DOC 55 **2933/016**

CHAMBRE DES REPRÉSENTANTS
DE BELGIQUE

14 novembre 2022

JUSTIFICATION DU BUDGET GÉNÉRAL DES DÉPENSES
pour l'année budgétaire 2023

* 32. SPF ´ÉCONOMIE, PME, CLASSES MOYENNES ET ÉNERGIE

Voir:

Doc 55 **2933/ (2022/2023)**:
001: Liste des justifications par section.
002: 01. Dotations et Activités de la Famille Royale
003: 02. SPF Chancellerie du Premier Ministre
004: 06. SPF Stratégie et Appui
005: 07. Organes indépendants
006: 12. SPF Justice
007: 13. SPF Intérieur
008: 14. SPF Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement
009: 16. Ministère de la Défense nationale
010: 17. Police fédérale et Fonctionnement intégré
011: 18. SPF Finances
012: 19. Régie des Bâtiments
013: 23. SPF Emploi, Travail et Concertation sociale
014: 24. SPF Sécurité sociale
015: 25. SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement
016: 32. SPF Économie, PME, Classes moyennes et Énergie
017: 33. SPF Mobilité et Transports
018: 44. SPP Intégration sociale, Lutte contre la pauvreté et Économie sociale
019: 46. SPP Politique scientifique
020: 51. SPF Finances, pour la Dette publique
021: 52. SPF Finances, pour le Financement de l'Union européenne

* Le n° de la justification correspond au n° de la section dans les tableaux du budget général des Dépenses.

BELGISCHE KAMER VAN
VOLKSVERTEGENWOORDIGERS

14 november 2022

VERANTWOORDING VAN DE ALGEMENE UITGAVENBEGROTING
voor het begrotingsjaar 2023

* 00. FOD ECONOMIE, KMO, MIDDENSTAND EN ENERGIE

Zie:

Doc 55 **2933/ (2022/2023)**:
001: Lijst van verantwoordingen per sectie.
002: 01. Dotaties en activiteiten van de Koninklijke Familie
003: 02. FOD Kanselarij van de Eerste Minister
004: 06. FOD Beleid en Ondersteuning
005: 07. Onafhankelijke organen
006: 12. FOD Justitie
007: 13. FOD Binnenlandse Zaken
008: 14. FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking
009: 16. Ministerie van Landsverdediging
010: 17. Federale Politie en Geïntegreerde Werking
011: 18. FOD Financiën
012: 19. Regie der Gebouwen
013: 23. FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg
014: 24. FOD Sociale Zekerheid
015: 25. FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu
016: 32. FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie
017: 33. FOD Mobiliteit en Vervoer
018: 44. POD Maatschappelijke Integratie, Armoedebestrijding en Sociale Economie
019: 46. POD Wetenschapsbeleid
020: 51. FOD Financiën, voor de Rijksschuld
021: 52. FOD Financiën, voor de Financiering van de Europese Unie

* Het nummer van de verantwoording stemt overeen met het nummer van de sectie in de tabellen van de Algemene Uitgavenbegroting.

08155

N-VA	:	*Nieuw-Vlaamse Alliantie*
Ecolo-Groen	:	*Ecologistes Confédérés pour l'organisation de luttes originales – Groen*
PS	:	*Parti Socialiste*
VB	:	*Vlaams Belang*
MR	:	*Mouvement Réformateur*
cd&v	:	*Christen-Democratisch en Vlaams*
PVDA-PTB	:	*Partij van de Arbeid van België – Parti du Travail de Belgique*
Open Vld	:	*Open Vlaamse liberalen en democraten*
Vooruit	:	*Vooruit*
Les Engagés	:	*Les Engagés*
DéFI	:	*Démocrate Fédéraliste Indépendant*
INDEP-ONAFH	:	*Indépendant - Onafhankelijk*

Abréviations dans la numérotation des publications:		*Afkorting bij de nummering van de publicaties:*	
DOC 55 0000/000	*Document de la 55e législature, suivi du numéro de base et numéro de suivi*	*DOC 55 0000/000*	*Parlementair document van de 55e zittingsperiode + basisnummer en volgnummer*
QRVA	*Questions et Réponses écrites*	*QRVA*	*Schriftelijke Vragen en Antwoorden*
CRIV	*Version provisoire du Compte Rendu Intégral*	*CRIV*	*Voorlopige versie van het Integraal Verslag*
CRABV	*Compte Rendu Analytique*	*CRABV*	*Beknopt Verslag*
CRIV	*Compte Rendu Intégral, avec, à gauche, le compte rendu intégral et, à droite, le compte rendu analytique traduit des interventions (avec les annexes)*	*CRIV*	*Integraal Verslag, met links het definitieve integraal verslag en rechts het vertaalde beknopt verslag van de toespraken (met de bijlagen)*
PLEN	*Séance plénière*	*PLEN*	*Plenum*
COM	*Réunion de commission*	*COM*	*Commissievergadering*
MOT	*Motions déposées en conclusion d'interpellations (papier beige)*	*MOT*	*Moties tot besluit van interpellaties (beigekleurig papier)*

BUDGET 2023 : 32 SPF ECONOMIE, P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE	BEGROTING 2023 : 32 FOD ECONOMIE, K.M.0's, MIDDENSTAND EN ENERGIE
TABLE DES MATIERES	**INHOUDSOPGAVE**
02. Organes stratégiques du Vice-Premier ministre et ministre des Classes moyennes, des Indépendants, des PME et de l'Agriculture, des Réformes institutionnelles et du Renouveau démocratique. 0. Politique et stratégie	02. Beleidsorganen van de Vice-eersteminister en minister van Middenstand, Zelfstandigen, KMO's en Landbouw, Institutionele Hervormingen en Democratische Vernieuwing. 0. Beleid en missie
05. Organes stratégiques de la Ministre de l'Energie 0. Politique et stratégie	05. Beleidsorganen van de Minister van Energie 0. Beleid en missie
21. Organes de gestion 0. Programme de subsistance 1. Service d'Encadrement P&O / Aide à tous les départements 2. Aide logistique pour tout le Département 3. Service d'Encadrement ICT 4. Subvention à des organismes externes 5. Direction Communication 6. Banque Carrefour des Entreprises	21. Beheersorganen 0. Bestaansmiddelenprogramma 1.Stafdienst P&O / Dienstverlening voor alle departementen 2. Logistieke ondersteuning departement 3. Stafdienst ICT 4. Toelage aan externe organismen 5. Directie Communicatie 6. Kuispuntbank Ondernemingen
41. Autorité belge de la Concurrence	41. Belgische Mededinging Autoriteit
42. Direction générale Energie 0. Programme de subsistance 1. Contrôle de la qualité des produits pétroliers (FAPETRO) 2. Amélioration des conditions de vie et de sécurité de la population, notamment par la transposition de directives européennes 3. Financement du passif nucléaire 4. Fonds social Mazout 5. Subvention à des organismes externes 6. Etudes sur l'énergie 8. Contribution de la Belgique aux activités à l'Entreprise commune pour ITER 9. Transition énergétique	42. Algemene Directie Energie 0. Bestaansmiddelenprogramma 1. Controle van de kwaliteit van aardolieproducten (FAPETRO) 2. Verbetering levensomstandigheden en veiligheid bevolking met name door de omzetting van Europese richtlijn 3. Financiering ven hat nucleair passief 4. Sociaal stookoliefonds 5. Toelage aan externe organismen 6. Energiestudies 8. Bijdrage van België aan de activiteiten met betrekking tot de Gezamenlijke Onderneming voor ITER 9. Energie transitie
43. Direction générale Régulation et organisation du marché 0. Programme de subsistance 3. Protection du droit de propriété intellectuelle 4. Concession distribution journaux	43. Algemene Directie Regulering en organisatie van de markt 0. Bestaansmiddelenprogramma 3. Bescherming intellectueel eigendomsrecht 4. Concessie bezorging kranten
44. Direction générale Potentiel économique 0. Programme de subsistance 3. Politique structurelle agricole 4. Programme de recherche 6. Subventions à des organismes externes 7. Expositions	44. Algemene Directie Economisch potentieel 0. Bestaansmiddelenprogramma 3. Lanbouwstructuurbeleid 4. Onderzoeksprogramma 6. Toelage aan externe organismen 7. Tentoonstellingen
45. Direction générale PME 0. Programme de subsistance 1.Subventions à des organismes extérieurs	45. Algemene Directie KMO's 0. Bestaansmiddelenprogramma 1. Toelagen aan externe organismen
46. Direction générale Qualité et Sécurité 0. Programme de subsistance 1. Application du système fédéral d'accréditation et de certification 4. Subventions à des organismes externes	46. Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid 0. Bestaansmiddelenprogramma 1. Toepassing van het federaal accreditatie en certificatiesysteem 4. Toelage aan externe organismen

5. Normalisation 6. Fonds budgétaire Métrologie 7. Application de la législation sur le Plateau Continental	5. Normalisatie 6. Begrotingsfonds Metrologie 7. Toepassing van de wetgeving inzake het Continentaal Plat
47. Direction générale Contrôle et Médiation 0. Programme de subsistance 1 Droits d'auteur	47. Algemene Directie Controle en Bemiddeling 0. Bestaansmiddelenprogramma 1. Auteursrechten
48. Direction générale Statistique et Information économique 0. Programme de subsistance 1. Enquêtes 4. Subventions à des organismes externes	48. Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie 0. Bestaansmiddelenprogramma 1. Enquêtes 4. Toelage aan externe organismen
49. Consommation 0. Programme de subsistance 1. Protection du droit de la consommation 3. Subventions à des organismes externes 4. Lutte contre le surendettement	49. Consumentenzaken 0. Bestaansmiddelenprogramma 1. Bescherming van het consumentenrecht 3. Toelagen aan externe organismen 4. Bestrijding van de overmatige schuldenlast
59. Direction télécommunication	59. Directie telecommunicatie
60. Bureau fédéral du Plan 1. Dotation au Bureau fédéral du Plan	60. Federaal Planbureau 1. Dotatie aan het Federaal Planbureau

BUDGET 2023 : 32 SPF ECONOMIE, P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE

DIVISION ORGANIQUE : 02

Organes stratégiques du Vice-Premier ministre et ministre des Classes moyennes, des Indépendants, des PME et de l'Agriculture, des Réformes institutionnelles et du Renouveau démocratique.

A.B. : 02.01.110001 (Bud DO PA A.B.).
Libellé : Rémunérations du Ministre

BEGROTING 2023 : 32 FOD ECONOMIE, K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE

ORGANISATIEAFDELING: 02

Beleidsorganen van de Vice-eersteminister en minister van Middenstand, Zelfstandigen, KMO's en Landbouw, Institutionele Hervormingen en Democratische Vernieuwing.

B.A. : 02.01.110001 (Beg OA AP B.A.).
Tekst : Wedde van de Minister

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	236	255	248	248	248	248	248	Vastleggingen
Liquidatiions	236	255	248	248	248	248	248	Vereffeningen

A.B. : 02.01.110002 (Bud DO PA A.B.).
Libellé : Rémunérations des membres du Cabinet

B.A. : 02.01.110002 (Beg OA AP B.A.).
Tekst : Bezoldigingen van de Kabinetsleden

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	2 088	1 714	2 867	2 848	2 848	2 848	2 848	Vastleggingen
Liquidatiions	2 087	1 714	2 867	2 848	2 848	2 848	2 848	Vereffeningen

A.B. : 02.01.110006 (Bud DO PA A.B.).
Libellé : Traitements « Experts »

B.A. : 02.01.110006 (Beg OA AP B.A.).
Tekst : Bezoldigingen « Experten »

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	75	456	781	776	776	776	776	Vastleggingen
Liquidatiions	75	456	781	776	776	776	776	Vereffeningen

A.B. : 02.01.121104 (Bud DO PA A.B.).
Libellé : Dépenses de fonctionnement relatives à l'informatique

B.A. : 02.01.121104 (Beg OA AP B.A.).
Tekst : Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica van het Kabinet

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	17	7	10	10	10	10	10	Vastleggingen
Liquidatiions	17	7	10	10	10	10	10	Vereffeningen

A.B. : 02.01.121119 (Bud DO PA A.B.).
Libellé : Frais de fonctionnement du Cabinet

B.A. : 02.01.121119 (Beg OA AP B.A.).
Tekst : Werkingskosten van het Kabinet

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	241	302	459	456	456	456	456	Vastleggingen
Liquidatiions	246	302	459	456	456	456	456	Vereffeningen

A.B. : 02.01.122148 (Bud DO PA A.B.).
Libellé : Remboursement du personnel détaché

B.A. : 02.01.122148 (Beg OA AP B.A.).
Tekst : Terugbetaling voor gedetacheerd personeel

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements		191	196	194	194	194	194	Vastleggingen
Liquidatiions		191	196	194	194	194	194	Vereffeningen

A.B. : 02.01.742201 (Bud DO PA A.B.).
Libellé : Dépenses patrimoniales du Cabinet

B.A. : 02.01.742201 (Beg OA AP B.A.).
Tekst : Patrimoniale uitgaven van het Kabinet

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	15	14	21	21	21	21	21	Vastleggingen
Liquidatiions	15	14	21	21	21	21	21	Vereffeningen

A.B. : 02.01.742204 (Bud DO PA A.B.).
Libellé : Dépenses d'investissement informatique du Cabinet

B.A. : 02.01.742204 (Beg OA AP B.A.).
Tekst : Investeringsuitgaven inzake de informatica van het Kabinet

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	29	14	21	21	21	21	21	Vastleggingen
Liquidatiions	29	14	21	21	21	21	21	Vereffeningen

DIVISION ORGANIQUE : 05

Organes stratégiques de la Ministre de l'Energie.

A.B. : 05.01.110001 (Bud DO PA A.B.).
Libellé : Rémunérations de la Ministre

ORGANISATIEAFDELING: 05

Beleidsorganen van de Minister van Energie.

B.A. : 05.01.110001 (Beg OA AP B.A.).
Tekst : Wedde van de Minister

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	238	255	244	244	244	244	244	Vastleggingen
Liquidatiions	238	255	244	244	244	244	244	Vereffeningen

A.B. : 05.01.110002 (Bud DO PA A.B.).
Libellé : Rémunérations des membres du Cabinet

B.A. : 05.01.110002 (Beg OA AP B.A.).
Tekst : Bezoldigingen van de Kabinetsleden

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	1 558	1 372	1 410	1 395	1 395	1 395	1 395	Vastleggingen
Liquidatiions	1 558	1 372	1 410	1 395	1 395	1 395	1 395	Vereffeningen

A.B. : 05.01.110006 (Bud DO PA A.B.).
Libellé : Traitements « Experts »

B.A. : 05.01.110006 (Beg OA AP B.A.).
Tekst : Bezoldigingen « Experten »

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements		303	312	309	309	309	309	Vastleggingen
Liquidatiions		303	312	309	309	309	309	Vereffeningen

A.B. : 05.01.121104 (Bud DO PA A.B.).
Libellé : Dépenses de fonctionnement relatives à l'informatique

B.A. : 05.01.121104 (Beg OA AP B.A.).
Tekst : Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica van het Kabinet

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	2	6	6	6	6	6	6	Vastleggingen
Liquidatiions	2	6	6	6	6	6	6	Vereffeningen

A.B. : 05.01.121119 (Bud DO PA A.B.).
Libellé : Frais de fonctionnement du Cabinet

B.A. : 05.01.121119 (Beg OA AP B.A.).
Tekst : Werkingskosten van het Kabinet

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	239	247	244	241	241	241	241	Vastleggingen
Liquidatiions	225	247	244	241	241	241	241	Vereffeningen

A.B. : 05.01.122148 (Bud DO PA A.B.).
Libellé : Remboursement du personnel détaché

B.A. : 05.01.122148 (Beg OA AP B.A.).
Tekst : Terugbetaling voor gedetacheerd personeel

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	95	153	157	155	155	155	155	Vastleggingen
Liquidatiions	95	153	157	155	155	155	155	Vereffeningen

A.B. : 05.01.742201 (Bud DO PA A.B.).
Libellé : Dépenses patrimoniales du Cabinet

B.A. : 05.01.742201 (Beg OA AP B.A.).
Tekst : Patrimoniale uitgaven van het Kabinet

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	4	11	11	11	11	11	11	Vastleggingen
Liquidatiions	4	11	11	11	11	11	11	Vereffeningen

A.B. : 05.01.742204 (Bud DO PA A.B.).
Libellé : Dépenses d'investissement informatique du Cabinet

B.A. : 05.01.742204 (Beg OA AP B.A.).
Tekst : Investeringsuitgaven inzake de informatica van het Kabinet

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	8	11	11	11	11	11	11	Vastleggingen
Liquidatiions	8	11	11	11	11	11	11	Vereffeningen

BUDGET 2023

SPF ECONOMIE

Introduction :

Nous sommes aujourd'hui à un moment important, où des défis peuvent être transformés en opportunités. Nous devons donc profiter de cette crise pour travailler à un monde tourné vers l'avenir, à une économie à l'épreuve du temps, à un système énergétique durable, à une réglementation qui protège tout en encourageant les entreprises à innover.

Le SPF Economie entend jouer un rôle central dans la politique économique, en étroite collaboration et concertation avec les différentes autorités et en tenant compte des défis actuels et à venir de notre société, tels que la transition verte et numérique et le contexte géopolitique.
Le SPF Economie veut devenir une organisation inspirante et flexible, attentive au bien-être des collaborateurs en utilisant les ressources efficacement.

La situation socio-économique actuelle ainsi que l'accord du gouvernement, les notes de politique générale de nos ministres de tutelle et le Plan de reprise et de résilience déterminent la direction à prendre par le SPF Economie dans les années à venir.

La stratégie du SPF repose sur **6 leviers et 4 accents stratégiques.**

1. **Leviers**

Le SPF Economie dispose des leviers nécessaires à la préparation, à la mise en œuvre et à l'évaluation de la politique économique. Ces leviers permettent au SPF de remplir les missions qui lui sont confiées et d'encadrer le marché, de protéger les consommateurs et de soutenir les entreprises

1.1 Centre de connaissance

Le SPF Economie veut être une référence en matière de recherche et d'analyse qualitatives basées sur la collecte d'informations objectives capables de contribuer à soutenir la politique fédérale. Avec la Banque-Carrefour des Entreprises (BCE), le SPF Economie constitue d'une part le point de référence pour les données d'entreprises dans toutes les phases de leur cycle de vie. D'autre part, le SPF Economie réalise des analyses économiques approfondies de la macro-économie, de l'économie durable, de la conjoncture et du fonctionnement du marché de l'économie belge. L'Observatoire des prix du

BEGROTING 2023

FOD ECONOMIE

Inleiding :

We staan vandaag op een belangrijk moment, waarbij uitdagingen kunnen worden omgebogen naar opportuniteiten. We moeten deze crisis dan ook aangrijpen als het momentum om te werken aan een toekomstgerichte wereld, een economie die futureproof is, een energiesysteem dat duurzaam is, een reglementering die beschermt en tegelijk ondernemingen aanzet tot innovatie.

Met oog voor de huidige en nieuwe uitdagingen in onze maatschappij, zoals de groene en digitale transitie, en de geopolitieke context, wil de FOD Economie een centrale rol spelen binnen het economisch beleid, in nauwe samenwerking en overleg met de verschillende overheden. De FOD wil uitgroeien naar een inspirerende en flexibele organisatie, met aandacht voor het welzijn van de medewerkers, waar middelen optimaal worden ingezet.

Samen met de huidige socio-economische situatie zijn het regeerakkoord, de beleidsnota's van onze voogdijministers en op het Plan voor Herstel en Veerkracht bepalend voor de richting die de FOD Economie de komende jaren.

Zijn strategie berust op **6 hefbomen en 4 strategische accenten**.

1. **Hefbomen**

De FOD Economie beschikt over de noodzakelijke hefbomen om het economisch beleid voor te bereiden, uit te voeren en te evalueren. Via deze hefbomen kan de FOD de opdrachten die hem toevertrouwd zijn, waarmaken en de markt omkaderen, de consumenten beschermen en de ondernemingen ondersteunen.

1.1 Kenniscentrum

De FOD Economie wil een referentie zijn voor kwalitatief waardevol onderzoek en analyse op basis van objectieve informatieverzameling die kan bijdragen aan de ondersteuning van het federaal beleid. Enerzijds vormt de FOD Economie met de Kruispuntbank voor Ondernemingen (KBO) het referentiepunt voor ondernemingsgegevens doorheen alle fases van de ondernemingscyclus. Anderzijds realiseert de FOD Economie grondige economische analyses van de macro-economie, duurzame economie, de conjunctuur en de marktwerking van de

SPF suit l'évolution des prix à la consommation, les niveaux de prix, les marges et le fonctionnement de marché dans notre pays, un baromètre important pour le développement du pouvoir d'achat et de la concurrence. Il suit de près la situation des entreprises, et plus particulièrement des PME et des indépendants.

Ces informations permettent de définir la politique des ministres de tutelle et de fonder les décisions sur des chiffres et des analyses objectives. Notre service public garantit expertise approfondie et objectivité.

1.2 Réglementation

L'une des missions du SPF est d'encadrer le marché. À cette fin, nous devons créer un cadre juridique solide, tant pour soutenir les entreprises que pour protéger les consommateurs. Le SPF doit en outre veiller au maintien d'un *level playing field* dans lequel les entreprises actives peuvent continuent à bénéficier d'un équilibre concurrentiel et se développer.

Le SPF Economie est un acteur solide en matière d'expertise juridique. Cette qualité ne peut être maintenue qu'en continuant de développer et de perfectionner notre expertise. Cela nécessite un suivi étroit des développements européens et une contribution active à l'élaboration et à la révision de la législation européenne.

Grâce à la première codification du droit économique, le SPF Economie a pu créer une vue d'ensemble de toutes les réglementations économiques. Cet exercice a permis de supprimer un certain nombre d'obstacles administratifs et procéduraux, de simplifier différentes procédures administratives, de supprimer les règlements obsolètes, d'harmoniser les procédures et d'adapter la réglementation aux pratiques actuelles. Le SPF Economie poursuit ses actions dans ce domaine car la législation doit être adaptée aux défis d'une société elle-même en constante évolution.

Le rôle du SPF Economie ne se limite donc pas à la rédaction et à l'évaluation de la législation, mais englobe également à son application. Cette application de la législation se traduit par la délivrance de certificats, de licences et d'agréments, la protection de la propriété intellectuelle par l'octroi de brevets, le traitement des dossiers de prix, l'agrément et le contrôle de certaines formes de sociétés et de professions économiques. Le SPF Économie est également

Belgische economie. Het Prijzenobservatorium van de FOD waakt over de evolutie van de consumptieprijzen, prijsniveaus, marges en marktwerking in ons land, een belangrijke barometer voor de ontwikkeling van de koopkracht en voor de mededinging. De situatie van ondernemingen en in het bijzonder kmo's en zelfstandigen wordt nauw opgevolgd door de het KMO-observatorium.

Op basis van deze informatie kan het beleid van de voogdijministers worden uitgestippeld en kunnen beleidsbeslissingen gebaseerd worden op objectieve cijfergegevens en analyses. Onze overheidsdienst staat garant voor zijn gedegen expertise en objectiviteit.

1.2 Reglementering

Een onderdeel van de missie van de FOD is het omkaderen van de markt. . Hiervoor dienen we een goed juridisch kader te creëren en dit zowel om de ondernemingen te ondersteunen als om de consument te beschermen. De FOD dient er ook over te waken dat er een "level playing field" wordt behouden waarbij het concurrerend evenwicht tussen de actieve ondernemingen wordt bewaard en ondernemingen zich verder kunnen ontwikkelen.
De FOD Economie is een solide speler inzake juridische expertise en dat is alleen mogelijk omdat we onze expertise blijven uitbouwen en ons steeds verder perfectioneren. Het is noodzakelijk om daarbij de Europese ontwikkelingen op de voet te volgen en om actief bij te dragen aan de uitwerking en de revisie van de Europese wetgeving.
De FOD Economie heeft dankzij de eerste codificatie van het economisch recht een overzicht kunnen creëren van alle economische regelgeving. Hierdoor werden er een aantal administratieve en procedurele belemmeringen weggenomen, een aantal administratieve procedures vereenvoudigd, verouderde regelgeving opgeheven, procedures geharmoniseerd en werd de regelgeving afgestemd op actuele praktijken. De FOD Economie zet zijn acties binnen dit domein verder want de wetgeving dient aangepast te worden aan de uitdagingen van de maatschappij die zelf voortdurend blijft evolueren.
De rol van de FOD Economie is niet beperkt tot het opstellen en evalueren van wetgeving, maar omvat ook het toepassen ervan. Deze toepassing van de wetgeving vinden we terug bij het afleveren van certificaten, vergunningen, erkenningen, de bescherming van intellectuele eigendom via het toekennen van octrooien, het behandelen van prijzendossiers, het erkennen en controleren van bepaalde vormen van vennootschappen en economische beroepen.

chargé de réglementer la politique énergétique fédérale afin de garantir la sécurité d'approvisionnement à des prix abordables et d'encadrer la transition énergétique.

1.3 Surveillance

Il est nécessaire de surveiller le fonctionnement du marché afin de protéger les consommateurs et les entreprises et de garantir une concurrence loyale entre les opérateurs économiques. Il convient en outre de lutter contre la fraude économique et les arnaques.
La surveillance du bon fonctionnement du marché grâce au respect de la réglementation économique est assurée par les directions générales Energie, Qualité et Sécurité et Inspection économique Elles remplissent cette mission sous différents aspects, allant de la diffusion d'informations et de consignes à la rédaction d'avertissements formels et, si nécessaire, à la verbalisation des contrevenants. Elles peuvent aussi demander aux autorités des autres États membres d'intervenir.
Le SPF Economie surveille également les biens et services qui entrent dans notre pays par le biais du commerce international, ainsi que les prestations exécutées par les organismes agréés dûment habilités à intervenir dans ce domaine en vertu du système légal de délégation.

1.4 Information

Établir et entretenir de bonnes relations avec nos parties prenantes est l'une des priorités du SPF Economie. Cette mission est réalisée en communiquant avec nos clients, nos parties prenantes (entreprises et consommateurs, mais aussi fédérations, services de médiation, monde universitaire, etc.), nos partenaires (autres autorités, organes de concertation et consultatifs, etc.) et nos agents en leur communiquant des informations correctes, compréhensibles et adaptées aux besoins.
L'information et la sensibilisation des consommateurs sont cruciales dans le contexte de la protection des consommateurs. En connaissant leurs droits et obligations, les consommateurs peuvent également devenir plus assertifs dans des situations problématiques ou conflictuelles avec une entreprise et peuvent prendre en main leur propre destin : c'est ce que l'on appelle la responsabilisation des consommateurs.
La législation et la réglementation élaborée par le SPF doit être compréhensible. Le SPF Economie fournit donc également des informations afin d'encourager la participation des opérateurs économiques à l'économie et de contribuer à une meilleure compréhension du fonctionnement de l'économie belge.

Ook voor het federaal energiebeleid verzorgt de FOD Economie de reglementering om de bevoorradingszekerheid tegen betaalbare prijzen te garanderen en om de energietransitie te begeleiden.

1.3 Toezicht

Er is nood aan toezicht op de marktwerking om consumenten en ondernemingen te beschermen en om eerlijke concurrentie te kunnen garanderen tussen de economische operatoren. Daarnaast moet er gestreden worden tegen economische fraude en consumentenbedrog.
Dit toezicht op de goede werking van de markt via een handhaving van de economische regelgeving wordt verzekerd door de algemene directies Energie, Kwaliteit en Veiligheid en Economische Inspectie. Zij doen dat op verschillende manieren, gaande van het verstrekken van informatie en guidance tot het geven van formele waarschuwingen en, indien noodzakelijk, het verbaliseren van overtreders. Zij kunnen ook autoriteiten van andere Europese lidstaten verzoeken om op te treden.
De FOD Economie houdt ook toezicht op de goederen en diensten die ons land binnenkomen via internationale handel, alsook op prestaties verricht door erkende instellingen die gemachtigd zijn om op dit vlak tussen te komen binnen een wettelijke delegatieregeling

1.4 Informatie

Het kennen en onderhouden van goede relaties met onze stakeholders is een van de prioriteiten van de FOD Economie. Dat doen we door in de communicatie met onze klanten, stakeholders (ondernemingen en consumenten, maar onder meer ook federaties, ombudsdiensten, de academische wereld), partners (andere overheden, overleg- en adviesorganen,…) en medewerkers correcte, verstaanbare en actuele informatie te bezorgen die aangepast is aan hun noden en behoeften.
Consumenten informeren en sensibiliseren is cruciaal in het kader van bescherming van de consument. Wanneer consumenten hun rechten en plichten kennen, kunnen ze ook mondiger worden in problematische of conflictsituaties met een onderneming en hun eigen lot in handen nemen, dit is wat het empowerment van de consument genoemd wordt.

De door de FOD opgestelde wet- en regelgeving dient verstaanbaar te zijn. De FOD Economie informeert dus ook om de deelname van de economische marktspelers aan de economie te stimuleren en om bij te dragen tot een beter inzicht in de werking van de Belgische economie.

Informer signifie aussi collecter, traiter et mettre à disposition des statistiques et des données. Des chiffres et des données fiables sont en effet d'une importance cruciale afin de soutenir les décideurs politiques, les entreprises, les citoyens, les chercheurs et les journalistes dans leurs choix, leurs recherches ou leur rôle sociétal. C'est la raison pour laquelle Statbel assure la collecte, la production et la diffusion de chiffres fiables et pertinents sur l'économie, la société et le territoire belges. Statbel, en tant que label de qualité, offre une base fiable pour une politique fondée sur les chiffres et pour une image fidèle de la société.

1.5 Concertation et coopération

La Belgique est une petite économie ouverte. Les interactions avec les partenaires européens et internationaux sont donc nécessaires à la croissance économique belge. Le commerce extérieur joue donc un rôle crucial dans le développement des entreprises belges. Le SPF Economie les soutient, en collaboration avec d'autres partenaires et autorités fédérales et régionales.
Le SPF Economie joue un rôle important dans la coordination des initiatives des institutions européennes et internationales (OMC, FMI, OCDE, AIE, ONU, OTAN, etc.). Il joue également un rôle de facilitateur dans la définition et la mise en œuvre de la politique européenne au niveau national. En outre, le SPF Economie suit également de près les négociations des accords commerciaux de l'UE avec les pays tiers au niveau multilatéral, plurilatéral ou bilatéral.
Le SPF Economie contribue également à la coordination des questions économiques au niveau régional et local. En raison de l'organisation institutionnelle du secteur économique en Belgique, le SPF Economie joue en effet un rôle important pour faciliter et organiser la concertation. La politique économique est une compétence régionale, mais il existe également des compétences fédérales qui relèvent du SPF Economie

1.6 Organisation inspirante

Le SPF Économie ne peut atteindre ses objectifs et accomplir ses missions sans ses collaborateurs, qui donnent chaque jour le meilleur d'eux-mêmes, continuent à se former pour suivre les évolutions, s'adaptent aux imprévus et dont les synergies et les collaborations aboutissent aux bons résultats qui font la fierté de chaque agent. Le SPF Économie attache donc une grande importance à son capital le plus important, ses collaborateurs, et s'efforce d'être une organisation inspirante, numérique et flexible.

Informeren betekent ook het verzamelen, verwerken en beschikbaar stellen van statistieken en gegevens. Betrouwbare cijfers en gegevens zijn immers van cruciaal belang om beleidsmakers, bedrijven, burgers, onderzoekers en journalisten te ondersteunen bij hun keuzes, hun onderzoek of hun maatschappelijke rol.
Statbel zorgt daarom voor de inzameling, productie en verspreiding van betrouwbare en pertinente cijfers over de Belgische economie, de samenleving en het territorium. Statbel biedt als kwaliteitslabel een betrouwbare basis voor een cijfermatig beleid en voor een waarheidsgetrouw beeld van de samenleving.

1.5 Overleg en samenwerking

België is een kleine en open economie, waardoor interacties met Europese en internationale partners noodzakelijk zijn voor de Belgische economische groei. Buitenlandse handel vormt dus een cruciaal element in de ontwikkeling en de groei van de Belgische ondernemingen. De FOD Economie staat hen hierin bij, samen met andere federale en gewestelijke overheden en partners.

De FOD Economie speelt een belangrijke rol bij het coördineren van initiatieven vanuit Europese en internationale instellingen (WHO, IMF, OESO, IEA, VN, NAVO, …). Hij heeft ook een faciliterende rol bij het bepalen en implementeren van het Europees beleid op nationaal niveau. Verder volgt de FOD Economie ook van nabij het overleg inzake EU-handelsakkoorden met derde landen op multilateraal, plurilateraal of bilateraal niveau.
Daarnaast draagt de FOD Economie ook bij aan de coördinatie inzake economische thema's op regionaal en gewestelijk vlak. De institutionele organisatie van het economische speelveld in België maakt namelijk dat er voor de FOD Economie een belangrijke rol is weggelegd in het faciliteren en organiseren van overleg. Het economisch beleid is namelijk een gewestelijke aangelegenheid maar er blijven ook federale bevoegdheden waarvoor de FOD Economie instaat.

1.6 Inspirerende organisatie

De FOD Economie kan zijn doelstellingen maar behalen en zijn opdrachten uitvoeren dankzij zijn medewerkers die elke dag het beste van zichzelf geven, die zich blijven vormen om mee te zijn met nieuwe evoluties, die zich aanpassen aan onvoorziene omstandigheden en waarbij de synergiën en samenwerkingen leiden tot mooie resultaten waar elke medewerker terecht fier op kan zijn. De FOD Economie hecht dan ook veel belang aan zijn belangrijkste kapitaal, zijn medewerkers en streeft ernaar om een

2. Accents stratégiques

Les accents stratégiques indiquent les domaines prioritaires dans lesquels s'inscrivent les missions et qui sont déterminés par les notes d'orientation, le plan de reprise, le Semestre européen, etc. afin de construire l'économie de demain. La digitalisation, la durabilité, la sécurité et une vision prospective sont donc les quatre accents stratégiques que nous définissons pour cette législature.

2.1 Digitalisation

La société est de plus en plus numérique. Les informations et les processus sont numérisés grâce à de nouvelles technologies et dans un souci de simplification. Cela vaut tant pour les consommateurs que pour les entreprises ou le secteur public. L'économie numérique gagne également en importance : les achats en ligne sont en hausse, les réservations se font en ligne, les données et les informations deviennent aussi importantes que les biens et les services.
Tout cela nécessite une politique adaptée : un cadre réglementaire flexible, un environnement stimulant l'innovation, le suivi des dernières tendances, le soutien aux plus vulnérables, qu'il s'agisse des PME qui doivent être accompagnées de manière spécifique dans ce virage numérique, ou des consommateurs qui doivent être protégés contre la fraude sur internet. Une politique réactive qui suit de près les évolutions en matière d'innovation est dès lors indispensable

2.2 Durabilité

Compte tenu de la pression croissante sur les ressources naturelles et la biodiversité, de l'impact environnemental, du changement climatique et de son importance économique stratégique, la transition verte constitue également un pilier majeur du Plan de reprise et de résilience. Le SPF Economie élargit son champ d'action à la durabilité.
Un premier volet de cet accent pour la durabilité concerne la transition énergétique. Le SPF Économie joue un rôle central dans la politique énergétique fédérale. Dans le cadre de la transition énergétique, il doit ainsi tenir compte de trois aspects : sécurité d'approvisionnement, coût de l'énergie abordable et durabilité. Cette durabilité peut être atteinte en utilisant des énergies renouvelables et en améliorant l'efficacité énergétique.
Un deuxième volet concerne la connaissance et l'expertise dans ce domaine. Le SPF Economie s'intéresse aux modèles économiques durables,

inspirerende, digitale en flexibele organisatie te zijn.

2. Strategische accenten

De strategische accenten geven de prioritaire domeinen aan waarbinnen de opdrachten uitgevoerd worden en die bepaald worden door onder andere de beleidsnota's, het herstelplan, het Europees semester… om zo te bouwen aan de economie van morgen.
Digitalisering, duurzaamheid, veiligheid en toekomstgerichtheid zijn daarom de vier strategische accenten die we definiëren voor deze legislatuur.

2.1 Digitalisering

De samenleving wordt meer en meer digitaal. Informatie en processen worden gedigitaliseerd door het inzetten van nieuwe technologieën en met het oog op vereenvoudiging. Dit geldt zowel voor consumenten, ondernemingen als voor de overheidssector. Ook de digitale economie wint aan belang: de online-aankopen gaan in stijgende lijn, reservaties verlopen online, data en informatie worden even belangrijk als goederen en diensten.

Dit alles vraagt een beleid dat hierop is afgestemd: een flexibel reglementair kader, een innovatiestimulerende omgeving, de opvolging van de meest recente trends, ondersteuning voor de meest kwetsbaren, gaande van kmo's die specifiek moeten begeleid worden bij deze digitale shift, tot consumenten die moeten worden beschermd tegen internetfraude. Het vereist een beleid dat de vinger aan de pols houdt en innovatieve veranderingen op de voet opvolgt.

2.2 Duurzaamheid

Door de toenemende druk op de natuurlijke hulpbronnen en de biodiversiteit, de milieu-impact en klimaatverandering en het strategisch economische belang ervan, vormt ook de groene transitie een belangrijke pijler in het Plan voor Herstel en Veerkracht. De FOD Economie verruimt de scope tot duurzaamheid.

Een eerste luik van het accent duurzaamheid vormt de energietransitie. De FOD Economie heeft een centrale rol in het federale energiebeleid en dient bij de energietransitie rekening te houden met 3 aspecten: bevoorradingszekerheid, betaalbare energie en ook duurzaamheid. Die duurzaamheid kan verwezenlijkt worden door het inzetten van hernieuwbare energie en het verbeteren van energie-efficiëntie.
Een tweede luik vormt de kennis en expertise op dit vlak. De FOD Economie heeft aandacht voor duurzame economische modellen, waarbij er

s'éloignant du modèle linéaire d'extraction, de production, de consommation et d'élimination.
Une vaste expertise a déjà été accumulée en matière d'économie durable et d'entrepreneuriat social. Il s'agit de transférer ces connaissances à nos parties prenantes.

2.3 Sécurité

Une économie en mutation exige également que le SPF Economie assure la sécurité des opérateurs économiques. Notre économie se transforme de plus en plus en une économie de données et d'informations. Il est donc aussi important de traiter les données de manière sécurisée et dans le respect des normes applicables. Une économie numérique signifie également que les consommateurs et les entreprises interagissent les uns avec les autres sur internet. La cybersécurité est un défi majeur dans ce domaine. En effet, l'un des facteurs fréquemment cités qui découragent les consommateurs d'acheter en ligne est le manque de confiance dans la sécurité des informations transmises.
Outre la sécurité numérique, la sécurité physique est également importante pour le consommateur et l'utilisateur. La normalisation et le contrôle des réglementations techniques jouent ici un rôle fondamental

2.4 Vision prospective

Afin de maintenir cette position favorable dans l'économie mondiale, il est important que l'économie belge soit dynamique, proactive et tournée vers l'avenir. Le cadre européen et international doit être pris en compte à cet égard. Le SPF Economie peut jouer un rôle de coordination et de facilitation dans ce domaine. Une économie prête pour l'avenir doit être capable de faire face à des situations imprévues, sur le plan économique, géopolitique mais par exemple sur le plan social et sanitaire. L'innovation est également un facteur déterminant dans le développement d'une économie tournée vers l'avenir.

afgestapt wordt van het lineair model dat bestaat uit winning, productie, gebruik en weggooien.
Er werd al heel wat expertise verzameld over duurzame economie en sociaal ondernemerschap. Het komt erop aan deze kennis ook over te brengen naar onze stakeholders.

2.3 Veiligheid

Een veranderende economie vraagt ook van de FOD Economie dat er toegezien wordt op de veiligheid van de economische spelers. Onze economie transformeert meer en meer richting een data en informatie-economie. Het is daarbij ook belangrijk dat er op een veilige manier en met oog voor de normen die van toepassing zijn, wordt omgesprongen met gegevens. Een digitale economie houdt ook in dat consumenten en ondernemingen over het internet met elkaar in interactie gaan. Cyberveiligheid is daarbij een belangrijke uitdaging. Een van de regelmatig aangehaalde factoren die de consumenten weerhouden om online aankopen te verrichten, is namelijk het gebrek aan vertrouwen in de veiligheid van de doorgegeven informatie.
Naast de digitale veiligheid is ook de fysieke veiligheid belangrijk voor de consument en de gebruiker. Hierbij speelt normalisatie en het toezicht op de technische reglementeringen een belangrijke rol.

2.4. Toekomstgerichtheid

Om deze gunstige positie in de wereldeconomie te kunnen behouden is het belangrijk dat de Belgische economie dynamisch, proactief en toekomstgericht is. Daarbij dient rekening te worden gehouden met het Europees en internationaal kader. De FOD Economie kan hierin een coördinerende en faciliterende rol spelen. Een future-ready economie namelijk opgewassen zijn tegen onvoorziene situaties, op economisch, geopolitiek maar bijvoorbeeld ook op sociaal vlak en op het vlak van gezondheid. Ook innovatie is een belangrijke determinant bij de uitbouw van een toekomstgerichte economie

PROGRAMME D'ACTIVITE 21/0

A.B. : 21.02.121101 (Bud DO PA A.B.).
Frais de Fonctionnement

ACTIVITEITEN PROGRAMMA 21/0

B.A. : 21.02.121101 (Beg OA AP B.A.).
Werkingskosten

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	28	54	53	52	52	52	52	Vastleggingen
Liquidation	24	54	53	52	52	52	52	Vereffeningen

Note explicative :

Dans le cadre de sa mission, le SPF Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie veille à permettre au Gouvernement d'assurer le fonctionnement optimal du marché des biens et services en articulant son action autour de 4 axes prioritaires : protéger le consommateur, tendre vers une économie durable, soutenir une économie compétitive, et assurer un marché transparent.

Le président du Comité de Direction, en tant que responsable du SPF, est responsable du management et est chargé notamment de :

- Piloter la stratégie
- Exécuter le plan de management du Président
- Organisation du Comité de Direction
- Développer et suivre le Contrôle Interne
- Assurer les audits internes
- Politique de la qualité
- Assurer la coordination, le suivi et le rapportage de la stratégie du SPF Economie
- Informer et conseiller le Président sur base des dossiers des directions générales et des services d'encadrement, compte tenu des priorités du Ministre de tutelle
- Prévention et protection du lieu de travail
- Sécuriser les informations
- Traiter les aspects juridiques
- Agir comme facilitateur pour les directions générales et les services d'encadrement

Le Président dispose d'une équipe, le Bureau du président, qu'il organise en fonction des besoins propres du SPF :

- Direction du Bureau ;
- Secrétariat du Comité de Direction ;

Verklarende nota :

De missie van de FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie bestaat erin de Regering toe te laten de optimale werking van de goederen- en dienstenmarkt te garanderen door een beleid te voeren rond 4 prioritaire assen : een competitieve economie ondersteunen, consumentenbescherming, evolueren naar een duurzame economie en zorgen voor een transparante markt.

De Voorzitter van het Directiecomité is als hoofd van de FOD verantwoordelijk voor het operationeel management en tot zijn taken behoren onder meer :

- Aansturen van de strategie
- Uitvoeren van het managementplan van de Voorzitter
- Organiseren van het Directiecomité
- Ontwikkelen en opvolgen van de interne controle
- Verzekeren van interne audits
- Kwaliteitsmanagement
- Verzekeren van de coördinatie, opvolging en rapportering van de strategie van de FOD Economie
- Informeren en adviseren van de Voorzitter op basis van de dossiers van de algemene directies en stafdiensten, rekening houdend met de prioriteiten van de regering
- Preventie en bescherming op het werk
- Beveiligen van informatie
- Behandelen juridische aspecten
- Optreden als facilitator voor de algemene directies en stafdiensten

De Voorzitter wordt bijgestaan door een team, het Bureau van de Voorzitter, dat hij volgens de eigen behoeften van de FOD organiseert :

- Directie van het Bureau ;
- Secretariaat van het Directiecomité ;

- Secrétariat de l'ICN ;
- Coordination management opérationnel;
- Coordination de l'encadrement ;
- Communication ;
- Service juridique ;
- Coordination internationale ;
- Cellule qualité
- Contrôle interne ;
- Audit interne
- PMO ;
- Bureau des plans civils de défense ;
- Service interne pour la prévention et la protection au travail.

A.B. : 21.02.121199 (Bud DO PA A.B.).
Indemnités forfaitaires (Frais de route et de séjour, indemnités kilométriques)

- Secretariaat van het INR
- Coördinatie operationeel management
- Coördinatie van de stafdiensten ;
- Communicatie ;
- Juridische dienst;
- Internationale coördinatie ;
- Cel kwaliteit;
- Interne contrôle ;
- Interne audit ;
- PMO;
- Bureau voor burgerlijke verdedigingsplannen ;
- Interne dienst voor preventie en bescherming op het werk.

B.A. : 21.02.121199 (Beg OA AP B.A.).
Forfaitaire vergoedingen (Reis en verblijfkosten, kilometer vergoedingen)

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	32	292	303	303	303	303	303	Vastleggingen
Liquidation	32	292	303	303	303	303	303	Vereffeningen

PROGRAMME D'ACTIVITE 21/1

SERVICE D'ENCADREMENT P&O

MISSIONS ASSIGNEES :
Le SPF Économie se profile comme une instance publique dynamique offrant un service de qualité aux consommateurs et aux entreprises.
Le service d'encadrement Personnel et Organisation s'inscrit dans cette optique en investissant dans nos collaborateurs, ressource essentielle pour une prestation de services de qualité. En outre, le service d'encadrement Personnel et Organisation se concentre sur les principes fondamentaux suivants en matière de RH : recruter les profils adéquats, faciliter la mobilité, offrir un soutien à la réorientation et développer l'expertise en vue d'un niveau élevé de professionnalisation dans toutes les fonctions du SPF Économie. En fonction du bien-être et de la durabilité, des mesures sont prises pour continuer à développer de nouvelles manières de travailler, comme le télétravail, et pour accroître la flexibilité de l'organisation afin de répondre aux grands défis sociétaux.

<u>Recrutement adéquat et mobilité</u>

Au sein du service d'encadrement Personnel et Organisation, le service Mouvements du personnel a pour mission de recruter le plus

ACTIVITEITEN PROGRAMMA 21/1

STAFDIENST P&O

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN :
De FOD Economie profileert zich als een gedreven overheidsinstantie die degelijk werk levert voor consumenten en ondernemingen.
De Stafdienst Personeel en Organisatie draagt hieraan bij door te investeren in onze medewerkers. Zij zijn namelijk onmisbaar voor het welslagen van een kwalitatieve dienstverlening. De Stafdienst Personeel en Organisatie focust daarbij op de HR kernprincipes: adequaat werven, faciliteren van mobiliteit, ondersteunen in heroriëntering en expertise ontwikkelen voor een hoog niveau van professionalisering van alle functies van de FOD Economie. In functie van welzijn en duurzaamheid worden maatregelen genomen om nieuwe manieren van werken zoals telewerk verder uit te bouwen en de wendbaarheid van de organisatie te vergroten teneinde een antwoord op de grote maatschappelijke uitdagingen te kunnen bieden.

<u>Adequate werving en mobiliteit.</u>

De opdracht van de dienst Personeelsbewegingen binnen de Stafdienst Personeel en Organisatie bestaat erin zo snel

rapidement possible les profils adéquats pour le service approprié.

Différents canaux de recrutement sont utilisés à cette fin et des procédures de sélection existantes sont raccourcies, assouplies et rendues plus accessibles. Des procédures de mobilité interne sont également utilisées afin d'affecter le collaborateur adéquat à la bonne place dans l'organisation. Outre le recrutement, la sélection et la mobilité, le service d'encadrement Personnel et Organisation assure aussi la coordination et le suivi des promotions. Enfin, l'employer branding permet de créer une image de marque forte afin que le SPF Économie puisse clairement se positionner comme un employeur attractif sur le marché du travail.

Formation continue

Au sein du service d'encadrement Personnel et Organisation, le service Formation et Développement de l'organisation se concentre pleinement sur l'accompagnement de carrière, la formation et le transfert d'expertise entre les collaborateurs. Toutes les initiatives de formation et d'accompagnement visent à soutenir nos agents dans le développement de leur expertise et de leurs capacités, comme l'article 10 bis pour le bilinguisme fonctionnel des dirigeants. Elles leur permettent également de répondre aux exigences élevées inhérentes à un service de qualité et à rester motivés plus longtemps au travail, tout au long de leur carrière. Le service Formation et Développement de l'organisation regroupe et centralise au maximum les besoins d'apprentissage dans le Plan global de développement (PGD). En outre, tout est mis en œuvre pour proposer un ensemble cohérent de formations obligatoires légales, techniques, stratégiques, informatiques, génériques et de besoins d'apprentissage cohérents. Une initiative importante concerne la future organisation du travail, dont le service Formation et Développement de l'organisation assure le contrôle et la mise en œuvre, en tenant compte des conditions de travail en constante évolution. Le service d'encadrement s'investit en outre fortement dans l'application de la réglementation relatives aux évaluations pour tous les collaborateurs du SPF Economie.
La coordination et l'organisation active de stages d'étudiants contribuent en outre à améliorer l'employer branding. Dans les années à venir, le service d'encadrement Personnel et Organisation entend continuer à professionnaliser la politique en matière d'étudiants et à augmenter la quantité et la qualité des stages d'étudiants.

mogelijk de juiste mensen op de juiste plaats aan te werven.

Daartoe wordt gebruik gemaakt van verschillende wervingskanalen. Selectieprocedures worden korter, flexibeler en toegankelijker gemaakt. Daarnaast worden ook interne mobiliteitsprocedures aangewend om de juiste medewerker op de juiste plaats in de organisatie in te kunnen zetten. Naast werving, selectie en mobiliteit zorgt de Stafdienst Personeel en Organisatie ook voor de coördinatie en follow-up van promoties. Via employer branding wordt een sterk werkgeversmerk gecreëerd opdat de FOD Economie zich duidelijk kan positioneren op de arbeidsmarkt als aantrekkelijke werkgever.

Levenslang leren

De dienst Opleiding en Organisatieontwikkeling binnen de Stafdienst Personeel en Organisatie zet ten volle in op loopbaanondersteuning, opleiding en overdracht van expertise tussen werknemers. Alle opleidings- en begeleidingsinitiatieven zijn erop gericht onze medewerkers te ondersteunen bij het ontwikkelen van hun expertise en vaardigheden, zoals artikel 10 bis voor een functionele tweetaligheid bij leidinggevenden. Zo ook dat zij kunnen blijven beantwoorden aan de hoge eisen coherent aan een kwalitatieve dienstverlening en zodat ze langer gemotiveerd aan de slag blijven doorheen hun volledige loopbaan. De dienst Opleiding en Organisatieontwikkeling groepeert en centraliseert maximaal de leernoden in het Globaal Ontwikkelingsplan (GOP). Daarbij wordt gestreefd naar een goede mix van wettelijk verplichte, technische, strategische, informatica-, generieke opleidingen en specifieke leerprogramma´s. Een belangrijk initiatief is de Toekomstige Werkorganisatie waar de dienst Opleiding en Organisatieontwikkeling de opvolging, alsook de implementatie doet, rekening houdend met de veranderende werkomstandigheden. Daarnaast investeert de Stafdienst sterk in de toepassing van de regelgeving omtrent evaluaties voor alle werknemers van de FOD Economie.

Door de actieve coördinatie- en organisatie van studentenstages wordt bijgedragen aan het employer brand. De komende jaren wil de Stafdienst Personeel en Organisatie inzetten op het verder professionaliseren van het studentenbeleid en het aantal en de kwaliteit van studentenstages verhogen

Bien-être au service de l'employabilité

Au sein du service d'encadrement Personnel et Organisation, le service Bien-être et Santé est responsable d'une politique de bien-être multidisciplinaire grâce à la surveillance de la santé, la prévention et la réintégration des collaborateurs absents de longue durée. Le service d'encadrement Personnel et Organisation s'engage à réduire l'absentéisme grâce à suivi minutieux des absences. Cette approche donne lieu à des initiatives structurelles visant à augmenter la résilience des collaborateurs et, par extension, de l'organisation. Le service d'encadrement Personnel et Organisation investit en outre dans la réorientation et/ou la réintégration des collaborateurs dont la fonction disparait, ou qui pour d'autres raisons, ne peuvent plus l'exercer. Le service Bien-être et Santé coordonne également le plan global de prévention et travaille activement aux plans de prévention du stress et du burn-out. Enfin, le service assure un service social.

Administration du personnel performante

Le service Administration RH veille au statut juridique et administratif des collaborateurs de manière efficace et conviviale. Pour remplir cette mission, différents projets de numérisation ont été lancés, et la répartition interne des tâches ainsi que l'organisation y ont été adaptées. À cet effet, le service Administration RH mène une analyse approfondie de ses processus internes afin de les optimiser pour servir encore plus efficacement et plus rapidement le client interne. L'application concrète de la réglementation relative à la Fonction publique fait également l'objet d'une attention particulière. Le service Administration RH a aussi pour mission de communiquer au management des données de personnel correctes et de générer des données P afin de soutenir une politique RH fondée. Les données internes de personnel sont actuellement dispersées dans différents systèmes. Afin de pouvoir faire rapport plus rapidement et plus correctement, le service d'encadrement Personnel et Organisation travaille à la mise en place de son propre dossier de personnel digital unique et au développement d'une architecture conviviale pour les applications de personnel via une plate-forme intégrée. L'objectif est de rendre les services RH aussi conviviaux et simples que possible pour le client interne.

Focus op welzijn ten voordele van inzetbaarheid

De dienst Welzijn en Gezondheid binnen de Stafdienst Personeel en Organisatie staat voor een multidisciplinair welzijnsbeleid via gezondheidstoezicht, preventie en re-integratie van langdurig zieke medewerkers. De Stafdienst Personeel en Organisatie zet in op het terugdringen van absenteïsme door een nauwe opvolging van afwezigheden. Dit leidt tot structurele initiatieven om de veerkracht van de medewerkers, en bij uitbreiding de organisatie, te verhogen. Daarnaast investeert de Stafdienst Personeel en Organisatie ook in de heroriëntering en/of re-integratie voor medewerkers wiens functie verdwijnt of voor medewerkers die om een andere reden hun functie niet meer kunnen uitoefenen. De dienst Welzijn en Gezondheid coördineert tevens het globaal preventieplan en werkt actief aan plannen ter preventie van stress en burnout. De dienst verzekert tevens de sociaalmaatschappelijke dienstverlening.

Performante personeelsadministratie

De dienst HR Administratie heeft als opdracht de administratieve rechtspositie van de medewerkers te verzekeren op een efficiënte en klantvriendelijke manier. Om deze opdracht te kunnen vervullen zijn meerdere digitaliseringsprojecten gelanceerd en werd de interne taakverdeling en organisatie daarop aangepast. Daartoe voert HR Administratie een grondige analyse van zijn interne processen uit met het doel deze te optimaliseren om de interne klant nog beter en sneller te kunnen bedienen. Er wordt tevens gewaakt over de concrete toepassing van de regelgeving Ambtenarenzaken. Het behoort eveneens tot de opdracht van HR Administratie om correcte personeelsgegevens te rapporteren naar het management en P data te genereren om een gefundeerd HR beleid op te kunnen steunen. De interne personeelsgegevens zitten momenteel verspreid in verschillende systemen. Om sneller en correcter te kunnen rapporteren, werkt de Stafdienst Personeel en Organisatie aan het opzetten van een eigen uniek digitaal personeelsdossier en aan het opzetten van een gebruiksvriendelijke architectuur voor de personeelsapplicaties via een geïntegreerd platform. Bedoeling is om de HR dienstverlening voor de interne klant zo gebruiksvriendelijk en eenvoudig mogelijk te maken.

A.B. : 21.10.121101 (Bud DO PA A.B.).
Frais de fonctionnement

B.A. : 21.10.12101 (Beg OA AP B.A.).
Werkingskosten

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	388	452	447	442	442	442	442	Vastleggingen
Liquidation	418	453	448	443	443	443	443	Vereffeningen

Frais de fonctionnement du Service d'Encadrement P&O.

Werkingskosten van de Stafdienst P&O.

A.B. : 21.10.121120 (Bud DO PA A.B.).
Enveloppe de formation

B.A. : 21.10.121120 (Beg OA AP B.A.).
Vormingsenveloppe

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	212	221	219	217	217	217	217	Vastleggingen
Liquidation	218	223	221	219	219	219	219	Vereffeningen

A.B. : 21.10.121199 (Bud DO PA A.B.).
Indemnités forfaitaires (Frais de route et de séjour, indemnités kilométriques)

B.A. : 21.10.121199 (Beg OA AP B.A.).
Forfaitaire vergoedingen (Reis en verblijfkosten, kilometer vergoedingen)

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	22	16	17	17	17	17	17	Vastleggingen
Liquidation	22	16	17	17	17	17	17	Vereffeningen

PROGRAMME D'ACTIVITE 21/20

Service d'Encadrement Budget et Contrôle de Gestion

MISSIONS ASSIGNEES :
Le service d'encadrement Budget & Contrôle de gestion (B&CG) a pour mission de définir, sous l'autorité du président du Comité de direction du SPF Économie, la politique budgétaire et facilitaire et d'effectuer le contrôle de gestion financier qui doit mener à la réalisation des objectifs stratégiques et opérationnels du SPF.

Ces missions sont exécutées conformément aux directives de la politique globale de l'Administration fédérale, telles que définies dans la déclaration gouvernementale.

Budget :
- Mise en œuvre du cycle budgétaire conformément aux instructions du gouvernement et l'élaboration de propositions budgétaires bien documentées.
- Le monitoring de l'éxecution du budget et le rapportage et la formulation de propositions visant l'optimalisation des dépenses.

Service Financier :

ACTIVITEITEN PROGRAMMA 21/20

Stafdienst Begroting en Beheerscontrole

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN :
De stafdienst Budget en Beheerscontrole (B&B) heeft als missie om onder het gezag van de voorzitter van het Directiecomité van de FOD Economie het budgettaire en facilitaire beleid uit te stippelen en de financiële beheerscontrole uit te voeren die moet leiden tot de realisatie van de strategische en operationele doelstellingen van de FOD.

Die opdrachten worden uitgevoerd binnen de richtlijnen van het globale beleid van de Federale overheid zoals gedefinieerd in de Regeringsverklaring.

Begroting :
- De uitvoering van de begrotingscyclus conform de regeringsinstructies ter zake en de opmaak van goed gedocumenteerde begrotingsvoorstellen.
- De monitoring van de begrotingsuitvoering, de rapportering ter zake en het formuleren van voorstellen tot optimalisatie van de bestedingen.

Financiële dienst:

- S'assurer d'un rapportage comptable correct.
- Mise en œuvre d'une comptabilité correcte dans Fedcom.
- Suivi des recettes non-fiscales.
- Organisation et implémentation d'un processus de paiement qui rend possible un paiement correct à temps des factures et des déaclaration de créances, en tenant compte de tous les principes fonctionnels en matière de contrôle interne.
- La gestion des rôles financiers dans Fedcom avec une attention particulière à la séparation des rôles.

- Het verzorgen van een correcte boekhoudkundige rapportering.
- Het voeren van een correcte boekhouding binnen Fedcom.
- De opvolging van de niet-fiscale ontvangsten.
- De organisatie en implementatie van betalingsprocessen die een tijdige en correcte betaling van de facturen en schuldvorderingen mogelijk maakt , rekening houdend met alle gebruikelijke principes inzake financiële interne contrôle.
- Het beheer van de financiële rollen in Fedcom met bijzondere aandacht voor afdoende functiescheiding.

Service Achat :

- La mise en œuvre d'une politique d'achat qui contribue à la réalisation de la politique économique et durable du SPF et à la croissance économique.
- La collaboration dans le cadre de la concertation interdépartementale concernant les achats pubics.

Aankoopdienst:

Het voeren van een aankoopbeleid dat bijdraagt aan het realiseren van het economisch – en duurzaamheidsbeleid van de FOD en aan de economische groei.
De samenwerking in het kader van het interdepartementaal overleg mbt overheidsaankopen.
-

Facility Management :

- Offrir des services faciliaires sûrs et durables.
- Le transport des personnes et des biens et la gestion du parc automobile d'une manière durable et « vert ».
- La gestion et l'entretien des bâtiments au sein desquels sont logés les collaborareurs du SPF.

Facility Management :

- Het aanbieden van veilige en duurzame facilitaire diensten.
- Het vervoer van personen en goederen en het wagenpark beheer op een duurzame en " groene" wijze.
- Het beheren en onderhouden van de gebouwen waarin onze FOD medewerkers gehuisvest zijn.

AB 21.20.121101 :
Libellé : Frais de fonctionnement

BA 21.20.121101:
Tekst : Werkingskosten

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	7 662	11 046	11 037	10 326	10 326	10 326	10 326	Vastleggingen
Liquidation	6 419	11 095	11 086	10 375	10 375	10 375	10 375	Vereffeningen

Note explicative :

Enveloppe logistique (coûts bâtiments, électricité, nettoyage des locaux, parc automobile, imprimerie, frais d'avocats, courriers,…)

Verklarende nota :

Logistieke enveloppe (gebouwen kosten, elektriciteit, schoonmaak kantoren, wagenpark, drukkerij, advocaten kosten, briefwisseling,…)

A.B. : 21.20.741001 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables (véhicules)

B.A. : 21.20.741001 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Uitgaven voor de annkoop van duurzame roerende goederen (voertuigen)

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement		329	328	328	328	328	328	Vastleggingen
Liquidation		329	328	328	328	328	328	Vereffeningen

Note explicative :

Véhicules de service.

Toelichtingsnota :

Dienstwagens.

A.B. : 21.20.742201 (Bud DO PA A.B.).
Libellé : Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables

B.A. : 21.20.742201 (Beg OA AP B.A.).
Tekst : Uitgaven voor de annkoop van duurzame roerende goederen

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	614	135	136	136	136	136	136	Vastleggingen
Liquidation	221	137	139	139	139	139	139	Vereffeningen

Note explicative :

-Achat de petits investissements ;

-Mobilier (lieux publics, salles de réunion, bureaux) ;

-Investissements spécifiques (salles de conférence, toilettes).

Toelichtingsnota :

-Aankoop kleine investeringsgoederen;

-Meubilair (publieke ruimtes, vergaderzalen, kantoren);

-Speciefike investeringen (conferentiezalen, toiletten).

PROGRAMME D'ACTIVITES 21/21

A.B. : 21.21121101 :
Libellé : Fonctionnement général

ACTIVITEITEN PROGRAMMA 21/21

B.A: 21.21.1211 01
Tekst : Werkingskosten

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	28	36	36	36	36	36	36	Vastleggingen
Liquidation	21	36	36	36	36	36	36	Vereffeningen

Note explicative :

Frais de fonctionnement du Service d'Encadrement.

Toelichtingsnota :

Werkingskosten van de stafdienst.

A.B. : 21.21.121199 :
Libellé : Indemnités forfaitaires

B.A: 21.21.121199 :
Tekst : Forfaitaire vergoedingen

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	31	24	25	25	25	25	25	Vastleggingen
Liquidation	31	24	25	25	25	25	25	Vereffeningen

A.B. : 21.22.121138 :
Libellé : Enveloppe de modernisation

B.A: 21.22.121138 :
Tekst : Modernisatie enveloppe

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	139	76	75	74	74	74	74	Vastleggingen
Liquidation	84	76	75	74	74	74	74	Vereffeningen

Ce crédit est destiné au financement de l'implémentation des différents projets de modernisation du département.

DIVISION ORGANIQUE 21/3 : ICT/BKO

MISSIONS ASSIGNEES :
Le Service d'encadrement ICT est un service horizontal qui supporte les autres directions générales du SPF en mettant à leur disposition les moyens informatiques leur permettant d'accomplir les missions du SPF.

Le service d'encadrement ICT s'inscrit entièrement dans la vision et les valeurs du SPF tels que définies dans le contrat d'administration.

La Banque-Carrefour des Entreprises (BCE) est une base de données du SPF Economie qui reprend toutes les données de base des entités enregistrées (ci-après entité) et de leurs unités d'établissement.

La BCE poursuit un double objectif : rendre le fonctionnement des services publics plus efficaces, et simplifier les procédures administratives pour les entités.

Cette banque de données est créée et gérée par le SPF Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie, plus particulièrement par le service de gestion de la BCE. Ce service fait partie du service d'encadrement ICT.

1. Objectifs stratégiques :

Le service d'encadrement ICT contribue en particulier à l'objectif stratégique suivant du plan stratégique :

"Devenir une organisation inspirante, numérique et flexible avec une attention au bien-être des collaborateurs tout en utilisant efficacement les ressources."

2. Objectifs opérationnels :

L'objectif stratégique susmentionné est décliné en 2 objectifs operationels :

Dit krediet is bestemd voor de financiering van de uitvoering van verschillende projecten betreffende de modernisering van het departement.

ORGANISATIEAFDELING 21/3 : ICT-KBO

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN :
De stafdienst ICT is een horizontale dienst die de andere algemene directies van de FOD ondersteunt door hen de informaticamiddelen te verschaffen waarmee zij de doelstellingen van de FOD kunnen verwezenlijken.

De stafdienst ICT ondersteunt ten volle de visie en de waarden van de FOD zoals die zijn vastgelegd in in de bestuursovereenkomst.

De Kruispuntbank van Ondernemingen (KBO) is een databank van de FOD Economie waarin alle basisgegevens van de geregistreerde entiteiten (hierna entiteit genoemd) en hun vestigingseenheden verzameld zijn.

De KBO heeft een dubbel doel: de werking van de overheidsdiensten efficiënter maken; en de administratieve procedures voor ondernemingen vereenvoudigen.

Deze gegevensbank is aangemaakt en beheerd door de FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie met name door de beheersdienst KBO . Deze dienst is onderdeel van de stafdienst ICT.

1. Strategische doelstellingen:

De stafdienst ICT draagt in het bijzonder bij aan volgende strategische doelstelling van het strategisch plan van de FOD :

"Uitgroeien tot een inspirerende, digitale en flexibele organisatie met aandacht voor het welzijn van medewerkers en waar middelen efficiënt worden ingezet"

2. Operationele doelstellingen :

Bovenvermelde strategische doelstelling wordt verder uitgesplitst in 2 operationele doelstellingen:

OO 1 : Promouvoir la digitalisation et l'innovation en mettant à disposition des systèmes informatiques modernes, efficaces et accompagner les utilisateurs dans cette transition.

OO 2 : Assurer des services IT efficients, performants et durables alignés avec des développpements techniques et organisationnels ayant comme objectif de pouvoir anticiper les évolutions d'un monde en perpétuel changement, en toute sécurité.

Pour réaliser les objectifs du SPF, S3-ICT s'est fixé les objectifs stratégiques suivants :

1. Mettre à disposition des systèmes proposant des interactions digitales professionnelles, efficaces et orientées client pour nos utilisateurs internes et externes
2. Favoriser la digitalisation en développant de nouvelles plateformes techniques réutilisables et des standards
3. Garantir la sécurité de l'information
4. Favoriser le travail collaboratif et innovant en mettant à disposition des outils modernes de communication et de collaboration
5. Mettre à disposition de nos clients internes les informations nécessaires et relevantes pour favoriser et améliorer la prise de décision
6. Garantir le bon fonctionnement des infrastructures et des applications mise à disposition de nos utilisateurs
7. Effectuer une veille technologique et travailler sur des solutions innovantes

Les ressources ICT sont prioritairement destinées aux objectifs opérationnels du SPF et au support des différentes DG. Au cours des dernières années, nous nous sommes investis dans la poursuite de la rationalisation de notre infrastructure informatique et dans la réduction des frais afin de libérer une plus grande partie du budget ICT pour le développement de nouveaux projets business.

En outre, nous continuerons à veiller à ce que les systèmes opérationnels et applications critiques continuent à fonctionner d'une manière performante, sécure et continue.

L'ICT du SPF Economie participe pleinement au développement du G-Cloud.

OD 1: Het promoten van de digitalisering en innovatie door het ter beschikking stellen van hedendaagse, efficiënte informatica systemen en het begeleiden van de gebruikers bij deze transitie.

OD 2 :Het verzekeren van een efficiënte, performante en duurzame IT dienstverlening die in lijn ligt met technische en organisatorische ontwikkelingen, met als doelstelling in alle veiligheid tijdig te kunnen anticiperen op een veranderende wereld.

Om deze FOD-doelstellingen te realiseren, heeft S3-ICT zichzelf volgende strategische doelstellingen gesteld :

1. Het beschikbaar stellen van systemen die professionele digitale interactie aanbieden om efficiënt en klantgericht te kunnen werken zowel intern als extern
2. Het bevorderen van de digitalisering door nieuwe herbruikbare technische platvormen en standaarden te ontwikkelen
3. Het verzekeren van informatieveiligheid
4. Het stimuleren van samenwerking en innovatief werk door moderne communicatie en samenwerkingstools aan te bieden
5. Het ter beschikking stellen van noodzakelijke en relevante informatie aan onze interne klanten om de beslissing neming te steunen en te verbeteren
6. Het verzekeren van de goede werking van de infrastructuur en de toepassingen die ter beschikking worden gesteld aan onze gebruikers
7. Proactief technologische evoluties screenen en innovatief gericht werken

De middelen van ICT zijn met voorrang bestemd voor de doelstellingen van de FOD en de ondersteuning van de verschillende DG's. De afgelopen jaren hebben we sterk ingezet op een verdere rationalisatie van onze ICT infrastructuur en het terugdringen van de kosten zodat we een groter deel van het ICT budget kunnen vrijmaken voor ontwikkeling van nieuwe business projecten.

Daarnaast zullen we verder zorgen dat de kritieke operationele systemen en toepassingen blijven draaien op een performante, veilige en continue manier.

De ICT van de FOD Economie werkt ook volop mee aan de uitbouw van de G-Cloud.

La Direction

Le manager ICT a pour mission de définir la stratégie et l'organisation et de les mettre en œuvre afin de réaliser les objectifs qui lui sont demandés. Il est également responsable de la bonne application des moyens organisationnels, qui comprennent les ressources humaines, les moyens relatifs au budget, à l'infrastructure et aux procédures. Il doit aussi veiller au respect des accords conclus avec ses « clients » et animer l'ICT Gouvernance.

Deux entités supportent directement le manager ICT :

Le Service « CIO office » est chargé de l'Account management , du Service Level Management , du Program Management Office, du budget et des achats ICT, des ressources humaines et de la communication interne de la Direction de l'ICT.

Le Service « Stratégie, Architecture & Sécurité» a pour mission de soutenir le manager ICT dans ses responsabilités en matière de développement et suivi de la stratégie générale et des composants techniques de l'architecture ICT. Elle promeut les nouvelles technologies. Cette cellule est très impliquée dans le programme G-Cloud.

Cette cellule est également chargée de la gestion globale de la sécurité informatique, aussi bien d'un point de vue du développement et de la mise à jour des security policies, du code déontologique, des codes internes de conduite pour les collaborateurs ICT que de la gestion des normes de sécurité en matière d'appareils et de logiciels, de données, de réseaux et de l'infrastructure des salles informatiques.

Le service ICT est divisé en cinq directions :

La direction « Support Services » (unité A)

Son but est de fournir le support nécessaire aux utilisateurs tout en tenant compte des SLA conclus entre les différentes directions du SPF et l'entité ICT. Cette direction est, par conséquent, le point de contact pour toutes les questions quotidiennes posées par les utilisateurs aux services ICT, ainsi que la direction où débute la recherche d'une solution aux problèmes et incidents. Cette direction comprend donc non seulement toutes les fonctions concernant la gestion du Helpdesk ICT, des versions et des configurations, mais également les fonctions de soutien pour la formation des utilisateurs.

De Directie

De ICT-Manager heeft als opdracht de strategie en organisatie te definiëren en tot stand te brengen teneinde de doelstellingen die hem werden gevraagd te bereiken. Hierbij is hij verantwoordelijk voor de correcte aanwending van de organisatorische middelen. Dit omvat de human resources, evenals de middelen betreffende budget, infrastructuur en processen. Daarnaast dient hij te waken over het realiseren van de verbintenissen die hij met zijn "klanten" heeft aangegaan en de drijvende kracht zijn voor de ICT Governance.

Twee entiteiten ondersteunen rechtstreeks de ICT-Manager:

De dienst " CIO office" is verantwoordelijk voor het Account management, het Service Level Management, de Program Management Office, het ICT-Budget en procurement, de Human Resources en de interne communicatie van de ICT-directie.

De dienst "Strategie, Architectuur & Security" heeft als opdracht de ICT-Manager in zijn verantwoordelijkheden bij te staan op het vlak van ontwikkeling en opvolging van de algemene strategie en technische ICT-architectuurcomponenten. Ze zorgt voor het promoten van nieuwe technologieën. Deze cel is zeer betrokken bij het G-Cloud programma.

Deze cel staat ook in voor het globale informatica veiligheidsbeheer, zowel op het vlak van ontwikkeling en update van de security policies, de deontologische code, interne gedragscodes voor ICT-medewerkers als voor het beheer van de veiligheidsnormen op het vlak van hardware als van software, data, netwerken en computerzaalinfrastructuur.

De ICT-dienst is verdeeld in vijf directies:

De directie "Support Services" (eenheid A)

Heeft tot doel de nodige ondersteuning te verlenen aan de gebruikers, rekening houdend met de SLA's die afgesloten werden tussen de algemene besturen van de FOD en de ICT-entiteit. Dit impliceert dat deze directie het centrale contactpunt is voor alle dagelijkse vragen van de gebruikers naar de ICT-diensten, evenals de plaats waar de oplossing van incidenten en problemen wordt gestart.
Deze directie omvat dus niet alleen alle functies met betrekking tot het beheer van de ICT-Helpdesk, het versiebeheer, het configuratiebeheer, maar ook de

	ondersteuningsfuncties voor de opleiding van de gebruikers.
Twee directions « Développement » (unités B)	Twee directies “ Ontwikkeling” (eenheden B)
Elles sont chargées du développement, de la maintenance et de l’acquisition des applications informatiques qui, conformément à l’orientation stratégique de l’ICT, sont nécessaires pour le SPF et ses collaborateurs.	Zorgen voor de ontwikkeling, het onderhoud en de verwerving van informaticatoepassingen die, in overeenstemming met de strategische oriëntatie van ICT, nodig zijn voor de FOD en haar gebruikers.
Les directions « Développement » sont scindées selon les domaines d’activité : - Une direction est chargée de la BCE et des développements statistiques - Une direction est chargée des applications pour les services de soutien du SPF et les autres départements.	De directies “Ontwikkeling” zijn gesplitst per activiteitendomein : - Een directie die belast is met KBO en de statistiekontwikkelingen - Een directie die belast is met toepassingen voor de ondersteunende diensten van de FOD en de andere businessdepartementen.
La direction « Opérations » (unité D)	De directie “Operations” (eenheid D)
Cette direction englobe les fonctions faisant référence à la gestion des opérations liées aux serveurs, bases de données et au réseau.	“Operations” omvat de functies die verwijzen naar het beheer van de operaties verbonden aan de servers, het netwerk en de databanken.
Cette direction doit veiller à garantir et à prévoir l’infrastructure nécessaire à la réalisation de la mission de l’IT et au respect des SLA relatifs à cette partie.	Deze directie is verantwoordelijk voor het waarborgen en voorzien van de infrastructuur die nodig is voor de realisatie van de IT-opdracht en voor de naleving van de SLA’s voor dat gedeelte.
La direction « Opérations » se compose de quatre services exerçant dans les différents domaines de l’infrastructure informatique : « Network and servers », « Middleware and applications », « Daily operations », et « Database management ».	De directie "Operations" bestaat uit vier diensten die werken op de verschillende gebieden van de IT-infrastructuur : « Network and servers », « Middleware and applications », « Daily operations », et « Database management ».
La direction BCE	De directie “ KBO”
Le service de gestion de la BCE s’efforce de gérer les données des entreprises de la façon la plus transparente et la plus ouverte possible. Dans ce cadre, des services spécifiques ont été développés pour les différents groupes-cibles.	De beheersdienst KBO streeft ernaar om de ondernemingsgegevens zo transparant en open mogelijk te beheren. Daarvoor heeft hij specifieke diensten ontwikkeld voor de verschillende doelgroepen.
Certains de ces services, comme les applications BCE Public search, BCE Public Search Mobile ainsi que le fichier Open data sont gratuits. D’autres services, comme les web services Public search et le fichier reprenant l’ensemble des données publiques mises à disposition en vue d’une réutilisation, sont payants.	Sommige van deze diensten, zoals de toepassingen Public search, de mobile toepassing en open data, zijn gratis. Andere diensten zoals de web services Public search en het bestand met alle publieke gegevens dat ter beschikking gesteld wordt voor hergebruik, zijn betalend.
Un service (My Enterprise) est spécifiquement proposé aux Entités (entreprises, asbl, …)	Eén van de diensten (My enterprise) wordt specifiek aangeboden aan de Entiteiten (ondernemingen, vzw’s, …)
My Entreprise est une application permettant à toute personne ayant le pouvoir de représenter	My Enterprise is een toepassing waarmee personen die de Entiteit mogen

l'Entité d'en consulter les données et le cas échéant, d'en modifier certaines immédiatement.

vertegenwoordigen, de gegevens ervan kunnen raadplegen en bepaalde ervan onmiddellijk kunnen aanpassen.

Plusieurs applications ont été spécialement développées pour les administrations, autorités, services et autres instances pour lesquelles un accès aux données de la BCE est nécessaire dans le cadre de leurs missions légales.

Een aantal toepassingen werden specifiek ontwikkeld voor besturen, overheden, diensten en andere instanties die een toegang tot de KBO-gegevens nodig hebben in het kader van de uitvoering van hun wettelijke opdracht.

L'interface web BCE (BCEwi) et les webservices BCE (BCEws) permettent la consultation, l'introduction ou la modification dans la BCE, des données relatives à une entité déterminée.

De KBO web interface (KBOwi) en de KBO webservices (KBOws) zorgen ervoor dat alle gegevens van een entiteit in de KBO kunnen worden geconsulteerd, ingeschreven, aangepast of verbeterd.

Via les extraits XML BCE, le contenu de la base de données complète est offert (fichier complet) ou les modifications sont distribuées (fichier de mutation).

Via de KBO XML-extracten wordt de inhoud van de volledige databank (volledig bestand) aangeboden of worden de wijzigingen verspreid (mutatiebestand).

BCE Select permet de créer des listes de données en toute simplicité.

KBO Select laat toe om op eenvoudige manier lijsten te maken van gegevens.

A.B. : 21.30.121101 :
Libellé : Frais de fonctionnement

B.A: 21.30.121101 :
Tekst : Werkingskosten

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	149	322	318	314	314	314	314	Vastleggingen
Liquidation	120	324	320	316	316	316	316	Vereffeningen

Fonctionnement général et formations spécifiques ICT.

Algemene werkingskosten en specifieke ICT opleidingen.

A.B. : 21.30.121199 :
Libellé : Indemnités forfaitaires

B.A: 21.30.121199 :
Tekst : Forfaitaire vergoedingen

Frais de déplacement et de séjour, indemnités kilométriques.

Reis en verblijfkosten, kilometer vergoedingen.

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	39	27	28	28	28	28	28	Vastleggingen
Liquidation	39	27	28	28	28	28	28	Vereffeningen

A.B. : 21.30.121104 :
Libellé : Frais de fonctionnement (informatique)

B.A: 21.30.121104 :
Tekst : Werkingskosten (informatica)

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	12 264	15 982	19 200	12 679	12 679	12 679	12 679	Vastleggingen
Liquidation	10 640	16 038	18 557	13 436	13 436	13 436	13 436	Vereffeningen

Ce budget sert notamment à couvrir tous les frais informatiques liés à l'informatique, entre autre

Dit budget dient om de diverse werkingskosten verbonden aan de informatica te betalen, onder

pour la mise à disposition de l'infrastructure nécessaire ou des licences d'outils utilisés par tout le personnel ou pour des applications spécifiques.

meer voor het ter beschikking stellen van de nodige infrastructuur en licenties voor producten gebruikt door al het personeel of voor specifieke toepassingen .

A.B. : 21.30.742204 :
Libellé : Investissements (informatique)

B.A: 21.30.742204 :
Tekst : Investeringen (informatica)

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	736	789	798	713	713	713	713	Vastleggingen
Liquidation	397	797	806	721	721	721	721	Vereffeningen

A.B. : 21.31.121101 :
Libellé : BCE-Frais de fonctionnement

B.A: 21.31.121101 :
Tekst : KBO-Werkingskosten

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	94	155	153	151	151	151	151	Vastleggingen
Liquidation	87	156	154	152	152	152	152	Vereffeningen

A.B. : 21.31.121104 :
Libellé : BCE-Frais de fonctionnement (informatique)

B.A: 21.31.121104 :
Tekst : KBO-Werkingskosten (informatica)

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	2 215	2 345	2 319	2 293	2 293	2 293	2 293	Vastleggingen
Liquidation	2 152	2 345	2 319	2 293	2 293	2 293	2 293	Vereffeningen

A.B. : 21.31.742204 :
Libellé : BCE-Investissement (informatique)

B.A: 21.31.742204 :
Tekst : KBO-Investering (informatica)

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement		195	195	195	195	195	195	Vastleggingen
Liquidation		195	195	195	195	195	195	Vereffeningen

Programme 21/62
Fonds KBO

A.B. : 21.62.121104 :
Libellé : BCE-Investissement (informatique)

Programme 21/62
KBO fonds

B.A: 21.62.121104 :
Tekst : KBO-Investering (informatica)

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2021
Engagement	416	490						Vastleggingen
Liquidation	488	490						Vereffeningen

PROGRAMME D'ACTIVITE 21/4

Subventions à des organismes externes

A.B. : 21.40.031001 (Bud DO PA A.B.).
Paiements des montants dus aux organes de contrôle de l'Etat auprès et pour le compte des organismes d'intérêt public

ACTIVITEITEN PROGRAMMA 21/4

Toelagen aan externe organismen.

B.A. : 21.40.031001 (Beg OA AP B.A.).
Betaling van de bijdragen verschuldigd aan de controleorganen van de Staat bij en voor rekening van de instellingen van openbaar nut

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	5	8	8	8	8	8	8	Vastleggingen
Liquidation		8	8	8	8	8	8	Vereffeningen

Le crédit est destiné au paiement des rémunérations et des frais des organes de contrôle de l'Etat auprès et pour compte des institutions d'intérêt public soumises aux lois du 10 juin 1937 et du 16 mars 1954, ainsi qu'auprès de tous les autres organismes parastataux.

A.B. : 21.40.330001 (Bud DO PA A.B.).
Intervention dans les frais de publication de rapports et d'études, ainsi que dans les frais d'organisation de congrès et de colloques

Het krediet is bestemd voor de uitkering van de bezoldigingen en de onkosten van de contrôle-organen van de Staat bij en voor rekening van de instellingen van openbaar nut onderworpen aan de wetten van 10 juni 1937 en van 16 maart 1954, alsmede bij alle andere parastatale instellingen.

B.A. : 21.40.330001 (Beg OA AP B.A.).
Tussenkomst in de publicatiekosten van verslagen en studies, evenals in de organisatiekosten van congressen en colloquia

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	3	8	8	8	8	8	8	Vastleggingen
Liquidation	3	8	8	8	8	8	8	Vereffeningen

Note explicative:
Ce crédit est destiné à des subsides facultatifs accordés par arrêté royal à des associations, instituts, organismes et asbl, à titre d'intervention dans les frais de publication de rapports et d'études, de même que dans les frais d'organisation de congrès et de colloques, dans le cadre des compétences économiques des autorités fédérales.

Toelichtingsnota :
Ce crédit est destiné à des subsides facultatifs accordés par arrêté royal à des associations, instituts, organismes et asbl, à titre d'intervention dans les frais de publication de rapports et d'études, de même que dans les frais d'organisation de congrès et de colloques, dans le cadre des compétences économiques des autorités fédérales.

A.B. : 21.40.354001 (Bud DO PA A.B.).
Subvention au Bureau permanent de la Commission internationale permanente (CIP) pour l'épreuve des armes à feu portatives

B.A. : 21.40.354001 (Beg OA AP B.A.).
Subsidie aan het Vast Bureau van de Vaste Internationale Commissie (VIC) ter beproeving van de draagbare vuurwapens

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	10	11	11	11	11	11	11	Vastleggingen
Liquidation	10	11	11	11	11	11	11	Vereffeningen

A.B. : 21.40.414001 (Bud DO PA A.B.).
Subvention à la Commission de Régulation de l'Electricité et du Gaz (CREG) dans le cadre de l'élargissement du tarif social pour le gaz et l'électricité

B.A. : 21.40.414001 (Beg OA AP B.A.).
Subsidie aan de Commissie voor de Regulering van de Elektriciteit en het Gas (CREG) in het kader van de uitbreiding van het sociaal tarief voor elektriciteit

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	276 000	733 340	642 400	3 400	3 400	3 400	3 400	Vastleggingen
Liquidation	276 000	733 340	642 400	3 400	3 400	3 400	3 400	Vereffeningen

L'application étendue du tarif social gaz et électricité est prolongée jusqu'à fin mars 2023.	De uitgebreide toepassing van het sociaal tarief gas en elektriciteit tot het einde van maart 2023 wordt verlengd.

A.B. : 21.40.414002 (Bud DO PA A.B.).
Subvention au Conseil Central de l'Economie

B.A. : 21.40.414002 (Beg OA AP B.A.).
Subsidie voor de Centrale Raad voor het Bedrijfsleven

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	4 929	5 290	5 409	5 359	5 375	5 390	5 405	Vastleggingen
Liquidation	4 929	5 290	5 409	5 359	5 375	5 390	5 405	Vereffeningen

Base légale/raison d'être de la subvention :
Le Conseil Central de l'Economie – en abrégé CCE - est un établissement public créé par la Loi du 20 septembre 1948 portant organisation de l'économie, publiée au Moniteur Belge du 27 – 28 septembre 1948. Le budget annuel, dressé par le conseil, est soumis avec la proposition de subside à l'approbation du ministre compétent, qui inscrit les crédits nécessaires au budget de son département selon la Section 1 article 4 § 5 de la Loi du 20 septembre 1948 précitée.

Présentation complète de l'Organisme subventionné :
Le CCE compte au maximum cinquante membres effectifs et autant de membres suppléants. Les membres sont nommés, sur proposition des organisations représentatives des employeurs et des travailleurs sur une base paritaire, par arrêté royal pour une période de 4 ans ; leur mandat est renouvelable. Les membres ainsi nommés désignent ensuite 6 membres suppléants connus pour leurs capacités scientifiques ou techniques. Le CCE est présidé par une personnalité indépendante n'appartenant ni à l'administration ni aux organisations représentées en son sein. Le président est nommé par le Roi après consultation du Conseil. Son mandat, d'une durée de six ans, est renouvelable. Le président est assisté de quatre Vice-présidents, désignés sur une base paritaire par l'assemblé plénière. La mission générale du CCE est définie dans l'article 1er de la Loi du 20 septembre 1948 portant organisation de l'économie, elle consiste à adresser, à un ministre ou aux chambres législatives, soit d'initiative, soit à la demande de ces autorités et

Wettelijke basis/doel van de subsidie :
De Centrale Raad voor het Bedrijfsleven (CRB) is een overheidsorgaan dat werd opgericht bij Wet van 20 september 1948 houdende organisatie van het bedrijfsleven. Deze wet werd gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 27-28 september 1948. De door de Raad opgestelde jaarlijkse begroting wordt samen met het voorstel voor subsidie voor goedkeuring voorgelegd aan de bevoegde minister, die de nodige middelen in de begroting van zijn departement inschrijft volgens Sectie 1, artikel 4 § 5 van voornoemde Wet van 20 september 1948.

Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan :
De CRB telt maximum vijftig werkende leden en evenveel plaatsvervangers. De leden worden op voorstel van de werkgevers- en werknemersorganisaties paritair benoemd bij koninklijk besluit voor een periode van 4 jaar; hun mandaat kan worden verlengd. De aldus benoemde leden duiden vervolgens 6 plaatsvervangers aan, die bekend staan om hun wetenschappelijke of technische bekwaamheden. De CRB wordt voorgezeten door een onafhankelijke persoon die noch behoort tot de administratie, noch tot de organisaties die er vertegenwoordigd zijn. De voorzitter wordt door de Koning benoemd na raadpleging van de Raad. Zijn mandaat, dat 6 jaar duurt, kan worden verlengd. De voorzitter wordt bijgestaan door vier ondervoorzitters, die paritair door de plenaire vergadering worden aangesteld. De algemene opdracht van de CRB wordt bepaald in artikel 1 van de Wet van 20 september 1948 houdende organisatie van het bedrijfsleven en bestaat erin adviezen of voorstellen aan een minister of aan de wetgevende kamers te verstrekken aangaande problemen die betrekking hebben op de nationale economie of op de verschillende bedrijfstakken. Dit kan gebeuren op eigen initiatief of op verzoek van deze

sous forme de rapports exprimant les différents points de vue exposés en son sein, tous avis ou propositions concernant les problèmes relatifs à l'économie nationale ou des différents secteurs d'activités. Le rôle du CCE est de favoriser l'émergence d'un compromis socio-économique entre les interlocuteurs sociaux, permettant d'assurer une cohérence entre les politiques du gouvernement et les enjeux de la négociation collective en matière d'emploi, de salaire et plus généralement des conditions de travail. Les principaux thèmes abordés concernent : la politique socio-économique, le développement durable, l'organisation de l'économie, la concurrence, la politique européenne et l'économie sectorielle. Le conseil a aussi une série de mission légale spécifique comme la réalisation du Rapport technique sur les marges maximales disponibles qui lancent tous les deux ans le round de négociation interprofessionnelle.
Pour remplir sa mission le CCE dispose d'un secrétariat dont les tâches sont d'organiser les débats entre les interlocuteurs sociaux et d'en assurer le greffe ainsi que de réaliser des études et des rapports sur la base desquels le compromis peut se nouer.

A.B. : 21.40.414003 (Bud DO PA A.B.).
Subvention à la Commission de Régulation de l'Electricité et du Gaz (CREG) dans le cadre le cadre du forfait de base (prime chauffage)

autoriteiten en in de vorm van verslagen waarin de verschillende standpunten binnen de Raad worden uiteengezet. De CRB moet een sociaal-economisch compromis tussen de sociale partners trachten tot stand te brengen, dat zorgt voor samenhang tussen de beleidslijnen van de regering en de belangen van collectieve onderhandelingen op het vlak van werkgelegenheid, lonen en, meer in het algemeen, arbeidsvoorwaarden. De voornaamste behandelde thema's zijn : sociaal-economisch beleid, duurzame ontwikkeling, organisatie van het bedrijfsleven, mededinging, Europees beleid en economie van de sectoren. De Raad heeft ook een aantal specifieke wettelijke taken, zoals de opstelling van het Technisch verslag over de beschikbare maximummarges die om de twee jaar de interprofessionele onderhandelingsronde op gang brengen. Om zijn opdracht te volbrengen, beschikt de CRB over een secretariaat dat instaat voor de organisatie van de debatten tussen de sociale partners en het opmaken van de verslagen ervan. Het stelt ook studies en verslagen op, op basis waarvan een compromis kan worden bereikt.

B.A. : 21.40.414003 (Beg OA AP B.A.).
Subsidie aan de Commissie voor de Regulering van de Elektriciteit en het Gas (CREG) in het kader van het basispakket (verwarmingspremie)

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement		517 204	1 444 500					Vastleggingen
Liquidation		517 204	1 444 500					Vereffeningen

Prolongation du forfait de base
Le forfait de base est prolongé pour les mois de janvier, février et mars 2023.

- Électricité : 620.700 kEUR
- Gaz : 823.800 kEUR

Verlenging basispakket
Het basispakket wordt verlengd voor de maanden januari, februari en maart 2023.

- Elektriciteit: 620.700 kEUR
- Gas: 823.800 kEUR

A.B. : 21.40.414006 (Bud DO PA A.B.).
Dotation à l'Institut des comptes nationaux (ICN)

B.A. : 21.40.414006 (Beg OA AP B.A.).
Dotatie aan het Instituut voor de nationale rekeningen (INR)

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	1 261	1 329	1 320	1 291	1 291	1 291	1 291	Vastleggingen
Liquidation	1 255	1 329	1 320	1 291	1 291	1 291	1 291	Vereffeningen

Base légale/raison de la subvention :
Par la loi du 21 décembre 1994 portant des dispositions sociales et diverses, il a été crée l'Institut des comptes nationaux (ICN), établissement public doté de la personnalité juridique sous l'autorité du Ministre de l'Economie. La loi du 21 décembre 1994 prévoit

Wettelijke basis/doel van de subsidie :
Bij de wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen, werd het Instituut voor de nationale rekeningen (INR) opgericht als openbare instelling met rechtspersoonlijkheid onder het gezag van de Minister van Economie. De wet van 21 december 1994 voorziet dat er

que l'ICN bénéficie d'une subvention annuelle, laquelle est inscrite au budget du SPF Economie.

Présentation complète de l'Organisme subventionné :
L'ICN associe trois institutions désignées par la loi : l'Institut National de Statistique (SPF Economie), la Banque Nationale de Belgique et le Bureau fédéral du Plan. Avec la collaboration des ces trois institutions mais sous sa responsabilité propre, l'ICN établit les statistiques et prévisions économiques suivantes :

- les comptes nationaux et régionaux,
- les statistiques du commerce extérieur,
- le budget économique,
- les tableaux entrées-sorties de l'économie.

L'ICN est géré par un conseil d'administration, présidé par le Président du SPF Economie, en tant que représentant du Ministre de l'Economie. Le secrétariat est assuré par le SPF Economie en collaboration avec la Banque Nationale de Belgique.

A la suite des exigences européennes complémentaires, un crédit supplémentaire récurrent de 1,25 mio est octroyé à l'ICN (AB 32.21.40.41.40.06) qui le versera à son tour à la BNB eu égard à la tâche supplémentaire découlant spécifiquement de l'établissement de ces statistiques concernant la procédure de déficit excessif à la suite de la loi du 28.02.2014 modifiant, en ce qui concerne l'Institut des Comptes nationaux, la loi du 21 décembre 1994 portant des dispositions sociales et diverses.

jaarlijks een dotatie aan het INR wordt voorzien op de begroting van de FOD Economie.

Volledige voorstelling van het gesubsideerd orgaan :
Het INR brengt de volgende bij wet aangeduide instellingen samen: het Nationaal Instituut voor de Statistiek (FOD Economie), de Nationale Bank van België en het Federaal Planbureau. Met medewerking van deze instellingen, maar onder eigen verantwoordelijkheid, maakt het INR de volgende statistieken en economische vooruitzichten :

- de nationale en regionale rekeningen,
- de statistieken van de buitenlandse handel,
- de economische begroting,
- de input-outputtabellen van de economie.

Het INR wordt bestuurd door een raad van bestuur, waarvan de Voorzitter van de FOD Economie van rechtswege voorzitter is, als vertegenwoordiger van de Minister van Economie. Het secretariaat wordt waargenomen door de FOD Economie, in samenwerking met de Nationale Bank van België.
In gevolge de bijkomende Europese eisen wordt een recurrent bijkomend krediet van 1,25 mio toegekend aan het INR (BA 32.21.40.41.40.06) die dit op zijn beurt zal doorstorten aan de NBB gelet op de bijkomende taak die specifiek voortvloeit uit het opstellen van die statistieken inzake de procedure bij buitensporige tekorten ingevolge de wet van 28.02.2014 tot wijziging, wat het Instituut voor de Nationale Rekeningen betreft, van de wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen.

DIVISION ORGANIQUE : 21/5

Missions assignées

Par la note de service 200543/S1/P-0 datée du 4 octobre 2005, le Président du Comité de Direction communiquait aux directeurs généraux et aux directeurs des services d'encadrement la création du Service d'encadrement Communication opérationnelle (S4), renommé par la suite Direction Communication. Ce nouveau service a pour mission l'organisation de la communication externe du département, la communication interne, l'information ainsi que le soutien matériel et notamment le Print room, l'équipe Internet-Intranet et la qualité linguistique. Tous les services de S4 sont situés au City Atrium sauf le Print room (NGIII).

ORGANISATIEAFDELING : 21/5

Toegewezen opdrachten

Met dienstorder 200543/S1/P-0 van 4 oktober 2005 deelde de Voorzitter van het Directiecomité de directeurs-generaal en de directeurs van de stafdiensten de oprichting mee van de Stafdienst Operationele Communicatie (S4), nadien omgedoopt tot Directie Communicatie. Deze nieuwe dienst is belast met de organisatie van de externe en interne communicatie van het departement, de informatie, de materiële ondersteuning, met name de Printroom, het internet-intranet-team en de taalbewaking . Alle diensten van S4 zijn gevestigd in het City Atrium, behalve de Printroom (NGIII).

Programme 2023

Service S401
SERVICE DU PORTE PAROLE

Le rôle des porte-paroles consiste principalement à :

- créer un lien constant entre lui et le public;
- permettre aux projets développés par le SPF d'être connus ;
- être un point unique de contact entre le SPF et les médias ;
- augmenter la visibilité du groupe et améliorer la perception de celui-ci par le public ;
- donner une figure à l'organisation dans les événements publics.

Les porte-paroles ne font pas seulement passer les messages, ce sont eux qui les conçoit en déterminant l'image du SPF à diffuser.

Ce sont aussi les porte-paroles qui sont responsables des contacts avec les porte-parole des ministres.

Contacts avec la presse

Les porte-paroles sont les seules personnes autorisées à donner des interviews à la presse. Toutes les démarches de communication externe proactives (communiqués, conférence de presse…) ou réactives (la presse nous contacte pour obtenir une information) doivent recevoir l'aval du service du porte-parole et être déterminées par celui-ci, éventuellement après accord du ministre.

Il arrive toutefois que dans certains cas, un expert de la matière concernée soit autorisé à répondre à la presse. Il s'agit bien là d'une exception nécessitant l'aval des porte-paroles. Au besoin, l'expert en question sera formé aux techniques d'interview par les porte-paroles.

Programma 2023

Dienst S401
WOORDVOERDERSCHAP

De woordvoerders zorgen er voornamelijk voor dat :

- er een constante link is met de burger;
- projecten van onze FOD de nodige ruchtbaarheid krijgen in de buitenwereld;
- de media beschikken over één centraal aanspreekpunt met onze FOD;
- de perceptie van onze FOD ten opzichte van de burger verbetert;
- onze FOD vertegenwoordigd wordt op openbare evenementen.

De woordvoerders zijn niet alleen een doorgeefluik van berichten; ze bedenken welke de beste strategie is om bepaalde zaken te communiceren.

Ze zijn eveneens verantwoordelijk voor de contacten met de woordvoerders van de ministers.

Perscontacten

Enkel de woordvoerders mogen persinterviews geven. Alle externe communicatieacties (zowel proactieve zoals persberichten versturen, persconferenties organiseren, … als reactieve zoals persvragen beantwoorden) moeten door de Dienst van de Woordvoerder worden goedgekeurd en vormgegeven, eventueel na akkoord van de minister.

In sommige gevallen mag een expert in een specifieke materie de pers te woord staan. Het gaat evenwel om uitzonderingen waarvoor de goedkeuring van de woordvoerders nodig is. Indien nodig leren de woordvoerders de expert in kwestie interviewtechnieken aan.

Service S402

SOUTIEN AU MANAGEMENT

S4021 Secrétariat & S4022 : Management Support

Objectif stratégique :

Le secrétariat du staff prépare les réunions et les différents aspects administratifs qui entourent cette activité y compris l'organisation interne de S4.

HR :

- Gestion du service du personnel
- Circulation des notes de service
- Examens de carrière
- Organisation des cours de formation destinés au personnel de S4
- Formalités horaire variable
- Législation sociale

Budget et logistique :

- Elaboration budget S4 et surveillance des dépenses
- Gestion des bons de commande
- Gestion des notes de frais de S4.
- Logistique

S4023 : Traitement de l'information

Cette division met une revue de presse électronique journalière (via le service Presse) à disposition d'un certain nombre de collaborateurs du SPF.

Dienst S402

MANAGEMENTONDERSTEUNING

S4021 Secretariaat & S4022 : Management Support

Strategische doelstellingen :

Het secretariaat van de staf bereidt de vergaderingen voor evenals de verschillende administratieve aspecten die betrekking hebben op deze activiteit, met inbegrip van de interne organisatie van S4.

HR :

- Beheer personeelsdienst S4
- Verspreiding dienstorders
- Loopbaanexamens
- Organisatie van opleidingen voor de medewerkers van S4
- Variabele arbeidstijd
- Sociale wetgeving

Budget & Logistiek :

- Opmaak begroting S4 en controle van de uitgaven.
- Beheer van de bestelbons van de dienst
- Beheer van de onkostennota's S4
- Logistiek

S4023 : Informatie verwerking

Deze afdeling stelt een dagelijks elektronisch persoverzicht (via de Persdienst) ter beschikking van een aantal medewerkers van de FOD.

Service S41

BUREAU DE COMMUNICATION

S413 : Qualité de la communication

Objectif stratégique :

Ce service effectue un travail de relecture, de vérification de la lisibilité et de réécriture des textes envoyés, via les Accounts de S4, par les autres directions générales et services d'encadrement du SPF. Ce service gère également le contenu des sites Internet et Intranet du Département en veillant à ce que ceux-ci soit toujours actualisé. Il publie régulièrement des newsletters internes et externes (élabore enfin (l'eco-news) accessibles via l'Intranet ou le site web.

Ces travaux sont, bien évidemment, soumis à l'accord du Président du Comité de direction et de « T »

Objectifs poursuivis par le programme

Service S411

ACCOUNTMANAGEMENT

Account managers

Objectif stratégique :

Cette division est chargée des contacts avec les clients (internes) de S4 (autres directions générales et services d'encadrement).

Les accounts managers ont un rôle proactif en faisant des propositions pour la communication interne et externe. Ils élaborent avec les clients un plan de communication et l'exécutent en collaboration avec les divisions concernées de S4.

Programme transversaux :

De par leur rôle d'intermédiaires entre toutes les DG et S2 pour l'organisation d'événements, les

Dienst S41

COMMUNICATIEBUREAU

S413 : Kwaliteit van de communicatie

Strategische doelstelling :

Hier worden de teksten die via de accounts van S4 door de andere algemene directies en stafdiensten van de FOD worden opgestuurd, gecontroleerd op leesbaarheid en herschreven. De Dienst beheert eveneens de inhoud van de internet- en intranetsites van het departement (uitgezonderd Statbel) en zorgt ervoor dat die steeds bijgewerkt zijn. Daarnaast publiceert hij regelmatig interne en externe newsletters (eco-news) op die via het intranet of de website kunnen worden geraadpleegd.

Deze werkzaamheden worden vanzelfsprekend onderworpen aan de goedkeuring van de Voorzitter van het Directiecomité en van « T ».

Nagestreefde doelstellingen door het programma

Dienst S411

ACCOUNTMANAGEMENT

Accountmanagers

Strategische doelstellingen :

Deze afdeling staat in voor de contacten met de (interne) klanten van S4 (andere algemene directies en stafdiensten).

De account managers spelen een proactieve rol door voorstellen te doen in verband met de interne en externe communicatie, werken met de klanten een communicatieplan uit en voeren dit plan uit in samenwerking met de betrokken afdelingen van S4.

Transversale programma's :

Gelet op hun rol als tussenpersoon tussen alle AD's en S2 voor het organiseren van events worden de account

account managers sont concernés par l'ensemble des programmes de communication du SPF.

Event support :

Objectif stratégique :

Organise les différences tâches des accounts managers ; suivi administratif, mailing des invitations, support logistique, communiqués de presse etc…

Ce service assure la présence du SPF Economie aux manifestations publiques qui concernent les compétences de notre département. Ainsi, il tient un stand à la foire de Libramont. Le stand de ce service distribue une partie des publications du SPF ainsi que les statistiques éditées par Statbel.

Service S412

POLITIQUE DE COMMUNICATION

Toute communication vers l'extérieur nécessite l'association de plusieurs canaux et supports pour atteindre son public cible et faire passer son message. Cela s'opère par la mise sur pied de différentes actions de communication, dites « campagne de communication » ou « projet de communication ».

Style maison et templates

L'identité visuelle de notre SPF repose sur un ensemble de caractéristiques graphiques, déclinées de façon cohérente et systématique sur tous les supports de communication.

Cet ensemble de normes graphiques obligatoires constitue le style maison de notre département. Il a pour but d'augmenter la visibilité de notre SPF.

L'identité visuelle ne se résume donc pas au seul logo du SPF, même si celui-ci en est un élément essentiel en tant qu'élément de reconnaissance de l'organisation, non seulement aux yeux des collaborateurs mais aussi du monde extérieur.

Les brochures et publications sont adaptées et mis en forme selon les normes utilisées par notre SPF (cf. le style maison).

managers bij alle communicatieprogramma's van de FOD betrokken.

Event Support :

Strategische doelstellingen :

« Account »-secretariaat : organiseert de verschillende taken van de account managers; administratieve follow-up, mailing van uitnodigingen, logistieke ondersteuning, persberichten, enz…

Deze dienst zorgt ervoor dat de FOD vertegenwoordigd is op openbare evenementen die betrekking hebben op de bevoegdheden van ons departement. Zo heeft de dienst een stand op de Beurs van Libramont. De stand van deze dienst verspreidt een deel van de publicaties van de FOD, evenals de door Statbel gepubliceerde statistieken.

Dienst S412

COMMUNICATIEBELEID

Voor alle communicatie naar de buitenwereld moeten diverse kanalen en dragers worden ingezet om de boodschap bij het doelpubliek te brengen. Dit gebeurt via verschillende communicatieacties, namelijk de "communicatiecampagne" of het "communicatieproject".

Huisstijl en template

De visuele identiteit van onze FOD berust op een geheel van grafische kenmerken die coherent en systematisch op alle communicatiedragers zijn aangebracht.

Al deze verplichte grafische normen vormen de huisstijl van ons departement. De huisstijl moet de zichtbaarheid van onze FOD vergroten.

De visuele identiteit beperkt zich dus niet alleen tot het logo van de FOD, ook al is dit zowel voor de medewerkers als voor de buitenwereld een essentieel element van herkenning van de organisatie.

De brochures en publicaties worden aangepast en gelay-out volgens de door de FOD gehanteerde normen (cf. huisstijl).

Le style maison du SPF Economie a été formalisé dans deux documents : la charte graphique et le guide de style.

Médias sociaux

Facebook, Twitter, Instagram, Linked In, Pinterest, Google +, … des noms qui ne vous sont pas inconnus. Les médias sociaux jouent un rôle de plus en plus important dans la diffusion de l'information au sein de notre société. Voilà pourquoi notre SPF y est également actif. Toutefois, si les médias sociaux sont autant de canaux de communication populaires et faciles d'accès, dans un cadre professionnel il convient de les utiliser à bon escient et dans le respect de certaines règles. Nous devons veiller à garantir une cohérence d'ensemble de la communication de notre département et donner ainsi une image positive de notre SPF.

Voilà pourquoi, la Direction Communication (S4) gère les comptes principaux médias sociaux du SPF, au niveau de la publication d'informations et en matière de dialogue avec nos publics cibles.

Service S414

CONTACT CENTER

Contact Center :

• pour les thèmes qu'il traite, répondre aux questions les plus fréquemment posées afin de soulager les services compétents.

• pour les thèmes qu'il ne traite pas, diriger les personnes vers l'information qu'elles recherchent ou le service qui pourra leur apporter l'information via différents canaux : téléphone – e-mails – fax.

Service S415

PRINTROOM

Ce service est chargée de la réalisation des travaux d'impression pour le SPF.

De huisstijl van de FOD Economie is in twee documenten vastgelegd: het grafische charter en de stijlgids.

Sociale media

Facebook, Twitter, Instagram, Linked In, Pinterest, Google +, … klinken je zeker vertrouwd in de oren. Aangezien social media in onze samenleving een steeds grotere rol spelen bij de verspreiding van informatie, hanteert onze FOD ze ook als communicatiekanaal. Hoewel sociale media populaire en gemakkelijk toegankelijke communicatiekanalen zijn, moeten ze in een professionele omgeving verstandig en in overeenstemming met bepaalde regels worden gebruikt. Het is onze taak te zorgen voor een globale coherentie in de communicatie van ons departement en zo een positief beeld te geven van onze FOD.

Daarom beheert de Directie Communicatie (S4) de belangrijkste social media accounts van de FOD om informatie te publiceren en met ons doelpubliek te dialogeren.

Dienst S414

CONTACT CENTER

Contact Center :

• voor de thema's die aan bod komen : de meest gestelde vragen beantwoorden om de bevoegde diensten te ontlasten.

• voor de thema's die het CC niet behandelt: de mensen zeggen waar ze de gevraagde informatie kunnen vinden of ze doorverwijzen naar de dienst die hun die informatie kan geven via verschillende kanalen : telefoon – e-mails – fax.

Dienst S415

PRINTROOM

Deze dienst is belast met het drukwerk voor de FOD.

Objectifs poursuivis par le programme :

Les pdf fournis par le service Politique de Communication sont transformés en produits finis (brochures, affiches, folders, etc

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

De PDF's aangeleverd door de dienst Communicatiebeleid worden door de Printroom omgezet in afgewerkte producten. (brochures, affiches, folders, enz.

Moyens mis en œuvre

A.B. : **21 50 12 11 01 (Bud DO PA A.B.)**

Libellé : frais de fonctionnement

(en 000 euros)

Aangewende middelen

B.A. : **21 50 12 11 01 (Bud DO PA A.B.)**

Tekst : werkingkosten

(in 000 euro)

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	1 598	1 667	2 659	1 241	1 241	1 241	1 241	Vastleggingen
Liquidation	1 049	1 666	2 658	1 240	1 240	1 240	1 240	Vereffeningen

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

A.B. : **21 50 12 11 99 (Bud DO PA A.B.)**

Libellé : Indemnités forfaitaires (Frais de route et de séjour, indemnités kilométriques)

(en 000 euros)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (si nécessaire):

B.A. : **21 50 12 11 99 (Beg OA AP B.A.)**

Tekst : Forfaitaire vergoedingen (Reis en verblijfkosten, kilometer vergoedingen)

(in 000 euro)

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	37	9	9	9	9	9	9	Vastleggingen
Liquidation	37	9	9	9	9	9	9	Vereffeningen

A.B. : **21 50 74 22 01 (Bud DO PA A.B.)**

Libellé : Investissements

B.A. : **21 50 74 22 01 (Beg OA AP B.A.)**

Tekst : Investeringen

(en 000 euros) | (in 000 euro)

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement		12	12	12	12	12	12	Vastleggingen
Liquidation	8	12	12	12	12	12	12	Vereffeningen

A.B. : **21 51 12 11 01 (Bud DO PA A.B.)**

Libellé : Frais de fonctionnement Bibliothèque

(en 000 euros)

B.A. : **21 51 12 11 01 (Beg OA AP B.A.)**

Tekst : Werkingskosten Bibliotheek

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	284	373	369	365	365	365	365	Vastleggingen
Liquidation	291	376	372	368	368	368	368	Vereffeningen

DIVISION ORGANIQUE : 41 AUTORITÉ BELGE DE LA CONCURRENCE	ORGANISATIEAFDELING : 41 BELGISCHE MEDEDINGINGSAUTORITEIT
Missions assignées	**Toegewezen opdrachten**
L'Autorité belge de la concurrence est une autorité autonome administrative, instaurée par la loi du 3 avril 2013 portant insertion du livre IV 'Protection de la concurrence' et du livre V 'La concurrence et les évolutions de prix' dans le Code de droit économique et portant insertion des définitions propres au livre IV et au livre V et des dispositions d'application de la loi propres au livre IV et au livre V, dans le livre Ier du Code de droit économique.	De Belgische Mededingingsautoriteit is een autonome administratieve autoriteit, ingesteld door de wet van 3 april 2013 houdende invoeging van boek IV 'Bescherming van de mededinging' en van boek V 'De mededinging en de prijsevoluties' in het Wetboek van economisch recht en houdende invoeging van de definities eigen aan boek IV en aan boek V en van de rechtshandhavingsbepalingen eigen aan boek IV en aan boek V, in boek I van het Wetboek van economisch recht.
L'Autorité belge de la concurrence est une personne morale autonome avec un propre comité de direction.	De Belgische Mededingingsautoriteit is een autonome rechtspersoon met een eigen directiecomité.
Outre l'application des règles de concurrence visées dans la loi précitée, l'Autorité belge de la concurrence est aussi compétente pour l'application des articles 101 et 102 du Traité sur le fonctionnement de l'Union européenne, visée à l'article 35 du Règlement (CE) n° 1/2003 du Conseil du 16 décembre 2002.	Benevens de toepassing van de mededingingsregels voorzien in voornoemde wet is de Belgische Mededingingsautoriteit eveneens bevoegd om de artikelen 101 en 102 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie toe te passen bedoeld in artikel 35 van de Verordening (EG) nr. 1/2003 van de Raad van 16 december 2002.
La directive (UE) 2019/1 du Parlement européen et du Conseil du 11 décembre 2018 visant à doter les autorités de concurrence des États membres des moyens de mettre en oeuvre plus efficacement les règles de concurrence et à garantir le bon fonctionnement du marché intérieur (ci-après « directive (UE) n° 2019/1 ») a pour objectifs de (i) permettre aux autorités nationales de concurrence, dont l'Autorité belge de la concurrence, de mettre en oeuvre plus efficacement les règles de l'Union relatives aux pratiques anticoncurrentielles (articles 101 et 102 du TFUE), en les dotant de tous les outils appropriés et nécessaires pour y parvenir, et (ii) de créer un véritable espace commun de mise en oeuvre des règles de concurrence de l'Union, en vue d'une application cohérente et uniforme de ces règles en matière de pratiques anticoncurrentielles par l'ensemble des autorités de concurrence. Dans ce cadre, les moyens à partir de 2022 ont été augmentés.	Richtlijn (EU) nr. 2019/1 van het Europees Parlement en de Raad van 11 december 2018 tot toekenning van bevoegdheden aan de mededingingsautoriteiten van de lidstaten voor een doeltreffendere handhaving en ter waarborging van de goede werking van de interne markt (hierna "richtlijn (EU) nr. 2019/1") heeft als doelstellingen om (i) ervoor te zorgen dat de nationale mededingingsautoriteiten, waaronder de Belgische Mededingingsautoriteit, meer doeltreffend de Europese regels met betrekking tot mededingingsverstorende praktijken (artikelen 101 en 102 VWEU) kunnen implementeren, door hen uit te rusten met alle passende en noodzakelijke middelen om dit te kunnen realiseren, en (ii) een echte gemeenschappelijke handhavingsruimte voor de EUmededingingsregels tot stand te brengen, met het oog op een coherente en uniforme toepassing van deze regels met betrekking tot mededingingsverstorende praktijken door het geheel van mededingingsautoriteiten. In dat kader werden de middelen vanaf 2022 verhoogd.

Programme 41/1	**Programma 41/1**
Objectifs poursuivis par le programme : En plus de l'application des règles de concurrence visées dans la loi précitée et l'application des articles 101 et 102 TFUE, l'Autorité belge de la concurrence dans la personne de son Président du comité de direction est chargée notamment : - D'assurer la représentation de la Belgique dans les organisations européennes et internationales de concurrence pour toute discussion relevant des compétences de l'Autorité belge de la concurrence - De contribuer pour le SPF Economie, le Parlement, le gouvernement ou d'autres instances à la préparation et à l'évaluation de la politique de concurrence en Belgique, de contribuer à une meilleure connaissance de cette politique, de diriger les études et de régler de façon informelle les questions et contestations relatives à l'application des règles de concurrence dans les affaires dans lesquelles il n'y a pas d'instruction formelle ; - De contribuer à la préparation de la législation et la réglementation belges relatives aux règles de concurrence et à la politique de concurrence ; - De représenter l'Autorité belge de la concurrence dans les procédures devant les cours et tribunaux.	***Nagestreefde doelstellingen door het programma:*** Naast het handhaven van de mededingingsregels vervat in bovengenoemde wet en de toepassing van de artikelen 101 en 102 VWEU heeft de Belgische Mededingingsautoriteit in de persoon van de Voorzitter van het directiecomité ook als opdracht: - Het vertegenwoordigen van België in de Europese en internationale mededingingsorganisaties voor alle besprekingen die de bevoegdheden van de Belgische Mededingingsautoriteit betreffen; - Het bijdragen ten behoeve van de FOD Economie, het Parlement, de regering of andere instanties tot het voorbereiden en evalueren van het mededingingsbeleid in België, het bijdragen tot een betere kennis van dit beleid, het leiden van studies en het informeel beslechten van vragen en betwistingen over de toepassing van de mededingingsregels in zaken waarin geen formeel onderzoek wordt gevoerd; - Het bijdragen tot de voorbereiding van de Belgische wetgeving en reglementering met betrekking tot de mededingingsregels en het mededingingsbeleid; - Het vertegenwoordigen van de Belgische Mededingingsautoriteit in de procedures voor hoven en rechtbanken.
Moyens mis en œuvre *A.B. : 41.10.414001* *Dotation Autorité de concurrence autonome*	***Aangewende middelen*** *B.A. : 41.10.414001* *Dotatie autonome Mededingingsautoriteit*

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	7 226	8 962	9 171	9 076	9 076	9 076	9 076	Vastleggingen
Liquidatiions	7 226	8 962	9 171	9 076	9 076	9 076	9 076	Vereffeningen

Section 32
SPF Economie, PME, Classes moyennes et Energie

DIVISION ORGANIQUE: 42 [énergie]
Missions assignées

« Créer les conditions préalables d'un approvisionnement énergétique sûr, durable et abordable pour les consommateurs et les entreprises.»

Contrats d'administration
OO 1. Créer les conditions d'un approvisionnement énergétique sûr, abordable et durable.

Objectifs

1.1 Garantir la sécurité d'approvisionnement pour tous les vecteurs énergétiques.

1.2 Actualiser et opérationnaliser la politique de crise pour tous les vecteurs énergétiques

1.3 Développer une connaissance sur la production, la transformation, les importations et la consommation des divers vecteurs énergétiques.

1.4 Opérationnaliser le "comité de concertation et de facilitation" (guichet unique pour les projets transfrontaliers).

1.5 Renforcer le positionnement régional sur le plan de l'énergie (Benelux, penta, NSCOGI).

Activités récurrentes

L'une des missions centrales de la Direction générale de l'Energie est de créer les conditions d'une sécurité d'approvisionnement énergétique sûre et abordable. A cette fin, elle doit disposer des données les plus actuelles sur la production et la consommation des différentes énergies. Sur base de ce suivi du marché, elle est en mesure de faire des recommandations politiques afin de garantir la sécurité d'approvisionnement à tout moment.
Dans ce contexte, elle est également la force motrice du développement d'une politique de crise opérationnelle pour les différents vecteurs énergétiques.
Par ailleurs, elle est responsable de l'octroi des autorisations pour la construction et l'exploitation d'unités de production et d'infrastructures de réseau. Dans ce cadre, la Direction générale de l'Energie est toujours à la recherche de gains d'efficacité et elle recherche une meilleure coordination avec les procédures au niveau régional.
La Direction générale suit également l'évolution du prix de l'énergie afin d'assurer la concurrence des entreprises belges. Chaque jour, elle détermine les prix maximaux des produits pétroliers. En outre, elle gère ou surveille l'application des différents tarifs sociaux.
En guise de soutien de ses objectifs politiques, la Direction générale de l'Energie mène une diplomatie énergétique active au niveau bilatéral, régional, européen et multilatéral.

Sectie 32
FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie

ORGANISATIEAFDELING: 42 [energie]
Toegewezen opdrachten

« De randvoorwaarden creëren voor een betrouwbare, duurzame en betaalbare energievoorziening voor consumenten en ondernemingen.»

Beheersovereenkomst
OD 1. De voorwaarden scheppen voor een zekere, betaalbare en duurzame energiebevoorrading.

Doelstellingen

1.1 Het waarborgen van de bevoorradingszekerheid voor alle energievectoren.

1.2 Actualiseren en operationaliseren van het crisisbeleid voor alle energievectoren

1.3 Kennis ontwikkelen over de productie, de verwerking, de invoer en het verbruik van de diverse energiedragers.

1.4 Operationaliseren van het "vergunning coördinerend en faciliterend comité" (uniek loket voor grensoverschrijdende projecten).

1.5 Versterken van de regionale energie positionering (Benelux, Penta, NSCOGI).

Recurrente activiteiten

Een van de centrale opdrachten van de Algemene Directie Energie is het scheppen van de voorwaarden voor een zekere en betaalbare energiebevoorradingszekerheid. Hiervoor dient zij te beschikken over de meest actuele gegevens over de productie- en consumptie van de verschillende energiebronnen. Op basis van deze marktmonitoring kan zij beleidsaanbevelingen doen om de bevoorradingszekerheid ten alle tijden te waarborgen.
In deze context is zij ook de drijvende kracht voor het uitwerken van een operationeel crisisbeleid voor de verschillende energievectoren. Verder is zij verantwoordelijk voor het afleveren van vergunningen voor de bouw en de exploitatie van productie-eenheden en netwerkinfrastructuren. In dit kader is de Algemene Directie Energie steeds op zoek naar efficiëntiewinsten en streeft ze naar een betere coördinatie met de procedures op gewestelijk niveau.

De Algemene Directie Energie volgt ook de evolutie van de energieprijs, met het oog op het veilig stellen van het concurrentievermogen van de Belgische bedrijven. Zij bepaalt dagelijks de maximumprijzen voor aardolieproducten. Ook beheert of kijkt zij toe op de toepassing van de verschillende sociale tarieven.
Ter ondersteuning van haar beleidsdoelstellingen, voert de Algemene Directie Energie een actieve

OO 2. Créer les conditions d'une transition vers un système énergétique plus durable.

Objectifs

2.1 Accompagner la réalisation d'un pacte énergétique

2.2 Implémenter un modèle de marché adapté pour le système électrique qui doit permettre la transition énergétique

2.3 Soutenir la recherche nucléaire.

2.4 Assurer la sécurité d'approvisionnement sûre et durable des produits pétroliers.

2.5 Assurer la surveillance du marché quant à l'étiquetage énergétique sur le territoire belge.

2.6 Rendre opérationnel le fonds de transition énergétique

Activités récurrentes

Afin d'assurer la transition vers un système énergétique durable, la Direction générale de l'Energie poursuit plusieurs activités.En premier lieu, elle soutient le gouvernement lors de la mise en œuvre de ses décisions quant à la sortie du nucléaire. Par ailleurs, elle suit la gestion des matières fissiles irradiées et des déchets radioactifs et elle soutient le recherche nucléaire.La Direction générale de l'Energie assure, en outre, la surveillance du marché en ce qui concerne la qualité des produits pétroliers et veille à ce qu'une quantité suffisante de biocarburants soit incorporée. Elle assume également le rôle de coordinateur pour la promotion des carburants alternatifs.Du reste la Direction générale de l'Energie contrôle la sécurité des appareils à gaz et électriques. Elle surveille également l'application correcte des règles européennes relatives à l'étiquetage énergétique.Finalement, conformément à la décision du gouvernement, elle soutiendra le développement du pacte énergétique et assurera la gestion du fonds de transition énergétique.

Services

I. Directeur-Général + secrétariat
II. Service Affaires générales
a. RH
b. Budget
c. ICT
d. Communication
e. Traduction
III. Service Stratégie & Coordination
a. Coordination stratégique et relations externes
b. Coordination juridique
c. Coordination de la politique énergétique sociale
IV. Services opérationnelles
a. Service Monitoring de l'Energie et Système électrique
b. Service Pétrole et FAPETRO
c. Service Molécules, Offshore et Autorisations

energiediplomatie op bilateraal, regionaal, Europees en multilateraal niveau.

OD 2. De voorwaarden scheppen voor de overgang naar een duurzamer energiesysteem.

Doelstellingen

2.1 Begeleiden van de realisatie van een energiepact

2.2 Implementeren van een aangepast marktmodel voor het elektriciteitssysteem dat de energietransitie mogelijk moet maken

2.3 Het ondersteunen van het nucleair onderzoek

2.4 Verzekeren van de veilige en duurzame bevoorradingszekerheid van aardolieproducten

2.5 Verzekeren van het markttoezicht op energie-etikettering op het Belgische grondgebied.

2.6 Operationaliseren van het energie-transitiefonds.

Recurrente activiteiten

Om de transitie naar een duurzaam energiesysteem te verzekeren, onderneemt de Algemene Directie Energie meerdere activiteiten.In de eerste plaats ondersteunt zij de regering in het uitvoeren van haar beslissingen met betrekking tot de kernuitstap. Verder begeleidt zij het beheer van bestraalde splijtstoffen en radioactief afval en ondersteunt het nucleair onderzoek.De Algemene Directie Energie verzekert daarnaast het markttoezicht voor de kwaliteit van de aardolieproducten en kijkt erop toe dat voldoende biobrandstoffen worden toegevoegd. Ze neemt ook de coördinatierol op voor de promotie van alternatieve transportbrandstoffen.De Algemene Directie controleert verder de veiligheid van elektrische- en gastoestellen. Ze kijkt ook toe op de correcte toepassing van de Europese regels inzake energie-etikettering.Tot slot zal ze, in overeenstemming met de beslissing van de regering, de ontwikkeling van het energiepact ondersteunen en het beheer van het energie-transitiefonds waarnemen.

Diensten

I. Directeur-Generaal + secretariaat
II. Dienst Algemene Zaken
a. HR
b. Budget
c. ICT
d. Communicatie
e. Vertaling
III. Dienst Strategie en Coördinatie
a. Strategische Coördinatie en externe relaties
b. Juridische coördinatie
c. Coördinatie sociaal energiebeleid
IV. Operationele diensten
a. Dienst Energiemonitoring & Elektriciteitssysteem
b. Dienst Aardolie & FAPETRO
c. Dienst Moleculen, Offshore en Vergunningen

d. Service Applications Nucléaires
e. Haute Surveillance des Infrastructures et Produits énergétiques

I. Directeur général + secrétariat

Le Directeur général assure la conception et la coordination de la mise en œuvre des plans stratégiques et opérationnels de la direction générale de l'Energie, afin de contribuer à la réalisation des objectifs stratégiques du SPF Economie. Par ailleurs, le directeur général représente la Direction générale de l'Energie au sein de plusieurs organisations intérieurs et extérieurs.

Nombre d'agents (ETP): 3,80

OO 1. Créer les conditions d'un approvisionnement énergétique sûr, abordable et durable.

-

OO 2. Créer les conditions d'une transition vers un système énergétique plus durable.

-

II. Service Affaires Générales

Le service « Affaires générales » fait partie de la Direction Générale Énergie.
Ce service organise et coordonne le soutien de la Direction Générale au niveau de l'organisation, des RH, du budget, de l'ICT, de la communication et de la traduction.
En outre, ce service est en charge de la politique interne en matière de contrôle interne, de qualité, de sécurité de l'information, de vie privée (GDPR), de charte du client, de gestion des plaintes, de Single Digital Gateway, etc.
Nombre d'agents (ETP): 7,30

OO 1. Créer les conditions d'un approvisionnement énergétique sûr, abordable et durable.

-

OO 2. Créer les conditions d'une transition vers un système énergétique plus durable.

-

a. RH

La section « RH » est une partie du service « Affaires générales » qui fait partie de la Direction Générale Énergie.
Elle est en charge de la mise en œuvre de la politique du personnel du SPF Économie au sein de la Direction Générale Énergie.
Cela englobe les matières liées au personnel telles que la rédaction et l'exécution du plan de personnel, la gestion des dossiers personnels (PersoPoint, etc.), le suivi du système d'évaluation (Crescendo), la rédaction et l'exécution du plan de formation, le suivi des absences (Prime Time), la surveillance de la politique en matière de bien-être au travail, ainsi que la dispense d'informations nécessaires à ce sujet à l'égard du personnel.
Nombre d'agents (ETP): 2,00

d. Dienst Nucleaire Toepassingen
e. Dienst Hoog toezicht Energie- infrastructuur en -producten

I. Directeur- generaal + secretariaat

De directeur-generaal staat in voor het concipiëren en coördineren van de uitvoering van strategische en operationele plannen van de Algemene Directie Energie teneinde bij te dragen tot de verwezenlijking van de strategische doelstellingen van de FOD Economie en haar Algemene Directie Energie. Verder vertegenwoordigt de directeur-generaal de Algemene Directie Energie bij interne en externe organisaties.
Aantal medewerkers (VTE): 3,80

OD 1. De voorwaarden scheppen voor een zekere, betaalbare en duurzame energiebevoorrading.

-

OD 2. De voorwaarden scheppen voor de overgang naar een duurzamer energiesysteem.

-

II. Dienst Algemene Zaken

De dienst "Algemene zaken" maakt deel uit van de Algemene Directie Energie.
Deze dienst organiseert en coördineert de ondersteuning van de Algemene Directie op het vlak van organisatie, HR, budget, ICT, communicatie en vertaling.
Daarnaast is deze dienst verantwoordelijk voor het intern beleid inzake: interne controle, kwaliteit, informatieveiligheid, privacy (GDPR), klantencharter, klachtenmanagement, Single Digital Gateway, …

Aantal medewerkers (VTE): 7,30

OD 1. De voorwaarden scheppen voor een zekere, betaalbare en duurzame energiebevoorrading.

-

OD 2. De voorwaarden scheppen voor de overgang naar een duurzamer energiesysteem.

-

a. HR

De sectie "HR" is een onderdeel van de dienst Algemene zaken die deel uitmaakt van de Algemene Directie Energie.
Zij houdt zich bezig met de implementatie van het personeelsbeleid van de FOD Economie binnen de Algemene Directie Energie.
Dit omvat personeelsgebonden materies zoals het opstellen en uitvoeren van het personeelsplan, beheren van personeelsdossiers (PersoPoint,…), opvolgen van het evaluatiesysteem (Crescendo), opstellen en uitvoeren van het opleidingsplan, opvolging van de afwezigheden (Prime Time), bewaken van het beleid inzake welzijn op het werk en de nodige informatie hierover verstrekken ten aanzien van het personeel.

Aantal medewerkers (VTE): 2,00

b. Budget

La section « Budget » est une partie du service « Affaires générales » qui fait partie de la Direction Générale Énergie.
Elle est en charge de la mise en œuvre de la politique relative au budget du SPF Économie au sein de la Direction Générale Énergie.
Cela englobe les matières liées au budget telles que la rédaction, le contrôle et l'exécution du budget ainsi que du programme d'achats de la Direction Générale Énergie ; l'accompagnement et le conseil dans des dossiers d'achats ; l'approbation de factures ; etc.
Nombre d'agents (ETP): 1,00

c. ICT

La section « ICT » est une partie du service « Affaires générales » qui fait partie de la Direction Générale Énergie.
Elle est en charge de la mise en œuvre de la politique relative à l'ICT du SPF Économie au sein de la Direction Générale Énergie.
Cela englobe la gestion interne des équipements, de l'infrastructure et des logiciels ICT pour les utilisateurs finaux de E2, ainsi que la surveillance, l'accompagnement et le soutien des projets ICT.
Nombre d'agents (ETP): 1,00

d. Communication

La section « Communication » est une partie du service « Affaires générales » qui fait partie de la Direction Générale Énergie.
Elle est en charge de la mise en œuvre de la politique relative à la communication du SPF Économie au sein de la Direction Générale Énergie.
Cela englobe la prise en charge de la communication interne (newsletter, Intranet, etc.) ; l'élaboration de la politique relative à la communication ; la réalisation de publications, de brochures et de rapports ; la mise à jour du site Internet ; l'accompagnement et l'organisation d'évènements.
Nombre d'agents (ETP): 1,00

e. Traduction

La section « Traduction » est une partie du service « Affaires générales » qui fait partie de la Direction Générale Énergie.
Elle est en charge de la traduction de textes (de loi), de notes de politique, de rapports, de procès-verbaux, etc. rédigés au sein de la Direction Générale Énergie.
Nombre d'agents (ETP): 2,30

III. Service Stratégie & Coordination

Le service « Stratégie et coordination » fait partie de la direction générale de l'énergie.
Il a pour mission de fournir un appui fonctionnel au directeur général et aux services opérationnels de la direction générale dans les domaines suivants :

- Dossiers stratégiques
- Les missions transversales
- Consultation interfédérale sur l'énergie
- Conseil juridique
- Politique énergétique sociale fédérale

Nombre d'agents (ETP): 20,10

b. Budget

De sectie "Budget" is een onderdeel van de dienst Algemene zaken die deel uitmaakt van de Algemene Directie Energie.
Zij houdt zich bezig met de implementatie van het beleid inzake budget van de FOD Economie binnen de Algemene Directie Energie.
Dit omvat budgetgebonden materie zoals het opstellen, monitoren en uitvoeren van de begroting en het aankoopprogramma van de Algemene Directie Energie; het begeleiden en adviseren bij aankoopdossiers; het goedkeuren van facturen;…
Aantal medewerkers (VTE): 1,00

c. ICT

De sectie "ICT" is een onderdeel van de dienst Algemene zaken die deel uitmaakt van de Algemene Directie Energie.
Zij houdt zich bezig met de implementatie van het beleid inzake ICT van de FOD Economie binnen de Algemene directie Energie.
Dit omvat het intern beheren van de ICT-apparatuur/infrastructuur en –software voor de eindgebruikers van E2 en het bewaken, begeleiden en ondersteunen van de ICT-projecten.
Aantal medewerkers (VTE): 1,00

d. Communicatie

De sectie "Communicatie" is een onderdeel van de dienst Algemene zaken die deel uitmaakt van de Algemene Directie Energie.
Zij houdt zich bezig met de implementatie van het beleid inzake communicatie van de FOD Economie binnen de Algemene Directie Energie.
Dit omvat het verzorgen van de interne communicatie(nieuwsbrief, Intranet,…); uitbouwen van het communicatiebeleid; realiseren van publicaties, brochures en rapporten; actualiseren van de website; begeleiden en organiseren van events.

Aantal medewerkers (VTE): 1,00

e. Vertaling

De sectie "Vertaling" is een onderdeel van de dienst Algemene zaken die deel uitmaakt van de Algemene Directie Energie.
Zij staat in voor het vertalen van (wet)teksten, beleidsnota's, rapporten, verslagen,… die binnen de Algemene Directie Energie worden opgesteld.
Aantal medewerkers (VTE): 2,30

III. Dienst Strategie & Coördinatie

De dienst "Strategie & Coördinatie" maakt deel uit van de Algemene Directie Energie.
En heeft als taak het inhoudelijke ondersteunen van de Directeur-Generaal en de operationele diensten van de Algemene Directie met betrekking tot:

- Strategische dossiers
- Transversale opdrachten
- Interfederaal energieoverleg
- Juridische adviezen
- Federaal sociaal energiebeleid

Aantal medewerkers (VTE): 20,10

OO 1. Créer les conditions d'un approvisionnement énergétique sûr, abordable et durable.

1.1 Garantir la sécurité d'approvisionnement pour tous les vecteurs énergétiques.

1.2 Actualiser et opérationnaliser la politique de crise pour tous les vecteurs énergétiques

1.4 Opérationnaliser le "comité de concertation et de facilitation" (guichet unique pour les projets transfrontaliers).

1.5 Renforcer le positionnement régional sur le plan de l'énergie (Benelux, penta, NSCOGI).

OO 2. Créer les conditions d'une transition vers un système énergétique plus durable.

2.1 Accompagner la réalisation d'un pacte énergétique

2.2 Implémenter un modèle de marché adapté pour le système électrique qui doit permettre la transition énergétique

2.6 Rendre opérationnel le fonds de transition énergétique

a. Coordination stratégique et relations externes

La section "Coordination stratégique et relations externes" soutient le directeur général lors de la préparation et la mise en œuvre des dossiers stratégiques et coordonne les missions transversales

Elle est en charge de la coordination et de la gestion des dossiers énergétiques aussi bien nationaux, européens qu'internationaux.

Au niveau national, la section se charge de la coordination formelle de la concertation énergétique entre l'État fédéral et les Régions (Concere) et de la dispense d'avis et/ou du traitement de dossiers de demande en matière d'importation de biens et services liés à l'énergie dans le cadre de régimes de sanction et d'embargos contre des pays tiers.

Au niveau international, cette section joue un rôle crucial dans le renforcement du rôle de pionnier de la Belgique dans les questions européennes et internationales liées à l'énergie afin de renforcer la diplomatie énergétique et de l'étendre par la participation à différents groupes de travail (d'experts) de diverses organisations (UE (Conseil TTE), Plateforme Gaz, Forum pentalatéral de l' énergie, North Seas Energy Cooperation, Benelux, AIE, IEF, Irena et ECT,…).

Nombre d'agents (ETP): 10,50

b. Coordination juridique

La section « Coordination juridique » est une partie du service « Stratégie & Coordination » qui fait partie de la Direction Générale Énergie.

La section « Coordination juridique » a pour tâches principales :

1) le développement de nouvelles législations et réglementations. Cela englobe notamment la rédaction de la législation et de la réglementation fédérale pour le secteur énergétique et le parcours de la procédure adéquate du processus décisionnel. Cela englobe

OD 1. De voorwaarden scheppen voor een zekere, betaalbare en duurzame energiebevoorrading.

1.1 Het waarborgen van de bevoorradingszekerheid voor alle energievectoren.

1.2 Actualiseren en operationaliseren van het crisisbeleid voor alle energievectoren

1.4 Operationaliseren van het "vergunning coördinerend en faciliterend comité" (uniek loket voor grensoverschrijdende projecten).

1.5 Versterken van de regionale energie positionering (Benelux, Penta, NSCOGI).

OD 2. De voorwaarden scheppen voor de overgang naar een duurzamer energiesysteem.

2.1 Begeleiden van de realisatie van een energiepact

2.2 Implementeren van een aangepast marktmodel voor het elektriciteitssysteem dat de energietransitie mogelijk moet maken

2.6 Operationaliseren van het energie-transitiefonds.

a. Strategische coördinatie & externe relaties

De sectie "Strategische coördinatie en externe relaties" ondersteunt de directeur-generaal bij de voorbereiding en uitvoering van strategische dossiers en coördineert transversale opdrachten (vb. crisisbeleid);

Zij is belast met de coördinatie en het beheer van zowel de nationale, Europese als internationale energiedossiers.

Op nationaal vlak staat de sectie in voor de formele coördinatie van het energie-overleg tussen de federale staat en de gewesten (Enover) en voor het geven van advies en/of het behandelen van aanvraagdossiers inzake uitvoer van energie gerelateerde goederen en diensten in het kader van sanctieregelingen en embargo's tegen derde landen.

Op internationaal vlak speelt deze sectie een belangrijke rol in het versterken van de Belgische voortrekkersrol in de Europese en internationale energievraagstukken ten einde de energiediplomatie te versterken en verder uit te bouwen door participatie aan verschillende (expert)werkgroepen van diverse organisaties (EU (TTE raad), Gas Platform, Pentalateraal Energieforum, North Seas Energy Cooperation, Benelux, IEA, IEF, Irena en ECT,…)

Aantal medewerkers (VTE): 10,50

b. Juridische coördinatie

De sectie "Juridische coördinatie" is een onderdeel van de dienst Strategie & Coördinatie die deel uitmaakt van de Algemene Directie Energie.

De sectie "Juridische coördinatie" heeft als belangrijkste opdrachten:

1) de ontwikkeling van nieuwe wet- en regelgeving. Dit omvat onder meer het opstellen van de federale wet- en regelgeving voor de energiesector en het doorlopen van de gepaste besluitvormingsprocedure. Dit omvat eveneens de

également la transposition de directives européennes et l'exécution de règlements européens. Cela englobe en outre le traitement de remarques du Conseil d'État ou de la CREG, ainsi que d'autres instances rendant des avis ;

2) le conseil juridique interne et externe. Cela englobe notamment la dispense d'avis et de recommandations sur la base de la législation, de la jurisprudence et de la doctrine au sein du SPF, ainsi qu'en lien avec les cabinets et les acteurs du marché. Cela englobe entre autres l'interprétation et l'application correcte des règles de droit, en ce compris la vérification de documents juridiques établis par d'autres services ;

3) la gestion des litiges : donner des instructions à des avocats et vérifier le projet de conclusions. Cela englobe notamment des procédures juridiques devant les cours et tribunaux nationaux, ainsi que devant le Conseil d'État, la Cour constitutionnelle et la Cour européenne de Justice ;

4) l'application des règles européennes en matière d'aides de l'État. Cela englobe entre autres le parcours des procédures d'enregistrement (pré-notification et notification) et le rapportage périodique des subsides octroyés ;

5) la coordination du Fonds de transition énergétique. Cela englobe notamment le lancement annuel de l'appel, la coordination de l'évaluation des projets, la rédaction de l'avis et la rédaction des décisions de subvention, ainsi que le suivi des projets ;

6) la coordination de la cellule offshore. Cela englobe entre autres l'organisation de l'appel d'offre, en ce compris l'adoption d'arrêtés d'exécution requis à cet effet. Cela englobe également la gestion, l'octroi et la modification des autorisations et des concessions domaniales concernées.

Nombre d'agents (ETP): 4,80

c. Coordination de la politique énergétique sociale

La section « Coordination de la politique énergétique sociale » est une partie du service « Stratégie & Coordination » qui fait partie de la Direction Générale Énergie.

Elle est en charge de la coordination de la politique fédérale en matière d'énergie sociale ; de l'assistance du Directeur général dans l'élaboration des objectifs stratégiques et opérationnels fixés ; de l'organisation des mesures en matière d'énergie sociale y afférentes, telles que l'application automatique du tarif social pour l'électricité et le gaz naturel, le suivi de l'asbl Fonds Social Chauffage et le contrôle du cadre légal en ce qui concerne les contrats avec échelonnement de paiement pour la livraison de mazout.

Le service fournit un point de contact et d'informations entre la Direction générale Énergie, les citoyens et les parties prenantes (instances sociales et fournisseurs d'énergie) afin d'atteindre les objectifs politiques relatifs au suivi des dossiers citoyens individuels qui concernent les mesures d'énergie sociale.

Nombre d'agents (ETP): 4,80

omzetting van Europese richtlijnen en de uitvoering van Europese verordeningen. Dit omvat eveneens het verwerken van opmerkingen van de Raad van State of van de CREG of andere advies verlenende instanties;

2) Interne en externe juridische advisering. Dit omvat onder meer het verlenen van advies en aanbevelingen op basis van de wetgeving, rechtspraak en rechtsleer binnen de FOD alsook in relatie met de kabinetten en de marktactoren. Dit omvat onder meer de interpretatie en correcte toepassing van rechtsregels, inclusief nazicht van door andere diensten opgemaakte juridische documenten;

3) Geschillenbeheer: instructie geven aan advocaten en nazicht ontwerp conclusies. Dit omvat onder meer juridische procedures voor nationale rechtbanken en gerechtshoven, alsook voor de Raad van State, het Grondwettelijk Hof
en bij het Europese Hof van Justitie.

4) De toepassing van de Europese regels inzake staatssteun. Dit omvat onder meer het doorlopen van de aanmeldingsprocedures (prenotificatie en notificatie) en de periodieke rapportering van verleende subsidies.

5) Coördinatie van het Energietransitiefonds. Dit omvat onder meer de jaarlijkse lancering van de oproep, de coördinatie van de evaluatie van de projecten, de opmaak van het advies, en de opmaak van de subsidiebesluiten en de opvolging van de projecten.

6) Coördinatie van de offshore cel. Dit omvat onder meer de organisatie van de tender, inclusief het nemen van de daartoe vereiste uitvoeringsbesluiten. Dit omvat eveneens het beheer, het verlenen en wijzigen van de betreffende vergunningen en domeinconcessies.

Aantal medewerkers (VTE): 4,80

c. Coördinatie sociaal energiebeleid

De sectie "Coördinatie sociaal energiebeleid" is een onderdeel van de dienst Strategie & Coördinatie die deel uitmaakt van de Algemene Directie Energie.

Zij is belast met de coördinatie van het federaal beleid inzake sociale energie; bijstaan van de Directeur – generaal bij de uitwerking van de gestelde strategische en operationele doelstellingen; organiseren van de daaraan gekoppelde sociale energiemaatregelen zoals de automatische toepassing van het sociaal tarief voor elektriciteit en aardgas, opvolgen van de vzw Sociaal Verwarmingsfonds en het toezien op het wettelijk kader inzake contracten met spreiding van betaling voor de levering van huisbrandolie.

De dienst voorziet in een inlichtingen- en contactpunt tussen de Algemene Directie Energie, de burgers en de stakeholders (sociale instellingen en energieleveranciers) teneinde de beleidsdoelstellingen te bereiken inzake de opvolging van individuele burgerdossiers met betrekking tot sociale energiemaatregelen.

Aantal medewerkers (VTE): 4,80

IV. Services opérationnels

a. Monitoring de l'Energie & Système Electrique

le service "Monitoring de l'Energie et Système électrique" fait partie de la Direction générale de l'énergie. Le service s'articule autour de trois tâches essentielles :

La première, la réalisation d'un monitoring énergétique, comprend:

- la fourniture de statistiques énergétiques belges fiables aux instances internationales et aux autorités belges (fédérales et régionales). Ceci afin de permettre à ces dernières de définir, de suivre et d'évaluer la politique énergétique mais aussi de prendre connaissance de la balance nationale en CO2 relative à la production d'énergie. La diffusion de ces données nationales auprès des entreprises et des citoyens permet d'assurer la transparence du marché de l'énergie belge.

- et la réalisation d'un monitoring et d'une modélisation de la sécurité d'approvisionnement de l'énergie . Ceci permet à la DG Energie de déterminer directement en interne et de façon indépendante les éléments nécessaires à assurer en toute sécurité la transition énergétique attendue.

La deuxième tâche consiste à assurer un fonctionnement durable et fiable du système électrique belge afin de s'assurer de la sécurité d'approvisionnement en Belgique.

La troisième tâche consiste à participer à la protection du consommateur en publiant chaque jour ouvrable le prix maximum des produits pétroliers conformément au contrat de programme.

Nombre d'agents (ETP): 17,80

OO 1. Créer les conditions d'un approvisionnement énergétique sûr, abordable et durable.

1.1 Garantir la sécurité d'approvisionnement pour tous les vecteurs énergétiques.

1.3 Développer une connaissance sur la production, la transformation, les importations et la consommation des divers vecteurs énergétiques.

OO 2. Créer les conditions d'une transition vers un système énergétique plus durable.

2.1 Suivre la réalisation d'un pacte énergétique

2.2 Implémenter un modèle de marché adapté pour le système électrique qui doit permettre la transition énergétique

b. Pétrole & FAPETRO

Le service "qualité des produits pétroliers" de la Direction générale de l'Energie exécute la mission attribuée au fonds budgétaire « Fapetro ». Celle-ci est de veiller à la qualité des produits pétroliers mis sur le marché belge et d'en assurer la surveillance systématique.

D'autre part, le service « Pétrole » est compétent pour les divers aspects de la politique pétrolière belge,

IV. Operationele diensten

a. Energiemonitoring & Elektriciteitssysteem

De dienst "Energiemonitoring & Elektriciteitssysteem" maakt deel uit van de Algemene Directie Energie. De missie van de dienst bestaat uit drie essentiële taken:

Ten eerste, de realisatie van een energiemonitoring, waaronder:

- het verstrekken van betrouwbare Belgische energiestatistieken aan de internationale instanties en aan de Belgische overheid (federaal en regionaal). Dit stelt laatstgenoemden in staat om het energiebeleid te definiëren, op te volgen en te evalueren en geeft hen de mogelijkheid om kennis te nemen van de nationale CO2-balans met betrekking tot de energieproductie. De verspreiding van deze nationale gegevens van bedrijven en burgers zorgt voor transparantie van de Belgische energiemarkt.
- en het realiseren van een monitoring en modellering van de energiebevoorradingszekerheid. Dit maakt het mogelijk voor de Algemene Directie Energie om intern en in alle onafhankelijkheid de elementen te bepalen die nodig zijn om de verwachte energietransitie in alle veiligheid te verzekeren.

De tweede taak is het verzekeren van een duurzame en betrouwbare werking van het Belgisch elektriciteitsnet om de bevoorradingszekerheid in België te waarborgen.

De derde taak bestaat uit het bijdragen tot de bescherming van de consument door elke werkdag de maximumprijs van petroleumproducten te publiceren zoals voorzien in het de programma-overeenkomst.

Aantal medewerkers (VTE): 17,80

OD 1. De voorwaarden scheppen voor een zekere, betaalbare en duurzame energiebevoorrading.

1.1 Het waarborgen van de bevoorradingszekerheid voor alle energievectoren.

1.3 Kennis ontwikkelen over de productie, de verwerking, de invoer en het verbruik van de diverse energiedragers.

OD 2. De voorwaarden scheppen voor de overgang naar een duurzamer energiesysteem.

2.1 Begeleiden van de realisatie van een energiepact.

2.2 Implementeren van een aangepast marktmodel voor het elektriciteitssysteem dat de energietransitie mogelijk moet maken

b. Aardolie & FAPETRO

De dienst "Kwaliteit van Aardolieproducten" van de Algemene Directie Energie, voert de taak uit, toegekend aan het budgettair Fonds Fapetro. Dit dient te waken over de kwaliteit van de aardolieproducten die op de Belgische markt gebracht worden en dient het systematische toezicht te verzekeren.

De dienst "Aardolie" is enerzijds bevoegd voor de verschillende facetten van het Belgische aardoliebeleid

notamment en matière de la sécurité d'approvisionnement et la politique de crise, du suivi portant sur le contenu du contrat de programme relatif aux prix de vente maximaux des produits pétroliers, de l'octroi de licences pour le remplissage et la distribution des bouteilles remplies de gaz de pétrole liquéfié et du suivi des fonds d'assainissement du sol pour les stations-service et les citernes destinés au stockage du gasoil de chauffage.
Nombre d'agents (ETP): 20,70

OO 1. Créer les conditions d'un approvisionnement énergétique sûr, abordable et durable.

1.1 Garantir la sécurité d'approvisionnement pour tous les vecteurs énergétiques.
1.2 Actualiser et opérationnaliser la politique de crise pour tous les vecteurs énergétiques
1.3 Développer une connaissance sur la production, la transformation, les importations et la consommation des divers vecteurs énergétiques.

OO 2. Créer les conditions d'une transition vers un système énergétique plus durable.

2.4 Assurer la sécurité d'approvisionnement sûre et durable des produits pétroliers.

c. Molécules, Offshore et Autorisations

Le service Gaz & Autorisations fait partie de la Direction générale de l'Energie. Le service s'articule autour de 5 tâches essentielles assurées par les différentes cellules du service :

- Gestion de la réglementation et instruction des dossiers relatifs aux autorisations fédérales pour les installations de transports de produits énergétiques (produits gazeux et autres par canalisations et électricité), pour les installations de production d'électricité, pour les installations énergétiques offshore et pour les autorisations de fourniture de gaz naturel et d'électricité.
- Gestion de la réglementation associée aux installations énergétiques en Mer du Nord et instruction des dossiers et autorisations relatifs à ces installations offshore.
- Le service contribue dans le cadre des deux tâches susmentionnées au développement des infrastructures énergétiques onshore et offshore tout en tenant compte des visions nationales et européennes et des projets d'intérêt communs.
- Haute surveillance des installations de transport de produits gazeux et autres par canalisations et des installations de distribution de gaz naturel via notamment la gestion de la réglementation relative à la sécurité de ces installations.
- Gestion des dossiers relatifs à la sécurité d'approvisionnement en gaz naturel en Belgique, au marché du gaz naturel et à la politique de crise pour le gaz naturel afin de permettre un fonctionnement fiable du système et marché du gaz naturel belge et

o.a. op het gebied van de bevoorradingszekerheid en het crisisbeleid, de inhoudelijke opvolging van de Programma-overeenkomst betreffende de maximumverkoopprijzen van aardolieproducten, het toekennen van licenties voor het vullen en de distributie van flessen gevuld met vloeibaar petroleumgas en het opvolgen van de bodemsaneringsfondsen voor tankstations en tanks voor de opslag van gasolie voor verwarming.
Aantal medewerkers (VTE): 20,70

OD 1. De voorwaarden scheppen voor een zekere, betaalbare en duurzame energiebevoorrading.

1.1 Het waarborgen van de bevoorradingszekerheid voor alle energievectoren.
1.2 Actualiseren en operationaliseren van het crisisbeleid voor alle energievectoren
1.3 Kennis ontwikkelen over de productie, de verwerking, de invoer en het verbruik van de diverse energiedragers.

OD 2. De voorwaarden scheppen voor de overgang naar een duurzamer energiesysteem.

2.4 Verzekeren van de veilige en duurzame bevoorradingszekerheid van aardolieproducten

c. Moleculen, Offshore en Vergunningen

De dienst Gas & Vergunningen maakt deel uit van de Algemene Directie Energie. De dienst is georganiseerd rond vijf essentiële taken die uitgevoerd worden door de verschillende cellen van de dienst:

- Beheer van de reglementering en behandeling van dossiers betreffende federale vergunningen voor installaties voor vervoer van energieproducten (gasachtige en andere door leidingen en elektriciteit), installaties voor productie van elektriciteit, installaties voor offshore energie en vergunningen voor de levering van aardgas en elektriciteit.
- Beheer van de reglementering die betrekking heeft op energie-installaties in de Noordzee en behandeling van dossiers en vergunningen betreffende deze offshore-installaties.
- In het kader van de twee voornoemde opdrachten draagt de dienst bij tot de ontwikkeling van energie-infrastructuur onshore en offshore, waarbij hij rekening houdt met de nationale en Europese visies en projecten van gemeenschappelijk belang.
- Hoog toezicht van de installaties voor vervoer van gasachtige producten en andere door leidingen en distributie-installaties van aardgas via o.a. het beheer van de reglementering inzake de veiligheid van die installaties.
- Beheer van dossiers betreffende de bevoorradingszekerheid van aardgas in België, de aardgasmarkt en het crisisbeleid voor aardgas om een betrouwbare werking van het systeem en van de Belgische aardgasmarkt te garanderen en zo de bevoorradingszekerheid van aardgas in België te garanderen.

- Gestion des dossiers relatifs aux gaz/molécules décarbonés et renouvelables (biogaz, hydrogène, CO2, etc.) dans le cadre de la transition énergétique et de la décarbonisation du secteur gazier en vue de développer une vision et une politique au niveau fédéral pour ces gaz et molécules décarbonés.

- l'organisation du secrétariat du Comité de coordination et de facilitation pour l'octroi des autorisations (CCFA) pour les projets d'infrastructures énergétiques transeuropéennes, de la facilitation et de la coordination du processus d'octroi des autorisations pour les projets d'intérêt commun (PCI)

Nombre d'agents (ETP): 10,60

OO 1. Créer les conditions d'un approvisionnement énergétique sûr, abordable et durable.

1.1 Garantir la sécurité d'approvisionnement pour tous les vecteurs énergétiques.

1.2 Actualiser et opérationnaliser la politique de crise pour tous les vecteurs énergétiques

1.3 Développer une connaissance sur la production, la transformation, les importations et la consommation des divers vecteurs énergétiques.

1.4 Opérationnaliser le "comité de concertation et de facilitation" (guichet unique pour les projets transfrontaliers).

OO 2. Créer les conditions d'une transition vers un système énergétique plus durable.

2.2 Implémenter un modèle de marché adapté pour le système électrique qui doit permettre la transition énergétique

d. Applications nucléaires

Le service "Applications nucléaires " fait partie de la Direction Générale de l'énergie.

Le service a pour mission principale le suivi de tous les aspects liés aux développements dans le secteur nucléaire belge dans le domaine financier/économique. Il s'agit de la surveillance de la bonne gestion des activités du secteur nucléaire et de la facturation correcte des coûts à toutes les parties, de la prévision du financement nécessaire et de la préparation adéquate des décisions gouvernementales en matière de certaines stratégies de gestion (notamment le suivi du cycle du combustible nucléaire, le suivi de la gestion des déchets radioactifs, le financement et le suivi de la gestion du passif nucléaire, la recherche nucléaire et la sécurité d'approvisionnement de radio-isotopes pour la médecine nucléaire).

Nombre d'agents (ETP): 8,50

OO 1. Créer les conditions d'un approvisionnement énergétique sûr, abordable et durable.

1.1 Garantir la sécurité d'approvisionnement pour tous les vecteurs énergétiques.

1.2 Actualiser et opérationnaliser la politique de crise pour tous les vecteurs énergétiques

- Beheer van dossiers betreffende gecarboniseerde en hernieuwbare gassen/moleculen (biogas, waterstof, CO2, enz.) in het kader van de energietransitie en de decarbonisatie van de gassector met het oog op de ontwikkeling van een visie en een beleid op federaal niveau voor deze gedecarboniseerde gassen en moleculen.
- Organisatie van het secretariaat van het vergunning coördinerend en -faciliterend comité voor Trans-Europese energie-infrastructuurprojecten(VCFC), het vergemakkelijken en coördineren van het vergunningverleningsproces voor projecten van gemeenschappelijk belang (PCI)

Aantal medewerkers (VTE): 10,60

OD 1. De voorwaarden scheppen voor een zekere, betaalbare en duurzame energiebevoorrading.

1.1 Het waarborgen van de bevoorradingszekerheid voor alle energievectoren.

1.2 Actualiseren en operationaliseren van het crisisbeleid voor alle energievectoren

1.3 Kennis ontwikkelen over de productie, de verwerking, de invoer en het verbruik van de diverse energiedragers.

1.4 Operationaliseren van het "vergunning coördinerend en faciliterend comité" (uniek loket voor grensoverschrijdende projecten).

OD 2. De voorwaarden scheppen voor de overgang naar een duurzamer energiesysteem.

2.2 Implementeren van een aangepast marktmodel voor het elektriciteitssysteem dat de energietransitie mogelijk moet maken

d. Nucleaire Toepassingen

De dienst "Nucleaire Toepassingen" maakt deel uit van de Algemene Directie Energie.

De dienst heeft als belangrijkste opdracht het opvolgen van alle financieel-economische aspecten verbonden aan de ontwikkelingen in de Belgische nucleaire sector. Dit betreft het toezicht op het goed beheer van de activiteiten van de nucleaire sector en de juiste verrekening van de kosten aan alle partijen, het verzekeren van de nodige financiering en de gepaste voorbereiding van de regeringsbeslissingen inzake bepaalde beheerstrategieën (o.a. de opvolging van het nucleaire splijtstofcyclus, de opvolging van het beheer van radioactieve afvalstoffen, de financiering en de opvolging van het beheer van het nucleair passief, het kernonderzoek en de bevoorradingszekerheid van radio-isotopen voor de nucleaire geneeskunde).

Aantal medewerkers (VTE): 8,50

OD 1. De voorwaarden scheppen voor een zekere, betaalbare en duurzame energiebevoorrading.

1.1 Het waarborgen van de bevoorradingszekerheid voor alle energievectoren.

1.2 Actualiseren en operationaliseren van het crisisbeleid voor alle energievectoren

OO 2. Créer les conditions d'une transition vers un système énergétique plus durable.

2.3 Soutenir la recherche nucléaire.

e. Haute surveillance des Infrastructures et Produits énergétiques

Le service "Haute surveillance des Infrastructures et Produits" fait partie de la Direction générale de l'énergie. Le service surveille la sécurité et l'efficacité des installations et des produits consommateurs d'énergie.

Il le fait en rédigeant, supervisant et appliquant des règlements et des normes dans ce domaine.
Il vérifie la sécurité des appareils électriques et à gaz au moyen de différentes campagnes de contrôles, ainsi que d'autres aspects tels que la compatibilité électromagnétique et l'étiquetage énergétique des produits.
La sécurité des installations électriques est garantie par l'élaboration du Règlement Général sur les Installations Electriques (RGIE) pour lequel le service « Haute surveillance des infrastructures et des produits énergétiques » est compétent avec le SPF Emploi.

Il est chargé de son application et de la surveillance sur certaines installations électriques dont il a la compétence et Il est compétent pour agréer et surveiller les organismes de contrôle chargés de vérifier les installations électriques.
Afin de pouvoir effectuer la supervision sur le terrain, il dispose d'un service de terrain chargé de prélever des échantillons et d'enquêter sur la situation sur le site.

En outre, le service intervient en tant qu'entité sectorielle pour le secteur énergétique dans le cadre de la loi EPCIP qui doit identifier, aborder et contrôler la vulnérabilité des infrastructures critiques et dans le cadre de la loi sur la sécurité des réseaux et de l'information, qui traite de la cyber sécurité. En outre, le service est également chargé du contrôle du personnel dans le cadre de la loi sur la classification, les habilitations de sécurité, les certificats de sécurité et les conseils de sécurité.
Nombre d'agents (ETP): 18,40

OO 1. Créer les conditions d'un approvisionnement énergétique sûr, abordable et durable.

1.1 Garantir la sécurité d'approvisionnement pour tous les vecteurs énergétiques.
1.2 Actualiser et opérationnaliser la politique de crise pour tous les vecteurs énergétiques
1.3 Développer une connaissance sur la production, la transformation, les importations et la consommation des divers vecteurs énergétiques.

OO 2. Créer les conditions d'une transition vers un système énergétique plus durable.

2.5 Assurer la surveillance du marché quant à l'étiquetage énergétique sur le territoire belge.

SYNTHESE SITUATION DU PERSONNEL

Nombre d'agents exprimé en équivalent à temps plein (15.10.2021)
Directeur général + secrétariat 3,80

OD 2. De voorwaarden scheppen voor de overgang naar een duurzamer energiesysteem.

2.3 Het ondersteunen van het nucleair onderzoek

e. Hoog toezicht Energie-infrastructuur en -producten

De dienst "Hoog toezicht Energie infrastructuur en –producten" maakt deel uit van de Algemene Directie Energie. De dienst waakt over de veiligheid en de efficiëntie van installaties en toestellen die energie verbruiken.
Hij doet dat via de redactie, de toepassing en het toezicht op reglementen en normen ter zake.
Door middel van verschillende controlecampagnes controleert deze de veiligheid van elektrische- en gastoestellen en ook andere aspecten zoals de elektromagnetische compatibiliteit en het energie etiket van producten.
De veiligheid van elektrische installaties wordt gegarandeerd door de redactie van het Algemeen reglement op de Elektrische installaties (AREI) waarvoor de dienst "Hoog toezicht Energie infrastructuur en –producten" samen met de FOD Werkgelegenheid bevoegd is.
Deze is belast met de toepassing en het toezicht op de elektrische installaties waarvoor de dienst bevoegd is en voor de erkenning en het toezicht van de keuringsorganismen, belast met de controles van de elektrische installaties.
Om het toezicht op het terrein te kunnen verrichten beschikt zij over een buitendienst die instaat voor monsternames en het onderzoek ter plaatse.

Daarnaast treedt zij op als sectorale autoriteit voor de energiesector in het kader van de EPCIP-wet, die de kwetsbaarheid van kritieke infrastructuur moet vaststellen, aanpakken en controleren en in het kader van de wet inzake netwerk- en informatiebeveiliging, die betrekking heeft op cyberveiligheid. Daarnaast is de dienst ook belast met de uitvoering van personeelsscreening in het kader van de wet betreffende de classificatie, veiligheidsmachtigingen, veiligheidsattesten en veiligheidsadviezen.
Aantal medewerkers (VTE): 18,40

OD 1. De voorwaarden scheppen voor een zekere, betaalbare en duurzame energiebevoorrading.

1.1 Het waarborgen van de bevoorradingszekerheid voor alle energievectoren.
1.2 Actualiseren en operationaliseren van het crisisbeleid voor alle energievectoren
1.3 Kennis ontwikkelen over de productie, de verwerking, de invoer en het verbruik van de diverse energiedragers.

OD 2. De voorwaarden scheppen voor de overgang naar een duurzamer energiesysteem.

2.5 Verzekeren van het markttoezicht op energie-etikettering op het Belgische grondgebied.

SYNTHESE TOESTAND VAN HET PERSONEEL

Aantal ambtenaren uitgedrukt in voltijds equivalent (15.10.2021)
Directeur-generaal + secretariaat 3,80

Service Affaires générales 7,30
Stratégie & Coordination 20,10
Services opérationnelles 75,00
TOTAL: 106,20

Programme 02

Frais de fonctionnement

Objectifs poursuivis par le programme:

Soutien opérationnel au fonctionnement de la Direction Energie afin d'assurer la réalisation des objectifs

Moyens mis en œuvre

42.02.121101
42.02.121199
42.02.742201

A.B.: 42.02.121101 Dépenses permanentes pour achats de biens non-durables et de services

Dienst Algemene Zaken 7,30
Strategie & Coördinatie 20,10
Operationele diensten 75,00
TOTAAL: 106,20

Programma 02

Werkingskosten

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Operationele werkingsondersteuning van de Directie Energie teneinde het verzekeren van de realisatie van de objectieven

Aangewende middelen

42.02.121101
42.02.121199
42.02.742201

B.A.: 42.02.121101 Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	931	30 234	4 875	1 230	960	960	960	Vastleggingen
Liquidations	444	24 190	17 027	1 205	1 228	958	958	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'énergie est une matière qui prend de plus en plus d'ampleur et d'importance tant au niveau national qu'international. Cela entraîne des frais supplémentaires: missions à l'étranger plus nombreuses (participations à des colloques et séminaires), frais de téléphonie plus élevés, etc. Parallèlement à ces coûts, il faut également tenir compte des frais relatifs aux études juridiques nécessaires à la transposition de la législation européenne en droit belge. De même, il est également indispensable de s'associer occasionnellement les services de scientifiques dans des matières extrêmement techniques et pointues. En outre, la Direction Energie est également tenue d'organiser de nombreuses réunions, événements ainsi que des journées d'études pour garantir la réalisation de ses missions.

Coûts récurrents pour tâches permanentes

Assistance juridique

Un montant de 230 000 EUR est nécessaire pour l'assistance juridique en 2022. Celle-ci concernera entre autres:

- l'élaboration des textes d'avant-projets de lois et arrêtés;
- l'élaboration des projets d'AR et AM suivants les modifications des lois électricité et gaz;
- l'analyse juridique des lois de base Electricité et Produits gazeux;
- des transpositions du droit européen et de soutien juridique dans des procédures administratives avec la Commission Européen (dossiers EU Pilot et procédures d'infraction);
- l'assistance plus spécifique dans le cadre de certains dossiers juridiques;
- les études et avis juridiques;

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Energie is een materie die zowel op nationaal als internationaal niveau steeds belangrijker wordt. Dit brengt extra kosten met zich mee: meer zendingen naar het buitenland (deelnames aan conferenties en seminaries), verhoogde gsm-kosten, enz. Parallel aan deze kosten dient men ook rekening te houden met kosten met betrekking tot juridische studies om de Europese wetgeving om te zetten in Belgisch recht. Eveneens is het ook noodzakelijk om occasioneel wetenschappelijke diensten samen te brengen in de extreem technische en specifieke materies. Bovendien organiseert de Directie Energie vele vergaderingen, evenementen alsook studiedagen om de realisatie van de missies te garanderen.

Recurrente kosten voor permanente opdrachten

Juridische bijstand

In 2022 is een bedrag van 230 000 EUR nodig voor juridische bijstand. Die bijstand is nodig voor:

- de opmaak van teksten van voorontwerpen van wetten en besluiten;
- de opmaak van ontwerpen van KB en MB in functie van de wijzigingen van de Gas- en de Elektriciteitswet;
- de juridische analyse van de basiswetten Elektriciteit en Gasachtige producten;
- de omzettingen van het Europese recht en juridische ondersteuning bij administratieve procedures met de Europese Commissie (EU Pilot dossiers en inbreukprocedures);
- meer specifieke bijstand in het raam van sommige juridische dossiers;
- studies en juridische analyses;

- soutien juridique en urgence et ad hoc autour de certaines activités et dossiers de la DG Energie;

Evénements

Par le biais d'une communication extérieure focalisée, on s'efforcera de mieux faire pénétrer les activités, réalisations et produits de la DG Energie auprès d'un grand public et des principaux stakeholders.

Dans ce contexte, plusieurs événements seront organisés afin de soutenir les objectifs stratégiques de la DG Energie et de faciliter la concertation avec les stakeholders.
A cette fin, un budget de 50 000 EUR sera prévu.

Divers

En plus de ces coûts récurrents, des frais de fonctionnement relatifs à la téléphonie (9 500 EUR), aux réunions (25 000 EUR), missions à l'étranger (100 000 EUR), aux transports (2 500 EUR), aux journées d'étude et de formations (10 000 EUR), aux cotations FOB (40 000 EUR), etc. doivent être pris en compte.

Projets

Un certain nombre d'études ad hoc sont organisées en cours d'année notamment pour faire face aux obligations européennes et internationales de l'Etat fédéral ainsi que de la politique générale de l'Etat en matière énergétique.

Commission des provisions nucléaires

Des frais de fonctionnement relatifs au secrétariat de la Commission des provisions nucléaires

Financement de l'équipe dédiée et des études préliminaires dans le cadre d'une procédure de mise en concurrence pour la construction et l'exploitation d'installations de production d'électricité dans les espaces marins sous la juridiction de la Belgique.

Lors de l'approbation par le gouvernement du niveau de soutien réduit pour les trois derniers parcs éoliens à construire à l'horizon 2020, la décision a également été prise d'organiser, à partir de 2020, une mise en concurrence pour la réalisation de nouveaux projets d'énergie renouvelable en mer du Nord, tel que c'est le cas également dans les pays voisins et conformément aux règles européennes de soutien d'état.
À cet effet, une loi a été adoptée par le Parlement le 4 avril 2019 (entérinée par le Roi le 12 mai 2019), laquelle fixe les principes généraux de la procédure de mise en concurrence. Au moyen de ce nouveau cadre légal, la Belgique entend respecter les engagements au niveau européen et dans le cadre de l'Accord de Paris sur le climat. Ce cadre légal doit dès lors permettre au gouvernement fédéral de réaliser les 4GW proposés d'énergie éolienne offshore (y compris les parcs éoliens déjà opérationnels ou prévus) dans le Pacte énergétique interfédéral d'ici 2030 au plus tard. Par ailleurs, l'on vise avec la nouvelle loi à réaliser après 2020 une part aussi grande que possible de capacité de production d'électricité offshore supplémentaire à partir de sources d'énergie renouvelable à un coût sociétal aussi bas que possible.

- dringende en ad hoc juridische ondersteuning rondom bepaalde activiteiten en dossiers van de Algemene Directie Energie;

Evenementen

Via een goedgerichte externe communicatie zal worden gestreefd om de activiteiten, verwezenlijkingen en producten van de Algemene Directie Energie beter te laten doordringen bij een breed publiek en de belangrijkste stakeholders.
In deze context zullen meerdere evenementen worden georganiseerd om de strategische doelstellingen van de Algemene Directie Energie te ondersteunen en het overleg met de stakeholders te faciliteren.
Hiervoor wordt een budget van 50 000 EUR voorzien.

Diversen

Naast de recurrente kosten, dient men ook rekening te houden met de werkingskosten relatief aan de telefonie (9 500 EUR), aan vergaderingen (25 000 EUR), buitenlandse zendingen (100 000 EUR), aan transport (2 500 EUR), aan studie- en opleidingsdagen (10 000 EUR), aan noteringen FOB (40 000 EUR), enz.

Projecten

Er worden in de loop van het jaar een aantal ad hoc studies georganiseerd, namelijk om de Europese en internationale verplichtingen van de Federale Staat te vervullen alsook om het algemene energiebeleid van de Federale overheid uit te voeren.

Commissie voor nucleaire voorzieningen

Functioneringskosten voor het secretariaat van de Commissie voor nucleaire voorzieningen.

Financiering van het dedicated team en de voorstudies in het kader van de beoogde concurrerende inschrijvingsprocedure voor de bouw en exploitatie van elektriciteit productie-installaties in de zeegebieden onder de rechtsbevoegdheid van België.

Bij de goedkeuring door de regering van het verminderde steunniveau voor de laatste 3 windmolenparken, te bouwen tegen 2020, werd tevens de beslissing genomen om vanaf 2020 nieuwe hernieuwbare energieprojecten op de Noordzee voortaan te gaan tenderen, zoals dat ook in de buurlanden gebeurt en overeenkomstig de Europese staatssteunregels.
Daartoe werd door het Parlement op 4 april 2019 een wet aangenomen (bekrachtigd door de Koning op 12 mei 2019) waarin de algemene principes van de concurrerende inschrijvingsprocedure worden vast gelegd. Door middel van dat nieuwe wettelijk kader beoogt België de verbintenissen op Europees niveau en in het kader van het Klimaatakkoord van Parijs na te komen. Dat wettelijke kader moet de federale regering dan ook toelaten de vooropgestelde 4 GW aan offshore windenergie (inclusief reeds operationele of geplande windparken) in het Interfederaal Energiepact te realiseren tegen uiterlijk 2030. Daarnaast wordt met de nieuwe wet beoogd om tegen een zo laag mogelijke maatschappelijk kost een zo groot mogelijk aandeel aan bijkomende offshore elektriciteitsproductiecapaciteit uit hernieuwbare energiebronnen te realiseren na 2020.

Le soumissionnaire retenu à qui une concession domaniale a été accordée, reçoit une autorisation d'utilisation des parcelles concernées en vue de la construction et de l'exploitation privée d'installations de production d'électricité offshore.
Par l'utilisation de la procédure de mise en concurrence en combinaison la mise sur le marché de parcelles plus grandes et la réalisation d'études sous la coordination de l'administration, dont les résultats sont mis à la disposition des soumissionnaires potentiels, il est prévu de réduire considérablement le coût du soutien pour le développement des futures productions d'électricité offshore

Conformément à l'exposé des motifs de la loi mentionnée ci-dessous, le ministre ayant l'Energie dans ses attributions et le ministre compétent pour l'environnement marin et l'aménagement des espaces marins pourront, en concertation avec la CREG et le gestionnaire de réseau, avant la procédure de mise en concurrence :

- préparer les différents arrêtés d'exécution,
- faire réaliser toutes les études nécessaires dans la zone où des installations de production d'électricité peuvent être développées.

L'autorité fera également certifier les résultats de ces études. En outre, les résultats de ces études seront mis à la disposition des candidats-soumissionnaires, éventuellement via une base de données accessible au public comme aux Pays-Bas. Le coût de ces études et de leur certification sera financé par des moyens généraux de l'État belge.
Cela concerne entre autres pour les pré-études :
(1) l'élaboration d'un listing de toutes les études nécessaires sur la base d'un « data gap analysis » et l'engagement des sous-traitants compétents,
(2) l'exécution des études respectives (par exemple seabed surveys, UXO, offshore wind measurements),

(3) engager une autorité de certification,
(4) assurer le suivi de l'exécution des études,
(5) l'interprétation des études et la publication des résultats dans une base de données publique.
(6) Mise en œuvre des décisions kern du 18/03/2022 (étude Fasttrack, étude Repowering et Consultancy dans le cadre du AR Tender).
Suite à l'exemple aux Pays-Bas, il résulte qu'un « dedicated team » constitue un des facteurs de réussite d'une mise en concurrence efficace, où ce dedicated team assure le suivi de la procédure, se concerte avec le secteur et garantit une communication claire et transparente auprès des investisseurs potentiels. En ce qui concerne les pré-études, une expertise externe (coordinateur) est requise dans ce cadre pour l'exécution de la « data gap analyse », la coordination et l'interprétation des pré-études, vu la technicité de la matière et le caractère temporaire du tender. Une expertise externe sera aussi vraisemblablement requise pour l'établissement du cadre réglementaire.

De succesvolle inschrijver aan wie de domeinconcessie wordt verleend, verkrijgt toelating om gebruik te maken van de betrokken kavels met het oog op de bouw en de privatieve exploitatie van offshore elektriciteitsproductie-installaties.
Door gebruik te maken van de concurrerende inschrijvingsprocedure in combinatie met het in de markt zetten van grotere kavels en de opmaak van studies onder de coördinatie van de administratie, waarvan de resultaten ter beschikking worden gesteld aan potentiële inschrijvers, wordt beoogd om de kost van ondersteuning voor de ontwikkeling van toekomstige offshore elektriciteitsproductie aanzienlijk te verlagen.
Overeenkomstig de memorie van toelichting bij de onderstaande wet, zullen de minister bevoegd voor Energie en de minister bevoegd voor het mariene milieu en mariene ruimtelijke planning, in overleg met de CREG en netbeheerder, voorafgaand aan de concurrerende inschrijvingsprocedure:

- de verschillende uitvoerbesluiten voorbereiden,
- alle noodzakelijke studies laten uitvoeren in de zone waar elektriciteitsproductie-installaties kunnen worden ontwikkeld.

De overheid zal de resultaten van deze studies tevens laten certificeren. Bovendien zullen de resultaten van deze studies aan de kandidaat-inschrijver ter beschikking worden gesteld, via een publiek toegankelijke databank zoals in Nederland.

Het betreft hier onder meer voor de voorstudies:
(1) oplijsting van alle vereiste studies op grond van een 'data gap analysis' en het aanbesteden van de competente onderaannemers,
(2) uitvoering van de betreffende studies (bodemonderzoek, UXO, offshore wind measurements),
(3) engageren van certificeringsinstantie,
(4) opvolging van de uitvoering van de studies,
(5) interpretatie van de studies en publicatie van de resultaten in een publieke databank.
(6) uitvoering van de beslissingen van de kern van 18/03/2022 (Fasttrack studie, Repowering studie en Consultancy in kader van het KB Tender)
Uit de Nederlandse case is gebleken dat één van de succesfactoren van een goede tender een dedicated team is die alle stappen in het proces goed en gecentraliseerd opvolgt en die structureel overlegt met de sector en in een duidelijke informatie en communicatie voorziet naar potentiële investeerders. Voor wat de voorstudies betreft is een extern expertise (coördinator) in dit kader vereist voor de uitvoering van de 'data gap analyse' en de coördinatie en interpretatie van de voorstudies, gezien de techniciteit van de materie en het tijdelijk karakter van de tender. Extern expertise zal ook waarschijnlijk vereist zijn voor het opmaken van de reglementaire kader.

Les coûts du dedicated team et des pré-études seront financés par des moyens généraux de l'Etat belge. Ces coûts total sont estimés, lors de l'établissement du budget initial 2023, à 29 283 719 EUR pour la période 2020 à 2025. A la suite du retard accumulé dans la désignation d'un coordinateur externe, il sera proposé de prévoir la répartition des crédits

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

-

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense:

-

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

Les frais de fonctionnement sont augmentés pour le fonctionnement de la DG énergie 424 000 EUR
Les coûts de fonctionnement du soutien juridique seront augmentés : 243 000 EUR
frais de fonctionnement pour le personnel supplémentaire : 72 000 EUR + 84 000 EUR
Les frais de fonctionnement pour la mise en œuvre de la tâche temporaire "paquet d'énergie de base" sont augmentés : 1 801 000 EUR
Frais de fonctionnement du système de primes dans le cadre du tarif social : 638 000 EUR

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

A.B.: 42.02.121199 Indemnités forfaitaires de frais

De kosten voor het dedicated team en de voorstudies zullen worden gefinancierd vanuit de algemene middelen van de Belgische Staat. Deze totale kosten worden bij de opmaak van de initiële begroting 2023 geraamd op 29 283 719 EUR voor de periode 2020 tot 2025. Naar aanleiding van de opgelopen vertraging bij de aanstelling van een externe coördinator, zal de verdeling van de kredieten aangepast worden.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

-

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

De werkingskosten worden versterkt voor de werking van AD energie: 424 000 EUR
De werkingskosten voor de juridische ondersteuning worden versterkt: 243 000 EUR
Werkingskosten voor bijkomend personeel: 72 000 EUR + 84 000 EUR
De werkingskosten voor het uitvoeren van de tijdelijke opdracht 'basispakket energie' worden verhoogd: 1 801 000 EUR
De werkingskosten voor het premiesysteem in kader van het sociaal tarief: 638 000 EUR

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

B.A.: 42.02.121199 Forfaitaire onkosten vergoedingen

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	51	6	6	6	6	6	6	Vastleggingen
Liquidations	51	6	6	6	6	6	6	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Cette allocation de base est destinée à couvrir les frais de déplacement et de séjour en Belgique des agents de la Direction générale de l'Energie

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

-

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense:

-

Résultats des années précédentes:

-

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze basisallocatie is bedoeld om de reiskosten en de verblijfkosten in België van de ambtenaren van de Algemene directie Energie te dekken.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

-

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Resultaten van de vorige jaren:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)
Le démarrage et le développement de deux pools de contrôleurs au sein de la Direction générale de l'énergie Infrastructures et produits énergétiques hautement surveillés: 3 inspecteurs actifs, qui utilisent leur propre véhicule pour effectuer les contrôles et disposent également d'une indemnité journalière à cet effet. Un maximum de 22 000 km a été facturé pour chaque inspecteur et 12 honoraires forfaitaires par inspecteur.

6 inspecteurs actifs, qui utilisent leur propre véhicule pour effectuer les contrôles et disposent également d'une indemnité journalière à cet effet. Un maximum de 5000 km a été calculé pour chaque inspecteur et 4 jours d'inspection par mois par inspecteur.

La Direction Générale se réunit annuellement sur 46 000 km. Le nombre d'indemnités journalières est assez limité.

Gender Impact
Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):
-
Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):
-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :
-

A.B.: 42.02.742201 Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)
De opstart en ontwikkeling van twee pools van controleurs binnen de Algemene Directie Energie Dienst Hoog toezicht energie infrastructuur en – producten: 3 actieve controleurs, deze maken gebruik van hun eigen voertuig om controles uit te voeren en hebben daar ook een dagvergoeding voor. Er werden maximaal 22000 km voor elke controleur gerekend en 12 forfaitaire vergoedingen per controleur.

6 actieve controleurs, deze maken gebruik van hun eigen voertuig om controles uit te voeren en hebben daar ook een dagvergoeding voor. Er werden maximaal 5000 km voor elke controleur gerekend en 4 controledagen per maand per controleur.

De Algemene Directie rijdt jaarlijks een 46000 km bijeen. Het aantal dagvergoedingen is vrij beperkt.

Gender Impact
Gender nota – categorie 2 (indien nodig):
-
Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):
-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:
-

B.A.: 42.02.742201 Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	1	8	8	8	8	8	8	Vastleggingen
Liquidations		8	8	8	8	8	8	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Le crédit sur cette allocation de base est destiné à l'achat et au remplacement de matériel de bureau et autres investissements durables. Le montant nécessaire pour couvrir ces dépenses est de 8 000 EUR.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :
-

Indicateurs :
-

Méthode de calcul de la dépense:
-

Résultats des années précédentes:
-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)
Nihil

Gender Impact
Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis
Het krediet op deze basisallocatie is bestemd voor het kopen en vervangen van kantoormateriaal en andere duurzame investeringen. Het nodig bedrag om deze uitgaven te dekken is 8 000 EUR.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:
-

Indicatoren:
-

Berekeningsmethode van de uitgave:
-

Resultaten van de vorige jaren:
-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)
Nihil

Gender Impact
Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

Programme 10

Contrôle de la qualité des produits pétroliers

Objectifs poursuivis par le programme:

L'objectif principal poursuivi par ce programme est le contrôle de la qualité des produits pétroliers principalement des carburants et combustibles. Cet objectif est essentiellement poursuivi au moyen d'un Fonds budgétaire (voir A.B. 42.10.110004, A.B. 42.10.121155, B.A. 42.10.121199, A.B. 42.10.742202).

Lien avec la NPG et la Stratégie:

Les moyens alloués contribuent à réaliser l'objectif stratégique 1 du programme énergie (surveiller la sécurité d'approvisionnement du pays et analyse des marchés).

Moyens mis en œuvre

42.10.110004
42.10.121155
42.10.121199
42.10.742202

A.B.: 42.10.110004 Frais de personnel du Fonds d'Analyse des Produits Pétroliers (Fapetro)

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

Programma 10

Controle van de kwaliteit van aardolieproducten

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Het voornaamste doel dat door dit programma wordt nagestreefd is het controlesysteem voor alle aardolieproducten. Dit doel wordt essentieel nagestreefd door middel van een budgettair Fonds (zie B.A..42.10.110004, B.A. 42.10.121155, B.A. 42.10.121199, B.A 42.10.742202).

Link met de ABN en de Strategie:

De toegekende middelen dragen bij tot het verwezenlijken van de eerste strategische doelstelling van het programma Energie (over de veiligheid van de energiebevoorradingen waken en analyse van de markten).

Aangewende middelen

42.10.110004
42.10.121155
42.10.121199
42.10.742202

B.A: 42.10.110004 Personeelskosten van het Fonds voor de Analyse van Aardolieproducten (Fapetro)

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	569	635	635	635	635	635	635	Vastleggingen
Liquidations	569	635	635	635	635	635	635	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Le service « Pétrole et Fapetro »de la Direction générale de l'Energie exécute la mission attribuée au fonds budgétaire « Fapetro » (Fonds d'analyse des produits pétroliers). Celle-ci est de veiller à la qualité des produits pétroliers mis sur le marché belge et d'en assurer la surveillance systématique

Pour ce faire, des agents itinérants parcourent la Belgique pour réaliser des prélèvements de produits pétroliers (diesel, 95 RON, 98 RON, gasoil de chauffage, gasoil on road et off road, pétrole lampant types B et C). Ensuite, ces échantillons sont analysés par un ou plusieurs laboratoires afin d'être identifiés comme conformes ou non aux normes en vigueur actuellement.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

-

Indicateurs :

Le nombre de prélèvements et, a fortiori, le nombre d'analyses réalisées

Méthode de calcul de la dépense:

-

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De dienst "Aardolie en Fapetro" van de Algemene Directie Energie voert de missie uit die toegewezen werd aan het begrotingsfonds "FAPETRO" (Fonds voor de Analyse van Aardolieproducten). Dit moet de kwaliteit van aardolieproducten op de Belgische markt verzekeren en de systematische controle waarborgen.

Om dit te realiseren rijden gemachtigden door België teneinde het nemen van stalen van aardolieproducten (diesel, 95 RON, 98 RON, stookolie, gasolie-diesel on road en off road, lampolie types B en C). Vervolgens worden deze monsters geanalyseerd door één of meerdere laboratoria en erkend als conform of niet conform, volgens de huidige normen.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

-

Indicatoren:

Het aantal staalnames en, a fortiori, het aantal uitgevoerde analyses

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

Nihil

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.10.121155 Couverture des frais de contrôle et d'analyse des produits pétroliers

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

Nihil

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.10.121155 Dekking van de kosten voor controle- en analyse van aardolieproducten

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	1 733	2 440	2 440	2 440	2 240	2 440	2 440	Vastleggingen
Liquidations	1 382	2 440	2 440	2 440	2 240	2 440	2 440	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Le Fonds d'Analyse des Produits pétroliers (FAPETRO) a été créé à l'article 160 de la loi du 30 décembre 1992 portant des dispositions sociales et diverses et par la loi du 24 décembre 1993 créant des fonds budgétaires.

La mission principale du fonds et le contrôle de qualité des produits pétroliers principalement les carburants et les combustibles (mis à la consommation).
Le Fonds est géré par un Comité de gestion composé de représentants:

- de la Direction Générale de l'Energie
- de la Direction générale de l'Inspection économique
- du Budget et Contrôle de gestion
- du SPF Finances
- des organisations professionnelles

Le crédit variable a pour but d'assurer un fonctionnement optimal du fonds, notamment la couverture des frais de contrôle et d'analyse en application des Arrêtés Royaux relatifs aux dénominations, aux caractéristiques et aux teneurs en plomb et en soufre des produits pétroliers
Les dépenses classiques comprennent tous les frais liés au contrôle des produits pétroliers.
Les dépenses sont assurées grâce à la perception de la redevance fixée à 0,22 EUR/1 000 litres depuis le 1er janvier 2019.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

-

Indicateurs :

Méthode de calcul de la dépense:

-

Résultats des années précédentes:

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het Fonds voor de Analyse van Aardolieproducten (FAPETRO) werd opgericht bij art. 160 van de wet van 30 december 1992 houdende sociale en diverse bepalingen en bij de wet van 24 december 1993 tot oprichting van begrotingsfondsen.
Het Fonds heeft als voornaamste opdracht de kwaliteit van aardolie producten, namelijk (tot verbruik uitgeslagen) (motor)brandstoffen, te controleren.
Het Fonds wordt beheerd door een Beheerscomité, bestaande uit vertegenwoordigers van:

- de Algemene Directie Energie
- de Algemene Directie Economische Inspectie
- de Budget en beheerscontrole
- de FOD Financiën
- de beroepsorganisaties

Het variabel krediet dient tot verzekering van een optimale werking van het Fonds, inzonderheid voor de dekking van de kosten voor controle en analyse in toepassing van de koninklijke besluiten betreffende de benamingen, de kenmerken en het lood- of zwavelgehalte van aardolieproducten.
De klassieke uitgaven omvatten alle kosten, verbonden aan de controle van aardolieproducten.
De uitgaven worden verzekerd dankzij de inning van de heffing, vastgelegd op 0,22 €/1000 liter sinds 1 januari 2019.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

-

Indicatoren:

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Resultaten van de vorige jaren:

En 2020, le service « Pétrole et Fapetro » a réalisé 12.855 prélèvements en Belgique.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

Nihil

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.10.121104 Couverture des frais informatiques

In 2020, heeft de dienst "Aardolie en Fapetro" 12.855 staalnames uitgevoerd in België.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

Nihil

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.10.121104 Dekking van de informaticakosten

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	49							Vastleggingen
Liquidations	49							Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

L'objectif de cette allocation de base est de couvrir les frais informatiques relatifs aux licence, développement et maintenance des programmes informatiques.

Indicateurs :

Nombre de licences et nombre de jours affectés à la maintenance et/ou au développement

Méthode de calcul de la dépense:

Coût des licences

Nombre de jours multiplié par le côut d'une journée de prestation.

Résultats des années précédentes:

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

Nihil

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.10.121199 Indemnités forfaitaires (Frais de route et de séjour, indemnités kilométriques)

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Het doel van deze basisallocatie is ter dekking van IT-kosten in verband met licentieverlening, ontwikkeling en onderhoud van computerprogramma's.

Indicatoren:

Aantal licenties en aantal dagen toegewezen aan onderhoud en / of ontwikkeling

Berekeningsmethode van de uitgave:

Kosten van licenties

Aantal dagen vermenigvuldigd met de kosten van een prestatiedag.

Resultaten van de vorige jaren:

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

Nihil

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.10.121199 Forfaitaire vergoedingen (Reis en verblijfkosten, kilometer vergoedingen)

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	16	15	15	15	15	15	15	Vastleggingen
Liquidations	16	15	15	15	15	15	15	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Cette allocation de base est destinée à couvrir les frais de déplacement et les frais de séjour en Belgique des agents engagés sur le fonds Fapetro.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

-

Indicateurs :

Le nombre de prélèvements et, a fortiori, le nombre d'analyses réalisées.

Méthode de calcul de la dépense:

-

Résultats des années précédentes:

En 2020, le service « Pétrole et Fapetro » a réalisé +/- 12.855 prélèvements en Belgique.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

Nihil

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze basis allocatie is bedoeld om de reiskosten en de verblijfkosten in België van het personeel aangeworven op het Fapetrofonds.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

-

Indicatoren:

Het aantal staalnames en, a fortiori, het aantal uitgevoerde analyses.

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Resultaten van de vorige jaren:

In 2020, heeft de dienst "Aardolie en Fapetro" +/- 12.855 staalnames uitgevoerd in België.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

Nihil

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

A.B.: 42.10.742202 Dépenses d'investissement du Fonds d'Analyse des Produits Pétroliers (Fapetro)

B.A: 42.10.742202 Uitgaven voor Investeringen van het Fonds voor de Analyse van Aardolieproducten

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	6	210	210	210	210	210	210	Vastleggingen
Liquidations	6	210	210	210	210	210	210	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Depuis la cessation du protocole d'accord avec la Défense, le fonds ne prévoit plus d'investissements. Néanmoins, le fonds peut être amené à conclure un nouveau protocole d'accord avec un autre organisme public où certains coûts pourraient pris en charge.

Indicateurs :

Le nombre de prélèvements et, a fortiori, le nombre d'analyses réalisées.

Méthode de calcul de la dépense:

-

Résultats des années précédentes:

En 2020, le service « Pétrole et Fapetro » a réalisé +/- 12.855 prélèvements en Belgique.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

Nihil

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Sinds het einde van het akkoordprotocol met Defensie voorziet het fonds niet langer in investeringen. Het kan echter nodig zijn dat het fonds een nieuw akkoordprotocol sluit met een andere overheidsinstantie wanneer bepaalde kosten kunnen worden gedekt.

Indicatoren:

Het aantal staalnames en, a fortiori, het aantal uitgevoerde analyses.

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Resultaten van de vorige jaren:

In 2020, heeft de dienst "Aardolie en Fapetro" +/- 12.855 staalnames uitgevoerd in België.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

Nihil

Gender Impact
Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):
-
Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):
-
Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :
-

Programme 30

Financement du passif nucléaire

Objectifs poursuivis par le programme:

L'État belge s'est engagé légalement à financer les passifs nucléaires suivants :
a) le passif BP constitué par l'ancienne usine pilote de retraitement Eurochemic (passif BP1) et l'ancienne division de traitement de déchets du SCK CEN (passif BP2), en vertu des articles 21bis et 21ter de la loi du 29 avril 1999 relative à l'organisation du marché de l'électricité. Le financement de ce passif est à charge des recettes visées à l'article 21bis, § 1er, alinéas 2 à 5 de la loi du 29 avril 1999 relative à l'organisation du marché de l'électricité et pas du budget fédéral ;
b) le passif technique du Centre d'Étude de l'Énergie nucléaire (SCK CEN), qui est défini à l'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 relatif au Centre, comme les obligations résultant de la dénucléarisation des installations, ainsi que du traitement, du conditionnement, de l'entreposage et de l'évacuation des déchets radioactifs accumulés, ainsi que des déchets radioactifs résultant de la dénucléarisation des installations afférant aux activités nucléaires du Centre jusqu'au 31 décembre 1988. Il s'agit de la liquidation des déchets radioactifs produits jusqu'à ladite date et du démantèlement des installations qui existaient avant cette date, tels que les réacteurs BR1, BR2, BR3, VENUS et plusieurs laboratoires (LHMA, Chimie, Biologie, Service médical, etc.). L'inventaire du passif technique du SCK CEN a été fixé clairement.

c) le passif technique de l'Institut national des Radioéléments, en vertu de l'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 relatif à l'Institut, constitué par :
- la partie déclassement ;
- la partie déchets radioactifs et uranium d'exploitation.

Il s'agit des obligations résultant de la dénucléarisation des installations pour la production de radio-isotopes médicaux, ainsi que du traitement, du conditionnement, de l'entreposage et du stockage des déchets radioactifs accumulés, des déchets provenant des installations dénucléarisées et les coûts des travaux nécessaires à l'assainissement du passif nucléaire relatif aux déchets et à l'uranium d'exploitation résultant des activités de l'Institut.

Gender Impact
Gender nota – categorie 2 (indien nodig):
-
Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):
-
Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:
-

Programma 30

Financiering van het nucleair passief

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

De Belgische Staat heeft zich wettelijk verbonden tot de financiering van de volgende nucleaire passiva:
a) het passief BP, gevormd door de oude pilootopwerkingsfabriek Eurochemic (passief BP1) en de oude afvalbehandelingsafdeling van het SCK CEN (passief BP2), krachtens de artikelen 21bis en 21ter van de in artikel 21bis, § 1, tweede tot en met vijfde lid van wet van 29 april 1999 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt bedoelde ontvangsten en niet van de federale begroting;

b) het technisch passief van het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN), dat op artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 betreffende het Centrum wordt gedefinieerd, als de verplichtingen die voortvloeien uit de denuclearisatie van de installaties, alsook van de behandeling, de conditionering, de opslag en de berging van het geaccumuleerd radioactief afval, met inbegrip van het radioactief afval afkomstig van de gedenuclearisseerde installaties, ten gevolge van de nucleaire activiteiten van het Centrum tot 31 december 1988. Het gaat om de opruiming van het radioactief afval geproduceerd tot de genoemde datum en om de ontmanteling van de installaties die bestonden vóór die datum, zoals de reactoren BR1, BR2, BR3 en verschillende laboratoria (LHMA, Scheikunde, Biologie, Geneeskundige Dienst, enz.). De inventaris van het technisch passief van het SCK CEN werd duidelijk vastgesteld.
c) het technisch passief van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, krachtens het artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 betreffende het Instituut, bestaande uit:
- het deel ontmanteling;
- het deel radioactief afval en uitbatingsuranium.

Het gaat om de verplichtingen die voortvloeien uit de denuclearisatie van de installaties voor de productie van medische radio-isotopen, alsook van de behandeling, de conditionering, de opslag en de berging van het verzamelde radioactief afval, van het afval afkomstig van de gedenuclearisseerde installaties en de kosten van de noodzakelijke werken voor de sanering van het nucleair passief betreffende afval en uitbatingsuranium ingevolge de activiteiten van het Instituut.

L'objectif du financement des passifs nucléaires est de prévoir les moyens nécessaires pour leur assainissement, de sorte que les installations concernées et leur contenu :

1° puissent d'abord être maintenus dans un état sûr ;
2° puissent être mis ensuite dans un tel état que les installations ne doivent plus être considérées comme des installations nucléaires ;

et que :

3° les matières nucléaires et les déchets radioactifs puissent être traités et conditionnés en vue de leur entreposage et stockage ultérieurs.

Moyens mis en œuvre
42.30.12.50.15
42.30.12.50.23
42.30.12.50.25
42.30.41.40.13
42.30.41.40.22
42.30.41.40.24
A.B.: 42.30.12.50.15 Dotation à l'ONDRAF pour la TVA du passif technique du Centre d'Étude de l'Énergie nucléaire (SCK CEN)

Het doel van de financiering van de nucleaire passiva is de nodige middelen te voorzien voor hun sanering, zodat de betrokken installaties en hun inhoud:

1° vooreerst in een veilige toestand kunnen gehouden worden;
2° daarna in een zodanige toestand kunnen gebracht worden, dat de installaties niet meer moeten beschouwd worden als een nucleaire installatie;

en zodat:

3° de nucleaire materialen en het radioactief afval kunnen verwerkt en geconditioneerd worden met het oog op hun latere opslag en berging.

Aangewende middelen
42.30.12.50.15
42.30.12.50.23
42.30.12.50.25
42.30.41.40.13
42.30.41.40.22
42.30.41.40.24
B.A: 42.30.12.50.15 Dotatie aan NIRAS voor de BTW van het technisch passief van het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN)

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	3 750	4 215	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	3 167	4 213	0	0	0	0	0	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 portant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention du Centre d'Étude de l'Énergie nucléaire et modifiant les statuts de ce Centre, modifié par les arrêtés royaux du 18 décembre 1998 et du 10 mai 2007, stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions, prévoit chaque année dans son budget les dotations destinées à couvrir le passif technique du Centre. La dotation annuelle doit être versée sur un compte spécial de l'ONDRAF.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné:
Les moyens destinés au paiement des dépenses dans le cadre des activités d'assainissement du passif technique du SCK CEN sont prévus, hors TVA, à l'allocation de base 32.42.30.41.40.13 évoquée ci-après et versés sur le Fonds pour le passif technique du SCK CEN.
De la TVA doit être payée sur les dépenses dans le cadre des activités d'assainissement du passif technique du SCK CEN, étant donné que l'ONDRAF, le SCK CEN et leurs sous-traitants sont assujettis à la TVA. Cette TVA constitue l'objet de la présente allocation de base.
La DG Énergie est parvenue à un accord avec l'Administration de la TVA du SPF Finances sur une solution structurelle permettant de payer cette TVA

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis
Artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Studiecentrum voor Kernenergie en tot wijziging van de statuten van dit Centrum, gewijzigd door de Koninklijke Besluiten van 18 december 1998 en van 10 mei 2007, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie in zijn begroting de jaarlijkse dotaties inschrijft voor het delgen van het technisch passief van het Centrum. De jaarlijkse dotatie moet gestort worden op een speciale rekening van NIRAS.
Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:
De middelen voor de betaling van de uitgaven in het kader van de saneringsactiviteiten van het technisch passief van het SCK CEN worden, exclusief BTW, voorzien onder de voornoemde basisallocatie 32.42.30.41.40.13 en gestort in het Fonds voor het technisch passief van het SCK CEN.
Er moet BTW betaald worden op de uitgaven in het kader van de sanering van het technisch passief van het SCK CEN, omdat NIRAS, het SCK CEN en hun onderaannemers onderworpen zijn aan de BTW.

Deze BTW is het voorwerp van deze basisallocatie.
De AD Energie heeft met de BTW-administratie van FOD Financiën een akkoord bereikt over een structurele oplossing waardoor deze BTW in de toekomst kan

dans le futur à partir de recettes de TVA sans détour via une allocation de base spécifique, par le biais du fonds d'attribution déjà existant dans la liste des fonds de restitution et d'attribution du Budget général des dépenses 66.84.B concernant l'attribution des recettes de TVA à l'ONDRAF comme compensation de la TVA due sur la gestion et les travaux d'assainissement des passifs nucléaires.
En application de l'article 76 de la Loi programme du 27 décembre 2021, les remboursements de la T.V.A. due sur la gestion des passifs nucléaires à charge de l'État fédéral se déroulent, à partir du 1er janvier 2022, par le biais du fonds d'attribution déjà existant dans la liste des fonds de restitution et d'attribution du Budget général des dépenses 66.84.B concernant l'attribution des recettes de T.V.A. à l'ONDRAF. Cette allocation de base peut donc définitivement être mise à zéro après une redistribution des crédits de l'exercice budgétaire 2022 de cette allocation de base vers l'A.B. 42.30.41.40.13 « Dotation à l'ONDRAF pour le passif technique du Centre d'Étude de l'Énergie nucléaire (SCK CEN) ».

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense :

-

Résultats des années précédentes :

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.30.12.50.23 Dotation à l'ONDRAF pour la couverture de la TVA sur les dépenses relatives au passif technique de l'IRE - partie déchets et uranium d'exploitation

betaald worden uit de BTW-ontvangsten zonder de omweg via een specifieke basisallocatie, via het bestaande toewijzingsfonds uit de lijst van terugbetalings- en toewijzingsfondsen van de Algemene Uitgavenbegroting 66.84.B betreffende de toewijzing van BTW-ontvangsten aan het NIRAS ter compensatie van de verschuldigde btw op het beheer en de saneringswerken voor de nucleaire passiva.
In toepassing van artikel 76 van de Programmawet van 27 december 2021 verlopen de terugbetalingen van de verschuldigde btw op het beheer van de nucleaire passiva ten laste van de Federale Staat met ingang van 1 januari 2022 via het bestaande toewijzingsfonds uit de lijst van terugbetalings- en toewijzingsfondsen van de Algemene Uitgaven-begroting 66.84.B betreffende de toewijzing van btw-ontvangsten aan NIRAS. Deze basisallocatie kan dus definitief op nul worden gezet, dit na een herverdeling van de kredieten van het budgettair jaar 2022 van deze basisallocatie naar de B.A. 42.30.41.40.13 "Dotatie aan NIRAS voor het technisch passief van het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN)".

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.30.12.50.23 Dotatie aan NIRAS voor de dekking van de BTW op de uitgaven met betrekking tot het technisch passief van het IRE - gedeelte afval en uitbatingsuranium

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	3 066	3 031	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	2 855	3 031	0	0	0	0	0	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de

de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet Institut stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les dotations destinées à couvrir le passif technique de l'Institut. La dotation annuelle doit être versée sur un compte spécial de l'ONDRAF.

Les moyens destinés au paiement des dépenses dans le cadre des activités d'assainissement du passif technique de l'IRE (partie déchets et uranium d'exploitation) sont prévus, hors TVA, à l'allocation de base 32.42.30.41.40.22 et versés dans le Fonds « déchets et uranium d'exploitation » pour le passif de l'IRE déchets et uranium.

La TVA doit être payée sur les dépenses dans le cadre des activités d'assainissement du passif technique de l'IRE, étant donné que l'ONDRAF, l'IRE et leurs sous-traitants sont assujettis à la TVA. Cette TVA constitue l'objet de la présente allocation de base.
Le paiement de la TVA est une opération neutre pour l'État fédéral.
La DG Énergie est parvenue à un accord avec l'Administration de la TVA du SPF Finances sur une solution structurelle permettant de payer cette TVA dans le futur à partir de recettes de TVA sans détour via une allocation de base spécifique.

En application de l'article 76 de la Loi programme du 27 décembre 2021, les remboursements de la T.V.A. due sur la gestion des passifs nucléaires à charge de l'État fédéral se déroulent, à partir du 1er janvier 2022, par le biais du fonds d'attribution déjà existant dans la liste des fonds de restitution et d'attribution du Budget général des dépenses 66.84.B concernant l'attribution des recettes de T.V.A. à l'ONDRAF. Cette allocation de base peut donc définitivement être mise à zéro après une redistribution des crédits de l'exercice budgétaire 2022 de cette allocation de base vers l'A.B. 42.30.41.40.22 « Dotation à l'ONDRAF pour le passif technique de l'IRE - partie déchets radioactifs et uranium d'exploitation ».

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :
-
Méthode de calcul de la dépense :
-

Résultats des années précédentes :
-
Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)
-
Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):
-

subsidiëring van het Nationaal Instituut voor radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit instituut bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie in zijn begroting de jaarlijkse dotaties inschrijft voor het delgen van het technisch passief van het IRE. De jaarlijkse dotatie moet gestort worden op een speciale rekening van NIRAS.
De middelen voor de betaling van de uitgaven in het kader van de saneringsactiviteiten van het technisch passief van het IRE (gedeelte afval en uitbatingsuranium) worden, exclusief BTW, voorzien onder de basisallocatie 32.42.30.41.40.22 en gestort in het Fonds « afval en uitbatingsuranium » voor het passief IRE.

Op de uitgaven in het kader van de saneringsactiviteiten van het technisch passief van het IRE moet de BTW betaald worden, aangezien NIRAS, het IRE en hun onderaannemers BTW-plichtig zijn. Deze BTW is het voorwerp van deze basisallocatie.
De betaling van de BTW is een neutrale operatie voor de federale staat.
De Algemene Directie Energie heeft met de BTW administratie van FOD Financiën een akkoord bereikt over een structurele oplossing waardoor deze BTW in de toekomst kan betaald worden uit de BTW ontvangsten zonder de omweg via een specifieke basisallocatie.
In toepassing van artikel 76 van de Programmawet van 27 december 2021 verlopen de terugbetalingen van de verschuldigde btw op het beheer van de nucleaire passiva ten laste van de Federale Staat met ingang van 1 januari 2022 via het bestaande toewijzingsfonds uit de lijst van terugbetalings- en toewijzingsfondsen van de Algemene Uitgaven-begroting 66.84.B betreffende de toewijzing van btw-ontvangsten aan NIRAS. Deze basisallocatie kan dus definitief op nul worden gezet, dit na een herverdeling van de kredieten van het budgettair jaar 2022 van deze basisallocatie naar de B.A. 42.30.41.40.22 "Dotatie aan NIRAS voor het technisch passief van het IRE - gedeelte radioactief afval en uitbatingsuranium)".

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:
-
Berekeningsmethode van de uitgave:
-

Resultaten van de vorige jaren:
-
Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)
-
Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):
-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.30.31.22.25 Dotation à l'ONDRAF pour la couverture de la TVA sur les dépenses relatives au passif technique de l'IRE - partie déclassement

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.30.31.22.25 Dotatie aan NIRAS voor de dekking van de BTW op de uitgaven betreffende het technisch passief van het IRE - gedeelte ontmanteling

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	13	13	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	13	13	0	0	0	0	0	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet Institut, stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les dotations destinées à couvrir le passif technique de l'Institut. La dotation annuelle doit être versée sur un compte spécial de l'ONDRAF.

Les moyens destinés au paiement des dépenses dans le cadre des activités d'assainissement du passif technique de l'IRE - partie déclassement - sont prévus, hors TVA, à l'allocation de base 32.42.30.41.40.24 et versés sur le Fonds « Déclassement » pour le passif de l'IRE déclassement.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Les dotations à attribuer ici sont destinées au paiement de la TVA sur les dépenses dans le cadre des activités d'assainissement du passif technique de l'IRE - partie déclassement, décrit précédemment.

On doit payer de la TVA sur les dépenses dans le cadre des activités d'assainissement du passif technique de l'IRE, étant donné que l'ONDRAF, l'IRE et leurs sous-traitants sont assujettis à la TVA.

Le paiement de la TVA est une opération neutre pour l'État fédéral.

La DG Énergie est parvenue à un accord avec l'Administration de la TVA du SPF Finances sur une solution structurelle permettant de payer cette TVA dans le futur à partir de recettes de TVA sans détour via une allocation de base spécifique.

En application de l'article 76 de la Loi programme du 27 décembre 2021, les remboursements de la T.V.A. due sur la gestion des passifs nucléaires à charge de l'État fédéral se déroulent, à partir du 1er janvier 2022, par le biais du fonds d'attribution déjà existant dans la liste des fonds de restitution et d'attribution du Budget général des dépenses 66.84.B concernant l'attribution des recettes de T.V.A. à l'ONDRAF. Cette allocation de base peut donc définitivement être mise à zéro après une redistribution des crédits de l'exercice budgétaire 2022 de cette allocation de base vers l'A.B.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit instituut, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie in zijn begroting de jaarlijkse dotaties inschrijft voor het delgen van het technisch passief van het IRE. De jaarlijkse dotatie moet gestort worden op een speciale rekening van NIRAS.

De middelen voor de betaling van de uitgaven in het kader van de saneringsactiviteiten van het technisch passief van het IRE- gedeelte ontmanteling - worden, exclusief BTW, voorzien onder de basisallocatie 32.42.30.41.40.24 en gestort in het Fonds « Ontmanteling » voor het passief IRE.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De hiertoe te kennen dotaties zijn bedoeld voor de betaling van de BTW op de uitgaven in het kader van de saneringsactiviteiten van het technisch passief van het IRE - gedeelte ontmanteling, hierboven beschreven.

Op de uitgaven in het kader van de saneringsactiviteiten van het technisch passief van het IRE moet BTW betaald worden, aangezien NIRAS, het IRE en hun onderaannemers BTW-plichtig zijn.

De betaling van de BTW is een neutrale operatie voor de federale staat.

De AD Energie heeft met de BTW administratie van FOD Financiën een akkoord bereikt over een structurele oplossing waardoor deze BTW in de toekomst kan betaald worden uit de BTW ontvangsten zonder de omweg via een specifieke basisallocatie.

In toepassing van artikel 76 van de Programmawet van 27 december 2021 verlopen de terugbetalingen van de verschuldigde btw op het beheer van de nucleaire passiva ten laste van de Federale Staat met ingang van 1 januari 2022 via het bestaande toewijzingsfonds uit de lijst van terugbetalings- en toewijzingsfondsen van de Algemene Uitgaven-begroting 66.84.B betreffende de toewijzing van btw-ontvangsten aan NIRAS. Deze basisallocatie kan dus definitief op nul worden gezet, dit na een herverdeling van de kredieten van het budgettair jaar 2022 van deze basisallocatie naar de B.A.

42.30.41.40.22 « Dotation à l'ONDRAF pour le passif technique de l'IRE - partie déchets radioactifs et uranium d'exploitation ».

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense :

Application du taux de TVA de 21 % à la dotation prévue dans l'allocation de base 32.42.30.41.40.24.

Résultats des années précédentes :

Lors des années précédentes, le montant de TVA payé correspondait à la TVA sur la facturation des coûts associés à l'établissement et à la gestion de l'inventaire des passifs nucléaires pour le passif technique de l'IRE - partie déclassement.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.30.41.40.13 Dotation à l'ONDRAF pour le passif technique du Centre d'Étude de l'Énergie nucléaire (SCK CEN)

42.30.41.40.22 "Dotatie aan NIRAS voor het technisch passief van het IRE - gedeelte radioactief afval en uitbatingsuranium".

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

Toepassing van de BTW aanslagvoet van 21% op de dotatie voorzien in basisallocatie 32.42.30.41.40.24.

Resultaten van de vorige jaren:

In de voorbije jaren stemde het betaalde BTW bedrag overeen met de BTW op de facturering van de kosten verbonden aan het opstellen en bijhouden van de inventaris van de nucleaire passiva voor het passief van het IRE - gedeelte ontmanteling.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.30.41.40.13 Dotatie aan NIRAS voor het technisch passief van het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN)

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	0	0	0	0	0	0	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 portant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention du Centre d'Étude de l'Énergie nucléaire et modifiant les statuts de ce Centre, modifié par les arrêtés royaux du 18 décembre 1998 et du 10 mai 2007, stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions, prévoit chaque année dans son budget les dotations destinées à couvrir le passif technique du Centre. La dotation annuelle doit être versée sur un compte spécial de l'ONDRAF.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Les dotations attribuées ici à l'ONDRAF sont destinées au financement du passif technique du SCK CEN, tel que décrit dans les objectifs poursuivis par le programme 30 et détaillés ci-avant.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Studiecentrum voor Kernenergie en tot wijziging van de statuten van dit Centrum, gewijzigd door de koninklijk besluiten van 18 december 1998 en van 10 mei 2007, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie in zijn begroting de jaarlijkse dotaties inschrijft voor het delgen van het technisch passief van het Centrum. De jaarlijkse dotatie moet gestort worden op een speciale rekening van NIRAS.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De hier aan NIRAS toegekende dotaties zijn bedoeld voor de financiering van het technisch passief van het SCK CEN, zoals beschreven in de doelstellingen van programma 30 en hierboven gedetailleerd.

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense:

Le budget annuel et le programme quinquennal d'assainissement du passif nucléaire du SCK CEN, qui sont vérifiés et approuvés par le Comité de Suivi et de Surveillance de ce passif, sont comparés aux ressources disponibles dans le Fonds pour l'assainissement du passif du SCK CEN.
Depuis 2008, les gouvernements successifs ont décidé de ne plus inscrire de crédits sur le budget du SPF Économie pour alimenter le fonds du passif technique du SCK CEN à l'ONDRAF, cette situation devant perdurer tant que des moyens suffisants seraient disponibles dans le fonds.
Au 31 décembre 2021, les moyens disponibles dans le fonds s'élevaient à environ 16,0 millions EUR (réf. ONDRAF : 2022-0603).
Le plan quinquennal 2021 - 2025 a été présenté en novembre 2020 par le SCK CEN (réf. ONDRAF : 2019-2053) au Comité de Suivi et de Surveillance du Passif technique du SCK CEN. Les besoins en financement pour cette période sont estimés par le SCK CEN à 95 millions EUR.

Au premier semestre 2022, la gestion du passif technique du SCK CEN à partir de 1989 jusqu'en 2021 est soumise à une revue des dépenses (« Spending Review »).

Dans ce cadre, les besoins futurs devront également être identifiés.

Le besoin de financement peut encore être revu, mais aucune diminution n'est prévue pour les prochaines années.

Il est proposé d'inscrire, en crédits de liquidation, 20 millions EUR à partir de 2023.

L'article 21 bis, § 1er, de la loi du 29 avril 1999 relative à l'organisation du marché de l'électricité prévoit de faire appel aux recettes visées à l'article 21bis, § 1er, alinéas 2 à 5 de la loi du 29 avril 1999 relative à l'organisation du marché de l'électricité à hauteur du quart du coût de démantèlement du réacteur BR3.

Il peut donc être envisagé de faire appel aux recettes visées à l'article 21bis, § 1er, alinéas 2 à 5 de la loi du 29 avril 1999 relative à l'organisation du marché de l'électricité à partir de 2023 selon un échéancier encore à convenir.

Résultats des années précédentes :

De 2013 à 2017, les dépenses dans le cadre du passif technique du SCK CEN, se sont établies à une moyenne annuelle de 19,6 millions EUR. Elles étaient considérablement plus élevées que les dépenses

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

Het jaarlijkse budget en het vijfjarenprogramma voor de sanering van het nucleair passief van het SCK CEN, die door het Stuur- en Toezichtcomité van dit passief worden gecontroleerd en goedgekeurd, worden vergeleken met de beschikbare middelen in het Fonds voor de sanering van het passief van het SCK CEN.
Sinds 2008 hebben de opeenvolgende regeringen beslist om geen kredieten meer op te nemen in de begroting van de FOD Economie om het fonds voor technisch passief van het SCK CEN aan NIRAS te spijzen. Deze situatie zou voortduren zolang er voldoende middelen beschikbaar bleven in het fonds.
Op 31 december 2021 bedroegen de beschikbare middelen in het fonds circa 16,0 miljoen EUR (ref. NIRAS: 2022-0603).
Het vijfjarenplan 2021 - 2025 werd in november 2020 door het SCK CEN voorgesteld (ref. NIRAS: 2019-2053) aan het Stuur- en Toezichtcomité van het Technisch passief van het SCK CEN. De financieringsbehoeften voor deze periode worden door het SCK CEN op 95 miljoen EUR geraamd.

In de eerste helft van 2022 wordt het beheer van het technisch passief van het SCK CEN van 1989 tot 2021 onderworpen aan een uitgaventoetsing (« Spending Review »).

In dit kader zullen ook de toekomstige behoeften moeten worden berekend.

De financieringsbehoefte kan nog werden herzien, maar er wordt geen daling voor de eerstvolgende jaren verwacht.

Er wordt voorgesteld om, vanaf 2023, 20 miljoen EUR aan vereffeningskredieten te voorzien.

Artikel 21 bis, § 1 van de wet van 29 april 1999 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt voorziet om de in artikel 21bis, § 1, tweede tot en met vijfde lid van wet van 29 april 1999 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt bedoelde ontvangsten te gebruiken ten bedrage van een kwart van de kosten van de ontmanteling van de BR3-reactor.

Het kan dus overwogen worden om de in artikel 21bis, § 1, tweede tot en met vijfde lid van wet van 29 april 1999 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt bedoelde ontvangsten te gebruiken vanaf 2023, volgens een nader overeen te komen planning.

Resultaten van de vorige jaren:

Van 2013 tot 2017 waren de uitgaven in het kader van het technisch passief van het SCK CEN, met een gemiddeld jaarlijks bedrag van 19,6 miljoen EUR. Ze warenaanzienlijk hoger dan de gemiddelde jaarlijkse

annuelles moyennes de la période précédente, et ce pour plusieurs raisons :

- le retour des déchets de retraitement du combustible BR2 de Dounreay qui a été terminé en janvier 2015 ;
- la reprise de l'enlèvement du combustible irradié du réacteur BR2 vers la Hague pour retraitement : à l'arrêt depuis 2006, la reprise de cet enlèvement a redémarré en 2015 ;
- l'enlèvement accéléré de quantités historiques de déchets radioactifs sur l'insistance de l'Agence fédérale de Contrôle Nucléaire, dans le cadre de son action de limiter autant que possible la présence de déchets radioactifs sur les sites nucléaires pour des raisons de sûreté.

En 2018, 11,4 millions EUR ont été dépensés.
En 2019, 14,3 millions EUR ont été dépensés.
En 2020, 12,4 millions EUR ont été dépensés.
En 2021, 11,1 millions EUR ont été dépensés

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

Se basant sur les dépenses des années précédentes, l'ONDRAF a envoyé le 21 février 2018 une lettre au Ministre de l'Énergie pour signaler le déficit de financement imminent pour l'assainissement du passif nucléaire SCK CEN.
En raison de la baisse des dépenses en 2018, 2019 et 2020, les moyens disponibles dans le Fonds pour le passif technique du SCK CEN seront épuisés un peu moins rapidement que prévu initialement mais un déficit est prévu dès 2023.
Par conséquent, un crédit de liquidation est inscrit au budget pour les années 2023 et suivantes pour le passif technique du SCK CEN.

Le crédit d'engagement restant pour le passif technique du SCK CEN est actuellement égal à 231 644 kEUR (ce montant ne changera pas, aussi longtemps que de nouveaux crédits de liquidation ne sont pas inscrits pour le passif technique du SCK CEN). Si les moyens dans le fonds descendent en-dessous d'une certaine limite (dépenses attendues pour les trois prochaines années), ce crédit d'engagement sera utilisé progressivement jusqu'à ce qu'il soit épuisé. Dès que cela s'avérera nécessaire, ce crédit d'engagement sera augmenté pour pouvoir faire face aux paiements nécessaires. On continuera de cette façon jusqu'à ce que le passif technique du SCK CEN soit complètement assaini ou jusqu'à ce que le montant actualisé de 161 379 kEUR soit atteint. Si, dans ce dernier cas, les travaux d'assainissement du passif technique du SCK CEN ne sont pas encore terminés, des crédits d'engagement supplémentaires devront être inscrits au budget fédéral (et des crédits de liquidation équivalents) pour ce passif,

uitgaven in de voorgaande periode, om diverse redenen:

- de terugkeer van het opwerkingsafval van de BR2-brandstof vanuit Dounreay die werd voltooid in januari 2015;
- de herneming van de afvoer van bestraalde brandstof van de BR2-reactor naar La Hague voor opwerking: stopgezet sinds 2006, werd deze afvoer heropgestart in 2015;
- de versnelde afvoer van historische hoeveelheden radioactief afval op aandringen van het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle, in het kader van diens actie om de aanwezigheid van radioactief afval op de nucleaire sites om veiligheidsredenen zoveel mogelijk te beperken.

In 2018 werd 11,4 miljoen EUR besteed.
In 2019 werd 14,3 miljoen EUR besteed.
In 2020 werd 12,4 miljoen EUR besteed.
In 2021 werd 11,1 miljoen EUR besteed.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

Op basis van de uitgaven in de voorgaande jaren richtte NIRAS op 21 februari 2018 een brief aan de Minister van Energie om te wijzen op het nakende financieringstekort voor de sanering van het nucleair passief SCK CEN.
Door de lagere uitgaven in 2018,2019 en 2020 zullen de beschikbare middelen in het Fonds voor het Technisch passief SCK CEN iets minder snel uitgeput raken dan aanvankelijk gevreesd, maar vanaf 2023 is er een tekort te voorzien.
Daarom wordt op de begroting van het jaar 2023 en van de volgende jaren een vereffeningskrediet ingeschreven voor het technisch passief van het SCK CEN.
Het overblijvende vastleggingskrediet voor het technisch passief van het SCK CEN is thans gelijk aan 231 644 kEUR (dit bedrag zal niet veranderen, zolang er geen nieuwe vereffeningskredieten ingeschreven worden van voor het technisch passief van het SCK CEN). Als de middelen in het fonds onder een bepaalde limiet dalen (verwachte uitgaven voor de komende drie jaren), zal dit vastleggingskrediet geleidelijk gebruikt worden tot het uitgeput is. Van zodra het nodig is, zal dit vastleggingskrediet verhoogd worden om de nodige betalingen te kunnen doen. Men zal doorgaan op deze manier tot het technisch passief van het SCK CEN volledig gesaneerd is of tot het geactualiseerd bedrag van 161 379 kEUR bereikt is. Als in dit laatste geval de werken voor de sanering van het technisch passief van het SCK CEN nog niet voltooid zijn, zullen bijkomende vastleggingskredieten moeten ingeschreven worden in de federale begroting (en evenwaardige vereffeningskredieten) voor dit passief die ten goede

qui profiteront à la Région flamande et devront donc être compensés en Région wallonne.

Ce changement de l'échéancier pour le financement du passif technique du SCK CEN nécessite une modification de l'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 relatif au SCK CEN, après une décision délibérée en Conseil des Ministres.

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.30.41.40.22 Dotation à l'ONDRAF pour le passif technique de l'IRE - partie déchets radioactifs et uranium d'exploitation

zullen komen van het Vlaams Gewest en dus zullen moeten gecompenseerd worden in het Waals Gewest.

Deze wijziging van het tijdschema voor de financiering van het technisch passief van het SCK CEN vergt een wijziging van artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 betreffende het SCK CEN, dit na een weloverwogen beslissing van de ministerraad.

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.30.41.40.22 Dotatie aan NIRAS voor het technisch passief van het IRE – gedeelte radioactief afval en uitbatingsuranium)

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	8 706	8 775	8 697	8 759	8 759	8 759	8 759	Vastleggingen
Liquidations	9 065	8 685	8 607	8 669	8 669	8 669	8 669	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet Institut, stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les dotations destinées à couvrir le passif technique de l'Institut. La dotation annuelle doit être versée sur un compte spécial de l'ONDRAF.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Les dotations attribuées ici sont destinées au financement du passif technique de l'IRE, tel que défini en tête de programme.

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense :

Le budget annuel et le programme quinquennal d'assainissement du passif nucléaire de l'IRE - partie déchets et uranium -, qui sont vérifiés et approuvés par le Comité de Suivi et de Surveillance de ce passif, sont comparés aux ressources disponibles dans le Fonds du « Passif Déchets radioactifs et Uranium d'exploitation » de l'IRE.

Il n'y presque pas de moyens disponibles (228.290,11 EUR au 31/12/2021) dans le Fonds du « Passif Déchets radioactifs et uranium d'exploitation » auprès de l'ONDRAF.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit instituut, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie in zijn begroting de jaarlijkse dotaties inschrijft voor het delgen van het technisch passief van Instituut. De jaarlijkse dotatie moet gestort worden op een speciale rekening van NIRAS.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De hier toegekende dotaties zijn bedoeld voor de financiering van het technisch passief van het IRE, zoals gedefinieerd aan het begin van het programma.

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

Het jaarlijkse budget en het vijfjarenprogramma voor de sanering van het nucleair passief van het IRE - gedeelte afval en uranium -, die door het Stuur- en Toezichtcomité van dit passief worden gecontroleerd en goedgekeurd, worden vergeleken met de beschikbare middelen in het Fonds van het « Passief Radioactief afval en uitbatingsuranium » van het IRE.

Er zijn bijna geen middelen beschikbaar (228.290,11 EUR au 31/12/2021) in het Fonds voor het « Passief Radioactief afval en uitbatingsuranium » van het IRE bij NIRAS.

Les budgets estimés par l'IRE en 2018 pour les années 2019 à 2023 s'élèvent en moyenne à 12,3 millions EUR par an sans l'application des principes directeurs de l'Arrêté royal du 25 avril 2014 (ONDRAF) et 14,9 millions EUR par an en appliquant ces principes (réf. ONDRAF : 2018-3273 Annexe 5). Cette estimation du plan quinquennal a été confirmée lors de la réunion du Comité de Suivi et de Surveillance du passif de l'IRE du 3 novembre 2021 et du 16 mars 2022.

Au premier semestre 2022, la gestion du passif technique de l'IRE à partir de 1989 jusqu'en 2021 est soumise à une revue des dépenses (« Spending Review »).

Dans ce cadre, les besoins futurs devront également être identifiés.

Le besoin de financement peut encore être revu, mais aucune diminution n'est prévue pour les prochaines années.

Il est proposé d'inscrire 14,9 millions EUR à partir de 2023.

Résultats des années précédentes :

Les coûts dans le cadre du passif technique de l'IRE - partie déchets radioactifs et uranium d'exploitation - ont augmenté sensiblement ces dernières années, pour différentes raisons : augmentation de la production de l'IRE, les tarifs de déchets plus élevés appliqués par l'ONDRAF, les coûts croissants liés à l'amélioration de la sûreté sur le site de l'IRE, l'enlèvement accéléré pour des raisons de sûreté d'une grande quantité de déchets radioactifs accumulés sur le site dans le passé, etc.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.30.41.40.24 Dotation à l'ONDRAF pour le passif technique de l'IRE - partie déclassement

De door het IRE geraamde budgetten in 2018 voor de jaren 2019 tot 2023 bedragen gemiddeld 12,3 miljoen EUR per jaar zonder toepassing van de leidende beginselen van het Koninklijk besluit van 25 april 2014 (NIRAS) en 14,9 miljoen EUR per jaar na toepassing van deze beginselen (ref. NIRAS: 2018-3273 bijlage 5). Deze raming van het vijfjarenplan werd bevestigd tijdens de vergaderingen van Stuur- en Toezichtcomité van het passief van het IRE van 3 november 2021 en 16 maart 2022.
In de eerste helft van 2022 is het beheer van de technische passiva van de IRE vanaf 1989 tot 2021 onderworpen aan een uitgaventoetsing ("Spending Review").

In dit kader zullen ook toekomstige behoeften in kaart moeten worden gebracht.

De financieringsbehoefte kan nog worden herzien, maar voor de komende jaren wordt geen afname verwacht.

Er wordt voorgesteld om vanaf 2023 EUR 14,9 miljoen in te schrijven.

Resultaten van de vorige jaren:

De kosten in het kader van het technisch passief van het IRE – gedeelte radioactief afval en uitbatingsuranium - zijn de laatste jaren gevoelig gestegen, om verschillende redenen: verhoging van de productie van het IRE, de hogere afvaltarieven toegepast door NIRAS, de stijgende kosten verbonden met de verbetering van de veiligheid op de site van het IRE, de versnelde afvoer om veiligheidsredenen van een grote hoeveelheid radioactief afval opgestapeld op de site in de voorbije jaren, enz.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.30.41.40.24 Dotatie aan NIRAS voor het technisch passief van het IRE - gedeelte ontmanteling

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	62	62	62	62	62	62	62	Vastleggingen
Liquidations	62	62	62	62	62	62	62	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

L'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet Institut, stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les dotations destinées à couvrir le passif technique de l'Institut. La dotation annuelle doit être versée sur un compte spécial de l'ONDRAF.

Le Conseil des Ministres du 15 septembre 2006 a décidé de procéder au financement de la partie du passif technique de l'IRE qui a trait au démantèlement des équipements et des installations de l'Institut après une réévaluation de son prix de revient. En raison des problèmes budgétaires de l'État fédéral, seuls les coûts périodiques réguliers sont provisoirement inscrits. La constitution de provisions pour le démantèlement des équipements et des installations est reportée. Dans le pire des cas, ce démantèlement sera financé au fur et à mesure de l'exécution des travaux.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Les dotations à attribuer ici sont destinées au financement du passif technique de l'IRE, tel que décrit dans les objectifs poursuivis par le programme 30 et détaillés ci-avant.

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense :

Le budget annuel et le programme quinquennal d'assainissement du passif nucléaire de l'IRE - partie déclassement -, qui sont vérifiés et approuvés par le Comité de Suivi et de Surveillance de ce passif, sont comparés aux ressources disponibles dans le Fonds du « Passif déclassement de l'IRE ».
Dans les prochaines années, on ne prévoit pas de grands travaux de démantèlement, mais les coûts associés à l'établissement et à la gestion de l'inventaire des passifs nucléaires doivent être couverts.

Il y a très peu de moyens disponibles dans le Fonds « déclassement » pour le passif technique de l'IRE auprès de l'ONDRAF.

Les besoins estimés pour les années 2020 à 2023 s'élèvent en moyenne à 62 000 EUR par an.
Au premier semestre 2022, la gestion du passif technique de IRE à partir de 1989 jusqu'en 2021 est soumise à une revue des dépenses (« Spending Review »).

Dans ce cadre, les besoins futurs devront également être identifiés.

Le besoin de financement peut encore être revu, mais aucune diminution n'est prévue pour les prochaines années.

Artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit Instituut, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie in zijn begroting de jaarlijkse dotaties inschrijft voor het delgen van het technisch passief van het Instituut. De jaarlijkse dotatie moet gestort worden op een speciale rekening van NIRAS.
De Ministerraad van 15 september 2006 heeft beslist over te gaan tot de financiering van het gedeelte van het technisch passief van het IRE dat betrekking heeft op de ontmanteling van de uitrustingen en de installaties van het Instituut na een revaluatie van de kostprijs ervan. Wegens de begrotingsproblemen van de federale staat worden voorlopig alleen de regelmatig terugkerende kosten ingeschreven. De aanleg van provisies voor de ontmanteling van de uitrustingen en de installaties wordt uitgesteld. In het slechtste geval zal deze ontmanteling gefinancierd worden naar gelang de uitvoering van de werken.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De hier toe te kennen dotaties zijn bedoeld voor de financiering van het technisch passief van het IRE, zoals beschreven in de doelstellingen van programma 30 en hierboven gedetailleerd.

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

Het jaarlijkse budget en het vijfjarenprogramma voor de sanering van het nucleair passief van het IRE -gedeelte ontmanteling -, die door het Stuur- en Toezichtcomité van dit passief worden gecontroleerd en goedgekeurd, worden vergeleken met de beschikbare middelen in het Fonds « Passief ontmanteling van het IRE ».
In de eerstkomende jaren worden geen grote ontmantelingswerken voorzien, maar de kosten verbonden aan het opstellen en bijhouden van de inventaris van de nucleaire passiva moeten gedekt worden.
Er zijn bijna geen middelen beschikbaar in het Fonds « ontmanteling » voor de sanering van het passief van het IRE bij NIRAS.

De geraamde behoeften voor de jaren 2020 tot 2023 bedragen gemiddeld 62 000 EUR per jaar.
In de eerste helft van 2022 is het beheer van de technische passiva van de IRE vanaf 1989 tot 2021 onderworpen aan een uitgaventoetsing ("Spending Review").

In dit kader zullen ook toekomstige behoeften in kaart moeten worden gebracht.

De financieringsbehoefte kan nog worden herzien, maar voor de komende jaren wordt geen afname verwacht.

Il est proposé d'inscrire 62 000 EUR à partir de 2023.

Résultats des années précédentes :

Lors des années précédentes, cette allocation de base a servi à couvrir les coûts associés à l'établissement et à la gestion de l'inventaire des passifs nucléaires pour le passif technique de l'IRE - partie déclassement. L'inscription budgétaire était déjà de 62 000 EUR.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

Programme 40

Programme pour les dépenses destinées à une politique sociale de l'énergie.

Objectifs poursuivis par le programme:

Le programme d'activités 42/40 a pour but: de procurer une source secondaire de financement pour les coûts totaux de fonctionnement (intervention dans la facture énergétique, frais de fonctionnement du Fonds, …) de l'ASBL Fonds social Mazout, Propane et Pétrole lampant.

Moyens mis en œuvre

42.40.344102
42.40.344103
42.40.344104
42.40.414001

A.B.: 42.40.344102 Extension du forfait de base - prime à l'installation de chauffage collectif

Er wordt voorgesteld om vanaf 2023 62 000 EUR in te schrijven.

Resultaten van de vorige jaren:

In de voorbije jaren worden diende deze basisallocatie voor de dekking van de kosten verbonden aan het opstellen en bijhouden van de inventaris van de nucleaire passiva voor het passief van het IRE - gedeelte ontmanteling). De begrotingsinschrijving bedroeg reeds 62 000 EUR.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

Programma 40

Programma voor uitgaven bestemd voor een sociaal energiebeleid.

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Het activiteitenprogramma 42/40 heeft als doel: voorzien in een secundaire bron van financiering voor de totale werkingskosten (tussenkomst in de energiefactuur, werkingskosten fonds, …) van de vzw Sociaal Verwarmingsfonds Stookolie, Propaan en Lamppetroleum.

Aangewende middelen

42.40.344102
42.40.344103
42.40.344104
42.40.414001

B.A: 42.40344102 Verlenging basispakket - premie collectieve verwarmingsinstallatie

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	63 000					Vastleggingen
Liquidations	0	0	63 000					Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Le budget 2023 comprend les crédits nécessaires qui seront accordés aux ayants droit par le biais de ce Forfait de base d'électricité et de gaz naturel 2023, c'est-à-dire pour le Forfait de base :

- électricité : 620 700 kEUR ;
- gaz naturel : 823 800 kEUR ;
- installations collectives de gaz naturel : 63.000 kEUR.

Un ayant droit qui achète du gaz avec plusieurs familles ou ménages via le même point de raccordement EAN sur le réseau de distribution de gaz naturel peut également introduire une telle demande. La décision sur

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

In de Begroting van 2023 zijn de nodige kredieten die via dit Basispakket elektriciteit en aardgas 2023, aan de rechthebbenden zullen worden toegekend, opgenomen, nl. voor het basispakket:

- elektriciteit: 620 700 kEUR;
- aardgas: 823 800 kEUR;
- collectieve installaties aardgas: 63 000 kEUR.

De rechthebbende die met meerdere gezinnen of huishoudens gas afneemt via eenzelfde EAN aansluitingspunt op het aardgasdistributienet kan eveneens dergelijke aanvraag tot premie indienen. De

les demandes susmentionnées est notifiée au SPF Finances, qui dispose d'un délai d'un mois pour transférer la prime fédérale au gaz par virement bancaire.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

-

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense:

-

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.40.344103 Prime mazout 300 euros + pellets

beslissing rond voornoemde aanvragen wordt ter kennis gegeven aan de FOD Financiën die over een termijn beschikt van een maand voor het overmaken van de federale gaspremie via overschrijving.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

-

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.40.344103 Premie mazout 300 euros + pellets

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	0	207 900	143 850					Vastleggingen
Liquidations	0	207 900	143 850					Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Parallèlement à l'extension de la réduction de la TVA (décision du 30/8/2022), le chèque de mazout sera augmenté de 225€ à 300€ et la période sera prolongée jusqu'à fin mars 2023.

La décision d'octroyer cette prime fait partie du paquet de mesures décidées par le conseil des ministres du 18 octobre 2022, dans le cadre de l'élaboration du Budget, dans le but de continuer à soutenir les ménages face à l'augmentation conséquente du prix de l'énergie.

Cette proposition prévoit l'octroyer une prime de 250 euros nets pour les ménages ayant comme chauffage principal un chauffage aux pellets pour leur habitation principale.

Les demandes devront être introduites avant le 30 avril 2023 et traitées par le SPF Economie avant le 30 juin 2023.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

-

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense:

-

Résultats des années précédentes:

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

parallel aan de verlenging van de BTW-verlaging (beslissing 30/8/2022) wordt de stookoliecheque verhoogd van 225€ naar 300€ en de periode wordt verlengd tot eind maart 2023.

Het besluit om deze premie toe te kennen maakt deel uit van het pakket maatregelen van de Minister Raad van 18 oktober 2022 in het kader van de voorbereiding van de begroting, met als doel de huishoudens te blijven steunen tegen de aanzienlijke stijging van de energieprijzen.

Het voorstel voorziet in een premie van 250 euro voor huishoudens die pelletverwarming gebruiken als belangrijkste warmtebron in hun hoofdwoning.

De aanvragen moeten vóór 30 april 2023 worden ingediend en vóór 30 juni 2023 door de FOD Economie worden verwerkt.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

-

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Resultaten van de vorige jaren:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.40.344104 Tarif social installations collectives

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.40.344104 Sociaal tarief voor collectieve installaties

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	113 000					Vastleggingen
Liquidations	0	0	113 000					Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

La ministre de l'Énergie est chargée de développer un système de prime basé sur la consommation réelle pour les ménages qui ont droit au tarif social mais utilisent un système de chauffage collectif

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De Minister van energie is belast met de uitwerking van een premiesysteem zo mogelijk op basis van werkelijk verbruik voor de gezinnen die recht hebben op sociaal tarief maar zich verwarmen via een collectieve verwarmingsinstallatie.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

-

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense:

-

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.40.414001 - Fond social mazout

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

-

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.40.414001 - Sociaal stookolie fonds

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	12 568	38 000	21 004	20 999	20 994	20 994	20 994	Vastleggingen
Liquidations	8 746	38 000	21 004	20 999	20 994	20 994	20 994	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Le Fond social Chauffage Mazout, Propane en vrac et Pétrole lampant est une ASBL créée par la loi afin d'intervenir financièrement dans la facture de gasoil de chauffage, de propane ou de pétrole lampant (Type C) via les CPAS. Cette intervention de minimum 14 et maximum 0,20 EUR/litre est limitée à maximum 1 500 litres (ou un forfait de 210 EUR pour les livraisons de gasoil de chauffage/ pétrole lampant à la pompe). Seules les familles appartenant à l'une des catégories déterminées ont droit à cette intervention (voir www.fondschauffage.be).

Le financement primaire de ce fonds est obtenu grâce à la perception d'une contribution sur chaque litre de gasoil de chauffage, de propane ou de pétrole lampant mis à la consommation, à charge du client final via la structure des prix maximums, telle qu'établie par le contrat-programme.
Le financement primaire ne suffisait plus fin 2007 (avant l'élargissement du groupe cible) pour couvrir l'ensemble des frais de fonctionnement. Dès lors, le Fonds a été contraint d'ouvrir une ligne de crédit auprès d'un établissement bancaire.
Le Conseil des Ministres du 11 janvier 2008 a décidé d'allouer, via le budget de l'Etat, un crédit de 30 millions EUR pour couvrir, d'une part, les frais de fonctionnement totaux du Fond Social Chauffage et, d'autre part, les interventions supplémentaires que le Fonds devra réaliser suite à l'élargissement du groupe cible (la « 4ème catégorie ») qui a droit à une telle allocation du Fonds. Cette 4ème catégorie a, en 2010, à nouveau été supprimée.

Ce crédit est destiné à:

1. couvrir les frais (internes) de fonctionnement du Fond;
2. couvrir les montants que le Fond doit verser via les CPAS, à titre d'intervention dans la facture finale de ces combustibles de chauffage;
3. couvrir les sommes et intérêts pris en charge via la ligne de crédit.

Fin 2012, la base légale pour ce crédit budgétaire annuel a été inscrit dans le cadre légal du Fonds social chauffage via la Loi Programma.
En date du 21/6/2013, un protocole a été signé entre le SPF Economie et l'ASBL Fonds Chauffage. En application de l'article 4, §§ 2, 3 et 4 du protocole, après le vote du budget, le SPF établit un arrêté royal de subvention pour l'année, en référence à une estimation actualisée des besoins présentée par le Fonds. Au 1er janvier, le Fonds se porte créancier pour 70% du budget et une deuxième, à rato de 30%, fois au 30 juin, pour couvrir ses besoins en cash jusqu'à la fin de l'année. Le SPF effectue des versements en fonction notamment des besoins et des disponibilités de crédits.

Pour l'année budgétaire 2019, 21.000.000 EUR ont à nouveau été budgété pour le financement des

Het Sociaal Verwarmingsfonds Stookolie, Propaan in bulk en Lamppetroleum is een vzw die bij wet is opgericht om via de OCMW 's een financiële tussenkomst te verlenen in de factuur van gasolie verwarming, propaan of lamppetroleum (type C). De tussenkomst van minimum 14 en maximum 0,20 EUR per liter is beperkt tot maximaal 1 500 liter (of een forfait van 210 EUR voor leveringen van gasolie verwarming/lamppetroleum aan de pomp). Enkel gezinnen die behoren tot één van de bepaalde categorieën komen in aanmerking voor een tussenkomst (zie www.verwarmingsfonds.be).
De primaire financiering van dit fonds gebeurt door een inning van een bijdrage op elke tot verbruik uitgeslagen liter gasolie verwarming, propaan of lamppetroleum die doorgerekend wordt aan de eindklant via de structuur der maximumprijzen volgens de Programma-overeenkomst.
De primaire financiering volstond eind 2007 (vóór de uitbreiding van de doelgroep) niet meer om de totale werkingskosten te dekken waardoor het Fonds een kredietlijn heeft moeten openen bij een bankinstelling.

De Ministerraad van 11 januari 2008 heeft beslist om via de rijksbegroting een krediet van 30 miljoen EUR te voorzien voor enerzijds de dekking van de bestaande totale werkingskosten van het Sociaal Verwarmingsfonds en anderzijds voor de dekking van de bijkomende tussenkomsten die het Fonds zal verrichten ten gevolge de uitbreiding van de doelgroepen (de zogenaamde 4de categorie) die recht hebben op een toelage van het Fonds. Deze 4de categorie werd in 2010 opnieuw afgeschaft.
Dit krediet is bestemd voor:

1. het dekken van de (interne) werkingskosten van het Fonds;
2. het dekken van de bedragen die het Fonds dient uit te keren via de OCMW 's als tussenkomst in de eindfactuur van deze verwarmingsbrandstoffen
3. het dekken van de via de kredietlijn opgenomen sommen + interesten.

Eind 2012 werd via de Programmawet de wettelijke basis voor dit jaarlijks begrotingskrediet ingeschreven in het wettelijk kader van het Sociaal verwarmingsfonds.
Op 21/6/2013 werd een protocol getekend tussen de FOD Economie en de vzw Sociaal Verwarmingsfonds. In toepassing van artikel 4, §§ 2, 3 en 4 van het protocol, na de stemming van het budget, stelt de FOD een koninklijk subsidiebesluit voor het jaar op, verwijzend naar een geactualiseerde schatting van de noden gepresenteerd door het Fonds. Op 1 januari stelt het Fonds een schuldvordering op voor 70% van het budget en een tweede keer, à rato van 30%, op 30 juni teneinde zijn cashnoden te dekken tot het einde van het jaar. De FOD Economie voert de overschrijvingen uit in functie van de noden en de beschikbaarheid van de kredieten.
Voor het begrotingsjaar 2019 werd opnieuw 21.000.000 EUR begroot ter financiering van de netto-uitgaven van

dépenses nettes du Fonds (dépenses totales moins les recettes issues des contributions sur les produits de chauffage). Le Fonds a présenté fin 2018 une déclaration de créance pour un montant de 12.362.834,29 EUR. Ce montant a été engagé en une fois. Un montant total de 8.131.474,40 EUR a été liquidé, une 1ière tranche de 5.250.000 EUR en mars et une seconde de 2.881.474,40 EUR en décembre 2019.
Pour l'année budgétaire 2020, 21.000.000 EUR ont à nouveau été budgété pour le financement des dépenses nettes du Fonds (dépenses totales moins les recettes issues des contributions sur les produits de chauffage). Le Fonds a présenté une déclaration de créance pour un montant de 12.559.697,49 EUR au début de l'année 2020. Ce montant a été engagé en 3 tranches : 5.250. 000 EUR en février, 4.750.000 EUR en mai et enfin 2.559.697,49 EUR en août. Sur cette base, un montant total de 11.641.788,24 EUR sera liquidé en 2020. Une première tranche en mars de 5.250.000 EUR, une deuxième tranche en mai de 3.541.788,24 EUR et une troisième tranche fin 2020 de 2.850.000 EUR.
Pour l'année budgétaire 2021, 21.000.000 EUR ont à nouveau été budgété pour le financement des dépenses nettes du Fonds (dépenses totales moins les recettes issues des contributions sur les produits de chauffage). Le Fonds a présenté une déclaration de créance pour un montant de 12.567.787,00 euros à la fin de 2020. Le montant a été engagé en une seule fois. Un montant total de 8.745.448,81 euros ont été liquidés, un premier versement de 4.217.964,84 euros en mars et un second versement de 4.527.483,97 euros en septembre. En fonction des besoins financiers du Fonds à la mi-décembre, une liquidation finale supplémentaire pourra être effectué.

- Pour l'année budgétaire 2022, 21.000.000 EUR ont à nouveau été budgété pour le financement des dépenses nettes du Fonds (dépenses totales moins les recettes issues des contributions sur les produits de chauffage). Il est aussi budgété :

een eenmalige refinancement du fond social mazout à hauteur de max. 17 MEUR en vertu de Arrêté royal du 6 août 2022 modifiant l'arrêté royal du 27 mars 2009 concernant l'allocation de chauffage octroyée par le centre public d'action sociale dans le cadre du Fonds Social Mazout.
Cet arrêté royal adapte les seuils d'intervention pour le versement des allocations aux ménages qui se chauffent au gasoil de chauffage ou au gaz propane aux prix actuels du marché.
En vertu de la réglementation précédente, l'indemnité par litre pouvait varier de 14 centimes par litre (pour les achats à un prix inférieur ou égal à 0,97 €) à un maximum de 20 centimes par litre (pour les achats à un prix supérieur ou égal à 1,095 € par litre).
Le nouvel arrêté royal suit la réalité du marché avec l'augmentation des prix de l'énergie et fait fluctuer l'allocation de 14 centimes par litre (pour les achats à un prix inférieur ou égal à 0,97 € ou moins) à un maximum de 36 centimes par litre (pour les achats à un prix supérieur à 1,495 €/litre)

het Fonds (totale uitgaven min inkomsten vanuit de bijdragen op de verwarmingsproducten). Het Fonds heeft eind 2018 een schuldvordering ingediend voor een bedrag van 12.362.834,29 EUR. Het bedrag werd in één keer vastgelegd. Een totaalbedrag van 8.131.474,40 EUR werd vereffend, een 1ste schijf van 5.250.000 EUR in maart en een tweede schijf van 2.881.474,40 EUR in december 2019.
Voor het begrotingsjaar 2020 wordt opnieuw 21.000.000 EUR begroot ter financiering van de netto-uitgaven van het Fonds (totale uitgaven min inkomsten vanuit de bijdragen op de verwarmingsproducten). Het Fonds heeft begin 2020 een schuldvordering ingediend voor een bedrag van 12.559.697,49 EUR. Dit bedrag werd in 3 keer vastgelegd, nl. 5.250.000 EUR in februari, 4.750.000 EUR in mei en tenslotte 2.559.697,49 EUR in augustus. Op basis hiervan zal er in 2020 een totaalbedrag van 11.641.788,24 EUR vereffend worden. Een eerste schijf in maart van 5.250.000 EUR, een tweede in mei van 3.541.788,24 en een derde einde 2020 van 2.850.000 EUR.

Voor het begrotingsjaar 2021 werd opnieuw 21.000.000 EUR begroot ter financiering van de netto-uitgaven van het Fonds (totale uitgaven min inkomsten vanuit de bijdragen op de verwarmingsproducten).Het Fonds heeft eind 2020 een schuldvordering ingediend voor een bedrag van 12.567.787,00 EUR. Het bedrag werd in één keer vastgelegd. Een totaalbedrag van 8.745.448,81 EUR werd vereffend, een 1ste schijf van 4.217.964,84 EUR in maart en een tweede schijf van 4.527.483,97 EUR in september. Afhankelijk van de financiële noden van het Fonds half december, kan een bijkomende laatste schijf uitbetaald worden.

Voor het begrotingsjaar 2022 werd opnieuw 21.000.000 EUR begroot ter financiering van de netto-uitgaven van het Fonds (totale uitgaven min inkomsten vanuit de bijdragen op de verwarmingsproducten). Verder wordt ook begroot:
een eenmalige refinanciering van maximaal 17 MEUR volgens het Koninklijk besluit van 6 augustus 2022 tot wijziging van het koninklijk besluit van 27 maart 2009 betreffende de verwarmingstoelage toegekend door de openbare centra voor maatschappelijk welzijn in het kader van het Sociaal Stookoliefonds.
Met dit Koninklijk Besluit worden de drempels voor betoelaging van gezinnen die verwarmen met stookolie of propaangas aangepast aan de huidige marktprijzen.
Onder de voorgaande regeling kon de toelage per liter schommelen tussen 14 cent per liter (voor aankopen aan een prijs van 0.97 € of minder) tot maximaal 20 cent per liter (voor aankopen vanaf een prijs van 1.095 € per liter. Het nieuwe KB volgt de realiteit van de markt met stijgende energieprijzen en laat de toelage schommelen van 14 cent per liter (voor aankopen aan een prijs van 0.97 € of minder) tot maximaal 36 cent per liter (voor aankopen aan een prijs vanaf een prijs van 1.495 €/liter.

• Un refinancement unique de 10 MEUR est envisagé de l'asbl Fonds Social Chauffage est prévu, qui servira à augmenter les seuils de référence et, par conséquent, l'allocation de chauffage.
Cette disposition, soit une intervention plus élevée, une extension du nombre de litres supplémentaires admissibles pour une intervention et l'augmentation de l'intervention à la pompe, est prolongée jusqu'au 31/03/2023 et pour cela 10 MEUR sont attribués.

Base légal:
7 JANVIER 2008. — Loi visant à élargir le public-cible pouvant bénéficier d'une allocation de chauffage du Fond social Mazout et à augmenter la quantité de mazout donnant droit à cette allocation.(1)
20 FEVRIER 2008. — Arrêté royal visant à élargir le public cible pouvant bénéficier d'une allocation de chauffage du Fond social Mazout.
22 DECEMBRE 2008. — Loi-programme (1) – CHAPITRE 3. — Intégration sociale - Allocation de chauffage octroyée par le centre public d'action sociale dans le cadre du Fond social Mazout.
10 DECEMBRE 2008. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 9 janvier 2005 visant à fixer des règles plus précises pour l'octroi de l'allocation de chauffage dans le cadre du Fond social Mazout.
27 MARS 2009. — Arrêté royal concernant l'allocation de chauffage octroyée par le centre public d'action sociale dans le cadre du Fond social Mazout.
20 AOUT 2010. — Arrêté ministériel portant prolongation de l'agrément de l'association sans but lucratif « Fond social Gasoil de Chauffage, Pétrole lampant et Propane en vrac », comme « Fond Chauffage »
27 DECEMBRE 2012 – Loi Programme – Titre 8 – Fonds social mazout.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :
-
Indicateurs :
-
Méthode de calcul de la dépense:
Reprise du budget de l'année budgétaire passée.
Résultats des années précédentes:
-
Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)
-
Gender Impact
Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):
-
Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):
-
Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

• Er wordt voorzien in een eenmalige herfinanciering van 10 MEUR van de vzw Sociaal Verwarmingsfonds, die zal dienen om de referentiedrempels en bijgevolg de verwarmingstoelage te verhogen.
Deze maatregelen, namelijk een hogere toelage, een verruiming van het aantal in aanmerking komende liters voor een toelage en een verhoging van de toelage aan de pomp werd verlengd tot 31/03/2023 en daarvoor wordt MEUR toegekend.
Wettelijke basis:
7 JANUARI 2008. — Wet strekkende tot een verruiming van de doelgroep die een toelage van het Sociaal Stookoliefonds kan genieten en tot verhoging van de hoeveelheid stookolie die recht geeft op die toelage.(1)
20 FEBRUARI 2008. — Koninklijk besluit strekkende tot verruiming van de doelgroep die een toelage van het Sociaal Stookoliefonds.
22 DECEMBER 2008. — Programmawet (1) - HOOFDSTUK 3. — Maatschappelijke Integratie — Verwarmingstoelage toegekend door de openbare centra voor maatschappelijk welzijn in het kader van het Sociaal Stookoliefonds
10 DECEMBER 2008. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 9 januari 2005 tot het bepalen van de nadere regels voor de toekenning van de verwarmingstoelage in het kader van het Sociaal Stookoliefonds
27 MAART 2009. — Koninklijk besluit betreffende de verwarmingstoelage toegekend door de openbare centra voor maatschappelijk welzijn in het kader van het Sociaal Stookoliefonds
20 AUGUSTUS 2010. — Ministerieel besluit tot verlenging van de erkenning van de vereniging zonder winstoogmerk « Sociaal Verwarmingsfonds Stookolie, Lamppetroleum en Propaan in bulk », als « Verwarmingsfonds »
27 DECEMBER 2012 – Programmawet – Titel 8 – Sociaal Stookoliefonds

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:
-
Indicatoren:
-
Berekeningsmethode van de uitgave:
Hernemen van de begroting van vorig begrotingsjaar.
Resultaten van de vorige jaren:
-
Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)
-
Gender Impact
Gender nota – categorie 2 (indien nodig):
-
Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):
-
Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

Programme 50
Allocations à des organismes externes

Objectifs poursuivis par le programme :

Le Service Public Fédéral Économie, P.M.E., Classes moyennes et Énergie doit se porter garant de la sécurité d''approvisionnement pour tous les vecteurs énergétiques du pays. Ainsi, il veille à ce que les formes énergétiques actuelles restent disponibles dans une mesure suffisante et que de nouvelles formes énergétiques soient développées à temps. En même temps, les efforts doivent être renforcés dans le domaine de l'économie d'énergie. La situation et le développement énergétiques généraux, l'économie d'énergie et les sources énergétiques nouvelles et renouvelables demandent une coopération sérieuse avec des organisations internationales et une participation à plusieurs initiatives internationales, auxquelles, d'une part, une contribution financière doit être payée et pour lesquelles, d'autre part, des subventions doivent être prévues pour permettre aux entreprises et organismes belges de participer effectivement aux activités exécutées dans le cadre des organismes et initiatives cités.

Dans le cadre du maintien de la disponibilité des formes énergétiques actuelles, l'énergie nucléaire sous la forme de la fission joue encore un rôle important pour la prochaine décennie. Afin de pouvoir continuer à jouer ce rôle pendant cette période, il est très important que la sûreté et la sécurité des matières et installations nucléaires restent assurées, que les performances des combustibles nucléaires soient améliorées et que les solutions pour les déchets radioactifs et le combustible irradié continuent à être élaborées. En outre, on doit pouvoir démanteler dans le futur de façon appropriée les installations nucléaires. Cela demande un travail de recherche et de développement nécessaire, pour lequel des moyens financiers considérables doivent être mis à la disposition du Centre d'Étude de l'Énergie nucléaire (SCK CEN), du projet MYRRHA, etc.

Subvention aux entreprises belges dans le cadre de l'aide belge à l'amélioration de la sûreté nucléaire dans les pays de l'Europe centrale et orientale et dans le cadre de l'instrument européen relatif à la Coopération internationale en matière de Sûreté nucléaire (EI-INSC, Règlement (Euratom) 2021/948 du Conseil du 27 mai 2021).

Les institutions subsidiées possèdent l'expertise nucléaire nécessaire pour l'exécution d'activités d'amélioration de la sûreté nucléaire. Elles effectuent des activités qui correspondent le mieux à leur domaine de travail et à leur expérience.

La subvention sert à financer divers projets innovants, des formations et des conseils pour l'amélioration de la sûreté et de la sécurité des installations et matières nucléaires dans les pays de l'Europe centrale et orientale dans le cadre de

-

Programma 50
Toelagen aan externe instellingen

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

De Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie moet de bevoorradingszekerheid voor alle energievectoren van het land waarborgen. Aldus moet hij ervoor zorgen dat de huidige energievormen in een voldoende mate beschikbaar blijven en dat tijdig nieuwe energievormen ontwikkeld worden. Tevens moeten de inspanningen versterkt worden op het vlak van de energiebesparing. De algemene energiesituatie en -ontwikkeling, de energiebesparing en de nieuwe en hernieuwbare energiebronnen vergen een degelijke samenwerking met internationale organisaties en een deelname aan verschillende internationale initiatieven, waaraan, enerzijds, een financiële bijdrage moet betaald worden en waarvoor anderzijds subsidies moeten voorzien worden om Belgische bedrijven en instellingen toe te laten daadwerkelijk deel te nemen aan de activiteiten uitgevoerd in het kader van de genoemde instellingen en initiatieven.

In het kader van het behoud van de beschikbaarheid van de huidige energievormen speelt de kernenergie in de vorm van fissie nog een belangrijke rol gedurende het eerstvolgende decennium. Om deze rol te kunnen blijven spelen gedurende deze periode, is het zeer belangrijk dat de veiligheid en de beveiliging van de nucleaire materialen en installaties verzekerd blijven, dat de prestaties van de nucleaire brandstoffen verbeterd worden en dat de oplossingen voor het radioactief afval en de bestraalde brandstof verder uitgewerkt worden. Bovendien moeten de nucleaire installaties in de toekomst op gepaste wijze kunnen ontmanteld worden. Dat vergt het nodige onderzoeks- en ontwikkelingswerk, waarvoor aanzienlijke financiële middelen moeten ter beschikking gesteld worden van het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN), van het MYRRHA-project, enz.

Toelage aan de Belgische ondernemingen in het kader van de hulp van België ter verbetering van de nucleaire veiligheid in de landen van Centraal- en Oost-Europa en in het kader van het Europees instrument voor Internationale Samenwerking inzake Nucleaire Veiligheid (EI-INSC, Verordening (Euratom) 2021/948 van de Raad van 27 mei 2021).

De gesubsidieerde instellingen beschikken over de nodige nucleaire expertise voor de uitvoering van activiteiten ter verbetering van de nucleaire veiligheid. Ze voeren de activiteiten uit die het best overeenstemmen met hun werkdomein en hun ervaring.

De subsidie wordt aangewend voor de financiering van uiteenlopende innoverende projecten, opleidingen en adviezen ter verbetering van de veiligheid en de beveiliging van de nucleaire installaties en materialen in de landen van

l'instrument européen EI - INSC dans les domaines suivants :

- la radioprotection pour applications médicales ;
- la dosimétrie ;
- la gestion des sources radioactives scellées usées ;
- le traitement, la caractérisation, l'emballage, l'entreposage et le stockage des déchets radioactifs ;
- le contrôle radiologique du territoire ;
- les projets d'assainissement et de déclassement d'installations nucléaires.

Ces activités sont profitables aux pays comme l'Arménie, la Bulgarie, la Croatie, la Hongrie, le Kosovo, la Lettonie, la Lituanie, le Maroc, la Pologne, la Roumanie, la Slovaquie, la Slovénie et l'Ukraine.

L'exécution de ces activités permet de construire des contacts précieux, d'où résultent des contrats commerciaux qui sont financés par les pays bénéficiaires de l'aide belge ou par des tiers.

Le règlement (Euratom) 2021/948 du Conseil du 27 mai 2021 instituant un Instrument européen en matière de Coopération internationale pour la Sûreté nucléaire (EI INSC 2021-2027) permet de faire appel à un co-financement (jusqu'à hauteur de 90 %) par des fonds européens pour des projets bilatéraux qui contribuent à la sûreté nucléaire. Le règlement a une portée géographique mondiale, mais la priorité est donnée aux pays adhérents, aux pays candidats et aux pays couverts par la Politique européenne de Voisinage.

Dans cette optique, l'assistance belge à l'amélioration de la sûreté nucléaire dans les pays de l'ancien Bloc de l'Est, en complément aux programmes de l'Union européenne, de la BERD, du G7, d'autres États et d'autres institutions internationales, contribue non seulement à la sûreté dans ces pays et en Europe, mais également à la préservation des connaissances et des compétences des institutions et des entreprises impliquées.

Autres subventions

Un sous-produit de l'énergie nucléaire (fission) est constitué par les radio-isotopes médicaux. Durant de nombreuses années, l'Institut national des Radioéléments (IRE), ensemble avec le SCK CEN (réacteur BR2), ont joué un rôle principal dans ce domaine [dans des circonstances normales, ils couvrent environ 20 % des besoins mondiaux (beaucoup plus dans des circonstances de crise)]. Tant le SCK CEN que l'IRE sont confrontés à de grands défis, tels que la conversion de leurs installations en uranium légèrement enrichi, l'amélioration de la sûreté, la modernisation et la sécurité de leurs installations. Cela demande la mise à disposition des moyens financiers nécessaires.

Centraal- en Oost-Europa in het kader van het Europees instrument EI-INSC, op de volgende gebieden:

- de radiologische bescherming voor medische toepassingen;
- de dosimetrie;
- het beheer van verbruikte ingekapselde radioactieve bronnen;
- de verwerking, karakterisering, verpakking, opslag en berging van radioactief afval;
- de radiologische controle van het grondgebied;
- de sanerings- en ontmantelingsprojecten; van nucleaire installaties.

Die activiteiten komen ten goede aan landen zoals Armenië, Bulgarije, Hongarije, Kosovo, Kroatië, Letland, Litouwen, Marokko, Oekraïne, Polen, Roemenië, Slovenië en Slowakije.

De uitvoering van deze activiteiten laat toe waardevolle contacten op te bouwen, waaruit commerciële contracten voortvloeien die door gefinancierd worden door de Belgische hulp begunstigde landen of door derden.

Verordening (Euratom) 2021/948 van de Raad van 27 mei 2021 tot vaststelling van een Europees Instrument voor Internationale Samenwerking voor Nucleaire Veiligheid (EI INSC 2021-2027) maakt het mogelijk om een beroep te doen op Europese middelen voor de cofinanciering (tot 90%) voor bilaterale projecten die bijdragen tot de nucleaire veiligheid. De verordening heeft een wereldwijde geografische reikwijdte, maar prioriteit wordt verleend aan toetredende landen, kandidaat-lidstaten en landen die onder het Europees Nabuurschapsbeleid vallen.

Hierbij aansluitend draagt de Belgische bijstand aan de verbetering van de nucleaire veiligheid in de vroegere Oostbloklanden, als aanvulling op de programma's van de Europese Unie, van de EBWO, van de G7, van andere staten en van andere internationale instellingen, niet alleen bij aan de veiligheid in deze landen en Europa, maar ook tot het behoud van de kennis en vaardigheid van de betrokken instellingen en bedrijven.

Andere subsidies

Een belangrijk bijproduct van de kernenergie (fissie) wordt gevormd door de medische radio-isotopen. Het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (IRE), samen met het SCK CEN (BR2-reactor), hebben gedurende vele jaren een hoofdrol gespeeld in dit domein [in normale omstandigheden dekken zijn ongeveer 20% van de wereldbehoeften (veel meer in crisisomstandigheden)]. Zowel het SCK CEN als het IRE staan voor grote uitdagingen, zoals de omzetting van hun installaties naar laagverrijkt uranium, de verbetering van de veiligheid, de modernisering en de beveiliging van hun installaties. Dat vergt de ter beschikking stelling van de nodige financiële middelen.

Les universités belges ont toujours été très actives dans la recherche fondamentale de la matière et ont toujours contribué de façon considérable aux activités du C.E.R.N. Ceci a été récompensé avec le prix Nobel de physique belge en octobre 2013.

En plus de l'extension de la connaissance scientifique et du développement complémentaire des lois naturelles, la recherche fondamentale de la matière contribue à la nouvelle technologie de pointe et au progrès économique. Cela justifie la subvention à l'Institut interuniversitaire des Sciences nucléaires (I.I.S.N.) et au Centre Européen de Recherche nucléaire (C.E.R.N.).

Le Comité scientifique des Nations Unies sur les effets des rayonnements atomiques (United Nations Scientific Committee on the Effects of Atomic Radiation - UNSCEAR) a été créé par l'Assemblée générale des Nations Unies (Résolution 913 (X) du 3 décembre 1955). La Belgique est membre de l'UNSCEAR depuis sa fondation. Ce comité scientifique mène des recherches particulièrement pertinentes dans le domaine de la sûreté nucléaire et radiologique, domaine dans lequel la Belgique possède une grande expertise. Ses travaux sont à la base des normes de sûreté appliquées par l'AIEA. Le programmes de travail le plus récent couvre la période 2020 - 2024. Cette contribution est importante pour le fonctionnement du comité scientifique et la diffusion de ses conclusions, de manière durable, compte tenu de la nécessité permanente de collecter des informations sur les rayonnements ionisants et d'analyser leurs effets sur l'homme et l'environnement.

Par ailleurs, un soutien financier est aussi apporté à la promotion de l'expertise belge en médecine nucléaire et en radiothérapie pour soutenir le développement d'un secteur dans lequel notre pays est un leader mondial.

De plus, le gouvernement soutien un programme de recherche visant à étudier les possibilités de production d'électricité et d'hydrogène par SMR d'ici 2040.

Ensuite, le gouvernement a répondu favorablement à une demande d'assistance de l'Ukraine via l'AIEA afin d'assurer la sûreté et la sécurité de ses installations nucléaires, ceci dans le cadre du conflit militaire opposant l'Ukraine à la Russie.

Enfin, une subvention est allouée à l'ONDRAF afin de lui permettre de remplir, dans le respect du principe du pollueur-payeur, les missions qui lui ont été confiées par l'article 179 de la loi du 8 août 1980 relative aux propositions budgétaires 1979 - 1980 et par l'arrêté royal du 30 mars 1981 déterminant les missions et fixant les modalités de fonctionnement de l'organisme public de gestion des déchets radioactifs et des matières fissiles. Ce financement sera notamment utilisé pour la recherche et développement pour la gestion à long

De Belgische universiteiten zijn altijd zeer actief geweest in het fundamenteel onderzoek van de materie en hebben altijd in een aanzienlijke mate bijgedragen tot de activiteiten van het ECKO. Dat werd beloond met de Belgische Nobelprijs fysica in oktober 2013.

Naast de uitbreiding van de wetenschappelijke kennis en de verdere ontwikkeling van de natuurwetten draagt het fundamenteel onderzoek van de materie bij tot nieuwe spitstechnologieën en tot de economische vooruitgang. Dat rechtvaardigt de subsidie aan het Interuniversitair Instituut voor Kernwetenschappen (I.I.K.W.) en aan het Europees Centrum voor Kernonderzoek (ECKO).

Het Wetenschappelijk Comité van de Verenigde Naties inzake de Gevolgen van Atoomstraling (United Nations Scientific Committee on the Effects of Atomic Radiation - UNSCEAR) werd opgericht door de Algemene Vergadering van de Verenigde Naties (resolutie 913 (X) van 3 december 1955). België is lid van UNSCEAR sedert de oprichting. Dit wetenschappelijke comité voert bijzonder relevant onderzoek uit op het vlak van nucleaire en stralingsveiligheid, een domein waarin België veel expertise heeft. Zijn werk ligt aan de basis van de veiligheidsstandaarden die het IAEA toepast. Het meest recente werkprogramma bestrijkt de periode 2020-2024. Deze bijdrage is belangrijk voor de werking van het wetenschappelijk comité en de verspreiding van haar bevindingen, op een duurzame manier, gelet op de voortdurende behoefte om informatie over ioniserende straling te verzamelen en om de effecten ervan op mens en milieu te analyseren.

Daarna wordt er ook financiële steun verleend voor de bevordering van de Belgische deskundigheid op het gebied van nucleaire geneeskunde en bestralingstherapie ter ondersteuning van de ontwikkeling van een sector waarin ons land wereldleider is.

Dan steunt de regering een onderzoeksprogramma om de mogelijkheden van elektriciteits- en waterstofproductie door SMR tegen 2040 te onderzoeken.

Daarnaast heeft de regering positief gereageerd op een verzoek van Oekraïne via de IAEA om bijstand bij het waarborgen van de veiligheid en beveiliging van zijn nucleaire installaties, dit in de context van het militaire conflict tussen Oekraïne en Rusland.

Tot slot wordt een subsidie aan NIRAS toegekend zodat dit overeenkomstig het beginsel dat de vervuiler betaalt, kan voldoen aan de opdrachten die haar werden toevertrouwd door artikel 179 van de wet van 8 augustus 1980 betreffende de begrotingsvoorstellen 1979-1980 en door het koninklijk besluit van 30 maart 1981 tot bepaling van de opdrachten en tot vaststelling van de werkingsmodaliteiten van het overheidsorgaan voor het beheer van radioactieve afvalstoffen en splijtstoffen. Deze financiering zal worden

terme des déchets radioactifs et pour le développement, maintien de l'assise sociétale pour les sites de stockage de déchets radioactifs et éviter la création de nouveaux passifs à charge de l'État fédéral.

gebruikt o.a. voor onderzoek en ontwikkeling met het oog op het langetermijnbeheer van radioactief afval en voor de ontwikkeling en instandhouding van de maatschappelijke basis voor de berging van radioactief afval en om te voorkomen dat er nieuwe passiva voor de federale staat ontstaan.

Moyens mis en œuvre
42.50.31.32.01
42.50.31.32.03
42.50.31.32.04
42.50.31.32.05
42.50.31.32.21
42.50.33.00.07
42.50.33.00.08
42.50.35.20.01
42.50.35.40.07
42.50.35.40.08
42.50.35.40.09
42.50.35.40.10
42.50.35.40.11
42.50.35.40.12
42.50.35.40.20
42.50.41.40.05
42.50.41.40.07
42.50.41.40.09
42.50.41.40.10
42.50.xx.xx.xx
42.50.xx.xx.xx
42.50.44.30.02
42.50.45.50.01
42.50.51.11.01
42.50.51.11.05
42.50.51.11.07
42.50.61.41.03
42.50.61.41.05
42.50.31.22.19
42.50.31.22.20
42.50.61.41.04

Aangewende middelen
42.50.31.32.01
42.50.31.32.03
42.50.31.32.04
42.50.31.32.05
42.50.31.32.21
42.50.33.00.07
42.50.33.00.08
42.50.35.20.01
42.50.35.40.07
42.50.35.40.08
42.50.35.40.09
42.50.35.40.10
42.50.35.40.11
42.50.35.40.12
42.50.35.40.20
42.50.41.40.05
42.50.41.40.07
42.50.41.40.09
42.50.41.40.10
42.50.xx.xx.xx
42.50.xx.xx.xx
42.50.44.30.02
42.50.45.50.01
42.50.51.11.01
42.50.51.11.05
42.50.51.11.07
42.50.61.41.03
42.50.61.41.05
42.50.31.22.19
42.50.31.22.20
42.50.61.41.04

A.B. : 42.50.31.32.01 Subvention dans le cadre du développement de la technologie SMR en Belgique

B.A: 42.50.31.32.01 Subsidie in het kader van de ontwikkeling van de SMR-technologie in België

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	-	50 000	-	-	-	-	-	Vastleggingen
Liquidations	-	-	12 500	12 500	12 500	21 500	-	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :

Le développement des Small Modular Reactors (SMR) pourrait au même titre que d'autres formes d'énergie durable jouer un rôle par rapport à l'objectif de neutralité climatique du système énergétique neutre en 2050.

En tant que pays disposant en autres d'un grand savoir-faire nucléaire, nous ne pouvons pas manquer le train de la recherche sur les SMR. En collaboration avec le SCK-CEN

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

Het ontwikkelen van Small Modular Reactors (SMRs) kan, zoals andere vormen van duurzame energie, een rol spelen op weg naar een klimaat-neutraal energiesysteem in 2050.

Als land met onder andere veel nucleaire knowhow kunnen we de boot van onderzoek naar de SMR's niet missen. We zetten samen met het SCK CEN en eventuele industriële

et d'éventuels partenaires industriels, nous mettons en place un programme de recherche pour étudier les possibilités de production d'électricité et d'hydrogène par SMR d'ici 2040.

Le gouvernement reconnaît l'excellence et l'expertise nucléaires présentes dans le pays et encourage la recherche et le développement de nouvelles technologies nucléaires pour diverses applications.

Le gouvernement demande au SCK CEN, éventuellement en coopération avec un acteur privé et / ou des universités, de réaliser une évaluation technologique de tous les types de petits réacteurs modulaires en cours de développement, appelés SMR, et à déterminer dans quelle mesure ils répondent aux principes de (i) sécurité passive, (ii) minimisation des déchets à longue durée de vie, (iii) non-prolifération, (iv) flexibilité, (v) faisabilité économique, (vi) assurabilité économique, (vii) développement durable et (viii) délai de réalisation.

Le gouvernement confie à l'aisbl Myrrha la mission de collaborer avec d'autres autorités, des institutions de recherche et des investisseurs privés sur la technologie SMR, via ou non une participation dans l'aisbl Myrrha.

Un montant de 25 millions d'euros sera mis à disposition chaque année sur la période 2023 - 2026 (décision du conseil des ministres 2021A42450.038).

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Le but du subside est de financer un programme de recherche pour étudier les possibilités de production d'électricité et d'hydrogène par SMR d'ici 2040.

Les entreprises subventionnées ici pour la coopération technique sont le SCK CEN, l'aisbl MYRRHA et des partenaires industriels.

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense :

Un montant annuel fixe est prévu pour cette subvention.

Résultats des années précédentes :

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire) :

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

partners een onderzoeksprogramma op poten waarbij de mogelijkheden van een elektriciteits- en waterstofproductie via SMR tegen 2040 onderzocht wordt.

De regering erkent de aanwezige nucleaire excellentie en expertise in het land en moedigt het onderzoek en ontwikkeling van nieuwe kerntechnologie aan voor diverse toepassingen.

De regering vraagt aan het SCK CEN om, eventueel in samenwerking met een private speler en/of universiteiten, een technology assessment uit te voeren van alle in ontwikkeling zijnde kleine, modulaire reactortypes, zogenaamde SMR's en de mate waarin zij voldoen aan de principes van (i) passieve veiligheid, (ii) minimalisatie van langlevend afval, (iii) non-proliferatie (iv) flexibiliteit, (v) economische haalbaarheid, (vi) economische verzekerbaarheid, (vii) duurzame ontwikkeling en (viii) de realisatietermijn.

De regering geeft aan de ivzw Myrrha de opdracht om eventueel samen met andere overheden, onderzoeksinstellingen en privé-investeerders samen te werken aan de SMR-technologie, al dan niet via een participatie in de ivzw Myrrha.

Over de periode 2023-2026 wordt jaarlijks een bedrag van 25 MEUR vrijgemaakt. (beslissing Ministerraad 2021A42450.038).

Doel van de subsidie/ Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Het doel van de subsidie is de financiering van een onderzoeksprogramma waarbij de mogelijkheden van een elektriciteits- en waterstofproductie via SMR tegen 2040 onderzocht wordt.

De hier gesubsidieerde instellingen voor de technische samenwerking zijn het SCK CEN, de ivzw MYRRHA en industriële partners.

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

Een vast jaarlijks bedrag wordt voorzien voor deze subsidie.

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig):

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Information de gestion non destinée au document parlementaire :

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B. : 42.50.313203 Appel à projets hydrogène

-

Informatie niet bestemd voor het parlementair document:

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A:42.50.313203 projectoproep waterstof

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements Liquidations	0 0	300 000 0	300 000 0	4 000	4 000	24 000	86 000	Vastleggingen Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Qu'est-ce que l'appel à l'innovation Conformément à l'article 18 du règlement (UE) n° 2021/241 établissant le mécanisme de redressement et de résilience, le plan national de redressement et de résilience (PHV) a été proposé le 30 avril 2021. Ce plan vise à accélérer la transition de notre pays vers une croissance plus durable, résiliente et inclusive et comporte six axes stratégiques.
Dans le cadre du premier axe "Climat, durabilité et innovation", l'accent est mis sur le développement d'une économie basée sur l'hydrogène (et d'autres gaz verts). L'une des actions concrètes de ce plan est la création d'un appel à l'innovation dans le but de soutenir les technologies nouvelles et émergentes en se concentrant sur les projets de démonstration. Par cet appel à projet, le gouvernement souhaite allouer un soutien financier aux entreprises qui peuvent ainsi permettre aux nouvelles technologies de passer de la phase de recherche fondamentale à la phase de développement plus pratique. De cette manière, le développement de ces projets innovants peut être accéléré afin qu'ils puissent être adaptés (mis à l'échelle) à une utilisation commerciale plus rapidement. L'objectif est de réduire de cette manière les émissions de CO2 de la Belgique de 50 000 tonnes de CO2 (par an) à partir de 2026. Le gouvernement voit déjà des opportunités dans (mais la portée n'est pas limitée à) des applications concrètes autour de la production durable d'hydrogène par pyrolyse, des navires fonctionnant à l'hydrogène vert et de la capacité d'électrolyse verte. Le développement de l'appel est prévu pour le 15 février 2022. La sélection des projets pour l'appel doit être achevée au plus tard le 30 juin 2022. La mise en œuvre des projets devrait être achevée d'ici le deuxième trimestre de 2026. À cette fin, il convient d'élaborer un cadre qui, d'une part, tienne compte des modalités du PHV et, d'autre part, assure le respect des règles européennes en matière d'aides d'État.-

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné

-

Indicateurs :

-

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Wat is de innovatiecall Overeenkomstig artikel 18 van Verordening (EU) nr. 2021/241 tot instelling van de Faciliteit voor Herstel en Veerkracht is op 30 april 2021 het nationaal Plan voor Herstel En Veerkracht (PHV) voorgesteld. Dit plan heeft als doel om de overgang van ons land naar een duurzamere, veerkrachtigere en inclusievere groei te versnellen en kent zes strategische assen.
Binnen de eerste as van "Klimaat, duurzaamheid en innovatie" is er aandacht voor de ontwikkeling van een economie op basis van waterstof (en andere groene gassen). Eén van de concrete acties binnen dit plan is het opzetten van een innovatiecall met als doel om nieuwe, opkomende technologieën te ondersteunen door te focussen op demonstratieprojecten. Via deze projectoproep wenst de overheid financiële steun toe te kennen aan bedrijven die zo nieuwe technologieën na de fase van fundamenteel onderzoek kunnen laten overgaan tot de meer praktische ontwikkelingsfase. Op die manier kan de ontwikkeling van deze innovatieve projecten versneld worden zodat ze eerder (opgeschaald) geschikt worden voor commercieel gebruik. Doel is om vanaf 2026 op deze manier de Belgische uitstoot van CO2 met 50.000 ton CO2 te verminderen (per jaar). De overheid ziet alvast mogelijkheden in (maar de scope beperkt zich niet tot) concrete toepassingen rond duurzame waterstofproductie via pyrolyse, schepen op groene waterstof en groene elektrolysecapaciteit. De ontwikkeling van de call dient te gebeuren tegen 15 februari 2022. De selectie van de projecten voor de call wordt afgerond tegen 30 juni 2022. De uitvoering van de projecten moet afgerond zijn tegen het tweede kwartaal van 2026. Hiertoe dient een kader te worden uitgewerkt dat enerzijds rekening houdt met de modaliteiten van het PHV en anderzijds verzekert dat de Europese regels inzake staatssteun gerespecteerd worden.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

-

Indicatoren:

-

Méthode de calcul de la dépense :

Résultats des années précédentes :

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

Dans le cadre de l'accélération la mise en place d'une dorsale hydrogène, 300.000 kEUR en crédits d'engagement ont été inscrits à l'occasion du contrôle budgétaire 2022 à l'AB 32.42.50.31.32.03. En raison du retard pris dans ce projet, il est nécessaire de reporter ces crédits d'engagements à 2023. Les crédits en 2022 seront bloqués pour le même montant.

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Information de gestion non destinée au document parlementaire :

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B. : 42.50.313204 développement d'infrastructures d'import d'hydrogène

Berekeningsmethode van de uitgave:

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

In het kader van de versnelling van de implementatie van een backbone werd tijdens de begrotingscontrole 2022 300.000 kEUR aan vastleggingskredieten opgenomen in BA 32.42.50.31.32.03. Vanwege de vertraging in dit project is het noodzakelijk om deze vastleggingskredieten uit te stellen tot 2023. De kredieten in 2022 worden voor hetzelfde bedrag geblokkeerd.

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Informatie niet bestemd voor het parlementair document:

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A:42.50.313204 ontwikkeling van een waterstof import infrastructuur

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements Liquidations	0 0	0 0	10 000 2 000	0 3 000	0 3 000	0 2 000	0 0	Vastleggingen Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Dans le cadre des crédits de l'Axe 5, le Conseil des Ministres, en date du 20/10/2021, a accordé une enveloppe de 10 millions en vue d'un appel à projets pour soutenir le développement d'infrastructures d'import d'hydrogène.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné

-

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense :

Résultats des années précédentes :

-

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

In het kader van As 5 heeft de Ministerraad van 20/10/2021 een enveloppe van 10 miljoen toegekend voor een projectoproep voor de ontwikkeling van een waterstof importinfrastructuur.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

-

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

Resultaten van de vorige jaren:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Information de gestion non destinée au document parlementaire :

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B. : 42.50.313205 électrolyser flexible pour acier vert

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Informatie niet bestemd voor het parlementair document:

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A:42.50.313205 Flexibele electrolyser voor groen staal

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	6 000	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	0	1 000	2 000	2 000	1 000	0	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Dans le cadre des investissements nécessaires à la transition de notre économie, le conseil des ministres du 20/10/2021 avait décidé de réserver une enveloppe de 6.000 kEUR pour le développement d'une électrolyser flexible pour acier vert dans la politique d'investissement de l'axe 5. Vu l'état d'avancement du projet, il est nécessaire de reporter ces crédits à 2023.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné

-

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense :

Résultats des années précédentes :

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

In het kader van de investeringen die nodig zijn voor de transitie van onze economie, heeft de Ministerraad van 20/10/2021 beslist om een enveloppe van 6.000 kEUR te reserveren voor de ontwikkeling van een flexibele elektrolyser voor groen staal in het investeringsbeleid van As 5. Gezien de voortgang van het project is het noodzakelijk deze kredieten uit te stellen tot 2023.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

-

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Information de gestion non destinée au document parlementaire :

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B. : 42.50.31.32.21 Subvention aux entreprises belges dans le cadre de l'aide belge à l'amélioration de la sûreté nucléaire dans les pays de l'Europe centrale et orientale et dans le cadre de l'instrument européen EI - INSC

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Informatie niet bestemd voor het parlementair document:

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.50.31.32.21 Toelage aan de Belgische ondernemingen in het kader van de hulp van België ter verbetering van de nucleaire veiligheid in de landen van Centraal- en Oost-Europa en in het kader van het Europees instrument EI-INSC

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	538	588	588	588	588	588	588	Vastleggingen
Liquidations	638	688	688	688	688	688	688	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :

Au niveau international, plusieurs plans d'action du G7 pour l'amélioration de la sûreté et de la sécurité des installations et matières nucléaires dans les pays de l'Europe centrale et orientale et de la Communauté des États Indépendants (CEI) ont été adoptés dans les années nonante. D'autres actions furent prises dans le cadre du « Partenariat mondial contre la prolifération des armes de destruction massive et des matières connexes ».

Les plans d'action ont conduit à différentes initiatives qui sont financées par des fonds gérés par la Banque européenne pour la Reconstruction et le Développement (BERD / EBRD), à savoir :

- *Nuclear Safety Account* (NSA) depuis 1993 ;
- *Chernobyl Safety Fund* (CSF) depuis 1997 ;
- *Bohunice International Decommissioning Support Fund* (BIDSF) depuis 2001 ;
- *Ignalina International Decommissioning Support Fund* (IIDSF) depuis 2001 ;
- *Kozloduy International Decommissioning Support Fund* (KIDSF) depuis 2001 ;
- *Nuclear Window* (NW) *of the Northern Dimension Environmental Partnership* (NDEP) depuis 2003 ;
- *Environmental Remediation Account for Central Asia* (ERA) depuis 2015;
- *International Chernobyl Cooperation Account* (ICCA) depuis 2021.

Au niveau européen, la fermeture et le déclassement d'installations nucléaires jugées dangereuses étaient une condition préalable à l'adhésion à l'UE pour les pays d'Europe

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

Op internationaal vlak werden verschillende actieplannen van de G7 ter verbetering van de veiligheid en de beveiliging van de nucleaire installaties en materialen in de landen van Centraal- en Oost-Europa en van het Gemenebest van Onafhankelijke Staten (GOS) vastgesteld in de jaren negentig. Andere acties werden ingesteld in het kader van het « Wereldwijd Partnerschap tegen de verspreiding van wapens en materiaal voor massavernietiging ».

De genoemde actieplannen hebben geleid tot verschillende initiatieven gefinancierd via fondsen die beheerd worden door de Europese Bank voor Wederopbouw en Ontwikkeling (EBWO/EBRD), namelijk:

- *Nuclear Safety Account* (NSA) sedert 1993;
- *Chernobyl Safety Fund* (CSF) sedert 1997;
- *Bohunice International Decommissioning Support Fund* (BIDSF) sedert 2001;
- *Ignalina International Decommissioning Support Fund* (IIDSF) sedert 2001;
- *Kozloduy International Decommissioning Support Fund* (KIDSF) sedert 2001;
- *Nuclear Window (NW) of the Northern Dimension Environmental Partnership* (NDEP) sedert 2003;
- *Environmental Remediation Account for Central Asia* (ERA) sedert 2015;
- *International Chernobyl Cooperation Account* (ICCA) sedert 2021.

Op Europees vlak behoorde de sluiting en ontmanteling van onveilig geachte nucleaire installaties voor de landen van Centraal- en Oost-Europa tot de toetredingsvoorwaarden tot

centrale et orientale. L'UE s'est engagée à assister la Bulgarie, la Lituanie et la Slovaquie pour absorber la charge financière exceptionnelle qu'implique le processus de déclassement.

Par la décision 1999/819/Euratom de la Commission, l'UE a adhéré à la Convention de 1994 sur la sûreté nucléaire. Par la décision 2005/510/Euratom de la Commission, l'UE a également adhéré à la Convention commune sur la sûreté de la gestion du combustible usé et sur la sûreté de la gestion des déchets radioactifs. Afin de maintenir et de promouvoir les améliorations constantes apportées à la sûreté nucléaire et à sa réglementation, le Conseil a adopté la directive 2009/71/Euratom et la directive 2011/70/Euratom. Ces directives, ainsi que les normes strictes en matière de sûreté nucléaire et de gestion des déchets radioactifs et du combustible usé qui sont mises en œuvre dans la Communauté, sont des exemples qui peuvent encourager les pays tiers à adopter des normes strictes similaires.

Les programmes de soutien de l'UE ont été définis dans :

- Règlement (Euratom) No 1368/2013 du Conseil du 13 décembre 2013 relatif au soutien de l'Union en faveur des programmes d'assistance au déclassement d'installations nucléaires en Bulgarie et en Slovaquie, et abrogeant les règlements (Euratom) no 549/2007 et (Euratom) no 647/2010 ;
- Règlement (Euratom) No 1369/2013 du Conseil du 13 décembre 2013 relatif au soutien de l'Union en faveur du programme d'assistance au déclassement d'installations nucléaires en Lituanie, et abrogeant le règlement (CE) n o 1990/2006 ;
- Règlement (Euratom) No 237/2014 du Conseil du 13 décembre 2013 instituant un instrument relatif à la coopération en matière de sûreté nucléaire ;
- Règlement (Euratom) 2021/948 du Conseil du 27 mai 2021 instituant un Instrument européen relatif à la Coopération internationale en matière de Sûreté nucléaire (EI INSC), complétant l'instrument de voisinage, de coopération au développement et de coopération internationale - Europe dans le monde, sur la base du traité instituant la Communauté européenne de l'énergie atomique, et abrogeant le règlement (Euratom) no 237/2014.

Bien qu'un grand progrès ait déjà été accompli en ce qui concerne l'amélioration de la sûreté nucléaire dans les pays de l'ancien Bloc de l'Est, on constate toujours un grand besoin d'aide dans ces pays.

L'innovation la plus importante du règlement du Conseil instituant un Instrument européen de Coopération internationale pour la Sûreté nucléaire (EI INSC 2021-2027), est que les États membres sont invités à proposer des projets qui, s'ils sont acceptés, peuvent être financés à hauteur de 90 % avec des fonds européens, ce qui renforce considérablement les ressources que les États membres peuvent déployer individuellement pour des projets

de EU. De EU heeft toegezegd om Bulgarije, Litouwen en Slowakije bijstand te verlenen bij het dragen van de uitzonderlijke financiële last die het ontmantelingsproces met zich meebrengt.

Bij Besluit 1999/819/Euratom van de Commissie is de EU toegetreden tot het Verdrag inzake nucleaire veiligheid van 1994. Bij Beschikking 2005/510/Euratom van de Commissie is de EU ook toegetreden tot het Gezamenlijk Verdrag inzake de veiligheid van het beheer van bestraalde splijtstof en inzake de veiligheid van het beheer van radioactief afval. Met het oog op het in stand houden en bevorderen van een continue verbetering van de nucleaire veiligheid en de bijbehorende regelgeving, heeft de Raad Richtlijn 2009/71/Euratom vastgesteld. Daarnaast heeft de Raad op 19 juli 2011 Richtlijn 2011/70/Euratom vastgesteld. Deze richtlijnen vormen, samen met de hoge normen voor nucleaire veiligheid en voor het beheer van radioactief afval en verbruikte splijtstof zoals die in de Gemeenschap ten uitvoer zijn gelegd, goede voorbeelden om derde landen aan te sporen vergelijkbare hoge normen vast te stellen.

De steunprogramma's van de EU werden vastgelegd in:

- Verordening (Euratom) Nr. 1368/2013 van de Raad van 13 december 2013 betreffende steun van de Unie aan de bijstandsprogramma's voor de ontmanteling van nucleaire installaties in Bulgarije en Slowakije, en houdende intrekking van Verordeningen van de Raad (Euratom) nr. 549/2007 en (Euratom) nr. 647/2010;
- Verordening (Euratom) Nr. 1369/2013 van de Raad van 13 december 2013 betreffende steun van de Unie aan de bijstandsprogramma's voor de ontmanteling van nucleaire installaties in Litouwen en houdende intrekking van Verordening (EG) nr. 1990/2006;
- Verordening (Euratom) Nr. 237/2014 van de Raad van 13 maart 2013 tot vaststelling van een instrument voor samenwerking op het gebied van nucleaire veiligheid (ISNV);
- Verordening (Euratom) 2021/948 van 27 mei 2021van de Raad tot vaststelling van een Europees Instrument voor Internationale Samenwerking inzake Nucleaire Veiligheid (EI INSC), ter aanvulling van het Instrument voor nabuurschapsbeleid, ontwikkeling en internationale samenwerking - Europa in de wereld, op basis van het Verdrag tot oprichting van de Europese Gemeenschap voor Atoomenergie, en tot intrekking van Verordening (Euratom) nr. 237/2014.

Alhoewel reeds een grote vooruitgang werd geboekt inzake de verbetering van de nucleaire veiligheid in de vroegere Oostbloklanden, wordt in deze landen nog een grote behoefte aan hulp vastgesteld.

De belangrijkste vernieuwing van de Verordening van de Raad tot vaststelling van een Europees Instrument voor Internationale Samenwerking voor Nucleaire Veiligheid (EI INSC 2021-2027) is dat de lidstaten worden opgeroepen om projecten voor te stellen die, indien aanvaard, tot 90% met Europese middelen kunnen worden gefinancierd, wat een aanzienlijke versterking is van de middelen die de lidstaten individueel kunnen inzetten voor bilaterale projecten. Een

bilatéraux. Assurer un niveau élevé de sûreté nucléaire dans l'Union ne peut être atteint qu'en atteignant cet objectif dans des pays extérieurs à l'Union. La proposition de règlement a donc une portée géographique mondiale, mais la priorité est donnée aux pays adhérents, aux pays candidats et aux pays couverts par la Politique européenne de Voisinage.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Les entreprises subventionnées ici pour la coopération technique et pour les programmes bilatéraux sont l'IRE, TECNUBEL et TRACTEBEL Engineering.

Indicateurs : -

Méthode de calcul de la dépense :

Un montant annuel fixe est prévu pour cette coopération internationale.

Résultats des années précédentes :

Les pays bénéficiaires sont très reconnaissants pour l'assistance fournie et proposent chaque année de nouveaux projets dans quelques domaines spécifiques.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire) : -

Impact Genre :

Note genre - catégorie 2 (si nécessaire) : -

Commentaire Genre - catégorie 3 (si nécessaire) : -

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles : -

A.B : 42.50.41.40.12 Subvention pour le projet MYRRHA - Phase I Construction AISBL (AB 42.50.33.00.07 jusqu'à 2022)

hoog niveau van nucleaire veiligheid in de Unie waarborgen kan alleen door dit doel ook in landen buiten de Unie te verwezenlijken. De voorgestelde verordening heeft daarom een wereldwijde geografische reikwijdte, maar prioriteit wordt verleend aan toetredende landen, kandidaat-lidstaten en landen die onder het Europees Nabuurschapsbeleid vallen.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De hier gesubsidieerde instellingen voor de technische samenwerking en voor de bilaterale programma's zijn het IRE, TECNUBEL en TRACTEBEL Engineering.

Indicatoren: -

Berekeningsmethode van de uitgave:

Een vast jaarlijks bedrag wordt voorzien voor deze internationale samenwerking.

Resultaten van de vorige jaren:

De begunstigde landen zijn zeer dankbaar voor de verstrekte hulp en stellen ieder jaar nieuwe projecten voor in enkele specifieke domeinen.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig): -

Gender Impact:

Gender nota - categorie 2 (indien nodig): -

Gender opmerking - categorie 3 (indien nodig): -

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen: -

B.A.: 42.50.41.40.12 Subsidie voor het MYRRHA-project - Gedeelte I Bouw IVZW (BA 42.50.33.00.07 tot en met 2022)

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements		32 600	20 350	17 350	8 050	7 900	6 350	Vastleggingen
Liquidations		32 600	20 350	17 350	8 050	7 900	6 350	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :

En septembre 2018, poursuivant la mise en œuvre de l'accord de gouvernement, les décisions déjà prises dans le passé en 2010 et en 2015, et en parfaite intégration avec les domaines « recherche et innovation », « médical » et « énergie » du Pacte national d'investissement stratégique initié par le gouvernement, et sur proposition des ministres compétents pour l'Économie, l'Énergie et la Politique scientifique, le Conseil des ministres a décidé de réaliser en Belgique une nouvelle grande infrastructure de recherche sur le site du SCK-CEN à Mol : MYRRHA (Multipurpose Hybrid Research Reactor for High tech Applications).

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

In september 2018 besliste de ministerraad om in België een belangrijke nieuwe onderzoeksinfrastructuur te bouwen op de SCK CEN site in Mol: MYRRHA (Multipurpose Hybrid Research Reactor for High tech Applications). Deze beslissing kadert in de uitvoering van het regeerakkoord, de eerdere beslissingen in 2010 en 2015, de perfecte integratie met de domeinen « onderzoek en innovatie », « geneeskunde » en « energie » van het Nationaal Pact voor Strategische Investeringen op initiatief van de regering, en het voorstel van de ministers bevoegd voor Economie, Energie en Wetenschapsbeleid.

L'AISBL MYRRHA est opérationnelle depuis début 2022.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Les subventions attribuées sur cette allocation de base sont destinées au financement de la construction de la première phase du projet MYRRHA.

Le gouvernement a pris la décision de constituer une AISBL (association internationale sans but lucratif) comme structure d'accueil, dans le but de promouvoir le projet et de développer la participation de partenaires internationaux intéressés.

Indicateurs : -

Méthode de calcul de la dépense :

Les montants en valeur courante sont obtenus à partir de ceux de la note CMR 07-09-2018 Note du 06-09-2018 (2010A42450.003) exprimés en MEUR en valeur constante 2018 et sont actualisés dans les conditions économiques 2021 en supposant une inflation de 2 %.

Pour la période 2019 - 2026, ces montants sont à répartir de manière égale et à inscrire à l'allocation de base Économie 42.50.41.40.07 « Subvention supplémentaire au Centre d'Étude de l'Énergie Nucléaire (SCK CEN) pour le projet MYRRHA » et à l'allocation de base SPP politique Scientifique 60.16.41.40.40 « Subside SCK CEN - projet Myrrha ». L'indexation des montants a été actée à l'occasion du contrôle budgétaire 2022 à partir de l'année 2023.

Toutefois, il conviendra dès que possible qu'une décision politique soit prise relative aux modalités de cette indexation, qui n'a pour l'instant pas été appliquée comme initialement prévu.

Un compte bancaire spécifique a été ouvert auprès de Bpost sous la dénomination « MYRRHA AISBL » sous le numéro de compte courant BE41 6790 0386 1610.

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Information de gestion non destinée au document parlementaire :

-

De IVZW MYRRHA is operationeel sinds begin 2022.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De op deze basisallocatie toegekende subsidies zijn bestemd voor de financiering van het bouwen van de eerste fase van het MYRRHA-project.

De regering heeft beslist om een IVZW (internationale vereniging zonder winstoogmerk) op te richten, met als doel het project te promoten en de deelname van geïnteresseerde internationale partners te bevorderen.

Indicatoren: -

Berekeningsmethode van de uitgave:

De bedragen in courante waarde zijn verkregen uit de bedragen van de nota CMR 07-09-2018 Nota van 06-09-2018 (2010A42450.003), die uitgedrukt zijn in MEUR in constante waarde 2018 en zijn geactualiseerd onder de economische omstandigheden van 2021, uitgaande van een inflatie van 2%.

Voor de periode 2019-2026 zijn deze bedragen gelijk te verdelen en in te schrijven voor de basisallocatie Economie 42.50.41.40.07 « Aanvullende subsidie aan het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN) voor het MYRRHA-project » en de basisallocatie van de FOD Wetenschapsbeleid 60.16.41.40.40 « Subsidie SCK CEN - Myrrha-project ». De indexatie van de bedragen is vastgelegd tijdens de begrotingscontrole 2022 vanaf het jaar 2023.

Nochtans moet er zo spoedig mogelijk een politiek besluit worden genomen over de modaliteiten van deze indexering, die tot dusver niet is toegepast zoals oorspronkelijk gepland.

Er is een specifieke bankrekening geopend bij Bpost onder de naam "MYRRHA AISBL" met het zichtrekeningnummer BE41 6790 0386 1610.

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Informatie niet bestemd voor het parlementair document:

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B. : 42.50.33.00.08 Subvention pour la promotion de l'expertise belge dans les applications médicales

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A:42.50.33.00.08 Subsidie voor de bevordering van Belgische deskundigheid in medische toepassingen

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements Liquidations		40 40	40 40	40 40	40 40	40 40	40 40	Vastleggingen Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

-

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné

La Belgique est le seul pays au monde à disposer, pour chaque maillon nécessaire de la chaîne de la médecine nucléaire, de la recherche, de l'expertise, de l'innovation et des principales activités opérationnelles dans ce domaine. Ces maillons constituent ensemble la chaîne de production, de séparation et de purification de radio-isotopes médicaux, leur transport, la fabrication de générateurs, le marquage des vecteurs diagnostiques ou thérapeutiques, les études précliniques et tout le matériel nécessaire à cette fin, jusqu'à leur application dans la pratique médicale.

Il est important de promouvoir l'expertise exceptionnelle de la Belgique tant au niveau national qu'international, à créer des réseaux et à aider les partenaires extérieurs à établir des contacts avec nos experts les plus indiqués.

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense :

L'organisation des activités mentionnées ci-dessus nécessite des ressources pour supporter les coûts de promotion. Les ressources nécessaires sont estimées comme suit :

- Événements de réseautage et symposiums : 10 000 € ;
- Activités d' 'éducation et de formation' : 3.000 € ;
- Courtes périodes de stages : 3.000 € ;
- Participation à des congrès et missions sur le plan international en tant que vitrine de l'expertise belge : 7.500 € ;
- Consommables : 1.500 € ;
- Soutien administratif : 15.000 €.

Afin d'assurer le contrôle de l'utilisation de ces moyens financiers, un compte bancaire spécifique sera ouvert.

Résultats des années précédentes :

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

-

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

-

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Als enig land in de wereld beschikt België voor elke noodzakelijke schakel in de nucleaire geneeskunde over het onderzoek, de expertise, de innovatie en de belangrijkste operationele activiteiten ter zake. Die schakels vormen samen de keten van productie over scheiding en zuivering van medische radio-isotopen, hun vervoer, het maken van generatoren, de merking van diagnostische of therapeutische dragers, preklinische studies en alle apparatuur die daartoe nodig is, tot uiteindelijk de toepassing in de medische praktijk.

Het is belangrijk om de uitzonderlijke Belgische expertise zowel nationaal als internationaal te promoten, netwerken uit te bouwen en externe partners contacten te helpen leggen met onze meest aangewezen experten.

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

Voor de organisatie van bovengenoemde activiteiten zijn middelen nodig om de promotiekosten te dekken. De benodigde middelen worden als volgt geraamd:

- Networking events en symposia: 10.000 €;
- 'Education and training' activiteiten: 3.000 €;
- Korte stages: 3.000 €;
- Deelname aan internationale congressen en missies als uitstelraam van de Belgische expertise: 7.500 €;
- Consumables: 1.500 €;
- Administratieve hulp: 15.000 €.

Teneinde de controle omtrent de besteding van deze middelen te verzekeren zal een specifieke bankrekening worden geopend.

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Information de gestion non destinée au document parlementaire :

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Informatie niet bestemd voor het parlementair document:

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

A.B. : 42.50.352001 Achat statistiques énergie renouvelable

B.A:42.50.352001 aankoop statistieken hernieuwbare energie

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	29 250	0	16 800	14 625	13 125	14 250	0	Vastleggingen
Liquidations	22 336	0	16 800	14 625	13 125	14 250	0	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Le Conseil des ministres du 20 mai 2022 a décidé d'approuver un accord pour le transfert statistique de l'énergie produite à partir de sources renouvelables entre la Belgique et le Danemark pour la période 2021 – 2025.
L'accord prévoit un transfert statistique fixe d'énergie produite à partir de sources renouvelables et en outre un transfert supplémentaire optionnel, toujours au prix de €12,5/MWh. Ce montant est indexé en fonction de l'indice des prix à la consommation danois de l'année à laquelle le transfert se rapporte, et qui sera notifié l'année suivante.
Les montants ci-dessous correspondent aux quantités maximales qui pourront être achetées chaque année en fonction du contrat approuvé (fixe + optionnel). Lors du contrôle budgétaire, il sera possible d'ajuster ces montants en fonction de l'évolution de l'indice des prix à la consommation danois et le déficit définitivement déterminé de l'année écoulée.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De Ministerraad van 20 mei 2022 besliste tot goedkeuring van een akkoord voor de statistische overdracht van energie opgewekt uit hernieuwbare bronnen tussen België en Denemarken voor de periode 2021-2025.
Het akkoord strekt tot een vaste statistische overdracht van energie opgewekt uit hernieuwbare bronnen en daarnaast tot een optionele bijkomende overdracht, telkens aan een prijs van €12,5/MWh. Dit bedrag wordt geïndexeerd volgens de Deense consumentenprijsindex van het jaar waarop de overdracht betrekking heeft, en die het daaropvolgende jaar betekend wordt.
De bedragen hieronder stemmen overeen met de maximale hoeveelheden die per jaar aangekocht kunnen worden volgens het goedgekeurde contract (vast + optioneel). Bij de begrotingscontrole kunnen deze bedragen aangepast worden in functie van de evolutie van de Deense consumentenprijsindex en het definitief vastgestelde tekort van het voorbijgaande jaar.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné

-

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense :

Résultats des années précédentes :

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

-

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Information de gestion non destinée au document parlementaire :

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B. : 42.50.35.40.07 Cotisation de la Belgique au Centre européen de Recherche nucléaire (C.E.R.N.) à Genève

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Informatie niet bestemd voor het parlementair document:

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.50.35.40.07 Bijdrage van België aan het Europees Centrum voor Kernonderzoek (ECKO) te Genève

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	29 869	31 274	31 274	31 274	31 274	31 274	31 274	Vastleggingen
Liquidations	29 869	31 274	31 274	31 274	31 274	31 274	31 274	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :

La loi du 6 juillet 1954, modifiée par la loi du 19 janvier 1970, a approuvé la Convention pour l'établissement de l'organisation européenne pour la recherche nucléaire, l'annexe, le protocole financier annexé et l'acte final, signés à Paris le 1er juillet 1953. L'article VII de la Convention stipule que chaque état membre doit contribuer aux dépenses d'immobilisation et de fonctionnement de l'Organisation.

Le Règlement financier de l'Organisation qui stipule que les modalités de règlement de la contribution des États membres sont les suivantes : 50 % au plus tard le 10 février de l'exercice financier en cours et 50 % au plus tard le 10 juin de l'exercice financier en cours.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Le Centre européen de recherche nucléaire est une organisation intergouvernementale européenne. Pour l'exécution de la recherche et des expériences, le C.E.R.N. exploite plusieurs installations, dont le synchrotron-cyclotron, le proton-synchrotron, le super proton synchrotron et le Large Hadron Collider (LHC) (une série d'accélérateurs de particules, équipés de différents détecteurs).

L'organisation s'occupe de la recherche scientifique fondamentale, en particulier de la physique fondamentale. La recherche aspire à la découverte des constituants et des lois de l'univers, c'est-à-dire à une meilleure compréhension des lois de la nature. On veut obtenir des réponses sur la façon dont les particules acquièrent leur masse, la matière noire de l'univers, le rapport matière-antimatière, l'état de la matière quelques fractions après le « Big Bang » (conditions créées dans le LHC). Les expériences exécutées permettent entre

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

De wet van 6 juli 1954, gewijzigd door de wet van 19 januari 1970, heeft het Verdrag tot oprichting van de Europese Organisatie voor kernfysisch onderzoek, de bijlage, het bijgevoegd financieel protocol en de slotakte, ondertekend op 1 juli 1953, te Parijs, goedgekeurd. Het artikel VII van het Verdrag bepaalt dat elke lidstaat moet bijdragen tot de kapitaals- en werkingsuitgaven van de Organisatie.

Het financieel reglement van de Organisatie, waarin is bepaald dat de voorwaarden voor de betaling van de bijdrage van de lidstaten als volgt zijn vastgesteld: 50% voor 10 februari van het lopende begrotingsjaar en 50% voor 10 juni van het lopende begrotingsjaar.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Het Europees Centrum voor kernfysisch onderzoek (ECKO) is een intergouvernementele Europese Organisatie. Voor de uitvoering van het onderzoek en de experimenten baat het ECKO verschillende installaties uit, waaronder de Synchrotron-cyclotron, de proton-synchrotron, de Super Proton Synchrotron en de Large Hadron Collider (LHC) (een reeks deeltjesversnellers, uitgerust met verschillende detectoren).

De organisatie houdt zich bezig met het fundamenteel wetenschappelijk onderzoek, in het bijzonder de fundamentele fysica. Het onderzoek streeft naar de ontdekking van de bouwstenen en de wetten van het heelal, m.a.w. naar een beter begrip van de natuurwetten. Men wil antwoorden bekomen over: de manier waarop de deeltjes hun massa verkrijgen, de zwarte materie van het heelal, de verhouding materie/antimaterie, de toestand van de materie enkele fracties na de « Big Bang » (omstandigheden geschapen in de LHC).

autres ce qui suit : affinement de la compréhension du modèle standard et vérification de la plupart des hypothèses en physique des 50 dernières années. La compréhension croissante de l'univers contribue à l'accroissement de la connaissance et à l'évolution technologique de la société.

Pour la construction des installations et l'exécution des expériences au C.E.R.N., beaucoup de technologies de pointe doivent être améliorées. Les technologies développées trouvent des applications dans la médecine et dans l'industrie (des détecteurs de particules visualisent l'activité cérébrale, ils permettent de valider de nouveaux médicaments lors d'essais précliniques ou de confirmer l'efficacité de traitements contre le cancer ; des technologies liées au laser ont été développées sur base des résultats des expériences, il y a de multiples applications dans des domaines variés, tels que : télécommunication, chirurgie, informatique. Au C.E.R.N., le « world wide web » (www) a été développé (entre autres par un ingénieur belge). Pour le traitement des données produites par les expériences au LHC, le projet de grille de calcul a été développé.

Dans les prochaines années, l'inscription budgétaire pour la contribution belge au C.E.R.N. pourra être maintenue environ au même niveau que celui des dernières années. Ces inscriptions incluent une certaine réserve pour tenir compte de fluctuations possibles de la quote-part belge dans les coûts totaux et de la valeur de l'euro par rapport au franc suisse.

La contribution de la Belgique au C.E.R.N. revient dans une mesure considérable à la Belgique. Ceci est basé sur ce qui suit :

- personnel : les Belges ont toujours été clairement présents dans toutes les catégories professionnelles du C.E.R.N. Actuellement, plus de 250 Belges travaillent au C.E.R.N. ou en relation avec le C.E.R.N. : ingénieurs-es, administrateurs-trices, scientifiques, étudiants-es, etc. La Belgique a apporté diverses contributions significatives à la physique expérimentale des particules. Des équipes belges sont impliquées dans d'importantes expériences utilisant les accélérateurs et collisionneurs au C.E.R.N. Un accomplissement marquant fut la contribution de la Belgique à l'expérience des neutrinos de Gargamelle au synchrotron à protons du C.E.R.N., qui a permis de découvrir le courant neutre faible.

- retour industriel : pour l'achat de biens et services par le C.E.R.N., la Belgique a été un pays « en équilibre » (retour industriel du même niveau que la contribution). Les 34 entreprises belges sélectionnées ont participé à des séances d'information sur le C.E.R.N., se sont informées sur la manière de faire des affaires et de conclure des contrats avec le C.E.R.N. et ont pris part à diverses réunions face à face avec le personnel spécialisé du C.E.R.N. Lors de la construction du LHC, l'achat était très élevé (beaucoup plus élevé que la contribution). Dans les dernières années, cet achat a diminué en raison de l'absence de grands projets de

De uitgevoerde experimenten zullen onder meer het volgende toelaten: verfijning van het begrip van het standaardmodel en controle van het merendeel van de hypothesen in de natuurkunde van de laatste 50 jaar. Het groeiend inzicht in het heelal draagt bij tot de uitbreiding van de kennis en de technische ontwikkeling van de maatschappij.

Voor de bouw van de installaties en de uitvoering van de experimenten op het ECKO moeten vele spitstechnologieën verbeterd worden. De ontwikkelde technologieën vinden toepassingen in de geneeskunde en in de industrie (deeltjesdetectoren maken de hersenactiviteit zichtbaar; zij laten toe nieuwe medicijnen te valideren bij preklinische testen of de doeltreffendheid van behandelingen van kanker te bevestigen; lasertechnologieën werden ontwikkeld op basis van de resultaten van de experimenten; er zijn vele toepassingen in verschillende domeinen, zoals: telecommunicatie, informatica, chirurgie. Op het ECKO werd het « world wide web » (www) ontwikkeld (onder meer door een Belgisch ingenieur). Voor de verwerking van de gegevens geproduceerd door de experimenten op de LHC werd het rekenroosterproject ontwikkeld.

In de eerstkomende jaren zal de begrotingsinschrijving voor de Belgische bijdrage aan het ECKO ongeveer op hetzelfde niveau kunnen gehandhaafd worden als in de laatste jaren. Deze inschrijvingen sluiten een zekere reserve in om rekening te houden met mogelijke schommelingen van het Belgisch aandeel in de totale kosten en van de waarde van de euro ten opzichte van de Zwitserse frank.

De bijdrage van België aan het ECKO keert in aanzienlijke mate terug naar België. Dat is gebaseerd op het volgende:

- personeel: de Belgen zijn altijd duidelijk aanwezig geweest in alle beroepscategorieën van het ECKO. Meer dan 250 Belgen werken huidig bij het ECKO of in samenwerking met het ECKO: ingenieurs, bestuurders, wetenschappers, studenten, enz. België heeft verschillende belangrijke bijdragen geleverd aan de experimentele deeltjesfysica. Belgische teams zijn betrokken bij belangrijke experimenten met versnellers en colliders bij het ECKO. Een belangrijke prestatie was de bijdrage van België aan het Gargamelle neutrino experiment in het ECKO protonsynchrotron, dat leidde tot de ontdekking van de zwakke neutrale stroom.

- industriële terugvloeiing: voor de aankoop van goederen en diensten door het ECKO was België een land « in evenwicht » (industriële terugvloeiing van hetzelfde niveau als de bijdrage). De 34 geselecteerde Belgische bedrijven namen deel aan informatiesessies over het ECKO, leerden over het zakendoen en het afsluiten van contracten met het ECKO en namen deel aan verschillende persoonlijke ontmoetingen met het gespecialiseerde personeel van het ECKO. Tijdens de bouw van de LHC was de aankoop zeer hoog (veel hoger dan de bijdrage). In de laatste jaren is deze aankoop gedaald wegens de afwezigheid van grote

construction au C.E.R.N. Le LHC est à l'arrêt depuis le 3 décembre 2018, le complexe d'accélérateurs du C.E.R.N restera à l'arrêt pendant environ deux ans pour d'importants travaux de rénovation et d'amélioration. L'achat augmentera de nouveau dans les années à venir, quand des travaux techniques auront lieu sur le LHC. Les achats du C.E.R.N. contribuent au transfert technologique et à l'augmentation du niveau technologique. En Belgique, des contrats importants ont été conclus avec des entreprises belges dans différents domaines (mécanique de haute précision, électronique, moulages plastiques spéciaux, etc.).

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense :

Le budget du C.E.R.N. pour l'année 2023 n'a pas encore été déterminé.

Sur base de la contribution de la Belgique au budget 2022 du C.E.R.N. qui s'élevait à 32.668.100 CHF, du taux de change qui a sensiblement évolué de manière défavorable ces derniers temps, des données provisoires actuellement disponibles (le niveau estimé de la quote-part belge en 2023 et l'évolution présumée de la valeur du franc suisse par rapport à l'euro) et du taux de change 1 EUR = 1,0278 CHF fixé dans la circulaire budgétaire CC/433/2022/98/001 du 01/04/2022, le montant à inscrire au budget de l'année 2023 égal à 32.000 kEUR devrait suffire. Toutefois, il est proposé de maintenir l'inscription budgétaire de 2022 en 2023 et d'ajuster les moyens nécessaires à l'occasion du contrôle budgétaire.

Résultats des années précédentes :

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire) :

-

Impact Genre :

Note genre - catégorie 2 (si nécessaire) : -

Commentaire Genre - catégorie 3 (si nécessaire) : -

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

bouwprojecten op het ECKO. De LHC is sinds 3 december 2018 stilgelegd, het versnellercomplex van het ECKO zal nog ongeveer twee jaar stilgelegd blijven voor grote renovatie- en verbeteringswerken. De aankoop zal terug stijgen in de komende jaren als technische werkzaamheden zullen plaatshebben op de LHC. De aankopen van het ECKO dragen bij tot de technologische overdracht en het optrekken van het technologisch niveau. In België werden belangrijke contracten afgesloten met Belgische ondernemingen in verschillende domeinen (hoge precisiemechanica, elektronica, speciale kunststofvormen, enz.).

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

Het budget van het ECKO voor het jaar 2023 is nog niet vastgesteld.

Op basis van de Belgische bijdrage aan de begroting 2022 van het ECKO die CHF 32.668.100 bedroeg, de wisselkoers die de laatste tijd aanzienlijk ongunstig is geëvolueerd, de voorlopige gegevens die momenteel beschikbaar zijn (het geschatte niveau van de Belgische quota in 2023 en de veronderstelde evolutie van de waarde van de Zwitserse frank ten opzichte van de euro) en de wisselkoers 1 EUR = 1,0278 CHF vastgelegd in de begrotingscirculaire CC/433/2022/98/001 van 01/04/2022, zou het voor 2023 in de begroting op te nemen bedrag van 32.000 kEUR moeten volstaan. Er wordt echter voorgesteld de begrotingsinschrijving voor 2022 in 2023 te handhaven en de nodige middelen ter gelegenheid van de begrotingscontrole aan te passen.

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig):

-

Gender Impact:

Gender nota - categorie 2 (indien nodig): -

Gender opmerking - categorie 3 (indien nodig): -

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

A.B.: 42.50.354008 R&D Energie

B.A: 42.50.354008 R&D Energie

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	36	155	155	155	155	155	155	Vastleggingen
Liquidations	36	155	155	155	155	155	155	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Ce crédit servira à financer les différentes participations de la Belgique aux « Technology Collaboration Programmes »

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit krediet zal worden gebruikt om de verschillende bijdragen van België tot de "Technology Collaboration Programmes"

(TCP, avant « Implementing Agreements ») de l'Agence Internationale de l'Énergie et les participations fédérales à la mise en œuvre de différents projets à vocation européenne, dans le cadre du groupe de Concertation Etat – Régions pour l'Énergie (CONCERE).

En 2021, les contributions aux TCPS et autres accords de coopération ci-dessous seront renouvelées conformément aux engagements internationaux du pays.

Dans ce cadre, le SPF Économie (DG Énergie) participe aux TCPs suivants:

- International Smart Grid Action Network (ISGAN)
- Demand-side management (DSM)
- Ocean energy systems (OES)
- IEA Wind

TCP	budget	€
DSM (Demand Side Management	10.000 €	10.000
IEAWind	4.738 USD	3.909
IEAWind Task 11*	3.967 CHF	3.681
IEAOES (Ocean Energy Systems)	7.000 €	7.000
ISGAN (International Smart Grid Action Network)	10.500 €	10.500
Total:		**35.090**

* Pour IEAWind, la contribution pour la gestion générale doit être payée ainsi que 1 tâche séparée, d'où la contribution pour la tâche 11 qui est activement suivie par l'industrie belge.

Indicateurs :

- xxx

Méthode de calcul de la dépense:

La méthode de calcul de la dépense varie par TCP, en fonction du nombre de pays membres, des activités prestées en commun et de l'organisation administrative du programme.

Résultats des années précédentes:

- xxx

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.50.354009 Subvention à l'AIE

(TCP, voorheen "Implementing Agreements") van het Internationaal Energieagentschap te financieren alsook de bijdragen van de Federale Staat tot de uitvoering van verschillende projecten met een Europese dimensie in het kader van de Overleggroep Staat-Gewesten voor Energie (ENOVER).

De bijdragen tot de TCPs en andere samenwerkingsverbanden zullen in 2021 worden vernieuwd, overeenkomstig de internationale verplichtingen van ons land.

De FOD Economie (Algemene Directie Energie) neemt hierbij deel aan volgende TCPs:

- International Smart Grid Action Network (ISGAN)
- Demand-side management (DSM)
- Ocean energy systems (OES)
- IEA Wind

TCP	budget	€
DSM (Demand Side Management	10.000 €	10.000
IEAWind	4.738 USD	3.909
IEAWind Task 11*	3.967 CHF	3.681
IEAOES (Ocean Energy Systems)	7.000 €	7.000
ISGAN (International Smart Grid Action Network)	10.500 €	10.500
Totaal:		**35.090**

* Voor IEAWind dient de bijdrage voor het algemeen beheer betaald te worden en 1 aparte taak, vandaar de bijdrage voor taak 11 die actief door de Belgische industrie opgevolgd wordt.

Indicatoren:

- xxx

Berekeningsmethode van de uitgave:

De berekeningsmethode van de uitgave verschilt per TCP, afhankelijk van het aantal lidstaten, de gemeenschappelijk uitgevoerde werkzaamheden en de manier waarop het programma administratief wordt georganiseerd.

Resultaten van de vorige jaren:

- xxx

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.50.354009 Toelage aan het IEA

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)

Engagements Liquidations		552 552	52 52	52 52	52 52	52 52	52 52	Vastleggingen Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'Agence internationale de l'énergie (AIE) est une organisation intergouvernementale qui aide ses États membres à élaborer une politique énergétique cohérente et à garantir la sécurité de l'approvisionnement, notamment en produits pétroliers. À cette fin, un système international de stocks de pétrole a été mis au point et des recommandations sont faites aux États membres sur la base d'analyses internes et d'examens par les pairs des politiques énergétiques nationales.

Si l'AIE peut compter sur des contributions annuelles pour ses tâches récurrentes, pour les tâches supplémentaires et les études spécifiques, elle dépend des contributions volontaires des États membres, dont la Belgique. Ceux-ci sont envisagés dans le cadre de cette allocation de base.

Dans le cadre de la vice-présidence belge de la prochaine réunion ministérielle de l'AIE (2-3 février 2022), le Conseil des ministres a décidé le 29 octobre 2021 d'octroyer une subvention volontaire unique de 500 000 EUR à l'Agence internationale de l'énergie, visant à étendre la portée géographique du "Programme de transition vers une énergie propre" à l'Afrique occidentale et australe. Ce programme offre aux économies en développement une expertise sur les technologies et les vecteurs énergétiques qui accélèrent la transition énergétique mondiale.

Indicateurs :

- Fourniture de qualité en temps utile de la mission pour laquelle la contribution volontaire a été accordée à l'AIE.

Méthode de calcul de la dépense:

- Il s'agit d'une contribution volontaire dont la hauteur peut être déterminée par soi-même.

Résultats des années précédentes:

- En 2021, aucune contribution volontaire n'a été accordée à l'AIE.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

La marge supplémentaire unique de 500 000 EUR pour l'exercice budgétaire 2022 est liée à la vice-présidence belge de la prochaine réunion ministérielle de l'AIE (2-3 février 2022). Le 29 octobre 2021, le Conseil des ministres a décidé d'allouer ce montant afin d'étendre la portée géographique du programme de transition énergétique propre à l'Afrique occidentale et australe.

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.50.354010 Subvention à l'Agence Internationale pour l'Énergie Renouvelable (IRENA).

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het Internationaal Energieagentschap (IEA) is een intergouvernementele organisatie die haar lidstaten ondersteunt in de ontwikkeling van een coherent energiebeleid en het verzekeren van de bevoorradingszekerheid, in het bijzonder voor olieproducten. Daartoe werd een internationaal systeem van olievoorraden ontwikkeld en worden op basis van interne analyses en peer reviews van het nationaal energiebeleid aanbevelingen aan de lidstaten geformuleerd.

Hoewel het IEA voor haar recurrente taken kan rekenen op de jaarlijkse bijdragen, wordt voor bijkomende opdrachten en specifieke studies door het IEAberoep op vrijwillige bijdragen van de lidstaten, waaronder België. Deze worden onder deze basisallocatie beoogd.

In het kader van het Belgisch vice-voorzitterschap van de volgende IEA Ministeriële vergadering (2-3 februari 2022), besliste de Ministerraad op 29 oktober 2021 om een eenmalige vrijwillige toelage van 500.000 EUR aan het Internationaal Energieagentschap toe te kennen, gericht op het uitbreiden van de geografische scope van het "Clean Energy Transition Programme" naar Westelijk en Zuidelijk Afrika. Dit programma biedt expertise aan aan ontwikkelende economieën omtrent technologieën en energiedragers die de globale energietransitie versnellen.

Indicatoren:

- Tijdige en kwalitatieve oplevering van de opdracht, waarvoor de vrijwillige bijdrage aan het IEA werd toegekend.

Berekeningsmethode van de uitgave:

- Het betreft een vrijwillige bijdrage, waarvan de hoogte zelf kan worden bepaald.

Resultaten van de vorige jaren:

- In 2021 werd geen vrijwillige bijdrage aan het IEA toegekend.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

De eenmalige bijkomende marge van 500.000 EUR voor begrotingsjaar 2022 is verbonden aan het Belgisch vice-voorzitterschap van de volgende IEA Ministeriële vergadering (2-3 februari 2022). Op 29 oktober 2021 besliste de Ministerraad om dit bedrag toe te kennen met het oog op de uitbreiden van de geografische scope van het "Clean Energy Transition Programme" naar Westelijk en Zuidelijk Afrika.

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.50.354010 Toelage aan de Internationale Agentschap voor Hernieuwbare Energie (IRENA).

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements Liquidations	31 31	45 45	45 45	45 45	45 45	45 45	45 45	Vastleggingen Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

IRENA (International Renewable Energy Agency) est une Institution internationale ayant officiellement vu le jour le 26 janvier 2009 à Bonn et ayant pour objectif de promouvoir les énergies renouvelables dans le monde entier.

IRENA fournit des conseils pratiques ainsi qu'un soutien afin d'améliorer les cadres réglementaires et de renforcer les capacités en énergies renouvelables des pays industrialisés et des pays en développement.

IRENA est une organisation intergouvernementale travaillant en étroite collaboration avec tous les acteurs dont les activités sont en rapport avec les siennes.

La Belgique est observatrice depuis 2012 et membre à part entière depuis 2013

L'accord de coopération du 24 septembre 2013 entre l'Etat fédéral, les Communautés et les Régions règle la représentation du Royaume de Belgique au sein de l'Agence Internationale pour les énergies renouvelables (IRENA) et les contributions financières à cette organisation

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Le subside sert à la participation aux travaux d'IRENA, à l'assistance aux Assemblées générales et aux Comités d'exécution ainsi qu'à la mise à disposition de toute la documentation officielle d'IRENA.

Indicateurs :

- xxx

Méthode de calcul de la dépense:

Le budget d'IRENA sera financé en majeure partie par les contributions des membres.

La contribution annuelle de la Belgique est déterminée sur base d'une échelle des Nations-Unies. Cette contribution comprend une intervention de 60% pour les Régions et de 40% pour l'Etat fédéral. La contribution fédérale est partagée entre le SPF Économie et le SPF Affaires Etrangères.

La contribution totale de la Belgique au budget d'IRENA en 2021 s'élève à $ 179.982, soit 150.995 €. La contribution fédérale est de 60.800 €

La quote-part du SPF Economie s'élève à 30.800 €

Résultats des années précédentes:

- xxx

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

IRENA (International Renewable Energy Agency) is een internationale instelling die officieel op 26 januari 2009 te Bonn in het leven is geroepen met als opdracht hernieuwbare energie wereldwijd te bevorderen.

IRENA verleent praktisch advies en bijstand om het regelgevend kader te verbeteren en de hernieuwbare-energiecapaciteit van geïndustrialiseerde en ontwikkelingslanden te versterken.

IRENA is een intergouvernementele organisatie die nauw samenwerkt met alle stakeholders waarvan de activiteiten in verband staan met haar eigen activiteiten.

België is waarnemer sinds 2012 en volledig lid sinds 2013

Het samenwerkingsakkoord van 24 september 2013 tussen de Federale Staat, de Gemeenschappen en de Gewesten, regelt de vertegenwoordiging van het Koninkrijk België in het Internationaal Agentschap voor hernieuwbare energie (IRENA) en de financiële bijdragen aan deze organisatie

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De subsidie dient voor de deelname aan de werkzaamheden van IRENA, het bijwonen van Algemene Vergaderingen en Uitvoeringscomités alsook de beschikking hebben over alle officiële documentatie van IRENA

Indicatoren:

- xxx

Berekeningsmethode van de uitgave:

Het budget van IRENA wordt grotendeels gefinancierd door de bijdragen van de leden.

- De jaarlijkse Belgische bijdrage wordt op basis van een VN-schaal bepaald. Deze bijdrage bestaat uit een tegemoetkoming van 60% voor de Gewesten en van 40% voor de Federale Staat. De federale bijdrage wordt verdeeld tussen de FOD Economie en de FOD Buitenlandse Zaken.

De totale bijdrage van België aan IRENA in 2021 bedraagt $ 179.982, zijnde 150.995 €. De federale bijdrage is 61.600 €

Het aandeel van de FOD Economie is 30.800 €

Resultaten van de vorige jaren:

- xxx

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

A.B.: 42.50.35.40.11 Contribution au groupe de haut niveau de l'Agence pour l'Énergie nucléaire sur des radio-isotopes médicaux

B.A: 42.50.35.40.11 Bijdrage aan de groep van hoog niveau van het Nucleair Energie Agentschap over medische radio-isotopen

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements		5	5	5	5	5	5	Vastleggingen
Liquidations		5	5	5	5	5	5	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Afin d'aborder les problèmes d'approvisionnement de radio-isotopes médicaux des hôpitaux, un groupe de haut niveau a été créé au sein de l'Agence pour l'Énergie nucléaire. Ce groupe a achevé son premier mandat au milieu de l'année 2011. Ce groupe a approuvé un certain nombre de principes et élaboré un certain nombre d'actions pour exécuter ces principes en vue d'un meilleur approvisionnement en radio-isotopes médicaux. Pour ces activités, le groupe de haut niveau a depuis lors reçu des mandats successifs de deux ans, le dernier en date remontant à fin 2017.

Le futur de ce groupe est en cours de discussion

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Ses frais de fonctionnement sont payés par les contributions volontaires de ses participants. La Belgique a un grand intérêt dans ce dossier. Dans le réacteur BR2 du SCK CEN, des cibles d'uranium, qui couvrent 20 % des besoins mondiaux en radio-isotopes médicaux, sont irradiées annuellement. À l'Institut national des Radioéléments de Fleurus, les cibles irradiées sont traitées. Lors de ce traitement, les radio-isotopes pour la médecine nucléaire sont extraits de l'uranium et préparés pour l'industrie radio-pharmaceutique. L'IRE couvre 20 % des besoins mondiaux. Non seulement en raison du grand intérêt belge, mais également en raison de la contribution à la santé publique en cas de bon fonctionnement des installations belges, une contribution aux frais de fonctionnement du groupe de haut niveau sur des isotopes médicaux est justifiée.

Le groupe de haut niveau sur les radio-isotopes médicaux, créé au sein de l'Agence pour l'Énergie nucléaire dans l'année 2009, a rédigé pendant son premier mandat (mi-2009 - mi-2011) cinq rapports sur les sujets suivants : étude économique sur la chaîne d'approvisionnement des radio-isotopes médicaux ; une étude comparative de techniques de production alternatives ; un rapport intermédiaire sur le progrès des travaux ; une étude sur les besoins futurs ; un rapport final sur la route vers un approvisionnement durable.

Ce dernier rapport contient une approche politique pour assurer la sécurité d'approvisionnement des radio-isotopes médicaux. Les éléments les plus importants de cette approche sont : récupération complète du coût de production

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Om de bevoorradingsproblemen van medische radio-isotopen van de hospitalen aan te pakken, werd in de schoot van het Nucleair Energie Agentschap een groep van hoog niveau opgericht. Deze groep heeft zijn eerste mandaat voltooid in het midden van het jaar 2011. De groep heeft een aantal principes goedgekeurd en een aantal acties uitgewerkt om deze principes uit te voeren, met het oog een betere bevoorrading in medische radio-isotopen. Voor deze activiteiten heeft de groep van hoog niveau sindsdien opeenvolgende mandaten van twee jaar gekregen, de laatste eind 2017.

De toekomst van deze groep wordt besproken.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Zijn werkingskosten worden betaald door de vrijwillige bijdragen van zijn deelnemers. België heeft een groot belang in dit dossier. In de BR2-reactor van het SCK CEN worden jaarlijks uraniumdoelwitten bestraald, die 20% van de wereldbehoeften aan medische radio-isotopen dekken. In het Nationaal Instituut voor Radio-elementen te Fleurus worden de bestraalde doelwitten behandeld. Bij deze behandeling worden de radio-isotopen voor de nucleaire geneeskunde onttrokken uit het uranium en klaargemaakt voor de radio-farmaceutische industrie. Het IRE dekt ook 20% van de wereldbehoeften. Niet alleen omwille van het groot Belgisch belang, maar ook omwille van de bijdrage tot de volksgezondheid in geval van goede werking van de Belgische installaties, is een bijdrage aan de werkingskosten van de groep van hoog niveau over de medische isotopen gerechtvaardigd.

De groep van hoog niveau over de medische radio-isotopen, opgericht in de schoot van het Nucleair Energie Agentschap in het jaar 2009 (midden 2009 - midden 2011), heeft gedurende zijn eerste mandaat vijf rapporten opgesteld over de volgende onderwerpen: economische studie over de bevoorradingsketen van de medische radio-isotopen; een vergelijkende studie van alternatieve productietechnieken; een tussentijds rapport over de vooruitgang van de werkzaamheden; een studie over de toekomstige behoeften; een eindrapport over de weg naar een duurzame bevoorrading.

Dit laatste rapport bevat een beleidsaanpak om de bevoorradingszekerheid van de medische radio-isotopen te verzekeren. De belangrijkste elementen van deze aanpak zijn: volledige kostprijsrecuperatie van de isotopenproductie;

des isotopes ; détermination d'une méthodologie pour la capacité de réserve d'arrêt ; création d'un cadre approprié ; conversion vers l'uranium faiblement enrichi ; coopération internationale ; évaluation de l'application de l'approche politique.

La tâche principale du deuxième mandat (mi-2011 - mi -2013) du groupe de haut niveau consistait en l'exécution de l'approche politique, pour laquelle un plan action était élaboré. Quelques éléments de ce plan sont les suivants: rédaction d'un questionnaire pour l' évaluation de l'application de l'approche politique ; rédaction d'un rapport d'évaluation sur base des réponses au questionnaire ; développement d'un guide pour la répartition des coûts communs des réacteurs de recherche ; élaboration d'un guide pour la capacité de réserve d'arrêt ; étude sur les conséquences de la conversion vers l'uranium faiblement enrichi ; fixation de tarifs de remboursement appropriés ; mise à jour de l'étude sur l'offre et la demande, etc.

Pendant le troisième mandat (mi-2013 - mi-2015), un grand nombre d'activités ont été effectuées, dont : la poursuite de l'exécution de l'approche politique (y compris une communication étendue et un encouragement pour l'application de l'approche politique) ; une nouvelle évaluation de l'application de l'approche politique ; étude sur la gestion de déchets radioactifs produits lors de la production de radio-isotopes médicaux ; nouvelle évaluation de la situation de l'offre et de la demande ; évaluation de la disponibilité de capacité de réserve d'arrêt ; élaboration de propositions d'un système de remboursement de santé approprié.

Le programme du quatrième mandat (mi-2015 - mi- 2017) s'inscrit dans la continuité du troisième mandat. Une extension jusqu'au 31 décembre 2018 pour le quatrième mandat du groupe de travail de haut niveau sur la sécurité de l'approvisionnement en radio-isotopes médicaux (HLG-MR) a été approuvée le 5 juillet 2017 à Paris lors de la réunion du « Committee for Technical and Economic Studies on Nuclear Energy Development and Fuel Cycle ».

Des discussions sont en cours au niveau de l'Agence pour l'Énergie nucléaire pour poursuivre les activités de ce groupe de haut niveau sur les radio-isotopes médicaux.

Ses frais de fonctionnement seront également payés par les contributions volontaires de ses participants.

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense :

-

Résultats des années précédentes :

-

bepaling van een methodologie voor stilstandreservecapaciteit; schepping van een geschikt kader; omzetting naar laagverrijkt uranium; internationale samenwerking; beoordeling van de toepassing van de beleidsaanpak.

De voornaamste taak van het tweede mandaat (midden 2011 - midden 2013) van de groep van hoog niveau bestond in de uitvoering van de beleidsaanpak, waarvoor een actieplan was uitgewerkt. Enkele elementen van dit plan zijn de volgende: opstellen van een vragenlijst voor de beoordeling van de toepassing van de beleidsaanpak; opstelling van een beoordelingsrapport op basis van de antwoorden op de vragenlijst; ontwikkeling van een leidraad voor de verdeling van gemeenschappelijke kosten van onderzoeksreactoren; uitwerking van een leidraad voor de stilstandsreservecapaciteit; studie over de gevolgen van de omzetting naar laagverrijkt uranium; vaststellingen van gepaste terugbetalingstarieven; bijwerking van de studie over vraag en aanbod, enz.

Gedurende het derde mandaat (midden 2013 - midden 2015) werden een groot aantal activiteiten verricht, waaronder: de voortzetting van de uitvoering van de beleidsaanpak (met inbegrip van een uitgebreide communicatie en een aanmoediging voor de toepassing van de beleidsaanpak); een nieuwe evaluatie van de toepassing van de beleidsaanpak; studie over het beheer van radioactief afval geproduceerd bij de productie van medische radio-isotopen; nieuwe evaluatie van de situatie van vraag en aanbod; beoordeling van de beschikbaarheid van stilstandsreservecapaciteit; uitwerking van voorstellen voor een geschikt gezondheidsterugbetalingssysteem.

Het programma van het vierde mandaat (midden 2015 - midden 2017) ligt in het verlengde van het derde mandaat. Op 5 juli 2017 werd in Parijs tijdens de vergadering van de « Committee for Technical and Economic Studies on Nuclear Energy Development and Fuel Cycle » een verlenging tot 31 december 2018 goedgekeurd van het vierde mandaat van de werkgroep van hoog niveau inzake de bevoorradingszekerheid van de medische radio-isotopen (HLG-MR).

Op het niveau van het Nucleair Energie Agentschap worden besprekingen gevoerd over de voortzetting van de activiteiten van deze groep van hoog niveau over de medische radio-isotopen.

De werkingskosten worden ook betaald door vrijwillige bijdragen van de deelnemers.

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Resultaten van de vorige jaren:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.50.354012 Subvention à l'IEF (International Energy Forum)

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.50.354012 Toelage aan IEF (International Energy Forum)

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	24	33	33	33	33	33	33	Vastleggingen
Liquidations	24	33	33	33	33	33	33	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'IEF (International Energy Forum) est une organisation intergouvernementale basée à Riyadh (Arabie Saoudite), ayant débuté en 1991 à Paris.

Cette organisation a pour objectif de faciliter le dialogue entre les pays producteurs et les pays consommateurs de pétrole et de gaz naturel, y compris les pays de transit. Ainsi elle veut augmenter la stabilité des marchés de l'énergie.

L'IEF compte 70 Etats membres, qui ensemble représentent environ 90 % de la consommation et de la production mondiale de gaz et de pétrole.

Le budget de l'IEF est financé en majeure partie par les contributions des Etats membres.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Contribution annuelle au financement des activités de l'IEF.

Indicateurs :

- Mise en œuvre correcte en temps utile du programme de travail.

Méthode de calcul de la dépense:

Le budget de l'IEF pour l'année 2022 n'a pas encore été déterminé. Tout comme les années précédentes, on attend à un budget sans croissance nominale (total 4.771.000 USD).

Sur base de la contribution de la Belgique au budget 2021 de l'IEF qui s'élevait à 27.918 USD, du taux de change USD/EUR et l'évolution prévue du nombre de membres, le montant inscrit au budget de l'année 2021 égal à 33.000 EUR devrait aussi suffire pour l'année 2022.

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

IEF (International Energy Forum) is een intergouvernementele organisatie gelegen in Riyadh (Saudi-Arabië), die in 1991 te Parijs is gestart.

De organisatie heeft als doel de dialoog tussen producerende en consumerende landen van aardolie en aardgas, inclusief doorvoerlanden, te faciliteren. Hiermee wil ze de stabiliteit van de energiemarkten vergroten.

Het IEF is uit 70 lidstaten samengesteld, die samen voor ongeveer 90 % van het totaal wereldwijd gas- en olieverbruik en productie zorgen.

Het budget van IEF wordt grotendeels door de bijdrage van de lidstaten gefinancierd.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Jaarlijkse bijdrage ter financiering van de activiteiten van het IEF.

Indicatoren:

Tijdige en correcte uitvoering van het werkprogramma.

Berekeningsmethode van de uitgave:

De begroting van het IEF voor het jaar 2022 werd nog niet bepaald. In lijn met voorgaande jaren wordt echter een budget verwacht dat geen nominale groei kent (totaal 4.771.000 USD).

Op basis van de Belgische bijdrage tot de begroting van het IEF van het jaar 2021 die 27.918USD bedroeg, de wisselkoers USD/EUR en de verwachte evolutie van het ledenaantal, zal het bedrag ingeschreven in de begroting van het jaar 2021 ten bedrage van 33.000 EUR eveneens moeten volstaan voor het jaar 2022.

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):
-
Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):
-
Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :
-
A.B.: 42.50.35.40.20 Contribution au Comité scientifique des Nations Unies pour l'étude des effets des rayonnements ionisants (UNSCEAR)

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):
-
Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):
-
Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:
-
B.A: 42.50.35.40.20 Bijdrage aan het Wetenschappelijk Comité van de Verenigde Naties inzake de Gevolgen van Atoomstraling (UNSCEAR)

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	15	15	15	15	15	15	15	Vastleggingen
Liquidations	15	15	15	15	15	15	15	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire
L'Assemblée générale des Nations Unies a approuvé à l'unanimité la Résolution 913(X) le 3 décembre 1955, établissant le United Nations Scientific Committee on the Effects of Atomic Radiation (UNSCEAR). La Bel-gique est membre de l'UNSCEAR depuis sa fondation.
Le Comité scientifique des Nations Unies sur les effets des rayonnements atomiques a été chargé au sein de la structure des Nations Unies de rapporter et d'évaluer les niveaux et les effets de l'exposition aux rayonnements ionisants. Les gouvernements et les organisations du monde entier se fondent sur les estimations du Comité comme base scientifique pour évaluer le risque radiologique et prendre des mesures de protection.

Ce comité scientifique mène donc des recherches particulièrement pertinentes dans le domaine de la sûreté nucléaire et radiologique, domaine dans lequel la Belgique possède une grande expertise. Bien que ce comité ne fasse pas partie de l'AIEA, ses travaux sous-tendent les normes de sûreté que l'AIEA applique. L'UNSCEAR enquête, entre autres, sur les conséquences d'incidents nucléaires, comme à Fukushima et Tchernobyl.
Le programme de travail du Comité est établi pour des périodes de trois ans. Le programme de travail le plus récent couvre la période 2020-2024.
Le Secrétariat de l'UNSCEAR, situé à Vienne, est géré et financé par le Programme des Nations Unies pour l'environnement (PNUE). La diffusion d'informations par l'UNSCEAR ("outreach") dépend entièrement de fonds budgétaires externes. La résolution 76/75, adoptée par l'Assemblée générale des Nations Unies le 9 décembre 2021, encourage les États membres capables de le faire à verser des contributions volontaires au Fonds général d'affectation spéciale créé par le Directeur exécutif du Programme des Nations Unies pour l'environnement et également d'apporter des contributions en nature à l'appui des travaux du Comité scientifique et de la diffusion de ses conclusions de manière durable.
But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :
-
Indicateurs :
-
Méthode de calcul de la dépense :

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis
De Algemene Vergadering van de Verenigde Naties keurde op 3 december 1955 unaniem Resolutie 913 (X) goed, waarbij het United Nations Scientific Committee on the Effects of Atomic Radiation (UN-SCEAR) werd opgericht. België is lid van UNSCEAR sedert de oprichting.
Het Wetenschappelijk Comité van de Verenigde Naties inzake de Gevolgen van Atoomstraling kreeg de opdracht om binnen de structuur van de Verenigde Naties is de niveaus en effecten van blootstelling aan ioniserende straling te rapporteren en te beoordelen. Overheden en organisaties over de hele wereld vertrouwen op de schattingen van het Comité als wetenschappelijke basis voor de evaluatie van het stralingsrisico en voor het nemen van beschermende maatregelen.
Dit wetenschappelijke comité voert dus bijzonder relevant onderzoek uit op het vlak van nucleaire en stralingsveiligheid, een domein waarin België veel expertise heeft. Hoewel dit comité geen onderdeel vormt van het IAEA, ligt zijn werk aan de basis van de veiligheidsstandaarden die het IAEA toepast. UNSCEAR onderzoekt onder meer de gevolgen van nucleaire incidenten, zoals in Fukushima en Tsjernobyl.

Het werkprogramma van het comité wordt vastgesteld voor periodes van drie jaar. Het meest recente werkprogramma bestrijkt de periode 2020-2024.
Het secretariaat van UNSCEAR, gevestigd in Wenen, wordt waargenomen en gefinancierd door het Milieuprogramma van de Verenigde Naties (UNEP). De informatieverspreiding door UNSCEAR ("outreach") is geheel van externe budgettaire fondsen afhankelijk. In de door de Algemene Vergadering van de VN op 9 december 2021 aangenomen resolutie 76/75 worden de lidstaten die daartoe in staat zijn aangemoedigd om vrijwillige bijdragen te leveren aan het algemene trustfonds dat is opgericht door de uitvoerend directeur van het Milieuprogramma van de Verenigde Naties en ook om bijdragen in natura te doen ter ondersteuning van het werk van het Wetenschappelijk Comité, en van de verspreiding van zijn bevindingen op een duurzame manier.
Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:
-
Indicatoren:
-
Berekeningsmethode van de uitgave:

Il s'agit d'une contribution annuelle volontaire de 15.000 euros.

Résultats des années précédentes :

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

Cette A.B. existe depuis 2021. Précédemment, la contribution était apportée par le SPF Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au développement.

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.50.41.40.05 Subvention de fonctionnement allouée au Centre d'Etudes de l'Énergie nucléaire (SCK CEN)

Het betreft een vrijwillige jaarlijkse bijdrage van 15.000 euro.

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

Deze B.A. bestond sinds 2021. Voorheen werd de bijdrage geleverd door de FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking.

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.50.41.40.05 Werkingssubsidie toegekend aan het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN)

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	53 720	55 843	55 493	54 081	54 081	54 081	54 081	Vastleggingen
Liquidations	53 720	55 843	55 493	54 081	54 81	54 081	54 081	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 portant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention du Centre d'Étude de l'Énergie Nucléaire et modifiant les statuts de ce Centre stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées au Centre. Les subventions attribuées sur la présente allocation de base sont destinées au financement d'une partie des frais de fonctionnement du SCK CEN.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Le Centre d'Étude de l'Énergie Nucléaire est une fondation d'utilité publique. Le Centre a pour tâche de maintenir un centre d'excellence ayant trait à l'énergie nucléaire et aux radiations ionisantes. À ce sujet, le Centre :

a) effectuera, en priorité, de la recherche relative aux aspects de sûreté, de gestion des déchets, de protection de l'homme et de l'environnement, de gestion des matières fissiles et autres matières stratégiques et des implications sociales dans une perspective de développement durable ;
b) développera, rassemblera et répandra la connaissance nécessaire par la formation et la communication ;
c) fournira tous les services qui sont demandés dans le domaine concerné, notamment par l'industrie nucléaire, le secteur médical et les administrations publiques ;
d) nouera les contacts scientifiques pluridisciplinaires nécessaires en matière de problématique énergétique.

Malgré divers efforts en matière de réorganisation et de restructuration pour travailler plus efficacement et pour limiter

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Studiecentrum voor Kernenergie en tot wijziging van de statuten van dit Centrum bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het Centrum. De op deze basisallocatie toegekende subsidies dienen voor de financiering van een deel van de werkingskosten van het SCK CEN.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Het Studiecentrum voor Kernenergie is een stichting van openbaar nut. Het Centrum heeft tot taak een excellentiecentrum in stand te houden rond kernenergie en ioniserende stralingen. Het Centrum moet hiertoe:

a) in prioriteit, onderzoek verrichten met betrekking tot de aspecten rond veiligheid, afvalbeheer, bescherming van mens en omgeving, het beheer van splijtstoffen en andere strategische materialen en maatschappelijke implicaties in het kader van het streven naar duurzame ontwikkeling;
b) de nodige kennis ontwikkelen, verzamelen en verspreiden via vorming en communicatie;
c) alle diensten verlenen die gevraagd worden in het betrokken domein, inzonderheid door de openbare besturen;
d) de nodige multidisciplinaire wetenschappelijke contacten leggen inzake de energieproblematiek

Ondanks verschillende inspanningen inzake reorganisatie en herstructurering om doeltreffender te werken en om de

les coûts, les dépenses du SCK CEN continuent à augmenter considérablement chaque année pour les raisons suivantes :

- l'exécution d'un programme scientifique étendu, qui est continuellement placé devant de nouveaux défis ;
- la réalisation de nouvelles initiatives intéressantes, i.e. sur le plan scientifique et médical ;
- l'augmentation des frais de personnel plus rapide que l'inflation ;
- l'augmentation des frais de gestion des déchets plus rapide que l'inflation ;
- les exigences de plus en plus sévères en matière de sûreté et de sécurité (protection physique).

Certaines autres inscriptions budgétaires essaient de tenir compte de ces augmentations, mais sont insuffisantes pour couvrir l'ensemble. La tendance de croissance se poursuivra dans les années à venir. Malgré cette situation, la subvention de fonctionnement pour le SCK CEN a été maintenue constante et non indexée jusqu'en 2014.

La subvention de fonctionnement attribuée au SCK CEN est principalement utilisée pour les activités suivantes (en grandes lignes la poursuite de celles des années précédentes) :

a) les activités de l'Institut pour des systèmes nucléaires avancés. Celles-ci comprennent :
   - le développement de nouveaux dispositifs d'irradiation (avec une instrumentation avancée, de nouveaux modèles de réacteurs et techniques de mesure) pour les réacteurs actuels et innovants (réacteur BR2, réacteur Jules Horowitz, MYRRHA) ;
   - le développement de MYRRHA, une installation d'irradiation multifonctionnelle, expérimentale, à grande échelle, flexible et à spectre rapide : ce projet fait l'objet de l'allocation de base séparée (A.B. 42.50.414007 et 42.50.330007) ;
   - contribution à la recherche de fusion : contribution au réacteur expérimental de fusion ITER, à l'infrastructure d'irradiation de matériaux de fusion internationale IFMIF, à la centrale d'énergie de fusion future DEMO ; participation à de grands composants pour ITER et DEMO ;
   - participation limitée au développement de réacteurs de la quatrième génération, surtout en ce que concerne les réacteurs rapides refroidis au plomb : recherche relative aux aspects de sûreté et de gestion des déchets ;
   - soutien aux réacteurs de puissance de la deuxième et troisième génération et valorisation de la recherche en la matière ;
   - physique : calculs neutroniques ; calculs de protection gamma et neutroniques; calculs thermo-hydrauliques pour des évaluations de sûreté ; codes neutroniques ;
   - exploitation des réacteurs BR1 et VENUS (GUINEVERE).

b) Les activités de l'Institut pour l'environnement, la santé et la sûreté. La mission de cet Institut consiste dans la

kosten te beperken, blijven de uitgaven van het SCK CEN ieder jaar aanzienlijk stijgen, om de volgende redenen:

- de uitvoering van een omvangrijk wetenschappelijk programma, dat voortdurend voor nieuwe uitdagingen geplaatst wordt;
- de verwezenlijking van nieuwe interessante initiatieven o.a. op wetenschappelijk en medisch vlak;
- de stijging van de personeelskosten sneller dan de inflatie;
- de stijging van de afvalbeheerkosten sneller dan de inflatie;
- de steeds strengere eisen inzake veiligheid en beveiliging (fysische bescherming).

Bepaalde andere begrotingsinschrijvingen trachten tegemoet te komen aan deze verhogingen maar zijn onvoldoende om ze allemaal te kunnen dekken. De stijgende tendens zal zich in de komende jaren voortzetten. Desondanks werd de werkingssubsidie van het SCK CEN constant gehouden en tot in 2014 niet geïndexeerd.

De aan het SCK CEN toegekende werkingssubsidie wordt voornamelijk gebruikt voor de volgende activiteiten (in grote lijnen de voortzetting van die van de vorige jaren):

a) de activiteiten van het instituut voor geavanceerde nucleaire systemen. Deze omvatten:
   - de ontwikkeling van nieuwe bestralingsdispositieven (met een geavanceerde instrumentatie, nieuwe meettechnieken en reactormodellen) voor de huidige en vernieuwende reactoren (BR2-reactor; Jules Horowitz-reactor, MYRRHA) ;
   - de ontwikkeling van MYRRHA, een multifunctionele, experimentele, grootschalige soepele snel spectrum bestralingsinstallatie: dit project maakt het voorwerp uit van de aparte basisallocatie (B.A.42.50.414007 en 42.50.330007);
   - bijdrage aan het fusie-onderzoek: bijdrage aan de fusietestreactor ITER, de internationale fusiematerialenbestralings-infrastructuur IFMIF, de toekomstige fusie-energiecentrale DEMO; deelname aan grote componenten voor ITER en DEMO;
   - beperkte deelname aan de ontwikkeling van de reactoren van de vierde generatie, vooral inzake loodgekoelde snelle reactoren: onderzoek betreffende veiligheids- en afvalbeheersaspecten;
   - ondersteuning aan de kernreactoren van de tweede en derde generatie en valorisatie van het onderzoek terzake;
   - fysica: neutronenberekeningen; gamma- en neutronenbeschermingsberekeningen; thermo-hydraulische berekeningen voor veiligheidsevaluaties; neutronencodes;
   - uitbating van de reactoren BR1 en VENUS (GUINEVERE).

b) De activiteiten van het instituut voor het milieu, de gezondheid en de veiligheid. De opdracht van dit instituut

garantie de la sûreté de l'homme et de son environnement. Le travail de recherche comprend :

- développement et application de la connaissance du comportement de substances radioactives dans l'air, l'eau et la géosphère et soutien aux dossiers d'évacuation : étude de mesures pour diminuer la charge d'irradiation ; étude du transfert vers la chaîne alimentaire de césium radioactif à la suite de l'accident de Fukushima ; soutien au dossier de sûreté de l'installation d'évacuation de surface ; appui à l'étude de sûreté et de faisabilité de l'évacuation géologique des déchets radioactifs des catégories B et C ; contribution à l'expérience de couverture à grande échelle de l'installation d'évacuation de surface ; recherche sur le comportement de matériaux dans les installations d'évacuation (en particulier l'évolution du béton) ; remédiation d'eaux de surface contaminées avec des systèmes photosynthétiques ;

- évaluation de l'impact radiologique sur la population et l'environnement, y compris les aspects de protection radiologique dans le secteur médical : dosimétrie personnelle et environnementale pour la mesure de l'exposition ; études d'optimisation des doses aux patients et travailleurs dans le secteur médical et amélioration du rapport dose / qualité d'image ; recherche en matière de dosimétrie externe ;
- application de la biologie moléculaire et cellulaire dans des environnements ionisants : causes d'effets sanitaires de faibles doses ; effets biologiques de rayonnements cosmiques ; effet de substances radioactives sur les cellules et organismes ; étude de la base génétique de la sensibilité individuelle différente au rayonnement chez l'homme ; développement de particules nano, combinés avec des radionucléides pour la thérapie contre les cancers ; recherche de l'impact de la thérapie hadron (irradiation de tumeurs avec des faisceaux de particules chargées) ;
- société et soutien politique : étude de techniques pour améliorer la participation de la population au processus décisionnel relatif à la gestion des déchets radioactifs ; recherche pour rendre les décisions plus transparentes ; amélioration de la planification d'urgence et des réactions dans des situations accidentelles nucléaires (renforcement de la capacité de mesure et évaluation de dose) ; développement de modèles de dispersion et d'autres moyens d'assistance) ; méthodes d'évaluation avancées de la culture de sûreté ; développement de méthodes de soutien politique lors de situations accidentelles radiologiques ; exécution du programme de soutien « safeguards » à l'AIEA ; aspects éthiques du nucléaire ;
- mesures de faible radioactivité ; exploitation des installations EURIDICE (laboratoire souterrain et installations de surface) ; optimisation des opérations de démantèlement et de décontamination.

c) Les activités de l'Institut pour les sciences de matériaux nucléaires. Les activités comprennent :

bestaat in de verzekering van de veiligheid van de mens en zijn omgeving. Het onderzoekswerk omvat:

- ontwikkeling en toepassing van de kennis van het gedrag van radioactieve stoffen in de lucht, het water en de geosfeer en ondersteuning van bergingsdossiers; studie van maatregelen om de stralingsbelasting te verminderen; studie van de overdracht naar de voedselketen van radioactief cesium naar aanleiding van het ongeval in Fukushima; ondersteuning van het veiligheidsdossier van de oppervlaktebergingsinstallatie; onderbouwing van de veiligheids- en haalbaarheidsstudie van de geologische berging van radioactief afval van de categorieën B en C; bijdrage tot het grootschalig afdekkingsexperiment van de oppervlaktebergingsinstallatie; onderzoek over het gedrag van materialen in bergingsinstallaties (in het bijzonder de betonevolutie); herstel van besmette oppervlaktewaters met fotosynthetische systemen;
- evaluatie van de radiologische impact op de bevolking en het milieu, met inbegrip van de stralingsbeschermingsaspecten in de medische sector: personen- en omgevingsdosimetrie voor de meting van de blootstelling; optimalisatiestudies van de dosissen aan patiënten en werknemers in de medische sector en verbetering van de verhouding dosis/beeldkwaliteit; onderzoek inzake externe dosimetrie;
- toepassing van de moleculaire en cellulaire biologie in ioniserende omgevingen: oorzaken van gezondheidseffecten van lage dosissen; biologische effecten van kosmische straling; effect van radioactieve stoffen op de cellen en organismen; studie van de genetische basis van de verschillende individuele stralingsgevoeligheid bij de mens; ontwikkeling van nanodeeltjes, gecombineerd met radionucliden voor kankertherapie; onderzoek van de impact van de hadron-therapie (bestraling van tumoren met bundels geladen deeltjes);

- maatschappij en beleidsondersteuning: studie van technieken om de participatie van de bevolking in de besluitvorming met betrekking tot het beheer van radioactief afval te verbeteren; onderzoek om beslissingen transparanter te maken; verbetering van de noodplanning en van de reacties in nucleaire ongevalsituaties (versterking van de meetcapaciteit en de dosisevaluatie; ontwikkeling van dispersiemodellen en andere hulpmiddelen); geavanceerde beoordelingsmethoden van de veiligheidscultuur; ontwikkeling van methoden voor beleidsondersteuning bij radiologische ongevalsituaties; uitvoering van het « safeguards »-steunprogramma aan het IAEA; ethische aspecten van het nucleaire;
- lage radioactiviteitsmetingen; uitbating van de EURIDICE-installaties (ondergronds laboratorium en oppervlakte-installaties), optimalisatie van ontmantelings- en ontsmettingsoperaties.

c) De activiteiten van het instituut voor de wetenschappen van nucleaire materialen. De activiteiten omvatten:

- études des matériaux structurels de la génération actuelle de réacteurs de puissance : coopération au renforcement de la législation et réglementation actuelles en la matière ; effet de la fragilisation du matériau sur le comportement de la cuve de réacteur (recherche de l'influence de la vitesse d'irradiation et des composants chimiques) ; étude fondamentale du dommage d'irradiation pour l'amélioration de la prédiction de la fragilisation ; recherche sur la nature et l'influence sur l'intégrité de défauts d'hydrogène/écaillure surgis lors de la production d'une cuve de pression de réacteur ; évaluation du comportement sous corrosion et tension des matériaux dans la cuve du réacteur (initiation de fissures et influence de l'environnement de travail sur la fatigue) ; courbe plus précise temps/rupture ; modélisation atomiste fondamentale ; recherche sur les matériaux du circuit de refroidissement primaire (initiation de défauts) ; recherche sur le vieillissement de polymères (matériau d'isolation de câbles) (détermination des mécanismes d'endommagement et élaboration de techniques d'essais) ;
- recherche sur des matériaux de fusion de la première paroi ;
- qualification de combustibles pour les réacteurs actuels (réacteurs de puissance et d'essai) : étude des caractéristiques de combustibles dopés au gadolinium ; recherche sur le comportement à long terme de combustible irradié défectueux ; poursuite du développement du modèle de combustible mécanistique ; recherche expérimentale de la phase de fusion d'un cœur de réacteur (comme à Fukushima) pour améliorer les stratégies de mitigation ;
- irradiations de qualification et examens post-irradiatoires de nouveaux combustibles faiblement enrichis pour des réacteurs de recherche ;
- production de radio-isotopes médicaux : exécution d'irradiations d'essai sur de nouvelles cibles pour du Mo99 pour la conversion vers l'uranium faiblement enrichi ; recherche sur la récupération d'uranium des résidus traités ; utilisation d'Ac227 pour le traitement de cancers osseux ; production d'autres isotopes, tels que Lu177 et C14 ;
- dopage de silicium : amélioration de la qualité et extension de la capacité ;
- étude pour la poursuite de l'exploitation sûre du réacteur BR2.

d) Les activités du Service Interne de Prévention et de Protection au Travail. Ce service est chargé des tâches suivantes : la surveillance médicale du travail ; la promotion du bien-être au travail ; les missions en matière de contrôle physique ; l'accompagnement de la politique environnementale; l'exécution de missions de gardiennage, de sécurité et de contrôle d'accès. L'accent sera mis sur : l'introduction du système de gestion intégrée (nouvelle obligation légale) ; exécution du projet protection physique (également une nouvelle obligation légale : exécution d'analyses et préparation des dossiers de demande d'autorisation) ; sécurité ICT ; nouvelle évaluation de sûreté périodique du réacteur BR2 ;

- studies van de structuurmaterialen voor de huidige generatie van vermogenreactoren: medewerking aan de versterking van de huidige wetgeving en reglementering terzake; effect van de verbrossing van het materiaal op het gedrag van de reactorkuip (onderzoek van de invloed van de bestralingssnelheid en van de chemische componenten); fundamentele studie van de stralingsschade voor de verbetering van de verbrossingsvoorspelling; onderzoek naar de aard en de invloed op de integriteit van de weterstof/schilferdefecten ontstaan bij de productie van een reactordrukvat; evaluatie van het spanningscorrosiegedrag van de materialen in het reactorvat (scheurinitiatie en invloed van de werkomgeving op de vermoeiing); meer nauwkeurige kromme tijd/faling; fundamentele atomistische modellering; onderzoek op de materialen van de primaire koelkring (initiatie van defecten); onderzoek op de veroudering van polymeren (isolatiemateriaal van kabels) (bepaling van de beschadingsmechanismen en uitwerking van testtechnieken);
- onderzoek op fusiematerialen van de eerste wand;
- kwalificatie van brandstoffen voor de huidige reactoren (vermogen- en testreactoren): studie van de karakteristieken van brandstoffen gedopeerd met gadolinium; onderzoek op het gedrag op lange termijn van defecte verbruikte brandstof; verdere ontwikkeling van het mechanistisch brandstofmodel; experimenteel onderzoek van de vroege smeltfase van een reactorkern (zoals te Fukushima) om de mitigatiestrategieën te verbeteren;
- kwalificatiebestralingen en nabestralings-onderzoekingen van nieuwe laagverrijkte brandstoffen voor onderzoeksreactoren;
- productie van medische radio-isotopen: uitvoering van testbestralingen op nieuwe trefplaten voor Mo99 voor de omzetting naar laagverrijkt uranium; onderzoek op de recuperatie van uranium uit verwerkte residu's; gebruik van Ac227 voor de behandeling van beenderkankers; productie van andere isotopen zoals Lu177 en C14;
- siliciumdopering: verbetering van de kwaliteit en uitbreiding van de capaciteit;
- studie voor de voortzetting van de veilige uitbating van de BR2-reactor.

d) De activiteiten van de Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk. Deze dienst is belast met de volgende taken: het medisch arbeidstoezicht; de bevordering van het welzijn op het werk; de opdrachten inzake fysische controle; de begeleiding van het milieubeleid; de uitvoering van opdrachten inzake bewaking, beveiliging en toegangscontrole. De nadruk zal gelegd worden op: de invoering van het geïntegreerd beheersysteem (nieuwe wettelijke verplichting); uitvoering van het project fysische bescherming (eveneens een nieuwe wettelijke verplichting: uitvoering van analyses en voorbereiding van de vergunningsaanvraagdossiers); ICT-beveiliging; nieuwe

document méthodologique pour des réévaluations périodiques de sûreté ; attention accrue à la politique environnementale ; amélioration des outils pour l'analyse de risque sur les lieux de travail.

Les activités ci-dessus et d'autres connaissent une extension, et sont financées par la présente subvention de fonctionnement. D'autres inscriptions budgétaires (protection physique, MYRRHA, subventions d'investissements, prototypes ITER), le fonds pour le passif technique du SCK CEN et des revenus externes (programme-cadre Euratom, industrie nucléaire, etc.) viennent compléter le financement du SCK CEN.

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense :

-

Résultats des années précédentes :

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.50.41.40.07 Subvention supplémentaire au Centre d'Étude de l'Énergie Nucléaire (SCK CEN) pour le projet MYRRHA - Parties 2 et 3

periodieke veiligheidsbeoordeling van de BR2-reactor; methodologiedocument voor periodieke veiligheidsherbeoordelingen; verhoogde aandacht aan het milieubeleid; verbetering van de werktuigen voor de risicoanalyse op de werkplaatsen.

Bovenstaande activiteiten, waarvan sommige volledig nieuw zijn en andere een uitbreiding kennen, worden gefinancierd door deze werkingssubsidie, andere begrotingsinschrijvingen (fysische bescherming, MYRRHA, investeringssubsidie, ITER-prototypes), het fonds voor het technisch passief van het SCK CEN en externe inkomsten (Euratom-kaderprogramma, nucleaire industrie, enz.) vullen de financiering van het SCK CEN aan.

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.50.41.40.07 Bijkomende subsidie aan het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN) voor het MYR-RHA- project - Gedeelten 2 en 3

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	43 627	10 490	7 600	7 750	1 750	1 650		Vastleggingen
Liquidations	43 627	10 490	7 600	7 750	1 750	1 650		Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 portant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention du Centre d'Étude de l'Énergie Nucléaire et modifiant les statuts de ce Centre stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées au Centre.

En septembre 2018, poursuivant la mise en œuvre de l'accord de gouvernement, les décisions déjà prises dans le passé en 2010 et en 2015, et en parfaite intégration avec les domaines "recherche et innovation", "médical" et "énergie" du Pacte national d'investissement stratégique initié par le gouvernement, et sur proposition des ministres compétents pour l'Economie, l'Énergie et la Politique scientifique, le Conseil des ministres a décidé de réaliser en Belgique une nouvelle grande infrastructure de recherche sur le site du

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Studiecentrum voor Kernenergie en tot wijziging van de statuten van dit Centrum bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het Centrum.

In september 2018 besliste de ministerraad om in België een belangrijke nieuwe onderzoeksinfrastructuur te bouwen op de SCK CEN-site in Mol: MYRRHA (Multipurpose Hybrid Research Reactor for High Tech Applications). Deze beslissing kadert in de uitvoering van het regeerakkoord, de eerdere beslissingen in 2010 en 2015, de perfecte integratie met de domeinen 'onderzoek en innovatie', 'geneeskunde' en 'energie' van het Nationaal Pact voor Strategische Investeringen op initiatief van de regering, en het voorstel van

SCK CEN à Mol: MYRRHA (Multipurpose Hybrid Research Reactor for High Tech Applications).

- La première phase sera construite, à savoir l'installation MINERVA constituée principalement d'un accélérateur de 100 MeV (Mega-électron-volts) et dont l'entrée en service est prévue avant 2026.

- De manière à disposer de toutes les informations pour permettre au gouvernement de prendre la décision suivante à l'horizon 2026, le développement et les études de l'installation MYRRHA seront poursuivies.
- Le gouvernement a également pris la décision de constituer une AISBL (association internationale sans but lucratif) comme structure d'accueil, dans le but de promouvoir le projet et de développer la participation de partenaires internationaux intéressés.
- Enfin, de manière à garantir toutes les chances de réussite au projet, le Conseil des ministres a décidé d'un financement structurel à hauteur de plus de 550 millions EUR sur la période 2019-2038, d'une part pour couvrir d'ici à 2026, tant les investissements de l'installation MINERVA, que les études et le développement de l'installation, et d'autre part les coûts d'exploitations de l'installation MINERVA après 2027.
- Enfin, c'est également une réponse apportée par le Pacte national d'investissement stratégique, les retombées socio-économiques apportées par cet investissement sont nombreuses tant en terme d'emplois directs et indirects (plus de 600 emplois), que d'activité associée à la construction, à la fourniture de composants de haute technicité et de services, plusieurs domaines dans lesquels nos entreprises belges sont qualifiées.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :
Les subventions attribuées sur cette allocation de base sont destinées au financement supplémentaire des activités du SCK CEN relatives au projet MYRRHA (en particulier la préparation des phases 2 et 3). Ces activités constituent une partie intégrante du programme du SCK CEN.

Indicateurs :
-
Méthode de calcul de la dépense :
Les montants en valeur courante sont obtenus à partir de ceux de la note CMR 07-09-2018 - Note du 06-09-2018 (2010A42450.003) exprimés en MILLIONS EUR en valeur constante 2018 et sont actualisés dans les conditions économiques de 2021 en supposant une inflation de 2 %.

Pour la période 2019-2026, ces montants sont à répartir de manière égale et à inscrire à l'allocation de base Economie

de ministers bevoegd voor Economie, Energie en Wetenschapsbeleid.

- de eerste fase zal worden verwezenlijkt, namelijk de MINERVA-installatie, die voornamelijk bestaat uit een 100 MeV (megaelectronvolts)-versneller, en die volgens de planning vóór 2026 in gebruik zal worden genomen
- om over alle informatie te beschikken om de regering in staat te stellen tegen 2026 het volgende besluit te nemen, zullen de ontwikkeling en de studies van de MYRRHA-installatie worden voortgezet

- de regering heeft ook beslist om een IVZW (internationale vereniging zonder winstoogmerk) op te richten, met als doel het project te promoten en de deelname van geïnteresseerde internationale partners te bevorderen

- De ministerraad heeft besloten om in de periode 2019-2038 meer dan 550 miljoen EUR aan structurele financiering toe te kennen om zowel de investeringen van de MINERVA-installatie als de studies en ontwikkeling van tegen 2026 en de exploitatiekosten na 2027 te dekken, om de kans op succes van het project zoveel mogelijk te garanderen.

- tot slotte vormt het ook een antwoord vanuit het Nationaal Pact voor Strategische Investeringen: de sociaal-economische voordelen van deze investering zijn talrijk, zowel in termen van directe als indirecte werkgelegenheid (meer dan 600 banen), maar ook in termen van activiteiten die verband houden met de bouw, de levering van hoogtechnologische componenten en diensten, verschillende domeinen waarin onze Belgische bedrijven gekwalificeerd zijn.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:
De op deze basisallocatie toegekende subsidies zijn bestemd voor de bijkomende financiering van de activiteiten van het SCK CEN met betrekking tot het MYRRHA-project (met name de voorbereiding van fases 2 en 3). Deze activiteiten vormen een integraal deel van het programma van het SCK CEN.

Indicatoren:
-
Berekeningsmethode van de uitgave:
De bedragen in courante waarde zijn verkregen uit de bedragen van de nota CMR 07-09-2018 - Nota van 06-09-2018 (2010A42450.003), die uitgedrukt zijn in MEUR in constante waarde 2018 en zijn geactualiseerd onder de economische omstandigheden van 2021, uitgaande van een inflatie van 2%.
Voor de periode 2019-2026 zijn deze bedragen gelijk te verdelen en in te schrijven voor de basisallocatie Economie

42.50.41.40.07 « Subvention supplémentaire au Centre d'Étude de l'Énergie Nucléaire (SCK CEN) pour le projet MYRRHA » et à l'allocation de base SPP politique Scientifique 60.16.41.40.40 « Subside SCK CEN - projet Myrrha ». L'indexation des montants a été actée à l'occasion du contrôle budgétaire 2022 à partir de l'année 2023.

Toutefois, il conviendra dès que possible qu'une décision politique soit prise relative aux modalités de cette indexation, qui n'a pour l'instant pas été appliquée comme initialement prévu.

Résultats des années précédentes :

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.50.41.40.09 Subvention à Belgoprocess dans le cadre de l'aide belge à l'amélioration de la sûreté nucléaire dans les pays de l'Europe centrale et orientale et dans le cadre de l'instrument européen EI - INSC

42.50.41.40.07« Aanvullende subsidie aan het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN) voor het MYRRHA-project » en de basisallocatie van de FOD Wetenschapsbeleid 60.16.41.40.40 « Subsidie SCK CEN - Myrrha-project ». De indexatie van de bedragen is vastgelegd tijdens de begrotingscontrole 2022 vanaf het jaar 2023.

Nochtans moet er zo spoedig mogelijk een politiek besluit worden genomen over de modaliteiten van deze indexering, die tot dusver niet is toegepast zoals oorspronkelijk gepland.

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.50.41.40.09 Toelage aan Belgoprocess in het kader van de hulp van België ter verbetering van de nucleaire veiligheid in de landen van Centraal- en Oost-Europa en in het kader van het Europees instrument EI-INSC

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2025	2027	(in duizenden euro)
Engagements	200	175	175	175	175	175	175	Vastleggingen
Liquidations	200	175	175	175	175	175	175	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Au niveau international, plusieurs plans d'action du G7 pour l'amélioration de la sûreté et de la sécurité des installations et matières nucléaires dans les pays de l'Europe centrale et orientale et de la Communauté des États Indépendants (CEI) ont été adoptés dans les années nonante. D'autres actions furent prises dans le cadre du « Partenariat mondial contre la prolifération des armes de destruction massive et des matières connexes ».

Les plans d'action ont conduit à différentes initiatives qui sont financées par des fonds gérés par la Banque européenne pour la Reconstruction et le Développement (BERD / EBRD), à savoir :

- *Nuclear Safety Account* (NSA) depuis 1993 ;
- *Chernobyl Safety Fund* (CSF) depuis 1997 ;
- *Bohunice International Decommissioning Support Fund* (BIDSF) depuis 2001 ;
- *Ignalina International Decommissioning Support Fund* (IIDSF depuis 2001 ;
- *Kozloduy International Decommissioning Support Fund* (KIDSF) depuis 2001 ;
- *Nuclear Window* (NW) *of the Northern Dimension Environmental Partnership* (NDEP) depuis 2003 ;

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Op internationaal vlak werden verschillende actieplannen van de G7 ter verbetering van de veiligheid en de beveiliging van de nucleaire installaties en materialen in de landen van Centraal- en Oost-Europa en van het Gemenebest van Onafhankelijke Staten (GOS) vastgesteld in de jaren negentig. Andere acties werden ingesteld in het kader van het « Wereldwijd Partnerschap tegen de verspreiding van wapens en materiaal voor massavernietiging ».

De genoemde actieplannen hebben geleid tot verschillende initiatieven gefinancierd via fondsen die beheerd worden door de Europese Bank voor Wederopbouw en Ontwikkeling (EBWO/EBRD), namelijk:

- *Nuclear Safety Account* (NSA) sedert 1993;
- *Chernobyl Safety Fund* (CSF) sedert 1997;
- *Bohunice International Decommissioning Support Fund* (BIDSF) sedert 2001;
- *Ignalina International Decommissioning Support Fund* (IIDSF) sedert 2001;
- *Kozloduy International Decommissioning Support Fund* (KIDSF) sedert 2001;
- *Nuclear Window (NW) of the Northern Dimension Environmental Partnership* (NDEP) sedert 2003;

- *Environmental Remediation Account for Central Asia* (ERA) depuis 2015;
- *International Chernobyl Cooperation Account* (ICCA) depuis 2021.

Au niveau européen, la fermeture et le déclassement d'installations nucléaires jugées dangereuses étaient une condition préalable à l'adhésion à l'UE pour les pays d'Europe centrale et orientale. L'UE s'est engagée à assister la Bulgarie, la Lituanie et la Slovaquie pour absorber la charge financière exceptionnelle qu'implique le processus de déclassement.

Par la décision 1999/819/Euratom de la Commission, l'UE a adhéré à la Convention de 1994 sur la sûreté nucléaire.

Par la décision 2005/510/Euratom de la Commission, l'UE a également adhéré à la Convention commune sur la sûreté de la gestion du combustible usé et sur la sûreté de la gestion des déchets radioactifs. Afin de maintenir et de promouvoir les améliorations constantes apportées à la sûreté nucléaire et à sa réglementation, le Conseil a adopté la directive 2009/71/Euratom et la directive 2011/70/Euratom. Ces directives, ainsi que les normes strictes en matière de sûreté nucléaire et de gestion des déchets radioactifs et du combustible usé qui sont mises en œuvre dans la Communauté, sont des exemples qui peuvent encourager les pays tiers à adopter des normes strictes similaires.

Les programmes de soutien de l'UE ont été définis dans :

- Règlement (Euratom) No 1368/2013 du Conseil du 13 décembre 2013 relatif au soutien de l'Union en faveur des programmes d'assistance au déclassement d'installations nucléaires en Bulgarie et en Slovaquie, et abrogeant les règlements (Euratom) no 549/2007 et (Euratom) no 647/2010 ;
- Règlement (Euratom) No 1369/2013 du Conseil du 13 décembre 2013 relatif au soutien de l'Union en faveur du programme d'assistance au déclassement d'installations nucléaires en Lituanie, et abrogeant le règlement (CE) n o 1990/2006 ;
- Règlement (Euratom) No 237/2014 du Conseil du 13 décembre 2013 instituant un instrument relatif à la coopération en matière de sûreté nucléaire (INSC) ;
- Règlement (Euratom) 2021/948 du Conseil du 27 mai 2021 instituant un Instrument européen relatif à la Coopération internationale en matière de Sûreté nucléaire (EI INSC), complétant l'instrument de voisinage, de coopération au développement et de coopération internationale - Europe dans le monde, sur la base du traité instituant la Communauté

- *Environmental Remediation Account for Central Asia* (ERA) sedert 2015;
- *International Chernobyl Cooperation Account* (ICCA) sedert 2021.

Op Europees vlak behoorde de sluiting en ontmanteling van onveilig geachte nucleaire installaties voor de landen van Centraal- en Oost-Europa tot de toetredingsvoorwaarden tot de EU. De EU heeft toegezegd om Bulgarije, Litouwen en Slowakije bijstand te verlenen bij het dragen van de uitzonderlijke financiële last die het ontmantelingsproces met zich meebrengt.

Bij Besluit 1999/819/Euratom van de Commissie is de EU toegetreden tot het Verdrag inzake nucleaire veiligheid van 1994.

Bij Beschikking 2005/510/Euratom van de Commissie is de EU ook toegetreden tot het Gezamenlijk Verdrag inzake de veiligheid van het beheer van bestraalde splijtstof en inzake de veiligheid van het beheer van radioactief afval. Met het oog op het in stand houden en bevorderen van een continue verbetering van de nucleaire veiligheid en de bijbehorende regelgeving, heeft de Raad Richtlijn 2009/71/Euratom vastgesteld. Daarnaast heeft de Raad op 19 juli 2011 Richtlijn 2011/70/Euratom vastgesteld. Deze richtlijnen vormen, samen met de hoge normen voor nucleaire veiligheid en voor het beheer van radioactief afval en verbruikte splijtstof zoals die in de Gemeenschap ten uitvoer zijn gelegd, goede voorbeelden om derde landen aan te sporen vergelijkbare hoge normen vast te stellen.

De steunprogramma's van de EU werden vastgelegd in:

- Verordening (Euratom) Nr. 1368/2013 van de Raad van 13 december 2013 betreffende steun van de Unie aan de bijstandsprogramma's voor de ontmanteling van nucleaire installaties in Bulgarije en Slowakije, en houdende intrekking van Verordeningen van de Raad (Euratom) nr. 549/2007 en (Euratom) nr. 647/2010;
- Verordening (Euratom) Nr. 1369/2013 van de Raad van 13 december 2013 betreffende steun van de Unie aan de bijstandsprogramma's voor de ontmanteling van nucleaire installaties in Litouwen en houdende intrekking van Verordening (EG) nr. 1990/2006;
- Verordening (Euratom) Nr. 237/2014 van de Raad van 13 maart 2013 tot vaststelling van een instrument voor samenwerking op het gebied van nucleaire veiligheid (ISNV);
- Verordening (Euratom) 2021/948 van 27 mei 2021van de Raad tot vaststelling van een Europees Instrument voor Internationale Samenwerking inzake Nucleaire Veiligheid (EI INSC), ter aanvulling van het Instrument voor nabuurschapsbeleid, ontwikkeling en internationale samenwerking - Europa in de wereld, op basis van het Verdrag tot oprichting van

européenne de l'énergie atomique, et abrogeant le règlement (Euratom) no 237/2014.

Bien qu'un grand progrès ait déjà été accompli en ce qui concerne l'amélioration de la sûreté nucléaire dans les pays de l'ancien Bloc de l'Est, on constate toujours un grand besoin d'aide dans ces pays.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :
L'organisme subventionné ici pour la coopération technique et pour les programmes bilatéraux est Belgoprocess.

Indicateurs :
-
Méthode de calcul de la dépense :
Un montant annuel fixe est prévu pour cette coopération internationale.

Résultats des années précédentes:
Les pays bénéficiaires sont très reconnaissants pour l'assistance fournie et proposent chaque année de nouveaux projets dans quelques domaines spécifiques.
Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)
-
Gender Impact
Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):
-
Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):
-
Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :
-
A.B.: 42.50.41.40.10 Subvention au Centre d'Étude de l'Énergie nucléaire (SCK CEN) dans le cadre de l'aide belge à l'amélioration de la sûreté nucléaire dans les pays de l'Europe centrale et orientale et dans le cadre de l'instrument européen EI - INSC

de Europese Gemeenschap voor Atoomenergie, en tot intrekking van Verordening (Euratom) nr. 237/2014.

Alhoewel reeds een grote vooruitgang werd geboekt inzake de verbetering van de nucleaire veiligheid in de vroegere Oostbloklanden, wordt in deze landen nog een grote behoefte aan hulp vastgesteld.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:
De hier gesubsidieerde instelling voor de technische samenwerking en voor de bilaterale programma's is Belgoprocess.

Indicatoren:
-
Berekeningsmethode van de uitgave:
Een vast jaarlijks bedrag wordt voorzien voor deze internationale samenwerking.

Resultaten van de vorige jaren:
De begunstigde landen zijn zeer dankbaar voor de verstrekte hulp en stellen ieder jaar nieuwe projecten voor in enkele specifieke domeinen.
Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)
-
Gender Impact
Gender nota – categorie 2 (indien nodig):
-
Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):
-
Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:
-
B.A: 42.50.41.40.10 Toelage aan het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN) in het kader van de hulp van België ter verbetering van de nucleaire veiligheid in de landen van Centraal- en Oost-Europa en in het kader van het Europees instrument EI-INSC

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	200	175	175	175	175	175	175	Vastleggingen
Liquidations	200	175	175	175	175	175	175	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire
Au niveau international, plusieurs plans d'action du G7 pour l'amélioration de la sûreté et de la sécurité des installations et matières nucléaires dans les pays de l'Europe centrale et orientale et de la Communauté des États Indépendants (CEI) ont été adoptés dans les années nonante. D'autres actions furent prises dans le cadre du « Partenariat mondial contre la prolifération des armes de destruction massive et des matières connexes ».

Les plans d'action ont conduit à différentes initiatives qui sont financées par des fonds gérés par la Banque européenne

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis
Op internationaal vlak werden verschillende actieplannen van de G7 ter verbetering van de veiligheid en de beveiliging van de nucleaire installaties en materialen in de landen van Centraal- en Oost-Europa en van het Gemenebest van Onafhankelijke Staten (GOS) vastgesteld in de jaren negentig. Andere acties werden ingesteld in het kader van het « Wereldwijd Partnerschap tegen de verspreiding van wapens en materiaal voor massavernietiging ».

De genoemde actieplannen hebben geleid tot verschillende initiatieven gefinancierd via fondsen die beheerd worden door

pour la Reconstruction et le Développement (BERD / EBRD), à savoir :

- *Nuclear Safety Account* (NSA) depuis 1993 ;
- *Chernobyl Safety Fund* (CSF) depuis 1997 ;
- *Bohunice International Decommissioning Support Fund* (BIDSF) depuis 2001 ;
- *Ignalina International Decommissioning Support Fund* (IIDSF depuis 2001 ;
- *Kozloduy International Decommissioning Support Fund* (KIDSF) depuis 2001 ;
- *Nuclear Window* (NW) *of the Northern Dimension Environmental Partnership* (NDEP) depuis 2003 ;
- *Environmental Remediation Account for Central Asia* (ERA) depuis 2015 ;
- *International Chernobyl Cooperation Account* (ICCA) depuis 2021.

Au niveau européen, la fermeture et le déclassement d'installations nucléaires jugées dangereuses étaient une condition préalable à l'adhésion à l'UE pour les pays d'Europe centrale et orientale. L'UE s'est engagée à assister la Bulgarie, la Lituanie et la Slovaquie pour absorber la charge financière exceptionnelle qu'implique le processus de déclassement.

Par la décision 1999/819/Euratom de la Commission, l'UE a adhéré à la Convention de 1994 sur la sûreté nucléaire. Par la décision 2005/510/Euratom de la Commission, l'UE a également adhéré à la Convention commune sur la sûreté de la gestion du combustible usé et sur la sûreté de la gestion des déchets radioactifs. Afin de maintenir et de promouvoir les améliorations constantes apportées à la sûreté nucléaire et à sa réglementation, le Conseil a adopté la directive 2009/71/Euratom et la directive 2011/70/Euratom. Ces directives, ainsi que les normes strictes en matière de sûreté nucléaire et de gestion des déchets radioactifs et du combustible usé qui sont mises en œuvre dans la Communauté, sont des exemples qui peuvent encourager les pays tiers à adopter des normes strictes similaires.

Les programmes de soutien de l'UE ont été définis dans :

- Règlement (Euratom) No 1368/2013 du Conseil du 13 décembre 2013 relatif au soutien de l'Union en faveur des programmes d'assistance au déclassement d'installations nucléaires en Bulgarie et en Slovaquie, et abrogeant les règlements (Euratom) no 549/2007 et (Euratom) no 647/2010 ;
- Règlement (Euratom) No 1369/2013 du Conseil du 13 décembre 2013 relatif au soutien de l'Union en faveur du programme d'assistance au déclassement d'installations nucléaires en Lituanie, et abrogeant le règlement (CE) n o 1990/2006 ;

de Europese Bank voor Wederopbouw en Ontwikkeling (EBWO/EBRD), namelijk:

- *Nuclear Safety Account* (NSA) sedert 1993;
- *Chernobyl Safety Fund* (CSF) sedert 1997;
- *Bohunice International Decommissioning Support Fund* (BIDSF) sedert 2001;
- *Ignalina International Decommissioning Support Fund* (IIDSF) sedert 2001;
- *Kozloduy International Decommissioning Support Fund* (KIDSF) sedert 2001;
- *Nuclear Window (NW) of the Northern Dimension Environmental Partnership* (NDEP) sedert 2003;
- *Environmental Remediation Account for Central Asia* (ERA) sedert 2015;
- *International Chernobyl Cooperation Account* (ICCA) sedert 2021.

Op Europees vlak behoorde de sluiting en ontmanteling van onveilig geachte nucleaire installaties voor de landen van Centraal- en Oost-Europa tot de toetredingsvoorwaarden tot de EU. De EU heeft toegezegd om Bulgarije, Litouwen en Slowakije bijstand te verlenen bij het dragen van de uitzonderlijke financiële last die het ontmantelingsproces met zich meebrengt.

Bij Besluit 1999/819/Euratom van de Commissie is de EU toegetreden tot het Verdrag inzake nucleaire veiligheid van 1994. Bij Beschikking 2005/510/Euratom van de Commissie is de EU ook toegetreden tot het Gezamenlijk Verdrag inzake de veiligheid van het beheer van bestraalde splijtstof en inzake de veiligheid van het beheer van radioactief afval. Met het oog op het in stand houden en bevorderen van een continue verbetering van de nucleaire veiligheid en de bijbehorende regelgeving, heeft de Raad Richtlijn 2009/71/Euratom vastgesteld. Daarnaast heeft de Raad op 19 juli 2011 Richtlijn 2011/70/Euratom vastgesteld. Deze richtlijnen vormen, samen met de hoge normen voor nucleaire veiligheid en voor het beheer van radioactief afval en verbruikte splijtstof zoals die in de Gemeenschap ten uitvoer zijn gelegd, goede voorbeelden om derde landen aan te sporen vergelijkbare hoge normen vast te stellen.

De steunprogramma's van de EU werden vastgelegd in:

- Verordening (Euratom) Nr. 1368/2013 van de Raad van 13 december 2013 betreffende steun van de Unie aan de bijstandsprogramma's voor de ontmanteling van nucleaire installaties in Bulgarije en Slowakije, en houdende intrekking van Verordeningen van de Raad (Euratom) nr. 549/2007 en (Euratom) nr. 647/2010;
- Verordening (Euratom) Nr. 1369/2013 van de Raad van 13 december 2013 betreffende steun van de Unie aan de bijstandsprogramma's voor de ontmanteling van nucleaire installaties in Litouwen en houdende intrekking van Verordening (EG) nr. 1990/2006;
- Verordening (Euratom) Nr. 237/2014 van de Raad van 13 maart 2013 tot vaststelling van een instrument voor

- Règlement (Euratom) No 237/2014 du Conseil du 13 décembre 2013 instituant un instrument relatif à la coopération en matière de sûreté nucléaire ;
- Règlement (Euratom) 2021/948 du Conseil du 27 mai 2021 instituant un Instrument européen relatif à la Coopération internationale en matière de Sûreté nucléaire (EI INSC), complétant l'instrument de voisinage, de coopération au développement et de coopération internationale - Europe dans le monde, sur la base du traité instituant la Communauté européenne de l'énergie atomique, et abrogeant le règlement (Euratom) no 237/2014.

Bien qu'un grand progrès ait déjà été accompli en ce qui concerne l'amélioration de la sûreté nucléaire dans les pays de l'ancien Bloc de l'Est, on constate toujours un grand besoin d'aide dans ces pays.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné:
L'organisme subventionné ici pour la coopération technique et pour les programmes bilatéraux est le SCK CEN.

Indicateurs :
-
Méthode de calcul de la dépense :
Un montant annuel fixe est prévu pour cette coopération internationale.
Résultats des années précédentes :
Les pays bénéficiaires sont très reconnaissants pour l'assistance fournie et proposent chaque année de nouveaux projets dans quelques domaines spécifiques.
Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)
-
Gender Impact
Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):
-
Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):
-
Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :
-

-
A.B.: 42.50.44.30.02 Intervention dans les frais de colloques organisés auprès des universités pour l'encouragement d'étudiants à la formation nucléaire.

samenwerking op het gebied van nucleaire veiligheid (ISNV);
- Verordening (Euratom) 2021/948 van 27 mei 2021van de Raad tot vaststelling van een Europees Instrument voor Internationale Samenwerking inzake Nucleaire Veiligheid (EI INSC), ter aanvulling van het Instrument voor nabuurschapsbeleid, ontwikkeling en internationale samenwerking - Europa in de wereld, op basis van het Verdrag tot oprichting van de Europese Gemeenschap voor Atoomenergie, en tot intrekking van Verordening (Euratom) nr. 237/2014.

Alhoewel reeds een grote vooruitgang werd geboekt inzake de verbetering van de nucleaire veiligheid in de vroegere Oostbloklanden, wordt in deze landen nog een grote behoefte aan hulp vastgesteld.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:
De hier gesubsidieerde instelling voor de technische samenwerking en voor de bilaterale programma's is het SCK CEN.
Indicatoren:
-
Berekeningsmethode van de uitgave:
Een vast jaarlijks bedrag wordt voorzien voor deze internationale samenwerking.
Resultaten van de vorige jaren:
De begunstigde landen zijn zeer dankbaar voor de verstrekte hulp en stellen ieder jaar nieuwe projecten voor in enkele specifieke domeinen.
Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)
-
Gender Impact
Gender nota – categorie 2 (indien nodig):
-
Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):
-
Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:
-

-
B.A: 42.50.44.30.02 Tussenkomst in de kosten van colloquia georganiseerd door de universiteiten voor de aanmoediging van studenten naar nucleaire opleiding.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	5	5	5	5	5	5	5	Vastleggingen
Liquidations	5	5	5	5	5	5	5	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Le « Belgian Nuclear higher Education Network » (BNEN) est un consortium qui regroupe six universités belges : ULiège, UCL (Louvain-la-Neuve), UGent, KULeuven, VUB (Brussel) et ULB (Université Libre de Bruxelles) dans un effort commun relatif au maintien et à la poursuite du développement d'un programme de formation à haut niveau dans le domaine nucléaire. Le consortium a été créé sur base de la constatation que la première génération d'experts nucléaires disparaît progressivement et que leur remplacement risque de se faire dans une mesure insuffisante pour pouvoir effectuer convenablement les différentes activités dans l'industrie nucléaire en Belgique. Le consortium intervient en coopération avec le SCK CEN qui apporte l'expertise technique nécessaire. Après le cycle de formation universitaire normal, le consortium organise des cours de formation annuels en ce qui concerne : l'énergie nucléaire en général, la physique nucléaire, la thermo-hydraulique, la théorie de réacteurs nucléaires, la protection radiologique, les mesures nucléaires, les techniques spécifiques relatives à la gestion des déchets radioactifs, les techniques de démantèlement, etc.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :
Pour le maintien de la sûreté nucléaire en Belgique (qu'on doit continuer à assurer, également après la fermeture des centrales nucléaires), on doit disposer de suffisamment d'experts en la matière. C'est pourquoi les universités organisent chaque année avec succès, de concert avec le SCK CEN, dans le cadre du « Belgian Nuclear higher Education Network » (BNEN), un colloque pour encourager certains groupes d'étudiants à suivre des cours de formation spécialisées dans le domaine nucléaire. La subvention visée ici constitue une intervention dans les frais d'organisation des colloques. Le maintien de la sûreté nucléaire dans notre pays est d'intérêt général, étant donné que de cette manière, on prend soin de la protection de la population contre les radiations ionisantes. De ce point de vue, une intervention dans les coûts d'organisation des colloques est certainement justifiée.

Un colloque est organisé chaque année pour attirer des étudiants au cycle de formation spécialisée post-universitaire dans le domaine nucléaire. En effet, chaque année, de nouveaux étudiants de dernière année de la formation ordinaire doivent être informés de ce cycle. L'inscription budgétaire annuelle reste constante.

Indicateurs :
-
Méthode de calcul de la dépense :
Pour l'intervention dans les frais d'organisation de colloques pour attirer plus d'étudiants dans des cours de formation spécifiques dans le domaine nucléaire, un montant est proposé égal à 5 000 EUR. Ce montant n'a pas été calculé de manière particulière. Il s'agit simplement d'une intervention forfaitaire, qui ne couvre qu'une partie des frais

Het « Belgian Nuclear higher Education Network » (BNEN) is een consortium dat zes Belgische universiteiten groepeert ULiège, UCL (Louvain-la-Neuve), UGent, KULeuven, VUB (Brussel) en ULB (Université Libre de Bruxelles) in een gezamenlijke inspanning met betrekking tot het behoud en de verdere ontwikkeling van een opleidingsprogramma op hoog niveau in het nucleair domein. Het consortium werd opgericht op basis van de vaststelling dat de eerste generatie nucleaire deskundigen geleidelijk verdwijnt en dat hun vervanging in onvoldoende mate dreigt te gebeuren om de verschillende activiteiten in de nucleaire industrie in België naar behoren te kunnen uitvoeren. Het consortium treedt op in samenwerking met het SCK CEN, dat de nodige technische expertise inbrengt. Na de normale universitaire opleidingscyclus, organiseert het consortium jaarlijks opleidingscursussen inzake: de kernenergie in het algemeen, de nucleaire fysica, de thermo-hydraulica, de kernreactortheorie, de stralingsbescherming, de nucleaire metingen, de specifieke technieken met betrekking tot het beheer van radioactief afval, de ontmantelingstechnieken, enz.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:
Voor het behoud van de nucleaire veiligheid in België (die moet blijven verzekerd worden, ook na de sluiting van de kerncentrales), moet men beschikken over voldoende deskundigen terzake. Daarom organiseren de universiteiten, samen met het SCK CEN, in het kader van het « Belgian Nuclear higher Education Network » (BNEN), ieder jaar met succes een colloquium om bepaalde groepen studenten aan te moedigen tot het volgen van gespecialiseerde opleidingscursussen in het nucleair domein. De hier bedoelde subsidie vormt een tussenkomst in de organisatiekosten van de colloquia. Het behoud van de nucleaire veiligheid in ons land is van algemeen belang, aangezien op die manier gezorgd wordt voor de bescherming van de bevolking tegen ioniserende stralingen. Vanuit dit standpunt is een tussenkomst in de organisatiekosten van de colloquia zeker gerechtvaardigd.

Een colloquium wordt ieder jaar georganiseerd om studenten aan te trekken voor de postuniversitaire gespecialiseerde opleidingscyclus in het nucleaire domein. Ieder jaar moeten immers nieuwe laatstejaarsstudenten van de gewone vorming geïnformeerd worden over deze cyclus. De jaarlijkse begrotingsinschrijving blijft constant.

Indicatoren:
-
Berekeningsmethode van de uitgave:
Voor de tussenkomst in de organisatiekosten van colloquia voor het aantrekken van meer studenten in specifieke opleidingscursussen in het nucleair domein, wordt een bedrag voorgesteld gelijk aan 5 000 EUR. Dit bedrag werd niet speciaal berekend. Het gaat gewoon om een forfaitaire tussenkomst, die slechts een deel dekt van de

d'organisation. Depuis l'introduction de la présente subvention, chaque année, un colloque a été organisé sur un sujet spécifique relatif aux jeunes. À chaque colloque, le contenu du cycle de formation nucléaire post-universitaire a été présenté.

Résultats des années précédentes :

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.50.45.50.01 Subvention à l'Institut interuniversitaire des sciences nucléaires (I.I.S.N.)

organisatiekosten. Sedert de invoering van deze subsidie werd ieder jaar een colloquium georganiseerd over een specifiek onderwerp met betrekking tot jongeren. Op ieder colloquium werd de inhoud van de post-universitaire nucleaire opleidingscyclus voorgesteld.

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.50.45.50.01 Subsidie aan het Interuniversitair Instituut voor Kernwetenschappen (IIKW)

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	3 764	3 764	3 764	3 764	3 764	3 764	3 764	Vastleggingen
Liquidations	3 764	3 764	3 764	3 764	3 764	3 764	3 764	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'article 3 de l'arrêté royal du 16 janvier 1965 relatif au financement des programmes de la recherche scientifique fondamentale collective stipule que les crédits destinés à la réalisation de ces programmes, grâce à l'initiative des ministres compétents, sont repris chaque année dans les projets de budgets des ministres respectifs.

L'article 4 du même arrêté royal stipule que, en vue du financement des programmes de recherche fondamentale collective, grâce à l'initiative des chercheurs, les ministres respectifs octroient des subsides au Fonds national de la Recherche scientifique.

La convention conclue le 12 avril 1965 entre le Ministère des Affaires économiques et l'Institut Interuniversitaire des Sciences Nucléaires, règle les relations de l'Institut avec les pouvoirs publics.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

L'Institut interuniversitaire des Sciences nucléaires (I.I.S.N.) fait partie du Fonds national de la Recherche scientifique et ses activités font partie de la recherche fondamentale collective.

L'I.I.S.N. a pour but de susciter, de promouvoir et de coordonner les études et les recherches scientifiques fondamentales consacrées aux sciences nucléaires auprès des Instituts d'éducation supérieure belges. Les activités de l'I.I.S.N. concernent la physique des particules élémentaires

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het artikel 3 van het koninklijk besluit van 16 januari 1965 betreffende de financiering van programma's van collectief fundamenteel wetenschappelijk onderzoek bepaalt dat de kredieten bestemd voor de verwezenlijking van die programma's, te danken aan het initiatief van de bevoegde Ministers, elk jaar opgenomen worden in de begrotingsontwerpen van de respectieve ministers.

Het artikel 4 van hetzelfde koninklijk besluit bepaalt dat, met het oog op de financiering van collectief fundamenteel onderzoek te danken aan het initiatief van vorsers, de respectieve ministers toelagen verlenen aan het Nationaal Fonds voor het Wetenschappelijk Onderzoek.

De overeenkomst gesloten op 12 april 1965 tussen het Ministerie van Economische Zaken en het Interuniversitair Instituut voor Kernwetenschappen waarbij de betrekkingen van het Instituut met de openbare macht geregeld worden.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Het Interuniversitair Instituut voor Kernwetenschappen (I.I.K.W.) maakt deel uit van het Nationaal Fonds voor Wetenschappelijk Onderzoek en zijn activiteiten maken deel uit van het collectief fundamenteel onderzoek.

Het I.I.K.W. heeft tot doel de fundamentele wetenschappelijke studies en navorsingen die verband houden met de kernwetenschappen bij de Belgische instellingen voor het hoger onderwijs en onderzoek uit te lokken, te bevorderen en te coördineren. De activiteiten van

(approfondissement de l'étude de la matière) et elles sont organisées dans le cadre des projets internationaux, dont principalement ceux du C.E.R.N. à Genève.

Les chercheurs belges ont toujours été impliqués étroitement dans les activités du C.E.R.N. Cela leur permet de développer une large connaissance dans le domaine de la physique des particules. Cette connaissance est alors utile à beaucoup de générations d'étudiants. Les publications scientifiques témoignent de la qualité et de la présence de la recherche belge.

L'I.I.S.N. a pour but de susciter, de promouvoir et de coordonner les études et les recherches scientifiques fondamentales consacrées aux sciences nucléaires auprès des Instituts d'éducation supérieure belges. Les activités de l'I.I.S.N. concernent la physique des particules élémentaires (approfondissement de l'étude de la matière) et elles sont organisées dans le cadre des projets internationaux, dont principalement ceux du C.E.R.N. à Genève.

Les chercheurs belges ont toujours été impliqués étroitement aux activités du C.E.R.N. Cela leur permet de développer une large connaissance dans le domaine de la physique des particules. Cette connaissance est alors utile à beaucoup de générations d'étudiants. Les publications scientifiques témoignent de la qualité et de la présence de la recherche belge.

Les chercheurs belges participent aux expériences CMS, ISOLDE, NA62 et OPERA. Cette participation a conduit à la découverte du boson Brout-Englert-Higgs (Brout et Englert sont deux physiciens belges). L'existence de ce boson a été mis en évidence expérimentalement dans le cadre d'expériences exécutées dans le « Large Hadron Collider ». De ce fait, les chercheurs belges concernés ont reçu, en plus du prix Wolf, le prix Nobel Physique.

Les inscriptions budgétaires pour l'I.I.S.N. ont subi ces dernières années des réductions considérables. Elles méritent d'être à nouveau augmentées, vu le travail hautement technologique et la grande contribution à l'économie. Proportionnellement, elles sont trop petites par rapport à la contribution belge au C.E.R.N. Selon cette contribution, les universités belges ont droit à une certaine participation aux projets et aux activités de recherche qui ont lieu dans le cadre du C.E.R.N.. Chaque année, quelques projets, qui pourraient être attribués aux universités belges, doivent être refusés, en raison de moyens financiers insuffisants. En raison des limitations budgétaires, les inscriptions budgétaires futures n'augmenteront probablement pas (sauf l'adaptation à l'inflation).

Cette subvention est utilisée par des chercheurs belges pour la participation aux projets mentionnés à la deuxième rubrique, qui sont décrits ci-après plus en détail et qui s'étendent sur plusieurs années:

het IIKW hebben betrekking op de fysica van de elementaire deeltjes (verdieping van de studie van de materie) en zij zijn georganiseerd rond internationale projecten, waaronder voornamelijk die van het ECKO te Genève.

De Belgische onderzoekers zijn altijd nauw betrokken geweest bij de activiteiten van het ECKO. Dat laat hen toe een ruime kennis te ontwikkelen in het domein van de deeltjesfysica. Deze kennis komt dan ten goede aan vele generaties studenten. De wetenschappelijke publicaties getuigen van de kwaliteit en de uitstraling van het Belgische onderzoek.

Het I.I.K.W. heeft tot doel de fundamentele wetenschappelijke studies en navorsingen die verband houden met de kernwetenschappen bij de Belgische instellingen voor het hoger onderwijs en onderzoek uit te lokken, te bevorderen en te coördineren. De activiteiten van het IIKW hebben betrekking op de fysica van de elementaire deeltjes (verdieping van de studie van de materie) en zij zijn georganiseerd rond internationale projecten, waaronder voornamelijk die van het ECKO te Genève.
De Belgische onderzoekers zijn altijd nauw betrokken geweest bij de activiteiten van het ECKO. Dat laat hen toe een ruime kennis te ontwikkelen in het domein van de deeltjesfysica. Deze kennis komt dan ten goede aan vele generaties studenten. De wetenschappelijke publicaties getuigen van de kwaliteit en de uitstraling van het Belgische onderzoek.

De Belgische onderzoekers nemen deel aan de experimenten CMS, ISOLDE, NA62 en OPERA. Deze deelname heeft geleid tot de ontdekking van het Brout-Englert-Higgs boson (Brout en Englert zijn twee Belgische natuurkundigen). Het bestaan van dit boson werd proefondervindelijk bewezen. Daardoor hebben de betrokken Belgische onderzoekers, naast de Wolfprijs, de Nobelprijs Fysica ontvangen.

De begrotingsinschrijvingen voor het I.I.K.W. hebben de laatste jaren aanzienlijke verlagingen ondergaan. Zij verdienen terug verhoogd te worden gelet op het hoog technologisch werk en de grote bijdrage aan de economie. Verhoudingsgewijs zijn zij te klein ten opzichte van de Belgische bijdrage aan het ECKO. Volgens deze bijdrage hebben de Belgische universiteiten recht op een zekere deelname aan de projecten en onderzoeksactiviteiten die plaats hebben in het kader van het ECKO. Ieder jaar moeten enkele projecten geweigerd worden, die normaal aan de Belgische universiteiten zouden moeten kunnen toegewezen worden, omwille van de onvoldoende beschikbare financiële middelen. Omwille van de begrotingsbeperkingen zullen de toekomstige begrotingsinschrijvingen wellicht niet toenemen (behalve de aanpassing aan de inflatie).
Deze subsidie wordt gebruikt door de Belgische onderzoekers voor de deelname aan de tweede rubriek vermelde projecten, die hierna meer in detail worden beschreven en die zich uitstrekken over verschillende jaren:

- CMS: pour la découverte de nouvelles particules élémentaires (dont le boson cité ci-dessus), pour la découverte de particules supersymétriques ou pour la mise en évidence des dimensions supplémentaires de l'espace. Toutes les universités belges y participent. Elles ont coopérées à la conception et à la réalisation d'une partie du détecteur de traces;
- ISOLDE: pour l'étude de la structure du noyau. Surtout l'ULB et la KULeuven y participent. Elles travaillent sur les domaines suivants: physique subatomique, physique de l'état solide, astrophysique, théorie des particules, modèle standard des interactions entre les particules;
- NA62: étude des désintégrations très rares des kaons pour tester le modèle standard pour l'amélioration de la connaissance des lois de l'univers et des interactions fondamentales;
- OPERA: découverte du neutrino du type « tau » dans un faisceau de neutrinos du type « muon ». Cela ouvre une nouvelle et fascinante physique des particules élémentaires et de leurs interactions. Cela peut également avoir des répercussions au niveau cosmologique.

La coopération avec le C.E.R.N. a un impact direct sur l'excellence de la qualité de la formation et de la recherche sur le plan de la physique des particules aux universités belges, et indirectement également sur le formations scientifiques dans d'autres domaines (voir le progrès des technologies de pointes décrit à l'allocation de base 32.42.50.35.40.07 relative à la contribution belge au C.E.R.N.).

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense :

-

Résultats des années précédentes :

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.50.51.11.01 Dotation à l'Institut national de Radioéléments (IRE) pour le traitement de l'uranium enrichi

- CMS: voor de ontdekking van nieuwe elementaire deeltjes (waaronder het hogergenoemde boson), voor de ontdekking van supersymetrische deeltjes of voor het bewijs van extra-dimensies in de ruimte. Alle Belgische universiteiten nemen er aan deel. Zij hebben meegewerkt aan het concept en de uitwerking van een deel van de sporendetector;
- ISOLDE: voor de bestudering van de structuur van de kern. Vooral de ULB en de KULeuven nemer er aan deel. Zij werken op volgende domeinen: subatomaire fysica, fysica der vaste stoffen, astrofysica, deeltjestheorie, standaardmodel van interacties tussen de deeltjes;
- NA62: studie van de zeer zeldzame desintegraties van de kaonen voor het testen van het standaardmodel voor de verbetering van de kennis van de wetten van het universum en de fundamentele interacties;
- OPERA: ontdekking van het neutrino van het type "tau" in een bundel neutrino's van het type "muon". Dat opent een nieuwe en boeiende fysica van de elementaire deeltjes en hun interacties. Dat kan ook repercussies hebben op kosmologisch vlak.

De samenwerking met het ECKO heeft een rechtstreekse weerslag op de uitstekende kwaliteit van de opleiding en het onderzoek op het vlak van de deeltjesfysica aan de Belgische universiteiten, en indirect ook op de wetenschappelijke opleidingen in andere domeinen (zie de vooruitgang van spitstechnologieën bij de basisallocatie 32.42.50.35.40.07 betreffende de Belgische bijdrage aan het ECKO).

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.50.51.11.01 Dotatie aan het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (IRE) voor de verwerking van het verrijkt uranium

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	8 768	8 943	39 122	9 304	9 490	9 680	9 874	Vastleggingen
Liquidations	8 768	8 943	39 122	9 304	9 490	9 680	9 874	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire
L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet Institut.

La convention de partenariat public-public entre le SCK CEN et l'I.R.E pour le traitement de matières irradiées et l'optimisation des processus de production de ces deux entités, signée le 27 décembre 2018, règle les modalités pratiques administratives, techniques et financières de ce partenariat public-public.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :
Les subventions attribuées sur cette allocation de base sont destinées au financement de nouveaux investissements, projets et études qui sont en cours ou qui sont en préparation pour le traitement de l'uranium enrichi de l'IRE dans le cadre du partenariat public-public en collaboration avec le SCK CEN signé fin 2018.

Indicateurs :
-
Méthode de calcul de la dépense :
Le Conseil des Ministres du 21 avril 2017 a marqué son accord sur la finalisation d'un projet de convention de partenariat public-public entre l'IRE et le SCK CEN et s'est engagé à financer ce partenariat à hauteur de 18,235 MEUR (en valeur constante 2017) pour l'année 2017 et l'année 2018, et à hauteur de 8,1 MEUR par an (en valeur constante 2017) à partir de 2019 jusqu'à 2045 inclus. Le document décrivant le projet de partenariat et mentionnant les budgets évoqués est la note au Conseil des Ministres du 19 mars 2017 (réf. : 001-2FR-012_20170223-0025-MaP-01.01.F-FINAL-CLEAN).

Le SCK CEN et l'IRE ont transmis à la Direction générale de l'Énergie une demande de financement complémentaire pour les années 2023 à 2026 d'un montant total de 65,842 millions d'euros en valeur courante.

Résultats des années précédentes :
-
Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)
-
Gender Impact
Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):
-
Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):
-
Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :
-

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis
Het artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit Instituut.

De overeenkomst voor de publiek-publieke samenwerking tussen het SCK CEN en Het IRE voor het behandelen van bestraalde materie en de optimalisatie van de productieprocessen van deze twee entiteiten, getekend op 27 december 2018, legt de praktische administratieve, technische en financiële modaliteiten van deze publiek-publieke samenwerking vast.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:
De op deze basisallocatie toegekende subsidies zijn bestemd voor de financiering van nieuwe studies, investeringen en projecten van Het IRE die aan de gang zijn of die in voorbereiding zijn voor de verwerking van het verrijkt uranium van het IRE in het kader van een toekomstige publiek-publiek samenwerking met het SCK CEN, ondertekend eind 2018.

Indicatoren:
-
Berekeningsmethode van de uitgave:
De Ministerraad van 21 april 2017 heeft zijn goedkeuring gegeven voor de voltooiing van de ontwerpovereenkomst van publiek-publieke samenwerking tussen het IRE en het SCK CEN en heeft zich ertoe verbonden die samenwerking te financieren ten bedrage van 18,235 MEUR (in constante waarde 2017) voor het jaar 2017 en het jaar 2018, en ten bedrage van 8,1 MEUR per jaar (in constante waarde 2017) vanaf 2019 tot en met 2045. Het document dat het ontwerpovereenkomst beschrijft en dat de aangeduide budgetten vermeldt is de nota aan de Ministerraad van 19 maart 2017 (ref.: 001-2FR-012_20170223-0025-MaP-01.01.F-FINAL-CLEAN).

Het SCK CEN en het IRE hebben bij de Algemene Directie Energie een verzoek ingediend voor aanvullende financiering voor de jaren 2023 tot en met 2026 voor een totaalbedrag van 65,842 miljoen euro in courante waarde.

Resultaten van de vorige jaren:
-
Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)
-
Gender Impact
Gender nota – categorie 2 (indien nodig):
-
Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):
-
Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:
-

A.B.: 42.50.51.11.05 Subvention supplémentaire à l'Institut national de Radioéléments (IRE) pour l'exécution de nouveaux investissements, projets et études - Projet SMART

B.A: 42.50.51.11.05 Bijkomende subsidie aan het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (IRE) voor de uitvoering van nieuwe studies, investeringen en projecten - Project SMART

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	13 500	0	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	13 500	0	0	0	0	0	0	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'arrêté royal du 9 octobre 1971 conférant le statut d'établissement d'utilité publique à l'Institut National des Radioéléments (IRE).

L'arrêté royal du 20 octobre 1971 approuvant les statuts de l'IRE.

L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet Institut.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Les subventions attribuées sur cette allocation de base sont destinées au financement de nouveaux investissements, projets et études de l'IRE qui sont en cours ou qui sont en préparation. Ces études, projets et investissements ont une nature très divergente et entraînent des dépenses élevées.

L'IRE est l'un des principaux producteurs de molybdène-99, dont est issu le technétium-99, le radioélément le plus utilisé en médecine nucléaire dans le monde. Plus de 70 % des procédures d'imagerie nucléaire y recourent pour la détection de maladies et l'examen des organes et de leur structure. Les applications les plus répandues sont les scintigraphies myocardiques, osseuses et pulmonaires. Concernant la production de molybdène-99, l'IRE devra adapter son modèle actuel de fabrication et procéder à la construction de nouvelles installations de production. L'IRE examine depuis plus de 5 ans la possibilité de faire appel à des technologies alternatives pour la production de molybdène-99. Les conclusions de ces études ont conduit l'IRE à se focaliser sur un système novateur de production directe par accélérateur de faisceaux d'électrons, à l'exclusion donc de toute utilisation d'uranium de fission. C'est l'objectif du projet SMART : Source of MedicAl RadioisoTopes.

En 2018, le Conseil des ministres a donc marqué son accord sur le financement du projet SMART pour un montant de 52 MEUR pour la période 2019-2020.

Malgré l'augmentation des frais d'irradiation des cibles dans les réacteurs de recherche, les coûts croissants pour l'amélioration de la sûreté (un grand nombre d'exigences de l'Agence Fédérale de Contrôle Nucléaire après l'accident en 2008 ; les différents éléments du plan d'action rédigé après le test de résistance), la perte de revenus par la faillite de

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het koninklijk besluit van 9 oktober 1971 dat het statuut van instelling van openbaar nut aan het Nationaal Instituut voor Radio-Elementen (IRE) toekent.

Het koninklijk besluit van 20 oktober 1971 houdende goedkeuring van de statuten van het IRE.

Het artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit Instituut.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De op deze basisallocatie toegekende subsidies zijn bestemd voor de financiering van nieuwe studies, investeringen en projecten van het IRE die aan de gang zijn of die in voorbereiding zijn. Die studies, projecten en investeringen hebben een zeer uiteenlopende aard en brengen hoge uitgaven mee.

Het IRE is een van de belangrijkste producenten van molybdeen-99, waarvan technetium-99, het meest gebruikte radio-element in de nucleaire geneeskunde ter wereld, is afgeleid. Meer dan 70% van de nucleaire beeldvormende procedures gebruikt het voor de detectie van ziekten en het onderzoek van organen en hun structuur. De meest voorkomende toepassingen zijn myocard-, bot- en longscans. Voor de productie van molybdeen-99 zal het IRE echter zijn huidige productiemodel moeten aanpassen en nieuwe productiefaciliteiten moeten bouwen. Het IRE onderzoekt dan ook al meer dan vijf jaar de mogelijkheid om alternatieve technologieën te gebruiken voor de productie van molybdeen-99. De conclusies van deze studies brachten het IRE ertoe zich te concentreren op een innovatief systeem voor directe productie door elektronenbundelversnellers, waarbij het gebruik van splijtingsuranium dus uitgesloten wordt. Dat is de doelstelling van het Source of MedicAl RadioisoTopes project, kortweg SMART.

In 2018 gaf de ministerraad groen licht voor de financiering van het SMART-project voor een bedrag van 52 MEUR in de periode 2019-2020.

Ondanks de verhoging van de bestralingskosten van de trefplaten in de onderzoeksreactoren, de stijgende kosten voor de verbetering van de veiligheid (het groot aantal eisen van het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle na het ongeval in 2008; de verschillende elementen van het actieplan opgesteld na de weerstandsproef), het verlies aan

Best Medical Belgium et plusieurs autres choses, l'IRE a pu constituer une réserve financière considérable. Toutefois, cette réserve est destinée à un investissement futur important, à savoir le remplacement des installations actuelles démodées par une usine neuve et moderne, qui satisfait aux normes de sûreté les plus élevées. Les études, investissements et projets financés par cette allocation de base ont trait, soit aux installations existantes pour les maintenir pendant le temps nécessaire dans un état sûr et exploitable et pour les convertir en uranium légèrement enrichi, soit aux préparations pour la nouvelle usine.

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense :

Les montants sont obtenus à partir de ceux de la note CMR du 7 septembre 2018 - Note du 6 septembre 2018 (2018A42450.010) exprimés en MEUR en valeur courante.

En date du 21 septembre 2020, la DG Énergie a reçu une demande de financement complémentaire de l'I.R.E à hauteur de 22,850 MEUR en valeur constante 2020 (réf. IRE : EKOL/scol/020/L-028).

Le projet SMART ayant été inclus dans le Plan de Relance Européen (PRR) suite à la pandémie de COVID19, il n'est dès lors plus financé par cette allocation de base.

Résultats des années précédentes :

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.50.51.11.07 Subvention pour investissements à l'Institut national de Radioéléments (IRE)

inkomsten door het failliet van Best Medical Belgium en allerlei andere zaken heeft het IRE een aanzienlijke financiële reserve kunnen opbouwen. Deze reserve is evenwel bestemd voor een grote toekomstige investering, namelijk de vervanging van de huidige verouderde installaties door een volledig nieuwe moderne fabriek, die voldoet aan de hoge veiligheidsnormen. De met deze basisallocatie gefinancierde studies, investeringen en projecten hebben betrekking op, hetzij de bestaande installaties om ze gedurende de nodige tijd in een veilige en uitbaatbare toestand te houden en ze om te zetten naar laag verrijkt uranium, hetzij op de voorbereidingen voor de nieuwe fabriek.

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

De bedragen zijn verkregen uit de bedragen van de nota CMR van 7 september 2018 - Nota van 6 september 2018 (2018A42450.010), uitgedrukt in MEUR in courante waarde.

Op 21 september 2020 heeft de Algemene Directie Energie een verzoek om aanvullende financiering van Het IRE ontvangen voor een bedrag van 22,850 MEUR in constante waarde 2020. (ref. IRE: EKOL/scol/020/L-028).

Aangezien het SMART-project na de COVID19-pandemie in het Europees Herstelplan (RFF) was opgenomen, wordt het bijgevolg niet langer uit deze basisallocatie gefinancierd.

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.50.51.11.07 Subsidie voor investeringen aan het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (IRE)

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	3 978	4 058	4 139	4 221	4 306	4 392		Vastleggingen
Liquidations	3 978	4 058	4 139	4 221	4 306	4 392		Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'arrêté royal du 9 octobre 1971 conférant le statut d'établissement d'utilité publique à l'Institut National des Radioéléments (IRE).

L'arrêté royal du 20 octobre 1971 approuvant les statuts de l'IRE.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het koninklijk besluit van 9 oktober 1971 dat het statuut van instelling van openbaar nut aan het Nationaal Instituut voor Radio-Elementen (IRE) toekent.

Het koninklijk besluit van 20 oktober 1971 houdende goedkeuring van de statuten van het IRE.

L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut National des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet Institut, stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées à l'Institut.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Les montants inscrits sur cette allocation de base sont destinés au financement du remplacement des appareils et équipements usés, défectueux ou obsolètes. En raison de ces investissements récurrents, l'IRE continue à produire de manière optimale et peut ainsi perpétuer voire améliorer sa position sur le marché.
Le programme d'investissements en vue de renforcer la sureté nucléaire sur le site de l'IRE a été transmis à la Direction Générale de l'Énergie du SPF Économie pour la période 2019-2024 début 2019. Ces investissements sont couverts par le projet intitulé « Renforcement du bâtiment B06 suite aux stress tests », et sont synthétisés ci-dessous.

- Renforcement structurel et non structurel des bâtiments B06C et B06D pour tenue aux sollicitations externes naturelles susmentionnées ;
- Construction d'une Installation d'Ultime Secours (IUS) ;
- Construction d'une nouvelle cave pour l'entreposage de déchets liquides.

Le projet s'articule en 3 phases :

- Une phase de faisabilité, qui a démarré en 2017 avec le lancement des études de faisabilité. Les résultats de ces études ont été livrés en octobre 2018. En parallèle, l'équipe projet de l'IRE a démarré la rédaction des cahiers des charges en vue de la phase de « detailed design » ;
- Une phase de « detailed design », dont le périmètre a été précisé en fonction des résultats de la phase précédente ;
- Une phase de réalisation.

Le coût total est estimé à 25 017 000 EUR, en valeur constante 2019, pour la période 2019-2024, exprimées en EUR en valeur constante 2019 et environ 26 000 000 EUR, en valeur courante. Le budget proposé par l'IRE inclut une provision pour incertitudes projet de 25 %.

Les investissements visés ici sont d'une nature complètement différente de ceux financés par l'allocation de base 32.42.50.51.11.05 relative à la subvention supplémentaire à l'Institut National de Radioéléments (IRE) pour l'exécution de nouveaux investissements, projets et études (ce sont généralement des changements majeurs ou de nouvelles constructions). Les investissements visés au niveau de cette allocation de base sont très nombreux et leur ampleur généralement petite. Ils sont nécessaires pour maintenir en bon état les installations de l'Institut, assurer leur fonctionnement en toute sécurité, effectuer de petites adaptations ou améliorations, réparer des défauts.

Artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit Instituut, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het Instituut.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De bedragen ingeschreven op deze basisallocatie zijn vooral bedoeld voor de financiering van de vervanging van versleten, defecte of verouderde toestellen en uitrustingen. Door deze terugkerende investeringen blijft het IRE optimaal produceren en kan de IRE haar positie op de markt bestendigen of zelfs verbeteren.
Het investeringsprogramma ter versterking van de nucleaire veiligheid op de site van het IRE werd begin 2019-2024 ingediend bij de Algemene Directie Energie van de Federale Overheidsdienst Economie voor de periode 2019-2014. Deze investeringen vallen onder het project « Versterking van het B06-gebouw na stresstests » en worden hieronder samengevat.

- Structurele en niet-structurele versterking van de gebouwen B06C en B06D om de bovenvermelde natuurlijke externe belastingen te weerstaan;
- Bouw van een Ultimate Rescue Facility (IUS);
- Bouw van een nieuwe kelder voor de opslag van vloeibaar afval.

Het project is opgedeeld in 3 fasen:

- Een haalbaarheidsfase, die in 2017 van start ging met de start van haalbaarheidsstudies. De resultaten van deze studies werden in oktober 2018 opgeleverd. Tegelijkertijd is het IRE -projectteam begonnen met het schrijven van de specificaties voor de gedetailleerde ontwerpfase;
- Een gedetailleerde ontwerpfase, waarvan de omvang is gespecificeerd op basis van de resultaten van de vorige fase;
- Een implementatiefase.

De totale kosten worden voor de periode 2019-2024 geraamd op 25 017 000 EUR, in constante waarde van 2019, uitgedrukt in EUR in constante waarde van 2019 en 26 000 000 EUR in courante waarde. Het door het IRE voorgestelde budget omvat een voorziening voor projectonzekerheid van 25%.
De hier bedoelde investeringen zijn van een totaal verschillende aard dan die gefinancierd door de basisallocatie 32.42.50.51.11.05 betreffende de bijkomende subsidie aan het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (IRE) voor de uitvoering van nieuwe studies, investeringen en projecten (deze zijn meestal grote wijzingen of nieuwe constructies). De investeringen bedoeld in deze basisallocatie zijn zeer talrijk en zijn in het algemeen klein van omvang. Zij zijn nodig om de bestaande installaties van het instituut in een goede toestand te houden, om hun goede en veilige werking te blijven verzekeren, om kleine

L'IRE a envoyé une première demande à la Direction Générale de l'Énergie du SPF Économie pour la période 2019 - 2024 début 2019. Ces investissements sont couverts par le projet intitulé « Renforcement du bâtiment B06 suite aux stress tests ».

En mai 2020, l'IRE a envoyé une mise à jour de ses estimations pour ces projets de même qu'une demande d'intervention pour remplacer les systèmes de détection automatique d'incendie des différents bâtiments du site et aligner leurs performances aux évolutions technologiques, ces systèmes constituant un dispositif majeur de la sûreté nucléaire des installations et une mesure de prévention importante pour la sécurité des travailleurs.

Ces investissements sont requis par les autorités de sûreté nucléaire et permettent une mise en conformité des installations de l'IRE selon les évolutions de la législation et des normes en vigueur. Ils sont repris dans le rapport belge « Rapport national de suivi des tests de résistance pour les autres établissements de classe I (mars 2019)» (https://afcn.fgov.be/fr/dossiers-dinformation/centrales-nucleaires-en-belgique/stress-tests-nucleaires/rapports).

Le Conseil des ministres du 5 février 2021 a approuvé l'inscription de moyens supplémentaires pour la période 2021 - 2026 (Réf. : 2021A42760.003).

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense:

-

Résultats des années précédentes :

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

Le Conseil des ministres du 5 février 2021 a approuvé l'inscription de moyens supplémentaires pour la période 2021 - 2026 (Réf. : 2021A42760.003).
Les besoins de l'IRE correspondent à un subside de 3 900 000 EUR par an sur la période 2021 - 2026 (en valeur constante 2020).

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.50.61.41.03 Subvention pour investissements à effectuer par le Centre d'Étude de l'Énergie nucléaire (SCK CEN)

aanpassingen of verbeteringen door te voeren, om defecten te herstellen.

Het IRE heeft een eerste aanvraag ingediend bij de Algemene Directie Energie van de FOD Economie voor de periode 2019 - 2024 begin 2019. Deze investeringen vallen onder het project "Versterking van het gebouw ten gevolge van de stresstests".

In mei 2020 stuurde het IRE een update van zijn ramingen voor deze projecten, evenals een verzoek tot interventie om de automatische branddetectiesystemen in de verschillende gebouwen op de site te vervangen en hun prestaties af te stemmen op de technologische ontwikkelingen, aangezien deze systemen een belangrijke factor zijn voor de nucleaire veiligheid van de installaties en een belangrijke preventieve maatregel voor de veiligheid van de werknemers.

Deze investeringen zijn vereist door de nucleaire veiligheidsautoriteiten en maken het mogelijk de installaties van het IRE aan te passen aan de veranderingen in de wetgeving en de geldende normen. Ze zijn in het Belgisch rapport "Nationaal voortgangsverslag van de weerstandstesten voor de andere inrichtingen van klasse I (niet-kerncentrales) – maart 2019" opgenomen (https://fanc.fgov.be/nl/system/files/2019-03-11-besta-2019-nl.pdf).

De Ministerraad van 5 februari 2021 heeft de inschrijving van aanvullende middelen voor de periode 2021-2026 goedgekeurd (Ref. : 2021A42760.003).

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

De Ministerraad van 5 februari 2021 heeft de inschrijving van aanvullende middelen voor de periode 2021-2026 goedgekeurd (Ref. : 2021A42760.003).
De behoeften van het IRE komen overeen met een subsidie van 3 900 000 EUR per jaar over de periode 2021-2026 (in constante waarde 2020).

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.50.61.41.03 Subsidie voor investeringen te verrichten door het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN)

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)

Engagements	4 111	4 111	4 111	4 111	4 1111	4 111	4 111	Vastleggingen
Liquidations	4 111	4 111	4 111	4 111	4 111	4 111	4 111	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :
L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 portant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention du Centre d'Étude de l'Énergie nucléaire et modifiant les statuts de ce Centre. Les subventions attribuées sur cette allocation de base sont destinées au financement des coûts d'investissement du Centre.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :
Le SCK CEN est confronté à de grands défis. En plus du projet MYRRHA et du renforcement de la protection physique, le SCK CEN doit réaliser de grands investissements.

Indicateurs :
-
Méthode de calcul de la dépense :
Pour l'exécution de son programme d'activités décrit dans la note explicative de l'allocation de base 32.42.50.41.40.05 relative à la subvention de fonctionnement du SCK CEN, le Centre doit régulièrement effectuer des investissements, pour les raisons suivantes :

- construction de nouveaux équipements pour l'exécution de nouvelles expériences prévues dans le programme d'activités ;
- remplacement d'équipements obsolètes ou modernisation d'équipements existants pour pouvoir maintenir le programme d'activités à un niveau de qualité suffisamment élevé et pour pouvoir rester concurrentiel par rapport aux autres laboratoires de recherches nucléaires, tel que l'adaptation du réacteur BR2 ;
- maintien et amélioration continue de la sûreté et de la sécurité des matières nucléaires, des installations et du site du SCK CEN, pour satisfaire aux exigences toujours croissantes des autorités de sûreté ;
- construction de nouveaux laboratoires pour le développement expérimental pour la production de radioisotopes de nouvelle génération (projet NURA).

Les investissements décrits ici sont partiellement financés par les moyens inscrits sur cette allocation de base, mais également par les moyens prévus sur les allocations de base relatives au projet MYRRHA et à la protection physique. On veille en particulier à ce que les investissements imputés sur cette allocation de base ne se trouvent pas sur les allocations de base relatives aux subventions d'investissement précitées.

Résultats des années précédentes :
-
Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)
-
Gender Impact
Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):
-

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:
Artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Studiecentrum voor Kernenergie en tot wijziging van de statuten van dit Centrum. De op deze basisallocatie toegekende subsidies dienen voor de financiering van de investeringskosten van het Centrum.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:
Het SCK CEN staat voor grote uitdagingen. Naast het MYRRHA-project en de versterking van de fysische bescherming, moet het SCK CEN grote investeringen verwezenlijken.

Indicatoren:
-
Berekeningsmethode van de uitgave:
Voor de uitvoering van zijn activiteitenprogramma beschreven in de toelichtingsnota van de basisallocatie 32.42.50.41.40.05 betreffende de werkingssubsidie van het SCK CEN, moet het Centrum regelmatig investeringen uitvoeren, om de volgende redenen:

- bouw van nieuwe uitrustingen voor de uitvoering van nieuwe experimenten voorzien in het activiteitenprogramma;
- vervanging van verouderde uitrustingen of modernisering van bestaande uitrustingen om het activiteitenprogramma op een voldoende hoog kwaliteitsniveau te kunnen handhaven en om concurrentieel te blijven ten opzichte van de andere nucleaire onderzoekslaboratoria, zoals de aanpassing van de BR2-reactor;
- behoud en voortdurende verbetering van de veiligheid en de beveiliging van de nucleaire materialen, van de installaties en van de site van het SCK CEN, om te voldoen aan de steeds strengere eisen van de veiligheidsautoriteiten;
- bouw van nieuwe laboratoria voor de experimentele ontwikkeling voor de productie van radio-isotopen van nieuwe generatie (NURA-project).

De hier beschreven investeringen worden gedeeltelijk gefinancierd met de middelen ingeschreven op deze basisallocatie, maar ook met de middelen voorzien op de basisallocaties betreffende het MYRRHA-project en de fysische bescherming. Er wordt in het bijzonder op toegezien dat de investeringen aangerekend op deze basisallocatie niet voorkomen op de basisallocaties betreffende de investeringssubsidies die zonet werden genoemd.

Resultaten van de vorige jaren:
-
Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)
-
Gender Impact
Gender nota – categorie 2 (indien nodig):
-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):
-
Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :
-
A.B.: 42.50.61.41.05 Dotation au Centre d'Etude de l'Énergie nucléaire (SCK CEN) pour la protection physique (sécurité) de ses matières et installations nucléaires

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):
-
Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:
-
B.A: 42.50.61.41.05 Dotatie aan het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN) voor de fysische bescherming (beveiliging) van zijn nucleaire materialen en installaties

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	7 595	9 166	9 349	9 536	9 727	9 921		Vastleggingen
Liquidations	7 595	9 166	9 349	9 536	9 727	9 921		Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 portant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention du Centre d'Étude de l'Énergie Nucléaire et modifiant les statuts de ce Centre stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées au Centre.

La loi du 15 avril 1994 relative à la protection de la population et de l'environnement contre les dangers résultant des rayonnements ionisants et relative à l'Agence fédérale de Contrôle nucléaire, modifiée par la loi du 22 avril 2019.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Studiecentrum voor Kernenergie en tot wijziging van de statuten van dit Centrum bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het Centrum.

De wet van 15 april 1994 betreffende de bescherming van de bevolking en van het leefmilieu tegen de uit ioniserende stralingen voortspruitende gevaren en betreffende het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle, gewijzigd door de wet van 22 april 2019.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Le SCK CEN doit réaliser plusieurs investissements et effectuer des opérations supplémentaires pour mettre la protection physique (un certain nombre de mesures de protection contre l'agression) de ses matières et installations nucléaires en harmonie avec la législation et les documents cités ci-après :

- la loi du 24 juillet 1984 portant approbation de la Convention sur la protection physique des matières nucléaires ;
- la loi du 15 avril 1994 relative à la protection de la population et de l'environnement contre les dangers résultant des rayonnements ionisants et relative à l'Agence fédérale de Contrôle nucléaire (notamment l'article 17 bis) ;
- la loi du 11 décembre 1998 relative à la classification et aux habilitations, attestations et avis de sécurité ;
- les recommandations de l'Agence internationale de l'Énergie atomique relatives à la protection physique des matières et des installations nucléaires ;
- la loi belge relative à la protection physique (loi du 30 mars 2011 modifiant les lois du 15 avril 1994 et 11 décembre 1998) ;
- l'arrêté royal du 17 octobre 2011 relatif à la protection physique des matières nucléaires et des installations nucléaires et l'arrêté royal du 17 octobre 2011 relatif à la catégorisation et à la définition de zones de sécurité au

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Het SCK CEN moet verschillende investeringen uitvoeren en bijkomende operaties verrichten om de fysische beveiliging (een aantal beveiligingsmaatregelen tegen agressie) van zijn nucleaire materialen en installaties in overeenstemming te brengen met de hierna vermelde wetgeving en documenten:

- de wet van 24 juli 1984 houdende goedkeuring van het Verdrag inzake fysische beveiliging van kernmateriaal;
- de wet van 15 april 1994 betreffende de bescherming van de bevolking en van het leefmilieu tegen de uit ioniserende stralingen voortspruitende gevaren en betreffende het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle (inzonderheid artikel 17 bis);
- de wet van 11 december 1998 betreffende de classificatie en de veiligheidsmachtigingen, veiligheidsattesten en –adviezen;
- de aanbevelingen van de Internationale Organisatie voor Atoomenergie betreffende de fysische beveiliging van kernmateriaal en nucleaire installaties;
- de Belgische wet betreffende de fysische beveiliging (wet van 30 maart 2011 tot wijziging van de wetten van 15 april 1994 en 11 december 1998);
- het koninklijk besluit van 17 oktober 2011 betreffende de fysische beveiliging van kernmaterialen en nucleaire installaties en het koninklijk besluit van 17 oktober 2011 betreffende de categorisering van het kernmateriaal en de

sein des installations nucléaires et des entreprises de transport nucléaires (arrêtés d'exécution de la loi du 30 mars 2011).

Afin de financer les mesures de protection nécessaires, sans causer des dégâts sérieux à ses activités de recherche, le SCK CEN ne dispose pas de moyens propres suffisants. En outre, les mesures de sécurité constituent une obligation publique (protection de la population contre de mauvais éléments dans la société), par laquelle une intervention financière de la part de L'État belge est justifiée.

Les investissements et opérations supplémentaires en matière de protection physique ont effectivement démarré en 2012.

Par ses activités, le SCK CEN fait usage de matières et installations nucléaires. Celles-ci doivent être protégées contre le vol, des attentats par des terroristes, etc. Cette protection nécessite une infrastructure de sécurité spécifique et des modalités d'accès particulières. La législation a rendu considérablement plus sévère les exigences de sécurité, ce qui explique, d'une part, qu'un grand nombre d'investissements doivent être exécutés et, d'autre part, que différentes opérations de contrôle et de surveillance supplémentaires sont nécessaires.

Les coûts des investissements requis et des mesures opérationnelles supplémentaires sont considérablement plus élevés que les crédits d'engagements attribués jusqu'à maintenant. Ceux-ci devront être maintenus encore plusieurs années afin de couvrir lesdits coûts.

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense :

Sur base du dossier d'agrément, rédigé en vertu des arrêtés royaux du 17 octobre 2011 et commenté par l'Agence Fédérale de Contrôle Nucléaire, le SCK CEN a fait une estimation des coûts d'investissements et des coûts des mesures opérationnelles supplémentaires sur la période 2012 - 2016 pour le renforcement de la protection physique de ses installations et matières nucléaires. Cette estimation a donné le résultat suivant :

- coût d'investissement : 15 514 000 EUR ;
- mesures opérationnelles supplémentaires: 5 930 000 EUR.

Jusqu'à présent, les montants suivants ont été attribués sur cette allocation de base :

- crédit d'engagement : 10 280 000 EUR ;
- crédit de liquidation : 5 912 000 EUR.

Depuis cette première estimation, de nouvelles exigences de l'AFCN en matière de sécurisation du site ont forcé le SCK CEN à devoir élargir son plan d'action. Le SCK CEN est en

definiëring van veiligheidszones in de nucleaire installaties en de nucleaire vervoerbedrijven (besluiten tot uitvoering van de wet van 30 maart 2011).

Om de vereiste beveiligingsmaatregelen te financieren, zonder zijn onderzoeksactiviteiten ernstige schade te berokkenen, beschikt het SCK CEN niet over voldoende eigen middelen. Bovendien vormen de beveiligingsmaatregelen een openbare verplichting (bescherming van de bevolking tegen slechte elementen in de maatschappij), waardoor een financiële tussenkomst vanwege de Belgische Staat gerechtvaardigd is.

De investeringen en bijkomende operaties inzake fysische bescherming effectief gestart in 2012.

Door haar activiteiten maakt het SCK CEN gebruik van nucleaire materialen en installaties. Deze moeten beschermd worden tegen diefstal, aanslagen door terroristen, enz. Deze bescherming vergt een specifieke beveiligingsinfrastructuur en bijzondere toegangsmodaliteiten. De wetgeving heeft de beveiligingseisen gevoelig verstrengd, waardoor, enerzijds, een groot aantal investeringen moeten uitgevoerd worden en, anderzijds, verschillende bijkomende controle- en toezicht operaties nodig zijn.

De kosten van de vereiste investeringen en van de bijkomende operationele maatregelen zijn aanzienlijk hoger dan de tot nu toe toegekende vastleggingskredieten. Deze zullen nog meerdere jaren moeten gehandhaafd worden om op zijn minst de genoemde kosten te dekken.

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

Op basis van het erkenningsdossier, opgesteld krachtens de koninklijke besluiten van 17 oktober 2011 en becommentarieerd door het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle, heeft het SCK CEN een raming gemaakt van de investeringskosten en van de kosten van de bijkomende operationele maatregelen voor de periode 2012-2016 voor de versterking van de fysische bescherming van zijn nucleaire installaties en materialen. Deze raming heeft volgend resultaat gegeven:

- investeringskosten: 15 514 000 EUR;
- bijkomende operationele maatregelen: 5 930 000 EUR.

Tot nu toe werden de volgende bedragen toegekend op deze basisallocatie:

- vastleggingskrediet: 10 280 000 EUR;
- vereffeningskrediet: 5 912 000 EUR.

Sedert deze eerste schatting hebben nieuwe eisen van het FANC betreffende de beveiliging van de site het SCK CEN gedwongen om zijn actieplan uit te breiden. Het SCK CEN is

train de finaliser avec l'AFCN un nouveau plan d'action pour la sécurisation du site du SCK CEN.

Un programme d'investissement pluriannuel pour la période 2015-2019 a été préparé et transmis au SPF Économie.

En 2015, le Conseil des Ministres avait approuvé un financement pluriannuel pour un total à 24,8 MEUR pour la période 2015-2019, en valeur constante 2015. Ce montant équivaut à environ 26 MEUR en valeur courante.

Le SCK CEN a introduit auprès de la DG Énergie un dossier en vue d'obtenir un financement complémentaire pour la période 2020 - 2025 pour un montant total de 50 483 000 EUR, exprimé en valeur constante 2019 (réf. SCK CEN : SCK CEN/37589322).

Le Conseil des ministres du 5 février 2021 a approuvé l'inscription de moyens supplémentaires jusqu'en 2025 (Réf. : 2021A42760.003).

Résultats des années précédentes:
Sur la période 2009 - 2019, le SCK CEN a dépensé un total de 27 819 000 EUR sur un montant total octroyé de 28 194 000 EUR.
Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)
Le Conseil des ministres du 5 février 2021 a approuvé l'inscription de moyens supplémentaires jusqu'en 2025 (Réf. : 2021A42760.003).

Gender Impact
Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):
-
Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):
-
Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :
-

A.B. :42.50.31.22.19 Subvention de fonctionnement normal à l'Institut national des Radioéléments (IRE)

bezig om samen met het FANC een nieuw actieplan voor de beveiliging van de site van het SCK CEN af te werken.

Een meerjarig investeringsprogramma voor de periode 2015-2019 werd voorbereid en aan de SPF Economie overgemaakt.

In 2015 keurde de Ministerraad een meerjarige financiering goed voor een totaal van 24,8 MEUR voor de periode 2015-2019, in constante waarde van 2015. Dit bedrag is gelijk aan ongeveer 26 MEUR in courante waarde.

Het SCK CEN heeft een dossier bij de Algemene Directie Energie ingediend met het oog op het verkrijgen van aanvullende financiering voor de periode 2020-2025 voor een totaal bedrag van 50 483 000 EUR, uitgedrukt in constante waarde 2019 (ref. SCK CEN: SCK CEN/37589322).

De Ministerraad van 5 februari 2021 heeft de inschrijving van aanvullende middelen tot 2025 goedgekeurd (Ref. : 2021A42760.003).

Resultaten van de vorige jaren:
Over de periode 2009-2019 besteedde het SCK CEN een totaal van 27 819 000 EUR op een toegekende bedrag van 28 194 000 EUR.
Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

De Ministerraad van 5 februari 2021 heeft de inschrijving van aanvullende middelen tot 2025 goedgekeurd (Ref. : 2021A42760.003).

Gender Impact
Gender nota – categorie 2 (indien nodig):
-
Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):
-
Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:
-

B.A:42.50.31.22.19 Normale werkingssubsidie aan het Instituut voor Radioelementen (IRE)

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	0	0	0	0	0	0	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :

L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet Institut, stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées à l'Institut.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

Artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radioelementen, en tot wijziging van de statuten van dit Instituut, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het Instituut.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

L'IRE est une fondation d'utilité publique au sens de la loi du 21 juin 1921. Les missions de l'Institut sont les suivantes :

a. la production et le conditionnement de radioéléments;

b. l'étude des applications de radioéléments, ainsi que la promotion et l'encouragement de celles-ci ;

c. l'étude et le développement de techniques pour le conditionnement des déchets radioactifs résultant directement ou indirectement de ses activités ;

d. l'étude, dans le cadre de la radioprotection, de la sécurité du personnel employé dans les entreprises et Instituts belges utilisant et appliquant des radioéléments, de la sécurité de la population en général et pour un contrôle ad hoc de l'environnement, ainsi que l'entretien d'un service approprié à ces fins ;

e. l'étude de la sécurité et le contrôle des matières fissiles nécessaires aux activités de l'Institut ;

f. à la demande des pouvoirs publics, toute mission faisant appel aux moyens dont dispose l'Institut.

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense :

Actuellement, une subvention n'est pas calculée, étant donné que la subvention inscrite antérieurement sur cette allocation de base a été transférée à l'allocation de base 32.42.50.51.11.07 relative à la subvention pour investissements à l'IRE.

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Information de gestion non destinée au document parlementaire :

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

Het IRE is een stichting van openbaar nut in de zin van de wet van 21 juni 1921. De opdrachten van het instituut zijn de volgende:

a. de productie en conditionering van radio-elementen;

b. de studie der toepassingen van de radio-elementen, evenals de bevordering en de aanmoediging van deze laatsten;

c. de studie en de ontwikkeling van technieken voor de conditionering van radioactief afval dat rechtstreeks of onrechtstreeks uit deze activiteiten voortspruit;

d. de studie, in het kader van de stralingsbescherming, van de veiligheid van het personeel tewerkgesteld in Belgische ondernemingen en Instituten die radio-elementen gebruiken en toepassen, van de veiligheid van de bevolking in het algemeen en voor een ad-hoc controle van het leefmilieu, evenals het instandhouden van een dienst voor deze doelstellingen;

e. de studie van de veiligheid en de controle van de splijtstoffen die nodig zijn voor de activiteiten van het Instituut;

f. op aanvraag van de overheid, elke opdracht die een beroep doet op de middelen waarover het Instituut beschikt.

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

Op het ogenblik wordt geen subsidie berekend, aangezien de subsidie vroeger ingeschreven op deze basisallocatie werd overgeheveld naar de basisallocatie 32.42.50.51.11.07 betreffende de subsidie voor investeringen aan het IRE.

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Informatie niet bestemd voor het parlementair document:

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

A.B. : 42.50.31.22.20 Subvention pour les frais de fonctionnement exceptionnels de l'Institut des Radioéléments (IRE)

B.A:42.50.31.22.20 Subsidie voor uitzonderlijke werkingskosten aan het Instituut voor Radio-elementen (IRE)

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	0	0	0	0	0	0	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :

L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixe les règles relatives au contrôle et au mode de subventionnement de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet Institut stipule que le Ministre de l'Énergie prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées à l'Institut.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Les montants inscrits à cette allocation de base sont destinés au remboursement de prêts contractés par l'IRE pour le financement d'investissements.

Les crédits demandés à partir de 2007 sont destinés au remboursement d'un prêt, avec lequel l'IRE a financé une partie d'une grande série d'investissements qui ont été décidés à l'époque et qui sont actuellement déjà réalisés. Les investissements devaient permettre à l'IRE d'occuper une plus grande place sur le marché des radio-isotopes pour la médecine nucléaire. Ils ont eu un effet positif sur l'emploi, à la balance de paiement, au passif technique de l'IRE, au réacteur BR2 du SCK CEN, etc. Les investissements étaient nécessaires pour pouvoir maintenir l'avance que l'IRE avait acquise sur ses concurrents.

Depuis 2007, l'IRE a dû réaliser différents investissements supplémentaires au-delà de ceux décidés en 1996 / 1997 et nécessaires pour le renforcement de sa position de marché. Ces investissements ont trait aux améliorations de sûreté et de sécurité du site à Fleurus, à la conversion des installations vers l'uranium légèrement enrichi et au recyclage du stock d'uranium hautement enrichi irradié, d'où les radio-isotopes médicaux utiles ont été extraits. Ces investissements et les études nécessaires préparatoires sont financés par les moyens prévus sur les trois allocations de base suivantes :

- 32.42.50.51.11.05 : subvention supplémentaire à l'Institut national des Radioéléments (IRE) pour l'exécution de nouveaux investissements, projets et études ;
- 32.42.50.51.11.07 : subvention pour investissements à l'Institut national des Radioéléments (IRE) ;
- 32.42.50.61.41.04 : dotation supplémentaire à l'Institut national des Radioéléments (IRE) pour des investissements relatifs à la protection physique.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

Artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit Instituut, bepaalt dat de Minister van Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het instituut.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De bedragen ingeschreven op deze basisallocatie zijn bedoeld voor de terugbetaling van leningen aangegaan door het IRE voor de financiering van investeringen.

De gevraagde kredieten vanaf 2007 zijn bestemd voor de terugbetaling van een lening, waarmee het IRE een deel heeft gefinancierd van een grote reeks investeringen die destijds werden beslist en die thans reeds verwezenlijkt zijn. De investeringen moesten het IRE toelaten een grotere plaats in te nemen in de markt van de radio-isotopen voor de nucleaire geneeskunde. Zij hebben inderdaad een positief effect gehad op de tewerkstelling, op de betalingsbalans, op het technisch passief van het IRE, op de BR2-reactor van het SCK CEN, enz. De investeringen waren nodig om de voorsprong die het IRE verworven had op zijn concurrenten te kunnen behouden.

Sedert 2007 heeft het IRE verschillende bijkomende investeringen moeten verwezenlijken bovenop deze beslist in 1996/1997 en nodig voor de versterking van zijn marktpositie. Deze investeringen hebben betrekking op de veiligheids- en beveiligingsverbeteringen van de site te Fleurus, op de omzetting van de installaties naar laag verrijkt uranium en op de recyclage van de voorraad bestraald hoogverrijkt uranium, waaruit de nuttige medische radio-isotopen werden onttrokken. Deze investeringen en de nodige voorbereidende studies worden gefinancierd door de middelen voorzien op de volgende drie basisallocaties:

- 32.42.50.51.11.05: bijkomende subsidie aan het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (IRE) voor de uitvoering van nieuwe studies, investeringen en projecten;
- 32.42.50.51.11.07: subsidie voor investeringen aan het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (IRE);
- 32.42.50.61.41.04: bijkomende dotatie aan het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (IRE) voor investeringen met betrekking tot de fysische bescherming.

Le prêt pour le renforcement de la position de marché de l'IRE était égal à 3.500 kEUR. L'État belge a assuré le remboursement de ce prêt ainsi que des intérêts, au moyen d'un arrêté royal de subsidiation, qui fixe d'une part le montant total à rembourser, d'autre part les crédits de liquidation à payer annuellement sur une période de 10 ans. Au cours de l'année 2017, l'emprunt a été complètement remboursé.

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense :

Actuellement, une subvention n'est pas calculée, étant donné que la subvention inscrite antérieurement sur cette allocation de base a été transférée à l'allocation de base 32.42.50.51.11.07 relative à la subvention pour investissements à l'IRE.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Information de gestion non destinée au document parlementaire :

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B. : 42.50.61.41.04 Dotation supplémentaire à l'Institut national de Radioéléments (IRE) pour des investissements relatifs à la protection physique

De lening voor de versterking van de marktpositie van het IRE was gelijk aan 3.500 kEUR. De Belgische Staat heeft de terugbetaling verzekerd van deze lening alsook van de intresten, door middel van een koninklijk subsidiebesluit, dat enerzijds het totale terug te betalen bedrag vastlegt, anderzijds de jaarlijks te betalen vereffeningskredieten over een periode van 10 jaar. In 2017 werd de lening volledig terugbetaald.

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

Op het ogenblik wordt geen subsidie berekend, aangezien de subsidie vroeger ingeschreven op deze basisallocatie werd overgeheveld naar de basisallocatie 32.42.50.51.11.07 betreffende de subsidie voor investeringen aan het IRE.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Informatie niet bestemd voor het parlementair document:

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A:42.50.61.41.04 Bijkomende dotatie aan het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (IRE) voor investeringen met betrekking tot de fysische beveiliging

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	0	0	0	0	0	0	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :

L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet Institut, stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées à l'Institut.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

Artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit Instituut, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het instituut.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

L'IRE doit réaliser plusieurs investissements et effectuer des opérations supplémentaires pour mettre la protection physique (un certain nombre de mesures de protection contre l'agression) de ses matières et installations nucléaires en conformité avec la législation et les documents cités à l'allocation budgétaire 32.42.50.61.40.05 ci-avant.

Les investissements et opérations supplémentaires nécessitent des dépenses assez élevées, qui peuvent être difficilement supportées par l'IRE sans mettre en danger sa position compétitive sur le marché des radio-isotopes médicaux.

En outre, les mesures de sécurité constituent une obligation publique (protection de la population contre de mauvais éléments dans la société), par laquelle une intervention financière de la part de L'État belge est justifiée. Dans la perspective de l'entrée en vigueur des arrêtés royaux dernièrement cités, l'IRE avait déjà démarré en 2010 les investissements et opérations supplémentaires en matière de protection physique.

Dans le cadre de ses activités, l'IRE traite des matières et produits nucléaires dans un certain nombre d'installations nucléaires. Ceux-ci doivent être protégés contre le vol, des attentats par des terroristes, etc. Cette protection nécessite une infrastructure de sécurité spécifique et des modalités d'accès particulières. La nouvelle législation mentionnée à la première rubrique a rendu considérablement plus sévère les exigences de sécurité, ce qui explique d'une part, qu'un grand nombre d'investissements doivent être exécutés et, d'autre part, que différentes opérations de contrôle et de surveillance supplémentaire sont nécessaires.

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense :

-

Résultats des années précédentes :

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Information de gestion non destinée au document parlementaire :

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

Het IRE moet verschillende investeringen uitvoeren en bijkomende operaties verrichten om de fysische beveiliging (een aantal beveiligingsmaatregelen tegen agressie) van zijn nucleaire materialen en installaties in overeenstemming te brengen met de wetgeving en de documenten vermeld op de basisallocatie 32.42.50.61.40.05 hieronder.

De bijkomende investeringen en operaties vergen tamelijk hoge uitgaven, die moeilijk kunnen gedragen worden door het IRE, zonder zijn competitieve positie op de markt van de medische radio-isotopen in gevaar te brengen.

Bovendien vormen de beveiligingsmaatregelen een openbare verplichting (bescherming van de bevolking tegen slechte elementen in de maatschappij), waardoor een financiële tussenkomst vanwege de Belgische Staat gerechtvaardigd is. In het vooruitzicht van het van kracht worden van de laatstgenoemde koninklijke besluiten was het IRE reeds in 2010 gestart met de investeringen en bijkomende operaties inzake fysische bescherming.

In het kader van zijn activiteiten verwerkt het IRE nucleaire materialen en producten in een aantal nucleaire installaties. Deze moeten beschermd worden tegen diefstal, aanslagen door terroristen, enz. Deze bescherming vergt een specifieke beveiligingsinfrastructuur en bijzondere toegangsmodaliteiten. De nieuwe wetgeving vermeld in de eerste rubriek heeft de beveiligingseisen gevoelig verstrengd, waardoor, enerzijds, een groot aantal investeringen moeten uitgevoerd worden en, anderzijds, verschillende bijkomende controle- en toezichtsoperaties nodig zijn.

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Informatie niet bestemd voor het parlementair document:

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

Programme 60
Etudes sur l'énergie

Objectifs poursuivis par le programme:

L'objectif poursuivi par ce programme est d'assurer le financement des compétences confiées à l'Administration de l'Energie par les lois du 1er juin 2005 portant modification de la loi du 29 avril 1999 relative à l'organisation du marché de l'électricité et de la loi du 12 avril 1965 relative au transport de produits gazeux et autres par canalisations.

Ce programme peut être utilisé pour financer:

- les processus d'établissement des études sur la sécurité d'approvisionnement en énergie;
- des projets et études diverses permettant d'améliorer les études précitées.

Moyens mis en œuvre

A.B.: 42 60 121121 Etudes prospectives

-

Programma 60
Energiestudies

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

De doelstelling die door dit programma wordt nagestreefd is te zorgen voor de financiering van de bevoegdheden die aan de Algemene Directie Energie werden toevertrouwd door de wetten van 1 juni 2005 tot wijziging van de wet van 29 april 1999 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt en van de wet van 12 april 1965 betreffende het vervoer van gasachtige producten en andere door middel van leidingen.
Het programma zal gebruikt worden voor de financiering van:

- het proces van het opstellen van de studies over de perspectieven van energie
- diverse projecten en studies ter verbetering van de voornoemde studies.

Aangewende middelen

B.A: 42 60 121121 Prospectieve studies

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	164	374	372	370	370	370	370	Vastleggingen
Liquidations	154	375	373	371	371	371	371	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Le Ministre de l'énergie et par conséquent son Administration disposent de la compétence de la sécurité d'approvisionnement en énergie.
Objectifs et réalisation des études

Les études sur les perspectives d'approvisionnement en électricité et en gaz naturel sont pour le moment prévues par la loi relative à l'organisation du marché de l'électricité et par la loi du 12 avril 1965 relative au transport de produits gazeux et autres par canalisations. Des modifications légales sont en cours pour simplifier les processus/procédures/outputs prévus et pour tenir compte entre autres du Clean Energy Package.

En mars 2019 et en avril 2021, la loi sur l'organisation du marché de l'électricité a été modifiée par le Parlement afin de permettre la mise en place d'un mécanisme de rémunération de la capacité électrique (CRM) nécessaire pour assurer la sécurité d'approvisionnement. La livraison des premières capacités électriques est attendue en 2025, en remplacement des capacités nucléaires notamment. Des enchères seront organisées en années Y-4 et en Y-1.
Le mécanisme de rémunération de la capacité électrique développé a été notifié auprès de la DG Competition en décembre 2019. Des éléments issus notamment de la résolution parlementaire 1220/007, ont

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De minister van Energie en dus zijn Administratie hebben de bevoegdheid van de energievoorzieningszekerheid.
Doelstellingen en realisatie van de studies

De studies over de perspectieven van elektriciteitsbevoorrading en gasbevoorrading zijn door de wet betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt en door de wet betreffende het vervoer van gasachtige producten en andere door middel van leidingen voorzien. Momenteel worden er wetswijzigingen aangebracht om de voorziene processen/procedures/outputs te vergemakkelijken en om onder meer rekening te houden met het Clean Energy Package.
In maart 2019 en in april 2021 werd de wet betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt door het Parlement gewijzigd om een remuneratiemechanisme (CRM) in te stellen voor de elektrische capaciteit die nodig is om de bevoorradingszekerheid te waarborgen. De levering van de eerste elektrische capaciteit wordt verwacht in 2025, meer bepaald ter vervanging van de nucleaire capaciteit. In het jaar Y-4 en Y-1 worden er veilingen georganiseerd.

Het ontwikkelde vergoedingsmechanisme voor de elektriciteitscapaciteit is in december 2019 bij DG Concurrentie aangemeld. Dankzij elementen die met name voortvloeien uit resolutie 1220/007 van het

permis de compléter le dossier de notification en juillet 2020.

La décision finale de la DG Competition sur le mécanisme a été obtenue en août 2021.

Compte tenu des problèmes avec les centrales nucléaires françaises, de la forte dépendance aux combustibles fossiles, de l'accélération de la transition énergétique, des tensions géopolitiques qui rendent les prix très volatils et mettent l'approvisionnement en gaz naturel sous pression, le gouvernement a décidé le 18 mars 2022 de prendre les mesures nécessaires pour la prolongation de la capacité nucléaire de 2 GW, plus précisément Doel 4 et Tihange 3, pour une période de 10 ans. Une approbation de la DG Concurrence est attendue sur cette modification du design du mécanisme notifié.

D'ici là, la DG Energie du SPF Economie s'emploiera au mieux de répondre aux interrogations de la DG Competition (des aides juridiques et techniques seront certainement requises) et des stakeholders.

L'année 2023 se concentrera pour sa part sur la préparation effective de l'enchère Y-4 de 2023 (arrêté sur le volume, préqualification, consolidation du cadre juridique, organisation de l'enchère…). Des aides extérieures pourront à nouveau être requises.

D'autres études seront menées en parallèle pour permettre notamment :

- d'avoir une meilleure vue sur les hypothèses devant être considérées dans les études d'adéquation ;
-
- de répondre aux exigences de monitoring du PNEC et d'Eurostat dans le cadre de la transition énergétique, du suivi des mesures d'urgence, de la modification du règlement sur les statistiques énergétiques et du maintien d'un système énergétique durable et fiable.

L'année 2023, se concentrera notamment dans le cadre du CRM :

- sur la préparation de l'enchère Y-4 de 2027 ,
- sur la préparation éventuelle d'une enchère spécifique pour l'année de livraison 2024/2025,
- sur la révision des paramètres de design intervenant dans les règles de fonctionnement,
- sur l'implémentation d'une trajectoire de réduction de seuils d'émissions CO2, si validée par la Ministre ,
- sur la révision du cadre juridique existant , et sur la rédaction de la législation secondaire permettant à la DG Energie d'exercer ses missions de contrôle et de sanctions (double subsidiation, seuil de préqualification, seuil d'émissions),

Parlement kon het kennisgevingsdossier in juli 2020 worden afgerond

Het definitieve besluit van de AD Concurrentie over het mechanisme werd in augustus verkregen.

Gezien de problemen met de Franse kerncentrales, de grote afhankelijkheid van fossiele brandstoffen, de versnelling van de energietransitie, de geopolitieke spanningen die de prijzen zeer volatiel maken en de aardgasvoorziening onder druk zetten, heeft de regering op 18 maart 2022 besloten de nodige maatregelen te nemen voor de uitbreiding van de nucleaire capaciteit van 2 GW, meer bepaald Doel 4 en Tihange 3, voor een periode van 10 jaar. Voor deze wijziging van de opzet van het aangemelde mechanisme wordt de goedkeuring van DG Concurrentie verwacht.

Tot dan zal AD Energie van de FOD Economie zijn best doen om de vragen van AD Concurrentie (er zal zeker juridische en technische bijstand nodig zijn) en van de belanghebbenden te beantwoorden.

Het jaar 2023 zal aandacht besteden aan de eigenlijke voorbereiding van de Y-4-veiling van 2023 (decreet over het volume, pre-kwalificatie, consolidatie van het wettelijk kader, organisatie van de veiling, ...). Ook hier kan opnieuw externe bijstand nodig zijn.

Gelijktijdig zullen andere studies worden uitgevoerd, meer bepaald om:

- een beter zich te krijgen op de hypotheses die in aanmerking moeten worden genomen uit de adequacyniveau studies.
-
- Te voldoen aan de monitoringvereisten van het NEKP en van Eurostat, en dit in het kader van de energietransitie, het toezicht op de noodmaatregelen, de wijziging van de verordening betreffende energiestatistieken en het behoud van een duurzaam en betrouwbaar elektriciteit systeem.

Het jaar 2023, zal in het bijzonder zich concentreren in het kader van de CRM over :
- de voorbereiding van de Y-4 veiling van 2027,
- de eventuele voorbereiding van een specifieke veiling voor het leveringsjaar 2024/2025
- over de herziening van de ontwerpparameters van de exploitatievoorschriften,
- over de uitvoering van een traject voor de vermindering van CO2-emissiedrempels, indien dit door de minister wordt gevalideerd,
- over de herziening van het bestaande rechtskader en over de opstelling van secundaire wetgeving die AD Energie in staat stelt zijn controle- en sanctietaken uit te oefenen (dubbele subsidiëring, prekwalificatiedrempel, emissiedrempel),

- et sur l'élaboration et la communication continue du monitoring de prix et capacités.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

-

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense:

-

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

Un budget supplémentaire relatif au CRM a déjà été demandé en 2019 via l'allocation budgétaire '32.42.02.12.11.01 (frais de fonctionnement généraux de E2).

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

Programme 80

Contribution de la Belgique aux activités relatives à l'Entreprise commune pour ITER et à d'autres activités de fusion

Objectifs poursuivis par le programme :

Recherche en fusion

Comme extension des sources énergétiques futures possibles, la Belgique contribue déjà depuis plusieurs années à la recherche de fusion. La fusion tient la promesse de devenir une source énergétique sûre, environnementalement bénigne, presque inépuisable et économique. Cela justifie les subventions au Laboratoire de Physique des Plasmas de l'Ecole Royale Militaire (LPP-ERM / KMS) et une partie de la subvention au SCK CEN, dans le cadre du programme de fusion européen, qui inclut les activités de JET.

ITER

Un pas important pour faire de la fusion une source énergétique valable est la construction et l'exploitation d'ITER, un réacteur de fusion expérimental, qui est prévu à Cadarache dans le sud de la France. La Belgique, tout comme les autres états membres européens, est membre de l'Entreprise commune pour ITER et le développement de l'Énergie de fusion (F4E), créée par la Décision du Conseil Européen n° 2007/198/Euratom du 27 mars 2007 instituant une entreprise commune pour ITER et le développement de l'énergie de fusion et lui conférant des avantages.

- en over de ontwikkeling en voortdurende communicatie van prijs- en capaciteitsmonitoring

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

-

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

In 2019 werd reeds een bijkomend budget voor het CRM gevraagd via budgettaire toewijzing '32.42.02.12.11.01 (algemene werkingskosten van E2).

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

Programma 80

Bijdrage van België aan de activiteiten met betrekking tot de Gezamenlijke onderneming voor ITER

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Onderzoek in fusie

Als uitbreiding van de mogelijke toekomstige energiebronnen draagt België reeds vele jaren bij tot het fusie-onderzoek. Fusie houdt de belofte in een veilige, milieuvriendelijke, nagenoeg onuitputtelijke en economische energiebron te kunnen worden. Dat rechtvaardigt de subsidies aan het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School (LPP-ERM/KMS) en een gedeelte van de subsidie aan het SCK CEN, in het kader van het Europees fusieprogramma, dat de JET-activiteiten insluit

ITER

Een belangrijke stap om van fusie een waardevolle energiebron te maken is de bouw en de uitbating van ITER, een experimentele fusiereactor die voorzien is in Cadarache in het zuiden van Frankrijk. België is, net als alle andere Europese lidstaten, lid van de Europese Gemeenschappelijke Onderneming voor ITER en de ontwikkeling van fusie-energie (F4E), opgericht door de Europese Raadsbeschikking nr. 2007/198/Euratom van 27 maart 2007 tot oprichting van de Europese gemeenschappelijke onderneming voor ITER en de

L'Entreprise commune européenne doit effectuer les activités suivantes :

a) fournir la contribution d'Euratom à l'organisation internationale ITER pour l'énergie de fusion, conformément à la convention relative à la création de l'organisation internationale ITER pour l'énergie de fusion pour l'exécution collective du projet ITER ;
b) fournir la contribution d'Euratom aux activités dans le cadre de l'approche élargie avec le Japon pour la réalisation rapide de l'énergie de fusion, conformément à la convention bilatérale pour l'exécution commune d'activités dans le cadre de l'approche élargie ;
c) l'établissement et la coordination d'un programme d'activités en préparation à la construction d'un réacteur de démonstration et d'installations apparentés, y compris l' « International Fusion Materials Irradiation Facility » (IFMIF).

En plus d'une contribution aux frais de fonctionnement de F4E, dans le cadre du projet ITER, la Belgique doit défendre ses intérêts (les autres états membres européens font également de grands efforts pour tirer un maximum de profit du projet). Cela signifie que le soutien nécessaire doit être donné à l'industrie belge, pour qu'elle puisse obtenir suffisamment de commandes de la part de F4E et d'ITER. Du travail de recherche et de développement pour ITER doit également être soutenu, parce que cela augmente également les chances de l'industrie belge.

EUROfusion

Le programme de fusion européen est exécuté dans le cadre de règlements successifs du Conseil européen. Pour la période 2019-2020, le règlement EURATOM n°2018/1563 du 15 octobre 2018 est en vigueur. Ce règlement prévoit d'attribuer la partie du programme en dehors d'ITER (ledit programme d'accompagnement) à un consortium (appelé EUROfusion), qui comprend tous les laboratoires de fusion européens. L'attribution se fait au moyen d'une convention entre la Commission européenne et le consortium, lequel donne la mission au consortium d'exécuter le programme de fusion européen en échange d'une intervention financière de la part de la Commission dans une partie de ses coûts. Le consortium partage l'exécution entre ses membres (sur base d'offres acceptées) et leur donne la partie correspondante de l'intervention financière de la Commission européenne. À ce sujet, les membres concluent une convention avec le consortium.

Le règlement (Euratom) n° 2020/2093 du Conseil du 17 décembre 2020 fixant le cadre financier pluriannuel pour les années 2021 à 2027 a été approuvé par les États Membres fin 2020.

ontwikkeling van fusie-energie en tot toekenning van gunsten daaraan.

De Europese Gezamenlijke Onderneming moet volgende activiteiten verrichten:

a) de bijdrage van Euratom leveren aan de internationale ITER-organisatie voor fusie-energie, in overeenstemming met de overeenkomst betreffende de oprichting van de Internationale ITER-organisatie voor fusie-energie voor de gezamenlijke uitvoering van het ITER-project;
b) de bijdrage van Euratom leveren aan de activiteiten in het kader van de bredere aanpak met Japan voor de snelle verwezenlijking van fusie-energie, in overeenstemming met de bilaterale overeenkomst voor de gemeenschappelijke uitvoering van activiteiten in het kader van de bredere aanpak;
c) het opstellen en coördineren van een activiteitenprogramma ter voorbereiding van de bouw van een demonstratiereactor en verwante installaties met inbegrip van de « International Fusion Materials Irradiation Facility » (IFMIF).

Naast de bijdrage aan de werkingskosten van F4E moet België in het kader van het ITER-project zijn belangen kunnen verdedigen (de andere Europese lidstaten doen ook grote inspanningen om maximaal voordeel te halen uit het project). Dat betekent dat de nodige steun moet gegeven worden aan de Belgische industrie, opdat hij voldoende bestellingen zou kunnen bekomen vanwege F4E en ITER. Onderzoeks- en ontwikkelingswerk voor ITER moet ook gesteund worden, omdat dat ook de kansen van de Belgische industrie verhoogt.

EUROfusion

Het Europees fusieprogramma wordt uitgevoerd in het kader van opeenvolgende Europese Raadsreglementen. Voor de periode 2019-2020 is het reglement EURATOM n°2018/1563 van 15 oktober 2018 van kracht. Dit reglement voorziet de toewijzing van het gedeelte van het programma buiten ITER (het zogenaamd begeleidend programma) aan een consortium (genaamd EUROfusion), dat alle Europese fusielaboratoria omvat. De toewijzing gebeurt door middel van een overeenkomst tussen de Europese Commissie en het consortium, dewelke aan het consortium de opdracht geeft het Europees fusieprogramma uit te voeren in ruil voor een financiële tussenkomst vanwege de Commissie in een deel van zijn kosten. Het consortium verdeelt de uitvoering over zijn leden (op basis van aanvaarde offertes) en geeft hen het overeenstemmend deel van de financiële tussenkomst van de Europese Commissie. De leden sluiten daartoe een overeenkomst af met het consortium.

Het reglement (Euratom) nr. 2020/2093 van de Raad van 17 december 2020 tot vaststelling van het meerjarig financieel kader voor de jaren 2021 tot 2027 is eind 2020 door de lidstaten goedgekeurd.

Le règlement européen 2018/0224 (COD) portant établissement du programme-cadre pour la recherche et l'innovation «Horizon Europe» et définissant ses règles de participation et de diffusion a été approuvé par les États membres fin 2020.
Le consortium EUROfusion conclut également une convention avec les laboratoires de fusion belges pour l'exécution de la partie qui leur est attribuée du programme de fusion européen et pour le transfert sous certaines conditions de la partie correspondante de l'intervention financière de la Commission européenne. Les dépenses des laboratoires de fusion belges non couvertes par cette intervention doivent être supportées par eux-mêmes, à partir de leurs différentes sources de financement.
L'État belge a conclu en 2015 avec les laboratoires de fusion belges (qui interviennent également au nom des groupes de recherche de fusion belges universitaires) une convention d'association, qui leur donne la mission d'exécuter la partie du programme de fusion européen qui leur est attribuée par le consortium EUROfusion. La gestion de l'association belge en fusion a été confiée en 2014 par le gouvernement au laboratoire de Physique des Plasmas de l'École Royale Militaire, qui assure le suivi technique et financier de la recherche belge dans le domaine de la fusion et recherches connexes.

La convention stipule notamment qu'ils doivent faire usage autant que possible de leurs propres moyens financiers. La convention prévoit un complément à partir de plusieurs autres sources, dont une subvention de la part du Service Public Fédéral Économie, P.M.E., Classes moyennes et Énergie.

Cette subvention est destinée aux laboratoires de fusion belges : le Laboratoire de Physique des Plasmas de l'École Royale Militaire, la « Research Unit Nuclear Fusion » de l'Université de Gand, l'Institut de la Matière condensée et des Nanosciences de l'Université catholique de Louvain-la-Neuve, le « Service de Physique Statistique et des Plasmas » de l'Université Libre de Bruxelles, le « Afdeling Toegepaste Mechanica en Energieconversie » de la Katholieke Universiteit Leuven et le SCK CEN.
Le laboratoire de Physique des Plasmas de l'École Royale Militaire peut utiliser une partie de cette subvention, dans le cadre de l'association belge et après approbation par son comité de pilotage, pour faire exécuter des tâches de recherche attribuées par le consortium EUROfusion à différentes universités belges (Université catholique de Louvain-la-Neuve, Université libre de Bruxelles, KULeuven et UGent) et au SCK CEN.

Le Laboratoire de Physique des Plasmas est une des divisions de l'École Royale Militaire. Le laboratoire s'est spécialisé dans la recherche relative au chauffage du plasma de fusion et dans les études de confinement du

Het Europees reglement 2018/0224 (COD) tot vastestelling van het kaderprogramma "Horizon Europe" en dat zijn regels van deelname en verspreiding definieert, is eind 2020 door de lidsta-ten goedgekeurd.
Het consortium EUROfusion sluit ook een overeenkomst af met de Belgische fusielaboratoria voor de uitvoering van het hen toegewezen deel van het Europees fusieprogramma en voor de overdracht onder bepaalde voorwaarden van het overeenstemmende deel van de financiële tussenkomst van de Europese Commissie. De uitgaven van de Belgische fusielaboratoria niet gedekt door deze tussenkomst moeten gedragen worden door henzelf vanuit hun verschillende financieringsbronnen.
De Belgische Staat sluit in 2015 met (die ook optreden in naam van de Belgische universiteiten fusie-onderzoeksgroepen) een associatieovereenkomst af, die hen de opdracht geeft het gedeelte van het Europees fusieprogramma hen toegewezen door het consortium EUROfusion uit te voeren. Het beheer van de Belgische Fusievereniging werd in 2014 door de regering toevertrouwd aan het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School die belast is met het technische en financiële toezicht van het Belgische onderzoek in het domein van fusie en aanverwant onderzoek.
De overeenkomst bepaalt onder meer dat zij zoveel mogelijk moeten gebruik maken van hun eigen financiële middelen. De overeenkomst voorziet een aanvulling vanuit verschillende andere bronnen, waaronder een subsidie vanwege de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie.
Deze subsidie is in de eerste plaats bestemd voor de Belgische fusielaboratoria : het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School, « Research Unit Nuclear Fusion » van de Universiteit van Gent, het Instituut voor de Gecondenseerde Materie en Nanowetenschappen van de « Université catholique de Louvain-la-Neuve » , « Dienst fysische statistiek en plasma's » van de « Université Libre de Bruxelles »,« Afdeling Toegepaste Mechanica en Energieconversie » van de Katholieke Universiteit Leuven en het SCK CEN.
Het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire Academie kan een deel van deze subsidie gebruiken in het kader van de Belgische Fusievereniging na goedkeuring door het Toezichtscomité, om onderzoekstaken die door het consortium EUROfusion aan verschillende Belgische universiteiten (Université Catholique de Louvain-la-Neuve, Université libre de Bruxelles, KULeuven en UGent) en aan het SCK CEN zijn toevertrouwd.
Het Laboratorium voor Plasmafysica is een van de afdelingen van de Koninklijke Militaire School. Het laboratorium heeft zich gespecialiseerd in het onderzoek met betrekking tot de verhitting van het fusieplasma en in de opsluitingsstudies van het

plasma de fusion. Il effectue également des activités théoriques en appui à ces deux domaines.
Il coordonne la participation de la Belgique au consortium EUROfusion et assure le secrétariat de l'association belge en fusion.
La Research Unit Nuclear Fusion de l'Université de Gand effectue de la recherche en fusion sur trois axes principaux :

- la chauffe et le contrôle de plasma par des méthodes de plages de fréquences cyclotronique ionique ;
- le développement de méthodes de traitement des données récoltées dans les expériences sur la fusion, et
- les interactions plasma-mur et les études de matériaux pour les premières barrières.

L'Unité de la Matière Condensée et des Nanosciences ICMN (Institute of Condensed Matter and Nanosciences) de l'Université catholique de Louvain-La-Neuve (UCL) effectue de la recherche spécialisée dans le domaine de la fusion. Son travail est centré sur l'étude de processus de collision, dont la connaissance est nécessaire pour le diagnostic ou la modélisation de plasmas de fusion. Elle partage la subvention avec l'IMMC, Institute of Mechanics, Materials and Civil Engineering.
Le Service de Physique Statistique et des Plasmas de l'Université Libre de Bruxelles est actif dans la modélisation et la simulation numérique d'écoulements turbulents en particulier en relation avec la fusion thermonucléaire contrôlée (projet ITER) et le développement de méthodes statistiques pour la description des plasmas de fusion.
Le « Afdeling Toegepaste Mechanica en Energieconversie » de la Katholieke Universiteit Leuven développe des simulations de bord de plasma et sur les techniques d'optimisation pour la conception de composants d'ITER.
Le SCK CEN est actif dans le domaine de recherche de la fusion en particulier pour le développement de matériaux avancés en vue de leur application à des installations comme DEMO et ITER.
Le programme de fusion européen d'accompagnement durera encore de nombreuse années. Les laboratoires de fusion belges devront continuer à contribuer dans les domaines dans lesquels ils se sont spécialisés. Cette contribution restera au même niveau, ainsi que la subvention attribuée par le Service Public Fédéral Économie, P.M.E., Classes moyennes et Énergie.
Approche élargie EURATOM / Japon
Pour pouvoir construire ITER en Europe, l'Union européenne a dû faire des concessions au Japon. C'est pourquoi, trois projets de compensation sont exécutés au Japon, qui constituent ensemble l'Approche élargie. Ces projets contribuent à une réalisation accélérée de la fusion.
L'Union européenne paie la moitié de l'Approche élargie sous la forme de contributions volontaires de certains

fusieplasma. Het verricht ook theoretische activiteiten ter ondersteuning van deze beide domeinen.
Het coördineert de Belgische deelname aan het consortium EUROfusion en neemt het secretariaat van de Belgische Fusievereniging waar.
De Research Unit Nuclear Fusion van Universiteit Gent voert fusieonderzoek uit op drie hoofdgebieden:

- plasmaverwarming en -regeling door middel van ionische cyclotronfrequentiebereiksmethoden ;
- de ontwikkeling van methoden over de verwerking van de gegevens die in het kader van fusie-experimenten worden verzameld, en
- plasma-wand interacties en materiaalstudies voor de eerste barrières.

Instituut voor Gecondenseerde Materie en Nanowetenschappen ICMN (Institute of Condensed Matter and Nanosciences) van de « Université catholique de Louvain-La-Neuve » (UCL) voert gespecialiseerd onderzoek uit in het fusiedomein. Haar werk is toegespitst op de studie van de botsingsprocessen, waarvan de kennis noodzakelijk is voor de diagnose of de modellering van fusieplasma's. Ze deelt de subsidie met de IMMC, Institute of Mechanics, Materials and Civil Engineering.
De Dienst Statistische Fysica en Plasmas van de Vrije Universiteit Brussel is actief in de modellering en numerieke simulatie van turbulente stromingen, in het bijzonder met betrekking tot beheerste thermonucleaire fusie (ITER-project) en de ontwikkeling van statistische methoden voor de beschrijving van fusieplasma's.

De « Afdeling Toegepaste Mechanica en Energieconversie » van Katholieke Universiteit Leuven ontwikkelt plasma-randsimulaties en optimatisatietechnieken voor het ontwerp van ITER-onderdelen.
De SCK CEN is actief op het gebied van fusieonderzoek, in het bijzonder voor de ontwikkeling van geavanceerde materialen voor toepassing in installaties zoals DEMO en ITER.
Het begeleidend Europees fusieprogramma zal nog vele jaren duren. De Belgische fusielaboratoria zullen moeten blijven bijdragen in de domeinen waarin zij zich gespecialiseerd hebben. Deze bijdrage zal ongeveer op hetzelfde niveau blijven, alsook de subsidie toegekend door de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie.
Bredere Aanpak EURATOM/Japan
Om ITER in Europa te kunnen bouwen, heeft de Europese Unie toegevingen moeten doen aan Japan. Daarom worden drie compensatie- projecten uitgevoerd in Japan, die samen de Bredere Aanpak vormen. Deze projecten dragen bij tot een versnelde verwezenlijking van de fusie.
De Europese Unie betaalt de helft van de Bredere Aanpak onder de vorm van vrijwillige bijdragen van

états membres. Le gouvernement belge a également décidé de fournir une contribution volontaire. Cela constitue un soutien complémentaire pour notre industrie pour pouvoir acquérir ultérieurement d'autres contrats.

Moyens mis en oeuvre :
42.80.32.00.01
42.80.35.40.01
42.80.41.40.01
42.80.41.40.02
42.80.41.40.11
42.80.41.40.12
42.80.45.24.01
42.80.45.25.01
42.80.41.40.03

A.B. : 42.80.32.00.01 Subvention à AGORIA pour le financement de la cellule de contact portant assistance à l'industrie qui fournit à ITER

sommige lidstaten. De Belgische regering heeft ook beslist een vrijwillige bijdrage te leveren. Dit vormt een bijkomende ondersteuning voor onze industrie om later andere contracten te kunnen verwerven.

Aangewende middelen:
42.80.32.00.01
42.80.35.40.01
42.80.41.40.01
42.80.41.40.02
42.80.41.40.11
42.80.41.40.12
42.80.45.24.01
42.80.45.25.01
42.80.41.40.03

B.A: 42.80.32.00.01 Toelage aan AGORIA voor de financiering van de contactcel ter ondersteuning van de nijverheid die levert aan ITER

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	70 112	104 104	104 104	104 104	104 104	104 104	104 104	Vastleggingen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'Union européenne doit fournir 37,8 % des composants d'ITER. Ces composants sont fixés parmi les sept partenaires d'ITER. Pour les différentes fournitures, l'Entreprise commune lancera des appels d'adjudication et des demandes d'offre, auxquels l'industrie doit réagir. Seule la meilleure industrie acquerra la commande. Pour donner à l'industrie belge une chance de pouvoir fournir également un nombre suffisant de composants, celle-ci devra être aidée. Pour cette aide, une cellule de contact, appelé ITERBelgium, est créée auprès d'AGORIA. Les frais de fonctionnement de cette cellule de contact sont financés à 80 % par l'État belge.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

AGORIA est la fédération de l'industrie technologique en Belgique. Elle rassemble les entreprises de ce secteur. Elle offre à ses membres des informations, des services concrets et des conseils. AGORIA est donc l'organisme indiqué pour constituer la cellule de contact entre ITER et l'industrie belge. Elle a de l'expérience avec l'assistance à l'industrie dans des dossiers techniques et avec la fourniture d'avis sur toutes sortes de problèmes auxquels l'industrie est confrontée. Elle peut aider l'industrie belge à trouver des partenaires étrangers, ce qui est une nécessité absolue pour obtenir des commandes pour ITER.

La cellule de contact ITERBelgium auprès d'AGORIA fait de grands efforts pour faire participer l'industrie, organismes et institutions belges à ITER. Ces efforts ont donné lieu à de différentes commandes (parfois avec des montants non négligeables) en Belgique.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De Europese Unie moet 37,8% van de componenten van ITER leveren. Deze componenten zijn vastgesteld onder de zeven partners. Voor de verschillende leveringen zal de Gezamenlijke Onderneming aanbestedingsoproepen en offerte-aanvragen uitschrijven, waarop de industrie moet reageren. Alleen de beste industrie zal de bestelling krijgen. Om de Belgische industrie een kans te geven ook een voldoende aantal componenten te kunnen leveren, zal deze moeten geholpen worden. Voor deze hulp is een contactcel, genaamd ITERBelgium, opgericht bij AGORIA. De werkingskosten van deze contactcel worden voor 80% gefinancierd door de Belgische Staat.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

AGORIA is de federatie van de technologische industrie in België. Zij verenigt de bedrijven uit deze sector. Zij staat haar leden bij met informatie, concrete diensten en advies. AGORIA is dus de aangewezen organisatie om de contactcel te vormen tussen ITER en de Belgische industrie. Zij heeft ervaring met het bijstaan van de industrie in technische dossiers en met het verstrekken van advies over allerlei problemen waar de industrie mee geconfronteerd wordt. Zij kan de Belgische industrie helpen buitenlandse partners te vinden, hetgeen een absolute noodzaak is om bestellingen te bekomen voor ITER.

De contactcel ITERBelgium bij AGORIA levert grote inspanningen om de Belgische industrie, organisaties en instellingen te doen deelnemen aan ITER. Deze inspanningen hebben geleid tot verschillende

bestellingen (met soms niet onaanzienlijke bedragen) in België.

La construction d'ITER a pris un retard considérable. La première phase de la construction d'ITER sera achevée en 2025 (obtention du premier plasma) et la deuxième phase en 2035 (obtention du premier plasma deutérium - tritium). Une grande partie de la construction d'ITER doit encore avoir lieu et un grand nombre de commandes (surtout pour des composants plus petits, où l'industrie belge a certainement ses chances) doivent encore être placées. Une assistance de l'industrie belge reste nécessaire.

De bouw van ITER heeft aanzienlijke vertraging opgelopen. De eerste fase van de bouw van ITER zal in 2025 worden afgerond (het verkrijgen van het eerste plasma) en de tweede fase in 2035 (het verkrijgen van de eerste deuterium plasma - tritium). Een groot deel van de bouw van ITER moet nog plaatsvinden en een groot aantal bestellingen (vooral voor kleinere onderdelen, waar de Belgische industrie zeker kansen heeft) moet nog worden geplaatst. De hulp van de Belgische industrie blijft noodzakelijk.

Les activités de la cellule de contact ITERBelgium auprès d'AGORIA doivent encore être poursuivies pendant plusieurs années, pour continuer à assister l'industrie belge pendant toute la période de construction d'ITER (donc jusqu'à au moins 2025). À partir de 2025, les activités de construction de l'Organisme ITER et de l'Entreprise commune européenne F4E diminueront progressivement.

De activiteiten van de contactcel ITERBelgium bij AGORIA moeten nog verschillende jaren voortgezet worden om de Belgische industrie te blijven bijstaan gedurende de ganse bouwperiode van ITER (dus tot minstens 2025). Vanaf 2025 zullen de bouwactiviteiten van de ITER-Organisatie en van de Europese Gemeenschappelijke Onderneming F4E geleidelijk verminderen.

Méthode de calcul du montant de la dépense :

Pour le fonctionnement de la cellule de contact ITERBelgium auprès d'AGORIA, pour l'année 2023, on propose de maintenir l'inscription budgétaire au niveau de l'année 2022.

Berekeningsmethode van de uitgave:

Voor de werking van de contactcel ITERBelgium bij AGORIA in het jaar 2023 wordt voorgesteld de begrotingsinschrijving van het jaar 2022 te behouden.

Résultats des années précédentes :

-

Resultaten van de vorige jaren:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire) :

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig):

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B. : 42.80.35.40.01 Contribution directe à l'Entreprise Commune pour ITER et autres activités de fusion

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A:.42.80.35.40.01 Directe bijdrage aan de Gezamenlijke Onderneming voor ITER en andere fusie-activiteiten

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	131	160	160	160	160	160	160	Vastleggingen
Liquidations	131	160	160	160	160	160	160	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :

Les statuts de l'Entreprise commune européenne pour ITER et le développement de l'énergie de fusion (F4E), prévoient que les États membres doivent payer une contribution pour financer les frais de fonctionnement annuels de l'entreprise.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis :

De statuten van de Europese Gezamenlijke Onderneming voor ITER en de ontwikkeling van fusie-energie (F4E) voorzien dat de lidstaten een bijdrage moeten betalen om de jaarlijkse werkingskosten van de onderneming te financieren.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Les coûts de fonctionnement et d'infrastructure de l'Entreprise commune sont financés comme suit :

- la Commission européenne supporte 90 % des coûts de fonctionnement et d'infrastructure ;
- les 10 % restants sont répartis parmi les états-membres de l'Union européenne et la Suisse comme suit :
    - chaque État membre et la Suisse doivent payer une contribution minimale de 0,1 %;
    - chaque Etat membre et la Suisse doivent payer une contribution supplémentaire qui est calculée sur base de la contribution de la Commission européenne aux programmes de fusion nationaux d'il y a deux ans.

La décision du Conseil (2021/281/Euratom) du 22 février 2021 modifiant la décision 2007/198/Euratom instituant une entreprise commune pour ITER et le développement de l'énergie de fusion vise à garantir le financement de la contribution européenne au projet ITER au cours du cadre financier pluriannuel pour la période 2021 - 2027 afin de permettre la poursuite de la participation européenne à ITER, conformément aux engagements pris dans ce projet international.

Les contributions de l'État belge aux coûts de fonctionnement et d'infrastructure de l'Entreprise commune (F4E) ont été approuvées une première fois par le Conseil des Ministres du 23 mars 2007. Elles ont ensuite été ajustées par le Conseil des Ministres du 3 avril 2009.

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense :

La contribution belge pour l'année 2023 n'est pas encore connue. Toutefois, un courrier mentionnant un montant indicatif de 174.000 EUR a été transmis par le bénéficiaire, soit un montant supérieur à l'inscription initiale de 162.000 EUR. Il convient dès lors d'ajuster l'inscription budgétaire 2023 et de l'indexer à hauteur de 2 % dès 2024.

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire) : -

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.80.41.40.01 Subvention à l'École Royale Militaire pour les activités de recherche en support d'ITER

De kosten van de Gezamenlijke Onderneming worden als volgt gefinancierd:

- de Europese Commissie draagt 90% van de werkings- en infrastructuurkosten;
- de overige 10% worden verdeeld onder de lidstaten van de Europese Unie en Zwitserland als volgt:
    - elke lidstaat en Zwitserland moeten een minimale bijdrage betalen van 0,1%;
    - elke lidstaat en Zwitserland moeten een bijkomende bijdrage betalen, die berekend wordt op basis van de bijdrage van de Europese Commissie aan de nationale fusieprogramma's van twee jaar geleden.

Het besluit van de Raad (2021/281/Euratom) van 22 februari 2021 tot wijziging van Besluit 2007/198/Euratom tot oprichting van een gemeen-schappelijke onderneming voor ITER en de ontwikke-ling van fusie-energie heeft tot doel de financiering van de Europese bijdrage aan het ITER-project in het kader van het meerjarig financieel kader voor de peri-ode 2021-2027 te waarborgen 1om de Europese deel-name aan ITER mogelijk te maken, overeenkomstig de in dit internationale project aangegane verplichtin-gen.

De bijdragen van de Belgische Staat aan de werkings- en infrastructuurkosten van de Gezamenlijke Onderneming (F4E) werden een eerste keer goedgekeurd door de Ministerraad van 23 maart 2007. Zij werden daarna aangepast door de Ministerraad van 3 april 2009.

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

De Belgische bijdrage voor het jaar 2023 is nog niet bekend. De begunstigde heeft echter een brief gestuurd waarin een indicatief bedrag van 174 000 EUR wordt vermeld, wat meer is dan het oorspronkelijk opgevoerde bedrag van 162.000 EUR. De begrotingsinschrijving voor 2023 moet derhalve worden aangepast en vanaf 2024 met 2% worden geïndexeerd.

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig): -

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.80.41.40.01 Toelage aan de Koninklijke Militaire School voor de onderzoeksactiviteiten ter ondersteuning van ITER

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	162 286	162 162	162 162	162 162	162 162	162 162	162 162	Vastleggingen

Description / Base légale / Base réglementaire :

Dans le cadre des activités gérées par l'Entreprise (mentionnée à la deuxième rubrique de la note explicative de l'allocation de base 32.42.80.35.40.01), un certain nombre d'activités de recherche et de développement doivent être exécutées. Ces activités sont attribuées aux états membres, donc également à la Belgique, sous la forme de contrats ou de notifications. Ces dernières doivent être financées partiellement par les états membres. Pour les contrats et notifications à exécuter par les organismes de recherche belges, en particulier par l'École Royale Militaire et les universités, l'État belge doit donc prévoir un financement dans son budget (60 % du coût des contrats ou notifications).

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Les activités de recherche et de développement mentionnées au point 1er sont exécutées en grande partie par le Laboratoire de Physique des Plasmas de l'École Royale Militaire. Ce laboratoire s'est spécialisé dans la recherche relative au chauffage du plasma de fusion et dans les études de confinement du plasma de fusion. Il effectue également des activités théoriques en appui à ces deux domaines. C'est surtout sur les installations de chauffage du plasma que le laboratoire devra encore effectuer du travail de recherche pendant la première période de construction d'ITER. Au niveau des appareils de diagnostics, on doit encore aussi effectuer de la recherche (première phase).

Dans une période ultérieure (deuxième phase) de la construction d'ITER, le travail de recherche et de développement se déplacera progressivement vers la préparation des études de confinement et les scénarios d'exploitation d'ITER. De plus, du personnel devra être formé pour apprendre à travailler avec ITER.
La subvention est en particulier utilisée pour : développement de systèmes optiques de détections d'arcs ; recherche sur certains aspects de concept de l'antenne de chauffage du plasma d'ITER (concept mécanique, amélioration de la performance de l'antenne ; caractérisation des composants de l'antenne ; exploitation du modèle d'échelle, etc.).

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense :

l'inscription budgétaire proposée pour l'année 2022 est identique à celle de l'année 2021.

Résultats des années précédentes:

-

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

In het kader van de activiteiten beheerd door de Onderneming (vermeld in de tweede rubriek van de toelichtingsnota van basisallocatie 32.42.80.35.40.01) moeten een aantal onderzoeks- en ontwikkelingsactiviteiten uitgevoerd worden. Deze activiteiten worden toegewezen aan de lidstaten, dus ook aan België, onder de vorm van contracten of notificaties. Deze laatste worden gedeeltelijk gefinancierd door de lidstaten. Voor de contracten en notificaties uit te voeren door de Belgische onderzoeksinstellingen, in het bijzonder door de Koninklijke Militaire School en de universiteiten, moet de Belgische Staat dus een financiering voorzien in zijn begroting (60% van de kostprijs van de contracten of notificaties).

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De in punt 1 vermelde onderzoeks- en ontwikkelingsactiviteiten worden grotendeels uitgevoerd door het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School. Dit laboratorium heeft zich gespecialiseerd in het onderzoek met betrekking tot de verhitting van het fusieplasma en in de opsluitingsstudies van het fusieplasma. Het verricht ook theoretische activiteiten ter ondersteuning van deze beide domeinen. Het is vooral op de installaties voor plasmaverhitting dat het laboratorium nog onderzoekswerk zal moeten verrichten gedurende de eerste bouwperiode van ITER. Ook op de diagnosetoestellen moet nog onderzoek verricht worden (eerste fase).
In een latere periode (tweede fase) van de bouw van ITER zal het onderzoeks- en ontwikkelingswerk geleidelijk verschuiven naar de voorbereiding van de opsluitingsstudies en de uitbatingsscenario's van ITER. Tevens zal personeel moeten opgeleid worden om te leren werken met ITER.
De subsidie wordt in het bijzonder gebruikt voor : ontwikkeling van optische boogdetectiesystemen, onderzoek op bepaalde ontwerpaspecten van de plasmaverhittingsantenne van ITER (mechanisch ontwerp, verbetering van de prestatie van de antenne; karakterisering van de antennecomponenten; uitbating van het schaalmodel enz.).

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

de voorgestelde begrotingsinschrijving voor het jaar 2022 is dezelfde als die van het jaar 2021.

Resultaten van de vorige jaren:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire) :

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B. : 42.80.41.40.02 Subvention à l'École Royale Militaire pour le développement et la fourniture de prototypes pour ITER

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig):

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.80.41.40.02 Toelage aan de Koninklijke Militaire School voor de ontwikkeling en de levering van prototypes voor ITER

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	267	267	267	267	267	267	267	Vastleggingen
Liquidations	504	267	267	267	267	267	267	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :

Comme indiqué précédemment, l'Union européenne doit fournir 37,8 % des composants d'ITER. Ces composants sont fixés parmi les sept partenaires d'ITER. Quelques-uns de ces composants sont constitués par l'antenne de chauffage du plasma avec des ondes ion-cyclotroniques et certains appareils de diagnostic. Le Laboratoire de Physique des Plasmas de l'Ecole Royale Militaire fait partie d'un consortium qui fournira l'antenne de chauffage ion-cyclotronique à ITER. Pour cette antenne, des prototypes doivent encore être construits et testés..

Ceci doit se faire en coopération avec l'industrie. Egalement pour certains appareils diagnostics, auxquels des organismes de recherche belges travaillent (entre autre le SCK CEN avec les universités), des prototypes doivent encore être construits et testés. Pour tous ces prototypes, l'État belge doit prévoir le soutien financier nécessaire.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Le développement de prototypes pour l'antenne de chauffage mentionné ci-dessus sera effectué par le Laboratoire de Physique des Plasmas de l'École Royale Militaire, en coopération avec d'autres organisations de recherche européennes. Pour la construction et l'épreuve de prototypes, le Laboratoire de Physique des Plasmas place des commandes auprès de l'industrie. Le laboratoire s'est spécialisé dans la recherche relative au chauffage du plasma de fusion et dans des études de confinement du plasma de fusion. Il effectue également des activités théoriques en appui à ces deux domaines. Le laboratoire est donc certainement indiqué

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

Zoals hierboven vermeld moet de Europese Unie 37,8% van de componenten van ITER leveren. Deze componenten zijn vastgesteld onder de zeven ITER-partners. Enkele van deze componenten worden gevormd door de plasmaverwarmingsantenne met ion-cyclotrongolven en door bepaalde diagnosetoestellen. Het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School maakt deel uit van een consortium dat de ion-cyclotronverwarmingsantenne zal leveren aan ITER. Voor deze antenne moeten nog prototypes gebouwd en getest worden.

Dit moet gebeuren in samenwerking met de industrie. Ook voor bepaalde diagnosetoestellen, waar Belgische onderzoeksinstellingen aan werken (onder andere het SCK CEN met de universiteiten), moeten nog prototypes gebouwd en getest worden. Voor al deze prototypes moet de Belgische Staat de nodige financiële steun voorzien.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De hierboven vermelde ontwikkeling van prototypes voor de verwarmingsantenne zal gebeuren door het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School, in samenwerking met andere Europese onderzoeksinstellingen. Voor de bouw en de beproeving van de prototypes plaatst het Laboratorium voor Plasmafysica bestellingen bij de industrie. Het laboratorium heeft zich gespecialiseerd in het onderzoek met betrekking tot de verhitting van het fusieplasma en in de opsluitingsstudies van het fusieplasma. Het verricht ook theoretische activiteiten ter ondersteuning van deze beide domeinen. Het laboratorium is dus zeker aangewezen om bij te dragen

pour contribuer à la fourniture de l'antenne de chauffage ion-cyclotronique à ITER.

Le développement de prototypes pour des appareils de diagnostics mentionnés à la première rubrique sera effectué par le Laboratoire de Physique des Plasmas en coopération avec d'autres organismes de recherche belges (SCK CEN, universités,…). Pour ces prototypes également, des commandes doivent être placées auprès de l'industrie. Les firmes de cette industrie sont toutes spécialisées dans les appareils de diagnostic. Elles sont donc également indiquées pour la contribution à la fourniture d'appareils diagnostics.

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense :

L'inscription budgétaire proposée pour l'année 2023 est identique à celle de l'année 2022.

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire) :

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B. : 42.80.41.40.11 Subvention au Centre d'Étude de l'Énergie nucléaire (SCK CEN) pour la recherche dans le domaine de la fusion nucléaire

tot de levering van de ion-cyclotronverwarmingsantenne aan ITER.

De in de eerste rubriek vermelde ontwikkeling van prototypes voor diagnosetoestellen zal gebeuren door het Laboratorium voor Plasmafysica in samenwerking met andere Belgische onderzoeksinstellingen (SCK CEN, universiteiten, …). Ook voor deze prototypes moeten bestellingen geplaatst worden bij de industrie. De firma's van deze industrie zijn allemaal gespecialiseerd in de diagnosetoestellen. Zij zijn dus ook aangewezen voor de bijdrage aan de levering van de diagnosetoestellen.

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

De voorgestelde begrotingsinschrijving voor het jaar 2023 is dezelfde als die van het jaar 2022.

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig):

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A.: 42.80.41.40.11 Toelage aan het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN) voor het onderzoek op het vlak van de fusie

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	67	67	67	67	67	67	67	Vastleggingen
Liquidations	67	67	67	67	67	67	67	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Le programme de fusion européen est exécuté dans le cadre de règlements successifs du Conseil européen. Pour la période 2019-2020 le règlement EURATOM n°2018/1563 du 15 octobre 2018 est en vigueur. Ce règlement prévoit d'attribuer la partie du programme en dehors d'ITER (ledit programme d'accompagnement) à un consortium (appelé EUROfusion), qui comprend tous les laboratoires de fusion européens.

Le règlement européen 2018/0224 (COD) portant établissement du programme-cadre pour la recherche et l'innovation «Horizon Europe» et définissant ses règles de participation et de diffusion a été approuvé par les États membres fin 2020.

L'État belge a conclu en 2015 avec les laboratoires de fusion belges (qui interviennent également au nom des

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het Europees fusieprogramma wordt uitgevoerd in het kader van opeenvolgende Europese Raadsreglementen. Voor de periode 2019-2020 is het reglement EURATOM n°2018/1563 van 15 oktober 2018 van kracht. Dit reglement voorziet de toewijzing van het gedeelte van het programma buiten ITER (het zogenaamd begeleidend programma) aan een consortium (genaamd EUROfusion), dat alle Europese fusielaboratoria omvat.

Het Europees reglement 2018/0224 (COD) tot vaststelling van het kaderprogramma "Horizon Europe" en dat zijn regels van deelname en verspreiding definieert, is eind 2020 door de lidstaten goedgekeurd.

De Belgische Staat sluit in 2015 met (die ook optreden in naam van de Belgische universiteiten fusie-

groupes de recherche de fusion belges universitaires) une convention d'association, qui leur donne la mission d'exécuter la partie du programme de fusion européen qui leur est attribuée par le consortium EUROfusion.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Comme indiqué en tête de programme, la convention d'association conclue entre l'État belge et les laboratoires de fusion belges prévoit une subvention de la part du Service Public Fédéral Économie, P.M.E., Classes moyennes et Énergie. La présente subvention est attribuée au SCK CEN.

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense :

Le programme de fusion européen consiste en un grand nombre d'activités, dont

- l'exécution d'expériences sur JET (les campagnes de JET) ;
- les analyses des résultats de ces expériences ;
- plusieurs campagnes expérimentales sur des tokamaks de taille moyenne ;
- un grand nombre d'activités sur des composantes en face du plasma ;
- des activités dans un certain nombre d'autres domaines, tels que : JT60SA, stellarateurs, production de courant, développement de centrales de fusion, appareils diagnostics et contrôle, etc.

Des parties de chacune de ses activités sont attribuées aux laboratoires cités ci-dessus. La plus grande différence par rapport au passé est qu'elles incluent depuis 2015 les activités de JET (antérieurement, celles-ci faisaient partie de la convention EFDA, qui a été supprimée).

L'inscription budgétaire sur cette allocation de base combinée constitue une contribution financière limitée aux laboratoires de fusion belges pour les parties du programme de fusion européen qui leur sont attribuées.

Pour des raisons historiques, cette subvention est versée au bénéficiaire l'année suivant la constatation du droit. Afin de remédier à cette situation, il est proposé de doubler le montant de la subvention dès 2022, de manière à ce que le bénéficiaire n'ait plus à préfinancer ses dépenses en cours d'année. Ainsi, afin de pouvoir couvrir les dépenses à la fois de l'exercice 2022 et de l'exercice 2023, il conviendra dès que possible de porter les crédits de liquidation à 134 kEUR.

Résultats des années précédentes:

-

onderzoeksgroepen) een associatieovereenkomst af, die hen de opdracht geeft het gedeelte van het Europees fusieprogramma hen toegewezen door het consortium EUROfusion uit te voeren.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Zoals aangegeven bij het begin van het programma voorziet de associatieovereenkomst gesloten tussen de Belgische Staat en de Belgische fusielaboratoria een subsidie vanwege de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie. Deze subsidie wordt toegekend aan het SCK CEN.

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

Het Europees fusieprogramma bestaat uit een groot aantal activiteiten, waaronder:

- de uitvoering van experimenten op JET (de JET-campagnes);
- de analyses van de resultaten van deze experimenten ;
- verschillende experimentele campagnes op middelgrote tokamaks;
- een groot aantal activiteiten op componenten tegenover het plasma;
- activiteiten in een zeker aantal andere domeinen, zoals: JT60SA, stellaratoren, stroomdrijving, ontwikkeling van fusiecentrales, diagnosetoestellen en controle, enz.

Aan de hierboven genoemde laboratoria worden delen toegewezen van elk van deze activiteiten. Het grootste verschil t.o.v. het verleden is dat zij sedert 2015 de JET-activiteiten insluiten (vroegere maakten deze deel uit van de EFDA-overeenkomst die werd afgeschaft).

De begrotingsinschrijving op deze gecombineerde basisallocatie vormt een beperkte financiële bijdrage aan de Belgische fusielaboratoria tot de hen toegewezen delen van het Europees fusieprogramma.

Om historische redenen wordt deze subsidie aan de begunstigde uitbetaald in het jaar dat volgt op de vaststelling van het recht. Om deze situatie op te lossen wordt voorgesteld het bedrag van de subsidie vanaf 2022 te verdubbelen, zodat de begunstigde zijn uitgaven in de loop van het jaar niet langer hoeft voor te financieren. Om de uitgaven van zowel het jaar 2022 als het jaar 2023 te kunnen dekken, moeten de vereffeningskredieten zo vlug mogelijk dus zo vlug mogelijk tot 134 kEUR verhoogd worden.

Resultaten van de vorige jaren:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire) :

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B. : 42.80.41.40.12 Subvention à l'École Royale Militaire (ERM) pour la recherche dans le domaine de la fusion nucléaire

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig):

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A.: 42.80.41.40.12 Toelage aan de Koninklijke Militaire School (KMS) voor het onderzoek op het vlak van de fusie

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	686	686	686	686	686	686	686	Vastleggingen
Liquidations	679	686	686	686	686	686	686	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :

Le programme de fusion européen est exécuté dans le cadre de règlements successifs du Conseil européen. Pour la période 2019-2020 le règlement EURATOM n°2018/1563 du 15 octobre 2018 est en vigueur. Ce règlement prévoit d'attribuer la partie du programme en dehors d'ITER (ledit programme d'accompagnement) à un consortium (appelé EUROfusion), qui comprend tous les laboratoires de fusion européens.

Le règlement européen 2018/0224 (COD) portant établissement du programme-cadre pour la recherche et l'innovation «Horizon Europe» et définissant ses règles de participation et de diffusion a été approuvé par les États membres fin 2020.

L'État belge a conclu en 2015 avec les laboratoires de fusion belges (qui interviennent également au nom des groupes de recherche de fusion belges universitaires) une convention d'association, qui leur donne la mission d'exécuter la partie du programme de fusion européen qui leur est attribuée par le consortium EUROfusion.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Comme indiqué en tête de programme, la convention d'association conclue entre l'État belge et les laboratoires de fusion belges prévoit une subvention de la part du Service Public Fédéral Économie, P.M.E., Classes moyennes et Énergie. La présente subvention est attribuée à l'École Royale Militaire (ERM).

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense :

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

Het Europees fusieprogramma wordt uitgevoerd in het kader van opeenvolgende Europese Raadsreglementen. Voor de periode 2019-2020 is het reglement EURATOM n°2018/1563 van 15 oktober 2018 van kracht. Dit reglement voorziet de toewijzing van het gedeelte van het programma buiten ITER (het zogenaamd begeleidend programma) aan een consortium (genaamd EUROfusion), dat alle Europese fusielaboratoria omvat.

Het Europees reglement 2018/0224 (COD) tot vaststelling van het kaderprogramma "Horizon Europe" en dat zijn regels van deelname en verspreiding definieert, is eind 2020 door de lidstaten goedgekeurd.

De Belgische Staat sluit in 2015 met (die ook optreden in naam van de Belgische universiteiten fusie-onderzoeksgroepen) een associatieovereenkomst af, die hen de opdracht geeft het gedeelte van het Europees fusieprogramma hen toegewezen door het consortium EUROfusion uit te voeren.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Zoals aangegeven bij het begin van het programma voorziet de associatieovereenkomst gesloten tussen de Belgische Staat en de Belgische fusielaboratoria een subsidie vanwege de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie. Deze subsidie wordt toegekend aan de Koninklijke Militaire School (KMS).

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

Le programme de fusion européen consiste en un grand nombre d'activités, dont :

- l'exécution d'expériences sur JET (les campagnes de JET) ;
- les analyses des résultats de ces expériences ;
- plusieurs campagnes expérimentales sur des tokamaks de taille moyenne ;
- un grand nombre d'activités sur des composantes en face du plasma ;
- des activités dans un certain nombre d'autres domaines, tels que : JT60SA, stellarateurs, production de courant, développement de centrales de fusion, appareils diagnostics et contrôle, etc.

Des parties de chacune de ses activités sont attribuées aux laboratoires cités ci-dessus. La plus grande différence par rapport au passé est qu'elles incluent depuis 2015 les activités de JET (antérieurement, celles-ci faisaient partie de la convention EFDA, qui a été supprimée).

L'inscription budgétaire sur cette allocation de base combinée constitue une contribution financière limitée aux laboratoires de fusion belges pour les parties du programme de fusion européen qui leur sont attribuées.

Pour des raisons historiques, cette subvention est versée au bénéficiaire l'année suivant la constatation du droit. Afin de remédier à cette situation, il est proposé de doubler le montant de la subvention dès 2022, de manière à ce que le bénéficiaire n'ait plus à préfinancer ses dépenses en cours d'année. Ainsi, afin de pouvoir couvrir les dépenses à la fois de l'exercice 2022 et de l'exercice 2023, il conviendra dès que possible de porter les crédits de liquidation à 1.372 kEUR.

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire) :

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B. : 42.80.45.24.01 Subvention aux universités francophones pour la recherche dans le domaine de la fusion nucléaire

Het Europees fusieprogramma bestaat uit een groot aantal activiteiten, waaronder:

- de uitvoering van experimenten op JET (de JET-campagnes);
- de analyses van de resultaten van deze experimenten ;
- verschillende experimentele campagnes op middelgrote tokamaks;
- een groot aantal activiteiten op componenten tegenover het plasma;
- activiteiten in een zeker aantal andere domeinen, zoals: JT60SA, stellaratoren, stroomdrijving, ontwikkeling van fusiecentrales, diagnosetoestellen en controle, enz.

Aan de hierboven genoemde laboratoria worden delen toegewezen van elk van deze activiteiten. Het grootste verschil t.o.v. het verleden is dat zij sedert 2015 de JET-activiteiten insluiten (vroegere maakten deze deel uit van de EFDA-overeenkomst die werd afgeschaft).

De begrotingsinschrijving op deze gecombineerde basisallocatie vormt een beperkte financiële bijdrage aan de Belgische fusielaboratoria tot de hen toegewezen delen van het Europees fusieprogramma.

Om historische redenen wordt deze subsidie aan de begunstigde uitbetaald in het jaar dat volgt op de vaststelling van het recht. Om deze situatie op te lossen wordt voorgesteld het bedrag van de subsidie vanaf 2022 te verdubbelen, zodat de begunstigde zijn uitgaven in de loop van het jaar niet langer hoeft voor te financieren. Om de uitgaven van zowel het jaar 2022 als het jaar 2023 te kunnen dekken, moeten de vereffeningskredieten zo vlug mogelijk dus zo vlug mogelijk tot 1.372 kEUR verhoogd worden.

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig):

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A.: 42.80.45.24.01 Toelage aan de Franstalige universiteiten voor het onderzoek op het vlak van de fusie

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	134	134	134	134	134	134	134	Vastleggingen
Liquidations	133	134	134	134	134	134	134	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :

Le programme de fusion européen est exécuté dans le cadre de règlements successifs du Conseil européen. Pour la période 2019-2020 le règlement EURATOM n°2018/1563 du 15 octobre 2018 est en vigueur. Ce règlement prévoit d'attribuer la partie du programme en dehors d'ITER (ledit programme d'accompagnement) à un consortium (appelé EUROfusion), qui comprend tous les laboratoires de fusion européens.

Le règlement européen 2018/0224 (COD) portant établissement du programme-cadre pour la recherche et l'innovation «Horizon Europe» et définissant ses règles de participation et de diffusion a été approuvé par les États membres fin 2020.

L'État belge a conclu en 2015 avec les laboratoires de fusion belges (qui interviennent également au nom des groupes de recherche de fusion belges universitaires) une convention d'association, qui leur donne la mission d'exécuter la partie du programme de fusion européen qui leur est attribuée par le consortium EUROfusion.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Comme indiqué en tête de programme, la convention d'association conclue entre l'État belge et les laboratoires de fusion belges prévoit une subvention de la part du Service Public Fédéral Économie, P.M.E., Classes moyennes et Énergie. La présente subvention est attribuée aux universités francophones : Université catholique de Louvain-la-Neuve (UCL) et Université libre de Bruxelles (ULB).

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense :

Le programme de fusion européen consiste en un grand nombre d'activités, dont :

- l'exécution d'expériences sur JET (les campagnes de JET) ;
- les analyses des résultats de ces expériences ;
- plusieurs campagnes expérimentales sur des tokamaks de taille moyenne ;
- un grand nombre d'activités sur des composantes en face du plasma ;
- des activités dans un certain nombre d'autres domaines, tels que : JT60SA, stellarateurs, production de courant, développement de centrales de fusion, appareils diagnostics et contrôle, etc.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

Het Europees fusieprogramma wordt uitgevoerd in het kader van opeenvolgende Europese Raadsreglementen. Voor de periode 2019-2020 is het reglement EURATOM n°2018/1563 van 15 oktober 2018 van kracht. Dit reglement voorziet de toewijzing van het gedeelte van het programma buiten ITER (het zogenaamd begeleidend programma) aan een consortium (genaamd EUROfusion), dat alle Europese fusielaboratoria omvat.

Het Europees reglement 2018/0224 (COD) tot vaststelling van het kaderprogramma "Horizon Europe" en dat zijn regels van deelname en verspreiding definieert, is eind 2020 door de lidstaten goedgekeurd.

De Belgische Staat sluit in 2015 met (die ook optreden in naam van de Belgische universiteiten fusie-onderzoeksgroepen) een associatieovereenkomst af, die hen de opdracht geeft het gedeelte van het Europees fusieprogramma hen toegewezen door het consortium EUROfusion uit te voeren.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Zoals aangegeven bij het begin van het programma voorziet de associatieovereenkomst gesloten tussen de Belgische Staat en de Belgische fusielaboratoria een subsidie vanwege de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie. Deze subsidie wordt toegekend aan de Franstalige universiteiten : Université catholique de Louvain-la-Neuve (UCL) en Université libre de Bruxelles (ULB).

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

Het Europees fusieprogramma bestaat uit een groot aantal activiteiten, waaronder:

- de uitvoering van experimenten op JET (de JET-campagnes);
- de analyses van de resultaten van deze experimenten ;
- verschillende experimentele campagnes op middelgrote tokamaks;
- een groot aantal activiteiten op componenten tegenover het plasma;
- activiteiten in een zeker aantal andere domeinen, zoals: JT60SA, stellaratoren, stroomdrijving, ontwikkeling van fusiecentrales, diagnosetoestellen en controle, enz.

Des parties de chacune de ses activités sont attribuées aux laboratoires cités ci-dessus. La plus grande différence par rapport au passé est qu'elles incluent depuis 2015 les activités de JET (antérieurement, celles-ci faisaient partie de la convention EFDA, qui a été supprimée).

L'inscription budgétaire sur cette allocation de base combinée constitue une contribution financière limitée aux laboratoires de fusion belges pour les parties du programme de fusion européen qui leur sont attribuées.

Pour des raisons historiques, cette subvention est versée au bénéficiaire l'année suivant la constatation du droit. Afin de remédier à cette situation, il est proposé de doubler le montant de la subvention dès 2022, de manière à ce que le bénéficiaire n'ait plus à préfinancer ses dépenses en cours d'année. Ainsi, afin de pouvoir couvrir les dépenses à la fois de l'exercice 2022 et de l'exercice 2023, il conviendra dès que possible de porter les crédits de liquidation à 268 kEUR.

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

Dans un souci d'équilibre avec l'ensemble des bénéficiaires, il convient d'augmenter le montant de la présente allocation budgétaire de 1 000 EUR.

A.B. : 42.80.45.25.01 Subvention aux universités néerlandophones pour la recherche dans le domaine de la fusion nucléaire

Aan de hierboven genoemde laboratoria worden delen toegewezen van elk van deze activiteiten. Het grootste verschil t.o.v. het verleden is dat zij sedert 2015 de JET-activiteiten insluiten (vroegere maakten deze deel uit van de EFDA-overeenkomst die werd afgeschaft).

De begrotingsinschrijving op deze gecombineerde basisallocatie vormt een beperkte financiële bijdrage aan de Belgische fusielaboratoria tot de hen toegewezen delen van het Europees fusieprogramma.

Om historische redenen wordt deze subsidie aan de begunstigde uitbetaald in het jaar dat volgt op de vaststelling van het recht. Om deze situatie op te lossen wordt voorgesteld het bedrag van de subsidie vanaf 2022 te verdubbelen, zodat de begunstigde zijn uitgaven in de loop van het jaar niet langer hoeft voor te financieren. Om de uitgaven van zowel het jaar 2022 als het jaar 2023 te kunnen dekken, moeten de vereffeningskredieten zo vlug mogelijk dus zo vlug mogelijk tot 268 kEUR verhoogd worden.

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

Met het oog op het evenwicht met alle begunstigden, moet de huidige basisallocatie met 1 000 EUR worden verhoogd.

B.A.: 42.80.45.25.01 Toelage aan de Nederlandstalige universiteiten voor het onderzoek op het vlak van de fusie

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	134	134	134	134	134	134	134	Vastleggingen
Liquidations	132	134	134	134	134	134	134	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :

Le programme de fusion européen est exécuté dans le cadre de règlements successifs du Conseil européen. Pour la période 2019-2020 le règlement EURATOM n°2018/1563 du 15 octobre 2018 est en vigueur. Ce règlement prévoit d'attribuer la partie du programme en dehors d'ITER (ledit programme d'accompagnement) à un consortium (appelé EUROfusion), qui comprend tous les laboratoires de fusion européens.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

Het Europees fusieprogramma wordt uitgevoerd in het kader van opeenvolgende Europese Raadsreglementen. Voor de periode 2019-2020 is het reglement EURATOM n°2018/1563 van 15 oktober 2018 van kracht. Dit reglement voorziet de toewijzing van het gedeelte van het programma buiten ITER (het zogenaamd begeleidend programma) aan een

Le règlement européen 2018/0224 (COD) portant établissement du programme-cadre pour la recherche et l'innovation «Horizon Europe» et définissant ses règles de participation et de diffusion a été approuvé par les États membres fin 2020.

L'État belge a conclu en 2015 avec les laboratoires de fusion belges (qui interviennent également au nom des groupes de recherche de fusion belges universitaires) une convention d'association, qui leur donne la mission d'exécuter la partie du programme de fusion européen qui leur est attribuée par le consortium EUROfusion.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Comme indiqué en tête de programme, la convention d'association conclue entre l'État belge et les laboratoires de fusion belges prévoit une subvention de la part du Service Public Fédéral Économie, P.M.E., Classes moyennes et Énergie. La présente subvention est attribuée aux universités néerlandophones : KULeuven et UGent.

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense :

Le programme de fusion européen consiste en un grand nombre d'activités, dont :

- l'exécution d'expériences sur JET (les campagnes de JET) ;
- les analyses des résultats de ces expériences ;
- plusieurs campagnes expérimentales sur des tokamaks de taille moyenne ;
- un grand nombre d'activités sur des composantes en face du plasma ;
- des activités dans un certain nombre d'autres domaines, tels que : JT60SA, stellarateurs, production de courant, développement de centrales de fusion, appareils diagnostics et contrôle, etc.

Des parties de chacune de ses activités sont attribuées aux laboratoires cités ci-dessus. La plus grande différence par rapport au passé est qu'elles incluent depuis 2015 les activités de JET (antérieurement, celles-ci faisaient partie de la convention EFDA, qui a été supprimée).

L'inscription budgétaire sur cette allocation de base combinée constitue une contribution financière limitée aux laboratoires de fusion belges pour les parties du programme de fusion européen qui leur sont attribuées.

Pour des raisons historiques, cette subvention est versée au bénéficiaire l'année suivant la constatation du droit. Afin de remédier à cette situation, il est proposé

consortium (genaamd EUROfusion), dat alle Europese fusielaboratoria omvat.

Het Europees reglement 2018/0224 (COD) tot vaststelling van het kaderprogramma "Horizon Europe" en dat zijn regels van deelname en verspreiding definieert, is eind 2020 door de lidstaten goedgekeurd.

De Belgische Staat sluit in 2015 met (die ook optreden in naam van de Belgische universiteiten fusie-onderzoeksgroepen) een associatieovereenkomst af, die hen de opdracht geeft het gedeelte van het Europees fusieprogramma hen toegewezen door het consortium EUROfusion uit te voeren.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Zoals aangegeven bij het begin van het programma voorziet de associatieovereenkomst gesloten tussen de Belgische Staat en de Belgische fusielaboratoria een subsidie vanwege de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie. Deze subsidie wordt toegekend aan de Nederlandstalige universiteiten : KULeuven en UGent.

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

Het Europees fusieprogramma bestaat uit een groot aantal activiteiten, waaronder:

- de uitvoering van experimenten op JET (de JET-campagnes);
- de analyses van de resultaten van deze experimenten ;
- verschillende experimentele campagnes op middelgrote tokamaks;
- een groot aantal activiteiten op componenten tegenover het plasma;
- . activiteiten in een zeker aantal andere domeinen, zoals: JT60SA, stellaratoren, stroomdrijving, ontwikkeling van fusiecentrales, diagnosetoestellen en controle, enz.

Aan de hierboven genoemde laboratoria worden delen toegewezen van elk van deze activiteiten. Het grootste verschil t.o.v. het verleden is dat zij sedert 2015 de JET-activiteiten insluiten (vroegere maakten deze deel uit van de EFDA-overeenkomst die werd afgeschaft).

De begrotingsinschrijving op deze gecombineerde basisallocatie vormt een beperkte financiële bijdrage aan de Belgische fusielaboratoria tot de hen toegewezen delen van het Europees fusieprogramma.

Om historische redenen wordt deze subsidie aan de begunstigde uitbetaald in het jaar dat volgt op de vaststelling van het recht. Om deze situatie op te lossen

de doubler le montant de la subvention dès 2022, de manière à ce que le bénéficiaire n'ait plus à préfinancer ses dépenses en cours d'année. Ainsi, afin de pouvoir couvrir les dépenses à la fois de l'exercice 2022 et de l'exercice 2023, il conviendra dès que possible de porter les crédits de liquidation à 268 kEUR.

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire) :

-

Impact Genre :

Note genre - catégorie 2 (si nécessaire) :

-

Commentaire Genre - catégorie 3 (si nécessaire) :

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

Dans un souci d'équilibre avec l'ensemble des bénéficiaires, il convient d'augmenter le montant de la présente allocation budgétaire de 1 000 EUR.

A.B. : 42.80.41.40.03 Contribution de la Belgique à l'Approche Élargie Euratom /Japon dans le domaine de la fusion

wordt voorgesteld het bedrag van de subsidie vanaf 2022 te verdubbelen, zodat de begunstigde zijn uitgaven in de loop van het jaar niet langer hoeft voor te financieren. Om de uitgaven van zowel het jaar 2022 als het jaar 2023 te kunnen dekken, moeten de vereffeningskredieten zo vlug mogelijk dus zo vlug mogelijk tot 268 kEUR verhoogd worden.

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig):

-

Gender Impact:

Gender nota - categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking - categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

Met het oog op het evenwicht met alle begunstigden, moet de huidige basisallocatie met 1 000 EUR worden verhoogd.

B.A: 42.80.41.40.03 Bijdrage van België aan de Bredere Aanpak Euratom/Japan in het domein van de fusie

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	0	0	0	0	0	0	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :

En vertu de la décision du Conseil européen du 27 mars 2007 évoquée précédemment, les statuts de l'Entreprise commune ont été confirmés. Une des activités avec laquelle l'Entreprise commune est chargée, a trait à la gestion de la contribution européenne à l'Approche élargie, une série d'activités de recherche de fusion communes au Japon, en tant que compensation pour la réalisation d'ITER en Europe. L'approche élargie fait l'objet d'un accord bilatéral entre Euratom et le Japon, qui a été signé le 5 février 2007.

Le coût de l'Approche élargie a été estimé à 678 millions EUR dans les conditions économiques de l'année 2006. Euratom et le Japon se sont engagés à supporter chacun la moitié de ce coût, soit 339 MEUR. La contribution européenne à l'Approche élargie est financée par des contributions volontaires de la part des pays européens participants. Lors de sa session du 3 avril 2009, le Conseil des Ministres a approuvé la participation belge à l'Approche élargie pour un montant total de 11,05 millions EUR (dans les conditions économiques de l'année 2008). La quote-part de l'État

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

Krachtens de Europese Raadsbeschikking van 27 maart 2007 vermeld hieronder werden de statuten van de Gezamenlijke Onderneming bekrachtigd. Een van de activiteiten waarmee de Gezamenlijke Onderneming belast is, heeft betrekking op het beheer van de Europese bijdrage aan de Bredere Aanpak, een reeks gezamenlijke fusie-onderzoeksactiviteiten in Japan, als compensatie voor de verwezenlijking van ITER in Europa. De Bredere Aanpak maakt het voorwerp uit van een bilateraal akkoord tussen Euratom en Japan, dat werd getekend op 5 februari 2007.
De kostprijs van de Bredere Aanpak werd geraamd op 678 miljoen EUR in de economische voorwaarden van het jaar 2006. Euratom en Japan hebben er zich toe verbonden elk de helft te dragen van deze kostprijs, hetzij 339 MEUR. De Europese bijdrage aan de Bredere aanpak wordt gefinancierd door vrijwillige bijdragen vanwege de deelnemende Europese landen. Op zijn zitting van 3 april 2009 heeft de Ministerraad de Belgische deelname aan de Bredere Aanpak goedgekeurd voor een totaalbedrag van 11,05 miljoen EUR (in de economische voorwaarden van het jaar

fédéral dans cette contribution est limitée à 7 MEUR (dans les mêmes conditions économiques). Les paiements de l'État fédéral sont étalés sur la période 2008-2015.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :
Dans le cadre de l'Approche élargie entre Euratom et le Japon, un certain nombre d'activités sont exécutées pour la réalisation rapide de l'énergie de fusion. Ces activités ont trait aux domaines suivants :

a) l'adaptation du tokamak japonais JT60, suivi par son exploitation comme tokamak satellite, en soutien des régimes d'exploitation d'ITER (JT60SA) ;
b) le concept détaillé intégré (EVEDA) d'une installation d'essai de matériaux dans des circonstances d'un réacteur de fusion (IFMIF) ;
c) un centre international de recherche (IFERC) en matière d'énergie de fusion, pour contribuer à l'exploitation d'ITER et à la préparation de la réalisation du successeur d'ITER, le réacteur de démonstration DEMO.

Dans le cadre des négociations mentionnées à la première rubrique, la contribution européenne à l'Approche élargie consiste en une combinaison de travail de recherche, de fournitures industrielles et / ou de détachement de personnel.
La contribution de l'industrie belge à l'Approche élargie a été finalisée en 2016.
Il est proposé de ne pas prévoir d'inscription budgétaire en 2023. La situation sera réévaluée lors de la préparation du budget 2024.

Indicateurs :
-
Méthode de calcul de la dépense:
-
Résultats des années précédentes:
-
Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire) :
-
Gender Impact
Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):
-
Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):
-
Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :
-

Programme 90
Fonds de transition énergétique
Objectifs poursuivis par le programme:

2008). Het aandeel van de federale staat in deze bijdrage is beperkt tot 7 MEUR (in dezelfde economische voorwaarden). De betalingen van de federale staat zijn gespreid over de periode 2008-2015.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:
In het kader van de Bredere Aanpak tussen Euratom en Japan worden een aantal activiteiten uitgevoerd voor de snelle verwezenlijking van de fusie-energie. Deze activiteiten hebben betrekking op de volgende domeinen:

a) de aanpassing van de Japanse tokamak JT60, gevolgd door zijn uitbating als een satelliet-tokamak, ter ondersteuning van de uitbatingsregimes van ITER (JT60SA);
b) het geïntegreerd detailontwerp (EVEDA) van een beproevingsinstallatie van materialen in fusie-reactoromstandigheden (genaamd IFMIF);
c) een internationaal onderzoekscentrum (IFERC) inzake fusie-energie, om bij te dragen tot de uitbating van ITER en de voorbereiding voor de totstandkoming van de opvolger van ITER, de demonstratiereactor DEMO.

In het kader van de in de eerste rubriek genoemde onderhandelingen bestaat de Europese deelname aan de Bredere Aanpak uit een combinatie van onderzoekswerk, industriële leveringen en/of detachering van personeel.
De deelname van de Belgische industrie aan de Bredere Aanpak werd in 2016 afgerond.
Er wordt voorgesteld om in 2023 geen budgettaire inschrijving te voorzien. De situatie zal tijdens de voorbereiding van de begroting 2024 opnieuw worden geëvalueerd.

Indicatoren:
-
Berekeningsmethode van de uitgave:
-
Resultaten van de vorige jaren:
-
Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig):
-
Gender Impact
Gender nota – categorie 2 (indien nodig):
-
Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):
-
Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:
-

Programma 90
Energietransitiefonds
Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Stimuler et soutenir la recherche et le développement de projets innovants dans le domaine de l'énergie;

Maintenir et/ou développer et/ou étudier un système visant à assurer la sécurité d'approvisionnement et l'équilibre du réseau, notamment en ce qui concerne la production et le stockage d'énergie, ainsi que la gestion de la demande.

Moyens mis en œuvre

42.90.313201
42.90.121101
A.B.: 42.90.313201 Fonds de transition énergétique

Stimuleren en ondersteunen van onderzoek en ontwikkeling in innoverende projecten binnen het energiedomein;
Behouden van en/of ontwikkelen van en/of het onderzoeken van een systeem om de bevoorradingszekerheid en het netevenwicht te waarborgen, in het bijzonder in verband met de energieproductie en- opslag, alsmede vraagbeheer.

Aangewende middelen

42.90.313201
42.90.121101
B.A: 42.90.313201 Energietransitiefonds

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	24 750	24 750	24 750	24 750	24 750	24 750	24 750	Vastleggingen
Liquidations	24 750	24 750	24 750	24 750	24 750	24 750	24 750	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

La loi du 28 juin 2015 portant des dispositions diverses en matière d'énergie prévoit la création d'un « fonds de transition énergétique » destiné à financer les mesures suivantes:
1° Mesures pour encourager et soutenir la recherche et le développement dans des projets innovants dans le domaine de l'énergie relevant des compétences de l'Etat fédéral.
2° Mesures pour maintenir et/ou développer et/ou rechercher tout système permettant de garantir la sécurité d'approvisionnement et/ou l'équilibre du réseau et notamment de production et de stockage d'énergie, en ce compris la gestion de la demande.
Les modalités d'utilisation de ce fonds est déterminé à l' arrêté royal du 9 mai 2017 fixant les modalités d'utilisation du Fonds de transition énergétique

Chaque année, la Direction générale de l'Energie organise un appel à propositions des projets conformément à l'article 3, §1er de l'arrêté royal du 9 mai 2017 fixant les conditions d'utilisation du Fonds de transition énergétique. Le premier appel a été lancé le 30 juin 2017, le deuxième en décembre 2017, le troisième le 20 août 2018, le quatrième le 30 octobre 2019, le cinquième le 13 novembre 2020 et le plus récent, le sixième, le 10 novembre 2021. Un septième appel à projets supplémentaire sera lancé en novembre 2022.

Aperçu des six derniers appels à projets du Fonds pour le transit d'énergie avec, pour chaque appel, le montant total de la subvention accordée (déterminé par arrêté royal) :

- Appel I de juin 2017 (subvention en 2017 à 1 projet sélectionné) : 221.827 EUR.
- Appel II de décembre 2017 (soutien accordé le 6/07/2018 à 17 projets sélectionnés) : 27 912 262,41 EUR.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De Wet van 28 juni 2015 houdende diverse bepalingen inzake energie voorziet in de oprichting van een "Energietransitiefonds", gericht op het financieren van volgende maatregelen:
1° Maatregelen om onderzoek en ontwikkeling te stimuleren en te ondersteunen in innoverende projecten binnen het energiedomein binnen het kader van de bevoegdheden van de federale Staat.
2° Maatregelen voor het behoud van en/of de ontwikkeling van en/of het onderzoek van een systeem om de bevoorradingszekerheid en het netevenwicht te waarborgen, in het bijzonder in verband met de energieproductie en- opslag, alsmede vraagbeheer.
De gebruiksvoorwaarden voor dit fonds werden vastgelegd in het koninklijk besluit van 9 mei 2017 tot vaststelling van de gebruiksvoorwaarden van het Energietransitiefonds.
De Algemene Directie Energie organiseert elk jaar een oproep tot voorstellen voor projecten overeenkomstig artikel 3, §1, van het koninklijk besluit van 9 mei 2017 tot vaststelling van de gebruiksvoorwaarden van het Energietransitiefonds. De eerste oproep werd gelanceerd op 30 juni 2017, de tweede oproep in december 2017, de derde op 20 augustus 2018, de vierde op 30 oktober 2019, de vijfde op 13 november 2021 en de meest recente, zesde oproep op 10 november 2021. Een volgende zevende projectoproep zal worden gelanceerd in november 2022.

Overzicht van de voorbije zes projectoproepen van het Energietransitiefonds met voor elke oproep het totaal toegekend subsidiebedrag (bij koninklijk besluit bepaald):

- Oproep I van juni 2017 (steuntoekenning in 2017 aan 1 geselecteerd project): 221.827 EUR.
- Oproep II van december 2017 (steuntoekenning op 6/07/2018 aan 17 geselecteerde projecten): 27.912.262,41 EUR.

- Appel III d'août 2018 (soutien accordé le 6/09/2019 à 17 projets sélectionnés) : 29 112 382,98 EUR.
- Appel IV d'octobre 2019 (soutien accordé le 6/06/2020 à 15 projets sélectionnés) : 23.006.074,57 EUR.
- Appel V du 13 novembre 2020 (soutien accordé le24/06/2021 à 14 projets sélectionnés) : 24.357.268,31.
-
- Appel VI du 10 novembre 2021 (soutien accordé le 10/06/2022 à 20 projets sélectionnés) : 24.536.176,05.
- Un septième appel à projets supplémentaire sera lancé en novembre 2022. Un budget de 25 million d'euros est prévu en 2023.

Un aperçu des 84 projets sélectionnés dans le cadre du Fonds de transition énergétique est consultable via ce lien.

La mise en œuvre des projets et le versement des subventions s'effectuent conformément aux dispositions des arrêtés de subvention concernés et les conventions de subvention conclus.

Le paiement de chaque tranche est lié à une évaluation positive par les experts de la direction générale de l'énergie (en ce qui concerne le volet technique) et à une évaluation positive par un auditeur externe désigné (en ce qui concerne le volet financier), et après réception d'une déclaration de créance du bénéficiaire.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

-

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense:

Le fonds est alimenté par la redevance payée à l'Etat fédéral, conformément à l'article 4/2 de la loi du 31 janvier 2003 sur la sortie progressive de l'énergie nucléaire à des fins de production industrielle d'électricité.
Conformément à la « Convention relative à la prolongation de la durée d'exploitation de Doel 1 & Doel 2 », l'exploitant de ces unités doit payer annuellement à l'Etat belge, un montant forfaitaire de 20.000.000 €, pour la première fois le 15 avril 2016 et pour la dernière fois le 15 avril 2025.
Le Conseil des ministres a pris la décision suivante le 1er décembre 2017 : *"Le Conseil des ministres convient d'augmenter le plafond des dépenses en 2018 et 2019 de 10 millions EUR, ce qui porte la dépense annuelle à 30 millions EUR pour cette période. À partir de 2020, le plafond des dépenses sera augmenté de 5 millions EUR en plus des 20 millions EUR jusqu'à l'épuisement des réserves"*.

- Oproep III van augustus 2018 (steuntoekenning op 6/09/2019 aan 17 geselecteerde projecten): 29.112.382,98 EUR.
- Oproep IV van oktober 2019 (steuntoekenning op 6/06/2020 aan 15 geselecteerde projecten): 23.006.074,57 EUR.
- Oproep V van 13 november 2020 (steuntoekenning op 24/06/2021 aan 14 geselecteerde projecten): 24.357.268,31.
- Oproep VI van 10 november 2021 (steuntoekenning op 10/06/2022 aan 20 geselecteerde projecten): 24.536.176,05.
- Een volgende zevende projectoproep zal worden gelanceerd in november 2022. Een budget van 25 miljoen EUR wordt voorzien in 2023.

Een overzicht van de 84 geselecteerde projecten in het kader van het Energietransitiefonds kan via deze link worden geconsulteerd.

De uitvoering van de projecten en de betaling van de subsidies gebeurt conform de bepalingen in de betrokken subsidiebesluiten en de afgesloten subsidiecontracten.

De uitbetaling van iedere schijf wordt gekoppeld aan een positieve evaluatie van de experten van de Algemene Directie Energie (wat het technische luik betreft) en een positieve evaluatie van een aangestelde externe auditor (wat het financiële luik betreft), en na ontvangst van een verklaring van schuldvordering van de begunstigde.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

-

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

Het fonds wordt gespijsd door de vergoeding die betaald wordt aan de federale Staat in overeenstemming met artikel 4/2 van de wet van 31 januari 2003 houdende de geleidelijke uitstap uit kernenergie voor industriële elektriciteitsproductie.
Overeenkomstig de « Conventie betreffende de verlenging van de uitbatingsduur van Doel 1 en Doel 2" dient de uitbater van deze eenheden jaarlijks een forfaitair bedrag van 20.000.000€ aan de Belgische Staat over te maken, en dit de eerste keer op 15 april 2016 en de laatste keer op 15 april 2025.
De Ministerraad heeft op 1 december 2017 de volgende beslissing genomen "*De Ministerraad gaat akkoord met een verhoging van het uitgavenplafond in 2018 en in 2019 met 10 miljoen EUR waardoor de jaarlijkse uitgave 30 miljoen EUR bedraagt voor deze periode. Vanaf 2020 wordt het uitgavenplafond verhoogd met 5 miljoen EUR bovenop de 20 miljoen tot uitputting van de reserves.*"

Un coût de fonctionnement annuel de 250 000 EUR est prévu, principalement pour le recrutement d'un auditeur externe chargé d'effectuer les évaluations financières et comptables des propositions de projets soumises dans le cadre d'un appel à projets (en vue de leur sélection éventuelle), ainsi que de réaliser les audits financiers annuels des projets sélectionnés en cours. Le déploiement d'experts techniques externes – qui sont, ensemble avec les experts de la direction générale de l'énergie, chargés de l'évaluation technique des propositions de projets soumises dans le cadre d'un appel à projets – est également financé par ces moyens de fonctionnement (depuis l'appel à projets VI de novembre 2021).

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire) :

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.90.121101 Frais de fonctionnement

Er wordt jaarlijks een werkingskost van 250 000 EUR voorzien, hoofdzakelijk voor het aanwerven van een externe auditor in het kader van de uitvoering van de financiële en boekhoudkundige evaluaties van de ingediende projectvoorstellen (met het oog op hun eventuele selectie) in het kader van een projectoproep alsook het uitvoeren van de jaarlijkse financiële audits van de lopende, geselecteerde projecten. Ook de inzetting van externe technische experten – die samen met de experten van de Algemene Directie Energie instaan voor de technische evaluatie van de ingediende projectvoorstellen in het kader van een projectoproep - wordt gefinancierd met deze werkingsmiddelen (sinds projectoproep VI van november 2021).

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig):

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A.: 42.90.121101 Werkingskosten

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	224	250	250	250	250	250	250	Vastleggingen
Liquidations	155	250	250	250	250	250	250	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Tous les coûts nécessaires au bon fonctionnement du fonds. A titre d'exemple, les frais comme les coûts relatifs à la téléphonie, aux réunions, aux transports, aux journées d'étude, etc. doivent être pris en compte.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

-

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense:

-

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Alle noodzakelijke kosten voor de goede werking van het fonds. Kosten zoals bijvoorbeeld de kosten verbonden aan telefonie, vergaderingen, transport, studiedagen, etc. moeten in rekening worden gebracht.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

-

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire): - ***Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :*** -	Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig): - ***Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:*** -

DIVISION ORGANIQUE: 43

Direction générale de la Réglementation économique.

MISSIONS ASSIGNEES:

La Direction générale de la Réglementation économique a surtout une compétence normative en matière de régulation du marché des biens et services.

Elle vise à créer un environnement légal et réglementaire favorable aux entreprises, de nature à stimuler l'innovation et l'économie de la connaissance et à favoriser une concurrence effective et loyale entre tous les acteurs du marché.

En développant l'information et la protection du consommateur, elle contribue d'ailleurs à permettre à ce dernier de jouer un rôle actif sur le marché.

PLAN STRATEGIQUE 2022-2024:

Les objectifs assignés à la Direction générale de la Réglementation économique sont les suivants:

- Développer et mettre en œuvre une stratégie numérique nationale.
- Elaborer et faire évoluer des réglementations.
- Soutenir les consommateurs et les entreprises en collaboration et en concertation avec d'autres services publics.

DIRECTEUR GENERAL ET SERVICES D'APPUI

DIRECTEUR GÉNÉRAL ET SECRETARIAT

1. Objectifs stratégiques:

- Assurer le fonctionnement optimal de la Direction générale. Etablir les objectifs stratégiques et opérationnels en collaboration avec les chefs de division et de service, dans le cadre du plan stratégique et opérationnel du SPF Economie.

- Bien communiquer – Avoir une communication adaptée à nos différents publics.

- Etre en adéquation avec les agendas fédéral, européen et international et être un partenaire loyal des Régions et des Communautés.

- Accompagner positivement la modernisation de l'administration et de ses processus.

- Rationaliser les ressources et améliorer les performances.

2. Objectifs opérationnels:

ORGANISATIEAFDELING: 43

Algemene Directie Economische Reglementering.

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN:

De Algemene Directie Economische Reglementering heeft voornamelijk een normatieve opdracht op het vlak van de regulering van de goederen- en dienstenmarkt.
Zij beoogt het scheppen van een wettelijk en reglementair kader dat gunstig is voor de bedrijven, een stimulans voor de innovatie en de kenniseconomie, en bevorderend voor een effectieve en eerlijke concurrentie tussen de verschillende marktactoren.
Door de voorlichting en de bescherming van de consument verder te verbeteren, zorgt zij er tevens voor dat de consument een actieve rol kan spelen op de markt.

STRATEGISCH PLAN 2022-2024:

De toegewezen operationele doelstellingen voor de Algemene Directie Economische Reglementering zijn de volgende:

- Een nationale digitale strategie ontwikkelen en uitvoeren.
- Regelgeving opstellen en up-to-date houden.
- Ondersteunen van consumenten en ondernemingen in samenwerking en overleg met andere overheidsdiensten.

DIRECTEUR-GENERAAL EN STEUNDIENSTEN

DIRECTEUR-GENERAAL EN SECRETARIAAT

1. Strategische doelstellingen:

- Zorgen voor de optimale werking van de Algemene Directie. Opstellen van de strategische en operationele doelstellingen in samenwerking met de Afdelings- en Diensthoofden, in het kader van het strategisch en operationeel plan van de FOD Economie.

- Goed communiceren – Een communicatiesysteem hebben dat is afgelijnd op ons diverse doelpubliek.

- Op één lijn zijn met de federale, Europese en internationale agenda's en een loyale partner zijn van de Gewesten en Gemeenschappen.

- Op positieve manier de moderniseringsprocessen binnen het Departement begeleiden.

- Rationaliseren van de middelen en verbeteren van de prestaties.

2. Operationele doelstellingen:

- Développer et mettre en œuvre une stratégie numérique nationale dans les matières relevant de ses compétences, avec une attention spécifique pour les PME.

- Elaborer et faire évoluer des réglementations protégeant les intérêts des consommateurs, encadrant l'activité économique et stimulant l'innovation, avec une attention spécifique pour les PME.

- Soutenir et encadrer les consommateurs et les entreprises dans le cadre du respect de la réglementation économique et, en coopération et en concertation avec d'autres services publics, suivre en permanence les évolutions sur le marché.

- Faire des propositions d'amélioration du droit selon les priorités politiques et contribuer à leur adoption.

3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 1,00

SERVICES GENERAUX

Missions:

- Offrir une assistance logistique et administratif à toute la direction générale dans les domaines suivants : la gestion du personnel, l'organisation, la communication et l'information, le budget et l'économat, l'informatique, la coordination générale, les traductions et le secrétariat des différents services de la direction général dans la conception et la mise en œuvre de sa politique.

1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 13,35

1ère DIVISION: CONSOMMATEURS ET ENTREPRISES

1. Objectifs stratégiques:

- Participer à la réalisation des objectifs de la Note de politique générale du Ministre de l'Economie et de la Secrétaire d'Etat à la protection des consommateurs pour ce qui concerne la politique des consommateurs, les pratiques du marché et la politique de la concurrence.

- Een nationale digitale strategie ontwikkelen en uitvoeren in de bevoegdheidsdomeinen van de AD, met bijzondere aandacht voor kmo's.

- Regelgeving voor de bescherming van de consumentenbelangen, de ondersteuning van de economische bedrijvigheid en de stimulatie van innovatie, met bijzondere aandacht voor kmo's, uitwerken en verder ontwikkelen.

- Ondersteunen en begeleiden van consumenten en ondernemingen in het kader van de naleving van de economische regelgeving en in samenwerking en overleg met andere overheidsdiensten blijvend inspelen op de evoluties in de markt.

- Voorstellen doen ter verbetering van de wetgeving, rekening houdend met de politieke prioriteiten en ertoe bijdrage, dat ze worden aangenomen.

3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 1,00

ALGEMENE DIENSTEN

Taken:

- Logistieke en administratieve ondersteuning bieden aan de ganse algemene directie op het vlak van : personeelsbeleid, organisatie, communicatie en informatie, budget en economaat, informatica, algemene coördinatie, vertalingen en het secretariaat van de verschillende diensten van de algemene directie en ondersteuning van de directeur-generaal bij het uitstippelen en uitvoeren van haar beleid.

1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 13,35

1ste AFDELING: CONSUMENTEN EN ONDERNEMINGEN

1. Strategische doelstellingen:

- Meewerken aan de verwezenlijking van de doelstellingen van de algemene beleidsnota van de minister van Economie en van de staatssecretaris voor Consumentenbescherming voor wat betreft het consumentenbeleid, de marktpraktijken en het mededingingsbeleid.

- Contribuer à la régulation des marchés, en encourageant le développement d'une politique de la concurrence macro et micro- économique saine, ouverte et effective.

- Participer à la concrétisation de la protection européenne des consommateurs et de la concurrence économique dans le cadre d'un marché unique compétitif.

- Œuvrer à la « Better Regulation » en droit économique: garantir un cadre légal équilibré.

- Etre en adéquation avec les agendas fédéral, européen et international et être un partenaire loyal des Régions et des Communautés.

2. Objectifs opérationnels:

- Garantir un cadre légal et réglementaire optimal et adapté à l'ensemble des besoins des consommateurs et des entreprises.

- Faire des propositions d'amélioration et de modernisation du cadre législatif pour l'adapter aux réalités, tenant compte des priorités politiques et contribuer à leur mise en œuvre.

- Représenter la Belgique au sein des organisations européennes et participer à l'élaboration du droit européen.

- Améliorer les synergies avec les autres DGs du SPF Economie, les organes de régulation, les partenaires institutionnels, en particulier les conseils consultatifs ainsi qu'avec les organisations sectorielles quand cela s'avère nécessaire.

- Conseiller et informer le public au sens large : établir et mettre en place un plan annuel de communication.

- Participer à la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation avec les priorités politiques fédérales, régionales et communautaires (accords de gouvernements, déclarations de politiques générales, etc.).

3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 1,00

1.1. SERVICE PROTECTION DES DROITS DES CONSOMMATEURS

Missions:

- Bijdragen tot de marktregulering door de ontwikkeling van een gezond, open en doeltreffend macro- en micro mededingingsbeleid te stimuleren.

- Meewerken aan de concretisering van de Europese consumentenbescherming en van de economische mededinging in het kader van een competitieve eenheidsmarkt.

- Implementeren van " better regulation " in de economische wetgeving: een evenwichtig wettelijk kader garanderen.

- Op één lijn zijn met de federale, Europese en internationale agenda's en een loyale partner zijn van de Gewesten en Gemeenschappen.

2. Operationele doelstellingen:

- Een optimaal wettelijk en regelgevend kader garanderen aangepast aan alle noden van de consumenten en ondernemingen.

- Voorstellen doen ter verbetering en modernisering van het wetgevend kader, rekening houdend met de politieke prioriteiten en ertoe bijdrage, dat ze worden aangenomen.

- België in de Europese organisaties vertegenwoordigen en deelnemen aan de uitwerking van het Europees recht.

- De synergieën verbeteren met de andere DG's van de FOD economie, de regulerende organen, de institutionele partners vooral de adviesraden alsook met de sectorale organisaties als dat nodig blijkt.

- Het publiek in brede zin adviseren en informeren : opstellen en doen uitvoeren van een jaarlijks communicatieplan.

- Ervoor zorgen dat de werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn zijn met de politieke prioriteiten op federaal, gewestelijk en gemeenschapsniveau (regeringsakkoorden, algemene beleidsverklaringen, enz.).

3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 1,00

1.1. DIENST BESCHERMING VAN DE CONSUMENTENRECHTEN

Taken:

- Contribuer au développement et assurer le suivi de la politique de protection du consommateur, tant au niveau national qu'européen.

- Evaluer et faire des propositions d'amélioration des législations spécifiques protectrices des consommateurs telles que celles relatives à la vente de voyages à forfait, , au règlement extrajudiciaire des litiges (entités qualifiées), aux actions en réparation collectives, ainsi qu'aux dispositions du Livre VI du Code de Droit Economique relatives à l'information et la protection des consommateurs (lutte contre les pratiques déloyales trompeuses, information précontractuelle, aux conditions générales des contrats, etc.) etc.

- Exercer les compétences attribuées au ministre en vertu des livres XVI et XVII du Code de droit économique.
- Rendre des avis d'interprétation au public (consommateurs, entreprises, stakeholders), aux institutions et à l'Inspection économique.
- Informer le public.
- Former l'Inspection économique, le contact center et le service de médiation des consommateurs aux nouvelles dispositions réglementaires.
- Participer en tant qu'expert à la Commission consultative spéciale Consommation du Conseil Central de l'Economie

1.1.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 5,70

1.2. SERVICE REGLEMENTATION COMMERCIALE

Missions:

- Contribuer au développement et assurer le suivi de la politique en matière de pratiques du marché et d'information des consommateurs et des entreprises, tant au niveau national qu'européen.
- Evaluer et faire des propositions d'amélioration de la législation et des arrêtés d'exécution relevant du Livre VI CDE sur les pratiques du marché et la protection du consommateur tant pour ce qui concerne les aspects B2C que les aspects B2B (étiquetage, ventes en solde, à distance, hors établissement, clauses abusives B2B et B2C, pratiques déloyales B2B et B2C, etc.).

- Exercer les compétences attribuées au ministre en vertu du livre VI du Code de droit économique.

- Rendre des avis d'interprétation au public (consommateurs, entreprises, stakeholders), aux institutions et à l'Inspection économique.
- Informer le public.

- Meewerken aan de ontwikkeling en de opvolging verzekeren van het beleid inzake bescherming van de consument, zowel op nationaal als op Europees niveau.
- Evalueren van en voorstellen formuleren ter verbetering van specifieke wetgeving inzake consumentenbescherming, zoals die betreffende de verkoop van pakketreizen, buitengerechtelijke geschillenregeling (gekwalificeerde entiteiten), vorderingen tot collectief herstel, alsook de bepalingen van boek VI van het Wetboek van economisch recht betreffende de voorlichting en bescherming van de consument (bestrijding van misleidende oneerlijke praktijken, precontractuele informatie, algemene voorwaarden van overeenkomsten, enz.).
- Uitoefenen van bevoegdheden toegewezen aan de minister krachtens de boeken XVI en XVII van het Wetboek van economisch recht.
- Interpretatieadviezen geven aan het publiek (consumenten, ondernemingen, stakeholders), aan de instellingen en aan de economische inspectie.
- Het publiek informeren.
- De economische inspectie, het contact center en de consumentenombudsdienst informatie en instructies geven rond de nieuwe reglementaire bepalingen.
- Als deskundige deelnemen aan de bijzondere raadgevende commissie onrechtmatige bedingen van de Centrale Raad voor het Bedrijfsleven.

1.1.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 5,70

1.2. DIENST HANDELSREGLEMENTERING

Taken:

- Meewerken aan de ontwikkeling en opvolgen van het beleid inzake marktpraktijken en consumenteninformatie en ondernemingen zowel op nationaal als op Europees niveau.
- Evalueren van en voorstellen formuleren ter verbetering van de wetgeving en de uitvoeringsbesluiten in het kader van boek VI van het WER inzake marktpraktijken en consumentenbescherming, zowel wat B2C- als B2B-aspecten betreft (etikettering, opruimingen en solden, verkoop op afstand, verkoop buiten de verkoopruimten, onrechtmatige bedingen B2B en B2C, oneerlijke praktijken B2B en B2C, enz.).
- Uitoefenen van de bevoegdheden toegewezen aan de minister krachtens boek VI van het Wetboek van economisch recht.
- Interpretatieadviezen geven aan het publiek (consumenten, ondernemingen, stakeholders), aan de instellingen en aan de economische inspectie.
- Het publiek informeren.

- Former l'Inspection économique, le contact center et le service de médiation des consommateurs aux nouvelles dispositions réglementaires.
- Participer en tant qu'expert à la Commission consultative spéciale clauses abusives du Conseil Central de l'Economie.
- Assurer en collaboration avec E5 le secrétariat de la Commission d'arbitrage dans le cadre du titre 2, du livre X du Code de droit économique.

1.2.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 4,00

1.3. SERVICE CONCURRENCE

Missions:

- Contribuer au développement et assurer le suivi de la politique en matière de concurrence économique, tant au niveau national qu'européen.

- Evaluer et faire des propositions d'amélioration du cadre légal et réglementaire en matière de concurrence économique.
- Exercer les compétences attribuées au ministre en vertu des livres IV et V du Code de droit économique.
- Rendre des avis au public (consommateurs, entreprises, stakeholders) aux institutions et à l'Inspection économique.
- Informer le public.
- Contribuer aux synergies avec l'Autorité belge de la concurrence et le Service Monitoring des biens et services du SPF Economie.

1.3.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 3,00

2ème DIVISION: RÉGLEMENTATIONS FINANCIÈRES ET COMPTABLES

1. Objectifs stratégiques:

- Collaborer à la réalisation des objectifs de la note de politique générale du Ministre en ce qui concerne les règlementations financières et comptables.

- Contribuer à la régulation optimale du marché des services qui relève du secteur financier et au développement d'un cadre normatif afin de stimuler l'activité économique et d'assurer l'information et la protection des consommateurs, assurés et investisseurs.

- De economische inspectie, het contact center en de consumentenombudsdienst informatie en instructies geven rond de nieuwe reglementaire bepalingen.
- Als deskundige deelnemen aan de bijzondere raadgevende commissie onrechtmatige bedingen van de Centrale Raad voor het Bedrijfsleven.
- In samenwerking met E5 het secretariaat van de arbitragecommissie waarnemen in het kader van titel 2, van boek X van het Wetboek van economisch recht.

1.2.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 4,00

1.3. DIENST MEDEDINGING

Taken:

- Meewerken aan de ontwikkeling en de opvolging verzekeren van het beleid inzake economische mededinging zowel op nationaal als op Europees niveau.
- Evalueren en voorstellen doen ter verbetering van het wettelijk en regelgevend kader inzake economische mededinging.
- Bevoegdheden uitoefenen, toegewezen aan de minister krachtens de boeken IV en V van het Wetboek economisch recht.
- Advies verlenen aan het publiek (consumenten, ondernemingen, stakeholders) aan de instellingen en aan de economische inspectie.
- Het publiek informeren.
- Meewerken aan de synergieën met de Belgische Mededingingsautoriteit en de Dienst Monitoring van goederen en diensten van de FOD Economie.

1.3.1 Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 3,00

2de AFDELING: FINANCIËLE EN BOEKHOUDKUNDIGE REGLEMENTERINGEN

1. Strategische doelstellingen:

- Meewerken aan de verwezenlijking van de doelstellingen van de algemene beleidsnota van de minister wat betreft de financiële en boekhoudkundige reglementeringen.

- Bijdragen tot de optimale regulering van de dienstenmarkt die tot de financiële sector behoort, en tot de ontwikkeling van een normatief kader om de economische activiteit te stimuleren en de voorlichting en bescherming van consumenten, verzekerden en investeerders te verzekeren.

2. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 0,90

2.1. SERVICE ASSURANCES

Missions:

- La mise au point, le suivi et l'évaluation de la réglementation en matière d'assurances, notamment la loi relative au contrat d'assurance terrestre et la loi relative à l'assurance obligatoire en matière de véhicules automoteurs.
- Le suivi des travaux en matière d'assurances (notamment les travaux de la Commission des Assurances et de ses sous-groupes de travail) tant au niveau national qu'européen.
- Le suivi des travaux des Bureaux de tarification.
- Assurer l'information des consommateurs.
- Veiller à la protection des consommateurs tout en créant un cadre juridique propre à stimuler l'activité économique des entreprises d'assurances.

2.1.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 4,00

2.2. SERVICE CREDIT

Missions:

- Le suivi des travaux en matière du crédit à la consommation, du crédit hypothécaire et des services de paiement tant au niveau national qu'européen;
- l'approbation des modèles de contrats de crédit à la consommation et hypothécaire afin d'assurer leur conformité à toutes les dispositions des livres VI (clauses abusives) et VII et de leurs arrêtés d'exécution;
- l'assistance aux agents de l'Inspection économique pour toutes les interprétations juridiques des dispositions du Code de droit économique en matière du crédit à la consommation, du crédit hypothécaire et des services de paiement;
- les dossiers de sanction (radiation de l'agrément) suite aux constatations d'infractions établies par l'Inspection économique à l'égard des prêteurs et des intermédiaires de crédit;
- la protection et l'information du consommateur, des entreprises et d'autres acteurs dans le cadre des dispositions du livre VII du Code de droit économique;

2. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 0,90

2.1. DIENST VERZEKERINGEN

Taken:

- Oppuntstelling, opvolging en evaluatie van de reglementering inzake verzekeringen, meer bepaald de wet op de landverzekeringsovereenkomst en de wet inzake de verplichte aansprakelijkheidsverzekering inzake motorrijtuigen.
- De opvolging van de werkzaamheden inzake verzekeringen (met name de werkzaamheden van de Commissie Verzekeringen en van de subwerkgroepen ervan) zowel op nationaal als op Europees niveau.
- De opvolging van de werkzaamheden van de tarificatiebureaus.
- Informatie van de consumenten verzekeren.
- Zorgen voor de bescherming van de consumenten door een juridisch kader te creëren dat de economische activiteit van de verzekeringsondernemingen kan stimuleren.

2.1.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 4,00

2.2. DIENST KREDIET

Taken:

- De opvolging van de werkzaamheden inzake consumentenkrediet, hypothecair krediet en betaaldiensten, zowel op nationaal als op Europees niveau;
- de goedkeuring van modelovereenkomsten voor consumentenkrediet en hypothecair krediet om te garanderen dat ze overeenstemmen met alle bepalingen uit boek VI (onrechtmatige bedingen) en boek VII en hun uitvoeringsbesluiten;
- de ondersteuning van de medewerkers van de Economische Inspectie voor alle juridische interpretaties van de bepalingen van het Wetboek van economisch recht inzake consumentenkrediet, hypothecair krediet en betaaldiensten;
- de sanctiedossiers (schrapping van de erkenning) nadat de Economische Inspectie inbreuken heeft vastgesteld ten opzichte van kredietgevers en kredietbemiddelaars;
- de bescherming en informatie van consumenten, ondernemingen en andere spelers in het kader van de bepalingen uit boek VII van het Wetboek van economisch recht;

- l'inscription des bureaux de recouvrement et suivi de la législation;
- l'agrément des sociétés de leasing et suivi de la législation;
- l'agrément des éditeurs des titres-repas, éco-chèques et chèques consommations sous forme électronique et suivi de la législation.

2.2.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 6,60

2.3. SERVICE ENDETTEMENT

Missions:

- le paiement des honoraires, frais et émoluments des avocats médiateurs de dettes qui n'ont pas pu être payés par le débiteur dans le cadre de la procédure en règlement collectif de dettes;

- la perception des contributions dont sont redevables les établissements de crédits et les prêteurs afin de mener à bien les missions du service;
- l'amélioration de la connaissance du consommateur concernant la réglementation en vigueur. Le service dispense des informations générales sur le surendettement, sur la législation relative au règlement collectif de dettes, sur le service bancaire de base et sur la centrale positive.

2.3.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps: 4,00

2.4. SERVICE DROIT COMPTABLE, AUDIT ET COOPERATIVES

Missions:

- La conception et le suivi des législations sur le droit comptable (national et international) et sur le droit des professions économiques (réviseur d'entreprise, expert-comptable et conseiller fiscal).
- L'agrément des sociétés coopératives, sociétés agréées comme entreprise agricole et sociétés agréées comme entreprise sociale.

- La tenue du secrétariat du Conseil national de la Coopération.
- Corporate governance.
- Le suivi des travaux en droit des sociétés ayant un lien avec les matières précitées.

- L'application de la législation relative au dépôt tardif des comptes annuels.

2.4.2. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- de inschrijving van incassobureaus en opvolging van de wetgeving;
- de erkenning van leasingondernemingen en opvolging van de wetgeving;
- de erkenning van uitgevers van maaltijdcheques, ecocheques en consumptiecheques in elektronische vorm, en opvolging van de wetgeving.

2.2.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 6,60

2.3. DIENST SCHULDENLAST

Taken:

- de betaling van erelonen, kosten en emolumenten van de schuldbemiddelingsadvocaten die niet konden worden betaald door de schuldenaar in het kader van de procedure van collectieve schuldenregeling;
- de inning van de bijdragen die de kredietinstellingen en kredietgevers verschuldigd zijn om de taken van de dienst uit te voeren;
- de verbetering van de kennis van consumenten inzake de geldende regelgeving. De dienst verspreidt algemene informatie over overmatige schuldenlast, de wetgeving inzake de collectieve schuldenregeling, de basisbankdiensten en de positieve centrale.

2.3.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: 4,00

2.4. DIENST BOEKHOUDRECHT, AUDIT EN COOPERATIES

Taken:

- Ontwerpen en opvolgen van de wetgeving inzake het boekhoudrecht (nationaal en internationaal) en het recht inzake de economische beroepen (bedrijfsrevisor, accountant en belastingconsulent).
- De erkenning van coöperatieve vennootschappen, vennootschappen erkend als landbouwonderneming en vennootschappen erkend als sociale onderneming.
- Waarnemen van het secretariaat van de Nationale Raad voor de Coöperatie.
- Corporate governance.
- Opvolgen van de werkzaamheden inzake vennootschapsrecht die gelinkt zijn aan de voornoemde materies.
- Toepassen van de wetgeving inzake het laattijdig neerleggen van de jaarrekening.

2.3.3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 3,80

3ème DIVISION: OFFICE DE LA PROPRIETE INTELLECTUELLE.

1. Objectifs stratégiques:

- Bien communiquer – Avoir une communication adaptée à nos différents publics.
- Etre en adéquation avec les agendas fédéral, européen et international et être un partenaire loyal des Régions et des Communautés.

2. Objectifs opérationnels:

- Implémentation de la « Better Regulation » en droit économique.
- Faire des propositions d'amélioration du droit selon les priorités politiques et contribuer à leur adoption.
- Poursuivre le processus de codification du droit économique.
- Amélioration des synergies avec les autres partenaires institutionnels en particulier avec les conseils consultatifs.
- Etablir et mettre en œuvre un plan de communication annuel.
- Assurer la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation avec les priorités politiques fédérales, régionales et communautaires (accords de gouvernements, déclarations de politiques générales, etc.).
- Assurer la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation avec les priorités internationales et européennes.

3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 3,00

3.1. SERVICE AFFAIRES JURIDIQUES ET INTERNATIONALES – DROIT D'AUTEUR.

Missions:

- Concevoir et adapter la législation et la réglementation applicables en matière du droit d'auteur.

- 3,80

3de AFDELING: DIENST VOOR DE INTELLECTUELE EIGENDOM.

1. Strategische doelstellingen:

- Opstellen en doen uitvoeren van een jaarlijks communicatieplan.
- Op één lijn zijn met de federale, Europese en internationale agenda's en een loyale partner zijn van de Gewesten en Gemeenschappen.

2. Operationele doelstellingen:

- Implementeren van " better regulation " in de economische wetgeving.
- Voorstellen doen ter verbetering van de wetgeving, rekening houdend met de politieke prioriteiten en ertoe bijdrage, dat ze worden aangenomen.
- Voortzetten van het codificatieproces van de economische wetgeving.
- Verbeteren van de synergieën met de andere institutionele partners, en in het bijzonder met de adviesraden.
- Opstellen en doen uitvoeren van een jaarlijks communicatieplan.
- Ervoor zorgen dat de werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn zijn met de politieke prioriteiten op federaal, gewestelijk en gemeenschapsniveau (regeringsakkoorden, algemene beleidsverklaringen, enz.).
- De werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn brengen met de internationale en Europese prioriteiten.

3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 3,00

3.1. DIENST JURIDISCHE EN INTERNATIONALE ZAKEN – AUTEURSRECHT.

Taken:

- Concipiëren en aanpassen van de wetgeving en de reglementering op het vlak van het auteursrecht.

- Assurer les relations extérieures, notamment la représentation de la Belgique pour les questions touchant à la propriété intellectuelle dans les enceintes internationales et la collaboration aux projets initiés dans le cadre de ces institutions.

- Suivre les procédures contentieuses ou non contentieuses en matière de propriété intellectuelle dans lesquelles l'Etat Belge est partie ou a un intérêt à agir.
- Fournir l'assistance juridique nécessaire aux autres activités de l'Office de la Propriété intellectuelle.

3.1.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

• 3,00

3.2. SERVICE AFFAIRES JURIDIQUES ET INTERNATIONALES – PROPIETE INDUSTRIELLE.

Missions:

- Concevoir et adapter la législation et la réglementation applicables en matière de propriété intellectuelle en fonction notamment de l'évolution du droit communautaire et international.

- Assurer les relations extérieures, notamment la représentation de la Belgique pour les questions touchant à la propriété intellectuelle dans les enceintes internationales et la collaboration aux projets initiés dans le cadre de ces institutions.

- Suivre les procédures contentieuses ou non contentieuses en matière de propriété intellectuelle dans lesquelles l'Etat Belge est partie ou a un intérêt à agir.
- Fournir l'assistance juridique nécessaire aux autres activités de l'Office de la Propriété intellectuelle.

3.2.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

• 5,00

3.3. SERVICE PRODUCTION.

Missions:

- Gérer les demandes de brevet belge, les demandes de CCP et de droit d'obtenteur.
- Gérer l'entrée en phase nationale des brevets européens.
- Assurer la publication de l'information brevets (Registre des brevets, recueils des brevets, Espacenet et Federated register).

- De externe betrekkingen onderhouden, met name de vertegenwoordiging van België inzake onderwerpen die betrekkingen hebben op de intellectuele eigendom binnen internationale organisaties, en de medewerking aan projecten opgestart in het kader van die instellingen.
- Opvolgen van geschilprocedures of andere procedures op het vlak van intellectuele eigendom waarin de Belgische staat is betrokken of waarin zijn optreden belangrijk is.
- Leveren van de nodige juridische bijstand aan andere activiteiten van de Dienst voor de Intellectuele Eigendom.

3.1.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

• 300

3.2. DIENST JURIDISCHE EN INTERNATIONALE ZAKEN – INDUSTRIELE EIGENDOM.

Taken:

- Concipiëren en aanpassen van de wetgeving en de reglementering op het vlak van de intellectuele eigendom, inzonderheid in overeenstemming met de evolutie van het gemeenschapsrecht en het internationaal recht.
- De externe betrekkingen onderhouden, met name de vertegenwoordiging van België inzake onderwerpen die betrekkingen hebben op de intellectuele eigendom binnen internationale organisaties, en de medewerking aan projecten opgestart in het kader van die instellingen.
- Opvolgen van geschilprocedures of andere procedures op het vlak van intellectuele eigendom waarin de Belgische staat is betrokken of waarin zijn optreden belangrijk is.
- Leveren van de nodige juridische bijstand aan andere activiteiten van de Dienst voor de Intellectuele Eigendom.

3.2.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

• 5,00

3.3. DIENST PRODUCTIE.

Taken:

- Beheer van de Belgische octrooiaanvragen, de aanvragen van de ABC en van het kwekersrecht.
- Beheer van de intrede van de Europese octrooien in de nationale fase.
- Zorgen voor de bekendmaking van de octrooi-informatie (Octrooiregister, verzameling van de octrooien, Espacenet en Federated register).

- Assurer la mise à disposition d'un outil de dépôt en ligne des demandes de brevet et CPP et de la correspondance y relative.

3.3.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 17,90

3.4. SERVICE FINANCIES ET INFORMATION.

Missions:

- Diffusion de l'information relative aux droits de propriété industrielle, et notamment l'information technique contenue dans les brevets.
- Promouvoir un usage adéquat de la protection par le droit de la propriété intellectuelle (brevets d'invention, marques, dessins ou modèles, certificats d'obtentions végétales).
- Perception des taxes en matière propriété industrielle.
- Gérer les changements de statut au registre des brevets.
- Gérer le registre des mandataires en brevets.

3.4.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 15,50

4ème DIVISION: ECONOMIE NUMERIQUE.

1. Objectifs stratégiques:

- Participer à la réalisation des objectifs des notes de politique générale des Ministres/Secrétaire d'Etat pour ce qui concerne la politique des Telecoms (à l'exclusion des objectifs qui incombent à l'IBPT), la politique de l'économie numérique et la politique de l'économie des données.

- Bien communiquer – Avoir une communication adaptée à nos différents publics.

- Œuvrer à la «Better Regulation» en droit économique: garantir un cadre légal équilibré.

- Etre en adéquation avec les agendas fédéral, européen et international et être un partenaire loyal des Régions et des Communautés.

2. Objectifs opérationnels:

- Garantir un cadre légal et réglementaire optimal et adapté à l'ensemble des besoins des entreprises.

- Zorgen voor de terbeschikkingstelling van een tool voor online indienen van octrooiaanvragen en ABC-aanvragen en van de desbetreffende correspondentie.

3.3.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 17,90

3.4. DIENST FINANCIEN EN INFORMATIE.

Taken:

- Verspreiden van informatie inzake industriële eigendomsrechten en in het bijzonder de technische informatie die in de octrooien te vinden is.
- Promoten van een passend gebruik van de bescherming door het intellectueel eigendomsrecht (uitvindingsoctrooien, merken, tekeningen of modellen, kwekerscertificaten).
- Inning van taksen met betrekking tot industriële eigendom.
- Beheer van statuut-aanpassingen in het octrooiregister.
- Beheer van het register van octrooimandatarissen.

3.4.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 15,50

4de AFDELING: DIGITALE ECONOMIE;

1. Strategische doelstellingen:

- Meewerken aan de verwezenlijking van de doelstellingen van de algemene beleidsnota van de ministers/staatssecretaris met betrekking tot het Telecombeleid (exclusief de doelstellingen van het BIPT), het beleid inzake de digitale economie en het beleid inzake data-economie.

- Goed communiceren – communicatie die aangepast is aan onze verschillende doelpublieken.

- Implementeren van "better regulation" in de economische wetgeving: een evenwichtig wettelijk kader garanderen.

- Op één lijn zijn met de federale, Europese en internationale agenda's en een loyale partner zijn van de Gewesten en Gemeenschappen.

2. Operationele doelstellingen:

- Een optimaal wettelijk en regelgevend kader garanderen aangepast aan alle noden van de ondernemingen.

- Représenter la Belgique au sein des organisations européennes et participer à l'élaboration du droit européen.

- Améliorer les synergies avec les autres DGs du SPF Economie, les organes de régulation, les partenaires institutionnels, ainsi qu'avec les organisations sectorielles quand cela s'avère nécessaire.

- Conseiller et informer le public au sens large : établir et mettre en place un plan annuel de communication.

- Participer à la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation avec les priorités politiques fédérales, régionales et communautaires (accords de gouvernements, déclarations de politiques générales, etc.).

3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 4,80

4.1. SERVICE AFFAIRES JURIDIQUES ET INTERNATIONALES.

Missions:

- Représenter la Belgique auprès des institutions nationales et internationales en charge des questions (télécoms) relevant de sa compétence.
- Suivi de la législation européenne sur les télécommunications: par exemple, code de communication électronique.
- Suivre certaines actions de la stratégie numérique européenne (DSM): Connectivity toolbox, 5G, fausses nouvelles 5G, …
- Suivi des programmes de financement européens CEF digital et Digital Europe.

- Traiter des questions juridiques générales concernant le secteur des télécommunications.
- Organisation des réunions consultatives suivantes: réunion de coordination sur la stratégie numérique, CEI Connectivity, CEI CEF digital.
- Suivi du contrat de concession de bpost.
- Participation au groupe de pilotage national Systèmes de transport intelligents (STI) au SPF Mobilité.
- Point de contact (ad hoc) avec T (lead) pour le suivi des travaux de mise en œuvre du plan de crise Telecom (12 mesures approuvées par le Conseil des ministres).
- Suivi et élaboration des différents axes assignés au SPF Economie dans le plan large bande

- België in de Europese organisaties vertegenwoordigen en deelnemen aan de uitwerking van het Europees recht.

- De synergieën verbeteren met de andere DG's van de FOD economie, de regulerende organen, de institutionele partners alsook met de sectorale organisaties als dat nodig blijkt.

- Het publiek in brede zin adviseren en informeren : opstellen en doen uitvoeren van een jaarlijks communicatieplan.

- Ervoor zorgen dat de werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn zijn met de politieke prioriteiten op federaal, gewestelijk en gemeenschapsniveau (regeringsakkoorden, algemene beleidsverklaringen, enz.).

3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 4,80

4.1. DIENST JURIDISCHE EN INTERNATIONALE ZAKEN.

Taken:

- België vertegenwoordigen bij de nationale en internationale instellingen belast met materies (telecom) die onder haar bevoegdheid vallen.
- Opvolgen van de Europese telecommunicatiewetgeving: o.a. code elektronische communicatie.

- Bepaalde acties van de Europese digitale strategie (DSM) opvolgen: Connectivity toolbox, 5G, fake news 5G, ...
- Opvolgen van de Europese financieringsprogramma's CEF digital en Digital Europe programme.
- Algemene juridische vragen betreffende de telecommunicatiesector behandelen.
- Organisatie van de volgende overlegvergaderingen: coördinatievergadering digitale strategie, IEC Connectivity, IEC CEF digital.
- Opvolgen van het bpost concessiecontract.
- Deelname aan de nationale stuurgroep Intelligent Transport Systems (ITS) bij de FOD Mobiliteit.

- Contactpunt (ad hoc) met T (lead) voor het opvolgen van de werkzaamheden omtrent de uitvoering van het Crisisplan Telecom (12 maatregelen goedgekeurd door de ministerraad).
- Opvolgen en uitwerken van de verschillende assen die in het breedbandplan aan de FOD Economie zijn toegewezen

- En tant que correspondant GDPR, réaliser un contrôle concernant la protection des données dans les dossiers " réglementation " de l'E3.
- Fournir des conseils juridiques en matière de protection des données à tous les services demandeur de E3.

4.1.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 3,00

4.2. SERVICE DROIT DE L'ECONOMIE ELECTRONIQUE.

Missions:

- Le suivi et la conception des législations qui encadrent l'économie électronique tant au niveau national qu'international, notamment le commerce électronique et les services de la société de l'information, les services de confiance dans l'environnement électronique.
- Représenter la Belgique dans les instances nationales et internationales en charge des matières relevant de sa compétence.
- Suivre les procédures contentieuses (en ce compris les procédures préjudicielles devant la CJUE) ou non contentieuses en matière de droit de l'économie électronique dans lesquelles l'Etat belge est partie ou a un intérêt à agir.
- Informer sur la législation relative à la société de l'information et à l'économie électronique.

4.2.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temp:

- 4,00

4.3. SERVICE ANALYSE DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION ET DE LA COMMUNICATION.

Missions:

- Analyser les TIC sous l'angle économique, étudier des questions sur l'économie numérique, notamment dans le cadre du Digital Single Market (DSM) au niveau européen.
- Examiner des sujets émergents ou innovants en relation avec les TIC.
- Mettre à jour le Baromètre de la société de l'information qui donne un aperçu de l'évolution de l'économie et de la société numériques en Belgique. Analyser les performances de la Belgique dans un contexte national et international sur base de l'indice global «Digital Economy and Society Index» (DESI).

- Als GDPR-correspondent een controle op het gebied van gegevensbescherming uitvoeren van de dossiers 'reglementering' van E3.
- Juridisch advies verlenen op het gebied van gegevensbescherming aan alle verzoekende diensten van E3.

4.1.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 3,00

4.2. DIENST RECHT VAN DE ELEKTRONISCHE ECONOMIE.

Taken:

- Opvolging en ontwerp van wetgevingen die de elektronische economie omkaderen, met name de elektronische handel en de diensten van de informatiemaatschappij zowel op nationaal als internationaal vlak, de vertrouwensdiensten in de elektronische omgeving.
- België vertegenwoordigen bij de nationale en internationale instellingen belast met materies die onder haar bevoegdheid vallen.
- Opvolgen van geschilprocedures (met inbegrip van de prejudiciële procedures voor het HJEU) of andere procedures op het vlak van elektronische economie waarin de Belgische staat is betrokken of waarin zijn optreden belangrijk is.
- Informatie verstrekken over de wetgeving rond de informatiemaatschappij en de elektronische economie.

4.2.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 4,00

4.3. DIENST ANALYSE VAN DE INFORMATIE EN COMMUNICATIE TECHNOLOGIE.

Taken:

- ICT vanuit economisch perspectief analyseren en vraagstukken over de digitale economie bestuderen, met name in het kader van de digitale eengemaakte markt (DSM) op Europees niveau.
- Nieuwe of innovatieve ICT-gerelateerde onderwerpen onderzoeken.
- Updaten van de Barometer van de Informatiemaatschappij die een overzicht geeft van de evolutie van de digitale economie en samenleving in België . De prestaties van België in een nationale en internationale context analyseren op basis van de globale "Digital Economy and Society Index" (DESI).

- Rédiger ou contribuer à la rédaction de plans nationaux (intelligence artificielle, Women in Digital…).
- Participer aux réunions de groupes de travail au niveau du Département.
- Représenter le Département dans des instances nationales et internationales.
- Fournir un support à la «Digital Champion» de la Belgique.
- Stimuler l'innovation et le développement des nouvelles technologies de l'information.
- Lancer des marchés publics, mener ou accompagner des initiatives pour promouvoir le numérique.

4.3.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 5,00

5ème DIVISION: PRIX ET COORDINATION JURIDIQUE.

1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 0,00

5.1. SERVICE PRIX.

Missions:

- Traiter les demandes de prix et les demandes de hausses de prix pour les secteurs soumis à la réglementation.

5.1.1. Objectifs stratégiques:

- Bien communiquer – Avoir une communication adaptée à nos différents publics.
- Etre en adéquation avec les agendas fédéral, européen et international et être un partenaire loyal des Régions et des Communautés.
- Ecochange – Accompagner positivement la modernisation de l'administration et de ses processus.
- Rationaliser les ressources et améliorer les performances.

5.1.2. Objectifs opérationnels:

- Amélioration des synergies avec les autorités de régulation.

- Schrijven van of bijdragen aan het schrijven van nationale plannen (, kunstmatige intelligentie,Women in Digital…).
- Deelnemen aan werkgroepvergaderingen op departementsniveau.
- Het departement vertegenwoordigen in nationale en internationale organisaties.
- Ondersteuning bieden aan de Belgische "Digital Champion".
- Innovatie en de ontwikkeling van nieuwe informatietechnologieën stimuleren.
- Overheidsopdrachten uitschrijven, initiatieven ter bevordering van de digitale media leiden of begeleiden.

4.3.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 5,00

5de AFDELING: PRIJZEN EN JURIDISCHE COORDINATIE.

1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 0,00

5.1. DIENST PRIJZEN.

Taken:

- De behandeling van prijsaanvragen en prijsverhogingsaanvragen voor de aan de reglementering onderworpen sectoren.

5.1.1. Strategische doelstellingen:

- Goed communiceren – Een communicatiesysteem hebben dat is afgelijnd op ons diverse doelpubliek.
- Op één lijn zijn met de federale, Europese en internationale agenda's en een loyale partner zijn van de Gewesten en Gemeenschappen.
- Ecochange – op positieve manier de moderniseringsprocessen binnen het Departement begeleiden.
- Rationaliseren van de middelen en verbeteren van de prestaties.

5.1.2. Operationele doelstellingen:

- Verbeteren van de synergie met de regulerende overheden.

- Amélioration des synergies avec les autres partenaires institutionnels.

- Etablir et mettre en œuvre un plan de communication annuel.

- Assurer la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation avec les priorités politiques fédérales, régionales et communautaires (accords de gouvernements, déclarations de politiques générales, etc.).

- Utiliser les nouvelles technologies de manière optimale.

- Adapter la DG Réglementation économique à la réforme de la politique de la concurrence et à la réforme de la politique des prix.

5.1.3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 8,00

5.2. COORDINATION JURIDIQUE.

Missions:

- Contrôle de qualité des dossiers 'règlementation' de E3.
- Avis juridique à tous les services demandeur de E3.

5.2.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 2,80

- Verbeteren van de synergiën met de andere institutionele partners.

- Opstellen en doen uitvoeren van een jaarlijks communicatieplan.

- Ervoor zorgen dat de werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn zijn met de politieke prioriteiten op federaal, gewestelijk en gemeenschapsniveau (regeringsakkoorden, algemene beleidsverklaringen, enz.).

- Optimaal gebruik maken van de nieuwe technologieën.

- Aanpassen van de AD Economische Reglementering aan het hervormde mededingingsbeleid en aan het hervormde prijzenbeleid.

5.1.3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 8,00

5.2. DIENST JURIDISCHE COORDINATIE.

Taken:

- Kwaliteitscontrole van de dossiers 'reglementering' van E3.
- Juridisch advies aan alle verzoekende diensten van E3.

5.2.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 2,80

PROGRAMME D'ACTIVITES 43/0

Programme de subsistance.

Objectifs poursuivis.

- Dépenses permanentes pour achats de biens et de service non durable.
- Réalisation des objectifs stratégiques du plan de management pour le programme 0:

ACTIVITEITENPROGRAMMA 43/0

Bestaansmiddelenprogramma.

Nagestreefde doelstellingen.

- Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten.
- Realisatie van de strategische doelstellingen van het managementplan voor programma 0:

Frais de fonctionnement.
(en 000 €)

Werkingskosten.
(in 000 €)

A.B.. : 32 43 02 12 11 01.

Frais de fonctionnement.

B.A.: 32 43 02 12 11 01.

Werkingskosten.

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizendtallen euro)
Engagement	167	414	841	841	841	841	841	Vastleggingen
Liquidation	197	415	842	842	842	842	842	Vereffeningen

Note explicative:

Voir annexe.

1. Coûts récurrents pour tâches permanentes:

Verklarende nota:

Zie bijlage.

1. Recurrente uitgaven voor permanente taken:

Mission à l'étranger: frais/inscription	60	Buitenlandse zendingen: onkosten/inschrijving
Petits frais, participation journées d'étude	10	Kleine kosten, deelname studiedagen
Catering	15	Catering
Jetons de commission + frais	20	Zitpenningen + onkosten
Ticketonline	4	Ticketonline
Téléphonie mobile	17	Mobiele telefonie
Organisation «Team event E3 »	20	Organisatie «Team event E3 »
Adaptations pour le site web Code annoté	20	Aanpassingen voor de website geannoteerd wetboek
Rémunération experts/fonctionnement service bancaire de base	219	Vergoeding deskundigen/werking basisbankdienst
Total	385	Totaal

2. Dépenses imprévues:

2. Onvoorziene uitgaven:

Diverses dépenses < 8.500 Euro et imprévue.	16	Diverse en onvoorzien uitgaven < 8.500 Euro.

3. Projets 2023.

- Réalisation d'une étude sur l'opportunité d'introduire un Car-pass européen: 40 kEUR.

La loi du 11 juin 2004 relative à l'information à fournir lors de la vente de véhicules d'occasion oblige toute personne souhaitant vendre un véhicule d'occasion à fournir un Car-Pass à l'acheteur particulier. Le législateur a développé ce système pour lutter contre la fraude au compteur kilométrique. Le Car-Pass reprend plusieurs informations importantes relatives au véhicule vendu d'occasion, comme l'évolution du compteur kilométrique, mais aussi la norme euro, le taux de CO^2 ou encore les actions de rappel.

La loi du 11 juin 2004 est une législation purement belge. Le consommateur ne bénéficiera donc généralement pas de la même protection sur le marché de l'occasion étranger car la plupart des autres pays, comme l'Allemagne, n'ont pas de Car-pass. Il serait donc avantageux pour les consommateurs européens de se savoir protégé de la même manière s'ils achètent un véhicule d'occasion sur un marché de l'occasion étranger.

La secrétaire d'État à la Protection des consommateurs souhaite plaider en faveur de l'introduction d'un Car-pass au niveau européen afin d'y développer un Car-pass à l'image du modèle belge. La commission consultative spéciale Consommation du Conseil central de l'Économie soutient cette intention.

Afin de préparer cette proposition au niveau européen (dans le cadre de la présidence belge en 2024), une étude analysant l'opportunité d'introduire un Car-pass européen serait particulièrement utile. Cette étude doit comprendre un benchmark dans le cadre duquel il est examiné s'il existe des systèmes similaires au travers de l'Union européenne. La manière la plus appropriée de présenter cette proposition à la Commission européenne pourra ensuite, sur la base de ce benchmark, être déterminée. Pour mener cette étude, il y a lieu de faire appel à un expert externe.

- Blanket agreement visant à réaliser des analyses juridiques et des recherches contextuelles afin de soutenir les missions de la division Consommateurs et Entreprises: 70 kEUR.

La division Entreprises et Consommateurs de la Direction générale de la Réglementation Economique (E3) a pour mission principale de réaliser les objectifs stratégiques des ministres de tutelle en ce qui concerne la politique des consommateurs, les

3. Projecten 2023.

- Uitvoeren van een studie inzake de opportuniteit voor het invoeren van een Europese Car-Pass: 40 kEUR.

De wet van 11 juni 2004 betreffende de informatieverstrekking bij de verkoop van tweedehandsvoerstuigen verplicht iedereen die een tweedehandsvoertuig wil verkopen om een Car-Pass te bezorgen aan de particuliere koper. De wetgever heeft dit systeem uitgewerkt om de strijd tegen de kilometerfraude aan te gaan. De Car-Pass bevat een aantal belangrijke gegevens over het als tweedehandsauto verkochte voertuig, zoals de kilometerstand, maar ook de Euronorm, de CO^2-emissies en terugroepacties.

De wet van 11 juni 2004 is een puur Belgische wetgeving. Bijgevolg zal de consument dezelfde bescherming veelal niet genieten op de buitenlandse tweehandsmarkt, aangezien de meeste andere landen, zoals Duitsland, geen Car-Pass hebben. Het zou dus de Europese consumenten ten goede komen mocht hij zich verzekerd weten van eenzelfde bescherming indien hij een tweedehandsvoertuig koopt op een buitenlandse tweedehandsmarkt.

De staatssecretaris voor Consumentenbescherming wenst de invoering van een Car-Pass op Europees niveau te bepleiten om, naar het voorbeeld van de Belgisch model, een Europese Car-Pass te ontwikkelen. De bijzondere raadgevende Commissie Verbruik bij de Centrale raad voor het Bedrijfsleven steunt deze intentie.

Ter voorbereiding van het aanbrengen van dit voorstel op Europees niveau – in het kader van het Belgische voorzitterschap in 2024 – zou een studie die de opportuniteit analyseert van het invoeren van een Europese Car-Pass bijzonder nuttig zijn. In deze studie moet een benchmark worden opgenomen waarbij wordt onderzocht of er doorheen de Europese Unie gelijkaardige systemen bestaan. Op basis van deze benchmark kan vervolgens de meest geschikte manier worden bepaald om dit voorstel te presenteren aan de Europese Commissie. Voor het uitvoeren van de studie dient een beroep te worden gedaan op een externe deskundige.

- Blanket agreement dat ertoe strekt juridische analyses en contextuele onderzoeken uit te voeren teneinde de opdrachten van de afdeling Consumenten en Ondernemingen te ondersteunen: 70 kEUR.

De afdeling Consumenten en Ondernemingen van de Algemene Directie Economische Reglementering (E3) heeft als hoofdopdracht de verwezenlijking van de strategische doelstellingen van de voogdijministers inzake het consumentenbeleid, de marktpraktijken en

pratiques du marché et la politique de la concurrence. Elle est chargée notamment de créer et garantir un cadre légal et réglementaire optimal et adapté à l'ensemble des besoins des consommateurs et des entreprises ainsi que de participer à l'élaboration du droit européen. Elle est ainsi amenée, notamment, à rédiger des projets législatifs et réglementaires, des avis et interprétations des réglementations concernées, des codes de conduite sectoriels, à contribuer aux travaux d'élaboration de dispositions européennes…

La division Entreprises et Consommateurs est également responsable de fournir aux ministres compétents, aux entreprises et aux consommateurs des avis sur des questions juridiques dans les matières traitées, des problématiques constatées sur le marché belge, des questions d'actualité, ou encore des opportunités réglementaires.

Les matières traitées par la Division sont très larges et les agents qui y travaillent ne disposent pas chaque fois de l'expertise nécessaire à la bonne appréciation de l'ensemble des tenants et aboutissants des matières concernées. Afin de leur permettre de répondre aux demandes en disposant de la connaissance de l'ensemble des éléments relatifs aux aspects fondamentaux des dossiers qui leur sont soumis, un soutien à ces missions par des experts externes auxquels des analyses approfondies peuvent être demandées dans des délais courts doit être prévu. Il est dès lors opportun de recourir à un contrat cadre - blanket agreement - avec une ou plusieurs association d'experts externes, spécialisés dans les matières traitées par la division, afin de bénéficier de recherches et analyses juridiques sur base desquelles la division pourra élaborer des projets réglementaires, des avis et contributions, ainsi que la position belge à défendre dans les différents dossiers qu'elle a en charge.

- Information des consommateurs individuels: 50 kEUR.

Le Service Protection des droits des consommateurs a pour mission notamment de rendre des avis d'interprétation et d'information au public et en particulier aux consommateurs. Il reçoit ainsi un nombre conséquent de demandes spécifiques en lien avec les différentes réglementations relatives aux droits des consommateurs.

Afin de développer davantage les réponses à ces demandes, d'améliorer les informations fournies et les délais dans lesquels celles-ci sont envoyées, il y a lieu de faire appel à un prestataire de service externe permettant d'appréhender l'ensemble des réglementations pertinentes. De cette façon, les

het mededingingsbeleid. Ze is met name verantwoordelijk voor het creëren en waarborgen van een optimaal wettelijk en regelgevend kader dat is aangepast aan alle noden van de consumenten en ondernemingen, alsook het deelnemen aan de uitwerking van het Europees recht. Ze moet derhalve met name wetgevings- en regelgevingsontwerpen opstellen, alsook adviezen en interpretaties van desbetreffende reglementeringen en sectorale gedragscodes, en ze moet bijdragen aan de uitwerking van Europese bepalingen…

De afdeling Consumenten en Ondernemingen is tevens verantwoordelijk voor het verstrekken van adviezen over juridische kwesties inzake de behandelde materies, vastgestelde problemen op de Belgische markt, actuele kwesties of regelgevingsmogelijkheden. Die adviezen worden verstrekt aan de bevoegde ministers, ondernemingen en consumenten.

De materies die worden behandeld door de afdeling zijn erg breed en haar medewerkers beschikken niet altijd over de nodige vakkennis om alle bijzonderheden van de desbetreffende materies goed te kunnen beoordelen. Teneinde hen in staat te stellen om de vragen te beantwoorden met voldoende kennis van alle elementen betreffende de fundamentele aspecten van de dossiers die aan hen worden voorgelegd, moet er op korte termijn worden voorzien in ondersteuning door externe experten aan wie diepgaande analyses kunnen worden gevraagd voor de opdrachten van de afdeling. Daarom is het nodig om gebruik te maken van een kaderovereenkomst - blanket agreement - met een of meerdere externe expertenverenigingen die gespecialiseerd zijn in de materies die door de afdeling worden behandeld. Hun onderzoeken en juridische analyses kunnen door de afdeling worden gebruikt als basis voor de uitwerking van regelgevingsontwerpen, adviezen en bijdragen, alsook het Belgische standpunt dat moet worden verdedigd in de verschillende dossiers waarvoor zij verantwoordelijk is.

- Informatie voor individuele consumenten: 50 kEUR.

De dienst Bescherming van de Consumentenrechten heeft met name de opdracht adviezen over interpretatie en informatie te geven aan het publiek, in het bijzonder aan consumenten. Hij ontvangt bijvoorbeeld aanzienlijk veel specifieke vragen die verband houden met de verschillende reglementeringen inzake consumentenrechten.

Teneinde de antwoorden op die vragen verder te ontwikkelen, de verstrekte informatie te verbeteren en de wachttijden voor antwoorden te verkorten, is het nodig om een beroep te doen op een externe dienstverlener, voor een goed inzicht van alle relevante reglementering. Op die manier zullen de

consommateurs recevront des informations plus complètes, tenant compte de leur situation spécifique.

Celui-ci devra en outre, établir un rapport détaillé des différents types de demandes reçues ainsi que des secteurs concernés afin de permettre au service de tirer des conclusions et de faire des propositions visant à améliorer l'information des consommateurs dans des domaines spécifiques ainsi que, le cas échéant, des adaptations de la législation applicable.

- Communication: mise en place et actualisation des différents canaux d'information que la Division Réglementations financières et comptables met à la disposition des consommateurs et des entreprises: 70 kEUR.

La Division Réglementations financières et comptables contribue à la régulation du marché des services, qui relèvent du secteur financier, ainsi qu'au développement d'un cadre normatif pour stimuler l'activité économique et pour garantir l'information et la protection des consommateurs, des assurés et des investisseurs.

La communication joue un rôle important au sein des différents services de la Division.
Dans ce cadre, il est envisagé de procéder à une révision des pages web relatives aux différents thèmes qui relèvent de la compétence de la Division. Il s'agit, entre autres, des compétences liées à l'audit et à la profession de réviseur d'entreprises, aux services de paiement et au crédit, au surendettement,… Il sera accordé, lors de l'élaboration de la communication, une attention particulière au contexte européen dans lequel la Division opère. La communication sera par conséquent élaborée en néerlandais, en français et en anglais.

Le cas échéant, une communication supplémentaire sous forme de brochures, de FAQ, d'articles,… pourra également être prévue.

Cet exercice sera réalisé en collaboration avec le service de communication concerné du SPF Economie.
Il sera par ailleurs fait appel à un expert externe pour mener à bien ce projet.

- Etude leasing financier afin d'adapter la législation: 60 kEUR

En Belgique, le « leasing financier » mobilier et immobilier est soumis à une législation spécifique, à savoir l'arrêté royal n° 55 du 10 novembre 1967 organisant le statut juridique des entreprises pratiquant la location-financement. Les cinq critères cumulatifs énoncés à l'article 1er de cet arrêté déterminent si l'entreprise relève ou non du champ d'application de cet arrêté.

consumenten informatie ontvangen die vollediger is en rekening houdt met hun specifieke situatie.

Deze moet bovendien een gedetailleerd verslag opstellen van de verschillende types aanvragen die werden ontvangen en de betrokken sectoren, opdat de dienst conclusies kan trekken en voorstellen kan doen met het oog op de verbetering van de informatie voor consumenten in de specifieke domeinen alsook, in voorkomend geval, aanpassingen van de toepasselijke wetgeving.

- Communicatie: opstellen en bijwerken van de verschillende informatiekanalen die de Afdeling Boekhoudkundige en Financiële reglementeringen ter beschikking stelt aan consumenten en ondernemingen: 70 kEUR.

De Afdeling Boekhoudkundige en Financiële reglementeringen draagt bij tot de regulering van de dienstenmarkt die tot de financiële sector behoort, en tot de ontwikkeling van een normatief kader om de economische activiteit te stimuleren en de voorlichting en bescherming van consumenten, verzekerden en investeerders te verzekeren.

Communicatie speelt een belangrijke rol binnen de verschillende diensten van de Afdeling.
In dit kader wordt een herwerking van de webpagina's voor verschillende thema's die onder de bevoegdheid van de Afdeling vallen, vooropgesteld. Hierbij kan onder meer worden gedacht aan de bevoegdheden inzake audit en het beroep van bedrijfsrevisor, betalingsdiensten en krediet, overmatige schuldenlast,… De nodige aandacht bij de uitwerking van de communicatie zal tevens dienen te worden gegeven aan de Europese context waarbinnen de Afdeling werkt. De communicatie zal bijgevolg worden uitgewerkt in het Nederlands, het Frans en het Engels.

Mogelijks kan ook bijkomende communicatie onder de vorm van brochures, FAQ, artikelen,… worden voorzien.

Deze oefening zal gebeuren in samenwerking met de betrokken communicatiedienst van de FOD Economie.

Er zal bovendien voor de uitvoering van dit project beroep gedaan worden op een extern deskundige.

- Studie financiële leasing teneinde de wetgeving aan te passen: 60 kEUR

De roerende en onroerende "financiële leasing" is in België onderworpen aan een specifieke wetgeving, met name het koninklijk besluit nr. 55 van 10 november 1967 tot regeling van het juridisch statuut der ondernemingen gespecialiseerd in financieringshuur. De vijf cumulatief te vervullen criteria van artikel 1 van dit besluit zijn bepalend of de

Les sociétés commerciales souhaitant réaliser des opérations de location-financement ou de leasing à titre professionnel en qualité de bailleur sont soumises à l'agrément préalable du ministre de l'Economie. Les conditions afférentes à cet agrément, telles que la communication des contrats et la détention d'un capital déterminé, sont définies par l'arrêté ministériel du 20 septembre 2012 déterminant les conditions d'agréation des entreprises pratiquant la location-financement.

L'ensemble de cette législation doit être adapté aux normes économiques et juridiques actuelles, y compris les modifications du Code des sociétés et des associations, le droit comptable, etc. Une réponse doit également être trouvée aux problèmes d'interprétation ou d'application fréquemment rencontrés. Une analyse est nécessaire et il conviendra d'avoir recours à un expert externe à cet effet.

- Etude juridique ou économique dans les matières relevant de la compétence de la Division Réglementations financières et comptables: 30 kEUR.

La Division Réglementations financières et comptables contribue à la régulation du marché des services, qui relèvent du secteur financier, ainsi qu'au développement d'un cadre normatif pour stimuler l'activité économique et pour garantir l'information et la protection des consommateurs, des assurés et des investisseurs.

Les compétences de la Division comprennent le crédit à la consommation, le crédit hypothécaire, les services de paiement, la lutte contre le surendettement, le droit comptable, l'audit, la réglementation des professions économiques, l'agrément des sociétés coopératives, des entreprises agricoles et sociales et le droit des assurances.

Ces compétences s'inscrivent essentiellement dans un contexte européen et la consultation des différentes parties prenantes est essentielle.

Une analyse juridique et/ou économique plus approfondie dans le cadre d'une ou plusieurs compétences de la division constitue un soutien pour les services. À cette fin, il conviendra d'avoir recours à un expert externe.

- Mise en œuvre au sein de la DG Réglementation économique des politiques du Gouvernement et du SPF en matière de contrôle interne, de gestion de la qualité et de gestion des risques: 120 kEUR.

onderneming al dan niet onder het toepassingsgebied van dit KB valt.

De handelsvennootschappen die beroepshalve handelingen van financieringshuur of leasing willen verrichten als leasinggever zijn onderworpen aan een voorafgaande erkenning door de minister van Economie. De voorwaarden voor deze erkenning, zoals o.a. het overmaken van de contracten en het bezitten van een bepaald kapitaal, zijn bepaald bij het ministerieel besluit van 20 september 2012 tot bepaling van de voorwaarden tot erkenning van de ondernemingen gespecialiseerd in financieringshuur.

Het geheel van deze wetgeving dient aangepast te worden aan de huidige economische en juridische normen, onder andere de wijzigingen inzake het Wetboek van Vennootschappen en verenigingen, het boekhoudrecht , etc. Ook dient een antwoord geboden te worden op veel voorkomende interpretatie- of toepassingsproblemen. Een analyse dringt zich op en hiervoor zou beroep worden gedaan op een extern deskundige.

- Juridische of economische studie binnen de materies waarvoor de Afdeling Boekhoudkundige en Financiële reglementeringen bevoegd is: 30 kEUR.

De Afdeling Boekhoudkundige en Financiële reglementeringen draagt bij tot de regulering van de dienstenmarkt die tot de financiële sector behoort, en tot de ontwikkeling van een normatief kader om de economische activiteit te stimuleren en de voorlichting en bescherming van consumenten, verzekerden en investeerders te verzekeren.

De bevoegdheden van de afdeling betreffen onder meer het consumentenkrediet, het hypothecair krediet, de betalingsdiensten, de bestrijding van de overmatige schuldenlast, het boekhoudrecht, audit, de regelgeving inzake de economische beroepen, de erkenning van coöperatieve vennootschappen, landbouwonder-nemingen en sociale ondernemingen en het verzekeringsrecht.

Deze bevoegdheden kaderen grotendeels in een Europese context en waarbij overleg met verschillende stakeholders essentieel is.

Een meer diepgaande juridische en/of economische analyse in het kader van een of meerdere bevoegdheden van de afdeling vormt een ondersteuning voor de diensten. Hiervoor kan er dan beroep gedaan worden op een extern deskundige.

- Implementatie binnen de AD Economische Reglementering van de beleidslijnen van de regering en van de FOD inzake interne controle, kwaliteitsbeheer en risicobeheer: 120 kEUR.

Le Gouvernement a défini via le Comité de vérification du Gouvernement fédéral et l'Audit fédéral interne des politiques de contrôle interne, de gestion de la qualité et de gestion des risques. Sur cette base le SPF Economie a défini un cadre applicable à l'ensemble du SPF. Le but de ce projet est de mettre en œuvre et de renforcer au sein de la Direction générale de la réglementation économique les mesures d'implémentation de cadre en matière de contrôle interne, de gestion de la qualité et de gestion des risques.

De regering heeft via het Auditcomité van de federale overheid en de Federale Interne Audit beleidslijnen vastgelegd voor interne controle, kwaliteitsbeheer en risicobeheer. Op basis daarvan heeft de FOD Economie een kader bepaald dat van toepassing is op de volledige FOD. De bedoeling van dit project is het uitvoeren en versterken van de implementatiemaatregelen inzake interne controle, kwaliteitsbeheer en risicobeheer binnen de Algemene Directie Economische Reglementering.

A.B.: 32 43 02 12 11 99.

Indemnités kilométrique + frais de route et de séjour.

B.A.: 32 43 02 12 11 99.

Kilometervergoeding + reis- en verblijfskosten.

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizendtallen euro)
Engagement	30	10	10	10	10	10	10	Vastleggingen
Liquidation	30	10	10	10	10	10	10	Vereffeningen

A.B.: 32 43 02 74 22 01.

Investeringskosten.

B.A.: 32 43 02 74 22 01.

Frais d'investissement.

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizendtallen euro)
Engagement		4	4	4	4	4	4	Vastleggingen
Liquidation		4	4	4	4	4	4	Vereffeningen

Note explicative:

Compléments sur mobilier de bureau standard / Acquisition de matériel.

Verklarende nota:

Aanvullingen op bestaand standaard-meubilair / Aankoop materieel.

A.B.: 32 43 03 12 11 31.

Société de l'Information.

B.A.: 32 43 03 12 11 31.

Informatiemaatschappij.

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizendtallen euro)
Engagement	150	863	461	459	459	459	459	Vastleggingen
Liquidation	75	863	461	459	459	459	459	Vereffeningen

Note explicative :

Projets 2023.

- Mise en oeuvre de la stratégie du SPF Economie en matière de transition numérique inclusive, dont le budget a été approuvé par le Conseil des Ministres du 20/10/2021: 300 kEUR.

1. Transition numérique inclusive genrée - Women in Digital: 23 kEUR.

Une journée européenne "Girls and Women in ICT" sera organisée au mois d'avril 2023, conformément à l'engagement de la Belgique au niveau européen https://digital-strategy.ec.europa.eu/en/news/eu-countries-commit-boost-participation-women-digital

2. Transition numérique inclusive (non genrée) : 277 kEUR.

La stratégie du SPF Economie en matière de transition numérique inclusive sera finalisée en 2022. En fonction des objectifs stratégiques et opérationnels qui seront définis, des campagnes d'information/de sensibilisation seront lancées, par exemple en matière d'automatisation du tarif social Telecom, de couverture des zones blanches.

- Elaboration d'une stratégie du SPF Economie en matière de données et de nouvelles technologies dans l'Economie numérique: 146 kEUR.

Participation au développement d'une stratégie de gouvernance des données en collaboration avec les différents partenaires (notamment le SPF BOSA, le SPF Justice, l'IBPT) : préparation de la mise en œuvre des instruments européens pertinents au sujet de l'Economie numérique, promotion des services de confiance, ….

En ce qui concerne les nouvelles technologies, la technologie Blockchain, avec les « electronic ledgers », qui prend de l'essor en matière financière

Verklarende nota:

Projecten 2023.

- Uitvoering van de strategie van de FOD Economie voor een inclusieve digitale transitie, waarvan het budget door de Ministerraad werd goedgekeurd op 20/10/2021: 300 kEUR.

1. Inclusieve digitale transitie op basis van gender – Women in digital: 23 kEUR

In april 2023 zal een Europese dag "Girls and Women in ICT" worden georganiseerd, in overeenstemming met het engagement van België op Europees niveau https://digital-strategy.ec.europa.eu/en/news/eu-countries-commit-boost-participation-women-digital

2. Digitale transitie (niet-gendergebonden): 277 kEUR.

De strategie van de FOD Economie voor een inclusieve digitale transitie zal in 2022 worden afgerond. Afhankelijk van de strategische en operationele doelstellingen die zullen worden vastgesteld, zullen informatie/bewustmakingscampagnes worden gelanceerd, bijvoorbeeld met betrekking tot de automatisering van het sociale telecommunicatietarief en de dekking van witte zones.

- Uitwerking van een strategie van de FOD Economie inzake gegevens en nieuwe technologieën in Digitale Economie: 146 kEUR.

Deelname aan de ontwikkeling van een strategie voor gegevensbeheer in samenwerking met de verschillende partners (met name de FOD BOSA, de FOD Justitie, het BIPT): voorbereiding van de implementatie van relevante Europese tools voor de Digitale Economie, promotie van vertrouwensdiensten, ...

De blockchaintechnologie, met de "electronic ledgers", die terrein wint in de financiële sector (cryptocurrency) en op de kunstmarkt (toenemend gebruik van non

(cryptomonnaie) et dans le marché de l'art (utilisation croissante des Non Fungible Tokens) semble être une technologie moins énergivore maintenant qu'à ses débuts, et donc plus respectueuse de la twin transition « Digital & Green », avec un enjeu d'Economie numérique relatif à la monétisation virtuelle nécessitant une certification numérique concernant le droit de propriété et les actions de vente et d'achat, les prestations de services numériques et d'intermédiaires en services de confiance, D'autres nouvelles technologies émergent comme le Metaverse et le Web 3.0 qui auront un effet sur le marché des biens et services numériques.Dans la perspective d'un fonctionnement compétitif, durable et équilibré du marché des biens et services en Belgique, nous souhaiterions réaliser une analyse des enjeux juridiques et économiques des nouvelles technologies telles que la technologie blockchain, de ses liens avec les tiers de confiance et les travaux en cours sur le portefeuille digital ainsi que du Metaverse et de web 3.0. Cette étude permettra de mieux cerner les contours de ces technologies et d'évaluer leurs impacts économiques et juridiques dans la perspective des évolutions du marché en Belgique. Cette analyse sera pilotée par le SPF Economie en partenariat avec les acteurs potentiellement concernés (ex : BOSA DT, SPF Finance, FSMA,,…).

- Suivi de la mission du Digital skills leader belge: 5 kEUR

Le « Digital skills leader » a pour mission de sensibiliser les citoyens, les communautés et les entreprises à la nécessité de renforcer en Belgique les compétences et emplois numériques, notamment par sa participation active dans Digiskills Belgium et la promotion de sa plateforme qui a pour objectif de réduire le déficit de compétences digitales au niveau national et apporter une réponse durable à la pénurie de talents.

- Suivi de la mission du Digital Champion belge: 10 kEUR.

Le "Digital Champion" a pour mission de sensibiliser les citoyens, les communautés et les entreprises aux technologies de l'information et de la communication afin de stimuler la croissance de l'économie numérique locale. Les "Digital Champions" européens se réunissent régulièrement et conseillent la Commission européenne en matière de stratégies à adopter dans le domaine du numérique.

fungible tokens), lijkt nu een minder energieverslindende technologie te zijn dan bij de aanvang, en lijkt dus meer rekening te houden met de tweeledige overgang "Digital & Green", met een uitdaging van Digitale Economie die betrekking heeft op virtuele monetarisering waarvoor digitale certificering nodig is betreffende eigendomsrechten en koop- en verkoopacties, digitale diensten en tussenpersonen in vertrouwensdiensten. Andere nieuwe technologieën, zoals het metaverse en web 3.0, doen hun intrede. Die technologieën zullen een effect hebben op de markt van digitale goederen en diensten. In het kader van een competitieve, duurzame en evenwichtige markt voor goederen en diensten in België wensen we een analyse te maken van de juridische en economische uitdagingen van de nieuwe technologieën, zoals de blockchaintechnologie, de bijbehorende link met te vertrouwen derde partijen en de lopende werkzaamheden inzake de digitale portefeuille, alsook het metaverse en web 3.0. Dankzij die studie zullen de contouren van die nieuwe technologieën beter kunnen worden afgebakend en zal hun economische en juridische impact in het kader van de marktevoluties in België kunnen worden geëvalueerd. Die analyse zal worden geleid door de FOD Economie in partnerschap met de mogelijk betrokken spelers (bv. BOSA DT, FOD Financiën, FSMA,,…).

- Follow-up van de missie van de Belgische Digital skills leader: 5 kEUR

De Digital Skills Leader heeft als missie burgers, gemeenschappen en bedrijven bewust te maken van de noodzaak om digitale vaardigheden en banen in België te versterken, met name door actieve deelname aan Digiskills Belgium en de promotie van zijn platform, dat tot doel heeft de nationale kloof op het gebied van digitale vaardigheden te verkleinen en een duurzaam antwoord te bieden op het tekort aan talent**.**

- Follow-up van de opdracht van de Belgische Digital Champion: 10 kEUR.

De Digital Champion heeft als taak de burgers, de gemeenschappen en de ondernemingen te sensibiliseren voor informatie- en communicatietechnologieën en zo de plaatselijke digitale economie te stimuleren. De Europese Digital Champions komen regelmatig bijeen en adviseren de Europese Commissie op het vlak van toe te passen digitale strategieën.

A.B.: 32 43 03 32 00 01.

Inclusion numérique.

B.A.: 32 43 03 32 00 01.

Digitale inclusie.

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizendtallen euro)
Engagement	0	800	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200	Vastleggingen
Liquidation	0	800	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200	Vereffeningen

Note explicative:

Mesures d'aide dans le cadre de la lutte contre la fracture numérique et de la transition vers l'inclusion numérique.

La stratégie du SPF Economie en matière de transition numérique inclusive sera finalisée en 2022. En fonction des objectifs stratégiques et opérationnels qui seront définis, des appels à projets seront lancés.

Verklarende nota:

Ondersteunende maatregelen in het kader van de bestrijding van de digitale kloof en de omschakeling naar digitale inclusie.

De strategie van de FOD Economie voor een inclusieve digitale transitie zal in 2022 worden afgerond. Afhankelijk van de strategische en operationele doelstellingen die zullen worden bepaald, zullen oproepen tot het indienen van projecten worden gelanceerd

PROGRAMME D'ACTIVITES 43/1

Protection du droit de la consommation.

Objectifs poursuivis.

- Ce programme contient les crédits relatifs à diverses activités (publications, études, recherches, manifestations, etc.) en matière d'information et de protection des intérêts des consommateurs.

- Réalisation des objectifs stratégiques du plan de management pour le programme 1.

Ce programme a été intégralement transféré à la division 49.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 43/1

Bescherming van het consumentenrecht.

Nagestreefde doelstellingen.

- Dit programma bevat de kredieten met betrekking tot diverse activiteiten (publicaties, studies, onderzoeken, manifestaties, enz.) op het vlak van informatie en bescherming van de belangen van de verbruikers.

- Realisatie van de strategische doelstellingen van het managementplan voor programma 1.

Dit programma is integraal overgedragen naar de afdeling 49.

PROGRAMME D'ACTIVITES 43/2

Traitement du surendettement.

Objectifs poursuivis.

- En exécution du Chapitre 6, article 59 de la Loi-Programme I du 20 décembre 2015 le Fonds de traitement du surendettement est supprimé.

- Conformément à l'article 20 §, 1, 1° de la loi du 5 juillet 1998 relative au règlement collectif de dettes et à la possibilité de vente de gré à gré des biens immeubles saisis le SPF Economie a pour mission principale d'intervenir, à titre subsidiaire, dans le paiement des honoraires, émoluments et frais des médiateurs de dettes.

- Conformément à l'article 20, § 1, 2° de la loi le SPF Economie s'est vu confier également une mission d'information et de sensibilisation du public au surendettement.

- Ce programme a été intégralement transféré à la division 49.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 43/2

Bestrijding van de overmatige schuldenlast.

Nagestreefde doelstellingen.

- In uitvoering van Hoofdstuk 6, artikel 59 van de Programmawet I van 20 december 2015 werd het Fonds ter bestrijding van de overmatige schuldenlast opgeheven.

- Overeenkomstig artikel 20, § 1 ,1° van de wet van 5 juli 1998 betreffende de collectieve schuldregeling en de mogelijkheid tot verkoop uit de hand van in beslag genomen goederen, wordt de FOD Economie met als voornaamste opdracht belast tussen te komen, op subsidiaire wijze, bij de betalingen van erelonen, emolumenten en kosten van de schuldbemiddelaars.

- Overeenkomstig artikel 20 §, 1, 2° van deze wet wordt de FOD Economie eveneens belast met de opdracht om het publiek te informeren en te sensibiliseren over schuldenlast.

- Dit programma is integraal overgedragen naar de afdeling 49.

PROGRAMME D'ACTIVITES 43/3

Protection du droit de propriété intellectuelle.

Objectifs poursuivis.

- Gestion et protection du droit de propriété intellectuelle en matière de brevets, de marques et de dessins ou modèles, de droits d'auteur et de droits d'obtentions végétales.

A.B.: 32 43 30 12 11 20.

Dépenses de toute nature relative à des activités de documentation, de maintenance et d'études en matière de PI (frais de fonctionnement).

ACTIVITEITENPROGRAMMA 43/3

Bescherming intellectueel eigendomsrecht.

Nagestreefde doelstellingen.

- Beheer en bescherming van het intellectueel eigendomsrecht inzake octrooien, merken en tekeningen of modellen, auteursrechten en kwekersrechten.

B.A.: 32 43 30 12 11 20.

Allerlei uitgaven met betrekking tot documentatie, onderhoudsactiviteiten en studies in verband met IE (werkingskosten).

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizendtallen euro)
Engagement	202	944	590	586	586	586	586	Vastleggingen
Liquidation	266	944	590	586	586	586	586	Vereffeningen

Note explicative:

1. Coûts récurrents pour tâches permanentes :

Verklarende nota:

1. Recurrente uitgaven voor permanente taken :

Maintenance doccenter, scanners	0	Onderhoud doccenter, scanners
Utilisation base de données	15	Gebruik van databanken
Abonnement WPI	96	Abonnement WPI
Bankcontact : location/transaction	3	Bankcontact : huur/transacties
Support + updates système BPP	22	Ondersteuning + updates BPP-systeem
Total	136	Totaal

2. Dépenses imprévues:

2. Onvoorziene uitgaven:

Diverses dépenses < 8.500 Euro et imprévue	10	Diverse en onvoorzien uitgaven < 8.500 Euro.

3. Projets 2023.

- Un chef de projet pour les différents processus informatiques au sein de l'Office de la Propriété Intellectuelle: 150 kEUR.

Au sein de l'OPRI de nombreuses applications informatiques sont utilisées, qui concernent des processus spécifiques, qui sont utilisés quotidiennement par des tiers, et qui ont des conséquences juridiques. Leur bon fonctionnement

3. Projecten 2023.

- Een projectbeheerder voor de verschillende IT processen binnen de Dienst voor de Intellectuele Eigendom: 150 kEUR.

Binnen de DIE zijn talrijke IT applicaties, die specifieke processen betreffen, die dagelijks gebruikt worden door derde partijen, en waar rechtsgevolgen aan verbonden zijn. Hun goede, continue werking en constante update is dus cruciaal voor de werking van

continu et leur mise à jour constante sont donc cruciaux pour le fonctionnement de l'OPRI et du SPF en général. Il existe également de nombreux projets en cours / en cours de démarrage (Front Office e-filing / Data Quality et échange M2M / CPC / Databus échange de données via des services webbased à l'OEB) qui nécessitent un suivi informatique par un projectmanager.

- Certificats de Protection et des demandes de remboursement de médicaments 80 kEUR.

Les Certificats Complémentaires de Protection (CCP) sont des formes de protection intellectuelle des produits pharmaceutiques et phytopharmaceutiques, visant à prolonger la durée de protection après l'expiration du brevet de base. Afin d'obtenir un CCP, le demandeur doit introduire une demande pour le produit auprès de l'Office belge de la Propriété Intellectuelle. Celui-ci examinera alors la demande pour ensuite accorder ou refuser un CCP ou suspendre son examen en cas de question préjudicielle pendante devant la Cour de justice de l'Union européenne.

Cet examen comprend a) la vérification du fait que le produit est couvert par le brevet de base, b) la vérification que le produit est couvert par une autorisation de mise sur le marché valide et c) si le demandeur n'a pas déjà obtenu un CCP pour le produit concerné, auquel cas il ne peut pas obtenir un deuxième CCP. Les arrêts de la Cour de Justice de l'Union européenne doivent être pris en compte à cet égard pour prendre une décision. En outre, les commentaires de tiers peuvent également être pris en compte dans la décision.

Le demandeur ou son représentant est informé de la décision de l'Office belge de la Propriété Intellectuelle par un courrier officiel. En cas de refus, le demandeur peut contester la décision de l'Office belge de la Propriété Intellectuelle et fournir de nouveaux arguments. La décision finale de l'Office belge de la Propriété Intellectuelle est accompagnée de la motivation scientifique et juridique nécessaire.

Le service des prix du SPF Economie a également pour mission de vérifier si un principe actif d'un médicament est couvert par un brevet afin de garantir le remboursement d'un médicament. Il convient d'examiner à cet effet si le brevet concerné auquel il est fait référence protège effectivement le principe actif.

Afin de pouvoir continuer à garantir un traitement fluide des demandes de CCP, et de pouvoir continuer à traiter correctement les demandes de remboursement

de DIE en de FOD in het algemeen. Er zijn ook talrijke projecten hangende / beginnende (Front Office e-filing / Data Quality and M2M exchange / CPC / Databus data exchange via web based services at EPO) waarvoor het noodzakelijk is dat deze op IT vlak opgevolgd worden door een projectmanager.

- Beschermingscertificaten en aanvragen tot terugbetaling van geneesmiddelen 80 kEUR.

Aanvullende Beschermingscertificaten (ABC) zijn intellectuele beschermingsvormen voor farmaceutische en gewasbeschermingsproducten, waarbij een verlenging van de beschermingsduur na het uitdoven van het basisoctrooi beoogd wordt. Om een ABC te kunnen verkrijgen dient de aanvrager een aanvraag voor het product in te dienen bij de Belgische Dienst voor de Intellectuele Eigendom. Deze gaat op zijn beurt de aanvraag onderzoeken om vervolgens een ABC te verlenen, te weigeren of in beraad te houden, in het geval van een hangende prejudiciële vraag bij het Europees Gerechtshof.

Dit onderzoek omvat a) het nagaan of het product door het basisoctrooi gedekt wordt, b) het nagaan of het product door een geldige marktvergunning gedekt wordt en c) of de aanvrager niet reeds een ABC voor het desbetreffende product bekomen heeft, in welk geval hij geen tweede ABC kan bekomen. Hierbij dienen de arresten van het Europees Hof van Justitie in acht genomen te worden om een beslissing te nemen. Verder worden ook de opmerkingen van derde partijen eventueel in aanmerking genomen bij de beslissing.

De aanvrager of zijn vertegenwoordiger wordt door een officieel schrijven op de hoogte gebracht van de beslissing van de Belgische Dienst voor de Intellectuele Eigendom. In het geval van een weigering kan de aanvrager de beslissing van de Belgische Dienst voor de Intellectuele Eigendom betwisten en nieuwe argumentatie aanleveren. De uiteindelijke beslissing van de Belgische Dienst voor de Intellectuele Eigendom wordt van de nodige wetenschappelijke en juridische argumentatie voorzien.

De prijzendienst van de FOD Economie heeft ook de taak, na te gaan of een actief bestanddeel van een geneesmiddel door een octrooi gedekt wordt om de terugbetaling van een geneesmiddel te waarborgen. Hierbij dient onderzocht te worden of het desbetreffende octrooi waarnaar verwezen wordt effectief het actief bestanddeel beschermt.

Teneinde een vlotte behandeling van de aanvragen tot ABC blijvend te kunnen garanderen, en om de aanvragen tot terugbetaling van geneesmiddelen correct te kunnen blijven behandelen, is het

de médicaments, il est nécessaire de faire appel à une expertise externe et donc de garantir celle-ci.

- Etude sur le secteur audiovisuel et le secteur musical dans l'environnement numérique: 120 kEUR.

En 2017, une étude a été réalisée sur l'application des dispositions du droit d'auteur et des droits voisins aux œuvres audiovisuelles. Entre-temps, la directive 2019/789 sur le secteur audiovisuel a été transposée en droit belge, et la directive 2019/790 sur le droit d'auteur dans le marché unique numérique a également été adoptée. L'environnement numérique et les exploitations du droit d'auteur en ligne ont donc changé, et l'objectif de cette étude est de mieux comprendre les exploitations du droit d'auteur qui ont lieu dans le monde numérique, et leur impact sur la chaîne de valeur.

- Stimuler les PME à l'utilisation des actifs de propriété intellectuelle pour accéder au financement: 50 kEUR

Suite à la réalisation d'un guide sur l'utilisation par les PME des actifs de propriété intellectuelle pour accéder au financement, une série d'actions seront prises auprès du public concerné afin de les sensibiliser aux différentes approches qui se présentent à elles pour utiliser la propriété intellectuelle en vue d'un accès au financement.

- Événement sur la propriété intellectuelle: 44 kEUR.

Dans le cadre des campagnes de sensibilisation sur la propriété intellectuelle, un budget pour un événement de 44 kEUR est prévu.

noodzakelijk beroep te doen op een externe expertise en zodoende de te garanderen.

- Studie betreffende audiovisuele sector en muzieksector in de digitale omgeving: 120 kEUR.

In 2017 werd een studie uitgevoerd over de toepassing van de bepalingen van het auteursrecht en de naburige rechten op de audiovisuele werken. Intussen werd richtlijn 2019/789 betreffende de audiovisuele sector omgezet in Belgisch recht, en werd ook richtlijn 2019/790 betreffende het auteursrecht in de digitale eengemaakte markt aangenomen. De digitale omgeving en auteursrechtelijke exploitaties online zij is dus gewijzigd, en de bedoeling is om aan de hand van deze studie een beter inzicht te krijgen op de auteursrechtelijk exploitaties die plaatsvinden in de digitale wereld, en welke impact dit heeft op de waardeketen.

- Stimuleren van kmo's om intellectuele eigendomsrechten te gebruiken om toegang te krijgen tot financiering: 50 kEUR

Na de opstelling van een gids over het gebruik door kmo's van intellectuele eigendom om toegang te krijgen tot financiering, zal met het betrokken publiek een reeks acties worden ondernomen om hen bewust te maken van de verschillende mogelijkheden waarover zij beschikken voor het gebruik van intellectuele eigendom om toegang tot financiering te krijgen.

- Evenement inzake intellectuele eigendom: 44 kEUR).

In het kader van sensibiliseringsacties rond intellectuele eigendom wordt een budget voor een event voorzien van 44 kEUR.

A.B.: 32 43 30 35 40 17.

Subvention à l'Organisation mondiale de la Propriété Intellectuelle (OMPI) à Genève.

B.A.: 32 43 30 35 40 17.

Subsidie aan de Wereldorganisatie voor de Intellectuele Eigendom (WIPO) te Genève.

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizendtallen euro)
Engagement	423	436	443	443	443	443	443	Vastleggingen
Liquidation	423	436	443	443	443	443	443	Vereffeningen

Note explicative:

Toelichtingsnota:

1. Description/Base légale/Base réglementaire:

L'OMPI est une agence spécialisée des Nations Unies, située à Genève, qui regroupe actuellement 193 Etats membres. L'OMPI a pour mission de promouvoir la protection de la propriété intellectuelle à travers le monde par la coopération des Etats et d'assurer la coopération administrative entre les Unions instituées dans le domaine de la propriété intellectuelle (brevets, marques, dessins ou modèles, droits d'auteur et droits voisins). Son programme de travail vise principalement à l'harmonisation des législations et procédures nationales en matière de propriété intellectuelle et à la prestation de services relatifs aux demandes internationales de titres de propriété industrielle. Les recettes de l'OMPI proviennent principalement des taxes versées par les utilisateurs des systèmes de demandes internationales et des contributions des Etats membres.

Plus des trois quarts des recettes de l'OMPI proviennent des taxes du Patent Cooperation Treaty (PCT), système de demande internationale de brevets et du système de Madrid relatif à l'enregistrement international des marques.

La subvention est une obligation internationale en tant que Membre de l'Union de Paris et de l'Union de Berne, deux Unions administrées par l'Organisation Mondiale de la Propriété intellectuelle (OMPI).

2. Méthode de calcul de la dépense:

En 1994, a été introduit un système de contribution unique pour les Etats membres de l'OMPI (à la place des contributions pour les différentes Unions administrées par l'OMPI).

3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaires):

La subvention est payée en francs suisse et dépend par conséquent des fluctuations du taux de change.

4. Impact Gender:

Pas d'application.

Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire): -

Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire): -

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis:

De WIPO is een gespecialiseerd agentschap van de Verenigde Naties, in Genève, dat momenteel 193 lidstaten telt. De opdracht van de WIPO bestaat erin, op wereldvlak de bescherming van de intellectuele eigendom te bevorderen via samenwerking van de lidstaten, alsook een bestuurlijke samenwerking te verzekeren tussen de Unies die werden opgericht in het kader van de intellectuele eigendom (octrooien, merken, tekeningen of modellen, auteursrechten en naburige rechten). Op het programma staan voornamelijk de harmonisatie van de nationale wetgevingen en procedures inzake intellectuele eigendom en het verlenen van diensten betreffende de internationale aanvragen voor industriële eigendomstitels. De inkomsten van de WIPO zijn hoofdzakelijk afkomstig van taksen, gestort door de gebruikers van de internationale aanvraag-systemen, en van de bijdragen van de Lidstaten.

De WIPO haalt meer dan driekwart van haar inkomsten uit de taksen van de Patent Cooperation Treaty (PCT), systeem voor internationale octrooi-aanvragen, en van het systeem van Madrid voor internationale registratie van merken.

De subsidie is een internationale verplichting als Lid van de Unie van Parijs en van de Unie van Bern, twee Unies die beheerd worden door de Wereldorganisatie voor Intellectuele Eigendom (WIPO).

2. Berekeningsmethode van de uitgave:

In 1994 werd voor de Lidstaten van de WIPO een systeem van enige bijdrage ingevoerd (in de plaats van de bijdragen voor de verschillende Unies die door de WIPO worden beheerd).

3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig):

De toelage wordt uitbetaald in Zwitserse Frank en is bijgevolg onderhevig aan wisselkoersschommelingen.

4. Gender Impact:

Niet van toepassing.

Gender nota – categorie 2 (indien nodig): -

Gender nota – categorie 3 (indien nodig): -

A.B. : 32 43 30 31 32 01.

Subvention IP pré-diagnostic.

B.A. : 32 43 30 31 32 01.

Subsidie IP pré-diagnostic.

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizendtallen euro)
Engagement	0	100	100	100	100	100	100	Vastleggingen
Liquidation	0	100	100	100	100	100	100	Vereffeningen

Note explicative:

1.Description/Base légale/Base réglementaire:

L'un des projets est d'offrir en Belgique aux entreprises innovantes (notamment les PME, les inventeurs personnes physiques, les universités, les centres de recherche), à partir du 01/10/2022, un service de pré-diagnostic, entièrement financé par l'Etat belge et donc gratuit pour les entreprises, leur permettant, moyennant certaines conditions, de faire appel à un expert indépendant qui identifie la valeur des actifs de propriété intellectuelle de l'entreprise concernée et établit ensuite un rapport (pré-diagnostic) exposant la manière de mieux les protéger et les valoriser. Ce rapport aborde l'ensemble des droits de propriété intellectuelle et apparentés (brevets, marques, dessins et modèles, droit d'auteur, protection des bases de données, secrets d'affaires, etc.) qui peuvent être mobilisés au sein de l'entreprise, en incluant les contrats, les licences, les recherches documentaires et les transferts de technologies. Ce rapport expose des pistes d'action et identifie les compétences internes à l'entreprise pour la mise en oeuvre d'une politique de gestion et de valorisation de la propriété intellectuelle. Il donne également un éclairage sur les acteurs et les coûts de protection de la propriété intellectuelle. Un tel service est déjà proposé par d'autres pays frontaliers et rencontre beaucoup de succès. Il permet, au travers d'une mission d'expert ponctuelle aux contours bien définis, d'améliorer sensiblement le niveau de connaissance et de pratique en propriété intellectuelle des entreprises innovantes. Celles-ci acquièrent une vision plus précise de leurs actifs, actuels et potentiels, en matière de PI et des démarches qu'il convient d'effectuer pour les valoriser et les protéger.

2. Méthode de calcul de la dépense:

Le coût du pré-diagnostic est subsidié à 100 % par le SPF Economie à concurrence de 1500 € par rapport effectué. Ce subside sera versé directement par le SPF Economie à l'expert indépendant qui a effectué le

Toelichtingsnota:

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis:

Een van de projecten is om in België aan innovatieve bedrijven (in het bijzonder KMO's, natuurlijke personen uitvinders, universiteiten, onderzoekscentra) vanaf 01/10/2022 een pre-diagnosedienst aan te bieden, volledig gefinancierd door de Belgische Staat en dus gratis voor ondernemingen, waardoor zij, onder bepaalde voorwaarden, een beroep kunnen doen op een onafhankelijke deskundige die de waarde van de intellectuele eigendomsrechten van de betrokken onderneming identificeert en vervolgens een rapport (pre-diagnose) opstelt waarin wordt uiteengezet hoe deze beter kunnen worden beschermd en verbeterd. Dit rapport behandelt alle intellectuele eigendomsrechten en aanverwante rechten (octrooien, handelsmerken, tekeningen en modellen, auteursrechten, bescherming van databanken, bedrijfsgeheimen, enz.) die binnen het bedrijf kunnen worden gemobiliseerd, inclusief contracten, licenties, documentair onderzoek en technologieoverdracht. Dit rapport schetst de te volgen acties en identificeert de interne vaardigheden van het bedrijf voor de implementatie van een beleid voor het beheer en de ontwikkeling van intellectueel eigendom. Het werpt ook licht op de spelers en de kosten van de bescherming van intellectueel eigendom. Een dergelijke dienst wordt al aangeboden door andere buurlanden en is zeer succesvol. Het maakt het mogelijk om, via een eenmalige missie van experts met goed gedefinieerde contouren, het kennisniveau en de praktijk op het gebied van intellectuele eigendom van innovatieve bedrijven aanzienlijk te verbeteren. Ze krijgen een nauwkeuriger beeld van hun activa, huidige en potentiële, in termen van IP en de stappen die moeten worden genomen om ze te verbeteren en te beschermen.

2. Berekeningsmethode van de uitgave:

De kost van de pre-diagnose zou 100% gesubsidieerd worden door de FOD Economie tot 1.500 € per uitgevoerd rapport. Deze subsidie wordt door de FOD Economie rechtstreeks uitbetaald aan de onafhankelijke deskundige die het rapport opstelde

rapport une fois la validation de ce rapport par le SPF Economie effectué.

Etant donné qu'il est difficile de prévoir quelle sera la tendance en 2023 et dans les années à venir au niveau des demandes de pre-diagnostic, il est proposé de maintenir en 2023 le budget prévu initialement pour 2022, soit 100.000 €.

3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaires):

Pas d'application.

4. Impact Gender:

Pas d'application.

Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire): -

Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire): -

zodra de validatie van dit rapport door de FOD Economie werd uitgevoerd.
Aangezien het moeilijk is om te voorspellen wat de trend zal zijn in 2023 en de komende jaren in termen van pre-diagnoseverzoeken, wordt voorgesteld om in 2023 het oorspronkelijk geplande budget voor 2022, namelijk € 100.000, te handhaven.

3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig):

Niet van toepassing.

4. Gender Impact:

Niet van toepassing.

Gender nota – categorie 2 (indien nodig): -

Gender nota – categorie 3 (indien nodig): -

A.B. : 32 43 30 31 32 02.

Subvention Institut mandataires en brevets.

B.A. : 32 43 30 31 32 02.

Subsidie Instituut Octrooigemachtigden.

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizendtallen euro)
Engagement	0	20	20	20	20	20	20	Vastleggingen
Liquidation	0	20	20	20	20	20	20	Vereffeningen

Note explicative:

1.Description/Base légale/Base réglementaire:

Depuis le 1er décembre 2020, la première phase de la réforme de la profession de conseil en brevets est entrée en vigueur en Belgique, prévue par la loi du 8 juillet 2018 « portant dispositions pour la protection du titre de conseil en brevets ». Afin de garantir la qualité des services fournis par les conseils en brevets au profit des utilisateurs du système belge des brevets, tels que les entreprises, les PME, les universités et les centres de recherche, la loi prévoit, entre autres, la création d'un Institut de Mandataires en brevets. Cet Institut représente non seulement la profession, mais veille également au respect des règles déontologiques par ses membres et prévoit l'organisation de formations permanentes.

L'Institut est effectivement opérationnel depuis sa première assemblée générale du 30 septembre 2021 et organise désormais davantage ses activités afin de

Toelichtingsnota:

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis:

Sinds 1 december 2020 is de eerste fase van de hervorming van het beroep van octrooigemachtigde in België in werking getreden, voorzien bij de wet van 8 juli 2018 'houdende bepalingen ter bescherming van de titel van octrooigemachtigde'. Om de kwaliteit van de dienstverlening door octrooigemachtigden te garanderen ten bate van de gebruikers van het Belgisch octrooisysteem, zoals bedrijven, kmo's, universiteiten en onderzoekscentra, voorziet de wet onder meer in de oprichting van een Instituut voor Octrooigemachtigden. Dit Instituut vertegenwoordigt niet alleen de beroepsgroep, maar waakt ook over de naleving van de deontologische regels door zijn leden en voorziet in de organisatie van een permanente vorming.

Het Instituut is sinds zijn eerste algemene vergadering van 30 september 2021 ook effectief opgestart en organiseert nu verder zijn activiteiten teneinde de

permettre la deuxième phase de l'entrée en vigueur de la loi du 8 juillet 2018 dans le courant de l'année 2022, qui comprend une obligation d'assurance, prévoit un secret professionnel, une protection du titre professionnel et un droit de parole dans les litiges en matière de brevets devant les cours et tribunaux belges. Au vu des missions d'intérêt général que le législateur a confiées à cet Institut pour promouvoir la qualité des prestations des conseils en brevets et leur impact positif sur l'écosystème de l'innovation en Belgique, le Service souhaite soutenir cet Institut.

2. Méthode de calcul de la dépense:

Le montant maximum de la subvention est de 20K EUR/an.

3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaires):

Pas d'application.

4. Impact Gender:

Pas d'application.

Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire): -

Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire): -

tweede fase van de inwerkingtreding van de wet van 8 juli 2018 in de loop van 2022 mogelijk te maken, die onder meer in een verzekeringsplicht, een beroepsgeheim, een bescherming van de beroepstitel en een spreekrecht in octrooigeschillen voor de Belgische hoven en rechtbanken voorziet. Gelet op de taken van algemeen belang die de wetgever aan dit Instituut heeft toevertrouwd ter bevordering van de kwaliteit van de diensten van octrooigemachtigden en de positieve impact daarvan op het ecosysteem voor innovatie in België, wenst de Dienst dit Instituut te ondersteunen.

2. Berekeningsmethode van de uitgave:

Het maximaal bedrag van de subsidie betreft 20K EUR/jaar.

3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig):

Niet van toepassing.

4. Gender Impact:

Niet van toepassing.

Gender nota – categorie 2 (indien nodig): -

Gender nota – categorie 3 (indien nodig): -

A.B.: 32 43 30 35 40 19.

Paiement des factures pour les rapports de recherche brevets belges rédigés par l'Office européen des brevets (OEB).

B.A.: 32 43 30 35 40 19.

Betaling van de facturen voor de Belgische octrooionderzoeksrapporten opgesteld door het Europees Octrooibureau (EOB).

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizendtallen euro)
Engagement	2 850	3 900	3 900	3 900	3 900	3 900	3 900	Vastleggingen
Liquidation	2 359	3 900	3 900	3 900	3 900	3 900	3 900	Vereffeningen

Note explicative :

L'Office européen des brevets (OEB) rédige un rapport de recherche de nouveauté et une opinion écrite sur la brevetabilité de l'invention pour les demandes d'un brevet d'invention belge. Ce service est facturé par l'OEB à l'Office de la Propriété Intellectuelle belge (OPRI) en application d'un accord de travail conclu entre l'Organisation européenne des brevets et l'Etat belge.

Toelichtingsnota:

Het Europees Octrooibureau (OEB) stelt een verslag van nieuwheidsonderzoek en een schriftelijke opinie over de octrooieerbaarheid van de uitvinding op voor de aanvragen van een Belgisch uitvindingsoctrooi. Deze dienstverlening wordt door het OEB aan de Belgische Dienst voor de Intellectuele Eigendom (DIE) gefactureerd bij toepassing van een werkovereenkomst gesloten tussen de Europese octrooiorganisatie en de Belgische staat.

Depuis 2011, dans le cadre de la réorganisation FEDCOM / SAP de la comptabilité fédérale, l'OPRI verse les taxes de recherche perçues pour les demandes de brevet belge et les taxes annuelles de maintien en vigueur perçues pour les brevets belges et européens, intégralement au Trésor. Par conséquent, un crédit a été prévu sur le budget de l'OPRI (AB 32.43.30.35.40.19) pour le paiement des factures mensuelles de rapports de recherche et d'opinions écrites.

Concrètement, en vue de faciliter l'accès des PME au système des brevets, le SPF Economie finance le coût du rapport de recherche effectué par l'OEB non couvert par la taxe de recherche de 300 euros, à savoir depuis le 01 janvier 2021 2.036 euros par demande de brevet (2.336 euros - 300 euros). Le coût du prix du rapport de recherche est fixé pour une période triennale. Lors de la période triennale précédente (01 janvier 2018 au 31 décembre 2020), le montant du prix du rapport de recherche était de 2.323 euros. Le montant de la période triennale actuelle étant de 2.336 euros, une augmentation minime de 0.6% est appliquée au coût du rapport de recherche début 2021 par l'OEB.

En 2022, un montant de 3.900.000 € a été budgété pour financer les rapports de recherche. Le montant prévus au titre de l'article budgétaire 32.43.30.35.40.19 pour l'année 2023 est également de 3.900.000 €.

L'OPRI a reçu 1.217 demandes en 2017, 1.110 en 2018, 1.133 en 2019, 1.148 en 2020 et 1.207 en 2021. Etant donné qu' il est difficile de prévoir quelle sera la tendance en 2023 et dans les années à venir, il est proposé de maintenir en 2023 le budget prévu initialement pour 2022.

En outre, la productivité de l'OEB est en hausse constante ces dernières années et ceci a pour effet que les rapports de recherche commandés sont établis plus rapidement et donc facturés plus rapidement par l'OEB. Les dépenses dans ce domaine sont donc moins étalées dans le temps (une facture mensuelle moyenne est passée de 160.000€ à en moyenne 250.000€ depuis mi-2015).

Il est à noter que si l'Etat belge reste en défaut de payer les factures relatives aux rapports de recherche pendant plusieurs mois, l'OEB cessera de délivrer les rapports de recherche et l'OPRI ne pourra pas procéder à la délivrance des brevets belges. C'est donc tout le système de protection de l'innovation des entreprises belges qui sera impactée, tout comme l'efficacité des mesures fiscales prises dans ce cadre pour soutenir cette innovation.

Dispositions légales ou réglementaires sur lesquelles repose le financement des rapports de recherche:

Sinds 2011, in het kader van de reorganisatie FEDCOM / SAP van de federale boekhouding, moet de DIE de geïnde onderzoekstaksen voor Belgische octrooiaanvragen en de jaarlijkse instandhoudings-taksen voor Belgische en Europese octrooien integraal doorstorten naar de Schatkist. Bijgevolg werd in een krediet op de begroting van de DIE (BA 32.43.30.35.40.19) voorzien voor de betaling van de maandelijkse facturen voor de onderzoeksrapporten en de schriftelijke opinies.

Om de toegang van de kmo's tot het octrooisysteem te vergemakkelijken, financiert de FOD Economie in concreto de kosten van het verslag van onderzoek opgesteld door het EOB die niet gedekt zijn door de onderzoekstaks van 300 euro te weten sinds 1 januari 2021 met 2.036 euro per octrooiaanvraag (2.336 euro – 300 euro). De kostprijs van het verslag van onderzoek is vastgesteld voor een periode van drie jaar. In de vorige driejarige periode (01 januari 2018 tot 31 december 2020) was het bedrag van de prijs van het verslag van onderzoek 2.323 euro. Aangezien het bedrag van de huidige driejarige periode 2.336 euro is, werd begin 2020 door het EOB een kleine verhoging van 0,6% toegepast.

In 2022 werd een bedrag van 3.900.000 € begroot om de verslagen van onderzoek te financieren. Het bedrag voorzien op het begrotingsartikel 32.43.30.35.40.19 voor 2023 bedraagt eveneens 3.900.000 €.

De DIE ontving 1.217 aanvragen in 2017, 1.110 in 2018, 1.133 in 2019, 1.148 in 2020 en 1.207 in 2021. Aangezien het is echter moeilijk is te voorspellen wat de trend in 2023 en in de komende jaren zal zijn, wordt er voorgesteld het oorspronkelijk bedrag voor 2022 in 2023 te handhaven.

Bovendien neemt de productiviteit van het EOB voortdurend toe wat tot gevolg heeft dat de bestelde onderzoeksrapporten sneller worden opgesteld en dus sneller door het EOB worden gefactureerd. De uitgaven op dat gebied zijn dus minder gespreid in de tijd (een gemiddelde maandelijkse factuur ging in de loop van 2015 van 160.000€ naar 250.000€).

Er dient te worden opgemerkt dat als de Belgische staat de facturen gedurende een aantal maanden niet betaalt, het EOB geen onderzoeksrapporten meer zal afleveren en de DIE geen Belgische octrooien meer zal kunnen verlenen. Heel het systeem van bescherming van innovatie van de Belgische ondernemingen zal dan in het gedrang komen net zoals de doeltreffendheid van de fiscale maatregelen die in dat kader genomen worden om deze innovatie te ondersteunen.

Wettelijke en reglementaire bepalingen waarop de financiering van de onderzoeksrapporten berust:

- Article XI.23, § 4, du Code de droit économique;
- Article 20 de l'Arrêté royal du 2 décembre 1986 relatif à la demande, à la délivrance et au maintien en vigueur des brevets d'invention;
- Annexe à l'Arrêté royal du 18 décembre 1986 relatif aux taxes et taxes supplémentaires dues en matière de brevets d'invention et en matière de certificats complémentaires de protection;
- Articles 13, 14 et 15 de l'Accord de travail entre l'Organisation européenne des brevets et l'Etat belge du 19 décembre 2006.

- Artikel XI.23, § 4, van het Wetboek van economisch recht;
- Artikel 20 van het Koninklijk besluit van 2 december 1986 betreffende het aanvragen, verlenen en in stand houden van uitvindingsoctrooien;
- Bijlage aan het Koninklijk besluit van 18 décember 1986 betreffende de taksen en bijkomende taksen inzake uitvindingsoctrooien en inzake aanvullende beschermingscertificaten;
- Artikelen 13, 14 en 15 van de Werkovereenkomst tussen de Europese octrooiorganisatie en de Belgische Staat van 19 december 2006.

A.B. : 32 43 30 35 40 20.

La Belgique a ratifié par une loi du 27 mai 2014 l'Accord relatif à une juridiction unifiée du brevet (Accord UPC), signé le 19 février 2013.

B.A.: 32 43 30 35 40 20.

België heeft bij de wet van 27 mei 2014 de Overeenkomst betreffende een eengemaakt octrooigerecht (UPC-Akkoord) geratificeerd, ondertekend op 19 februari 2013.

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizendtallen euro)
Engagement	519	519	519	519	519	519	519	Vastleggingen
Liquidation		519	519	519	519	519	519	Vereffeningen

Note explicative:

1. Description/Base légale/Base réglementaire:

Cet accord fait partie du paquet de réformes apportées au système européen des brevets. Par une loi du 29 juin 2016, il a été décidé de créer, à Bruxelles,une division locale de cette Juridiction afin d'assurer un accès de proximité aux PME. Cette division locale du tribunal de première instance de la Juridiction aura comme langues de travail le néerlandais, le français, l'allemand et l'anglais.

Les Etats membres doivent verser des contributions annuelles pour financer l'UPC. En outre, les Etats membres qui abritent une division (les divisions locales et régionales, la division centrale et la cour d'appel) devront fournir eux-mêmes les infrastructures nécessaires (bâtiments, IT, mobilier). Durant une période transitoire de sept ans après l'entrée en vigueur globale de l'Accord UPC, ces Etats membres devront également payer le personnel administratif de cette division locale ou régionale.

A l'issue de cette période transitoire, les Etats contractants ne devront verser de contributions que si le budget de l'UPC n'est pas équilibré. Les Etats membres qui hébergent une division locale ou

Toelichtingsnota:

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis:

Dit akkoord maakt deel uit van het pakket van hervormingen doorgevoerd in het Europees octrooisysteem. Via een wet van 29 juni 2016 werd beslist om een lokale afdeling van dit Gerecht in Brussel op te richten om een lokale toegang voor KMO's te verzekeren. De werktalen van deze lokale afdeling van het Gerecht van eerste aanleg zijn het Nederlands, Frans, Duits en Engels.

De lidstaten waarin een afdeling (de lokale en regionale afdelingen, de centrale afdeling en het hof van beroep) is ondergebracht, zullen zelf in de nodige infrastructuur (gebouwen, IT, meubilair) moeten voorzien. Gedurende een overgangsperiode van zeven jaar moeten deze lidstaten ook het administratief personeel van deze lokale of regionale afdeling betalen.

Na afloop van die overgangsperiode moeten de contracterende lidstaten nog enkel bijdragen storten als de begroting van het UPC niet in evenwicht is. De lidstaten waarin een lokale of regionale afdeling

régionale devront en outre continuer de financer les infrastructures de cette division locale ou régionale. Les salaires du personnel de soutien administratif seront toutefois à charge de l'UPC.

Les dispositions organisationnelles de l'Accord UPC sont appliquées provisoirement depuis le 19 janvier 2022, de manière à assurer une transition douce vers la phase opérationnelle de la nouvelle juridiction. Il y a un budget de l'UPC pour la période d'application provisoire et un autre budget de l'UPC pour le premier exercice budgétaire qui débutera dans le courant de l'année 2022 ou 2023.

L'objectif est que la Juridiction unifiée du brevet soit auto-financée à l'issue de la période de transition de sept ans.

Les coûts pour la Belgique sont donc de deux ordres:
- d'une part, la contribution au financement de la Juridiction unifiée du brevet ;
- d'autre part, le financement de la création et du fonctionnement de la division locale belge du tribunal de première instance de l'UPC.

La contribution de la Belgique au financement de l'UPC se compose de quatre volets:
- La contribution à l'infrastructure ("Contribution to the assets") lors de l'application provisoire de l'Accord UPC;
- La contribution aux frais de création ("Contribution to the set up costs"). Ce sont les fonds pour la création de l'UPC;
- La contribution annuelle ("Contribution to the operating budget");
- La contribution au "Working Capital Fund". C'est un fonds créé pour résorber les retards éventuels dans les recettes des contributions annuelles des Etats membres participants (suffisant pour couvrir les frais de fonctionnement de cinq mois) et les dépenses éventuelles non planifiées de l'UPC.

Durant la période d'application provisoire de l'Accord UPC et durant la période transitoire de sept ans, des contributions devront être demandées aux Etats membres. Ces contributions seront calculées à l'aide d'une clé de répartition, en tenant compte du nombre de brevets européens en vigueur dans les Etats membres et du nombre de brevets européens faisant l'objet d'une procédure judiciaire dans les Etats membres.

La contribution finale de chaque Etat membre sera fixée par le comité administratif au cours de l'année 2023 en tenant compte des données visées à l'article 37(3) de l'Accord UPC, actualisées pour les années 2020 à 2022.

gevestigd is, moeten bovendien de infrastructuur van die lokale of regionale afdeling verder blijven financieren. De lonen van het administratief ondersteunend personeel komen evenwel ten laste van het UPC.

De organisatiegerichte bepalingen van het UPC-akkoord worden voorlopig toegepast sinds 19 januari 2022, om een zachte overgang naar de operationele fase van het nieuwe octrooigerecht te verzekeren. Er wordt een budget van het UPC ter beschikking gesteld voor de voorlopige overgangsperiode, en een ander budget voor het eerste budgettaire boekjaar dat in de loop van 2022 of 2023 zal aanvangen.

De doelstelling is dat het eengemaakt octrooigerecht zich na een overgangsperiode van zeven jaar zelf financiert.

De kosten voor België zijn dus van tweeërlei aard:
- enerzijds de bijdrage aan de financiering van het eengemaakte Octrooigerecht;
- anderzijds de financiering van de oprichting en de werking van de Belgische lokale afdeling van de rechtbank van eerste aanleg van het UPC.

De bijdrage van België aan de financiering van het UPC bestaat uit vier luiken:
- De bijdrage aan de infrastructuur ("Contribution to the assets") tijdens de voorlopige toepassing van het UPC-akkoord;
- De bijdrage aan de oprichtingskosten ("Contribution to the set up costs"). Deze zijn fondsen voor de oprichting van het UPC;
- De jaarlijkse bijdrage ("Contribution to the operating budget");
- De bijdrage aan het "Working Capital Fund". Dit is een fonds dat wordt opgericht om mogelijke vertragingen in de ontvangsten van de jaarlijkse bijdragen van de participerende Lidstaten (voldoende om de werkingskosten van vijf maanden te dekken) en mogelijke ongeplande uitgaven van het UPC op te vangen.

Tijdens deze periode van voorlopige toepassing van het UPC-akkoord en gedurende de overgangsperiode van zeven jaar zullen aan de lidstaten bijdragen moeten worden gevraagd. Deze bijdragen zullen berekend worden met behulp van een verdeelsleutel, rekening houdend met het aantal Europese octrooien die van kracht zijn in de lidstaten en met het aantal Europese octrooien die voorwerp zijn van een gerechtelijke procedure in de lidstaten.

De eindbijdrage per lidstaat zal worden bepaald door het administratief comité, in de loop van 2023, en daarbij zal rekening worden gehouden met de gegevens bedoeld in artikel 37(3) van het UPC-akkoord, die worden geüpdatet voor de jaren 2020 tot 2022.

La neutralité budgétaire pour l'Etat belge a été réalisée par une augmentation du montant des taxes de maintien en vigueur des brevets et des certificats complémentaires de protection ainsi que des surtaxes pour paiement tardif des annuités en matière de brevets et de CCP, de 10% (les taxes n'ont plus été indexées depuis 2008). Cette augmentation, organisée par l'arrêté royal du 9 novembre 2015, est entrée en vigueur le 1er janvier 2016. Cette réforme a permis de dégager pour l'année 2016 des recettes supplémentaires supérieures à 800.000 euros. Pour 2021, il s'agissait de plus de 1,1 million d'euros. Ce surplus qui se répète chaque année depuis lors, permet de couvrir l'ensemble des coûts liés à la mise en en œuvre de l'UPC.

La contribution finale de chaque Etat membre sera fixée par le comité administratif au cours de l'année 2022 en tenant compte des données visées à l'article 37(3) de l'Accord UPC, actualisées pour les années 2019 à 2021.

2. Méthode de calcul de la dépense :

En 2023, la Belgique devra supporter les frais suivants:

- La contribution belge au système, qui doit en principe être uniquement payée durant une période transitoire de 7 ans, ne peut pas être évaluée exactement en ce moment puisque certains paramètres (par exemple, la clé de répartition des contributions entre les Etats membres et le nombre d'Etats membres ratifiant l'Accord) peuvent encore changer. Une estimation brute fixe la contribution belge entre 338.000 EUR et 519.000 EUR par an. Montant maximal retenu: 519 K EUR/an.

Dispositions légales sur lesquelles repose la contribution de la Belgique au financement de l'UPC et de la division locale belge de l'UPC : article 37 de l'Accord UPC.

3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaires):

Pas d'application.

4. Impact Gender

Pas d'application.

Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire): -

Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire): -

De budgetneutraliteit voor de Belgische staat werd verzekerd door een verhoging van de instandhoudingstaksen van de octrooien en aanvullende beschermingscertificaten, alsook van de bijkomende taksen voor laattijdige betaling van de annuïteiten inzake octrooien en ABC's, met ongeveer 10% (de taksen werden niet meer geïndexeerd sinds 2008). Deze verhoging, georganiseerd door het koninklijk besluit van 9 november 2015, is op 1 januari 2016 in werking getreden. Deze hervorming liet toe om voor 2016 bijkomende inkomsten te genereren van meer dan 800.000 euro. In 2021 ging het om meer dan 1,1 miljoen euro. Dit bedrag laat toe om het totaal van de kosten met betrekking tot de instelling van het UPC te dekken.

De eindbijdrage per lidstaat zal worden bepaald door het administratief comité, in de loop van 2022, en daarbij zal rekening worden gehouden met de gegevens bedoeld in artikel 37(3) van het UPC-akkoord, die werden geüpdatet voor de jaren 2019 tot 2021.

2. Berekeningsmethode van de uitgave :

In 2023 moet België de volgende kosten dragen:

- De Belgische bijdrage aan het systeem die in principe enkel in de overgangsperiode van 7 jaar moet worden betaald, kan op dit moment niet juist worden geraamd aangezien een aantal parameters (zoals de verdeelsleutel tussen de lidstaten en het aantal lidstaten die de Overeenkomst ratificeren) nog aan wijzigingen onderhevig zijn. Een ruwe raming bepaalt de Belgische bijdrage tussen 338.000 euro en 519.000 euro per jaar. Maximaal Bedrag: 519 K EUR/jaar.

Wettelijke bepalingen waarop de bijdrage van België aan de financiering van het UPC berust en van de lokale Belgische afdeling van het UPC : Artikel 37 van het UPC-akkoord.

3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig):

Niet van toepassing.

4. Gender Impact

Niet van toepassing.

Gender nota – categorie 2 (indien nodig): -

Gender nota – categorie 3 (indien nodig): -

A.B. : 32 43 30 35 40 81.

Subvention à l'Union internationale pour la Protection des Obtentions Végétales (UPOV) à Genève.

B.A. : 32 43 30 35 40 81.

Subsidie aan de Internationale Unie tot Bescherming van Kweekprodukten (UPOV) te Genève.

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizendtallen euro)
Engagement	75	77	78	78	78	78	78	Vastleggingen
Liquidation	75	77	78	78	78	78	78	Vereffeningen

Note explicative:

1. Description/Base légale/Base réglementaire:

L'Union internationale pour la protection des obtentions végétales (UPOV) est une organisation intergouvernementale ayant son siège à Genève (Suisse).

L'UPOV a été établie par la Convention internationale pour la protection des obtentions végétales. La Convention a été adoptée à Paris en 1961, et celle-ci a été révisée en 1972, 1978 et 1991. L'objectif de la Convention est la protection des obtentions végétales par un droit de propriété intellectuelle. L'objet de la Convention est de promouvoir la reconnaissance par les membres de l'UPOV des mérites des obtenteurs de variétés végétales nouvelles, par la mise à leur disposition d'un droit de propriété intellectuelle, sur la base de principes clairement définis.

En adhérant à l'UPOV, un Etat fait connaître son intention de protéger les obtenteurs sur la base de principes mondialement reconnus et acceptés. Il offre à ses propres obtenteurs la possibilité de se faire protéger dans les territoires d'autres membres et incite les obtenteurs étrangers à investir dans l'amélioration des plantes et la production des semences sur son propre territoire. L'adhésion à l'UPOV lui permet de partager l'expérience acquise par l'ensemble des Etats membres, d'en tirer parti et de contribuer à la promotion de l'amélioration des plantes dans le monde.

L'UPOV compte actuellement 77 membres, dont l'Union européenne.

Par la loi du 17 décembre 1975 portant approbation de la Convention Internationale pour la Protection des Obtentions Végétales, et de l'Annexe, faites à Paris le 2 décembre 1961, ainsi que de l'Acte additionnel à cette Convention, fait à Genève le 10 novembre 1972, la Belgique est devenue partie contractante à l'Union Internationale pour la Protection des Obtentions Végétales (UPOV). Par la loi du 23 mars 2019, la

Toelichtingsnota:

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis:

De Internationale Unie tot Bescherming van Kweekproducten (UPOV) is een intergouvernementele organisatie met zetel in Genève (Zwitserland).

De UPOV werd opgericht door het Internationale Verdrag tot Bescherming van Kweekprodukten. Het Verdrag werd goedgekeurd te Parijs in 1961 en werd herzien in 1972, 1978 en 1991. De doelstelling van het Verdrag is de bescherming van de kweekprodukten door een intellectueel eigendomsrecht. De bedoeling ervan is de leden van de UPOV aan te moedigen om de erkenning van de verdiensten van kwekers van nieuwe rassen aan te moedigen, door hen een intellectueel eigendomsrecht ter beschikking te stellen op basis van duidelijk gedefinieerde basisprincipes.
Door toe te treden tot de UPOV geeft een Staat blijk van zijn bereidheid om de kwekers te beschermen op basis van wereldwijd erkende en aanvaarde principes en biedt hij zijn eigen kwekers de mogelijkheid om zich te laten beschermen op het grondgebied van andere staten. Hij stimuleert de buitenlandse kwekers om te investeren in de veredeling van planten en de zaadproductie op zijn eigen grondgebied. De toetreding tot de UPOV geeft de Staat de mogelijkheid om te delen in de gezamenlijke ervaring van de andere lidstaten, er gebruik van te maken en bij te dragen tot de wereldwijde veredeling van planten.

De UPOV telt momenteel 77 leden, waaronder de Europese Unie.

Door de wet van 17 december 1975 tot goedkeuring van het Internationale Verdrag tot Bescherming van Kweekprodukten en van de Bijlage, opgemaakt te Parijs op 2 december 1961, alsmede van de aanvullende Akte bij dit Verdrag, opgemaakt te Genève op 10 november 1972, is België verdragsluitende partij geworden bij de Internationale Unie tot Bescherming van Kweekprodukten (UPOV).

Belgique a ratifié l'acte de 1991 de la convention UPOV. A ce titre, elle est tenue de contribuer aux finances de cette Union.

L'article II de l'Acte additionnel précité dispose que les dépenses de l'Union sont notamment couvertes par les contributions annuelles des Etats de l'Union. Ces contributions sont fixées sur base volontaire. La valeur de l'unité de participation est obtenue en divisant, pour la période budgétaire considérée, le montant total des dépenses nécessairement couvertes par les contributions des Etats de l'Union par le nombre total des unités.

Le 5 novembre 1976, date du dépôt des instruments de ratification de la Convention et de l'Acte additionnel, la Belgique a déclaré opter pour la classe V de contribution, soit une unité de contribution. Conformément à un usage établi, les Etats membres qui ont opté pour cette classe paient volontairement une demi unité en plus. C'est ainsi que depuis 1978, la Belgique contribue au budget de l'UPOV à raison d'une unité et demi.

2. Méthode de calcul de la dépense:

Les contributions annuelles des Etats membres sont fixées sur base volontaire.

Les recettes de l'Union sont couvertes par les contributions annuelles (fixées sur base volontaire) des Etats membres, par la rémunération des prestations de service et par des recettes diverses.

3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaires):

La subvention est payée en francs suisse et dépend par conséquent des fluctuations du taux de change.

4. Impact Gender:

Pas d'application.

Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire): -

Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire): -

Via de wet van 23 maart 2019 heeft België de akte van 1991 van het UPOV-Verdrag geratificeerd. Om die reden moet het financieel bijdragen aan deze Unie.

Artikel II van voornoemde Aanvullende Akte bepaalt dat de uitgaven van de Unie met name gedekt worden door de jaarlijkse bijdragen van de Staten van de Unie. Deze bijdragen worden vastgesteld op vrijwillige basis. De waarde van de bijdrage-eenheid wordt bekomen door voor de desbetreffende begrotingsperiode het totaalbedrag van de uitgaven, die door de bijdragen van de Staten van de Unie moeten worden gedekt, te delen door het totaal aantal eenheden.

Op 5 november 1976, datum van neerlegging van de instrumenten van ratificatie van het Verdrag en van de Aanvullende Akte heeft België verklaard te opteren voor klasse V van de bijdrage, d.w.z. één bijdrage-eenheid. In overeenstemming met een gevestigd gebruik betalen de lidstaten die gekozen hebben voor deze klasse vrijwillig een halve eenheid meer. Zo is, sinds 1978, de bijdrage van België aan de UPOV-begroting anderhalve eenheid.

2. Berekeningsmethode van de uitgave:

De jaarlijkse bijdragen van de lidstaten worden vastgesteld op vrijwillige basis.

De inkomsten van de Unie worden verzekerd door de jaarlijkse bijdragen (vastgesteld op vrijwillige basis) van de lidstaten, door de vergoeding van de dienstverlening en door diverse inkomsten.

3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig):

De toelage wordt uitbetaald in Zwitserse Frank en is bijgevolg onderhevig aan wisselkoersschommelingen.

4. Gender Impact:

Niet van toepassing.

Gender nota – categorie 2 (indien nodig): -

Gender nota – categorie 3 (indien nodig): -

A.B. : 32 43 30 74 22 20.

Dépenses de toute nature relatives à la maintenance et au support des outils informatiques pour la gestion des titres de propriété industrielle (frais d'investissement).

B.A. : 32 43 30 74 22 20.

Allerlei uitgaven met betrekking tot het onderhoud en de ondersteuning van de IT systemen voor het beheer van de industriële eigendomstitels (investeringskosten).

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizendtallen euro)
Engagement		10	10	10	10	10	10	Vastleggingen
Liquidation		10	10	10	10	10	10	Vereffeningen

Note explicative:

Voir annexe.

1. Coûts récurrents pour tâches permanentes:
Néant.

2. Projets 2023.

- Développement de nouvelles fonctionnalité pour l'application informatique pour le dépôt et la gestion électroniques des dossiers de brevets et des certificats complémentaires de protection (Benelux Patent Platform): 10 kEUR.

En 2013, le Service Public Fédéral Economie a lancé un vaste projet de modernisation des outils informatiques de l'Office de la Propriété intellectuelle (OPRI). Il en résulte le projet «Benelux Patent Platform» (BPP) mené conjointement par la Belgique, les Pays-Bas et le Luxembourg.

Il s'agit d'un projet horizontal d'une large ampleur. Les budgets afférents au volet belge de ce projet sont répartis entre S3 et E3.

La BPP intègre entre autre, le dépôt des demandes de brevet, le traitement des dossiers de brevets et de certificats complémentaires de protection (CCP), la publication des documents brevets et CCP, et le paiement des taxes par voie électronique. Le portail comprend les services en ligne: eRegister pour rechercher des brevets belges, des droits de propriété industrielle et certificats; eFiling pour déposer des demandes de brevet et d'autres documents et MyPage pour surveiller et gérer vos brevets et leurs taxes et paiements.

Ce système informatique a pour principaux objectifs: la simplification administrative et une sécurité juridique accrue pour les services en ligne; la simplification

Verklarende nota:

Zie bijlage.

1. Recurrente uitgaven voor permanente taken:
Nihil.

2. Projecten 2023.

- Ontwikkeling van nieuwe functionaliteiten voor de informaticatoepassing voor het elektronisch indienen en beheren van octrooidossiers en aan vullende beschermingscertificaten (Benelux Patent Platform): 10 kEUR.

In 2013 lanceerde de Federale Overheidsdienst Economie een omvangrijk project voor de modernisering van de informaticatools van de Dienst voor de Intellectuele Eigendom (DIE). Daaruit resulteert het project "Benelux Patent Platform" (BPP) dat gezamenlijk door België, Nederland en Luxemburg wordt geleid.

Het betreft een horizontaal project van grote omvang waarvoor de budgetten voor het Belgische luik van dit project verdeeld zijn tussen S3 en E3.

Het BPP omvat onder andere, de indiening van octrooiaanvragen, de behandeling van de dossiers inzake octrooien en aanvullende beschermingscertificaten (ABC), de publicatie van documenten van octrooien en van ABC en de betaling van taksen via elektronische weg. Het portaal omvat de onlinediensten: eRegister voor opzoeking van Belgische octrooien, industriële eigendomsrechten en certificaten; eFiling om aanvragen van octrooien en andere documenten in te dienen en MyPage om de octrooien en hun taksen en betalingen te volgen en te beheren.

Dit informaticasysteem heeft als hoofddoelstellingen: administratieve vereenvoudiging en grotere rechtszekerheid voor de onlinediensten;

administrative par une automatisation des tâches, un suivi électronique des dossiers et une interopérabilité avec les systèmes extérieurs utilisés aux niveaux européen et mondial; un gain de productivité et une meilleure gestion de risques liés à l'échéance des délais et aux manipulations de données.

Le dépôt électronique en ligne des demandes de brevet, le paiement électronique en ligne des taxes et la consultation en ligne des dossiers de brevet, ainsi que l'introduction de nouvelles procédures liées aux modifications du cadre légal sont les besoins qualifiés de prioritaires dans le projet.

Le volet belge de la BPP a été mis en production le 22 septembre 2014, et a été renouvellé en 2022. Les activités de support et de maintenance de la BPP sont assurées pour une période comprise entre 4 et 8 ans.

administratieve vereenvoudiging door automatisering van de taken, elektronische opvolging van de dossiers en interoperabiliteit met de externe systemen toegepast op Europees en mondiaal niveau, productiviteitswinst en een beter beheer van de risico's die verband houden met de vervaldag van de termijnen en met gegevensmanipulatie.

Elektronisch online indienen van octrooiaanvragen, de elektronische online betaling van taksen, online consultatie van octrooidossiers alsook de invoering van nieuwe procedures die verband houden met wijzigingen van het wettelijk kader, zijn de noden die in dit project als prioritair worden bestempeld.

Het Belgische luik van het BPP werd op 22 september 2014 in werking gesteld en werd in 2022 hernieuwd. Activiteiten inzake ondersteuning en onderhoud van het BPP zijn verzekerd voor een periode van 4 tot 8 jaar.

PROGRAMME D'ACTIVITES 43/4

Poste.

Objectifs poursuivis.

A.B. : 32 43 40 12 11 01.

Frais de fonctionnement: Mission de contrôle.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 43/4

Post.

Nagestreefde doelstellingen.

B.A. : 32 43 40 12 11 01.

Werkingskosten: Controletaak.

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizendtallen euro)
Engagement	7	298	295	292	292	292	292	Vastleggingen
Liquidation	55	298	295	292	292	292	292	Vereffeningen

Note explicative.

A partir du 01/01/2023, la prochaine concession pour la distribution de journaux et magazines reconnus doit commencer. Une procédure publique pour la nomination du prochain concessionnaire est actuellement en cours.

Cf. point A13.3 du cahier des charges, le concessionnaire est tenu de payer annuellement une redevance de contrôle pour financer le contrôle et le suivi de la concession de presse à l'organisme de contrôle désigné par l'autorité concédante, i.e. le SPF Economie. Au sein du SPF Economie, E3 (volet juridique) et S2 (volet financier) sont responsables de ce contrôle.

En tant qu'organisme de contrôle, le SPF Economie contrôle notamment le respect des exigences de qualité des services fournis par le concessionnaire (bpost). Un aspect important de ces exigences de qualité est que le concessionnaire respecte de manière stricte les conditions de distribution prévues à l'article 5.3.1. du contrat de concession. En outre, le SPF Economie veille à ce qu'il n'y ait pas de surcompensation.

Afin de pouvoir remplir la mission de contrôle, des contrôles fréquents sont effectués:
- Un état récapitulatif est reçu chaque mois;
- En rapport semestriel est reçu avec un accent sur les chiffres de qualité;
- Chaque année, et au plus tard le 15 avril, un rapport est remis contenant un aperçu financier complet de l'année passée et la rémunération totale à payer par l'État belge. Il est également certifié par un le collège de contrôle.

La nouvelle concession sera conclus pour une durée de 5 ans.

Toelichtingsnota.

Vanaf 01/01/2023 dient de volgende concessie voor de bezorging van erkende kranten en tijdschriften van start te gaan. Hiervoor is momenteel een openbare procedure lopende voor het aanduiden van de volgende concessionaris.

Cf. punt A13.3 van het bestek dient de concessiehouder jaarlijks een controlebijdrage te betalen ter financiering van de controle en opvolging van de persconcessie aan het door de concessiegever aangeduide controleorgaan, i.e. de FOD Economie. Binnen de FOD Economie zijn E3 (juridische luik) en S2 (financiële luik) verantwoordelijk voor deze controle.

Als controleorganisme houdt de FOD Economie o.a. toezicht op de naleving van de kwaliteitseisen geleverd door de Concessiehouder (bpost). Een belangrijk aspect van deze kwaliteitseisen is dat de Concessiehouder de bezorgingsvoorwaarden strikt naleeft zoals voorzien in artikel 5.3.1. van de concessieovereenkomst. Daarnaast waakt de FOD Economie erover dat er geen overcompensatie plaatsvindt.

Om de controletaak te kunnen vervullen gebeuren er veelvuldige controles:
- Maandelijks wordt een overzichtsstaat ontvangen;
- Een semestrieel rapport wordt ontvangen met daarin een nadruk op de kwaliteitscijfers;
- Jaarlijks en ten laatste op 15 april wordt een rapport geleverd met daarin een volledig financieel overzicht van het voorbije jaar en de totale vergoeding die door de Belgische Staat betaald moet worden. Dit wordt ook gecertificeerd door een controlecollege.

De nieuwe concessie zal afgesloten worden voor een duurtijd van 5 jaar.

B.A.: 32 43 40 31 22 01.

Compensation concession.

A.B.. : 32 43 40 31 22 01.

Concessievergoeding.

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizendtallen euro)
Engagement	170 000	178 593	178 593	129 000	132 000	135 000	138 000	Vastleggingen
Liquidation	167 993	175 700	175 700	129 000	132 000	135 000	138 000	Vereffeningen

Note explicative.

Cf. article 8.1 des contrats de concession, l'autorité concédante paie une compensation au concessionnaire pour les services fournis.

Conformément au point 2.3 de la note au Conseil des Ministres du 25/03/2021 et à l'accord subséquent du Conseil des Ministres du 25/03/2021 concernant «le lancement d'une concession de services portant sur la distribution de journaux et de périodiques reconnus» les crédits nécessaires pour la réalisation de la concession doivent être prévus sur allocation de base du SPF Economie, organe de contrôle de la concession (AB 43.40.31.22.01).

* La procédure de concession, y compris les négociations, est toujours en cours, de sorte que ces montants sont encore susceptibles de changer.

Toelichtingsnota.

Cf. de technische voorschriften van het bestek, betaalt de concessiegever een vergoeding aan de concessiehouder voor de geleverde prestaties.

In overeenstemming met punt 2.3 van de nota aan de Ministerraad en het daaropvolgende akkoord van de Ministerraad van 25/03/2021 m.b.t. "de lancering van een dienstenconcessie voor de bezorging van erkende kranten en tijdschriften" dienen voor de uitvoering van de concessie de noodzakelijke kredieten voorzien te worden op de basisallocatie van de FOD Economie, controleorgaan bij de concessie (BA 43.40.31.22.01).

* De concessieprocedure incl. onderhandelingen is momenteel nog lopende, deze bedragen kunnen dus nog gewijzigd worden.

BUDGET 2023

SECTION 32 – SPF Economie

DIVISION ORGANIQUE : 44

Direction générale : Analyses économiques et économie internationale

MISSIONS ASSIGNEES :

La Direction générale « Analyses économiques et Economie internationale » acquiert des connaissances grâce à des analyses économiques et met ces connaissances à la disposition de la politique et d'autres stakeholders, notamment en ce qui concerne l'évolution des prix et du fonctionnement du marché, les développements économiques sectoriels et la compétitivité de l'économie belge.
La Direction générale défend aussi les intérêts de l'économie belge et de ses opérateurs économiques au niveau européen et international.

CONTRATS D'ADMINISTRATION

OBJECTIFS OPERATIONNELS

Sur la base du Plan stratégique 2022 - 2024 et du Plan opérationnel 2023 qui l'accompagne, la Direction générale est impliquée dans trois objectifs stratégiques, à savoir fonctionner comme un centre de connaissances, exercer une supervision, faciliter la concertation et la coopération et fournir des informations

Ce faisant, la Direction générale participe à la réalisation de quatre objectifs opérationnels spécifiques :

OO 1.1 : Développer un centre de connaissances en matière de compétitivité, de conjoncture sectorielle, d'évolutions sectorielles, de politique en matière d'économie durable ainsi qu'observer et analyser le fonctionnement du marché et l'évolution des prix en Belgique.

OO 3.2 : Assurer la surveillance et garantir l'implémentation et le respect de la réglementation belge, européenne et internationale pour certains produits.

BUDGET 2023

SECTIE 32 – FOD Economie

ORGANISATIEAFDELING : 44

Algemene Directie : Economische analyses en Internationale economie

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN :

De Algemene Directie "Economische Analyses en Internationale Economie" verwerft kennis via economische analyses en stelt deze kennis ter beschikking van het beleid en andere stakeholders, in het bijzonder op vlak van het verloop van de prijzen en marktwerking, de sectorale economische ontwikkelingen en de competitiviteit van de Belgische economie. De Algemene Directie verdedigt daarnaast de belangen van de Belgische economie en haar. economische operatoren op Europees en internationaal vlak

CONTRACTEN VAN DE ADMINISTRATIE

OPERATIONELE DOELSTELLINGEN

Op basis van het Strategische Plan 2022 – 2024 en bijhorend Operationeel Plan 2023 is de Algemene Directie betrokken bij vier strategische doelstellingen, te weten het functioneren als kenniscentrum, het uitoefenen van toezicht, het faciliteren van overleg en samenwerking en het verstrekken van informatie.

Hierbij is de Algemene Directie betrokken bij de uitvoering van vier specifieke Operationele Doelstellingen:

OD 1.1: Een kenniscentrum uitbouwen inzake concurrentievermogen, sectorale conjunctuur, sectorale ontwikkelingen en beleid inzake duurzame economie en de marktwerking en prijsontwikkeling in België observeren en analyseren.

OD 3.2: Toezicht uitoefenen op de implementatie en naleving van Belgische, Europese en internationale regelgeving voor welbepaalde producten.

OO 5.2 : Soutenir et encadrer les consommateurs et les entreprises dans le cadre du respect de la réglementation économique et, en coopération et en concertation avec d'autres services publics, suivre en permanence les évolutions sur le marché.

OO 5.3 : Analyser, participer et mettre en oeuvre la politique économique belge, européenne et internationale.

OD 5.2: Ondersteunen en begeleiden van consumenten en ondernemingen in het kader van de naleving van de economische regelgeving en in samenwerking en overleg met andere overheidsdiensten blijvend inspelen op de evoluties in de markt.

OD 5.3: Het analyseren van, deelnemen aan en uitvoeren van het Belgische, Europese en internationale economische beleid.

STRUCTURE

I. Division Analyses économiques
II. Division Economie internationale
III.Division Aéronautique et défense
IV.Directeur général (secrétariat + service support)

I. Division Analyses économiques

Nombre d'agents exprimé en équivalent à temps plein :

30,10

Unité Prix et fonctionnement du marché

OO 1.1 : Développer un centre de connaissances en matière de compétitivité, de conjoncture sectorielle, d'évolutions sectorielles, de politique en matière d'économie durable ainsi qu'observer et analyser le fonctionnement du marché et l'évolution des prix en Belgique.

- Publication dans le délai légal du rapport semestriel et du rapport annuel de l'Observatoire des Prix.
- Publication des rapports ponctuels sur les évolutions des prix et le fonctionnement du marché.
- Via des études ad hoc, recherches et avis, soutenir les stakeholders concernant les dossiers de l'évolution des prix et le fonctionnement du marché.
- Gestion, développement et maintenance d'une base de données de micro-données des entreprises, aux fins de l'Observatoire des Prix.
- Développer la base scientifique de l'examen.

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

6,70

STRUCTUUR

I. Afdeling Economische Analyses
II. Afdeling Internationale Economie
III. Afdeling Luchtvaart en Defensie
IV. Directeur-generaal (secretariaat + ondersteunende dienst)

I. Afdeling Economische Analyses

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :

30,10

Eenheid Prijzen- en marktverwerking

OD 1.1: Een kenniscentrum uitbouwen inzake concurrentievermogen, sectorale conjunctuur, sectorale ontwikkelingen en beleid inzake duurzame economie en de marktwerking en prijsontwikkeling in België observeren en analyseren.

- Publicatie binnen de wettelijke termijn van het halfjaarlijkse verslag en het jaarverslag van het Prijzenobservatorium.
- Publicatie van punctuele verslagen inzake prijsontwikkeling en marktwerking.
- Via ad hoc studies, onderzoeken en adviezen de stakeholders ondersteunen inzake dossiers van prijsontwikkeling en marktwerking.
- Beheer, uitbouw en onderhoud van een databank met microdata van ondernemingen, ten behoeve van het Prijzenobservatorium.
- Ontwikkelen van de wetenschappelijke onderbouw van het onderzoek.

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

6,70

Unité Conjoncture sectorielle

OO 1.1 : Développer un centre de connaissances en matière de compétitivité, de conjoncture sectorielle, d'évolutions sectorielles, de politique en matière d'économie durable ainsi qu'observer et analyser le fonctionnement du marché et l'évolution des prix en Belgique.

- Suivre la conjoncture sectorielle, répertorier les performances des secteurs inclusivement les causes sous-jacentes.
- Assurer le suivi de l'impact du Brexit et la guerre en Ukraine sur l'économie belge. (en collaboration avec les autres services de la division Analyses économiques et avec la division Économie internationale)
- Développer une capacité d'analyse sur l'impact des accords commerciaux et la politique commerciale (en collaboration avec la division économie internationale).

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein

4

Unité Compétitivité

OO 1.1 : Développer un centre de connaissances en matière de compétitivité, de conjoncture sectorielle, d'évolutions sectorielles, de politique en matière d'économie durable ainsi qu'observer et analyser le fonctionnement du marché et l'évolution des prix en Belgique.

- Mesurer et analyser les facteurs structurels de la compétitivité aux niveaux macro et sectoriel.
- Suivre l'impact de la crise du Covid et de la politique de relance sur l'économie belge sur la base du cadre politique de l'UE, de l'approche écosystèmes de l'UE et du renforcement des chaînes de valeur stratégiques européennes (en collaboration avec les autres services de la division Analyses économiques et avec la division Économie internationale).

Conjunctuur en Sectorontwikkeling

OD 1.1: Een kenniscentrum uitbouwen inzake concurrentievermogen, sectorale conjunctuur, sectorale ontwikkelingen en beleid inzake duurzame economie en de marktwerking en prijsontwikkeling in België observeren en analyseren.

- De sectorale conjunctuur opvolgen, prestaties van sectoren in kaart brengen met inbegrip van de onderliggende oorzaken.
- Opvolging van de impact van de Brexit en van de oorlog in Oekraïne op de Belgische economie. (in samenwerking met de andere diensten van de afdeling Economische Analyses en met de afdeling Internationale Economie).
- Ontwikkelen van een analysecapaciteit inzake de impact van handelsakkoorden en handelsbeleid (in samenwerking met de afdeling Internationale Economie).

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

4

Eenheid Concurrentievermogen

OD 1.1: Een kenniscentrum uitbouwen inzake concurrentievermogen, sectorale conjunctuur, sectorale ontwikkelingen en beleid inzake duurzame economie en de marktwerking en prijsontwikkeling in België observeren en analyseren.

- Meten en analyseren van de structurele factoren van het concurrentievermogen op het macro en sectorale niveau.
- Opvolging van de impact van de Covid-crisis en het relance-beleid op de Belgische economie vertrekkende van het EU-beleidskader, de EU-Ecosystemen benadering en de versterking van Europese strategische waardeketens (in samenwerking met de andere diensten van de afdeling Economische Analyses en met de afdeling Internationale Economie).

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

5

Unité Méthodologie et dataprocessing

OO 1.1 : Développer un centre de connaissances en matière de compétitivité, de conjoncture sectorielle, d'évolutions sectorielles, de politique en matière d'économie durable ainsi qu'observer et analyser le fonctionnement du marché et l'évolution des prix en Belgique.

- screening du fonctionnement du marché des secteurs et suivi des méthodologies de recherche et fournir un soutien technique pour les questions méthodologiques et pour les compétences de la division analyses économique.
- Gérer les aspects opérationnels et non opérationnels des bases de données.

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

5

Eenheid Methodologie en Dataprocessing

OD 1.1: Een kenniscentrum uitbouwen inzake concurrentievermogen, sectorale conjunctuur, sectorale ontwikkelingen en beleid inzake duurzame economie en de marktwerking en prijsontwikkeling in België observeren en analyseren.

- screening naar de marktwerking van de sectoren en monitoren van onderzoekmethodologieën en bieden van technische ondersteuning voor methodologische vraagstukken voor de competenties van de afdeling.economische analyses.
- Beheren van operationele en niet operationele aspecten van de databanken.

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

4

Unité Economie Durable

OO 1.1 : Développer un centre de connaissances en matière de compétitivité, de conjoncture sectorielle, d'évolutions sectorielles, de politique en matière d'économie durable ainsi qu'observer et analyser le fonctionnement du marché et l'évolution des prix en Belgique.

- En concertation avec les autres autorités concernées, implémenter et suivre le Plan fédéral Économie circulaire.
- Implémenter la fiche de relance Économie circulaire : Plan national Substitution de substances chimiques préoccupantes.
- Participer et appuyer les activités belges de REACH.

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

4

Eenheid Duurzame Economie

OD 1.1: Een kenniscentrum uitbouwen inzake concurrentievermogen, sectorale conjunctuur, sectorale ontwikkelingen en beleid inzake duurzame economie en de marktwerking en prijsontwikkeling in België observeren en analyseren.

- In overleg met de andere betrokken overheden opstellen en opvolgen van het Federale Plan inzake Circulaire Economie
- Implementeren en opvolgen van het Federale Plan inzake Circulaire Economie in overleg met de andere betrokken overheden
- Deelnemen aan en ondersteunen van de Belgische REACH-activiteiten.

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :
6,8

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalente:
6,8

II. Division Economie Internationale

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

42,40

Unité Commerce international et Investissements

OO 5.3 : Analyser, participer et mettre en œuvre la politique économique belge, européenne et internationale.

- Assurer le suivi des relations commerciales internationales et la politique commerciale et d'investissement européenne et internationale, y compris l'origine et les règles d'origine.
- Coordonner les travaux du Point de contact national de l'OCDE et assurer le suivi de la politique EU Due Diligence Entreprises.
- Offrir un soutien comme input pour préparer les dossiers commerciaux et d'investissement en vue d'identifier les intérêts économiques belges.
- Préparer et participer aux réunions du Trade Defence Committee en réalisant une analyse avec proposition de vote pour les dossiers anti-dumping et anti-subsides.
- Gérer le partenariat avec les chambres de commerce et, de manière générale, l'encadrement des chambres de commerce qui délivrent les certificats d'origine.
- Assurer les tâches de coordination et d'information sur l'IED en Belgique dans le cadre de l'accord de coopération de 1995 et via la cellule interministérielle
- Le suivi et implémentation d'un méchanisme de screening des investissemens directs étrangers.

II. Afdeling Internationale Economie

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

42,40

Eenheid Internationale Handel en Investeringen

OD 5.3: Het analyseren van, deelnemen aan en uitvoeren van het Belgische, Europese en internationale economische beleid

- Het opvolgen van de internationale handelsrelaties en het Europees en internationaal handels- en investeringsbeleid, met inbegrip van de oorsprong en oorsprongsregels
- De werkzaamheden van het OESO Nationaal Contactpunt coördineren en het EU-beleid Due Diligence Ondernemingen opvolgen.
- Ondersteuning geven als input ter voorbereiding van de handels- en investeringsdossiers met het oog op de identificatie van de Belgische economische belangen
- Voorbereiding en deelname aan de vergaderingen van het Trade Defence Committee aan de hand van het opmaken van een analyse met stemvoorstel voor de anti-dumping- en anti-subsidiedossiers
- Beheer van het partnership met de kamers van koophandel en in het algemeen de omkadering van de kamers die certificaten van oorsprong afleveren
- De coördinerende en informerende taken inzake FDI in België verzekeren binnen de context van het samenwerkingsakkoord van 1995 en via de interministeriële cel Buitenlandse investeringen.
- De opvolging en uitvoering van een mechanisme voor de screening van buitenlandse directe investeringen.

- Remplir le devoir de diligence à l'égard de la chaîne d'approvisionnement des minerais provenant de zones de conflit.

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

13,50

Unité Soutien Politique internationale

OO 5.3 : Analyser, participer et mettre en œuvre la politique économique belge, européenne et internationale.

- Soutien aux activités de l'unité Commerce International et Investissements de données (douanières), des informations sectorielles et des informations sur les entreprises.

- Suivre, interpréter et appliquer la législation européenne et nationale sur les denrées alimentaires et transposer les directives européennes en la matière.

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

6

Unité dossiers européens

OO 5.3 : Analyser, participer et mettre en œuvre la politique économique belge, européenne et internationale.

- Suivre la politique européenne en matière de concurrence horizontale et de marché intérieur.

- Suivre les dossiers européens relatifs aux chaines de valeur stratégiques.

- Suivi des questions sidérurgiques dans le contexte belge, européen et international (commerce, surcapacités, level playing field et autres) et la stratégie de l'UE-Raw Materials (Raw Materials Supply Group, Market Access et autres).

- Coordination pour la mise en œuvre de la Directive services au niveau belge et point de contact afférents.

- Toezicht uitoefenen op passende zorgvuldigheid in de toeleveringsketen van conflictmineralen

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

13,50

Eenheid Ondersteuning internationaal beleid

OD 5.3: Het analyseren van, deelnemen aan en uitvoeren van het Belgische, Europese en internationale economische beleid

- De activiteiten van de eenheid Internationale Handel en Investeringen ondersteunen met data (douane), sectorinformatie en bedrijfsinformatie.

- Het opvolgen van, interpreteren en toepassen van de Europese en nationale levensmiddelenwetgeving en omzetten van de EU richtlijnen terzake

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

6

Eenheid Europese dossiers

OD 5.3: Het analyseren van, deelnemen aan en uitvoeren van het Belgische, Europese en internationale economische beleid

- Opvolgen van het Europees beleid inzake horizontaal concurrentievermogen en interne markt

- Opvolgen van Europese dossiers inzake strategische waardeketens

- Opvolging van de staalproblematiek in de Belgische, Europese en internationale context (handel, overcapaciteit, level playing field, en andere).en de EU-grondstoffenstrategie, (Raw Materials Supply Group Market Access en anderen).

- De coördinatie inzake de implementering van de Dienstenrichtlijn op het Belgische niveau verzekeren en de aanverwante contactpunten ervan.

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

5

Biens spoliés pendant la 2e guerre mondiale en Belgique

Les activités du service sur les biens spoliés pendant la seconde guerre mondiale en Belgique, conformément à l'arrêté royal du 14 octobre 1998 et aux Principes de la Conférence de Washington sur l'art confisqué par les nazis, sont mises en oeuvre suite aux conclusions du rapport final de la Commission d'étude sur le sort des biens spoliés ou délaissés aux membres de la Communauté juive de Belgique pendant la guerre 1940-1945.

Suivi des activités des organisations/institutions (internationales) concernant les biens pilés pendant la Seconde Guerre mondiale.

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

1

Unité Licences et Diamant

OO 3.2 : Assurer la surveillance et garantir l'implémentation et le respect de la réglementation belge, européenne et internationale pour certains produits

OO 5.3 : Analyser, participer et mettre en œuvre la politique économique belge, européenne et internationale.

- Surveiller le secteur diamantaire belge conformément à la réglementations belge et européenne, y compris le système de certification du processus de Kimberley pour le commerce international des diamants bruts .
- Surveillance de l'importation, de l'exportation et du transit de certains produits, notamment dans le cadre des directives européennes liées au commerce (embargos et sanctions).

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :

5

Geroofde goederen tijdens de tweede wereldoorlog in België

De activiteiten van de dienst inzake de geroofde kunst tijdens de tweede wereldoorlog in België, uitgevoerd overeenkomstig het KB van 14 oktober 1998 en de Washington Conference Principles on nazi-confiscated art, in aansluiting op de conclusies van het Eindverslag van de Studiecommissie betreffende het lot van de leden van de Joodse gemeenschap van België, geplunderd of achtergelaten tijdens de oorlog 1940-1945.

Opvolgen van de werkzaamheden van (internationale) organisaties/instellingen inzake geroofde goederen tijdens de Tweede Wereldoorlog.

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

1

Eenheid Vergunningen en Diamant

OD 3.2: Toezicht uitoefenen op de implementatie en naleving van Belgische, Europese en internationale regelgeving voor welbepaalde producten

OD 5.3: Het analyseren van, deelnemen aan en uitvoeren van het Belgische, Europese en internationale economische beleid

- Het toezicht uitoefenen op de Belgische diamantsector in uitvoering van de nationale en Europese reglementering, met inbegrip van het Kimberley Process Certificatenschema voor de internationale handel in ruwe diamant.
- Toezicht uitoefenen op de in-, uit- en doorvoer van bepaalde producten, in het bijzonder in het kader van handel gerelateerde EU-richtlijnen (embargo's en sancties)

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

13,88

III Division Aéronautique et Défense

OO 5.2 : Soutenir et encadrer les consommateurs et les entreprises dans le cadre du respect de la réglementation économique et, en coopération et en concertation avec d'autres services publics, suivre en permanence les évolutions sur le marché

- Garantir la réalisation des missions du SPF Economie dans le cadre du protocole de coopération Défense-Economie pour implémenter les intérêts belges en matière de sécurité, le déploiement d'un DIRS (Defense Industry and Research Strategy) et la politique économique européenne en matière de défense (EDF), y compris informer les secteurs et le monde entrepreneurial sur l'accès aux dossiers de marchés de la Défense et de l'OTAN.

- Soutenir l'industrie aéronautique belge en gérant la plateforme aéronautique fédérale et en (co)gérant les dossiers d'aide fédéraux (en coopération avec le SPP Politique scientifique en ce qui concerne Airbus) et grâce au programme de relance Clean Aviation.

- Fournir à l'Autorité nationale de Sécurité les analyses financières des entreprises dans le cadre de la procédure pour l'obtention d'une habilitation de sécurité pour entités et contribuer au fonctionnement correct et efficace de l'Autorité nationale de Sécurité.

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

10

IV. Directeur général (secrétariat + service support)

Coordination, communication et staff

13,88

III Afdeling Luchtvaart en Defensie

OD 5.2: Ondersteunen en begeleiden van consumenten en ondernemingen in het kader van de naleving van de economische regelgeving en in samenwerking en overleg met andere overheidsdiensten blijvend inspelen op de evoluties in de markt

- Het verzekeren van de uitvoering van de opdrachten in het kader van het samenwerkingsprotocol Defensie-Economie voor de implementatie van Belgische veiligheidsbelangen, de uitrol van een DIRS (Defense Industry and Research Strategy) en het Europese defensie-gerelateerde economische beleid. (EDF), met inbegrip van het informeren van sectoren en de bedrijfswereld inzake toegang tot marktdossiers van Defensie en NAVO

- De Belgische luchtvaartindustrie ondersteunen via het beheer van het federaal luchtvaartplatform, via het (co)beheer van de federale steundossiers (in samenwerking met de POD Wetenschapsbeleid voor wat betreft Airbus) en via het relanceprogramma Clean Aviation

- Het afleveren aan de Nationale Veiligheidsoverheid van financiële analyses van firma's in het kader van de procedure voor het bekomen van een firmaveiligheidsmachtiging en bijdragen tot de correcte en efficiënte werking van de Nationale Veiligheidsoverheid.

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

10

IV. Directeur-generaal (secretariaat + ondersteunende dienst)

Coördinatie, communicatie en staf

Mener une politique interne pour appuyer la vision, les valeurs et les objectifs transversaux du SPF.	Een intern beleid voeren ter ondersteuning van de visie, de waarden en de transversale doelstellingen van de FOD.
Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :	Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:
9,80	**9,80**
Expositions Internationales	**Internationale Tentoonstellingen**
Les activités concernant les expositions internationales sont exercées par le Commissariat général.	De activiteiten inzake Internationale Tentoonstellingen worden uitgeoefend door het Commissariaat-generaal.
Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :	Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:
4,50	**4,50**

02 FRAIS DE FONCTIONNEMENT (en milliers €)	**02 WERKINGSKOSTEN** (in duizenden euros)
A.B. : 42 02 12 11 01	**B.A. : 44 02 12 11 01**
Libellé : Frais de fontionnement	Omschrijving : Werkingskosten

(en milliers d'euro)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	296	578	**847**	852	852	852	852	Vastleggingen
Liquidation	270	581	**850**	855	855	855	855	Vereffeningen

Note explicative	**Verklarende nota**
1. Coûts récurrents pour tâches permanentes	**1. Recurrente uitgaven voor permanente taken**
Missions à l'étranger + inscriptions séminaires missions à l'étranger Organisation + Participation séminaires Traductions externes Divers Coûts récurrents (données de base, accès data, Maintenance machines, Frais GSM, Ticket-Online)	Buitenlandse zendingen + inschrijving seminaries buitenlandse zendingen Organisatie + deelname seminaries Externe vertalingen Diversen Wederkerende kosten (datagegevens, toegang data, Onderhoud machines, GSM-kosten, Ticket-Online)

2. Projets 2023	**2. Projecten 2023**
Renouvellement du Contract-cadre : accès à la banque de données Compliance Catalyst Tool L'accès à cette banque de données permet au Service Licences de mieux appréhender la structure d'entreprise des commerçants (étrangers) en diamants, notamment la structure de l'actionnariat, les bénéficiaires effectifs, les liens entre des entreprises (étrangères également), le screening avec des listes de sanctions, etc. Cet outil est également utilisé pour réaliser une screening plus efficace lors de l'enregistrement de nouveaux commerçants en diamants.	**Verlenging raamcontract : toegang tot de database Compiliance Catalyst Tool** De toegang tot deze databank geeft aan de Dienst Vergunningen de mogelijkheid om de bedrijfsstructuur van (buitenlandse) diamanthandelaren beter in kaart te brengen, met name aandeelhoudersstructuur, uiteindelijke begunstigden, linken tussen ondernemingen (ook buitenlandse) screening met sanctielijsten, e.d. De tool wordt ook gebruikt om een betere en efficiëntere screening te doen bij de registratie van nieuwe diamanthandelaren.
Section Analyses économiques : soutien via l'achat de data, études et consultancy des travaux en matière de suivi de l'évolution des prix, du fonctionnement du marché, de la compétitive et de l'analyse conjoncturelle ou économie circulaire	**Afdeling Economische Analyses** : ondersteuning via aankoop van data, studies en consultancy voor de werkzaamheden inzake opvolging prijsevolutie, marktwerking,

	competitiviteit, conjunctuuranalyse en duurzame of circulaire economie.

A.B. : 44 02 12 11 99	**B.A : 44 02 12 11 99**
Libellé : Indemnités forfaitaires (frais de route et de séjour, indemnités kilométriques, télétravail)	Omschrijving : Forfaitaire vergoedingen (reis- en verblijfkosten, kilometervergoedingen, telewerk)

(en milliers d'euro)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	31	6	**6**	6	6	6	6	Vastleggingen
Liquidation	31	6	**6**	6	6	6	6	Vereffeningen

A.B. : 44 30 51 22 21	**B.A. : 44 30 51 22 21**
Libellé : Garanties	Omschrijving : Waarborgen

(en milliers d'euro)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement		101	101	101	101	101	101	Vastleggingen
Liquidation		101	101	101	101	101	101	Vereffeningen

1. Base/but légitime de subvention : La loi du 15 février 1961 portant création d'un fonds d'investissements agricole (FIA). But : Aide financière aux agriculteurs et horticulteurs sous la forme d'une garantie de l'Etat complémentaire afin : - d'augmenter la productivité - d'assurer la rentabilité - de diminuer le prix de revient 2. Présentation intégrale de l'organe subventionné. Ces garanties de l'Etat complémentaires sont accordées afin de leur permettre de mettre les crédits d'investissement indispensables à la disposition des agriculteurs et des horticulteurs. 3. Mode de calcul de la subvention et utilisation : En 2010 le stock présent a été complètement actualisé afin d'avoir une vue concrète sur la situation effective de ces créances. Finalement, un inventaire a été établi des dossiers non encore réglés auprès des organismes de crédit. En 2014 le remboursement d'une somme a été demandé à un organisme de crédit du fait qu'il ne pouvait pas transmettre d'actes de crédit. Estimation basée sur les paiements des années précédentes compte tenu de la 'réserve' actuellement présente de dossiers annulés.	1. Wettelijke basis/doel van de subsidie : De wet van 15 februari 1961 houdende oprichting van een landbouwinvesteringsfonds (LIF). Doel : Financiële ondersteuning land- en tuinbouwers onder de vorm van een aanvullende staatswaarborg teneinde: - de productiviteit te verhogen - de rentabiliteit te verzekeren - de kostprijs te verlagen 2. Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan : Deze aanvullende staatswaarborgen werden verleend te gunste van de erkende kredietinstellingen teneinde deze in staat te stellen de noodzakelijke investeringskredieten ter beschikking te willen stellen van de land- en tuinbouwers. 3. Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en het gebruik ervan : In 2010 werd de aanwezige stock volledig geactualiseerd, ten einde een concreet zicht te krijgen over de effectieve toestand van deze schuldvorderingen. Uiteindelijk werd een inventaris opgemaakt van de nog openstaande dossiers bij de kredietinstellingen. In 2014 werd een bedrag teruggevorderd van een kredietinstelling ingevolge het niet kunnen overhandigen van kredietaktes. Raming op basis van uitbetalingen in voorgaande jaren, rekening houdend met actueel aanwezige "stock" aan opgezegde dossiers.

PROGRAMME DE RECHERCHE	**ONDERZOEKSPROGRAMMA**
A.B. 32 44 40 121101	**B.A. 44 40 121101**

(en milliers d'euro)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement			**2 250**					Vastleggingen
Liquidation			**1 512**	738				Vereffeningen

Afin de permettre au SPF Economie d'activer la partie active de l'accord-cadre entre le Gouvernement belge et Lockheed Martin concernant l'établissement et le suivi d'un Industrial Participation Plan (IP Plan) dans le cadre du programme F-35 dans l'intérêt de l'industrie belge, les crédits suivants sont portés en diminution de la Défense au profit du SPF Economie. Le transfert est neutre sur le plan budgétaire.	Teneinde de FOD Economie toe te laten het actieve deel van het raamakkoord tussen de Belgische overheid en Lockheed Martin betreffende de opstelling en de opvolging van een Industrial Participation Plan (IP Plan) in het kader van het F-35 programma in werking te stellen in het belang van de Belgische industrie, worden onderstaande kredieten bij Defensie in mindering gebracht ten voordele van de FOD Economie.
A.B. 32 44 40 51 22 01 Programmes Airbus (engagement 45.000 k€)	**B.A. 32 44 40 51 22 01 Airbus-programma's vastlegging 45.000 k€)**

(en milliers d'euro)	2022	**2023**	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	0	**0**	0	0	0	Vastleggingen
Liquidation	5 057	**2 103**	1 027	163	116	Vereffeningen

Programmes AIRBUS 1. Base légale : Conseil des Ministres du 20/10/2016. Accord de coopération du 11 septembre 2008, modifié par amendement du 19 décembre 2017. Le 2 février 2018, cette mesure d'aide fédérale a été notifiée pour information à la Commission européenne pour une période de 3 ans. Le 10 décembre 2020, la durée de cette mesure d'aide a été prolongée jusqu'au 31/12/2023. 2. Bénéficiaire **:** entreprises aéronautiques 3. Avances récupérables financées conformément aux règles de la Commission européenne :	**AIRBUS-programma's** 1. Wettelijke basis : Ministerraad van 20/10/2016. Het Samenwerkingsakkoord van 11 september 2008, gewijzigd door het amendement van 19 december 2017. Deze federale steunmaatregel werd op 2 februari 2018 aan de Europese Commissie ter kennis gegeven voor een periode van 3 jaar. De looptijd van deze steunmaatregel werd op 10 december 2020 verlengd tot 31/12/2023. 2. Begunstigde : luchtvaartondernemingen 3. Terugbetaalbare voorschotten gefinancierd in overeenstemming met de regels van Europese Commissie:

- Règlement général d'exemption par catégorie (651/2014 – 17 juin 2014) - Communication de la Commission – 2014/C 198/01	- Algemene Groepsvrijstellingsverordening (651/2014 – 17 juni 2014) - Mededeling van de Commissie – 2014/C 198/01

A.B. 32 44 40 51 22 03 Clean Aviation (solde Airbus)	**B.A. 32 44 40 51 22 03 Clean Aviation (saldo Airbus)**

(en milliers d'euro)	2022	**2023**	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	4 929	**0**	0	0	0	Vastleggingen
Liquidation	0	**739**	1.232	1.479	1.479	Vereffeningen

Pour cet appel dans le cadre de Clean Aviation – qui est basé sur le solde de l'engagement initial de 45.000 k€ – une nouvelle allocation de base a été prévue au contrôle budgétaire 2022.	Voor deze oproep in het kader van Clean Aviation werd – op basis van het resterende saldo op de initiële vastlegging van 45.000 k€ – een nieuwe basisallocatie voorzien in budgetcontrole 2022.

Projets Clean Aviation 1. Base légale : Projet d'amendement à l'Accord de coopération du 11 septembre 2008 (modifié le 19 décembre 2017) en ce qui concerne la réorientation de Airbus vers Clean Aviation a été approuvé par le Conseil des Ministres du 8 juillet 2022, mais n'a pas encore été signé par le Comité de concertation. 2. Bénéficiaire **:** entreprises aéronautiques 3. Avances récupérables financées conformément aux règles de la Commission européenne :	**Clean Aviation-projecten** 1. Wettelijke basis: Ontwerp van amendement op het Samenwerkingsakkoord van 11 september 2008 (gewijzigd op 19 december 2017) betreffende de herbestemming van Airbus naar Clean Aviation werd goedgekeurd door de Ministerraad van 8 juli 2022, maar werd nog niet ondertekend door het Overlegcomité. 2. Begunstigde : luchtvaartondernemingen

- Règlement général d'exemption par catégorie (651/2014 – 17 juin 2014) - Communication de la Commission – 2014/C 198/01	3. Terugbetaalbare voorschotten gefinancierd in overeenstemming met de regels van de Europese Commissie: - Algemene Groepsvrijstellingsverordening (651/2014 – 17 juni 2014) Mededeling van de Commissie – 2014/C 198/01

SUBVENTIONS AUX ORGANISMES EXTERNES	**TOELAGEN AAN EXTERNE ORGANISMEN**
A.B. 44 60 33 00 01– Steunpunt Hoeveproducten	**B.A. 44 60 33 00 01– Steunpunt Hoeveproducten**

(en milliers d'euro)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	550	460	**537**	537	537	537	Vastleggingen
Liquidation	550	460	**537**	537	537	537	Vereffeningen

L'activité de la 'Steunpunt Hoeveproducten' permet d'apporter un soutien au secteur agricole et horticole durable. Cette activité s'inscrit dans le cadre de l'économie circulaire et du développement durable et entre dans le cadre de la politique suivie par le Ministre de l'Economie en matière d'économie durable.	De activiteit van het 'Steunpunt Hoeveproducten » biedt ondersteuning aan de duurzame land- en tuinbouwsector. Deze activiteit past in het kader van de circulaire economie en duurzame ontwikkeling en sluit aan bij het beleid van de minister van Economie inzake duurzame economie.

A.B. 44 60 35 40 01 – Contribution ICSG Group	**B.A. 44 60 35 40 01 – Bijdrage ICSG Group**

(en milliers d'euro)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	18	19	**19**	19	19	19	Vastleggingen
Liquidation	18	19	**19**	19	19	19	Vereffeningen

A.B. 44 60 35 40 02 – Contribution GFSEC	**B.A. 44 60 35 40 02 – Bijdrage GFSEC**

(en milliers d'euro)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	(in duizenden euro)

Engagement	8	12	**12**	12	12	12	Vastleggingen
Liquidation	8	12	**12**	12	12	12	Vereffeningen

Le Forum Global a été créé en décembre 2016 en vue de résorber la problématique des surcapacités de production dans le secteur sidérurgique. Fort de 30 membres, ces différentes parties prenantes se sont engagées à communiquer et partager des informations relatives aux capacités et aux différentes mesures de soutien à la production et au marché sidérurgique.	Het Globel Forum werd opgericht in december 2016 om het probleem van overcapaciteit in de staalsector te verminderen. Het Globel Forum bestaat uit 30 leden, de verschillende stakeholders hebben toegezegd zich in te zetten om te communiceren en de informatie over de mogelijkheden en de verschillende maatregelen ter ondersteuning van de productie van de staalmarkt te delen.

A.B. 44 60 35 40 03 – Contribution ILZSG	**B.A. 44 60 36 40 03 – Bijdrage ILZSG**

(en milliers d'euro)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	18	33	33	33	33	33	Vastleggingen
Liquidation	18	33	33	33	33	33	Vereffeningen

Le Groupe International du Plomb et Zinc a été créé en 1959 dans le cadre des Nations Unies. La Belgique est membre de ce groupe depuis cette période. Le groupe a pour fonction la discussion et le dialogue tout au long de la chaîne de valeur. Il aborde les questions de marché et de leur évolution, les questions statistiques, les questions environnementales, les évolutions économiques de secteurs industriels et miniers et des secteurs utilisateurs,… Il est aussi un centre de connaissance incontournable pour les différentes parties prenantes. C'est en effet, l'unique enceinte internationale qui a pour objet de traiter de ces éléments et de mettre en présence l'ensemble des acteurs concernés. A ce jour, ce groupe compte 28 membres-pays. L'ensemble des pays majeurs sur ces marchés sont présents aux réunions semestrielles qui se déroulent à Lisbonne. Des observateurs importants sont aussi présent aux réunions et participent aux différents travaux (organisations internationales, fédérations professionnelles régionales et mondiales,…).	De International Lead and Zinc Study Group werd in 1959 in het kader van de Verenigde Naties opgericht. België is sindsdien lid van deze groep. De functie van de groep bestaat in discussie en dialoog doorheen de hele waardeketen. Hij buigt zich over marktthema's en de evolutie ervan, statistieken, milieuvraagstukken, economische ontwikkelingen van de industrie en de mijnbouwsector en van de gebruikerssectoren. Hij is tevens een onmisbaar kenniscentrum voor de verschillende betrokken partijen. De studiegroep is het enige internationale forum dat tot doel heeft al deze vraagstukken te behandelen en alle betrokken partijen samen te brengen. Momenteel telt de groep 28 lidstaten. Alle grote landen op deze markten wonen de halfjaarlijkse vergaderingen bij die plaatsvinden in Lissabon. Belangrijke waarnemers zijn aanwezig op de vergaderingen en nemen deel aan de verschillende gespreksorganen (internationale organisaties, regionale en mondiale beroepsfederaties,…).

1. Base légale / but : Loi du 25 novembre 2018 portant création du Conseil National de la Productivité (MB: 7 décembre 2018) AR du 6 mai concernant la représentation du gouvernement fédéral au sein du Conseil National de la Productivité (MB: 15 mai 2019) AR du 6 mai 2019 portant nomination des membres représentant les Régions au sein du Conseil National de la Productivité (MB: 15 mai 2019) AR du 22 mai portant nomination des membres représentant la Région Bruxelles-Capitale au sein du Conseil National de la Productivité (MB: 7 juin 2019)	1. Wettelijke basis/doel van de subsidie: Wet van 25 november 2018 houdende de oprichting van de Nationale Raad voor de Productiviteit (BS: 7 december 2018) KB van 6 mei 2019 betreffende de vertegenwoordiging van de federale regering in de Nationale Raad voor de Productiviteit (BS: 15 mei 2019) KB van 6 mei 2019 houdende benoeming van de leden die de gewesten vertegenwoordigen bij de Nationale Raad voor de Productiviteit (BS: 15 mei 2019) KB van 22 mei 2019 houdende benoeming van de leden die het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest vertegenwoordigen bij de Nationale Raad voor de Productiviteit van het (BS:7 juni 2019)
2. Présentation intégrale de l'organe subventionné: Avec la création du Conseil National de la Productivité, le gouvernement fédéral a mis en œuvre la recommandation du 20 septembre 2016 du Conseil de l'Union européenne (2016/C349/01), invitant les Etats membres de la zone euro à mettre en place un Conseil National de la Productivité. Ce Conseil a été installé en Belgique le 14 mai 2019. Le Conseil est composé de 12 membres, dont 6 représentantes fédéraux (2 de la BNB, 2 du CCE et 2 du Bureau fédéral du Plan) et 6 représentantes régionaux (2 de la région flamande, 2 de la région bruxelloise et 2 de la région wallonne). Le Conseil National de la Productivité a la mission d'étudier l'évolution de la productivité et de la compétitivité en Belgique ainsi que l'impact et la mise en oeuvre des recommandations des institutions européennes à cet égard. Afin que le Conseil National de la Productivité fonctionne de manière optimale, il est nécessaire de le doter d'un budget de fonctionnement pouvant être utilisé pour: – faire effectuer des travaux d'études académiques pour assister les membres du Conseil; – l'organisation de colloques où le Conseil belge explique ses activités aux parties prenantes, facilite l'appropriation des	2. Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan: Met de oprichting van het Nationaal Raad voor Productiviteit, implementeerde de federale regering de Aanbeveling van 20 september 2016 van de Raad van de Europese Unie (2016/C 349/01), waarbij de lidstaten van de eurozone worden uitgenodigd om een Nationale Raad voor de Productiviteit op te richten. Deze Raad werd in België geïnstalleerd op 14 mei 2019. De Raad telt 12 leden, waarvan 6 federale vertegenwoordigers (2 van de NBB, 2 van de CRB en 2 van het Federaal Planbureau) en 6 regionale vertegenwoordigers (2 van het Vlaamse Gewest, 2 van het Brusselse Gewest en 2 van het Waalse Gewest). De Nationale Raad voor de Productiviteit heeft als opdracht onderzoek te voeren naar het verloop van de productiviteit en het concurrentievermogen in België alsook naar de weerslag en de implementatie van de aanbevelingen die door de Europese instellingen ter zake zijn geformuleerd Om de Nationale Raad voor de Productiviteit optimaal te laten functioneren heeft deze een werkingsbudget nodig waarin kan worden geput voor: – het laten uitvoeren van academisch studiewerk om de leden van de Raad bij te staan; – de organisatie van colloquia waarbij de Belgische Raad zijn activiteiten toelicht aan stakeholders, "ownership" van

déterminants ayant une incidence sur la productivité, s'intègre de manière optimale au réseau européen des conseils de la productivité, ...; – le règlement des frais de fonctionnement tels que la maintenance du site web, les traductions des rapports, les frais de voyage des membres et invités, ...	determinanten die productiviteit impacteren faciliteert, zich optimaal integreert in het Europese netwerk van productiviteitsraden,...; – de vereffening van een werkingskosten zoals het onderhoud website, vertalingen van de verslagen, verplaatsingskosten van leden en genodigden, ...

EXPOSITIONS – Subvention au Bureau International des Expositions (B.I.E.) à Paris	**TENTOONSTELLINGEN – Toelage aan het Internationaal Bureau voor Tentoonstellingen (B.I.E.) te Parijs**
A.B. 44 70 35 40 02	**B.A. 44 70 35 40 02**

(en milliers d'euro)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	42	43	43	43	43	43	Vastleggingen
Liquidation	42	43	43	43	43	43	Vereffeningen

1. Base légale / but : Le BIE a été créé à l'initiative de plusieurs pays par une convention internationale signée à Paris le 22 novembre 1928. L'objectif est de fixer la fréquence des expositions internationales relevant de la compétence du BIE et de veiller à leur qualité. Il s'agit de toutes les expositions internationales d'une durée de plus de 3 semaines (à l'exception des expositions sur les beaux-arts) sans but commercial, organisées par un pays et pour lesquelles des invitations sont envoyées par voie diplomatique à d'autres pays.	1. Wettelijke basis/doel van de subsidie: Het B.I.E. werd, op initiatief van verschillende landen, opgericht met een internationale conventie die op 22 november 1928 te Parijs werd getekend. Doel is de frequentie van de internationale tentoonstellingen waarvoor het B.I.E. bevoegd is, te regelen en te waken over de kwaliteit ervan. Dit zijn alle internationale tentoonstellingen met een duurtijd van meer dan 3 weken (met uitzondering van de tentoonstellingen over schone kunsten) en met een niet commercieel doel, die door een land worden georganiseerd en waarvoor via diplomatieke weg uitnodigingen worden verstuurd naar andere landen.
2. Présentation intégrale de l'organe subventionné: A ce jour, le BIE (dont le siège se situe à Paris) compte 170 membres (pays et organisations internationales) ; de nouveaux pays peuvent devenir membres à condition d'adhérer à la Convention de Paris et aux protocoles qui l'ont suivi. Les revenus du BIE proviennent de 3 sources	2. Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan: Momenteel telt het BIE (met zetel te Parijs) 170 leden (landen en internationale organisaties). Nieuwe landen kunnen lid worden op voorwaarde dat ze toetreden tot de Conventie van Parijs en de daaropvolgende protocollen. De inkomsten van het BIE komen uit 3 verschillende bronnen: de

différentes : les cotisations des membres, les droits d'enregistrement d'une exposition et un pourcentage prélevé sur les droits d'entrée. Au sein du BIE, 4 commissions sont actives : la Commission exécutive, la Commission du Règlement, la Commission administrative et du budget, la Commission de l'information et de la communication. La Belgique a été élue en 2011 comme membre de la Commission du Règlement pour un mandat de 2 ans renouvelable une fois, et assure la vice-présidence de cette commission. L'assemblée générale du BIE se réunit 2 fois par an. Elle se penche sur les travaux des 4 commissions précitées sur base des rapports présentés par leurs présidents respectifs. En outre, elle assure le suivi des expositions en cours, accompagne l'organisation des expositions futures déjà planifiées et examine les candidatures pour de nouveaux projets à propos desquels elle est appelée à se prononcer par vote.	bijdragen van de leden, het inschrijvingsgeld voor een tentoonstelling, en een percentage op het toegangsgeld. Het BIE omvat 4 commissies: de Uitvoerende Commissie, de Reglementscommissie, de Commissie voor beheer en budget, en de Commissie voor informatie en communicatie. België werd in 2011 verkozen als lid van de Reglementscommissie voor een termijn van 2 jaar, een keer verlengbaar, en neemt het vicevoorzitterschap van deze commissie waar. De algemene vergadering van het BIE komt tweemaal per jaar bijeen. Zij buigt zich over de werkzaamheden van de 4 boven genoemde commissies op basis van de verslagen die door hun respectieve voorzitters worden voorgelegd. Zij volgt daarnaast ook de lopende tentoonstellingen, begeleidt de organisatie van toekomstige, reeds geplande tentoonstellingen en onderzoekt de kandidaturen voor nieuwe projecten waarover zij verzocht wordt zich via stemming uit te spreken.

A.B. 44 71 41 30 01 – Dotation SACA Expo	**AB 44 71 41 30 01 – Dotatie SACA Expo**

(en milliers d'euro)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	500	77	**2 300**	2 300			Vastleggingen
Liquidation	500	77	**2 300**	2 300			Vereffeningen

DIVISION ORGANIQUE : 45

DIRECTION GENERALE DE LA POLITIQUE P.M.E.

MISSION

Dans le respect de la loyauté fédérale et de la concertation, la Direction générale de la Politique des PME défend les intérêts des PME, dont en particulier les TPE, en tant qu'opérateurs du marché des biens et des services, en valorisant leurs spécificités, en objectivant leur position socio-économique, en les accompagnant, en stimulant l'entrepreneuriat durable et en contribuant à un cadre normatif et réglementaire fédéral équilibré et proportionnel.

VISION

Dans les cinq années à venir, la Direction Générale de la Politique des PME a, au niveau fédéral, l'ambition d'être le premier partenaire administratif naturel de référence et de proximité des PME, dont en particulier les TPE, en stimulant l'entrepreneuriat durable. Elle initiera, dans le cadre de la Stratégie européenne des PME, une dynamique encore plus proactive, plus innovante et plus visible en faveur d'objectifs prioritaires comme : leur résilience post-covid, leur digitalisation, leur simplification administrative et leur compétitivité, en tant qu'opérateurs du marché des biens et des services.

STRATEGIE

Introduction

Le plan stratégique 2022-2024 du SPF Economie définit la mission, la vision et les objectifs stratégiques du SPF Economie. Il s'appuie sur un certain nombre de leviers et en détermine des accents stratégiques horizontaux.

La Direction générale de la Politique des P.M.E. possède et valorise déjà activement tous les leviers, sauf celui de la surveillance. En effet, développer une connaissance méthodologique, élaborer une réglementation de qualité, diffuser une information ciblée, assurer une coordination et une concertation, à chaque fois spécifique en matière d'indépendants et de PME, grâce à une organisation interne efficace, sont dans l'ADN de la Direction générale de la Politique des P.M.E.

Quant aux accents stratégiques horizontaux, la digitalisation (y compris la cybersécurité) et la durabilité mobilisent déjà prioritairement la Direction générale car étant au cœur de ses priorités ; alors que l'analyse de

ORGANISATIEAFDELING : 45

ALGEMENE DIRECTIE KMO-BELEID

MISSIE

In overeenstemming met de federale loyauteit en het overleg verdedigt de Algemene Directie K.M.O.-beleid de belangen van de kmo's, waaronder in het bijzonder de zko's, als deelnemers op de markt van goederen en diensten, door hun specifieke kenmerken te bevorderen, hun sociaaleconomische positie te objectiveren, ze te ondersteunen, duurzaam ondernemerschap te stimuleren en bij te dragen tot een evenwichtig en evenredig, federaal regelgevend kader

VISIE

In de komende vijf jaar wil de Algemene Directie KMO-beleid, op federaal niveau, het eerste logische administratieve aanspreekpunt en nabije partner voor de kmo's zijn, met name voor de zko's, door duurzaam ondernemerschap te stimuleren. In het kader van de Europese kmo-strategie zal ze een nog proactievere, innovatievere en zichtbaardere dynamiek op gang brengen ten gunste van prioritaire doelstellingen zoals: hun veerkracht na corona, hun digitalisering, hun administratieve vereenvoudiging en hun concurrentievermogen als deelnemers op de goederen- en dienstenmarkt

STRATEGIE

Inleiding

Het Strategisch Plan 2022-2024 van de FOD Economie definieert de opdracht, de visie en de strategische doelstellingen van de FOD Economie. Het is gebaseerd op een aantal hefbomen en bepaalt horizontale strategische krachtlijnen.

De Algemene Directie K.M.O.-beleid beschikt al over alle hefbomen en maakt er actief gebruik van, met uitzondering van de hefboom die betrekking heeft op toezicht. Het ontwikkelen van methodologische kennis, het opstellen van kwaliteitsvolle regelgeving, het verspreiden van gerichte informatie, het zorgen voor coördinatie en overleg, telkens specifiek voor zelfstandigen en kmo's, dankzij een efficiënte interne organisatie, zitten immers in het DNA van de Algemene Directie K.M.O.-beleid.

Wat de horizontale strategische krachtlijnen betreft, heeft de Algemene Directie digitalisering (met inbegrip van cyberveiligheid) en duurzaamheid al als kernprioriteiten aangemerkt, terwijl de analyse van het

la compétitivité et la vision prospective sont en développement.

Mais la mission de la Direction générale la plus attendue dans le Plan stratégique du SPF répond surtout à l'engagement du SPF d'accorder une attention spécifique aux PME dans l'exercice de ses compétences. La défense et la protection des intérêts des PME constituent la raison d'être et l'objectif prioritaire de la Direction générale.

concurrentievermogen en de toekomstgerichte visie momenteel in ontwikkeling is.

Maar de opdracht van de Algemene Directie waar het meest wordt naar uitgekeken wat betreft het strategisch plan van de FOD, heeft vooral te maken met de toezegging van de FOD om bij de uitoefening van zijn bevoegdheden specifieke aandacht te besteden aan kmo's. De verdediging en bescherming van de belangen van kmo's vormen de bestaansreden en de voornaamste doelstelling van de Algemene Directie.

Objectifs stratégiques et opérationnels

La Direction générale poursuit 6 objectifs stratégiques qui se déclinent chacun en 3, 4, ou 5 objectifs opérationnels.

1. **SOUTENIR PROACTIVEMENT LA POLITIQUE DES PME DU MINISTRE (DE TUTELLE), AU SERVICE DES PRIORITES SOCIO-ECONOMIQUES DU GOUVERNEMENT FEDERAL, EN PHASE AVEC LA STRATEGIE EUROPEENNE POUR LES PME, AVEC LE PLAN DE REPRISE ET DE RESILIENCE ET AVEC UNE ATTENTION SPECIFIQUE POUR LA PRESIDENCE BELGE UE2024**

Explication

Le 1er objectif de la Direction générale est de servir efficacement son Autorité politique fédérale. Elle fait preuve non seulement de rigueur, mais aussi de proactivité, en développant sa force de proposition pour le Ministre, tant en matière de réglementation qu'en matière d'informations à diffuser. Enfin, son implication en faveur des PME est également effective dans l'implémentation du plan de reprise et de résilience du Gouvernement fédéral.

Objectifs opérationnels

- Inspirer et exécuter la NPG et toutes les initiatives du Ministre liées aux thématiques PME et entrepreneuriat
    - Analyser les memoranda des stakeholders
    - Effectuer le monitoring des mesures fédérales PME
    - Répondre aux questions parlementaires orales et écrites

Strategische en operationele doelstellingen

De Algemene Directie streeft zes strategische doelstellingen na, die elk in drie, vier of vijf operationele doelstellingen zijn opgesplitst.

1. PROACTIEF HET KMO-BELEID VAN DE (VOOGDIJ)MINISTER ONDERSTEUNEN, TEN DIENSTE VAN DE SOCIAALECONOMISCHE PRIORITEITEN VAN DE FEDERALE REGERING, IN LIJN MET DE EUROPESE KMO-STRATEGIE, HET PLAN VOOR HERSTEL EN VEERKRACHT EN MET SPECIFIEKE AANDACHT VOOR HET BELGISCHE EU2024-VOORZITTERSCHAP

Toelichting

De eerste doelstelling van de Algemene Directie is de federale overheid efficiënt te dienen. Ze geeft niet alleen blijk van nauwgezetheid, maar ook van proactiviteit, door het ontwikkelen van haar vermogen om voorstellen te doen aan de minister, zowel op het gebied van de regelgeving als op dat van de te verspreiden informatie. Ten slotte is haar betrokkenheid ten gunste van de kmo's ook doeltreffend bij de uitvoering van het plan voor herstel en veerkracht van de federale regering.

Operationele doelstellingen

- Inspireren tot en uitvoeren van de ABN en alle initiatieven van de minister in verband met thema's op het gebied van kmo's en ondernemerschap
    - Analyseren van memoranda van stakeholders
    - Toezicht houden op federale kmo-maatregelen
    - Beantwoorden van mondelinge en schriftelijke parlementaire vragen

- Tenir à jour la liste des mesures de soutien aux PME dans le cadre de la crise Covid-19
- Assurer la mise en œuvre des actions « Belgium Builds Back Circular/ volet communication à destination des PME » et « Cyberrésilience des PME » dans le cadre du plan de reprise et de résilience de la Belgique

- Assurer la gouvernance fédérale de la SME Strategy et le rôle de SME Envoy

  - Coordonner la transposition des volets belges de différents programmes et initiatives européens

  - Organiser des événements comme les « awards » pour la promotion de l'entrepreneuriat
  - Suivre les évolutions de la réglementation et des pratiques européennes
  - Assurer le soutien et le sponsoring des start-ups sur le plan européen, notamment dans le cadre de EU Start-up Nations Alliance

  - Faire connaître les « best practices » européennes
  - Suivre les instruments financiers européens / Invest EU

- Veiller à la réussite de la Présidence belge UE2024 pour la Politique PME

  - Identifier et argumenter les thématiques PME prioritaires à soutenir et stimuler au niveau européen
  - Assurer les concertations utiles avec la Commission européenne, le réseau des SME Envoys et les stakeholders

  - <u>Projet</u> : Concevoir, préparer et organiser l'événement « Le financement des PME »

- Renforcer la concertation et la coordination, pour y défendre les intérêts des PME

  - Assurer et participer à la Concertation intra-Belge, sous l'angle PME

- Défendre les PME au sein des enceintes internationales

- Lijst bijhouden van de steunmaatregelen voor kmo's in het kader van de COVID-19-crisis
- Zorgen voor de uitvoering van de acties "Belgium Builds Back Circular/ luik communicatie naar de kmo's" en "Cyberweerbaarheid van de kmo's" in het kader van het Belgische Herstel- en Veerkrachtplan.

- Zorgen voor federale governance van de SME Strategy en de rol van SME Envoy

  - Coördineren van de omzetting van de Belgische onderdelen en de verschillende Europese programma's en initiatieven
  - Organiseren van evenementen zoals de "awards" ter bevordering van het ondernemerschap
  - Volgen van ontwikkelingen in de Europese regelgeving en praktijken

  - Zorgen voor ondersteuning en sponsoring van start-ups op Europees niveau, met name in het kader van de EU Start-up Nations Alliance

  - Bekendheid geven aan Europese best practices
  - Opvolgen van Europese financiële instrumenten /Invest EU

- Waarborgen van het succes van het Belgische EU2024-voorzitterschap voor het kmo-beleid
  - In kaart brengen en beargumenteren van de prioritaire kmo-thema's die op Europees niveau moeten worden ondersteund en gestimuleerd
  - Zorgen voor het nodige overleg met de Europese Commissie, het netwerk van SME Envoys en stakeholders

  - <u>Project</u>: Uitdenken, voorbereiden en organiseren van het evenement "De toekomst van het KMO-beleid in België.

- Versterken van overleg en coördinatie om de belangen van kmo's te verdedigen

  - Zorgen voor en deelnemen aan overleg binnen België, vanuit het oogpunt van kmo's

- Verdedigen van kmo's binnen internationale organisaties

- Agir activement comme représentant dans les fora internationaux, où des questions et sujets concernant les PME et l'entrepreneuriat sont traités.

- Assurer la participation belge au Committee on SMEs and Entrepreneu rship (CSMEE)

2. ÊTRE LA REFERENCE EN MATIERE DE DONNEES ET D'ANALYSES FIABLES SUR LES PME, DANS LE BUT D'OBJECTIVER LEUR POSITION SOCIO-ECONOMIQUE DANS LE MARCHE DES BIENS ET DES SERVICES

Explication

La Direction générale vise l'excellence et la référence dans le développement et la mise à disposition des connaissances en matière de PME, en tant qu'opérateurs du marché des biens et des services. La fiabilité et l'objectivité que son Observatoire des PME assurera dans sa connaissance statistique et dans sa diffusion de l'information économique en matière de PME, s'inscrit dans les accents stratégiques « Sécurité » et « Compétitivité & Vision prospective » du Plan stratégique du SPF.

Objectifs opérationnels

- Renforcer la connaissance qualitative et quantitative des PME via des études, des publications et la diffusion d'informations

  - Identifier, collecter, traiter et diffuser une information quantitative et qualitative pertinente concernant les PME et l'entrepreneuriat
  - Evaluer la loi concernant l'accès des PME au financement, avec une attention particulier pour l'aspect genre

  - Organiser une campagne de sensibilisation pour les PME concernant les droits que la loi sur le financement des PME leur accordent vis-à-vis des banques
  - Informer le Ministre sur la thématique de la facturation électronique
  - Informer le Ministre sur la thématique du retard de paiement
  - Effectuer le reporting trimestriel sur la mesure zéro coti

- Actief optreden als vertegenwoordiger bij internationale fora, waar kwesties en onderwerpen betreffende kmo's en ondernemerschap worden besproken.
- Belgische deelname aan het Committee on SMEs and Entrepreneurship (CSMEE)

2. GELDEN ALS REFERENTIEPUNT VOOR BETROUWBARE GEGEVENS EN ANALYSES OVER KMO'S, MET ALS DOEL HUN SOCIAAL-ECONOMISCHE POSITIE OP DE GOEDEREN- EN DIENSTENMARKT TE OBJECTIVEREN

Toelichting

De Algemene Directie streeft ernaar uitmuntendheid te bieden en als referentiepunt te fungeren bij het ontwikkelen en beschikbaar stellen van kennis over kmo's, als deelnemers op de goederen- en dienstenmarkt. De betrouwbaarheid en objectiviteit die het kmo-observatorium in zijn statistische kennis en bij de verspreiding van de economische informatie over kmo's zal waarborgen, is in overeenstemming met de strategische krachtlijnen "Veiligheid" en "Concurrentievermogen & Toekomstgerichte visie".

Operationele doelstellingen

- Versterken van de kwalitatieve en kwantitatieve kennis van kmo's door studies, publicaties en de verspreiding van informatie

  - Identificeren, verzamelen, verwerken en verspreiden van relevante kwantitatieve en kwalitatieve informatie over kmo's en ondernemerschap
  - Evalueren van de wet betreffende toegang van kmo's tot financiering, met bijzondere aandacht voor het genderaspect
  - Een sensibiliseringscampagne organiseren voor kmo's rond de rechten die de wet op de kmo-financiering hen toekent ten aanzien van de banken
  - De minister informeren over het thema elektronische facturering
  - De minister informeren over het thema betalingsachterstand
  - Driemaandelijks rapporteren over de "nulbijdrage"-maatregel

- Soutenir l'entrepreneuriat par des personnes atteintes d'un handicap.
- Soutenir l'entrepreneuriat des entrepreneurs d'origine étrangère via un marché publique qui appel à projets
- Effectuer une étude sur le modèle coopératif
- Effectuer une étude sur la fiabilité et la convivialité des données 'tax shelter
- Rédiger des rapports sectoriels ad hoc (ex. HORECA)
- Constituer des indicateurs nationaux fiables et des statistiques nationales globalisées pour l'entrepreneuriat sociale

- Assurer l'actualisation et le développement de la rubrique PME et Indépendants en chiffre
  - Développer et entretenir un baromètre de l'entrepreneuriat féminin
  - Projet : Mettre à jour les rubriques existantes dans le tableau de bord digital au rythme de la disponibilité des données des autorités sources et création éventuelle de nouvelles rubriques

- Etudier prioritairement les déterminants de l'entrepreneuriat

- Favoriser l'accès, le financement et la compétitivité des PME dans les chaînes de valeur publiques et industrielles
  - Assurer une veille des pratiques B2B
    - ✓ organiser les conseils du monitoring B2B
    - ✓ gérer l'adresse feedback.b2b
    - ✓ scanner la presse pour des informations B2B
    - ✓ consulter des stakeholders (SME-envoys, organisations sectorielles et interprofessionnelles, autres DG, …)

- Ondersteunen van het ondernemerschap door personen met een beperking.
- Ondersteunen van ondernemerschap door ondernemers met een allochtone achtergrond via een openbare aanbesteding die oproept tot projecten
- Uitvoeren van een studie over het coöperatieve model
- Uitvoeren van een studie naar de betrouwbaarheid en gebruiksvriendelijkheid van tax shelter-gegevens
- Opstellen van sectorspecifieke ad-hocverslagen (bijv. HORECA)
- Opstellen van betrouwbare nationale indicatoren en geaggregeerde nationale statistieken voor sociaal ondernemerschap

- Zorgen voor de actualisering en ontwikkeling van de rubriek kmo's en zelfstandigen in cijfers
  - Ontwikkelen en bijhouden van een barometer van vrouwelijk ondernemerschap
  - Uitdenken :Bijwerken van de bestaande rubrieken van de digitale boordtabel volgens de beschikbaarheid van gegevens van de bronautoriteiten en eventueel nieuwe rubrieken creëren

- Prioriteit geven aan de studie van de determinanten van ondernemerschap

- Bevorderen van de toegang, de financiering en het concurrentievermogen van kmo's in publieke en industriële waardeketens
  - Toezicht houden op B2B-praktijken
    - ✓ organiseren van de raden monitoring B2B
    - ✓ beheren van het adres feedback.b2b
    - ✓ scannen van persberichten en er B2B-informatie uit halen
    - ✓ consulteren van stakeholders (SME-envoys, sectorale en interprofessionele organisaties, andere DG's ...)

- ✓ évaluer le concept monitoring B2B

- Stimuler l'accès des PME aux marchés publics
  - ➢ par le biais des actions prévues dans le plan d'action commun
    - ✓ monitorer efficacement l'accès des PME aux marchés publics
    - ✓ contribuer à la conception d'un outil permettant de déterminer automatiquement la taille d'une entreprise
    - ✓ contribuer à l'amélioration du cadre législatif
    - ✓ contribuer à la conception de formations généralistes pour les stakeholders (acheteurs publics, représentants des soumissionnaires…)
    - ✓ contribuer à la réflexion sur l'information des PME
    - ✓ contribuer à la rédaction de clauses-type
    - ✓ l'éventuelle adaptation de la charte « accès des PME aux marchés publics », selon les résultats de son évaluation.
  - ➢ Par le biais de la contribution au rapport SAF pour le monitoring de la participation des PME aux marchés publics
- Coordination de la contribution belge et rédaction du Country Profile dans le cadre de la publication Financing SMEs and Entrepreneurs, an OECD Scoreboard

- ✓ evalueren van het concept monitoring B2B

- Stimuleren van de toegang van kmo's tot overheidsopdrachten
  - ➢ door middel van de acties waarin het gezamenlijk actieplan voorziet
    - ✓ effectief toezien op de toegang van kmo's tot overheidsopdrachten
    - ✓ bijdragen aan het ontwerpen van een instrument om automatisch de grootte van een bedrijf te bepalen
    - ✓ bijdragen aan de verbetering van het wetgevend kader
    - ✓ bijdragen aan het uitwerken van algemene opleidingen voor stakeholders (overheidsaankopers, vertegenwoordigers van inschrijvers ...)
    - ✓ bijdragen aan de reflectie rond het informeren en begeleiden van de kmo's
    - ✓ bijdragen aan het opstellen van typeclausules
    - ✓ eventueel aanpassen van het charter "Toegang van kmo's tot overheidsopdrachten" afhankelijk van de resultaten van de evaluatie ervan.
  - ➢ Door de bijdrage aan SFA- rapport 'm.b.t. de monitoring van de kmo-participatie bij overheidsopdrachten
- Coördineren van de Belgische bijdrage en opstellen van het Country Profile in het kader van de publicatie Financing SMEs and Entrepreneurs, an OECD Scoreboard

3. ASSURER AUX PME, DONT EN PARTICULIER LES TPE, UN ACCES SÛR ET EQUILIBRE AU MARCHE DES BIENS ET DES SERVICES, VIA UN CADRE NORMATIF ET REGLEMENTAIRE PROPORTIONNEL, GARANT DE LA LIBERTE D'ENTREPRENDRE ET ATTENTIF A LA SIMPLIFICATION ADMINISTRATIVE

Explication

L'accès des PME au marché des biens et des services est un objectif important de la Direction générale. Sa politique à l'égard des guichets d'entreprises garantit un accès sûr des entrepreneurs au marché. Assurer aux PME des relations économiques équilibrées vis-à-vis des autres opérateurs de ce marché des biens et des services participe aussi à l'accent stratégique « sécurité » du Plan stratégique du SPF. Cette veille en vue d'un fonctionnement équilibré du marché s'appuie sur un cadre normatif et réglementaire proportionnel et sur un code de droit économique adapté, avec une attention permanente à réglementation de qualité (better regulation) et à la simplification administrative.

Objectifs opérationnels

- Améliorer le fonctionnement du marché unique au niveau belge
    - Contribuer au niveau européen, de manière plus systémique et institutionnalisée, au programme d'amélioration de la réglementation de la Commission européenne.
    - Participer à la Task Force SMET au niveau des Sherpas
    - Appliquer les recommandations de « Better Regulation » (SMET, F4F, CCE, CSIPME,...) dans la conception réglementaire.
    - Livrer les données en vue d'un test de proportionnalité correct pour les professions réglementées au niveau fédéral
    - Assister les autorités compétentes de tout niveau en ce qui concerne la mise en œuvre de la loi proportionnalité

3. ERVOOR ZORGEN DAT KMO'S, EN IN HET BIJZONDER ZKO'S, EEN VEILIGE EN EVENWICHTIGE TOEGANG HEBBEN TOT DE MARKT VOOR GOEDEREN EN DIENSTEN, DOOR MIDDEL VAN EEN EVENREDIG NORMATIEF EN REGELGEVEND KADER DAT DE VRIJHEID VAN ONDERNEMERSCHAP WAARBORGT EN AANDACHT HEEFT VOOR ADMINISTRATIEVE VEREENVOUDIGING

Toelichting

De toegang van kmo's tot de markt voor goederen en diensten is een belangrijke doelstelling van de Algemene Directie. Haar beleid ten aanzien van de ondernemingsloketten zorgt ervoor dat ondernemers een veilige toegang tot de markt hebben. Ervoor zorgen dat kmo's evenwichtige economische relaties onderhouden met de andere deelnemers op deze goederen- en dienstenmarkt maakt ook deel uit van de strategische krachtlijn "veiligheid" van het strategisch plan van de FOD. Dit toezicht op een evenwichtige werking van de markt is gebaseerd op een evenredig normatief en regelgevend kader en op een aangepast Wetboek van economisch recht, met permanente aandacht voor kwaliteitsregels (better regulation) en voor administratieve vereenvoudiging.

Operationele doelstellingen

- Verbeteren van de werking van de eenheidsmarkt op Belgisch niveau
    - Op een meer systemische en geïnstitutionaliseerde manier op Europees niveau bijdragen aan het programma voor betere regelgeving van de Europese Commissie.
    - Deelnemen aan de SMET Task Force op sherpaniveau
    - Toepassen van de "Better Regulation"-aanbevelingen (SMET, F4F, CCE, CSIPME ...) bij het ontwerpen van regelgeving
    - Gegevens verstrekken voor een juiste evenredigheidsbeoordeling voor federaal gereglementeerde beroepen
    - Bijstaan van bevoegde autoriteiten op alle niveaus bij de tenuitvoerlegging van de evenredigheidswet

- Développer le rôle de coordinateur national pour la directive qualifications professionnelles et du centre d'assistance

- Assurer la veille réglementaire, l'analyse d'impact et la simplification administrative

  - Accompagner la mise en œuvre du test PME afin d'évaluer l'impact sur les PME de toute proposition législative et réglementaire à soumettre au Conseil des ministres
  - Participer à la mise en œuvre du Single Digital Gateway

  - Projet : Suivre sous l'angle économique l'évolution du cadre normatif en matière d'Insolvabilité des entreprises

- Assurer un cadre légal adapté pour les professions intellectuelles

  - Gérer et évaluer les réglementations concernant les professions intellectuelles prestataires de services
  - Assurer la mission de greffe pour les conseils fédéraux et des conseils fédéraux d'appel pour les géomètres-experts

  - Projet : Moderniser la réglementation pour les professions intellectuelles prestataires de services en conformité avec la directive qualifications professionnelles et avec la directive examen de proportionnalité

- Consolider le rôle des guichets d'entreprises

  - Agréer les guichets d'entreprises et leurs sièges d'exploitation
  - Veiller à ce que les guichets respectent les conditions d'agrément
  - Contrôler le fonctionnement et le traitement comptable de leur chiffre d'affaire et évaluer leur financement
  - Accompagner les guichets d'entreprises lors de leur enregistrement dans la BCE

- Ontwikkelen van de rol van nationaal coördinator voor de richtlijn beroepskwalificaties en van het assistentiecentrum

- Zorgen voor toezicht op de regelgeving, effectbeoordeling en administratieve vereenvoudiging

  - De uitvoering begeleiden van de kmo-test zodat de impact op de kmo's van elk wetgevend en reglementair voorstel dat op de Ministerraad moet komen wordt geëvalueerd
  - Deelnemen aan de uitvoering van de Single Digital Gateway

  - Project: volgen vanuit economisch oogpunt van de evolutie van het normatief kader inzake insolventie van ondernemingen

- Zorgen voor een aangepast wettelijk kader voor intellectuele beroepen

  - De regelgevingen betreffende de dienstverlenende intellectuele beroepen beheren en evalueren
  - De griffie van de federale raden en van de federale raden van beroep van landmeters-experten verzekeren

  - Project: de reglementering voor de dienstverlenende intellectuele beroepen moderniseren in overeenstemming met de richtlijn beroepskwalificaties en met de richtlijn evenredigheidsbeoordeling

- Consolideren van de rol van de ondernemingsloketten

  - De ondernemingsloketten en hun exploitatiezetels erkennen
  - Erop toezien dat de loketten de erkenningsvoorwaarden naleven
  - De boekhoudkundige werking en behandeling van hun omzet controleren en hun financiering evalueren
  - De ondernemingsloketten bij de registratie in de KBO begeleiden

- Traiter les demandes d'agréation et de reconnaissance dans un esprit de proactivité, d'efficacité et de confiance dans les PME

  - Traiter les demandes de protection du titre professionnel
  - Traiter les demandes d'asbl de reconnaissance comme union professionnelle
  - Délivrer les attestations UE
  - Traiter les demandes de reconnaissance comme commune touristique (analyse des dossiers, demande d'avis auprès de la région compétente, rédaction de l'arrête ministériel de reconnaissance ou de refus de la demande)

  - Enregistrement des prestataires de services aux sociétés
  - Gérer l'organisation des classes moyennes et la représentation des indépendants et de PME (reconnaissances des organisations au sein du Conseil Supérieur des Indépendants et de PME)
  - Gérer le secrétariat de la Commission de conciliation horeca

4. STIMULER ET ENCADRER L'ENTREPRENEURIAT DURABLE ET LA TRANSITION DURABLE DES PME, EN TANT QU'OPERATEURS DU MARCHE DES BIENS ET DES SERVICES

Explication

L'accent stratégique « durabilité » du Plan stratégique du SPF est une priorité importante de la Direction générale. Dans le respect de leurs droits et devoirs dans le code de droit économique, la Direction générale stimule les nouveaux modèles économiques durables et la transition durable des PME existantes. Elle le fait par le développement de la connaissance et par la diffusion d'information, ainsi que par la concertation et la coordination. Stimuler cette transition durable présente un caractère innovant pour nos PME. Elle participe à la compétitivité et à la vision prospective et elle permet d'activer des compétences fédérales comme la normalisation et la propriété intellectuelle.

- Afhandelen van aanvragen tot erkenning in een geest van proactiviteit, efficiëntie en vertrouwen in kmo's

  - De verzoeken tot bescherming van de beroepstitel behandelen
  - De aanvragen van vzw tot erkenning als beroepsvereniging behandelen

  - De EU-verklaringen afleveren
  - Het behandelen van de aanvragen van gemeenten om erkend te worden als toeristisch centrum (analyse van de dossiers, advies inwinnen van het betrokken gewest, ministeriële besluiten opstellen voor de erkenning of de afwijzing van de aanvraag)
  - Registratie van de dienstenverleners aan vennootschappen
  - De organisatie van de middenstand en vertegenwoordiging van de zelfstandigen en kmo's regelen (erkenning van organisaties binnen de Hoge Raad voor de Zelfstandigen en de KMO)

  - Het secretariaat van de Verzoeningscommissie horeca waarnemen

4. STIMULEREN EN BEGELEIDEN VAN DUURZAAM ONDERNEMERSCHAP EN DUURZAME TRANSITIE VAN KMO'S, ALS DEELNEMERS AAN DE GOEDEREN- EN DIENSTENMARKT

Toelichting

De strategische krachtlijn "duurzaamheid" van het strategisch plan van de FOD vormt een belangrijke prioriteit van de Algemene Directie. Met inachtneming van hun rechten en plichten opgenomen in het Wetboek van economisch recht, zal de Algemene Directie nieuwe duurzame economische modellen en de duurzame transitie van bestaande kmo's stimuleren. Ze zal dit doen door kennis te ontwikkelen en informatie te verspreiden, alsook door overleg en coördinatie. Het stimuleren van deze duurzame transitie heeft een impact op de innovativiteit van onze kmo's. Het draagt bij tot het concurrentievermogen en een toekomstgerichte visie en maakt de activering van federale bevoegdheden, zoals normalisatie en intellectuele eigendom, mogelijk.

Objectifs opérationnels

- Sensibiliser à et accompagner la transition des PME vers l'économie circulaire

  - Participer, sous l'angle PME, à la Plateforme intra-belge pour l'économie circulaire.
  - Participer, sous l'angle PME, au développement et à l'implémentation de l'Empreinte environnementale des produits et des services.
  - Mettre en œuvre le projet « Belgium Builds Back Circular » dans le cadre du plan de reprise et de résilience visant à accélérer la transition vers une économie circulaire en Belgique.
  - Participer à la certification des qualifications des conseillers et accompagnateurs impliqués dans la transition vers une économie circulaire .
  - Sensibiliser les PME aux instruments fédéraux d'innovation (normes et propriété intellectuelle) et donner un accès facilité à la propriété intellectuelle pour des inventions dans le domaine de l'économie durable (circulaire).

- Soutenir réglementairement l'objectif de durabilité pour les PME

  - Gérer et évaluer la réglementation concernant les heures d'ouverture et en informer les intéressés (système général et dérogation)
  - Participer, sous l'angle PME, à la veille réglementaire en faveur de l'économie circulaire, en concertation avec les stakeholders
  - Coordonner les travaux fédéraux relatifs à l'économie collaborative, par un monitoring et une évaluation des mesures législatives et réglementaires en vigueur,
  - Suivre l'agenda européen et les développements de l'entrepreneuriat social, dans la perspective de la rédaction d'un plan d'action fédéral pour l'entrepreneuriat social

Operationele doelstellingen

- Bewustmaken en ondersteunen van de transitie van kmo's richting de circulaire economie

  - Vanuit kmo-perspectief deelnemen aan het Intra-Belgisch Platform Circulaire Economie
  - Vanuit kmo-perspectief deelnemen aan de ontwikkeling en implementatie van "De ecologische voetafdruk van producten en diensten"
  - Het project "Belgium Builds Back Circular" uitvoeren in het kader van het plan voor herstel en veerkracht om de transitie naar een circulaire economie in België te versnellen
  - Deelnemen aan de certificering van de kwalificaties van adviseurs en begeleiders betrokken bij de transitie naar een circulaire economie
  - Kmo's bewustmaken van de federale innovatie-instrumenten (normen en intellectuele eigendom) en gemakkelijker toegang verschaffen tot intellectuele eigendom voor uitvindingen op het gebied van duurzame (circulaire) economie

- ondersteunen via regelgeving van de duurzaamheidsdoelstelling voor kmo's

  - Beheren en evalueren van de regelgeving inzake openingstijden en belanghebbenden erover informeren (algemeen systeem en afwijking)
  - Vanuit kmo-perspectief deelnemen aan het regelgevend toezicht op de circulaire economie, in overleg met de stakeholders
  - Coördineren van de federale werkzaamheden inzake deeleconomie, door de geldende wet- en regelgeving te volgen en te evalueren
  - De Europese agenda en de ontwikkelingen op het gebied van sociaal ondernemerschap opvolgen, met het oog op het opstellen van een federaal actieplan voor sociaal ondernemerschap.

- Favoriser l'inclusion à l'entrepreneuriat de groupes spécifiques
- Projet : Soutenir l'artisanat (Journée de l'Artisan, outil de géolocalisation, sites web, mesures complémentaires afin d'augmenter la notoriété)
- Projet : Encourager l'entrepreneuriat féminin
- Projet : Encourager l'entrepreneuriat de la diversité
- Projet : Encourager l'entrepreneuriat et handicap

5. SOUTENIR, ACCOMPAGNER ET SECURISER LA DIGITALISATION DES TPE ET DES PROCEDURES AU SEIN DE LA DIRECTION GENERALE

Explication

L'accent stratégique « digitalisation » du Plan stratégique du SPF est une autre priorité importante de la Direction générale, qui concentre son action de soutien et d'accompagnement surtout vers les TPE. L'accent stratégique « sécurité » trouve sa concrétisation en proposant des informations et des outils pour garantir la sécurité de cette digitalisation, notamment par rapport à la cybersécurité. En interne, la Direction générale poursuit aussi la digitalisation des procédures au service des PME, pour toute obligation réglementaire de sa compétence. Elle reste impliquée dans sa collaboration dans la mise en place du guichet unique « Single Digital Gateway », avec une attention à la simplification administrative et à la fracture numérique

Objectifs opérationnels

- Stimuler la digitalisation au sein des TPE
  - Promouvoir l'e-commerce chez les PME :
    - ✓ Sur base d'une étude réalisée en 2022 en matière de transformation digitale des entreprises belges afin de les aider à se développer et à se lancer dans l'e-commerce, organiser une campagne de

- Bevorderen van de inclusie van specifieke groepen in het ondernemerschap
- Project: ondersteunen van ambachten (Dag van de Ambachten, geolokalisatietool, websites, bijkomende maatregelen om de bekendheid te verhogen)
- Project: aanmoedigen van vrouwelijk ondernemerschap
- Project: aanmoedigen van ondernemerschap en diversiteit
- Project: aanmoedigen van ondernemen met een beperking

5. ONDERSTEUNEN, BEGELEIDEN EN WAARBORGEN VAN DE DIGITALISERING VAN ZKO'S EN VAN DE PROCEDURES BINNEN DE ALGEMENE DIRECTIE

Toelichting

De strategische krachtlijn "digitalisering" van het strategisch plan van de FOD is een andere belangrijke prioriteit van de SME Strategy en dus ook van de Algemene Directie, die haar ondersteunende en begeleidende actie in de eerste plaats op de zko's zal richten. De strategische krachtlijn "veiligheid" zal worden geconcretiseerd door informatie en instrumenten te verstrekken om de veiligheid van deze digitalisering te garanderen, met name wat cyberveiligheid betreft. Intern zal de Algemene Directie ook doorgaan met het digitaliseren van de procedures voor kmo's, wat betreft alle wettelijke verplichtingen die onder haar bevoegdheid vallen. Ze zal blijven meewerken aan de uitvoering van het uniek loket "Single Digital Gateway", waarbij aandacht gaat naar administratieve vereenvoudiging en de digitale kloof.

Operationele doelstellingen

- Stimuleren van digitalisering binnen de zko's
  - Bevorderen van e-commerce bij kmo's:
    - ✓ organiseren van een bewustmakings- en informatiecampagne over e-commerce voor kmo's (met inbegrip van de e-commercescan die door E3, in samenwerking met E5, zal

sensibilisation et d'information sur l'e-commerce pour les PME (intégrant le e-commerce Scan qui sera développé par E3 en collaboration avec E5)

✓ Contribuer au plan d'action e-commerce4Belgium du gouvernement fédéral

- Assurer une meilleure cohérence des informations relatives à la digitalisation des PME disponibles sur le site web du SPF Economie pour en faire un point d'information important pour nos petites entreprises lorsqu'elles travaillent à leur transformation numérique.

- Soutenir la cybersécurité des TPE
  - Mettre à jour le 'cybersecurity-scan' PME
  - Mettre en œuvre le projet « Cyberrésilience des PME » dans le cadre du plan de reprise et de résilience de la Belgique
- Contribuer à un fonctionnement équilibré et complémentaire entre SDG, guichets d'entreprises et BCE

6. ASSURER UN ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL QUI FAVORISE LA FLEXIBILITE, LA TRANSPARENCE ET LA TRANSVERSALITE ET RENFORCER L'IMAGE DE LA DIRECTION GENERALE.

Explication

La Direction générale assure, au bénéfice des collaboratrices(eurs), un environnement de travail adapté pour l'exécution des tâches et la réalisation des missions et objectifs. Elle développe un mode de fonctionnement flexible, transversal et transparent. Dans le souci permanent de la coordination et de la concertation avec ses partenaires et stakeholders, la Direction générale diffuse de l'information mettant en évidence sa mission, ses thématiques et ses réalisations.

worden ontwikkeld) op basis van een in 2022 gerealiseerde studie over de digitale transformatie van Belgische bedrijven om ze te helpen bij de ontwikkeling en de opstart van e-commerce

✓ Bijdragen aan het e-commerce4Belgium actieplan van de federale regering

- Zorgen voor een betere samenhang van de informatie over de digitalisering van de kmo's die beschikbaar wordt gesteld op de website van de FOD Economie, zodat deze een belangrijk informatiepunt wordt voor onze kleine ondernemingen wanneer zij werken aan hun digitale transformatie.

- Ondersteunen van cyberveiligheid bij zko's
  - De 'cybersecurity-scan' voor kmo's biiwerken
  - Uitvoering van het project "Cyber Resilience van de kmo" in het kader van het Belgische plan voor herstel en veerkracht
- Bijdragen aan een evenwichtige en aanvullende werking tussen de SDG, de ondernemingsloketten en de KBO

6. ZORGEN VOOR EEN WERKOMGEVING DIE BEVORDERLIJK IS VOOR FLEXIBILITEIT, TRANSPARANTIE EN TRANSVERSALITEIT, EN HET IMAGO VAN DE ALGEMENE DIRECTIE VERSTERKEN

Toelichting

De Algemene Directie zorgt ten behoeve van haar medewerkers voor een werkomgeving die is afgestemd op de uitvoering van de taken en de verwezenlijking van de opdrachten en doelstellingen. Ze zal een flexibele, transversale en transparante werkwijze ontwikkelen. Met het oog op permanente coördinatie en overleg met haar partners en stakeholders zal de Algemene Directie informatie verspreiden waarin haar opdracht, haar thema's en haar verwezenlijkingen alle aandacht krijgen.

Objectifs opérationnels

- Mettre en place et rendre efficiente la nouvelle organisation interne

  - Appliquer équitablement et harmonieusement les nouvelles méthodes de travail (télétravail, Ewow)
  - Développer le management participatif, la transversalité et la communication interne au sein de la Direction générale en organisant (des séances académiques, des enquêtes internes, des réunions de service, un teambuilding annuel, la diffusion de la newsletter)
  - Assurer la qualité et la durabilité des processus internes (actualiser, quand nécessaire, les processus décrits de la DG)

- Assurer le bon fonctionnement de la Direction générale et de ses collaborateurs, dans les aspects relatifs aux ressources humaines, au budget et à l'ICT. Suivre les :

  - Dossiers du personnel, formations, SEPP, ...
  - Le budget et le programme d'achat annuel, les demandes d'achat, les factures, ...
  - Les problèmes informatiques de proximité
  - Participer aux réseaux internes (RH, budget, ICT, communication, ...)

- Elaborer un plan de communication externe de la Direction générale

  - Réaliser les actions de communication « Politique des PME » demandées par le Cabinet et les services de la DG
  - Organiser les consultations internes (autres DG) et externes (autres SPF) requises pour la communication « Politique PME » (notamment brochure « Comment s'installer à son compte ? »)
  - Renforcer la concertation externe et le réseau des stakeholders

Operationele doelstellingen

- Implementeren van de nieuwe interne organisatie en deze efficiënt maken

  - De nieuwe werkmethoden (telewerken, Ewow) eerlijk en harmonieus toepassen
  - Ontwikkelen van participatief beheer, transversaliteit en interne communicatie binnen de Algemene Directie door het organiseren van academische sessies, interne enquêtes, afdelingsvergaderingen, jaarlijkse teambuildingactiviteiten, verspreiding van de nieuwsbrief
  - Waarborgen van de kwaliteit en de duurzaamheid van de interne processen (zo nodig actualiseren van de beschreven processen van de AD)

- Toezien op de goede werking van de Algemene Directie en haar medewerkers, op het gebied van human resources, begroting en ICT. Zorgen voor follow-up van:

  - Personeelsdossiers, opleidingen, SEPP ...
  - Budget en het jaarlijks aankoopprogramma, aankoopaanvragen, facturen ...
  - Lokale IT problemen
  - Deelnemen aan interne netwerken (HR, budget, ICT, communicatie ...)

- Ontwikkelen van een extern communicatieplan voor de Algemene Directie

  - Uitvoeren van de communicatieacties inzake "kmo-beleid" op verzoek van het kabinet en de diensten van de AD
  - Organiseren van intern (andere AD's) en extern (andere FOD's) overleg dat nodig is voor de communicatie over het "kmo-beleid" (met name de brochure "Zelfstandige worden")
  - Versterken van het extern overleg en van het netwerk van stakeholders

STRUCTURE DE LA DG

1) Direction générale.
1.1) Direction générale + secrétariat.
1.2) Service staff administratif.
1.3) Direction stratégie et coordination
1.4) Direction projets spécifiques

2) Direction Réglementation :
2.1) Service des professions intellectuelles et législation.
2.2) Service des guichets d'entreprises.

3) Direction Observatoire des PME :
3.1) Service "études".
3.2) Service "data-analyses".
3.3) Service "compétitivité".

4) Direction Europe et Entrepreneuriat
4.1) Service Europe et International
4.2) Service Durabilité et Innovation

1. DIRECTION GENERALE,SERVICE STAFF ADMINISTRATIF, DIRECTION STRATEGIE ET COORDINATION ET DIRECTION PROJETS SPECIFIQUES.

1.1. DIRECTEUR GÉNÉRAL

Missions :

Assurer le pilotage stratégique, la direction et le représentation de la Direction générale

1.1.2. Objectifs opérationnels : voir les objectifs opérationnels par service.

1.1.3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 2,50

1.2. SERVICE STAFF ADMINISTRATIF

Missions :

Support de la Direction générale en matière d'accueil, de logistique, de traduction, de budget, de ressources humaines, d'IT et de communication.

1.2.1 Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 7,06

1.3. DIRECTION STRATEGIE ET COORDINATION

Missions :

Conseil stratégique de la Direction générale concernant : le plan opérationnel du DG, le plan

DG – STRUCTUUR

1) Algemene directie.
1.1) Directie-generaal + secretariaat.
1.2) Dienst administratieve staff.
1.3) Directie strategie en coördinatie
1.4) Directie specifieke projecten

2) Directie Reglementering:
2.1) Dienst intellectuele beroepen en wetgeving.
2.2) Dienst ondernemingsloketten.

3) Directie Kmo-observatorium:
3.1) Dienst "studies".
3.2) Dienst "data-analyses".
3.3) Dienst "competitiviteit".

4) Directie Europa en Ondernemerschap
4.1) Dienst Europa en Internationaal
4.2) Dienst Duurzaamheid en Innovatie

1. DIRECTIE-GENERAAL, DIENST ADMINISTRATIEVE STAFF, DIRECTIE STRATEGIE EN COÖRDINATIE EN DIRECTIE SPECIFIEKE PROJECTEN

1.1. DIRECTEUR-GENERAAL

Opdrachten:

Verzekeren de strategische aansturing, de leiding en de vertegenwoordiging van de Algemene Directie

1.1.2. Operationele doelstellingen: zie de operationele doelstellingen per dienst.

1.1.3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: 2,50

1.2. DIENST ADMINISTRATIEVE STAF

Opdrachten:

Ondersteuning van het Directoraat-Generaal namelijk ontvangst, logistiek, vertaling, begroting, HR, IT en communicatie.

1.2.1 Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: 7,06

1.3. DIRECTIE STRATEGIE EN COÖRDINATIE

Opdrachten :

Strategisch advies aan de Algemene Directie betreffende : het operationeel plan van de DG, het

stratégique du SPF Economie et l''encadrement des nouveaux modèles économiques durables. Coordination et analyse de tous les dossiers opérationnels au sein de la Direction générale

1.3.1 Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 1

1.4. DIRECTION PROJETS SPECIFIQUES

Missions :

Développement de nouveaux projets de la Direction générale dans le domaine du droit économique ; appui juridique en droit économique pour la Direction générale ;représentation de la Direction générale aux travaux de la CNUCDI.

1.4.1 Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 0

1.4.2. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps pour la Direction générale : 10,56

2. DIRECTION REGLEMENTATION

Missions :

Conformément à l'accord du gouvernement et aux notes de politique générale du ministre, assurer, appliquer et faire appliquer un cadre réglementaire moderne, adapté et simple, tenant compte des spécificités des PME et des entrepreneurs indépendants afin de leur permettre de se développer dans les meilleures conditions et de promouvoir l'entrepreneuriat, dans un esprit de collaboration et de simplification administrative

Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps (chef de service et secrétariat) : 1,00

2.1. : SERVICE PROFESSIONS INTELLECTUELLES ET LEGISLATION

2.1.1. Missions :

Rédiger et évaluer des textes réglementaires pour les professions intellectuelles (agents immobiliers, experts-comptables et conseillers fiscaux certifiés, architectes, psychologues, géomètres-experts et experts en automobiles) et en examine l'impact notamment en appliquant de la réglementation concernant l'examen de proportionnalité en en conformité avec les directives européennes et en outre évaluer et appliquer les réglementations existantes au niveau de l'encadrement et l'organisation des PME et de leur représentation

strategisch plan van de FOD Economie en de omkadering van nieuwe duurzame economische modellen. Coordinatie en analyse van alle operationele dossiers binnen de Algemene Directie

1.3.1 Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: 1

1.4. DIRECTIE SPECIFIEKE PROJECTEN

Opdrachten :

Ontwikkeling van nieuwe projecten van de Algemene Directie op het gebied van het economisch recht; juridische ondersteuning inzake economisch recht voor de Algemene Directie; vertegenwoordiging van de Algemene Directie in het kader van de werkzaamheden van de CVNIHR.

1.4.1 Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: 0

1.4.2. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten voor de algemene Directie: 10,56

2. DIRECTIE REGLEMENTERING

Opdrachten:

In overeenstemming met het regeerakkoord en de beleidsnota's van de minister zorgen voor een modern, aangepast en eenvoudig reglementair kader, het ook toepassen en doen toepassen, rekening houdend met de eigenheden van kmo's en zelfstandige ondernemers om hen zo toe te laten zich in de beste omstandigheden te ontwikkelen en het ondernemerschap te bevorderen, in een geest van samenwerking en administratieve vereenvoudiging

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten (dienstshoofd en secretariaat): 1,00

2.1.: DIENST INTELLECTUELE BEROEPEN EN WETGEVING

2.1.1. Opdrachten:

Reglementaire teksten opstellen en evalueren voor de intellectuele beroepen (vastgoedmakelaars, gecertificeerde accountants en belastingadviseurs, architecten, psychologen, landmeters-experten en auto-experten) en er de weerslag van onderzoeken, met name door de toepassing van de wetgeving op de evenredigheidsbeoordeling en in overeenstemming met de Europese richtlijnen en daarnaast de bestaande reglementeringen evalueren en toepassen op het vlak van de omkadering en de organisatie voor kmo's en hun vertegenwoordiging

2.1.2. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :17,86

2.2. : SERVICE GUICHETS D'ENTREPRISES

2.2.1. Missions :

En concertation avec les entités fédérées, contrôler et accompagner les guichets d'entreprises dans leur mission de guichet unique, intégrée dans le Single Digital Gateway, dans l'intérêt des PME, évaluer et adapter en permanence le cadre réglementaire et en outre favoriser le développement des entreprises par la délivrance de attestations UE et la reconnaissance du statut d'artisan.

2.2.2. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 6,50

Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps pour la direction " Réglementation " : 25,36

3. DIRECTION OBSERVATOIRE DES PME

Missions :

Par le biais de la collecte de données, d'analyses et d'études, l'OPME développe des connaissances objectives sur les PME belges et les thématiques les concernant, avec une attention particulière pour certains groupes cibles comme les TPE, avec à l'esprit la simplification administrative, la durabilité et la digitalisation. Ceci afin de contribuer à un marché équilibré et compétitif pour les pme.

Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 2

3.1. SERVICE ETUDES

Missions :

Collecter et mettre à disposition des connaissances quantitatives et qualitatives sur les PME de la politique et des et en faveur des PME et participer à des forums fédéraux où sont discutés des questions et des sujets sur les PME et l'esprit d'entreprise. Il s'agit notamment de renforcer l'accès des PME aux marchés publics et leur compétitivité. Une attention particulière est accordée à l'entrepreneuriat inclusif et à la réduction de la charge administrative pour les PME.

2.1.2. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: 17,86

2.2.: DIENST ONDERNEMINGSLOKETTEN

2.2.1. Opdrachten

In overleg met de gefedereerde entiteiten de ondernemingsloketten controleren en begeleiden bij hun opdracht als één-loket, ingebed in de Single Digital Gateway, in het belang van de kmo's, het reglementair kader permanent evalueren en aanpassen en daarnaast de verdere ontwikkeling van ondernemingen bevorderen door het afleveren van EU-verklaringen en de erkenning als ambachtsman

2.2.2. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: 6,50

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten voor de directie "Reglementering": 25,36

3. DIRECTIE KMO-OBSERVATORIUM

Opdrachten :

Door middel van gegevensverzameling, analyses en studies ontwikkelt het KMOO objectieve kennis over de Belgische KMO's en de thema's die hen aangaan, met bijzondere aandacht voor bepaalde doelgroepen zoals de ZKO en met de administratieve vereenvoudiging, duurzaamheid en digitalisering in gedachte. Dit om bij te dragen tot een evenwichtige en competitieve markt voor de kmo.

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: 2

3.1. DIENST STUDIES

Opdrachten:

Kwantitatieve en kwalitatieve kennis over de kmo verzamelen en ter beschikking stellen van het beleid en van en ten voordele van de kmo, alsook deelnemen aan federale fora waar vragen en onderwerpen over de kmo's en het ondernemerschap behandeld worden. Dit in het bijzonder met het oog op het versterken van de toegang van de kmo tot openbare aanbestedingen en het versterken van hun concurrentievermogen. Bijzondere aandacht gaat uit naar inclusief ondernemerschap en het beperken van de administratieve lasten voor de kmo.

3.1.2. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 7

3.2. SERVICE DATA-ANALYSES

Missions:

Mettre à disposition des données vulgarisées sur les PME et le renforcement des connaissances qualitatives et quantitatives sur les PME, ainsi que représenter l'OPME dans les forums fédéraux où les questions et les sujets liés aux PME sont discutés.

Ceci avec une attention particulière au financement des PME, entre autres en vue d'organiser un événement lors de la présidence belge de l'UE en 2024.

3.2.2. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 5

3.3. SERVICE COMPETITIVITE

Mission :

Etudier les déterminants de l'entrepreneuriat

3.3.2. : Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 0

Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps pour la direction « Observatoire des PME » : 14

4 DIRECTION EUROPE ET ENTREPRENEURIAT

Missions :

Objectifs stratégiques :

Suivi de l'agenda international et européen en matière de PME et, d'autre part, de la prospection et du soutien de toutes les formes d'entrepreneuriat dont celles issues des modèles économiques durables, en assurant pour l'ensemble la coordination adéquate, en cas de compétence régionalisée afin de contribuer à une conception dynamique et innovante de la politique fédérale des P.M.E., de soutenir la mission renforcée du SME Envoy belge au niveau européen et de défendre en matière de PME la position de la Belgique dans des organisations internationales telles que l'Union européenne (UE) et l'Organisation de Coopération et de Développement Économiques (OCDE),….

3.1.2. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: 7

3.2. DIENST DATA-ANALYSES

Opdrachten:

Het ter beschikking stellen van gevulgariseerde gegevens over de kmo en het versterken van de kwalitatieve en kwantitatieve kennis over de kmo, alsook het KMOO representeren in federale fora waar vragen en onderwerpen mbt de kmo's behandeld worden.

Dit met bijzondere aandacht voor de financiering van de kmo, onder andere met het oog op de organisatie van een evenement tijdens het Belgisch voorzitterschap van de EU in 2024.

3.2.2: Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: 5

3.3. DIENST COMPETITIVITEIT

Opdrachten

Bestuderen van de determinanten van het ondernemerschap

3.3.2.: Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: 0

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten voor de directie "KMO-observatorium": 14

4. DIRECTIE EUROPA EN ONDERNEMERSCHAP

Opdrachten:

Strategische doelstellingen:

De opvolging van de internationale en Europese kmo-agenda en, daarnaast van de prospectie en ondersteuning van alle vormen van ondernemerschap verzekeren, met inbegrip van die welke voortvloeien uit duurzame economische modellen, door te zorgen voor een doeltreffende coördinatie van het geheel, in geval van geregionaliseerde bevoegdheden, teneinde tot een dynamische en innoverende visie van het federale Kmo-beleid bij te dragen, de versterkte missie van de Belgische SME Envoy op Europees niveau te ondersteunen en het Belgische standpunt inzake kmo's te verdedigen bij de internationale instellingen zoals de Europese Unie (EU) en de Organisatie voor Economische Samenwerking en Ontwikkeling (OESO), …

Objectifs opérationnels : voir les objectifs opérationnels par service.

Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 2

4.1. SERVICE EUROPE ET INTERNATIONAL

4.1.1. Mission :

Assurer le suivi des thématiques de l'entrepreneuriat et des PME abordées aux plans européen et international et assurer la coordination des différents dossiers avec les entités fédérées et les stakeholders.

4.1.2. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 8,40

4.2. SERVICE DURABILITE ET INNOVATION

4.2.1. Mission :

Assurer, d'une part, une coordination et une concertation adéquates avec les entités fédérées, en cas de compétence partagée et, d'autre part, le dialogue adéquat et régulier avec les acteurs de terrain et les stakeholders concernés, afin de faciliter la transition durable et digitale de nos PME (dont en particulier nos TPE) et ainsi renforcer leur position concurrentielle et leur compétitivité.

Analyser les différentes études internationales (OCDE et Union européenne) traitant de ce sujet afin d'en tirer des pistes d'orientation à développer au niveau national.

4.2.2. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 4,50

Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps pour la direction « Europe et entrepreneuriat » : 14,90

Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps pour la Direction générale de la Politique des PME : 64,82

Operationele doelstellingen: zie de operationele doelstellingen per dienst.

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten (dienstshoofd en secretariaat): 2

4.1. DIENST EUROPA EN INTERNATIONAAL

4.1.1. Opdrachten:

Kwesties in verband met ondernemerschap en kmo's op Europees en internationaal niveau opvolgen en de coördinatie van de verschillende dossiers met de gefedereerde entiteiten en stakeholders verzekeren.

4.1.2. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: 8,40

4.2. DIENST DUURZAAMHEID EN INNOVATIE

4.2.1. Opdrachten:

Enerzijds, in geval van gedeelde bevoegdheid, voor een adequate coördinatie en overleg met de gefedereerde entiteiten zorgen en, anderzijds, een adequate en regelmatige dialoog met de actoren in het veld en de betrokken stakeholders voeren, teneinde de duurzame en digitale overgang van onze kmo's (waaronder met name onze zko's) te vergemakkelijken en zo hun concurrentiepositie en hun concurrentievermogen te versterken.

De verschillende internationale studies (OESO en Europese Unie) over dit onderwerp analyseren, met het oog op de vaststelling van richtsnoeren die op nationaal niveau moeten worden uitgewerkt.

4.2.2. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: 4,50

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten voor de directie "Europa en ondernemerschap": 14,90

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten voor de algemene Directie KMO-beleid: 64,82

Moyens mis en œuvre

1. Programmes de subsistance :

A.B.: ***45 02 12 11 01 (Bud DO PA AB)***

Aangewende middelen

1. Bestaansmiddelenprogramma's:

B.A: ***45 02 12 11 01 (Beg OA AP BA)***

(en milliers d'euros)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizende euro)
Engagements	334	829	**821**	813	813	813	813	Vastleggingen
Liquidation	158	832	**824**	816	816	816	816	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Cette allocation concerne 2 volets : les frais de fonctionnement de la Direction Générale Politique des PME et les études relatives à l'organisation, au fonctionnement et à la promotion des guichets d'entreprises et de la BCE – Promotion de l'artisanat – Recherches et études externes

Les coûts récurrents s'élèvent à 108.000€.

Parmi ces frais de fonctionnement figurent entre autres :

- les frais de fonctionnement de la Commission commune d'agrément (accord de coopération du 17 juillet 2013) dont la présidence et le secrétariat sont assurés par la Direction générale de la Politique des PME. L'accord de coopération prévoit en outre l'organisation d'un helpdesk en vue de soutenir les guichets d'entreprises. La Direction générale de la Politique des PME est responsable pour l'helpdesk au niveau fédéral.
- les coûts de fonctionnement (secrétariat, jetons de présence, …) de la Commission Artisans et du Conseil Artisans créés par la loi du 19 mars 2014 portant définition légale de l'artisan. Cela inclut aussi l'organisation d'un registre électronique des artisans accessible sur le site Internet du SPF. Le Président de la Commission et le Président du Conseil peuvent demander une enquête sur place afin de vérifier si le demandeur répond aux conditions. Ces enquêtes doivent être menées par des collaborateurs de la Direction générale de la Politique des PME.

- la gestion de la Commission de conciliation horeca

Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis

Deze allocatie omvat twee luiken: de werkingskosten van de Algemene Directie Kmo-beleid en de studies betreffende de organisatie, de werking en de promotie van de ondernemingsloketten en de KBO – Promotie van de ambachten – Externe onderzoeken en studies.

De terugkerende kosten bedragen 108.000 €.

Onder deze werkingskosten vallen o.a.:

- de werkingskosten voor de Gemeenschappelijke Erkenningscommissie (samenwerkingsakkoord van 13 juli 2013) waarvan de Algemene Directie KMO-beleid het voorzitterschap en het secretariaat waarneemt. Het samenwerkingsakkoord voorziet ook in de organisatie van een helpdesk om de ondernemingsloketten te ondersteunen. De Algemene Directie KMO-beleid is verantwoordelijk voor de helpdesk op federaal vlak.
- de werkingskosten (secretariaat, zitpenningen, …) van de Commissie en de Raad Ambachtslieden ingesteld door de wet van 19 maart 2014 houdende wettelijke definitie van de ambachtsman. Dit omvat ook de organisatie van een elektronisch toegankelijk register van ambachtslieden op de website van de FOD. De Voorzitter van de Commissie en de Voorzitter van de Raad kunnen een onderzoek ter plaatse vragen om na te gaan of de aanvrager inderdaad aan de voorwaarden voldoet. Medewerkers van de Algemene Directie KMO-beleid moeten deze onderzoeken uitvoeren.

- het beheer van het secretariaat van de Verzoeningscommissie horeca

- les coûts impliqués par la procédure de renouvellement du CSIPME (tous les 6 ans)

En ce qui concerne le deuxième volet, figurent entre autres :

- Les crédits concernent également toutes les actions de publicité pour l'artisanat. Afin d'attirer l'attention sur l'importance du secteur artisanal, une Journée de l'Artisan est organisée annuellement. Il est fait appel à des entreprises spécialisées pour l'organisation de tels événements. Cette Journée a été organisée une première fois en 2006. Cette Journée de l'Artisan sera à nouveau organisée en 2023. Afin d'améliorer la visibilité de l'artisanat, le site web du SPF et celui de la Journée de l'Artisan seront adaptés et élargis pour inclure un outil de géolocalisation des artisans reconnus. Une campagne de communication devra être menée pour en faire la promotion auprès des artisans et des consommateurs. Cette campagne sera basée sur les recommandations qui découleront de l'étude de marché réalisée sur l'attractivité du label « artisan certifié ».

- Ces crédits servent également à financer des recherches et études réalisées par des universités, des chercheurs et des spécialistes extérieurs sur des matières macro-économiques, micro-économiques et juridiques relatives à la vie des PME.

  Ces recherches et études complètent les études et analyses effectuées par l'administration et s'inscrivent dans le cadre de la mise en œuvre de la « Nouvelle stratégie PME de l'UE » requise par la Commission Européenne.
  Elles pourraient porter, notamment, sur les thèmes suivants : le financement bancaire et alternatif des PME, l'encouragement des investissements productifs, la lutte contre le dumping social, le groupement d'employeurs, l'entrepreneuriat féminin, l'assurance en cas de faillite, les délais de paiement, la procédure sommaire d'injonction de payer, le compte tiers pour les acomptes, l'insaisissabilité de la résidence principale et la prévention des faillites, l'entrepreneuriat de la seconde chance, la facturation électronique, le test PME, l'accessibilité des marchés publics, la législation sur les comptes annuels, les

- de kosten voor de procedure tot hernieuwing van de HRZKMO (elke 6 jaar)

Voor het tweede luik omvat dit onder meer:

- De kredieten betreffen eveneens de publicitaire acties met betrekking tot het ambacht. Jaarlijks wordt een Dag van de Ambachten georganiseerd om de aandacht te vestigen op het belang van de ambachtelijke sector. Daarbij wordt beroep gedaan op ondernemingen gespecialiseerd in de organisatie van evenementen. De Dag werd een eerste maal georganiseerd in 2006. Deze dag van de Ambachten zal in 2023 opnieuw worden georganiseerd. Om de ambachten een betere zichtbaarheid te geven zullen de website van de FOD en deze van de Dag van de Ambachten aangepast worden en uitgebreid met een geolocalisatie-tool voor erkende ambachtslieden. Er zal een communicatiecampagne moeten worden gevoerd om de Dag van de Ambachten nog meer onder de aandacht te brengen bij ambachtslieden en consumenten. Die campagne zal gebaseerd zijn op de aanbevelingen die voortvloeien uit de marktstudie over de aantrekkelijkheid van het label "erkend ambachtsman".

- Deze kredieten dienen ook om het onderzoek en de studies te financieren met betrekking tot macro- en micro-economische en juridische aspecten van het reilen en zeilen van de kmo's, die door universiteiten, onderzoekers en externe deskundigen gerealiseerd worden.

  Deze onderzoeken en studies vullen de studies en analyses aan die verricht worden door de administratie en kaderen in de door de Europese Commissie gevraagde uitvoering van de "nieuwe KMO-strategie van de EU".
  Ze kunnen onder meer de volgende thema's behandelen: de financiering van de kmo's , zowel bancaire als alternatieve vormen, het aanmoedigen van productieve investeringen, strijd tegen sociale dumping, de werkgeversgroepering, het vrouwelijk ondernemerschap, de faillissementsverzekering, de betalingstermijnen, de summiere rechtspleging om betaling te bevelen, de derdenrekening voor voorschotten, de onvatbaarheid voor beslag van de hoofdverblijfplaats, de faillissementspreventie, het 2e kans-ondernemerschap, de elektronische facturatie, de kmo-test, de toegang tot

secteurs à forte intensité de mains-d'œuvre, le commerce électronique, l'amélioration du cadre légal relatif au commerce, l'économie collaborative , l'économie circulaire et l'entrepreneuriat social, la position dominante d'entreprises vis-à-vis les PME (B2B) et l'entrepreneuriat de la diversité.

- Les crédits concernent de même toutes les actions d'information sur les guichets d'entreprise et la banque carrefour des entreprises. Afin de donner confiance aux débutants et aux entreprises dans le fonctionnement des guichets d'entreprise et dans les missions qui leur sont confiées il importe de communiquer de façon régulière sur les services proposés par ces guichets et sur leurs missions. En outre, ils concernent également les campagnes de sensibilisation et d'information des PME sur différents thèmes et la mise à jour de certains outils comme le scan de cybersécurité pour les PME et en 2022 la campagne sur le e-commerce scan une autre concernant les droits des pme dans le cadre d'une demande de financement.
- En 2022, un appel d'offres pour des projets concernant l'entrepreneuriat de la diversité sera organisé.
- En 2023 s'opèrera une mise à jour du « Cyberscan PME »

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Indicateurs :

Méthode de calcul de la dépense :

Résultats des années précédentes:
Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire) :

Commentaire Genre – Categorie 3 (si nécessaire) :

Information de gestion non destinée au document parlementaire :

overheidsopdrachten, de wetgeving over de jaarrekeningen, de arbeidsintensieve sectoren, de onlinehandel, de verbetering van wetgeving op de handel, de deeleconomie, de circulaire economie, de dominante positie van ondernemingen ten opzichte van de kmo (B2B), en ondernemerschapsdiversiteit.

- De kredieten betreffen voorts alle informatieacties over de ondernemingsloketten en de Kruispuntbank van Ondernemingen. Ten einde starters en ondernemingen vertrouwd te maken met de werking van de ondernemingsloketten en van de hun toevertrouwde opdrachten dient op regelmatige basis gecommuniceerd te worden over de door hen aangeboden diensten en hun opdrachten. Daarnaast betreffen ze eveneens sensibiliserings- en informatiecampagnes voor de kmo en in het belang van de kmo rond allerlei thematieken en in 2022 de campagne rond de e-commerce scan en deze rond de rechten van kmo t.a.v. de banken bij een financieringsaanvraag.
- In 2022 zal een aanbesteding voor projecten rond ondernemen in diversiteit worden georganiseerd.
- In 2023 wordt de "Kmo-Cyberscan" geactualiseerd.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Indicatoren :

Berekeningsmethode van de uitgave:

Resultaten van de vorige jaren:
Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Informatie niet bestemd voor het parlementair docur

Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles :

A.B.: ***45 02 12 11 99 (Bud DO PA AB)***

Indemnités kilométriques, frais de route et de séjour

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

B.A: ***45 02 12 11 99 (Beg OA AP BA)***

Kilometervergoedingen, reis en verblijfskosten

(en milliers d'euros)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements Liquidation	21 21	59 59	**60** **60**	59 59	59 59	59 59	59 59	Vastleggingen Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Les crédits concernent les frais de fonctionnement des déplacements de service de la Direction générale.

Toute entreprise qui veut être agréée en tant qu'artisan, doit introduire une demande auprès du secrétariat de la Commission des Artisans. Le service des Guichets d'entreprises en gère le secrétariat. Si le dossier de demande ne permet pas de prendre une décision sur base des pièces introduites, le Président de la Commission peut demander une enquête sur place. Cette enquête est effectuée par des collaborateurs de la direction générale Politique des PME, désignés par le Ministre. Si la Commission refuse l'agrément, le demandeur peut introduire un recours auprès du Conseil des Artisans. Son secrétariat est également géré par le service des Guichets d'entreprises. Le Président du Conseil peut à son tour demander une enquête sur place. Ce poste couvre donc les frais liés aux enquêtes sur place à la demande de la Commission ou du Conseil.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Indicateurs :

Méthode de calcul de la dépense :

Résultats des années précédentes:

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis

De kredieten betreffen de werkingskosten voor de verplaatsingen van de Algemene directie.

Wie een erkenning als ambachtsman wil, moet een aanvraag indienen bij het secretariaat van de Commissie Ambachtslieden. De dienst Ondernemingsloketten neemt dat secretariaat waar. Als het aanvraagdossier niet toelaat om op basis van de voorgelegde stukken een beslissing te nemen, kan de Voorzitter van de Commissie een onderzoek ter plaatse vragen. Dat onderzoek wordt uitgevoerd door medewerkers van de Algemene Directie K.M.O.-beleid aangeduid door de Minister. Als de Commissie de erkenning weigert, kan de aanvrager beroep aantekenen bij de Raad Ambachtslieden. De dienst Ondernemingsloketten neemt ook daar het secretariaat van waar. Ook de Voorzitter van de Raad kan een onderzoek ter plaatse vragen. Deze post omvat de kosten voor de onderzoeken ter plaatse in opdracht van de Commissie of de Raad.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Indicatoren :

Berekeningsmethode van de uitgave:

Resultaten van de vorige jaren:

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire) :

Information de gestion non destinée au document parlementaire :

Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles :

A.B.: ***45 02 74 22 01 (Bud DO PA AB)***

Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Informatie niet bestemd voor het parlementair document:

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

B.A: ***45 02 74 22 01 (Beg OA AP BA)***

Uitgaven voor de aankoop van duurzame goederen

(en milliers d'euros)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements		10	**10**	10	10	10	10	Vastleggingen
Liquidation		10	**10**	10	10	10	10	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Les crédits concernent l'achat de biens durables (mobilier et matériel) destinés à la Direction générale

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Indicateurs :

Méthode de calcul de la dépense :

Résultats des années précédentes:

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire) :

Commentaire Genre – Categorie 3 (si nécessaire) :

Information de gestion non destinée au document parlementaire :

Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis

De kredieten betreffen de aankoop van duurzame roerende goederen (meubilair en materiaal) voor de algemene directie.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Indicatoren :

Berekeningsmethode van de uitgave:

Resultaten van de vorige jaren:

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Informatie niet bestemd voor het parlementair document:

Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles :

2. Etudes, promotion PME et subventions à des organismes extérieurs :

A.B.: ***45 10 31 32 05 (Bud DO PA AB)***

Subventions à des associations s'occupant de la défense et de la promotion des PME et des Indépendants

Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles :

2. Studies, Kmo-bevordering en Toelagen aan externe organismen:

B.A: ***45 10 31 32 05 (Beg OA AP BA)***

Toelagen aan verenigingen voor de bescherming en de bevordering van de kmo's en de zelfstandigen

(en milliers d'euros)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	199	208	**204**	200	200	200	200	Vastleggingen
Liquidation	56	208	**204**	200	200	200	200	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Subventions à des organismes nationaux, institutions et personnes s'occupant, sur le plan national et international, de la promotion des PME et des indépendants.

Base légale/raison d'être de la subvention :
Subventions à des organismes nationaux, institutions et personnes s'occupant, sur le plan national et international, de la promotion des PME et des indépendants.

Présentation complète de l'Organisme subventionné :

Subventions à plusieurs organismes désignés par le Ministre des Classes moyennes.

Méthode de calcul du montant de la subvention et utilisation de cette dernière :

Utilisation selon les termes de l'arrêté. Montant fixé suivant le cas par cas par le Ministre.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Indicateurs :

Méthode de calcul de la dépense :

Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis

Toelagen aan nationale organismen, instellingen en personen die zich op nationaal en internationaal vlak bezighouden met de bevordering van de kleine en middelgrote ondernemingen en de zelfstandigen.

Wettelijke basis/doel van de subsidie:
Toelagen aan nationale organismen, instellingen en personen die zich op nationaal en internationaal vlak bezighouden met de bevordering van de kleine en middelgrote ondernemingen en de zelfstandigen.

Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Subsidies voor verschillende instanties die door de Minister van Middenstand worden aangewezen.

Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan:

Gebruik volgens de termen van het besluit. Bedrag, dat geval per geval, door de Minister wordt bepaald.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Indicatoren:

Berekeningsmethode van de uitgave:

Résultats des années précédentes:

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire) :

Commentaire Genre – Categorie 3 (si nécessaire) :

Information de gestion non destinée au document parlementaire :

Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles :

Resultaten van de vorige jaren:

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Informatie niet bestemd voor het parlementair document:

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

A.B.: ***45 10 41 40 02 (Bud DO PA AB)***

Subside au Conseil supérieur des indépendants et des PME

A.B.: ***45 10 41 40 02 (Bud DO PA AB)***

Toelage voor de Hoge Raad voor de Zelfstandigen en de KMO

(en milliers d'euros	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro))
Engagements	1 367	1 432	**1 468**	1 459	1 467	1 475	1 483	Vastleggingen
Liquidation	1 367	1 432	**1 468**	1 459	1 467	1 475	1 483	Vereffeningen

Note explicative :

Ce crédit doit couvrir les frais de fonctionnement du Conseil supérieur des Indépendants et des PME.

Description / Base légale / Base réglementaire

Le Conseil supérieur des Indépendants et des PME est un établissement fédéral d'utilité publique doté de la personnalité juridique. La loi du 24 avril 2014 relative à l'organisation de la représentation des indépendants et des PME en formt la base légale.

Présentation complète de l'Organisme subventionné :

Cet organe fédéral d'avis a pour tâche d'étudier et de proposer toutes mesures en relation avec les PME et les professions libérales. Il le fait soit à la demande du Parlement ou des Ministres compétents, soit d'initiative.

Verklarende nota:

Dit krediet moet de werkingskosten van de Hoge Raad voor de Zelfstandigen en de KMO dekken.

Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis

De Hoge Raad voor de Zelfstandigen en de KMO is een federale instelling van openbare nut met rechtspersoonlijkheid. De wet van 24 april 2014 betreffende de organisatie van de vertegenwoordiging van de zelfstandigen en de kmo's vormt de wettelijke basis.

Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Het is een adviesorgaan dat tot taak heeft alle maatregelen die betrekking hebben op de kmo's en de vrije beroepen te bestuderen en voor te stellen. Hij doet dit zowel op vraag van het Parlement of de bevoegde Ministers als op eigen initiatief.

Le Conseil Supérieur suit de près la politique européenne en matière de PME et son impact sur la réglementation en Belgique.

Le Conseil supérieur a également une compétence de représentation.

Le Conseil supérieur regroupe les représentants de toutes les organisations représentatives professionnelles et interprofessionnelles agréées légalement (actuellement 185). Sa composition se fait sur base d'élections et vaut pour une période de 6 ans. Le renouvellement le plus récent a eu lieu en 2022

Le Conseil supérieur compte 15 commissions sectorielles qui ont pour tâche de préparer des avis et des propositions pour les questions concernant la profession ou le groupe de professions qu'ils représentent.

Différentes commissions existent au sein du Conseil supérieur pour étudier en profondeur et préparer des avis dépassant le cadre des secteurs professionnels spécifiques :

- Professions libérales,

- Réglementations professionnelles,

- Politique générale,

- Pratiques du commerce.

Le Bureau du Conseil Supérieur dans lequel siègent un commissaire du Gouvernement et un représentant du Ministre du Budget en assure la direction journalière.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Indicateurs :

Méthode de calcul de la dépense :

Résultats des années précédentes:

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire) :

De Hoge Raad volgt van nabij het Europees beleid met betrekking tot de kmo's en de impact op de Belgische regelgeving.

Daarnaast heeft de Hoge Raad ook een vertegenwoordigende bevoegdheid.

De Hoge Raad groepeert de vertegenwoordigers van alle wettelijk erkende representatieve beroeps- en interprofessionele organisaties (momenteel 185). De samenstelling gebeurt op basis van verkiezingen en geldt voor een termijn van 6 jaar. De meest recente hernieuwing vond plaats in 2022

De Hoge Raad telt 15 sectorcommissies die als opdracht hebben adviezen voor te bereiden en voorstellen te doen over de problemen betreffende het beroep of de groep van beroepen die zij vertegenwoordigen.

Binnen de Hoge Raad bestaan de volgende commissies voor de grondige studie en de voorbereiding van adviezen die specifieke beroepssectoren overschrijden:

- Vrije beroepen,

- Handelspraktijken,

- Algemeen KMO-beleid,

- Beroepsreglementeringen.

Het Bureau van de Hoge Raad, waarin een regeringscommissaris en een vertegenwoordiger van de Minister van Begroting zetelen, staat in voor het dagelijks bestuur.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Indicatoren:

Berekeningsmethode van de uitgave:

Resultaten van de vorige jaren:

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Commentaire Genre – Categorie 3 (si nécessaire) :	***Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):***
Information de gestion non destinée au document parlementaire :	**Informatie niet bestemd voor het parlementair document:**
Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles :	**Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:**

DIVISION ORGANIQUE :46 DIRECTION GENERALE QUALITE ET SECURITE	ORGANISATIEAFDELING :46 ALGEMENE DIRECTIE KWALITEIT EN VEILIGHEID
Missions assignées	**Toegewezen opdrachten**
La mission de la Direction Générale Qualité et Sécurité cadre dans la mission du SPF Économie et ses objectifs stratégiques.	De opdracht van de Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid kadert in de missie van de FOD Economie en zijn strategische doelstellingen.
La Direction Générale Qualité et Sécurité occupe un rôle de régulation ainsi que de contrôle pour les réglementations techniques concernant la qualité et la sécurité des produits et services. Dans le cadre de ces tâches, deux objectifs s'appliquent, notamment la protection du consommateur d'un côté et l'assurance d'une concurrence loyale de l'autre côté. Dans ce cadre de réglementations techniques la Direction Générale Qualité et Sécurité délivre des autorisations de nature diverse.	De Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid vervult zowel een regulerende als controlerende rol voor technische reglementeringen inzake de kwaliteit en veiligheid van producten en diensten. Binnen deze taken gelden twee doelstellingen, namelijk de bescherming van de consument enerzijds en het zorgen voor een eerlijke concurrentie anderzijds. Binnen datzelfde kader van technische reglementeringen verleent de Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid ook vergunningen van diverse aard.
Pour deux domaines spécifiques, la Direction Générale Qualité et Sécurité est active dans la recherche de nature scientifique.	De Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid is binnen twee specifieke domeinen actief in onderzoek van wetenschappelijke aard.
La Direction générale soutient l'innovation par le perfectionnement des étalons nationaux, le suivi de la politique de normalisation, le soutien aux projets de pré-normalisation et la mise à disposition d'une structure d'accréditation performante.	De Algemene Directie ondersteunt innovatie via de upgrading van de nationale standaarden, de opvolging van het normalisatiebeleid, de projecten in het kader van prenormalisatie en het ter beschikking stellen van een performante accreditatiestructuur.
La Direction Générale Qualité et Sécurité y contribue en réalisant une série d'opérations techniques pour faire en sorte qu'en Belgique, les échanges commerciaux se déroulent honnêtement, que la qualité et la sécurité des produits et services soient contrôlées.	De bijdrage van de Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid bestaat dus uit een hele reeks technische handelingen om ervoor te zorgen dat in België het economische verkeer eerlijk verloopt, dat de kwaliteit en de veiligheid van de producten en diensten gecontroleerd wordt.
Toutes les activités sont caractérisées par le besoin d'un haut degré de connaissance technique.	Alle activiteiten zijn gekenmerkt door de nood aan een hoge graad van technische kennis.
Les six objectifs stratégiques du plan stratégique du SPF, sont intégralement traduit dans le plan stratégique notre direction générale.	De zes strategische doelstellingen van het strategisch plan van de FOD zijn volledig vertaald in het strategisch plan van onze algemene directie.
Ces objectifs stratégiques et opérationnels sont réalisés par les divisions et services. Ci-dessous, la mission et la vision de chaque service et les objectifs stratégiques et opérationnels ont été clarifiés en commun, soit au niveau de la division, soit au niveau du service.	Deze strategische en de daartoe behorende operationele doelstellingen worden gerealiseerd door alle afdelingen en diensten. Hieronder werden de missie en visie van elke dienst en de strategische en operationele doelstellingen gemeenschappelijk op afdelingsniveau voor alle diensten of per dienst verduidelijkt.

Division Sécurité La mission dévolue à la Division Sécurité, telle qu'elle est définie dans OSB. La Division Sécurité est partie prenante au programme de contrôle pluriannuel OSB.3. La Division Sécurité comprend, outre un secrétariat central, 1 service réglementaire et 3 services de contrôles, soit 1. Service Réglementation Sécurité – ENSURE 2. Services Contrôle Sécurité Nord – COVENO et Sud – COSESU 3. Service Contrôle Sécurité Produits – PROSABEL qui peuvent être caractérisés comme suit: **1. <u>Service Réglementation Sécurité - ENSURE</u>** <u>Mission</u> Promulguer des réglementations techniques et surveiller rigoureusement leur application, dans l'intérêt des citoyens et des entreprises pour veiller à la sécurité (publique) tout en soutenant un marché compétitif des biens et des services, ceci grâce à notre expertise avancée et notre communication transparente. <u>Vision</u> « Sécurité, n'en rêvez pas … ENSURE vous la garantit. » **2. <u>Services Contrôle Sécurité Nord – COVENO et Sud – COSESU</u>** <u>Mission</u> Organiser un contrôle pragmatique et conséquent, complété par un soutien crédible du marché, afin de créer les conditions d'un fonctionnement compétitif et équilibré du marché des biens et services techniques en : - réalisant des contrôles et enquêtes ; - délivrant des autorisations, avis pour autorisations, dérogations et agréments ; - assurant la communication vers les stakeholders ;- participant à des initiatives relatives à l'élaboration réglementaire. <u>Vision</u> Un service de contrôle technico-économique éminemment efficient, efficace et crédible, qui garantit autant la sécurité publique que celle des	**Afdeling Veiligheid** De missie van de afdeling Veiligheid, zoals gedefinieerd is in SDB. De afdeling Veiligheid is betrokken bij het meer jaarlijks controleprogramma OSB.3. De afdeling Veiligheid bevat, naast een centraal secretariaat, een reglementerende dienst en 3 controlediensten, zijnde: 1. Dienst Reglementering Veiligheid - ENSURE 2. Diensten Controle Veiligheid Noord - COVENO en Zuid – COSESU 3. Dienst Controle Productveiligheid - PROSABEL die op de volgende wijze kunnen gekarakteriseerd worden: **1. <u>Dienst Reglementering Veiligheid - ENSURE</u>** <u>Missie</u> Uitvaardigen van technische reglementeringen en daadkrachtig toezien op de naleving, ten behoeve van de burgers en ondernemingen, om te waken over de (openbare) veiligheid en ter ondersteuning van een competitieve goederen- en dienstenmarkt, dit dankzij onze doorgedreven expertise en transparante communicatie. <u>Visie</u> « Slaap op beide oren … ENSURE waakt over uw veiligheid. » **2. <u>Diensten Controle Veiligheid Noord – COVENO en Zuid - COSESU</u>** <u>Missie</u> Het organiseren van een pragmatische en consequente controle, aangevuld met een geloofwaardige marktondersteuning om de voorwaarden te scheppen van een competitieve en evenwichtige werking van de goederen- en dienstenmarkt door : - controles en onderzoeken uit te voeren ; - vergunningen, adviezen voor vergunningen, afwijkingen en goedkeuringen uit te reiken ; - de communicatie naar stakeholders te garanderen ; - deel te nemen aan initiatieven m.b.t. de uitwerking van reglementering. <u>Visie</u> Een uiterst effectieve, efficiënte en geloofwaardige technisch-economische controledienst, die instaat voor het garanderen van zowel de openbare veiligheid als

consommateurs et assure par conséquent un marché des biens et services compétitif en : - pratiquant une approche intégrée ; - utilisant l'autonomie encadrée dont le service dispose ; -appliquant aussi bien un système de contrôle préventif/coopératif que répressif, quand c'est nécessaire.	de veiligheid van consumenten, en die daardoor een competitieve goederen-en dienstenmarkt verzekert door : - het toepassen van een geïntegreerde aanpak ; - gebruik te maken van de gekaderde autonomie waarover de dienst beschikt; - zowel een preventief / coöperatief als, waar nodig, een repressief controlesysteem toe te passen.
3. <u>Service Contrôle Sécurité Produits – PROSABEL</u>	**3. <u>Dienst Controle Productveiligheid – PROSABEL</u>**
<u>Mission</u> Organiser un contrôle pragmatique et cohérent, complété par un soutien crédible du marché, afin de créer les conditions d'un fonctionnement compétitif et équilibré du marché des biens : - effectuer des contrôles et des enquêtes ; - les études de marché et la surveillance du marché au moyen d'un échantillonnage et de l'analyse des résultats - proposer des mesures appropriées à la suite de recherches et d'analyses - fournir des conseils en matière de douane - assurer la communication avec les parties prenantes ; - participer aux initiatives liées à l'élaboration de la réglementation - des contrôles sur le terrain, associés à une action décisive et à un suivi correct - être le partenaire de discussion de toutes nos parties prenantes et des secteurs concernés - informer le public et le secteur - fournir une assistance à des tiers, en tenant compte de nos compétences en tant qu'organisme de contrôle - maintenir et développer les connaissances techniques et juridiques - développer un réseau et entretenir de bons contacts avec les organismes de contrôle, les laboratoires.	<u>Missie</u> Het organiseren van een pragmatische en consequente controle, aangevuld met een geloofwaardige marktondersteuning om de voorwaarden te scheppen van een competitieve en evenwichtige werking van de goederenmarkt door: - controles en onderzoeken uit te voeren; - marktonderzoek en markttoezicht door middel van staalnames en analyses van de resultaten - voorstellen van gepaste maatregelen na onderzoek en analyse - verstrekken van douaneadviezen - de communicatie naar stakeholders te garanderen; - deel te nemen aan initiatieven m.b.t. de uitwerking van reglementering - controles op het terrein, gekoppeld aan een daadkrachtig optreden en een correcte opvolging - gesprekspartner zijn voor al onze stakeholders en de betrokken sectoren - informeren van het publiek en de sector - bijstand verlenen aan derden, rekening houdend met onze bevoegdheden als controledienst - onderhouden en opbouwen van technische en juridische kennis - uitbouwen van een netwerk en onderhouden van goede contacten met keuringsorganismes, labo's.
<u>Vision</u> Un service de contrôle technico-économique efficace, efficient et crédible qui garantit la sécurité des consommateurs, assurant ainsi un marché des biens compétitif et équilibré.	<u>Visie</u> Een effectieve, efficiënte en geloofwaardige technisch-economische controledienst die instaat voor het garanderen van de veiligheid van de consument, en die daardoor een competitieve en evenwichtige goederenmarkt verzekert.

Division Métrologie Mission - REGLEMENTER : Mettre en place une réglementation (métrologique), utile et applicable. - CONTRÔLER : Faire respecter cette réglementation. - ASSURER LA TRAÇABILITÉ : Réaliser la traçabilité aux étalons (inter)nationaux des unités de mesure et offrir un soutien scientifique aux entreprises. Vision Construire la qualité des mesures pour gagner la confiance de tous. Objectifs stratégiques communs au niveau de la division OS4: Augmenter la confiance dans le marché unifié des biens et des services pour les opérateurs économiques, utilisateurs (consommateurs) et organismes OS5: Mettre au point une politique favorable à la compétitivité et l'innovation OS D Briller par les connaissances techniques et scientifiques OS F Être une organisation où les collaborateurs motivés aiment travailler Objectifs opérationnels communs au niveau de la division OO D.1: Création d'une école technique OO D.2: Rester au courant de l'état de la technique **Service des Etalons nationaux** Mission - Garantir la qualité des mesures en Belgique. - Soutenir l'innovation. - Diffuser la connaissance métrologique. Vision Dans une société évoluant techniquement et scientifiquement, les accents devront être ajustés en permanence, en fonction des technologies émergentes attendues, des attentes des stakeholders et de la possibilité que des services équivalents soient proposés par d'autres acteurs.	**Afdeling Metrologie** Missie - REGLEMENTEREN: Een zinvolle en toepasbare (metrologische) reglementering voorzien. - CONTROLEREN: Deze reglementering handhaven. - HERLEIDBAARHEID VERZEKEREN: De herleidbaarheid naar (inter)nationale standaarden van de meeteenheden realiseren en een wetenschappelijke ondersteuning bieden aan ondernemingen. Visie Bouwen aan de kwaliteit van metingen om ieders vertrouwen te winnen. Gemeenschappelijke strategische doelstellingen op afdelingsniveau SD4: Het vertrouwen in de eengemaakte goederen- en dienstenmarkt verhogen voor economische operatoren, gebruikers (consumenten) en organismen SD5: Een beleid uitwerken dat gunstig is voor competitiviteit en innovatie SD D Uitblinken door technische en wetenschappelijke kennis SD F Een organisatie zijn waar gemotiveerde medewerkers graag werken Gemeenschappelijke operationele doelstellingen op afdelingsniveau OD D.1: Oprichten van een technische school OD D.2: Op de hoogte blijven van de stand der techniek **Dienst Nationale standaarden** Missie - het verzekeren van de kwaliteit van de metingen in België; - het ondersteunen van innovatie; - het doorgeven van metrologische kennis. Visie In een technisch en wetenschappelijk evoluerende maatschappij zullen de accenten permanent bijgestuurd moeten worden, afhankelijk van de te verwachten opkomende technologieën, de verwachtingen van de stakeholders en de mogelijkheid van andere actoren om equivalente diensten aan te bieden.

Objectifs opérationnels et stratégiques OO5.1.: Augmenter la confiance dans les évaluations de la conformité qui sont importantes pour les entreprises belges et en particulier les PME. Mieux soutenir les PME et entreprises pour innover avec succès.(action 4. Soutenir l'innovation par les connaissances et l'infrastructure métrologiques industrielles) OS D: Briller par ses connaissances techniques et scientifiques. OO D.3: Développement de nouvelles techniques et application de techniques concentrées sur les domaines d'intérêt pour nos parties prenantes et l'autorité politique. OS E travers la communication sur nos activités, accroître la confiance dans le marché unifié des biens et des services pour les opérateurs économiques, les utilisateurs (dont les consommateurs) et les organismes OO E.2: Concertation avec les parties prenantes / fédérations professionnelles	Operationele en strategische doelstellingen OD5.1.: Het vertrouwen in de conformiteitsbeoordelingen die van belang zijn voor de Belgische ondernemingen en de Kmo's in het bijzonder vergroten/De Kmo's en ondernemingen beter ondersteunen om succesvol te innoveren SD D: Uitblinken door technische en wetenschappelijke kennis OD D.3: Ontwikkeling van nieuwe technieken en toepassing van technieken gefocust op de domeinen die van belang zijn voor onze stakeholders en politieke overheid. SD E Door communicatie over onze activiteiten het vertrouwen in de eengemaakte goederen- en dienstenmarkt verhogen voor economische operatoren, gebruikers (consumenten) en organismen OD E.2: Overleg met stakeholders / beroepsfederaties
Service de Métrologie légale Vision Le service a comme mission de donner confiance dans les mesures lors des transactions commerciales et lors d'affaires relatives à l'ordre public, pour les entreprises, les consommateurs, les citoyens et les autorités. Mission Le service de métrologie légale est aussi bien auteur de la réglementation sur la métrologie légale que surveillant de l'application de ces règlements. Le service métrologie légale est d'avis qu'il doit réaliser ses missions sur bases des objectifs suivants : - L'obtention d'une réglementation uniforme et claire pour tous les instruments de mesure utilisés dans le circuit économique ou pour des raisons d'ordre public. L'accent est mis ici sur la poursuite de la délégation d'opérations standard de vérification périodique à des organismes agréés. - L'utilisation optimale de l'expertise présente dans la Division Métrologie pour la délivrance d'approbations de modèle et d'autorisations d'utilisation ainsi que pour l'exécution d'étalonnages d'instruments de mesure ne relevant pas de l'harmonisation européenne et d'instruments de mesure qui font appel aux nouvelles technologies. - La mise en œuvre de la haute surveillance des organismes d'évaluation agréés.	**Dienst wettelijke metrologie** Visie Deze dienst heeft als opdracht vertrouwen te scheppen in metingen bij economische transacties en bij zaken van openbare orde, voor ondernemingen, consumenten, burgers en overheden. Missie De Dienst Wettelijke Metrologie is zowel opsteller van de reglementering inzake wettelijke metrologie, als bewaker van de toepassing van deze reglementering. De dienst is van mening dat het zijn opdrachten dient te realiseren op basis van volgende doelstellingen: - Het bekomen van een eenvormige en duidelijke reglementering voor alle meetinstrumenten gebruikt in het economisch verkeer of voor redenen van openbare orde. Hierbij ligt de focus op de verdere delegatie van de standaard herijkverrichtingen naar erkende keuringsinstellingen. - De expertise aanwezig in de Afdeling Metrologie optimaal gebruiken voor het afleveren van modelgoedkeuringen en gebruiksvergunningen en voor het uitvoeren van ijkingen van niet Europees geharmoniseerde meetinstrumenten en van meetsystemen die gebruik maken van nieuwe technologieën. - Het hoog toezicht op de erkende keuringsinstellingen uitvoeren volgens een evenwichtige combinatie van informatieverstrekking en controle.

Objectifs opérationnels et stratégiques: OS B : L'application et la surveillance efficaces des réglementations relevant de nos compétences. Grâce aux moyens disponibles, s'axer sur les services et produits qui constituent le plus grand risque pour les consommateurs ou pour la concurrence loyale OS A : Assurer un cadre pour la réglementation qui prend en considération les besoins des parties concernées, un cadre approprié à l'état actuel de la technique et permettant l'innovation OS E: A travers la communication sur nos activités, accroître la confiance dans le marché unifié des biens et des services pour les opérateurs économiques, les utilisateurs (dont les consommateurs) et les organismes OO E.2: Concertation avec les parties prenantes / fédérations professionnelles	Operationele en strategische doelstellingen: SD B: Efficiënt toepassen en toezien op de reglementeringen waarvoor we bevoegd zijn. Met de beschikbare middelen zich richten op die diensten en producten die het grootste risico vormen voor de consumenten of voor de eerlijke concurrentie SD A: Zorgen voor een reglementair kader dat rekening houdt met de behoeften van de betrokken partijen, dat aangepast is aan de huidige stand der techniek en dat innovatie toelaat SD E: Door communicatie over onze activiteiten het vertrouwen in de eengemaakte goederen- en dienstenmarkt verhogen voor economische operatoren, gebruikers (consumenten) en organismen OD E.2: Overleg met stakeholders / beroepsfederaties
Services de contrôle métrologie (Nord et Sud) Mission Les services de contrôle ont comme mission l'exécution de la surveillance du marché d'instruments de mesure en ce qui concerne la protection des consommateurs et le fonctionnement équilibré, durable et qualitatif du marché des biens et des services en Belgique. En assurant la réduction des standards (inter)nationaux, la surveillance garantit l'exactitude des transactions commerciales. Mesurer est la base de l'économie. Vision Les services de contrôle réorientent leurs processus de fonctionnement : une tâche de surveillance, d'inspection et d'information à la place d'une tâche d'exécution. Les dossiers sont traités de manière neutre, objective, équivalente, transparente et respectueuse. Objectifs stratégiques : OS B : L'application et la surveillance efficaces des réglementations relevant de nos compétences. Grâce aux moyens disponibles, s'axer sur les services et produits qui constituent le plus grand risque pour les consommateurs ou pour la concurrence loyale OS E : A travers la communication sur nos activités, accroître la confiance dans le marché unifié des biens et des services pour les opérateurs économiques, les utilisateurs (dont les consommateurs) et les organismes Objectifs opérationnels OO B.1: Guidance OO B.2: Contrôles orientés entreprises OO B.3: Programme de contrôle pluriannuel OO B.5: Jouer un rôle de pionnier dans le domaine de la surveillance du marché au niveau des nouvelles technologies "cybersafety" : internet-of-things, produits connectés, intelligence artificielle	**Diensten Controle Metrologie (Noord en Zuid)** Missie De controlediensten metrologie hebben als opdracht het uitvoeren van het markttoezicht van meetinstrumenten met betrekking tot consumentenbescherming en tot een evenwichtige, duurzame en kwaliteitsvolle werking van de goederen- en dienstenmarkt in België. Het toezicht waarborgt, door het verzekeren van de herleidbaarheid naar de (inter-)nationale standaarden, de juistheid van de commerciële transacties. Meten is de basis van de economie. Visie De controlediensten heroriënteren hun processen naar een toezichthoudende, inspecterende en informerende taken in plaats van een uitvoerende taak. Dossiers worden behandeld op een neutrale, objectieve, gelijkwaardige, transparante en respectvolle manier. Strategische doelstellingen: SD B: Efficiënt toepassen en toezien op de reglementeringen waarvoor we bevoegd zijn. Met de beschikbare middelen zich richten op die diensten en producten die het grootste risico vormen voor de consumenten of voor de eerlijke concurrentie SD E: Door communicatie over onze activiteiten het vertrouwen in de eengemaakte goederen- en dienstenmarkt verhogen voor economische operatoren, gebruikers (consumenten) en organismen Operationele doelstellingen: OD B.1: Guidance OD B.2: Bedrijfsgerichte controles OD B.3: Meerjarencontroleprogramma OD B.5: Inspelen op de evolutie van nieuwe technologieën, deze opvolgen en nagaan hoe ze kunnen worden gebruikt voor beter markttoezicht

OO B.6: Mener une politique de sanctionnement efficace et proportionnelle OO E.1: Publication des résultats du contrôle OO E.2: Concertation avec les parties prenantes / fédérations professionnelles	OD B.6: Een doeltreffend en proportioneel sanctioneringsbeleid voeren OD E.1: Publicatie van controleresultaten OD E.2: Overleg met stakeholders / beroepsfederaties
Division Qualité et Innovation	**Afdeling Kwaliteit en Innovatie**
La Division Qualité et Innovation a pour mission de promouvoir et diffuser l'innovation et la qualité pour renforcer la compétitivité des entreprises, compte tenu du contexte européen et international, et notamment: - gestion et promotion du système belge d'accréditation ; - soutien des développements et initiatives techniques des centres collectifs de recherche en faveur des entreprises sectorielles, et en particulier les PME ; - valorisation de la gestion de la qualité dans la construction ; - gestion des prélèvements de sable et de gravier sur le plateau continental.	De Afdeling Kwaliteit en Innovatie heeft als missie het aanmoedigen en het uitbreiden van innovatie en kwaliteit om de competitiviteit van de ondernemingen te versterken rekening houdend met de Europese en internationale context, nl.: - beheren en promoten van het Belgische accreditatiesysteem; - steun aan de technische ontwikkelingen en initiatieven van de collectieve onderzoekscentra ten gunste van de sectorale bedrijven meer bepaald de Kmo's; - opwaardering van het kwaliteitsbeheer in de bouw; - beheer van de zand- en grindontginningen op het Belgische deel van de Noordzee.
<u>Objectifs stratégiques communs au niveau de la division</u>	<u>Gemeenschappelijke strategische doelstellingen op afdelingsniveau</u>
OS A : Veiller à un cadre réglementaire tenant compte des besoins des parties concernées, un cadre adapté à l'état actuel de la technique et permettant l'innovation.	SD A: Zorgen voor een reglementair kader dat rekening houdt met de behoeften van de betrokken partijen, dat aangepast is aan de huidige stand der techniek en dat innovatie toelaat.
OS B : L'application efficace et la surveillance des réglementations de notre compétence. Grâce aux moyens disponibles, s'axer sur ces services et produits ainsi que leurs fournisseurs qui constituent le plus grand risque pour les consommateurs ou pour la concurrence loyale.	SD B: Efficiënt toepassen van en toezien op de reglementeringen waarvoor we bevoegd zijn. Met de beschikbare middelen zich richten op die diensten en producten en aanbieders hiervan die het grootste risico vormen voor de consumenten of voor de eerlijke concurrentie.
OS C : Renforcer le rôle joué par E6 comme acteur central belge au sein du cadre européen des réglementations techniques.	SD C: De rol van E6 bestendigen als Belgische centrale speler binnen het Europese kader van technische reglementeringen.
OS D : Briller par ses connaissances techniques et scientifiques.	SD D: Uitblinken door technische en wetenschappelijke kennis.
OS E : A travers la communication sur nos activités, accroître la confiance dans le marché unifié des biens et des services pour les opérateurs économiques, les utilisateurs (dont les consommateurs) et les organismes.	SD E : Door communicatie over onze activiteiten het vertrouwen in de eengemaakte goederen- en dienstenmarkt verhogen voor economische operatoren, gebruikers (waaronder consumenten) en organismen.
OS F : Être une organisation où les collaborateurs motivés aiment travailler.	SD F : Een organisatie zijn waar gemotiveerde medewerkers graag werken.
<u>Objectifs opérationnels communs au niveau de la division</u>	<u>Gemeenschappelijke operationele doelstellingen op afdelingsniveau</u>
OO A.1: Calendrier de la réglementation On dresse un calendrier avec toutes les initiatives réglementaires. Les transpositions des directives, l'exécution des lois y sont reprises. Chaque réglementation est examinée au moins tous les 5 ans au niveau de sa mise à jour, son applicabilité, sa	*OD A.1: Reglementeringskalender* Er wordt een kalender opgesteld met alle reglementaire initiatieven. Omzettingen van richtlijnen, uitvoering van wetten worden hierin opgenomen. Elke reglementering wordt minstens om de 5 jaar onderzocht op haar actualiteit, toepasbaarheid,

contrôlabilité, son utilité, sa complétude, ... Les parties prenantes sont impliquées dans l'examen de la réglementation. Il ne faut pas attendre 5 ans pour ajuster une réglementation. S'il apparaît que la réglementation contient des erreurs ou nécessite un ajustement sur un certain nombre de points, c'est possible moyennant des adaptations ponctuelles. Ceux-ci sont au mieux rassemblés annuellement dans une loi dispositions diverses et/ou un AR dispositions diverses.	controleerbaarheid, nut, volledigheid, … Bij het onderzoek van de reglementering worden de stakeholders betrokken. Er hoeft geen 5 jaar gewacht te worden om een reglementering bij te sturen. Indien blijkt dat reglementering fouten bevat of op een aantal punten dringend moet bijgestuurd worden, kan dat via punctuele aanpassingen. Deze worden best jaarlijks verzameld in een wet diverse bepalingen en/of een KB diverse bepalingen.
OO B.1: Guidance La réglementation n'est pas toujours aussi claire pour celui qui doit la respecter. La guidance aide les entreprises qui veulent respecter les règles et précise le point de vue de nos services sur l'interprétation de celles-ci. Pour chacune de nos réglementations, on élabore des documents de guidance sous les formes possibles suivantes : résumés, questions et réponses, brochures, exemples, feuilles de calcul, … Le règlement européen sur le Single Digital Gateway définit les exigences minimales. Les parties prenantes et les partenaires sont impliquées lors de l'établissement des documents de guidance et leur diffusion auprès de leurs membres et collaborateurs.	*OD B.1: Guidance* Reglementering is niet altijd even duidelijk voor wie ze moet naleven. Guidance helpt de bedrijven die de regels willen naleven en verduidelijkt het standpunt van onze diensten over de interpretatie van de regels. Voor elk van onze reglementeringen worden guidance documenten uitgewerkt onder de volgende mogelijke vormen: samenvattingen, vragen en antwoorden, brochures, voorbeelden, rekenbladen, … De Europese verordening over de Single Digital Gateway legt de minimale vereisten vast. De stakeholders en partners worden betrokken bij het opstellen van guidance documenten en het verspreiden ervan bij hun leden en medewerkers.
OO B.2: Contrôles orientés entreprises Là où les contrôles s'axent encore sur des infractions ponctuelles (produits ou services non-conformes), on prévoit dorénavant aussi des contrôles d'entreprises. Ceux-ci visent surtout la modalité organisationnelle d'une entreprise pour répondre à la réglementation. Un contrôle impacte de ce fait tous les produits et services proposés par l'entreprise et pas seulement ceux qui font l'objet d'un contrôle ponctuel aléatoire.	*OD B.2: Bedrijfsgerichte controles* Daar waar controles nog gericht zijn op punctuele overtredingen (niet conforme producten of diensten), worden voortaan ook bedrijfscontroles voorzien. De bedrijfscontroles viseren vooral de manier waarop een bedrijf zich organiseert om aan de reglementering te voldoen. Een controle heeft daardoor impact op alle producten en diensten die het bedrijf aanbiedt en niet enkel op diegene die toevallig punctueel werden gecontroleerd.
OO B.3: Programme de contrôle pluriannuel	*OD B.3: Meerjarencontroleprogramma*
OO B.6: Mener une politique de sanctionnement efficace et équitable Les éventuelles sanctions prévues par la loi [avertissements, propositions de transaction, amendes administratives, scellements, Pro Justitia, etc.] pour les infractions sont appliquées en toute uniformité, efficacité et proportionnalité – compte tenu des circonstances et de la gravité des infractions commises afin qu'elles aient (continuellement) un effet dissuasif et le cas échéant, elles éliminent les situations dangereuses immédiatement.	*OD B.6: Een efficiënt en billijk sanctioneringsbeleid voeren* De bij wet voorziene mogelijke sancties [waarschuwingen, transactievoorstellen, administratieve boetes, verzegeling, Pro Justitia, enz.] voor inbreuken worden uniform, efficiënt en proportioneel – rekening houdend met de omstandigheden en de ernst van de begane inbreuken – toegepast opdat ze ontradend (blijven) werken en waar nodig onveilige situaties onmiddellijk opheffen.
OO C.1: Renforcer nos missions comme SPOC Entretenir les contacts réguliers et l'échange d'informations avec les autres autorités et parties prenantes. Prodiguer des formations à nos parties prenantes s'il s'avère que leur connaissance des procédures ou leur façon de les appliquer sont	*OD C.1: Onze opdrachten als SPOC bestendigen* Regelmatige contacten en informatie-uitwisseling met de andere overheden en stakeholders onderhouden. Geven van vorming aan onze stakeholders indien blijkt dat ze onvoldoende de procedures kennen of

insatisfaisantes. Coordonner et faire office de maillon central entre les différentes parties prenantes.	toepassen. Coördineren en de centrale schakel zijn tussen de verschillende stakeholders.
OO D.2: Rester au courant de l'état de la technique Suivre de près l'évolution sur le terrain. Rassembler davantage de connaissances sur l'état de la technique à travers des formations, des stages auprès des entreprises issus du secteur, des SECT, des échanges avec les collègues à l'étranger…	*OD D.2: Op de hoogte blijven van de stand der techniek* De evolutie op het terrein van nabij volgen. Meer kennis over de stand der techniek vergaren door opleidingen, stages bij bedrijven uit de sector, EDTC's, uitwisselingen met buitenlandse collega's …
OO D.3: Développement de nouvelles techniques et application de techniques concentrées sur les domaines d'intérêt pour nos parties prenantes et l'autorité politique. Au sein des services pratiquant de la recherche et du développement, on évalue les évolutions présentant une valeur sociale et ayant de l'importance pour nos parties prenantes, partenaires et autorités politiques.	*OD D.3: Ontwikkeling van nieuwe technieken en toepassing van technieken gefocust op de domeinen die van belang zijn voor onze stakeholders en politieke overheid.* Binnen de diensten waar aan onderzoek en ontwikkeling wordt gedaan, wordt een inschatting gemaakt van ontwikkelingen die maatschappelijk waardevol zijn en belangrijk voor onze stakeholders, partners en politieke overheid.
OO E.1: Publication des résultats du contrôle Mettre au point une politique pour la publication des résultats des campagnes de contrôle et la transparence sur nos contrôles en général.	*OD E.1: Publicatie van controleresultaten* Een beleid ontwikkelen voor de publicatie van de resultaten van controlecampagnes en transparantie over onze controles in het algemeen.
OO E.2: Concertation avec les parties prenantes / fédérations professionnelles Organiser des concertations avec les parties prenantes / fédérations professionnelles lors de l'élaboration des campagnes de contrôle et lors de l'évaluation des résultats et de la méthode (voir aussi B.1).	*OD E.2: Overleg met stakeholders / beroepsfederaties* Overleg organiseren met de stakeholders / beroepsfederaties bij het uitwerken van controlecampagnes en bij het evalueren van de resultaten en de werkwijze (zie ook B.1).
OO F.1: Intégrité / Déontologie Attention régulière à l'intégrité et à la déontologie par l'élaboration de directives générales, la formation des nouveaux collaborateurs, la discussion des zones grises dans les réunions de service.	*OD F.1: Integriteit / Deontologie* Regelmatige aandacht voor integriteit en deontologie door het uitwerken van algemene richtlijnen, opleiden van nieuwe medewerkers, bespreken van grijze zones in dienstvergaderingen.
OO F.4: La discussion contribue à une culture de transparence et de dialogue. Quand nous décidons ou voulons réaliser quelque chose, nous le faisons de façon transparente, nous y impliquons les collaborateurs. Dans une culture du dialogue, chacun peut apporter son point de vue sans crainte d'être sanctionné. Les collaborateurs sont stimulés à exprimer leur point de vue de façon polie et sans agressivité. Ceci est possible aux réunions de service, à des moments informels ou lors des occasions organisées spécifiquement à cette fin. Les dirigeants sont accompagnés afin de stimuler la contribution de leurs collaborateurs. Le management doit donner le bon exemple.	*OD F.4: Praten helpt: een cultuur van transparantie en dialoog.* Wanneer we iets beslissen of willen realiseren, doen we dat op een transparante manieren betrekken we de medewerkers hierbij. In een cultuur van dialoog kan iedereen voor zijn standpunt uitkomen zonder angst om daarvoor gesanctioneerd te worden. Medewerkers worden gestimuleerd om op een beleefde, niet agressieve manier voor hun standpunt uit te komen. Dit kan op dienstvergaderingen, op informele momenten of op specifiek daarvoor georganiseerde gelegenheden. Leidinggevenden worden begeleid om inbreng van hun medewerkers te stimuleren. Het management moet het goede voorbeeld geven.
OO F.5: Un environnement de travail agréable Dans le cadre de l'exercice EWoW (Economy Way of Working), on vérifie comment nous pouvons répartir des espaces de travail de façons agréable et ergonomique, compte tenu des besoins des différents services et des besoins individuels spécifiques.	*OD F.5: Een aangename werkomgeving* Binnen het kader van de oefening EWoW (Economy Way of Working) wordt nagegaan hoe we de werkruimten op een aangename en ergonomische manier kunnen indelen, rekening houdend met de behoeften van de verschillende diensten en specifieke individuele behoeften.

Service Normalisation et Compétitivité Le service Normalisation et Compétitivité agit comme point focal belge des connaissances techniques en matière de normalisation, d'accès au marché et de culture d'innovation, ce qui consiste notamment à : - veiller et participer au fonctionnement compétitif, équilibré et durable du système belge de normalisation; - - participer au bon fonctionnement du marché intérieur en tant que point de contact unique belge de divers systèmes d'information à caractère technique ; - participer à la préservation des intérêts technologiques des PME, notamment dans le cadre d'actions menées avec les centres collectifs de recherche, ainsi qu'à l'intégration et au renforcement de la culture d'innovation au sein des entreprises. Mission Dans un contexte économique belge, européen et international en évolution permanente, les missions du service Normalisation et Compétitivité consiste en 4 composantes principales, à savoir : · veiller au fonctionnement compétitif, équilibré et durable du système belge de normalisation ; · participer à la préservation des intérêts technologiques de PME, notamment dans le cadre d'actions avec les centres collectifs de recherche ; · participer à l'intégration et au renforcement de la culture d'innovation au sein des entreprises ; · participer au bon fonctionnement du marché intérieur en tant que point central unique de divers systèmes d'information à caractère technique. Vision Le service Normalisation et Compétitivité développe une stratégie efficace au service des entreprises, en particulier des PME, des stakeholders plus faibles ainsi que des autorités partenaires dans les domaines de la normalisation, de la compétitivité technologique et de l'innovation. Le service Normalisation et Compétitivité a l'ambition de rester un acteur majeur du système belge de normalisation, un catalyseur de la compétitivité technologique et de la culture d'innovation dans nos entreprises ainsi qu'une pierre angulaire importante pour la coordination des réglementations techniques au niveau national.	**Dienst Normalisatie en Competitiviteit** De dienst Normalisatie en Competitiviteit fungeert als Belgisch centraal punt van de technische kennis met betrekking tot normalisatie, markttoegang en innovatiecultuur, die met name bestaat uit: - zorgen voor en deelnemen aan het competitieve, evenwichtige en duurzame werking van het Belgische normalisatiesysteem; - deelnemen aan de goede werking van de interne markt als enige Belgische contactpunt voor verschillende technische informatiesystemen; - deelnemen aan het behoud van de technologische belangen van kmo's, met name in het kader van acties met collectieve onderzoekscentra zoals van de integratie en de versterking van de innovatiecultuur binnen bedrijven. Missie In een Belgische, Europese en internationale economische context in permanente evolutie, bestaan de taken va, de dienst Normalisatie en Competitiviteit uit 4 hoofdbestanddelen, met name: · toezien op de concurrerende, evenwichtige en duurzame werking van het Belgische normalisatiesysteem; · deelnemen aan de bescherming van de technologische belangen van Kmo's, met name in verband met acties met de collectieve onderzoekscentra; · deelnemen aan de 'integratie en de versterking van de innovatiecultuur binnen de ondernemingen; · deelnemen aan de goede werking van de interne markt als enig middelpunt van verschillende informatiesystemen van technische aard. Visie De dienst Normalisatie en Competitiviteit ontwikkelt een efficiënte strategie ten dienste van de ondernemingen, in het bijzonder kmo's, zwakkere stakeholders, alsmede partneroverheden op het gebied van de normalisatie, de technologische competitiviteiten en de innovatie. De dienst Normalisatie en Competitiviteit heeft de ambitie zijn rol als belangrijke speler van het Belgische normalisatiesysteem, als katalysator van de technologische competitiviteit en de innovatie cultuur in onze ondernemingen en als coördinator van de informatiesystemen met betrekking tot de technische toegang tot de markt te consolideren.

Objectifs opérationnels	Operationele doelstellingen
OO A.1: Calendrier de la réglementation On dresse un calendrier avec toutes les initiatives réglementaires. Les transpositions des directives, l'exécution des lois y sont reprises. Chaque réglementation est examinée au moins tous les 5 ans au niveau de sa mise à jour, son applicabilité, sa contrôlabilité, son utilité, sa complétude, ... Les parties prenantes sont impliquées dans l'examen de la réglementation. Il ne faut pas attendre 5 ans pour ajuster une réglementation. S'il apparaît que la réglementation contient des erreurs ou nécessite un ajustement sur un certain nombre de points, c'est possible moyennant des adaptations ponctuelles. Ceux-ci sont au mieux rassemblés annuellement dans une loi dispositions diverses et/ou un AR dispositions diverses.	*OD A.1: Reglementeringskalender* Er wordt een kalender opgesteld met alle reglementaire initiatieven. Omzettingen van richtlijnen, uitvoering van wetten worden hierin opgenomen. Elke reglementering wordt minstens om de 5 jaar onderzocht op haar actualiteit, toepasbaarheid, controleerbaarheid, nut, volledigheid, … Bij het onderzoek van de reglementering worden de stakeholders betrokken. Er hoeft geen 5 jaar gewacht te worden om een reglementering bij te sturen. Indien blijkt dat reglementering fouten bevat of op een aantal punten dringend moet bijgestuurd worden, kan dat via punctuele aanpassingen. Deze worden best jaarlijks verzameld in een wet diverse bepalingen en/of een KB diverse bepalingen.
OO C.1: Renforcer nos missions comme SPOC Entretenir les contacts réguliers et l'échange d'informations avec les autres autorités et parties prenantes. Prodiguer des formations à nos parties prenantes s'il s'avère que leur connaissance des procédures ou leur façon de les appliquer sont insatisfaisantes. Coordonner et faire office de maillon central entre les différentes parties prenantes.	*OD C.1: Onze opdrachten als SPOC bestendigen* Regelmatige contacten en informatie-uitwisseling met de andere overheden en stakeholders onderhouden. Geven van vorming aan onze stakeholders indien blijkt dat ze onvoldoende de procedures kennen of toepassen. Coördineren en de centrale schakel zijn tussen de verschillende stakeholders.
OO D.2: Rester au courant de l'état de la technique Suivre de près l'évolution sur le terrain. Rassembler davantage de connaissances sur l'état de la technique à travers des formations, des stages auprès des entreprises issus du secteur, des SECT	*OD D.2: Op de hoogte blijven van de stand der techniek* De evolutie op het terrein van nabij volgen. Meer kennis over de stand der techniek vergaren door opleidingen, stages bij bedrijven uit de sector, EDTC's, uitwisselingen met buitenlandse collega's …
OO D.3: Développement de nouvelles techniques et application de techniques concentrées sur les domaines d'intérêt pour nos parties prenantes et l'autorité politique. Au sein des services pratiquant de la recherche et du développement, on évalue les évolutions présentant une valeur sociale et ayant de l'importance pour nos parties prenantes, partenaires et autorités politiques.	*OD D.3: Ontwikkeling van nieuwe technieken en toepassing van technieken gefocust op de domeinen die van belang zijn voor onze stakeholders en politieke overheid.* Binnen de diensten waar aan onderzoek en ontwikkeling wordt gedaan, wordt een inschatting gemaakt van ontwikkelingen die maatschappelijk waardevol zijn en belangrijk voor onze stakeholders, partners en politieke overheid.
OO F.1: Intégrité / Déontologie Attention régulière à l'intégrité et à la déontologie par l'élaboration de directives générales, la formation des nouveaux collaborateurs, la discussion des zones grises dans les réunions de service.	*OD F.1: Integriteit / Deontologie* Regelmatige aandacht voor integriteit en deontologie door het uitwerken van algemene richtlijnen, opleiden van nieuwe medewerkers, bespreken van grijze zones in dienstvergaderingen.
OO F.2: Groupe de réflexion Jeunes & Nouveaux Apprendre à voir l'organisation à travers les yeux des nouveaux venus et des jeunes collaborateurs pour connaître ce que sont leurs besoins spécifiques dans des domaines divergents, mais surtout comment nous pouvons maintenir suffisamment le dynamisme de l'organisme et l'intérêt qu'elle suscite pour offrir aux collaborateurs un environnement de travail agréable dans lequel ils se sentent bien et dans lequel ils aiment travailler.	*OD F.2: Reflectiegroep Jong & Nieuw* De organisatie leren zien door de ogen van nieuwkomers en jonge medewerkers om te leren wat hun specifieke behoeften zijn op uiteenlopende domeinen, maar vooral hoe we de organisatie voldoende dynamisch en interessant kunnen houden om medewerkers een aangename werkomgeving te bieden waarin ze zich goed voelen en waarin ze graag werken.

OO F.3: Réseau des dirigeants Les chefs de service forment un maillon indispensable dans le bon fonctionnement de notre direction générale. Ils doivent réaliser les objectifs stratégiques et opérationnels sur le terrain avec la quantité limitée de personnel et de moyens qui leur sont mis à disposition. Il leur faut également pouvoir gérer les différentes personnalités de leurs collaborateurs et réagir à leurs besoins individuels. On crée un réseau des dirigeants au sein duquel on organise des rencontres régulières autour des thèmes intéressant spécifiquement les dirigeants, avec pour but de les aider dans leur mission.	*OD F.3: Netwerk leidinggevenden* Diensthoofden vormen een onmisbare schakel in de goede werking van onze algemene directie. Zij moeten de strategische en operationele doelstellingen realiseren op het terrein met de beperkte hoeveelheid mensen en middelen die hen ter beschikking worden gesteld. Zij moeten ook kunnen omgaan met de verschillende persoonlijkheden van hun medewerkers en inspelen op hun individuele behoeften. Er wordt een netwerk leidinggevenden opgericht waarbinnen regelmatig bijeenkomsten worden georganiseerd rond thema's die leidinggevenden specifiek aanbelangen, met de bedoeling hen te helpen in hun opdracht als leidinggevende.
OO F.4: La discussion contribue à une culture de transparence et de dialogue. Quand nous décidons ou voulons réaliser quelque chose, nous le faisons de façon transparente, nous y impliquons les collaborateurs. Dans une culture du dialogue, chacun peut apporter son point de vue sans crainte d'être sanctionné. Les collaborateurs sont stimulés à exprimer leur point de vue de façon polie et sans agressivité. Ceci est possible aux réunions de service, à des moments informels ou lors des occasions organisées spécifiquement à cette fin. Les dirigeants sont accompagnés afin de stimuler la contribution de leurs collaborateurs. Le management doit donner le bon exemple.	*OD F.4: Praten helpt: een cultuur van transparantie en dialoog.* Wanneer we iets beslissen of willen realiseren, doen we dat op een transparante manieren betrekken we de medewerkers hierbij. In een cultuur van dialoog kan iedereen voor zijn standpunt uitkomen zonder angst om daarvoor gesanctioneerd te worden. Medewerkers worden gestimuleerd om op een beleefde, niet agressieve manier voor hun standpunt uit te komen. Dit kan op dienstvergaderingen, op informele momenten of op specifiek daarvoor georganiseerde gelegenheden. Leidinggevenden worden begeleid om inbreng van hun medewerkers te stimuleren. Het management moet het goede voorbeeld geven.
Service Accréditation L'organisme national belge d'accréditation est responsable pour l'accréditation de tous les types d'organismes d'évaluation de la conformité, afin de favoriser, dans le respect des intérêts de toutes les parties concernées et en accord avec les objectifs stratégiques du SPF Economie et les objectifs stratégiques et opérationnels de la Direction générale de la Qualité et de la Sécurité, un développement harmonieux du marché et l'élimination des entraves techniques au commerce tout en garantissant la qualité et la sécurité des produits, des services et des installations.	**Dienst Accreditatie** De Belgische nationale Accreditatie-instantie BELAC is verantwoordelijk voor de accreditatie van alle types van conformiteitbeoordelingsactiviteiten teneinde een evenwichtige markteconomie te bevorderen en technische handelsbelemmeringen te elimineren, met inachtneming van de belangen van alle betrokken partijen en in overeenstemming met de strategische doelstellingen van de FOD Economie en de strategische en operationele doelstellingen van de Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid, waarbij de kwaliteit en veiligheid van producten en diensten centraal staat.
Le Service Accréditation - assure la gestion journalière des activités d'accréditation des laboratoires, organismes d'inspection et organismes de certification en charge de l'évaluation de conformité de produits et services, tant pour les secteurs réglementés que pour les secteurs non réglementés ; - assure le secrétariat des organes de management de BELAC (le Conseil national, la Commission de Coordination, la Chambre de Recours et le Bureau d'Accréditation), et la mise en œuvre des décisions de ces organes ; - fonctionne en étroite coopération avec toutes les parties concernées par l'accréditation, en particulier les autorités compétentes ;	De Dienst Accreditatie - verzekert het dagelijks beheer van accreditatie-activiteiten van laboratoria, keuringsinstellingen en certificatie-instellingen, die belast zijn met de conformiteitsbeoordeling van producten en diensten voor zowel gereglementeerde als niet-gereglementeerde sectoren; - verzekert het secretariaat van de managementorganen van BELAC (Nationale Raad, de Coördinatiecommissie, de Raad van Beroep en het Accreditatiebureau BELAC) en de uitvoering van de beslissingen van deze organen; - functioneert in nauwe samenwerking met alle partijen, in het bijzonder de bevoegde overheden, die betrokken zijn bij accreditatie;

- veille au maintien de BELAC dans les accords de reconnaissance internationaux entre organismes d'accréditation européens de manière à ce que les certificats de conformité émis par les organismes accrédités soient acceptés par les autorités réglementaires et les marchés au niveau national et international. Mission Contribuer à créer les conditions d'un fonctionnement compétitif, durable et équilibré du marché des biens et des services en Belgique en assurant, par l'accréditation, l'encadrement et la reconnaissance de compétence des organismes d'évaluation de la conformité des produits et des services. Vision Développer et maintenir l'outil d'accréditation pour tous les secteurs technologiques demandeurs, avec une attention particulière pour le soutien à l'innovation. Objectifs opérationnels *OO A.1: Calendrier de la réglementation* On dresse un calendrier avec toutes les initiatives réglementaires. Les transpositions des directives, l'exécution des lois y sont reprises. Chaque réglementation est examinée au moins tous les 5 ans au niveau de sa mise à jour, son applicabilité, sa contrôlabilité, son utilité, sa complétude, ... Les parties prenantes sont impliquées dans l'examen de la réglementation. Il ne faut pas attendre 5 ans pour ajuster une réglementation. S'il apparaît que la réglementation contient des erreurs ou nécessite un ajustement sur un certain nombre de points, c'est possible moyennant des adaptations ponctuelles. Ceux-ci sont au mieux rassemblés annuellement dans une loi dispositions diverses et/ou un AR dispositions diverses. *OO B.1: Guidance* La réglementation n'est pas toujours aussi claire pour celui qui doit la respecter. La guidance aide les entreprises qui veulent respecter les règles et précise le point de vue de nos services sur l'interprétation de celles-ci. Pour chacune de nos réglementations, on élabore des documents de guidance sous les formes possibles suivantes : résumés, questions et réponses, brochures, exemples, feuilles de calcul, … Le règlement européen sur le Single Digital Gateway définit les exigences minimales. Les parties prenantes et les partenaires sont impliquées lors de l'établissement des documents de guidance et leur diffusion auprès de leurs membres et collaborateurs.	- zorgt voor de handhaving van BELAC in de internationale erkenningsakkoorden tussen Europese accreditatie-instanties, zodat certificaten van overeenstemming uitgegeven door de geaccrediteerde instellingen (blijvend) aanvaard worden door de regelgevende instanties en markten op nationaal en internationaal niveau. Missie Bijdragen tot het creëren van de voorwaarden voor een competitieve, duurzame en evenwichtige werking van de goederen- en dienstenmarkt in België, door met de accreditatie te zorgen voor de omkadering en de erkenning van de bekwaamheid van de instanties voor de beoordeling van de conformiteit van producten en diensten. Visie Het accreditatie-instrument ontwikkelen en behouden voor alle vragende technologische sectoren, met bijzondere aandacht voor de ondersteuning van de innovatie. Operationele doelstellingen *OD A.1: Reglementeringskalender* Er wordt een kalender opgesteld met alle reglementaire initiatieven. Omzettingen van richtlijnen, uitvoering van wetten worden hierin opgenomen. Elke reglementering wordt minstens om de 5 jaar onderzocht op haar actualiteit, toepasbaarheid, controleerbaarheid, nut, volledigheid, … Bij het onderzoek van de reglementering worden de stakeholders betrokken. Er hoeft geen 5 jaar gewacht te worden om een reglementering bij te sturen. Indien blijkt dat reglementering fouten bevat of op een aantal punten dringend moet bijgestuurd worden, kan dat via punctuele aanpassingen. Deze worden best jaarlijks verzameld in een wet diverse bepalingen en/of een KB diverse bepalingen. *OD B.1: Guidance* Reglementering is niet altijd even duidelijk voor wie ze moet naleven. Guidance helpt de bedrijven die de regels willen naleven en verduidelijkt het standpunt van onze diensten over de interpretatie van de regels. Voor elk van onze reglementeringen worden guidance documenten uitgewerkt onder de volgende mogelijke vormen: samenvattingen, vragen en antwoorden, brochures, voorbeelden, rekenbladen, … De Europese verordening over de Single Digital Gateway legt de minimale vereisten vast. De stakeholders en partners worden betrokken bij het opstellen van guidance documenten en het verspreiden ervan bij hun leden en medewerkers.

OO B.6: Mener une politique de sanctionnement efficace et équitable Les éventuelles sanctions prévues par la loi [avertissements, propositions de transaction, amendes administratives, scellements, Pro Justitia, etc.] pour les infractions sont appliquées en toute uniformité, efficacité et proportionnalité – compte tenu des circonstances et de la gravité des infractions commises afin qu'elles aient (continuellement) un effet dissuasif et le cas échéant, elles éliminent les situations dangereuses immédiatement.	*OD B.6: Een efficiënt en billijk sanctioneringsbeleid voeren* De bij wet voorziene mogelijke sancties [waarschuwingen, transactievoorstellen, administratieve boetes, verzegeling, Pro Justitia, enz.] voor inbreuken worden uniform, efficiënt en proportioneel – rekening houdend met de omstandigheden en de ernst van de begane inbreuken – toegepast opdat ze ontradend (blijven) werken en waar nodig onveilige situaties onmiddellijk opheffen.
OO C.1: Renforcer nos missions comme SPOC Entretenir les contacts réguliers et l'échange d'informations avec les autres autorités et parties prenantes. Prodiguer des formations à nos parties prenantes s'il s'avère que leur connaissance des procédures ou leur façon de les appliquer sont insatisfaisantes. Coordonner et faire office de maillon central entre les différentes parties prenantes.	*OD C.1: Onze opdrachten als SPOC bestendigen* Regelmatige contacten en informatie-uitwisseling met de andere overheden en stakeholders onderhouden. Geven van vorming aan onze stakeholders indien blijkt dat ze onvoldoende de procedures kennen of toepassen. Coördineren en de centrale schakel zijn tussen de verschillende stakeholders.
OO D.2: Rester au courant de l'état de la technique Suivre de près l'évolution sur le terrain. Rassembler davantage de connaissances sur l'état de la technique à travers des formations, des stages auprès des entreprises issus du secteur, des SECT, des échanges avec les collègues à l'étranger…	*OD D.2: Op de hoogte blijven van de stand der techniek* De evolutie op het terrein van nabij volgen. Meer kennis over de stand der techniek vergaren door opleidingen, stages bij bedrijven uit de sector, EDTC's, uitwisselingen met buitenlandse collega's …
OO E.2: Concertation avec les parties prenantes / fédérations professionnelles Organiser des concertations avec les parties prenantes / fédérations professionnelles lors de l'élaboration des campagnes de contrôle et lors de l'évaluation des résultats et de la méthode (voir aussi B.1).	*OD E.2: Overleg met stakeholders / beroepsfederaties* Overleg organiseren met de stakeholders / beroepsfederaties bij het uitwerken van controlecampagnes en bij het evalueren van de resultaten en de werkwijze (zie ook B.1)
OO F.1: Intégrité / Déontologie Attention régulière à l'intégrité et à la déontologie par l'élaboration de directives générales, la formation des nouveaux collaborateurs, la discussion des zones grises dans les réunions de service.	*OD F.1: Integriteit / Deontologie* Regelmatige aandacht voor integriteit en deontologie door het uitwerken van algemene richtlijnen, opleiden van nieuwe medewerkers, bespreken van grijze zones in dienstvergaderingen.
OO F.4: La discussion contribue à une culture de transparence et de dialogue. Quand nous décidons ou voulons réaliser quelque chose, nous le faisons de façon transparente, nous y impliquons les collaborateurs. Dans une culture du dialogue, chacun peut apporter son point de vue sans crainte d'être sanctionné. Les collaborateurs sont stimulés à exprimer leur point de vue de façon polie et sans agressivité. Ceci est possible aux réunions de service, à des moments informels ou lors des occasions organisées spécifiquement à cette fin. Les dirigeants sont accompagnés afin de stimuler la contribution de leurs collaborateurs. Le management doit donner le bon exemple.	*OD F.4: Praten helpt: een cultuur van transparantie en dialoog.* Wanneer we iets beslissen of willen realiseren, doen we dat op een transparante manieren betrekken we de medewerkers hierbij. In een cultuur van dialoog kan iedereen voor zijn standpunt uitkomen zonder angst om daarvoor gesanctioneerd te worden. Medewerkers worden gestimuleerd om op een beleefde, niet agressieve manier voor hun standpunt uit te komen. Dit kan op dienstvergaderingen, op informele momenten of op specifiek daarvoor georganiseerde gelegenheden. Leidinggevenden worden begeleid om inbreng van hun medewerkers te stimuleren. Het management moet het goede voorbeeld geven.
OO F.5: Un environnement de travail agréable Dans le cadre de l'exercice EWoW (Economy Way of Working), on vérifie comment nous pouvons répartir des espaces de travail de façons agréable et ergonomique,	*OD F.5: Een aangename werkomgeving* Binnen het kader van de oefening EWoW (Economy Way of Working) wordt nagegaan hoe we de werkruimten op een aangename en ergonomische manier kunnen indelen, rekening houdend met de

compte tenu des besoins des différents services et des besoins individuels spécifiques.	behoeften van de verschillende diensten en specifieke individuele behoeften.
Service Spécifications dans la construction	**Dienst Voorschriften in de bouw**
Mission	Missie
Dans un contexte économique belge et international en forte évolution, le Service Spécifications dans la Construction a pour mission de créer les conditions d'un fonctionnement compétitif, durable et équilibré du marché des produits de construction en Belgique, en ce qui concerne la sphère harmonisée. Le Service Spécifications dans la Construction s'attache à maintenir le dialogue avec les différents acteurs du secteur de la construction pour répondre aux besoins et leur assurer le soutien nécessaire, qu'ils soient autorités publiques, fabricants, importateurs, distributeurs ou utilisateurs.	In een sterk veranderende Belgische en internationale economische context bestaat de missie van de Dienst Voorschriften in de Bouw erin de voorwaarden te scheppen voor een competitieve, duurzame en evenwichtige werking van de bouwproductenmarkt in België, wat de geharmoniseerde sfeer betreft. De Dienst Voorschriften in de Bouw wil de dialoog met de verschillende actoren uit de bouwsector bewaken om aan de noden te beantwoorden en de nodige ondersteuning te bieden, zowel aan de openbare actoren, de fabrikanten, de importeurs, de distributeurs of gebruikers.
Vision	Visie
En application du règlement (UE) N° 305/2011, contribuer à la surveillance du marché des produits de construction afin de protéger les opérateurs économiques contre la concurrence déloyale d'une part et d'autre part de protéger les utilisateurs au regard des 7 exigences essentielles des ouvrages (stabilité, prévention de l'incendie, environnement, accessibilité, bruit, énergie, durabilité). Le Service Spécifications dans la Construction tient autant compte des intérêts des acteurs économiques que ceux des autorités publiques.	In uitvoering van de Verordening (EU) nr. 305/2011 bijdragen tot het markttoezicht op de bouwproducten om enerzijds de economische actoren te beschermen tegen oneerlijke concurrentie en anderzijds de gebruikers te beschermen voor wat betreft de 7 fundamentele eisen van de bouw (stabiliteit, brandpreventie, leefmilieu, toegankelijkheid, geluid, energie, duurzaamheid). Hierbij houdt de Dienst Voorschriften in de Bouw rekening met de belangen van zowel de economische actoren als de belangen van de overheden.
Objectifs stratégiques:	Strategische doelstellingen
OSB : L'application efficace et la surveillance des réglementations de notre compétence. Grâce aux moyens disponibles, s'axer sur ces services et produits ainsi que leurs fournisseurs qui constituent le plus grand risque pour les consommateurs ou pour la concurrence loyale.	SDB: Efficiënt toepassen van en toezien op de reglementeringen waarvoor we bevoegd zijn. Met de beschikbare middelen zich richten op die diensten en producten en aanbieders hiervan die het grootste risico vormen voor de consumenten of voor de eerlijke concurrentie.
OSC : Renforcer le rôle joué par E6 comme acteur central belge au sein du cadre européen des réglementations techniques.	SDC: De rol van E6 bestendigen als Belgische centrale speler binnen het Europese kader van technische reglementeringen.
OSE : A travers la communication sur nos activités, accroître la confiance dans le marché unifié des biens et des services pour les opérateurs économiques, les utilisateurs (dont les consommateurs) et les organismes.	SDE: Door communicatie over onze activiteiten het vertrouwen in de eengemaakte goederen- en dienstenmarkt verhogen voor economische operatoren, gebruikers (waaronder consumenten) en organismen.
Objectifs opérationnels	Operationele doelstellingen
OO B.1: Guidance La réglementation n'est pas toujours aussi claire pour celui qui doit la respecter. La guidance aide les entreprises qui veulent respecter les règles et précise le point de vue de nos services sur l'interprétation de celles-ci.	*OD B.1: Guidance* Reglementering is niet altijd even duidelijk voor wie ze moet naleven. Guidance helpt de bedrijven die de regels willen naleven en verduidelijkt het standpunt van onze diensten over de interpretatie van de regels.

Pour chacune de nos réglementations, on élabore des documents de guidance sous les formes possibles suivantes : résumés, questions et réponses, brochures, exemples, feuilles de calcul, … Le règlement européen sur le Single Digital Gateway définit les exigences minimales. Les parties prenantes et les partenaires sont impliquées lors de l'établissement des documents de guidance et leur diffusion auprès de leurs membres et collaborateurs.	Voor elk van onze reglementeringen worden guidance documenten uitgewerkt onder de volgende mogelijke vormen: samenvattingen, vragen en antwoorden, brochures, voorbeelden, rekenbladen, … De Europese verordening over de Single Digital Gateway legt de minimale vereisten vast. De stakeholders en partners worden betrokken bij het opstellen van guidance documenten en het verspreiden ervan bij hun leden en medewerkers.
OO C.1: Renforcer nos missions comme SPOC Entretenir les contacts réguliers et l'échange d'informations avec les autres autorités et parties prenantes. Prodiguer des formations à nos parties prenantes s'il s'avère que leur connaissance des procédures ou leur façon de les appliquer sont insatisfaisantes. Coordonner et faire office de maillon central entre les différentes parties prenantes.	*OD C.1: Onze opdrachten als SPOC bestendigen* Regelmatige contacten en informatie-uitwisseling met de andere overheden en stakeholders onderhouden. Geven van vorming aan onze stakeholders indien blijkt dat ze onvoldoende de procedures kennen of toepassen. Coördineren en de centrale schakel zijn tussen de verschillende stakeholders.
OO E.1: Publication des résultats du contrôle Mettre au point une politique pour la publication des résultats des campagnes de contrôle et la transparence sur nos contrôles en général.	*OD E.1: Publicatie van controleresultaten* Een beleid ontwikkelen voor de publicatie van de resultaten van controlecampagnes en transparantie over onze controles in het algemeen.
OO E.2: Concertation avec les parties prenantes / fédérations professionnelles Organiser des concertations avec les parties prenantes / fédérations professionnelles lors de l'élaboration des campagnes de contrôle et lors de l'évaluation des résultats et de la méthode (voir aussi B.1).	*OD E.2: Overleg met stakeholders / beroepsfederaties* Overleg organiseren met de stakeholders / beroepsfederaties bij het uitwerken van controlecampagnes en bij het evalueren van de resultaten en de werkwijze (zie ook B.1)
<u>Service Agréation des Entrepreneurs dans la Construction</u>	**<u>Dienst Erkenning van Aannemers in de Bouw</u>**
<u>Mission</u>	<u>Missie</u>
Veiller à un fonctionnement compétitif et équilibré de la sélection qualitative pour les marchés publics de travaux en Belgique en réglementant, autorisant, examinant et coordonnant.	Zorgen voor een competitieve en evenwichtige werking van de kwalitatieve selectie voor overheidsopdrachten van werken in België door te reglementeren, te vergunnen, te onderzoeken en te coördineren.
<u>Vision</u>	<u>Visie</u>
Le Service agréation des entrepreneurs dans la construction vise à être un partenaire fiable pour tous ses stakeholders. Il communique de façon transparente avec toutes les parties concernées. Dans les actions qu'il entreprend, il accorde une attention spécifique aux pouvoirs adjudicateurs, aux entreprises et en particulier aux PME. Ses initiatives doivent être soutenues par l'ensemble des parties intéressées et doivent être aussi simples que possible et faciles à appliquer. Les collaborateurs excellent par leurs connaissances techniques et, de par leur neutralité, ils sont les personnes de référence pour répondre aux questions sur l'application de la législation.	De Dienst erkenning van aannemers in de bouw streeft ernaar om een betrouwbare partner te zijn voor al haar stakeholders. Ze communiceert transparant naar alle betrokken partijen. Bij haar acties besteedt ze specifiek aandacht aan de aanbestedende overheden, de ondernemingen en meer bepaald de Kmo's. Haar initiatieven moeten gedragen worden door het geheel van de betrokken partijen en moeten zo eenvoudig mogelijk en praktisch toepasbaar zijn. De medewerkers blinken uit door hun technische kennis en door hun neutraliteit zijn zij de referentie bij vragen over de toepassing van de wetgeving.
<u>Objectifs stratégiques</u>	<u>Strategische doelstellingen</u>

OS A : Veiller à un cadre réglementaire tenant compte des besoins des parties concernées, un cadre adapté à l'état actuel de la technique et permettant l'innovation. OS B : L'application efficace et la surveillance des réglementations de notre compétence. Grâce aux moyens disponibles, s'axer sur ces services et produits ainsi que leurs fournisseurs qui constituent le plus grand risque pour les consommateurs ou pour la concurrence loyale. OS D : Briller par ses connaissances techniques et scientifiques.	SD A: Zorgen voor een reglementair kader dat rekening houdt met de behoeften van de betrokken partijen, dat aangepast is aan de huidige stand der techniek en dat innovatie toelaat. SD B : Efficiënt toepassen van en toezien op de reglementeringen waarvoor we bevoegd zijn. Met de beschikbare middelen zich richten op die diensten en producten en aanbieders hiervan die het grootste risico vormen voor de consumenten of voor de eerlijke concurrentie. SD D : Uitblinken door technische en wetenschappelijke kennis.
<u>Objectifs opérationnels</u>	<u>Operationele doelstellingen</u>
OO A.1: Calendrier de la réglementation On dresse un calendrier avec toutes les initiatives réglementaires. Les transpositions des directives, l'exécution des lois y sont reprises. Chaque réglementation est examinée au moins tous les 5 ans au niveau de sa mise à jour, son applicabilité, sa contrôlabilité, son utilité, sa complétude, ... Les parties prenantes sont impliquées dans l'examen de la réglementation. Il ne faut pas attendre 5 ans pour ajuster une réglementation. S'il apparaît que la réglementation contient des erreurs ou nécessite un ajustement sur un certain nombre de points, c'est possible moyennant des adaptations ponctuelles. Ceux-ci sont au mieux rassemblés annuellement dans une loi dispositions diverses et/ou un AR dispositions diverses.	*OD A.1: Reglementeringskalender* Er wordt een kalender opgesteld met alle reglementaire initiatieven. Omzettingen van richtlijnen, uitvoering van wetten worden hierin opgenomen. Elke reglementering wordt minstens om de 5 jaar onderzocht op haar actualiteit, toepasbaarheid, controleerbaarheid, nut, volledigheid, … Bij het onderzoek van de reglementering worden de stakeholders betrokken. Er hoeft geen 5 jaar gewacht te worden om een reglementering bij te sturen. Indien blijkt dat reglementering fouten bevat of op een aantal punten dringend moet bijgestuurd worden, kan dat via punctuele aanpassingen. Deze worden best jaarlijks verzameld in een wet diverse bepalingen en/of een KB diverse bepalingen.
OO B.1: Guidance La réglementation n'est pas toujours aussi claire pour celui qui doit la respecter. La guidance aide les entreprises qui veulent respecter les règles et précise le point de vue de nos services sur l'interprétation de celles-ci. Pour chacune de nos réglementations, on élabore des documents de guidance sous les formes possibles suivantes : résumés, questions et réponses, brochures, exemples, feuilles de calcul, … Le règlement européen sur le Single Digital Gateway définit les exigences minimales. Les parties prenantes et les partenaires sont impliquées lors de l'établissement des documents de guidance et leur diffusion auprès de leurs membres et collaborateurs.	*OD B.1: Guidance* Reglementering is niet altijd even duidelijk voor wie ze moet naleven. Guidance helpt de bedrijven die de regels willen naleven en verduidelijkt het standpunt van onze diensten over de interpretatie van de regels. Voor elk van onze reglementeringen worden guidance documenten uitgewerkt onder de volgende mogelijke vormen: samenvattingen, vragen en antwoorden, brochures, voorbeelden, rekenbladen, … De Europese verordening over de Single Digital Gateway legt de minimale vereisten vast. De stakeholders en partners worden betrokken bij het opstellen van guidance documenten en het verspreiden ervan bij hun leden en medewerkers.
OO C.1: Renforcer nos missions comme SPOC Entretenir les contacts réguliers et l'échange d'informations avec les autres autorités et parties prenantes. Prodiguer des formations à nos parties prenantes s'il s'avère que leur connaissance des procédures ou leur façon de les appliquer sont insatisfaisantes. Coordonner et faire office de maillon central entre les différentes parties prenantes.	*OD C.1: Onze opdrachten als SPOC bestendigen* Regelmatige contacten en informatie-uitwisseling met de andere overheden en stakeholders onderhouden. Geven van vorming aan onze stakeholders indien blijkt dat ze onvoldoende de procedures kennen of toepassen. Coördineren en de centrale schakel zijn tussen de verschillende stakeholders.

Service Plateau continental	**Dienst Continentaal Plat**
Mission	Missie
Assurer une exploitation compétitive et durable des matériaux de construction dans les zones marines belges, gérer les autorisations, coordonner et contrôler les extractions.	Zorgen voor een competitieve en duurzame ontginning van de bouwgrondstoffen uit de Belgische zeegebieden door te reglementeren, te vergunnen, te handhaven, te coördineren en te onderzoeken.
Assurer et maintenir l'accès des entreprises belges à des contrats avec l'Autorité internationale des fonds marins pour réglementer l'exploration et l'exploitation des ressources des fonds océaniques	De toegang verzekeren van Belgische bedrijven tot contracten met de Internationale Zeebodemautoriteit voor de exploratie en de exploitatie van de rijkdommen van de oceaanbodem door te reglementeren en te handhaven.
Vision	Visie
Le service Plateau Continental vise à être un partenaire fiable pour toutes les parties prenantes impliquées dans les extractions de sable en mer. Il vise à répondre aux besoins et à fournir le soutien nécessaire à ces parties prenantes. Le Service Plateau continental vise à assurer une communication transparente à l'égard de ces parties prenantes ainsi que vis-à-vis du grand public. Les employés du Service Plateau continental visent l'excellence en matière de connaissance technique et scientifique et vise le statut de « référence » sur les questions légales et sur les techniques de surveillance.	De dienst Continentaal Plat streeft ernaar om een betrouwbare partner te zijn voor al haar stakeholders door, waar mogelijk, te voldoen aan hun behoeften en te zorgen voor de nodige ondersteuning. Ze communiceert transparant naar alle betrokken partijen en het brede publiek. De medewerkers blinken uit door hun technische en wetenschappelijke kennis en zijn de referentie bij vragen over de toepassing van de wetgeving en monitoringstechnieken.
Le service vise à garantir l'accès des entreprises belges à des contrats avec l'Autorité internationale des fonds marins pour l'exploration et l'exploitation des ressources du fond de l'océan en participant à la rédaction du règlement de l'Autorité internationale des fonds marins, en fournissant les outils nécessaires pour soutenir les règlements belges et les entreprises belges lors de la présentation de leur contrat de demande auprès de l'Autorité internationale des fonds marins.	De dienst streeft ernaar om de toegang te verzekeren voor Belgische bedrijven tot contracten met de Internationale Zeebodemautoriteit voor de exploratie en exploitatie van de rijkdommen van de oceaanbodem door deel te nemen aan de opstelling van de reglementering van de Internationale Zeebodemautoriteit, de nodige instrumenten te voorzien in de Belgische reglementering en de Belgische bedrijven te ondersteunen bij de indiening van hun contractaanvraag bij de Internationale Zeebodemautoriteit.
Objectifs stratégiques	Strategische doelstellingen
OS A : Veiller à un cadre réglementaire tenant compte des besoins des parties concernées, un cadre adapté à l'état actuel de la technique et permettant l'innovation.	SD A: Zorgen voor een reglementair kader dat rekening houdt met de behoeften van de betrokken partijen, dat aangepast is aan de huidige stand der techniek en dat innovatie toelaat.
OS B : L'application efficace et la surveillance des réglementations de notre compétence. Grâce aux moyens disponibles, s'axer sur ces services et produits ainsi que leurs fournisseurs qui constituent le plus grand risque pour les consommateurs ou pour la concurrence loyale.	SD B : Efficiënt toepassen van en toezien op de reglementeringen waarvoor we bevoegd zijn. Met de beschikbare middelen zich richten op die diensten en producten en aanbieders hiervan die het grootste risico vormen voor de consumenten of voor de eerlijke concurrentie.
OS D : Briller par ses connaissances techniques et scientifiques.	SD D : Uitblinken door technische en wetenschappelijke kennis.
OS E : A travers la communication sur nos activités, accroître la confiance dans le marché unifié des biens et	SD E: Door communicatie over onze activiteiten het vertrouwen in de eengemaakte goederen- en dienstenmarkt verhogen voor economische

des services pour les opérateurs économiques, les utilisateurs (dont les consommateurs) et les organismes. OS F : Être une organisation où les collaborateurs motivés aiment travailler.	operatoren, gebruikers (waaronder consumenten) en organismen. D F : Een organisatie zijn waar gemotiveerde medewerkers graag werken.
<u>Objectifs opérationnels</u>	<u>Operationele doelstellingen</u>
OO A.1: Calendrier de la réglementation On dresse un calendrier avec toutes les initiatives réglementaires. Les transpositions des directives, l'exécution des lois y sont reprises. Chaque réglementation est examinée au moins tous les 5 ans au niveau de sa mise à jour, son applicabilité, sa contrôlabilité, son utilité, sa complétude, ... Les parties prenantes sont impliquées dans l'examen de la réglementation. Il ne faut pas attendre 5 ans pour ajuster une réglementation. S'il apparaît que la réglementation contient des erreurs ou nécessite un ajustement sur un certain nombre de points, c'est possible moyennant des adaptations ponctuelles. Ceux-ci sont au mieux rassemblés annuellement dans une loi dispositions diverses et/ou un AR dispositions diverses.	*OD.A.1: Reglementeringskalender* Er wordt een kalender opgesteld met alle reglementaire initiatieven. Omzettingen van richtlijnen, uitvoering van wetten worden hierin opgenomen. Elke reglementering wordt minstens om de 5 jaar onderzocht op haar actualiteit, toepasbaarheid, controleerbaarheid, nut, volledigheid, … Bij het onderzoek van de reglementering worden de stakeholders betrokken. Er hoeft geen 5 jaar gewacht te worden om een reglementering bij te sturen. Indien blijkt dat reglementering fouten bevat of op een aantal punten dringend moet bijgestuurd worden, kan dat via punctuele aanpassingen. Deze worden best jaarlijks verzameld in een wet diverse bepalingen en/of een KB diverse bepalingen.
OO B.1: Guidance La réglementation n'est pas toujours aussi claire pour celui qui doit la respecter. La guidance aide les entreprises qui veulent respecter les règles et précise le point de vue de nos services sur l'interprétation de celles-ci. Pour chacune de nos réglementations, on élabore des documents de guidance sous les formes possibles suivantes : résumés, questions et réponses, brochures, exemples, feuilles de calcul, … Le règlement européen sur le Single Digital Gateway définit les exigences minimales. Les parties prenantes et les partenaires sont impliquées lors de l'établissement des documents de guidance et leur diffusion auprès de leurs membres et collaborateurs.	*OD B.1: Guidance* Reglementering is niet altijd even duidelijk voor wie ze moet naleven. Guidance helpt de bedrijven die de regels willen naleven en verduidelijkt het standpunt van onze diensten over de interpretatie van de regels. Voor elk van onze reglementeringen worden guidance documenten uitgewerkt onder de volgende mogelijke vormen: samenvattingen, vragen en antwoorden, brochures, voorbeelden, rekenbladen, … De Europese verordening over de Single Digital Gateway legt de minimale vereisten vast. De stakeholders en partners worden betrokken bij het opstellen van guidance documenten en het verspreiden ervan bij hun leden en medewerkers.
OO B.2: Contrôles orientés entreprises Là où les contrôles s'axent encore sur des infractions ponctuelles (produits ou services non-conformes), on prévoit dorénavant aussi des contrôles d'entreprises. Ceux-ci visent surtout la modalité organisationnelle d'une entreprise pour répondre à la réglementation. Un contrôle impacte de ce fait tous les produits et services proposés par l'entreprise et pas seulement ceux qui font l'objet d'un contrôle ponctuel aléatoire.	*OD B.2: Bedrijfsgerichte controles* Daar waar controles nog gericht zijn op punctuele overtredingen (niet conforme producten of diensten), worden voortaan ook bedrijfscontroles voorzien. De bedrijfscontroles viseren vooral de manier waarop een bedrijf zich organiseert om aan de reglementering te voldoen. Een controle heeft daardoor impact op alle producten en diensten die het bedrijf aanbiedt en niet enkel op diegene die toevallig punctueel werden gecontroleerd.
OO B.3: Programme de contrôle pluriannuel L'établissement et l'entretien d'un programme de contrôle pluriannuel étayé de manière optimale et objective, qui tient compte des suggestions de nos parties prenantes.	*OD B.3: Meerjarencontroleprogramma* Een zo goed mogelijk objectief onderbouwd en effectief meerjarencontroleprogramma opstellen en onderhouden dat rekening houdt met de suggesties van onze stakeholders.
OO D.2: Rester au courant de l'état de la technique	*OD D.2: Op de hoogte blijven van de stand der techniek*

Suivre de près l'évolution sur le terrain. Rassembler davantage de connaissances sur l'état de la technique à travers des formations, des stages auprès des entreprises issus du secteur, des SECT, des échanges avec les collègues à l'étranger… *OO D.3: Développement de nouvelles techniques et application de techniques concentrées sur les domaines d'intérêt pour nos parties prenantes et l'autorité politique.* Au sein des services pratiquant de la recherche et du développement, on évalue les évolutions présentant une valeur sociale et ayant de l'importance pour nos parties prenantes, partenaires et autorités politiques. *OO E.1: Publication des résultats du contrôle* Mettre au point une politique pour la publication des résultats des campagnes de contrôle et la transparence sur nos contrôles en général. *OO E.2: Concertation avec les parties prenantes / fédérations professionnelles* Organiser des concertations avec les parties prenantes / fédérations professionnelles lors de l'élaboration des campagnes de contrôle et lors de l'évaluation des résultats et de la méthode (voir aussi B.1). *OO F.4: La discussion contribue à une culture de transparence et de dialogue.* Quand nous décidons ou voulons réaliser quelque chose, nous le faisons de façon transparente, nous y impliquons les collaborateurs. Dans une culture du dialogue, chacun peut apporter son point de vue sans crainte d'être sanctionné. Les collaborateurs sont stimulés à exprimer leur point de vue de façon polie et sans agressivité. Ceci est possible aux réunions de service, à des moments informels ou lors des occasions organisées spécifiquement à cette fin. Les dirigeants sont accompagnés afin de stimuler la contribution de leurs collaborateurs. Le management doit donner le bon exemple.	De evolutie op het terrein van nabij volgen. Meer kennis over de stand der techniek vergaren door opleidingen, stages bij bedrijven uit de sector, EDTC's, uitwisselingen met buitenlandse collega's … *OD D.3: Ontwikkeling van nieuwe technieken en toepassing van technieken gefocust op de domeinen die van belang zijn voor onze stakeholders en politieke overheid.* Binnen de diensten waar aan onderzoek en ontwikkeling wordt gedaan, wordt een inschatting gemaakt van ontwikkelingen die maatschappelijk waardevol zijn en belangrijk voor onze stakeholders, partners en politieke overheid. *OD E.1: Publicatie van controleresultaten* Een beleid ontwikkelen voor de publicatie van de resultaten van controlecampagnes en transparantie over onze controles in het algemeen. *OD E.2: Overleg met stakeholders / beroepsfederaties* Overleg organiseren met de stakeholders / beroepsfederaties bij het uitwerken van controlecampagnes en bij het evalueren van de resultaten en de werkwijze (zie ook B.1). *OD F.4: Praten helpt: een cultuur van transparantie en dialoog.* Wanneer we iets beslissen of willen realiseren, doen we dat op een transparante manieren betrekken we de medewerkers hierbij. In een cultuur van dialoog kan iedereen voor zijn standpunt uitkomen zonder angst om daarvoor gesanctioneerd te worden. Medewerkers worden gestimuleerd om op een beleefde, niet agressieve manier voor hun standpunt uit te komen. Dit kan op dienstvergaderingen, op informele momenten of op specifiek daarvoor georganiseerde gelegenheden.
Programme 0 ***Programme de subsistance*** ***Objectifs poursuivis par le programme :*** Développer une politique favorable à la compétitivité et l'innovation : L'innovation permet aux entreprises de conquérir de nouveaux marchés et de conserver leur part du marché. L'innovation est donc un élément clé pour la compétitivité des entreprises et leur succès à long terme.	**Programma 0** **Bestaansmiddelenprogramma** **Nagestreefde doelstellingen door het programma:** Een beleid uitwerken dat gunstig is voor competitiviteit en innovatie: Innovatie laat bedrijven toe om nieuwe markten te veroveren en om hun marktaandeel te behouden. Innovatie is daarom een sleutelelement voor de competitiviteit van bedrijven en hun succes op lange termijn.

Stimuler le marché par des réglementations adaptées : Pour l'élaboration des réglementations, il faut prévoir la plus grande neutralité technologique possible et prêter attention à d'autres aspects qui stimulent l'innovation. Il faut éviter que la législation ne soit trop rigide et qu'ainsi de nouvelles technologies, méthodes, modes d'organisation ne puissent être autorisés, même s'ils sont meilleurs ou équivalents	De markt door aangepaste reglementeringen stimuleren: Bij het opstellen van reglementeringen zo veel mogelijk technologie-neutraliteit voorzien en aandacht besteden aan andere aspecten die innovatie bevorderen. Er moet worden vermeden dat de wetgeving zodanig star is dat nieuwe technologieën, methoden, organisatiewijzen niet kunnen toegelaten worden, ook al zijn ze beter dan of even goed als de bestaande.
Utiliser les achats publics pour stimuler l'innovation :	De overheidsaankopen gebruiken als middel om innovatie te stimuleren:
Soutenir les acheteurs publics dans leur processus d'achat pour formuler les exigences de façon à ce que les "produits" innovants aient une probabilité d'achat tout aussi grande. Une attention particulière est attachée à la référence aux normes dans les spécifications techniques et à la formulation efficace des dispositions en matière de droits de propriété intellectuelle. La technique peut être utilisée pour stimuler l'achat de produits durables.	De overheidsaankopers ondersteunen bij het aankoopproces om de eisen zodanig te formuleren dat innovatieve "producten" een even grote kans maken om aangekocht te worden. Bijzondere aandacht wordt hierbij besteed aan de verwijzing naar normen in de technische specificaties en het efficiënt formuleren van bepalingen inzake intellectuele eigendomsrechten. De techniek kan gebruikt worden voor het stimuleren van de aankoop van duurzame producten.
Accroître la confiance dans le marché unifié des biens et des services pour les opérateurs économiques, les utilisateurs et les organismes : Dans l'ensemble, le marché européen des produits est libre. L'autorité n'intervient pas dans la mise sur le marché de produits mais contrôle seulement par la suite, sur base d'échantillonnages, si la réglementation a été suivie. Nombreux sont encore les acteurs qui ont du mal à gérer cette liberté et qui ont besoin d'accompagnement, de contrôle, d'arbitrage par une autorité impartiale et compétente pour pouvoir faire confiance au marché et à une concurrence loyale. De nombreux fabricants trouvent qu'il y a trop d'acteurs sur le marché qui jouent mal le jeu.	Het vertrouwen in de eengemaakte goederen- en dienstenmarkt verhogen voor economische operatoren, gebruikers, en organismen: De Europese markt voor producten is grotendeels vrij. De overheid komt niet tussen bij het op de markt brengen van producten, maar controleert pas achteraf, aan de hand van steekproeven, of de reglementering werd gevolgd. Nog te veel spelers kunnen niet om met deze vrijheid en hebben begeleiding, controle, arbitrage nodig door een onpartijdige en competente overheid om vertrouwen te kunnen hebben in de markt en in de eerlijke concurrentie. Veel fabrikanten vinden dat er te veel spelers op de markt zijn die het spel niet eerlijk spelen.
Moyens mis en oeuvre 46.02.12.11.01	**Aangewende middelen** 46.02.12.11.01

(en milliers d'euros)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	764	1 010	**1 000**	989	988	988	988	Vastleggingen
Liquidation	673	1 019	**1 009**	998	997	997	997	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire	***Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis***
Dépenses récurrentes pour tâches permanentes :	Recurrente uitgaven voor permanente taken:
Maintenance: entretien et réparation de l'équipement technique et scientifique: y compris étalonnages.	Technisch onderhoud en herstellingen van technische en wetenschappelijke uitrusting inbegrepen kalibraties.

Matériel et consommation: matériel de bureau et autre de nature diverse (livres, documents, actualisation et soutien au niveau des logiciels, vêtements de travail et de protection, etc…) . Audits, analyses de toutes sortes (y compris les produits de construction) et autres expertises via études et consulting. Dépenses pour missions à l'étranger. Destruction de feux d' artifices hors protocole et location de dépôt pour des explosifs ayant fait l'objet de saisies. Dépenses pour le transport en commun dans le cadre de missions externes (contrôles) et frais de téléphonie mobile. Frais d'expédition et autres services par des tiers. Dépenses de formations non compris dans le plan global de développement, colloques, cotisations de membres, participation aux bourses et autres frais de représentation. ***Méthode de calcul de la dépense :*** ***Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)*** Transfert de 1K pour le membre du personnel statutaire à partir de l'allocation NBN. (Voir allocation NBN). Ceux-ci sont nécessaires à la réalisation de la fonction pour entre autres des formations. ***Impact Gender*** ***Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):*** ***Moyens mis en œuvre*** ***A.B. : 46 02 12 11 99 : Indemnités***	Kantoorbenodigdheden en ander klein materiaal en verbruiksartikelen van uiteenlopende aard (boeken en documenten, werk- en veiligheidskledij, software-updates en -ondersteuning, ijkstempels, enz.). Audits, alle soorten analyses (inbegrepen bouwproducten) en andere expertises via studies en consulting. Uitgaven voor opdrachten in het buitenland. Vernietiging van vuurwerk buiten protocol en huur opslagplaats van in beslag genomen springstoffen. Uitgaven voor openbaar vervoer in het raam van externe opdrachten (controles) en kosten voor mobiele telefonie. Post en verzendingsdiensten en andere dienstverlening door derden. Uitgaven voor opleidingen niet begrepen in het globaal ontwikkelingsplan, colloquia, lidmaatschappen, deelneming aan beurzen en andere representatiekosten. ***Berekeningsmethode van de uitgave :*** ***Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)*** Overdracht van 1K voor het statutaire personeelslid vanuit de dotatie van het NBN. (zie dotatie NBN). Deze zijn nodig voor het uitvoeren van de functie voor onder andere opleidingen. ***Gender Impact*** ***Gender nota – categorie 2 (indien nodig):*** ***Aangewende middelen*** ***B.A: 46 02 12 11 99 :Vergoedingen***

(en milliers d'euros)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	447	383	**397**	393	393	393	393	Vastleggingen
Liquidation	447	385	**399**	395	395	395	395	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire Indemnités de route et de séjour, indemnités forfaitaires pour les agents itinérants et interventions pour l'usage	***Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis*** Reis en verblijfsvergoedingen, forfaitaire vergoedingen voor de reizende ambtenaren en tussenkomsten voor

de l'internet privé pour des objectifs professionnels (entre autre télétravail). ***Méthode de calcul de la dépense :*** ***Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)*** Transfert de 3K pour le membre du personnel statutaire à partir de l'allocation NBN. (Voir allocation NBN). Ceux-ci sont nécessaires à la réalisation des mandats accordés (petits frais, contingent kilométrique, indemnité de télétravail, etc.). ***Impact Gender*** ***Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):*** ***Commentaire genre – catégorie 3 (si nécessaire):*** *A.B. : 46 02 74 22 01 Dépenses pour l'achat de marchandises durables*	gebruik van het privé-internet voor beroepsdoeleinden (onder andere telewerk). ***Berekeningsmethode van de uitgave :*** ***Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)*** Overdracht van 3K voor het statutaire personeelslid vanuit de dotatie van het NBN. (zie dotatie NBN). Deze zijn nodig voor het uitvoeren van de toegekende mandaten (onkosten, kilometercontingent, telewerkvergoeding, enz.) ***Gender Impact*** ***Gender nota – categorie 2 (indien nodig):*** ***Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):*** *B.A: 46 02 74 22 01 Uitgaven voor de aankoop van duurzame goederen*

(en milliers d'euros)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	417	642	**642**	642	642	642	642	Vastleggingen
Liquidation	403	655	**655**	655	655	655	655	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire Il s'agit d'investissements qui servent essentiellement à permettre au labo de métrologie d'effectuer sa tâche en tant qu'institut de métrologie. ***Méthode de calcul de la dépense*** : ***Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)*** ***Impact Gender*** Note genre – catégorie 2 (si nécessaire***):*** ***Commentaire genre – catégorie 3 (si nécessaire):***	***Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis*** Het gaat hier om investeringen die voornamelijk in het metrologisch labo dienen om hun taak als metrologisch instituut te kunnen uitvoeren. ***Berekeningsmethode van de uitgave:*** ***Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)*** ***Gender Impact*** Gender nota – categorie 2 (indien nodig): ***Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):***
Programme 10 Application du système fédéral d'accréditation et de certification ***Objectifs poursuivis par le programme :*** Objectifs stratégiques :	***Programma 10*** Toepassing van het federaal accreditatie- en certificatiesysteem ***Nagestreefde doelstellingen door het programma:*** Strategische doelstellingen:

Concilier les intérêts économiques des opérateurs et la protection des consommateurs. Veiller à ce que les certificats des entreprises belges soient acceptés sur le plan international. Objectifs opérationnels : Gestion de l'ensemble du système belge d'accréditation. Contrôle des opérateurs quant à leur conformité aux dispositions légales et de la fiabilité du système. ***Moyens mis en œuvre*** ***B.A: 46 10 11 00 03 Belac-personnel***	Het harmoniseren van de economische belangen van de operatoren en de bescherming van de consumenten. Er voor zorgen dat de certificaten van de Belgische firma's op internationaal vlak worden aanvaard. Operationele doelstellingen: Het beheer van het hele Belgische accreditatiestelsel. Controle van de operatoren op hun overeenkomstigheid met de wettelijke bepalingen en de betrouwbaarheid van het systeem. ***Aangewende middelen*** ***A.B. : 46 10 11 00 03 Belac personeel***

(en milliers d'euros)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	738	880	**880**	880	880	880	880	Vastleggingen
Liquidation	738	880	**880**	880	880	880	880	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire Personnel BELAC : 13 membres du personnel statutaires : 10 niveau A, 2 niveau B et 1 niveau C. Ce montant couvre également les indemnités coordinateur (traités comme supplément de salaire) (depuis septembre 2016) ***Méthode de calcul de la dépense :*** Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire) Une extension de l'effectif du personnel du Fonds Accréditation reste inévitable en raison du nombre croissant de demandes d'accréditation et le développement de l'accréditation dans de nouveaux domaines (cybersécurité, etc.). Le traitement d'un plus grand nombre de dossiers entraînera une augmentation des recettes, ce qui permet d'engager des agents supplémentaires sur le Fonds BELAC. Basé sur l'augmentation des activités, 240000 euro sont dédiés à l'augmentation de l'effectif du personnel du fonds accréditation. Début 2022, 4 recrutements ont été effectués, dont 3 membres du personnel néerlandophones qui ont commencé en janvier 2022 (niveau B), mars 2022 (niveau B) et avril 2022 (niveau A) et un membre du personnel francophone en avril 2022 (niveau A). Les sélections pour 2 agents supplémentaires francophones de niveau A sont terminées, 1 candidat a commencé en juin 2022. Le recrutement de la 2ème personne est provisoirement en suspend. 2 nouveaux membres du personnel(niveau A) ont été recrutés, dont 1 commence en novembre et 1 en janvier 2023. 2 membres du personnel néerlandophone de niveau A quitteront BELAC (1 à partir de juin 2022, 1 à partir de juillet 2022). *Impact Gender* **Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):** **Commentaire Genre – Categorie 3 (si nécessaire) :** ***Moyens mis en œuvre*** ***B.A: 46 10 11 00 04 Belac-personnel***	*Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis* BELAC Personeel : 13 statutaire personeelsleden: 10 niveau A, 2 niveau B en 1 niveau C. Dit bedrag dekt tevens de coördinatorvergoedingen (die als weddesupplement beschouwd worden) (sinds september 2016) ***Berekeningsmethode van de uitgave*** Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig) Een uitbreiding van het personeelsbestand voor het Fonds Accreditatie blijft onvermijdelijk gezien de toenemende vraag naar accreditatie en de ontwikkeling van accreditatie binnen nieuwe domeinen (cybersecurity, etc). De toename in de activiteiten zorgen ook voor meer inkomsten, wat een aanwerving van bijkomende personeelsleden op het BELAC Fonds mogelijk maakt. Op basis van de toename van de activiteiten wordt 240000 euro van de stijging van de inkomsten aan de uitbreiding van het personeelsbestand toebedeeld. Begin 2022 werden 4 aanwervingen afgerond, waarvan 3 Nederlandstalige personeelsleden die startten in januari 2022 (niveau B), maart 2022 (niveau B) en april 2022 (niveau A) en één Franstalig personeelslid in april 2022 (niveau A). De selecties voor 2 bijkomende Franstalige personeelsleden niveau A zijn afgerond, daarvan is 1 kandidaat gestart vanaf juni 2022. De werving voor de 2e persoon staat voorlopig on hold. 2 nieuwe personeelsleden (niveau A) werden aangetrokken, waarvan 1 start in november 2022 en 1 in januari 2023. 2 Nederlandstalige personeelsleden niveau A hebben BELAC verlaten (1 vanaf juni 2022, 1 vanaf juli 2022). *Gender Impact* **Gender nota – categorie 2 (indien nodig):** **Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig)** ***Aangewende middelen*** ***A.B. : 46 10 11 00 04 Belac personeel***

(en milliers d'euros)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	0	0	**0**	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidation	0	0	**0**	0	0	0	0	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire Personnel BELAC : membres du personnel contractuels Ce montant couvre également les indemnités coordinateur (traités comme supplément de salaire) (depuis septembre 2016) *Méthode de calcul de la dépense :* *Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)* *Impact Gender* *Note genre – catégorie 2 (si nécessaire) :* *Commentaire Genre – Categorie 3 (si nécessaire) :* ***Moyens mis en œuvre*** *B.A: 46 10 12 11 50 Frais de fonctionnement*	*Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis* BELAC Personeel: contractuele personeelsleden Dit bedrag dekt tevens de coördinatorvergoedingen (die als weddesupplement beschouwd worden) (sinds september 2016) *Berekeningsmethode van de uitgave:* *Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)* *Gender Impact* *Gender nota – categorie 2 (indien nodig):* *Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):* ***Aangewende middelen*** *A.B. : 46 10 12 11 50 Werkingskosten*

(en milliers d'euros)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	2 494	2 495	**2 723**	2 723	2 723	2 723	2 723	Vastleggingen
Liquidation	2 388	2 495	**2 723**	2 723	2 723	2 723	2 723	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire	*Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis*
Ces montants doivent couvrir les dépenses de fonctionnement du système d'accréditation Belac : - les indemnités versées aux auditeurs externes pour l'exécution d'audits et le rapport des résultats ; - les essais inter-laboratoires pour le contrôle de la qualité des analyses des laboratoires accrédités ; - les formations spécifiques, les sessions d'information pour l'accompagnement des laboratoires accrédités, des établissements de contrôle et de certification ; les commissions sectorielles pour la rédaction de directives spécifiques lors de l'exécution des analyses, des inspections et certifications ; - les contrôles inopinés, l'automatisation des dossiers (e-gov). La mise en œuvre d'un nouvel outil IT pour la gestion des dossiers d'accréditation, exige que les frais de fonctionnement de BELAC couvrent également les frais liés à l'optimalisation et la maintenance de cet outil informatique. - les obligations internationales qui découlent de la reconnaissance par la communauté internationale de la fiabilité du système d'accréditation belge. Cette reconnaissance est particulièrement importante pour l'acceptation des rapports qui accompagnent les produits exportés afin de garantir une ouverture rapide sur le marché.	Deze bedragen moeten de werkingskosten van het accreditatiesysteem Belac dekken : - vergoedingen gestort aan de externe auditeurs voor het uitvoeren van audits en rapporteren van de resultaten ; - interlaboratoriaproeven ter controle van de kwaliteit van de analyses van de geaccrediteerde laboratoria; - specifieke opleidingen, infosessies ter begeleiding van de geaccrediteerde laboratoria, keurings- en certificatie-instellingen ; - sectorale commissies voor het opstellen van specifieke leidraden voor de uitvoering van de analyses, keuringen en certificaties ; - onvoorziene controles, automatisering van de dossiers (e-gov): de implementatie van een nieuwe IT tool voor het beheer van de accreditatiedossiers vereisen dat de werkingskosten van BELAC ook kosten verbonden aan de optimalisatie en onderhoud van deze IT tool zullen moeten dekken. - internationale verplichtingen die voortvloeien uit de erkenning van de internationale gemeenschap van de betrouwbaarheid van het Belgische accreditatiesysteem. Deze erkenning is uitermate belangrijk voor de aanvaarding van de rapporten die de exportproducten vergezellen en moeten zorgen voor een snelle markttoegang.
Les indemnités des auditeurs externes sont indexés chaque année sur la base de l'indice santé ; pour 2022, cela signifie une augmentation de 5,7 % des indemnités par rapport à 2021. Sur la base des 4 premiers mois de 2022, on peut s'attendre à une augmentation similaire vers 2023 (l'indice d'avril 2022 est déjà supérieur de 3,7% à celui de décembre 2022). Par conséquent, le budget a également été augmenté de 5,7 % jusqu'en 2023. * Pour les années 2024 à 2027, les évolutions affectant l'indice devront également être prises en compte.	De vergoedingen aan externe auditeurs worden jaarlijks geïndexeerd op basis van het gezondheidscijfer, voor 2022 betekende dit een stijging van 5,7% van de tarieven ten opzichte van 2021. Op basis van de periode tot en met september 2022 zal een gelijkaardige stijging te verwachten zijn naar 2023 toe (de index van september 2022 is reeds 8,2% hoger dan deze van december 2022). Daarom werd naar 2023 toe het budget eveneens verhoogd met 8,2% * Voor de jaren 2024 tot en met 2027 zal eveneens rekening moeten gehouden worden met de evoluties die een impact hebben op de index.
Le SPF Economie étant devenu redevable de la TVA sur les acquisitions intracommunautaires, cette TVA doit être transférée au SPF Finances. L'impact de cette mesure a été évalué par le personnel du B&B à environ 25 000 € par an.	Gezien de FOD Economie BTW-plichtig is geworden inzake intracommunautaire verwervingen dient deze BTW doorgestort te worden naar de FOD Financiën. De impact hiervan werd door de stafdienst B&B berekend op een bedrag in de orde van 25k€ per jaar.
Le budget de ce poste doit être augmenté pour absorber ces deux effets. Toutefois, cette augmentation peut être entièrement absorbée par la marge des revenus que BELAC reçoit des institutions accréditées. Ces revenus sont également liés à l'indice, de sorte qu'ils connaissent une évolution similaire à celle des frais de fonctionnement.	Om deze beide effecten op te vangen dient het budget op deze post verhoogd te worden. Deze verhoging valt echter volledig op te vangen binnen de marge op de inkomsten, dewelke BELAC ontvangt van de geaccrediteerde instellingen. Deze inkomsten zijn eveneens gelinkt aan de index, waardoor deze een gelijkaardige evolutie vertonen als de werkingskosten.
A l'avenir, BELAC a reçu l'autorisation d'adapter l'arrêté royal dans le cadre de l'application de la réglementation sur la TVA. Il s'agit d'éliminer la différence de rémunération entre les auditeurs assujettis à la TVA et	Toekomstgewijs, heeft BELAC de goedkeuring gekregen om het KB aan te passen in het kader van de toepassing van de BTW-regelgeving. Dit teneinde het verschil in vergoeding tussen BTW-plichtige en niet-

ceux qui ne le sont pas. L'impact de cette mesure a été calculé par le service d'encadrement B&B à un montant de l'ordre de 130k€ par an. Un accord a également été trouvé pour augmenter les frais annuels de dossier. Toutefois, ces deux n'entreront en vigueur qu'après la publication d'un arrêté royal modifié (peut-être dès 2023, mais certainement en 2024). En 2024, l'EA GA sera organisée en Belgique, pour laquelle un budget supplémentaire de 40 k€ devrait être inclus dans les frais de fonctionnement. *Moyens mis en oeuvre* *B.A: 46 10 12 11 99 Indemnités*	BTW-plichtige auditoren weg te werken. De impact hiervan werd door de stafdienst B&B berekend op een bedrag in de orde van 130k€ per jaar. Daarnaast werd ook het akkoord verkregen om het jaarlijks dossierrecht te verhogen. Beide treden echter pas in werking na publicatie van een aangepast KB (misschien reeds in 2023, zeker in 2024). In 2024 zal de EA GA georganiseerd worden in België, waarvoor een extra budget van 40k€ dient opgenomen te worden in de werkingskosten. *Aangewende middelen* *A.B. : 46 10 12 11 99 Vergoedingen*

(en milliers d'euros)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	4	35	**35**	35	35	35	35	Vastleggingen
Liquidation	4	35	**35**	35	35	35	35	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire Indemnités journalières et kilométriques et intervention pour l'utilisation de l'internet privé pour des objectifs professionnels (télétravail).	***Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis*** Dag- en kilometercontingentvergoedingen en tussenkomsten voor gebruik van het privé-internet voor beroepsdoeleinden (telewerk).

Programme 40 ***Subventions à des organismes externes***	***Programma 40*** ***Toelagen aan externe organismen***
Objectifs poursuivis par le programme : Renforcer le rôle du SPF en tant qu'acteur belge central au sein du cadre européen et international des réglementations techniques Le SPF Economie compte plusieurs SPOC dans le cadre des réglementations européennes. Le rôle central du SPF peut être renforcé en développant davantage le rôle de ces SPOC. Mener une politique active en tant que SPOC : Il apparaît régulièrement que les pouvoirs publics ne sont pas suffisamment à la hauteur des obligations et des procédures qui nous sont imposées au niveau européen pour la notification de réglementations techniques, d'"organismes notifiés" et de produits dangereux. Ceci est néfaste pour la sécurité juridique, la viabilité des organismes concernés, la sécurité des consommateurs, la position concurrentielle des entreprises belges. C'est en jouant un rôle plus actif en tant que SPOC, en rendant visite aux autres autorités et en donnant des sessions d'information, … que le SPF peut renforcer son rôle et améliorer la position de la Belgique au niveau européen et international. ***Moyens mis en oeuvre*** *A.B. : 46 40 35 40 04 Subventions à des organismes externes – Organisations internationales actives dans le d domaine de la certification et de l'accréditation*	***Nagestreefde doelstellingen door het programma:*** De rol van de FOD versterken als Belgische centrale speler binnen het Europese en internationale kader van technische reglementeringen De FOD Economie telt verschillende SPOC's in het kader van Europese reglementeringen. De centrale rol van de FOD kan worden versterkt door de rol van deze SPOC's verder uit te bouwen. Een actief beleid voeren als SPOC: Het blijkt regelmatig dat overheden onvoldoende op de hoogte zijn van de verplichtingen en procedures die ons op Europees vlak worden opgelegd op het vlak van het melden van technische reglementeringen, aanmelden van "aangemelde instanties", aanmelden van gevaarlijke producten. Dit gaat ten kosten van de rechtszekerheid, de leefbaarheid van de betrokken organismen, de veiligheid van de consumenten, de concurrentiepositie van Belgische bedrijven. Door een meer actieve rol te spelen als SPOC en de andere overheden te gaan bezoeken, informatiesessies te geven, … wordt de rol van de FOD versterkt en scoort België beter op Europees en internationaal vlak. ***Aangewende middelen*** *B.A: 46 40 35 40 04 Toelagen aan externe organisme en accreditering*

(en milliers d'euros)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	29	53	**53**	53	53	53	53	Vastleggingen
Liquidation	29	52	**52**	52	52	52	52	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire	***Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis***
L'E.A. (European Cooperation for Accreditation) est un accord de coopération entre les organismes d'accréditation européens pour des laboratoires, des organismes d'inspection et de certification. Cette organisation, reconnue par la Commission européenne, a pour objectif principal de veiller, au moyen de reconnaissances mutuelles parmi ses membres (les organismes européens d'accréditation), à ce que les rapports délivrés par les organismes accrédités par ces derniers, soient acceptés en Europe et partout dans le monde. Il s'agit d'un instrument indispensable pour favoriser l'accès au marché de nos produits et services.	EA (European Cooperation for Accreditation) is een samenwerkingsverband tussen Europese accreditatie-instellingen voor laboratoria en inspectie- en certificatie-instellingen. Deze groepering, erkend door de EU Commissie, heeft als hoofddoel, door middel van wederzijdse erkenningen onder haar leden (de Europese accreditatie-instellingen), ervoor te zorgen dat rapporten die door de door hen geaccrediteerde instellingen worden afgeleverd, in Europa en over gans de wereld aangenomen worden. Dit is een onmisbaar instrument om de markttoegang van onze producten en diensten te ondersteunen.
Des concepts similaires existent au niveau mondial : L'IAF (International Accreditation Forum) est l'organisme international qui défend les intérêts des organismes nationaux d'accréditation et de certification.	Op wereldvlak zijn er homologe concepten : IAF (International Accreditation Forum) is het internationaal organisme dat de belangen van de nationale accreditatie- en certificatie-instellingen bundelt.
L'ILAC (International Laboratory Accreditation Cooperation) est l'équivalent de l'EA (partie laboratoires) au niveau mondial. Le but est de créer un réseau d'organismes d'accréditation nationaux formant ainsi une structure permettant des reconnaissances mutuelles de l'équivalence des différents certificats nationaux sur le plan international.	ILAC (International Laboratory Accreditation Cooperation) is de evenknie van de EA (gedeelte laboratoria) op wereldvlak. Het is de bedoeling om een permanente structuur te creëren voor onderlinge erkenningen van de gelijkstelling van de verschillende nationale certificaten op internationaal vlak.
Moyens mis en oeuvre	***Aangewende middelen***
B.A: 46 40 35 40 09 Subside à l'Institut International du Froid (IIF)	*A.B. : 46 40 35 40 09 Toelage aan de Internationale Vereniging voor Koeltechniek (IVK)*

(en milliers d'euros)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	11	12	**12**	12	12	12	12	Vastleggingen
Liquidation	11	12	**12**	12	12	12	12	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire L'IIF est une organisation intergouvernementale ayant comme but de rassembler la connaissance scientifique et le savoir-faire technologique en ce qui concerne la technique du froid et de la diffuser au niveau mondial. La technique du froid revêt une importance essentielle dans d'innombrables secteurs économiques et aussi pour la problématique de l'environnement et d'autres défis sociétaux. La Belgique a été associée activement au fonctionnement de cette association, entre autres via les universités. ***Méthode de calcul de la dépense :*** ***Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2019 (si nécessaire)*** Depuis 2019, la Belgique est passée à la catégorie 5, ce qui implique une diminution de la subvention à payer à l'IIF. ***Impact Gender*** Note genre – catégorie 2 (si nécessaire): Commentaire Genre – Categorie 3 (si nécessaire): ***Moyens mis en oeuvre*** *A.B. : 46 40 35 40 15 Subventions à des organismes externes - organismes métrologiques internationaux*	***Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis*** De IVK is een intergouvernementele organisatie met als doel wetenschappelijke kennis en technologische know how in verband met koudetechniek te verzamelen en wereldwijd beschikbaar te stellen. Koudetechniek is van essentieel belang in talloze economische sectoren. Ook voor de milieuproblematiek en andere maatschappelijke uitdagingen is de koudetechniek bijzonder belangrijk. België is o.a. via de universiteiten actief betrokken bij de werking van deze vereniging. ***Berekeningsmethode van de uitgave*** ***Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2019 (indien nodig)*** Sinds 2019 is België naar categorie 5 gegaan, wat een vermindering van de Belgische bijdrage aan het IVK betekent. ***Gender Impact*** Gender nota – categorie 2 (indien nodig): Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig): ***Aangewende middelen*** *B.A: 46 40 35 40 15 Toelagen aan externe organismen – Internationale Metrologische instellingen*

(en milliers d'euros)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	180	235	**235**	235	235	235	235	Vastleggingen
Liquidation	180	235	**235**	235	235	235	235	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire	***Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis***
OIML L'Organisation Internationale de Métrologie légale a été instituée par la Convention Internationale du 12 octobre 1955 ratifiée par la Belgique le 10 novembre 1959 ; elle se rapporte à des domaines de la Métrologie qui font l'objet de dispositions légales à l'exclusion des problèmes relatifs aux unités et étalons. Elle s'occupe en particulier de l'établissement de recommandations visant à l'harmonisation des réglementations sur les instruments de mesure, ainsi que de projets d'organisation de services, types de vérifications et de contrôle. Elle favorise les relations entre les Services de Métrologie, notamment en agissant comme centre de documentation et d'information.	OIML De Internationale Organisatie voor Wettelijke Metrologie werd opgericht bij de Internationale Overeenkomst van 12 oktober 1955 bekrachtigd door België op 10 november 1959; ze heeft betrekking op de domeinen van de Metrologie waarvoor er wettelijke bepalingen bestaan met uitsluiting van de problemen betreffende de eenheden en standaarden. Ze houdt zich in het bijzonder bezig met het uitwerken van aanbevelingen met het oog op de onderlinge aanpassing van de reglementeringen op de meetwerktuigen, en met projecten inzake dienstenorganisatie, soorten ijken en controles; ze bevordert eveneens de relaties tussen de Metrologische Diensten, o.m. als documentatie- en informatiecentrum.
BIPM Ce bureau a été créé par la Convention Internationale du 20 mai 1875, approuvée par la loi du 29 décembre 1875 et modifiée par celle du 6 octobre 1921. Ce bureau est chargé de l'étude des problèmes de métrologie scientifique au niveau le plus élevé en matière de définition des unités, ainsi que des comparaisons périodiques des étalons nationaux avec les prototypes internationaux.	BIPM Dit Bureau werd opgericht door de Internationale Conventie van 20 mei 1875, goedgekeurd door de wet van 29 december 1875 en gewijzigd bij deze van 6 oktober 1921,. Dit bureau is belast met het onderzoeken van de problemen i.v.m. de wetenschappelijke metrologie op het hoogste niveau inzake definities van de eenheden, alsook met de periodieke vergelijkingen van de nationale standaarden met de internationale prototypen.
EURAMET (European Metrology) est une organisation qui regroupe les instituts nationaux de métrologie de l'Europe et organise des mesures comparatives entre les différents membres. Au vu de la mondialisation du commerce et de la diminution des barrières tarifaires commerciales, les concepts d'accréditation et de métrologie revêtent une importance capitale pour éviter les barrières commerciales techniques. Les cotisations des organismes internationaux permettent de participer à des dialogues et d'harmoniser les approches au niveau mondial.	EURAMET (European Metrology) groepeert de nationale metrologische instellingen van Europa en organiseert vergelijkende maten tussen de leden. In het licht van de mondialisering van de handel en de afbouw van de tarifaire handelsbelemmeringen zijn de concepten van accreditatie en metrologie van vitaal belang om technische handelsbelemmeringen te voorkomen. Het lidmaatschap van de internationale organisatie zorgt voor de dialoog en de harmonisatie van de aanpak op wereldvlak.
European Metrology Research Program (EMPIR)) et le programme de suivi European Partnership on Metrology (EPM). La métrologie belge développe un réseau de connaissances avec les universités belges et les établissements qui offrent des possibilités de mesure d'un excellent niveau international. Afin de participer nous-mêmes et de faire participer ces établissements à des programmes EU, l'affiliation du réseau est indispensable. Remarque: le budget prend en compte - à partir de 2023 - l'augmentation de cette cotisation de 13 k €, qui découle de l'engagement renouvelé de la métrologie belge dans le nouveau programme EPM de l'UE.	European Metrology Research Program (EMPIR)) en het vervolgprogramma European Partnership on Metrology (EPM). De Belgische metrologie ontwikkelt een kennisnetwerk met Belgische universiteiten en instellingen die metingen kunnen aanbieden van een excellent internationaal niveau. Ten einde zelf deel te nemen en om ook deze instellingen te laten deelnemen aan de EU programma's is de affiliatie van de netwerking een noodzaak. Opmerking: het budget houdt - vanaf 2023 - rekening met de verhoging van deze bijdrage met 13 k€, die volgt uit het te vernieuwen engagement van de Belgische metrologie in het nieuw EU programma EPM.
WELMEC (Western European Legal Metrology Cooperation) est une organisation européenne qui regroupe les services de métrologie légale de l'Europe. Le but est de développer des procédures de vérification	WELMEC (Western European Legal Metrology Cooperation) is een Europese organisatie die de wettelijke metrologische diensten van Europa samenbrengt. Het doel is de ontwikkeling van

communes et d'arriver à des accords de reconnaissance mutuelle d'attestations de conformité.	gemeenschappelijke verificatieprocedures en het bereiken van wederzijdse erkenningsakkoorden inzake gelijkvormigheidsattesten.
Méthode de calcul de la dépense :	***Berekeningsmethode van de uitgave***
Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)	***Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)***
Impact Gender	***Gender Impact***
Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):	Gender nota – categorie 2 (indien nodig):
Commentaire genre – catégorie 3 (si nécessaire):	Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Programme 50	Programma 50
Normalisation	**Normalisatie**
Objectifs poursuivis par le programme :	***Nagestreefde doelstellingen door het programma***:
Optimaliser la normalisation : Suivre et optimaliser le fonctionnement de la normalisation, plus particulièrement dans le cadre de la réforme de la politique européenne de normalisation et de la mise en œuvre des actions proposées par le Conseil supérieur de Normalisation pour une implication accrue de tous les acteurs concernés dans les processus de normalisation.	Optimaliseren van de normalisatie: De werking van de normalisatie opvolgen en optimaliseren, meer bepaald in het kader van de hervorming van het Europese normalisatiebeleid en de uitvoering van de acties voorgesteld door de Hoge Raad voor Normalisatie voor een betere implicatie van alle betrokken actoren in de normalisatieprocessen.
Mener une politique de suivi active : Garder le contact sur le terrain en organisant des contacts réguliers avec les parties concernées, ce qui permet de réagir en temps opportun si nécessaire et de faciliter le dialogue entre les parties.	Een actief opvolgingsbeleid voeren: Door regelmatig contacten te organiseren met de betrokken partijen, voeling houden met de realiteit op het terrein, wat toelaat om tijdig bij te sturen waar nodig en ook de dialoog tussen de betrokken partijen te faciliteren.
Communication sur la réglementation: Les réglementations sont souvent sujettes à interprétation. L'interprétation de la législation est communiquée systématiquement aux parties concernées et mise à disposition sur le site web.	Communicatie over reglementering: Reglementeringen zijn vaak aan interpretatie onderhevig. Interpretatie van wetgeving wordt systematisch naar de betrokken partijen gecommuniceerd en op de website ter beschikking gesteld.
Mieux soutenir les PME pour innover avec succès. La participation à ainsi que la connaissance de la normalisation aident les entreprises à innover avec succès. Afin de soutenir surtout les PME, la réforme du réseau des Antennes-Normes permettra un meilleur suivi de leurs activités, un soutien plus approprié et un développement continu de nouveaux outils modernes. En plus, le réseau des cellules brevets sera lui aussi réformé.	De kmo's beter ondersteunen om succesvol te innoveren. Zowel deelname aan en kennis van normalisatie helpen de bedrijven om succesvol te innoveren. Ter ondersteuning van vooral de kmo's laat de hervorming van het netwerk van normenantennes een verhoogde opvolging van hun activiteiten, een meest aangepaste steun en een voortdurende ontwikkeling van nieuwe moderne hulpmiddelen toe. Daarnaast wordt ook het netwerk van octrooicellen hervormd.
Moyens mis en œuvre *A.B. : 46 50 41 40 30 – A.B. 46.50.41.40.30 (à partir de 2020) Normalisation – Etudes de prénormalisation – Antennes-Normes*	***Aangewende middelen*** *B.A: 46 50 41 40 30 - B.A. 46.50.41.40.30 (vanaf 2020) Normalisatie – Studies voor prenormalisatie - Normenantennes*

(en milliers d'euros)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	3 964	4 462	**4 462**	4 462	4 462	4462	4462	Vastleggingen
Liquidation	4 432	4 462	**4 462**	4 462	4 462	4462	4462	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire	***Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis***

La normalisation est un des maillons les plus importants de la régulation du marché. La construction du NBN reporte le centre de gravité de l'activité vers les opérateurs de secteur. E6 en devient un acteur primordial par le soutien, via les centres collectifs (CC), à la prénormalisation. Cet article concerne les subsides octroyés par le NBN aux centres collectifs pour leurs études de prénormalisation et l'action de sensibilisation des PME vis-à-vis des normes et de la normalisation. ***Méthode de calcul de la dépense :*** ***Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)*** **Impact Gender** Note genre – catégorie 2 (si nécessaire): Commentaire genre – catégorie 3 (si nécessaire) ***Moyens mis en œuvre*** *A.B. : 46 50 31 32 32 Normalisation – Cellules brevets*	De normalisatie is een van de belangrijkste schakels in de marktordening. De constructie van het NBN verschuift het zwaartepunt van de activiteit naar sectorale operatoren. E6 wordt een grote speler in dit gebeuren door de ondersteuning via de collectieve centra (CC) van de prenormalisatie. Dit artikel betreft de toelagen die door het Normalisatiebureau aan collectieve centra toegekend worden voor hun studies voor prenormalisatie en de sensibiliseringsactie van de Kmo's betreffende de normen en de normalisatie. ***Berekeningsmethode van de uitgave*** **:** ***Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)*** **Gender Impact** Gender nota – categorie 2 (indien nodig): Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig): ***Aangewende middelen*** *B.A: 46 50 31 32 32 Normalisatie – Octrooicellen*

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	541	541	**541**	541	541	541	541	Vastleggingen
Liquidation	494	541	**541**	541	541	541	541	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire Les cellules brevets sont opérationnelles depuis 2004. L'intervention du SPF Economie doit permettre d'accompagner activement les PME dans leur politique d'innovation, de les encourager à valoriser au mieux leurs innovations par la consultation des brevets et licences et à protéger leurs propres innovations par des brevets. ***Méthode de calcul de la dépense* :** ***Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)*** **Impact Gender** Note genre – catégorie 2 (si nécessaire): Commentaire genre – catégorie 3 (si nécessaire): ***Moyens mis en œuvre*** *A.B. : 46 50 41 40 31 Normalisation – Subside NBN*	***Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis*** De octrooicellen zijn operationeel sinds 2004. De tussenkomst van de FOD Economie moet toelaten de kmo's actief te begeleiden in hun innoverend beleid, ze aan te moedigen bij het valoriseren van hun innovaties door het consulteren van octrooien en licenties en ze aan te zetten de eigen innovaties te beschermen door het nemen van octrooien. ***Berekeningsmethode van de uitgave*** ***Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)*** **Gender Impact** Gender nota – categorie 2 (indien nodig): Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig): ***Aangewende middelen*** *B.A: 46 50 41 40 31 Normalisatie – Subsidie NBN*

(en milliers d'euros)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden eur
Engagement	1 938	2 027	**2 074**	2 049	2 050	2 051	2 052	Vastleggingen
Liquidation	1 915	2 027	**2 074**	2 049	2 050	2 051	2 052	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire Subside au Bureau de Normalisation, NBN, pour les frais de fonctionnement pour ses missions d'intérêt général. ***Méthode de calcul de la dépense :*** ***Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)*** Le subside est diminué d'un montant de 49.000 euros qui correspond au transfert du NBN au sein du SPF Economie (frais de personnel, de fonctionnement et d'indemnité) d'une des 3 personnes qui sont actuellement détachés par le NBN au SPF Economie en vue du contrôle de la réalisation des missions d'intérêt général du NBN. ***Impact Gender*** Note genre – catégorie 2 (si nécessaire): *Commentaire genre – catégorie 3 (si nécessaire):*	***Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis*** Subsidie aan het Normalisatiebureau, NBN, ter ondersteuning van de werkingskosten voor zijn opdrachten van algemene nut. ***Berekeningsmethode van de uitgave*** ***Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)*** De subsidie wordt verminderd met een bedrag van 49.000 euro, wat overeenkomt met de overdracht van het NBN naar de FOD Economie (personeels-werkings- en vergoedingskosten) van een van de 3 personen die momenteel door het NBN gedetacheerd worden bij de FOD Economie met het oog op het toezicht op de uitvoering van de opdrachten van algemeen belang van het NBN. ***Gender Impact*** Gender nota – categorie 2 (indien nodig): Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig

Programme 60	Programma 60
Fonds pour la financement de la recherche et du développement dans le domaine de la Métrologie	**Fonds voor de financiering van onderzoek en ontwikkeling op het vlak van metrologie**
Objectifs poursuivis par le programme :	***Nagestreefde doelstellingen door het programma:***
Le SPF Economie, via son service Métrologie – Etalons nationaux, met à disposition des entreprises belges des étalons de mesure de haute précision compatibles et reconnus sur le plan international. La traçabilité des appareils de mesure vers ces étalons assure la confiance des consommateurs dans les échanges effectués dans le marché des biens et la qualité de la production de ces biens. Pour mener à bien cette mission (conférée par le livre VIII du Code de droit économique, Titre 3) le service Etalons nationaux doit maintenir des références nationales de très haute qualité, les diffuser vers les acteurs économiques par les étalonnages d'appareils de mesure ou d'étalons secondaires, et réaliser la reconnaissance de ces références sur le plan international. Le développement et l'amélioration des étalons de mesure requièrent de plus en plus d'efforts financiers. C'est pour cette raison que 28 pays européens ont choisi de collaborer à travers le programme de recherche métrologique européen European Metrology Programme for Innovation and Research (EMPIR, adopté sur la base de l'article 185 du Traité européen par le 16 septembre 2009).). 38 pays ont décidé de participer dans le programme de suivi European Partnership on Metrology (EPM). Le programme EMPIR a pour objectif de développer au mieux des nouvelles possibilités de mesure qui pourraient avoir un impact stratégique important pour l'Europe. C'est une façon de donner un nouvel essor à l'innovation et à la compétitivité La participation annuelle belge, est fixée à 120 000 € pour EMPIR et à 200 000 € pour EPM, le montant réellement engagé dépend des projets sélectionnés par un jury indépendant. La Commission Européenne subventionne à 105% pour EMPIR et 125 % pour EPM, les frais de personnel effectivement engagés à la réalisation des projets de recherche en métrologie. Les projets ont une durée de trois ans. Pour chaque projet, une avance de 60 % de la contribution CE est versée la première année aux pays participants. 10 % supplémentaires sont versés la seconde année, le solde étant remboursé après achèvement du projet et audit financier. Le fonds budgétaire spécifique pour le financement de la recherche et le développement dans le domaine de la métrologie a été créé (art.11 loi programme du 26/12/2013) spécialement pour pouvoir gérer le décalage dans le temps entre les rentrées financières et les dépenses consacrées à la réalisation des projets. L'existence d'un fonds budgétaire spécifique assure aussi la transparence financière en ce qui	De FOD Economie stelt, via haar dienst Metrologie - Nationale Standaarden, uiterst nauwkeurige en internationaal equivalente en erkende standaarden ter beschikking van de Belgische bedrijven. De herleidbaarheid van meettoestellen naar deze standaarden verzekert het vertrouwen van de consument in de transacties op de goederenmarkten en in de kwaliteit van de voor hem geproduceerde goederen. Om deze taak (toevertrouwd door boek VII van het economisch recht, Titel 3) goed te volbrengen, moet de dienst Nationale Standaarden nationale referenties met zeer hoge kwaliteit realiseren, de herleidbaarheid en nauwkeurigheid ervan verspreiden naar de economische actoren door het uitvoeren van kalibraties van meettoestellen of secundaire standaarden en de internationale aanvaarding van haar referenties realiseren. De ontwikkeling en de verbetering van de meetstandaarden vereisen meer en meer financiële inspanningen. Daarom hebben 28 Europese landen ervoor gekozen om samen te werken via het Europese metrologische onderzoeksprogramma voor Innovatie en Ontwikkeling (EMPIR, op basis van artikel 185 van het Europese verdrag van 16 september 2009).). 38 landen hebben besloten om samen te werken in het vervolgprogramma European Partnership on Metrology (EPM). Het doel van het EMPIR programma is om zo goed mogelijk nieuwe meetmogelijkheden te ontwikkelen die een belangrijke strategische impact kunnen hebben voor Europa. Het is een wijze om een nieuwe ontplooiing te geven aan innovatie en competitiviteit. De Belgische bijdrage is vastgelegd op 120 000 € voor EMPIR en op 200 000 € voor EPM, het werkelijke bedrag hangt af van de door een onafhankelijke jury geselecteerde projecten. De Europese Commissie subsidieert aan 105 % voor EMPIR en 125 % voor EPM, de personeelskosten die bij die metrologische onderzoeksprojecten effectief gerealiseerd worden. De projecten hebben een looptijd van drie jaar. Voor elk project wordt het eerste jaar een voorschot van 60 % van de bijdrage door de EG gestort aan de deelnemers van elk project. Een bijkomende 10 % wordt in het 2de jaar gestort, het saldo wordt gestort na de beëindiging van het project en na een financiële audit. Het Fonds voor de financiering van onderzoek en ontwikkeling op het vlak van metrologie werd hiertoe speciaal opgericht (art. 11 van de programmawet van 26/12/2013) om de verschuiving in de tijd tussen de financiële inkomsten en de specifieke uitgaven bij de realisatie van die projecten te kunnen

concerne l'utilisation des fonds européens puisque les dépenses sont uniquement destinées à la réalisation des projets. ***Moyens mis en œuvre*** A.B. : 46 60 11 00 04 Fonds Métrologie – Personnel	opvangen. Het bestaan van een budgettair fonds verzekert eveneens de financiële transparantie van de Europese bedragen omdat de uitgaven enkel en alleen bestemd zijn voor de realisatie van die projecten. ***Aangewende middelen*** *B.A: 46 60 11 00 04 Fonds Metrologie - Personeel*

(en milliers d'euros)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	Vastleggingen
Engagement	78	68	**71**	73	63	78	78	Vereffeningen
Liquidation	78	68	**71**	73	63	78	78	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire La réalisation des projets nécessite un apport ponctuel de personnel scientifique hautement qualifié pour des durées déterminées**.** ***Méthode de calcul de la dépense :*** Coût estimé pour le salaire sur une durée déterminée de 12 mois d'un contractuel de niveau minimum A21. ***Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)*** Indexations annuelles de + 3,86, c'est nécessaire Vu qu'il s'agit des dépenses de personnel. Pour y faire face, le transfert proposé des frais d'investissement. **Impact Gender** Note genre – catégorie 2 (si nécessaire): Commentaire genre – catégorie 3 (si nécessaire): ***Moyens mis en œuvre*** *A.B. 46 60 12 11 01 Frais de fonctionnement*	***Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis*** De realisatie van de projecten vereist een specifieke bijdrage door hoog gekwalificeerd wetenschappelijk personeel voor beperkte duur. **Berekeningsmethode van de uitgave :** De geschatte kost voor de wedde voor 12 maanden van een contractueel met minimum niveau A21. ***Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2019 (indien nodig)*** Jaarlijkse indexeringen van + 3,86 %, dit is noodzakelijk gezien het om personeelsuitgaven gaat. Om dit op te vangen de voorgestelde transfert vanuit de investeringskosten. **Gender Impact** Gender nota – categorie 2 (indien nodig): Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig): ***Aangewende middelen*** *B.A.:: 46 60 12 11 01 Werkingskosten*

(en milliers d'euros)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	2	5	**5**	5	5	5	5	Vastleggingen
Liquidation		5	**5**	5	5	5	5	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire Les frais de fonctionnement liées à la gestion des projets de recherche et développement en métrologie (frais de déplacement, participation à des réunions internationales, consommables, etc.). ***Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)*** ***Moyens mis en œuvre*** A.B. 46 60 74 22 01 Investissements	***Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis*** Werkingskosten met betrekking tot het beheer van de onderzoeksprojecten en de ontwikkeling in metrologie (verplaatsingskosten, deelneming aan internationale bijeenkomsten, verbruiksgoederen ***Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)*** ***Aangewende middelen*** B.A:: 46 60 74 22 01 Investeringen

(en milliers d'euros)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement		2	2	2	2	2	2	Vastleggingen
Liquidation		2	2	2	2	2	2	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire Les frais d'investissement liées à la gestion des projets de recherche et développement en métrologie pour projets de recherche. Achat d'instrumentation spécifique nécessaire à la mise en œuvre des projets de recherche et développement en métrologie. ***Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2023 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)***	***Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis*** Investeringskosten met betrekking tot het beheer van de onderzoeksprojecten en de ontwikkeling in metrologie voor onderzoeksprojecten. Aankoop van specifieke toestellen, nodig voor het realiseren van de onderzoeksprojecten en de ontwikkeling in metrologie. ***Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2023 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)***
Programme 70 **Application de la législation sur le Plateau Continental** **Extraction de sable** ***Objectifs poursuivis par le programme :*** Veiller à l'exploitation compétitive et durable du sable et gravier dans les espaces marins belges en règlementant, autorisant, appliquant, coordonnant et examinant : • En application des points d'action plan d'aménagement des espaces marins 2020-2026, le service Plateau continental a lancé des recherches dans la zone d'exploration pour l'extraction de sable prévue dans le plan. • En application du Programme de mesures pour les eaux marines belges 2022-2027, participer à : • la recherche sur la réduction de la turbidité lors de l'extraction de sable; • la recherche de méthodes de dragage plus respectueuses de l'environnement. Assurer l'accès des entreprises belges aux contrats avec l'Autorité internationale des fonds marins pour l'exploration et l'exploitation des ressources du fond de l'océan en règlementant et en appliquant : • Pour cela, le service Plateau Continental participe à l'élaboration des réglementations de l'Autorité internationale des fonds marins, en participant, en concertation avec les autorités concernées et les parties prenantes, aux consultations publiques de l'Autorité, et en prenant part à la session annuelle de l'Assemblée et au Conseil de l'Autorité. .Le service est également impliqué dans la révision de la règlementation nationale relative à l'exploitation minière des grands fonds marins. ***Moyens mis en oeuvre*** *B.A: 46 70 11 00 04 Personnel*	**Programma 70** **Toepassing van de wetgeving inzake het Continentaal Plat** ***Zandwinning*** ***Nagestreefde doelstellingen door het programma:*** Zorgen voor een competitieve en duurzame ontginning van zand en grind uit de Belgische zeegebieden door te reglementeren, te vergunnen, te handhaven, te coördineren en te onderzoeken : • In toepassing van de actiepunten van het marien ruimtelijk plan 2020-2026, is de dienst gestart met onderzoek in de exploratiezone voor zandwinning vastgelegd in het plan. • In toepassing van het Maatregelenprogramma voor de Belgische mariene wateren 2022-2027, deelnemen aan: • onderzoek naar reductie turbiditeit bij zandwinning; • onderzoek naar milieuvriendelijkere baggerbenaderingen. De toegang verzekeren van Belgische bedrijven tot contracten met de Internationale Zeebodemautoriteit voor de exploratie en de exploitatie van de rijkdommen van de oceaanbodem door te reglementeren en te handhaven: • Hiervoor neemt de dienst Continentaal Plat deel aan het opstellen van de reglementen van de Internationale Zeebodemautoriteit, door, in overleg met de betrokken administraties en stakeholders, deel te nemen aan publieksraadplegingen van de Autoriteit of door deel te nemen aan de jaarlijkse zitting van de Algemene Vergadering en de Raad van de Autoriteit. Tevens is de dienst betrokken bij de herziening van de nationale reglementering met betrekking tot diepzeemijnbouw. ***Aangewende middelen*** *A.B. : 46 70 11 00 04 Personeel*

(en milliers d'euros)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	92	233	**173**	173	173	173	173	Vastleggingen
Liquidation	92	233	**173**	173	173	173	173	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire	**Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis**
Pour mener à bien les objectifs de ce programme, le Service Plateau Continental dispose de 3 agents statutaires de rang A, ainsi que 2 agents de rang A contractuels. Ces derniers sont payés sur l'allocation budgétaire ci-dessus. En 2023, sur cette allocation budgétaire, le service compte remplacer 1 agent de rang A contractuel par 1 agent de rang A statutaire. ***Moyens mis en oeuvre*** *B.A: 46 70 12 11 53 Frais de fonctionnement*	Voor het uitvoeren van de doelstellingen van dit programma, beschikt de dienst Continentaal Plat over 3 statutaire agenten van niveau A en2 contractuele agenten van niveau A. Deze laatsten worden betaald uit de bovenstaande budgettaire allocatie. In 2023 wil de dienst binnen deze budgettaire allocatie 1 contractueel agent van niveau A vervangen door 1 statutair agent van niveau A. ***Aangewende middelen*** *A.B. : 46 70 12 11 53 Werkingskosten*

(en milliers d'euros)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	179	247	**247**	247	247	247	247	Vastleggingen
Liquidation	187	247	**247**	247	247	247	247	Vereffeningen

Description / Base légale / Base règlementaire	***Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire bas***
Cette allocation de base sert à couvrir les frais suivants : • la gestion des enregistreurs automatiques à bord des navires d'extraction et le traitement des données enregistrées; • la location d'équipements de mesure et/ou l'achat de services (ex. temps navire) dans le cadre du projet de recherche de la zone d'exploration et de la recherche dans le cadre du Programme de mesures pour les eaux marines belges 2022-2027; • la maintenance de logiciels pour le traitement des données du sondeur multifaisceaux ; • l'organisation d'évènements, comme la journée d'étude extraction de sable en mer ; • les missions à l'étranger ; • les formations spécifiques et • • les petits frais. A partir de 2023 on engagera un soutien de 2 ans dans le cadre du projet de recherche de la zone d'exploration. Contribuer aux dépenses liées à la calibration de notre équipement acoustique installé sur le RV Belgica par l'acquisition de mesures de références avec un instrument calibré. Supporter les frais d'accueil d'un Professeur Universitaire qui viendra effectuer des recherches scientifiques durant l'année académique 2023-2024 afin d'améliorer les méthodes de contrôle de l'impact de l'extraction de sable. ***Moyens mis en oeuvre*** A.B: 46 70 45 25 01 Accord de coopération avec la Communauté flamande - Remboursement à la Région Flamande	Deze basisallocatie heeft tot doel volgende kosten te dekken: • het beheer van de automatische registreersystemen aan boord van zandwinnings-vaartuigen en de verwerking van de geregistreerde gegevens; • de huur van meetapparatuur en/of de aankoop van diensten (bv. scheepstijd) in het kader van het onderzoeksproject exploratiegebied of onderzoek in het kader van het Maatregelenprogramma voor de Belgische mariene wateren 2022-2027; • het onderhoud van software voor de verwerking van de gegevens van de multibeam echosounder; • de organisatie van evenementen, zoals de studiedag zandwinning op zee ; • buitenlandse zendingen ; • specifieke opleidingen en • • kleine onkosten. Vanaf 2023 zal een ondersteuning worden ingehuurd voor 2 jaar als onderdeel van het onderzoeksprojecexp Bijdragen aan de uitgaven in verband met de ijking van onze akoestische apparatuur op de RV Belgica door referentiemetingen te verrichten met een geijkt instrument. Ondersteuning van de kosten voor het ontvangen van een universiteitsprofessor die wetenschappelijk onderzoek zal uitvoeren tijdens het academisch jaar 2023-2024 om de methoden te verbeteren om het van zandwinning te monitoren.. ***Aangewende middelen*** *B.A. : 46 70 45 25 01 Samenwerkingsakkoord met de V Vlaamse Gewest*

(en milliers d'euros)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	649	680	**733**	733	733	733	733	Vastleggingen
Liquidation	649	680	**733**	733	733	733	733	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire	***Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis***
L'accord de coopération du 21 décembre 2005 entre le Service fédéral et la Région flamande concernant la recherche sur l'influence des activités d'exploration et d'exploitation sur le Plateau Continental de la Belgique sur les dépôts de sédiments et sur l'environnement marin stipule que 2/7 des recettes découlant des autorisations d'extraction de sable soient versés à la Communauté flamande. A partir de 2022, le volume extractible a été fixé à 3 millions de mètres cubes par an, de sorte que les dépenses pour la Communauté flamande tomberont à partir de 2023 à environ 620 k€/an. En 2023, cependant, 52 k€ de crédits supplémentaires doivent être prévus pour le paiement des arriérés sur la facture de 2022. En 2021, les dépenses pour la Communauté flamande ont été estimées sur la base d'une augmentation linéaire des extractions par rapport au 5 années précédentes, ce qui était trop peu, de sorte que la facture de la Communauté flamande était également plus élevée que prévu.	Samenwerkingsakkoord van 21 december 2005 tussen de federale Overheid en het Vlaamse Gewest betreffende het onderzoek naar de invloed van de exploratie- en exploitatieactiviteiten op het Belgisch Continentaal Plat op de sedimentafzettingen en op het mariene milieu, bepaalt dat 2/7 van de inkomsten afkomstig van de vergunningen voor de zandwinningen doorgestort worden aan de Vlaamse Gemeenschap. Vanaf 2022 is het ontginbaar volume vastgelegd op 3 miljoen kubieke meter per jaar, waardoor de uitgaven voor de Vlaamse Gemeenschap vanaf 2023 zullen dalen naar ongeveer 620 k€/jaar. In 2023 moet er echter 52 k€ aan bijkomende kredieten voorzien worden voor de betaling van achterstallen op het factuur van 2022. In 2021 werden de uitgaven voor Vlaamse Gemeenschap ingeschat op basis van een lineaire verhoging van de ontginningen ten opzichte van de 5 voorgaande jaren, wat te weinig was, waardoor de factuur van de Vlaamse Gemeenschap ook hoger uitviel dan geraamd.
Moyens mis en oeuvre *A.B.: 46 70 74 22 03 Application de la législation sur le Plateau Continental – Investissements*	***Aangewende middelen*** *B.A: 46 70 74 22 03 Toepassing van de wetgeving inzake het Continentaal Plat – Investeringen*

(en milliers d'euros)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	301	47	**47**	47	47	47	47	Vastleggingen
Liquidation	305	47	**47**	47	47	47	47	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire	***Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis***
Cette allocation de base sert à couvrir les frais pour l'achat d'instruments de mesures et de logiciels spécifiques.	Deze basisallocatie heeft tot doel de kosten voor de aankopen van meettoestellen en specifieke software te dekken.

DIVISION ORGANIQUE : 47

Direction générale de l'Inspection économique

PARTIE I

Missions assignées

L'inspection économique est responsable de la surveillance du respect de la réglementation économique. Traditionnellement, cela se résume en trois piliers :

- la protection des consommateurs ;
- la concurrence entre les entreprises ;
- la (coordination de la) lutte contre la fraude économique et les arnaques à la consommation.

Activités récurrentes :

Les responsabilités de l'Inspection économique abritent un large éventail de compétences, telles que le contrôle du respect de certaines obligations d'information et de transparence dans le chef des entreprises, la cessation des pratiques déloyales à l'égard tant des consommateurs que des entreprises, la surveillance du crédit et des services financiers, la garantie de produits sûrs, le contrôle de l'étiquetage des denrées alimentaires, la lutte contre la fraude de masse, la lutte contre la contrefaçon, le bon fonctionnement de l'e-commerce et d'autres phénomènes en ligne, la prévention du blanchiment et bien d'autres. À cela s'ajoutent plusieurs tâches spécifiques attribuées à l'Inspection économique, comme le contrôle des sociétés de gestion des droits d'auteur.

Tout ceci a pour conséquence que l'Inspection économique est d'une part présente dans tous les secteurs économiques possibles et a d'autre part acquis une expertise dans des domaines très spécialisés. De ce fait, elle est souvent désignée en tant qu'autorité de contrôle compétente en cas de nouvelles évolutions sur le marché.

Elle dispose d'un arsenal de compétences de recherche qu'elle met en œuvre de façon adaptée afin de constater la preuve nécessaire des infractions à la réglementation économique. L'intervention, qui a pour principal objectif de faire cesser les pratiques déloyales, peut être informative, préventive, corrective ou répressive.

L'intervention informative et répressive inclut entre autres la guidance, à savoir le fait d'expliquer la législation aux entreprises de manière pratique, ainsi que la concertation avec les organisations

ORGANISATIEAFDELING : 47

Algemene Directie Economische Inspectie

DEEL I

Toegewezen opdrachten

De Economische Inspectie is verantwoordelijk voor het toezicht op de economische regelgeving. Traditioneel wordt dit samengevat in drie pijlers:

- consumentenbescherming;
- eerlijke concurrentie tussen ondernemingen;
- de (coördinatie van de) strijd tegen de economische fraude en consumentenbedrog.

Recurrente activiteiten:

Onder de verantwoordelijkheden van de Economische Inspectie schuilt een brede waaier aan bevoegdheden, zoals de controle op de naleving van algemene of specifieke informatie- en transparantieverplichtingen door ondernemingen, het stopzetten van oneerlijke praktijken ten aanzien van zowel consumenten als ondernemingen, het toezicht op krediet- en andere financiële diensten, het zorgen voor veilige producten, de controle op de etikettering van voeding, het bestrijden van massafraude, de strijd tegen namaak, het in goede banen leiden van e-commerce en andere online fenomenen, de witwaspreventie en talrijke andere. Daarnaast zijn nog een aantal specifieke taken toegewezen aan de Economische Inspectie, zoals de controle op de beheersvennootschappen van auteursrechten.

Dit alles zorgt ervoor dat de Economische Inspectie enerzijds een aanwezigheid heeft in alle mogelijke economische sectoren en dat ze anderzijds in zeer gespecialiseerde domeinen expertise heeft opgebouwd. Daardoor wordt ze ook vaak aangeduid als bevoegde controleautoriteit wanneer er nieuwe evoluties zijn in het marktgebeuren.

Ze beschikt over een arsenaal aan opsporingsbevoegdheden die ze op een gepaste wijze inzet om het nodige bewijs van inbreuken op de economische reglementering vast te stellen. Het optreden, dat als voornaamste doel heeft het stopzetten van oneerlijke praktijken, kan informatief, preventief, correctief of repressief zijn.

Het informatief en preventief optreden bestaat onder meer uit guidance, dit is het op een praktische manier verduidelijken van de wetgeving voor ondernemingen, en overleg met

professionnelles et divers autres stakeholders, mais aussi la mise en garde des consommateurs et des entreprises au sujet de pratiques frauduleuses. En outre, la rédaction d'un avertissement est une possibilité efficace et souvent utilisée pour rappeler la législation aux entreprises et intervenir de façon corrective. D'autres mesures sont entre autres le retrait du marché de produits non sûrs, la saisie de contrefaçons ou la fermeture de sites web.

À côté de cela, l'Inspection économique intervient également afin d'appliquer la loi. Dans cette optique, elle dresse des procès-verbaux pouvant donner lieu à la proposition d'une transaction (règlement transactionnel administratif), à l'imposition d'une amende administrative ou à la transmission au parquet en vue de poursuites pénales.

Les actions prioritaires sont fixées dans un plan d'action annuel. Les enquêtes générales, pendant lesquelles une ou plusieurs réglementations sont vérifiées dans des secteurs prédéfinis pendant une période déterminée, constituent une part importante de ces actions. Chaque enquête générale fait l'objet d'un rapport détaillé. Des contrôles peuvent également être initiés à l'initiative propre des agents, via des missions ou en collaboration avec d'autres services. Grâce à ses compétences horizontales, l'Inspection économique collabore activement avec de nombreuses autres administrations. Au niveau européen et international également, l'Inspection économique veille à intervenir efficacement via une collaboration étroite avec les autorités étrangères et à participer activement à des actions communes. Les signalements constituent une dernière source servant de base aux actions. Le Point de contact veille à l'information ciblée des consommateurs et des entreprises et, sur la base d'une priorisation et d'analyses des risques, il constitue un canal important pour lancer les enquêtes.

L'Inspection économique investit en permanence dans la qualité de son intervention. Enfin, l'Inspection économique rédige un rapport annuel sur ses activités de contrôle.

Plan stratégique du SPF Economie – objectifs opérationnels propres à E7

OO 3.3. Veiller au respect de la réglementation économique - *Assurer un haut niveau de protection des consommateurs et une concurrence loyale entre entreprises et limiter la fraude économique en veillant au respect de la réglementation économique par la fourniture d'informations ciblées, la mise en œuvre de mesures préventives et correctives et, si nécessaire, une intervention répressive en vue de prévenir ou de faire cesser des pratiques déloyales*

beroepsorganisaties en diverse andere stakeholders maar ook uit het verwittigen van consumenten en ondernemingen over frauduleuze praktijken. Daarnaast is het opstellen van een waarschuwing een efficiënte en vaak gebruikte mogelijkheid om ondernemingen te herinneren aan de wetgeving en zo corrigerend op te treden. Andere maatregelen zijn onder meer het uit de markt laten halen van onveilige producten, het in beslag nemen van namaak of het laten afsluiten van websites.

De Economische Inspectie treedt hiernaast ook handhavend op. Daarvoor stelt ze processen-verbaal op die aanleiding kunnen geven tot het voorstellen van een transactie (administratieve minnelijke schikking), het opleggen van een administratieve geldboete of een overmaking aan het parket met het oog op strafrechtelijke vervolging.

De prioritaire acties worden vastgelegd in een jaaractieplan. Een belangrijk onderdeel daarvan zijn de algemene onderzoeken, waarbij gedurende een vastgelegde periode één of meerdere reglementeringen worden gecontroleerd in vooraf bepaalde sectoren. Over elk algemeen onderzoek wordt ook uitvoerig gerapporteerd. Controles kunnen ook geïnitieerd worden op eigen initiatief, via opdrachten of in samenwerking met andere diensten. Door de horizontale bevoegdheden werkt de Economische Inspectie actief samen met heel wat andere overheidsdiensten. Ook Europees en internationaal zorgt de Economische Inspectie voor een effectief optreden door een nauwe samenwerking met buitenlandse autoriteiten en een actieve deelname aan gezamenlijke acties. Een laatste bron om acties op te baseren, zijn de meldingen. Het Meldpunt zorgt voor gerichte informatie voor consumenten en ondernemingen en is, op basis van prioritering en risicoanalyses, een belangrijk kanaal om onderzoeken op te starten.

De Economische Inspectie investeert permanent in de kwaliteit van haar optreden. Tenslotte stelt de Economische Inspectie een jaarverslag op van haar controleactiviteiten.

Strategisch plan FOD Economie – operationele doelstellingen eigen aan E7

OD 3.3. Toezicht houden op de naleving van de economische regelgeving - *Zorgen voor een hoge mate van consumentenbescherming, eerlijke concurrentie tussen ondernemingen en het inperken van de economische fraude door toezicht te houden op de naleving van de economische regelgeving waarbij gerichte informatie, preventieve en correctieve maatregelen en waar nodig repressief optreden worden ingezet met het oog op het voorkomen of doen stopzetten van oneerlijke praktijken*

- élaborer un programme annuel de contrôle en matière d'application de la réglementation économique relevant de la surveillance de l'Inspection économique ;

- déterminer les activités de contrôle après des analyses des risques ;

- optimiser l'effet des contrôles et du rapportage via des instructions adaptées et uniformes ;

- accélérer le suivi et la durée de traitement des dossiers de contrôle ;

- veiller à une intervention effective au-delà des frontières par une collaboration étroite avec les autorités étrangères et participer activement à des actions communes ciblant des secteurs prioritaires et des acteurs économiques importants actifs sur différents marchés ;

- veiller au respect de la réglementation économique en sanctionnant là où c'est nécessaire.

OO 5.2. Soutenir les consommateurs et les entreprises en collaboration et en concertation avec d'autres administrations - *Soutenir et accompagner les consommateurs et les entreprises dans le cadre du respect de la réglementation économique et, en collaboration et en concertation avec d'autres administrations, continuer de réagir aux évolutions du marché*

- mettre au point la politique de contrôle menée avec les parquets ;

- créer une plus grande base d'appui via une concertation avec les stakeholders ;

- assurer la coordination et la promotion du règlement alternatif des litiges ;

- veiller à un suivi continu et efficace des signalements reçus par le Point de contact, en concertation avec les partenaires.

Services (organisation d'E7) :

I. Directeur général + secrétariat

II. Division Coordination générale
- II.1. Soutien au management
- II.2. Qualité, Contrôle interne et Intégrité
- II.3. Communication
- II.4. Gestion interne
- II.5. Coordination internationale
- II.6. Sanctions & litiges juridiques
- II.7. Analyse, Priorisation et Stratégie

- het uitbouwen van een jaarlijks controleprogramma inzake de handhaving van de economische reglementering waarop door de Economische Inspectie toezicht wordt gehouden;

- de controleactiviteiten bepalen na risicoanalyses;

- het effect van de controles en de rapportering optimaliseren door aangepaste en uniforme instructies;

- de opvolging en doorlooptijd van controledossiers versnellen;

- zorgen voor een effectief optreden over de grenzen heen door een nauwe samenwerking met buitenlandse autoriteiten en een actieve deelname aan gezamenlijke acties gericht op prioritaire sectoren en belangrijke economische actoren actief op verschillende markten;

- zorgen voor een daadwerkelijke handhaving van de economische regelgeving door sanctionerend op te treden waar nodig.

OD 5.2. Ondersteunen van consumenten en ondernemingen in samenwerking en overleg met andere overheidsdiensten - *Ondersteunen en begeleiden van consumenten en ondernemingen in het kader van de naleving van de economische regelgeving en in samenwerking en overleg met andere overheidsdiensten blijvend inspelen op de evoluties in de markt*

- het afstemmen van het gevoerde controlebeleid met de parketten;

- meer draagvlak creëren via overleg met de stakeholders;

- voorzien in de coördinatie en promotie van alternatieve geschillenbeslechting;

- zorgen voor een blijvende en efficiënte opvolging van de meldingen in het Meldpunt in samenspraak met de partners.

Diensten (organisatie van E7):

I. Directeur-generaal + secretariaat

II. Afdeling Algemene Coördinatie
- II.1. Managementondersteuning
- II.2. Kwaliteit, Interne Controle & Integriteit
- II.3. Communicatie
- II.4. Intern Beheer
- II.5. Internationale Coördinatie
- II.6. Sancties & juridische geschillen
- II.7. Analyse Prioritering en Strategie

II.8. Point de contact

III. Direction Opérations de contrôle

IV. Division Enquêtes centrales : Consommateurs & Marché
IV.1. Veille sur Internet
IV.2. Protection générale des consommateurs
IV.3. Étiquetage et alimentation
IV.4. Services financiers
IV.5. Sécurité des produits
IV.6. Contrôle des sociétés de gestion de droits d'auteur
IV.7. B2B

- Analyses comptables
- Belmed et promotion RAL

V. Division Enquêtes centrales : Fraude
V.1. Prévention du blanchiment
V.2. Contrefaçon
V.3. Fraude de masse

VI. Directions régionales de contrôle
VI.1. Bruxelles-Capitale et Brabant flamand
VI.2. Flandre-Orientale et Flandre-Occidentale
VI.3. Anvers et Limbourg
VI.4. Liège et Luxembourg
VI.5. Hainaut, Namur et Brabant wallon

Pour chaque service :

Objectifs opérationnels propres à la DG

I. Directeur général + secrétariat général

Nombre d'agents (ETP) : 2,80

II. Division Coordination générale (INCO)

Nombre d'agents (ETP) : 34,20

Les missions :

- II.1.Soutien au management : soutien du directeur général, traductions et secrétariat central qui soutient les directions centrales ;
- II.2. Qualité, Contrôle interne et Intégrité : élaboration du système de gestion de la qualité, management des risques, élaboration et surveillance de la politique d'intégrité ;
- II.3. Communication : communication interne et externe, suivi des projets de communication ;
- II.4. Gestion interne : RH, budget, soutien logistique et administratif des directions

II.8. Meldpunt

III. Directie Controle Operaties

IV. Afdeling Centrale Onderzoeken: Consumenten & Markt
IV.1. Internetbewaking
IV.2. Algemene Consumentenbescherming
IV.3. Etikettering en voeding
IV.4. Financiële diensten
IV.5. Productveiligheid
IV.6. Controle beheersvennootschappen inzake auteursrechten
IV.7. B2B

- Boekhoudkundige analyses
- Belmed & promotie ADR

V. Afdeling Centrale Onderzoeken: Fraude
V.1. Witwaspreventie
V.2. Namaak
V.3. Massafraude

VI. Regionale Controledirecties
VI.1. Brussel hoofdstad en Vlaams-Brabant
VI.2. Oost- en West-Vlaanderen

VI.3. Antwerpen en Limburg
VI.4. Luik en Luxemburg
VI.5. Henegouwen, Namen en Waals-Brabant

Voor elke dienst:

Operationele doelstellingen eigen aan de DG

I. Directeur-generaal + algemeen secretariaat

Aantal ambtenaren (VTE) : 2,80

II. Afdeling Algemene Coördinatie (INCO)

Aantal ambtenaren (VTE) : 34,20

De opdrachten :

- II.1.Managementsondersteuning: ondersteuning van de Directeur-generaal, vertalingen en centraal secretariaat dat de centrale directies ondersteunt;
- II.2. Kwaliteit, interne controle & Integriteit: uitbouwen kwaliteitsmanagementsysteem, risicomanagement, uitwerken van en toezien op integriteitsbeleid;
- II.3. Communicatie: interne en externe communicatie, opvolgen communicatie-projecten;

centrales et régionales, informatique et gestion de projets ;
- II.5. Coordination internationale : suivi des dossiers internationaux, représentation dans des groupes de travail internationaux ;
- II.6. Sanctions et litiges juridiques : suivi des transactions et amendes administratives ;
- II.7. Analyse, Priorisation et Stratégie : collecte et analyse des données, production de rapports, rédaction du plan d'action annuel, soutien Point de contact ;
- II.8. Point de contact : gestion technique du Point de contact, traitement des signalements, renforcement de l'autonomie des consommateurs et des entreprises.

Objectifs opérationnels :

- Élaborer un programme annuel de contrôle en matière d'application de la réglementation économique relevant de la surveillance de l'Inspection économique
- Optimiser l'effet des contrôles et du rapportage via des instructions adaptées et uniformes
- Accélérer le suivi et la durée de traitement des dossiers de contrôle
- Veiller à une intervention effective au-delà des frontières par une collaboration étroite avec les autorités étrangères et participer activement à des actions communes ciblant des secteurs prioritaires et des acteurs économiques importants actifs sur différents marchés
- Veiller au respect de la réglementation économique en sanctionnant là où c'est nécessaire
- Intégrité des agents de contrôle
- Créer une plus grande base d'appui via une concertation avec les stakeholders
- Veiller à un suivi continu et efficace des signalements reçus par le Point de contact, en concertation avec les partenaires

III. Direction Opérations de contrôle (COC)

Nombre d'agents (ETP) : 10,8

Les missions :
- soutien opérationnel des directions centrales et régionales concernant les contrôles ;
- coordination des enquêtes générales ;
- encadrement juridique et formations ;
- évaluer les signalements et constituer des dossiers de signalements ;
- rédiger et diffuser des guidelines ;
- rédiger et assurer le suivi de protocoles de coopération ;
- suivre la nouvelle législation.

- II.4. Intern Beheer: HR, budget, logistieke en administratieve ondersteuning centrale en regionale directies, informatica en projectenbeheer;
- II.5. Internationale Coördinatie: opvolgen internationale dossiers, vertegenwoordiging in internationale werkgroepen;
- II.6. Sancties en juridische geschillen: opvolging transacties en administratieve geldboetes;
- II.7. Analyse, Prioritering en Strategie: verzamelen en bestuderen van data, produceren van rapporten, opstellen jaaractieplan, ondersteuning Meldpunt;
- II.8. Meldpunt: technisch beheer Meldpunt, verwerken van meldingen, versterken van de zelfredzaamheid van consumenten en ondernemingen.

Operationele doelstellingen:

- Het uitbouwen van een jaarlijks controleprogramma inzake de handhaving van de economische reglementering waarop door de Economische Inspectie toezicht wordt gehouden
- Het effect van de controles en de rapportering optimaliseren door aangepaste en uniforme instructies
- De opvolging en doorlooptijd van controledossiers versnellen
- Zorgen voor een effectief optreden over de grenzen heen door een nauwe samenwerking met buitenlandse autoriteiten en een actieve deelname aan gezamenlijke acties gericht op prioritaire sectoren en belangrijke economische actoren actief op verschillende markten
- Zorgen voor een daadwerkelijke handhaving van de economische regelgeving door sanctionerend op te treden waar nodig
- Integriteit controleagenten
- Meer draagvlak creëren via overleg met de stakeholders
- Zorgen voor een blijvende en efficiënte opvolging van de meldingen in het Meldpunt in samenspraak met de partners

III. Directie Controle Operaties (COC)

Aantal ambtenaren (VTE): 10,8

De opdrachten:
- operationele ondersteuning centrale en regionale directies m.b.t. controles;
- coördinatie algemene onderzoeken;
- juridische omkadering en opleidingen;
- evalueren meldingen en opstellen meldingendossiers;
- opstellen en verspreiden van guidelines;
- opstellen en opvolgen samenwerkingsprotocollen;
- opvolgen nieuwe wetgeving.

Objectifs opérationnels :

- Mettre au point la politique de contrôle menée avec les parquets
- Créer une plus grande base d'appui via une concertation avec les stakeholders
- Assurer une meilleure application de la réglementation économique via la « guidance »
- Déterminer les activités de contrôle après des analyses des risques
  Optimiser l'effet des contrôles et du rapportage via des instructions adaptées et uniformes

IV. Division Enquêtes centrales – Consommateurs & Marché

Nombre d'agents (ETP) : 53,40

Les missions :

IV.1. Veille sur Internet

Contrôle du respect de la législation économique sur internet et via tout autre service de communication électronique : e-commerce, plateformes numériques, sites web vitrines, services par SMS, applications mobiles, vente par téléphone, etc.

Objectifs opérationnels :

- Accélérer le suivi et la durée de traitement des dossiers de contrôle
- Veiller à une intervention effective au-delà des frontières par une collaboration étroite avec les autorités étrangères et participer activement à des actions communes ciblant des secteurs prioritaires et des acteurs économiques importants actifs sur différents marchés
- Veiller au respect de la réglementation économique en sanctionnant là où c'est nécessaire

IV.2. Protection générale des consommateurs

Coordination et enquêtes spécialisées relatives à la législation du droit de la consommation et exécution d'audits auprès des entités qualifiées de règlement alternatif de litiges (RAL).

Objectifs opérationnels :

- Accélérer le suivi et la durée de traitement des dossiers de contrôle
- Veiller au respect de la réglementation économique en sanctionnant là où c'est nécessaire

Operationele doelstellingen :

- Het afstemmen van het gevoerde controlebeleid met de parketten
- Meer draagvlak creëren via overleg met de stakeholders
- Verzekeren van een betere toepassing van de economische reglementering via "guidance"
- De controleactiviteiten bepalen na risicoanalyses
  Het effect van de controles en de rapportering optimaliseren door aangepaste en uniforme instructies

IV. Afdeling Centrale onderzoeken – Consumenten & Markt

Aantal ambtenaren (VTE) : 53,40

De opdrachten:

IV.1. Internetbewaking

Controle op de naleving van de economische wetgeving op internet en alle elektronische communicatiediensten: e-commerce, digitale platformen, vitrinewebsites, SMS-diensten, mobiele applicaties, verkoop via telefoon, etc.

Operationele doelstellingen:

- De opvolging en doorlooptijd van controledossiers versnellen
- Zorgen voor een effectief optreden over de grenzen heen door een nauwe samenwerking met buitenlandse autoriteiten en een actieve deelname aan gezamenlijke acties gericht op prioritaire sectoren en belangrijke economische actoren actief op verschillende markten
- Zorgen voor een daadwerkelijke handhaving van de economische regelgeving door sanctionerend op te treden waar nodig

IV.2. Algemene Consumentenbescherming

Coördinatie en gespecialiseerde onderzoeken van de puur consumentrechtelijke wetgevingen en het uitvoeren van audits bij gekwalificeerde entiteiten voor alternatieve geschillen beslechting (ADR).

Operationele doelstellingen:

- De opvolging en doorlooptijd van controledossiers versnellen
- Zorgen voor een daadwerkelijke handhaving van de economische regelgeving door sanctionerend op te treden waar nodig

IV.3. Étiquetage et alimentation

Contrôles relatifs à la qualité et à l'étiquetage des produits. Il s'agit essentiellement du secteur alimentaire, mais pas uniquement. De nombreuses obligations sont fixées dans des règlements européens mais il existe aussi une législation nationale spécifique.

Objectifs opérationnels :

- Accélérer le suivi et la durée de traitement des dossiers de contrôle
- Veiller au respect de la réglementation économique en sanctionnant là où c'est nécessaire

IV.4. Services financiers

Contrôle de la réglementation en matière de crédit à la consommation, de crédit hypothécaire et de services de paiement pour ce qui concerne le volet « protection des consommateurs » et le respect des règles de conduite. Il s'agit donc des pratiques des prêteurs, des intermédiaires de crédit et des prestataires de services de paiement.

Objectifs opérationnels :

- Accélérer le suivi et la durée de traitement des dossiers de contrôle
- Veiller au respect de la réglementation économique en sanctionnant là où c'est nécessaire

IV.5. Nihil

IV.6. Contrôle des sociétés de gestion de droits d'auteur

Contrôle des sociétés de gestion qui perçoivent les droits d'auteur, contrôle tant juridique que comptable des comptes annuels.

Objectifs opérationnels :

- Accélérer le suivi et la durée de traitement des dossiers de contrôle
- Veiller au respect de la réglementation économique en sanctionnant là où c'est nécessaire

IV.7. B2B

Ces dernières années, les compétences de l'Inspection économique dans le contexte B2B ont été étendues dans une large mesure. Les règles relatives aux pratiques commerciales déloyales, qui incluent les pratiques commerciales trompeuses et

IV.3. Etikettering en voeding

Controles op de kwaliteit en de etikettering van producten. Het gaat in grote mate om de voedingssector maar is daar niet tot beperkt. Veel van de verplichtingen zijn vastgelegd in Europese verordeningen maar ook nationaal bestaat er heel wat specifieke wetgeving.

Operationele doelstellingen:

- De opvolging en doorlooptijd van controledossiers versnellen
- Zorgen voor een daadwerkelijke handhaving van de economische regelgeving door sanctionerend op te treden waar nodig

IV.4. Financiële diensten

Controle op de reglementering inzake consumentenkrediet, hypothecair krediet en betalingsdiensten voor wat betreft het luik consumentenbescherming en de naleving van gedragsregels. Het gaat dus om de praktijken van kredietgevers, kredietbemiddelaars en betalingsdienstaanbieders.

Operationele doelstellingen:

- De opvolging en doorlooptijd van controledossiers versnellen
- Zorgen voor een daadwerkelijke handhaving van de economische regelgeving door sanctionerend op te treden waar nodig

IV.5. Nihil

IV.6. Controle beheersvennootschappen inzake auteursrechten

Controle van de beheersvennootschappen die auteursrechten innen zowel een juridische controle als een boekhoudkundige controle van de jaarrekeningen.

Operationele doelstellingen :

- De opvolging en doorlooptijd van controledossiers versnellen
- Zorgen voor een daadwerkelijke handhaving van de economische regelgeving door sanctionerend op te treden waar nodig

IV.7. B2B

De voorbije jaren zijn de bevoegdheden van de Economische Inspectie in de B2B-context in grote mate uitgebreid. De oneerlijke handelspraktijken, waaronder de misleidende en agressieve handelspraktijken vallen, zijn nu ook van toepassing

agressives, s'appliquent désormais également aux relations entre entreprises. Dans la même optique, il convient également de citer la législation protégeant certaines professions (comptables, fiscalistes, géomètres-experts, professions intellectuelles...). De nouvelles initiatives complèteront ces compétences.

Objectifs opérationnels :

- Accélérer le suivi et la durée de traitement des dossiers de contrôle
- Veiller au respect de la réglementation économique en sanctionnant là où c'est nécessaire

IV.8. Analyses comptables

Soutien comptable des directions de contrôle lors de l'analyse de documents financiers.

Objectifs opérationnels :

- Accélérer le suivi et la durée de traitement des dossiers de contrôle
- Veiller au respect de la réglementation économique en sanctionnant là où c'est nécessaire

IV.9. Belmed et promotion du Règlement alternatif de litiges

La gestion de la plateforme numérique Belmed, qui permet la résolution de litiges entre consommateurs et professionnels via un médiateur indépendant et la promotion du règlement alternatif des litiges

Objectifs opérationnels :

- Créer une plus grande base d'appui via une concertation avec les stakeholders
- Assurer la coordination et la promotion du règlement alternatif des litiges

V. Division Enquêtes centrales – Fraude

Nombre d'agents (ETP) : 32,80

Mission en matière de coordination dans le domaine de la lutte contre l'utilisation d'entreprises à des fins frauduleuses et la fraude économique en général.

V.1. Prévention du blanchiment

Contrôle relatif à la législation relative à la prévention du blanchiment de capitaux et du financement du

in de relatie tussen ondernemingen. In deze context kan ook gewezen worden op wetgeving die bepaalde beroepen (boekhoudkundige, fiscale, landmeter-expert, intellectuele beroepen, …) beschermt. Nieuwe initiatieven zullen die bevoegdheden verder aanvullen.

Operationele doelstellingen :

- De opvolging en doorlooptijd van controledossiers versnellen
- Zorgen voor een daadwerkelijke handhaving van de economische regelgeving door sanctionerend op te treden waar nodig

IV.8. Boekhoudkundige analyses

Boekhoudkundige ondersteuning van de controledirecties bij analyse van financiële documenten.

Operationele doelstellingen:

- De opvolging en doorlooptijd van controledossiers versnellen
- Zorgen voor een daadwerkelijke handhaving van de economische regelgeving door sanctionerend op te treden waar nodig

IV.9. Belmed en promotie Alternative Dispute Resolution

Het beheren van het digitaal platform Belmed dat geschillenregeling door een onafhankelijke bemiddelaar tussen consumenten en ondernemers mogelijk maakt en het promoten van de alternatieve geschillen beslechting

Operationele doelstellingen:

- Meer draagvlak creëren via overleg met de stakeholders
- Voorzien in de coördinatie en promotie van alternatieve geschillenregeling

V. Afdeling Centrale Onderzoeken - Fraude

Aantal ambtenaren (VTE) : 32,80

Opdracht inzake coördinatie in het domein van de strijd tegen het frauduleus gebruik van ondernemingen en de economische fraude in het algemeen.

V.1. Witwaspreventie

Controle inzake de wetgeving ter voorkoming van het witwassen van geld en de financiering van

terrorisme et à la limitation de l'utilisation des espèces.

Objectifs opérationnels :

- Accélérer le suivi et la durée de traitement des dossiers de contrôle
- Veiller au respect de la réglementation économique en sanctionnant là où c'est nécessaire

V.2. Contrefaçon
Contrôle de la vente de biens de contrefaçon sur le marché intérieur belge.

Objectifs opérationnels :

- Accélérer le suivi et la durée de traitement des dossiers de contrôle
- Veiller au respect de la réglementation économique en sanctionnant là où c'est nécessaire

V.3. Fraude de masse

Contrôle de diverses formes de fraude qui visent les consommateurs ou les entreprises, sont liées à la réglementation économique et ont souvent lieu à plus grande échelle.

Objectifs opérationnels :

- Créer une plus grande base d'appui via une concertation avec les stakeholders
- Accélérer le suivi et la durée de traitement des dossiers de contrôle
- Veiller au respect de la réglementation économique en sanctionnant là où c'est nécessaire

VI. 5 directions régionales de contrôle

Nombre d'agents (ETP) : 104,5

Réaliser les enquêtes sur le terrain, au sein de leur compétence territoriale, pour toutes les législations pour lesquelles l'Inspection économique a été désignée en tant qu'autorité de contrôle.

Il s'agit des thèmes suivants :

- pratiques du marché
- protection du consommateur
- crédit à la consommation et crédit hypothécaire
- qualité et sécurité des produits vendus
- concurrence loyale entre entreprises

terrorisme en tot beperking van het gebruik van contanten.

Operationele doelstellingen :

- De opvolging en doorlooptijd van controledossiers versnellen
- Zorgen voor een daadwerkelijke handhaving van de economische regelgeving door sanctionerend op te treden waar nodig

V.2. Namaak
Controle op de verkoop van namaakgoederen op de Belgische interne markt.

Operationele doelstellingen :

- De opvolging en doorlooptijd van controledossiers versnellen
- Zorgen voor een daadwerkelijke handhaving van de economische regelgeving door sanctionerend op te treden waar nodig

V.3. Massafraude

Controle op diverse vormen van fraude lastens consumenten of ondernemingen gelieerd aan economische reglementering, waarbij de fraude vaak op grotere schaal plaats vindt.

Operationele doelstellingen :

- Meer draagvlak creëren via overleg met de stakeholders
- De opvolging en doorlooptijd van controledossiers versnellen
- Zorgen voor een daadwerkelijke handhaving van de economische regelgeving door sanctionerend op te treden waar nodig

VI. 5 regionale controledirecties

Aantal ambtenaren (VTE) : 104,5

Instaan voor het verrichten van onderzoeken op het terrein, binnen hun territoriale bevoegdheid, voor alle wetgevingen waarvoor de Economische Inspectie, als controleautoriteit, werd aangewezen.

Het betreft de volgende thema's :

- marktpraktijken
- bescherming van de consument
- consumenten- en hypothecair krediet
- kwaliteit en veiligheid van de verkochte producten
- eerlijke concurrentie tussen ondernemingen

- Accélérer le suivi et la durée de traitement des dossiers de contrôle
- Veiller au respect de la réglementation économique en sanctionnant là où c'est nécessaire
- Mettre au point la politique de contrôle menée avec les parquets

SYNTHESE SITUATION DU PERSONNEL

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein (01.11.2020)

I. Directeur général + secrétariat	2,80
II. Division Coordination générale (+ services INT, APS et Point de contact)	34,2
III. Service Coordination centrale des Opérations	10,8
IV et V. Directions de contrôle spécialisées (divisions « Consommateurs & Marché » et « Contrôles Fraude »)	86,20
VI. Directions régionales de contrôle	104,50
TOTAL :	238,50

- De opvolging en doorlooptijd van controledossiers versnellen
- Zorgen voor een daadwerkelijke handhaving van de economische regelgeving door sanctionerend op te treden waar nodig
- Het afstemmen van het gevoerde controlebeleid met de parketten

SYNTHESE TOESTAND VAN HET PERSONEEL

Aantal ambtenaren uitgedrukt in voltijds equivalent (01.11.2021)

I. Directeur-generaal + secretariaat	2,80
II. Afdeling Algemene Coördinatie (+ diensten INT, APS en Meldpunt)	34,2
III. Dienst Centrale Coördinatie Operaties	10,80
IV en V. Gespecialiseerde controledirecties (afdelingen 'Controles Consumenten & Markt' en 'Controles Fraude')	86,20
VI. Regionale controledirecties	104,50
TOTAAL :	238,50

PARTIE II

Besoins par allocation de base

PROGRAMME D'ACTIVITES 47/0

A.B. : 47 02 12 11 01 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Frais de fonctionnement.

(en 000 euros)

DEEL II

Behoeften per basis allocatie

ACTIVITEITENPROGRAMMA 47/0

B.A.: 47 02 12 11 01 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Werkingskosten.

(in 000 euro)

(en milliers d'euro)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	74	337	333	329	329	329	329	Vastleggingen
Liquidation	67	340	336	332	332	332	332	Vereffeningen

A.B. : 47 02 12 11 99 (Bud DO PA A.B.).	B.A. :47 02 12 11 99 (Beg OA AP B.A.).
Libellé : Frais de fonctionnement. SCDF	Tekst : Werkingskosten.CDVU
(en 000 euros)	(in 000 euro)

Le crédit 12.11.99 est divisé comme suit :

Het krediet 12.11.99 is als volgt verdeeld:

(en milliers d'euro)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	1 052	1 352	1 389	1 374	1 374	1 374	1 374	Vastleggingen
Liquidation	1 052	1 356	1 393	1 378	1 378	1 378	1 378	Vereffeningen

<u>I. Dépenses de consommation (échantillonnages, frais de transport, de conservation et de destruction (lors des saisies, frais d'enquête/d'analyse))</u>

Dans le cadre de la réglementation sur la sécurité des biens de consommation, les possibles implications financières des analyses/échantillonnages éventuels sont difficiles à estimer.

<u>I. Verbruiksuitgaven (staalnemingen, transport-, bewaring- en vernietigingskosten (bij in beslag name, kosten onderzoeken/analyses)</u>

In het kader van de reglementering op de veiligheid van gebruiksgoederen zijn de eventuele financiële implicaties van eventuele staalnemingen/analyses moeilijk te taxeren.

La loi relative à la contrefaçon donne à E7 la mission, dans certains cas exceptionnels (en l'absence d'accord avec les titulaires de la marque concernée), de procéder à la saisie et à la destruction des contrefaçons. Dans certains cas, E7 devra faire appel à des entreprises privées pour le transport, le stockage et/ou la destruction des contrefaçons. En premier lieu, les frais peuvent éventuellement être répercutés sur les contrefacteurs ou les importateurs, mais en cas d'insolvabilité (faillite), cette récupération sera inexistante. Il faut donc prévoir des provisions sur les moyens de fonctionnement propres.

Il faut également prévoir les moyens nécessaires pour qu'E7 puisse réaliser les éventuels échantillonnages/analyses requis dans le cadre des autres législations relevant de sa compétence.

A prévoir sur les moyens de fonctionnement propres pour 2022 : 8.000 EUR

II. Entretien locaux, matériel et machines

A prévoir pour 2022 : 5.000 EUR

III. Frais de bureau (Divers – Petits frais – Autres dépenses) :

A prévoir pour 2022 : 10.000 EUR

IV. Publications, information

Les publications et l'information complémentaire font connaître et expliquent l'intervention d'E7 dans les législations concernées.

A prévoir pour 2022 : 25.000 EUR

V. Téléphonie (domicile des agents + téléphonie mobile (GSM du service + cartes data))

Sur base des effectifs en personnel attendus (en 2021-22), le nombre d'agents est évalué à 275.

1) Dans le cadre de l'opérationnalité et de la disponibilité des agents itinérants, la direction générale a pratiquement autant de GSM en service – en principe chaque agent itinérant = coût maximum 72.000 EUR.

2) Il faut également prévoir un budget en 2022 pour le coût des cartes SIM 4G pour le travail à distance des agents itinérants sur leur ordinateur portable : à

De namaakwetgeving geeft E7 de opdracht om in bepaalde uitzonderlijke gevallen (wanneer hierover geen afspraak is met de betrokken merkhouders) over te gaan tot inbeslagname en vernietiging van nagemaakte goederen. E7 zal in bepaalde gevallen moeten beroep doen op privéfirma's voor het vervoer, stockage en/of vernietiging van nagemaakte goederen. In eerste instantie kunnen kosten eventueel verhaald worden op de namakers of de invoerders, maar ingeval van onvermogen (faillissement) zal dit verhaal onbestaand zijn. Hiervoor dienen op de eigen werkingsmiddelen voorzieningen te worden getroffen.

De nodige middelen moeten tevens worden voorzien opdat E7 in het kader van de andere wetgevingen waarvoor het bevoegd is, de eventueel vereiste staalnemingen/analyses zou kunnen doen.

Te voorzien op de eigen werkingsmiddelen voor 2022: 8.000 EUR

II. Onderhoud lokalen materieel en machines

Te voorzien voor 2022: 5.000 EUR

III. Bureauonkosten (Diversen - Kleine kosten - Andere uitgaven) :

Te voorzien voor 2022 : 10.000 EUR

IV. Publicaties, voorlichting

Via publicaties en bijkomende voorlichting zal het optreden van E7 in de betrokken wetgevingen worden bekendgemaakt en toegelicht.

Voor 2022 te voorzien : 25.000 EUR

V. Telefonie (agenten thuis + mobilofonie (GSM's van de dienst + datakaarten))

Op grond van het verwachte personeelseffectief (in 2021-22) wordt het aantal ambtenaren geraamd op 275.

1) In het kader van de operationaliteit en inzetbaarheid van de reizende ambtenaren heeft de algemene directie nagenoeg evenveel GSM's in dienstgebruik – in principe iedere reizende ambtenaar = maximale kost 72.000 EUR

2) Tevens dient in 2022 een budget te worden voorzien voor de kost van de 4G-simkaarten voor het werken op afstand door de reizende ambtenaren via hun laptop: à rato van 15 EUR

raison de 15 EUR. par mois / 220 indemnités internet = 39.600 EUR.

Total à prévoir en 2022 : 100.000 EUR.

VI. Colloques, journées d'étude et séminaires (stratégiques)

Participation et frais d'organisation de diverses initiatives dans le cadre de la mission de la direction générale.

À prévoir pour 2022 : 40.000 EUR

VII. Frais de transports en commun :

Utilisation par les agents des services extérieurs d'abonnements réseaux, d'abonnements avec parcours limité et de titres de transport + remboursement en cas d'utilisation d'autres moyens de transport (tram, bus).

1. Abonnements de train :

Estimation 2022 :

1. Abonnements réseau : Montant à prévoir : 35.000 EUR.
2. Titres de transport S.N.C.B. : Montant à prévoir : 60.000 EUR.
3. Nombre potentiel d'utilisateurs du tram et du bus : agents itinérants } 225

Total à prévoir pour 2022 : 95.000 EUR

VIII. Missions à l'étranger :

Dans le cadre de la coopération internationale relative aux législations visées, diverses réunions sont à nouveau prévues à l'étranger en 2022.

Tant au niveau européen que sur un plan international plus large, il devient nécessaire de coopérer plus souvent et de façon plus approfondie avec des autorités homologues à l'étranger.

L'estimation doit tenir compte de certaines « grandes » missions dans le cadre du « Réseau international de contrôle et de protection des consommateurs » et de l'élargissement de la coopération dans le cadre du règlement européen CPC sur la coopération en matière de protection des consommateurs.

A prévoir pour 2022 : 45.000 EUR

per maand / 220 internetvergoedingen = 39.600 EUR

Totaal te voorzien in 2022: 100.000 EUR

VI. Colloquia, studiedagen, (strategische) seminaries

Deelname en organisatiekosten van diverse initiatieven in het kader van de opdracht van de algemene directie.

Voor 2022 te voorzien : 40.000 EUR

VII. Kosten openbaar vervoer :

Gebruik door ambtenaren van de buitendiensten van netabonnementen, abonnementen met beperkte reisweg en reisvorderingen + terugbetaling ingevolge gebruik van andere vervoermiddelen (tram, bus).

1. Spoorwegabonnementen :

Raming 2022:

1. Netabonnementen: Bedrag te voorzien: 35.000,00 EUR
2. Reisvorderingen N.M.B.S. : Bedrag te voorzien : 60.000 EUR.
3. Mogelijk aantal gebruikers van tram en bus: reizende agenten } 225

Totaal te voorzien voor 2022: 95.000 EUR

VIII. Opdrachten in het buitenland:

In 2022 worden - in het kader van de internationale samenwerking rond de bedoelde wetgevingen – opnieuw diverse bijeenkomsten gepland in het buitenland.

Zowel op het Europese, als op het wijdere internationale vlak, dringt zich de noodzaak op om meer en diepgaander samen te werken met homologe autoriteiten in het buitenland.

Voor de raming moet er rekening gehouden met een aantal "grotere" opdrachten in het kader van het 'International Consumer Protection and Enforcement Network' en het uitbreiden van de samenwerking in het kader van de Europese CPC Verordening inzake de Samenwerking rond Consumentenbescherming.

Te voorzien voor 2022 : 45.000 EUR

IX. Frais de représentation :

Provision pour les représentations du directeur général (conformément à la décision ministérielle).

A prévoir pour 2022 : 5.000 EUR

X. Indemnités kilométriques :

Utilisation par les agents des services extérieurs (désignés à cet effet par le ministre) de leur véhicule personnel pour les déplacements de service dans l'intérêt du service.

- 2021 : 1.755.425 kms attribués.
Ce qui correspond avec un budget de 650.736 EUR.

Chaque année, le prix kilométrique augmente sur la base de l'index.

En vue du maintien de la même opérationnalité, les moyens financiers doivent également être adaptés. (le prix au Km est actuellement de 0,3707 EUR :
Coût maximum pour une même opérationnalité = 650.000 EUR.

A prévoir pour 2022 : 630 000 EUR

XI. Frais de déplacement et de séjour :

Les agents en service extérieur ont droit à une indemnité pour leurs frais de déplacement et de séjour.

- Nombre potentiel d'ayants droit à l'indemnité forfaitaire en 2022 : 240 FTE
- Nombre moyen de mois : 11,5
- 2022 : 266,37 EUR x 11,5 x 240 = 735.181 EUR (indemnités forfaitaires ou /jour) sans indexation.

- Montant de l'indemnité forfaitaire (soumise à l'index et hausse du nombre de contrôleurs) : sur la base du montant de l'indemnité actuelle (selon les attentes, doit également être indexée au moins 1 fois)

A prévoir pour 2022 : 735.000 EUR

XII. Frais d'indemnités internet :

Les agents en service extérieur reçoivent mensuellement une indemnité forfaitaire de 20 EUR pour leurs frais d'utilisation d'internet à la maison.

IX. Representatiekosten :

Voorziening voor representaties directeur-generaal (conform ministeriële beslissing).

Te voorzien voor 2022 : 5.000 EUR

X. Kilometervergoedingen :

Gebruik door ambtenaren van de buitendiensten (daarvoor gemachtigd door de Minister) van hun persoonlijk voertuig voor dienstverplaatsingen in het belang van de dienst.

- 2021:1.755.425 kms toegewezen.
Hetgeen overeenkomt met een budget van 650.736 EUR.

Jaarlijks stijgt de kilometerprijs op basis van de index.

Teneinde dezelfde operationaliteit te kunnen behouden, moeten de financiële middelen eveneens worden aangepast (de huidige km-prijs bedraagt: 0,3707 EUR :
Maximale kost voor eenzelfde operationaliteit = 650.000 EUR.

Te voorzien voor 2022: 630 000 EUR

XI. Reis- en verblijfskosten :

Ambtenaren in buitendienst hebben recht op een vergoeding voor hun reis- en verblijfkosten.

- Mogelijk aantal rechthebbenden op de forfaitaire vergoeding in 2022 : 240 FTE
- Gemiddeld aantal maanden : 11,5
- 2022 : 266,37 EUR x 11,5 x 240 = 735.181 EUR (dag- of forfaitaire vergoedingen) zonder indexatie.

- Bedrag forfaitaire vergoeding (onderworpen aan de index en stijging van aantal controleurs): op basis van het bedrag van de actuele vergoeding (moet evenwel naar verwachting minstens 1 maal geïndexeerd worden)

Te voorzien voor 2022 : 735.000 EUR

XII. Kosten internetvergoedingen :

Ambtenaren in buitendienst ontvangen maandelijks een forfaitaire vergoeding van 20 EUR voor hun kosten internetgebruik thuis.

70 x 11,5 x 20 EUR = 16.100 EUR

A prévoir pour 2022: 16.000 EUR

A.B. : 47 02 74 22 01 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Frais de fonctionnement.

(en 000 euros)

70 x 11,5 x 20 EUR = 16.100 EUR

Te voorzien voor 2022 : 16.000 EUR

B.A. : 47 02 74 22 01 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Werkingskosten.

(in 000 euro)

(en milliers d'euro)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	5	5	5	5	5	5	5	Vastleggingen
Liquidation	5	5	5	5	5	5	5	Vereffeningen

Achat de biens spécifiques pour l'inspection (glacières pour les échantillonnages, pinces à scellés…).

Budget pour l'équipement du personnel (matériel de sécurité) lié aux enquêtes.

A prévoir pour le budget 2022 : 5.000 EUR

Aankoop specifieke goederen voor inspectie (koelboxen voor staalnemingen, zegeltangen….).

Budget voor inrichting personeel (veiligheidsmateriaal), gelinkt aan de onderzoeken

Te voorzien voor budget 2022 : 5.000 EUR

PROGRAMME D'ACTIVITES 47/1

Droits d'auteurs

Contrôle des sociétés de gestion qui perçoivent les droits d'auteur, contrôle tant juridique que comptable des comptes annuels.

Objectifs opérationnels :

- Accélérer le suivi et la durée de traitement des dossiers de contrôle
- Veiller au respect de la réglementation économique en sanctionnant là où c'est nécessaire

A.B. : 47 10 11 00 03 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Frais de personnel (Statutaire)

(en 000 euros)

ACTIVITEITENPROGRAMMA 47/1

Auteursrechten

Controle van de beheersvennootschappen die auteursrechten innen zowel een juridische controle als een boekhoudkundige controle van de jaarrekeningen.

Operationele doelstellingen :

- De opvolging en doorlooptijd van controledossiers versnellen
- Zorgen voor een daadwerkelijke handhaving van de economische regelgeving door sanctionerend op te treden waar nodig

B.A. :47 10 11 00 03 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Personeelskosten (Statutaire).

(in 000 euro)

(en milliers d'euro)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	469	210	210	210	210	210	210	Vastleggingen
Liquidation	469	210	210	210	210	210	210	Vereffeningen

B.A. :47 10 11 00 04 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Personeelskosten (Contractuele).

(in 000 euro)

A.B. : 47 10 11 00 04 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Frais de personnel (Contractuel)

(en 000 euros)

(en milliers d'euro)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	4	355	317	365	365	365	365	Vastleggingen
Liquidation	4	355	317	365	365	365	365	Vereffeningen

DIVISION ORGANIQUE 48 :
DIRECTION GENERALE STATISTIQUE – STATISTICS BELGIUM

MISSION ASSIGNEE

La Direction générale Statistique – Statistics Belgium (connue sous le nom de Statbel, l'office belge de statistique) a pour mission la collecte, la production et la diffusion de chiffres fiables et pertinents sur l'économie, la société et le territoire belges. La collecte s'effectue sur base de sources de données administratives, de nouvelles sources de données d'acteurs privés et d'enquêtes. La production est réalisée de manière qualitative et scientifique. Les statistiques sont diffusées en temps opportun et de manière conviviale. Statbel garantit que, d'une part, la vie privée et les données confidentielles sont protégées et que, d'autre part, les données sont utilisées à des fins exclusivement statistiques.

Statbel est l'autorité statistique fédérale, telle que prévue par la loi du 4 juillet 1962 relative à la statistique publique, et est le principal producteur de statistiques publiques belges.

En tant qu'Institut national de Statistique (INS), comme prévu au règlement européen n° 223/2009 sur la statistique et dans le cadre du Système Statistique européen (SSE), Statbel est le point de contact belge pour Eurostat.
Statbel est le plus gros producteur belge de statistiques européennes obligatoires, doit veiller à ce que notre pays respecte ses obligations statistiques européennes et internationales et collabore avec d'autres institutions de notre pays, qui produisent des statistiques européennes obligatoires.

En tant qu'INS, Statbel a des responsabilités qui dépassent le domaine de compétence spécifique du SPF Economie.

Statbel est membre de l'Institut des Comptes nationaux (ICN) et est ainsi le fournisseur des données de base destinées à la Banque nationale de Belgique, au Bureau fédéral du Plan et à l'Observatoire des prix du SPF Economie.

Depuis la sixième réforme de l'État, Statbel collabore étroitement avec les autorités statistiques régionales au sein de l'Institut interfédéral de Statistique (IIS), notamment via un programme statistique intégré annuel.

ORGANISATIEAFDELING 48:
ALGEMENE DIRECTIE STATISTIEK – STATISTICS BELGIUM

TOEGEWEZEN OPDRACHT

De missie van de Algemene Directie Statistiek – Statistics Belgium (gekend als Statbel, het Belgische statistiekbureau) bestaat uit het verzamelen, het produceren en het verspreiden van betrouwbare en pertinente cijfers over de Belgische economie, de samenleving en het territorium. Het verzamelen gebeurt op basis van administratieve databronnen, nieuwe databronnen van private actoren en enquêtes, het produceren gebeurt op een wetenschappelijke, kwaliteitsvolle wijze en de statistieken worden tijdig en op een klantvriendelijke wijze verspreid. De privacy, de bescherming van vertrouwelijke gegevens en het gebruik voor louter statistische doeleinden worden hierbij gegarandeerd.

Statbel is de federale statistische autoriteit, zoals voorzien in de statistiekwet van 4 juli 1962 en is de grootste producent van Belgische openbare statistieken.

Als Nationaal Statistisch Instituut (NSI), zoals voorzien in de Europese statistiekverordening 223/2009, binnen het Europees Statistisch Systeem (ESS) is Statbel het Belgisch aanspreekpunt voor Eurostat.

Statbel is de grootste Belgische producent van verplichte Europese statistieken, moet er over waken dat ons land haar Europese en internationale statistische verplichtingen naleeft en werkt samen met andere instellingen in ons land die verplichte Europese statistieken leveren.

Als NSI heeft Statbel een verantwoordelijkheid die ruimer is dan het specifieke bevoegdheidsdomein van de FOD Economie.

Statbel is lid van het Instituut voor de Nationale Rekeningen (INR) en op die manier de basisleverancier van data voor de Nationale Bank van België, het Federaal Planbureau en het Prijzenobservatorium van de FOD Economie.

Statbel werkt sedert de zesde Staatshervorming nauw samen met de regionale statistische autoriteiten binnen het Interfederaal Instituut voor de Statistiek (IIS), onder meer via een jaarlijks geïntegreerd statistisch programma.

PARTIE I

Des statistiques et des données fiables sont d'une importance cruciale afin de soutenir les décideurs politiques, les entreprises, les citoyens, les chercheurs et les journalistes, dans leurs choix, leurs recherches ou leur rôle sociétal.

Comme nous avons pu le constater durant les crises qui ont touché récemment notre pays, des décisions politiques éclairées doivent pouvoir s'appuyer sur des données objectives et de haute qualité, des statistiques publiques et des recherches scientifiques. Les données sur la santé, la démographie et la migration, l'économie, le marché du travail, … ont joué un rôle essentiel et resteront cruciales dans les années à venir.

Les statistiques publiques jouissent d'une position clé à cet égard : ce sont des statistiques qui sont produites par les pouvoirs publics, dans un cadre réglementaire et méthodologique international et national, et selon un certain nombre de principes fondamentaux comme la garantie de l'indépendance professionnelle, l'objectivité et le caractère scientifique, la protection des données, la qualité, la comparabilité des chiffres, l'accès libre pour tous, ainsi que la confiance du public grâce à une communication claire sur les méthodes et les résultats.

Statbel, l'office belge de statistique, est l'autorité statistique fédérale et est le principal producteur de statistiques publiques belges. De plus, Statbel est un fournisseur important de données à d'autres producteurs fédéraux, régionaux et internationaux de statistiques.

En tant qu'Institut national de Statistique, au sein du Système Statistique européen, Statbel est le point de contact belge pour Eurostat.

Dans ce contexte européen, Statbel devra prendre en compte les recommandations issues de la dernière Peer review d'Eurostat, qui s'est déroulée en Belgique en décembre 2021.

Ainsi, différentes actions devront être mises en œuvre en 2023, pour démontrer notre volonté de répondre positivement à ces recommandations.

On pensera notamment à l'élaboration de mesures permettant de renforcer davantage la coopération des différents producteurs de statistiques européennes en Belgique et à soutenir le développement de leurs compétences, à la définition d'une stratégie proactive de diffusion des statistiques, adaptée aux besoins et attentes des différents types d'utilisateurs, ou encore à la poursuite de l'upgrading du personnel de Statbel.

DEEL I

Betrouwbare statistieken en data zijn cruciaal om beleidsmakers, ondernemingen, burgers, onderzoekers en journalisten te ondersteunen bij hun beslissingen, onderzoek of maatschappelijke rol.

Zoals we tijdens de recente crises in ons land hebben kunnen vaststellen, moeten gefundeerde beleidsbeslissingen kunnen steunen op objectieve en kwaliteitsvolle data, openbare statistieken en wetenschappelijk onderzoek. Dat is eens te meer aangetoond door de corona-crisis. De data over gezondheid, demografie en migratie, economie, arbeidsmarkt, … hebben een essentiële rol gespeeld en blijven cruciaal de komende jaren.

Daarbij is een sleutelpositie weggelegd voor openbare statistieken: statistieken die worden geproduceerd en gepubliceerd door overheidsinstanties, binnen een internationaal en nationaal reglementair en methodologisch kader, volgens een aantal kernprincipes zoals garantie op professionele onafhankelijkheid, objectiviteit en wetenschappelijk karakter, gegevensbescherming, kwaliteit, vergelijkbaarheid van de cijfers, vrij toegankelijk voor iedereen en publiek vertrouwen door heldere communicatie over de methoden en resultaten.

Statbel, het Belgische statistiekbureau, is de federale statistische autoriteit en is de grootste producent van Belgische openbare statistieken. Bovendien is Statbel een belangrijke leverancier van data aan andere federale, regionale en internationale producenten van statistieken.

Als Nationaal Statistisch Instituut binnen het Europees Statistisch Systeem is Statbel het Belgisch aanspreekpunt voor Eurostat.

In deze Europese context moet Statbel ook rekening houden met de aanbevelingen van de Peer Review van Eurostat, die in december 2021 in België werd georganiseerd.

Zo moeten verschillende acties in 2023 worden uitgevoerd teneinde onze bereidheid te tonen om in positieve zin tegemoet te komen aan deze aanbevelingen.

Voorbeelden daarvan zijn de uitwerking van maatregelen om de samenwerking tussen de verschillende producenten van Europese statistieken in België verder te versterken en de ontwikkeling van hun competenties te ondersteunen, tot het uitstippelen van een proactieve strategie voor de verspreiding van statistieken, aangepast aan de behoeften en verwachtingen van de verschillende soorten gebruikers, alsook de verdere upgrading van het personeelsbestand van Statbel.

Statbel doit rester pertinent dans le nouveau paysage des données. Il doit sans cesse continuer à démontrer l'importance sociétale de statistiques publiques et de données de haute qualité et objectives.

Statbel moet relevant blijven in het nieuwe datalandschap. Het maatschappelijk belang van openbare statistieken en objectieve data van hoge kwaliteit moet ook verder in de toekomst worden aangetoond.

Il sera donc primordial pour Statbel de pouvoir faire face aux grands défis, qui l'attendent dans les prochaines années.

Het zal dan ook van essentieel belang zijn dat Statbel in staat is het hoofd te bieden aan de grote uitdagingen die het de komende jaren te wachten staan.

En premier lieu, on citera l'importance de suivre en permanence les nouvelles tendances socio-économiques et de répondre aux demandes de données correspondantes sur l'impact de la crise de la Covid-19 et du conflit en Ukraine, sur la mondialisation, sur l'évolution démographique, sur les nouvelles formes de travail, la digitalisation, l'économie collaborative, l'économie circulaire, les inégalités sociales, le développement durable, ou encore les nouvelles demandes statistiques découlant du green deal européen.

In de eerste plaats is het van belang voortdurend toezicht te houden op de nieuwe sociaal-economische tendensen en een antwoord te bieden op de desbetreffende verzoeken om gegevens over de impact van de Covid-19-crisis en het conflict in Oekraïne, over de globalisering, de demografische evolutie, nieuwe vormen van werk, digitalisering, deeleconomie, circulaire economie, sociale ongelijkheden, duurzame ontwikkeling, of de nieuwe statistische eisen die voortvloeien uit de Europese green deal.

Ensuite, Statbel devra collaborer activement à la mise en œuvre de la stratégie numérique du secteur public, en s'appuyant sur son savoir-faire dans le domaine du traitement de données, sa connaissance des données publiques disponibles et l'utilisation de normes de qualité.

Vervolgens zal Statbel actief moeten meewerken aan de uitvoering van de digitale strategie van de overheid, op basis van zijn knowhow op het gebied van gegevensverwerking, zijn kennis van beschikbare openbare gegevens en van de toepassing van kwaliteitsnormen.

Statbel continuera également à promouvoir l'utilisation de nouvelles techniques de collecte de données et l'exploitation de nouvelles sources, comme les big data, les smart data, le webscraping, les scanner data et l'intelligence artificielle.

Statbel zal ook het gebruik van nieuwe technieken voor gegevensverzameling en de exploitatie van nieuwe bronnen, zoals big data, smart data, webscraping, scannerdata en artificiële intelligentie blijven bevorderen.

Enfin, conformément à l'ambition exprimée dans l'Accord de gouvernement d'optimiser la disponibilité et l'accès aux données pour la recherche scientifique, Statbel investira encore davantage au renforcement de ses partenariats avec le monde académique, les organismes de recherche et les pouvoirs publics dans les domaines du traitement de données et de la fourniture de services ; ceci afin de soutenir la recherche scientifique et la prise de décision politique.

Ten slotte zal Statbel, overeenkomstig de in het regeerakkoord geformuleerde ambitie om de beschikbaarheid van en toegang tot gegevens voor wetenschappelijk onderzoek te optimaliseren, verder investeren in de versterking van zijn partnerschappen met de academische wereld, onderzoeksorganisaties en overheidsinstanties op het gebied van gegevensverwerking en dienstverlening ter ondersteuning van wetenschappelijk onderzoek en beleidsvorming.

En 2023, diverses actions contribueront à la réalisation de ces objectifs :

- Utiliser un éventail de canaux de communication modernes permettant de fournir des statistiques et des données sur mesure, adaptées aux différents utilisateurs. Statbel veillera également à étendre sa présence sur les médias sociaux.
- L'indice des prix à la consommation (IPC), en tant que mesure de l'inflation et de base pour l'indexation des salaires et des loyers. Ces dernières années, le relevé traditionnel des prix dans les magasins, par des enquêteurs et pour de nombreux segments de consommation, a été remplacé par de nouvelles sources de données (par exemple, les données scannées et le webscraping). En 2023, les travaux se

In 2023 zullen verschillende acties hiertoe verder bijdragen:

- Een mix van moderne communicatiekanalen inzetten om de statistieken en data te leveren op maat van de verschillende gebruikers. Statbel zal zich ook inzetten om zijn aanwezigheid op de sociale media uit te breiden.
- De consumptieprijsindex (CPI) als inflatiemaatstaf en basis voor de loon- en huurindexering. De voorbije jaren is voor veel consumptiesegmenten de klassieke prijswaarneming door enquêteurs in winkels vervangen door nieuwe gegevensbronnen (bijvoorbeeld scannerdata en webscraping). In 2023 wordt verder gewerkt om dit uit te breiden naar nog meer consumptiesegmenten. Bovendien worden eind

poursuivront pour étendre cette pratique à encore plus de segments de consommation. De plus, fin 2023, les produits et pondérations du panier de l'indice seront mis à jour pour 2024, grâce aux résultats de l'enquête sur le budget des ménages 2022.

- Le Census (ex-recensement de la population) proposant des chiffres détaillés sur la démographie, les aspects socio-économiques, l'enseignement et les logements de la population belge.
- Développer l'utilisation de l'e-box pour contacter les entreprises invitées à participer à certaines enquêtes statistiques de Statbel, en accord avec les objectifs prônés par le Plan d'action fédéral pour la simplification administrative.
- Poursuivre les travaux préparatoires entamés dans le cadre de la révision de la nomenclature statistique des activités économiques 'NACE-BEL'.
- Renforcer encore la collaboration avec les autorités régionales au sein de l'Institut interfédéral de Statistique (IIS), au moyen d'un programme statistique intégré 2023.
- Apporter un support opérationnel à la réalisation de l'Enquête de Santé 2023, en partenariat avec Sciensano.
- Préparer la présidence belge du Conseil de l'Union européenne et plus spécifiquement les priorités de travail au sein du 'Council Working Party on Statistics', dont Statbel assurera la présidence.

Statbel fournit, sur base récurrente, les statistiques nécessaires pour soutenir les priorités socio-économiques du gouvernement fédéral. Parmi celles-ci figurent les statistiques sur les salaires, les coûts salariaux, la formation, la démographie, l'utilisation des TIC auprès des ménages et des entreprises, l'environnement et l'agriculture, les accidents de la route, les logements, le calcul de l'IPC.

Au travers de l'exécution de ses missions, Statbel apporte toute son expertise et contribue ainsi au monitoring de l'impact socio-économique, tant de la pandémie de la Covid-19 (en fournissant, par exemple, des chiffres sur la mortalité totale hebdomadaire, sur les faillites hebdomadaires, les estimations mensuelles rapides sur le marché du travail et sur les starters) que du conflit en Ukraine (via notamment le développement du dashboard sur la situation des personnes déplacées en provenance d'Ukraine).

Statbel est également le fournisseur de base d'un certain nombre d'indicateurs sur la réduction de la pauvreté, l'éducation et l'emploi qui sont utilisés pour

2023 de producten en gewichten van de indexkorf voor 2024 geactualiseerd aan de hand van de resultaten van het huishoudbudgetonderzoek 2022.

- De Census (vroegere volkstelling) met gedetailleerde cijfers over de demografie, de socio-economische aspecten, het onderwijs en de woningen van de Belgische bevolking.
- Het gebruik van de e-box ontwikkelen om contact op te nemen met ondernemingen die worden uitgenodigd om deel te nemen aan bepaalde statistische enquêtes van Statbel, overeenkomstig de doelstellingen die worden bepleit in het Federale Actieplan voor administratieve vereenvoudiging.
- Voortzetting van het voorbereidend werk dat is aangevat in het kader van de herziening van de statistische nomenclatuur van economische activiteiten 'NACE-BEL'.
- De samenwerking met de regionale autoriteiten binnen het Interfederaal Instituut voor de Statistiek (IIS) verder versterken, via een geïntegreerd statistisch programma 2023.
- Operationele steun verlenen aan de uitvoering van de Gezondheidsenquête 2023, in samenwerking met Sciensano.
- Voorbereiding van het Belgisch voorzitterschap van de Raad van de Europese Unie en meer bepaald van de werkprioriteiten binnen de 'Council Working Party on Statistics', waarvan Statbel voorzitter zal zijn.

Statbel levert op recurrente basis statistieken die noodzakelijk zijn ter ondersteuning van socio-economische prioriteiten van de federale Regering. Voorbeelden zijn de statistieken rond lonen, loonkosten en opleiding, de demografische cijfers, de cijfers over het ICT-gebruik bij gezinnen en bedrijven, de milieu-en landbouwstatistieken, de statistieken over de verkeersongevallen, de cijfers over woningen, de berekening van de CPI.

Bij het uitvoeren van zijn opdrachten maakt Statbel gebruik van al zijn expertise en draagt zo bij tot de monitoring van de socio-economische impact, zowel van de Covid-19-pandemie (bv. door cijfers te verstrekken over de wekelijkse totale sterfte, de wekelijkse faillissementen, de maandelijkse snelle schattingen over de arbeidsmarkt en over starters) als van het conflict in Oekraïne (bijvoorbeeld via de ontwikkeling van het dashboard over de situatie van ontheemden uit Oekraïne).

Statbel is daarnaast de basisleverancier voor een aantal indicatoren rond armoedebestrijding, onderwijs en werkgelegenheid, die worden ingezet om de

assurer le suivi des progrès réalisés par la Belgique vers les objectifs de développement durable (SDG).

Ainsi Statbel, en collaboration avec les partenaires de l'IIS, participe à la mise à jour de la base de données (et au développement de celle-ci) créée pour suivre les indicateurs nécessaires à l'annexe statistique de la 'National Voluntary Review' des SDG, élaborés dans le cadre des travaux des Nations Unies.

Enfin, afin de soutenir la politique d'égalité des chances, telle que promue dans le Plan fédéral Gendermainstreaming 2020-2024 et dans le Plan d'actions handicap 2021-2024, Statbel intègre les dimensions de genre et de handicap dans la production statistique, chaque fois que cela est possible et pertinent sur le plan méthodologique et pour autant que cette ventilation ne contrevienne pas aux directives d'Eurostat ou de la loi relative à la statistique publique.

vooruitgang van België naar de duurzame-ontwikkelingsdoelstellingen (SDG) te monitoren.

Zo werkt Statbel, in samenwerking met de partners van het IIS, mee aan de actualisering (en ontwikkeling) van de databank die werd gecreëerd om toezicht te houden op de indicatoren die nodig zijn voor de statistische bijlage van de 'National Voluntary Review' van de SDG, die werd ontwikkeld in het kader van het werk van de Verenigde Naties.

Tot slot integreert Statbel, ter ondersteuning van het gelijkekansenbeleid, zoals gepromoot in het Federaal Plan voor Gendermainstreaming 2020-2024 en in het Actieplan voor personen met een handicap 2021-2024, de gender- en handicapdimensie in de statistiekproductie, telkens wanneer dit mogelijk en methodologisch relevant is en voor zover deze opsplitsing niet in strijd is met de richtlijnen van Eurostat of met de wet op de openbare statistiek.

APERCU GLOBAL DES EFFECTIFS

(Nombre de collaborateurs exprimé en ETP.)

Directeur général et services d'appui

- Directeur général *a.i.* : 1
- Support au management : 9,6
- Stratégie et coordination internationales : 3

Production statistique

- Direction : 2
- Méthodologie : 7,8
- Communication & Diffusion : 20,1

SAMENVATTING PERSONEELSTOESTAND

(Aantal personeelsleden uitgedrukt in VTE.)

Directeur-generaal en ondersteunende diensten

- Directeur-generaal *a.i.* : 1
- Managementondersteuning : 9,6
- Internationale strategie en coördinatie : 3

Statistiekproductie

- Directie : 2
- Methodologie : 7,8
- Communicatie & Verspreiding : 20,1

- Thèmes
  - Statistiques économiques : 27,6
  - Statistiques sociales : 11,1
  - Statistiques démographiques : 5,9
  - Statistiques du territoire : 6
- Collecte de données
  - Enquêtes – Citoyens : 28
  - Bases de données – Citoyens : 5,6
  - Enquêtes – Entreprises : 64,5
  - Bases de données – Entreprises : 9
  - Centres : 44,9
- Coordination statistique
  - Direction : 4,5
  - Planning, Quality management, Métadonnées & Nomenclatures : 11,9
  - Traduction : 5
- Datawarehouse & Data Support
  - Datawarehouse Support : 5
  - Data Protection Support : 0,5
  - Système d'information géographique : 2,6

(Agents détachés et/ou en congés : 9)

Total (au 01/07/2022) = 275,6

- Thema's
  - Economische statistieken : 27,6
  - Sociale statistieken : 11,1
  - Demografische statistieken : 5,9
  - Territorium statistieken : 6
- Dataverzameling
  - Enquêtes – Burgers : 28
  - Databanken – Burgers : 5,6
  - Enquêtes – Ondernemingen : 64,5
  - Databanken – Ondernemingen : 9
  - Centra : 44,9
- Statistiekcoördinatie
  - Directie : 4,5
  - Planning, Quality management, Metadata & Nomenclaturen : 11,9
  - Vertaling : 5
- Datawarehouse & Data Support
  - Datawarehouse Support : 5
  - Data Protection Support : 0,5
  - Geografisch informatiesysteem : 2,6

(Gedetacheerde personeelsleden en/of in verlof : 9)

Totaal (op 01/07/2022) = 275,6

PARTIE II

PROGRAMME DE SUBSISTANCE 48/0

(Allocations de base ci-après en milliers d'euros)

01 – DEPENSES DE PERSONNEL (POUR MEMOIRE)

48 01 11.00.03 (DO PA AB)
Personnel statutaire définitif et stagiaire

48 01 11.00.04 (DO PA AB)
Personnel autre que statutaire

02 – FRAIS DE FONCTIONNEMENT

48 02 12.11.01 (DO PA AB)
Dépenses permanentes pour achats de biens non durables er de services à l'exclusion des dépenses informatiques

DEEL II

BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA 48/0

(Basisallocaties hieronder in duizendtallen euro)

01 – PERSONEELSUITGAVEN (MEMO)

48 01 11.00.03 (OA PA BA)
Vast en stagedoend statutair personeel

48 01 11.00.04 (OA PA BA)
Ander dan statutair personeel

02 – WERKINGKOSTEN

48 02 12.11.01 (OA PA BA)
Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven

(en milliers d'euro)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	675	999	**988**	977	977	977	977	Vastleggingen
Liquidation	623	1.002	**991**	977	977	977	977	Vereffeningen

	2023	
Jetons + frais déplacement CSS	**5**	Zitpenningen + verplaatsingskosten HRS
Jetons + frais déplacement Commission de l'Indice	**5**	Zitpenningen + verplaatsingskosten Indexcommissie
Dépenses de consommation (< 5.500 €)	**97**	Verbruiksuitgaven (< 5.500 €)
Achats/abonnements livres	**5**	Aankoop/abonnement boeken
Bpost (enquêtes – port payé par destinataire)	**90**	Bpost (enquêtes – port betaald bestemming)
Téléphonie	**10**	Telefonie
Enveloppes	**50**	Omslagen
Assurances enquêteurs	**11**	Verzekering enquêteurs
Tickets-online SNCB	**15**	Ticket-online NMBS
Missions à l'étranger	**63**	Opdrachten in het buitenland
Frais de représentation	**5**	Representatiekosten
Séminaires / Formations	**10**	Seminaries / Opleidingen
Formulaires naissances et décès	**50**	Documenten geboorte en overlijdens
Enquêtes pour PPP	**55**	PPA enquêtes
Achat de données pour IPC / IPCH	**40**	Aankoop van gegevens voor CPI / HICP
Indemnités locataires enquête indice (ménages)	**35**	Huurvergoedingen indexenquête (huishoudens)
Enquête budget des ménages (ménages)	**80**	Huishoudbudget enquête (huishoudens)
Enquête EU-SILC (ménages)	**220**	EU-SILC enquête (huishoudens)
Enquête sur les forces de travail	**10**	Arbeidskrachtenquête
Enquête Time Use (ménages)	**42**	Time Use enquête (huishoudens)
Enquête Santé 2023	**10**	Gezondheidsenquête 2023
Catering interne SPF (Sodexo)	**10**	Interne catering FOD (Sodexo)
Projet *European Statistics Competition* en Belgique	**5**	Project *European Statistics Competition* in België
Consultance externe projets 'Communication'	**60**	Externe consultancy projecten 'Communicatie'
Organisation d'un workshop 'Statistique'	**5**	Organisatie van een workshop 'Statistiek'
48 02 12.11.01	**1.015**	**48 02 12.11.01**

48 02 12.11.99 (OA PA BA)
Indemnité forfaitaire de frais

48 02 12.11.99 (DO PA AB)
Forfaitaire onkosten vergoedingen

(en milliers d'euro)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement Liquidation	138 138	294 295	**302** **303**	299 300	299 300	299 300	299 300	Vastleggingen Vereffeningen

48 02 74.22.01 (DO PA AB)
Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables à l'exclusion des dépenses informatiques

48.02 74.22.01 (OA PA BA)
Uitgaven voor aankoop van duurzame roerende goederen met uitsluiting van de informatica-uitgaven

(en milliers d'euro)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement Liquidation	30 30	85 87	**85** **87**	85 87	85 87	85 87	85 87	Vastleggingen Vereffeningen

ENQUETES OCCASIONNELLES 48/1

10 – FONDS INS

48 10 11.00.04 (DO PA AB)
Personnel contractuel

OCCASIONELE ENQUETES 48/1

10 – FONDS NIS

48 10 11.00.04 (OA PA BA)
Niet statutair personeel

(en milliers d'euro)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement Liquidation	547 547	840 840	**840** **840**	840 840	840 840	840 840	840 840	Vastleggingen Vereffeningen

48 10 11.12.06 (DO PA AB)
Enquêteurs

48 10 11.20.06 (DO PA AB)
Cotisations sociales à charge des employeurs

48 10 11.12.06 (OA PA BA)
Enqueteurs

48 10 11.20.06 (OA PA BA)
Sociale bijdragen ten laste van de werkgevers

(en milliers d'euro)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement Liquidation	0 0	182 182	**304** **304**	139 139	139 139	139 139	139 139	Vastleggingen Vereffeningen

(en milliers d'euro)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement Liquidation	0 0	28 28	**46** **46**	21 21	21 21	21 21	21 21	Vastleggingen Vereffeningen

48 10 12.11.01 (DO PA AB)
Dépenses permanentes pour achats de biens non durables er de services à l'exclusion des dépenses informatiques

48 10 12.11.01 (OA PA BA)
Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven

(en milliers d'euro)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)

Engagement	549	0	**80**	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidation	167	0	**80**	0	0	0	0	Vereffeningen

12 – ENQUETES DIVERSES

48 12 11.12.06 (DO PA AB)
Enquêteurs

48 12 11.20.06 (DO PA AB)
Cotisations sociales à charge des employeurs

12 – DIVERSE ENQUETES

48 12 11.12.06 (OA PA BA)
Enqueteurs

48 12 11.20.06 (OA PA BA)
Sociale bijdragen ten laste van de werkgevers

(en milliers d'euro)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	1 381	1 442	**1 482**	1 434	1 434	1 434	1 434	Vastleggingen
Liquidation	1 382	1 443	**1 483**	1 435	1 435	1 435	1 435	Vereffeningen

(en milliers d'euro)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement	210	218	**224**	254	254	254	254	Vastleggingen
Liquidation	210	218	**224**	254	254	254	254	Vereffeningen

	2023	
Enquête sur les forces de travail	**880**	Arbeidskrachtenquête
Enquête EU-SILC	**540**	EU-SILC enquête
Module *ad hoc* pour l'enquête sur les forces de travail	**40**	Ad hoc-module bij Arbeidskrachtenquête
ICT Ménages	**20**	ICT Huishoudens
Adult education survey	**60**	Adult education survey
Enquête sur le budget des ménages	**166**	Huishoudbudget enquête
48 12 11.00.06	**1.706**	**48 12 11.00.06**

SUBVENTIONS A DES ORGANISMES EXTERNES 48/4

48 40 33.00.05 (DO PA AB)
Subventions aux sociétés statistiques nationales

- ✓ **La société belge de Statistique**

L'Association a pour objet de réunir les personnes, exerçant en Belgique, une activité scientifique dans le domaine de la statistique.
Le subside donné par Statbel est composé d'une cotisation comme membre institutionnel et d'un montant pour sponsoriser les activités de l'ASBL.

- ✓ **Société démographique francophone de Belgique – Vereniging voor Demografie**

Le subside correspond à une cotisation de membre et à un montant pour sponsoriser les activités de l'ASBL.
Le subside est identique pour la VZW Vereniging voor Demografie.

TOELAGEN AAN EXTERNE ORGANISMEN 48/4

48 40 33.00.05 (OA PA BA)
Subsidies aan nationale statistische verenigingen

- ✓ **De Belgische Vereniging voor Statistiek**

De Vereniging heeft tot doel alle personen te verenigen die in België een wetenschappelijke activiteit uitoefenen op het gebied van de Statistiek.
De door Statbel toegekende subsidie bestaat uit een lidgeld als institutioneel lid en een bedrag om de activiteiten van de vzw te sponsoren.

- ✓ **Société démographique francophone de Belgique – Vereniging voor Demografie**

De subsidie bestaat uit een lidgeld en een bedrag om de activiteiten van de vzw te sponsoren.
Er is een identieke subsidie voor de VZW Vereniging voor Demografie.

✓ **XBRL**

Participation à la plate-forme qui, en Belgique, utilise XBRL comme un instrument d'échange électronique des informations financières d'une façon optimalisée et standardisée, pour les statistiques.

✓ **XBRL**

Deelname aan het platform om in België het gebruik te bevorderen van de XBRL als instrument om de uitwisseling van financiële informatie in de vorm van statistieken te standaardiseren en te bevorderen.

(en milliers d'euro)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement Liquidation	7 7	7 7	**7** **7**	7 7	7 7	7 7	7 7	Vastleggingen Vereffeningen

48 40 35.40.05 (OA PA BA)
Subvention à l'Institut international de Statistique

L'Institut international de Statistique (ISI) est une association scientifique internationale et autonome qui a pour objectifs de développer et d'améliorer les méthodes statistiques et de promouvoir les activités statistiques internationales et la coopération dans le domaine des statistiques. L'ISI regroupe principalement des organismes statistiques nationaux et internationaux, des organismes (inter)gouvernementaux, des institutions publiques, des fondations et des institutions privées de 133 pays.

48 40 35.40.05 (DO PA AB)
Subsidie aan het Internationaal Instituut voor Statistiek

Het Internationaal Instituut voor Statistiek (ISI) is een autonome internationale wetenschappelijke vereniging die als doel de statistische methoden te ontwikkelen en te verbeteren en de internationale statistische activiteiten en de samenwerking in het domein van de statistiek te bevorderen. Het ISI verenigt voornamelijk nationale en internationale statistische instellingen, (inter)gouvernementele instellingen, openbare instellingen, particuliere stichtingen en instellingen uit 133 landen.

(en milliers d'euro)	2021	2022	**2023**	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagement Liquidation	3 3	3 3	**3** **3**	3 3	3 3	3 3	3 3	Vastleggingen Vereffeningen

PROGRAMME D'ACTIVITES 59/0

Plan national pour la large bande fixe et mobile.

Objectifs poursuivis.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 59/0

Nationaal plan voor vast en mobiel breedband.

Nagestreefde doelstellingen.

A.B.: 32 59 01 11 00 03.

Personnel statutaire DG Télécom.

B.A.: 32 59 01 11 00 03.

Statutair personeel AD Telecom.

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizendtallen euro)
Engagement	0	738	1 048	1 048	1 048	1 048	1 048	Vastleggingen
Liquidation	0	738	1 048	1 048	1 048	1 048	1 048	Vereffeningen

Note explicative.

Toelichtingsnota.

A.B.: 32 59 02 12 11 01.

Frais de fonctionnement DG Telecom.

B.A.: 32 59 02 12 11 01.

Werkingskosten AD Telecom.

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizendtallen euro)
Engagement	0	1 669	1 386	886	886	886	886	Vastleggingen
Liquidation	0	1 669	1 386	886	886	886	886	Vereffeningen

Note explicative.

Le Conseil des ministres du 30 avril 2021 a donné son accord de principe pour l'élaboration d'un plan national pour la large bande fixe et mobile, qui contribuera à la réalisation des objectifs européens de connectivité d'ici 2025. Dans le cadre de la réalisation de ce plan, le SPF Économie assurera les missions suivantes:

- La facilitation du déploiement: la facilitation du déploiement de l'Internet rapide en éliminant les obstacles administratifs et en coordonnant l'harmonisation des procédures. Cette tâche sera exécutée via la création temporaire d'un « Broadband Competence Office » (BCO) national.

Toelichtingsnota.

De ministerraad van 30/4/2021 ging principieel akkoord met het uitwerken van een nationaal plan voor vast en mobiel breedband, dat ondersteuning zal bieden aan het behalen van de Europese connectiviteitsdoelstellingen tegen 2025. In het kader van de realisatie van dit plan zal de FOD Economie volgende opdrachten op zich nemen:

- Het faciliteren van de uitrol: het faciliteren van de uitrol van snel internet via het wegwerken van administratieve belemmeringen en het coördineren van het stroomlijnen van procedures. Deze taak wordt uitgevoerd via de tijdelijke oprichting van een nationaal Broadband Competence Office (BCO).

- Automatisation du droit au tarif social des télécommunications.

A.B.: 32 59 02 32 00 01.

Subventions dans le cadre de l'amélioration de la connectivité de télécom.

- Automatisering van het recht op sociaal tarief telecommunicatie.

B.A.: 32 59 02 32 00 01.

Subsidies in het kader van het verhogen van de telecomconnectiviteit.

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizendtallen euro)
Engagement	0	0	66 200					Vastleggingen
Liquidation	0	0	35 000	31.200				Vereffeningen

Note explicative.

Le Conseil des ministres du 20/10/2021 a donné son accord pour l'élaboration d'un plan national pour la large bande fixe et mobile, qui contribuera à la réalisation des objectifs européens de connectivité d'ici 2025.
Des budgets supplémentaires ont également été obtenus pour des projets d'investissement dans le cadre du Plan de Relance et de Transition.

Le budget prévu pour les subventions devrait être utilisé pour divers projets de l'amélioration de la connectivité de télécom (via le cofinancement) :

- 24.000 k EUR pour le lancement d'un appel à projets dans le cadre des projets de test 5G ;
- 1,500 k EUR dans le cadre de la recherche sur la 6G ;
- 40.700 k EUR dans le cadre des zones blanches

Les subventions seront accordées après une processus concurrentielle.

Toelichtingsnota.

De ministerraad ging op 20/10/2021 akkoord met het uitwerken van een nationaal plan voor vast en mobiel breedband, dat ondersteuning zal bieden aan het behalen van de Europese connectiviteitsdoelstellingen tegen 2025.
Daarnaast werden er ook in het kader van het Herstel- en, Transitieplan bijkomende budgetten verkregen voor investeringsprojecten.

Het voorziene budget aan subsidies dient te gebruikt te worden voor verschillende projecten in het kader van het verhogen van de telecomconnectiviteit (via cofinanciering):

- 24.000 k EUR voor het lanceren van een projectoproep in het kader van 5G-testprojecten;
- 1.500 k EUR in het kader van onderzoek naar 6G;
- 40.700 k EUR in het kader van de witte zones.

De subsidies zullen worden toegekend na een competitief proces.

PROGRAMME D'ACTIVITES 49/0

Sécurité des consommateurs.

Objectifs poursuivis.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 49/0

Veiligheid van de consumenten.

Nagestreefde doelstellingen.

A.B.: 32 49 02 33 00 01.

Subvention associations représentatives patients.

B.A.: 32 49 02 33 00 01.

Toelage aan patiëntenverenigingen.

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizendtallen euro)
Engagement	38	38	38	38	38	38	38	Vastleggingen
Liquidation	38	38	38	38	38	38	38	Vereffeningen

Note explicative.

1. Description/Base légale/Base réglementaire:

Depuis 01/01/2015, le Bureau de suivi de la tarification est opérationnel.
Les dispositions qui constituent la base légale du présent projet figuraient dans la loi du 21 janvier 2010 modifiant la loi du 25 juin 1992 sur le contrat d'assurance terrestre en ce qui concerne les assurances du solde restant dû pour les personnes présentant un risque de santé accru. Elles ont été reprises moyennant quelques adaptations dans la loi du 4 avril 2014 relative aux assurances. Cette législation a été exécutée par l'arrêté royal du 10 avril 2014 réglementant certains contrats d'assurance visant à garantir le remboursement du capital du crédit hypothécaire.

L'objectif poursuivi par le législateur est d'apporter une solution aux problèmes rencontrés par les personnes présentant un risque de santé accru pour conclure une assurance du solde restant dû lorsqu'elles concluent un crédit hypothécaire pour l'acquisition ou la transformation de leur habitation. Il n'est pas rare que les assureurs refusent de contracter avec de telles personnes ou qu'ils demandent dans ce cadre des primes bien plus élevées, ce qui, dans la pratique, équivaut presque à un refus. Ainsi, les personnes concernées ne peuvent conclure un emprunt en vue d'acheter ou de transformer une habitation puisque, dans la plupart des cas, le prêteur demandera qu'une assurance du solde restant dû soit conclue en guise de garantie pour le crédit hypothécaire.

Toelichtingsnota.

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis:

Sedert 01/01/2015 is het Opvolgingsbureau voor de Tarifering operationeel.
De bepalingen die de wettelijke basis van dit ontwerp vormen lagen vervat in de wet van 21 januari 2010 tot wijziging van de wet van 25 juni 1992 op de landverzekeringsovereenkomst wat de schuldsaldoverzekeringen voor personen met een verhoogd gezondheidsrisico betreft. In 2014 werd deze wetgeving, mits enkele aanpassingen, hernomen in de wet van 4 april 2014 betreffende de verzekeringen en uitgevoerd via publicatie van het Koninklijk besluit van 10 april 2014 tot regeling van sommige verzekeringsovereenkomsten tot waarborg van de terugbetaling van het kapitaal van een hypothecair krediet.

Deze wet van 2010 beoogde een oplossing te bieden voor problemen, die personen met een verhoogd gezondheidsrisico ondervinden bij het afsluiten van een schuldsaldoverzekering wanneer zij een hypothecair krediet aangaan voor de verwerving of verbouwing van hun woning. Verzekeraars weigeren niet zelden met dergelijke personen te contracteren of vragen in dit kader aanzienlijk hogere premies, wat in de praktijk nagenoeg op een contractsweigering kan neerkomen. De betrokkenen kunnen aldus geen leningsovereenkomst afsluiten om een huis te verwerven of te verbouwen, aangezien de kredietgever in de meeste gevallen het afsluiten van een schuldsaldoverzekering zal vragen als waarborg voor het hypothecaire krediet.

Le Bureau de suivi de la tarification a pour mission:

- l'approbation des questionnaires médicaux des assureurs;

- l'examen, à la demande des candidats preneurs d'assurance, du refus d'octroi d'une assurance solde restant dû ou de décisions d'assureurs de facturer une surprime supérieure à 75% de la prime de base, lorsque le refus ou la proposition s'appuie sur des raisons médicales.

Tant la Ligue des Usagers des Services de Santé asbl que Vlaams Patiëntenplatform vzw sont mandatés pour représenter les patients au sein du Bureau du suivi de la tarification. Les médecins mandatés par ceux-ci ont pour mission d'analyser si les surprimes réclamées par les entreprises d'assurances se justifient d'un point de vue médical et au regard de la technique d'assurance. Aussi, sur base de l'analyse du profil médical des candidats, de la motivation de l'entreprise d'assurance et de la collecte d'informations sur l'espérance de vie, ils émettent des avis fondés sur la demande d'assurance.

Compte tenu des profils spécifiques requis pour exercer de telles fonction (disponibilité, expertise, réseau d'experts, assertivité, …), un budget est dégagé pour rémunérer les deux médecins représentants les patients audit Bureau. Ce subside est complémentaire aux jetons de présence prévu par l'article 12 de l'arrêté royal du 10 avril 2014 précité.

2. Méthode de calcul de la dépense:

100 euros par dossier clôturé au sein du Bureau du suivi de la tarification..

Par trimestre, les associations de patients transmettent au SPF Economie les preuves de nature à justifier la réception d'un subside. Le documents probants reprennent un aperçu des dossiers traites (numéro du dossier et nom du médecin qui a traité le dossier).

3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaires):

Pas d'application.

4. Impact Gender:

Pas d'application.

Het opvolgingsbureau voor de Tarifering heeft als opdracht:

- goedkeuring van de medische vragenlijsten van de verzekeraars;

- onderzoek, op vraag van de kandidaat verzekeringsnemers, van weigering tot toekenning van een schuldsaldoverzekering of van de beslissingen van verzekeraars tot aanrekening van een bijpremie van meer dan 75% van de basispremie, wanneer de weigering of het voorstel steunt op medische redenen.

Zowel de Ligue des Usagers des Services de Santé asbl als Vlaams Patiëntenplatform vzw zijn gemachtigd om patiënten in het Opvolgingsbureau voor de tarifering te vertegenwoordigen. De geneesheren die door hen afgevaardigd zijn, hebben de opdracht te onderzoeken of de door de verzekeringsondernemingen gevraagde bijpremies vanuit medisch oogpunt en verzekeringstechnisch gerechtvaardigd zijn. Voorts verstrekken zij op basis van de analyse van het medisch profiel van de kandidaten, van de motivatie van de verzekeringsonderneming en van de verzameling van informatie over de levensverwachting gefundeerde adviezen over de verzekeringsaanvraag.

Rekening houdend met de specifieke profielen die vereist zijn om dergelijke functies te vervullen (beschikbaarheid, deskundigheid, deskundigennetwerk, assertiviteit,…), werd een budget vrijgemaakt om de beide geneesheren die de patiënten bij dit bureau vertegenwoordigen, te vergoeden. Deze toelage is aanvullend op de vergoeding waarin artikel 12 van het voornoemd koninklijk besluit van 10 april 2014 voorziet.

2. Berekeningsmethode van de uitgave:

100 euro per afgehandeld dossier binnen het Opvolgingsbureau.

Per trimester bezorgen de patiëntenkoepels bewijsstukken aan de FOD Economie om het gebruik van de ontvangen subsidie te motiveren. De bewijsstukken houden een overzicht in van de behandelde dossiers (dossiersnummer + naam van de arts die het dossier behandelde).

3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig):

Niet van toepassing.

4. Gender Impact:

Niet van toepassing

Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire): -

Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire): -

Gender nota – categorie 2 (indien nodig): -

Gender nota – categorie 3 (indien nodig): -

A.B.: 32 49 02 33 00 02.

Soutien au Centre Européen des Consommateurs (CEC) dans l'exécution de sa mission de point de contact pour le règlement en ligne des litiges de consommation.

B.A.: 32 49 02 33 00 02.

Steun aan het Europees Centrum voor de Consument (ECC) bij het uitvoeren van zijn opdracht van contactpunt voor de onlinebeslechting van consumentengeschillen.

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizendtallen euro)
Engagement	52	51	50	49	49	49	49	Vastleggingen
Liquidation	52	51	50	49	49	49	49	Vereffeningen

Note explicative.

Dans le cadre de la transposition de la Directive 2013/11 du 21 mai 2013 relative au règlement extrajudiciaire des litiges de consommation (RELC) et de la mise en œuvre du Règlement n° 524/2013 du Parlement européen et du Conseil du 21 mai 2013 relatif au règlement en ligne des litiges de consommation (RLL), il appartient aux Etats membres de désigner un point de contact dit point de contact « ODR » (online dispute resolution). Le point de contact désigné est le Centre européen des Consommateurs. Ce centre est géré par l'Organisation Indépendante pour la Protection du Consommateur a.s.b.l.(OIPC).

En application du Règlement européen, la fonction de point de contact implique que 2 personnes soient identifiées (pas nécessairement à temps plein).

Ce point de contact a pour fonction d'orienter les consommateurs vers une entité RELC qualifiée dans un autre Etat membre. Il apporte son aide aux parties concernées par un litige et aux entités de RELC traitant un litige via la plate-forme européenne RLL mise en place par la Commission européenne.

Afin de préciser les missions confiées à l'OIPC par le SPF Economie en vue d'assurer la fonction de point de contact pour le règlement en ligne des litiges de consommation, un contrat de gestion a été conclu le 13 septembre 2016 entre le SPF Economie, représenté par le Ministre de l'Economie et des Consommateurs, et l'OIPC. Le contrat de gestion prévoit également que L'OIPC tient une comptabilité analytique. Celle-ci permet le contrôle de l'usage qui

Toelichtingsnota.

In het raam van de omzetting van de richtlijn 2013/11 van 21 mei 2013 betreffende alternatieve beslechting van consumentengeschillen (ADR consumenten) en van de uitvoering van Verordening nr. 524/2013 van het Europees Parlement en de Raad van 21 mei 2013 betreffende onlinebeslechting van consumentengeschillen (ODR), moeten de lidstaten een contactpunt aanwijzen, een zogenaamd "ODR"-contactpunt (online dispute resolution). Het Europees Centrum voor de Consument werd als contactpunt aangewezen. Dit centrum wordt beheerd door de vzw Onafhankelijke Organisatie ter Bescherming van de Consument (OOBC).

De Europese Verordening schrijft voor dat 2 personen moeten worden aangewezen (niet noodzakelijkerwijs voltijds).

Dat contactpunt heeft als functie de consumenten door te verwijzen naar een gekwalificeerde ADR-entiteit in een andere lidstaat. Het biedt hulp aan de partijen die in geschil zijn en aan de ADR-entiteiten die een geschil beslechten, via het Europese ODR-platform dat door de Europese Commissie werd opgericht.

Om de taken door de FOD Economie toevertrouwd aan het OOBC nader te bepalen teneinde de functie van het contactpunt voor onlinebeslechting van consumentengeschillen te waarborgen, werd een beheersovereenkomst ondertekend op 13 september 2016 tussen de FOD Economie, vertegenwoordigd door de minister van Economie en Consumenten, en het OOBC. De beheersovereenkomst bepaalt ook dat het OOBC een analytische boekhouding voert. Dit laat een controle van het besteden van de

est fait de la subvention qui lui est octroyée par le SPF Economie.

2. Méthode de calcul de la dépense:

La Commission européenne ne finance pas la mission de point de contact ODR.

Pour assurer la fonction de point de contact ODR, deux personnes doivent être engagées mais pas nécessairement à temps plein.

Le financement est assuré par une subvention à charge du budget du SPF Economie.

3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaires):

Le montant de la subvention est indexé.

4. Impact Gender:

Pas d'application.

Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire): -

Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire): -

subsidie toe, die haar verleend werd door de FOD Economie.

2. Berekeningsmethode van de uitgave:

De Europese Commissie financiert de opdracht van het "ODR"-contactpunt niet.

Om de werking van het "ODR"-contactpunt te waarborgen, moeten twee mensen in dienst worden genomen, maar niet per se voltijds.

De financiering wordt verzekert door een subsidie ten laste van de begroting van de FOD Economie.

3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig):

Het bedrag van de subsidie wordt geïndexeerd.

4. Gender Impact:

Niet van toepassing.

Gender nota – categorie 2 (indien nodig): -

Gender nota – categorie 3 (indien nodig): -

PROGRAMME D'ACTIVITES 49/1

Information et protection des consommateurs.

Objectifs poursuivis.

Ce programme contient des crédits relatifs à diverses activités (publications, études, recherches, manifestations, etc.) en matière d'information et de protection des intérêts des consommateurs.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 49/1

Informatie en bescherming van de consumenten.

Nagestreefde doelstellingen.

Dit programma bevat de kredieten met betrekking tot diverse activiteiten (publicaties, studies, onderzoeken, manifestaties, enz.) op het vlak van informatie en bescherming van de belangen van de verbruikers.

A.B.: 32 49 10 33 00 02.

Subvention à l'ASBL Association belge de recherche et d'expertise des organisations de consommateurs (AB-REOC).

B.A.: 32 49 10 33 00 02.

Toelage aan de VZW Vereniging voor Onderzoek en Expertise voor de Consumenten Organisaties (BV-OECO).

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizendtallen euro)
Engagement	506	506	506	506	506	506	506	Vastleggingen
Liquidation	506	506	506	506	506	506	506	Vereffeningen

Note explicative.

1. Description/Base légale/Base réglementaire:

L'AB-REOC est dirigée par les organisations belges de consommateurs. Elle a pour objectifs de fournir aux organisations de consommateurs une aide technique et juridique et de favoriser la défense des consommateurs.

L'AB-REOC a été créée en juin 2015 sous la forme d'une ASBL.

Un contrat de gestion a été conclu entre le Ministre de l'Economie et l'association.

Le contrat de gestion définit les missions de l'association pour lesquelles une allocation de fonctionnement est octroyée par le SPF Economie. Ses missions ont été définies autour de 2 axes :

- le soutien des organisations de consommateurs qui siègent dans l'association;
- la représentation des organisations de consommateurs dans divers organes consultatifs.

2. Méthode de calcul de la dépense:
Dans le contrat de gestion de 2015, une allocation de fonctionnement est fixée à 500.000 euros par an et peut être indexée.

Toelichtingsnota.

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis:

De BV-OECO wordt geleid door de Belgische consumentenorganisaties. Ze heeft als doelstelling de consumentenorganisaties technische en juridische bijstand te verlenen en de consumentenbescherming te bevorderen.

De BV-OECO werd opgericht in juni 2015 in de vorm van een vzw.

Er werd een beheersovereenkomst tussen de minister van Economie en de vereniging afgesloten.

In de beheersovereenkomst wordt bepaald voor welke opdrachten van de vereniging de FOD Economie een werkingstoelage toekent.
De twee hoofdlijnen van haar opdrachten zijn :

- ondersteuning van de consumentenorganisaties die in de vereniging zetelen;
- vertegenwoordiging van de consumenten in diverse adviesorganen.

2. Berekeningsmethode van de uitgave:
In de beheersovereenkomst 2015 wordt een werkingstoelage vastgesteld op 500.000 euro per jaar die kan worden geïndexeerd.

3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaires):

4. Impact Gender:

Pas d'application.

Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire): -

Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire): -

3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig):

4. Gender Impact:

Niet van toepassing.

Gender nota – categorie 2 (indien nodig): -

Gender nota – categorie 3 (indien nodig): -

A.B.: 32 49 10 33 00 03.

Subvention à la Commission de Litiges Voyages.

B.A.: 32 49 10 33 00 03.

Toelage aan de Geschillencommissie Reizen.

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizendtallen euro)
Engagement	15	15	15	15	15	15	15	Vastleggingen
Liquidation	15	15	15	15	15	15	15	Vereffeningen

Note explicative.

1. Description/Base légale/Base réglementaire:

La CLV asbl a vu le jour en 1983 à l'initiative de Test-Achats et de la VVR (Association flamande des agences de voyage). Les statuts initiaux ont été publiés au Moniteur belge du 10 décembre 1983. Depuis lors, d'autres organisations professionnelles du secteur des voyages ont adhéré à la CLV qui compte actuellement 9 partenaires.

L'objectif est obtenir des améliorations qualitatives dans le secteur des voyages, notamment en réglant par la voie extrajudiciaire des litiges entre les voyageurs et les intermédiaires et organisateurs de voyages. Des collèges arbitraux siègent au sein de la CLV.

La CLV a aussi été désignée comme instance de médiation dans le cadre de projets du SPF Justice au niveau de la médiation. Ces activités sont subsidiées séparément.

La CLV est établie dans les bureaux du SPF Economie.

Les revenus de la CLV sont d'une part les frais d'arbitrage facturés (10% du montant exigé, avec un

Toelichtingsnota.

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis:

De GCR werd is een vzw opgericht in 1983 op initiatief van Test Aankoop en VVR (Vereniging van Vlaamse Reisbureaus). De initiële statuten werden gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 10 december 1983. Sedertdien zijn andere beroepsorganisaties uit de reissector toegetreden tot de GCR. Ze zijn momenteel met 9 partners.

Doel is tot kwalitatieve verbeteringen te komen in de reissector, onder meer door het beslechten via buitengerechtelijke weg van geschillen tussen reizigers aan de ene kant en reisbemiddelaars en – organisatoren aan de andere kant. In de schoot van de GCR zetelen arbitrale colleges.

De GCR is ook aangeduid geworden als bemiddelingsinstantie in het kader van projecten van de FOD Justitie op het vlak van bemiddeling, waarvoor een afzonderlijke subsidie wordt toegekend.

De GCR wordt gehuisvest in de kantoren van de FOD Economie.

De inkomsten van de GCR zijn enerzijds de arbitragekosten die worden aangerekend (10% van het gevorderde bedrag, met een minimum van 100

minimum de 100 euros) et d'autre part les subsides octroyés par le SPF Economie et le SPF Justice.

La Commission de Litiges Voyages (CLV) est une association sans but lucratif créée en décembre 1983. Depuis avril 1993, la Commission est reconnue officiellement par le SPF Economie, PME, Classes moyennes et Energie et bénéficie de son soutien à la suite d'une convention conclue le 2 avril 1993.

2. Méthode de calcul de la dépense:

La convention de 1993 prévoit une intervention financière de 500.000 BEF (12.395 €). Compte tenu de l'inflation depuis 1993, ce montant a été porté, en 2005, à 15.000 €.

Le subside octroyé est destiné à couvrir partiellement les frais de fonctionnement.

3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaires):

Pas d'application.

4. Impact Gender:

Pas d'application.

Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire): -

Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire): -

Euro) en anderzijds subsidies toegekend door de FOD Economie en door de FOD Justitie.

De Geschillencommissie Reizen (GCR) is een vereniging zonder winstoogmerk die werd opgericht in december 1983. Sedert april 1993 is de Geschillencommissie Reizen vzw officieel erkend en gesteund door het FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie ingevolge een overeenkomst afgesloten op 2 april 1993.

2. Berekeningsmethode van de uitgave:

In de overeenkomst van 1993 werd voorzien in een financiële tegemoetkoming van BEF 500 000 (€ 12 395). Rekening houdende met de inflatie sedert 1993 werd dit bedrag in 2005 verhoogd tot € 15 000.

De toegekende subsidie is bestemd tot gedeeltelijke dekking van de werkingskosten.

3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig):

Niet van toepassing.

4. Gender Impact:

Niet van toepassing.

Gender nota – categorie 2 (indien nodig): -

Gender nota – categorie 3 (indien nodig): -

A.B.: 32 49 10 41 40 01.

Subvention au Service de médiation pour le Consommateur.

B.A.: 32 49 10 41 40 01.

Toelage aan de Ombudsdienst voor de Consument.

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizendtallen euro)
Engagement	368	386	395	388	388	388	388	Vastleggingen
Liquidation	368	386	395	388	388	388	388	Vereffeningen

Note explicative:

1. Description/Base légale/Base réglementaire:

Les règles européennes relatives au règlement extrajudiciaire des litiges de consommation prévoient que chaque Etat membre doit prévoir que, dans chaque secteur économique, le consommateur peut porter un litige devant une instance de règlement extrajudiciaire des litiges.

Toelichtingsnota:

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis:

De Europese regels inzake buitengerechtelijke regeling van consumentengeschillen voorzien dat elke Lidstaat moet voorzien dat in elke economische sector de consument een geschil voor een instantie kan brengen die aan buitengerechtelijke geschillenregeling doet.

Le législateur belge a opté pour la création d'un Service de médiation pour les litiges de consommation qui remplit un triple rôle:

- un guichet unique où les consommateurs et les entreprises peuvent obtenir des informations sur leurs droits et leurs obligations;
- un point central où toutes les demandes de règlement extrajudiciaire peuvent être introduites, le Service de médiation faisant parvenir les demandes auprès de l'instance de médiation compétente, lorsque celle-ci existe;
- une instance pour le règlement des litiges dits résiduaires (pour lequel aucune instance de litige spécifique n'existe).

Le Service de médiation pour les litiges de consommation est une personne morale autonome dont le Comité de direction est composé des médiateurs énumérés dans la loi (poste, télécommunication, énergie, voyageurs ferroviaires, banques et assurances).

2. Méthode de calcul de la dépense:

Les services de médiation sont regroupés dans une seul bâtiment et pourront de cette manière créer des synergies qui engendreront une efficacité des coûts et libéreront des moyens pour les missions du Service de médiation pour les litiges de consommation qu'ils gèrent ensemble. Ils peuvent attribuer une partie de leurs moyens propres à ce dernier.

L'intervention du Service de médiation pour les litiges de consommation est gratuite pour les parties, comme c'est d'ailleurs aujourd'hui également le cas pour les services de médiations légaux existants. Pour garantir cette gratuité, un subside public est nécessaire.

3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaires):

Le montant de la subvention est indexé.

4. Impact Gender:

Pas d'application.

Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire): -

Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire): -

De Belgische wetgever heeft ervoor geopteerd een Ombudsdienst voor de Consument op te richten die een drievoudige rol vervult:

- uniek loket waar consumenten en ondernemingen informatie kunnen krijgen over hun rechten en plichten;
- centraal punt waar alle vragen tot buitengerechtelijke geschillenregeling kunnen ingediend, waarbij de ombudsdienst de vragen doet toekomen bij de bevoegde bemiddelingsinstantie, als deze bestaat;
- instantie voor de beslechting van de zgn. residuaire geschillen (waarvoor geen specifieke geschilleninstantie bestaat).

De Ombudsdienst voor de Consument is een autonome rechtspersoon waarvan het directiecomité is samengesteld uit de ombudsmannen die worden opgesomd in de wet (post, telecommunicatie, energie, treinreizigers, banken en verzekeringen).

2. Berekeningsmethode van de uitgave:

De genoemde ombudsdiensten worden samengebracht in een enkel gebouw en zullen op die manier synergiën kunnen creëren die leiden tot kostenefficiëntie en middelen beschikbaar maken voor de opdrachten van de Ombudsdienst voor de Consument die zij samen beheren. Zij kunnen een deel van hun eigen middelen toewijzen aan deze laatste.

De tussenkomst van de Ombudsdienst voor de Consument is, zoals dit vandaag trouwens ook al geldt voor de bestaande, wettelijke ombudsdiensten, gratis voor de partijen. Om deze kosteloosheid te waarborgen is een overheidssubsidie nodig.

3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig):

Het bedrag van de subsidie wordt geïndexeerd.

4. Gender Impact:

Niet van toepassing.

Gender nota – categorie 2 (indien nodig): -

Gender nota – categorie 3 (indien nodig): -

PROGRAMME D'ACTIVITES 49/3

Subvention aux organismes externes.

Objectifs poursuivis.

Ce programme contient les crédits relatifs à diverses subventions aux organismes externes.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 49/3

Toelagen aan externe organen.

Nagestreefde doelstellingen.

Dit programma bevat de kredieten met betrekking tot diverse toelagen aan externe organen.

A.B.: 32 49 30 33 00 30.

Subvention au Centre Européen des Consommateurs.

B.A.: 32 49 30 33 00 30.

Subsidie aan het Europees Centrum voor de Consument.

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizendtallen euro)
Engagement	162	162	162	162	162	162	162	Vastleggingen
Liquidation	162	162	162	162	162	162	162	Vereffeningen

Note explicative:

1. Description/Base légale/Base réglementaire:

Le CEC a pour but de fournir des services d'assistance aux consommateurs. Il diffuse des informations sur les droits juridiques du consommateur aux niveaux tant européen que national et fournit des conseils et de l'aide aux consommateurs lors de plaintes ou de litiges uniquement transfrontaliers. Il assume une fonction de relais et de contact dans le cadre du réseau européen des CEC (regroupant 29 centres émanant des 27 Etats membres et de la Norvège et de l'Islande) créé pour renforcer la confiance du consommateur dans le marché unique et favoriser le règlement alternatif des litiges.

Le subventionnement du Centre européen des consommateurs (CEC) résulte d'obligations européennes.

Le Règlement 2021/690 du Parlement européen et du Conseil du 28 avril 2021 établissant un programme en faveur du marché intérieur pour la période 2021-2027,détermine le budget et les actions et entités éligibles pour bénéficier des financements européens, afin d'améliorer le fonctionnement du marché intérieur et la protection des consommateurs. Il prévoit en ses articles 3, 2, d,(i) et 9.5 le financement des Centres européens des consommateurs que les Etats membres doivent créer afin de répondre à l'objectif de protection des consommateurs, ainsi que les conditions des entités éligibles à l'accomplissement de cette mission. Le Ministre de l'Economie et la Secrétaire d'Etat à la Protection des consommateurs ont désigné le 23 juillet 2021 l'OIPC comme la

Toelichtingsnota:

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis:

Het ECC heeft als doel de consumenten begeleiding te bieden. Het verspreidt informatie over de juridische rechten van de consumenten zowel op Europees als op nationaal gebied en geeft advies en bijstand aan consumenten bij grensoverschrijdende klachten of geschillen. Het vervult een verbindings- en contactfunctie in het kader van het Europees ECC-Net (dat 29 centra van de 27 lidstaten en van Noorwegen en IJsland omvat) opgericht om het vertrouwen van de consument in de eenheidsmarkt te versterken en de alternatieve geschillenregeling te bevorderen.

De subsidie aan het Europees Centrum voor de Consument (ECC) is het resultaat van Europese verbintenissen.

Verordening (EU) 2021/690 van het Europees Parlement en de Raad van 28 april 2021 tot vaststelling van een programma voor de interne markt, voor de periode 2021-2027, legt het budget vast en de acties en de voor Europese financiering in aanmerking komende entiteiten, teneinde de werking van de interne markt te verbeteren en de consumenten te beschermen. In de artikelen 3, 2, d, (i) en 9.5 wordt voorzien in de financiering van de Europese consumentencentra die door de lidstaten moeten aangewezen om de doelstelling van consumentenbescherming te verwezenlijken; er worden eveneens voorwaarden bepaald waaraan de entiteiten die in aanmerking komen om deze opdracht te volbrengen moeten voldoen. De minister van

structure belge habilitée à héberger le CEC Belgique pour la période 2022-2023. Cette décision permet à l'OIPC de solliciter un co-financement auprès de la Commission européenne.

Economie en de staatssecretaris voor Consumentenbescherming hebben op 23 juli 2021 de OOBC aangewezen als de Belgische gaststructuur voor het ECC België voor de periode 2022-2023. Dankzij deze beslissing kan de OOBC cofinanciering aanvragen bij de Europese Commissie.

Les principes de financement sont donc inchangés: une participation financière conjointe Commission-Etats membres (50%-50%) dans des actions en matière d'information, de conseil et de voies de recours, précisément le réseau des centres européens des consommateurs. Il s'agit donc d'un engagement juridique et financier précis des Etats membres, relayé par un engagement équivalent de la Commission dans ses programmes de travail annuels.

De beginselen van de financiering blijven dus ongewijzigd: gezamenlijke financiële bijdrage Commissie-lidstaten (50%-50%) in de acties inzake informatie, advies en beroepsmiddelen, het netwerk Europees Centrum voor de Consument. Het betreft dus een specifieke juridische en financiële verbintenis van de lidstaten, met de steun van een gelijkwaardige verbintenis van de Commissie in haar jaarlijkse werkprogramma's.

Afin de préciser les missions confiées à l'OIPC par le SPF Economie en vue d'assurer la fonction de Centre Européen des Consommateurs pour la Belgique, un contrat de gestion a été conclu le 29 septembre 2021 entre le SPF Economie, représenté par le Ministre de l'Economie et par la Sécrétaire d'Etat à la Protection des Consommateurs, et l'OIPC. Le contrat de gestion prévoit également que L'OIPC tient une comptabilité analytique. Celle-ci permet le contrôle de l'usage qui est fait de la subvention qui lui est octroyée par le SPF Economie.

Om de taken door de FOD Economie toevertrouwd aan de OOBC nader te bepalen teneinde de functie van Europees Centrum voor de Consument voor België uit te oefenen, werd een beheersovereenkomst ondertekend op 29 september 2021 tussen de FOD Economie, vertegenwoordigd door de minister van Economie en door de staatssecretaris voor Consumentenbescherming, en het OOBC. De beheersovereenkomst bepaalt ook dat het OOBC een analytische boekhouding voert. Dit laat een controle van het besteden van de subsidie toe, die haar verleend werd door de FOD Economie.

2. Méthode de calcul de la dépense:

2. Berekeningsmethode van de uitgave:

La Commission européenne finance les CEC à concurrence de 50%, les autres 50% étant financés au niveau national. Toute diminution de subvention nationale entraîne automatiquement une diminution de subvention communautaire du même ordre.

De Europese Commissie financiert het EEC naar rato van 50%, de andere 50% worden op nationaal niveau gefinancierd. Elke vermindering van de nationale subsidie brengt een gelijkwaardige vermindering van de communautaire subsidie met zich mee.

En Belgique, la structure hôte du CEC est actuellement gérée par l'Organisation Indépendante pour la Protection du Consommateur (OIPC).

In België wordt de gaststructuur van het EEC momenteel door de Onafhankelijke Organisatie ter Bescherming van de Consument beheerd (OOBC).

Le CEC belge satisfait à tous les critères du règlement 2021/690 et assure ses missions avec un staff de six personnes. Son bilan est positif.

Het Belgische EEC voldoet aan alle criteria van het reglement 2021/690 en vervult zijn opdrachten met een staf van zes personen. Zijn balans is positief.

Le financement belge du CEC est en partie assuré par une subvention à charge du budget du SPF Economie.

De Belgische financiering van het EEC wordt mede gewaarborgd door een subsidie ten laste van de begroting van de FOD Economie.

Le caractère permanent du CEC justifie la permanence du financement.

Het permanente karakter van het EEC rechtvaardigt de bestendigheid van de financiering.

3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaires):

3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig):

Le montant de la subvention est indexé.

Het bedrag van de subsidie wordt geïndexeerd.

4. Impact Gender:

4. Gender Impact:

Pas d'application.

Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire): -

Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire): -

Niet van toepassing.

Gender nota – categorie 2 (indien nodig): -

Gender nota – categorie 3 (indien nodig): -

PROGRAMME D'ACTIVITES 49/4

Traitement du surendettement.

Objectifs poursuivis.

En exécution du Chapitre 6, article 59 de la Loi-Programme I du 20 décembre 2015 le Fonds de traitement du surendettement est supprimé.

Conformément à l'article 20 §, 1, 1° de la loi du 5 juillet 1998 relative au règlement collectif de dettes et à la possibilité de vente de gré à gré des biens immeubles saisis le SPF Economie a pour mission principale d'intervenir, à titre subsidiaire, dans le paiement des honoraires, émoluments et frais des médiateurs de dettes.

Conformément à l'article 20, § 1, 2° de la loi le SPF Economie s'est vu confier également une mission d'information et de sensibilisation du public au surendettement.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 49/4

Bestrijding van de overmatige schuldenlast.

Nagestreefde doelstellingen.

In uitvoering van Hoofdstuk 6, artikel 59 van de Programmawet I van 20 december 2015 werd het Fonds ter bestrijding van de overmatige schuldenlast opgeheven.

Overeenkomstig artikel 20, § 1 ,1° van de wet van 5 juli 1998 betreffende de collectieve schuldregeling en de mogelijkheid tot verkoop uit de hand van in beslag genomen goederen, wordt de FOD Economie met als voornaamste opdracht belast tussen te komen, op subsidiaire wijze, bij de betalingen van erelonen, emolumenten en kosten van de schuldbemiddelaars.

Overeenkomstig artikel 20 §, 1, 2° van deze wet wordt de FOD Economie eveneens belast met de opdracht om het publiek te informeren en te sensibiliseren over schuldenlast.

A.B.: 32 49 40 11 00 03.

Frais de personnel de la cellule administrative « Traitement du Surendettement ».

B.A.: 32 49 40 11 00 03.

Personeelskost van de administratieve cel "Bestrijding overmatige schuldenlast".

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizendtallen euro)
Engagement	66	186	186	186	186	186	186	Vastleggingen
Liquidation	66	186	186	186	186	186	186	Vereffeningen

A.B.: 32 49 40 11 00 04.

Frais de personnel de la cellule administrative « Traitement du Surendettement ».

B.A.: 32 49 40 11 00 04.

Personeelskost van de administratieve cel "Bestrijding overmatige schuldenlast".

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizendtallen euro)
Engagement		128	128	128	128	128	128	Vastleggingen
Liquidation		128	128	128	128	128	128	Vereffeningen

A.B.: 32 49 40 12 11 58.

Dépense légale de Traitement du Surendettement.

B.A.: 32 49 40 12 11 58.

Wettelijke uitgaven ter Bestrijding van de overmatige schuldenlast.

(en milliers d'euro)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizendtallen euro)
Engagement	6 930	5 993	6 193	6 193	6 193	6 193	6 193	Vastleggingen
Liquidation	6 930	5 993	6 193	6 193	6 193	6 193	6 193	Vereffeningen

Note explicative:

Paiement des honoraires, émoluments et frais des médiateurs de dettes.

Verklarende nota:

Betaling van erelonen, emolumenten en kosten van de schuldbemiddelaars.

DIVISION ORGANIQUE : 60	ORGANISATIEAFDELING : 60
BUREAU FEDERAL DU PLAN	**FEDERAAL PLANBUREAU**
A.B 60.10.414003 *Subvention an Bureau fédéral du Plan*	*B.A. 60.10.414003* *Toelage aan het federaal planbureau*

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	10 750	11 658	11 916	11 798	11 828	11 858	11 888	Vastleggingen
Liquidations	10 750	11 658	11 916	11 798	11 828	11 858	11 888	Vereffeningen

Imprimerie centrale – Centrale drukkerij