderen: 63,4%
 Varkens: 20,7%
 Pluimvee: 4,5%
 Kleine herkauwers: 9,4%
 Zuivel: 2%

Bovin: 63,4%
 Porcin: 20,7%
 Avicole: 4,5%
 Petits ruminants: 9,4%
 Laitier: 2%

| | | |
|-------------------|-------------------|-------------|
| Runderen | 212.388,53 | euro |
| Varkens | 69.344,52 | euro |
| Pluimvee | 15.074,90 | euro |
| Kleine herkauwers | 31.489,78 | euro |
| Zuivel | 6.699,95 | euro |
| Totaal | 334.997,69 | euro |

| | | |
|------------------|-------------------|--------------|
| Bovin | 212.388,53 | euros |
| Porcin | 69.344,52 | euros |
| Avicole | 15.074,90 | euros |
| Petits ruminants | 31.489,78 | euros |
| Laitier | 6.699,95 | euros |
| Total | 334.997,69 | euros |

Resultaten van de vorige jaren :

| | | |
|------|------------|------|
| 2019 | 215.211,86 | euro |
| 2020 | 197.017,86 | euro |
| 2021 | 219.595,38 | euro |
| 2022 | 255.307,45 | euro |
| 2023 | 317.405,70 | euro |

Résultats des années précédentes :

| | | |
|------|------------|-------|
| 2019 | 215.211,86 | euros |
| 2020 | 197.017,86 | euros |
| 2021 | 219.595,38 | euros |
| 2022 | 255.307,45 | euros |
| 2023 | 317.405,70 | euros |

B.A. 25 60 1 1 1100 04 - Bezoldigingen en allerhande toelagen : ander dan statutair personeel

A.B. 25 60 1 1 1100 04 - Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statutaire

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 45 | 58 | 63 | 63 | 63 | 63 | 63 | Engagement |
| Vereffeningen | 45 | 58 | 63 | 63 | 63 | 63 | 63 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van de Begrotingsfondsen.

Verantwoording van deze uitgave :

Bezoldigingen en allerhande toelagen ander dan vast en stagedoend statutair personeel.

Personeelsplan 2025

Kost extra personeel in relatie met boekhoudkundig beheer.

Verdeling per sector:

Runderen: 63,4%
Varkens: 20,7%
Pluimvee: 4,5%
Kleine herkauwers: 9,4%
Zuivel: 2%

| | | |
|-------------------|-----------|------|
| Runderen | 39.594,86 | euro |
| Varkens | 12.927,66 | euro |
| Pluimvee | 2.810,36 | euro |
| Kleine herkauwers | 5.870,53 | euro |
| Zuivel | 1.249,05 | euro |
| Totaal | 62.452,46 | euro |

Resultaten van de vorige jaren :

| | | |
|------|-----------|------|
| 2019 | 43.422,15 | euro |
| 2020 | 72.818,14 | euro |
| 2021 | 42.723,40 | euro |
| 2022 | 44.569,27 | euro |
| 2023 | 45.017,13 | euro |

B.A. 25 60 1 2 1211 01 - Werkingskosten algemeen en beheerskosten dienstverlening derden

Base légale / réglementaire :

Loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires.

Justification de cette dépense :

Rémunérations et allocations généralement quelconques de personnel autre que statutaire.

Plan personnel de 2025

Frais personnel extra en lien avec la gestion comptable.

Répartition par secteur :

Bovin: 63,4%
Porcin: 20,7%
Avicole: 4,5%
Petits ruminants: 9,4%
Laitier: 2%

| | | |
|------------------|-----------|-------|
| Bovin | 39 594,86 | euros |
| Porcin | 12 927,66 | euros |
| Avicole | 2 810,36 | euros |
| Petits ruminants | 5 870,53 | euros |
| Laitier | 1 249,05 | euros |
| Total | 62 452,46 | euros |

Résultats des années précédentes :

| | | |
|------|-----------|-------|
| 2019 | 43.422,15 | euros |
| 2020 | 72.818,14 | euros |
| 2021 | 42.723,40 | euros |
| 2022 | 44.569,27 | euros |
| 2023 | 45.017,13 | euros |

A.B. 25 60 1 2 1211 01 - Frais de fonctionnement général et frais de gestion prestations de service tiers

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 77 | 223 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | Engagement |
| Vereffeningen | 42 | 223 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van de Begrotingsfondsen

Verantwoording van deze uitgave :

Betaling van de werkingskosten. Het gaat hier om de werkingskosten, de secretariaatskosten, representatiekosten, buitenlandse zendingen verbonden aan de activiteiten van de dienst waar het

Base légale / réglementaire :

La loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires

Justification de cette dépense :

Paiement des frais de fonctionnement. Il s'agit des coûts de fonctionnement, des coûts de secrétariat, de représentation, missions à l'étranger liées aux activités du service dans lequel le personnel payé par le fonds

personeel betaald door het fonds actief is. Kosten voor advocaten in het kader van de lopende procedure recuperatie van onbetaalde facturen, inwinnen advies, betwistingen...

Ramingsstaat

| Port - en drukkosten facturen verplichte bijdragen + R1 + R2 | |
|---|--------------------|
| Rund. | 35.000 euro |
| Varkens | 8.000 euro |
| Pluimvee | 5.000 euro |
| KH | 22.000 euro |
| Zuivel | 1.000 euro |
| TOTAAL | 71.000 euro |

| Onkostennota's voor opleidingen | |
|--|-------------------|
| Rund | 870 euro |
| Varken | 165 euro |
| Pluimvee | 195 euro |
| KH | 270 euro |
| TOTAAL | 1.500 euro |

| Onkostennota's personeel | |
|---------------------------------|-------------------|
| Rund | 580 euro |
| Varken | 110 euro |
| Pluimvee | 130 euro |
| KH | 180 euro |
| TOTAAL | 1.000 euro |

| Advocaten | |
|------------------|--------------------|
| Rund | 500 euro |
| Varkens | 500 euro |
| Pluimvee | 12.701 euro |
| KH | 500 euro |
| TOTAAL | 14.201 euro |

| Gerechtsdeurwaarders | |
|-----------------------------|-------------------|
| Rund | 2.900 euro |
| Varkens | 550 euro |
| Pluimvee | 650 euro |
| KH | 900 euro |
| TOTAAL | 5.000 euro |

| Overheidsopdrachten | |
|----------------------------|--------------------|
| Runderen | 21.310 euro |
| Varkens | 6.958 euro |
| Pluimvee | 1.200 euro |
| Kleine herkauwers | 3.159 euro |
| Zuivel | 672 euro |
| TOTAAL | 33.299 euro |

| Bezettingskost personeel | |
|---------------------------------|--|
|---------------------------------|--|

est actif. Frais d'avocats dans le cadre de la procédure actuelle de recouvrement des factures impayées, conseils, litiges, etc.

État prévisionnel

| Frais de poste et frais d'impression des factures cotisations obligatoires +R1 +R2 | |
|---|---------------------|
| Bovin | 35.000 euros |
| Porcin | 8.000 euros |
| Avicole | 5.000 euros |
| Petits ruminants | 22.000 euros |
| Laitier | 1.000 euros |
| TOTAL | 71.000 euros |

| Notes de frais pour formations | |
|---------------------------------------|--------------------|
| Bovin | 870 euros |
| Porcin | 165 euros |
| Avicole | 195 euros |
| Petits ruminants | 270 euros |
| TOTAL | 1.500 euros |

| Notes de frais personnel | |
|---------------------------------|--------------------|
| Bovin | 580 euros |
| Porcin | 110 euros |
| Avicole | 130 euros |
| Petits ruminants | 180 euros |
| TOTAL | 1.000 euros |

| Avocats | |
|------------------|---------------------|
| Bovin | 500 euros |
| Porcin | 500 euros |
| Avicole | 12.701 euros |
| Petits ruminants | 500 euros |
| TOTAL | 14.201 euros |

| Huissiers de justice | |
|-----------------------------|--------------------|
| Bovin | 2.900 euros |
| Porcin | 550 euros |
| Avicole | 650 euros |
| Petits ruminants | 900 euros |
| TOTAL | 5.000 euros |

| Marchés publics | |
|------------------------|---------------------|
| Bovin | 21.310 euros |
| Porcin | 6.958 euros |
| Avicole | 1.200 euros |
| Petits ruminants | 3.159 euros |
| Laitier | 672 euros |
| TOTAL | 33.299 euros |

| Frais d'occupation | |
|---------------------------|--|
|---------------------------|--|

| | |
|--------------------|--------------------|
| (4.000 euro /pp*6) | |
| Runderen | 15.213 euro |
| Varkens | 4.977 euro |
| Pluimvee | 1.066 euro |
| Kleine herkauwers | 2.264 euro |
| Zuivel | 480 euro |
| TOTAAL | 24.000 euro |

| | |
|--------------------------------|--------------|
| Algemeel totaal | 150.000 euro |
| B.A.: 25 60 1 2 1211 01 | |

Resultaten van de vorige jaren :

| Realisaties | | |
|-------------|--------------|------|
| 2019 | 3.150.387,18 | euro |
| 2020 | 32.006,70 | euro |
| 2021 | 15.958,00 | euro |
| 2022 | 14.454,00 | euro |
| 2023 | 42.086,84 | euro |

2019: 3.111.495,66 euro one shot schuldvordering FAVV, en 38.891,4 euro algemene werkingskosten

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

Aanpassing aan reële uitgaven.

2025: de druk en verzendingskosten facturen verplichte bijdragen vallen lager uit dan ingeschat voor 2024.

B.A. 25 60 1 2 1211 02 - Werkingskosten sanitaire programma's (zuivel)

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 334 | 368 | 386 | 386 | 386 | 386 | 386 | Engagement |
| Vereffeningen | 334 | 368 | 386 | 386 | 386 | 386 | 386 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Koninklijk besluit van 3 maart 1994 betreffende de erkenning van interprofessionele organismen voor het bepalen van de kwaliteit en de samenstelling van melk, artikel 3, 6°.

Opdracht/Doelstelling :

Wetenschappelijke begeleiding in de sector zuivel.

Indicatoren :

Jaarlijks rapport door CRA-W respectievelijk ILVO.

Berekeningsmethode :

| | |
|--------------------|---------------------|
| (4.000 euros/pp*6) | |
| Bovin | 15.213 euros |
| Porcin | 4.977 euros |
| Avicole | 1.066 euros |
| Petits ruminants | 2.264 euros |
| Laitier | 480 euros |
| TOTAL | 24.000 euros |

| | |
|--------------------------------|---------------|
| Total globale | 150.000 euros |
| B.A.: 25 60 1 2 1211 01 | |

Résultats des années précédentes :

| Réalizations | | |
|--------------|--------------|-------|
| 2019 | 3.150.387,18 | euros |
| 2020 | 32.006,70 | euros |
| 2021 | 15.958,00 | euros |
| 2022 | 14.454,00 | euros |
| 2023 | 42.086,84 | euros |

2019: 3.111.495,66 euros créance AFSCA one shot, et 38.891,4 euros frais de fonctionnement général

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

Adaptation aux dépenses réelles.

2025 : les frais de l'impression et envoi des factures des cotisations obligatoires sont inférieurs à ceux estimés pour 2024.

A.B. 25 60 1 2 1211 02 - Frais de fonctionnement programmes sanitaires (lait)iers**Base légale / réglementaire :**

L'arrêté royal du 3 mars 1994 relatif à l'agrément des organismes interprofessionnels pour la détermination de la qualité et de la composition du lait, article 3, 6°.

Mission/Objectif :

Encadrement scientifique du secteur lait.

Indicateurs :

Rapport annuel de CRA-W et ILVO respectivement.

Méthode de calcul :

De berekeningswijze is opgenomen in de Conventie "wetenschappelijke begeleiding".

| Omschrijving | Bedrag | valuta |
|---|---------|--------|
| Kwaliteit en samenstelling van de melk (KB 03 maart 1994) | 368.300 | euro |
| calamiteiten wetenschappelijke Interventie | 17.300 | euro |
| Totaal | 385.600 | euro |

Verantwoording van deze uitgave :

De wetenschappelijke begeleiding wordt uitgevoerd door het ILVO (Instituut voor Landbouw en Visserijonderzoek – Melle) en het CRA-W (Centre Wallon de Recherche agronomiques de Gembloux), dit zijn de vroegere Rijkszuivelstations. Als interprofessionele organismen zijn het MCC te Lier en het Comité du Lait te Battice erkend.

Resultaten van de vorige jaren :

| | | |
|------|------------|------|
| 2019 | 293.442,08 | euro |
| 2020 | 298.000,00 | euro |
| 2021 | 304.000,00 | euro |
| 2022 | 310.000,00 | euro |
| 2023 | 334.000,00 | euro |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

Verhoging van het budget: indexatie met 5% op het basisbedrag, van 350.700 euro naar 368.300 euro .

B.A. 25 60 1 2 1211 03 - Onkosten experten

La méthode de calcul est définie dans la convention sur l'encadrement scientifique.

| Description | montant | valuta |
|--|---------|--------|
| Qualité et composition du lait (AR du 3 mars 1994) | 368.300 | euros |
| Calamités et intervention scientifique | 17.300 | euros |
| Total | 385.600 | euros |

Justification de cette dépense :

L'encadrement scientifique est réalisé par ILVO (Institut pour la recherche agricole et piscicole – Melle) et le CRA-W (Centre wallon de Recherche agronomiques de Gembloux), qui étaient antérieurement Stations laitières de l'Etat. Le MCC à Lier et le Comité du Lait de Battice sont reconnus comme organisations interprofessionnelles.

Résultats des années précédentes :

| | | |
|------|------------|-------|
| 2019 | 293.442,08 | euros |
| 2020 | 298.000,00 | euros |
| 2021 | 304.000,00 | euros |
| 2022 | 310.000,00 | euros |
| 2023 | 334.000,00 | euros |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

Augmentation du budget : indexation de 5 % du montant de base, de 350.700 euros à 368 300 euros

A.B. 25 60 1 2 1211 03 - Frais d'experts

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | Engagement |
| Vereffeningen | 1 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Wet van 23 maart 1998 betreffende de oprichting van een Begrotingsfonds voor de Gezondheid en de kwaliteit van de dieren en de dierlijke producten.

Koninklijk besluit van 19 april 2014 betreffende de vacaties van de deskundigen die schatting van dieren uitvoeren voor het Begrotingsfonds voor de gezondheid en de kwaliteit van de dieren en de dierlijke producten.

Opdracht/Doelstelling :

Het betreft de betaling van de vacaties en de verplaatsingskosten van experts die worden opgeroepen om de waarde van dieren te schatten bij afslachting of afmaking op bevel in het kader van de bestrijding van

Base légale / réglementaire :

Loi du 23 mars 1998 relative à la création d'un Fonds budgétaire pour la santé et la qualité des animaux et des produits animaux.

Arrêté royal du 19 avril 2014 relatif aux vacations des experts chargés de l'estimation des animaux pour le Fonds budgétaire pour la santé et la qualité des animaux et des produits animaux.

Mission/Objectif :

Cela consiste en le paiement des vacations et les frais de déplacements des experts qui sont désignés pour estimer la valeur des animaux abattus ou détruits sur ordre dans le cadre de la lutte contre les maladies des

besmettelijke dierenziekten.

Berekeningsmethode :

De vacaties en verplaatsingskosten zijn gebaseerd op officiële tarieven overeenkomstig het KB van 19 april 2014 betreffende de vacaties van de deskundigen die schatting van dieren uitvoeren voor het Begrotingsfonds voor de gezondheid en de kwaliteit van de dieren en de dierlijke producten: 28,07 EUR (2023) per begonnen halfuur .

Verantwoording van deze uitgave :

Experts zijn nodig om de waarde van de dieren correct te bepalen.

| | |
|--------------------|-------------------|
| Rund - brucellose | 100 euro |
| Rund - tuberculose | 4.600 euro |
| Rund - bluetongue | 100 euro |
| Rund - leucose | 100 euro |
| Rund - ESB | 100 euro |
| Varkens | 1.000 euro |
| Pluimvee | 1.000 euro |
| KH | 1.000 euro |
| TOTAAL | 8.000 euro |

Resultaten van de vorige jaren :

| | | |
|------|---------------|-----------------|
| 2019 | 2.376,92 euro | Rund en varkens |
| 2020 | 886,61 euro | Enkel rund |
| 2021 | 5.836,59 euro | Enkel rund |
| 2022 | 4.224,30 euro | Enkel rund |
| 2023 | 1.123,24 euro | Rund en varkens |

B.A. 25 60 1 2 1211 04 - Werkingskosten ICT

| | | | | | | | | |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
| Vastleggingen | 7 | 7 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 | Engagement |
| Vereffeningen | 7 | 7 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 | Liquidation |

Verantwoording van deze uitgave :

3.700 euro per FTE * 6 personen = 22.200 euro

Verdeling tussen de sectoren :

Runderen: 63,4%
 Varkens: 20,7%
 Pluimvee: 4,5%
 Kleine herkauwers: 9,4%
 Zuivel: 2%

| | |
|-------------------|-------------|
| Runderen | 14.075 euro |
| Varkens | 4.595 euro |
| Pluimvee | 999 euro |
| Kleine herkauwers | 2.087 euro |
| Zuivel | 444 euro |

animaux.

Méthode de calcul :

Les vacations et les frais de déplacements sont basés sur un tarif officiel conformément à l'AR du 19 avril 2014 relatif aux vacations des experts chargés de l'estimation des animaux pour le Fonds budgétaire pour la santé et la qualité des animaux et des produits animaux : 28,07 EUR (2023) par demi-heure commencée.

Justification de cette dépense :

Des experts sont nécessaires pour déterminer correctement la valeur des animaux.

| | |
|---------------------|--------------------|
| Bovin - brucellose | 100 euros |
| Bovin - tuberculose | 4.600 euros |
| Bovin - bluetongue | 100 euros |
| Bovin - leucose | 100 euros |
| Bovin - ESB | 100 euros |
| Porcin | 1.000 euros |
| Avicole | 1.000 euros |
| Petits ruminants | 1.000 euros |
| TOTAL | 8.000 euros |

Résultats des années précédentes :

| | | |
|------|----------------|------------------|
| 2019 | 2.376,92 euros | Bovin et porcin |
| 2020 | 886,61 euros | Bovin uniquement |
| 2021 | 5.836,59 euros | Bovin uniquement |
| 2022 | 4.224,30 euros | Bovin uniquement |
| 2023 | 1.123,24 euros | Bovin et porcin |

A.B. 60 1 2 1211 04 - Frais de fonctionnement ICT

Justification de cette dépense :

3.700 euros par ETP * 6 personnes = 22.200 euros

Répartition par sous-secteur :

Bovin: 63,4%
 Porcin: 20,7%
 Avicole: 4,5%
 Petits ruminants: 9,4%
 Laitier: 2%

| | |
|------------------|--------------|
| Bovin | 14.075 euros |
| Porcin | 4.595 euros |
| Avicole | 999 euros |
| Petits ruminants | 2.087 euros |
| Laitier | 444 euros |

| | | |
|--------|--------|------|
| Totaal | 22.200 | euro |
|--------|--------|------|

Resultaten van de vorige jaren :

| | | |
|------|-----------|------|
| 2019 | 68.081,43 | euro |
| 2020 | 13.772,86 | euro |
| 2021 | 6.000,01 | euro |
| 2022 | 6.000,00 | euro |
| 2023 | 6.540,00 | euro |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

Actualisatie van de ICT kosten per FTE

B.A. 25 60 1 2 1211 05 - Vacaties dierenartsen

| | | |
|-------|--------|-------|
| Total | 22.200 | euros |
|-------|--------|-------|

Résultats des années précédentes :

| | | |
|------|-----------|-------|
| 2019 | 68.081,43 | euros |
| 2020 | 13.772,86 | euros |
| 2021 | 6.000,01 | euros |
| 2022 | 6.000,00 | euros |
| 2023 | 6.540,00 | euros |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

Actualisation des coûts ICT par ETP

A.B. 25 60 1 2 1211 05 - Vacances vétérinaires

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----------------------|
| Vastleggingen | 1.900 | 2.020 | 2.020 | 2.020 | 2.020 | 2.020 | 2.020 | Engagement |
| Vereffeningen | 1.467 | 2.020 | 2.020 | 2.020 | 2.020 | 2.020 | 2.020 | Liquidation |

Wettelijke / Réglementaire basis :Rund

- Brucellose: koninklijk besluit van 6 december 1978 tot bevordering van de runderbrucellosebestrijding, zoals gewijzigd
- Leucose: koninklijk besluit van 16 december 1991 betreffende de bestrijding van de runderleucose, zoals gewijzigd
- Tuberculose: koninklijk besluit van 26 januari 2023 betreffende de bestrijding van rundertuberculose
- Blauwtong: KB van 7 mei 2008 betreffende de bestrijding en uitroeiing van blauwtong.
- BVD: Koninklijk besluit van 18 september 2017 betreffende de bestrijding van bovine virale diarree
- IBR: KB van 6 februari 2023 betreffende de bestrijding van infectieuze bovine rhinotracheïtis

Varkens

- Epidemiologische bewaking: Koninklijk besluit van 20 mei 2022 tot instelling van het epidemiologisch toezicht op inrichtingen waar bepaalde dieren gehouden worden, art.19
 - o Vacaties Aujeszky:
- Ministerieel besluit van 23/07/2013 tot uitvoering van het koninklijk besluit van 12 oktober 2010 betreffende de bestrijding van de ziekte van Aujeszky
- Koninklijk besluit van 16 april 2020 tot vastlegging van de tussenkomst toegekend aan de erkende dierenartsen in het kader van de dringende maatregelen betreffende de bestrijding van de Afrikaanse varkenspest
- Koninklijk besluit van 18 juni 2014 houdende maatregelen ter voorkoming van aangifteplichtige varkensziekten, art.7/1., § 7.

Base légale / réglementaire :Bovin

- Brucellose : arrêté royal du 6 décembre 1978 relatif à l'encouragement de la lutte contre la brucellose bovine, comme modifié
- Leucose: arrêté royal du 16 décembre 1991 relatif à la lutte contre la leucose bovine, comme modifié
- Tuberculose: arrêté royal du 26 janvier 2023 relatif à la lutte contre la tuberculose bovine
- Bluetongue : arrêté royal du 7 mai 2008 relatif à la lutte et à l'éradication de la bluetongue
- BVD : Arrêté royal du 18 septembre 2017 relatif à la lutte contre la diarrhée virale bovine
- IBR : Arrêté royal du 6 février 2023 relatif à la lutte contre la rhinotrachéite infectieuse bovine

Porcin

- Surveillance épidémiologique: Arrêté royal du 20 mai 2022 instituant une surveillance épidémiologique dans les établissements où sont détenus certains animaux, art.19 ;
 - o Vacations Aujeszky:
- Arrêté ministériel du 23/07/2013 portant exécution de l'arrêté royal du 12 octobre 2010 relatif à la lutte contre la maladie d'Aujeszky
- Arrêté royal du 16 avril 2020 fixant une indemnité aux vétérinaires agréés dans le cadre des mesures d'urgence concernant la lutte contre la peste porcine africaine
- Arrêté royal du 18 juin 2014 portant des mesures en vue de la prévention des maladies du porc à déclaration obligatoire, art.7/1., § 7.

Kleine herkauwers

- Bluetongue: KB van 7 mei 2008 betreffende de bestrijding en uitroeiing van blauwtong
- Brucellose: Koninklijk van 11 december 2023 betreffende de bestrijding van de runder-, schapen- en geitenbrucellose.

Opdracht/Doelstelling :

Betaling van vacaties aan dierenartsen in kader van de epidemiologische bewaking in de rundveesector, sector kleine herkauwers en de varkenssector.

Berekeningsmethode :

Officiële tarieven overeenkomstig het koninklijk besluit van 24 januari 2024 betreffende de vergoeding van de dierenartsen ten laste van het Begrotingsfonds voor de gezondheid en de kwaliteit van de dieren en de dierlijke producten.

Verantwoording van deze uitgave :

Er worden vacaties toegekend aan dierenartsen in het kader van de epidemiologische bewaking in de rundveesector, sector kleine herkauwers en de varkenssector.

| | |
|----------------------------|-----------------------|
| Rund - brucellose | 450.000 euro |
| Rund - tuberculose | 205.000 euro |
| Rund - bluetongue | 43.000 euro |
| Rund - leucose | 1.000 euro |
| Rund - IBR | 1.000 euro |
| Varkens - Aujeszký | 325.000 euro |
| Varkens - epidem. bewaking | 975.000 euro |
| Varkens - AVP staalname | 0 euro |
| Varkens - bioveiligheid | 0 euro |
| Kleine herkauwers | 20.000 euro |
| TOTAAL | 2.020.000 euro |

Er zijn officiële tarieven van toepassing voor bezoeken en het nemen van bloedstalen cf. de van toepassing zijnde wetgevingen.

Resultaten van de vorige jaren :

| Jaar | Rund | Varkens | Totaal |
|------|--------------|----------------|----------------|
| 2019 | 780.093 euro | 749.978 euro | 1.530.071 euro |
| 2020 | 596.522 euro | 821.178 euro | 1.417.700 euro |
| 2021 | 483.728 euro | 1.182.585 euro | 1.666.313 euro |
| 2022 | 531.249 euro | 964.145 euro | 1.495.394 euro |
| 2023 | 474.192 euro | 992.327 euro | 1.466.519 euro |

B.A. 25 60 1 2 1211 06 - Analyses Aujeszký

Petits ruminants

- Bluetongue: AR du 7 mai 2008 relatif à la lutte et l'éradication de la bluetongue
- Brucellose: Arrêté royal du 11 décembre 2023 relatif à la lutte contre la brucellose bovine, ovine et caprine

Mission/Objectif :

Paiement de vacances aux vétérinaires dans le cadre de la surveillance épidémiologique dans le secteur bovin, le secteur des petits ruminants et le secteur porcin.

Méthode de calcul :

Tarifs officiels, conformément à l'arrêté royal du 28 janvier 2024 relatif aux vacances des vétérinaires à charge du Fonds budgétaire pour la santé et la qualité des animaux et des produits animaux.

Justification de cette dépense :

Des vacances sont attribuées aux vétérinaires dans le cadre de la surveillance épidémiologique dans le secteur bovin, le secteur des petits ruminants et le secteur porcin.

| | |
|-------------------------------|------------------------|
| Bovin - brucellose | 450.000 euros |
| Bovin - tuberculose | 205.000 euros |
| Bovin - FCO | 43.000 euros |
| Bovin - leucose | 1.000 euros |
| Bovin - IBR | 1.000 euros |
| Porcin - Aujeszký | 325.000 euros |
| Porcin - surveillance épidém. | 975.000 euros |
| Porcin - PPA prélèvement | 0 euros |
| Porcin - biosécurité | 0 euros |
| Petit ruminants | 20.000 euros |
| TOTAAL | 2.020.000 euros |

Il y a des tarifs officiels d'application pour les visites et les prises de sang cf. application de la législation.

Résultats des années précédentes :

| Année | Bovin | Porcin | Total |
|-------|---------------|-----------------|-----------------|
| 2019 | 780.093 euros | 749.978 euros | 1.530.071 euros |
| 2020 | 596.522 euros | 821.178 euros | 1.417.700 euros |
| 2021 | 483.728 euros | 1.182.585 euros | 1.666.313 euros |
| 2022 | 531.249 euros | 964.145 euros | 1.495.394 euros |
| 2023 | 474.192 euros | 992.327 euros | 1.466.519 euros |

A.B. 25 60 1 2 1211 06 - Analyses Aujeszký

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 350 | 350 | 335 | 335 | 335 | 335 | 335 | Engagement |
| Vereffeningen | 332 | 350 | 335 | 335 | 335 | 335 | 335 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Koninklijk besluit van 12 oktober 2010 betreffende de bestrijding van de ziekte van Aujeszky. Ministerieel besluit van 21 april 1999 houdende voorwaarden betreffende het verwerven en behouden van de Aujeszky-statuten, zoals gewijzigd.

Opdracht/Doelstelling :

Betaling van een vergoeding per analyses aan het erkend laboratorium op basis van de overzichten van de uitgevoerde analyses.

Berekeningsmethode :

Officieel tarief: 5,41 EUR (incl. BTW) per analyse tot 30 september 2023; bedrag wordt jaarlijks geïndexeerd op 1 oktober.

Verantwoording van deze uitgave :

Sinds 4 oktober 2011 is België officieel vrij van de ziekte van Aujeszky. Dit heeft als gevolg dat het bewakingsprogramma voor het behouden van deze artikel 10 "statuut" werd aangepast en het aantal analyses gevoelig is gedaald.

Resultaten van de vorige jaren :

| | | |
|------|------------|------|
| 2019 | 320.722,08 | euro |
| 2020 | 317.730,66 | euro |
| 2021 | 335.885,34 | euro |
| 2022 | 304.507,93 | euro |
| 2023 | 332.292,98 | euro |

B.A. 25 60 1 2 1211 08 - Begeleidende maatregelen - onderzoek

Base légale / réglementaire :

Arrêté royal du 12 octobre 2010 relatif à la lutte contre la maladie d'Aujeszky. Arrêté ministériel du 21 avril 1999 déterminant les conditions relatives à l'obtention et à la conservation des statuts Aujeszky, comme modifié.

Mission/Objectif :

Paiement d'une indemnité par analyse au laboratoire agréé, sur base du bilan des analyses réalisées.

Méthode de calcul :

Tarif officiel : 5,41 EUR (TVA compris) par analyse jusqu'au 30 septembre 2023 ; ce montant fait l'objet d'une indexation annuelle le 1 octobre.

Justification de cette dépense :

Depuis le 4 octobre 2011, la Belgique est officiellement indemne de la maladie d'Aujeszky. Cela a pour conséquence que le programme de surveillance pour le maintien de l'article 10 "statut" a été adapté et le nombre d'analyses a diminué sensiblement.

Résultats des années précédentes :

| | | |
|------|------------|-------|
| 2019 | 320.722,08 | euros |
| 2020 | 317.730,66 | euros |
| 2021 | 335.885,34 | euros |
| 2022 | 304.507,93 | euros |
| 2023 | 332.292,98 | euros |

A.B. 25 60 1 2 1211 08 - Mesures d'accompagnement - recherche

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----------------------|
| Vastleggingen | 6.366 | 6.575 | 6.865 | 6.865 | 6.865 | 6.865 | 6.865 | Engagement |
| Vereffeningen | 5.642 | 6.575 | 6.865 | 6.865 | 6.865 | 6.865 | 6.865 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Wet van 23 maart 1998 betreffende de oprichting van een Begrotingsfonds voor de Gezondheid en de kwaliteit van de dieren en de dierlijke producten, art. 8

Verantwoording van deze uitgave :

Financiering van programma's in de verschillende sectoren met als doel:
- Bedrijven begeleiden in het vrij krijgen van bepaalde

Base légale / réglementaire :

Loi du 23 mars 1998 relative à la création d'un Fonds budgétaire pour la santé et la qualité des animaux et des produits animaux, art 8

Justification de cette dépense :

Financement des programmes des divers secteurs, avec objectif :
- Accompagnement des exploitations afin d'obtenir le

- ziekten;
- Begeleiding van probleembedrijven (diagnostiek, sanitaire begeleiding...);
 - Preventie ten aanzien van bepaalde ziekten door een tussenkomst in bepaalde analysekosten;
 - Preventie: financiële tussenkomst in vaccinbank.

Vastlegging van budgetten al naargelang de noodwendigheid van het programma.

| Samenwerkingsakkoord sector rund | |
|---|-----------------------|
| IBR IT | 275.608 euro |
| IBR omkadering | 1.515.917 euro |
| BVD IT | 89.747 euro |
| BVD omkadering | 283.360 euro |
| AHLICS | 185.283 euro |
| Prestatielijsten | 30.457 euro |
| Totaal | 2.380.372 euro |

| Samenwerkingsakkoord sector varkens | |
|--|---------------------|
| PRRS IT | 25.931 euro |
| PRRS omkadering | 306.879 euro |
| AHLICS | 39.704 euro |
| Prestatielijsten | 28.489 euro |
| Totaal | 401.003 euro |

| Samenwerkingsakkoord sector zuivel | |
|---|---------------------|
| Paratub IT | 28.701 euro |
| Paratub omkadering | 251.066 euro |
| AHLICS | 39.704 euro |
| Totaal | 319.471 euro |

| Analyses sector rund | |
|-----------------------------|-----------------------|
| Aspecifiek IBR | 150.000 euro |
| LABO TUB | 500.000 euro |
| LABO BVD | 400.000 euro |
| Totaal | 1.050.000 euro |

| Analyses sector varkens | |
|--------------------------------|--------------|
| PRRS | 320.250 euro |

| Analyses sector pluimvee | |
|----------------------------------|---------------------|
| Salmonella | 150.000 euro |
| Salmonella bevestigingsonderzoek | 90.000 euro |
| Totaal | 240.000 euro |

| Analyses sector zuivel | |
|-------------------------------|--------------------|
| Aspecifiek PARATUB | 20.000 euro |
| LABO PARATUB | 74.529 euro |
| Totaal | 94.529 euro |

| Paratub sector zuivel Extra project DGZ | |
|--|--------------------|
| | 20.000 euro |

| | |
|---------------------|--------------|
| Veepeiler – rund | 20.000 euro |
| Veepeiler – varkens | 240.000 euro |

- statut indemne pour certaines maladies;
- Accompagnement des exploitations à problèmes (diagnostic, accompagnement sanitaire...);
 - Prévention concernant certaines maladies via une intervention dans certains coûts d'analyses;
 - Prévention: intervention financière dans une banque de vaccins.

Etablissement des budgets au fur et à mesure des nécessités du programme.

| Accord de coopération secteur bovin | |
|--|------------------------|
| IBR IT | 275.608 euros |
| IBR accompagnement | 1.515.917 euros |
| BVD IT | 89.747 euros |
| BVD accompagnement | 283.360 euros |
| AHLICS | 185.283 euros |
| Listes prestations | 30.457 euros |
| Total | 2.380.372 euros |

| Accord de coopération secteur porcin | |
|---|----------------------|
| SDRP IT | 25.931 euros |
| SDRP accompagnement | 306.879 euros |
| AHLICS | 39.704 euros |
| Listes prestations | 28.489 euros |
| Total | 401.003 euros |

| Accord de coopération secteur laitier | |
|--|----------------------|
| Paratub IT | 28.701 euros |
| Paratub accompagnement | 251.066 euros |
| AHLICS | 39.704 euros |
| Total | 319.471 euros |

| Analyses secteur bovin | |
|-------------------------------|------------------------|
| Aspécifique IBR | 150.000 euros |
| LABO TUB | 500.000 euros |
| LABO BVD | 400.000 euros |
| Total | 1.050.000 euros |

| Analyses secteur porcin | |
|--------------------------------|---------------|
| SDRP | 320.250 euros |

| Analyses secteur avicole | |
|-----------------------------------|----------------------|
| Salmonella | 150.000 euros |
| Salmonella examen de confirmation | 90.000 euros |
| Total | 240.000 euros |

| Analyses secteur laitier | |
|---------------------------------|---------------------|
| Aspécifique PARATUB | 20.000 euros |
| LABO PARATUB | 74.529 euros |
| Total | 94.529 euros |

| Paratub secteur laitier project DGZ | |
|--|---------------------|
| | 20.000 euros |

| | |
|--------------|---------------|
| GPS – bovin | 20.000 euros |
| GPS – porcin | 240.000 euros |

| | |
|----------------|---------------------|
| Veepeiler – KH | 40.000 euro |
| Totaal | 480.000 euro |

| | |
|--|---------------------|
| Multisectorieel Data Collectie Systeem rund | |
| AB Register en BIGAME | 254.950 euro |
| Conventie analyse en benchmarking van antibioticagebruik | 130.050 euro |
| Totaal | 385.000 euro |

| | |
|--|---------------------|
| Multisectorieel Data Collectie Systeem vark. | |
| AB Register en BIGAME | 143.500 euro |
| Conventie analyse en benchmarking van antibioticagebruik | 76.500 euro |
| Totaal | 220.000 euro |

| | |
|--|--------------------|
| Multisectorieel Data Collectie Systeem plv. | |
| AB Register en BIGAME | 64.800 euro |
| Conventie analyse en benchmarking van antibioticagebruik | 10.200 euro |
| Totaal | 75.000 euro |

| | |
|-------------------------------------|--------------|
| Portkosten rund | 700.000 euro |
| Vaccinbank AUJ vark. | 150.000 euro |
| Rapport contaminanten MilkBE zuivel | 3.563 euro |
| Sanitel rund | 12.100 euro |

| | |
|---------------------------|--------------------|
| FOD Sanitel | |
| Runderen | 11.500 euro |
| Varkens | 2.000 euro |
| Totaal FOD sanitel | 13.500 euro |

| SYNTHESE TABEL | |
|-----------------------|----------------|
| Sector | |
| RUNDEREN | 4.738.972 euro |
| VARKENS | 1.333.253 euro |
| ZUIVEL | 437.563 euro |
| PLUIMVEE | 315.000 euro |
| KLEINE HERK. | 40.000 euro |
| Totaal 2024 | 6.864.788 euro |

| | |
|------------------|----------------|
| Programma | |
| IBR | 2.034.167 euro |
| BVD | 1.577.848 euro |
| PARATUB | 434.000 euro |
| TUB | 500.000 euro |
| PRRS | 692.764 euro |

Resultaten van de vorige jaren :

| | | |
|------|--------|--|
| Jaar | Totaal | |
|------|--------|--|

| | |
|------------------------|----------------------|
| GPS – petits ruminants | 40.000 euros |
| Total | 480.000 euros |

| | |
|--|----------------------|
| Multisectorieel Data Collectie Systeem bov. | |
| AB Register en BIGAME | 254.950 euros |
| Convention concernant l'analyse et benchmarking de l'utilisation d'antibiotiques | 130.050 euros |
| Total | 385.000 euros |

| | |
|--|----------------------|
| Multisectorieel Data Collectie Systeem porc. | |
| AB Register en BIGAME | 143.500 euros |
| Convention concernant l'analyse et benchmarking de l'utilisation d'antibiotiques | 76.500 euros |
| Total | 220.000 euros |

| | |
|--|---------------------|
| Multisectorieel Data Collectie Systeem av. | |
| AB Register en BIGAME | 64.800 euros |
| Convention concernant l'analyse et benchmarking de l'utilisation d'antibiotiques | 10.200 euros |
| Total | 75.000 euros |

| | |
|-------------------------------------|---------------|
| Frais de poste bovin | 700.000 euros |
| Banque vaccins AUJ porcin | 150.000 euros |
| Rapport MilkBE laitier contaminants | 3.563 euros |
| Sanitel bovin | 12.100 euros |

| | |
|--------------------------|---------------------|
| SPF Sanitel | |
| Bovins | 11.500 euros |
| Porcs | 2.000 euros |
| Total SPF Sanitel | 13.500 euros |

| TABLEAU DE SYNTHESE | |
|----------------------------|-----------------|
| Secteur | |
| BOVIN | 4.738.972 euros |
| PORCIN | 1.333.253 euros |
| LAITIER | 437.563 euros |
| AVICOLE | 315.000 euros |
| PETITS RUMINANTS | 40.000 euros |
| Total 2024 | 6.864.788 euros |

| | |
|------------------|-----------------|
| Programme | |
| IBR | 2.034.167 euros |
| BVD | 1.577.848 euros |
| PARATUB | 434.000 euros |
| TUB | 500.000 euros |
| SDRP | 692.764 euros |

Résultats des années précédentes :

| | | |
|-------|-------|--|
| Année | Total | |
|-------|-------|--|

| | | |
|------|-----------|------|
| 2019 | 6.011.732 | euro |
| 2020 | 6.106.912 | euro |
| 2021 | 7.402.458 | euro |
| 2022 | 6.836.735 | euro |
| 2023 | 5.642.384 | euro |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

Verhoging van de uitgavenposten van het samenwerkingsakkoord zoals voorzien in de conventie.

B.A. 25 60 1 2 1211 09 - Analyses zwoegerziekte

| | | |
|------|-----------|-------|
| 2019 | 6.011.732 | euros |
| 2020 | 6.106.912 | euros |
| 2021 | 7.402.458 | euros |
| 2022 | 6.836.735 | euros |
| 2023 | 5.642.384 | euros |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

Augmentation des postes de dépenses de l'accord de coopération comme prévue dans la convention.

A.B. 25 60 1 2 1211 09 - Analyses maedi-visne

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | Engagement |
| Vereffeningen | 3 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Koninklijk besluit van 24 maart 1993 betreffende de inrichting van de zwoegerziektebestrijding bij het schaap.

Koninklijk besluit van 27 november 1997 betreffende de inrichting van de bestrijding van de virale caprine arthritis encefalitis.

Verantwoording van deze uitgave :

Tussenkomst van het Fonds schapen, geiten en hertachtigen ikv de bestrijding van Visna-Maedi en Capriene arthritis en encephalitis (CAE).

De programma's Zwoegerziekte (Maedi-Visna)/CAE zijn vrijwillige programma's.

De tussenkomst bedraagt maximaal 50 EUR per staal, met een totaal budget geplafonneerd op 5 000 EUR ten laste van het Fonds.

Resultaten van de vorige jaren :

| | | |
|------|----------|------|
| 2019 | - | euro |
| 2020 | - | euro |
| 2021 | 3.912,30 | euro |
| 2022 | 4.068,48 | euro |
| 2023 | 3.358,24 | euro |

B.A. 25 60 1 2 1211 11 - Salmonella bestrijdingsprogramma - vaccinatie fokpluimvee

Base légale / réglementaire :

Arrêté royal du 24 mars 1993 organisant la lutte contre le Maedi-Visna du mouton.

Arrêté royal du 27 novembre 1997 organisant la lutte contre l'arthrite encéphalite virale caprine.

Justification de cette dépense :

Intervention du Fonds ovins, caprins et cervidés dans le cadre de la lutte contre Maedi-Visna et de l'encéphalite et arthrite caprine (CAE).

Les programmes Maedi-Visna/CAE sont des programmes volontaires.

L'intervention s'élève à maximum 50 EUR par prélèvement, avec un budget total plafonné à 5 000 EUR à charge du Fonds.

Résultats des années précédentes :

| | | |
|------|----------|-------|
| 2019 | - | euros |
| 2020 | - | euros |
| 2021 | 3.912,30 | euros |
| 2022 | 4.068,48 | euros |
| 2023 | 3.358,24 | euros |

A.B. 25 60 1 2 1211 11 - Programme d'éradication des salmonelles - vaccination volailles de reproduction

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|-------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 1 400 | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | 1 400 | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

- Verordening (EU) nr. 652/2014 van het Europees Parlement en de Raad van 15 mei 2014 (Expenditure Verordening)
- 2020, en verlengd in 2021 vanwege covid: Grant decision approving national programmes and associated funding. Decision Number SANTE/VP/2020/BE/SI2.823594
- Koninklijk besluit van 21 september 2020 betreffende de bestrijding van Salmonella bij pluimvee

Verantwoording van deze uitgave :

Vaccinatie van fokpluimvee tegen salmonella uitgevoerd sinds 2005.

Betaling facturen vaccinkost fokpluimvee aan pluimveedierenartsen i.k.v het Salmonella bestrijdingsprogramma.

- gemiddelde prijs in 2021 van een vaccindosis (S. ent. + S. typh.) in de vermeerderingssector: 0,127 euro (incl. 6% BTW);
- ongeveer 4,172 miljoen vermeerderingsdieren (2 vaccinaties nodig voor inspuikbaar vaccin en 3 voor drinkwatervaccin)

Resultaten van de vorige jaren :

| | | |
|------|--------------|------|
| 2019 | 1.114.893,82 | euro |
| 2020 | 1.067.279,30 | euro |
| 2021 | 1.285.832,38 | euro |
| 2022 | 1.244.380,60 | euro |
| 2023 | 1.142.806,97 | euro |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

Omwille van een daling van de EU cofinanciering met 60 % (van 50% naar 20%) voor bestrijdingsprogramma's (periode 2023 -2027) is beslist geworden dat de vaccinkost niet meer betaald zal worden door het sanitair Fonds met ingang van 1 jan 2024.

B.A. 25 60 1 2 1211 13 - Salmonella bestrijdigingsprogramma - vaccinatie legkippen

Base légale / réglementaire :

- Règlement (UE) no 652/2014 du parlement européen et du conseil du 15 mai 2014 (Règlement dépenses)
- 2020, et prolongé au 2021 àcd covid: Grant decision approving national programmes and associated funding. Decision Number SANTE/VP/2020/BE/SI2.823594
- Arrêté royal du 21 septembre 2020 relatif à la lutte contre les salmonelles chez les volailles

Justification de cette dépense :

Vaccination de volailles de reproduction contre les salmonelles depuis 2005.

Paiement factures coût des vaccins volailles de reproduction, aux vétérinaires spécialisés dans le cadre du programme de lutte contre les salmonelles.

- Prix moyen d'une dose de vaccin contre S. ent + S. typh dans le secteur des volailles de reproduction en 2021: 0,127 euros (6% TVA comprise) ;
- +- 4,172 mio poules reproductrices (2 vaccinations nécessaires pour le vaccin injectable et 3 vaccinations pour le vaccin par voie orale)

Résultats des années précédentes :

| | | |
|------|--------------|-------|
| 2019 | 1.114.893,82 | euros |
| 2020 | 1.067.279,30 | euros |
| 2021 | 1.285.832,38 | euros |
| 2022 | 1.244.380,60 | euros |
| 2023 | 1.142.806,97 | euros |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

En raison d'une baisse de 60 % du cofinancement de l'UE (de 50 % à 20 %) pour les programmes de lutte dans la période 2023 -2027, il a été décidé que le coût du vaccin ne serait plus pris en charge par le fonds sanitaire à compter du 1er janvier 2024.

A.B. 25 60 1 2 1211 13 - Programme d'éradication des salmonelles - vaccination des poules pondeuses

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|-------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 1.300 | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | 1.246 | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Base légale / réglementaire :

Wettelijke basis - programma 2014 en volgende jaren :

- Verordening (EU) nr. 652/2014 van het Europees Parlement en de Raad van 15 mei 2014 (Expenditure Verordening).
- 2020 (België) Grant decision approving national programmes and associated funding. Decision Number SANTE/VP/2020/BE/SI2.823594. Deze beslissing werd verlengd voor het jaar 2021 omwille van de COVID pandemie
- Koninklijk besluit van 21 september 2020 betreffende de bestrijding van Salmonella bij pluimvee

Verantwoording van deze uitgave :

Vaccinatie van legpluimvee tegen salmonella uitgevoerd sinds 2008.
Betaling facturen vaccinkost legpluimvee aan pluimveedierenartsen i.k.v het Salmonella bestrijdingsprogramma.

Vaccinkost op basis van facturen.

- gemiddelde prijs in 2021 van een S. ent. vaccindosis in de legsector: 0,0472 euro (incl. 6% BTW)
- ongeveer 9,9 miljoen leghennen (3 vaccinaties nodig)

Resultaten van de vorige jaren :

| | | |
|------|--------------|------|
| 2019 | 923.993,23 | euro |
| 2020 | 834.853,00 | euro |
| 2021 | 899.637,74 | euro |
| 2022 | 1.297.212,00 | euro |
| 2023 | 1.245.806,61 | euro |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

Omwille van een daling van de EU cofinanciering met 60 % (i.e. van 50% naar 20%) voor bestrijdingsprogramma's is beslist geworden dat de vaccinkost niet meer betaald zal worden door het sanitair Fonds met ingang van 1 jan 2024.

B.A. 25 60 1 2 1211 99 - Forfaitaire niet belastbare bijdragen

Base légale : programme 2014, et années suivantes :

- Règlement (UE) no 652/2014 du parlement européen et du conseil du 15 mai 2014 (Règlement dépenses).

- 2020 (Belgique) Grant decision approving national programmes and associated funding. Decision Number SANTE/VP/2020/BE/ SI2.823594. Cette décision a été prolongée pour l'année 2021 en raison de la pandémie de COVID.

- Arrêté royal du 21 septembre 2020 relatif à la lutte contre les Salmonelles chez les volailles

Justification de cette dépense :

Vaccination de poules pondeuses contre les salmonelles depuis 2008.

Paiement factures coût vaccin poules pondeuses aux vétérinaires spécialisés dans le cadre du programme de lutte contre les salmonelles.

Le coût vaccin sur base des factures.

- Prix moyen d'une dose de vaccin contre S. ent dans le secteur des poules pondeuses en 2021: 0,0472 euros (6% TVA comprise)
- 9,9 mio poules pondeuses (3 vaccinations nécessaires)

Résultats des années précédentes :

| | | |
|------|--------------|-------|
| 2019 | 923.993,23 | euros |
| 2020 | 834.853,00 | euros |
| 2021 | 899.637,74 | euros |
| 2022 | 1.297.212,00 | euros |
| 2023 | 1.245.806,61 | euros |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

En raison d'une diminution de 60 % du cofinancement de l'UE (de 50 % à 20 %) pour les programmes de lutte, il a été décidé que le coût du vaccin ne serait plus pris en charge par le fonds sanitaire à compter du 1er janvier 2024.

A.B. 25 60 1 2 1211 99 - Indemnités forfaitaires non imposables

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | Engagement |
| Vereffeningen | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van de Begrotingsfondsen.

Base légale / réglementaire :

Loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires.
Notifications conclave contrôle budgétaire 2015 et

Notificaties conclaaf begrotingscontrole 2015 en initiële begroting 2016 (Ministerraad van 01/10/2015).

Verantwoording van deze uitgave :

Na voorlegging van onkostenstaten worden alle reiskosten van de ambtenaren maandelijks samen met de wedde betaald door Persopoint.

Het betreft recurrente uitgaven gelinkt aan de uitoefening van het ambt.

Kilometer- en dagvergoedingen volgens officiële tarieven.

Kantoorvergoeding: 2.160 euro
(30 EUR/maand en pp: $30 \times 6 \times 12 = 2.160$ euro)

Verdeling per sector:

Runderen: 63,4%
Varkens: 20,7%
Pluimvee: 4,5%
Kleine herkauwers: 9,4%
Zuivel: 2%

| | | |
|-------------------|----------|------|
| Runderen | 3.201,71 | euro |
| Varkens | 1.045,35 | euro |
| Pluimvee | 227,25 | euro |
| Kleine herkauwers | 474,70 | euro |
| Zuivel | 101,00 | euro |
| Totaal | 5.050,01 | euro |

Resultaten van de vorige jaren :

| | | |
|------|-------|------|
| 2019 | 0 | euro |
| 2020 | 1.220 | euro |
| 2021 | 1.200 | euro |
| 2022 | 3.607 | euro |
| 2023 | 4.340 | euro |

B.A. 25 60 1 2 3132 01 - Vergoeding voor afgeslachte dieren

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----------------------|
| Vastleggingen | 4.871 | 7.596 | 4.374 | 4.374 | 4.374 | 4.374 | 4.374 | Engagement |
| Vereffeningen | 3.633 | 7.596 | 4.374 | 4.374 | 4.374 | 4.374 | 4.374 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Wet van 23 maart 1998 betreffende de oprichting van een Begrotingsfonds voor de Gezondheid en de kwaliteit van de dieren en de dierlijke producten, artikel 4

Verantwoording van deze uitgave :

Vergoeding van de eigenaars wiens dieren/producten opgeruimd werden in het kader van de gereglementeerde dierziektenbestrijding

budget initial 2016 (Conseil des Ministres du 01/10/2015).

Justification de cette dépense :

Les frais de déplacement et de séjour des agents sont remboursés mensuellement par Persopoint en même temps que leur traitement après introduction des états de frais.

Il s'agit de dépenses récurrentes liées à leur fonction.

Indemnités de kilomètre et de séjour (tarifs officiels).

Indemnité de bureau : 2.160 euros
(30 EUR/mois et pp : $30 \times 6 \times 12 = 2.160$ euros)

Répartition par secteur :

Bovin: 63,4%
Porcin: 20,7%
Avicole: 4,5%
Petits ruminants: 9,4%
Laitier: 2%

| | | |
|------------------|----------|-------|
| Bovin | 3.201,71 | euros |
| Porcin | 1.045,35 | euros |
| Avicole | 227,25 | euros |
| Petits ruminants | 474,70 | euros |
| Laitier | 101,00 | euros |
| Total | 5.050,01 | euros |

Résultats des années précédentes :

| | | |
|------|-------|-------|
| 2019 | 0 | euros |
| 2020 | 1.220 | euros |
| 2021 | 1.200 | euros |
| 2022 | 3.607 | euros |
| 2023 | 4.340 | euros |

A.B. 25 60 1 2 3132 01 - Indemnités d'abattage

Base légale / réglementaire :

Loi du 23 mars 1998 relative à la création d'un Fonds budgétaire pour la santé et la qualité des animaux et des produits animaux, article 4

Justification de cette dépense :

Indemnisation des propriétaires dont les animaux/produits ont été éliminés dans le cadre de la lutte contre les maladies réglementées.

De regels voor de berekening van de vergoedingen is beschreven in de wetgevingen van de betrokken ziekten.

| | | |
|--------------------------|------------------|-------------|
| Rund - brucellose | 5.000 | euro |
| Rund - tuberculose | 216.574 | euro |
| Rund - bluetongue | 2.000 | euro |
| Rund - leucose | 1.000 | euro |
| Rund - BVD | 40.000 | euro |
| Rund - ESB | 2.000 | euro |
| Rund – IBR hervallers | 0 | euro |
| Subtotaal rund | 266.574 | euro |
| Varkens - aujeszky | 44.885 | euro |
| Varkens - AVP | 0 | euro |
| Subtotaal varkens | 44.885 | euro |
| Pluimvee | 4.026.953 | euro |
| Kleine herkauwers | 25.000 | euro |
| Zuivel | 10.000 | euro |
| Totaal | 4.373.412 | euro |

Resultaten van de vorige jaren :

| | | |
|------|-----------|------|
| 2019 | 3.767.005 | euro |
| 2020 | 1.354.439 | euro |
| 2021 | 2.483.424 | euro |
| 2022 | 7.260.078 | euro |
| 2023 | 3.633.191 | euro |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

- Voor de rundveesector is er nog altijd de aanwezigheid van rundertuberculose. Vanaf 1 december 2022 wordt een nieuw programma uitgerold voor de screening van rundertuberculose. Het is te verwachten dat er extra haarden hierdoor zouden opduiken.
- In het kader van het IBR bestrijdingsprogramma wordt een vergoeding voorzien voor de ruiming van bedrijven/dieren die hervallen.
- Voor de varkenssector is er weliswaar geen Afrikaanse varkenspest meer in België, maar het virus blijft maar uitbreiden in Duitsland, Polen, een aantal Oostbloklanden en zelfs een geïsoleerde uitbraak in Italië. De dreiging blijft dus bijzonder hoog.
- Voor pluimvee moeten er voldoende middelen voorzien worden voor Hoog Pathogene influenza. Het virus blijft helaas circuleren. De vergoedingsdossiers worden steeds groter door de grotere gemiddelde omvang van de professionele bedrijven.

B.A. 25 60 1 2 3200 01 - Toelagen aan AMCRA (Kenniscentrum inzake antibioticagebruik en – resistentie bij dieren)

Les règles pour le calcul des indemnités est inscrit dans la législation des maladies concernées.

| | | |
|--------------------------|------------------|--------------|
| Bovin - brucellose | 5.000 | euros |
| Bovin - tuberculose | 216.574 | euros |
| Bovin - bluetongue | 2.000 | euros |
| Bovin - leucose | 1.000 | euros |
| Bovin - BVD | 40.000 | euros |
| Bovin - ESB | 2.000 | euros |
| Bovin – IBR rechutés | 0 | euros |
| Sous-total bovin | 266.574 | euros |
| Porcin - aujeszky | 44.885 | euros |
| Porcin – AVP | 0 | euros |
| Sous-total porcin | 44.885 | euros |
| Avicole | 4.026.953 | euros |
| Petits ruminants | 25.000 | euros |
| Produits laitiers | 10.000 | euros |
| Total | 4.373.412 | euros |

Résultats des années précédentes :

| | | |
|------|-----------|-------|
| 2019 | 3.767.005 | euros |
| 2020 | 1.354.439 | euros |
| 2021 | 2.483.424 | euros |
| 2022 | 7.260.078 | euros |
| 2023 | 3.633.191 | euros |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

- En ce qui concerne le secteur bovin, la tuberculose bovine est encore toujours présente. À partir du 1^{er} décembre 2022, un nouveau programme sera déployé pour la screening de la tuberculose bovine. On s'attend donc à l'émergence de foyers supplémentaires.
- Dans le cadre du programme de lutte contre l'IBR, une indemnisation est prévue pour l'abattage des exploitations/animaux qui font une rechute.
- En ce qui concerne le secteur porcin, il est vrai que la peste porcine africaine n'est plus présente en Belgique, mais le virus continue à se propager en Allemagne, Pologne, un nombre de pays de l'Est et même un foyer isolé en Italie. La menace reste donc particulièrement élevée.
- En ce qui concerne le secteur avicole, des moyens suffisants doivent être prévus pour l'influenza hautement pathogène. Le virus continue malheureusement à circuler. Les dossiers d'indemnisation deviennent de plus en plus importants par l'augmentation de la taille moyenne des entreprises professionnelles.

A.B. 25 60 1 2 3200 01 - Subside AMCRA (Centre de reconnaissance concernant l'utilisation des antibiotiques et l'antibiorésistance chez les animaux)

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 20 | 21 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | Engagement |
| Vereffeningen | 20 | 21 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Uittreksel uit het Belgisch staatsblad van 20/12/2011 (artikel 2.1):

- De vereniging heeft tot doel de diergezondheid en het dierenwelzijn, alsmede de volksgezondheid te vrijwaren door duurzaam antibioticumbeleid in de diergeneeskunde in België te verwezenlijken.
- Daarnaast staat zij in voor het vertalen van het Europees en nationaal beleid inzake antibioticumgebruik in de diergeneeskunde naar de dagelijkse praktijk en voor het voorstellen, onderzoeken en adviseren van mogelijke beleidsmaatregelen vanuit de praktijk naar de overheden. De vereniging heeft evenwel geen bevoegdheden om zelf beleid te bepalen, en kan enkel als advies- of overlegorgaan worden geconsulteerd.

Opdracht/Doelstelling :

AMCRA formuleert adviezen met als doelstelling te komen tot een rationele reductie van het gebruik van antimicrobiële middelen in de diergeneeskunde in België (benchmarking en data-analyse van het AB-gebruik). AMCRA is operationeel sinds 2 januari 2012 en haar taken worden uitgevoerd door medewerkers met een grote kennis van dierhouderij en een goed inzicht in de problematiek van het gebruik van antimicrobiële middelen bij dieren en de ontwikkeling en verspreiding van antimicrobiële resistentie.

Indicatoren :

AMCRA formuleert adviezen met als doelstelling te komen tot een rationele reductie van het gebruik van antimicrobiële middelen in de diergeneeskunde in België.

Berekeningsmethode :

AMCRA wordt gefinancierd door de overheid (70%) en door de sector (30% - evenredig verdeeld over de farmaceutische industrie, de landbouworganisaties en de dierenartsenorganisaties).

Verantwoording van deze uitgave :

Het betalen van een jaarlijkse ledenbijdrage aan de vzw AMCRA volgens onderstaande verdeling per deelsector:

| | |
|--------------------------|------------|
| Rund (26%) | 5.720 euro |
| Varkens (39%) | 8.580 euro |
| Pluimvee (27,5%) | 6.050 euro |
| Kleine herkauwers (2,5%) | 550 euro |

Base légale / réglementaire :

Extrait du moniteur belge du 20/12/2011 (article 2.1.) :

- L'association a pour but de préserver la santé animale et le bien-être animal, ainsi que la santé publique en menant une politique en matière d'antibiotiques durable dans la médecine vétérinaire en Belgique.
- Par ailleurs, elle se charge de transposer la politique européenne et nationale en matière d'utilisation d'antibiotiques dans la pratique quotidienne de la médecine vétérinaire. Elle se charge également de présenter, d'étudier et de conseiller des mesures issues de la pratique aux pouvoirs publics. Cependant, l'association n'a pas les compétences pour définir elle-même la politique et ne peut être consultée que comme organe consultatif ou de concertation.

Mission/Objectif :

AMCRA formule des avis visant à parvenir à une réduction rationnelle de l'utilisation d'antibiotiques en médecine vétérinaire en Belgique (collecte et analyse des données relatives à l'usage des antibiotiques). AMCRA est opérationnelle depuis le 2 janvier 2012 et ses tâches sont réalisées par des collaborateurs ayant une grande connaissance des élevages animaux et une bonne compréhension de la problématique liée à l'usage des produits antibiotiques et au développement et à la diffusion des antibiorésistances.

Indicateurs :

AMCRA formule des avis visant à parvenir à une réduction rationnelle de l'utilisation d'antibiotiques en médecine vétérinaire en Belgique.

Méthode de calcul :

AMCRA est financée par le pouvoir public (70%) et par le secteur (30% - réparti proportionnellement entre l'industrie pharmaceutique, les organisations agricoles et les organisations vétérinaires).

Justification de cette dépense :

Le paiement d'une cotisation annuelle à l'asbl AMCRA suivant la répartition par sous-secteur ci-dessous :

| | |
|-------------------------|-------------|
| Bovin (26%) | 5.720 euros |
| Porcin (39%) | 8.580 euros |
| Avicole (27,5%) | 6.050 euros |
| Petits ruminants (2,5%) | 550 euros |

| | | | | | | | | |
|---------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------|
| Vereffeningen | 389 | 550 | 565 | 565 | 565 | 565 | 565 | Liquidation |
|---------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------|

Wettelijke / Reglementaire basis :

Organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van de Begrotingsfondsen.

KB van 26/01/2016 tot wijziging van het Koninklijk besluit van 13/11/2011 tot vaststelling van de retributies en bijdragen verschuldigd aan het Begrotingsfonds van de grondstoffen en de producten.

Verantwoording van deze uitgave :

Bezoldigingen en allerhande toelagen ander dan vast en stagedoend statutair personeel.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

Het betreft hierbij een verhoging van de kredieten door nieuwe aanwervingen.

B.A. 25 60 2 3 1211 01 - Werkingskosten algemeen

Base légale / réglementaire :

La loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires.

AR du 26/01/2016 modifiant l'arrêté royal du 13/11/2011 fixant les rétributions et les cotisations dues au Fonds budgétaire des matières premières et des produits

Justification de cette dépense :

Rémunérations et allocations généralement quelconques de personnel autre que statutaire.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

Il s'agit d'une augmentation des crédits due à l'engagement de nouveaux collaborateurs..

A.B. 25 60 2 3 1211 01 - Frais de fonctionnement général

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 202 | 221 | 450 | 450 | 450 | 450 | 450 | Engagement |
| Vereffeningen | 179 | 221 | 450 | 450 | 450 | 450 | 450 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van begrotingsfondsen, subrubriek 25-4 (tabel p22-23).

KB van 19 augustus 1998 betreffende de organisatie, de samenstelling en de werkwijze van de raad van het Begrotingsfonds voor de grondstoffen.

Verantwoording van deze uitgave :

Het gaat hier om de werkingskosten, de secretariaatskosten, representatiekosten, de reis- en verblijfskosten verbonden aan de activiteiten van de dienst Gewasbeschermingsmiddelen en Bemestingsproducten van DG Dier Plant en Voeding, van de leden en experts van het Erkenningscomité voor de bestrijdingsmiddelen en zijn subcomités.

Ramingstaat: 69.500 euro

| | |
|--------------------------|-------------|
| Portkosten | 500 euro |
| Kosten GSM | 500 euro |
| Buitenlandse zendingen | 15.000 euro |
| Onkostennota's personeel | 1.000 euro |
| Kantoorbenodigdheden | 500 euro |
| Tickets online NMBS | 500 euro |
| Opleidingen | 5.000 euro |
| Catering | 4.000 euro |
| Vertalingen | 2.500 euro |
| Sectorvergaderingen | 40.000 euro |

Base légale / réglementaire :

Paragraphe 25-4 (tableau p 22-23) de la Loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires.

AR du 19 août 1998 relatif à l'organisation, à la composition et au fonctionnement du Conseil du Fonds budgétaire des matières premières.

Justification de cette dépense :

Il s'agit des coûts de fonctionnement, des coûts de secrétariat, de représentation, des coûts de déplacement et d'hébergement liés aux activités du Service Produits phytopharmaceutiques et Engrais de la DG Animaux, Végétaux et Alimentation, et des membres et experts du Comité d'agrément des pesticides à usage agricole et de ses sous-comités.

Etat estimatif : 69 500 euros

| | |
|--------------------------|--------------|
| Frais de poste | 500 euros |
| Frais GSM | 500 euros |
| Missions étranger | 15.000 euros |
| Notes de frais personnel | 1.000 euros |
| Fournitures de bureau | 500 euros |
| Tickets online SNCB | 500 euros |
| Formations | 5.000 euros |
| Catering | 4.000 euros |
| Traductions | 2.500 euros |
| Réunions secteur | 40.000 euros |

Er werd ook budget voorzien voor de bezettingskosten: 4.000 euro/pp x 72 = 288.000 euro.

Diverse uitgaven: 92.500 euro.

Resultaten van de vorige jaren :

| | |
|------|-----------------|
| 2019 | 177.518,45 euro |
| 2020 | 201.396,04 euro |
| 2021 | 162.051,12 euro |
| 2022 | 174.408,75 euro |
| 2023 | 178.628,52 euro |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

Verhoging van de bezettingskosten.

B.A. 25 60 2 3 1211 02 - Studiekosten, onderzoek

Un budget a aussi été prévu pour les frais d'occupation : 4.000 euros/pp x 72 = 288.000 euros.

Dépenses diverses : 92.500 euros.

Résultats des années précédentes :

| | |
|------|------------------|
| 2019 | 177.518,45 euros |
| 2020 | 201.396,04 euros |
| 2021 | 162.051,12 euros |
| 2022 | 174.408,75 euros |
| 2023 | 178.628,52 euros |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

Augmentation des coûts d'occupation...

A.B. 25 60 2 3 1211 02 - Frais d'études, recherche

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|-------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 400 | 682 | 1.413 | 420 | 587 | 810 | 462 | Engagement |
| Vereffeningen | 519 | 682 | 1.413 | 420 | 587 | 810 | 462 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Subrubriek 25-4 van de tabel van de organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van begrotingsfondsen.

Beslissing Ministerraad van 23/12/2005.

Berekeningsmethode :

Deze onderzoekskosten worden geraamd op basis van de volgende elementen :

- jaarlijks weerkerende kosten voor de aangegane engagementen
- studies voor kleine toepassingen zoals voorzien door Ministerraad van 23/12/2005
- een raming voor wetenschappelijk onderzoek en beoordelingen van studies betreffende gewasbeschermingsmiddelen en meststoffen

Verantwoording van deze uitgave :

Met deze onderzoekskosten wordt het uitbestedingscontract met Sciensano gefinancierd naast studies ter ondersteuning van het reductieplan, uitbreidingen van de erkenningen met kleine teelten en andere studies.

Resultaten van de vorige jaren :

FN :

| | |
|------|-----------------|
| 2019 | 273.278,32 euro |
| 2020 | 560 822,21 euro |

Base légale / réglementaire :

Paragraphe 25-4 de la Loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires.

Décision du Conseil des Ministres de 23/12/2005.

Méthode de calcul :

Ces coûts de recherche sont estimés sur base des éléments suivants :

- Coût récurrent annuel pour les engagements réalisés
- Etudes pour les usages mineurs prévues par le Conseil des ministres du 23/12/2005.
- Une estimation pour la recherche scientifique et l'évaluation des études concernant les produits phytopharmaceutiques et les engrais

Justification de cette dépense :

Ces frais de recherche financent le contrat public avec Sciensano, les études qui viennent soutenir le plan de réduction, celles permettant les extensions d'autorisations en usages mineurs et autres études.

Résultats des années précédentes :

FN :

| | |
|------|------------------|
| 2019 | 273.278,32 euros |
| 2020 | 560 822,21 euros |

| | |
|------|-----------------|
| 2021 | 564.343,01 euro |
| 2022 | 363.804,87 euro |
| 2023 | 518.614,22 euro |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

Variatie in het aantal en het type van de studies (o.a. voor het reductieplan) verklaren het hogere bedrag.

B.A. 25 60 2 3 1211 04 - Werkingskosten ICT

| | |
|------|------------------|
| 2021 | 564.343,01 euros |
| 2022 | 363.804,87 euros |
| 2023 | 518.614,22 euros |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

La variabilité du nombre et du type d'études (entre autres pour le plan de réduction) explique le montant plus élevé....

A.B. 25 60 2 3 1211 04 - Frais de fonctionnement ICT

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 72 | 98 | 470 | 470 | 470 | 470 | 470 | Engagement |
| Vereffeningen | 72 | 98 | 470 | 470 | 470 | 470 | 470 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van begrotingsfondsen, subrubriek 25-4 (tabel p22-23).

KB van 19 augustus 1998 betreffende de organisatie, de samenstelling en de werkwijze van de raad van het Begrotingsfonds voor de grondstoffen.

Verantwoording van deze uitgave :

72 personeelsleden (inbegrepen de voorziene aanwervingen) betaald via het Begrotingsfonds voor de grondstoffen en de producten aan 3.700 euro per persoon = 266.400 euro

Voorzien budget voor het onderhoud van de software van de Dienst (onder andere Panama, Phytodama, fytoweb): 30.000 euro.

Diverse uitgaven (licenties, enz.) : 173 600 EUR.

Resultaten van de vorige jaren :

| | |
|------|----------------|
| 2019 | 64.142,70 euro |
| 2020 | 40.536,22 euro |
| 2021 | 69.336,27 euro |
| 2022 | 66.000,00 euro |
| 2023 | 72.057,00 euro |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

Verhoging van de kosten voor ICT van de personeelsleden.

B.A. 25 60 2 3 1211 07 - Terugbetaling bijdrage op export

Base légale / réglementaire :

Paragraphe 25-4 (tableau p 22-23) de la Loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires.

AR du 19 août 1998 relatif à l'organisation, à la composition et au fonctionnement du Conseil du Fonds budgétaire des matières premières.

Justification de cette dépense :

72 collaborateurs (y compris les engagements prévus) payés par le Fonds budgétaire des matières premières et des produits à 3.700 euros par personne = 266.400 euros.

Budget prévu pour la maintenance des logiciels du Service (entre autres Fytoweb, Panama, Phytodama) : 30.000 euros.

Dépenses diverses (licences, etc.) : 173 600 EUR.

Résultats des années précédentes :

| | |
|------|-----------------|
| 2019 | 64.142,70 euros |
| 2020 | 40.536,22 euros |
| 2021 | 69.336,27 euros |
| 2022 | 66.000,00 euros |
| 2023 | 72.057,00 euros |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

Augmentation des coûts de l'ICT pour les membres du personnel.

A.B. 25 60 2 3 1211 07 - Remboursement des contributions sur l'export

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 66 | 60 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | Engagement |
| Vereffeningen | 66 | 60 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

KB van 13 november 2011 tot vaststelling van de retributies en bijdragen verschuldigd aan het Begrotingsfonds voor de grondstoffen en de producten (BS 29.11.2011).

Verantwoording van deze uitgave :

Voor alle gewasbeschermingsmiddelen die op de Belgische markt gezet worden moet een jaarlijkse bijdrage betaald worden. Indien deze producten, na plaatsing op de Belgische markt, uitgevoerd worden, dan kan de bijdrage teruggevorderd worden. Het bedrag werd geraamd op basis van de terugvorderingen tijdens de vorige jaren.

Resultaten van de vorige jaren :

| | |
|------|----------------|
| 2019 | 35.822,12 euro |
| 2020 | 28.697,09 euro |
| 2021 | 31.641,30 euro |
| 2022 | 9.667,70 euro |
| 2023 | 66.192,61 euro |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

Jaarlijkse variatie in de hoeveelheid middelen die in aanmerking komen voor de terugbetaling.

B.A. 25 60 2 3 1211 99 - Forfaitaire niet-belastbare bijdragen - FN

Base légale / réglementaire :

AR du 13 novembre 2011 fixant les rétributions et cotisations dues au Fonds budgétaire des matières premières et des produits (MB 29.11.2011).

Justification de cette dépense :

Pour chaque produit phytopharmaceutique qui est mis sur le marché belge, une cotisation annuelle doit être payée. Si ces produits, après avoir été mis sur le marché belge, sont exportés, la cotisation peut être réclamée par les firmes.

Le montant est estimé sur base des remboursements des années précédentes.

Résultats des années précédentes :

| | |
|------|-----------------|
| 2019 | 35.822,12 euros |
| 2020 | 28.697,09 euros |
| 2021 | 31.641,30 euros |
| 2022 | 9.667,70 euros |
| 2023 | 66.192,61 euros |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

Variation annuelle de la quantité de produits éligibles au remboursement.

A.B. 25 60 2 3 1211 99 - Indemnités forfaitaires non imposables - FN

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 34 | 42 | 62 | 62 | 62 | 62 | 62 | Engagement |
| Vereffeningen | 34 | 42 | 62 | 62 | 62 | 62 | 62 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van de Begrotingsfondsen. KB van 26/01/2016 tot wijziging van het Koninklijk besluit van 13/11/2011 tot vaststelling van de retributies en bijdragen verschuldigd aan het Begrotings-fonds van de grondstoffen en de producten.

Verantwoording van deze uitgave :

Na voorlegging van onkostenstaten worden alle binnenlandse reiskosten van de ambtenaren maandelijks samen met de wedde betaald door

Base légale / réglementaire :

La loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires. AR du 26/01/2016 modifiant l'arrêté royal du 13/11/2011 fixant les rétributions et les cotisations dues au Fonds budgétaire des matières premières et des produits.

Justification de cette dépense :

Les frais de déplacement et de séjour sur le territoire belge des agents sont remboursés mensuellement par PersoPoint en même temps que leur traitement après

PersoPoint. Het betreft recurrente uitgaven gelinkt aan de uitoefening van het ambt.

Kilometer- en dagvergoedingen + kantoorvergoeding

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

Het betreft hierbij een verhoging van de kredieten door kaderuitbreiding.

B.A. 25 60 2 3 3200 01 - Toelagen aan vzw's

introduction des états de frais. Il s'agit de dépenses récurrentes liées à leur fonction.

Indemnités de kilomètre et de séjour + indemnisation de bureau

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

Il s'agit d'une augmentation des crédits due à l'extension de cadre.

A.B. 25 60 2 3 3200 01 - Subsidies à des asbl

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | - | - | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | Engagement |
| Vereffeningen | - | - | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | Liquidation |

Wettelijke / reglementaire basis :

Organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van de Begrotingsfondsen. Gunstig advies van de Raad van het Fonds.

Opdracht/Doelstelling :

De Raad van het Fonds co-financiert voor beperkte bedragen studies die nuttig zijn voor de landbouwsector die uitgevoerd worden door onderzoeksinstellingen.

B.A. 25 60 2 3 3300 01 - Terugstorting callcenter

Base légale / réglementaire :

La loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires. Avis favorable du Conseil du Fonds.

Mission/Objectif :

Le Conseil du Fonds cofinance pour des montants limités des études utiles au secteur agricole réalisées par des instituts de recherche.

A.B. 25 60 2 3 3300 01 - Remboursement callcenter

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 264 | 160 | 160 | 160 | 160 | 160 | 160 | Engagement |
| Vereffeningen | 264 | 160 | 160 | 160 | 160 | 160 | 160 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Koninklijk besluit van 13 november 2011 tot vaststelling van de retributies en bijdragen verschuldigd aan het Begrotingsfonds voor de grondstoffen en de producten (B.S. 29-11-11)

Koninklijk besluit van 4 september 2012 betreffende het federaal reductieprogramma van pesticiden, met inbegrip van hun gebruik in het kader van duurzame ontwikkeling (B.S. 19-09-2012)

Opdracht/Doelstelling :

Het samenwerkingsakkoord Belplant-Phytofar beantwoordt aan de informatieverplichting voor het geheel van de markspelers (artikel 5 KB 04/09/2012).

Indicatoren :

Base légale / réglementaire :

Arrêté royal du 13 novembre 2011 fixant les rétributions et cotisations dues au Fonds budgétaire des matières premières et des produits (M.B. 29-11-11)

Arrêté royal du 4 septembre 2012 fixant les conditions et les modalités selon lesquelles l'Institut national d'assurance maladie-invalidité octroie une intervention financière pour le fonctionnement des organisations professionnelles représentatives des bandagistes (M.B. 19-09-2012)

Mission/Objectif :

L'accord de coopération Belplant-Phytofar est conforme à l'obligation d'information pour tous les acteurs du marché (article 5 AR 04/09/2012).

Indicateurs :

Het samenwerkingsakkoord Belplant – Phytofar voorziet in één licentiehouders per verkooppunt aangevuld met een callcenter en een informatieve website. Zowel consumenten als verkopers kunnen terecht bij dit callcenter.

Berekeningsmethode :

De financiering van het callcenter wordt gedragen door de sector, en dit via het bijdragenmechanisme van het Begrotingsfonds. De bijdrage is o.a. afhankelijk van de hoeveelheid verkochte middelen voor niet-professioneel gebruik.

Verantwoording van deze uitgave :

De inkomsten moeten worden doorgestort aan Belplant (vertegenwoordiger van het consortium Belplant-Comeos).

Resultaten van de vorige jaren :

| | |
|------|-----------------|
| 2022 | 107.052,22 euro |
| 2023 | 263.958,31 euro |

B.A. 25 60 2 3 3510 01 - Subsidies aan EU instellingen

L'accord de coopération Belplant - Phytofar prévoit un détenteur de licence par point de vente, complété par un centre d'appel et un site web informatif. Tant les consommateurs que les revendeurs peuvent contacter ce centre d'appels.

Méthode de calcul :

Le financement du centre d'appels est supporté par le secteur via le mécanisme de cotisation du Fonds budgétaire. La contribution dépend, entre autres, de la quantité de produits à usage non professionnel vendue.

Justification de cette dépense :

Les revenus seront versés à Belplant (représentant du consortium Belplant-Comeos).

Résultats des années précédentes :

| | |
|------|------------------|
| 2022 | 107.052,22 euros |
| 2023 | 263.958,31 euros |

A.B. 25 60 2 3 3510 01 - Subsidies entreprises EU

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | Engagement |
| Vereffeningen | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van de Begrotingsfondsen. Gunstig advies van de Raad van het Fonds gehouden te Brussel op 21 november 2017.

Opdracht/Doelstelling :

Toelage van 25.000 euro voor EU Minor Uses Coordination Facility (MUCF)

Verantwoording van deze uitgave :

De Europese Commissie heeft de MUCF, die gehuisvest is bij de OEPP in Parijs, opgericht op 01/09/2015. De MUCF is de liaison tussen de lidstaten, de telersorganisaties en andere organisaties, nationaal en internationaal (zoals bijvoorbeeld OECD,...) die zich actief bezighouden met minor uses. De MUCF ontwikkelt richtlijnen, ondersteunt en ijvert voor harmonisatie binnen de lidstaten voor wat teelten, onkruiden, ziekten en plagen aangaat en onderhoudt de database EUMUDA. Aan elke lidstaat wordt een bijdrage gevraagd op basis van het aantal inwoners.

Resultaten van de vorige jaren :

Base légale / réglementaire :

La loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires. Avis favorable du Conseil du Fonds tenu à Bruxelles le 21 novembre 2017.

Mission/Objectif :

Subside de 25.000 euros pour l'Unité de coordination européenne pour les usages mineurs (MUCF)

Justification de cette dépense :

La Commission européenne a créé le 01/09/2015 la MUCF, qui est hébergée par l'OEPP à Paris. La MUCF assure la liaison entre les Etats membres, les organisations de producteurs et les autres organisations, tant nationales qu'internationales (par exemple l'OCDE,...) qui s'occupent activement des usages mineurs. La MUCF élabore des directives, soutient et milite pour l'harmonisation au sein des Etats membres en ce qui concerne les cultures, les adventices, les maladies et infestations, et tient à jour la base de données EUMUDA. Une contribution est demandée à chaque Etat membre sur base du nombre d'habitants.

Résultats des années précédentes :

Wettelijke / Reglementaire basis :

Organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van begrotingsfondsen, sub-rubriek 25-4 (tabel p22-23). KB van 19 augustus 1998 betreffende de organisatie, de samenstelling en de werkwijze van de raad van het Begrotingsfonds voor de grondstoffen.

Verantwoording van deze uitgave :

Het gaat hier om de werkingskosten, de secretariaatskosten, representatiekosten, de reis- en verblijfskosten verbonden aan de activiteiten van de dienst risicobeheersing, van de werking en de leden van het adviescomité Biociden en andere kosten verbonden aan de uitvoering van de controle op de wetgeving.

Buitenlandse dienstreizen en opleiding: 2.000 euro pp x 88 = 176.000 euro

Diverse uitgaven: kosten GSM, apparatuurskosten, klein kantormateriaal, vertalingen: 500 euro pp x 88 = 44.000 euro

Kosten vergaderingen CAB + Jaarlijkse forum : 23.000 euro

Kosten controle toegelaten/ illegale producten: 50.000 euro

Logistiek/ Bezettingskosten: 4.000 euro pp x 82 = 328.000 euro + 6 inspecteurs (600 euro pp) = 331.600 euro

Samenwerkingsakkoord met antigifcentrum : 110.000 euro

B.A. 25 60 2 4 1211 02 - Studiekosten en onderzoek

Base légale / réglementaire :

Paragraphe 25-4 (tableau p. 22-23) de la Loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires. AR du 19 août 1998 relatif à l'organisation, à la composition et au fonctionnement du Conseil du Fonds budgétaire des matières premières.

Justification de cette dépenses

Il s'agit ici des frais de fonctionnement, de secrétariat, de représentation, de parcours et de séjour liés aux activités du service Maîtrise des risques, de fonctionnement et des membres du comité d'avis sur les biocides et autres coûts liés aux contrôles de la législation.

Missions à l'étranger et formation : 2.000 euros pp x 88 = 176.000 euros

Dépenses diverses : frais GSM, frais d'équipement, petit matériel de bureau, traductions : 500 euros pp x 88 = 44.000 euros

Frais de réunions CAB + Forum annuel : 23.000 euros

Frais liés aux contrôles de produits autorisés/illégaux : 50.000 euros

Logistique/Frais d'occupation : 4 000 euros pp x 82 = 328.000 euros + 6 inspecteurs (600 euros/pp) = 331.600 euros

Accord de coopération avec le centre antipoison : 110.000 euros

A.B. 25 60 2 4 1211 02 - Frais d'études et recherche

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 217 | 300 | 257 | 257 | 257 | 257 | 257 | Engagement |
| Vereffeningen | 80 | 300 | 257 | 257 | 257 | 257 | 257 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Subrubriek 25-4 van de tabel van de organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van begrotingsfondsen. Beslissing Ministerraad van 23/12/2005.

Opdracht/Doelstelling :

Extern expertises bij wetenschappelijk adviezen, communicatie, ICT steun voor DB's

Indicatoren :

Lopende toelatingsaanvragen

Base légale / réglementaire :

Paragraphe 25-4 de la Loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires.

Décision du Conseil des Ministres de 23/12/2005.

Mission/Objectif :

Expertise externe en conseil scientifique, communication ou encore soutien ICT pour les DB's

Indicateurs :

Demandes d'admission en cours

Verantwoording van deze uitgave :

Voor de dienst Biociden is er nood aan een budget van 257.000 euro, dit budget zal worden besteed aan verschillende studies en communicatie.

B.A. 25 60 2 4 1211 04 - Werkingskosten ICT

Justification de cette dépense :

Pour le service Biocide, un budget de 257.000 euros est nécessaire. Ce budget sera consacré à diverses études et communication.

A.B. 25 60 2 4 1211 04 - Frais de fonctionnement ICT

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 90 | 195 | 436 | 436 | 436 | 436 | 436 | Engagement |
| Vereffeningen | 90 | 195 | 436 | 436 | 436 | 436 | 436 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van begrotingsfondsen, sub-rubriek 25-4 (tabel p22-23). KB van 19 augustus 1998 betreffende de organisatie, de samenstelling en de werkwijze van de raad van het Begrotingsfonds voor de grondstoffen.

Opdracht/Doelstelling :

Het dagelijks routinebeheer van de administratieve aangelegenheden voort te zetten die nodig zijn voor de goede werking van de overheidsdienst.

Indicatoren :

Nodige software en databasen.

Berekeningsmethode :

Zie bij verantwoording

Verantwoording van deze uitgave :

Werkingskosten ICT: $3.700 \text{ euro pp} \times 88 = 325.600 \text{ euro}$

Er wordt 110.000 euro voorzien voor het onderhouden van de verschillende gebruikte software.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

Verhoging van de kosten voor ICT van de personeelsleden.

B.A. 25 60 2 4 1211 99 - Forfaitaire niet-belastbare bijdragen - FO

Base légale / réglementaire :

Paragraphe 25-4 (tableau p 22-23) de la Loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires. AR du 19 août 1998 relatif à l'organisation, à la composition et au fonctionnement du Conseil du Fonds budgétaire des matières premières.

Mission/Objectif :

De continuer la gestion quotidienne de routine des affaires administratives nécessaires au bon fonctionnement des service publics.

Indicateurs :

Logiciels et bases de données nécessaires.

Méthode de calcul :

Voir sous Justification

Justification de cette dépense :

Frais de fonctionnement ICT : $3.700 \text{ euros pp} \times 88 = 325.600 \text{ euros}$

Un montant de 110.000 euros est prévu pour la maintenance des différents logiciels utilisés.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

Augmentation des coûts de l'ICT pour les membres du personnel.

A.B. 25 60 2 4 1211 99 - Indemnités forfaitaires non imposables - FO

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 71 | 86 | 116 | 116 | 116 | 116 | 116 | Engagement |
| Vereffeningen | 71 | 86 | 116 | 116 | 116 | 116 | 116 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :**Base légale / réglementaire :**

Organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van de Begrotingsfondsen. KB van 26/01/2016 tot wijziging van het Koninklijk besluit van 13/11/2011 tot vaststelling van de retributies en bijdragen verschuldigd aan het Begrotingsfonds van de grondstoffen en de producten.

Verantwoording van deze uitgave :

Na voorlegging van onkostenstaten worden alle binnenlandse reiskosten van de ambtenaren maandelijks samen met de wedde betaald door PersoPoint. Het betreft recurrenente uitgaven gelinkt aan de uitoefening van het ambt.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

Het betreft hierbij een verhoging van de kredieten door kaderuitbreiding.

B.A. 25 60 2 4 7422 01 - Investeringskosten

La loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires. AR du 26/01/2016 modifiant l'arrêté royal du 13/11/2011 fixant les rétributions et les cotisations dues au Fonds budgétaire des matières premières et des produits.

Justification de cette dépense :

Les frais de déplacement et de séjour sur le territoire belge des agents sont remboursés mensuellement par PersoPoint en même temps que leur traitement après introduction des états de frais. Il s'agit de dépenses récurrentes liées à leur fonction.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

Il s'agit d'une augmentation des crédits due à l'extension de cadre.

A.B. 25 60 2 4 7422 01 - Frais d'investissements

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | - | 30 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | Engagement |
| Vereffeningen | - | 30 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

KB van 19 augustus 1998 betreffende de organisatie, de samenstelling en de werkwijze van de raad van het Begrotingsfonds voor de grondstoffen.

Verantwoording van deze uitgave :

Het betreft volgende uitgaven: investeringskosten (zoals duurzaam inspectiemateriaal en bureelmeubilair, wagenpark, hardware, ...) verbonden aan de activiteiten van het deelfonds FO.

B.A. 25 60 2 5 1100 03 - Bezoldigingen en allerhande toelagen : vast en stagedoend statutair personeel - FP

Base légale / réglementaire :

AR du 19 août 1998 relatif à l'organisation, à la composition et au fonctionnement du Conseil du Fonds budgétaire des matières premières.

Justification de cette dépense :

Il s'agit des dépenses suivantes: frais d'investissement (comme des matériaux d'inspection et mobilier de bureau durables, le parc des voitures, le hardware, ...) liés aux activités au sous-fonds FO.

A.B. 25 60 2 5 1100 03 - Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire - FP

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----------------------|
| Vastleggingen | 2.069 | 3.012 | 3.214 | 3.214 | 3.214 | 3.214 | 3.214 | Engagement |
| Vereffeningen | 2.038 | 3.012 | 3.214 | 3.214 | 3.214 | 3.214 | 3.214 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van de Begrotingsfondsen. KB van 26/01/2016 tot wijziging van het Koninklijk besluit van 13/11/2011 tot vaststelling van de retributies en bijdragen verschuldigd aan het Begrotingsfonds van de grondstoffen en de producten.

Base légale / réglementaire :

La loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires. AR du 26/01/2016 modifiant l'arrêté royal du 13/11/2011 fixant les rétributions et les cotisations dues au Fonds budgétaire des matières premières et des produits.

Verantwoording van deze uitgave :

Bezoldigingen en allerhande toelagen van vast en stagedoend statutair personeel.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

Het betreft hierbij een verhoging van de kredieten door statutarisaties en kaderuitbreiding.

B.A. 25 60 2 5 1100 04 - Bezoldigingen en allerhande toelagen : ander dan statutair personeel - FP

Justification de cette dépense :

Rémunérations et allocations généralement quelconques de personnel statutaire définitif et stagiaire.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

Il s'agit d'une augmentation des crédits due aux statutarisations et l'extension de cadre.

A.B. 25 60 2 5 1100 04 - Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statutaire - FP

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 334 | 457 | 613 | 613 | 613 | 613 | 613 | Engagement |
| Vereffeningen | 331 | 457 | 613 | 613 | 613 | 613 | 613 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van de Begrotingsfondsen.
KB van 26/01/2016 tot wijziging van het Koninklijk besluit van 13/11/2011 tot vaststelling van de retributies en bijdragen verschuldigd aan het Begrotingsfonds van de grondstoffen en de producten.

Verantwoording van deze uitgave :

Bezoldigingen en allerhande toelagen ander dan vast en stagedoend statutair personeel.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

Het betreft hierbij een verhoging van de kredieten door kaderuitbreiding.

B.A. 25 60 2 5 1211 01 - Werkingskosten algemeen

Base légale / réglementaire :

La loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires.
AR du 26/01/2016 modifiant l'arrêté royal du 13/11/2011 fixant les rétributions et les cotisations dues au Fonds budgétaire des matières premières et des produits

Justification de cette dépense :

Rémunérations et allocations généralement quelconques de personnel autre que statutaire.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

Il s'agit d'une augmentation des crédits due à l'extension de cadre.

A.B. 25 60 2 5 1211 01 - Frais de fonctionnement général

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 185 | 364 | 565 | 565 | 565 | 565 | 565 | Engagement |
| Vereffeningen | 238 | 364 | 565 | 565 | 565 | 565 | 565 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van begrotingsfondsen, sub-rubriek 25-4 (tabel p22-23).
KB van 19 augustus 1998 betreffende de organisatie, de samenstelling en de werkwijze van de raad van het Begrotingsfonds voor de grondstoffen.

Verantwoording van deze uitgave :**Base légale / réglementaire :**

Paragraphe 25-4 (tableau p 22-23) de la Loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires.
AR du 19 août 1998 relatif à l'organisation, à la composition et au fonctionnement du Conseil du Fonds budgétaire des matières premières.

Justification de cette dépense :

Financiering van personeels-, administratie- en werkingskosten, kosten voor sensibilisering en alle kosten van om het even welke aard voortvloeiend uit de toepassing en de controle van de bepalingen van de wetten vermeld in de hierboven genoemde organieke wet.

- werkingskosten, secretariaatskosten, inspectie-materiaal (beschermingskledij, bemonsterings-materiaal, ...), niet duurzaam bureaumateriaal, representatiekosten, aandeel in de logistieke onkosten;
- deelname aan vormingen en symposia;
- uitbesteding voor het scannen van documenten (dossiers voedingssupplementen);
- organisatie van symposia en vormingen, verbonden aan de activiteiten van de dienst Voedingmiddelen, Dierenvoeders en Andere Consumptieproducten, de Inspectiedienst en de volgende overlegorganen :
 - de Commissie van Advies voor Plantenbereidingen;
 - la Commission nutrivigilance ;
- Vernietigingskosten voor in beslag genomen andere consumptieproducten (voornamelijk cosmetica en tabak).

Ramingstaat FP: 74.300 euro

| | |
|----------------------------|-------------|
| Portkosten | 2.300 euro |
| Kosten GSM | 500 euro |
| Buitenlandse zendingen | 15.000 euro |
| Onkostennota's personeel | 10.500 euro |
| Kantoorbenodigdheden | 7.000 euro |
| Tickets online NMBS | 500 euro |
| Vergoedingen rapporten CAP | 14.000 euro |
| Wagenpark onderhoud | 4.000 euro |
| Monsternames en analyses | 500 euro |
| Opleidingen | 4.000 euro |
| Catering | 3.000 euro |
| Tests GGO | 7.000 euro |
| Wagenpark verzekeringen | 5.000 euro |
| Worldline | 1.000 euro |

Voor gebruik van het gebouw, elektriciteit, gas, enz.:

- 4.000 euro / pp
 - 600 euro / inspecteur, bestuurder, controleur
 - 60 medewerkers waaronder 28 inspecteurs, assistent-inspecteur, controleurs
- Totaal: 4.000 x 32 (128.000 euro) + 28 x 600 (16.800 euro) = 144.800 euro

Conventie analyses tabak/e-sigaretten/CBD met Sciensano: 60.000 euro

Diverse uitgaven: 99.000 euro

Le financement des frais de personnel, d'administration et de fonctionnement, les frais de la sensibilisation et le contrôle de tous les frais de quelque nature que ce soit résultant de l'application et du contrôle des dispositions des lois mentionnées dans la loi organique mentionnée ci-dessus.

- frais de fonctionnement, frais du secrétariat, du matériel d'inspection (des vêtements de protection, du matériel d'échantillonnage, ...), du matériel de bureau non durable, frais de représentation, participations dans les frais logistiques ;
- participation à des formations et symposia ;
- le scannage de documents par des tiers (dossiers suppléments nutritionnels) ;
- l'organisation de symposia et de formations, liés aux activités du Service Denrées alimentaires, Aliments pour animaux et Autre produits de consommation, le Service Inspection et les organes de consultation suivantes :
 - la Commission d'avis des préparations de plantes ;
 - la Commission nutrivigilance ;
- Les frais de destruction d'autres produits de consommation mis sous saisie (principalement produits cosmétiques et tabac).

Etat estimatif FP : 74.300 euros

| | |
|--------------------------|--------------|
| Frais de poste | 2.300 euros |
| Frais GSM | 500 euros |
| Missions étranger | 15.000 euros |
| Notes de frais personnel | 10.500 euros |
| Fournitures de bureau | 7.000 euros |
| Tickets online SNCB | 500 euros |
| Indemnités rapports CAP | 14.000 euros |
| Entretien voitures | 4.000 euros |
| Échantillons et analyses | 500 euros |
| Formations | 4.000 euros |
| Catering | 3.000 euros |
| Tests OGM | 7.000 euros |
| Assurances voitures | 5.000 euros |
| Worldline | 1.000 euros |

Pour l'utilisation du bâtiment, électricité, gaz, etc. :

- 4.000 euros / pp
 - 600 euros / inspecteurs, chauffeur, contrôleurs
 - 60 collaborateurs dont 28 inspecteurs, inspecteur-assistant, contrôleurs
- Total : 4.000 x 32 (128.000 euros) + 28 x 600 (16.800 euros) = 144.800 euros

Convention analyses tabac/e-cigarettes/CBD avec Sciensano : 60.000 euros

Dépenses diverses : 99.000 euros

Commissie nutrivigilance : 20.000 euro

Toxicologische evaluatie ingrediënten e-sigaret: 67.500 euro.

Tijdens de 140e vergadering van de raad van bestuur van het Fonds (gehouden op 19/09/2023) heeft de raad een budget goedgekeurd van 135.000 euro per jaar voor 4 jaar, waarbij Sciensano 50% van de cofinanciering voor zijn rekening neemt.

Organisatie campagne met minderjarige mystery shoppers voor de controle op het verkoopverbod van tabaksproducten en alcohol aan minderjarigen (aankoop producten door de mystery shoppers en loonkosten minderjarige jobstudenten) :

40 euro per controle X 2.500 = 100.000 euro

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

Verhoging van de bezettingskosten.

B.A. 25 60 2 5 1211 04 - Werkingskosten ICT

Commission nutrivigilance : 20.000 euros

Evaluation toxicologique des ingrédients de l'e-cigarette : 67.500 euros.

L'accord du Conseil du Fonds pour un budget de 135.000 euros en cofinancement à 50% avec Sciensano, avait été donné lors de la 140ième réunion du conseil du fond (Séance du 19/09/2023), pour un budget de 135.000 euros par an, pour une durée de 4 ans.

Organisation d'une campagne mystery shoppers avec des mineurs, pour le contrôle de l'interdiction de vente de tabac et d'alcool aux mineurs (achat des produits par les mystery shoppers et coûts salariaux pour les étudiants mineurs) :

40 euros par contrôle X 2.500 = 100.000 euros

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

Augmentation des frais d'occupation.

A.B. 25 60 2 5 1211 04 - Frais de fonctionnement ICT

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 664 | 669 | 702 | 702 | 702 | 702 | 702 | Engagement |
| Vereffeningen | 664 | 669 | 702 | 702 | 702 | 702 | 702 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van begrotingsfondsen, sub-rubriek 25-4 (tabel p22-23).

KB van 19 augustus 1998 betreffende de organisatie, de samenstelling en de werkwijze van de raad van het Begrotingsfonds voor de grondstoffen.

Verantwoording van deze uitgave :

Financiering van ICT - werkingskosten, voortvloeiend uit de toepassing en de controle van de bepalingen van de wetten vermeld in de hierboven genoemde organieke wet.

- Kosten voor software ;
- aandeel in de onkosten ICT van het personeel;
- onderhoud van de database voor online notificatie en consultatie van voedingssupplementen Foodsup ;
- Realisatie van een verbinding tussen de Controledatabank en de databank van de Juridische Dienst + van de FOD Justitie ;
- Realisatie van een mobiele applicatie voor onze controledatabank ;
- Realisatie van een publiek te raadplegen database op onze website die toelaat aan de consumenten om de niet-vertrouwelijke gegevens met betrekking tot de notificatie van de tabaksproducten en de e-sigaretten te raadplegen.

Base légale / réglementaire :

Paragraphe 25-4 (tableau p 22-23) de la Loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires AR du 19 août 1998 relatif à l'organisation, à la composition et au fonctionnement du Conseil du Fonds budgétaire des matières premières.

Justification de cette dépense :

Le financement des frais de fonctionnement ICT résultant de l'application et du contrôle des dispositions des lois mentionnées dans la loi organique mentionnée ci-dessus.

- Frais du software ;
- participations dans les frais ICT du personnel ;
- l'entretien de la plate-forme pour la notification en ligne des suppléments nutritionnels Foodsup ;
- La réalisation d'une liaison entre la base de données contrôle et la base des données du Service juridique + de l'SPF Justice ;
- La réalisation d'une application mobile pour notre base de données de contrôle ;
- Réalisation d'une base de donnée publique consultable sur notre site internet et permettant aux consommateurs de consulter les données non confidentielles récoltées dans le cadre de la notification des produits du tabac et des e-cigarettes.

Het gaat hier om de volgende uitgaven :

- ICT personeelskosten (3.700 euro/pp x 60 = 222.000 euro).
- Kosten in verband met het onderhoud van het Foodsup-platform (60.000 euro).
- Kosten verbonden aan het creëren van de controledatabank, de koppelingen tussen verschillende databases en het maken van een mobiele applicatie (100.000 euro).
- Kosten in verband met het opzetten van het geautomatiseerde beheersysteem van het platform "Notsmoking" voor de melding van producten op basis van tabak + e-sigaretten + kruidenproducten" (150 000 euro).
- Kosten in verband met het onderhoud van het platform "Notsmoking" (60.000 euro).
- E-commerce: kosten ontwikkeling toepassingen + ICT material (50.000 euro).
- Kosten in verband met het onderhoud van het Nutrivigilance-platform (60.000 euro).

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

Verhoging van ICT personeelskosten.

B.A. 25 60 2 5 1211 99 - Forfaitaire niet-belastbare bijdragen - FP

Il s'agit des dépenses suivantes :

- Frais liés au personnel ICT (3.700 euros/pp x 60 = 222.000 euros).
- Frais liés à l'entretien de la plate-forme Foodsup (60.000 euros).
- Frais liés à la réalisation de la banque de donnée contrôle, de liaison entre différentes bases de données et d'une application mobile (100.000 euros).
- Frais liés à la mise en place du système informatisé de gestion de la plate-forme "Notsmoking" pour la notification des produit à base de tabac + e-cigarettes + produits à fumer à base de plantes (150.000 euros).
- Frais liés à l'entretien de la plate-forme "Notsmoking" (60.000 euros).
- E-commerce : coûts de développement des applications + matériel ICT (50.000 euros).
- Frais liés à l'entretien de la plate-forme "Nutrivigilance" (60.000 euros).

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

Augmentation des frais liés au personnel ICT.

A.B. 25 60 2 5 1211 99 - Indemnités forfaitaires non imposables - FP

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 171 | 175 | 240 | 240 | 240 | 240 | 240 | Engagement |
| Vereffeningen | 171 | 175 | 240 | 240 | 240 | 240 | 240 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van de Begrotingsfondsen. KB van 26/01/2016 tot wijziging van het Koninklijk besluit van 13/11/2011 tot vaststelling van de retributies en bijdragen verschuldigd aan het Begrotings-fonds van de grondstoffen en de producten.

Verantwoording van deze uitgave :

Na voorlegging van onkostenstaten worden alle binnenlandse reiskosten van de ambtenaren maandelijks samen met de wedde betaald door PersoPoint. Het betreft recurrente uitgaven gelinkt aan de uitoefening van het ambt.

Kilometer- en dagvergoedingen + kantoorvergoeding

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

Base légale / réglementaire :

La loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires. AR du 26/01/2016 modifiant l'arrêté royal du 13/11/2011 fixant les rétributions et les cotisations dues au Fonds budgétaire des matières premières et des produits.

Justification de cette dépense :

Les frais de déplacement et de séjour sur le territoire belge des agents sont remboursés mensuellement par PersoPoint en même temps que leur traitement après introduction des états de frais. Il s'agit de dépenses récurrentes liées à leur fonction.

Indemnités de kilomètre et de séjour + indemnisation de bureau

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

Het betreft hierbij een verhoging van de kredieten door kaderuitbreiding.

B.A. 25 60 2 5 3540 01 - Bijdragen aan internationale instellingen (buiten EU)

Il s'agit d'une augmentation des crédits due à l'extension de cadre.

A.B. 25 60 2 5 3540 01 - Contributions à des institutions internationales (hors UE)

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | - | - | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | Engagement |
| Vereffeningen | - | - | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | Liquidation |

Wettelijke / reglementaire basis :

Wettelijke bepalingen van de wet houdende de algemene uitgavenbegroting.

Opdracht/Doelstelling :

Vrijwillige bijdrage van 10 000 EUR/jaar in de kosten van werkgroepen in het kader van de OESO-programma's voor de harmonisatie van regelgevend toezicht op het gebied van biotechnologie en de veiligheid van nieuwe voedingsmiddelen en diervoeders.

Berekeningsmethode :

Uitgave gedekt door de ontvangsten GGO's (BA 25.01.20.1611.53) die geraamd zijn op 10.000 euro/jaar vanaf 2025.

Verantwoording van deze uitgave :

Om te zorgen voor een stabiele financiële basis voor de activiteiten en om de continuïteit van de programma's te waarborgen, is het essentieel dat de lidstaten vrijwillige bijdragen geven.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

Nieuwe basis allocatie.

B.A. 25 60 2 5 7410 01 - Aankoop dienstvoertuig

Base légale / réglementaire :

Dispositions légales de la loi contenant le budget général des dépenses.

Mission/Objectif :

Contribution volontaire de 10 000 EUR/an dans les coûts des groupes de travail des programmes de l'OCDE sur l'harmonisation de la surveillance réglementaire dans le domaine de la biotechnologie et la sécurité des nouveaux aliments destinés à l'alimentation humaine et animale.

Méthode de calcul :

Dépense couverte par les recettes OGM (AB 25.01.20.1611.53) qui sont estimées à 10.000 euros/an à partir de 2025.

Justification de cette dépense :

Afin de fournir une base financière stable pour les activités et afin d'assurer la continuité des programmes, il est essentiel que les pays membres versent des contributions volontaires.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

Nouvelle allocation de base.

A.B. 25 60 2 5 7410 01 - Achat de matériel roulant

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 61 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | 30 | 30 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

KB van 19 augustus 1998 betreffende de organisatie, de samenstelling en de werkwijze van de raad van het Begrotingsfonds voor de grondstoffen.

Verantwoording van deze uitgave :

Base légale / réglementaire :

AR du 19 août 1998 relatif à l'organisation, à la composition et au fonctionnement du Conseil du Fonds budgétaire des matières premières.

Justification de cette dépense :

Financiering aankoop dienstvoertuig voortvloeiend uit de toepassing en de controle van de bepalingen van de wetten vermeld in de hierboven genoemde organieke wet.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

Nieuw budget artikel dat in 2023 gecreëerd werd voor de aankoop van 2 dienstvoertuigen. Het totale bedrag van deze uitgave is 61.000 euro. Bedrag volledig vastgelegd in 2023 en vereffend in 2023 en 2024 want één van de voertuigen zal pas in 2024 geleverd worden.

B.A. 25 60 2 6 1100 03 - Bezoldigingen en allerhande toelagen : vast en stagedoend statutair personeel - FQ

Le financement de l'achat de matériel roulant résultant de l'application et du contrôle des dispositions des lois mentionnées dans la loi organique mentionnée ci-dessus.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

Nouvelle allocation de base créée en 2023 pour l'achat de 2 véhicules de service. Le montant total de cet achat s'élève à 61.000 euros. Engagement total des crédits en 2023 et liquidation sur 2023 et 2024, car l'un des véhicules ne sera livré qu'en 2024.

A.B. 25 60 2 6 1100 03 - Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire - FQ

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 285 | 314 | 349 | 349 | 349 | 349 | 349 | Engagement |
| Vereffeningen | 281 | 314 | 349 | 349 | 349 | 349 | 349 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van de Begrotingsfondsen. KB van 26/01/2016 tot wijziging van het Koninklijk besluit van 13/11/2011 tot vaststelling van de retributies en bijdragen verschuldigd aan het Begrotingsfonds van de grondstoffen en de producten.

Verantwoording van deze uitgave :

Bezoldigingen en allerhande toelagen van vast en stagedoend statutair personeel.

B.A. 25 60 2 6 1100 04 - Bezoldigingen en allerhande toelagen : ander dan statutair personeel - FQ

Base légale / réglementaire :

La loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires. AR du 26/01/2016 modifiant l'arrêté royal du 13/11/2011 fixant les rétributions et les cotisations dues au Fonds budgétaire des matières premières et des produits.

Justification de cette dépense :

Rémunérations et allocations généralement quelconques de personnel statutaire définitif et stagiaire

A.B. 25 60 2 6 1100 04 - Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statutaire - FQ

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 109 | 106 | 124 | 124 | 124 | 124 | 124 | Engagement |
| Vereffeningen | 109 | 106 | 124 | 124 | 124 | 124 | 124 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van de Begrotingsfondsen. KB van 26/01/2016 tot wijziging van het Koninklijk besluit van 13/11/2011 tot vaststelling van de retributies en bijdragen verschuldigd aan het Begrotingsfonds van de grondstoffen en de producten.

Verantwoording van deze uitgave :

Bezoldigingen en allerhande toelagen ander dan vast en stagedoend statutair personeel.

Base légale / réglementaire :

La loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires. AR du 26/01/2016 modifiant l'arrêté royal du 13/11/2011 fixant les rétributions et les cotisations dues au Fonds budgétaire des matières premières et des produits

Justification de cette dépense :

Rémunérations et allocations généralement quelconques de personnel autre que statutaire.

*B.A. 25 60 2 6 1211 01 - Werkingskosten algemeen**A.B. 25 60 2 6 1211 01 - Frais de fonctionnement général*

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 73 | 130 | 129 | 129 | 129 | 129 | 129 | Engagement |
| Vereffeningen | 69 | 130 | 129 | 129 | 129 | 129 | 129 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van begrotingsfondsen, subrubriek 25-4 (tabel p22-23).

KB van 19 augustus 1998 betreffende de organisatie, de samenstelling en de werkwijze van de raad van het Begrotingsfonds voor de grondstoffen.

Verantwoording van deze uitgave :

Klassieke werkingskosten inzake CITES beleid en inspectie.

Bezettingkost: 4.000 euro/pp x 5p (beleid) + 600 euro/pp x 1 (inspectie) = 20.600 euro

Het resterende bedrag wordt voorzien voor betaling van DNA-analyses (20.000 euro), opvang en opslag van in beslag genomen goederen (44.000 euro); kosten gelinkt aan het gebruik van het online betalingssysteem van de CITES-databank (5.000 euro), vergoedingen van experts (5.000 euro), reiskosten van personeelsleden (15.000 euro), uitgaven aan advocatenkosten (15.000 euro), kosten gelinkt aan communicatie en vormingen (4.400 euro).

*B.A. 25 60 2 6 1211 04 - Werkingskosten ICT***Base légale / réglementaire :**

Paragraphe 25-4 (tableau p 22-23) de la Loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires.

AR du 19 août 1998 relatif à l'organisation, à la composition et au fonctionnement du Conseil du Fonds budgétaire des matières premières.

Justification de cette dépense :

Frais de fonctionnement classique en matière de politique CITES.

Frais d'occupation : 4.000 euros/pp x 5p (gestion) + 600 euros/pp x 1 (inspection) = 20.600 euros

Le montant restant est prévu pour le paiement d'analyses d'ADN (20.000 euros), la prise en charge et l'entreposage des spécimens saisis (44.000 euros) ; les frais liés à l'utilisation du système de paiement en ligne dans la base de données CITES (5.000 euros), les frais pour les indemnités des experts (5.000 euros), les frais de voyage des membres du personnel (15.000 euros), les dépenses d'avocat (15.000 euros), les frais liés à la communication et aux formations (4.400 euros).

A.B. 25 60 2 6 1211 04 - Frais de fonctionnement ICT

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 7 | 7 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 | Engagement |
| Vereffeningen | 7 | 7 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van begrotingsfondsen, sub-rubriek 25-4 (tabel p22-23).

KB van 19 augustus 1998 betreffende de organisatie, de samenstelling en de werkwijze van de raad van het Begrotingsfonds voor de grondstoffen.

Verantwoording van deze uitgave :

ICT-kost : 3.700 euro/pp x 6 p = 22200 euro

Dit bedrag dekt de vaste ICT-kosten voor de personeelsleden betaald door het grondstoffenfonds.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde**Base légale / réglementaire :**

Paragraphe 25-4 (tableau p 22-23) de la Loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires.

AR du 19 août 1998 relatif à l'organisation, à la composition et au fonctionnement du Conseil du Fonds budgétaire des matières premières.

Justification de cette dépense :

Frais ICT : 3.700 euros/pp x 6 p = 22.200 euros

Ce montant couvre les frais fixes d'ICT pour les membres du personnel qui sont payés par le fonds des matières premières.

Explications relatives à la différence entre le

bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

Verhoging van de vaste ICT-kosten.

B.A. 25 60 2 6 1211 99 - Forfaitaire niet-belastbare bijdragen - FQ

montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

Augmentation des frais fixes d'ICT.

A.B. 25 60 2 6 1211 99 - Indemnités forfaitaires non imposables - FQ

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 8 | 13 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | Engagement |
| Vereffeningen | 8 | 13 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van de Begrotingsfondsen. KB van 26/01/2016 tot wijziging van het Koninklijk besluit van 13/11/2011 tot vaststelling van de retributies en bijdragen verschuldigd aan het Begrotingsfonds van de grondstoffen en de producten.

Verantwoording van deze uitgave :

Na voorlegging van onkostenstaten worden alle binnenlandse reiskosten van de ambtenaren maandelijks samen met de wedde betaald door PersoPoint. Het betreft recurrente uitgaven gelinkt aan de uitoefening van het ambt.

Kilometer- en dagvergoedingen + kantoorvergoeding.

B.A. 25 60 2 6 3132 01 - Toelagen

Base légale / réglementaire :

La loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires. AR du 26/01/2016 modifiant l'arrêté royal du 13/11/2011 fixant les rétributions et les cotisations dues au Fonds budgétaire des matières premières et des produits.

Justification de cette dépense :

Les frais de déplacement et de séjour sur le territoire belge des agents sont remboursés mensuellement par PersoPoint en même temps que leur traitement après introduction des états de frais. Il s'agit de dépenses récurrentes liées à leur fonction.

Indemnités de kilomètre et de séjour + indemnisation de bureau.

A.B. 25 60 2 6 3132 01 - Subsidies

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 25 | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | 25 | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Subrubriek 31-2 van de organieke wet van 27/12/1990 houdende oprichting van begrotingsfondsen, gewijzigd door de wetten van 23/12/2009 en artikel 4 bis van de wet van 28/07/1981 houdende goedkeuring van de Overeenkomst inzake de internationale handel in bedreigde in het wild levende dier- en plantensoorten (CITES).

Verantwoording van deze uitgave :

Deze subsidie voor het EU TWIX systeem wordt vanaf 2025 op BA 25 60 26 3540 02 overgedragen omdat de behorende entiteit gewijzigd is.

B.A. 25 60 2 6 3540 02 - Toelagen werking en bijdragen internationale organisaties - Leefmilieu

Base légale / réglementaire :

Sous-rubrique 31-2 de la loi organique du 27/12/1990 créant des fonds budgétaires, modifié par les lois du 23/12/2009 et article 4 bis de la loi du 28/07/1981 portant approbation de la Convention sur le commerce international des espèces de faune et de flore sauvages menacées d'extinction (CITES).

Justification de cette dépense :

Ce subside pour le système EU TWIX est transféré sur l'AB 25 60 26 3540 02 à partir de 2025 parce qu'il y a eu un changement dans l'entité de gestion de ce système.

A.B. 25 60 2 6 3540 02 - Subsidies fonctionnement et contributions aux organisations internationales - Environnement

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 0 | 0 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | Engagement |
| Vereffeningen | 0 | 0 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Subrubriek 31-2 van de organieke wet van 27/12/1990 houdende oprichting van begrotingsfondsen, gewijzigd door de wetten van 23/12/2009 en artikel 4 bis van de wet van 28/07/1981 houdende goedkeuring van de Overeenkomst inzake de internationale handel in bedreigde in het wild levende dier- en plantensoorten (CITES).

Verantwoording van deze uitgave :

Subsidie voor het EU TWIX systeem: 25.000 euro

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen :

Dit bedrag blijft ongewijzigd.

60/3 – BEHEER PLANTENFONDS

B.A. 25 60 3 1 1100 03 - Bezoldigingen en allerhande toelagen : vast en stagedoend statutair personeel

Base légale / réglementaire :

Sous-rubrique 31-2 de la loi organique du 27/12/1990 créant des fonds budgétaires, modifié par les lois du 23/12/2009 et article 4 bis de la loi du 28/07/1981 portant approbation de la Convention sur le commerce international des espèces de faune et de flore sauvages menacées d'extinction (CITES).

Justification de cette dépense :

Subside pour le système EU TWIX : 25.000 euros

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

Ce montant reste inchangé.

60/3 – GESTION FONDS DES PLANTES

A.B. 25 60 3 1 1100 03 - Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 46 | 57 | 57 | 57 | 57 | 57 | 57 | Engagement |
| Vereffeningen | 46 | 57 | 57 | 57 | 57 | 57 | 57 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van de Begrotingsfondsen.

Verantwoording van deze uitgave :

Bezoldigingen en allerhande toelagen van vast - en stagedoend statutair personeel.

B.A. 25 60 3 1 1100 04 - Bezoldigingen en allerhande toelagen : ander dan statutair personeel

Base légale / réglementaire :

La loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires.

Justification de cette dépense :

Rémunérations et allocations généralement quelconques de personnel statutaire définitif et stagiaire.

A.B. 25 60 3 1 1100 04 - Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statutaire

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van de Begrotingsfondsen.

Base légale / réglementaire :

La loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires.

Verantwoording van deze uitgave :

Bezoldigingen en allerhande toelagen ander dan vast en stagedoend statutair personeel.

B.A. 25 60 3 2 1211 01 - Werkingskosten algemeen

Justification de cette dépense :

Rémunérations et allocations généralement quelconques de personnel autre que statutaire

A.B. 25 60 3 2 1211 01 - Frais de fonctionnement général

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 2 | 28 | 20 | 19 | 19 | 19 | 19 | Engagement |
| Vereffeningen | 2 | 28 | 20 | 19 | 19 | 19 | 19 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van begrotingsfondsen.

Verantwoording van deze uitgave :

Auditkosten, herinneringskosten, representatiekosten, buitenlandse zendingen verbonden aan de activiteiten van de dienst waar het personeel betaald door het fonds actief is : 15.500 euro.

Bezettingskosten: 4.000 euro.

B.A. 25 60 3 2 1211 04 - Werkingskosten ICT

Base légale / réglementaire :

Loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires.

Justification de cette dépense :

Frais d'audit, frais de rappel, coûts de représentation, de missions à l'étranger liés aux activités du service dans lequel le personnel payé par le fonds est actif: 15.500 euros.

Coûts d'occupation : 4.000 euros.

A.B. 25 60 3 2 1211 04 - Frais de fonctionnement ICT

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 1 | 82 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | Engagement |
| Vereffeningen | 1 | 82 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van begrotingsfondsen.

Verantwoording van deze uitgave :

Kosten voor ICT van een personeelslid voorzien in het personeelsplan van het Plantenfonds: 3.700 euro.

B.A. 25 60 3 2 1211 99 - Forfaitaire niet-belastbare bijdragen

Base légale / réglementaire :

Loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires.

Justification de cette dépense :

Frais d'ICT pour un membre du personnel prévu au plan de personnel du Fonds des Végétaux : 3.700 euros.

A.B. 25 60 3 2 1211 99 - Indemnités forfaitaires non imposables

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Engagement |
| Vereffeningen | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van de Begrotingsfondsen.

Base légale / réglementaire :

La loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires.

Verantwoording van deze uitgave :

Na voorlegging van onkostenstaten worden alle reiskosten van de ambtenaren maandelijks samen met de wedde betaald door Persopoint.

Kilometer- en dagvergoedingen.

Het betreft recurrente uitgaven gelinkt aan de uitoefening van het ambt.

B.A. 25 60 3 2 3132 01 - Vergoedingen voor verliezen in de plantensector

Justification de cette dépense :

Les frais de déplacement et de séjour des agents sont remboursés mensuellement par Persopoint en même temps que leur traitement après introduction des états de frais.

Indemnités de kilomètre et de séjour.

Il s'agit de dépenses récurrentes liées à leur fonction.

A.B. 25 60 3 2 3132 01 - Indemnités pour pertes dans le secteur végétal

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | - | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | Engagement |
| Vereffeningen | - | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Wet van 17 maart 1993 betreffende de oprichting van een Begrotingsfonds voor de productie en de bescherming van planten en plantaardige producten ("Plantenfonds").

Koninklijk besluit van 5 december 2004 tot vaststelling van de door de aardappelproducenten verschuldigde tijdelijke crisisbijdragen voor het vergoeden van verliezen ingevolge maatregelen tegen schadelijke organismen (= door de Europese Commissie goedgekeurde steunmaatregel nr. SA.61752).

Verantwoording van deze uitgave :

Betaling van vergoedingen aan aardappelproducenten.

De vergoedingen worden berekend overeenkomstig de bepalingen van (de bijlage van) het koninklijk besluit van 5 december 2004 tot vaststelling van de door de aardappelproducenten verschuldigde tijdelijke crisisbijdragen voor het vergoeden van verliezen ingevolge maatregelen tegen schadelijke organismen.

ORGANISATIEAFDELING 61 - ONE WORLD, ONE HEALTH (1W1H)

Toegewezen opdrachten :

- De nieuwe visie van de FOD implementeren waarvan het concept "One World, One Health" de hoeksteen wil zijn (in het verlengde van de bestuursovereenkomst 2019-2021 en de nieuwe overeenkomst 2022-2024)
- Uitvoeren van transversale projecten in het kader van het "One World, One Health" -concept, bijvoorbeeld: AMR, Farm2Fork, Duurzame ontwikkeling, MEMO...

Base légale / réglementaire :

Loi du 17 mars 1993 relative à la création d'un Fonds budgétaire pour la production et la protection des végétaux et des produits végétaux (« Fonds des Végétaux »).

Arrêté royal du 5 décembre 2004 fixant les cotisations de crise temporaires dues par les producteurs de pommes de terre pour l'indemnisation de pertes subies suite aux mesures prises contre des organismes nuisibles (= mesure d'aide d'Etat n° SA.61752 approuvée par la Commission européenne).

Justification de cette dépense :

Paiement d'indemnités aux producteurs de pommes de terre.

Les indemnités sont calculées conformément aux dispositions (de l'annexe) de l'arrêté royal du 5 décembre 2004 fixant les cotisations de crise temporaires dues par les producteurs de pommes de terre pour l'indemnisation de pertes subies suite aux mesures prises contre des organismes nuisibles.

DIVISION ORGANIQUE 61 - ONE WORLD, ONE HEALTH (1W1H)

Missions assignées :

- Mettre en œuvre la nouvelle vision du SPF dont le concept « One World, One Health » (1W1H) se veut être la pierre angulaire (dans le prolongement du contrat d'administration 2019-2021 et du nouveau contrat 2022-2024)
- Mise en œuvre de projets transversaux dans le cadre du concept « One World, One Health » (1W1H), par exemple: AMR, Farm2Fork, Développement durable,

- Uitvoering van "One World, One Health"-studies ter ondersteuning van het gezondheidsbeleid

61/0 - ONE WORLD ONE HEALTH

Nagestreefde doelstellingen door het programma :

Project: NAP One Health AMR

Belgisch nationaal actieplan « One Health » voor de bestrijding van antimicrobiële resistentie

De antimicrobiële resistentie, ook wel AMR genoemd, is één van de grootste bedreigingen voor de huidige en toekomstige volksgezondheid. Al verscheidene jaren is België actief op het gebied van de bestrijding van AMR, zowel op het vlak van de menselijke gezondheid als in de veeteelt. Hierbij richt men zich op het verminderen en verbeteren van het gebruik van antimicrobiële stoffen (en antibiotica in het bijzonder) om zo de ontwikkeling en verspreiding van resistente microben te voorkomen. De cijfers betreffende zowel het gebruik van antimicrobiële stoffen als de resistentie ertegen tonen echter aan dat er nood is aan meer leadership en ambitie om het tij te doen keren.

Bovendien leren de feiten ons dat er overdracht van bacteriën bestaat tussen mensen, dieren en het leefmilieu en dat er een intersectorale en multidisciplinaire aanpak nodig is. Dit nationale actieplan baseert zich op een gemeenschappelijke aanpak "One World, One Health", waarbij eenieder verantwoordelijk is voor een deel van het probleem en samenwerkt om zo de meest aangepaste zorgen te verstrekken aan mens en dier, veilig voedsel te voorzien en een gezond leefmilieu voor alle burgers te bewerkstelligen.

De partneradministraties, zowel op het federale niveau als het gewestelijke en gemeenschapsniveau, en met de hulp van verschillende experts en organisaties, hebben een ambitieus nieuw actieplan uitgewerkt voor de jaren 2020-2024. Dit Belgisch nationaal actieplan (NAP) steunt op de drie pijlers van de gezondheid (de gezondheid van de mens, de gezondheid van het dier en de gezondheid van het leefmilieu) en stelt concrete acties voor om op globale en gecoördineerde wijze tegen AMR te strijden met inbegrip van nationale en sectoroverschrijdende coördinatie. De algemene coördinatie van het NAP One Health AMR – inclusief de opvolging en evaluatie van het plan en de bijsturing voor de periode 2025-2029 – valt onder de verantwoordelijkheid van de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu (FOD Volksgezondheid).

Project: MEMO (NEHAP)

Surveillance van exotische muggen in België

Exotische steekmuggen zoals de tijgermug verspreiden

MEMO ...

- Réalisation d'études « One World, One Health » en appui aux politiques de santé

61/0 - ONE WORLD ONE HEALTH

Objectifs poursuivis par le programme :

Projet : NAP One Health AMR

Plan d'action national belge « One Health » de lutte contre la résistance aux antimicrobiens

La résistance aux antimicrobiens, également appelée AMR, est l'une des plus grandes menaces pour la santé publique d'aujourd'hui et de demain. Depuis de nombreuses années, la Belgique est active dans la lutte contre l'AMR, tant dans le domaine de la santé humaine que dans celui de l'élevage et vise à réduire et améliorer l'utilisation des agents antimicrobiens (et des antibiotiques en particulier), en vue d'éviter le développement et la propagation de germes résistants. Cependant, nos chiffres tant en matière d'utilisation des agents antimicrobiens qu'en matière de résistance montrent qu'il faut continuer nos efforts avec davantage de leadership et d'ambition pour renverser la vapeur.

Par ailleurs, les faits nous apprennent qu'il existe une transmission de bactéries résistantes entre les humains, les animaux et l'environnement, et qu'une approche intersectorielle et multidisciplinaire est nécessaire. Ce plan national se base sur une approche commune « One World, One Health », dans laquelle chacun est responsable de la problématique et collabore afin de dispenser des soins les plus adaptés aux hommes et aux animaux, de fournir des aliments sûrs et un environnement sain à tous les citoyens.

1.1.1.1

Les administrations partenaires, tant fédérales que communautaires et régionales, avec l'aide de nombreux experts et organisations, ont élaboré un plan d'action nouveau et ambitieux pour les années 2020-2024. Ce plan d'action national (NAP) belge repose sur les trois piliers de la santé (santé humaine, santé animale et santé environnementale) et propose des actions concrètes pour lutter de façon globale et coordonnée contre l'AMR notamment par une coordination nationale et transversale. La coordination générale du NAP One Health AMR – y compris le suivi et l'évaluation du plan et l'adaptation pour la période 2025-2029 – est sous la responsabilité du Service Public Fédéral de la Santé Publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement (SPF Santé publique).

Projet : MEMO (NEHAP)

Surveillance des moustiques exotiques en Belgique

La mondialisation et le réchauffement climatique

zich door globalisering en klimaatsopwarming. Ze hebben zich kunnen vestigen in Zuid-Europa en worden ook gespot in België. De tijgermug is een klein en vinnig beestje dat naast pijnlijke beten ook virusziektes kan overdragen. De mug komt oorspronkelijk uit Zuidoost-Azië maar veroverde intussen Europa en Amerika. Dat heeft ze te danken aan het wereldwijde transport van goederen, klimaatsopwarming en haar goede aanpassingsvermogen. Als we de exotische muggen op tijd opsporen, kunnen we ze beter bestrijden. Ook als ze erin slagen zich hier te vestigen, is het belangrijk dat we de populaties nauwgezet opvolgen.

Het project loopt drie jaar en wordt gefinancierd door de Vlaamse, Waalse en Brusselse overheden en de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu in het kader van het nationale samenwerkingsakkoord in de beleidsdomeinen milieu en gezondheid (NEHAP).

One World One Health

“One World, One Health”-studies ter ondersteuning van het gezondheidsbeleid:

De FOD wil bij de ontwikkeling van zijn beleid rekening kunnen houden met de resultaten van studies met een reële impact voor burgers en beroepsbeoefenaars. Deze studies zullen betrouwbare wetenschappelijke feiten en moderne en innoverende antwoorden op de behoeften van burgers en beroepsbeoefenaars opleveren en tegelijk bijdragen tot de transversale strategie "Gezondheid en milieu in alle beleidssectoren". Deze visie zal worden verwezenlijkt door middel van een gecoördineerde en coherente aanpak en een wederzijdse, transparante en doeltreffende samenwerking met de wetenschappelijke sector en andere partnerinstellingen.

Deze studies zullen gericht zijn op de ondersteuning van een empirisch onderbouwd beleid inzake transversale vraagstukken overeenkomstig de One World One Health-aanpak.

B.A. 25 61 0 2 1211 01 - Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten

favorisent la propagation des moustiques exotiques tels que le moustique tigre, déjà présent dans le sud de l'Europe et également signalé en Belgique. Ce moustique, dont la piqûre peut être douloureuse, est petit, agressif et capable de transmettre des maladies virales. Il est originaire d'Asie du Sud-Est. Sa conquête de l'Europe et de l'Amérique s'explique par le commerce transcontinental, le réchauffement climatique et sa bonne adaptabilité. Une détection précoce permet de mieux le combattre. Si cette espèce parvient à s'installer chez nous, il est important de surveiller les populations de près.

Le projet MEMO est financé par les gouvernements flamand, wallon et bruxellois et par le SPF Santé publique, Sécurité de la chaîne alimentaire et Environnement dans le cadre du Plan d'Action Nationale Environnement-Santé (NEHAP) et vise à surveiller la présence de moustiques exotiques en Belgique.

One World One Health

Etudes « One World, One Health » en appui aux politiques de santé :

Le SPF entend pouvoir intégrer dans le développement de ses politiques, les résultats d'études ayant de véritables impacts pour les citoyens et les professionnels. Ces études apporteront des faits scientifiques fiables et des réponses modernes et innovantes aux besoins des citoyens et des professionnels, tout en contribuant à la stratégie transversale « Health and Environment in all policies ». Cette vision sera rendue possible grâce à une approche coordonnée et cohérente et à une collaboration réciproque, transparente et efficace avec le secteur scientifique et les autres institutions partenaires.

Ces études viseront à soutenir les politiques dans une démarche d'« evidence-based policy » dans des thématiques transversales selon l'approche One World One Health

A.B. 25 61 0 2 1211 01 - Acquisition de biens meubles non durables et de services

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|-------|-------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 1.248 | 2.040 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | 1.693 | 2.040 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Project: NAP One Health AMR

Belgisch nationaal actieplan « One Health » voor de bestrijding van antimicrobiële resistentie
Het NAP AMR maakt deel uit van de wens naar een meer gerationaliseerd AMR-beleid. De bedoeling is om via dit plan alle initiatieven te verzamelen in een meerjarenkader genaamd 'Belgisch nationaal actieplan

Base légale / réglementaire :

Projet : NAP One Health AMR

Plan d'action national belge « One Health » de lutte contre la résistance aux antimicrobiens
Le NAP AMR s'inscrit dans la volonté d'une politique AMR plus rationalisée. La volonté, au travers ce plan, est de rassembler toutes les initiatives dans un cadre pluriannuel baptisé 'Plan d'action national belge « One

« One Health » voor de bestrijding van antimicrobiële resistentie' teneinde meer samenhang te creëren en de middelen op een efficiënte manier te gebruiken.

Dit krediet voorziet in de samenwerking met diverse federaal organisaties (FAGG, FAVV, AMCRA, RIZIV, SCIENSANO, SPF VVVL) met de bedoeling projecten gerelateerd aan de implementatie van het Belgische beleid voor de bestrijding van antimicrobiële resistentie. De dienst « One World One Health » stelt de budgetten op in overleg met de verschillende administraties en verzekert de coördinatie en de verdeling van de jaarlijkse begrotingsenvelop onder de organisaties. De dienst coördineert ook de opvolging en evaluatietaken binnen het NAP en de aanpassing van het plan voor de periode 2025-2029.

Dit krediet voorziet:

- 1/ Kosten voor sensibilisering, communicatie, training en coaching
- 2/ Kosten voor het ontwikkelen en actualiseren van behandelaanbevelingen
- 3/ De evaluatie van bepaalde programma's
- 4/ Kosten voor studies en wetenschappelijk onderzoek
- 5/ De middelen die nodig zijn voor het verzamelen en analyseren van gegevens
- 6/ Ontwikkelings-, onderhouds- en evaluatiekosten voor nieuwe tools
- 7/ De organisatie van jaarlijkse evenementen
- 8/ Betaling van presentiegelden voor besturen en werkgroepen
- 9/ De financiering die nodig is voor de publicatie van een "One Health AMR" -rapport

Bijdrage van de FOD aan het NEHAP en deelname aan het project MEMO (NEHAP)
Exotische muggen in België

Dit krediet voorziet:

De bijdrage van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu aan het Nationaal Actieplan Milieu en Gezondheid (NEHAP) en aan het project MEMO om exotische muggen te monitoren op verschillende strategische plaatsen (haven, luchthaven, snelwegzone...) in België.

One World, One Health"-studies ...

Dit krediet voorziet:

Financiële deelneming aan de uitvoering van transversale studies door wetenschappelijke instellingen of onderzoeksafdelingen.

Oprichting/Doelstelling :

Begroting voor de uitvoering van het NAP AMR-acties, NEHAP inclusief MEMO-project (NEHAP), financiering van 1W1H-studies.

Indicatoren :

Health » de lutte contre la résistance aux antimicrobiens' afin de créer plus de cohérence et d'utiliser les ressources de manière efficace.

Ce crédit prévoit la collaboration avec diverses organisations fédérales (AFMPS, AFSCA, AMCRA, INAMI, SCIENSANO, SPF SPSCAE) dans le but d'implémenter la politique belge de lutte contre la résistance aux antimicrobiens. Le service « One World One Health » établit les budgets en concertation avec les diverses administrations et assure la coordination et la répartition d'une enveloppe budgétaire annuelle entre les organisations. Le service coordonne aussi les tâches de suivi et d'évaluation dans le cadre du plan et l'adaptation du plan pour la période 2025-2029.

Ce crédit prévoit :

- 1/ Les frais de la sensibilisation, de communication, de formation et de coaching
- 2/ Les frais pour l'élaboration et la mise à jour de recommandations de traitement
- 3/ L'évaluation de certains programmes
- 4/ Les frais d'études et de recherche scientifique
- 5/ Les ressources nécessaires à la collecte et à l'analyse de données
- 6/ Les frais de développement, de maintenance et d'évaluation de nouveaux outils
- 7/ L'organisation d'événements annuels
- 8/ Le paiement des jetons de présence pour les conseils et groupes de travail
- 9/ Le financement nécessaire à la publication d'un rapport « One Health AMR »

Contribution du SPF au NEHAP et participation au projet MEMO (NEHAP)
Les moustiques exotiques en Belgique

Ce crédit prévoit :

La contribution du SPF Santé publique, Sécurité de la chaîne alimentaire et Environnement au Plan d'Action National Environnement-Santé (NEHAP) et au projet MEMO afin d'effectuer la surveillance des moustiques exotiques dans divers sites stratégiques (port, aéroport, aire d'autoroute...) en Belgique.

Etudes « One World, One Health »

Ce crédit prévoit :

La participation financière à la réalisation d'études transversales par des Institutions scientifiques ou Bureau d'études.

Mission/Objectif :

Budget pour la réalisation des actions du NAP AMR, du NEHAP y inclus le projet MEMO (NEHAP), et le financement d'études 1W1H.

Indicateurs :

Voor het NAP AMR, zijn er indicatoren gedefinieerd voor het volgen van acties (in totaal > 230 acties). Deze indicatoren worden gepresenteerd in de operationele tabel van het NAP AMR. De voortgang zal regelmatig worden gecontroleerd en jaarlijks worden gepresenteerd in het activiteitenverslag van het plan.

Het memo-project omvat een jaarlijks verslag over het toezicht op exotische muggen.

1W1H studies moeten worden gerapporteerd met de resultaten

Berekeningsmethode :

| | |
|---|--------------|
| - Dotatie FAGG | 691.000 euro |
| - Dotatie FAVV | 762.000 euro |
| - Subsidie AMCRA | 100.000 euro |
| - Dotatie RIZIV | 130.000 euro |
| - Dotatie SCIENSANO | 775.000 euro |
| - Het programma NAP AMR in een One Health perspectief, worden begroot op 2.079.000 euro (B.A. 25.61.02.1211.01) | |
| - Statutair personeel | 512.000 euro |
| - Overhead Facility | 16.000 euro |
| - Overhead ICT | 9.000 euro |

Verantwoording van deze uitgave :

| Activiteit | Bedrag (duizendtallen euro) |
|----------------------|-----------------------------|
| AMR Plan | 1.905 |
| 1W1H studies | 160 |
| NEHAP / Memo project | 14 |
| | 2.079 |

Resultaten van de vorige jaren :

| | VAST (euro) | VEREF (euro) |
|-------------|-------------|--------------|
| 2023 | 1.248.298 | 1.692.937 |
| 2022 | 2.698.863 | 918.200 |

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2025 en het ontvangen bedrag in 2024 (indien nodig) :

| Vastleggingskredieten | IN DUIZENDEN EURO | |
|-----------------------|-------------------|-----------|
| | | Kredieten |
| BC 2024 | | 2.040 |
| Index | + | 39 |
| Volume | - | 2.051 |
| Besparing 202 | - | |
| Andere | - | 39 |

Pour le NAP AMR, des indicateurs ont été définis pour le suivi des actions (>230 actions au total). Ces indicateurs sont présentés dans le tableau opérationnel du NAP AMR. Les progrès seront monitorés sur base régulière et présentés annuellement dans le rapport d'activité du plan.

Le projet memo comprend un rapport annuel sur la surveillance des moustiques exotiques.

Les études 1W1H devront faire l'objet d'un rapport présentant les résultats

Méthode de calcul :

| | |
|--|---------------|
| - Dotation AFMPS | 691.000 euros |
| - Dotation AFSCA | 762.000 euros |
| - Subside AMCRA | 100.000 euros |
| - Dotation INAMI | 130.000 euros |
| - Dotation SCIENSANO | 775.000 euros |
| - Le programme NAP AMR dans une perspective de santé unique est budgétisé à hauteur de 2.079.000 euros (A.B. 25.61.02.1211.01) | |
| - Personnel statutaire | 512.000 euros |
| - Overhead Facility | 16.000 euros |
| - Overhead ICT | 9 000 euros |

Justification de cette dépense :

| Titre de l'activité | Montant (en milliers d'euros) |
|---------------------|-------------------------------|
| Plan AMR | 1.905 |
| Etudes 1W1H | 160 |
| NEHAP / projet Memo | 14 |
| | 2.079 |

Résultats des années précédentes :

| | ENG (euros) | LIQU (euros) |
|-------------|-------------|--------------|
| 2023 | 1.248.298 | 1.692.937 |
| 2022 | 2.698.863 | 918.200 |

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2025 et le montant reçu en 2024 (si nécessaire) :

| Crédits Engagement | EN MILLIERS D'EUROS | |
|--------------------|---------------------|---------|
| | +/- | Crédits |
| CB 2024 | | 2.040 |
| Index | + | 39 |
| Volume | - | 2.051 |
| Economie 2025 | - | |

| | | |
|-----------------------------|---|------------------|
| Compensatie (+/-) | + | 11 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |
| Vereffeningkredieten | | Kredieten |
| BC 2024 | | 2.040 |
| Index | + | 39 |
| Volume | - | 2.051 |
| Besparing 2025 | - | |
| Andere | - | 39 |
| Compensatie (+/-) | + | 11 |
| Voorstel 2025 | = | 0 |

B.A. 25 61 0 2 3200 01 - Toelagen aan AMCRA

| | | |
|----------------------------|---|----------------|
| Autres | - | 39 |
| Compensation (+/-) | + | 11 |
| Proposition 2025 | = | 0 |
| Crédits Liquidation | | Crédits |
| CB 2024 | | 2.040 |
| Index | + | 39 |
| Volume | - | 2.051 |
| Economie 2025 | - | |
| Autres | - | 39 |
| Compensation (+/-) | + | 11 |
| Proposition 2025 | = | 0 |

A.B. 25 61 0 2 3200 01 - Subsidies vers AMCRA

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 100 | 100 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | Engagement |
| Vereffeningen | 100 | 100 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Cf. 25.61.02.1211.01

Opdracht/Doelstelling :

Cf. 25.61.02.1211.01

Indicatoren :

Cf. 25.61.02.1211.01

Berekeningsmethode :

Cf. 25.61.02.1211.01

Verantwoording van deze uitgave :

Cf. 25.61.02.1211.01

B.A. 25 61 0 2 4220 01 - Transfer naar RIZIV – 1W1H

Base légale / réglementaire :

Cf. 25.61.02.1211.01

Mission/Objectif :

Cf. 25.61.02.1211.01

Indicateurs :

Cf. 25.61.02.1211.01

Méthode de calcul :

Cf. 25.61.02.1211.01

Justification de cette dépense :

Cf. 25.61.02.1211.01

A.B. 25 61 0 2 4220 01 - Transfert vers INAMI – 1W1H

| (in duizend-tallen euro) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | (en milliers d'euros) |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| Vastleggingen | 130 | 130 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Engagement |
| Vereffeningen | 130 | 130 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Liquidation |

Wettelijke / Reglementaire basis :

Cf. 25.61.02.1211.01

Opdracht/Doelstelling :

Cf. 25.61.02.1211.01

Indicatoren :

Base légale / réglementaire :

Cf. 25.61.02.1211.01

Mission/Objectif :

Cf. 25.61.02.1211.01

Indicateurs :

Cf. 25.61.02.1211.01

Berekeningsmethode :

Cf. 25.61.02.1211.01

Verantwoording van deze uitgave :

Cf. 25.61.02.1211.01

Cf. 25.61.02.1211.01

Méthode de calcul :

Cf. 25.61.02.1211.01

Justification de cette dépense :

Cf. 25.61.02.1211.01