DOC 51 **2044/005**

CHAMBRE DES REPRÉSENTANTS
DE BELGIQUE

9 novembre 2005

JUSTIFICATION DU BUDGET GÉNÉRAL DES DÉPENSES

pour l'année budgétaire 2006

———

3e PARTIE

———

TABLE DES MATIÈRES

———

Page

PREMIÈRE PARTIE

1. Crédits inscrits pour les Dotations en 2006.
   01. Dotations 3

2. Budgets départementaux 2006.
   02. SPF Chancellerie du Premier Ministre 23
   03. SPF Budget et Contrôle de la Gestion 69
   04. SPF Personnel et Organisation 85
   05. SPF Technologie de l'Information et de la Communication 119
   12. SPF Justice 137
   13. SPF Intérieur 235

DEUXIÈME PARTIE

   14. SPF Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement 423
   16. Ministère de la Défense nationale 641
   17. Police fédérale et Fonctionnement intégré .. 707
   18. SPF Finances 831

Documents précédents :

DOC 51 **2044 (2005-2006) /** :

001 : Projet de Budget général des dépenses pour l'année budgétaire 2006 (partie I).
002 : Projet de Budget général des dépenses pour l'année budgétaire 2006 (partie II).
003 : Justification du Budget général des dépenses pour l'année budgétaire 2006 (partie I).
004 : Justification du Budget général des dépenses pour l'année budgétaire 2006 (partie II).

BELGISCHE KAMER VAN
VOLKSVERTEGENWOORDIGERS

9 november 2005

VERANTWOORDING VAN DE ALGEMENE UITGAVENBEGROTING

voor het begrotingsjaar 2006

———

3e DEEL

———

INHOUD

———

Blz.

EERSTE DEEL

1. Kredieten ingeschreven voor de Dotaties in 2006.
   01. Dotaties 3

2. Departementale begrotingen 2006.
   02. FOD Kanselarij van de Eerste Minister 23
   03. FOD Budget en Beheerscontrole 69
   04. FOD Personeel en Organisatie 85
   05. FOD Informatie- en Communicatietechnologie 119
   12. FOD Justitie 137
   13. FOD Binnenlandse Zaken 235

TWEEDE DEEL

   14. FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking 423
   16. Ministerie van Landsverdediging 641
   17. Federale Politie en Geïntegreerde Werking . 707
   18. FOD Financiën 831

Voorgaande documenten :

DOC 51 **2044 (2005-2006) /** :

001 : Ontwerp van Algemene Uitgavenbegroting voor het bgrotingsjaar 2006 (deel I).
002 : Ontwerp van Algemene Uitgavenbegroting voor het bgrotingsjaar 2006 (deel II).
003 : Verantwoording van de Algemene Uitgavenbegroting voor het begrotingsjaar 2006 (deelI).
004 : Verantwoording van de Algemene Uitgavenbegroting voor het begrotingsjaar 2006 (deelII).

TROISIÈME PARTIE

19. Régie des Bâtiments 923
21. Pensions 1039

23. SPF Emploi, Travail et Concertation sociale 1179
24. SPF Sécurité sociale 1281
25. SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement 1349

QUATRIÈME PARTIE

32. SPF Économie, PME, Classes moyennes et Énergie 1503
33. SPF Mobilité et Transports 1785
44. SPF Intégration sociale, Lutte contre la pauvreté et Économie sociale 1913
46. SPP Politique scientifique 1951
51. SPF Finances, pour la Dette publique 2055
52. SPF Finances, pour le Financement de l'Union européenne 2067

DERDE DEEL

19. Regie der Gebouwen 923
21. Pensioenen 1039
23. FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal overleg 1179
24. FOD Sociale Zekerheid 1281
25. FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu 1349

VIERDE DEEL

32. FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie 1503
33. FOD Mobiliteit en Vervoer 1785
44. FOD Sociale Integratie, Strijd tegen de armoede en sociale Economie 1913
46. POD Wetenschapsbeleid 1951
51. FOD Financiën, voor de Rijksschuld 2055
52. FOD Financiën, voor de Financiering van de Europese Unie 2067

cdH	:	*Centre démocrate Humaniste*
CD&V	:	*Christen-Democratisch en Vlaams*
ECOLO	:	*Ecologistes Confédérés pour l'organisation de luttes originales*
FN	:	*Front National*
MR	:	*Mouvement Réformateur*
N-VA	:	*Nieuw - Vlaamse Alliantie*
PS	:	*Parti socialiste*
sp.a - spirit	:	*Socialistische Partij Anders - Sociaal progressief internationaal, regionalistisch integraal democratisch toekomstgericht.*
VLAAMS BELANG	:	*Vlaams Belang*
VLD	:	*Vlaamse Liberalen en Democraten*

Abréviations dans la numérotation des publications :

DOC 51 0000/000 :	*Document parlementaire de la 51e législature, suivi du n° de base et du n° consécutif*
QRVA :	*Questions et Réponses écrites*
CRIV :	*Compte Rendu Intégral, avec à gauche, le compte rendu intégral et, à droite, le compte rendu analytique traduit des interventions (sur papier blanc, avec les annexes)*
CRIV :	*Version Provisoire du Compte Rendu intégral (sur papier vert)*
CRABV :	*Compte Rendu Analytique (sur papier bleu)*
PLEN :	*Séance plénière (couverture blanche)*
COM :	*Réunion de commission (couverture beige)*

Afkortingen bij de nummering van de publicaties :

DOC 51 0000/000 :	*Parlementair document van de 51e zittingsperiode + basisnummer en volgnummer*
QRVA :	*Schriftelijke Vragen en Antwoorden*
CRIV :	*Integraal Verslag, met links het definitieve integraal verslag en rechts het vertaald beknopt verslag van de toespraken (op wit papier, bevat ook de bijlagen)*
CRIV :	*Voorlopige versie van het Integraal Verslag (op groen papier)*
CRABV :	*Beknopt Verslag (op blauw papier)*
PLEN :	*Plenum (witte kaft)*
COM :	*Commissievergadering (beige kaft)*

Publications officielles éditées par la Chambre des représentants
Commandes :
Place de la Nation 2
1008 Bruxelles
Tél. : 02/ 549 81 60
Fax : 02/549 82 74
www.laChambre.be
e-mail : publications@laChambre.be

Officiële publicaties, uitgegeven door de Kamer van volksvertegenwoordigers
Bestellingen :
Natieplein 2
1008 Brussel
Tel. : 02/ 549 81 60
Fax : 02/549 82 74
www.deKamer.be
e-mail : publicaties@deKamer.be

19. **RÉGIE DES BÂTIMENTS**

TABLE DES MATIÈRES

19. **REGIE DER GEBOUWEN**

INHOUDSOPGAVE

Pages — *Blz.*

Divisions organiques et programmes	Justification — *Verantwoording*	Organisatieafdelingen en programma's
55. Régie des Bâtiments :		55. Regie der Gebouwen :
2. Dotations	924	2. Dotaties.
ORGANISMES D'INTÉRÊT PUBLIC DE LA CATÉGORIE A		INSTELLINGEN VAN OPENBAAR NUT VAN DE CATEGORIE A.
Note justificative à l'appui des recettes et des dépenses 2005	1129	Toelichtingsnota bij de ontvangsten en de uitgaven 2005.

DIVISION ORGANIQUE 55. — **RÉGIE DES BÂTIMENTS**

MISSIONS ASSIGNEES

Cfr. la fiche introductive pour le programme d'activités 55/2 : Régie des Bâtiments.

PROGRAMME D'ACTIVITES 55/2. — DOTATIONS À LA RÉGIE DES BÂTIMENTS

OBJECTIFS POURSUIVIS

Le programme 19.55/2 contient les dotations mises à la disposition de la Régie des Bâtiments par l'État afin de lui permettre d'exécuter sa mission statutaire : la mise à la disposition de l'État des terrains, des bâtiments et de leurs dépendances nécessaires au fonctionnement des services de l'État et des services publics gérés par l'État, à l'exécution des obligations internationales de l'État dans le domaine immobilier, ainsi qu'au logement de certaines catégories de personnel rétribué par l'État.

Cette mission peut être étendue aux immeubles relevant :

1) des organismes fédéraux visés par la loi du 16 mars 1954 relative au contrôle de certaines organismes d'intérêt public;

2) des institutions internationales et des écoles internationales en Belgique.

Dans des circonstances exceptionnelles la Régie peut aussi donner à des bâtiments de l'État une autre affectation qui doit poursuivre un but d'intérêt général.

D'autre part, la Régie des Bâtiments peut passer avec d'autres personnes morales de droit public ou concessionnaires de services publics, des marchés publics visant à la rénovation, à la restauration ou à la gestion d'immeubles par la Régie. En outre, elle peut, comme activité accessoire, construire et gérer des habitations et des bâtiments commerciaux si cette opération est prescrite ou justifiée par des raisons économiques.

En pratique, tout cela implique que la Régie réalise la construction, l'aménagement et l'entretien des bâtiments, ainsi que l'acquisition, l'expropriation, la vente, la mise ou la prise en location et toute autre activité relative à sa mission ou qui peut faciliter la réalisation de ses objectifs. Sous ce rapport, elle est également chargée de l'étude, de la préparation et du suivi permanent de l'occupation et des normes d'occupation des bâtiments qu'elle gère; elle prête aussi son concours en vue de la définition des normes techniques de construction.

Toutes ces activités sont exécutées au nom et pour le compte de l'État ou de l'organisme concerné.

Base légale :

— Loi du 1er avril 1971 portant création d'une Régie des Bâtiments (modifiée par la loi du 28/12/1973, la loi du 22/12/1989 et la loi du 20/07/1990).

— Loi du 16 mars 1954 relative au contrôle de certains organismes d'intérêt public.

— A.R. du 7 avril 1954 portant règlement général sur le budget et la comptabilité des organismes d'intérêt public visés par la loi du 16 mars 1954.

— A.R. du 18 novembre 1996 portant des mesures en vue de modifier la loi du 1er avril 1971 portant création d'une Régie des Bâtiments en application de l'article 3, § 1er, 6° de la loi du 26 juillet 1996 visant à réaliser les conditions budgétaires de la participation de la

ORGANISATIEAFDELING 55. — **REGIE DER GEBOUWEN**

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

Zie de inleidende fiche voor het activiteitenprogramma 55/2 : Regie der Gebouwen.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 55/2. — DOTATIES AAN DE REGIE DER GEBOUWEN

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Het programma 19.55/2 bevat de dotaties die door de Staat verleend worden aan de Regie der Gebouwen om haar in staat te stellen haar statutaire opdracht uit te voeren, namelijk aan de Staat de terreinen, gebouwen en aanhorigheden ter beschikking te stellen die noodzakelijk zijn voor de werking van de Staatsdiensten en de door de Staat beheerde openbare diensten, voor de uitvoering van de internationale verplichtingen van de Staat inzake immobiliën en voor de huisvesting van sommige categorieën van het door de Staat bezoldigd personeel.

Deze opdracht kan worden uitgebreid tot de gebouwen die ressorteren onder :

1) de federale instellingen bedoeld in de wet van 16 maart 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut;

2) de in België gevestigde internationale instellingen en internationale scholen.

In uitzonderlijke gevallen kan de Regie aan Staatsgebouwen ook een andere bestemming geven die het algemeen belang ten goede komt.

De Regie der Gebouwen kan daarnaast met andere publiekrechtelijke rechtspersonen of concessiehouders van openbare diensten overeenkomsten sluiten met het oog op renovatie, restauratie of beheer van gebouwen door de Regie. Bovendien kan zij, als bijkomende activiteit, woningen en handelspanden oprichten en beheren, indien dat voorgeschreven of economisch verantwoord is.

In de praktijk betekent dit dat de Regie der Gebouwen onroerende goederen opricht, inricht en onderhoudt, maar ook aankoopt, onteigent, verkoopt, inhuurt en verhuurt en alle andere verrichtingen doet die betrekking hebben op haar opdracht, of die van aard zijn de verwezenlijking ervan te vergemakkelijken. In die optiek wordt zij eveneens belast met de studie, de voorbereiding en de permanente opvolging van bezetting en bezettingsnormen van de gebouwen die zij beheert en verleent zij haar medewerking bij de bepaling van technische bouwnormen.

Al die werkzaamheden worden uitgevoerd in naam en voor rekening van de Staat of van de betrokken instelling.

Basiswetgeving :

— Wet van 1 april 1971 houdende oprichting van een Regie der Gebouwen (gewijzigd door de wet van 28/12/1973, de wet van 22/12/1989 en de wet van 20/07/1990).

— Wet van 16 maart 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut.

— K.B. van 7 april 1954 houdende algemeen reglement op de begroting en de comptabiliteit van de bij de wet van 16 maart 1954 bedoelde instellingen van openbaar nut.

— K.B. van 18 november 1996 houdende maatregelen met het oog op een wijziging van de wet van 1 april 1971 houdende de oprichting van een Regie der Gebouwen overeenkomstig artikel 3, § 1, 6° van de wet van 26 juli 1996 die erop toeziet te voldoen aan de

Belgique à l'Union économique et monétaire européenne (confirmé par la loi du 13 juin 1997).

— Loi du 15 janvier 1999 portant des dispositions budgétaires et diverses.

— Loi du 22 mai 2003 portant organisation du budget et de la comptabilité de l'État fédéral (entrant en vigueur le 1er janvier 2006).

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR RÉALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

Cfr. les allocations de base ci-après.

A.B. 19 55 21 6103. — *Dotation destinée aux investissements dans les bâtiments de l'État et à l'entretien extraordinaire des bâtiments gérés par la Régie des Bâtiments. (Article 450.01 du budget de la Régie des Bâtiments)*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	28.926	53.537	**51.106**	75.630	110.814	121.722

JUSTIFICATION

A. NATURE ET ESTIMATION DES RECETTES

Art. 414.08. — Recettes exceptionnelles.

1. *Nature des recettes*

Recettes exceptionnelles qui ne peuvent pas être imputées sur un des autres articles du chapitre 41 du budget de la Régie des Bâtiments.

2. *Estimation 2006*

Lors du conclave budgétaire du 14-15/10/2000, il a été décidé qu'un montant annuel de (d'alors) 400 millions de francs belges provenant de la distribution des dividendes de la Loterie Nationale serait affecté à la Régie des Bâtiments, en vu de l'exécution de travaux d'investissement et de restauration au patrimoine immobilier national (c'est-à-dire : des monuments et des immeubles protégés gérés par la Régie des Bâtiments). Au sein de la Régie des Bâtiments, la coordination de ce projet est confiée au Service d'Etude Architecture et Engineering, division restauration de Monuments.

L'affectation de ce crédit par la Loterie Nationale est structurelle : depuis 2001, la Régie des Bâtiments reçoit chaque trimestre une tranche du montant accordé annuellement. Pour 2006, cela fait converti en euros : 9.916.000 euros.

Le versement de l'argent par la Loterie Nationale à la Régie des Bâtiments est imputé sur l'art. 414.08; afin de pouvoir identifier clairement ces travaux, une litéra spécifique 533.01.01 ou (suivant le cas) 536.02.01 est utilisée pour l'imputation des dépenses.

begrotingsvoorwaarden voor de Belgische deelname aan de Europese Economische en Monetaire Unie (bekrachtigd door de wet van 13 juni 1997).

— Wet van 15 januari 1999 houdende budgettaire en diverse bepalingen.

— Wet van 22 mei 2003 houdende organisatie van de begroting en van de comptabiliteit van de federale Staat (inwerkingtreding op 1 januari 2006).

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE REALISEREN

Cfr. de hierna volgende basisallocaties.

B.A. 19 55 21 6103. — *Dotatie bestemd voor investeringen en voor buitengewoon onderhoud van gebouwen beheerd door de Regie der Gebouwen. (Artikel 450.01 van de begroting van de Regie der Gebouwen)*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	28.926	53.537	**51.106**	75.630	110.814	121.722

VERANTWOORDING

A. AARD EN RAMING VAN DE ONTVANGSTEN

Art. 414.08. — Buitengewone ontvangsten.

1. *Aard van de ontvangsten*

Uitzonderlijke ontvangsten die niet kunnen aangerekend worden op één van de andere artikels van hoofdstuk 41 van de begroting van de Regie der Gebouwen.

2. *Raming 2006*

Tijdens het begrotingsconclaaf van 14-15/10/2000 werd beslist dat jaarlijks een bedrag van (toen) 400 miljoen Belgische frank van de winstuitkering van de Nationale Loterij wordt toegekend aan de Regie der Gebouwen, met het oog op investerings- en restauratiewerken aan het nationaal bouwkundig erfgoed (t.t.z. monumenten en beschermde gebouwen die beheerd worden door de Regie der Gebouwen). Bij de Regie der Gebouwen wordt dit project gecoördineerd door de Studiedienst Architectuur en Engineering, afdeling Restauratie van Monumenten.

De toekenning van dit krediet door de Nationale Loterij is structureel : sinds 2001 ontvangt de Regie der Gebouwen ieder kwartaal een schijf van het jaarlijks toegekend bedrag. Voor 2006 geeft dit, omgerekend in euro : 9.916.000 euro.

De storting door de Nationale Loterij aan de Regie der Gebouwen wordt aangerekend op art. 414.08; de uitgaven worden, om ze duidelijk te kunnen identificeren, aangerekend op een specifieke litera 533.01.01 of (naargelang van het geval) 536.02.01.

Art. 414.09. — Produit de toutes les opérations immobilières destinées à alimenter un fonds de financement pour la réalisation des mesures décidées par le Conseil de Gouvernement du 27/07/1989.

1. *Nature des recettes*

Recettes provenant des dispositions de l'article 335, § 2, de la loi-programme du 22/12/1989 (M.B. du 30/12/1989).

Cet article prévoit la création d'un fonds de financement à la Régie des Bâtiments. Par dérogation à l'article 5 de la loi du 15 mai 1846 sur la comptabilité de l'État, ce fonds est alimenté par le produit de toutes les opérations immobilières relatives aux biens de l'État qui relèvent de la compétence du Ministre qui a la Régie des Bâtiments dans ses attributions :

— vente de biens immobiliers gérés par la Régie;

— vente de biens immobiliers de l'ancien Ministère des Travaux publics;

— autres opérations immobilières.

L'article 335, § 4, de la même loi stipule que les ressources du Fonds sont affectées au financement des missions dévolues à la Régie des Bâtiments. En pratique, ces ressources sont utilisées pour les dépenses en matière d'investissement (l'art. 533.01 du budget des dépenses de la Régie), mais en principe les dépenses de loyers ou d'entretien (par exemple) pourraient aussi être financées de cette manière.

2. *Estimation 2006*

Lors du conclave budgétaire d'octobre 1992 (élaboration du budget 1993 initial), le Conseil des ministres a décidé que la dotation pour les investissements, accordée à la Régie des Bâtiments, devait être diminuée de 5.453.658 euros (d'alors : 220,0 millions de francs belges), montant à compenser par la Régie même, au moyen de la vente de biens immobiliers. Le produit de ces ventes devait être versé au « Fonds de Financement »; la Régie était autorisée à affecter les moyens de ce fonds à ses dépenses d'investissement.

Un caractère récurrent a été donné à cette mesure, de sorte qu'aussi en 2006, le Fonds de Financement devra être alimenté de 5.453.658 euros provenant d'opérations immobilières.

Art. 450.01. — a) non récupérable : Dotation pour les investissements.

1. *Nature des recettes*

Crédit mis à la disposition de la Régie des Bâtiments par l'État et destiné à l'apurement :

1) des obligations pour des travaux d'investissement contractées par la Régie des Bâtiments dans les années budgétaires antérieures;

2) des nouvelles obligations à contracter au cours de l'année budgétaire 2006 sur les articles 533.01 et 533.03 du budget de la Régie des Bâtiments.

Ce montant représente l'effort propre de l'État pour augmenter son patrimoine immobilier dans l'année budgétaire en cours, en vertu de l'article 2 et de l'article 8, 2° de la loi du 1er avril 1971 portant création d'une Régie des Bâtiments.

2. *Estimation 2006*

Dotation 2006 : cfr. point C. Intervention financière de l'État.

Art. 414.09. — Opbrengst van alle onroerende verrichtingen, ter stijving van een financieringsfonds om de door de Regeringsraad van 27/07/1989 besloten maatregelen te verwezenlijken.

1. *Aard van de ontvangsten*

Opbrengsten voortvloeiend uit de bepalingen van artikel 335, § 2, van de programmawet van 22/12/1989 (B.S. van 30/12/1989).

Dit artikel bepaalt dat binnen de Regie der Gebouwen een financieringsfonds wordt opgericht. In afwijking van artikel 5 van de wet van 15 mei 1846 op de Rijkscomptabiliteit wordt dit fonds gestijfd door de opbrengst van alle onroerende verrichtingen met betrekking tot goederen van de Staat die ressorteren onder de Minister die bevoegd is voor de Regie der Gebouwen :

— verkoop van onroerende goederen beheerd door de Regie der Gebouwen;

— verkoop van onroerende goederen van het voormalig Ministerie van Openbare Werken;

— andere onroerende verrichtingen.

Artikel 335, § 4 van dezelfde wet bepaalt dat de middelen van het fonds worden aangewend ter financiering van de opdrachten toevertrouwd aan de Regie der Gebouwen. In de praktijk worden deze middelen gebruikt voor de investeringsuitgaven (art. 533.01 van de uitgavenbegroting van de Regie), maar in principe zouden (bij voorbeeld) ook huurgelden of onderhoudsuitgaven hiermee gefinancierd kunnen worden.

2. *Raming 2006*

Tijdens het begrotingsconclaaf van oktober 1992 (voorbereiding van de initiële begroting 1993) besliste de Ministerraad dat de investeringsdotatie van de Regie der Gebouwen verminderd werd met 5.453.658 euro (toen 220,0 miljoen Belgische frank); de Regie moest dit zelf compenseren door de verkoop van onroerende goederen. De opbrengst van deze verkopen diende gestort te worden in het « Financieringsfonds » en de Regie werd gemachtigd om de middelen van dit fonds aan te wenden voor haar investeringsuitgaven.

Deze maatregel kreeg een weerkerend karakter, wat betekent dat het Financieringsfonds ook in 2006 gestijfd moet worden met 5.453.658 euro, afkomstig van onroerende verrichtingen.

Art. 450.01. — a) niet terugvorderbaar : Dotatie voor investeringen.

1. *Aard van de ontvangsten*

Krediet door de Staat ter beschikking gesteld van de Regie der Gebouwen en bestemd voor de aanzuivering :

1) van verbintenissen voor investeringswerken die in vorige begrotingsjaren door de Regie der Gebouwen werden aangegaan;

2) van nieuwe verbintenissen die gedurende het begrotingsjaar 2006 zullen aangegaan worden op de artikels 533.01 en 533.03 van de begroting van de Regie der Gebouwen.

Dit bedrag vertegenwoordigt de eigenlijke inspanning van de Staat voor de vermeerdering van zijn onroerend bezit in het lopende begrotingsjaar, overeenkomstig art. 2 en art. 8, 2° van de wet van 1 april 1971 houdende oprichting van een Regie der Gebouwen.

2. *Raming 2006*

Dotatie 2006 : zie punt C. Financiële tussenkomst van de Staat.

Art. 450.01. — a) non récupérable : Dotation pour l'entretien extraordinaire.

1. *Nature des recettes*

Depuis 1994, l'art. 450.01 contient également les dotations nécessaires pour l'entretien extraordinaire des bâtiments de l'État (article 536.02 du budget de la Régie des Bâtiments). Bien que ces dépenses ne produisent aucune augmentation du patrimoine de l'État, elles contribuent néanmoins à la majoration ou, au moins, à la préservation de la valeur du patrimoine existant.

2. *Estimation 2006*

Dotation 2006 : cfr. point C. Intervention financière de l'État.

B. NATURE ET ESTIMATION DES DEPENSES

B.1. *PROGRAMME PHYSIQUE*

A l'occasion de la préfiguration du budget 2006, la Régie des Bâtiments a établi un programme physique pour les années budgétaires 2006-2009, après une sélection approfondie des besoins les plus urgents formulés par les divers services publics fédéraux. Pour la réalisation complète de ce programme, un crédit d'engagement de 174.790.000 euros serait nécessaire en 2006, étalé comme suit :

Art. 450.01. — a) niet terugvorderbaar : Dotatie voor buitengewoon onderhoud.

1. *Aard van de ontvangsten*

Art. 450.01 bevat sinds 1994 ook de dotaties die nodig zijn voor het buitengewoon onderhoud van de Rijksgebouwen (artikel 536.02 van de begroting van de Regie der Gebouwen). Dit zijn uitgaven die weliswaar geen uitbreiding van het Staatspatrimonium veroorzaken, maar die er niettemin toe bijdragen de waarde van het bestaande patrimonium te verhogen of tenminste in stand te houden.

2. *Raming 2006*

Dotatie 2006 : zie punt C. Financiële tussenkomst van de Staat.

B. AARD EN RAMING VAN DE UITGAVEN

B.1. *FYSISCH PROGRAMMA*

Ter voorbereiding van de begroting 2006 heeft de Regie der Gebouwen een fysisch programma voor de begrotingsjaren 2006 - 2009 opgesteld, na een grondige selectie van de dringendste behoeften geformuleerd door de diverse federale overheidsdiensten. Voor de volledige realisatie van dit programma zou in 2006 een vastleggingskrediet van 174.790.000 euro nodig zijn, gespreid als volgt :

	Art. 533.01	Art. 536.02	Total/*Totaal*	
Bruxelles.				Brussel.
Poursuite de chantiers en cours	9.178	3.176	12.354	Voortzetting lopende werven.
Sécurité / inéluctable	9.421	1.866	11.287	Veiligheid / onontbeerlijk.
Programme nouveau prioritaire	37.238	15.043	52.281	Nieuwe prioriteiten.
Total	55.837	20.085	75.922	Totaal.
Flandre.				Vlaanderen.
Poursuite de chantiers en cours	15.627	2.422	18.049	Voortzetting lopende werven.
Sécurité / inéluctable	3.700	1.233	4.933	Veiligheid / onontbeerlijk.
Programme nouveau prioritaire	20.836	6.655	27.491	Nieuwe prioriteiten.
Total	40.163	10.310	50.473	Totaal.
Wallonie.				Wallonië.
Poursuite de chantiers en cours	4.720	9.101	13.821	Voortzetting lopende werven.
Sécurité / inéluctable	1.057	812	1.869	Veiligheid / onontbeerlijk.
Programme nouveau prioritaire	14.069	18.636	32.705	Nieuwe prioriteiten.
Total	19.846	28.549	48.395	Totaal.
Total.				Totaal.
Poursuite de chantiers en cours	29.525	14.699	44.224	Voortzetting lopende werven.
Sécurité / inéluctable	14.178	3.911	18.089	Veiligheid / onontbeerlijk.
Programme nouveau prioritaire	72.143	40.334	112.477	Nieuwe prioriteiten.
Total	115.846	58.944	174.790	Totaal.

B.2. *NATURE ET ESTIMATION DES DEPENSES PAR ARTICLE*

Art. 533.01. — Acquisition, construction et aménagement de terrains, bâtiments et leurs dépendances.

1) crédits d'engagement
2) crédits d'engagement fonds de financement (non limitatif)
3) crédits de liquidation
4) crédits de liquidation fonds de financement (non limitatif)

1. ***Nature des dépenses***

L'article 533.01 est destiné au paiement :

— des investissements en immeubles (acquisitions comprises)

— des travaux de rénovation et de restauration de bâtiments.

Tous les travaux qui apportent une plus-value substantielle au patrimoine doivent être imputés sur cet article : acquisitions et nouvelles constructions, ainsi que renouvellement, modernisation ou rénovation considérable (c'est-à-dire : qui change la nature du bien, d'une manière substantielle).

Le terme « nouvelle construction » doit être compris comme « complètement achevé », i.e. y compris le revêtement des toitures, le plâtrage, la menuiserie, le vitrage, l'électricité, le sanitaire, les ascenseurs, le premier revêtement du sol, les peintures d'installation, l'équipement de cuisine fixe et tous les autres éléments qui peuvent être considérés comme « immobiliers ».

Toutes les dépenses faites dans le cadre de ces travaux d'investissement sont à imputer sur ce même article :

— études et honoraires (pour mesurages, plans, essais, prospection du sol, architecture, stabilité, électricité, chauffage, coordination du projet, coordination sécurité, etc.);

— permis de construire;

— permis d'environnement;

— caution à payer à la commune où les travaux sont exécutés;

— raccordement aux égouts et aux réseaux de conducteurs;

— parachèvement, c.-à-d. : tous les travaux qui, bien qu'ils n'apportent pas de plus-value substantielle, ajoutent quand-même un élément manquant à un bien immobilier et qui peuvent dès lors être considérés comme travaux de parachèvement d'un projet d'investissement (p.e. fourniture et pose initiale d'enceintes, de plantations, des installations d'alarme, de boîtes aux lettres, de hampes, ...).

2. ***Estimation du crédit nécessaire en 2006***

Mode de détermination du crédit :

1) Crédit nécessaire pour assurer le paiement des créances relatives aux engagements pris dans les années budgétaires antérieures à 2006 : 55 % du montant total de tous les engagements disponibles (« l'encours »).

2) Crédit nécessaire pour assurer le paiement des créances relatives aux engagements pris en 2006 : 30 % des crédits d'engagement accordés.

La somme de 1) et 2) constitue le montant du crédit d'ordonnancement pour l'année budgétaire 2006.

B.2. *AARD EN RAMING VAN DE UITGAVEN PER ARTIKEL*

Art. 533.01. — Aankoop, oprichting en inrichting van gronden, gebouwen en aanhorigheden.

1) vastleggingskredieten
2) vastleggingskredieten financieringsfonds (niet-limitatief)
3) vereffeningskredieten
4) vereffeningskredieten financieringsfonds (niet-limitatief)

1. ***Aard van de uitgaven***

Artikel 533.01 is bestemd voor de betaling van :

— investeringen in gebouwen (aankopen inbegrepen);

— renovatie- en restauratiewerken aan gebouwen.

Op dit artikel moeten alle werken aangerekend worden die een substantiële meerwaarde geven aan het patrimonium : aankopen en nieuwbouw, maar ook vernieuwing, modernisering of renovatie op grote schaal (d.w.z. die de aard van het goed substantieel wijzigt).

« Nieuwbouw » moet verstaan worden als « volledig afgewerkt », d.w.z. inbegrepen dakbedekking, bezetting, schrijnwerkerij, glaswerken, elektriciteit, sanitair, verwarming, liften, eerste vloerbekleding, installatie-schilderwerken, vaste keukenuitrusting en alle andere elementen die als « onroerend » kunnen beschouwd worden.

Alle uitgaven die verricht worden in het raam van dergelijke investeringswerken worden op ditzelfde artikel aangerekend :

— studies en erelonen (voor opmetingen, plans, proeven, bodemonderzoek, architectuur, stabiliteit, elektriciteit, verwarming, coördinatie project, coördinatie veiligheid enz.);

— bouwvergunning;

— milieuvergunning;

— waarborg te betalen aan de gemeente waar de werken uitgevoerd worden;

— aansluiting op riolering en nutsleidingen;

— afwerking, d.w.z. alle bijkomende werken die weliswaar geen substantiële meerwaarde veroorzaken maar die toch een nieuw, voorheen ontbrekend element aan een onroerend goed toevoegen en als dusdanig als afwerking van een investeringsproject beschouwd kunnen worden (b.v. initiële levering en plaatsing van omheiningen, beplantingen, alarminstallaties, brievenbussen, vlaggemasten, ...).

2. ***Raming van het krediet nodig in 2006***

Wijze waarop het krediet bepaald wordt :

1) Krediet nodig voor de betaling van schuldvorderingen met betrekking tot vastleggingen genomen in de begrotingsjaren vóór 2006 : 55 % van het totaal bedrag van alle openstaande vastleggingen (de zgn. « encours »).

2) Krediet nodig voor de betaling van schuldvorderingen met betrekking tot vastleggingen genomen in 2006 : 30 % van de toegestane vastleggingskredieten.

De som van 1) en 2) vormt het bedrag van het ordonnanceringskrediet voor het begrotingsjaar 2006.

2.1. *Crédit nécessaire pour la liquidation de l'encours*

2.1.1. Encours réel au 01/01/2005

La somme de tous les soldes disponibles des engagements pris avant 2005 sur l'article 533.01 s'élève à :

Encours réel au 01/01/2004 :	61.260.865,91	(1)
Corrections :	+ 318.90	(2)
Engagements réalisés en 2004 :	+ 67.923.518,78	
Paiements effectués en 2004 :	– 52.283.382,07	
Annulations d'engagements disponibles effectuées en 2004 :	– 562.010,18	
Encours réel au 01/01/2005 :	76.339.311,34	

(1) Calcul : cfr. le budget 2005 initial, A.B. 21.6103, art. 533.01, point 2.1.1.

(2) Corrections : régularisations dans des années budgétaires antérieures, effectuées après le 01/01/2004.

Ce calcul a été vérifié à l'aide de la liste exhaustive des engagements disponibles au 07/04/2005; après déduction des opérations déjà imputées dans l'année budgétaire 2005, cette liste donne le même résultat.

2.1.2. Estimation de l'encours au 01/01/2006

Dans la présente préfiguration, la Régie des Bâtiments suppose que tout le crédit d'engagement ajusté de l'année budgétaire 2005 sera effectivement utilisé (c'est-à-dire que le plafond d'investissements sera libéré à 100 % par le Conseil des ministres). De ce montant, un crédit de 1.500.000 euros est destiné à l'acquisition du terrain où sera construite la nouvelle caserne de la Protection civile à Hasselt (à payer à 100 %).

Le montant des annulations d'engagements disponibles en 2005 est estimé à 1.000.000 euros (déjà réalisé au 21/04/2005 : 620.360,00 euros, dont 368.661,48 euros pour des travaux dans le « Centre Albert » à Charleroi, engagés en 2001 mais annulés en 2005 suite à la vente des étages concernées).

Ceci amène au calcul suivant :

Encours réel au 01/01/2005 :	76.339.311
Paiements 2005 sur l'encours (55 %) :	– 41.986.621
Crédit d'engagement 2005 ajusté (sans l'acquisition à Hasselt) :	+ 62.252.000
Paiements sur ces nouveaux engagements (30 %) :	– 18.675.600
Crédit d'engagement 2005 acquisition Hasselt :	+ 1.500.000
Paiement de l'acquisition à Hasselt :	– 1.500.000
Annulations 2005 :	– 1.000.000
Encours estimé au 01/01/2006 :	76.929.090

2.1.3. Crédit de liquidation nécessaire en 2006

Encours estimé au 01/01/2006 : 76.929.090

x 55 % = 42.311.000

2.2. *Crédit nécessaire pour nouveaux investissements*

2.2.1. Crédit d'engagement

Pour la réalisation intégrale du programme physique 2006 proposé, un crédit d'engagement de 174.790.000 euros serait néces-

2.1. *Krediet nodig voor de vereffening van de encours*

2.1.1. Reële encours op 01/01/2005

De som van alle openstaande saldi van de vastleggingen genomen vóór 2005 op art. 533.01 bedraagt :

Reële encours op 01/01/2004 :	61.260.865,91	(1)
Correcties :	+ 318,90	(2)
Vastleggingen gerealiseerd in 2004 :	+ 67.923.518,78	
Betalingen uitgevoerd in 2004 :	– 52.283.382,07	
Annulaties van openstaande vastleggingen uitgevoerd in 2004 :	– 562.010,18	
Reële encours op 01/01/2005 :	76.339.311,34	

(1) Berekening : zie de initiële begroting 2005, B.A. 21.6103, art. 533.01, punt 2.1.1.

(2) Correcties = regularisaties in vorige begrotingsjaren, uitgevoerd na 01/01/2004.

Deze berekening werd geverifieerd aan de hand van de volledige lijst van de openstaande vastleggingen op 07/04/2005; na aftrok van de verrichtingen die reeds geboekt werden in het begrotingsjaar 2005 geeft deze lijst hetzelfde resultaat.

2.1.2. Raming van de encours op 01/01/2006

De Regie der Gebouwen veronderstelt dat het aangepast vastleggingskrediet van het begrotingsjaar 2005 effectief gebruikt zal worden (d.w.z. dat 100 % van het investeringsplafond wordt vrijgegeven door de Ministerraad). Daarvan is 1.500.000 euro bestemd voor de aankoop van het terrein te Hasselt waarop de nieuwe kazerne van de Civiele Bescherming gebouwd zal worden (te betalen aan 100 %).

Het bedrag van de annulaties van openstaande vastleggingen in 2005 wordt geraamd op 1.000.000 euro (reeds gerealiseerd op 21/04/2005 : 620.360,00 euro, waarvan 368.661,48 euro voor werken in het « Centre Albert » te Charleroi, vastgelegd in 2001 en in 2005 geannuleerd ten gevolge van de verkoop van de betrokken verdiepingen).

Dit leidt tot de volgende berekening :

Reële encours op 01/01/2005 :	76.339.311
Betalingen 2005 op de encours (55 %) :	– 41.986.621
Aangepast vastleggingskrediet 2005 (zonder aankoop Hasselt) :	+ 62.252.000
Betalingen op die nieuwe vastleggingen (30 %) :	– 18.675.600
Vastleggingskrediet 2005 aankoop Hasselt :	+ 1.500.000
Betaling aankoop Hasselt (100 %) :	– 1.500.000
Annulaties 2005 :	– 1.000.000
Geraamde encours op 01/01/2006 :	76.929.090

2.1.3. Vereffeningskrediet nodig in 2006

Geraamde encours op 01/01/2006 : 76.929.090

x 55 % = 42.311.000

2.2. *Krediet nodig voor nieuwe investeringen*

2.2.1. Vastleggingskrediet

Voor de volledige realisatie van het voorgesteld fysisch programma 2006 zou een vastleggingskrediet van 174.790.000 euro nodig zijn,

saire, dont 115.846.000 euros sur l'art. 533.01 (cfr. le point B.1). La Régie des Bâtiments a proposé néanmoins de limiter provisoirement ce crédit d'engagement à 86.070.000 euros, i.e. le montant qui permet de limiter la dotation d'investissements à la norme budgétaire imposée (= moyens de paiement 2005 + 1,5 %).

Mais lors du conclave budgétaire du 11/10/2005, le Gouvernement a décidé que l'enveloppe budgétaire globale de la Régie des Bâtiments était limitée en 2006 à 600.000.000 euros (dotations). Si on déduit de ce crédit les montants indispensables pour les dépenses comblées par les autres allocations de base du chapitre 19, il ne reste que 51.106.000 euros pour l'A.B. 21.6103. Si, ensuite, cette somme est augmentée des moyens propres dont dispose la Régie des Bâtiments (cfr. le point C), mais diminuée des montants nécessaires pour l'apurement de l'encours, la marge budgétaire disponible pour de nouveaux engagements en 2006 se limite à 17.553.489 euros :

Dotation pour investissements disponible :	51.106.000
Moyens propres :	
Fonds de Financement :	+ 5.453.658
Loterie nationale :	+ 9.916.000
Reports :	+ 12.195.165
Nécessaire pour la liquidation de l'encours :	
Art. 533.01 :	– 42.311.000
Art. 536.02 :	– 18.806.334
Disponible pour de nouveaux engagements : ...	17.553.489

Ce crédit est réparti comme suit :

Crédit d'engagement nécessaire pour l'achèvement des chantiers en cours et pour les travaux de sécurité inéluctables (cfr. programme physique) :

Art. 533.01 (70,13 %) :	43.703.000
Art. 536.02 (29,87 %) :	18.610.000
	62.313.000
Disponible pour de nouveaux engagements en 2006 :	
Au total :	17.553.489
Nécessaire pour l'art. 533.03 (cfr. cet article) :	– 910.000
	16.643.489
dont :	
70,13 % sur l'art. 533.01 = ...	11.672.079
29,87 % sur l'art. 536.02 = ...	4.971.410
	16.643.489

Cela donne pour l'art. 533.01 le crédit d'engagement suivant :

11.672.079 * 100/30 = 38.906.930

Ceci signifie que, pour le moment, il n'y a aucune marge budgétaire en 2006 pour de nouveaux projets d'investissement sur l'article 533.01.

Observation : Lors du conclave budgétaire du 11/10/2005, le Gouvernement a décidé de conclure en 2006 une opération de collaboration entre le public et le privé via la constitution d'une « sicafi », dans laquelle les pouvoirs publics prendront une participation pouvant aller de 25+1 à 49 % des actions. La Régie des Bâtiments valorisera un nombre d'immeubles et conclura par après une convention avec la sicafi relative à la gestion des bâtiments vendus. Cette opération aura pour objectif la réalisation en 2006 de 565.000.000 euros, dont la dernière tranche de 60.000.000 euros sera accordée à la Régie des Bâtiments en supplément de son enveloppe budgétaire actuelle. Si les pourcentages d'engagement habituels seront appliqués sur ce

waarvan 115.846.000 euro op art. 533.01 (cfr. punt B.1). De Regie der Gebouwen stelde voor om dit vastleggingskrediet voorlopig te beperken tot 86.070.000 euro, d.i. het bedrag waarbij de investeringsdotatie binnen de opgelegde begrotingsnorm kan blijven (= betalingsmiddelen 2005 + 1,5 %).

Tijdens het begrotingsconclaaf van 11/10/2005 heeft de Regering evenwel beslist dat de Regie der Gebouwen in 2006 slechts kan beschikken over een globale budgettaire enveloppe van 600.000.000 euro (dotaties). Indien men van dat krediet de bedragen aftrekt die onontbeerlijk zijn voor de uitgaven gedekt door de andere basisallocaties van hoofdstuk 19, dan blijft er maar 51.106.000 euro over voor B.A. 21.6103. Indien men vervolgens dat bedrag aanvult met de eigen middelen waarover de Regie der Gebouwen beschikt (cfr. punt C), maar vermindert met de sommen die nodig zijn voor de vereffening van de encours, dan is er slechts een budgettaire marge van 17.553.489 euro beschikbaar voor nieuwe vastleggingen in 2006T:

Beschikbare investeringsdotatie :	51.106.000
Eigen middelen :	
Financieringsfonds :	+ 5.453.658
Nationale Loterij :	+ 9.916.000
Overdrachten :	+ 12.195.165
Nodig voor de vereffening van de encours :	
Art. 533.01 :	– 42.311.000
Art. 536.02 :	– 18.806.334
Beschikbaar voor nieuwe vastleggingen :	17.553.489

Dit krediet wordt als volgt verdeeld :

Vastleggingskrediet nodig voor de afwerking van werven in uitvoering en onontbeerlijke veiligheidswerken (cfr. fysisch programma) :

Art. 533.01 (70,13 %) :	43.703.000
Art. 536.02 (29,87 %) :	18.610.000
	62.313.000
Beschikbaar voor vastleggingen in 2006 :	
Totaal :	17.553.489
Nodig voor art. 533.03 (zie daar) :	– 910.000
	16.643.489
waarvan :	
70,13 % op art. 533.01 = ...	11.672.079
29,87 % op art. 536.02 = ...	4.971.410
	16.643.489

Dit geeft voor art. 533.01 volgend vastleggingskrediet :

11.672.079 * 100/30 = 38.906.930

Dit betekent dat er in 2006 voorlopig geen enkele budgettaire ruimte is voor nieuwe investeringsprojecten op art. 533.01.

Opmerking : Tijdens het begrotingsconclaaf van 11/10/2005 heeft de Regering beslist dat in 2006 een vorm van samenwerking met de privé-sector zal opgezet worden via de oprichting van een « sicafi », waarin de overheid een participatie van 25+1 tot 49 % zal nemen. De Regie der Gebouwen zal een aantal gebouwen aan deze sicafi verkopen en daarna met de sicafi een overeenkomst afsluiten m.b.t. het beheer van de verkochte gebouwen. Deze operatie dient in 2006 een totale opbrengst van 565.000.000 euro te genereren, waarvan de laatste schijf van 60.000.000 euro zal toegekend worden aan de Regie der Gebouwen, bovenop haar huidige budgettaire enveloppe. Indien op dat bedrag de gebruikelijke vastleggingspercentages toege-

montant, il y aura assez de crédit d'engagement en 2006 afin de réaliser tout le programme physique. (Probablement cela deviendra plus clair lors du contrôle budgétaire 2006).

2.2.2. Crédit de liquidation

Sur la base de la décision du conclave budgétaire : 11.672.079

2.3. *Estimation totale pour 2006, art. 533.01 :*

Crédit d'engagement :	38.906.930
Crédit de liquidation :	
Paiements sur l'encours :	42.311.000
Paiements sur nouveaux engagements :	11.672.079
Total :	53.983.079

Art. 533.03. — Utilisation rationnelle de l'énergie.

1. *Nature des dépenses*

L'art. 533.03 est destiné à des dépenses d'investissement comme décrites à l'art. 533.01 et qui, en outre, peuvent être liées à une ou plusieurs des catégories suivantes :

— régulation, par système à microprocesseurs, des usages spécifiques de l'électricité pour l'éclairage intérieur des bâtiments;

— rénovation énergétique des bâtiments existants;

— isolation de murs et de toitures;

— renouvellement de systèmes de chauffage par l'installation de chaudières à condensation et autres chaudières à rendement élevé;

— installation de systèmes de récupération;

— régulation de systèmes de chauffage à l'aide de microprocesseurs.

Les dépenses sur cet article doivent répondre aux critères de rendement URE établis par le Service d'Etudes Architecture et Engineering, division Energie et Développement durable de la Régie des Bâtiments.

2. *Crédit 2006*

La Régie des Bâtiments pourrait, bien entendu, investir des sommes considérables dans le domaine de l'utilisation rationnelle de l'énergie. Mais compte tenu du crédit d'investissement global et des besoins multiples à satisfaire avec cette enveloppe, elle ne pouvait, jusqu'à présent, que limiter le crédit sur l'art. 533.03 à un montant annuel minimal de 500.000 euros (en engagement et en liquidation).

Actuellement, la Régie des Bâtiments souhaite augmenter ses efforts sur le plan de l'utilisation rationnelle de l'énergie; à cet effet elle

past worden, dan zal er in 2006 voldoende vastleggingskrediet zijn voor de volledige realisatie van het fysisch programma. (Allicht zal daarover meer duidelijkheid zijn bij de begrotingscontrole 2006).

2.2.2. Vereffeningskrediet

Op basis van de beslissing van het begrotingsconclaaf : 11.672.079

2.3. *Totale raming voor 2006, art. 533.01 :*

Vastleggingskrediet :	38.906.930
Vereffeningskrediet :	
Betalingen op encours :	42.311.000
Betalingen op nieuwe vastleggingen :	11.672.079
Totaal :	53.983.079

Art. 533.03. — Rationeel energiegebruik.

1. *Aard van de uitgaven*

Art. 533.03 is bestemd voor investeringsuitgaven zoals beschreven bij art. 533.01 die bovendien in een of meer van de volgende categorieën vallen :

— regeling van specifieke gebruiksmogelijkheden van elektriciteit voor de verlichting in gebouwen, met behulp van een systeem van microprocessoren;

— energetische vernieuwing van bestaande gebouwen;

— isolatie van muren en daken;

— vernieuwing van verwarmingssystemen met gebruik van condensatieketels en andere ketels met hoog rendement;

— installatie van recuperatiesystemen;

— regeling van verwarmingssystemen met behulp van microprocessoren.

Uitgaven op dit artikel moeten beantwoorden aan de rendementscriteria REG, opgesteld door de Studiedienst Architectuur en Engineering, afdeling Energie en Duurzame Ontwikkeling, van de Regie der Gebouwen.

2. *Krediet 2006*

Uiteraard zou de Regie der Gebouwen belangrijke bedragen kunnen investeren in rationeel energiegebruik. Maar rekening houdend met het globaal investeringskrediet en gelet op de talrijke behoeften waaraan met deze enveloppe voldaan moet worden, kon zij tot hiertoe niet anders dan het krediet op art. 533.03 beperken tot een minimaal bedrag van 500.000 euro per jaar (in vastlegging én in betaling).

De Regie der Gebouwen wenst thans haar inspanningen op het gebied van « rationeel energiebeheer » op te voeren en vraagt daar-

demande que le crédit annuel soit porté à 910.000 euros. Ce crédit sera utilisé comme suit :

— Montant de base disponible aux projets à haute rentabilité proposé par les services extérieurs : .	300.000
— Volets d'action proposés par la Cellule Energie & Développement Durable :	
— remplacement de chaudières « fuel » vétustes par des générateurs de chaleur au gaz :	200.000
— remplacement de vitrages dans des châssis existants par des vitrages à « hautes performances » :	250.000
— Montants relatifs à des travaux « URE » aux palais royaux :	150.000
— Etudes de diagnostic énergétiques dans des bâtiments repérés comme nécessitants des interventions afin de limiter leur consommation :	10.000
Total :	910.000

Art. 533.10. — Travaux de rénovation et d'aménagement dans le cadre de « Bruxelles, capitale européenne de la culture de l'an 2000 ».

1. *Nature des dépenses*

Le Gouvernement a décidé en 1998 de contribuer, via la Régie des Bâtiments, et pour un montant de 26.227.135 euros à des projets divers dans le cadre de la manifestation « Bruxelles, capitale de la culture européenne de l'an 2000 ». Ce crédit était destiné à :

— le Palais des Beaux-Arts :
  – rénovation profonde de la salle Henri Le Bœuf

— le Musée des Instruments de Musique :
  – accommodations et aménagement de l'accueil

— les Musées Royaux des Beaux-Arts :
  – transformation d'une cour intérieure en patio approprié à l'exposition d'oeuvres de grandes dimensions
  – réhabilitation des hôtels « Gresham » et « Argenteau »

— le Théâtre royal de la Monnaie :
  – travaux de sécurité
  – automatisation de la tour de scène

Lors du contrôle budgétaire 2000, le projet « Mont des Arts, paysage et conception lumière » a également été repris dans ce programme et un crédit d'engagement supplémentaire de 6.338.637 euros a été accordé. Dès lors, le programme total s'élève à 32.565.772 euros. Ce crédit était inscrit dans le budget de la Régie des Bâtiments sur un article spécifique 533.10.

2. *Crédit 2006*

Puisque la manifestation est terminée, il ne faut que prévoir du crédit pour la liquidation de l'encours. La Régie des Bâtiments s'attend à ce que tous les paiements restants seront effectués en 2005; dans ce but elle a obtenu d'ailleurs tous les crédits nécessaires lors du contrôle budgétaire 2005.

Pour le moment, aucun crédit n'est donc à prévoir en 2006. Si nécessaire, la Régie proposera une redistribution des crédits d'investissement lors du contrôle budgétaire 2006, s'il apparaît à ce moment qu'il y a encore des soldes à payer.

voor een verhoging van het jaarlijks krediet tot 910.000 euro. Dit krediet zal als volgt aangewend worden :

— Basisbedrag beschikbaar voor de projecten met hoge rendabiliteit voorgesteld door de buitendiensten :	300.000
— Actiedomeinen voorgesteld door de Cel Energie en Duurzame Ontwikkeling :	
— vervanging van verouderde mazoutbranders door warmtegenerators op gas :	200.000
— vervanging van glas in bestaand raamwerk door sterk isolerende ramen :	250.000
— Specifieke « RUG »-werken in de koninklijke paleizen :	150.000
— Studie van het energiebeheer in specifieke gebouwen met hoog energiegebruik :	10.000
Totaal :	910.000

Art. 533.10. — Renovatie- en inrichtingswerken in het raam van « Brussel, culturele hoofdstad van Europa, 2000 ».

1. *Aard van de uitgaven*

De regering heeft in 1998 beslist om via de Regie der Gebouwen een bedrag van 26.227.135 euro te besteden aan diverse projecten in het raam van de manifestatie « Brussel, culturele hoofdstad van Europa van het jaar 2000 ». Dit krediet was met name bestemd voor :

— Paleis voor Schone Kunsten :
  – grondige renovatie van de Henri Le Bœuf-zaal

— Muziekinstrumentenmuseum :
  – accommodatie en inrichting van het onthaal

— Koninklijke Musea voor Schone Kunsten :
  – transformatie van een binnenkoer tot een tentoonstellingsruimte voor omvangrijke werken
  – renovatie van de gebouwen « Gresham » en « Argenteau »

— Koninklijke Muntschouwburg :
  – veiligheidswerken
  – computersturing toneeltoren

Tijdens de begrotingscontrole 2000 werd ook het project Kunstberg (landschapsinrichting en lichtconceptie) in dit project opgenomen en werd een extra vastleggingskrediet van 6.338.637 euro toegekend. De totale enveloppe bedroeg sindsdien 32.565.772 euro. Dit krediet werd ingeschreven op een specifiek artikel 533.10 van de begroting van de Regie der Gebouwen.

2. *Krediet 2006*

Aangezien de manifestatie voorbij is, hoeft alleen nog krediet voorzien te worden voor de vereffening van de encours. De Regie der Gebouwen verwacht dat vrijwel alle resterende betalingen zullen gebeuren in 2005 en kreeg daarvoor trouwens alle nodige kredieten tijdens de begrotingscontrole 2005.

Voorlopig hoeft in 2006 dus geen krediet meer voorzien te worden. Desnoods zal bij de begrotingscontrole 2006 een herschikking van de investeringskredieten voorgesteld worden indien op dat moment zou blijken dat er nog saldi betaald moeten worden.

Art. 536.02. — Entretien extraordinaire des bâtiments de l'État gérés par la Régie des Bâtiments.

1. ***Nature des dépenses***

L'art. 536.02 est destiné au paiement des sommes dues pour l'entretien extraordinaire des bâtiments de l'État gérés par la Régie des Bâtiments.

On entend par là : tous les travaux d'entretien périodiques ou uniques qui n'apportent pas de plus-value importante au patrimoine, mais pendant lesquels des éléments à l'intérieur ou à l'extérieur des bâtiments sont renouvellés (complètement ou pas), d'une manière qui dépasse l'entretien courant nécessaire pour maintenir les bâtiments en bon état. Il s'agit principalement de travaux repris sous la rubrique 04.2. du Règlement administratif d'Entretien :

1. Travaux d'entretien qui n'ont pas de régularité, qui ont une valeur assez importante et qui doivent servir à sauvegarder le bâtiment :

— entretien non journalier;
— réparations sans plus-value;
— remplacements sans plus-value.

2. Travaux qui apportent des éléments nouveaux à un immeuble mais qui ne peuvent pas être considérés comme le « parachèvement d'un projet d'investissement » (cfr. art. 533.01) et dont le volume ou la valeur ont tellement peu d'importance qu'ils ne peuvent être considérés eux-mêmes comme des travaux d'investissement (il s'agira principalement de « travaux sur facture », p.e. l'apport de radiateurs, de chauffe-eau, de serrures, de sonnettes, de prises, de la signalisation (pictogrammes), de stores, des matériaux d'isolation ou de protection aux murs et aux canalisations, etc.).

3. Travaux de réaménagement qui ont pour but la modification et/ou l'adaptation de la destination de l'immeuble (faux-plafonds, cloisons, portes, travaux de peinture, adaptation de l'installation électrique ou téléphonique, ...).

4. Travaux d'entretien d'un caractère spécifique et unique, p.e. :

— l'enlèvement, la fixation ou l'encapsulage de matières nuisibles (excepté l'amiante; cfr. art. 536.10)

— le traitement contre la mérule

— prévention d'incendie (y compris les visites de contrôle par les pompiers)

5. Certaines dépenses qui sont directement liées à l'exécution de ces travaux d'entretien extraordinaire (p.e. études préliminaires, essais, inventaire, la location et la mise en place d'échafaudages, etc.).

2. ***Estimation du crédit nécessaire en 2006***

Mode de détermination du crédit :

1) Crédit nécessaire pour assurer le paiement des créances relatives aux engagements pris dans les années budgétaires antérieures à 2006 : 75 % du montant total de tous les engagements disponibles (« l'encours »).

2) Crédit nécessaire pour assurer le paiement des créances relatives aux engagements pris en 2006 : 35 % des crédits d'engagement accordés.

La somme de 1) et 2) constitue le montant du crédit d'ordonnancement pour l'année budgétaire 2006.

Art. 536.02. — Buitengewoon onderhoud van de Rijksgebouwen beheerd door de Regie der Gebouwen.

1. ***Aard van de uitgaven***

Art. 536.02 is bestemd voor de betaling van de bedragen die verschuldigd zijn voor het buitengewoon onderhoud van de Rijksgebouwen beheerd door de Regie der Gebouwen.

Hiermee wordt bedoeld : alle periodieke of eenmalige onderhoudswerken die geen substantiële meerwaarde geven aan het patrimonium, maar waarbij elementen aan de binnenkant of aan de buitenkant van de gebouwen al dan niet volledig vernieuwd worden, op een manier die verder gaat dan het dagelijkse onderhoud dat nodig is om de gebouwen in goede staat te bewaren. Het betreft voornamelijk de werken die vermeld worden onder rubriek 04.2. van het Administratief Onderhoudsreglement :

1. Onderhoudswerken die niet regelmatig voorkomen, van relatief grote omvang zijn en dienen om het gebouw in stand te houden :

— niet-dagelijks onderhoud;
— herstellingen zonder meerwaarde;
— vervangingen zonder meerwaarde.

2. Werken waarbij nieuwe elementen aan een gebouw worden toegevoegd maar die niet kunnen beschouwd worden als « afwerking van een investeringsproject » (zie art. 533.01) en die te gering van omvang of waarde zijn om op zichzelf als een investeringsuitgave beschouwd te worden (hierbij zal het meestal gaan om zogenaamde « factuurwerken », b.v. bijplaatsen van radiators, boilers, sloten, bellen, stopcontacten, signalisatie (pictogrammen), rolgordijnen, isolatie- of beschermend materiaal op muren en leidingen enz.).

3. Herinrichtingswerken die tot doel hebben de bestemming van het gebouw te wijzigen en/of aan te passen (valse plafonds, tussenschotten, deuren, schilderwerken, aanpassen van elektrische of telefooninstallatie, ...).

4. Onderhoudswerken met een specifiek en eenmalig karakter, b.v. :

— verwijderen, fixeren of inkapselen van schadelijke stoffen (behalve asbest; zie daarvoor art. 536.10)

— behandeling tegen houtzwam

— brandpreventie (met inbegrip van controlebezoeken door de brandweer)

5. Bepaalde uitgaven die rechtstreeks verband houden met de uitvoering van deze buitengewone onderhoudswerken (b.v. voorbereidende studies, proeven, inventaris, huren en plaatsen van stellingen enz.).

2. ***Raming van het krediet nodig in 2006***

Wijze waarop het krediet bepaald wordt :

1) Krediet nodig voor de betaling van schuldvorderingen met betrekking tot vastleggingen genomen in de begrotingsjaren vóór 2006 : 75 % van het totaal bedrag van alle openstaande vastleggingen (de zgn. « encours »).

2) Krediet nodig voor de betaling van schuldvorderingen met betrekking tot vastleggingen genomen in 2006 : 35 % van de toegestane vastleggingskredieten.

De som van 1) en 2) vormt het bedrag van het ordonnanceringskrediet voor het begrotingsjaar 2006.

2.1. *Crédit nécessaire pour la liquidation de l'encours*

2.1.1. Encours réel au 01/01/2005

La somme de tous les soldes disponibles sur les engagements pris avant 2005 sur l'article 536.02 s'élève à :

Encours réel au 01/01/2004 :	19.352.788,28 (1)
Corrections :	+ 0,23 (2)
Engagements réalisés en 2004 :	+ 18.188.937,67
Paiements effectués en 2004 :	– 19.942.553,47
Annulations d'engagements disponibles effectuées en 2004 :	– 244.925,82
Encours réel au 01/01/2005 :	17.354.246,89

(1) Calcul : cfr. le budget 2005 initial, A.B. 21.6103, art. 536.02, point 2.1.1.

(2) Corrections = régularisations dans des années budgétaires antérieures, effectuées après le 01/01/2004.

Ce calcul a été vérifié à l'aide de la liste exhaustive des engagements disponibles au 07/04/2005; après déduction des imputations déjà effectuées en 2005, cette liste donne le même résultat.

2.1.2. Estimation de l'encours au 01/01/2006

Dans la présente préfiguration, la Régie des Bâtiments suppose que tout le crédit d'engagement ajusté de l'année budgétaire 2005 sera effectivement utilisé (c'est-à-dire que le plafond d'investissements sera libéré à 100 % par le Conseil des Ministres).

Le montant des annulations d'engagements disponibles en 2005 est estimé à 250.000 euros (déjà réalisé au 22/04/2005 : 62.669,82 euros).

Ceci amène au calcul suivant :

Encours réel au 01/01/2005 :	17.354.247
Paiements 2005 sur l'encours (75 %) :	– 13.015.685
Crédit d'engagement 2005 ajusté :	+ 32.287.000
Paiements sur ces nouveaux engagements (35 %) :	– 11.300.450
Annulations 2005 :	– 250.000
Encours estimé au 01/01/2006 :	25.075.112

2.1.3. Crédit de liquidation nécessaire en 2006

Encours estimé au 01/01/2006 : 25.075.112

x 75 % = 18.806.334

2.2. *Crédit nécessaire pour nouveaux engagements*

2.2.1. Crédit d'engagement

Pour la réalisation intégrale du programme physique 2006 proposé, un crédit d'engagement de 174.790.000 euros serait nécessaire, dont 58.944.000 euros sur l'art. 536.02 (cfr. le point B.1). La Régie des Bâtiments a proposé néanmoins de limiter provisoirement ce crédit d'engagement à 43.598.540 euros, i.e. le montant qui permet de limiter la dotation d'investissements à la norme budgétaire imposée (= moyens de paiement 2005 + 1,5 %).

Mais lors du conclave budgétaire du 11/10/2005, le Gouvernement a décidé que l'enveloppe budgétaire globale de la Régie des Bâtiments était limitée en 2006 à 600.000.000 euros (dotations). Si on déduit de ce crédit les montants indispensables pour les dépen-

2.1. *Krediet nodig voor de vereffening van de encours*

2.1.1. Reële encours op 01/01/2005

De som van alle openstaande saldi van de vastleggingen genomen vóór 2005 op art. 536.02 bedraagt :

Reële encours op 01/01/2004 :	19.352.788,28 (1)
Correcties :	+ 0,23 (2)
Vastleggingen gerealiseerd in 2004 :	+ 18.188.937,67
Betalingen uitgevoerd in 2004 :	– 19.942.553,47
Annulaties van openstaande vastleggingen uitgevoerd in 2004 :	– 244.925,82
Reële encours op 01/01/2005 :	17.354.246,89

(1) Berekening : zie de initiële begroting 2005, B.A. 21.6103, art. 536.02, punt 2.1.1.

(2) Correcties = regularisaties in vorige begrotingsjaren, uitgevoerd na 01/01/2004.

Deze berekening werd geverifieerd aan de hand van de volledige lijst van de openstaande vastleggingen op 07/04/2005; na aftrok van de verrichtingen die reeds geboekt werden in het begrotingsjaar 2005 geeft deze lijst hetzelfde resultaat.

2.1.2. Raming van de encours op 01/01/2006

De Regie der Gebouwen veronderstelt dat het aangepast vastleggingskrediet van het begrotingsjaar 2005 effectief gebruikt zal worden (d.w.z. dat 100 % van het investeringsplafond wordt vrijgegeven door de Ministerraad).

Het bedrag van de annulaties van openstaande vastleggingen in 2005 wordt geraamd op 250.000 euro (reeds gerealiseerd op 22/04/2005 : 62.669,82 euro).

Dit leidt tot de volgende berekening :

Reële encours op 01/01/2005 :	17.354.247
Betalingen 2005 op de encours (75 %) :	– 13.015.685
Aangepast vastleggingskrediet 2005 :	+ 32.287.000
Betalingen op die nieuwe vastleggingen (35 %) :	– 11.300.450
Annulaties 2005 :	– 250.000
Geraamde encours op 01/01/2006 :	25.075.112

2.1.3. Vereffeningskrediet nodig in 2006

Geraamde encours op 01/01/2006 : 25.075.112

x 75 % = 18.806.334

2.2. *Krediet nodig voor nieuwe investeringen*

2.2.1. Vastleggingskrediet

Voor de volledige realisatie van het voorgesteld fysisch programma 2006 zou een vastleggingskrediet van 174.790.000 euro nodig zijn, waarvan 58.944.000 euro op art. 536.02 (cfr. punt B.1). De Regie der Gebouwen stelde voor om dit vastleggingskrediet voorlopig te beperken tot 43.598.540 euro, d.i. het bedrag waarbij de investeringsdotatie binnen de opgelegde begrotingsnorm kan blijven (= betalingsmiddelen 2005 + 1,5 %).

Tijdens het begrotingsconclaaf van 11/10/2005 heeft de Regering evenwel beslist dat de Regie der Gebouwen in 2006 slechts kan beschikken over een globale budgettaire enveloppe van 600.000.000 euro (dotaties). Indien men van dat krediet de bedragen

ses comblées par les autres allocations de base du chapitre 19, il ne reste que 51.106.000 euros pour l'A.B. 21.6103. Si, ensuite, cette somme est augmentée des moyens propres dont dispose la Régie des Bâtiments (cfr. le point C), mais diminuée des montants nécessaires pour l'apurement de l'encours, la marge budgétaire disponible pour de nouveaux engagements en 2006 se limite à 17.553.489 euros :

Dotation pour investissements disponible :	51.106.000
Moyens propres :	
Fonds de Financement :	+ 5.453.658
Loterie nationale :	+ 9.916.000
Reports :	+ 12.195.165
Nécessaire pour la liquidation de l'encours :	
Art. 533.01 :	– 42.311.000
Art. 536.02 :	– 18.806.334
Disponible pour de nouveaux engagements : ...	17.553.489

Ce crédit est réparti comme suit :

Crédit d'engagement nécessaire pour l'achèvement des chantiers en cours et pour les travaux de sécurité inéluctables (cfr. programme physique) :

Art. 533.01 (70,13 %) :	43.703.000
Art. 536.02 (29,87 %) :	18.610.000
	62.313.000
Disponible pour de nouveaux engagements en 2006 :	
Au total :	17.553.489
Nécessaire pour l'art. 533.03 (cfr. cet article) :	– 910.000
	16.643.489
dont :	
70,13 % sur l'art. 533.01 = ...	11.672.079
29,87 % sur l'art. 536.02 = ...	4.971.410
	16.643.489

Cela donne pour l'art. 536.02 le crédit d'engagement suivant :

4.971.410 * 100/35 = 14.204.029

Ceci signifie que, pour le moment, il n'y a aucune marge budgétaire en 2006 pour de nouveaux projets de rénovation sur l'article 536.02.

Observation : Lors du conclave budgétaire du 11/10/2005, le Gouvernement a décidé de conclure en 2006 une opération de collaboration entre le public et le privé via la constitution d'une « sicafi », dans laquelle les pouvoirs publics prendront une participation pouvant aller de 25+1 à 49 % des actions. La Régie des Bâtiments valorisera un nombre d'immeubles et conclura par après une convention avec la sicafi relative à la gestion des bâtiments vendus. Cette opération aura pour objectif la réalisation en 2006 de 565.000.000 euros, dont la dernière tranche de 60.000.000 euros sera accordée à la Régie des Bâtiments en supplément de son enveloppe budgétaire actuelle. Si les pourcentages d'engagement habituels seront appliqués sur ce montant, il y aura assez de crédit d'engagement en 2006 afin de réaliser tout le programme physique. (Probablement cela deviendra plus clair lors du contrôle budgétaire 2006).

2.2.2. Crédit de liquidation

Sur la base de la décision du conclave budgétaire : 4.971.410

aftrekt die onontbeerlijk zijn voor de uitgaven gedekt door de andere basisallocaties van hoofdstuk 19, dan blijft er maar 51.106.000 euro over voor B.A. 21.6103. Indien men vervolgens dat bedrag aanvult met de eigen middelen waarover de Regie der Gebouwen beschikt (cfr. punt C), maar vermindert met de sommen die nodig zijn voor de vereffening van de encours, dan is er slechts een budgettaire marge van 17.553.489 euro beschikbaar voor nieuwe vastleggingen in 2006 :

Beschikbare investeringsdotatie :	51.106.000
Eigen middelen :	
Financieringsfonds :	+ 5.453.658
Nationale Loterij :	+ 9.916.000
Overdrachten :	+ 12.195.165
Nodig voor de vereffening van de encours :	
Art. 533.01 :	– 42.311.000
Art. 536.02 :	– 18.806.334
Beschikbaar voor nieuwe vastleggingen :	17.553.489

Dit krediet wordt als volgt verdeeld :

Vastleggingskredietodig voor de afwerking van werven in uitvoering en onontbeerlijke veiligheidswerken (cfr. fysisch programma) :

Art. 533.01 (70,13 %) :	43.703.000
Art. 536.02 (29,87 %) :	18.610.000
	62.313.000
Beschikbaar voor vastleggingen in 2006 :	
Totaal :	17.553.489
Nodig voor art. 533.03 (zie daar) :	– 910.000
	16.643.489
waarvan :	
70,13 % op art. 533.01 = ...	11.672.079
29,87 % op art. 536.02 = ...	4.971.410
	16.643.489

Dit geeft voor art. 536.02 volgend vastleggingskrediet :

4.971.410 * 100/35 = 14.204.029

Dit betekent dat er in 2006 voorlopig geen enkele budgettaire ruimte is voor nieuwe renovatieprojecten op artikel 536.02.

Opmerking : Tijdens het begrotingsconclaaf van 11/10/2005 heeft de Regering beslist dat in 2006 een vorm van samenwerking met de privé-sector zal opgezet worden via de oprichting van een « sicafi », waarin de overheid een participatie van 25+1 tot 49 % zal nemen. De Regie der Gebouwen zal een aantal gebouwen aan deze sicafi verkopen en daarna met de sicafi een overeenkomst afsluiten m.b.t. het beheer van de verkochte gebouwen. Deze operatie dient in 2006 een totale opbrengst van 565.000.000 euro te genereren, waarvan de laatste schijf van 60.000.000 euro zal toegekend worden aan de Regie der Gebouwen, bovenop haar huidige budgettaire enveloppe. Indien op dat bedrag de gebruikelijke vastleggingspercentages toegepast worden, dan zal er in 2006 voldoende vastleggingskrediet zijn voor de volledige realisatie van het fysisch programma. (Allicht zal daarover meer duidelijkheid zijn bij de begrotingscontrole 2006).

2.2.2. Vereffeningskrediet

Op basis van de beslissing van het begrotingsconclaaf : 4.971.410

2.3. *Estimation totale pour 2006, art. 536.02*

Crédit d'engagement :	14.204.029
Crédit de liquidation :	
Paiements sur l'encours :	18.806.334
Paiements sur nouveaux engagements :	4.971.410
Total :	23.777.744

C. INTERVENTION FINANCIERE DE L'ETAT

Vu que le programme d'investissements de 2004 n'a été libéré qu'à 75 %, l'encours réel au 01/01/2005 était inférieur à celui estimé lors de l'élaboration du budget 2005. Par conséquent, une partie du crédit de liquidation de 2005 restera probablement inutilisée :

art. 533.01 :	
crédit de liquidation 2005 ajusté :	67.767.161
nécessaire en 2005 (cfr. art. 533.01, point 2.1.2) :	– 62.162.221
solde :	5.604.940
art. 536.02 :	
crédit de liquidation 2005 ajusté :	30.906.360
nécessaire en 2005 (cfr. art. 536.02, point 2.1.2) :	– 24.316.135
solde :	6.590.225

Ces soldes seront reportés à l'année budgétaire 2006, où ils peuvent provisoirement être déduits de la dotation pour les investissements **(à vérifier lors du contrôle budgétaire 2006).**

Ceci amène au calcul suivant :

1. **Dotation**

Crédit de liquidation art. 533.01 :	53.983.079
couvert par les produits du Fonds de Financement	– 5.453.658
couvert par les dividendes de la Loterie nationale :	– 9.916.000
couvert par moyens propres (solde 2005 estimé) :	– 5.604.940
Crédit de liquidation art. 533.03 :	910.000
Crédit de liquidation art. 533.10 :	0
Crédit de liquidation art. 536.02 :	23.777.744
couvert par moyens propres (solde 2005 estimé) :	– 6.590.225
Dotation 2006 A.B. 21.6103 :	51.106.000

Dans le budget de la Régie des Bâtiments, art. 450.01, le montant de l'A.B. 6103 est divisé entre une dotation pour investissements (33.918.481 euros) et une dotation pour l'entretien extraordinaire (17.187.519 euros).

2. **Crédit d'engagement**

Art. 533.01	38.906.930
Art. 533.03	910.000
Art. 536.02	14.204.029
	54.020.959

2.3. *Totale raming voor 2006, art. 536.02*

Vastleggingskrediet :	14.204.029
Vereffeningskrediet :	
Betalingen op encours :	18.806.334
Betalingen op nieuwe vastleggingen :	4.971.410
Totaal :	23.777.744

C. FINANCIELE TEGEMOETKOMING VAN DE STAAT

Doordat in 2004 slechts 75 % van het vastleggingsplafond werd vrijgegeven, was de reële encours op 01/01/2005 lager dan geraamd bij de voorbereiding van de begroting 2005. Bijgevolg zal een gedeelte van het vereffeningskrediet van 2005 allicht onbenut blijven :

art. 533.01 :	
aangepast vereffeningskrediet 2005 :	67.767.161
nodig in 2005 (cfr. art. 533.01, punt 2.1.2) : .	– 62.162.221
saldo :	5.604.940
art. 536.02 :	
aangepast vereffeningskrediet 2005 :	30.906.360
nodig in 2005 (cfr. art. 536.02, punt 2.1.2) : .	– 24.316.135
saldo :	6.590.225

Deze saldi worden overgedragen naar het begrotingsjaar 2006 en daar voorlopig in mindering gebracht van de investeringsdotatie **(te verifiëren tijdens de begrotingscontrole 2006).**

Dit leidt tot de volgende berekening :

1. **Dotatie**

Vereffeningskrediet art. 533.01 :	53.983.079
gedekt door opbrengsten van het Financieringsfonds	– 5.453.658
gedekt door winstuitkering Nationale Loterij :	– 9.916.000
gedekt door eigen middelen (geraamd saldo 2005) :	– 5.604.940
Vereffeningskrediet art. 533.03 :	910.000
Vereffeningskrediet art. 533.10 :	0
Vereffeningskrediet art. 536.02 :	23.777.744
gedekt door eigen middelen (geraamd saldo 2005) :	– 6.590.225
Dotatie 2006 B.A. 21.6103 :	51.106.000

In de begroting van de Regie der Gebouwen, art. 450.01, wordt het bedrag van B.A. 21.6103 gesplitst in een dotatie voor investeringen (33.918.481 euro) en een dotatie voor buitengewoon onderhoud (17.187.519 euro).

2. **Vastleggingskrediet**

Art. 533.01	38.906.930
Art. 533.03	910.000
Art. 536.02	14.204.029
	54.020.959

D. RESUME (Budget de la Régie des Bâtiments)

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (euros) *Raming (euro)*
414.08	Recettes exception. *Buitengewone ontv.*	9.916.000
414.09	Fonds Financement *Financieringsfonds*	5.453.658
450.01	Dotation *Dotatie*	51.106.000
	Moyens propres *Eigen middelen*	12.195.165
		78.670.823

D. SAMENVATTING (Begroting Regie der Gebouwen)

Estim. (euros) *Raming (euro)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
53.983.079	Investissements État *Investeringen Staat*	533.01
910.000	Util. rationnelle énergie *Rationeel energiegebr.*	533.03
0	« Bruxelles 2000 » *« Brussel 2000 »*	533.10
23.777.744	Entretien extraordinaire *Buitengewoon onderh.*	536.02
0	Arrond. dotation *Afronding dotatie*	533.01
78.670.823		

E. ESTIMATION PLURIANNUELLE 2007-2009

L'estimation pluriannuelle 2007-2009 se base sur :

— un programme physique constant de 150.000.000 euros par an à partir de 2007, dont 100.000.000 euros sur l'art. 533.01 et 50.000.000 euros sur l'art. 536.02;

— une subvention annuelle de 9.916.000 euros de la part de la Loterie nationale;

— des produits d'opérations immobilières à concurrence de 5.453.658 euros par an;

— des annulations à concurrence de 5 % de l'encours par an.

E. MEERJARENRAMING 2007-2009

De meerjarenraming 2007-2009 is gebaseerd op :

— een constant fysisch programma van 150.000.000 euro per jaar vanaf 2007, waarvan 100.000.000 euro op art. 533.01 en 50.000.000 euro op art. 536.02;

— een jaarlijkse toelage van 9.916.000 euro vanwege de Nationale Loterij;

— een jaarlijkse opbrengst van onroerende verrichtingen voor 5.453.658 euro;

— jaarlijkse annulaties ten belope van 5 % van de encours.

ESTIMATION PLURIANNUELLE / MEERJARENRAMING

Art.	sc/*ks*	2004	2005	2006	2007	2008	2009	
Fonds fin. *Fin fonds*		45.973.000	20.890.000	0	0	0	0	
414.08	a	9.916.000	9.916.000	9.916.000	9.916.000	9.916.000	9.916.000	p
414.09	a	5.453.658	5.453.658	5.453.658	5.453.658	5.453.658	5.453.658	
450.01	a	28.926.000	53.537.000	51.106.000	75.630.000	110.814.000	121.722.000	d
533.01	b	65.044.281	67.767.161	53.983.079	61.903.927	81.261.512	89.004.229	
	c	77.631.000	63.752.000	38.906.930	100.000.000	100.000.000	100.000.000	
533.03	b	500.000	500.000	910.000	910.000	910.000	910.000	
	c	500.000	500.000	910.000	910.000	910.000	910.000	
533.10	b	291.075	192.860	0	0	0	0	
	c	0	0	0	0	0	0	
536.02	b	24.704.377	30.906.360	23.777.744	28.185.731	44.012.146	47.177.429	
	c	27.343.000	32.287.000	14.204.029	50.000.000	50.000.000	50.000.000	

p= partim
d= dotation A.B. 55.21.6103

p= partim
d= dotatie B.A. 55.21.6103

A.B. 19 55 21 6108. — *Crédit à mettre à la disposition de la Régie des Bâtiments pour la restauration du patrimoine architectural de l'État. (Article 450.20 du budget de la Régie des Bâtiments).*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	5.885	5.317	**9.882**	12.222	10.810	630

JUSTIFICATION

A. NATURE ET ESTIMATION DES RECETTES

Art. 450.20. — a) non récupérable : Dotation destinée à la restauration du patrimoine architectural de l'État.

Dotation 2006 : cfr. point C. Intervention financière de l'État.

B. NATURE ET ESTIMATION DES DEPENSES

Art. 536.06. — Restauration du patrimoine architectural de l'État.

1. *Nature des dépenses*

Dans le cadre des mesures prises en vue de stimuler l'emploi dans la construction, le Gouvernement a pris la décision le 2 octobre 1995 de libérer des crédits pour la réalisation d'un programme de rénovation du patrimoine public. A cette fin, une dotation spécifique était mise à la disposition de la Régie des Bâtiments. Celle-ci doit utiliser cet argent pour la restauration d'un nombre réduit d'immeubles de l'État qui ont un caractère reconnu de « patrimoine architectural », notamment :

— le Palais de Justice de Bruxelles (en particulier la Coupole);

— l'immeuble occupé par le SPF Intérieur, sis rue de la Loi, 2 - rue de Louvain, 1 à Bruxelles;

— l'immeuble situé Square de l'Aviation, 31 à Anderlecht, occupé par le SPF Sécurité sociale et par le Centre d'Etudes Guerres et Société (CEGES).

2. *Crédits accordés antérieurement*

2.1. Décision du Conseil des Ministres du 02/10/1995

Le 02/10/1995 le Conseil des Ministres à décidé de mettre à la disposition de la Régie des Bâtiments une dotation de 22.558.311 euros (initialement répartie entre les années budgétaires 1996 -2000). La Régie devait y ajouter un montant de 2.231.041 euros provenant du surplus des produits du Fonds de Financement en 1995. Au total : 24.789.352 euros.

La totalité du crédit d'engagement de 24.789.352 euros a été inscrite lors du contrôle budgétaire 1996; depuis lors, les soldes non-utilisés ont été reportés chaque année à l'année budgétaire suivante.

Les moyens de paiement provenant du Fonds de Financement ont été utilisés dans les années budgétaires 1996-1999. La dotation a été inscrite dans les budgets consécutifs de 1997 à 2003.

B.A. 19 55 21 6108. — *Krediet ter beschikking te stellen van de Regie der Gebouwen voor de restauratie van het architecturaal patrimonium van de Staat. (Artikel 450.20 van de begroting van de Regie der Gebouwen).*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	5.885	5.317	**9.882**	12.222	10.810	630

VERANTWOORDING

A. AARD EN RAMING VAN DE ONTVANGSTEN

Art. 450.20. — a) niet terugvorderbaar : Dotatie bestemd voor de restauratie van het architecturaal patrimonium van de Staat.

Dotatie 2006 : zie punt C. Financiële tussenkomst van de Staat.

B. AARD EN RAMING VAN DE UITGAVEN

Art. 536.06. — Restauratie van het architecturaal patrimonium van de Staat.

1. *Aard van de uitgaven*

In het raam van de maatregelen voor de stimulering van de werkgelegenheid in de bouwsector heeft de Regering op 2 oktober 1995 beslist om kredieten vrij te maken voor de verwezenlijking van een programma voor de renovatie van het openbaar patrimonium. Daartoe werd een specifieke dotatie ter beschikking gesteld van de Regie der Gebouwen, die dit geld moet gebruiken voor de restauratie van een beperkt aantal Staatsgebouwen die algemeen erkend worden als behorend tot het « architecturaal patrimonium », namelijk :

— het Justitiepaleis te Brussel (in het bijzonder de koepel);

— het gebouw bezet door de FOD Binnenlandse Zaken in de Wetstraat 2 -Leuvenseweg 1 te Brussel;

— het gebouw Luchtscheepvaartsquare 31 te Anderlecht, bezet door de FOD Sociale Zekerheid en het Studiecentrum Oorlog en Maatschappij (SOMA).

2. *Vroeger toegekende kredieten*

2.1. Beslissing Ministerraad 02/10/1995

Op 02/10/1995 heeft de Ministerraad aan de Regie der Gebouwen een dotatie van 22.558.311 euro ter beschikking gesteld (oorspronkelijk gespreid over de begrotingsjaren 1996-2000), door de Regie zelf aan te vullen met 2.231.041 euro voortkomend uit de meeropbrengst van het Financieringsfonds in 1995. In totaal : 24.789.352 euro.

Het vastleggingskrediet van 24.789.352 euro werd volledig ingeschreven tijdens de begrotingscontrole 1996; de niet-gebruikte saldi werden daarna ieder jaar overgedragen naar het volgende begrotingsjaar.

De betalingsmiddelen afkomstig van het Financieringsfonds werden aangewend in de begrotingsjaren 1996-1999. De dotatie werd ingeschreven in de opeenvolgende begrotingen 1997-2003.

2.2. Décision du Conseil des Ministres du 07/10/1997

Le 07/10/1997, le Conseil des Ministres a décidé qu'un effort extraordinaire soit fait en vue d'améliorer la sécurité et les conditions de travail dans le Palais de Justice de Bruxelles et à l'extérieur de celui-ci. A cette fin, un budget supplémentaire de 4.957.870 euros par an serait accordé pendant trois ans à partir de 1998 (« Plan pluriannuel pour la Justice et la Sécurité »); au total : 14.873.610 euros.

Le crédit d'engagement a été inscrit, comme prévu, dans les années budgétaires 1998-2000 (4.957.870 euros par an).

La dotation a été inscrite dans les budgets consécutifs des années 1998 à 2003.

2.3. Décision du Conseil des Ministres du 18/05/2001

Lors de la préparation du contrôle budgétaire 2001 la Régie des Bâtiments avait examiné les besoins réels en vue de l'achèvement complet des trois chantiers initiaux. Un nouveau programme des besoins a été soumis à l'approbation du Conseil des Ministres, avec la demande d'augmenter l'enveloppe budgétaire pour l'art. 536.06 de 20.153.744 euros.

Le 18/05/2001, le Conseil des Ministres a approuvé ce programme, sous condition que :

— les crédits affectés à ces projets ne puissent être considérés comme détachés de la dotation d'investissement globale;

— les crédits supplémentaires nécessaires en 2001 soient compensés sur la dotation d'investissement accordée pour cette année (ce qui a été fait, effectivement);

— la nécessité éventuelle de crédits supplémentaires dans les années ultérieures serait prise en considération en rapport avec la situation budgétaire globale.

La totalité du crédit d'engagement supplémentaire a été inscrite dans l'année budgétaire 2001. La dotation a été accordée dans les années 2002 à 2004.

2.4. Budget 2004 ajusté

Lors du contrôle budgétaire 2004 un crédit d'engagement de 7.531.716 euros a été accordé (sans compensation), dont 5.909.920 euros comme solde de 2003.

2.5. Budget 2005 ajusté

Lors du contrôle budgétaire 2005 les crédits suivants ont été accordés, sans compensation :

	Crédit d'engagement	Crédit de liquidation
Intérieur :	178.946,37	1.359.969,53
Square de l'Aviation :	116.946,82	1.662.491,62
Palais de Justice :	12.641.379,48	8.324.723,45
	12.937.272,67	11.347.184,60
arrondi :	12.937.273,00	11.347.185,00

2.2. Beslissing Ministerraad 07/10/1997

Op 07/10/1997 heeft de Ministerraad beslist dat er een buitengewone inspanning moet geleverd worden om de veiligheid en de werkomstandigheden in en buiten het Justitiepaleis te Brussel te verbeteren. Daartoe zou vanaf 1998 gedurende drie jaar een extra budget van 4.957.870 euro per jaar toegekend worden (« Meerjarenplan voor Justitie en Veiligheid »); in totaal : 14.873.610 euro.

Het vastleggingskrediet werd, zoals voorzien, ingeschreven in de begrotingsjaren 1998-2000 (4.957.870 euro per jaar).

De dotatie werd ingeschreven in de opeenvolgende begrotingen 1998 t/m 2003.

2.3. Beslissing Ministerraad 18/05/2001

Ter voorbereiding van de begrotingscontrole 2001 had de Regie der Gebouwen onderzocht wat de reële behoeften waren met het oog op de volledige afwerking van de drie initiële projecten. Er werd een nieuw behoeftenprogramma voorgelegd aan de Ministerraad, samen met de vraag om de toegekende enveloppe voor art. 536.06 te verhogen met 20.153.744 euro.

Op 18/05/2001 ging de Ministerraad daarmee akkoord, op voorwaarde dat :

— de kredieten voor deze projecten niet mochten beschouwd worden als los staand van de globale investeringsdotatie;

— de bijkomende kredieten nodig in 2001 werden gecompenseerd op de voor dat jaar toegekende investeringsdotatie (wat inderdaad gebeurd is);

— de eventuele noodzaak van bijkomende kredieten in de volgende jaren in overweging zou genomen worden in het licht van de globale budgettaire toestand.

Het bijkomend vastleggingskrediet werd volledig ingeschreven in het begrotingsjaar 2001. De dotatie werd toegekend in de begrotingsjaren 2002 tot 2004.

2.4. Aangepaste begroting 2004

Bij de begrotingscontrole 2004 werd, zonder compensatie, een vastleggingskrediet van 7.531.716 euro toegekend, waarvan 5.909.920 euro als saldo van 2003.

2.5. Aangepaste begroting 2005

Bij de begrotingscontrole 2005 werden de volgende kredieten toegekend, zonder compensatie :

	Vastleggings-krediet	Vereffenings-krediet
Binnenlandse Zaken :	178.946,37	1.359.969,53
Luchtscheepvaartsquare :	116.946,82	1.662.491,62
Justitiepaleis :	12.641.379,48	8.324.723,45
	12.937.272,67	11.347.184,60
afgerond :	12.937.273,00	11.347.185,00

3. *Encours*

3.1. Bruxelles, Rue de la Loi 2 – Rue de Louvain 1 (SPF Intérieur)

Encours au 01/01/2005 :	1.181.023,16
Crédit d'engagement 2005 ajusté :	+ 178.946,37
Crédit de liquidation 2005 ajusté :	– 1.359.969,53
Solde estimé fin 2005 :	0,0

3.2. Anderlecht, Square de l'Aviation 31

Encours au 01/01/2005 :	1.545.544,80
Crédit d'engagement 2005 ajusté :	+ 116.946,82
Crédit de liquidation 2005 ajusté :	– 1.662.491,62
Solde estimé fin 2005 :	0,0

3.3. Bruxelles, Palais de Justice

Encours au 01/01/2005 :	2.915.768,99
Crédit d'engagement 2005 ajusté :	+ 12.641.379,48
Crédit de liquidation 2005 ajusté :	– 8.324.723,45
Encours estimé au 01/01/2006 :	7.232.425,02

4. *Crédit 2006*

Les travaux dans la Rue de la Loi 2/Rue de Louvain 1 et dans le Square de l'Aviation sont achevés; les derniers acomptes seront réglés en 2005. Plus aucun crédit ne sera nécessaire pour ces projets en 2006.

Pour les travaux dans le Palais de Justice les crédits nécessaires en 2006 s'élèvent à :

crédit d'engagement :	11.450.699,31
crédit de liquidation :	10.319.923,84

C. INTERVENTION FINANCIERE DE L'ETAT

Suivant le planning actuel le crédit de liquidation prévu en 2005 pour le Palais de Justice ne pourra pas être utilisé entièrement (par manque d'un crédit d'engagement suffisant) :

Crédit de liquidation 2005 Palais de Justice : ...	8.324.723,45
Crédit nécessaire (suivant le programme des engagements) :	– 7.887.119,21
Solde fin 2005 (estimation) :	437.604,24

Ce solde sera reporté à l'année budgétaire 2006, où il pourra être déduit de la dotation :

Crédit de liquidation 2006, art. 536.06 :	10.319.923,84
Solde fin 2005 (estimation) :	– 437.604,24
Dotation A.B. 21.6108 :	9.882.319,60
arrondie :	9.882.000,00

Lors de la réunion bilatérale du 28/06/2005 il a été décidé que la différence entre cette dotation et la dotation 2005 ajustée (non indexée !) sera compensée sur la dotation pour les investissements (A.B. 21.6103) :

3. *Encours*

3.1. Brussel, Wetstraat 2 – Leuvenseweg 1 (Binnenlandse Zaken)

Encours op 01/01/2005 :	1.181.023,16
Aangepast vastleggingskrediet 2005 :	+ 178.946,37
Aangepast vereffeningskrediet 2005 :	– 1.359.969,53
Geraamd saldo eind 2005 :	0,00

3.2. Anderlecht, Luchtscheepvaartsquare 31

Encours op 01/01/2005 :	1.545.544,80
Aangepast vastleggingskrediet 2005 :	+ 116.946,82
Aangepast vereffeningskrediet 2005 :	– 1.662.491,62
Geraamd saldo eind 2005 :	0,00

3.3. Brussel, Justitiepaleis

Encours op 01/01/2005 :	2.915.768,99
Aangepast vastleggingskrediet 2005 :	+ 12.641.379,48
Aangepast vereffeningskrediet 2005 :	– 8.324.723,45
Geraamde encours op 01/01/2006 :	7.232.425,02

4. *Krediet 2006*

De werken in de Wetstraat 2/Leuvenseweg 1 en Luchtscheepvaartsquare 31 zijn beëindigd; de laatste afrekeningen zullen gebeuren in 2005. In 2006 is voor deze projecten geen krediet meer nodig.

Voor de werken in het Justitiepaleis zal in 2006 nodig zijn :

vastleggingskrediet :	11.450.699,31
vereffeningskrediet :	10.319.923,84

C. FINANCIELE TEGEMOETKOMING VAN DE STAAT

Volgens de recentste planning zal het vereffeningskrediet dat in 2005 voorzien is voor het Justitiepaleis niet volledig gebruikt kunnen worden (bij gebrek aan voldoende vastleggingskrediet) :

Vereffeningskrediet 2005 Justitiepaleis :	8.324.723,45
Nodig (volgens het vastleggingsprogramma) : .	– 7.887.119,21
Saldo eind 2005 (raming) :	437.604,24

Dit saldo wordt overgedragen naar het begrotingsjaar 2006 en daar in mindering gebracht van de dotatie :

Vereffeningskrediet 2006, art. 536.06 :	10.319.923,84
Saldo eind 2005 (raming) :	– 437.604,24
Dotatie B.A. 21.6108 :	9.882.319,60
afgerond :	9.882.000,00

Tijdens de bilaterale vergadering van 28/06/2005 werd beslist dat het verschil tussen deze dotatie en de (niet geïndexeerde !) aangepaste dotatie 2005 gecompenseerd moet worden op de investeringsdotatie (B.A. 21.6103) :

Dotation 2005 ajustée :	5.317.000
Dotation 2006 accordée :	– 9.882.000
A compenser sur la dotation pour les investissements :	4.565.000

Aangepaste dotatie 2005 :	5.317.000
Toegekende dotatie 2006 :	– 9.882.000
Te compenseren op de investeringsdotatie :	– 4.565.000

D. RESUME (budget de la Régie des Bâtiments)

D. SAMENVATTING (Begroting Regie der Gebouwen)

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (euros) *Raming (euro)*	Estim. (euros) *Raming (euro)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
450.20	Dotation *Dotatie*	9.882.000	10.319.924	Restauration patrim. *Restauratie patrim.*	536.06
	Solde 2005 (estimé) *Saldo 2005 (raming)*	437.604	– 320	Arrondi dot. 000 euros *Afronding dot. 000 euro*	536.06
		10.319.604	10.319.604		

E. ESTIMATION PLURIANNUELLE 2007-2009

E. MEERJARENRAMING 2007-2009

Art.	sc	2004	2005	2006	2007	2008	2009	
450.20	a	5.885.000	5.317.000	9.882.000	12.222.000	10.810.000	630.000	d
536.06	b	13.223.781	11.347.185	10.319.604	12.222.000	10.810.000	630.000	
	c	7.531.716	12.937.273	11.450.699	9.640.000	5.390.000	1.025.000	

d= dotation A.B. 55.21.6108

A.B. 19 55 21 6109. — *Dotation destinée à des travaux d'assainissement dans des bâtiments où la présence d'amiante a été constatée. (Article 450.22 du budget de la Régie des Bâtiments).*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	4.752	2.200	**3.172**	793	264	0

JUSTIFICATION

A. NATURE ET ESTIMATION DES RECETTES

Art. 450.22. — a) non récupérable : Dotation destinée à des travaux d'assainissement dans des bâtiments où la présence d'asbeste a été constatée.

Dotation 2006 : cfr. point C. Intervention financière de l'État.

d= dotatie B.A. 55.21.6108

B.A. 19 55 21 6109. — D*otatie bestemd voor saneringswerken in gebouwen waar de aanwezigheid van asbest is vastgesteld. (Artikel 450.22 van de begroting van de Regie der Gebouwen).*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	4.752	2.200	**3.172**	793	264	0

VERANTWOORDING

A. AARD EN RAMING VAN DE ONTVANGSTEN

Art. 450.22. — a) niet terugvorderbaar : Dotatie bestemd voor saneringswerken in gebouwen waar de aanwezigheid van asbest is vastgesteld.

Dotatie 2006 : zie punt C. Financiële tussenkomst van de Staat.

B. NATURE ET ESTIMATION DES DEPENSES

Art. 536.10. — Travaux d'assainissement dans des bâtiments où la présence d'asbeste a été constatée (honoraires compris).

1. ***Nature des dépenses***

En octobre 1997 le Conseil des Ministres a décidé de charger la Régie des Bâtiments de l'organisation de l'inventaire de l'asbeste dans les bâtiments publics fédéraux, en exécution de l'A.R. du 22 juillet 1991 imposant l'établissement d'un tel inventaire à tout employeur. Par appel d'offres restreint, la Régie des Bâtiments a confié la réalisation de cet inventaire à des experts privés.

Pour tous les bâtiments où, sur la base de cet inventaire, la présence d'asbeste a été décelée, un programme de gestion était établi et ce dernier a été soumis avec l'inventaire même aux occupants de l'immeuble. Ce programme de gestion préconise d'une part des mesures à prendre par l'occupant (mesures de « gestion »), mais d'autre part des travaux d'assainissement qui doivent être réalisés par la Régie des Bâtiments. Les dépenses liées à l'établissement de l'inventaire, aussi bien qu'aux autres études et aux travaux d'assainissement mêmes, sont imputées sur un article spécifique 536.10 du budget de la Régie des Bâtiments.

En fonction du risque d'exposition aux fibres d'asbeste, qui dépend notamment du type d'asbeste, de la nature de l'application et de l'état (intact ou dégradé) du matériau, il y a quatre catégories d'urgence déterminées au programme de gestion :

P1 : travaux d'assainissement urgents
P2 : travaux d'assainissement à court terme
P3 : travaux d'assainissement à long terme
P4 : pas d'action spécifique requise (traitement suivant l'opportunité)

Les travaux d'assainissement mêmes prennent la forme des « mesures recommandées » prévues par l'art. 148 decies 2.5. du R.G.P.T. :

A. ENLEVEMENT : les matériaux contenant de l'amiante sont enlevés et remplacés par des matériaux sans amiante.

B. ENCAPSULAGE : les matériaux contenant de l'amiante sont isolés au moyen d'un emballage hermétique qui enferme les fibres d'asbeste.

C. FIXATION : un produit fixateur liquide est appliqué au matériau contenant de l'asbeste pour empêcher que les fibres d'asbeste ne se dispersent dans l'air.

2. ***Coût de l'opération***

2.1. *Estimation initiale*

Initialement (janvier 2000), le coût de toute cette opération était estimé à 111.570.232 euros. Ce montant était basé sur les estimations des experts après l'établissement des inventaires; mais ces estimations n'étaient pas systématiques.

En outre, un certain nombre d'immeubles, parmi lesquels surtout la Tour des Finances et la C.A.E. à Bruxelles, a entre-temps été vendu, de sorte que, en principe, les frais d'assainissement dans ces bâtiments ne doivent plus être supportés par la Régie des Bâtiments. Si ces deux complexes ne sont plus pris en compte, l'estimation initiale peut être réduite à 52.360.000 euros. Les propositions budgétaires initiales de 2002 (élaborées en avril 2001) étaient basées sur ce montant.

2.2. *Estimation A.I.S.*

Entre-temps, toutes les données des inventaires d'amiante étaient introduites dans une banque de données spécifique : « Asbestos In-

B. AARD EN RAMING VAN DE UITGAVEN

Art. 536.10. — Saneringswerken in gebouwen waar de aanwezigheid van asbest is vastgesteld (erelonen inbegrepen).

1. ***Aard van de uitgaven***

In oktober 1997 besliste de Ministerraad om de Regie der Gebouwen te belasten met de organisatie van de inventaris van asbesthoudende materialen in Staatsgebouwen, in uitvoering van het K.B. van 22 juli 1991 dat aan alle werkgevers deze verplichting oplegt. Na een beperkte offerteaanvraag vertrouwde de Regie der Gebouwen het opstellen van deze inventaris toe aan experten uit de privé-sector.

Voor alle gebouwen waarin, blijkens deze inventaris, de aanwezigheid van asbest is vastgesteld, werd daarna een beheersprogramma opgesteld, dat samen met de inventaris zelf werd voorgelegd aan de bezetters van het gebouw. Dit beheersprogramma bevat enerzijds aanbevelingen voor maatregelen te nemen door de bezetter (beheersmaatregelen) en anderzijds een lijst van saneringswerken, te realiseren door de Regie der Gebouwen. De uitgaven voor het opstellen van de inventaris, voor andere studies en voor de saneringswerken zelf worden aangerekend op een specifiek artikel 536.10 van de begroting van de Regie der Gebouwen.

Naargelang van het risico van blootstelling aan asbestvezels, dat meer bepaald afhankelijk is van het type asbest, van de manier waarop het gebruikt is en van de toestand waarin het zich bevindt (intact of beschadigd), wordt in het beheersprogramma een onderscheid gemaakt tussen vier prioriteiten :

P1 : dringende saneringswerken
P2 : saneringswerken op korte termijn
P3 : saneringswerken op lange termijn
P4 : geen specifieke actie vereist (behandeling zodra opportuun)

De saneringswerken zelf bestaan uit de « aanbevolen maatregelen » voorzien in art. 148 decies 2.5. van het A.R.A.B. :

A. VERWIJDEREN : het materiaal dat asbest bevat wordt verwijderd en vervangen door materiaal zonder asbest.

B. INKAPSELEN : het materiaal dat asbest bevat wordt geïsoleerd door een hermetisch afgesloten omhulsel dat de asbestvezels opsluit.

C. FIXEREN : op het materiaal dat asbest bevat wordt een fixerend vloeibaar product aangebracht, dat verhindert dat de asbestvezels in de lucht verspreid worden.

2. ***Kostprijs***

2.1. *Initiële raming*

De kostprijs van heel deze operatie werd aanvankelijk (januari 2000) geraamd op 111.570.232 euro. Dit bedrag was gebaseerd op de ramingen van de deskundigen na het opstellen van de inventarissen; deze ramingen waren echter niet systematisch.

Bovendien werden later een aantal gebouwen, waaronder vooral de Financietoren en het R.A.C te Brussel, verkocht, wat betekent dat de saneringswerken in die gebouwen in principe niet meer gedragen moeten worden door de Regie der Gebouwen. Laat men beide complexen buiten beschouwing, dan kan de initiële raming teruggebracht worden tot 52.360.000 euro. Dit bedrag was de basis voor de initiële begrotingsvoorstellen 2002 (april 2001).

2.2. *Raming A.I.S.*

Sindsdien werden alle gegevens van de asbestinventarissen ingevoerd in een speciaal ontwikkelde databank : « Asbestos Information

formation System » (A.I.S.). Cette banque de données, opérationnelle depuis mai 2001, rend possible le calcul du coût des travaux d'assainissement d'amiante d'une manière systématique.

Pour chaque unité de construction, A.I.S. donne, par application d'amiante inventoriée :

— la priorité (P1, P2, P3, P4);

— la mesure recommandée (enlèvement, encapsulage, fixation ou pas de travaux d'assainissement spécifiques);

— la quantité déjà traitée;

— la quantité encore à traiter;

— le coût du traitement (calculé par la multiplication de la quantité à traiter par des prix unitaires basés sur les estimations des experts et sur les prix unitaires utilisés lors des adjudications).

Pas moins de 10.612 applications d'amiante ont été introduites dans la banque de données A.I.S., chacune avec une estimation réaliste du coût de son traitement. De cette manière, le coût total de la quantité d'amiante à traiter peut être budgétisé à chaque instant. Au contrôle budgétaire 2002, cela a amené à une estimation totale de 59.727.133 euros; bien que cette nouvelle estimation soit supérieure à celle d'avril 2001, elle était aussi plus sûre parce qu'elle était élaborée d'une manière systématique et sur la base de prix unitaires justifiables :

System » (A.I.S.). Deze databank, in gebruik genomen in mei 2001, biedt de mogelijkheid om de kostprijs van de asbestsaneringswerken op een systematischer wijze te begroten.

A.I.S. geeft voor iedere constructie-eenheid per geïnventariseerde asbesttoepassing :

— de prioriteit (P1, P2, P3, P4);

— de aanbevolen maatregel (verwijderen, inkapselen, fixeren of geen specifieke saneringswerken);

— de reeds behandelde hoeveelheid;

— de nog te behandelen hoeveelheid;

— de kostprijs van de behandeling (berekend door vermenigvuldiging van de te behandelen hoeveelheid met eenheidsprijzen gebaseerd op de ramingen van de deskundigen en op de eenheidsprijzen van de aanbestedingen).

Liefst 10.612 asbesttoepassingen werden in de A.I.S.-databank opgenomen, elk met een realistische raming van de kostprijs van hun sanering. Op die manier kan op ieder moment de totale kostprijs van de te behandelen hoeveelheid asbest begroot worden. Dit gaf bij de begrotingscontrole 2002 een totale raming van 59.727.133 euro; die nieuwe raming was weliswaar hoger dan die van april 2001, maar ook betrouwbaarder omdat ze opgemaakt was op een systematische wijze, met verantwoorde eenheidsprijzen :

	P1	P2	P3	Total/*Totaal*	
Traitement	10.253.620	8.203.392	12.737.671	31.194.683	Behandeling.
Matériaux de remplacem.	5.126.810	4.101.696	6.368.836	15.597.342	Vervangingsmaterialen.
Honoraires	844.504	675.644	1.049.095	2.569.243	Erelonen.
TVA	3.407.236	2.725.953	4.232.676	10.365.865	BTW.
Total	19.632.170	15.706.685	24.388.278	**59.727.133**	Totaal.

Néanmoins, l'Inspection des Finances se base toujours sur le « budget de projet » fixé préalablement en 2000 : 4,5 milliards de francs belges, dont 1,5 milliards pour la CAE. Converti en euros, cela donne (arrondi) 74,4 millions d'euros, à ajuster comme suit :

« budget de projet » sans Bruxelles, CAE :	74.400.000
diminution suite à la vente de la Tour des Finances :	– 22.000.000
diminution suite au transfert d'immeubles aux zones de police locale :	– 1.700.000
« budget de projet » adapté :	50.700.000

Dans le courant de l'année budgétaire 2004, ce « budget de projet » était épuisé.

2.3. *Achèvement du programme*

Quand il devenait évident, en septembre 2003, que le budget initial ne suffirait pas, la Cellule Asbeste de la Régie des Bâtiments a élaboré une nouvelle (troisième) estimation, tenant compte :

— d'un mesurage détaillé des quantités d'amiante restantes;

— des nouvelles applications d'asbeste découvertes lors des examens profonds sur place;

— des travaux et matériaux de substitution supplémentaires;

De Inspectie van Financiën blijft zich echter baseren op het « projectbudget » dat in 2000 vooropgesteld werd : 4,5 miljard Belgische frank, waarvan 1,5 miljard voor het RAC. Omgerekend in euro geeft dat (afgerond) 74,4 miljoen euro, als volgt aan te passen :

« projectbudget » zonder Brussel, RAC :	74.400.000
vermindering wegens verkoop Financietoren : .	– 22.000.000
vermindering wegens overdrachten aan lokale politiezones :	– 1.700.000
aangepast « projectbudget » :	50.700.000

Dit « projectbudget » was in de loop van 2004 uitgeput.

2.3. *Afwerking programma*

Toen het in september 2003 duidelijk werd dat het initiële budget niet zou volstaan, heeft de Cel Asbest van de Regie der Gebouwen een nieuwe (derde) raming gemaakt, die rekening hield met :

— een gedetailleerde opmeting van de resterende hoeveelheden asbest;

— nieuwe asbesttoepassingen ontdekt tijdens grondig onderzoek ter plaatse;

— bijkomende werken en vervangmaterialen;

— des frais de la coordination de la sécurité;

— des travaux d'assainissement dans des bâtiments récemment acquis.

Il s'est avéré de cet examen qu'à ce moment, un crédit d'engagement supplémentaire de 12.003.653 euros serait nécessaire pour l'exécution complète du programma d'assainissement, c'est-à-dire pour le traitement des dernières applications d'amiante :

— classées dans l'inventaire avec priorité P1 ou P2;

— ou bien classées avec priorité P3 mais inséparables des priorités P1 ou P2 lors de l'exécution des travaux;

— et se trouvant dans des bâtiments qui continueront à être occupés par des services fédéraux après les travaux d'assainissement.

Le Conseil des Ministres du 09/07/2004 a accepté l'augmentation du budget pour les travaux d'assainissement d'amiante de 12.000.000 euros, dont 7.477.000 euros étaient affectés aux travaux « à haute priorité » à engager en 2004.

Mais le solde, demandé par la Régie des Bâtiments dans son projet de budget 2005, n'a pas été accordé. Par contre, à la page 20 des notifications du 20/10/2004 concernant le conclave budgétaire 2005, il est une fois de plus demandé que la Régie des Bâtiments propose lors du contrôle budgétaire 2005 un nouvel inventaire des travaux d'assainissement qu'elle devait encore réaliser ainsi que des crédits y afférents. Lors dudit contrôle budgétaire, tous les crédits nécessaires seraient accordés.

Par conséquent, lors du contrôle budgétaire 2005 la Régie des Bâtiments a demandé un crédit d'engagement pour :

1) les travaux « à haute priorité » qui n'avaient pas encore pu être engagés : 5.166.500 euros (= la partie non utilisée des 7.477.000 euros accordés en 2004);

2) les « priorités normales » : 3.720.141 euros (à imputer sur le solde des 12.000.000 euros accordés par le Conseil des Ministres du 09/07/2004);

3) les « nouvelles priorités » : 7.845.000 euros.

A ce sujet, la réunion bilatérale du 01/03/2005 a décidé :

1) travaux « à haute priorité » : acceptés, mais le crédit a été réduit à 4.650.000 euros, traduisant l'évolution à la baisse des prix sur le marché;

2) « priorités normales » : provisoirement refusées, mais le crédit pourrait être accordé ultérieurement, après l'approbation explicite par le Conseil des Ministres;

3) « nouvelles priorités : refusées.

Toutefois, le Conseil des Ministres avait déjà approuvé le 09/07/2004 l'extension de l'enveloppe « asbeste » sur la base d'une liste de « travaux à haute priorité » et de « priorités normales ». En outre, il n'est pas du tout remarquable que des nouvelles priorités se présentent : la Régie découvre régulièrement de nouvelles applications d'amiante dans ses bâtiments (comme p.e. récemment dans la tour WTC3) et parfois des immeubles contaminés sont transférés à la Régie (p.e. le Conservatoire royal à Bruxelles). L'inventaire de l'amiante ne sera jamais définitif; par contre, il se développe en fonction de la nature et du volume du patrimoine géré par la Régie des Bâtiments.

— kosten voor veiligheidscoördinatie;

— saneringswerken in recent verworven gebouwen.

Hieruit bleek dat er op dat moment een bijkomend vastleggingskrediet van 12.003.653 euro nodig zou zijn voor de volledige uitvoering van het saneringsprogramma, d.w.z. voor het behandelen van de laatste asbesttoepassingen :

— die in de inventaris geklasseerd waren in de prioriteitsgraad P1 of P2;

— of die geklasseerd waren met prioriteit P3, maar die bij de uitvoering van de werken moeilijk te scheiden waren van de prioriteiten P1 of P2;

— en die zich bevonden in gebouwen die na de saneringswerken bezet zouden blijven door federale diensten.

Op 09/07/2004 ging de Ministerraad akkoord om het budget voor asbestsaneringswerken te verhogen met 12.000.000 euro, waarvan 7.477.000 euro bestemd was voor de « topprioriteiten », vast te leggen in 2004.

Het saldo, door de Regie der Gebouwen gevraagd in haar begrotingsontwerp 2005, werd echter niet toegekend. Integendeel, op blz. 20 van de notificaties van 20/10/2004 betreffende de begrotingsopmaak 2005 werd aan de Regie gevraagd om tijdens de begrotingscontrole 2005 nog eens een nieuwe inventaris voor te leggen van de asbestsaneringswerken die zij nog moet uitvoeren en van de kredieten die daarvoor nodig zijn. Tijdens de begrotingscontrole 2005 zouden dan alle nodige kredieten worden toegekend.

Bij de begrotingscontrole 2005 heeft de Regie der Gebouwen dan ook vastleggingskrediet gevraagd voor :

1) de « topprioriteiten » die nog niet konden vastgelegd worden : 5.166.500 euro (= deel van de 7.477.000 euro toegekend in 2004, maar nog niet gebruikt);

2) de « gewone prioriteiten » : 3.720.141 euro (aan te rekenen op het saldo van de 12.000.000 euro toegekend door de Ministerraad van 09/07/2004);

3) de « nieuwe prioriteiten » : 7.845.000 euro.

Hierover werd tijdens de bilaterale vergadering van 01/03/2005 beslist :

1) « topprioriteiten » : aanvaard, maar verminderd tot 4.650.000 euro wegens de dalende marktprijzen;

2) « gewone prioriteiten » : voorlopig geweigerd, maar eventueel later toe te kennen na expliciete goedkeuring door de Ministerraad;

3) « nieuwe prioriteiten » : niet toegekend.

Nochtans ging de Ministerraad op 09/07/2004 al akkoord om de asbestenveloppe uit te breiden op basis van een lijst met « topprioriteiten » en « gewone prioriteiten ». Bovendien is het allerminst ongewoon dat er « nieuwe prioriteiten » opduiken : er worden regelmatig nieuwe asbesttoepassingen ontdekt (b.v. recent nog in de WTC3-toren) en er worden gebouwen aan de Regie overgedragen die soms vol asbest blijken te zitten (b.v. het Koninklijk Muziekconservatorium te Brussel). De asbestinventaris is nooit definitief, maar evolueert mee met de omvang en de aard van het gebouwenbestand beheerd door de Regie der Gebouwen.

3. ***Crédits nécessaires en 2006***

3.1. *Crédit d'engagement*

Le p.v. de la réunion bilatérale du 01/03/2005 (page 4) impose : « *Les nouveaux projets (P2) devront être discutés lors d'un prochain Conseil des Ministres* ». En exécution de cette décision, la Cellule Asbeste de la Régie des Bâtiments a élaboré un nouvel inventaire, en préparation d'une nouvelle note au Conseil des Ministres. Dans cette note il est proposé :

— d'accorder une deuxième extension de l'enveloppe, cette fois de 6.680.000 euros;

— d'accorder les crédits d'engagement suivants :

pour les travaux à engager en 2005, un supplément de	357.000
pour les travaux à engager en 2006 et années suivantes :	9.657.000
au total :	10.014.000

Mais provisoirement, en attendant la décision du Conseil des Ministres, aucun crédit n'est déjà inscrit dans l'année budgétaire 2006.

3.2. *Crédit de liquidation*

3.2.1. Liquidation de l'encours

Encours réel au 01/01/2005 :	5.438.892,07
Crédit d'engagement 2005 ajusté :	+ 4.650.000,00
Crédit de liquidation 2005 ajusté :	– 5.711.388,00
Annulations 2005 (estimation) :	– 148.736,11 (*)
Encours au 01/01/2006 (estimation) :	4.228.767,96
A payer en 2006 (75 %) :	3.171.575,97 (A)

(*) stock asbeste, lot 9 (Brabant wallon).

3.2.2. Paiements sur nouveaux engagements

Crédit d'engagement 2006 provisoire : ..	0,00
A payer en 2006 (35 %) :	0,00 (B)

3.2.3. Crédit de liquidation 2006 total : (A) + (B) = 3.171.576

C. INTERVENTION FINANCIERE DE L'ETAT

Crédit de liquidation 2006, art. 536.10 :	3.171.576
Dotation A.B. 21.6109 :	3.171.576
arrondie :	3.172.000

D. RESUME (Budget de la Régie des Bâtiments)

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (euros) *Raming (euro)*
450.22	Dotation	3.172.000
		3.172.000

3. ***Kredieten nodig in 2006***

3.1. *Vastleggingskrediet*

Het p.v. van de bilaterale van 01/03/2005 (blz. 4) stelt : « *Les nouveaux projets (P2) devront être discutés lors d'un prochain Conseil des Ministres* ». De Cel Asbest van de Regie der Gebouwen heeft bijgevolg een nieuwe inventaris opgemaakt en een nieuwe nota aan de Ministerraad voorbereid. In die nota wordt voorgesteld :

— de enveloppe nogmaals te verhogen, dit keer met 6.680.000 euro;

— de volgende vastleggingskredieten toe te kennen :

voor de werken vast te leggen in 2005 : een supplement van	357.000
voor de werken vast te leggen in 2006 en volgende jaren :	9.657.000
totaal :	10.014.000

In afwachting van de beslissing van de Ministerraad wordt voorlopig echter nog geen krediet toegekend voor het begrotingsjaar 2006.

3.2. *Vereffeningskrediet*

3.2.1. Vereffening encours

Reële encours op 01/01/2005 :	5.438.892,07
Aangepast vastleggingskrediet 2005 :	+ 4.650.000,00
Aangepast vereffeningskrediet 2005 :	– 5.711.388,00
Annulaties 2005 (raming) :	– 148.736,11 (*)
Encours op 01/01/2006 (raming) :	4.228.767,96
Te betalen in 2006 (75 %) :	3.171.575,97 (A)

(*) Stock asbest, lot 9 (Waals-Brabant).

3.2.2. Betalingen op nieuwe vastleggingen

Voorlopig vastleggingskrediet 2006 :	0,00
te betalen in 2006 (35 %) :	0,00 (B)

3.2.3. Totaal vereffeningskrediet 2006 : (A) + (B) = 3.171.576

C. FINANCIELE TEGEMOETKOMING VAN DE STAAT

Vereffeningskrediet 2006 art. 536.10 :	3.171.576
Dotatie B.A. 21.6109 :	3.171.576
afgerond :	3.172.000

D. SAMENVATTING (Begroting Regie der Gebouwen)

Estim. (euros) *Raming (euro)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
3.172.000	Assainissement amiante	536.10
3.172.000		

E. ESTIMATION PLURIANNUELLE 2007-2009

E. MEERJARENRAMING 2007-2009

Art.	sc/*ks*	2004	2005	2006	2007	2008	2009	
450.22	a	4.752.000	2.200.000	3.172.000	793.000	264.000	0	d
536.10	b	8.843.083	5.711.388	3.172.000	793.000	264.000	0	
	c	8.791.000	4.650.000	0	0	0	0	

d= dotation A.B. 55.21.6109

A.B. 19 55 22 4101. — *Dotation pour couvrir les loyers et les travaux d'installation standard des biens immobiliers pris en location pour le compte de l'État par la Régie des Bâtiments en vertu de sa mission statutaire et payés par elle aux propriétaires. (Article 450.05 du budget de la Régie des Bâtiments).*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	139.764	291.503	**292.592**	297.171	323.638	315.281

JUSTIFICATION

A. NATURE ET ESTIMATION DES RECETTES

Art. 411.06. — Produit de la mise en location des immeubles de l'État non occupés par des services de l'État.

1. *Nature des recettes*

Recettes résultant de la mise en location de biens immeubles (bâtiments, dépendances et terrains) par la Régie des Bâtiments à des tiers à l'hébergement desquels la Régie ne doit pas pourvoir en vertu de sa loi organique :

1) Des personnes et des organismes appartenant au secteur privé.

Ces recettes locatives sont affectées aux dépenses de fonctionnement de la Régie des Bâtiments; cfr. A.B. 22.4102.

2) Organismes publics qui n'appartiennent pas aux catégories visées à l'art. 2 de la loi du 1er avril 1971, modifiée par l'A.R. du 18 novembre 1996, ou qui doivent supporter eux-mêmes leurs frais de logement

Ces recettes locatives sont affectées aux dépenses de fonctionnement de la Régie des Bâtiments; cfr. A.B. 22.4102.

3) Les Communautés et les Régions.

Le 18/01/1994, le Comité de Concertation a décidé d'abandonner, à partir du 01/07/1994, le système des redevances d'occupation à payer par les Communautés et les Régions pour l'occupation de certains immeubles qui sont propriété du gouvernement fédéral (art. 411.22 et 411.23), pour un système de loyers au prix du marché (art. 411.06). Les recettes annuelles de ces locations sont affectées au paiement des loyers que la Régie des Bâtiments elle-même est redevable aux Communautés et aux Régions pour les bâtiments, propriété des Communautés et des Régions et occupés par des services fédéraux.

d= dotatie B.A. 55.21.6109

B.A. 19 55 22 4101. — *Dotatie ter dekking van de huur en standaard inrichtingswerken van de onroerende goederen, gehuurd voor rekening van de Staat door de Regie der Gebouwen in uitvoering van haar statutaire opdracht en door haar aan de eigenaars betaald. (Artikel 450.05 van de begroting van de Regie der Gebouwen).*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	139.764	291.503	**292.592**	297.171	323.638	315.281

VERANTWOORDING

A. AARD EN RAMING VAN DE ONTVANGSTEN

Art. 411.06. — Huuropbrengst van de Rijksgebouwen niet betrokken door Rijksdiensten.

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten voortvloeiend uit het verhuren van onroerende goederen (gebouwen, aanhorigheden en terreinen) door de Regie der Gebouwen aan derden in wier huisvesting de Regie krachtens haar organieke wet niet hoeft te voorzien :

1) Personen en organismen uit de privé-sector.

Deze huuropbrengsten worden toegewezen aan de werkingsuitgaven van de Regie; zie B.A. 22.4102

2) Overheidsdiensten die niet behoren tot de categorieën bedoeld in art. 2 van de wet van 1 april 1971, zoals gewijzigd bij K.B. van 18 november 1996, of die de kosten van hun huisvesting zelf moeten dragen.

Deze huuropbrengsten worden toegewezen aan de werkingsuitgaven van de Regie; zie B.A. 22.4102

3) Gemeenschappen en Gewesten.

Op 18/01/1994 heeft het Overlegcomité beslist om het systeem van bezettingsvergoedingen, te betalen door Gemeenschappen en Gewesten voor het gebruik van gebouwen die eigendom zijn van de federale overheid (art. 411.22 en 411.23), vanaf 01/07/1994 te vervangen door een systeem van huurprijzen afgestemd op de marktprijs (art. 411.06). De jaarlijkse opbrengst daarvan wordt aangewend om het huurgeld te betalen dat de Regie der Gebouwen op haar beurt aan de Gemeenschappen en Gewesten verschuldigd is voor de federale diensten die gehuisvest zijn in gebouwen, eigendom van Gemeenschappen en Gewesten.

2. *Réalisations des cinq dernières années (Partie Communautés et Régions)*

2000 :	1.439.352 (1)
2001 :	1.071.278
2002 :	883.327
2003 :	831.814
2004 :	828.930

(1) Y compris 300.327 euros d'arriérés depuis 01/07/1994 pour Nivelles, FOREM.

3. *Estimation 2006*

L'estimation ci-dessous comprend uniquement les recettes locatives de la part des Communautés et des Régions; les autres recettes seront traitées à l'A.B. 22.4102.

Contrats de location en vigueur au 27/04/2005 :

	montant de base — *basis-* bedrag	indexé — *geïndexeerd*	
Bruxelles, Palais des Académies C.F.	226.531	267.092 (*)	Brussel, Academiënpaleis C.F.
Bruxelles, Ecuries royales C.F.	121.235	142.942	Brussel, Koninklijke Stallingen C.F.
Bruxelles, Palais des Académies, V.G.	150.399	174.332	Brussel, Academiënpaleis V.G.
Bruxelles, Ecuries royales V.G.	132.299	153.352	Brussel, Koninklijke Stallingen V.G.
Turnhout, Warandestraat 51 V.G.	9.839	12.518	Turnhout, Warandestraat 51 V.G.
Turnhout, Warandestraat 51 (ext. V.G.)	12.035	12.226 (*)	Turnhout, Warandestraat 51 (uitbr. V.G.).
Eupen, Haasstrasse 7 R.W.	3.271	12.231 (*)	Eupen, Haasstrasse 7 R.W.
Neufchâteau, rue Bataille C.F.	3.568	4.191 (*)	Neufchâteau, rue Bataille C.F.
St.Hubert, pl. Abbaye 12 R.W.	4.561	0 (1)	St.Hubert, pl. Abbaye 12 R.W.
Couvin, rue de la Gare R.W.	6.477	10.943 (*)	Couvin, rue de la Gare R.W.
Liège, rue de l'Ile Monsin R.W.	1	0	Liège, rue de l'Ile Monsin R.W.
St.Hubert, av. Nestor Martin 10 RW	6.947	8.161 (*)	St.Hubert, av. Nestor Martin 10 RW .
Houffalize, rue Ville Basse 33 R.W.	3.244	3.810 (*)	Houffalize, rue Ville Basse 33 R.W.
Arlon, rue des Déportés 115 R.W.	3.643	0 (1)	Arlon, rue des Déportés 115 R.W.
Rochefort, rue Sauvenière 16 R.W.	12.556	13.912 (*)	Rochefort, rue Sauvenière 16 R.W.
Indexation 2005 (+ 1,9 %) sur les contrats avec (*) :		6.319	Indexering 2005 (1,9 %) op contracten met (*) :
Indexation 2006 (+ 1,5 % : indice santé) :		+ 12.330	Indexering 2006 (+ 1,5 % : gezondheidsindex) :
Total des locations aux Communautés et aux Régions :		834.359	Totaal verhuringen aan Gemeenschappen en Gewesten :

(1) Résilié à partir du 30/06/2005.

De ce montant, 174.702 euros sont affectés au paiement des loyers que la Régie des Bâtiments est redevable pour les bâtiments, propriété des Communautés et des Régions, mais occupés par des services fédéraux (cfr. art. 537.01, point 4). Le solde (659.657 euros) peut être utilisé pour la quote-part des Communautés et des Régions dans les frais de fonctionnement de la Régie (cfr. A.B. 22.4102 : Frais de fonctionnement).

2. *Realisaties laatste vijf jaar (deel Gemeenschappen en Gewesten)*

2000 :	1.439.352 (1)
2001 :	1.071.278
2002 :	883.327
2003 :	831.814
2004 :	828.930

(1) Inbegrepen 300.327 euro achterstallen vanaf 01/07/1994 voor Nivelles, FOREM.

3. *Raming 2006*

Onderstaande raming behelst alleen de huuropbrengsten vanwege Gemeenschappen en Gewesten; de andere ontvangsten worden behandeld bij B.A. 22.4102.

Huurcontracten in voege op 27/04/2005 :

(1) Opgezegd met ingang van 30/06/2005.

Van dit bedrag is 174.702 euro bestemd om de huurgelden te betalen die de Regie der Gebouwen verschuldigd is voor de gebouwen, eigendom van Gemeenschappen en Gewesten en bezet door federale staatsdiensten (zie art. 537.01, punt 4). Het saldo (659.657 euro) kan gebruikt worden voor het aandeel van de Gemeenschappen en Gewesten in de werkingskosten van de Regie (zie B.A. 22.4102 : Werkingskosten).

Art. 411.21. — Récupération des loyers payés par la Régie des Bâtiments pour des bâtiments, dépendances et terrains qui sont loués pour le compte des services publics autres que l'État, pour le logement du personnel rémunéré par eux.

1. *Nature des recettes*

Recettes découlant de la récupération des loyers à payer aux propriétaires de bâtiments, de dépendances et de terrains loués par la Régie des Bâtiments pour le compte des services publics, autres que l'État.

Ces loyers sont imputés sur l'article des dépenses 537.04 et ils doivent être remboursés par les occupants (Communautés et Régions, Bureau fédéral du Plan,…).

2. *Estimation 2006*

Estimation 2006 : 3.486.023 euros (calcul : cfr. l'art. 537.04).

Art. 450.05. — a) non récupérable : Dotation pour couvrir les loyers et les travaux d'installation « standards » des bâtiments pris en location pour le compte de l'État par la Régie des Bâtiments en vertu de sa mission statutaire et payés par la Régie des Bâtiments aux propriétaires de biens immobiliers (sans la majoration de 1,5 % sur les loyers).

1. *Nature des recettes*

L'article 450.05 est utilisé pour l'imputation de la dotation destinée à payer les loyers ainsi que les impôts et les taxes y afférents pour les immeubles pris en location par la Régie des Bâtiments pour le logement des services de l'État fédéral. Ces dépenses sont imputées sur l'article 537.01 du budget de la Régie des Bâtiments.

Lors de la réunion bilatérale du 10/06/96 (élaboration du budget 1997 initial) il a été décidé de créer une nouvelle dotation 450.21 afin de faire face aux locations résultant de la restructuration des services du Ministère des Finances (création de l'Administration de la fiscalité des entreprises et des revenus). Dans le budget des dépenses de la Régie des Bâtiments un nouvel article 537.03 était créé à cette fin.

Lors de l'élaboration du budget 1999 initial il a été décidé de supprimer cette nouvelle dotation et d'intégrer l'ensemble de ce crédit dans la dotation normale pour les loyers. Dans le budget de la Régie des Bâtiments l'article 537.03 a subsisté.

Lors du contrôle budgétaire 2004 un nouvel article 537.13 a été créé, destiné au paiement des travaux d'installation « standards » dans des bâtiments loués. Ces dépenses sont aussi couvertes par la dotation pour les loyers.

2. *Estimation 2006*

Dotation 2006 : cfr. point C. Intervention financière de l'État.

Art. 450.12. — a) non récupérable : Avances non récupérables pour frais d'installation spécifiques dans des bâtiments loués par la Régie pour des services de l'État, des services publics gérés par l'État et pour certaines catégories du personnel rétribué par l'État.

1. *Nature des recettes*

Les crédits pour des travaux d'installation spécifiques dans des bâtiments loués, c'est-à-dire des travaux d'installation provenant de besoins propres à l'occupant, sont normalement inscrits sur les allocations de base 12.07 des budgets des SPF occupants; dans certains cas pourtant, on fait appel à la Régie des Bâtiments pour effectuer de tels travaux.

Art. 411.21. — Recuperatie van de door de Regie der Gebouwen betaalde huurgelden voor gebouwen, aanhorigheden en terreinen die worden gehuurd voor rekening van openbare diensten, andere dan de Staat, voor de huisvesting van het door deze derden bezoldigd personeel.

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten voortvloeiend uit de recuperatie van de huurgelden verschuldigd aan de eigenaars van gebouwen, aanhorigheden en terreinen die door de Regie der Gebouwen worden gehuurd voor rekening van openbare diensten, andere dan de Staat.

Deze huurgelden worden aangerekend op het uitgavenartikel 537.04 en teruggevorderd van de bezetters (Gemeenschappen en Gewesten, Federaal Planbureau,…).

2. *Raming 2006*

Raming 2006 : 3.486.023 euro (berekening : zie art. 537.04).

Art. 450.05. — a) niet terugvorderbaar : Dotatie tot dekking van de huurgelden en standaard inrichtingswerken van de door de Regie der Gebouwen voor rekening van de Staat in huur genomen gebouwen, in uitvoering van haar statutaire opdracht, en betaald door de Regie aan de verhuurders van onroerende goederen (zonder de huuropslag van 1,5 %).

1. *Aard van de ontvangsten*

Op art. 450.05 wordt de dotatie aangerekend die moet dienen om de huur en de bijhorende belastingen en taksen te betalen voor de onroerende goederen die de Regie der Gebouwen inhuurt voor de huisvesting van federale overheidsdiensten. Deze uitgaven worden aangerekend op artikel 537.01 van de begroting van de Regie der Gebouwen.

Tijdens de bilaterale vergadering van 10/06/1996 (voorbereiding van de initiële begroting 1997) werd besloten een nieuwe dotatie 450.21 te creëren om de inhuringen te dekken die het gevolg zijn van de herstructurering van de diensten van het Ministerie van Financiën (oprichting van de Administratie van de ondernemings- en inkomensfiscaliteit); in de uitgavenbegroting van de Regie der Gebouwen werd hiervoor een nieuw artikel 537.03 gecreëerd.

Bij de voorbereiding van de initiële begroting 1999 werd beslist om die nieuwe dotatie weer op te heffen en het krediet ervan volledig op te nemen in de gewone huurdotatie. In de begroting van de Regie der Gebouwen is art. 537.03 wel blijven bestaan.

Tijdens de begrotingscontrole 2004 werd een nieuw artikel 537.13 gecreëerd, bestemd voor de betaling van « standaard » inrichtingswerken in gehuurde gebouwen. Ook deze uitgaven worden gedekt door de huurdotatie.

2. *Raming 2006*

Dotatie 2006 : zie punt C. Financiële tussenkomst van de Staat

Art. 450.12. — a) niet terugvorderbaar : Niet terugvorderbare voorschotten ter dekking van specifieke inrichtingskosten in gebouwen door de Regie gehuurd voor Staatsdiensten, door de Staat beheerde openbare diensten en voor bepaalde categorieën door de Staat bezoldigd personeel.

1. *Aard van de ontvangsten*

Kredieten voor specifieke inrichtingswerken in gehuurde gebouwen, d.w.z. inrichtingswerken die voortvloeien uit specifieke wensen van de bezetter, worden normaal voorzien op de basisallocaties 12.07 van de bezettende FODs; in sommige gevallen wordt echter op de Regie een beroep gedaan om dergelijke werken uit te voeren.

Nature des travaux : cfr. l'art. 537.12.

L'article 2.19.5 de la loi portant le Budget général des Dépenses pour l'année budgétaire 2006 stipule que la Régie des Bâtiments ne procédera à l'exécution de pareils travaux que si le département investisseur dispose des crédits nécessaires et après le versement d'une provision à la Régie. Ces provisions sont à imputer sur l'article 450.12.

2. *Estimation 2006*

Dans le budget 2005 ajusté un crédit provisionnel de 3.000.000 euros est prévu pour un nombre de nouvelles locations importantes (Eurostation, Centre Etoile, City Atrium, …).

En 2006 on retourne au montant traditionnel de 2.000.000 euros.

B. NATURE ET ESTIMATION DES DEPENSES

Art. 521.05. — Assurances.

1. *Nature des dépenses*

L'assurance des immeubles loués de la S.A. SOPIMA est à la charge de la Régie des Bâtiments (un seul contrat pour l'ensemble des bâtiments).

En outre, la Régie des Bâtiments doit payer une redevance annuelle non indexable à la s.a. Brussels International Airport Company (BIAC) comme quote-part dans les frais de la police d'assurance contractée par BIAC pour le centre de rapatriement de la police fédérale à l'aéroport de Zaventem (convention du 11/02/2003 entre BIAC et la Régie des Bâtiments).

2. *Estimation 2006*

2.1. SOPIMA

Suite à la vente d'un nombre d'immeubles de la SOPIMA, la partie de la prime d'assurance à récupérer sur la Régie des Bâtiments a diminué depuis 2004 :

Aard van de werken : zie art. 537.12.

Artikel 2.19.5 van de wet houdende de Algemene Uitgavenbegroting voor het begrotingsjaar 2006 bepaalt dat de Regie der Gebouwen slechts tot uitvoering mag overgaan indien het opdrachtgevende departement beschikt over de nodige kredieten en na storting van een provisie aan de Regie. Die provisies worden geïmputeerd op art. 450.12.

2. *Raming 2006*

In de aangepaste begroting 2005 werd een provisioneel krediet van 3.000.000 euro voorzien voor een aantal belangrijke nieuwe inhuringen (Eurostation, Centre Etoile, City Atrium, …).

In 2006 wordt terug het traditionele bedrag van 2.000.000 euro ingeschreven.

B. AARD EN RAMING VAN DE UITGAVEN

Art. 521.05. — Verzekeringen.

1. *Aard van de uitgaven*

De verzekering van de gebouwen gehuurd van de n.v. SOPIMA is ten laste van de Regie der Gebouwen (één polis voor alle gebouwen samen).

Bovendien is de Regie der Gebouwen een jaarlijkse, niet indexeerbare vergoeding verschuldigd aan de n.v. Brussels International Airport Company (BIAC) als bijdrage in de kosten van de verzekeringspolis die BIAC heeft onderschreven voor het repatriëringscentrum van de federale politie op de luchthaven van Zaventem (overeenkomst van 11/02/2003 tussen BIAC en de Regie der Gebouwen).

2. *Raming 2006*

2.1. SOPIMA

Door de verkoop van een aantal gebouwen van SOPIMA is de verzekeringspremie die verhaald kan worden op de Regie der Gebouwen sinds 2004 gedaald :

Bâtiment	Prime d'assurance — *Verzekeringspremie*	A charge de la Régie (montants payés en 2005) — *Ten laste van de Regie (bedragen betaald in 2005)*	Gebouw
Anvers, Italiëlei 4 (AMCA)	0,00	0,00 (1)	Antwerpen, Italiëlei 4 (AMCA).
Bruxelles, Rue du Gouv. Prov. 9-15	1.311,96	730,26	Brussel, Voorl.-Bewindstr. 9-15.
Bruxelles, Rue de la Régence 52-54	0,00	0,00 (1)	Brussel, Regentschapstraat 52-54.
Bruxelles, Rue de la Science 6-8	2.710,81	1.508,17	Brussel, Wetenschapsstraat 6-8.
Bruxelles, Avenue Louise 233-247	14.825,38	8.270,72	Brussel, Louizalaan 233-247.
Bruxelles, Place Poelaert	9.396,06	0,00 (1)	Brussel, Poelaertplein.
Bruxelles, Avenue des Arts 28-30	1.934,02	2.749,26 (2)	Brussel, Kunstlaan 28-30.
Charleroi, rue J. Monnet, 14	4.878,72	2.741,52	Charleroi, rue J. Monnet, 14.
Mons, chemin de l'Inquiétude	5.290,97	80,77	Mons, chemin de l'Inquiétude.
Liège, av. Blonden, 88	9.975,23	5.531,22	Liège, av. Blonden, 88.
Hasselt, Verwilghensingel 75	6.714,84	3.739,96	Hasselt, Verwilghensingel 75.
Namur, rue des Bourgeois, 7	12.526,08	0,00 (1)	Namur, rue des Bourgeois, 7.
Tournai, Avenue de Maire 19	3.707,74	56,68	Tournai, Avenue de Maire 19.
	73.271,81	25.408,56	
Indexée (+ 1,5 %) :		25.789,69	Geïndexeerd (+ 1,5 %) :

(1) Vendu.

(2) Prime pour la partie Rue du Commerce (assurance tous risques chantier pour la partie Avenue des Arts).

(1) Verkocht.

(2) Premie voor gedeelte Handelsstraat (werfverzekering voor gedeelte Kunstlaan).

2.2. BIAC

quote-part annuelle contractuelle : 2.803,43

2.3. Total art. 521.05 (arrondi) : 28.593

Art. 537.01. — Location de bâtiments, de leurs dépendances et de terrains par la Régie, pour le compte de l'État.

I. ***Nature des dépenses***

L'article 537.01 est destiné à payer aux bailleurs, pour le compte de l'État, les loyers des immeubles (bâtiments avec leurs dépendances et terrains) loués à la Régie des Bâtiments et occupés par des services de l'État, par les services publics gérés par l'État ou par certaines catégories de personnel rétribué par l'État au logement desquelles il y a lieu de pourvoir (art. 2, art.19, § 1.2 et art. 20, § 1.2 de la loi du 1 avril 1971 créant une Régie des Bâtiments).

II. ***Estimation 2006***

1. *Contrats de location existants*

Pour les contrats de location en vigueur au 01/06/2005, à imputer sur l'article 537.01 du budget de la Régie des Bâtiments, le loyer total à payer en 2006 s'élèverait à 272.936.681,42 euros, sans tenant compte des résiliations possibles. La liste ci-dessous présente un aperçu détaillé de tous ces baux existants, par commune, en reprenant pour chaque contrat la durée, le prix de loyer et le service occupant.

Ce loyer total comprend :

— toutes les indexations réelles jusqu'au 31/05/2005 inclus;

— une majoration du prix de loyer de 1,9 % pour les contrats auxquels l'indexation 2005 n'était pas encore appliquée le 01/06/2005;

— l'indexation 2006 (+ 1,5 %);

— tous les impôts et taxes;

— les locations nouvelles ou de substitution ainsi que les majorations de loyer prévues dans le budget 2005 ajusté, pour autant que les contrats concernés aient été déjà signés au 01/06/2005.

A l'opposé des années précédentes, les locations qui résultent de la vente d'une partie du patrimoine immobilier de l'État sont bien **comprises** dans la liste ci-dessous; ces contrats ne seront plus traités séparément parce que le produit des ventes sera épuisé dans le courant de l'année budgétaire 2005 et, par conséquent, ces loyers devront être entièrement couverts par la dotation à partir de 2006.

2.2. BIAC

contractuele jaarlijkse bijdrage : 2.803,43

2.3. Totaal art. 521.05 (afgerond) : 28.593

Art. 537.01. — Huur van gebouwen, aanhorigheden en terreinen door de Regie, voor rekening van de Staat.

I. ***Aard van de uitgaven***

Art. 537.01 is bestemd om, voor rekening van de Staat, aan de verhuurders de huurgelden te betalen voor de onroerende goederen (gebouwen, aanhorigheden en terreinen), gehuurd door de Regie der Gebouwen en bezet door Staatsdiensten, door de Staat beheerde openbare diensten en door sommige categorieën van door de Staat bezoldigd personeel in wier huisvesting moet worden voorzien (art. 2, art.19, § 1.2 en art. 20, § 1.2, van de wet van 1 april 1971 houdende oprichting van een Regie der Gebouwen).

II. ***Raming 2006***

1. *Bestaande huurcontracten*

Voor de huurcontracten die in voege waren op 01/06/2005 en die aangerekend moeten worden op art. 537.01 van de begroting van de Regie der Gebouwen zou in 2006, zonder rekening te houden met mogelijke opzeggingen, in totaal 272.936.681,42 euro betaald moeten worden. Onderstaande lijst geeft een overzicht van deze contracten per standplaats, met vermelding van looptijd, huurprijs en bezettende dienst.

Deze totale huurprijs bevat :

— alle reële indexeringen tot en met 31/05/2005;

— een verhoging van de huurprijs met 1,9 % voor de contracten waarop de indexering 2005 op 01/06/2005 nog niet was toegepast;

— de indexering 2006 (+ 1,5 %);

— alle belastingen en taksen;

— de nieuwe of vervangende inhuringen en huurprijsverhogingen voorzien in de aangepaste begroting 2005, voor zover de betrokken contracten op 01/06/2005 reeds getekend zijn.

In tegenstelling met de voorgaande jaren, zijn de huurcontracten die het gevolg zijn van de verkoop van een deel van het onroerend patrimonium van de Staat in de onderstaande lijst **wel** inbegrepen : zij worden niet meer afzonderlijk behandeld omdat de opbrengst van de verkopen in 2005 opgebruikt zal zijn en deze inhuringen bijgevolg vanaf 2006 volledig gedekt moeten worden door de huurdotatie.

	Adresse	Occupant	Contrat — *Contract*	Date début — *Begindatum*	Résiliable — *Opzegbaar*	Résilié — *Opgezegd*
AALST	PARKLAAN 31	FINANCES	41 1291A	1/01/75	31/12/83	
AALST	PARKLAAN 31	FINANCES	41 1291B	1/01/75	31/12/83	
AALST	WIJNGAARDVELD 34	FINANCES	41 1505A	1/04/04	30/09/04	
AALTER	STATIONSSTRAAT 104	FINANCES	41 1334A	1/01/77	31/12/85	
AARSCHOT	TIELTSEBAAN 176	POLICE FEDERALE	21 761A	1/07/83	30/06/84	
AARTSELAAR	SOLHOFDREEF 60	INTERIEUR	11 1396A	1/10/93		
AMEL	DEIDENBERG 69	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61 1291A	1/01/99	31/12/99	
ANTWERPEN	ANTWERPSEBAAN	FINANCES	11 1406A	1/06/96	31/05/05	
ANTWERPEN	BREMENSTRAAT 3	FINANCES	11 1447A	1/06/03	31/05/04	
ANTWERPEN	DELWAIDEDOK 738	FINANCES	11 1358A	1/01/89	31/12/97	
ANTWERPEN	GOUDENREGENLAAN 13	FINANCES	11 851A	1/01/67	31/12/75	
ANTWERPEN	GOUDENREGENLAAN 13	FINANCES	11 1378A	1/03/91	29/02/92	
ANTWERPEN	HAVENDOK <6E> 308	FINANCES	11 1327A	1/02/85	31/01/86	
ANTWERPEN	HEIZEGEMWEG 7	FINANCES	11 1386A	1/09/91	31/08/00	
ANTWERPEN	ITALIELEI 4	FINANCES	11 1408A	30/12/02	29/12/20	
ANTWERPEN	ITALIELEI 122	AFSCA	11 1407A	1/11/97	31/10/06	
ANTWERPEN	ITALIELEI 122	AFSCA	11 1407B	1/11/00	31/10/06	
ANTWERPEN	ITALIELEI 122	SECURITE SOCIALE	11 1400B	1/11/96	31/10/05	
ANTWERPEN	ITALIELEI 122	SECURITE SOCIALE	11 1400D	1/11/02	31/10/05	
ANTWERPEN	ITALIELEI 122	SECURITE SOCIALE	11 1413A	1/11/97	31/10/05	
ANTWERPEN	ITALIELEI 122	SECURITE SOCIALE	11 1413B	1/11/02	31/10/05	
ANTWERPEN	ITALIELEI 122	AFFAIRES ECONOMIQUES	11 1403A	1/04/97	31/03/06	
ANTWERPEN	ITALIELEI 122	AFFAIRES ECONOMIQUES	11 1403C	1/04/03	31/03/06	
ANTWERPEN	ITALIELEI 122	INSTITUT NATIONAL STATISTIQUES	11 1423A	1/02/99	31/01/08	
ANTWERPEN	ITALIELEI 122	EMPLOI ET TRAVAIL	11 1400A	1/11/96	31/10/05	
ANTWERPEN	ITALIELEI 122	EMPLOI ET TRAVAIL	11 1400C	1/11/02	31/10/05	
ANTWERPEN	ITALIELEI 122	EMPLOI ET TRAVAIL	11 1410A	16/02/98	14/02/07	
ANTWERPEN	ITALIELEI 122	EMPLOI ET TRAVAIL	11 1415A	1/07/98	30/06/07	
ANTWERPEN	ITALIELEI 122	EMPLOI ET TRAVAIL	11 1415B	1/07/01	30/06/07	
ANTWERPEN	ITALIELEI 122-124	EMPLOI ET TRAVAIL	11 1410B	15/02/01	14/02/07	
ANTWERPEN	ITALIELEI 122	INSTITUT NATIONAL STATISTIQUES	11 1423B	1/02/02	31/01/11	
ANTWERPEN	JUSTITIESTRAAT 30	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	11 1429A	1/03/99	29/02/08	
ANTWERPEN	JUSTITIESTRAAT 30	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	11 1429B	1/03/00	29/02/08	
ANTWERPEN	JUSTITIESTRAAT 41	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	11 958A	1/10/70	30/09/79	
ANTWERPEN	JUSTITIESTRAAT 41	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	11 958B	1/10/04	30/09/05	31/12/05
ANTWERPEN	KIPDORPVEST 54	FINANCES	11 1414A	1/02/98	31/01/99	
ANTWERPEN	LUCHTHAVENLEI	FINANCES	11 1419A	1/04/99	31/03/00	
ANTWERPEN	NOORDERSINGEL 27	POLICE FEDERALE	11 1442A	1/12/02	30/11/11	31/01/09
ANTWERPEN	OLIJFTAKSTRAAT 7	COMMUNICATIONS ET INFRASTRUCTURE	11 1191A	1/03/76	28/02/87	
ANTWERPEN	PELIKAANSTRAAT 4	SECURITE SOCIALE	11 1380B	1/09/91	31/08/00	
ANTWERPEN	PELIKAANSTRAAT 4	SECURITE SOCIALE	11 1380C	1/09/91	31/08/00	
ANTWERPEN	ROSTOCKWEG	FINANCES	11 1437 A	1/04/00	31/03/01	
ANTWERPEN	ROSTOCKWEG	FINANCES	11 1437B	1/07/01	30/06/02	
ANTWERPEN	ROSTOCKWEG KAAI 326 6	FINANCES	11 750A	1/01/67	31/12/67	
ANTWERPEN	SCHELDELAAN	FINANCES	11 1382A	1/04/90	31/03/99	
ANTWERPEN	SCHELDELAAN 495	FINANCES	11 1417A	1/04/98	31/03/07	
ANTWERPEN	SINT PIETERSVLIET 7	POLICE FEDERALE	11 1424C	1/07/02	31/05/08	
ANTWERPEN	SINT-JACOBSMARKT 81	SECURITE SOCIALE	11 1401B	15/12/96	14/03/97	
ANTWERPEN	SINT-JACOBSMARKT 81	AFFAIRES ECONOMIQUES	11 1405A	1/04/97	30/06/97	
ANTWERPEN	SINT-JACOBSMARKT 81	AFFAIRES ECONOMIQUES	11 1422A	1/02/99	30/04/99	
ANTWERPEN	SINT-JACOBSMARKT 81	EMPLOI ET TRAVAIL	11 1401A	15/12/96	14/03/97	
ANTWERPEN	SINT-JACOBSMARKT 81	EMPLOI ET TRAVAIL	11 1412A	15/02/98	14/05/98	
ANTWERPEN	SINT-JACOBSMARKT 81	EMPLOI ET TRAVAIL	11 1421A	1/04/99	30/06/99	
ANTWERPEN	SINT-JACOBSMARKT 81/83	AFSCA	11 1448B	1/12/03	29/02/04	
ANTWERPEN	SINT-JACOBSMARKT 81/83	SECURITE SOCIALE	11 1448A	15/10/03	14/01/04	
ANTWERPEN	SINT-PIETERSVLIET 7	POLICE FEDERALE	11 1424A	1/06/99	31/05/08	
ANTWERPEN	SINT-PIETERSVLIET 7	POLICE FEDERALE	11 1424B	1/06/00	31/05/08	
ANTWERPEN	TAVERNIERKAAI 3	COMMUNICATIONS ET INFRASTRUCTURE	11 17C	1/01/71	31/12/80	
ANTWERPEN	TERNINCKSTRAAT 13	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	11 1353A	1/08/99	31/07/04	
ANTWERPEN	VESTINGSTRAAT 45	SECURITE SOCIALE	11 1398A	1/04/92	31/03/93	
ANTWERPEN	WINDMOLENSTRAAT 88	FINANCES	11 1390A	1/10/92	30/09/01	
ARLON	PLACE DES FUSILLES	INTERIEUR	81 1018B	1/01/04	31/12/21	
ARLON	PLACE DES FUSILLES	AFFAIRES ECONOMIQUES	81 1018D	1/01/04	31/12/21	
ARLON	PLACE DES FUSILLES	FINANCES	81 1018F	1/01/04	31/12/21	
ARLON	PLACE DES FUSILLES	REGISTRE NATIONAL	81 1018C	1/01/04	31/12/21	

Taxes — *Taksen*	Loyer (+index 2003) — *Huurprijs (+ index 2003)*	Loyer (+index 2004) — *Huurprijs (+ index 2004)*	Bezetter	Adres	
0,00	0,00	40.361,93	FINANCIEN	PARKLAAN 31	AALST
0,00	0,00	407,72	FINANCIEN	PARKLAAN 31	AALST
3.250,00	0,00	33.241,41	FINANCIEN	WIJNGAARDVELD 34	AALST
0,00	0,00	58.580,85	FINANCIEN	STATIONSSTRAAT 104	AALTER
0,00	757,97	0,00	FEDERALE POLITIE	TIELTSEBAAN 176	AARSCHOT
0,00	18.932,72	0,00	BINNENLANDSE ZAKEN	SOLHOFDREEF 60	AARTSELAAR
0,00	0,00	1.323,58	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	DEIDENBERG 69	AMEL
0,00	1.269,35	0,00	FINANCIEN	ANTWERPSEBAAN	ANTWERPEN
0,00	9.892,76	0,00	FINANCIEN	BREMENSTRAAT 3	ANTWERPEN
0,00	0,00	14.025,40	FINANCIEN	DELWAIDEDOK 738	ANTWERPEN
0,00	0,00	23.247,07	FINANCIEN	GOUDENREGENLAAN 13	ANTWERPEN
0,00	0,00	11.164,68	FINANCIEN	GOUDENREGENLAAN 13	ANTWERPEN
0,00	0,00	4.167,22	FINANCIEN	HAVENDOK <6E> 308	ANTWERPEN
0,00	9.237,68	0,00	FINANCIEN	HEIZEGEMWEG 7	ANTWERPEN
1.084.099,18	5.948.259,76	0,00	FINANCIEN	ITALIELEI 4	ANTWERPEN
0,00	146.982,24	0,00	FAVV	ITALIELEI 122	ANTWERPEN
0,00	26.376,65	0,00	FAVV	ITALIELEI 122	ANTWERPEN
0,00	96.512,35	0,00	SOCIALE ZEKERHEID	ITALIELEI 122	ANTWERPEN
0,00	36.546,46	0,00	SOCIALE ZEKERHEID	ITALIELEI 122	ANTWERPEN
0,00	8.691,41	0,00	SOCIALE ZEKERHEID	ITALIELEI 122	ANTWERPEN
0,00	4.574,74	0,00	SOCIALE ZEKERHEID	ITALIELEI 122	ANTWERPEN
0,00	0,00	109.657,59	ECONOMISCHE ZAKEN	ITALIELEI 122	ANTWERPEN
0,00	0,00	41.459,49	ECONOMISCHE ZAKEN	ITALIELEI 122	ANTWERPEN
0,00	0,00	105.913,62	NATIONAAL INSTITUUT STATISTIEK	ITALIELEI 122	ANTWERPEN
0,00	54.296,69	0,00	TEWERKSTELLING EN ARBEID	ITALIELEI 122	ANTWERPEN
0,00	20.560,59	0,00	TEWERKSTELLING EN ARBEID	ITALIELEI 122	ANTWERPEN
0,00	0,00	107.203,34	TEWERKSTELLING EN ARBEID	ITALIELEI 122	ANTWERPEN
0,00	42.715,56	0,00	TEWERKSTELLING EN ARBEID	ITALIELEI 122	ANTWERPEN
0,00	16.829,81	0,00	TEWERKSTELLING EN ARBEID	ITALIELEI 122	ANTWERPEN
0,00	0,00	42.717,40	TEWERKSTELLING EN ARBEID	ITALIELEI 122-124	ANTWERPEN
0,00	0,00	41.376,77	NATIONAAL INSTITUUT STATISTIEK	ITALIELEI 122	ANTWERPEN
0,00	0,00	24.071,09	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	JUSTITIESTRAAT 30	ANTWERPEN
0,00	0,00	819,93	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	JUSTITIESTRAAT 30	ANTWERPEN
0,00	0,00	14.872,69	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	JUSTITIESTRAAT 41	ANTWERPEN
0,00	0,00	11.339,56	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	JUSTITIESTRAAT 41	ANTWERPEN
1.175,00	0,00	5.695,18	FINANCIEN	KIPDORPVEST 54	ANTWERPEN
0,00	0,00	0,00	FINANCIEN	LUCHTHAVENLEI	ANTWERPEN
0,00	1.678.855,80	0,00	FEDERALE POLITIE	NOORDERSINGEL 27	ANTWERPEN
0,00	0,00	24.048,96	VERKEER EN INFRASTRUCTUUR	OLIJFTAKSTRAAT 7	ANTWERPEN
0,00	28.192,12	0,00	SOCIALE ZEKERHEID	PELIKAANSTRAAT 4	ANTWERPEN
0,00	130.623,49	0,00	SOCIALE ZEKERHEID	PELIKAANSTRAAT 4	ANTWERPEN
0,00	0,00	2.027,80	FINANCIEN	ROSTOCKWEG	ANTWERPEN
0,00	5.099,18	0,00	FINANCIEN	ROSTOCKWEG	ANTWERPEN
0,00	0,00	2.378,26	FINANCIEN	ROSTOCKWEG KAAI 326 6	ANTWERPEN
0,00	0,00	2.237,70	FINANCIEN	SCHELDELAAN	ANTWERPEN
0,00	0,00	0,00	FINANCIEN	SCHELDELAAN 495	ANTWERPEN
0,00	3.645,17	0,00	FEDERALE POLITIE	SINT PIETERSVLIET 7	ANTWERPEN
0,00	0,00	14.229,60	SOCIALE ZEKERHEID	SINT-JACOBSMARKT 81	ANTWERPEN
2.398,82	0,00	16.262,40	ECONOMISCHE ZAKEN	SINT-JACOBSMARKT 81	ANTWERPEN
0,00	0,00	6.098,40	ECONOMISCHE ZAKEN	SINT-JACOBSMARKT 81	ANTWERPEN
0,00	0,00	10.164,00	TEWERKSTELLING EN ARBEID	SINT-JACOBSMARKT 81	ANTWERPEN
1.587,60	0,00	7.560,00	TEWERKSTELLING EN ARBEID	SINT-JACOBSMARKT 81	ANTWERPEN
0,00	0,00	3.049,20	TEWERKSTELLING EN ARBEID	SINT-JACOBSMARKT 81	ANTWERPEN
0,00	0,00	30.492,00	FAVV	SINT-JACOBSMARKT 81/83	ANTWERPEN
0,00	0,00	11.180,40	SOCIALE ZEKERHEID	SINT-JACOBSMARKT 81/83	ANTWERPEN
0,00	67.878,31	0,00	FEDERALE POLITIE	SINT-PIETERSVLIET 7	ANTWERPEN
0,00	3.428,19	0,00	FEDERALE POLITIE	SINT-PIETERSVLIET 7	ANTWERPEN
0,00	0,00	18.196,23	VERKEER EN INFRASTRUCTUUR	TAVERNIERKAAI 3	ANTWERPEN
0,00	255.915,73	0,00	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	ERNINCKSTRAAT 13	ANTWERPEN
0,00	0,00	6.534,00	SOCIALE ZEKERHEID	VESTINGSTRAAT 45	ANTWERPEN
0,00	19.804,22	0,00	FINANCIEN	WINDMOLENSTRAAT 88	ANTWERPEN
4.445,00	0,00	32.107,58	BINNENLANDSE ZAKEN	PLACE DES FUSILLES	ARLON
2.225,00	0,00	16.053,79	ECONOMISCHE ZAKEN	PLACE DES FUSILLES	ARLON
135.100,00	0,00	976.070,32	FINANCIEN	PLACE DES FUSILLES	ARLON
1.335,00	0,00	9.632,28	RIJKSREGISTER	PLACE DES FUSILLES	ARLON

	Adresse	Occupant	Contrat — *Contract*	Date début — *Begindatum*	Résiliable — *Opzegbaar*	Résilié — *Opgezegd*
ARLON	PLACE DES FUSILLES	ETABLISSEMENTS PENITENTIAIRES	81 1018A	1/01/04	31/12/21	
ARLON	PLACE DES FUSILLES	EMPLOI ET TRAVAIL	81 1018E	1/01/04	31/12/21	
ARLON	RUE DE NEUFCHATEAU 256	POLICE FEDERALE	81 967A	1/02/79	31/01/80	
ASSE	MOLLESTRAAT 57	FINANCES	21 758A	1/04/83	31/03/01	
ASSE	MOLLESTRAAT 57	FINANCES	21 852A	1/11/97	31/10/00	
ASSE	NIEUWSTRAAT 15	FINANCES	21 815A	1/10/88	30/09/89	
ASSE	PRIEELSTRAAT 2	FINANCES	21 800A	1/04/88	31/03/97	
ATH	RUE DE L'AGRICULTURE 331	POLICE FEDERALE	51 1865A	1/01/90	31/12/17	
ATH	RUE DES BERGERONNETTES 14	FINANCES	51 1852A	1/08/87	31/07/96	
AUVELAIS	RUE RADACHE 50	FINANCES	91 1374A	1/10/76	30/09/85	
AYWAILLE	PARC ARTISANAL 3	INTERIEUR	61 1292A	1/03/99	29/02/08	
BALEN	KRUISBLOKKEN 45	POLICE FEDERALE	111345A	1/11/86	31/10/95	
BALEN	MOLENSTRAAT 64	POLICE FEDERALE	11 1397A	1/07/95	30/06/04	
BASTOGNE	ZONING INDUSTRIEL 43	FINANCES	81 1010A	1/04/99	30/06/99	
BEAUMONT	RUE D'EN HAUT 29	FINANCES	51 1529A	1/03/89	28/02/98	
BEAURAING	RUE DE BOUILLON 2	FINANCES	91 309A	1/10/96	30/09/97	
BEAURAING	RUE DE DINANT 59	FINANCES	91 581A	1/06/79	31/05/88	
BEAURAING	RUE DU CHAPY 78	POLICE FEDERALE	91 1450A	1/01/88	31/03/88	
BEAURAING	RUE DU PONT 17	FINANCES	91 1443A	1/03/88	28/02/97	
BERINGEN	HARMONIESTRAAT 9	FINANCES	71 1342A	1/09/93	31/08/02	
BIEVRE	L.D.« DERRIERE LE BOUC »	POLICE FEDERALE	91 1465A	1/10/90	30/09/17	
BOOM	GROENE HOFSTRAA 13	FINANCES	11 1409A	1/10/97	30/09/06	
BOOM	JOZEF VAN CLEEMPUTPLN 7	FINANCES	11 1449A	1/01/04	31/12/21	
BORGLOON	SPEELHOF 17	FINANCES	71 1361A	1/08/03	31/07/06	
BOUGE (NAMUR)	ROUTE DE HANNUT 40	AFSCA	91 1485A	1/10/04	30/09/13	
BOUILLON	ESPLANADE CHATEAU FORT	FINANCES	81 1020A	1/04/04	31/03/05	
BOUILLON	RUE DE LA GERNELLE	POLICE FEDERALE	81 1014A	1/06/00	31/05/03	
BOUILLON	RUE DU COLLEGE 31	FINANCES	81 891A	1/09/73	31/08/82	
BRAINE-L'ALLEUD	CHAUSSEE D'ALSEMBERG 95	FINANCES	20 235A	1/09/90	31/08/01	
BRAINE-LE-CHATEAU	CHAUSSEE DE TUBIZE 128	POLICE FEDERALE	20 200A	1/09/77	31/08/86	
BRAKEL	SMISSTR/GENTSESTR Z/N	POLICE FEDERALE	41 1453A	1/04/90	31/03/17	31/03/17
BRASSCHAAT	GUYOTDREEF 21	FINANCES	11 1205A	1/06/76	31/05/85	
BRASSCHAAT	GUYOTDREEF 21	FINANCES	11 1205B	1/10/80	31/05/85	
BRASSCHAAT	MIKSEBAAN 68	FINANCES	11 581A	1/04/00	31/03/01	
BRASSCHAAT	VAN HEMELRIJCKLEI 121	FINANCES	11 971A	1/12/70	30/11/79	
BRASSCHAAT	VELDSTRAAT 10	FINANCES	11 633A	1/12/91	30/11/92	
BRECHT	GEMEENTEPLAATS 1	FINANCES	11 1283A	1/01/84	31/12/92	
BREE	GRAUWE TORENWAL 1	FINANCES	71 1337A	1/01/90	31/12/98	
BRUGELETTE	RUE DES CARMES 16	FINANCES	51 1877A	1/12/97	30/11/06	
BRUGGE	BARON RUZETTELAAN 27	SECURITE SOCIALE	31 1376A	1/08/95	31/07/04	
BRUGGE	GULDENVLIESLAAN 36	FINANCES	31 1052A	1/05/70	30/04/79	
BRUGGE	GUSTAVE VINCKE DUJARDINSTR	FINANCES	31 1402A	1/01/04	31/12/21	
BRUGGE	HOEDEMAKERSSTRAAT	FINANCES	31 1357A	1/11/90	31/10/99	
BRUGGE	HOEFIJZERLAAN 17	FINANCES	31 1381A	1/01/97	31/12/05	
BRUGGE	KARVEELSTRAAT	FINANCES	31 1351A	1/05/90	30/04/08	
BRUGGE	KATELIJNESTRAAT	FINANCES	31 1334A	1/02/84	31/07/91	
BRUGGE	KATELIJNESTRAAT 7	FINANCES	31 948A	1/04/77	31/03/91	
BRUGGE	KRAKELEWEG 42	FINANCES	31 1393A	1/11/02	30/10/12	
BRUGGE	MARKT 1	FINANCES	31 1369A	1/07/94	30/06/03	
BRUGGE	NEW YORKLAAN 11	FINANCES	31 1386A	1/04/99		
BRUGGE	NOORDELIIJK INSTEEKDOK	FINANCES	31 1344A	1/08/85	31/07/88	
BRUGGE	RODE HAANSTRAAT 3	FINANCES	31 1129A	1/11/89	31/10/98	
BRUGGE	SINT-PIETERSKAAI 72	FINANCES	31 1270A	1/06/94	31/05/03	
BRUGGE	VISMIJNSTRAAT	COMMUNICATIONS ET INFRASTRUCTURE	31 1007A	1/04/69		
BRUGGE	ZAND	FINANCES	31 1385A	1/01/00	31/12/00	
BRUGGE	ZWIJNSTRAAT 3	FINANCES	31 1122A	1/04/95	31/03/04	
BRUGGE (ST.MICHIELS)	KONING ALBERTLAAN 122	AFSCA	31 1403A	1/07/04	30/06/05	
BRUGGE (ST.MICHIELS)	WITTE MOLENSTRAAT 29	FINANCES	31 1201A	1/11/74	31/10/83	
BRUXELLES	CHAUSSEE DE BOENDAAL 210	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	23 8015A	1/08/69	31/07/72	
BRUXELLES	AV. ALBERT II 9	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	23 8058A	1/10/01	30/09/10	30/09/10
BRUXELLES	AV. DE LA COURONNE 153	INSTITUT. SCIENTIFIQ.-SANTE PUBLIQUE	23 8066A	16/09/04	14/09/13	
BRUXELLES	AV.BOUCHOUT+FOOTBALL	OBSERVATOIRE ROYAL	22 1055A	1/01/70	31/12/68	
BRUXELLES	AV. DU PONT DE LUTTRE 74	FINANCES	22 1529A	16/08/04	31/05/24	31/05/24
BRUXELLES	AV. PAUL-HENRI SPAAK 37	FINANCES	23 8036B	1/10/01	30/09/10	
BRUXELLES	AV.DES CROIX DU FEU 11	POLICE FEDERALE	22 1426A	1/06/89	31/05/98	
BRUXELLES	AVENUE BRUGMANN 263	FINANCES	22 964B	1/10/90	30/09/99	30/09/05
BRUXELLES	AVENUE BRUGMANN 263	FINANCES	22 964C	1/10/90	30/09/99	30/09/05
BRUXELLES	AVENUE CARTON DE WIART 128	FINANCES	22 1534A	1/05/03	30/04/12	
BRUXELLES	AVENUE DE LA COURONNE 145	POLICE FEDERALE	22 1537A	1/02/05	31/01/23	

Taxes — *Taksen*	Loyer (+index 2003) — *Huurprijs (+ index 2003)*	Loyer (+index 2004) — *Huurprijs (+ index 2004)*	Bezetter	Adres	
2.225,00	0,00	16.053,79	STRAFINRICHTINGEN	PLACE DES FUSILLES	ARLON
2.815,00	0,00	20.334,80	TEWERKSTELLING EN ARBEID	PLACE DES FUSILLES	ARLON
0,00	0,00	250,80	FEDERALE POLITIE	RUE DE NEUFCHATEAU 256	ARLON
0,00	0,00	74.844,48	FINANCIEN	MOLLESTRAAT 57	ASSE
3.600,00	70.856,84	0,00	FINANCIEN	MOLLESTRAAT 57	ASSE
0,00	1.221,74	0,00	FINANCIEN	NIEUWSTRAAT 15	ASSE
0,00	12.382,26	0,00	FINANCIEN	PRIEELSTRAAT 2	ASSE
0,00	0,00	24,79	FEDERALE POLITIE	RUE DE L'AGRICULTURE 331	ATH
0,00	15.764,88	0,00	FINANCIEN	RUE DES BERGERONNETTES 14	ATH
0,00	0,00	14.444,59	FINANCIEN	RUE RADACHE 50	AUVELAIS
0,00	0,00	4.979,08	BINNENLANDSE ZAKEN	PARC ARTISANAL 3	AYWAILLE
0,00	4.212,44	0,00	FEDERALE POLITIE	KRUISBLOKKEN 45	BALEN
0,00	6.895,31	0,00	FEDERALE POLITIE	MOLENSTRAAT 64	BALEN
0,00	0,00	3.754,03	FINANCIEN	ZONING INDUSTRIEL 43	BASTOGNE
0,00	0,00	15.339,45	FINANCIEN	RUE D'EN HAUT 29	BEAUMONT
0,00	14.393,86	0,00	FINANCIEN	RUE DE BOUILLON 2	BEAURAING
0,00	0,00	9.944,83	FINANCIEN	RUE DE DINANT 59	BEAURAING
0,00	0,00	172,64	FEDERALE POLITIE	RUE DU CHAPY 78	BEAURAING
0,00	0,00	12.203,52	FINANCIEN	RUE DU PONT 17	BEAURAING
0,00	315.220,69	0,00	FINANCIEN	HARMONIESTRAAT 9	BERINGEN
0,00	316,08	0,00	FEDERALE POLITIE	L.D.« DERRIERE LE BOUC »	BIEVRE
0,00	55.740,00	0,00	FINANCIEN	GROENE HOFSTRAAT 13	BOOM
21.900,00	0,00	222.361,30	FINANCIEN	JOZEF VAN CLEEMPUTPLN 7	BOOM
4.550,00	46.277,53	0,00	FINANCIEN	SPEELHOF 17	BORGLOON
2.360,00	236.220,00	0,00	FAVV	ROUTE DE HANNUT 40	BOUGE (NAMUR)
300,00	0,00	3.075,63	FINANCIEN	ESPLANADE CHATEAU FORT	BOUILLON
0,00	4.820,88	0,00	FEDERALE POLITIE	RUE DE LA GERNELLE	BOUILLON
0,00	0,00	4.860,45	FINANCIEN	RUE DU COLLEGE 31	BOUILLON
0,00	38.647,70	0,00	FINANCIEN	CHAUSSEE D'ALSEMBERG 95	BRAINE-L'ALLEUD
0,00	0,00	10.892,31	FEDERALE POLITIE	CHAUSSEE DE TUBIZE 128	BRAINE-LE-CHATEAU
0,00	0,00	328,87	FEDERALE POLITIE	SMISSTR/GENTSESTR Z/N	BRAKEL
8.300,00	0,00	93.231,22	FINANCIEN	GUYOTDREEF 21	BRASSCHAAT
0,00	0,00	52.393,58	FINANCIEN	GUYOTDREEF 21	BRASSCHAAT
0,00	0,00	2.105,67	FINANCIEN	MIKSEBAAN 68	BRASSCHAAT
0,00	0,00	6.832,36	FINANCIEN	VAN HEMELRIJCKLEI 121	BRASSCHAAT
0,00	536,74	0,00	FINANCIEN	VELDSTRAAT 10	BRASSCHAAT
0,00	0,00	11.583,58	FINANCIEN	GEMEENTEPLAATS 1	BRECHT
0,00	0,00	139.822,55	FINANCIEN	GRAUWE TORENWAL 1	BREE
0,00	6.691,80	0,00	FINANCIEN	RUE DES CARMES 16	BRUGELETTE
0,00	38.510,76	0,00	SOCIALE ZEKERHEID	BARON RUZETTELAAN 27	BRUGGE
0,00	0,00	48.993,82	FINANCIEN	GULDENVLIESLAAN 36	BRUGGE
126.600,00	0,00	1.029.985,35	FINANCIEN	GUSTAVE VINCKE DUJARDINSTR	BRUGGE
0,00	3.989,96	0,00	FINANCIEN	HOEDEMAKERSSTRAAT	BRUGGE
0,00	0,00	113.207,86	FINANCIEN	HOEFIJZERLAAN 17	BRUGGE
0,00	0,00	236.156,87	FINANCIEN	KARVEELSTRAAT	BRUGGE
0,00	0,00	2.796,79	FINANCIEN	KATELIJNESTRAAT	BRUGGE
0,00	0,00	61.840,31	FINANCIEN	KATELIJNESTRAAT 7	BRUGGE
0,00	46.261,19	0,00	FINANCIEN	KRAKELEWEG 42	BRUGGE
0,00	60.334,92	0,00	FINANCIEN	MARKT 1	BRUGGE
0,00	0,00	0,00	FINANCIEN	NEW YORKLAAN 11	BRUGGE
0,00	8.825,51	0,00	FINANCIEN	NOORDELIIJK INSTEEKDOK	BRUGGE
0,00	180.689,10	0,00	FINANCIEN	RODE HAANSTRAAT 3	BRUGGE
0,00	55.302,62	0,00	FINANCIEN	SINT-PIETERSKAAI 72	BRUGGE
0,00	0,00	683,84	VERKEER EN INFRASTRUCTUUR	VISMIJNSTRAAT	BRUGGE
0,00	0,00	4.672,20	FINANCIEN	ZAND	BRUGGE
0,00	0,00	39.704,38	FINANCIEN	ZWIJNSTRAAT 3	BRUGGE
0,00	301.570,00	0,00	FAVV	KONING ALBERTLAAN 122	BRUGGE (ST.MICHIELS)
0,00	0,00	85.181,47	FINANCIEN	WITTE MOLENSTRAAT 29	BRUGGE (ST.MICHIELS)
0,00	0,00	39.593,84	ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFD-BESTUUR)	BOENDAALSESTEENWEG 210	BRUSSEL
67.000,00	376.424,29	0,00	ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFD-BESTUUR)	KONING ALBERT II LAAN 9	BRUSSEL
35.000,00	0,00	238.084,56	WETENSCHAPP. INST.- VOLKSGE-ZONDHEID	KROONLAAN 153	BRUSSEL
0,00	0,00	2,48	KONINKLIJKE STERRENWACHT	BOECHOUTLAAN	BRUSSEL
52.300,00	348.252,00	0,00	FINANCIEN	LUTTREBRUGLAAN 74	BRUSSEL
81.804,86	907.978,67	0,00	FINANCIEN	PAUL-HENRI SPAAKLAAN 37	BRUSSEL
0,00	5.758,73	0,00	FEDERALE POLITIE	VUURKRUISLAAN 11	BRUSSEL
0,00	1.228,03	0,00	FINANCIEN	BRUGMANNLAAN 263	BRUSSEL
0,00	467.464,98	0,00	FINANCIEN	BRUGMANNLAAN 263	BRUSSEL
11.000,00	0,00	44.665,90	FINANCIEN	CARTON DE WIARTLAAN 128	BRUSSEL
337.000,00	0,00	2.244.355,00	FEDERALE POLITIE	KROONLAAN 145	BRUSSEL

	Adresse	Occupant	Contrat — *Contract*	Date début — *Begindatum*	Résiliable — *Opzegbaar*	Résilié — *Opgezegd*
BRUXELLES	AVENUE DE LA COURONNE 310	INSTITUT. SCIENTIFIQ.-SANTE PUBLIQUE	22 1470A	1/02/93	31/01/02	
BRUXELLES	AVENUE DES ARTS 6	ORGANE STRATEGIQUE AFFAIRES SOCIALES	22 1502A	1/01/00	31/12/08	31/12/05
BRUXELLES	AVENUE DES ARTS 6	ORGANE STRATEGIQUE AFFAIRES SOCIALES	22 1502B	1/01/00	31/12/08	31/12/05
BRUXELLES	AVENUE DES ARTS 19	FINANCES	22 1491A	1/02/98	31/01/16	
BRUXELLES	AVENUE DES ARTS 30	FINANCES	22 1496A	6/07/99	5/07/14	5/07/14
BRUXELLES	AVENUE DU PORT 108-110	FINANCES	22 1512A	1/10/00	30/09/09	
BRUXELLES	AVENUE DU PORT 108-110	COMMUNICATIONS ET INFRASTRUCTURE	22 1512B	1/10/00	30/09/09	
BRUXELLES	AVENUE JULIEN HANSSENS 11	FINANCES	22 1321A	1/07/78	30/06/07	
BRUXELLES	AVENUE LOUISE 233	FINANCES	22 1486A	1/01/97	31/12/11	31/12/11
BRUXELLES	AVENUE PORTE DE HAL 5	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	22 1487A	1/10/97	30/09/06	
BRUXELLES	BD BISCHOFFSHEIM 12	FONCTION PUBLIQUE	22 1492A	1/07/98	30/06/07	30/09/12
BRUXELLES	BD DE LA REVISION 24	FINANCES	22 952A	1/05/80	30/04/89	30/04/05
BRUXELLES	BD DE LA REVISION 24	FINANCES	22 1395A	1/07/84	30/06/93	30/06/05
BRUXELLES	BD DE LA REVISION 70	FINANCES	22 1060A	1/05/86	30/04/95	30/04/05
BRUXELLES	BD DE WATERLO 76	INTERIEUR	22 1530A	1/12/04	30/11/13	
BRUXELLES	BD DU ROI ALBERT II 6	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	22 1462A	1/03/94	28/02/09	
BRUXELLES	BD DU ROI ALBERT II 6	COMM.GEN.REFUGIES & APATRIDES+COMM.RECOU	22 1462C	1/03/94	28/02/09	
BRUXELLES	BD DU ROI ALBERT II 7	AFFAIRES ECONOMIQUES	22 1510A	1/02/01	31/01/10	
BRUXELLES	BD DU ROI ALBERT II 7	AFFAIRES ECONOMIQUES	22 1523A	1/04/03	31/01/10	
BRUXELLES	BD DU ROI ALBERT II 8	INTERIEUR	22 1467A	1/03/94	28/02/09	
BRUXELLES	BD DU ROI ALBERT II 8	COMM.GEN.REFUGIES & APATRIDES+COMM.RECOU	22 1467C	1/03/94	28/02/09	
BRUXELLES	BD DU ROI ALBERT II 8	COMM.GEN.REFUGIES & APATRIDES+COMM.RECOU	22 1467E	1/03/94	28/02/09	
BRUXELLES	BD DU ROI ALBERT II 16	INTERIEUR	22 1471C	1/06/95	31/05/10	
BRUXELLES	BD DU ROI ALBERT II 16	AFFAIRES ECONOMIQUES	22 1471A	1/06/95	31/05/10	
BRUXELLES	BD DU ROI ALBERT II 16	AFFAIRES ECONOMIQUES	22 1471B	1/06/95	31/05/10	31/05/10
BRUXELLES	BD DU ROI ALBERT II 30	SECURITE SOCIALE	30 1383A	1/04/83	31/03/07	31/03/07
BRUXELLES	BD DU ROI ALBERT II 30	INTERIEUR	23 8051A	1/01/99	31/12/07	31/12/07
BRUXELLES	BD DU ROI ALBERT II 33	FINANCES	22 1521A	1/12/04	30/11/22	30/11/22
BRUXELLES	BD DU ROI ALBERT II 33	FINANCES	22 1521B	1/01/05	30/11/22	30/11/22
BRUXELLES	BD 2EME ARMEE BRITANNIQUE	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	22 1446A	1/05/91	30/04/00	
BRUXELLES	BLD BISCHOFFSHEIM 15	FONCTION PUBLIQUE	23 8063A	1/10/03	30/09/12	
BRUXELLES	BLD BISCHOFFSHEIM 15	BUREAU SELECTION ADMIN. FEDERALE-SELOR	23 8063B	1/10/03	30/09/12	
BRUXELLES	BLD JARDIN BOTANIQUE 50	FINANCES	22 1514A	1/01/02	31/12/34	3/06/08
BRUXELLES	BLD JARDIN BOTANIQUE 50	FINANCES	22 1514D	1/01/02	31/12/34	31/12/34
BRUXELLES	BLD JARDIN BOTANIQUE 50	FINANCES	22 1514E	1/01/02	31/12/34	31/12/34
BRUXELLES	BLD JARDIN BOTANIQUE 50	BATIMENT INOCCUPE SANS DESTINATION	22 1514B	1/01/02	31/12/34	31/12/34
BRUXELLES	BLD JARDIN BOTANIQUE 50	REGISTRE NATIONAL	22 1514C	1/01/02	31/12/34	31/12/34
BRUXELLES	BOULEVARD D'YPRES 41	FINANCES	22 1247A	1/05/93	30/04/10	
BRUXELLES	BOULEVARD DE WATERLOO 70	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	22 1071C	1/01/02	31/12/10	
BRUXELLES	BOULEVARD DE WATERLOO 70	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	22 1071B	1/01/02	31/12/10	
BRUXELLES	BOULEVARD DE WATERLOO 115	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	22 1464A	1/09/93	30/06/10	
BRUXELLES	BOULEVARD DU MIDI 33	FINANCES	22 1424A	1/11/99	31/10/08	
BRUXELLES	BOULEVARD DU REGENT 37	POLICE FEDERALE	22 1499A	1/10/99	30/09/08	
BRUXELLES	BOULEVARD DU TRIOMPHE 174	INTERIEUR	22 1525A	1/05/03	30/04/12	
BRUXELLES	CANTERSTEEN 39	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	23 8054A	1/07/00	30/06/09	
BRUXELLES	CHAUSSEE DE WAVRE 1680	FINANCES	22 1028A	1/07/90	30/06/96	
BRUXELLES	CHAUSSEE DE WAVRE 1795	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	22 1459A	1/10/91	30/09/00	
BRUXELLES	DOMAINE DE VAL DUCHESSE	ADMIN. AFF.ETRANGERES & COMMERCE EXTER.	22 770A	1/01/96	31/12/04	31/12/04
BRUXELLES	GULLEDELLE 100	IRBSN	22 1516A	1/07/01	30/06/10	
BRUXELLES	PAGODENLAAN 1	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	23 8050A	1/06/99	31/05/08	
BRUXELLES	PLACE DE BROUCKERE 2	SECURITE SOCIALE	22 1513A	1/02/01	31/01/10	
BRUXELLES	PLACE LOUIS MORICHAR 29	FINANCES	22 1255A	1/11/77	31/10/95	
BRUXELLES	PLACE MASUI 29	MIM	23 8055A	1/10/00	30/09/09	0,00
BRUXELLES	PLACE POELAERT 4	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	22 1495A	19/12/03	18/12/21	

Taxes — *Taksen*	Loyer (+index 2003) — *Huurprijs (+ index 2003)*	Loyer (+index 2004) — *Huurprijs (+ index 2004)*	Bezetter	Adres	
7.500,00	0,00	188.949,25	WETENSCHAPP. INST.- VOLKSGEZONDHEID	KROONLAAN 310	BRUSSEL
120.000,00	0,00	633.617,34	BELEIDSORGAAN SOCIALE ZAKEN	KUNSTLAAN 6	BRUSSEL
0,00	0,00	37.978,59	BELEIDSORGAAN SOCIALE ZAKEN	KUNSTLAAN 6	BRUSSEL
370.000,00	0,00	1.829.422,33	FINANCIEN	KUNSTLAAN 19	BRUSSEL
652.500,00	1.922.985,53	0,00	FINANCIEN	KUNSTLAAN 30	BRUSSEL
2.478,94	0,00	99.207,14	FINANCIEN	HAVENLAAN 108-110	BRUSSEL
247,89	0,00	8.449,16	VERKEER EN INFRASTRUCTUUR	HAVENLAAN 108-110	BRUSSEL
0,00	0,00	48.398,59	FINANCIEN	JULIEN HANSSENSLAAN 11	BRUSSEL
707.000,00	0,00	3.178.632,62	FINANCIEN	LOUIZALAAN 233	BRUSSEL
90.700,00	818.692,52	0,00	ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFDBESTUUR)	HALLEPOORTLAAN 5	BRUSSEL
70.000,00	439.264,45	0,00	AMBTENARENZAKEN	BISCHOFFSHEIMLAAN 12	BRUSSEL
0,00	0,00	23.580,71	FINANCIEN	HERZIENINGSLAAN 24	BRUSSEL
0,00	20.986,23	0,00	FINANCIEN	HERZIENINGSLAAN 24	BRUSSEL
0,00	91.763,48	0,00	FINANCIEN	HERZIENINGSLAAN 24	BRUSSEL
125.000,00	0,00	952.841,80	BINNENLANDSE ZAKEN	WATERLOOLAAN 76	BRUSSEL
390.000,00	0,00	3.339.141,43	ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFDBESTUUR)	ALBERT II-LAAN 6	BRUSSEL
238.000,00	0,00	2.037.763,01	COMM.GEN.VLUCHTEL.&STAATLOZEN+BEROEPSCOM	ALBERT II-LAAN 6	BRUSSEL
126.000,00	0,00	612.887,90	ECONOMISCHE ZAKEN	ALBERT II-LAAN 7	BRUSSEL
52.000,00	0,00	295.896,37	ECONOMISCHE ZAKEN	ALBERT II-LAAN 7	BRUSSEL
540.000,00	0,00	4.262.470,21	BINNENLANDSE ZAKEN	ALBERT II-LAAN 8	BRUSSEL
40.670,00	0,00	321.058,71	COMM.GEN.VLUCHTEL.&STAATLOZEN+BEROEPSCOM	ALBERT II-LAAN 8	BRUSSEL
82.100,00	0,00	647.809,80	COMM.GEN.VLUCHTEL.&STAATLOZEN+BEROEPSCOM	ALBERT II-LAAN 8	BRUSSEL
0,00	130.322,44	0,00	BINNENLANDSE ZAKEN	ALBERT II-LAAN 16	BRUSSEL
890.000,00	5.940.303,23	0,00	ECONOMISCHE ZAKEN	ALBERT II-LAAN 16	BRUSSEL
0,00	292.213,26	0,00	ECONOMISCHE ZAKEN	ALBERT II-LAAN 16	BRUSSEL
0,00	0,00	612.027,54	SOCIALE ZEKERHEID	ALBERT II-LAAN 30	BRUSSEL
322.000,00	0,00	1.911.379,91	BINNENLANDSE ZAKEN	ALBERT II-LAAN 30	BRUSSEL
2.500.000,00	0,00	17.680.431,46	FINANCIEN	ALBERT II-LAAN 33	BRUSSEL
0,00	0,00	6.056.542,69	FINANCIEN	ALBERT II-LAAN 33	BRUSSEL
40.800,00	0,00	425.363,70	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	2DE BRITSE LEGERLAAN	BRUSSEL
80.000,00	744.182,58	0,00	AMBTENARENZAKEN	BISCHOFFSHEIMLAAN 15	BRUSSEL
145.000,00	900.098,00	0,00	SELECTIEBUREAU FEDERALE OVERHEID-SELOR	BISCHOFFSHEIMLAAN 15	BRUSSEL
2.700.000,00	0,00	11.531.573,95	FINANCIEN	KRUIDTUINLAAN 50	BRUSSEL
101.700,00	0,00	756.217,14	FINANCIEN	KRUIDTUINLAAN 50	BRUSSEL
552.000,00	0,00	4.105.553,44	FINANCIEN	KRUIDTUINLAAN 50	BRUSSEL
37.500,00	0,00	277.131,03	ONBEZET GEBOUW ZONDER BESTEMMING	KRUIDTUINLAAN 50	BRUSSEL
159.000,00	0,00	1.180.213,34	RIJKSREGISTER	KRUIDTUINLAAN 50	BRUSSEL
0,00	0,00	1.205.914,45	FINANCIEN	IEPERLAAN 41	BRUSSEL
0,00	0,00	127.838,24	ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFDBESTUUR)	WATERLOOLAAN 70	BRUSSEL
0,00	0,00	1.293.940,63	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	WATERLOOLAAN 70	BRUSSEL
440.000,00	4.337.341,06	0,00	ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFDBESTUUR)	WATERLOOLAAN 115	BRUSSEL
90.000,00	538.766,08	0,00	FINANCIEN	ZUIDLAAN 33	BRUSSEL
25.000,00	148.112,61	0,00	FEDERALE POLITIE	REGENTLAAN 37	BRUSSEL
102.000,00	0,00	613.697,77	BINNENLANDSE ZAKEN	TRIOMFLAAN 174	BRUSSEL
7.300,00	138.407,06	0,00	ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFDBESTUUR)	KANTERSTEEN 39	BRUSSEL
0,00	86.312,19	0,00	FINANCIEN	WAVERSESTEENWEG 1680	BRUSSEL
6.750,00	85.520,40	0,00	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	WAVERSESTEENWEG 1795	BRUSSEL
0,00	0,00	57.418,82	ADMIN. BUITENLANDSE ZAKEN & HANDEL	DOMEIN HERTOGINNEDAL	BRUSSEL
10.000,00	44.125,16	0,00	KBINW	GULLEDELLE 100	BRUSSEL
11.400,00	75.434,84	0,00	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	PAGODENLAAN 1	BRUSSEL
91.000,00	0,00	615.317,45	SOCIALE ZEKERHEID	BROUCKEREPLEIN 2	BRUSSEL
129.000,00	0,00	981.985,90	FINANCIEN	LOUIS MORICHARPLEIN 29	BRUSSEL
38.345,35	0,00		MIM	MASUIPLEIN 29	BRUSSEL
360.000,00	0,00	2.910.951,51	ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFDBESTUUR)	POELAERTPLEIN 4	BRUSSEL

	Adresse	Occupant	Contrat — *Contract*	Date début — *Begindatum*	Résiliable — *Opzegbaar*	Résilié — *Opgezegd*
BRUXELLES	PLACE QUETELET 7	SECR. ETAT DEVELOPPEMENT DURABLE	22 1536A	1/09/04	31/08/07	
BRUXELLES	PLACE ROUPPE 16	FINANCES	22 1147A	1/05/99	30/04/08	
BRUXELLES	PLACE VICTOR HORTA 2	SECURITE SOCIALE	22 1533B	1/04/05	31/03/23	
BRUXELLES	PLACE VICTOR HORTA 2	ADMINISTRATION SANTE PUBLIQUE	22 1533A	1/04/05	31/03/23	
BRUXELLES	PLACE VICTOR HORTA 2	EMPLOI ET TRAVAIL	22 1524A	1/04/05	31/03/21	
BRUXELLES	QUAI DE WILLEBROECK 35	FINANCES	22 1477A	1/02/83	31/01/84	
BRUXELLES	QUAI DE WILLEBROECK 35	FINANCES	22 1519A	1/01/03	31/12/03	31/12/05
BRUXELLES	R.GOUVERNEMENT PROVISOIRE	FONCTION PUBLIQUE	22 1483A	1/01/97	31/12/11	31/12/11
BRUXELLES	RUD DU PROGRES 50	AFFAIRES ECONOMIQUES	22 1527B	1/01/05	31/12/22	31/12/22
BRUXELLES	RUE BELLIARD 45	FINANCES	22 1032A	27/05/93	26/05/02	26/05/05
BRUXELLES	RUE BREDERODE 9	ADMIN. AFF.ETRANGERES & COMMERCE EXTER.	22 1538A	1/04/04	31/03/07	31/03/14
BRUXELLES	RUE CANTERSTEEN 39	FINANCES	22 1504A	16/02/00	14/02/09	
BRUXELLES	RUE CAPITAINE CRESPEL 2	ADMIN. AFF.ETRANGERES & COMMERCE EXTER.	22 1511A	1/12/00	30/11/03	
BRUXELLES	RUE DE BREDERODE 6	DGCD	22 1472A	1/03/94	28/02/03	
BRUXELLES	RUE DE BREDERODE 9	ORGANE STRATEGIQUE ECONOMIE	22 1526A	1/10/03	30/09/12	31/03/14
BRUXELLES	RUE DE BREDERODE 9	ORGANE STRATEGIQUE MOBILITE	22 1526B	1/10/03	30/09/12	31/03/14
BRUXELLES	RUE DE L'EVEQUE 1	SECURITE SOCIALE	22 861A	26/08/76	31/03/08	
BRUXELLES	RUE DE L'EVEQUE 1	SECURITE SOCIALE	22 1130A	1/04/79	31/03/08	31/03/08
BRUXELLES	RUE DE L'HOPITAL 31	INTERIEUR	22 1180A	1/07/01	30/06/13	
BRUXELLES	RUE DE LA LOI 9	ORGANE STRATEGIQUE FINANCES	22 1535A	1/09/04	31/08/13	
BRUXELLES	RUE DE LA LOI 56	SECURITE SOCIALE	22 1235A	1/07/89	30/06/98	30/06/05
BRUXELLES	RUE DE LA LOI 56	SECURITE SOCIALE	22 1235B	1/07/89	30/06/98	30/06/05
BRUXELLES	RUE DE LA LOI 56	SECURITE SOCIALE	22 1235D	1/07/89	30/06/98	30/06/05
BRUXELLES	RUE DE LA LOI 62	FINANCES	22 1498A	1/10/99	30/09/08	
BRUXELLES	RUE DE LA LOI 62	POLICE FEDERALE	22 1498C	1/10/99	30/09/08	
BRUXELLES	RUE DE LA LOI 71	FINANCES	22 1415A	1/11/97	31/10/06	
BRUXELLES	RUE DE LA LOI/SCIENCE 51	FONCTION PUBLIQUE	23 8057B	1/11/00	31/10/18	
BRUXELLES	RUE DE LA LOI/SCIENCE 51	ORGANE STRATEGIQUE EGALITE CHANCES	23 8057A	1/11/00	31/10/18	
BRUXELLES	RUE DE LA PRESSE	POLICE FEDERALE	22 1371A	1/01/82		
BRUXELLES	RUE DE LA REGENCE 54	FINANCES	22 1484A	20/12/02	19/12/20	
BRUXELLES	RUE DE LA REGENCE 61	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	22 1313A	1/03/98	28/02/07	
BRUXELLES	RUE DE LA SCIENCE 4	SSTC	22 1480A	1/04/01	31/12/05	
BRUXELLES	RUE DE LA SCIENCE 6	SSTC	22 1485A	1/01/97	31/12/11	31/12/11
BRUXELLES	RUE DE LA SCIENCE 37	INTERIEUR	22 1506A	26/02/04	25/02/13	
BRUXELLES	RUE DE LA SENNE 7	FINANCES	22 1033B	1/04/94	31/03/97	
BRUXELLES	RUE DE LA SENNE 17	AFFAIRES ECONOMIQUES	23 8004A	1/01/00	31/12/08	
BRUXELLES	RUE DE NAMUR 48	ADMIN. AFF.ETRANGERES & COMMERCE EXTER.	22 1532A	1/04/04	31/03/07	31/03/14
BRUXELLES	RUE DE NAMUR 59	DGCD	22 1507A	1/09/00	31/08/09	
BRUXELLES	RUE DE NAMUR 72	ADMIN. AFF.ETRANGERES & COMMERCE EXTER.	22 1509A	1/11/00	31/10/09	
BRUXELLES	RUE DEFACQZ 1	ACADEMIE SCIENCES OUTRE-MER	22 775B	1/07/78	30/09/78	
BRUXELLES	RUE DEFACQZ 1	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	22 775D	1/07/78	30/09/78	
BRUXELLES	RUE DEFACQZ 1	ORGANIS.JUDIC.:SERVICES PARA-JUDICIAIRES	22 775C	1/07/78	30/09/78	
BRUXELLES	RUE DES COLONIES 11	REGISTRE NATIONAL	22 1528A	1/04/04	31/03/22	31/03/22
BRUXELLES	RUE DES PALAIS 48	FINANCES	22 1515A	1/01/02	31/12/26	
BRUXELLES	RUE DES PIVOINES 12	POLICE FEDERALE	22 1397A	1/09/84	31/08/93	
BRUXELLES	RUE DES QUATRE BRAS 13	POLICE FEDERALE	22 867B	1/01/94	31/03/08	
BRUXELLES	RUE DES QUATRE BRAS 13	POLICE FEDERALE	22 867D	1/01/94	31/03/08	
BRUXELLES	RUE DES QUATRE BRAS 13	POLICE FEDERALE	22 867E	1/01/94	31/03/08	
BRUXELLES	RUE DES QUATRE BRAS 13	POLICE FEDERALE	22 867F	1/01/94	31/03/08	
BRUXELLES	RUE DES QUATRE BRAS 13	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	22 867A	1/01/94	31/03/08	
			22 867C	1/01/94	31/03/08	
BRUXELLES	RUE DES QUATRE BRAS 13	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	22 1439A	1/12/90	30/11/99	
BRUXELLES	RUE DU BATEAU 10	ADMIN. AFF.ETRANGERES & COMMERCE EXTER.	22 1503A	1/12/00	30/11/09	
BRUXELLES	RUE DU COMMERCE 76	ORGANE STRATEGIQUE JUSTICE				
BRUXELLES	RUE DU COMMERCE 76	ORGANE STRATEGIQUE JUSTICE	22 1503B	1/12/00	30/11/09	
BRUXELLES	RUE DU DUC 100	FINANCES	22 1015A	1/03/92	28/02/01	
BRUXELLES	RUE DU NOYER 211	POLICE FEDERALE	22 1490A	1/10/97	30/09/06	
BRUXELLES	RUE DU NOYER 211	POLICE FEDERALE	22 1490B	1/10/00	30/09/06	
BRUXELLES	RUE DU NOYER 211	POLICE FEDERALE	22 1490C	1/10/01	30/09/06	

Taxes — *Taksen*	Loyer (+index 2003) — *Huurprijs (+ index 2003)*	Loyer (+index 2004) — *Huurprijs (+ index 2004)*	Bezetter	Adres	
30.000,00	356.632,50	0,00	STAATSSECR. DUURZAME ONTWIKKELING	QUETELETPLEIN 7	BRUSSEL
0,00	0,00	290.349,55	FINANCIEN	ROUPPEPLEIN 16	BRUSSEL
441.474,80	0,00	2.943.148,28	SOCIALE ZEKERHEID	VICTOR HORTAPLEIN 2	BRUSSEL
1.015.050,40	0,00	6.766.963,44	ADMINISTRATIE VOLKSGEZONDHEID	VICTOR HORTAPLEIN 2	BRUSSEL
1.293.639,00	0,00	9.058.019,30	TEWERKSTELLING EN ARBEID	VICTOR HORTAPLEIN 2	BRUSSEL
0,00	0,00	347,05	FINANCIEN	WILLEBROEKKAAI 35	BRUSSEL
0,00	0,00	1.074.407,31	FINANCIEN	WILLEBROEKKAAI 35	BRUSSEL
45.600,00	0,00	389.051,68	AMBTENARENZAKEN	VOORLOPIG BEWINDLAAN	BRUSSEL
675.000,00	0,00	4.581.343,50	ECONOMISCHE ZAKEN	VOORUITGANGSTRAAT 50	BRUSSEL
104.000,00	955.583,84	0,00	FINANCIEN	BELLIARDSTRAAT 45	BRUSSEL
2.000,00	0,00	57.668,07	ADMIN. BUITENLANDSE ZAKEN & HANDEL	BREDERODESTRAAT 9	BRUSSEL
78.500,00	0,00	941.431,06	FINANCIEN	KANTERSTEEN 39	BRUSSEL
10.400,00	72.580,01	0,00	ADMIN. BUITENLANDSE ZAKEN & HANDEL	KAPITEIN CRESPELSTRAAT 2	BRUSSEL
207.000,00	0,00	1.850.491,02	DGOS	BREDERODESTRAAT 6	BRUSSEL
70.400,00	476.118,80	0,00	BELEIDSORGAAN ECONOMIE	BREDERODESTRAAT 9	BRUSSEL
57.000,00	385.464,39	0,00	BELEIDSORGAAN MOBILITEIT	BREDERODESTRAAT 9	BRUSSEL
35.600,00	0,00	316.323,69	SOCIALE ZEKERHEID	BISSCHOPSTRAAT 1	BRUSSEL
12.000,00	0,00	2.812.589,71	SOCIALE ZEKERHEID	BISSCHOPSTRAAT 1	BRUSSEL
11.800,00	94.707,80	0,00	BINNENLANDSE ZAKEN	HOSPITAALSTRAAT 31	BRUSSEL
60.300,00	401.725,00	0,00	BELEIDSORGAAN FINANCIEN	WETSTRAAT 9	BRUSSEL
114.000,00	382.214,00	0,00	SOCIALE ZEKERHEID	WETSTRAAT 56	BRUSSEL
0,00	539.251,61	0,00	SOCIALE ZEKERHEID	WETSTRAAT 56	BRUSSEL
96.700,00	781.140,79	0,00	SOCIALE ZEKERHEID	WETSTRAAT 56	BRUSSEL
102.500,00	411.097,63	0,00	FINANCIEN	WETSTRAAT 62	BRUSSEL
18.070,00	298.284,80	0,00	FEDERALE POLITIE	WETSTRAAT 62	BRUSSEL
133.000,00	1.585.265,24	0,00	FINANCIEN	WETSTRAAT 71	BRUSSEL
270.000,00	2.073.110,00	0,00	AMBTENARENZAKEN	WETSTR./WETENSCHAPSTR. 51	BRUSSEL
74.000,00	565.485,41	0,00	BELEIDSORGAAN GELIJKE KANSEN	WETSTR./WETENSCHAPSTR. 51	BRUSSEL
0,00	0,00	1.685,68	FEDERALE POLITIE	PERSSTRAAT	BRUSSEL
332.000,00	0,00	2.220.727,94	FINANCIEN	REGENTSCHAPSTRAAT 54	BRUSSEL
261.000,00	0,00	1.617.409,34	ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFDBESTUUR)	REGENTSCHAPSTRAAT 61	BRUSSEL
29.400,00	0,00	233.461,69	DWTC	WETENSCHAPSTRAAT 4	BRUSSEL
94.000,00	0,00	690.776,02	DWTC	WETENSCHAPSTRAAT 6	BRUSSEL
74.400,00	0,00	504.644,93	BINNENLANDSE ZAKEN	WETENSCHAPSTRAAT 37	BRUSSEL
0,00	0,00	132.989,43	FINANCIEN	ZENNESTRAAT 7	BRUSSEL
17.700,00	0,00	202.696,13	ECONOMISCHE ZAKEN	ZENNESTRAAT 17	BRUSSEL
5.000,00	0,00	178.284,03	ADMIN. BUITENLANDSE ZAKEN & HANDEL	NAAMSESTRAAT 48	BRUSSEL
93.000,00	846.869,45	0,00	DGOS	NAAMSESTRAAT 59	BRUSSEL
17.100,00	88.518,89	0,00	ADMIN. BUITENLANDSE ZAKEN & HANDEL	NAAMSESTRAAT 72	BRUSSEL
0,00	0,00	120.827,18	ACADEMIE OVERZEESE WETENSCHAPPEN	DEFACQZSTRAAT 1	BRUSSEL
0,00	0,00	7.429,18	ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFDBESTUUR)	DEFACQZSTRAAT 1	BRUSSEL
0,00	0,00	90.746,50	RECHTERL.ORGAN.:PARA-JUSTITIELE DIENSTEN	DEFACQZSTRAAT 1	BRUSSEL
94.000,00	0,00	1.470.292,74	RIJKSREGISTER	KOLONIENSTRAAT 11	BRUSSEL
183.440,00	0,00	1.274.425,02	FINANCIEN	PALEIZENSTRAAT 48	BRUSSEL
0,00	17.516,93	0,00	FEDERALE POLITIE	PIOENSTRAAT 12	BRUSSEL
0,00	0,00	17.536,74	FEDERALE POLITIE	VIERARMENSTRAAT 13	BRUSSEL
0,00	0,00	510.520,56	FEDERALE POLITIE	VIERARMENSTRAAT 13	BRUSSEL
0,00	0,00	113.404,26	FEDERALE POLITIE	VIERARMENSTRAAT 13	BRUSSEL
0,00	0,00	915.052,30	FEDERALE POLITIE	VIERARMENSTRAAT 13	BRUSSEL
430.500,00	0,00	381.669,61	RECHTERLIJKE ORGANISATIE:	VIERARMENSTRAAT 13	BRUSSEL
0,00	0,00	1.163.889,01	GERECHTEL.DSTEN		
0,00	71.460,95	0,00	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	VIERARMENSTRAAT 13	BRUSSEL
63.500,00	391.141,61	0,00	ADMIN. BUITENLANDSE ZAKEN & HANDEL	SCHIPSTRAAT 10	BRUSSEL
			BELEISORGAAN JUSTITIE	HANDELSSTRAAT 76	BRUSSEL
0,00	391.141,61	0,00	BELEISORGAAN JUSTITIE	HANDELSSTRAAT 76	BRUSSEL
9.900,00	0,00	158.090,38	FINANCIEN	HERTOGSTRAAT 100	BRUSSEL
220.000,00	1.302.030,86	0,00	FEDERALE POLITIE	NOTELAARSTRAAT 211	BRUSSEL
0,00	279.135,49	0,00	FEDERALE POLITIE	NOTELAARSTRAAT 211	BRUSSEL
0,00	2.797,92	0,00	FEDERALE POLITIE	NOTELAARSTRAAT 211	BRUSSEL

	Adresse	Occupant	Contrat — *Contract*	Date début — *Begindatum*	Résiliable — *Opzegbaar*	Résilié — *Opgezegd*
BRUXELLES	RUE DU PROGRES 50	COMMUNICATIONS ET INFRASTRUCTURE	22 1527A	1/01/05	31/12/22	31/12/22
BRUXELLES	RUE DU PROGRES 80	POLICE FEDERALE	22 1476A	1/01/95	31/12/21	31/12/21
BRUXELLES	RUE DU REGENT 4	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	23 8061A	1/01/02	31/12/10	31/12/10
BRUXELLES	RUE DUCALE 33	INTERIEUR	22 1494A	1/07/00	30/06/09	
BRUXELLES	RUE DUCALE 53	INTERIEUR	22 1505A	15/04/00	14/04/09	
BRUXELLES	RUE ERNEST ALLARD 40	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	22 1481A	1/05/97	30/04/06	
BRUXELLES	RUE EVERS 2	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	22 1465A	1/07/92	30/06/10	
BRUXELLES	RUE HAUTE 139	ADMIN. AFF.ETRANGERES & COMMERCE EXTER.	22 1493A	1/01/99	31/12/07	
BRUXELLES	RUE HAUTE 139	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	22 1497A	1/09/99	31/08/08	
BRUXELLES	RUE JOSEPH STEVENS 7	SECURITE SOCIALE	22 1437B	1/05/98	30/04/07	30/04/07
BRUXELLES	RUE JOSEPH STEVENS 7	FINANCES	22 1437A	1/05/98	30/04/07	
BRUXELLES	RUE MARCHE-AUX-POULETS 52	FINANCES	22 993A	1/08/96	31/07/08	31/07/09
BRUXELLES	RUE MARIE-THERESE 1	MINSTRE D'EMPLOI	22 1479A	1/11/95	30/09/12	30/09/12
BRUXELLES	RUE MARIE-THERESE 1	SECRETAIRE D'ETAT INFORMATISATION	22 1479B	1/11/95	30/09/12	30/09/12
BRUXELLES	RUE MARIE-THERESE 1	FEDICT	22 1479C	1/11/95	30/09/12	30/09/12
BRUXELLES	RUE PETITS-CARMES 15	ADMIN. AFF.ETRANGERES & COMMERCE EXTER.	22 1531A	1/07/04	30/06/22	
BRUXELLES	RUE ROYALE 138	CTRE EGAL.CHANCES & LUTTE CONTRE RACISME	23 8064A	1/04/03	31/03/21	
BRUXELLES	RUE ROYALE 138	FINANCES	23 8064B	1/04/03	31/03/21	
BRUXELLES	RUE ROYALE 170	MINISTRE DU BUDGET	22 1489A	1/04/98	31/03/13	
BRUXELLES	VICTORIA REGINA SQUARE 1	POLICE FEDERALE	22 1518A	1/06/02	31/05/08	
BRUXELLES	AV. DE LA TOISON D'OR 87	MINISTRE CLASSES MOYENNES ET AGRICULTURE	23 8056B	1/01/01	31/12/18	
BURG-REULAND	MASPELT 8	POLICE FEDERALE	61 1218A	1/11/85	31/10/94	
BUTGENBACH	WEDDEMERWEG - WEYWERTZ 26	POLICE FEDERALE	61 1277A	1/04/93		
CHARLEROI	BLD FRANS DEWANDRE 7	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	51 1846A	1/05/86	30/04/95	
CHARLEROI	BOULEVARD BIARENT	INSTITUT NATIONAL STATISTIQUES	51 1894A	16/03/02	15/03/11	
CHARLEROI	BOULEVARD JOSEPH TIROU 20	FINANCES	51 1574A	1/06/71	31/05/80	
CHARLEROI	BOULEVARD JOSEPH TIROU 20	FINANCES	51 1845A	1/04/86	31/03/87	
CHARLEROI	BOULEVARD JOSEPH TIROU 20	FINANCES	51 1847A	1/09/86	31/08/87	
CHARLEROI	BOULEVARD JOSEPH TIROU 20	FINANCES	51 1851A	1/04/87	1/04/91	
CHARLEROI	BOULEVARD JOSEPH TIROU 20	EMPLOI ET TRAVAIL	51 1862A	1/11/89	31/10/90	
CHARLEROI	PLACE ALBERT IER 4	ADMINISTRATION SANTE PUBLIQUE	51 1898D	1/01/03	31/12/27	
CHARLEROI	PLACE ALBERT IER 4	ADMINISTRATION SANTE PUBLIQUE	51 1898E	1/01/03	31/12/27	
CHARLEROI	PLACE ALBERT IER 4	AFFAIRES ECONOMIQUES	51 1898A	1/01/03	31/12/27	
CHARLEROI	PLACE ALBERT IER 4	FINANCES	51 1898C	1/01/03	31/12/27	
CHARLEROI	PLACE ALBERT IER 4	BATIMENT INOCCUPE SANS DESTINATION	51 1898F	1/01/03	31/12/27	
CHARLEROI	PLACE ALBERT IER 4	EMPLOI ET TRAVAIL	51 1898B	1/01/03	31/12/27	
CHARLEROI	RUE DES FUSILLES 1	FINANCES	51 1885A	1/12/98	30/11/07	
CHARLEROI	RUE FERRER	SECURITE SOCIALE	51 1879A	1/12/97	30/11/06	
CHARLEROI	RUE FERRER	SECURITE SOCIALE	51 1879B	1/12/97	30/11/06	
CHARLEROI	RUE FERRER	EMPLOI ET TRAVAIL	51 1878A	1/10/97	30/09/06	
CHARLEROI	RUE JEAN MONNET 5	FINANCES	51 1867A	1/07/92	30/06/01	30/06/05
CHARLEROI	RUE JEAN MONNET 5	FINANCES	51 1874A	1/04/95	31/03/98	
CHARLEROI	RUE JEAN MONNET 14	FINANCES	51 1881A	1/01/97	31/12/11	31/12/11
CHATELET	PLACE DU BAQUET 37	FINANCES	51 1637A	1/09/87	31/08/96	
CHATELINEAU	RUE GENERAL LEMAN 43	FINANCES	51 1813A	1/12/82	30/11/91	
CHAUMONT-GISTOUX	CHEMIN DE SAINT BAVON 2	POLICE FEDERALE	20 240A	1/04/90	31/03/17	
CHAUMONT-GISTOUX	RUE DU GROS MEDARD 2	POLICE FEDERALE	20 198A	1/09/76		
CHIMAY	PLACE LEOPOLD 12	FINANCES	51 1903A	1/01/04	31/12/21	
CINEY	RUE DE HOGNE 2	POLICE FEDERALE	91 1466A	1/07/91	30/06/18	
COLFONTAINE	RUE DES CHAMPS 14	FINANCES	51 1763B	1/11/79	31/10/88	
COMBLAIN-AU-PONT	QUAI DE L'OURTHE 30	FINANCES	61 657A	1/08/98	31/07/01	
COMBLAIN-AU-PONT	RUE DE FRAITURE	POLICE FEDERALE	61 1219A	1/11/85	31/10/94	
COMBLAIN-AU-PONT	RUE DES ROCHES 4	FINANCES	61 1145A	1/03/79	28/02/88	
COURCELLES	RUE WINSTON CHURCHILL 313	FINANCES	51 1823A	1/10/91	30/09/00	
COUVIN	RUE DE LA BUTTE 1	POLICE FEDERALE	91 1457A	1/04/90	31/03/17	31/03/17
DEINZE	GENTSTRAAT 43/45	FINANCES	41 1503A	1/09/03	31/08/06	
DEINZE	GROTE MARKT 16	FINANCES	41 1442A	1/01/88	31/12/88	
DEINZE	MOURTERIJDREEF ZN.	FINANCES	41 1502A	1/07/03	30/06/06	
DENDERLEEUW	KRUISSTRAAT 28	FINANCES	41 1386A	1/12/80	30/11/89	

Taxes — *Taksen*	Loyer (+index 2003) — *Huurprijs (+ index 2003)*	Loyer (+index 2004) — *Huurprijs (+ index 2004)*	Bezetter	Adres	
770.000,00	0,00	5.225.254,06	VERKEER EN INFRASTRUCTUUR	VOORUITGANGSTRAAT 50	BRUSSEL
0,00	0,00	20.910,29	FEDERALE POLITIE	VOORUITGANGSTRAAT 80	BRUSSEL
220.000,00	0,00	1.585.863,51	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	REGENTSTRAAT 4	BRUSSEL
12.050,00	254.200,56	0,00	BINNENLANDSE ZAKEN	HERTOGSTRAAT 33	BRUSSEL
57.800,00	0,00	483.272,85	BINNENLANDSE ZAKEN	HERTOGSTRAAT 53	BRUSSEL
19.500,00	0,00	304.172,51	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	ERNEST ALLARDSTRAAT 40	BRUSSEL
175.000,00	1.958.874,00	0,00	ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFD-BESTUUR)	EVERSSTRAAT 2	BRUSSEL
40.000,00	0,00	426.341,37	ADMIN. BUITENLANDSE ZAKEN & HANDEL	HOOGSTRAAT 139	BRUSSEL
19.831,48	162.058,91	0,00	ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFD-BESTUUR)	HOOGSTRAAT 139	BRUSSEL
0,00	0,00	354.657,02	SOCIALE ZEKERHEID	JOSEPH STEVENSSTRAAT 7	BRUSSEL
0,00	0,00	2.290.215,12	FINANCIEN	JOSEPH STEVENSSTRAAT 7	BRUSSEL
133.000,00	979.540,28	0,00	FINANCIEN	KIPPENMARKT 52	BRUSSEL
60.000,00	595.619,61	0,00	MINISTER VAN WERK	MARIA-THERESIASTRAAT 1	BRUSSEL
26.000,00	249.246,54	0,00	STAATSSECRETARIS INFORMA-TISERING	MARIA-THERESIASTRAAT 1	BRUSSEL
52.000,00	521.068,81	0,00	FEDICT	MARIA-THERESIASTRAAT 1	BRUSSEL
1.385.000,00	9.242.108,12	0,00	ADMIN. BUITENLANDSE ZAKEN & HANDEL	KARMELIETENSTRAAT 15	BRUSSEL
80.000,00	0,00	784.144,04	CENTR.GELIJKE KANSEN & RACISMEBESTRIJD.	KONINGSSTRAAT 138	BRUSSEL
97.000,00	0,00	964.786,14	FINANCIEN	KONINGSSTRAAT 138	BRUSSEL
105.200,00	0,00	797.108,74	MINISTER VAN BEGROTING	KONINGSSTRAAT 170	BRUSSEL
626.000,00	3.787.997,38	0,00	FEDERALE POLITIE	VICTORIA REGINA SQUARE 1	BRUSSEL
52.000,00	0,00	549.592,31	MINISTER MIDDENSTAND EN LANDBOUW	GULDENVLIESLAAN 87	BRUSSEL
0,00	0,00	0,00	FEDERALE POLITIE	MASPELT 8	BURG-REULAND
0,00	0,00	415,22	FEDERALE POLITIE	WEDDEMERWEG - WEYWERTZ 26	BUTGENBACH
0,00	0,00	11.164,42	ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFD-BESTUUR)	BLD FRANS DEWANDRE 7	CHARLEROI
0,00	0,00	217.035,22	NATIONAAL INSTITUUT STATISTIEK	BOULEVARD BIARENT	CHARLEROI
2.015,00	0,00	9.948,10	FINANCIEN	BOULEVARD JOSEPH TIROU 20	CHARLEROI
619,73	0,00	2.915,28	FINANCIEN	BOULEVARD JOSEPH TIROU 20	CHARLEROI
471,00	0,00	2.082,31	FINANCIEN	BOULEVARD JOSEPH TIROU 20	CHARLEROI
1.338,63	0,00	6.246,92	FINANCIEN	BOULEVARD JOSEPH TIROU 20	CHARLEROI
190,00	0,00	904,32	TEWERKSTELLING EN ARBEID	BOULEVARD JOSEPH TIROU 20	CHARLEROI
16.650,00	0,00	105.628,62	ADMINISTRATIE VOLKSGEZOND-HEID	PLACE ALBERT IER 4	CHARLEROI
3.010,00	0,00	19.091,03	ADMINISTRATIE VOLKSGEZOND-HEID	PLACE ALBERT IER 4	CHARLEROI
7.920,00	0,00	50.239,53	ECONOMISCHE ZAKEN	PLACE ALBERT IER 4	CHARLEROI
77.450,00	0,00	491.468,21	FINANCIEN	PLACE ALBERT IER 4	CHARLEROI
76.330,00	0,00	484.434,68	ONBEZET GEBOUW ZONDER BE-STEMMING	PLACE ALBERT IER 4	CHARLEROI
4.100,00	0,00	25.998,96	TEWERKSTELLING EN ARBEID	PLACE ALBERT IER 4	CHARLEROI
0,00	53.634,09	0,00	FINANCIEN	RUE DES FUSILLES 1	CHARLEROI
0,00	4.015,09	0,00	SOCIALE ZEKERHEID	RUE FERRER	CHARLEROI
0,00	42.233,68	0,00	SOCIALE ZEKERHEID	RUE FERRER	CHARLEROI
0,00	154.862,47	0,00	TEWERKSTELLING EN ARBEID	RUE FERRER	CHARLEROI
0,00	991.466,16	0,00	FINANCIEN	RUE JEAN MONNET 5	CHARLEROI
0,00	0,00	507.298,03	FINANCIEN	RUE JEAN MONNET 5	CHARLEROI
155.000,00	0,00	1.200.985,65	FINANCIEN	RUE JEAN MONNET 14	CHARLEROI
0,00	71.906,63	0,00	FINANCIEN	PLACE DU BAQUET 37	CHATELET
0,00	11.632,93	0,00	FINANCIEN	RUE GENERAL LEMAN 43	CHATELINEAU
0,00	0,00	328,87	FEDERALE POLITIE	CHEMIN DE SAINT BAVON 2	CHAUMONT-GISTOUX
0,00	0,00	573,18	FEDERALE POLITIE	RUE DU GROS MEDARD 2	CHAUMONT-GISTOUX
18.480,00	0,00	130.034,14	FINANCIEN	PLACE LEOPOLD 12	CHIMAY
0,00	309,52	0,00	FEDERALE POLITIE	RUE DE HOGNE 2	CINEY
0,00	0,00	19.218,97	FINANCIEN	RUE DES CHAMPS 14	COLFONTAINE
0,00	16.439,71	0,00	FINANCIEN	QUAI DE L'OURTHE 30	COMBLAIN-AU-PONT
0,00	35,40	0,00	FEDERALE POLITIE	RUE DE FRAITURE	COMBLAIN-AU-PONT
0,00	0,00	7.499,23	FINANCIEN	RUE DES ROCHES 4	COMBLAIN-AU-PONT
0,00	119.540,51	0,00	FINANCIEN	RUE WINSTON CHURCHILL 313	COURCELLES
0,00	0,00	328,87	FEDERALE POLITIE	RUE DE LA BUTTE 1	COUVIN
0,00	463,44	0,00	FINANCIEN	GENTSTRAAT 43/45	DEINZE
0,00	0,00	323,52	FINANCIEN	GROTE MARKT 16	DEINZE
0,00	609,66	0,00	FINANCIEN	MOURTERIJDREEF ZN.	DEINZE
0,00	0,00	170.974,34	FINANCIEN	KRUISSTRAAT 28	DENDERLEEUW

	Adresse	Occupant	Contrat — *Contract*	Date début — *Begindatum*	Résiliable — *Opzegbaar*	Résilié — *Opgezegd*
DENDERMONDE	HOOGVELD 5	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	41 1494A	1/04/01	31/03/10	
DENDERMONDE	KAZERNESTRAAT 15	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	41 1490A	1/12/98	30/11/07	
DENDERMONDE	WISSENSTRAAT 20	FINANCES	41 1495A	1/05/01	30/04/10	
DENDERMONDE	ZWARTE ZUSTERSTRAAT 2	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	41 1504A	1/05/04	30/04/13	
DEURNE	BISSCHOPPENHOFLAAN 457	FINANCES	11 1441A	1/01/02	31/12/11	
DILBEEK	NINOOFSESTWEENWEG 230	FINANCES	21 548A	1/09/72	31/08/81	
DINANT	AV. FRANCHET D'ESPEREY 18	FINANCES	91 1397A	1/07/78	30/06/93	
DINANT	PLACE CARDINAL MERCIER 11	FINANCES	91 1030A	1/07/67	30/06/76	
DINANT	PLACE CARDINAL MERCIER 11	FINANCES	91 1030B	1/07/67	30/06/76	
DINANT	RUE ALEXANDRE DAOUST 14	FINANCES	91 1376A	1/10/77	30/09/86	
DINANT	RUE ALEXANDRE DAOUST 14	FINANCES	91 1459A	16/07/91	15/07/00	
DINANT	RUE DE LA SABLONNIERE	POLICE FEDERALE	91 1447A	1/01/88	31/03/88	
DINANT	RUE DE MAIBES 5	ORGANIS.JUDIC.:SERVICES PARA-JUDICIAIRES	91 1236A	1/07/85	30/06/94	
DINANT	RUE DU VELODROME 15	INTERIEUR	91 1470 A	1/03/99	28/02/02	
DOUR	RUE DU PEUPLE 20	FINANCES	51 1751B	1/04/89	31/03/98	
DOUR	RUE DU PEUPLE 20	FINANCES	51 1869A	1/01/92	31/12/00	
DURBUY	AL ROTCHE KINET	POLICE FEDERALE	81 1002A	1/08/85	31/07/86	
EREZEE	RUE DES NATIONS UNIES 4	INTERIEUR	81 735A	1/10/97	31/03/98	
EUPEN	AACHENERSTRASSE 78	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61 1238A	1/07/88	30/06/97	
EUPEN	HOCHSTRASSE 93	POLICE FEDERALE	61 1323A	1/02/04	31/01/05	
EUPEN	HOSTERT 31	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61 1244A	1/07/89	30/06/03	
EUPEN	HOSTERT 33	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61 1326A	1/06/04	31/05/13	
EUPEN	RUE D'AIX-LA-CHAPELLE 78	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61 1239A	1/07/88	30/06/97	
EUPEN	RUE DE L'INDUSTRIE 12	FINANCES	61 1268A	1/03/93	28/02/98	
FLEURUS	AVENUE DE LA GARE 50	FINANCES	51 1780A	1/10/79	30/09/88	
FLORENVILLE	RUE DE LA STATION 20	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	81 816A	1/10/69	30/09/78	
FLORENVILLE	RUE DU MIROIR 15	FINANCES	81 1017A	1/02/03	31/01/12	
FONTAINE-L'EVEQUE	AVENUE DES DEPORTES 100	FINANCES	51 1873A	1/04/95	31/03/04	
FRAMERIES	RUE LEON DEFUISSEAUX 53	FINANCES	51 1863A	1/03/90	28/02/99	
GEDINNE	HAMEAU MASSINET 366	FINANCES	91 1036A	1/01/68	31/12/76	
GEDINNE	RUE DE LA STATION 48	FINANCES	91 1456A	1/01/91	31/12/99	
GEDINNE	RUE JOSEPH DUBOIS	POLICE FEDERALE	91 1448A	1/01/88	31/03/88	
GEMBLOUX	PLACE DE L'HOTEL DE VILLE	FINANCES	91 1395A	1/05/78	30/04/87	
GEMBLOUX	PLACE DE L'HOTEL DE VILLE	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	91 1250A	1/11/72	31/10/81	
GEMBLOUX	PLACE DE LA GARE	FINANCES	91 303A	1/12/72	28/02/93	
GEMBLOUX	RUE BUISSON ST GUIBERT 1	FINANCES	91 1486A	1/04/05	31/03/14	
GENK	KRUISEIKSTRAAT 3	POLICE FEDERALE	71 1091A	1/10/78	30/09/87	
GENT	BRABANTDAM 33	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	41 1438A	1/01/94	31/12/02	
GENT	COUPURE RECHTS 620	AFFAIRES ECONOMIQUES	41 1329A	1/06/93	31/05/02	
GENT	FARMANSTRAAT 2	POLICE FEDERALE	41 1472A	1/04/95	31/03/04	
GENT	KON. FABIOLALAAN 116	SECURITE SOCIALE	41 1475A	1/04/95	31/03/07	
GENT	MARTELAARSLAAN 17	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	41 1492A	1/06/99	31/05/08	
GENT	MARTELAARSLAAN 33	FINANCES	41 1491A	1/05/99	30/04/08	
GENT	NIEUWE VAART 118	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	41 1343A	1/10/91	30/09/00	
GENT	POEL 14	FINANCES	41 950A	1/07/66	30/06/04	
GENT	PORT ARTHURLAAN 12	COMMUNICATIONS ET INFRASTRUCTURE	41 1507A	1/05/04	30/04/13	
GENT	RAMEN 1	FINANCES	41 1258A	1/06/74	31/05/83	
GENT	RAVENSTEINSTRAAT 2	FINANCES	41 1324A	1/06/03	31/05/12	
GENT	SINT-LIEVENSLAAN 29	ADMINISTRATION SANTE PUBLIQUE	41 1499E	1/01/03	31/12/20	
GENT	SINT-LIEVENSLAAN 29	BATIMENT INOCCUPE SANS DESTINATION	41 1499G	1/01/03	31/12/20	
GENT	SINT-LIEVENSLAAN 29	EMPLOI ET TRAVAIL	41 1499C	1/01/03	31/12/20	
GENT	ZWIJNAARDESTEENWEG 312	FINANCES	41 1436A	1/04/87	31/03/96	
GENT	JUBILEUMLAAN 21	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	41 1429C	1/01/86	31/12/94	
GENT	JUBILEUMLAAN 21	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	41 1429B	1/11/85	31/10/94	
GENT	SINT-LIEVENSLAAN 29	AFFAIRES ECONOMIQUES	41 1499B	1/01/03	31/12/20	
GENT	SINT-LIEVENSLAAN 29	INTERIEUR	41 1499A	1/01/03	31/12/20	
GENT	SINT-LIEVENSLAAN 29	AFSCA	41 1499F	1/01/03	31/12/20	

Taxes — *Taksen*	Loyer (+index 2003) — *Huurprijs (+ index 2003)*	Loyer (+index 2004) — *Huurprijs (+ index 2004)*	Bezetter	Adres	
0,00	0,00	54.705,02	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	HOOGVELD 5	DENDERMONDE
0,00	19.930,74	0,00	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	KAZERNESTRAAT 15	DENDERMONDE
0,00	0,00	20.021,78	FINANCIEN	WISSENSTRAAT 20	DENDERMONDE
0,00	0,00	439.266,17	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	ZWARTE ZUSTERSTRAAT 2	DENDERMONDE
0,00	0,00	125.084,86	FINANCIEN	BISSCHOPPENHOFLAAN 457	DEURNE
0,00	0,00	33.263,11	FINANCIEN	NINOOFSESTWEENWEG 230	DILBEEK
0,00	0,00	18.068,80	FINANCIEN	AV. FRANCHET D'ESPEREY 18	DINANT
0,00	0,00	15.584,32	FINANCIEN	PLACE CARDINAL MERCIER 11	DINANT
0,00	0,00	7.399,44	FINANCIEN	PLACE CARDINAL MERCIER 11	DINANT
0,00	0,00	16.508,09	FINANCIEN	RUE ALEXANDRE DAOUST 14	DINANT
0,00	8.850,70	0,00	FINANCIEN	RUE ALEXANDRE DAOUST 14	DINANT
0,00	0,02	0,02	FEDERALE POLITIE	RUE DE LA SABLONNIERE	DINANT
0,00	28.694,24	0,00	RECHTERL.ORGAN.:PARA-JUSTITIELE DIENSTEN	RUE DE MAIBES 5	DINANT
0,00	0,00	15.800,29	BINNENLANDSE ZAKEN	RUE DU VELODROME 15	DINANT
0,00	0,00	115.343,60	FINANCIEN	RUE DU PEUPLE 20	DOUR
0,00	0,00	47.853,14	FINANCIEN	RUE DU PEUPLE 20	DOUR
0,00	0,00	0,00	FEDERALE POLITIE	AL ROTCHE KINET	DURBUY
0,00	4.025,12	0,00	BINNENLANDSE ZAKEN	RUE DES NATIONS UNIES 4	EREZEE
0,00	8.165,12	0,00	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	AACHENERSTRASSE 78	EUPEN
0,00	0,00	4.605,21	FEDERALE POLITIE	HOCHSTRASSE 93	EUPEN
0,00	33.550,96	0,00	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	HOSTERT 31	EUPEN
1.050,00	10.490,00	0,00	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	HOSTERT 33	EUPEN
0,00	4.899,08	0,00	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	RUE D'AIX-LA-CHAPELLE 78	EUPEN
0,00	0,00	20.595,43	FINANCIEN	RUE DE L'INDUSTRIE 12	EUPEN
0,00	0,00	14.997,34	FINANCIEN	AVENUE DE LA GARE 50	FLEURUS
0,00	0,00	11.869,48	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	RUE DE LA STATION 20	FLORENVILLE
1.000,00	0,00	11.539,33	FINANCIEN	RUE DU MIROIR 15	FLORENVILLE
0,00	0,00	12.419,38	FINANCIEN	AVENUE DES DEPORTES 100	FONTAINE-L'EVEQUE
0,00	0,00	22.140,24	FINANCIEN	RUE LEON DEFUISSEAUX 53	FRAMERIES
0,00	0,00	5.272,71	FINANCIEN	HAMEAU MASSINET 366	GEDINNE
0,00	0,00	4.356,71	FINANCIEN	RUE DE LA STATION 48	GEDINNE
0,00	0,00	669,80	FEDERALE POLITIE	RUE JOSEPH DUBOIS	GEDINNE
0,00	0,00	60.420,73	FINANCIEN	PLACE DE L'HOTEL DE VILLE	GEMBLOUX
2.350,00	0,00	23.699,41	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	PLACE DE L'HOTEL DE VILLE	GEMBLOUX
0,00	0,00	1.626,32	FINANCIEN	PLACE DE LA GARE	GEMBLOUX
5.200,00	0,00	51.925,80	FINANCIEN	RUE BUISSON ST GUIBERT 1	GEMBLOUX
0,00	0,00	9.541,51	FEDERALE POLITIE	KRUISEIKSTRAAT 3	GENK
0,00	0,00	343.605,77	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	BRABANTDAM 33	GENT
0,00	111.675,04	0,00	ECONOMISCHE ZAKEN	COUPURE RECHTS 620	GENT
0,00	0,00	71.744,94	FEDERALE POLITIE	FARMANSTRAAT 2	GENT
0,00	0,00	36.243,51	SOCIALE ZEKERHEID	KON. FABIOLALAAN 116	GENT
0,00	0,00	31.677,51	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	MARTELAARSLAAN 17	GENT
0,00	0,00	303.444,23	FINANCIEN	MARTELAARSLAAN 33	GENT
0,00	25.557,46	0,00	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	NIEUWE VAART 118	GENT
70.000,00	0,00	921.162,87	FINANCIEN	POEL 14	GENT
2.500,00	0,00	25.522,03	VERKEER EN INFRASTRUCTUUR	PORT ARTHURLAAN 12	GENT
64.200,00	0,00	663.765,41	FINANCIEN	RAMEN 1	GENT
0,00	0,00	59.324,99	FINANCIEN	RAVENSTEINSTRAAT 2	GENT
46.315,00	0,00	478.628,33	ADMINISTRATIE VOLKSGEZONDHEID	SINT-LIEVENSLAAN 29	GENT
13.150,00	0,00	135.864,24	ONBEZET GEBOUW ZONDER BESTEMMING	SINT-LIEVENSLAAN 29	GENT
13.792,00	0,00	142.531,01	TEWERKSTELLING EN ARBEID	SINT-LIEVENSLAAN 29	GENT
0,00	0,00	211.671,35	FINANCIEN	ZWIJNAARDESTEENWEG 312	GENT
0,00	0,00	1.268,30	ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFDBESTUUR)	JUBILEUMLAAN 21	GENT
0,00	15.265,10	0,00	ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFDBESTUUR)	JUBILEUMLAAN 21	GENT
17.485,00	0,00	180.692,54	ECONOMISCHE ZAKEN	SINT-LIEVENSLAAN 29	GENT
1.245,00	0,00	12.873,77	BINNENLANDSE ZAKEN	SINT-LIEVENSLAAN 29	GENT
36.347,00	0,00	375.638,18	FAVV	SINT-LIEVENSLAAN 29	GENT

	Adresse	Occupant	Contrat — *Contract*	Date début — *Begindatum*	Résiliable — *Opzegbaar*	Résilié — *Opgezegd*
GENT	SINT-LIEVENSLAAN 29	FINANCES	41 1499D	1/01/03	31/12/20	
GHLIN	ROUTE DE WALLONIE 1	FINANCES	51 1890A	1/06/00	31/05/09	
GLABBEEK	STEENBERGESTRAAT 44	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	21 857A	1/05/99	30/04/02	
GRACE-HOLLOGNE	RUE BLERIOT 3	FINANCES	61 1320A	1/12/03	30/11/12	
GRIMBERGEN	BRUSSELSESTEENWEG 11	FINANCES	21 766A	1/10/85	30/09/09	
GRIMBERGEN	BRUSSELSESTEENWEG 11	FINANCES	21 838A	1/10/93	30/09/09	
GRIMBERGEN (HUMBEEK)	MOLENSTRAAT 228	FINANCES	21 862A	1/08/01	31/07/10	
HAMME	KERKSTRAAT 26	FINANCES	41 1452A	1/10/90	30/09/95	
HAMME	SPURT 35	POLICE FEDERALE	41 1483A	1/08/97	31/07/98	
HAMOIS	CHAUSSEE DE LIEGE	POLICE FEDERALE	91 506A	1/01/55		
HAMONT-ACHEL	KIEVITSTRAAT 36	POLICE FEDERALE	71 1364A	1/07/04	30/06/05	
HASSELT	BEDRIJFSSTRAAT 21	FINANCES	71 1356A	1/07/02	30/06/08	
HASSELT	GOUV. VERWILGHENSINGEL 75	SECURITE SOCIALE	71 1348D	1/01/97	31/12/11	31/12/11
HASSELT	GOUV. VERWILGHENSINGEL 75	ADMINISTRATION SANTE PUBLIQUE	71 1348H	1/01/97	31/12/11	31/12/11
HASSELT	GOUV. VERWILGHENSINGEL 75	FINANCES	71 1348B	1/01/97	31/12/11	31/12/11
HASSELT	GOUV. VERWILGHENSINGEL 75	BATIMENT INOCCUPE SANS DESTINATION	71 1348A	1/01/97	31/12/11	31/12/11
HASSELT	GOUV. VERWILGHENSINGEL 75	BATIMENT INOCCUPE SANS DESTINATION	71 1348E	1/01/97	31/12/11	31/12/11
HASSELT	GOUV. VERWILGHENSINGEL 75	REGISTRE NATIONAL	71 1348G	1/01/97	31/12/11	31/12/11
HASSELT	GOUV. VERWILGHENSINGEL 75	EMPLOI ET TRAVAIL	71 1348C	1/01/97	31/12/11	31/12/11
HASSELT	GROTE ROOST 87	POLICE FEDERALE	71 1103A	1/10/90	30/09/91	
HASSELT	GUFFENSLAAN 5	SECURITE SOCIALE	71 1349A	3/03/98	28/02/07	
HASSELT	JULES KLOCKPLEIN 19	POLICE FEDERALE	71 1110A	1/04/94	31/03/03	
HASSELT	KOLONEL DUSARTPLEIN 36	FINANCES	71 824A	1/04/94	31/03/03	
HASSELT	KOLONEL DUSARTPLEIN 36	FINANCES	71 824B	1/04/94	31/03/03	
HASSELT	KOLONEL DUSARTPLEIN 36	FINANCES	71 824C	1/04/94	31/03/03	
HASSELT	KOLONEL DUSARTPLEIN 36	FINANCES	71 824D	1/04/94	31/03/03	
HASSELT	KOLONEL DUSARTPLEIN 36	FINANCES	71 824E	1/04/94	31/03/03	
HASSELT	KOLONEL DUSARTPLEIN 36	FINANCES	71 824F	1/06/80	31/05/91	
HASSELT	KOLONEL DUSARTPLEIN 36	FINANCES	71 824G	1/10/95	31/03/03	
HASSELT	KOLONEL DUSARTPLEIN 36	FINANCES	71 824H	1/04/03	31/03/04	
HASSELT	MAASTRICHTERSTEENWEG 8	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	71 748A	16/05/89	15/05/98	
HASSELT	SINT-JOZEFSSTRAAT 10	SECURITE SOCIALE	71 1365C	1/04/05	31/03/11	31/03/11
HASSELT	SINT-JOZEFSSTRAAT 10	ADMINISTRATION SANTE PUBLIQUE	71 1365B	1/04/05	31/03/11	31/03/11
HASSELT	SINT-JOZEFSSTRAAT 10	INTERIEUR	71 1365D	1/04/05	31/03/11	31/03/11
HASSELT	SINT-JOZEFSSTRAAT 10	EMPLOI ET TRAVAIL	71 1365E	1/04/05	31/03/11	31/03/11
HASSELT	ST.JOZEFSTRAAT 10(TT-CENT)	AFFAIRES ECONOMIQUES	71 1365A	1/04/05	31/03/11	31/03/11
HASSELT	THONISSENLAAN 75	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	71 1354A	1/08/01	31/07/07	
HASSELT	WALENSTRAAT 86	FINANCES	71 1355A	1/07/02	30/06/08	
HECHTEL-EKSEL	VLASMEERSTRAAT 5	POLICE FEDERALE	71 1362A	1/07/03	30/06/04	
HEIST-OP-DEN-BERG	BINNENWEG 17	FINANCES	11 1391A	1/07/92	30/06/01	
HEIST-OP-DEN-BERG	BOUDEWIJNLAAN 26	FINANCES	11 1227A	16/12/77	15/12/86	15/12/05
HEIST-OP-DEN-BERG	KERKPLEIN 31	FINANCES	11 891A	1/05/95	30/04/97	30/04/05
HERENTALS	TOEKOMSTLAAN 50	FINANCES	11 1440A	1/01/02	31/12/10	
HERMALLE SS ARGEN-TEAU	AVENUE EDOUARD REMY 13	POLICE FEDERALE	6 1319A	1/08/02	31/10/02	
HERON	RUE VANAL 1	POLICE FEDERALE	91 1475A	1/05/98	30/04/07	
HERSTAL	RUE HAUTE MAREXHE 124	FINANCES	61 1313A	1/09/02	30/11/02	
HERSTAL	RUE P.J. ANTOINE 79	FINANCES	61 1294A	1/09/99	31/08/08	
HERVE	RUE DE MAESTRICHT 42	FINANCES	61 1234A	1/10/88	30/09/94	
HERVE	RUE JARDON 10	FINANCES	61 1258A	1/08/91	31/07/95	
HERVE	RUE JARDON 10	FINANCES	61 1258B	1/08/91	31/07/95	
HERZELE	STATIONSSTRAAT 8	FINANCES	41 1394A	1/11/97	31/10/98	
HEUVELLAND	RODEBERGSTRAAT 41	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	31 1361A	1/04/92	31/03/01	
HOESELT	TOMMENSTRAAT	POLICE FEDERALE	71 745A	1/05/81	30/04/11	
HORNU	RUE DE L'ESPOIR 40	FINANCES	51 1896A	1/08/02	31/07/11	
HOUTHALEN-HELCHTEREN	RINGLAAN 7	INTERIEUR	71 716A	1/04/68	31/03/77	
HOUTHALEN-HELCHTEREN	VREDELAAN 20	FINANCES	71 1318A	1/09/77	31/08/86	
HOUTHALEN-HELCHTEREN	VREDELAAN 31	FINANCES	71 1335A	16/01/86	15/01/95	
HOUYET	ROUTE DE ROCHEFORT	POLICE FEDERALE	91 226A	1/04/79	30/04/79	
HUY	AVENUE ALBERT 1ER 8	FINANCES	61 1310A	1/05/03	30/04/09	
HUY	AVENUE REINE ASTRID 10	FINANCES	61 1166A	1/08/80	31/01/81	
HUY	CHAUSSEE DE LIEGE 39	FINANCES	61 1235A	16/12/87	15/12/93	
HUY	PLAINE DE LA SARTE 20	POLICE FEDERALE	61 709A	1/07/99	30/06/08	

Taxes — *Taksen*	Loyer (+index 2003) — *Huurprijs (+ index 2003)*	Loyer (+index 2004) — *Huurprijs (+ index 2004)*	Bezetter	Adres	
93.627,00	0,00	967.601,64	FINANCIEN	SINT-LIEVENSLAAN 29	GENT
0,00	42.960,49	0,00	FINANCIEN	ROUTE DE WALLONIE 1	GHLIN
0,00	0,00	15.184,00	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	STEENBERGESTRAAT 44	GLABBEEK
17.050,00	184.809,35	0,00	FINANCIEN	RUE BLERIOT 3	GRACE-HOLLOGNE
0,00	27.773,70	0,00	FINANCIEN	BRUSSELSESTEENWEG 11	GRIMBERGEN
0,00	32.241,36	0,00	FINANCIEN	BRUSSELSESTEENWEG 11	GRIMBERGEN
0,00	16.501,35	0,00	FINANCIEN	MOLENSTRAAT 228	GRIMBERGEN (HUMBEEK)
0,00	18.964,81	0,00	FINANCIEN	KERKSTRAAT 26	HAMME
0,00	499,54	0,00	FEDERALE POLITIE	SPURT 35	HAMME
0,00	0,00	7,68	FEDERALE POLITIE	CHAUSSEE DE LIEGE	HAMOIS
0,00	480,00	0,00	FEDERALE POLITIE	KIEVITSTRAAT 36	HAMONT-ACHEL
111.650,00	174.299,81	0,00	FINANCIEN	BEDRIJFSSTRAAT 21	HASSELT
3.300,00	0,00	21.446,47	SOCIALE ZEKERHEID	GOUV. VERWILGHENSINGEL 75	HASSELT
16.550,00	0,00	106.794,69	ADMINISTRATIE VOLKSGEZONDHEID	GOUV. VERWILGHENSINGEL 75	HASSELT
190.000,00	0,00	1.196.625,73	FINANCIEN	GOUV. VERWILGHENSINGEL 75	HASSELT
1.730,00	0,00	10.650,29	ONBEZET GEBOUW ZONDER BESTEMMING	GOUV. VERWILGHENSINGEL 75	HASSELT
3.500,00	0,00	22.613,63	ONBEZET GEBOUW ZONDER BESTEMMING	GOUV. VERWILGHENSINGEL 75	HASSELT
1.705,00	0,00	10.504,39	RIJKSREGISTER	GOUV. VERWILGHENSINGEL 75	HASSELT
11.030,00	0,00	67.986,78	TEWERKSTELLING EN ARBEID	GOUV. VERWILGHENSINGEL 75	HASSELT
0,00	455,16	0,00	FEDERALE POLITIE	GROTE ROOST 87	HASSELT
0,00	0,00	24.486,53	SOCIALE ZEKERHEID	GUFFENSLAAN 5	HASSELT
0,00	0,00	448,27	FEDERALE POLITIE	JULES KLOCKPLEIN 19	HASSELT
0,00	0,00	26.525,54	FINANCIEN	KOLONEL DUSARTPLEIN 36	HASSELT
0,00	0,00	52.205,04	FINANCIEN	KOLONEL DUSARTPLEIN 36	HASSELT
0,00	0,00	18.153,03	FINANCIEN	KOLONEL DUSARTPLEIN 36	HASSELT
0,00	0,00	9.076,52	FINANCIEN	KOLONEL DUSARTPLEIN 36	HASSELT
0,00	0,00	9.076,52	FINANCIEN	KOLONEL DUSARTPLEIN 36	HASSELT
0,00	0,00	5.201,36	FINANCIEN	KOLONEL DUSARTPLEIN 36	HASSELT
0,00	687,86	0,00	FINANCIEN	KOLONEL DUSARTPLEIN 36	HASSELT
0,00	0,00	932,84	FINANCIEN	KOLONEL DUSARTPLEIN 36	HASSELT
0,00	0,00	18.902,79	ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFDBESTUUR)	MAASTRICHTERSTEENWEG 8	HASSELT
12.200,00	0,00	122.094,58	SOCIALE ZEKERHEID	SINT-JOZEFSSTRAAT 10	HASSELT
12.500,00	0,00	127.234,15	ADMINISTRATIE VOLKSGEZONDHEID	SINT-JOZEFSSTRAAT 10	HASSELT
5.600,00	0,00	56.415,71	BINNENLANDSE ZAKEN	SINT-JOZEFSSTRAAT 10	HASSELT
15.300,00	0,00	152.872,22	TEWERKSTELLING EN ARBEID	SINT-JOZEFSSTRAAT 10	HASSELT
14.000,00	0,00	139.007,34	ECONOMISCHE ZAKEN	ST.JOZEFSTRAAT 10(TT-CENT)	HASSELT
0,00	613.240,72	0,00	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	THONISSENLAAN 75	HASSELT
5.400,00	111.358,21	0,00	FINANCIEN	WALENSTRAAT 86	HASSELT
0,00	487,72	0,00	FEDERALE POLITIE	VLASMEERSTRAAT 5	HECHTEL-EKSEL
0,00	35.623,50	0,00	FINANCIEN	BINNENWEG 17	HEIST-OP-DEN-BERG
0,00	0,00	13.346,69	FINANCIEN	BOUDEWIJNLAAN 26	HEIST-OP-DEN-BERG
0,00	12.312,55	0,00	FINANCIEN	KERKPLEIN 31	HEIST-OP-DEN-BERG
0,00	0,00	128.337,61	FINANCIEN	TOEKOMSTLAAN 50	HERENTALS
0,00	460,71	0,00	FEDERALE POLITIE	AVENUE EDOUARD REMY 13	HERMALLE SS ARGENTEAU
0,00	0,00	335,49	FEDERALE POLITIE	RUE VANAL 1	HERON
0,00	385,31	0,00	FINANCIEN	RUE HAUTE MAREXHE 124	HERSTAL
0,00	103.954,07	0,00	FINANCIEN	RUE P.J. ANTOINE 79	HERSTAL
0,00	22.610,52	0,00	FINANCIEN	RUE DE MAESTRICHT 42	HERVE
0,00	8.200,50	0,00	FINANCIEN	RUE JARDON 10	HERVE
0,00	6.897,21	0,00	FINANCIEN	RUE JARDON 10	HERVE
0,00	1.208,07	0,00	FINANCIEN	STATIONSSTRAAT 8	HERZELE
0,00	0,00	805,91	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	RODEBERGSTRAAT 41	HEUVELLAND
0,00	0,00	302,71	FEDERALE POLITIE	TOMMENSTRAAT	HOESELT
0,00	163.862,42	0,00	FINANCIEN	RUE DE L'ESPOIR 40	HORNU
0,00	0,00	1.749,54	BINNENLANDSE ZAKEN	RINGLAAN 7	HOUTHALEN-HELCHTEREN
0,00	0,00	56.838,92	FINANCIEN	VREDELAAN 20	HOUTHALEN-HELCHTEREN
0,00	0,00	15.558,58	FINANCIEN	VREDELAAN 31	HOUTHALEN-HELCHTEREN
0,00	0,00	52,00	FEDERALE POLITIE	ROUTE DE ROCHEFORT	HOUYET
8.000,00	0,00	84.227,08	FINANCIEN	AVENUE ALBERT 1ER 8	HUY
148,74	0,00	744,49	FINANCIEN	AVENUE REINE ASTRID 10	HUY
0,00	32.445,34	0,00	FINANCIEN	CHAUSSEE DE LIEGE 39	HUY
0,00	489,68	0,00	FEDERALE POLITIE	PLAINE DE LA SARTE 20	HUY

	Adresse	Occupant	Contrat — *Contract*	Date début — *Begindatum*	Résiliable — *Opzegbaar*	Résilié — *Opgezegd*
HUY	QUAI DE COMPIEGNE 55	FINANCES	61 1041A	1/01/98	31/12/02	
HUY	RUE DE LA MOTTE 41	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61 1300A	1/10/00	30/09/09	
HUY	RUE DU LONG THIER 62	POLICE FEDERALE	61 1177A	1/11/81	31/10/11	
HUY	RUE DU MARCHE 24	EMPLOI ET TRAVAIL	61 1251A	1/09/90	31/08/99	
HUY	RUE L'APLEIT 10	FINANCES	61 1162A	1/01/81	31/12/89	
HUY	RUE L'APLEIT 10	FINANCES	61 1198A	1/01/84	31/12/92	
HUY	RUE L'APLEIT 10	FINANCES	61 1202A	1/06/84	31/05/93	
HUY	RUE RIOUL 22	ORGANIS.JUDIC.:SERVICES PARA-JUDICIAIRES	61 1153A	1/11/97	31/10/00	
IEPER	D'HONDTSTRAAT 13	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	31 1399A	1/11/03	31/10/09	
INGELMUNSTER	WESTSTRAAT 60	FINANCES	31 1171A	1/10/73	30/09/82	
INGELMUNSTER	WESTSTRAAT 60	FINANCES	31 1171B	1/10/73	30/09/82	
INGELMUNSTER	WESTSTRAAT 60	FINANCES	31 1171C	1/10/73	30/09/82	
JAMBES	AVENUE PRINCE DE LIEGE 95	AFFAIRES ECONOMIQUES	91 1481A	1/12/00	30/11/09	
JAMBES	CH.DE LIEGE-PARC D'AFF 620	SECURITE SOCIALE	91 1483A	1/12/02	30/11/11	
JETTE	BD DE SMET DE NAEYER 53	FINANCES	22 1335A	1/04/92	31/03/11	
KALLO	KAAIBUREEL VRASENEDOK 1213	FINANCES	41 1493A	1/08/00	0	
KALMTHOUT	HANDELAAR 21	POLICE FEDERALE	11 1393A	1/04/90	31/03/40	
KAMPENHOUT	KOEISTRAAT	POLICE FEDERALE	21 860A	20/03/91	19/03/41	19/03/41
KANEGEM	VINKTSE BINNENWEG 3	POLICE FEDERALE	31 1400A	1/10/03	30/09/04	
KAPELLEN	ANTWERPSESTEENWEG 146	FINANCES	11 1439A	1/07/01	30/06/10	
KAPRIJKE	KROMVELDSTR Z/N	POLICE FEDERALE	41 1454A	1/04/90	31/03/17	31/03/17
KELMIS	LUTTICHERSTRASSE 163	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61 1259A	1/11/90	31/10/99	
KOEKELARE	OOSTMEETSTRAAT 36	INTERIEUR	31 1383A	1/01/98	31/12/06	
KOKSIJDE	ZEELAAN 48	POLICE FEDERALE	31 1384A	1/07/98	30/06/07	
KONTICH	SINT-JANSPLEIN 11	FINANCES	11 1363A	15/07/90	15/07/99	
KORTRIJK	BELFASTRAAT 11	BATIMENT INOCCUPE SANS DESTINATION	31 1379A	1/02/96	31/01/05	31/01/06
KORTRIJK	BELFASTSTRAAT 3	POLICE FEDERALE	31 1353A	1/06/90	31/05/96	
KORTRIJK	DEHAERNELAAN <MGR> 57	FINANCES	31 1134A	1/10/72	30/09/73	
KORTRIJK	DEHAERNELAAN <MGR> 65	FINANCES	31 1176A	1/09/73	31/08/74	
KORTRIJK	POTTELBERG BLOK F	FINANCES	31 1404A	1/09/04	31/08/13	
LA LOUVIERE	RUE DE L'YSER 260	FINANCES	51 1856A	1/09/88	31/08/97	
LA LOUVIERE	RUE HAMOIR 164	EMPLOI ET TRAVAIL	51 1699A	1/12/74	30/11/83	
LA ROCHE-EN-ARDENNE	BEAUSAINT	POLICE FEDERALE	81 1001A	1/07/91	31/12/91	
LA ROCHE-EN-ARDENNE	NAGIMONT	POLICE FEDERALE	81 1004A	1/08/85		
LANAKEN	STATIONSSTRAAT 66	FINANCES	71 1359A	1/01/03	31/12/08	
LANAKEN	STATIONSTRAAT 66	FINANCES	71 1363A	1/02/04	31/12/08	
LANAKEN	STATIONSTRAAT 66	FINANCES	71 1366A	1/08/04	31/12/08	
LANDEN	STATIONSSTR 136	POLICE FEDERALE	21 867C	1/01/03	31/12/11	31/12/05
LENDELEDE	BEIAARDSTRAAT 5	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	31 1359A	1/04/91	31/03/18	31/03/18
LENNIK	MARKTPLEIN 2	FINANCES	21 632A	1/10/74	30/09/83	
LEOPOLDSBURG	HOSPITAALSTRAAT 2	FINANCES	71 1327A	1/07/84	30/06/90	
LESSINES	RUE TRAMASURE 12	FINANCES	51 1904A	1/01/04	31/12/21	
LESSINES	RUE TRAMASURE 12	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	51 1904B	1/01/04	31/12/21	
LEUVEN	BLIJDE-INKOMSTSTRAAT 20	FINANCES	21 866A	1/01/03	31/12/04	
LEUVEN	DAGOBERTSTRAAT 22/24/30	POLICE FEDERALE	21 867A	1/01/03	31/12/11	31/12/05
LEUVEN	IJZERENMOLENSTRAAT 2	INTERIEUR	21 856A	1/11/99	31/10/02	
LEUVEN	INTERLEUVENLAAN 15	AFSCA	21 870A	15/12/03	14/12/12	
LEUVEN	VAARTKOM 4	FINANCES	21 607A	1/07/74	30/06/83	
LEUVEN	PARKING PARKPOORT	POLICE FEDERALE	21 871A	1/10/04	30/09/05	
LEUZE-EN-HAINAUT	RUE DE TOURNAI 54	FINANCES	51 1746A	1/02/87	31/01/96	
LIBIN	HAMAYDE 116	INTERIEUR	81 1008A	1/06/98	31/05/07	
LIBRAMONT	GRAND'RUE 37	SECURITE SOCIALE	81 1015A	1/05/01	30/04/10	
LIBRAMONT-CHEVIGNY	BRAS HAUT	POLICE FEDERALE	81 998A	1/07/90	31/12/90	
LIBRAMONT-CHEVIGNY	RUE COURTEROIE 5	AFFAIRES ECONOMIQUES	81 987A	1/04/87	31/03/96	31/05/05
LIBRAMONT-CHEVIGNY	RUE DE LA CITE 25	EMPLOI ET TRAVAIL	81 842B	1/09/71	31/08/80	
LIBRAMONT-CHEVIGNY	RUE DU SERPONT 48	CLASSES MOYENNES ET AGRICULTURE	81 312A	1/10/51	30/09/52	
LIBRAMONT-CHEVIGNY	RUE DU VICINAL 1	AFSCA	81 1021A	1/01/05	31/12/08	
LIEGE	AV. GEORGES TRUFFAUT 42	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61 1325A	16/11/04	15/11/13	
LIEGE	BD DE LA SAUVENIERE 34	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61 1329A	1/07/04	30/06/10	
LIEGE	BD DE LA SAUVENIERE 45	AFFAIRES ECONOMIQUES	6 1227A	1/01/92	31/03/92	
LIEGE	BD DE LA SAUVENIERE 45	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61 1297A	1/01/00	31/03/00	
LIEGE	BD DE LA SAUVENIERE 45	EMPLOI ET TRAVAIL	61 1226A	1/01/92	31/03/92	

Taxes — *Taksen*	Loyer (+index 2003) — *Huurprijs (+ index 2003)*	Loyer (+index 2004) — *Huurprijs (+ index 2004)*	Bezetter	Adres	
0,00	0,00	155.148,85	FINANCIEN	QUAI DE COMPIEGNE 55	HUY
4.200,00	19.951,51	0,00	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	RUE DE LA MOTTE 41	HUY
0,00	209,87	0,00	FEDERALE POLITIE	RUE DU LONG THIER 62	HUY
0,00	28.263,63	0,00	TEWERKSTELLING EN ARBEID	RUE DU MARCHE 24	HUY
0,00	0,00	17.899,63	FINANCIEN	RUE L'APLEIT 10	HUY
0,00	0,00	509,68	FINANCIEN	RUE L'APLEIT 10	HUY
0,00	5.919,82	0,00	FINANCIEN	RUE L'APLEIT 10	HUY
0,00	6.325,30	0,00	RECHTERL.ORGAN.:PARA-JUSTITIELE DIENSTEN	RUE RIOUL 22	HUY
0,00	50.761,43	0,00	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	D'HONDTSTRAAT 13	IEPER
0,00	0,00	10.948,07	FINANCIEN	WESTSTRAAT 60	INGELMUNSTER
0,00	0,00	10.948,07	FINANCIEN	WESTSTRAAT 60	INGELMUNSTER
0,00	0,00	10.948,07	FINANCIEN	WESTSTRAAT 60	INGELMUNSTER
0,00	98.953,63	0,00	ECONOMISCHE ZAKEN	AVENUE PRINCE DE LIEGE 95	JAMBES
0,00	150.753,70	0,00	SOCIALE ZEKERHEID	CH.DE LIEGE-PARC D'AFF 620	JAMBES
0,00	0,00	78.122,46	FINANCIEN	BD DE SMET DE NAEYER 53	JETTE
0,00	2.342,29	0,00	FINANCIEN	KAAIBUREEL VRASENEDOK 1213	KALLO
0,00	0,00	0,00	FEDERALE POLITIE	HANDELAAR 21	KALMTHOUT
0,00	0,00	0,00	FEDERALE POLITIE	KOEISTRAAT	KAMPENHOUT
0,00	486,87	0,00	FEDERALE POLITIE	VINKTSE BINNENWEG 3	KANEGEM
0,00	189.004,10	0,00	FINANCIEN	ANTWERPSESTEENWEG 146	KAPELLEN
0,00	0,00	328,87	FEDERALE POLITIE	KROMVELDSTR Z/N	KAPRIJKE
0,00	4.567,92	0,00	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	LUTTICHERSTRASSE 163	KELMIS
0,00	0,00	0,00	BINNENLANDSE ZAKEN	OOSTMEETSTRAAT 36	KOEKELARE
0,00	0,00	0,00	FEDERALE POLITIE	ZEELAAN 48	KOKSIJDE
0,00	19.398,04	0,00	FINANCIEN	SINT-JANSPLEIN 11	KONTICH
0,00	0,00	24.201,77	ONBEZET GEBOUW ZONDER BESTEMMING	BELFASTRAAT 11	KORTRIJK
0,00	93.092,23	0,00	FEDERALE POLITIE	BELFASTSTRAAT 3	KORTRIJK
0,00	0,00	519,68	FINANCIEN	DEHAERNELAAN <MGR> 57	KORTRIJK
0,00	0,00	483,70	FINANCIEN	DEHAERNELAAN <MGR> 65	KORTRIJK
232,72	219.950,00	0,00	FINANCIEN	POTTELBERG BLOK F	KORTRIJK
0,00	24.821,72	0,00	FINANCIEN	RUE DE L'YSER 260	LA LOUVIERE
0,00	0,00	8.719,12	TEWERKSTELLING EN ARBEID	RUE HAMOIR 164	LA LOUVIERE
0,00	619,06	0,00	FEDERALE POLITIE	BEAUSAINT	LA ROCHE-EN-ARDENNE
0,00	0,00	0,00	FEDERALE POLITIE	NAGIMONT	LA ROCHE-EN-ARDENNE
1.900,00	0,00	25.403,70	FINANCIEN	STATIONSSTRAAT 66	LANAKEN
1.200,00	0,00	26.504,55	FINANCIEN	STATIONSTRAAT 66	LANAKEN
3.820,00	38.117,91	0,00	FINANCIEN	STATIONSTRAAT 66	LANAKEN
0,00	0,00	7.751,02	FEDERALE POLITIE	STATIONSSTR 136	LANDEN
0,00	0,00	313,85	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	BEIAARDSTRAAT 5	LENDELEDE
0,00	0,00	9.762,78	FINANCIEN	MARKTPLEIN 2	LENNIK
0,00	68.184,55	0,00	FINANCIEN	HOSPITAALSTRAAT 2	LEOPOLDSBURG
9.970,00	0,00	129.266,00	FINANCIEN	RUE TRAMASURE 12	LESSINES
4.315,00	0,00	57.265,03	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	RUE TRAMASURE 12	LESSINES
0,00	0,00	82.305,47	FINANCIEN	BLIJDE-INKOMSTSTRAAT 20	LEUVEN
0,00	0,00	31.004,07	FEDERALE POLITIE	DAGOBERTSTRAAT 22/24/30	LEUVEN
0,00	0,00	0,00	BINNENLANDSE ZAKEN	IJZERENMOLENSTRAAT 2	LEUVEN
0,00	147.854,14	0,00	FAVV	INTERLEUVENLAAN 15	LEUVEN
0,00	0,00	2.178,04	FINANCIEN	VAARTKOM 4	LEUVEN
0,00	0,00	58.572,45	FEDERALE POLITIE	PARKING PARKPOORT	LEUVEN
0,00	0,00	80.716,94	FINANCIEN	RUE DE TOURNAI 54	LEUZE-EN-HAINAUT
0,00	8.208,00	0,00	BINNENLANDSE ZAKEN	HAMAYDE 116	LIBIN
0,00	0,00	7.855,44	SOCIALE ZEKERHEID	GRAND'RUE 37	LIBRAMONT
0,00	320,73	0,00	FEDERALE POLITIE	BRAS HAUT	LIBRAMONT-CHEVIGNY
0,00	0,00	7.620,17	ECONOMISCHE ZAKEN	RUE COURTEROIE 5	LIBRAMONT-CHEVIGNY
0,00	0,00	5.479,05	TEWERKSTELLING EN ARBEID	RUE DE LA CITE 25	LIBRAMONT-CHEVIGNY
0,00	0,00	9,32	MIDDENSTAND EN LANDBOUW	RUE DU SERPONT 48	LIBRAMONT-CHEVIGNY
5.670,00	0,00	56.720,61	FAVV	RUE DU VICINAL 1	LIBRAMONT-CHEVIGNY
3.379,20	33.792,00	0,00	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	AV. GEORGES TRUFFAUT 42	LIEGE
0,00	156.900,00	0,00	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	BD DE LA SAUVENIERE 34	LIEGE
2.650,00	0,00	12.541,04	ECONOMISCHE ZAKEN	BD DE LA SAUVENIERE 45	LIEGE
1.050,00	0,00	4.990,03	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	BD DE LA SAUVENIERE 45	LIEGE
660,00	0,00	3.135,25	TEWERKSTELLING EN ARBEID	BD DE LA SAUVENIERE 45	LIEGE

	Adresse	Occupant	Contrat — *Contract*	Date début — *Begindatum*	Résiliable — *Opzegbaar*	Résilié — *Opgezegd*
LIEGE	BD DE LA SAUVENIERE 73	AFSCA	6 1327D	1/01/04	31/12/21	
LIEGE	BD DE LA SAUVENIERE 73	AFFAIRES ECONOMIQUES	61 1327B	1/01/04	31/12/21	
LIEGE	BD DE LA SAUVENIERE 73	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61 1327A	1/01/04	31/12/21	
LIEGE	BD DE LA SAUVENIERE 73	EMPLOI ET TRAVAIL	61 1327C	1/01/04	31/12/21	
LIEGE	BD DE LA SAUVENIERE 90	FINANCES	61 1130A	1/05/96	30/04/05	30/04/05
LIEGE	BD DE LA SAUVENIERE 100	AFFAIRES ECONOMIQUES	61 1299A	1/05/00	31/05/00	
LIEGE	BD DE LA SAUVENIERE 100	FINANCES	61 1170A	1/10/97	31/10/97	
LIEGE	BLD DE LA SAUVENIERE 100	ORGANIS.JUDIC.:SERVICES PARA-JUDICIAIRES	61 1314A	1/05/03		
LIEGE	BOULEVARD D'AVROY 92	FINANCES	61 1287A	1/12/98	30/11/03	
LIEGE	BOULEVARD FRERE-ORBAN 25	AFSCA	61 1322A	1/12/04	30/11/13	
LIEGE	BOULEVARD FRERE-ORBAN 25	SECURITE SOCIALE	61 1233A	16/06/88	15/06/01	
LIEGE	ESPLANADE DE L'EUROPE 2	INTERIEUR	61 1312A	1/10/02	31/12/02	
LIEGE	PLACE CATHEDRALE 16	INTERIEUR	61 1301A	1/01/01	31/12/09	
LIEGE	PLACE CATHEDRALE 16	INTERIEUR	61 1301B	1/01/01	31/12/06	31/12/06
LIEGE	PLACE SAINT-LAMBERT 42	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61 1318A	1/05/03	30/04/09	
LIEGE	POTIERUE 2	SECURITE SOCIALE	61 1289A	1/01/99	31/12/07	
LIEGE	RUE DE SERBIE 62	FINANCES	61 1022A	1/09/73	31/08/00	
LIEGE	RUE DE SERBIE 62	FINANCES	61 1270A	1/03/92	28/02/95	
LIEGE	RUE DU PALAIS 44	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61 1284A	1/04/98	31/03/04	
LIEGE	RUE JOFFRE 12	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61 1309A	1/03/02	28/02/11	
LIEGE	RUE JOFFRE 12	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	6 1309B	1/03/02	29/02/08	29/02/08
LIEGE	RUE LOUVREX 40	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	61 830A	1/04/70	31/03/05	
LIEGE	RUE PARADIS 1	FINANCES	61 1283A	1/01/97	31/12/11	31/12/11
LIEGE	RUE PLUMIER 12	SECURITE SOCIALE	61 1305A	1/08/01	31/07/10	
LIEGE	RUE PLUMIER 12	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61 1306A	1/09/01	31/08/10	
LIEGE	RUE ST-GILLES 90	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61 1317A	1/12/04	30/11/13	
LIEGE	SQUARE CONDUITES D'EAU 5	FINANCES	61 1295A	1/09/99	31/08/08	
LIEGE	SQUARE CONDUITES D'EAU 5	FINANCES	61 1295B	1/09/99	31/08/05	31/08/05
LOCHRISTI	UYTTENHOVE	INTERIEUR	41 1489A	1/09/98	31/08/07	31/08/07
LOKEREN	GASSTRAAT 43	FINANCES	41 1090A	1/10/92	28/02/93	28/02/05
LOKEREN	OUD STRIJDERSLAAN 3	FINANCES	41 1332A	1/05/77	30/04/86	31/05/05
LOMMEL	NORBERT NEECKXLAAN 52	INTERIEUR	71 1352A	1/09/00	31/08/09	
LONDERZEEL	SNEPPELAAR 18	POLICE FEDERALE	21 762A	1/04/84	31/03/93	
MAASMECHELEN	GEMEENTEHUIS	FINANCES	71 833A	1/08/69	31/07/78	
MAASMECHELEN	HEIRSTRAAT 233	FINANCES	71 70A	1/07/58	30/06/67	
MACHELEN	WOLUWELAAN 55	POLICE FEDERALE	21 863A	1/01/01	31/12/09	
MALDEGEM	GENTSE STEENWEG 134	FINANCES	41 1401A	1/02/81	31/01/90	
MALLE	LIERSELEI 120	FINANCES	11 1340A	1/05/86	30/04/95	
MANHAY	RUE DE L'OBSERVATOIRE	IRM	81 1000A	1/01/90	31/12/98	
MARCHE-EN-FAMENNE	RUE DU COMMERCE 19	FINANCES	81 995A	1/01/90	31/12/98	
MECHELEN	DOUANEPLEIN 4	FINANCES	11 1402A	1/07/93	30/06/02	
MECHELEN	LANGE HEERGRACHT 2	FINANCES	11 1379A	1/07/96	30/06/05	30/06/05
MECHELEN	MAANSTRAAT - UNIT 22	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	11 1438A	1/10/01	30/09/10	
MECHELEN	SCHALIENHOEVEDREEF 20	FINANCES	11 1434A	16/11/00	14/11/09	15/11/06
MECHELEN	VOOCHTSTRAAT 15	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	11 1445A	1/06/03	31/05/09	
MECHELEN	ZWARTZUSTERSVEST 24	FINANCES	11 1450A	1/08/04	31/07/22	
MEEUWEN-GRUITRODE	FABRIEKSTRAAT	POLICE FEDERALE	71 750A	1/07/92	30/06/19	30/06/19
MEISE	GEZELLELAAN<GUIDO> 18	FINANCES	21 658A	1/10/81	30/09/82	
MENEN (REKKEM)	TRANSPORTCENTRUM L.D.R. K3	FINANCES	31 1389A	1/09/97	31/08/06	
MERCHTEM	STOOFSTRAAT 2VERD 48	FINANCES	21 814A	1/01/89	31/12/98	
MERELBEKE	HUNDELGEMSESTEENWEG 620	FINANCES	41 707A	1/01/76	31/12/76	
MERELBEKE	INDUSTRIEWEG 1	FINANCES	41 1261A	1/07/74	30/06/87	
METTET	RUE SAINT-DONAT	POLICE FEDERALE	91 1467A	1/12/94	31/12/94	
MIDDELKERKE	IEPERLEESTRAAT 19	POLICE FEDERALE	31 1387A	1/04/00	31/03/01	
MOL	BERGSTRAAT 2	FINANCES	11 1323A	1/12/84	30/11/93	
MOL	DILLENBOSSEN 3	FINANCES	11 1436A	1/04/00	31/03/09	
MOL	MOLDERDIJK 126	FINANCES	11 1313A	1/02/94	31/01/97	
MOL	POSTELARENWEG 1	FINANCES	11 1297A	1/09/81	31/08/90	
MOL	SINT-PIETERSTRAAT 36	FINANCES	11 1241A	16/05/79	15/05/88	
MONS	AV. GENERAL DE GAULLE 91	POLICE FEDERALE	51 1900A	1/02/03	31/01/12	
MONS	AVENUE DES GUERITES	SECURITE SOCIALE	51 1888A	1/09/99	31/08/08	
MONS	CHAUSSEE DE BINCHE 101	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	51 1895A	1/12/01	30/11/10	
MONS	CHEMIN DE L'INQUIETUDE 1	AFSCA	51 1882C	1/01/05	30/12/22	

Taxes — *Taksen*	Loyer (+index 2003) — *Huurprijs (+ index 2003)*	Loyer (+index 2004) — *Huurprijs (+ index 2004)*	Bezetter	Adres	
7.840,00	0,00	79.718,67	FAVV	BD DE LA SAUVENIERE 73	LIEGE
19.200,00	0,00	195.120,93	ECONOMISCHE ZAKEN	BD DE LA SAUVENIERE 73	LIEGE
5.340,00	0,00	54.284,62	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	BD DE LA SAUVENIERE 73	LIEGE
4.970,00	0,00	50.488,49	TEWERKSTELLING EN ARBEID	BD DE LA SAUVENIERE 73	LIEGE
0,00	132.138,57	0,00	FINANCIEN	BD DE LA SAUVENIERE 90	LIEGE
562,00	0,00	2.730,75	ECONOMISCHE ZAKEN	BD DE LA SAUVENIERE 100	LIEGE
1.622,00	7.830,25	0,00	FINANCIEN	BD DE LA SAUVENIERE 100	LIEGE
2.313,00	0,00	11.242,79	RECHTERL.ORGAN.:PARA-JUSTITIELE DIENSTEN	BLD DE LA SAUVENIERE 100	LIEGE
2.650,00	12.732,07	0,00	FINANCIEN	BOULEVARD D'AVROY 92	LIEGE
29.000,00	168.251,75	0,00	FAVV	BOULEVARD FRERE-ORBAN 25	LIEGE
0,00	169.876,15	0,00	SOCIALE ZEKERHEID	BOULEVARD FRERE-ORBAN 25	LIEGE
64,80	558,25	0,00	BINNENLANDSE ZAKEN	ESPLANADE DE L'EUROPE 2	LIEGE
0,00	0,00	83.433,06	BINNENLANDSE ZAKEN	PLACE CATHEDRALE 16	LIEGE
0,00	0,00	5.951,72	BINNENLANDSE ZAKEN	PLACE CATHEDRALE 16	LIEGE
1.000,00	0,00	9.872,75	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	PLACE SAINT-LAMBERT 42	LIEGE
0,00	0,00	57.533,14	SOCIALE ZEKERHEID	POTIERUE 2	LIEGE
0,00	0,00	26.924,44	FINANCIEN	RUE DE SERBIE 62	LIEGE
0,00	0,00	7.401,81	FINANCIEN	RUE DE SERBIE 62	LIEGE
0,00	0,00	67.768,13	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	RUE DU PALAIS 44	LIEGE
0,00	0,00	351.684,87	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	RUE JOFFRE 12	LIEGE
0,00	0,00	34.451,77	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	RUE JOFFRE 12	LIEGE
0,00	0,00	24.016,65	ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFDBESTUUR)	RUE LOUVREX 40	LIEGE
535.000,00	0,00	2.861.695,80	FINANCIEN	RUE PARADIS 1	LIEGE
0,00	34.415,14	0,00	SOCIALE ZEKERHEID	RUE PLUMIER 12	LIEGE
0,00	58.615,89	0,00	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	RUE PLUMIER 12	LIEGE
31.013,20	310.132,00	0,00	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	RUE ST-GILLES 90	LIEGE
0,00	245.370,36	0,00	FINANCIEN	SQUARE CONDUITES D'EAU 5	LIEGE
0,00	30.192,81	0,00	FINANCIEN	SQUARE CONDUITES D'EAU 5	LIEGE
0,00	0,00	0,00	BINNENLANDSE ZAKEN	UYTTENHOVE	LOCHRISTI
0,00	17.565,59	0,00	FINANCIEN	GASSTRAAT 43	LOKEREN
0,00	0,00	10.204,47	FINANCIEN	OUD STRIJDERSLAAN 3	LOKEREN
0,00	4.683,59	0,00	BINNENLANDSE ZAKEN	NORBERT NEECKXLAAN 52	LOMMEL
0,00	0,00	7.363,94	FEDERALE POLITIE	SNEPPELAAR 18	
0,00	0,00	4.172,25	FINANCIEN	GEMEENTEHUIS	LONDERZEEL
0,00	0,00	3.852,45	FINANCIEN	HEIRSTRAAT 233	MAASMECHELEN
0,00	0,00	68.675,13	FEDERALE POLITIE	WOLUWELAAN 55	MAASMECHELEN
0,00	0,00	23.047,93	FINANCIEN	GENTSE STEENWEG 134	MACHELEN
0,00	0,00	35.225,10	FINANCIEN	LIERSELEI 120	MALDEGEM
0,00	0,00	3.381,36	KMI	RUE DE L'OBSERVATOIRE	MALLE
0,00	0,00	19.620,25	FINANCIEN	RUE DU COMMERCE 19	MANHAY
0,00	81.435,42	0,00	FINANCIEN	DOUANEPLEIN 4	MARCHE-EN-FAMENNE
0,00	57.886,06	0,00	FINANCIEN	LANGE HEERGRACHT 2	MECHELEN
0,00	231.216,83	0,00	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	MAANSTRAAT - UNIT 22	MECHELEN
0,00	233.270,76	0,00	FINANCIEN	SCHALIENHOEVEDREEF 20	MECHELEN
0,00	32.837,92	0,00	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	VOOCHTSTRAAT 15	MECHELEN
158.237,77	0,00	1.582.327,55	FINANCIEN	ZWARTZUSTERSVEST 24	MECHELEN
0,00	301,57	0,00	FEDERALE POLITIE	FABRIEKSTRAAT	MECHELEN
0,00	10.894,25	0,00	FINANCIEN	GEZELLELAAN<GUIDO> 18	MEEUWEN-GRUIT-RODE
0,00	36.038,61	0,00	FINANCIEN	TRANSPORTCENTRUM L.D.R. K3	MEISE
0,00	0,00	10.218,69	FINANCIEN	STOOFSTRAAT 2VERD 48	MENEN (REKKEM)
0,00	0,00	2.836,27	FINANCIEN	HUNDELGEMSESTEENWEG 620	MERCHTEM
0,00	0,00	33.924,58	FINANCIEN	INDUSTRIEWEG 1	MERELBEKE
0,00	0,00	0,00	FEDERALE POLITIE	RUE SAINT-DONAT	MERELBEKE
0,00	0,00	493,52	FEDERALE POLITIE	IEPERLEESTRAAT 19	METTET
0,00	16.024,19	0,00	FINANCIEN	BERGSTRAAT 2	MIDDELKERKE
0,00	0,00	19.987,40	FINANCIEN	DILLENBOSSEN 3	MOL
0,00	0,00	22.820,99	FINANCIEN	MOLDERDIJK 126	MOL
0,00	12.345,86	0,00	FINANCIEN	POSTELARENWEG 1	MOL
0,00	0,00	23.943,06	FINANCIEN	SINT-PIETERSTRAAT 36	MOL
1.620,00	0,00	14.641,50	FEDERALE POLITIE	AV. GENERAL DE GAULLE 91	MOL
0,00	44.686,57	0,00	SOCIALE ZEKERHEID	AVENUE DES GUERITES	MONS
0,00	57.203,60	0,00	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	CHAUSSEE DE BINCHE 101	MONS
40.000,00	0,00	329.329,42	FAVV	CHEMIN DE L'INQUIETUDE 1	MONS

	Adresse	Occupant	Contrat — *Contract*	Date début — *Begindatum*	Résiliable — *Opzegbaar*	Résilié — *Opgezegd*
MONS	CHEMIN DE L'INQUIETUDE 1	AFFAIRES ECONOMIQUES	51 1882D	1/01/05	30/12/22	
MONS	CHEMIN DE L'INQUIETUDE 1	POLICE FEDERALE	51 1882B	1/01/05	30/12/22	
MONS	CHEMIN DE L'INQUIETUDE 1	FINANCES	51 1882A	1/01/05	30/12/22	
MONS	DIGUE DES PEUPLIERS 71	FINANCES	51 1707A	1/11/94	31/10/03	
MONS	GRAND-RUE 67	SECURITE SOCIALE	51 1850A	1/06/87	31/05/90	
MONS	RUE D'ENGHIEN 21	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	51 1891A	1/12/00	30/11/03	
MONS	RUE DES ARBALESTRIERS 25	FINANCES	51 1902A	1/01/04	31/12/21	
MONS	RUE DU CHAPITRE 1	EMPLOI ET TRAVAIL	51 1901A	1/04/03	31/03/12	
MONS	RUE DU JONCQUOIS 116	FINANCES	51 1730A	1/10/77	30/09/86	
MONS	CHAUSSEE DU ROEULX,BLOC 12	POLICE FEDERALE	51 1410A	1/04/99	31/03/08	31/03/08
MORTSEL	ARMAND SEGERSLEI 110	FINANCES	11 1031A	1/05/93	30/04/02	
MORTSEL	FLORALAAN 81	FINANCES	11 1294A	1/08/81	31/07/90	
MORTSEL	FLORALAAN 83	FINANCES	11 1357A	1/07/88	30/06/97	
MORTSEL	FLORALAAN 83	FINANCES	11 1368A	1/04/90	31/03/99	
MORTSEL	LIERSESTEENWEG 226	POLICE FEDERALE	11 1200A	1/07/76	30/06/85	
MORTSEL	MECHELSESTEENWEG 56	FINANCES	11 987A	1/10/00	30/09/01	
MORTSEL	MECHELSESTEENWEG 58	FINANCES	11 942B	1/10/70	30/09/79	30/09/05
MORTSEL	MECHELSESTEENWEG 58	FINANCES	11 942C	1/10/70	30/09/79	30/09/05
MOUSCRON	PLACE G. KASIERS 19	INTERIEUR	51 1893A	16/12/01	14/12/10	
MOUSCRON	RUE DE LA STATION 123	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	51 1661A	1/05/77	30/04/86	
NAMUR	PLACE COMMUNALE 3	POLICE FEDERALE	91 1352A	1/09/74	30/11/74	
NAMUR	PLACE DES CELESTINES 25	AFSCA	91 1480D	1/06/00	31/05/09	
NAMUR	PLACE DES CELESTINES 25	ADMINISTRATION SANTE PUBLIQUE	91 1480A	1/06/00	31/05/09	
NAMUR	PLACE DES CELESTINES 25	FINANCES	91 1480B	1/06/00	31/05/09	
NAMUR	PLACE DES CELESTINES 25	EMPLOI ET TRAVAIL	91 1480C	1/06/00	31/05/09	
NAMUR	PLACE LEOPOLD 10	FINANCES	91 1482A	1/12/00	30/11/09	
NAMUR	RUE DES BOURGEOIS 7	FINANCES	91 1473A	24/12/03	23/12/21	
NAMUR	RUE DES SARAZINS 33	POLICE FEDERALE	91 1455A	16/01/89	15/01/98	
NAMUR	RUE DU QUAI 6	INTERIEUR	91 1471A	1/10/97	30/09/00	
NAMUR	RUE DU QUAI 10	INTERIEUR	91 1472A	1/10/97	30/09/00	
NEERPELT	HAMONTERWEG 7	POLICE FEDERALE	71 1109A	1/04/94	31/03/00	
NEUFCHATEAU	AVENUE DE LA VICTOIRE 52	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	81 1019A	1/02/04	31/01/13	
NEUFCHATEAU	RUE ALBERT CLEMENT 12	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	81 1016A	1/06/01	31/05/10	
NEUFCHATEAU	RUE D'ARLON 36	INTERIEUR	81 934A	1/09/76	31/08/85	
NEUFCHATEAU	RUE D'ARLON 36	INTERIEUR	81 985A	1/01/86	31/12/94	
NEUFCHATEAU	RUE D'ARLON 36	INTERIEUR	81 989A	1/10/87	30/09/96	
NIEUWPOORT	WATERSPORTLAAN 13	COMMUNICATIONS ET INFRASTRUCTURE	31 1391A	1/12/00	31/12/00	
NINOVE	BRUSSELSESTEENWEG 399	POLICE FEDERALE	41 1466A	1/09/91	31/08/94	
NIVELLES	AVENUE JEAN REY	POLICE FEDERALE	20 255A	1/08/04	31/07/13	
NIVELLES	BOULEVARD DES ARCHERS 1	FINANCES	20 166B	1/11/71	30/10/80	
NIVELLES	BOULEVARD DES ARCHERS 1	FINANCES	20 166C	1/11/71	30/10/80	
NIVELLES	CHEMIN DE CRINQUAILLE 2	POLICE FEDERALE	20 209A	1/07/77	30/06/04	
NIVELLES	RUE DE CHARLEROI 4	FINANCES	20 216A	16/02/84	15/02/93	31/10/05
NIVELLES	RUE DE LA SCIENCE 15	FINANCES	20 250A	1/03/96	28/02/05	
NIVELLES	RUE DU BOSQUET 2	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	20 251A	1/03/98	28/02/07	
NIVELLES	RUE SAINT GEORGES 9	FINANCES	20 226A	1/06/88	31/05/97	
OOSTENDE	PERRONSTRAAT 6	COMMUNICATIONS ET INFRASTRUCTURE	31 1392A	1/02/02	30/06/05	30/06/05
OTTIGNIES	AVENUE PAUL DELVAUX 13	FINANCES	20 254A	1/09/03		
OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE	AVENUE DES COMBATTANTS 1	AFSCA	20258A	28/02/05	1/03/11	
OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE	AVENUE PAUL DELVAUX 12	FINANCES	20 257A	31/08/04		
OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE	AVENUE PAUL DELVAUX 12	FINANCES	20 257B	31/08/04	31/08/10	31/08/10
OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE	PLACE DE L'UNIVERSITE 25	FINANCES	20 221A	1/09/85	31/08/94	31/08/05
OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE	TRAVERSE D'ESOPE 6	FINANCES	20 245A	1/09/96	31/08/99	31/08/05
OUD-TURNHOUT	KERKSTRAAT 86	POLICE FEDERALE	11 1404A	1/10/96	30/06/99	
OUDENAARDE	BEVERESTRAAT 7	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	41 1496A	1/07/01	30/06/04	
OUDENAARDE	DE BRUWAAN 35	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	41 1477A	1/11/96	31/10/05	
OUDENAARDE	JEZUITENPLEIN 1	POLICE FEDERALE	41 1482A	1/01/96	31/12/04	
OUDENAARDE	LOUISE-MARIEKAAI 8	FINANCES	41 1414A	1/03/83	28/02/92	
OUDENAARDE	SINT JOZEFSPLEIN 2	FINANCES	41 1487A	1/10/98	30/09/07	
OUDENAARDE	TUSSENMUREN 17	INTERIEUR	41 1488A	1/09/98	31/08/07	31/08/07

Taxes — *Taksen*	Loyer (+index 2003) — *Huurprijs (+ index 2003)*	Loyer (+index 2004) — *Huurprijs (+ index 2004)*	Bezetter	Adres	
21.000,00	0,00	150.550,58	ECONOMISCHE ZAKEN	CHEMIN DE L'INQUIETUDE 1	MONS
64.900,00	0,00	515.165,32	FEDERALE POLITIE	CHEMIN DE L'INQUIETUDE 1	MONS
171.000,00	0,00	1.357.307,68	FINANCIEN	CHEMIN DE L'INQUIETUDE 1	MONS
0,00	1.110.562,36	0,00	FINANCIEN	DIGUE DES PEUPLIERS 71	MONS
0,00	24.407,90	0,00	SOCIALE ZEKERHEID	GRAND-RUE 67	MONS
0,00	3.838,95	0,00	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	RUE D'ENGHIEN 21	MONS
0,00	0,00	1.051.395,54	FINANCIEN	RUE DES ARBALESTRIERS 25	MONS
500,00	0,00	31.312,28	TEWERKSTELLING EN ARBEID	RUE DU CHAPITRE 1	MONS
0,00	0,00	483.139,86	FINANCIEN	RUE DU JONCQUOIS 116	MONS
0,00	0,00	17.681,14	FEDERALE POLITIE	CHAUSSEE DU ROEULX,BLOC 12	MONS
0,00	0,00	42.426,47	FINANCIEN	ARMAND SEGERSLEI 110	MORTSEL
0,00	11.893,87	0,00	FINANCIEN	FLORALAAN 81	MORTSEL
0,00	10.206,42	0,00	FINANCIEN	FLORALAAN 83	MORTSEL
0,00	0,00	11.206,55	FINANCIEN	FLORALAAN 83	MORTSEL
0,00	0,00	4.746,32	FEDERALE POLITIE	LIERSESTEENWEG 226	MORTSEL
0,00	527,25	0,00	FINANCIEN	MECHELSESTEENWEG 56	MORTSEL
0,00	0,00	9.426,57	FINANCIEN	MECHELSESTEENWEG 58	MORTSEL
0,00	0,00	9.426,57	FINANCIEN	MECHELSESTEENWEG 58	MORTSEL
0,00	15.457,56	0,00	BINNENLANDSE ZAKEN	PLACE G. KASIERS 19	MOUSCRON
0,00	0,00	13.756,78	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	RUE DE LA STATION 123	MOUSCRON
0,00	0,00	424,10	FEDERALE POLITIE	PLACE COMMUNALE 3	NAMUR
0,00	63.224,32	0,00	FAVV	PLACE DES CELESTINES 25	NAMUR
0,00	269.432,91	0,00	ADMINISTRATIE VOLKSGEZONDHEID	PLACE DES CELESTINES 25	NAMUR
0,00	95.809,17	0,00	FINANCIEN	PLACE DES CELESTINES 25	NAMUR
0,00	57.874,58	0,00	TEWERKSTELLING EN ARBEID	PLACE DES CELESTINES 25	NAMUR
0,00	97.695,62	0,00	FINANCIEN	PLACE LEOPOLD 10	NAMUR
277.000,00	2.948.620,86	0,00	FINANCIEN	RUE DES BOURGEOIS 7	NAMUR
0,00	0,00	304,89	FEDERALE POLITIE	RUE DES SARAZINS 33	NAMUR
0,00	6.020,48	0,00	BINNENLANDSE ZAKEN	RUE DU QUAI 6	NAMUR
0,00	5.640,67	0,00	BINNENLANDSE ZAKEN	RUE DU QUAI 10	NAMUR
0,00	0,00	6.275,72	FEDERALE POLITIE	HAMONTERWEG 7	NEERPELT
820,00	0,00	8.305,57	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	AVENUE DE LA VICTOIRE 52	NEUFCHATEAU
0,00	11.846,94	0,00	ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFDBESTUUR)	RUE ALBERT CLEMENT 12	NEUFCHATEAU
0,00	0,00	14.329,96	BINNENLANDSE ZAKEN	RUE D'ARLON 36	NEUFCHATEAU
0,00	0,00	7.750,72	BINNENLANDSE ZAKEN	RUE D'ARLON 36	NEUFCHATEAU
0,00	858,72	0,00	BINNENLANDSE ZAKEN	RUE D'ARLON 36	NEUFCHATEAU
0,00	0,00	0,00	VERKEER EN INFRASTRUCTUUR	WATERSPORTLAAN 13	NIEUWPOORT
0,00	406,46	0,00	FEDERALE POLITIE	BRUSSELSESTEENWEG 399	NINOVE
92.153,00	921.525,00	0,00	FEDERALE POLITIE	AVENUE JEAN REY	NIVELLES
0,00	0,00	100.105,11	FINANCIEN	BOULEVARD DES ARCHERS 1	NIVELLES
0,00	0,00	100.105,11	FINANCIEN	BOULEVARD DES ARCHERS 1	NIVELLES
0,00	0,00	334,70	FEDERALE POLITIE	CHEMIN DE CRINQUAILLE 2	NIVELLES
0,00	0,00	34.426,87	FINANCIEN	RUE DE CHARLEROI 4	NIVELLES
0,00	0,00	12.395,26	FINANCIEN	RUE DE LA SCIENCE 15	NIVELLES
0,00	0,00	30.328,21	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	RUE DU BOSQUET 2	NIVELLES
0,00	40.941,60	0,00	FINANCIEN	RUE SAINT GEORGES 9	NIVELLES
0,00	0,00	250,00	VERKEER EN INFRASTRUCTUUR	PERRONSTRAAT 6	OOSTENDE
47.700,00	486.295,16	0,00	FINANCIEN	AVENUE PAUL DELVAUX 13	OTTIGNIES
8.880,00	0,00	88.798,50	FAVV	AVENUE DES COMBATTANTS 1	OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE
46.350,00	448.761,47	0,00	FINANCIEN	AVENUE PAUL DELVAUX 12	OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE
0,00	14.597,50	0,00	FINANCIEN	AVENUE PAUL DELVAUX 12	OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE
0,00	84.925,29	0,00	FINANCIEN	PLACE DE L'UNIVERSITE 25	OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE
0,00	118.641,43	0,00	FINANCIEN	TRAVERSE D'ESOPE 6	OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE
0,00	3.878,55	0,00	FEDERALE POLITIE	KERKSTRAAT 86	OUD-TURNHOUT
0,00	21.656,07	0,00	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	BEVERESTRAAT 7	OUDENAARDE
0,00	52.812,01	0,00	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	DE BRUWAAN 35	OUDENAARDE
0,00	0,00	18.086,93	FEDERALE POLITIE	JEZUITENPLEIN 1	OUDENAARDE
0,00	0,00	28.455,99	FINANCIEN	LOUISE-MARIEKAAI 8	OUDENAARDE
0,00	30.264,87	0,00	FINANCIEN	SINT JOZEFSPLEIN 2	OUDENAARDE
0,00	0,00	0,00	BINNENLANDSE ZAKEN	TUSSENMUREN 17	OUDENAARDE

	Adresse	Occupant	Contrat — *Contract*	Date début — *Begindatum*	Résiliable — *Opzegbaar*	Résilié — *Opgezegd*
OUDENAARDE	OPPERIJE 49	POLICE FEDERALE	41 1462A	1/10/91	30/09/94	
OVERIJSE	TERHULPENSESTEENWEG 18	FINANCES	21 868A	1/08/02	31/07/11	
OVERIJSE	TERHULPSESTEENWEG 18	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	21 861A	1/07/01	30/06/10	
OVERPELT	RINGLAAN/LAPIDESTRAAT	FINANCES	71 1360A	1/10/04	30/09/13	
PALISEUL	RUE DE LA STATION 1	FINANCES	81 931A	1/11/76	31/10/85	
PERUWELZ	ALLEE MAX QUINTART 2	FINANCES	51 1899A	1/12/02	30/11/05	
PESSOUX	CHATEAU D'EAU-(ANTENNE)	POLICE FEDERALE	91 1396A	1/04/77	31/03/86	
PHILIPPEVILLE	RUE DU MOULIN 94	FINANCES	91 1469C	1/03/98	29/02/04	
PUURS	GUIDO GEZELLELAAN 82	FINANCES	11 1302A	1/06/93	31/05/02	
RAEREN	AUTOBAHN E40	FINANCES	61 1191A	1/01/78	30/06/78	
RAEREN	EUPENERSTRASSE 54	POLICE FEDERALE	61 566B	1/09/94	31/08/95	
RAEREN	EUPENERSTRASSE 58	POLICE FEDERALE	61 566C	1/09/94	31/08/95	31/08/05
RAEREN	EUPENERSTRASSE 58	BATIMENT INOCCUPE SANS DESTINATION	61 566D	1/09/94	31/08/95	31/08/05
RIEMST	BILZERSTEENWEG	INTERIEUR	71 1351A	1/06/98	31/05/01	
ROESELARE	BEVERENSTEENWEG 67	FINANCES	31 1219A	1/11/74	30/10/91	
ROESELARE	KLEINE BASSINSTRAAT 16	EMPLOI ET TRAVAIL	31 1378A	1/06/95	31/05/04	
ROESELARE	KOKELAARSTRAAT 19	FINANCES	3 1309A	1/12/78	30/11/79	
SCHAERBEEK	RUE DES PALAIS 116	FINANCES	22 1323A	16/09/78	15/09/87	15/09/05
SCHILDE	WISSELSTRAAT<LOT VI>	FINANCES	11 1264A	1/05/81	30/04/90	
SCHOTEN	GELMELENSTRAAT 83	FINANCES	11 1301A	1/07/82	30/06/91	
SCHOTEN	VORDENSTEINSTRAAT 3	FINANCES	11 1317A	1/04/84	31/03/93	
SCHOTEN	ZAMENHOFLAAN 22	FINANCES	11 1168A	1/02/75	31/01/84	
SCHOTEN	ZANENHOFLAAN	FINANCES	11 969A	1/01/71	31/12/91	
SINT-GENESIUS-RODE	HALLESESTEENWEG 54	POLICE FEDERALE	21 477A	1/04/93	30/09/93	
SINT-NIKLAAS	HEIMOLENSTR Z/N	POLICE FEDERALE	41 1455A	1/10/91	30/09/18	30/09/18
SOIGNIES	CHAUSSEE DU ROEULX 10	FINANCES	51 1776A	1/08/88	31/07/97	
SOIGNIES	CHEMIN DE NIVELLES 25	FINANCES	51 1842A	1/04/86	31/03/95	
SOUMAGNE	RUE SUR LES KEYEUX 15	FINANCES	61 1184A	1/12/82	30/11/05	
SPA	RUE LEOPOLD 2	FINANCES	61 1296A	1/03/00	28/02/09	
ST DENIJS-WESTREM	KORTRIJKSESTEENWEG 1062	FINANCES	41 1444A	1/03/89	28/02/98	
ST LENAARTS	HOOGSTRAATSEBAAN 33	POLICE FEDERALE	11 1216A	1/03/77	28/02/86	
STAVELOT	CHEMIN DE STER	POLICE FEDERALE	61 1220A	1/11/85	31/10/94	
STEENOKKERZEEL	GORISLAAN 80	CENTRES FERMES ILLEGAUX	21 846A	1/01/94	28/02/24	28/02/24
STEENOKKERZEEL	HAACHTSESTEENWEG 138	POLICE FEDERALE	21 859A	1/05/95	30/04/45	30/04/45
STEENOKKERZEEL	OUDE HAACHTSESTEENWEG	CENTRES FERMES ILLEGAUX	21 796A	1/03/88		
STEENOKKERZEEL	OUDE HAACHTSESTEENWEG	CENTRES FERMES ILLEGAUX	21 844A	1/04/90	31/12/95	
STEENOKKERZEEL	OUDE HAACHTSESTEENWEG	CENTRES FERMES ILLEGAUX	21 845A	1/01/99		
TERNAT	WINTERWEG 14	FINANCES	21 765A	1/04/86	31/03/08	
THUIN	AVENUE DU BERCEAU 2	CLASSES MOYENNES ET AGRICULTURE	51 1714B	1/02/76	31/01/85	
THUIN	TIENNE TRAPPE 1	FINANCES	51 1892A	1/04/01	31/03/10	
TIENEN	SOLDATENPLEIN ZONE 2 45	FINANCES	21 864A	1/03/02	28/02/11	
TINTIGNY	RUE MONTANTE ROYE 16	POLICE FEDERALE	81 1006A	1/11/96	31/10/97	
TONGEREN	JAMINESTRAAT 13	EMPLOI ET TRAVAIL	71 778A	1/03/94	28/02/03	
TONGEREN	MAASTRICHTERSTRAAT 85	POLICE FEDERALE	71 751A	1/07/97	30/06/00	
TONGEREN	MAASTRICHTERSTRAAT 85	POLICE FEDERALE	71 865A	1/02/72	31/01/81	
TOURNAI	AVENUE DE MAIRE 19	POLICE FEDERALE	51 1887B	1/01/05	30/12/22	
TOURNAI	AVENUE DE MAIRE 19	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	51 1887A	1/01/05	30/12/22	
TOURNAI	QUAI DONAT CASTERMAN 49	FINANCES	51 1495A	1/05/89	30/04/98	
TOURNAI	RUE DE LA TETE D'OR 3	FINANCES	51 1771A	16/12/79	15/12/97	
TOURNAI	RUE DES CORRIERS 14	FINANCES	51 1861A	1/02/90	31/01/99	
TOURNAI	RUE DES FILLES-DIEU 1	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	51 1857A	1/04/89	31/03/98	
TOURNAI	RUE DES PUITS L'EAU 10	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	51 1872B	1/01/95	31/12/03	
TOURNAI	RUE DES SOEURS NOIRES 28	EMPLOI ET TRAVAIL	51 1905A	1/01/04	31/12/12	
TOURNAI	RUE DU CHATEAU 49	FINANCES	51 1737A	1/05/77	15/09/06	
TOURNAI	RUE DU CHATEAU 49	FINANCES	51 1774A	16/09/80	15/09/06	
TOURNAI	RUE FRINOISE 33	FINANCES	5 1875A	1/01/96	31/12/04	
TURNHOUT	MERODELEI-MERODECENTER 1	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	11 1443A	1/04/02	31/03/05	
TURNHOUT	NIEUWE KAAI 43	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	11 1433A	1/04/00	31/03/09	
TURNHOUT	OTTERSTRAAT 24	FINANCES	11 1291A	1/11/81	31/10/84	
TURNHOUT	OUDE VAARTSTRAAT 34	POLICE FEDERALE	11 1337A	1/12/85	30/11/94	30/11/05
TURNHOUT	PATERSTRAAT 24	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	11 963A	1/11/89	31/10/98	
TURNHOUT	TURNHOUT-KASTERLEE<BN>	POLICE FEDERALE	11 1280A	1/01/81	31/12/10	
VELDEGEM	KARPERSTRAAT 14	POLICE FEDERALE	31 1394A	1/08/00	31/07/01	
VERVIERS	RUE DE DISON 134	FINANCES	61 1328A	1/01/04	31/12/21	
VERVIERS	RUE DE HEUSY	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61 1262A	1/08/91	31/07/95	

Taxes — *Taksen*	Loyer (+index 2003) — *Huurprijs (+ index 2003)*	Loyer (+index 2004) — *Huurprijs (+ index 2004)*	Bezetter	Adres	
0,00	443,95	0,00	FEDERALE POLITIE	OPPERIJE 49	OUDENAARDE
0,00	180.665,27	0,00	FINANCIEN	TERHULPENSESTEENWEG 18	OVERIJSE
0,00	69.274,60	0,00	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	TERHULPSESTEENWEG 18	OVERIJSE
0,00	0,00	245.325,68	FINANCIEN	RINGLAAN/LAPIDESTRAAT	OVERPELT
0,00	0,00	3.439,19	FINANCIEN	RUE DE LA STATION 1	PALISEUL
1.000,00	21.937,08	0,00	FINANCIEN	ALLEE MAX QUINTART 2	PERUWELZ
0,00	0,02	0,02	FEDERALE POLITIE	CHATEAU D'EAU-(ANTENNE)	PESSOUX
0,00	0,00	32.171,66	FINANCIEN	RUE DU MOULIN 94	PHILIPPEVILLE
0,00	170.813,45	0,00	FINANCIEN	GUIDO GEZELLELAAN 82	PUURS
31,46	0,00	11.512,67	FINANCIEN	AUTOBAHN E40	RAEREN
0,00	5.471,43	0,00	FEDERALE POLITIE	EUPENERSTRASSE 54	RAEREN
0,00	3.647,62	0,00	FEDERALE POLITIE	EUPENERSTRASSE 58	RAEREN
0,00	3.647,62	0,00	ONBEZET GEBOUW ZONDER BESTEMMING	EUPENERSTRASSE 58	RAEREN
0,00	4.789,53	0,00	BINNENLANDSE ZAKEN	BILZERSTEENWEG	RIEMST
0,00	0,00	1.698,74	FINANCIEN	BEVERENSTEENWEG 67	ROESELARE
0,00	32.781,90	0,00	TEWERKSTELLING EN ARBEID	KLEINE BASSINSTRAAT 16	ROESELARE
0,00	0,00	377,97	FINANCIEN	KOKELAARSTRAAT 19	ROESELARE
0,00	0,00	161.474,66	FINANCIEN	RUE DES PALAIS 116	SCHAERBEEK
0,00	0,00	10.727,51	FINANCIEN	WISSELSTRAAT<LOT VI>	SCHILDE
0,00	20.900,81	0,00	FINANCIEN	GELMELENSTRAAT 83	SCHOTEN
0,00	0,00	24.648,10	FINANCIEN	VORDENSTEINSTRAAT 3	SCHOTEN
0,00	0,00	16.256,38	FINANCIEN	ZAMENHOFLAAN 22	SCHOTEN
0,00	0,00	6.821,12	FINANCIEN	ZANENHOFLAAN	SCHOTEN
0,00	0,00	11.564,62	FEDERALE POLITIE	HALLESESTEENWEG 54	SINT-GENESIUS-RODE
0,00	308,29	0,00	FEDERALE POLITIE	HEIMOLENSTR Z/N	SINT-NIKLAAS
0,00	154.338,66	0,00	FINANCIEN	CHAUSSEE DU ROEULX 10	SOIGNIES
0,00	0,00	18.989,06	FINANCIEN	CHEMIN DE NIVELLES 25	SOIGNIES
0,00	88.562,79	0,00	FINANCIEN	RUE SUR LES KEYEUX 15	SOUMAGNE
0,00	0,00	137.947,31	FINANCIEN	RUE LEOPOLD 2	SPA
0,00	0,00	130.287,39	FINANCIEN	KORTRIJKSESTEENWEG 1062	ST DENIJS-WESTREM
0,00	0,00	15.476,38	FEDERALE POLITIE	HOOGSTRAATSEBAAN 33	ST LENAARTS
0,00	84,96	0,00	FEDERALE POLITIE	CHEMIN DE STER	STAVELOT
0,00	0,00	46.073,17	GESLOTEN CENTRA ILLEGALEN	GORISLAAN 80	STEENOKKERZEEL
0,00	0,00	0,00	FEDERALE POLITIE	HAACHTSESTEENWEG 138	STEENOKKERZEEL
0,00	0,00	0,02	GESLOTEN CENTRA ILLEGALEN	OUDE HAACHTSESTEENWEG	STEENOKKERZEEL
0,00	0,00	0,02	GESLOTEN CENTRA ILLEGALEN	OUDE HAACHTSESTEENWEG	STEENOKKERZEEL
0,00	0,00	0,02	GESLOTEN CENTRA ILLEGALEN	OUDE HAACHTSESTEENWEG	STEENOKKERZEEL
0,00	0,00	59.230,28	FINANCIEN	WINTERWEG 14	TERNAT
0,00	0,00	14.665,54	MIDDENSTAND EN LANDBOUW	AVENUE DU BERCEAU 2	THUIN
0,00	0,00	222.774,94	FINANCIEN	TIENNE TRAPPE 1	THUIN
0,00	0,00	7.476,60	FINANCIEN	SOLDATENPLEIN ZONE 2 45	TIENEN
0,00	509,03	0,00	FEDERALE POLITIE	RUE MONTANTE ROYE 16	TINTIGNY
0,00	0,00	9.742,41	TEWERKSTELLING EN ARBEID	JAMINESTRAAT 13	TONGEREN
0,00	15.689,46	0,00	FEDERALE POLITIE	MAASTRICHTERSTRAAT 85	TONGEREN
0,00	0,00	49.393,53	FEDERALE POLITIE	MAASTRICHTERSTRAAT 85	TONGEREN
38.000,00	0,00	417.768,50	FEDERALE POLITIE	AVENUE DE MAIRE 19	TOURNAI
40.000,00	0,00	417.768,50	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	AVENUE DE MAIRE 19	TOURNAI
0,00	0,00	24.860,31	FINANCIEN	QUAI DONAT CASTERMAN 49	TOURNAI
0,00	0,00	179.032,10	FINANCIEN	RUE DE LA TETE D'OR 3	TOURNAI
0,00	0,00	31.390,95	FINANCIEN	RUE DES CORRIERS 14	TOURNAI
0,00	0,00	32.992,38	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	RUE DES FILLES-DIEU 1	TOURNAI
0,00	0,00	27.150,54	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	RUE DES PUITS L'EAU 10	TOURNAI
1.000,00	0,00	38.646,85	TEWERKSTELLING EN ARBEID	RUE DES SOEURS NOIRES 28	TOURNAI
11.300,00	0,00	78.841,63	FINANCIEN	RUE DU CHATEAU 49	TOURNAI
0,00	0,00	349.184,50	FINANCIEN	RUE DU CHATEAU 49	TOURNAI
0,00	0,00	322.817,85	FINANCIEN	RUE FRINOISE 33	TOURNAI
0,00	0,00	15.603,29	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	MERODELEI-MERODECENTER 1	TURNHOUT
0,00	0,00	40.868,61	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	NIEUWE KAAI 43	TURNHOUT
0,00	47.267,55	0,00	FINANCIEN	OTTERSTRAAT 24	TURNHOUT
0,00	6.180,07	0,00	FEDERALE POLITIE	OUDE VAARTSTRAAT 34	TURNHOUT
0,00	43.358,82	0,00	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	PATERSTRAAT 24	TURNHOUT
0,00	0,00	259,40	FEDERALE POLITIE	TURNHOUT-KASTERLEE<BN>	TURNHOUT
0,00	481,07	0,00	FEDERALE POLITIE	KARPERSTRAAT 14	VELDEGEM
72.000,00	0,00	821.171,88	FINANCIEN	RUE DE DISON 134	VERVIERS
0,00	16.400,11	0,00	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	RUE DE HEUSY	VERVIERS

	Adresse	Occupant	Contrat — *Contract*	Date début — *Begindatum*	Résiliable — *Opzegbaar*	Résilié — *Opgezegd*
VERVIERS	RUE FERNAND HOUGET 6	EMPLOI ET TRAVAIL	61 1316A	1/06/04	31/05/13	
VERVIERS	RUE FERNAND HOUGET 19	FINANCES	61 1261A	1/01/91	31/12/99	
VEURNE	PETER BENOITLAAN 2	FINANCES	31 1401A	1/01/04	31/12/21	
VEURNE	PETER BENOITLAAN 2	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	31 1401B	1/01/04	31/12/21	
VEURNE	ZOUTENAAIESTRAAT 15	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	31 1354A	1/04/90	31/03/17	31/03/17
VEURNE (HOUTEM)	DOORNSTRAAT 1	POLICE FEDERALE	31 1398A	1/09/03	31/08/04	
VILVOORDE	HANSSENSLAAN 11	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	21 853A	1/05/98	30/04/01	
VILVOORDE	MECHELSESTEENWEG 592	POLICE FEDERALE	21 836A	1/11/92	31/10/01	31/10/05
VILVOORDE	MEDIALAAN 50	REGISTRE NATIONAL	21 865A	24/06/02	23/06/12	
VIROINVAL	RUE PIERRE BOSSEAU 17	INTERIEUR	91 1426A	1/07/82	30/09/82	
VIRTON	AVENUE BOUVIER 6	FINANCES	81 1013A	1/08/01	31/07/10	
VIRTON	AVENUE GRANGE AU BOIS 30	INTERIEUR	81 1003A	1/11/96	31/10/99	
VISE	ALLEE VERTE 33	FINANCES	61 1185A	1/02/93	31/01/02	
VOEREN	STATIONSSTRAAT 103	INTERIEUR	71 800A	1/01/96	31/12/04	
VRESSE-SUR-SEMOIS	HAMEAU DE CONRAD 21	POLICE FEDERALE	91 1341A	1/05/74	31/07/74	
WALCOURT	LIEU DIT LABOTTE 7	POLICE FEDERALE	91 1464A	1/07/91	30/06/18	30/06/18
WALCOURT	RUE DE LA FENDERIE	INTERIEUR	91 1031A	1/02/68	31/01/77	
WAREGEM	MARKTCOMPLEX <'T PAND>	FINANCES	31 1286A	1/07/78	30/06/97	
WAREMME	AVENUE JOSEPH LEMAIRE 2	FINANCES	61 1298A	1/04/00	31/03/09	
WAREMME	RUE ERNEST MALVOZ 36	FINANCES	61 1311A	1/01/03	31/12/11	
WATERMAEL-BOITSFORT	AVENUE DES COCCINELLES 104	FINANCES	22 1316A	1/04/78	31/03/87	
WATERMAEL-BOITSFORT	AVENUE DES COCCINELLES 104	FINANCES	22 1316C	1/04/78	31/03/87	
WAVRE	CHAUSSEE DE BRUXELLES 8	BATIMENT INOCCUPE SANS DESTINATION	20 256A	20/12/99	19/12/08	
WAVRE	CHAUSSEE DE BRUXELLES 11	FINANCES	20 227B	1/01/89	31/12/97	
WAVRE	RUE DE NAMUR 92	FINANCES	20 208A	1/02/79	31/01/88	
WAVRE	RUE DE NAMUR 95	FINANCES	20 147A	1/04/84	31/05/84	
WAVRE	RUE DE NAMUR 74-76	FINANCES	20 234A	1/11/89	31/10/98	
WESTERLO	POLDERSTRAAT 1	FINANCES	11 1375A	1/03/91	29/02/00	
WETTEREN	BRUSSELSESTEENWEG 127	POLICE FEDERALE	41 1484A	1/04/98	31/03/99	
WEVELGEM	GOUDBERGSTRAAT 39	FINANCES	31 1360A	1/05/92	30/04/01	
WEVELGEM	LEIESTRAAT 30	ETABLISSEMENTS PENITENTIAIRES	31 1380A	1/03/97	28/02/06	
WILLEBROEK	VOORUITGANGSSTRAAT 63	INTERIEUR	11 961A	1/09/69	31/08/78	
WOLUWE ST LAMB	BD BRAND WHITLOCK 114	FINANCES	22 1213A	16/02/92	15/02/01	
WOLUWE-ST-LAMBERT	BD BRAND WHITLOCK 87	FINANCES	22 1279A	1/04/02	31/03/11	
ZANDHOVEN	LIERSEBAAN 52	FINANCES	11 1278A	1/10/80	30/09/89	
ZAVENTEM	HOOGSTRAAT 19	FINANCES	21 837A	1/04/93	31/03/02	
ZAVENTEM	LUCHTHAVEN	SECURITE SOCIALE	21 335A	1/04/87	30/06/87	
ZAVENTEM	LUCHTHAVEN	POLICE FEDERALE	21 869A	1/05/00	30/04/10	30/04/10
ZAVENTEM	VILVOORDELAAN 20	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	21 345A	1/09/81	31/08/92	
ZEEBRUGGE	ALFRED RONSESTRAAT 100	POLICE FEDERALE	31 1390A	1/04/00		
ZEEBRUGGE	KUSTLAAN 118	COMMUNICATIONS ET INFRASTRUCTURE	31 1382A	1/09/97	31/08/06	
ZELE	RINKHOUT	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	41 1501A	1/10/02	30/09/11	
ZOTTEGEM	HEILIG HARTPLEIN 34	FINANCES	41 1255A	1/02/75	31/01/91	
ZOTTEGEM	SCHOCKAERTSTRAAT 4	FINANCES	41 1092A	1/07/00	30/06/03	
ZOTTEGEM	WEIDESTRAAT 28	FINANCES	41 1451A	1/01/90	31/12/92	
ZOTTEGEM	ZAVEL 1	FINANCES	41 1083A	1/06/01	31/05/04	
ZWEVEGEM	BEERBOSSTRAAT 22	POLICE FEDERALE	31 1341A	1/01/86	31/12/94	
ZWIJNDRECHT	KAPELLENKOUTER 46	POLICE FEDERALE	11 1452A	1/12/04	30/11/05	

Total

Indexation 2005 encore à appliquer (+ 1,9 %)

Total général art. 537.01 : (a) + (b) + (c)

Indexé pour 2006 (+1,5 %)

Taxes — *Taksen*	Loyer (+index 2003) — *Huurprijs (+ index 2003)*	Loyer (+index 2004) — *Huurprijs (+ index 2004)*	Bezetter	Adres	
6.000,00	33.480,00	0,00	TEWERKSTELLING EN ARBEID	RUE FERNAND HOUGET 6	VERVIERS
0,00	0,00	18.862,26	FINANCIEN	RUE FERNAND HOUGET 19	VERVIERS
41.410,00	0,00	336.927,73	FINANCIEN	PETER BENOITLAAN 2	VEURNE
64.800,00	0,00	526.989,52	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	PETER BENOITLAAN 2	VEURNE
0,00	0,00	328,87	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	ZOUTENAAIESTRAAT 15	VEURNE
0,00	487,83	0,00	FEDERALE POLITIE	DOORNSTRAAT 1	VEURNE (HOUTEM)
0,00	0,00	83.804,28	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	HANSSENSLAAN 11	VILVOORDE
0,00	6.155,43	0,00	FEDERALE POLITIE	MECHELSESTEENWEG 592	VILVOORDE
0,00	0,00	116.698,76	RIJKSREGISTER	MEDIALAAN 50	VILVOORDE
0,00	1.725,39	0,00	BINNENLANDSE ZAKEN	RUE PIERRE BOSSEAU 17	VIROINVAL
0,00	132.383,50	0,00	FINANCIEN	AVENUE BOUVIER 6	VIRTON
0,00	1.672,08	0,00	BINNENLANDSE ZAKEN	AVENUE GRANGE AU BOIS 30	VIRTON
0,00	0,00	187.018,51	FINANCIEN	ALLEE VERTE 33	VISE
0,00	0,00	14.814,06	BINNENLANDSE ZAKEN	STATIONSSTRAAT 103	VOEREN
0,00	0,00	269,00	FEDERALE POLITIE	HAMEAU DE CONRAD 21	VRESSE-SUR-SEMOIS
0,00	466,39	0,00	FEDERALE POLITIE	LIEU DIT LABOTTE 7	WALCOURT
0,00	0,00	3.754,53	BINNENLANDSE ZAKEN	RUE DE LA FENDERIE	WALCOURT
0,00	0,00	24.327,00	FINANCIEN	MARKTCOMPLEX <T PAND>	WAREGEM
0,00	0,00	34.132,37	FINANCIEN	AVENUE JOSEPH LEMAIRE 2	WAREMME
18.750,00	0,00	193.982,82	FINANCIEN	RUE ERNEST MALVOZ 36	WAREMME
0,00	0,00	26.677,47	FINANCIEN	AVENUE DES COCCINELLES 104	WATERMAEL-BOITSFORT
0,00	0,00	5.965,07	FINANCIEN	AVENUE DES COCCINELLES 104	WATERMAEL-BOITSFORT
1.250,00	23.025,44	0,00	ONBEZET GEBOUW ZONDER BESTEMMING	CHAUSSEE DE BRUXELLES 8	WAVRE
0,00	0,00	20.795,13	FINANCIEN	CHAUSSEE DE BRUXELLES 11	WAVRE
0,00	0,00	28.068,05	FINANCIEN	RUE DE NAMUR 92	WAVRE
0,00	0,00	65.672,94	FINANCIEN	RUE DE NAMUR 95	WAVRE
0,00	27.449,71	0,00	FINANCIEN	RUE DE NAMUR 74-76	WAVRE
0,00	0,00	23.989,65	FINANCIEN	POLDERSTRAAT 1	WESTERLO
0,00	0,00	507,27	FEDERALE POLITIE	BRUSSELSESTEENWEG 127	WETTEREN
0,00	0,00	23.945,65	FINANCIEN	GOUDBERGSTRAAT 39	WEVELGEM
0,00	0,00	27.308,46	STRAFINRICHTINGEN	LEIESTRAAT 30	WEVELGEM
0,00	0,00	9.523,29	BINNENLANDSE ZAKEN	VOORUITGANGSSTRAAT 63	WILLEBROEK
19.100,00	0,00	204.395,70	FINANCIEN	BD BRAND WHITLOCK 114	WOLUWE ST LAMB
27.000,00	0,00	236.794,57	FINANCIEN	BD BRAND WHITLOCK 87	WOLUWE-ST-LAMBERT
0,00	0,00	18.436,23	FINANCIEN	LIERSEBAAN 52	ZANDHOVEN
0,00	0,00	304.866,35	FINANCIEN	HOOGSTRAAT 19	ZAVENTEM
0,00	0,00	7.006,46	SOCIALE ZEKERHEID	LUCHTHAVEN	ZAVENTEM
0,00	0,00	100.337,38	FEDERALE POLITIE	LUCHTHAVEN	ZAVENTEM
0,00	0,00	10.394,73	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	VILVOORDELAAN 20	ZAVENTEM
0,00	0,00	0,00	FEDERALE POLITIE	ALFRED RONSESTRAAT 100	ZEEBRUGGE
0,00	41.534,86	0,00	VERKEER EN INFRASTRUCTUUR	KUSTLAAN 118	ZEEBRUGGE
0,00	94.411,46	0,00	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	RINKHOUT	ZELE
0,00	0,00	53.778,63	FINANCIEN	HEILIG HARTPLEIN 34	ZOTTEGEM
0,00	16.033,25	0,00	FINANCIEN	SCHOCKAERTSTRAAT 4	ZOTTEGEM
0,00	0,00	431,65	FINANCIEN	WEIDESTRAAT 28	ZOTTEGEM
0,00	18.965,50	0,00	FINANCIEN	ZAVEL 1	ZOTTEGEM
0,00	0,00	211,39	FEDERALE POLITIE	BEERBOSSTRAAT 22	ZWEVEGEM
0,00	0,00	480,00	FEDERALE POLITIE	KAPELLENKOUTER 46	ZWIJNDRECHT
28.333.296,22	74.552.568,93	164.600.770,44			**Totaal**
	75.969.067,74				**Nog toe te passen indexering 2005(+ 1,9 %)**
(a)	(b)	(c)			
		268.903.134,40			**Algemeen totaal art. 537.01 : (a) + (b) + (c)**
		272.936.681,42			**Geïndexeerd voor 2006 (+1,5 %)**

2. *En plus, pour l'année 2006 il y a lieu de tenir compte des adaptations suivantes :*

2.1. Contrats résiliés avant le 31/03/2007 : – 5.083.159,68

(Détails : cfr. le tableau 2.1 ci-dessous).

2.2. Locations nouvelles ou de substitution, y compris les résiliations possibles : a Régie des Bâtiments prévoit de nouvelles locations, payables en 2006, pour un montant total de 23.907.568,46 euros (détails : cfr. le tableau 2.2 ci-dessous).

En réunions bilatérales en post-bilatérales, seulement 14.701.751,92 euros ont été accordés, notamment pour les besoins des locations déjà approuvées par le Conseil des Ministres.

2.3. Provision pour augmentations et révisions des loyers : 50.769,34

Il s'agit d'une estimation des adaptations des prix des contrats dont la possibilité de résiliation par le bailleur existe dans la période du 01/04/2006 au 31/03/2007, mais dont la prolongation est nécessaire.

2.4. Total des ajustements :

Résiliations :	– 5.083.159,68
Locations nouvelles ou de substitution :	+ 14.701.751,92
Provision pour augmentations et révisions des loyers :	+ 50.769,34
Total :	+ 9.669.361,58

2. *In 2006 moeten daarenboven nog de volgende aanpassingen voorzien worden :*

2.1. Contracten opgezegd voor 31/03/2007 : – 5.083.159,68

(Details : zie onderstaande tabel 2.1).

2.2. Nieuwe of vervangende inhuringen, met inbegrip van mogelijke opzegbare contracten : de Regie der Gebouwen voorziet nieuwe inhuringen, te betalen in 2006, voor een totaal bedrag van 23.907.568,46 euro (details : zie onderstaande tabel 2.2).

Bilateraal en postbilateraal werd daarvan slechts 14.701.751,92 euro toegekend, namelijk voor de inhuringen die reeds goedgekeurd zijn door de Ministerraad.

2.3. Provisie voor huurprijsverhogingen en -herzieningen : 50.769,34

Dit is een raming van de mogelijke aanpassingen van de huurprijs van contracten die door de eigenaar opgezegd kunnen worden in de periode 01/04/2006-31/03/2007, maar die ingehuurd moeten blijven.

2.4. Totaal van de aanpassingen :

Opzeggingen :	– 5.083.159,68
Nieuwe of vervangende inhuringen :	+ 14.701.751,92
Provisie voor huurprijsverhogingen en -herzieningen :	+ 50.769,34
Totaal :	+ 9.669.361,58

2.1. **Contrats résiliés avant le 31/03/2007**

Contrat	Adresse	Occupant	Date résiliation	Dernière échéance	Loyer annuel	Nombres quinzaines économie	Economie possible en 2005	Remarques
110942b	Mortsel, Mechelsesteenweg 58	Finances	30/09/05	30/09/06	9.426,57	24	9.426,57	
110942c	Mortsel, Mechelsesteenweg 58	Finances	30/09/05	30/09/06	9.426,57	24	9.426,57	
110958b	Antwerpen, Justitiestraat 41	Justice	31/12/05	31/12/06	11.339,56	24	11.339,56	
111227a	Heist-op-den-Berg, Boudewijnlaan 26	Finances	15/12/05	15/12/06	13.346,69	24	13.346,69	
111337a	Turnhout, Oude Vaartstraat 34	Police fédérale	30/11/05	30/11/06	6.180,07	24	6.180,07	
111379a	Mechelen, Lange Heergracht 2	Finances	30/06/05	30/06/06	57.886,06	24	57.886,06	
111434a	Mechelen, Schaliënhoevedreef 20	Finances	15/11/06	31/03/07	233.270,76	9	87.476,54	
200216a	Nivelles, Rue de Charleroi 4	Finances	31/10/05	31/10/06	33.845,30	24	33.845,30	
200221a	Ottignies, Place de l'Université 25	Finances	31/08/05	31/08/06	84.925,29	24	84.925,29	
200245a	Ottignies, Traverse d'Esope 6	Finances	31/08/05	31/08/06	118641,43	24	0,00	relocation
210836a	Vilvoorde, Mechelsesteenweg 592	Police fédérale	31/10/05	31/10/06	6.155,43	24	6.155,43	
210867a	Leuven, Dagobertstraat 22/24/30	Finances	31/12/05	31/12/06	31.004,07	24	31.004,07	
210867c	Landen, Stationsstraat 136	Police fédérale	31/12/05	31/12/06	7.751,02	24	7.751,02	
22/220952a.	Bruxelles, Bd. de la Révision 24	Finances	30/04/05	30/04/06	23.000,86	24	0,00	relocation pour 4 ans?
22/220964b	Bruxelles, Avenue Brugmann 263	Finances	30/09/05	30/09/06	1.228,03	24	1.228,03	
22/220964c	Bruxelles, Avenue Brugmann 263	Finances	30/09/05	30/09/06	467.464,98	24	467.464,98	
22/221032a	Bruxelles, Rue Belliard 45	Finances	31/05/05	31/05/06	955.583,84	24	0,00	relocation pour 4 ans?
22/221032a	id. precompte immobilier	Finances	31/05/05	31/05/06	104.000,00	24	0,00	relocation pour 4 ans?
22/221060a	Bruxelles, Bd. de la Révision 70	Finances	30/04/05	30/04/06	91.763,48	24	0,00	relocation pour 4 ans?
22/221235a+b	Bruxelles, Rue de la Loi 56	Sécurité sociale	30/06/05	30/06/06	921.465,61	24	921.465,61	
22/221235a P.I.	id. precompte immobilier	Sécurité sociale	30/06/05	30/06/06	114.000,00	24	114.000,00	
22/221235d	Bruxelles, Rue de la Loi 56	ex-IEV	30/06/05	30/06/06	781.140,79	24	781.140,79	
22/221235d P.I.	id. precompte immobilier	ex-IEV	30/06/05	30/06/06	96.700,00	24	96.700,00	
22/221323a	Schaerbeeck, Rue des Palais 116	Finances	15/09/05	15/09/06	161.474,66	24	161.474,66	
22/221395a	Bruxelles, Bd. de la Révision 24	Finances	30/06/05	30/06/06	20.986,23	24	0,00	relocation pour 4 ans?
22/221519a	Bruxelles, Quai de Willebroeck 35	Finances	31/08/06	31/03/07	1.074.407,31	14	583.782,31	(*)
23/220770a	Bruxelles, Domaine Val Duchesse	Aff. étrangères	31/12/04	31/12/05	56.448,86	24	0,00	relocation accord C.M.
311379a	Kortrijk, Belfastraat 11	Inoccupé	31/01/06	31/01/07	24.201,77	24	24.201,77	
311392a	Oostende, Perronstraat 6	Finances	30/06/05	30/06/06	250,00	24	250,00	
411090a	Lokeren, Gasstraat 43	Finances	31/05/05	31/05/06	17.585,59	24	17.585,59	
411324a	Gent, Ravensteinstraat 2	Finances	31/05/06	31/03/07	59.324,99	20	49.437,49	Déménag. à Ter Plaeten
411329a	Gent, Coupure Rechts 620	Economie	31/05/06	31/03/07	111.675,04	20	93.062,53	Déménag. à Ter Plaeten
411436a	Gent, Zwijnaardsesteenweg 314	Finances	31/03/06	31/03/07	211.671,35	24	211.671,35	Déménag. à Ter Plaeten
411444a	Gent, Kortrijksesteenweg 1062	Finances	28/02/06	28/02/07	130.287,39	24	130.287,39	Déménag. à Ter Plaeten
410707a	Merelbeke, Hundelgemsestwg. 620	Finances	1/01/06	1/01/07	2.836,27	24	2.836,27	Déménag. à Ter Plaeten
411452a	Hamme, Kerkstraat 28	Finances	1/10/06	31/03/07	18.964,81	12	9.482,41	Déménag. à Ter Plaeten
411332a	Lokeren, Oudstrijderslaan 3	Finances	31/05/05	31/05/06	10.204,47	24	10.204,47	
511867a	Charleroi, Rue Jean Monnet 5	Finances	30/06/05	30/06/06	991.466,16	24	991.466,16	COC1
610566c	Raeren, Eupenerstrasse 58	Police fédérale	31/08/05	31/08/06	3.647,62	24	3.647,62	
610566d	Raeren, Eupenerstrasse 58	Inoccupé	31/08/05	31/08/06	3.647,62	24	3.647,62	
611130a	Liège, Bd. de la Sauvenière 90	Finances	30/04/05	30/04/06	132.138,57	24	0,00	demande prolongation
611295b	Liège, Square Conduite d'Eau 5	Finances	31/08/05	31/08/06	30.192,81	24	30.192,81	
611301b	Liège, Place Cathédrale 16	Intérieur	31/12/06	31/03/07	5.951,72	6	1.487,93	
810934a	Neufchateau, rte d'Arlon	Prot. civile	31/08/06	31/03/07	14.329,96	14	8.153,60	
810985a	Neufchateau, rte d'Arlon	Prot. civile	31/12/06	31/03/07	7.750,72	6	1.904,95	
810987a	Libramont-Chevigny, Rue Courteroi 5	Economie/CM	31/05/05	31/05/06	7.620,17	24	7.620,17	
							5.083.159,68	

(*) Bruxelles, Quai de Willebroeck 35 : résilié 31/12/2005, mais prolongé au 31/08/2006 pour un loyer de 785.000 euros. A payer en 2006: 785.000 * 5/8 = 490.625 euros.

2.1. **Contracten opgezegd voor 31/03/2007**

Contract	Adres	Bezetter	Datum opzeg	Laatste vervaldag	Jaarlijkse huurprijs	Aantal quinzaines besparing	Bedrag besparingmogelijk in 2005	Opmerkingen
110942b	Mortsel, Mechelsesteenweg 58	Financiën	30/09/05	30/09/06	9.426,57	24	9.426,57	
110942c	Mortsel, Mechelsesteenweg 58	Financiën	30/09/05	30/09/06	9.426,57	24	9.426,57	
110958b	Antwerpen, Justitiestraat 41	Justitie	31/12/05	31/12/06	11.339,56	24	11.339,56	
111227a	Heist-op-den-Berg, Boudewijnlaan 26	Financiën	15/12/05	15/12/06	13.346,69	24	13.346,69	
111337a	Turnhout, Oude Vaartstraat 34	Federale politie	30/11/05	30/11/06	6.180,07	24	6.180,07	
111379a	Mechelen, Lange Heergracht 2	Financiën	30/06/05	30/06/06	57.886,06	24	57.886,06	
111434a	Mechelen, Schaliënhoevedreef 20	Financiën	15/11/06	31/03/07	233.270,76	9	87.476,54	
200216a	Nivelles, Rue de Charleroi 4	Financiën	31/10/05	31/10/06	33.845,30	24	33.845,30	
200221a	Ottignies, Place de l'Université 25	Financiën	31/08/05	31/08/06	84.925,29	24	84.925,29	
200245a	Ottignies, Traverse d'Esope 6	Financiën	31/08/05	31/08/06	118641,43	24	0,00	Wederinhuring
210836a	Vilvoorde, Mechelsesteenweg 592	Federale politie	31/10/05	31/10/06	6.155,43	24	6.155,43	
210867a	Leuven, Dagobertstraat 22/24/30	Financiën	31/12/05	31/12/06	31.004,07	24	31.004,07	
210867c	Landen, Stationsstraat 136	Federale politie	31/12/05	31/12/06	7.751,02	24	7.751,02	
22/220952a.	Brussel, Herzieningslaan 24	Financiën	30/04/05	30/04/06	23.000,86	24	0,00	Wederinhuring voor 4 jaar ?
22/220964b	Brussel, Brugmannlaan 263	Financiën	30/09/05	30/09/06	1.228,03	24	1.228,03	
22/220964c	Brussel, Brugmannlaan 263	Financiën	30/09/05	30/09/06	467.464,98	24	467.464,98	
22/221032a	Brussel, Belliardstraat 45	Financiën	31/05/05	31/05/06	955.583,84	24	0,00	Wederinhuring voor 4 jaar ?
22/221032a	id., onroerende voorheffing	Financiën	31/05/05	31/05/06	104.000,00	24	0,00	Wederinhuring voor 4 jaar ?
22/221060a	Brussel, Herzieningslaan 70	Financiën	30/04/05	30/04/06	91.763,48	24	0,00	Wederinhuring voor 4 jaar ?
22/221235a+b	Brussel, Wetstraat 56	Soc. Zekerheid	30/06/05	30/06/06	921.465,61	24	921.465,61	
22/221235a P.I.	id., onroerende voorheffing	Soc. Zekerheid	30/06/05	30/06/06	114.000,00	24	114.000,00	
22/221235d	Brussel, Wetstraat 56	ex-IVK	30/06/05	30/06/06	781.140,79	24	781.140,79	
22/221235d P.I.	id., onroerende voorheffing	ex-IVK	30/06/05	30/06/06	96.700,00	24	96.700,00	
22/221323a	Schaarbeek, Paleizenstraat 116	Financiën	15/09/05	15/09/06	161.474,66	24	161.474,66	
22/221395a	Brussel, Herzieningslaan 24	Financiën	30/06/05	30/06/06	20.986,23	24	0,00	Wederinhuring voor 4 jaar ?
22/221519a	Brussel, Willebroekkaai 35	Financiën	31/08/06	31/03/07	1.074.407,31	14	583.782,31	(*)
23/220770a	Brussel, Domein Hertoginnedal	Buitenl. Zaken	31/12/04	31/12/05	56.448,86	24	0,00	Wederinhuring akkoord MR
311379a	Kortrijk, Belfastraat 11	Onbezet	31/01/06	31/01/07	24.201,77	24	24.201,77	
311392a	Oostende, Perronstraat 6	Financiën	30/06/05	30/06/06	250,00	24	250,00	
411090a	Lokeren, Gasstraat 43	Financiën	31/05/05	31/05/06	17.585,59	24	17.585,59	
411324a	Gent, Ravensteinstraat 2	Financiën	31/05/06	31/03/07	59.324,99	20	49.437,49	Verhuis naar Ter Plaeten
411329a	Gent, Coupure Rechts 620	Economie	31/05/06	31/03/07	111.675,04	20	93.062,53	Verhuis naar Ter Plaeten
411436a	Gent, Zwijnaardsesteenweg 314	Financiën	31/03/06	31/03/07	211.671,35	24	211.671,35	Verhuis naar Ter Plaeten
411444a	Gent, Kortrijksesteenweg 1062	Financiën	28/02/06	28/02/07	130.287,39	24	130.287,39	Verhuis naar Ter Plaeten
410707a	Merelbeke, Hundelgemsestwg. 620	Financiën	1/01/06	1/01/07	2.836,27	24	2.836,27	Verhuis naar Ter Plaeten
411452a	Hamme, Kerkstraat 28	Financiën	1/10/06	31/03/07	18.964,81	12	9.482,41	Verhuis naar Ter Plaeten
411332a	Lokeren, Oudstrijderslaan 3	Financiën	31/05/05	31/05/06	10.204,47	24	10.204,47	
511867a	Charleroi, Rue Jean Monnet 5	Financiën	30/06/05	30/06/06	991.466,16	24	991.466,16	COC1
610566c	Raeren, Eupenerstrasse 58	Federale politie	31/08/05	31/08/06	3.647,62	24	3.647,62	
610566d	Raeren, Eupenerstrasse 58	Onbezet	31/08/05	31/08/06	3.647,62	24	3.647,62	
611130a	Liège, Bd. de la Sauvenière 90	Financiën	30/04/05	30/04/06	132.138,57	24	0,00	Wederinhuring gevraagd
611295b	Liège, Square Conduite d'Eau 5	Financiën	31/08/05	31/08/06	30.192,81	24	30.192,81	
611301b	Liège, Place Cathédrale 16	Binnenl. Zaken	31/12/06	31/03/07	5.951,72	6	1.487,93	
810934a	Neufchateau, rte d'Arlon	Civ. Bescherm.	31/08/06	31/03/07	14.329,96	14	8.153,60	
810985a	Neufchateau, rte d'Arlon	Civ. Bescherm.	31/12/06	31/03/07	7.750,72	6	1.904,95	
810987a	Libramont-Chevigny, Rue Courteroi 5	Economie/MS	31/05/05	31/05/06	7.620,17	24	7.620,17	
							5.083.159,68	

(*) Brussel, Willebroekkaai 35 : opgezegd 31/12/2005, maar verlengd tot 31/08/2006 voor 785.000 euro. Te betalen in 2006 : 785.000 * 5/8 = 490.625 euro.

2.2. **Nouvelles locations, y compris les résiliations y afférentes**

			Pas d'accord CM	Accord CM
110000a		MECHELEN Police fédérale en examen 3.191m²+75 parkings: 526.328,18/an à partir du 01/04/2006	518.549,93	
110000a		EDEGEM Mechelsesteenweg 426 Finances 2.067 m² + 15 parkins: 223.434/an+ 32.010 installation à partir du 01/09/2005	220.132,02	
	Dans ce cas:			
	110987A	MORTSEL MECHELSESTEENWEG 56 à résilier au 30/09/2006	– 263,63	
	111031a	MORTSEL ARMAND SEGERSLEI 110 à résilier au 30/04/2006	– 38.890,94	
	111294a	MORTSEL FLORALAAN 81 à résilier au 31/07/2006	– 7.929,25	
	111357a	MORTSEL FLORALAAN 83 à résilier au 30/06/2006	– 7.654,82	
	111368a	MORTSEL FLORALAAN 83 à résilier au 31/03/2006	– 11.206,55	
110000a		TURNHOUT central. Pol. féd. Blairon 5914,18m²+30park.: 946.936,65/an + 233.347,58 installation à partir du 01/01/2006	932.942,51	
110000a		MOL Finances en examen 1568m²: 164.640/an à partir du 01/01/2006	162.206,90	
	Dans ce cas:			
	111241a	Mol SINT– PIETERSTRAAT 36 à résilier au 15/06/2006	– 18.954,92	
	111297a	MOL POSTELARENWEG 1 à résilier au 31/08/2006	– 8.230,57	
	111313a	MOL MOLDERDIJK 126 à résilier au 31/01/2006	– 22.820,99	
	111323A	MOL BERGSTRAAT 2 à résilier au 30/11/2006	– 5.341,40	
	111436a	MOL DILLENBOSSEN 3 à résilier au 31/03/2006	– 19.987,40	
110000a		BRECHT Finances en examen 357m²: 29 638/an à partir du 01/01/2006	29.200,00	
	Dans ce cas:			
	111283	BRECHT GEMEENTEPLAATS 1 à résilier au 31/12/2006	– 2.895,90	
111425a		TURNHOUT DE MERODELEI extension	11.822,66	
110000a		BERCHEM Santé publique Posthoflei 552m² + 10 parkings: 83.000/an	81.773,40	
200000a		OTTIGNIES Chausseé de la Croix: 5.400,00/an depuis 01/12/2004		7.200,00 CM en 2004
210866 a		LEUVEN Blijde Inkomststraat 20, majoration du loyer: 60.000/an à partir du 01/04/2006	60.000,00	
221528a		BRUXELLES, Rue des Colonies, 11 (CPLC Intérieur): avenant 1: 195.240,00 •/an à partir du 01/04/2005		195.240,00 CM 11/03/2005
221528a		Id. , précompte immobilier		24.500,00 id.
221529b		BXL Av. du Pont de Luttre,74 Diamond Boart Finances imprimerie à partir du 01/06/2006:1.565.461,72 + 160.000/an		1.397.884,00 C.M. 06/02/2004
220000a		Eurostation Galerie du Midi restaurant/cuisine		354.000,00 C.M. 05/12/2003
220000a		BRUXELLES, CCN: 1.405.272/an + taxes 39.650	1.444.922,00	
221509a		BXL Rue de Namur 72 loc. suppl. par avenant: 72.034,20/an + taxes 11.800,00/an	83.356,35	
221515a		Bruxelles, Rue des Palais 48, augmentation suite rénovation: 728.552,66 + 175.936,04 taxes/an à partir du 01/01/2004	919.865,00	
221530a		BXL Bd Waterloo 76 avenant 1 signé et enregistré: + 91.850/an + taxes 18.600 à partir 01/12/2004		93.412,00 C.M. 20/07/2004
221530a		id. , précompte immobilier et taxes		18.916,00 id.
221537a		BXL Police Fédérale DGM, Av. de la Couronne, location supplémentaire demandée: 3.826.406/an (tot.)		1.582.051,00 CM 09/07/2004
220000a		BRUXELLES, Egmont 2 (Affaires étrangères): 3.887.800/an à partir de 01/06/2006		3.239.833,00 CM 30/01/2004
220000a		Bruxelles, Tour Philips (intégration sociale): 1/2 étage supplémentaire	175.000,00	
23/221483a		BXL Rue Gouvernement Provisoire, relogement Beliris (mobilité & transport): majoration loyer	194.166,98	
221521a		North Galaxy, demande de location supplémentaire au rez– de– chaussée: 150.000/an	150.000,00	
23/221530a		BXL Bd Waterloo 76, relogement formation magistrats: 996.102,26/an + P.I.		996.102,26 C.M. 20/07/2004
23/221530a		Id., précompte immobilier		99.610,00 C.M. 20/07/2004
23/22000a		BRUXELLES Rue Royal 271/275 SPF justice (just. de paix): 149.736/an à partir du 01/05/2005 + taxes 22460/an	172.196,00	
23/238063		Bruxelles, extension Bd. Bischoffscheim 15 (IFA + SELOR): + 536.279,85/an		537.751,94 CM 01/07/2005 (*)
23/238063		Id., précompte immobilier		54.156,73 id.
310000a/311376		BRUGGE Vervangingsinhuring voor Soc. Zekerheid Medisch centrum	21.489,24	

2.2. **Nouvelles locations, y compris les résiliations y afférentes (suite)**

			Pas d'accord CM	Accord CM
411501a		ZELE RINKHOUT Justice extension: + 47.232/an	47.232,00	
411504a		DENDERMONDE Zw. Zustersstraat 2– 4– 6 Justice archives supplémentaires: + 16.129,97/an à partir du 01/05/2005		29.129,97 MR 15/04/2005
411506a		Gent (Ledeberg) Projet Zuiderpoort Finances/RDB/AFSCA à partir du 01/06/2005: 4.487.900/an + installation + P.I.		3.722.220,00 CM 09/06/2004
411506a		Id., précompte immobilier		202.260,00 id.
510000a		MONS Rue Thomas Edison 1, AFSCA: 161.945/an	159.551,72	Projet
510000a		CHARLEROI/MARCINELLE ACEC 38, Pol. Fed.: 1.683.825,5/an + P.I. 170.000 à partir 01/07/2005		1.683.825,50 CM 09/05/03
511898a– >G		Charleroi, Centre Albert augmentation loyer suite investissement	1.617.379,02	
610000a		Liège, regroupement Finances: 865.000/an à partir de début 2007	0,00	Projet
610000a		Verviers Rue Thill Lorrain 8 « Belgacom », Finances + Pol féd.: 940.000/an + 350.000/an taxes à partir du 01/12/2005	926.108,37	Projet
611330a		Eupen Borngasse,3/5 Justice trib/Registre commerce 64100,00 à partir 01/05/2005		63.152,71 CM 07/10/2005
	Dans ce cas:			
	611238a	Eupen Aachenerstrasse 78 Résiliation possible le 30/06/2005 ?		– 6.123,94 CM 07/10/2005
	611239a	Eupen Aachenerstrasse 78 Résiliation possible le 30/06/2005 ?		– 3.674,31 CM 07/10/2005
611305a		LIEGE Rue Plumier 12, augm. Surface: 22.300/an à partir du 01/07/2005	22.300,00	Projet
611309a		Liège, Ilôt St. Michel, Rue Joffre 12, Justice: 130.000à indexer /an à partir du 01/01/2006		218.848,11 CM 13/05/2005
610000a/ 611184A		BEYNE HEUSAY, Finances à partir 01/01/2006: 150.000/an; autre solution: augm.loyer de 15.300 EUR pour 611184 A	15.300,00	Projet
610830a		Liège Rue Louvrex 40, Justice: Augm. Loyer: 10.078,8/an à partir du 01/04/05	10.078,80	Projet
710000a		HASSELT Gouv. Roppesingel, 5.648 m² Pol. féd.: 1.000.000,00EUR/an à partir du 01/01/2006	1.231.527,26	
710000a		HASSELT Immeuble Philips AFSCA 1501m²: 147.819,91/an + P.I. 12.158,10 + installation 17.497,53/an		159.978,00 CM 28/10/2004
710000a		GENK Slingerweg Finances 406m²: 31.478,95/an à partir du 01/03/2005		31.478,95 CM 18/02/2004
711349a		HASSELT Guffenslaan, 5 à résilier au 28/02/2007: 23.884,40/jaar	0,00	
710000a		GENK Jaarbeurslaan Fin. 4.695m² + Justice 866m²: 601.357/an à partir du 01/03/2007 + 110.000/an installation	49.372,50	
710000a		BREE Stadsplein 1 Finances 1083m²: 135.375/an à partir du 01/01/2007	33.343,59	
710000a		BREE Kloosterpoort Justice 660m²: 68.200/an à partir du 01/09/2006	39.195,40	
710000a		LANAKEN Stationstraat 66 Finances 350m² 32.550/an à partir du 01/01/2006	40.086,21	
	En fonction de ces nouvelles locations:			
	710070a	MAASMECHELEN Heirstraat 237 Finances 155m², à résilier à partir du 30/06/2006: 3.852,45/an	– 2.889,34	
	710833a	MAASMECHELEN Heirstraat 237 Finances 124m², à résilier à partir du 31/07/2006: 4.172,25/an	– 2.781,50	
	711337a	BREE Grauwe Torenwal 1, 1753m²: 139.822,55/an, à résilier à partir du 31/12/2005	– 139.822,55	
810000a		Arlon prison Rue Castillon parking à partir du 01/04/2004	0,00	Projet
811000a		BOUILLON Rue des Moineaux 4, Douanes, garages: 5.400/an à partir du 01/11/2005	5.400,00	
	Dans ce cas:			
	811020a	BOUILLON Douanes, Esplanade Château Fort: résiliable	– 3.553,80	
910000a		Jambes Parc Orion, Chée de Liège, Contrôle lois sociales: 77.000/an à partir début 2006	77.000,00	
911473a		Namur, rue des Bourgeois (Finances): augmentation du loyer suite aux travaux de rénovation à partir du 24/05/2005	47.542,23	
Total			**9.205.816,53**	**14.701.751,92**
Total général			**23.907.568,46**	

2.2. **Nieuwe inhuringen (en bijhorende opzeggingen**

			Nog naar MR	Akkoord MR
110000a		MECHELEN FEDERALE POLITIE in onderzoek 3.191m²+75 parkeerplaatsen: 526.328,18/jaar vanaf 01/04/2006	518.549,93	
110000a		EDEGEM Mechelsesteenweg 426 Financiën 2.067 m² + 15 park.: 223.434/jaar+ 32.010 inrichtingswerken vanaf 01/09/2005	220.132,02	
	In dat geval:			
	110987A	MORTSEL MECHELSESTEENWEG 56 op te zeggen op 30/09/2006	– 263,63	
	111031a	MORTSEL ARMAND SEGERSLEI 110 op te zeggen op 30/04/2006	– 38.890,94	
	111294a	MORTSEL FLORALAAN 81 op te zeggen op 31/07/2006	– 7.929,25	
	111357a	MORTSEL FLORALAAN 83 op te zeggen op 30/06/2006	– 7.654,82	
	111368a	MORTSEL FLORALAAN 83 op te zeggen op 31/03/2006	– 11.206,55	
110000a		TURNHOUT central. Fed. Pol. Blairon 5914,18m²+30park.: 946.936,65/jaar + 233.347,58 inrichting vanaf 01/01/2006	932.942,51	
110000a		MOL Financiën in onderzoek 1568m²: 164.640/jaar vanaf 01/01/2006	162.206,90	
	In dat geval:			
	111241a	Mol SINT– PIETERSTRAAT 36 op te zeggen op 15/06/2006	– 18.954,92	
	111297a	MOL POSTELARENWEG 1 op te zeggen op 31/08/2006	– 8.230,57	
	111313a	MOL MOLDERDIJK 126 op te zeggen op 31/01/2006	– 22.820,99	
	111323A	MOL BERGSTRAAT 2 op te zeggen op 30/11/2006	– 5.341,40	
	111436a	MOL DILLENBOSSEN 3 op te zeggen op 31/03/2006	– 19.987,40	
110000a		BRECHT Financiën in onderzoek 357m²: 29 638/jaar vanaf 01/01/2006	29.200,00	
	In dat geval:			
	111283	BRECHT GEMEENTEPLAATS 1 op te zeggen op 31/12/2006	– 2.895,90	
111425a		TURNHOUT DE MERODELEI uitbreiding	11.822,66	
110000a		BERCHEM Volksgezondheid Posthoflei 552m² + 10 parkeerplaatsen: 83.000/jaar	81.773,40	
200000a		OTTIGNIES Chaussée de la Croix: 5.400,00/jaar vanaf 01/12/2004		7.200,00 MR in 2004
210866 a		LEUVEN Blijde Inkomststraat 20, verhoging huurprijs: 60.000/jaar vanaf 01/04/2006	60.000,00	
221528a		BRUSSEL, Koloniënstraat 11 (CPLC Binnenlandse Zaken): bijakte 1: 195.240,00 •/jaar vanaf 01/04/2005		195.240,00 MR 11/03/2005
221528a		Id., onroerende voorheffing		24.500,00 id.
221529b		BRUSSEL Luttrebruglaan 74 Diamond Boart Drukkerij Financiën vanaf 01/06/2006: 1.565.461,72 +160.000/jaar		1.397.884,00 MR 06/02/2004
220000a		Eurostation Galerie du Midi restaurant/keuken		354.000,00 MR 05/12/2003
220000a		BRUSSEL, CCN: 1.405.272/jaar + taksen 39.650	1.444.922,00	
221509a		BRUSSEL, Naamsestraat 72, bijkomende inhuring per bijakte: 72.034,20/jaar + taksen 11.800,00/jaar	83.356,35	
221515a		Brussel, Paleizenstraat 48: huurverhoging tengevolge renovatie: 728.552,66 + 175.936,04 taksen/jaar vanaf 01/01/2004	919.865,00	
221530a		BRUSSEL, Waterloolaan 76 bijakte 1 getekend en geregistreerd: + 91.850/jaar + taksen 18.600 vanaf 01/12/2004		93.412,00 MR 20/07/2004
221530a		Id., onroerende voorheffing en taksen		18.916,00 id.
221537a		BRUSSEL Fed. Pol. DGM Kroonlaan, bijkomende inhuring gevraagd: (tot.) 3.826.406/jaar		1.582.051,00 MR 09/07/2004
220000a		BRUSSEL, Egmont 2 (Buitenlandse Zaken): 3.887.800/jaar vanaf 01/06/2006		3.239.833,00 MR 30/01/2004
220000a		BRUSSEL, Philipstoren (Sociale Integratie): bijkomende 1/2 verdiepin	175.000,00	
23/221483a		BRUSSEL, Voorlopig Bewindstraat, herhuisvesting Beliris (mobiliteit & vervoer): verhoging huurprijs	194.166,98	
221521a		BRUSSEL, North Galaxy: vraag tot bijkomende inhuring op de gelijkvloerse verdieping: 150.000/jaar	150.000,00	
23/221530a		BRUSSEL, Waterloolaan 76, herhuisvesting opleiding voor magistraten: 996.102,26/jaar + O.V.		996.102,26 MR 20/07/2004
23/221530a		Id., onroerende voorheffing		99.610,00 MR 20/07/2004
23/22000a		BRUSSEL Koningsstraat 271/275 FOD justitie (vredegerecht): 149.736/jaar vanaf 01/05/2005 + taksen 22.460/jaar	172.196,00	
23/238063		Brussel, uitbreiding Bischoffscheimlaan 15 (OFO + SELOR): + 536.279,85/jaar		537.751,94 MR 01/07/2005

2.2. **Nieuwe inhuringen (en bijhorende opzeggingen (vervolg)**

			Pas d'accord CM	Accord CM
23/238063		Id., onroerende voorheffing		54.156,73 id.
310000a/311376		BRUGGE loyer de remplacement pour Sécurité sociale, centre médical	21.489,24	
411501a		ZELE RINKHOUT Justitie uitbreiding: + 47.232/jaar	47.232,00	
411504a		DENDERMONDE Zw. Zustersstraat 2– 4– 6 Justitie, bijkomende archiefruimte: + 16.129,97/jaar vanaf 01/05/2005		29.129,97 MR 15/04/2005
411506a		Gent (Ledeberg) Zuiderpoortproject Financien/RDG/FAVV vanaf 01/06/2005: 4.487.900/jaar+ inrichtingswerken + O.V.		3.722.220,00 MR 09/06/2004
411506a		Id., onroerende voorheffing		202.260,00 id.
510000a		MONS Rue Thomas Edison 1, FAVV: 161.945/jaar	159.551,72	Project
510000a		CHARLEROI/MARCINELLE ACEC 38 fed. Pol.: 1.683.825,5/jaar + O.V. 170.000 vanaf 01/07/2005		1.683.825,50 MR 09/05/03
511898a–> G		Charleroi, Centre Albert: huurprijsverhoging ingevolge investeringen	1.617.379,02	
610000a		Liège, hergroepering Financiën: 865.000/jaar vanaf begin 2007	0,00	Project
610000a		Verviers, Rue Thill Lorrain 8, "Belgacom" Financiën + Fed. Pol.:.940.000/jaar + 350.000/jaar taksen vanaf 01/12/2005	926.108,37	Project
611330a		Eupen Borngasse 3/5 Justitie (Handelsregister/Handelsrechtbank): 64.100,00 vanaf 01/05/2005		63.152,71 MR 07/10/2005
	In dat geval:			
	611238a	Eupen, Aachenerstrasse 78: opzegging mogelijk op 30/06/2005 ?		– 6.123,94 MR 07/10/2005
	611239a	Eupen Aachenerstrasse 78: opzegging mogelijk op 30/06/2005 ?		– 3.674,31 MR 07/10/2005
611305a		LIEGE Rue Plumier 12, uitbreiding oppervlakte: 22.300/jaar vanaf 01/07/2005	22.300,00	Project
611309a		Liège Ilôt St. Michel, Rue Joffre 12, Justitie: 130.000 te indexeren /jaar vanaf 01/01/2006		218.848,11 MR 13/05/2005
610000a/ 611184A		BEYNE HEUSAY Fin. vanaf 01/01/2006: 150.000/jaar; andere oplossing: verhoging huur voor 611184 A met 15.300 EUR	15.300,00	Project
610830a		Liège Rue Louvrex 40, Justitie: huurprijsverhoging: 10.078,80/jaar vanaf 01/04/05	10.078,80	Project
710000a		HASSELT Gouv. Roppesingel: 5.648 m² Fed.Pol.: 1.000.000,00EUR/an à partir du 01/01/2006	1.231.527,26	
710000a		HASSELT Philipsgebouw FAVV 1501m²: 147.819,91/jaar + O.V. 12.158,10 + inrichtingswerken 17.497,53/jaar		159.978,00 MR 28/10/2004
710000a		GENK Slingerweg Financiën 406m²: 31.478,95/jaar vanaf 01/03/2005		31.478,95 MR 18/02/2004
711349a		HASSELT Guffenslaan, 5 op te zeggen op 28/02/2007: 23.884,40/jaar	0,00	
710000a		GENK Jaarbeurslaan Fin. 4.695m² + Justitie 866m²: 601.357/jaar vanaf 01/03/2007 + 110.000/jaar inrichtingswerken	49.372,50	
710000a		BREE Stadsplein 1 Financiën 1083m²: 135.375/jaar vanaf 01/01/2007	33.343,59	
710000a		BREE Kloosterpoort Justitie 660m²: 68.200/jaar vanaf 01/09/2006	39.195,40	
710000a		LANAKEN Stationstraat 66 Financiën 350m²: 32.550/jaar vanaf 01/01/2006	40.086,21	
	In functie van deze nieuwe inhuringen:			
	710070a	MAASMECHELEN Heirstraat 237 Financiën 155m², op te zeggen vanaf 30/06/2006: 3.852,45/jaar	– 2.889,34	
	710833a	MAASMECHELEN Heirstraat 237 Financiën 124m², op te zeggen vanaf 31/07/2006: 4.172,25/jaar	– 2.781,50	
	711337a	BREE Grauwe Torenwal 1, 1753m²: 139.822,55/jaar op te zeggen vanaf 31/12/2005	– 139.822,55	
810000a		Arlon, gevangenis Rue Castillon, parking vanaf 01/04/2004	0,00	Project
811000a		BOUILLON Rue des Moineaux 4, garages Douane: 5.400/jaar vanaf 01/11/2005	5.400,00	
	In dat geval:			
	811020a	BOUILLON Douane, Esplanade Château Fort: opzegbaar	– 3.553,80	
910000a		Jambes Parc Orion, Chée de Liège, Controle sociale wetgeving: 77.000/jaar vanaf begin 2006	77.000,00	
911473a		Namur, rue des Bourgeois (Financiën): huurprijsverhoging wegens renovatiewerken vanaf 24/05/2005	47.542,23	
Totaal			**9.205.816,53**	**14.701.751,92**
Alg. totaal			**23.907.568,46**	

3. *Ventes d'immeubles et reprises en location*

3.1. Lors du conclave budgétaire des 14-15/10/2000 le Gouvernement a décidé que la Régie des Bâtiments procéderait en 2001 à un programme de cessions d'immeubles destinés à une fonction de bureaux. Les cessions, pour une valeur de marché limitée à 297.472.230 euros, devraient comprendre une part significative d'immeubles à rénover.

Le produit des cessions qui excédait 223.104.172 euros a été affecté prioritairement, de manière étalée dans le temps, aux locations temporaires de substitution nécessaires pendant les travaux de rénovation, et aux locations résultant des cessions.

Aperçu des ventes du patrimoine 2001 :

1. *Produits réalisés*

Bruxelles, Tour des Finances :	274.294.185,16
Bruxelles, Rue des Palais, 48 :	8.676.273,37
Bruxelles, Rue Belliard, 49 :	31.482.477,65
Bruxelles, Résidence Palace bloc E (imputé en 2002) :	2.751.618,12
Total :	317.204.554,30

2. *Affectation*

Versé au Trésor public (9.000.000.000 francs belges) :	– 223.104.172,30 (1)
Loyers 2001 :	– 6.743.034,04 (1)
Loyers 2002 :	5.469.643,43 (1)
Loyers 2003 :	– 16.980.864,71 (1)
Etudes offres ventes :	– 443.573,90
Dépenses d'investissement 2002 :	– 24.463.265,92 (2)
Solde :	0,00

(1) Décision conclave budgétaire 14-15/10/2000.
(2) Accord Ministre du Budget du 20/09/2002.

3.2. Lors de sa séance du 09/10/2001, le Conseil des Ministres a décidé que la vente de bâtiments et de terrains de l'État et, le cas échéant, la privatisation de la S.A. SOPIMA, devait générer en 2002 un apport net de 471 millions d'euros pour le Trésor, en tenant compte du coût de locations éventuelles. La vente des terrains de BIAC a apporté 198 millions d'euros; il restait donc 273 millions d'euros à réaliser.

En outre, des recettes à concurrence de 109.073.000 euros étaient inscrites dans le Budget des Voies et Moyens 2003, Titre II, section II, chapitre 19, art. 76.03. Ce montant devait être réalisé en 2003, mais pas nécessairement par la Régie des Bâtiments.

Un certain nombre des immeubles vendus est repris en location depuis 2003. Il a été décidé lors du conclave budgétaire des 06-07/10/2002 que les crédits supplémentaires, nécessaires pour assurer le financement des charges de loyer et autres consécutives notamment aux ventes de ces bâtiments, étaient ajoutés au budget de la Régie des Bâtiments, à charge du produit des ventes. En outre le Conseil des Ministres a décidé qu'un montant de 98.547.000 euros, provenant du produit des ventes, devait être affecté en 2003 aux dépenses d'investissement (notamment : 74.547.000 euros à l'apurement de l'encours des articles 533.01, 533.03, 533.10, 533.12 et 536.02) et 24.000.000 euros au paiement sur les nouveaux engagements pris sur les mêmes articles en 2003).

3. *Verkoop en wederinhuring van gebouwen*

3.1. Tijdens het begrotingsconclaaf van 14-15/10/2000 heeft de regering beslist dat de Regie der Gebouwen in 2001 moest starten met een programma van afstand van kantoorgebouwen. De marktwaarde van de nieuw over te dragen gebouwen moest in 2001 beperkt blijven tot 297.472.230 euro; de overdracht zou voor een belangrijk deel bestaan uit te renoveren gebouwen.

Het gedeelte van de opbrengst van deze overdracht dat de 223.104.172 euro oversteeg, werd, gespreid in de tijd, prioritair aangewend voor de tijdelijke vervangende inhuringen tijdens de uitvoering van de renovatiewerken en voor de wederinhuring van de overgedragen gebouwen.

Overzicht verkoop patrimonium 2001 :

1. *Gerealiseerde ontvangsten*

Brussel, Financietoren :	274.294.185,16
Brussel, Paleizenstraat 48 :	8.676.273,37
Brussel, Belliardstraat 49 :	31.482.477,65
Brussel, Résidence Palace blok E (geboekt in 2002) :	2.751.618,12
Totaal :	317.204.554,30

2. *Aanwending*

Gestort aan Schatkist (9.000.000.000 Belgische frank) :	– 223.104.172,30 (1)
Huurgelden 2001 :	– 6.743.034,04 (1)
Huurgelden 2002 :	– 45.469.643,43 (1)
Huurgelden 2003 :	– 16.980.864,71 (1)
Studie offertes verkopen :	– 443.573,90
Investeringsuitgaven 2002 :	– 24.463.265,92 (2)
Saldo :	0,00

(1) Beslissing begrotingsconclaaf 14-15/10/2000
(2) Akkoord Minister van Begroting 20/09/2002

3.2. Op 09/10/2001 besliste de Ministerraad dat de verkoop van overheidsgebouwen en -gronden en, desgevallend, de privatisering van de N.V. SOPIMA, rekening houdend met de kostprijs van eventuele inhuringen, in 2002 een netto opbrengst van 471 miljoen euro moest genereren voor de Schatkist. De verkoop van gronden van BIAC leverde 198 miljoen euro op, zodat nog 273 miljoen euro moest worden gerealiseerd.

In de Rijksmiddelenbegroting 2003, Titel II, sectie II, hoofdstuk 19, art. 76.03, werd daarenboven nog een ontvangst van 109.073.000 euro ingeschreven; dat bedrag moest in 2003 gerealiseerd worden, maar niet noodzakelijk door de Regie der Gebouwen.

Een aantal van de te verkopen gebouwen wordt sinds 2003 ingehuurd. In uitvoering van de beslissing van het begrotingsconclaaf van 06-07/10/2002 werden de kredieten nodig voor deze huuruitgaven aan het krediet van de Regie der Gebouwen toegevoegd, ten laste van de opbrengst van de verkopen. Bovendien besliste de Ministerraad dat 98.547.000 euro, afkomstig van de opbrengst van de verkopen, in 2003 besteed moest worden aan investeringsuitgaven (nl. 74.547.000 voor de aanzuivering van de encours van de artikels 533.01, 533.03, 533.10, 533.12 en 536.02) en 24.000.000 euro voor betalingen op nieuwe vastleggingen op dezelfde artikels in 2003).

Aperçu des ventes du patrimoine 2002-2003 :

Produits réalisés, versés sur le compte de la Régie des Bâtiments :	231.138.993,00	(1)
Affectation :		
Frais procédures de vente (provision Domaines) :	– 30.000,00	
Dépenses d'investissement 2003 et 2004 :	– 79.938.509,23	(2)
Dépenses d'investissement compensées sur loyers 2003 :	– 17.143.937,00	(2)
Etude offres ventes :	– 600.000,00	(2)
Loyers 2003 :	– 31.328.284,67	(2)
Loyers 2004 :	– 49.596.407,73	(2)
Programme d'investissements 2004 :	– 45.973.000,00	(3)
Réservé pour les loyers 2005 :	– 6.528.854,37	(4)
Solde :	0,00	

(1) Décision Conseil des Ministres 09/10/2001.
(2) Décision conclave budgétaire 06-07/10/2002.
(3) Décision Conseil des Ministres 14/10/2003.
(4) Budget 2005 ajusté.

3.3. Lors du conclave budgétaire des 11-13/10/2003 il a été décidé que des immeubles, propriété de l'État fédéral, seraient vendus en 2004 à concurrence d'une recette totale de 200 millions d'euros. Pour des raisons multiples, uniquement les ventes du complexe Egmont et du domaine d'Argenteuil ont été réalisées.

Aperçu des ventes du patrimoine 2004 :

Complexe Egmont :		
Produit de la vente :	146.400.000,00	
Affecté aux loyers 2004 :	– 55.000.000,00	(1)
Affecté au contrat d'assistance à la procédure de vente :	– 350.000,00	(2)
Affecté aux dépenses d'investissement 2005 :	– 20.890.000,00	(3)
Versé au Trésor :	– 70.160.000,00	
Argenteuil :		
Prix de vente :	7.800.000,00	(4)
Affectation par l'Administration des Domaines : versé au créanciers de l'État (suite aux saisies) :	– 7.463.000,00	
rachat contractuel de la Chapelle d'Argenteuil :	– 25.000,00	
frais retenus :	– 17.482,20	
Affectation par la Régie des Bâtiments : versé à la Région wallonne :	– 294.517,80	(5)
Solde :	0,00	

(1) Décision conclave 05/04/2004, ajustée par le cabinet du Budget le 07/04/2004.
(2) Décision réunion bilatérale du 16/03/2004.
(3) Décision du conclave des 09-11/10/2004.
(4) Dont seulement 294.517,80 euros ont été versés sur le compte de la Régie des Bâtiments.
(5) Décision du Comité de Concertation du 15/09/2004; cfr. disposition légale 2.19.4 du budget 2005 ajusté. Le montant total versé par la Régie des Bâtiments à la Région wallonne s'élève à 311.300,71 euros (312.000 – 4 % frais retenus par les Domaines); le solde de 16.782,91 euros a été pris en charge par la Régie.

3.4. Le Conseil des Ministres du 08/07/2005 a décidé que des bâtiments et des terrains doivent être vendus en 2005 à concurrence d'une recette de 210.000.000 euros, dont 60.000.000 euros à réaliser par le SPF des Affaires étrangères et 40.000.000 euros à réaliser par la s.a. SOPIMA. Des ventes supplémentaires éventuellement réa-

Overzicht verkoop patrimonium 2002-2003 :

Gerealiseerde ontvangsten, gestort op de rekening van de Regie der Gebouwen :	231.138.993,00	(1)
Aanwending :		
Kosten verkoopsprocedure (provisie Domeinen) :	– 30.000,00	
Investeringsuitgaven 2003 en 2004 :	– 79.938.509,23	(2)
Investeringsuitgaven gecompenseerd op huur 2003 :	– 17.143.937,00	(2)
Studie offertes verkopen :	– 600.000,00	(2)
Huurgelden 2003 :	– 31.328.284,67	(2)
Huurgelden 2004 :	– 49.596.407,73	(2)
Investeringsprogramma 2004 :	– 45.973.000,00	(3)
Gereserveerd voor huurgelden 2005 :	– 6.528.854,37	(4)
Saldo :	0,00	

(1) Beslissing Ministerraad 09/10/2001.
(2) Beslissing begrotingsconclaaf 06-07/10/2002.
(3) Beslissing Ministerraad 14/10/2003.
(4) Aangepaste begroting 2005.

3.3. Tijdens het begrotingsconclaaf van 11-13/10/2003 werd beslist dat in 2004 voor minstens 200 miljoen euro gebouwen, eigendom van de federale Staat, verkocht moeten worden. Om diverse redenen werd alleen de verkoop van het Egmontcomplex en van het domein van Argenteuil gerealiseerd.

Overzicht verkoop patrimonium 2004 :

Egmontcomplex :		
Opbrengst verkoop :	146.400.000,00	
Gebruikt voor huuruitgaven 2004 :	– 55.000.000,00	(1)
Gebruikt voor bijstand verkoopsprocedure :	– 350.000,00	(2)
Bestemd voor investeringsuitgaven 2005 :	– 20.890.000,00	(3)
Doorgestort aan de Schatkist :	– 70.160.000,00	
Argenteuil :		
Opbrengst verkoop :	7.800.000,00	(4)
Aanwending door de Administratie van de Domeinen :gestort aan de schuldeisers van de Staat (beslag) :	– 7.463.000,00	
contractuele wederaankoop kapel Argenteuil :	– 25.000,00	
ingehouden kosten :	– 17.482,20	
Aanwending door de Regie der Gebouwen : gestort aan het Waals Gewest :	– 294.517,80	(5)
Saldo :	0,00	

(1) Beslissing conclaaf 05/04/2004, gewijzigd door kabinet Begroting 07/04/2004.
(2) Beslissing bilaterale vergadering van 16/03/2004.
(3) Beslissing conclaaf 09-11/10/2004.
(4) Waarvan slechts 294.517,80 euro gestort werd op de rekening van de Regie der Gebouwen.
(5) Beslissing Overlegcomité 15/09/2004; cfr. wetsbepaling 2.19.4 van de aangepaste begroting 2005. In totaal heeft de Regie der Gebouwen een bedrag van 311.300,71 euro gestort aan het Waals Gewest (312.000 – 4 % kosten ingehouden door de Domeinen); het saldo van 16.782,91 euro heeft de Regie zelf ten laste genomen.

3.4. De Ministerraad van 08/07/2005 heeft beslist dat in 2005 gebouwen en terreinen verkocht moeten worden ter waarde van 210.000.000 euro, waaronder 60.000.000 euro te realiseren door de FOD Buitenlandse Zaken en 40.000.000 euro te realiseren door de n.v. SOPIMA. Eventuele bijkomende verkopen door de n.v. SOPIMA

lisées par la s.a. SOPIMA seront compensées par l'apport de nouveaux immeubles dans cette société, immeubles pas nécessairement provenant de la Régie des Bâtiments.

Vu que le montant de 210.000.000 euros est inscrit dans le budget des voies et moyens 2005 ajusté (recettes non fiscales), le produit de ces ventes est destiné au Trésor public (et non pas à couvrir les loyers qui en résulteront).

3.5. Lors du conclave budgétaire du 11/10/2005 le Gouvernement a décidé de conclure en 2006 une opération de collaboration entre le public et le privé via la constitution d'une « sicafi », dans laquelle les pouvoirs publics prendront une participation pouvant aller de 25+1 à 49 % des actions. La Régie des Bâtiments vendra un nombre d'immeubles à cette sicafi et conclura par après une convention avec la sicafi relative à la gestion des bâtiments vendus.

Cette opération aura pour objectif la réalisation en 2006 de 565.000.000 euros dont la dernière tranche de 60.000.000 euros sera accordée à la Régie des Bâtiments en supplément de son enveloppe budgétaire actuelle.

La liste des bâtiments entrant en ligne de compte pour cette opération sera établie pour début 2006. Par conséquent, il n'est pas encore possible à l'heure actuelle d'estimer le montant des nouveaux loyers qui en résulteront. Probablement, on en saura davantage lors du contrôle budgétaire 2006.

3.6. La liste ci-dessous présente un aperçu de tous les loyers en vigueur provenant directement des opérations de vente successives (3.1) à (3.3) et qui sont à imputer sur l'article 537.01. Le montant total, 69.777.947,77 euros, est intégré dans le montant total des baux en vigueur (point 1).

worden gecompenseerd door de inbreng van nieuwe gebouwen in deze vennootschap, al dan niet afkomstig van de Regie der Gebouwen.

Vermits het bedrag van 210.000.000 euro is opgenomen in de aangepaste Rijksmiddelenbegroting (niet-fiscale ontvangsten), is de opbrengst van deze verkopen bestemd voor de Schatkist (en dus niet om de eventuele inhuringen te dekken die er het gevolg van zijn).

3.5. Tijdens het begrotingsconclaaf van 11/10/2005 heeft de Regering beslist dat in 2006 een vorm van samenwerking met de privésector zal opgezet worden via de oprichting van een « sicafi », waarin de overheid een participatie van 25+1 tot 49 % zal nemen. De Regie der Gebouwen zal een aantal gebouwen aan deze sicafi verkopen en daarna met de sicafi een overeenkomst afsluiten m.b.t. het beheer van de verkochte gebouwen.

Deze operatie dient in 2006 een totale opbrengst van 565.000.000 euro te genereren, waarvan de laatste schijf van 60.000.000 euro zal toegekend worden aan de Regie der Gebouwen, bovenop haar huidige budgettaire enveloppe.

De lijst van de gebouwen die bij deze operatie betrokken zullen worden, dient opgesteld te worden tegen begin 2006. Het is op dit moment dus nog niet mogelijk om reeds te ramen welke nieuwe huuruitgaven hieruit zullen resulteren. Allicht zal daarover al meer geweten zijn bij de begrotingscontrole 2006.

3.6. Onderstaane lijst geeft een overzicht van alle lopende inhuringen die een rechtstreeks gevolg zijn van de opeenvolgende verkoopoperaties (3.1) tot (3.3) en die aangerekend moeten worden op art. 537.01. Het totaal bedrag, 69.777.947,77 euro, maakt deel uit van het bedrag van de bestaande huurcontracten (punt 1).

	Adresse	Occupant	Contrat — *Contract*	Date début — *Begindatum*	Résiliable — *Opzegbaar*	Résilié — *Opgezegd*
ANTWERPEN	ITALIELEI 4	FINANCIEN	11 1408A	30/12/02	29/12/20	
BOOM	JOZEF VAN CLEEMPUTPLN 7	FINANCIEN	11 1449A	1/01/04	31/12/21	
LEUVEN	BLIJDE-INKOMSTSTRAAT 20	FINANCIEN	21 866A	1/01/03	31/12/04	
LEUVEN	DAGOBERTSTRAAT 22/24/30	FEDERALE POLITIE	21 867A	1/01/03	31/12/11	31/12/05
LANDEN	STATIONSSTR 136	FEDERALE POLITIE	21 867C	1/01/03	31/12/11	31/12/05
BRUXELLES	RUE DE LA REGENCE 54	FINANCIEN	22 1484A	20/12/02	19/12/20	
BRUXELLES	PLACE POELAERT 4	ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFD-BESTUUR)	22 1495A	19/12/03	18/12/21	
BRUXELLES	BLD JARDIN BOTANIQUE 50	FINANCIEN	22 1514A	1/01/02	31/12/34	3/06/08
BRUXELLES	BLD JARDIN BOTANIQUE 50	ONBEZET GEBOUW ZONDER BE-STEMMING	22 1514B	1/01/02	31/12/34	31/12/34
BRUXELLES	BLD JARDIN BOTANIQUE 50	RIJKSREGISTER	22 1514C	1/01/02	31/12/34	31/12/34
BRUXELLES	BLD JARDIN BOTANIQUE 50	FINANCIEN	22 1514D	1/01/02	31/12/34	31/12/34
BRUXELLES	BLD JARDIN BOTANIQUE 50	FINANCIEN	22 1514E	1/01/02	31/12/34	31/12/34
BRUXELLES	RUE DES PALAIS 48	FINANCIEN	22 1515A	1/01/02	31/12/26	
BRUXELLES	QUAI DE WILLEBROECK 35	FINANCIEN	22 1519A	1/01/03	31/12/03	31/12/05
BRUXELLES	RUE PETITS-CARMES 15	ADMIN. BUITENLANDSE ZAKEN & HANDEL	22 1531A	1/07/04	30/06/22	
BRUXELLES	AV. DE LA TOISON D'OR 87	MINISTER MIDDENSTAND EN LANDBOUW	23 8056B	1/01/01	31/12/18	
BRUXELLES	RUE DE LA LOI/SCIENCE 51	BELEIDSORGAAN GELIJKE KANSEN	23 8057A	1/11/00	31/10/18	
BRUXELLES	RUE DE LA LOI/SCIENCE 51	AMBTENARENZAKEN	23 8057B	1/11/00	31/10/18	
BRUXELLES	BLD BISCHOFFSHEIM 15	AMBTENARENZAKEN	23 8063A	1/10/03	30/09/12	
BRUXELLES	BLD BISCHOFFSHEIM 15	SELECTIEBUREAU FEDERALE OVERHEID-SELOR	23 8063B	1/10/03	30/09/12	
BRUXELLES	RUE ROYALE 138	CENTR.GELIJKE KANSEN & RACISMEBESTRIJD.	23 8064A	1/04/03	31/03/21	
BRUXELLES	RUE ROYALE 138	FINANCIEN	23 8064B	1/04/03	31/03/21	
VEURNE	PETER BENOITLAAN 2	FINANCIEN	31 1401A	1/01/04	31/12/21	
VEURNE	PETER BENOITLAAN 2	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	31 1401B	1/01/04	31/12/21	
BRUGGE	GUSTAVE VINCKE DUJARDINSTR	FINANCIEN	31 1402A	1/01/04	31/12/21	
GENT	SINT-LIEVENSLAAN 29	BINNENLANDSE ZAKEN	41 1499A	1/01/03	31/12/20	
GENT	SINT-LIEVENSLAAN 29	ECONOMISCHE ZAKEN	41 1499B	1/01/03	31/12/20	
GENT	SINT-LIEVENSLAAN 29	TEWERKSTELLING EN ARBEID	41 1499C	1/01/03	31/12/20	
GENT	SINT-LIEVENSLAAN 29	FINANCIEN	41 1499D	1/01/03	31/12/20	
GENT	SINT-LIEVENSLAAN 29	ADMINISTRATIE VOLKSGEZOND-HEID	41 1499E	1/01/03	31/12/20	
GENT	SINT-LIEVENSLAAN 29	FAVV	41 1499F	1/01/03	31/12/20	
GENT	SINT-LIEVENSLAAN 29	ONBEZET GEBOUW ZONDER BE-STEMMING	41 1499G	1/01/03	31/12/20	
CHARLEROI	PLACE ALBERT IER 4	ECONOMISCHE ZAKEN	51 1898A	1/01/03	31/12/27	
CHARLEROI	PLACE ALBERT IER 4	TEWERKSTELLING EN ARBEID	51 1898B	1/01/03	31/12/27	
CHARLEROI	PLACE ALBERT IER 4	FINANCIEN	51 1898C	1/01/03	31/12/27	
CHARLEROI	PLACE ALBERT IER 4	ADMINISTRATIE VOLKSGEZOND-HEID	51 1898D	1/01/03	31/12/27	
CHARLEROI	PLACE ALBERT IER 4	ADMINISTRATIE VOLKSGEZOND-HEID	51 1898E	1/01/03	31/12/27	
CHARLEROI	PLACE ALBERT IER 4	ONBEZET GEBOUW ZONDER BE-STEMMING	51 1898F	1/01/03	31/12/27	
MONS	RUE DES ARBALESTRIERS 25	FINANCIEN	51 1902A	1/01/04	31/12/21	
CHIMAY	PLACE LEOPOLD 12	FINANCIEN	51 1903A	1/01/04	31/12/21	
LESSINES	RUE TRAMASURE 12	FINANCIEN	51 1904A	1/01/04	31/12/21	
LESSINES	RUE TRAMASURE 12	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	51 1904B	1/01/04	31/12/21	
LIEGE	BD DE LA SAUVENIERE 73	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	61 1327A 54.284,62	1/01/04	31/12/21	
LIEGE	BD DE LA SAUVENIERE 73	ECONOMISCHE ZAKEN	61 1327B	1/01/04	31/12/21	
LIEGE	BD DE LA SAUVENIERE 73	TEWERKSTELLING EN ARBEID	61 1327C	1/01/04	31/12/21	

Taxes — *Taksen*	Loyer (+index 2003) — *Huurprijs (+ index 2003)*	Loyer (+index 2004) — *Huurprijs (+ index 2004)*	Bezetter	Adres	
1.084.099,18	5.948.259,76	0,00	FINANCIEN	ITALIELEI 4	ANTWERPEN
21.900,00	0,00	222.361,30	FINANCIEN	JOZEF VAN CLEEMPUTPLN 7	BOOM
0,00	0,00	82.305,47	FINANCIEN	BLIJDE-INKOMSTSTRAAT 20	LEUVEN
0,00	0,00	31.004,07	FEDERALE POLITIE	DAGOBERTSTRAAT 22/24/30	LEUVEN
0,00	0,00	7.751,02	FEDERALE POLITIE	STATIONSSTR 136	LANDEN
332.000,00	0,00	2.220.727,94	FINANCIEN	REGENTSCHAPSTRAAT 54	BRUSSEL
360.000,00	0,00	2.910.951,51	ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFDBESTUUR)	POELAERTPLEIN 4	BRUSSEL
2.700.000,00	0,00	11.531.573,95	FINANCIEN	KRUIDTUINLAAN 50	BRUSSEL
37.500,00	0,00	277.131,03	ONBEZET GEBOUW ZONDER BESTEMMING	KRUIDTUINLAAN 50	BRUSSEL
159.000,00	0,00	1.180.213,34	RIJKSREGISTER	KRUIDTUINLAAN 50	BRUSSEL
101.700,00	0,00	756.217,14	FINANCIEN	KRUIDTUINLAAN 50	BRUSSEL
552.000,00	0,00	4.105.553,44	FINANCIEN	KRUIDTUINLAAN 50	BRUSSEL
183.440,00	0,00	1.274.425,02	FINANCIEN	PALEIZENSTRAAT 48	BRUSSEL
0,00	0,00	1.074.407,31	FINANCIEN	WILLEBROEKKAAI 35	BRUSSEL
1.385.000,00	9.242.108,12	0,00	ADMIN. BUITENLANDSE ZAKEN & HANDEL	KARMELIETENSTRAAT 15	BRUSSEL
52.000,00	0,00	549.592,31	MINISTER MIDDENSTAND EN LANDBOUW	GULDENVLIESLAAN 87	BRUSSEL
74.000,00	565.485,41	0,00	BELEIDSORGAAN GELIJKE KANSEN	WETSTRAAT/WETENSCHAPSTR.	BRUSSEL
270.000,00	2.073.110,00	0,00	AMBTENARENZAKEN	WETSTRAAT/WETENSCHAPSTR.	BRUSSEL
80.000,00	744.182,58	0,00	AMBTENARENZAKEN	BISCHOFFSHEIMLAAN 15	BRUSSEL
145.000,00	900.098,00	0,00	SELECTIEBUREAU FEDERALE OVERHEID-SELOR	BISCHOFFSHEIMLAAN 15	BRUSSEL
80.000,00	0,00	784.144,04	CENTR.GELIJKE KANSEN & RACISMEBESTRIJD.	KONINGSSTRAAT 138	BRUSSEL
97.000,00	0,00	964.786,14	FINANCIEN	KONINGSSTRAAT 138	BRUSSEL
41.410,00	0,00	336.927,73	FINANCIEN	PETER BENOITLAAN 2	VEURNE
64.800,00	0,00	526.989,52	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	PETER BENOITLAAN 2	VEURNE
126.600,00	0,00	1.029.985,35	FINANCIEN	GUSTAVE VINCKE DUJARDINSTR	BRUGGE
1.245,00	0,00	12.873,77	BINNENLANDSE ZAKEN	SINT-LIEVENSLAAN 29	GENT
17.485,00	0,00	180.692,54	ECONOMISCHE ZAKEN	SINT-LIEVENSLAAN 29	GENT
13.792,00	0,00	142.531,01	TEWERKSTELLING EN ARBEID	SINT-LIEVENSLAAN 29	GENT
93.627,00	0,00	967.601,64	FINANCIEN	SINT-LIEVENSLAAN 29	GENT
46.315,00	0,00	478.628,33	ADMINISTRATIE VOLKSGEZONDHEID	SINT-LIEVENSLAAN 29	GENT
36.347,00	0,00	375.638,18	FAVV	SINT-LIEVENSLAAN 29	GENT
13.150,00	0,00	135.864,24	ONBEZET GEBOUW ZONDER BESTEMMING	SINT-LIEVENSLAAN 29	GENT
7.920,00	0,00	50.239,53	ECONOMISCHE ZAKEN	PLACE ALBERT IER 4	CHARLEROI
4.100,00	0,00	25.998,96	TEWERKSTELLING EN ARBEID	PLACE ALBERT IER 4	CHARLEROI
77.450,00	0,00	491.468,21	FINANCIEN	PLACE ALBERT IER 4	CHARLEROI
16.650,00	0,00	105.628,62	ADMINISTRATIE VOLKSGEZONDHEID	PLACE ALBERT IER 4	CHARLEROI
3.010,00	0,00	19.091,03	ADMINISTRATIE VOLKSGEZONDHEID	PLACE ALBERT IER 4	CHARLEROI
76.330,00	0,00	484.434,68	ONBEZET GEBOUW ZONDER BESTEMMING	PLACE ALBERT IER 4	CHARLEROI
0,00	0,00	1.051.395,54	FINANCIEN	RUE DES ARBALESTRIERS 25	MONS
18.480,00	0,00	130.034,14	FINANCIEN	PLACE LEOPOLD 12	CHIMAY
9.970,00	0,00	129.266,00	FINANCIEN	RUE TRAMASURE 12	LESSINES
4.315,00	0,00	57.265,03	RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	RUE TRAMASURE 12	LESSINES
5.340,00	0,00		RECHTERLIJKE ORGANISATIE: GERECHTEL.DSTEN	BD DE LA SAUVENIERE 73	LIEGE
19.200,00	0,00	195.120,93	ECONOMISCHE ZAKEN	BD DE LA SAUVENIERE 73	LIEGE
4.970,00	0,00	50.488,49	TEWERKSTELLING EN ARBEID	BD DE LA SAUVENIERE 73	LIEGE

	Adresse	Occupant	Contrat — *Contract*	Date début — *Begindatum*	Résiliable — *Opzegbaar*	Résilié — *Opgezegd*
LIEGE	BD DE LA SAUVENIERE 73	FAVV	61 1327D	1/01/04	31/12/21	
VERVIERS	RUE DE DISON 134	FINANCIEN	61 1328A	1/01/04	31/12/21	
ARLON	PLACE DES FUSILLES	STRAFINRICHTINGEN	81 1018A	1/01/04	31/12/21	
ARLON	PLACE DES FUSILLES	BINNENLANDSE ZAKEN	81 1018B	1/01/04	31/12/21	
ARLON	PLACE DES FUSILLES	RIJKSREGISTER	81 1018C	1/01/04	31/12/21	
ARLON	PLACE DES FUSILLES	ECONOMISCHE ZAKEN	81 1018D	1/01/04	31/12/21	
ARLON	PLACE DES FUSILLES	TEWERKSTELLING EN ARBEID	81 1018E	1/01/04	31/12/21	
ARLON	PLACE DES FUSILLES	FINANCIEN	81 1018F	1/01/04	31/12/21	
NAMUR	RUE DES BOURGEOIS 7	FINANCIEN	91 1473A	24/12/03	23/12/21	

Total

Indexation 2005 encore à appliquer (+ 1,9 %)

Total général art. 537.01 : (a) + (b) + (c)

Indexé pour 2006 (+ 1,5 %)

Taxes — *Taksen*	Loyer (+index 2003) — *Huurprijs (+ index 2003)*	Loyer (+index 2004) — *Huurprijs (+ index 2004)*	Bezetter	Adres	
7.840,00	0,00	79.718,67	FAVV	BD DE LA SAUVENIERE 73	LIEGE
72.000,00	0,00	821.171,88	FINANCIEN	RUE DE DISON 134	VERVIERS
2.225,00	0,00	16.053,79	STRAFINRICHTINGEN	PLACE DES FUSILLES	ARLON
4.445,00	0,00	32.107,58	BINNENLANDSE ZAKEN	PLACE DES FUSILLES	ARLON
1.335,00	0,00	9.632,28	RIJKSREGISTER	PLACE DES FUSILLES	ARLON
2.225,00	0,00	16.053,79	ECONOMISCHE ZAKEN	PLACE DES FUSILLES	ARLON
2.815,00	0,00	20.334,80	TEWERKSTELLING EN ARBEID	PLACE DES FUSILLES	ARLON
135.100,00	0,00	976.070,32	FINANCIEN	PLACE DES FUSILLES	ARLON
277.000,00	2.948.620,86	0,00	FINANCIEN	RUE DES BOURGEOIS 7	NAMUR
8.922.130,18	22.421.864,73 22.847.880,16	36.976.736,23		**Totaal** **Nog toe te passen indexering 2005 (+ 1,9 %)**	
(a)	(b)	(c)			
		68.746.746,57 **69.777.947,77**		**Algemeen totaal art. 537.01 : (a) + (b) + (c)** **Geïndexeerd voor 2006 (+ 1,5 %)**	

4. *Système de loyers avec les Communautés et les Régions*

Suite à la décision du Comité de Concertation du 18/01/1994, la Régie des Bâtiments doit payer, à partir du 01/07/1994, des loyers pour les bâtiments qui sont propriété des Communautés et des Régions mais qui sont occupés par des services fédéraux. Il s'agit des immeubles suivants (taxes et impôts compris) :

4. *Huursysteem met Gemeenschappen en Gewesten*

Door een beslissing van het Overlegcomité van 18/01/1994 moet de Regie der Gebouwen vanaf 01/07/1994 huurgelden betalen voor de gebouwen die eigendom zijn van Gemeenschappen en Gewesten, maar die bezet worden door federale diensten. Het gaat om de volgende gebouwen (belastingen en taksen inbegrepen) :

Bâtiment	Contrat — *Contract bedrag*	Montant de base — *Basis-dexeerd*	+ indexation — *Geïn-*	Rem. — *Opm.*	Gebouw
Bruxelles, rue du Progrès, 80	22.1476A	17.848	20.910		Brussel, Vooruitgangstraat 80.
Bruxelles, Gulledelle, 100	22.1516A	42.246	44.125	(*)	Brussel, Gulledelle 100.
id., taxes et impôts :	22.1516A	—	10.000		id., belastingen en taksen.
Brugge, Markt 1	31.1369A	51.363	60.335	(*)	Brugge, Markt 1.
Huy, ch. de Liège 39	61.1235A	23.240	32.445	(*)	Huy, ch. de Liège 39.
Virton, av. Grange au Bois 30	81.1003A	—	1.672	(*)	Virton, av. Grange au Bois 30.
Indexation 2005 : 1,9 % des contrats avec un (*) :		1.466	2.633		Indexering 2005 : 1,9 % van de contracten met een (*) :
Total :		136.163	172.120		Totaal :
Indexation 2006 (+ 1,5 %) :			174.702		Indexering 2006 (+ 1,5 %) :

Ce montant est compris dans le total des contrats existants (point 1).

Le montant indexé doit être comblé par les loyers que la Régie des Bâtiments recevra elle-même pour les bâtiments fédéraux occupés par les Communautés et les Régions. Dans le budget 2006 ces recettes sont estimées à 834.359 euros (cfr. l'art. 411.06).

Loyer à payer par les Communautés et les Régions :	834.359
Loyer à payer aux Communautés et aux Régions :	– 174.702
Solde des opérations locatives :	659.657

Ce solde peut être utilisé pour la quote-part des Communautés et des Régions dans les frais de fonctionnement de la Régie des Bâtiments (cfr. A.B. 22.4102 : Frais de fonctionnement) et après, s'il reste encore un solde, pour l'entretien des bâtiments de l'État occupés par les Communautés et les Régions (cfr. A.B. 22.4103 : Entretien, art. 536.04).

5. *Récapitulation art. 537.01*

1. Contrats de location existants au 10/05/2005 :	272.936.681
2. Adaptations :	+ 9.669.362
3. Locations suite aux opérations de vente : compris dans 1	0
4. Loyers Communautés et Régions : compris dans (1)	0
crédit total de l'art. 537.01 en 2006 :	282.606.043

Dit bedrag is inbegrepen in het bedrag van de bestaande huurcontracten, punt 1.

Het geïndexeerde bedrag moet gedekt worden door de huurgelden die de Regie der Gebouwen op haar beurt ontvangt voor de federale gebouwen bezet door Gemeenschappen en Gewesten. Deze ontvangsten worden in 2006 geraamd op 834.359 euro (zie art. 411.06).

Huur te betalen door Gemeenschappen en Gewesten :	834.359
Huur te betalen aan Gemeenschappen en Gewesten :	– 174.702
Saldo huuroperaties :	659.657

Dit saldo kan gebruikt worden voor het aandeel van de Gemeenschappen en de Gewesten in de werkingskosten van de Regie der Gebouwen (zie B.A. 22.4102 : Werkingskosten) en, indien er daarna nog een saldo overblijft, voor het onderhoud van de Staatsgebouwen bezet door Gemeenschappen en Gewesten (zie B.A. 22.4103 : Onderhoud, art. 536.04).

5. *Samenvatting art. 537.01*

1. Bestaande huurcontracten op 10/05/2005 : .	272.936.681
2. Aanpassingen :	+ 9.669.362
3. Inhuringen als gevolg van verkoopoperaties : inbegrepen in 1	0
4. Gemeenschappen en Gewesten : inbegrepen in 1	0
totaal krediet in 2006 op art. 537.01 :	282.606.043

Art. 537.03. — Location de bâtiments, de leurs dépendances et de terrains par la Régie, pour le compte de l'État, pour les besoins de l'Administration de la fiscalité des entreprises et des revenus.

1. *Nature des dépenses*

L'article 537.03 est destiné à faire face aux locations résultant de la restructuration des services des Finances (création de l'Administration de la Fiscalité des Entreprises et des Revenus). Le crédit inscrit ne peut être utilisé qu'à ce seul but, en concertation avec le SPF Finances. Les réalisations doivent être clairement justifiées.

Dossiers à imputer : cfr. la décision du Conseil des Ministres du 25/07/1997.

2. *Estimation 2006*

Contrats de location existants au 12/05/2005 :

Art. 537.03. — Huur van gebouwen, aanhorigheden en terreinen door de Regie, voor rekening van de Staat, ten behoeve van de Administratie van de ondernemings- en inkomensfiscaliteit.

1. *Aard van de uitgaven*

Art. 537.03 is bestemd om de inhuringen te betalen die het gevolg zijn van de herstructurering van de diensten van Financiën (oprichting van de Administratie van de Ondernemings- en Inkomensfiscaliteit). Het krediet dat daarvoor wordt ingeschreven, mag uitsluitend voor dit doel gebruikt worden, in overleg met de FOD Financiën en met een duidelijke verantwoording van de realisaties.

Aan te rekenen dossiers : zie de beslissing van de Ministerraad van 25/07/1997.

2. *Raming 2006*

Bestaande huurcontracten op 12/05/2005 :

Bâtiment	Contrat base — *Contract bedrag*	Montant de — *Basis-dexeerd*	+ indexation — *Geïn-*	Rem. — *Opm.*	Gebouw
Ottignies, Traversé d'Esope 13	20.0245B	106.121	121.581	(1) (*)	Ottignies, Traversé d'Esope 13.
Nivelles, rue de l'Industrie 1a	20.0249A	109.055	123.952	(*)	Nijvel, rue de l'Industrie 1a.
Gand, Martelaarslaan 17	41.1479A	212.832	240.094	(*)	Gent, Martelaarslaan 17.
Huy, quai de Compiègne, 55	61.1041B	11.155	12.526		Huy, quai de Compiègne, 55.
Eupen, Hochstrasse 104	61.1280A	88.213	101.619		Eupen, Hochstrasse 104.
Hasselt, Thonissenlaan 26	71.1347A	139.212	156.512	(*)	Hasselt, Thonissenlaan 26.
Philippeville, rue du Moulin, 94	91.1469A	108.726	124.431		Philippeville, rue du Moulin, 94.
Indexation 2005 : 1,9 % sur les contrats avec un (*) :		—	12.201		Indexering 2005 : 1,9 % van de contracten met een (*) :
Total			892.916		Totaal
Indexation 2006 (+ 1,5 %) :			906.310		Indexering 2006 (+ 1,5 %) :

(1) Résilié au 31/08/2005, mais la relocation est nécessaire.

(1) Opgezegd tegen 31/08/2005, maar wederinhuring is nodig.

Art. 537.04. — Location de bâtiments, de leurs dépendances et de terrains par la Régie des Bâtiments pour le compte de services publics autres que l'État.

1. *Nature des dépenses*

L'art. 537.04 est destiné à payer aux propriétaires les loyers des biens immobiliers (bâtiments, dépendances et terrains) loués par la Régie des Bâtiments pour le compte de tiers, services publics autres que l'État fédéral. Ces dépenses sont entièrement récupérées des services occupants (imputation sur l'article des recettes 411.21).

2. *Estimation 2006*

Contrats existants au 28/04/2005 (impôts et taxes compris) :

Art. 537.04. — Huur van gebouwen, aanhorigheden en terreinen door de Regie der Gebouwen voor rekening van openbare diensten, andere dan de Staat.

1. *Aard van de uitgaven*

Art. 537.04 is bestemd om aan de verhuurders de huurgelden te betalen voor de onroerende goederen (gebouwen, aanhorigheden en terreinen) door de Regie gehuurd voor rekening van derden, openbare diensten andere dan de federale Staat. Deze uitgaven worden volledig gerecupereerd van de bezetters (aanrekening op het ontvangstenartikel 411.21).

2. *Raming 2006*

Bestaande huurcontracten op 28/04/2005 (belastingen en taksen inbegrepen) :

Bâtiment	Contrat base — *Contract bedrag*	Montant de — *Basis-dexeerd*	+ indexation — *Geïn-*	Rem. — *Opm.*	Gebouw
Anvers, Tavernierkaai 3 (VG)	11.0017A	28.880	48.899		Antwerpen, Tavernierkaai 3 (VG).
Anvers, Tavernierkaai 11 (VG)	11.1329B	595	983		Antwerpen, Tavernierkaai 11 (VG).
Bruxelles, Place Horta 2 (Pensions) ..	22.1533C	3.384.623	3.384.623	(*)	Brussel, Victor Hortaplein 2 (Pens.).
Total :			3.434.505		Totaal :
Indexation 2006 (+ 1,5 %) :			3.486.023		Indexering 2006 (+ 1,5 %) :

(*) L'Administration des Pensions est transformée en Institution d'Intérêt public et, par conséquent, elle doit prendre en charge ses frais de logement. Le crédit destiné à payer le loyer pour les locaux occupés par ce service dans l'immeuble « Eurostation » à Bruxelles est donc transféré de l'art. 537.01 (couvert par la dotation pour les loyers) vers l'art. 537.04 (récupéré de l'occupant).

Art. 537.12. — Frais d'installation spécifiques dans des bâtiments loués par la Régie pour le logement des services de l'État, des services publics gérés par l'État et pour certaines catégories du personnel rétribué par l'État. Non limitatif.

1. *Nature des dépenses*

L'art. 537.12 est destiné au paiement de certains frais d'installation dans des bâtiments loués par la Régie des Bâtiments pour le logement des services de l'État, des services publics gérés par l'État et pour certaines catégories du personnel rétribué par l'État. Il s'agit de travaux d'installation qui proviennent des besoins propres aux occupants actuels ou futurs et qui ne peuvent pas être considérés comme de parachèvements ou d'équipements « standards ». Ce niveau « standard » a été défini dans le document « Parachèvements et équipements standards des immeubles de bureaux loués mis à la disposition des services occupants par la Régie des Bâtiments » (document approuvé par le Conseil des Ministres du 06/02/2004).

Sont entièrement à charge du service occupant : les équipements relevant de l'exploitation de l'immeuble (mobilier, signalisation interne, extincteurs, appareils de cuisine, PC, etc.). A leur charge également sont les conséquences de toute modification demandée après l'approbation du programme des besoins ou d'un retard éventuel dans la fourniture des renseignements nécessaires à l'exécution des travaux. Cfr. aussi la décision du Conseil des ministres du 06/02/2004, approuvant le principe général de répartition, entre la Régie des Bâtiments et les services occupants, des frais de première installation dans les bâtiments loués.

Les crédits pour de tels travaux d'installation spécifiques sont normalement inscrits sur les allocations de base 12.07 des budgets des SPF occupants; l'article 2.19.5 de la loi portant le Budget générale des Dépenses pour l'année budgétaire 2006 stipule que la Régie des Bâtiments ne procédera à l'exécution de pareils travaux que si le SPF investisseur dispose des crédits nécessaires et après le versement d'une provision à la Régie. Ces provisions sont à imputer sur l'article 450.12.

Pour ses interventions la Régie des Bâtiments est autorisée à mettre en compte la redevance décidée par le Comité Ministériel du Budget du 05/02/1976 (cfr. A.B. 22.4102, article 411.04).

(*) De Administratie van de Pensioenen wordt omgevormd tot een Instelling van Openbaar Nut en moet bijgevolg haar huisvesting zelf ten laste nemen. Het huurgeld voor de lokalen die deze dienst bezet in het gebouw « Eurostation » te Brussel wordt daarom overgeheveld van art. 537.01 (gedekt door de huurdotatie) naar art. 537.04 (gerecupereerd bij de bezetter).

Art. 537.12. — Specifieke inrichtingskosten in gebouwen door de Regie gehuurd voor de huisvesting van Staatsdiensten, van door de Staat beheerde openbare diensten en van sommige categorieën door de Staat bezoldigd personeel. Niet limitatief.

1. *Aard van de uitgaven*

Art. 537.12 is bestemd voor de betaling van bepaalde inrichtingskosten in gebouwen die door de Regie der Gebouwen worden ingehuurd voor de huisvesting van Staatsdiensten, van door de Staat beheerde openbare diensten en van sommige categorieën door de Staat bezoldigd personeel. Het gaat om inrichtingswerken die voortvloeien uit specifieke wensen van de huidige of toekomstige bezetter en die niet kunnen beschouwd worden als « standaard » afwerking of uitrusting, zoals beschreven in het document « Standaardafwerking en –uitrusting van de gehuurde kantoorgebouwen die door de Regie der Gebouwen ter beschikking worden gesteld van de bezettende diensten » (document goedgekeurd door de Ministerraad van 06/02/2004).

Zijn volledig ten laste van de gehuisveste diensten : de uitrusting en voorzieningen die verbonden zijn met de exploitatie van het gebouw (meubilair, interne bewegwijzering, brandblussers, keukenapparatuur, PC's enz.). Ook de gevolgen van alle wijzigingen gevraagd na de goedkeuring van het behoeftenprogramma of van voorkomende achterstand in het verschaffen van de gegevens voor de uitvoering van de werken, zijn ten laste van de gehuisveste diensten. Zie ook de beslissing van de Ministerraad van 06/02/2004 waarbij het algemeen principe van de verdeling van de eerste installatiekosten in gehuurde gebouwen tussen de Regie der Gebouwen en de gehuisveste diensten werd goedgekeurd.

Kredieten voor dergelijke specifieke inrichtingswerken worden normaal voorzien op de basisallocaties 12.07 van de bezettende FODs; artikel 2.19.5 van de wet houdende de Algemene Uitgavenbegroting voor het begrotingsjaar 2006 bepaalt dat de Regie der Gebouwen slechts mag overgaan tot de uitvoering van dergelijke werken indien de opdrachtgevende FOD beschikt over de nodige kredieten en na storting van een provisie aan de Regie. Die provisies worden geïmputeerd op art. 450.12.

Voor haar tussenkomst mag de Regie der Gebouwen de vergoeding aanrekenen waartoe beslist werd door het Ministerieel Begrotingscomité van 05/02/1976 (zie B.A. 22.4102, artikel 411.04).

2. *Crédit 2006*

Dans le budget 2005 ajusté un crédit provisionnel de 3.000.000 euros est prévu pour un nombre de nouvelles locations importantes (Eurostation, Centre Etoile, City Atrium, …).

En 2006 on retourne à la provision traditionnelle de 2.000.000 euros.

Art. 537.13. — Travaux d'installation standards dans des bâtiments loués par la Régie pour des services de l'État, des services publics gérés par l'État et pour certaines catégories du personnel rétribué par l'État.

1. *Nature des dépenses*

L'art. 537.13 est destiné au paiement de certains frais d'installation dans des bâtiments loués par la Régie des Bâtiments pour le logement des services de l'État, des services publics gérés par l'État et pour certaines catégories du personnel rétribué par l'État. Il s'agit de travaux de première installation qui peuvent être considérés comme des parachèvements ou d'équipements « standards », comme défini dans le document « Parachèvements et équipements standards des immeubles de bureaux loués mis à la disposition des services occupants par la Régie des Bâtiments » (document approuvé par le Conseil des Ministres du 06/02/2004).

En effet, il appartient à la Régie des Bâtiments de mettre à la disposition des occupants des immeubles loués dans lesquels ils peuvent normalement s'installer sans frais supplémentaires à leur charge, pour autant qu'ils se satisfassent de parachèvements et d'équipements « standards ». Cfr. aussi la décision du Conseil des Ministres du 06/02/2004, approuvant le principe général de répartition, entre la Régie des Bâtiments et les services occupants, des frais de première installation dans les bâtiments loués.

2. *Crédit 2006*

Les crédits nécessaires pour des travaux d'installation standards ne sont pas à la charge des services occupants et, par conséquent, ils doivent être couverts par la dotation pour les loyers accordée à la Régie des Bâtiments.

2.1. Contrats en vigueur au 01/06/2005

Il s'agit de contrats en cours dont une partie du loyer couvre le remboursement de travaux d'installation effectués par le propriétaire (à sa charge). Jusqu'à l'année 2004 ces frais étaient imputés sur l'art. 537.01, comme le loyer « pur », mais depuis le contrôle budgétaire 2004 ils sont imputés séparément sur l'art. 537.13.

2. *Krediet 2006*

In de aangepaste begroting 2005 werd een provisioneel krediet van 3.000.000 euro voorzien voor een aantal belangrijke nieuwe inhuringen (Eurostation, Centre Etoile, City Atrium, …).

In 2006 wordt terug de traditionele provisie van 2.000.000 euro ingeschreven.

Art. 537.13. — Standaard inrichtingswerken in gebouwen door de Regie gehuurd voor de huisvesting van Staatsdiensten, van door de Staat beheerde openbare diensten en van sommige categorieën door de Staat bezoldigd personeel.

1. *Aard van de uitgaven*

Art. 537.13 is bestemd voor de betaling van bepaalde inrichtingskosten in gebouwen die door de Regie der Gebouwen worden ingehuurd voor de huisvesting van Staatsdiensten, van door de Staat beheerde openbare diensten en van sommige categorieën door de Staat bezoldigd personeel. Het gaat om eerste inrichtingswerken die beschouwd kunnen worden als « standaardafwerking » of « standaarduitrusting », zoals beschreven in het document « Standaardafwerking en -uitrusting van de gehuurde kantoorgebouwen die door de Regie der Gebouwen ter beschikking worden gesteld van de bezettende diensten » (document goedgekeurd door de Ministerraad van 06/02/2004).

De Regie der Gebouwen heeft immers tot taak om aan de bezettende diensten gehuurde gebouwen ter beschikking te stellen waarin zij zich normaal zonder bijkomende kosten te hunnen laste kunnen installeren, voor zover zij genoegen nemen met de « standaard » afwerking en uitrusting. Zie ook de beslissing van de Ministerraad van 06/02/2004 waarbij het algemeen principe van de verdeling van de eerste installatiekosten in gehuurde gebouwen tussen de Regie der Gebouwen en de gehuisveste diensten werd goedgekeurd.

2. *Krediet 2006*

De kredieten nodig voor standaard inrichtingswerken vallen niet ten laste van de bezettende diensten en moeten dus opgenomen worden in de huurdotatie aan de Regie der Gebouwen.

2.1. Bestaande contracten op 01/06/2005

Het betreft lopende huurcontracten waarbij een deel van de huurprijs bestaat uit de aflossing van door de eigenaar, op zijn kosten, uitgevoerde inrichtingswerken. Deze terugbetalingen werden tot 2004 aangerekend op art. 537.01, samen met het eigenlijke huurgeld, maar vanaf de begrotingscontrole 2004 worden zij afzonderlijk geïmputeerd op art. 537.13.

Bâtiment	Contrat — *Contract*	Amortissement-annuel — *Jaarlijkse aflossing*	Gebouw
Heist-op-den-Berg, Cederstraat 20 (finances) .	11.1451A	133.013	Heist-op-den-Berg, Cederstraat 20 (financiën).
Heist-op-den-Berg, Cederstraat 20 (finances) .	11.1451B	1.741	Heist-op-den-Berg, Cederstraat 20 (financiën).
Ottignies-LLN, Av. des Combattants 1 (AFSCA)	20.0258B	7.727	Ottignies-LLN, Av. des Combattants 1 (FAVV).
Bruxelles, av. Albert II, 6 (justice)	22.1462B	376.209	Brussel, Albert II-laan 6 (justitie).
Bruxelles, av. Albert II, 6 (C.G. réfugiés)	22.1462D	224.476	Brussel, Albert II-laan 6 (C.G. vluchtelingen).
Bruxelles,av. Albert II, 8 (intérieur)	22.1467B	256.295	Brussel, Albert II-laan 8 (binnenlandse zaken).
Bruxelles, av. Albert II, 8 (C.G. réfugiés)	22.1467D	20.311	Brussel, Albert II-laan 8 (C.G. vluchtelingen).
Bruxelles, av. Albert II, 8 (C.G. réfugiés)	22.1467F	40.983	Brussel, Albert II-laan 8 (C.G. vluchtelingen).
Bruxelles, av. Bischoffsheim, 12 (P&O)	22.1492B	30.221	Brussel, Bischoffsheimlaan 12 (P&O).
Bruxelles, rue des Palais, 48 (finances)	22.1515B	38.000	Brussel, Paleizenstraat 48 (financiën).
Bruxelles, av. Albert II, 33 (North Galaxy : fin.)	22.1521C	1.967.084	Brussel, Albert II-laan 33 (North Galaxy : fin.).
Bruxelles, Bd. du Triomphe, 174 (IG Pol. féd.)	22.1525B	89.129	Brussel, Triomflaan 174 (alg. inspectie fed.pol.).
Bruxelles, rue Brederode, 9 (o.s. Economie) ...	22.1526C	12.634	Brussel, Brederodestraat 9 (b.o. economie).
Bruxelles, rue Brederode, 9 (o.s. Mobilité)	22.1526D	10.228	Brussel, Brederodestraat 9 (b.o. mobiliteit).
Bruxelles, Rue du Progrès, 50 (City Atrium : mob.) .	22.1527C	700.891	Brussel, Vooruitgangstraat 50 (City Atrium : mob.).
Bruxelles, Rue du Progrès, 50 (City Atrium : écon.)	22.1527D	614.595	Brussel, Vooruitgangstraat 50 (City Atrium : econ.).
Bruxelles, Av. Carton de Wiart, 128 (finances) .	22.1534B	5.028	Brussel, Carton de Wiartlaan 128 (financiën).
Bruxelles, av. des Pagodes, 1 (justice)	23.8050B	8.573	Brussel, Pagodenlaan 1 (justitie).
Bruxelles, rue Hôtel des Monnaies, 40 (justice)	23.8052B	48.589	Brussel, Munthoflaan 40 (justitie).
Bruxelles, av. Toison d'Or, 87 (o.s. cl. moyen.)	23.8056E	69.378	Brussel, Guldenvlieslaan 87 (b.o. middenstand).
Bruxelles, rue de la Loi, 51 (o.s. P&O)	23.8057C	55.069	Brussel, Wetstraat 51 (b.o. P&O).
Bruxelles, rue de la Loi, 51 (adm. P&O)	23.8057D	201.903	Brussel, Wetstraat 51 (adm. P&O).
Bruxelles, rue de la Régence, 4 (justice)	23.8061B	73.917	Brussel, Regentschapstraat 4 (justitie).
Bruxelles, av. Bischoffsheim, 15 (adm. P&O) ..	23.8063C	94.870	Brussel, Bischoffsheimlaan 15 (adm. P&O).
Bruxelles, av. Bischoffsheim, 15 (Selor)	23.8063D	114.746	Brussel, Bischoffsheimlaan 15 (Selor).
Bruxelles, rue royale, 138 (CEC)	23.8064C	97.979	Brussel, Koningsstraat 138 (CGK).
Bruxelles, rue royale, 138 (B&CG)	23.8064D	114.556	Brussel, Koningsstraat 138 (B&B).
.. Bruxelles, av. de la Couronne, 153 (inst. Pasteur)	23.8066B	50.740	Brussel, Kroonlaan 153 (wet. inst. L. Pasteur).
Luik, Boulevard Frère-Orban, 25 (AFSCA)	61.1322B	10.974	Luik, Boulevard Frère-Orban 25 (FAVV).
Liège, Avenue G. Truffaut (justice)	61.1325B	7.000	Luik, Avenue G. Truffaut (justitie).
Hannut, Rue Joseph Wauters, 63 (finances) ...	61.1331A	174.650	Hannut, Rue Joseph Wauters 63 (financiën).
Libramont, Rue du Vicinal, 1 (AFSCA)	81.1021B	4.555	Libramont, Rue du Vicinal 1 (FAVV).
Bouge, Route de Hannut, 40 (AFSCA)	91.1485B	19.582	Bouge, Route de Hannut 40 (FAVV).
Gembloux, Rue Buisson St. Guibert (finances)	91.1486B	4226	Gembloux, Rue Buisson St. Guibert (fin.).
Total		5.679.872	Totaal.

2.2. Nouvelles locations

Pour certaines nouvelles locations importantes (figurant dans les listes annexées à l'art. 537.01, point 2 ou, si le contrat est déjà signé, point 1), des travaux d'installation seront effectués ou sont en train d'être effectués. On retrouvera un aperçu de ces travaux dans le tableau ci-dessous. Les chiffres mentionnés représentent la dernière estimation connue du coût de ces travaux à charge de la Régie des Bâtiments, tenant compte de la ristourne éventuelle prise à sa charge par le propriétaire. La Régie suppose que le coût total sera chaque fois remboursé sur plusieurs années, à l'exception des travaux de moins de 100.000 euros, qui seront remboursés dans un seul paiement. Les montants avec (CB05) sont déjà repris dans le budget 2005 ajusté.

Montant total des nouveaux contrats : 5.557.754,73

Accordé en bilatérale et post-bilatérale : 3.545.686,21

Remarque : pour les travaux d'installation des locaux à louer pour les besoins du SPF Mobilité dans l'immeuble CCN à Bruxelles une provision de 986.000 euros est prévue dans le budget 2005 ajusté du SPF Budget et Contrôle de la Gestion.

2.3. Crédit total 2006 : 5.679.872 + 3.545.686 = 9.225.558

2.2. Nieuwe inhuringen

Voor een aantal belangrijke nieuwe inhuringen (vermeld bij art. 537.01 onder punt 2 of, indien het huurcontract al getekend is, onder punt 1) worden inrichtingswerken uitgevoerd of zullen in de nabije toekomst inrichtingswerken uitgevoerd worden. Een overzicht daarvan vindt men in de onderstaande tabel. De vermelde cijfers zijn een weergave van de laatste raming van de kost van het gedeelte van deze werken dat ten laste valt van de Regie der Gebouwen, rekening houdend met een eventueel ristorno toegekend door de eigenaar. Er wordt verondersteld dat de totale kost telkens zal afgelost worden over verschillende jaren, behalve voor werken van minder dan 100.000 euro, die in één enkele betaling zullen afgelost worden. De bedragen met (BC05) zijn al opgenomen in de aangepaste begroting 2005.

Totaal bedrag van de nieuwe contracten : 5.557.754,73

Bilateraal en postbilateraal toegekend : 3.545.686,21

Opmerking : voor de eerste inrichtingswerken van de lokalen die zullen gehuurd worden ten behoeve van de FOD Mobiliteit in het CCN-gebouw te Brussel is een provisie van 986.000 euro voorzien in de aangepaste begroting 2005 van de FOD Begroting en Beheerscontrole.

2.3. Totaal krediet 2006 : 5.679.872 + 3.545.686 = 9.225.558

Nouvelles locations, travaux de première installation « standard »

			Pas d'accord CM	Accord CM
110000a		EDEGEM, Mechelsesteenweg 426, Finances	32.010,00	
110000a		TURNHOUT, centralisation police fédérale Blairon	233.347,58	
221524b		BRUXELLES, Eurostation II, « Blérot »		930.129,20 CB05
221524c		BRUXELLES, Eurostation II, « Instruction »		712.170,02 CB05
220000		BRUSSEL, Eurostation, restaurant		364.246,40 CM 05/12/2003
221529c		BRUXELLES, Av. du Pont de Luttre,74 (Diamond Boart): imprimerie Finances: annuité à partir 01/10/2005		75.596,00 CM 06/02/2004 (CB05)
221531b		BRUXELLES, Egmont 2 (Affaires étrangères)	622.020,00	
221537a		BRUXELLES, Av. de la Couronne, Police Fédérale DGM: à partir 01/01/2005 ?		99.064,28 CB05
220000a		BRUXELLES, Rue Quatre Bras 2/4 (Portalis), Justice	436.735,20	
220000a		BRUXELLES, Centre 58 (Sécurité sociale)	250.000,00	Paiement unique
411506a		GAND (Ledeberg), Gaston Crommenlaan 6, Finances à partir du 01/04/2005		934.955,00 CB05
510000a		MONS, Rue Thomas Edison, 1, AFSCA		21.000,00 CB05
510000a		CHARLEROI, ACEC 38, Pol. Fed. à partir du 01/07/2005 (signé le 18/11/2004)		294.342,04 CB05
610000a		VERVIERS, Rue Thill Lorrain 8 « Belgacom »: Finances + police fédérale	350.000,00	
611309d		LIEGE, Ilôt St. Michel, Rue Joffre, 12: Justice		100.000,00 CB05
611330a		EUPEN, Borngasse,3/5: Justice / trib. commerce / Registre commerce		14.183,27 CB05
611331b		HANNUT, Finances: nouvelle location si avenant 4 bail 61.1146 est refusé	66.687,74	
710000a		GENK Jaarbeurslaan, Finances + Justice: à partir du 01/03/2007	9.268,00	
910000a		JAMBES Parc Orion, Chée de Liège, Contrôle lois sociales: à partir début 2006	12.000,00	
Total			**2.012.068,52**	**3.545.686,21**
Total général			**5.557.754,73**	

Nieuwe inhuringen : standaard eerste inrichtingswerken

			Geen MR of BC	MR of BC ok
110000a		EDEGEM, Mechelsesteenweg 426, Financiën	32.010,00	
110000a		TURNHOUT, centralisatie federale politie Blairon	233.347,58	
221524b		BRUSSEL, Eurostation II, « Blérot »		930.129,20 BC05
221524c		BRUSSEL, Eurostation II, « Instruction »		712.170,02 BC05
220000		BRUSSEL, Eurostation, restaurant		364.246,40 MR 05/12/2003
221529c		BRUSSEL, Luttrebruglaan74 (Diamond Boart), drukkerij Financiën: aflossing vanaf 01/10/2005		75.596,00 MR 06/02/2004 (BC05)
221531b		BRUSSEL, Egmont 2 (Buitenlandse Zaken)	622.020,00	
221537a		BRUSSEL, Kroonlaan, Federale Politie DGM: vanaf 01/01/2005 ?		99.064,28 BC05
230000a		BRUSSEL, Vierarmenstraat 2/4 (Portalis), Justitie	436.735,20	
230000a		BRUSSEL, Centrum 58 (sociale zekerheid)	250.000,00	Eenmalige betaling
411506a		GENT (Ledeberg), Gaston Crommenlaan 6, Financien: vanaf 01/04/2005		934.955,00 BC05
510000a		MONS, Rue Thomas Edison 1, FAVV		21.000,00 BC05
510000a		CHARLEROI, ACEC 38, Fed. Pol. vanaf 01/07/2005 (getekend 18/11/2004)		294.342,04 BC05
610000a		VERVIERS, Rue Thill Lorrain 8 “Belgacom”: Financiën + federale politie	350.000,00	
611309d		LUIK, Ilôt St. Michel, Rue Joffre 12: Justitie		100.000,00 BC05
611330a		EUPEN, Borngasse,3/5, Justitie / Handelsrechtbank/ Handelsregister		14.183,27 BC05
611331b		HANNUT, Financiën: nieuwe inhuring indien bijakte 4 bij contract 61.1146 geweigerd wordt	66.687,74	
710000a		GENK Jaarbeurslaan, Financiën + Justitie, vanaf 01/03/2007	9.268,00	
910000a		JAMBES Parc Orion, Chée de Liège, Controle sociale wetgeving: vanaf begin 2006	12.000,00	
Total			**2.012.068,52**	**3.545.686,21**
Total général			**5.557.754,73**	

C. INTERVENTION FINANCIERE DE L'ETAT

Dépenses estimées art. 521.05 :	28.593
Dépenses estimées art. 537.01 :	282.606.043
Dépenses estimées art. 537.03 :	906.310
Dépenses estimées art. 537.04 :	3.486.023
Dépenses estimées art. 537.12 :	2.000.000
Dépenses estimées art. 537.13 :	9.225.558
Couvert par recettes locatives Comm. et Régions :	– 174.702
Récupéré des occupants (services non-État) : .	– 3.486.023
Couvert par avances versées par les occupants :	– 2.000.000
Dotation A.B. 22.4101 :	292.591.802
arrondie :	292.592.000

(198 euros sont ajoutés au crédit de l'art. 537.01).

C. FINANCIELE TEGEMOETKOMING VAN DE STAAT

Geraamde uitgaven art. 521.05 :	28.593
Geraamde uitgaven art. 537.01 :	282.606.043
Geraamde uitgaven art. 537.03 :	906.310
Geraamde uitgaven art. 537.04 :	3.486.023
Geraamde uitgaven art. 537.12 :	2.000.000
Geraamde uitgaven art. 537.13 :	9.225.558
Gedekt door huuropbrengst Gem. en Gewesten :	– 174.702
Gedekt door recuperatie bij niet-Staatsdiensten :	– 3.486.023
Gedekt door voorschotten van bezetters :	– 2.000.000
Dotatie B.A. 22.4101 :	292.591.802
afgerond :	292.592.000

(198 euro wordt bij het krediet van art. 537.01 geteld).

D. RESUME (budget de la Régie des Bâtiments)

D. SAMENVATTING (begroting Regie der Gebouwen)

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (euros) *Raming (euro)*	Estim. (euros) *Raming (euro)*	Dépenses Uitgaven	Article *Artikel*
411.06	Recettes loc. C&R *Huuropbrengst G&G*	174.702	28.593	Assurances *Verzekeringen*	521.05
411.21	Récupér. non-État *Recuper. niet-Staat*	3.486.023	282.606.043	Loyers services État *Huur Staatsdiensten*	537.01
450.05	Dotation loyers État *Dotatie huur Staat*	292.592.000	906.310	Loyers adm. fiscales *Huur Fiscale administr*	537.03
450.12	Avances 1ère instal. *Voorsch. 1ste inr.*	2.000.000	3.486.023	Loyers non-État *Huur niet-Staat*	537.04
			2.000.000	1ère install. occupants *1ste inrichting bezetters*	537.12
			9.225.558	1ère install. Régie *1ste inrichting Regie*	
			198	Arrond. dotation *Afronding dotatie*	537.01
		298.252.725	298.252.725		

E. ESTIMATION PLURIANNUELLE

L'estimation pluriannuelle 2007-2009 se base sur les hypothèses suivantes :

1) Il est présupposé que tous les contrats de location qui prennent fin dans le courant de cette période, devront être prolongés. Pour le renouvellement de ces contrats existants, une enveloppe forfaitaire de 2.500.000 euros par an est prévue.

2) Suite à la mise en place de la réforme Copernic certains Services Publics Fédéraux sont regroupés dans la période 2003-2008, dans un nombre réduit d'immeubles à Bruxelles :

E. MEERJARENRAMING

De meerjarenraming 2007-2009 is gestoeld op de volgende hypothesen :

1) Er wordt verondersteld dat alle huurcontracten die in de loop van deze periode vervallen, verlengd dienen te worden. Voor de vernieuwing van deze bestaande contracten wordt een forfaitaire enveloppe van 2.500.000 euro per jaar voorzien.

2) Ten gevolge van de uitvoering van de Copernicushervorming worden een aantal Federale Overheidsdiensten in de periode 2003 – 2008 gehergroepeerd op een beperkt aantal locaties in Brussel :

S.P.F.	Sites
Intérieur	Avenue Waterloo, Park Atrium et « Jardins de la Couronne »
Travail et Emploi	Eurostation, bloc 2 ailes nord et sud
Finances	North Galaxy, Diamond Boart et Gutenberg
Mobilité et Transport	Brederode et City Atrium
Economie	Brederode, City Atrium et Tour des Finances après rénovation
Santé publique	Eurostation, bloc 2 aile sud et Tour des Finances après rénovation
Sécurité sociale	Eurostation, bloc 2 aile sud et Tour des Finances après rénovation
Pensions	Eurostation, bloc 2 aile sud
Justice	Palladium
Budget	Rue Royale, 138
Selor + IFA	Centre Etoile
Police fédérale	Bd. du Triomphe, 174 et « Jardins de la Couronne »

Ceci amène à certaines économies dans les loyers, mais en même temps à un nombre de nouveaux loyers. A partir du 30/06/2008 le loyer pour la Tour des Finances (alors rénovée) sera à nouveau augmenté. Impact budgétaire à partir de 2007 :

	Economies	Nouveaux loyers	Influence budgétaire
2007	– 776.336	1.018.462	242.126
2008	– 18.323.953	38.446.653	20.122.700
2009	– 19.719.467	8.056.540	– 11.662.927

3) Travaux d'installation : contrats en vigueur (amortissements), diminués du montant des paiements uniques et augmentés annuellement de 10 % des nouvelles locations prévues.

F.O.D.	Locaties
Binnenlandse Zaken	Waterloolaan (ex-RSZ-gebouw), Park Atrium en « Jardins de la Couronne »
Arbeid en Tewerkstelling	Eurostation, blok 2 noord en zuid
Financiën	North Galaxy, Diamond Boart en Gutenberg
Mobiliteit en Vervoer	Brederode en City Atrium
Economie	Brederode, City Atrium en Financietoren na renovatie
Volksgezondheid	Eurostation, blok 2 zuid en Financietoren na renovatie
Sociale Zekerheid	Eurostation, blok 2 zuid en Financietoren na renovatie
Pensioenen	Eurostation, blok 2 zuid
Justitie	Palladium
Begroting	Koningsstraat 138
Selor + OFO	Centre Etoile
Federale politie	Triomflaan 174 en « Jardins de la Couronne »

Dit levert een aantal huurbesparingen, maar ook een aantal nieuwe inhuringen op. Vanaf 30/06/2008 verhoogt opnieuw de huurprijs voor de (dan gerenoveerde) Financietoren. Budgettaire impact vanaf 2007 :

	Huurbesparing	Nieuwe inhuringen	Budgettaire impact
2007	– 776.336	1.018.462	242.126
2008	– 18.323.953	38.446.653	20.122.700
2009	– 19.719.467	8.056.540	– 11.662.927

3) Eerste inrichting : bestaande contracten (aflossingen), verminderd met eenmalige betalingen en jaarlijks verhoogd met 10 % van de voorziene nieuwe inhuringen.

ESTIMATION PLURIANNUELLE

MEERJARENRAMING

Art.	sc/*ks*	2004	2005	2006	2007	2008	2009	
Fonds fin.	41.819.154	6.501.445	0	0	0	0		
411.06	a	163.147	172.009	174.702	174.702	174.702	174.702	p
411.21	a	1.064.362	49.487	3.486.023	3.486.023	3.486.023	3.486.023	
414.09	a	55.000.000	0	0	0	0	0	
450.05	a	139.764.000	291.503.000	292.592.000	297.171.000	323.638.000	315.281.000	d
450.12	a	2.000.000	3.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	
521.05	a	54.153	55.026	28.593	28.593	28.593	28.593	p
537.01	a	235.175.515	288.470.770	282.606.241	286.644.687	309.267.022	300.104.368	
537.03	a	1.016.633	890.450	906.310	906.310	906.310	906.310	
537.04	a	1.064.362	49.487	3.486.023	3.486.023	3.486.023	3.486.023	
537.12	b	2.000.000	3.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	
	c	2.000.000	3.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	
537.13	b	500.000	8.760.208	9.225.558	9.766.112	13.610.777	14.416.431	
	c	500.000	8.760.208	9.225.558	9.766.112	13.610.777	14.416.431	

p= partim
d= dotation A.B. 55.22.4101

p= partim
d= dotatie B.A. 55.22.4101

A.B. 19 55 22 4102. — *Dotation à titre de redevance d'occupation des bâtiments de l'État gérés par la Régie des Bâtiments, et destinée à couvrir les frais administratifs de fonctionnement de la Régie. (Article 450.02 du budget de la Régie des Bâtiments).*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	100.969	100.107	**100.690**	101.740	101.740	101.740

JUSTIFICATION

A. NATURE ET ESTIMATION DES RECETTES

Art. 411.03. — Récupération de dépenses pour travaux d'entretien, engagés erronément pour le compte de tiers.

1. *Nature des recettes*

Recettes résultant de la récupération auprès des occupants ou, le cas échéant, d'autres tiers, de dépenses afférentes à des travaux d'entretien imputés erronément (pour n'importe quelle raison) sur le budget de la Régie des Bâtiments (articles 536.nn).

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2000 :	0
2001 :	6.920
2002 :	3.782
2003 :	35.471
2004 :	0
Moyenne 2000 - 2004 :	9.235
Estimation 2005 :	5.000

3. *Estimation 2006*

La Régie doit veiller à ce qu'elle ne fasse pas de paiements erronément, de sorte qu'elle ne doit pas récupérer des dépenses faites. Dans le cas idéal, il n'y aura donc pas de recettes sur l'article 411.03.

Estimation 2006 : 5.000

Art. 411.04. — Récupération de frais de gestion.

1. *Nature des recettes*

Recettes par lesquelles la Régie des Bâtiments est indemnisée pour des prestations effectuées pour le compte de tiers :

1.1. Recettes découlant de la décision du 5 février 1976 par laquelle le Comité ministériel du Budget a fixé le taux des frais d'administration que la Régie peut facturer sur les travaux effectués pour le compte de tiers à 10 % jusqu'à concurrence de 2.478.935 euros par adjudication, majoré de 5 % pour la tranche au-delà de ce montant.

Il s'agit de travaux dont la Régie des Bâtiments est le gestionnaire, mais qui sont exécutés pour le compte d'un tiers. Les dépenses propres pour de tels travaux ne figurent pas dans le budget de la Régie des Bâtiments : les factures des entrepreneurs sont envoyées au tiers concerné et payées par lui; en même temps, ce tiers est redevable à la Régie des Bâtiments de 10 % (ou, le cas échéant, de 5 %) du montant de la facture (hors TVA).

B.A. 19 55 22 4102. — *Dotatie bij wijze van bezettingsvergoeding voor de gebouwen van de Staat beheerd door de Regie der Gebouwen, ter dekking van de administratieve werkingskosten van de Regie. (Artikel 450.02 van de begroting van de Regie der Gebouwen).*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	100.969	100.107	**100.690**	101.740	101.740	101.740

VERANTWOORDING

A. AARD EN RAMING VAN DE ONTVANGSTEN

Art. 411.03. — Recuperatie van uitgaven voor onderhoudswerken ten onrechte aangegaan voor rekening van derden.

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten voortvloeiend uit de recuperatie van de bezetters of eventuele andere derden van uitgaven voor onderhoudswerken die, om wat voor reden ook, ten onrechte op de begroting van de Regie der Gebouwen (art. 536.nn) werden aangerekend.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2000 :	0
2001 :	6.920
2002 :	3.782
2003 :	35.471
2004 :	0
Gemiddelde 2000 - 2004 :	9.235
Raming 2005 :	5.000

3. *Raming 2006*

De Regie moet ervoor zorgen geen uitgaven ten onrechte te betalen, zodat er ook niets gerecupereerd hoeft te worden. In het ideale geval wordt er dus op art. 411.03 niets gerealiseerd.

Raming 2006 : 5.000

Art. 411.04. — Aanrekening van beheerskosten.

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten waarmee de Regie der Gebouwen vergoed wordt voor prestaties die ze levert voor rekening van derden :

1.1. Ontvangsten voortvloeiend uit de beslissing van 5 februari 1976 van het Ministerieel Begrotingscomité waarbij de administratiekosten die de Regie der Gebouwen mag aanrekenen voor werken die voor rekening van derden worden uitgevoerd, vastgesteld werden op 10 %, tot beloop van 2.478.935 euro per aanbesteding, verhoogd met 5 % voor de schijf die dit bedrag overschrijdt.

Het betreft werken die worden uitgevoerd onder het beheer van de Regie der Gebouwen, maar voor rekening van een derde. De eigenlijke uitgaven voor dergelijke werken komen niet voor in de begroting van de Regie der Gebouwen : de facturen van de aannemers worden doorgestuurd naar de betrokken derde en rechtstreeks door hem betaald; daarenboven factureert de Regie der Gebouwen aan de betrokken derde 10 % (of, desgevallend, 5 %) van het factuurbedrag (zonder BTW).

Le tarif de cette redevance peut être adapté par des conventions « ad hoc », si cela s'avère nécessaire ou souhaitable; mais puisque la redevance a été décidée par le Conseil des Ministres, il appartient seulement au Conseil des Ministres d'accorder des exonérations.

1.2. Recettes découlant de la décision du 6 novembre 1980 par laquelle le Comité ministériel du Budget a autorisé la Régie des Bâtiments à facturer une redevance pour frais d'administration lors de l'acquisition ou de l'expropriation de biens immobiliers qu'elle effectue pour le compte de tiers. Le taux de cette redevance est de 1,5 % du prix coûtant de l'opération, avec un maximum de 3.718 euros.

1.3. (Pour mémoire). Redevances que La Poste devait payer à la Régie des Bâtiments suite à la Convention du 11/02/1993 :

1) pour ses interventions en tant qu'architecte;
2) pour ses interventions en tant que bureau d'étude;
3) pour ses interventions dans des procédures judiciaires et administratives;
4) indemnité de 3 % sur les montants hors TVA, facturés par les entrepreneurs après la date de la signature des avenants.

(Article 19 de la convention de base et articles 2.2, 3, 4, 5, 6 et 7 de la convention-cadre (dispositions transitoires) du 11/02/1993 entre La Poste et la Régie des Bâtiments).

Une transaction conclue le 25/07/1996 a mis fin à cette convention. Tous les chantiers et les études en cours ont été transférés à La Poste et la Régie des Bâtiments ne fait plus de travaux ni d'études pour le compte de La Poste.

1.4. Redevances que la Régie des Bâtiments est autorisée à porter en compte pour le contrôle légal des machines de levage, exécuté par le Service Technique « Electro ».

1.5. (Pour mémoire). Sur la base de la décision du Conseil des Ministres du 07/03/1995 qui a approuvé une convention entre la Régie des Bâtiments et (d'alors) le Ministère de la Fonction publique, la Régie des Bâtiments a effectué jusqu'à 2004 (inclus) la gestion du personnel et de la comptabilité des Services publics fédéraux *Personnel et Organisation* et *Technologie de l'Information et de la Communication*. Pour ce travail, ces services payaient une redevance, qui devait également être imputée sur l'article 411.04.

1.6. Redevance à concurrence de 2 % des travaux et de 1 % des études effectués pour le compte de l'OTAN.

1.7. Recettes résultant de la mise en compte d'honoraires dans les cas où la Régie des Bâtiments effectue des études (architecture e.a.) pour le compte de tiers.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2000 :	1.365.016
2001 :	1.866.921
2002 :	1.224.123
2003 :	1.235.941
2004 :	1.122.897
Moyenne 2000-2004 :	1.362.980
Estimation 2005 ajustée :	582.000

3. *Estimation 2006*

3.1. Les « 10 % » :

réalisations 2000 :	178.391
réalisations 2001 :	153.468
réalisations 2002 :	106.396
réalisations 2003 :	285.662
réalisations 2004 :	182.827
estimation 2005 :	300.000
moyenne 2000-2004 :	181.349

Het tarief van de vergoeding kan, indien nodig of wenselijk, aangepast worden door overeenkomsten « ad hoc »; maar vermits de vergoeding werd ingevoerd door de Ministerraad, kan ook alleen de Ministerraad vrijstelling verlenen.

1.2. Ontvangsten voortvloeiend uit de beslissing van 6 november 1980 van het Ministerieel Begrotingscomité waarbij de Regie der Gebouwen administratiekosten mag aanrekenen voor de aankoop of de onteigening van onroerende goederen die ze uitvoert voor rekening van derden. Deze vergoeding bedraagt 1,5 % op de kostprijs van de transactie, met een maximum van 3.718 euro.

1.3. (Pro memorie). Vergoedingen die De Post volgens de conventie van 11/02/1993 verschuldigd was aan de Regie der Gebouwen :

1) voor haar tussenkomsten als architect;
2) voor haar tussenkomsten als studiebureau;
3) voor haar tussenkomsten bij gerechtelijke en administratieve procedures;
4) vergoeding van 3 % op door de aannemers na de datum van de ondertekening van de bijakten gefactureerde bedragen (excl. BTW).

(Artikel 19 van de basisovereenkomst en artikels 2.2, 3, 4, 5, 6 en 7 van de kaderovereenkomst (overgangsbepalingen) van 11/02/1993 tussen De Post en de Regie der Gebouwen).

Door een dading van 25/07/1996 werd deze conventie opgezegd. Alle werven en studies in uitvoering werden aan De Post overgedragen en de Regie der Gebouwen voert geen nieuwe werken of studies meer uit voor rekening van De Post.

1.4. Vergoedingen die de Regie der Gebouwen mag aanrekenen voor de wettelijke controle op de hefwerktuigen, uitgevoerd door de Technische Dienst « Electro ».

1.5. (Pro memorie). Op grond van de beslissing van de Ministerraad van 07/03/1995, waarbij een overeenkomst tussen de Regie der Gebouwen en het toenmalige Ministerie van Ambtenarenzaken werd goedgekeurd, nam de Regie der Gebouwen tot en met 2004 het personeelsbeheer en de boekhouding van de Federale Overheidsdiensten *Personeel en Organisatie* en *Informatie- en Communicatietechnologie* op zich. Deze diensten betaalden daarvoor een vergoeding, die eveneens op art. 411.04 moest aangerekend worden.

1.6. Vergoeding van 2 % op de werken en 1 % op de studies uitgevoerd voor rekening van de NAVO.

1.7. Ontvangsten voortvloeiend uit de aanrekening van erelonen wanneer de Regie der Gebouwen studies (architectuur e.d.) uitvoert voor rekening van derden.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2000 :	1.365.016
2001 :	1.866.921
2002 :	1.224.123
2003 :	1.235.941
2004 :	1.122.897
Gemiddelde 2000 -2004 :	1.362.980
Aangepaste raming 2005 :	582.000

3. *Raming 2006*

3.1. « 10 %'en » :

realisaties 2000 :	178.391
realisaties 2001 :	153.468
ealisaties 2002 :	106.396
realisaties 2003 :	285.662
realisaties 2004 :	182.827
raming 2005 :	300.000
gemiddelde 2000-2004 :	181.349

Les services extérieurs de la Régie des Bâtiments ont été stimulés afin qu'ils fassent engager la redevance de la Régie par le tiers concerné en même temps que le crédit nécessaire pour les travaux mêmes. La plupart des clients adoptent maintenant cette méthode de travail, de sorte qu'on peut constater une croissance des recettes sur l'art. 411.04 à partir de 2003. L'estimation augmentée de 2005 se base sur le fait qu'un grand nombre de travaux pour les besoins du SPF Finances ont été engagé fin 2004-début 2005. Moyenne 2003-2005 (estimation) : 256.163 euros.

Remarque : Le 06/02/2004 le Conseil des Ministres a autorisé la Régie des Bâtiments à organiser un appel d'offres général en vue d'obtenir le tarif le plus avantageux pour la fourniture d'électricité aux bâtiments gérés et loués par elle en région flamande. Il est stipulé que la Régie des Bâtiments agit au nom et pour le compte des services occupants, mais qu'elle n'imputera pas d'indemnité pour son intervention.

Estimation 2006 : 250.000 (A)

3.2. Redevance expropriations :

réalisations 2000 :	0
réalisations 2001 :	0
réalisations 2002 :	0
réalisations 2003 :	0
réalisations 2004 :	0
estimation 2005 :	0
estimation 2006 :	0

3.3. La Poste :

réalisations 2000 :	0
réalisations 2001 :	0
réalisations 2002 :	0
réalisations 2003 :	0
éalisations 2004 :	0
estimation 2005 :	0
estimation 2006 :	0

3.4. Contrôle machines de levage (effectué à partir de 1994) :

réalisations 2000 :	141.491
réalisations 2001 :	132.310
réalisations 2002 :	142.131
réalisations 2003 :	134.905
réalisations 2004 :	147.942
moyenne 2000-2004 :	139.756
estimation 2005 :	150.000
estimation 2006 :	150.000 (B)

3.5. Redevance SPF Personnel et Organisation :

A partir du 01/01/2005 le SPF P&O a arrêté la coopération avec la Régie des Bâtiments en matière de la gestion du personnel et de la comptabilité. Aucune redevance ne sera donc payée en 2006.

Estimation 2006 : 0

3.6. Travaux pour le compte de l'OTAN :

1) *projets en cours*

réalisations 2000 :	11.146
réalisations 2001 :	6.857
réalisations 2002 :	1.139
réalisations 2003 :	405
réalisations 2004 :	224
estimation 2005 :	12.000

L'estimation augmentée de 2005 était basée sur la décision de construire un nouveau siège de l'OTAN à Bruxelles; maintenant il

De buitendiensten van de Regie der Gebouwen werden aangespoord om de vergoeding van de Regie systematisch door de betrokken derde te laten vastleggen, samen met het krediet nodig voor de werken zelf. De meeste klanten aanvaarden dit nu, zodat de ontvangsten vanaf 2003 een stijgende tendens vertonen. De hogere raming voor 2005 is gebaseerd op het feit dat eind 2004 -begin 2005 verschillende werken zijn vastgelegd ten behoeve van de FOD Financiën. Gemiddelde 2003-2005 (raming) : 256.163 euro.

Opmerking : op 06/02/2004 heeft de Ministerraad de Regie der Gebouwen gemachtigd om een algemene offerteaanvraag te organiseren om het gunstigste tarief te bekomen voor de elektriciteitsvoorziening in de gebouwen die zij beheert én huurt en die gelegen zijn in het Vlaamse Gewest. Hierbij treedt de Regie op in naam en voor rekening van de diverse bezetters; nochtans mag zij voor haar tussenkomst geen vergoeding aanrekenen.

Raming 2006 : 250.000 (A)

3.2. Vergoeding onteigeningen :

realisaties 2000 :	0
realisaties 2001 :	0
realisaties 2002 :	0
realisaties 2003 :	0
realisaties 2004 :	0
raming 2005 :	0
raming 2006 :	0

3.3. De Post :

realisaties 2000 :	0
realisaties 2001 :	0
realisaties 2002 :	0
realisaties 2003 :	0
ealisaties 2004 :	0
raming 2005 :	0
raming 2006 :	0

3.4. Controle liften (uitgevoerd sinds 1994) :

realisaties 2000 :	141.491
realisaties 2001 :	132.310
realisaties 2002 :	142.131
realisaties 2003 :	134.905
realisaties 2004 :	147.942
gemiddelde 2000-2004 :	139.756
raming 2005 :	150.000
raming 2006 :	150.000 (B)

3.5. Vergoeding FOD Personeel en Organisatie :

Met ingang van 01/01/2005 heeft P&O de samenwerking met de Regie der Gebouwen inzake personeelsbeheer en boekhouding stopgezet. Er zal dan ook geen vergoeding meer betaald worden in 2006.

Raming 2006 : 0

3.6. Werken voor rekening van de NAVO :

1) *opende projecten*

realisaties 2000 :	11.146
realisaties 2001 :	6.857
realisaties 2002 :	1.139
realisaties 2003 :	405
realisaties 2004 :	
raming 2005 :	12.000

De hogere raming voor 2005 was gebaseerd op de beslissing om een nieuwe NAVO-zetel te bouwen in Brussel; thans blijkt dat de Regie

apparaît que la Régie des Bâtiments n'est pas impliquée dans ce projet (cfr. la décision du Conseil des Ministres du 22/04/2005).

Estimation 2006 : 1.000

2) *Bâtiment « Z »*

Dans le cadre de la construction du « bâtiment Z » (destiné au logement de trois agences de l'OTAN à Bruxelles) il a été convenu que des frais d'administration seront mis en compte à concurrence de 3 % du coût de la partie des travaux à charge de l'OTAN (lots 4 et 5). En ce qui concerne le lot 4, 1/3 des honoraires est attribué au Ministère de la Défense Nationale et 2/3 à la Régie des Bâtiments. Les honoraires du lot 5 sont entièrement attribués à la Régie des Bâtiments.

Le bâtiment « Z » est achevé en 2004; plus aucun paiement et, par conséquence, plus aucune redevance pour la Régie ne sont prévus en 2006.

3) *Estimation totale OTAN 2006 :* 1.000 (C)

3.7. Mise en compte d'honoraires pour missions d'étude :

réalisations 2000 :	270.473
réalisations 2001 :	626.389 ([1])
réalisations 2002 :	57.337
réalisations 2003 :	438
réalisations 2004 :	2.589
estimation 2005 :	120.000

([1]) dont 566.419 euros pour le compte de la Communauté flamande (travaux dans les bâtiments de l'université de Gand).

moyenne 2000-2004 (sans RUG) : 78.161

A partir de 2005 la Régie des Bâtiments mettra en compte de la ville de Hasselt des honoraires de 7 % en moyenne pour la quotepart du poste de pompiers dans la construction d'une nouvelle caserne de la Protection civile à Hasselt (cfr. A.B. 22.4104, projet 2.3). Le produit total est estimé à 525.652,58 euros, dont 300.000 euros en 2006.

Estimation 2006 : 300.000

Estimation totale art. 411.04 en 2006 : A+B+C = 701.000

Art. 411.05. — Récupération de paiements indus (non patrimonial).

1. *Nature des recettes*

Recettes résultant de la récupération de sommes imputées et payées indûment par la Régie des Bâtiments.

Il s'agit notamment de récupérations de dépenses non patrimoniales, e.a. la récupération de doubles paiements, de frais d'exploitation (précompte mobilier et immobilier, traitements, allocations familiales, frais de déplacement, etc.), ainsi que la récupération d'avantages en nature.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2000 :	103.613
2001 :	26.897
2002 :	31.546
2003 :	100.012
2004 :	101.578
Moyenne 2000-2004 :	72.729
Estimation 2005 :	50.000

der Gebouwen niet betrokken is bij dit project (cfr. de beslissing van de Ministerraad van 22/04/2005).

Raming 2006 : 1.000

2) *Gebouw « Z »*

In het kader van de oprichting van « gebouw Z » (bestemd voor de huisvesting van drie agentschappen va n de NAVO te Brussel) werd overeengekomen dat 3 % administratiekosten worden aangerekend op het gedeelte van de werken ten laste van de NAVO zelf (lot 4 en lot 5). Van het ereloon voor lot 4 is 1/3 bestemd voor het Ministerie van Landsverdediging en 2/3 voor de Regie der Gebouwen. Het ereloon voor lot 5 is volledig bestemd voor de Regie der Gebouwen.

Gebouw « Z » is voltooid in 2004. In 2006 worden geen betalingen en bijgevolg ook geen vergoedingen voor de Regie meer voorzien.

3) *Totale raming NAVO 2006 :* 1.000 (C)

3.7. Aanrekening van erelonen voor studieopdrachten :

realisaties 2000 :	270.473
realisaties 2001 :	626.389 ([1])
realisaties 2002 :	57.337
realisaties 2003 :	438
realisaties 2004 :	2.589
raming 2005 :	120.000

([1]) waarvan 566.419 euro voor rekening van de Vlaamse Gemeenschap (werken aan de gebouwen van de Rijksuniversiteit Gent).

gemiddelde 2000-2004 (zonder RUG) : 78.161

Vanaf 2005 zal de Regie der Gebouwen aan de stad Hasselt een ereloon van gemiddeld 7 % aanrekenen voor het aandeel van de brandweer in de oprichting van een nieuwe kazerne van de Civiele Bescherming te Hasselt (cfr. B.A. 22.4104, project 2.3). De totale opbrengst daarvan wordt geraamd op 525.652,58 euro, waarvan 300.000 euro in 2006.

Raming 2006 : 300.000

Totale raming art. 411.04 in 2006 : A+B+C = 701.000

Art. 411.05. — Recuperatie van niet verschuldigde uitbetalingen (niet-patrimoniaal).

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten voortvloeiend uit de terugvordering van sommen die ten onrechte aangerekend en betaald werden door de Regie der Gebouwen.

Het betreft met name recuperaties van niet-patrimoniale uitgaven, o.m. terugvordering van dubbele betalingen, bedrijfskosten (roerende en onroerende voorheffing, wedden, kinderbijslag, verplaatsingskosten enz.) en de recuperatie van voordelen in natura.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2000 :	103.613
2001 :	26.897
2002 :	31.546
2003 :	100.012
2004 :	101.578
Gemiddelde 2000-2004 :	72.729
Raming 2005 :	50.000

3. *Estimation 2006*

La Régie doit veiller à ce qu'elle ne fasse pas de paiements erronément, de sorte qu'elle ne doit pas récupérer des dépenses faites. Dans le cas idéal, il n'y aura donc pas de recettes sur l'article 411.05. Compte tenu des réalisations des deux dernières années budgétaires (clôturées), les recettes de 2006 sont estimées à 100.000 euros.

Estimation 2006 : 100.000

Art. 411.06. — Produit de la mise en location des immeubles de l'État non occupés par des services de l'État.

1. *Nature des recettes*

Recettes résultant de la mise en location de biens immeubles (bâtiments, dépendances et terrains) par la Régie des Bâtiments à des tiers à l'hébergement desquels la Régie ne doit pas pourvoir en vertu de sa loi organique :

1) Des personnes et des organismes appartenant au secteur privé.

2) Des organismes publics qui n'appartiennent pas aux catégories visées à l'art. 2 de la loi du 1er avril 1971, modifiée par l'A.R. du 18 novembre 1996, ou qui doivent supporter eux-mêmes leurs frais de logement : administrations communales, CPAS, des intercommunales, des provinces, des services régionaux, certains organismes d'intérêt public, certaines institutions internationales (p.e. le SHAPE, le Conseil de l'Europe, le Parlement européen), ainsi que certains services relevant d'un service public fédéral (p.e. Défense, Emploi) etc. Tous ces services et organismes paient un loyer pour l'utilisation de biens immobiliers gérés par la Régie des Bâtiments (à moins que les frais de leur logement ne soient réglés autrement, par des conventions spécifiques).

3) Les Communautés et les Régions

Les recettes locatives provenant de 1) et 2) comblent une partie des frais de fonctionnement de la Régie des Bâtiments; les recettes locatives provenant des Communautés et des Régions sont affectées aux loyers que la Régie des Bâtiments elle-même doit payer aux Communautés et aux Régions (cfr. l'A.B. 22.4101 : loyers).

2. *Réalisations des cinq dernières années (partie secteur privé et organismes publics — sans Communautés et Régions)*

2000 :	3.847.529
2001 :	3.605.913
2002 :	3.953.030
2003 :	3.897.651
2004 :	3.712.797
Estimation 2005 ajusté :	3.490.000

3. *Estimation 2006 (partie secteur privé et organismes publics — sans Comm. et Régions)*

contrats de location indexés en vigueur au 27/04/2005 :	1.491.080,66 (*)
contrats de location non indexés en vigueur au 27/04/2005 :	1.726.528,16 (*)
indexation 2005 encore à appliquer (1,9 % de 1.726.528,16) :	32.804,04
total des contrats existants :	3.250.412,86
indexé à 1,5 % (indice santé 2006) :	3.299.169,05
arrondi :	3.300.000,00 (A)

(*) A savoir : les contrats de location encore en vigueur en 2006.

3. *Raming 2006*

De Regie moet ervoor zorgen geen uitgaven ten onrechte te betalen, zodat er ook niets gerecupereerd hoeft te worden. In het ideale geval wordt er dus op art. 411.05 niets gerealiseerd. Gelet op de realisaties tijdens de laatste twee (afgesloten) begrotingsjaren, worden de ontvangsten van 2006 geraamd op 100.000 euro.

Raming 2006 : 100.000

Art. 411.06. — Huuropbrengst van de Rijksgebouwen niet betrokken door Rijksdiensten.

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten voortvloeiend uit het verhuren van onroerende goederen (gebouwen, aanhorigheden en terreinen) door de Regie der Gebouwen aan derden in wier huisvesting de Regie krachtens haar organieke wet niet hoeft te voorzien :

1) Personen en organismen uit de privé-sector.

2) Overheidsdiensten die niet behoren tot de categorieën bedoeld in art. 2 van de wet van 1 april 1971, zoals gewijzigd bij K.B. van 18 november 1996, of die de kosten van hun huisvesting zelf moeten dragen : gemeentebesturen, OCMW's, intercommunales, provincies, regionale diensten, sommige instellingen van openbaar nut, sommige internationale instellingen (b.v. SHAPE, Raad van Europa, Europees Parlement) en sommige federale overheidsdiensten (b.v. Landsverdediging, Werkgelegenheid) enz. Al deze diensten betalen huurgeld indien zij gebruik maken van onroerende goederen beheerd door de Regie der Gebouwen (tenzij specifieke overeenkomsten een andere regeling toestaan).

3) Gemeenschappen en Gewesten.

De huuropbrengsten van 1) en 2) dekken een gedeelte van de werkingskosten van de Regie der Gebouwen; de huuropbrengsten afkomstig van Gemeenschappen en Gewesten dienen om de huur te betalen die de Regie der Gebouwen zelf aan Gemeenschappen en Gewesten verschuldigd is (zie B.A. 22.4101 : huurgelden).

2. *Realisaties laatste vijf jaar (deel privé-sector en overheidsdiensten — zonder Gemeenschappen en Gewesten)*

2000 :	3.847.529
2001 :	3.605.913
2002 :	3.953.030
2003 :	3.897.651
2004 :	3.712.797
Aangepaste raming 2005 :	3.490.000

3. *Raming 2006 (deel privé-sector en overheidsdiensten — zonder Gemeenschappen en Gewesten)*

bestaande geïndexeerde verhuurcontracten op 27/04/2005 :	1.491.080,66 (*)
bestaande niet geïndexeerde contracten op 27/04/2005 :	1.726.528,16 (*)
nog toe te passen indexering 2005 (1,9 % van 1.726.528,16) :	32.804,04
totaal bestaande contracten :	3.250.412,86
geïndexeerd aan 1,5 % (gezondheidsindex 2006) :	3.299.169,05
afgerond :	3.300.000,00 (A)

(*) Namelijk : huurcontracten die nog van kracht zullen zijn in 2006.

4. *Supplément révisable « Hoverspeed Holyman Ltd. »*

Le 22/12/1998, un crédit de 2.478.935 euros a été mis à la disposition de la Régie des Bâtiments, provenant du crédit provisionnel interdépartemental prévu dans le cadre de la liquidation de la Régie des Transports Maritimes (A.B. 18.60.1.0.0106; huitième ajustement du Budget général des Dépenses de l'année budgétaire 1998). Ce montant devrait permettre à la Régie des Bâtiments d'acquérir les travaux de modernisation exécutés par la firme privée « Hoverspeed Holyman Ltd. » au terminal de passagers dans le port d'Ostende, en exécution de la décision du Conseil des Ministres du 13/02/1998. Par la suite, ces modernisations ont été données en concession à la firme Hoverspeed Holyman Ltd. dans le cadre d'une opération « sale and lease back ».

Le montant de 2.478.935 euros a été engagé le 22/12/1998 sur l'art. 533.01 du budget de la Régie des Bâtiments; le paiement a été effectué en 1999, après la signature de l'avenant du 25/02/1999 à l'accord de concession existant du 21/01/1997 avec la firme Holyman Sally Ltd. Par l'art. 5 de cet avenant, Hoverspeed Holyman Ltd. s'engage à rembourser ladite somme de 2.478.935 euros à la Régie des Bâtiments en 20 annuités de 176.796 euros. La période d'amortissement a commencé en 2000; l'annuité est révisable tous les 5 ans. Ces remboursements sont considérés comme un supplément à la redevance de concession et, jusqu'à présent, elles ont également été imputées sur l'art. 411.06.

Mais l'art. 5, § 1, de l'avenant stipule également que le remboursement n'est plus dû à partir de la première échéance suivant le jour auquel l'accord de concession est terminé. Puisque la firme Hoverspeed a cessé toutes ses activités à Ostende en 2002, elle n'a effectué aucun remboursement depuis 2003 !

Recettes 2006 : 0 (B)

5. *Partie Communautés et Régions :*

Estimation recettes locatives 2006 (cfr. AB 22.4101 : loyers, art. 411.06) : 834.359

De ce montant, 174.702 euros sont destinés à payer les loyers que la Régie des Bâtiments est redevable elle-même pour les immeubles, propriété des Communautés et des Régions, mais occupés par des services de l'État fédéral. Le solde (659.657 euros) peut être utilisé pour la quote-part des Communautés et des Régions dans les frais de fonctionnement de la Régie et pour l'entretien des bâtiments de l'État occupés par les Communautés et les Régions (cfr. A.B. 22.4103 : entretien, art. 536.04).

Partie affectée aux frais de fonctionnement 2006 : 659.657 (C)

6. *Total art. 411.06, affecté aux frais de fonctionnement*

(A) + (B) + (C) = 3.959.657

dont « recettes propres » : (A) + (B) = 3.300.000

« redevance d'occupation » Communautés et Régions : 659.657

Art. 411.07. — Produit de l'exploitation des domaines de l'État.

1. *Nature des recettes*

— Recettes résultant de l'exploitation permanente des domaines de l'État dont la gestion incombe à la Régie des Bâtiments, comme par exemple le produit de l'exploitation du monument du Roi Albert I à Nieuport, de la Butte du Lion à Waterloo, des châteaux de La Roche et de Bouillon, etc.

— Recettes résultant de la mise à disposition occasionnelle de l'infrastructure immobilière pour des enregistrements télévisés ou ci-

4. *Herzienbare toeslag « Hoverspeed Holyman Ltd. »*

Op 22/12/1998 werd aan de Regie der Gebouwen 2.478.935 euro ter beschikking gesteld uit het interdepartementeel provisioneel krediet dat voorzien was in het kader van de vereffening van de Regie voor Maritiem Transport (B.A. 18.60.1.0.0106; achtste aanpassing van de Algemene Uitgavenbegroting voor het begrotingsjaar 1998). Met dit bedrag moest de Regie der Gebouwen, in uitvoering van de beslissing van de Ministerraad van 13/02/1998, de moderniseringswerken verwerven die door de privé-onderneming « Hoverspeed Holyman Ltd. » werden aangebracht aan de passagiersterminal in de haven van Oostende. Deze verbeteringswerken werden sindsdien in het kader van een « sale and lease back »-operatie terug in concessie gegeven aan Hoverspeed Holyman Ltd.

Het bedrag van 2.478.935 euro werd op 22/12/1998 vastgelegd op art. 533.01 van de begroting van de Regie der Gebouwen; de betaling is gebeurd in 1999, na ondertekening van de bijakte van 25/02/1999 bij de bestaande concessieovereenkomst van 21/01/1997 met de firma Holyman Sally Ltd. Volgens art. 5 van deze bijakte verbindt Hoverspeed Holyman Ltd. zich ertoe de vermelde som van 2.478.935 euro aan de Regie der Gebouwen terug te betalen in 20 annuïteiten van 176.796 euro, beginnend in 2000 en herzienbaar om de vijf jaar. Deze terugbetalingen worden beschouwd als een verhoging van de concessievergoeding en werden tot dusver eveneens aangerekend op art. 411.06.

Art. 5, § 1 van de bijakte bepaalt echter ook dat de terugbetaling niet meer hoeft te gebeuren vanaf de eerste vervaldag volgend op de dag waarop aan de concessieovereenkomst een einde wordt gesteld. Vermits Hoverspeed in 2002 zijn activiteiten in Oostende heeft gestaakt, heeft de firma vanaf 2003 geen terugbetalingen meer verricht !

Opbrengst 2006 : 0 (B)

5. *Deel Gemeenschappen en Gewesten*

Raming huuropbrengst 2006 (zie B.A. 22.4101 : huurgelden, art. 411.06) : 834.359

Van dit bedrag is 174.702 euro bestemd om de huurgelden te betalen die de Regie der Gebouwen zelf verschuldigd is voor de gebouwen, eigendom van Gemeenschappen en Gewesten en bezet door federale staatsdiensten. Het saldo (659.657 euro) kan gebruikt worden voor het aandeel van de Gemeenschappen en Gewesten in de werkingskosten van de Regie en voor het onderhoud van de Staatsgebouwen bezet door Gemeenschappen en Gewesten (zie B.A. 22.4103 : onderhoud, art. 536.04).

Deel bestemd voor de werkingskosten 2006 : 659.657 (C)

6. *Totaal art. 411.06, toegewezen aan de werkingskosten*

(A) + (B) + (C) = 3.959.657

waarvan « eigen ontvangsten » : (A) + (B) = 3.300.000

« bezettingsvergoeding » Gemeenschappen en Gewesten : 659.657

Art. 411.07. — Opbrengst van de exploitatie van Rijksdomeinen.

1. *Aard van de ontvangsten*

— Ontvangsten voortvloeiend uit de permanente exploitatie van Rijksdomeinen beheerd door de Regie der Gebouwen, zoals bijvoorbeeld de opbrengsten van de exploitatie van het monument van Koning Albert I te Nieuwpoort, de Leeuw van Waterloo, de kastelen van La Roche en Bouillon enz.

— Ontvangsten voortvloeiend uit het occasioneel ter beschikking stellen van onroerende infrastructuur voor film- of TV-opnamen, de-

nématographiques, des débats, des expositions, des visites guidées, des réceptions, des festivités, etc.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2000 :	145.438
2001 :	135.279
2002 :	132.033
2003 :	144.343
2004 :	132.912
Moyenne 2000 - 2004 :	138.001
Estimation 2005 :	140.000

3. *Estimation 2006*

Eu égard aux réalisations assez constantes des cinq dernières années budgétaires, l'estimation de 2005 est reprise en 2006.

Estimation 2006 : 140.000

Art. 411.09. — Récupération des frais administratifs exposés pour le compte de tiers.

1. *Nature des recettes*

Recettes résultant du remboursement de certaines dépenses que la Régie des Bâtiments a prises en charge pour le compte de tiers :

1. Récupération de frais d'administration et notamment d'intérêts moratoires et judiciaires (remarque : les intérêts de retard portés en compte à des tiers en cas de retard de paiement sont à imputer sur l'art. 414.08).

2. Récupération de frais de photocopies exposés pour le compte de tiers.

3. Récupération de dépenses de gaz, électricité et eau engagées dans des bâtiments à occupation multiple, ainsi que les avances périodiques et les comptes annuels des charges locatives (frais de consommation, d'entretien et d'exploitation) à payer contractuellement par les locataires de certains immeubles gérés par la Régie. (Remarque : dans le cas d'immeubles avec un compte de gestion, ces dépenses sont imputées sur le budget pour ordre, article 590.13).

4. Récupération de dépenses mises en compte du chef de saisie-arrêt (A.R. du 30/11/1970, articles 6 et 8).

5. Récupération du précompte immobilier ainsi que des taxes régionales, provinciales ou communales pour des bâtiments mis en location par la Régie à des tiers.

6. Récupération des dépenses exposées pour le personnel mis par la Régie à la disposition des services publics fédéraux, ainsi que des Gouvernements communautaires et régionaux, des organes stratégiques ministériels, des syndicats, etc.

7. Autres frais administratifs exposés pour le compte de tiers :

— dépenses de téléphone;

— les « indemnités de chômage » versées par les compagnies d'assurance en cas d'immobilisation forcée d'un véhicule;

— le remboursement de la part de La Poste des timbres postaux imprimés lors de l'entretien des machines à affranchir;

batten, tentoonstellingen, geleide bezoeken, ontvangsten, feestelijkheden enz.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2000 :	145.438
2001 :	135.279
2002 :	132.033
2003 :	144.343
2004 :	132.912
Gemiddelde 1999 - 2003 :	138.001
Raming 2005 :	140.000

3. *Raming 2006*

Gelet op de vrij constante realisaties tijdens de laatste vijf begrotingsjaren, wordt de raming van 2005 hernomen in 2006.

Raming 2006 : 140.000

Art. 411.09. — Terugvordering van administratieve kosten ten laste genomen voor rekening van derden.

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten voortvloeiend uit de terugbetaling van bepaalde uitgaven die de Regie der Gebouwen ten laste heeft genomen voor rekening van derden :

1. Terugvordering van administratieve kosten, o.a. van nalatigheidsintresten en gerechtelijke intresten (opmerking : de verwijlintresten verschuldigd door derden in geval van laattijdige betalingen worden aangerekend op art. 414.08).

2. Terugvordering van fotokopiekosten ten laste genomen voor rekening van derden.

3. Terugvordering van uitgaven voor gas, elektriciteit en water in gebouwen met meerdere bezetters, inclusief de periodieke voorschotten en de jaarlijkse afrekeningen van de huurlasten (verbruiks- onderhouds- en uitbatingskosten) die de huurders van bepaalde gebouwen beheerd door de Regie contractueel ten laste moeten nemen. (Opmerking : voor gebouwen met een eigen beheersrekening worden deze uitgaven aangerekend op de begroting voor orde, art. 590.13).

4. Terugvordering van kosten aangerekend ingevolge arrest-beslag (K.B. van 30/11/1970, artikels 6 en 8).

5. Terugvordering van de onroerende voorheffing en van gewestelijke, provinciale of gemeentelijke taksen op de gebouwen die door de Regie aan derden verhuurd worden.

6. Terugvordering van de kosten voor het personeel dat door de Regie ter beschikking wordt gesteld van federale overheidsdiensten, van de Gemeenschaps- en Gewestregeringen, van ministeriële beleidsorganen, vakbonden enz.

7. Andere administratieve kosten ten laste genomen voor rekening van derden :

— telefoonkosten;

— de vergoedingen betaald door verzekeringsmaatschappijen bij gebruiksderving van een voertuig;

— terugbetaling door De Post van postzegels afgedrukt tijdens het onderhoud van frankeermachines;

— les frais de réception technique à l'étranger, à charge des entrepreneurs, lorsque les frais de parcours et de séjour des membres de personnel de la Régie ont été imputés sur l'article 513.02.

— etc.

Remarque (pour mémoire) : les recettes sous le point 3 relatives au WTC-tour 3 ne sont pas considérées comme des « recettes propres » de la Régie : elles sont utilisées pour couvrir les dépenses sur l'article 521.11.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2000 :	1.261.641 ([1])
2001 :	634.574 ([2])
2002 :	785.779 ([2])
2003 :	616.333 ([2])
2004 :	1.227.699 ([2])

([1]) dont 114.079 euros représentent les charges locatives WTC3. Recettes propres 2000 : 1.147.562 euros
([2]) dont 0,00 euros charges locatives WTC3.

Moyenne « normale » des recettes propres 2000 - 2004 : 882.389

Estimation 2005 : (dont 0,00 euros charges locatives WTC3) : 983.100

3. *Estimation 2006*

3.1. Récupération intérêts et frais de justice :

réalisations 2000 :	137
réalisations 2001 :	1.016
réalisations 2002 :	7.160
réalisations 2003 :	3.192
réalisations 2004 :	1.354
estimation 2005 :	2.500
estimation 2006 :	2.500 (A)

3.2. Récupération frais de photocopie :

réalisations 2000 :	1.844
réalisations 2001 :	333
réalisations 2002 :	257
réalisations 2003 :	303
réalisations 2004 :	0
estimation 2005 :	300
estimation 2006 :	300 (B)

3.3. Charges locatives :

Depuis 2001 aucune charge locative n'est plus mise en compte des Communautés et des Régions pour l'immeuble WTC3. Quelques autres contrats ont aussi été résiliés dans cette période, de sorte qu'une comparaison avec les années antérieures à 2001 n'a pas de sens.

— keuringskosten in het buitenland, ten laste van de aannemers en waarbij de reis- en verblijfskosten van personeelsleden van de Regie werden aangerekend op art. 513.02.

— enz.

Opmerking (pro memorie) : de ontvangsten onder punt 3 die betrekking hebben op de WTC-toren 3 worden niet beschouwd als een « eigen ontvangst » van de Regie : zij dekken de uitgaven op art. 521.11.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2000 :	1.261.641 ([1])
2001 :	634.574 ([2])
2002 :	785.779 ([2])
2003 :	616.333 ([2])
2004 :	1.227.699 ([2])

([1]) waarvan 114.079 euro afrekening huurlasten WTC3. Eigen ontvangsten 2000 : 1.147.562 euro.
([2]) waarvan 0,00 euro afrekening huurlasten WTC3.

« Normaal » gemiddelde eigen ontvangsten 2000 -2004 : 882.389

Raming 2005 : (waarvan 0,00 euro huurlasten WTC3) : 983.100

3. *Raming 2006*

3.1. Terugvordering intresten en gerechtskosten

realisaties 2000 :	137
realisaties 2001 :	1.016
realisaties 2002 :	7.160
realisaties 2003 :	3.192
realisaties 2004 :	1.354
raming 2005 :	2.500
raming 2006 :	2.500 (A)

3.2. Terugvordering fotocopiekosten

realisaties 2000 :	1.844
realisaties 2001 :	333
realisaties 2002 :	257
realisaties 2003 :	303
realisaties 2004 :	0
raming 2005 :	300
raming 2006 :	300 (B)

3.3. Huurlasten

Sinds 2001 worden geen huurlasten voor het WTC-gebouw meer aangerekend aan Gemeenschappen en Gewesten. Ook een aantal andere contracten werden in die periode opgezegd; vandaar dat een vergelijking met vorige jaren slechts zin heeft vanaf 2001.

	real. 2001 — *real. 2001*	real. 2002 — *real. 2002*	real. 2003 — *real. 2003*	real. 2004 — *real. 2004*	estim. 2006 — *raming 2006*
Louvain, Luxemburgcollege. — *Leuven, Luxemburgcollege*	0,00	0,00	144,30	0,00	0,00
Bruxelles, C.A.E. — *Brussel, RAC*	30.183,54	21.202,57	3.652,48	0,00	0,00
Bruxelles, palais de Justice. — *Brussel, Justitiepaleis*	158,88	166,00	166,76	169,52	175,00
Bruxelles, Résid. Palace. — *Brussel, Résidence Palace* .	71.273,13	67.498,66	71.139,82	31.080,20	32.000,00
Bxl., « Jamblinne de Meux ». — *Brussel, Jambl. de Meux*	3.718,32	4.151,28	4.034,26	4.230,93	4.500,00
Bxl., complexe Egmont. — *Brussel, Egmontcomplex*	0,00	0,00	6.194,58	1.011,36	1.500,00
Bruxelles, siège Régie (1). — *Brussel, hoofdzetel RdG (1)*	0,00	0,00	77.984,97	61.975,71	0,00
Hamme, C.A. — *Hamme, A.C.*	1.977,99	0,00	0,00	0,00	0,00
Lokeren, services policiers. — *Lokeren, politiediensten* ...	0,00	247,08	0,00	430,76	500,00
Gand, garage Régie. — *Gent, garage Regie*	0,00	200,00	300,00	300,00	300,00
Gand, Tolhuiskaai 7. — *Gent, Tolhuiskaai 7*	0,00	0,00	1.281,47	1.340,75	1.400,00
Ath, Château de Fer. — *Ath, Château de Fer*	6.515,02	0,00	0,00	0,00	0,00
Aubange, douanes. — *Aubange, douanegebouw*	9.154,47	8.494,69	9.427,23	9.888,77	10.000,00
Couvin, Rue de la Gare 37. — *Couvin, Rue de la Gare* ...	347,05	851,76	0,00	0,00	0,00
	123.328,40	102.812,04	174.325,87	110.428,00	50.375,00

(1) Siège principal de la Régie 2003 et 2004 : remboursement de charges locatives arriérées de la Région bruxelloise 2001-2002 pour l'aile « Jourdan » (actuellement également occupé par les services de la Régie même).

estimation 2005 : 100.000

estimation 2006 (arrondie) : 50.000 (C)

3.4. Récupération frais saisie-arrêt :

réalisations 2000 :	248
réalisations 2001 :	149
réalisations 2002 :	424
réalisations 2003 :	212
réalisations 2004 :	212
estimation 2005 :	300
estimation 2006 :	250(D)

3.5. Récupération impôts et taxes sur immeubles mis en location :

réalisations 2000 :	203.413
réalisations 2001 :	16.257
réalisations 2002 :	63.154
réalisations 2003 :	145.673 (1)
réalisations 2004 :	375.538 (2)

(1) Dont 99.913 euros précompte immobilier 2001-2002 remboursé par la Commission européenne pour des salles dans le Palais des Congrès (loyer actuellement résilié).

(2) Dont 304.062 euros précompte immobilier 2001-2003 réclamé de la s.a. Interparking pour le parking « Albertina » à Bruxelles (Mont des Arts).

Compte tenu des corrections (1) et (2) il s'agit chaque fois d'environ 5 % du montant des contrats de mise en location existants.

Estimation 2005 :

— estimation recettes locatives (contrats avec le privé) :	3.480.000
— récupération P.I. et autres taxes :	175.000

(1) Hoofdzetel Regie 2003 en 2004 : terugbetaling van achterstallige huurlasten 2001-2002 door het Brussels Gewest voor de vleugel « Jourdan » (nu ook bezet door diensten van de Regie zelf).

raming 2005 : 100.000

raming 2006 (afgerond) : 50.000 (C)

3.4. Terugvordering kosten arrest-beslag

realisaties 2000 :	248
realisaties 2001 :	149
realisaties 2002 :	424
realisaties 2003 :	212
realisaties 2004 :	212
raming 2005 :	300
raming 2006 :	250(D)

3.5. Terugvordering belastingen en taksen op verhuurde gebouwen :

realisaties 2000 :	203.413
realisaties 2001 :	16.257
realisaties 2002 :	63.154
realisaties 2003 :	145.673 (1)
realisaties 2004 :	375.538 (2)

(1) Waarvan 99.913 euro onroerende voorheffing 2001-2002 teruggevorderd van de Europese Commissie voor zalen in het Congresgebouw (huur thans opgezegd).

(2) Waarvan 304.062 euro onroerende voorheffing 2001-2003 teruggevorderd van de n.v. Interparking voor de « Albertinaparking » te Brussel (Kunstberg).

Rekening houdend met de correcties (1) en (2) gaat het telkens om ongeveer 5 % van de bestaande verhuurcontracten.

Raming 2005 :

— bestaande verhuurcontracten met privé :	3.480.000
— terugvordering o.v. en andere taksen : ..	175.000

Estimation 2006 :

— estimation recettes locatives (contrats avec le privé) : 3.300.000
— récupération P.I. et autres taxes : ..... 165.000 (E)

3.6. Récupération traitements :

réalisations 2000 : 825.320
réalisations 2001 : 489.919
réalisations 2002 : 611.580
réalisations 2003 : 288.988
réalisations 2004 : 740.015
estimation 2005 : 700.000
estimation 2006 : ..... 750.000 (F)

3.7. Divers :

réalisations 2000 : 2.120
réalisations 2001 : 3.512
réalisations 2002 : 393
réalisations 2003 : 3.639
réalisations 2004 : 152
estimation 2005 : 5.000
estimation 2006 : ..... 5.000(G)
Estimation totale 2006 :
(A)+(B)+(C)+(D)+(E)+(F)+(G) = ... 973.050

Art. 411.10. — Majoration sur le prix des locations (1,5 %).

1. *Nature des recettes*

Recettes résultant de la décision du 5 février 1976 par laquelle le Comité ministériel du Budget autorise la Régie des Bâtiments à porter en compte aux occupants des immeubles loués une indemnité de 1,5 %, à calculer sur les loyers à payer, si cet occupant n'est pas un service de l'État qui doit être logé par la Régie des Bâtiments en vertu de l'article 2 de sa loi organique.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2000 : 24.288
2001 : 25.032
2002 : 27.171
2003 : 16.206
2004 : 11.160
Estimation 2005 ajusté : 742

3. *Estimation 2006*

A payer sur l'art. 537.04 : ..... 3.486.023 ([1])
Impôts et taxes : ..... – 448.097

Loyers : 3.037.926
Majoration (1,5 %) : 45.569

([1]) calcul : cfr. A.B. 22.4101 : loyers, art. 537.04.

Art. 411.14. — Récupération de frais de toute nature résultant de dommages causés par des tiers.

1. *Nature des recettes*

Recettes, y compris les frais généraux, provenant notamment :

Raming 2006 :

— bestaande verhuurcontracten met privé : 3.300.000
— terugvordering o.v. en andere taksen : .. 165.000 (E)

3.6. Terugvordering wedden

realisaties 2000 : 825.320
realisaties 2001 : 489.919
realisaties 2002 : 611.580
realisaties 2003 : 288.988
realisaties 2004 : 740.015
raming 2005 : 700.000
raming 2006 : ..... 750.000 (F)

3.7. Varia

realisaties 2000 : 2.120
realisaties 2001 : 3.512
realisaties 2002 : 393
realisaties 2003 : 3.639
realisaties 2004 : 152
raming 2005 : 5.000
raming 2006 : ..... 5.000(G)
Totale raming 2006 :
(A)+(B)+(C)+(D)+(E)+(F)+(G)= 973.050

Art. 411.10. — Opslag op de inhuurprijzen (1,5 %).

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten voortvloeiend uit de beslissing van 5 februari 1976 van het Ministerieel Begrotingscomité waarbij de Regie der Gebouwen gemachtigd wordt om een vergoeding van 1,5 % op te betalen huurgelden aan te rekenen aan de bezetter van een gehuurd gebouw, indien dit geen Staatsdienst is in wiens huisvesting de Regie der Gebouwen krachtens art. 2 van haar organieke wet moet voorzien.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2000 : 24.288
2001 : 25.032
2002 : 27.171
2003 : 16.206
2004 : 11.160
Aangepaste raming 2005 : 742

3. *Raming 2006*

Te betalen op art. 537.04 : ..... 3.486.023 ([1])
Belastingen en taksen : ..... – 448.097

Huurgeld : 3.037.926
Huuropslag (1,5 %) : 45.569

(1) Berekening : zie B.A. 22.4101 : huurgelden, art. 537.04.

Art. 411.14. — Terugvordering van kosten van alle aard voortvloeiend uit schade berokkend door derden.

1. Aard van de ontvangsten

Ontvangsten, algemene onkosten inbegrepen, voornamelijk voortvloeiend uit :

1. des indemnités dues par des tiers suite à des dommages causés aux immeubles, propriété de l'État et gérés par la Régie;

2. des indemnités dues par des tiers suite à des dommages causés aux biens meubles et immeubles, propriété de la Régie;

3. des indemnités dues par des tiers suite à des dommages causés au personnel de la Régie.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2000 :	189.369
2001 :	150.439
2002 :	76.131
2003 :	268.900
2004 :	171.726
Estimation 2005 :	175.000

3. *Estimation 2006*

Il est impossible d'estimer exactement l'importance des dommages qui seront causés en 2006 aux propriétés et/ou au personnel de la Régie des Bâtiments.

Moyenne 2000-2004 :	171.313
Estimation 2006 :	175.000

Art. 411.15. — Produit des pénalités et des retenues pour retard appliquées aux adjudicataires.

1. *Nature des recettes*

Recettes découlant de l'application d'amendes et de pénalités prévues dans :

1. l'art. 20, § 4 et 5, l'art. 48, § 2, l'art. 66, § 1 et l'art. 75, § 1er du cahier général des charges des marchés publics de travaux, de fournitures et de services et des concessions de travaux publics, annexé à l'A.R. du 26 septembre 1996 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics;

2. les clauses contractuelles des marchés conclus entre la Régie des Bâtiments et les adjudicataires des marchés de travaux, de fournitures et de services.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2000 :	96.284
2001 :	346.829
2002 :	103.325
2003 :	75.492
2004 :	16.562
Moyenne 2000-2004 :	127.698
Estimation 2005 :	218.000

3. *Estimation 2006*

Il est impossible de prédire exactement quels chantiers donneront lieu à l'application d'amendes et de pénalités en 2006. Pour les années 2000 à 2004, le montant moyen des pénalités correspond à 0,1 % du montant total de tous les chantiers en cours.

1. schadevergoeding verschuldigd door derden ingevolge schade toegebracht aan onroerende goederen, eigendom van de Staat en beheerd door de Regie;

2. schadevergoeding verschuldigd door derden ingevolge schade toegebracht aan roerende en onroerende goederen, eigendom van de Regie;

3. schadevergoeding verschuldigd door derden ingevolge schade toegebracht aan het personeel van de Regie.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2000 :	189.369
2001 :	150.439
2002 :	76.131
2003 :	268.900
2004 :	171.726
Raming 2005 :	175.000

3. *Raming 2006*

Het is onmogelijk juist te ramen hoe groot de schade zal bedragen die in 2006 zal worden toegebracht aan eigendommen en/of personeel van de Regie der Gebouwen.

Gemiddelde realisaties 2000-2004 :	171.313
Raming 2006	175.000

Art. 411.15. — Opbrengst van boeten en inhoudingen wegens vertraging, opgelegd aan de aannemers.

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten voortvloeiend uit de toepassing van straffen en boeten zoals voorzien in :

1. art. 20, § 4 en 5, art. 48, § 2, art. 66, § 1 en art. 75, § 1 van de algemene aannemingsvoorwaarden voor de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en voor de concessies voor openbare werken, bijlage bij het K.B. van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;

2. de contractuele bepalingen van de overeenkomsten tussen de Regie der Gebouwen en de aannemers van opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2000 :	96.284
2001 :	346.829
2002 :	103.325
2003 :	75.492
2004 :	16.562
Gemiddelde 2000 -2004 :	127.698
Raming 2005 :	218.000

3. *Raming 2006*

Het is onmogelijk om nauwkeurig te voorspellen welke werven in 2006 aanleiding zullen geven tot straffen en boeten. Voor de jaren 2000 tot 2004 gaat het om gemiddeld 0,1 % van het totaal bedrag van alle werven in uitvoering.

Estimation 2006 :

estimation de l'encours au 01/01/2006 (investissements + entretien + financement alternatif) :	186.190.000
.....	x 0,1 %
amendes et pénalités 2006 :	186.190

Art. 411.16. — Produit des mesures d'office.

1. *Nature des recettes*

Recettes résultant de l'application des mesures d'office prévues à l'art. 20, § 6, l'art. 48, § 3, l'art. 66, § 2 et l'art. 75, § 2 du cahier général des charges des marchés publics de travaux, de fournitures et de services et des concessions de travaux publics, annexé à l'A.R. du 26 septembre 1996 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2000 :	119.401
2001 :	629.477
2002 :	278.438
2003 :	3.801
2004 :	10.780
Estimation 2005 :	200.000

3. *Estimation 2006*

Moyenne 2000 - 2004 :	208.379
Estimation 2006 :	200.000

Art. 411.17. — Récupération de paiements indus effectués pour des travaux d'investissement résultant de la mission statutaire de la Régie, exécutée au nom et pour le compte de l'État, et imputés sur un des articles 533.nn.

1. *Nature des recettes*

Récupération de dépenses indues effectuées sur un des articles des investissements 533.nn :

1. dépenses indues (suite à l'application de réfactions, au paiement par la Régie d'essais à charge de l'entrepreneur, à d'éventuelles notes de crédit, etc.), réclamées aux entrepreneurs ou reversées par ceux-ci après l'établissement du décompte final ou de la clôture de l'année budgétaire;

2. autres remboursements de dépenses d'investissement effectués par des tiers, autres que des entrepreneurs.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2000 :	63.064
2001 :	7.786
2002 :	116.177
2003 :	27.544
2004 :	22.066
Estimation 2005 :	50.000

Raming 2006 :

raming encours op 01/01/2006 (investeringen + onderhoud + alternatieve financiering) :	186.190.000
.....	x 0,1 %
boeten en inhoudingen 2006 :	186.190

Art. 411.16. — Opbrengst van maatregelen van ambtswege.

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten voortvloeiend uit de toepassing van maatregelen van ambtswege zoals bepaald in art. 20, § 6, art. 48, § 3, art. 66, § 2 en art. 75, § 2 van de algemene aannemingsvoorwaarden voor de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en voor de concessies voor openbare werken, bijlage bij het K.B. van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2000 :	119.401
2001 :	629.477
2002 :	278.438
2003 :	3.801
2004 :	10.780
Raming 2005 :	200.000

3. *Raming 2006*

Gemiddelde 2000 -2004 :	208.379
Raming 2006 :	200.000

Art. 411.17. — Recuperatie van niet verschuldigde uitgaven voor investeringswerken voortvloeiend uit de in naam en voor rekening van de Staat uitgevoerde statutaire opdracht van de Regie en aangerekend op een van de artikels 533.nn.

1. *Aard van de ontvangsten*

Recuperatie van niet verschuldigde uitgaven verricht op één van de investeringsartikels 533.nn :

1. uitgaven die (ten gevolge van het opleggen van rafacties, van door de Regie betaalde maar ten laste van de aannemers vallende proeven, van eventuele creditnota's enz.) van de aannemers werden teruggevorderd of door hen werden teruggestort na het opmaken van de eindafrekening of het afsluiten van het begrotingsjaar;

2. andere terugbetalingen van investeringsuitgaven verricht door derden, andere dan aannemers.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2000 :	63.064
2001 :	7.786
2002 :	116.177
2003 :	27.544
2004 :	22.066
Raming 2005 :	50.000

3. *Estimation 2006*

Moyenne 2000 - 2004 :	47.327
Estimation 2006 :	50.000

Art. 411.18. — Récupération de paiements indus effectués pour des travaux d'entretien résultant de la mission statutaire de la Régie, exécutée au nom et pour le compte de l'État, et imputés sur un des articles 536.nn.

1 *Nature des recettes*

Récupération de dépenses indues effectuées sur un des articles de l'entretien 536.nn :

1. dépenses indues (suite à l'application de réfactions, au paiement par la Régie d'essais à charge de l'entrepreneur, à d'éventuelles notes de crédit, etc.), réclamées aux entrepreneurs ou reversées par ceux-ci après l'établissement du décompte final ou de la clôture de l'année budgétaire;

2. autres remboursements de dépenses d'entretien effectués par des tiers, autres que des entrepreneurs.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2000 :	11.490
2001 :	15.463
2002 :	190.382 (*)
2003 :	10.381
2004 :	14.817

(*) dont : – 111.668 euros remboursement de travaux de démolition à Mons, Hall des Expositions;
– 64.484 euros remboursement charges locatives du cabinet Coopération au Développement.

Estimation 2005 : 15.000

3. *Estimation 2006*

Moyenne 2000-2004 : 13.276 (sans tenant compte de (*) ci-dessus)

Estimation 2006 : 15.000

Art. 411.19. — Récupération de loyers payés en trop ou erronément.

1. *Nature des recettes*

Récupération de loyers payés par erreur en trop ou indûment (pour n'importe quelle raison) au propriétaire-bailleur par la Régie des Bâtiments.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2000 :	65.327
2001 :	10.650
2002 :	14.447
2003 :	236.299
2004 :	783.267
Estimation 2005 :	100.000

3. *Estimation 2006*

La croissance considérable des recettes en 2004 est due à la demande de remboursement d'une partie du loyer pour l'immeuble Place Poelaert, 4 à Bruxelles à la s.a. SOPIMA (722.747,13 euros). En effet, ce bâtiment a été vendu par la SOPIMA, mais à l'échéance du

3. *Raming 2006*

Gemiddelde 2000 -2004 :	47.327
Raming 2006 :	50.000

Art. 411.18. — Recuperatie van niet verschuldigde uitgaven voor onderhoudswerken voortvloeiend uit de in naam en voor rekening van de Staat uitgevoerde statutaire opdracht van de Regie en aangerekend op een van de artikels 536.nn.

1. *Aard van de ontvangsten*

Recuperatie van niet verschuldigde uitgaven verricht op één van de onderhoudsartikels 536.nn :

1. uitgaven die (ten gevolge van het opleggen van rafacties, van door de Regie betaalde maar ten laste van de aannemers vallende proeven, van eventuele creditnota's enz.) van de aannemers werden teruggevorderd of door hen werden teruggestort na het opmaken van de eindafrekening of het afsluiten van het begrotingsjaar;

2. andere terugbetalingen van onderhoudsuitgaven verricht door derden, andere dan aannemers.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2000 :	11.490
2001 :	15.463
2002 :	190.382 (*)
2003 :	10.381
2004 :	14.817

(*) waarvan : – 111.668 euro terugbetaling afbraakwerken Mons, Hall des Expositions;
– 64.484 euro afrekening huurlasten kabinet Ontwikkelingssamenwerking.

Raming 2005 : 15.000

3. *Raming 2006*

Gemiddelde 2000 -2004 : 13.276 (zonder rekening te houden met (*) hierboven)

Raming 2006 : 15.000

Art. 411.19. — Recuperatie van te veel of ten onrechte betaalde huurgelden.

1. *Aard van de ontvangsten*

Recuperatie van de huurgelden die door de Regie der Gebouwen, om wat voor reden ook, bij vergissing te veel of ten onrechte aan de eigenaar-verhuurder werden betaald.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2000 :	65.327
2001 :	10.650
2002 :	14.447
2003 :	236.299
2004 :	783.267
Raming 2005 :	100.000

3. *Raming 2006*

De aanzienlijke stijging van de ontvangsten in 2004 is te wijten aan de terugvordering van de n.v. SOPIMA van een gedeelte van de huur van het gebouw Poelaertplein 4 te Brussel (722.747,13 euro). Dit gebouw werd door SOPIMA verkocht, maar op de vervaldag van

01/04/2004 la Régie a encore payé le loyer à la SOPIMA au lieu d'au nouveau propriétaire. Abstraction faite de cette recette exceptionnelle, la moyenne pour les années 2000-2004 est de 77.449 euros.

Estimation 2006 : 100.000

Art. 411.20. — Récupération de paiements indus (patrimonial).

1. *Nature des recettes*

Recettes résultant de la récupération de sommes imputées et payées indûment par la Régie des Bâtiments pour l'acquisition de biens patrimoniaux, propriété de la Régie (notamment des biens pour lesquels le prix d'achat a été imputé sur un des articles 550.nn).

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2000 :	16.140
2001 :	0
2002 :	0
2003 :	1.243
2004 :	0
Estimation 2005 :	1.000

3. *Estimation 2006*

La Régie doit veiller à ce qu'elle ne fasse pas de paiements erronément, de sorte qu'elle ne doive pas récupérer des dépenses faites. Dans le cas idéal, il n'y aura donc pas de recettes sur l'article 411.20.

Estimation 2006 : 1.000

Art. 411.22. — Redevance d'occupation couvrant les frais administratifs de fonctionnement (dépenses de personnel et autres frais généraux) à mettre au compte des occupants, services publics autres que l'État, de bâtiments publics gérés par la Régie.

1. *Nature des recettes*

Sur l'art. 411.22 sont imputées toutes les recettes découlant de la facturation d'une redevance d'occupation aux occupants, services publics autres que l'État, de biens immobiliers gérés par la Régie des Bâtiments. Dans ce cas, il ne s'agit donc pas de « recettes propres » de la Régie, mais d'une redevance qui doit servir à couvrir une partie de ses frais de fonctionnement (frais de personnel et autres frais généraux), en fonction des surfaces occupées par les services concernés.

2. *Estimation 2006*

Jusque et y compris le budget 2001 la base du calcul de la redevance pour l'ensemble des frais de fonctionnement et des frais d'entretien était constituée par la superficie fictive occupée par les services « non-État » et le montant de la redevance par m² payé par les services de l'État.

La superficie fictive est la surface occupée réelle multipliée par un coefficient en fonction de la vétusté des bâtiments occupés.

On obtient le prix au m² payé par les services de l'État en divisant la dotation accordée à la Régie pour le fonctionnement et l'entretien par le nombre des m² occupés par les services de l'État.

Mais bien que la répartition des surfaces occupées reste plus ou moins constante, il y lieu de constater que les dotations accordées à

01/04/2004 werd per vergissing nog aan SOPIMA betaald in plaats van aan de nieuwe eigenaar. Zonder rekening te houden met deze uitzonderlijke ontvangst bedraagt het gemiddelde voor de jaren 1999-2003 : 77.449 euro.

Raming 2006 : 100.000

Art. 411.20. — Recuperatie van niet verschuldigde uitbetalingen (patrimoniaal).

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten voortvloeiend uit de terugvordering van sommen die ten onrechte aangerekend en betaald werden door de Regie der Gebouwen voor het verwerven van patrimoniale goederen, eigendom van de Regie (d.w.z. goederen waarvan de aankoopprijs aangerekend werd op één van de artikels 550.nn).

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2000 :	16.140
2001 :	0
2002 :	0
2003 :	1.243
2004 :	0
Raming 2005 :	1.000

3. *Raming 2006*

De Regie moet ervoor zorgen geen uitgaven ten onrechte te betalen, zodat er ook niets gerecupereerd hoeft te worden. In het ideale geval wordt er dus op art. 411.20 niets gerealiseerd.

Raming 2006 : 1.000

Art. 411.22. — Bezettingsvergoeding ter dekking van de administratieve werkingskosten (personeels- en andere algemene onkosten) aan te rekenen aan de bezetters, openbare diensten andere dan de Staat, van Rijksgebouwen onder beheerd door de Regie.

1. *Aard van de ontvangsten*

Op art. 411.22 worden de ontvangsten geïmputeerd die voortvloeien uit de aanrekening van een bezettingsvergoeding aan de bezetters, openbare diensten andere dan de Staat, van de onroerende goederen die door de Regie der Gebouwen beheerd worden. Het gaat hier dus niet om « eigen ontvangsten » van de Regie, maar om een vergoeding die een gedeelte van haar bedrijfskosten (personeels- en algemene onkosten) moet dekken, in verhouding tot de oppervlakte die door de betrokken diensten ingenomen wordt.

2. *Raming 2006*

Tot en met de begroting 2001 werd een vergoeding voor werkings- én onderhoudskosten aangerekend op basis van de bezette fictieve oppervlakte en de vergoeding per m² die door de Staatsdiensten betaald wordt.

De fictieve oppervlakte is de reële bezette oppervlakte, vermenigvuldigd met een coëfficiënt in functie van de ouderdom van de bezette gebouwen.

De prijs per m² betaald door de Staatsdiensten bekomt men door de dotatie die de Regie ontvangt voor werking en onderhoud te delen door het aantal m² bezet door de Staatsdiensten.

Maar terwijl de verhoudingen in de bezette oppervlakten vrij constant blijven, moet men vaststellen dat de dotaties aan de Regie van

la Régie des Bâtiments varient chaque année. Par conséquent, la redevance à mettre au compte des services non-État serait chaque année différente, sans que cette différence puisse être dûment justifiée auprès de ces organismes. Pour cette raison, cette redevance a été fixée en 2002 au niveau 2001 (budget ajusté); depuis lors elle sera indexée annuellement (accord de la réunion bilatérale du 03/07/2001).

Depuis l'intégration de l'ancien Institut d'Expertise Vétérinaire dans l'Agence fédérale pour la Sécurité de la Chaîne Alimentaire, il ne reste que deux institutions qui paient une redevance d'occupation :

1) Cour des Comptes :

Surface occupée fictive :	46.036	m²
Prix au m² payé en 2005 :	34,52	euros
Indexé à 1,5 % :	35,04	euros
Montant de la redevance 2006 :	1.613.101	euros

2) Cour d'Arbitrage :

Surface occupée fictive :	4.057	m²
Prix au m² payé en 2005 :	34,52	euros
Indexé à 1,5 % :	35,04	euros
Montant de la redevance 2006 :	142.157	euros
Total :	1.755.258	euros

Ce montant représente la redevance d'occupation totale que les services non-État devront payer en 2006 comme quote-part dans les dépenses de fonctionnement et d'entretien de la Régie des Bâtiments.

Lors de la réunion bilatérale du 14/07/1995 (élaboration du budget 1996 initial), il a été décidé que la partie des frais de fonctionnement de la Régie à couvrir par les services non-État ne serait plus calculée sur la base de la surface occupée, mais qu'à partir de 1996, une même redevance basée sur la redevance 1995 et indexé annuellement, serait portée en compte. En 2006 on obtient :

redevance 2005 ajustée :	1.563.927
indexé (+ 1,5 %) :	1.587.386

Ce dernier montant est inscrit sur l'art. 411.22; après cette affectation le solde de la redevance d'occupation totale peut servir à couvrir les frais d'entretien (cfr. A.B. 22.4103 : entretien, art. 411.23 et 536.04).

Art. 412.01. — Produit de la vente de publications.

1. *Nature des recettes*

Recettes résultant de la vente de cahiers des charges, de documents d'adjudication et d'autres documents quelconques de la Régie des Bâtiments.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2000 :	161.491	
2001 :	261.652	(majoration : dossiers de vente d'immeubles)
2002 :	320.048	(id.)
2003 :	164.900	
2004 :	125.961	
Estimation 2005 : ..	200.000	

jaar tot jaar verschillen. Gevolg is dat de Regie aan de betrokken niet-Staatsdiensten een vergoeding zou moeten aanrekenen die jaarlijks wijzigt, zonder dat dit tegenover hen grondig verantwoord kan worden. Daarom werd deze vergoeding in 2002 vastgeklikt op het niveau van 2001 (aangepaste begroting) en sindsdien wordt zij gewoon jaarlijks geïndexeerd (akkoord van de bilaterale vergadering van 03/07/2001).

Sinds de opname van het vroegere Instituut voor Veterinaire Keuring in het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen, blijven er nog maar twee instellingen over die een bezettingsvergoeding betalen :

1) Rekenhof :

Bezette fictieve oppervlakte :	46.036	m²
Prijs per m² betaald in 2005 :	34,52	euro
Geïndexeerd aan 1,5 % :	35,04	euro
Bedrag van de vergoeding 2006 :	1.613.101	euro

2) Arbitragehof :

Bezette fictieve oppervlakte :	4.057	m²
Prijs per m² betaald in 2005 :	34,52	euro
Geïndexeerd aan 1,5 % :	35,04	euro
Bedrag van de vergoeding 2006 :	142.157	euro
Totaal :	1.755.258	euro

Dit bedrag is de totale bezettingsvergoeding die de niet-Staatsdiensten in 2006 moeten betalen als bijdrage in de werkings- én onderhoudsuitgaven van de Regie der Gebouwen.

Tijdens de bilaterale vergadering van 14/07/1995 (voorbereiding van de initiële begroting 1996) werd beslist om voor het aandeel van de niet-Staatsdiensten in de werkingskosten van de Regie eenzelfde, jaarlijks geïndexeerde vergoeding aan te rekenen, met als basis de vergoeding voor 1995. Voor 2006 wordt dat :

aangepaste vergoeding 2005 :	1.563.927
geïndexeerd (+ 1,5 %) :	1.587.386

Dit laatste bedrag wordt ingeschreven op art. 411.22; wat daarna van de totale bezettingsvergoeding nog overblijft, kan gebruikt worden om de onderhoudskosten te dekken (zie B.A. 22.4103 : onderhoud, art. 411.23 en 536.04).

Art. 412.01. — Opbrengst van de verkoop van publicaties.

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten voortvloeiend uit de verkoop van bestekken, van aanbestedingsdocumenten en van om het even welke andere documenten van de Regie der Gebouwen.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2000 :	161.491	
2001 :	261.652	(stijging : verkoopdossiers gebouwen)
2002 :	320.048	(id.)
2003 :	164.900	
2004 :	125.961	
Raming 2005 :	200.000	

3. *Estimation 2006*

Il n'est pas encore décidé si le programme de la vente du patrimoine de l'État sera continué en 2006. Sinon, le produit de la vente de publications retournera à son niveau « normal » en 2006.

Moyenne 2000-2004 :	206.810
Estimation 2006 :	200.000

Art. 413.01. — Intérêts sur placements.

1. *Nature des recettes*

Intérêts provenant de placements à court terme, entre autres intérêts de crédit sur les avoirs du compte à vue et intérêts de placements à terme.

Jusqu'à 1998 inclus, les seuls « placements » de la Régie des Bâtiments étaient les avoirs de ses comptes à vue de divers banques. Les intérêts obtenus de cette manière provenaient du fait que les dotations accordées à la Régie sont réclamées par elle en tranches, ce qui produisait chaque fois un solde créditeur sur le compte à vue. Tout en tenant compte de l'évolution des paiements à prévoir sur les articles budgétaires concernés (factures pour travaux d'investissement, d'entretien,...) et sur la base des dates d'échéance fixes (loyers, amortissements, paiement d'intérêts,...), la Régie réclame systématiquement une partie des dotations auprès de la Trésorerie. Par conséquent, le compte à vue était alimenté chaque semaine d'un certain montant, qui pouvait être assez important quand certaines dates d'échéances se présentaient (p.e. loyers : à payer le 1 avril et le 1 octobre). De par sa nature, chaque solde créditeur donnait lieu à des intérêts créditeurs.

Par l'A.R. du 15 juillet 1997 portant des mesures de consolidation des actifs financiers des administrations publiques, le placement des disponibilités à vue sur d'autres comptes que les comptes-chèques postaux est interdit aux organismes d'intérêt public, comme la Régie des Bâtiments. Par conséquent, la Régie n'obtient normalement plus d'intérêts sur ses avoirs de banque (dont le produit était encore plus de 1 million d'euros 1998 !).

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2000 :	119.757
2001 :	97.845
2002 :	370.231 (*)
2003 :	1.063.174 (*)
2004 :	2.861.172 (*)
Estimation 2005 ajustée :	540.000

(*) La croissance des recettes en 2002, 2003 et en 2004 est due aux placements à court terme (auprès de la Trésorerie) des recettes de la vente d'une partie du patrimoine de l'État (intérêts à 1,9 % sur base annuelle).

3. *Estimation 2006*

3.1. La Régie des Bâtiments recevra encore des intérêts créditeurs sur un nombre limité de comptes bancaires ouverts auprès d'autres institutions financières dans le cadre d'un « financement alternatif ». Le montant total des prélèvements pour ces projets s'élèvera en 2006 à 31.000.000 euros (cfr. A.B. 22.4104, art. 533.15); il s'agit de l'ensemble de plus petites sommes qui resteront sur le compte pendant quelques jours (ou semaines) avant d'être payées aux entrepreneurs. Les intérêts créditeurs sur ces montants sont estimés à 50.000 euros au total.

3.2. En outre, des recettes diverses pour un montant total de 10.000 euros sont prévues (intérêts sur le compte pour ordre de l'OTAN, sur divers comptes ouverts dans le cadre de saisies-arrêts,

3. *Raming 2006*

Het is nog niet geweten of het programma van de verkoop van het Staatspatrimonium ook in 2006 zal voortgezet worden. Indien niet, dan zal de opbrengst van de verkoop van publicaties in 2006 terugvallen tot zijn « normaal » niveau.

Gemiddelde 2000 -2004 :	206.810
Raming 2006 :	200.000

Art. 413.01. — Intresten op beleggingen.

1. *Aard van de ontvangsten*

Intresten uit beleggingen op korte termijn, onder andere creditintresten op de tegoeden van de zichtrekening en intresten op termijnbeleggingen.

Tot en met 1998 was de enige « belegging » van de Regie der Gebouwen haar zichtrekening bij de bank. De daarop verworven intresten waren een gevolg van het feit dat de aan de Regie toegekende dotaties in schijven worden opgevraagd, wat telkens voor een tegoed op de bankrekening zorgde. Rekening houdend met de evolutie van de betalingen op de betrokken begrotingsartikels (inkomende facturen voor investeringen, onderhoud, ...) en op basis van vaste vervaldata (voor huurgelden, aflossingen, intrestbetalingen, ...) wordt stelselmatig een gedeelte van de dotaties opgevraagd bij de Thesaurie. Hierdoor werd de bankrekening van de Regie wekelijks gestijfd met een zeker bedrag, dat voor belangrijke vervaldata (b.v. huurgelden : te betalen op 1 april en 1 oktober) aanzienlijk kon oplopen. Al deze tegoeden brachten uiteraard intresten op.

Het K.B. van 15 juli 1997 houdende maatregelen tot consolidatie van de financiële activa van de overheid, verbiedt de Regie der Gebouwen om nog langer financiële rekeningen aan te houden bij andere instellingen dan het Bestuur der Postcheques. Als gevolg daarvan ontvangt zij normaal gezien geen intresten meer op haar banktegoeden (wat in 1998 nog meer dan 1 miljoen euro opleverde !).

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2000 :	119.757
2001 :	97.845
2002 :	370.231 (*)
2003 :	1.063.174 (*)
2004 :	2.861.172 (*)
Aangepaste raming 2005 :	540.000

(*) De stijging van de ontvangsten in 2002, 2003 en 2004 is te danken aan de belegging op korte termijn bij de Thesaurie van de opbrengsten van de verkoop van een deel van het Staatspatrimonium (intresten aan 1,9 % op jaarbasis).

3. *Raming 2006*

3.1. De Regie der Gebouwen zal nog creditintresten ontvangen op een beperkt aantal rekeningen geopend bij andere financiële instellingen in het raam van een « alternatieve financiering ». In 2006 zal voor dergelijke projecten 31.000.000 euro opgevraagd worden (zie B.A. 22.4104, art. 533.15); dit is het geheel van vele kleinere bedragen die telkens gedurende enkele dagen of weken op de rekening staan, alvorens uitbetaald te worden aan de aannemers. Het totaal van de creditintresten op deze bedragen wordt geraamd op 50.000 euro.

3.2. Bovendien wordt nog 10.000 euro aan diverse ontvangsten voorzien (intresten op de orderekening van de NAVO, op diverse rekeningen in het kader van beslagleggingen, intresten door betalin-

des intérêts provenant de versements sur le compte Dexia par les débiteurs de certains anciennes factures, etc.).

3.3. Des produits des ventes réalisés dans la période jusqu'à 2004 et affectés aux reprises en location et aux dépenses d'investissement, il ne restera aucun solde en 2006. Par contre, il a été décidé lors du conclave budgétaire des 17-21/04/2005 que des bâtiments et des terrains pour une valeur globale de 210.000.000 euros seront vendus en 2005 au profit du Trésor public (dont 60.000.000 euros à réaliser par le SPF des Affaires étrangères et 40.000.000 euros par la s.a. SOPIMA). Ces procédures de vente ne seront terminées que vers la fin de l'année budgétaire; l'expérience montre que, dans ce cas, une grande partie des produits ne sera versée sur le compte de la Régie des Bâtiments que dans le courant de 2006, ce qui amènera à des intérêts créditeurs en 2006. Estimation : 350.000 euros.

Il n'est pas encore tenu compte des produits d'éventuelles nouvelles ventes en 2006.

3.4. Lors du conclave budgétaire des 17-21/04/2005 il a été décidé que la Régie des Bâtiments préfinancera pour le compte de l'Union européenne les travaux de transformation de l'immeuble « Résidence Palace » à Bruxelles, soit via un emprunt auprès de la Banque européenne d'Investissements, soit via une ligne de crédit auprès du Trésor public. La Régie des Bâtiments prévoit qu'elle prélèvera déjà en 2006 un crédit total de 6.341.942 euros; les intérêts sur ce montant sont estimés à 30.000 euros.

Estimation totale 2006 : 440.000

Art. 413.02. — Recettes financières. — Recettes provenant de participations.

1. *Nature des recettes*

Produits provenant de :

1. La participation de la Régie des Bâtiments dans la société commerciale S.A. Berlaymont 2000, créée le 19/09/1990 et chargée de la gestion et de la rénovation de l'immeuble Berlaymont, situé rue de la Loi, 200 à Bruxelles.

2. La participation de la Régie des Bâtiments dans la S.A. SOPIMA, créée le 20/12/1996 ayant pour objet la réalisation, tant en Belgique qu'à l'étranger, pour compte propre ou pour le compte de tiers, des opérations en matière immobilière ainsi que la gestion de biens immeubles. Au capital de cette société sont associés l'État fédéral, la Société fédérale de Participations et la Régie des Bâtiments (qui en est autorisée en vertu de l'A.R. du 18 novembre 1996). La Régie a apporté de ses propres moyens un montant de 247.894 euros au capital initial de la S.A. SOPIMA.

La répartition des bénéfices distribuables de la société se fera au prorata des actions détenues par chacun des participants. Les pertes éventuelles seront amorties par la S.A. SOPIMA elle seule.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2000 :	6.693
2001 :	6.991
2002 :	8.280
2003 :	0
2004 :	0
Estimation 2005 :	7.500

gen van vroegere schuldvorderingen die door de schuldenaars nog gestort worden op de rekening bij Dexia enz.).

3.3. Van de verkopen gerealiseerd in 2004 en vroeger en waarvan de opbrengst bestemd was voor de betaling van wederinhuringen en investeringsuitgaven, zal in 2006 niets meer overschieten. Daarentegen werd tijdens het begrotingsconclaaf van 17-21/04/2005 beslist dat in 2005 gebouwen en terreinen ter waarde van 210.000.000 euro verkocht moeten worden ten bate van de Schatkist (waarvan 60.000.000 euro te realiseren door de FOD Buitenlandse Zaken en 40.000.000 euro door de n.v. SOPIMA). Deze verkoopsprocedures zullen pas tegen het eind van 2005 beëindigd zijn; de ervaring leert dat in dat geval een groot gedeelte van de opbrengsten pas in 2006 op de rekening van de Regie der Gebouwen gestort zal worden, wat dan ook in 2006 nog intresten zal opleveren. Raming : 350.000 euro.

Er wordt nog geen rekening gehouden met de opbrengst van eventuele nieuwe verkopen in 2006.

3.4. Tijdens het begrotingsconclaaf van 17-21/04/2005 werd beslist dat de Regie der Gebouwen de aanpassingswerken in het complex « Résidence Palace » te Brussel prefinancieren voor rekening van de Europese Unie, hetzij via een lening bij de Europese Investeringsbank, hetzij via een kredietlijn bij de Schatkist. Er wordt verwacht dat de Regie der Gebouwen hiervoor in 2006 al een krediet van 6.341.942 euro zal opnemen; de intresten daarop worden geraamd op 30.000 euro.

Totale raming 2006 : 440.000

Art. 413.02. — Financiële inkomsten. — Opbrengsten voortvloeiend uit participaties.

1. *Aard van de ontvangsten*

Opbrengsten voortvloeiend uit :

1. De participatie van de Regie der Gebouwen in de handelsvennootschap N.V. Berlaymont 2000, opgericht op 19/09/1990 en belast met het beheer en de renovatie van het Berlaymontgebouw, gelegen in de Wetstraat 200 te Brussel.

2. De participatie van de Regie der Gebouwen in de N.V. SOPIMA, opgericht op 20/12/1996 met als doel zowel in België als in het buitenland, voor eigen rekening of voor rekening van derden, onroerende verrichtingen te realiseren en onroerende goederen te beheren. Het kapitaal van deze vennootschap is in handen van de federale Staat, de Federale Participatiemaatschappij en de Regie der Gebouwen (die daartoe gemachtigd is krachtens het K.B. van 18 november 1996). De Regie heeft uit eigen middelen 247.894 euro ingebracht in het startkapitaal van de N.V. SOPIMA.

De verdeling van de uitkeerbare winsten van de vennootschap gebeurt pro rata, naargelang van de aandelen die iedere participant in zijn bezit heeft. Eventuele verliezen zullen enkel en alleen worden afgelost door de N.V. SOPIMA.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2000 :	6.693
2001 :	6.991
2002 :	8.280
2003 :	0
2004 :	0
Raming 2005 :	7.500

3. *Estimation 2006*

Compte tenu des réalisations des deux dernières années, aucune recette n'est plus prévue en 2006.

Estimation 2006 : 0

Art. 414.03. — Ristournes.

1. *Nature des recettes*

Recettes découlant de ristournes, rabais, remises, etc. qui seront accordés à la Régie des Bâtiments au cours de l'année budgétaire et dont le montant, non déduit des factures d'achat, ne sera connu qu'après la comptabilisation de ces factures.

Depuis l'année budgétaire 2000, cet article est aussi utilisé pour l'imputation des primes que la Régie des Bâtiments reçoit des diverses sociétés intercommunales flamandes de distribution d'énergie, quand elle réalise des travaux générateurs d'économies sur le plan énergétique.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2000 :	18.689
2001 :	17.465
2002 :	43.398
2003 :	13.207
2004 :	17.942
Estimation 2005 :	25.000

3. *Estimation 2006*

Recettes moyennes 2000-2004 :	22.140
Estimation 2006 :	20.000

Art. 414.08. — Autres recettes exceptionnelles.

1. *Nature des recettes*

Recettes provenant notamment de :

1) dédommagement en cas de rupture de contrat;

2) prime d'émission d'emprunts (pour mémoire);

3) intérêts portés en compte à des tiers en cas de retard de paiement;

4) dotations reçues du SPF P&O, Institut de Formation de l'Administration fédérale, pour la formation du personnel;

5) ventes diverses qui ne peuvent pas être imputées sur l'article 414.09 (opérations immobilières) ou 430.nn (biens patrimoniaux)

et autres recettes exceptionnelles.

3. *Raming 2006*

Gelet op de realisaties van de twee voorgaande jaren, wordt in 2006 geen ontvangst meer voorzien.

Raming 2006 : 0

Art. 414.03. — Ristorno's.

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten uit ristorno's, rabatten, kortingen enz. die aan de Regie der Gebouwen zullen toegekend worden in de loop van het begrotingsjaar en waarvan het bedrag niet werd afgetrokken van de (inkoop)facturen maar slechts na het boeken van deze facturen gekend zal zijn.

Sinds 2000 worden op dit artikel ook de premies aangerekend die de Regie der Gebouwen ontvangt van diverse Vlaamse intercommunale verenigingen voor energievoorziening, indien zij energiebesparende werken uitvoert.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2000 :	18.689
2001 :	17.465
2002 :	43.398
2003 :	13.207
2004 :	17.942
Raming 2005 :	25.000

3. *Raming 2006*

Gemiddelde 2000-2004 :	22.140
Raming 2006 :	20.000

Art. 414.08. — Andere buitengewone ontvangsten.

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten o.m. voortvloeiend uit :

1) schadeloosstellingen bij contractbreuk;

2) premies bij uitgifte van leningen (pro memorie);

3) aan derden aangerekende intresten voor laattijdige betalingen;

4) dotaties ontvangen van de FOD P&O, Opleidingsinstituut van de Federale Overheid, voor de opleiding van het personeel;

5) allerlei verkopen die niet kunnen aangerekend worden op artikel 414.09 (onroerende verrichtingen) of 430.nn (patrimoniale goederen)

en andere buitengewone ontvangsten.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2000 :	300.075 (1)
2001 :	210.868 (2)
2002 :	90.286 (3)
2003 :	757.683 (4)
2004 :	210.417 (5)

(1) Dont 123.947 euros sont l'apport de la part de l'asbl « Bruxelles 2000 » pour des travaux effectués par la Régie dans les jardins du Mont des Arts à Bruxelles. *Ce montant a été imputé en recette par la Régie, mais il n'a jamais été versé sur son compte.*

(2) Sans 9.915.741 euros reçus de la Loterie Nationale pour la restauration du patrimoine national (art. 533.01.01 et 536.02.01).

(3) Sans 9.915.741 euros de la Loterie Nationale et sans un montant de 497.419 euros facturé pour des travaux de rénovation dans le cadre de la politique des grandes villes (art. 536.01 et 536.02).

(4) Sans 9.916.000 euros reçu de la Loterie Nationale pour la restauration du « patrimoine national » (art. 533.01.01 et 536.02.01), mais y compris des intérêts de retard de 622.626,49 euros payés par la Région wallonne après le paiement par la Régie des Bâtiments du loyer arriéré pour la C.A.E. à Bruxelles.

(5) Sans 9.916.000 euros reçu de la Loterie Nationale pour la restauration du « patrimoine national » (art. 533.01.01 et 536.02.01), mais y compris un montant total de 96.600 euros provenant de la vente de mobilier et d'œuvres d'art de l'immeuble vendu Rue de la Loi, 65 à Bruxelles.

Estimation 2005 : 150.000

3. *Estimation 2006*

Vu leur caractère exceptionnel, l'estimation exacte de ces dépenses est très difficile.

Abstraction faite de la contribution de l'asbl « Bruxelles 2000 » en 2000 et des intérêts de retard payés par la Région wallonne en 2003, la moyenne pour les années 2000-2004 s'élève à 164.551 euros.

Estimation 2006 : 150.000

Remarque : ce calcul ne tient pas compte de la somme de 9.916.000 euros que la Régie des Bâtiments recevra en 2006 lors de la distribution des dividendes de la Loterie Nationale; en effet, ce montant n'est pas destiné aux frais de fonctionnement, mais il sera affecté à des travaux de restauration au patrimoine architectural national (cfr. A.B. 21.6103 : investissements).

Art. 430.nn. — Produits de la vente de biens patrimoniaux, propriété de la Régie des Bâtiments.

Art. 430.01. — Bâtiments et terrains (pour mémoire)
Art. 430.02. — Mobilier
Art. 430.03. — Machines
Art. 430.04. — Matériel
Art. 430.05. — Véhicules automobiles
Art. 430.06. — Installations téléphoniques (pour mémoire)
Art. 430.07. — Bibliothèque (pour mémoire)
Art. 430.08. — Matériel informatique
Art. 430.09. — Autres
Art. 430.10. — Récupération de garanties déposées (pour mémoire)

1. *Nature des recettes*

Produit de la vente de biens patrimoniaux, propriété de la Régie des Bâtiments, mis hors service. Il s'agit de biens dont la dépense a été imputée sur un des articles du chapitre 55 du budget des dépenses.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2000 :	300.075 (1)
2001 :	210.868 (2)
2002 :	90.286 (3)
2003 :	757.683 (4)
2004 :	210.417 (5)

(1) Waarvan 123.947 euro als bijdrage van de vzw « Brussel 2000 » voor werken uitgevoerd door de Regie der Gebouwen in de tuinen van de Kunstberg te Brussel. *Dit bedrag is door de Regie der Gebouwen wel geboekt, maar nooit werkelijk ontvangen.*

(2) Zonder 9.915.741 euro ontvangen van de Nationale Loterij voor de restauratie van het « nationaal erfgoed » (art. 533.01.01 en 536.02.01).

(3) Zonder 9.915.741 euro van de Nationale Loterij en zonder 497.419 euro gefactureerd voor renovatiewerken in het raam van het « Grootstedenbeleid » (art. 536.01 en 536.02).

(4) Zonder 9.916.000 euro ontvangen van de Nationale Loterij voor de restauratie van het « nationaal erfgoed » (art. 533.01.01 en 536.02.01), maar met inbegrip van 622.626,49 euro verwijlintresten betaald door het Waals Gewest na betaling door de Regie der Gebouwen van de achterstallige huur voor het R.A.C. te Brussel.

(5) Zonder 9.916.000 euro ontvangen van de Nationale Loterij voor de restauratie van het « nationaal erfgoed » (art. 533.01.01 en 536.02.01), maar met inbegrip van 96.600 euro ontvangen voor de verkoop van meubilair en kunstwerken afkomstig uit het verkochte gebouw Wetstraat 65 te Brussel.

Raming 2005 : 150.000

3. *Raming 2006*

Door hun « buitengewone » aard kunnen deze ontvangsten moeilijk geraamd worden.

Indien men de bijdrage van de vzw « Brussel 2000 » in 2000 en de verwijlintresten betaald door het Waals Gewest in 2003 buiten beschouwing laat, bekomt men een gemiddelde voor de jaren 2000-2004 van 164.551 euro.

Raming 2006 : 150.000

Opmerking : hierbij wordt geen rekening gehouden met de 9.916.000 euro die de Regie der Gebouwen in 2006 zal ontvangen als deel van de winstuitkering van de Nationale Loterij; dit bedrag is immers niet bestemd voor de werkingsuitgaven, maar voor restauratiewerken aan het nationaal bouwkundig erfgoed (zie B.A. 21.6103 : investeringen).

Art. 430.nn. — Opbrengst van de verkoop van patrimoniale goederen, eigendom van de Regie der Gebouwen.

Art. 430.01. — Gebouwen en terreinen (pro memorie)
Art. 430.02. — Meubilair
Art. 430.03. — Machines
Art. 430.04. — Materieel
Art. 430.05. — Autovoertuigen
Art. 430.06. — Telefooninstallaties (pro memorie)
Art. 430.07. — Bibliotheek (pro memorie)
Art. 430.08. — Informaticamaterieel
Art. 430.09. — Andere
Art. 430.10. — Inning van neergelegde waarborgen (pro memorie)

1. *Aard van de ontvangsten*

Opbrengst van buiten gebruik gestelde patrimoniale goederen, eigendom van de Regie der Gebouwen. Dit zijn goederen waarvan de aankoop aangerekend werd op een van de artikels van hoofdstuk 55 van de uitgavenbegroting.

L'article 430.10 était utilisé pour le remboursement de garanties versées par la Régie des Bâtiments *(pour mémoire)*.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

Op artikel 430.10 werd de terugbetaling van door de Regie der Gebouwen gestorte waarborgen aangerekend (*pro memorie*).

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

Article/*Artikel*	430.02	430.03	430.04	430.05	430.08	430.09
2000	82	0	0	28.758	347	91
2001	47	0	0	35.001	0	12
2002	3.649	0	0	15.650	0	0
2003	346	0	0	15.385	0	0
2004	2.241	0	0	127.150	0	0
Estimation/*Raming* 2005	25	25	25	25.000	25	25

3. *Estimation 2006*

Pour les articles 430.03/04/08 et 09, les réalisations des cinq dernières années étaient quasi inexistantes. Pour cette raison, un montant symbolique de 25 euros est inscrit.

Pour l'art. 430.02, compte tenu de la moyenne des cinq dernières années (1.273 euros), l'estimation est de 1.500 euros.

Pour l'art. 430.05, compte tenu de la moyenne des cinq dernières années (44.389 euros), l'estimation est de 50.000 euros.

Art. 450.02. — a) non récupérable : Dotation pour frais de fonctionnement administratifs (personnel et autres frais généraux) en remplacement des redevances d'occupation qui étaient à supporter par les services publics, occupants de bâtiments gérés par la Régie des Bâtiments.

1. *Nature des recettes*

Le 5 février 1976 le Comité ministériel du Budget a décrété que la Régie des Bâtiments devait porter en compte aux occupants des immeubles qu'elle gère, une redevance d'occupation destinée à couvrir les frais d'exploitation qu'elle expose (frais de personnel et frais de fonctionnement administratifs). Jusqu'à 1991, cette redevance était facturée proportionnellement aux occupants.

Mais suite aux difficultés que la Régie rencontrait lors de l'encaissement des montants facturés et suite aux problèmes de liquidités qui en étaient le résultat, toutes les redevances dues par les Services de l'État ont été centralisées, en 1992, sous la forme d'une dotation inscrite à l'A.B. 41/22.4102 du budget du Ministère des Communications et de l'Infrastructure; en 1996 cela est devenu l'A.B. 19.55/22.4102

(La partie due par les services « non-État » est toujours facturée séparément à ces services).

2. *Estimation 2006*

Cfr. point C. Intervention financière de l'État.

3. *Raming 2006*

Voor de artikels 430.03/04/08 en 09, waarop tijdens de laatste vijf begrotingsjaren vrijwel niets gerealiseerd werd, wordt een symbolisch bedrag van 25 euro ingeschreven.

Op art. 430.02 wordt, gelet op het gemiddelde van de laatste vijf jaar (1.273 euro), een ontvangst van 1.500 euro voorzien.

Op art. 430.05 wordt, gelet op het gemiddelde van de laatste vijf jaar (44.389 euro), een ontvangst van 50.000 euro voorzien.

Art. 450.02. — a) niet terugvorderbaar : Dotatie ter dekking van de administratieve werkingskosten (personeel en algemene onkosten), ter vervanging van de bezettingsvergoeding die werd aangerekend aan de openbare diensten, bezetters van gebouwen beheerd door de Regie der Gebouwen.

1. *Aard van de ontvangsten*

Op 5 februari 1976 besliste het ministerieel Begrotingscomité dat de Regie der Gebouwen aan de bezetters van de onroerende goederen die zij beheert een vergoeding moest aanrekenen die haar bedrijfskosten (personeelskosten en administratieve werkingskosten) diende te dekken. Deze « bezettingsvergoeding » werd tot 1991 proportioneel aan de bezetters gefactureerd.

Maar gelet op de moeilijkheden die de Regie ondervond om de gefactureerde bedragen ook werkelijk te innen en de liquiditeitsproblemen die daardoor ontstonden, werd in 1992 beslist om de vergoedingen verschuldigd door de Staatsdiensten als dotatie te centraliseren op B.A. 41/22.4102 van het Ministerie van Verkeer en Infrastructuur, sinds 1996 B.A. 19.55/22.4102.

(Het aandeel verschuldigd door de niet-Staatsdiensten wordt hen nog steeds afzonderlijk aangerekend).

2. *Raming 2006*

Zie punt C. Financiële tegemoetkoming van de Staat.

B. NATURE ET ESTIMATION DES DEPENSES

Art. 511.01. — Rémunération du personnel statutaire.

Crédit destiné à la rémunération des agents statutaires de la Régie des Bâtiments.

Art. 511.02. — Rémunération du personnel de complément.

Crédit destiné à la rémunération des agents non-statutaires de la Régie des Bâtiments.

Art. 511.04. — Charges sociales dérivant de la législation sociale (part patronale).

1) Cotisation patronale due pour la sécurité sociale sur les rémunérations reprises aux articles 511.01 et 511.02;

2) Pensions : application de l'article 12, § 4, de la loi du 28 avril 1958 relative à la pension des membres du personnel de certains organismes d'intérêt public et de leurs ayants droit. La Régie des Bâtiments paie une partie des charges de pension du « Pool des parastataux » (répartition des charges de pension de retraite entre les organismes affiliés au régime de pension prévu par la loi du 20/07/1991, art. 13 (M.B. n° 147 du 01/08/1991)). Le 09/12/2002 l'Administration des Pensions a communiqué que les charges de pension pour les membres du personnel statutaires sont portées à 24,5 % du montant total des traitements.

Estimation 2006 :

B. AARD EN RAMING VAN DE UITGAVEN

Art. 511.01. — Bezoldiging van het personeel in statutair rechtsverband.

Krediet bestemd voor de bezoldiging van de statutaire personeelsleden van de Regie der Gebouwen.

Art. 511.02. — Bezoldiging van het aanvullend personeel.

Krediet bestemd voor de bezoldiging van de niet-statutaire personeelsleden van de Regie der Gebouwen.

Art. 511.04. — Sociale lasten voortspruitend uit de sociale wetgeving (werkgeversaandeel).

1) Werkgeversbijdrage verschuldigd voor de sociale zekerheid op de bezoldigingen vermeld in artikels 511.01 en 511.02;

2) Pensioen : toepassing van artikel 12, § 4, van de wet van 28 april 1958 betreffende het pensioen van het personeel van zekere organismen van openbaar nut en van hun rechthebbenden. De Regie der Gebouwen betaalt een aandeel in de pensioenlasten van de « Pool der Parastatalen » (verdeling van de pensioenlasten onder de organismen die toegetreden zijn tot het pensioenstelsel voorzien in de wet van 20/07/1991, art. 13 (B.S. nr 147 van 01/08/1991)). Op 09/12/2002 heeft de Administratie van de Pensioenen meegedeeld dat de pensioenlast voor de statutaire personeelsleden vastgesteld wordt op 24,5 % van de weddenmassa.

Raming 2006 :

	511.01	511.02	511.04	Total/*Totaal*
Enveloppe du personnel 2005. — *Personeelsenveloppe 2005*	45.173.402,47	10.251.681,00	15.956.590,16	71.381.673,63
Provision 2005 (retenue 13,07 % sur pécules de vacances). — Provisie 2005 (inhouding van 13,07 % op vakantiegeld)	372.267,97	83.732,03	0,00	456.000,00
Total enveloppe du personnel 2005. — *Totaal personeelsenveloppe 2005*	45.545.670,44	10.335.413,03	15.956.590,16	71.837.673,63
Coefficient de variation 2006/2005. — *Variatiecoëfficiënt 2006/2005*	1,0280	1,0280	1,0280	
Enveloppe du personnel 2006. — *Personeelsenveloppe 2006*	46.820.949,21	10.624.804,59	16.403.374,68	73.849.128,48

Art. 511.06. — Service social.

1. *Nature des dépenses*

Intervention au profit des actions sociales de la Régie des Bâtiments pour ses agents effectifs et pensionnés.

L'intervention comprend :

— le remboursement des médicaments (médecine curative);

— les frais résultant de la fête organisée en l'honneur des pensionnés, de la Saint Nicolas et des vacances pour enfants;

— l'alimentation d'un fonds de secours;

Art. 511.06. — Sociale dienst.

1. *Aard van de uitgaven*

Tussenkomst ten bate van het sociaal hulpbetoon van de Regie der Gebouwen aan haar effectieve en gepensioneerde ambtenaren.

Deze tussenkomst omvat :

— de terugbetaling van geneesmiddelen (curatieve geneeskunde);

— bijdragen voor het feest van de gepensioneerden, voor Sinterklaas en voor de vakantie van de kinderen;

— middelen voor een hulpfonds;

— le paiement d'une indemnité en cas de décès;

— les frais de fonctionnement du restaurant du siège principal de la Régie;

— les charges du Centre Sportif de Woluwé.

Cette intervention peut être complètement ou partiellement réalisée au moyen d'un subside accordé à une ou plusieurs A.S.B.L.'s créés en vue de ces activités.

2. *Estimation 2006*

Les actions sociales de la Régie des Bâtiments se réalisent par l'intermédiaire d'une subvention trimestrielle à l'A.S.B.L. Service social de l'ancien Ministère de la Fonction publique.

Pour l'année budgétaire 2005 cette subvention s'élève à 127.303 euros par trimestre (509.211 euros au total); pour 2006 le même montant, indexé, est prévu :

509.211 + 1,5 % = 516.849 euros.

Art. 511.07. — Formation professionnelle.

1. *Nature des dépenses*

Frais divers supportés par la Régie des Bâtiments en vue d'accroître les connaissances et les qualifications professionnelles des membres de son personnel ainsi que du personnel mis à sa disposition, y compris les émoluments des chargés de cours.

Le crédit n'est *pas* destiné aux activités de formation relatives à l'utilisation du matériel informatique de la Régie des Bâtiments (mais bien pour p.e. des formations en préparation des tests de compétence en informatique).

2 *Estimation 2006*

Crédit 2005 :	186.384
Indexation (+ 1,5 %) :	+ 2.796
Crédit 2006 :	189.180

Art. 511.08. — Indemnités et allocations couvrant des charges réelles.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au paiement de toutes les dépenses considérées par l'Administration fiscale comme des indemnités ou des allocations couvrant des charges réelles et pour cette raison comme non imposables :

1) des frais relatifs à :

— des accidents de travail;

— des examens ophtalmologiques;

— les déplacements vers le Service de Santé administratif ;

2) d'indemnités pour

— changement de résidence;

— frais de bureau;

— utilisation d'outils personnels;

— promotion sociale;

— de betaling van een vergoeding bij sterfgevallen;

— werkingskosten van het restaurant van de hoofdzetel van de Regie;

— lasten van het Sportcentrum in Woluwe.

Deze tussenkomst mag geheel of gedeeltelijk geschieden via een subsidie aan één of meerdere voor die activiteiten opgerichte V.Z.W.'s.

2. *Raming 2006*

Het sociaal hulpbetoon van de Regie der Gebouwen gebeurt via een driemaandelijkse toelage aan de V.Z.W. Sociale Dienst van het voormalige Ministerie van Ambtenarenzaken.

Voor het begrotingsjaar 2005 bedraagt die toelage 127.303 euro per trimester (in totaal : 509.211 euro). Voor 2006 wordt hetzelfde, geïndexeerde bedrag voorzien :

509.211 + 1,5 % = 516.849 euro.

Art. 511.07. — Beroepsvorming.

1. *Aard van de uitgaven*

Verschillende kosten gedragen door de Regie der Gebouwen ter bevordering van de beroepskennis en -kwalificaties van haar personeel en van het personeel dat haar ter beschikking wordt gesteld, vergoedingen aan lesgevers inbegrepen.

Het krediet is *niet* bestemd voor specifieke vormingsactiviteiten i.v.m. het gebruik van het informaticamaterieel van de Regie der Gebouwen (maar wel b.v. voor opleidingen die voorbereiden op de competentietests op informaticagebied).

2 *Raming 2006*

Kediet 2005 :	186.384
Indexering : (+ 1,5 %) :	+ 2.796
Krediet 2006 :	189.180

Art. 511.08. — Vergoedingen en toelagen die werkelijke lasten dekken.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betaling van alle uitgaven die door de fiscale overheid beschouwd worden als vergoedingen en toelagen die werkelijke lasten dekken en dus niet belastbaar zijn :

1) onkosten in verband met

— arbeidsongevallen;

— oogheelkundige onderzoeken;

— verplaatsingen naar de Administratieve Gezondheidsdienst;

2) vergoedingen voor

— verandering van standplaats;

— bureaukosten;

— gebruik van eigen gereedschap;

— sociale promotie;

— télétravail (travail à domicile);

3) des inscriptions et cotisations pour professions réglementées (p.e. architectes);

4) des indemnités allouées aux comptables extraordinaires;

5) de la contribution due pour les primes syndicales (40 euros par membre de personnel en service, en vertu de l'A.R. du 27/01/2001).

2. *Estimation 2006*

1) Accidents de travail, etc. :	73.321
2) Indemnités diverses (e.a. télétravail) :	24.360
3) Inscriptions et cotisations :	39.868
4) Indemnités allouées aux comptables :	16.170
5) Prime syndicale : calcul sur base des effectifs au 01/02/2003 :	83.847
Total :	237.566

Art. 511.09. — Indemnités et allocations ne couvrant pas de charges réelles.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au paiement d'allocations qui sont imposables, notamment :

1) allocations pour :

— prestations extraordinaires;

— prestations irrégulières (p.e. travail nocturne);

— heures supplémentaires;

— remplacement de concierges;

— absence d'accident;

2) indemnités pour :

— accidents de travail (rentes);

— travaux dangereux.

2. *Estimation 2006*

Crédit 2005 :	179.366
Indexation (+ 1,5 %) :	+ 2.690
Crédit 2006 :	182.056

Art. 511.10. — Honoraires forfaitaires.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné notamment au versement d'honoraires payés *par abonnement* aux personnes étrangères à l'administration qui sont rémunérées forfaitairement (avocats, médecins, experts, etc.), ainsi que de la redevance pour l'affiliation au Service de Santé administratif.

Cfr., toutefois, l'article 524.01 - « honoraires non forfaitaires ».

2. *Estimation 2006*

En 2005 la Régie des Bâtiments a prévu une augmentation des dépenses sur l'art. 511.10 qui dépasse la norme autorisée. En effet,

— telewerk (thuiswerk);

3) lidgeld en bijdragen voor gereglementeerde beroepen (b.v. architecten);

4) de vergoedingen toegekend aan de buitengewoon rekenplichtigen;

5) de bijdrage voor de vakbondspremies (40 euro per personeelslid in dienst, overeenkomstig het K.B. van 27/01/2001).

2. *Raming 2006*

1) Arbeidsongevallen enz. :	73.321
2) Diverse vergoedingen (o.a. telewerk) ..... :	24.360
3) Lidgelden en bijdragen :	39.868
4) Vergoeding van de rekenplichtigen :	16.170
5) Vakbondspremie : Berekend op basis van het effectief op 01/02/2003 :	83.847
Totaal :	237.566

Art. 511.09. — Vergoedingen en toelagen die geen werkelijke lasten dekken.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betaling van toelagen die wel belastbaar zijn, met name :

1) toelagen voor :

— buitengewone prestaties;

— onregelmatige prestaties (b.v. nachtwerk);

— overuren;

— vervanging van huisbewaarders;

— uitblijven van ongevallen;

2) vergoedingen voor :

— arbeidsongevallen (rente);

— gevaarlijk werk.

2. *Raming 2006*

Krediet 2005 :	179.366
Indexering : (+ 1,5 %) :	+ 2.690
Krediet 2006 :	182.056

Art. 511.10. — Forfaitaire erelonen.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor honoraria die *per abonnement* worden betaald aan personen die geen deel uitmaken van de administratie (advokaten, dokters, deskundigen enz.), evenals de retributie voor aansluiting bij de Administratieve Gezondheidsdienst.

Zie echter artikel 524.01 - « niet-forfaitaire honoraria ».

2. *Raming 2006*

In 2005 heeft de Regie der Gebouwen voorzien dat de uitgaven op art. 511.10 zouden stijgen met meer dan de toegestane begrotings-

vu la modification de la réglementation en matière de sélection médicale et de la réglementation sur le harcèlement sexuel et moral, il y avait lieu de prévoir des visites de contrôle médical supplémentaires ainsi que des visites chez le psychologue. Cette réglementation modifiée est maintenant mise en route, de sorte que les crédits augmentés sont à maintenir en 2006.

1) Rétributions dues au Service de Santé administratif en vertu de l'A.R. du 10/03/1995, qui fixait le montant de la rétribution à 600 francs belges (+ indexation). Pour l'année budgétaire 2006, le montant de la rétribution a été fixé à 17,78 euros par agent.

Estimation du nombre des interventions : ...	1.618
Total : 1.618 x 17,78 = ...	28.768,04 (A)

2) Application de l'article 104 de l'A.R. du 16/04/1965 du Règlement général de la médecine du travail :

Forfait individuel total : 100,91 euros x 280 agents = ...	28.254,80
Forfait individuel partiel : 33,64 euros x 171 agents = ...	5.752,44
Sélection médicale : 47,91 euros x 77 agents = ...	3.689,07
Contrôle : 14,41 euros x 1.171 unités = ...	16.874,11
Réserve :	2.089,02
Total :	56.659,44 (B)

3) Modification de la réglementation en matière de sélection médicale :

Nombre des contrôles estimé :	75
Calcul du coût : 75 x 47,91 = ...	3.593,25 (C)

4) Application de la réglementation en matière de harcèlement sexuel et moral (visites chez le psychologue). Estimation sur la base de 10 cas par an avec chaque fois 4 visites d'une demie-journée :

345,99 x 4 x 10 = ...	13.839,60 (D)
Total : (A) + (B) + (C) + (D) = ...	102.860,33
arrondi :	102.860,00

Art. 511.11. — Allocations de responsabilité et de missions spéciales allouées au personnel.

1. *Nature des dépenses*

Allocations de responsabilité allouées au personnel de la Régie des Bâtiments, en conformité avec la réglementation instaurée jadis par le Ministère des Travaux publics ainsi qu'allocations pour missions spéciales.

Il s'agit notamment du paiement des « primes d'ingénieurs ».

2. *Estimation 2006*

Crédit 2005 :	955.786
Indexation (+ 1,5 %) :	+ 14.337
Crédit 2006 :	970.123

norm. Zowel de reglementering van de medische keuring van kandidaat-ambtenaren als de reglementering op het gebied van ongewenst sexueel of moreel gedrag werden in die zin gewijzigd dat er bijkomende controles door een geneesheer of door een psycholoog nodig zijn. Die gewijzigde reglementering is nu van kracht, zodat het verhoogde krediet in 2006 gehandhaafd wordt.

1) Retributies verschuldigd aan de Administratieve Gezondheidsdienst volgens het K.B. van 10/03/1995, dat de retributie op 600 Belgische frank (+ indexering) bracht. Voor het begrotingsjaar 2006 werd de vergoeding vastgesteld op 17,78 euro per personeelslid.

Raming van het aantal interventies :	1.618
Totaal : 1.618 x 17,78 = ...	28.768,04 (A)

2) Toepassing van artikel 104 van het K.B. van 16/04/1965 betreffende het Algemeen Reglement voor de arbeidsgeneeskunde :

Totaal individueel forfait : 100,91 euro x 280 personeelsleden = ...	28.254,80
Partieel individueel forfait : 33,64 euro x 171 personeelsleden = ...	5.752,44
Medische keuring : 47,91 euro x 77 personeelsleden = ...	3.689,07
Medisch toezicht : 14,41 euro x 1.171 eenheden =	16.874,11
Reserve :	2.089,02
Totaal :	56.659,44 (B)

3) Wijziging van de reglementering van de medische keuring :

Verwacht aantal keuringen :	75
Berekening kostprijs : 75 x 47,91 = ...	3.593,25 (C)

4) Toepassing van de reglementering betreffende ongewenst sexueel of moreel gedrag (bezoeken aan de psycholoog). Raming op basis van 10 gevallen per jaar met telkens vier raadplegingen van een halve dag :

345,99 x 4 x 10 = ...	13.839,60 (D)
Totaal : (A) + (B) + (C) + (D) = ...	102.860,33
afgerond :	102.860,00

Art. 511.11. — Speciale verantwoordelijkheidstoelagen en toelagen voor bijzondere opdrachten aan het personeel.

1. *Aard van de uitgaven*

Verantwoordelijkheidstoelagen toegekend aan het personeel van de Regie der Gebouwen conform de indertijd door het Ministerie van Openbare Werken ingevoerde regeling, evenals toelagen voor bijzondere opdrachten.

Het gaat meer bepaald om de betaling van de « ingenieurspremies ».

2. *Raming 2006*

Krediet 2005 :	955.786
Indexering : (+ 1,5 %) :	+ 14.337
Krediet 2006 :	970.123

Art. 512.03. — Organes de contrôle de l'État.

1. *Nature des dépenses*

Dépenses consenties par la Régie des Bâtiments pour le paiement des redevances de deux réviseurs d'entreprises chargés de son contrôle, en vertu de l'art. 13 de la loi du 16 mars 1954 relative au contrôle de certains organismes d'intérêt public. Le montant total de cette redevance a été fixé au niveau des vacations 1990 indexées (3.617 francs belges x 100); converti en euros : 89,66 euros (+ indexation) par vacation. En plus, la Régie est redevable de la TVA sur cette redevance.

2. *Estimation 2006*

Suivant les hypothèses utilisées dans les directives pour la préfiguration du budget 2006, le premier franchissement de l'indice-pivot est prévu en janvier 2006, ce qui implique que les rémunérations seront indexées en mars 2006 (coefficient de liquidation 1,3728; coefficient moyen de liquidation pour 2006 : 1,3661).

Cela donne pour les redevances des réviseurs d'entreprises :

coût initial par vacation :	89,66
coût indexé par vacation 2005 (89,66 x 1,3459) :	120,67
coefficient de variation 2006/2005 (1,3661/1,3459) :	x 1,0150
coût indexé par vacation 2006 :	122,48
nombre des vacations :	x 100
coût total :	12.248
+ TVA :	14.820

Ce crédit n'est qu'un chiffre provisoire. En effet, le mandat des réviseurs a pris fin en 2004 et des nouveaux réviseurs devront être désignés dans le courant de 2005, après adjudication. A partir de ce moment, les barèmes officiels seront d'application. Selon ces barèmes, un contrôle de 700 heures est considéré nécessaire à partir d'un bilan de 138,8 millions d'euros, ce qui pourrait coûter environ 700.000 euros…

En vertu de l'art. 13 de la loi du 16 mars 1954 relative au contrôle de certains organismes d'intérêt public, le Ministre de tutelle de la Régie des Bâtiments et le Ministre des Finances *peuvent* désigner, de commun accord, un ou plusieurs réviseurs. Le Ministre compétent, cumulant les deux fonctions, n'a pas encore pris de décision à cet égard et, par conséquent, la procédure d'adjudication n'est pas encore mise en route.

Pour cette raison, le crédit ajusté 2005 (indexé) est provisoirement repris en 2006; un ajustement budgétaire sera sollicité au moment où cela s'avère nécessaire.

Art. 513.01. — Frais de représentation et de relations des services et des fonctionnaires de la Régie des Bâtiments.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au paiement des frais de toute nature que les services et les fonctionnaires de la Régie des Bâtiments peuvent être amenés à exposer à l'occasion de :

1) réunions de travail, contacts internes et externes, visites du patrimoine géré et de travaux;

2) manifestations auxquelles une délégation de la Régie des Bâtiments participe,

à l'exclusion des dépenses à imputer sur l'article 523.01 (imprimés, matériel audiovisuel, publicité, …).

Art. 512.03. — Controleorganen van de Staat.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betaling van de vergoedingen van twee bedrijfsrevisoren die belast zijn met de controle van de instelling, op grond van art. 13 van de wet van 16 maart 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut. Deze vergoeding is gelijk aan het geïndexeerd bedrag van de vacaties 1990 (3.617 Belgische frank x 100); omgerekend in euro : 89,66 euro (+ indexering) per vacatie. Op die vergoeding is bovendien BTW verschuldigd.

2. *Raming 2006*

Volgens de hypotheses gehanteerd in de richtlijnen voor de voorafbeelding van de begroting 2006 is een eerste overschrijding van de spilindex voorzien in januari 2006, wat betekent dat de bezoldigingen geïndexeerd zullen worden in maart 2006 (vereffeningscoëfficiënt 1,3728; gemiddelde vereffeningscoëfficiënt voor 2006 : 1,3661).

Dit betekent voor de vergoeding van de bedrijfsrevisoren :

basisbedrag per vacatie :	89,66
geïndexeerd bedrag per vacatie 2005 (89,66 x 1,3459) :	120,67
variatiecoëfficiënt 2006/2005 (1,3661/1,3459) :	x 1,0150
geïndexeerd bedrag per vacatie 2006 :	122,48
aantal vacaties :	x 100
totale kost :	12.248
+ BTW :	14.820

Dit krediet is slechts een voorlopig cijfer. Het mandaat van de revisoren was in 2004 immers beëindigd en in de loop van 2005 dienen, na aanbesteding, nieuwe revisoren aangesteld te worden. Op dat moment zullen de officiële prijsschalen van toepassing zijn, volgens dewelke vanaf een balanstotaal van 138,8 miljoen euro een controle van 700 uren nodig wordt geacht, wat ongeveer 700.000 euro zou kunnen kosten…

Volgens art. 13 van de wet van 16 maart 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut *kunnen* de voogdijminister van de Regie der Gebouwen en de Minister van Financiën, in onderlinge overeenstemming, één of meer revisoren aanwijzen. De bevoegde Minister (die beide functies combineert) heeft hierover nog geen beslissing genomen en bijgevolg is de aanbestedingsprocedure nog niet gestart.

Daarom wordt voorlopig het (geïndexeerd) aangepast krediet van 2005 overgenomen in 2006 en zal later een begrotingsaanpassing gevraagd worden indien dit nodig mocht blijken.

Art. 513.01. — Representatie- en relatiekosten van de diensten en de ambtenaren van de Regie der Gebouwen.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betaling van allerlei kosten die de diensten en ambtenaren van de Regie der Gebouwen kunnen genoopt zijn te maken naar aanleiding van :

1) werkvergaderingen, interne en externe contacten, bezoeken aan het beheerde patrimonium en werken;

2) manifestaties waaraan een delegatie van de Regie der Gebouwen deelneemt,

met uitzondering van de uitgaven die aangerekend moeten worden op art. 523.01 (drukwerk, audiovisueel materieel, publiciteit, …).

2. *Estimation 2006*

Crédit 2005 :	122.710
Indexation 2006 (+ 1,5 %) :	+ 1.841
Crédit 2006 :	124.551

Art. 513.02. — Déplacements.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au paiement :

— du remboursement des réquisitoires à la S.N.C.B. et d'autres titres de transport;

— des missions à l'étranger;

— des indemnités kilométriques dues pour l'utilisation de véhicules (automobiles, motocyclettes, bicyclettes, etc.), propriété des membres du personnel (tant à l'étranger que dans le pays même);

— des frais de parcours et de séjour;

— de l'intervention de l'employeur dans le prix des abonnements pour les déplacements domicile-lieu de travail en transports en commun;

— des primes accordées pour déplacements à vélo (domicile – lieu de travail);

— divers.

2. *Estimation 2006*

— réquisitoires de la SNCB :	92.365
— missions à l'étranger :	42.413
— indemnités kilométriques conformément à l'arrêté ministériel octroyant le contingent kilométrique pour 2005 (+ indexation) :	405.042
— frais de parcours et de séjour :	545.003
— intervention dans le prix des abonnements :	863.765
— déplacements à vélo :	39.585
Total :	1.988.173

Art. 513.05. — Frais de réception supportés par la Régie des Bâtiments à l'occasion de manifestations publiques.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné à couvrir les frais de réception résultant e.a. de l'organisation de manifestations et cérémonies publiques telles que cérémonies d'inauguration, poses de première pierre, conférences de presse, colloques, congrès, etc. (à l'exclusion des dépenses à imputer sur l'article 523.01 : imprimés, matériel audiovisuel, publicité, …).

2. *Estimation 2006*

Crédit 2005 :	35.336
Indexation 2006 (+ 1,5 %) :	+ 530
Crédit 2006 :	35.866

2. *Raming 2006*

Krediet 2005 :	122.710
Indexering 2006 (+ 1,5 %) :	+ 1.841
Krediet 2006 :	124.551

Art. 513.02. — Verplaatsingen.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betaling van :

— de terugbetaling van vorderingen van de N.M.B.S. en van andere vervoerbewijzen;

— zendingen naar het buitenland;

— de kilometervergoedingen voor gebruik voor beroepsdoeleinden van voertuigen (auto's, motorfietsen, rijwielen enz.) die eigendom zijn van personeelsleden (zowel in binnen- als buitenland);

— reis- en verblijfskosten;

— de bijdrage van de werkgever in de prijs van de abonnementen voor woon-werkverkeer met het openbaar vervoer;

— de premies toegekend voor verplaatsingen per fiets (woon-werkverkeer);

— varia.

2. *Raming 2006*

— vorderingen NMBS :	92.365
— zendingen buitenland :	42.413
— kilometervergoedingen conform het Ministerieel Besluit dat het kilometercontingent voor 2005 bepaalt (+ indexering) :	405.042
— reis- en verblijfskosten :	545.003
— bijdrage abonnementen :	863.765
— verplaatsingen per fiets :	39.585
Totaal :	1.988.173

Art. 513.05. — Receptiekosten gedragen door de Regie der Gebouwen n.a.v. openbare manifestaties.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd om de receptiekosten te dekken die o.m. voortvloeien uit de organisatie van manifestaties en openbare plechtigheden, zoals inhuldigingen, eerstesteenleggingen, persconferenties, colloquia, congressen enz. (met uitzondering van de uitgaven die aangerekend moeten worden op art. 523.01 : drukwerk, audiovisueel materieel, publiciteit, …).

2. *Raming 2006*

Krediet 2005 :	35.336
Indexering 2006 (+ 1,5 %) :	+ 530
Krediet 2006 :	35.866

Art. 521.01. — Loyers de locaux et charges complémentaires.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au paiement des loyers et de toutes les charges complémentaires résultant de la location d'immeubles ou de locaux pour le logement des services propres de la Régie des Bâtiments (y compris les dégâts locatifs et tous les autres frais résultant de la location et prévus dans le contrat de location).

2. *Crédit 2006*

2.1. Contrats de location en vigueur au 03/06/2005 :

Art. 521.01. — Huur van lokalen en bijkomende lasten.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor het betalen van de huurgelden en alle bijkomende lasten die verband houden met het huren van gebouwen of lokalen bestemd voor de huisvesting van de eigen diensten van de Regie der Gebouwen (inbegrepen schadevergoedingen en alle andere kosten die voortspruiten uit de huur en die in het huurcontract voorzien zijn).

2. *Krediet 2006*

2.1. Huurcontracten van kracht op 03/06/2005 :

Bâtiment/*Gebouw*	Contrat — *Contract*	Taxes — *Taksen*	Loyer — *Huurgeld*	Rem. — *Opm.*
Malines, Blauwhondstraat. — *Mechelen, Blauwhondstraat*	11.1314A	0	2.945	
Bruxelles, rue Ravenstein, 60. — *Brussel, Ravenstein 60*	22.1500A	36.000	376.118	
id., provision charges communes (48.000 euros/semestre) : — *id., provisie gemene lasten (48.000 euro/semester) :*			96.000	
Bruxelles, av. Toison d'Or, 87. — *Brussel, Guldenvlieslaan 87*	23.8056A	645.000	6.267.544	
Bruxelles, av. Toison d'Or, 87. — *Brussel, Guldenvlieslaan 87*	23.8056D	0	572.420	(1)
Bruxelles, Rue Jourdan 125. — *Brussel, Jourdanstraat 125*	23.8065A	0	11.026	
id., provision charges communes (309,00 euros/trimestre) — *id., provisie gemene lasten (309,00 euro/trimester) :*			1.236	
Ypres, Nachtegaallaan, 60. — *Ieper, Nachtegaallaan 60*	31.1329A	0	320	(*)
Oudenaarde, Einestraat, 24. — *Oudenaarde, Einestraat 24*	41.1415A	0	14.213	(*)
Gand, Graslei 14. — *Gent, Graslei 14*	41.1500A	0	0	(2)
Tournai, rue de Monnel. — *Tournai, rue de Monnel*	51.1876A	0	620	
Hasselt, Verwilghensingel, 75. — *Hasselt, Verwilghensingel 75*	71.1348F	3.620	22.322	
Couvin, rue de la Gare. — *Couvin, rue de la Gare*	91.1476A	0	297	
Indexation 2005 (1,9 %) des contrats avec (*). — Indexering 2005 (1,9 %) van de contracten met (*)		0	276	
Total. — *Totaal* :		684.620	7.365.337	
Total loyers et taxes : — *Totaal huurgeld + taksen*			8.049.957	
Indexation 2006 (+ 1,5 %) : — *Indexering 2006 (+ 1,5 %) :*			8.170.706	

(1) Remboursement (9 ans) des travaux d'installation préfinancés par le propriétaire.
(2) Résilié au 31/12/2005; encore 9 mois à payer en 2005.

(1) Aflossing (op 9 jaar) van de inrichtingswerken geprefinancierd door de eigenaar.
(2) Opgezegd 31/12/2005; nog 9 maanden te betalen in 2005.

2.2. Nouvelles locations

2.2. Nieuwe inhuringen

Bâtiment/*Gebouw*	Contrat — *Contract*	Taxes — *Taksen*	Loyer — *Huurgeld*	Rem. — *Opm.*
Gand, Zuiderpoort, partie Régie. — *Gent, Zuiderpoort (deel Regie)*	41.1506C	22.430	472.163	
Total. — *Totaal*			494.593	
Indexation 2006 (+ 1,5 %) : — *Indexering 2006 (+ 1,5 %)*			502.012	

2.3. Crédit total art. 521.01, impôts et taxes compris :

2.1. Contrats en vigueur	8.170.706
2.2. Nouvelles locations	502.012
Total :	8.672.718

2.4. Remarque

Au 13/09/2004 la Régie des Bâtiments a été avertie par le propriétaire de l'immeuble sis Bruxelles, Avenue de la Toison d'Or, 87 de l'augmentation substantielle du revenu cadastral pour ce bâtiment. Il apparaît que l'Administration du Cadastre de Saint-Gilles n'avait pas encore revu le revenu cadastral après les travaux de transformation et d'extension conduits par le propriétaire avant de louer cet immeuble à la Régie…

Pour cette raison, le crédit pour le contrat no. 23.8056A, partie « taxes » a été porté de 430.000 euros à 645.000 euros lors du contrôle budgétaire 2005.

Mais il est probable que l'Administration du Cadastre retournera en arrière, de sorte que la Régie des Bâtiments devra payer bientôt des arriérés en précompte immobilier pour les années 2001 à 2003; estimation : 207.488,31 x 3 = 622.465 euros.

Vu que, pour l'instant, cette dette n'est pas encore certaine, ce crédit n'est pas encore inscrit, pourvu qu'un ajustement du budget soit accordé au moment où le précompte immobilier arriéré est vraiment réclamé.

Art. 521.02. — Location de matériel et de mobilier; location de véhicules.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au paiement de la location de biens meubles (mobilier, machines de bureau, machines à calculer, photocopieuses, extincteurs, etc.) et au paiement de la location éventuelle de véhicules automobiles par la Régie (à l'exclusion des redevances dues en vertu d'un contrat de type location/financement, qui seront imputées à un des articles du chapitre 55).

A présent, il s'agit principalement de photocopieurs et de tireuses de plans.

Ce crédit n'est pas destiné à la location des systèmes informatiques.

2. *Estimation 2006*

Estimation sur la base :

— des dépenses réellement effectuées dans les années budgétaires 2003 et 2004;

— des provisions accordées pour l'année budgétaire 2005;

— des besoins pour l'année budgétaire 2006 calculés par les divers services de la Régie des Bâtiments :

2.3. Totaal krediet art. 521.01, inclusief belastingen en taksen :

2.1. Bestaande contracten	8.170.706
2.2. Nieuwe inhuringen	502.012
Totaal :	8.672.718

2.4. Opmerking

Op 13/09/2004 heeft de eigenaar van het gebouw te Brussel, Guldenvlieslaan 87, de Regie ervan op de hoogte gebracht dat het kadastraal inkomen van dit gebouw aanzienlijk verhoogd werd. Naar verluidt had de Administratie van het Kadaster van St.-Gillis het K.I. nog niet aangepast na de verbouwings- en uitbreidingswerken die de eigenaar heeft uitgevoerd vóór de verhuring aan de Regie…

Tijdens de begrotingscontrole 2005 werd daarom het krediet voor contract nr. 23.8056A, deel « taksen », verhoogd van 430.000 euro naar 645.000 euro.

Meer dan waarschijnlijk is deze herziening gebeurd met terugwerkende kracht, zodat de Regie der Gebouwen allicht nog een supplement onroerende voorheffing voor de jaren 2001 t/m 2003 zal moeten betalen; raming : 207.488,31 x 3 = 622.465 euro.

Omdat hierover nog geen zekerheid bestaat, wordt dit krediet voorlopig nog niet ingeschreven, met dien verstande dat een begrotingsaanpassing wordt toegestaan op het moment dat de achterstallige onroerende voorheffing daadwerkelijk gevorderd wordt.

Art. 521.02. — Huur van materieel en meubilair; huur van voertuigen.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betaling van de huur van roerende goederen (meubilair, kantoormachines, rekenmachines, fotokopieermachines, brandblusapparaten enz.) en van eventueel door de Regie gehuurde voertuigen (met uitsluiting van de vergoedingen verschuldigd uit hoofde van een overeenkomst van het type huur/financiering, die geboekt worden op een artikel van hoofdstuk 55).

Tegenwoordig gaat het vooral om kopieerapparaten en apparaten voor planafdruk.

Dit krediet is niet bestemd voor de huur van informatica-uitrusting.

2. *Raming 2006*

Raming op basis van :

— de werkelijk verrichte uitgaven in de begrotingsjaren 2003 en 2004;

— de provisies toegekend voor het begrotingsjaar 2005;

— de behoeften voor het begrotingsjaar 2006 berekend door de verschillende diensten van de Regie der Gebouwen :

Service/*Dienst*	Réalisations 2003 — *Realisaties 2003*	Réalisations 2004 — *Realisaties 2004*	Répartition 2005 — *Verdeling 2005*	Propositions 2006 — *Voorstellen 2006*
Economat. — *Economaat*	82.227,68	112.008,72	146.791,37	148.993,00
Direction Anvers. — *Directie Antwerpen*	9.186,09	6.451,80	9.000,00	9.000,00
Anvers CAE. — *Antwerpen RAC*	231,52	138,50	238,00	0,00
Dir. Nivelles. — *Directie Nijvel*	5.528,41	7.039,07	7.200,00	7.200,00
Dir. Louvain. — *Directie Leuven*	16.302,79	16.746,84	16.400,00	17.000,00
Dir. Bruxelles 2. — *Directie Brussel 2*	11.765,71	9.558,23	14.923,04	15.147,00
Dir. Bruxelles 1. — *Directie Brussel 1*	6.448,15	8.879,61	11.500,00	11.500,00
Résidence Palace. — *Résidence Palace*	0,00	0,00	0,00	0,00
Bruxelles CAE. — *Brussel RAC*	1.894,51	1.362,52	2.000,00	0,00
Cinquantenaire. — *Halfeeuwfeestpal.*	474,68	408,96	550,00	550,00
Bruxelles, pal. just.. — *Brussel, Just.pal.*	726,14	789,51	820,00	832,00
Siège principal. — *Hoofdzetel*	0,00	0,00	0,00	0,00
Dir. inst. internat.. — *Dir. Intern. inst.*	7.136,27	4.409,98	12.400,00	12.600,00
Dir. Bruges. — *Directie Brugge*	17.567,90	16.963,22	17.000,00	17.500,00
Dir. Gand. — *Directie Gent*	19.220,84	19.139,55	19.300,00	19.300,00
Dir. Mons. — *Directie Bergen*	22.908,05	21.725,60	27.913,00	28.332,00
Dir. Liège. — *Directie Luik*	19.341,94	18.135,37	18.475,00	18.752,00
Dir. Hasselt. — *Directie Hasselt*	14.319,91	14.865,77	18.000,00	18.000,00
Dir. Arlon. — *Directie Aarlen*	12.764,42	8.958,34	12.530,00	12.700,00
Dir. Namur. — *Directie Namen*	3.464,63	3.055,67	5.044,00	5.120,00
Réserve. — *Reserve*	0,00	0,00	15,59	2.500,00
Total. — *Totaal*	251.509,64	270.637,26	340.100,00	345.026,00

Lors du contrôle budgétaire 2005 le crédit de l'art. 521.02 a été augmenté de 50.000 euros vu qu'il apparaît préférable de ne plus acheter certaines machines de bureau (principalement des photocopieuses), mais de les louer. On prévoit la même tendance en 2006.

Art. 521.03. — Dépenses de consommation en rapport avec l'occupation des locaux (à l'exclusion des dépenses énergétiques) et dépenses d'entretien et de réparation des bâtiments et des locaux.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné essentiellement au paiement :

1) Des frais d'entretien, de réparation ou de remise en état des bâtiments et des locaux *occupés par les services de la Régie des Bâtiments*; Il s'agit exclusivement de travaux d'entretien ou de réparation à charge de l'occupant, c.-à-d. des travaux qui ne peuvent *pas* être considérés comme des travaux d'entretien ordinaire ou extraordinaire incombant au propriétaire, qui doivent être imputés sur l'art. 536.01 ou 536.02 (pourvu que le bâtiment soit géré par la Régie des Bâtiments).

L'entretien des centrales téléphoniques fait partie également de l'entretien incombant à l'occupant.

2) Des dépenses de consommation en rapport avec l'occupation de bâtiments et locaux *par les services de la Régie des Bâtiments* (y compris la consommation d'eau, mais à l'exclusion des dépenses énergétiques, qui doivent être imputées à l'art. 521.07).

Cette catégorie de dépenses comprend également les permis d'environnement qui peuvent être requis en vue de l'exploitation du bâtiment, ainsi que toutes sortes de redevances (p.e. pour l'enlèvement des immondices).

Tijdens de begrotingscontrole 2005 werd het krediet van art. 521.02 verhoogd met 50.000 euro om tegemoet te komen aan de tendens om kantoormachines (vooral fotokopieerapparaten) niet langer aan te kopen, maar vooral te huren. Deze tendens zal zich ook in 2006 verderzetten.

Art. 521.03. — Verbruiksuitgaven in verband met het betrekken van de lokalen (met uitsluiting van de uitgaven voor energie) en uitgaven voor het herstellen en onderhouden van gebouwen en lokalen.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet voornamelijk bestemd voor de betaling van :

1) Onderhouds- en herstellingskosten en kosten voor het terug in goede staat brengen van gebouwen en lokalen *bezet door de diensten van de Regie der Gebouwen*. Het gaat hier uitsluitend om onderhouds- en herstellingswerken ten laste van de bezetter, m.a.w. om werken die *niet* kunnen beschouwd worden als gewoon of buitengewoon eigenaarsonderhoud, dat aangerekend moet worden op art. 536.01 of 536.02 (indien het gebouw tenminste beheerd wordt door de Regie der Gebouwen).

Tot het onderhoud ten laste van de bezetter behoort ook het onderhoud van telefooncentrales.

2) Verbruiksuitgaven die verband houden met de bezetting van gebouwen en lokalen *door de diensten van de Regie der Gebouwen* (waterverbruik inbegrepen, maar met uitsluiting van de uitgaven voor energieverbruik, die aangerekend moeten worden op art. 521.07).

Tot deze categorie van uitgaven behoren ook de milieuvergunningen die eventueel vereist zijn voor de exploitatie van het gebouw, evenals alle soorten retributies (b.v. voor het verwijderen van vuilnis).

2. *Estimation 2006*

Estimation sur la base :

— des dépenses réellement effectuées dans les années budgétaires 2003 et 2004;

— des provisions accordées pour l'année budgétaire 2005;

— des besoins pour l'année budgétaire 2006 calculés par les divers services de la Régie des Bâtiments :

2. *Raming 2006*

Raming op basis van :

— de werkelijk verrichte uitgaven in de begrotingsjaren 2003 en 2004;

— de provisies toegekend voor het begrotingsjaar 2005;

— de behoeften voor het begrotingsjaar 2006 berekend door de verschillende diensten van de Regie der Gebouwen :

Service/*Dienst*	Réalisations 2003 — *Realisaties 2003*	Réalisations 2004 — *Realisaties 2004*	Répartition 2005 — *Verdeling 2005*	Propositions 2006 — *Voorstellen 2006*
Economat. — *Economaat*	4.868,35	0,00	7.204,47	7.313,00
Direction Anvers. — *Directie Antwerpen*	5.849,94	3.453,86	7.300,00	7.300,00
Anvers CAE. — *Antwerpen RAC*	57.554,82	57.949,11	59.978,00	60.878,00
Dir. Nivelles. — *Directie Nijvel*	8.751,95	9.696,78	6.570,00	4.700,00
Dir. Louvain. — *Directie Leuven*	33.907,44	47.192,91	50.000,00	55.000,00
Dir. Bruxelles 2. — *Directie Brussel 2*	73.822,26	55.600,11	61.752,60	57.500,00
Dir. Bruxelles 1. — *Directie Brussel 1*	2.765,56	4.603,51	5.000,00	6.000,00
Résidence Palace. — *Résidence Palace*	257.653,78	426.824,20	238.945,00	350.000,00
Bruxelles CAE. — *Brussel RAC*		290.605,90	1.287,57	1.307,00
0,00 Cinquantenaire. — *Halfeeuwfeestpal.*	12.848,50	8.658,12	14.000,00	14.000,00
Bruxelles, pal. just.. — *Brussel, Just.pal.*	0,00	0,00	0,00	0,00
Siège principal. — *Hoofdzetel*	1.372.914,12	884.428,80	1.207.291,79	1.225.401,00
Dir. inst. internat.. — *Dir. Intern. inst.*	12.726,38	3.082,09	2.650,00	3.188,00
Dir. Bruges. — *Directie Brugge*	8.313,55	17.295,48	153.315,69	15.500,00
Dir. Gand. — *Directie Gent*	28.510,46	30.798,01	32.000,00	32.000,00
Dir. Mons. — *Directie Bergen*	25.613,32	34.661,69	16.269,00	16.513,00
Dir. Liège. — *Directie Luik*	22.768,60	27.529,87	47.978,10	28.440,00
Dir. Hasselt. — *Directie Hasselt*	21.861,43	20.266,94	23.000,00	23.000,00
Dir. Arlon. — *Directie Aarlen*	16.092,63	17.599,91	17.385,00	17.400,00
Dir. Namur. — *Directie Namen*	17.820,12	16.739,92	19.205,00	19.493,00
Réserve. — *Reserve*	0,00	0,00	51.848,35	55.000,00
Total. — *Totaal*	2.275.249,11	1.667.668,88	2.023.000,00	1.998.626,00

Observations :

— Direction Bruges : travaux non récurrents de rafraîchissement, initialement prévus en 2004 mais exécutés en 2005 (montant de l'offre : 120.878,88 euros). En 2006 : retour au crédit « normal ».

— Direction Louvain : travaux de peinture et de tapissage non récurrents (coût estimé : 25.400 euros), suite au déménagement d'un district.

— Siège principal :

frais de consommation (paiements via Economat) :	57.210
entretien locaux (paiements via service de gestion) :	971.191
gardiennage :	72.000 (*)
entretien réseau téléphonique :	125.000
totaal	1.225.401

(*) Gardiennage siège principal : suite à l'ajustement du contrat (ne plus 24h/24h) et la désignation de deux concierges de la Régie même, les frais ne s'élèvent qu'à +/- 6.000 euros par mois et le crédit peut être réduit de 400.000 euros à 72.000 euros.

— Direction de Liège : augmentation de 25.000 euros pour trois nouveaux contrats d'entretien (districts de Liège, Eupen et Verviers).

Opmerkingen :

— Directie Brugge : eenmalige opfrissingswerken, aanvankelijk voorzien in 2004, maar uitgevoerd in 2005 (offerte : 120.878,88 euro). In 2006 opnieuw het « normaal » krediet.

— Directie Leuven : eenmalige schilder- en behangwerken (geraamde kostprijs : 25.400 euro), wegens de verhuis van een district.

— Hoofdzetel :

verbruiksuitgaven lokalen (betalingen via Economaat) :	57.210
onderhoud lokalen (betalingen via Beheerdienst) :	971.191
bewaking :	72.000 (*)
onderhoud telefoonnetwerk :	125.000
totaal :	1.225.401

(*) Bewaking hoofdzetel : wegens aanpassing van het contract (geen 24h/24h meer) en de aanstelling van twee eigen conciërges is nog maar +/- 6.000 euro per maand nodig en kan het krediet teruggebracht worden van 400.000 euro tot 72.000 euro.

— Directie Luik : verhoging met 25.000 euro voor drie nieuwe onderhoudscontracten (districten Luik, Eupen en Verviers).

Art. 521.04. — Entretien et réparation du matériel et du mobilier; dépenses relatives à l'utilisation du matériel roulant.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné notamment au paiement :

1) des frais d'entretien et de réparation du matériel et du mobilier de la Régie ou loués par elle, à l'exception du matériel informatique;

2) des frais d'entretien et de réparation du matériel roulant de la Régie ou loué par elle, y compris les frais de carburant, d'essence, d'huile, etc., nécessité par ce même matériel.

2. *Estimation 2006*

A. Carburants : calcul suivant les normes de dépenses reprises dans les directives budgétaires du 27/05/2005 :

— diesel : 165.000 litres x 0,9144 euros = ...	150.876
— superplus 98 : 51.000 litres km x 1,1824 euros =	60.302
— eurosuper 95 : 30.000 litres x 1,1544 euros=	34.632
total :	245.810

Quantités réellement consommées au cours des trois dernières années (quantités arrondies) :

Art. 521.04. — Onderhoud en herstel van materieel en meubilair; uitgaven in verband met het gebruik van het rollend materieel.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betaling van met name :

1) onderhouds- en herstellingskosten van het materieel en het meubilair van de Regie of door haar gehuurd, met uitzondering van het informaticamaterieel;

2) onderhouds- en herstellingskosten van het rollend materieel van de Regie of door haar gehuurd, met inbegrip van de kosten voor motorbrandstof, benzine, olie enz., voor dit rollend materieel.

2. *Raming 2006*

A. Brandstof : berekening volgens de normen opgenomen in de begrotingsrichtlijnen van 27/05/2005 :

— diesel : 165.000 liter x 0,9144 euro = ...	150.876
— superplus 98 : 51.000 liter x 1,1824 euro = .	60.302
— eurosuper 95 : 30.000 liter x 1,1544 euro = .	34.632
totaal :	245.810

Overzicht van de verbruikte hoeveelheden per produkt tijdens de laatste drie begrotingsjaren (afgeronde hoeveelheden) :

	Consomm. 2002 — *Verbruik 2002*	Consomm. 2003 — *Verbruik 2003*	Consomm. 2004 — *Verbruik 2004*	Estimation 2006 — *Raming 2006*
Diesel	150.040	150.000	159.000	165.000
Superplus 98	56.080	60.000	47.000	51.000
Eurosuper 95	39.700	30.000	23.000	30.000
Total/*Totaal*	245.820	240.000	229.000	246.000

B. Entretien des véhicules :	134.340
Contrat assistance routière :	10.000

C. Entretien du mobilier et du matériel :

Estimation sur la base :

— des dépenses réellement effectuées dans les années budgétaires 2003 et 2004;

— des provisions accordées pour l'année budgétaire 2005;

— des besoins pour l'année budgétaire 2006 calculés par les divers services de la Régie des Bâtiments :

B. Onderhoud voertuigen :	134.340
Contract pechverhelping :	10.000

C. Onderhoud meubilair en materieel :

Raming op basis van :

— de werkelijk verrichte uitgaven in de begrotingsjaren 2003 en 2004;

— de provisies toegekend voor het begrotingsjaar 2005;

— de behoeften voor het begrotingsjaar 2006 berekend door de verschillende diensten van de Regie der Gebouwen :

Service/*Dienst*	Réalisations 2003 — *Realisaties 2003*	Réalisations 2004 — *Realisaties 2004*	Répartition 2005 — *Verdeling 2005*	Propositions 2006 — *Voorstellen 2006*
Economat. — *Economaat*	45.704,30	13.679,24	17.394,91	17.656,00
Direction Anvers. — *Directie Antwerpen*	11.125,50	11.228,15	11.500,00	2.500,00
Anvers CAE. — *Antwerpen RAC*	20,37	79,81	44,38	83,00
Dir. Nivelles. — *Directie Nijvel*	0,00	0,00	255,00	1.927,00
Dir. Louvain. — *Directie Leuven*	381,53	2.394,59	5.000,00	5.000,00
Dir. Bruxelles 2. — *Directie Brussel 2*	381,53	389,43	1.235,05	403,00
Dir. Bruxelles 1. — *Directie Brussel 1*	621,84	389,43	1.000,00	1.000,00
Résidence Palace. — *Résidence Palace*	4.812,72	5.071,86	5.150,00	5.246,00
Bruxelles CAE. — *Brussel RAC*	0,00	0,00	1.523,00	0,00
Cinquantenaire. — *Halfeeuwfeestpal.*	357,32	332,07	400,00	400,00
Bruxelles, pal. just.. — *Brussel, Just.pal.*	1.241,66	1.348,76	2.060,00	1.395,00
Siège principal. — *Hoofdzetel*	1.396,94	1.998,33	2.028,00	2.058,00
Dir. inst. internat.. — *Dir. Intern. inst.*	802,30	647,99	1.300,00	1.320,00
Dir. Bruges. — *Directie Brugge*	776,08	1.195,74	1.220,00	1.300,00
Dir. Gand. — *Directie Gent*	428,74	439,08	700,00	700,00
Dir. Mons. — *Directie Bergen*	280,12	1.400,90	924,00	938,00
Dir. Liège. — *Directie Luik*	389,10	389,43	1.290,00	1.309,00
Dir. Hasselt. — *Directie Hasselt*	578,71	657,23	1.000,00	1.000,00
Dir. Arlon. — *Directie Aarlen*	1.080,45	1.115,74	2.030,00	2.050,00
Dir. Namur. — *Directie Namen*	2.868,72	3.472,39	3.545,00	3.598,00
Réserve. — *Reserve*	0,00	0,00	5.976,62	5.000,00
Total. — *Totaal*	73.247,93	46.230,17	65.575,96	54.883,00

On a pu constater qu'il est préférable de ne plus acheter certaines machines de bureau (principalement des photocopieuses), mais de les louer. Par conséquent, en comparaison des années antérieures, on a besoin de plus de crédit sur l'article 521.02 (location de matériel) et de moins de crédit sur l'article 521.04 (entretien et réparations de matériel).

Estimation totale : A + B + C = 445.033 euros

Art. 521.05. — Assurances.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au paiement des primes d'assurances pour e.a. :

— assurance légalement obligatoire des véhicules (responsabilité civile et assistance judiciaire);

— assurance omnium de certains nouveaux véhicules;

— assurance omnium couvrant les risques encourus par les agents qui utilisent leur véhicule personnel pour les besoins du service (A.R. du 26/05/1999 modifiant l'A.R. du 18/01/1965 portant réglementation générale en matière de frais de parcours);

— œuvres d'art déposées en prêt à la Régie des Bâtiments;

— certains biens immobiliers (p.e. Kouterpoort à Gand et les immeubles loués de la S.A. SOPIMA), pour autant que ces primes d'assurance ne sont pas à charge de l'occupant;

— divers (e.a. vols aériens).

(Assurances relatives au personnel : cfr. art. 511.04).

Er bestaat een tendens om kantoormachines (vooral fotokopieerapparaten) niet langer aan te kopen, maar vooral te huren. Daardoor is, in vergelijking met voorgaande jaren, meer krediet nodig op art. 521.02 (huur van materieel) en minder op art. 521.04 (onderhoud en herstel van materieel).

Totale raming : A + B + C = 445.033 euro.

Art. 521.05. — Verzekeringen.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betaling van de verzekeringspremies voor o.a. :

— wettelijk verplichte verzekering van motorvoertuigen (burgerlijke aansprakelijkheid en rechtsbijstand);

— omniumverzekering van bepaalde nieuwe voertuigen;

— omniumverzekering om de risico's te dekken waaraan de personeelsleden zijn blootgesteld bij het gebruik van hun eigen wagen ten behoeve van de dienst (K.B. van 26/05/1999 tot wijziging van het K.B. van 18/01/1965 betreffende de algemene regeling van de verplaatsingskosten);

— kunstwerken uitgeleend aan de Regie der Gebouwen;

— sommige onroerende goederen (b.v. Kouterpoort in Gent en de gebouwen gehuurd van de N.V. SOPIMA), voor zover deze verzekeringspremies niet ten laste vallen van de bezetters;

— diverse (o.a. vliegtuigvluchten).

(Verzekeringen m.b.t. het personeel : zie art. 511.04)

2. *Estimation 2006*

— Assurances véhicules (contrats KBC) :	60.000
— Omnium véhicules personnels (contrat Ethias) :	25.000
— Copropriété Bruxelles, Gulledelle 100 :	1.500
— Œuvres d'art et divers :	3.000
Total :	89.500
arrondi :	90.000

Remarque : la prime d'assurance pour l'immeuble « Kouterpoort » à Gand est couverte par la dotation pour les charges des financements alternatifs (A.B. 22.4104); les primes pour les immeubles de la S.A. SOPIMA et pour le centre de rapatriement de la police fédérale à l'aéroport de Zaventem sont couvertes par la dotation pour les loyers (A.B. 22.4101). Ces montants ne sont pas compris dans l'estimation ci-dessus.

Art. 521.06. — Impôts et taxes.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au paiement des différentes sortes d'impôts de l'État, des Communautés et des Régions, taxes provinciales, communales et autres qui sont à prendre en charge par la Régie des Bâtiments et pour lesquels la Régie ne peut pas revendiquer l'exonération, e.a. :

— le précompte immobilier sur les biens immeubles non incorporés dans le domaine public;

— le précompte immobilier des bâtiments donnés en location par la Régie;

— le précompte mobilier sur intérêts créditeurs;

— la taxe de mise en circulation pour les véhicules automobiles de la Régie;

— la taxe régionale sur les immeubles bâtis non affectés à la résidence, instaurée par la Région de Bruxelles-Capitale (ordonnance du 23/07/1992);

—(uniquement pour les immeubles situés dans la Région flamande) les frais de la demande d'une attestation relative à la condition du sol lors de l'acquisition, de la vente, de la mise ou de la prise en location de biens immobiliers (art. 36, § 1, du « Décret sur la dépollution du sol » du 22/02/1995).

2. *Estimation 2006*

2.1. Précompte mobilier :

réalisations 2004 :	2.798,26
estimation 2006 :	3.000,00 (A)

2.2. Taxe de (mise en) circulation :

réalisations 2004 :	2.829,00
estimation 2006 :	3.000,00 (B)

2.3. Précompte immobilier (sans Gand, Kouterpoort) :

réalisations 2004 :	395.113,80
estimation 2006 :	409.000,00 (C)

2.4. Autres (taxes des Communautés et des Régions, taxes communales et provinciales, polders et wateringues, etc.) :

réalisations 2004 :	19.623,55
estimation 2006 :	20.000,00 (D)

2. *Raming 2006*

— Verzekering wagenpark (contracten KBC) : .	60.000
— Omnium « eigen wagen » (contract Ethias) .	25.000
— Medeëigendom Brussel, Gulledelle 100 :	1.500
— Kunstwerken en diverse :	3.000
Totaal :	89.500
afgerond :	90.000

Opmerking : de verzekeringspremie voor het gebouw « Kouterpoort » (Gent) wordt gedekt door de dotatie voor alternatieve financiering (B.A. 22.4104); de premies voor de gebouwen van SOPIMA en voor het repatriëringscentrum van de federale politie op de luchthaven van Zaventem worden gedekt door de huurdotatie (B.A. 22.4101). Deze bedragen zijn niet inbegrepen in bovenstaande raming.

Art. 521.06. — Belastingen en taksen.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betaling van de verschillende soorten belastingen van de Staat, Gemeenschaps- en Gewestbelastingen, gemeente- en provincietaksen en andere, ten laste van de Regie der Gebouwen en waarvoor de Regie geen vrijstelling kan vorderen, o.a. :

— onroerende voorheffing op niet in het openbaar domein opgenomen onroerende goederen;

— onroerende voorheffing met betrekking tot de door de Regie verhuurde gebouwen;

— roerende voorheffing op creditintresten;

— belasting op de inverkeerstelling voor de motorvoertuigen van de Regie;

— gewestbelasting op de bebouwde eigendommen die niet voor bewoning bestemd zijn, ingevoerd door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (ordonnantie van 23/07/1992);

— (alleen voor onroerende goederen gelegen in het Vlaams Gewest) kosten voor de aanvraag van een bodemattest bij aankoop, verkoop, inhuring of verhuring van onroerende goederen (art. 36 § 1 van het Bodemsaneringsdecreet van 22/02/1995).

2. *Raming 2006*

2.1. Roerende voorheffing

realisaties 2004 :	2.798,26
raming 2006 :	3.000,00 (A)

2.2. Verkeersbelasting en belasting op de inverkeerstelling

realisaties 2004 :	2.829,00
raming 2006 :	3.000,00 (B)

2.3. Onroerende voorheffing (zonder Gent, Kouterpoort)

realisaties 2004 :	395.113,80
raming 2006 :	409.000,00 (C)

2.4. Andere (Gemeenschaps- en Gewestbelastingen, gemeentelijke en provinciale taksen, polders en wateringen enz.)

realisaties 2004 :	19.623,55
raming 2006 :	20.000,00 (D)

2.5. Attestations relatives à la condition du sol :

réalisations 2004 :	1.300,00
estimation 2006 :	1.500,00 (E)

2.6. Par son ordonnance du 23/07/1992 (M.B. du 01/08/1992), la Région de Bruxelles-Capitale a instauré une taxe régionale annuelle, à payer par les occupants d'immeubles bâtis non affectés à la résidence. Le tarif de cette taxe était fixé à 4,96 euros/m², limité à 14 % du revenu cadastral.

L'ordonnance ne prévoit pas d'exonération en faveur de l'État fédéral; un examen par le Service juridique de la Régie des Bâtiments a démontré que la Régie ne peut pas contester cette charge fiscale. Pour cette raison, un montant de 6.370.864 euros a été ajouté au crédit de l'article 521.06 de l'année budgétaire 1997.

Mais dans la pratique l'encaissement de cette taxe par la Région bruxelloise s'avère très irrégulier. Les montants suivants ont été payés par la Régie :

1994 :	134.452
1995 :	83.532
1996 :	4.286.910 ([1])
1997 :	5.091.621
1998 :	675.107
1999 :	11.251.725 ([2])
2000 :	4.868.053
2001 :	4.711.768
2002 :	2.953.084
2003 :	4.499.653 ([3])
2004 :	3.755.560 ([3])

([1]) Feuilles d'impôt de 1993 à 1996; dépassement de crédit de 4.196.964 euros.

([2]) Feuilles d'impôt de 1996 à 1999; dépassement de crédit de 4.904.019 euros.

([3]) 1.394.231 euros taxes régionales 2003 ont été payés en 2004 suite à une manque de crédits en 2003.

Eu égard à ces fluctuations, la Régie des Bâtiments propose d'inscrire provisoirement le montant suivant :

Moyenne annuelle payée dans la période 1996- 2004 :	4.677.053
Moyenne annuelle payée pour les immeubles vendus dans la période 2001-2004 (y compris le Juste Lipse) :	– 1.404.351
Estimation 2006 :	3.272.702
arrondie :	3.273.000 (F)

2.7. Estimation totale art. 521.06 : A+B+C+D+E+F = 3.709.500

Observation : le crédit de l'article 521.06 est encore majoré du montant des précomptes immobiliers et des taxes régionales dues pour certains bâtiments en location-achat; ce montant est couvert par la dotation pour les charges des financements alternatifs (cfr. A.B. 22.4104).

Art. 521.07. — Dépenses de consommation énergétique relatives aux immeubles occupés par les services de la Régie des Bâtiments.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au chauffage et à l'éclairage des bâtiments occupés par les services de la Régie des Bâtiments :

2.5. Bodemattesten

realisaties 2004 :	1.300,00
raming 2006 :	1.500,00 (E)

2.6. Met zijn ordonnantie van 23/07/1992 (B.S. 01/08/1992) heeft het Brussels Hoofdstedelijk Gewest een jaarlijkse gewestbelasting ingevoerd, te betalen door de bezetters van bebouwde eigendommen die niet voor bewoning bestemd zijn. Het tarief van deze belasting werd vastgesteld op 4,96 euro/m², beperkt tot 14 % van het kadastraal inkomen.

De ordonnantie voorziet geen vrijstelling voor de federale overheid; onderzoek door de juridische dienst van de Regie der Gebouwen heeft uitgewezen dat de Regie deze fiscale last niet kan aanvechten. Om die reden werd in het begrotingsjaar 1997 een bedrag van 6.370.864 euro toegevoegd aan het krediet van art. 521.06.

De praktijk wijst echter uit dat het Brussels Gewest deze taksen zeer onregelmatig int. Volgende bedragen werden betaald :

1994 :	134.452
1995 :	83.532
1996 :	4.286.910 ([1])
1997 :	5.091.621
1998 :	675.107
1999 :	11.251.725 ([2])
2000 :	4.868.053
2001 :	4.711.768
2002 :	2.953.084
2003 :	4.499.653 ([3])
2004 :	3.755.560 ([3])

([1]) Aanslagbiljetten van 1993 t/m 1996; kredietoverschrijding van 4.196.964 euro.

(2) Aanslagbiljetten van 1996 t/m 1999; kredietoverschrijding van 4.904.019 euro.

([3]) 1.394.231 euro regionale taksen 2003 konden wegens kredietekort pas betaald worden in 2004.

Gelet op deze fluctuaties stelt de Regie der Gebouwen voor om voorlopig in 2006 het volgende bedrag in te schrijven :

Gemiddeld jaarlijks betaald in de periode 1996-2004 :	4.677.053
Gemiddeld jaarlijks betaald voor de gebouwen verkocht in .. 2001-2004 (inclusief Justus Lipsius) :	– 1.404.351
Raming 2006 :	3.272.702
afgerond :	3.273.000 (F)

2.7. Totale raming art. 521.06 : A+B+C+D+E+F= 3.709.500

Opmerking : het krediet van art. 521.06 wordt nog verhoogd met het bedrag van de onroerende voorheffing en de regionale taksen die verschuldigd zijn voor bepaalde gebouwen in huurkoop; dit bedrag wordt gedekt door de dotatie voor alternatieve financiering (zie B.A. 22.4104).

Art. 521.07. — Uitgaven voor energieverbruik in de gebouwen bezet door de diensten van de Regie der Gebouwen.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de verwarming en de verlichting van de gebouwen bezet door de eigen diensten van de Regie der Gebouwen :

— combustibles solides et liquides (mazout, charbon, ...);

— énergie (vapeur d'eau, gaz, électricité, etc.).

2. *Estimation 2006*

Estimation sur la base :

— des dépenses réellement effectuées dans les années budgétaires 2003 et 2004;

— des provisions accordées pour l'année budgétaire 2005;

— des besoins pour l'année budgétaire 2006 calculés par les divers services de la Régie des Bâtiments :

— vaste en vloeibare brandstoffen (stookolie, kolen, ...);

— energie (stoom, gas, elektriciteit enz.).

2. *Raming 2006*

Raming op basis van :

— de werkelijk verrichte uitgaven in de begrotingsjaren 2003 en 2004;

— de provisies toegekend voor het begrotingsjaar 2005;

— de behoeften voor het begrotingsjaar 2006 berekend door de verschillende diensten van de Regie der Gebouwen :

Service/*Dienst*	Réalisations 2003 — *Realisaties 2003*	Réalisations 2004 — *Realisaties 2004*	Répartition 2005 — *Verdeling 2005*	Propositions 2006 — *Voorstellen 2006*
Direction Anvers. — *Directie Antwerpen*	2.342,18	2.215,92	3.700,00	3.700,00
Anvers CAE. — *Antwerpen RAC*	35.484,44	35.797,42	36.485,00	35.678,00
Dir. Nivelles. — *Directie Nijvel*	13.302,72	12.586,78	15.225,00	15.225,00
Dir. Louvain. — *Directie Leuven*	35.350,35	21.169,25	15.000,00	6.000,00
Dir. Bruxelles 2. — *Directie Brussel 2*	35.099,77	30.572,77	56.606,55	30.471,00
Dir. Bruxelles 1. — *Directie Brussel 1*	27.932,77	45.560,70	53.143,03	35.000,00
Résidence Palace. — *Résidence Palace*	23.180,55	77.991,35	48.260,42	77.731,00
Bruxelles CAE. — *Brussel RAC*	55.034,40	0,00	0,00	0,00
Cinquantenaire. — *Halfeeuwfeestpal.*	0,00	0,00	0,00	0,00
Bruxelles, pal. just.. — *Brussel, Just.pal.*	0,00	0,00	0,00	0,00
Siège principal. — *Hoofdzetel*	90.239,74	1.580.272,70	700.000,00	700.000,00
Dir. inst. internat.. — *Dir. Intern. inst.*	22.167,44	5.736,78	0,00	5.718,00
Dir. Bruges. — *Directie Brugge*	33.211,42	29.011,77	38.500,00	26.000,00
Dir. Gand. — *Directie Gent*	31.992,53	35.647,57	58.300,00	58.300,00
Dir. Mons. — *Directie Bergen*	23.436,70	28.178,60	61.103,00	62.020,00
Dir. Liège. — *Directie Luik*	44.822,07	54.064,12	57.950,00	58.819,00
Dir. Hasselt. — *Directie Hasselt*	23.991,59	31.435,05	25.000,00	25.000,00
Dir. Arlon. — *Directie Aarlen*	27.081,64	27.614,35	27.500,00	27.900,00
Dir. Namur. — *Directie Namen*	36.143,17	34.369,46	43.227,00	43.875,00
Réserve. — *Reserve*	0,00	0,00	50.000,00	52.763,00
Total. — *Totaal*	560.813,48	2.052.224,59	1.290.000,00	1.264.200,00

Observations :

— Total du crédit ajusté 2005 : 1.290.000 + 65.500 (arriérés) = 1.355.500 euros.

— En application des directives budgétaires, le crédit « normal » (sans les arriérés) est diminué de 2 % : 1.290.000 – 2 % = 1.264.200.

— Siège principal : augmentation en 2004 suite à l'imputation d'arriérés 2002-2003 pour les ailes A, B et « Jourdan »; augmentation en 2005 suite au déménagement des services antérieurement logés Rue du Trône et Rue du Taciturne.

Art. 521.08. — Equipement du personnel.

1. *Nature des dépenses*

Dépenses de toute nature (achat et entretien) relatives à l'équipement du personnel administratif et technique de la Régie, notamment :

— équipement spécial (vêtements de travail et de protection et chaussures);

Opmerkingen :

— Totaal aangepast krediet 2005 : 1.290.000 + 65.500 (achterstallen) = 1.355.500 euro.

— In overeenstemming met de begrotingsinstructies wordt het « normale krediet » (zonder de achterstallen) verminderd met 2 % : 1.290.000 – 2 % = 1.264.200.

— Hoofdzetel : stijging in 2004 wegens de aanrekening van achterstallen 2002-2003 voor de blokken A, B en « Jourdan »; stijging in 2005 wegens de verhuis van de diensten vroeger gevestigd in de Troonstraat en de Willem de Zwijgerstraat.

Art. 521.08. — Personeelsuitrusting.

1. *Aard van de uitgaven*

Allerhande uitgaven (aankoop en onderhoud) voor de uitrusting van het administratief en technisch personeel van de Regie, namelijk :

— speciale uitrusting (werkkleding, beschermende kledij en schoenen);

— uniformes pour gardiens, huissiers, conducteurs d'auto, téléphonistes chargés d'une fonction d'accueil, etc.;

— lavage et réparation des essuies et des vêtements;

— achat de petit outillage portable.

2. *Estimation 2006*

— petit matériel :	22.849
— vêtements de travail (y compris lavage et réparations) :	140.990
— uniformes (pour 51 agents) :	40.255
Total :	204.094

Art. 521.09. — Divers.

1. *Nature des dépenses*

Petits frais pour locaux et matériel qui ne peuvent être imputés sur les autres articles de la rubrique 521.

2. *Estimation 2006*

Les cinq dernières années aucune dépense n'a été effectuée sur l'art. 521.09. Par conséquent, la Régie des Bâtiments propose d'inscrire seulement un montant symbolique de 25 euros.

Art. 521.10. — Dépenses de consommation pour les palais royaux.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné à couvrir les dépenses de consommation des palais royaux, notamment la consommation d'eau et d'électricité et le chauffage :

— du château royal de Laeken (quote-part Régie : 70 %);

— du palais royal de Bruxelles (quote-part Régie : 70 %);

Il s'agit de l'ancienne A.B. 12.21, reprise de l'ancien Ministère des Travaux publics.

Cfr. la disposition légale 2.19.4 du Budget général des Dépenses 2006.

2. *Estimation 2006*

Réalisations des cinq dernières années :

2000 :	427.819
2001 :	389.781
2002 :	368.573
2003 :	413.554
2004 :	322.547
Crédit 2005 ajusté :	375.000

Jusqu'à 2002 inclus, les frais de consommation du château d'Argenteuil étaient aussi payés sur cet article (à 100 %). Bien que cet immeuble ne soit plus une résidence royale, les frais de gardiennage du domaine ont encore partiellement été payés sur l'art. 521.10 en 2003 (111.350,19 euros). Ces dépenses ont été supprimées en 2004.

Par contre, fin 2004 il s'est avéré qu'un montant de 25.246,72 euros manquait afin de pouvoir payer toutes les factures introduites; ce montant devait être pris en charge des crédits de l'année budgétaire 2005. Mais le crédit ajusté de 2005 ne suffira non plus pour toutes les dépenses relatives aux résidences royales de Laeken et de Bruxel-

— uniformen voor wachters, bodes, chauffeurs, telefonisten met onthaalfunctie enz.;

— wassen en herstellen van handdoeken en kleding;

— aankoop van klein draagbaar gereedschap.

2. *Raming 2006*

— klein gereedschap :	22.849
— werkkledij (inclusief wassen en herstellen) :	140.990
— uniformen (voor 51 personeelsleden) :	40.255
Totaal :	204.094

Art. 521.09. — Varia.

1. *Aard van de uitgaven*

Kleine uitgaven voor lokalen en materieel die niet kunnen aangerekend worden op de andere artikels van rubriek 521.

2. *Raming 2006*

De laatste vijf jaar werd op art. 521.09 geen enkele uitgave verricht. De Regie der Gebouwen stelt voor om slechts een symbolisch bedrag van 25 euro in te schrijven.

Art. 521.10. — Verbruiksuitgaven van de koninklijke paleizen.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de verbruiksuitgaven van de koninklijke paleizen, met name het water- en elektriciteitsverbruik en de verwarming van :

— het koninklijk kasteel van Laken (aandeel Regie : 70 %);

— het koninklijk paleis van Brussel (aandeel Regie : 70 %);

Het betreft de vroegere B.A. 12.21 van het voormalige Ministerie van Openbare Werken.

Zie ook wetsbepaling 2.19.4 van de Algemene Uitgavenbegroting 2006.

2. *Raming 2006*

Realisaties laatste vijf jaar :

2000 :	427.819
2001 :	389.781
2002 :	368.573
2003 :	413.554
2004 :	322.547
Aangepast krediet 2005 :	375.000

Tot en met 2002 werden op dit artikel ook de verbruikskosten van het kasteel van Argenteuil betaald (100 %). Alhoewel dit gebouw in 2003 niet langer fungeerde als koninklijke residentie, werd toch de beveiliging van het domein nog gedeeltelijk op art. 521.10 betaald (111.350,19 euro). Deze uitgaven werden in 2004 geschrapt.

Daarentegen bleek er eind 2004 een bedrag van 25.246,72 euro tekort om alle ingediende facturen te kunnen betalen; dit bedrag moest ten laste genomen worden van het begrotingsjaar 2005. Ook het aangepast krediet van 2005 blijkt niet te volstaan voor allle uitgaven m.b.t. de koninklijke residenties van Laken en Brussel. Allicht zijn de

les. Il est probable que les frais de consommation et de chauffage ont augmentés suite à la mise en service de l'aile résidentielle rénovée du château de Laeken.

Estimation 2006 : 500.000

Art. 522.01. — Frais de bureau généralement quelconques.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au paiement :

1) de fournitures de bureau, telles que papier sans ou avec logo, enveloppes, articles pour écrire, registres, imprimés (formulaires, cahiers des charges-type, ...), etc.;

2) des frais de téléphone, télégraphe, téléscripteur et fax;

3) de documentation non durable, dont la valeur minimale ne permet pas une imputation à l'article 550.07 (p.e. journaux et périodiques, extraits du cadastre, listes des entrepreneurs enregistrés, des actes notariés, listes d'adresses, mises à jour d'abonnements, etc., à l'exception de manuels pour le matériel informatique et des logiciels);

4) des frais de raccordement au réseau téléphonique;

5) des frais de banque et de compte chèques;

6) des frais d'affranchissement;

7) de cotisations diverses et autres participations aux frais de fonctionnement d'organismes nationaux et internationaux auxquels la Régie des Bâtiments est affiliée;

8) de pourboires et étrennes (pour mémoire);

9) de petit matériel de bureau (non soumis à l'inventaire);

10) de timbres fiscaux;

11) de la redevance « reprobel », si facturée séparément;

12) de divers.

Le crédit n'est pas destiné aux dépenses relatives aux systèmes informatiques.

2. *Estimation 2006*

Les dernières années il a été nécessaire de majorer systématiquement le crédit de cet article :

— 2000 : transfert de crédit de + 148.737 euros;

— 2001 : transfert de crédit de + 185.920 euros;

— 2002 : ajustement de + 81.000 euros (contrôle budgétaire).

Une fois que les arriérés causés par ce manque de crédits étaient levés, le crédit pouvait être réduit, lors du contrôle budgétaire 2005, à 2.000.000 euros. La Régie des Bâtiments suppose que les dépenses couvertes par l'art. 522.01 resteront dans le futur sur ce niveau plus élevé (par rapport à 2000), suite à l'emploi croissant et toujours plus intense des nouvelles technologies de communication (réseaux informatiques, lignes ISDN et ASDL, GSM, extension du télétravail, …).

Estimation sur la base :

— des dépenses réellement effectuées dans les années budgétaires 2003 et 2004;

verbruiks- en verwarmingskosten gestegen door de ingebruikname van de gerestaureerde residentiële vleugel van het kasteel van Laken.

Raming 2006 : 500.000

Art. 522.01. — Allerhande bureaukosten.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betaling van :

1) kantoorbehoeften zoals papier met of zonder logo, omslagen, schrijfgerief, registers en drukwerk (formulieren, typebestekken, ...) enz.;

2) telefoon-, telegraaf-, telex- en faxkosten;

3) niet-duurzame documentatie, waarvan de minieme waarde geen aanrekening op artikel 550.07 toelaat (b.v. dagbladen en tijdschriften, uittreksels uit het kadaster, lijsten van geregistreerde aannemers, notarisakten, adresbestanden, bijwerking van abonnementen enz., met uitzondering van handleidingen voor informaticamaterieel en software);

4) kosten voor de aansluiting op het telefoonnet;

5) bank- en postcheckkosten;

6) frankeerkosten;

7) diverse contributies en andere bijdragen in de werkingskosten van nationale en internationale organismen waarbij de Regie der Gebouwen is aangesloten;

8) fooien en nieuwjaarsgeschenken (pro memorie);

9) klein bureaumaterieel (niet aan de inventaris onderworpen);

10) fiscale zegels;

11) « Reprobel »-vergoeding, indien apart gefactureerd;

12) varia.

Het krediet is niet bestemd voor uitgaven i.v.m. de informaticauitrusting.

2. *Raming 2006*

De laatste jaren bleek het nodig om het krediet van dit artikel stelselmatig te verhogen :

— 2000 : kredietransfer van + 148.737 euro;

— 2001 : kredietransfer van + 185.920 euro;

— 2002 : aanpassing van + 81.000 euro (begrotingscontrole).

Nadat de daardoor veroorzaakte achterstallen waren weggewerkt, kon het krediet tijdens de begrotingscontrole 2005 teruggebracht worden tot 2.000.000 euro. De Regie der Gebouwen houdt er rekening mee dat de uitgaven gedekt door art. 522.01 ook in de toekomst op dit (ten opzichte van 2000) verhoogde niveau blijven, wegens het steeds intensiever en ruimer verspreid gebruik van nieuwe communicatiemiddelen (netwerken, ISDN- en ASDL-lijnen, GSM, uitbreiding van het thuiswerk …).

Raming op basis van :

— de werkelijk verrichte uitgaven in de begrotingsjaren 2003 en 2004;

— des provisions accordées pour l'année budgétaire 2005;

— des besoins pour l'année budgétaire 2006 calculés par les divers services de la Régie des Bâtiments :

— de provisies toegekend voor het begrotingsjaar 2005;

— de behoeften voor het begrotingsjaar 2006 berekend door de verschillende diensten van de Regie der Gebouwen :

Service/*Dienst*	Réalisations 2003 — *Realisaties 2003*	Réalisations 2004 — *Realisaties 2004*	Répartition 2005 — *Verdeling 2005*	Propositions 2006 — *Voorstellen 2006*
Economat. — *Economaat*	1.307.314,22	1.273.894,63	1.350.961,84	1.302.007,00
Comptabilité. — *Boekhouding*	3.507,93	2.295,54	5.000,00	5.000,00
Bibliothèque. — *Bibliotheek*	153.285,64	131.193,78	135.464,79	146.733,00
Service personnel. — *Personeelsdienst*	0,00	0,00	20,28	0,00
Direction Anvers. — *Directie Antwerpen*	47.138,82	39.015,77	40.900,00	40.350,00
Anvers CAE. — *Antwerpen RAC*	951,74	911,67	979,00	943,00
Dir. Nivelles. — *Directie Nijvel*	13.352,33	13.550,29	17.770,00	17.770,00
Dir. Louvain. — *Directie Leuven*	18.555,60	21.952,34	23.160,00	13.160,00
Dir. Bruxelles 2. — *Directie Brussel 2*	44.171,73	29.275,90	15.000,00	30.280,00
Dir. Bruxelles 1. — *Directie Brussel 1*	53.861,07	49.751,18	55.500,00	34.500,00
Résidence Palace. — *Résidence Palace*	57.393,60	49.307,96	16.386,51	50.998,00
Bruxelles CAE. — *Brussel RAC*	1.236,39	0,00	0,00	0,00
Cinquantenaire. — *Halfeeuwfeestpal.*	4.567,87	6.228,95	7.000,00	7.000,00
Bruxelles, pal. just.. — *Brussel, Just.pal.*	1.003,39	633,91	1.295,00	656,00
Siège principal. — *Hoofdzetel*	45.572,39	402,20	0,00	500,00
Dir. inst. internat.. — *Dir. Intern. inst.*	15.440,68	8.767,84	8.100,00	8.250,00
Dir. Bruges. — *Directie Brugge*	26.820,56	26.993,86	31.000,00	31.200,00
Dir. Gand. — *Directie Gent*	28.212,45	28.649,62	31.750,00	31.750,00
Dir. Mons. — *Directie Bergen*	68.398,78	57.333,76	85.508,00	86.791,00
Dir. Liège. — *Directie Luik*	49.753,44	45.355,38	54.960,00	55.785,00
Dir. Hasselt. — *Directie Hasselt*	22.536,05	23.577,95	49.000,00	49.000,00
Dir. Arlon. — *Directie Aarlen*	23.851,39	24.218,41	24.550,00	25.100,00
Dir. Namur. — *Directie Namen*	33.068,24	38.232,48	38.348,00	38.923,00
Réserve. — *Reserve*	0,00	0,00	7.346,58	50.000,00
Total. — *Totaal*	2.019.994,31	1.871.543,42	2.000.000,00	2.026.696,00

Art. 522.02. — Dépenses de toute nature relatives au fonctionnement des installations informatiques.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au paiement de dépenses de toute nature se rapportant aux frais de fonctionnement, d'assistance et de maintenance des installations informatiques et bureautiques, à savoir :

— maintenance et entretien de tous les appareils tels que mini-ordinateurs, postes de travail, imprimantes, machines de traitement de textes, terminaux graphiques, etc.;

— les études, analyses fonctionnelles et études de programmation nécessaires dans le cadre de la réalisation du plan informatique;

— les logiciels dont l'utilisation est inférieure à un an ou dont le coût d'acquisition (TVA comprise) est inférieur à 500 euros (aux prix de 1995) par article (ou par commande en cas d'achat en grande quantité);

— documentation non durable relative au matériel informatique et les logiciels (p.e. des manuels);

— diverses activités de support relatives à l'utilisation optimale du matériel informatique et les logiciels, ainsi que la formation, l'entraînement, les séminaires, etc. pour le personnel de la Régie;

— support externe;

— location du matériel informatique;

— abonnement Internet.

Art. 522.02. — Uitgaven van allerlei aard in verband met de werking van de informatica- uitrusting.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betaling van uitgaven van allerlei aard in verband met de werking en het onderhoud van de informatica- en burotica-installaties, namelijk :

— onderhoud en herstelling van alle apparatuur, zoals personal computers, werkposten, printers, tekstverwerkers, grafische eindstations enz.;

— studies, functionele analyses en vereiste programmastudies in het kader van de verwezenlijking van het informaticaplan;

— programmapaketten waarvan de gebruiksduur korter is dan één jaar of de aankoopprijs (BTW inbegrepen) lager is dan 500 euro (tegen prijzen van 1995) per artikel (of per bestelling indien grote hoeveelheden worden aangekocht);

— niet-duurzame documentatie betreffende informaticamaterieel en software (b.v. handleidingen);

— diverse ondersteunende activiteiten met het oog op het optimaal gebruik van het informaticamaterieel en de software, evenals opleiding, training, seminaries enz. voor het personeel van de Regie;

— externe ondersteuning;

— huur van informatica-apparatuur;

— abonnement op Internet.

2. *Estimation 2006*

Crédit nécessaire en 2006 :

Entretien hardware de type PC et périphériques, y compris assistance helpdesk :	240.000
Assistance et fonctionnement réseau Wan Lan :	390.000
Serveurs centraux, Informix et licences :	350.000
Entretien, coordination et assistance logiciels :	1.217.000
Formations :	200.000
Total :	2.397.000

Art. 523.01. — Frais généralement quelconques de publication, propagande et publicité.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné à couvrir les frais résultant e.a. :

— de la publication des revues et périodiques édités par la Régie des Bâtiments, y compris les frais d'impression ainsi que les rétributions allouées aux collaborateurs occasionnels;

— toutes les publications sortant du service de Presse de la Régie des Bâtiments, y compris, le cas échéant, la documentation audiovisuelle;

— de la participation à ou l'organisation des expositions et des manifestations diverses (e.a. des panneaux d'information, la rémunération des prestations de guides, de participants, d'orateurs, de présentateurs, de modérateurs, d'artistes, etc.).

2. *Estimation 2006*

Crédit 2005 :	216.375
Indexation (+ 1,5 %) :	+ 3.246
Crédit 2006 :	219.621

Art. 524.01. — Honoraires non forfaitaires d'avocats, d'experts, d'huissiers (y compris les avances provisionnelles), frais de justice, dommages-intérêts, intérêts de retard, amendes fiscales, etc.

1. *Nature des dépenses*

Le crédit de l'article 524.01 est destiné :

— au paiement des intérêts de retard dus aux entrepreneurs et aux fournisseurs;

— au paiement des honoraires dus aux huissiers, avocats, experts, etc., non payés forfaitairement (mais y compris les avances provisionnelles);

— au paiement des autres dépenses découlant de litiges ou de décisions judiciaires : frais de justice, dommages-intérêts, amendes fiscales ou autres, frais de recouvrement, etc.

2. *Raming 2006*

Krediet nodig in 2006 :

Onderhoud hardware PC's en randapparatuur, inclusief bijstand helpdesk :	240.000
Bijstand en werking netwerk Wan Lan :	390.000
Centrale servers, Informix en licenties :	350.000
Onderhoud, coördinatie en bijstand software : .	1.217.000
Vorming :	200.000
Totaal :	2.397.000

Art. 523.01. — Allerhande kosten voor publicaties, propaganda en publiciteit.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd om de kosten te dekken die o.m. voortvloeien uit :

— de publicatie van de tijdschriften en periodieken die de Regie der Gebouwen uitgeeft, met inbegrip van de kosten voor het drukken ervan en de vergoeding van gelegenheidsmedewerkers;

— alle publicaties die uitgaan van de Persdienst van de Regie der Gebouwen, met inbegrip van eventuele audiovisuele documentatie;

— de deelneming aan of organisatie van tentoonstellingen en allerlei manifestaties (o.a. informatieve panelen, vergoeding voor prestaties van gidsen, deelnemers, sprekers, presentators, moderators, podiumkunstenaars, enz.)

2. *Raming 2006*

Krediet 2005 :	216.375
Indexering : (+ 1,5 %) :	+ 3.246
Krediet 2006 :	219.621

Art. 524.01. — Niet-forfaitaire honoraria van advokaten, experten, deurwaarders (met inbegrip van provisionele voorschotten), gerechtskosten, schade en intresten, verwijlintresten, fiscale boeten enz.

1. *Aard van de uitgaven*

Het krediet van art. 524.01 is bestemd voor :

— de betaling van verwijlintresten verschuldigd aan aannemers en leveranciers;

— de betaling van erelonen verschuldigd aan deurwaarders, advokaten, deskundigen enz. die niet forfaitair betaald worden (maar met inbegrip van provisionele voorschotten);

— andere uitgaven die voortvloeien uit geschillen of gerechtelijke beslissingen : gerechtskosten, schadevergoedingen, fiscale en andere boeten, inningskosten enz.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2000 :	3.056.572
2001 :	4.769.498 (1)
2002 :	5.309.966 (2)
2003 :	3.492.599 (3)
2004 :	3.508.420 (4)
Crédit 2005 ajusté :	6.014.035 (4)

(1) Après majoration du crédit au moyen d'un transfert de 1.363.414 euros, destiné au paiement d'une indemnité de 2.476.232 euros à laquelle la Régie des Bâtiments était condamnée par un arrêt de la Cour d'Appel de Bruxelles du 12/09/2001.

(2) Après majoration du crédit au moyen d'un transfert de 2.000.000 euros.

(3) Une convention au montant de 840.000 euros ne pouvait plus être payée en 2003.

(4) Après l'attribution d'un crédit supplémentaire de 2.000.000 euros destiné au paiement de deux conventions par rapport aux travaux effectués dans les prisons de Paifve et d'Ittre; suite à des difficultés imprévues, ces dossiers ont été retardés, de sorte qu'un montant de 2.226.662 euros devait être reporté de 2004 à 2005 (contrôle budgétaire 2005).

3. *Estimation 2006*

Il est quasi impossible d'estimer exactement les montants qui seront à prendre en charge par la Régie des Bâtiments en 2006 suite à des jugements, des arrêts, des conventions, des honoraires, des intérêts et des frais de justice. Combien d'arrêts seront prononcés en 2006 et quel montant en représentera l'impact budgétaire ? Comme illustration : au 20/05/2005, 230 procédures judiciaires étaient en cours chez les tribunaux et les cours de justice; le montant total revendiqué auprès de la Régie des Bâtiments dans ces dossiers s'élève à 175.183.899 euros ! En outre il y a 328 litiges en cours qui ne sont pas portés devant un tribunal mais pour lesquels la Régie envisage un arrangement à l'amiable; le montant revendiqué dans ces dossiers s'élève à 81.283.573 euros au total.

La Régie propose d'inscrire provisoirement sur l'article 524.01 le même montant que dans le budget 2005 initial, augmenté du pourcentage d'inflation, à savoir 1,5 % :

crédit 2005 initial :	3.787.373
indexation 2006 (1,5 %) :	+ 56.811
crédit 2006 :	3.844.184

Art. 526.01. — Rétributions diverses à des tiers pour prestations et travaux.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au paiement des sommes dues à des tiers dont la Régie des Bâtiments doit s'assurer le concours pour pouvoir exercer sa mission. Il s'agit des opérations de toute nature relatives à l'exécution de la mission statutaire de la Régie ou au fonctionnement normal de l'organisme, c'est-à-dire, des opérations qui sont normalement à effectuer par la Régie elle-même, mais qui sont, pour n'importe quelle raison, cédées à un tiers.

Est e.a. imputée sur cet article : la redevance que la Régie des Bâtiments doit payer au S.C.D.F. pour son intervention dans le paiement du personnel.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2000 :	3.056.572
2001 :	4.769.498 (1)
2002 :	5.309.966 (2)
2003 :	3.492.599 (3)
2004 :	3.508.420 (4)
Aangepast krediet 2005 :	6.014.035 (4)

(1) Na verhoging van het krediet door middel van een transfer van 1.363.414 euro, bestemd voor de betaling van een schadevergoeding van 2.476.232 euro waartoe de Regie der Gebouwen veroordeeld was door een vonnis van het Hof van Beroep te Brussel van 12/09/2001.

(2) Na verhoging van het krediet door middel van een transfer van 2.000.000 euro.

(3) Een dading ten bedrage van 840.000 euro kon niet meer betaald worden in 2003.

(4) Na toekenning van een bijkrediet van 2.000.000 euro voor de vereffening van twee dadingen m.b.t. werken in de gevangenissen van Paifve en Ittre; door onvoorziene moeilijkheden hebben deze dossiers vertraging opgelopen en moest een bedrag van 2.226.662 euro overgedragen worden van 2004 naar 2005 (begrotingscontrole 2005).

3. *Raming 2006*

Het is quasi onmogelijk om de uitgaven te begroten die de Regie der Gebouwen in 2006 zal moeten dragen ingevolge vonnissen, arresten, dadingen, erelonen, intresten en gerechtskosten. Hoeveel vonnissen zullen in 2006 worden uitgesproken en wat zal daarvan de budgettaire impact zijn ? Ter illustratie : op 20/05/2005 waren er 230 gerechtelijke procedures hangende bij de rechtbanken en hoven, waarbij in totaal van de Regie der Gebouwen een bedrag wordt geclaimd van 175.183.899 euro ! Daarnaast zijn er nog 328 lopende geschillen die niet bij de rechtbank aanhangig zijn en waarin de Regie streeft naar een minnelijke regeling; in deze dossiers wordt in totaal 81.283.573 euro geclaimd.

De Regie stelt voor om voorlopig op artikel 524.01 hetzelfde bedrag in te schrijven als in de initiële begroting 2005, verhoogd met het inflatiepercentage van 1,5 % :

initieel krediet 2005 :	3.787.373
indexering 2006 (1,5 %) :	+ 56.811
krediet 2006 :	3.844.184

Art. 526.01. — Diverse vergoedingen aan derden voor prestaties en werken.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betaling van bedragen verschuldigd aan derden op wier medewerking de Regie der Gebouwen een beroep moet doen om haar taken te kunnen vervullen. Het betreft verrichtingen die verband houden hetzij met de uitoefening van de statutaire opdracht van de Regie, hetzij met de normale werking van de instelling en die zij normaal zelf zou kunnen of moeten uitvoeren, maar die, om welke reden dan ook, uitbesteed worden aan derden.

Op dit artikel wordt o.a. de vergoeding aangerekend die de Regie der Gebouwen moet betalen aan de C.D.V.U. voor diens tussenkomst in de betaling van het personeel.

2. *Réalisations des cinq dernières années budgétaires*

2000 :	173.070,44
2001 :	486.915,28 (1)
2002 :	1.066.676,56 (2)
2003 :	645.319,93 (3)
2004 :	581.674,57 (4)

(1) Dont 372.196 euros assistance procédures de vente.

(2) Dont : 733.110,02 euros assistance ventes et rédaction contrats. 235.761,33 euros audit Berlaymont.

(3) Dont : 175.546,80 euros assistance vente Tour des Finances. 439.458,15 euros assistance autres procédures de vente. 29.800 euros assistance rédaction note stratégique Régie des Bâtiments.

(4) Dont : 441.477,58 euros assistance vente complexe Egmont. 14.217,50 euros assistance rédaction note stratégique Régie des Bâtiments.

Crédit 2005 : 290.413

3. *Estimation 2006*

Redevance S.C.D.F. :	
redevance 2005 (estimation) :	105.311
indexée (+ 1,5 %) :	106.891 (A)

Assistance réorganisation Régie des Bâtiments (estimation solde 2005) : 40.000 (B)

Dépenses diverses : 100.000 (C)

Total 2006 : (A) + (B) + (C) = ...	246.891
arrondi :	250.000

Art. 526.03. — Dépenses pour prestations, travaux et services divers par des tiers.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au paiement des dépenses, notamment en frais de manutention, de raccordement, de transport, droits d'auteurs, frais de déménagement et d'autres prestations *occasionnelles* rendues par des tiers.

2. *Réalisations des cinq dernières années budgétaires*

2000 :	21.101,31
2001 :	8.295,18
2002 :	425.893,07 (1)
2003 :	311.603,39 (2)
2004 :	65.996,53
Crédit 2005 :	401.840 (3)

(1) Dont : 336.872,47 euros pour le déménagement du siège principal à l'immeuble « AXA ». 50.694,65 euros assistance procédures de vente.

(2) Dont 311.298,47 euros pour l'analyse des offres des ventes.

(3) Dont 155.239,37 euros pour l'audit de la Régie des Bâtiments.

3. *Estimation 2006*

Moyenne « normale » 2000-2004 :	26.805
Dépenses diverses dans le cadre de la réorganisation de la égie des Bâtiments (estimation solde 2005) :	50.000
Total :	76.805
arrondi :	77.000

2. *Realisaties laatste vijf begrotingsjaren*

2000 :	173.070,44
2001 :	486.915,28 (1)
2002 :	1.066.676,56 (2)
2003 :	645.319,93 (3)
2004 :	581.674,57 (4)

(1) Waarvan 372.196 euro bijstand verkoopsprocedures.

(2) Waarvan : 733.110,02 euro bijstand verkoopsprocedures en redactie contracten. 235.761,33 euro audit Berlaymont.

(3) Waarvan : 175.546,80 euro bijstand verkoop Financietoren 439.458,15 euro bijstand andere verkoopsprocedures 29.800 euro bijstand opstellen beleidsnota Regie der Gebouwen.

(4) Waarvan : 441.477,58 euro bijstand verkoop Egmontcomplex 14.217,50 euro bijstand opstellen beleidsnota Regie der Gebouwen.

Krediet 2005 : 290.413

3. *Raming 2006*

Vergoeding C.D.V.U. :	
vergoeding 2005 (raming) :	105.311
geïndexeerd (+ 1,5 %) :	106.891 (A)

Bijstand en advies reorganisatie Regie der Gebouwen (raming saldo 2005) : 40.000 (B)

Diverse uitgaven : 100.000 (C)

Totaal 2006 : (A) + (B) + (C) = ...	246.891
afgerond :	250.000

Art. 526.03. — Uitgaven voor prestaties, werken en diverse diensten door derden.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betaling van o.m. verpakking, opslag en verzending van goederen, aansluitingskosten, vervoerkosten, auteursrechten, verhuiskosten en andere *occasionele* prestaties geleverd door derden.

2. *Realisaties laatste vijf begrotingsjaren*

2000 :	21.101,31
2001 :	8.295,18
2002 :	425.893,07 (1)
2003 :	311.603,39 (2)
2004 :	65.996,53
Krediet 2005 :	401.840 (3)

(1) Waarvan : 336.872,47 euro verhuis hoofdzetel naar AXA-gebouw 50.694,65 euro bijstand verkoopsprocedures.

(2) Waarvan 311.298,47 euro voor analyse offertes verkopen.

(3) Waarvan 155.239,37 euro voor audit Regie der Gebouwen.

3. *Raming 2006*

« Normaal » gemiddelde 2000-2004 :	26.805
Diverse uitgaven reorganisatie Regie der Gebouwen (raming saldo 2005) :	50.000
Totaal :	76.805
afgerond :	77.000

Art. 534.01. — Remboursement de trop-perçus. Non limitatif.

1. *Nature des dépenses*

Prévision des remboursements de sommes perçues en trop ou erronément.

Il s'agit du remboursement de toutes sortes de recettes qui ont été comptabilisées par la Régie des Bâtiments, mais qui ne lui reviennent pas, pour n'importe quelle raison.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2000 :	45.712
2001 :	28.248
2002 :	119.364
2003 :	17.272
2004 :	48.458
Moyenne 2000-2004 :	51.811
Crédit 2005 :	50.000

3. *Estimation 2006*

La Régie des Bâtiments doit veiller à ce qu'elle ne comptabilise pas erronément, de sorte qu'elle ne doive pas rembourser des recettes perçues. Dans le cas idéal, il n'y aura donc pas d'imputations sur l'article 534.01.

Estimation 2006 : 50.000

Art. 534.02. — Remise de retenues et amendes pour retards et d'autres pénalités infligées par l'administration. Non limitatif.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné à couvrir les dépenses découlant des remises accordées sur les retenues et amendes pour retard et sur les autres pénalités que l'administration a infligées. (Cfr. les articles des recettes 411.15 et 411.16).

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2000 :	290.194
2001 :	144.578
2002 :	89.204
2003 :	179.783 ([1])
2004 :	270

([1]) dont 144.666,13 euros pour le « Villerscollege » à Louvain.

Moyenne 2000-2004 :	140.806
Crédit 2005 :	150.000

3. *Estimation 2006*

Compte tenu des réalisations en 2004 et du fait qu'aucune imputation n'a déjà été effectuée en 2005 (situation au 03/06/2005), la Régie des Bâtiments est d'avis que l'estimation peut être réduite à 25.000 euros.

Art. 534.01. — Terugbetaling van te veel geïnde gelden. Niet-limitatief.

1. *Aard van de uitgaven*

Raming van de terugbetalingen van te veel of ten onrechte geïnde gelden.

Het gaat hier om de terugbetaling van allerlei ontvangsten die door de Regie der Gebouwen geboekt werden, maar die haar, om welke reden dan ook, niet toekomen.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2000 :	45.712
2001 :	28.248
2002 :	119.364
2003 :	17.272
2004 :	48.458
Gemiddelde 2000 - 2004 :	51.811
Krediet 2005 :	50.000

3. *Raming 2006*

De Regie der Gebouwen moet ervoor zorgen geen ontvangsten ten onrechte te boeken, zodat er ook niets terugbetaald hoeft te worden. In het ideale geval wordt op art. 534.01 dus niets gerealiseerd.

Raming 2006 : 50.000

Art. 534.02. — Kwijtschelding van kortingen en boeten wegens laattijdige oplevering en van andere boeten opgelegd door het bestuur. Niet-limitatief.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor het dekken van de uitgaven die voortvloeien uit kwijtscheldingen van kortingen en boeten wegens te late oplevering en van andere boeten die werden opgelegd door het bestuur. (Zie de ontvangstenartikels 411.15 en 411.16).

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2000 :	290.194
2001 :	144.578
2002 :	89.204
2003 :	179.783 ([1])
2004 :	270

([1]) waarvan 140.666,13 euro voor het Villerscollege in Leuven.

Gemiddelde 2000 -2004 :	140.806
Krediet 2005 :	150.000

3. *Raming 2006*

Gelet op de realisaties van 2004 én op het feit dat in 2005 nog geen imputaties gebeurden (toestand op 03/06/2005), meent de Regie der Gebouwen dat de raming kan teruggebracht worden tot 25.000 euro.

Art. 534.03. — Apurement de créances irrécouvrables et non-valeurs. Non limitatif.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné à régulariser les créances enregistrées en recettes et apparaissant après coup irrécupérables ou sans objet.

Sont à considérer comme de “non-valeurs » :

1. La réduction d'une créance enregistrée (sur n'importe quel article des recettes), suite à une erreur (calcul erroné, débiteur erroné, ...) qui n'est constatée que lors d'une année budgétaire ultérieure. Le « droit constaté » ou « acquis » apparaît être sans objet et doit dès lors être annulé. Cette annulation se fait par une imputation à l'article des dépenses 534.03.

2. Droits constatés enregistrés (sur n'importe quel article des recettes) qui, soit durant l'année budgétaire en cours, soit au cours d'une année budgétaire ultérieure, apparaissent comme étant irrécouvrables (à cause d'une faillite, d'un jugement, d'exemption, de l'insolvabilité du débiteur, d'une prescription invoquée, ...). Dans ce cas, l'annulation de la créance se fait également par l'imputation d'une dépense à l'article 534.03.

Pour la Régie des Bâtiments, ces deux opérations sont des pertes sur des droits acquis qui ont déjà été comptabilisés (c.-à-d. des recettes qui ont déjà été imputées budgétairement, mais pas encore encaissées). L'annulation d'une pareille recette se rapporte seulement à la phase de l'imputation. L'imputation budgétaire d'une non-valeur ne donne pas lieu à une opération de trésorerie : il s'agit d'une opération budgétaire sur un article de dépenses à laquelle aucune sortie de caisse directe n'est liée. Il n'y a qu'une opération de régularisation au moyen du compte de compensation.

2. *Estimation 2006*

Vu que les imputations sur cet article ne donnent pas lieu à une sortie de caisse et vu son caractère non-limitatif, le même montant est inscrit dans le budget de chaque année. Après conversion en euros, cela donne 250.000 euros.

Art. 536.03. — Frais intercalaires.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au paiement :

1. Des frais qui se présentent :

— pendant l'intervalle entre la construction ou l'acquisition d'un bien immeuble et son occupation;

— durant la période entre la remise pour vente d'un immeuble et sa vente proprement dite;

— pendant que le bâtiment est inoccupé si la Régie des Bâtiments doit prendre en charge la dépense et si elle a décidé de ne pas facturer cette dépense à l'occupant précédent ou futur;

— durant la période au cours de laquelle un bien immobilier, ou une partie de celui-ci, est loué à des tiers en attendant de recevoir une autre destination.

Il s'agit notamment de frais de consommation d'eau, de gaz et d'électricité, de frais de chauffage, des frais résultant de l'enlèvement de compteurs à eau, à gaz et de compteurs d'électricité, des frais résultant de contrats engagés suite à une occupation précédente et qui se poursuivent durant la période de non-occupation (lavage de vitres, frais communs, partie de l'occupant de l'entretien du chauffage central,...), etc.

Art. 534.03. — Vereffening van oninvorderbare schuldvorderingen en kwade posten. Niet-limitatief.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de regularisatie van de op de ontvangstenbegroting aangerekende schuldvorderingen waarvan pas achteraf is gebleken dat ze oninvorderbaar of zonder voorwerp zijn.

Als « kwade post » worden beschouwd :

1. Verminderingen van ingeboekte schuldvorderingen (op om het even welk ontvangstenartikel) ingevolge een begane fout (verkeerde berekening, verkeerde debiteur, ...) en waarvan de vergissing slechts in een volgend begrotingsjaar (boekjaar) wordt vastgesteld. Het « verworven recht » blijkt zonder voorwerp te zijn en dient dus geannuleerd te worden. Deze annulatie gebeurt door een imputatie op het uitgavenartikel 534.03.

2. Geboekte vastgestelde rechten (op om het even welk ontvangstenartikel) waarvan hetzij in het lopend begrotingsjaar, hetzij in een later begrotingsjaar wordt vastgesteld dat ze oninvorderbaar zijn (omwille van faillissement, vonnis, kwijtschelding, onvermogen van de debiteur, verjaring, ...). Ook hier gebeurt de annulatie van de schuldvordering door een boeking langs de uitgavenzijde, op art. 534.03.

Beide verrichtingen zijn voor de Regie der Gebouwen verliesposten op reeds geboekte verworven rechten (d.w.z. reeds op de begroting aangerekende, maar nog niet geïncasseerde ontvangsten). De annulatie ervan beïnvloedt alleen de imputatiefase. De begrotingsimputatie van een « kwade post » geeft geen aanleiding tot een financiële operatie : het gaat om een begrotingsoperatie op een uitgavenartikel waarop geen rechtstreekse kasuitgave volgt. Er gebeurt alleen een regularisatieverrichting via de compensatierekening.

2. *Raming 2006*

Omdat voor dit artikel geen enkele kasverrichting gebeurt en het krediet niet-limitatief is, wordt ieder jaar hetzelfde bedrag in de begroting ingeschreven. Na omrekening in euro werd dit 250.000 euro.

Art. 536.03. — Intercalaire kosten.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betaling van :

1. De kosten die zich voordoen in :

— de periode tussen het oprichten of aankopen van een onroerend goed en de bezetting ervan;

— de periode tussen de overdracht voor verkoop van onroerende goederen en de werkelijke verkoop ervan;

— periodes van leegstand waarbij de Regie der Gebouwen de uitgaven ten laste moet nemen en beslist heeft haar noch aan de vorige noch aan de toekomstige bezetter te factureren;

— periodes waarin een onroerend goed, of een deel ervan, wordt verhuurd aan derden, in afwachting van een andere bestemming.

Het betreft o.m. de kosten van water-, gas- en elektriciteitsverbruik, verwarmingskosten, de kosten die gepaard gaan met het wegnemen van water-, gas- en elektriciteitsmeters, kosten van contracten aangegaan n.a.v. een vroegere bezetting maar die doorlopen tijdens de periode van leegstand (b.v. kuisen van ruiten, gemeenschappelijke lasten, bezettersaandeel in het onderhoud van de centrale verwarming, ...) enz.

Remarque : les travaux d'entretien ordinaire et extraordinaire, appartenant au propriétaire et exécutés pendant ces périodes (y compris les contrats de « garantie totale »), doivent être imputés sur les articles 536.01 ou 536.02.

2. Des frais résultant de la mise en vente de biens immobiliers qui ont été transmis par la Régie des Bâtiments à l'Administration des Domaines en vue d'être vendus : frais géométriques, plans, prospection du sol, publicité dans la presse, affiches, panneaux, etc.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2000 :	2.351.116
2001 :	2.279.777 (1)
2002 :	3.105.368 (2)
2003 :	2.355.016 (3)
2004 :	2.887.552

(1) Un nombre important de factures, pour un montant total de 350.897 euros n'ont pas pu être imputées sur le budget de 2001 faute de crédit.

(2) Résultat : le crédit de l'art. 536.03 devait être majoré de 903.359 euros lors du contrôle budgétaire 2002, mais cela n'a pas suffi pour pouvoir payer toutes les factures par rapport à 2002. Des paiements pour un montant total de 429.620,30 euros devaient être imputés sur l'année budgétaire 2003.

(3) Résultat : un déficit à la fin de 2003; des paiements pour un montant total de 343.613,40 euros devaient être reportés vers l'année budgétaire 2004. Afin d'arrêter cette cascade de déficits, transferts et crédits supplémentaires, le crédit de l'art. 536.03 a été augmenté de 500.000 euros lors de l'élaboration du budget 2004 initial.

Moyenne 2000-2004 :	2.595.766
Crédit 2005 ajusté :	2.412.812

3. *Estimation 2006*

— Le gardiennage du domaine Hengelhoef à Houthalen entraîne des dépenses très importantes sur l'art. 536.03 en 2005 : un montant de 364.450 euros a déjà été engagé couvrant la période du 01/11/2004 au 14/06/2005. Si on a besoin du même crédit dans la deuxième moitié de l'année, cela provoquera même un déficit de ± 60.000 euros. La Régie des Bâtiments suppose que ce domaine sera finalement vendu avant la fin de l'année, de sorte que ces dépenses pourront être supprimées en 2006.

— En 2004 la Régie des Bâtiments a encore payé une somme de 1.140.512,55 euros pour les parties vides de la C.A.E. à Bruxelles (vendue); en 2005 un crédit de 901.408,81 euros est prévu. Néanmoins, le contrat de location de la C.A.E. a été résilié à partir du 31/03/2005 et, par conséquent, ces dépenses aussi disparaîtront en 2006.

— La Régie des Bâtiments suppose que les anciennes brigades de gendarmerie n'entraîneront plus de frais intercalaires en 2006 (ou bien transférées aux zones de police locale ou bien vendues).

— Pour l'instant, il n'y plus de ventes supplémentaires à prévoir en 2006, de sorte qu'il n'y a plus lieu de prévoir des frais de vente (payé en 2004 : 53.255,94 euros).

— Par contre, les frais intercalaires par rapport au complexe « Résidence Palace » à Bruxelles augmenteront.

Compte tenu de ces données, la Régie des Bâtiments estime que le crédit de l'art. 536.03 peut être réduit à 2.000.000 euros en 2006.

Opmerking : het gewoon of buitengewoon « eigenaarsonderhoud » dat in dergelijke periodes uitgevoerd wordt (inclusief de contracten « totale waarborg »), moet aangerekend worden op art. 536.01 of 536.02.

2. De kosten die voortvloeien uit het tekoopstellen van onroerende goederen die door de Regie der Gebouwen aan het Bestuur van de Domeinen voor verkoop werden overgedragen : opmetingskosten, maken van plans, bodemonderzoek, publiciteit in de pers, affiches en panelen enz.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2000 :	2.351.116
2001 :	2.279.777 (1)
2002 :	3.105.368 (2)
2003 :	2.355.016 (3)
2004 :	2.887.552

(1) Een groot aantal facturen, voor een totaal bedrag van 350.897 euro, kon wegens gebrek aan krediet niet meer aangerekend worden op de begroting 2001.

(2) Gevolg : het krediet van art. 536.03 moest tijdens de begrotingscontrole 2002 verhoogd worden met 903.359 euro, maar zelfs dat volstond niet om alle facturen m.b.t. 2002 te kunnen betalen. Betalingen voor een totaal bedrag van 429.620,30 euro moesten aangerekend worden op de begroting 2003.

(3) Gevolg : een tekort eind 2003; betalingen voor een totaal bedrag van 343.613,40 euro moesten doorgeschoven worden naar 2004. Om deze opeenvolging van tekorten, kredietransfers en bijkredieten te stoppen, werd het krediet van art. 536.03 bij de opmaak van de initiële begroting 2004 verhoogd met 500.000 euro.

Gemiddelde 2000 -2004 :	2.595.766
Aangepast krediet 2005 :	2.412.812

3. *Raming 2006*

— Een zware uitgavenpost op art. 536.03 in het begrotingsjaar 2005 is de bewaking van het domein Hengelhoef te Houthalen : voor de periode 01/11/2004-14/06/2005 werd reeds 364.450 euro vastgelegd. Indien hetzelfde krediet nodig is in de tweede helft van het begrotingsjaar, zal dat zelfs leiden tot een tekort van ± 60.000 euro. De Regie der Gebouwen veronderstelt dat dit domein voor het einde van het jaar eindelijk verkocht zal zijn, zodat deze uitgaven in 2006 wegvallen.

— In 2004 betaalde de Regie der Gebouwen nog 1.140.512,55 euro voor leegstaande ruimten in het (verkochte) R.A.C. te Brussel; in 2005 is daarvoor nog 901.408,81 euro voorzien. Het huurcontract voor het R.A.C. werd opgezegd met ingang van 31/03/2005, zodat ook deze uitgaven in 2006 zullen verdwijnen.

— De Regie der Gebouwen veronderstelt dat ook de vroegere rijkswachtbrigades in 2006 geen intercalaire kosten meer zullen veroorzaken (hetzij overgedragen aan de lokale politiezones, hetzij verkocht).

— Voorlopig zijn er geen bijkomende verkopen meer voorzien, zodat ook de bijhorende kosten niet meer voorzien hoeven te worden (betaald in 2004 : 53.255,94 euro).

— Daarentegen zullen de kosten voor leegstand in het complex Résidence Palace te Brussel stijgen.

Rekening houdend met deze gegevens, meent de Regie der Gebouwen dat het krediet van art. 536.03 in 2006 kan teruggebracht worden tot 2.000.000 euro.

Art. 550.02. — Mobilier.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné à couvrir les dépenses pour l'achat de meubles et d'autres objets pour meubler les locaux (bureaux, magasins, ...) occupés par les membres du personnel de la Régie des Bâtiments. Il s'agit de tables, chaises, armoires, meubles de classement, bureaux, tapis, etc.

2. *Estimation 2006*

A l'heure actuelle, les déménagements de plusieurs services de la Régie des Bâtiments sont pour la plupart terminés. En même temps une partie du mobilier a été renouvelée, de sorte que des économies sont maintenant possibles dans ces dépenses. Pour cette raison, le crédit de l'art. 550.02 a été diminué de 50.000 euros lors du contrôle budgétaire 2005. Ce crédit ajusté est maintenu en 2006.

Crédit 2005 ajusté :	305.185
Indexation (+ 1,5 %) :	+ 4.578
Crédit 2006 :	309.763

Art. 550.03. — Machines de bureau, matériel informatique et bureautique.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné à couvrir les dépenses pour :

— l'achat de machines de bureau, au sens large : des machines à écrire, à copier, etc., mais aussi p.e. des cireuses;

— l'achat de matériel de toute nature dans le domaine informatique et bureautique, et notamment des ordinateurs, des PC, des postes de travail, du matériel graphique et topographique, des imprimantes, des scanners, des plotters, des serveurs et toutes les extensions afférentes;

— l'achat de logiciels dont l'utilisation est supérieure à un an *et* dont le coût d'acquisition, TVA comprise, excède 500 euros (aux prix de 1995) par article (ou par commande en cas d'achat en grandes quantités).

2. *Estimation 2006*

2.1. Service ICT

Achats de matériel et licences :	860.000
Investissements réseau et sécurité :	260.000
Investissements serveurs et databases :	100.000
Développements et achat de logiciels :	1.035.000
Total :	2.255.000 (A)

2.2. Service P&O (achat de machines de bureau au sens large) :

On a pu constater qu'il est préférable de ne plus acheter certaines machines de bureau (principalement des photocopieuses), mais de les louer. Par conséquent, on a besoin de plus de crédit sur l'article 521.02 (location de matériel) et de moins de crédit sur l'article 550.03 (achat de machines de bureau). Pour cette raison, le crédit de l'art. 550.03, partie P&O, a été diminué de 45.304 euros lors du contrôle budgétaire 2005, en compensation de l'augmentation de l'art. 521.02.

Crédit 2006 :	36.054 (B)
Total art. 550.03 (A + B) :	2.291.054

Art. 550.02. — Meubilair.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd om de uitgaven te dekken voor de aankoop van meubels en andere voorwerpen voor de inrichting van de lokalen (bureaus, magazijnen, ...) bezet door personeelsleden van de Regie der Gebouwen. Het gaat om tafels, stoelen, kasten, klasseermeubels, burelen, losse tapijten enz.

2. *Raming 2006*

Nu de verhuisoperaties van diverse diensten van de Regie der Gebouwen achter de rug zijn, is een groot gedeelte van het meubilair vernieuwd en kan er bespaard worden op deze uitgaven. Daarom werd het krediet van art. 550.02 tijdens de begrotingscontrole 2005 verminderd met 50.000 euro. Dit aangepaste krediet wordt gehandhaafd in 2006.

Aangepast krediet 2005 :	305.185
Indexering (+ 1,5 %) :	+ 4.578
Krediet 2006 :	309.763

Art. 550.03. — Kantoormachines, informatica- en bureaumaterieel.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd om de uitgaven te dekken voor :

— de aankoop van kantoormachines, in ruime zin : schrijfmachines, copieermachines enz., maar ook b.v. boenmachines;

— de aankoop van allerlei materieel op het gebied van informatica en burotica, o.m. computers, PC's, werkposten, grafische en topografische apparatuur, printers, scanners, plotters, servers en alle bijhorende randapparatuur;

— de aankoop van programmapaketten waarvan de gebruiksduur langer is dan één jaar *en* waarvan de aankoopprijs, BTW inbegrepen, hoger is dan 500 euro (tegen prijzen van 1995) per artikel (of per bestelling indien grote hoeveelheden worden aangekocht).

2. *Raming 2006*

2.1. Dienst ICT

Aankoop materieel en licenties :	860.000
Investeringen netwerk en veiligheid :	260.000
Investeringen servers en databestanden : ..	100.000
Ontwikkeling en aankoop software :	1.035.000
Totaal :	2.255.000 (A)

2.2. Dienst P&O (aankoop van kantoormachines in ruime zin) :

Er bestaat een tendens om kantoormachines (vooral fotokopieerapparaten) niet langer aan te kopen, maar vooral te huren. Daardoor is meer krediet nodig op art. 521.02 (huur van materieel) en minder op art. 550.03 (aankoop van kantoormachines). Daarom werd het krediet van art. 550.03, deel P&O, tijdens de begrotingscontrole 2005 verminderd met 45.304 euro, ter compensatie van de verhoging van art. 521.02.

Krediet 2006 :	36.054 (B)
Totaal art. 550.03 (A + B) :	2.291.054

Art. 550.04. — Matériel d'exploitation.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné à couvrir les dépenses pour l'achat de matériel, propriété de la Régie des Bâtiments. Il s'agit des achats d'instruments et d'outils tels que des perçoirs, des fraiseuses, des scies mécaniques, des tondeuses à gazon, des bétonnières, des brouettes, des marteaux, des échelles, des aspirateurs, des chariots etc., ainsi que le matériel nécessaire aux différents corps de métiers (maçons, menuisiers, électriciens, ...).

2. *Estimation 2006*

Crédit 2005 :	106.743
Indexation (+ 1,5 %) :	+ 1.601
Crédit 2006 :	108.344

Art. 550.05. — Matériel roulant.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné à couvrir les dépenses pour l'achat de véhicules et d'autre matériel roulant de toute nature, notamment des automobiles, des motocyclettes, des bicyclettes, des remorques, etc.

2. *Estimation 2006*

En général la Régie des Bâtiments applique les normes suivantes pour le remplacement des véhicules usagés :

— véhicules de 4 à 7 cv. qui totalisent plus de 100.000 km ou âgées de plus de 7 ans;

— véhicules de 8 à 9 cv. qui totalisent plus de 125.000 km ou âgées de plus de 7 ans,

Fin 2003 il a été observé que trop de véhicules étaient en service à la Régie des Bâtiments et, par conséquent, il a été décidé de ne pas remplacer 14 voitures. Par la suite, le crédit de l'art. 550.05 pouvait diminuer en 2003 de 124.684 euros et encore de 50.000 euros lors du contrôle budgétaire 2004; ce dernier montant a été transféré vers l'art. 521.04 pour faire face aux coûts croissants de l'entretien du matériel roulant, suite à la clôture du garage à la C.A.E. à Bruxelles.

En 2006 la Régie des Bâtiments prévoit le remplacement de 26 petites voitures (valeur d'achat environ 10.000 euros par unité) et 5 voitures moyennes (valeur environ 14.000 euros par unité). Ce sont des voitures dont les frais d'entretien sont trop élevés suite au nombre des kilomètres parcourus ou qui, par leur vétusté, causent trop de pollution dans l'environnement (technologie vieillie). Le remplacement de ces véhicules représente une dépense estimée de 330.000 euros. En outre une réserve de 37.013 euros est prévue pour de remplacements imprévisibles mais nécessaires (par « pertes totales », défauts, coûts de réparation trop élevés etc.).

Lors du calcul de ce crédit il était présupposé que les remplacements prévus en 2005 obtiendront un avis favorable de l'Inspection des Finances.

Crédit 2006 : 367.013

Art. 550.06. — Installations de télécommunication.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné à couvrir les dépenses pour l'achat et/ou l'installation de téléphones et centraux téléphoniques, téléfax, téléscripteurs, gsm, ...

Art. 550.04. — Exploitatiematerieel.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd om de uitgaven te dekken voor de aankoop van materieel, eigendom van de Regie der Gebouwen. Het betreft aankopen van instrumenten en werktuigen zoals boormachines, freesmachines, zaagmachines, grasmaaiers, betonmolens, kruiwagens, hamers, ladders, stofzuigers, karretjes enz., evenals materieel dat gebruikt wordt door de diverse vaklui (metselaars, schrijnwerkers, elektriciens, ...).

2. *Raming 2006*

Krediet 2005 :	106.743
Indexering (+ 1,5 %) :	+ 1.601
Krediet 2005 :	108.344

Art. 550.05. — Rollend materieel.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd om de uitgaven te dekken voor de aankoop van voertuigen en alle andere soorten rollend materieel, o.m. auto's, motorfietsen, fietsen, aanhangwagens enz.

2. *Raming 2006*

Normaal gezien hanteert de Regie der Gebouwen de volgende normen voor de vervanging van motorvoertuigen :

— voertuigen van 4 tot 7 pk met meer dan 100.000 km op de teller of ouder dan 7 jaar;

— voertuigen van 8 tot 9 pk met meer dan 125.000 km op de teller of ouder dan 7 jaar,

Eind 2003 werd echter vastgesteld dat er bij de Regie der Gebouwen te veel wagens circuleren en werd beslist om 14 voertuigen niet te vervangen. Daardoor kon het krediet van art. 550.05 in 2003 verminderd worden met 124.684 euro en bij de begrotingscontrole 2004 nog eens met 50.000 euro; dit laatste bedrag werd overgeheveld naar art. 521.04 om het hoofd te bieden aan de stijgende kosten van het onderhoud van het wagenpark, na de sluiting van de garage in het R.A.C. te Brussel.

In 2006 voorziet de Regie der Gebouwen de vervanging van 26 kleine wagens (kostprijs ongeveer 10.000 euro per eenheid) en 5 kleine middenklasse wagens (ongeveer 14.000 euro per stuk), die omwille van hun aantal afgelegde kilometers hoge onderhoudskosten vergen of die door hun bouwjaar (verouderde technologie) een te hoge milieubelasting veroorzaken. De vervanging van deze wagens vertegenwoordigt een geraamde uitgave van 330.000 euro. Daarnaast wordt een reserve van 37.013 euro voorzien voor onverwachte maar noodzakelijke vervangingen (door totaal verlies, defecten, te hoge reparatiekosten enz.).

Bij de berekening van dit krediet werd verondersteld dat de vervangingen voorzien in 2005 een gunstig advies van de Inspectie van Financiën zullen bekomen.

Krediet 2006 : 367.013

Art. 550.06. — Telecommunicatie-installaties.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd om de uitgaven te dekken voor de aankoop en/of installatie van telefoons en telefooncentrales, telefax, telex, gsm, …

2. *Estimation 2006*

A l'heure actuelle, les déménagements de plusieurs services de la Régie des Bâtiments sont pour la plupart terminés. En même temps une partie des installations de télécommunication a été renouvelée, de sorte que des économies sont maintenant possibles dans ces dépenses. Pour cette raison, le crédit de l'art. 550.06 a été diminué de 17.900 euros lors du contrôle budgétaire 2005. Ce crédit ajusté est maintenu en 2006.

Crédit 2005 ajusté :	73.728
Indexation (+ 1,5 %) :	+ 1.106
Crédit 2006 :	74.834

Art. 550.07. — Bibliothèque.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné à couvrir l'achat de livres et de documentation durable.

Ne sont pas à considérer comme « documentation durable » : entre autre les journaux, les périodiques, les manuels de logiciels et du matériel informatique et bureautique, etc., dont la valeur d'acquisition minime ne justifie pas l'inscription sur un article du chapitre 55; ces dépenses seront imputées sur l'article 522.01 ou (relative à l'informatique) sur l'article 522.02.

2. *Estimation 2006*

Crédit 2005 :	15.455
Indexation (+ 1,5 %) :	+ 232
Crédit 2006 :	15.687

Art. 550.10. — Création d'une banque de données unique.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au développement de banques de données, notamment pour la gestion du patrimoine et du personnel.

2. *Crédit 2006*

Lors du contrôle budgétaire 2005 la Régie des Bâtiments a annoncé la demande, lors de l'élaboration de son budget 2006, d'un crédit spécial destiné au développement d'un logiciel permettant l'intégration de l'ensemble des informations relatives à tous les bâtiments occupés par des agents de l'État; ces informations étant accessibles aux SPF occupants via internet. Le montant nécessaire pour la réalisation de ce projet est estimé à 4 millions d'euros, étalé sur trois années budgétaires. L'article 550.10 doit être transformé en crédit dissocié.

2.1. Objectif du projet

La Régie des Bâtiments veut créer un seul système informatique qui contienne la banque de données du patrimoine, les données comptables et le « facility management », en partage avec les occupants via internet. La Régie fournira des services en gestion immobilière aux occupants, qui pourront se décharger de la lourde tâche de gérer des bâtiments et leur contenu.

2.2. Justification

La Régie des Bâtiments a déjà lancé la gestion par outils informatiques des complexes WTC2, Palais du Cinquantenaire, North Galaxy

2. *Raming 2006*

Nu de verhuisoperaties van diverse diensten van de Regie der Gebouwen achter de rug zijn, is een groot gedeelte van de telecommunicatie-installaties vernieuwd en kan er bespaard worden op deze uitgaven. Daarom werd het krediet van art. 550.06 tijdens de begrotingscontrole 2005 verminderd met 17.900 euro. Dit aangepast krediet wordt hernomen in 2006.

Aangepast krediet 2005 :	73.728
Indexering (+ 1,5 %) :	+ 1.106
Krediet 2006 :	74.834

Art. 550.07. — Bibliotheek.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de aankoop van boeken en duurzame documentatie.

Mogen niet als « duurzame documentatie » beschouwd worden : o.m. dagbladen, tijdschriften, handleidingen voor software, informatica- en buroticamaterieel enz., waarvan de minieme aanschaffingswaarde de inschrijving op een artikel van hoofdstuk 55 niet rechtvaardigt; dergelijke uitgaven worden aangerekend op artikel 522.01 of (m.b.t. informatica) 522.02.

2. *Raming 2006*

Krediet 2005 :	15.455
Indexering (+ 1,5 %) :	+ 232
Krediet 2006 :	15.687

Art. 550.10. — Oprichting van een unieke gegevensbank.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de ontwikkeling van databanken, met name voor het beheer van het patrimonium en het personeel.

2. *Krediet 2006*

Tijdens de begrotingscontrole 2005 heeft de Regie der Gebouwen aangekondigd dat zij bij de voorbereiding van de begroting 2006 een specifiek krediet zou aanvragen, bestemd voor de ontwikkeling van software die de integratie mogelijk maakt van alle gegevens met betrekking tot het beheer van alle gebouwen die bezet worden door federale ambtenaren; deze gegevens zouden beschikbaar zijn voor de bezettende FODs via het internet. Het bedrag dat nodig is voor de realisatie van dit project wordt geraamd op 4 miljoen euro, gespreid over drie begrotingsjaren. Artikel 550.10 moet dan een gesplitst krediet worden.

2.1. Doel van het project

De Regie der Gebouwen wil een uniek geïnformatiseerd systeem creëren dat zowel de gegevensbank van het Patrimonium als de boekhoudkundige gegevens en het « facility management » bevat, toegankelijk voor de bezetters via het internet. De Regie zal een volledige dienstverlening op het gebied van het beheer van onroerende goederen aanbieden aan de bezetters, die dan bevrijd zullen zijn van deze zware taak.

2.2. Verantwoording

De Regie der Gebouwen is reeds gestart met een vorm van geautomatiseerd beheer van de complexen WTC2, Halfeeuwfeestpaleis

et bientôt de Eurostation. De ces expériences récemment démarrées, il ressort dès à présent les conclusions suivantes :

— Un outil « informatique » doit permettre non seulement à la Régie de gérer la partie technique du bâtiment (plans, contrats d'entretien, contrats de location, gestion des surfaces, pannes …), mais il doit permettre à l'occupant d'utiliser les mêmes données pour gérer sa partie (répartition du personnel, statistiques des surfaces occupées, gestion du mobilier, réservations des salles de réunions, éventuellement gestion des accès, gestion des emplacements de travail pour télétravailleurs etc.).

Il est prévu dans la loi du 01/04/1971 portant création d'une Régie des Bâtiments, art. 2*ter* : « *La Régie assure le suivi permanent des données relatives à l'occupation des bâtiments administratifs qu'elle gère. Tous les départements et toutes les institutions concernés contribuent à l'actualisation de ces données. […] La Régie donne aux départements et institutions concernés tout avis utile en vue de permettre une occupation rationnelle des bâtiments mis à leur disposition* ».

— Le même outil doit être utilisé pour l'ensemble des clients de la Régie des Bâtiments. On ne peut imaginer, par exemple, de gérer Eurostation, occupé par plusieurs SPF, avec un type de logiciel différent par occupant.

— Il est important d'intégrer les données issues de la gestion des bâtiments dans un seul système de gestion du patrimoine, de sorte d'avoir une banque de données unique qui reprenne toutes les informations tant de contrats que d'occupation ou d'entretien.

— Un tel système devra permettre à long terme des économies importantes, aussi bien à la Régie des Bâtiments que dans les budgets des SPF occupants.

2.3. Impact budgétaire

Les crédits suivants seront nécessaires pour la réalisation de ce projet :

Structure
Serveurs plus puissants : 250.000
Système de gestion-archivage des plans :250.000

Logiciels

Facility management (à acquérir ou à développer) :	1.400.000
Révision et intégration du patrimoine :	250.000
Intégration des systèmes existants tels que GIS, RIS, ascenseurs, asbeste :	100.000
Intégration avec la comptabilité (+ révision) :	1.000.000
Equipe de coordination du projet :	250.000
Archivage et digitalisation des plans :	500.000
Total :	4.000.000

Le coût d'utilisation de ce projet (pour la partie Régie des Bâtiments) sera pris en compte par le budget de fonctionnement actuel, art. 522.02.

2.4. Crédits 2006

Quand le projet et le budget y afférent sont encore approuvés en 2005, les travaux pourront déjà commencer dans la seconde partie de 2005 :

— rédaction des cahiers de charge;

— création d'un service spécialisé à la Régie;

— création d'une structure officielle de coordination avec les SPF occupants.

en North Galaxy; Eurostation volgt weldra. Deze recente ervaringen hebben tot dusver tot de volgende conclusies geleid :

— Een « informaticasysteem » moet niet alleen de Regie in staat stellen om het technisch gedeelte van een gebouw te beheren (plans, onderhoudscontracten, huurcontracten, beheer van plateaus, pannes …), maar moet ook de bezetter de mogelijkheid verlenen om dezelfde gegevens te gebruiken bij zijn eigen beheersactiviteiten (spreiding van personeel, statistische gegevens over de bezette oppervlakten, beheer van meubilair, reservatie van vergaderzalen, eventueel toegangsbeheer, beheer van werkposten voor telewerkers enz.).

Artikel 2*ter* van de wet van 01/04/1971 houdende oprichting van een Regie der Gebouwen bepaalt : « *De Regie zorgt voor een permanente opvolging van de gegevens betreffende de bezetting van de adminstratieve gebouwen die zij beheert. Alle betrokkene* [sic] *departementen en instellingen verlenen hun medewerking voor het bijwerken van die gegevens. […] De Regie verstrekt de nodige adviezen aan de departementen en instellingen voor een rationele bezetting van de hun ter beschikking gestelde gebouwen* ».

— Voor alle klanten van de Regie der Gebouwen moet dezelfde software gebruikt worden. Men kan zich niet voorstellen dat men bijvoorbeeld voor Eurostation, waarin verschillende FODs gehuisvest zijn, verschillende beheersprogramma's zou gebruiken per bezetter.

— Het is belangrijk om alle gegevens die te maken hebben met het beheer van gebouwen te integreren in één enkel patrimoniaal beheerssysteem, zodat men een unieke gegevensbank krijgt met alle informatie over zowel contracten als bezetting en onderhoud.

— Een dergelijk systeem zal op langere termijn aanzienlijke besparingen mogelijk maken, zowel bij de Regie der Gebouwen zelf als in de begrotingen van de bezettende FODs.

2.3. Budgettaire impact

Volgende kredieten zullen nodig zijn voor de realisatie van dit project :

Infrastructuur
Performantere servers : 250.000
Beheers- en archiveringssysteem voor plans : 250.000

Software

Facility management (aan te kopen of zelf te ontwikkelen) :	1.400.000
Herwerking en integratie van het patrimonium :	250.000
Integratie van de bestaande systemen zoals GIS, RIS, EIS, beheer van liften, asbest :	100.000
Integratie met de boekhouding (+ herwerking) :	1.000.000
Projectcoördinatieteam :	250.000
Archivering en digitalisering van plans :	500.000
Totaal :	4.000.000

De gebruikskosten van dit nieuwe systeem (tenminste het gedeelte ten laste van de Regie der Gebouwen) kan aangerekend worden op het bestaande werkingsbudget, art. 522.02.

2.4. Kredieten 2006

Als het project en het bijhorende budget nog in 2005 goedgekeurd worden, dan kunnen de activiteiten al starten in de tweede helft van 2005 :

— opstellen van de lastenboeken;

— oprichting van een gespecialiseerde dienst binnen de Regie;

— oprichting van een officiële coördinatiestructuur met de bezettende FODs.

L'archivage des plans pourrait aussi débuter en 2005 (désignation des groupes de dessinateurs pour redessiner et standardiser les plans avant archivage).

De cette manière, les travaux de développement et de réalisation pourront commencer début 2006, ce qui nécessitera un crédit de 1.500.000 euros en 2006.

Néanmoins, il a été décidé qu'aucun crédit ne sera accordé avant que le projet soit passé devant le Conseil des Ministres. En attendant, un crédit de liquidation de 44.002 euros est inscrit sur l'art. 550.10, destiné à l'achèvement de projets antérieurs (« omega » et « omega2 »).

Crédit 2006 : 44.002

C. INTERVENTION FINANCIERE DE L'ETAT

Le montant total de la redevance payée par les services de l'État (dotation) et les autres occupants (redevance d'occupation ou loyer) est égale à la partie des dépenses de fonctionnement de la Régie des Bâtiments qu'elle ne peut pas couvrir au moyen de ses diverses recettes propres.

1. Sont considérées comme des « recettes propres » de la Régie des Bâtiments, en ce qui concerne le calcul de sa dotation de fonctionnement : tous les montants à imputer sur un article des chapitres 41 et 43 de son budget, mais **sans** :

— les recettes qui ont un pendant immédiat au budget des dépenses :

— loyers payés par les Communautés et les Régions sur l'article 411.06;

- charges locatives forfaitaires pour l'immeuble WTC-tour 3, payées par les Communautés et les Régions sur l'article 411.09 (pour mémoire);
- l'article 411.21 (récupération des loyers pour les services non-État);
- l'article 411.23 (redevance d'occupation payée par les services non-État pour l'entretien des bâtiments occupés par eux);

- de l'article 414.08 (recettes exceptionnelles, partim) : versement d'une partie de la distribution des dividendes de la Loterie Nationale, affectée aux travaux de restauration du patrimoine architectural national (art. 533.01 et 536.02);
- l'article 414.09 (produits du Fonds de Financement);

— l'article 411.22 (redevance d'occupation payée par les services non-État, constituant leur quote-part dans les frais de fonctionnement de la Régie des Bâtiments).

2. Sont à considérer comme des frais de fonctionnement de la Régie des Bâtiments : les dépenses prévues dans les chapitres 51, 52 et 55 de son budget, ainsi que sur les articles 534.01/02/03 et 536.03, mais **sans** :

— l'article 521.11 (charges locatives WTC3) : couvertes par la redevance imputée sur l'article 411.09 (pour mémoire);

— l'article 524.02 (intérêts et frais de justice pour l'U.E., inclus dans la dotation pour les institutions internationales);

— les articles 525.nn (charges financières : couvertes par la dotation pour le « financement alternatif »);

— les assurances, le précompte immobilier et les taxes régionales payés sur les art. 521.05 et 521.06 mais couverts également par la dotation pour le « financement alternatif » (art. 450.04);

De archivering van plans zou ook al in 2005 kunnen beginnen (aanduiding van groepen tekenaars om de bestaande plans, voor hun archivering, te hertekenen en te standardiseren).

Op die manier zou de ontwikkeling van de eigenlijke gegevensbank kunnen starten in het begin van 2006, wat in 2006 een krediet van 1.500.000 euro vereist.

Er werd echter beslist dat dit project eerst moet goedgekeurd worden door de Ministerraad vooraleer er krediet kan toegekend worden. In afwachting wordt op art. 550.10 een vereffeningskrediet van 44.002 euro ingeschreven, bestemd voor de afwerking van de bestaande projecten (« omega » en « omega2 »).

Kredietbedrag 2006 : 44.002

C. FINANCIELE TEGEMOETKOMING VAN DE STAAT

Het totaal bedrag van de vergoeding betaald door de Staatsdiensten (dotatie) en de andere bezetters (bezettingsvergoeding of huurgeld) komt overeen met het gedeelte van de werkingsuitgaven van de Regie der Gebouwen dat zij niet met haar diverse eigen ontvangsten kan dekken.

1. Voor de berekening van de werkingsdotatie beschouwt men als « eigen ontvangsten » van de Regie der Gebouwen : alle bedragen aan te rekenen op een artikel van de hoofdstukken 41 en 43 van haar begroting, maar **zonder** :

— de ontvangsten die een directe tegenhanger hebben in de uitgavenbegroting :

— huurgelden betaald door Gemeenschappen en Gewesten op artikel 411.06;

- forfaitaire huurlasten voor het gebouw WTC-toren 3, betaald door Gemeenschappen en Gewesten op art. 411.09 (pro memorie);
- artikel 411.21 (recuperatie huurgelden niet-Staatsdiensten);

- artikel 411.23 (bezettingsvergoeding betaald door niet-Staatsdiensten voor het onderhoud van de door hen bezette gebouwen);
- artikel 414.08 (buitengewone ontvangsten, partim) : storting van een deel van de winstuitkering van de Nationale Loterij, bestemd voor restauratiewerken aan het nationaal bouwkundig erfgoed (art. 533.01 en 536.02);
- artikel 414.09 (opbrengsten Financieringsfonds);

— artikel 411.22 (bezettingsvergoeding betaald door niet-Staatsdiensten als aandeel in de werkingskosten van de Regie der Gebouwen).

2. Als werkingskosten van de Regie der Gebouwen beschouwt men : de uitgaven voorzien in de hoofdstukken 51, 52 en 55 van haar begroting, evenals op de artikels 534.01/02/03 en 536.03, maar **zonder** :

— artikel 521.11 (huurlasten WTC3) : gedekt door de vergoeding op art. 411.09 (pro memorie);

— artikel 524.02 (intresten en gerechtskosten E.U., inbegrepen in de dotatie voor internationale instellingen);

— de artikels 525.nn (financiële lasten; gedekt door de dotatie voor « alternatieve financiering »);

— de verzekeringen, de onroerende voorheffing en de regionale taksen die betaald worden op art. 521.05 en 521.06 maar die eveneens gedekt worden door de dotatie voor « alternatieve financiering » (art. 450.04);

— le remboursement au propriétaire des primes d'assurance pour les immeubles cédés à la S.A. SOPIMA (couvert par la dotation pour les loyers).

3. La différence entre les frais de fonctionnement et les recettes propres (2) – (1) donne le montant de la redevance d'occupation. Ce montant doit être réparti entre tous les occupants des bâtiments gérés par la Régie : services de l'État (dotation sur A.B. 55/22.4102) et services « non-État » (redevance d'occupation sur l'article 411.22 ou loyer sur l'article 411.06). Cette répartition se faisait jusqu'à 1995 sur la base de la « superficie occupée fictive », qui est notamment la surface occupée réelle multipliée par un coefficient basé sur la vétusté des bâtiments occupés; depuis 1996 une redevance forfaitaire est mise en compte pour les services non-État, autres que les Communautés et les Régions (cfr. le point 6.3).

4. Prévisions pour l'année budgétaire 2006

4.1. Recettes propres de la Régie des Bâtiments. (Détails : cfr. le point A, justifications par article).

art. 411.03 (récupération dépenses entretien pour tiers) :	5.000	
art. 411.04 (mise en compte de frais de gestion) :	701.000	
art. 411.05 (récupération dépenses non patrimoniales) :	100.000	
art. 411.06 (locations au secteur privé) :	3.300.000	(*)
art. 411.07 (exploitation domaines de l'État) :	140.000	
art. 411.09 (récupération frais administratifs) :	973.050	
art. 411.10 (majoration sur les loyers) :	5.569	
art. 411.14 (récupération dommages) :	175.000	
art. 411.15 (pénalités et retenues) :	186.190	
art. 411.16 (mesures d'office) :	200.000	
art. 411.17 (récupération dépenses d'investissement statut.) :	50.000	
art. 411.18 (récupération dépenses d'entre tien statutaires) :	15.000	
art. 411.19 (récupération loyers statutaires) :	100.000	
art. 411.20 (récupération dépenses patrimoniales) :	1.000	
art. 412.01 (ventes de publications) :	200.000	
art. 413.01 (intérêts sur placements) :	440.000	
art. 413.02 (recettes provenant de participations) :	0	
art. 414.03 (ristournes) :	20.000	
art. 414.08 (recettes extraordinaires) :	150.000	
art. 430.02 (ventes de mobilier) :	1.500	
art. 430.03 (ventes de machines) :	25	
art. 430.04 (ventes de matériel) :	25	
art. 430.05 (ventes de véhicules) :	50.000	
art. 430.08 (ventes de matériel informatique) :	25	
art. 430.09 (ventes d'autres biens patrimoniaux) :	25	
Total des recettes propres :	6.853.409	(A)

(*) Sans la partie « Communautés et Régions » (659.657 euros; cfr. point 6.2).

4.2. Frais de fonctionnement de la Régie des Bâtiments (détails : cfr. point B, justifications par article) :

4.2.1. Dépenses de personnel

art. 511.01 (traitement statutaires) :	46.820.949	
art. 511.02 (traitement contractuels) :	10.624.805	
art. 511.04 (charges sociales) :	16.403.375	
total :	73.849.129	(B)

4.2.2. Location de locaux

art. 521.01 (location de locaux) : 8.672.718 (C)

— de terugbetaling aan de verhuurder van de verzekeringspremies voor de gebouwen overgedragen aan de N.V. SOPIMA (gedekt door de huurdotatie).

3. Het verschil tussen werkingskosten en eigen ontvangsten (2) – (1) levert het bedrag van de bezettingsvergoeding op. Dit bedrag moet verdeeld worden onder alle bezetters van de gebouwen die de Regie beheert : Staatsdiensten (vergoeding als dotatie op B.A. 55/22.4102) en niet-Staatsdiensten (bezettingsvergoeding op art. 411.22 of huurgeld op art. 411.06). Basis van deze verdeling was tot 1995 de bezette « fictieve oppervlakte », d.w.z. de reële bezette oppervlakte vermenigvuldigd met een coëfficiënt in functie van de ouderdom van de bezette gebouwen; sinds 1996 wordt voor de niet-Staatsdiensten (andere dan Gemeenschappen en Gewesten) een forfaitaire vergoeding aangerekend (zie punt 6.3).

4. Vooruitzichten voor het begrotingsjaar 2006

4.1. Eigen ontvangsten van de Regie der Gebouwen. (Details : zie punt A, verantwoording per artikel).

art. 411.03 (recuperatie onderhoudsuitgaven voor derden) :	5.000	
art. 411.04 (aanrekening beheerskosten) :	701.000	
art. 411.05 (recuperatie niet-patrimoniale uitgaven) :	100.000	
art. 411.06 (verhuringen aan privé-sector) :	3.300.000	(*)
art. 411.07 (exploitatie rijksdomeinen) :	140.000	
art. 411.09 (terugvordering administratiekosten) :	973.050	
art. 411.10 (opslag op de inhuurprijzen) :	45.569	
art. 411.14 (terugvordering schade) :	175.000	
art. 411.15 (boeten en inhoudingen) :	186.190	
art. 411.16 (maatregelen van ambtswege) :	200.000	
art. 411.17 (recuperatie statutaire investeringsuitgaven) :	50.000	
art. 411.18 (recuperatie statutaire onderhoudsuitgaven) :	15.000	
art. 411.19 (recuperatie statutaire huurgelden) :	100.000	
art. 411.20 (recuperatie patrimoniale uitgaven) :	1.000	
art. 412.01 (verkoop van publicaties) :	200.000	
art. 413.01 (intresten op beleggingen) :	440.000	
art. 413.02 (opbrengsten uit participaties) :	0	
art. 414.03 (ristorno's) :	20.000	
art. 414.08 (buitengewone ontvangsten) :	150.000	
art. 430.02 (verkoop van meubilair) :	1.500	
art. 430.03 (verkoop van machines) :	25	
art. 430.04 (verkoop van materieel) :	25	
art. 430.05 (verkoop van voertuigen) :	50.000	
art. 430.08 (verkoop van informaticamaterieel) :	25	
art. 430.09 (verkoop van andere patrimoniale goederen) :	25	
Totaal eigen ontvangsten :	6.853.409	(A)

(*) Zonder het deel « Gemeenschappen en Gewesten » (659.657 euro, cfr. punt 6.2).

4.2. Werkingskosten van de Regie der Gebouwen (details : zie punt B, verantwoording per artikel) :

4.2.1. Personeelsuitgaven

art. 511.01 (bezoldiging statutairen) :	46.820.949	
art. 511.02 (bezoldiging contractuelen) :	10.624.805	
art. 511.04 (sociale lasten) :	16.403.375	
totaal :	73.849.129	(B)

4.2.2. Huuruitgaven

art. 521.01 (huur van lokalen) : 8.672.718 (C)

4.2.3. Frais de fonctionnement proprement dits :

art. 511.06 (service social) :	516.849	
art. 511.07 (formation professionnelle) :	189.180	
art. 511.08 (indemnités et allocations, charges réelles) :	237.566	
art. 511.09 (indemnités et allocations, pas de charges réelles) :	182.056	
art. 511.10 (honoraires forfaitaires) :	102.860	
art. 511.11 (allocations missions spéciales) :	970.123	
art. 512.03 (Organes de contrôle de l'État) :	14.820	
art. 513.01 (frais de représentation) :	124.551	
art. 513.02 (déplacements) :	1.988.173	
art. 513.05 (frais de manifestations publiques) :	35.866	
art. 521.02 (location de matériel, mobilier, véhicules) :	345.026	
art. 521.03 (dépenses de consommation locaux) :	1.998.626	
art. 521.04 (entretien et réparations matériel) :	445.033	
art. 521.05 (assurances) :	90.000	(1)
art. 521.07 (consommation d'énergie) :	1.264.200	
art. 521.08 (équipement du personnel) :	204.094	
art. 521.09 (divers) :	25	
art. 521.10 (dépenses de consommation palais royaux) :	500.000	
art. 522.01 (frais de bureau généralement quelconques) :	2.026.696	
art. 522.02 (fonctionnement installations informatique) :	2.397.000	
art. 523.01 (publications) :	219.621	
art. 526.01 (rétributions aux tiers) :	250.000	
art. 526.03 (prestations diverses par des tiers) :	77.000	
art. 550.02 (achat de mobilier) :	309.763	
art. 550.03 (achat de machines de bureau) :	2.291.054	
art. 550.04 (achat de matériel d'exploitation) :	108.344	
art. 550.05 (achat de matériel roulant) :	367.013	
art. 550.06 (installations de télécommunication) :	74.834	
art. 550.07 (bibliothèque) :	15.687	
Total :	17.346.060	(D)

(1) sans la partie couverte par les A.B. 22.4101 et 22.4104.

4.2.4. Autres dépenses couvertes par la dotation pour les frais de fonctionnement

art. 521.06 (impôts et taxes) :	3.709.500	(1)
art. 524.01 (intérêts et frais de justice) :	3.844.184	
art. 534.01 (remboursement de trop-perçu) :	50.000	
art. 534.02 (remise d'amendes) :	25.000	
art. 534.03 (créances irrécouvrables et non-valeurs) :	250.000	
art. 536.03 (frais intercalaires) :	2.000.000	
art. 550.10 (banque de données unique) :	44.002	
total :	9.922.686	(E)

(1) sans la partie couverte par l'.A.B. 22.4104.

4.3. La redevance des frais de fonctionnement de la Régie des Bâtiments est donc de :

(B) + (C) + (D) + (E) - (A) = 102.937.184 (F)

5. Comme mentionné ci-dessus, ce montant doit être réparti sur la base des superficies occupées fictives. Au 24/05/2005, la situation était comme suit :

Total des m² :	3.032.230	
Nombre de m² services de l'État :	2.949.206	
Pourcentage services de l'État :	0,9726	(G1)
Nombre de m² Communautés et Régions :	32.931	(*)
Pourcentage Communautés et Régions :	0,0109	(G2)
Nombre de m² autres services non-État :	50.093	
Pourcentage autres services non-État :	0,0165	(G3)

(*) Augmentation de 9.080 m² par rapport au budget 2005 ajusté, principalement suite à l'occupation par des services de la Communauté flamande de surfaces de l'immeuble WTC3 à Bruxelles.

4.2.3. Eigenlijke werkingskosten :

art. 511.06 (sociale dienst) :	516.849	
art. 511.07 (beroepsvorming) :	189.180	
art. 511.08 (vergoedingen en toelagen reële lasten) :	237.566	
art. 511.09 (toelagen die geen reële lasten dekken) :	182.056	
art. 511.10 (forfaitaire erelonen) :	102.860	
art. 511.11 (toelagen bijzondere opdrachten) :	970.123	
art. 512.03 (controleorganen van de Staat) :	14.820	
art. 513.01 (representatiekosten) :	124.551	
art. 513.02 (verplaatsingen) :	1.988.173	
art. 513.05 (kosten openbare manifestaties) :	35.866	
art. 521.02 (huur materieel, meubilair, voertuigen) :	345.026	
art. 521.03 (verbruiksuitgaven lokalen) :	1.998.626	
art. 521.04 (onderhoud en herstel materieel) :	445.033	
art. 521.05 (verzekeringen) :	90.000	(1)
art. 521.07 (energieverbruik) :	1.264.200	
art. 521.08 (personeelsuitrusting) :	204.094	
art. 521.09 (varia) :	25	
art. 521.10 (verbruiksuitgaven koninklijke paleizen) :	500.000	
art. 522.01 (allerhande bureaukosten) :	2.026.696	
art. 522.02 (werking informaticauitrusting) :	2.397.000	
art. 523.01 (publikaties) :	219.621	
art. 526.01 (vergoedingen aan derden) :	250.000	
art. 526.03 (diverse prestaties door derden) :	77.000	
art. 550.02 (aankoop meubilair) :	309.763	
art. 550.03 (aankoop kantoormachines) :	2.291.054	
art. 550.04 (aankoop exploitatiematerieel) :	108.344	
art. 550.05 (aankoop rollend materieel) :	367.013	
art. 550.06 (telecommunicatie-installaties) :	74.834	
art. 550.07 (bibliotheek) :	15.687	
Totaal :	17.346.060	(D)

(1) zonder het gedeelte gedekt door B.A. 22.4101 en 22.4104.

4.2.4. Andere uitgaven, eveneens gedekt door de dotatie voor werkingskosten :

art. 521.06 (belastingen en taksen) :	3.709.500	(1)
art. 524.01 (intresten en gerechtskosten) :	3.844.184	
art. 534.01 (terugbetaling te veel geïnde gelden) :	50.000	
art. 534.02 (teruggave boeten) :	25.000	
art. 534.03 (oninvorderbare schuldvorderingen) :	250.000	
art. 536.03 (intercalaire kosten) :	2.000.000	
art. 550.10 (unieke gegevensbank) :	44.002	
totaal	9.922.686	(E)

(1) zonder het gedeelte gedekt door B.A. 22.4104.

4.3. De vergoeding voor de werkingskosten van de Regie der Gebouwen bedraagt dan :

(B) + (C) + (D) + (E) - (A) = 102.937.184 (F)

5. Dit bedrag moet, zoals vermeld, verdeeld worden op basis van de bezette fictieve oppervlakten. Op 24/05/2005 was de toestand als volgt :

Totaal aantal m² :	3.032.230	
Aantal m² Staatsdiensten :	2.949.206	
Percentage Staatsdiensten :	0,9726	(G1)
Aantal m² Gemeenschappen en Gewesten :	32.931	(*)
Percentage Gemeenschappen en Gewesten :	0,0109	(G2)
Aantal m² andere niet-Staatsdiensten :	50.093	
Percentage andere niet-Staatsdiensten :	0,0165	(G3)

(*) Stijging met 9.080 m² ten opzichte van de aangepaste begroting 2005, voornamelijk wegens de verhuis van diensten van de Vlaamse Gemeenschap naar de WTC-toren 3 te Brussel.

Observations :

— Il s'agit chaque fois de la surface *fictive*, calculée sur base de la vétusté des immeubles occupés au 01/01/2006.

— Lors du calcul de ces surfaces occupées, il a été tenu compte exclusivement des immeubles qui sont propriété de l'État fédéral et gérés par la Régie des Bâtiments. Ne sont néanmoins *pas* pris en compte :

- terrains;
- les complexes en phase d'étude, en rénovation ou en construction;
- les bâtiments inoccupés (sans destination);
- les bâtiments pour lesquels l'État paye un loyer (p.e. Défense nationale);
- les bâtiments occupés par les institutions internationales (y compris ambassades);
- des organismes belges à l'étranger;
- les bâtiments loués à des organismes ou des personnes privées;
- les bâtiments occupés par les services régionaux, provinciaux ou communaux;
- les bâtiments remis à l'Administration des Domaines en vue d'être vendus;
- les bâtiments transférés ou en transfert aux Communautés et aux Régions;
- les constructions inaptes au logement;
- les résidences royales et les autres biens immeubles de la Donation royale;
- Chambre et Sénat;
- les bâtiments occupés par les services de la Régie des Bâtiments même.

Sur la base des pourcentages mentionnés on arrive au calcul suivant :

Partie à couvrir par l'État (art. 450.02) :
(F)x(G1) : 100.116.705 (H1)
Partie à couvrir par Com. et Rég. (art. 411.06) : (
F)x(G2) : 1.122.015 (H2)
Partie à couvrir par les « autres » (art. 411.22) :
(F)x(G3) : 1.698.464 (H3)

6. La redevance pour les frais de fonctionnement de la Régie des Bâtiments est alors comblée comme suit :

6.1. Partie de l'État :

La quote-part de l'État (montant (H1)) doit être couverte par la dotation pour les frais de fonctionnement :

Dotation pour frais de fonctionnement 2006 : 100.116.705 (I)

6.2. Partie des Communautés et des Régions :

Les loyers que la Régie des Bâtiments reçoit des Communautés et des Régions sont affectés premièrement au paiement des loyers que la Régie des Bâtiments elle-même doit aux Communautés et aux Régions, pour leurs immeubles occupés par des services fédéraux. Au 27/04/2005 la situation était comme suit (cfr. A.B. 22.4101 : loyers, art. 411.06 et 537.01) :

— Bâtiments fédéraux occupés par les Communautés et les Régions : à payer à la Régie en 2006 : ..... 834.359 (a)
— Bâtiments propriété des Communautés et Régions, occupés par des services fédéraux : à payer par la Régie en 2006 : ..... 174.702 (b)
— Solde des opérations locatives : (a) - (b) = ... + 659.657

Opmerkingen :

— Het betreft hier telkens de *fictieve* oppervlakte, berekend op basis van de ouderdom die de bezette gebouwen zullen hebben op 01/01/2006.

— Bij de berekening van deze oppervlakten werd alleen rekening gehouden met de gebouwen die Staatseigendom zijn en beheerd worden door de Regie. Werden evenwel *niet* meegerekend :

- terreinen;
- constructies in studie, renovatie of in opbouw;
- onbezette gebouwen (zonder bestemming);
- gebouwen waarvoor Staatsdiensten huurgeld betalen (b.v. Landsverdediging);
- gebouwen bezet door internationale instellingen (inclusief vreemde ambassades);
- Belgische organismen in het buitenland;
- gebouwen verhuurd aan privé-organismen of -personen;
- gebouwen bezet door gewestelijke, provinciale of gemeentelijke diensten;
- gebouwen voor verkoop overgedragen aan de Administratie van de Domeinen;
- goederen overgedragen of in overdracht aan Gemeenschappen en Gewesten;
- constructies ongeschikt voor huisvesting;
- de Koninklijke residenties en andere goederen van de Koninlijke Schenking;
- Kamer en Senaat;
- gebouwen bezet door diensten van de Regie der Gebouwen zelf.

Op basis van de vermelde percentages komt men tot de volgende berekening :

Aandeel van de Staat (art. 450.02) :
(F)x(G1) : 100.116.705 (H1)
Aandeel van Gem. en Gew. (art. 411.06) :
(F)x(G2) : 1.122.015 (H2)
Aandeel van de « andere » (art. 411.22) :
(F)x(G3) : 1.698.464 (H3)

6. De vergoeding voor de werkingskosten van de Regie der Gebouwen wordt dan als volgt opgevangen :

6.1. Aandeel van de Staat :

Het aandeel van de Staat (H1) moet gedekt worden door de dotatie voor werkingskosten :

Dotatie werkingskosten 2006 : 100.116.705 (I)

6.2. Aandeel Gemeenschappen en Gewesten :

De huurgelden die de Regie der Gebouwen ontvangt van Gemeenschappen en Gewesten dienen in de eerste plaats om de huur te betalen die de Regie der Gebouwen zelf verschuldigd is aan de Gemeenschappen en Gewesten, voor de huisvesting van bepaalde federale diensten. Op 27/04/2005 was de situatie als volgt (cfr. B.A. 22.4101 : huurgelden, art. 411.06 en 537.01) :

— Federale gebouwen bezet door Gemeenschappen en Gewesten : te betalen aan de Regie in 2006 : 834.359 (a)
— Gebouwen eigendom van Gemeenschappen en Gewesten, bezet door federale diensten : te betalen door de Regie in 2006 : ..... 174.702 (b)
— Saldo huuroperaties : (a) - (b) = ... + 659.657

Cela implique pour la redevance des frais de fonctionnement de la Régie :

Recette locative disponible :	659.657
Partie à couvrir par les Communautés et Régions :	– 1.122.015 (H2)
Solde :	462.358 (J)

La Régie des Bâtiments ne peut pas mettre en compte des Communautés et des Régions leur quote-part réelle, suite à la décision du Comité de Concertation du 18/01/1994 de remplacer le système des redevances d'occupation par un système de loyers (fixes). Ce solde négatif devra donc être comblé par la dotation pour les frais de fonctionnement.

6.3. Partie des autres services non-État :

Lors de la réunion bilatérale du 14/07/1995 il a été décidé que la redevance à payer par les services non-État ne serait plus calculée sur la base de la surface occupée, mais que dès lors, une même redevance basée sur la redevance de 1995 et indexée annuellement, sera mise en compte. En 2006 on obtient :

Redevance 2005 ajustée :	1.563.927
Indexée (+ 1,5 %) :	1.587.386
Partie à couvrir par les « autres » :	– 1.698.464 (H3)
Solde :	111.078 (K)

Ce solde négatif doit aussi être comblé par la dotation pour les frais de fonctionnement.

7. Dotation totale 2006 pour frais de fonctionnement :

Frais de fonctionnement à couvrir par l'État :	100.116.705 (I)
Solde négatif des recettes locatives :	+ 462.358 (J)
Solde négatif de la redevance d'occupation :	+ 111.078 (K)
Dépenses à couvrir par la dotation :	100.690.141
Arrondie à 000 euros :	100.690.000

(141 euros sont déduits du crédit de l'art. 536.03).

Dit betekent voor de vergoeding van de werkingskosten van de Regie :

Beschikbare huuropbrengst :	659.657
Gedeelte te dekken door Gem. en Gewesten :	– 1.122.015 (H2)
Saldo :	462.358 (J)

De Regie der Gebouwen kan aan de Gemeenschappen en Gewesten niet hun reëel aandeel aanrekenen, wegens de beslissing van het Overlegcomité van 18/01/1994 om het systeem van bezettingsvergoedingen te vervangen door een systeem van (vaste) huurprijzen. Dit negatief saldo zal dus gedekt moeten worden door de werkingsdotatie.

6.3. Aandeel andere niet-Staatsdiensten :

Tijdens de bilaterale vergadering van 14/07/1995 werd beslist om het aandeel van de « niet-Staatsdiensten » niet langer te berekenen a.h.v. de bezette oppervlakte, maar om voortaan eenzelfde, jaarlijks geïndexeerde vergoeding aan te rekenen, met als basis de vergoeding voor 1995. Voor 2006 wordt dat :

Aangepaste vergoeding 2005 :	1.563.927
Geïndexeerd (+ 1,5 %) :	1.587.386
Gedeelte te dekken door « andere » :	– 1.698.464 (H3)
Saldo :	111.078 (K)

Ook dit negatief saldo moet gedekt worden door de werkingsdotatie.

7. Totaal werkingsdotatie 2006 :

Werkingskosten te dekken door de Staatsdiensten :	100.116.705 (I)
Negatief saldo huuropbrengst :	+ 462.358 (J)
Negatief saldo bezettingsvergoeding : ...	+ 111.078 (K)
Uitgaven te dekken door de werkingsdotatie :	100.690.141
Afgerond op 000 euro :	100.690.000

(141 euro wordt afgetrokken van het krediet van art. 536.03).

D. RESUME (budget de la Régie des Bâtiments) | D. SAMENVATTING (begroting Regie der Gebouwen)

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (euros) *Raming (euro)*	Estim. (euros) *Raming (euro)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
411.03	Récupération tiers *Recuperatie derden*	5.000	46.820.949	Traitement statutaires *Wedden statutairen*	511.01
411.04	Frais de gestion *Beheerskosten*	701.000	10.624.805	Traitement contractuels *Wedden contractuelen*	511.02
411.05	Récup. non-patrim. *Recup. niet-patrim.*	100.000	16.403.375	Charges sociaux *Sociale lasten*	511.04
411.06	Mises en location *Verhuringen*	3.959.657	516.849	Service social *Sociale dienst*	511.06
411.07	Exploit. dom. État *Exploitatie rijksdom.*	140.000	189.180	Formation profess. *Beroepsvorming*	511.07
411.09	Frais d'administr. *Administratiekosten*	973.050	237.566	Alloc. charges réelles *Toelagen (niet belast)*	511.08
411.10	Majorat. sur loyers *Opslag op huurprijs*	45.569	182.056	Alloc. autres charges *Toelagen (belastbaar)*	511.09
411.14	Récup. dommages *Terugvord. schade*	175.000	102.860	Honoraires forfaitaires *Forfairaire erelonen*	511.10
411.15	Amendes *Boeten*	186.190	970.123	Allocations de respons. *Verantwoord.toelagen*	511.11
411.16	Mesures d'office *Ambtshalve maatr.*	200.000	14.820	Organes de contr. État *Controleorganen Staat*	512.03
411.17	Récup. investissem. *Recuperatie invest.*	50.000	124.551	Frais de représentration *Representatiekosten*	513.01
411.18	Récup. entretien *Recuperatie ond.*	15.000	1.988.173	Déplacements *Verplaatsingen*	513.02
411.19	Récup. loyers *Recuperatie huur*	100.000	35.866	Manifestations publ. *Openbare manifestaties*	513.05
411.20	Récup. patrim. *Recuperatie patrim.*	1.000	8.672.718	Loyers de locaux *Huur van lokalen*	521.01
411.22	Redevance d'occup. *Bezettingsvergoeding*	1.587.386	345.026	Loyers de matériel *Huur van materieel*	521.02
412.01	Vente publications *Verkoop publicaties*	200.000	1.998.626	Consommation locaux *Verbruiksuitgaven lok.*	521.03
413.01	Intérêts placements *Intresten beleggingen*	440.000	445.033	Entr. mat. / véhicules *Ond. mat. / voertuigen*	521.04
413.02	Participations *Participaties*	0	90.000	Assurances *Verzekeringen*	521.05
414.03	Ristournes *Ristorno's*	20.000	3.709.500	Impôts et taxes *Belastingen en taksen*	521.06
414.08	Recettes except. *Buitengewone ontv.*	150.000	1.264.200	Consomm. énergétique *Energieverbruik*	521.07
414.09	Ventes immeubles *Verkoop gebouwen*	0	204.094	Equipement personnel *Personeelsuitrusting*	521.08
430.02	Vente mobilier *Verkoop meubilair*	1.500	25	Divers *Varia*	521.09

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (euros) *Raming (euro)*	Estim. (euros) *Raming (euro)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
430.03	Vente machines *Verkoop machines*	25	500.000	Consom. palais royaux *Verbruik kon. paleizen*	521.10
430.04	Vente matériel *Verkoop materieel*	25	2.026.696	Frais de bureau *Bureaukosten*	522.01
430.05	Vente véhicules *Verkoop voertuigen*	50.000	2.397.000	Fonct. informatique *Werking informatica*	522.02
430.08	Vente informatique *Verkoop informatica*	25	219.621	Publicité *Publiciteit*	523.01
430.09	Vente autres *Verkoop andere*	25	3.844.184	Intérêts et frais justice *Intresten,gerechtskost*	524.01
450.02	Dotation	100.690.000	250.000	Rétributions à tiers *Vergoedingen derden*	526.01
			77.000	Prestations par tiers *Diensten van derden*	526.03
			50.000	Remb. de trop-perçu *Terugbet. teveel geïnd*	534.01
			25.000	Remises d'amendes *Kwijtschelding boeten*	534.02
			250.000	Créances irrécouvrables *Oninvorderbaar*	534.03
			2.000.000	Frais intercalaires *Intercalaire kosten*	536.03
			309.763	Achat mobilier *Aankoop meubilair*	550.02
			2.291.054	Invest. informatique *Investering informatica*	550.03
			108.344	Mat. d'exploitation *Exploitatiematerieel*	550.04
			367.013	Matériel roulant *Rollend materieel*	550.05
			74.834	Install. télécommunic. *Telecomm.installaties*	550.06
			15.687	Bibliothèque *Bibliotheek*	550.07
			44.002	Projet Omega *Gegevensbank Omega*	550.10
			– 141	Arrond.dot. à 000 euros *Afrond.dot. op 000euro*	536.03
		109.790.452	109.790.452		

E. ESTIMATION PLURIANNUELLE 2007 – 2009

L'estimation pluriannuelle tient compte des données suivantes :

— art. 413.01 : plus d'intérêts sur un compte de Trésorerie à partir de 2007;

— art. 512.03 : application des barèmes officiels à partir de 2007.

E. MEERJARENRAMING 2007 – 2009

Voor de meerjarenraming werd rekening gehouden met de volgende gegevens :

— art. 413.01 : geen intresten op thesaurierekening meer vanaf 2007;

— art. 512.03 : toepassing van de officiële prijsschalen vanaf 2007.

Article/*Artikel*	sc/*ks*	ESTIMATION PLURIANNUELLE 2004	2005	2006	MEERJARENRAMING 2007	2008	2009	
411.03	a	2.500	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	
411.04	a	1.380.737	582.500	701.000	701.000	701.000	701.000	
411.05	a	50.000	50.000	100.000	100.000	100.000	100.000	
411.06	a	4.385.737	4.146.824	3.959.657	3.959.657	3.959.657	3.959.657	
411.07	a	140.000	140.000	140.000	140.000	140.000	140.000	
411.09	a	1.050.400	983.100	973.050	973.050	973.050	973.050	
411.10	a	15.965	742	45.569	45.569	45.569	45.569	
411.14	a	175.000	175.000	175.000	175.000	175.000	175.000	
411.15	a	205.000	218.000	186.190	186.190	186.190	186.190	
411.16	a	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	
411.17	a	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	
411.18	a	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	
411.19	a	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	
411.20	a	250	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	
411.22	a	1.537.785	1.563.927	1.587.386	1.587.386	1.587.386	1.587.386	
412.01	a	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	
413.01	a	1.000.000	540.000	440.000	90.000	90.000	90.000	
413.02	a	7.500	7.500	0	0	0	0	
414.03	a	25.000	25.000	20.000	20.000	20.000	20.000	
414.08	a	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000	(p)
414.09	a	350.000	0	0	0	0	0	(p)
Fonds fin./*Fin fonds*		21.534	27.409	0	0	0	0	
430.02	a	25	25	1.500	1.500	1.500	1.500	
430.03	a	25	25	25	25	25	25	
430.04	a	25	25	25	25	25	25	
430.05	a	25.000	25.000	50.000	50.000	50.000	50.000	
430.08	a	25	25	25	25	25	25	
430.09	a	25	25	25	25	25	25	
450.02	a	100.969.000	100.107.000	100.690.000	101.740.000	101.740.000	101.740.000	
511.01	a	44.834.432	45.562.856	46.820.949	46.820.949	46.820.949	46.820.949	
511.02	a	10.144.876	10.236.458	10.624.805	10.624.805	10.624.805	10.624.805	
511.04	a	15.486.768	15.582.686	16.403.375	16.403.375	16.403.375	16.403.375	
511.06	a	502.181	509.211	516.849	516.849	516.849	516.849	
511.07	a	183.811	186.384	189.180	189.180	189.180	189.180	
511.08	a	212.514	234.055	237.566	237.566	237.566	237.566	
511.09	a	176.890	179.366	182.056	182.056	182.056	182.056	
511.10	a	83.003	92.904	102.860	102.860	102.860	102.860	
511.11	a	942.590	955.786	970.123	970.123	970.123	970.123	
512.03	a	21.639	14.530	14.820	700.000	700.000	700.000	
513.01	a	121.016	122.710	124.551	124.551	124.551	124.551	
513.02	a	1.809.591	1.958.791	1.988.173	1.988.173	1.988.173	1.988.173	
513.05	a	34.848	35.336	35.866	35.866	35.866	35.866	
521.01	a	7.687.607	8.701.074	8.672.718	8.672.718	8.672.718	8.672.718	
521.02	a	280.886	340.100	345.026	345.026	345.026	345.026	
521.03	a	2.064.549	2.023.000	1.998.626	1.998.626	1.998.626	1.998.626	
521.04	a	506.961	438.008	445.033	445.033	445.033	445.033	
521.05	a	187.046	166.864	90.000	90.000	90.000	90.000	(p)
521.06	a	7.455.344	4.968.757	3.709.500	3.709.500	3.709.500	3.709.500	(p
521.07	a	1.753.737	1.355.500	1.264.200	1.264.200	1.264.200	1.264.200	
521.08	a	198.302	201.078	204.094	204.094	204.094	204.094	
521.09	a	25	25	25	25	25	25	
521.10	a	325.000	375.000	500.000	500.000	500.000	500.000	
522.01	a	2.308.997	2.000.000	2.026.696	2.026.696	2.026.696	2.026.696	
522.02	a	2.323.000	2.355.522	2.397.000	2.397.000	2.397.000	2.397.000	
523.01	a	213.388	216.375	219.621	219.621	219.621	219.621	

Article/*Artikel*	sc/*ks*	2004	2005	2006	2007	2008	2009
524.01	a	5.735.082	6.014.035	3.844.184	3.844.184	3.844.184	3.844.184
526.01	a	636.403	290.413	250.000	250.000	250.000	250.000
526.03	a	396.292	401.840	77.000	77.000	77.000	77.000
534.01	a	100.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
534.02	a	125.000	150.000	25.000	25.000	25.000	25.000
534.03	a	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000
536.03	a	2.890.299	2.412.812	1.999.859	1.999.809	1.999.809	1.999.809
550.02	a	350.281	305.185	309.763	309.763	309.763	309.763
550.03	a	2.264.709	2.251.111	2.291.054	2.291.054	2.291.054	2.291.054
550.04	a	105.269	106.743	108.344	108.344	108.344	108.344
550.05	a	356.597	361.589	367.013	367.013	367.013	367.013
550.06	a	90.363	73.728	74.834	74.834	74.834	74.834
550.07	a	15.242	15.455	15.687	15.687	15.687	15.687
550.10	b	43.394	44.002	44.002	44.002	44.002	44.002
	c	0	0	0	0	0	0

(p) = partim
450.02 = dotation A.B. 55.22.4102

A.B. 19 55 22 4103. — *Dotation à titre de redevance d'occupation des bâtiments de l'État gérés par la Régie des Bâtiments, et destinée à couvrir les frais d'entretien de ces bâtiments. (Article 450.03 du budget de la Régie des Bâtiments).*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	36.744	37.682	**34.866**	34.866	34.866	34.866

JUSTIFICATION

A. NATURE ET ESTIMATION DES RECETTES

Art. 411.23. — Redevance d'occupation couvrant les frais d'entretien à mettre au compte des occupants, services publics autres que l'État, de bâtiments publics gérés par la Régie.

1. *Nature des dépenses*

Recettes découlant de la récupération auprès des services publics autres que l'État, des frais d'entretien des biens immobiliers, gérés par la Régie des Bâtiments et occupés par ces tiers. Depuis quelques années déjà il n'y a que deux institutions qui paient encore une redevance d'occupation : la Cour des Comptes et la Cour d'Arbitrage.

2. *Estimation 2006*

Calcul de la redevance d'occupation : cfr. A.B. 22.4102 : frais de fonctionnement, art. 411.22.

La redevance d'occupation totale s'élève en 2006 à 1.755.258 euros. Après déduction de la partie « fonctionnement », il reste de cette redevance 1.755.258 – 1.587.386 = 167.872 euros qui peuvent être utilisés pour l'entretien des bâtiments occupés par la Cour des Comptes et la Cour d'Arbitrage.

(p) = partim
450.02 = dotatie B.A. 55.22.4102

B.A. 19 55 22 4103. — *Dotatie bij wijze van bezettingsvergoeding voor de gebouwen van de Staat beheerd door de Regie der Gebouwen, ter dekking van de onderhoudskosten van deze gebouwen. (Artikel 450.03 van de begroting van de Regie der Gebouwen).*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	36.744	37.682	**34.866**	34.866	34.866	34.866

VERANTWOORDING

A. AARD EN RAMING VAN DE ONTVANGSTEN

Art. 411.23. — Bezettingsvergoeding ter dekking van de onderhoudskosten aan te rekenen aan de bezetters, openbare diensten andere dan de Staat, van Rijksgebouwen onder het beheer van de Regie.

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten voortvloeiend uit de recuperatie bij openbare diensten, andere dan de Staat, van uitgaven voor het onderhoud van de onroerende goederen beheerd door de Regie der Gebouwen en bezet door deze derden. Sinds enige jaren zijn er nog maar twee instellingen die een bezettingsvergoeding betalen : het Rekenhof en het Arbitragehof.

2. *Raming 2006*

Berekening van de bezettingsvergoeding : zie B.A. 22.4102 : werkingskosten, art. 411.22.

De totale bezettingsvergoeding voor 2006 bedraagt 1.755.258 euro. Na aftrok van het gedeelte « werkingskosten » blijft van die bezettingsvergoeding nog 1.755.258 – 1.587.386 = 167.872 euro over om te gebruiken voor het onderhoud van de gebouwen bezet door het Rekenhof en het Arbitragehof.

Art. 450.03. — a) non récupérable : otation pour frais d'entretien en remplacement des redevances locatives couvrant les frais d'entretien qui étaient à supporter par les services publics, occupants de bâtiments gérés par la Régie des Bâtiments.

Dotation 2006 : cfr. point C. Intervention financière de l'État.

B. NATURE ET ESTIMATION DES DEPENSES

Art. 536.01. — Entretien ordinaire des bâtiments de l'État gérés par la Régie des Bâtiments.

1. *Nature des dépenses*

L'art. 536.01 est destiné au paiement des sommes dues pour l'entretien ordinaire des bâtiments de l'État gérés par la Régie des Bâtiments. On entend par là l'entretien courant du propriétaire, à l'extérieur comme à l'intérieur des bâtiments, ainsi que l'entretien courant des installations du chauffage central, des ascenseurs, des abords, des installations sanitaires, de l'électricité, etc.

« L'entretien du propriétaire » comprend tous les travaux d'entretien qui, en vertu du « Règlement administratif d'Entretien », sont à la charge du propriétaire des biens immobiliers gérés par la Régie des Bâtiments au nom et pour le compte de l'État fédéral (par opposition à « l'entretien de l'occupant », à prendre en charge par le budget des services occupants). En principe, la Régie n'effectue pas de l'entretien de propriétaire dans des bâtiments loués.

« L'entretien courant » comprend tous les travaux d'entretien qui n'apportent aucune plus-value au patrimoine, mais qui sont nécessaires pour l'utilisation normale et ininterrompue de l'immeuble, dans les mêmes conditions et pour la même destination. Il s'agit principalement de travaux repris sous la rubrique 04.1. du Règlement administratif d'Entretien. Ainsi p.e. :

1. Travaux qui sont nécessaires pour maintenir le bâtiment continuellement en bon état, qui sont exécutés régulièrement et/ou dont la valeur est minime :

— contrôles, inspections et traitements permanents;

— réparations et remplacements sans plus-value :

- lors de défauts (p.e. fuites, obstructions, court-circuits, gel, rouille, défauts occasionnés par l'humidité ou par la saleté, dégâts causés par des accidents ou du vandalisme ou par des phénomènes naturels, ...);

- suite à l'usure normale ou à la vétusté (p.e. revêtement du sol, menuiserie, lampes, peinture extérieure, ...);

- préventivement (p.e. revêtement des toits, éléments en bois ou métalliques, ...).

2. Contrats « garantie totale ».

(Remarque : les contrats « gestion technique » sont des charges de l'occupant !).

3. Le nettoyage d'un immeuble avant son occupation.

4. Certaines dépenses qui sont directement liées à l'exécution de travaux d'entretien courant (p.e. études préliminaires, essais, la location et la mise en place d'échafaudages, parcage pour les entrepreneurs, etc.).

Art. 450.03. — a) niet terugvorderbaar : Dotatie ter dekking van de onderhoudskosten in vervanging van de bezettingsvergoeding ter dekking van de onderhoudskosten die werd aangerekend aan de openbare diensten, bezetters van gebouwen onder het beheer van de Regie der Gebouwen.

Dotatie 2006 : zie C. Financiële tegemoetkoming van de Staat.

B. AARD EN RAMING VAN DE UITGAVEN

Art. 536.01. — Gewoon onderhoud van de Rijksgebouwen beheerd door de Regie der Gebouwen.

1. *Aard van de uitgaven*

Art. 536.01 is bestemd voor de betaling van de bedragen die verschuldigd zijn voor het gewoon onderhoud van de Rijksgebouwen beheerd door de Regie der Gebouwen. Hiermee wordt bedoeld : het dagelijks eigenaarsonderhoud, zowel aan de binnenkant als aan de buitenkant van de gebouwen, evenals het dagelijks onderhoud van centrale verwarmingsinstallaties, liften, beplantingen, sanitair, elektriciteit enz.

Onder « eigenaarsonderhoud » verstaat men alle onderhoudswerken die krachtens het Administratief Onderhoudsreglement ten laste vallen van de eigenaar van de onroerende goederen die door de Regie der Gebouwen beheerd worden in naam en voor rekening van de federale Staat (in tegenstelling tot het « bezettersonderhoud », dat ten laste valt van de begroting van de bezettende diensten). De Regie voert in principe geen eigenaarsonderhoud uit in gehuurde gebouwen.

Onder « dagelijks onderhoud » verstaat men alle onderhoudswerken die geen enkele meerwaarde geven aan het patrimonium, maar die nodig zijn om het gebouw normaal en ononderbroken in gebruik te houden, in dezelfde staat en voor dezelfde doeleinden. Het betreft voornamelijk de werken die vermeld worden onder rubriek 04.1. van het Administratief Onderhoudsreglement. Zo b.v. :

1. Werken die nodig zijn om het gebouw continu in goede staat te bewaren, die regelmatig voorkomen en/of die gering van omvang zijn :

— permanente controle, nazicht en behandeling;

— herstellingen en vervangingen zonder meerwaarde :

- bij defecten (b.v. lekken, verstoppingen, kortsluitingen, bevriezing, roest, defecten veroorzaakt door vocht of vuil, beschadigingen door ongevallen of vandalisme of door natuurelementen, ...);

- bij normale slijtage of ouderdom (b.v. vloerbekleding, schrijnwerk, lampen, buitenschilderwerk, ...);

- preventief (b.v. dakbedekking, hout, metaal, ...).

2. Contracten « totale waarborg ».

(Opmerking : de contracten « technisch beheer » zijn een bezetterslast !).

3. Het reinigen van een gebouw vóór de bezetting ervan.

4. Bepaalde uitgaven die rechtstreeks verband houden met de uitvoering van gewone onderhoudswerken (b.v. voorbereidende studies, proeven, huren en plaatsen van stellingen, parking voor de aannemers enz.).

2. *Crédit 2006*

2.1. Crédit d'entretien « normal ».

Jusqu'à 1994 inclus, une dotation globale pour les frais de fonctionnement et d'entretien était accordée, calculée par la simple indexation de la dotation globale de l'année précédente. Le solde de cette dotation après déduction de la partie « frais de fonctionnement », était alors attribué à l'entretien des bâtiments de l'État. Mais suite à la croissance annuelle des frais de fonctionnement (e.a. par une augmentation considérable des frais de personnel, des taxes régionales etc.), la partie affectée à l'entretien diminuait chaque année. Néanmoins il était décidé, lors de l'élaboration du budget 1995, d'indexer les deux dotations séparément, sans application d'une correction sur la dotation pour l'entretien; celle-ci était maintenue au niveau réduit.

En conséquence de cette méthode de travail, la Régie des Bâtiments est aux prises avec un manque structurel de crédits d'entretien – déjà depuis des années. Le niveau actuel de l'art. 536.01 représente le minimum absolu pour assurer l'entretien le plus élémentaire des bâtiments qui constituent le patrimoine de l'État. Par comparaison : la Régie des Bâtiments dispose d'un budget d'entretien annuel de 4 à 5 euros/m², tandis que dans le secteur immobilier un budget de 10 euros/m² est généralement considéré comme nécessaire afin d'éviter une perte de valeur du patrimoine.

Afin que la situation ne se détériore plus, il était décidé lors de l'élaboration des budgets 2003 et 2004 que le niveau de la dotation pour l'entretien sera maintenu en tous cas, nonobstant la diminution de la surface occupée, propriété de l'État, suite à la vente d'une partie du patrimoine.

Pour 2006 cela donne :

Crédit d'entretien 2005 ajusté, art. 536.01 :	28.897.383
Indexation 2006 (1,5 %) :	+ 433.461
Crédit 2006 pour travaux d'entretien ordinaires :	29.330.844

Etant donnée une surface brute « plancher » de 5.580.323 m² (bâtiments propriété de l'État, situation au 31/05/2005), cela donne un budget d'entretien de 5,26 euros/m².

2.2. PCB/PCT

La directive 96/59/CE du 16/09/1996 impose à la Belgique l'obligation de détruire et de remplacer tout transformateur ou condensateur contenant des PCB/PCT; cfr. également l'article 2 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 20/12/1999, l'article 6 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 25/03/1999 et l'article 2 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 17/03/2000. Le remplacement de tous les appareils concernés doit être terminé pour le 31/12/2005.

Dans ce but, la Régie des Bâtiments a obtenu un crédit spécifique et supplémentaire sur l'art. 536.01 : 4.190.000 euros en 2004 et 1.180.000 euros en 2005. En principe, aucun crédit ne sera plus nécessaire en 2006.

2.3. Sécurité des ascenseurs

En vertu de l'A.R. du 9 mars 2003 relatif à la sécurité des ascenseurs (M.B. du 30/04/2003), la Régie des Bâtiments est obligée d'effectuer un contrôle (analyse de risques) des installations d'ascenseurs dans tous les bâtiments de l'État. Si nécessaire, ces installations devront être adaptées. Ces adaptations devront être réalisées à bref délai, sinon plusieurs installations devront être mises hors service. Le coût de cette opération est estimé à 15.600.000 euros, à étaler initialement pendant la période 2004-2007.

Lors de l'élaboration du budget 2004 initial il était demandé que la Régie des Bâtiments « fasse un effort » afin de réaliser cette mission supplémentaire au moyen de l'enveloppe d'entretien existante. Mais

2. *Krediet 2006*

2.1. « Normaal » onderhoudskrediet.

Tot en met 1994 werd steeds een globale dotatie voor werkings- en onderhoudskosten toegekend, door indexering van de globale dotatie van het voorgaande jaar. Wat van die globale dotatie overbleef na aftrok van het gedeelte « werkingskosten », werd dan toegewezen aan het onderhoud van de Rijksgebouwen. Maar omdat het aandeel van de werkingskosten jaar na jaar steeg (o.a. door een sterke toename van de personeelskosten, regionale taksen e.d.), verminderde telkens het aandeel van de onderhoudsdotatie. Toen bij de voorbereiding van de begroting 1995 beslist werd om beide dotaties afzonderlijk te indexeren, werd op de onderhoudsdotatie geen correctie toegepast, maar bleef zij op het verminderde niveau.

Gevolg hiervan is dat de Regie der Gebouwen reeds jarenlang geconfronteerd wordt met een structureel tekort aan onderhoudskredieten. Het huidige niveau van art. 536.01 is het absolute minimum om het gebouwenpatrimonium van de Staat op de meest elementaire manier te onderhouden. Ter vergelijking : de Regie der Gebouwen beschikt jaarlijks over een onderhoudsbudget van 4 à 5 euro/m², terwijl in de immobiliënsector een budget van 10 euro/m² algemeen noodzakelijk wordt geacht om waardevermindering van het patrimonium te vermijden.

Opdat de toestand niet nog zou verergeren werd tijdens de voorbereiding van de begrotingen 2003 en 2004 beslist om de onderhoudsdotatie in ieder geval op hetzelfde niveau te handhaven, ondanks de vermindering van de bezette oppervlakte in Staatseigendom wegens de verkoop van een deel van het patrimonium.

Voor 2006 betekent dit :

Aangepast onderhoudskrediet 2005, art. 536.01 :	28.897.383
Indexering 2006 (1,5 %) :	+ 433.461
Krediet 2006 voor gewone onderhoudswerken :	29.330.844

Bij een bruto vloeroppervlakte van 5.580.323 m² (gebouwen in Staatseigendom, toestand op 31/05/2005) betekent dit een onderhoudsbudget van 5,26 euro/m².

2.2. PCB/PCT

De Europese richtlijn 96/59/CE van 16/09/1996 verplicht België om alle transformatoren en condensatoren die PCB's/PCT's bevatten te vernietigen en te vervangen; zie ook art. 2 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 20/12/1999, art. 6 van het besluit van de Waalse Regering van 25/03/1999 en art. 2 van het besluit van de Vlaamse Regering van 17/03/2000. Alle betrokken apparaten moeten ten laatste op 31/12/2005 vervangen zijn.

De Regie der Gebouwen heeft hiervoor een speciaal, extra krediet gekregen op art. 536.01 : 4.190.000 euro in 2004 en 1.180.000 euro in 2005. In 2006 zal in principe geen krediet meer nodig zijn.

2.3. Beveiliging liften

Het K.B. van 9 maart 2003 betreffende de beveiliging van liften (B.S. 30/04/2003) verplicht de Regie der Gebouwen om de liftinstallaties in alle Staatsgebouwen te controleren (risicoanalyse) en, indien nodig, aan te passen. Deze aanpassingen moeten op korte termijn gerealiseerd worden, zoniet zullen verschillende liften buiten dienst gesteld worden. De kostprijs van dit programma wordt geraamd op 15.600.000 euro, aanvankelijk te spreiden over de begrotingsjaren 2004 tot en met 2007.

Tijdens de voorbereiding van de initiële begroting 2004 werd gevraagd dat de Regie der Gebouwen « een inspanning zou doen » om deze bijkomende opdracht uit te voeren met behulp van de bestaande

ceci s'est avéré impossible : vu l'urgence, un crédit de 4.000.000 euros était déjà nécessaire dans l'année budgétaire 2004, ce qui représentait 14 % du crédit d'entretien total disponible. Pour cette raison, il était décidé lors du contrôle budgétaire 2004 d'augmenter le crédit de l'art. 536.01 d'un montant de 4.000.000 euros par an, pendant une période de quatre ans (2004 jusqu'à 2007 inclus).

Entre-temps les périodes d'exécution imposées pour ces travaux d'adaptation ont été prolongées par l'Arrêté royal du 17 mars 2005 (M.B. du 05/04/2005). Pour cette raison la Régie des Bâtiments propose d'étaler le crédit restant (4.000.000 euros en 2006 et en 2007) sur les quatre années à venir, à savoir : 2.000.000 euros par an dans les années budgétaires 2006 jusqu'à 2009 inclus.

2.4. Parcs et monuments

En prévision de certains travaux de restauration importants à effectuer dans l'avenir, une nouvelle allocation de base 22.4110 et un nouvel article de dépenses 536.12 ont été créés lors de l'élaboration du budget 2001, destinés à l'entretien et à la restauration d'un nombre de parcs, jardins et monuments qui ne sont pas purement utilitaires à un service occupant un bâtiment de l'État. Un premier projet de programme physique était établi, pour un montant total de 15.666.871 euros. Mais finalement, seuls les crédits qui étaient déjà compris dans la dotation d'entretien dans les années antérieures à 2001 ont été accordés, à savoir les montants destinés à :

— l'entretien ordinaire d'un nombre d'espaces verts situés sur le territoire de la Région de Bruxelles-Capitale (convention entre la Régie des Bâtiments et l'Institut bruxellois pour la Gestion de l'Environnement);

— l'entretien du parc de Laeken (convention Régie des Bâtiments - Donation royale).

En 2001, ces montants étaient prélevés sur la dotation d'entretien.

Puisque depuis lors aucun crédit supplémentaire n'a été accordé pour les travaux de restauration envisagés et vu que, à bref délai, il n'y a aucune perspective sur une mise à disposition des crédits nécessaires, la Régie des Bâtiments estime qu'il n'est plus utile de garder cette allocation de base spécifique et cet article de dépenses séparé. Par conséquent ces crédits sont rajoutés à la dotation d'entretien ordinaire à partir de 2005. Pour 2006 cela donne :

Crédit ajusté 2005 :	3.376.200
indexation 2006 (1,5 %) :	+ 50.643
Crédit 2006 :	3.426.843

2.5. Crédit total art. 536.01

2.1.	Crédit d'entretien ordinaire :	29.330.844
2.2.	PCB/PCT :	0
2.3.	Adaptation ascenseurs :	2.000.000
2.4.	Parcs et monuments :	3.426.843
		34.757.687

Art. 536.04. — Entretien ordinaire des bâtiments de l'État occupés par des services publics autres que l'État.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au paiement des dépenses d'entretien ordinaire des bâtiments gérés par la Régie des Bâtiments, mais occupés par des tiers, services publics autres que l'État. Il s'agit des mêmes types de travaux que ceux spécifiés dans la justification de l'article 536.01.

onderhoudsenveloppe. Dit bleek evenwel onmogelijk : gelet op het dringend karakter, was in het begrotingsjaar 2004 reeds 4.000.000 euro nodig, of 14 % van het totaal beschikbare onderhoudskrediet. Daarom werd tijdens de begrotingscontrole 2004 beslist om het krediet van art. 536.01 gedurende vier jaar (2004 tot en met 2007) te verhogen met 4.000.000 euro per jaar.

Inmiddels werden de uitvoeringstermijnen voor deze aanpassingswerken bij Koninklijk Besluit van 17 maart 2005 (B.S. van 05/04/2005) aanzienlijk verlengd. De Regie der Gebouwen stelt daarom voor om het resterende krediet (4.000.000 euro in 2006 en 2007) te spreiden over de komende vier jaar, namelijk : telkens 2.000.000 euro in de begrotingsjaren 2006 tot en met 2009.

2.4. Parken en monumenten

Met het oog op belangrijke toekomstige restauratiewerken werd bij de voorbereiding van de begroting 2001 een nieuwe basisallocatie 22.4110 en een nieuw uitgavenartikel 536.12 gecreëerd, bestemd voor het onderhoud en de restauratie van een aantal parken, tuinen en monumenten die niet strikt gebouwgebonden zijn. Een eerste ontwerp van fysisch programma werd opgesteld, voor een totaal bedrag van 15.666.871 euro. Uiteindelijk werden echter alleen de kredieten toegekend die vóór 2001 al opgenomen waren in de gewone onderhoudsdotatie, namelijk de bedragen bestemd voor :

— het gewoon onderhoud van een aantal groene ruimten gelegen op het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (conventie tussen de Regie der Gebouwen en het Brussels Instituut voor Milieubeheer);

— het onderhoud van het park van Laken (overeenkomst tussen de Regie der Gebouwen en de Koninlijke Schenking).

Deze bedragen werden in 2001 afgenomen van de onderhoudsdotatie.

Vermits sindsdien geen enkel bijkomend krediet werd toegekend voor de beoogde restauratiewerken en er ook geen enkel vooruitzicht is op een spoedige terbeschikkingstelling van de nodige kredieten, meent de Regie der Gebouwen dat het geen zin heeft om deze afzonderlijke basisallocatie en het specifiek uitgavenartikel te behouden. Bijgevolg werden deze kredieten vanaf 2005 terug opgenomen in de dotatie voor het gewoon onderhoud. Voor 2006 betekent dat :

Aangepast krediet 2005 :	3.376.200
Indexering 2006 (1,5 %) :	+ 50.643
Krediet 2006 :	3.426.843

2.5. Totaal krediet art. 536.01

2.1.	Gewoon onderhoudskrediet :	29.330.844
2.2.	PCB/PCT :	0
2.3.	Aanpassing liften :	2.000.000
2.4.	Parken en monumenten :	3.426.843
		34.757.687

Art. 536.04. — Gewoon onderhoud van de Rijksgebouwen bezet door openbare diensten, andere dan de Staat.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betaling van gewone onderhoudswerken in de gebouwen beheerd door de Regie der Gebouwen, maar bezet door derden, openbare diensten andere dan de Staat. Het gaat om dezelfde werken als gespecifieerd bij de verantwoording van artikel 536.01.

Une partie de ces dépenses est récupérée auprès des occupants (imputation sur l'article des recettes 411.23). Vu qu'il n'y a plus que la Cour des Comptes et la Cour d'Arbitrage qui paient une redevance d'occupation, cette partie du crédit de l'art. 536.04 pourra uniquement être utilisée pour l'entretien ordinaire des immeubles occupés par ces deux institutions.

2. *Crédit 2006*

Redevance d'occupation pour entretien mise en compte de la Cour des Comptes et de la Cour d'Arbitrage (cfr. l'art. 411.23) : 167.872 (A)

Etant donnée une surface occupée de 50.093 m² (cfr. A.B. 22.4102, art. 411.22), cela donne un budget d'entretien de 3,35 euros/m². (Suite à la décision de la réunion bilatérale du 16/07/1995 qui fixait au niveau 1995 la redevance d'occupation à mettre en compte des services « non-État », cette redevance est devenue insuffisante pour couvrir aussi les frais d'entretien des bâtiments de l'État occupés par ces services).

Le même budget est prévu pour les Communautés et les Régions :

Surface occupée :	32.430 m²
Redevance au m² :	3,35
Budget d'entretien pour les Communautés et les Régions :	108.641 (B)

Vu que le loyer payé par les Communautés et les Régions est devenu insuffisant (cfr. l'A.B. 22.4102, point C.6.2), le montant (B) doit être comblé par la dotation d'entretien.

Crédit total article 536.04 : (A) + (B) = 276.513

C. INTERVENTION FINANCIERE DE L'ETAT

Crédit art. 536.01 :	34.757.687
Crédit art. 536.04 :	276.513
Couvert par art. 411.23 (redevance d'occupation) :	– 167.872
Dotation A.B. 22.4103 :	34.866.328
arrondie :	34.866.000

D. RESUME (budget Régie des Bâtiments)

Een gedeelte van deze uitgaven wordt gerecupereerd bij de bezetters (aanrekening op het ontvangstenartikel 411.23). Aangezien alleen het Rekenhof en het Arbitragehof nog een bezettingsvergoeding betalen, kan dit deel van het krediet van art. 536.04 alleen aangewend worden voor het gewoon onderhoud van de gebouwen bezet door deze twee instellingen.

2. *Krediet 2006*

Onderhoudsvergoeding aangerekend aan Rekenhof en Arbitragehof (zie art. 411.23) : 167.872 (A)

Bij een bezette oppervlakte van 50.093 m² (zie B.A. 22.4102, art. 411.22) betekent dit een onderhoudsbudget van 3,35 euro/m². (Door de beslissing van de bilaterale vergadering van 16/07/1995 om de bezettingsvergoeding aan te rekenen aan de niet-Staatsdiensten te bevriezen op het (geïndexeerde) niveau van 1995, is deze vergoeding ontoereikend geworden om ook de onderhoudskosten te dekken van de gebouwen bezet door deze diensten).

Eenzelfde budget wordt voorzien voor de Gemeenschappen en Gewesten :

Bezette oppervlakte :	32.430 m²
Vergoeding per m² :	3,35
Onderhoudsbudget Gemeenschappen en Gewesten :	108.641 (B)

Aangezien het huurgeld betaald door Gemeenschappen en Gewesten ontoereikend is (cfr. B.A. 22.4102, punt C.6.2), moet bedrag (B) gedekt worden door de onderhoudsdotatie.

Totaal krediet art. 536.04 : (A) + (B) = 276.513

C. FINANCIELE TEGEMOETKOMING VAN DE STAAT

Krediet art. 536.01 :	34.757.687
Krediet art. 536.04 :	276.513
Gedekt door art. 411.23 (bezettingsvergoeding) :	– 167.872
Dotatie B.A. 22.4103 :	34.866.328
afgerond :	34.866.000

D. SAMENVATTING (begroting Regie der Gebouwen)

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (euros) *Raming (euro)*	Estim. (euros) *Raming (euro)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
411.23	Red. entret. non-État *Bezettingsvergoeding*	167.872	34.757.687	Entretien État *Onderhoud Staat*	536.01
450.03	Dotation entret. ord. *Dotatie gewoon ond.*	34.866.000	276.513	Entr. services non-État *Ond niet-Staatsdienst*	536.04
			– 328	Arrond. dotation *Afronding dotatie*	536.01
		35.033.872	35.033.872		

E. ESTIMATION PLURIANNUELLE 2007-2009

L'estimation pluriannuelle tient compte d'un crédit de 2.000.000 euros par an jusqu'en 2009 pour la mise en conformité des ascenseurs.

E. MEERJARENRAMING 2007 - 2009

De meerjarenraming houdt rekening met een krediet van 2.000.000 euro per jaar tot en met 2009 voor de aanpassing van de liften.

ESTIMATION PLURIANNUELLE					MEERJARENRAMING			
Art.	sc/*ks*	2004	2005	2006	2007	2008	2009	
411.23	a	201.946	185.409	167.872	167.872	167.872	167.872	
450.03	a	36.744.000	37.682.000	34.866.000	34.866.000	34.866.000	34.866.000	d
536.01	b	36.520.768	37.453.583	34.757.359	34.757.359	34.757.359	34.757.359	
	c	36.520.768	37.453.583	34.757.359	34.757.359	34.757.359	34.757.359	
536.04	b	425.178	413.397	276.513	276.513	276.513	276.513	
	c	425.178	413.397	276.513	276.513	276.513	276.513	

d= dotation A.B. 55.22.4103.

d= dotatie B.A. 55.22.4103.

A.B. 19 55 22 4104. — *Dotation accordée à la Régie des Bâtiments destinée à couvrir les charges de l'acquisition de bâtiments au moyen d'une location-vente et d'opérations analogues et de leur entretien (Article 450.04 du budget de la Régie des Bâtiments).*

(en milliers de EUR)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	46.768	38.117	**36.426**	41.676	46.105	46.546

JUSTIFICATION

A. NATURE DES RECETTES ET DES DEPENSES

La dotation sur l'A.B. 22.4104 couvre les charges financières liées au « financement alternatif ». Par « financement alternatif » doit être compris : tous les projets d'investissement réalisés avec d'autres moyens financiers que les dotations mises à la disposition par l'Etat : emprunts, locations-ventes, marchés de promotion et opérations analogues.

Les dépenses d'investissement sont imputés sur un article 533.nn du budget de la Régie des Bâtiments :

— 533.05 : projets pour les besoins des Services de l'Etat, sauf la Justice;

— 533.07 : projets pour les besoins de la Communauté européenne;

— 533.15 : projets dans le cadre du Plan pluriannuel de la Justice

L'imputation sur le budget se fait ou bien en plusieurs inscriptions, au fur et à mesure de l'avancement des travaux (emprunt classique), ou bien en une seule comptabilisation au moment de la mise à disposition de l'immeuble pour occupation (marché de promotion).

Ces dépenses d'investissement sont couvertes par des recettes sur un article 442.nn :

— 442.05 : projets pour les besoins des Services de l'Etat, sauf la Justice;

— 442.06 : projets pour les besoins de l'Union européenne;

— 442.07 : projets dans le cadre du Plan pluriannuel de la Justice.

Sont imputées comme recettes : ou bien les sommes prélevées auprès des institutions financières (emprunt classique), ou bien la contre-valeur comptable des investissements acquis (marché de promotion).

Par contre, les charges financières de ces projets sont couvertes par une dotation, imputée sur l'article 450.04 (A.B. 19.55.22.4104 du Budget général des Dépenses). La notion « charges » doit être comprise dans un sens large: elle comprend aussi bien les amortissements de capital comme les paiements d'intérêts, les redevances emphytéotiques, les primes d'assurance, les impôts et les taxes et même l'entretien du propriétaire tant que les immeubles concernés ne sont pas (encore) propriété de l'Etat. Ces dépenses sont imputées sur les articles suivants :

— 521.05 : primes d'assurance;

— 521.06 : précompte immobilier et taxes régionales;

— 525.05 : intérêts et autres frais (partie fédérale)

B.A. 19 55 22 4104. — *Dotatie aan de Regie der Gebouwen bestemd voor het betalen van de lasten van de verwerving van gebouwen door middel van huurkoop en analoge verrichtingen en voor het onderhoud van dergelijke gebouwen (Artikel 450.04 van de begroting van de Regie der Gebouwen).*

(in duizend EUR)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	46.768	38.117	**36.426**	41.676	46.105	46.546

VERANTWOORDING

A. AARD VAN DE ONTVANGSTEN EN UITGAVEN

De dotatie op B.A. 22.4104 dekt de financiële lasten die gepaard gaan met « alternatieve financiering ». Onder « alternatieve financiering » wordt hier verstaan : alle investeringsprojecten gerealiseerd met andere financiële middelen dan de dotaties ter beschikking gesteld door de Staat : leningen, huurkoop, promotieopdrachten en analoge verrichtingen.

De investeringsuitgaven worden geboekt op een art. 533.nn van de begroting van de Regie der Gebouwen :

— 533.05: projecten ten behoeve van Staatsdiensten, behalve Justitie;

— 533.07: projecten ten behoeve van de Europese Unie;

— 533.15: projecten in het raam van het Meerjarenplan Justitie.

De aanrekening op de begroting gebeurt hetzij in meerdere afkortingen, naargelang van de vordering van de werken (klassieke lening), hetzij in één enkele boeking op het moment dat het gebouw ter beschikking wordt gesteld voor bezetting (promotieopdracht).

Deze investeringsuitgaven worden gedekt door ontvangsten op een art. 442.nn :

— 442.05: projecten ten behoeve van Staatsdiensten, behalve Justitie;

— 442.06: projecten ten behoeve van de Europese Unie;

— 442.07: projecten in het raam van het Meerjarenplan Justitie.

Als ontvangst worden geboekt hetzij de bij de financiële instellingen opgenomen bedragen (klassieke lening), hetzij de boekhoudkundige tegenwaarde van de verworven investeringsgoederen (promotieopdracht).

De financiële lasten van deze projecten worden daarentegen gedekt door een dotatie, aangerekend op art. 450.04 (B.A. 19.55.22.4104 van de Algemene Uitgavenbegroting). Het begrip « lasten » moet ruim opgevat worden : het betreft zowel kapitaalsaflossingen en intresten als erfpachtvergoedingen, verzekeringspremies, belastingen en taksen en zelfs het eigenaarsonderhoud zolang de betrokken gebouwen nog geen (volledig) Staatseigendom zijn. Deze uitgaven worden geboekt op volgende artikels :

— 521.05 : verzekeringspremies;

— 521.06 : onroerende voorheffing en regionale taksen;

— 525.05 : intresten en andere lasten (federaal);

— 525.06 : intérêts et autres frais (partie institutions internationales)

— 533.04 : redevances emphytéotiques, droits de superficie, etc.

— 536.07 : dépenses d'entretien

— 560.05 : amortissement de capital (partie fédérale)

— 560.10 : amortissement de capital (partie institutions internationales).

Remarque : dans les estimations concernant cette A.B. les montants contenant des cents sont arrondis à l'euro supérieur, puisqu'il s'agit toujours de sommes à payer aux organismes financiers jusqu'au dernier cent (et le plus souvent prélevées par ces organismes mêmes des comptes financiers concernés).

B. LISTE DES PROJETS

1. **Projets en période de remboursement**

1.1. *Bruxelles, WTC-tour 3 et socle (1985-2012) : emphytéose*

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*
450.04	Dotation *Dotatie*	13.937.755
		13.937.755

Depuis le 21/12/1979 il y avait un contrat de location entre la Régie des Bâtiments et les S.A. « W.T.C.B. » et « New W.T.C. » relatif à l'occupation du WTC-tour 3 et les socles des tours 3 et 4 (le terrain sur lequel la tour et les deux socles ont été construits, est propriété de l'Etat).

Le 27/09/1985 ce contrat de location était remplacé par une convention d'emphytéose d'une durée de 27 ans, entrant en vigueur le 01/04/1985 et prenant fin le 31/03/2012. Au terme de la période d'emphytéose, l'Etat belge deviendra propriétaire de l'immeuble.

A cette fin, la Régie des Bâtiments doit payer les redevances suivantes :

— redevance unique au début du contrat : 3.219.075
— redevance 01/10/85-31/03/86 : 5.377.491
— 26 redevances annuelles de (montant de base) : 10.754.982

En vertu de l'article 5 de la convention, ce montant de base est indexé annuellement, de 6,5 % au maximum et de 3,0 % au minimum.

En outre, le contrat de base du 27/09/1985 prévoit deux ajustements de la redevance en fonction de l'évolution du loyer de l'argent : une première révision au 01/04/1989 et une deuxième au 01/04/1999.

La deuxième révision a été appliquée comme suit :

Redevance payée en 1998: 14.500.143
Majoration contractuelle minimale (+ 3 %) : 14.935.147
Taux de base: ..... 7,45 %
Taux de référence 01/02/1998 - 01/02/1999 moyen: 4,455%
Ajustement en % : (4,455 / 7,45) – 1 = ... – 40,20134%
Ajustement de l'annuité : – 40,20134 % x 14.935.147 = – 6.004.129
Limité contractuellement à 60 % : ..... – 3.602.478
Annuité 1999 : 14.935.147 – 3.602.478 = ... 11.332.669

— 525.06 : intresten en andere lasten (internationale instellingen);

— 533.04 : erfpachtvergoedingen, recht van opstal e.d.;

— 536.07 : onderhoudsuitgaven;

— 560.05 : kapitaalsaflossingen (federaal);

— 560.10 : kapitaalsaflossingen (internationale instellingen).

Opmerking : in de ramingen voor deze B.A. worden de cijfers na de komma steeds naar boven afgerond indien het gaat om bedragen die tot op de cent nauwkeurig aan de financiële instellingen moeten worden betaald (en die meestal door deze instellingen zelf op de betrokken bankrekening ingehouden worden).

B. OVERZICHT VAN DE PROJECTEN

1. **Projecten in de terugbetalingsperiode**

1.1. *Brussel, WTC-toren 3 en sokkel (1985-2012) : erfpacht*

Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article Artikel
13.937.755	Redev. emphytéotiques *Erfpachtvergoedingen*	533.04
13.937.755		

Sinds 21/12/1979 bestond er tussen de Regie der Gebouwen en de N.V.'s « W.T.C.B. » en « New W.T.C. » een huurcontract m.b.t. de bezetting van de WTC-toren 3 en de sokkels van torens 3 en 4 (het terrein waarop de toren en beide sokkels werden opgericht, is eigendom van de Staat).

Op 27/09/1985 werd dit huurcontract omgezet in een erfpachtovereenkomst met een looptijd van 27 jaar, aanvangend op 01/04/1985 en eindigend op 31/03/2012. Na afloop van de overeenkomst wordt de Belgische Staat eigenaar van het gebouw.

De Regie dient hiervoor de volgende vergoedingen te betalen :

— éénmalige vergoeding bij aanvang van het contract : 3.219.075
— vergoeding 01/10/85 - 31/03/86 : 5.377.491
— 26 jaarlijkse vergoedingen van (basisbedrag) : .. 10.754.982

Volgens artikel 5 van de overeenkomst wordt dit basisbedrag jaarlijks geïndexeerd, met maximum 6,5 % en minimum 3 %.

Het basiscontract van 27/09/1985 voorziet bovendien twee aanpassingen van de vergoeding in functie van de evolutie van de rentevoeten : een eerste maal op 01/04/1989 en een tweede maal op 01/04/1999.

Deze tweede aanpassing werd als volgt toegepast :

Vergoeding betaald in 1998 : 14.500.143
Contractuele minimumverhoging (+ 3 %) : 14.935.147
Basisrentevoet : ..... 7,45 %
Gemiddelde referentierentevoet 01/02/1998-01/02/1999 : 4,455 %
Procentuele aanpassing : (4,455/7,45) – 1 = ... – 40,20134 %
Aanpassing annuïteit : – 40,20134 % x 14.935.147 = – 6.004.129
Contractueel beperkt tot 60 % : ..... – 3.602.478
Annuïteit 1999 : 14.935.147 – 3.602.478 = ... 11.332.669

Pour 2006 cela signifie :

Redevance 2005 : 13.531.800,14
Majoration minimale contractuelle (+ 3 %) : 13.937.754,14
arrondie : 13.937.755,00

Voor 2006 betekent dat :

Vergoeding 2005 : 13.531.800,14
Contractuele minimumverhoging (+ 3 %) : 13.937.754,14
Afgerond : 13.937.755,00

1.2. *Gand, Kouterpoort (1992-2019) : location-vente*

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*
450.04	Dotation *Dotatie*	2.509.687
		2.509.687

A partir du 01/06/1993 et pour une période de 27 ans, la Régie des Bâtiments doit payer à la SA GIMO-HOLD une redevance semestrielle pour couvrir les frais de construction et de financement de l'immeuble situé au Savaanstraat, 11 à Gand. A l'expiration de cette période, la Régie des Bâtiments dispose de l'option d'acquérir le complexe pour 24.789 EUR. Le capital à amortir est de 28.911.893 EUR.

En outre, pendant la période de construction un montant de 1.340.379 EUR a été prélevé sur l'emprunt pour des travaux supplémentaires. L'amortissement de celui-ci n'a commencé qu'après la neuvième année de la durée de l'emprunt, à savoir en 2002.

Montant total à amortir : 30.252.272 EUR.

Le 01/06/2005, le taux d'intérêt annuel a été adapté de 5,4678 % à 3,2764 % (sur base annuelle). La redevance fixe s'élève alors à 1.864.785 EUR par an, composée d'une partie « amortissement du capital » et d'une partie « intérêts ».

A payer en 2006:

1)	amortissement :	capital principal :	1.132.018	
		capital supplémentaire :	65.075	
			1.197.093	(A)
2)	intérêts :	sur capital principal :	631.397	
		sur capital supplémentaire :	36.297	
			667.694	(B)

Le taux d'intérêt est à nouveau adaptable au 01/06/2008.

1.2. *Gent, Kouterpoort (1992-2019) : huurkoop*

Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
22.500	Assurances *Verzekeringen*	521.05
300.000	Impôts et taxes *Belastingen en taksen*	521.06
667.694	Intérêts emprunts *Intresten*	525.05
322.400	Entretien *Onderhoud*	536.07
1.197.093	Amortissements capital *Aflossingen*	560.05
2.509.687		

Vanaf 01/06/1993 en gedurende een periode van 27 jaar moet de Regie der Gebouwen aan de NV GIMO-HOLD een semesteriële vergoeding betalen om de oprichtings- en financieringskosten te dekken van het gebouw gelegen in de Savaanstraat 11 te Gent. Na afloop van deze periode kan de Regie der Gebouwen het complex aankopen voor 24.789 EUR. Het af te lossen kapitaal bedraagt 28.911.893 EUR.

Tijdens de constructie werd bovendien een bedrag van 1.340.379 EUR van de lening opgenomen voor bijkomende werken. De aflossing van dit bijkomend bedrag begon slechts na het 9de jaar van de looptijd van de lening, met name in 2002. Totaal af te lossen : 30.252.272 EUR.

Op 01/06/2005 werd de rentevoet aangepast van 5,4678 % naar 3,2764 % (op jaarbasis). De vaste vergoeding op jaarbasis wordt dan 1.864.785 EUR, te splitsen in een gedeelte « kapitaalsaflossing » en een gedeelte « intresten ».

Te betalen in 2006 :

1)	aflossing :	hoofdsom :	1.132.018	
		bijkomend :	65.075	
			1.197.093	(A)
2)	intrest :	op hoofdsom :	631.397	
		op bijkomend bedrag :	36.297	
			667.694	(B)

De rentevoet is opnieuw aanpasbaar op 01/06/2008.

En vertu de l'article 6 du contrat du 28/12/1990, la Régie des Bâtiments doit prendre en charge également une partie des travaux d'entretien, l'assurance et le précompte immobilier :

Estimation entretien 2006 : ..... (estimé à 10,00 EUR/m²)	322.400	(C)
Estimation précompte immobilier 2006 : ..... (payé en 2004 : 268.741,35 EUR)	300.000	(D)
Prime d'assurance 2006 : ..... (payé en 2005 : 21.766,21 EUR)	22.500	(E)

Montant total à prévoir :
(A) + (B) + (C) + (D) + (E) = ... 2.509.687

1.3. *Andenne, prison (1998-2017) : emprunt*

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*
450.04	Dotation *Dotatie*	2.192.726
		2.192.726

Le 05/04/1995, la Régie des Bâtiments a contracté un financement auprès du BACOB (plus tard : Artesia, actuellement : Dexia) d'un montant maximum de 37.184.029 EUR et pour une période de 20 ans, destiné à la construction d'une nouvelle prison à Andenne. A la date de la consolidation (29/08/1997), le capital prélevé était de 28.177.105 EUR.

Le taux d'intérêt de cet emprunt est révisable tous les cinq ans; il a été adapté pour la première fois au 29/08/2002 (avec un premier remboursement au nouveau tarif au 29/08/2003). Lors de cette révision le taux d'intérêt était réduit de 5,16 % (période 1998-2002) à 4,51 % pour la période 2003-2007. Par conséquent, l'annuité fixe a diminué de 2.291.779 EUR à 2.192.726 EUR.

A payer en 2006 :

1) amortissement du capital :	1.291.487
2) intérêts :	901.239

1.4. *Tervuren, C.A. (1999-2023) : droit de superficie*

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*
450.04	Dotation *Dotatie*	17.655
		17.655

Par acte du 04/12/2000, la Donation Royale a accordé à la Régie des Bâtiments, pour une période de 25 ans, le droit de superficie d'un terrain situé à Tervuren et utilisé pour la construction d'un Centre

Op basis van art. 6 van het contract van 28/12/1990 moet de Regie der Gebouwen ook een gedeelte van de onderhoudswerken, de verzekering en de onroerende voorheffing ten laste nemen :

Raming onderhoud 2006 : ..... (gerekend aan 10,00 EUR/m²)	322.400	(C)
Raming onroerende voorheffing 2006 : ..... (betaald in 2004 : 268.741,35 EUR)	300.000	(D)
Verzekeringspremie 2006 : ..... (betaald in 2005: 21.766,21 EUR)	22.500	(E)

Totaal te voorzien :
(A) + (B) + (C) + (D) + (E) = ... 2.509.687

1.3. *Andenne, gevangenis (1998-2017) : lening*

Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
901.239	Intérêts emprunts *Intresten*	525.05
1.291.487	Amortissements capital *Aflossingen*	560.05
2.192.726		

Op 05/04/1995 heeft de Regie der Gebouwen bij BACOB (later Artesia, thans: Dexia) een financiering aangegaan met een maximumbedrag van 37.184.029 EUR en een looptijd van 20 jaar, voor de bouw van een nieuwe gevangenis in Andenne. Bij consolidatie (29/08/1997) bedroeg het opgenomen kapitaal 28.177.105 EUR.

De intrestvoet van deze lening is vijfjaarlijks herzienbaar, een eerste keer op 29/08/2002 (met een eerste aflossing tegen het nieuwe tarief op 29/08/2003). Bij deze herziening werd de rentevoet teruggebracht van 5,16 % (periode 1998-2002) tot 4,51 % voor de periode 2003-2007. De vaste annuïteit is daardoor gedaald van 2.291.779 EUR naar 2.192.726 EUR.

Te betalen in 2006 :

1) kapitaalsaflossing :	1.291.487
2) intrest :	901.239

1.4. *Tervuren, A.C. (1999-2023) : recht van opstal*

Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
17.655	Droit de superficie *Recht van opstal*	533.04
17.655		

Bij akte van 04/12/2000 heeft de Koninklijke Schenking aan de Regie der Gebouwen voor een periode van 25 jaar recht van opstal verleend op een terrein te Tervuren, waarop een Administratief Cen-

Administratif. La redevance annuelle s'élève à 15.637 EUR (+ indexation), payable à partir du 01/01/1999.

Payé en 2002 : 16.629,76
(indexation contractuelle réelle appliquée au 01/01/2002 : + 2,66 %).

Payé en 2003 : 16.830,72
(indexation contractuelle réelle appliquée au 01/01/2003 : + 1,21 %).

Payé en 2004 : 17.100,20
(indexation contractuelle réelle appliquée au 01/01/2004 : + 1,6 %).

A payer en 2005 : 17.394,03
(indexation contractuelle réelle appliquée au 01/01/2005 : + 1,72 %).

Estimation 2006 : indexation de 1,5 %
(suivant les directives budgétaires) : 17.654,94

1.5. *Nivelles, extension Palais de Justice (2003-2022) : emprunt*

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*
450.04	Dotation *Dotatie*	973.556
		973.556

L'extension du Palais de Justice de Nivelles a nécessité un investissement de la Régie des Bâtiments de 12.394.000 EUR réalisé au moyen d'un emprunt sur le marché financier (11.537.631,52 EUR pour les travaux et les études, majoré de 856.368,48 EUR pour les intérêts intercalaires; accord du Conseil des Ministres du 07/10/1997).

Les travaux ont été réalisés dans la période 1998-2000; au 31/12/2003 le coût total des travaux et des études s'élevait à 12.448.463,31 EUR, ce qui implique qu'à ce moment le plafond de l'emprunt accordé était dépassé de 54.463,31 EUR. Vu que l'Inspection des Finances n'était pas d'accord avec l'intention de la Régie des Bâtiments de proposer au Conseil des Ministres une augmentation de l'autorisation de financement, ce dépassement devait être imputé (par compensation) sur les crédits d'investissement normaux de la Régie des Bâtiments, art. 533.01 (dotation A.B. 21.6103) : 115.913,35 EUR en 2002 et 38.549,96 EUR en 2003.

Le financement a été attribué par adjudication à la B.B.L. (actuellement : ING). La consolidation de l'emprunt a eu lieu en 2002 et la période de remboursement a commencé dans l'année budgétaire 2003 (première échéance : 27/02/2003), sur la base des données suivantes :

coût du projet
(partie financée par l'emprunt) : 11.537.631,52
intérêts intercalaires : 856.368,48
capital à rembourser : 12.394.000,00
taux d'intérêt consolidé : ..... 4,75 %
période de remboursement : ..... 20 ans
annuités fixes : 973.554,49

dont à prévoir en 2006 :
— amortissement du capital : 442.325,25
— intérêts : 531.229,25

trum werd opgericht. De jaarlijkse vergoeding bedraagt 15.637,12 EUR (+ indexering), te betalen vanaf 01/01/1999.

Betaald in 2002 : 16.629,76
(reële contractuele indexering toegepast op 01/01/2002 : + 2,66 %).

Betaald in 2003 : 16.830,72
(reële contractuele indexering toegepast op 01/01/2003 : + 1,21%).

Betaald in 2004 : 17.100,20
(reële contractuele indexering toegepast op 01/01/2004 : + 1,6 %)

Te betalen in 2005 : 17.394,03
(reële contractuele indexering toegepast op 01/01/2005 : + 1,72 %)

Raming 2006 : indexering met 1,5 %
(volgens de begrotingsrichtlijnen) : 17.654,94

1.5. *Nijvel, uitbreiding Justitiepaleis (2003-2022) : lening*

Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
531.230	Intérêts *Intresten*	525.05
422.326	Amortissements *Aflossingen*	560.05
973.556		

Voor de uitbreiding van het Justitiepaleis van Nijvel heeft de Regie der Gebouwen 12.394.000 EUR geïnvesteerd via een lening op de financiële markt (11.537.631,52 EUR voor werken en studies, vermeerderd met 856.368,48 EUR intercalaire intresten; akkoord van de Ministerraad van 07/10/1997).

De werken werden gerealiseerd in de periode 1998-2002; de totale kostprijs van werken en studies was op 31/12/2003 opgelopen tot 12.448.463,31 EUR, wat betekent dat het toegestane plafond van de lening op dat moment overschreden was met 54.463,31 EUR. Vermits de Inspectie van Financiën niet akkoord ging met het voornemen van de Regie der Gebouwen om de Ministerraad een uitbreiding van de financieringsmachtiging voor te stellen, moest deze overschrijding, via compensatie, aangerekend worden op de gewone investeringskredieten van de Regie der Gebouwen, art. 533.01 (dotatie B.A. 21.6103): 15.913,35 EUR in 2002 en 38.549,96 EUR in 2003.

De financiering werd, na aanbesteding, toegewezen aan de B.B.L. (thans : ING). De consolidatie van de lening vond plaats in 2002 en de terugbetalingsperiode is begonnen in het begrotingsjaar 2003 (eerste vervaldag : 27/02/2003), op basis van de volgende gegevens :

kostprijs van het project
(deel gefinancierd met de lening) : 11.537.631,52
intercalaire intresten : 856.368,48
terug te betalen kapitaal : 12.394.000,00
geconsolideerde intrestvoet : ..... 4,75 %
terugbetalingsperiode : ..... 20 jaar
vaste annuïteit : 973.554,49

waarvan te voorzien in 2006 :
— kapitaalsaflossing : 442.325,25
— intresten : 531.229,25

Le taux d'intérêt est révisable tous les cinq ans, pour la première fois en 2007 (paiement en 2008).

1.6. *Ittre, prison (2004-2023) : emprunt*

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*
450.04	Dotation *Dotatie*	2.933.212
		2.933.212

La Régie des Bâtiments a construit une nouvelle prison à Ittre, au moyen d'un emprunt sur le marché financier. Le coût total de ce projet s'élève à 39.345.382,28 EUR (avec intérêts intercalaires : 41.500.000 EUR).

Bien que le chantier soit terminé, la prison occupée et que l'emprunt ait été consolidé, un nombre important de décomptes doivent encore être établis et/ou approuvés et ensuite liquidés. L'objectif est de tenter de clôturer ces décomptes en 2005, en moins en engagement; pour y faire façe, les crédits suivants ont encore accordés en 2005 :

	Emprunt prélevé	Déjà utilisé	Disponible
Engagements :	41.500.000,00	38.608.030,74	2.891.969,26
Paiements :	41.500.000,00	38.366.665,33	3.133.334,67

En plus, un montant considérable s'avère nécessaire pour des indemnités et revendications diverses :

préjudice prolongation de délai :	3.233.565
préjudice intempéries exceptionnelles :	1.133.471
problématique des sous-traitants électronique et électricité :	916.086
	5.283.122

En 2003 une transaction de 828.050,16 EUR a déjà été liquidé à cet effet. Les autres montants dus devront être imputés sur les crédits d'investissement « normaux » (sommes en principale) et sur l'art. 524.01 (intérêts, frais de justice et indemnités; cfr. A.B. 22.4102) du budget 2005 ajusté.

Par conséquent, aucun crédit d'investissement n'est plus prévu dans le budget 2006 (*à vérifier lors du contrôle budgétaire 2006*).

Le financement a été attribué par adjudication à la B.B.L. (actuellement : ING). La mise à disposition du bâtiment ainsi que la consolidation de l'emprunt ont eu lieu en 2003, le remboursement de l'emprunt a commencé en 2004. Celle-ci se fait sur la base des paramètres suivants :

coût du projet :	39.345.382,28
intérêts intercalaires :	2.154.617,72
capital à rembourser :	41.500.000,00
taux d'intérêts consolidé :	3,550 %
période de remboursement :	20 ans
annuités :	2.933.210,90

De intrestvoet is vijfjaarlijks herzienbaar, een eerste keer in 2007 (aflossing 2008).

1.6. *Ittre, gevangenis (2004-2023) : lening*

Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
1.367.753	Intérêts *Intresten*	525.05
1.565.459	Amortissements *Aflossingen*	560.05
2.933.212		

De Regie der Gebouwen heeft een nieuwe gevangenis gebouwd in Ittre, met behulp van een lening op de financiële markt. De totale kostprijs van dit project bedraagt 39.345.382,28 EUR (met intercalaire intresten : 41.500.000 EUR).

Alhoewel de werken beëindigd zijn, de gevangenis in gebruik genomen en de lening geconsolideerd, moet nog een groot aantal verrekeningen opgesteld en/of goedgekeurd en vervolgens vereffend worden. Het is de bedoeling om deze verrekeningen af te sluiten in 2005, of ze op zijn minst in 2005 vast te leggen; daarvoor zijn in 2005 nog de volgende investeringskredieten toegekend :

	Opgenomen lening	Reeds gebruikt	Nog beschikbaar
Vastleggingen :	41.500.000,00	38.608.030,74	2.891.969,26
Betalingen :	41.500.000,00	38.366.665,33	3.133.334,67

Daarenboven is nog een aanzienlijk bedrag nodig voor diverse schadevergoedingen en andere betwiste vorderingen :

schade termijnsverlenging :	3.233.565
schade uitzonderlijke weersomstandigheden :	1.133.471
onderaanneming elektronica en elektriciteit :	916.086
	5.283.122

In 2003 werd daarvoor reeds een dading ten bedrage van 828.050,16 EUR vereffend; de andere verschuldigde bedragen zullen moeten worden aangerekend op de gewone investeringskredieten (hoofdsommen) en op art. 524.01 (intresten, gerechtskosten en schadevergoedingen; cfr. B.A. 22.4102) van de aangepaste begroting 2005.

In 2006 worden bijgevolg geen investeringskredieten meer voorzien (*te evalueren bij de begrotingscontrole 2006*).

De financiering werd, na aanbesteding, toegewezen aan de B.B.L. (thans : ING). De oplevering van het gebouw en de consolidatie van de lening zijn gebeurd in 2003; de terugbetaling is begonnen in 2004. Zij gebeurt op basis van de volgende parameters :

kostprijs van het project :	39.345.382,28
intercalaire intresten :	2.154.617,72
terug te betalen kapitaal :	41.500.000,00
geconsolideerde intrestvoet :	3,550 %
terugbetalingsperiode :	20 jaar
annuïteit :	2.933.210,90

dont à prévoir en 2006 :
— amortissement du capital : 1.565.458,04
— intérêts : 1.367.752,86

Le taux d'intérêt est adaptable tous les cinq ans, la première fois au 29/04/2008 (paiement en 2009).

1.7. *Courtrai, nouveau bâtiment de Justice (2004-2023) : emprunt*

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*
450.04	Dotation *Dotatie*	1.348.693
		1.348.693

Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
611.150	Intérêts *Intresten*	525.05
737.543	Amortissements *Aflossingen*	560.05
1.348.693		

La construction d'un nouveau bâtiment judiciaire à Courtrai (C.A.E., phase 1) a nécessité un coût d'investissement, initialement estimé à 19.831.482 EUR, pour lequel la Régie des Bâtiments a trouvé un emprunt sur le marché financier. Le Conseil des Ministres du 30/10/1998 a autorisé la Régie des Bâtiments à contracter pour ce projet un marché financier d'un montant de 22.310.417,23 EUR au maximum.

Les travaux de construction ont été effectués dans la période 1999-2003, pour un coût final de 19.325.196,86 EUR, y compris les frais intercalaires (articles 442.07 et 533.15 du budget de la Régie des Bâtiments). Une partie de l'emprunt n'a pas été prélevée parce que la troisième phase du projet (le logement de la police judiciaire) devait être supprimée suite à la reforme des services policiers.

La mise à disposition de l'immeuble, initialement prévue en 2002, a été reportée à 2003. La consolidation de l'emprunt a eu lieu le 07/04/2003; le remboursement a commencé en 2004.

Le financement a été attribué par appel d'offres restreint à la Dexia S.A. Le remboursement s'effectue sur la base des paramètres suivants :

coût du projet : 18.075.258,28
intérêts intercalaires : 1.249.938,58
capital à rembourser : 19.325.196,86
taux d'intérêts consolidé : ..... 3,410 %
période de remboursement : ..... 20 ans
annuités : 1.348.692,11

dont à prévoir en 2006 : .....
— amortissement du capital : 737.542,63
— intérêts : 611.149,48

Le taux d'intérêt est adaptable tous les cinq ans, la première fois au 07/04/2008 (amortissement en 2009).

waarvan te voorzien in 2006 : .....
— kapitaalsaflossing : 1.565.458,04
— intresten : 1.367.752,86

De intrestvoet is vijfjaarlijks herzienbaar, een eerste maal op 29/04/2008 (aflossing 2009).

1.7. *Kortrijk, nieuw gerechtsgebouw (2004-2023) : lening*

De oprichting van een nieuw gerechtsgebouw in Kortrijk (R.A.C. fase 1) betekende een investeringskost die aanvankelijk geraamd werd op 19.831.482 EUR en waarvoor een lening op de financiële markt gezocht werd. Op 30/10/1998 machtigde de Ministerraad de Regie der Gebouwen om daarvoor een kredietovereenkomst van maximaal 22.310.417,23 EUR af te sluiten.

De bouwwerken werden gerealiseerd in de periode 1999-2003, voor een uiteindelijke kostprijs van 19.325.196,86 EUR, intercalaire kosten inbegrepen (artikels 442.07 en 533.15 van de begroting van de Regie der Gebouwen). Een gedeelte van de lening werd niet opgenomen omdat de derde fase van het project (de huisvesting van de gerechtelijke politie) niet meer diende uitgevoerd te worden wegens de politiehervorming.

De oplevering van het gebouw, oorspronkelijk voorzien in 2002, werd uitgesteld tot 2003. De consolidatie van de lening vond plaats op 07/04/2003; de terugbetaling is begonnen in 2004.

De financiering werd na een beperkte offerteaanvraag toegewezen aan Dexia N.V. De terugbetaling gebeurt op basis van de volgende parameters :

kostprijs van het project : 18.075.258,28
intercalaire intresten : 1.249.938,58
terug te betalen kapitaal : 19.325.196,86
geconsolideerde intrestvoet : ..... 3,410 %
terugbetalingsperiode : ..... 20 jaar
annuïteit : 1.348.692,11

waarvan te voorzien in 2006 :
— kapitaalsaflossing : 737.542,63
— intresten : 611.149,48

De intrestvoet is vijfjaarlijks herzienbaar, een eerste maal op 07/04/2008 (aflossing 2009).

1.8. *Louvain, tour Philips : (1998-2097) emphytéose*
(2003-2022) emprunt

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*
450.04	Dotation *Dotatie*	2.484.858
		2.484.858

La tour « Philips », située sur le site « Philips » à Louvain (bâtiment C), a été rénovée et transformée en centre administratif (Finances, Affaires sociales, Emploi et Travail, Affaires économiques, ASTRID, Mobistar/Orange et Régie des Bâtiments).

1.8.1. ***Emphytéose***

En 1997, la Régie des Bâtiments a contracté une convention avec la ville de Louvain par laquelle la tour « Philips » est donné en concession par la ville à la Régie pour une période de 99 ans. A cet effet, la Régie doit payer une redevance emphytéotique de 396.629,64 EUR par an (+ indexation) durant les vingt premières années (à partir de 1998). De la 21ième à la 99ième année, la redevance sera de 39.564 EUR par an (+ indexation).

Redevance payée en 2004 :	438.851,63	
Redevance à payer en 2005		
(indexation réelle : + 1,784 %) :	446.680,62	(*)
Indexation 2006		
(1,5 % suivant les directives budgétaires) : .	+ 6.700,21	
Redevance à payer en 2006 (estimation) :	453.380,83	
arrondie :	453.381,00	

(*) Seulement 446.312 EUR sont inscrits dans le budget 2005 ajusté (indexation de 1,7 %).

1.8.2. ***Précompte immobilier***

En outre, la Régie des Bâtiments est contractuellement redevable du précompte immobilier. Le montant dû en 2005 est estimé à 40.337 EUR; indexé (+ 1,5 %) et arrondi cela fait pour 2006 : 40.942 EUR.

1.8.3. ***Travaux de construction***

Les travaux de démantèlement ont été exécutés en 1998 et imputés sur les crédits « normaux » de la Régie des Bâtiments (290.516 EUR, art. 536.02).

Les travaux de construction, l'aménagement intérieur et les installations techniques ont été financés au moyen d'un emprunt; au 31/12/2003 le coût total de ces travaux s'élevait à 27.753.543,04 EUR. Aucun crédit d'investissement n'est plus prévu depuis 2004.

1.8. *Leuven, Philipstoren : (1998-2097) erfpacht*
(2003-2022) lening

Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
40.942	Impôts et taxes *Belastingen en taksen*	521.06
1.056.289	Intérêts *Intresten*	525.05
453.381	Redev. emphytéotique *Erfpachtvergoeding*	533.04
934.246	Amortissements *Aflossingen*	560.05
2.484.858		

Op de Philipssite te Leuven werd de zgn. « Philipstoren » (gebouw C) gerenoveerd en omgevormd tot administratief centrum (Financiën, Sociale Zaken, Arbeid en Tewerkstelling, Economische Zaken, ASTRID, Mobistar/Orange en Regie der Gebouwen).

1.8.1. ***Erfpacht***

De Regie der Gebouwen heeft in 1997 een overeenkomst afgesloten met de stad Leuven waarbij deze laatste de Philipstoren aan de Regie in concessie geeft voor een periode van 99 jaar. De Regie moet daarvoor gedurende de eerste 20 jaar (vanaf 1998) een erfpachtvergoeding van 396.629,64 EUR (+ indexering) betalen. Vanaf het 21ste t/m het 99ste jaar zal de vergoeding 39.564 EUR per jaar (+ indexering) bedragen.

Vergoeding betaald in 2004 :	438.851,63	
Vergoeding te betalen in 2005		
(reële indexering : +1,784 %) :	446.680,62	(*)
indexering 2006		
(+ 1,5 % volgens de begrotingsrichtlijnen) : .	6.700,21	
Vergoeding te betalen in 2006 (raming) :	453.380,83	
afgerond :	453.381,00	

(*) In de aangepaste begroting 2005 werd slechts 446.312 EUR ingeschreven (indexering van 1,7 %).

1.8.2. ***Onroerende voorheffing***

De Regie der Gebouwen moet contractueel ook de onroerende voorheffing ten laste nemen. Het bedrag verschuldigd in 2005 wordt geraamd op 40.337 EUR; geïndexeerd (+ 1,5 %) en afgerond geeft dit voor 2006 : 40.942 EUR.

1.8.3. ***Bouwwerken***

De nodige ontmantelingswerken werden uitgevoerd in 1998 en aangerekend op de « gewone » kredieten van de Regie der Gebouwen (290.516 EUR, art. 536.02)

De bouwwerken, de binneninrichting en de technische installaties werden gefinancierd met een lening. De kostprijs daarvan was op 31/12/2003 opgelopen tot 27.753.543,04 EUR; sinds 2004 zijn geen investeringskredieten meer voorzien.

1.8.4. ***Financement***

Le 29/10/1999 et le 04/05/2000 le Conseil des Ministres a autorisé la conclusion d'un contrat de financement de 25.780.927 EUR (au total) pour ce projet. Après adjudication restreinte le financement a été attribué à la S.A. Dexia.

Mais dans la phase des études on avait insuffisament tenu compte de l'équipement technique nécessaire pour la transformation d'une usine en centre administratif, de sorte que l'estimation approuvée par le Conseil des Ministres s'est avérée inférieure aux besoins réels. Pour cette raison, la Régie des Bâtiments voulait faire usage de la disposition du cahier des charges selon laquelle il était possible, moyennant l'accord du prêteur, d'augmenter le montant du crédit en fonction de l'évolution du coût de l'opération pendant la période de prélèvement. Mais la proposition de la Régie des Bâtiments de majorer le montant du crédit à 31.500.000 EUR au maximum a obtenu un avis défavorable de l'Inspection des Finances. Le montant à prélever de l'emprunt restait limité à 25.780.927 EUR; ceci est le montant qui a été consolidé au 22/08/2002. Tous les coûts supplémentaires devraient être couverts par les moyens budgétaires « normaux » (art. 533.01 ou 536.02; A.B. 21.6103).

L'emprunt est remboursé à partir de 2003 sur la base des paramètres suivants :

coût du projet (partie financée par l'emprunt) :	25.030.025,80
intérêts intercalaires :	750.900,78
capital à rembourser :	25.780.926,58
taux d'intérêt consolidé :	4,550 %
période de remboursement :	20 ans
annuités :	1.990.534,35

dont à prévoir en 2006 :

— amortissement du capital :	934.245,56
— intérêts :	1.056.288,80

Le taux d'intérêt est adaptable tous les cinq ans, une première fois au 02/08/2007 (amortissement en 2008).

1.9. *Ostende, hospice des marins : emphytéose (2002-2050)*

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*
450.04	Dotation *Dotatie*	1.354
		1.354

Le 28/02/2002 la Régie des Bâtiments a passé une convention avec la Région flamande par laquelle la Région a donné à la Régie le droit d'emphytéose sur un terrain destiné à l'extension et la modernisation du complexe « Hospice des Marins Godtschalck » à Ostende (aménagement d'un parking et d'autres infrastructures).

Le droit d'emphytéose est accordé pour une période de 49 ans, prenant fin le 31/12/2050, moyennant paiement d'une redevance annuelle de 1.264,26 EUR (payable anticipativement au premier janvier de chaque année). A partir de 2003 ce montant est indexé à chaque échéance.

Payé en 2004 :	1.303,84
Payé en 2005 :	1.333,50
(indexation réelle de 2,27 % appliquée au 01/01/2005)	
A payer en 2006 (estimation) :	1.353,50
(indexation de 1,5 % suivant les directives budgétaires)	

1.8.4. ***Financiering***

Op 29/10/1999 en op 04/05/2000 heeft de Ministerraad de toelating gegeven om voor dit project een kredietovereenkomst af te sluiten van (in totaal) 25.780.927 EUR. Na een beperkte offerteaanvraag werd de financiering toegewezen aan n.v. Dexia.

In de ontwerpfase werd echter onvoldoende rekening gehouden met de technische uitrusting nodig om een fabrieksgebouw om te vormen tot administratief centrum, waardoor de raming goedgekeurd door de Ministerraad te laag bleek. De Regie der Gebouwen wenste daarom gebruik te maken van de bepaling van het bestek die zegt dat het bedrag van het krediet mits akkoord van de uitlener verhoogd kan worden in functie van de evolutie van de kost van de operatie tijdens de opnameperiode van het krediet. Het voorstel van de Regie om het bedrag van het krediet te verhogen tot maximum 31.500.000 EUR kreeg echter een negatief advies van de Inspectie van Financiën. Het opvraagbaar bedrag van de lening bleef dus beperkt tot 25.780.927 EUR; dit is het bedrag dat op 22/08/2002 geconsolideerd werd. Alle meerkosten moesten gedekt worden door de « normale » begrotingsmiddelen (art. 533.01 of 536.02, B.A. 21.6103).

De lening wordt terugbetaald vanaf 2003 op basis van de volgende parameters :

gedeelte van het project gedekt door de lening :	25.030.025,80
intercalaire intresten :	750.900,78
terug te betalen kapitaal :	25.780.926,58
geconsolideerde intrestvoet :	4,550 %
terugbetalingsperiode :	20 jaar
annuïteit :	1.990.534,35

waarvan te voorzien in 2006 :

— kapitaalsaflossing :	934.245,56
— intresten :	1.056.288,80

De intrestvoet is vijfjaarlijks aanpasbaar, een eerste maal op 02/08/2007 (aflossing 2008).

1.9. *Oostende, Zeemanshuis : erfpacht (2002-2050)*

Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
1.354	Redev. emphytéotiques *Erfpachtvergoeding*	533.04
1.354		

Op 28/02/2002 werd een overeenkomst afgesloten waarbij het Vlaams Gewest aan de Regie der Gebouwen recht van erfpacht verleent op een terrein bestemd voor de uitbreiding en modernisering van het bestaande complex « Zeemanshuis Godtschalck » te Oostende (aanleg van een parking en andere accommodatie).

Het recht van erfpacht wordt toegestaan voor een periode van 49 jaar, eindigend op 31/12/2050, tegen betaling van een jaarlijkse canon van 1.264,26 EUR (vooraf betaalbaar, op 1 januari van elk jaar). Vanaf 2003 wordt dit bedrag op elke jaarlijkse vervaldag geïndexeerd.

Betaald in 2004 :	1.303,84
Betaald in 2005 :	1.333,50
(reële indexering van 2,27 % toegepast op 01/01/2005)	
Te betalen in 2006 (raming) :	1.353,50
(indexering van 1,5 % volgens de begrotingsrichtlijnen).	

1.10. *Louvain, site Philips, services policiers (2004-2033) : promotion*

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*
450.04	Dotation *Dotatie*	866.974
		866.974

En exécution de la décision du Conseil des Ministres du 16/10/1998 un nouveau complexe administratif et logistique pour les besoins des divers services policiers a été construit à Louvain, sur le « site Philips ».

Le droit de superficie du terrain, propriété de la ville de Louvain, a été cédé par la ville à un promoteur privé qui, sur les ordres de la ville, a construit le complexe. Après l'achèvement des travaux, la propriété a été transférée à la ville (avenant à l'accord de coopération initial). La partie de ce complexe destinée à la police fédérale et à la police judiciaire (clé de répartition définitive : 63,9 %) est d'abord prise en location par la Régie des Bâtiments auprès de la ville, pour une période de 30 ans. Ultérieurement cette partie (terrain + bâtiment) sera donnée en emphytéose par la ville à la Régie des Bâtiments, pour une période de 99 ans.

Bien que l'immeuble soit déjà mis à disposition depuis 2003, la ville et le promoteur se sont disputés longtemps encore sur le coût total exact des travaux de construction. Finalement, ils sont convenu des montants suivants :

Coût total :	22.658.111,15
Sans équipement labo (100 % à charge de la Régie) :	– 314.535,58
Base de la répartition :	22.343.575,57
	x 63,9 %
A charge de la Régie des Bâtiments :	14.277.544,79
Equipement labo (100 % à charge de la Régie) :	+ 314.535,58
Montant total à charge de la Régie des Bâtiments :	14.592.080,37

Normalement, la valeur de cette partie « fédérale » aurait déjà dû être comptabilisée comme investissement sur l'art. 533.05 en 2003. Mais suite à la discordance entre les chiffres de la ville et ceux du promoteur, cela n'était pas possible; l'imputation devra dès lors s'effectuer en 2005, pour un montant de 14.592.080,37 EUR (montant prévu dans le budget 2005 ajusté). Plus aucun crédit d'investissement ne doit donc être prévu en 2006.

A partir du 01/12/2003 la Régie des Bâtiments doit payer une redevance locative, qui doit être considérée comme une reconstitution du capital, à scinder dans une partie « amortissement » et une partie « intérêts ». Etant donné un capital de 14.592.080,37 EUR, un taux d'intérêt annuel réel de 4,3858% et une période de location de 30 ans, une somme de 866.973,60 EUR devra être remboursée chaque année. Les paiements seront faits mensuellement (mensualités fixes de 72.247,80 EUR.

A prévoir en 2006 :	amortissements :	266.796,68
	intérêts :	600.176,95

1.10. *Leuven, Philipssite, politiediensten (2003-2033) : promotie*

Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
600.177	Intérêts *Intresten*	525.05
266.797	Amortissements *Aflossingen*	560.05
866.974		

In uitvoering van de beslissing van de Ministerraad van 16/10/1998 werd op de « Philipssite » in Leuven een nieuw administratief en logistiek complex gebouwd ten behoeve van de verschillende politiediensten.

Het terrein, eigendom van de stad Leuven, werd door de stad in opstal gegeven aan een privé-promotor die, in opdracht van de stad, het complex heeft opgericht. Na beëindiging van de werken werd de eigendom overgedragen aan de stad (wijziging van de oorspronkelijke samenwerkingsovereenkomst). Het gedeelte van dit complex dat bestemd is voor de federale en de gerechtelijke politie (definitieve verdeelsleutel : 63,9 %) wordt door de Regie der Gebouwen eerst gehuurd van de stad, voor een termijn van 30 jaar. Bij het verstrijken van die termijn zal de stad dat gedeelte (grond + gebouw) aan de Regie der Gebouwen in erfpacht geven voor een periode van 99 jaar.

Alhoewel het gebouw reeds in 2003 werd opgeleverd, was er tussen de stad en de promotor lange tijd onenigheid over de juiste kostprijs van de bouwwerken. Uiteindelijk werd een overeenkomst bereikt over de volgende bedragen :

Totale kostprijs :	22.658.111,15
Zonder uitrusting labo (100 % ten laste van de Regie) :	– 314.535,58
Basis voor de verdeling :	22.343.575,57
	x 63,9 %
Ten laste van de Regie der Gebouwen :	14.277.544,79
Uitrusting labo (100 % ten laste van de Regie) :	+ 314.535,58
Totaal ten laste van de Regie der Gebouwen :	14.592.080,37

De waarde van dit « federale » gedeelte had normaal gezien reeds in 2003 als investering geboekt moeten worden op art. 533.05. Wegens de bovenvermelde onenigheid tussen stad en promotor was dit nog niet mogelijk; de boeking zal moeten gebeuren in 2005, voor een bedrag van 14.592.080,37 EUR (bedrag voorzien in de aangepaste begroting 2005). In 2006 hoeven dus geen investeringskredieten meer voorzien te worden.

Vanaf 01/12/2003 is de Regie der Gebouwen een huurvergoeding verschuldigd, die beschouwd dient te worden als wedersamenstelling van het kapitaal, te splitsen in een gedeelte « kapitaalsaflossing » en een gedeelte « intrest ». Voor een kapitaal van 14.592.080,37 EUR en bij een reële jaarlijkse intrestvoet van 4,3858 % en een huurperiode van 30 jaar, zal jaarlijks 866.973,60 EUR afbetaald moeten worden. De betalingen gebeuren maandelijks, in vaste mensualiteiten van 72.247,80 EUR.

Te voorzien in 2006 :	aflossingen :	266.796,68
	intresten :	600.176,95

Le taux d'intérêts est adaptable tous les cinq ans, pour la première fois au 01/12/2008.

1.11. *Anciennes Chambres des Métiers et Négoces*

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*
450.04	Dotation *Dotatie*	59.617
		59.617

Les immeubles occupés par les services provinciaux des anciennes Chambres des Métiers et Négoces ont été transférés à la Régie des Bâtiments à partir du 01/07/2003, en exécution de l'art. 75, § 2, de la loi du 16 janvier 2003 « portant création d'une Banque-carrefour des Entreprises, modernisation du registre de commerce, création de guichets-entreprises agréées et portant diverses dispositions ». Le transfert est réglé par l'arrêté royal du 22/06/2003 (M.B. du 01/07/2003).

Sept bâtiments ont été acquis par les anciennes Chambres au moyen d'emprunts. Pour trois d'entre eux des amortissements et des intérêts sont encore dus, à payer par la Régie des Bâtiments à partir de 2004 :

1.11.1. ***Hasselt, Sint-Truidersteenweg 206***

Acquis en 1982 pour 136.341 EUR (entièrement remboursé). Extension acquise en 1999 pour 82.548,54 EUR; amortissements et intérêts à payer à la banque Delta Lloyd jusqu'à 2020.

A payer en 2006 suivant le tableau d'amortissement procuré par la banque :

Amortissements : 4.586,04
Intérêts : 2.967,61

1.11.2. ***Arlon, Avenue Nothomb 10/6***

Deux appartements avec bureaux, acquis en 1998 au moyen d'un emprunt de 138.820,37 EUR auprès du (d'alors) Crédit Communal; amortissements et intérêts à payer jusqu'à 2019.

A payer en 2006 suivant le tableau d'amortissement procuré par la s.a. Dexia :

Amortissements : 7.306,32
Intérêts : 4.602,97

1.11.3. ***Louvain, J.P. Minckelerstraat 64***

Immeuble acquis en 1999 pour 470.998 EUR; amortissements et intérêts à 4,55 % à payer à la banque *Onderling Beroepskrediet* jusqu'à 2019.

A payer en 2006 suivant le tableau d'amortissement procuréepar la banque :

Amortissements : 24.789,36
Intérêts : 15.355,32

En outre, une redevance pour frais de 8,20 EUR par an doit être payée au *Onderling Beroepskrediet*.

De intrestvoet is vijfjaarlijks herzienbaar, de eerste maal op 01/12/2008.

1.11. *Vroegere Kamers van Ambachten en Neringen*

Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artike*
22.935	Intérêts *Intresten*	525.05
36.682	Amortissements *Aflossingen*	560.05
59.617		

De gebouwen bezet door de vroegere provinciale Kamers van Ambachten en Neringen werden met ingang van 01/07/2003 overgedragen aan de Regie der Gebouwen, in uitvoering van art. 75, §2, van de wet van 16 januari 2003 « tot oprichting van een Kruispuntbank van Ondernemingen, tot modernisering van het handelsregister, tot oprichting van erkende ondernemingsloketten en houdende diverse bepalingen ». De overdracht is geregeld door het Koninklijk Besluit van 22/06/2003 (B.S. van 01/07/2003).

Zeven gebouwen werden door de vroegere Kamers aangekocht met behulp van leningen. Voor drie daarvan zijn nog aflossingen en intresten verschuldigd, vanaf 2004 te betalen door de Regie der Gebouwen :

1.11.1. ***Hasselt, Sint-Truidersteenweg 206***

Aangekocht in 1982 voor 136.341 EUR (volledig afbetaald). Uitbreiding aangekocht in 1999 voor 82.548,54 EUR; aflossingen en intresten te betalen aan de bank Delta Lloyd tot 2020.

Te betalen in 2006 volgens de aflossingstabel bezorgd door de bank :

Aflossingen : 4.586,04
Intresten : 2.967,61

1.11.2. ***Aarlen, Avenue Nothomb 10/6***

Twee appartementen met burelen, aangekocht in 1998 met een lening bij het toenmalige Gemeentekrediet van 138.820,37 EUR; aflossingen en intresten te betalen tot 2019.

Te betalen in 2006 volgens de aflossingstabel bezorgd door Dexia :

Aflossingen : 7.306,32
Intresten : 4.602,97

1.11.3. ***Leuven, J.P. Minckelerstraat 64***

Gebouw aangekocht in 1999 voor 470.998 EUR; aflossingen en intresten aan 4,55 % te betalen aan het *Onderling Beroepskrediet* tot 2019.

Te betalen in 2006 volgens de aflossingstabel bezorgd door de bank :

Aflossingen : 24.789,36
Intresten : 15.355,32

Bovendien moet aan het *Onderling Beroepskrediet* een kostenvergoeding van 8,20 EUR per jaar betaald worden.

A payer au total en 2006 :

Amortissements : 36.681,72
Intérêts et frais : 22.934,10

1.12. *Hasselt, prison (2006-2025) : emprunt*

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*
450.04	Dotation *Dotatie*	3.156.995
		3.156.995

Le 20/12/1996 le Conseil des Ministres a pris la décision de principe relative à la construction d'une nouvelle prison dans la province du Limbourg. De commun accord entre la Justice et la Régie des Bâtiments il a été décidé d'implanter cette prison à Hasselt. Le 27/04/2001 le Conseil des Ministres a autorisé la Régie des Bâtiments à conclure à cette fin une convention de financement pour un montant entre 37.184.029 EUR (1,5 milliard de BEF) et 49.578.705 EUR (2 milliards de BEF).

1.12.1. ***Droit de superficie et précompte immobilier***

Une partie du terrain destiné à cette construction a été acquis en 1999 avec les crédits d'investissement normaux (3.309.379 EUR, art. 533.01). La Régie des Bâtiments a obtenu le droit de superficie pendant 50 ans de l'autre partie du terrain, propriété de la ville de Hasselt, moyennant le paiement d'une redevance annuelle (non indexable) de 16.250,90 EUR (première échéance en 2001). Le prix de l'acquisition ultérieure de ce terrain sera diminué des redevances payées, à condition que l'acquisition ait lieu dans les cinq ans.

Vu que l'option d'achat ne sera pas levée dans les cinq ans après l'établissement du droit de superficie, la redevance sera augmentée à 52.816 EUR à partir du sixième année (2006) et indexée à partir de la septième année.

Pour cette partie du terrain la Régie des Bâtiments est contractuellement obligée de payer aussi le précompte immobilier, dont le montant pour 2006 est estimé à 1.625 EUR.

1.12.2. ***Travaux de construction***

Les travaux seront achevés dans le courant de 2005. Le budget 2005 ajusté contient encore des crédits en vue de l'achèvement totale de l'immeuble, mais, en principe, aucun crédit d'investissement ne sera plus nécessaire en 2006.

Totaal te betalen in 2006 :

Aflossingen : 36.681,72
Intresten en kosten : 22.934,10

1.12. *Hasselt, gevangenis (2006-2025) : lening*

Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
1.625	Précompte immobilier *Onroerende voorheffing*	521.06
1.283.678	Intérêts *Intresten*	525.05
52.816	Droit de superficie *Recht van opstal*	533.04
1.818.876	Amortissements *Aflossingen*	560.05
3.156.995		

Op 20/12/1996 heeft de Ministerraad principieel beslist om een nieuwe gevangenis te bouwen in de provincie Limburg. In gezamenlijk overleg tussen Justitie en de Regie der Gebouwen werd besloten om deze gevangenis in te planten in Hasselt. Op 27/04/2001 gaf de Ministerraad zijn akkoord om hiervoor een kredietovereenkomst af te sluiten voor een bedrag tussen 37.184.029 EUR (1,5 miljard BEF) en 49.578.705 EUR (2 miljard BEF).

1.12.1. ***Recht van opstal en onroerende voorheffing***

Een gedeelte van het terrein waarop de gevangenis gebouwd wordt, is in 1999 aangekocht met de gewone investeringskredieten (3.309.379 EUR, art. 533.01). Voor het resterende deel, eigendom van de stad Hasselt, krijgt de Regie der Gebouwen gedurende 50 jaar recht van opstal, mits betaling van een jaarlijkse (niet indexeerbare) vergoeding van 16.250,90 EUR (een eerste maal verschuldigd in 2001); een latere aankoop van deze gronden zal verminderd worden met de reeds betaalde vergoedingen, indien de aankoop gebeurt binnen de vijf jaar.

Omdat de Staat binnen de vijf jaar geen gebruik heeft gemaakt van deze aankoopoptie, wordt de vergoeding vanaf het 6de jaar (2006) verhoogd tot 52.816 EUR (te indexeren vanaf het 7de jaar).

Voor dat gedeelte van het terrein moet de Regie der Gebouwen contractueel ook de onroerende voorheffing betalen, voor 2006 geraamd op 1.625 EUR.

1.12.2. ***Bouwwerken***

De werken zullen beëindigd zijn in de loop van 2005. In de aangepaste begroting 2005 zijn nog kredieten voorzien voor de volledige afwerking van het gebouw, maar in 2006 zullen in principe geen investeringskredieten meer nodig zijn.

1.12.3. ***Financement***

Le financement a été attribué par appel d'offres restreint à la B.B.L (actuellement : ING). Les remboursements commenceront en 2006, sur la base des paramètres suivants :

capital à rembourser (intérêts intercalaires compris) : 47.438.202,29
taux d'intérêt consolidé : ..... 2,706 %
période de remboursement : ..... 20 ans
annuités (postnumerando) : 3.102.552,87

A prévoir en 2006 :

amortissement : 1.818.876
intérêts : 1.283.678

Le taux d'intérêt est adaptable tous les 5 ans; la première fois au 13/09/2010.

1.13. *Mons, extension du Palais de Justice (2004-2030) : emphytéose/promotion*

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
450.04	Dotation *Dotatie*	1.306.961	412.709	Intérêts *Intresten*	525.05
			894.252	Amortissements *Aflossingen*	560.05
		1.306.961	**1.306.961**		

Dans le cadre du deuxième plan pluriannuel de la Justice, le Conseil des Ministres du 26/01/1996 a approuvé le plan de maintenir les services judiciaires montois sur 4 sites, dont 2 constructions nouvelles à réaliser au moyen d'un financement alternatif (cfr. également le point 2.2).

L'actuel Palais de Justice situé rue de Nimy accueille le tribunal de Première Instance; les services du Procureur du Roi, le Tribunal de Police et le Tribunal de la Jeunesse sont hébergés dans une extension de cet immeuble existant, sur un terrain en face.

Dans la période 1997-2001 les terrains destinés à ce projet ont été acquis et les études préparatoires ont été exécutées; ces deux volets ont été imputés sur les crédits d'investissement « normaux » du plan pluriannuel de la Justice (art. 533.14).

Les terrains sont donnés en emphytéose pour 27 ans à un promoteur privé, qui s'est engagé à y construire l'immeuble souhaité. Par la suite, cet immeuble sera pris en location par la Régie des Bâtiments pour une période de 27 ans; à l'expiration de l'emphytéose l'Etat deviendra propriétaire du bien par accession.

Le 18/12/2000 la Régie des Bâtiments à conclu un contrat d'emphytéose avec la S.A. Compagnie Immobilière de Wallonie, selon les termes mentionnés ci-dessus (accord du Conseil des Ministres du 04/05/2000). Le chantier a débuté le 15/03/2001.

Le coût de la construction même était initialement estimé à 13.634.144 EUR (y compris les intérêts intercalaires). Mais le 08/11/2002 le Ministre de la Justice a transmis au Ministre de tutelle de la Régie des Bâtiments une extension de son cahier de performance, contenant des exigences supplémentaires considérables, surtout sur

1.12.3. ***Financiering***

De financiering werd na een beperkte offerteaanvraag toegewezen aan de B.B.L. (thans : ING). De terugbetaling zal beginnen in 2006, op basis van de volgende parameters :

terug te betalen kapitaal (inclusief intercalaire intresten) : 47.438.202,29
geconsolideerde intrestvoet : ..... 2,706 %
terugbetalingsperiode : ..... 20 jaar
annuïteit (postnumerando) : 3.102.552,87

Te voorzien in 2006 :

aflossingen : 1.818.876
intresten : 1.283.678

De rentevoet is vijfjaarlijks herzienbaar, een eerste maal op 13/09/2010.

1.13. *Bergen, uitbreiding justitiepaleis (2004-2030) : erfpacht/promotie*

In het raam van het tweede meerjarenplan Justitie heeft de Ministerraad op 26/01/1996 het plan goedgekeurd om alle gerechtelijke diensten van Bergen samen te brengen op 4 sites, waarvan 2 nieuwbouwprojecten te realiseren met alternatieve financiering (zie ook punt 2.2).

Het bestaande Justitiepaleis in de rue de Nimy zal onderdak bieden aan de Rechtbank van Eerste Aanleg; de diensten van de Procureur des Konings, de Politierechtbank en de Jeugdrechtbank worden gehuisvest in een uitbreiding van dit bestaand gebouw, aan de overzijde van de straat.

In de periode 1997-2001 werden daarvoor de gronden aangekocht en de voorbereidende studies uitgevoerd; beide werden aangerekend op de « normale » investeringskredieten voor het Meerjarenplan Justitie (art. 533.14).

De gronden zijn voor 27 jaar in erfpacht gegeven aan een private promotor, die zich ertoe verbonden heeft om het gewenste gebouw op te richten. Dat gebouw zal vervolgens door de Regie der Gebouwen gedurende 27 jaar ingehuurd worden; aan het eind van deze periode wordt de Staat eigenaar van het goed, volgens het principe van het natrekkingsrecht.

Op 18/12/2000 heeft de Regie der Gebouwen daarvoor een erfpachtovereenkomst afgesloten met de N.V. Compagnie Immobilière de Wallonie (akkoord van de Ministerraad van 04/05/2000). De werken zijn gestart op 15/03/2001.

De kostprijs van het gebouw werd aanvankelijk geraamd op 13.634.144 EUR (inclusief intercalaire intresten). Maar op 08/11/2002 heeft de Minister van Justitie aan de voogdijminister van de Regie der Gebouwen een nieuw behoeftenprogramma bezorgd met belangrijke bijkomende eisen, voornamelijk op het vlak van de beveiliging

le plan de la sécurisation (sur la base de nouvelles « normes de qualité pour les bâtiments judiciaires »). Ce document a été visé par l'Inspection des Finances accréditée auprès de la Justice le 23/10/2002.

La mise en conformité du projet initial avec ces nouvelles normes a nécessité de nombreuses et importantes modifications à la construction en cours de chantier. A cet effet, le Conseil des Ministres du 05/12/2003 a autorisé le Ministre des Finances à charger la Régie des Bâtiments de prendre les dispositions nécessaires pour la poursuite du chantier en cours et de l'exécution des travaux complémentaires et modificatifs. En même temps, le Conseil des Ministres a autorisé une augmentation du montant du financement alternatif à concurrence de 8.075.235 EUR. Nouvelle limite: 21.709.379 EUR.

La mise à disposition du bâtiment a eu lieu le 01/09/2004. Normalement, le coût total de l'investissement (21.709.379 EUR au maximum) aurait dû être comptabilisé en recette et en dépense à ce moment. Mais tous les problèmes mentionnés ci-avant ont ammené un retard considérable dans la procédure d'approbation des décomptes, de sorte que, pour le moment, la comptabilisation de l'investissement doit se limiter au montant contractuel du marché de promotion, à savoir 14.085.768,15 EUR. Pour cette raison, l'imputation de l'investissement est reporté jusqu'à l'approbation des décomptes, probablement dans le courant de l'année budgétaire 2005. Dans ce cas, aucun crédit d'investissement ne doit être prévu en 2006.

Les remboursements de ce financement s'effectueront par anticipation et pour la première fois le jour de la date de mise à disposition du bien. Dans ce cas, aucun paiement d'intérêts n'est dû à la date du premier amortissement. Le taux d'intérêts de référence est le rendement IRS sur 3 ans + 115 points de base, ce qui, au 23/09/2005, donnait 4,034 %.

Vu que la mise à disposition a eu lieu le 01/09/2004, la Régie des Bâtiments est déjà redevable des remboursements à partir de cette date. C'est la raison pour laquelle trois semestrialités ont été prévues en 2005 (pour la période du 01/09/2004 au 28/02/2006). Ces semestrialités sont encore payées sur la base du capital initial de 14.085.768,15 EUR. A partir du 01/03/2006, après l'approbation de tous les décomptes, les remboursements se feront sur la base du capital complet :

coût du projet (y compris les intérêts intercalaires) :	21.114.998,83
taux d'intérêts consolidé (*estimation*) :	4,07468 %
période de remboursement :	25,5 ans
annuités :	1.306.960,71

A prévoir en 2006 :

amortissement du capital :	894.251,89
intérêts :	412.708,83

Ces montants sont des estimations; les chiffres exacts ne seront connus définitivement qu'après l'approbation des décomptes et après la consolidation de l'emprunt (à revoir lors du contrôle budgétaire 2006).

1.14. *Anvers, nouveau Palais de Justice*

(Pour mémoire)

(op basis van nieuwe « kwaliteitsnormen voor de gerechtelijke gebouwen »). Dit document werd op 23/10/2002 geviseerd door de Inspectie van Financiën geaccrediteerd bij Justitie.

Om het oorspronkelijke project in overeenstemming te brengen met deze nieuwe normen, waren talrijke en belangrijke wijzigingen nodig aan het in oprichting zijnde gebouw. Te dien einde heeft de Ministerraad van 05/12/2003 aan de Minister van Financiën de toelating gegeven om de Regie der Gebouwen te belasten met het nemen van de nodige maatregelen voor de voortzetting van de aan de gang zijnde werken en de uitvoering van bijkomende en wijzigende werken. Terzelfder tijd heeft de Ministerraad zijn toestemming verleend om het bedrag van de alternatieve financiering te verhogen met 8.075.235 EUR, tot een maximum van 21.709.379 EUR.

Het gebouw werd opgeleverd op 01/09/2004. Normaal gesproken moest de totale waarde van de investering (maximaal 21.709.379 EUR) op dat moment geboekt worden in ontvangst en in uitgave. Maar alle aangehaalde problemen hebben ertoe geleid dat de verrekeningen nog steeds niet goedgekeurd zijn en er voorlopig slechts kan geboekt worden op basis van het contractueel bedrag van de promotieopdracht, namelijk 14.085.768,15 EUR. De boeking wordt daarom uitgesteld tot na de goedkeuring van de verrekeningen, allicht in de loop van 2005. In 2006 hoeven dan geen investeringskredieten meer voorzien te worden.

De terugbetalingen van deze financiering zullen anticipatief gebeuren, d.w.z. dat de eerste kapitaalsaflossing moet worden uitgevoerd op de datum van de terbeschikkingstelling van het goed. Bij die eerste aflossing hoeft dan geen intrest betaald te worden. De referentierentevoet is het IRS-rendement op 3 jaar + 115 basispunten, wat op 23/09/2005 neerkwam op 4,034 %.

Aangezien de oplevering plaatsvond op 01/09/2004, is de Regie der Gebouwen reeds terugbetalingen verschuldigd vanaf die datum. In de aangepaste begroting 2005 werden daarom drie semestrialiteiten voorzien (voor de periode van 01/09/2004 tot 28/02/2006). Deze semestrialiteiten worden nog betaald op basis van het initiële kapitaal van 14.085.768,15 EUR. Vanaf 01/03/2006, nadat alle verrekeningen goedgekeurd zijn, zullen de terugbetalingen gebeuren op basis van het volledige kapitaal :

kostprijs van het project (inclusief intercalaire intresten) : ...	21.114.998,83
geconsolideerde intrestvoet (*raming*) :	4,07468 %
terugbetalingsperiode :	25,5 jaar
annuïteit :	1.306.960,71

Te voorzien in 2006 :

kapitaalsaflossing :	894.251,89
intresten :	412.708,83

Deze cijfers zijn ramingen; de exacte cijfers zullen pas definitief gekend zijn na de goedkeuring van de verrekeningen en de consolidatie van de lening (te bekijken bij de begrotingscontrole 2006).

1.14. *Antwerpen, nieuw gerechtshof*

(Pro memorie)

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
	Pas de crédits nécessaires en 2006 *Geen kredieten nodig in 2006*			Pas de crédits nécessaires en 2006 *Geen kredieten nodig in 2006*	

Dans le cadre du deuxième plan pluriannuel de la Justice, un nouveau Palais de Justice est en cours de construction à Anvers (décision du Conseil des Ministres du 26/01/1996). Dans la période 1997-2001 les terrains destinés à ce projet ont été acquis et les études préparatoires ont été exécutées; ces deux volets ont été imputés sur les crédits d'investissement «normaux» du plan pluriannuel de la Justice (art. 533.14).

Les terrains ont été donnés en emphytéose à un promoteur privé, qui s'est engagé à y construire l'immeuble souhaité. A cet effet un contrat a été conclu avec l'A.M. KBC-Artesia-Interbuild. Initialement il était envisagé que, par la suite, l'immeuble serait donné en emphytéose par ce promoteur à la Régie des Bâtiments; la reconstitution du capital (+ intérêts) serait effectuée par le paiement d'une redevance emphytéotique. Au terme de la période d'emphytéose, le terrain redeviendrait pleine propriété de l'Etat et suivant le principe du droit d'accession, l'Etat deviendrait à ce moment aussi propriétaire du bâtiment.

Dans ce scénario la valeur de l'investissement de l'immeuble (dans le budget ajusté 2005 estimée à 252.300.000 EUR, dont 249.818.307 EUR à charge de la Régie des Bâtiments) devrait être comptabilisée en recette et en dépense au moment de sa mise à disposition; par la suite, la Régie devrait payer jusqu'à 2031 des semestrialités de 8.157.525,89 EUR (= estimation) pour la reconstitution du capital et les intérêts y afférents.

Mais lors du contrôle budgétaire 2005 il a été décidé que la Régie des Bâtiments doive chercher une entreprise qui reprendra le contrat de leasing existant et qui sera propriétaire économique de l'immeuble. Ensuite la Régie des Bâtiments en sera locataire à long terme (33 ans), tandis que le repreneur deviendra propriétaire du bâtiment après 27 ans.

Dans ce scénario les semestrialités à payer par la Régie des Bâtiments après la mise en service du bâtiment sont des loyers purs, à imputer sur l'A.B. 26.4109 (article 537.05 : loyers dans le cadre du Plan pluriannuel de la Justice); aucune dotation ne doit alors être prévue sur l'A.B. 22.4104.

(Observation : selon le projet du dossier de vente, une option d'achat serait levée à la fin de la période de location, de sorte que, tout de même, l'Etat fédéral deviendrait finalement propriétaire du complexe. Dans ce cas, le loyer doit être considéré comme un remboursement (+ intérêts) et le crédit doit être prévu sur l'A.B. 22.4104. Si nécessaire, ceci sera rectifié lors du contrôle budgétaire 2006, au moment où la procédure de vente sera terminée et toutes les modalités de cette opération seront connues).

1.15. *Marche-en-Famenne, Justice (2005-2014) : marché de promotion*

In het raam van het tweede meerjarenplan Justitie wordt een nieuw gerechtshof gebouwd in Antwerpen (beslissing van de Ministerraad van 26/01/1996). In de periode 1997-2001 werden daarvoor de gronden aangekocht en de voorbereidende studies uitgevoerd; beide werden aangerekend op de « normale » investeringskredieten voor het Meerjarenplan Justitie (art. 533.14).

De gronden werden in huur gegeven aan een privé-promotor, die er het gewenste gebouw opricht; daartoe werd een overeenkomst afgesloten met de T.V. KBC-Artesia-Interbuild. Volgens de oorspronkelijke plannen zou dit gebouw vervolgens door de promotor aan de Regie der Gebouwen in erfpacht gegeven worden, waarbij de erfpachtvergoeding zou zorgen voor de wedersamenstelling van het kapitaal (+ intresten). Na afloop van de erfpacht zou het terrein terug volle eigendom worden van de Staat en via het principe van het « natrekkingsrecht » zou dan ook het gebouw op dat moment Staatseigendom worden.

In dat scenario moest de investeringswaarde van het gebouw (in de aangepaste begroting 2005 geraamd op 252.300.000 EUR, waarvan 249.818.307 EUR ten laste van de Regie der Gebouwen) als ontvangst en als uitgave geboekt worden op het moment van de ingebruikname ervan; vervolgens zou de Regie tot 2031 semestrialiteiten van 8.157.525,89 EUR (= raming) moeten betalen voor de wedersamenstelling van het kapitaal en de intresten daarop.

Tijdens de begrotingscontrole 2005 werd echter beslist dat de Regie der Gebouwen een onderneming moet zoeken die het bestaande leasingcontract overneemt en optreedt als economisch eigenaar. De Regie der Gebouwen wordt vervolgens huurder op lange termijn (33 jaar), terwijl de overnemer na 27 jaar eigenaar van het gebouw wordt.

In dat scenario zijn de semestrialiteiten die de Regie der Gebouwen na de ingebruikname van het gebouw moet betalen zuivere huurgelden, aan te rekenen op B.A. 26.4109 (art. 537.05 : inhuringen in het raam van het Meerjarenplan Justitie); er hoeft dan geen krediet voorzien te worden op B.A. 22.4104.

(Opmerking : volgens het ontwerp van verkoopdossier zou het de bedoeling zijn dat op het einde van de huurperiode een koopoptie gelicht wordt, waardoor de Federale Staat uiteindelijk toch weer eigenaar van het complex wordt. In dat geval moet de huurprijs toch beschouwd worden als een terugbetaling (+ intresten) en moet het krediet toch voorzien worden op B.A. 22.4104. Dit zal, indien nodig, rechtgezet worden bij de begrotingscontrole 2006, wanneer de verkoopprocedure achter de rug is en er meer duidelijkheid bestaat over de juiste aard van de operatie).

1.15. *Marche-en-Famenne, Justitie (2005-2014) : promotieopdracht*

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
450.04	Dotation *Dotatie*	687.103	162.694	Intérêts *Intresten*	525.05
			524.409	Amortissements *Aflossingen*	560.05
		687.103	**687.103**		

Le Conseil des Ministres du 05/12/2003 a autorisé la conclusion en procédure négociée d'un marché de promotion pour un montant de 6.000.000 EUR au maximum avec la SA Houyoux dans le but de mettre à la disposition du SPF Justice les surfaces nécessaires à son hébergement à Marche-en-Famenne.

Op 05/12/2003 heeft de Ministerraad toestemming gegeven om via een onderhandelingsprocedure een promotieopdracht, voor een maximumbedrag van 6.000.000 EUR, af te sluiten met de NV Houyoux, met het oog op de huisvesting van de diensten van de FOD Justitie te Marche-en-Famenne.

L'offre a été approuvé en date du 13/09/2004 pour un montant total de 5.969.653,87 EUR; le marché a été notifié au promoteur le 06/10/2004.

La réception provisoire a eu lieu le 12/10/2005; le coût final s'élevait à seulement 5.955.351,39 EUR. Cette valeur de l'investissement devra être comptabilisée en recette et en dépense sur les articles 442.07 et 533.15 dans l'année budgétaire 2005; aucun crédit d'investissement n'est plus nécessaire en 2006.

Vu que le système d'amortissements anticipatifs sera appliqué à ce marché, la période de remboursement commencera également en 2005 (10 annuités : contractuellement le premier paiement s'effectuera 75 jours après l'établissement du procès-verbal de réception provisoire; les 9 annuités suivantes seront payées 60 jours après la date anniversaire de ce p.v.). Paramètres :

capital :	5.955.351,39
taux d'intérêt annuel fixe :	3,153 %
période :	10 ans
remboursement annuel (anticipatif) :	687.102,07

dont à prévoir en 2006 :

intérêts :	162.693,92
amortissements :	524.408,15

1.16. *Gand, nouveau Palais de Justice (2006-2032) : emphytéose/promotion*

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*
442.07	Contrevaleur invest. *Tegenwaarde invest.*	128.500.000
450.04	Dotation *Dotatie*	3.948.494
		132.448.494

Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
0	Intérêts *Intresten*	525.05
128.500.000	Valeur d'investissement *Boeking invest. waarde*	533.15
3.948.494	Amortissements *Aflossingen*	560.05
132.448.494		

Dans le cadre du deuxième plan pluriannuel de la Justice, un nouveau Palais de Justice est construit à Gand, au moyen d'un financement alternatif (projet « Rabot »; décisions du Conseil des Ministres du 26/01/1996 et du 05/10/2001). Dans la période 1997-2001 les terrains destinés à ce projet ont été acquis et les études préparatoires ont été exécutées; ces deux volets ont été imputés sur les crédits d'investissement « normaux » du plan pluriannuel de la Justice (art. 533.14). Les terrains sont donnés en emphytéose à un promoteur privé, qui s'est engagé à y construire l'immeuble souhaité. Par la suite, cet immeuble sera pris en location par la Régie des Bâtiments.

1.16.1. ***Travaux de construction***

Le prix des travaux de construction était initialement estimé à 75.835.587 EUR; compte tenu de tous les frais d'investissement (études, gestion du projet, coordination de la sécurité, frais intercalaires etc.) le coût total s'élèvera à 97.744.550,55 EUR. Ce montant a été augmenté succesivement à :

— 100.000.000 EUR : amendement n° 12 du Gouvernement au projet de loi contenant le premier ajustement du Budget général des Dépenses 2002;

— 115.000.000 EUR : Conseil des Ministres du 09/06/2004.

De offerte werd goedgekeurd op 13/09/2004 voor een totaal bedrag van 5.969.653,87 EUR; de opdracht werd genotifieerd aan de promotor op 06/10/2004.

De voorlopige oplevering vond plaats op 12/10/2005; de uiteindelijke kostprijs bedroeg slechts 5.955.351,39 EUR. Die investeringswaarde moet als ontvangst en als uitgave geboekt worden op de artikels 442.07 en 533.15 in het nbegrotingsjaar 2005; in 2006 hoeven geen investeringskredieten meer voorzien te worden.

Aangezien voor deze opdracht een regime van anticipatieve afbetalingen geldt, zal de terugbetalingsperiode eveneens beginnen in 2005 (10 annuïteiten: de eerste terugbetaling moet contractueel gebeuren 75 dagen na de datum van het p.v. van voorlopige oplevering; de 9 volgende annuïteiten 60 dagen na de verjaardag daarvan). Parameters :

kapitaal :	5.955.351,39
vaste jaarlijkse rentevoet :	3,153 %
periode :	10 jaar
jaarlijkse afbetaling (anticipatief) :	687.102,07

waarvan te voorzien in 2006 :

intresten :	162.693,92
aflossingen :	524.408,15

1.16. *Gent, nieuw gerechtshof (2006-2032) : erfpacht/promotie*

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*
442.07	Contrevaleur invest. *Tegenwaarde invest.*	128.500.000
450.04	Dotation *Dotatie*	3.948.494
		132.448.494

Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
0	Intérêts *Intresten*	525.05
128.500.000	Valeur d'investissement *Boeking invest. waarde*	533.15
3.948.494	Amortissements *Aflossingen*	560.05
132.448.494		

In het raam van het tweede meerjarenplan Justitie wordt via alternatieve financiering een nieuw gerechtshof gebouwd in Gent (project « Rabot »; beslissingen van de Ministerraad van 26/01/1996 en 05/10/2001). In de periode 1997-2001 werden daarvoor gronden aangekocht en de voorbereidende studies uitgevoerd; beide werden aangerekend op de « normale » investeringskredieten voor het Meerjarenplan Justitie (art. 533.14). De gronden worden in erfpacht gegeven aan een privé-promotor, die zich ertoe verbindt het gewenste gebouw op te richten. Dat gebouw zal vervolgens door de Regie der Gebouwen ingehuurd worden.

1.16.1. ***Bouwwerken***

De kostprijs van de bouwwerken werd aanvankelijk geraamd op 75.835.587 EUR; rekening houdend met alle investeringskosten (studies, projectbeheer, veiligheidscoördinatie, intercalaire intresten enz.) zou dit oplopen tot 97.744.550,55 EUR. Dit bedrag werd achtereenvolgens verhoogd tot :

— 100.000.000 EUR : amendement nr 12 van de Regering bij het wetsontwerp houdende eerste aanpassing van de Algemene Uitgavenbegroting 2002;

— 115.000.000 EUR : Ministerraad van 09/06/2004.

Principalement suite aux prix fortement augmentés de l'acier et compte tenu des révisions contractuelles, il s'avère nécessaire de majorer encore une fois ce budget, jusqu'à 130.000.000 EUR. Lors du conclave budgétaire du 11/10/2005 le Conseil des Ministres a marqué son accord sur l'augmentation du plafond à 128.000.000 EUR, montant à majorer de 500.000 EUR à titre de provision pour le règlement d'une demande de dommage-intérêts en cours (Marmorith).

Le coût total final de l'investissement devra être comptabilisé en recette et en dépense au moment de la mise à disposition de l'immeuble (art. 442.07 et 533.15). Lors d'une réunion postbilatérale du 13/09/2001 il a été décidé que la mise à disposition aura lieu dans l'année budgétaire 2005; lors de la réunion bilatérale du 17/07/2002 (élaboration du budget 2003 initial) la mise à disposition a encore été reporté, notamment à 2006.

1.16.2. ***Financement***

Le marché de promotion a été attribué à l'A.M. Vanhout-Interbuild -Besix-KBC-Artesia. Sur la base de l'offre et compte tenu de la majoration du coût de l'investissement mentionnée ci-dessus, la simulation suivante est possible :

capital :	128.000.000
taux d'intérêt de référence : IRS à 3 ans (2,659 % au 05/10/2005) + marge de 1,65 %	
taux d'intérêt annuel réel :	4,355 %
période :	27 ans
remboursement annuel (anticipativement à partir de 2006) :	7.896.986,23

La mise à disposition est prévue pour août 2006, ce qui implique qu'une seule semestrialité de 3.948.493,11 EUR sera due en 2006 (entièrement à considérer comme « remboursement du capital »).

1.16.3. ***Reprise du contrat***

Lors du conclave budgétaire du 11/10/2005 le Gouvernement a décidé que la Régie des Bâtiments doive chercher une entreprise qui reprendra le contrat de leasing existant et qui sera propriétaire économique de l'immeuble. Ensuite la Régie des Bâtiments en sera locataire à long terme. Il est demandé à la Régie des Bâtiments de lancer une consultation du marché dans le courant de l'année 2006 et d'organiser une concertation à ce sujet avec le promoteur actuel.

Dans ce scénario les semestrialités à payer par la Régie des Bâtiments après la mise en service du bâtiment seront des loyers purs, à imputer sur l'A.B. 26.4109 (article 537.05 : loyers dans le cadre du Plan pluriannuel de la Justice); aucune dotation ne devra alors être prévue sur l'A.B. 22.4104. Mais en attendant la consultation du marché envisagée, la Régie des Bâtiments propose de maintenir provisoirement le crédit sur l'A.B. 22.4104 et, si nécessaire, d'effectuer une redistribution vers l'A.B. 26.4109 lors du contrôle budgétaire 2006.

2. **Projets en exécution**

2.1. *Péronnes-lez-Binche, AGR et IRSNB (2007-2033) : emphytéose*

Voornamelijk ingevolge de sterk verhoogde staalprijzen en de contractuele prijsherzieningen lijkt het noodzakelijk om het budget nogmaals te verhogen, tot 130.000.000 EUR. Tijdens het begrotingsconclaaf van 11/10/2005 heeft de Ministerraad het plafond opgetrokken tot 128.000.000 EUR, verhoogd met een provisie van 500.000 EUR bestemd voor de eventuele regling van een eis tot schadevergoeding en intresten (Marmorith).

De uiteindelijke totale kostprijs van de investering moet geboekt worden in ontvangst en in uitgave op het moment van de ingebruikname van het gebouw (art. 442.07 en 533.15). Tijdens een postbilaterale vergadering van 13/09/2001 werd beslist om de oplevering te laten plaatsvinden in het begrotingsjaar 2005; tijdens de bilaterale vergadering van 17/07/2002 (voorbereiding van de initiële begroting 2003) werd de terbeschikkingstelling nogmaals uitgesteld, dit keer tot 2006.

1.16.2. ***Financiering***

De promotieopdracht werd gegund aan de TV Vanhout -Interbuild -Besix-KBC-Artesia. Op basis van de offerte en rekening houdend met de bovenvermelde verhoging van de investeringskost, kan de volgende simulatie gemaakt worden :

kapitaal :	128.000.000
referentierentevoet : IRS op 3 jaar (2,659 % op 05/10/2005) + marge van 1,65 %	
reële jaarlijkse rentevoet :	4,355 %
periode :	27 jaar
jaarlijkse afbetaling (anticipatief vanaf 2006) :	7.896.986,23

De oplevering is voorzien voor augustus 2006, zodat in 2006 slechts één semestriële betaling van 3.948.493,11 EUR zal moeten gebeuren (volledig te beschouwen als kapitaalsaflossing).

1.16.3. ***Overname contract***

Tijdens het begrotingsconclaaf van 11/10/2005 heeft de Regering beslist dat de Regie der Gebouwen een onderneming moet zoeken die het bestaande leasingcontract overneemt en optreedt als economisch eigenaar. De Regie der Gebouwen wordt vervolgens huurder op lange termijn. Aan de Regie der Gebouwen wordt gevraagd om in de loop van 2006 een marktbevraging te lanceren en over deze piste overleg te plegen met de huidige promotor.

In dat scenario zijn de semestrialiteiten die de Regie der Gebouwen na de ingebruikname van het gebouw moet betalen zuivere huurgelden, aan te rekenen op B.A. 26.4109 (art. 537.05 : inhuringen in het raam van het Meerjarenplan Justitie); er hoeft dan geen krediet voorzien te worden op B.A. 22.4104. De Regie der Gebouwen stelt voor om, in afwachting van de aangekondigde marktbevraging, het krediet op B.A. 22.4104 te behouden en, indien nodig, een herverdeling naar B.A. 26.4109 door te voeren bij de begrotingscontrole 2006.

2. **Projecten in uitvoering**

2.1. *Péronnes-lez-Binche, ARA en KBINW (2007-033) : erfpacht*

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
	Pas de crédits nécessaires en 2006 *Geen kredieten nodig in 2006*			Pas de crédits nécessaires en 2006 *Geen kredieten nodig in 2006*	

Le 28/02/2003 le Conseil des Ministres a approuvé l'acquisition, sous forme d'un bail emphytéotique de 27 ans avec option d'achat, de 9.261 m² dans l'ancien triage-lavoir à charbon à Péronnes-lez-Binche. Les bâtiments seront utilisés pour le stockage des carottes de sondage du Service géologique de l'Institut royal des Sciences naturelles de Belgique et pour l'aménagement d'un dépôt d'archives auxiliaire pour les Archives générales du Royaume.

Les parties du complexe à acquérir seront entièrement rénovées et adaptées aux exigences des deux établissements scientifiques fédéraux. Le coût total de ces travaux est estimé à :

travaux de rénovation et d'aménagement :	10.806.137
marge bénéficiaire de 6 % :	648.368
intérêts intercalaires (durée des travaux : 2 ans) : ...	756.430
	12.210.935

Pour la réalisation des travaux une société mixte de droit public est constituée. La Régie des Bâtiments a signé avec cette société un bail emphytéotique prenant l'immeuble en emphytéose pour une période de 27 ans. Etant donné un investissement de 12.210.935 EUR et un taux d'intérêt de 5,57 %, le canon payable par la Régie des Bâtiments à partir de l'année de réception du bâtiment s'élèvera à 884.946 EUR. Dans l'état actuel des choses, le paiement du premier canon emphytéotique n'interviendra vraisemblablement pas avant 2007.

A l'expiration de la période d'emphytéose la Régie des Bâtiments dispose d'une option d'achat, pour 1 EUR. Si la Régie envisage réellement d'acquérir ces biens en pleine propriété, le coût total (12.210.935 EUR) doit être comptabilisé comme investissement en 2007. Dans ce cas, la redevance emphytéotique est considérée comme une reconstitution du capital et doit être scindée en une partie « amortissement » et une partie « intérêts ».

(Montants à ajuster après la mise à disposition de l'immeuble, probablement en 2007)

2.2. *Mons, nouveau Palais de Justice (2008-2027) : emprunt*

Op 28/02/2003 keurde de Ministerraad de verwerving goed van 9.261 m² in de voormalige kolenwasserij te Péronnes-lez-Binche, via een erfpacht van 27 jaar, met aankoopoptie. De gebouwen zullen dienen voor de opslag van bodemstalen van de Geologische Dienst van het Koninklijk Belgisch Instituut voor Natuurwetenschappen en voor de inrichting van een hulparchiefbewaarplaats van het Algemeen Rijksarchief.

De verworven gedeelten van het complex zullen volledig verbouwd worden overeenkomstig de wensen van beide federale wetenschappelijke instellingen. De kostprijs van deze werken wordt geraamd op :

verbouwings- en inrichtingswerken :	10.806.137
winstmarge van 6 % :	648.368
intercalaire intresten (bij een uitvoeringstermijn van 2 jaar) :	756.430
	12.210.935

Met het oog op de realisatie van de werken werd een gemengde publiekrechtelijke vennootschap opgericht. De Regie der Gebouwen heeft met deze vennootschap een overeenkomst gesloten waarbij zij het gebouw in erfpacht neemt voor een periode van 27 jaar. Bij een investering van 12.210.935 EUR en een rentevoet van 5,57 % betekent dit dat de Regie vanaf het jaar van oplevering een jaarlijkse erfpachtvergoeding van 884.945,55 EUR zal moeten betalen. Zoals het er nu naar uitziet, zal deze vergoeding allicht niet voor 2007 verschuldigd zijn.

Na afloop van de erfpachtperiode beschikt de Regie der Gebouwen over een aankoopoptie, voor 1 EUR. Indien het daadwerkelijk de bedoeling is om deze goederen in eigendom te verwerven, dan moet de totale kostprijs (12.210.935 EUR) als investering geboekt worden in 2007. De erfpachtvergoeding wordt dan beschouwd als wedersamenstelling van het kapitaal en moet gesplitst worden in een gedeelte « aflossingen » en een gedeelte « intresten ».

(Bedragen aan te passen na de oplevering van het gebouw, vermoedelijk in 2007)

2.2. *Bergen, nieuw gerechtshof (2008-2027) : lening*

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
442.07	Prélèvements *Opname lening*	12.000.000	12.000.000	Investissements *Investeringen*	533.15
		12.000.000	**12.000.000**		

Dans le cadre du deuxième plan pluriannuel de la Justice, le Conseil des Ministres du 26/01/1996 a approuvé le plan de maintenir les services judiciaires montois sur 4 sites, dont 2 constructions nouvelles à réaliser au moyen d'un financement alternatif (cfr. également le point 1.13). Un nouveau bâtiment pour les Cours est en construction à la rue Marché au Bétail (sur le site de l'ancien hall des expositions).

2.2.1. ***Investissement***

Dans la période 1997-2001 les terrains destinés à ce projet ont été acquis et les études préparatoires ont été exécutées; ces deux volets sont imputés sur les crédits d'investissement « normaux » du plan pluriannuel de la Justice (art. 533.14).

En ce qui concerne les travaux de construction une adjudication publique a eu lieu le 26/09/2002; le marché a été attribué pour un montant de 46.906.184,05 EUR (un seul marché pour l'ensemble des travaux). Compte tenu des décomptes et des révisions (environ

In het raam van het tweede meerjarenplan Justitie heeft de Ministerraad op 26/01/1996 het plan goedgekeurd om alle gerechtelijke diensten van Bergen samen te brengen op 4 sites, waarvan 2 nieuwbouwprojecten te realiseren met alternatieve financiering (zie ook punt 1.13). Een nieuw gerechtshof wordt gebouwd in de rue Marché au Bétail (site van de voormalige tentoonstellingshal).

2.2.1. ***Investering***

In de periode 1997-2001 werden de gronden aangekocht en de voorbereidende studies uitgevoerd; beide werden aangerekend op de « normale » investeringskredieten voor het Meerjarenplan Justitie (art. 533.14).

Voor de bouwwerken zelf werd op 26/09/2002 een openbare aanbesteding gehouden en de opdracht werd gegund voor een bedrag van 46.906.184,05 EUR (één enkele opdracht voor het geheel van de werken). Rekening houdend met verrekeningen en herzieningen

10 %) et des intérêts intercalaires (estimés à 4.500.000 EUR), le coût total du projet s'élèvera à 56.100.000 EUR.

Planning financier (art. 533.15) :

— crédit d'engagement :	2003 (réalisé) :	46.906.184
	2004 (réalisé) :	125.410
	2005 (budget ajusté) :	9.068.406
— crédit de liqidation :	2003 (réalisé) :	745.200
	2004 (réalisé) :	9.511.259
	2005 (budget ajusté) :	26.875.399
	2006 :	12.000.000
	2007 :	6.968.142

2.2.2. ***Financement***

Quant au financement, le Conseil des Ministres du 07/06/2002 a dérogé à sa décision antérieure (marché de promotion) et a marqué son accord sur un emprunt classique pour un montant de 47.367.000 EUR au maximum (ce qui sera, à tous les égards, plus avantageux). Dans le premier feuilleton d'ajustement du Budget général des dépenses 2003 (approuvé le 01/04/2003), cette autorisation a été majorée à 56.100.000 EUR.

La réalisation de ce projet amènera une revalorisation et une rénovation d'une partie du centre historique de Mons. Par ceci, les travaux répondent aux critères de la Banque européenne d'Investissement (BEI), qui a accordé un financement de 50.000.000 EUR. Le contrat a été signé le 12/05/2003.

Ultérieurement (i.e. quand le montant du solde à financer sera connu), il sera conclu une convention de crédit avec une institution financière pour le financement du solde (accord du Conseil des Ministres du 04/04/2003).

Les modalités exactes des deux financements ne sont pas encore connues, mais aussi bien pour les fonds mis à disposition par la BEI que pour le financement du solde, les amortissements et les paiements des intérêts commenceront seulement en 2008. L'estimation pluriannuelle 2007-2009 tient compte provisoirement d'annuités d'environ 4.000.000 EUR à partir de 2008.

Néanmoins l'éventualité se présente que des intérêts intercalaires seraient déjà dus à partir de 2005, en fonction du scénario à choisir :

— intérêts intercalaires à payer directement à la BEI : crédit à prévoir sur l'art. 525.05 à partir de 2005;

— taux d'intérêt fixe pour 24 ans à partir de 2008 : pas d'intérêts intercalaires à payer;

— intérêts intercalaires à payer avec les tranches prélevées de l'emprunt même : crédit à prévoir sur l'art. 533.15 à partir de 2005.

Vu qu'aucune décision n'est déjà prise à ce sujet, aucun crédit n'est déjà inscrit (*à revoir lors de l'élaboration du budget 2006*).

2.3. *Liège, extension du Palais de Justice (2011-2030) : emprunt*

(ongeveer 10 %) en met intercalaire intresten (geraamd op 4.500.000 EUR), zal de totale kostprijs van het project oplopen tot 56.100.000 EUR.

Financiële planning (art. 533.15) :

— vastleggingskrediet :	2003 (gerealiseerd) :	46.906.184
	2004 (gerealiseerd) :	125.410
	2005 (aangepaste begroting) :	9.068.406
— vereffeningskrediet :	2003 (gerealiseerd) :	745.200
	2004 (gerealiseerd) :	9.511.259
	2005 (aangepaste begroting) :	26.875.399
	2006 :	12.000.000
	2007 :	6.968.142

2.2.2. ***Financiering***

Wat de financiering betreft, heeft de Ministerraad op 07/06/2002 zijn vroegere beslissing (promotieopdracht) herzien en zijn akkoord betuigd met een klassieke lening, voor een maximaal bedrag van 47.367.000 EUR (wat in alle opzichten voordeliger zal zijn). In het eerste bijblad bij de Algemene Uitgavenbegroting 2003 (goedgekeurd op 01/04/2003) werd deze machtiging verhoogd tot 56.100.000 EUR.

De realisatie van deze werken zal leiden tot een herwaardering en vernieuwing van een deel van de historische stadskern van Bergen. Daardoor beantwoordt dit project aan de criteria van de Europese Investeringsbank (EIB), die een financiering van 50.000.000 EUR heeft toegestaan. Het contract werd getekend op 12/05/2003.

Voor het saldo zal later (namelijk : zodra het juiste saldo gekend is) via een beperkte offerteaanvraag een kredietovereenkomst met een financiële instelling afgesloten worden (akkoord van de Ministerraad van 04/04/2003).

De juiste parameters van beide financieringen zijn nog niet gekend, maar zowel voor de fondsen ter beschikking gesteld door de EIB als voor de financiering van het saldo zullen de aflossingen en intrestbetalingen pas beginnen in 2008. In de meerjarenraming 2007-2009 wordt voorlopig rekening gehouden met annuïteiten van ongeveer 4.000.000 EUR vanaf 2008.

Wel is het mogelijk dat reeds vanaf 2005 intercalaire intresten moeten betaald worden, afhankelijk van het te kiezen scenario :

— intercalaire intresten direct te betalen aan de EIB : krediet te voorzien vanaf 2005 op art. 525.05;

— vaste rentevoet voor 24 jaar vanaf 2008 : geen intercalaire intresten te betalen;

— intercalaire intresten worden betaald met opgenomen schijven van de lening zelf : krediet te voorzien vanaf 2005 op art. 533.15.

Aangezien daarover nog niets beslist is, wordt er nog geen krediet voor ingeschreven (*opnieuw te bekijken bij de begrotingscontrole 2006*).

2.3. *Luik, uitbreiding gerechtshof (2011-2030) : lening*

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
442.07	Prélèvements *Opname lening*	19.000.000	19.000.000	Investissements *Investeringen*	533.15
		19.000.000	**19.000.000**		

Dans le cadre du deuxième plan pluriannuel de la Justice, une extension du Palais de Justice de Liège (Place Saint-Lambert) sera construite. Le Conseil des Ministres du 26/01/1996 a marqué son accord sur le principe et a autorisé la conclusion d'un marché de promotion à cet effet (construction de l'immeuble par un promoteur privé, sur un terrain donné en emphytéose).

Mais suite à la spécificité des infrastructures déjà réalisées sur le site, compliquant la concrétisation de l'emphytéose sur ces terrains, ce type de financement aurait pour conséquence de postposer d'une manière inacceptable la mise en concurrence du projet. Pour cette raison, le Conseil des Ministres a donné son accord le 09/03/2001 pour qu'un emprunt classique, d'un montant de 74.368.057 EUR soit contracté pour ce projet.

2.3.1. ***Investissement***

L'adjudication a eu lieu le 21/11/2002, mais lors de la réunion bilatérale du 17/07/2002 (élaboration du budget 2003 initial) il a été décidé que les premiers engagements seraient reportés en 2003. Mais en raison d'un recours auprès du Conseil d'Etat contre le permis d'urbanisme, le marché ne pouvait pas être approuvé et, par conséquent, engagé. Un nouveau permis d'urbanisme a été délivré en date du 11/05/2004 et notifié le 19/05/2004. A cette date prenait dès lors cours un nouveau délai pour le dépôt éventuel d'un recours auprès du Conseil d'Etat. Ce nouveau recours s'est effectivement produit, de sorte que le marché n'a pas encore pu être approuvé et engagé en 2004 non plus.

Compte tenu de l'arrêt récent du Conseil d'Etat rejetant le recours en suspension, on peut désormais espérer un démarrage réel du chantier en 2005, d'où l'ajustement suivant du planning financier :

— crédit d'engagement :	2005 :	67.000.000
	2006 :	7.368.057
— crédit de liquidation :	2005 :	6.000.000
	2006 :	19.000.000
	2007 :	16.500.000
	2008 :	16.500.000
	2009 :	15.000.000
	2010 :	1.368.057

(Engagé au 07/06/2005 : 58.229.817,32 EUR).

2.3.2. ***Financement***

En ce qui concerne le financement, le Conseil des Ministres du 04/04/2003 a décidé que ce projet peut être partiellement financé avec des fonds mis à la disposition par la Banque européenne d'Investissement (BEI). Ultérieurement, c'est-à-dire quand le montant du solde à financer sera connu, il sera conclu une convention de crédit avec une autre institution financière pour le financement de ce solde.

Etant donné que l'extension du Palais de Justice fait partie de la dernière phase des travaux d'aménagement du centre historique de Liège, le Conseil d'Administration de la BEI a approuvé fin 2002 l'octroi d'un prêt de 50.000.000 EUR. Le contrat a été signé le 12/05/2003.

Les modalités exactes ne sont pas encore connues, mais aussi bien pour les fonds mis à disposition par la BEI que pour le financement du solde, les amortissements et les paiements des intérêts commenceront seulement en 2011.

Néanmoins l'éventualité se présente que des intérêts intercalaires seraient déjà dus à partir de 2006, en fonction du scénario à choisir :

— intérêts intercalaires à payer directement à la BEI : crédit à prévoir sur l'art. 525.05 à partir de 2006;

In het raam van het tweede meerjarenplan Justitie zal het gerechtshof van Luik (Place Saint-Lambert) uitgebreid worden. De Ministerraad van 26/01/1996 ging akkoord met het principe en gaf de toestemming om daarvoor een promotieopdracht af te sluiten (oprichting van het gebouw door een privé-promotor op een terrein in erfpacht).

Maar de specifieke aard van de infrastructuur die ter plaatse reeds werd uitgebouwd, bemoeilijkte ten zeerste de vestiging van een erfpacht op het terrein, wat voor onaanvaardbare vertraging zou zorgen. Daarom heeft de Ministerraad op 09/03/2001 toelating gegeven om voor dit project een klassieke lening af te sluiten, voor maximum 74.368.057 EUR.

2.3.1. ***Investering***

De aanbesteding vond plaats op 21/11/2002, maar tijdens de bilaterale vergadering van 17/07/2002 (voorbereiding van de initiële begroting 2003) werd beslist om de eerste vastleggingen uit te stellen tot 2003. Ondertussen werd bij de Raad van State beroep aangetekend tegen de stedenbouwkundige vergunning, zodat de opdracht niet gegund en vastgelegd kon worden. Een nieuwe stedenbouwkundige vergunning werd afgeleverd op 11/05/2004 en betekend op 19/05/2004; daardoor moest nog eens een wachttijd voorzien worden voor een eventueel nieuw beroep bij de Raad van State. Dat nieuw beroep is er inderdaad gekomen, zodat de opdracht ook in 2004 nog niet goedgekeurd en vastgelegd kon worden.

Rekening houdend met het recente arrest van de Raad van State, dat het lopende beroep verwerpt, mag men redelijk aannemen dat de werf in 2005 eindelijk kan starten. De financiële planning wordt daarom als volgt aangepast :

— vastleggingskrediet :	2005 :	67.000.000
	2006 :	7.368.057
— vereffeningskrediet :	2005 :	6.000.000
	2006 :	19.000.000
	2007 :	16.500.000
	2008 :	16.500.000
	2009 :	15.000.000
	2010 :	1.368.057

(Vastgelegd op 07/06/2005 : 58.229.817,32 EUR).

2.3.2. ***Financiering***

Wat de financiering betreft heeft de Ministerraad op 04/04/2003 beslist dat dit project gedeeltelijk gefinancierd mag worden met fondsen ter beschikking gesteld door de Europese Investeringsbank (EIB). Voor het saldo zal later (namelijk : zodra het juiste saldo gekend is) via een beperkte offerteaanvraag een kredietovereenkomst met een andere financiële instelling afgesloten worden.

Aangezien de uitbreiding van het Luikse Justitiepaleis deel uitmaakt van de laatste fase van de vernieuwing van de historische stadskern van Luik, heeft de Beheerraad van de EIB eind 2002 een lening ten bedrage van 50.000.000 EUR toegestaan. De overeenkomst werd getekend op 12/05/2003.

De juiste parameters zijn nog niet gekend, maar zowel voor de fondsen ter beschikking gesteld door de EIB als voor de financiering van het saldo zullen de aflossingen en intrestbetalingen pas beginnen in 2011.

Wel is het mogelijk dat reeds vanaf 2006 intercalaire intresten moeten betaald worden, afhankelijk van het te kiezen scenario :

— intercalaire intresten direct te betalen aan de EIB : krediet te voorzien vanaf 2006 op art. 525.05;

— taux d'intérêts fixe à partir de 2011 : pas d'intérêts intercalaires à payer;

— intérêts intercalaires à payer avec les tranches prélevées de l'emprunt même : crédit à prévoir sur l'art. 533.15 à partir de 2006.

Vu qu'aucune décision n'est déjà prise à ce sujet, aucun crédit n'est déjà inscrit (*à revoir lors de l'élaboration du budget 2006*).

3. **Nouveaux projets**

3.1. *Plan pluriannuel pour les établissements pénitentiaires*

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*
	Pas encore de crédits inscrits en 2006 *Nog geen kredieten ingeschreven in 2006*	

Au 04/02/2004 le Ministre de la Justice a communiqué au Ministre de tutelle de la Régie des Bâtiments la liste des projets prioritaires à réaliser dans les établissements pénitentiaires. La Régie des Bâtiments propose de réaliser quelques projets repris dans cette liste au moyen d'un financement alternatif :

3.1.1. ***Termonde (nouvelle construction)***

L'acquisition du terrain sera engagé en 2006 avec les crédits prévus à cet effet dans le plan pluriannuel « Justice et Sécurité » approuvé au 30-31/03/2004 par le Conseil des Ministres (A.B. 26.6106; art. 533.13). Pour les travaux de construction il y a lieu de prévoir :

	Crédit d'engagement	Crédit de liquidation
2007 :	40.000.000	15.000.000
2008 :	0	20.000.000
2009 :	0	5.000.000

3.1.2. ***Merksplas (nouvelle construction sur la grande cour intérieure et rénovation des vieux bâtiments)***

Ce projet n'est plus prévu dans le plan pluriannuel de la Justice.

3.1.3. ***Anvers (nouvelle construction pour 300 à 400 internés)***

	Crédit d'engagement	Crédit de liquidation
2005 (acquisition du terrain) :	1.500.000	0
2006 (gros œuvre ouvert) :	10.000.000	4.500.000
2007 (gros œuvre fermé + achèvement) :	14.000.000	9.700.000
2008 (achèvement + instal. technique) :	15.000.000	13.700.000
2009 (instal. technique + infrastructure) :	7.500.000	12.600.000
2010	0	7.500.000
	48.000.000	48.000.000

— vaste rentevoet vanaf 2011 : geen intercalaire intresten te betalen;

— intercalaire intresten worden betaald met opgenomen schijven van de lening zelf : krediet te voorzien vanaf 2006 op art. 533.15.

Aangezien daarover nog niets beslist is, wordt er nog geen krediet voor ingeschreven (*opnieuw te bekijken bij de begrotingscontrole 2006*).

3. **Nieuwe projecten**

3.1. *Meerjarenplan voor de penitentiaire infrastructuur*

Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
Pas encore de crédits inscrits en 2006 *Nog geen kredieten ingeschreven in 2006*		

Op 04/02/2004 heeft de Minister van Justitie aan de voogdijminister van de Regie der Gebouwen de lijst bezorgd van de prioritair uit te voeren werken in de gevangenissen. De Regie der Gebouwen stelt voor om een aantal projecten die daarin opgenomen zijn, te realiseren met alternatieve financiering :

3.1.1. ***Dendermonde (nieuwbouw)***

De aankoop van het terrein zal in 2006 vastgelegd worden met de kredieten die daartoe voorzien zijn in het meerjarenplan voor justitie en veiligheid dat op 30-31/03/2004 goedgekeurd werd door de Ministerraad (B.A. 26.6106; art. 533.13). Voor de bouwwerken is nodig :

	Vastleggings-krediet	Vereffenings krediet
2007 :	40.000.000	15.000.000
2008 :	0	20.000.000
2009 :	0	5.000.000

3.1.2. ***Merksplas (nieuwbouw op de grote binnenplaats en renovatie van de oude gebouwen)***

Dit project is niet meer voorzien in het meerjarenplan Justitie

3.1.3. ***Antwerpen (nieuwbouw voor 300 tot 400 geïnterneerden)***

	Vastleggings-krediet	Vereffenings krediet
2005 (aankoop terrein) :	1.500.000	0
2006 (open ruwbouw) :	10.000.000	4.500.000
2007 (sluiten ruwbouw + afwerking) :	14.000.000	9.700.000
2008 (afwerking + technische instal.) :	15.000.000	13.700.000
2009 (techn. instal. + infrastructuur) :	7.500.000	12.600.000
2010	0	7.500.000
	48.000.000	48.000.000

En attendant la décision définitive du Conseil des Ministres, aucun crédit n'est déjà inscrit pour ces projets.

3.2. *Plan pluriannuel pour l'infrastructure judiciaire*

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*
	Pas encore de crédits inscrits en 2006 *Nog geen kredieten ingeschreven in 2006*	

Le plan pluriannuel de la Justice 2005-2008 prévoit la réalisation des projets suivants au moyen d'un financement alternatif.

3.2.1. ***Malines, extension cour de Justice Keizerstraat***

	Crédit d'engagement	Crédit de liquidation
2006 (acquisition + études) :	2.000.000	1.650.000
2007 (construction + inst. techn.) :	3.000.000	1.175.000
2008 :	0	1.725.000
2009 :	0	450.000
	5.000.000	5.000.000

3.2.2. ***Dinant, nouvelle construction (marché de promotion) :***

Un nouveau centre administratif, regroupant les services des SPF Justice et Finances, est prévu à Dinant. Le terrain, actuellement propriété de l'Etat, sera cédé à un promoteur; le bâtiment, une fois construit, serait loué par la Régie des Bâtiments pour 25 ans, avec option d'achat au terme du contrat.

Le programme des besoins de la Justice a été ajusté et avalisé par l'Inspection des Finances accréditée auprès du Ministre de la Justice; estimation: 52.268.185,86 EUR.

Le programme des besoins des Finances s'élèverait à 12.513.938,00 EUR; il a obtenu l'avis favorable de l'Inspection des Finances accréditée auprès du Ministre des Finances.

Compte tenu des décomptes, des révisions et des intérêts intercalaires, l'estimation totale s'élève à 69.500.000 EUR.

3.2.3. ***Namur, nouveau Palais de Justice (marché de promotion)***

Pour les besoins des services du SPF Justice à Namur, une nouvelle construction est prévue sur le site des Casernes. Le coût de ce projet est estimé à 63.803.200 EUR (hors études, décomptes, révisions et frais intercalaires).

En attendant la décision définitive du Conseil des Ministres, aucun crédit n'est déjà inscrit pour ces trois projets. Néanmoins, le Conseil des Ministres du 22/04/2005 a déjà marqué son accord de principe avec la réalisation des projets à Dinant et à Namur au moyen d'un financement alternatif, après l'introduction d'un dossier complet. Mais d'après les derniers projets, il s'agit dans ces deux cas d'un marché de promotion suivi d'une location pure (A.B. 26.4109; art. 537.05).

In afwachting van een definitieve beslissing van de Ministerraad zijn voor deze projecten nog geen kredieten ingeschreven.

3.2. *Meerjarenplan voor de gerechtelijke infrastructuur*

Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
Pas encore de crédits inscrits en 2006 *Nog geen kredieten ingeschreven in 2006*		

Het meerjarenplan Justitie 2005-2008 voorziet een alternatieve financiering voor de volgende projecten.

3.2.1. ***Mechelen, uitbreiding gerechtshof Keizerstraat***

	Vastleggings-krediet	Vereffenings-krediet
2006 (aankoop + studies) :	2.000.000	1.650.000
2007 (bouwwerken + techn. inst.) :	3.000.000	1.175.000
2008 :	0	1.725.000
2009 :	0	450.000
	5.000.000	5.000.000

3.2.2. ***Dinant, nieuwbouw (promotieopdracht) :***

In Dinant komt een nieuw administratief centrum, waar de diensten van Justitie en Financiën gehergroepeerd zullen worden. Het terrein, thans staatseigendom, zal verkocht worden aan een promotor; eenmaal het gebouw opgericht, zal de Regie der Gebouwen het gedurende 25 jaar inhuren, met een aankoopoptie bij het verstrijken van die termijn.

Het behoeftenprogramma van Justitie werd aangepast en geviseerd door de Inspectie van Financiën geaccrediteerd bij de FOD Justitie; raming: 52.268.185,86 EUR.

Het behoeftenprogramma van Financiën zou oplopen tot 12.513.938,00 EUR en werd geviseerd door de Inspectie van Financiën geaccrediteerd bij de FOD Financiën.

Rekening houdend met verrekeningen, herzieningen en intercalaire intresten, loopt de totale raming op tot 69.500.000 EUR.

3.2.3. ***Namen, nieuw justitiepaleis (promotieopdracht)***

Voor de diensten van Justitie te Namen wordt een nieuwbouw gepland op de site « Casernes ». De kostprijs wordt geraamd op 63.803.200 EUR (zonder erelonen, verrekeningen, herzieningen en intercalaire kosten).

In afwachting van een definitieve beslissing van de Ministerraad zijn voor deze drie projecten nog geen kredieten ingeschreven. De Ministerraad van 22/04/2005 ging wel reeds principieel akkoord om de projecten te Dinant en Namen te realiseren met alternatieve financiering, na indiening van een volledig dossier. Volgens de laatste plannen zou het voor deze beide projecten echter gaan om een promotieopdracht gevolgd door een zuivere inhuring (B.A. 26.4109; art. 537.05).

3.3. *Courtrai, police fédérale et locale*

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
	Pas de crédits nécessaires en 2006 *Geen kredieten nodig in 2006*			Pas de crédits nécessaires en 2006 *Geen kredieten nodig in 2006*	

En vue du regroupement de la police fédérale et locale à Courtrai, un marché de promotion sera mise en route. Le terrain, propriété de l'Etat et géré par la Régie des Bâtiments, serait cédé (et donc pas donné en emphytéose). Après l'achèvement du bâtiment, un contrat de simple location serait conclu. Dans ce cas, la valeur de l'investissement ne devra pas être comptabilisé sur l'art. 533.05 et le loyer pourra être imputé sur la dotation pour les loyers (cfr; l'A.B. 22.4101).

Néanmoins, le Conseil des Ministres du 22/04/2005 a marqué son accord de principe avec la réalisation de ce projet au moyen d'un financement alternatif, après l'introduction d'un dossier complet.

3.3. *Kortrijk, federale en lokale politie*

Voor de hereniging van de lokale en federale politie in Kortrijk wordt een promotieopdracht opgestart. Het terrein, Staatseigendom en beheerd door de Regie der Gebouwen, zou worden verkocht (en niet in erfpacht gegeven). Na de oprichting van het gebouw zou dan een zuivere huurovereenkomst afgesloten worden. In dat geval hoeft geen investeringswaarde geboekt te worden op art. 533.05 en kan het huurgeld aangerekend worden op de huurdotatie (B.A. 22.4101; zie daar).

De Ministerraad van 22/04/2005 ging evenwel principieel akkoord om dit project te realiseren met alternatieve financiering, na indiening van een volledig dossier.

3.4. *Gembloux, C.A.*

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
	Pas de crédits nécessaires en 2006 *Geen kredieten nodig in 2006*			Pas de crédits nécessaires en 2006 *Geen kredieten nodig in 2006*	

Un nouveau centre administratif est prévu sur le site de l'ex-manufacture à Gembloux. A cet effet un marché de promotion serait lancé. Le coût du projet est estimé à 5.813.750 EUR (hors études, décomptes, révisions et frais intercalaires).

Il n'y a pas encore de données plus spécifiques concernant la nature de ce financement.

3.4. *Gembloux, A.C.*

In Gembloux wordt een nieuw administratief centrum gepland op de site « ex-manufacture ». Daarvoor zou een promotieopdracht gelanceerd worden. De kostprijs wordt geraamd op 5.813.750 EUR (zonder erelonen, verrekeningen, herzieningen en intercalaire kosten).

Meer concrete gegevens over de aard van de financiering ontbreken nog.

3.5. *Bruges : Archives du Royaume : marché de promotion*

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
	Pas de crédits nécessaires en 2006 *Geen kredieten nodig in 2006*			Pas de crédits nécessaires en 2006 *Geen kredieten nodig in 2006*	

La Régie des Bâtiments souhaite lancer un projet de rénovation et de construction pour les besoins des services des Archives du Royaume à Bruges, sur le site de l'ancienne gendarmerie et de l'ancien immeuble du Croix Rouge (« de Predikheren », Predikherenrei, 3 et Langestraat, 34). Il s'agit d'un marché de promotion suivi d'une location à long terme (25 ans) avec éventuellement une option d'achat.

3.5. *Brugge, Rijksarchief : promotieopdracht*

Ten behoeve van de diensten van het Rijksarchief te Brugge wenst de Regie der Gebouwen een renovatie- en nieuwbouwproject te lanceren op de site van de voormalige Rijkswachtkazerne en het voormalig Rode Kruisgebouw (« de Predikheren », Predikherenrei 3 en Langestraat 34). Het zou gaan om een promotieopdracht met langdurige inhuring (25 jaar), met eventuele aankoopoptie.

Estimation des coûts :

Parking souterrain :	4.398.900
Archives :	
nouvelle construction :	5.685.000
rénovation :	
cave :	246.000
rez-de-chaussée, 1re et 2e étages :	1.249.500
Infrastructure des abords :	125.000
Coût total :	11.704.400

Le loyer annuel est actuellement estimé à 980.890 EUR.

Vu que le projet sera développé par les services de la Régie des Bâtiments même, aucun crédit ne doit déjà être prévu en 2006.

Une note au Conseil des Ministres est en préparation.

3.6. *Tervuren, Musée royal de l'Afrique centrale : emprunt*

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*
	Pas encore de crédits inscrits en 2006 *Nog geen kredieten ingeschreven in 2006*	

La direction du Musée royal de l'Afrique centrale à Tervuren a établi un « masterplan » visant à une profonde rénovation du musée, située dans un bâtiment historique classé comme monument. La muséologie complète des salles d'exposition sera redessinée. En même temps la Régie des Bâtiments a réalisé un plan de rénovation pour tout le site (bâtiments et parcs circonvoisins).

La Régie des Bâtiments souhaite réaliser la rénovation du bâtiment du musée même au moyen d'un financement alternatif. Le coût des études et des travaux est estimé à 66.500.000 EUR au total. Vu l'importance du projet, il est proposé de faire appel à un emprunt auprès d'une ou plusieures institutions financières.

Les études dureraient jusque fin 2006 et l'exécution des travaux est prévue de 2007 à 2009, de telle sorte que le musée rénové pourra rouvrir ses portes en 2010, l'année de son centenaire.

En attendant l'accord du Conseil des Ministres, aucun crédit n'est déjà inscrit pour ce projet (à revoir lors du contrôle budgétaire 2006).

C. INTERVENTION FINANCIERE DE L'ETAT

(Justification des montants : cfr. point B, par projet)

Projet		Montant
1.1.	Bruxelles, WTC-tour 3	13.937.755
1.2.	Gand, Kouterpoort	2.509.687
1.3.	Andenne, prison	2.192.726
1.4.	Tervuren, centre administratif	17.655
1.5.	Nivelles, justice	973.556
1.6.	Ittre, prison	2.933.212
1.7.	Courtrai, justice	1.348.693

Kostenraming :

Ondergrondse parking :	4.398.900
Rijksarchief :	
nieuwbouw :	5.685.000
renovatie :	
kelder :	246.000
gelijkvloerse, 1ste en 2de verdieping :	1.249.500
Buiteninfrastructuur :	125.000
Totale kostprijs :	11.704.400

De jaarlijkse huurprijs wordt momenteel geraamd op 980.890 EUR.

Vermits het project ontworpen zal worden door de diensten van de Regie der Gebouwen zelf, hoeft in 2006 nog geen krediet voorzien te worden.

Een nota aan de Ministerraad wordt voorbereid.

3.6. *Tervuren, Koninklijk Museum voor Midden-Afrika : lening*

Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
Pas encore de crédits inscrits en 2006 *Nog geen kredieten ingeschreven in 2006*		

De directie van het Koninklijk Museum voor Midden-Afrika te Tervuren heeft een « masterplan » opgemaakt voor een grondige vernieuwing van het museum, ondergebracht in een historisch gebouw dat geklasseerd is als monument. De volledige museologie van de tentoonstellingszalen wordt hertekend. Terzelfder tijd heeft de Regie der Gebouwen een renovatieplan opgesteld voor de ganse site (museumgebouw en omliggende tuinen).

Voor de renovatie van het museumgebouw zelf wenst de Regie der Gebouwen beroep te doen op een alternatieve financiering. De studies en de renovatiewerken worden samen geraamd op 66.500.000 EUR. Gezien de omvang van het project wordt voorgesteld om een lening bij een of meer kredietinstellingen aan te gaan.

De studies zouden lopen tot eind 2006 en de uitvoering van de werken is voorzien van 2007 tot 2009, zodat het vernieuwd museum kan geopend worden in 2010, ter gelegenheid van zijn 100-jarig bestaan.

In afwachting van het akkoord van de Ministerraad worden voor dit project nog geen kredieten ingeschreven (te herbekijken bij de begrotingscontrole 2006).

C. FINANCIELE TEGEMOETKOMING VAN DE STAAT

(Verantwoording van de bedragen : zie punt B, per project)

Project		Bedrag
1.1.	Brussel, WTC-toren 3	13.937.755
1.2.	Gent, Kouterpoort	2.509.687
1.3.	Andenne, gevangenis	2.192.726
1.4.	Tervuren, Administratief Centrum	17.655
1.5.	Nijvel, Justitie	973.556
1.6.	Ittre, gevangenis	2.933.212
1.7.	Kortrijk, Justitie	1.348.693

1.8.	Louvain, tour Philips	2.484.858
1.9.	Ostende, Godtschalck	1.354
1.10.	Louvain, police fédérale	866.974
1.11.	Anciennes Chambres des Métiers et Négoces	59.617
1.12.	Hasselt, prison	3.156.995
1.13.	Mons, extension palais de Justice	1.306.961
1.14.	Anvers, nouveau palais de Justice	0
1.15.	Marche-en-Famenne, Justice	687.103
1.16.	Gand, nouveau palais de Justice	3.948.494
	Total :	36.425.640
	Arrondi :	36.426.000

(360 EUR sont ajoutés au crédit d'entretien art. 536.07)

1.8.	Leuven, Philipstoren	2.484.858
1.9.	Oostende, Godtschalck	1.354
1.10.	Leuven, federale politie	866.974
1.11.	Vroegere Kamers van Ambachten en Neringen	59.617
1.12.	Hasselt, gevangenis	3.156.995
1.13.	Bergen, uitbreiding Justitiepaleis	1.306.961
1.14.	Antwerpen, nieuw gerechtshof	0
1.15.	Marche-en-Famenne, justitie	687.103
1.16.	Gent, nieuw gerechtshof	3.948.494
	Totaal :	36.425.640
	Afgerond :	36.426.000

(360 EUR wordt bij het onderhoudskrediet art. 536.07 gevoegd).

D. RESUME (budget Régie des Bâtiments)

D. SAMENVATTING (begroting Regie der Gebouwen)

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
442.05	Produit emprunts *Opname krediet*	0	22.500	Assurances *Verzekeringen*	521.05
442.06	Prod. emprunts U.E. *Opname kred. E.U.*	0	342.567	Impôts et taxes *Belastingen en taksen*	521.06
442.07	Prod emprunts Just *Opname kred. Just.*	159.500.000	7.617.548	Intérêts emprunts *Intresten leningen*	525.05
450.04	Dotation *Dotatie*	36.426.000	0	Intérêts emprunts U.E. *Intresten leningen E.U.*	525.06
			14.462.961	Redev. emphytéotiques *Erfpachtvergoedingen*	533.04
			0	Investissements (gén.) *Investeringen (alg.)*	533.05
			0	Investissements (U.E.) *Investeringen E.U.*	533.07
			159.500.000	Investissements (Just.) *Investeringen Justitie*	533.15
			322.400	Entretien *Onderhoud*	536.07
			13.657.664	Amortissements capital *Kapitaalsaflossingen*	560.05
			0	Amortissements U.E. *Kapitaalsaflossingen EU*	560.10
			360	Arrond. dotation *Afronding dotatie*	536.07
		195.926.000	**195.926.000**		

E. ESTIMATION PLURIANNUELLE 2007-2009

Pour l'estimation pluriannuelle 2007-2009 il a été tenu compte de :

1.1. Les tableaux d'amortissement procurés par les institutions financières pour les projets Kouterpoort, Andenne, Tour Philips, Nivelles (Justice), Ittre (prison), Courtrai (Justice), les immeubles des anciennes Chambres des Métiers et Négoces, Hasselt (prison) et Marche (Justice).

1.2. Le tableau d'amortissement définitif des montants à rembourser à la ville de Louvain pour le projet Louvain, police fédérale.

1.3. Les tableaux d'amortissement fictifs (simulations) pour les projets Mons (extension Justice), Gand (nouveau Palais de Justice), Péronnes-lez-Binche (archives) et Mons (nouveau palais de Justice).

1.4. Les montants (non-indexés) à prevoir contractuellement pour l'entretien, les assurances et les taxes relatives à ces immeubles.

1.5. L'augmentation annuelle minimale contractuelle de 3 % pour le WTC-tour 3.

1.6. La redevance emphytéotique annuelle (non-indexée) pour la tour « Philips » à Louvain.

1.7. La redevance annuelle (non-indexée) pour les droits de superficie à Hasselt (prison).

1.8. La redevance annuelle (non-indexée) pour le droit de superficie à Tervuren (C.A.).

1.9. La redevance emphytéotique annuelle (non-indexée) pour l'immeuble Godtschalck à Ostende.

1.10. Les investissements programmés par projet.

Il n'a pas été tenu compte d'adaptations éventuelles des taux d'intérêt des projets en cours après 2006.

E. MEERJARENRAMING 2007-2009

Voor de meerjarenraming 2007-2009 wordt rekening gehouden met :

1.1. De aflossingstabellen bezorgd door de financiële instellingen voor de projecten Kouterpoort, Andenne, Philipstoren, Nijvel (Justitie), Ittre (gevangenis), Kortrijk (Justitie), de gebouwen van de voormalige Kamers van Ambachten en Neringen, Hasselt (gevangenis) en Marche (Justitie).

1.2. De definitieve aflossingstabel van de bedragen terug te betalen aan de stad Leuven, voor het project Leuven, federale politie.

1.3. Fictieve aflossingstabellen (simulaties) voor de projecten Bergen (uitbreiding justitie), Gent (nieuw gerechtshof), Péronnes-lez-Binche (archieven) en Bergen (nieuw gerechtshof).

1.4. De (niet geïndexeerde) bedragen contractueel te voorzien voor onderhoud, verzekeringen en belastingen voor deze gebouwen.

1.5. De contractuele jaarlijkse minimumverhoging van 3 % voor het WTC 3-gebouw.

1.6. De jaarlijkse (niet geïndexeerde) erfpachtvergoeding voor de Philipstoren te Leuven.

1.7. De jaarlijkse (niet geïndexeerde) vergoeding voor het recht van opstal te Hasselt (gevangenis).

1.8. De jaarlijkse (niet geïndexeerde) vergoeding voor het recht van opstal te Tervuren (A.C.).

1.9. De jaarlijkse (niet geïndexeerde) erfpachtvergoeding voor het gebouw Godschalck te Oostende.

1.10. De geplande investeringsuitgaven per project.

Er wordt geen rekening gehouden met eventuele intrestaanpassingen na 2006 voor de lopende projecten.

ESTIMATION PLURIANNUELLE					MEERJARENRAMING			
Art.	sc *ks*	2004	2005	2006	2007	2008	2009	
442.05	a	13.688.073	14.592.080	0	12.210.935	0	0	
442.06	a	0	0	0	0	0	0	p
442.07	a	68.465.050	320.665.663	159.500.000	23.468.142	27.010.000	29.920.000	
450.04	a	46.768.000	38.117.000	36.426.000	41.676.000	46.105.000	46.546.000	d
521.05	a	20.650	21.000	22.500	22.500	22.500	22.500	p
521.06	a	341.885	341.962	342.567	342.567	342.567	342.567	p
525.05	a	11.745.476	7.434.189	7.617.548	13.699.503	15.723.026	15.126.857	
525.06	a	478.247	0	0	0	0	0	
533.04	a	13.621.179	14.013.093	14.462.961	14.881.093	15.311.770	15.755.367	
533.05	b	13.688.073	14.592.080	0	12.210.935	0	0	
	c	13.688.073	14.592.080	0	12.210.935	0	0	
533.07	b	0	0	0	0	0	0	
	c	0	0	0	0	0	0	
533.15	b	68.465.050	320.665.663	159.500.000	23.468.142	16.500.000	15.000.000	
	c	106.306.480	357.614.060	135.868.057	0	0	0	
536.07	b	300.902	318.538	322.760	322.899	322.883	322.043	p
	c	300.902	318.538	322.760	322.899	322.883	322.043	p
560.05	a	18.358.360	15.988.218	13.657.664	12.407.438	14.382.254	14.976.666	
560.10	a	1.901.301	0	0	0	0	0	

p= partim
d= dotation A.B. 55.22.4104

Ci-dessous :

— Tableaux récapitulatifs 2006-2009 des charges financiers par projet (dépenses à couvrir par la dotation).

— Dépenses d'investissement : tableau avec l'impact SEC 2006-2009.

p= partim
d= dotatie B.A. 55.22.4104

Hierna :

— Samenvattende tabellen 2006-2009 van de financiële lasten per project (uitgaven te dekken door de dotatie).

— Investeringsuitgaven : tabel met ESER-effect 2006-2009.

REGIE DES BATIMENTS

Investissements avec financement alternatif

REGIE DER GEBOUWEN

Investeringen met alternatieve financiering

	Projet — *Project*	2006				2007				2008				2009			
		533.05		533.15		533.05		533.15		533.05		533.15		533.05		533.15	
		VK — *CE*	OK — *CO*	VK — *CE*	OK — *CO*	VK — *CE*	OK — *CO*	VK — *CE*	OK — *CO*	VK — *CE*	OK — *CO*	VK — *CE*	OK — *CO*	VK — *CE*	OK — *CO*	VK — *CE*	OK — *CO*
1.16	Gent, just.			128.500.000	128.500.000			0	0			0	0			0	0
2.1	Péronnes-lez-Binche	0	0			12.210.935	12.210.935			0	0			0	0		
2.2	Mons, just (nouv./nw)			0	12.000.000			0	6.968.142			0	0			0	0
2.3	Liège, Justice/Justitie			7.368.057	19.000.000			0	16.500.000			0	16.500.000			0	15.000.000
	Total — Totaal	0	0	135.868.057	159.500.000	12.210.935	12.210.935	0	23.468.142	0	0	0	16.500.000	0	0	0	15.000.000
	Tot. ESER-impact	2006			159.500.000	2007			35.679.077	2008			16.500.000	2009			15.000.000

RESUME CHARGES FINANCEMENT ALTERNATIF 2006

Crédits de liquidation

SAMENVATTING LASTEN ALTERNATIEVE FINANCIERING 2006

Vereffeningskredieten

Projet — *Project*	Recettes — *Ontvangsten*	Dépenses — *Uitgaven*							
	Art. 450.04 Dotation — *Dotatie*	**Art. 521.05** Assurances — *Verzekeringen*	**Art. 521.06** Taxes — *Belastingen*	**Art. 525.05** Intérêts — *Intresten*	**Art. 525.06** Intérêts UE — *Intresten EU*	**Art. 560.05** Amortissements — *Aflossingen*	**Art. 560.10** Amortissements UE — *Aflossingen EU*	**Art. 533.04** Investissements — *Investeringen*	**Art. 536.07** Entretien — *Onderhoud*
Kouterpoort	2.509.687		22.500	300.000	667.694		1.197.093		322.400
WTC III	13.937.755							13.937.755	
Andenne	2.192.726			901.239		1.291.487			
Tervuren, A.C.	17.655							17.655	
Philipstoren	2.484.858		40.942	1.056.289		934.246		453.381	
Hasselt, gev./prison	3.156.995		1.625	1.283.678		1.818.876		52.816	
Nivelles, just.	973.556			531.230		442.326			
Ittre, prison	2.933.212			1.367.753		1.565.459			
Kortrijk, justitie	1.348.693			611.150		737.543			
Mons, ext. Just.	1.306.961			412.709		894.252			
Leuven, politie	866.974			600.177		266.797			
Gent, justitie	3.948.494			0		3.948.494			
Oostende, Godsch.	1.354							1.354	
K.A.N.	59.617			22.935		36.682			
Marche, just.	687.103			162.694		524.409			
TOTAL — *TOTAAL*	**36.425.640**	**22.500**	**342.567**	**7.617.548**	**0**	**13.657.664**	**0**	**14.462.961**	**322.400**
Arrondi — *Afgerond*	**36.426.000**	**22.500**	**342.567**	**7.617.548**	**0**	**13.657.664**	**0**	**14.462.961**	**322.760**

RESUME CHARGES FINANCEMENT ALTERNATIF 2007

Crédits de liquidation

SAMENVATTING LASTEN ALTERNATIEVE FINANCIERING 2007

Vereffeningskredieten

Projet — *Project*	Recettes — *Ontvangsten*	Dépenses — *Uitgaven*							
	Art. 450.04 Dotation — *Dotatie*	**Art. 521.05** Assurances — *Verzekeringen*	**Art. 521.06** Taxes — *Belastingen*	**Art. 525.05** Intérêts — *Intresten*	**Art. 525.06** Intérêts UE — *Intresten EU*	**Art. 560.05** Amortissements — *Aflossingen*	**Art. 560.10** Amortissements UE — *Aflossingen EU*	**Art. 533.04** Investissements — *Investeringen*	**Art. 536.07** Entretien — *Onderhoud*
Kouterpoort	2.509.686	22.500	300.000	628.472		1.236.314			322.400
WTC III	14.355.887							14.355.887	
Andenne	2.192.726			842.993		1.349.733			
Tervuren, A.C.	17.655							17.655	
Philipstoren	2.484.858		40.942	1.013.781		976.754		453.381	
Hasselt, gev./prison	3.156.994		1.625	1.234.459		1.868.094		52.816	
Nivelles, just.	973.555			510.219		463.336			
Ittre, prison	2.933.212			1.312.180		1.621.032			
Kortrijk, justitie	1.348.693			586.000		762.693			
Mons, ext. Just.	1.306.962			810.751		496.211			
Leuven, politie	866.974			588.476		278.498			
Gent, justitie	7.896.987			5.317.893		2.579.094			
Oostende, Godsch.	1.354							1.354	
Péronnes-lez-Binche	884.947			680.150		204.797			
K.A.N.	57.908			21.226		36.682			
Marche, just.	687.103			152.903		534.200			
TOTAL — *TOTAAL*	**41.675.501**	**22.500**	**342.567**	**13.699.503**	**0**	**12.407.438**	**0**	**14.881.093**	**322.400**
Arrondi — *Afgerond*	**41.676.000**	**22.500**	**342.567**	**13.699.503**	**0**	**12.407.438**	**0**	**14.881.093**	**322.899**

RESUME CHARGES FINANCEMENT ALTERNATIF 2008

Crédits de liquidation

SAMENVATTING LASTEN ALTERNATIEVE FINANCIERING 2008

Vereffeningskredieten

Projet — *Project*	Recettes — *Ontvangsten*	Dépenses — *Uitgaven*							
	Art. 450.04 Dotation — *Dotatie*	**Art. 521.05** Assurances — *Verzekeringen*	**Art. 521.06** Taxes — *Belastingen*	**Art. 525.05** Intérêts — *Intresten*	**Art. 525.06** Intérêts UE — *Intresten EU*	**Art. 560.05** Amortissements — *Aflossingen*	**Art. 560.10** Amortissements UE — *Aflossingen EU*	**Art. 533.04** Investissements — *Investeringen*	**Art. 536.07** Entretien — *Onderhoud*
Kouterpoort	2.509.686	22.500	300.000	587.965		1.276.821			322.400
WTC III	14.786.564							14.786.564	
Andenne	2.192.726			782.120		1.410.606			
Tervuren, A.C.	17.655							17.655	
Philipstoren	2.484.859		40.942	969.339		1.021.197		453.381	
Hasselt, gev./prison	3.156.995		1.625	1.183.909		1.918.645		52.816	
Nivelles, just.	973.556			488.211		485.345			
Ittre, prison	2.933.212			1.254.633		1.678.579			
Kortrijk, justitie	1.348.693			559.992		788.701			
Mons, ext. Just.	1.306.962			790.532		516.430			
Leuven, politie	866.975			576.262		290.713			
Gent, justitie	7.896.987			5.205.562		2.691.425			
Oostende, Godsch.	1.354							1.354	
Péronnes-lez-Binche	884.946			668.742		216.204			
K.A.N.	56.244			19.562		36.682			
Marche, just.	687.103			136.197		550.906			
Mons, Just. (nouv./nw.)	4.000.000			2.500.000		1.500.000			
TOTAL — *TOTAAL*	**46.104.517**	**22.500**	**342.567**	**15.723.026**	**0**	**14.382.254**	**0**	**15.311.770**	**322.400**
Arrondi — *Afgerond*	**46.105.000**	**22.500**	**342.567**	**15.723.026**	**0**	**14.382.254**	**0**	**15.311.770**	**322.883**

RESUME CHARGES FINANCEMENT ALTERNATIF 2009

Crédits de liquidation

SAMENVATTING LASTEN ALTERNATIEVE FINANCIERING 2009

Vereffeningskredieten

Projet — *Project*	Recettes — *Ontvangsten*	Dépenses — *Uitgaven*							
	Art. 450.04 Dotation — *Dotatie*	**Art. 521.05** Assurances — *Verzekeringen*	**Art. 521.06** Taxes — *Belastingen*	**Art. 525.05** Intérêts — *Intresten*	**Art. 525.06** Intérêts UE — *Intresten EU*	**Art. 560.05** Amortissements — *Aflossingen*	**Art. 560.10** Amortissements UE — *Aflossingen EU*	**Art. 533.04** Investissements — *Investeringen*	**Art. 536.07** Entretien — *Onderhoud*
Kouterpoort	2.509.685	22.500	300.000	546.131		1.318.654			322.400
WTC III	15.230.161							15.230.161	
Andenne	2.192.726			718.501		1.474.225			
Tervuren, A.C.	17.655							17.655	
Philipstoren	2.484.858		40.942	922.874		1.067.661		453.381	
Hasselt, gev./prison	3.156.995		1.625	1.131.990		1.970.564		52.816	
Nivelles, just.	973.555			465.157		508.398			
Ittre, prison	2.933.211			1.195.043		1.738.168			
Kortrijk, justitie	1.348.693			533.097		815.596			
Mons, ext. Just.	1.306.961			769.489		537.472			
Leuven, politie	866.974			563.512		303.462			
Gent, justitie	7.896.988			5.088.340		2.808.648			
Oostende, Godsch.	1.354							1.354	
Péronnes-lez-Binche	884.947			656.700		228.247			
K.A.N.	54.491			17.809		36.682			
Marche, just.	687.103			118.214		568.889			
Mons, Just. (nouv./nw.)	4.000.000			2.400.000		1.600.000			
TOTAL — *TOTAAL*	**46.546.357**	**22.500**	**342.567**	**15.126.857**	**0**	**14.976.666**	**0**	**15.755.367**	**322.400**
Arrondi — *Afgerond*	**46.546.000**	**22.500**	**342.567**	**15.126.857**	**0**	**14.976.666**	**0**	**15.755.367**	**322.043**

A.B. 19 55 22 4107. — *Dotation à la Régie des Bâtiments destinée au paiement de travaux et d'études dans certains immeubles qui ne sont pas propriété de l'Etat mais qui sont utilisés pour le logement des services de l'Etat, des services publics gérés par l'Etat ou pour certaines catégories du personnel rétribué par l'Etat (Article 450.14 du budget de la Régie des Bâtiments).*

(en milliers de EUR)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	1.455	1.532	**1.333**	1.333	1.333	1.333

JUSTIFICATION

A. NATURE ET ESTIMATION DES RECETTES

Art. 450.14. — a) non récupérable : Dotation pour des travaux et des études dans certains immeubles qui ne sont pas propriété de l'Etat mais qui sont utilisés pour le logement des services de l'Etat, des services publics gérés par l'Etat ou pour certaines catégories du personnel rétribué par l'Etat.

Dotation 2006: cfr. point C. Intervention financière de l'Etat.

B. NATURE ET ESTIMATION DES DEPENSES

Art. 536.07. — Divers travaux et études dans des bâtiments qui ne sont pas propriété de l'Etat mais qui sont utilisés pour le logement des services de l'Etat, des services publics gérés par l'Etat ou pour certaines catégories du personnel rétribué par l'Etat.

1. *Nature des dépenses*

L'art. 536.07 est destiné à l'exécution de travaux d'entretien ordinaire et extraordinaire, d'études et d'autres travaux divers dans des bâtiments qui ne sont pas propriété de l'Etat fédéral et qui, par conséquent, ne sont pas gérés par la Régie des Bâtiments, mais qui sont tout de même utilisés pour le logement des services de l'Etat, des services publics gérés par l'Etat ou pour certaines catégories du personnel rétribué par l'Etat.

Les travaux envisagés ne peuvent pas présenter un caractère d'investissement et ils ne peuvent pas ressortir à la catégorie des travaux qui sont normalement à la charge de l'occupant ou pour lesquels l'occupant peut inscrire des crédits à son propre budget.

L'article 536.07 ne peut être utilisé que si la dépense est explicitement mise à la charge de la Régie des Bâtiments :

1. Certains contrats de location-vente prévoient que la Régie des Bâtiments prend déjà en charge l'entretien du propriétaire, même pendant la durée de validité du contrat, i.e. avant l'acquisition définitive de l'immeuble. Ceci est le cas notamment pour l'immeuble « Kouterpoort » à Gand.

2. L'article 8 de la convention du 02/07/1987 impose à la Régie des Bâtiments l'obligation d'effectuer des travaux d'entretien ordinaire au domaine (loué) de Val Duchesse à Bruxelles.

3. Lors de la création de la S.A. SOPIMA, il avait été convenu initialement en groupe de travail interministériel que toutes les charges d'entretien qui ne peuvent pas être reprises sous l'article 606 du Code civil (les « grosses réparations ») par rapport aux immeubles qui sont et qui seront cédés par l'Etat à ladite société, seront à la charge du locataire, soit la Régie des Bâtiments. Mais les avenants du 02/06/1999 aux contrats de location du 14/04/1997 stipulent que,

B.A. 19 55 22 4107. — *Dotatie aan de Regie der Gebouwen, bestemd voor het betalen van werken en studies in bepaalde gebouwen die geen Staatseigendom zijn maar die wel gebruikt worden voor de huisvesting van Staatsdiensten, van door de Staat beheerde openbare diensten of van sommige categorieën door de Staat bezoldigd personeel (Artikel 450.14 van de begroting van de Regie der Gebouwen).*

(in duizend EUR)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	1.455	1.532	**1.333**	1.333	1.333	1.333

VERANTWOORDING

A. AARD EN RAMING VAN DE ONTVANGSTEN

Art. 450.14. — a) niet terugvorderbaar : Dotatie voor werken en studies in bepaalde gebouwen die geen Staatseigendom zijn maar die wel gebruikt worden voor de huisvesting van Staatsdiensten, van door de Staat beheerde openbare diensten of van sommige categorieën van door de Staat bezoldigd personeel.

Dotatie 2006 : zie punt C. Financiële tegemoetkoming van de Staat.

B. AARD EN RAMING VAN DE UITGAVEN

Art. 536.07. — Diverse werken en studies in gebouwen die geen Staatseigendom zijn maar die wel gebruikt worden voor de huisvesting van Staatsdiensten, van door de Staat beheerde openbare diensten of van sommige categorieën door de Staat bezoldigd personeel.

1. *Aard van de uitgaven*

Art. 536.07 is bestemd voor de betaling van gewone en buitengewone onderhoudswerken, studies en diverse andere werken in gebouwen die geen eigendom zijn van de federale Staat en als dusdanig niet door de Regie der Gebouwen beheerd worden, maar die wel gebruikt worden voor de huisvesting van Staatsdiensten, van door de Staat beheerde openbare diensten of van sommige categorieën door de Staat bezoldigd personeel.

De bedoelde werken mogen geen investeringskarakter hebben en mogen evenmin behoren tot de categorie van werken die gewoonlijk ten laste van de bezetter vallen of waarvoor de bezetter kredieten kan voorzien op zijn eigen begroting.

Artikel 536.07 kan alleen aangewend worden indien de uitgave expliciet ten laste van de Regie der Gebouwen gelegd wordt :

1. Sommige huurkoopcontracten voorzien dat de Regie der Gebouwen reeds tijdens de looptijd van het contract en dus vóór de definitieve verwerving van het gebouw, het eigenaarsonderhoud ten laste neemt. Dit is meer bepaald het geval voor het complex « Kouterpoort » te Gent.

2. Artikel 8 van de conventie van 02/07/1987 verplicht de Regie der Gebouwen om gewone onderhoudswerken uit te voeren in het (gehuurd) domein Hertoginnedal te Brussel.

3. De interministeriële werkgroep die betrokken was bij de oprichting van de N.V. SOPIMA, had oorspronkelijk beslist dat de kosten van alle onderhoudswerken die niet vallen onder artikel 606 van het Burgerlijk Wetboek (« grove herstellingen ») in de gebouwen die door de Staat aan deze maatschappij werden en nog zullen worden overgedragen, ten laste vallen van de huurder, in casu de Regie der Gebouwen. In de bijakten van 02/06/1999 bij de huurovereenkomsten

dorénavant, la S.A. SOPIMA prendra en charge elle-même certains travaux d'entretien et de rénovation. Les travaux d'entretien moins importants (pour autant qu'ils ne sont pas des charges de l'occupant), restent à charge de la Régie des Bâtiments et sont à imputer sur l'art. 536.07.

4. Les contrats de location pour certains immeubles vendus et repris en location dans la période 2001-2003 (dans le cadre de l'opération de vente d'une partie du patrimoine de l'Etat) prévoient que la Régie des Bâtiments continue à prendre en charge l'entretien, à l'exception des travaux qualifiés de « grosses réparations » par l'art. 606 du Code Civil. Ceci est le cas pour e.a. :

Louvain, Blijde-Inkomststraat 20
Louvain, Dagobertstraat, 22/24/30
Bruxelles, Quai de Willebroeck, 35
Gand, Graslei, 14

5. En exécution de l'A.R. du 22/07/1991 et de l'A.M. du 22/12/1993, la Régie des Bâtiments doit établir un inventaire de tous les matériaux contenant de l'amiante dans tous les bâtiments dans lesquels sont employés des fonctionnaires fédéraux. S'il s'agit de bâtiments loués, les dépenses relatives à l'inventaire ainsi qu'aux travaux d'assainissement devront être imputées sur l'article 536.07, pour autant que les propriétaires refusent d'en supporter le coût.

6. Dans tous les autres cas, la nécessité d'imputer certains travaux dans des bâtiments qui ne sont pas propriété de l'Etat sur le budget de la Régie des Bâtiments, doit être justifiée explicitement et indiscutablement (par un arrêt, un jugement, la jurisprudence, une convention, un contrat (de loyer) ou d'autres accords).

2. *Crédit 2006*

2.1. ***Crédits d'entretien pour les immeubles en location-vente : cfr. A.B. 22.4104: financement alternatif***

2.2. ***Frais d'entretien du domaine de Val Duchesse :***

contrat d'entretien ascenseurs :		
engagé en 2005 :	2.190,00	
indexé (+ 1,5 %) :	2.222,85	(A)
contrat d'entretien des espaces verts :		
engagé en 2005 :	159.631,98	
indexé (+ 1,5 %) :	162.026,46	(B)
autres travaux d'entretien (estimation) :		
réalisé en 2004 :	118.263,70	
estimation 2006 :	120.000,00	(C)
total (A) + (B) + (C) :	284.249,31	
arrondi :	285.000,00	

2.3. ***Immeubles cédés à la S.A. SOPIMA***

Il ne serait pas justifiable que l'Etat consacre plus de moyens financiers à l'entretien du proriétaire des bâtiments loués qu'à l'entretien de son propre patrimoine. Pour cette raison la Régie des Bâtiments propose d'accorder le même montant au m² que celui prévu pour les immeubles de l'Etat (cfr. A.B. 22.4103, art. 536.01, point 2.1), mais limité à 2/3 parce que, contractuellement, la SOPIMA doit aussi prendre en charge certains travaux d'entretien :

Surface totale SOPIMA	
(compte tenu des bâtiments vendus) :	201.605 m²
Crédit au m² bâtiments de l'Etat :	5,26 EUR/m²
Crédit d'entretien SOPIMA :	1.060.442
limité à 2/3 :	706.962

van 14/04/1997 wordt evenwel gestipuleerd dat N.V. SOPIMA bepaalde onderhouds- en renovatiewerken voortaan zelf zal uitvoeren. De kleinere onderhoudswerken (voor zover het geen bezetterslasten zijn) blijven ten laste van de Regie der Gebouwen, aan te rekenen op art. 536.07.

4. De huurcontracten voor sommige gebouwen die in de periode 2001-2003 verkocht en weer ingehuurd werden (in het raam van de operatie van de verkoop van een deel van het Staatspatrimonium) voorzien dat de Regie der Gebouwen verder het onderhoud ten laste neemt, met uitzondering van de « grove herstellingen » zoals omschreven in art. 606 van het Burgerlijk Wetboek. Dit is o.m. het geval voor :

Leuven, Blijde-Inkomststraat 20
Leuven, Dagobertstraat 22/24/30
Brussel, Willebroekkaai 35
Gent, Graslei 14

5. In uitvoering van het K.B. van 22/07/1991 en het M.B. van 22/12/1993 dient de Regie der Gebouwen een inventaris op te maken van alle asbesthoudende materialen in alle gebouwen waarin federale ambtenaren tewerkgesteld worden. Indien het gehuurde gebouwen betreft, moeten de uitgaven voor de inventaris en voor de saneringswerken aangerekend worden op art. 536.07, voor zover de eigenaars weigeren deze kosten ten laste te nemen.

6. In alle andere gevallen moet de noodzaak om bepaalde werken in niet-Staatsgebouwen aan te rekenen op de begroting van de Regie der Gebouwen uitdrukkelijk en ondubbelzinnig verantwoord worden (door vonnissen, arresten, rechtspraak, conventies, (huur)contracten of andere overeenkomsten).

2. *Krediet 2006*

2.1. ***Onderhoudskredieten voor gebouwen in huurkoop : zie B.A. 22.4104 : alternatieve financiering***

2.2. ***Onderhoudskosten van domein Hertoginnedal :***

onderhoudscontract liften :		
vastgelegd 2005 :	2.190,00	
geïndexeerd (+ 1,5 %) :	2.222,85	(A)
onderhoudscontract groene zones :		
vastgelegd 2005 :	159.631,98	
geïndexeerd (+ 1,5 %) :	162.026,46	(B)
andere onderhoudswerken (raming) :		
gerealiseerd in 2004 :	118.263,70	
raming 2006 :	120.000,00	(C)
totaal (A) + (B) + (C) :	284.249,31	
afgerond :	285.000,00	

2.3. ***Gebouwen overgedragen aan de N.V. SOPIMA***

Het lijkt moeilijk te verantwoorden dat de Staat meer geld zou besteden aan het eigenaars-onderhoud van gehuurde gebouwen dan aan het Staatspatrimonium. De Regie der Gebouwen stelt daarom voor om hetzelfde bedrag per m² toe te kennen als voor de Staatsgebouwen (zie B.A. 22.4103, art. 536.01, punt 2.1), maar beperkt tot 2/3 omdat SOPIMA contractueel bepaalde onderhoudswerken zelf ten laste moet nemen :

Totale oppervlakte SOPIMA	
(rekening houdend met de verkochte gebouwen) :	201.605 m²
Krediet per m² Staatsgebouwen :	5,26 EUR/m²
Onderhoudskrediet SOPIMA :	1.060.442
beperkt tot 2/3 :	706.962

2.4. ***Immeubles vendus et repris en location***

Même raisonnement :

Surface totale (à charge de la Régie) :	72.096 m²
Crédit au m² bâtiments de l'Etat :	5,26 EUR/m²
Crédit d'entretien immeubles vendus :	379.225
limité à 2/3 :	252.817

2.5. ***Assainissement d'amiante dans des bâtiments loués :***

aucun crédit n'est prévu pour l'instant.

2.6. ***Autres conventions***

Le contrat avec BIAC concernant le centre de rapatriement de la police fédérale à l'aéroport de Zaventem stipule que la Régie des Bâtiments prenne en charge l'entretien normal :

Surface totale :	563 m²
Crédit au m² bâtiments de l'Etat :	5,26 EUR/m²
Crédit d'entretien BIAC :	2.961
limité à 2/3 :	1.974

2.7. ***Garantie totale North Galaxy***

Une partie des installations techniques de l'immeuble loué « North Galaxy » (Boulevard Roi Albert II, 33 à Bruxelles) est propriété de la Régie des Bâtiments. Il s'agit principalement des installations techniques du Centre d'Information Technique du SPF Finances. Afin d'éviter des problèmes en matière de responsabilité et afin de permettre des interventions immédiates, il a été proposé que la Régie des Bâtiments prenne en charge les coûts liés à la « garantie totale » de cette partie des installations techniques. Le contrat d'entretien est entré en vigueur au 31/03/2005 et aura la même durée que le contrat de location, notamment au 31/11/2022.

Un crédit de 63.750 EUR a déjà été accordé à cet effet sur l'art. 536.07 lors du contrôle budgétaire 2005, destiné à la « garantie totale » dans la période avril-décembre 2005. L'impact budgétaire annuel était estimé à 85.000 EUR, ce qui donne pour 2006 (indexé à 1,5 %) : 86.275 EUR.

2.8. ***Total art. 536.07, année budgétaire 2006 :***

(2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.6) + (2.7) = ...	1.333.028
arrondi :	1.333.000

C. INTERVENTION FINANCIERE DE L'ETAT

Crédit art. 536.07 (sans immeubles location-achat) :	1.333.000
Dotation A.B. 22.4107 :	1.333.000

D. RESUME (budget Régie des Bâtiments)

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*
450.14	Dotation non-Etat *Dot. niet-Staatsgeb.*	1.333.000
		1.333.000

2.4. ***Verkochte en weer ingehuurde gebouwen :***

Zelfde redenering :

Totale oppervlakte (ten laste van de Regie) :	72.096 m²
Krediet per m² Staatsgebouwen :	5,26 EUR/m²
Onderhoudskrediet verkochte gebouwen :	379.225
beperkt tot 2/3 :	252.817

2.5. ***Asbestsanering in gehuurde gebouwen :***

voorlopig geen krediet voorzien.

2.6. ***Andere overeenkomsten***

Het contract met BIAC voor het repatriëringscentrum van de federale politie op de luchthaven van Zaventem bepaalt dat de Regie der Gebouwen instaat voor het gewoon onderhoud :

Totale oppervlakte :	563 m²
Krediet per m² Staatsgebouwen :	5,26 EUR/m²
Onderhoudskrediet BIAC :	2.961
beperkt tot 2/3 :	1.974

2.7. ***Totale waarborg North Galaxy***

Een deel van de technische installaties van het gehuurd gebouw « North Galaxy » (Koning Albert II-laan 33 te Brussel) is eigendom van de Regie der Gebouwen. In hoofdzaak betreft het de technische installatie van het Technisch Informatiecentrum van de FOD Financiën. Om problemen van aansprakelijkheid te vermijden en onmiddellijke interventies mogelijk te maken, werd voorgesteld dat de Regie der Gebouwen de kosten verbonden aan de « totale waarborg » van dit deel van die installaties ten laste zou nemen. Het onderhoudscontract is in werking getreden op 31/03/2005 en zal dezelfde looptijd hebben als het huurcontract, namelijk tot 31/11/2022.

Tijdens de begrotingscontrole 2005 werd hiervoor reeds een krediet van 63.750 EUR toegekend op art. 536.07, bestemd voor de « totale waarborg » in de periode april-december 2005. De budgettaire weerslag op jaarbasis werd geraamd op 85.000 EUR, geïndexeerd voor 2006 (+ 1,5 %) : 86.275 EUR.

2.8. ***Totaal art. 536.07, begrotingsjaar 2006 :***

(2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.6) + (2.7) = ...	1.333.028
afgerond :	1.333.000

C. FINANCIELE TUSSENKOMST VAN DE STAAT

Krediet art. 536.07 (zonder gebouwen in huurkoop) :	1.333.000
Dotatie B.A. 22.4107 :	1.333.000

D. SAMENVATTING (begroting Regie der Gebouwen)

Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
1.333.000	Entretien non-Etat *Ond niet-Staatsgeb.*	536.07
1.333.000		

E. ESTIMATION PLURIANNUELLE 2007-2009

ESTIMATION PLURIANNUELLE

Art.	sc *ks*	2004	2005	2006	2007	2008	2009	
450.14	a	1.455.000	1.532.000	1.333.000	1.333.000	1.333.000	1.333.000	d
536.07	b	1.455.000	1.532.000	1.333.000	1.333.000	1.333.000	1.333.000	p
	c	1.455.000	1.532.000	1.333.000	1.333.000	1.333.000	1.333.000	p

p= partim
d= dotation A.B. 55.22.4107

A.B. 19 55 22 4109. — *Dotation pour les charges d'occupation de certains secrétariats et cellules stratégiques des Ministres et des Secrétaires d'Etat à prendre en charge par la Régie des Bâtiments (Article 450.13 du budget de la Régie des Bâtiments).*

(en milliers de EUR)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	650	550	**550**	550	550	550

JUSTIFICATION

A. NATURE ET ESTIMATION DES RECETTES

Art. 450.13. — a) non récupérable : Dotation pour couvrir certains frais d'occupation de certains secrétariats et cellules stratégiques des Ministres et des Secrétaires d'Etat, à prendre en charge par la Régie des Bâtiments.

Dotation 2006: cfr. point C. Intervention financière de l'Etat.

B. NATURE ET ESTIMATION DES DEPENSES

Art. 536.05. — Certains frais d'occupation de certains secrétariats et cellules stratégiques des Ministres et des Secrétaires d'Etat à prendre en charge par la Régie des Bâtiments.

1. *Nature des dépenses*

Le crédit de l'art. 536.05 est accordé en exécution de la décision du groupe de travail « Cabinets ministériels » du 21/09/1992, qui stipulait que la Régie des Bâtiments prendrait en charge à concurrence de 49.579 EUR par cabinet (d'alors) les charges d'occupation de certains cabinets ministériels qui ne peuvent cohabiter avec leur administration (cfr. la disposition légale 2.19.7 du Budget général des dépenses et sa justification).

Initialement, les anciens cabinets devaient répondre aux critères suivants :

— ou bien logés dans des immeubles propriété de l'Etat, séparés de leur administration;

— ou bien logés dans des bâtiments loués; dans ce cas, ils devaient d'abord utiliser le crédit supplémentaire de 49.579 EUR inscrit sur leur propre budget.

Mais lors du contrôle budgétaire 2000, une nouvelle répartition était établie, selon laquelle dorénavant toutes les charges d'occupa-

E. MEERJARENRAMING 2007-2009

MEERJARENRAMING

Art.	ks	2004	2005	2006	2007	2008	2009	
450.14	a	1.455.000	1.532.000	1.333.000	1.333.000	1.333.000	1.333.000	d
536.07	b	1.455.000	1.532.000	1.333.000	1.333.000	1.333.000	1.333.000	p
	c	1.455.000	1.532.000	1.333.000	1.333.000	1.333.000	1.333.000	p

p= partim
d= dotatie B.A. 55.22.4107

B.A. 19 55 22 4109. — *Dotatie bestemd voor de bezettingslasten van sommige secretariaten en beleidsorganen van Ministers en Staatssecretarissen die ten laste vallen van de Regie der Gebouwen (Artikel 450.13 van de begroting van de Regie der Gebouwen).*

(in duizend EUR)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	650	550	**550**	550	550	550

VERANTWOORDING

A. AARD EN RAMING VAN DE ONTVANGSTEN

Art. 450.13. — a) niet terugvorderbaar : Dotatie tot dekking van bepaalde bezettingslasten van sommige secretariaten en beleidsorganen van Ministers en Staatssecretarissen die ten laste vallen van de Regie der Gebouwen.

Dotatie 2006 : zie punt C. Financiële tegemoetkoming van de Staat.

B. AARD EN RAMING VAN DE UITGAVEN

Art. 536.05. — Bepaalde bezettingslasten van sommige secretariaten en beleidsorganen van Ministers en Staatssecretarissen die ten laste vallen van de Regie der Gebouwen.

1. *Aard van de uitgaven*

Het krediet van art. 536.05 wordt toegekend in uitvoering van de beslissing van de werkgroep « Ministeriële kabinetten » van 21/09/1992, die bepaalde dat de Regie der Gebouwen, ten belope van 49.579 EUR per (toenmalig) kabinet, de bezettingslasten op zich moet nemen van bepaalde ministeriële kabinetten die niet bij hun administratie gehuisvest kunnen worden (zie wetsbepaling 2.19.7 van de Algemene Uitgavenbegroting en haar verantwoording).

De toenmalige kabinetten moesten oorspronkelijk aan de volgende criteria beantwoorden :

— ofwel gehuisvest in een Staatsgebouw, los van hun administratie;

— ofwel gehuisvest in een gehuurd gebouw; in dat geval moesten ze eerst het extra krediet van 49.579 EUR gebruiken dat op hun eigen begroting werd ingeschreven.

Bij de begrotingscontrole 2000 werd echter een nieuwe verdeling opgemaakt, volgens dewelke alle bezettingslasten onmiddellijk op de

tion seront imputées directement sur le budget de la Régie des Bâtiments. Cela implique que les secrétariats et les organes stratégiques des Ministres logés dans des immeubles loués reçoivent depuis lors un «droit de tirage» de 99.157 EUR auprès de la Régie des Bâtiments, tandis que les autres ne reçoivent que 49.579 EUR. En ce qui concerne les Secrétaires d'Etat et les Commissaires du Gouvernement, ces montants sont divisés par deux.

Par « charges d'occupation » il est entendu entre autres :

— frais d'entretien de chauffage central et conditionnement d'air;

— frais pour lavage de vitres;

— frais d'entretien des installations et des centrales téléphoniques;

— frais d'entretien d'ascenseurs ou d'autres installations de levage;

— frais d'entretien d'installations électriques et de sécurité;

— frais liés aux parties communes;

— frais d'entretien des pelouses, parcs et jardins;

— frais de gestion;

— taxes régionales;

— installation des appareils de sécurité.

2. *Crédit 2006*

Les directives budgétaires (circulaire BC/430/2005/11 du 27/05/2005) ne mentionnent plus le « droit de tirage » des cellules stratégiques. Si, néanmoins, ce système subsiste, le crédit suivant serait théoriquement (c'est-à-dire : si tous les Ministres et Secrétaires d'Etat utiliseraient tous leurs droits de tirage) nécessaire en 2006 :

begroting van de Regie der Gebouwen worden aangerekend. Dit betekent dat de secretariaten en beleidsorganen van de Ministers gehuisvest in een gehuurd gebouw sindsdien 99.157 EUR « trekkingsrecht » bij de Regie der Gebouwen krijgen en de andere 49.579 EUR. Voor de Staatssecretarissen en de bijzondere regeringscommissarissen worden deze bedragen gehalveerd.

Onder « bezettingslasten » dient onder meer te worden verstaan :

— onderhoudskosten van centrale verwarming en air-conditioning;

— kosten voor het reinigen van ramen;

— onderhoudskosten van de telefooninstallaties en -centrales;

— onderhoudskosten van liften of andere hefinstallaties;

— onderhoudskosten van elektrische installaties en veiligheidsinstallaties;

— lasten verbonden aan gemeenschappelijke ruimtes;

— onderhoudskosten van grasperken, parken en tuinen;

— beheerskosten;

— gewesttaksen;

— installatie van veiligheidsapparatuur.

2. *Krediet 2006*

In de begrotingsinstructies (rondzendbrief BC/430/2005/11 van 27/05/2005) is geen sprake meer van « trekkingsrechten » voor ministeriële beleidsorganen. Indien dit systeem nochtans blijft bestaan, dan zou in 2006 theoretisch (d.w.z. indien alle Ministers en Staatssecretarissen een beroep doen op hun volledig trekkingsrecht) volgend krediet nodig zijn :

Organe stratégique *Beleidsorgaan*	Adresse (tous à Bruselles) *Adres (alle te Brussel)*	Nature bâtiment *Aard gebouw*	Montant *Bedrag*	
Mme./*Mevr.* L. Onkelinx (V.P.)	Rue du Commerce, 78-80/*Handelsstraat 78-80*	loué/*gehuurd*	99.157	
Mme./*Mevr.* L. Onkelinx (Just.)	Rue du Commerce, 78-80/*Handelsstraat 78-80*	loué/*gehuurd*	99.157	
M./*De heer* D. Reynders (Fin.)	Rue de la Loi, 12/*Wetstraat 12*	bâtiment Etat/*staatsgebouw*	49.579	
M./*De heer* D. Reynders (V.P.)	Rue de la Loi, 9/*Wetstraat 9*	loué/*gehuurd*	99.157	
M./*De heer* J. Vande Lanotte (V.P.)	Rue Royale, 180/*Koningsstraat 180*	loué/*gehuurd*	99.157	
M./*De heer* J. Vande Lanotte (B&CG)	Rue Royale, 180/*Koningsstraat 180*	loué/*gehuurd*	99.157	
M./*De heer* A. Flahaut	Rue Lambermont, 8/*Lambermontstraat 8*	bâtiment état/*staatsgebouw*	49.579	
M./*De heer* B. Tobback	Rue de la Loi, 62/*Wetstraat 62*	loué/*gehuurd*	99.157	
Mme./*Mevr.* F. Vandenbossche	Rue Marie-Thérèse, 1/3/*Maria-Theresiastraat 1/3*	loué/*gehuurd*	99.157	
M./*De heer* P. Van Velthoven	Rue Marie-Thérèse, 1/3/*Maria-Theresiastraat 1/3*	loué/*gehuurd*	49.579	
M./*De heer* R. Landuyt	Rue Bréderode, 9/*Brederodestraat 9*	loué/*gehuurd*	99.157	
M./*De heer* M. Verwilghen	Rue Bréderode, 9/*Brederodestraat 9*	loué/*gehuurd*	99.157	
M./*De heer* R. Demotte	Avenue des Arts, 6/9/*Kunstlaan 6/9*	loué/*gehuurd*	99.157	
M./*De heer* H. Jamar	Rue des Colonies, 56/*Koloniënstraat 56*	loué/*gehuurd*	49.579	
Mme./*Mevr.* S. Laruelle	Av. de la Toison d'Or, 87/1/*Guldenvlieslaan 87/1*	loué/*gehuurd*	99.157	
M./*De heer* V. Van Quickenborne	Rue de la Loi, 18/*Wetstraat 18*	bâtiment Etat/*staatsgebouw*	24.790	
M./*De heer* C. Dupont	Rue de la Loi, 51/*Wetstraat 51*	loué/*gehuurd*	99.157	
Mme./*Mevr.* E. Van Weert	Place Quetelet, 7/*Queteletplein 7*	loué/*gehuurd*	99.157	(1)
Mme./*Mevr.* G. Mandeila	Rue Lambermont, 2/*Lambermontstraat 2*	bâtiment étatt/*staatsgebouw*	24.790	
Total/*Totaal*			1.437.780	

(1) Tarif de Ministre (décision bilatérale du 22/07/2004).

(1) Tarief Minister (beslissing bilaterale 22/07/2004).

C. INTERVENTION FINANCIERE DE L'ETAT

Lors de la réunion bilatérale du 07/07/2004 il a été décidé de limiter cette dotation en 2005 au montant des réalisations moyennes des cinq dernières années, notamment : 500.000 EUR. Lors du contrôle budgétaire 2005 ce montant a été augmenté de 50.000 EUR suite à un manque de crédits fin 2004. Le crédit ajusté de 2005 est repris en 2006.

Crédit art. 536.05 : 550.000
Dotation A.B. 22.4109 : 550.000

C. FINANCIELE TEGEMOETKOMING VAN DE STAAT

Tijdens de bilaterale vergadering van 07/07/2004 werd beslist om deze dotatie in 2005 te beperken tot het gemiddelde van de uitgaven tijdens de laatste vijf begrotingsjaren, namelijk : 500.000 EUR. Tijdens de begrotingscontrole 2005 werd daar 50.000 EUR aan toegevoegd wegens een krediettekort eind 2004. Het aangepast krediet van 2005 wordt hernomen in 2006.

Krediet art. 536.05 : 550.000
Dotatie B.A. 22.4109 : 550.000

D. RESUME (budget Régie des Bâtiments)

D. SAMENVATTING (begroting Regie der Gebouwen)

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
450.13	Dotation *Dotatie*	550.000	550.000	Frais cellules stratég. *Lasten beleidsorganen*	536.05
		550.000	**550.000**		

E. ESTIMATION PLURIANNUELLE 2007-2009

E. MEERJARENRAMING 2007-2009

Art.	sc *ks*	2004	2005	2006	2007	2008	2009	
450.13	a	650.000	550.000	550.000	550.000	550.000	550.000	d
536.05	b	650.000	550.000	550.000	550.000	550.000	550.000	
	c	650.000	550.000	550.000	550.000	550.000	550.000	

d= dotation A.B. 55.22.4109

A.B. 19 55 24 4105. — *Dotation destinée à couvrir les loyers des bâtiments loués pour les besoins des fonctionnaires européens, suite à l'évacuation de l'immeuble Berlaymont (Article 450.06 du budget de la Régie des Bâtiments).*

(en milliers de EUR)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	34.950	9.379	**0**	0	0	0

d= dotatie B.A. 55.22.4109

B.A. 19 55 24 4105. — *Dotatie bestemd voor het betalen van de huurgelden voor de gebouwen gehuurd ten behoeve van de Europese ambtenaren, ten gevolge van de evacuatie van het Berlaymontgebouw (Artikel 450.06 van de begroting van de Regie der Gebouwen).*

(in duizend EUR)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	34.950	9.379	**0**	0	0	0

JUSTIFICATION

A. NATURE ET ESTIMATION DES RECETTES

Art. 450.06. — a) non récupérable : Dotation pour couvrir les loyers à payer pour les bâtiments loués pour les besoins des fonctionnaires de l'U.E. (sans la majoration de 1,5 % sur les loyers).

1. *Nature des recettes*

L'article 450.06 est utilisé pour l'imputation de la dotation destinée à payer les loyers dus pour les immeubles pris en location par la Régie des Bâtiments en vue de reloger les fonctionnaires européens à la suite de l'évacuation en 1991 de l'immeuble Berlaymont en raison des travaux de rénovation (exécution de la Convention du 25/11/1991 entre la Régie des Bâtiments et la Commission européenne).

2. *Estimation 2006*

Dotation 2006 : cfr. point C. Intervention financière de l'Etat.

B. NATURE ET ESTIMATION DES DEPENSES

Art. 537.02. — Location d'immeubles pour les besoins des fonctionnaires de l'U.E.

1. *Nature des dépenses*

L'article 537.02 est destiné à payer les loyers dus pour les immeubles pris en location par la Régie des Bâtiments en vue de reloger les fonctionnaires européens à la suite de l'évacuation en 1991 de l'immeuble Berlaymont en raison des travaux de rénovation (exécution de la Convention du 25/11/1991 entre la Régie des Bâtiments et la Commission européenne).

2. *Crédit 2006*

Vu que l'immeuble Berlaymont rénové est mis à la disposition et que les deux dernières locations de remplacement ont été résiliées à partir du 31/12/2005 (cfr. le budget 2005 ajusté), plus aucun crédit ne doit être prévu dans le budget 2006.

C. INTERVENTION FINANCIERE DE L'ETAT

Dépenses estimés art. 537.02 : 0
Dotation A.B. 24.4105 : 0

D. RESUME (budget de la Régie des Bâtiments)

Article Artikel	Recettes Ontvangsten	Estim. (EUR) Raming (EUR)
450.06	Dotation loyers U.E. *Dotatie huur E.U.*	0
		0

VERANTWOORDING

A. AARD EN RAMING VAN DE ONTVANGSTEN

Art. 450.06. — a) niet terugvorderbaar : Dotatie ter dekking van de huurgelden te betalen voor de gebouwen gehuurd ten behoeve van de ambtenaren van de E.U. (zonder de huuropslag van 1,5 %).

1. *Aard van de ontvangsten*

Op art. 450.06 wordt de dotatie aangerekend die bestemd is om de huurgelden te betalen voor de gebouwen die door de Regie der Gebouwen worden ingehuurd voor de herhuisvesting van de Europese ambtenaren die in 1991 het Berlaymontgebouw moesten ontruimen voor de renovatiewerken, in uitvoering van de Conventie van 25/11/1991 tussen de Regie der Gebouwen en de Europese Commissie.

2. *Raming 2006*

Dotatie 2006 : zie punt C. Financiële tussenkomst van de Staat.

B. AARD EN RAMING VAN DE UITGAVEN

Art. 537.02. — Huur van gebouwen ten behoeve van de ambtenaren van de E.U.

1. *Aard van de uitgaven*

Art. 537.02 is bestemd om de huurgelden te betalen voor de gebouwen die door de Regie der Gebouwen worden ingehuurd voor de herhuisvesting van de Europese ambtenaren die in 1991 het Berlaymontgebouw moesten ontruimen voor de renovatiewerken, in uitvoering van de Conventie van 25/11/1991 tussen de Regie der Gebouwen en de Europese Commissie.

2. *Krediet 2006*

Aangezien het gerenoveerde Berlaymontgebouw in gebruik genomen is en de twee laatste vervangingsinhuringen opgezegd zijn met ingang van 31/12/2005 (zie daarvoor de aangepaste begroting 2005), hoeft vanaf 2006 geen krediet meer voorzien te worden.

C. FINANCIELE TEGEMOETKOMING VAN DE STAAT

Geraamde uitgaven art. 537.02 : 0
Dotatie B.A. 24.4105 : 0

D. SAMENVATTING (begroting Regie der Gebouwen)

Estim. (EUR) Raming (EUR)	Dépenses Uitgaven	Article Artikel
0	Loyers U.E. *Huur E.U.*	537.02
0		

E. ESTIMATION PLURIANNUELLE 2007-2009

Art.	sc *ks*	2004	2005	2006	2007	2008	2009	
450.06	a	34.950.000	9.379.000	0	0	0	0	d
537.02	a	34.950.000	9.379.000	0	0	0	0	

d = dotation A.B. 55.24.4105

A.B. 19 55 24 6104. — *Dotation à la Régie des Bâtiments destinée aux dépenses d'investissement pour les besoins des institutions européennes et internationales (Article 450.09 du budget de la Régie des Bâtiments).*

(en milliers de EUR)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	12.755	1.208	**7.165**	16.568	17.100	18.213

JUSTIFICATION

A. NATURE ET ESTIMATION DES RECETTES

Art. 450.09. — a) non récupérable : Dotation pour investissements, entretien extraordinaire et autres dépenses pour les besoins de l'Union européenne et d'autres institutions internationales.

1. *Nature des recettes*

La dotation sur l'art. 450.09 doit mettre à la disposition de la Régie des Bâtiments les crédits nécessaires à couvrir les dépenses qu'elle doit prendre en charge sur son budget pour les besoins des institutions internationales qui ont leur siège en Belgique :

1) dépenses d'investissement sur l'article 533.11;

2) dépenses d'entretien extraordinaire sur l'article 536.11;

3) intérêts et frais de justice relatifs à ces dépenses, sur l'art. 524.02

et également :

4) dépenses pour certains immeubles bien définis à l'étranger (art. 532.02);

5) préfinancement des travaux d'adaptation du bloc A du complexe Résidence Palace à Bruxelles (art. 560.11).

2. *Estimation 2006*

Dotation 2006 : cfr. point C. Intervention financière de l'Etat.

E. MEERJARENRAMING 2007-2009

Art.	ks	2004	2005	2006	2007	2008	2009	
450.06	a	34.950.000	9.379.000	0	0	0	0	d
537.02	a	34.950.000	9.379.000	0	0	0	0	

d = dotatie B.A. 55.24.4105

B.A. 19 55 24 6104. — *Dotatie aan de Regie der Gebouwen, bestemd voor investeringsuitgaven ten behoeve van de Europese en andere internationale instellingen (Artikel 450.09 van de begroting van de Regie der Gebouwen).*

(in duizend EUR)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	12.755	1.208	**7.165**	16.568	17.100	18.213

VERANTWOORDING

A. AARD EN RAMING VAN DE ONTVANGSTEN

Art. 450.09. — a) niet terugvorderbaar : Dotatie voor investeringen, buitengewoon onderhoud en andere uitgaven ten behoeve van de Europese Unie en andere internationale instellingen.

1. *Aard van de ontvangsten*

De dotatie op art. 450.09 moet de Regie der Gebouwen de nodige kredieten ter beschikking stellen om de uitgaven te kunnen dekken die zij op haar eigen begroting ten laste moet nemen ten behoeve van de internationale instellingen die in België gevestigd zijn :

1) investeringsuitgaven op artikel 533.11;

2) uitgaven voor buitengewoon onderhoud op artikel 536.11;

3) intresten en gerechtskosten i.v.m. deze uitgaven op artikel 524.02

en bijkomend :

4) uitgaven voor welbepaalde gebouwen in het buitenland (art. 532.02);

5) prefinanciering van de aanpassing van blok A van het complex Résidence Palace te Brussel (art. 560.11).

2. *Raming 2006*

Dotatie 2006 : zie punt C. Financiële tegemoetkoming van de Staat.

Art. 442.06. — Perception des moyens financiers destinés à la réalisation de projets d'investissement au moyen d'un financement privé, de location-ventes et d'opérations analogues, pour les besoins de l'Union européenne et d'autres institutions internationales.

1. *Nature des recettes*

Perception de tous les moyens financiers destinés à la réalisation de projets d'investissement pour les besoins des services de l'Union européenne et d'autres institutions internationales, en dehors du programme d'investissements couvert par la dotation mise à disposition par l'Etat (art. 450.09) ou par le Fonds de Financement (art. 414.09). Il s'agit notamment de biens d'investissement acquis au moyen d'un « financement alternatif » : emprunts, locations-ventes, marchés de promotion et opérations analogues.

2. *Estimation 2006*

Le Gouvernement belge a proposé la transformation du bloc A du complexe « Résidence Palace » à Bruxelles en siège du Conseil européen. Les réunions du Conseil européen, du Conseil des Ministres européens et d'autres instances à haut niveau pourraient y prendre place à l'avenir.

Lors du conclave budgétaire des 17-21/04/2005 il a été décidé que la Régie des Bâtiments doive préfinancer ces travaux d'adaptation, pour le compte du Conseil européen. Vu que le coût de ces travaux, estimé à 272.914.051 EUR, ne peut nullement être préfinancé au moyen des liquidités dont dispose la Régie, celle-ci est autorisée à préfinancer ces travaux de transformation, soit via un emprunt auprès de la Banque européenne d'Investissements, soit via une ligne de crédit auprès du Trésor public (cfr. la disposition légale 2.19.14).

Les prélèvements de l'emprunt ou de la ligne de crédit sont imputés sur l'article des recettes 442.06; les dépenses sur l'art. 560.11 (cfr. la justification de cet article). La somme à prélever en 2006 s'élève à 6.341.942 EUR (détails : cfr. art. 560.11).

Remarque : ce projet n'est pas repris dans le châpitre « financement alternatif » (A.B. 22.4104) puisque l'investissement se fera pour le compte du Conseil européen; l'immeuble concerné ne sera pas propriété de l'Etat.

B. NATURE ET ESTIMATION DES DEPENSES

Art. 524.02. — Honoraires non forfaitaires d'avocats, d'experts, d'huissiers (y compris les avances provisionnelles), frais de justice, dommages-intérêts, intérêts de retard, amendes fiscales, etc., en rapport avec des travaux au profit d'Institutions internationales.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au paiement des dépenses découlant de litiges en rapport avec des travaux effectués au profit de l'Union européenne ou d'autres institutions internationales :

— les paiements, y compris des avances provisionnelles, à faire au profit d'huissiers, d'avocats, d'experts, etc., non payés forfaitairement (les honoraires forfaitaires étant à imputer sur l'article 511.10);

— les dommages-intérêts, les intérêts de retard, les amendes fiscales, les frais de recouvrement, les frais hypothécaires relatifs à la vente de biens immobiliers et tous les frais de justice résultant de litiges ou de décisions judiciaires.

Art. 442.06. — Inning van financiële middelen bestemd voor de realisatie van investeringsprojecten met behulp van privéfinanciering, huurkoopcontracten en analoge verrichtingen, ten behoeve van de Europese Unie en andere internationale instellingen.

1. *Aard van de ontvangsten*

Inning van alle financiële middelen bestemd voor de realisatie van investeringsprojecten ten behoeve van de diensten van de Europese Unie en andere internationale instellingen, buiten het investeringsprogramma dat gedekt wordt door de dotatie ter beschikking gesteld door de Staat (art. 450.09) en het Financieringsfonds (art. 414.09). Het gaat met name om investeringsgoederen verworven met « alternatieve financiering » : leningen, huurkoop, promotieopdrachten en soortgelijke contracten.

2. *Raming 2006*

De Belgische Regering heeft aangeboden om blok A van het complex Résidence Palace te Brussel om te vormen tot zetel van de Europese Raad. De bijeenkomsten van de Europese Raad, van de Raad van Ministers en van andere instanties op hoog niveau zouden in de toekomst daar kunnen plaatsvinden.

Tijdens het begrotingsconclaaf van 17-21/04/2005 werd beslist dat de Regie der Gebouwen deze aanpassingswerken moet prefinancieren voor rekening van de Europese Raad. Aangezien de geraamde kostprijs, 272.914.051 EUR, onmogelijk uit de eigen kasmiddelen van de Regie der Gebouwen zelf geprefinancierd kan worden, wordt de Regie gemachtigd om deze aanpassingswerken te prefinancieren, hetzij via een lening bij de Europese Investeringsbank, hetzij via een kredietlijn bij de Schatkist (cfr. wetsbepaling 2.19.14).

De opgenomen bedragen van de lening of de kredietlijn worden geboekt op het ontvangstenartikel 442.06; de uitgaven op art. 560.11 (zie daar). In 2006 zal een bedrag van 6.341.942 EUR opgenomen worden (details: zie art. 560.11).

Opmerking : dit project wordt niet opgenomen in het hoofdstuk « alternatieve financiering » (B.A. 22.4104) omdat de investering gebeurt voor rekening van de Europese Raad; het betrokken gebouw zal dus geen Staatseigendom zijn.

B. AARD EN RAMING VAN DE UITGAVEN

Art. 524.02. — Niet-forfaitaire honoraria van advokaten, experten, deurwaarders (met inbegrip van provisionele voorschotten), gerechtskosten, schade en intresten, verwijlintresten, fiscale boeten enz., in verband met werken ten behoeve van Internationale Instellingen.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betaling van uitgaven die voortvloeien uit geschillen naar aanleiding van werken uitgevoerd ten behoeve van de Europese Unie of andere internationale instellingen :

— kosten, met inbegrip van provisionele voorschotten, te betalen aan deurwaarders, advokaten, deskundigen enz. die niet forfaitair betaald worden (forfaitaire erelonen worden aangerekend op art. 511.10);

— schadevergoedingen, verwijlintresten, fiscale boeten, inningskosten, hypothecaire lasten bij de verkoop van onroerende goederen en alle gerechtskosten die uit geschillen of gerechtelijke beslissingen voortvloeien.

2. *Estimation 2006*

Réalisations des cinq dernières années :

2000 :	222.900,85
2001 :	6.817,64
2002 :	3.316,17
2003 :	99.251,97
2004 :	24.749,54
Crédit 2005 ajusté :	150.000,00

La Régie des Bâtiments estime qu'en 2006 aussi elle aura besoin d'un crédit de 150.000 EUR pour divers dossiers (intérêts de retard, honoraires, amendes, frais de justice).

Art. 532.02. — Contribution non récupérable destiné à l'exécution de travaux dans certains immeubles à l'étranger, à prendre en charge par la Régie des Bâtiments.

1. *Nature des dépenses*

En 2006 le crédit de l'article 532.02 sera uniquement affecté à un seul projet, à savoir l'exécution de travaux de réparation urgents à « l'Academia Belgica » à Rome, en vue de préserver le patrimoine de l'Etat belge qui se trouve dans ce bâtiment (œvres d'art, mobilier, bibliothèque, …) contre des destructions ou des dégradations; cfr. disposition légale 2.19.9.

2. *Estimation 2006*

Crédit d'engagement :

Rénovation phases II b, c et d (décomptes et révisions) :	88.100
Travaux divers :	50.000
Total :	138.100

Crédit de liquidation :

Etudes et suivi chantier phases II a, b, c et d : ...	22.100
Coordination sécurité phases II b, c et d :	10.300
Rénovation phases II b, c et d (travaux) :	880.617
Rénovation phases II b, c et d (décomptes et révisions) :	140.500
Travaux divers :	50.000
Total :	1.103.517

Art. 533.11. — a) Investissements (honoraires d'architecte compris) au profit de l'Union européenne et d'autres institutions internationales.

1. *Nature des dépenses*

L'art. 533.11 est destiné à couvrir les dépenses d'investissement à réaliser dans le cadre de la politique d'accueil pratiquée par l'Etat belge au profit de l'Union européenne et d'autres institutions internationales. Il s'agit en premier lieu des investissements entamés par l'Administration des Bâtiments de l'ancien Ministère des Travaux publics et repris par la Régie des Bâtiments, à savoir :

— l'achat de terrains pour la construction des écoles européennes d'Uccle, de Mol et de Woluwé-Saint-Lambert, honoraires d'architectes compris (ex-A.B 71.02);

2. *Raming 2006*

Realisaties laatste 5 jaar :

2000 :	222.900,85
2001 :	6.817,64
2002 :	3.316,17
2003 :	99.251,97
2004 :	24.749,54
Aangepast krediet 2005 :	150.000,00

De Regie der Gebouwen schat dat zij ook in 2006 een krediet van 150.000 EUR zal nodig hebben voor diverse dossiers (verwijlintresten, erelonen, boeten, gerechtskosten).

Art. 532.02. — Niet terugvorderbare bijdrage bestemd voor de uitvoering van werken aan bepaalde gebouwen in het buitenland die de Regie der Gebouwen ten laste moet nemen.

1. *Aard van de uitgaven*

In 2006 zal het krediet van art. 532.02 nog slechts bestemd zijn voor één project, namelijk de uitvoering van dringende herstellingswerken aan de « Academia Belgica » te Rome, om het Belgisch patrimonium dat in dit gebouw is ondergebracht (kunstwerken, meubilair, bibliotheek, …) te vrijwaren van vernielingen of beschadiging; zie wetsbepaling 2.19.9.

2. *Raming 2006*

Vastleggingskrediet :

Renovatie fases II b, c en d (verrekeningen en herzieningen) :	88.100
Diverse kleinere werken :	50.000
Totaal :	138.100

Vereffeningskrediet :

Studies en opvolging werf fases II a, b, c en d : .	22.100
Veiligheidscoördinatie fases IIb, c en d :	10.300
Renovatie fases II b, c en d (werken) :	880.617
Renovatie fases II b, c en d (verrekeningen en herzieningen) :	140.500
Diverse kleinere werken :	50.000
Totaal :	1.103.517

Art. 533.11. — a) Investeringen (architectenhonoraria inbegrepen) voor de Europese Unie en andere internationale instellingen.

1. *Aard van de uitgaven*

Art. 533.11 is bestemd om de uitgaven te betalen voor de investeringen die worden gerealiseerd in het raam van de onthaalpolitiek van de Belgische Staat tegenover de Europese Unie en andere internationale instellingen. Het betreft in het bijzonder enerzijds de investeringen die door de Regie der Gebouwen werden overgenomen van het Bestuur der Gebouwen van het voormalige Ministerie van Openbare Werken, nl. :

— de aankoop van onroerende goederen voor de vestiging van de Europese scholen te Ukkel, Mol en Sint-Lambrechts-Woluwe, architectenhonoraria inbegrepen (ex-B.A. 71.02);

— la construction et l'aménagement des écoles européennes d'Uccle, Mol et Woluwé-Saint-Lambert, honoraires d'architectes compris (ex-A.B. 72.04);

— la construction et l'aménagement de bâtiments à l'usage du personnel des services de l'Union européenne : centres récréatifs, locaux de rencontre, etc. (ex-A.B. 72.07);

— la construction et l'aménagement d'un bâtiment destiné au Conseil des Ministres de l'Union européenne à Bruxelles (ex-A.B. 72.10);

et d'autre part la construction et/ou l'aménagement des bâtiments suivants : l'école européenne à Ixelles, la nouvelle école européenne à Laeken, le château Gendebien à Mons (SHAPE), les archives de la Commission européenne (« ex-Haeseldonckx »), un immeuble pour le Conseil de l'Europe et pour le Musée européen, ainsi que les nouvelles constructions qui s'avèrent nécessaires pour répondre aux besoins variables de l'Union européenne (p.e. écoles européennes supplémentaires).

2. *Estimation 2006*

2.1. Crédit d'engagement :

Uccle, école européenne :	91.000
Woluwe, école européenne :	0
Ixelles, école européenne :	625.000
Laeken, nouvelle école européenne :	0
Mol, école européenne :	465.325
Bruxelles, archives (ex-Haeseldonckx) :	200.000
Mons, SHAPE :	98.150
Divers travaux urgents et imprévisibles :	300.000
Travaux sur facture :	150.000
Total :	1.929.475

2.2. Crédits de liquidation :

Uccle, école européenne :	413.060
Woluwe, école européenne :	952.138
Ixelles, école européenne :	891.000
Laeken, nouvelle école européenne :	1.146.320
Mol, école européenne :	574.081
Bruxelles, archives (ex-Haeseldonckx) :	84.210
Mons, SHAPE :	120.150
Divers travaux urgents et imprévisibles :	150.000
Travaux sur facture :	150.000
Total :	4.480.959

3. *Pour les projets suivants, qui n'avaient pas encore obtenu l'avis favorable de l'Inspection des Finances au moment de l'élaboration du budget 2006 initial, les crédits seront accordés lors du contrôle budgétaire 2006 :*

3.1. Crédit d'engagement :

Uccle, école européenne (cuisine) :	150.000
Ixelles, école européenne (cuisine) :	150.000
Mol, école européenne :	
mobilier fixe meeting room :	19.000
jouets:	29.000
sécurisation du domaine :	150.000
	498.000

— de oprichting en inrichting van de Europese scholen te Ukkel, Mol en Sint-Lambrechts-Woluwe, architectenhonoraria inbegrepen (ex-B.A. 72.04);

— de oprichting en inrichting van gebouwen ten gerieve van het personeel werkzaam bij de diensten van de Europese Unie: recreatiecentra, ontmoetingslokalen enz. (ex-B.A. 72.07);

— de oprichting en inrichting van een gebouw bestemd voor de Europese Ministerraad te Brussel (ex-B.A. 72.10);

en anderzijds de oprichting en/of inrichting van de hierna opgesomde gebouwen: de Europese school te Elsene, de nieuwe Europese school te Laken, het kasteel Gendebien te Mons (SHAPE), de archieven van de Europese Commissie (« ex-Haeseldonckx »), een gebouw voor de Raad van Europa en het Europees Museum, evenals nieuwe bouwwerken die nodig zijn om te beantwoorden aan de veranderende behoeften van de Europese Unie (b.v. bijkomende Europese scholen).

2. *Raming 2006*

2.1. Vastleggingskrediet :

Ukkel, Europese school :	91.000
Woluwe, Europese school :	0
Elsene, Europese school :	625.000
Laken, nieuwe Europese school :	0
Mol, Europese school :	465.325
Brussel, archieven (ex-Haeseldonckx) :	200.000
Mons, SHAPE :	98.150
Diverse dringende en onvoorzienbare werken :	300.000
Factuurwerken :	150.000
Totaal :	1.929.475

2.2. Vereffeningskrediet :

Ukkel, Europese school :	413.060
Woluwe, Europese school :	952.138
Elsene, 3de Europese school :	891.000
Laken, nieuwe Europese school :	1.146.320
Mol, Europese school :	574.081
Brussel, archieven (ex-Haeseldonckx) :	84.210
Mons, SHAPE :	120.150
Diverse dringende en onvoorzienbare werken :	150.000
Factuurwerken :	150.000
Totaal :	4.480.959

3. *Voor de volgende projecten, die bij de voorbereiding van de initiële begroting 2006 nog niet geviseerd waren door de Inspectie van Financiën, zullen de kredieten toegekend worden bij de begrotingscontrole 2006 :*

3.1. Vastleggingskrediet :

Ukkel, Europese school (keuken) :	150.000
Elsene, Europese school (keuken) :	150.000
Mol, Europese school :	
vast meubilair meeting room :	19.000
speeltoestellen :	29.000
beveiliging domein :	150.000
	498.000

3.2. Crédit de liquidation :

Uccle, école européenne (cuisine) :	150.000
Mol, école européenne :	
mobilier fixe meeting room :	19.000
jouets :	29.000
sécurisation du domaine :	150.000
	348.000

Art. 536.11. — Entretien extraordinaire des bâtiments occupés par l'Union européenne ou par d'autres institutions internationales.

1. *Nature des dépenses*

L'art. 536.11 est destiné au paiement des dépenses d'entretien extraordinaire des bâtiments gérés par la Régie des Bâtiments et occupés par des services de l'Union européenne ou d'autres institutions internationales. Il s'agit des mêmes types de travaux que ceux specifiés dans la justification de l'article 536.02 (cfr. A.B. 21.6103).

2. *Estimation 2006*

2.1. Crédit d'engagement :

Woluwe, école européenne :	680.770
Mol, école européenne :	100.000
Mons, SHAPE :	25.000
Divers travaux urgents et imprévisibles :	400.000
Travaux sur facture :	200.000
Total :	1.405.770

2.2. Crédit de liquidation :

Woluwe, école européenne :	485.770
Mol, école européenne :	430.000
Mons, SHAPE :	65.000
Divers travaux urgents et imprévisibles :	250.000
Travaux sur facture :	200.000
Total :	1.430.770

3. *Pour les projets suivants, qui n'avaient pas encore obtenu l'avis favorable de l'Inspection des Finances au moment de l'élaboration du budget 2006 initial, les crédits seront accordés lors du contrôle budgétaire 2006 :*

3.1. Crédit d'engagement :

Mol, école européenne :	
renouvellement revêtement toiture	50.000
renouvellement couverture synthétique piscine :	55.000
rénovation terrains de sports :	600.000
	705.000

3.2. Vereffeningskrediet :

Ukkel, Europese school (keuken) :	150.000
Mol, Europese school :	
vast meubilair meeting room :	19.000
speeltoestellen :	29.000
beveiliging domein :	150.000
	348.000

Art. 536.11. — Buitengewoon onderhoud van de gebouwen bezet door de Europese Unie of andere internationale instellingen.

1. *Aard van de uitgaven*

Art. 536.11 is bestemd voor de betaling van buitengewone onderhoudswerken in de gebouwen beheerd door de Regie der Gebouwen en bezet door diensten van de Europese Unie of van andere internationale instellingen. Het gaat om dezelfde werken als gespecifieerd bij de verantwoording van artikel 536.02 (zie B.A. 21.6103).

2. *Raming 2006*

2.1. Vastleggingskrediet :

Woluwe, Europese school :	680.770
Mol, Europese school :	100.000
Mons, SHAPE :	25.000
Diverse dringende en onvoorzienbare werken :	400.000
Factuurwerken :	200.000
Totaal :	1.405.770

2.2. Vereffeningskrediet :

Woluwe, Europese school :	485.770
Mol, Europese school :	430.000
Mons, SHAPE :	65.000
Diverse dringende en onvoorzienbare werken :	250.000
Factuurwerken :	200.000
Totaal :	1.430.770

3. *Voor de volgende projecten, die bij de voorbereiding van de initiële begroting 2006 nog niet geviseerd waren door de Inspectie van Financiën, zullen de kredieten toegekend worden bij de begrotingscontrole 2006 :*

3.1. Vastleggingskrediet :

Mol, Europese school :	
vernieuwen dakbedekking :	50.000
vernieuwen kunststofbekleding zwembad :	55.000
renovatie sportvelden :	600.000
	705.000

3.2. Crédit de liquidation :

Mol, école européenne :	
renouvellement revêtement toiture :	50.000
renouvellement couverture synthétique piscine :	55.000
rénovation terrains de sports :	300.000
	405.000

Art. 560.11. — Préfinancement pour le compte de l'Union européenne des travaux d'adaptation, études comprises, du bloc A de l'immeuble « Résidence Palace » à Bruxelles, pour les besoins du Conseil européen.

1. *Nature des dépenses*

Le Gouvernement belge a proposé la transformation du bloc A du complexe « Résidence Palace » à Bruxelles en siège du Conseil européen. Les réunions du Conseil européen, du Conseil des Ministres européens et d'autres instances à haut niveau pourraient y prendre place à l'avenir.

Lors du conclave budgétaire des 17-21/04/2005 il a été décidé que la Régie des Bâtiments devait préfinancer ces travaux d'adaptation, pour le compte du Conseil européen. Vu que le coût de ces travaux, estimé à 272.914.051 EUR, ne peut nullement être préfinancé au moyen des liquidités dont dispose la Régie, celle-ci est autorisée à préfinancer ces travaux de transformation, soit via un emprunt auprès de la Banque européenne d'Investissements, soit via une ligne de crédit auprès du Trésor public (cfr. la disposition légale 2.19.14).

Règlement budgétaire possible :

1) Article des recettes 442.06 : produits de l'emprunt ou de la ligne de crédit.

2) Article des dépenses 560.11 : préfinancement par la Régie des Bâtiments pour le compte du Conseil européen.

3) Article des recettes 444.11 (à créer ultérieurement) : remboursement par le Conseil européen à la Régie des Bâtiments.

4) Article des dépenses 560.10 (libellé à ajuster) : amortissement de l'emprunt ou de la ligne de crédit.

5) Article des dépenses 525.06 (libellé à ajuster) : paiement d'intérêts sur l'encours financier de l'emprunt.

Un comité travaille en ce moment à la rédaction d'un « memory of understanding ».

2. *Crédit 2006*

Les études préliminaires sont actuellement en cours d'exécution. Pour les études d'architecture et d'ingénierie, pour le « quantity survey », pour la coordination de sécurité et pour le contrôle technique un crédit d'engagement de 29.695.431 EUR a déjà été accordé lors du contrôle budgétaire 2005.

En 2006 il y a lieu de prévoir :

crédit d'engagement :	9.640.370
crédit de liquidation :	6.341.942

3.2. Vereffeningskrediet :

Mol, Europese school :	
vernieuwen dakbedekking :	50.000
vernieuwen kunststofbekleding zwembad :	55.000
renovatie sportvelden :	300.000
	405.000

Art. 560.11. — Prefinanciering voor rekening van de Europese Unie van de aanpassingswerken, studies inbegrepen, van blok A van het gebouw « Résidence Palace » te Brussel, ten behoeve van de Europese Raad.

1. *Aard van de uitgaven*

De Belgische Regering heeft aangeboden om blok A van het complex Résidence Palace te Brussel om te vormen tot zetel van de Europese Raad. De bijeenkomsten van de Europese Raad, van de Raad van Ministers en van andere instanties op hoog niveau zouden in de toekomst daar kunnen plaatsvinden.

Tijdens het begrotingsconclaaf van 17-21/04/2005 werd beslist dat de Regie der Gebouwen deze aanpassingswerken moet prefinancieren voor rekening van de Europese Raad. Aangezien de geraamde kostprijs, 272.914.051 EUR, onmogelijk uit de eigen kasmiddelen van de Regie der Gebouwen zelf geprefinancierd kan worden, wordt de Regie gemachtigd om deze aanpassingswerken te prefinancieren, hetzij via een lening bij de Europese Investeringsbank, hetzij via een kredietlijn bij de Schatkist (cfr. wetsbepaling 2.19.14).

Mogelijke budgettaire regeling :

1) Ontvangstenartikel 442.06 : opbrengst van de lening of de kredietlijn.

2) Uitgavenartikel 560.11 : prefinanciering door de Regie der Gebouwen voor rekening van de Europese Raad.

3) Ontvangstenartikel 444.11 (later te creëren) : terugbetaling door de Europese Raad aan de Regie der Gebouwen.

4) Uitgavenartikel 560.10 (tekst aan te passen) : aflossing van de lening of kredietlijn.

5) Uitgavenartikel 525.06 (tekst aan te passen) : intresten op het uitstaande bedrag van de lening.

Een speciaal comité werkt momenteel aan de redactie van een « memory of understanding ».

2. *Krediet 2006*

De voorbereidende studies zijn momenteel in uitvoering. Voor de architectuur- en ingenieursstudies, de « quantity survey », de veiligheidscoördinatie en de technische controle werd tijdens de begrotingscontrole 2005 reeds een vastleggingskrediet van 29.695.431 EUR toegekend.

In 2006 zal nodig zijn :

vastleggingskrediet :	9.640.370
vereffeningskrediet :	6.341.942

C. INTERVENTION FINANCIERE DE L'ETAT

— Calcul de la dotation 2006 :

Crédit art. 524.02 :	150.000
Crédit de liquidation art. 532.02 :	1.103.517
Crédit de liquidation art. 533.11 :	4.480.959
Crédit de liquidation art. 536.11 :	1.430.770
Crédit de liquidation art. 560.11 :	6.341.942
Couverts par emprunt ou ligne de crédit Trésorerie :	– 6.341.942
Dotation A.B. 24.6104 :	7.165.246
arrondie :	7.165.000

(246 EUR sont déduits du crédit de l'art. 533.11).

— Crédit d'engagement 2006 :

art. 532.02 :	138.100
art. 533.11 :	1.929.475
art. 536.11 :	1.405.770
art. 560.11 :	9.640.370
Total :	13.113.715

C. FINANCIELE TEGEMOETKOMING VAN DE STAAT

— Berekening van de dotatie 2006 :

Krediet art. 524.02 :	150.000
Vereffeningskrediet art. 532.02 :	1.103.517
Vereffeningskrediet art. 533.11 :	4.480.959
Vereffeningskrediet art. 536.11 :	1.430.770
Vereffeningskrediet art. 560.11 :	6.341.942
Gedekt door lening of kredietlijn bij de Schatkist :	– 6.341.942
Dotatie B.A. 24.6104 :	7.165.246
afgerond :	7.165.000

(246 EUR wordt afgetrokken van het krediet van art. 533.11).

— Vastleggingskrediet 2006 :

art. 532.02 :	138.100
art. 533.11 :	1.929.475
art. 536.11 :	1.405.770
art. 560.11 :	9.640.370
Totaal :	13.113.715

D. RESUME (budget de la Régie des Bâtiments)

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article Artikel
442.06	Prélèvements financement *Opname financiering*	6.341.942	150.000	Intérêts et frais just. *Intresten - ger.kosten*	524.02
450.09	Dotation *Dotatie*	7.165.000	1.103.517	Bâtiments à l'étranger *Gebouwen buitenland*	532.02
			4.480.959	Investissements *Investeringen*	533.11
			1.430.770	Entretien extraordin. *Buitengewoon onderh.*	536.11
			6.341.942	Préfin. Conseil europ. *Prefin. Europese Raad*	560.11
			– 246	Arrond. dotation *Afronding dotatie*	533.11
		13.506.942	**13.506.942**		

E. ESTIMATION PLURIANNUELLE 2007-2009

Chiffres sur base du programme physique 2006-2009.

E. MEERJARENRAMING 2007-2009

Bedragen op basis van het fysisch programma 2006-2009.

Art.	sc *ks*	ESTIMATION PLURIANNUELLE 2004	2005	MEERJARENRAMING 2006	2007	2008	2009	
442.06	a	0	0	6.341.942	16.358.073	32.503.907	14.424.039	
444.07	a	44.515	0	0	0	0	0	
450.09	a	12.755.000	1.208.000	7.165.000	16.568.000	17.100.000	18.213.000	d
524.02	a	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000	
532.02	b	1.010.822	1.099.198	1.103.517	0	0	0	
	c	266.311	122.101	138.100	0	0	0	
533.11								
a)	b	13.744.601	8.574.151	4.480.713	14.853.000	16.170.000	17.463.000	
	c	20.703.848	9.862.515	1.929.475	61.450.000	450.000	450.000	
b)	b	130.980	0	0	0	0	0	
	c	20.500	0	0	0	0	0	
536.11	b	3.203.717	2.162.884	1.430.770	1.565.000	780.000	600.000	
	c	2.491.300	1.866.945	1.405.770	1.220.000	780.000	600.000	
560.11	b	0	0	6.341.942	16.358.073	32.503.907	14.424.039	
	c	0	29.695.431	9.640.370	9.128.500	64.054.000	117.850.000	

d= dotation A.B. 55.24.6104

A.B. 19 55 26 4109. — *Dotation accordée à la Régie des Bâtiments dans le cadre du « Plan pluriannuel de la Justice », pour la couverture des frais de location des bâtiments pris en location pour une meilleure assistance juridique (Article 450.19 du budget de la Régie des Bâtiments).*

(en milliers de EUR)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	3.303	3.252	**14.160**	14.160	14.160	14.160

JUSTIFICATION

A. NATURE ET ESTIMATION DES RECETTES

Art. 450.19. — a) non récupérable : Dotation dans le cadre du « Plan pluriannuel de la Justice » pour la couverture des frais de location des bâtiments pris en location pour une meilleure administration juridique.

1. *Nature des recettes*

L'article 450.19 est utilisé pour l'imputation de la dotation destinée à payer les loyers et les charges locatives dus pour le logement de certains fonctionnaires de la Justice, dans le cadre du « Plan pluriannuel de la Justice ».

Détails : cfr. l'art. 537.05.

d= dotatie B.A. 55.24.6104

B.A. 19 55 26 4109. — *Dotatie toegekend aan de Regie der Gebouwen in het raam van het « Meerjarenplan Justitie », om de huurkosten te dekken van de gebouwen ingehuurd met het oog op een betere rechtsbedeling (Artikel 450.19 van de begroting van de Regie der Gebouwen).*

(in duizend EUR)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	3.303	3.252	**14.160**	14.160	14.160	14.160

VERANTWOORDING

A. AARD EN RAMING VAN DE ONTVANGSTEN

Art. 450.19. — a) niet terugvorderbaar : Dotatie in het raam van het « Meerjarenplan Justitie » om de huurkosten te dekken van de gebouwen die gehuurd worden met het oog op een betere rechtsbedeling.

1. *Aard van de ontvangsten*

Op art. 450.19 wordt de dotatie aangerekend die bestemd is voor de betaling van de huur en de huurlasten voor de huisvesting van ambtenaren van Justitie, in het raam van het « Meerjarenplan Justitie ».

Details : zie art. 537.05.

2. *Estimation 2006*

Dotation 2006 : cfr. point C. Intervention financière de l'Etat.

B. NATURE ET ESTIMATION DES DEPENSES

Art. 537.05. — Location de bâtiments dans le cadre du « Plan pluriannuel de la Justice » pour une meilleure administration de la justice.

1. *Nature des dépenses*

L'art. 537.05 est destiné au paiement des loyers et des charges locatives dus pour le logement de certains fonctionnaires de la Justice, dans le cadre du « Plan pluriannuel de la Justice ».

2. *Estimation 2006*

2.1. ***Premier plan pluriannuel***

Dans le cadre du premier plan pluriannuel (1994-1996), des mesures ont été décidées en vue d'améliorer le fonctionnement des Tribunaux de police et d'accélérer les procédures pénales. Notamment, du personnel supplémentaire a été engagé.

Il a été accordé à la Régie des Bâtiments une dotation annuelle pour payer les loyers des bâtiments destinés à l'hébergement de ce personnel supplémentaire.

Sur la base des contrats de location existants un crédit doit être prévu en 2006 aussi pour le logement des membres de personnel des Tribunaux de police et des personnes chargées de l'accélération des procédures pénales.

2.1.1. Contrats existants (situation au 17/05/2005) :

Bâtiment *Gebouw*	Contrat *Contract*	Montant de base *Basisbedrag*	Indexé *Geïndexeerd*	Rem. *Opm.*
Nivelles, bd. Fleur de Lys, 17	20.0242A	42.579	50.128	(*)
Courtrai/*Kortrijk*, Handelskaai, 1c	31.1377A	43.897	50.937	(*)
Gand/*Gent*, Nieuwe Vaart, 118	41.1343B	20.772	24.375	
Oudenaarde, Kasteelstraat, 18	41.1471A	46.604	54.734	
Tournai, rue des Puits L'eau, 10	51.1872A	22.608	26.552	
Indexation 2005 : 1,9 % des contrats marqués avec (*) :/ *Indexering 2005 : 1,9 % van de contracten met (*) :*			1.920	
Total/*Totaal* :			208.646	(A)

2.1.2. Résiliation

Bâtiment *Gebouw*	Contrat *Contract*	Date de résiliation *Datum opzegging*	Economie 2006 *Besparing 2006*	Rem. *Opm.*
Courtrai/*Kortrijk*, Handelskaai, 1c	31.1377A	31/05/2005	51.905	(B)

2.1.3. Total premier plan pluriannuel : (A) – (B) = 156.741

2. *Raming 2006*

Dotatie 2006 : zie punt C. Financiële tussenkomst van de Staat.

B. AARD EN RAMING VAN DE UITGAVEN

Art. 537.05. — Huur van gebouwen in het raam van het « Meerjarenplan Justitie », met het oog op een betere rechtsbedeling.

1. *Aard van de uitgaven*

Art. 537.05 is bestemd voor de betaling van de huur en de huurlasten voor de huisvesting van ambtenaren van Justitie, in het raam van het « Meerjarenplan Justitie ».

2. *Raming 2006*

2.1. ***Eerste meerjarenplan***

In het raam van het eerste meerjarenplan (1994-1996) werden maatregelen genomen om de werking van de Politierechtbanken te verbeteren en de strafvorderingen te versnellen. Er werd onder meer bijkomend personeel aangeworven.

Aan de Regie der Gebouwen werd een jaarlijks krediet toegekend om de huur te betalen van de gebouwen bestemd voor de huisvesting van dit bijkomend personeel.

Op basis van de bestaande huurcontracten moet ook in 2006 krediet voorzien worden voor de huisvesting van personeelsleden van de politierechtbanken en personeelsleden die moeten instaan voor een sneller verloop van de rechtsprocedures.

2.1.1. Bestaande contracten (toestand op 17/05/2005) :

2.1.2. Opzegging

2.1.3. Totaal eerste meerjarenplan : (A) – (B) = 156.741

2.2. ***Deuxième plan pluriannuel***

2.2.1. Contrat existant

Dans le deuxième plan pluriannuel (1997-2002), une nouvelle location était prévue en vue de loger le département de la Justice à Gand :

2.2. ***Tweede meerjarenplan***

2.2.1. Bestaand contract

In het tweede meerjarenplan (1997-2002) werd een nieuwe inhuring voorzien voor de huisvesting van het departement Justitie te Gent :

Bâtiment *Gebouw*	Contrat *Contract*	Montant de base *Basisbedrag*	Indexé *Geïndexeerd* (01/01/2005)	Rem. *Opm.*
Gand/*Gent*, Martelaarslaan, 17	41.1478A	919.252	1.022.543	(A)

2.2.2. Anvers, nouveau palais de Justice

Dans le cadre du deuxième plan pluriannuel de la Justice, un nouveau Palais de Justice est en cours de construction à Anvers (décision du Conseil des Ministres du 26/01/1996). Dans la période 1997-2001 les terrains destinés à ce projet ont été acquis et les études préparatoires ont été exécutées; ces deux volets ont été imputés sur les crédits d'investissement du plan pluriannuel de la Justice (art. 533.14).

Les terrains ont été donnés en emphytéose à un promoteur privé, qui s'est engagé à y construire l'immeuble souhaité. A cet effet un contrat a été conclu avec l'A.M. KBC-Artesia-Interbuild. Initialement il était envisagé que, par la suite, l'immeuble serait donné en emphytéose par ce promoteur à la Régie des Bâtiments; la reconstitution du capital (+ intérêts) serait effectuée par le paiement d'une redevance emphytéotique (estimée à 8.157.525,89 EUR par semestre, étant donné une valeur d'investissement de 249.818.307 EUR). Au terme de la période d'emphytéose, le terrain redeviendrait pleine propriété de l'Etat et suivant le principe du droit d'accession, l'Etat deviendrait à ce moment aussi propriétaire du bâtiment.

Mais lors du contrôle budgétaire 2005 il a été décidé que la Régie des Bâtiments doive chercher une entreprise qui reprendra le contrat de leasing existant et qui sera propriétaire économique de l'immeuble. Ensuite la Régie des Bâtiments en sera locataire à long terme, tandis que le repreneur deviendra propriétaire du bâtiment après 27 ans.

Dans ce scénario les semestrialités à payer par la Régie des Bâtiments après la mise en service du bâtiment sont des loyers purs, à imputer sur l'A.B. 26.4109. Etant donné une période de location de 33 ans, le loyer annuel s'élève à 9.648.225 EUR (indexable annuellement), augmenté du précompte immobilier (estimé à 1.049.000 EUR).

A prévoir au total en 2006 : ..... 10.697.225 (B)

Remarque : les chiffres exacts ne seront connus qu'après l'approbation par la Régie des Bâtiments des comptes finals de tous les contrats entre le promoteur et les entrepreneurs désignés (probablement pas avant début 2006) et qu'après la réalisation de la procédure de vente envisagée; à ajuster lors du contrôle budgétaire 2006.

2.2.3. Total deuxième plan pluriannuel : (A) + (B) = 11.719.768

2.2.2. Antwerpen, nieuw gerechtshof

In het raam van het tweede meerjarenplan Justitie wordt een nieuw gerechtshof gebouwd in Antwerpen (beslissing van de Ministerraad van 26/01/1996). In de periode 1997-2001 werden daarvoor de gronden aangekocht en de voorbereidende studies uitgevoerd; beide werden aangerekend op de investeringskredieten voor het Meerjarenplan Justitie (art. 533.14).

De gronden werden in huur gegeven aan een privé-promotor, die er het gewenste gebouw opricht; daartoe werd een overeenkomst afgesloten met de T.V. KBC-Artesia-Interbuild. Volgens de oorspronkelijke plannen zou dit gebouw vervolgens door de promotor aan de Regie der Gebouwen in erfpacht gegeven worden, waarbij de erfpachtvergoeding (bij een investeringswaarde van 249.818.307 EUR geraamd op 8.157.525,89 EUR per semester) zou zorgen voor de wedersamenstelling van het kapitaal (+ intresten). Na afloop van de erfpacht zou het terrein terug volle eigendom worden van de Staat en via het principe van het « natrekkingsrecht » zou dan ook het gebouw op dat moment Staatseigendom worden.

Tijdens de begrotingscontrole 2005 werd echter beslist dat de Regie der Gebouwen een onderneming moet zoeken die het bestaande leasingcontract overneemt en optreedt als economisch eigenaar. De Regie der Gebouwen wordt vervolgens huurder op lange termijn, terwijl de overnemer na 27 jaar eigenaar van het gebouw wordt.

In dat scenario zijn de semestrialiteiten die de Regie der Gebouwen na de ingebruikname van het gebouw moet betalen zuivere huurgelden, aan te rekenen op B.A. 26.4109. Bij een huurperiode van 33 jaar betekent dat een jaarlijkse huurlast van 9.648.225 EUR (jaarlijks indexeerbaar), verhoogd met de onroerende voorheffing (geraamd op 1.049.000 EUR).

Totaal te voorzien in 2006 : ..... 10.697.225 (B)

Opmerking : het juiste cijfer zal pas gekend zijn na goedkeuring door de Regie der Gebouwen van de eindafrekening van alle overeenkomsten van de promotor met de aangewezen aannemers (wellicht pas begin 2006) en na de realisatie van de verkoopprocedure; te herzien bij de begrotingscontrole 2006.

2.2.3. Totaal tweede meerjarenplan : (A) + (B) = 11.719.768

2.3. ***Maisons de Justice***

Le Gouvernement a décidé d'installer dans tous les arrondissements judiciaires des « Maisons de Justice ». Un certain nombre de ces Maisons de Justice sera logé dans des bâtiments loués :

2.3. ***Justitiehuizen***

De Regering heeft beslist om in alle gerechtelijke arrondissementen een zogenaamd « Justitiehuis » op te richten. Een aantal van deze Justitiehuizen wordt ondergebracht in gehuurde gebouwen :

2.3.1. Contrats en vigueur au 17/05/2005 :

2.3.1. Bestaande contracten op 17/05/2005 :

Bâtiment *Gebouw*	Contrat *Contract*	Montant de base *Basisbedrag*	Indexé *Geïndexeerd*	
Anvers/*Antwerpen*, Kipdorp, 44	11.1420A	143.456	159.337	(*)
Turnhout, de Merodelei	11.1425A	2.975	3.283	(*)
Turnhout, de Merodelei	11.1426A	41.646	45.632	(*)
Malines/*Mechelen*, Schoolstraat, 9	11.1430A	70.650	76.189	(*)
Nivelles, rue Delfosse-Grislein	20.0252A	53.545	59.368	(*)
Bruxelles/*Brussel*, rue Hôtel Monnaies/*Munthofstraat*, 40	23.8052A	492.161	543.633	(*)
Gand/*Gent*, Cataloniëstraat, 6/9	41.1486A	172.379	191.747	
Oudenaarde, Lappersfort, 1	41.1497A	80.195	83.880	
Tournai, Place Reine Astrid, 7	51.1883A	63.377	70.647	(*)
Mons, chée de Binche, 101	51.1886A	104.611	115.820	(*)
Charleroi, rue Bassle, 23	51.1889A	103.472	114.085	(*)
Charleroi, rue Bassle, 23	51.1889B	8.759	9.657	(*)
Liège, Bd. de la Sauvenière, 32	61.1181A	140.556	155.347	(*)
Verviers, rue Saint Remacle, 22	61.1293A	55.451	61.030	(*)
Eupen, Aachenerstrasse, 62	61.1302A	16.386	17.909	
Huy, rue Rioul, 6	61.1304	17.920	17.920	
Hasselt, Maagdendries, 3	71.1350A	44.621	66.202	(*)
Hasselt, Bampssteeg	71.1357A	504	529	
Neufchâteau, rue St. Roch, 8	81.1007A	11.304	12.512	(*)
Marche, av. du Monument, 2	81.1009A	39.713	44.018	(*)
Namur, Bd. Frère Orban, 5	91.1477A	26.475	29.144	(*)
Namur, Bd. Frère Orban, 5	91.1478A	23.500	55.013	(*)
Namur, Bd. Frère Orban, 5	91.1479A	54.289	59.777	(*)
Indexation 2005 : 1,9 % des contrats marqués avec (*) : *Indexering 2005 : 1,9 % van de contracten met (*)*			31.933	
Total/*Totaal*:			2.024.612	(A)

2.3.2. Impôts et taxes à payer :

2.3.2. Te betalen belastingen en taksen :

Bâtiment *Gebouw*	Contrat *Contract*	Montant *Bedrag*	
Bruxelles/*Brussel*, rue Hôtel Monnaies/*Munthofstraat*, 40	23.8052A	50.000	(B)

2.3.3. Loyer total Maisons de Justice : (A) + (B) = 2.074.612

2.4. ***Montant total à payer sur l'art. 537.05 dans l'année budgétaire 2006 :***

Premier plan pluriannuel (2.1.3) :	156.741
Deuxième plan pluriannuel (2.2.3) :	11.719.768
Maisons de Justice (2.3.3) :	2.074.612
Total :	13.951.121
Indexation 2006 (+ 1,5 %) :	14.160.388

C. INTERVENTION FINANCIERE DE L'ETAT

Dépenses estimées art. 537.05 :	14.160.388
Dotation A.B. 26.4109 :	14.160.388
Arrondie en 000 EUR :	14.160.000

2.3.3. Totaal Justitiehuizen : (A) + (B) = 2.074.612

2.4. ***Totaal te betalen op artikel 537.05 in het begrotingsjaar 2006 :***

Eerste meerjarenplan (2.1.3) :	156.741
Tweede meerjarenplan (2.2.3) :	11.719.768
Justitiehuizen (2.3.3) :	2.074.612
Totaal :	13.951.121
Indexering 2006 (+ 1,5 %) :	14.160.388

C. FINANCIELE TEGEMOETKOMING VAN DE STAAT

Geraamde uitgaven art. 537.05 :	14.160.388
Dotatie B.A. 26.4109 :	14.160.388
Afgerond op 000 EUR :	14.160.000

D. RESUME (budget de la Régie des Bâtiments)

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article Artikel
450.19	Dotation loyers Just. *Dotatie huur Just.*	14.160.000	14.160.388	Loyers Justice *Huur Justitie*	537.05
			– 388	Arrondi dot. 000 EUR *Afronding dot. 000 EUR*	537.05
		14.160.000	**14.160.000**		

D. SAMENVATTING (begroting Regie der Gebouwen)

E. ESTIMATION PLURIANNUELLE 2007-2009

E. MEERJARENRAMING 2007-2009

Art.	sc *ks*	2004	2005	2006	2007	2008	2009	
450.19	a	3.303.000	3.252.000	14.160.000	14.160.000	14.160.000	14.160.000	d
537.05	a	3.303.000	3.252.000	14.160.000	14.160.000	14.160.000	14.160.000	

d = dotation A.B. 55.26.4109

d = dotatie B.A. 55.26.4109

Programme d'activités 19 55 26 (Partie investissements : A.B. 6105, 6106, 6107, 6108)

Dépenses d'investissement dans le cadre du « Plan pluriannuel de la Justice ».

Introduction: plan pluriannuel de la Justice 2005-2008

— Le Conseil des Ministres du 30/03/2004 a approuvé un nouveau plan pluriannuel 2005-2008 pour les bâtiments de la Justice et de l'Intérieur. Dans cette période, un crédit total de 300.000.000 EUR pourra être investi, réparti comme suit (en millions d'EUR) :

Activiteitenprogramma 19 55 26 (Deel investeringen: B.A.'s 6105, 6106, 6107, 6108)

Investeringsuitgaven in het raam van het « Meerjarenplan Justitie ».

Inleiding : meerjarenplan Justitie 2005-2008

— Op 30/03/2004 heeft de Ministerraad een nieuw meerjarenplan 2005-2008 voor de gebouwen van Justitie en Binnenlandse Zaken goedgekeurd. In die periode kan een totaal krediet van 300.000.000 EUR besteed worden, als volgt verdeeld (in miljoenen EUR) :

	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
Crédit d'engagement/*Vastleggingskrediet*	74,97	75,00	74,96	75,07			
Crédit de liquidation/*Vereffeningskrediet*	18,75	53,13	62,51	75,01	56,26	21,88	12,50

Un groupe de travail composé de délégués du Ministre des Finances, du Ministre de l'Intégration sociale et des membres du Cabinet restreint a été chargé, par le même Conseil des Ministres, de la coordination de la politique dans cette matière et du planning ultérieur pour les bâtiments de la Justice, de l'Intérieur et de l'Intégration sociale.

— Le 17/06/2004 ce groupe de travail a proposé une répartition du crédit disponible entre les prisons, les bâtiments de la Justice, les bâtiments de la police fédérale et les centres d'accueil fermés : cfr. la colonne (1) du tableau ci-annexé.

— Cette proposition a été adaptée suivant la note du 08/07/2004 de la Cellule stratégique Justice « *à l'attention des membres du GT relatif à la problématique du plan pluriannuel Justice-Intérieur-Intégration sociale* » qui avait comme objet : « *Proposition de rythme d'en-*

Een werkgroep samengesteld uit vertegenwoordigers van de Minister van Financiën, van de Minister van Maatschappelijke Integratie en van leden van het Kernkabinet, werd door diezelfde Ministerraad belast met de coördinatie van het beleid ter zake en met de verdere planning met betrekking tot de gebouwen van Justitie, Binnenlandse Zaken en Maatschappelijke Integratie.

— Op 17/06/2004 stelde deze werkgroep voor om het beschikbare krediet te verdelen onder de gevangenissen, de gebouwen van Justitie, de federale politie en de gesloten opvangcentra : cfr. kolom (1) van de bijgevoegde tabel.

— Dit voorstel werd aangepast op grond van de nota van 08/07/2004 van de Beleidscel Justitie, « *à l'attention des membres du GT relatif à la problématique du plan pluriannuel Justice-Intérieur-Intégration sociale* » m.b.t. « *Proposition de rythme d'engagement et*

gagement et d'ordonnancement du plan pluriannuel, tenant compte des diverses contraintes auxquelles le GT est confronté ». Les crédits mentionnés dans cette note se retrouvent dans la colonne (2) du tableau ci-annexé. *Ces chiffres ont été repris par la Régie des Bâtiments dans sa préfiguration initiale de son budget 2005 (avant conclave).*

— Dans sa note du 05/07/2004 au Conseil des Ministres, le Ministre de l'Intégration sociale demandait les crédits d'engagement suivants pour les centres d'accueil ouverts :

2005 : ..... 9.195.585 EUR
2006 : ..... 7.746.169 EUR
2007 : ..... 7.743.947 EUR

Le Conseil des Ministres du 09/07/2004 a décidé à ce sujet :

– notification du 12/07/2004, version néerlandophone :

«*De kredieten, nodig voor de aanpassings- en dringende inrichtingswerken van de open opvangcentra voor asielzoekers**, voor het jaar 2005 begroot op 9.195.585 euro,** zullen worden opgevangen binnen de enveloppe Justitie van het meerjarenbudget van 300 miljoen euro voor Justitie en Binnenlandse Zaken, zoals beslist door de Raad van 30 maart 2004.* ».

– notification du 12/07/2004, version francophone :

« *Les crédits nécessaires aux travaux d'adaptation et d'aménagement urgents des centres d'accueil ouverts pour demandeurs d'asile**, pour l'année budgétaire 2005,** estimés à 9.195.585 euros seront imputés dans l'enveloppe Justice du budget pluriannuel de 300 millions d'euros pour la Justice et l'Intérieur, comme décidé par le Conseil du 30 mars 2004.* ».

La Régie des Bâtiments a suivi la version néerlandophone :

– proposition principale : les crédits pour les centres ouverts sont à prélever de l'enveloppe Justice du plan pluriannuel de 300 millions d'EUR;

– proposition subordonnée : en 2005 un crédit de 9.195.585 EUR est prévu pour les centres ouverts.

Cfr. la colonne (3) du tableau ci-annexé.

— Lors du conclave budgétaire des 09-11/10/2004 le Conseil des Ministres a décidé (notification du 21/10/2004, page 20) : « *Er wordt geen OK voorzien voor het meerjarenplan justitie en veiligheid. Het vastleggingskrediet wordt, met behoud van de overeengekomen relatieve proporties*, *gehalveerd pro rata de in de initiële tabel ingeschreven bedragen en zal gebruikt worden in het tweede semester 2005.* ». Cela donne les crédits d'engagement mentionnés dans la colonne (4) du tableau ci-annexé; *ceux-ci sont les crédits inscrits dans le budget 2005 initial (approuvé) de la Régie des Bâtiments.*

— Vu que les décisions mentionnées ci-dessus n'ont pas été révoquées, aucun ajustement des crédits du plan pluriannuel a été demandé par la Régie des Bâtiments lors du contrôle budgétaire 2005. Dans son rapport du 25/02/2005 l'Inspection des Finances a d'ailleurs confirmé les chiffres du budget 2005 initial.

— Lors de la réunion bilatérale du 01/03/2005 (contrôle budgétaire 2005) les représentants du Ministre de l'Intégration sociale ont sollicité des crédits d'engagement et d'ordonnancement de 5.398.000 EUR au profit des centres d'accueil ouverts. Il a été décidé que l'inscription de ces crédits ne pourrait être obtenue que moyennant un accord du Conseil des Ministres, auprès de qui le ministre compétent devra déposer une note explicative adéquate (p.v. du 17/03/2005, page 9).

Le tableau ci-dessous résume la manière dont les crédits d'engagement 2005 ajustés ont finalement été déterminés.

d'ordonnancement du plan pluriannuel, tenant compte des diverses contraintes auxquelles le GT est confronté ». De kredieten vermeld in deze nota vindt men terug in kolom (2) van bijgevoegde tabel. *Deze cijfers werden door de Regie der Gebouwen overgenomen in haar initieel begrotingsontwerp 2005 (vóór conclaaf).*

— In een nota van 05/07/2004 aan de Ministerraad vroeg de Minister van Maatschappelijke Integratie de volgende vastleggingskredieten voor de *open asielcentra* :

2005 : ..... 9.195.585 EUR
2006 : ..... 7.746.169 EUR
2007 : ..... 7.743.947 EUR

De Ministerraad van 09/07/2004 besliste daarover :

– notificatie van 12/07/2004, nederlandstalige versie :

« *De kredieten, nodig voor de aanpassings- en dringende inrichtingswerken van de open opvangcentra voor asielzoekers**, voor het jaar 2005 begroot op 9.195.585 euro,** zullen worden opgevangen binnen de enveloppe Justitie van het meerjarenbudget van 300 miljoen euro voor Justitie en Binnenlandse Zaken, zoals beslist door de Raad van 30 maart 2004.* ».

– notificatie van 12/07/2004, franstalige versie :

« *Les crédits nécessaires aux travaux d'adaptation et d'aménagement urgents des centres d'accueil ouverts pour demandeurs d'asile**, pour l'année budgétaire 2005,** estimés à 9.195.585 euros seront imputés dans l'enveloppe Justice du budget pluriannuel de 300 millions d'euros pour la Justice et l'Intérieur, comme décidé par le Conseil du 30 mars 2004.* ».

De Regie der Gebouwen heeft de nederlandstalige versie gevolgd :

– hoofdzin : de kredieten voor de open centra worden afgenomen van de enveloppe Justitie van het meerjarenplan van 300 miljoen EUR;

– bijzin : in 2005 wordt 9.195.585 EUR voorzien voor de open centra.

Cfr. kolom (3) van bijgevoegde tabel.

— Tijdens het begrotingsconclaaf van 09-11/10/2004 besliste de Ministerraad (notificatie van 21/10/2004, blz. 20) : « *Er wordt geen OK voorzien voor het meerjarenplan justitie en veiligheid. Het vastleggingskrediet wordt, met behoud van de overeengekomen relatieve proporties*, *gehalveerd pro rata de in de initiële tabel ingeschreven bedragen en zal gebruikt worden in het tweede semester 2005.* ». Dit geeft de vastleggingskredieten vermeld in kolom (4) van bijgevoegde tabel; *dit zijn de kredieten die opgenomen werden in de initiële (goedgekeurde) begroting 2005 van de Regie der Gebouwen.*

— Vermits bovenstaande beslissingen niet herroepen zijn, heeft de Regie der Gebouwen voor de kredieten van het meerjarenplan geen aanpassing gevraagd tijdens de begrotingscontrole 2005. In haar advies van 25/02/2005 bevestigde de Inspectie van Financiën trouwens de cijfers van de initiële begroting 2005.

— Tijdens de bilaterale vergadering van 01/03/2005 (begrotingscontrole 2005) vroegen de vertegenwoordigers van de Minister van Maatschappelijke Integratie voor de open asielcentra een vastleggings- en ordonnanceringskrediet van 5.398.000 EUR. Er werd beslist dat de bevoegde Minister daarvoor een nota met een omstandige verantwoording moest richten aan de Ministerraad (p.v. van 17/03/2005, blz. 9).

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de manier waarop de aangepaste vastleggingskredieten 2005 uiteindelijk bepaald werden.

PLAN PLURIANNUEL JUSTICE 2005-2008

Evolution crédit d'engagement 2005

MEERJARENPLAN JUSTITIE 2005-2008

Evolutie vastleggingskrediet 2005

	Projets — *Projecten*	Article budget Régie des Bâtiments — *Artikel begroting Regie der Gebouwen*	Proposition groupe de travail — *Voorstel werkgroep* 17/06/2004 (1)	Note Cellule strat. Justice — *Nota Beleidscel Justitie* 08/07/2004 (2)	Conseil Ministres — *Ministerraad* 09/07/2004 (3)	Conseil Ministres (conclave) — *Ministerraad (conclaaf)* 09-11/10/2004 (4)
(a)	Prisons. — *Gevangenissen*	533.13.00	46.170.000	41.170.000	41.170.000	20.585.000
(b)	Justice. — *Justitie*	533.14.00	15.600.000	14.600.000	11.404.415	5.702.208
(a)+(b)	Total Justice. — *Totaal Justitie*		61.770.000	55.770.000	52.574.415	26.287.208
(c)	Police fédérale. — *Federale politie*.....	533.16.00	10.100.000	10.100.000	10.100.000	5.050.000
(d)	Centres fermés. — *Gesloten centra*	533.12.00	3.100.000	3.100.000	3.100.000	1.550.000
(c)+(d)	Total Intérieur. — *Totaal BZ*		13.200.000	13.200.000	13.200.000	6.600.000
(e)	Centres ouverts. — *Open centra*	533.12.01	0	6.000.000	9.195.585	4.597.793
(d)+(e)	Total c.a.r. — *Totaal asielcentra*.....	533.12	3.100.000	9.100.000	12.295.585	6.147.793
	Total général. — *Algemeen totaal*		**74.970.000**	**74.970.000**	**74.970.000**	**37.485.000**

— Une réunion s'est tenue le 16/03/2005 au siège de la Régie des Bâtiments, en présence de délégués des Ministres des Finances, de la Justice et de l'Intégration sociale, de FEDASIL, de l'inspection des Finances (Régie et Intégration sociale) et de la Régie des Bâtiments. Lors de cette réunion il a été décidé que les crédits suivants seront demandés au Conseil des Ministres, au profit des centres d'accueil ouverts en 2005 : 5,4 millions d'EUR en engagement (à utiliser toute de suite) et 2,2 millions d'EUR en liquidation. Pour les autres articles du plan pluriannuel un crédit de liquidation de 2,8 millions d'EUR serait sollicité. Vu que le Conseil des Ministres n'a pas encore pris de décision à ce sujet jusqu'à présent, il n'est pas tenu compte de ces chiffres dans le budget 2006 initial.

— Compte tenu de tout ce qui précède, les crédits suivants sont disponibles dans l'année budgétaire 2006; étant donné que le conclave budgétaire des 09-11/10/2004 a divisé par deux les crédits d'engagement de 2005, la Régie des Bâtiments suppose que l'ensemble du plan est reporté de 6 mois (ce qui est aussi l'avis de l'Inspection des Finances) :

1. **Crédit d'engagement**

(a) Prisons :

Note Justice 08/07/2004 : 30.000.000

Report de 6 mois : 15.000.000
Solde 2005 : 41.170.000 – 20.585.000 = ... 20.585.000

Total 2006 : 35.585.000

— Op 16/03/2005 vond bij de Regie der Gebouwen een vergadering plaats met vertegenwoordigers van de Ministers van Financiën, Justitie en Maatschappelijke Integratie, FEDASIL, de Inspectie van Financiën (Regie en Maatschappelijke Integratie) en de Regie der Gebouwen. Tijdens die vergadering werd beslist dat aan de Ministerraad zou gevraagd worden om in 2005 voor de open asielcentra een vastleggingskrediet van 5,4 miljoen EUR (onmiddellijk te gebruiken) en een vereffeningskrediet van 2,2 miljoen EUR toe te kennen. Voor de andere artikels van het meerjarenplan zou een vereffeningskrediet van 2,8 miljoen EUR gevraagd worden. Vermits de Ministerraad tot hiertoe nog geen beslissing daarover genomen heeft, wordt er nog geen rekening mee gehouden in de initiële begroting 2006.

— Rekening houdend met al het voorafgaande zijn de volgende kredieten beschikbaar voor het begrotingsjaar 2006; gelet op de beslissing van het begrotingsconclaaf van 09-11/10/2004 om het vastleggingskrediet van 2005 te halveren, veronderstelt de Regie der Gebouwen dat het hele plan met 6 maanden opschuift (wat ook de mening is van de Inspectie van Financiën):

1. **Vastleggingskrediet**

(a) Gevangenissen :

Nota Justitie 08/07/2004 : 30.000.000

Uitstel met 6 maanden : 15.000.000
Saldo 2005 : 41.170.000 – 20.585.000 = ... 20.585.000

Totaal 2006 : 35.585.000

(b) Justice :

Note Justice 08/07/2004 :	28.100.000	
Décision Conseil des Ministres 09/07/2004 : –	4.746.169	(*)
Prévu initialement pour 2006 :	23.353.831	
Report de 6 mois :	11.676.916	
Solde 2005 : 11.404.415 – 5.702.208 = ...	5.702.207	
Total 2006 :	17.379.123	
(*) A savoir :		
Décision Conseil des Ministres 09/07/2004 :	7.746.169	
Déjà prévu dans la note de la Justice 08/07/2004 : ..... –	3.000.000	
A transférer aux centres ouverts en 2006 : ..	4.746.169	

(c) Police fédérale :

Note Justice 08/07/2004 :	10.850.000
Report de 6 mois :	5.425.000
Solde 2005 : 10.100.000 – 5.050.000 = ...	5.050.000
Total 2006 :	10.475.000

(d) Centres d'accueil fermés :

Note Justice 08/07/2004 :	3.050.000
Report de 6 mois :	1.525.000
Solde 2005 : 3.100.000 – 1.550.000 = ...	1.550.000
Total 2006 :	3.075.000

(e) Centres d'accueil ouverts :

Note Justice 08/07/2004 :	3.000.000	
Décision Conseil des Ministres 09/07/2004 :	4.746.169	(*)
Prévu initialement pour 2006 :	7.746.169	
Report de 6 mois :	3.873.085	
Solde 2005 : 9.195.585 – 4.597.793 = ...	4.597.792	
Total 2006 :	8.470.877	
(*) A savoir :		
Décision Conseil des Ministres 09/07/2004 :	7.746.169	
Déjà prévu dans la note de la Justice 08/07/2004 : ..... –	3.000.000	
A transférer aux centres ouverts en 2006 : ..	4.746.169	

Total général 2006 : (a) + (b) + (c) + (d) + (e) = 74.985.000

(b) Justitie :

Nota Justitie 08/07/2004 :	28.100.000	
Beslissing Ministerraad 09/07/2004 : ..... –	4.746.169	(*)
Initieel voorzien voor 2006 :	23.353.831	
Uitstel met 6 maanden :	11.676.916	
Saldo 2005 : 11.404.415 – 5.702.208 = ...	5.702.207	
Totaal 2006 :	17.379.123	
(*) Namelijk :		
Beslissing Ministerraad 09/07/2004 :	7.746.169	
Reeds voorzien in nota Justitie 08/07/2004 : ..... –	3.000.000	
Over te hevelen naar open centra in 2006 :	4.746.169	

(c) Federale politie :

Nota Justitie 08/07/2004 :	10.850.000
Uitstel met 6 maanden :	5.425.000
Saldo 2005 : 10.100.000 – 5.050.000 = ...	5.050.000
Totaal 2006 :	10.475.000

(d) Gesloten asielcentra :

Nota Justitie 08/07/2004 :	3.050.000
Uitstel met 6 maanden :	1.525.000
Saldo 2005 : 3.100.000 – 1.550.000 = ...	1.550.000
Totaal 2006 :	3.075.000

(e) Open opvangcentra :

Nota Justitie 08/07/2004 :	3.000.000	
Beslissing Ministerraad 09/07/2004 :	4.746.169	(*)
Initieel voorzien voor 2006 :	7.746.169	
Uitstel met 6 maanden :	3.873.085	
Saldo 2005 : 9.195.585 – 4.597.793 = ...	4.597.792	
Totaal 2006 :	8.470.877	
(*) Namelijk :		
Beslissing Ministerraad 09/07/2004 :	7.746.169	
Reeds voorzien in nota Justitie 08/07/2004 : ..... –	3.000.000	
Over te hevelen naar open centra in 2006 :	4.746.169	

Algemeen totaal 2006 : (a) + (b) + (c) + (d) + (e) = 74.985.000

2. **Crédit de liquidation**

Par l'application du rythme de liquidation utilisé dans la décision du Conseil des Ministres du 30/03/2004 on obtient :

(a) Prisons :

	2005	**2006**	2007	2008	2009	2010	2011	2012	
CE	20,59	**35,59**	33,99	39,22	20,22				VK
CO sur CE 2005	0,00	**14,58**	2,57	3,44					OK op VK 2005
CO sur CE 2006		**8,90**	16,30	4,45	5,94				OK op VK 2006
CO sur CE 2007			8,50	15,57	4,25	5,68			OK op VK 2007
CO sur CE 2008				9,81	17,96	4,90	6,55		OK op VK 2008
CO sur CE 2009					5,06	9,26	2,53	3,38	OK op VK 2009
Total CO	0,00	**23,48**	27,37	33,26	33,21	19,84	9,08	3,38	**Totaal OK**

(b) Justice :

	2005	**2006**	2007	2008	2009	2010	2011	2012	
CE	5,70	**17,38**	20,55	20,12	11,25				VK
CO sur CE 2005	0,00	**4,04**	0,71	0,95					OK op VK 2005
CO sur CE 2006		**4,35**	7,96	2,17	2,90				OK op VK 2006
CO sur CE 2007			5,14	9,41	2,57	3,43			OK op VK 2007
CO sur CE 2008				5,03	9,21	2,52	3,36		OK op VK 2008
CO sur CE 2009					2,81	5,15	1,41	1,88	OK op VK 2009
Total CO	0,00	**8,38**	13,81	17,57	17,50	11,10	4,77	1,88	**Totaal OK**

(c) Police fédérale :

	2005	**2006**	2007	2008	2009	2010	2011	2012	
CE	5,05	**10,48**	9,77	9,71	5,36				VK
CO sur CE 2005	0,00	**3,58**	0,63	0,84					OK op VK 2005
CO sur CE 2006		**2,62**	4,80	1,31	1,75				OK op VK 2006
CO sur CE 2007			2,44	4,47	1,22	1,63			OK op VK 2007
CO sur CE 2008				2,43	4,45	1,21	1,62		OK op VK 2008
CO sur CE 2009					1,34	2,45	0,67	0,90	OK op VK 2009
Total CO	0,00	**6,20**	7,87	9,06	8,76	5,30	2,29	0,90	**Totaal OK**

(d) Centres d'accueil fermés :

	2005	**2006**	2007	2008	2009	2010	2011	2012	
CE	1,55	**3,08**	2,92	2,10	0,70				VK
CO sur CE 2005	0,00	**1,10**	0,19	0,26					OK op VK 2005
CO sur CE 2006		**0,77**	1,41	0,39	0,51				OK op VK 2006
CO sur CE 2007			0,73	1,34	0,37	0,49			OK op VK 2007
CO sur CE 2008				0,53	0,96	0,26	0,35		OK op VK 2008
CO sur CE 2009					0,18	0,32	0,09	0,12	OK op VK 2009
Total CO	0,00	**1,87**	2,33	2,51	2,02	1,07	0,44	0,12	**Totaal OK**

2. **Vereffeningskrediet**

Door toepassing van het vereffeningsritme voorzien in de beslissing van de Ministerraad van 30/03/2004 bekomt men :

(a) Gevangenissen :

	2005	**2006**	2007	2008	2009	2010	2011	2012	
CE	20,59	**35,59**	33,99	39,22	20,22				VK
CO sur CE 2005	0,00	**14,58**	2,57	3,44					OK op VK 2005
CO sur CE 2006		**8,90**	16,30	4,45	5,94				OK op VK 2006
CO sur CE 2007			8,50	15,57	4,25	5,68			OK op VK 2007
CO sur CE 2008				9,81	17,96	4,90	6,55		OK op VK 2008
CO sur CE 2009					5,06	9,26	2,53	3,38	OK op VK 2009
Total CO	0,00	**23,48**	27,37	33,26	33,21	19,84	9,08	3,38	**Totaal OK**

(b) Justitie :

	2005	**2006**	2007	2008	2009	2010	2011	2012	
CE	5,70	**17,38**	20,55	20,12	11,25				VK
CO sur CE 2005	0,00	**4,04**	0,71	0,95					OK op VK 2005
CO sur CE 2006		**4,35**	7,96	2,17	2,90				OK op VK 2006
CO sur CE 2007			5,14	9,41	2,57	3,43			OK op VK 2007
CO sur CE 2008				5,03	9,21	2,52	3,36		OK op VK 2008
CO sur CE 2009					2,81	5,15	1,41	1,88	OK op VK 2009
Total CO	0,00	**8,38**	13,81	17,57	17,50	11,10	4,77	1,88	**Totaal OK**

(c) Federale politie :

	2005	**2006**	2007	2008	2009	2010	2011	2012	
CE	5,05	**10,48**	9,77	9,71	5,36				VK
CO sur CE 2005	0,00	**3,58**	0,63	0,84					OK op VK 2005
CO sur CE 2006		**2,62**	4,80	1,31	1,75				OK op VK 2006
CO sur CE 2007			2,44	4,47	1,22	1,63			OK op VK 2007
CO sur CE 2008				2,43	4,45	1,21	1,62		OK op VK 2008
CO sur CE 2009					1,34	2,45	0,67	0,90	OK op VK 2009
Total CO	0,00	**6,20**	7,87	9,06	8,76	5,30	2,29	0,90	**Totaal OK**

(d) Gesloten asielcentra :

	2005	**2006**	2007	2008	2009	2010	2011	2012	
CE	1,55	**3,08**	2,92	2,10	0,70				VK
CO sur CE 2005	0,00	**1,10**	0,19	0,26					OK op VK 2005
CO sur CE 2006		**0,77**	1,41	0,39	0,51				OK op VK 2006
CO sur CE 2007			0,73	1,34	0,37	0,49			OK op VK 2007
CO sur CE 2008				0,53	0,96	0,26	0,35		OK op VK 2008
CO sur CE 2009					0,18	0,32	0,09	0,12	OK op VK 2009
Total CO	0,00	**1,87**	2,33	2,51	2,02	1,07	0,44	0,12	**Totaal OK**

(e) Centres d'accueil ouverts :

	2005	**2006**	2007	2008	2009	2010	2011		
CE	4,60	**8,47**	7,74	3,87					VK
CO sur CE 2005	0,00	**3,26**	0,57	0,77					OK op VK 2005
CO sur CE 2006		**2,12**	3,88	1,06	1,41				OK op VK 2006
CO sur CE 2007			1,94	3,55	0,97	1,29			OK op VK 2007
CO sur CE 2008				0,97	1,77	0,48	0,65		OK op VK 2008
Total CO	0,00	**5,37**	6,39	6,34	4,15	1,78	0,65		**Totaal OK**

Total général 2006 : (a) + (b) + (c) + (d) + (e) = 45.300.000

A.B. 19 55 26 6105. — *Crédit mis à la disposition de la Régie des Bâtiments dans le cadre du « Plan pluriannuel Justice », pour la construction et l'aménagement de centres ouverts et fermés pour illégaux et demandeurs d'asile et d'un centre de transit (Article 450.16 du budget de la Régie des Bâtiments).*

(en milliers de EUR)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	1.600	0	**7.240**	8.720	8.850	6.170

JUSTIFICATION

A. NATURE ET ESTIMATION DES RECETTES

Art. 450.16. — a) non récupérable : Dotation pour la construction et l'aménagement de centres ouverts et fermés pour illégaux et demandeurs d'asile et d'un centre de transit.

Dotation 2006 : cfr. C. Intervention financière de l'Etat.

B. NATURE ET ESTIMATION DES DEPENSES

Art. 533.12. — Investissements pour la construction et l'aménagement de centres ouverts et fermés pour illégaux et demandeurs d'asile et d'un centre de transit.

1. *Nature des dépenses*

Initialement l'article 533.12 était seulement destinée au payement des dépenses d'investissement pour la construction de centres *fermés* pour illégaux et d'un centre de transit, dans le cadre du « Plan pluriannuel de la Justice ». En effet, les étrangers en séjour illégal sur le territoire ne peuvent être enfermés dans des prisons du fait qu'ils ne constituent pas un danger pour la société. Dès lors, dans le cadre du premier et du deuxième Plan pluriannuel de la Justice (1994-1996 et 1997-2002), un crédit spécifique a été accordé à la Régie des Bâtiments, en dehors de son programme classique, pour construire des centres fermés et un centre de transit pour ces étrangers.

Le Conseil des Ministres du 23/12/1999 a approuvé l'extension de la capacité d'accueil des réfugiés et a décidé que le solde du crédit peut aussi être utilisé pour l'aménagement des centres d'accueil *ouverts*.

2. *Crédits accordés antérieurement*

2.1. ***Premier et deuxième plan pluriannuel***

Les crédits accordés dans le cadre des plans pluriannuels de la Justice antérieurs sont épuisés. Depuis le budget 2001 ajusté plus

(e) Open opvangcentra :

	2005	**2006**	2007	2008	2009	2010	2011		
CE	4,60	**8,47**	7,74	3,87					VK
CO sur CE 2005	0,00	**3,26**	0,57	0,77					OK op VK 2005
CO sur CE 2006		**2,12**	3,88	1,06	1,41				OK op VK 2006
CO sur CE 2007			1,94	3,55	0,97	1,29			OK op VK 2007
CO sur CE 2008				0,97	1,77	0,48	0,65		OK op VK 2008
Total CO	0,00	**5,37**	6,39	6,34	4,15	1,78	0,65		**Totaal OK**

Algemeen totaal 2006 : (a) + (b) + (c) + (d) + (e) = 45.300.000

B.A. 19 55 26 6105. — *Krediet ter beschikking te stellen van de Regie der Gebouwen in het raam van het « Meerjarenplan Justitie », voor de bouw en de inrichting van open en gesloten centra voor illegalen en asielzoekers en van een transitcentrum (Artikel 450.16 van de begroting van de Regie der Gebouwen).*

(in duizend EUR)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	1.600	0	**7.240**	8.720	8.850	6.170

VERANTWOORDING

A. AARD EN RAMING VAN DE ONTVANGSTEN

Art. 450.16. — a) niet terugvorderbaar : Dotatie voor de bouw en de inrichting van open en gesloten centra voor illegalen en asielzoekers en van een transitcentrum.

Dotatie 2006 : zie C. Financiële tussenkomst van de Staat.

B. AARD EN RAMING VAN DE UITGAVEN

Art. 533.12. — Investeringen voor de bouw en de inrichting van open en gesloten centra voor illegalen en asielzoekers en van een transitcentrum.

1. *Aard van de uitgaven*

Artikel 533.12 was aanvankelijk alleen bestemd voor de betaling van investeringsuitgaven voor de bouw van *gesloten* centra voor illegalen en van een transitcentrum, in het raam van het « Meerjarenplan Justitie ». De vreemdelingen die illegaal op het grondgebied verblijven, mogen immers niet in gevangenissen opgesloten worden, daar ze geen gevaar voor de maatschappij vormen. Daarom werd, in het kader van het eerste en tweede Meerjarenplan Justitie (1994-1996 en 1997-2002), een specifiek krediet toegekend aan de Regie der Gebouwen, bovenop haar klassiek programma, om gesloten centra en een transitcentrum voor illegalen te bouwen.

De Ministerraad van 23/12/1999 hechtte zijn goedkeuring aan een uitbreiding van de opvangcapaciteit van vluchtelingen en besliste dat het toenmalig saldo van het krediet ook mocht aangewend worden voor *open* opvangcentra.

2. *Vroeger toegekende kredieten*

2.1. ***Eerste en tweede meerjarenplan***

De kredieten toegekend in het raam van de vroegere meerjarenplannen voor Justitie zijn uitgeput. Sinds de aangepaste begroting

aucune dotation n'a été accordée; depuis 2002 plus de crédits d'engagement nouveaux n'ont été prévus. Dès lors la Régie des Bâtiments dispose sur l'art. 533.12 uniquement de crédits de liquidation reportés, destinés à l'apurement de l'encours. Les engagements nécessaires pour l'achèvement des chantiers en cours (y compris les décomptes et les révisions) sont maintenant imputés sur l'art. 533.01, c'est-à-dire sur des crédits normalement affectés au logement des fonctionnaires fédéraux.

Lors du contrôle budgétaire 2004 un crédit d'engagement et une dotation de 1.600.000 EUR ont quand même été prévus pour la dépollution du terrain du site « Les Dolimarts » à Bohan (contaminé à l'ascarel).

2.2. ***Plan pluriannuel 2005-2008***

Pour le nouveau plan pluriannuel 2005-2008 un crédit d'engagement de 6.147.793 EUR a déjà été inscrit dans le budget 2005 (dont 1.550.000 EUR pour les centres fermés et 4.597.793 EUR pour les centres ouverts). Pourtant, aucun crédit de liquidation n'a été accordé.

3. *Estimation 2006*

3.1. ***Apurement de l'encours du premier et du deuxième plan***

Au 08/06/2005 l'encours de l'art. 533.12 s'élevait à :

Merksplas	60.272,88
Wommelgem	0,05
Arendonk	163.492,58
Broechem	102.262,54
Jodoigne	947.656,24
Steenokkerzeel 127*bis*	5.958,55
Centre de départ 127*ter*	3.533,12
Overijse	1,81
Bruxelles, Petit Château	53.369,10
Bruges	8.496,44
Eeklo	249,22
Morlanwelz	165.589,00
Vottem	7.570,87
Hotton	626,90
Manhay	34.596,05
Gouvy	9.147,94
Beauraing	389.598,02
Bohan	141.810,98
Total :	2.094.232,29

Puisque aucun nouvel engagement n'a été réalisé en 2003 ni en 2004 (sauf à Bohan), la Régie des Bâtiments estime que cet encours sera entièrement apuré dans le courant de l'année 2005; à cet effet assez de crédit a été prévu lors du contrôle budgétaire 2005. (*A évaluer lors du contrôle budgétaire 2006.*)

3.2. ***Amortissement acquisition Manderfeld***

Pour l'acquisition du « Sankt Elisabeth Haus » à Manderfeld, la Régie des Bâtiments devra encore payer une redevance annuelle de 2.478,94 EUR (+ indexation) à la commune de Bullange jusqu'à 2089 (engagement n° 2000/7318 du 21/12/2000; solde actuel : 892.525,50 EUR, *non* compris dans le montant de l'encours calculé ci-dessus). Le crédit de liquidation nécessaire fait partie du solde déjà accordé en 2005 (à reporter à 2006).

Redevance payée en 2005 :	2.648,77
Indexation 2006 (+ 1,5 %) :	2.688,50

2001 werd geen dotatie meer toegekend; sinds 2002 ook geen nieuw vastleggingskrediet meer. Sindsdien beschikt de Regie der Gebouwen op art. 533.12 alleen nog over overgedragen vereffeningskredieten, bestemd voor de vereffening van de encours. Vastleggingen die nodig zijn om lopende werven af te werken (met inbegrip van verrekeningen en herzieningen) worden tegenwoordig aangerekend op art. 533.01, d.w.z. op kredieten die eigenlijk bestemd zijn voor de huisvesting van de federale ambtenaren.

Bij de begrotingscontrole 2004 werd wel een vastleggingskrediet en een dotatie van 1.600.000 EUR voorzien voor de bodemsanering van het domein « Les Dolimarts » in Bohan (vervuiling met askarel).

2.2. ***Meerjarenplan 2005-2008***

Voor het nieuw meerjarenplan 2005-2008 werd in 2005 reeds een vastleggingskrediet van 6.147.793 EUR ingeschreven (waarvan 1.550.000 EUR voor de gesloten centra en 4.597.793 voor de open centra), maar geen vereffeningskrediet.

3. *Raming 2006*

3.1. ***Vereffening encours eerste en tweede meerjarenplan***

Op 08/06/2005 bedroeg de encours op art. 533.12 :

Merksplas	60.272,88
Wommelgem	0,05
Arendonk	163.492,58
Broechem	102.262,54
Jodoigne	947.656,24
Steenokkerzeel 127*bis*	5.958,55
Vertrekcentrum 127*ter*	3.533,12
Overijse	1,81
Brussel, Klein Kasteeltje	53.369,10
Brugge	8.496,44
Eeklo	249,22
Morlanwelz	165.589,00
Vottem	7.570,87
Hotton	626,90
Manhay	34.596,05
Gouvy	9.147,94
Beauraing	389.598,02
Bohan	141.810,98
Totaal :	2.094.232,29

Aangezien er (behalve in Bohan) noch in 2003 noch in 2004 nieuwe vastleggingen zijn gebeurd, verwacht de Regie der Gebouwen dat deze encours volledig vereffend zal worden in de loop van 2005; bij de begrotingscontrole 2005 werd daarvoor voldoende krediet ingeschreven. (*Te evalueren bij de begrotingscontrole 2006.*)

3.2. ***Aflossing aankoop Manderfeld***

Voor de aankoop van het « Sankt Elisabeth Haus » te Manderfeld moet de Regie nog tot 2089 een jaarlijkse (te indexeren) vergoeding van 2.478,94 EUR betalen aan de gemeente Büllingen (vastlegging nr 2000/7318 van 21/12/2000; huidig saldo : 892.525,50 EUR, *niet* inbegrepen in bovenstaande encours). Het nodige vereffeningskrediet maakt deel uit van het reeds in 2005 toegekende saldo (over te dragen naar 2006).

Vergoeding betaald in 2005 :	2.648,77
Indexering 2006 (+ 1,5 %) :	2.688,50

3.3. ***Plan pluriannuel 2005-2008***

Disponible en vertu des décisions du Conseil des Ministres du 30/03/2004 et du 09/07/2004 :

Crédit d'engagement :	
Centres fermés :	3.075.000
Centres ouverts :	8.470.877
Total :	11.545.887
Crédit de liquidation :	
Centres fermés :	1.870.000
Centres ouverts :	5.370.000
Total :	7.240.000

(Calcul : cfr. l'introduction).

3.4. ***Crédit total art. 533.12 :***

Crédit d'engagement :	
Plan pluriannuel 2005-2008 :	11.545.877
arrondi :	11.546.000
Crédit de liquidation :	
3.1.Apurement de l'encours :	0
3.2. Acquisition Manderfeld :	2.689
3.3. Plan pluriannuel 2005-2008 :	7.240.000
Total :	7.242.689

C. INTERVENTION FINANCIERE DE L'ETAT

Crédit de liquidation 2006 art. 533.12 :	7.242.689
Moyens propres (solde Manderfeld) :	– 2.689
Dotation 2006 A.B. 26.6105 :	7.240.000

D. RESUME (budget de la Régie des Bâtiments)

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*
450.16	Dotation centres réf *Dotatie asielcentra*	7.240.000
	Moyens propres *Eigen middelen*	2.689
		7.242.689

3.3. ***Meerjarenplan 2005-2008***

Beschikbaar op grond van de beslissing van de Ministerraad van 30/03/2004 en 09/07/2004 :

Vastleggingskrediet :	
Gesloten centra :	3.075.000
Open centra :	8.470.877
Totaal :	11.545.887
Vereffeningskrediet :	
Gesloten centra :	1.870.000
Open centra :	5.370.000
Totaal :	7.240.000

(Berekening : zie inleiding).

3.4. ***Totaal krediet art. 533.12 :***

Vastleggingskrediet :	
Meerjarenplan 2005-2008 :	11.545.877
afgerond :	11.546.000
Vereffeningskrediet :	
3.1. Vereffening encours :	0
3.2. Aankoop Manderfeld :	2.689
3.3. Meerjarenplan 2005-2008 :	7.240.000
Totaal :	7.242.689

C. FINANCIELE TUSSENKOMST VAN DE STAAT

Vereffeningskrediet 2006 art. 533.12 :	7.242.689
Eigen middelen (saldo Manderfeld) :	– 2.689
Dotatie 2006 B.A. 26.6105 :	7.240.000

D. SAMENVATTING (begroting Regie der Gebouwen)

Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
7.242.689	Invest. centres réfugiés *Invest. asielcentra*	533.12
7.242.689		

E. ESTIMATION PLURIANNUELLE 2007-2009

Estimations sur la base des décisions du Conseil des Ministres du 30/03/2004 et du 09/07/2004.

E. MEERJARENRAMING 2007-2009

Ramingen op basis van de beslissingen van de Ministerraad van 30/03/2004 en 09/07/2004.

Art.	sc *ks*	2004	2005	2006	2007	2008	2009	
Report/ *Overdracht*		3.598.532	3.463.173	2.689	2.689	2.689	2.689	
450.16	a	1.600.000	0	7.240.000	8.720.000	8.850.000	6.170.000	d
533.12	b	5.198.532	3.463.173	7.242.689	8.722.689	8.852.689	6.172.689	
	c	1.600.000	6.147.793	11.546.000	10.660.000	5.970.000	70.000	

d= dotation A.B. 55.26.6105

A.B. 19 55 26 6106. — *Crédit mis à la disposition de la Régie des Bâtiments dans le cadre du « Plan pluriannuel de la Justice » pour des travaux d'investissement dans les prisons (Article 450.17 du budget de la Régie des Bâtiments).*

(en milliers de EUR)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	0	0	**23.480**	27.370	33.260	33.210

JUSTIFICATION

A. NATURE ET ESTIMATION DES RECETTES

Art. 450.17. — a) non récupérable : Dotation dans le cadre du « Plan pluriannuel de la Justice » pour des travaux d'investissement dans les prisons.

Dotation 2006 : cfr. C. Intervention financière de l'Etat.

B. NATURE ET ESTIMATION DES DEPENSES

Art. 533.13. — Investissements dans le cadre du « Plan pluriannuel de la Justice » pour des travaux dans les prisons.

1. *Nature des dépenses*

L'article 533.13 est destinée au paiement des travaux d'investissement effectués dans les prisons et qui sont prévus dans le cadre des « Plans pluriannuels de la Justice » successifs. Il s'agit du même genre de travaux comme décrit dans la justification de l'article 533.01 (cfr. A.B. 21.6103).

2. *Crédits accordés antérieurement*

2.1. ***Premier et deuxième plan pluriannuel***

En ce qui concerne les prisons, le premier et le deuxième plan pluriannuel sont considérés comme terminés depuis 2002. Dans le budget 2005 ajusté il n'y a que des crédits de liquidation (reportés de 2004) destinés à l'apurement de l'encours.

d= dotatie B.A. 55.26.6105

B.A. 19 55 26 6106. — *Krediet ter beschikking te stellen van de Regie der Gebouwen in het raam van het « Meerjarenplan Justitie » voor investeringswerken in gevangenissen (Artikel 450.17 van de begroting van de Regie der Gebouwen).*

(in duizend EUR)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	0	0	**23.480**	27.370	33.260	33.210

VERANTWOORDING

A. AARD EN RAMING VAN DE ONTVANGSTEN

Art. 450.17. — a) niet terugvorderbaar : Dotatie in het raam van het « Meerjarenplan Justitie » voor investeringswerken in de gevangenissen.

Dotatie 2006 : zie C. Financiële tussenkomst van de Staat.

B. AARD EN RAMING VAN DE UITGAVEN

Art. 533.13. — Investeringen in het raam van het « Meerjarenplan Justitie » voor werken in de gevangenissen.

1. *Aard van de uitgaven*

Art. 533.13 is bestemd voor de betaling van de investeringswerken in gevangenissen die voorzien zijn in het raam van de opeenvolgende « Meerjarenplannen voor Justitie ». Het gaat om dezelfde soort werken als beschreven in de verantwoording van art. 533.01 (zie B.A. 21.6103).

2. *Vroeger toegekende kredieten*

2.1. ***Eerste en tweede meerjarenplan***

Wat de gevangenissen betreft, worden het eerste en tweede meerjarenplan sinds 2002 als afgelopen beschouwd. In de aangepaste begroting 2005 is alleen nog vereffeningskrediet voorzien (overgedragen van 2004) voor de aanzuivering van de encours.

2.2. ***Plan pluriannuel 2005-2008***

Pour le nouveau plan pluriannuel 2005-2008 un crédit d'engagement de 20.585.000 EUR a déjà été inscrit dans le budget 2005, mais aucun crédit de liquidation n'a été accordé.

3. *Crédit 2006*

3.1. ***Apurement de l'encours***

Au 08/06/2005 l'encours sur l'art. 533.13 s'élevait à :

Nivelles :	112.530,38
Louvain, prison auxiliaire :	33.646,05
St.-Gilles :	246.847,47
Total:	393.023,90

Ce montant sera probablement entièrement liquidé en 2005; afin de pouvoir apurer cet encours, les crédits de liquidation non utilisés de l'année budgétaire 2004 ont été reportés à l'année budgétaire 2005, à concurrence de 393.024 EUR.

3.2. ***Plan pluriannuel 2005-2008***

Disponible en vertu des décisions du Conseil des Ministres du 30/03/2004 et du 09/07/2004 :

Crédit d'engagement :	35.585.000
Crédit de liquidation :	23.480.000

(Calcul : cfr. l'introduction).

C. INTERVENTION FINANCIERE DE L'ETAT

Crédit de liquidation art. 533.13 :	23.480.000
Dotation A.B. 26.6106 :	23.480.000

D. RESUME (budget de la Régie des Bâtiments)

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*
450.17	Dotation prisons *Dotatie gevang.*	23.480.000
		23.480.000

2.2. ***Meerjarenplan 2005-2008***

Voor het nieuw meerjarenplan 2005-2008 werd in 2005 reeds een vastleggingskrediet van 20.585.000 EUR ingeschreven, maar geen vereffeningskrediet.

3. *Krediet 2006*

3.1. ***Vereffening van de encours***

Op 08/06/2005 bedroeg de encours op art. 533.13 :

Nijvel :	112.530,38
Leuven, hulpgevangenis :	33.646,05
St.-Gillis :	246.847,47
Totaal :	393.023,90

Dit bedrag zal allicht volledig vereffend worden in 2005; voor de aanzuivering van deze encours werden de niet gebruikte vereffeningskredieten van het begrotingsjaar 2004 ten belope van 393.024 EUR overgedragen naar het begrotingsjaar 2005.

3.2. ***Meerjarenplan 2005-2008***

Beschikbaar op grond van de beslissing van de Ministerraad van 30/03/2004 en 09/07/2004 :

Vastleggingskrediet :	35.585.000
Vereffeningskrediet :	23.480.000

(Berekening : zie inleiding).

C. FINANCIELE TUSSENKOMST VAN DE STAAT

Vereffeningskrediet art. 533.13 :	23.480.000
Dotatie B.A. 26.6106 :	23.480.000

D. SAMENVATTING (begroting Regie der Gebouwen)

Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
23.480.000	Investissem. prisons *Invest. gevangenissen*	533.13
23.480.000		

E. ESTIMATION PLURIANNUELLE 2007-2009

Estimations sur la base des décisions du Conseil des Ministres du 30/03/2004 et du 09/07/2004.

E. MEERJARENRAMING 2007-2009

Ramingen op basis van de beslissingen van de Ministerraad van 30/03/2004 en 09/07/2004

Art.	sc *ks*	2004	2005	2006	2007	2008	2009	
Report/ *Overdracht*		570.566	393.024	0	0	0	0	
450.17	a	0	0	23.480.000	27.370.000	33.260.000	33.210.000	d
533.13	b	570.566	393.024	23.480.000	27.370.000	33.260.000	33.210.000	
	c	0	20.585.000	35.585.000	33.990.000	39.220.000	20.220.000	

d= dotation A.B. 55.26.6106

A.B. 19 55 26 6107. — *Crédit mis à la disposition de la Régie des Bâtiments dans le cadre du « Plan pluriannuel de la Justice » pour des investissements en faveur du logement du département de la Justice (Article 450.18 du budget de la Régie des Bâtiments).*

(en milliers de EUR)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	3.153	2.095	**11.138**	13.810	17.570	17.500

JUSTIFICATION

A. NATURE ET ESTIMATION DES RECETTES

Art. 450.18. — a) non récupérable : Dotation dans le cadre du « Plan pluriannuel de la Justice » pour des investissements en faveur du logement du département de la Justice.

Dotation 2006: cfr. C. Intervention financière de l'Etat.

B. NATURE ET ESTIMATION DES DEPENSES

Art. 533.14. — Investissements dans le cadre du « Plan pluriannuel de la Justice » en faveur du logement du département de la Justice.

1. *Nature des dépenses*

L'article 533.14 est destinée au paiement des dépenses d'investissement effectués en vue de loger le département de la Justice, dans le cadre des « Plans pluriannuels de la Justice » successifs. Ces plans envisagent l'amélioration de l'Administration de la Justice et notamment la centralisation des services judiciaires dans chaque ville dans un ou deux bâtiments.

2. *Crédits accordés antérieurement*

2.1. ***Premier et deuxième plan pluriannuel***

Dans le budget 2005 ajusté un crédit d'engagement de 381.355 EUR et un crédit de liquidation de 3.543.027 EUR sont encore inscrits, destinés à l'achèvement des projets en cours ainsi que pour l'apurement de l'encours.

d= dotatie B.A. 55.26.6106

B.A. 19 55 26 6107. — *Krediet ter beschikking te stellen van de Regie der Gebouwen in het raam van het « Meerjarenplan Justitie » voor investeringen ten behoeve van de huisvesting van het departement Justitie (Artikel 450.18 van de begroting van de Regie der Gebouwen).*

(in duizend EUR)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	3.153	2.095	**11.138**	13.810	17.570	17.500

VERANTWOORDING

A. AARD EN RAMING VAN DE ONTVANGSTEN

Art. 450.18. — a) niet terugvorderbaar : Dotatie in het raam van het « Meerjarenplan Justitie » voor investeringen ten behoeve van de huisvesting van het departement Justitie.

Dotatie 2006 : zie C. Financiële tussenkomst van de Staat.

B. AARD EN RAMING VAN DE UITGAVEN

Art. 533.14. — Investeringen in het raam van het « Meerjarenplan Justitie » ten behoeve van de huisvesting van het departement Justitie.

1. *Aard van de uitgaven*

Artikel 533.14 is bestemd voor de betaling van investeringsuitgaven ten behoeve van de huisvesting van het departement Justitie, in het raam van de opeenvolgende « Meerjarenplannen voor Justitie ». Deze plannen streven naar een verbetering van de rechtsbedeling door onder andere de gerechtelijke diensten in elke stad op één of twee plaatsen te centraliseren.

2. *Vroeger toegekende kredieten*

2.1. ***Eerste en tweede meerjarenplan***

In de aangepaste begroting 2005 werd nog een vastleggingskrediet van 381.355 EUR en een vereffeningskrediet van 3.543.027 EUR ingeschreven, bestemd voor de afwerking van de lopende projecten en voor de vereffening van de encours.

2.2. ***Plan pluriannuel 2005-2008***

Pour le nouveau plan pluriannuel 2005-2008 un crédit d'engagement de 5.702.208 EUR a déjà été inscrit dans le budget 2005, mais aucun crédit de liquidation n'a été accordé.

3. *Crédit 2006*

3.1. ***Liquidation de l'encours***

Au 08/06/2005 l'encours de l'art. 533.14 s'élevait à :

Anvers, nouveau palais de Justice :	797.221,81
Nederoverheembeek, I.N.C.C. :	79.712,22
Forest, Berkendael :	185.920,14
Gand, ancien palais de Justice :	25.857,88
Gand, nouveau palais de Justice :	559.187,68
Mons, Tour valenciennoise :	0,01
Mons, ext. cour de Justice (Marché au Bétail) :	804.852,19
Mons, nouvelle cour de Justice (rue de Nimy) :	336.080,74
Tournai, palais de Justice :	0,02
Mons, ext. palais de Justice (Place de Bootle) :	82.728,24
Charleroi, palais de Justice :	368.017,82
Charleroi, Institut national du Verre :	145.763,03
Liège, nouveau palais de Justice :	907.010,67
Tongres, cour de Justice :	32.382,85
Total :	4.324.735,30
Solde crédit de liquidation au 08/06/2005 :	– 1.566.957,54
Estimation de l'encours au 01/01/2006 :	2.757.777,76

Etant donné l'origine de cet encours (pour la plus grande partie des engagements qui datent de 2004 et avant), la Régie des Bâtiments prévoit qu'elle devra payer la totalité de ce montant en 2006.

3.2. ***Plan pluriannuel 2005-2008***

Disponible en vertu des décisions du Conseil des Ministres du 30/03/2004 et du 09/07/2004 :

Crédit d'engagement :	17.379.123
Crédit de liquidation :	8.380.000

(Calcul : cfr. l'introduction).

3.3. ***Crédit total 2006 :***

	Crédit d'engagement	Crédit de liquidation
Liquidation de l'encours :	0	2.757.778
Plan pluriannuel 2005-2008 :	17.379.123	8.380.000
	17.379.123	11.137.778

C. INTERVENTION FINANCIERE DE L'ETAT

Crédit de liquidation art. 533.14 :	11.137.778
Dotation A.B. 26.6107 :	11.137.778
arrondie :	11.138.000

2.2. ***Meerjarenplan 2005-2008***

Voor het nieuw meerjarenplan 2005-2008 werd in 2005 reeds een vastleggingskrediet van 5.702.208 EUR ingeschreven, maar geen vereffeningskrediet.

3. *Krediet 2006*

3.1. ***Vereffening van de encours***

Op 08/06/2005 bedroeg de encours op art. 533.14 :

Antwerpen, nieuw gerechtshof :	797.221,81
Nederoverheembeek, N.I.C.C. :	79.712,22
Vorst, Berkendael :	185.920,14
Gent, oud gerechtshof :	25.857,88
Gent, nieuw gerechtshof :	559.187,68
Bergen, Tour valenciennoise :	0,01
Bergen, uitbr. gerechtshof (Marché au Bétail) :	804.852,19
Bergen, nieuw gerechtshof (rue de Nimy) :	336.080,74
Doornik, justitiepaleis :	0,02
Bergen, uitbr. gerechtshof (Place de Bootle) :	82.728,24
Charleroi, Justitiepaleis :	368.017,82
Charleroi, Institut national du Verre :	145.763,03
Luik, nieuw Justitiepaleis :	907.010,67
Tongeren, gerechtshof :	32.382,85
Totaal :	4.324.735,30
Saldo vereffeningskrediet op 08/06/2005 :	– 1.566.957,54
Geraamde encours op 01/01/2006 :	2.757.777,76

Gelet op de oorsprong van deze encours (bijna allemaal vastleggingen van 2004 en vroeger), meent de Regie der Gebouwen dat zij dit bedrag vrijwel volledig zal moeten betalen in 2006.

3.2. ***Meerjarenplan 2005-2008***

Beschikbaar op grond van de beslissing van de Ministerraad van 30/03/2004 en 09/07/2004

Vastleggingskrediet :	17.379.123
Vereffeningskrediet :	8.380.000

(Berekening : zie inleiding).

3.3. ***Totaal krediet 2006 :***

	Vastleggingskrediet	Vereffeningskrediet
Vereffening encours :	0	2.757.778
Meerjarenplan 2005-2008 :	17.379.123	8.380.000
	17.379.123	11.137.778

C. FINANCIELE TUSSENKOMST VAN DE STAAT

Vereffeningskrediet art. 533.14 :	11.137.778
Dotatie B.A. 26.6107 :	11.137.778
afgerond :	11.138.000

D. RESUME (budget de la Régie des Bâtiments)

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*
450.18	Dotation log. Just. *Dotatie Justitie*	11.138.000
		11.138.000

D. SAMENVATTING (begroting Regie der Gebouwen)

Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
11.138.000	Inv. logement Justice *Inv. huisvesting Justitie*	533.14
11.138.000		

E. ESTIMATION PLURIANNUELLE 2007-2009

Estimations sur la base des décisions du Conseil des Ministres du 30/03/2004 et du 09/07/2004.

E. MEERJARENRAMING 2007-2009

Ramingen op basis van de beslissingen van de Ministerraad van 30/03/2004 en 09/07/2004.

Art.	sc *ks*	2004	2005	2006	2007	2008	2009	
Report/ *Overdracht*		3.468.557	1.448.027	0	0	0	0	
450.18	a	3.153.000	2.095.000	11.138.000	13.810.000	17.570.000	17.500.000	d
533.14	b	6.621.557	3.543.027	11.138.000	13.810.000	17.570.000	17.500.000	
	c	3.807.139	6.083.563	17.379.123	20.550.000	20.120.000	11.250.000	

d = dotation A.B. 55.26.6107

d = dotatie B.A. 55.26.6107

A.B. 19 55 26 6108. — *Crédit mis à la disposition de la Régie des Bâtiments dans le cadre du « Plan pluriannuel de la Justice » pour la réorganisation du logement de la police fédérale suite à la réforme policière (Article 450.26 du budget de la Régie des Bâtiments).*

B.A. 19 55 26 6108. — *Krediet ter beschikking te stellen van de Regie der Gebouwen in het raam van het « Meerjarenplan Justitie » voor de reorganisatie van de huisvesting van de federale politie ten gevolge van de hervorming van de politiediensten (Artikel 450.26 van de begroting van de Regie der Gebouwen).*

(en milliers de EUR)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	0	0	**6.200**	7.870	9.060	8.760

(in duizend EUR)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	0	0	**6.200**	7.870	9.060	8.760

JUSTIFICATION

A. NATURE ET ESTIMATION DES RECETTES

Art. 450.26. — a) non récupérable : Dotation dans le cadre du Plan pluriannuel pour la réorganisation du logement de la police fédérale suite à la réforme policière.

Dotation 2006 : cfr. C. Intervention financière de l'Etat.

VERANTWOORDING

A. AARD EN RAMING VAN DE ONTVANGSTEN

Art. 450.26. — a) niet terugvorderbaar : Dotatie in het raam van het meerjarenplan voor de reorganisatie van de huisvesting van de federale politie ten gevolge van de hervorming van de politiediensten.

Dotatie 2006 : zie C. Financiële tussenkomst van de Staat.

B. NATURE ET ESTIMATION DES DEPENSES

Art. 533.16. — Investissements dans le cadre du Plan pluriannuel pour la réorganisation du logement de la police fédérale suite à la réforme policière.

1. *Nature des dépenses*

Le budget « normal » accordé à la Régie des Bâtiments pour ses dépenses d'investissement ne permet pas de réaliser tous les projets (en matière de logement et de l'infrastructure immobilière) souhaités par la police fédérale dans le cadre de la réorganisation de ses services centraux.

Pour cette raison un programme spécifique a été élaboré pour ces besoins, dans lequel les investissements sont étalés sur plusieurs années. Les dépenses y afférentes seront imputées sur un article spécifique 533.16, couvert par une dotation spéciale mise à la disposition par le Gouvernement fédéral.

2. *Crédit 2006*

Au 30/03/2004 le Conseil des Ministres a approuvé un plan pluriannuel 2005-2008 pour la police fédérale. Pendant cette période un montant de 40.370.000 EUR au total sera affecté aux dépenses d'investissement pour les besoins des services policiers fédéraux, étalé comme suit (crédits d'engagement en milliers d'EUR; planning initial) :

B. AARD EN RAMING VAN DE UITGAVEN

Art. 533.16. — Investeringen in het raam van het meerjarenplan voor de reorganisatie van de huisvesting van de federale politie ten gevolge van de hervorming van de politiediensten.

1. *Aard van de uitgaven*

De « normale » investeringskredieten die aan de Regie der Gebouwen worden toegekend maken het haar niet mogelijk om alle projecten (op het gebied van huisvesting en onroerende infrastructuur) te realiseren die de federale politie noodzakelijk acht om de hervorming van haar centrale diensten tot een goed einde te brengen.

Daarom werd voor deze behoeften een specifiek programma opgesteld, waarin de investeringen gespreid worden over meerdere jaren. De uitgaven daarvoor worden aangerekend op een specifiek artikel 533.16, gedekt door een speciale dotatie ter beschikking gesteld door de federale Overheid.

2. *Krediet 2006*

Op 30/03/2004 heeft de Ministerraad een meerjarenplan 2005-2008 voor de federale politie goedgekeurd. In die periode zal een totaal bedrag van 40.370.000 EUR besteed worden aan investeringsuitgaven ten behoeve van de federale politiediensten, als volgt gespreid (vastleggingskredieten in duizenden EUR; oorspronkelijke planning) :

	2005	2006	2007	2008	Total — *Totaal*
Ypres/*Ieper*	744				744
Vottem/*Vottem*		2.500			2.500
Liège - St. Léonard/*Luik - St. Léonard*	1.611			2.000	3.611
Dinant/*Dinant*		3.150			3.150
Achène/*Achène*		2.100			2.100
Gand, Groendreef (phase 1)/*Gent, Groendreef (fase 1)*	2.800	950			3.750
Gand, Groendreef (phase 2)/*Gent, Groendreef (fase 2)*				3.100	3.100
Tongres/*Tongeren*	2.320			570	2.890
Termonde/*Dendermonde*		300			300
Uccle/*Ukkel*	2.625				2.625
Bruges/*Brugge*				1.000	1.000
Marche-en-Famenne/*Marche-en-Famenne*		1.850			1.850
Neufchâteau/*Neufchâteau*			2.000		2.000
Courtrai/*Kortrijk*			3.000		3.000
Asse/*Asse*			3.700		3.700
Veurne/*Veurne*				2.750	2.750
Wilrijk/*Wilrijk*				1.000	1.000
Bruxelles, Av. Couronne/*Brussel, Kroonlaan*				300	300
Total/*Totaal*	**10.100**	**10.850**	**8.700**	**10.720**	**40.370**

Mais lors du conclave budgétaire des 09-11/10/2004 il a été décidé qu'aucun crédit de liquidation ne sera accordé en 2005 pour le nouveau plan pluriannuel justice et sécurité. Le crédit d'engagement est réduit à la moitié au prorata des montants inscrits au tableau initial et retenant les proportions relatives convenues. Ce crédit d'engagement ne pourra être utilisé que dans le deuxième semestre 2005. Cela signifie pour 2006 :

Crédit 2006 :

crédit d'engagement : (10.850.000 / 2) + 5.050.000 = 10.475.000
crédit de liquidation : 6.200.000

Tijdens het begrotingsconclaaf van 09-11/10/2004 werd echter beslist om in 2005 nog geen vereffeningskrediet te voorzien voor het nieuwe meerjarenplan justitie en veiligheid. Het vastleggingskrediet werd, met behoud van de overeengekomen relatieve proporties, gehalveerd pro rata de in de initiële tabel ingeschreven bedragen en kan pas gebruikt worden in het tweede semester 2005. Dit betekent voor 2006 :

Krediet 2006 :

vastleggingskrediet : (10.850.000 / 2) + 5.050.000 = 10.475.000
vereffeningskrediet : 6.200.000

Cfr. le texte introducteur au Plan pluriannuel de la Justice 2005-2008.

C. INTERVENTION FINANCIERE DE L'ETAT

Crédit de liquidation art. 533.16 : 6.200.000
Dotation A.B. 26.6108 : 6.200.000

D. RESUME (budget de la Régie des Bâtiments)

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
450.26	Dotation police féd. *Dotatie fed. politie*	6.200.000	6.200.000	Investissements pol. féd. *Investeringen fed. politie*	533.16
		6.200.000	**6.200.000**		

E. ESTIMATION PLURIANNUELLE 2007-2009

L'estimation 2007-2009 reprend les crédits d'engagement accordés par le Conseil des Ministres du 30/03/2004; en ce qui concerne les crédits de liquidation, le mode de calcul du groupe de travail est appliqué.

ESTIMATION PLURIANNUELLE

Art.	sc *ks*	2004	2005	2006	2007	2008	2009	
450.26	a	0	0	6.200.000	7.870.000	9.060.000	8.760.000	d
533.16	b	0	0	6.200.000	7.870.000	9.060.000	8.760.000	
	c	0	5.050.000	10.475.000	9.770.000	9.710.000	5.360.000	

d = dotation A.B 55.26.6108

Zie de inleidende tekst bij het Meerjarenplan Justitie 2005-2008.

C. FINANCIELE TUSSENKOMST VAN DE STAAT

Vereffeningskrediet art. 533.16 : 6.200.000
Dotatie B.A. 26.6108 : 6.200.000

D. SAMENVATTING (begroting Regie der Gebouwen)

E. MEERJARENRAMING 2007-2009

De meerjarenraming 2007-2009 herneemt de vastleggingskredieten goedgekeurd door de Ministerraad op 30/03/2004; voor de vereffeningskredieten wordt de berekeningswijze van de werkgroep toegepast.

MEERJARENRAMING

d = dotatie B.A. 55.26.6108

ORGANISMES D'INTERET PUBLIC

REGIE DES BATIMENTS

Note justificative à l'appui des recettes et des dépenses 2006

1. **DÉPENSES COUVERTES PAR UNE DOTATION DE L'ETAT**

Les différents articles du budget 2006 de la Régie des Bâtiments qui donnent lieu à une intervention financière de l'Etat sont décrits dans les textes justificatifs des allocations de base du programme d'activités 19.55/2 du Budget général des Dépenses.

Pour chaque article, la nature des recettes ou des dépenses, l'estimation des crédits pour l'année budgétaire 2006 ainsi que l'estimation pluriannuelle 2007-2009 sont repris dans la fiche budgétaire concernée, suivant le tableau ci-dessous :

Article budget Régie des Bâtiments	Allocation de base BGD	
411.03	55/22.4102	
411.04	55/22.4102	
411.05	55/22.4102	
411.06	55/22.4101	partim
	55/22.4102	partim
411.07	55/22.4102	
411.09	55/22.4102	
411.10	55/22.4102	
411.14	55/22.4102	
411.15	55/22.4102	
411.16	55/22.4102	
411.17	55/22.4102	
411.18	55/22.4102	
411.19	55/22.4102	
411.20	55/22.4102	
411.21	55/22.4101	
411.22	55/22.4102	
411.23	55/22.4103	
412.01	55/22.4102	
413.01	55/22.4102	
413.02	55/22.4102	
414.03	55/22.4102	
414.08	55/21.6103	partim
	55/22.4102	partim
414.09	55/21.6103	
430.02	55/22.4102	
430.03	55/22.4102	
430.04	55/22.4102	
430.05	55/22.4102	
430.08	55/22.4102	
430.09	55/22.4102	
442.05	55/22.4104	
442.06	55/24.6104	
442.07	55/22.4104	
444.07	55/24.6104	
450.01	55/21.6103	
450.02	55/22.4102	
450.03	55/22.4103	
450.04	55/22.4104	
450.05	55/22.4101	
450.06	55/24.4105	
450.09	55/24.6104	
450.12	55/22.4101	
450.13	55/22.4109	
450.14	55/22.4107	
450.16	55/26.6105	
450.17	55/26.6106	
450.18	55/26.6107	
450.19	55/26.4109	

INSTELLINGEN VAN OPENBAAR NUT

REGIE DER GEBOUWEN

Toelichtingsnota bij de ontvangsten en uitgaven 2006

1. **UITGAVEN GEDEKT DOOR EEN DOTATIE VANWEGE DE STAAT**

De diverse artikels van de begroting 2006 van de Regie der Gebouwen die aanleiding geven tot een financiële tussenkomst vanwege de Staat zijn beschreven in de verantwoording van de basisallocaties van het activiteitenprogramma 19.55/2 van de Algemene Uitgavenbegroting.

De aard van de ontvangsten of uitgaven, de raming van de kredieten voor het begrotingsjaar 2006 en de meerjarenraming 2007-2009 werd voor ieder artikel opgenomen in de betrokken begrotingsfiche, volgens onderstaand schema :

Artikel begroting Regie der Gebouwen	Basisallocatie AUB	
411.03	55/22.4102	
411.04	55/22.4102	
411.05	55/22.4102	
411.06	55/22.4101	partim
	55/22.4102	partim
411.07	55/22.4102	
411.09	55/22.4102	
411.10	55/22.4102	
411.14	55/22.4102	
411.15	55/22.4102	
411.16	55/22.4102	
411.17	55/22.4102	
411.18	55/22.4102	
411.19	55/22.4102	
411.20	55/22.4102	
411.21	55/22.4101	
411.22	55/22.4102	
411.23	55/22.4103	
412.01	55/22.4102	
413.01	55/22.4102	
413.02	55/22.4102	
414.03	55/22.4102	
414.08	55/21.6103	partim
	55/22.4102	partim
414.09	55/21.6103	
430.02	55/22.4102	
430.03	55/22.4102	
430.04	55/22.4102	
430.05	55/22.4102	
430.08	55/22.4102	
430.09	55/22.4102	
442.05	55/22.4104	
442.06	55/24.6104	
442.07	55/22.4104	
444.07	55/24.6104	
450.01	55/21.6103	
450.02	55/22.4102	
450.03	55/22.4103	
450.04	55/22.4104	
450.05	55/22.4101	
450.06	55/24.4105	
450.09	55/24.6104	
450.12	55/22.4101	
450.13	55/22.4109	
450.14	55/22.4107	
450.16	55/26.6105	
450.17	55/26.6106	
450.18	55/26.6107	
450.19	55/26.4109	

Article budget Régie des Bâtiments	Allocation de base BGD	
450.20	55/21.6108	
450.22	55/21.6109	
450.23	55/24.6104	
450.24	55/22.4110	
450.26	55/26.6108	
450.27	55/26.6109	
511.01	55/22.4102	
511.02	55/22.4102	
511.04	55/22.4102	
511.06	55/22.4102	
511.07	55/22.4102	
511.08	55/22.4102	
511.09	55/22.4102	
511.10	55/22.4102	
511.11	55/22.4102	
512.03	55/22.4102	
513.01	55/22.4102	
513.02	55/22.4102	
513.05	55/22.4102	
521.01	55/22.4102	
521.02	55/22.4102	
521.03	55/22.4102	
521.04	55/22.4102	
521.05	55/22.4101	partim
	55/22.4102	partim
	55/22.4104	partim
521.06	55/22.4102	partim
	55/22.4104	partim
521.07	55/22.4102	
521.08	55/22.4102	
521.09	55/22.4102	
521.10	55/22.4102	
522.01	55/22.4102	
522.02	55/22.4102	
523.01	55/22.4102	
524.01	55/22.4102	
524.02	55/24.6104	
525.05	55/22.4104	
525.06	55/22.4104	
526.01	55/22.4102	
526.03	55/22.4102	
532.02	55/24.6104	
533.01	55/21.6103	
533.03	55/21.6103	
533.04	55/22.4104	
533.05	55/22.4104	
533.07	55/22.4104	
533.10	55/21.6103	
533.11	55/24.6104	
533.12	55/26.6105	
533.13	55/26.6106	
533.14	55/26.6107	
533.15	55/22.4104	
533.16	55/26.6108	
533.17	55/26.6109	
534.01	55/22.4102	
534.02	55/22.4102	
534.03	55/22.4102	
536.01	55/22.4103	
536.02	55/21.6103	
536.03	55/22.4102	
536.04	55/22.4103	
536.05	55/22.4109	
536.06	55/21.6108	
536.07	55/22.4107	partim
	55/22.4104	partim
536.10	55/21.6109	
536.11	55/24.6104	
536.12	55/22.4110	

Artikel begroting Regie der Gebouwen	Basisallocatie AUB	
450.20	55/21.6108	
450.22	55/21.6109	
450.23	55/24.6104	
450.24	55/22.4110	
450.26	55/26.6108	
450.27	55/26.6109	
511.01	55/22.4102	
511.02	55/22.4102	
511.04	55/22.4102	
511.06	55/22.4102	
511.07	55/22.4102	
511.08	55/22.4102	
511.09	55/22.4102	
511.10	55/22.4102	
511.11	55/22.4102	
512.03	55/22.4102	
513.01	55/22.4102	
513.02	55/22.4102	
513.05	55/22.4102	
521.01	55/22.4102	
521.02	55/22.4102	
521.03	55/22.4102	
521.04	55/22.4102	
521.05	55/22.4101	partim
	55/22.4102	partim
	55/22.4104	partim
521.06	55/22.4102	partim
	55/22.4104	partim
521.07	55/22.4102	
521.08	55/22.4102	
521.09	55/22.4102	
521.10	55/22.4102	
522.01	55/22.4102	
522.02	55/22.4102	
523.01	55/22.4102	
524.01	55/22.4102	
524.02	55/24.6104	
525.05	55/22.4104	
525.06	55/22.4104	
526.01	55/22.4102	
526.03	55/22.4102	
532.02	55/24.6104	
533.01	55/21.6103	
533.03	55/21.6103	
533.04	55/22.4104	
533.05	55/22.4104	
533.07	55/22.4104	
533.10	55/21.6103	
533.11	55/24.6104	
533.12	55/26.6105	
533.13	55/26.6106	
533.14	55/26.6107	
533.15	55/22.4104	
533.16	55/26.6108	
533.17	55/26.6109	
534.01	55/22.4102	
534.02	55/22.4102	
534.03	55/22.4102	
536.01	55/22.4103	
536.02	55/21.6103	
536.03	55/22.4102	
536.04	55/22.4103	
536.05	55/22.4109	
536.06	55/21.6108	
536.07	55/22.4107	partim
	55/22.4104	partim
536.10	55/21.6109	
536.11	55/24.6104	
536.12	55/22.4110	

Article budget Régie des Bâtiments	Allocation de base BGD
537.01	55/22.4101
537.02	55/24.4105
537.03	55/22.4101
537.04	55/22.4101
537.05	55/26.4109
537.12	55/22.4101
537.13	55/22.4101
550.02	55/22.4102
550.03	55/22.4102
550.04	55/22.4102
550.05	55/22.4102
550.06	55/22.4102
550.07	55/22.4102
550.10	55/22.4102
560.05	55/22.4104
560.10	55/22.4104
560.11	55/24.6104

2. **DÉPENSES PAS COUVERTES PAR UNE DOTATION DE L'ETAT**

A. NATURE ET ESTIMATION DES RECETTES

Art. 444.05. — Remboursement sur avances récupérables consenties à ou pour le compte de tiers.

1. *Nature des recettes*

Remboursement des sommes décaissées par la Régie des Bâtiments à titre de « préfinancement ». Cet article a un pendant automatique dans le budget des dépenses, à savoir l'article 560.08 — « Avances consenties à ou pour le compte de tiers ».

Nature des dépenses préfinancées : cfr. l'article 560.08; cfr. aussi l'art. 2.19.6 de la loi contenant le budget général des dépenses pour l'année budgétaire 2006.

2. *Estimation 2006*

Moyenne des dépenses préfinancées durant les
cinq dernières années budgétaires (2000-2004) : 14.093.129,53
Estimation 2005 : 14.000.000,00
Estimation 2006 : 14.000.000,00

B. NATURE ET ESTIMATION DES DEPENSES

Art. 560.08. — Avances consenties à ou pour le compte de tiers. Non limitatif.

1. *Nature des dépenses*

L'art. 560.08 est destiné au paiement des dépenses que la Régie des Bâtiments normalement ne prend pas en charge, mais qu'elle préfinance pour le compte d'un tiers. Un tel préfinancement est soumis à une double condition : le tiers concerné doit s'engager formellement à rembourser à la Régie des Bâtiments tous les montants préfinancés et le préfinancement doit obtenir l'avis favorable de l'Inspection des Finances. Les remboursements sont imputés sur l'article 444.05, qui est le pendant automatique de l'article 560.08 au budget des recettes.

Les dépenses suivantes sont préfinancées par la Régie des Bâtiments :

1. Des loyers, des charges locatives et des travaux que la Régie des Bâtiments ne doit pas prendre en charge en vertu de sa mission statutaire, mais qu'elle paie provisoirement elle-même, pour des rai-

Artikel begroting Regie der Gebouwen	Basisallocatie AUB
537.01	55/22.4101
537.02	55/24.4105
537.03	55/22.4101
537.04	55/22.4101
537.05	55/26.4109
537.12	55/22.4101
537.13	55/22.4101
550.02	55/22.4102
550.03	55/22.4102
550.04	55/22.4102
550.05	55/22.4102
550.06	55/22.4102
550.07	55/22.4102
550.10	55/22.4102
560.05	55/22.4104
560.10	55/22.4104
560.11	55/24.6104

2. **UITGAVEN NIET GEDEKT DOOR EEN DOTATIE VANWEGE DE STAAT**

A. AARD EN RAMING VAN DE ONTVANGSTEN

Art. 444.05. — Terugbetaling op verhaalbare voorschotten aan of voor rekening van derden.

1. *Aard van de ontvangsten*

Terugbetaling van de bedragen die door de Regie der Gebouwen uitbetaald werden bij wijze van « prefinanciering ». Dit artikel heeft een automatische tegenhanger op de uitgavenbegroting, nl. artikel 560.08 — « Voorschotten aan of voor rekening van derden ».

Aard van de geprefinancierde uitgaven : zie art. 560.08; zie ook art. 2.19.6 van de wet houdende de algemene uitgavenbegroting voor het begrotingsjaar 2006.

2. *Raming 2006*

Gemiddelde van de geprefinancierde uitgaven tijdens
de laatste vijf begrotingsjaren (2000-2004) : 14.093.129,53
Raming 2005 : 14.000.000,00
Raming 2006 : 14.000.000,00

B. AARD EN RAMING VAN DE UITGAVEN

Art. 560.08. — Voorschotten aan of voor rekening van derden. Niet-limitatief.

1. *Aard van de uitgaven*

Art. 560.08 is bestemd voor de betaling van uitgaven die de Regie der Gebouwen normaal niet ten laste neemt, maar die zij prefinanciert voor rekening van een derde. Dergelijke prefinanciering is onderworpen aan een dubbele voorwaarde: de betrokken derde moet de formele verbintenis aangaan om de geprefinancierde bedragen aan de Regie der Gebouwen terug te betalen en de prefinanciering moet een gunstig advies bekomen van de Inspectie van Financiën. De terugbetalingen worden aangerekend op art. 444.05, dat de automatische tegenhanger van art. 560.08 in de ontvangstenbegroting is.

Volgende uitgaven worden door de Regie der Gebouwen geprefinancierd :

1. Huur, huurlasten en werken die de Regie der Gebouwen krachtens haar statutaire opdracht niet ten laste moet nemen, maar die zij om welbepaalde redenen (efficiënt beheer van de werf, beslissing

sons bien déterminées (gestion efficace du chantier, décision du Conseil des Ministres, conventions, …), y compris tous les frais (de justice et autres) à charge de tiers résultant des mesures prises pour la récupération des dépenses faites.

2. Dépenses résultant de la gestion de certains Centres administratifs de l'Etat; cfr. la disposition légale 2.19.6 du Budget général des Dépenses pour l'année 2006.

3. Des charges de location refusées par l'occupant qui doivent être payées par la Régie; quand l'occupant est un service public fédéral, ces dépenses doivent en principe être récupérées de l'Etat fédéral.

4. (Pour mémoire). Le précompte immobilier pour les bâtiments loués destinés au relogement des fonctionnaires de l'Union européenne suite à l'évacuation de l'immeuble Berlaymont (imputation sur l'article 560.08 suite à une remarque de la Cour des Comptes du 08/02/1995).

5. Autres dépenses que la Régie des Bâtiments est obligée de préfinancer, pour des raisons bien définies, pour autant qu'il a été satisfait aux deux conditions susmentionnées.

2. *Estimation 2006*

Moyenne des dépenses préfinancées durant les
cinq dernières années budgétaires (2000-2004) : 14.093.129,53
Estimation 2005 : 14.000.000,00
Estimation 2006 : 14.000.000,00

van de Ministerraad, conventies, …) voorlopig zelf betaalt, in afwachting van terugbetaling door de werkelijke schuldenaar. Hierin begrepen zijn alle kosten (gerechtskosten en andere) ten laste van derden die veroorzaakt worden door de maatregelen ter recuperatie van de gedane uitgaven.

2. Uitgaven voor het beheer van Rijksadministratieve Centra; zie wetsbepaling 2.19.6 van de Algemene Uitgavenbegroting voor het begrotingsjaar 2006.

3. Door de bezetter geweigerde huurlasten die de Regie verplicht wordt te betalen; indien de bezetter een federale overheidsdienst is, dienen die uitgaven in principe van de federale Staat gerecupereerd te worden.

4. (Pro memorie). Onroerende voorheffing voor de gebouwen die gehuurd worden voor de herhuisvesting van de ambtenaren van de Europese Unie die het Berlaymontgebouw moesten ontruimen (aanrekening op art. 560.08 krachtens een opmerking van het Rekenhof van 08/02/1995).

5. Andere uitgaven die de Regie der Gebouwen om welbepaalde redenen moet prefinancieren, voor zover aan beide, hiervoor vermelde, voorwaarden voldaan is.

2. *Raming 2006*

Gemiddelde van de geprefinancierde uitgaven tijdens
de laatste vijf begrotingsjaren (2000-2004) : 14.093.129,53
Raming 2005 : 14.000.000,00
Raming 2006 : 14.000.000,00

C. RESUME (budget de la Régie des Bâtiments)

C. SAMENVATTING (begroting Regie der Gebouwen)

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
444.05	Remboursem. préf. *Terugbet. prefin.*	14.000.000	14.000.000	Préfinancement *Prefinanciering*	560.08
		14.000.000	**14.000.000**		

D. ESTIMATION PLURIANNUELLE 2007-2009

D. MEERJARENRAMING 2007-2009

Art.	sc *ks*	2004	2005	2006	2007	2008	2009
444.05	a	14.000.000	14.000.000	14.000.000	14.000.000	14.000.000	14.000.000
560.08	a	14.000.000	14.000.000	14.000.000	14.000.000	14.000.000	14.000.000

3. **BUDGET POUR ORDRE**

A. NATURE ET ESTIMATION DES RECETTES

Art. 490.01. — Versement de garanties, d'arrhes, etc.

1. *Nature des recettes*

Recettes effectuées par la Régie des Bâtiments à charge de restitution et dont elle n'est donc que dépositaire et non propriétaire.

3. **BEGROTING VOOR ORDE**

A. AARD EN RAMING VAN DE ONTVANGSTEN

Art. 490.01. — Storting van waarborgen, voorschotten enz.

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten geboekt door de Regie der Gebouwen met verplichting tot terugbetaling, wat inhoudt dat de Regie deze gelden slechts in bewaring heeft en niet in eigendom.

Il s'agit notamment de versements de garanties (p.e. garanties pour les badges donnant accès au siège principal, au Résidence Palace à Bruxelles ou à la tour Philips à Louvain), d'arrhes, etc.

2. *Estimation 2006*

5.000

Art. 490.03. — Fonds en souffrance.

1. *Nature des recettes*

Recettes découlant notamment :

— du versement erroné, par des tiers, de sommes à la Régie des Bâtiments;

— du reversement de sommes qui, pour l'une ou l'autre raison, n'ont pu être payées au bénéficiaire par l'organisme financier compétent;

— du versement de sommes dont la destination n'est pas (encore) connue et qui sont imputées sur cet article, en attendant leur imputation définitive;

— etc.

2. *Estimation 2006*

4.000.000

Art. 490.10. — Avances versées par l'OTAN en vue de permettre à la Régie des Bâtiments d'effectuer des travaux à ses bâtiments en Belgique.

1. *Nature des recettes*

L'exécution des travaux d'investissement et d'entretien à effectuer aux biens immobiliers de l'OTAN situés sur le territoire belge est confiée à la Régie des Bâtiments, qui reçoit à cette fin des avances sur un compte pour ordre. Les dépenses s'effectuent sur l'article 590.10.

2. *Estimation 2006*

25.000

Observation : cette estimation ne tient pas compte de la construction du nouveau siège de l'OTAN à Bruxelles, dans laquelle la Régie des Bâtiments n'est pas impliquée.

Art. 490.11. — Produits des ventes d'immeubles destinés à la rénovation et/ou à la reprise en location, à verser au Trésor ou à d'autres ayants-droit.

1. *Nature des recettes*

Lors du conclave budgétaire du 14-15/10/2000 le Gouvernement a décidé que la Régie des Bâtiments procédera à partir de 2001 à un programme de cessions d'immeubles destinés à une fonction de bureaux. La partie du produit de ces ventes qui est destinée à être versée par la Régie des Bâtiments à la Trésorerie ou à d'autres ayants droit, est imputée sur l'art. 490.11.

2. *Estimation 2006*

Pour autant que la Régie des Bâtiments soit au courant, aucune décision n'a été prise en ce qui concerne des ventes supplémentaires éventuelles du patrimoine immobilier de l'Etat en 2006.

Het betreft o.a. stortingen van waarborgen (b.v. waarborgen voor de badges die toegang verlenen tot de hoofdzetel, het Résidence Palace te Brussel of de Philipstoren te Leuven), voorschotten enz.

2. *Raming 2006*

5.000

Art. 490.03. — Liggende gelden.

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten die o.m. het gevolg zijn van :

— ten onrechte door derden aan de Regie der Gebouwen gestorte bedragen;

— terugstortingen van bedragen die om een of andere reden door de betrokken financiële instelling niet aan de begunstigde konden uitbetaald worden;

— storting van sommen waarvan de bestemming (nog) niet gekend is, geboekt op dit artikel in afwachting van hun definitieve aanrekening;

— enz.

2. *Raming 2006*

4.000.000

Art. 490.10. — Voorschotten gestort door de NAVO om de Regie der Gebouwen in staat te stellen werken uit te voeren in haar vestigingen in België.

1. *Aard van de ontvangsten*

De NAVO vertrouwt de uitvoering van investerings- en onderhoudswerken aan haar onroerende goederen op Belgisch grondgebied toe aan de Regie der Gebouwen en stort daarvoor voorschotten op een orderekening van de Regie. De uitgaven gebeuren op artikel 590.10.

2. *Raming 2006*

25.000

Opmerking : Deze raming houdt geen rekening met de bouw van het nieuw NAVO-hoofdkwartier in Brussel, waarbij de Regie der Gebouwen in principe niet betrokken is.

Art. 490.11. — Opbrengst van de verkoop van gebouwen bestemd voor renovatie en/of wederinhuring, door te storten aan de Schatkist of aan andere begunstigden.

1. *Aard van de ontvangsten*

Tijdens het begrotingsconclaaf van 14-15/10/2000 heeft de regering beslist dat de Regie der Gebouwen vanaf 2001 een programma van afstand van kantoorgebouwen moet realiseren. Het gedeelte van de opbrengst daarvan dat door de Regie der Gebouwen moet doorgestort worden aan de Schatkist of aan andere begunstigden, wordt aangerekend op art. 490.11.

2. *Raming 2006*

Voor zover de Regie der Gebouwen op de hoogte is, werd er nog geen beslissing genomen over een eventuele verdere verkoop van het onroerend Staatspatrimonium in 2006.

Art. 490.12. — Remboursement de cautions, de garanties bancaires et d'autres versements analogues auxquels la Régie des Bâtiments est obligée dans le cadre de la construction ou de l'acquisition de biens immobiliers.

1. *Nature des recettes*

L'art. 490.12 est utilisé pour l'imputation du remboursement de cautions, de garanties bancaires et d'autres versements analogues auxquels la Régie des Bâtiments est obligée dans le cadre de la construction ou de l'acquisition de biens immobiliers.

2. *Estimation 2006*

100.000

Art. 490.13. — Versement de provisions destinées aux frais d'exploitation d'immeubles à plusieurs occupants.

1. *Nature des recettes*

Depuis quelques années des services publics importants sont en cours d'être regroupés dans des grands complexes (Eurostation, North Galaxy, Tour Philips, …). Le plus souvent, c'est la Régie des Bâtiments qui engage les contrats relatifs à la gestion et l'exploitation de ces immeubles (chauffage, consommation d'électricité, lavage des vitres etc.). Vu qu'il s'agit de *frais d'occupant*, ces dépenses doivent, d'une manière ou autre, être prises en charge par les occupants : ou bien ceux-ci paient directement les fournisseurs, ou bien la Régie des Bâtiments préfinance.

Vu qu'il y a de plus en plus d'occupants restant en défaut, alors que la Régie des Bâtiments reste responsable (financièrement) vis-à-vis les fournisseurs, la Régie propose que la gestion des grands complexes soit réglée dès maintenant au moyen de « protocoles d'accord ». Ces protocoles reprennent tous les droits et les obligations sur le plan opérationel et financier de toutes les parties concernées et fixent certaines clés de répartition. Par bâtiment, un compte à vue sera ouvert auprès de la Poste financière, au nom de la Régie des Bâtiments. Toutes les opérations financières résultant de la gestion de l'immeuble concerné seront effectuées au moyen de ce compte, alimenté par des provisions versées par les différents occupants. Le compte sera repris dans la comptabilité commerciale de la Régie des Bâtiments et, sur le plan budgétaire, toutes les recettes et toutes les dépenses seront imputées sur le « budget pour ordre » de la Régie des Bâtiments.

Les provisions versées par les occupants seront imputées sur l'article des recettes 490.13, qui sera subdivisionné par bâtiment (art. 490.13.01/02/03 etc.).

2. *Estimation 2006*

Vu que le système entre en vigueur en 2005 et que la plupart des immeubles concernés sont des nouveaux complexes, il n'est pas encore possible à ce moment d'estimer exactement l'importance de ces frais. Provisoirement, un montant de 2.000.000 EUR est inscrit, comme dans le budget 2005 ajusté (rien que les frais d'exploitation de Eurostation sont déjà estimés à 500.000 EUR par an).

B. NATURE ET ESTIMATION DES DEPENSES

Art. 590.01. — Affectation de garanties, d'arrhes, etc.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au paiement de sommes que la Régie des Bâtiments fera en raison des recettes provenant de tiers, imputées sur l'article 490.01. (Cfr. cet article).

Art. 490.12. — Terugbetaling van waarborgen, bankgaranties en andere gelijkaardige stortingen waartoe de Regie der Gebouwen gehouden is in het kader van de oprichting of de verwerving van onroerende goederen.

1. *Aard van de ontvangsten*

Art. 490.12 wordt gebruikt voor de imputatie van de terugvordering van waarborgen, bankgaranties en andere gelijkaardige stortingen waartoe de Regie der Gebouwen gehouden is in het kader van de oprichting of de verwerving van onroerende goederen.

2. *Raming 2006*

100.000

Art. 490.13. — Storting van provisies bestemd voor de exploitatiekosten van gebouwen met meerdere bezetters.

1. *Aard van de ontvangsten*

Sedert enkele jaren worden belangrijke overheidsdiensten meer en meer gehergroepeerd in grote complexen (Eurostation, North Galaxy, Philipstoren, …). Meestal sluit de Regie der Gebouwen daarbij de contracten af voor beheer en exploitatie van deze gebouwen (verwarming, elektriciteitsgebruik, kuisen van ramen e.d.). Vermits dit *bezetterslasten* zijn, moeten deze uitgaven op een of andere manier door de bezetters ten laste genomen worden : hetzij rechtstreeks betaald aan de leveranciers, hetzij geprefinancierd door de Regie der Gebouwen.

Omdat de Regie der Gebouwen de laatste jaren meer en meer geconfronteerd wordt met bezetters die in gebreke blijven, terwijl zijzelf (financieel) verantwoordelijk is tegenover de leveranciers, stelt zij voor om het beheer van grote complexen voortaan te regelen door middel van « protocols van overeenkomst », waarin de rechten en verplichtingen op operationeel en financieel vlak van alle betrokken partijen worden opgenomen en waarin bepaalde verdeelsleutels worden vastgelegd. Per gebouw zou dan een zichtrekening worden geopend bij de Financiële Post, op naam van de Regie der Gebouwen. Alle financiële verrichtingen voortvloeiend uit het beheer van het betrokken gebouw verlopen langs deze rekening, die gespijsd wordt door voorschotten gestort door de diverse bezetters. De rekening wordt opgenomen in de commerciële boekhouding van de Regie der Gebouwen en op begrotingsvlak worden alle ontvangsten en uitgaven verwerkt via de « begroting voor orde » van de Regie der Gebouwen.

De gestorte provisies worden aangerekend op het ontvangstenartikel 490.13, dat verder onderverdeeld wordt per gebouw (art. 490.13.01/02/03 enz.).

2. *Raming 2006*

Aangezien dit systeem pas in 2005 in voege treedt en ook de meeste betrokken gebouwen nieuw zijn, is het op dit moment nog moeilijk om de juiste omvang van deze uitgaven in te schatten. Voorlopig wordt, net zoals in de aangepaste begroting 2005, een bedrag van 2.000.000 EUR ingeschreven (de exploitatiekosten van alleen Eurostation worden reeds geraamd op 500.000 EUR per jaar).

B. AARD EN RAMING VAN DE UITGAVEN

Art. 590.01. — Aanwending van waarborgen, voorschotten enz.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betalingen die de Regie der Gebouwen zal uitvoeren ingevolge de ontvangsten van derden, aangerekend op artikel 490.01. (Zie daar).

2. *Estimation 2006*

5.000

Art. 590.03. — Affectation de fonds en souffrance.

1. *Nature des dépenses*

Affectation des sommes que la Régie des Bâtiments décaissera en raison de recettes faites pour des tiers et imputées à l'article 490.03.

Il s'agit notamment du remboursement de sommes versées indûment par des tiers, de paiements qui, pour une raison déterminée, n'ont pu être effectués par la banque ou par les chèques postaux, etc.

N.B. : Les garanties que déposent des tiers (entrepreneurs ou locataires) sont à verser sur un compte en banque spécial, et non point à la Régie. Il faut que celle-ci reverse à la Caisse de Dépôts et Consignations les montants qui lui sont versés erronément (article 490.03).

2. *Estimation 2006*

4.000.000

Art. 590.10. — Affectation des avances versées par l'OTAN en vue de permettre à la Régie des Bâtiments d'effectuer des travaux à ses bâtiments en Belgique.

1. *Nature des dépenses*

L'exécution des travaux d'investissement et d'entretien à effectuer aux biens immobiliers de l'OTAN situés sur le territoire belge est confiée à la Régie des Bâtiments, qui reçoit à cette fin des avances sur un compte pour ordre. La Régie utilise ces avances pour payer les entrepreneurs.

2. *Estimation 2006*

25.000

Observation : cette estimation ne tient pas compte de la construction du nouveau siège de l'OTAN à Bruxelles, dans laquelle la Régie des Bâtiments n'est pas impliquée.

Art. 590.11. — Versement aux ayants droit du produit des ventes d'immeubles destinés à la rénovation et/ou à la reprise en location.

1. *Nature des dépenses*

Lors du conclave budgétaire du 14-15/10/2000 le Gouvernement a décidé que la Régie des Bâtiments procédera à partir de 2001 à un programme de cessions d'immeubles destinés à une fonction de bureaux. Le versement au Trésor ou à d'autres ayants droit par la Régie des Bâtiments d'une partie du produit de ces ventes est imputée sur l'art. 590.11.

2. *Estimation 2006*

Pour autant que la Régie des Bâtiments soit au courant, aucune décision n'a été prise en ce qui concerne des ventes supplémentaires éventuelles du patrimoine immobilier de l'Etat en 2006.

2. *Raming 2006*

5.000

Art. 590.03. — Aanwending van liggende gelden.

1. *Aard van de uitgaven*

Aanwending van de sommen die de Regie der Gebouwen zal uitbetalen ingevolge ontvangsten voor derden op artikel 490.03.

Het betreft o.m. de terugbetaling van ten onrechte door derden gedane betalingen, betalingen die om een of andere reden niet door de bank of de postcheckdiensten konden uitgevoerd worden enz.

N.B. : De door derden (aannemers of huurders) gestorte waarborgen dienen op een speciale bankrekening te worden gestort en niet aan de Regie. De verkeerdelijk aan de Regie gestorte bedragen (artikel 490.03) dienen door de Regie te worden doorgestort naar de Deposito- en Consignatiekas.

2. *Raming 2006*

4.000.000

Art. 590.10. — Aanwending van de voorschotten gestort door de NAVO om de Regie der Gebouwen in staat te stellen werken uit te voeren in haar vestigingen in België.

1. *Aard van de uitgaven*

De NAVO vertrouwt de uitvoering van investerings- en onderhoudswerken aan haar onroerende goederen op Belgisch grondgebied toe aan de Regie der Gebouwen en stort daarvoor voorschotten op een orderekening van de Regie. De Regie gebruikt die voorschotten om de aannemers te betalen.

2. *Raming 2006*

25.000

Opmerking : Deze raming houdt geen rekening met de bouw van het nieuw NAVO-hoofdkwartier in Brussel, waarbij de Regie der Gebouwen in principe niet betrokken is.

Art. 590.11. — Storting aan de begunstigden van de opbrengst van de verkoop van gebouwen bestemd voor renovatie en/of wederinhuring.

1. *Aard van de uitgaven*

Tijdens het begrotingsconclaaf van 14-15/10/2000 heeft de regering beslist dat de Regie der Gebouwen vanaf 2001 een programma van afstand van kantoorgebouwen moet realiseren. Het gedeelte daarvan dat door de Regie der Gebouwen doorgestort wordt aan de Schatkist of aan andere begunstigden, wordt aangerekend op art. 590.11.

2. *Raming 2006*

Voor zover de Regie der Gebouwen op de hoogte is, werd er nog geen beslissing genomen over een eventuele verdere verkoop van het onroerend Staatspatrimonium in 2006.

Art. 590.12. — Versement de cautions, de garanties bancaires et d'autres versements analogues auxquels la Régie des Bâtiments est obligée dans le cadre de la construction ou de l'acquisition de biens immobiliers.

1. *Nature des dépenses*

L'art. 590.12 est utilisé pour l'imputation du versement de cautions, de garanties bancaires et d'autres versements analogues auxquels la Régie des Bâtiments est obligée dans le cadre de la construction ou de l'acquisition de biens immobiliers.

2. *Estimation 2006*

100.000

Art. 590.13. — Affectation des provisions destinées aux frais d'exploitation d'immeubles à plusieurs occupants.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au paiement de sommes que la Régie des Bâtiments fera en raison des recettes provenant de tiers, imputées sur l'article 490.13 (cfr. cet article).

2. *Estimation 2006*

Cfr. l'art. 490.13: 2.000.000 EUR.

Art. 590.12. — Storting van waarborgen, bankgaranties en andere gelijkaardige stortingen waartoe de Regie der Gebouwen gehouden is in het kader van de oprichting of de verwerving van onroerende goederen.

1. *Aard van de uitgaven*

Art. 590.12 wordt gebruikt voor de imputatie van de storting van waarborgen, bankgaranties en andere gelijkaardige stortingen waartoe de Regie der Gebouwen gehouden is in het kader van de oprichting of de verwerving van onroerende goederen.

2. *Raming 2006*

100.000

Art. 590.13. — Aanwending van provisies bestemd voor de exploitatiekosten van gebouwen met meerdere bezetters.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betalingen die de Regie der Gebouwen zal uitvoeren ingevolge de ontvangsten van derden, aangerekend op artikel 490.13 (zie daar).

Ook art. 590.13 wordt verder onderverdeeld per gebouw.

2. *Raming 2006*

Zie art. 490.13 : 2.000.000 EUR.

C. RESUME (budget Régie des Bâtiments)

C. SAMENVATTING (begroting Regie der Gebouwen)

Article *Artikel*	Recettes *Ontvangsten*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) *Raming (EUR)*	Dépenses *Uitgaven*	Article *Artikel*
490.01	Garanties *Waarborgen*	5.000	5.000	Garanties *Waarborgen*	590.01
490.03	Fonds en souffr. *Liggende gelden*	4.000.000	4.000.000	Fonds en souffrance *Liggende gelden*	590.03
490.10	Fonds OTAN *Gelden NAVO*	25.000	25.000	Travaux OTAN *Werken NAVO*	590.10
490.11	Produit ventes *Opbrengst verkopen*	0	0	Versement au Trésor *Storting aan Schatkist*	590.11
490.12	Garanties bancaires *Bankgaranties*	100.000	100.000	Garanties bancaires *Bankgaranties*	590.12
490.13	Gestion d'immeubles *Beheer gebouwen*	2.000.000	2.000.000	Gestion d'immeubles *Beheer gebouwen*	590.13
		6.130.000	**6.130.000**		

D. ESTIMATION PLURIANNUELLE 2007-2009 | D. MEERJARENRAMING 2007-2009

Art.	sc *ks*	2004	2005	2006	2007	2008	2009
490.01	a	2.500	2.500	5.000	5.000	5.000	5.000
490.03	a	1.250.000	1.250.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000
490.10	a	750.000	750.000	25.000	25.000	25.000	25.000
490.11	a	200.000.000	0	0	0	0	0
490.12	a	250.000	250.000	100.000	100.000	100.000	100.000
490.13	a	—	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000
590.01	a	2.500	2.500	5.000	5.000	5.000	5.000
590.03	a	1.250.000	1.250.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000
590.10	a	750.000	750.000	25.000	25.000	25.000	25.000
590.11	a	200.000.000	0	0	0	0	0
590.12	a	250.000	250.000	100.000	100.000	100.000	100.000
590.13	a	—	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000

21. **PENSIONS**

TABLE DES MATIÈRES

21. **PENSIOENEN**

INHOUDSOPGAVE

Pages — *Blz.*

Divisions organiques et programmes	Justification — *Verantwoording*	Organisatieafdelingen en programma's
A. SERVICE D'ADMINISTRATION GÉNÉRALE	1140	A. DIENST VAN ALGEMEEN BESTUUR.
51. Administration des Pensions (Finances) :		51. Administratie der Pensioenen (Financiën) :
1. Pensions et prestations assimilées	1141	1. Pensioenen en gelijkgestelde prestaties.
2. Indemnités et prestations assimilées	1159	2. Vergoedingen en gelijkgestelde prestaties.
3. Allocations familiales et intérêts de retard dus conformément à l'arrêté royal du 30 novembre 1993	1164	3. Kinderbijslagen en verwijlintresten verschuldigd overeenkomstig het koninklijk besluit van 30 november 1993.
5. Pensions et prestations assimilées du personnel des organismes d'intérêt public	1165	5. Pensioenen en gelijkgestelde prestaties van het personeel van de organismen van openbaar nut.
6. Fonds pour l'équilibre des régimes de pension	1168	6. Fonds voor het evenwicht van de pensioenstelsels.
62. Administration des Pensions (subsistance)	1170	62. Administratie der Pensioenen (bestaansmiddelen).
B. SERVICE DE L'ÉTAT À GESTION SÉPARÉE : FONDS DES PENSIONS DE LA POLICE INTÉGRÉE	1175	B. STAATSDIENST MET AFZONDERLIJK BEHEER : FONDS VOOR DE PENSIOENEN VAN DE GEÏNTEGREERDE POLITIE.
C. ORGANISME D'INTÉRÊT PUBLIC DE LA CATÉGORIE A : SERVICE DES PENSIONS DU SECTEUR PUBLIC	1178	C. INSTELLING VAN OPENBAAR NUT VAN DE CATEGORIE A : PENSIOENDIENST VOOR DE OVERHEIDSSECTOR.

A. SERVICE D'ADMINISTRATION GÉNÉRALE

DIVISION ORGANIQUE 51. —
ADMINISTRATION DES PENSIONS (FINANCES). — PENSIONS DU SECTEUR PUBLIC ET PENSIONS DE GUERRE

1. APERCU GÉNÉRAL

Pour la division 51 qui rassemble les différents articles du budget des pensions gérés par l'Administration des pensions, le montant des crédits inscrits pour l'année 2006 s'élève à 5.988.892 milliers d'euros contre 5.560.008 milliers d'euros pour le budget ajusté de 2005. L'accroissement atteint par conséquent un montant de 428.884 milliers d'euros ou 7,7 %.

Ces crédits sont destinés à couvrir deux types de dépenses : d'une part, les pensions à charge du Trésor public, c'est-à-dire, en ordre principal, les pensions des anciens agents des services publics et d'autre part, les pensions et rentes accordées aux victimes militaires de la guerre ainsi qu'aux militaires et aux miliciens qui, en matière de pensions de réparation, bénéficient des mêmes dispositions que les victimes militaires de la guerre.

Par ailleurs, ce budget contient divers crédits de moindre importance en vue d'assurer les allocations familiales à certains bénéficiaires d'une pension, les rentes accidents du travail dans le secteur public ainsi que les transferts de cotisations entre le régime de pensions du secteur public et celui des travailleurs salariés.

En outre, divers crédits sont prévus pour le transfert de certains droits à pension à la Communauté européenne.

Des crédits sont également prévus pour couvrir les pensions dues au personnel des organismes d'intérêt public supprimés, communautarisés ou régionalisés qui ont été transférés vers les ministères fédéraux.

Les crédits budgétaires de la division organique 51 se décomposent comme suit :

	En milliers d'euros
1er programme :	
pensions et prestations assimilées	5.770.669
à charge du fonds organique « Fonds des pensions de survie »	(1.296.919)
2e programme :	
indemnités et prestations assimilées	214.483
3e programme :	
allocations familiales	740
5e programme :	
pensions et prestations assimilées du personnel des organismes d'intérêt public	3.000
(à charge du fonds organique « Pool des parastataux »)	(250.283)
6e programme :	
Fonds pour l'équilibre des régimes des pensions	(182.151)
Total des crédits demandés :	5.988.892
Crédits Fonds organique :	(1.729.353)

Remarque : Les soldes des fonds organiques relèvent d'estimations réalisées par l'Administration des Pensions et feront l'objet d'une réévaluation définitive vers le mois de mars. C'est pourquoi ces estimations ne coïncident pas toujours avec les soldes du tableau annexé.

A. DIENST VAN ALGEMEEN BESTUUR

ORGANISATIEAFDELING 51. —
ADMINISTRATIE DER PENSIOENEN (FINANCIËN). — PENSIOENEN VAN DE OPENBARE SECTOR EN OORLOGSPENSIOENEN

1. ALGEMEEN OVERZICHT

Voor de afdeling 51 die de verschillende begrotingsartikels met betrekking tot de pensioenen onder het beheer van de Administratie der Pensioenen samenbrengt, bedragen de ingeschreven kredieten 5.988.892 duizend euro voor het jaar 2006, tegenover 5.560.008 duizend euro voor de aangepaste begroting van 2005. Er is bijgevolg een toename met 428.884 duizend euro of met 7,7 %.

Die kredieten zijn bestemd om twee soorten uitgaven te dekken : enerzijds de pensioenen ten laste van de Staatskas, dit wil zeggen in hoofdzaak de pensioenen van de gewezen personeelsleden van de openbare diensten en anderzijds de pensioenen en de renten toegekend aan de militaire oorlogsslachtoffers en aan de militairen en de dienstplichtigen die, inzake vergoedingspensioenen, dezelfde bepalingen als de militaire oorlogsslachtoffers genieten.

Bovendien bevat de begroting eveneens verscheidene minder belangrijke kredieten met het oog op het verzekeren van kinderbijslag aan sommige pensioengerechtigden, van de arbeidsongevallenrenten in de openbare sector en van de overdracht van bijdragen van het pensioenstelsel van de openbare sector naar het stelsel voor werknemers.

Tevens werd in diverse kredieten voorzien voor de overdracht van sommige pensioenrechten naar de Europese Unie.

Er werd ook in kredieten voorzien voor de pensioenen aan het personeel van de afgeschafte, gecommunautariseerde of geregionaliseerde instellingen van openbaar nut die werden overgeheveld naar de federale ministeries.

De begrotingskredieten van de organieke afdeling 51 worden als volgt ontleed :

	In duizend euro
1e programma :	
Pensioenen en gelijkgestelde prestaties	5.770.669
ten laste van het organiek « Fonds voor Overlevingspensioenen »	(1.296.919)
2e programma :	
Vergoedingen en gelijkgestelde prestaties	214.483
3e programma :	
Kinderbijslagen	740
5e programma :	
Pensioenen en gelijkgestelde prestaties van het personeel van de instellingen van openbaar nut	3.000
(ten laste van het organiek fonds « Pool der Parastatalen »)	(250.283)
6e programma :	
Fonds voor het evenwicht van de pensioenstelsels	(182.151)
Totaal van de gevraagde kredieten :	5.988.892
Kredieten organieke fondsen :	(1.729.353)

Opmerking : De saldi van de organieke fondsen maken deel uit van ramingen die het Bestuur van de Pensioenen heeft gemaakt. In maart zullen ze definitief worden geëvalueerd. Daarom vallen deze ramingen niet steeds samen met de saldi van de tabel bij de wet.

2. **PROGRAMME 51/1 : PENSIONS ET PRESTATIONS ASSIMILÉES**

2.1. OBJECTIFS POURSUIVIS

2.1.1. **Général**

Base légale ou réglementation de base :

— loi du 21 juillet 1844 sur les pensions civiles et ecclésiastiques;

— loi du 5 août 1978 de réformes économiques et budgétaires;

— loi du 15 mai 1984 portant mesures d'harmonisation dans les régimes de pensions.

Objet des dépenses :

— pensions de retraite;

— pensions de survie.

Pour le premier programme, c'est-à-dire les pensions de retraite et de survie des agents du secteur public, le montant total des dépenses prévues est de 7.067.588 milliers d'euros contre 6.688.451 milliers d'euros pour le budget ajusté de 2005, soit une augmentation de 379.137 milliers d'euros ou 5,7 %.

Les crédits demandés pour ce programme s'élèvent à 5.770.669 milliers d'euros en 2006 contre 5.329.891 milliers d'euros pour le feuilleton d'ajustement de 2005, soit une augmentation de 440.778 milliers d'euros ou 8,3 %.

Les crédits variables provenant du Fonds des pensions de survie s'élèvent à 1.296.919 milliers d'euros en 2006, contre 1.358.560 milliers d'euros en 2005, soit une diminution de 61.641 milliers d'euros ou 4,7 %.

Pour l'année 2006, le solde disponible au Fonds des pensions de survie peut être estimé à 287.000 milliers d'euros. Un même montant de dépenses en matière de pensions de retraite pourra être mis à charge de ce Fonds. Pour 2005, le montant global des dépenses en matière de pensions de retraite mises à charge du Fonds des pensions de survie a été fixé à 379.000 milliers d'euros.

La différence entre le solde disponible 2006, et celui de 2005, après contrôle budgétaire, s'élève par conséquent à 92.000 milliers d'euros (287.000 milliers d'euros – 379.000 milliers d'euros).

Par ailleurs, en vertu de l'article 68*quater* de la loi du 30 mars 1994 portant des dispositions sociales, le produit de la retenue de solidarité est versé au Fonds pour l'équilibre des pensions et affecté au financement partiel des pensions à charge du Trésor public. Pour l'année 2005, les dépenses mises à charge de ce Fonds ont été estimées à 192.651 milliers d'euros tandis que pour l'année 2006, ces mêmes dépenses affectées ont été estimées à 182.151 milliers d'euros. Il en résulte que pour apprécier les dépenses totales en matière de pensions dont les crédits sont inscrits dans le programme 1, les montants précités doivent être ajoutés aux crédits.

2.1.2. **Crédits budgétaires**

Le crédit de 5.770.669 milliers d'euros doit permettre l'application des mesures législatives en matière de pensions du personnel du secteur public.

2. **PROGRAMMA 51/1 : PENSIOENEN EN GELIJKGESTELDE PRESTATIES**

2.1. NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

2.1.1. **Algemeen**

Wettelijke basis of basisreglementering :

— wet van 21 juli 1844 op de burgerlijke en kerkelijke pensioenen;

— wet van 5 augustus 1978 betreffende economische en budgettaire hervormingen;

— wet van 15 mei 1984 houdende maatregelen tot harmonisering in de pensioenregelingen.

Onderwerp van de uitgaven :

— rustpensioenen;

— overlevingspensioenen.

Voor het eerste programma, dit wil zeggen de rust- en overlevingspensioenen van het personeel van de openbare sector, bedraagt het totaal van de voorziene uitgaven 7.067.588 duizend euro tegenover 6.688.451 duizend euro voor de aangepaste begroting van 2005 zijnde een verhoging met 379.137 duizend euro of met 5,7 %.

De voor dit programma gevraagde kredieten belopen 5.770.669 duizend euro in 2006 tegenover 5.329.891 duizend euro voor de aangepaste begroting van 2005 zijnde een verhoging met 440.778 duizend euro of 8,3 %.

De variabele kredieten afkomstig van het Fonds voor overlevingspensioenen bedragen 1.296.919 duizend euro in 2006, tegenover 1.358.560 duizend euro in 2005, zijnde een vermindering met 61.641 duizend euro of 4,7 %.

Voor het jaar 2006 wordt het beschikbaar saldo van het Fonds voor overlevingspensioenen op 287.000 duizend euro geraamd. Een zelfde bedrag aan uitgaven voor de rustpensioenen kan ten laste van dit Fonds worden gelegd. Voor 2005 werd het totale bedrag aan uitgaven aangaande de rustpensioenen ten laste van het Fonds voor overlevingspensioenen vastgelegd op 379.000 duizend euro.

Het verschil tussen het beschikbaar saldo van 2006 en dit van 2005 na begrotingscontrole, bedraagt bijgevolg 92.000 duizend euro (287.000 duizend euro – 379.000 duizend euro).

Bovendien wordt, overeenkomstig artikel 68*quater* van de wet van 30 maart 1994 houdende sociale bepalingen, de opbrengst van de solidariteitsafhouding gestort in het Fonds voor het evenwicht van de pensioenstelsels en bestemd voor de gedeeltelijke financiering van de pensioenen ten laste van de Staatskas. Voor 2005 werden de uitgaven ten laste van het Fonds geraamd op 192.651 duizend euro, en voor 2006 worden ze geraamd op 182.151 duizend euro. Hieruit volgt dat om de totale uitgaven te kennen inzake pensioenen waarvan de kredieten in programma 1 werden ingeschreven, voormelde bedragen bij deze kredieten dienen te worden gevoegd.

2.1.2. **Begrotingskredieten**

Het krediet van 5.770.669 duizend euro moet de toepassing mogelijk maken van de wettelijke beschikkingen inzake pensioenen van het personeel van de openbare sector.

Pour ce programme, l'augmentation des crédits à concurrence de 440.778 milliers d'euros provient :

	En milliers d'euros
1° de la hausse de l'index	+ 100.170
2° de l'accroissement du nombre des pensions	+ 228.562
3° de la diminution du montant à charge des AB 21. 51.10.1134, 21.51.10.1135, 21.51.10.4302 Et 21.51.10.4402 (Fonds organique du programme 1 de la division 51)	+ 92.000
4° de la diminution du montant à charge du Fonds pour l'équilibre des régimes des pensions (Fonds organique du programme 6 de la division 51)	+ 10.500
5° l'alignement	+ 1.177
6° diminution des transferts internes sur l'article 31.01	– 2.600
7° décision conclave budgétaire	+ 10.969
Total des augmentations	440.778

Le facteur « prix »

En ce qui concerne les crédits pour 2006, il a été tenu compte d'un dépassement de l'indice-pivot dans le mois de janvier. Des lors une augmentation d'index est prévue en février pour les pensions payées à terme échu. En ce qui concerne ces pensions, il est tenue compte de l' indice pivot 113,87 pour le mois de janvier et 116,15 pour les autres mois. En ce qui concerne les pensions payées anticipativement, cette augmentation d'index est prévue en mars. Pour ces pensions il est tenue compte de l' indice pivot 113,87 pour les mois de janvier et février et de 116,15 pour les autres mois.

Le facteur « volume »

Pour les différentes catégories de pensions et de rentes, le facteur volume traduit l'incidence soit de l'augmentation, soit de la diminution du nombre des bénéficiaires de ces pensions ou rentes au cours de l'année 2006. Les nombres de bénéficiaires ont été établis par solde en calculant pour chaque catégorie la différence entre le nombre des nouveaux bénéficiaires et celui des extinctions.

2.1.3. **Dépenses mises à charge du Fonds organique des pensions de survie**

Le montant total des recettes disponibles à ce Fonds organique, pour l'exercice 2006, est estimé à 1.296.919 milliers d'euros et permettra d'assurer par priorité le financement des dépenses découlant de l'application des mesures législatives en matière de pensions de survie du personnel des services publics, de frais funéraires et de transferts (loi du 5 août 1968).

Le montant total des dépenses du Fonds s'élève à 1.296.919 milliers d'euros.

Les crédits des pensions de survie (AB 21.51.12.3425) s'élèvent à 1.009.069 milliers d'euros pour l'année 2006, contre 978.960 milliers d'euros pour le budget ajusté de 2005. Ainsi, l'augmentation des

De verhoging van de kredieten voor dit programma ten belope van 440.778 duizend euro spruit voort uit :

	In duizend euro
1° de stijging van het indexcijfer	+ 100.170
2° de toename van het volume van de pensioenen	+ 228.562
3° de vermindering van het bedrag ten laste van de BA 21.51.10.1134, 21.51.10.1135, 21.51.10.4302 en 21.51.10.4402 (Organiek Fonds van programma 1 van afdeling 51)	+ 92.000
4° de vermindering van het bedrag ten laste van het Fonds voor het evenwicht van de pensioenstelsels (Organiek Fonds van programma 6 van afdeling 51)	+ 10.500
5° de gelijkschakeling	+ 1.177
6° de afname van de interne transfers op artikel 31.01	– 2.600
7° beslissing begrotingsconclaaf	+ 10.969
Totaal van de verhogingen	+ 440.778

De factor « prijs »

Voor wat de kredieten voor 2006 betreft, wordt rekening gehouden met een overschrijding van de spilindex tijdens de maand januari, zodat een indexverhoging voorzien is in de maand februari voor de pensioenen die op het einde van de maand betaald worden. Voor deze pensioenen wordt rekening gehouden met spilindex 113,87 voor de maand januari en 116,15 voor de overige maanden. Voor de pensioenen die in het begin van de maand betaald worden is de indexverhoging voorzien in de maand maart, zodat voor deze pensioenen rekening wordt gehouden met spilindex 113,87 voor de maanden januari en februari en 116,15 voor de overige maanden.

De factor « volume »

De factor « volume » geeft voor de verschillende categorieën van pensioenen en renten de invloed van de toename en de afname van het aantal rechthebbenden op een pensioen of op een rente in de loop van het jaar 2006 weer. De aantallen rechthebbenden werden per saldo vastgesteld door voor elke categorie het verschil te berekenen tussen het aantal nieuwe rechthebbenden en het aantal uitdovingen.

2.1.3. **Uitgaven ten laste van het organiek Fonds voor Overlevingspensioenen**

Het totale bedrag van de in dit organiek fonds beschikbare ontvangsten wordt voor het dienstjaar 2006 geraamd op 1.296.919 duizend euro en zal bij voorrang toelaten de financiering te verzekeren van de uitgaven voortvloeiend uit de toepassing van de wettelijke bepalingen inzake overlevingspensioenen van het personeel van de overheidsdiensten, begrafenisvergoedingen en overdrachten (wet van 5 augustus 1968).

Het totale bedrag van de uitgaven van dit fonds bedraagt 1.296.919 duizend euro.

De kredieten voor de overlevingspensioenen (BA 21.51.12.3425) bedragen 1.009.069 duizend euro voor het jaar 2006, tegenover 978.960 duizend euro voor de aangepaste begroting van 2005. De

dépenses en matière de pensions de survie est de 30.109 milliers d'euros.

Ces dépenses augmentent en raison de :

	En milliers d'euros
1° la hausse de l'index	+ 16.050
2° l'accroissement du nombre de certaines catégories de pensions	+ 6.475
3° l'augmentation du plafond garanti article 40*bis*	+ 1.221
4° l'alignement	+ 474
5° pas de pension au mois du décès	– 3.200
6° décision conclave budgétaire	+ 9.089
Total des augmentations :	+ 30.109

En application de l'article 2.21.3 et 2.21.4 de la loi contenant le budget général des dépenses, l'excédent du Fonds des pensions de survie soit 287.000 milliers d'euros peut être affecté au financement des pensions de retraite du personnel de l'État (AB 21.51.10.1134), de l'armée et de la gendarmerie (AB 21.51.10.1135) et de l'enseignement subventionné (AB 21.51.10.4302 et 21.51.10.4402).

verhoging van de uitgaven met betrekking tot de overlevingspensioenen beloopt aldus 30.109 duizend euro.

Deze uitgaven werden vermeerderd wegens :

	In duizend euro
1° de stijging van het indexcijfer	+ 16.050
2° de vermeerdering van het aantal van sommige categorieën van pensioenen	+ 6.475
3° de verhoging van het gewaarborgd plafond artikel 40*bis*	+ 1.221
4° de gelijkschakeling	+ 474
5° geen pensioen in maand van overlijden	– 3.200
6° beslissing begrotingsconclaaf	+ 9.089
Totaal der verhogingen	+ 30.109

Met toepassing van de artikelen 2.21.3 en 2.21.4 van de wet inzake de algemene uitgavenbegroting kan het overschot van het Fonds voor Overlevingspensioenen van 287.000 duizend euro aangewend worden voor de financiering van de rustpensioenen van het Rijkspersoneel (BA 21.51.10.1134), van het leger en de ex-rijkswacht (BA 21.51.10.1135) en van het gesubsidieerd onderwijs (BA 21.51.10.4302 en 21.51.10.4402).

FONDS ORGANIQUE DU PROGRAMME 1 DE LA DIVISION 51
(Fonds des pensions de survie)

Présentation synthétique du Fonds

(En milliers d'euros)

ORGANIEK FONDS VAN PROGRAMMA 1 VAN DE AFDELING 51
(Fonds voor overlevingspensioenen)

Beknopte voorstelling van het Fonds

(In duizend euro)

	2006	2005 (1)	2004 (2)	
Solde au 1er janvier	+ 4 958	+ 56 746	+ 14 994	Saldo op 1 januari.
Recettes de l'année en cours	1 291 961	1 306 772	1 260 612	Ontvangsten van het lopend jaar.
Disponible pendant l'année en cours	1 296 919	1 363 518	1 275 606	Beschikbaar gedurende het lopend jaar.
Dépenses de l'année en cours :				Uitgaven van het lopend jaar :
AB 51 12 3425 — Pensions de survie et Frais funéraires et restitutions de transferts (loi du 5 août 1968)	1 009 069	978 960	958 953	BA 51 12 3425 — Overlevingspensioenen en Begrafenisvergoeding en terugbetaling overdrachten (wet van 5 augustus 1968).
AB 51 13 3701 — Remboursements de retenues	100	100	150	BA 51 13 3701 — Terugbetaling van afhoudingen.
AB 51 13 4219 — Transferts Loi du 5 août 1968	750	500	750	BA 51 13 4219 — Overdracht wet van 5 augustus 1968.
Sous-total	1 009 919	979 560	959 853	Subtotaal.
Solde disponible	+ 287 000	+ 383 958	+ 315 753	Beschikbaar saldo.
Parts de pensions de retraite mises à charge du Fonds organique en application des articles 2.21.3 et 2.21.4 de la loi contenant le budget général des dépenses :				Pensioengedeelten ten laste gelegd van het Organiek Fonds in toepassing van artikels 2.21.3 en 2.21.4 van de wet op de algemene uitgavenbegroting :
— AB 51 10 1134	62 000	75 000	31 117	— BA 51 10 1134.
— AB 51 10 1135	138 000	200 000	169 206	— BA 51 10 1135.
— AB 51 10 4302	30 000	36 000	21 000	— BA 51 10 4302.
— AB 51 10 4402	57 000	68 000	37 684	— BA 51 10 4402.
Totaux des parts de pensions	287 000	379 000	259 007	Totalen van de pensioengedeelten.
Solde au 31 décembre	+ 0	+ 4 958	+ 56 746	Saldo op 31 december.

(1) 2005 Ajusté revu : crédits d'ordonnancement.
(2) 2004 Réalisations : ordonnancements.

(1) 2005 Aangepast herzien : ordonnanceringskredieten.
(2) 2004 Realisaties : ordonnanceringen.

Décomposition des recettes pour 2006 du Fonds organique

(En milliers d'euros)

Samenstelling van de ontvangsten voor 2006 van het organiek Fonds

(In duizend euro)

	2006	2005	
Recettes :			**Ontvangsten :**
Particulières : non patrimoniales.			Bijzondere : niet-patrimoniale.
A. Produit de la retenue sur les traitements	1 014 642	977 890	A. Opbrengst van de afhouding op de wedden.
B. Cotisations patronales de responsabilisation.	16 243	16 762	B. Patronale Responsabiliseringsbijdragen.
C. Produit de la retenue de 0,5 p.c. sur les pensions de retraite	31 000	29 600	C. Opbrengst van de afhouding van 0,5 pct. op de rustpensioenen.
D. Retenues sur les pensions relevant d'un régime prévoyant l'éméritat	15	15	D. Afhoudingen op de pensioenen die behoren tot een stelsel dat in het emeritaat voorziet.
E. Subrogations et remboursements de quotes-parts de pensions de survie (loi du 14 avril 1965)	28 000	27 000	E. Subrogaties en terugbetaling van aandelen in overlevingspensioenen (Wet van 14 april 1965).
F. Transferts (loi du 5 août 1968)	33 000	24 500	F. Overdrachten (Wet van 5 augustus 1968).
G. Divers :			G. Diverse :
— validations interruption carrière (arrêté royal n° 442 du 11 août 1986)	1 200	1 150	— valideringen loopbaanonderbreking (koninklijk besluit n° 442 van 11 augustus 1986).
— intérêts de retard et amendes (arrêté royal n° 418 du 16 juillet 1986)	25	25	— verwijlintresten en boeten (koninklijk besluit n° 418 van 16 juli 1986)
Totaux G	1 225	1 175	Totalen G.
H. Annulations d'arrérages de pensoins ordonnancés indûment après décès	5 000	4 800	H. Nietigverklaring van pensioentermijnen ten onrechte geordonnanceerd na het overlijden.
I. Part du Trésor public dans le solde disponible du Fonds des pensions de la police intégrée	116 900	173 910	I. Gedeelte van het beschikbaar saldo van het Fonds voor de pensioenen van de geïntegreerde politie (bestemd voor de Staatskas).
J. Cotisation patronale Belgacom, Belgocontrol et BIAC	45 936	51 120	J. Patronale bijdrage voor Belgacom, Belgocontrol en BIAC.
K. Paiements compensation de Belgacom, Belgocontrol et BIAC	0	0	K. Compensatiebetalingen Belgacom, Belgocontrol en BIAC.
Totaux des recettes	1 291 961	1 306 772	Totalen van de ontvangsten.

2.2.1. **Crédits non dissociés**

A.B. 21 51 10 1131. — *Personnel de l'État, personnel de l'enseignement de l'État et des Communautés, magistrats et avoués.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	1.694.830	1.750.510	1.880.399	1.990.480	2.103.130	2.221.130

Base légale ou réglementation de base

— Loi du 21 juillet 1844 sur les pensions civiles et ecclésiastiques.

— Loi du 20 juillet 1991 portant des dispositions sociales et diverses.

— Loi du 10 octobre 1967 contenant le Code judiciaire.

Note explicative

L'augmentation de 129.889 milliers d'euros provient :

	En milliers d'euros
1° de la hausse de l'index	32.020
2° de l'accroissement du nombre des pensions	79.550
3° de la diminution du montant des dépenses mises à charge de l'A.B. 21 51 10 1134 (Fonds organique du programme 1 de la division 51	13.000
4° de la diminution du montant à charge de l'A.B. 21 51 60 1131 (Fonds organique du programme 6 de la division 51)	3.000
5° de l'alignement	350
6° décision conclave budgétaire	1.969
Total des augmentations	129.889

A.B. 21 51 10 1132. — *Pensions des ministres des cultes.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	33.100	33.020	33.630	33.320	33.470	33.120

Base légale ou réglementation de base

— Loi du 21 juillet 1844 sur les pensions civiles et ecclésiastiques.

2.2.1. **Niet-gesplitste kredieten**

B.A. 21 51 10 1131. — *Overheidspersoneel, personeel van het ex-Rijksonderwijs en van het onderwijs van de Gemeenschappen, magistraten en pleitbezorgers.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	1.694.830	1.750.510	1.880.399	1.990.480	2.103.130	2.221.130

Wettelijke basis of basisreglementering

— Wet van 21 juli 1844 op de burgerlijke en kerkelijke pensioenen.

— Wet van 20 juli 1991 houdende sociale en diverse bepalingen.

— Wet van 10 oktober 1967 houdende het Gerechtelijk Wetboek.

Verklarende nota

De verhoging met 129.889 duizend euro vloeit voort uit :

	In duizend euro
1° de stijging van het indexcijfer	32.020
2° de vermeerdering van het aantal pensioenen	79.550
3° de vermindering van het bedrag van de uitgaven ten laste van de B.A. 21 51 10 1134 (Organiek Fonds van programma 1 van afdeling 51)	13.000
4° de vermindering van het bedrag ten laste van B.A. 21 51 60 1131 (Organiek Fonds van programma 6 van afdeling 51)	3.000
5° de gelijkschakeling	350
6° beslissing begotingsconclaaf	1.969
Totaal der vermeerderingen	129.889

B.A. 21 51 10 1132. — *Pensioenen van de bedienaars van de erediensten.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	33.100	33.020	33.630	33.320	33.470	33.120

Wettelijke basis of basisreglementering

— Wet van 21 juli 1844 op de burgerlijke en kerkelijke pensioenen.

Note explicative

L'augmentation de 610 milliers d'euros provient :

	En milliers d'euros
1° de la hausse de l'index	580
2° de la diminution du montant à charge de l'A.B. 21 51 60 1132 (Fonds organique du programme 6 de la division 51)	500
Total des augmentations	1.080
Par contre, ces crédits sont diminués à concurrence :	
de l'accroissement du nombre des pensions	– 470
Solde : augmentation	610

A.B.21 51 10 1133. — *Pensions de l'armée et de l'ex-gendarmerie.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	691.580	664.310	738.030	749.822	758.745	771.233

Base légale ou réglementation de base

— Arrêté royal du 11 août 1923 approuvant le texte des lois coordonnées sur les pensions militaires n° 16.020

Note explicative

L'augmentation de 73.720 milliers d'euros provient :

	En milliers d'euros
1° de la hausse de l'index	14.130
2° de la diminution du montant des dépenses mises à charge de l'A.B. 21 51 10 1135 (Fonds organique du programme 1 de la division 51	62.000
3° de la diminution du montant à charge de l'A.B. 21 51 60 1133 (Fonds organique du programme 6 de la division 51)	2.000
4° décision conclave budgétaire	2.000
Total des augmentations	80.130
Par contre, ces crédits sont diminués à concurrence :	
1° de la diminution du nombre des pensions	– 6.410
Solde : augmentation	73.720

Verklarende nota

De verhoging met 610 duizend euro vloeit voort uit :

	In duizend euro
1° de stijging van het indexcijfer	580
2° de vermindering van het bedrag ten laste van B.A. 21 51 60 1132 (Organiek Fonds van programma 6 van afdeling 51)	500
Totaal der vermeerderingen	1.080
De kredieten werden evenwel verminderd wegens :	
een daling van het aantal pensioenen	– 470
Saldo : vermeerdering	610

B.A. 21 51 10 1133. — *Pensioenen van het leger en de ex-rijkswacht.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	691.580	664.310	738.030	749.822	758.745	771.233

Wettelijke basis of basisreglementering

Koninklijk besluit van 11 augustus 1923 tot goedkeuring van de tekst der samengeordende wetten op de militaire pensioenen nr 16.020.

Verklarende nota

De vermeerdering met 73.720 duizend euro vloeit voort uit :

	In duizend euro
1° de stijging van het indexcijfer	14.130
2° de vermindering van het bedrag ten laste van B.A. 21 51 10 1135 (Organiek Fonds van programma 1 van afdeling 51)	62.000
3° de vermindering van het bedrag ten laste van B.A. 21 51 60 1133 (Organiek Fonds van programma 6 van afdeling 51)	2.000
4° beslissing begrotingsconclaaf	2.000
Totaal der vermeerderingen	80.130
Deze kredieten werden evenwel verminderd wegens :	
1° de daling van het aantal pensioenen	– 6.410
Saldo : vermeerdering	73.720

A.B. 21 51 10 1136. — *Pensions spéciales.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	23	25	25	26	26	27

Base légale ou réglementation de base

— Loi du 14 juillet 1975 accordant une pension annuelle et viagère à Mme BILLIAERT M.J. veuve de M. Théo LEFEVRE, Premier Ministre, Ministre d'État.

— Loi du 23 février 1977 accordant une pension annuelle et viagère à Mme Raymonde LAMY veuve de M. Freddy TERWAGNE, Ministre des Relations communautaires.

— Loi du 8 août 1963 accordant une pension annuelle et viagère à la Dame SMITS Josée, veuve TIELEMANS Franz, Ministre, Adjoint au Finances et portant majoration de certaines pensions spéciales à charge du Trésor public.

A.B. 21 51 10 1137. — *Pensions provisoires et rentes diverses aux agents pensionnés de tous les SPF.*

(en milliers d'euros

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	—	411	420	420	420	420

Base légale ou réglementation de base

Arrêtés royales et ministerielles diverses.

Note explicative

Ce crédit est destiné à payer des secours à certains agents et ex-agents de services publiques fédérales, qui se trouvent dans une situation malheureuse.

A.B.21 51 10 2101. — *Intérêts dus à certains pensionnés en vertu de la loi du 11 avril 1995 visant à instituer la « Charte » de l'assuré social.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	5	45	30	25	25	25

Base légale ou réglementation de base

— Loi du 11 avril 1995 visant à instituer la « Charte » de l'assuré social.

— Arrêté royal du 16 juillet 1998 portant exécution pour les régimes de pension du secteur public de la loi du 11 avril 1995 visant à instituer la « Charte » de l'assuré social.

B.A. 21 51 10 1136. — *Bijzondere pensioenen.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	23	25	25	26	26	27

Wettelijke basis of basisreglementering

— Wet van 14 juli 1975 tot toekenning van een jaarlijks en levenslang pensioen aan mevrouw M.J. BILLIAERT, weduwe van de heer Theo LEFEVRE, Eerste Minister en Minister van Staat.

— Wet van 23 februari 1977 tot toekenning van een jaarlijks en levenslang pensioen aan mevrouw Raymonde LAMY, weduwe van de heer Freddy TERWAGNE, Minister van Gemeenschapsbetrekkingen.

— Wet van 8 augustus 1963 tot toekenning van een jaarlijks en levenslang pensioen aan mevrouw SMITS Josée, weduwe van de heer Franz TIELEMANS, Minister, Adjunct bij Financiën en houdende verhoging van sommige bijzondere pensioenen ten laste van de Openbare Schatkist.

B.A. 21 51 10 1137. — *Voorlopige pensioenen en diverse renten aan de gepensioneerde agenten van alle FOD's.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	—	411	420	420	420	420

Wettelijke basis of basisreglementering

Diverse koninklijke en ministeriële besluiten

Verklarende nota

Dit krediet is bestemd om hulpgelden uit te betalen aan personeelsleden of gewezen personeelsleden van federale overheidsdiensten, die zich in een benarde situatie bevinden.

B.A. 21 51 10 2101. — *Interesten verschuldigd aan bepaalde gepensioneerden krachtens de wet van 11 april 1995 tot invoering van het « Handvest » van de sociaal verzekerde.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	5	45	30	25	25	25

Wettelijke basis of basisreglementering

— Wet van 11 april 1995 tot invoering van het « Handvest » van de sociaal verzekerde.

— Koninklijk besluit van 16 juli 1998 tot uitvoering voor de pensioenstelsels van de openbare sector van de wet van 11 april 1995 tot invoering van het « Handvest » van de sociaal verzekerde.

impartis par la loi

Note explicative

Ce crédit doit servir à financer le paiement d'intérêts à certains pensionnés dans la mesure où soit la pension soit les péréquations n'auraient pas été payées aux intéressés dans les délais impartis par la loi.

A.B. 21 51 10 3101. — *Personnel des établissements publics autonomes.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	2.850	7.480	4.880	4.970	4.560	4.650

Base légale ou réglementation de base

— Loi du 20 juillet 1991 portant des dispositions sociales et diverses.

Note explicative

	En milliers d'euros
Ces crédits sont diminués à concurrence de	
1° la diminution du nombre des pensions	– 50
2° la diminution des dépenses pour transferts internes (en 2005 : transferts internes de 2003 et 2004; en 2006 : seulement 2005)	– 2.600
Par contre, ces crédits sont augmentés à concurrence de	
1° la hausse de l'index	50
Solde : diminution	– 2.600

A.B.21 51 10 3202. — *Pensions, primes de départ et allocations périodiques accordées aux agents du « Service de radio maritime » et du « Service de radio télévision redevances » qui retournent à Belgacom.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	3.133	3.250	3.350	3.300	3.250	3.200

Base légale ou réglementation de base

Arrêté royal du 18 juin 1997 portant création d'un régime temporaire de congé préalable à la retraite pour certains membres du personnel statutaire de la société anonyme de droit public Belgacom, pris en application de article 3, § 1er, 6°, de la loi du 26 juillet 1996 visant à réaliser les conditions budgétaires de la participation de la Belgique à l'Union économique et monétaire européenne.

Verklarende nota

Dit krediet moet dienen voor het financieren van de betaling van interesten aan bepaalde gepensioneerden voor zover het pensioen of de perequaties aan de belanghebbenden niet werden uitbetaald binnen de termijnen vastgesteld door de wet.

B.A. 21 51 10 3101. — *Personeel van de autonome openbare instellingen.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	2.850	7.480	4.880	4.970	4.560	4.650

Wettelijke basis of basisreglementering

— Wet van 20 juli 1991 houdende sociale en diverse bepalingen.

Verklarende nota

	In duizend euro
Deze kredieten werden verminderd omwille van	
1° de afname van het volume van de pensioenen ..	– 50
2° minder uitgaven voor interne transfers (in 2005 dienen interne transfers van 2003 en 2004 uitgevoerd te worden; in 2006 enkel deze van 2005)	– 2.600
Deze kredieten werden evenwel verhoogd omwille van	
1° de stijging van het indexcijfer	50
Saldo : vermindering	– 2.600

A.B. 21 51 10 3202. — *Pensioenen, vertrekpremies en periodieke toelagen toegekend aan de personeelsleden van de « Radio Maritieme Dienst » en van de « Dienst Kijk- en Luistergeld » die naar Belgacom terugkeren.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	3.133	3.250	3.350	3.300	3.250	3.200

Wettelijke basis of basisreglementering

Koninklijk besluit van 18 juni 1997 tot invoering van een tijdelijke regeling van verlof voorafgaande aan de pensionering voor bepaalde statutaire personeelsleden van de naamloze vennootschap van publiek recht Belgacom, genomen met toepassing van artikel 3, § 1, 6°, van de wet van 26 juli 1996 strekkende tot realisatie van de budgettaire voorwaarden tot deelname van België aan de Europese Economische en Monetaire Unie.

Note explicative

Ce crédit doit servir à financer la prime de départ aux membres du personnel statutaire des « Service des Redevances radio-télévision » et du « Service de radio maritime » de Belgacom, transférés à l'Institut Belge des services postaux et télécommunication (I.B.P.T.) et qui sont retournés à Belgacom pour y prendre un congé de pré-retraite, et l'allocation périodique accordée aux agents qui prennent un congé de pré-retraite.

	En milliers d'euros
Les crédits sont augmentés à concurrence :	
1° de l'augmentation du nombre des pensions	50
2° de la hausse de l'index	50
Solde : augmentation	100

A.B. 21 51 10 3401. — *Personnel de l'ancienne Administration des postes, de la Régie des postes et de La Poste.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	353.910	364.850	381.210	394.570	407.450	419.330

Base légale ou réglementaire de base

— Loi du 6 juillet 1971 portant création de La Poste.

Note explicative

L'augmentation de 16.360 milliers d'euros provient :

	En milliers d'euros
1° de la hausse de l'index	6.360
2° de l'accroissement du nombre de pensions	9.500
3° de la diminution du montant à charge de l'A.B. 21 51 60 3401 (Fonds organique du programme 6 de la division	51.500
Total des augmentations	16.360

A.B. 21 51 10 3402. — *Personnel de la Régie des transports maritimes.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	10.825	10.900	10.840	10.800	10.250	10.200

Verklarende nota

Dit krediet moet dienen voor de financiering van de vertrekpremie van de statutaire personeelsleden van de « Dienst Kijk- en Luistergeld » en van de « Radio Maritieme Dienst » van Belgacom die overgeheveld werden naar het Belgisch Instituut voor Postdiensten en Telecommunicatie (B.I.P.T.), en die naar Belgacom zijn teruggekeerd om er verlof voorafgaand aan hun pensionering te nemen, en van de periodieke toelage toegekend aan de ambtenaren die een verlof voorafgaand aan hun pensionering nemen.

	In duizend euro
Deze kredieten werden verhoogd wegens :	
1° de verhoging van het aantal pensioenen	50
2° de stijging van de index	50
Saldo : vermeerdering	100

B.A. 21 51 10 3401. — *Personeel van het vroegere Bestuur der Posterijen, de Regie der Posterijen en De Post.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	353.910	364.850	381.210	394.570	407.450	419.330

Wettelijke basis of basisreglementering

— Wet van 6 juli 1971 houdende oprichting van De Post.

Verklarende nota

De verhoging met 16.360 duizend euro spruit voort uit :

	In duizend euro
1° de stijging van het indexcijfer	6.360
2° de vermeerdering van het aantal pensioenen	9.500
3° de vermindering van het bedrag ten laste van B.A. 21 51 60 3401 (Organiek Fonds van programma 6 van afdeling 51)	500
Totaal der verhogingen	16.360

B.A. 21 51 10 3402. — *Personeel van de Regie voor Maritiem Transport.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	10.825	10.900	10.840	10.800	10.250	10.200

Base légale ou réglementation de base

— Loi du 1er juillet 1971 portant création de la Régie des transports maritimes.

Note explicative

La diminution de 60 milliers d'euros provient :

	En milliers d'euros
de la réduction du nombre de pensions	– 250
Par contre, ces crédits sont augmentés à concurrence	
1° de la hausse de l'index	190
Solde : diminution	– 60

A.B. 21 51 10 3404. — *Personnel de l'ancienne Régie de télégraphie et de téléphonie, et de Belgacom, entreprise publique autonome.*

(en milliers d' euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	200.227	221.960	233.930	240.620	247.000	252.300

Base légale ou réglementation de base

— Loi du 11 décembre 2003 concernant la prise par l'État belge des obligations de pensions légales de société anonyme de droit public Belgacom vis-à-vis de son personnel statutaire.

Note explicative

L'augmentation de 16.360 milliers d'euros provient :

	En milliers d'euros
1° de la hausse de l'index	3.930
2° de l'accroissement du nombre de pensions	8.040
Total des augmentations	11.970

A.B. 21 51 10 3405. — *Personnel de Belgocontrol.*

(en milliers d' euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	—	16.000	19.060	18.980	19.410	19.370

Wettelijke basis of basisreglementering

— Wet van 1 juli 1971 houdende oprichting van de Regie voor maritiem transport.

Verklarende nota

De vermindering met 60 duizend euro vloeit voort uit :

	In duizend euro
de vermindering van het aantal pensioenen	– 250
Deze kredieten werden evenwel verhoogd omwille van	
1° de stijging van het indexcijfer	190
Saldo : vermindering	– 60

B.A. 21 51 10 3404. — *Personeel van de vroegere Regie voor Telegrafie en Telefonie, en van Belgacom, autonoom overheidsbedrijf.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	200.227	221.960	233.930	240.620	247.000	252.300

Wettelijke basis of basisreglementering

— Wet van 11 december 2003 houdende overname door de Belgische Staat van de wettelijke pensioenverplichtingen van de naamloze vennootschap van publiek recht Belgacom ten opzichte van haar statutair personeel.

Verklarende nota

De verhoging met 11.970 duizend euro spruit voort uit :

	In duizend euro
1° de stijging van het indexcijfer	3.930
2° de vermeerdering van het aantal pensioenen	8.040
Totaal der verhogingen	11.970

B.A. 21 51 10 3405. — *Personeel van Belgocontrol.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	—	16.000	19.060	18.980	19.410	19.370

Base légale ou réglementation de base

— Arrêté royal du 27 décembre 2004 de restructuration des obligations légales de pension de Belgocontrol.

Note explicative

L'augmentation de 3.060 milliers d'euros provient :

	En milliers d'euros
1° de la hausse de l'index	340
2° de l'accroissement du nombre de pensions	2.220
3° de la diminution du montant à charge de l'A.B. 21 51 60 3405 (Fonds organique du programme 6 de la division 51)	500
Total des augmentations	3.060

A.B. 21 51 10 3406. — *Personnel de BIAC.*

(en milliers d' euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	—	6.000	6.360	6.500	6.150	6.310

— Arrêté royal du 22 décembre 2004 de reprise des obligations légales de pension de *Brussels International Airport Company* (BIAC).

Note explicative

L'augmentation de 360 milliers d'euros provient :

	En milliers d'euros
1° de la hausse de l'index	120
2° de l'accroissement du nombre de pensions	240
Total des augmentations	360

A.B. 21 51 10 3421. — *Pensions aux anciens cadres d'Afrique.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	34.780	32.660	31.310	30.190	28.750	27.340

Wettelijke basis of basisreglementering

— Koninklijk besluit van 27 december 2004 tot herstructurering van de wettelijke pensioenverplichtingen van Belgocontrol.

Verklarende nota

De verhoging met 3.060 duizend euro spruit voort uit :

	In duizend euro
1° de stijging van het indexcijfer	340
2° de vermeerdering van het aantal pensioenen	2.220
3° de vermindering van het bedrag ten laste van B.A. 21 51 60 3405 (Organiek Fonds van programma 6 van afdeling 51)	500
Totaal der verhogingen	3.060

B.A. 21 51 10 3406. — *Personeel van BIAC.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	—	6.000	6.360	6.500	6.150	6.310

Wettelijke basis of basisreglementering

— Koninklijk besluit van 22 december 2004 tot overname van de wettelijke pensioenverplichtingen van *Brussels International Airport Company* (BIAC).

Verklarende nota

De verhoging met 360 duizend euro spruit voort uit :

	In milliers d'euros
1° de stijging van het indexcijfer	120
2° de vermeerdering van het aantal pensioenen	240
Totaal der verhogingen	360

B.A. 21 51 10 3421. — *Pensioenen gewezen kaders in Afrika.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	34.780	32.660	31.310	30.190	28.750	27.340

Base légale ou réglementation de base

— Arrêté royal du 21 mai 1964 portant coordination des lois relatives au personnel d'Afrique.

— Décret du 23 juillet 1949 relatif à la pension des agents administratifs et militaires et de ceux de l'ordre judiciaire.

Note explicative

La diminution de 1.350 milliers d'euros provient :

	En milliers d'euros
de la réduction du nombre de pensions	– 2.400
Par contre, ces crédits sont augmentés à concurrence :	
1° de la hausse de l'index	550
2° de la diminution du montant à charge de l'A.B. 21 51 60 3421 (Fonds organique du programme 6 de la division 51)	5002
Total des augmentations	1.050
Solde : Diminution	– 1.350

A.B. 21 51 10 4301. — *Pensions à l'enseignement officiel subventionné (provincial et communal).*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	629.700	660.140	714.500	751.750	790.190	830.800

— Loi du 20 juillet 1991 portant des dispositions sociales et diverses.

Note explicative

L'augmentation de 54.360 milliers d'euros provient :

	En milliers d'euros
1° de la hausse de l'index	12.380
2° de l'accroissement du nombre des pensions	32.700
3° de la diminution du montant des dépenses mises à charge de l'A.B. 21 51 10 4302 (Fonds organique du programme 1 de la div 51)	6.000
4° de la diminution du montant à charge de l'A.B. 21 51 60 4301 (Fonds organique du programme 6 de la division 51)	1.000
5° de l'alignement	280
6° décision conclave budgétaire	2.000
Total des augmentations	54.360

Wettelijke basis of basisreglementering

— Koninklijk besluit van 21 mei 1964 tot coördinatie van de wetten betreffende het personeel in Afrika.

— Decreet van 23 juli 1949 betreffende het pensioen van de administratieve ambtenaren, van de militairen en van de rechterlijke orde.

Verklarende nota

De vermindering met 1.350 duizend euro vloeit voort uit :

	In miljoen euro
de vermindering van het aantal pensioenen	– 2.400
Deze kredieten werden evenwel verhoogd omwille van :	
1° de stijging van het indexcijfer	550
2° de vermindering van het bedrag ten laste van B.A. 21 51 60 3421 (Organiek Fonds van programma 6 van afdeling 51)	500
Totaal der verhogingen	1.050
Saldo : vermindering	– 1.350

B.A. 21 51 10 4301. — *Pensioenen van het gesubsidieerd officieel onderwijs (provinciaal en gemeentelijk).*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	629.700	660.140	714.500	751.750	790.190	830.800

Wettelijke basis of basisreglementering

— Wet van 20 juli 1991 houdende sociale en diverse bepalingen.

Verklarende nota

De verhoging met 54.360 duizend euro vloeit voort uit :

	In duizend euro
1° de stijging van het indexcijfer	12.380
2° de vermeerdering van het aantal pensioenen	32.700
3° de vermindering van het bedrag aan uitgaven ten laste gelegd van B.A. 21 51 10 4302 van het Fonds voor overlevingspensioenen (Organiek Fonds van programma 1 van afdeling 51)	6.000
4° de vermindering van het bedrag ten laste van B.A. 21 51 60 4301 (Organiek Fonds van programma 6 van afdeling 51)	1.000
5° de gelijkschakeling	280
6° beslissing begrotingsconclaaf	2.000
Totaal der verhogingen	54.360

A.B. 21 51 10 4401. — *Pensions à l'enseignement libre subventionné.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	1.449.660	1.530.400	1.682.470	1.797.630	1.924.670	2.058.450

Base légale ou réglementation de base

— Loi du 20 juillet 1991 portant des dispositions sociales et diverses.

Note explicative

L'augmentation de 152.070 milliers d'euros provient :

	En milliers d'euros
1° de la hausse de l'index	28.960
2° de l'accroissement du nombre des pensions	105.563
3° de la diminution du montant des dépenses mises à charge de l'A.B. 21 51 10 4402 (Fonds organique du programme 1 de la division 51)	11.000
4° de la diminution du montant à charge de l'A.B. 21 51 60 4401 (Fonds organique du programme 6 de la division 51)	2.000
5° de l'alignement	547
6° décision conclave budgétaire	4.000
Total des augmentations	152.070

A.B. 21 51 12 3423. — Pensions et rentes de survie, allocations et autres avantages garantis par l'État belgeen vertu de la loi du 14 mars 1960 aux ayants droit de l'ancien personnel de carrière des cadres d'Afrique. Remboursement de versements volontaires — soins de santé OSSOM — perçus indûment.

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	27.610	26.880	27.900	28.380	28.340	28.360

Base légale ou réglementation de base

Décret du 28 juin 1957 portant statut de la Caisse coloniale d'assurance.

B.A. 21 51 10 4401. — *Pensioenen van het gesubsidieerd vrij onderwijs.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	1.449.660	1.530.400	1.682.470	1.797.630	1.924.670	2.058.450

Wettelijke basis of basisreglementering

— Wet van 20 juli 1991 houdende sociale en diverse bepalingen.

Verklarende nota

De verhoging met 152.070 duizend euro spruit voort uit :

	In duizend euro
1° de stijging van het indexcijfer	28.960
2° de vermeerdering van het aantal pensioenen	105.563
3° de vermindering van het bedrag van de uitgaven ten laste van B.A. 21 51 10 4402 van het FOP (Organiek Fonds van programma 1 van afdeling 1)	11.000
4° de vermindering van het bedrag ten laste van B.A. 21 51 60 4401 (Organiek Fonds van programma 6 van afdeling 51)	2.000
6° de gelijkschakeling	547
7° beslissing begrotingsconclaaf	4.000
Totaal der verhogingen	152.070

B.A. 21 51 12 3423. — Overlevingspensioenen en -renten, toelagen en andere voordelen die door de wet van 14 maart 1960 aan de rechthebbenden van de gewezen personeelsleden van de kaders in Afrika vanwege de Belgische Staat worden gewaarborgd. — Terugbetaling van ten onrechte ontvangen vrijwillige stortingen : Gezondheidszorgen DOSZ.

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	27.610	26.880	27.900	28.380	28.340	28.360

Wettelijke basis of basisreglementering

Decreet van 28 juni 1957 houdende het statuut van de Koloniale Verzekeringskas.

Note explicative

	En milliers d'euros
L'augmentation de 1.020 milliers d'euros provient :	
1° de la diminution du montant à charge de l'A.B. 21 51 60 3423 (Fonds organique du programme 6 de la division 51)	500
2° de la hausse de l'index	490
3° de l' augmentation du nombre des pensions	3022
Total des augmentations	1.020

A.B. 21 51 13 4218. — *Transferts vers le régime de pensions des travailleurs salariés, des cotisations permettant de valider dans ce régime les services prestés par des agents définitifs qui ont perdu leur droit à la pension dans le secteur public.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	87	500	1.750	1.000	1.000	1.000

Base légale ou réglementation de base

— Loi du 5 août 1968 établissant certaines relations entre les régimes de pensions du secteur public et ceux du secteur privé.

Note explicative

Ces montants résultent de l'évolution du volume de transferts enregistrés au cours des dernières années.

A.B. 21 51 15 3501. — *Transferts à la Communauté européenne des montants de pensions en application de la loi du 10 février 2003 réglant les transfert de droits à pensions entre des régimes belges de pensions et ceux d'institutions de droit international public.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	310	350	425	450	475	500

Base légale ou réglementation de base

— Loi du 10 février 2003 réglant le transfert de droits à pensions entre les régimes belges de pensions et ceux d'institutions du droit international public.

Note explicative

En application de cette loi, les anciens fonctionnaires qui ont accompli des services auprès des Communautés européennes, obtien-

Verklarende nota

	In duizend euro
De kredieten werden verhoogd met 1.020 duizend euro omwille van :	
1° de vermindering van het bedrag ten laste van B.A. 21 51 60 3423 (Organiek Fonds van programma 6 van afdeling 51)	500
2° de stijging van het indexcijfer	490
3° de toename van het aantal pensioenen	30
Totaal der vermeerderingen	1.020

B.A. 21 51 13 4218. — *Overdracht van bijdragen naar het stelsel van de werknemerspensioenen, om de vastbenoemde personeelsleden die hun recht op pensioen in de Openbare Sector verloren hebben, toe te laten de gepresteerde diensttijd te valideren in dat stelsel.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	87	500	1.750	1.000	1.000	1.000

Wettelijke basis of basisreglementering

— Wet van 5 augustus 1968 tot vaststelling van een zeker verband tussen de pensioenstelsels van de openbare sector en die van de privé-sector.

Verklarende nota

Deze bijdragen zijn gebaseerd op de evolutie van het volume van de overdrachten geboekt in de loop van de laatste jaren.

B.A. 21 51 15 3501. — Overdrachten van pensioenbedragen aan de Europese Gemeenschap in toepassing van de wet van 10 februari 2003 tot regeling van de overdracht van pensioenrechten tussen Belgische pensioenregelingen en die van instellingen van internationaal publiek recht.

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	310	350	425	450	475	500

Wettelijke basis of basisreglementering

— Wet van 10 februari 2003 tot regeling van de overdracht van pensioenrechten tussen de Belgische pensioenregelingen en die van instellingen van internationaal publiek recht.

Verklarende nota

In toepassing van deze wet zullen de gewezen ambtenaren die diensten bij de Europese Gemeenschappen verricht hebben, de valide-

dront dans le régime de pension des Communautés la validation des services qu'ils ont accomplis dans un régime belge de pensions.

L'augmentation de 75 milliers d'euros provient de la hausse de l'index et du volume.

A.B. 21 51 17 3403. — *Pension garantiepour le personnel de l'ex Office belge du commerce extérieur.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	17	200	150	200	250	300

Base légale ou réglementation de base

Arrêté royal du 27 mars 2003 portant exécution des articles 34 et 35 de la loi relative à la suppression ou à la restructuration d'organismes d'intérêt public et d'autres services de l'État, coordonnée le 13 mars 1991.

Note explicative

Le crédit de 150 milliers d'euros est inscrit comme garantie de pension pour le personnel de l'ex-Office belge du commerce extérieur.

Crédits fonds

A.B. 21 51 10 1134. — *Personnel de l'État, de l'enseignement de l'État et des Communautés, magistrats et avoués.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	31.117	75.000	62.000	61.000	62.000	63.000
fc	31.117	75.000	62.000	61.000	62.000	63.000

A.B.21 51 10 1135. — *Pensions de l'armée et de la gendarmerie.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	169.206	200.000	138.000	127.548	122.095	114.007
fc	169.206	200.000	138.000	127.548	122.095	114.007

A.B.21 51 10 4302. — *Pensions à l'enseignement provincial, communal subventionné.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	21.000	36.000	30.000	29.000	30.000	30.000
fc	21.000	36.000	30.000	29.000	30.000	30.000

ring in de pensioenregeling van de Gemeenschappen verkrijgen van de diensten die zij gepresteerd hebben in een Belgische pensioenregeling.

De verhoging met 75 duizend euro vloeit voort uit stijging van index en volume.

B.A. 21 51 17 3403. — *Gewaarborgd pensioen voor het personeel van de gewezen Belgische Dienst voor Buitenlandse Handel.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	17	200	150	200	250	300

Wettelijke basis of basisreglementering

Koninklijk besluit van 27 maart 2003 houdende uitvoering van de artikelen 34 en 35 van de wet betreffende de afschaffing of de herstructurering van instellingen van openbaar nut en andere overheidsdiensten, gecoördineerd op 13 maart 1991.

Verklarende nota

Het krediet van 150 duizend euro is ingeschreven als pensioenwaarborg voor het personeel van de gewezen Belgische Dienst voor Buitenlandse Handel.

Fondskredieten

B.A. 21 51 10 1134. — *Overheidspersoneel, personeel van het Rijksonderwijs en van het onderwijs van de Gemeenschappen, magistraten en pleitbezorgers.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	31.117	75.000	62.000	61.000	62.000	63.000
fc	31.117	75.000	62.000	61.000	62.000	63.000

B.A. 21 51 10 1135. — *Pensioenen van het leger en de rijkswacht.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	169.206	200.000	138.000	127.548	122.095	114.007
fc	169.206	200.000	138.000	127.548	122.095	114.007

B.A. 21 51 10 4302. — *Pensioenen van het gesubsidieerd provinciaal en gemeentelijk onderwijs.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	21.000	36.000	30.000	29.000	30.000	30.000
fc	21.000	36.000	30.000	29.000	30.000	30.000

A.B. 21 51 10 4402. — *Pensions à l'enseignement libre subventionné.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	37.684	68.000	57.000	56.000	57.000	58.000
fc	37.684	68.000	57.000	56.000	57.000	58.000

Base légale ou réglementation de base (BA 21 51 10 1134, 21 51 10 1135, 21 51 10 4302 en 21 51 10 4402)

— Article 61 de la loi du 15 mai 1984 portant mesures d'harmonisation dans les régimes de pensions.

Note explicative

Pour le budget 2006, un montant de 287.000 milliers d'euros peut être accordé aux 4 allocations de base susmentionnés, qui sont à charge du Fonds des pensions de survie et pour lesquelles la nature des dépenses sont des pensions de retraite, contre 379.000 milliers d'euros pour le budget ajusté 2005.

A.B. 21 51 12 3425. — *Pensions de survie au personnel des services publics — Frais funéraires.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	958.867	978.960	1.009.069	1.019.980	1.039.360	1059110
fc	958.867	978.960	1.009.069	1.019.980	1.039.360	1059110

Base légale ou réglementation de base

— Loi du 15 mai 1984 portant mesures d'harmonisation dans les régimes de pension.

— Arrêté royal n° 254 unifiant le régime de pension des veuves et des orphelins du personnel civil de l'État et du personnel assimilé.

— Arrêté royal n° 255 unifiant le régime de pension des veuves et des orphelins des membres de l'armée et de l'ex-gendarmerie.

— Loi du 30 avril 1958 modifiant les arrêté royalrêtés royaux n^{os} 254 et 255 du 12 mars 1936 unifiant les régimes de pensions des veuves et orphelins du personnel civil de l'État et des membres de l'armée et de l'ex-gendarmerie et instituant une indemnité de funérailles en faveur des ayants droit des pensionnés de l'État.

B.A. 21 51 10 4402. — *Pensioenen van het vrij gesubsidieerd onderwijs.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	37.684	68.000	57.000	56.000	57.000	58.000
fc	37.684	68.000	57.000	56.000	57.000	58.000

Wettelijke basis of basisreglementering (B.A. 21 51 10 1134, 21 51 10 1135, 21 51 10 4302 en 21 51 10 4402)

Artikel 61 van de wet van 15 mei 1984 houdende maatregelen tot harmonisering in de pensioenregelingen.

Verklarende nota

Bij de initiële begroting 2006 kan 287.000 duizend euro worden toegewezen aan de 4 bovenvermelde Basisallocaties, welke ten laste zijn van het Fonds voor overlevingspensioenen en waarvan de aard van de uitgaven rustpensioenen zijn, tegen 379.000 duizend euro bij de aangepaste begroting 2005.

B.A. 21 51 12 3425. — *Overlevingspensioenen aan het personeel van de overheidsdiensten — Begrafenisvergoeding.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	958.867	978.960	1.009.069	1.019.980	1.039.360	1059110
fc	958.867	978.960	1.009.069	1.019.980	1.039.360	1059110

Wettelijke basis of basisreglementering

— Wet van 15 mei 1984 houdende maatregelen tot harmonisering in de pensioenregelingen.

— Koninklijk besluit n^{r} 254 waarbij eenheid wordt gebracht in het regime van de pensioenen der weduwen en wezen van het burgerlijk Staatspersoneel en het daarmede gelijkgesteld personeel.

— Koninklijk besluit n^{r} 255 tot éénmaking van het pensioenregime voor de weduwen en wezen der leden van het leger en van de exrijkswacht.

— Wet van 30 april 1958 tot wijziging van de koninklijke besluiten n^{rs} 254 en 255 van 12 maart 1936 waarbij eenheid wordt gebracht in het regime van de pensioenen der weduwen en wezen van het burgerlijk Rijkspersoneel en van de leden van het leger en van de exrijkswacht, en tot instelling van een begrafenisvergoeding ten gunste van de rechthebbende van gepensioneerde Rijksambtenaren.

L'augmentation de 30.109 milliers d'euros provient :

	En milliers d'euros
1° de la hausse de l'index	16.050
2° de l'accroissement du nombre de certaines catégories de pensions	6.475
3° de l'augmentation du plafond garanti article 40*bis*	1.221
4° de l'alignement	474
5° décision conclave budgétaire	9.089
Total des augmentations	33.309
Diminution : pas de pension au mois du décès	– 3.200
Solde : augmentation	30.109

A.B. 21 51 13 3701. — *Remboursements de retenues.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	16	100	100	100	100	100
fc	16	100	100	100	100	100

A.B. 21 51 13 4219. — *Transferts vers le régime de pensions des travailleurs salariés, des cotisations permettant de valider dans ce régime les services prestés par des agents définitifs qui ont perdu leur droit à la pension dans le secteur public.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	718	500	750	1.000	1.000	1.000
fc	718	500	750	1.000	1.000	1.000

Base légale ou réglementation de base

— Loi du 5 août 1968 établissant certaines relations entre les régimes de pensions du secteur public et ceux du secteur privé.

Note explicative

Ces montants résultent de l'évolution du volume de transferts enregistrés au cours des dernières années.

En matière de transferts de cotisations, la moitié des dépenses est directement à charge du présent article, étant donné que c'est le Fonds des pensions de survie qui a perçu la retenue personnelle prélevée sur le traitement d'activité des agents concernés tandis que l'autre moitié est à charge du crédit budgétaire (A.B. 21.51.13.4218).

Verklarende nota

De verhoging met 30.109 duizend euro vloeit voort uit :

	In duizend euro
1° de stijging van het indexcijfer	16.050
2° de vermeerdering van het aantal van sommige categorieën van pensioenen	6.475
3° de verhoging van het gewaarborgd plafond artikel 40*bis*	1.221
4° de gelijkschakeling	474
5° beslissing begrotingsconclaaf	9.089
Totaal der verhogingen	33.309
Vermindering omwille van maatregel: geen pensioen In maand van overlijden	– 3.200
Saldo : vermeerdering	30.109

B.A. 21 51 13 3701. — *Terugbetalingen afhoudingen.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	16	100	100	100	100	100
fc	16	100	100	100	100	100

B.A. 21 51 13 4219 (Beg. OA AP B.A.. — *Overdracht van bijdragen naar het stelsel van de werknemerspensioenen, om de vastbenoemde personeelsleden die hun recht op pensioen in de Openbare Sector verloren hebben, toe te laten de gepresteerde diensten te valideren in dat stelsel.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	718	500	750	1.000	1.000	1.000
fc	718	500	750	1.000	1.000	1.000

Wettelijke basis of basisreglementering

— Wet van 5 augustus 1968 tot vaststelling van een zeker verband tussen de pensioenstelsels van de openbare sector en die van de privé sector.

Verklarende nota

Deze bedragen zijn gebaseerd op de evolutie van het volume van de overdrachten geboekt in de loop van de laatste jaren.

De helft van de uitgaven inzake overdrachten van bijdragen valt rechtstreeks ten laste van dit artikel, aangezien het Fonds voor overlevingspensioenen de persoonlijke afhoudingen op de wedden van de betrokken ambtenaren ontvangen heeft, terwijl de andere helft ten laste van het begrotingskrediet blijft (B.A. 21.51.13.4218).

3. **PROGRAMME 51/2 : INDEMNITÉS ET PRESTATIONS ASSIMILÉES**

3.1. OBJECTIFS POURSUIVIS

Le crédit de 214.483 milliers d'euros doit permettre l'application des mesures en matière :

— d'indemnisation des victimes d'accidents de travail et de maladies professionnelles dans le secteur public;

— de pensions et rentes aux victimes militaires et y assimilées de la guerre et du temps de paix.

	En milliers d'euros
La diminution des crédits à concurrence de 11.894 milliers d'euros est liée à la diminution du nombre de certaines catégories de pensions ou de rentes	– 17.202
Toutefois, cette diminution est tempérée par	
1° la hausse de l'index	2.927
2° application de l'arrêté royal du 6 février 2003	2.381
Solde : diminution	– 11.894

En 2006, pour les pensions et rentes payées par trimestre, les crédits ont été fixés en prenant pour référence l'indice 113,87 pour le premier trimestre et l' indice 116,15 pour les trois autres trimestres, alors que pour 2005, après contrôle, l'indice 113,87 a été appliqué pour les quatres trimestres.

A.B. 21 51 20 1121. — *Rentes, indemnités, avances sur rentes et indemnités ainsi qu'intérêts de retard aux victimes d'un accident de travail, d'un accident sur le chemin du travail ou d'une maladie professionnelle dans le secteur public ainsi qu'à leurs ayants droit.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	24.440	27.500	28.420	29.250	30.000	30.750

Base légale ou réglementation de base

— Loi du 3 juillet 1967 sur la réparation des dommages résultant des accidents du travail, des accidents survenus sur le chemin du travail et des maladies professionnelles dans le secteur public.

3. **PROGRAMMA 51/2 : VERGOEDINGEN EN GELIJKGESTELDE PRESTATIES**

3.1. NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Het krediet van 214.483 duizend euro moet de toepassing mogelijk maken van de wettelijke maatregelen inzake :

— de schadeloosstelling van de slachtoffers van arbeidsongevallen en beroepsziekten in de openbare sector;

— pensioenen en renten aan de militaire slachtoffers en de ermee gelijkgestelden van de oorlog en van vredestijd.

	In duizend euro
De vermindering van de kredieten met 11.894 duizend euro is gebonden aan de vermindering van het aantal van sommige categorieën van pensioenen of van renten	– 17.202
Deze vermindering wordt evenwel gematigd door	
1° de stijging van het indexcijfer	2.927
2° de toepassing van het koninklijk besluit van 6 februari 2003	2.381
Saldo : vermindering	– 11.894

In 2006 worden voor de pensioenen en renten die per kwartaal worden uitbetaald de kredieten vastgelegd aan spilindex 113,87 voor het eerste kwartaal en spilindex 116,15 voor de volgende drie kwartalen, terwijl voor 2005, na controle, de spilindex 113,87 werd toegepast voor alle kwartalen.

B.A. 21 51 20 1121. — *Renten, vergoedingen, voorschotten op renten en vergoedingen, alsmede verwijlinteresten aan de slachtoffers van een arbeidsongeval, van een ongeval op de weg naar of van het werk of een beroepsziekte in de overheidssector alsook aan hun rechthebbenden.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	24.440	27.500	28.420	29.250	30.000	30.750

Wettelijke basis of basisreglementering

— Wet van 3 juli 1967 betreffende de schadevergoeding voor arbeidsongevallen, voor ongevallen op de weg naar en van het werk en voor beroepsziekten in de overheidssector.

Note explicative

L'augmentation de 920 milliers d'euros provient :

	En milliers d'euros
1° de la hausse de l'index	244
2° de l'accroissement du nombre des rentes	676
Total des augmentations	920

A.B. 21 51 20 1122. — *Pensions de réparation du temps de paix aux militaires invalides du temps de paix et assimilés ainsi qu'à leurs ayants droit. Paiement à l'intervention de la Caisse nationale des pensions de guerre.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	49.377	51.200	48.525	48.950	49.400	49.950

Base légale ou réglementation de base

— Lois coordonnées sur les pensions de réparation et loi du 9 mars 1953 réalisant certains ajustements en matière de pensions militaires et accordant la gratuité des soins médicaux et pharmaceutiquesaux invalides militaires du temps de paix.

Note explicative

La diminution de 2.675 milliers d'euros provient

1° de la hausse de l'index	718
2° de la diminution du nombre de pensions	– 3.393
Total diminutions	– 2.675

A.B. 21 51 20 1134. — *Pensions des militaires invalides du temps de paix et de leurs ayants droit. Rentes dans les ordres nationaux.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	949	900	885	850	800	750

Base légale ou réglementation de base

— Lois coordonnées sur les pensions militaires.

Verklarende nota

De verhoging met 920 duizend euro vloeit voort uit :

	In duizend euro
1° de stijging van het indexcijfer	244
2° de vermeerdering van het aantal renten	676
Totaal van de verhogingen	920

B.A. 21 51 20 1122. — *Vergoedingspensioenen uit vredestijd aan de militaire invaliden van vredestijd en gelijkgestelden alsmede aan hun rechthebbenden. Betaling door tussenkomst van de Nationale Kas voor Oorlogspensioenen.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	49.377	51.200	48.525	48.950	49.400	49.950

Wettelijke basis of basisreglementering

— Samengeordende wetten van de vergoedingspensioenen en de wet van 9 maart 1953 houdende sommige aanpassingen inzake militaire pensioenen en verlening van kosteloze genees- en artsenijkundige verzorging voor militaire invaliden in vredestijd.

Verklarende nota

De daling met 2.675 duizend euro vloeit voort uit

1° de stijging van het indexcijfer	718
2° een afname van het volume	– 3.393
Totaal van de vermindering	– 2.675

B.A. 21 51 20 1134. — *Invaliditeitspensioenen van militairen uit vredestijd en hun rechthebbenden. Renten verbonden aan de nationale orden.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	949	900	885	850	800	750

Wettelijke basis of basisreglementering

— Samengeordende wetten op de militaire pensioenen.

Note explicative

	En milliers d'euros
Les crédits sont diminués de 15 milliers d'euros	
En raison d'une diminution du volume :	20
Par contre, ces crédits sont augmentés à concurrence de la hausse de l'index	5
Solde : diminution :	– 15

A.B. 21 51 20 3402. — *Pensions, allocations et rentes aux victimes militaires de la guerre 1914-1918 et à leurs ayants droit.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	1.284	1.072	870	800	720	630

Base légale ou réglementation de base

— Lois coordonnées sur les pensions militaires.

— Lois des 1er juin 1919 établissant une dotation au profit des combattants de la guerre 1914-1918.

— Loi du 24 juin 1952 créant le chevron de captivité pour les militaires capturés par l'ennemi au cours de la campagne 1914-1918.

— Loi du 8 juillet 1970 créant de nouveaux avantages en faveur des victimes du devoir militaire ou d'un devoir assimilé.

— Loi du 4 juin 1982 réformant le régime de pensions des veuves de guerre.

Note explicative

	En milliers d'euros
La hausse de l'index entraîne une augmentation de	12
Par contre, la diminution du nombre des bénéficiaires d'une pension ou d'une rente par suite du décès de ces derniers entraîne une réduction de	– 214
Solde : Diminution	– 202

Verklarende nota

	In duizend euro
De kredieten worden verminderd met 15 duizend euro	
Wegens een daling van het volume :	20
Daarentegen worden die kredieten verhoogd ten belope van de indexstijging	5
Saldo : vermindering :	– 15

B.A. 21 51 20 3402. — *Pensioenen, toelagen en renten aan de militaire slachtoffers van de oorlog 1914-1918 en aan hun rechthebbenden.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	1.284	1.072	870	800	720	630

Wettelijke basis of basisreglementering

— Samengeordende wetten op de militaire pensioenen.

— Wetten van 1 juni 1919 tot instelling van een dotatie ten voordele van de strijders van de oorlog 1914-1918.

— Wet van 24 juni 1952 tot instelling van frontstrepen voor de door de vijand gevangen genomen militairen tijdens de oorlog 1914-1918.

— Wet van 8 juli 1970 tot instelling van nieuwe voordelen ten behoeve van de slachtoffers van de militaire plicht of van een daarmede gelijkgestelde plicht.

— Wet van 4 juni 1982 tot wijziging van de pensioenregeling der oorlogsweduwen.

Verklarende nota

	In duizend euro
De stijging van het indexcijfer brengt een verhoging met zich mee van	12
Anderzijds zal de daling van het aantal begunstigden van een pensioen of van een rente leiden tot een vermindering van	– 214
Saldo : Vermindering	– 202

A.B. 21 51 20 3403. — *Pensions, allocations et rentes aux victimes militaires de la guerre 1940-1945 ou assimilées ainsi qu'aux ayants droit de ces personnes.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	153.866	145.000	135.100	129.000	124.200	118.950

Base légale ou réglementation de base

— Lois coordonnées sur les pensions de réparation.

— Loi du 24 avril 1958 accordant sous certaines conditions, une pension aux veuves qui ont épousé après le fait dommageable, un bénéficiaire des lois sur les pensions de réparation.

— Loi du 8 juillet 1970 créant de nouveaux avantages en faveur des victimes du devoir militaire ou d'un devoir assimilé.

— Loi du 4 juin 1982 réformant le régime de pensions des veuves de guerre.

Note explicative

La diminution de 9.900 milliers d'euros provient :

	En milliers d'euros
de la diminution du nombre des bénéficiaires d'une pension ou d'une rente par suite du décès de ces derniers qui entraîne une réduction de	– 14.223
Par contre, ces crédits sont augmentés à concurrence	
1° de la hausse de l'index	1.942
2° application arrêté royal 6 février 2003	2.381
Solde : diminution	– 9.900

A.B. 21 51 20 3405. — *Rentes aux incorporés de force dans l'armée allemande.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	403	378	354	325	300	280

Base légale ou réglementation de base

— Loi du 7 juin 1989 instaurant de nouvelles mesures en faveur des victimes de la guerre.

B.A. 21 51 20 3403. — *Pensioenen, toelagen en renten aan de militaire slachtoffers van de oorlog 1940-1945 of ermede gelijkgestelden, alsook aan de rechthebbenden van deze personen.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	153.866	145.000	135.100	129.000	124.200	118.950

Wettelijke basis of basisreglementering

— Samengeordende wetten op de vergoedingspensioenen.

— Wet van 24 april 1958 tot toekenning onder sommige voorwaarden van een pensioen aan de weduwen die na het schadelijk feit in het huwelijk zijn getreden met een gerechtigde van de wetten op de vergoedingspensioenen.

— Wet van 8 juli 1970 tot instelling van nieuwe voordelen ten behoeve van de slachtoffers van militaire plicht of van een daarmede gelijkgestelde plicht.

— Wet van 4 juni 1982 tot wijziging van de pensioenregeling van de oorlogsweduwen.

Verklarende nota

De vermindering met 9.900 duizend euro vloeit voort uit :

	In duizend euro
de daling van het aantal begunstigden van een pensioen of een rente ten gevolge van het overlijden van deze laatsten, die een vermindering met zich mee brengt van	– 14.223
Daarentegen worden die kredieten verhoogd ten gevolge van :	
1° de indexstijging	1.942
2° toepassing koninklijk besluit 6 februari 2003	2.381
Saldo : vermindering	– 9.900

B.A. 21 51 20 3405. — *Renten aan de verplicht ingelijfden bij het Duitse leger.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	403	378	354	325	300	280

Wettelijke basis of basisreglementering

— Wet van 7 juni 1989 tot instelling van nieuwe maatregelen ten voordele van de oorlogsslachtoffers.

Note explicative

	En milliers d'euros
La diminution du nombre des bénéficiaires d'une rente entraîne une réduction de	– 29
Par contre, les crédits sont augmentés à concurrence de la hausse de l'index	5
Solde : diminution	– 24

A.B. 21 51 20 3406. — *Victimes juives et tziganes.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	98	320	320	320	320	320

Base légale ou réglementation de base

— Loi du 7 avril 2003 instaurant de nouvelles mesures en faveur des victimes juives et tziganes.

A.B.21 51 20 3441. — *Rentes pour dommages physiques subis par les membres du personnel civil et militaire de la Coopération technique lors de troubles, émeutes ou guerre civile.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	8	7	9	9	9	9

Base légale ou réglementation de base

— Arrêté royal du 7 novembre 1974 réglant l'octroi d'avantages aux membres de la coopération technique militaire.

Verklarende nota

	In duizend euro
De daling van het aantal begunstigden van een rente brengt een vermindering met zich mee van	– 29
De kredieten zijn echter verhoogd ten belope van de indexstijging	5
Saldo : vermindering	– 24

B.A. 21 51 20 3406. — *Joodse slachtoffers en zigeunerslachtoffers.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	98	320	320	320	320	320

Wettelijke basis of basisreglementering

— Wet van 7 april 2003 tot instelling van nieuwe maatregelen ten voordele van de Joodse slachtoffers en de zigeunerslachtoffers.

B.A. 21 51 20 3441. — *Renten voor het lichamelijk leed overkomen aan de burgerlijke en militaire personeelsleden van de Technische Samenwerking naar aanleiding of ten gevolge van onlusten, oproer of burgeroorlog.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	8	7	9	9	9	9

Wettelijke basis of basisreglementering

— Koninklijk besluit van 7 november 1974 tot regeling van het verlenen van voordelen aan de leden van de technische militaire coöperatie.

4. **PROGRAMME 51/3 : ALLOCATIONS FAMILIALES ET INTÉRÊTS DE RETARD DUS CONFORMÉMENT À L'ARRÊTÉ ROYAL DU 30 NOVEMBRE 1993**

4.1. OBJECTIFS POURSUIVIS

Le crédit de 740 milliers d'euros doit permettre l'application des mesures législatives en vigueur en matière d'allocations familiales accordées à certains pensionnés.

4.2. ALLOCATIONS DE BASE (crédits non dissociés)

A.B. 21 51 30 1113. — *Grands invalides et veuves des militaires du temps de paix. Paiement à l'intervention de l'ONAFTS.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	178	175	175	175	175	175

Base légale ou réglementation de base

— Articles 15 et 27, § 1er des lois coordonnées sur les pensions de réparation.

— Loi du 9 mars 1953 réalisant certains ajustements en matière de pensions militaires et accordant la gratuité des soins médicaux et pharmaceutiques aux invalides militaires du temps de paix.

Note explicative

Ces montants sont fixés conformément aux estimations établies par l'ONAFTS.

A.B. 21 51 30 3412. — *Ancien personnel des cadres d'Afrique. Paiement à l'intervention de l'ONAFTS.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	40	40	40	40	40	40

Base légale ou réglementation de base

— Article 25 de l'arrêté royal du 21 mai 1964 portant coordination des lois relatives au personnel d'Afrique.

Note explicative

Ces montants sont fixés conformément aux estimations établies par l'ONAFTS.

A.B.21 51 30 3414. — *Grands invalides et veuves de guerre 1940-1945. Paiement à l'intervention de l'ONAFTS.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	525	525	525	525	525	525

4. **PROGRAMMA 51/3 : KINDERBIJSLAGEN EN VERWIJLINTRESTEN VERSCHULDIGD OVEREENKOMSTIG HET KONINKLIJK BESLUIT VAN 30 NOVEMBER 1993**

4.1. NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Het krediet van 740 duizend euro moet de toepassing mogelijk maken van de wettelijke beschikkingen inzake kinderbijslag toegekend aan sommige gepensioneerden.

4.2 BESPREKING VAN DE BASISALLOCATIES (niet-gesplitste kredieten)

B.A. 21 51 30 1113. — *Groot-invaliden en weduwen van militairen uit vredestijd. Betaling door tussenkomst van de RKW.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	178	175	175	175	175	175

Wettelijke basis of basisreglementering

— Artikels 15 en 27, § 1 van de samengeordende wetten op de vergoedingspensioenen.

— Wet van 9 maart 1953 houdende sommige aanpassingen inzake militaire pensioenen en verlening van kosteloze genees- en artsenijkundige verzorging voor militaire invaliden in vredestijd.

Verklarende nota

Deze bedragen zijn vastgesteld overeenkomstig de raming verricht door de RKW.

B.A. 21 51 30 3412. — *Gewezen personeelsleden van de kaders in Afrika. Betaling door tussenkomst van de RKW.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	40	40	40	40	40	40

Wettelijke basis of basisreglementering

— Artikel 25 van het koninklijk besluit van 21 mei 1964 tot coördinatie van de wetten betreffende het personeel in Afrika.

Verklarende nota

Deze bedragen zijn vastgesteld overeenkomstig de schatting verricht door de RKW.

B.A. 21 51 30 3414. — *Groot-invaliden en weduwen van de oorlog 1940-1945. Betaling door tussenkomst van de RKW.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	525	525	525	525	525	525

Base légale ou réglementation de base

— Articles 15 et 27, § 1er des lois coordonnées sur les pensions de réparation.

Note explicative

Ces montants sont fixés conformément aux estimations établies par l'ONAFTS.

5. **PROGRAMME 51/5 : PENSIONS ET PRESTATIONS ASSIMILÉES DU PERSONNEL DES ORGANISMES D'INTÉRÊT PUBLIC**

5.1. OBJECTIFS POURSUIVIS

Depuis 1995, les pensions de retraite du personnel des organismes d'intérêt public affiliés à la loi du 28 avril 1958 sont financées par un système d'avances provisionnelles qui sont versées par les pouvoirs ou organismes visés par la loi susmentionnée.

En outre, depuis le budget initial 1997, la charge des pensions de retraite, due en application de article 12*bis* de cette même loi, des organismes supprimés ou restructurés dont les agents sont transférés vers un ministère fédéral est inscrite dans une seule allocation de base : A.B. 21 51 51 1140.

Wettelijke basis of basisreglementering

— Artikel 15 en 27, § 1 van de samengeordende wetten op de vergoedingspensioenen.

Verklarende nota

Deze bedragen zijn vastgesteld overeenkomstig de ramingen opgesteld door de RKW.

5. **PROGRAMMA 51/5 : PENSIOENEN EN GELIJKGESTELDE PRESTATIES VAN HET PERSONEEL VAN DE ORGANISMEN VAN OPENBAAR NUT**

5.1. NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Sedert 1995 worden de rustpensioenen van het personeel van de instellingen van openbaar nut, aangesloten bij de wet van 28 april 1958, gefinancierd door een systeem van provisionele voorschotten die door de overheden of de instellingen, beoogd door de wet, worden gestort.

Sedert de initiële begroting 1997 wordt bovendien de last van de rustpensioenen, verschuldigd bij toepassing van artikel 12b*is* van dezelfde wet, van de afgeschafte of geherstructureerde instellingen waarvan de personeelsleden werden overgeheveld naar een federaal ministerie, ingeschreven onder één enkele basisallocatie B.A. 21 51 51 1140.

FONDS ORGANIQUE DU PROGRAMME 5 DE LA DIVISION 51 (Pool des parastataux)

Présentation synthétique du Fonds

(En milliers d'euros)

	2006	2005 (1)	2004 (2)	
Solde au 1er janvier	+ 17 279	+ 20 884	+ 15 427	Saldo op 1 januari.
Recettes de l'année en cours	233 004	221 995	232 754	Ontvangsten van het lopend jaar.
Disponible pendant l'année en cours	250 283	242 879	248 181	Beschikbaar gedurende het lopend jaar.
Dépenses de l'année en cours :				Uitgaven van het lopend jaar :
AB 34.01 — Pensions de retraite du personnel des organismes d'intérêt public affiliés au régime de pensions instauré par la loi du 28 avril 1958	250 283	225 600	227 297	BA 34.01 — Rustpensioenen van het personeel van de instellingen van Openbaar Nut, aangesloten bij het pensioenregime ingesteld door de wet van 28 april 1958.
Solde au 31 décembre	+ 0	+ 17 279	+ 20 884	Saldo op 31 december

(1) 2005 Ajusté : crédits d'ordonnancement.
(2) 2004 Réalisations : ordonnancements.

ORGANIEK FONDS VAN PROGRAMMA 5 VAN DE AFDELING 51 (Pool der Parastatalen)

Beknopte voorstelling van het Fonds

(In duizend euro)

(1) 2005 Aangepast : ordonnanceringskredieten.
(2) 2004 Realisaties : ordonnanceringen.

Décomposition des recettes du Fonds organique

(En milliers d'euros)

	2006	2005	
Recettes particulières non patrimoniales :			Niet-patrimoniale bijzondere ontvangsten :
— avances provisionnelles des organismes affiliés	205 194	194 245	— provisionele voorschotten van de aangesloten organismen.
— quotes-parts de pensions à charge d'organismes tiers + subrogations	27 000	27 000	— pensioenaandelen ten laste van derde instellingen + subrogaties.
— transferts (loi du 5 août 1968)	500	400	— overdrachten (wet van 5 augustus 1968).
— annulations d'arrérages de pensions ordonnancées indûment + récupération de paiements indus	310	350	— nietigverklaring van ten onrechte geordonnanceerde pensioenachterstallen en terugvordering van onverschuldigde betalingen.
Total des recettes	233 004	221 995	Totaal der ontvangsten.

Samenstelling van de ontvangsten van het Organiek Fonds

(In duizend euro)

Crédits non dissociés

A.B. 21 51 51 1140. — *Pensions dues en vertu de l'article 12*bis *de la loi du 28 avril 1958 au personnel des organismes d'intérêt public supprimés, communautarisés ou régionalisés qui a été transféré vers les ministères fédéraux.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	3.200	3.000	3.000	2.900	2.900	2.800

Note explicative

L'A.B. 21 51 51 1140 rassemble l'ensemble des crédits nécessaires pour couvrir les parts de pensions à charge de l'État fédéral dues en vertu de l'article 12*bis* de la loi du 28 avril 1958, relatives à l'exercice 2006.

Crédits fonds

A.B. 21 51 50 3401. — *Pool des parastataux. Pensions de retraite, avances sur ces pensions et prestations annexes (pécule de vacances et pécule complémentaire) du personnel des organismes d'intérêt public affiliés au régime de pension instauré par la loi du 28 avril 1958 — Quotes-parts de pensions de retraite liquidées par d'autres organismes publics (État, communes, etc.).*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	227.297	225.600	250.283	255.715	268.128	280.424
fc	227.297	225.600	250.283	255.715	268.128	280.424

Base légale ou réglementation de base

Loi du 28 avril 1958 relative à la pension des membres du personnel de certains organismes d'intérêt public et de leurs ayants droit.

Note explicative

L'augmentation de 24.683 milliers d'euros provient :

	En milliers d'euros
1° de la hausse de l'index	3.950
2° de l'augmentation du nombre de pensions	13.750
3° décision conclave budgétaire	6.983
Total des augmentations	24.683

Niet-gesplitst krediet

B.A. 21 51 51 1140. — *Pensioenen verschuldigd krachtens artikel 12*bis *van de wet van 28 april 1958 aan het personeel van de afgeschafte, gecommunautariseerde of geregionaliseerde instellingen van openbaar nut, die werden overgeheveld naar federale ministeries.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	3.200	3.000	3.000	2.900	2.900	2.800

Verklarende nota

De B.A. 51 50 1140 bundelt het geheel van de kredieten samen die noodzakelijk zijn om de pensioengedeelten ten laste van de federale Staat die verschuldigd zijn krachtens artikel 12*bis* van de wet van 28 april 1958 betreffende het jaar 2006, te dekken.

Fondskrediet

B.A. 21 51 50 3401. — *Pool der parastatalen. Rustpensioenen, voorschotten op deze pensioenen en aanverwante voordelen (vakantiegeld en aanvullend vakantiegeld) van het personeel van de organismen van openbaar nut aangesloten bij het pensioenstelsel ingesteld bij de wet van 28 april 1958. Aandelen van rustpensioenen uitbetaald door andere openbare instellingen (Staat, gemeenten, enz.).*

(in duizenden euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	227.297	225.600	250.283	255.715	268.128	280.424
fc	227.297	225.600	250.283	255.715	268.128	280.424

Wettelijke basis of basisreglementering

Wet van 28 april 1958 betreffende het pensioen van het personeel van zekere organismen van openbaar nut alsmede van hun rechthebbenden.

Verklarende nota

De verhoging met 24.683 duizend euro vloeit voort uit :

	En milliers d'euros
1° de stijging van de index ten belope van	3.950
2° de stijging van het aantal pensioenen	13.750
3° beslissing begrotingsconclaaf	6.983
Totaal der vermeerderingen	24.683

6. **PROGRAMME 51/6 : FONDS POUR L'ÉQUILIBRE DES RÉGIMES DES PENSIONS**

6.1. OBJECTIFS POURSUIVIS

En vertu de l'article 68*quater* de la loi du 30 mars 1994 portant des dispositions sociales, le produit de la retenue de solidarité est versé au Fonds pour l'équilibre des pensions et affecté au financement partiel des pensions à charge du Trésor public.

Pour 2005, les dépenses mises à charge du Fonds ont été estimées à 192.651 milliers d'euros, et pour 2006 ils ont été estimées à 182.151 milliers d'euros.

Les allocations de base mentionnés dans le tableau suivant, couvrent les mêmes dépenses que les dépenses des allocations de base visées au point 2.2.1. La nature des dépenses d'une allocation particulière du programme 6 correspond à la nature des dépenses d'une allocation de base d'un crédit non dissocié du programme 1 de laquelle, dans les deux cas, les 4 derniers chiffres sont les mêmes.

Par exemple, la nature des dépenses de l'allocation de base 21.51.60.1131 correspond à la nature des dépenses de l'allocation de base 21.51.10.1131.

6. **PROGRAMMA 51/6 : FONDS VOOR HET EVENWICHT VAN DE PENSIOENSTELSELS**

6.1. NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Overeenkomstig artikel 68*quater* van de wet van 30 maart 1994 houdende sociale bepalingen, wordt de opbrengst van de solidariteitsbijdrage gestort aan het Fonds voor het evenwicht van de pensioenstelsels en bestemd voor de gedeeltelijke financiering van de pensioenen ten laste van de Staatskas.

Voor 2005 werden de uitgaven van het Fonds geraamd op 192.651 duizend euro, en voor 2006 worden ze geraamd op 182.151 duizend euro.

De basisallocaties, zoals vermeld in de hiernavolgende tabel, dekken dezelfde uitgaven als de uitgaven van de basisallocaties zoals besproken in punt 2.1. De aard van de uitgaven voor een afzonderlijke basisallocatie van programma 6 stemt overeen met de aard van de uitgaven van de basisallocatie van een niet-gesplitst krediet van programma 1 waarbij in beide gevallen de 4 laatste eindcijfers dezelfde zijn.

Zo stemt de aard van de uitgaven van basisallocatie 21.51.60.1131 overeen met de aard van de uitgaven van basisallocatie 21.51.10.1131.

FONDS ORGANIQUE DU PROGRAMME 6 DE LA DIVISION 51
(Fonds pour l'équilibre des régimes des pensions)

Présentation synthétique du Fonds

(En milliers d'euros)

ORGANIEK FONDS VAN PROGRAMMA 6 VAN DE AFDELING 51
(Fonds voor het evenwicht van de pensioenstelsels)

Beknopte voorstelling van het Fonds

(In duizend euro)

	2006 (1)	2005 (1)	
Solde au 1er janvier	1 132	17 968	Saldo op 1 januari.
Recettes de l'année en cours :			Ontvangsten van het lopend jaar :
37.13 produit de la cotisation de solidarité dans le secteur public + cotisation 1,5 % managers	139 367	133 348	37.13 produkt van de solidariteitsbijdrage in de openbare sector + bijdrage 1,5 % managers.
37.09 retenue sur le pécule de vacances	43 104	42 467	37.09 afhouding op het vakantiegeld.
Totel des recettes	182 471	175 815	Totale ontvangsten.
Disponible pendant l'année en cours	183 603	193 783	Beschikbaar gedurende het lopende jaar.
Dépenses de l'année en cours :			Uitgaven van het lopend jaar :
AB 21 51 60 1131 Personnel de l'État, personnel de l'enseignement de l'État et des Communautés; magistrats et avoués	55 000	58 000	BA 21 51 60 1131 Overheidspersoneel, personeel van het Rijksonderwijs en van het onderwijs van de Gemeenschappen, magistraten en pleitbezorgers.
AB 21 51 60 1132 Ministre des cultes	2 000	2 500	BA 21 51 60 1132 Bedienaars en erediensten.
AB 21 51 60 1133 Armée et gendarmerie	34 000	36 000	BA 21 51 60 1133 Leger en rijkswacht.
AB 21 51 60 3101 Personnel des établissements publics autonomes	1 000	1 000	BA 21 51 60 3101 Personeel van de zelfstandige openbare inrichtingen.
AB 21 51 60 3401 Personnel de l'ancienne Administration des postes, de la Régie des postes et de La Poste	7 000	7 500	BA 21 51 60 3401 Personeel van het vroegere Bestuur der Posterijen, de Regie der Posterijen en De Post.
AB 21 51 60 3402 Personnel de la Régie des transports maritimes	1 000	1 000	BA 21 51 60 3402 Personeel van de Regie voor Maritiem Transport.
AB 21 51 60 3421 Anciens cadres d'Afrique	2 000	2 500	BA 21 51 60 3421 Gewezen kaders in Afrika .
AB 21 51 60 3423 Ayants droit des anciens cadres d'Afrique	2 000	2 500	BA 21 51 60 3423 Rechthebbenden van de gewezen aders in Afrika.
AB 21 51 60 3701 Remboursement des retenues de solidarité	1	1	BA 21 51 60 3701 Terugstorting solidariteitsbijdrage.
AB 21 51 60 3702 Frais de gestionnement	50	50	BA 21 51 60 3702 Beheerskosten.
AB 21 51 60 4301 Enseignement officiel subventionné (provincial et communal)	27 000	28 000	BA 21 51 60 4301 Gesubsidieerd officieel onderwijs (provinciaal en gemeentelijk) .
AB 21 51 60 4401 Enseignement libre subventionné	43 000	45 000	BA 21 51 60 4401 Gesubsidieerd vrij onderwijs.
AB 21 51 60 3404 Personnel de l'ancienne Régie de télégraphie et de téléphonie, et de Belgacom entreprise publique autonome	5 000	5 000	BA 21 51 60 3404 Personeel van de vroegere Regie voor Telegrafie en Telefonie, en van Belgacom, autonoom overheidsbedrijf.
AB 21 51 60 3405 Personnel de Belgocontrol	2 000	2 500	BA 21 51 60 3405 Personeel van Belgocontrol.
AB 21 51 60 3404 Personnel de BIAC	1 000	1 000	BA 21 51 60 3406 Personeel van BIAC.
AB 21 51 60 1150 Avantages complémentaires managers service public	100	100	BA 21 51 60 1150 Aanvullende voordelen overheidsmanagers.
Total des dépenses	182 151	192 651	Totale uitgaven.
Solde au 31 décembre	1 452	1 132	Saldo op 31 december.

(1) Crédits d'ordonnancement.

(1) Ordonnanceringskredieten.

DIVISION ORGANIQUE 62. — **ADMINISTRATION DES PENSIONS — SUBSISTANCE**

MISSIONS ASSIGNÉES

L' Administration des Pensions est compétente en matière de pensions du secteur public et en matière de pensions de réparation et rentes de guerre.

Missions de conception et d'étude

L'Administration a pour mission :

1°) la conception, la préparation et le soutien de la politique.

L'Administration peut, sur demande du Ministre ou de sa propre initiative, procéder aux études juridiques, statistiques, actuarielles, budgétaires, techniques et informatiques liées à la législation et à la réglementation en matière de pensions du secteur public, des pensions de réparation et des rentes de guerre;

2°) la rédaction de la législation et de la réglementation en ce compris la transposition de la réglementation internationale en droit belge;

3°) d'accomplir toute mission qui lui est confiée par le Ministre notamment en vue d'assurer le respect et l'application uniforme de la législation et de la réglementation en matière de pensions du secteur public;

4°) d'émettre des avis sur toute question en rapport avec les pensions du secteur public, les pensions de réparation et les rentes de guerre.

Missions financières

L'Administration a pour mission :

1°) de percevoir les recettes inscrites au chapitre « Pensions » des recettes courantes du Budget des Voies et Moyens;

2°) de contrôler individuellement, pour chaque assuré social, les cotisations versées en son nom.

Missions d'exécution

L'Administration a pour mission :

1°) de procéder à la reconnaissance du droit :

a) aux pensions de retraite et de survie, aux rentes et aux allocations à charge du Trésor public;

b) aux pensions de retraite et de survie :

— à charge du régime commun de pension des pouvoirs locaux et du régime des nouveaux affiliés à l'Office;

— à charge du Fonds des pensions de la police intégrée;

— à charge des pouvoirs ou organismes publics qui ont confié, par convention, la gestion de leurs pensions à l'Administration .

2°) de fixer le montant de ces pensions, rentes et allocations;

3°) de procéder à la gestion et au suivi de ces pensions, rentes, allocations;

ORGANISATIEAFDELING 62. — **ADMINISTRATIE DER PENSIOENEN — BESTAANSMIDDELEN**

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

De Administratie der Pensioenen is bevoegd inzake pensioenen van de overheidssector en inzake vergoedingspensioenen en oorlogsrenten. Zij heeft drie soorten taken.

Conceptie- en studieopdrachten

De Administratie heeft tot opdracht :

1°) de conceptie, de voorbereiding en de ondersteuning van het beleid.

De Administratie kan, op verzoek van de Minister of uit eigen initiatief, juridische, statistische, actuariële, budgettaire, technische en informaticastudies uitvoeren die betrekking hebben op de wetgeving en de reglementering inzake de pensioenen van de overheidssector, de vergoedingspensioenen en de oorlogsrenten;

2°) de redactie van de wetgeving en de reglementering met inbegrip van de omzetting van de internationale reglementering in het Belgisch recht;

3°) elke taak uit te voeren die hem wordt toevertrouwd door de Minister, meer bepaald om de naleving en de uniforme toepassing van de wetgeving en de reglementering inzake de pensioenen van de overheidssector te verzekeren;

4°) adviezen uit te brengen over elke vraag met betrekking tot de pensioenen van de overheidssector, de vergoedingspensioenen en de oorlogsrenten.

Financiële opdrachten

De Administratie heeft tot opdracht :

1°) de ontvangsten ingeschreven in het hoofdstuk « Pensioenen » van de lopende ontvangsten van de Rijksmiddelenbegroting te innen;

2°) voor elke sociaal verzekerde de in zijn naam gestorte bijdragen individueel te controleren.

Uitvoerende opdrachten

De Administratie heeft tot opdracht :

1°) het recht vast te stellen op :

a) de rust- en overlevingspensioenen, de renten en de vergoedingen ten laste van de Staatskas;

b) de rust- en overlevingspensioenen :

— en laste van het gemeenschappelijk pensioenstelsel van de lokale overheden en van het stelsel van de nieuwe bij de Rijksdienst aangeslotenen;

— ten laste van het Fonds voor de pensioenen van de geïntegreerde politie;

— ten laste van de machten of openbare instellingen die, bij overeenkomst, het beheer van hun pensioenen aan de Administratie toevertrouwd hebben.

2°) het bedrag te bepalen van deze pensioenen, renten en vergoedingen;

3°) het beheer en de opvolging te verzekeren van deze pensioenen, renten en vergoedingen;

4°) de donner, lorsque sont réunies les conditions auxquelles le paiement de ces prestations est subordonné, les instructions de paiement de ces prestations;

5°) de donner les instructions de paiement des rentes accordées en réparation des dommages résultant des accidents du travail, des accidents survenus sur le chemin du travail et des maladies professionnelles à charge du Trésor public ou dont l'Etat assure le paiement;

6°) d'exercer pour le compte de l'Etat fédéral les actions en subrogation ou en responsabilité civile dirigées à l'encontre des personnes responsables de l'accident ou de la maladie professionnelle, lorsqu'il s'agit de rentes à charge du Trésor public accordées à des membres du personnel dont la rémunération n'est pas à charge du Trésor public ou à leurs ayants droit.

Missions d'information

L'Administration informe le public ainsi que les milieux socio-économiques et professionnels intéressés :

1°) sur le contenu de la législation et de la réglementation en matière de pensions du secteur public, de pensions de réparation et de rentes de guerre;

2°) sur des données statistiques et actuarielles en matière de ces pensions et rentes.

L'Administration présente chaque année au Ministre un rapport annuel comprenant le bilan de ses activités au cours de l'exercice précédent.

Remarque préliminaire

Pour apprécier de manière cohérente les augmentations de crédits demandées par l'Administration des Pensions, il y a lieu de tenir compte du fait que, suite à son autonomie, les crédits afférents à certaines dépenses doivent être prévus de manière explicite dans les présentes propositions, alors qu'antérieurement ses besoins étaient couverts par des crédits globaux inscrits au budget SPF Finances.

A.B. 62.01.11.03. — *Rémunérations et allocations — personnel statutaire.*

A.B. 01.11.04 — *Rémunérations et allocations — personnel autre que statutaire.*

Un crédit de 21.800.000 euros est inscrit, à répartir comme suit :

A.B.	Objet	Montant (euros)
11.03	Personnel statutaire	18.909.000
11.04	Personnel non-statutaire	2.891.000
	Total	**21.800.000**

Pour déterminer ces crédits,il a été décidé que les dépenses de personnel seront désormais déterminées selon la procédure des enveloppes de personnel.

L'enveloppe 2005 est de 20.562.000 euros.

4°) de betalingsinstructies voor deze prestaties te geven, wanneer de voorwaarden vervuld zijn waaraan de betaling van deze prestaties onderworpen is;

5°) de betalingsinstructies te geven voor de renten toegekend tot vergoeding van de schade voortvloeiend uit arbeidsongevallen, ongevallen op de weg naar en van het werk en beroepsziekten, ten laste van de Staatskas of waarvan de Staat de betaling verzekert;

6°) voor rekening van de federale Staat de vorderingen tot indeplaatsstelling of inzake burgerlijke aansprakelijkheid te voeren tegen de personen die verantwoordelijk zijn voor het ongeval of de beroepsziekte, indien het renten ten laste van de Staatskas betreft, toegekend aan personeelsleden waarvan de bezoldiging niet ten laste is van de Staatskas, of aan hun rechthebbenden.

Informatieopdrachten

De Administratie informeert het publiek evenals de geïnteresseerde socio-economische en professionele middens over :

1°) de inhoud van de wetgeving en de reglementering inzake de pensioenen van de overheidssector, de vergoedingspensioenen en de oorlogsrenten;

2°) de statistische en actuariële gegevens inzake deze pensioenen en renten.

De Administratie legt elk jaar aan de Minister een jaarverslag voor over zijn werkzaamheden gedurende het voorbije dienstjaar.

Voorafgaande bemerking

Om de door de Administratie der Pensioenen gevraagd verhoging van kredieten op een samenhangende manier te kunnen beoordelen, dient rekening te worden gehouden met het feit dat ingevolge haar autonomie, de kredieten die verbonden zijn aan bepaalde uitgaven op expliciete wijze dienen te worden voorzien in de huidige voorstellen, waar voorheen haar behoeften werden gedekt door globale kredieten die waren ingeschreven op de begroting van de FOD Financiën.

B.A. 62.01.11.03. — *Bezoldigingen en toelagen — vastbenoemd en stagedoend personeel.*

B.A. 01.11.04. — *Bezoldigingen en toelagen — ander dan vastbenoemd personeel.*

Een krediet van 21.800.000 euro wordt ingeschreven, samengesteld als volgt :

B.A.	Voorwerp	Bedrag (euro)
11.03	Vastbenoemd personeel	18.909.000
11.04	Niet-vastbenoemd personeel	2.891.000
	Totaal	**21.800.000**

Voor de vaststelling van deze kredieten werd beslist dat de personeelsuitgaven voortaan bepaald zullen worden volgens het stelstel van de personeelsenveloppen.

De enveloppe voor 2005 bedraagt 20.562.000 euro.

L'enveloppe 2006 a été fixée à 21.800.000 euros, compte tenu de :

— l'impact de l'augmentation de l'index (1,5 %);

— le départ en 2006 d'autant de statutaires et contractuels;

— l'impact de passages du niveau D au niveau C;

— la reprise en 2006 de 26 collaborateurs qui n'étaient pas encore en 2005 à charge du budget de fonctionnement de l'Administration des Pensions.

En effet, en vertu de l'article 26 du projet de loi portant création du « Service des pensions du secteur public », approuvé par le Conseil des ministres du 24 juin 2005, toutes les personnes exerçant leur activité professionnelle au sein de l'Administration des Pensions au 31 décembre 2005 sont d'office transférées au nouvel organisme. En conséquence, les crédits afférents à des personnes non nommées effectivement à l'Administration des Pensions mais mises à sa disposition doivent être intégrés dans les propositions budgétaires.

Par ailleurs, il importe de préciser que l'enveloppe de personnel 2006 ne tient pas compte du coût des formations certifiées du niveau A et de l'impact des nouvelles carrières de niveau D qui sont inscrites dans la provision interdépartementale.

A.B. 62.02.11.05. — *Dépenses diverses de service social.*

Le montant de 11.000 euros représente les subventions aux cérémonies d'hommage aux pensionnés et décorés, fêtes de Saint-Nicolas et dépenses diverses.

A.B. 62.02.12.01. — *Dépenses permanentes pour achats de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.*

Les crédits de fonctionnement, hors dépenses informatiques, s'élèvent pour l'année 2006 à 2.750.000 euros, comparés à 2.517.000 euros pour l'année 2005, soit une augmentation de 9,3 %.

Le dépassement de la norme budgétaire de 1,5 % se justifie comme suit :

1. L'Administration des Pensions a déménagé vers un tout nouveau bâtiment, l' Eurostation, géré par la Régie des Bâtiments. Selon les données fournies par cette dernière,les postes « gaz » et « électricité » s'élèvent respectivement à 25.000 euros et 165.000 euros.

2. Devenant institution autonome, l'Administration des Pensions va devoir désigner les avocats habilités à la représenter. De plus,trois nouveaux contentieux devant la Cour d'Arbitrage,sont en cours. Vu que ces affaires revêtent une importance considérable au niveau des principes de la matière des pensions publiques, le Ministre des Pensions a désigné trois experts dont les notes d'honoraires risquent d'être élevées. Cela explique une augmentation du poste honoraires avocats qui passe de 60.000 euros à 100.000 euros.

3. Le budget de formation professionnelle se décompose en 2 parties : la formation générale pour 20.000 euros dont l'augmentation est due à l'organisation par l'Administration des Pensions même des formations certifiées et la formation pour le personnel du département «Communication et Gestion des Connaissances» et les formations informatiques pour le personnel à concurrence de 38.000 euros. L'augmentation est due au fait qu'il faut faire appel à des organismes externes.

De enveloppe voor 2006 werd bepaald op 21.800.000 euro, rekening houdend met :

— de weerslag van de indexstijging (1,5 %);

— de afvloeiing in 2006 van eenzelfde aantal statutairen en contractuelen;

— de weerslag van bevorderingen van niveau D naar C;

— de overname in 2006 van 26 medewerkers die in 2005 nog niet ten laste van de werkingsbegroting van de Administratie der Pensioenen waren.

Krachtens artikel 26 van het wetsontwerp tot oprichting van « de pensioendienst voor de overheidssector », goedgekeurd door de Ministerraad van 24 juni 2005, worden immers alle personen die op 31 december 2005 hun werkzaamheden uitoefenen binnen de Administratie der Pensioenen, ambtshalve overgedragen naar de nieuwe instelling. Bijgevolg moeten de kredieten die betrekking hebben op personen die niet benoemd zijn bij de Administratie der Pensioenen, maar haar ter beschikking zijn gesteld, opgenomen worden in de begrotingsvoorstellen.

Bovendien moet vermeld worden dat de personeelsenveloppe voor 2006 geen rekening houdt met de kosten van de gecertificeerde opleidingen voor niveau A en evenmin met de weerslag van de nieuwe loopbanen voor niveau D, die opgenomen worden in de interdepartementale provisie.

B.A. 62.02.11.05. — *Allerhande uitgaven voor maatschappelijk dienstbetoon.*

Het bedrag van 11.000 euro vertegenwoordigt de subsidies voor de huldigingsplechtigheden ter ere van de gepensioneerden en gedecoreerden, Sinterklaasfeesten en diverse uitgaven.

B.A. 62.02.12.01. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten, met uitsluiting van de informatica-uitgaven.*

De werkingskredieten, afgezien van de informatica-uitgaven, bedragen 2.750.000 euro voor het jaar 2006, tegenover 2.517.000 euro voor 2005, hetzij een verhoging met 9,3 %.

Het overschrijden van de begrotingsnorm van 1,5 % wordt als volgt verantwoord :

1. De Administratie der Pensioenen is verhuisd naar een geheel nieuw gebouw, Eurostation, beheerd door de Regie der Gebouwen. Volgens de gegevens die verstrekt werden door deze laatste, bedragen de posten « gas » en « electriciteit » respectievelijk 25.000 euro en 165.000

2. De Administratie der Pensioenen wordt een autonome instelling en dient de advocaten aan te wijzen die haar zullen vertegenwoordigen. Bovendien lopen drie nieuwe geschillen bij het Arbitragehof. Daar deze zaken van aanzienlijk belang zijn ten aanzien van de beginselen van de pensioenen van de openbare sector, heeft de Minister van Pensioenen drie deskundigen aangesteld, wier erelonen zouden kunnen oplopen. Dit verklaart een verhoging van de rubriek honoraria advocaten, die verhoogt van 60.000 euro naar 100.000 euro.

3. Het budget voor de beroepsopleiding is samengesteld uit 2 delen : de algemene vorming ten belope van 20.000 euro, waarvan de verhoging te wijten is aan het organiseren door de Administratie der Pensioenen zelf van gecertificeerde opleidingen en aan de vorming van het personeel van de dienst « Communicatie en Kennismanagement » en aan de informaticavorming van het personeel ten belope van 38.000 euro. De verhoging is te wijten aan de omstandigheid dat moet beroep worden gedaan op externe instellingen.

A.B.62.02.12.04. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l' informatique.*

Un crédit de 2.582.000 euros est inscrit, à répartir comme suit :

Littera	Objet	Montant (euros)
40	Location et entretien	1.370.000,00
41	Achats non-patrimoniaux	300.000,00
42	Transmission de données	70.000,00
43	Formation	20.000,00
44	Assistance technique	690.000,00
45	Frais d' installation	10.000,00
46	Intérêts de retard	5.000,00
47	Gestion des connaissances	117.000,00
	Total	**2.582.000**

Du fait de l'accord de coopération avec l'Office National des Pensions comme partenaire informatique,les dépenses de fonctionnement relatives à l'informatique sont en grosse partie fonction de la clé de répartition convenue entre les parties en novembre 2004.

Le paiement des frais découlant de cette coopération se retrouve sous le littera 40.

Le montant des achats non patrimoniaux s'est considérablement réduit du fait qu'un stock important de cartouches d'imprimante a été con-stitué au cours des années antérieures.

Les frais de transmission de données sont repris dans la clé de répartition générale.

Le montant repris au littera 43 a augmenté en raison des coûts de programmeurs externes et d'un analyste. L'utilisation d'un portail Oracle en 2005 et une étude préparatoire de passage d'un environnement client-serveur à une application basée sur le web demanderont une assistance technique et de consultance supplémentaire.

Le littera « gestion des connaissances » (12.04.47) regroupe dorénavant tous les frais qui y sont relatifs et les frais afférents à la communication(intranet et extranet).Ces frais étaient auparavant englobés dans d'autres littera dont ils sont portés maintenant en diminution.

A.B. 62. 02.12.21. — *Sécurité et prévention.*

Un crédit de 5.000 euros est inscrit afin de rencontrer les obligations imposées à l'Administration des Pensions en application de l'arrêté royal du 12 août 1993 portant organisation de la sécurité de l'information auprès des institutions de sécurité sociale. Les organismes affiliés au réseau de la Banque Carrefour doivent en effet respecter des règles de sécurité d'information minimales.

B.A.62.02.12.04. — *Allerhande werkingsuitgaven inzake informatica.*

Een krediet van 2.582.000 euro wordt ingeschreven, samengesteld als volgt :

Littera	Voorwerp	Bedrag (euro)
40	Huur en onderhoud	1.370.000,00
41	Niet-patrimoniale aankopen	300.000,00
42	Datatransmissie	70.000,00
43	Vorming	20.000,00
44	Technische bijstand	690.000,00
45	Installatiekosten	10.000,00
46	Verwijlinteresten	5.000,00
47	Kennismanagement	117.000,00
	Totaal	**2.582.000**

Als gevolg van de samenwerking met de Rijksdienst voor Pensioenen als ICT partner, worden de kosten voor de werkingsuitgaven inzake informatica voor een groot deel bepaald door de verdeelsleutel voor ICT-kosten die in november 2004 werd vastgelegd tussen de beide instellingen.

De betaling van de kosten voortvloeiend uit deze samenwerking bevindt zich in littera 40.

Voor de aankoop van niet patrimoniale goederen werd het bedrag aanzienlijk verminderd, doordat gedurende de laatste jaren een reserve aan toners voor drukeenheden werd opgebouwd.

De kosten voor verbindingen werden opgenomen in de algemene verdeelsleutel.

Het bedrag in littera 43 werd verhoogd ten gevolge van de kosten voor de externe programmeurs en de analist. Het ingebruik nemen van Oracle portal in 2005 en een voorbereidende studie voor de omschakeling van de client-server omgeving naar een web gebaseerde toepassing zullen bijkomende technische ondersteuning en consultancy vergen.

De littera « kennismanagement » (12.04.47) verzamelt voortaan alle kosten die hierop betrekking hebben en de kosten met betrekking tot de communicatie (intranet en extranet). Deze kosten werden vroeger aangerekend op andere littera en werden daar nu in mindering gebracht.

B.A. 62.02.12.21. — *Veiligheid en preventie.*

Een krediet van 5.000 euro wordt ingeschreven ten einde de verplichtingen na te komen die aan de Administratie der Pensioenen worden opgelegd in het kader van het koninklijk besluit van 12 augustus 1993 houdende organisatie van de informatieveiligheid bij de instellingen van sociale zekerheid. De instellingen die aangesloten zijn bij het netwerk van de Kruispuntbank dienen immers een aantal minimale informatieveiligheidsregels te respecteren.

A.B. 62.02.74.01. — *Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables.*

Un crédit de 177.000 euros est inscrit, à répartir comme suit :

Littera	Objet	Montant (euros)
01	Mobilier	135.000
03	Appareils de bureau	16.000
05	Voiture	26.000
	Total	**177.000**

A.B. 62. 02.74.04. — *Dépenses d' investissement relatives à l'informatique.*

Un crédit de 596.000 euros est inscrit, à répartir comme suit :

Objet	Montant (euros)
Remplacement imprimantes	100.000,00
Remplacement PC avec écran TFT	446.000,00
Achat système B&C	50.000,00
Total	**596.000,00**

Comme dépenses d'investissement propres à 2006,on prévoit le remplacement de 150 imprimantes et de 250 ordinateurs individuels. Il s'agit du remplacement normal des ordinateurs Compaq mis en service en 2001 et d'une série d'imprimantes qui ne bénéficient plus d'un contrat d'entretien. De plus, vu son autonomie, l'Administration des Pensions devra elle-même établir et suivre son budget de fonctionnement. Elle a dès lors planifié l'achat d'un programme de comptabilité et budget.

A.B. 62. 03.34.40. — *Indemnités diverses à des tiers.*

Vu que l'Administration des Pensions devra par elle-même faire face à ce type de dépenses pour la première fois en 2006, il est proposé de maintenir le niveau du crédit à son montant de 2005 (21.000 euros).

A. B.62. 04.34.45. — *Aide aux membres du personnel.*

A. B. 62.04.83.01. — *Prêts au personnel.*

L' Administration des Pensions devant encore choisir le type de service social, il est proposé de maintenir les crédits au niveau de 2005 (21.000 euros pour l' AB 34.45 et 10.000 euros pour l'AB 83.01).

B. A. 62.02.74.01. — *Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen.*

Een krediet van 177.000 euro wordt ingeschreven, samengesteld als volgt :

Littera	Voorwerp	Bedrag (euro)
01	Meubilair	135.000
03	Kantoorapparatuur	16.000
05	Voertuig	26.000
	Totaal	**177.000**

B.A. 62. 02.74.04. — *Investeringsuitgaven inzake informatica.*

Een krediet van 596.000 euro wordt ingeschreven, samengesteld als volgt :

Voorwerp	Montant (euro)
Vervanging printers	100.000,00
Vervanging PC met TFT- scherm	446.000,00
Aankoop B&B systeem	50.000,00
Total	**596.000,00**

Als investeringsuitgaven eigen aan 2006 worden de vervanging van 150 drukeenheden en 250 individuele werkposten gepland. Het betreft de normale vervangingen van de Compaq werkposten die sinds 2001 in gebruik zijn en de vervanging van een reeks drukeenheden die niet meer onder een onderhoudscontract vallen. Tevens wordt de aanschaf van een boekhoud- en begrotingssysteem gepland omdat de Administratie der Pensioenen vanaf 2006 zelf zal moeten instaan voor de opmaak en de opvolging van haar begroting inzake werkingsmiddelen.

B.A. 62.03.34.40. — S*chadevergoedingen aan derden.*

Daar de Administratie der Pensioenen in 2006 voor de eerste maal zelf zal dienen in te staan voor deze uitgaven, wordt voorgesteld om het zelfde niveau van 2005 te handhaven (21.000 euro).

B.A. 62.04.34.45. — *Hulp aan personeelsleden.*

B.A.62. 04.83.01. — *Leningen aan personeelsleden.*

Daar de Administratie der Pensioenen nog een keuze moet maken inzake het type van sociale dienst (zie B.A.11.05) wordt voorgesteld om de kredieten van 2005 te behouden (21.000 euro voor BA 34.45 en 10.000 euro voor artikel 83.01).

B. SERVICE DE L'ÉTAT À GESTION SÉPARÉE

FONDS DES PENSIONS DE LA POLICE INTÉGRÉE

OBJECTIFS POURSUIVIS

En vertu de l'article 3 de la loi de 6 mai 2002 portant création du Fonds des pensions de la police intégrée et portant des dispositions particulières en matière de sécurité sociale, le budget et le compte de ce Fonds doivent être soumis chaque année à l'approbation de la Chambre des représentants comme annexe au budget des pensions.

Le tableau suivant comporte un aperçu des recettes et des dépenses.

Pour l'année 2006 les recettes totales sont estimés à 384 165 milliers d'euros, dont 104 581 milliers d'euros de cotisations personnelles (d' un taux de 7,5 %) et 278 884 milliers d'euros de cotisations patronales (d'un taux de 20 %).

Les dépenses totales pour 2006 sont estimés à 151 770 milliers d'euros.

Les ristournes 2006 sont estimés à 232 300 milliers d'euros.

B. STAATSDIENST MET AFZONDERLIJK BEHEER

FONDS VOOR DE PENSIOENEN VAN DE GEINTEGREERDE POLITIE

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Overeenkomstig artikel 3 van de wet van 6 mei 2002 tot oprichting van het Fonds voor de pensioenen van de geïntegreerde politie en houdende bijzondere bepalingen inzake sociale zekerheid, dient de begroting en de eindrekening van dit Fonds elk jaar ter goedkeuring te worden voorgelegd aan de Kamer van volksvertegenwoordigers als bijlage bij de begroting der pensioenen.

In de hiernavolgende tabel wordt een overzicht gegeven van de ontvangsten en de uitgaven.

Voor het jaar 2006 worden de totale ontvangsten geraamd op 384 165 duizend euro, waarvan 104 581 duizend euro persoonlijke bijdragen (bijdragevoet van 7,5 %) en 278.884 duizend euro werkgeversbijdragen (bijdragevoet van 20 %).

De totale uitgaven voor 2006 worden geraamd op 151 770 duizend euro.

De raming van de ristorno's voor 2006 bedraagt 232 300 duizend euro.

Fonds des pensions de la police intégrée

Présentation synthétique du Fonds

(en milliers d'euros)

Fonds voor de pensioenen van de geïntegreerde politie

Beknopte voorstelling van het Fonds

(in duizend euro)

	2006	2005	2004	
Solde au 1er janvier	0	51 510	47 318	Saldo op 1 januari.
Recettes :				Ontvangsten :
- Cotisations personelles (7,5 %)	104 581	103 352	102 533	- Persoonlijke bijdragen (7,5 %).
- Cotisations patronales (20 %)	278 884	275 629	273 443	- Werkgeversbijdragen (20 %).
- Autres recettes	700	552	509	- Overige ontvangsten.
Totaux des recettes (hors solde)	384 165	379 533	376 485	Totaal ontvangsten (exclusief saldo).
Totaux des recettes (avec solde)	384 165	431 043	423 803	Totaal ontvangsten (inclusief saldo).
Dépenses :				Uitgaven :
- Pensions de retraite et de survie	151 720	113 655	83 459	- Rust - en overlevingspensioenen.
- Frais de funérailles	50	50		- Begrafenisvergoedingen.
- Regularisation ristourne années antérieures FPS)		40 128		- Regularisatie ristorno vorige jaren (FOP).
- Regularisation ristourne années antérieures (autres)		11 382		- Regularisatie ristorno vorige jaren (andere).
Totaux des dépenses	151 770	165 215	83 459	Totaal uitgaven.
Solde à ristourner	232 395	265 828	340 344	Te ristorneren saldo .
Solde au 31 décembre	95	0	51 510	Saldo op 31 december.
Ristourne FPS	116 900	133 782	150 000	Ristorno FOP.
Ristourne autres	115 400	132 046	138 834	Ristorno andere.
Ristourne total	232 300	265 828	288 834	Totaal ristorno.
Total à rembourser au FPS :				Totaal terug te betalen aan FOP :
Avances à rembourser au FPS	0	0	0	Terug te betalen voorschotten aan FOP.
Ristourne FPS	116 900	173 910	150 000	Ristorno FOP.
Total	116 900	173 910	150 000	Totaal.

Pour 2006 le solde est estimé à 232 395 milliers d'euros. En vertu de l'article 7 de la loi du 6 mai 2002 portant création du Fonds des pensions de la police intégrée et portant des dispositions particulières en matière de sécurité sociale, ce solde est reparti comme suite entre les entités suivantes :

	En milliers d'euros
— le Fonds des pensions de survie	116 900
— le régime commun de pension des pouvoirs locaux, le régime des nouveaux affiliés à l'ONSSAPL, les administrations locales qui, pour le service des pensions des membres de leur personnel pourvu d'une nomination définitive et des ayants droit de ceux-ci, ont conclu une convention avec une institution de prévoyance créée pour pratiquer la gestion de fonds collectifs de pensions, et les administrations ocales qui assure elles-mêmes la gestion des pensions des membres de ses personnel pourvus d'une nomination définitive et des ayants droit de ceux-ci	115 400

La division susmentionné est à titre indicatif, puisqu'il n'y pas encore été pris un arrêté royal qui determine la clé de répartition définitive.

Voor 2006 wordt het saldo geraamd op 232 395 duizend euro. Dit saldo wordt krachtens artikel 7 van de wet van 6 mei 2002 tot oprichting van het Fonds voor de pensioenen van de geïntegreerde politie en houdende bijzondere bepalingen inzake sociale zekerheid, over de hiernavolgende entiteiten als volgt geristorneerd :

	In duizend euro
— Fonds voor overlevingspensioenen	116 900
— het gemeenschappelijk pensioenstelsel van de lokale overheden, het stelsel van de nieuwe bij de RSZPPO aangeslotenen, de plaatselijke besturen die, voor het verstrekken van de pensioenen van hun vast benoemde personeelsleden en van hun rechthebbenden, een overeenkomst hebben gesloten met een voorzorgsinstelling opgericht voor het voeren van het beheer van collectieve pensioenfondsen, ende plaatselijke besturen die zelf het beheer van de pensioenen van hun vast benoemde personeelsledenen van hun rechthebbenden verzorgen	115 400

De bovenvermelde verdeling is indicatief, vermits er nog geen koninklijk besluit genomen is dat de definitieve verdeelsleutel vaststelt.

C. ORGANISME D'INTÉRÊT PUBLIC DE LA CATÉGORIE A

SERVICE DES PENSIONS DU SECTEUR PUBLIC

Le budget 2006 du Service des Pensions du Secteur Public est également introduit sous la forme suivante :

1°) le budget de gestion dans le budget départemental 18 — division 62;

2°) les dépenses concernant le budget des missions dans le budget départemental 21 — division 51;

3°) les recettes concernant le budget des missions dans le chapitre 21 des recettes non-fiscales du budget des voies et moyens.

Pour la justification des montants du budget du Service des Pensions du Secteur Public il est référé aux justifications reprises dans les divisions précitées.

C. INSTELLING VAN OPENBAAR NUT VAN DE CATEGORIE A

PENSIOENDIENST VOOR DE OVERHEIDSSECTOR

De begroting 2006 van de Pensioendienst voor de overheidssector werd tevens ingediend in de volgende vorm :

1°) de beheersbegroting in departementale begroting 18 — afdeling 62;

2°) de uitgaven inzake de opdrachtenbegroting in departementale begroting 21 — afdeling 51;

3°) de ontvangsten inzake de opdrachtenbegroting in hoofdstuk 21 van de niet-fiscale ontvangsten van de Rijksmiddelenbegroting.

Voor de rechtvaardiging van de bedragen van de begroting van de Pensioendienst voor de overheidssector wordt verwezen naar de in deze afdelingen opgenomen rechtvaardigingen.

23. **SPF EMPLOI, TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE**

TABLE DES MATIÈRES

23. **FOD WERKGELEGENHEID, ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG**

INHOUDSOPGAVE

Pages — *Blz.*

Divisions organiques et programmes	Justification — *Verantwoording*	Organisatieafdelingen en programma's
01. Organes stratégiques du Ministre de l'Emploi :		01. Beleidsorganen van de Minister van Werk :
0. Politique et stratégie	1181	0. Beleid en Missie.
11. Organes stratégiques de la Secrétaire d'Etat à l'organisation du travail et au bien-être au travail, adjointe au Ministre de l'Emploi et des Pensions :		11. Beleidsorganen van de Staatssecretaris voor Arbeidsorganisatie en Welzijn op het Werk, toegevoegd aan de Minister van Werk en Pensioenen :
0. Politique et stratégie	1183	0. Beleid en Missie.
21. Organes de gestion :		21. Beheersorganen :
0. Direction et gestion	1185	0. Leiding en beheer.
40. Services du Président :		40. Diensten van de Voorzitter :
0. Programme de subsistance	1190	0. Bestaansmiddelenprogramma.
1. Collaboration internationale	1195	1. Internationale samenwerking.
2. Études	1196	2. Studies.
5. Egalité de chances entre femmes et hommes	1200	5. Gelijke kansen tussen vrouwen en mannen.
6. Contribution fédérale publique belge au Fonds Social Européen	1200	6. Federale Belgische publieke bijdrage aan het Europees Sociaal Fonds.
7. Plans globaux fédéraux	1203	7. Federale globale plannen.
9. Soutien à des centres d'acceuil specialisés en matière de lutte contre la traite des êtres humains	1203	9. Steun aan onthaalcentra gespecialiseerd inzake de strijd tegen de mensenhandel.
51. Direction Générale Relations collectives du travail :		51. Algemene Directie Collectieve Arbeidsbetrekkingen :
0. Programme de subsistance	1205	0. Bestaansmiddelenprogramma.
1. Concertation et conciliation sociales	1206	1. Sociaal overleg en sociale bemiddeling.
2. Fonds de compensation interne du secteur du diamant	1209	2. Intern compensatiefonds van de diamantsector.
52. Direction Générale Humanisation du Travail :		52. Algemene Directie Humanisering van de Arbeid :
0. Programme de subsistance	1214	0. Bestaansmiddelenprogramma.
1. Contrôle, réglementation et encouragement du bien-être au travail	1217	1. Controle, reglementering en aanmoediging van het welzijn op het werk.
3. Fonds de l'expérience professionnelle	1223	3. Ervaringsfonds.
4. Conseil supérieur pour la prévention et la protection au travail	1226	4. Hoge Raad voor preventie en Bescherming op het werk.
5. Elections sociales	1227	5. Sociale verkiezingen.
54. Direction Générale Contrôle du Bien-être au Travail :		54. Algemene Directie Toezicht op het Welzijn op het Werk :
0. Programme de subsistance	1230	0. Bestaansmiddelenprogramma.
3. Fonds pour la sécurité technique des entreprises visées par la loi du 21 janvier 1987 concernant les risques d'accidents graves dans des activités industrielles déterminées (entreprises-SEVESO)	1232	3. Fonds voor de technische veiligheid van de bedrijven bedoeld bij de wet van 21 januari 1987 inzake de risico's van zware ongevallen bij bepaalde industriële activiteiten (SEVESO-bedrijven).
56. Direction Générale Emploi et Marché du Travail :		56. Algemene Directie Werkgelegenheid en Arbeidsmarkt :
0. Programme de subsistance	1239	0. Bestaansmiddelenprogramma.
2. Allocations de chômage	1240	2. Werkloosheidsuitkeringen.
3. Prépensions	1241	3. Brugpensioenen.
4. Remise au travail	1242	4. Hertewerkstelling.
5. Maribel social	1247	5. Sociale Maribel.
8. Interventions financières en faveur des Régions	1249	8. Financiële tegemoetkoming aan de Gewesten.
9. Fonds Social Européen	1250	9. Europees Sociaal Fonds.
57. Direction Générale Contrôle des lois sociales :		57. Algemene Directie toezicht op de sociale wetten :
0. Programme de subsistance	1266	0. Bestaansmiddelenprogramma.

Pages — *Blz.*

Divisions organiques et programmes	Justification — *Verantwoording*	Organisatieafdelingen en programma's
1. Comité fédéral de coordination pour la lutte contre le travail illégal et la fraude sociale	1268	1. Federaal Coördinatiecomité voor de strijd tegen de illegale arbeid en sociale fraude.
59. Direction Générale Relations individuelles du travail :		59. Algemene Directie Individuele Arbeidsbetrekkingen :
0. Programme de subsistance	1277	0. Bestaansmiddelenprogramma.
1. Cellule de soutien à la réorganisation du temps de travail	1278	1. Ondersteuningscel voor de werktijdherverdeling.

DIVISION ORGANIQUE 01. — **ORGANES STRATÉGIQUES DU MINISTRE DE L'EMPLOI ET DES PENSIONS**

MISSIONS ASSIGNÉES

0. — POLITIQUE ET STRATEGIE

01. REMUNERATIONS

A.B. 23 01 01 1101. — *Traitement, indemnité et frais de représentation du Ministre.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	198	193	—	—	—	—

Note explicative

Les crédits 2006 sont transférés au SPF Budget — section 03.

A.B. 23 01 01 1102. — *Rémunérations et indemnités des organes stratégiques du Ministre.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	1.791	2.102	—	—	—	—

Note explicative

Les crédits 2006 sont transférés au SPF Budget — section 03.

A.B. 23 01 01 1119. — *Rémunérations et indemnités des experts et augmentation des allocations des organes stratégiques du Ministre.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	130	345	—	—	—	—

Note explicative

Les crédits 2006 sont transférés au SPF Budget — section 03.

ORGANISATIEAFDELING 01. — **BELEIDSORGANEN VAN DE MINISTER VAN WERK EN PENSIOENEN**

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

0. — BELEID EN MISSIE

01. BEZOLDIGINGEN

B.A. 23 01 01 1101. — *Wedde, vergoeding en representatiekosten van de Minister.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	198	193	—	—	—	—

Verklarende nota

De kredieten 2006 worden getransfereerd naar de FOD Begroting — sectie 03.

B.A. 23 01 01 1102. — *Bezoldigingen en vergoedingen van de leden van de beleidsorganen van de Minister.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	1.791	2.102	—	—	—	—

Verklarende nota

De kredieten 2006 worden getransfereerd naar de FOD Begroting — sectie 03.

B.A. 23 01 01 1119. — *Bezoldigingen en vergoedingen van de experten en verhoging van de toelagen van de Beleidsorganen van de Minister.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	130	345	—	—	—	—

Verklarende nota

De kredieten voor 2006 worden getransfereerd naar de FOD Begroting — sectie 03.

02. FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 23 01 01 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement des Organes stratégiques du Ministre relatives à l'informatique.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	1	6	—	—	—	—

Note explicative

Les credits 2006 sont transférés au SPF Budget — section 03.

A.B. 23 01 01 1219. — *Frais de fonctionnement des Organes stratégiques du Ministre à l'exclusion des dépenses informatiques.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	270	384	—	—	—	—

Note explicative

Les credits 2006 sont transférés au SPF Budget — section 03.

A.B. 23 01 01 7401. — *Dépenses patrimoniales des Organes stratégiques du Ministre à l'exclusion des dépenses informatiques.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	20	20	—	—	—	—

Note explicative

Les credits 2006 sont transférés au SPF Budget — section 03.

A.B. 23 01 01 7404. — *Dépenses d'investissement des Organes stratégiques du Ministre relatives à l'informatique.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	66	25	—	—	—	—

Note explicative

Les crédits 2006 sont transférés au SPF Budget — section 03.

02. WERKINGSKOSTEN

B.A. 23 01 01 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven van de Beleidsorganen van de Minister met betrekking tot de informatica.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	1	6	—	—	—	—

Verklarende nota

De kredieten voor 2006 worden getransfereerd naar de FOD Begroting — sectie 03.

B.A. 23 01 01 1219. — *Werkingskosten van de Beleidsorganen van de Minister met uitsluiting van de informatica-uitgaven.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	270	384	—	—	—	—

Verklarende nota

De kredieten voor 2006 worden getransfereerd naar de FOD Begroting — sectie 03.

B.A. 23 01 01 7401. — *Patrimoniale uitgaven van de Beleidsorganen van de Minister met uitsluiting van de informatica-uitgaven.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	20	20	—	—	—	—

Verklarende nota

De kredieten voor 2006 worden getransfereerd naar de FOD Begroting — sectie 03

BA. 23 01 01 7404. — *Investeringsuitgaven van de Beleidsorganen van de Minister inzake de informatica.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	66	25	—	—	—	—

Verklarende nota

De kredieten voor 2006 worden getransfereerd naar de FOD Begroting — sectie 03.

DIVISION ORGANIQUE 11. — **ORGANES STRATÉGIQUES DE LA SECRÉTAIRE D'ÉTAT A L'ORGANISATION DU TRAVAIL ET AU BIEN-ETRE AU TRAVAIL,ADJOINTE AU MINISTRE DE L'EMPLOI ET DES PENSIONS**

MISSIONS ASSIGNÉES

Cfr. les allocations de base ci-après

0. — POLITIQUE ET STRATÉGIE

01. RÉMUNÉRATIONS

A.B. 23 11 01 1101. — *Traitement, indemnité et frais de représentation du Secrétaire d'etat.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	121	—	—	—	—	—

Note explicative

(in duizend euro)

	2006 Crédit initial — *Oorspronkelijk krediet*	2005 Crédit ajusté — *Aangepast krediet*	2004 Engagements — *Vastleggingen*	Ordonnancements — *Ordonnanceringen*	
Salaire proprement dit			117	117	Eigenlijk loon
Allocations directes ..... (frais de représentation)			4	4	Directe toelagen (representatiekosten)

A.B. 23 11 01 1102. — *Rémunérations et indemnités des membres des organes stratégiques du Secrétaire d'état.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	400	—	—	—	—	—

02. FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 23 11 01 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement des Organes stratégiques du Secrétaire d'Etat relatives à l'informatique.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	2	—	—	—	—	—

ORGANISATIEAFDELING 11. — **BELEIDSORGANEN VAN DE STAATSSECRETARIS VOOR ARBEIDSORGANISATIE EN WELZIJN OP HET WERK, TOEGEVOEGD AAN DE MINISTER VAN WERK EN PENSIOENEN**

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

Cfr. de hiernavolgende basisallocaties

0. — BELEID EN MISSIE

01. BESTAANSMIDDELEN

B.A. 23 11 01 1101. — *Wedde, vergoeding en representatiekosten van de Staatssecretaris.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	121	—	—	—	—	—

Verklarende nota

(En milliers d'euros)

	2006 Crédit initial — *Oorspronkelijk krediet*	2005 Crédit ajusté — *Aangepast krediet*	2004 Engagements — *Vastleggingen*	Ordonnancements — *Ordonnanceringen*	
Salaire proprement dit			117	117	Eigenlijk loon
Allocations directes ..... (frais de représentation)			4	4	Directe toelagen (representatiekosten)

B.A. 23 11 01 1102. — *Bezoldigingen en vergoedingen van de leden van de Beleidsorganen van de Staatssecretaris.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	400	—	—	—	—	—

02. WERKINGSKOSTEN

B.A. 23 11 01 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven van de Beleidsorganen van de Staatssecretaris met betrekking tot de informatica.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	2	—	—	—	—	—

A.B. 23 11 01 1219. — *Frais de fonctionnement des Organes stratégiques du Secrétaire d'état à l'exclusion des dépenses informatiques.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	93	—	—	—	—	—

A.B. 23 11 01 7401. — *Dépenses patrimoniales des Organes stratégiques du Secrétaire d'état à l'exclusion des dépenses informatiques.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	32	—	—	—	—	—

A.B. 23 11 01 7404. — *Dépenses d'investissement des Organes stratégiques du Secrétaire d'Etat relatives à l'informatique.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	7	—	—	—	—	—

DIVISION ORGANIQUE 21. — **ORGANES DE GESTION**

MISSIONS ASSIGNÉES

Activités des Services d'encadrement

L'arrêté royal du 2 octobre 2002 relatif à la désignation et à l'exécution des fonctions d'encadrement dans les services publics fédéraux prévoit la création des services d'encadrement suivants :

— Service d'encadrement Budget et contrôle de gestion

— Service d'encadrement Personnel et organisation

— Service d'encadrement Technologie de l'information et de la communication

Ces services d'encadrement sont chargés au sein de leur domaine d'activités d'assurer non seulement la mise en œuvre des lignes de politique mais, par leurs connaissances et leurs aptitudes techniques spécifiques, de soutenir également la fonction de gestion du management.

Service d'encadrement Budget et contrôle de gestion

— préparation et suivi du budget;

— vérification et liquidation des créances relatives à l'exécution de travaux et à la fourniture de biens et de services ainsi que de tous les autres paiements;

— élaboration des arrêtés d'octroi d'allocations et de subsides.

B.A. 23 11 01 1219. — *Werkingskosten van de Beleidsorganen van de Staatssecretaris met uitsluiting van de informaticauitgaven.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	93	—	—	—	—	—

B.A. 23 11 01 7401. — *Patrimoniale uitgaven van de beleidsorganen van de Staatssecretaris met uitsluiting van de informatica-uitgaven.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	32	—	—	—	—	—

B.A. 23 11 01 7404. — *Investeringsuitgaven van de Beleidsorganen van de Staatssecretaris inzake de informatica.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	7	—	—	—	—	—

ORGANISATIEAFDELING 21. — **BEHEERSORGANEN**

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

Activiteiten van de Stafdiensten

Het koninklijk besluit van 2 oktober 2002 betreffende de aanduiding en de uitoefening van de staffuncties in de federale overheidsdiensten voorziet in de oprichting van de volgende stafdiensten :

— Stafdienst Budget en Beheerscontrole

— Stafdienst Personeel en Organisatie

— Stafdienst Informatie- en Communicatietechnologie

Deze stafdiensten hebben als opdracht binnen hun activiteitsdomein niet alleen de beleidslijnen van het management uit te voeren, maar ook vanuit hun specifieke technische kennis en vaardigheden de beheersfunctie van het management te onderbouwen.

Stafdienst Budget en Beheerscontrole

— voorbereiding en opvolging van de begroting;

— nazicht en vereffening van de schuldvorderingen met betrekking tot het uitvoeren van werken en de levering van goederen en diensten alsook alle andere betalingen;

— opstellen van de toekenningsbesluiten van toelagen en subsidies.

Service d'encadrement Personnel et organisation

— application des dispositions relatives au statut administratif et pécuniaire du personnel du département;

— organisation administrative générale du département et des différents services (cadres linguistiques, plan de personnel, règlement du personnel, promotion, fixation des échelles de traitement particulières);

— recrutement des statutaires et des contractuels;

— examens de carrières;

— mesures de compétences;

— encadrement et suivi de l'évaluation des membres du personnel;

— conception et exécution des programmes d'accueil et de formation des membres du personnel;

— secrétariat des négociations avec les organisations syndicales;

— contribution à la tutelle administrative sur les organismes d'intérêt public qui dépendent du département.

Service d'encadrement Technologies de l'information et de la communication

— organisation et coordination de l'informatique au sein du département;

— étude des possibilités en matière de traitement automatisé de l'information;

— développement et maintenance des systèmes d'information.

0. — DIRECTION ET GESTION

01. PERSONNEL

Dépenses (en milliers d'euros)

Statut	(A.B.)	2004	2005	**2006**
Personnel statutaire	(01 11 03)	1.948	2.104	**2.184**
Personnel non statutaire	(01 11 04)	345	373	**389**
Totaux		2.293	2.477	**2.573**

Note explicative

Voir justification globale :

A.B. 11.03 — Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel statutaire définitif et stagiaire.

A.B. 11.04 — Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel autre que statutaire.

Stafdienst Personeel en Organisatie

— toepassing van de bepalingen met betrekking tot het administratief en geldelijk statuut van het personeel van het departement;

— algemene administratieve organisatie van het departement en de verschillende diensten (taalkaders, personeelsplan, personeelsreglement, bevorderingsprocedures, bepaling bijzondere weddenschalen);

— aanwerving van de statutairen en de contractuelen;

— loopbaanexamens;

— competentiemetingen;

— omkadering en opvolging van de evaluatie van de personeelsleden;

— ontwerp en uitvoering van onthaal- en opleidingsprogramma's voor de personeelsleden;

— secretariaat van de onderhandelingen met de vakorganisaties;

— medewerking bij het uitoefenen van de bestuurlijke voogdij tegenover de overheidsinstellingen die van het departement afhangen.

Stafdienst Informatie- en Communicatietechnologieën

— organisatie en coördinatie van de informatica in het departement;

— studie van de mogelijkheden inzake geautomatiseerde informatieverwerking;

— ontwikkeling en onderhoud van informatiesystemen.

0. — LEIDING EN BEHEER

01. PERSONEEL

Uitgaven (in duizend euro)

Statuut	(B.A.)	2004	2005	**2006**
Statutair personeel	(01 11 03)	1.948	2.104	**2.184**
Niet-statutair personeel	(01 11 04)	345	373	**389**
Totalen		2.293	2.477	**2.573**

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

B.A. 11.03 — Bezoldigingen en allerlei toelagen van het vast en stagedoend statutair personeel.

B.A. 11.04 — Bezoldigingen en allerlei toelagen van het ander dan statutair personeel.

DIVISION ORGANIQUE 40. —
SERVICES DU PRESIDENT

MISSIONS ASSIGNÉES

Le Président du Comité de direction a pour mission générale de contribuer au développement d'une vision stratégique ainsi qu'à la coordination de l'exécution des plans stratégiques et opérationnels concernant l'emploi, les conditions et les relations de travail. Dans le cadre de cette mission générale il se charge également de la coordination des services opérationnels et des services d'encadrement.

Parallèlement à cette tâche commune, il a aussi la direction des services horizontaux de soutien suivants :

— Division des services administratifs et logistiques

— Direction de la communication

— Division des affaires internationales

— Division des études juridiques et de la documentation

— Direction des études socio-économiques

Activités des Services du Président

Division des services administratifs et logistiques

La Division des services administratifs et logistiques exécute les activités suivantes :

— gestion de la circulation des dossiers entre l'administration et les organes stratégiques du ministre;

— élaboration et contrôle du règlement d'ordre intérieur relatif au fonctionnement et à l'organisation du département;

— gestion des procédures relatives à la validation et la diffusion des normes (lois et arrêtés) produites par le département;

— activités de soutien générales et spécifiques, (secrétariat du Comité de direction, coordination de la gestion des archives du département, classification et habilitation de sécurité, plans de défense civile, dispatching du courrier …);

— coordination administrative des Services du Président;

— le soutien logistique de l'administration (gestion et entretien des bâtiments, conclusion de marchés pour la fourniture de biens et de services, offre de services divers : imprimerie, transports, restaurant, salles de réunion, …);

— toute traduction demandée par les services ainsi que la traduction simultanée des réunions.

Direction de la communication

La Direction de la communication effectue les activités suivantes :

— coordination de l'élaboration et de la mise en œuvre de la communication du département;

— communication interne et institutionnelle;

— relations avec les médias et représentation du département en matière d'information, de communication et de simplification administrative;

— conseil et assistance des directions générales en matière de communication;

ORGANISATIEAFDELING 40. —
DIENSTEN VAN DE VOORZITTER

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

De Voorzitter van het Directiecomité heeft als algemene taak het bijdragen tot de ontwikkeling van een strategische visie en het coördineren van de uitvoering van de strategische en operationele plannen inzake werkgelegenheid, arbeidsomstandigheden en arbeidsbetrekkingen. In het kader van deze algemene taak zorgt hij ook voor de coördinatie van de operationele diensten en de stafdiensten.

Naast deze algemene taak heeft hij ook de leiding van de volgende horizontale ondersteunende diensten :

— Afdeling van de administratieve en logistieke diensten

— Directie van de communicatie

— Afdeling van de internationale zaken

— Afdeling van de juridische studiën en de documentatie

— Directie van de socio-economische studiën

Activiteiten van de Diensten van de Voorzitter

Afdeling van de administratieve en logistieke diensten

De Afdeling van de administratieve en logistieke diensten verricht de volgende activiteiten :

— beheer van het dossierverkeer tussen de administratie en de beleidsorganen van de minister;

— uitwerking en toezicht op de interne regelgeving in verband met de werking en de organisatie van het departement;

— beheer van de procedures in verband met de bekrachtiging en de bekendmaking van de normen (wetten en besluiten) die het departement produceert;

— algemene en specifieke ondersteuningsactiviteiten (secretariaat van het Directiecomité, coördinatie van het archiefbeheer van het departement, veiligheidsclassificatie en -machtigingen, burgerlijke verdedigingsplannen, dispatching van briefwisseling …);

— administratieve coördinatie van de Diensten van de Voorzitter;

— de logistieke ondersteuning van de administratie (beheer en onderhoud van de gebouwen, afsluiting van overeenkomsten voor levering van goederen en diensten, verlening van diverse diensten : drukkerij, transport, restaurant, vergaderlokalen …);

— de vertaling van alle door de diensten van het departement gevraagde vertalingen en de simultane vertalingen van vergaderingen.

Directie van de communicatie

De Directie van de communicatie verricht de volgende activiteiten :

— coördinatie van de uitwerking en uitvoering van de communicatie van het departement;

— interne en institutionele communicatie;

— relaties met de media en vertegenwoordiging van het departement op het vlak van de informatie, de communicatie en de administratieve vereenvoudiging;

— advies en bijstand aan de algemene directies inzake communicatie;

— conception, réalisation et promotion des publications;

— préparation et coordination du contenu des sites du SPF.

Division des affaires internationales

La Division des affaires internationales coordonne la politique du département sur le plan international.

Les activités de la division sont centrées principalement sur quatre organisations : l'Union européenne, l'Organisation des Nations Unies, l'Organisation internationale du Travail et le Conseil de l'Europe. La participation aux activités de ces organisations implique :

— de siéger dans des comités et groupes de travail;

— d'assurer un suivi administratif avec les organisations et autres partenaires belges concernés, sous forme :

  — de demandes de renseignements;

  — d'envois de questionnaires;

  — de rédactions de rapports;

  — de consultations des services compétents et des partenaires sociaux;

— de réunions d'information et de coordination.

La division réalise ensuite le travail de synthèse et de mise au point des propositions, positions et textes et elle le répercute vers les organisations supranationales et internationales. Des membres de la division assistent aux conférences, conseils, groupes de travail, commissions et autres réunions organisées par ces organisations. La division intervient également, plus ou moins ponctuellement, dans les travaux de l'OMC, de l'OCDE et du Bénélux.

Elle est également responsable de la participation des fonctionnaires du département aux manifestations organisées sur le plan international : journées, colloques, expositions, etc. Elle traite toutes les missions internationales du département.

La division organise également des activités dans le Cadre des Accords et Déclarations communes signés avec les Ministres du Travail ou des Affaires sociales d'Europe centrale et orientale, le Maroc, la Turquie, l' Afghanistan et l'Iran :

— l'échange d'experts, de fonctionnaires et de partenaires sociaux en vue du renforcement de l'infrastructure sociale et l'organisation de stages de formation;

— une mise en synergie des initiatives mises sur pied dans ces pays par l'Organisation internationale du Travail ou le Conseil de l'Europe avec l'appui du Service Public Fédérale.

Division des études juridiques,de la documentation et du contentieux

Les activités de la Division des études juridiques, de la documentation et du contentieux regroupent 4 directions.

La Direction des amendes administratives est chargée de l'application de la loi du 30 juin 1971 relative aux amendes administratives applicables en cas d'infraction à certaines lois sociales. Ceci concerne la poursuite, par voie d'une amende administrative, des employeurs qui commettent une infraction à la législation du travail.

La Direction des études juridiques a comme mission l'étude, l'élaboration et la coordination de tous les textes légaux et réglementaires ainsi que de la jurisprudence et de la doctrine. Une cellule spéci-

— conceptie, realisatie en promotie van publicaties;

— voorbereiding en coördinatie van de inhoud van de sites van de FOD.

Afdeling van de internationale zaken

De Afdeling van de internationale zaken coördineert het beleid van het departement op internationaal vlak.

De activiteiten van de afdeling worden vooral toegespitst op vier organisaties : de Europese Unie, de Organisatie van de Verenigde Naties, de Internationale Arbeidsorganisatie en de Raad van Europa. De deelneming aan de activiteiten van deze organisaties omvat :

— zetelen in de comités en de werkgroepen;

— de administratieve afhandeling verzekeren met de organisaties en andere hierbij betrokken Belgische partners in de vorm van :

  — het vragen van inlichtingen;

  — het verzenden van vragenlijsten;

  — het opstellen van rapporten;

  — het raadplegen van de bevoegde diensten en sociale partners;

— informatie- en coördinatievergaderingen.

Vervolgens bewerkstelligt de afdeling de synthese, en stelt voorstellen, standpunten en teksten op, die ze verdedigt bij de supranationale en internationale organisaties. Leden van de afdeling nemen deel aan conferenties, raden, werkgroepen, commissies en andere vergaderingen ingericht door deze organisaties. De afdeling komt ook tussen, evenwel in mindere mate, in de werkzaamheden van de WHO, de OESO en de Benelux.

Zij is eveneens verantwoordelijk voor de deelneming van de ambtenaren van het departement aan manifestaties georganiseerd op internationaal vlak : studiedagen, colloquia, tentoonstellingen enz. Zij behandelt alle internationale zendingen van het departement.

De afdeling organiseert eveneens activiteiten in het kader van de Gemeenschappelijke Akkoorden en Verklaringen ondertekend met de Ministers van Arbeid of Sociale Zaken van Centraal en Oost-Europa, Marokko, Turkije, Afghanistan en Iran :

— de uitwisseling van experten, ambtenaren en sociale partners met het oog op de versteviging van de sociale onderbouw en de organisatie van vormingsstages;

— een deelname in de initiatieven in die landen opgezet door de Internationale Arbeidsorganisatie of de Raad van Europa met steun van de Federale Overheidsdienst.

Afdeling van de juridische studiën, de documentatie en de geschillen

De activiteiten van de Afdeling van de juridische studiën, de documentatie en de geschillen situeren zich rond vier directies.

De Directie van de administratieve geldboeten is belast met de toepassing van de wet van 30 juni 1971 betreffende de administratieve geldboeten toepasselijk in geval van inbreuk op bepaalde sociale wetten. Het betreft hier de vervolging van werkgevers die inbreuk plegen op de arbeidswetgeving door middel van de oplegging van administratieve geldboeten.

De Directie van de juridische studiën heeft als opdracht de studie, uitwerking en coördinatie van alle wettelijke en reglementaire teksten en van de rechtspraak en de rechtsleer. Daarvoor werd een speci-

fique de documentation a été développée à l'usage du département et du public. Dans la pratique cette direction s'est appliquée à soutenir la mise en œuvre des lois-programmes et des lois budgétaires de la cellule stratégique du ministre. Elle apporte également aux autres administrations un soutien juridique lorsque cela s'avère nécessaire.

La Direction du contentieux est chargée de la gestion des litiges, auprès des cours et des tribunaux civils ou d'instances administratives, dans lesquels le département est impliqué. Le département est appelé en garantie dans plusieurs litiges actuellement pendants devant les tribunaux (du travail) et dus à des carences imputables à l'Etat belge.

La Division intervient également de manière importante en matière de droit international. Elle est, entre autres, le coordinateur de la Charte sociale européenne du Conseil de l'Europe et travaille en étroite collaboration avec la Division des Affaires internationales à la préparation des réunions internationales de l'Organisation internationale du Travail et du Conseil de l'Europe. Enfin, la division s'est vue attribuer un rôle de coordinateur et d'initiateur en matière de transposition et d'interprétation du droit européen, et lors du traitement des litiges devant la Cour de Justice de l'Union européenne.

L'activité principale de la Direction de la documentation est la gestion de la bibliothèque du département.

La bibliothèque du département a une double mission :

1. le soutien documentaire des Directions générales du département;

2. la fonction de bibliothèque à la fois scientifique et publique pour un public aussi bien interne qu'externe(ce dernier public est composé essentiellement de chercheurs et d'étudiants).

En ce qui concerne la première mission, la gestion de la documentation externe pour les autres Directions générales du département implique, aussi bien l'achat de livres, que la gestion d'environ 1.651 périodiques (revues, publications à feuilles mobiles, annales, bulletins d'informations, …) relatifs aux diverses disciplines spécialisées représentées au sein du département (juristes, ingénieurs en sécurité du travail, médecins du travail, toxicologues, économistes, sociologues ainsi qu'autres spécialités en sciences humaines). Elle assure cette mission aussi bien pour l'administration centrale que pour les deux Directions générales ayant un service extérieur : la Direction générale contrôle des lois sociales et la Direction générale contrôle du bien être au travail.

Dans le cadre de cette première mission, la bibliothèque s'emploie également à la mise à la disposition de documentation externe digitale (en réseau ou non ou sur le web) en collaboration avec le public cible et le Service d'encadrement Technologies de l'information et de la communication.

La deuxième mission, la gestion de la bibliothèque scientifique qui est également ouverte au public et spécialisée dans les thèmes « travail et emploi » (économie sociale, droit du travail et de la sécurité sociale, sécurité du travail, ergonomie, hygiène et médecine du travail, sociologie du travail et histoire sociale), existe déjà depuis la création du département (1895).

Direction des études socio-économiques

Les activités de la Direction des études socio-économiques portent à la fois sur le suivi des informations et le développement de statistiques concernant les salaires et la durée du travail et sur l'étude et l'analyse des politiques de l'emploi fédéral belges et européennes.

fieke documentaire cel ontwikkeld ten behoeve van het departement en van het publiek. Deze directie heeft zich in de praktijk toegelegd op de ondersteuning bij de uitwerking van vooral programmawetten en begrotingswetten van de beleidscel van de Minister en op de verschillende behoeften van de andere administraties op juridisch vlak, wanneer zij specifieke ondersteuning behoeven.

De Directie van de geschillen behandelt alle betwistingen waarbij het departement betrokken is voor de burgerlijke en administratieve hoven en rechtbanken. Het departement is betrokken in meerdere geschillen die op het ogenblik aanhangig zijn bij de (arbeids)gerechten als gevolg van ingebrekestellingen van de Belgische Staat.

De Afdeling speelt ook een belangrijke ondersteunende rol in het internationaal recht. Zij is onder meer coördinator voor het Europees Sociaal Handvest van de Raad van Europa en werkt nauw samen met de Afdeling van de Internationale Zaken bij de voorbereiding van internationale vergaderingen van de Internationale Arbeidsorganisatie en de Raad van Europa. Tenslotte, is de afdeling een coördinerende en initiërende rol toebedeeld bij de omzetting en de interpretatie van het Europees recht, vooral wat veiligheid en gezondheid betreft en bij de behandeling van betwistingen voor het Hof van Justitie van de Europese Unie.

De activiteit van de Directie van de documentatie bestaat hoofdzakelijk uit het beheer van de bibliotheek van het departement.

De bibliotheek van het departement heeft een tweevoudige opdracht :

1. de documentaire ondersteuning van de Algemene Directies van het van het departement;

2. het fungeren als wetenschappelijke bibliotheek en tegelijkertijd als openbare bibliotheek voor zowel een intern als extern publiek, dat laatste meestal bestaande uit onderzoekers en studenten.

Bij de eerste opdracht, het beheren van de externe documentatie voor de andere administraties van het departement, gaat het zowel om de aankoop van boeken als het beheer van ongeveer 1.651 periodieken (tijdschriften, losbladige uitgaven, jaarboeken, nieuwsbrieven, …) voor de diverse gespecialiseerde disciplines binnen het departement (juristen, ingenieurs arbeidsveiligheid, arbeidsgeneesheren, toxicologen, economisten, sociologen en andere menswetenschappers). Zij vervult deze opdracht zowel voor het centraal bestuur als voor de twee Algemene Directies met een buitendienst : de Algemene directie Toezicht op de Sociale Wetten en de Algemene directie Toezicht op het Welzijn op het Werk.

Bij deze eerste opdracht treedt ze tevens actief op in samenwerking met het betrokken doelpubliek en de Stafdienst Informatie- en Communicatietechnologieën, in het ter beschikking stellen van digitale externe documentatie, al dan niet via het netwerk of via de web.

De tweede opdracht, het fungeren als wetenschappelijke bibliotheek die ook openstaat voor het publiek en gespecialiseerd is in de thema's « arbeid en tewerkstelling » (sociale economie, arbeids- en sociaal zekerheidsrecht, arbeidsveiligheid, ergonomie, arbeidshygiëne en -geneeskunde, arbeidssociologie en sociale geschiedenis), gebeurt al sinds het ontstaan van het departement (1895).

Directie van de socio-economische studiën

De activiteiten van de Directie van de Socio-Economische Studiën richten zich tegelijkertijd op de opvolging en de ontwikkeling van de informatie en statistieken met betrekking tot lonen en arbeidsduur en op de studie en analyse van het Belgische Federale en het Europese werkgelegenheidsbeleid.

La direction est associée, tant au niveau belge qu'européen au développement d'instruments statistiques portant sur les salaires et la durée du travail. Par ailleurs, elle a en charge le développement de l'indice des salaires conventionnels et de l'indice de la durée du travail conventionnelle. Enfin, elle s'est attelée à l'élaboration d'une base de données reprenant les barèmes salariaux, les autres éléments de la rémunération et la durée du travail fixés au niveau sectoriel. Les informations contenues dans la base de données seront dans un premier temps disponible au sein du département et seront par la suite accessible à un public plus large. La diffusion et l'analyse de l'information disponible concernant les salaires et la durée du travail de même que les politiques s'y rapportant relèvent aussi des tâches de la direction.

Le deuxième programme d'activités de la direction concerne le suivi de la politique de l'emploi fédérale belge et européenne et l'analyse des mesures spécifiques s'y rapportant. En outre, la direction exerce également une fonction horizontale d'appui aux différentes administrations du département. Enfin, elle est associée à l'activité d'institutions internationales, notamment au niveau européen (entre autres l'OCDE).

Enfin, cette direction est aussi responsable du secrétariat du Conseil supérieur de l'emploi. Ce Conseil fut créé par l'article 40 de la loi du 22 décembre 1995 portant des mesures visant à exécuter le plan pluriannuel pour l'emploi. Sa mission consiste à suivre les mesures relatives à la promotion de l'emploi, de même que la politique d'emploi spécifique, et à examiner les propositions visant à favoriser la création d'emplois.

Le Conseil des ministres a décidé le 25 mai 2000 que le Conseil supérieur de l'emploi jouerait un rôle plus systématique dans le cadre de la politique de l'emploi de l'Union européenne, plus précisément en ce qui concerne notamment les lignes directrices pour l'emploi, les recommandations du Conseil et les grandes orientations de politique économique. Le Conseil supérieur pourrait apporter une contribution intéressante dans le débat national sur la politique de l'emploi par l'analyse et par la proposition de pistes, en facilitant de cette façon la procédure d'évaluation au niveau européen et la recherche par le gouvernement de politiques visant à répondre de la manière la plus adéquate aux orientations européennes.

40/2. — ÉTUDES

Le SPF Emploi, Travail et Concertation sociale est sollicité pour subsidier de façon ponctuelle des actions diverses (colloques, études, séminaires ...) à l'initiative d'organisations internationales ou de centres universitaires en rapport avec les objectifs de l'action internationale du département.

Le fait de faire face à ces demandes a pour but final de pouvoir asseoir la crédibilité de l'action du département dans d'autres milieux et sur d'autres plans que ceux des seules enceintes multilatérales.

40/5. — ÉGALITÉ DES CHANCES ENTRE FEMMES ET HOMMES

A partir du 1er janvier 2004, la Direction de l'égalité des chances a été intégrée dans l'Institut pour l'égalité des femmes et des hommes, qui a été créé par la loi du 16 décembre 2002, publiée dans le *Moniteur belge* du 31 décembre 2002.

40/6. — CONTRIBUTION FÉDÉRALE PUBLIQUE BELGE AU FONDS SOCIAL EUROPEEN

Dans le cadre de la nouvelle programmation des fonds structurels, l'aide communautaire FSE suppose la réservation de montants publics belges comme contrepartie financière pour l'exécution des différentes actions qui seront mises en œuvre. Cette programmation,

De directie werkt op Belgisch en op Europees niveau mee aan de ontwikkeling van het statistisch instrumentarium in verband met lonen en arbeidsduur. Daarnaast staat ze in voor de opmaak en de verdere ontwikkeling van de index van de conventionele lonen en de conventionele arbeidsduur. Verder wordt gewerkt aan de ontwikkeling van een databank waarin alle sectorale baremalonen, alsmede de andere sectoraal vastgelegde elementen van beloning en arbeidsduur zijn opgenomen. Deze informatie zal in eerste instantie beschikbaar zijn binnen het departement en wordt later ook op het bredere publiek afgestemd. Ook de verspreiding en de analyse van de beschikbare informatie omtrent lonen en arbeidsduur en het ter zake gevoerde beleid behoort tot de taken van deze directie.

Het tweede activiteitenprogramma van de directie bestaat in de opvolging van het Belgische Federale en Europese werkgelegenheidsbeleid en in de analyse van specifieke maatregelen ter zake. Daarenboven, vervult de afdeling eveneens een horizontale functie ter ondersteuning van de verschillende administraties van het departement. Tenslotte is zij ook verbonden aan de werkzaamheden van internationale instellingen, in het bijzonder op Europees vlak (onder andere de OESO).

Tenslotte is deze directie ook belast met het secretariaat van de Hoge Raad voor de Werkgelegenheid. Deze raad werd opgericht krachtens artikel 40 van de wet van 22 december 1995 houdende maatregelen tot uitvoering van het meerjarenplan voor de werkgelegenheid. Zijn opdracht bestaat uit de opvolging van maatregelen met betrekking tot de bevordering van de werkgelegenheid alsmede het specifiek tewerkstellingsbeleid en uit het onderzoek van voorstellen ter bevordering van de arbeidscreatie.

De Ministerraad heeft op 25 mei 2000 de Hoge Raad voor Werkgelegenheid een meer systematische rol toebedeeld in het kader van het tewerkstellingsbeleid van de Europese Unie, inzonderheid wat betreft de richtsnoeren voor de werkgelegenheid, de aanbevelingen van de Raad en de voornaamste economische beleidskoersen. De Hoge Raad kan een vruchtbare bijdrage leveren in het nationaal debat rond het werkgelegenheidsbeleid door analyse en door het aanreiken van pistes, zodat de evaluatieprocedure op Europees niveau soepeler zou kunnen verlopen en het beleid zo doeltreffend mogelijk kan aansluiten bij de Europese beleidskoersen.

40/2. — STUDIES

De FOD Werkgelegenheid, arbeid en sociaal overleg subsidieert op vraag van internationale organisaties of universitaire centra gerichte acties van diverse aard (colloquia, studies, seminaries …) die aansluiten bij de doelstellingen in het kader van de internationale acties van het departement.

Het feit dat aan deze verzoeken wordt tegemoet gekomen heeft als uiteindelijk doel de acties van het departement geloofwaardig over te brengen naar andere middens en andere projecten dan alleen maar de multilaterale trefpunten.

40/5. — GELIJKE KANSEN TUSSEN VROUWEN EN MANNEN

De Directie van de gelijke kansen werd vanaf 1/1/2004 geïntegreerd in het Instituut voor de gelijkheid van vrouwen en mannen, dat werd opgericht bij de wet van 16 december 2002, gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad* van 31 december 2002.

40/6. — FEDERALE BELGISCHE PUBLIEKE BIJDRAGE AAN HET EUROPEES SOCIAAL FONDS

In het kader van de nieuwe programmatie van de structuurfondsen, veronderstelt de communautaire hulp ESF de reservatie van Belgische publieke bedragen als financieel tegengewicht voor de uitvoering van verschillende acties die zullen worden op punt gezet Deze program-

organisée autour des 4 piliers pour l'emploi, est répartie en mesures spécifiques directement liées aux 5 domaines d'intervention du FSE à savoir :

— la promotion des politiques actives d'emploi;

— la promotion de l'intégration sociale et de l'égalité des chances;

— le développement de mécanismes d'éducation tout au long de la vie et de systèmes de formation pour promouvoir et renforcer les possibilités d'emploi;

— la promotion d'une main d'œuvre compétente formée et souple;

— l'amélioration de la participation des femmes au marché du travail.

Les actions sur le terrain seront de deux ordres :

— des actions spécifiques dirigées vers un public cible particulier;

— des actions de caractère transversal visant au développement, à la diffusion et à la promotion de politiques actives du marché du travail.

Une attention toute particulière pour l'égalité des chances sera traduite dans ces deux types d'activités.

40/0. — PROGRAMME DE SUBSISTANCE.

A.B. 23 40 01 0301. — *Paiement des montants dus aux organes de contrôle auprès et pour le compte des organismes d'intérêt public.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	68	84	84	84	84	84

Note explicative

Bases réglementaires

— Loi du 16 mars 1954 relative au contrôle de certains organismes d'intérêt public, notamment les articles 9 et 13.

— A.R. du 9 avril 1954 réglant les attributions des réviseurs d'organismes d'intérêt public.

Justification des montants du crédit

Paiement des indemnités forfaitaires aux commissaires du Gouvernement et des prestations des réviseurs d'entreprises auprès des organismes d'intérêt public, effectué sur base des montants versés par ces organismes sur le compte n° 000-2005842-76 du département.

matie, georganiseerd rond 4 pijlers inzake de werkgelegenheid, wordt verdeeld in specifieke maatregelen direct verbonden aan de 5 domeinen inzake de tussenkomst van het E.S.F., met name :

— de bevordering van de actieve beleidslijnen inzake de werkgelegenheid;

— de bevordering van de sociale integratie en van de gelijke kansen;

— de ontwikkeling van levenslange opleidingsmechanismen en vormingssystemen teneinde de werkgelegenheidskansen te stimuleren en te bevorderen;

— de bevordering van een deskundig en soepel gevormd systeem inzake handenarbeid;

— de verbetering van de participatie van de vrouwen op de arbeidsmarkt.

De acties ter zake zijn van tweeërlei aard :

— specifieke acties gericht op bijzondere doelgroepen;

— acties met een transversaal karakter gericht op de ontwikkeling, de verspreiding en de bevordering van de actieve beleidslijnen op de arbeidsmarkt.

Inzake deze twee activiteitsdomeinen, zal een bijzondere aandacht uitgaan naar de gelijke kansen.

40/0. — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA

B.A. 23 40 01 0301. — *Betaling van de bedragen verschuldigd aan de controleorganen van de Staat bij en voor rekening van de instellingen van openbaar nut.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	68	84	84	84	84	84

Verklarende nota

Reglementaire basissen

— Wet van 16 maart 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut, inzonderheid de artikelen 9 en 13.

— K.B. van 9 april 1954 houdende regeling van de bevoegdheden van de revisoren van openbare instellingen.

Verantwoording van de kredietbedragen

Betaling van de forfaitaire vergoedingen aan regeringscommissarissen en van de prestaties van de bedrijfsrevisoren bij de openbare instellingen, uitgevoerd op basis van de gestorte bedragen door deze instellingen op rekening n° 000-2005842-76 van het departement.

01. PERSONNEL

Effectifs (unités physiques)

Niveau	Cadre	2004	2005	**2006**
A	35	40	37	
B	10	9	8	
C	33	37	38	
D	110	69	66	
Totaux	188	155	149	

Dépenses (en milliers d'euros)

Statut	(A.B.)	2004	2005	**2006**
Personnel statutaire	(01 11 03)	3.797	3.777	**3.919**
Personnel non statutaire	(01 11 04)	4.425	4.566	**4.763**
Totaux		8.222	8.343	**8.682**

Note explicative

Voir justification globale :

A.B. 11.03. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel statutaire définitif et stagiaire.*

A.B. 11.04. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel autre que statutaire.*

A.B. 23 40 01 1105. — *Dépenses diverses du service social.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	154	212	158	158	158	158

Note explicative

Bases réglementaires

— A.R. du 24 février 1954 créant un service social auprès des services du Ministère du Travail et de la Prévoyance sociale.

— A.R. du 27 janvier 1959 réglant la scission du Ministère du Travail et de la Prévoyance sociale et répartissant ses attributions et ses emplois entre le Ministère du Travail et le Ministère de la Prévoyance sociale

— A.M. du 25 février 1954 réglant l'organisation et le fonctionnement du service social auprès des services du Ministère du Travail et de la Prévoyance sociale.

01. PERSONEEL

Effectieven (fysische eenheden)

Niveau	kader	2004	2005	**2006**
A	35	40	37	
B	10	9	8	
C	33	37	38	
D	110	69	66	
Totalen	188	155	149	

Uitgaven (in duizend euro)

Statuut	(B.A.)	2004	2005	**2006**
Statutair personeel	(01 11 03)	3.797	3.777	**3.919**
Niet-statutair personeel	(01 11 04)	4.425	4.566	**4.763**
Totalen		8.222	8.343	**8.682**

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

B.A. 11.03. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het vast en stagedoend statutair personeel.*

B.A. 11.04. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het ander dan statutair personeel.*

B.A. 23 40 01 1105. — *Allerhande uitgaven voor sociaal dienstbetoon.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	154	212	158	158	158	158

Verklarende nota

Wettelijke basissen

— K.B. van 24 februari 1954 houdende oprichting van een sociale dienst bij de diensten van het Ministerie van Arbeid en Sociale Voorzorg.

— K.B. van 27 januari 1959 houdende de splitsing van het Ministerie van Arbeid en Sociale Voorzorg en verdeling van de bevoegdheden en taken tussen het Ministerie van Arbeid en het Ministerie van Sociale Voorzorg.

— M.B. van 25 februari 1954 houdende organisatie en werking van de sociale dienst bij de diensten van het Ministerie van Arbeid en van Sociale Voorzorg.

DÉTAIL

a) Interventions individuelles à fonds perdus. (y compris cadeau St.-Nicolas pour les enfants du personnel et repas des services extérieurs 66.000

b) Interventions en faveur des groupements sportifs,culturels et autres 15.000

c) Interventions en faveur des restaurants, réfectoires, mess, etc. : frais généraux (le renouvellement ou l'achat de matériel fragile : verres, tasses, assiettes, etc.) et des actions sociales 15.500

d) Interventions en faveur des cabinets médicaux (boîtes de secours, honoraires, etc. ... 2.500

e) Interventions en faveur de la crèche 12.000

f) Assurances hospitalisation 47.000

Total 158.000

A.B. 23 40 01 8301. — *Action sociale : prêts au personnel de l'Etat (le remboursement des prêts sera imputé sur le budget des Voies et Moyens).*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	—	—	**—**	—	—	—

Note explicative

Bases réglementaires

— A.R. du 24 février 1954 créant un service social auprès des services du Ministère du Travail et de la Prévoyance sociale.

— A.R. du 25 février 1954 réglant l'organisation et le fonctionnement du service social auprès des services du Ministère du Travail et de la Prévoyance sociale.

Objet : Octroi de petits prêts aux membres du personnel.

DETAIL

a) Niet terugvorderbare individuele tegemoetkomingen. (met inbegrip van het Sinterklaasgeschenk voor de kinderen van het personeel en de maaltijden voor de buitendiensten) 66.000

b) Tegemoetkomingen ten bate van de sportieve, culturele en andere groeperingen, enz 15.000

c) Tegemoetkomingen ten bate van de restaurants, refters, mess, enz. : algemene kosten (het vernieuwen of de aankoop van breekbaar materiaal : glazen, kopjes, borden, enz.) en sociale acties .. 15.500

d) Tegemoetkomingen ten bate van de geneeskundige kabinetten (verbandtrommels, honoraria,enz) 2.500

e) Tegemoetkomingen ten bate van het kinderdagverblijf 12.000

f) Hospitalisatieverzekering 47.000

Totaal 158.000

B.A. 23 40 01 8301. — *Sociale actie : leningen aan het Rijkspersoneel (de terugbetaling van de leningen wordt aangerekend op de Rijksmiddelenbegroting).*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	—	—	**—**	—	—	—

Verklarende nota

Wettelijke Basissen

— K.B. van de 24 februari 1954 houdende oprichting van een sociale dienst bij de diensten van het Ministerie van Arbeid en Sociale Voorzorg.

— K.B. van de 25 februari 1954 houdende organisatie en werking van de sociale dienst bij de diensten van het Ministerie van Arbeid en Sociale Voorzorg.

Betreft : Toekenning van kleine leningen aan personeelsleden.

02. FRAIS DE FONCTIONNEMENT		02. WERKINGSKOSTEN					
A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*						
02 12.01	**Totaux. — *Totalen***	2.950	3.931	**3.743**	3.743	3.743	3.743
02 12.02	Fournitures courantes. — *Lopende leveringen*		550				
02 12.04	Informatique. — *Informatica*	2.166	2.719	**2.760**	2.760	2.760	2.760
02 12.07	Installation. — *Inrichting*	97	112	**59**	59	59	59
02 74.01	Equipement. — *Uitrusting*	786	275	**153**	153	153	153
02 74.04	Equipement informatique. — *Uitrusting Informatica*	1.258	1.018	1.531	1.531	1.531	1.531
02 74.04	Investissement énergie. — *Uitrusting energie besparende investeringen*			**8**	8	8	8
Totaux généraux — *Algemene Totalen*		7.257	8.605	**8.254**	8.254	8.254	8.254

Note explicative

Voir justification globale :

A.B. 12.01. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.*

A.B. 12.02. — *Fournitures courantes.*

A.B. 12.04. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.*

A.B. 12.07. — *Dépenses pour achats exceptionnels de services et d'acquisition de biens non durables.*

A.B. 74.01. — *Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables à l'exclusion des dépenses informatiques.*

A.B. 74.04. — *Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.*

A.B.74.14. — *Dépenses pour des investissements en vue d'économiser l'énergie.*

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

B.A. 12.01. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten, met uitsluiting van de informatica-uitgaven.*

B.A. 12.02. — *Lopende leveringen.*

B.A. 12.04. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.*

B.A. 12.07. — *Uitgaven voor uitzonderlijke aankopen van niet-duurzame goederen en diensten.*

B.A. 74.01. — *Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

B.A. 74.04. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica.*

B.A. 74.14. — *Uitgaven voor energiebesparende investeringen*

03. AUTRES DÉPENSE DE SUBSISTANCE

A.B. 23 40 03 3440. — *Indemnités diverses à des tiers devant découler de l'engagement de la responsabilité de l'Etat à l'égard d'actes commis par ses organes et ses préposés (voir également l'article 1.01.7 du texte de la loi du Budget général des dépenses).*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a		2	2	2	2	2

Note explicative

Montant identique inscrit d'année en année, ne s'appuyant sur aucun dossier.

05. CONSEIL SUPÉRIEUR DE L'EMPLOI

A.B. 23 40 05 1201. — *Dépenses relatives au fonctionnement du Conseil supérieur de l'Emploi (voir également l'article 1.01.7 du texte de la loi du Budget général des dépenses).*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	16	33	33	33	33	33

Note explicative

Le crédit alloué au Conseil supérieur de l'Emploi est destiné :

— d'une part, à couvrir le paiement des jetons de présence des membres et des experts ainsi que le remboursement de leurs frais de parcours

— d'autre part, à couvrir les frais de fonctionnement même du secrétariat du Conseil, e.a., les frais d'impression des nombreux et volumineux documents (y compris du rapport annuel et des avis), les frais d'expédition de ces documents,les frais de réception, étant donné que les séances se tiennent le plus souvent en soirée, les frais d'interprétation et de traduction par un service extérieur, dans le cas où leur propre service de traduction se trouve dans l'incapacité d'assister à la séance.

06. ÉTUDES

A.B. 23 40 06 1233. — *Etudes, enquêtes et recherches par des centres universitaires, des centres privés ou par des personnes étrangères à l'Administration et relatives à la politique active de l'emploi, à la sécurité du travail et au travail des femmes.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	39	168	120	200	200	200

03. ANDERE WERKINGSUITGAVEN

B.A. 23 40 03 3440. — *Allerhande schadevergoedingen aan derden voortvloeiend uit het opnemen door de Staat van zijn verantwoordelijkheid ten overstaan van door zijn organen en door zijn bedienden gepleegde daden (zie ook artikel 1.01.7 in de wettekst van de Algemene uitgavenbegroting).*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a		2	2	2	2	2

Verklarende nota

Ieder jaar identiek bedrag zonder verwijzing naar enig dossier.

05. HOGE RAAD VOOR DE WERKGELEGENHEID

B.A. 23 40 05 1201. — *Uitgaven met betrekking tot de werking van de Hoge Raad voor de Werkgelegenheid (zie ook artikel 1.01.7 in de wettekst van de Algemene Uitgavenbegroting).*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	16	33	33	33	33	33

Verklarende nota

Het krediet toegekend aan de Hoge Raad voor de Werkgelegenheid is bestemd :

— enerzijds om de uitgaven te dekken inherent aan de betaling van de zitpenningen aan de leden en experten alsook de terugbetaling van hun verplaatsingskosten

— anderzijds om de werkingskosten te dekken eigen aan het secretariaat van de Raad, o.a., de kosten voor het drukken van talrijke en omvangrijke documenten (met inbegrip van het jaarlijks verslag en de adviezen), de verzendingskosten van deze documenten, de receptiekosten aangezien de vergaderingen meestal 's avonds plaatsvinden, de kosten voor vertolken en vertalen door een externe dienst wanneer de eigen vertaaldienst in de onmogelijkheid verkeert om de zitting bij te wonen.

06. STUDIES

B.A. 23 40 06 1233. — *Studies, onderzoekingen en navorsingen door de universitaire studiecentra, private studiecentra of door personen vreemd aan de Administratie betreffende de actieve werkgelegenheidspolitiek, de arbeidsveiligheid en de vrouwenarbeid.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	39	168	120	200	200	200

Note explicative

Dans le cadre de la poursuite de ses objectifs fondamentaux, à savoir l'amélioration des conditions de travail en général, l'amélioration de la situation de l'emploi, le Service Public Fédéral Emploi, travail et concertation sociale est tenu de procéder régulièrement à des études et recherches dans les domaines de sa compétence.

Certaines de ces études doivent avoir une certaine ampleur afin de constituer des outils efficaces d'aide à la décision. Aussi, il doit être fait appel à la collaboration de centres universitaires, de centres privés ou de spécialistes indépendants.

PROGRAMME D'ACTIVITÉS 40/1. — COLLABORATION INTERNATIONALE

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR RÉALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

Cfr. les allocations de base ci-après.

A.B. 23 40 10 1221. — *Participation au programme d'échange de travailleurs sociaux des organismes internationaux.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	—	2	2	2	2	2

Note explicative

La Belgique participe à des échanges de stagiaires et reçoit régulièrement la visite de fonctionnaires dans le cadre du fonctionnement des organisations internationales.

Ces personnes participent à des visites d'études, des réunions d'information et sont reçues dans les différents services du département. Elles reçoivent en même temps une documentation adéquate.

Des moyens de transport doivent être fournis dans certains cas.

A.B. 23 40 10 1222. — *Collaboration sociale bilatérale.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	464	589	595	595	595	595

Note explicative

Comme base des crédits destinés à la collaboration sociale bilatérale figurent entre autres les Accords et Déclarations communes signés par le Ministre de l'Emploi et le Ministre du Travail ou le Ministre des Affaires sociales de pays tiers.

Il s'agit de crédits pour :

— l'échange d'experts, de fonctionnaires et de partenaires sociaux en vue du renforcement de l'infrastructure sociale et l'organisation de stages de formation;

Verklarende nota

In het kader van het nastreven van zijn fundamentele doelstellingen, namelijk de verbetering van de arbeidsvoorwaarden in het algemeen, de verbetering van de toestand van de werkgelegenheid, moet de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg geregeld studies en onderzoekingen verrichten in de domeinen die tot zijn bevoegdheid behoren.

Sommige van deze studies moeten een bepaalde omvang hebben teneinde efficiënte hulpmiddelen te vormen voor het nemen van beslissingen. Daarom moet een beroep kunnen worden gedaan op de medewerking van universitaire centra, private centra of zelfstandige specialisten.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 40/1. — INTERNATIONALE SAMENWERKING

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE REALISEREN

Cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

B.A. 23 40 10 1221. — *Deelneming aan het programma voor de uitwisseling van sociale werkers van internationale organisaties.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	—	2	2	2	2	2

Verklarende nota

België wordt in het kader van de werking van de internationale organisaties gevraagd om stagiairs en delegaties te ontvangen.

Deze personen nemen deel aan studiebezoeken, aan informatievergaderingen en worden ontvangen in de verschillende diensten van het departement. Tevens krijgen zij een adequate documentatie aangeboden.

In sommige gevallen moet in het transport worden voorzien.

B.A. 23 40 10 1222. — *Bilaterale sociale samenwerking.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	464	589	595	595	595	595

Verklarende nota

Aan de basis van de kredieten bestemd voor de bilaterale sociale samenwerking liggen onder meer de gemeenschappelijke Akkoorden en Verklaringen getekend door de Minister van werkgelegenheid en de Minister van Arbeid of de Minister van Sociale Zaken van derde landen.

Het betreft kredieten voor :

— de uitwisseling van experten, ambtenaren en sociale partners met het oog op de versteviging van de sociale onderbouw en de organisatie van vormingsstages;

— une collaboration en vue de mieux gérer les flux migratoires;

— la participation à des programmes de l'Organisation internationale du Travail ou du Conseil de l'Europe qui interviennent en appui de la coopération bilatérale ou lui donnent une valeur ajoutée.

Prévisions pour 2006

— Organisation de séminaires et de stages de formation pour des fonctionnaires des ministères du travail étrangers, principalement des pays ayant récemment adhéré à l'Union, des pays candidats à l'adhésion, et des Balkans occidentaux. L'accent sera mis sur les problèmes liés à l'élargissement de l'Union et à la transposition du droit communautaire.

— Assistance à la formation organisée dans les pays étrangers (accords bilatéraux).

— Contrats de collaboration avec les partenaires sociaux.

— Missions et déplacements à l'étranger.

— Conférence des Ministres du Travail des pays partenaires à Bruxelles.

A.B. 23 40 10 3340. — *Octroi de subsides pour stimuler des initiatives et la recherche dans la politique sociale internationale.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	11	32	50	50	50	50

Note explicative

Subsides à des organisations internationales (B.I.T, Conseil de l'Europe, Organisations européennes …), à des organisations non gouvernementales reconnues ou agréées, à des instituts de recherche belges ou étrangers.

PROGRAMME D'ACTIVITÉS 40/2. — ÉTUDES

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR RÉALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

Cfr. l'allocation de base ci-après.

A.B. 23 40 20 3311. —*Subsides à titre d'encouragement non autrement définis dans le cadre des activités du département.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	—	16	6	6	6	6

Note explicative

Le département est sollicité pour soutenir de façon ponctuelle des actions diverses (colloques, études, séminaires …) en rapport avec les objectifs du département.

— een samenwerking om de migratiestromen beter te beheren;

— de deelneming aan de programma's van de Internationale arbeidsorganisatie of de Raad van Europa, die de bilaterale samenwerking ondersteunen of haar een meerwaarde geven.

Vooruitzichten voor 2006

— De organisatie van seminaries en vormingsstages voor ambtenaren van buitenlandse ministeries van arbeid, in hoofdzaak voor de landen die recent zijn toegetreden tot de Unie, de landen die kandidaat zijn voor toetreding en de Westerse Balkanlanden. Het accent zal worden gelegd op de problemen verbonden aan de uitbreiding van de Unie en de omzetting van het gemeenschapsrecht.

— Bijstand aan de vorming georganiseerd in vreemde landen (bilaterale akkoorden).

— Samenwerkingsovereenkomsten met de sociale partners.

— Zendingen en verplaatsingen naar het buitenland.

— Conferentie van de Ministers van Arbeid van partnerlanden te Brussel.

B.A. 23 40 10 3340. — *Toekenning van toelagen om de initiatieven en het onderzoek in de sociale internationale politiek te stimuleren.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	11	32	50	50	50	50

Verklarende nota

Toelagen aan internationale organisaties (I.A.B., Raad van Europa, Europese organisaties …), aan erkende of geaggregeerde niet-gouvernementele organisaties, aan Belgische of buitenlandse onderzoeksinstituten.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 40/2. — STUDIES

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE REALISEREN

Cfr. de hiernavolgende basisallocatie.

B.A. 23 40 20 3311. — *Niet nader bepaalde toelagen ter aanmoediging in het raam van de activiteiten van het departement.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	—	16	6	6	6	6

Verklarende nota

Het departement wordt verzocht punctueel verscheidene acties (colloquia, studies, seminaries …) te steunen overeenkomstig de doelstellingen van het departement.

A.B. 23 40 20 3350. — *Subside à l'OCDE pour la participation à l'« examen thématique sur le passage de l'école à la vie active ».*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	—	—	80	—	—	—

Note explicative

Il s'agit d'un nouvel examen thématique de l'OCDE sur la transition entre l'école et l'emploi. Pour cette participation, l'OCDE demande une contrubution volontaire de 80.000 euros. La procédure d'examen s'étalera sur environ 9 mois, et démarre par l'envoi d'un questionnaire aux autorités belges; puis les experts de l'OCDE viennent en Belgique, et la procédure se termine par un séminaire national au cours duquel un projet de rapport est discuté avec les autorités précitées.

PROGRAMME D'ACTIVITÉ 40/4. — DIVISION DES ÉTUDES JURIDIQUES ET DE LA DOCUMENTATION

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR RÉALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

Cfr.les allocations de base ci-après

40. — MOYENS DE SUBSISTANCE

FRAIS DE PERSONNEL

Effectifs (unités physiques)

Niveau	Cadre	2004	2005	**2006**
A	29	17	25	
B	0	—	1	
C	12	7	9	
D	12	12	12	
Totaux	53	36	47	

Dépenses (en milliers d'euros)

Statut	(A.B.)	2004	2005	**2006**
Personnel statutaire	(40 11 03)	1377	1490	**1547**
Personnel non statutaire	(40 11 04)	340	367	**383**
Totaux		1717	1857	**1930**

Note explicative

Voir justification globale :

A.B. 11.03. — *Rémunérations et allocations quelconques du personnel statutaire définitif et stagiaire.*

B.A. 23 40 20 3350. — *Toelage aan de OESO voor deelname aan het « examen thématique sur le passage de l'école à la vie active ».*

(in duizend euro)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	—	—	80	—	—	—

Verklarende nota

Het gaat om een nieuw thematisch onderzoek van de OESO aangaande de overgangsperiode van school naar werk. Voor de deelname vraagt de OESO een vrijwillige bijdrage van 80.000 euro. De onderzoeksprocedure loopt ongeveer 9 maanden en start met het toezenden van een vragenlijst aan de Belgische autoriteiten; daarna komen experten van de OESO naar België, en de procedure eindigt met een nationaal seminarie waar een ontwerprapport met de voornoemde autoriteiten zal worden besproken.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 40/4. — AFDELING VAN DE JURIDISCHE STUDIËN EN DE DOCUMENTATIE

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE REALISEREN

Cfr. de hiernavolgende basisallocaties

40. — BESTAANSMIDDELEN

PERSONEELSKOSTEN

Effectieven (fysische eenheden)

Niveau	Kader	2004	2005	**2006**
A	29	17	25	
B	0	—	1	
C	12	7	9	
D	12	12	12	
Totalen	53	36	47	

Uitgaven (in duizend euro)

Statuut	(B.A.)	2004	2005	**2006**
Statutair personeel	(40 11 03)	1377	1490	**1547**
Niet-statutair personeel	(40 11 04)	340	367	**383**
Totalen		1717	1857	**1930**

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

B.A. 11.03. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het vast en stagedoend statutair personeel.*

A.B. 11.04. — *Rémunérations et allocations quelconques du personnel autre que statutaire.*

B.A. 11.04. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het ander dan statutair personeel.*

FRAIS DE FONCTIONNEMENT

WERKINGSKOSTEN

A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*						
40 12.01	**Totaux. — *Totalen***	143	172	**175**	175	175	175
Totaux généraux — *Algemene Totalen*		143	172	**175**	175	175	175

(en milliers d'euros)

(in duizend euro)

Note explicative

Voir justification globale :

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

A.B. 12.01. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.*

B.A. 12.01. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.*

41. — BIBLIOTHÈQUE

41. — BIBLIOTHEEK

A.B. 23 40 41 1201. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.*

B.A. 23 40 41 1201. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.*

(en milliers d'euros)

(in duizend euro)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	319	324	329	329	329	329

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	319	324	329	329	329	329

Note explicative

Voir justification globale :

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

A.B. 12.01. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.*

B.A. 12.01. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.*

42. — PROCÉDURES JUDICIAIRES

A.B. 23 40 42 3241. — *Dommages et intérêts à des tiers découlant de la responsabilité de l'Etat.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	—	—	—	—	—	—

42. — JURIDISCHE PROCEDURES

B.A. 23 40 42 3241. — *Schadevergoedingen aan derden voortvloeiend uit de verantwoordelijkheid van de Staat.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	—	—	—	—	—	—

43. — SECRÉTARIAT DE LA COMMISSION DE REFORME DU DROIT PENAL SOCIAL

FRAIS DE PERSONNEL

Dépenses (en milliers d'euros)

Statut	(A.B.)	2004	2005	**2006**
Personnel non statutaire	(43 11 04)	95	**—**	

43. — SECRETARIAAT VAN DE COMMISSIE VOOR DE HERVORMING VAN HET SOCIAAL STRAFRECHT

PERSONEELSKOSTEN

Uitgaven (in duizend euro)

Statuut	(B.A.)	2004	2005	**2006**
Niet-statutair personeel	(43 11 04)	95	**—**	

Totaux

A.B. 11.04. — *Rémunérations et allocations quelconques du personnel autre que statutaire.*

Il n'y a plus de crédits à prévoir étant donné que le Secrétariat de la Commission de réforme du droit pénal social est transféré dès le 1 janvier 2005 au Service Public Fédéral de la Justice.

Totalen

B.A. 11.04. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het ander dan statutair personeel.*

Er worden geen kredieten meer voorzien daar het Secretariaat van de Commissie voor de hervorming van het sociaal strafrecht op 1 januari 2005 werd overgeheveld naar de Federale Overheidsdienst Justitie.

FRAIS DE FONCTIONNEMENT

(en milliers d'euros)

WERKINGSKOSTEN

(in duizend euro)

A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*						
43. 1201	**Totaux. — *Totalen***	2		—	—	—	—
Totaux généraux — *Algemene Totalen*		2		—	—	—	—

Note explicative

Voir justification globale :

A.B. 12.01. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.*

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

B.A. 12.01. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.*

Il n'y a plus de crédits à prévoir étant donné que le Secrétariat de la Commission de réforme du droit pénal social est transféré dès le 1er janvier 2005 au Service Public Fédéral de la Justice.

PROGRAMME D'ACTIVITÉS 40/5. — ÉGALITÉ DES CHANCES ENTRE FEMMES ET HOMMES

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR RÉALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

Cfr. les allocations de base ci-après.

A.B. 23 40 50 4101. — *Dotation à l'Institut pour l'égalité des femmes et des hommes.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	4156	4265	4249	4249	4249	4249

Note explicative

La loi du 16 décembre 2002, publiée au *Moniteur belge* du 31 décembre 2002, a créé l'Institut pour l'égalité des femmes et des hommes.

L'Institut a pour objet de veiller au respect de l'égalité des femmes et des hommes, de combattre toute forme de discrimination et d'inégalité basées sur le sexe et d'élaborer des instruments et stratégies fondées sur une approche intégrée de la dimension de genre.

Il reprend les compétences dévolues à la Direction de l'égalité des chances du SPF Emploi, Travail et Concertation sociale dont il a accueilli le personnel par transfert au 1er juin 2003.

L'Institut est doté du statut d'organisme public — catégorie B.

PROGRAMME D'ACTIVITÉS 40/6. — CONTRIBUTION FÉDÉRALE PUBLIQUE BELGE AU FONDS SOCIAL EUROPÉEN

OBJECTIFS POURSUIVIS

L'accord intrafédéral pour la programmation 2000–2006 au Fonds Social Européen répartit le budget du Fonds Social Européen en deux grands volets :

— Les projets inscrits sous les priorités 1,3,4 et 5 — dits projets M.E.T. (Service Public Fédéral Emploi, Travail et Concertation Sociale — SPF Emploi).

— Les Projets inscrits sous la priorité 2 — dits projets Inclusion socio-professionnelle (Service Public fédéral de Programmation Intégration sociale — SPP IS).

La part relevant de projets portés par le SPF Emploi s'élève à approximativement 4950000 EUR au titre de la contribution FSE (50 %).

Le principe de cofinancement étant de 50 % FSE et de 50 % de pouvoirs belges, la contrepartie belge à réserver pour mener à bien ces actions devrait s'élever à 50 %, soit 4950000 EUR.

Er worden geen kredieten meer voorzien daar het Secretariaat van de Commissie voor de hervorming van het sociaal strafrecht op 1 januari 2005 werd overgeheveld naar de Federale Overheidsdienst Justitie.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 40/5. — GELIJKE KANSEN TUSSEN VROUWEN EN MANNEN

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE REALISEREN

Cfr. de hiernavolgende basisallocaties

B.A. 23 40 50 4101. — *Dotatie aan het Instituut voor de gelijkheid van vrouwen en mannen.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	4156	4265	4249	4249	4249	4249

Verklarende nota

Het Instituut voor de gelijkheid van vrouwen en mannen werd opgericht bij de wet van 16 december 2002, gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad* van 31 december 2002.

Het Instituut heeft als doel te waken over het respect van gelijkheid tussen vrouwen en mannen, elke vorm van discriminatie en ongelijkheid gebaseerd op het geslacht te bestrijden, en het uitbouwen van instrumenten en strategieën op basis van een geïntegreerde benadering van de genderdimensie.

Het neemt de bevoegdheden over die vroeger werden uitgeoefend door de Directie van de gelijke kansen van de FOD Werkgelegenheid, arbeid en sociaal overleg, waarvan het personeel op 1 juni 2003 werd overgeheveld.

Het Instituut heeft het statuut van een organisme van openbaar nut — categorie B.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 40/6. — FEDERALE BELGISCHE PUBLIEKE BIJDRAGE AAN HET EUROPEES SOCIAAL FONDS

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Het intrafederaal akkoord inzake de programmatie 2000-2006 van het Europees Sociaal Fonds verdeelt de begroting van het Europees Sociaal Fonds in twee grote luiken :

— De projecten ingeschreven onder de prioriteiten 1,3,4 en 5 — de projecten M.T.A. (Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg — FOD Werkgelegenheid).

— De projecten ingeschreven onder de prioriteit 2 — de socioprofessionele projecten (Publieke Overheidsdienst Maatschappelijke Integratie — POD MI).

Het deel voor de acties gedragen door de FOD Werkgelegenheid bedraagt bij benadering 4950000 EUR als titel van de bijdrage E.S.F. (50 %).

Aangezien de cofinanciering uitgaat van het principe 50 % ESF en 50 % Belgische overheden, zou de Belgische te reserveren tegenwaarde voor het tot een goed einde brengen van de acties 50 % moeten bedragen, zijnde 4950000 EUR.

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR RÉALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

Cfr. les allocations de base ci-après.

61. DÉPENSES DE PERSONNEL

Dépenses (en milliers d'euros)

Statut	(A.B.)	2004	2005	**2006**
Personnel non statutaire	(61 1104)	106	117	122

Note explicative

Voir justification globale :

A.B. 11.04. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel autre que statutaire.*

62. FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 23 40 62 1201. — *Dépenses permanentes pour achats de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	824	1150	1168	1168	1168	1168

Note explicative

Voir justification globale :

Le crédit est destiné à couvrir les frais liés au fonctionnement : frais liés à la mise en œuvre de la programmation (prestations de services, etc.), campagne de publicité, mailing, frais de déplacements, traduction de textes et interprétariat, imprimerie, achat de livres, de brochures, …

A.B. 23 40 62 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	21	28	18	18	18	18

Note explicative

Voir justification globale :

Le crédit est destiné à couvrir les frais inhérents à l'achat des programmes informatiques, l'entretien des P.C., …

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLING TE BEREIKEN

Cfr. de hiernavolgende basisallocaties

61. PERSONEELSUITGAVEN

Uitgaven (in duizend euro)

Statuut	(B.A.)	2004	2005	**2006**
Niet-statutair personeel	(61 1104)	106	117	122

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

B.A. 11.04. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het ander dan statutair personeel.*

62. WERKINGSKOSTEN

B.A. 23 40 62 1201. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	824	1150	1168	1168	1168	1168

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

Het krediet is bestemd om de kosten te dekken inzake de werking : kosten verbonden aan de implementatie van de programmatie (verstrekken van diensten, enz. ...), publiciteitscampagne, mailing, verplaatsingskosten, vertaling van teksten en vertolkingen, drukwerken, aankoop van boeken, van brochures, …

B.A. 23 40 62 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	21	28	18	18	18	18

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

Het krediet is bestemd om de kosten te dekken inherent aan de aankoop van informaticaprogramma's, onderhoud P.C, …

A.B. 23 40 62 7401. — *Achat de machines, mobilier, matériel, moyens de transport terrestre et d'équipements scientifiques et techniques à l'exclusion des dépenses informatiques.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	—	23	13	13	13	13

Note explicative

Voir justification globale :

Le crédit est destiné à couvrir les frais inhérents à l'achat de matériel de bureau …

A.B. 23 40 62 7404. — *Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	—	33	23	23	23	23

Note explicative

Voir justification globale :

Le crédit est destiné à couvrir les frais inhérents à l'achat de P.C., …

63. SUBSIDES

A.B. 23 40 63 0101. — *Subsides dans le cadre du DOCUP fédéral.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	1.409	3.089	3.135			
fc	2.799	3.295	3.347			

Note explicative

Pour ce qui concerne les projets FSE avec un service du SPF comme promoteur, la formalisation des accords avec les institutions externes chargées d'assurer une partie des activités, était réalisée par une « convention » (adjudication publique). A partir de l'année budgétaire 2004, cette formalisation ne se fait plus par convention, mais via un arrêté royal et divers arrêtés ministériels. Est repris sous cette allocation de base, le montant des crédits inscrits avant 2004 sous les anciennes allocations de base 3331, 4131 et 1201.

B.A. 23 40 62 7401. — *Aankoop van machines, meubilair, materiaal, vervoermiddelen te land en wetenschappelijke en technische uitrusting, met uitsluiting van de informatica-uitgaven.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	—	23	13	13	13	13

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

Het krediet is bestemd om de kosten te dekken inherent aan de aankoop van bureaumateriaal …

B.A. 23 40 62 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	—	33	23	23	23	23

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

Het krediet is bestemd om de kosten te dekken inherent aan de aankoop van P.C.'s, …

63. TOELAGEN

B.A. 23 40 63 0101. — *Toelagen in het kader van het federaal EPD.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	1.409	3.089	3.135			
fc	2.799	3.295	3.347			

Verklarende nota

Voor de ESF-projecten waarbij een dienst van de FOD promotor was, werd de formalisatie van de akkoorden met de externe instellingen die belast waren om een deel van de activiteiten van het project te verzekeren, verwezenlijkt door een « conventie » (openbare aanbesteding). Vanaf het begrotingsjaar 2004, wordt dit niet meer via een conventie geregeld, doch via één koninklijk besluit en diverse ministeriële besluiten. Het krediet ingeschreven op deze basisallocatie herneemt de kredieten die voor 2004 ingeschreven waren onder de basisallocaties 3331, 4131 en 1201.

PROGRAMME D'ACTIVITÉS 40/7. — PLANS GLOBAUX FÉDÉRAUX

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR RÉALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

Cfr. les allocations de base ci-après

71. DÉPENSES DE PERSONNEL

Dépenses (en milliers d'euros)

Statut	(A.B.)	2004	2005	**2006**
Personnel non statutaire	(71 1104)	716	965	

Note explicative

Voir justification globale :

A.B. 11.04. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel autre que statutaire.*

PROGRAMME D'ACTIVITÉS 40/9. — SOUTIEN À DES CENTRES D'ACCUEIL SPÉCIALISÉS EN MATIÈRE DE LUTTE CONTRE LA TRAITE DES ÊTRES HUMAINS

OBJECTIFS POURSUIVIS

Cfr. les allocations de base ci-après

93. SUBSIDES

A.B. 23 40 93 3331. — *Subside octroyé au centre d'accueil Surya.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	184	149	149	149	149	149

A.B. 23 40 93 3332. — *Subside octroyé au centre d'accueil Pag Asa.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	186	149	149	149	149	149

A.B. 23 40 93 3333. — *Subside octroyé au centre d'accueil Payoke.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	147	149	149	149	149	149

ACTIVITEITENPROGRAMMA 40/7. — FEDERALE GLOBALE PLANNEN

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE BEREIKEN

Cfr. de hiernavolgende basisallocaties

71. PERSONEELSUITGAVEN

Uitgaven (in duizend euro)

Statuut	(B.A.)	2004	2005	**2006**
Niet-statutair personeel	(71 1104)	716	965	

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

B.A. 11.04. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het ander dan statutair personeel.*

ACTIVITEITENPROGRAMMA 40/9. — STEUN AAN ONTHAALCENTRA GESPECIALISEERD INZAKE DE STRIJD TEGEN DE MENSENHANDEL

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Cfr. de hiernavolgende basisallocaties

93. TOELAGEN

B.A. 23 40 93 3331. — *Toelage toegekend aan het onthaalcentrum Surya.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	184	149	149	149	149	149

B.A. 23 40 93 3332. — *Toelage toegekend aan het onthaalcentrum Pag Asa.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	186	149	149	149	149	149

B.A. 23 40 93 3333. — *Toelage toegekend aan het onthaalcentrum Payoke.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	147	149	149	149	149	149

DIVISION ORGANIQUE 51. — **DIRECTION GÉNÉRALE RELATIONS COLLECTIVES DU TRAVAIL**

MISSIONS ASSIGNÉES

Les principales missions assignées à la Direction générale des relations collectives de travail au service des citoyens sont :

— l'organisation et la stimulation de la concertation sociale;

— la prévention de conflits sociaux et leur règlement s'ils surgissent;

— la création, la composition et le fonctionnement des organes paritaires, en assurant la présidence et le secrétariat, la traduction simultanée, la traduction de documents (± 5 000 p.), la rédaction des procès-verbaux (± 170 organes, plus de 3 000 membres, 1 500 à 2 000 réunions dont 500 à 1 000 avec traduction simultanée, ± 50 000 convocations);

— le contrôle, l'enregistrement et la conservation des conventions collectives de travail (plus de 5 000 par an), la déclaration de force obligatoire par voie d'arrêté royal de ± 1 000 CCT par an;

— l'analyse des résultats de cette concertation et la communication de ceux-ci;

— le traitement de demandes de dérogation à la réglementation en matière de prépension conventionnelle;

— l'enregistrement des rapports de ± 120 Fonds de sécurité d'existence, des rapports concernant les efforts en faveur des groupes à risque et les autres efforts de formation;

— la création, la composition et le fonctionnement du comité de concertation du personnel d'encadrement.

Les missions assignées susmentionnées nécessitent des efforts complémentaires ou de nouvelles initiatives sur quatre fronts :

1. En raison de l'augmentation du nombre de CCT à déclarer de force obligatoire et de leur complexité accrue, un retard historique s'est créé dans le traitement, ce qui fait qu'actuellement, les CCT attendent en moyenne deux ans avant leur publication au *Moniteur belge*. C'est inacceptable. Pour réduire ce délai de traitement administratif à un quart, il faudra engager plus d'effectifs plus tôt dans le processus.

2. L'occupation du secrétariat des 170 commissions et sous-commissions paritaires ne répond plus depuis des années aux règles légales (deux secrétaires par CP). L'effectif rend impossible même l'attribution d'un secrétaire à chaque commission ou sous-commission paritaire. Cela n'a pas seulement des conséquences importantes pour le fonctionnement de la concertation sociale, mais cela peut aussi entraîner d'importantes questions de responsabilité pour le SPF, découlant du fait que des actions juridiquement prescrites ne peuvent suffisamment être assurées (rapports et procès-verbaux etc.). Un investissement complémentaire s'impose à ce niveau.

3. La Direction qui assure la création et la répartition des commissions paritaires porte une responsabilité très importante. Ses avis doivent attribuer avec précision la CP compétente à 1200 cas en moyenne par an. Ces avis sont vitaux pour les entreprises et ont des conséquences économiques et juridiques considérables.

4. Le monde politique, les partenaires sociaux et les médias font de plus en plus appel à la Direction de l'analyse de la concertation. Le résultat de la concertation doit être analysé sur la base de différents points de vue thématiques. En 2004, un rapport a été émis sur les efforts de formation sectoriels en 2003, en exécution des accords entre le Gouvernement et les partenaires sociaux pris lors de la con-

ORGANISATIEAFDELING 51. — **ALGEMENE DIRECTIE COLLECTIEVE ARBEIDSBETREKKINGEN**

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

De belangrijkste opdrachten van de Algemene Directie Collectieve Arbeidsbetrekkingen ten behoeve van de burgers zijn :

— de organisatie en het stimuleren van het sociaal overleg;

— het voorkomen van en het regelen van sociale conflicten;

— de oprichting, samenstelling en het doen functioneren van de paritaire organen,het verzorgen van het voorzitterschap en van het secretariaat, simultaanvertaling, vertaling van documenten (± 5000 blz.), opstellen van processen-verbaal (± 170 organen, meer dan 3000 leden, 1500 à 2000 vergaderingen waarvan 500 à 1000 met simultaanvertaling, ± 50.000 uitnodigingen);

— de controle,de registratie en het bijhouden van collectieve arbeidsovereenkomsten (meer dan 5000 per jaar);de algemeen verbindend verklaring van ± 1000 CAO's per jaar via koninklijk besluit;

— de analyse van en de communicatie over de resultaten van dit overleg;

— het behandelen van verzoeken tot afwijking op de regelgeving inzake het conventioneel brugpensioen;

— de registratie van de verslagen van de ± 120 Fondsen van Bestaanszekerheid, van de verslagen inzake inspanningen voor risicogroepen en van andere vormingsinspanningen;

— de oprichting, samenstelling en het doen functioneren van het overlegcomité voor het kaderpersoneel.

Bovenstaande toegewezen opdrachten vergen op vier fronten bijkomende inspanningen of nieuwe initiatieven :

1. Door de stijging van het aantal algemeen verbindend te verklaren CAO's en de verhoogde complexiteit ervan, is er een historische achterstand in de verwerking ontstaan die meebrengt dat CAO's nu gemiddeld twee jaar moeten wachten op hun publicatie in het *Belgisch Staatsblad*. Dit is onaanvaardbaar. Om deze administratieve doorlooptijd tot een kwart daarvan te reduceren zullen meer menselijke middelen vroeger in het proces moeten worden ingezet.

2. De bezetting van het secretariaat van de 170 paritaire comités en subcomités beantwoordt reeds jarenlang niet meer aan de wettelijke voorschriften (twee secretarissen per PC). De personeelsbezetting maakt het zelfs onmogelijk om aan elk paritair comité of subcomité een secretaris toe te wijzen. Dit heeft niet enkel belangrijke gevolgen voor het functioneren van het paritair overleg, maar hieruit kunnen belangrijke aansprakelijkheidsvragen voor de FOD ontstaan die voortkomen uit het onvoldoende kunnen behartigen van juridisch voorgeschreven handelingen (verslaggeving enz.). Een bijkomende investering is daar absoluut onvermijdelijk.

3. De Directie die de inrichting en indeling van de Paritaire Comités verzorgt, heeft een zeer belangrijke verantwoordelijkheid. Haar adviezen moeten zeer accuraat in gemiddeld 1200 gevallen per jaar het juiste PC toewijzen. Deze adviezen zijn van levensbelang voor de ondernemingen en hebben een verregaande economische en juridische impact.

4. Steeds meer wordt er vanuit het beleid en vanuit de sociale partners of de media een beroep gedaan op de Directie van de analyse van het overleg. Het resultaat van het overleg moet geanalyseerd worden aan de hand van sommige thematische invalshoeken. In 2004 werd een rapport uitgebracht van de sectorale vormingsinspanningen voor het jaar 2003, in uitvoering van de afspraken tussen

férence pour l'emploi de septembre/octobre 2003. D'autres questions d'analyse concernent notamment l'évolution des CCT rémunérations, temps de travail, crédit-temps, …

Tous ces accents nouveaux dans les missions font que cette Direction générale doit en permanence optimiser un certain nombre de processus de travail. Il faut, à cette fin, régulièrement réaffecter les moyens en effectifs et adapter le cadre réglementaire.

Il faut mentionner ici deux dossiers ponctuels qui concernent :

— l'amélioration de la coopération avec l'ONEM en matière de dossiers de prépension;

— le traitement du dossier du recouvrement à l'égard du Fonds de compensation interne du secteur du diamant.

Dans le Cadre de la modernisation de la sécurité sociale (déclaration multifonctionnelle), il faut éviter de demander aux employeurs des renseignements qui sont déjà disponibles. À cet égard, et aussi en vue de la réduction de la charge administrative pour les entreprises et les citoyens, le département désire, avec l'ONEM, rendre possible l'accès aux dossiers prépension disponibles au SPF par voie électronique. En outre, l'ONEM désire disposer d'une version scannée des CCT d'entreprise. Cela évite à l'ONEM de devoir demander pour chaque prépensionné des copies auprès de l'intéressé ou de son entreprise. Cette simplification administrative exige un investissement en capacité scanner suffisante et en personnel d'encadrement.

Le Secteur du diamant : pour donner suite à la décision de la Commission européenne et des juridictions belges, les diamantaires qui ont versé des montants injustifiés au Fonds de compensation interne du secteur du diamant (FCID), sont actuellement remboursés. Le Gouvernement a décidé de prendre cette dépense à sa charge en prévoyant les crédits nécessaires dans le budget 2005.

PROGRAMME DE SUBSISTANCE 51/0

01. PERSONNEL

Effectifs (unités physiques)

Niveau	Cadre	2004	2005	**2006**
A	57	49	49	
B	34	29	29	
C	14	17	17	
D	19	13	13	
Totaux	124	108	108	

Dépenses (en milliers d'euros)

Statut	(A.B.)	2004	2005	**2006**
Personnel statutaire	(01 11 03)	4947	5354	**5556**
Personnel non statutaire	(01 11 04)	893	965	**1007**
Totaux		5840	6319	**6563**

de Regering en Sociale Partners tijdens de werkgelegenheidsconferentie van september/oktober 2003. Andere vragen voor analyse betreffen onder meer de evolutie van de CAO-lonen, arbeidsduur tijdskrediet, …

Al deze nieuwe accenten in de opdrachten brengen mee dat deze Algemene Directie permanent een aantal werkprocessen moet optimaliseren. Hiertoe moeten de personeelsmiddelen geregeld herschikt en het reglementair kader aangepast worden.

Twee punctuele dossiers dienen hier te worden vermeld :

— een betere samenwerking met de RVA inzake dossiers brugpensioen;

— de afwikkeling van het dossier van de terugvordering tegenover het Interne Compensatiefonds Diamant.

In het raam van de modernisering van de sociale zekerheid (multifunctionele aangifte) moet vermeden worden aan werkgevers informatie te vragen die reeds beschikbaar is. In dit kader en tevens met het oog op de vermindering van de administratieve last voor ondernemingen en burgers, wensen we samen met de RVA de toegang tot brugpensioendossiers die op de FOD beschikbaar zijn via elektronische weg mogelijk te maken. Bovendien wenst de RVA te beschikken over de gescande versie van ondernemings CAO's. Dit voorkomt dat de RVA voor elke bruggepensioneerde kopies bij betrokkene of bij zijn onderneming moet opvragen. Deze administratieve vereenvoudiging vergt een investering in voldoende scan-capaciteit en in omkaderingspersoneel.

De Diamantsector : om gevolg te kunnen geven aan een beslissing van de Europese Commissie en van de Belgische Rechtbanken zullen een aantal diamanthandelaars die ten onrechte bijdragen hebben gestort aan het Intern Compensatiefonds voor de Diamantsector (ICD), momenteel worden terugbetaald. De Regering heeft beslist deze financiële last op zich te nemen door de nodige kredieten te voorzien op de begroting 2005.

BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA 51/0

01. PERSONEEL

Effectieven (fysische eenheden)

Niveau	Kader	2004	2005	**2006**
A	57	49	49	
B	34	29	29	
C	14	17	17	
D	19	13	13	
Totalen	124	108	108	

Uitgaven (in duizend euro)

Statuut	(B.A.)	2004	2005	**2006**
Statutair personeel	(01 11 03)	4947	5354	**5556**
Niet-statutair personeel	(01 11 04)	893	965	**1007**
Totalen		5840	6319	**6563**

Note explicative

Voir justification globale :

A.B. 11.03. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel statutaire définitif et stagiaire.*

A.B. 11.04. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel autre que statutaire.*

02. FRAIS DE FONCTIONNEMENT

(en milliers d'euros)

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

B.A. 11.03. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het vast en stagedoend statutair personeel.*

B.A. 11.04. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het ander dan statutair personeel.*

02. WERKINGSKOSTEN

(in duizend euro)

A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*						
02 12.01	**Totaux. — *Totalen***	167	156	**158**	158	158	158
02 12.04	Informatique. — *Informatica*	27					
Totaux généraux. — *Algemene Totalen*		194	156	**158**	158	158	158

Note explicative

Voir justification globale :

A.B. 12.01. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.*

A.B. 12.04. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.*

PROGRAMME D'ACTIVITÉS 51/1. —
CONCERTATION ET CONCILIATION SOCIALES

OBJECTIFS POURSUIVIS

Les objectifs recherchés par le Service, tels qu'ils résultent d'attributions par le gouvernement et de l'organisation pratique du département, et tels qu'ils ont été déterminés et acceptés par suite de la radioscopie, comportent :

1. la prévention et le règlement de conflits sociaux;
2. la gestion du système de concertation collective;
3. l'octroi de dérogations individuelles à des prescriptions impératives générales;
4. la collaboration à l'élaboration de la concertation collective dans le cadre d'un ordre de droit international;
5. la gestion et la logistique internes.

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

B.A. 12.01. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informaticauitgaven.*

B.A. 12.04. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.*

ACTIVITEITENPROGRAMMA 51/1. —
SOCIAAL OVERLEG EN SOCIALE BEMIDDELING

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

De nagestreefde doelstellingen van de Dienst, zoals die resulteren uit toewijzingen door de regering en uit de praktische organisatie van het departement, en zoals deze als gevolg van de doorlichting werden vastgesteld en aanvaard, omvatten :

1. het voorkomen en bijleggen van sociale conflicten;
2. het beheer van het stelsel van collectief overleg;
3. het verlenen van individuele afwijkingen aan algemeen verbindende voorschriften;
4. medewerking verlenen aan de uitwerking van het collectief overleg in het kader van de internationale rechtsorde;
5. intern beheer en interne logistiek.

Quant à l'encadrement structurel de la concertation collective, le Service cherchera à améliorer le soutien aux organisations représentatives des employeurs et des travailleurs par une meilleure informatisation.

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR RÉALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

Cfr. l'allocation de base ci-après.

A.B. 23 51 10 4102. — *Subvention au Conseil national du Travail.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	2.677	2.738	2.746	2.942	2.986	3.030

Note explicative

Le crédit est sollicité en application de la loi organique du 29 mai 1952 du Conseil national du Travail.

Inzake de structurele omkadering van het sociaal overleg, zal door de Dienst gestreefd worden naar een betere dienstverlening aan de representatieve werkgevers- en werknemersorganisaties door een betere informatisering.

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE REALISEREN

Cfr. de hiernavolgende basisallocatie.

B.A. 23 51 10 4102. — *Toelage aan de Nationale Arbeidsraad.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	2.677	2.738	2.746	2.942	2.986	3.030

Verklarende nota

Het krediet wordt aangevraagd in toepassing van de organieke wet van 29 mei 1952 van de Nationale Arbeidsraad.

(En Euros)	2006		(In Euro)
	Effectif — *Bezetting*	Evaluation des coûts — *Kostenraming*	
A. DÉPENSES DE PERSONNEL			**A. PERSONEELSUITGAVEN**
CADRE ORGANIQUE	43		ORGANIEK KADER
Rémunérations (SEC-code 11.11)		**1.496.051**	*Bezoldigingen (ESR-code 11.11)*
Traitements		1.460.962	Wedden
Augmentations barémiques		23.236	Baremaverhogingen
Promotions de grade		11.853	Bevorderingen in graad
Autres éléments rémunération (SEC-code 11.12)		**163.153**	*Overige bezoldigingselementen (ESR-code 11.12)*
Allocations de foyer ou de résidence		10.942	Haard- of standplaatstoelagen
Allocation traduction simultanée		110	Vergoeding simultaanvertaling
Pécules de vacances		100.257	Vakantiegelden
Allocations fin d'année		51.844	Eindejaarstoelagen
Cotisations sociales (SEC-code 11.20)		**552.599**	*Sociale verzekeringen (ESR-code 11.20)*
Cotisations patronales O.N.S.S.		187239	Patronale R.S.Z.-bijdragen
Cotisation pension C.N.T.			Pensioenbijdrage N.A.
(art. 12, loi 28.4.'58)		351729	(art. 12, wet 28.4.'58)
Assurance accidents du travail		13.631	Verzekering arbeidsongevallen
Allocations directes (SEC-code 11.31)		**13.223**	*Directe toelagen (ESR-code 11.31)*
Allocations familiales		13.223	Kinderbijslagen
PERSONNEL OUVRIER	3		WERKLIEDENPERSONEEL
Rémunérations (SEC-code 11.11)		**42.993**	*Bezoldigingen (ESR-code 11.11)*
Salaires		42.960	Salarissen
Augmentations barémiques		33	Baremaverhogingen
Autres éléments rémunération (SEC-code 11.12)		**4.231**	*Overige bezoldigingselementen (ESR-code 11.12)*
Pécules de vacances		2.469	Vakantiegelden
Allocations fin d'année		1.762	Eindejaarstoelagen
Cotisations sociales (SEC-code 11.20)		**14.032**	*Sociale verzekeringen (ESR-code 11.20)*
Cotisations patronales O.N.S.S.		13.236	Patronale R.S.Z.-bijdragen
Assurances accidents du travail		796	Verzekering arbeidsongevallen
Cotisations Fonds prime syndicale			Bijdrage Fonds voor vakbondspremie
(SE4C-code 11.12)		2252	(ESR-code 11.12)
Indemnmité vélo (SEC-code 11.12)		120	Fietsvergoeding (ESR-code 11.12)
Intervention abonnem. transport en commun (SEC-code 11.12)		**35.646**	*Tegemoetkoming abonnem. openbaar vervoer (ESR-code 11.12)*
Chèques repas (SEC-code 11.40)		**38.000**	*Maaltijdcheques (ESR-code 11.40)*
TOTAL GÉNÉRAL		**2.362.300**	**ALGEMEEN TOTAAL**
B. DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT		**384.500**	**B. WERKINGSUITGAVEN**
I. Service sociale (SEC-code 11.40)		19.600	I. Sociale dienst(ESR-code 11.40)
II. Locaux (SEC-code 12.01)		57.900	II. Lokalen(ESR-code 12.01)
III. Dépenses de fonctionnement divers			III. Allerhande werkingsuitgaven
(SEC-code 1201)		144.015	(ESR-code 12.01)
(SEC-code 12.04)		30.155	(ESR-code 12.04)

	2006		
	Effectif — *Bezetting*	Evaluation des coûts — *Kostenraming*	
IV. Dépenses relatives au personnel (SEC-code 12.01)		5.535	IV. Uitgaven m.b.t. personeel (ESR-code 12.01)
V. Indemnités à tiers (SEC-code 12.01)		23.560	V. Vergoedingen aan derden (ESR-code 12.01)
VI. Dépenses diverses (SEC-code 12.01)		39.485	VI. Allerhande uitgaven (ESR-code 12.01)
VII. Achat de valeurs patrimoniales.....			VII Aankoop patrimoniale waarden
(SEC-code 74.01)		22.400	(ESR-code 74.01)
(SEC-ode 74.04)		20.350	(ESR-code 74.04)
C. IMMEUBLE		**20.700**	**C. ONROEREND GOED**
Travaux de rénovation (SEC-code 74.9)		20.700	Renovatiewerken (ESR-code 74.9)

PROGRAMME D'ACTIVITÉS 51/2. — FONDS DE COMPENSATION INTERNE DU SECTEUR DU DIAMANT

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR RÉALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

Cfr. l'allocation de base ci-après.

A.B. 23 51 20 4101. — *Remboursement des amortissements et prêts concernant le fonds de compensation interne du secteur du diamant.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	—	3500	—	—	—	—

Note explicative

Le Fonds de compensation interne du secteur du diamant (FCID) a reçu en 1999 une deuxième mission, outre sa mission existante en matière de paiement d'avantages sociaux complémentaires aux travailleurs du diamant, à savoir la perception de montants de compensation auprès des négociants en diamant ainsi que le paiement d'allocations de compensation aux industriels du diamant (qui occupent des travailleurs diamantaires). Ce système de «financement alternatif de la sécurité sociale au sein du secteur du diamant», élaboré en vue de la réduction du coût de l'emploi auprès des industriels, a cependant été qualifié d'aide illégale de l'État par la Commission Européenne. Le Conseil d'État en avait également, mais pour d'autres raisons, sapé la base légale.

En raison de la décision de la Commission et de l'arrêt du Conseil d'État, il a été nécessaire de procéder à la liquidation de ce système; les employeurs qui avaient versé des cotisations avaient droit au remboursement et les employeurs qui avaient reçu des allocations devaient théoriquement les rembourser. Il a été décidé par le Gouvernement de ne pas réclamer les versements de compensation dont avaient bénéficié les industriels du diamant parce que cela mettrait en péril la viabilité de nombreuses entreprises diamantaires. Les négociants diamantaires réclamaient, de leur côté, par voie judiciaire ou par mise en demeure, le remboursement des montants de compensation qu'ils

ACTIVITEITENPROGRAMMA 51/2. — INTERN COMPENSATIEFONDS VAN DE DIAMANTSECTOR

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE REALISEREN

Cfr. de hiernavolgende basisallocatie

B.A. 23 51 20 4101. — *Terugbetaling van aflossingen en leningen inzake het intern compensatiefonds van de diamantsector.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	—	3500	—	—	—	—

Verklarende nota

Het Intern Compensatiefonds voor de diamantsector (ICD) heeft in 1999, naast haar bestaande opdracht inzake het uitkeren van aanvullende sociale voordelen aan diamantarbeiders, een tweede opdracht gekregen, met name het innen van compensatiebijdragen bij diamanthandelaars én het uitkeren van compensatie-uitkeringen aan diamantnijveraars (die diamantarbeiders tewerkstellen). Dit stelsel van « alternatieve financiering van de sociale zekerheid binnen de diamantsector » uitgewerkt met het oog op het verlagen van de arbeidskost van de tewerkstelling bij de nijveraars, werd evenwel door de Europese Commissie als illegale staatssteun bestempeld. Ook de Raad van State had de wetgevende basis, maar om andere redenen, onderuit gehaald.

Door de beslissing van de Commissie en het arrest van de Raad van State diende te worden overgegaan tot een vereffening van dit stelsel; de werkgevers die bijdragen gestort hadden, hadden recht op terugbetaling en de werkgevers die uitkeringen hadden ontvangen moesten deze theoretisch terugstorten. Door de Regering werd beslist de door de diamantnijveraars genoten compensatie-uitkeringen niet terug te vorderen omdat dit de leefbaarheid van vele diamantondernemingen in gevaar zou brengen. De diamanthandelaars van hun kant eisten, via gerechtelijke weg of via aanmaning, wel de door hen betaalde compensatiebijdragen terug. De gegrondheid van hun

avaient payés. Le bien-fondé de leurs revendications a récemment été confirmé par des jugements de tribunaux du travail. Cette décision du Gouvernement a donc créé un déficit au budget du FCID, mais ce passif social est repris par l'État belge.

La liquidation est actuellement en cours et effectuée environ pour la moitié. Les crédits nécessaires ont été prévus par l'Etat belge dans son budget 2005 et mis à disposition du FCID. La liquidation s'effectue sous le contrôle d'un commissaire de gouvernement.

DIVISION ORGANIQUE 52. —
DIRECTION GÉNÉRALE HUMANISATION DU TRAVAIL

MISSIONS ASSIGNÉES

La Direction Générale Humanisation du Travail est chargée de :

1) la préparation, l'élaboration, l'interprétation et l'évaluation des normes en rapport avec le bien-être au travail, tel que conçu dans la législation de base, y compris la participation à la préparation de ces normes au niveau européen et international et la transposition des normes européennes et internationales en droit belge;

2) l'organisation de la concertation sociale entre autres dans le domaine de la normalisation en matière de bien-être au travail, y compris la gestion et l'optimisation des différentes procédures pour l'agrément et l'approbation des acteurs extérieurs concernés par le bien-être au travail;

3) l'élaboration, le développement et la réalisation des actions en rapport avec la promotion, la sensibilisation et l'information en matière de bien-être au travail au niveau belge et international, y compris le développement d'une stratégie et des programmes d'action relatifs à la diffusion et au renforcement positif des « bonnes pratiques » et la responsabilité, avec entre autres le Focal Point, de la continuité et du développement des réseaux pour la collaboration et l'échange d'informations sur le bien-être au travail pour permettre d'optimiser les résultats des actions accomplies;

4) l'organisation de l'exécution, la promotion et la valorisation des études et recherches scientifiques sur le bien-être au travail, effectuées par les universités.

La Direction Générale est composée de trois Divisions : la Division normes, la Division promotion et la Division concertation sociale. Deux directions dépendent directement du directeur général : la Direction recherche (ex : INRCT) et la Direction affaires générales (secrétariat, budget, personnel, information, et focal point).

La Division Normes est responsable de la première compétence, elle est constituée d'une équipe multidisciplinaire de juristes et de spécialistes techniques qualifiés dans la matière traitée, en premier lieu des ingénieurs et des docteurs en médecine.

La Division Concertation sociale est responsable de la deuxième compétence, elle est composée de membres du personnel occupés tant sur le plan technique qu'au niveau du secrétariat.

La Division Promotion est responsable de la troisième compétence, y compris l'octroi des décorations, mais à l'exception des tâches attribuées pour des raisons d'organisation à la Direction Affaires Générales, à savoir la gestion de la documentation et la diffusion des informations par voie électronique.

La première direction qui dépend directement du directeur général est la Direction des affaires générales, responsable du budget, du personnel et du travail de secrétariat pour toute la Direction générale, elle est aussi préposée à la gestion de la documentation et de la diffusion des informations par voie électronique. Enfin elle est aussi chargée, en collaboration avec la Division promotion, de l'encadrement, du Focal Point belge de l'Agence européenne pour la sécurité

eisen werden recent bevestigd door uitspraken van de arbeidsrechtbanken. Door voormelde beslissing van de Regering ontstond er bijgevolg een tekort op de begroting van het ICD maar dit sociaal passief wordt overgenomen door de Belgische Staat

De vereffening is momenteel volop aan de gang en momenteel halfweg. De nodige kredieten werden door de Belgische Staat voorzien in de begroting 2005 en werden ter beschikking gesteld van het ICD. De vereffening gebeurt onder toezicht van een regeringscommissaris.

ORGANISATIEAFDELING 52. —
ALGEMENE DIRECTIE HUMANISERING VAN DE ARBEID

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

De Algemene Directie Humanisering van de Arbeid is belast met :

1) de voorbereiding, uitwerking, interpretatie en evaluatie van de normen in verband met het welzijn op het werk zoals die begrepen wordt in de basiswetgeving, met inbegrip van de deelname aan de voorbereiding van deze normen op het Europese en het internationale vlak en van de omzetting van de Europese en internationale normen in het Belgisch recht;

2) de organisatie van het sociaal overleg op onder meer het gebied van de normering inzake welzijn op het werk, met inbegrip van het beheer en de optimalisering van de verschillende procedures voor de erkenning en de goedkeuring van externe actoren die bij het welzijn op het werk zijn betrokken;

3) de uitwerking, ontwikkeling en realisatie van acties in verband met promotie, sensibilisering en informatie inzake het welzijn op het werk op Belgisch en internationaal vlak, met inbegrip van het ontwikkelen van een strategie en actieprogramma's in verband met de verspreiding en de positieve versterking van « goede praktijken » en het instaan, met onder meer Focal Point, voor het behoud en de ontwikkeling van netwerken voor samenwerking en uitwisseling van informatie inzake het welzijn op het werk om een optimalisering van de resultaten van de gedane acties mogelijk te maken;

4) de organisatie van de uitvoering, de bevordering en de valorisatie van wetenschappelijke studies en onderzoeken uitgevoerd door de universiteiten met betrekking tot het welzijn op het werk.

De Algemene Directie bestaat uit drie afdelingen : de Afdeling normen, de Afdeling promotie en de Afdeling Sociaal overleg. Van de directeur-generaal hangen rechtstreeks twee directies af : de Directie onderzoek (ex-NOVA) en de Directie algemene zaken (secretariaat, begroting, personeel, informatie en focal point).

De Afdeling Normen staat in voor de eerste bevoegdheid, ze bestaat uit een multidisciplinaire ploeg van juristen en technisch geschoolde specialisten in de behandelde materie, in de eerste plaats ingenieurs en dokters in de geneeskunde.

De Afdeling Sociaal overleg staat in voor de tweede bevoegdheid, zij bestaat uit personeelsleden die zowel op technisch vlak beslagen zijn als op het gebied van het van secretariaat.

De Afdeling Promotie staat in voor de derde bevoegdheid met inbegrip van de toekenning van de eretekens en met uitzondering van de taken die om organisatorische redenen toegewezen worden aan de Directie algemene zaken, met name, het beheer van de documentatie en de verspreiding van de informatie op elektronische wijze.

De eerste directie die van de directeur-generaal afhangt is de Directie algemene zaken; zij staat in voor de begroting, het personeel en het secretariaatswerk voor de volledige Algemene directie, zij is ook belast met het beheer van de documentatie en de verspreiding van de informatie op elektronische wijze. Tenslotte is zij samen met de Afdeling promotie ook belast met de administratieve en inhoudelijke ondersteuning van het Belgisch focal point van het Euro-

et la santé à Bilbao lequel est sous la gestion du Manager Focal Point actuellement membre de la Direction générale Contrôle du bien-être au travail tant en ce qui concerne la logistique que le contenu.

La deuxième direction qui dépend du directeur général dans le staff est la Direction recherche. Elle englobe l'organisation de l'exécution, la promotion et la valorisation des études et recherches sur le bien-être au travail effectuées par les universités. Ceci se réalise avec la Division promotion.

Le concept de protection des travailleurs, contenu dans la loi relative au bien-être du 4 août 1996, implique une optimisation des conditions de santé et d'hygiène dans les entreprises. Ceci demande qu'en plus de la législation et de la concertation sociale, une très large information des différents acteurs soit réalisée (employeurs, travailleurs, délégués des comités pour la prévention et la protection au travail et des conseils d'entreprise, conseillers en prévention, médecins du travail, responsables de la gestion des ressources humaines, …) sur la réglementation applicable (publicité de l'administration) et les méthodes à mettre en œuvre pour obtenir des résultats significatifs. Le résultat escompté des différentes activités de la Direction générale est une diminution du nombre d'accidents de travail et maladies professionnelles, qui sont à l'origine de drames humains et qui entraînent des frais considérables pour les entreprises et la sécurité sociale.

Dans le cadre du plan PHARAON qui a pour objectif de réduire le nombre d'accidents du travail, les mesures suivantes ont été prises : une simplification de la réglementation en matière de sécurité, dès le 01/01/2006 la possibilité d'une déclaration électronique unique, le pharaomètre au cours de l'année 2006 doit permettre d'évaluer le nombre et la nature des accidents du travail; une agréation plus claire et un label de qualité pour les formations des conseillers en prévention également pour 2006.

Ces mesures nécessitent la communication d'informations relatives au rôle des structures en prévention des services pour la prévention et la protection au travail au niveau de l'analyse des accidents et la prise de mesures de prévention.

Des actions visant la prévention des accidents seront également menées dans l'enseignement.

Le concept de bien-être constitue un des aspects les plus importants et innovants de cette politique approfondie en matière de promotion morale, sociale et intellectuelle menée par la division. Il s'agit principalement d'une part de l'amélioration des conditions de travail, dans le sens le plus large, y compris les relations humaines dans les entreprises, et d'autre part, de l'hommage aux travailleurs en fonction des services qu'ils ont rendus à la société.

A. La division Normes est plus spécifiquement chargée de :

— l'élaboration, le suivi et le soutien logistique dans l'établissement et l'exécution des dispositions réglementaires en matière de bien-être au travail;

— la rédaction et l'interprétation des prescriptions techniques concernant le bien-être;

— la collaboration à la rédaction et à l'adaptation de la réglementation européenne et internationale en rapport avec le bien-être;

— l'étude des problèmes juridiques relatifs au bien-être;

— l'examen des dérogations à la réglementation;

— la rédaction de notes thématiques après la parution de toute nouvelle réglementation;

— la rédaction de brochures.

pees Agentschap voor veiligheid en gezondheid te Bilbao dat onder het beheer staat van de Focal Point Manager die momenteel een lid is van de Algemene Directie Toezicht op het Welzijn op het werk.

De tweede directie die van de directeur-generaal in staf afhangt, is de Directie onderzoek. Zij behelst de organisatie van de uitvoering, de bevordering en de valorisatie van wetenschappelijke studies en onderzoeken uitgevoerd door de universiteiten met betrekking tot het welzijn op het werk. Dit gebeurt samen met de Afdeling promotie.

Het concept inzake de bescherming van de werknemers vervat in de welzijnswet van 4 augustus 1996 impliceert een optimalisering van de gezondheidstoestand en de veiligheid in de ondernemingen. Dit impliceert naast de wetgeving en het sociaal overleg, een zeer ruime voorlichting van de verschillende actoren (werkgevers, werknemers, afgevaardigden van de comités voor preventie en bescherming op het werk en van de ondernemingsraden, preventieadviseurs, arbeidsgeneesheren, verantwoordelijken voor het beheer van de « human resources », ...) over de toepasbare reglementeringen (openbaarheid van bestuur) en de in het werk te stellen methoden om afdoende resultaten te bekomen. Het beoogde resultaat van de verschillende activiteiten van de Algemene Directie is een vermindering van het aantal arbeidsongevallen en beroepsziekten die de bron zijn van menselijke drama's en aanzienlijke kosten meebrengen voor de ondernemingen en de sociale zekerheid.

In het kader van het FARAO-plan dat tot doel heeft het aantal arbeidsongevallen te doen dalen worden onder meer volgende maatregelen voorzien : een vereenvoudiging van de veiligheidsreglementering, vanaf 01/01/2006 de mogelijkheid van een éénmalige elektronische aangifte, de FARAO-meter die in de loop van 2006 moet toelaten het aantal en de aard van arbeidsongevallen in kaart te brengen, eveneens in de loop van 2006 een duidelijkere erkenning en een kwaliteitslabel voor de opleidingen voor preventieadviseurs.

Deze maatregelen noodzaken informatieverschaffing over de rol van de preventiestructuren van de diensten voor preventie en bescherming op het werk op het vlak van de analyse van ongevallen en het nemen van preventiemaatregelen.

Er zullen ook acties gevoerd worden gericht op ongevallenpreventie in het onderwijs.

Het concept welzijn vormt één van de belangrijkste en vernieuwende aspecten van dit voortgezet beleid inzake morele, sociale en intellectuele bevordering dat door de Afdeling wordt gevoerd. Het betreft hoofdzakelijk enerzijds de verbetering van de arbeidsomstandigheden, in de brede zin, met inbegrip van de verbetering van de menselijke relaties in de ondernemingen en, anderzijds, de hulde van de werknemers in functie van de diensten die ze aan de maatschappij geleverd hebben.

A. De Afdeling Normen is meer in het bijzonder belast met :

— de uitwerking, de opvolging en de logistieke steun bij het opmaken en uitvoeren van reglementaire bepalingen inzake het welzijn op het werk;

— het opstellen en interpreteren van technische voorschriften inzake welzijn;

— de medewerking aan de redactie en de aanpassing van de Europese en internationale wetgeving in verband met het welzijn;

— het behandelen van juridische problemen met betrekking tot het welzijn;

— het onderzoeken van afwijkingen op de reglementering;

— het opstellen van thematische nota's na de verschijning van elke nieuwe reglementering;

— het opstellen van brochures.

B. La division Promotion du bien-être au travail se compose d'une direction Fonds de l'Expérience professionnelle, d'une direction Distinctions honorifiques, d'une direction Atelier modèle et d'une direction Communication comportementale. Dans cette dernière direction sont développés des projets dans le domaine du bien-être au travail : des journées d'étude, des ateliers, des sessions d'information organisées pour un public cible, la rédaction et la publication des brochures …

1. Communication comportementale

Un objectif essentiel de la Division découle de ce concept en matière de bien-être, à savoir la réalisation d'une abondante information sur l'analyse des risques et sur les méthodes pour l'implanter dans les entreprises et ce, selon une approche sectorielle, avec une attention toute particulière pour les problèmes spécifiques des PME.

De mauvaises conditions de travail entraînent également des coûts pour les entreprises et la sécurité sociale par l'absentéisme. C'est la raison de la poursuite en 2006, des actions en faveur d'une meilleure gestion du stress au sein des entreprises.

L'accent sera mis encore sur le dépistage des risques dont les facteurs psychosociaux sont la cause, comme le harcèlement et autres formes de violence. La loi du 11 juin 2002 relative à la protection contre la violence et le harcèlement moral ou sexuel au travail a introduit cette problématique dans l'actualité. A l'issue de l'évaluation, elle sera totalement revue en 2006. Cette révision ira de pair avec une nouvelle campagne.

Un autre concept résultant du Traité d'Amsterdam, lequel pour la première fois reconnaît l'emploi comme composante essentielle de la politique économique de l'Union européenne et qui résulte des directives européennes, est la disponibilité, c'est-à-dire l'aptitude des hommes et des femmes à trouver leur place dans le marché du travail. Il s'agit également de personnes dont un accident de travail, une maladie physique ou psychique due au travail ou à l'âge a réduit l'employabilité. L'évolution démographique a d'ailleurs pour conséquence que ces personnes, disposant de réelles capacités professionnelles, même si elles sont réduites, seront bientôt indispensables aux entreprises, dans l'Union, qui seront confrontées à la pénurie de main-d'œuvre. Le concept d'employabilité a le mérite de replacer la politique de prévention en matière de sécurité et de santé au travail et la politique de l'emploi dans une perspective plus systématique.

C'est ainsi qu'un programme spécial, relatif à la politique dans ce domaine et conçu sur plusieurs années, a été préparé.

Ce rapprochement entre la politique de l'emploi et le bien-être au travail s'accentue avec l'actuelle tendance à la promotion de la qualité de l'emploi. Il s'agit ici d'un concept très global intégrant l'ensemble des conditions de travail : en plus de l'aspect classique de celles-ci que constitue la protection de la santé et de la sécurité au travail, on y trouve aussi des notions plus récentes telles que la lutte contre toutes les formes de harcèlement, la promotion des initiatives sociales des entreprises dans le sens d'une plus haute responsabilité sociale, notamment en matière d'intégration professionnelle et sociale, la concertation entre flexibilité et sécurité et la lutte contre toutes les formes de discrimination (qu'elles visent le sexe, l'origine ethnique ou l'âge).

La Division est aussi le promoteur d'une série de neuf projets dans le cadre du Fonds Social Européen (document fédéral de programmation unique 2000-2006) lequel poursuit différents objectifs fondamentaux :

— l'employabilité et la qualité du travail par la lutte contre les lombalgies, le stress au travail, le harcèlement, les accidents et maladies;

B. De Afdeling Promotie welzijn op het werk bestaat uit een directie Ervaringsfonds, een directie Eretekens, een directie Modelwerkplaatsen en een directie Gedragscommunicatie. In deze laatste directie worden projecten inzake welzijn op het werk ontwikkeld : studiedagen, workshops, informatiesessies georganiseerd voor een bepaald doelpubliek, brochures opgesteld en uitgegeven …

1. Gedragscommunicatie

Uit dit concept inzake welzijn vloeit een belangrijke doelstelling van de Afdeling voort, namelijk de realisatie van een uitgebreide informatie over risicoanalyse en over de methodes voor de implementatie ervan in de onderneming en dit volgens een sectoriële aanpak met een bijzondere aandacht voor specifieke problemen van de K.M.O.'s.

Slechte arbeidsomstandigheden brengen eveneens kosten mee voor de ondernemingen en de sociale zekerheid omwille van het absenteïsme. Het is daarom dat de acties ten gunste van een beter beheer van de stress in de schoot van de ondernemingen in 2006 verder gezet zullen worden.

Het accent zal verder gelegd worden op de opsporing van de risico's veroorzaakt door psychosociale factoren zoals, bijvoorbeeld, mobbing of andere vormen van geweld. De wet van 11 juni 2002 betreffende de bescherming tegen geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk heeft deze problematiek in de actualiteit gebracht. Zij wordt na de evaluatie volledig herzien in 2006. De herziening zal gepaard gaan met een nieuwe campagne.

Een ander concept, voortvloeiend uit het Verdrag van Amsterdam, dat voor het eerst tewerkstelling als essentiële component van de economische politiek van de Europese Unie erkent, en dat voortkomt uit de richtsnoeren van de Unie, is de inzetbaarheid, dit wil zeggen het vermogen van mannen en vrouwen om hun plaats te vinden op de arbeidsmarkt. Het betreft eveneens personen met een verminderde inzetbaarheid als gevolg van een arbeidsongeval, een fysieke of mentale ziekte te wijten aan het werk of de leeftijd. De demografische evolutie heeft trouwens voor gevolg dat deze personen die onmiskenbaar over reële professionele capaciteiten bezitten, zelfs indien ze verminderd zijn, binnen min of meer afzienbare tijd, noodzakelijk zijn voor de ondernemingen in de Unie die geconfronteerd worden met een tekort aan arbeidskrachten. Het concept inzetbaarheid heeft de verdienste het preventiebeleid inzake veiligheid en gezondheid op het werk en het werkgelegenheidsbeleid te hersitueren in een meer systematisch perspectief.

Een speciaal programma, meerjarig opgevat, inzake promotie van een beleid in dit domein, werd aldus uitgewerkt.

Deze toenadering tussen de tewerkstellingspolitiek en het welzijn op het werk accentueert zich met de actuele tendens voor de bevordering van de kwaliteit van de werkgelegenheid. Het betreft hier een zeer globaal concept dat het geheel van de arbeidsomstandigheden integreert : naast de klassieke aspecten van de arbeidsomstandigheden dewelke de bescherming van de gezondheid en de veiligheid op het werk vertegenwoordigen, vindt men er ook nieuwere begrippen in terug zoals de strijd tegen alle vormen van pesterijen, de bevordering van sociale initiatieven van de bedrijven in de zin van een grotere sociale verantwoordelijkheid met name inzake sociale inschakeling en beroepsinschakeling, het overleg tussen flexibiliteit en veiligheid en de strijd tegen alle vormen van discriminatie (of zij nu gericht is op geslacht, etnische oorsprong of leeftijd).

De Afdeling is ook promotor van een serie van negen projecten in het kader van het Europees Sociaal Fonds (Federaal Eenheidsprogrammeringsdocument 2000-2006) dewelke verschillende fundamentele doelstellingen verderzetten :

— inzetbaarheid en kwaliteit van de arbeid door het bestrijden van rugklachten, stress op het werk, pesterijen, ongevallen en ziekten;

— la lutte contre la discrimination hommes/femmes (mainstreaming);

— la rentabilisation des investissements consentis par les autorités publiques pour la recherche scientifique et en particulier ceux du SSTC et de la Direction Recherche pour l'amélioration des conditions de travail.

Pour atteindre ces objectifs de sensibilisation et d'information, plusieurs moyens d'action sont mis en œuvre : publications (dépliants, brochures), médiathèque, journées d'étude, séminaires, participation à des foires, bourses, conférences tables rondes, …

Afin de stimuler la recherche dans les matières susmentionnées, un crédit a été inscrit dans le programme pour le financement des projets introduits par les organisations représentatives des travailleurs, visées à l'article 3 de la loi du 5 décembre 1968 relative aux conventions collectives du travail et aux comités paritaires. Ces projets concernent la recherche sociale et la formation des représentants des travailleurs dans les entreprises.

Dans la Division organique se trouvent également des crédits pour la recherche effectuée par la Direction Générale par ses propres moyens au sein de la Direction recherche pour l'amélioration des conditions de travail (DIRACT, ex INRCT), le plus souvent en collaboration avec les universités. Cette étude est également axée sur les thèmes précités. Elle doit principalement d'abord appuyer la réglementation en vigueur et les actions de promotion. La recherche aura en particulier comme objectif d'établir le lien entre la productivité, la sécurité et la santé, elle innove et peut entraîner une nouvelle législation. Ce type de recherche innovatrice a déjà été menée dans le passé entre autres en matière de stress et de harcèlement au travail. Actuellement, l'accent est mis également sur le vécu du travail et les conséquences que ces phénomènes entraînent pour les entreprises et les conditions de travail. Cette Direction travaillera également en étroite collaboration avec la Direction Fonds de l'expérience professionnelle.

2. Hommage au travail

L'« hommage au travail » a pour but de matérialiser les témoignages de respect aux personnes qui, dans les entreprises, par leurs activités quotidiennes ou par un acte exceptionnel, ont contribué au bon fonctionnement de la société ou à son amélioration.

Les outils mis en œuvre dans ce cas sont principalement l'attribution de distinctions honorifiques et l'organisation d'une cérémonie annuelle pour l'hommage au travail. L'Institut Royal des Elites du travail de Belgique de son côté, confère des distinctions honorifiques à des personnes qui ont fait preuve de mérites exceptionnels dans leur discipline.

3. Atelier modèle

La Division est aussi responsable de l'atelier modèle qui faisait autrefois partie des compétences de l'Administration de la sécurité du travail. L'atelier possède plusieurs laboratoires et des ateliers spécifiques pour le travail du bois, du métal …

4. Fonds de l'expérience professionnelle

En ce qui concerne le maintien de l'emploi des travailleurs âgés, 2003 a vue la naissance d'un Fonds pour l'amélioration des conditions de travail qui a été activé en 2004. Ce Fonds de l'expérience professionnelle soutient les projets visant à renforcer la position des plus de 45 ans sur le marché du travail. Les entreprises qui lancent un projet novateur relatif à l'emploi des travailleurs âgés, peuvent introduire une demande pour obtenir une aide financière auprès de la Direction générale Humanisation du travail.

Afin d'élaborer le fonctionnement de ce Fonds de l'expérience professionnelle, une équipe de 8 membres contractuels a été engagée,

— strijd tegen de discriminatie mannen/vrouwen (mainstreaming);

— de rentabilisering van de door de publieke overheden toegestane investeringen inzake wetenschappelijk onderzoek en in het bijzonder deze van de DWTC en de Directie Onderzoek voor de verbetering van de arbeidsvoorwaarden.

Om deze voorlichtings- en sensibiliseringdoelstellingen te bereiken worden verscheidene actiemiddelen aangewend : publicaties (folders, brochures), mediatheek, studiedagen, seminaries, deelname aan markten, beurzen, rondetafelconferenties, …

Om het sociaal onderzoek in voormelde materies te stimuleren, is er in het programma een krediet ingeschreven ter financiering van de projecten die worden ingediend door de representatieve werknemersorganisaties bedoeld bij artikel 3 van de wet van 5 december 1968 betreffende de collectieve arbeidsovereenkomsten en de paritaire comités. Deze projecten hebben betrekking op het sociaal onderzoek en de vorming van de werknemersvertegenwoordigers in de ondernemingen.

In de Organisatieafdeling vindt men ook de kredieten voor het onderzoek dat door de Algemene Directie met eigen middelen verricht wordt binnen de Directie onderzoek voor de verbetering van de arbeidsvoorwaarden (DIOVA, ex-NOVA), meestal in samenwerking met de universiteiten. Dit onderzoek is eveneens gericht op de voormelde thema's. Het onderzoek dient vooreerst ter ondersteuning van de bestaande wetgeving en promotieacties. Het zal inzonderheid tot doel hebben het aantonen van de band tussen productiviteit en veiligheid en gezondheid, en zal ook baanbrekend zijn en leiden tot een nieuwe wetgeving. Dergelijk baanbrekend onderzoek gebeurde in het verleden voor onder meer stress en pesten op het werk. Ook thans ligt de nadruk nog op de beleving van de arbeid en de gevolgtrekkingen ervan voor de ondernemingen en de arbeidsvoorwaarden. Deze Directie zal ook nauw samenwerken met de Directie Ervaringsfonds.

2. Hulde aan de arbeid

De « hulde aan de arbeid », heeft tot doel het materialiseren van de respectbetuigingen aan personen die, in de schoot van de ondernemingen, door hun dagelijkse activiteiten of door een uitzonderlijke actie, bijgedragen hebben tot het goed functioneren van de maatschappij of tot de verbetering ervan.

De aangewende middelen zijn hier vooral de toekenning van eretekens en de organisatie van een jaarlijkse ceremonie voor het eerbetoon aan de arbeid. Het Koninklijk Instituut der Eliten van de Arbeid van België van zijn kant, kent de erekentekens toe aan de personen die blijk hebben gegeven van uitzonderlijke verdiensten in hun vakgebied.

3. Modelwerkplaatsen

De afdeling is ook verantwoordelijk voor de modelwerkplaats die vroeger behoorde tot de bevoegdheid van de Administratie van de Arbeidsveiligheid. De werkplaats bevat verschillende laboratoria en specifieke werkplaatsen voor houtbewerking, metaal, …

4. Het Ervaringsfonds

Wat het behoud van de tewerkstelling voor oudere werknemers betreft, werd in 2003 een Fonds opgericht voor de verbetering van de arbeidsomstandigheden dat in 2004 werd geactiveerd. Dit Ervaringsfonds ondersteunt projecten die de positie van 45-plussers op de arbeidsmarkt moeten verstevigen. Bedrijven die een vernieuwend project opstarten rond tewerkstelling van ouderen kunnen een aanvraag indienen om financiële steun te ontvangen bij de Algemene Directie Humanisering van de Arbeid.

Om de werking van dit Ervaringsfonds uit te bouwen is een team van 8 contractuele personeelsleden aangeworven, één coördinator,

un coordinateur, deux développeurs de projet, deux gestionnaires de dossiers et trois experts administratifs.

C. La Division concertation sociale

La Division concertation sociale est chargée du secrétariat de Conseil supérieur pour la Prévention et la Protection au Travail et ce en exécution du chapitre VII de la loi du 4 août 1996 relative au bien-être des travailleurs lors de l'exécution de leur travail qui prévoit l'institution d'un Conseil supérieur pour la Prévention et la Protection au Travail. Le Conseil supérieur a pour tâche de remettre des avis sur le bien-être de sa propre initiative ou sur demande.

En exécution de l'arrêté royal du 27 mars 1998 concernant les services externes pour la prévention et la protection au travail, la Division concertation sociale traite les demandes d'agrément et la prolongation des agréments de ces services et les prépare pour les présenter à la Commission de suivi des services externes pour la prévention et la protection au travail et évalue leur fonctionnement pendant leur période d'agrément.

En plus elle traite entre autres les demandes d'agrément des laboratoires de toxicologie, des entreprises d'enlèvement d'amiante. Les demandes d'agrément des services et organisations chargés de la formation des secouristes sont aussi traitées par la division, de même que l'examen des demandes d'agrément des organismes de contrôle, des organismes notifiés et aussi des services externes pour les contrôles techniques.

Cette division est aussi chargée de l'agrément des cours de formation complémentaire des conseillers en prévention, de la préparation des dossiers dans le cadre de la loi du 13 juillet 1999 relative à la médecine de contrôle et de l'attribution des agréments pour l'utilisation de certaines substances et préparations dangereuses et pour celles visées dans la loi du 14 avril 1999 concernant les garanties que doivent présenter les substances et préparations dangereuses en matière de sécurité et de santé des travailleurs, en vue de leur bien-être (responsabilité des fournisseurs).

Cette Division est en outre responsable du suivi des activités importantes dans des organes ou institutions tels que le Conseil supérieur de la sécurité contre l'incendie, le Conseil d'accréditation, l'Institut belge de normalisation et le Fonds pour les Accidents de travail.

twee projectontwikkelaars, twee dossierbeheerders en drie administratieve krachten.

C. De Afdeling sociaal overleg

De Afdeling sociaal overleg staat in voor het secretariaat van de Hoge Raad voor Preventie en Bescherming op het werk. Dit in uitvoering van hoofdstuk VII van de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk, die heeft voorzien in de oprichting van een Hoge Raad voor Preventie en Bescherming op het werk. De Hoge Raad heeft als taak op eigen initiatief of op aanvraag advies te verstekken omtrent welzijnsmateries.

In uitvoering van het koninklijk besluit van 27 maart 1998 betreffende de externe diensten voor preventie en bescherming op het werk, behandelt de Afdeling sociaal overleg de aanvragen voor erkenning en de verlenging van de erkenning van deze diensten en bereidt deze voor om voor te leggen aan de Opvolgingscommissie voor de externe diensten voor preventie en bescherming op het werk en evalueert de werking van deze diensten tijdens hun erkenningsperiode.

Zij behandelt verder onder meer de erkenningsaanvragen van de laboratoria voor toxicologie, van asbestverwijderaars. De erkenningsaanvragen van de diensten en organisaties belast met de opleiding van hulpverleners worden eveneens door de afdeling behandeld, evenals het onderzoeken van erkenningsaanvragen van de controleorganismen van genotificeerde instanties en ook van externe diensten voor technische controle.

Deze afdeling is ook belast met het erkennen van cursussen voor aanvullende vorming van de preventieadviseurs, met de voorbereiding van de dossiers in het kader van de wet van 13 juli 1999 betreffende de controlegeneeskunde en verleent de vergunningen voor gecontroleerd gebruik van bepaalde gevaarlijke stoffen en voor deze bedoeld in de wet van 14 april 1999 betreffende de waarborgen die de stoffen en preparaten inzake de veiligheid en de gezondheid van de werknemers met het oog op hun welzijn moeten bieden (verantwoordelijkheden van de leveranciers).

Deze afdeling staat verder in voor het opvolgen van de relevante werkzaamheden bij organen en instellingen als de Hoge Raad voor Brandveiligheid, de Accreditatieraad, het Belgisch instituut voor Normalisatie en het Fonds voor Arbeidsongevallen.

PROGRAMME DE SUBSISTANCE 52/0

01. PERSONNEL

Effectifs (unités physiques)

Niveau	Cadre	2004	2005	**2006**
A	6	9	40	
B	1	1	3	
C	6	10	22	
D	10	11	22	
Totaux	23	31	87	

BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA 52/0

01. PERSONEEL

Effectieven (fysische eenheden)

Niveau	Kader	2004	2005	**2006**
A	6	9	40	
B	1	1	3	
C	6	10	22	
D	10	11	22	
Totalen	23	31	87	

Dépenses (en milliers d'euros)

Statut	(A.B.)	2004	2005	**2006**
Personnel statutaire	(01 11 03)	2.394	2.593	**2.691**
Personnel non statutaire	(01 11 04)	827	893	**932**
Totaux		3.221	3.486	**3.623**

Note explicative

Voir justification globale :

A.B. 11.03. — *Rémunérations et allocations quelconques du personnel statutaire définitif et stagiaire.*

A.B. 11.04. — *Rémunérations et allocations quelconques du personnel autre que statutaire.*

Uitgaven (in duizend euro)

Statuut	(B.A.)	2004	2005	**2006**
Statutair personeel	(01 11 03)	2.394	2.593	**2.691**
Niet-statutair personeel	(01 11 04)	827	893	**932**
Totalen		3.221	3.486	**3.623**

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

B.A. 11.03. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het vast en stagedoend statutair personeel.*

B.A. 11.04. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het ander dan statutair personeel.*

02. FRAIS DE FONCTIONNEMENT

(en milliers d'euros)

02. WERKINGSKOSTEN

(in duizend euro)

A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*						
02 12.01	**Totaux. — *Totalen***	50	64	**65**	65	65	65
02 12.04	Informatique. — *Informatica*						
Totaux A.B. — *Algemene Totalen*		50	64	**65**	65	65	65

Note explicative

Voir justification globale :

A.B. 12.01. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.*

A.B. 12.04. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.*

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

B.A. 12.01. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.*

B.A. 12.04. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.*

03. AUTRES DÉPENSES RELATIVES À LA DIRECTION DE RECHERCHE POUR L'AMÉLIORATION DES CONDITIONS DE TRAVAIL

(en milliers d'euros)

A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*						
03 12.01	**Totaux. — *Totalen***	57	123	**125**	125	125	125
03 12.04	Informatique. — *Informatica*	10					
03 74.01	Equipement. — *Uitrusting*	1	1	**1**	1	1	1
03 74.04	Equipement informatique. — *Uitrusting informatica*	10					
Totaux généraux — *Algemene Totalen*		78	124	**126**	126	126	126

Note explicative

Voir justification globale :

A.B. 12.01. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.*

A.B. 12.04. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.*

A.B. 74.01. — *Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables à l'exclusion des dépenses informatique.*

A.B. 74.04. — *Dépenses d'investissement relatives à l'informatique*

04. DÉPENSES DE L'ATELIER MODÈLE

A.B. 23 52 04 1220. — *Dépenses relatives à l'achat et à l'entretien de divers matériels et matières premières nécessaires au fonctionnement des laboratoires.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	57	117	119	119	119	119

Note explicative

Le crédit demandé est destiné à couvrir les frais inhérents à l'achat d'outils pour les ateliers de démonstration pour le travail du bois afin d'étendre la gamme des démonstrations; la transformation de machines; l'achat de bois, métaux et autres petits outils; l'entretien et la surveillance des ateliers et laboratoires (la cabine à haute tension, le système d'alarme, l'éclairage de secours, la chaufferie et ses accessoires) et les coûts imprévus.

Néanmoins la plus grande partie du crédit est destinée aux charges locatives, à savoir 99.158,00 EUR.

03. ANDERE UITGAVEN MET BETREKKING TOT DE DIRECTIE ONDERZOEK VOOR DE VERBETERING VAN DE ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN.

(in duizend euro)

A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*						
03 12.01	**Totaux. — *Totalen***	57	123	**125**	125	125	125
03 12.04	Informatique. — *Informatica*	10					
03 74.01	Equipement. — *Uitrusting*	1	1	**1**	1	1	1
03 74.04	Equipement informatique. — *Uitrusting informatica*	10					
Totaux généraux — *Algemene Totalen*		78	124	**126**	126	126	126

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

B.A. 12.01. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.*

B.A. 12.04. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.*

B.A. 74.01. — *Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen met uitsluiting van de informatica-uitgaven.*

B.A. 74.04. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

04. UITGAVEN VAN DE MODELWERKPLAATS

B.A. 23 52 04 1220. — *Uitgaven in verband met de aankoop en het onderhoud van allerlei materiaal en grondstoffen nodig voor de werking van de laboratoria.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	57	117	119	119	119	119

Verklarende nota

Het gevraagde krediet is bestemd om de kosten te dekken inherent aan de aankoop van gereedschappen voor de werkplaats voor houtbewerking teneinde het gamma van demonstraties uit te breiden; het ombouwen van machines; de aankoop van hout, metaal en ander klein gereedschap; het onderhoud en toezicht van de werkplaatsen en laboratoria (de hoogspanningscabine, het alarmsysteem, de noodverlichting, het stooklokaal en zijn bijhorigheden) en onvoorziene kosten.

Het grootste gedeelte van het krediet wordt echter besteed aan de huurlasten, namelijk 99.158,00 EUR.

A.B. 23 52 04 3301. — *Subside à l'Association des chefs de service de sécurité et d'hygiène de Belgique.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	—	—	**—**	—	—	—

PROGRAMME D'ACTIVITÉS 52/1. — CONTRÔLE, RÉGLEMENTATION ET ENCOURAGEMENT DU BIEN-ÊTRE AU TRAVAIL

OBJECTIFS

1. Signaler à l'autorité les lacunes dans la réglementation et proposer des modifications de celle-ci.

2. Fournir des informations et conseils techniques aux employeurs et travailleurs.

3. Etablir une collaboration avec les employeurs et les travailleurs ou leurs organisations.

4. Reconnaître des organisations chargées avec des missions spécifiques en ce qui concerne l'exécution de la législation du bien-être.

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR RÉALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

Cfr. les allocations de base ci-après

A.B. 23 52 10 1223. — *Dépenses d'activité fonctionnelles de la Direction générale Humanisation du travail.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	418	512	513	513	513	513

Note explicative

Le crédit relatif à l'allocation de base mentionnée ci-dessus poursuit les objectifs suivants :

— informer les différents acteurs de l'entreprise sur les matières susceptibles d'améliorer les conditions de bien-être des travailleurs et, en particulier, sur les méthodes d'analyse des risques et les bonnes pratiques en matière de responsabilité sociale des entreprises;

— sensibiliser les différents acteurs du monde social et économique à l'humanisation du travail et au bien-être au travail, ainsi que susciter, stimuler la recherche et coordonner la réflexion et les actions des autres organismes publics ou privés concernés par ces domaines;

— assurer l'octroi de distinctions honorifiques aux travailleurs ayant une longue carrière professionnelle ou aux personnes ayant fait preuve de dévouement social et organiser une cérémonie annuelle d'hommage national aux travailleurs.

B.A. 23 52 04 3301. — *Toelage aan de Vereniging van de dienstchefs voor veiligheid en hygiëne van België.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	—	—	**—**	—	—	—

ACTIVITEITENPROGRAMMA 52/1. — CONTROLE, REGLEMENTERING EN AANMOEDIGING VAN HET WELZIJN OP HET WERK

DOELSTELLINGEN

1. De overheid inlichten over leemten in de reglementering en wijzigingen voorstellen aangaande de reglementering.

2. Verstrekken van inlichtingen en technische raadgevingen aan de werkgevers en werknemers.

3. Een samenwerking tot stand brengen met de werkgevers en werknemers of hun organisaties.

4. Erkennen van organisaties belast met specifieke opdrachten bij de uitvoering van de welzijnswetgeving.

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE REALISEREN

Cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

B.A. 23 52 10 1223. — *Functionele werkingsuitgaven van de Algemene Directie Humanisering van de arbeid.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	418	512	513	513	513	513

Verklarende nota

Het krediet inzake de bovenvermelde basisallocatie streeft de volgende doelstellingen na :

— de verschillende actoren in de onderneming inlichten over materies die kunnen bijdragen tot de verbetering van het welzijn van de werknemers en in het bijzonder over de methodes om risico's te analyseren en good practices in het domein van de sociale verantwoordelijkheid van de ondernemingen;

— de verschillende actoren uit de sociaal-economische wereld sensibiliseren voor de humanisering van de arbeid en het welzijn op het werk alsook de bezinning en de acties van andere betrokken openbare en private organismen en de onderzoekswereld uitlokken, aanmoedigen en coördineren;

— de toekenning verzekeren van eervolle onderscheidingen aan werknemers met een lange beroepsloopbaan of aan personen die blijk hebben gegeven van sociale toewijding, alsook de organisatie verwezenlijken van een jaarlijkse ceremonie voor nationale hulde aan de werknemers.

I. PROBLEMES HUMAINS DU TRAVAIL	
A. Information/formation/sensibilisation	
1. journées d'étude, conférences, séminaires, concours, campagnes de presse, participation à des foires et expositions, affiches, relations publiques, réceptions	113.000
2. dépenses d'activités fonctionnelles des Comités provinciaux pour la promotion du travail	111.000
3. indemnités des secrétaires et secrétaires adjoints des Comités provinciaux pour la promotion du travail	40.000
4. dépenses d'activités fonctionnelles de la médiathèque : achat de films, droits d'auteur, réalisation de versions doublées ou sous-titrées, copies, édition du catalogue	20.000
5. édition de publications, mise à jour et réimpression de brochures suivant l'évolution de la législation	87.000
B. Réflexion, étude et prospective à propos de thèmes liés au travail et à son évolution : colloques, symposium international	40.000
C. Coordination des activités menées par les diverses instances et organisations oeuvrant à l'amélioration des conditions de travail : actions en collaboration avec des institutions privées ou officielles, promotion et soutien de projets pilotes	50.000
D. Projets Fonds Social Européen : prise en compte des coûts supplémentaires en particulier des coûts non-éligibles	25.000
Total I	486.000
II. SERVICES DE L'HOMMAGE AU TRAVAIL	
A. Diplômes	5.000
B. Décorations et plaquettes	10.000
C. Cérémonie nationale d'hommage au travail	12.000
Total II	27.000
Total général	**513.000**

A.B. 23 52 10 1226. — *Dépenses afférentes aux actions dans le cadre du développement d'une politique d'employabilité.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	16	24	24	24	24	24

I. MENSELIJKE PROBLEMEN VAN DE ARBEID	
A. Informatie/vorming/sensibilisering	
1. studiedagen, conferenties, seminaries, wedstrijden, perscampagnes, deelneming aan beurzen en tentoonstellingen, affiches, public relations, recepties.	113.000
2. uitgaven voor de werkingsactiviteiten van de provinciale comités voor de bevordering van de arbeid.	111.000
3. vergoedingen van de secretarissen en de adjunct-secretarissen van de provinciale comités voor de bevordering van de arbeid.	40.000
4. uitgaven voor de werkingsactiviteiten van de mediatheek : aankoop van films, auteursrechten,realisatie van dubbing of ondertiteling, kopies, uitgave van filmcatalogus.	20.000
5. uitgave van publicaties, bijwerking en herdruk van brochures, naargelang de evolutie van de regelgeving.	87.000
B. Bezinning, studie en markt- en terreinverkenning over thema's in het domein van de arbeid en van de evolutie ervan : colloquia, internationaal symposium.	40.000
C. Coördinatie van de activiteiten gevoerd door verscheidene instanties en organisaties actief in het domein van de arbeidsomstandigheden : acties in samenwerking met privé- en overheidsinstellingen, bevordering en steun van pilootprojecten.	50.000
D. Projecten Europees Sociaal Fonds. : tenlasteneming van de supplementaire kosten met in het bijzonder de niet-betoelaagbare kosten.	25.000
Totaal I	486.000
II. DIENSTEN CEREMONIE VAN DE ARBEID	
A. Diploma's	5.000
B. Eretekens en huldepenningen	10.000
C. Nationale ceremonie van de arbeid	12.000
Totaal II	27.000
Algemeen totaal	**513.000**

B.A. 23 52 10 1226. — *Uitgaven betreffende acties in het kader van de ontwikkeling van een inzetbaarheidsbeleid.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	16	24	24	24	24	24

Note explicative

Les actions prévues peuvent se ventiler comme suit :

— lutte contre les discriminations : études et actions relatives à une discrimination éventuelle en ce qui concerne le bien-être au travail, basées sur le sexe, l'origine ethnique ou l'âge;

— lutte contre la violence dans les entreprises : études et actions menées contre le harcèlement moral et les agressions;

— les rapports entre la flexibilité et le bien-être au travail, des études afin d'examiner les rapports entre la flexibilité, le stress et les accidents de travail;

— la diffusion des bonnes pratiques en matière d'insertion des jeunes travailleurs dans le domaine du bien-être au travail.

A.B. 23 52 10 1227. — *Dépenses d'activité fonctionnelles de la Direction recherche pour l'amélioration des conditions du travail — DRACT.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	234	214	214	214	214	214

Note explicative

La Direction recherche pour l'amélioration des conditions de travail (anciennement I.N.R.C.T.) a pour mission la recherche et l'expérimentation dans les domaines des conditions de travail, de l'organisation du travail et de la prévention dans les entreprises et les associations.

Cette Direction réalise de la recherche pratique, orientée vers la résolution des problèmes rencontrés par les entreprises ou les praticiens.

Les projets développés partent du repérage des besoins de terrain et des nouvelles thématiques mises à l'ordre du jour par le législateur. Ils se concrétisent en projets de recherches et en création de produits répondant aux besoins des praticiens (monographies d'entreprises, vidéos,CD-Rom, …).

La Direction recherche pour l'amélioration des conditions de travail participe également à la diffusion des connaissances ainsi créées ou rassemblées en organisant ou en participant à des actions de formation ou d'information.

Elle veut développer une fonction d'interface entre scientifiques et praticiens.

Les thèmes actuellement développés sont : le stress professionnel, le harcèlement moral, âge et travail, les T.M.S., le sick building syndrome et la charge constituée par le trajet domicile-lieu de travail.

Verklarende nota

De voorziene acties kunnen als volgt uitgesplitst worden :

— strijd tegen discriminaties : studies en acties over de eventuele discriminatie inzake welzijn op het werk, op basis van geslacht, etnische oorsprong of leeftijd;

— strijd tegen het geweld in de ondernemingen : studies en acties tegen de verschillende vormen van agressie op het werk;

— de verbanden tussen flexibiliteit en welzijn op het werk, studies om het verband te onderzoeken tussen flexibiliteit, stress en arbeidsongevallen;

— bekendmaking van goede praktijken op het gebied van inschakeling van jongere werknemers in het domein van welzijn op het werk.

B.A. 23 52 10 1227. — *Functionele werkingsuitgaven van de Directie onderzoek voor de verbetering van de arbeidsomstandigheden — DIOVA.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	234	214	214	214	214	214

Verklarende nota

De Directie onderzoek voor de verbetering van de arbeidsomstandigheden (vroeger N.O.V.A.) heeft als opdracht het onderzoek en het experimenteren in de domeinen arbeidsomstandigheden, arbeidsorganisatie en preventie in de bedrijven en organisaties.

Deze Directie realiseert praktisch onderzoek georiënteerd naar oplossingen van problemen waarmee ondernemingen of actoren op het terrein geconfronteerd worden.

De projecten die ontwikkeld worden zijn gebaseerd op de opsporing van noden op het terrein en op nieuwe thematieken op de agenda gezet door de wetgever. Ze worden geconcretiseerd in onderzoeksprojecten en in de realisatie van producten die beantwoorden aan de noden van de actoren op het terrein (bedrijfsmonografieën, video's, CD-rom, …).

De Directie onderzoek voor de verbetering van de arbeidsomstandigheden neemt deel aan de verspreiding van de aldus verworven of verzamelde kennis door de organisatie van of de samenwerking bij vormings- of voorlichtingsactiviteiten.

Ze wil een functie van interface tussen wetenschappers en terreinactoren ontwikkelen.

De thema's die momenteel ontwikkeld worden zijn : arbeidsgebonden stress, arbeid en leeftijd, musculoskeletale aandoeningen, sick building syndroom en belasting als gevolg van woon-werkverkeer.

A.B. 23 52 10 1230. — *Dépenses de toute nature afférentes à l'attribution des prix du Conseil supérieur de sécurité, d'hygiène et d'embellissement des lieux de travail et de la Direction générale Contrôle du bien-être au travail.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	5	5	5	5	5	5

Note explicative

Le prix du Conseil supérieur de S.H.E. est destiné à récompenser l'inventeur ou le réalisateur de procédés ou dispositifs propres à supprimer ou réduire, sur les lieux de travail, les nuisances résultant directement ou indirectement d'une activité industrielle.

Le prix du Conseil supérieur est décerné chaque année à une initiative ou une étude/mémoire de licence dont l'objet concerne le thème retenu par la Fondation européenne de Bilbao comme thème de la semaine de sécurité et de santé de l'année (2006 : jeunes salariés).

A.B. 23 52 10 3310. — *Subvention à l'Institut royal des Elites du Travail (Expositions nationales du Travail).*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	594	589	606	606	606	606

B.A. 23 52 10 1230. — *Allerlei uitgaven in verband met de toekenning van de prijzen van de Hoge Raad voor veiligheid, gezondheid en verfraaiing van de werkplaatsen en van de Algemene Directie Toezicht op het Welzijn op het werk.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	5	5	5	5	5	5

Verklarende nota

De prijs voor de Hoge Raad V.G.V. dient als beloning voor de uitvinder of ontwerper van procédés of voorzieningen bestemd om de directe of indirecte hinder voortvloeiend uit een industriële activiteit te verminderen of te doen verdwijnen.

De Prijs van de Hoge Raad wordt jaarlijks uitgereikt aan een initiatief of een studie/licenciaatsverhandeling met als onderwerp het thema door het Europees agentschap van Bilbao weerhouden als thema voor de Europese Week voor Veiligheid en Gezondheid op het Werk (2006 : jonge werknemers).

B.A. 23 52 10 3310. — *Toelage aan het Koninklijk Instituut der Eliten van de Arbeid (Nationale arbeidstentoonstellingen).*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	594	589	606	606	606	606

(En Euro)			(In Euro)		
Nature des dépenses	*Prévisions des dépenses* — *Voorziene uitgaven*	*Intervention de l'Etat* — *Rijksbijdrage*	*Apport du secteur privé en numéraire* — *Inbreng van des privé-sector in speciën*	*Apport du secteur privé en services, nature et prestations* — *Inbreng van de privé-sector in natura, diensten en prestaties*	Aard der uitgaven
I. Dépenses de personnel et d'administration générale.	479.742	479.742			**I. Personeelsuitgaven en algemeen beheer**
a) Dépenses d'administration générale	15.682	15.682			*a) Uitgaven voor algemeen beheer.*
Frais de déplacement, de séjour et de représentation du Président, des Commissaires généraux du Gouvernement,Comité de direction et direction	464.060	464.060			Verplaatsings-, verblijfs- en representatiekosten van de Voorzitter, de Commissarissen-generaal der Regering, Directiecomité en directie
b) Dépenses de personnel :					*b) Personeelsuitgaven :*
Traitements, augmentations barémiques dues à la hausse de l'index, allocation de fin d'année, pécule de vacances, transport, contribution patronale aux assurances sociales, groupes, des obligations légales-indemnités-formation					Wedden, weddenschaal- en indexverhogingen, eindejaarstoelage, vakantiegeld, vervoer, werkgeversbijdrage voor sociale en groepsverzekering, wettelijke verplichtingen-vergoedingen-vorming
II Logement – Communication – Frais de bureau	**127.550**	**108.050**	**19.500**		**II. Huisvesting – Communicatie-Bureaukosten**
a) *Frais de bureau :*					*a) Bureaukosten :*
Téléphone et location de la centrale.	13.000	6.000	7.000		Telefoon en huur centrale
Fournitures de bureau.	10.500	5.000	5.500		Bureelbenodigdheden
b) *Affranchissement.*	17.000	10.000	7.000		*b) Frankering*
c) *Dépenses de consommation et d'entretien :*					*c) Verbruiks- en onderhoudsuitgaven :*
Loyer, assurances incendie et foncier.	61.550	61.550			Huur, brandverzekering
Entretien, chauffage, électricité et eau,petites réparations	25.500	25.500			Onderhoud, verwarming, elektriciteit en water, kleine herstellingen
III. Informatique et infrastructure .	**18.000**	**18.000**			**III. Informatica en infrastructuur**
a) Matériel informatique et support informatique	13.000	13.000			a) Informaticamateriaal en ondersteuning
b) Mobilier de bureau et machines de bureau	5.000	5.000			b) Kantoormeubilair en bureelmachines
IV. Dépenses liées à la mission principale	**894.164**	**—**	**107.500**	**786.664**	**IV. Uitgaven verbonden aan de hoofdopdracht**
a) *Epreuves techniques et professionnelles :*					*a) Technische en vakkundige proeven :*
1. Préparation, enquêtes, impression de règlements,fiches d'inscription et documents divers, frais de déplacement du personnel, réunions des comités et du jury	16.000	—	16.000	—	1. Voorbereiding, onderzoeken, drukkosten der reglementen, inschrijvingsformulieren en diversen, verplaatsingsonkosten personeel, vergaderingen comités en jury

(En Euro)			(In Euro)		
Nature des dépenses	*Prévisions des dépenses* — *Voorziene uitgaven*	*Intervention de l'Etat* — *Rijksbijdrage*	*Apport du secteur privé en numéraire* — *Inbreng van de privé-sector in speciën*	*Apport du secteur privé en services, nature et prestations* — *Inbreng van de privé-sector in natura, diensten en prestaties*	Aard der uitgaven
2. Contre-valeur des frais de déplacement des membres du jury, des prestations et frais de séjour.	195.370	—	—	195.370	2. Tegenwaarde der verplaatsingsonkosten van juryleden, prestatiegeld en verblijfsonkosten
3. Contre-valeur des salaires payés aux candidats se présentant aux épreuves et frais de déplacement de ceux-ci	467.482	—	—	467.482	3. Tegenwaarde der wedden en lonen betaald aan de kandidaten die aan de proeven deelnemen, alsmede hun verplaatsingsonkosten
b) Cérémonies :					*b) Plechtigheden :*
1. Location des salles, recueil, musique, décorations, indemnités personnel, transport, etc.	25.000	—	25.000	—	1. Huurgeld lokalen, onthaal, muziek, versieringen, vergoedingen personeel, vervoer, enz.
2. Contre-valeur des frais de voyage des décorés et des membres de leur famille assistants aux cérémonies nationales, primes,etc.	123.812	—	—	123.812	2. Tegenwaarde der verplaatsingsonkosten der vereremerkten en familieleden die aan de nationale plechtigheden deelnemen, premies, enz.
c) *Insignes et diplômes :* Acquisition des insignes d'honneur, des écrins, des diplômes, calligraphie et expédition de ceux-ci.	66.500	—	66.500	—	*c) Eretekens en diploma's :* Aankoop van eretekens, schrijnen, diploma's, calligrafie en verzendingsonkosten, enz. …
V. Promoting et publications	**15.000**		**15.000**		**V. Promoting en publicaties**
Totaux généraux	**1.534.456**	**605.792**	**142.000**	**786.664**	**Algemene totalen**

A.B. 23 52 10 3318. — *Subside aux organisations représentatives des travailleurs pour la formation des représentants des travailleurs dans l'entreprise.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	—	841	850	850	850	850

Note explicative

Sur base de l'arrêté royal du 20 novembre 1990 relatif à la subvention destinée à la recherche sociale et à la formation des représentants des travailleurs dans l'entreprise, il s'agit d'aider les organisations représentatives des travailleurs dans leur tâche de formation de leurs représentants au sein des entreprises, ou de favoriser la recherche sociale.

Les projets de formation ont pour but d'améliorer les relations de travail dans l'entreprise, notamment en ce qui concerne la concerta-

B.A. 23 52 10 3318. — *Toelage aan de representatieve werknemersorganisaties voor de vorming van de werknemers-vertegenwoordigers in de onderneming.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	—	841	850	850	850	850

Verklarende nota

Gebaseerd op het koninklijk besluit van 20 november 1990 betreffende de toelage voor sociaal onderzoek en voor vorming van de werknemersvertegenwoordigers in de onderneming, betreft het hier de hulp die geboden wordt aan de representatieve werknemersorganisaties bij het vervullen van hun informatieve opdracht tegenover hun vertegenwoordigers in de ondernemingen, of bij het bevorderen van het sociaal onderzoek.

De vormingsprojecten hebben als doelstelling de verbetering van de arbeidsbetrekkingen in de onderneming, inzonderheid wat betreft

tion, en améliorant les capacités des représentants des travailleurs en matière d'analyse des conditions de travail, d'organisation du travail ou d'autres disciplines dont la connaissance est de nature à influencer favorablement la qualité de la concertation sociale.

Suite à chaque élection sociale, les organisations représentatives des travailleurs mettent sur pied des cycles de formation pluriannuels pour donner aux nouveaux élus les compétences nécessaires pour remplir au mieux leur fonction; ces cycles de formation seront poursuivis en 2006.

Les projets relatifs à la recherche sociale doivent avoir un caractère novateur et contribuer à améliorer la compréhension des conditions de travail ou de l'organisation.

Les projets ne sont acceptés que si le demandeur effectue au moins un apport financier équivalent.

A.B. 23 52 10 3335. — *Subsides à des organismes privés afin de soutenir des activités qui poursuivent l'objectif d'humaniser le travail.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	—	5	5	5	5	5

Note explicative

Un des objectifs de la Division de l'humanisation et de la promotion du travail étant la coordination des activités des organismes qui œuvrent également à l'humanisation du travail, ces subsides ont pour but de soutenir des actions allant dans ce sens.

A.B. 23 52 10 4135. — *Subsides à des organismes publics afin de soutenir des activités qui poursuivent l'objectif d'humaniser le travail.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	—	5	**5**	5	5	5

Note explicative

Un des objectifs de la Division de l'humanisation et de la promotion du travail étant la coordination des activités des organismes qui œuvrent également à l'humanisation du travail, ces subsides ont pour but de soutenir des actions allant dans ce sens.

PROGRAMME D'ACTIVITÉS 52/3. —
FONDS DE L'EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

OBJECTIFS POURSUIVIS

Objectifs fondamentaux

Ce fonds a pour objectif fondamental de maintenir les travailleurs de 45 ans et plus en améliorant leurs conditions de travail. En effet, on constate une tendance à écarter les travailleurs de 45 ans et plus du marché du travail, ce qui pourrait mettre en péril l'équilibre de la

het overleg, en dit door de verbetering van de bekwaamheid van de werknemersvertegenwoordigers tot analyse van de arbeidsomstandigheden, van de arbeidsorganisatie of van hun onderlegdheid in andere disciplines waarvan de kennis van die aard is dat ze in gunstige zin bijdraagt tot de kwaliteit van het sociaal overleg.

Na de sociale verkiezingen, organiseren de representatieve werknemersorganisaties verscheidene vormingscycli die over meerdere jaren gespreid worden om de nieuw verkozenen de competentie te geven hun functie zo goed mogelijk te vervullen. Deze vormingscycli zullen in 2006 worden verdergezet.

De projecten in verband met sociaal onderzoek moeten een vernieuwend karakter hebben en bijdragen tot een beter begrip van de arbeidsomstandigheden en de arbeidsorganisatie.

De projecten worden enkel aanvaard indien de indieners minstens een gelijkwaardige financiële bijdrage leveren.

B.A. 23 52 10 3335. — *Toelagen aan private organisaties teneinde de activiteiten te ondersteunen die de doelstelling van de humanisering van de arbeid nastreven.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	—	5	5	5	5	5

Verklarende nota

Daar één van de doelstellingen van de Afdeling humanisering en bevordering van de arbeid het coördineren is van de activiteiten van de organismen die eveneens ijveren voor de humanisering van de arbeid, beogen deze toelagen de ondersteuning van acties met dit oogpunt.

B.A. 23 52 10 4135. — *Toelagen aan publieke organisaties teneinde de activiteiten te ondersteunen die de doelstelling van de humanisering van de arbeid nastreven.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	—	5	**5**	5	5	5

Verklarende nota

Daar één van de doelstellingen van de Afdeling humanisering en bevordering van de arbeid de coördinatie is van de activiteiten van de organismen die eveneens ijveren voor de humanisering van de arbeid, beogen deze toelagen de ondersteuning van acties met dit oogpunt.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 52/3. —
ERVARINGSFONDS

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Fundamentele doestellingen

Dit fonds heeft als hoofddoelstelling het behoud van de werknemers van 45 jaar of ouder door de verbetering van hun arbeidsomstandigheden. Inderdaad, men stelt een tendens vast om de werknemers van 45 jaar of ouder op zij te schuiven, wat een gevaar inhoudt

sécurité sociale et qui représente une énorme perte de compétences pour les entreprises.

Il constitue d'autre part une concrétisation du dernier accord interprofessionnel.

Objectifs opérationnels

— inciter les travailleurs de 45 ans et plus à rester au travail en leur offrant des conditions de travail de qualité, en tenant compte de leurs besoins de flexibilité liés à leur vie hors travail, de leurs besoins de valorisation, de leurs compétences et de leurs besoins de formation;

— inciter les employeurs à offrir à leurs travailleurs de 45 ans et plus des conditions de travail de qualité répondant à ces besoins en prenant en charge une partie des frais d'investissement nécessaires à la mise en place de ces conditions de travail de qualité

— inciter les organes sectoriels à collaborer et à soutenir la sensibilisation en ce qui concerne la matière.

Moyens

Le budget prévu doit couvrir les frais de personnel et de fonctionnement de ce Fonds, et le financement partiel des initiatives prises aussi bien par les secteurs que par les entreprises pour atteindre ces objectifs en mettant en place des campagnes de sensibilisation et des projets visant au maintien au travail de travailleurs de 45 ans et plus, comme par exemple des aménagements de postes de travail (adaptation du temps de travail ou de l'organisation du travail, allégement des travaux lourds, …), des aménagements d'horaires pour permettre de faire face aux problèmes liés aux parents âgés, aux petits enfants, aux enfants handicapés …, la mise en place de programmes de formation adaptés (méthodes pédagogiques, outils de formation, …) ou la valorisation de leurs compétences dans la formation des jeunes travailleurs (entre autres dans l'apprentissage du travail en sécurité).

En outre, des organes sectoriels peuvent introduire une demande afin d'être soutenus dans le développement des instruments particuliers dans leur secteur, ou dans l'exécution des conventions en ce qui concerne le passage du travail de nuit au travail du jour.

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR RÉALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

Cfr. les allocations de base ci-après.

PERSONNEL

Effectifs (unités physiques)

Niveau	Cadre	2004	2005	**2006**
I			5	
II+			3	
II				
III				
IV				
Totaux			8	

voor het evenwicht van de sociale zekerheid en wat een enorm verlies betekent aan bekwaamheden voor ondernemingen.

Anderzijds bevat het fonds een concretisering van het laatste interprofessioneel akkoord.

Operationele doelstellingen

— de werknemers van 45 jaar of ouder aanzetten om aan het werk te blijven door hen kwaliteitsvolle arbeidsvoorwaarden te bieden rekening houdend met hun flexibiliteitsbehoeften buiten het werk, hun valorisatiebehoeften, hun bekwaamheden en hun behoeften aan vorming.

— de werkgevers aanzetten om aan hun werknemers van 45 jaar of ouder kwaliteitsvolle arbeidsomstandigheden aan te bieden die beantwoorden aan deze behoeften door een gedeelte ten laste te nemen van de investeringskosten die nodig zijn om kwaliteitsarbeidsvoorwaarden op te zetten.

— De sectorale organen aanzetten mee te werken en te ondersteunen in het sensibiliseren omtrent de materie.

Middelen

Het voorziene krediet moet dienen voor de personeelskosten en de werkingsuitgaven van het Fonds en voor de gedeeltelijke financiering van de initiatieven die genomen worden zowel door sectoren als door ondernemingen om deze doelstellingen te bereiken door de opstarting van sensibiliseringscampagnes of projecten voor het behoud van werknemers van 45 jaar of ouder te financieren, zoals bijvoorbeeld aanpassing van de werkposten (aanpassing van de arbeidsduur of de werkorganisatie, vermindering van zwaar werk, …), aanpassingen van de uurroosters om het hoofd te kunnen bieden aan de problemen met bejaarde ouders, kleine kinderen, gehandicapte kinderen …, de opstarting van programma's voor aangepaste vorming (pedagogische methoden, vormingsinstrumenten, …) of de valorisatie van hun bekwaamheden in de vorming van jonge werknemers (onder andere inzake aanleren van veilig werken).

Sectoriële organen kunnen bovendien een aanvraag indienen om ondersteund te worden bij de ontwikkeling van sectoreigen instrumenten of om de overeenkomsten in verband met de overgang van nacht- naar dagarbeid na te komen.

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE BEREIKEN

Cfr. de hierna volgende basisallocaties.

PERSONEEL

Effectieven (fysische eenheden)

Niveau	Kader	2004	2005	**2006**
I			5	
II+			3	
II				
III				
IV				
Totalen			8	

Dépenses (en milliers d'euros)

Statut	(A.B.)	2004	2005	**2006**
Personnel non statutaire	fb (30 11 04)	31	386	397
Personnel non statutaire	fc (30 11 04)	31	386	397
Totaux	fb	31	386	**397**
	fc	31	386	**397**

Note explicative

Afin d'assurer le fonctionnement du fonds, 8 membres de personnel contractuels sont actuellement nécessaires : 1 coordinateur, 2 développeurs de projets, 2 gestionnaires de dossiers et 3 experts administratifs.

Uitgaven (in duizend euro)

Statuut	(A.B.)	2004	2005	**2006**
Niet-statutair personeel	fb (30 11 04)	31	386	397
Niet-statutair personeel	fc (30 11 04)	31	386	397
Totalen	fb	31	386	**397**
	fc	31	386	**397**

Verklarende nota

Om de werking van het fonds te verzekeren, zijn momenteel 8 contractuele personeelsleden noodzakelijk : 1 coördinator, 2 projectontwikkelaars, 2 dossierbeheerders en 3 administratieve krachten.

FRAIS DE FONCTIONNEMENT

(en milliers d'euros)

WERKINGSKOSTEN

(in duizend euro)

A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*						
fb 30 1201	**Totaux. — *Totalen***	31	411	**595**			
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*						
fc 30 12.01	**Totaux. — *Totalen***	52	411	**595**			
fb 30 12.04	Informatique. — *Informatica*	–	3	3			
fc 30 12.04	Informatique. — *Informatica*	–	3	3			
fb 30 7401	Equipement. — *Uitrusting*	6	25	25			
fc 30 7401	Equipement. — *Uitrusting*	15	25	25			
fb 30 7404	Equipement informatique. — *Uitrusting Informatica*	10	20	40			
fc 30 7404	Equipement informatique. — *Uitrusting Informatica*	10	20	40			
Totaux généraux — *Algemene Totalen*	fb	47	459	**663**			
	fc	77	459	**663**			

Note explicative

L'allocation de base 1201 comprend toutes les dépenses pour le fonctionnement courant et les dépenses pour la promotion du fonds.

Les crédits prévus sur les allocations de base 52 30 1204, 52 30 7401 et 52 30 7404 sont destinés pour l'équipement des bureaux et l'équipement de l'informatique (hardware + software).

Verklarende nota

De basisallocatie 1201 omvat de uitgaven voor de courante werking en de uitgaven voor de promotie van het fonds.

De kredieten voorzien op de basisallocatie 52 30 1204, 52 30 7401 en 52 30 7404 zijn bestemd voor de bureau-uitrusting en de informatica-uitrusting (hardware + software).

A.B. 23 52 30 3350. — *Octroi des subsides à des organismes privés dans le cadre de l'amélioration des conditions de travail pour les travailleurs de plus de 55 ans.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	—	3.825	4.825			
fc	—	3.825	4.825			

Note explicative

Les subventions sont accordées dans le Cadre de l'Arrêté royal fixant les critères, les conditions et les modalités pour l'octroi de la subvention de soutien des actions relatives à la promotion de la qualité des conditions de travail des travailleurs âgés et fixant le montant de cette subvention.

L'Arrêté royal reprend de nombreuses variables qui influencent le montant maximum de la subvention.

Ainsi les entreprises peuvent introduire une demande de subvention aussi bien pour une adoption des conditions de travail que pour une étude, ou les deux, et le nombre de travailleurs intervient tant pour déterminer le pourcentage de l'« investissement » pour lequel la subvention est sollicitée que pour fixer le coefficient par lequel le montant maximum peut être multiplié (art. 5, 6, 7 et 8).

PROGRAMME D'ACTIVITÉS 52/4. — CONSEIL SUPÉRIEUR POUR LA PRÉVENTION ET LA PROTECTION AU TRAVAIL

OBJECTIFS POURSUIVIS

Le Conseil supérieur pour la Prévention et la Protection au travail est chargé d'émettre les avis visés à l'article 46 de la loi du 4 août 1996 relative au bien-être des travailleurs lors de l'exécution de leur travail.

Il examine en outre tous les problèmes relatifs au bien-être des travailleurs lors de l'exécution de leur travail, tels que déterminés par l'article 4, alinéa 2 de la loi et adresse en cette matière des propositions au Ministre en ce qui concerne la politique générale.

Il émet un avis sur le rapport annuel qui est établi par les services d'inspection compétents, en vertu de la Convention n° 81 de l'Organisation internationale du Travail, relative à l'inspection du travail dans l'industrie et le commerce, approuvée par la loi du 29 mars 1957.

Il émet également un avis sur les rapports établis par l'autorité à l'intention de la Commission de l'Union européenne et qui concernent la mise en œuvre pratique des directives relatives au bien-être des travailleurs lors de l'exécution de leur travail qui sont arrêtées dans le cadre de l'Union européenne.

Il est également associé aux activités du point focal belge de l'Agence européenne pour la sécurité et la santé au travail, notamment en donnant un avis sur la désignation des représentants belges dans les groupes de travail de l'Agence.

Il élabore un rapport annuel de ses activités.

B.A. 23 52 30 3350. — *Verlenen van toelagen aan private organisaties in het kader van de verbetering van de arbeidsvoorwaarden voor werknemers van meer dan 55 jaar.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	—	3.825	4.825			
fc	—	3.825	4.825			

Verklarende nota

De toelagen worden uitgekeerd in het in het kader van het Koninklijk besluit tot vaststelling van de criteria, de voorwaarden en de nadere regels voor de toekenning van de toelage tot ondersteuning van acties die betrekking hebben op de bevordering van de kwaliteit van de arbeidsomstandigheden van andere werknemers en tot vaststelling van het bedrag van die toelage.

In het Koninklijk besluit zijn er veel variabelen die het maximumbedrag beïnvloeden.

Zo kunnen de bedrijven zowel een aanvraag voor een toelage indienen voor een aanpassing van de arbeidsomstandigheden als voor een studie, of beiden, en speelt het aantal werknemers van het bedrijf een rol zowel bij de bepaling van het percentage van de « investering » waarvoor de toelage wordt aangevraagd als voor de bepaling van de coëfficiënt waarmee de maximumtoelage kan vermenigvuldigd worden (art. 5, 6, 7 et 8).

ACTIVITEITENPROGRAMMA 52/4. — HOGE RAAD VOOR PREVENTIE EN BESCHERMING OP HET WERK

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

De Hoge Raad voor Preventie en Bescherming op het werk is belast met het verstrekken van de adviezen bedoeld in artikel 46 van de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk.

Hij onderzoekt bovendien alle problemen die betrekking hebben op het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk zoals bepaald in artikel 4, tweede lid van de wet en doet ter zake voorstellen aan de Minister, wat het algemeen beleid betreft.

Hij brengt advies uit over het jaarverslag dat door de bevoegde inspectiediensten wordt opgesteld, in toepassing van het Verdrag nr. 81 van de Internationale Arbeidsorganisatie betreffende de arbeidsinspectie in de industrie en de handel, goedgekeurd bij de wet van 29 maart 1957.

Hij brengt eveneens advies uit over de verslagen die door de overheid worden opgesteld ten behoeve van de Commissie van de Europese Unie en die betrekking hebben op de praktische tenuitvoerlegging van de richtlijnen die in het kader van de Europese Unie met betrekking tot het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk zijn uitgevaardigd.

Hij wordt tevens betrokken bij de activiteiten van het Belgisch steunpunt van het Europees Agentschap voor de veiligheid en gezondheid op het werk, inzonderheid door advies te verstrekken over de aanduiding van de Belgische vertegenwoordigers in de werkgroepen van het Agentschap.

Hij stelt een jaarverslag over zijn werkzaamheden op.

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR RÉALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

Cfr. l'allocation de base ci-après

A.B. 23 52 40 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel autre que statutaire.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	77	82	86	86	86	86

Note explicative

Voir justification globale :

L'arrêté royal du 3 mai 1999 relatif au Conseil supérieur pour la prévention et la protection au travail (*Moniteur belge* du 10 juillet 1999) fixe le fonctionnement du Conseil. La composition du secrétariat du Conseil est fixée à l'article 25.

FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 23 52 41 1201. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	2	14	15	15	15	15

Note explicative

Voir justification globale :

L'article 28, § 1 de l'arrêté royal du 3 mai 1999 relatif au Conseil supérieur pour la prévention et la protection au travail (*Moniteur belge* du 10 juillet 1999) stipule qu'une indemnité forfaitaire pour des raisons de frais de représentation peut être accordée au président du Conseil. Le président du Conseil est nommé par arrêté royal du 18 novembre 1999 pour une période de 6 ans.

Un contingent kilométrique de 6000 km par an est accordé au président du Conseil supérieur.

Les moyens mentionnés ci-dessus sont également destinés aux indemnités kilométriques du cadre non statutaire.

PROGRAMME D'ACTIVITÉS 52/5. — ÉLECTIONS SOCIALES

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR RÉALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

Cfr. l'allocation de base ci-après

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE REALISEREN

Cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

B.A. 23 52 40 1104. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het ander dan statutair personeel.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	77	82	86	86	86	86

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

Het koninklijk besluit van 3 mei 1999 betreffende de Hoge Raad voor preventie en bescherming op het werk (*Belgisch Staatsblad* van 10 juli 1999) regelt de werking van de Raad. De samenwerking van het secretariaat van de Raad is geregeld in artikel 25.

WERKINGSKOSTEN

B.A. 23 52 41 1201. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	2	14	15	15	15	15

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

Het artikel 28, §1 van het koninklijk besluit van 3 mei 1999 betreffende de Hoge Raad voor preventie en bescherming op het werk (*Belgisch Staatsblad* van 10 juli 1999) bepaalt dat een forfaitaire vergoeding kan worden toegekend aan de voorzitter van de Raad. De voorzitter van de Raad is benoemd bij koninklijk besluit van 18 november 1999 voor een periode van 6 jaar.

Een kilometercontingent van 6000 km per jaar wordt toegekend aan de voorzitter van de Hoge Raad.

De hierboven vermelde middelen zijn eveneens bestemd voor de kilometervergoedingen van het niet-statutair kader.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 52/5. — SOCIALE VERKIEZINGEN

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE REALISEREN

Cfr. de hiernavolgende basisallocatie.

A.B. 23 52 50 1224. — *Dépenses relatives aux élections sociales.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	422	—	—	—	—	—

DIVISION ORGANIQUE 54. — **DIRECTION GÉNÉRALE CONTRÔLE DU BIEN-ÊTRE AU TRAVAIL**

MISSIONS ASSIGNÉES

1. Contrôle de base

1.1. *Mission*

La mission de la Direction générale contrôle du bien-être au travail est d'encourager les entreprises et établissements publics, directement ou indirectement, à améliorer constamment le bien-être des travailleurs lors de l 'exécution de leur travail.

Elle accomplit cette mission par des interventions préventives, consultatives, vérificatives ou parfois répressives.

La sécurité et la santé au travail sont, pour la composition d'un personnel d'inspection dont la disponibilité est limitée, les domaines prioritaires.

La réglementation relative au bien-être est la base de l'action.

1.2. *Missions stratégiques*

— Promouvoir au sein des entreprises un système de management qui est aussi orienté sur l'implémentation du bien-être au travail et sur la prévention des accidents graves.

— Collaborer en interne avec les comités de prévention et de protection et stimuler les facultés d'autodéfense dans l'entreprise.

— Veiller et promouvoir la qualité des avis des services internes et externes pour la prévention et la protection au travail.

— Imposer des mesures spécifiques et structurelles pour éviter la répétition d'accidents graves.

— Réagir rapidement et efficacement aux communications et plaintes pour que la surveillance sociologique de l'employeur et déontologique des conseillers en prévention soit en mesure de relayer en grande partie le contrôle systématique du service public.

— Dresser des profils de secteur significatifs afin d'associer les organisations intermédiaires et les organes de concertation sectoriels lors de la propagation de la politique du bien-être dans l'entreprise.

— Contribuer à forger l'attitude des futurs travailleurs, cadres et membres de la direction par un contrôle intensif sur les établissements d'enseignement et de formation.

2. Surveillance risques chimiques

2.1. *Introduction*

Les objectifs de ce programme s'inscrivent dans l'application de la directive européenne 96/82/EG du 9 décembre 1996, aussi appelée

B.A. 23 52 50 1224. — *Uitgaven in verband met de sociale verkiezingen.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	422	—	—	—	—	—

ORGANISATIEAFDELING 54. — **ALGEMENE DIRECTIE TOEZICHT OP HET WELZIJN OP HET WERK**

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

1. Algemeen regionaal toezicht

1.1. *Missie*

Het is de opdracht van de Algemene directie toezicht op het welzijn op het werk, de ondernemingen en overheidsinstellingen direct of indirect aan te sporen het welzijn van de werknemers, bij het uitvoeren van de arbeid voortdurend te verbeteren.

Ze maakt deze zending waar door preventief, adviserend, controlerend en gebeurlijk repressief op te treden.

De veiligheid en de gezondheid bij de arbeid zijn omwille van de samenstelling van het beperkt beschikbaar inspectiepersoneel de prioritaire domeinen.

De reglementering betreffende het welzijn is de basis van de actie.

1.2. *Strategische opdrachten*

— Het promoten binnen de onderneming van een managementsysteem dat ook gericht is op de implementatie van het welzijn bij de arbeid en op de preventie van zware ongevallen.

— Interne samenwerking met de comités preventie en bescherming en het stimuleren van de zelfredzaamheid binnen de onderneming.

— Het bewaken en bevorderen van de kwaliteit van de advisering van de interne en externe diensten voor preventie en bescherming op het werk.

— Het afdwingen van specifieke en structurele maatregelen om de herhaling van zware ongevallen te vermijden.

— Het snel en afdoend reageren op meldingen en klachten opdat het sociologisch toezicht vanwege de werknemer en het deontologisch toezicht vanwege de preventieadviseurs, in een belangrijke mate het systematisch toezicht vanwege de overheid kan vervangen.

— Het maken van significante sectorprofielen teneinde de intermediaire organisatie en sectoriële overlegorganen te betrekken bij het propageren van het welzijnsbeleid binnen de onderneming.

— Bijdragen tot de attitudevorming van de toekomstige werknemers, kaderleden en directieleden door een intensief toezicht op de onderwijsinstellingen en de opleidingsinstituten.

2. Toezicht chemische risico's

2.1. *Inleiding*

De doelstellingen van dit programma kaderen binnen de toepassing van de Europese richtlijn 96/82/EG van 9 december 1996, ook

directive « Seveso II ». L'objet de cette directive est la prévention des accidents majeurs impliquant des substances dangereuses et la restriction des conséquences possibles.

La Direction générale contrôle du bien-être au travail est chargée de l'exécution des missions en rapport avec l'application de cette directive dans notre pays et qui relèvent de la compétence du SPF.

2.2. *Missions stratégiques*

— Examiner les rapports de sécurité et traiter les notifications que les entreprises concernées doivent introduire.

— Organiser un système d'inspection approprié pour les établissements présentant des risques d'accidents majeurs qui répond aux exigences prescrites par l'art. 18 de la directive.

— Effectuer des inspections planifiées et systématiques dans les entreprises en question, axées sur les systèmes de prévention de type technique organisateur et administratif pour vérifier si les exploitants répondent aux mesures de sécurité nécessaires.

— Coordonner les équipes d'inspection concernées composées de fonctionnaires de différents services d'inspection compétents, fédéraux et régionaux.

— Organiser une structure de concertation permanente entre les différents services fédéraux belges compétents afin d'assurer une application cohérente de la directive dans tout le pays.

— Examiner les causes des accidents majeurs et rapporter sur les résultats de l'enquête à la commission européenne.

— Initier et suivre les projets externes afin de résoudre les problèmes d'inspection spécifiques, susceptibles de se poser au cours de l'examen des accidents majeurs et des systèmes complexes de prévention.

— Organiser le point de contact entre les autorités belges compétentes, la commission européenne et autres organisations internationales concernant les matières en rapport avec le contrôle sur la prévention d'accidents majeurs chimiques.

— Organiser la cellule de crise interne et la liaison avec le centre de crise du gouvernement pour la maîtrise des états d'alerte graves.

2.3. *Mission spécifique*

Effectuer des mesures et analyses dans les entreprises sur l'exposition des travailleurs aux agents chimiques (et parfois physiques). La Direction générale dispose à cette fin d'un laboratoire de toxicologie industrielle.

Le laboratoire intervient également dans la recherche de tous les risques chimiques de type chronique.

Il contrôle les laboratoires agréés et participe à des initiatives sur la qualité aussi bien à l'échelon national qu'international.

3. Missions particulières

En exécution de l'arrêté royal du 27 mars 1998 relatif aux services externes pour la prévention et la protection au travail, la Direction générale rend un avis sur les demandes de prolongation d'agrément de ces services, les prépare pour les soumettre à la commission de suivi des services externes pour la prévention et la protection au travail de la « Seveso II »-richtlijn genoemd. Zij heeft als voorwerp de preventie van zware ongevallen waarbij gevaarlijke stoffen zijn betrokken en het beperken van de mogelijke gevolgen daarvan.

De Algemene directie toezicht op het welzijn op het werk is belast met de uitvoering van de opdrachten die verband houden met de toepassing van deze richtlijn in ons land en die binnen de bevoegdheid vallen van de FOD.

2.2. *Strategische opdrachten*

— Het onderzoeken van de veiligheidsrapporten en het behandelen van de kennisgevingen die door de betrokken bedrijven moeten worden ingediend.

— Het organiseren van een geschikt inspectiesysteem voor de inrichtingen met risico's van zware ongevallen dat beantwoordt aan de vereisten voorgeschreven bij art. 18 van de richtlijn.

— Het uitvoeren van geplande en systematische inspecties in de betrokken bedrijven, die gericht zijn op de preventiesystemen van technische, organisatorische en bedrijfskundige aard, om na te gaan of de exploitanten de nodige veiligheidsmaatregelen hebben getroffen.

— Het coördineren van de betrokken inspectieteams die samengesteld zijn uit ambtenaren van de verschillende bevoegde federale en gewestelijke inspectiediensten.

— Het organiseren van een permanente overlegstructuur tussen de verschillende bevoegde Belgische overheidsdiensten, teneinde een coherente toepassing te kunnen verzekeren van de richtlijn in het ganse land.

— Het onderzoeken van eventuele zware ongevallen en het rapporteren van de onderzoeksresultaten aan de Europese commissie.

— Het initiëren en opvolgen van externe projecten voor het oplossen van specifieke inspectieproblemen die zich kunnen stellen bij het onderzoek van zware ongevallen en van complexe preventiesystemen.

— Het organiseren van het contactpunt tussen de bevoegde Belgische autoriteiten en de Europese commissie en andere internationale organisaties omtrent materies die verband houden met het toezicht op de preventie van zware chemische ongevallen.

— Het organiseren van de interne crisiscel en van de verbinding met het crisiscentrum van de regering voor het beheersen van belangrijke noodsituaties.

2.3. *Specifieke opdracht*

Het uitvoeren van metingen en analyses in de ondernemingen in verband met de blootstelling van werknemers aan chemische (en soms fysische) agentia. De Algemene directie beschikt hiervoor over een laboratorium voor industriële toxicologie.

Het laboratorium wordt tevens ingeschakeld in het onderzoek naar alle chemische risico's van chronische aard.

Het houdt toezicht op de erkende laboratoria en neemt deel aan kwaliteitsinitiatieven zowel in nationaal als in internationaal verband.

3. Bijzondere opdrachten

In uitvoering van het koninklijk besluit van 27 maart 1998 betreffende de externe diensten voor preventie en bescherming op het werk, geeft de Algemene directie advies bij de aanvragen voor erkenning en de verlenging van de erkenning van deze diensten en bereidt deze voor om voor te leggen aan de opvolgingscommissie voor de externe

vail et évalue le fonctionnement de ces services au cours de leur période d'agrément.

La Direction générale est également chargée d'une mission d'avis au sujet des dossiers de la loi dans le cadre de la loi du 13 juillet 1999 relative à la médecine de contrôle.

Elle donne un avis sur les demandes d'agrément des laboratoires de toxicologie, l'enlèvement d'amiante et des organisations chargées de la formation des secouristes.

Elle donne un avis sur les demandes d'autorisation d'utilisation contrôlée de certaines substances dangereuses et de celles visées dans la loi du 14 avril 1999 relative aux garanties que doivent présenter les substances et préparations dangereuses en matière de sécurité et de santé des travailleurs en vue de leur bien-être (responsabilités des fournisseurs).

Elle donne un avis sur les demandes d'agrément des services externes pour les contrôles techniques sur les lieux de travail.

Elle donne un avis sur les demandes d'agrément des établissements chargés de la formation complémentaire des conseillers en prévention et coordinateurs en matière de sécurité et de santé.

Au niveau européen, l'évolution vers une approche multidisciplinaire pour résoudre les divers problèmes de prévention a des conséquences considérables sur le fonctionnement de la Direction générale. C'est pourquoi elle s'emploie à le moderniser à fond ainsi que ses structures afin de mener une politique pro-active qui intègre d'une manière adéquate les conséquences, les plus essentielles pour elle, de l'évolution dans le domaine technique, normatif et administratif en rapport avec le bien-être.

L'information aux entreprises sur la réglementation belge et européenne sur le plan du bien-être au travail est devenue pour la Direction générale une des missions permanentes.

L'Agence européenne à Bilbao a érigé en 1996 un réseau d'informations relatives à la santé et à la sécurité. La Direction générale participe avec celle de l'humanisation du travail à l'extension du point focal belge de cette agence.

Elle prête sa collaboration aux actions à l'échelon européen en rassemblant, coordonnant et livrant des informations, en contrôlant leur qualité et en développant de nouvelles sources.

La Direction générale est également chargée d'une nouvelle mission dans le cadre de la protection des travailleurs contre la violence et le harcèlement moral et sexuel au travail.

0. — PROGRAMME DE SUBSISTANCE 54/0

01. PERSONNEL

Effectifs (unités physiques)

Niveau	Cadre	2004	2005	**2006**
A	94	94	94	
B	1	—	—	
C	31	35	35	
D	77	72	72	
Totaux	203	201	201	

diensten voor preventie en bescherming op het werk en evalueert de werking van deze diensten tijdens hun erkenningperiode.

De Algemene directie is eveneens belast met een adviesopdracht inzake de dossiers in het kader van de wet van 13 juli 1999 betreffende de controlegeneeskunde.

Zij adviseert de erkenningaanvragen van de laboratoria voor toxicologie, van asbestverwijderaars, en van de organisaties belast met de opleiding van hulpverleners.

Zij adviseert de aanvragen voor vergunningen voor gecontroleerd gebruik van bepaalde gevaarlijke stoffen en voor deze bedoeld in de wet van 14 april 1999 betreffende de waarborgen die de stoffen en preparaten inzake de veiligheid en de gezondheid van de werknemers met het oog op hun welzijn moeten bieden (verantwoordelijkheden van de leveranciers).

Zij adviseert de erkenningaanvragen van de externe diensten voor technische controle op de werkplaatsen.

Zij adviseert de erkenningaanvraag van de instelling belast met de aanvullende vorming voor preventieadviseurs en coördinatoren veiligheid en gezondheid.

Op Europees niveau, heeft de evolutie naar een multidisciplinaire aanpak voor de oplossing van de diverse preventieproblemen belangrijke gevolgen voor de werking van de Algemene directie. Daarom bewerkstelligt zij een verregaande modernisering van haar werking en haar structuren teneinde een pro-actief beleid te voeren dat de voor haar belangrijkste consequenties van de evolutie op technisch, normatief en administratief gebied in verband met het welzijn op het werk op een adequate wijze integreert.

Informatie aan de bedrijven met betrekking tot de Belgische en Europese regelgeving op het vlak van welzijn op het werk is voor de Algemene directie één van de permanente opdrachten geworden.

Het Europees agentschap in Bilbao heeft in 1996 een informatienetwerk over veiligheid en gezondheid uitgebouwd. De Algemene directie neemt samen met de Algemene directie humanisering van de arbeid deel aan de uitbouw van het Belgisch steunpunt van dit agentschap.

Zij verleent haar medewerking aan acties uitgewerkt op Europees niveau door het verzamelen, coördineren en leveren van informatie, de kwaliteitscontrole ervan en het ontwikkelen van nieuwe bronnen.

De Algemene directie is eveneens belast met een nieuwe opdracht in het kader van de bescherming van de werknemers tegen geweld en ongewenst moreel en seksueel gedrag op het werk.

0. — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA 54/0

01. PERSONEEL

Effectieven (fysische eenheden)

Niveau	Kader	2004	2005	**2006**
A	94	94	94	
B	1	—	—	
C	31	35	35	
D	77	72	72	
Totalen	203	201	201	

Dépenses (en milliers d'euros)

Statut	(A.B.)	2004	2005	**2006**
Personnel statutaire	(01 11 03)	10.243	11.081	**11.500**
Personnel non statutaire	(01 11 04)	347	378	**394**
Totaux		10.590	11.459	**11.894**

Note explicative

Voir justification globale :

A.B. 11.03. — *Rémunérations et allocations quelconques du personnel statutaire définitif et stagiaire.*

A.B. 11.04. — *Rémunérations et allocations quelconques du personnel autre que statutaire.*

02. FRAIS DE FONCTIONNEMENT

(en milliers d'euros)

A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*						
02 12.01	**Totaux. — *Totalen***	1.501	1.856	**1.874**	1.874	1.874	1.874
02 12.04	Informatique. — *Informatica*	3					
02 1207	Installation. — *Inrichting*	7	37	**37**	37	37	37
02 7401	Equipement. — *Uitrusting*	92	133	**133**	133	133	133
02 7404	Equipement informatique. — *Uitrusting Informatica*	2					
Totaux généraux — *Algemene Totalen*		1.605	2.026	**2.044**	2.044	2.044	2.044

Note explicative

Voir justification globale :

A.B. 12.01. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.*

A.B. 12.04. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.*

A.B. 12.07. — *Dépenses pour achats exceptionnels de biens non durables et de services.*

A.B. 74.01. — *Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables à l'exclusion des dépenses informatiques.*

Uitgaven (in duizend euro)

Statuut	(B.A.)	2004	2005	**2006**
Statutair personeel	(01 11 03)	10.243	11.081	**11.500**
Niet-statutair personeel	(01 11 04)	347	378	**394**
Totalen		10.590	11.459	**11.894**

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

B.A. 11.03. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het vast en stagedoend statutair personeel.*

B.A. 11.04. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het ander dan statutair personeel.*

02. WERKINGSKOSTEN

(in duizend euro)

A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*						
02 12.01	**Totaux. — *Totalen***	1.501	1.856	**1.874**	1.874	1.874	1.874
02 12.04	Informatique. — *Informatica*	3					
02 1207	Installation. — *Inrichting*	7	37	**37**	37	37	37
02 7401	Equipement. — *Uitrusting*	92	133	**133**	133	133	133
02 7404	Equipement informatique. — *Uitrusting Informatica*	2					
Totaux généraux — *Algemene Totalen*		1.605	2.026	**2.044**	2.044	2.044	2.044

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

B.A. 12.01. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

B.A. 12.04. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

B.A. 12.07. — *Uitgaven voor uitzonderlijke aankopen van niet-duurzame goederen en diensten*

B.A. 74.01. — *Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen met uitsluiting van de informaticauitgaven*

A.B. 74.04. — *Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.*

03. AUTRES DÉPENSES DE SUBSISTANCE

A.B. 23 54 03 1220. — *Dépenses relatives à l'achat et à l'entretien de divers matériels et matières premières nécessaires au fonctionnement des laboratoires.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	65	103	105	105	105	105

Note explicative

Il s'agit de dépenses revenant chaque année, relatives au fonctionnement du Laboratoire de toxicologie industrielle. Elles concernent :

— les achats des divers produits chimiques (solvants, gaz, échantillons, …);

— l'appareillage des vérifications des poids et mesures;

— la réserve de pièces électroniques;

— le papier;

— les contrats d'entretien des appareils;

— l'entretien du matériel de laboratoire;

— l'organisation du contrôle de qualité des laboratoires agréés.

A.B. 23 54 03 1232. — *Dépenses exceptionnelles destinées à couvrir l'ensemble des frais afférents aux opérations effectuées en vue de l'élimination ou de la destruction de déchets toxiques qui constituent un danger grave pour la sécurité publique.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	—	2	2	2	2	2

Note explicative

Crédit inscrit annuellement pour les dépenses relatives à l'élimination des déchets toxiques.

PROGRAMME D'ACTIVITÉS 54/3. — FONDS POUR LA SÉCURITÉ TECHNIQUE DES ENTREPRISES VISÉES PAR LA LOI DU 21 JANVIER 1987 CONCERNANT LES RISQUES D'ACCIDENTS GRAVES DANS DES ACTIVITÉS INDUSTRIELLES DÉTERMINÉES (ENTREPRISES-SEVESO)

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR RÉALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

Cfr. les allocations de base ci-après.

B.A. 74.04. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica.*

03. ANDERE BESTAANSUITGAVEN

B.A. 23 54 03 1220. — *Uitgaven in verband met de aankoop en het onderhoud van allerlei materiaal en grondstoffen nodig voor de werking van de laboratoria.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	65	103	105	105	105	105

Verklarende nota

Het betreft hier de jaarlijks terugkerende uitgaven, met betrekking tot de werking van het Laboratorium voor industriële toxicologie. Zij bevatten :

— aankoop van diverse chemische producten, (solventen, gas, stalen …);

— ijking apparatuur;

— elektronische reserveonderdelen;

— papier;

— onderhoudscontracten voor de apparaten;

— onderhoud laboratoriummaterieel;

— organisatie kwaliteitscontrole van erkende laboratoria.

B.A. 23 54 03 1232. — *Uitzonderingsuitgaven bestemd om het geheel der kosten te dekken betreffende de operaties uitgevoerd met het oog op de verwijdering of de vernietiging van giftig afval die van aard is ernstig gevaar op te leveren voor de openbare veiligheid.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	—	2	2	2	2	2

Verklarende nota

Jaarlijks terugkerende uitgaven inherent aan de vernietiging van giftig afval.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 54/3. — FONDS VOOR DE TECHNISCHE VEILIGHEID VAN DE BEDRIJVEN BEDOELD DOOR DE WET VAN 21 JANUARI 1987 INZAKE DE RISICO'S VAN ZWARE ONGEVALLEN BIJ BEPAALDE INDUSTRIËLE ACTIVITEITEN (SEVESO-BEDRIJVEN)

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE REALISEREN

Cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

PERSONNEL

Effectifs (unités physiques)

Niveau	Cadre	2004	2005	**2006**
A		—	18	20
B		—		
C		—	2	2
D		—	1	1
Totaux	15	—	21	**23**

Dépenses (en milliers d'euros)

Statut	(A.B.)	2004	2005	**2006**
Personnel statutaire	fb (30.11.03)	359	428	711
	fc (30.11.03)	359	428	711
Personnel non statutaire	fb (30 11.04)	626	758	599
	fc (30.11.04)	626	758	599
Totaux	fc	985	1.186	**1.310**
	fb	985	1.186	**1.310**

Note explicative

Pour pouvoir continuer à exécuter les obligations imposées par la directive 96/82/CEE-Seveso II et par l'accord de collaboration entre les Régions du 21 juin 1999, l'engagement complémentaire de 2 ingénieurs contractuels s'avère nécessaire en 2006.

Le fonds Seveso dispose d'une réserve largement suffisante pour pouvoir supporter ces engagements complémentaires.

PERSONEEL

Effectieven (fysische eenheden)

Niveau	Kader	2004	2005	**2006**
A		—	18	20
B		—		
C		—	2	2
D		—	1	1
Totalen	15	—	21	**23**

Uitgaven (in duizend euro)

Statuut	(B.A.)	2004	2005	**2006**
Statutair personeel	fb (30.11.03)	359	428	711
	fc (30.11.03)	359	428	711
Niet-statutair personeel	fb (30 11.04)	626	758	599
	fc (30.11.04)	626	758	599
Totalen	fb	985	1.186	**1.310**
	fc	985	1.186	**1.310**

Verklarende nota

Om uitvoering te kunnen blijven geven aan de verplichtingen die opgelegd zijn door de Seveso II-richtlijn 96/82/EG en door het samenwerkingsakkoord met de Gewesten van 21 juni 1999, is een bijkomende aanwerving noodzakelijk van 2 contractuele ingenieurs in 2006.

Het Sevesofonds beschikt over een ruime reserve om die bijkomende uitgaven te kunnen dragen.

FRAIS DE FONCTIONNEMENT (en milliers d'euros)			WERKINGSKOSTEN (in duizend euro)					
A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*		2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*							
1201.2	Achats. — *Aankopen*							
1201.3	Energie. — *Energie*							
1201.4	Informatique. — *Informatica*							
1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*							
fb 30 1201	**Totaux. — *Totalen***		209	241	**224**			
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*							
1201.2	Achats. — *Aankopen*							
1201.3	Energie. — *Energie*							
1201.4	Informatique. — *Informatica*							
1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*							
fc 30 12.01	**Totaux. — *Totalen***		163	241	**224**			
fb 30 12.04	Informatique. — *Informatica*		7	5	15			
fc 30 12.04	Informatique. — *Informatica*		10	5	15			
fb 30 74.01	Equipement. — *Uitrusting*		12	30	25			
fc 30 74.01	Equipement. — *Uitrusting*		30	30	25			
fb 30 74.04	Equipement informatique. — *Uitrusting Informatica*		8	25	23			
fc 30 74.04	Equipement informatique. — *Uitrusting Informatica*		5	25	23			
Totaux généraux — *Algemene Totalen*		fb	236	301	**287**			
		fc	208	301	**287**			

Note explicative

Aux allocations de base mentionnées ci-dessus, sont appliquées d'une part, une adaptation d'index et d'autre part, un report de l'allocation de base 1201 (– 10.000 EUR) vers l'allocation de base 1204 (+10.000 EUR).

A.B. 23 54 30 1201. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.*

1. Contrats d'assistance à conclure avec des institutions scientifiques.

2. L'organisation d'un séminaire.

3. L'organisation des réunions de coordination et concertation avec les autres services compétents.

4. Frais occasionnés par : la participation à des séminaires, la participation à des groupes de travail organisés au niveau européen et international, l'achat de documentation(codes, normes, livres …),les abonnements à des revues spécialisées, l'utilisation du téléphone, du mobilophone et des appareils de fax, les fournitures de bureau, l'entretien des photocopieuses, fax, les audits externes du système d'inspection, location et entretien des locaux.

5. Indemnités pour les frais de déplacement lors de l'exécution des missions de prévention.

Verklarende nota

Op de bovenvermelde basisallocaties is enerzijds een indexaanpassing toegepast en anderzijds een verschuiving van de kredieten van de basisallocatie 1201 (– 10.000 EUR) naar de basisallocatie 1204 (+ 10.000 EUR).

B.A. 23 54 30 1201. — *Bestendige uitgaven voor aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.*

1. Bijstandscontracten af te sluiten met wetenschappelijke instellingen.

2. De organisatie van een seminarie.

3. De organisatie van coördinatie en overlegvergaderingen met de andere bevoegde diensten.

4. Kosten veroorzaakt door : deelneming aan seminaries, deelneming aan werkgroepen georganiseerd op Europees en internationaal vlak, aankoop van documentatie (codes, normen, boeken..), abonnementen op gespecialiseerde tijdschriften, gebruik van telefoon, mobilofoon en faxtoestellen, bureelaankopen, onderhoud fotokopiemachines, fax, externe audits van het inspectiesysteem, huur en onderhoud van de gebouwen.

5. Vergoedingen voor de verplaatsingskosten die werden gemaakt bij het uitvoeren van preventieopdrachten.

A.B. 23 54 30 1204. — *Dépenses de fonctionnement relatives à l'informatique :*

— mise à jour des banques de données sur CD-ROM

— achat (upgrade)de paquets de logiciels

— mise à jour des configurations des ordinateurs.

A.B. 23 54 30 7401 — *Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables à l'exclusion des dépenses informatiques*

A.B. 23 54 30 7404 — *Dépenses d'investissement relatives à l'informatique*

— remplacement de P.C. portables et d'imprimantes pour les ingénieurs.

— extension du réseau interne avec des PC's dans les nouveaux locaux.

DIVISION ORGANIQUE 56. — **DIRECTION GÉNÉRALE EMPLOI ET MARCHÉ DU TRAVAIL**

MISSIONS ASSIGNÉES

56/1. — PROMOTION SOCIALE DES TRAVAILLEURS

Le congé-éducation payé instauré par la loi de redressement du 22 janvier 1985 contenant des dispositions sociales, consacre le droit pour le travailleur de s'absenter du travail avec maintien de sa rémunération normale payée à l'échéance habituelle pendant un nombre d'heures différent selon le type de formations suivies et différent également selon que l'horaire de ces formations se déroule pendant ou en dehors de l'horaire normal de travail.

Le remboursement de ces absences rémunérées était financé d'une part, par une subvention fixe de l'Etat et d'autre part, par une cotisation patronale spécifique dont le montant doit couvrir, en principe, le volume des dépenses non financées par la subvention de l'Etat.

Conformément aux décisions du conclave budgétaire du 25 mars 2001, les mécanismes de remboursement ont été modifiés.

L'ONEM effectue les remboursements sur base d'états récapitulatifs introduits par le SPF Emploi, Travail et Concertation sociale qui garde la gestion des dossiers et continue à en établir le bien-fondé. La mission de l'ONEM est donc limitée au paiement, le reste des activités est assuré par le SPF.

56/2. — ALLOCATIONS DE CHÔMAGE

Le crédit pour les allocations de chômage en 2006 est estimé à 6.284.667 mille euros, contre 6.028.583 mille euros conformément au feuilleton d'ajustement 2005.

Cette augmentation résulte de toute une série de tendances dont voici les plus pertinentes :

— Le nombre de chômeurs complets, inscrits comme demandeurs d'emploi (CCI), passera de 469.647 unités physiques en 2005 à 482.400 unités physiques en 2006. Cette augmentation importante en volume est encore amplifiée sur le plan budgétaire par l'accroissement de l'allocation journalière moyenne de 28,31 Eur à 29,28 Eur. Cette augmentation ininterrompue, observée depuis plusieurs années déjà, de l'allocation moyenne, est, à côté de l'effet de l'indexation, principalement occasionnée par des facteurs sociologiques

B.A. 23 54 30 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica :*

— updating van gegevensbanken op CD-ROM

— aanschaf van (upgrade) software-pakketten

— updating van computerconfiguraties

B.A. 23 54 30 7401. — *Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

B.A. 23 54 30 7404 — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

— vervanging van draagbare PC's en printers voor de ingenieurs

— verdere uitbreiding van het interne netwerk met de PC's in de nieuwe lokalen.

ORGANISATIEAFDELING 56. — **ALGEMENE DIRECTIE WERKGELEGENHEID EN ARBEIDSMARKT**

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

56/1. — SOCIALE PROMOTIE VAN DE WERKNEMERS

Het betaald educatief verlof dat werd ingevoerd bij de herstelwet van 22 januari 1985 houdende sociale bepalingen, bekrachtigt het recht van de werknemer om met het behoud van zijn normaal loon dat op het gewone tijdstip uitbetaald wordt, op zijn werk afwezig te zijn gedurende een geplafonneerd aantal uren dat verschilt naargelang de aard van de gevolgde opleidingen, en ook zo de uurregeling ervan tijdens of buiten de normale werkuren valt.

De terugbetaling van deze vergoede afwezigheden werd gefinancierd enerzijds door een vaste staatstoelage en anderzijds door een specifieke patronale bijdrage waarvan het bedrag in principe het uitgavenvolume moest dekken, niet gefinancierd door de staatstoelage.

Overeenkomstig de beslissingen van het begrotingsconclaaf van 25 maart 2001, werden de terugbetalingsmechanismen gewijzigd.

De RVA voert de betalingen uit op basis van verzamelstaten ingediend door de FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal overleg dat het beheer van de dossiers behoudt en verder de gegrondheid ervan zal vaststellen. De taak van de RVA is dus beperkt tot het uitbetalen, de rest van de activiteiten gebeuren nog steeds op de FOD zelf.

56/2. — WERKLOOSHEIDSUITKERINGEN

Het krediet voor de werkloosheidsuitkeringen voor 2006 wordt geraamd op 6.284.667 duizend Euro, tegenover 6.028.583 duizend Euro overeenkomstig het aanpassingsblad 2005.

Deze stijging is het resultaat van een hele reeks tendensen, waarvan de meest pertinente de volgende zijn :

— Het aantal volledige werklozen, ingeschreven als werkzoekende (UVW's), zal stijgen van 469.647 fysieke eenheden in 2005 naar 482.400 fysieke eenheden in 2006. Deze belangrijke stijging in volume wordt budgettair nog versterkt door een verhoging van de gemiddelde daguitkering van 28,31 Eur naar 29,28 Eur. Deze reeds jaren geobserveerde gestage verhoging van de gemiddelde daguitkering is naast het effect van de indexering vooral toe te schrijven aan sociologische factoren (meer éénoudergezinnen en meer alleen-

(plus de familles monoparentales et d'isolés, c'est-à-dire les catégories avec une allocation supérieure à l'allocation moyenne).

— La plus grande partie de l'augmentation du nombre de CCI est due au passage d'un certain nombre de chômeurs de la catégorie « chômeurs âgés dispensés » à celle de CCI, depuis que les conditions de dispense ont été considérablement durcies, en particulier en ce qui concerne l'âge. De ce fait, on s'attend à une diminution du nombre de chômeurs âgés de 128.807 unités physiques (1.277.456 mille euros) à 119.000 unités physiques (1.214.810 mille euros).

Le reste de la différence entre 2005 et 2006 s'explique par de plus petits glissements dans d'autres catégories indemnisables, comme les chômeurs en formation, les travailleurs à temps partiel ayant une allocation de garanties de revenus, …

Ces prévisions budgétaires se basent sur le budget économique du Bureau du Plan de septembre 2005 et sont conformes au rapport du comité de gestion de la Sécurité sociale au gouvernement. Rappelons que depuis 1995, le financement des dépenses pour le chômage se fait via la Gestion globale de la sécurité sociale.

56/3. — PRÉPENSIONS

Pour 2006, une stabilisation du nombre de prépensionnés est attendue : pour la prépension à temps plein, de 110.170 unités physiques en 2005 à 110.100 en 2006. Le nombre de prépensions mi-temps reste inchangé à 900 unités.

Le coût total de 1.301.433 mille euros en 2006 est presque exclusivement imputable à la prépension à temps plein (1.297.733 mille euros). La prépension à mi-temps, qui ne représente que 900 unités physiques pour un coût de 3.700 mille euros, reste un phénomène marginal.

56/4. — REMISE AU TRAVAIL

Fin 2004, le Fonds pour l'Emploi a été désaffecté, vu que la mission relative au financement du parcours d'insertion et de son successeur, le plan d'accompagnement et de suivi actifs des chômeurs, a été confiée à l'Office national de l'Emploi à partir du 1er juillet 2004 (loi-programme du 9 juillet 2004 — *Moniteur belge* du 15 juillet 2004). Les cotisations patronales en faveur des groupes à risque et du parcours d'insertion ne sont, depuis le 1er mars 2004, plus versées au Fonds pour l'Emploi, mais à la Gestion globale de la Sécurité sociale. Les moyens dont l'Office national de l'Emploi a besoin dans le cadre de sa nouvelle mission de financement, sont donc mis à disposition par la Gestion globale susvisée.

Dans le programme 56/4, les activités 41 et 42, qui étaient financées avec les moyens du Fonds pour l'Emploi, ont dès lors été supprimées.

Toutefois, la Direction générale Emploi et Marché du travail reste chargée du suivi général de la mise en œuvre du parcours d'insertion et du plan d'accompagnement et de suivi actifs des chômeurs, ainsi que de la vérification des dossiers financiers introduits dans ce cadre par les services de placement et de formation professionnelle des Communautés et des Régions (l'Office national de l'Emploi fait seulement fonction d'instance de paiement).

La Direction générale Emploi et Marché du travail reste également chargée de l'encadrement administratif de l'apprentissage de professions de salariés (secrétariat des comités paritaires d'apprentissage). Les crédits de personnel et de fonctionnement des activités 41 et 42 ont dès lors été ajoutés aux crédits de personnel et de fonctionnement ordinaires de la Direction générale Emploi et Marché du travail (programme 56/0).

wonenden, zijnde categorieën met een uitkering boven de gemiddelde uitkering).

— Het grootste deel van de verhoging van het aantal UVW's is te wijten aan een overgang van de categorie van « vrijgestelde oudere werkloze » naar de UVW's, sinds de vrijstellingsvoorwaarden aanzienlijk verstrengt werden, inzonderheid qua leeftijd. Voor die oudere werklozen wordt daardoor een daling verwacht van 128.807 fysieke eenheden (1.277.456 duizend Eur) naar 119.000 fysieke eenheden (1.214.810 duizend Eur).

De rest van het verschil tussen 2005 en 2006 is te verklaren door kleinere verschuivingen in andere vergoedbare categorieën, zoals bijvoorbeeld de werklozen in opleiding, de deeltijdse werknemers met een inkomensgarantie-uitkering, …

Deze begrotingsvooruitzichten zijn gebaseerd op het economisch budget van het planbureau van september 2005, en zijn in overeenstemming met het verslag van het beheerscomité van de Sociale Zekerheid aan de Regering. Er weze aan herinnerd dat sinds 1995 de financiering van de uitgaven voor de werkloosheid via het Globaal Beheer van de sociale zekerheid verloopt.

56/3. — BRUGPENSIOENEN

Voor 2006 wordt een quasi status-quo van het aantal bruggepensioneerden verwacht : van 110.170 voltijdse brugpensioenen in 2005 naar 110.100 in 2006. Het aantal halftijdse bruggepensioneerden blijft onveranderd op 900 eenheden.

De totale kost van 1.301.433 duizend Eur in 2006 is quasi uitsluitend op rekening te schrijven van het voltijds brugpensioen (1.297.733 duizend eur). Het halftijds brugpensioen, slechts goed voor 900 fysieke eenheden en 3700 duizend eur, blijft een marginaal fenomeen.

56/4. — HERTEWERKSTELLING

Eind 2004, werd het Tewerkstellingsfonds gedesaffecteerd, omdat de opdracht met betrekking tot de financiering van het inschakelingsparcours en de opvolger hiervan, het plan inzake actieve begeleiding en opvolging van werklozen, op 1 juli 2004 werd overgedragen aan de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening (programmawet van 9 juli 2004 — *Belgisch Staatsblad* van 15 juli 2004). De werkgeversbijdragen ten behoeve van de risicogroepen en het inschakelingsparcours worden sinds 1 maart 2004 niet langer aan het Tewerkstellingsfonds, maar aan het Globaal Beheer van de Sociale Zekerheid overgemaakt. De middelen die de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening nodig heeft voor zijn nieuwe financieringsopdracht worden dus vanuit het Globaal Beheer ter beschikking gesteld.

In het programma 56/4 werden de activiteiten 41 en 42,die gefinancierd werden met de middelen van het Tewerkstellingsfonds, dan ook geschrapt

De Algemene Directie Werkgelegenheid en Arbeidsmarkt blijft evenwel instaan voor de algemene, inhoudelijke opvolging van het inschakelingsparcours en het plan inzake actieve begeleiding en opvolging van werklozen, alsook voor de verificatie van de financiële dossiers die in dit verband door de diensten voor arbeidsbemiddeling en beroepsopleiding van de Gemeenschappen en Gewesten ingediend worden (de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening heeft hier enkel de rol van betaler).

De Algemene Directie Werkgelegenheid en Arbeidsmarkt blijft eveneens instaan voor de administratieve omkadering van het leerlingstelsel voor werknemersberoepen (secretariaat van de paritaire leercomités). De personeels-en werkingskredieten van de activiteiten 41 en 42 werden derhalve bij de normale personeels- en werkingskredieten van de Algemene Directie Werkgelegenheid en Arbeidsmarkt gevoegd (programma 56/0).

Le taux d'emploi en Belgique des travailleurs âgés (personnes de 50 ans et plus) est un des plus bas de l'Union européenne. L'augmentation du taux d'emploi de cette classe d'âge nécessite une nouvelle attitude sociale par rapport à la gestion et au développement de carrières en relation avec le cycle de vie. C'est à ce niveau que la Cellule Emploi des Travailleurs Expérimentés est active au sein du SPF Emploi, Travail et Concertation sociale. Cette Cellule a vu le jour à la mi-décembre 2001 et a rempli depuis sa création de nombreuses missions d'information et de sensibilisation. Outre l'organisation d'un certain nombre de séminaires de sa propre initiative, la Cellule répond à de nombreuses questions posées par des particuliers, des organisations et des acteurs sur le marché du travail. Elle fournit également des informations sur les mesures fédérales(abaissement des coûts salariaux, prime de remise au travail, outplacement, tutorat, …). Elle essaye donc de faire mieux prendre conscience de la nécessité d'adapter la qualité du travail, les conditions de travail et l'organisation du travail au cycle de vie des travailleurs.

La Cellule a également conclu des accords de coopération avec des initiatives sectorielles et locales, des services de l'emploi régionaux, des bureaux de travail intérimaire. Elle a également échangé des informations avec des décideurs et des scientifiques, avec des institutions d'autres pays européens (Ministères de l'Emploi et initiatives sur le terrain du vieillissement actif) et avec des organisations actives au niveau européen (par exemple, la plate-forme AGE).

A l'avenir, le développement des activités de la Cellule ETE pourra également se faire sur base d'une collaboration ferme et bien structurée avec le Fonds de l'expérience professionnelle.

56/5 — MARIBEL SOCIAL

L'objectif du Maribel social est de créer des emplois supplémentaires en rencontrant les besoins dans le secteur de l'action sociale et de la santé(loi du 27 juin 1981,art. 35,§ 5, alinéa.2, inséré par l'art. 38 de la loi du 22 décembre 1995 remplacé par l'art. 50 de la loi du 26 juillet 1996).

Les employeurs qui adhèrent au système créent de nouveaux emplois financés par la marge budgétaire dégagée par les réductions forfaitaires de cotisations patronales accordées pour l'ensemble du personnel ouvrier et employé occupé au moins à mi-temps. Les employeurs doivent appartenir au secteur non-marchand.

L'employeur doit avoir adhéré à une convention collective de travail, un accord-cadre ou un protocole d'accord mixte privé/public.

Au sein du SPF et plus particulièrement au sein de la Direction générale Emploi et Marché du travail, une « Cellule Maribel Social » a été créée, qui est chargée de traiter ces dossiers.

Les frais de fonctionnement de cette cellule sont déterminés dans la loi-programme du 30 décembre 2001, chapitre II, articles 6 à 9.

Les paiements sont à charge de la gestion globale.

56/8. — INTERVENTIONS FINANCIÈRES EN FAVEUR DES RÉGIONS

Le montant des interventions financières en faveur des Régions est fixé à 485.809.000 euros.

Les avances octroyées aux Régions résultent de la répartition suivante :

— 53,84 % pour la Région flamande;

— 38,14 % pour la Région wallonne, y compris la Communauté germanophone;

De werkgelegenheidsgraad van de oudere werknemers (personen van 50 jaar en ouder) in België is één van de zwakste binnen de Europese Unie. Het verhogen van de werkgelegenheidsgraad van deze leeftijdsklasse vergt een nieuwe maatschappelijke houding ten opzichte van het beheren en ontwikkelen van loopbanen in relatie tot de levensloopcyclus. Op dit vlak is de Cel Werk Ervaren Werknemers actief in de schoot van de FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal overleg. Deze Cel is half december 2001 van start gegaan en heeft sinds haar oprichting talrijke informerende en sensibiliserende opdrachten vervuld. Naast de organisatie van een aantal seminaries op eigen initiatief, beantwoordt de Cel ook talrijke vragen van zowel individuen, organisaties als arbeidsmarktactoren. Ze informeert ook in verband met de federale maatregelen (loonkostenverlaging, wedertewerkstellingspremie, outplacement, mentorschap, …). Aldus tracht ze het bewustzijn te verhogen van de noodzaak de kwaliteit van de arbeid, arbeidsomstandigheden en arbeidsorganisatie aan te passen aan de levensloopcyclus van de werknemers.

Ook smeedde de Cel samenwerkingsverbanden met sectorale en lokale initiatieven, regionale bemiddelingsdiensten, interimkantoren. Er werd ook informatie uitgewisseld met beleidsmakers en wetenschappers met instellingen uit andere Europese landen (Ministeries van Tewerkstelling en initiatieven op het terrein van ouderen en arbeid) en met organisaties die op Europees niveau werken (bijvoorbeeld het Europees AGE-platform).

Voor het verder uitbouwen van de activiteiten van de WEW-cel zal er in de toekomst ook kunnen gerekend worden op een hechte en goed gestructureerde samenwerking met het Ervaringsfonds.

56/5. — SOCIALE MARIBEL

De Sociale Maribel heeft als doel bijkomende arbeidsplaatsen te scheppen om tegemoet te komen aan de noden in de sector van de maatschappelijke dienstverlening en gezondheidszorg (art.35, § 5, tweede lid van de wet van 27 juni 1981 toegevoegd bij art. 38 van de wet van 22 december 1995 en vervangen bij art. 50 van de wet van 26 juli 1996).

De werkgevers die tot het systeem toetreden, scheppen nieuwe banen die worden gefinancierd door de budgettaire ruimte vrijgemaakt door de forfaitaire verminderingen van de werkgeversbijdragen toegekend voor alle werknemers, arbeiders en bedienden, die ten minste halftijds worden tewerkgesteld. De werkgevers moeten behoren tot de non-profitsector.

De werkgever moet toegetreden zijn tot een collectieve arbeidsovereenkomst, een raamakkoord of een gemengd privé/openbaar protocolakkoord.

In de FOD en meer bepaald in de Algemene Directie Werkgelegenheid en Arbeidsmarkt werd een cel « Sociale Maribel » opgericht die belast is met het behandelen van de dossiers.

De werkingskosten van deze cel werden vastgesteld bij Hoofdstuk II, artikelen 6 tot 9 van de programmawet van 30 december 2001.

De betalingen worden ten laste genomen van het Globaal Beheer.

56/8. — FINANCIELE TEGEMOETKOMINGEN AAN DE GEWESTEN

Het bedrag van de financiële tegemoetkomingen ten gunste van de Gewesten wordt vastgesteld op 485.809.000 euro.

De voorschotten toegekend aan de Gewesten worden als volgt verdeeld :

— 53,84 % voor het Vlaamse Gewest

— 38,14 % voor het Waalse Gewest, met inbegrip van de Duitstalige Gemeenschap

— 8,02 % pour la Région de Bruxelles-Capitale.

56/9. — FONDS SOCIAL EUROPÉEN

Le Fonds Social Européen est alimenté par des paiements de la C.E. versés directement ou qui transitent par les entités fédérées dans le cadre de programmes communs. Les montants repris correspondent à l'enveloppe budgétaire indicative, exprimée en millions d'Euros.

A ces montants peuvent encore s'ajouter les paiements pour des dossiers antérieurs à 2000 (recettes et dépenses) pour lesquels la Commission n'a pas encore pris de décision en date du 31/12/2002 quant au montant du subside effectivement dû.

Les dépenses sont liées au transfert d'argent aux promoteurs, au remboursement de l'indu à la Commission, à la prise en charge de l'assistance technique nécessaire à la gestion du Fonds au sens large du terme.

Les objectifs budgétaires et la programmation 2000-2006 des fonds structurels

Les grandes lignes de l'impact du Fonds Social Européen sur les politiques actives de l'emploi sont inscrites dans la décision de la commission sur la programmation fédérale 2000-2006 (décision du 19 août 2004 modifiant la décision C(2000)2084 du 4 octobre 2000 portant approbation du Document unique de programmation pour les interventions structurelles communautaires relevant de l'objectif 3 en Belgique pour le SPF Emploi, Travail et Concertation Sociale).

Les éléments fournis par la première phase d'évaluation du dispositif mis en place ont permis de confirmer les niveaux de synergie entre les interventions du FSE et les actions qui s'inscrivent dans le Plan National pour l'Emploi.

Investir dans les ressources humaines reste un moteur essentiel de la stratégie européenne et chaque Etat membre confirme sa volonté de se donner les moyens de progresser réellement en matière de réduction du chômage.

Cette prise de conscience suppose bien évidemment une large stratégie de concertation, de collaboration qui, dans le cadre institutionnel que nous connaissons, relève d'un mélange particulièrement subtil et délicat entre les priorités européennes et/ou nationales et la répartition de compétences entre les autorités belges concernées.

Au niveau fédéral, le DOCUP prévoit de développer des actions soutenues par le FSE au travers de cinq axes prioritaires consacrés notamment à la synergie entre le FSE et le PAN, à l'inclusion sociale et à la consolidation d'emploi. Veiller au respect de l'égalité des chances entre hommes et femmes, constitue un autre de ces axes prioritaires, sans pour autant que soit négligé le soutien que le fédéral pourrait également apporter à des activités plus transversales au sein de la société de l'information.

— 8,02 % voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

56/9. — HET EUROPEES SOCIAAL FONDS

Het Europees sociaal fonds wordt gespijsd door betalingen die rechtstreeks door de EU worden gestort of die in het kader van de gemeenschappelijke programma's via de gefedereerde entiteiten lopen. De opgenomen bedragen stemmen overeen met de indicatieve budgettaire enveloppe uitgedrukt in miljoenen euro.

Bij die bedragen worden de betalingen gevoegd voor de dossiers van vóór 2000 (inkomsten en uitgaven) waarvoor de Commissie nog geen beslissing getroffen had op datum van 31/12/2002 in verband met het bedrag van de daadwerkelijke verschuldigde tegemoetkoming.

De uitgaven zijn gekoppeld aan de overdracht van gelden aan de promotoren, aan de vergoeding van het niet-verschuldigd bedrag aan de Commissie, aan het ten laste nemen van de vereiste technische bijstand voor het beheer van het Fonds in de ruime betekenis van het woord.

De budgettaire doelstellingen en de programmering 2000-2006 van de structurele fondsen

De grote lijnen inzake de impact van het Europees Sociaal Fonds op de actieve werkgelegenheidspolitiek, zijn ingeschreven in de beslissing van de commissie inzake de federale programmatie 2000-2006 (beslissing van 19 augustus 2004 tot wijziging van de beslissing C(2000) 2084 van 4 oktober 2000 houdende goedkeuring van het Enig Programmerings Document voor de structurele gemeenschapstussenkomsten ressorterend onder objectief 3 in België voor de FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal overleg).

De elementen die naar voren werden gebracht bij de eerste evaluatiefase van het opgestarte mechanisme laten in essentie toe de synergieniveaus te bevestigen tussen de tegemoetkomingen van het ESF en de acties die aansluiten bij het Nationaal Plan voor de Werkgelegenheid.

Het investeren in human resources blijft onontbeerlijk voor de Europese strategie en elke lidstaat bevestigt de bereidheid om middelen in te zetten om daadwerkelijke vooruitgang te boeken in de vermindering van de werkloosheid.

Hiertoe is vanzelfsprekend een verregaande overleg- en samenwerkingsstrategie nodig die, binnen het institutioneel kader dat wij kennen, een bijzonder subtiele en delicate combinatie vergt tussen de prioriteiten op Europees en/of nationaal niveau en de verdeling van de bevoegdheden tussen de betrokken Belgische overheden.

Op federaal niveau, worden in het EPD acties in het vooruitzicht gesteld die worden ondersteund door het ESF via de vijf krachtlijnen die inzonderheid zijn toegespitst op de synergie tussen het ESF en het NAP, op de sociale integratie en op de consolidering van de werkgelegenheid. Het toezien op de naleving van de gelijke kansen voor mannen en vrouwen is een andere krachtlijn, zonder echter de steun over het hoofd te zien die ook de federale overheid zou kunnen verlenen voor meer transversale activiteiten binnen de informatiesamenleving.

PROGRAMME DE SUBSISTANCE 56/0

Effectifs (unités physiques)

Niveau	Cadre	2004	2005	**2006**
I	25	22	22	
II+	0	1	1	
II	18	21	21	
III	27	19	19	
IV				
Totaux	70	63	63	

Dépenses (en milliers d'euros)

Statut	(A.B.)	2004	2005	**2006**
Personnel statutaire	(01 11 03)	1.995	2.160	**2.241**
Personnel non statutaire	(01 11 04)	818	882	**921**
Totaux		2.813	3.042	**3.162**

Note explicative

Voir justification globale :

A.B. 11.03. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel statutaire définitif et stagiaire.*

A.B. 11.04. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel autre que statutaire.*

BESTAANSMIDDELENPROGAMMA 56/0

Effectieven (fysische eenheden)

Niveau	Kader	2004	2005	**2006**
I	25	22	22	
II+	0	1	1	
II	18	21	21	
III	27	19	19	
IV				
Totalen	70	63	63	

Uitgaven (in duizend euro)

Statuut	(B.A.)	2004	2005	**2006**
Statutair personeel	(01 11 03)	1.995	2.160	**2.241**
Niet- statutair personeel	(01 11 04)	818	882	**921**
Totalen		2.813	3.042	**3.162**

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

B.A. 11.03. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het vast en stagedoend statutair personeel.*

B.A. 11.04. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het ander dan statutair personeel.*

02. FRAIS DE FONCTIONNEMENT

(en milliers d'euros)

02. WERKINGSKOSTEN

(in duizend euro)

A.B. — *B.A.*		Nature — *Aard*	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
	1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
	1201.2	Achats. — *Aankopen*						
	1201.3	Energie. — *Energie*						
	1201.4	Informatique. — *Informatica*						
	1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*						
02	12.01	**Totaux. — *Totalen***	46	61	**62**	62	62	62
02	12.04	Informatique. — *Informatica*	1					
Totaux généraux — *Algemene Totalen*			47	61	**62**	62	62	62

Note explicative

Voir justification globale :

A.B. 12.01. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.*

A.B. 12.04. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.*

PROGRAMME D'ACTIVITÉS 56/2. — ALLOCATIONS DE CHÔMAGE

OBJECTIFS POURSUIVIS

Octroi d'une subvention au « Pool des marins de la marine marchande ».

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR RÉALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

Cfr. l'allocation de base ci-après.

A.B. 23 56 20 4202. — *Subvention au « Pool » des marins de la marine marchande.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	5.100	4.650	4.921	4.485	4.354	4.276

Note explicative

Dans le cadre de la gestion globale de la sécurité sociale, le financement du Pool des marins, qui paie les allocations de chômage aux marins, shoregangers, indemnités d'attente, formations professionnelles, indemnités complémentaires, se fait sur base du solde entre les dépenses et les recettes.

Comme le total des recettes est évalué à 22.970 EUR et le total des dépenses à 4.943.662 EUR, la subvention qui doit être inscrite dans le budget du SPF Emploi, Travail et Concertation sociale en 2006 s'élève par conséquent à 4.920.692 EUR.

Les prévisions de recettes et de dépenses pour 2006 s'établissent comme suit :

	En Euro
I. Dépenses :	
a) Allocations de chômage aux marins, shoregangers, indemnités d'attente, formations professionnelles, indemnités complémentaires	4.204.692
b) Frais de gestion institutions centrales et services à des tiers	724.960
c) Divers	14.010
Total des dépenses	**4.943.662**

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

B.A. 12.01. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.*

B.A. 12.04. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.*

ACTIVITEITENPROGRAMMA 56/2. — WERKLOOSHEIDSUITKERINGEN

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Toekenning van een toelage aan de « Pool van de zeelieden ter koopvaardij ».

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE REALISEREN

Cfr. de hiernavolgende basisallocatie.

B.A. 23 56 20 4202. —*Toelage aan de « Pool » van de zeelieden ter koopvaardij.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	5.100	4.650	4.921	4.485	4.354	4.276

Verklarende nota

In het kader van het globaal beheer van de sociale zekerheid, gebeurt de financiering van de Pool van de Zeelieden, die de werkloosheidsuitkeringen aan zeevarenden, shoregangers, wachtgelden, beroepsopleiding, aanvullende vergoedingen betaalt, op basis van het saldo tussen uitgaven en ontvangsten.

Vermits het totaal van de ontvangsten worden geraamd op 22.970 EUR en het totaal van de uitgaven op 4.943.662 EUR, zal de tegemoetkoming die voor 2006 moet worden ingeschreven in de begroting van de FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal overleg bijgevolg 4.920.692 EUR bedragen.

De vooruitzichten qua ontvangsten en uitgaven voor 2006 zijn als volgt samengesteld :

	In Euro
I. Uitgaven :	
a) Werkloosheidsuitkeringen aan zeevaarders, shoregangers, wachtgelden, beroepsopleidingen, aanvullende vergoedingen	4.204.692
b) Beheerskosten centrale instellingen en diensten derden	724.960
c) Diversen	14.010
Totaal van de uitgaven	**4.943.662**

II. Recettes :

a) Recettes diverses avec une affectation spéciale	1.000
b) Notes de crédit, ...	1.200
c) Indemnités à des tiers pour leurs frais de fonctionnement	2.010
d) Récupération remboursements sociaux	18.750
e) Divers	10
f) Subside de l'Etat	4.920.692
Total des recettes	**4.943.662**

II. Ontvangsten :

a) Diverse ontvangsten met speciale affectatie	1.000
b) Kredietnota's, …	1.200
c) Tegemoetkomingen aan derden in de werkingskosten	2.010
d) Terug te vorderen sociale uitkeringen	18.750
e) Diversen	10
f) Rijkstoelage	4.920.692
Totaal der ontvangsten	**4.943.662**

PROGRAMME D'ACTIVITÉS 56/3. — PRÉPENSIONS

OBJECTIFS POURSUIVIS

— Octroi d'une subvention pour le paiement des prépensions spéciales.

— Octroi d'indemnités complémentaires aux prépensionnés des agences en douane et bureaux d'expédition.

— Allocations complémentaires allouées au Fonds de Sécurité d'existence pour les prépensionnés du secteur de la marine marchande.

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR RÉALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

Cfr. les allocations de base ci-après.

A.B. 23 56 30 4210. — *Subside en matière de prépensions spéciales.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	5.911	3.179	2.991	2.991	2.991	2.991

Note explicative

Ce crédit est destiné à rembourser à l'Office national des Pensions, une partie des charges payées par cet organisme et relatives aux prépensions des chômeurs âgés invalides et aux compléments de ces prépensions.

A.B. 23 56 30 4212. — *Subside au Fonds d'indemnisation des travailleurs licenciés en cas de fermeture d'entreprises, relatif à l'octroi d'indemnités complémentaires aux prépensionnés des agences en douane et bureaux d'expédition.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	982	738	596	596	596	596

ACTIVITEITENPROGRAMMA 56/3. — BRUGPENSIOENEN

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

— Toekenning van een toelage voor de betaling van bijzondere brugpensioenen

— Toekenning van de aanvullende vergoedingen aan de bruggepensioneerden van de douane- en expeditiekantoren.

— Toekenning van aanvullende uitkeringen aan het Fonds voor Bestaanszekerheid voor de bruggepensioneerden van de sector van de koopvaardij.

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE REALISEREN

Cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

B.A. 23 56 30 4210. — *Toelage inzake bijzondere brugpensioenen.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	5.911	3.179	2.991	2.991	2.991	2.991

Verklarende nota

Dit krediet is bestemd om aan de Rijksdienst voor Pensioenen een gedeelte terug te betalen van de lasten betaald door dit organisme en met betrekking tot de brugpensioenen van oudere invalide werklozen voor wat het aanvullend gedeelte van deze brugpensioenen betreft.

B.A. 23 56 30 4212. —*Toelage aan het Fonds tot vergoeding van de in geval van sluiting van ondernemingen ontslagen werknemers in verband met het toekennen van aanvullende vergoedingen aan bruggepensioneerden van de douane- en expeditiekantoren.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	982	738	596	596	596	596

Note explicative

Ce crédit est destiné à couvrir le coût des indemnités complémentaires payées par le fonds précité, à charge du budget de l'Etat, en faveur des prépensionnés des agences en douane et des bureaux d'expédition. Il s'agissait d'un programme d'accompagnement social développé par le gouvernement à l'occasion de la suppression des contrôles frontaliers dans les années 90.

Les dépenses dont question correspondent à 1416 mois à un coût moyen de 416,18 EUR (= 408,66 x 1,0184 index) + 1 % pour les frais de gestion.

A.B. 23 56 30 4213. — *Allocations complémentaires allouées au Fonds de sécurité d'existence pour les prépensionnés du secteur de la marine marchande.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	552	540	436	311	227	167

Note explicative

Conformément à la CCT du 18 mars 1994 conclue à la Commission Paritaire de la Marine Marchande, une allocation complémentaire est accordée aux marins en chômage, qui ont atteint l'âge de 52 ans en 1994. Aussi, à partir du 1er janvier 1997 tous les subalternes, officiers-radio et shoregangers de plus de 50 ans ont été renvoyés à ce système d'allocations complémentaires. Cette allocation complémentaire est alimentée par le Fonds du secteur de la marine marchande. Vu les difficultés du secteur, un subside est octroyé à ce Fonds en application des lois sur la Comptabilité de l'Etat.

Au total 140 ex-marins seront dans le système d'allocations complémentaires en 2006.

Selon le Fonds du secteur de la marine marchande, il faut prévoir un montant de 435.549 EUR.

PROGRAMME D'ACTIVITÉS 56/4. — REMISE AU TRAVAIL

OBJECTIFS POURSUIVIS

Cellule emploi des travailleurs expérimentés.

Le taux d'emploi en Belgique des travailleurs âgés est un des plus bas de l'Union européenne.

Il est nécessaire qu'une nouvelle attitude sociale se développe par rapport à la gestion et au développement de carrières en relation avec le cycle de vie. C'est à ce niveau que la Cellule ETE est active au sein du SPF Emploi, Travail et Concertation sociale. Elle a rempli de nombreuses missions d'information et de sensibilisation. La Cellule a répondu à de nombreuses questions posées tant par des individus que par des organisations et des acteurs sur le marché du travail. Elle fournit également des informations sur les mesures fédérales (abaissement des coûts salariaux, prime de remise au travail, crédit-temps, outplacement, tutorat, …). Elle essaye donc de mieux prendre conscience de la nécessité d'adapter la qualité du travail, les conditions de travail et l'organisation du travail au cycle de vie des travailleurs.

Etant donné l'évolution de la politique fédérale de l'emploi, cette Cellule gagnera en intérêt.

Verklarende nota

Dit krediet is bestemd om de kosten te dekken van de aanvullende vergoedingen betaald door voornoemd fonds, ten voordele van bruggepensioneerden van de douane- en expeditiekantoren. Het betrof de regeling van sociale begeleiding die door de regering werd uitgewerkt naar aanleiding van het schrappen in de jaren 90 van de grenscontroles.

De uitgaven in kwestie stemmen overeen met 1416 maanden aan een gemiddelde kost van 416,18 EUR (= 408,66 x 1,0184 index) + 1 % voor de beheerskosten.

B.A. 23 56 30 4213. — *Aanvullende uitkeringen toegekend aan het Fonds voor Bestaanszekerheid voor de bruggepensioneerden van de sector van de koopvaardij.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	552	540	436	311	227	167

Verklarende nota

Ingevolge de CAO van 18 maart 1994 gesloten in het Paritair Comité voor de Koopvaardij wordt een aanvullende vergoeding toegekend aan werkloze zeelieden die in 1994 de leeftijd van 52 jaar bereikt hebben. Vanaf 1 januari 1997 werden bovendien alle scheepsgezellen, radio-officieren en shoregangers ouder dan 50 jaar verwezen naar de regeling aanvullende vergoeding. Deze aanvullende vergoeding wordt gespijsd uit het Bedrijfsfonds voor de Koopvaardij. Ingevolge de moeilijkheden in de sector, wordt, in toepassing van de wetten op de Rijkscomptabiliteit, een toelage toegekend aan dit Fonds.

In totaal zullen nog 140 ex-zeevarenden in aanvullende vergoeding zijn tegen begin 2006.

Volgens het Bedrijfsfonds voor de Koopvaardij moeten hiervoor 435.549 EUR worden voorzien.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 56/4. — HERTEWERKSTELLING

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Cel werkervaren werknemers

De werkgelegenheidsgraad van de oudere werknemers in België is één van de zwakste binnen de Europese Unie.

Het is noodzakelijk dat zich een nieuwe maatschappelijke houding ontwikkelt ten opzichte van het beheren en het ontwikkelen van loopbanen in relatie tot de levensloopcyclus. Op dit vlak is de cel WEW actief in de schoot van de FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg. Zij heeft talrijke informerende en sensibiliserende opdrachten vervuld. De Cel beantwoordde ook talrijke vragen van zowel individuen, organisaties als arbeidsmarktactoren. Ze informeert ook in verband met de federale maatregelen (loonkostenverlaging, wedertewerkstellingspremie, tijdskrediet, outplacement, mentorschap …). Aldus tracht ze het bewustzijn te verhogen van de noodzaak de kwaliteit van de arbeid, arbeidsomstandigheden en arbeidsorganisatie aan te passen aan de levensloopcyclus van de werknemers.

Gelet op de evolutie van het federaal werkgelegenheidsbeleid zal het belang van deze Cel toenemen.

41. — PARCOURS D'INSERTION

PERSONNEL

A.B. 23 56 41 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel autre que statutaire.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	61					
fc	61					

Note explicative

Fin 2004, le Fonds pour l'Emploi a été désaffecté, vu que la mission relative au financement du parcours d'insertion et de son successeur, le plan d'accompagnement et de suivi actif des chômeurs, a été confiée à l'Office national de l'Emploi. Les moyens dont l'Office national de l'Emploi a besoin dans le cadre de sa mission de financement, sont mis à sa disposition par la Gestion Globale de la Sécurité Sociale.

La Direction générale Emploi et Marché du travail reste néanmoins chargée du suivi général, de la mise en œuvre ainsi que de la vérification des dossiers financiers, de sorte que les crédits de personnel de cette activité ont été ajoutés aux crédits budgétaires de personnel de la Direction générale Emploi et Marché du travail — programme 56/0.

41. — INSCHAKELINGSPARCOURS

PERSONEEL

B.A. 23 56 41 1104. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het ander dan statutair personeel.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	61					
fc	61					

Verklarende nota

Eind 2004, werd het Tewerkstellingsfonds gedesaffecteerd, omdat de opdracht met betrekking tot de financiering van het inschakelingsparcours en de opvolger hiervan, het plan inzake actieve begeleiding en opvolging van werklozen, werd overgedragen aan de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening. De middelen die de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening nodig heeft om aan haar financieringsopdracht te voldoen, zullen vanuit het Globaal Beheer van de Sociale Zekerheid ter beschikking worden gesteld.

De Algemene Directie Werkgelegenheid en Arbeidsmarkt blijft evenwel instaan voor de algemene, inhoudelijke opvolging en voor de verificatie van de financiële dossiers, zodat de personeelskredieten van deze activiteit worden gevoegd bij de budgettaire personeelskredieten van de Algemene Directie Werkgelegenheid en Arbeidsmarkt — programma 56/0.

FRAIS DE FONCTIONNEMENT

WERKINGSKOSTEN

(en milliers d'euros)

(in duizend euro)

sc — *ks*	A.B. — B.A.	Nature — *Aard*	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
	1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
	1201.2	Achats. — *Aankopen*						
	1201.3	Energie. — *Energie*						
	1201.4	Informatique. — *Informatica*						
	1201.5	Indemnités. — *Vergoedingen*						
fb	41 1201	Totaux. — *Totalen*	5					
	1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
	1201.2	Achats. — *Aankopen*						
	1201.3	Energie. — *Energie*						
	1201.4	Informatique. — *Informatica*						
	1201.5	Indemnités. — *Vergoedingen*						
fc	41 12.01	Totaux. — *Totalen*	5					
fb	41 12.04	Informatique. — *Informatica*	3					
fc	41 12.04	Informatique. — *Informatica*	3					
fb	41 74.01	Equipement. — *Uitrusting*	5					
fc	41 74.01	Equipement. — *Uitrusting*	5					
fb	41 74.04	Equipement informatique. — *Uitrusting informatica*	3					
fc	41 74.04	Equipement informatique. — *Uitrusting informatica*	3					
fb		**Totaux généraux — *Algemene totalen***	**16**					
fc		**Totaux généraux — *Algemene totalen***	**16**					

Note explicative

Fin 2004, le Fonds pour l 'Emploi a été désaffecté, vu que la mission relative au financement du parcours d'insertion et de son successeur, le plan d'accompagnement et de suivi actif des chômeurs, a été confiée à l'Office national de l'Emploi. Les moyens dont l'Office national de l'Emploi a besoin dans le cadre de mission de financement, sont mis à sa disposition par la Gestion Globale de la Sécurité Sociale.

La Direction générale Emploi et Marché du travail reste néanmoins chargée du suivi général, de la mise en œuvre ainsi que de la vérification des dossiers financiers, de sorte que les crédits de fonctionnement de cette activité sont ajoutés aux crédits budgétaires de fonctionnement de la Direction générale Emploi et Marché du travail — programme 56/0.

A.B. 23 56 41 4201. — *Dépenses à l'Office national de l'Emploi relatives au parcours d'insertion.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	2.549					
fc						

Note explicative

Fin 2004, le Fonds pour l'Emploi a été désaffecté, vu que la mission relative au financement du parcours d'insertion et de son successeur, le plan d'accompagnement et de suivi actif des chômeurs, a été confiée à l'Office national de l'Emploi.

Par conséquent, il n'y a plus de crédits à prévoir.

A.B. 23 56 41 4502. — *Dépenses aux Régions et Communautés relatives au parcours d'insertion.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	27.072					
fc						

Note explicative

Fin 2004, le Fonds pour l'Emploi a été désaffecté, vu que la mission relative au financement du parcours d'insertion et de son successeur, le plan d'accompagnement et de suivi actif des chômeurs, a été confiée à l'Office national de l'Emploi.

Par conséquent, il n'y a plus de crédits à prévoir.

Verklarende nota

Eind 2004, werd het Tewerkstellingsfonds gedesaffecteerd, omdat de opdracht met betrekking tot de financiering van het inschakelingsparcours en de opvolger hiervan, het plan inzake actieve begeleiding en opvolging van werklozen, werd overgedragen aan de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening. De middelen die de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening nodig heeft om aan haar financieringsopdracht te voldoen, zullen vanuit het Globaal Beheer van de Sociale Zekerheid ter beschikking worden gesteld.

De Algemene Directie Werkgelegenheid en Arbeidsmarkt blijft evenwel instaan voor de algemene, inhoudelijke opvolging en voor de verificatie van de financiële dossiers, zodat de werkingskredieten van deze activiteit worden gevoegd bij de budgettaire werkingskredieten van de Algemene Directie Werkgelegenheid en Arbeidsmarkt — programma 56/0.

B.A. 23 56 41 4201. — *Uitgaven aan de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening in verband met het inschakelingsparcours.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	2.549					
fc						

Verklarende nota

Eind 2004, werd het Tewerkstellingsfonds gedesaffecteerd, omdat de opdracht met betrekking tot de financiering van het inschakelingsparcours en de opvolger hiervan, het plan inzake actieve begeleiding en opvolging van werklozen, werd overgedragen aan de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening.

Er worden bijgevolg geen kredieten meer voorzien.

B.A. 23 56 41 4502. — *Uitgaven aan de Gewesten en Gemeenschappen in verband met het Inschakelingsparcours.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	27.072					
fc						

Verklarende nota

Eind 2004, werd het Tewerkstellingsfonds gedesaffecteerd, omdat de opdracht met betrekking tot de financiering van het inschakelingsparcours, en de opvolger hiervan, het plan inzake actieve begeleiding en opvolging van jongeren, werd overgedragen aan de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening.

Er worden bijgevolg geen kredieten meer voorzien.

42. — APPRENTISSAGE INDUSTRIEL

PERSONNEL

A.B. 23 56 42 1104. — *Apprentissage industriel — rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel autre que statutaire.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	248					
fc	248					

Note explicative

Fin 2004, le Fonds pour l'Emploi a été désaffecté. Les cotisations patronales en faveur des groupes à risques et du parcours d'insertion ne sont plus versées au Fonds pour l'Emploi, mais à la Gestion globale de la Sécurité sociale.

La Direction générale Emploi et Marché du travail reste néanmoins chargée de l'encadrement administratif de l'apprentissage de professions de salariés; les crédits de personnel de l'activité 42 sont dès lors ajoutés aux crédits budgétaires de personnel de la Direction générale Emploi et Marché du travail — programme 56/0.

42. — INDUSTRIEEL LEERLINGWEZEN

PERSONEEL

B.A. 23 56 42 1104. — *Industrieel leerlingwezen — bezoldigingen en allerlei toelagen van het ander dan statutair personeel.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	248					
fc	248					

Verklarende nota

Eind 2004, werd het Tewerkstellingsfonds gedesaffecteerd. De werkgeversbijdragen ten behoeve van risicogroepen en het inschakelingsparcours worden niet langer gestort aan het Tewerkstellingsfonds, maar aan het Globaal Beheer van de Sociale Zekerheid.

De Algemene Directie Werkgelegenheid en Arbeidsmarkt blijft wel instaan voor de administratieve omkadering van het leerlingstelsel voor werknemersberoepen; de personeelskredieten van de activiteit 42 worden bijgevolg gevoegd bij de personeelskredieten van de Algemene Directie Werkgelegenheid en Arbeidsmarkt — programma 56/0.

FRAIS DE FONCTIONNEMENT

(en milliers d'euros)

WERKINGSKOSTEN

(in duizend euro)

sc — *ks*	A.B. — B.A.	Nature — *Aard*	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
	1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
	1201.2	Achats. — *Aankopen*						
	1201.3	Energie. — *Energie*						
	1201.4	Informatique. — *Informatica*						
	1201.5	Indemnités. — *Vergoedingen*						
fb	42 1201	Totaux. — *Totalen*	10					
	1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
	1201.2	Achats. — *Aankopen*						
	1201.3	Energie. — *Energie*						
	1201.4	Informatique. — *Informatica*						
	1201.5	Indemnités. — *Vergoedingen*						
fc	42 12.01	Totaux. — *Totalen*	10					
fb	42 12.04	Informatique. — *Informatica*	2					
fc	42 12.04	Informatique. — *Informatica*	2					
fb	42 74.01	Equipement. — *Uitrusting*	5					
fc	42 74.01	Equipement. — *Uitrusting*	5					
fb	42 74.04	Equipement informatique. — *Uitrusting informatica*	7					
fc	42 74.04	Equipement informatique. — *Uitrusting informatica*	7					
		Totaux généraux — *Algemene totalen* **fb**	**24**					
		fc	**24**					

Note explicative

Fin 2004, le Fonds pour l'Emploi a été désaffecté Les cotisations patronales en faveur des groupes à risque et du parcours d'insertion ne sont plus versées au Fonds pour l'Emploi mais à la Gestion Globale de la Sécurité Sociale.

La Direction générale Emploi et Marché du travail reste néanmoins chargée de l'encadrement administratif de l'apprentissage de professions de salariés; les crédits de fonctionnement de l'activité 42 sont dès lors ajoutés aux crédits budgétaires de fonctionnement de la Direction générale Emploi et Marché du travail — programme 56/0.

45. — CELLULE EMPLOI DES TRAVAILLEURS EXPÉRIMENTÉS

PERSONNEL

Effectifs (unités physiques)

Niveau	Cadre	2004	2005	**2006**
A		—		6
B		—		
C		—		1
D		—		
Totaux				**7**

Dépenses (en milliers d'euros)

Statut	(A.B.)	2004	2005	**2006**
Personnel non statutaire	(45 11 04)	198	214	223

Note explicative

Voir justification globale :

A.B. 11.04. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel autre que statutaire.*

L'intérêt toujours grandissant pour la problématique des travailleurs âgés et qui sera encore amplifié à partir de l'automne 2005, demande un effectif performant pour la cellule ETE. Les tâches et les missions des experts qui doivent combiner une vision large de la problématique avec une connaissance technique spécialisée approfondie, augmenteront considérablement.

Verklarende nota

Eind 2004, werd het Tewerkstellingsfonds gedesaffecteerd. De werkgeversbijdragen ten behoeve van risicogroepen en het inschakelingsparcours worden niet langer gestort aan het Tewerkstellingsfonds, maar aan het Globaal Beheer van de Sociale Zekerheid.

De Algemene Directie Werkgelegenheid en Arbeidsmarkt blijft wel instaan voor de administratieve omkadering van het leerlingstelsel voor werknemersberoepen; de werkingskredieten van de activiteit 42 worden bijgevolg gevoegd bij de werkingskredieten van de Algemene Directie Werkgelegenheid en Arbeidsmarkt — programma 56/0.

45. — CEL WERK ERVAREN WERKNEMERS

PERSONEEL

Effectieven (fysische eenheden)

Niveau	Kader	2004	2005	**2006**
A		—		6
B		—		
C		—		1
D		—		
Totalen				**7**

Uitgaven (in duizend euro)

Statuut	(B.A.)	2004	2005	**2006**
Niet-statutair personeel	(45 11 04)	198	214	223

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

B.A. 11.04. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het ander dan statutair personeel.*

Het steeds toenemende belang van het vraagstuk van de werkgelegenheid onder de ouderen, die een nieuwe opstoot zal krijgen vanaf het najaar 2005, vereist een performante bezetting van de cel WEW. Deskundigen met een brede kijk op de problematiek, maar met terzelfder tijd een grondige gespecialiseerde technische kennis, zullen hun taken en opdrachten in belangrijke mate zien toenemen.

FRAIS DE FONCTIONNEMENT

(en milliers d'euros)

WERKINGSKOSTEN

(in duizend euro)

A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — *Vergoedingen*						
45 12.01	Totaux. — *Totalen*	8	25	26			
45 12.04	Informatique. — *Informatica*	1					
45 7401	Equipement. — *Uitrusting*	3	4	4			
45 7404	Equipement informatique. — *Uitrusting informatica*	7					
Totaux généraux — *Algemene totalen*		**19**	**29**	**30**			

Note explicative

Voir justification globale :

A.B. 12.01. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.*

A.B. 12.04. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.*

A.B. 74.01. — *Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables à l'exclusion des dépenses informatiques.*

A.B. 74.04. — *Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.*

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

B.A. 12.01. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.*

B.A. 12.04. — *Allerhande werkingsuitgavàen met betrekking tot de informatica.*

B.A. 74.01. — *Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen met uitsluiting van de informatica-uitgaven.*

B.A. 74.04. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica.*

PROGRAMME D'ACTIVITÉS 56/5. — MARIBEL SOCIAL

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR RÉALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

Cfr. les allocations de base ci-après.

50. — FONDS ALIMENTÉ PAR LE PRODUIT DES RÉDUCTIONS DE COTISATIONS PATRONALES AUXQUELLES PEUVENT PRÉTENDRE CERTAINS EMPLOYEURS DU SECTEUR PUBLIC AFFILIÉS À L'ONSS

PERSONNEL

Effectifs (unités physiques)

Niveau	Cadre	2004	2005	**2006**
I			5	6
II+			2	1
II			2	2
III				
IV				
Totaux			**9**	**9**

ACTIVITEITENPROGRAMMA 56/5. — SOCIALE MARIBEL

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE BEREIKEN

Cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

50. — FONDS GESPIJSD MET DE OPBRENGST VAN DE VERMINDERINGEN VAN WERKGEVERSBIJDRAGEN WAAROP SOMMIGE WERKGEVERS VAN DE OPENBARE SECTOR AANGESLOTEN BIJ DE RSZ AANSPRAAK KUNNEN MAKEN

PERSONEEL

Effectieven (Fysische eenheden)

Niveau	Kader	2004	2005	**2006**
I			5	6
II+			2	1
II			2	2
III				
IV				
Totalen			**9**	**9**

Dépenses (en milliers d'euros)

Statut	(A.B.)	2004	2005	**2006**
Personnel non statutaire	fb (50 11 04)	222	319	328
Personnel non statutaire	fc (50 11 04)	222	319	328
Totaux	**fb**	**222**	**319**	**328**
	fc	**222**	**319**	**328**

Note explicative

Voir justification globale :

FRAIS DE FONCTIONNEMENT

(en milliers d'euros)

Uitgaven (in duizend euro)

Statuut	(B.A.)	2004	2005	**2006**
Niet-statutair personeel	fb (50 11 04)	222	319	328
Niet-statutair personeel	fc (50 11 04)	222	319	328
Totalen	**fb**	**222**	**319**	**328**
	fc	**222**	**319**	**328**

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

WERKINGSKOSTEN

(in duizend euro)

sc — *ks*	A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
	1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
	1201.2	Achats. — *Aankopen*						
	1201.3	Energie. — *Energie*						
	1201.4	Informatique. — *Informatica*						
	1201.5	Indemnités. — *Vergoedingen*						
fb	50 1201	Totaux. — *Totalen*	—	8	7			
	1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
	1201.2	Achats. — *Aankopen*						
	1201.3	Energie. — *Energie*						
	1201.4	Informatique. — *Informatica*						
	1201.5	Indemnités. — *Vergoedingen*						
fc	50 12.01	Totaux. — *Totalen*	5	8	7			
fb	50 12.04	Informatique. — *Informatica*	—	8	7			
fc	50 12.04	Informatique. — *Informatica*	2	8	7			
fb	50 74.01	Equipement. — *Uitrusting*	3	8	7			
fc	50 74.01	Equipement. — *Uitrusting*	5	8	7			
fb	50 74.04	Equipement informatique. — *Uitrusting informatica*	4	8	8			
fc	50 74.04	Equipement informatique. — *Uitrusting informatica*	5	8	8			
		Totaux généraux — *Algemene totalen* **fb**	**7**	**32**	**29**			
		fc	**17**	**32**	**29**			

Note explicative

A.B. 23 56 50 1201. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques*

— achat de matériel de bureau
— frais téléphone
— frais de déplacement
— honoraires avocats
— frais séminaires
— frais documentation

Verklarende nota

B.A. 23 56 50 1201. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

— aankoop van bureaumateriaal
— telefoonkosten
— verplaatsingskosten
— honoraria advocaten
— kosten voor seminaries
— kosten voor documentatie

A.B. 23 56 50 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

— achat de logiciels et de licences, …

A.B. 23 56 50 7401. — *Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables à l'exclusion des dépenses informatiques*

— achat d'armoires, GSM, …

A.B. 23 56 50 7404. — *Dépenses d'investissement relatives à l'informatique*

— achat de matériel informatique

PROGRAMME D'ACTIVITÉS 56/8. — INTERVENTIONS FINANCIÈRES EN FAVEUR DES RÉGIONS

OBJECTIFS POURSUIVIS

En vertu de l'article 6, § 1er, IX, 2, alinéa 2, de la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, pour chaque demandeur d'emploi inoccupé placé, dans le cadre d'un contrat de travail, dans un programme de remise au travail, l'autorité nationale octroie à la Région compétente une intervention financière dont le montant, fixé par arrêté royal délibéré en Conseil des Ministres, correspond à une indemnité de chômage.

Ce montant a été fixé en 1989 pour la première fois, par arrêté royal du 6 février 1989, à 203.112 francs par équivalent temps plein occupé dans un programme régional de remise au travail.

Le total des « droits de tirage » accordé aux Régions de ce chef, a été de 12.597,4 millions de FB depuis 1989 jusqu'à 1999. Pour 2000, le montant total a été fixé à 14.597,4 millions de FB et pour 2001 à 16597,4 millions de FB

Suite aux accords de la Saint-Eloi, les droits de tirage pour l'année budgétaire 2002 ont été augmentés de 49.580.000 euros.

Le Comité de concertation gouvernement fédéral-gouvernements communautés et régions a décidé dans sa séance du 26 janvier 2001 d'augmenter les droits de tirage des programmes de remise au travail de 12.395.000 euros en 2002 et en 2003.

Les avances octroyées aux Régions résultent de la répartition suivante :

— 53,84 % pour la Région flamande;

— 38,14 % pour la Région wallonne, y compris la communauté germanophone;

— 8,02 % pour la Région de Bruxelles-Capitale.

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR RÉALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

Cfr. l'allocation de base ci-après.

B.A. 23 56 50 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

— aankoop van informaticaprogrammatuur en licenties, …

B.A. 23 56 50 7401. — *Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

— aankoop kasten, GSM's, …

B.A.23 56 50 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

— aankoop informaticamateriaal

ACTIVITEITENPROGRAMMA 56/8. — FINANCIËLE TEGEMOETKOMINGEN AAN DE GEWESTEN

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Ingevolge artikel 6, § 1, IX, 2, tweede lid, van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, wordt voor iedere niet-werkende werkzoekende die in het raam van een arbeidsovereenkomst in een wedertewerkstellingsprogramma wordt geplaatst, door de nationale overheid aan het bevoegde gewest een tegemoetkoming verleend waarvan het bedrag, dat bij een in de Ministerraad overlegd koninklijk besluit wordt vastgesteld, overeenstemt met een werkloosheidsuitkering.

Dat bedrag werd in 1989 voor het eerst, bij koninklijk besluit van 6 februari 1989, vastgesteld op 203.112 frank per equivalent van een voltijdse werknemer die in een gewestelijk wedertewerkstellingsprogramma wordt tewerkgesteld.

Het totaal aan « trekkingsrechten » dat uit dien hoofde aan de Gewesten werd verleend, beliep 12.597,4 miljoen BEF van 1989 tot 1999. Voor 2000, werd het totaal bedrag vastgesteld op 14.597,4 miljoen BEF en voor 2001 op 16.597,4 miljoen BEF.

Ingevolge de Sint-Elooisakkoorden werden de trekkingsrechten voor het begrotingsjaar 2002 verhoogd met 49.580.000 euro.

Het federaal gouvernementeel Overlegcomité-regeringen van gemeenschappen en gewesten heeft in zijn zitting van 26 januari 2001 beslist de trekkingsrechten van de hertewerkstellingsprogramma's te verhogen met 12.395.000 euro in 2002 en 2003.

De aan de Gewesten verleende voorschotten zijn als volgt verdeeld :

— 53,84 % voor het Vlaamse Gewest;

— 38,14 % voor het Waalse Gewest, met inbegrip van de Duitstalige Gemeenschap;

— 8,02 % voor het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest.

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE REALISEREN

Cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

A.B. 23 56 80 4501. — *Octroi aux Régions d'interventions financières pour les programmes de remise au travail de chômeurs.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	485.809	485.809	485.809	485.809	485.809	485.809

Note explicative

(en euros)

– Crédit prévu pour la Région flamande ..... 261.559.565 (53,84 %)

– Crédit prévu pour la Région wallonne ..... 185.287.553 (38,14 %) y compris la Communauté germanophone

– Crédit prévu pour la Région de Bruxelles-Capitale ..... 38.961.882 (8,02 %)

PROGRAMME D'ACTIVITES 56/9. — FONDS SOCIAL EUROPÉEN

90. — INTERVENTIONS DU FONDS SOCIAL EUROPÉEN POUR DES PROJETS NATIONAUX — ANCIENNE PROGRAMMATION

91. — INTERVENTIONS DU FONDS SOCIAL EUROPÉEN — PROGRAMMATION 2000-2006

Pour 2006, il y a lieu de distinguer la contribution FSE en deux sources :

— les recettes et les dépenses inhérentes à la programmation 1994-1999

— les recettes et les dépenses de la nouvelle période de programmation 2000-2006.

Les recettes :

La complexité de la gestion des fonds communautaires du FSE, a conduit à scinder la contribution européenne du FSE en deux articles de recettes.

Le premier article — 39.01 reprend les recettes du Fonds organique FSE du SPF Emploi inhérentes à la programmation précédente (essentiellement 94-99).

Le second article — 39.03 reçoit les recettes FSE pour la nouvelle programmation 2000-2006.

Il faut préciser que dans cette nouvelle programmation sur base de l'accord intervenu entre les Ministres respectifs, la contribution communautaire est attribuée à deux départements bénéficiaires à savoir :

— le SPF Emploi pour « les projets portés par le SPF Emploi,travail et concertation sociale » et

— le SPP Intégration sociale pour les projets CPAS gérés sur base de l'article 60, § 7 de la loi organique du 8 juillet 1976.

B.A. 23 56 80 4501. — *Toekennen van financiële tegemoetkomingen aan de Gewesten voor de programma's voor wedertewerkstelling van werklozen.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	485.809	485.809	485.809	485.809	485.809	485.809

Verklarende nota

(In euro)

– Krediet voorzien voor het Vlaamse Gewest ..... 261.559.565 (53,84 %)

– Krediet voorzien voor het Waalse Gewest ..... 185.287.553 (38,14 %) met inbegrip van de Duitstalige Gemeenschap

– Krediet voorzien voor het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest ..... 38.961.882 (8,02 %)

ACTIVITEITENPROGRAMMA 56/9. — EUROPEES SOCIAAL FONDS

90. — TUSSENKOMSTEN VAN HET EUROPEES SOCIAAL FONDS VOOR NATIONALE PROJECTEN — OUDE PROGRAMMATIE

91. — TUSSENKOMSTEN VAN HET EUROPEES SOCIAAL FONDS — PROGRAMMATIE 2000-2006

Voor 2006, moet er in de ESF-bijdrage een onderscheid worden gemaakt tussen :

— de inkomsten en de uitgaven inherent aan de programmering 1994-1999

— de inkomsten en de uitgaven in het kader van de nieuwe programmeringsperiode 2000-2006

De inkomsten :

Door het complex karakter van de communautaire fondsen van het ESF werd de ESF-bijdrage opgesplitst in twee ontvangstenartikelen.

In het eerste artikel — 39.01 zijn de inkomsten opgenomen van het Organiek Fonds ESF van de FOD Werkgelegenheid die inherent zijn aan de voorgaande programmering (hoofdzakelijk 94-99).

In het tweede artikel — 39.03 zijn de ESF-inkomsten voor de nieuwe programmering 2000-2006 opgenomen.

Er moet worden verduidelijkt dat in de nieuwe programmering op basis van het akkoord tussen de respectievelijke Ministers, de communautaire bijdrage wordt toegekend aan twee departementen, met name :

— de FOD Werkgelegenheid voor de « projecten die de FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg instaat »

— de POD Maatschappelijke Integratie voor de OCMW-projecten die worden beheerd op basis van het artikel 60, § 7, van de organieke wet van 8 juli 1976.

En raison de l'application du principe de recouvrement par compensation et à due concurrence des créances de la Commission (art. 73 du règlement financier 1605/2002 et art 83 et 86 du règlement 2342/2002), il s'avère que les recettes escomptées sur base des demandes de paiement introduites par le SPF Emploi à la Commission comportent toutjours une grande probabilité de ne pas être réalisées. Une nouvelle absence de recettes pourrait donc toujours être constatée en 2006.

Actuellement, une absence de recettes pour le motif évoqué cidessus est de l'ordre de 4.827.014 EUR. Une nouvelle absence de recettes devrait encore être constatée fort probablement en 2006.

Le niveau définitif de cette carence de recettes est difficile à établir avec certitude car il est fonction du moment où le calcul final définissant le montant dû au titre de principal et d'intérêts dans le cadre de l'apurement définitif des anciennes créances sera effectivement opéré. Concernant cette carence de recettes, il est important de signaler que :

1. En raison de l'application du principe de recouvrement par compensation et à due concurrence des créances de la Commission (art 73 du règlement financier 1605/2002 et art. 83 et 86 du règlement 2342/2002), il s'avère que les recettes escomptées sur base des demandes de paiement introduites par le SPF Emploi à la Commission comportent toujours une grande probabilité de ne pas être réalisées. Une nouvelle absence de recettes pourrait donc toujours être constatée en 2006.

2. En termes de dépenses et d'appréciation du niveau de la position débitrice à prévoir sur le fonds organique (nouvelle programmation), il est toujours important d'avoir à l'esprit que, suite à la demande de paiement introduite auprès de la Commission en novembre 2003 pour un montant total de 4.057.949,85 EUR — demande qui a fait l'objet d'une compensation financière d'initiative de la part de la commission —, un montant de 1.077.643, 74 EUR (certifiés comme dépenses par le SPP IS) a été reversé au SPP IS au titre de solde partiel 2002 des projets CPAS à la fin 2004. Ce transfert fondé sur l'absence de responsabilité dans le chef du SPP IS quant aux dettes du passé, de même que celui qui a été prévu en 2005 au bénéfice de l'Institut pour l'égalité (135 MEUR) continuent à aggraver la position débitrice du fonds organique FSE. L'apport du crédit non dissocié en 2005 de 2.500MEUR n'est pas de nature à pouvoir apurer entièrement cette situation.

Les dépenses :

Le fonds organique FSE inscrit au budget du SPF Emploi concerne tant en engagement qu'en ordonnancement les dépenses liées aux projets portés par le SPF Emploi.

Le Fonds organique FSE inscrit au budget du SPP Intégration Sociale concerne tant en engagement qu'en ordonnancement les dépenses liées aux projets CPAS gérés sur base de l'article 60, § 7, de la loi organique du 8 juillet 1976.

Quatre allocations de base sont définies sur le fonds organique FSE du SPF Emploi pour répondre aux exigences des dispositions réglementaires européennes; il s'agit des allocations de base 33.17, 12.01, 74.04 et 12.04.

La nouvelle réglementation FSE prévoit pour la période 2000-2006 des modalités de financement différentes de la programmation précédente. Désormais, le financement communautaire s'entend davantage comme un mécanisme de remboursement sur base de factures acquittées. Le règlement prévoit uniquement le versement d'une seule avance automatique; les versements ultérieurs étant fondés sur des pièces justificatives acquittées, introduites par l'état membre.

Wegens de toepassing van het principe van terugbetaling door compensatie en in overeenstemming met de schuldvorderingen van de Commissie (art. 73 van de financiële verordening 1605/2002 en art. 83 en 86 van de verordening 2342/2002) blijkt dat de inkomsten op basis van betalingsaanvragen binnengebracht bij de Commissie door de FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg niet gerealiseerd zullen worden. In 2006 kan bijgevolg nog steeds een afwezigheid van inkomsten mogelijk zijn.

Op dit ogenblik bedraagt het gebrek aan inkomsten wegens het hierboven aangehaald motief 4.827.014 EUR. Een nieuw gebrek aan inkomsten is nog te voorzien voor 2006.

Het uiteindelijk bedrag van dit gebrek aan inkomsten is moeilijk in te schatten en zal pas gekend zijn als de volledige berekening van het bedrag van de oude schuldvorderingen zal gebeurd zijn. Wat betreft dit gebrek aan inkomsten moet het volgende gesignaleerd worden :

1. Door het toepassen van het principe van terugvordering door compensatie en dit tot het bedrag van de schuldvorderingen van de Commissie(art.73 van de financiële verordening 1605/2002 en art. 83 en 86 van de verordening 2342/2002) is het, met grote waarschijnlijkheid, mogelijk dat de verwachte ontvangsten van de aanvragen tot betaling binnengebracht bij de Commissie door de FOD WASO niet gerealiseerd worden. Een afwezigheid van ontvangsten voor 2006 kan bijgevolg vastgesteld worden.

2. Met betrekking tot de uitgaven en de beoordeling van het niveau van de te voorziene debettoestand op het organieke fonds (nieuwe programmatie), is het steeds noodzakelijk te onthouden dat, ten gevolge van de aanvraag tot betaling ingediend bij de Commissie in november 2003 voor een totaal bedrag van 4.057.949,85 Eur — aanvraag die gecompenseerd werd op eigen initiatief van de Commissie-, een bedrag van 1.077.643,74 EUR(gecertificeerd door POD MI als uitgaven) gestort werd eind 2004 aan de POD MI als gedeeltelijk saldo 2002 voor de projecten ten gunste van de OCMW's. Deze overdracht is gebaseerd op het ontbreken van verantwoordelijkheid door de POD MI wat de schulden van het verleden betreft, alsook de schuld voorzien in 2005 tegenover het Instituut voor Gelijke Kansen (135M Eur) die de debettoestand van het organiek fonds naar beneden trekt. De inbreng van het niet gesplitst krediet in 2005 voor een bedrag van 2.500 MEUR is niet voldoende om de situatie te zuiveren.

De Uitgaven :

Het organiek begrotingsfonds FSE dat is ingeschreven in de begroting van de FOD Werkgelegenheid heeft, zowel wat de vastleggingen als wat de ordonnanceringen betreft, betrekking op de uitgaven in het kader van de projecten waarvoor de FOD Werkgelegenheid instaat.

Het organiek begrotingsfonds FSE dat is ingeschreven in de begroting van de POD Maatschappelijke Integratie heeft, zowel wat de vastleggingen als de ordonnanceringen betreft, betrekking op de uitgaven van de OCMW-projecten die worden beheerd op basis van artikel 60, § 7, van de organieke wet van 8 juli 1976.

Om te beantwoorden aan de Europese reglementaire verplichtingen zijn vier basisallocaties voorzien in het organiek fonds ESF van de FOD Werkgelegenheid, namelijk de basisallocaties 3317, 1201, 7404 en 1204.

In de nieuwe ESF-reglementering voor de periode 2000-2006 is voorzien in financieringsmodaliteiten die verschillen van die in de voorgaande programmering. Van nu af moet de communautaire financiering worden beschouwd als een terugbetalingsmechanisme op basis van voldane facturen. Het reglement voorziet slechts in de storting van een automatisch voorschot aangezien de latere stortingen zijn gebaseerd op basis van bewijsstukken, ingediend door de lidstaat.

Il y a donc lieu de prévoir auprès de ces deux fonds organiques une autorisation de travailler en position débitrice tant en engagement qu'en ordonnancement.

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR RÉALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

Cfr. les allocations de base ci-après.

90. — INTERVENTIONS DU FONDS SOCIAL EUROPÉEN POUR DES PROJETS NATIONAUX — ANCIENNE PROGRAMMATION

FRAIS DE FONCTIONNEMENT

Note explicative

Il n'y a plus de crédits à prévoir vu la fin de la programmation.

A.B. 23 56 90 3317. — *Subventions pour des projets de formation à l'intention des groupes à risque.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	1.015	89	—			
fc	1.015	89	—			

Note explicative

A.B. 23 56 90 3901. — *Remboursement du fonds social européen de montants indûment reçus.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	631	4.151				
fc	631	4.151				

Note explicative

Créances — période 94-99 :

Un montant de l'ordre de 878 M EUR doit encore être récupéré auprès des certains promoteurs (montant non utilisé en conformité avec la réglementation FSE par les promoteurs des programmations objectifs 3 et 4 — période 1994-1999); ce montant vient s'ajouter à celui déjà récupéré dans le fonds organique FSE. Le total de ces deux montants qui s'élève à 4.033 M EUR doit être remboursé à l'Europe.

Dans la mesure où le SPF Emploi ne dispose pas de garanties suffisantes de récupération des sommes indues auprès de promoteurs bénéficiaires directs au cours des années antérieures à 2000, l'application automatique de la compensation provoque un effet immédiat et durable sur la position débitrice du SPF Emploi et du SPP IS. Cette situation ne pourra à terme être résolue que par l'inscription de crédits budgétaires nouveaux qui viendront combler le déficit.

Bij die twee organieke fondsen moet dus worden voorzien in een toestemming om, zowel wat de vastleggingen als de ordonnanceringen betreft, te mogen optreden als debiteur.

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE BEREIKEN

Cfr. de hiernavolgende basisallocaties

90. — TUSSENKOMSTEN VAN HET EUROPEES SOCIAAL FONDS VOOR NATIONALE PROJECTEN — OUDE PROGRAMMATIE

WERKINGSKOSTEN

Verklarende nota

Er worden geen kredieten meer voorzien gezien het einde van de programmering.

B.A. 23 56 90 3317. — *Toelagen voor de vormingsprojecten ter attentie van risicogroepen.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	1.015	89	—			
fc	1.015	89	—			

Verklarende nota

B.A. 23 56 90 3901. — *Terugbetalingen aan het Europees sociaal fonds van ten onrechte ontvangen bedragen.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	631	4.151				
fc	631	4.151				

Verklarende nota

Schuldvorderingen periode 94-99 :

Een bedrag van 878 M EUR moet nog teruggekregen worden van verschillende promotoren(bedrag niet besteed overeenkomstig de ESF-reglementering, door de promotoren van doelstellingen 3 en 4 — periode 1994-1999); dit bedrag komt bovenop het bedrag al gerecupereerd op het organiek fonds ESF. Het totaal van deze bedragen bedraagt 4.033 MEUR en moet terugbetaald worden aan Europa.

In de mate dat de FOD Werkgelegenheid niet genoeg garanties krijgt voor de recuperatie van de terugbetalingen bij de promotoren eindbegunstigden van voor 2000, heeft de toepassing van de automatische compensatie een onmiddellijke en blijvende weerslag op de debettoestand van de FOD Werkgelegenheid en de POD MI. Uiteindelijk zal de situatie dienen te worden opgelost door de inschrijving van budgettaire kredieten die het deficit zullen opvullen.

A.B. 23 56 90 3902. — *Remboursement à l'Institut pour l'égalité des chances entre femmes et hommes d'une déclaration de créance indûment reçue.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	—	135				
fc	—	135				

B.A. 23 56 90 3902. — *Terugbetaling aan het Instituut voor gelijke kansen tussen vrouwen en mannen van een ten onrechte ontvangen schuldvordering.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	—	135				
fc	—	135				

A.B. 23 56 90 4101. — *Remboursement au fonds social européen.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	—	2.500	—			

B.A. 23 56 90 4101. — *Terugbetaling Europees sociaal fonds.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
a	—	2.500	—			

91. — INTERVENTIONS DU FONDS SOCIAL EUROPÉEN POUR DES PROJETS NATIONAUX — PROGRAMMATION 2000-2006

FRAIS DE FONCTIONNEMENT

(en milliers d'euros)

91. — TUSSENKOMSTEN VAN HET EUROPEES SOCIAAL FONDS VOOR NATIONALE PROJECTEN — PROGRAMMATIE 2000 -2006

WERKINGSKOSTEN

(in duizend euro)

sc — *ks*	A.B. — B.A.	Nature — *Aard*	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
	1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
	1201.2	Achats. — *Aankopen*						
	1201.3	Energie. — *Energie*						
	1201.4	Informatique. — *Informatica*						
	1201.5	Indemnités. — *Vergoedingen*						
fb	91 1201	Totaux. — *Totalen*	196	545	495			
	1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
	1201.2	Achats. — *Aankopen*						
	1201.3	Energie. — *Energie*						
	1201.4	Informatique. — *Informatica*						
	1201.5	Indemnités. — *Vergoedingen*						
fc	91 12.01	Totaux. — *Totalen*	205	495	495			
fb	91 12.04	Informatique. — *Informatica*		7	7			
fc	91 12.04	Informatique. — *Informatica*		7	7			
fb	91 74.04	Equipement informatique. — *Uitrusting informatica*		13	13			
fc	91 74.04	Equipement informatique. — *Uitrusting informatica*		13	13			
fb		**Totaux généraux — *Algemene totalen***	**196**	**565**	**515**			
fc		**Totaux généraux — *Algemene totalen***	**205**	**515**	**515**			

A.B. 23 56 91 1201. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.*

Les dépenses concernent des fournitures et des contrats d'experts, des études relatives à la programmation. Elles concernent également un ensemble d'actions de soutien ayant une portée horizontale à toutes les mesures cofinancées par le Fonds Social Européen.

B.A. 23 56 91 1201. — *Bestendige uitgaven voor aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.*

De uitgaven betreffen leveringen, expertencontracten en studies met betrekking tot de programmatie. Zij omvatten ook een geheel van ondersteuningsacties met een horizontale draagwijdte tot alle maatregelen gecofinancierd door het Europees Sociaal Fonds.

A.B. 23 56 91 1204. — *Dépenses de fonctionnement relatives à l'informatique.*

A.B. 23 56 91 7404. — *Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.*

A.B. 23 56 91 3317. — *Subsides pour des projets de formation à l'intention des groupes à risque.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	4.539	7.650	6.088	4.088	1.666	836
fc	7.044	9.099	9.099	2.419	—	—

Note explicative

Les engagements et les ordonnancements concernent la nouvelle programmation : programme opérationnel objectif 3/2000-2006. A ce propos, il faut signaler que le solde au 1/1/2006 doit être grevé d'un montant correspondant à la compensation partielle effectuée (pas de recettes mais des dépenses effectives aux promoteurs 2000-2006).

A.B. 23 56 91 3903. — *Remboursement du fonds social européen de montants indûment reçus.*

(en milliers d'euros)

sc	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb		10	10			
fc		10	10			

Note explicative

L'indu à reverser à la C.E.E. pour des dossiers de la programmation suite à la mise en application du règlement 2064/97.

DIVISION ORGANIQUE 57. —
DIRECTION GÉNÉRALE CONTRÔLE DES LOIS SOCIALES

MISSIONS ASSIGNÉES

La Direction générale Contrôle des lois sociales du Service public fédéral Emploi, travail et concertation sociale occupe aujourd'hui 280 inspecteurs et contrôleurs sociaux et une centaine d'agents administratifs.

Elle est chargée de surveiller le respect de la réglementation du travail et des conventions collectives dans plus de 240.000 entreprises.

Ses deux missions essentielles sont :

— d'informer et de conseiller les travailleurs, les employeurs et les organisations professionnelles au sujet de ces réglementations. Les 36 directions, réparties en 24 bureaux régionaux, reçoivent environ 150.000 communications téléphoniques et 30.000 visiteurs par an;

B.A 23 56 91 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.*

B.A. 23 56 91 7404. — *Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.*

B.A. 23 56 91 3317. — *Toelagen voor de vormingsprojecten ter attentie van risicogroepen.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb	4.539	7.650	6.088	4.088	1.666	836
fc	7.044	9.099	9.099	2.419	—	—

Verklarende nota

De vastleggingen en de ordonnanceringen hebben betrekking op de nieuwe programmatie : operationeel programma objectief 3/2000-2006. Er dient te worden aangestipt dat het saldo op 1/1/2006 moet aangepast worden met een bedrag dat overeenstemt met de gedeeltelijke compensatie die verricht werd (geen inkomsten maar werkelijke uitgaven aan de promotoren 2000-2006).

B.A. 23 56 91 3903. — *Terugbetalingen aan het Europees sociaal fonds van ten onrechte ontvangen bedragen.*

(in duizend euro)

ks	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
fb		10	10			
fc		10	10			

Verklarende nota

Ten onrechte ontvangen bedragen terug te storten aan de E.U. voor dossiers van de programmatie ingevolge toepassing van het reglement 2064/97.

ORGANISATIEAFDELING 57. —
ALGEMENE DIRECTIE TOEZICHT OP DE SOCIALE WETTEN

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

De Algemene Directie Toezicht op de Sociale wetten van de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, arbeid en sociaal overleg stelt momenteel 280 sociaal inspecteurs en controleurs te werk en een honderdtal administratieve personeelsleden.

Zij is belast met het toezicht op de naleving van de arbeidsreglementering en de collectieve arbeidsovereenkomsten in meer dan 240.000 ondernemingen.

Haar twee essentiële opdrachten zijn :

— informeren en advies verstrekken aan de werknemers, de werkgevers en de beroepsorganisaties over deze wetgeving. De 36 directies, verdeeld in 24 regionale kantoren, ontvangen ongeveer 150.000 telefonische oproepen en 30.000 bezoekers per jaar;

— de surveiller au siège des entreprises et sur les lieux de travail, le respect des nombreuses lois sociales et conventions collectives. Pour ce faire, elle a procédé en 2004 à 23.300 enquêtes qui lui sont demandées (plaintes de travailleurs ou d'employeurs, devoirs pour les autorités judiciaires, demandes d'autorisation ou d'avis, …). ainsi qu'à 14.850 enquêtes d'initiative dans des domaines où les infractions sont nombreuses et particulièrement dans les secteurs où la fraude sociale est importante.

Dès 1992, le Gouvernement avait chargé l'Inspection des lois sociales d'intensifier ses contrôles pour lutter contre l'occupation de travailleurs étrangers clandestins.

En 1993, elle a été invitée par les autorités à renforcer la lutte contre la fraude en matière sociale, en collaboration avec les autres services concernés et en particulier avec les services d'inspection du Ministère des Affaires sociales, de l'O.N.S.S. et de l'O.N.E.M.

La fraude en matière sociale a pris ces dernières années une ampleur inquiétante. Elle est estimée à 1239,5 millions d'euros minimum par an.

Non seulement ces pratiques mettent en péril le financement même du système de sécurité sociale, mais elles constituent une concurrence déloyale à l'égard des employeurs qui respectent la réglementation. Quant aux travailleurs occupés au noir, ils ne bénéficient bien souvent d'aucune protection.

Les principaux types de fraude sont :

— l'occupation de travailleurs non déclarés (étrangers clandestins, chômeurs, pensionnés, prépensionnés, invalides ou bénéficiaires d'une couverture sociale à un autre titre);

— le non-paiement des cotisations sociales par les pourvoyeurs de main-d'œuvre;

— la non-déclaration de l'entièreté des prestations (travailleurs à temps partiel, heures supplémentaires);

— les multiples techniques « d'ingénierie sociale » utilisées pour éluder le paiement des cotisations (rémunérations déguisées, faux indépendants, faux détachement transfrontalier, …).

Pour renforcer l'efficacité de l'action entreprise contre cette fraude, le Gouvernement a pris trois mesures importantes :

— les moyens logistiques des services d'inspection ont été augmentés;

— la collaboration entre tous les services concernés a été renforcée par la conclusion d'un protocole de collaboration en juillet 1993;

— le montant des sanctions pour les infractions graves a été sensiblement augmenté de manière à exercer un effet dissuasif, non seulement à l'égard des contrevenants mais aussi à l'égard de l'ensemble des employeurs.

Le bilan de l'activité du Contrôle des lois sociales dans ce domaine est le suivant :

Nombre des établissements contrôlés :

2000	2001	2002	2003	2004
12.753	12.894	14.611	14.547	14.500

— toezicht uitoefenen in de sociale zetel van de ondernemingen en op de werkplaatsen inzake de toepassing van verscheidene sociale wetten en collectieve arbeidsovereenkomsten. Hiervoor werden er in 2004, 23.300 opgelegde onderzoeken (klachten van werknemers of werkgevers, onderzoeksopdrachten van de rechterlijke macht, verzoeken om toelating of advies, …) behandeld alsook 14.850 onderzoeken op eigen initiatief in domeinen waar veel inbreuken vastgesteld worden en meer in het bijzonder in die sectoren waar er veel sociale fraude is.

Sinds 1992, heeft de Regering de Inspectie van de sociale wetten de opdracht gegeven om de controles inzake de illegale tewerkstelling van vreemde werknemers te versterken.

In 1993, werd zij door de autoriteiten gevraagd om, in samenwerking met de andere betrokken diensten en meer in het bijzonder de inspecties van het Ministerie van Sociale Zaken, de RSZ en de RVA, de strijd tegen de sociale fraude op te drijven.

De sociale fraude bereikt de laatste jaren onrustwekkende hoogten. Schattingen gewagen van minimum 1239,5 miljoen euro per jaar.

Deze praktijken brengen niet alleen de financiering van het stelsel van sociale zekerheid in gevaar, maar zijn ook een vorm van oneerlijke concurrentie ten opzichte van de werkgevers die de reglementering wel naleven. De werknemers die in het zwart tewerkgesteld worden, genieten dan weer dikwijls van geen enkele sociale bescherming.

De voornaamste manieren waarop gefraudeerd wordt zijn :

— de tewerkstelling van werknemers die niet aangegeven worden (clandestiene vreemdelingen, werklozen, gepensioneerden, bruggepensioneerden, mindervaliden, of werknemers die reeds gedekt waren door een andere vorm van sociale zekerheid);

— de ontduiking van sociale zekerheidsbijdragen door koppelbazen;

— de niet-aangifte aan de sociale zekerheid van al de prestaties (deeltijdse werknemers, overuren);

— de veelvuldige technieken van « sociale spitstechnologie », gebruikt om de betaling van bijdragen te ontwijken (verdoken bezoldigingen, schijnzelfstandigen, valse grensoverschrijdende detacheringen, …).

Om efficiënter tegen deze fraude te kunnen optreden, heeft de Regering drie belangrijke maatregelen genomen :

— de logistieke middelen van de inspectiediensten werden verhoogd;

— de samenwerking tussen de betrokken diensten werd versterkt door het sluiten van een samenwerkingsakkoord in juli 1993;

— het bedrag van de boetes voor zware inbreuken werd gevoelig verhoogd om het ontradend effect te bevorderen, niet alleen ten opzichte van de overtreders maar ook ten opzichte van alle werkgevers.

De balans inzake de activiteiten van het Toezicht van de sociale wetten in dit domein zijn de volgende :

Aantal gecontroleerde inrichtingen :

2000	2001	2002	2003	2004
12.753	12.894	14.611	14.547	14.500

(environ 75 % de ces établissements appartiennent aux secteurs de la construction, de l'horeca, du nettoyage, de l'horticulture, du transport, du commerce de détail et de la confection).

Suite à ces contrôles, les irrégularités suivantes ont été constatées :

	2000	2001	2002	2003	2004
Main-d'œuvre étrangère	326	510	547	606	526
Documents sociaux	2463	2857	3288	3342	3337
Travail à temps partiel	1904	2075	2399	2290	2252

Au cours de ces années, le Contrôle des lois sociales a continué à exercer sa mission habituelle de surveillance. Les principaux résultats de son activité dans ce domaine sont les suivants :

	2000	2001	2002	2003	2004
Nombre d'enquêtes	34.124	35.694	39.202	40.417	38.144
dont X plaintes	9.373	9.148	9.127	8.576	8.894
Nombre d'irrégularités constatées	29.944	31.005	34.606	31.940	30.120
Nombre de situations régularisées	17.989	17.671	19.183	17.953	17.205
Montants régularisés (en milliers EUR)	27.392	28.805	34.846	23.151	26.678
Procès-verbaux	5.616	5.957	6.776	6.911	5.931

Les régularisations concernent essentiellement le paiement d'arriérés de salaires, de sursalaires pour heures supplémentaires et le respect des minima fixés par les conventions collectives.

Ces suppléments versés aux travailleurs entraînent le paiement de cotisations sociales et fiscales supplémentaires; celles-ci peuvent être estimées à 60 % des montants régularisés.

Pour les années 2005 et 2006, l'objectif prioritaire du contrôle des lois sociales reste la lutte contre la fraude sociale.

Les inspecteurs ont pour instruction de poursuivre les contrôles en 2005 et 2006 au même rythme que les années précédentes. Le service sera sans doute amené à renforcer également la surveillance en ce qui concerne les heures supplémentaires et à veiller à leur récupération de manière à repartir le travail disponible entre le plus grand nombre possible de travailleurs.

Projets 2006

La Direction générale Contrôle des lois sociales a été chargée de fournir un effort tout particulier pour aider à la réalisation des objectifs du Gouvernement dans son souci de promouvoir l'emploi et de lutter contre la fraude sociale. Les résultats obtenus sont particulièrement encourageants et il n'est pas question de relâcher l'effort dans les années à venir.

Dans le cadre de la modernisation de la gestion de la Sécurité sociale, un certain nombre de mesures concrètes ont été développées en application de la loi cadre du 26 juillet 1996. Il s'agit essen-

(ongeveer 75 % van deze inrichtingen behoren tot de sector van de bouw, de horeca, de schoonmaak, de tuinbouw, het transport, de kleinhandel en de confectie).

Ingevolge deze controles werden de volgende onregelmatigheden vastgesteld :

	2000	2001	2002	2003	2004
Vreemde arbeidskrachten	326	510	547	606	526
Sociale documenten	2463	2857	3288	3342	3337
Deeltijdse arbeid	1904	2075	2399	2290	2252

In de loop van deze jaren, heeft het Toezicht op de sociale wetten haar gewone controleopdracht verder uitgeoefend. De voornaamste resultaten van haar activiteit in dit domein zijn de volgende :

	2000	2001	2002	2003	2004
Aantal onderzoeken	34.124	35.694	39.202	40.417	38.144
waarvan x klachten	9.373	9.148	9.127	8.576	8.894
Vastgestelde onregelmatigheden	29.944	31.005	34.606	31.940	30.120
Aantal regularisaties	17.989	17.671	19.183	17.953	17.205
Geregulariseerde bedragen (in duizend EUR)	27.392	28.805	34.846	23.151	26.678
Processen-verbaal	5.616	5.957	6.776	6.911	5.931

De regularisaties omvatten voornamelijk de betaling van achterstallige lonen, extra loon voor overuren en de naleving van de loonminima opgelegd in de collectieve arbeidsovereenkomsten.

Ingevolge deze bijkomende bezoldigingen, gestort aan de werknemers, dienen sociale bijdragen gestort en fiscale afhoudingen verricht; deze kunnen geschat worden op 60 % van de geregulariseerde bedragen.

Voor het toezicht op de sociale wetten blijft de strijd tegen de sociale fraude de belangrijkste doelstelling voor de jaren 2005 en 2006.

De inspecteurs kregen als onderrichting het aantal controles in 2005 en 2006 op hetzelfde niveau door te voeren als de voorgaande jaren. De dienst zal ongetwijfeld genoodzaakt zijn om het toezicht op de overuren en de recuperatie ervan te verstrakken teneinde de beschikbare arbeid over zoveel mogelijk werknemers te verdelen.

Projecten 2006

De Algemene Directie Toezicht op de Sociale Wetten werd belast om een speciale inspanning te leveren om de realisatie van de doelstellingen van de Regering, in haar zorg om de tewerkstelling te bevorderen en in haar strijd tegen de sociale fraude, te helpen verwezenlijken. De bekomen resultaten zijn bijzonder bemoedigend en er kan geen sprake van zijn de komende jaren de inspanning te verminderen.

In het kader van de modernisering van het beheer van de Sociale Zekerheid, en in uitvoering van de Kaderwet van 26 juli 1996, werden een aantal concrete maatregelen ontwikkeld. Het betreft essentieel

tiellement de la déclaration immédiate de l'emploi qui s'avère un bon instrument de lutte contre la fraude à la Sécurité sociale.

Lors du Conseil des Ministres du 22 avril 2005, le gouvernement a exigé un effort supplémentaire du Contrôle des lois sociales en vue d'intensifier les contrôles permettant de déboucher sur des régularisations salariales générant davantage de cotisations de sécurité sociale. Il s'agit de contribuer avec les autres services d'inspection à la perception de 18 millions d'euros de recettes supplémentaires pour la Sécurité sociale.

La Direction générale Contrôle des lois sociales continue à participer activement au contrôle du « Maribel social », et à accentuer son action dans le contrôle du secteur transport.

Suite à la Conférence sur l'emploi, il a été décidé de renforcer et d'améliorer la collaboration entre les services d'inspection.

Pour lutter contre la fraude sociale (travail en noir et faux indépendants), 29 contrôleurs sociaux et 8 inspecteurs sociaux ont été recrutés en 2004 et 2005.

Enfin, des moyens informatiques ont été également dégagés en 2004, soit 1,5 million d'euros d'investissement pour une plate-forme commune (Genesis ou cadastre des enquêtes) avec l'inspection sociale, l'inspection de l'ONSS et de l'Onem pour l'amélioration des enquêtes et en 2005, 0,3 million d'euros pour l'entretien récurrent du matériel.

Maribel social

Il s'agit d'un système de réduction des cotisations dans le secteur non-marchand.

Le champ d'application du Maribel social a été défini d'après les secteurs d'activité (les établissements qui ressortissent à des commissions paritaires bien précises (305, 318, 319, 327 et 329) ainsi que dans le secteur public, dans la mesure où l'activité principale est sans but lucratif.

Suite à sa désignation par l'Arrêté Royal du 16 avril 2000, la Direction générale Contrôle des lois sociales devrait recevoir environ 1.500 demandes de rattachement à ces commissions paritaires en vue de bénéficier des dispositions en matière de sécurité sociale. De plus, un grand nombre de contrôles devront être effectués afin de garantir une bonne utilisation des moyens mis à la disposition des employeurs par le Fonds pour le Maribel social (on peut estimer à 12.000, les entreprises assujetties à contrôler). Si maintenant, on tient compte des entreprises qui ressortissent aux commissions paritaires auxiliaires (ouvriers et employés), il faudrait tripler ce dernier chiffre.

De plus, il s'agira de vérifier si les conditions d'octroi des avantages demandés sont bien respectées, ce qui, vu les caractéristiques spécifiques du travail dans le domaine social, va occasionner un important surcroît d'enquêtes pour les inspecteurs et les contrôleurs sociaux de la Direction générale Contrôle des lois sociales.

La Direction générale Contrôle des lois sociales a aussi pour mission d'être représentée dans les comités de gestion du Fonds Onkelinx. Afin de donner satisfaction à la demande de participation aux activités des comités de gestion, il sera aussi nécessaire d'étendre le cadre du personnel de l'administration centrale pour assurer le soutien logistique.

de onmiddellijke aangifte van de tewerkstelling dat een goed instrument blijkt te zijn in de strijd tegen de fraude inzake Sociale Zekerheid.

Tijdens de Ministerraad van 22 april 2005 heeft de regering van het Toezicht op de Sociale Wetten een bijkomende inspanning gevraagd om zich bij de onderzoeken toe te spitsen op loonregularisaties wat bijkomende sociale bijdragen oplevert. Alzo kan samen met de andere inspectiediensten bijgedragen worden tot de inning van 18 miljoen euro bijkomende ontvangsten voor de Sociale Zekerheid.

De Algemene Directie Toezicht op de Sociale Wetten zet haar inspanningen verder om actief deel te nemen aan de controle van de « Sociale Maribel » alsook om de controle in de transportsector verder te benadrukken.

Naar aanleiding van de Werkgelegenheidsconferentie, werd beslist de samenwerking tussen de inspectiediensten te versterken en te verbeteren.

Om de sociale fraude te bestrijden (zwartwerk en schijnzelfstandigen), werden 29 sociale controleurs en 8 sociale inspecteurs aangeworven in 2004 en 2005.

Tenslotte werden in 2004 ook informaticamiddelen vrijgemaakt, namelijk 1,5 miljoen euro voor de eerste investeringskosten inzake een gemeenschappelijk platform(Genesis of register van de onderzoeken) met de Sociale Inspectie, de Inspectie van de RSZ en de RVA ter verbetering van de enquêtes, en in 2005, 0,3 miljoen euro voor het terugkerend onderhoud van het materiaal.

Sociale Maribel

Het betreft een systeem van bijdragevermindering in de non-profitsector.

Het toepassingsgebied van de Sociale Maribel wordt omschreven uitgaande van activiteitssectoren (de instellingen die ressorteren onder duidelijk omschreven paritaire comités (305, 318, 319, 327 en 329) en/ of openbare sector, voor zover de voornaamste activiteit betrekking heeft op de non-profitsector.

Om van de maatregelen inzake sociale zekerheid te kunnen genieten, kunnen enerzijds een 1500-tal aanvragen door de Algemene Directie Toezicht op de Sociale Wetten behandeld worden om hen onder te brengen in één van de paritaire comités, en anderzijds een groot aantal controles uitgevoerd worden op de correcte aanwending van de middelen die de werkgevers ter beschikking krijgen van de Fondsen voor de Sociale Maribel, dit ingevolge de aanduiding bij Koninklijk besluit van 16 april 2000 (deze aan de controle te onderwerpen ondernemingen worden geraamd op 12.000). Dit laatste zonder rekening te houden met de ondernemingen ressorterend onder de aanvullende paritaire comités (arbeiders en bedienden), dewelke samen meer dan een verdrievoudiging van het laatstgenoemde cijfer zou betekenen.

Daarenboven dient te worden nagegaan of de voorwaarden tot toekenning van de gevraagde voordelen zijn nagekomen wat, gelet op de bijzondere eigenschappen van het werk op sociaal gebied, voor de sociaal inspecteurs en controleurs van de Algemene Directie Toezicht op de sociale wetten een belangrijke vermeerdering van het aantal onderzoeken zal meebrengen.

De Algemene Directie Toezicht op de Sociale Wetten heeft eveneens de opdracht vertegenwoordigd te zijn in de beheerscomités van het Fonds Onkelinx en van het Recuperatiefonds. Teneinde aan de vraag van deelname aan de werkzaamheden van de beheerscomités te voldoen zal het evenzeer noodzakelijk zijn om het personeelskader van het Centraal Bestuur in functie van de logistieke ondersteuning uit te breiden.

Communication et gestion de l'information

En 1980, un cadre spécial temporaire a été chargé d'élaborer un système de documentation pour les agents chargés du contrôle. Depuis, cette activité a été reprise par des agents du département mais l'accroissement et le foisonnement des matières ont été tels que la structure mise en place à l'époque ne permet plus de communiquer une information bien structurée, donc efficace, lors des demandes arrivant en grand nombre tant de l'extérieur que de l'intérieur du département.

Pour maîtriser cette situation, le système de communication a été revu. Il tient compte de l'évolution et de l'importance de la documentation électronique. Il est fait appel à l'informatique pour traiter toute cette documentation qui apparaît maintenant sous diverses formes : documents papier dont certains doivent être scannés, fichiers électroniques multiples.

Les inspecteurs sociaux consultent également une documentation sous forme de DVD ou sur internet (Juridisk). Depuis octobre 2004, un plan de passage des inspecteurs à L'ADSL est suivi. Toutefois, si celle-ci offre les avantages d'une recherche rapide et d'une mise à jour sur un support électronique, elle ne peut remplacer la documentation interne qui a l'avantage d'offrir les références aux textes, essentielles pour le travail quotidien des inspecteurs.

Depuis 2003, la documentation est fournie exclusivement par voie électronique via le Moniteur Belge. Ceci rend nécessaire l'achat d'une unité de numérisation et des programmes spéciaux ainsi que la révision de la méthode de travail. L'appel à un moteur de recherche spécialisé s'est avéré très coûteux et impossible à financer pour notre seule inspection. Une étude de marché faite par la Smals concluait que le choix porté vers ce logiciel spécialisé (Chronolex) était la meilleure solution. Le prix de cet outil et la nécessité de personnel qualifié pour valider (juristes) n'a pas permis de poursuivre cette voie.

En raison de la rationalisation des sources de documentation pour des raisons budgétaires et pratiques (car il est inutile de disposer de la même information sous diverses formes), le travail au sein du service de documentation a également porté sur la diminution du volume par la mise au point d'un vademecum plus performant et l'abandon de certaines matières et doublons.

La déclaration immédiate de l'emploi (DIMONA), la déclaration multifonctionnelle (DMFA) et la déclaration des risques sociaux (DRS)

Dans le cadre de l'e-government et de la modernisation de la sécurité sociale, les trois grands piliers sont constitués. Il s'agit de la généralisation du système DIMONA (= déclaration immédiate de l'emploi par laquelle le début et la fin d'une relation de travail sont transmises à l'O.N.S.S par voie électronique), l'introduction de la déclaration multifonctionnelle (DMFA) — (une déclaration électronique unique à l'O.N.S.S.), ainsi que la déclaration des risques sociaux (DRS) — (accidents de travail, maladie, chômage).

Le champ d'application de DIMONA est, depuis le 1er janvier 2003, élargi à pratiquement tous les employeurs et travailleurs. DIMONA forme aussi la pierre d'angle des deux autres piliers. Via le portail de la sécurité sociale, qui a été constitué dans le cadre de l'e-government, les employeurs peuvent introduire ces déclarations.

Le personnel de contrôle de la Direction générale Contrôle des lois sociales qui est équipé depuis 1999 d'ordinateurs portables, de téléphones mobiles (GSM) et des programmes adaptés, peut déjà, à partir de tout lieu de travail, contrôler si les employeurs des secteurs qui tombent dans le champ d'application de DIMONA ont bien trans-

Mededeling en beheer van informatie

In 1980 werd een bijzonder tijdelijk kader belast met het uitwerken van een documentatiesysteem voor de controleambtenaren. Nadien werd deze activiteit overgenomen door vaste ambtenaren van het departement. Door de uitbreiding van en de overvloed aan materies laat de vroegere werkwijze niet meer toe om gestructureerde en efficiënte antwoorden te geven op de vele vragen om informatie, zowel van binnen als buiten het departement.

Om deze situatie te beheersen, werd het communicatiesysteem herzien. Het houdt rekening met de evolutie en het belang van de elektronische documentatie. Er wordt op de informatica een beroep gedaan om al deze documentatie te behandelen die nu onder verschillende vormen verschijnt : papieren documenten waarvan sommige gescand moeten worden of veelvoudige elektronische bestanden.

De sociale inspecteurs raadplegen eveneens een documentatie in de vorm van DVD of op Internet (Juridisk). Sinds oktober 2004 werd voor de inspecteurs een plan van overgang naar ADSL gevolgd. Zelfs als dit de voordelen van een snel onderzoek en een update naar een elektronische steun aanbiedt, kan het de interne documentatie niet vervangen die het voordeel heeft om de wezenlijke verwijzingen naar de teksten voor het dagelijks werk van de inspecteurs aan te bieden.

Sinds 2003 kan de informatie van het *Belgisch Staatsblad* enkel langs elektronische weg bekeken worden. Hierdoor is het nodig om speciale programma's en een nummeringseenheid aan te kopen. De werkmethode moet ook volledig herzien worden. Het beroep op een gespecialiseerde zoekmotor blijkt zeer duur te zijn. De aankoop ervan is niet mogelijk enkel voor onze inspectie. De MvM heeft een marktstudie gedaan die de gespecialiseerde software (Chronolex) als beste oplossing naar voren schoof. De prijs van dit materiaal en de noodzaak van gekwalificeerd personeel (juristen) laat niet toe om deze weg verder te bewandelen.

Door de rationalisatie van de bronnen van documentatie wegens budgettaire en praktische redenen (want het is nutteloos om over dezelfde informatie onder verschillende vormen te beschikken), had het werk binnen de documentatiedienst eveneens betrekking op de vermindering van het volume door de ontwikkeling van een performanter vademecum en het niet verder opnemen van bepaalde materies en dubbele onderwerpen.

De onmiddellijke aangifte van tewerkstelling (DIMONA), de multifunctionele aangifte(DMFA) en de aangifte van sociale risico's (ASR)

In het kader van e-government en van de modernisering van de sociale zekerheid worden drie grote pijlers samengesteld. Het gaat met name om de veralgemening van het DIMONA-systeem (= onmiddellijke aangifte van tewerkstelling, waarbij op elektronische wijze het begin en het einde van een arbeidsrelatie aan de R.S.Z. wordt gemeld), de invoering van de multifunctionele aangifte (DMFA) — (een elektronische unieke aangifte van gegevens aan de R.S.Z), en de invoering van de aangifte van sociale risico's (ASR) — (arbeidsongevallen, ziekte, werkloosheid).

Het toepassingsgebied van DIMONA werd vanaf 1 januari 2003 uitgebreid tot bijna alle werkgevers en werknemers. DIMONA vormt ook de hoeksteen van de twee andere pijlers. Via de portaalsite van de sociale zekerheid die inmiddels binnen het kader van het e-government ontwikkeld werd, kunnen werkgevers aangiften verrichten.

Het controlepersoneel van de Algemene Directie Toezicht op de Sociale Wetten wordt sinds 1999 uitgerust met draagbare computers, mobiele telefoons (GSM's) en aangepaste computerprogramma's. De inspecteur kan daardoor vanuit elke tewerkstellingsplaats nagaan of de werkgevers, die onder het toepassingsgebied van DIMONA

mis à l'O.N.S.S., par communication électronique, les entrées en service, les départs, les modifications et les annulations.

Via l'extranet de la sécurité sociale, ils ont ainsi un accès protégé aux banques de données de DIMONA, au Registre national des personnes physiques, au répertoire des employeurs de l'O.N.S.S et aux déclarations de travail. Il s'agit d'un accès intégré au portail de la sécurité sociale où peuvent se faire les déclarations et les consultations pour certains travaux qui ne doivent pas être signalés uniquement à l'O.N.S.S. (dans le cadre de l'article 30 bis de la réglementation de la sécurité sociale) mais aussi à l'Inspection du bien-être (coordination de la sécurité — élimination de l'amiante — travaux de sablage).

Du fait que ces projets de modernisation sont liés à la simplification administrative (en particulier, à la suppression de la tenue d'importants documents sociaux telle que prévue par l'Arrêté royal du 23 octobre 1978), les inspecteurs de la Direction générale Contrôle des lois sociales devront désormais pouvoir faire leur recherche (par exemple en matière de travail au noir) en majeure partie par ces moyens informatiques. Ces applications et les possibilités de consultation joueront un rôle très important dans le suivi des autres réglementations.

Entre-temps, il faut constamment adapter et améliorer les possibilités de consultation relatives aux applications déjà développées. La SMALS-MVM développe un outil d'inspection commun et intégré.Sur base de ce outil, il devra être possible d'enregistrer des informations issues de diverses bases de données de manière ponctuelle dans le cadre de dossiers déterminés pour les confronter aux faits constatés sur le terrain.

Tenant compte des types d'enquêtes effectuées par les services d'inspection de base, (contrôle des lois sociales, inspection sociale, services d'inspection de l'O.N.S.S. et de l'O.N.Em) et de la façon précise dont elles sont menées, l'applicatif est construit de manière à convenir aux besoins communs des services concernés.

Ce développement dispose d'un budget propre et doit être terminé le 31 décembre 2005. Il permettra une meilleure coopération entre les inspections et un travail coordonné par la suppression d'un grand nombre de visites. A partir de 2005 et pour les années suivantes, des crédits de fonctionnement seront nécessaires.

L'évolution technologique et les modifications dans les tarifs pratiqués par les opérateurs de télécommunication forcent les inspections à une adaptation continue. Nous devons rechercher les méthodes les moins coûteuses qui rassemblent efficacité, vitesse et sécurité. Cela a nécessité le passage du GSM au GPRS et l'adaptation des serveurs sécurisés. Une étape essentielle est également le passage de la ligne analogique à l'ADSL. Dès que les informations de la DMFA seront disponibles pour toutes les inspections, le volume transféré par les inspecteurs va augmenter considérablement. Les mesures pour assurer la sécurisation entraînent aussi le transfert d'un volume important qu'une ligne analogique ne peut supporter.

Il est de plus en plus nécessaire de procéder à l'analyse des coûts et de calculer ceux-ci au plus juste sous la forme d'un forfait par inspecteur. Des technologies comme l'ADSL, le GPRS et le recours aux techniques de facturation comme « le split billing » sont des moyens d'y parvenir. En outre, il devient important pour l'inspection de se recentrer sur son métier de base(le contrôle) et de passer à la sous-traitance pour la maintenance du matériel (PC portables), réseau informatique.

Coopération nationale et internationale entre les Inspections du travail

L'extension et le développement du marché et de la libre circulation des travailleurs au sein de l'Union européenne ainsi que l'application de directives et règlements européens, nécessitent un

vallen, wel degelijk via elektronische communicatie aan de R.S.Z. melding hebben gemaakt van indiensttredingen, uitdiensttredingen, wijzigingen en annuleringen.

Via het extranet van de sociale zekerheid heeft de inspectie ook een beveiligde toegang tot de databanken van DIMONA, het Rijksregister van natuurlijke personen, het werkgeversrepertorium van de R.S.Z. en de werkmeldingen. Dit laatste is een geïntegreerde toepassing op de portaalsite van de sociale zekerheid via dewelke aangiftes en raadplegingen kunnen gebeuren met betrekking tot bepaalde werken die niet alleen aan de R.S.Z. moeten worden gemeld (in het kader van artikel 30bis van de sociale zekerheidswetgeving), maar ook aan de dienst Toezicht op het Welzijn (veiligheidscoördinatie — asbestverwijdering — zandstraalwerken).

Omdat deze moderniseringsprojecten eveneens een administratieve vereenvoudiging tot gevolg hebben (in het bijzonder de afschaffing van het bijhouden van de belangrijkste sociale documenten zoals voorzien door het koninklijk besluit van 23 oktober 1978), zullen de inspecteurs van de Algemene Directie Toezicht op de sociale wetten voortaan de opsporing (bijvoorbeeld inzake zwartwerk) bijna uitsluitend doen met behulp van deze informatica. Ook met het oog op de naleving van andere reglementeringen zullen deze toepassingen en raadplegingsmogelijkheden een steeds belangrijkere rol gaan spelen.

Ondertussen moeten de consultatiemogelijkheden, met betrekking tot de inmiddels ontwikkelde computertoepassingen, constant worden bijgewerkt en verfijnd. SMALS-MVM ontwikkelt een gemeenschappelijke en geïntegreerde inspectietool. Aan de hand van deze tool wordt het mogelijk om punctuele gegevens uit de diverse databanken op te vragen, op te slaan en ze nadien te confronteren met vaststellingen op het terrein.

Rekening houdend met het soort onderzoeken die door de basisinspectiediensten (Toezicht sociale wetten, sociale inspectie, inspectiediensten van de RSZ en van de RVA) worden uitgevoerd, alsook met de exacte werkwijze waarop deze onderzoeken verlopen, zal de voormelde tool tegemoet komen aan gemeenschappelijke en aan dienstgebonden behoeften.

Deze ontwikkeling beschikt over een eigen budget en moet afgewerkt zijn voor 31 december 2005. Het zal een betere samenwerking tussen de inspecties toelaten. Door het gecoördineerde werk zullen ook een groot aantal bezoeken kunnen wegvallen.Vanaf 2005 en de hierna volgende jaren, zullen hiervoor werkingskredieten nodig zijn.

De technologische evolutie en de wijzigingen in de gebruikte tarieven door de telecommaatschappijen noodzaken de inspectie tot een voortdurende aanpassing. Wij moeten minder dure methoden zoeken die zowel efficiënt, als snel en veilig werken. Dit leidde tot de overgang van GSM naar GPRS en de aanpassing van beveiligde servers. Ook de overgang van analoge lijnen naar ADSL is een onontbeerlijke stap. Van zodra de DMFA-gegevens beschikbaar zullen zijn voor alles inspecties, zal het aantal transfers van gegevens enorm stijgen. Door de veiligheidsmaatregelen kan een gewone, analoge lijn dit niet langer ondersteunen.

Het is meer en meer nodig om de kosten te analyseren. Deze kunnen beter in de hand gehouden worden door middel van forfaits per inspecteur. Technologieën zoals ADSL en GPRS en nieuwe facturatietechnieken zoals « split-billing » zijn nieuwe mogelijkheden. Bovendien wordt het belangrijk dat de inspectie zich heroriënteert naar haar basisopdracht (controle) en dat het onderhoud van het materiaal (draagbare PC, computernetwerk) eerder gebeurt door onderaannemers.

Nationale en internationale samenwerking tussen de arbeidsinspecties

De uitbreiding en de ontwikkeling van de markt, het vrije verkeer van werknemers binnen de Europese Unie en de toepassing van Europese richtlijnen en reglementeringen, vereisen een uitwisseling

échange d'informations et une collaboration effective entre les divers services de l'Inspection du Travail afin d'éviter des conséquences négatives pour les travailleurs et le fonctionnement du marché du travail.

Le 9 mars 1999, le Conseil européen « Travail et Affaires sociales » a approuvé une résolution relative à un code de conduite pour une meilleure coopération entre les autorités en matière de lutte contre la fraude à la sécurité sociale et le travail non déclaré, de même qu'en ce qui concerne la mise à disposition transnationale des travailleurs. Cette résolution prévoit notamment l'échange direct d'information et de données entre les organismes compétents, l'institution de centres nationaux de liaison, l'entraide administrative, etc.

Dans le même ordre d'idées, la Commission a présenté, le 12 février 1999, une proposition de directive relative aux « conditions de détachement de travailleurs salariés ressortissants d'un Etat tiers dans le cadre d'une prestation de services transfrontaliers ». Cette directive impose une coopération entre les administrations publiques et notamment les inspections du travail compétentes pour les matières visées par la directive, ainsi que l'échange gracieux d'informations dans les meilleurs délais.

En outre, un protocole de coopération administrative entre le Ministère des affaires sociales, du travail et de la solidarité, le Ministère de l'agriculture, de l'alimentation, de la pêche et des affaires rurales, le Ministère de l'équipement, des transports, du tourisme et de la mer de la République Française et le Service Public Fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale du Royaume de Belgique, en matière de lutte contre le travail illégal a été conclu en mai 2003.

Ce protocole s'inscrit dans le cadre de la résolution du 9 avril 1999 précitée du Conseil européen et dans la lignée de la Directive du Parlement européen et du Conseil du 16 décembre 1996 concernant le détachement de travailleurs effectué dans le cadre d'une prestation de services, ainsi que dans celle de la recommandation du Conseil du 27 septembre 1996 sur la lutte contre l'emploi illégal de ressortissants d'Etats tiers. En vue de conclure des protocoles semblables, des contacts sont bien avancés avec les inspections du travail des Pays-Bas, d'Allemagne et du Grand-Duché de Luxembourg.

La mission de coopération et d'information entre les inspections du travail reprise tant par cette résolution que par cette directive concernera aussi la structure prévue dans la loi du 3 mai 2003 instituant le conseil fédéral de lutte contre le travail illégal et la fraude sociale, le comité fédéral de coordination et les cellules d'arrondissement.

La Direction générale Contrôle des lois sociales doit, pour les matières qui la concernent, remplir l'obligation prescrite par la directive 96/71 du Parlement européen et du Conseil du 16 décembre 1996 concernant le détachement de travailleurs effectué dans le cadre d'une prestation de services. Le principe qui est au coeur de cette directive est le suivant : toute entreprise établie dans un Etat membre qui agit en tant que prestataire de services et qui détache des travailleurs à cet effet dans un autre Etat membre doit respecter un ensemble de règles impératives minimales en vigueur dans ce pays d'accueil et ce, quelle que soit la loi applicable aux relations de travail.

Le 17 avril 2002, était publié l'Arrêté royal du 29 mars 2002, pris en application de la loi du 5 mars 2002 qui ratifie la directive 96/71 du Parlement européen et du Conseil du 16 décembre 1996 concernant le détachement de travailleurs effectué dans le cadre d'une prestation de services, et l'introduction d'un système simplifié de tenue des documents sociaux par les entreprises qui détachent des travailleurs en Belgique. La Direction générale Contrôle des lois sociales développe, dans ce cadre, une base de données qui donne la possibilité d'envoyer à l'entreprise un accusé de réception dans les cinq jours ouvrables suivant la réception de l'avis de détachement :

van informatie en een doelmatige samenwerking tussen de verschillende inspectiediensten, teneinde negatieve gevolgen te vermijden voor de werknemers en de werking van de arbeidsmarkt.

Op 9 maart 1999, heeft de Europese Raad « Arbeid en Sociale Zaken » een resolutie goedgekeurd met betrekking tot een gedragscode voor een betere samenwerking tussen de autoriteiten inzake de bestrijding van de sociale zekerheidsfraude en het zwartwerk, evenals met betrekking tot de grensoverschrijdende terbeschikkingstelling van werknemers. Deze resolutie voorziet namelijk een rechtstreekse uitwisseling van informatie en gegevens tussen de bevoegde organismen, de oprichting van nationale verbindingscentra, administratieve bijstand, enz.

In dezelfde optiek, heeft de Commissie op 12 februari 1999 een voorstel voor een richtlijn ingediend betreffende « de voorwaarden van detachering van werknemers in loondienst die onderdaan zijn van een derde staat in het raam van verrichtingen van grensoverschrijdende diensten ». Deze richtlijn legt een samenwerking op tussen de overheidsdiensten en meer bepaald tussen de bevoegde arbeidsinspecties, voor de materies die door deze richtlijn beoogd worden, alsook de kosteloze uitwisseling van informatie binnen de kortste termijnen.

Bovendien werd er in mei 2003 een protocol van administratieve samenwerking gesloten tussen het Ministerie van sociale zaken, arbeid en solidariteit, het Ministerie van landbouw, voeding, visvangst en agrarische aangelegenheden, het Ministerie van uitrusting, vervoer, toerisme en zee-aangelegenheden van de Franse Republiek en de Belgische Federale overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal overleg, met betrekking tot de strijd tegen het zwartwerk.

Dit protocol kadert binnen voornoemde resolutie van 9 april 1999 van de Europese Raad en ligt in het verlengde van de richtlijn van het Europees parlement en van de Raad van 16 december 1996 betreffende de terbeschikkingstelling van werknemers in het kader van dienstverrichtingen, en van de aanbeveling van de Raad van 27 september 1996 betreffende de strijd tegen het zwartwerk door inwoners van derde landen. Met het oog op het afsluiten van gelijke protocols, zijn de contacten met de arbeidsinspecties in Nederland, Duitsland en het Groothertogdom Luxemburg in een gevorderd stadium.

De informatie- en samenwerkingsopdracht die zowel in deze resolutie als in de richtlijn voorzien is, zal eveneens betrekking hebben op de structuur voorzien door de wet van 3 mei 2003 tot oprichting van een federale raad tegen het zwartwerk en de sociale fraude, het federale coördinatiecomité en de arrondissementscellen.

De Algemene directie Toezicht op de sociale wetten dient, voor het gedeelte dat haar aanbelangt, de verplichting van de richtlijn 96/71 van het Europees parlement en van de Raad van 16 december 1996 betreffende de terbeschikkingstelling van werknemers met het oog op het verrichten van diensten, te behandelen. In deze richtlijn staat het volgende principe centraal : elke onderneming gevestigd in een lidstaat die bepaalde diensten verricht en die in dit verband werknemers ter beschikking stelt aan een andere lidstaat, moet de in de lidstaat van ontvangst geldende minimumregels respecteren en dit, ongeacht de toepasselijke wet inzake de arbeidsverhoudingen.

Op 17 april 2002 verscheen het Koninklijk besluit van 29 maart 2002, ter uitvoering van de wet van 5 maart 2002 die de omzetting regelt van de richtlijn 96/71 van het Europees Parlement en de Raad van 16 december 1996 betreffende de terbeschikkingstelling van werknemers met het oog op het verrichten van diensten, en de invoering van een vereenvoudigd stelsel betreffende het bijhouden van sociale documenten door ondernemingen die in België werknemers ter beschikking stellen. De Algemene directie Toezicht op de Sociale Wetten dient in dit verband een gegevensbank te ontwikkelen, waarbij aan de betreffende ondernemingen binnen de vijf werkdagen na

le nombre d'avis de détachement à traiter et à archiver annuellement concernera environ 10.000 travailleurs.

Dans le but de mettre ces données à la disposition des autres services d'inspection et aussi de pouvoir consulter des données connexes, (par exemple la délivrance des documents E101, communication des commettants, communications au Registre du commerce), qui doivent actuellement être communiquées à d'autres services, il faudra collaborer étroitement avec des autres services (l'O.N.S.S. et le SPF Sécurité Sociale), qui sont déjà en train de développer, en collaboration avec la SMALS, une application similaire sur le portail de la sécurité sociale. Une intégration de ces communications dans une application centrale augmentera l'efficacité de la lutte contre la fraude sociale résultant des emplois internationaux.

Il est évident, compte tenu du dernier élargissement de l'Union européenne au 1er mai 2004, que pour répondre à cette nouvelle mission de coopération transnationale par la création d'un bureau de liaison, il sera nécessaire, soit d'engager du personnel qualifié, soit de permettre au personnel en poste d'acquérir les qualifications imposées par cette tâche.

En effet, le Contrôle des lois sociales, en plus de ses missions de contrôles, devra faire face à une multitude de demandes d'informations concernant les conditions de travail en Belgique (CCT, barèmes, durée de travail, contrats de travail, etc. …) émanant des nouveaux pays membres, d'organisations patronales ou syndicales ou encore de particuliers, et ce dans plusieurs langues.

En outre, la Direction générale Contrôle des lois sociales sera encore amenée à répondre à davantage de demandes d'informations et de collaboration provenant des services d'inspection des autres Etats membres pour lutter contre les abus pouvant découler d'un usage inadéquat de la directive précitée ou d'autres directives en projet telle celle relative aux services dans le marché intérieur.

Le secteur du transport

La Direction générale Contrôle des lois sociales est chargée, depuis septembre 1998, de renforcer ses contrôles en matière de transport de choses sur route. Ces contrôles se font toujours en collaboration avec la Direction générale Transport terrestre du SPF Mobilité et Transports et aussi avec les unités provinciales de transport de la Police Fédérale et les services de police locale.

Les principaux services d'inspection sociale et les services précités ont fixé un plan d'action pour, dans l'avenir et de façon structurée, combattre la concurrence déloyale et augmenter la sécurité dans le secteur du transport.

Sur base des contrôles faits précédemment, ce plan d'action actuel, basé sur le protocole, prévoit de communiquer les expériences acquises et d'élaborer un vade-mecum reprenant les types d'infractions et les fraudes ainsi qu'une méthodologie uniforme de contrôle pour tous les contrôleurs sur le terrain.

La base de données doit être mise au point pour tous les services de contrôle intéressés et, on insistera pour disposer d'une connexion permanente avec les autres pays membres de l'Union Européenne.

Pour être pleinement opérationnel, il est nécessaire d'équiper ce service de moyens en matériel informatique plus importants pour vérifier les disques de tachygraphes et calculer les salaires.

La Direction générale Contrôle des lois sociales a créé deux directions « Transport », avec comme but de coordonner, sur le plan national, les activités de l'inspection et de servir de point de contact

melding van de betrokken terbeschikkingstelling, een ontvangstmelding kan worden gestuurd : het aantal te behandelen en te klasseren berichten van terbeschikkingstelling zal ongeveer 10.000 werknemers per jaar betreffen.

Met het oog op het ter beschikking stellen van deze gegevens aan andere inspectiediensten, alsook op het kunnen consulteren van andere aanverwante gegevens (bijvoorbeeld de aflevering van E101-documenten, melding van opdrachtgevers, meldingen bij het Handelsregister) die thans bij andere diensten moeten gebeuren, zal intens moeten kunnen worden samengewerkt met deze andere diensten (R.S.Z., FOD Sociale Zekerheid) die in samenwerking met de MVM reeds een gelijkaardige toepassing op de portaalstek van de sociale zekerheid aan het ontwikkelen zijn. Een integratie van deze meldingen binnen één centrale toepassing kan alleen maar de efficiëntie van de strijd tegen de fraude voortvloeiend uit deze internationale tewerkstelling verhogen.

Rekening houdend met de jongste uitbreiding van de Europese unie op 1 mei 2004, is het evident dat om te kunnen voldoen aan deze nieuwe opdracht inzake de internationale samenwerking door bemiddeling van een verbindingsbureau, het noodzakelijk zal zijn om ofwel gekwalificeerd personeel aan te werven ofwel het mogelijk te maken voor de bestaande personeelsleden zich de vereiste kwalificaties eigen te maken.

Inderdaad het Toezicht op de Sociale Wetten zal bovenop de huidige controleopdrachten het hoofd moeten kunnen bieden aan een diversiteit van vragen om informatie in verschillende talen betreffende de arbeidsvoorwaarden in België (CAO, barema, arbeidsduur, arbeidsovereenkomsten, enz. …) en dit vanwege de nieuwe lidstaten, de werkgevers- en vakorganisaties, alsook vanwege particulieren van de nieuwe lidstaten.

Bovendien zal de Algemene Directie Toezicht op de Sociale Wetten gevraagd worden meer inlichtingen en verzoeken tot samenwerking met de inspectiediensten van de andere lidstaten te beantwoorden. Dit om de strijd aan te binden tegen een oneigenlijk gebruik van voornoemde richtlijn of van andere in de maak zijnde richtlijnen, zoals deze met betrekking tot de dienstensector in de interne markt.

De Transportsector

De Algemene directie Toezicht op de sociale wetten werd vanaf september 1998 belast met de versterking van de controles omtrent het goederenvervoer op de weg. Deze controles worden nog steeds uitgevoerd in samenwerking met de Algemene Directie van het vervoer te land van de FOD Mobiliteit en Vervoer, alsook met de provinciale verkeerseenheden van de Federale politie en met de lokale politiediensten.

Een actieplan werd opgemaakt tussen meerdere sociale inspectiediensten en voornoemde diensten teneinde in de toekomst op gestructureerde wijze in de vervoersector de oneerlijke concurrentie te bestrijden en de verkeersveiligheid te verhogen.

Inhoudelijk zal het huidige actieplan de bij het protocol opgelegde basis verder uitwerken inzake de uitwisseling van de opgedane ervaringen tijdens de voorbije periode, het opmaken van een vademecum van de soorten inbreuken en fraudes en het uitwerken van een eenvormige controlemethodologie voor alle controleurs op de weg.

De databank zal verder uitgewerkt worden ten dienste van alle betrokken controlediensten en er zal geijverd worden voor een permanente gegevensuitwisseling met de andere EU-lidstaten.

Om ten volle operationeel te kunnen zijn, is het noodzakelijk de dienst te voorzien van meer materiële middelen om aan de hand van geïnformatiseerd materiaal de tachograafschijven na te kijken en de loonberekeningen uit te voeren.

De Algemene directie Toezicht op de sociale wetten heeft twee directies « Vervoer » opgericht met het doel de activiteiten van de inspectie nationaal te coördineren, en te fungeren als aanspreekpunt voor derden.

pour les tiers. Ces deux directions devront également disposer des moyens en personnel et en matériel pour remplir leur mission.

Suite au protocole conclu entre les organismes concernés (Contrôle des lois sociales, Inspection sociale, Direction générale Transport terrestre, Police Fédérale et locale, Douanes et Accises, Service d'inspection de l'O.N.S.S., SPF Justice) les directions « Transport » de la Direction générale Contrôle des lois sociales à MECHELEN et à HUY sont devenues les centres interdépartementaux pour cette matière.

L'activité est donc en train de se développer et des résultats probants sont atteints notamment en matière de régularisations salariales ou d'autres avantages prévus par conventions collectives de travail.

Suite à l'instauration de l'attestation de chauffeur pour les non-résidents de l'Union européenne, les cellules de transport de Huy et de Mechelen ont été amenées à donner un avis préalable (consultation DIMONA) pour les services du SPF Mobilité et Transport qui sont chargés de la délivrance de ces attestations.

Avec l'instauration du tachygraphe digital, mi-2005, la Direction générale du Contrôle des lois sociales devra être pourvue des cartes de contrôle nécessaires (coût : environ 4.000 EUR), d'appareils de lecture adaptés (software) et d'un hardware informatique ayant une capacité de mémoire suffisante (achat estimé à 20.000 EUR).

Pour 2006, il est important qu'un programme de formation commence avec et pour tous les partenaires du plan d'action, ainsi qu'avec les partenaires européens les frais de personnel (déplacements, séjour, etc ...) et les frais de fonctionnement (location de salle, etc..), sont estimées à 20.000 EUR.

La traite des êtres humains

L'article 9 de la loi du 13 avril 1995 contient des dispositions en vue de la répression de la traite des êtres humains et de la pornographie enfantine. Une de ces dispositions prévoit en effet qu'une action en cessation peut être introduite auprès du tribunal de première instance par le Ministre de l'Emploi et du Travail, s'il y a constat d'infractions liées à la traite des êtres humains et à la pornographie enfantine.

De ce point de départ, les Ministres de l'Emploi et du Travail et des Affaires sociales ont décidé d'unir leurs forces et de développer des actions communes. De ceci résultait en mai 2001 un protocole de coopération en matière de traite des êtres humains, conclu entre l'Inspection sociale du Ministère des Affaires sociales(devenue Inspection sociale du SPF Sécurité sociale) et l'Inspection des lois sociales du Ministère de l'Emploi et du Travail (devenue Contrôle des lois sociales du SPF Emploi, Travail et Concertation sociale). Par ce protocole, les Ministres ont voulu tenir compte des recommandations parlementaires.

Grâce aux efforts des coordinateurs, inspecteurs et contrôleurs concernés, de bons résultats pouvaient déjà être présentés en 2001, 2002 et 2003. Pour 2004, les actions communes des deux services d'inspection précités ont donné les résultats partiels suivants : 2.519 personnes ont été contrôlées(dont 264 travailleurs étrangers employés illégalement) dans 784 établissements; ces enquêtes ont permis la constatation de 1.103 infractions.

Le nombre d'établissements contrôlés est légèrement inférieur par rapport à 2003 mais le nombre de personnes contrôlées et d'infractions constatées est néanmoins à la hausse. C'est un encouragement considérable pour prolonger ce protocole en 2006 et pour continuer à combattre la traite des êtres humains au moyen du droit social.

Deze twee directies moeten kunnen beschikken over de nodige materiële middelen en voldoende mankracht om hun opdracht uit te voeren.

Ingevolge het protocol tussen de betrokken organismen (Toezicht op de sociale wetten, Sociale inspectie, Algemene Directie van het vervoer te land, Federale en lokale politie, Douane en accijnzen, Dienst van de inspectie van de RSZ, FOD Justitie) zijn de directies « Vervoer » van de Algemene directie Toezicht op de sociale wetten te MECHELEN en te HOEI interdepartementale centra geworden voor deze materie.

De activiteit is zich als dusdanig aan het uitbreiden en resultaten worden bereikt onder meer op het gebied van loonregularisaties of andere voordelen voorzien in collectieve arbeidsovereenkomsten.

Bij de invoering van het chauffeursattest voor niet EU onderdanen werden de cellen Vervoer te Hoei en te Mechelen er toe gehouden een voorafgaandelijk advies uit te brengen (Dimona-raadpleging) aan de diensten van de FOD Mobiliteit en Transport, dewelke instaan voor de aflevering van de attesten.

Bij de invoering van de digitale tachograaf medio 2005, zal de Algemene directie Toezicht op de sociale wetten moeten voorzien worden van de nodige controlekaarten (kost ongeveer 4.000 Euro), van aangepaste leesapparaten (software) en informaticahardware met voldoende geheugencapaciteit (aankoop geschat op 20.000 Euro).

Voor 2006, is het belangrijk dat een vormingsprogramma opgestart wordt voor en met alle partners van het actieplan, alsook met de Europese bondgenoten. De personeelskosten (verplaatsingskosten, verblijfskosten enz.) en werkingskosten(huur vergaderzalen, enz. …) worden geraamd op 20.000 Euro.

De mensenhandel

Het artikel 9 van de wet van 13 april 1995 bevat een aantal maatregelen tegen de mensenhandel en de kinderpornografie. Eén van deze maatregelen bepaalt dat de staking van activiteit bij de Rechtbank van eerste aanleg gevorderd kan worden door de Minister van Tewerkstelling en Arbeid wanneer inbreuken gepleegd worden die verband houden met de mensenhandel of de kinderpornografie.

Vanuit dit uitgangspunt, hebben de Ministers van Tewerkstelling en Arbeid en van Sociale Zaken besloten hun krachten te bundelen door gezamenlijke acties te ontwikkelen. Dit resulteerde in mei 2001 in het samenwerkingsprotocol inzake mensenhandel dat afgesloten werd tussen de Sociale inspectie van het Ministerie van Sociale Zakennu Sociale Inspectie van de FOD Sociale Zekerheid geworden) en de Inspectie van de sociale wetten van het Ministerie van Tewerkstelling en Arbeid nu Toezicht op de Sociale Wetten van de FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg geworden). Met dit protocol wordt tegemoet gekomen aan de parlementaire aanbevelingen.

Dankzij de inspanningen van de betrokken coördinatoren, inspecteurs en controleurs kon men in 2001, 2002 en 2003 reeds goede resultaten voorleggen. Voor 2004 gaven de gemeenschappelijke acties van de twee vermelde inspectiediensten de volgende gedeeltelijke resultaten : 2.519 personen werden gecontroleerd (waarvan 264 illegale vreemde werknemers) in 784 ondernemingen; deze onderzoeken leidden tot de vaststelling van 1.103 inbreuken.

Vergeleken met 2003 is het aantal gecontroleerde instellingen lager maar het aantal gecontroleerde personen en vastgestelde inbreuken is niettegenstaande gestegen. Dit is een ernstige stimulans om ook in 2006 het hierboven vermelde protocol verder te blijven uitvoeren en de mensenhandel via de sociaalrechtelijke pijler verder te blijven aanpakken.

Cellule organisation professionnelle

Cette cellule a été adjointe effectivement le 1er avril 2003 à la Direction générale Contrôle des lois sociales, plus spécifiquement à l'administration centrale. A l'origine, ce service appartenait au Ministère des Affaires économiques, Administration de la Politique commerciale — Service Contrôle des conseils d'entreprises.

La Cellule Organisation professionnelle est chargée de surveiller l'application de la réglementation en matière d'organisation professionnelle, c'est-à-dire :

— les compétences et le mode de fonctionnement des conseils d'entreprise;

— les informations économiques et financières à fournir au conseil d'entreprise conformément à l'arrêté royal du 27 novembre 1973, notamment l'évolution du bilan et du compte de résultats;

— l'information sociale et le bilan social;

— l'intervention des réviseurs d'entreprise.

Les contrôles de la Cellule Organisation professionnelle peuvent avoir lieu soit à titre préventif, soit sur base d'une plainte.

La cellule fournit également des renseignements et des avis sur le fonctionnement des conseils d'entreprise, sur le contenu de l'information à fournir, sur la procédure d'installation et la mission des reviseurs, ainsi que sur le fonctionnement du conseil d'entreprise européen.

Sur demande, les inspecteurs participent également aux réunions du conseil d'entreprise.

En 2004, 1160 entreprises ont été contrôlées. Et depuis, l'accent est mis sur le contrôle des conseils d'entreprise nouvellement installés après les élections sociales de mai 2004. Cette activité préventive stimule la concertation sociale au sein de l'entreprise et permet, par la recherche de la transparence des informations économiques et financières, d'éviter la rupture de confiance entre les parties et donc les conflits qui pourraient en résulter.

Comité fédéral de coordination pour la lutte contre le travail illégal et la fraude sociale

La loi du 3/05/2003 (MB 10/06/2003) a institué le Conseil fédéral de lutte contre le travail illégal et la fraude sociale, le comité fédéral de Coordination et les Cellules d'arrondissement.

La lutte contre le travail illégal et la fraude sociale est une priorité du gouvernement fédéral étant donné la place importante occupée par l'économie souterraine dans notre pays.

La Commission européenne de son côté insiste sur la nécessité d'élaborer une stratégie globale ciblée en vue de mener une action coordonnée avec les autres pays européens afin de lutter contre le travail illégal et la fraude sociale qui se développe également au niveau international.

La création d'une structure permanente de coordination des différentes actions menées par les services d'inspection sociale et du travail contre le travail au noir et la fraude sociale s'est avérée indispensable.

Cel Bedrijfsorganisatie

Deze Cel werd op 1 april 2003 effectief toegevoegd aan de Algemene Directie Toezicht op de Sociale wetten, meer bepaald bij het Centraal bestuur. Oorspronkelijk behoorde deze dienst tot het Ministerie van Economische Zaken, Administratie Handelsbeleid — Dienst controle op de ondernemingsraden.

De Cel Bedrijfsorganisatie is belast met het toezicht op de toepassing van de reglementering inzake bedrijfsorganisatie, dit wil zeggen :

— de bevoegdheden en werking van de ondernemingsraden;

— de economische en financiële informatie te verstrekken aan de ondernemingsraden zoals bepaald door het koninklijk besluit van 27 november 1973, en in het bijzonder de evolutie van de balans en de resultatenrekening;

— de sociale informatie en de sociale balans;

— het optreden van de bedrijfsrevisoren in de ondernemingsraden.

De controles van de Cel Bedrijfsorganisatie kunnen ofwel preventief gebeuren ofwel naar aanleiding van een klacht.

De cel verstrekt eveneens inlichtingen en adviezen aangaande de werking van de ondernemingsraad, de inhoud van de te verstrekken informatie, de aanstellingsprocedure en de opdracht van de bedrijfsrevisoren, alsook aangaande de werking van een Europese ondernemingsraad.

Op verzoek nemen de inspecteurs eveneens deel aan de vergaderingen van de ondernemingsraad.

In 2004 werden 1160 verschillende ondernemingen gecontroleerd. Sedertdien worden bij voorrang de ondernemingsraden gecontroleerd die bij de sociale verkiezingen van mei 2004 voor de eerste maal werden opgericht. Deze preventieve actie bevordert het sociaal overleg in de ondernemingen en vermijdt door een doorzichtige economische en financiële informatie een breuk in het vertrouwen tussen de partijen en de conflicten die hieruit zouden kunnen voortvloeien.

Federaal Coördinatiecomité voor de strijd tegen de illegale arbeid en de sociale fraude

De wet van 3/05/2003 (BS 10/06/2003) heeft de Federale raad voor de strijd tegen de illegale arbeid en de sociale fraude, het Federaal Coördinatiecomité en de arrondissementscellen opgericht.

De strijd tegen de illegale arbeid en de sociale fraude is een prioriteit voor de federale regering, gelet op de belangrijkheid van de verdoken economie in ons land.

De Europese commissie van haar kant dringt aan op de noodzaak tot uitwerking van een globale gerichte strategie met het oog op het voeren van een gecoördineerde actie met de andere Europese landen om de strijd aan te gaan tegen de illegale arbeid en de sociale fraude die zich eveneens op internationaal niveau ontwikkelt.

De oprichting van een permanente structuur voor de coördinatie van de verschillende acties gevoerd door de sociale inspectiediensten en van de strijd tegen het zwartwerk en de sociale fraude is onmisbaar gebleken.

RÉALISATIONS

Le Conseil fédéral

Deux réunions ont eu lieu. Elles ont permis de dégager les objectifs stratégiques suivants :

— optimaliser le travail des cellules d'arrondissement;

— optimaliser les activités des services d'inspection concernant le travail illégal, l'exploitation au travail et la traite des êtres humains;

— préparer, suivre et évaluer les conventions de partenariat conclues entre les ministres compétents et les partenaires sociaux;

— développer une politique coordonnée concernant l'accès aux banques de données et l'échange d'informations entre les services d'inspection du travail;

— optimaliser la fonction de recommandations et avis (directives Bolkestein, faux indépendants);

— développer les contacts internationaux en matière d'échange d'informations et de collaboration entre les services d'inspection du travail (SPOC);

— préparer les protocoles d'accord avec les Communautés et Régions concernant leur participation dans les cellules d'arrondissement;

— développer une stratégie de communication externe et interne.

La Commission de partenariat

Deux réunions ont eu lieu qui ont permis de déterminer les procédures à mettre en œuvre pour conclure une convention de partenariat, de rédiger une convention-cadre, d'élaborer la convention HORECA (travaux préparatoires, synthèses, propositions, …) et d'organiser une journée d'étude concernant les conventions de partenariat en tant qu'instrument de lutte contre le travail au noir.

Le Comité fédéral

Il a développé une méthode de travail par projets : les objectifs stratégiques définis par le Conseil sont traduits en objectifs opérationnels auxquels correspondent des programmes comportant des projets.

A l'heure actuelle, 13 programmes comportant 25 projets sont en cours de réalisation.

Parmi ceux-ci :

— La modernisation des cellules d'arrondissement

En 2005 a été réalisée une enquête auprès des Auditeurs présidents des cellules d'arrondissement et des membres de ces mêmes cellules (trois questionnaires portant sur les informations factuelles, le fonctionnement actuel des C.A. et une enquête de satisfaction).

Ces questionnaires ont été dépouillés et analysés.

Un rapport d'analyse a été rédigé, à la suite duquel des groupes de travail visant à l'élaboration de propositions d'amélioration du fonctionnement concret des cellules d'arrondissement ont été instaurés.

L'implémentation des résultats de ces travaux est prévue au début 2006.

REALISATIES

De Federale Raad

Twee vergaderingen hadden reeds plaats, waarop de volgende strategische doelstellingen werden ontvouwd :

— de werking van de arrondissementscellen verbeteren;

— de activiteiten van de inspectiediensten in het kader van de illegale arbeid, de arbeidsexploitatie en de mensenhandel verbeteren;

— voorbereiden, volgen en evalueren van de partnerschapsovereenkomsten gesloten tussen de bevoegde ministers en de sociale partners;

— ontwikkelen van een coördinatiebeleid inzake toegang tot databanken en de uitwisseling van informatie tussen de arbeidsinspectiediensten;

— het verstrekken van aanbevelingen en advies verbeteren (richtlijn Bolkestein, schijnzelfstandigen);

— internationale contacten leggen voor informatieuitwisseling en samenwerking tussen de arbeidsinspectiediensten (SPOC);

— samenwerkingsakkoorden voorbereiden met de gewesten en gemeenschappen omtrent hun medewerking binnen de arrondissementscellen;

— een extern en intern communicatiebeleid ontwikkelen.

De Partnerschapscommissie

Twee vergaderingen werden gehouden waarop de uit te werken procedures werden vastgelegd voor het sluiten van een partnerschapsovereenkomst, het opstellen van een kaderovereenkomst, het opstellen van een overeenkomst binnen de horecasector (voorbereidende werkzaamheden, syntheses, voorstellen, …) en de organisatie van een studiedag over partnerschapsovereenkomsten als instrument voor de strijd tegen het zwartwerk.

Het Federaal Comité

Zij heeft een werkmethode via projecten uitgewerkt : de strategische doelstellingen vastgelegd door de Raad werden vertaald naar operationele doelstellingen waarmee programma's overeenstemmen die bestaan uit projecten.

Op dit moment zijn 13 programma's lopende die 25 projecten bevatten.

waaronder de volgende :

— De modernisering van de arrondissementscellen

In 2005 werd een enquête gehouden bij de Auditeurs, voorzitters van de arrondissementscellen en bij de leden van diezelfde cellen (drie vragenlijsten die peilen naar feiteninformatie, de huidige werking van de A.C. en een tevredenheidsonderzoek).

Deze vragenlijsten werden uitgepluisd en geanalyseerd.

Een analyseverslag werd opgesteld, waaruit vervolgens werkgroepen werden samengesteld voor het uitwerken van voorstellen ter verbetering van de concrete werking van de arrondissementscellen.

De implementatie van de resultaten van deze werkzaamheden is voorzien begin 2006.

— La Coordination concernant la lutte contre le travail illégal, l'exploitation au travail et la traite des êtres humains

Dans le cadre de la coordination du protocole de coopération entre le Contrôle de lois sociales et l'Inspection sociale, le Comité fédéral a établi un formulaire de statistiques simplifié commun aux deux services d'inspection et directement utilisable par les analystes. Un rapport annuel sur les enquêtes menées en 2004 visant le travail illégal, l'exploitation au travail et la traite des êtres humains par les 4 services d'inspection est en cours d'élaboration.

Une journée de formation destinée aux contrôleurs sociaux de l'Inspection sociale et du Contrôle des lois sociales sera organisée en septembre 2005. (présentation du rapport annuel, législation : arrestation administrative …, plan opérationnel).

— « SPOC » (single point of contact)

L'échange d'informations et de méthodes de travail en vue d'arriver à une collaboration effective entre les services d'inspection des pays de l'Union européenne est plus que jamais nécessaire depuis l'élargissement de l'Union au 1er mai 2004.

Le Comité fédéral de coordination est le lieu privilégié de contacts entre les différents pays.

Un protocole de collaboration administrative entre le Ministère des affaires sociales, du travail et de la solidarité, le Ministère de l'agriculture, de l'alimentation, de la pêche et des affaires rurales, le Ministère de l'équipement, des transports, du tourisme et de la mer de la République française et le Service Public Fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale du Royaume Belgique, en matière de lutte contre le travail illégal a été conclu en mai 2003.

Par décision du Conseil fédéral, cet accord administratif sera étendu aux autres services d'inspection du travail et le travail de coordination des informations sera assuré par le Comité fédéral de coordination.

Des accords de coopération sont en cours d'élaboration avec d'autres pays tels que l'Allemagne, le Grand-Duché de Luxembourg, les Pays-Bas, l'Italie et la Tchéquie.

Le Conseil et le Comité fédéral de coordination participent activement à la création d'un réseau européen de lutte contre le travail au noir.

Cela se concrétise par des rencontres périodiques et des concertations entre les représentants des états membres impliqués dans le projet.

On prévoit un système d'observation, le développement de banques de données, la publication d'un rapport périodique sur le travail irrégulier et les économies souterraines, la conception conjointe de campagnes de communication et de prévention sociale des phénomènes irréguliers, la réalisation d'un espace internet réservé qui permette l'accès aux systèmes de documentation.

Dans ce cadre, un des projets a été subsidié par la Commission européenne. Il s'agit de la réalisation d'un réseau d'échanges internet. Deux membres du comité de coordination y participent activement.

— **Priorité de l'implémentation informatique**

Le Comité fédéral de coordination assure le développement de moyens informatiques destinés à l'équipe de détection de la fraude informatique et à l'équipe d'analystes stratégiques. Ces moyens spécifiques sont importants car ils sont nécessaires pour la réalisation des objectifs assignés au Comité fédéral de coordination.

— De coördinatie van de strijd tegen de illegale arbeid, de arbeidsexploitatie en de mensenhandel

In het kader van de coördinatie van het samenwerkingsprotocol tussen het Toezicht op de Sociale Wetten en de Sociale Inspectie, heeft het Federaal Comité een vereenvoudigd statistiekformulier uitgewerkt dat gemeenschappelijk is voor beide inspectiediensten en onmiddellijk bruikbaar is voor de analisten. Er wordt gewerkt aan een jaarverslag over de controles in het kader van illegale arbeid, arbeidsexploitatie en mensenhandel, uitgevoerd in 2004 door de 4 inspectiediensten.

Een vormingsdag bestemd voor de sociaal controleurs van de Sociale Inspectie en van het Toezicht op de Sociale Wetten zal in de loop van september 2005 georganiseerd worden (presentatie van het jaarverslag, wetgeving, administratieve aanhouding, operationeel plan, …).

— « SPOC » (single point of contact)

De informatieuitwisseling en de werkmethodes die moeten leiden tot een effectieve samenwerking tussen de inspectiediensten van de Europese lidstaten is meer dan ooit noodzakelijk sedert de uitbreiding van de Europese Unie op 1 mei 2004.

Het Federaal Coördinatiecomité is het aangewezen contactpunt tussen de verschillende landen.

In mei 2003 werd een administratief samenwerkingsprotocol gesloten tussen de Minister van sociale zaken, arbeid en solidariteit, de Minister van landbouw, voeding, visvangst en landelijke aangelegenheden, de Minister voor uitrusting, transport, toerisme en de zee van de Republiek Frankrijk en de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en sociaal Overleg van het Koninkrijk België, in het kader van de strijd tegen de illegale arbeid.

Bij beslissing van het Federaal Comité zal dit administratief akkoord uitgebreid worden naar andere arbeidsinspectiediensten en de coördinatietaken van de informatie zullen verzekerd worden door het Federaal Coördinatiecomité.

Samenwerkingsakkoorden met andere landen zoals Duitsland, het Groot-Hertogdom Luxemburg, Nederland, Italië en Tsjechië zijn in ontwikkeling.

De Raad en het Federaal Coördinatiecomité nemen actief deel aan de uitwerking van een Europees netwerk voor de strijd tegen het zwartwerk.

Dit zal gebeuren door periodieke samenkomsten en overleg tussen de vertegenwoordigers van de lidstaten die betrokken zijn bij het project.

Er wordt voorzien in de uitwerking van een observatiesysteem en ontwikkeling van gegevensbanken, de publicatie van een periodiek verslag over onregelmatige tewerkstelling en « zwarte » economie, opzetten van gezamenlijke communicatie- en sociale preventiecampagnes omtrent irreguliere fenomenen, de verwezenlijking van een voorbehouden internetsite die toegang verleend tot documentatiesystemen.

Binnen dit kader wordt één van de projecten betoelaagd door de Europese Commissie. Het gaat om de verwezenlijking van een uitwisselingsnetwerk via internet. Twee leden van het coördinatiecomité werken hieraan actief mee.

— Prioriteit geven aan informatica-implementatie

Het Federaal Coördinatiecomité verzekert de ontwikkeling van informaticamiddelen bestemd voor de ploeg die computerfraude detecteert en voor de ploeg strategische analisten. Deze specifieke middelen zijn belangrijk, gezien zij noodzakelijk zijn voor de verwezenlijking van de doelstellingen toegewezen aan het Federaal Coördinatiecomité.

1. Equipe de détection de la fraude informatique

Le traitement des obligations de droit social est presque exclusivement électronique. Les pouvoirs publics ont pleinement soutenu cette évolution ces dernières années et ont même pris les initiatives nécessaires dans le cadre du projet de modernisation de la gestion de la sécurité sociale. Les nouveaux outils sont entre autres les projets DIMONA (déclaration immédiate de l'emploi), DMFA (déclaration multifonctionnelle) et la modification de la déclaration des risques sociaux.

En conséquence, les enquêtes de détection se situeront dans un environnement plus technologique. Pour permettre aux services d'inspection d'adapter leurs tâches d'inspection à cette évolution, il faut renforcer l'expertise des services d'inspection en matière d'ICT pour augmenter et garantir l'efficience et l'efficacité des enquêtes.

L'expertise en matière d'ICT est fournie par une équipe de détection de la fraude informatique du Comité fédéral de coordination.

Deux contrôleurs sociaux suivent actuellement des formations continues à l'IFA, à l'ISI et au FCCU (Police fédérale). Une formation similaire sera proposée au troisième contrôleur (ONSS) dont le détachement est imminent.

Cette équipe de détection implique l'utilisation de matériel spécialisé (laboratoire informatique, matériel de saisie des données, …) et de softwares spécialisés.

Le détachement d'un contrôleur supplémentaire est demandé aux services d'inspection.

Cette équipe pourra être appelée en soutien par tous les services d'inspection à partir du 1er septembre 2005.

2. Equipe d'analystes stratégiques

Dans le cadre des missions du Comité fédéral de coordination, une équipe de 2 analystes stratégiques de l'Inspection sociale est mise à la disposition du Comité fédéral de coordination.

Afin de leur garantir des conditions optimales de travail concernant entre autres la collecte et le traitement des statistiques, du matériel informatique et des programmes spécialisés doivent être livrés au Comité fédéral de coordination.

0. — PROGRAMME DE SUBSISTANCE 57/0

01. PERSONNEL

Effectifs (unités physiques)

Niveau	Cadre	2004	2005	**2006**
A	59	51	51	
B	258	261	261	
C	51	61	61	
D	66	47	47	
Totaux	**434**	**420**	**420**	

1. Computerfraudedetectieteam

De uitvoering van de sociaalrechterlijke verplichtingen gebeurt bijna uitsluitend via elektronische weg. De openbare diensten hebben de laatste jaren deze evolutie volkomen ondersteund en hebben zelfs de nodige initiatieven genomen in het kader van het moderniseringsproject van het beheer van de sociale zekerheid. De nieuwe werkmiddelen zijn onder andere DIMONA (onmiddellijk aangifte tewerkstelling), DMFA (multifunctionele aangifte) en de wijziging van de aangifte van sociale risico's.

Bijgevolg situeren de detectieonderzoeken zich in een meer technologische omgeving. Om de inspectiediensten toe te laten hun inspectieopdrachten aan te passen aan deze evolutie, moet de expertise van de inspectiediensten in ITC versterkt worden en dit om de doelmatigheid en doeltreffendheid van de onderzoeken te verhogen en te garanderen.

De deskundigheid inzake ICT wordt geleverd door een computerfraudedetectieteam van het Federaal Coördinatiecomité.

Twee sociaal controleurs volgen een voortgezette vorming bij het OFO en het ISI en bij het FCCU (federale politie). Een gelijkaardige opleiding zal aan een derde controleur worden voorgesteld, die binnenkort wordt gedetacheerd.

Dit detectieteam impliceert het gebruik van gespecialiseerd materiaal (informaticalaboratorium, materieel voor inbeslagname van gegevens, …) en gespecialiseerde software.

De detachering van een bijkomende controleur werd gevraagd aan de inspectiediensten.

De hulp van dit team kan worden ingeroepen door alle inspectiediensten vanaf 1 september 2005

2. Ploeg strategische analisten

In het kader van de opdrachten van het Federaal Coördinatiecomité wordt een ploeg van 2 strategische analisten van de Sociale Inspectie ter beschikking gesteld van het Federaal Coördinatiecomité.

Om hen optimale werkvoorwaarden te waarborgen in het kader van ondermeer inzamelen en behandelen van statistieken, dient het Federaal Coördinatiecomité te beschikken over informaticamaterieel en gespecialiseerde programma's.

0. — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA 57/0

01. PERSONEEL

Effectieven (fysische eenheden)

Niveau	Kader	2004	2005	**2006**
A	59	51	51	
B	258	261	261	
C	51	61	61	
D	66	47	47	
Totalen	**434**	**420**	**420**	

Dépenses (en milliers d'euro)

Statut	(A.B.)	2004	2005	**2006**
Personnel statutaire	(01 11 03)	14.522	15.712	16.306
Personnel non statutaire	(01 11 04)	501	543	566
Totaux		**15.023**	**16.255**	**16.872**

Note explicative

Voir justification globale :

A.B. 11.03. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel statutaire définitif et stagiaire.*

A.B. 11.04. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel autre que statutaire.*

Uitgaven (in duizend euro)

Statuut	(B.A.)	2004	2005	**2006**
Statutair personeel	(01 11 03)	14.522	15.712	16.306
Niet-statutair personeel	(01 11 04)	501	543	566
Totalen		**15.023**	**16.255**	**16.872**

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

B.A. 11.03. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het vast en stagedoend statutair personeel.*

B.A. 11.04. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het ander dan statutair personeel.*

02. FRAIS DE FONCTIONNEMENT

(en milliers d'euros)

02. WERKINGSKOSTEN

(in duizend euro)

A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — *Vergoedingen*						
02 1201	Totaux. — *Totalen*	2.373	3.051	3.143	3.143	3.143	3.143
02 1204	Informatique. — *Informatica*	59					
02 1207	Installation. — *Inrichting*	41	77	77	77	77	77
02 7401	Equipement. — *Uitrusting*	142	111	112	112	112	112
02 7404	Equipement informatique. — *Uitrusting informatica*	768					
Totaux généraux — *Algemene totalen*		**3.383**	**3.239**	**3.332**	**3.332**	**3.332**	**3.332**

Note explicative

Voir justification globale :

A.B. 12.01. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques*

A.B. 12.04. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

A.B. 12.07. — *Dépenses pour achats exceptionnels de biens non durables et de services*

A.B. 74. 01. — *Achat de machines, mobilier, matériel, moyens de transport terrestre et d'équipements scientifiques et techniques à l'exclusion des dépenses informatiques*

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

B.A. 12.01. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.*

B.A. 12.04. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.*

B.A. 12.07. — *Uitgaven voor uitzonderlijke aankopen van niet-duurzame goederen en van diensten.*

B.A. 74.01. — *Aankoop van machines, meubilair, materieel, vervoermiddelen te land en wetenschappelijke en technische uitrusting met uitsluiting van de informaticauitgaven.*

A.B. 74.04. — *Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.*

PROGRAMME D'ACTIVITÉ 57/1. — COMITÉ FÉDÉRAL DE COORDINATION POUR LA LUTTE CONTRE LE TRAVAIL ILLÉGAL ET LA FRAUDE SOCIALE

OBJECTIFS POURSUIVIS

Créer une structure interdépartementale pour coordonner la lutte contre le travail clandestin (organisation et évaluation des contrôles et des suites, banques de données et échanges d'informations).

Le projet de loi contenant le plan d'action contre le travail illégal restructure complètement le Protocole 93. Cette action sera menée au moyen d'un cadre institutionnel fédéral de coordination qui sera composé :

— d'un Conseil fédéral de lutte contre le travail illégal

— d'un Comité fédéral de coordination

— des cellules d'arrondissement.

Du personnel de la Direction générale Contrôle des lois sociales sera affecté dans chacun de ces organes et comme il s'agit d'une mission permanente et distincte de l'activité normale de l'administration actuelle, il est indispensable qu'à terme, un cadre spécifique reprenne les fonctionnaires et agents qui y travaillent.

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR RÉALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

Cfr. les allocations de base ci-après.

FRAIS DE FONCTIONNEMENT

(en milliers d'euros)

B.A. 74.04. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

ACTIVITEITENPROGRAMMA 57/1. — FEDERAAL COÖRDINATIECOMITÉ VOOR DE STRIJD TEGEN DE ILLEGALE ARBEID EN SOCIALE FRAUDE

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Een interdepartementale structuur ontwerpen voor de strijd tegen de onwettelijke arbeid (organisatie en evaluatie van de controles en de gevolgen, gegevensbanken en uitwisseling van informatie).

Het ontwerp van wet, bevattende een actieplan tegen de illegale tewerkstelling, herschikt volledig het Protocol 93. Deze actie zal geleid worden door middel van een institutioneel federaal samenwerkingskader, dat zal samengesteld worden als volgt :

— een Federale Raad tegen het illegale werk

— een Federaal Comité van samenwerking

— arrondissementcellen.

In elk van deze organen zal personeel van de Algemene Directie Toezicht op de Sociale Wetten geaffecteerd worden en zoals het gebruikelijk is bij een doorlopende opdracht die verschillend is van de normale activiteit van het centraal bestuur, zal op termijn een specifiek kader de ambtenaren en beambten die er werken overnemen.

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE REALISEREN

Cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

WERKINGSKOSTEN

(in duizend euro)

A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — *Vergoedingen*						
10 12.01	Totaux. — *Totalen*	8	157	159	159	159	159
10 74.01	Equipement. — *Uitrusting*	3	100	101	101	101	101
10 74.04	Equipement informatique. — *Uitrusting informatica*	15					
Totaux généraux — *Algemene totalen*		**26**	**257**	**260**	**260**	**260**	**260**

Note explicative

Voir justification globale :

A.B. 12.01. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.*

A.B. 74. 01. — *Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables à l'exclusion des dépenses informatiques.*

A.B. 74.04. — *Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.*

DIVISION ORGANIQUE 59. — **DIRECTION GÉNÉRALE RELATIONS INDIVIDUELLES DU TRAVAIL**

MISSIONS ASSIGNEES

Les matières traitées par la Direction générale Relations individuelles du travail concernent la réglementation des relations individuelles du travail ainsi que la réglementation relative aux organes de participation, en ce compris les juridictions du travail et les unions professionnelles. Concrètement, l'activité consiste principalement à élaborer les textes légaux et réglementaires afférents à ces matières ainsi qu'à délivrer des informations et conseils aux personnes intéressées.

Pour ce faire, la Direction générale Relations individuelles du travail est subdivisée en deux entités : la Division de la réglementation des relations individuelles du travail d'une part, et la Division des organes de participation, des juridictions du travail et des unions professionnelles, d'autre part.

1. La Division de la réglementation des relations individuelles du travail.

La compétence de la Division de la réglementation des relations individuelles du travail concerne :

— d'une part, le droit des relations individuelles du travail c'est-à-dire notamment la législation relative aux contrats de travail en ce compris les aspects contractuels du travail à temps partiel et l'application de certaines conventions collectives de travail interprofessionnelles comme celles relatives au travail à temps partiel, aux compléments de salaire garanti en cas de maladie ou d'accident, à l'introduction de nouveaux régimes de travail, aux congés pour raisons impérieuses et au travail de nuit; l'interruption de carrière au sens large et les congés thématiques font également partie de cette catégorie de normes;

— et d'autre part, la réglementation du travail c'est-à-dire notamment la durée du travail, le travail de nuit, le travail du dimanche et des jours fériés, les nouveaux régimes de travail, la protection de la maternité, le règlement de travail, les documents sociaux, le travail intérimaire et la restructuration d'entreprise en ce compris les fermetures d'entreprises et le fonds de fermeture, le licenciement collectif, le transfert conventionnel d'entreprises, le détachement des travailleurs.

Dans le but d'améliorer l'emploi, de développer des relations de travail harmonieuses et d'instaurer des conditions de travail optimales, cette division est chargée de préparer et d'élaborer les textes légaux et réglementaires sur les matières précitées et ce, dans un cadre national et international. Pour ce faire, les membres de cette Division sont appelés à participer à un nombre important de réunions tant au niveau international (OIT, Communautés européennes, …) que national (Conseil national du Travail, Commissions des Affaires sociales de la Chambre et du Sénat, commissions paritaires, …). Dans le cadre de cette mission réglementaire, elle est aussi chargée d'examiner et de donner des avis sur les propositions de lois ainsi que

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

B.A. 12.01. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.*

B.A. 74.01. — *Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen met uitsluiting van de informatica-uitgaven.*

B.A. 74.04. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica.*

ORGANISATIEAFDELING 59. — **ALGEMENE DIRECTIE INDIVIDUELE ARBEIDSBETREKKINGEN**

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

De materies die worden behandeld door de Algemene Directie Individuele Arbeidsbetrekkingen omvatten de reglementering van de individuele arbeidsbetrekkingen en de inspraakorganen, met inbegrip van de arbeidsgerechten en de beroepsverenigingen. Concreet houdt deze activiteit in dat de wettelijke en reglementaire teksten met betrekking tot voornoemde materies worden opgesteld, alsook dat inlichtingen en raad worden verstrekt aan belanghebbende personen.

Om deze taken te vervullen is de Algemene Directie Individuele Arbeidsbetrekkingen in twee delen opgesplitst : enerzijds de Afdeling van de reglementering van de individuele arbeidsbetrekkingen, anderzijds de Afdeling van de inspraakorganen, de arbeidsgerechten en de beroepsverenigingen.

1. De Afdeling van de reglementering van de individuele arbeidsbetrekkingen

De bevoegdheid van de Afdeling van de reglementering van de individuele arbeidsbetrekkingen omvat :

— enerzijds de wetgeving betreffende de arbeidsovereenkomsten met inbegrip van de contractuele aspecten van de deeltijdse arbeid en de toepassing van bepaalde interprofessionele collectieve arbeidsovereenkomsten zoals deze betreffende het collectief ontslag, de deeltijdse arbeid, de aanvulling bij het gewaarborgd loon in geval van ziekte of ongeval, de overgang van ondernemingen, de invoering van nieuwe arbeidsregelingen, het verlof om dwingende redenen, de nachtarbeid; ook de loopbaanonderbreking in brede zin en de thematische verloven vallen onder deze hoofding;

— en anderzijds de reglementering van de arbeid met name de arbeidsduur, nachtarbeid, arbeid op zon-en feestdagen, de nieuwe arbeidsregelingen, de moederschapsbescherming, het arbeidsreglement, de sociale documenten, uitzendarbeid, de herstructurering van ondernemingen met inbegrip van de sluiting van ondernemingen en het sluitingsfonds, collectief ontslag, conventionele overgang van ondernemingen, de detachering van werknemers.

Met als doel voor ogen de verbetering van de werkgelegenheid, de ontwikkeling van harmonische arbeidsbetrekkingen en de invoering van optimale arbeidsvoorwaarden, is deze afdeling belast met de voorbereiding en de uitwerking van de wettelijke en reglementaire bepalingen aangaande de voornoemde materies en dit op nationaal en op internationaal niveau. In dit verband zijn de leden van deze Afdeling genoodzaakt om deel te nemen aan een groot aantal vergaderingen, zowel op internationaal vlak (IAO, Europese Gemeenschappen, …) als op nationaal vlak (Nationale Arbeidsraad, Commissie Sociale Zaken van de Kamer en van de Senaat, paritaire comités, …). In het kader van haar regelgevende opdracht, is deze afdeling ook be-

d'étudier la doctrine et la jurisprudence et de connaître les normes internationales qui touchent aux relations individuelles du travail.

Par ailleurs, la Division de la réglementation des relations individuelles du travail a également une mission d'information, tantôt générale, tantôt individuelle. Ainsi, elle est chargée de fournir des informations destinées au public dans son ensemble (via le web, la publication de brochures, la réalisation d'exposés à l'attention de délégations étrangères ou d'organisations diverses : organisations syndicales, patronales, associations de juristes praticiens du droit social, magistrats, …). Elle répond également aux questions individuelles, qu'elles soient écrites ou orales, émanant des citoyens, d'administrations publiques, de secrétariats sociaux …

2. Division des organes de participation, des juridictions du travail et unions professionnelles

Cette Division est composée de trois cellules : la Cellule Organes de participation, la Cellule Juridictions du travail et la Cellule Unions professionnelles.

La Cellule Organes de participation est compétente pour l'institution et le fonctionnement des conseils d'entreprise, des comités d'entreprise européens, pour l'implication des travailleurs dans la société européenne, pour les bilans sociaux ainsi que pour l'institution des Comités de prévention et de protection du travail. Pour ces matières, cette cellule a également une mission réglementaire (élaboration de la norme) et d'information à caractère général et individuel. Enfin, cette cellule est chargée de l'organisation des élections sociales.

La Cellule des Juridictions du travail a pour mission de s'occuper des procédures de nomination des magistrats sociaux au sein des tribunaux et cours du travail. Elle gère également, avec le SPF Justice, le personnel administratif des greffes de ces juridictions du travail.

La Cellule des Unions professionnelles assure l'application de la réglementation de la législation sur les unions professionnelles.

MISSIONS SPÉCIFIQUES

1. Détachement de travailleurs effectué dans le cadre d'une prestation de services — Bureau de liaison

En date du 24 septembre 1996, le Conseil des Ministres de l'Union européenne a adopté le texte de la directive concernant le détachement des travailleurs effectué dans le cadre d'une prestation de services.

Le principe qui est au cœur de cette directive 96/71/CE du 16 décembre 1996 est le suivant : toute entreprise établie dans un état membre qui agit en tant que prestataire de services et qui détache des travailleurs à cet effet dans un autre état membre doit respecter un ensemble de règles impératives minimales en vigueur dans ce pays d'accueil et ce, quelle que soit la loi applicable à la relation de travail. C'est ce qu'on appelle «le noyau dur de règles impératives minimales».

Les matières qui forment ce noyau dur de règles impératives minimales sont les suivantes :

— les périodes maximales de travail et les périodes minimales de repos;

— la durée minimale des congés annuels payés;

— les taux de salaire minimal (notion définie par la législation nationale), y compris ceux majorés pour les heures supplémentaires (ce point ne s'applique pas aux régimes complémentaires de retraite professionnels);

last met het onderzoeken en het geven van advies met betrekking tot wetsvoorstellen, evenals met het bestuderen van de rechtsleer en rechtspraak. Ook de kennis van de internationale normen die verband houden met de individuele arbeidsbetrekkingen hoort hierbij.

Bovendien heeft de Afdeling van de reglementering van de individuele arbeidsbetrekkingen tevens een informatieopdracht, zowel algemeen als individueel. Zo is zij belast om inlichtingen te verstrekken aan het publiek in zijn geheel (via website, publicatie van brochures, het geven van uiteenzettingen aan buitenlandse delegaties of diverse organisaties : syndicale en patronale organisaties, vakverenigingen van rechtspractici sociaal recht, magistraten, …). Daarnaast beantwoordt zij ook individuele vragen, zowel mondeling als schriftelijk, die worden gesteld door burgers, publieke administraties, sociaal secretariaten, …

2. De afdeling van de inspraakorganen, de arbeidsgerechten en de beroepsverenigingen

Deze Afdeling is samengesteld uit drie cellen : de Cel Inspraakorganen, de Cel Arbeidsgerechten en de Cel Beroepsverenigingen.

De Cel Inspraakorganen is bevoegd voor de samenstelling en het functioneren van de ondernemingsraden, voor de Europese ondernemingsraden, voor de rol van de werknemers in de Europese vennootschap, voor de sociale balansen, alsook voor de samenstelling van de Comités voor preventie en bescherming op het werk. Wat deze aangelegenheden betreft, heeft deze cel eveneens een regelgevende taak (uitwerken van de norm) en een informatietaak van algemene en individuele aard. Tot slot is deze cel ook belast met de organisatie van de sociale verkiezingen.

De Cel Arbeidsgerechten is belast met de procedures tot aanstelling van de sociale magistraten binnen de arbeidsrechtbanken en arbeidshoven. Hij beheert eveneens, samen met de FOD Justitie, het administratief personeel van de griffies van deze arbeidsgerechten.

De Cel Beroepsverenigingen verzekert de toepassing van de wetgeving inzake de beroepsverenigingen.

SPECIFIEKE OPDRACHTEN

1. Terbeschikkingstelling van werknemers met het oog op het verrichten van diensten — Verbindingsbureau.

Op 24 september 1996 heeft de Raad van Ministers van de Europese Unie de tekst aangenomen van de richtlijn betreffende de terbeschikkingstelling van werknemers met het oog op het verrichten van diensten.

Het principe dat centraal staat in deze richtlijn 96/71/EG van 16 december 1996 is het volgende : elke onderneming gevestigd in een lidstaat die bepaalde diensten verricht en die in dit verband werknemers ter beschikking stelt aan een andere lidstaat, moet de in de lidstaat van ontvangst geldende minimumregels van dwingend recht respecteren en dit, ongeacht de toepasselijke wet inzake de arbeidsverhoudingen. Dit is wat men noemt « de harde kern van dwingende minimumregels ».

De materies die deze harde kern van dwingende minimumregels vormen zijn de volgende :

— de maximale werk- en de minimale rustperioden;

— het minimum aantal betaalde vakantiedagen;

— de minimumlonen (begrip gedefinieerd door de nationale wetgeving), met inbegrip van vergoedingen voor overwerk (dit punt is niet van toepassing op de aanvullende bedrijfspensioenregelingen);

— les conditions de mise à disposition de travailleurs, notamment par des entreprises de travail intérimaire;

— la sécurité, la santé et l'hygiène au travail;

— les mesures protectrices applicables aux conditions de travail et d'emploi des femmes enceintes et des femmes venant d'accoucher, des enfants et des jeunes;

— l'égalité de traitement entre hommes et femmes, ainsi que d'autres dispositions en matière de non-discrimination.

La directive 96/71/CE a été transposée en droit belge par la loi du 5 mars 2002 transposant la directive 96/71/CE du Parlement européen et du Conseil du 16 décembre 1996 concernant le détachement de travailleurs effectué dans le cadre d'une prestation de services et instaurant un régime simplifié pour la tenue de documents sociaux par les entreprises qui détachent des travailleurs en Belgique.

Conformément à la directive, la loi du 5 mars 2002 a étendu son champ d'application en y incluant d'autres matières que celles visées par la directive. Il est prévu que les conditions de travail, de rémunération et d'emploi prévues par les dispositions légales, réglementaires ou conventionnelles, sanctionnées pénalement, sont d'application pour tout détachement de travailleurs sur le territoire belge.

Tenant compte des enseignements de l'arrêt du 23 novembre 1999 de la Cour de Justice des Communautés européennes, la loi a également mis en place un système simplifié (sous forme d'une déclaration de détachement) destiné aux entreprises détachant des travailleurs en Belgique de manière à leur permettre durant une période de six mois de ne pas établir et tenir une série de documents prévus par la législation belge (tels que le registre du personnel, le règlement de travail, …).

Pour faciliter sa mise en œuvre, la directive 96/71/CE a prévu que chaque état membre doit désigner un service susceptible d'informer les employeurs et institutions étrangères sur la législation nationale applicable aux travailleurs détachés :

Article 4. — Coopération en matière d'information.

1. Aux fins de la mise en œuvre de la présente directive, les Etats membres, conformément aux législations et/ou pratiques nationales, désignent un ou plusieurs bureaux de liaison ou une ou plusieurs instances nationales compétentes.

2. Les Etats membres prévoient une coopération entre les administrations publiques qui, conformément à la législation nationale, sont compétentes pour la surveillance des conditions de travail et d'emploi visées à l'article 3. Cette coopération consiste en particulier à répondre aux demandes d'informations motivées de ces administrations publiques relatives à la mise à disposition transnationale de travailleurs, y compris en ce qui concerne des abus manifestes ou des cas d'activités transnationales présumées illégales.

3. Chaque Etat membre prend les mesures appropriées pour que les informations concernant les conditions de travail et d'emploi visées à l'article 3 soient généralement accessibles.

Il en résulte que l'Etat belge est tenu d'informer les entreprises et les travailleurs sur les règles qui lui seront applicables en cas de détachement temporaire en Belgique, ainsi que de favoriser la collaboration entre administrations publiques.

Dans ce cadre, la Direction générale des relations individuelles du travail a été désignée comme bureau de liaison pour la Belgique. Son rôle est, d'une part, de répondre aux demandes d'information sur la

— de voorwaarden voor het ter beschikking stellen van werknemers, inzonderheid door uitzendbedrijven;

— gezondheid, veiligheid en hygiëne op het werk;

— de beschermende maatregelen m.b.t. de arbeidsvoorwaarden en -omstandigheden van zwangere of pas bevallen vrouwen, van kinderen en van jongeren;

— de gelijke behandeling van mannen en vrouwen, alsmede andere bepalingen inzake niet-discriminatie.

De richtlijn 96/71/EG werd in het Belgisch recht omgezet door de wet van 5 maart 2002 tot omzetting van de richtlijn 96/71/EG van het Europees Parlement en de Raad van 16 december 1996 betreffende de terbeschikkingstelling van werknemers met het oog op het verrichten van diensten, en tot invoering van een vereenvoudigd stelsel betreffende het bijhouden van sociale documenten door ondernemingen die in België werknemers ter beschikking stellen.

Conform met de richtlijn, heeft de wet van 5 maart 2002 zijn toepassingsgebied uitgebreid met andere materies dan deze die door de richtlijn worden voorzien. Bepaald wordt dat de arbeids-, loon- en tewerkstellingsvoorwaarden, voorzien door wettelijke, bestuursrechtelijke of conventionele bepalingen, die strafrechtelijk worden beteugeld, van toepassing zijn voor elke detachering van werknemers op het Belgisch grondgebied.

Rekening houdend met de principes uit het arrest van 23 november 1999 van het Hof van Justitie van de Europese Gemeenschappen, voert voornoemde wet tevens een vereenvoudigd systeem in (onder de vorm van een verklaring van detachering), bestemd voor de ondernemingen die werknemers naar België detacheren, waarbij het die ondernemingen toegelaten wordt om gedurende zes maanden een reeks van door de Belgische wetgeving voorgeschreven documenten niet op te stellen en bij te houden (zoals het personeelsregister, het arbeidsreglement, …).

Om de toepassing ervan te bevorderen, voorziet de richtlijn 96/71/EG dat elke lidstaat een dienst moet aanduiden die bevoegd is om informatie te verlenen aan buitenlandse werkgevers en instellingen omtrent de nationale wetgeving die van toepassing is op gedetacheerde werknemers :

Artikel 4. — Samenwerking inzake informatie.

1. Met het oog op de tenuitvoerlegging van deze richtlijn wijzen de lidstaten, overeenkomstig de nationale wetgevingen en/of praktijken, één of meer verbindingsbureaus of één of meer bevoegde nationale instanties aan.

2. De Lidstaten zorgen ervoor dat samengewerkt wordt tussen de overheidsinstanties die overeenkomstig de nationale wetgeving bevoegd zijn voor het toezicht op de arbeidsvoorwaarden en -omstandigheden zoals bedoeld in artikel 3. Deze samenwerking bestaat vooral in het beantwoorden van gemotiveerde verzoeken van die overheidsinstanties om nadere inlichtingen over transnationale terbeschikkingstelling van werknemers, inclusief over kennelijke gevallen van misbruik of vermoedelijke gevallen van onwettige transnationale activiteiten.

3. Elke Lidstaat neemt passende maatregelen, opdat de informatie betreffende de in artikel 3 bedoelde arbeidsvoorwaarden en -omstandigheden algemeen toegankelijk is.

Hieruit volgt dat de Belgische Staat ertoe gehouden is om de ondernemingen en de werknemers in te lichten omtrent de regels die op hen van toepassing zullen zijn in geval van tijdelijke detachering naar België, alsook om de samenwerking tussen de openbare administraties te bevorderen.

In dit verband werd de Algemene Directie Individuele Arbeidsbetrekkingen aangeduid als verbindingsbureau voor België. Haar rol bestaat erin, enerzijds, antwoord te geven op vragen in verband met de

réglementation applicable en cas de détachement de travailleurs en Belgique, sur la tenue simplifiée des documents sociaux et sur l'obligation d'effectuer une déclaration préalable de détachement, et d'autre part, de transmettre aux autorités compétentes les autres demandes d'information (sécurité, santé et hygiène au travail, vacances annuelles, …). La Direction est également le point de contact pour les administrations publiques étrangères qui souhaitent une collaboration avec les administrations belges.

Dans le cadre de cette nouvelle mission, la Direction générale des relations individuelles du travail a élaboré un module sur le détachement de travailleurs en Belgique contenant des informations à l'intention des employeurs et travailleurs étrangers. Ces informations sont établies en trois langues (néérlandais, français, anglais) disponibles sur le site web du SPF Emploi, Travail et Concertation sociale.

Actuellement, la problématique du détachement de travailleurs est d'une grande actualité. L'élargissement de l'Union européenne suite à l'adhésion de dix nouveaux états membres accroîtra certainement le rôle, déjà important, du bureau de liaison dans le cadre de sa mission d'information et de collaboration à l'égard des entreprises étrangères qui détachent des travailleurs en Belgique. De plus, la proposition de directive relative aux services dans le marché intérieur, actuellement en discussions, qui a pour objectif de supprimer les obstacles à la liberté d'établissement des prestataires de services et à la libre circulation des services entre les états membres, aura, en cas d'adoption, un impact très important sur les relations de travail transnationales, en ce compris le détachement de travailleurs, dans la mesure où elle accroît davantage, dans le cadre de la mission de contrôle, la collaboration entre les autorités compétentes (administrations, inspections, …).

Au cas où ce bureau de liaison serait appelé à jouer un rôle encore plus actif (ce qui est vraisemblable vu le contexte européen), des moyens supplémentaires, tant en personnel qu'en matériel, devraient être prévus.

2. Réduction du temps de travail et conciliation entre l'emploi et la qualité de la vie — Cellule de soutien à la réorganisation du temps de travail

La loi du 10 août 2001 relative à la conciliation entre l'emploi et la qualité de la vie contient plusieurs dispositions destinées à améliorer la qualité du travail et, en particulier, à permettre aux travailleurs de disposer de plus de temps pour remplir leurs obligations familiales et sociales.

Il s'agit aussi bien de dispositions relatives à la réduction collective de la durée du travail que de dispositions relatives à la réduction individuelle de la durée du travail, qui sont laissées au choix individuel du travailleur.

Dans le cadre de ces mesures, une cellule, dénommée Cellule de soutien à la réorganisation du temps de travail, a été instaurée au sein de la Direction générale des relations individuelles du travail.

2.1 *Réduction collective du temps de travail*

La première mesure concerne la réduction généralisée du temps de travail à 38 heures par semaine qui est obligatoire depuis le 1er janvier 2003.

Afin d'encourager les employeurs concernés à passer conventionnellement à cette durée avant la date précitée, il était prévu qu'une réduction de cotisations sociales serait octroyée pour chaque travailleur dont la durée du travail était réduite à 38 heures entre le 1er janvier 2001 et le 31 décembre 2002. Le montant de cette réduction dépendait de la période (située entre ces deux dates) à laquelle la réduction était introduite. 4830 entreprises et 22.672 travailleurs ont bénéficié des encouragements financiers à la réduction à 38 heures avant le 1er janvier 2003.

toepasselijke reglementering in geval van detachering van werknemers naar België, het vereenvoudigd bijhouden van sociale documenten en de verplichting om een voorafgaande verklaring van terbeschikkingstelling op te stellen, anderzijds, door te verwijzen naar de bevoegde overheden wat betreft andere vragen om informatie (veiligheid, gezondheid en hygiëne op het werk, jaarlijkse vakantie, …). De Directie is eveneens het contactpunt voor de buitenlandse openbare administraties die een samenwerking verlangen met de Belgische administraties.

In het kader van deze nieuwe opdracht heeft de Algemene Directie Individuele Arbeidsbetrekkingen een module uitgewerkt over het detacheren van werknemers in België met informatie bestemd voor buitenlandse werkgevers en werknemers. Deze module werd opgesteld in drie talen (Nederlands, Frans, Engels), en is beschikbaar via de website van de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg.

Op dit ogenblik staat de problematiek rond de detachering van werknemers volop in de belangstelling. De uitbreiding van de Europese Unie met tien nieuwe Lidstaten zal zeker een invloed hebben op de reeds belangrijke rol die het verbindingsbureau heeft in het kader van zijn opdracht tot informatie en samenwerking met buitenlandse ondernemingen die werknemers naar België detacheren. Daarnaast is er een voorstel van richtlijn betreffende diensten op de interne markt dat momenteel op tafel ligt. De richtlijn wil alle belemmeringen wegwerken ten voordele van de vrijheid van vestiging door dienstverrichters in de lidstaten en van het vrije verkeer van diensten tussen de lidstaten. Indien deze richtlijn wordt aangenomen dan heeft dit grote gevolgen op de transnationale arbeidsrelaties met inbegrip van de detachering van werknemers, vermits de samenwerking tussen de bevoegde autoriteiten (administraties en inspectiediensten) alleen maar zal toenemen in het kader van hun controleopdracht.

Als het Verbindingsbureau een nog actievere rol zal moeten spelen — wat gezien de Europese context waarschijnlijk is — moeten bijkomende middelen worden voorzien (zowel naar personeel toe als naar functioneringsmiddelen).

2. Arbeidsduurvermindering en verzoening tussen werkgelegenheid en kwaliteit van het leven — cel reorganisatie van de arbeidstijd

De wet van 10 augustus 2001 betreffende de verzoening van werkgelegenheid en kwaliteit van het leven bevat verschillende bepalingen die tot doel hebben om de kwaliteit van arbeid te verbeteren en, in het bijzonder, om de werknemers toe te laten meer tijd te besteden aan hun sociale en familiale verplichtingen.

Het gaat hier zowel om bepalingen betreffende collectieve arbeidsduurvermindering als bepalingen betreffende individuele arbeidsduurvermindering, die aan de individuele keuze van de werknemer wordt overgelaten.

In het kader van deze maatregelen werd een cel geïnstalleerd binnen de Algemene Directie Individuele Arbeidsbetrekkingen, genaamd Ondersteuningscel voor de reorganisatie van de arbeidstijd.

2.1 *Collectieve arbeidsduurvermindering*

Een eerste maatregel betreft de veralgemeende vermindering van de arbeidsduur tot 38 uur per week, die verplicht is sinds 1 januari 2003.

Teneinde de betrokken werkgevers ertoe aan te zetten voor die datum reeds op conventionele wijze te komen tot die arbeidsduur, werd voorzien dat een vermindering van sociale zekerheidsbijdragen zou worden toegekend voor elke werknemer voor wie de arbeidsduur tot 38 uur werd verminderd tussen 1 januari 2001 en 31 december 2002. Het bedrag van deze vermindering was afhankelijk van de periode (zich bevindend tussen deze twee data) tijdens dewelke de arbeidsduurvermindering werd doorgevoerd. 4.830 ondernemingen en 22.672 werknemers hebben genoten van deze financiële aanmoediging voor arbeidsduurvermindering tot 38 uur vóór 1 januari 2003.

La seconde mesure qui est de nature purement conventionnelle vise à encourager les entreprises à réduire la durée hebdomadaire du travail de manière collective en-deçà de 38 heures par semaine et/ou à passer à une organisation du travail en quatre jours.

Dans le cadre de cette mesure, des incitants sous la forme de réduction de cotisations sociales ont été accordées :

— une prime d'adaptation unique par travailleur concerné et par heure de réduction de la durée du travail, en soutien à la réorganisation du travail dans l'entreprise, laquelle sera accordée à l'occasion de l'introduction du système de réduction de la durée du travail;

— une réduction de cotisation liée au maintien du système de réduction de la durée du travail qui a donné lieu à l'octroi de la prime unique précitée, dont le montant dépend de l'ampleur de la réduction de la durée du travail. La période durant laquelle les employeurs peuvent bénéficier de cette réduction de cotisations à été fixée à dix ans;

— une réduction de cotisations sociales est également octroyée pour les travailleurs à temps partiel dont le salaire doit être péréquaté suite à la réduction du temps de travail qui est introduite dans le cadre de cette mesure pour les travailleurs à temps plein. Cette réduction de cotisations sociales est proportionnelle aux prestations du travailleur à temps partiel;

— une réduction de cotisation unique, par travailleur concerné, qui doit être accordée en cas d'introduction de la semaine de quatre jours dans l'entreprise. Cette réduction de cotisation peut être cumulée avec la réduction de cotisation précédente.

Au 31 janvier 2003, 254 entreprises et 22.684 travailleurs ont bénéficié de la réduction de cotisations sociales liées à la mesure de la réduction du temps de travail en-deçà de 38 heures et de la semaine de quatre jours.

Dans le cadre de la simplification des réductions de cotisations sociales, cette mesure de réduction de la durée du travail en-deçà de 38 heures et de la semaine de quatre jours sera adaptée et renforcée à partir du 1er janvier 2004 par la loi- programme du 24 décembre 2002.

Les anciennes primes (la prime unique d'adaptation et la prime structurelle) ont été remplacées par une « réduction groupe-cible » qui s'élève à 400 EUR par trimestre et par travailleur concerné par la réduction collective du temps de travail, à condition que la réduction de la durée du travail s'élève au moins à une heure complète.

Un système transitoire a été prévu pour permettre aux entreprises, bénéficiant déjà des mesures de réduction de cotisations sociales avant le 1er janvier 2004, de pouvoir rentrer dans le nouveau système.

La période durant laquelle l'employeur peut bénéficier de cette réduction de cotisation sociale dépend du niveau de la réduction de la durée du travail qui est atteinte :

— réduction de la durée du travail à 37 heures par semaine ou moins : 8 trimestres (2 ans);

— réduction de la durée du travail à 36 heures par semaine ou moins : 12 trimestres (3 ans);

— réduction de la durée du travail à 35 heures par semaine ou moins : 16 trimestres (4 ans).

Lorsque le système de la réduction de la durée du travail est combiné avec l'introduction de la semaine de quatre jours, un montant forfaitaire de 1000 EUR est accordé pour les trimestres pour lesquels l'employeur a droit aux deux réductions « groupe-cible ».

Een tweede maatregel, die zuiver conventioneel van aard is, voorziet erin om de ondernemingen te stimuleren de wekelijkse arbeidsduur op collectieve wijze te verminderen tot onder de 38 uur per week en/of over te schakelen naar een arbeidsorganisatie over vier dagen per week.

In het kader van deze maatregel werden stimulansen toegekend in de vorm van vermindering van sociale zekerheidsbijdragen :

— een éénmalige aanpassingspremie per betrokken werknemer en per uur vermindering van de arbeidsduur, ter ondersteuning van de reorganisatie van het werk in de onderneming, die wordt toegekend naar aanleiding van de invoering van het stelsel van arbeidsduurvermindering;

— een bijdragevermindering die gekoppeld is aan het behoud van het stelsel van arbeidsduurvermindering dat aanleiding heeft gegeven tot de toekenning van voormelde aanpassingspremie, en waarvan het bedrag afhangt van de omvang van de arbeidsduurvermindering. De periode gedurende dewelke werkgevers kunnen genieten van deze bijdragevermindering is vastgelegd op tien jaar;

— een vermindering van sociale zekerheidsbijdragen wordt eveneens toegekend voor de deeltijdse werknemers van wie het loon moet worden geperequeerd als gevolg van de arbeidsduurvermindering die wordt ingevoerd voor de voltijdse werknemers. Deze bijdragevermindering verhoudt zich proportioneel tot de prestaties van de deeltijdse werknemer;

— een éénmalige bijdragevermindering, per betrokken werknemer, die moet worden toegekend in geval van invoering van de vierdagenweek in de onderneming. Deze bijdragevermindering kan worden gecumuleerd met de voorgaande bijdragevermindering.

Op 31 januari 2003, hebben 254 ondernemingen en 22.648 werknemers genoten van de vermindering van sociale zekerheidsbijdragen gekoppeld aan de maatregel inzake arbeidsduurvermindering onder de 38 uur en de vierdagenweek.

In het kader van de vereenvoudiging van de verminderingen voor sociale zekerheidsbijdragen, zal deze maatregel van arbeidsduurvermindering onder de 38 uur en de vierdagenweek worden aangepast en versterkt met ingang van 1 januari 2004 door de programmawet van 24 december 2002.

De vroegere premies (de éénmalige aanpassingspremie en de structurele premie) werden vervangen door de « doelgroepvermindering » van 400 EUR per trimester en per werknemer betrokken bij de collectieve arbeidsduurvermindering, voor zover de vermindering van de arbeidsduur met ten minste één uur gebeurt.

Er is een overgangsregeling voor ondernemingen die voor 1 januari 2004 reeds genoten van een vermindering van de sociale zekerheidsbijdragen, zodat ook zij de nieuwe regeling kunnen gebruiken.

De periode gedurende welke de werkgever deze bijdragevermindering kan genieten, hangt af van het niveau van arbeidsduurvermindering dat bereikt wordt :

— vermindering van de arbeidsduur tot 37 uren per week of minder : 8 trimesters (2 jaren)

— vermindering van de arbeidsduur tot 36 uren per week of minder : 12 trimesters(3 jaren)

— vermindering van de arbeidsduur tot 35 uren per week of minder : 16 trimesters (4 jaren)

Wanneer het stelsel van arbeidsduurvermindering gepaard gaat met de invoering van de vierdagenweek, dan wordt, voor de kwartalen waarvoor de werkgever recht heeft op beide doelgroepverminderingen, een forfaitair bedrag van 1000 EUR toegekend.

Ces deux nouvelles mesures de réduction collective du temps de travail engendrent de nombreuses questions émanant d'un public très varié (secrétariats sociaux, employeurs, avocats, organisations patronales et syndicales et travailleurs concernés). La Division de la réglementation des relations individuelles du travail est chargée de gérer ces communications par voie de brochures, articles, conférences, site web, … , afin de satisfaire ce large public. Elle doit par ailleurs répondre à un nombre sans cesse croissant de demandes d'informations qui lui parviennent par courrier, fax, mail ou téléphone.

2.2 *Réduction individuelle du temps de travail*

L'interruption de la carrière professionnelle et le système de crédit-temps, de diminution de carrière et de réduction des prestations de travail à mi-temps d'une part et les congés thématiques comme le congé parental, le congé d'adoption, le congé pour apporter des soins d'autre part.

2.2.1. L'interruption de carrière et le système du crédit-temps

L'interruption de carrière et la réglementation du crédit-temps sont des régimes qui autorisent un travailleur à adapter individuellement son temps de travail à ses besoins. Le premier régime tombe entièrement sous le champ d'application de la loi du 22 janvier 1985, tandis que le crédit-temps est également réglé par la convention collective de travail n° 77bis conclue en date du 19 décembre 2001 en remplacement de la convention collective de travail n° 77 du 14 février 2001 instaurant un système de crédit-temps, de diminution de carrière et de réduction des prestations de travail à mi-temps.

Ce dernier système prévoit, pour les travailleurs qui tombent sous le champ d'application de la loi du 5 décembre 1968 sur les conventions collectives de travail et les commissions paritaires,

— l'instauration d'un droit pour chaque travailleur à un crédit-temps d'une année (qui peut être porté jusqu'à un maximum de 5 ans par une convention collective de travail) sous la forme soit d'une suspension complète des prestations de travail, soit d'une réduction des prestations de travail à mi-temps;

— un droit à la semaine de quatre jours pour tout travailleur à temps plein (via une réduction des prestations d'un cinquième) et ce durant un maximum de cinq ans;

— un droit pour les travailleurs âgés d'au moins 50 ans à la semaine de quatre jours ou à une réduction des prestations à mi-temps jusqu'à l'âge de la pension.

Une campagne d'information a été lancée en vue de toucher un large public. Concrètement, cela se passe via des brochures, de l'information sur le site web, des communiqués de presse et des réponses par écrit ou par téléphone sur de nombreuses questions qui ont déjà été transmises à la Direction.

Outre l'information relative à la C.C.T. n° 77*bis*, il faut aussi tenir compte de l'information que la Division de la réglementation des relations individuelles de travail doit fournir au personnel du secteur public en ce qui concerne l'interruption de la carrière professionnelle dans le secteur public. Il s'agit des dispositions de la Loi de redressement du 22 janvier 1985.

Le public a toujours marqué son très grand intérêt pour ces dispositions à l'égard desquelles le nombre de questions à éclaircir est toujours resté très élevé. Rien n'indique que, dans l'avenir, le nombre de questions va stagner ou diminuer.

Il est clair que ces mesures répondent à des besoins individuels, exactement comme les congés thématiques.

Beide nieuwe maatregelen inzake collectieve arbeidsduurvermindering genereren talrijke vragen vanwege een zeer gevarieerd publiek (sociaal secretariaten, werkgevers, advocaten, patronale en syndicale organisaties en betrokken werknemers). De Algemene Directie Individuele Arbeidsbetrekkingen is belast om deze informatiestroom te beheren via brochures, artikels, conferenties, website, … teneinde aan de wensen van dit brede publiek te voldoen. Zij dient bovendien verder antwoord te verstrekken op een steeds groeiend aantal vragen voor informatie die haar bereiken via brief, fax, mail of telefoon.

2.2 *Individuele arbeidsduurvermindering*

De loopbaanonderbreking en het stelsel van tijdskrediet, loopbaanvermindering en vermindering van arbeidsprestaties tot een halftijdse betrekking enerzijds en thematische verloven zoals ouderschapsverlof, adoptieverlof, zorgverlof anderzijds.

2.2.1. De loopbaanonderbreking en het stelstel van tijdskrediet

De loopbaanonderbreking en de regeling van het tijdskrediet zijn regimes die toelaten dat een individuele werknemer zijn arbeidstijd kan aanpassen aan zijn behoeften. Het eerste regime valt volledig onder de toepassing van de herstelwet van 22 januari 1985, terwijl het tijdskrediet eveneens geregeld wordt door de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 77bis op 19 december 2001 gesloten tot vervanging van de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 77 van 14 februari 2001 tot invoering van een stelsel van tijdskrediet, loopbaanvermindering en vermindering van de arbeidsprestaties tot een halftijdse betrekking.

Dit laatste stelsel voorziet voor de werknemers die onder het toepassingsgebied vallen van de wet van 5 december 1968 betreffende de collectieve arbeidsovereenkomsten en de paritaire comités, in :

— de instelling van een recht voor elke werknemer op één jaar tijdskrediet (dat op maximum vijf jaar kan worden gebracht door een collectieve arbeidsovereenkomst) onder de vorm van hetzij een volledige schorsing van de arbeidsprestaties, hetzij een vermindering van de arbeidsprestaties tot een halftijdse betrekking;

— een recht op een vierdagenweek voor elke voltijdse werknemer (via een 1/5^{e} vermindering) en dit gedurende maximaal vijf jaar;

— een recht voor 50-plussers op een vierdagenweek of een vermindering van de arbeidsprestaties tot een halftijdse betrekking tot aan de pensioenleeftijd.

Een informatiecampagne ten aanzien van een breed publiek werd op getouw gezet. Concreet gebeurde dit via brochures, informatie op de website, perscommuniqués en schriftelijke of telefonische antwoorden op talrijke vragen die reeds aan de Directie werden gericht.

Naast informatie over de CAO 77*bis*, is er ook de informatie die de Afdeling van de reglementering van de individuele arbeidsbetrekkingen moet verstrekken aan het personeel van de openbare sector wat betreft de loopbaanonderbreking in de publieke sector. Het betreft hier de bepalingen van de Herstelwet van 22 januari 1985.

Het publiek is steeds sterk geïnteresseerd geweest in deze maatregelen waardoor het aantal vragen tot verduidelijking steeds zeer hoog is gebleven. Niets wijst er op dat in de toekomst het aantal vragen zal stagneren of dalen.

Deze regelingen beantwoorden duidelijk aan een individuele behoefte net zoals de thematische verloven.

2.2.2. Congés thématiques tels que congé de maternité, congé parental, congé d'adoption, congé permettant d'apporter des soins (soins palliatifs, maladie grave, …).

Dans la déclaration de gouvernement, un élargissement du congé parental et du congé de maternité a été annoncé. De plus, en novembre 2003, commençaient les travaux des Etats Généraux de la Famille, clôturés en avril 2004. La Direction générale des relations individuelles du travail a participé activement au premier groupe de travail « Articulation entre la vie familiale et la vie professionnelle ».

En réponse, un Conseil des ministres spécial a pris des initiatives concrètes lors de sa réunion du 20 mars 2004 à Ostende. Celles-ci visent à améliorer le congé de maternité, à élargir le congé de maternité en cas d'hospitalisation d'un enfant nouveau-né, à élargir le congé de maternité en cas de naissances multiples, à améliorer le congé pour apporter des soins, à instaurer un congé d'adoption et à élargir le congé parental.

Toutes ces mesures ont, en effet, eu un impact sur le travail au sein de la Direction générale et ne feront qu'augmenter la question de l'information, par exemple.

Un aperçu du nombre total de personnes qui, en mars 2004, sont en interruption de carrière, ont pris un crédit-temps ou ont fait usage de certains congés thématiques est ici donné à titre indicatif :

Nombre d'interruptions de carrière	76.334
Nombre de crédits-temps	68.395
Nombre de congés thématiques	26.839

3. Organes de participation et élections sociales

3.1. Les élections sociales ont eu lieu du 6 au 19 mai 2004. Elles concernent la constitution et le renouvellement de près de 3.200 conseils d'entreprise et 5.700 comités de prévention et de protection au travail.

En 2005, les activités porteront sur l'analyse des résultats des élections.

De plus, une évaluation fondamentale des élections sociales dans leur ensemble doit être réalisée. Cette fois, une attention spéciale sera portée à l'évaluation de l'envoi des résultats des votes par les employeurs par la voie électronique. Ce système a, en effet, été utilisé pour la première fois en 2004. Cette évaluation a lieu en collaboration avec les partenaires sociaux.

L'évaluation des élections jouera naturellement un rôle dans la préparation des prochaines élections. La procédure de consultation auprès du Conseil national du travail sera entamée rapidement.

3.2. Le transfert de compétences de l'ancien Ministère des Affaires économiques au SPF Emploi, Travail et Concertation sociale — en particulier à la Direction Générale Contrôle des lois sociales et à la Division des organes de participation — et relatives aux informations économiques et financières communiquées lors des conseils d'entreprise implique un élargissement des compétences de ces services. Plus concrètement, si les contrôles quant au respect de cette matière relèvent maintenant de la Direction générale Contrôle des lois sociales, le volet législation et réglementation ainsi que la mission d'information à caractère général ou individuel relèvent de la Cellule Organes de participation. Les matières économiques et financières constituent une nouveauté pour les membres de ce service. Une formation appropriée sera donc nécessaire. S'ajoutent à cela un investissement en temps pour la rédaction et la mise à jour de cette législation nouvelle pour le service, des besoins supplémentaires en personnel pour délivrer l'information (par téléphone, courrier, mail, brochures et présentation).

2.2.2. Thematische verloven zoals moederschapsverlof, ouderschapsverlof, adoptieverlof, zorgverlof (palliatieve zorgen, ernstige ziekte, …).

In de regeringsverklaring werd een uitbreiding van het ouderschapsverlof en het moederschapsverlof aangekondigd. In november 2003 gingen daarenboven de werkzaamheden van de Staten-Generaal van het Gezin van start die in april 2004 werden afgerond. De Algemene Directie van de individuele arbeidsbetrekkingen heeft actief meegewerkt aan de eerste werkgroep « Koppeling van het gezinsleven met het beroepsleven ».

Als antwoord heeft een speciale Ministerraad in zijn vergadering van 20 maart 2004 in Oostende een aantal concrete initiatieven genomen. Deze hebben betrekking op een verbetering van het moederschapsverlof, op de uitbreiding van het moederschapsverlof bij de hospitalisatie van het pasgeboren kind, op een uitbreiding van het moederschapsverlof bij de geboorte van een meerling, op een verbetering van het zorgverlof, op de instelling van een adoptieverlof en op de uitbreiding van het ouderschapsverlof.

Al deze maatregelen hebben uiteraard een invloed op het werk binnen de Algemene Directie en zullen de vraag naar informatie bijvoorbeeld alleen maar doen toenemen.

Bij wijze van indicatie wordt een overzicht gegeven van het totaal aantal mensen dat in maart 2004 in loopbaanonderbreking is, tijdskrediet opneemt, of gebruik maakt van sommige thematische verloven :

Aantal loopbaanonderbrekers	76.334
Aantal tijdskrediet	68.395
Aantal thematische verloven	26.839

3. Inspraakorganen en sociale verkiezingen

3.1. De sociale verkiezingen hebben van 6 tot 19 mei 2004 plaatsgehad. De sociale verkiezingen hebben betrekking op de samenstelling en vernieuwing van bijna 3.200 ondernemingsraden en 5.700 comités voor preventie en bescherming op het werk.

In 2005 zullen de werkzaamheden betrekking hebben op de analyse van de verkiezingsuitslagen.

Daarnaast moet een grondige evaluatie worden gemaakt van de sociale verkiezingen in hun geheel. Speciale aandacht zal deze keer gaan naar de evaluatie van het toesturen van de stemresultaten door de werkgever langs elektronische weg. Dit systeem werd immers in 2004 voor de eerste keer gebruikt. Deze evaluatie gebeurt in samenwerking met de sociale partners.

De evaluatie van de verkiezingen zal uiteraard een rol spelen bij de voorbereiding van de volgende verkiezingen. De raadplegingsprocedure bij de Nationale Arbeidsraad zal spoedig worden opgestart.

3.2. De overdracht van de bevoegdheden van het vroegere Ministerie van Economische Zaken, die betrekking hebben op de financiële en economische informatie die moet worden verstrekt aan de ondernemingsraad, naar de FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg – in het bijzonder naar de Algemene Directie Toezicht op de Sociale Wetten en de Afdeling inspraakorganen– houdt een bevoegdheidsuitbreiding in voor deze diensten. Concreet behoren controles op de naleving van deze materie tot de bevoegdheid van de Algemene Directie Toezicht op de Sociale Wetten, terwijl het luik wetgeving en reglementering, evenals algemene en individuele informatieverstrekking toekomen aan de Cel Inspraakorganen. De economische en financiële aangelegenheden vormen een nieuwigheid voor de leden van deze dienst. Een aangepaste vorming dienaangaande zal dus nodig zijn. Daarbij komt ook nog een investering in tijd voor de opmaak en bijwerking van deze nieuwe wetgeving, alsook bijkomende personeelsbehoeften voor het leveren van informatie (via telefoon, brief, mail, brochures en uiteenzettingen).

4. Restructurations d'entreprises — Cellule d'appui en cas de restructuration d'entreprises

La loi du 26 juin 2002 relative aux fermetures d'entreprises, publiée au *Moniteur belge* du 9 août 2002, a pour objectif :

— de coordonner les différentes législations actuelles relatives aux fermetures d'entreprises;

— d'y intégrer les différentes propositions du Conseil national du travail formulées dans ses avis n° 916 du 16 mai 1989, n° 922 du 13 juillet 1989, n° 1.164 du 29 octobre 1996 et n° 1.283 du 14 juillet 1999;

— d'actualiser ces avis au regard des lois du 8 août 1997 sur les faillites et du 17 juillet 1997 relative au concordat judiciaire;

— d'assurer la sécurité juridique non seulement pour le Fonds de fermeture, les employeurs et les travailleurs mais également pour les institutions de sécurité sociale et les cours et tribunaux.

Cette loi traite :

— de l'information préalable en cas de fermeture d'entreprises;

— de l'indemnité de fermeture pour les travailleurs licenciés en cas de fermeture ou de restructuration de l'entreprise ainsi que pour les travailleurs non repris en cas de transfert conventionnel ou de reprise d'actif après faillite ou concordat judiciaire;

— des différentes missions du Fonds de fermeture (paiement en garantie de l'indemnité de fermeture, des rémunérations et indemnités, de l'indemnité de prépension, indemnité de transition, ... , dans le cadre de fermetures ou de restructurations d'entreprises, dans le cadre de reprise d'actif après faillite et concordat judiciaire, ...);

— des conditions relatives à ces différentes interventions;

— des ressources du Fonds de fermeture;

— des privilèges;

— de la prescription.

La loi du 26 juin 2002 relative aux fermetures d'entreprises n'est pas encore d'application. La date de son entrée en vigueur sera fixée par un arrêté royal. Actuellement, un projet d'arrêté royal est en cours de discussion au sein du Conseil national du Travail. De plus, dans le cadre de la transposition de deux directives européennes (la directive 98/50/CE du Conseil du 29 juin 1998 modifiant la directive 77/187/CEE du Conseil du 14 février 1977 concernant le rapprochement des législations des Etats membres relatives au maintien des droits des travailleurs en cas de transferts d'entreprises, d'établissements ou de parties d'établissements et la directive 2002/74/CE du Parlement européen et du Conseil du 23 septembre 2002 modifiant la directive 80/987/CEE du Conseil concernant le rapprochement des législations des Etats membres relatives à la protection des travailleurs salariés en cas d'insolvabilité de l'employeur), le Conseil national du Travail est également appelé à donner son avis sur les modifications qu'il y aurait lieu d'apporter à la loi du 26 juin 2002 susmentionnée.

La loi-programme du 8 avril 2003 prévoit quant à elle une sanction financière à charge des employeurs rentrant dans le champ d'application de la CCT n° 9 du Conseil national du Travail conclue le 9 mars 1972 et qui, en cas de fermeture d'entreprise, ne respectent pas leurs obligations d'information et de consultation à l'égard du conseil d'entreprise (art.11). Le juge, en plus des sanctions pénales déjà prévues en cas de non-respect de cet article 11, peut condamner

4. Herstructurering van ondernemingen — Ondersteuningscel voor herstructurering van ondernemingen

De wet van 26 juni 2002 betreffende de sluiting van ondernemingen, die op 9 augustus 2002 in het *Belgisch Staatsblad* werd gepubliceerd, heeft tot doel :

— de verschillende geldende wetgevingen inzake de sluiting van onderneming te coördineren;

— de verschillende voorstellen van de Nationale Arbeidsraad geformuleerd in zijn adviezen nr. 916 van 16 mei 1989, nr. 922 van 13 juli 1989, nr. 1.164 van 29 oktober 1996 en nr. 1.283 van 14 juli 1999 erin te integreren;

— deze te actualiseren ten opzichte van de wet van 8 augustus 1997 op de faillissementen en de wet van 17 juli 1997 betreffende het gerechtelijk akkoord;

— de rechtszekerheid te verzekeren niet alleen voor het Sluitingsfonds, de werkgevers en de werknemers maar eveneens voor de instellingen van de sociale zekerheid en de hoven en rechtbanken.

Deze wet heeft betrekking op :

— de voorafgaande informatie in geval van sluiting van ondernemingen;

— de sluitingsvergoeding voor de ontslagen werknemers in geval van sluiting of herstructurering van de onderneming evenals voor de niet overgenomen werknemers in geval van conventionele overname of overname van activa na faillissement of gerechtelijk akkoord;

— de verschillende opdrachten van het Sluitingsfonds (gewaarborgde betaling van de sluitingsvergoeding, van de lonen en vergoedingen, van de vergoeding bij brugpensioen, de overbruggingsvergoeding, … , in het kader van de sluitingen of herstructureringen van ondernemingen, in het kader van overname van activa na faillissement en gerechtelijk akkoord, …);

— de voorwaarden betreffende deze verschillende tussenkomsten;

— de inkomsten van het Sluitingsfonds;

— de voorrechten;

— de verjaring.

De wet van 26 juni 2002 betreffende de sluiting van ondernemingen is op dit ogenblik nog niet van toepassing. De datum van haar inwerkingtreding zal bij koninklijk besluit worden bepaald. Een ontwerp van koninklijk besluit werd voor advies voorgelegd aan de Nationale Arbeidsraad. Daarnaast, in het kader van de omzetting van twee Europese richtlijnen (richtlijn 98/50/EG van de Raad van 29 juni 1998 tot wijziging van richtlijn 77/187/EEG van de Raad van 14 februari 1977 inzake onderlinge aanpassing van de wetgevingen der lidstaten betreffende het behoud van de rechten van de werknemers bij overgang van ondernemingen, vestigingen of onderdelen van vestigingen en richtlijn 2002/74/EG van het Europees Parlement en de Raad van 23 september 2002 tot wijziging van richtlijn 80/987/EEG van de Raad betreffende de onderlinge aanpassing van de wetgevingen der lidstaten inzake de bescherming van de werknemers bij insolventie van de werkgever), werd de Nationale Arbeidsraad eveneens om advies gevraagd over de wijzigingen die naar aanleiding van deze richtlijnen aan de wet van 26 juni 2002 moeten worden aangebracht.

De programmawet van 8 april 2003 voorziet in een financiële sanctie ten laste van de werkgevers die onder het toepassingsgebied vallen van de CAO nr. 9 van de Nationale Arbeidsraad van 9 maart 1972 en die, in geval van sluiting van onderneming, hun verplichtingen inzake informatie en overleg t.a.v. hun ondernemingsraad niet nakomen (art. 11). De rechter kan, bovenop de strafsancties die reeds voorzien zijn voor de niet-naleving van dit artikel 11, de werkgever veroordelen

l'employeur au paiement d'une sanction financière qui sera versée au profit de l'Office national de Sécurité sociale. Cette sanction se situe dans une fourchette allant de 1000 à 5000 euros par travailleur occupé au moment de la décision de fermeture.

Cellule d'appui en cas de restructuration d'entreprises

La loi-programme du 8 avril 2003 a institué au sein de la Direction générale des relations individuelles du travail une cellule d'appui spécialisée (dénommée Cellule d'appui en cas de restructuration d'entreprises) dans le domaine des restructurations d'entreprises. Cette matière, particulièrement complexe et parfois mal comprise, requiert un investissement conséquent de la part du personnel.

Actuellement, cette cellule remplit un rôle d'information à l'égard des employeurs (mais également leurs conseils), des syndicats et des travailleurs confrontés à des situations de restructurations d'entreprises.

Cette mission d'information porte non seulement sur les matières spécifiques aux restructurations d'entreprises (transfert d'entreprises, licenciements collectifs, fermeture d'entreprises), mais également sur des mesures qui relèvent de la compétence de la Direction générale des relations individuelles du travail et qui peuvent être utilisées dans le cadre d'une restructuration (réduction collective du temps de travail, outplacement, …). L'information fournie est également transversale dans la mesure où elle fait le lien avec d'autres instances compétentes en la matière (administrations fédérales, Onem, autorités et institutions communautaires et régionales, …).

A cette fin, cette cellule a élaboré toute une série de documents spécialisés relatifs aux restructurations qui sont disponibles sur le site web du SPF Emploi, Travail et concertation sociale ou qui peuvent être fournis directement aux intéressés.

Au cas où cette cellule devrait jouer un rôle plus actif, des moyens supplémentaires, tant en personnel qu'en matériel, devraient être prévus.

0. — PROGRAMME DE SUBSISTANCE 59/0

01. PERSONNEL

Dépenses (en milliers d'euros)

Statut	(A.B.)	2004	2005	**2006**
Personnel statutaire	(01 11 03)	880	954	987
Personnel non statutaire	(01 11 04)	83	87	94
Totaux		**963**	**1.041**	**1.081**

Note explicative

Voir justification globale :

A.B. 11.03. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel statutaire définitif et stagiaire.*

A.B. 11.04. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel autre que statutaire.*

tot de betaling van een financiële sanctie die zal worden gestort ten voordele van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid. Deze sanctie situeert zich tussen de 1000 en 5000 euro per werknemer tewerkgesteld op het ogenblik van de beslissing tot sluiting.

Ondersteuningscel voor herstructurering van ondernemingen

De programmawet van 8 april 2003 heeft in de schoot van de Algemene Directie Individuele Arbeidsbetrekkingen een ondersteuningscel opgericht, die gespecialiseerd is op het vlak van de herstructurering van ondernemingen (genaamd Ondersteuningscel voor herstructurering van ondernemingen). Deze materie is bijzonder complex en moeilijk om ten volle te begrijpen en stelt dan ook hoge eisen aan het personeel.

Op dit ogenblik, geeft deze cel informatie aan werkgevers (en hun raadgevers), vakbonden en werknemers die te maken krijgen met een herstructurering van hun onderneming.

Deze informatieopdracht beperkt zich niet alleen tot materies die rechtstreeks betrekking hebben op herstructureringen (overgang van onderneming, collectief ontslag en sluiting van ondernemingen), maar heeft eveneens betrekking op maatregelen die ook kunnen worden gebruikt bij een herstructurering en die eveneens tot de bevoegdheid behoren van de Algemene Directie Individuele Arbeidsbetrekkingen (de collectieve arbeidsduurvermindering, outplacement, …). Het gaat om transversale informatie omdat de verbinding wordt gemaakt met andere instanties die in deze bevoegd zijn (de bevoegde federale administraties, de RVA, de gemeenschaps- en gewestautoriteiten, …).

De cel heeft reeds een aantal gespecialiseerde documenten inzake herstructurering uitgewerkt die terug te vinden zijn op de website van de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg of die aan geïnteresseerden kunnen worden overhandigd.

Als deze cel een nog actievere rol zou moeten spelen, moeten bijkomende middelen worden voorzien, zowel naar personeel toe als naar functioneringsmiddelen toe.

0. — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA 59/0

01. PERSONEEL

Uitgaven (in duizend euro)

Statuut	(B.A.)	2004	2005	**2006**
Statutair personeel	(01 11 03)	880	954	987
Niet-statutair personeel	(01 11 04)	83	87	94
Totalen		**963**	**1.041**	**1.081**

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

B.A. 11.03. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het vast en stagedoend statutair personeel.*

B.A. 11.04. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het ander dan statutair personeel.*

02. FRAIS DE FONCTIONNEMENT

(en milliers d'euros)

02. WERKINGSKOSTEN

(in duizend euro)

A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — *Vergoedingen*						
02 12.01	Totaux. — *Totalen*	2	3	4	4	4	4
03 74.01	Equipement. — *Uitrusting*	1	3	4	4	4	4
Totaux généraux — *Algemene totalen*		**3**	**6**	**8**	**8**	**8**	**8**

Note explicative

Voir justification globale :

A.B. 12.01. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques*

A.B. 74. 01. — *Achat de machines, mobilier, matériel, moyens de transport terrestre et d'équipements scientifiques et techniques à l'exclusion des dépenses informatiques.*

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

B.A. 12.01. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.*

B.A. 74.01. — *Aankoop van machines, meubilair, materieel, vervoermiddelen te land en wetenschappelijke en technische uitrusting met uitsluiting van de informatica-uitgaven.*

PROGRAMME D'ACTIVITÉS 59/1. — CELLULE DE SOUTIEN À LA RÉORGANISATION DU TEMPS DE TRAVAIL

PERSONNEL

Dépenses (en milliers d'euros)

Statut	(A.B.)	2004	2005	**2006**
Personnel non statutaire	(01 11 04)	108	116	121

Note explicative

Voir justification globale :

ACTIVITEITENPROGRAMMA 59/1. — ONDERSTEUNINGSCEL VOOR DE WERKTIJDHERVERDELING

PERSONEEL

Uitgaven (in duizend euro)

Statuut	(B.A.)	2004	2005	**2006**
Niet-statutair personeel	(01 11 04)	108	116	121

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

A.B. 11.04. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel autre que statutaire.*

FRAIS DE FONCTIONNEMENT

(en milliers d'euros)

B.A. 11.04. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het ander dan statutair personeel.*

WERKINGSKOSTEN

(in duizend euro)

A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — *Vergoedingen*						
10 12.01	Totaux. — *Totalen*	1	126	128	128	128	128
10 7401	Informatique Equipement. — *Informatica Uitrusting*	—	10	11	11	11	11
Totaux A.B. — *Algemene totalen*		**1**	**136**	**139**	**139**	**139**	**139**

Note explicative

Voir justification globale :

A.B. 12.01. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques*

A.B. 74.01. — *Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques.*

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

B.A. 12.01. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

B.A. 74.01. — *Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen met uitsluiting van de informatica-uitgaven.*

24. **SPF SÉCURITÉ SOCIALE**

TABLE DES MATIÈRES

24. **FOD SOCIALE ZEKERHEID**

INHOUDSOPGAVE

Pages — *Blz.*

Divisions organiques et programmes	Justification — *Verantwoording*	Organisatieafdelingen en programma's
01. Organes stratégiques du Ministère des Affaires sociales et de la Santé publique	1282	01. Beleidsorganen van de Minister van Sociale Zaken en Volksgezondheid.
0. Politique et stratégie	1282	0. Beleid en missie.
11. Organes stratégiques de la Secrétaire d'État aux Familles et aux Personnes Handicapées, adjointe au Ministre des Afaires sociales et de la Santé publique	1282	11. Beleidsorganen van de Staatssecretaris voor het Gezin en Personen met een handicap toegevoegd aan de Minister van Sociale Zaken en Volksgezondheid.
0. Politique et stratégie	1282	0. Beleid en missie.
21. Président et Services d'encadrement	1282	21. Voorzitter en Stafdiensten.
1. Président	1283	1. Voorzitter.
3. Budget et Contrôle de Gestion	1289	3. Budget en Beheerscontrole.
4. P & O	1290	4. P & O.
5. ICT	1290	5. ICT.
6. Secrétariat et services logistiques	1292	6. Secretariaat en Logistieke diensten.
7. Communication	1294	7. Communicatie.
53. Administration Inspection sociale	1297	53. Bestuur Sociale Inspectie.
0. Subsistance	1297	0. Bestaansmiddelen.
54. Administration du statut social des indépendants	1298	54. Bestuur van het sociaal statuut der zelfstandigen.
0. Subsistance	1300	0. Bestaansmiddelen.
1. Statut social des indépendants	1311	1. Sociaal statuut der zelfstandigen.
55. Administration des handicapés	1312	55. Bestuur van de gehandicapten.
0. Subsistance	1313	0. Bestaansmiddelen.
2. Handicapés	1314	2. Gehandicapten.
58. Direction générale Politique sociale	1317	58. Sociaal beleid.
0. Subsistance	1319	0. Bestaansmiddelen.
2. Contentieux	1323	2. Geschillen.
3. Relations internationales	1323	3. Internationale Betrekkingen.
4. Dotations	1323	4. Toelagen.
6. Garantie de revenus aux personnes âgées	1329	6. Gewaarborgde inkomsten voor bejaarden.
7. Prestations familiales	1330	7. Kinderbijslagen.
8. Cellule des commissaires du gouvernement	1330	8. Cel van de regeringscommissarissen.
59. Administration des victimes de guerre	1331	59. Bestuur oorlogslachtoffers.
0. Subsistance	1332	0. Bestaansmiddelen.
1. Victimes de guerre	1333	1. Oorlogsslachtoffers.
2. Allocations familiales	1342	2. Kinderbijslagen.

DIVISION ORGANIQUE 01. — **ORGANES STRATÉGIQUES DU SPF SÉCURITÉ SOCIALE**

Ressortissent à cette division, le traitement du ministre, les traitements des membres du Cabinet, le loyer des bâtiments, les dépenses patrimoniales et non-patrimoniales.

01/1. — SECRÉTARIAT DU MINISTRE

DÉPENSES DU PERSONNEL

A.B. 01 01 1101. — *Traitement et frais de représentation du ministre.*

A.B. 01 01 1102. — *Rémunérations des membres du Cabinet.*

A.B. 01 01 1119. — *Rémunérations et indemnités experts.*

DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT

A.B. 01 01 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.*

A.B. 01 01 1219. — *Frais de fonctionnement.*

A.B. 01 01 7401. — *Dépenses patrimoniales.*

A.B. 01 01 7404. — *Dépenses d'investissements relatives à l' informatique.*

DIVISION ORGANIQUE 11. — **ORGANES STRATÉGIQUES DE LA SECRÉTAIRE D'ÉTAT AUX FAMILLES ET AUX PERSONNES HANDICAPÉES, ADJOINTE AU MINISTRE DES AFFAIRES SOCIALES ET DE LA SANTÉ PUBLIQUE**

Ressortissent à cette division, le traitement de la Secrétaire d'État, les traitements des membres du Cabinet, le loyer des bâtiments, les dépenses patrimoniales et non-patrimoniales.

11/0. — POLITIQUE ET STRATÉGIE

SUBSISTANCE

A.B. 11 01 1101. — *Rémunérations et frais de représentation de la secrétaire d'État.*

A.B. 11 01 1102. — *Rémunérations et indemnités des membres des organes stratégiques.*

A.B. 11 01 1219. — *Frais de fonctionnement.*

DIVISION ORGANIQUE 21. — **PRÉSIDENT ET SERVICES D'ENCADREMENT**

MISSIONS ASSIGNÉES

Le Président est responsable de l'organisation du Service Public Fédéral Sécurité Sociale. Il esquisse la stratégie générale du département, développe et entretient des relations avec les cabinets et les parastataux et prend, en collaboration avec le Comité de Direction,

ORGANISATIEAFDELING 01. — **BELEIDSORGANEN VAN DE FOD SOCIALE ZEKERHEID**

Hieronder ressorteren de wedde van de minister, de wedden van de Kabinetsleden, de huur van de gebouwen, en de niet-patrimoniale en patrimoniale uitgaven.

01/1. — SECRETARIAAT VAN DE MINISTER

PERSONEELUITGAVEN

B.A.01 01 1101. — *Wedde en representatiekosten van de minister.*

B.A. 01 01 1102. — *Bezoldigingen Kabinetsleden.*

B.A. 01 01 1119. — *Bezoldigingen en vergoedingen van de experten.*

WERKINGSKOSTEN

B.A. 01 01 1204. — *Allerhande werkingskosten met betrekking tot de informatica.*

B.A. 01 01 1219. — *Werkingskosten.*

B.A. 01 01 7401. — *Patrimoniale uitgaven.*

B.A. 01 01 7404. — *Investeringen voor informatica.*

ORGANISATIEAFDELING 11. — **BELEIDSORGANEN VAN DE STAATSSECRETARIS VOOR HET GEZIN EN PERSONEN MET HANDICAP, TOEGEVOEG AAN DE MINISTER VAN SOCIALE ZAKEN EN VOLKSGEZONDHEID**

Hieronder ressorteren de wedde van de Staatssecretaris , de wedden van de Kabinetsleden, de huur van de gebouwen, en de niet-patrimoniale en patrimoniale uitgaven.

11/0. — BELEID EN MISSIE

BESTAANDSMIDDELEN

B.A. 11 01 1101. — *Wedde en representatiekosten van de staatssecretaris.*

B.A. 11 01 1102. — *Bezoldigingen en vergoeding van de leiden van de beleidsorganen.*

B.A. 11 01 1219. — *Werkingskosten.*

ORGANISATIEAFDELING 21. — **VOORZITTER EN STAFDIENSTEN**

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

De Voorzitter organiseert het algemeen beleid van de Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid. Hij ontwerpt de algemene strategie van de FOD, ontwikkelt en onderhoudt contacten met de kabinetten en de parastatalen en neemt, in samenspraak met het Directie-

les décisions statégiques. En outre, le Président constitue pour le public le visage du SPF Sécurité Sociale et a, en ce sens, une mission de représentation. Il supporte la responsabilité finale des affaires budgétaires et des décisions en matière de personnel.

21/1. — PRÉSIDENT

21/10. — SUBSISTANCE

OBJECTIFS POURSUIVIS

Le Secrétariat Général apporte, grâce aux moyens de fonctionnement qui lui sont assignés, le soutien quotidien nécessaire aux différents départements du Service Public Fédéral Securité Sociale. Il se charge de la concertation indispensable et de la diffusion de l'information dans les deux directions, aussi bien sur le plan des affaires de personnel, des défis logistiques ainsi que de l'organisation respectueuse du budget. L'objectif est d'épauler les autres services dans leurs activités et ce, d'une manière effective et efficiente. Le Secrétariat Général constitue le soutien opérationnel du Président ainsi que du Comité de Direction et travaille avec flexibilité en collaboration avec les autres services horizontaux.

comité, strategische beslissingen. De voorzitter zal als het ware het gezicht zijn van de FOD Sociale Zekerheid en het in die zin ook vertegenwoordigen. Hij draagt de verantwoordelijkheid voor de begroting en personeelszaken.

21/1. — VOORZITTER

21/10. — BESTAANSMIDDELEN

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Het Algemeen Secretariaat zal, dankzij de haar toegestane werkingsmiddelen, bijdragen tot de dagelijkse werking van de verschillende diensten van de FOD Sociale Zekerheid. Het staat in voor de gemeenschappelijke houding en de verspreiding van informatie naar de twee directies, voor de personeelszaken, de logistieke uitdaging alsook de organisatie van de begroting. Het objectief bestaat erin om de andere diensten te ondersteunen in hun activiteiten en dit op een efficiënte wijze. Het Secretariaat-generaal onderhoudt de operationele ondersteuning van de Voorzitter alsook van het Directiecomité en werkt flexibel in samenwerking met de andere horizontale diensten.

Effectifs (unités physiques) — **Statutaires**

Effectieven (fysieke eenheden) — **Statutairen**

Niveau	2002	Niveau	2003*	2004*	2005	2006
I	31	**1**	35	40	39	44
II+	37	**B**	14	17	15	21
II	16	**C**	41	46	40	46
III	30	**D**	41	41	38	39
IV	26					
Totaux/*Totalen*	140		131	144	134	150

Dépenses (en milliers d'euros)

Uitgaven (in duizendtallen euro)

Statut/*Statuut*	P - A - Ball	2002	2003	2004	2005	2006
Statutaire/*Statutair*	01.11.03	/	4896	5704	5898	6095
Non-Statutaire/Niet-statutair	01.11.04	/	1855	2282	2379	2509
Totaux/*Totalen*		/	6751	7986	8277	8604

A.B. 21 10 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire.*

B.A. 21 10 1103. — *Wedden en vergoedingen statutairen.*

A.B. 21 10 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statutaire.*

B.A. 21 10 1104. — *Wedden en vergoedingen niet-statutairen.*

A.B. 21 10 1105. — *Action sociale.*

Ce crédit est destiné à subsidier l'ASBL « Service Social du Ministère des Affaires Sociales, de la Santé Publique et de l'Environnement ». L'ASBL fournit de l'aide collective et de l'aide individuelle aux membres du personnel du département, entre autres intervention dans l'assurance hospitalisation des membres du personnel.

B.A. 21 10 1105. — *Sociale actie.*

Met dit krediet wordt de vzw « Sociale Dienst van het Ministerie van Sociale Zaken, Volksgezondheid en Leefmilieu » betoelaagd. De vzw verstrekt collectieve en individuele bijstand aan de personeelsleden van het departement (onder andere tussenkomst in de hospitalisatieverzekering van het personeel).

A.B. 21 10 1201. — *Frais de fonctionnement.*

Ce Crédit est destiné à couvrir les dépenses relatives à l'achat de biens non durables nécessaires au fonctionnement journalier du secrétariat, aux frais de représentation du Président, à la participation à des journées d'études et à des séminaires du président ou des membres du secrétariat.

Ce poste couvre également les frais de traduction liés aux réunions du Comité de concertation de base, du Comité de concertation de base de la Prévention et Protection au travail, du Comité de secteur XX et du Comité de secteur XIII.

Ce crédit est également destiné à financer des projets initiés par le président ou le Comité de direction et qui peuvent concerner plusieurs directions générales ou services d'encadrement.

A.B. 21 10 1202. — *Médecine du travail.*

A.B. 21 10 1210. — *Honoraires d'avocats et frais de justice.*

Ce poste a pour objet de payer les provisions et honoraires dus aux avocats dans les affaires en justice ainsi que les frais de justice et d'enregistrement de jugements. D'année en année, le montant des dépenses est relativement constant.

A.B. 21 10 1269. — *Formations service de securité.*

Service Interne de Prévention et de Protection au Travail

Objectif opérationnel :

L'objectif principal du service est de remplir les obligations légales qui lui sont imposées dans l'arrêté royal du 27 mars 1998 relatif aux services internes de prévention et de protection au travail.

Activités :

a) Réalisation de visites des lieux de travail (24 bâtiments+ 100 permanences); rédaction des rapports de ces visites; analyse des accidents du travail; remise de recommandations relatives à la prévention de ces accidents;

L'impression des rapports, avis et autres documents consomme en moyenne, 10 cartouches d'encre « couleur » et 14 cartouches d'encre « noir » par an (± 880 euros)(imprimante bureau 6C02), fournis par l'économat (budget logistique).

La duplication et les reliures des rapports (30 à 50 pages en 8 à 10 exemplaires) consomment des cartouches « couleur » et « noir » des imprimantes « réseau » du CTI ou du Secrétariat 6e 28. L'imprimerie se charge des reliures et des copies « noir et blanc ».

Ce budget doit être pris en compte dans le calcul des frais de fonctionnement de la logistique et du CTI. (12.500 copies ± 1.250 euros).

L'analyse des risques nécessite aussi ponctuellement des mesures (Éclairage, Bruit, température, Vitesse de l'air, analyses d'air, …) Un budget doit être prévu pour des analyses coûteuses occasionnelles (± 1.000 euros) (logistique) (Total de 3.130 euros).

Un quota kilométrique est également nécessaire pour réaliser ces missions, estimé à 8000 Km/an sur le budget de la comptabilité (2.221,6 euros).

B.A. 21 10 1201. — *Werkingskosten.*

Dit krediet is bestemd voor het dekken van uitgaven betreffende de aankoop van niet-duurzame goederen die noodzakelijk zijn voor de dagelijkse werking van het sekretariaat, de representatiekosten van de Voorzitter, de deelname van de Voorzitter en de leden van het sekretariaat aan studiedagen en seminaries.

Deze post is ook bestemd voor het dekken van de vertalingskosten van de vergaderingen van het basisoverlegcomité,het Basisoverlegcomité Preventie en Bescherming, het sectorcomité XX en het sectorcomité XIII.

Dit krediet is ook bestemd voor de financiering van projecten die door de Voorzitter of het directiecomité ingeleid worden en die verschillende directies-generaal of stafdiensten kunnen betreffen.

B.A. 21 10 1202. — *Arbeidsgeneeskunde.*

B.A. 21 10 1210. — *Erelonen advokaten, gerechtskosten.*

Met dit krediet worden de provisies en de erelonen betaald verschuldigd aan advokaten die voor het departement optreden in gerechtszaken, alsmede de gerechtskosten en de betekening der vonnissen. Van jaar tot jaar blijft het hier ingeschreven bedrag relatief constant.

B.A. 21 10 1269. — *Opleidingen dienst veiligheid.*

Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk

Operationele doelstelling :

De hoofddoelstelling van de dienst is het vervullen van de wettelijke verplichtingen die hem zijn opgelegd in het koninklijk besluit van 27 maart 1998 betreffende de Interne Dienst voor preventie en bescherming op het Werk.

Activiteiten :

a) Uitvoeren van bezoeken aan de arbeidsplaatsen (24 gebouwen + 100 diensten); opmaken van verslagen van deze bezoeken; analyse van de arbeidsongevallen; aanbevelingen doen met betrekking tot de preventie van deze ongevallen.

Voor het drukken van de verslagen, adviezen en andere documenten zijn er per jaar gemiddeld 10 kleureninktpatronen en 14 zwarte inktpatronen nodig (± 880 euro) (printer bureau 622), geleverd door het economaat.

Voor het kopiëren en inbinden van de verslagen (30 à 50 pagina's op 8 à 10 exemplaren) wordt gebruik gemaakt van de kleureninktpatronen en de zwarte inktpatronen van de netwerkprinters van ICT of van het Secretariaat 6e 28. Voor het inbinden en voor zwart-wit kopieën zorgt de drukkerij.

Dit budget moet in aanmerking worden genomen bij de berekening van de werkingskosten van logistiek en ICT (12.500 kopieën ± 1.250 euro).

Ook de risicoanalyse vraagt punctuele maatregelen (verlichting, geluid, temperatuur, luchtsnelheid, luchtanalyses, …). Er dient een budget te worden voorzien voor dure occasionele analyses. (± 1.000 euro) (logistiek) (Totaal : 3130 euro).

Voor het uitvoeren van deze opdrachten is er ook een kilometerkwotum noodzakelijk, geschat op 8.000 km/jaar op de begroting van de boekhouding (2221,6 euro).

Une provision de ticket de train est également demandée à la comptabilité (déplacement du SIPPT et des agents aux formations (incendie)) (60 billets demandés) (± ? euros) (budget comptabilité).

Une documentation importante et nécessaire représente aussi un coût non négligeable qui est actuellement pris en charge par la bibliothèque. Prévoir dans le budget des crédits suffisants à cet effet (± 2.000 euros).

Ces activités nécessitent un matériel adéquat qui est présent actuellement, mais qui devient vieux et est très souvent dépassé. (PC portable, imprimante, appareil photo numérique, appareils de mesure divers {Bruit, anémomètre, appareils de contrôle électrique}.

Aucun budget spécifique pour le SIPPT n'est prévu pour le matériel. Le remplacement ou l'achat d'appareils est effectué par la logistique en fonction des moyens disponibles.

Il y aurait lieu de prévoir dans le budget de la logistique des crédits spécifiques pour l'achat de ces appareils supplémentaires (Mesure de gaz (CO, CO_2, H_2S, NOx, Formaldéhyde, Chlore, Benzène, …)). (± 4.000 euros), ainsi qu'un budget ICT couvrant Pc's, logiciels et supports (Disquettes ou Cd-rom) (± 4.000 euros)

b) Préparation des CCBPPT (Prévention et Protection au Travail)

Alimenter le secrétariat du comité de concertation de base « Prévention et protection au travail »; participer activement au comité de concertation de base « Prévention et Protection au Travail »; (6 réunions sont organisées par an pour le SPF et des réunions sont organisées pour le SPP).

c) Formation (Conseiller en prévention)

Participer régulièrement à des colloques, conférences, cours organisés dans le domaine de la sécurité, de l'ergonomie et de l'hygiène du travail en vue d'assurer la formation continuée des conseillers en prévention.

Ces cours et formations sont relativement coûteux.

Pour information :

— Le prix d'une journée d'étude « Vidyas » est de ± 250 euros (organisation régulière de journée d'étude sur des thèmes divers toute l'année).

— Le prix d'une journée d'étude « Emploi et Travail » est de ± 50 euros(organisation de 2 à 3 journées par an).

— Le prix des formations « Prevent » est de 650 à 700 euros pour 3 à 5 jours.

— Le prix des formations « ANPI » est de 1.520 euros (12 personnes).

— Le pris d'un minerval est de ± 1.500 eurosdans une université ou une école supérieure.

— Le prix d'une formation spécifique en sécurité du travail dans un organisme spécialisé est de ± 1.700 euros.

Actuellement le SIPPT devrait disposer de 5.000 euros par an pour les deux conseillers en prévention.

d) Formation (Membre du personnel, Secouristes et EPI)

Proposer et organiser des formations pour le personnel dans le cadre du bien-être au travail.

Er wordt aan de boekhouding ook een provisie gevraagd voor treintickets (verplaatsing van de IDBPW en van het personeel naar de opleidingen (brand)) (er werden 60 tickets gevraagd) (± ? euro) (begroting boekhouding).

Belangrijk en noodzakelijk is documentatie, ook een niet te verwaarlozen kostenplaats, die momenteel door de bibliotheek ten laste wordt genomen. In de begroting van de bibliotheek moeten hiervoor voldoende middelen worden voorzien (± 2.000 euro).

Voor deze activiteiten is aangepast materiaal nodig dat momenteel voorhanden is, maar dat wel oud wordt en in heel veel gevallen aan vervanging toe is. (Draagbare PC, printer, digitaal fototoestel, verschillende meetapparaten {geluid, wind, elektronische meetapparatuur}.

Voor het materiaal van de IDPBW is er geen enkel specifiek budget voorzien. Het vervangen of aankopen van apparaten wordt gedaan door de dienst logistiek in functie van de beschikbare middelen.

In de begroting van de dienst logistiek zouden specifieke kredieten worden voorzien voor de aankoop van deze apparaten en voor de aankoop van bijkomende apparaten (WBGT-meter (warmte), gasdetector (CO, CO_2, H_2S, NOx, Formaldehyde, Chloor, Benzeen, …)) (± 4.000 euro), evenals een budget van ICT voor PC's, software en gegevensdragers (diskettes of cd-roms) (± 4.000 euro).

b) Voorbereiding van de BOCPBW (Preventie en bescherming op het werk)

Het secretariaat van het basisoverlegcomité « Preventie en bescherming op het werk » bevoorraden; actief deelnemen aan het basisoverlegcomité « Preventie en bescherming op het werk »; (jaarlijks worden er 6 vergaderingen georganiseerd voor de FOD en er worden vergaderingen georganiseerd voor de POD).

c) Opleiding (Preventieadviseur)

Regelmatig deelnemen aan colloquia, conferenties, cursussen over veiligheid, ergonomie en hygiëne op het werk met het oog op de verdere opleiding van de preventieadviseur.

Deze cursussen en opleidingen zijn relatief duur.

Ter informatie :

— Een « Vidyas »-studiedag kost ± 250 euro (het hele jaar door worden er regelmatig studiedagen georganiseerd rond diverse thema's).

— Een studiedag « Arbeid en Tewerkstelling » kost ± 50 euro (jaarlijks wordern er 2 à 3 dagen georganiseerd).

— De « Prevent »-opleidingen kosten 650 à 700 euro voor 3 à 5 dagen

— De « ANPI »-opleidingen kosten 1.520 euro (12 dagen).

— Een « minerval » kost ± 1.500 euro aan een universiteit of een hogeschool

— Een specifieke opleiding op het vlak van arbeidsveiligheid bij een erkende instelling kost ± 1.700 euro.

Momenteel zou de IDPBW moeten beschikken over 5.000 euro per jaar voor de twee preventieadviseurs.

d) Opleiding (Personeelsleden, hulpverleners en leden van de EIP)

Opleidingen voor het personeel in het kader van het welzijn op het werk voorstellen en organiseren.

Des cours de formations d'équipiers de première intervention incendie et de secouristes industriels doivent être organisés.

D'autres formations légalement prévues pour le personnel (entre-autres : travail sur écran, manutention, chauffeurs, postes à risque, utilisation de produits dangereux, stress, harcèlement, …) seront également organisées (25.000 euros).

Pour information :

— Le prix d'une journée de formation EPI à l'ANPI est de ± 189 euros (équipier de première intervention incendie).

— Le prix de deux journées de recyclage «Secouriste indutriel » est de ± 540 euros (pour 12 personnes par la Croix-Rouge de Belgique).

— Le prix d'un cours de formation «Secouriste indutriel » est de ± 1.800 euros (pour 12 personnes par la Croix-Rouge de Belgique).

Du matériel didactique est également nécessaire pour assurer certaines formations (Cassettes vidéo, CD-Rom, DVD, Télévision, Magnétoscope, lecteur CD-rom ou DVD, projecteur « Beamer », … Aucun crédit n'est prévu spécifiquement à cet effet. À prévoir (± 1.000 euros) et ICT (± 2.000 euros).

e) Médecine du travail

Suite à la création du service commun de prévention et de protection au travail, le service de médecine du travail réclame le coût des prestations réalisées. Une affiliation sur base d'une convention doit être finalisée. Le coût est proportionnel au nombre d'agents et de services demandés.

Le SPF Sécurité sociale doit prévoir un budget à cet effet qui est estimé à ± 59.100 euros (prévoir une nouvelle allocation de base).

Le SPF Sécurité Sociale doit également prévoir un budget nécessaire aux frais de renouvellement des permis « chauffeurs » des membres de son personnel qui doivent en disposer. 25 personnes sont concernées et ces frais s'élèvent environ à 100 euros par personne (± 2.500 euros).

Le SPF Sécurité sociale doit prévoir un petit budget nécessaire aux frais de fourniture de protections individuelles (Lunettes spéciales pour écran de visualisation) (± 2 agents par an).

Le coût d'une paire de lunettes peut s'élever à ± 150 euros. (± 300 euros)

f) Premiers Soins

L'organisation des premiers soins, en plus des formations citées ci-dessus, nécessite l'approvisionnement régulier des coffrets de secours.

Un budget doit être prévu à cet effet à la logistique (± 1.000 euros).

g) Traitement de plaintes (Harcèlement)

Traiter les plaintes dans le cadre du harcèlement moral ou sexuel et de la violence au travail.

Prévoir un budget qui serait nécessaire au cas où des prestations seraient demandées au service commun de prévention et de protection au travail (± 1.240 euros) (Forfait de 4 x 310 euros par demi-journée prestée).

Er moeten opleidingen georganiseerd worden voor de leden van de eerste interventieploegen en de nijverheidshelpers.

De andere opleidingen die wettelijk voorzien zijn voor het personeel (onder andere : beeldschermwerk, goederenbehandeling, chauffeurs, risicoposten, gebruik van gevaarlijke producten, stress, pesten op het werk, …) kunnen niet worden georganiseerd bij gebrek aan budget. Hiervoor zou een budget van 25.000 euro moeten worden voorzien.

Ter informatie :

— Een dag EIP-opleing bij het NVBB kost ± 189 euro (eerste interventie bij brand).

— Twee dagen bijscholing « nijverheidshelper » kosten ± 540 euro (voor 12 personen, gegeven door het Rode Kruis van België).

— Een opleiding « nijverheidshelper » kost ± 1.800 euro (voor 12 personen, gegeven door het Rode Kruis van België).

Voor bepaalde opleidingen is er ook didactisch materiaal nodig (videocassettes, CD-roms, DVD's, televisie, videorecorder, CD-rom of DVD-lezer, beamer, …). Hiervoor is geen specifiek krediet voorzien. Te voorzien (± 1.000 euro) en ICT (± 2.000 euro).

e) Arbeidsgeneeskunde

Ten gevolge van de oprichting van de gemeenschappelijke dienst voor preventie en bescherming op het werk, vraagt de arbeidsgeneeskundige dienst om de terugbetaling van de kosten voor de geleverde verstrekkingen. Een moet een aansluiting komen op basis van een overeenkomst. De kosten zijn in verhouding tot het aantal personeelsleden en gevraagde diensten.

De FOD Sociale Zekerheid moet hiervoor een budget voorzien dat geschat wordt op ± 59.100 euro (een nieuwe basisallocatie voorzien).

De FOD Sociale Zekerheid moet ook een budget voorzien voor de kosten van de vernieuwing van de « chauffeursbewijzen » van de personeelsleden die erover dienen te beschikken. Het gaat om 25 personen en deze kosten belopen zo'n 100 euro per persoon. (± 2.500 euro).

De FOD Sociale Zekerheid moet een klein budget voorzien voor de kosten voor individuele bescherming (speciale bril voor beeldscherm) (± 2 personeelsleden per jaar).

De kosten voor een bril kunnen oplopen tot ± 150 euro. (± 300 euro)

f) EHBO

Voor de organisatie van de E.H.BO. is, bovenop de bovenvermelde opleidingen, de regelmatige aanschaf van EHBO-koffers nodig.

Er dient hiervoor een budget te worden voorzien bij logistiek (± 1.000 euro).

g) Behandeling van klachten (Pesterijen)

Behandelen van de klachten in het kader van pesterijen en ongewenste seksuele intimiteiten of geweld op het werk.

Een budget voorzien dat nodig zou zijn in het geval er diensten zouden worden gevraagd aan de gemeenschappelijke dienst voor preventie en bescherming op het werk (± 1.240 euro) (Forfait van 4 x 310 euro per gepresteerde halve dag).

h) Informer sur le problème du Harcèlement

Informer le personnel dans le cadre du harcèlement moral ou sexuel et de la violence au travail. Actuellement cette activité ne nécessite pas de gros budget étant donné qu'elle devrait être assurée en interne (± 250 euros) (logistique).

Gestion des projets :

Des avis remis, découlent bien souvent des travaux à réaliser par la logistique.

Prévoir un budget spécifique à la logistique pour l'achat de pictogramme de sécurité, d'extincteurs, de chaises d'évacuation, de masques de fuite anti-fumées, …).

Dans les années qui suivent, deux projets sont déjà programmés : Réalisation des inventaires de l'asbeste dans certains bâtiments du SPF Sécurité Sociale (estimation à ± 5.000 euros) et la réalisation d'une enquête sur le stress (± 2.000 euros).

Des budgets spécifiques doivent être prévus au sein de la logistique en vue de leur mise en œuvre.

Politique des projets :

Le suivi des projets ne demande à première vue pas de budget spécifique actuellement.

Dans le futur, il conviendrait peut-être de prévoir un budget dans le but d'organiser une étude sur le stress. Il servirait à payer les frais de conduite du projet à un consultant (± 3.000 euros).

Service « Sécurité de l'information »

Objectifs opérationnels :

L'objectif principal du service « sécurité de l'information » est de remplir les obligations légales qui lui sont imposées dans l'arrêté royal du 12 août 1993 relatif à l'organisation de la sécurité de l'information dans les institutions sociales.

Activités :

i) Réalisation de visites des lieux de travail (bâtiments + permanences); rédaction d'avis; analyse des risques; remise de recommandations relatives à la sécurité des données sociales.

L'impression des rapports, avis et autres documents consomme en moyenne, 2 cartouches d'encre « couleur » et 5 cartouches d'encre « noir » par an (± 250 euros) (imprimante bureau 6C02), fournis par la logistique.

La duplication et les reliures des rapports (150 pages en 3 à 4 exemplaires) consomment des cartouches « noir » des imprimantes « réseau » du ICT. L'imprimerie se charge des reliures et des copies « noir et blanc ».

Ce budget doit être pris en compte dans le calcul des frais de fonctionnement de la logistique (± 250 euros).

j) Gestion des demandes d'accès à diverses applications (échanges de courriers, préparation de lettre, mise à jour des banques de données du personnel, …)

Ces activités nécessitent un matériel adéquat qui est présent actuellement, mais qui devient vieux et est dépassé (PC portable, imprimante, …).

Aucun budget spécifique pour le Service sécurité de l'information n'est prévu pour le matériel. Le remplacement ou l'achat d'appareils

h) Informeren in het kader van pesterijen

Het personeel informeren in het kader van geweld, pesterijen en ongewenste intimiteiten op het werk. Momenteel is er voor deze activiteit geen groot budget nodig, aangezien er intern zou moeten worden voor gezorgd (± 250 euro) (logistiek).

Beheersprojecten :

Uit de verstrekte adviezen vloeien vaak werken voort uit te voeren door de dienst logistiek.

Bij de logistieke dienst een specifiek budget voorzien voor de aankoop van veiligheidspictogrammen, brandblusapparaten, evacuatiestoelen, vluchtmaskers, …).

Voor de komende jaren staan er reeds twee projecten geprogrammeerd : Realiseren van de asbestinventarissen in bepaalde gebouwen van de FOD Sociale Zekerheid (geschat op ± 5.000 euro) et van een onderzoek naar stress (± 2.000 euro).

Bij logistiek en misschien bij P&O of het secretariaat-generaal, moeten er voor de uitvoering hiervan specifieke budgetten worden voorzien.

Beleidsprojecten :

Op dit moment is er op het eerste zicht geen specifiek budget nodig voor de opvolging van de projecten.

In de toekomst zou het misschien goed zijn om een budget te voorzien met het oog op de organisatie van een studie rond stress. Dit budget zou dienen om de kosten te dekken om het project toe te wijzen aan een consultant (± 3.000 euro).

Dienst Informatieveiligheid

Operationele doelstelling :

De hoofddoelstelling van de dienst « informatieveiligheid » is het vervullen van de wettelijke verplichtingen die hem zijn opgelegd in het koninklijk besluit van 12 augustus1993 houdende de organisatie van de informatieveiligheid bij de instellingen van sociale zekerheid.

Activiteiten :

i) Uitvoeren van bezoeken aan de arbeidsplaatsen (gebouwen + diensten); opmaken van adviezen; risicoanalyse; aanbevelingen doen met betrekking tot de beveiliging van de sociale gegevens.

Voor het drukken van de verslagen, adviezen en andere documenten zijn er per jaar gemiddeld 2 kleureninktpatronen en 5 zwarte inktpatronen nodig (± 250 euro) (printer bureau 622), geleverd door de logistieke dienst.

Voor het kopiëren en inbinden van de verslagen (150 pagina's op 3 à 4 exemplaren) wordt gebruik gemaakt de zwarte inktpatronen van de netwerkprinters van ICT. Voor het inbinden en voor zwart-wit kopieën zorgt de drukkerij.

Dit budget moet in aanmerking worden genomen bij de berekening van de werkingskosten van logistiek (± 250 euro).

24) Beheer van de aanvragen voor toegang tot verschillende applicaties (briefwisseling, opmaken van brieven, updaten personeelsdatabanken, …)

Voor deze activiteiten is aangepast materiaal nodig dat momenteel voorhanden is, maar dat wel oud wordt en in heel veel gevallen aan vervanging toe is (Draagbare PC, printer, ...).

Voor het materiaal van de IDPBW is er geen enkel specifiek budget voorzien. Het vervangen of aankopen van apparaten wordt ge-

est effectué par la logistique ou le ICT en fonction des moyens disponibles (Prévoir ± 3.000 euros).

Une documentation nécessaire (abonnement à deux revues) représente aussi un coût qui est actuellement pris en charge par la bibliothèque. Prévoir dans le budget de la bibliothèque des crédits suffisants à cet effet (± 200 euros).

Un quota kilométrique est également nécessaire pour réaliser ces missions et est estimé à 2000 Km/an sur le budget de la comptabilité (555,4 euros).

k) Participer régulièrement à des réunions ou cours organisés dans le domaine de la sécurité de l'information en vue d'assurer la formation continuée du conseiller en sécurité de l'information.

Ces cours et formations sont relativement coûteux et aucun budget spécifique à cet effet n'est disponible actuellement.

Pour information :

— Le prix d'une journée d'étude « *Security* » est de ± 1.000 euros (organisation de 2 à 3 journées par an).

— Le prix des formations « SMALS » est de ± 900 euros pour 5 à 6 jours.

Actuellement le Service de sécurité de l'information devrait disposer de 2.500 euros par an pour le conseiller en sécurité de l'information.

Gestion des projets :

Organisation d'un audit de sécurité par un organisme spécialisé (consultant) (± 5 000? euros).

Il serait nécessaire de prévoir un budget à ce sujet.

Mise en place de la gestion des accès à l'application Communit-e (réseau entre le SPF et les communes) (± 1.200 euros) (frais d'envoi).

Politique des projets :

Le suivi du projet d'audit de sécurité ne demanderait à première vue pas de budget spécifique actuellement.

Il serait nécessaire de prévoir un budget spécifique de sécurité nécessaire aux améliorations à apporter dans le cadre de la sécurité des données sociales du SPF Sécurité Sociale.

Ce budget spécifique à prévoir, fait l'objet d'une question dans le questionnaire d'évaluation de la Banque Carrefour sur l'application des normes minimales à respecter par les Institutions de sécurité sociale. Une nouvelle allocation de base est à prévoir. Ce budget serait utilisé par les diverses administrations concernées par les améliorations nécessaires et principalement la logistique (± 12.500 euros).

A.B. 21 10 3307. — *Complément pension.*

A.B. 21 10 3479. — *Indemnisation des tiers, responsabilité de l'État.*

Ce poste a pour objet de payer les montants dus par l'État à la suite de condamnations dans des affaires en justice. Le montant des dépenses varie en fonction des condamnations définitives prononcées. Les dommages réclamés dans certaines affaires pendantes s'élèvent parfois à un montant considérable.

daan door de dienst logistiek of door ICT in functie van de beschikbare middelen (± 3000 euro).

Ook noodzakelijk is documentatie (abonnement op twee tijdschriften), een kostenplaats die momenteel door de bibliotheek ten laste wordt genomen. In de begroting van de bibliotheek moeten hiervoor voldoende middelen worden voorzien (± 200 euro).

Voor het uitvoeren van deze opdrachten is er ook een kilometerkwotum noodzakelijk, geschat op 2.000 km/jaar op de begroting van de boekhouding (555,4 euro).

k) Regelmatig deelnemen aan vergaderingen of opleidingen over informatieveiligheid, met het oog op de verdere opleiding van de informatieveiligheidsadviseur.

Deze cursussen en opleidingen zijn relatief duur en momenteel is hiervoor geen enkel specifiek budget beschikbaar.

Ter informatie :

— Een studiedag « *Security* » kost ± 1.000 euro (jaarlijks worden er 2 à 3 dagen georganiseerd).

— De opleidingen van « MvM » kosten ± 900 euro voor 5 à 6 dagen.

Momenteel zou de IDPBW jaarlijks over 2.500 euro moeten beschikken voor de informatieveiligheidsadviseur.

Beheersprojecten :

Organisatie van een veiligheidsaudit door een gespecialiseerd organisme (consultant) (± 5.000? euro).

Hiervoor zou een budget moeten worden voorzien.

Organisatie van het toegangsbeheer voor de applicatie Communit-e (netwerk tussen de FOD en de gemeenten) (± 1.200 euro) (verzendingskosten).

Projectbeleid :

Op het eerst zicht is er voor de opvolging van het veiligheidsauditproject momenteel geen specifiek budget nodig.

Er zou een specifiek veiligheidsbudget moeten worden voorzien voor de verbeteringen die moeten gebeuren in het kader van de veiligheid van de sociale gegevens van de Fod Sociale Zekerheid.

Dit specifiek te voorzien budget is het voorwerp van een vraag in de evaluatievragenlijst van de Kruispuntbank met betrekking tot de toepassing van de minimumnormen die gerespecteerd dienen te worden door instellingen van sociale zekerheid. Er dient een nieuwe basisallocatie te worden voorzien. Dit budget zou gebruikt worden door de verschillende besturen die betrokken zijn bij de nodige verbeteringen en in hoofdzaak door de logistieke dienst (± 12.500 euro).

B.A. 21 10 3307. — *Aanvullend pensioen.*

B.A. 21 10 3479. — *Vergoedingen aan derden, verantwoordelijkheid Staat.*

Met dit krediet worden de door de Staat verschuldigde bedragen betaald ingevolge veroordelingen. De uitgaven wijzigen in functie van de opgelopen definitieve veroordelingen. De aanvraag om schadevergoeding bij sommige lopende zaken bereikt soms een aanzienlijk bedrag.

A.B. 21 10 7401. — *Dépenses patrimoniales.*

21/3. — BUDGET ET CONTRÔLE DE GESTION

Objectif opérationnel 1 :

Transformer le budget en un outil de gestion élaboré, suivi et adapté correctement, dans les délais et conformément aux directives imposées par les autortiés budgétaires.

Projet :

Introduction d'un budget de prestations.

Objectif opérationnel 2 :

Le budget est exécuté de manière optimale en respectant la réglementation en vigueur et en développant un système de monitoring performant.

Projets :

1. Formation des collaborateurs du service B&CG.

2. Formation des correspondants budgétaires.

21/32. — FONCTIONNEMENT

Les activités du programme 21/3 comprennent les dépenses de frais de fonctionnement du Service Budget et Finances, ainsi que les dépenses pour les paiements des organes de contrôle, des frais de route et de séjour du personnel des services généraux et les dépenses pour les réquisitoires ou les billets bulk des petits services du département.

A.B. 21 32 0301. — *Organes de contrôle.*

Il s'agit des paiements des montants dus aux organes de contrôle de l'État auprès et pour le compte des organismes d'intérêt public (loi du 16 mars 1954, modifiée par la loi du 1er août 1985).

Les rémunérations et frais sont à charge des organismes concernés qui versent les montants y correspondants à l'article 08.01 du Budget des voies et Moyens.

A.B. 21 32 1201. — *Frais de fonctionnement Budget et contrôle de gestion.*

Les crédits comprennent les frais de fonctionnement du Service Budget et Finances ainsi que les contrats d'entretien pour les machines du service, les photocopies du service, les formulaires, le papier, les supports de données (disquettes) et des frais REPROBEL par tout le département. À cause des limitations budgétaires , les autres correspondants seront reliés à un rythme ralenti.

En 2006 le projet de Balanced Scorecard sera exécuté et implémenté pour les autres services. Les moyens nécessaires pour l'exécution peuvent être estimés à 20.000 euros par service. Pour l'implémentation, nous estimons les coûts à 1.500 euros X 70 licences à 105 Meuros (à charge des crédits informatiques).

A.B. 21 32 1210. — *Frais de route et séjour.*

Il s'agit :

— des frais de route et de séjour du personnel :

- du Secrétariat du Président;

B.A. 21 10 7401. — *Patrimoniale uitgaven.*

21/3. — BUDGET EN BEHEERSCONTROLE

Operationele doelstelling 1 :

Het budget omvormen tot een beheersbaar werkinstrument, dat op een juiste manier wordt gevolgd en aangepast en dit volgens de termijnen en de richtlijnen van de budgettaire overheid.

Voorstel :

Introductie van het prestatiebudget.

Operationele doelstelling 2 :

Het budget wordt op een optimale wijze uitgevoerd, waarbij de van kracht zijnde wetgeving wordt gerespecteerd en een performant monitoringsysteem wordt ontwikkeld.

Voorstellen :

1. Opleiding van de personeelsleden van de dienst B&B.

2. Opleiding van de budgettaire correspondenten.

21/32. — WERKINGSKOSTEN

In de programma-aktiviteit 21/3 bevinden zich de uitgaven voor de werking van de Dienst begroting en financiën, alsmede de uitgaven voor de betaling van de controle-organen, de reis- en verblijfkosten van het personeel van de algemene diensten en uitgaven voor de bulkbiljetten van de kleinere diensten van het Departement.

B.A. 21 32 0301. — *Controle-organen.*

Het betreft hier de betaling van de bedragen verschuldigd aan de controle-organen van de Staat bij en voor rekening van de instellingen van openbaar nut (wet van 16 maart 1954, gewijzigd bij de wet van 1 augustus 1985).

De bezoldigingen en onkosten zijn ten laste van de betrokken instellingen die de overeenstemmende sommen storten op artikel 08.01 van de Rijksmiddelenbegroting

B.A. 21 32 1201. — *Werkingskosten.*

Op deze kredieten worden de algemene werkingskosten voor de Dienst Begroting en Financiën aangerekend zoals de onderhoudskontrakten voor de in de dienst aanwezige toestellen, de fotokopie van de dienst, aankoop van software, formulieren, papier, gegevensdragers (diskettes) en de Reprobelkosten voor het ganse Departement.

In 2006 wordt het project Balanced Scorecard voor de resterende diensten uitgevoerd en geïmplementeerd. De middelen voor de uitvoering kunnen worden geraamd op euro 20.000 per dienst. Voor de implementatie ramen we de kosten op euro 1.500 x 70 licenties of 105 keuro (bij de informaticakredieten).

B.A. 21 32 1210. — *Reis en verblijfskosten.*

Het betreft hier :

— de reis- en verblijfkosten voor het personeel van :

- het Secretariaat van de voorzitter;

- des Services généraux.

Les dépenses pour les tickets bulk de tout le département sont imputés ici, à l'exception des 53.

De l'assurance omnium des membres du département qui disposent d'un contingent kilométrique.

A.B. 21 32 7401. — *Dépenses patrimoniales Budget et Contrôle de gestion.*

Ce crédit comprend les dépenses d'investissement du Service Budget et Finances.

21/4. — P&O

21/42. — FONCTIONNEMENT

A.B. 21 42 1201. — *Frais de fonctionnement.*

Les crédits comprennent les frais de fonctionnement du Service P&O et les frais liés à la prestation de certaines activités au profit de l'ensemble de ses clients.

Il s'agit essentiellement d'activités :

— pour lesquelles la convivialité des produits ou services est essentielle (matériel lié à l'accueil, à la diffusion de l'information, …);

— ou pour lesquelles une différence d'efficience lors d'un recours à des prestataires spécialisés s'avère notable (diffusion des recrutements lorsqu', …).

A.B. 21 42 1210. — *Frais du fonctionnement — Formation*

Ce poste a pour objet l'étude et l'exécution de diverses formations, afin d'assurer le perfectionnement professionnel des membres du personnel et de les rendre ainsi plus performants dans la réalisation de leurs tâches. Il permet aussi d'aider ceux-ci dans leurs préparations aux examens de promotion.

21/5. — ICT

21/52. — FONCTIONNEMENT

A.B. 21 52 1201. — *Frais de fonctionnement.*

Ce crédit est destiné à financer des dépenses de consommations non informatiques diverses, les frais d'abonnement et de communications pour les GSM du personnel du Service Informatique, l'acquisition de livres ou de revues techniques spécialisés et les frais de transport et de séjour pour missions à l'étranger dans le cadre de l'activité Infrastructure.

Cette AB couvre des frais relatifs à l'infrastructure :

— fournitures de papier et étiquettes pour l'imprimante centrale

— contrat d'entretien pour un service de garde par une firme avertissant par alarme les personnes concernées du service (permanence téléphonique)

— divers

— formation : acquisition de livres ou revues spécialisées et frais de transport et de séjour pour des personnes devant assister à des cours ou participer à des séminaires

- de Algemene diensten.

De uitgaven voor de tichetten Bulk van het ganse departement worden hier aangerekend, met uitzondering van de OA53.

De omniumverzekering van het personeel dat beschikt over een kilometercontingent.

B.A. 21 32 7401. — *Patrimoniale uitgaven.*

Dit krediet behelst de investeringsuitgaven van de Dienst Begroting en Financiën.

21/4. — P&O

21/42. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 21 42 1201. — *Werkingskosten — Vorming.*

De kredieten omvatten de werkingskosten van de dienst P&O en de kosten die verband houden met het leveren van bepaalde activiteiten ten behoeve van al zijn klanten.

Het gaat in wezen om activiteiten :

— waarbij de gebruikersvriendelijkheid van de producten of diensten essentieel is (materiaal dat gebruikt wordt bij het onthaal, bij de verspreiding van informatie, …),

— of waarbij, omwille van een grotere efficiëntie, beroep gedaan wordt op gespecialiseerde dienstverleners (verspreiding van de aanwervingen voor functies waarvoor er weinig kandidaten zijn, …).

B.A. 21 42 1210. — *Werkingskosten.*

Deze post is bestemd voor de studie en uitvoering van verschillende opleidingen ter vervolmaking van het personeel om hun taken beter te kunnen uitvoeren. Het helpt hen ook ter voorbereiding op bevorderingsexamen.

21/5. — ICT

21/5. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 21 52 1201. — *Werkingskosten.*

Dit krediet dekt in het kader van de activiteit Infrastructuur uitgaven voor verschillende niet informatica-verbruiksgoederen, de abonnementen en gebruikskosten voor de GSM's van het personeel van de Dienst Informatica, de aanschaffing van gespecialiseerde boeken of tijdschriften en de vervoer- en verblijfkosten voor opdrachten in het buitenland.

Deze BA dekt de kosten met betrekking tot de infrastructuur :

— leveringen van papier en etiketten voor de centrale printer

— onderhoudscontract voor een bewakingsdienst door een firma die de betrokken personen van de dienst alarmeert (telefonische permanentie)

— diversen

— vorming : aanwerving van boeken en gespecialiseerde tijdschriften en reis- en verblijfskosten voor de personen die lessen begeleiden of deelnemen aan seminaries

— réseau transmission : couverture des frais d'abonnement et de communications pour les Gsm d'une trentaine de personnes.

A.B. 21 52 1204. — *Dépenses de fonctionnement informatique.*

Ce crédit finance les dépenses de fonctionnement informatiques nécessaires à la réalisation des divers projets et activités informatiques du Service Public Fédéral Sécurité Sociale, à savoir :

Activités :

Des dépenses de consommation, contrats de location et de maintenance du matériel informatique, contrats d'assistance technique, contrats de mise à disposition de personnel technique ou développeur via la Smals, contrats pour le *hosting* et le support de sites internet et de serveurs d'applications, redevances pour les lignes de transmission, pour l'usage de logiciels ou pour l'accès à des applications développées et gérées par des tiers (Infrastructure), redevance annuelle pour l'entretien d'une application destinée à la gestion des engagements-ordonnancements du SPF Sécurité sociale (Budget et Contrôle de Gestion), maintenance corrective et évolutive d'une application courrier citoyen, location et hosting de ladite application (Communication), contrats de mise à disposition de personnel de développement par des sociétés externes pour la gestion des projets, la maintenance des applications de la Direction générale « Personnes handicapées » et le développement de nouvelles fonctionnalités, le projet Communit-e, le développement de modules nouveaux pour l'Infocentre et maintenances des modules déjà développés (Handicapés), redevance pour l'application existante pour l'octroi des dispenses de cotisations sociales pour les travailleurs indépendants (Indépendants), contrats de mise à disposition de personnel informatique pour la maintenance évolutive d'applications (Inspection sociale), assistance pour l'implémentation de la Banque de données Protection sociale dans le cadre du programme Agora et contrat de mise à disposition de personnel informatique pour la gestion des projets de la DG Politique sociale, contrat de mise à disposition de personnel informatique avec la Smals pourla gestion du Helpesk et le support de première ligne aux utilisateurs (*User Support*), contrat de mise à disposition de personnel informatique avec la Smals pour l'exécution de tâches de support administratif (Administration générale de base), contrat de support indépendant à la décision stratégique en matière informatique (Support de base à la Politique).

Projets de gestion :

Dépenses de fonctionnement relatives au projet codes à barres destiné à améliorer la rapidité de traitement des dossiers d'allocations aux personnes handicapées (Handicapés), réalisation d'une étude de faisabilité en vue de l'amélioration du processus de gestion des marchés publics au sein du service ICT, réécriture des fonctionnalités de base de l'application relative à l'octroi des dispenses de cotisations sociales pour les travailleurs indépendants et intégration des flux de communication avec les organismes participant au processus (Indépendants).

Projets politiques :

Développement d'un datawarehouse *Balance Score Card* pour les besoins en reporting et en statistiques de plusieurs Directions générales (SPF), réalisation d'une étude de faisabilité en vue de la réalisation d'un projet de Contact center destiné à améliorer la qualité des réponses aux citoyens, instaurer un seul point de contact pour l'assuré social, assurer le repositionnement de la communication en amont des matières concernées (Communication), réalisation d'une quatrième phase du projet Oasis en vue d'enrichir la plateforme avec de nouvelles sources de données, de nouveaux secteurs d'activités et à développer de nouvelles alarmes (Inspection sociale), contrat de mise à disposition d'un expert pour l'intégration du SPF au projet de logiciel intégré ERP mis en place par le SPF Personnel et Organisation (Personnel et Organisation), réalisation d'une analyse

— transformatienetwerk : dekking abonnementskosten en gesprekken voor de GSM van een dertigtal personen.

B.A. 21 52 1204. — *Allerhande werkinguitgaven met betrekking tot de informatica.*

Dit krediet dekt de werkingsuitgaven inzake informatica noodzakelijk voor de verwezenlijking van de verschillende informaticaprojecten en -activiteiten van de dienst Informatica, namelijk :

Activiteiten :

Uitgaven voor verbruiksgoederen, huur- en onderhoudscontracten voor informatica-uitrusting, contracten voor technische bijstand, contracten voor het ter beschikking stellen van technisch of ontwikkelingspersoneel via de MvM, contracten voor de *hosting* en de ondersteuning van websites et toepassingsservers, retributies voor huur van transmissielijnen, voor softwaregebruik of voor toegang tot toepassingen die door derden ontwikkeld en beheerd worden (Infrastructuur), jaarlijkse retributie voor het onderhoud van een toepassing voor het beheer van de vastleggingen en ordonnanceringen van de FOD Sociale Zekerheid (Budget en Beheerscontrole), correctief en evolutief onderhoud van een toepassing burgerpost, huur en hosting van deze toepassing (Communicatie), contracten voor ter beschikking stelling van ontwikkelingspersoneel door externe firma's voor het beheer van de projecten, het onderhoud van de toepassingen van de Directie Generaal « Personen met een handicap » en ontwikkeling van nieuwe functionaliteiten, het project Communit-e, de ontwikkeling van nieuwe modules voor het infocenter en onderhoud van de modules die al ontwikkeld zijn (Gehandicapten), retributie voor de bestaande toepassing voor de toekenning van vrijstelling van sociale bijdragen voor de Zelfstandigen (Zelfstandigen), contracten voor ter beschikking stelling van informaticapersoneel voor het evolutieve onderhoud van toepassingen (Sociale Inspectie), bijstand voor de implementatie van de databank Sociale Bescherming in het kader van het Agora-programma en contract voor ter beschikking stelling van informaticapersoneel voor het beheer van de projecten van de Directie Generaal Sociaal Beleid, contract voor ter beschikking stelling van informaticapersoneel met de SmalS-MvM voor het beheer van de Helpdesk en de ondersteuning van eerste lijn aan de gebruikers (*User Support*), contract voor ter beschikking stelling van informaticapersoneel met de SmalS-MvM voor de uitvoering van ondersteunende administratieve taken (Basis Algemene Administratie), contract voor onafhankelijke bijstand bij strategische beslissing inzake informatica (Basis Beleidsondersteuning).

Beheersprojecten :

Werkingsuitgaven met betrekking tot het project baarcodes bestemd voor de verbetering van de onderhandelingssnelheid van de dossiers van uitkeringen aan personen met een handicap (Gehandicapten), uitvoering van een haalbaarheidstudie ten einde het beheersproces van de overheidsopdrachten in de dienst ICT te verbeteren (Beheersproject ICT), herschrijving van de basisfunctionnaliteiten van de toepassing betreffende de toekenning van vrijstelling van sociale bijdragen voor de Zelfstandigen en integratie van communicatiestromen met de instellingen die aan het proces deelnemen (Zelfstandigen).

Beleidsprojecten :

Ontwikkeling van een datawarehouse *Balance Score Card* voor de behoeften in reporting en statistieken voor meerdere Directies Generaal (FOD), uitvoering van een haalbaarheidstudie met het oog op de verwezenlijking van een project van Contract Center bestemd voor de verbetering van de kwaliteit van de antwoorden aan de burgers, de instelling van een enige contactpunt voor de sociaal-verzekerden en de herpositionering van de communicatie voorafgaande aan de betrokken materies (Communicatie), uitvoering van een vierde fase van het project Oasis ten einde het platform met nieuwe gegevensbronnen en nieuwe activiteitsectoren te verrijken en nieuwe alarmen te ontwikkelen (Sociale Inspectie), contract voor ter beschikking stelling van een expert voor de integratie van de FOD in het project van geïntegreerd software ERP opgericht door de FOD Personeel en

de faisabilité pour un projet de scanning d'archives et de stockage de leurs copies, de leur indexation et du développement d'une application de recherche dans ces données pour l'Administration des Victimes Civiles de la Guerre et réalisation d'un projet pilote (Victimes civiles de la Guerre).

A.B. 21 52 1207. — *Dépenses exceptionnelles.*

Ce crédit est destiné à financer la réalisation de travaux nécessaires pour assurer la sécurité de la salle informatique du Centre 58 dans le cadre de l'activité Infrastructure.

A.B. 21 52 7401. — *Dépenses patrimoniales.*

Ce crédit est destiné à l'achat de biens durables non informatiques, dans le cadre de l'activité Infrastructure.

A.B. 21 52 7404. — *Dépenses d'investissements informatique.*

Ce crédit finance les investissements informatiques nécessaires pour tous les projets et activités informatiques du Service Public Fédéral.

Activités :

Acquisition de matériel micro-informatique (stations de travail, imprimantes, PC portables), adaptation ou le remplacement de matériel réseau, réalisation d'adaptations à l'infrastructure de mail et réalisation d'extensions et d'adaptations au réseau informatique, acquisition de logiciels informatiques, acquisition de serveurs et *upgrade* disques pour des serveurs existants ainsi que l'*upgrade* du système bureautique SAN (Infrastructure), acquisition pour le *Helpdesk* d'un outil de rapportage tant pour le suivi des appels que pour l'inventaire (*User Support*).

Projets de gestion :

Acquisition d'un outil de management nécessaire à la gestion d'un réseau Windows 2000 avec une soixantaine de serveurs (SPF), investissements nécessaires à la lecture de codes à barres sur les documents et dossiers d'allocations aux personnes handicapées (Handicapés), investissements nécessaires dans le cadre de la réécriture de l'application de la Commission de dispense des cotisations sociales pour travailleurs indépendants (Indépendants),

Projet Politique :

Les investissements nécessaires dans le cadre du développement d'un *datawarehouse Balance Score Card* pour les besoins en reporting et en statistiques de plusieurs Directions générales, l'extension de l'infrastructure informatique pour home et teleworking ainsi que l'acquisition d'écran plats pour les stations de travail (SPF).

21/6. — SECRÉTARIAT ET SERVICES LOGISTIQUES

Les missions de l'Économat sont axées sur la réalisation du sixième objectif stratégique du plan de management, à savoir : « Le SPF sécurité sociale est professionnel dans ses prestations de services, son organisation et son fonctionnement ».

Les objectifs opérationnels de l'Économat peuvent être résumés comme suit :

— respecter les obligations locatives dans les immeubles;

— fournir le mobilier et le matériel de bureau adéquats aux services;

Organisatie (Personeel en Organisatie), uitvoering van een haalbaarheidsanalyse in het kader van een project voor scanning van de archieven, opslag van hun kopieën en hun indexering evenals voor de ontwikkeling van een toepassing voor de Directie Generaal Oorlogsslachtoffers om research in deze gegevens te kunnen maken en verwezenlijking van een modelproject (Oorlogsslachtoffers).

B.A. 21 52 1207. — *Uitzonderlijke uitgaven.*

Dit krediet dekt in het kader van de activiteit Infrastructuur de uitvoering van werken noodzakelijk om de veiligheid van de informaticazaal van het Centrum 58 te verzekeren.

B.A. 21 52 7401. — *Patrimoniale uitgaven.*

Dit krediet is bestemd voor de aankoop van niet informatica- duurzame goederen in het kader van de activiteit Infrastructuur.

B.A. 21 52 7404. — *Investeringsuitgaven voor informatica.*

Dit krediet dekt de informatica-investeringen noodzakelijk voor alle informaticaprojecten en -activiteiten van de Federaal Overheidsdienst.

Activiteiten :

Aanschaffing van micro-informatica-uitrusting (werkstations, printers, draagbare PC'S), aanpassing of vervanging van materieel voor het netwerk, het aanbrengen van aanpassingen aan de mailinfrastructuur en uitbreidingen en aanpassingen aan het informaticanetwerk, het aanschaffen van informaticasoftware, de aankoop van servers, de schijfuitbreiding voor bestaande servers evenals het *upgrade* van het bureautica SAN-systeem (Infrastructuur), aanschaffing van een reporting tool voor de Helpdesk zowel voor de opvolging van de « *calls* » als voor de inventaris (*User Support*).

Beheersprojecten :

Aanschaffing van een operations management tool noodzakelijk voor het beheer van een Windows 2000 netwerk met een 60-tal servers (FOD), investeringen noodzakelijk voor het lezen van baarcodes op de documenten en dossiers uitkeringen aan personen met een handicap (Gehandicapten), investeringen die noodzakelijk zijn in het kader van de herschrijving van de toepassing van de Commissie van vrijstelling van de sociale bijdragen voor Zelfstandigen (Zelfstandigen).

Beleidsprojecten :

Investeringen die noodzakelijk zijn in het kader van de ontwikkeling van een *datawarehouse Balance Score Card* voor de behoeften van meerdere Directies-Generaal in reporting en statistieken, de uitbreiding van de informaticainfrastructuur voor home- en teleworking evenals het aanschaffen van flatsreens voor de werkstations (FOD).

21/6. — SECRETARIAAT EN LOGISTIEKE DIENSTEN

De opdrachten van het Economaat zijn afgestemd op de realisatie van de zesde strategische doelstelling van het Managementsplan, namelijk : « De FOD is professioneel in zijn dienstverlening, organisatie en werking ».

De operationele doelstellingen van het Economaat worden als volgt samengevat :

— nakomen van de huurdersverplichtingen in de gebouwen;

— de diensten voorzien van aangepast meubilair en bureaumateriaal;

— élaborer des solutions en vue d'un groupement optimal des services dans un logement alternatif;

— veiller à une distribution rapide des dossiers au sein des services et en dehors de ceux-ci;

— optimaliser le fonctionnement des services par une prestation de services de soutien efficace.

21/62. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 21 62 1201. — *Frais de fonctionnement.*

Ce crédit est destiné à la fourniture des moyens de fonctionnement non durables, à la mise à disposition de moyens logistiques et au paiement des frais de logement et de consommation pour tout le SPF.

Ce crédit est en particulier lié aux prestations suivantes, nécessaires pour atteindre les objectifs opérationnels :

— entretien des bâtiments;

— paiement des frais locatifs et de consommation d'eau et d'électricité;

— achat et répartition des fournitures de bureau;

— assurer l'accueil;

— organiser le traitement du courrier et dito pour le paiement des coûts;

— mise à disposition de photocopies et de travaux d'impression;

— mise à disposition de la téléphonie;

— sous-traiter des demandes d'interprétation et de traduction;

— fournir des boissons et de la petite restauration.

A.B. 21 62 1207. — *Dépenses exceptionnelles.*

Ce crédit est destiné à faire face aux dépenses exceptionnelles pour les 24 bâtiments dont nous gérons.

A.B. 21 62 1229. — *Frais de première installation — Déménagement.*

Ce crédit est destiné à l'exécution des déménagements et à rafraîchir les lieux.

A.B. 21 62 1279. — *Dégâts locatifs bâtiments abandonnés.*

Ce crédit est destiné à indemniser les propriétaires en cas de dégâts locatifs lors de l'abandon des bâtiments.

Les dégâts locatifs sont évalués dans un procès-verbal contradictoire, approuvé par le propriétaire, la Régie des Bâtiments et l'occupant.

A.B. 21 62 7401. — *Dépenses patrimoniales.*

Ce crédit est destiné à l'achat de mobilier, de machines et d'autres biens patrimoniaux qui sont nécessaires à l'équipement approprié du SPF.

— oplossingen uitwerken voor een optimale groepering van de diensten in een alternatieve huisvesting;

— instaan voor de snelle interne en externe verspreiding van de dossiers;

— optimaliseren van de werking van de diensten door het verzekeren van een doeltreffende ondersteunende dienstverlening.

21/62. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 21 62 1201. — *Werkingskosten.*

Dit krediet is bestemd voor het leveren van de niet-duurzame werkingsmiddelen, voor het ter beschikking stellen van de logistieke voorzieningen en voor de vereffening van verbruiks-en huisvestingskosten van heel de FOD.

In het bijzonder is dit krediet inherent aan de volgende prestaties die nodig zijn voor het realiseren van de operationele doelstellingen :

— onderhouden van de gebouwen;

— betalen van de huurlasten, het water-en het energieverbruik;

— aankopen en verdelen van bureelbenodigdheden;

— verzekeren van het onthaal;

— verzekeren van de postbehandeling en betaling van de dito kosten

— terbeschikking stellen van fotocopie en drukwerken;

— terbeschikking stellen van telefonie;

— uitbesteding van tolking en vertaling;

— voorzien in drank en kleine restauratie.

B.A. 21 62 1207. — *Uitzonderlijke uitgaven.*

Dit krediet is bestemd voor uitzonderlijke uitgaven voor de 24 gebouwen.

B.A. 21 62 1229. — *Eerste kosten installatie — Verhuizingen.*

Dit krediet is bestemb voor de verhuizingen en opfrissen van de gebouwen.

B.A. 21 62 1279. — *Huurschade bij verlaten gebouwen.*

Dit krediet is bestemd om de eigenaars van verlaten gebouwen te vergoeden voor huurschade.

De huurschade wordt bepaald aan de hand van een tegensprekelijk proces-verbaal, ondertekend door de eigenaar, de Regie der Gebouwen en de bewoner.

B.A. 21 62 7401. — *Patrimoniale uitgaven.*

Dit krediet is bestemd voor de aankoop van meubilair, machines en andere patrimoniale goederen die nodig zijn voor de doelmatige uitrusting van de FOD.

A.B. 21 62 7414. — *Dépenses d'investissement pour éco énergie.*

21/7. — DG COMMUNICATION

21/72. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

La DG Communication définit 4 piliers :

1. faciliter l'accès au citoyen à l'information concernant la sécurité sociale (site internet, e-gov, e-news, …),

2. coordonner la communication entre le SPF et les institutions publiques de sécurité sociale,

3. diffuser des réponses adéquates à la presse,

4. coopérer avec les institutions fédérales et autres, mieux communiquer avec le personnel du SPF (journal interne, intranet, public ciblé et actions globales).

A.B. 21 72 1201. — *Le budget permet d'assurer les petits-déjeuners du Président, la réception du Nouvel-an, la tenue des Réunions avec les parastataux, la maintenance et le développement du Site, la confection du Journal interne, la réalisation de documents relatifs à la présentation aux citoyens du SPF et des Institutions publiques de Sécurité sociale et la participation de la DG à des Séminaires.*

52/6. — MÉDIATION PENSION

Répartition selon les objectifs opérationnels et de leurs effets lors des différentes phases du cycle de gestion

I . *Préparation*

1. Coordination et harmonisation de la législation et de la réglementation relative au Service de médiation sur le plan des évolutions que la fonction connaît tant sur le plan national qu'international.

2. Introduction de la Qualité totale.

II. *Exécution*

1. Augmentation de la notoriété du Service auprès du grand public, à tout le moins son maintien et son amélioration auprès d'un public-cible qui est lui-même en constant changement (pensionnés et futurs pensionnés).

A. Campagne d'information à visée générale.
B. Campagne ciblée auprès des organisations de seniors.
C. Organisation de présentations et séminaires.
D. Publication et diffusion du Rapport annuel.

2. Suivi permanent de l'évolution de la fonction ainsi que de celle de la règlementation en matière de pensions, ainsi qu'en matière de sécurité sociale, tant régionale que nationale ou internationale.

A. Harmonisation et compilation de la législation existante.
B. Suivi des nouvelles dispositions.
C. Représentation auprès de diverses instances nationales et internationales.

3. Formation permanente des collaborateurs et des médiateurs.

Une formation garantie de trois jours de formation externe pour chaque collaborateur.

B.A. 21 62 7414. — *Energiebesp investuitgaven.*

21/7. — DG COMMUNICATIE

21/72. — FUNCTIONERING

De DG Communicatie definieerde 4 pijlers :

1. de toegang tot informatie omtrent Sociale Zekerheid vergemakkelijken voor de burger (internetsites, e-gov, e-news, …),

2. de communicatie tussen de FOD en de Openbare Instellingen van Sociale Zekerheid coördineren,

3. adequate antwoorden verschaffen aan de pers,

4. samenwerken met de Federale en andere instellingen, beter communiceren met het personeel van de FOD (interne krant, intranet, diverse gerichte en globale acties).

B.A. 21 72 1201. — *Het budget laat volgende zaken toe : de ontbijten met de president, de Nieuwjaarsreceptie, de vergaderingen met de parastatalen, het onderhoud en de ontwikkeling van de website, de realisatie van de interne krant, het opstellen van documenten en brochures voor de presentatie van de FOD en de Openbare Instellingen van Sociale Zekerheid aan de burgers en de participatie van de DG aan seminaries.*

52/6. — OMBUDSDIENST PENSIOENEN

Indeling op basis van de operationele doelstellingen en effecten volgens de verschillende fases van de beleids- en beheerscyclus.

I. *Beleidsvoorbereiding*

1. Wetgeving met betrekking tot de Ombudsdienst Pensioenen in overeenstemming brengen en houden met de evoluties binnen het nationale en internationale ombudswerk.

2. Invoeren van Integrale Kwaliteitszorg.

II. *Beleidsuitvoering*

1. Verhogen van de bekendheid van de dienst bij het grote publiek en in stand houden én verhogen van de bekendheid bij het constant wijzigende doelpubliek (gepensioneerden en bijna gepensioneerden).

A. Algemene informatiecampagne.
B. Gerichte campagne naar seniorenorganisaties.
C. Geven van seminaries en presentaties.
D. Publiek maken van het Jaarverslag.

2. Permanent opvolgen van de evolutie van het ombudswerk en van de pensioenwetgeving, alsook van de wetgeving in verband met de sociale zekerheid zowel regionaal, nationaal als internationaal.

A. Samenbrengen van alle bestaande wetgeving en archivering.
B. Opvolgen nieuwe wetgeving en archivering.
C. Vertegenwoordiging bij verschillende instanties nationaal en internationaal.

3. Permanente vorming van de medewerkers.

Een gegarandeerde externe opleiding van ten minste 3 dagen voor elk personeelslid.

4. Traitement des plaintes et efficacité accrue de l'action du Service de médiation Pensions

A. Traitement des plaintes et médiation.
B. Informaton mensuelle des plaignants.
C. Clôture de l'examen des dossiers dans un délai raisonnable.
D. Uniformisation des méthodes de travail.
E. Communication interne.
F. Communication externe.
G. Informatisation.

5. Contribuer à l'amélioration de l'efficacité et de la convivialité des services de pension.

A. Dépister les dysfonctionnements
B. Intervenir auprès des fonctionnaires dirigeants afin de lever ces dysfonctionnements.
C. Émettre des propositions/suggestions.
D. Procéder à la conciliation et la médiation, tant verbalement que par écrit.
E. Émettre des recommandations.
F. Faire rapport (rédaction, suivi, impression, diffusion, …) et en discuter avec le Ministre, la Chambre des représentants, le Comité consultatif pour le secteur des Pensions ainsi qu'avec les services de pension.

6. Amélioration de la communication avec tous les acteurs (services de pension, public-cible, monde académique, autres ombudsmans, différents acteurs relevant des pouvoirs législatif, exécutif et judiciaire).

A. Participation de tous les collaborateurs aux conférences et séminaires.
B. Participation à des groupes de discussion.
C. Suivi et adaptation du website.
D. Contrôle permanent de la lisibilité des lettres.

7. Outre l'évaluation individuelle existante, développer un nouvel outil d'évaluation globale susceptible de mettre en évidence les points à améliorer et qui soit facilement exploitable.

Développement d'un outil d'évaluation globale

8. Optimalisation de l'usage des crédits octroyés.

A. Analyse des besoins.
B. Établissement du budget .
C. Gestion des dépenses.

III. *Évaluation*

1. Évaluation de la qualité.

A. Suivi des délais de traitement
B. Développement et implémentation plus poussée des tableaux de bord
C. Recherche de voies d'amélioration du fonctionnement interne

2. Évaluation de la communication externe.

3. Analyse des missions du Service de médiation Pensions.

A. Réalisation d'un aperçu des missions principales d'autres services de médiation.
B. Participation à la CPMO (Consultation permanente des médiateurs et ombudsmans).
C. Comparaison avec nos propres missions.

4. Évaluation des relations avec les services de pension.

4. Klachtenbehandeling en verhogen van de efficiënte werking van de Ombudsdienst.

A. Klachtenbehandeling en bemiddeling.
B. Maandelijks inlichten van de verzoekers.
C. Afsluiten van het onderzoek binnen een redelijke termijn.
D. Verder uniformiseren van werkwijze.
E. Interne communicatie.
F. Externe communicatie.
G. Informatisering.

5. Bijdragen tot een efficiëntere en klantvriendelijker werking van de pensioendiensten.

A. Dysfuncties opsporen
B. Onderhandelen met leidende ambtenaren om vastgestelde dysfuncties weg te werken
C. Voorstellen doen
D. Bemiddelen, zowel mondeling als schriftelijk

E. Aanbevelingen formuleren
F. Verslag uitbrengen (redactie, opvolgen drukwerk, …) en bespreken met pensioendiensten, de Minister, de Kamer van Volksvertegenwoordigers en het Raadgevend comité voor de pensioensector.

6. Verbeteren van de communicatie met alle actoren (pensioendiensten, doelpubliek, academische wereld, andere ombudsmannen, de wetgevende, uitvoerende en rechterlijke macht).

A. Deelnemen aan conferenties en zittingen door alle medewerkers
B. Deelname aan overlegfora
C. Opvolgen en aanpassen van de website
D. Bewaken van de leesbaarheid van de brieven

7. Naast de bestaande individuele evaluatie een nieuw globaal evaluatie-instrument ontwikkelen dat de zwakke punten van de pensioendiensten beter aan het licht brengt en praktisch bruikbaar is.

Ontwikkelen van een globaal evaluatie-instrument

8. Optimaliseren van het gebruik van de toegekende kredieten.

A. Behoeftenanalyse.
B. Opmaken van begroting.
C. Monitoring van de uitgaven.

III. *Beleidsevaluatie*

1. Kwaliteitsevaluatie.

A. Meting doorlooptijden.
B. Verder ontwikkelen en implementeren boordtabellen.

C. Opstellen van verbeteringstrajecten.

2. Evaluatie van de externe communicatie.

3. Analyse van de opdracht van de Ombudsdienst Pensioenen

A. Opstellen van een overzicht van de kernopdrachten van andere ombudsdiensten
B. Deelnemen aan POOL (Permanent Overleg Ombudslui*)*

C. Vergelijking met eigen opdrachten

4. Evaluatie van de relaties met pensioendiensten.

Suivi des Protocoles de collaboration.

Effectifs (unités physiques) — **Statutaires**

Opvolgen van protocolakkoorden.

Effectieven (fysieke eenheden) — **Statutairen**

Niveau	2002	2003	2004	2005	2006
I	6	6	6	6	6
B	1	1	1	1	1
C	6	6	6	6	6
D	—				
Totaux/*Totalen*	13	13	13	13	13

Dépenses (en milliers d'euros)

Uitgaven (in duizend euro)

Statut/*Statuut*	P - A - Ball	2002	2003	2004	2005	2006
Statutaire/*Statutair*	01.11.03	0.3	303	184	342	353
Non-Statutaire/*Niet-statutair*	01.11.04	0.07	64	87	90	94
Totaux/*Totalen*		0.37	367	271	432	447

52/61. — PERSONNEL

A.B. 52 61 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire.*

A.B. 52 61 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre statutaire.*

52/62. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 52 62 1201. — *Achats de biens non durables et de services.*

A.B. 52 62 7401. — *Acquisition de biens meubles durables.*

Ce crédit est fixé à 2.000 EUR.

Ce crédit sert principalement à des achats de meubles de bureau et accessoires.

52/61. — PERSONEEL

B.A. 52 61 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen : vast en stagedoend statutair personeel.*

B.A. 52 61 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen : ander dan statutair personeel.*

52/62. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 52 6 2 1201. — *Aankoop van niet-duurzame goederen en diensten.*

B.A. 52 62 7401. — *Aankoop van duurzame meubelen.*

Dit krediet is vastgelegd op 2.000 EUR.

DIVISION ORGANIQUE 53. — **ADMINISTRATION INSPECTION SOCIALE**

MISSIONS ASSIGNÉES

Le contrôle de l'application des diverses lois en matière de sécurité sociale des travailleurs salariés (mission principale : lutte contre la fraude sociale, le travail au noir et le travail frauduleux).

L'enregistrement et radiation de l'enregistrement des entrepreneurs.

L'Inspection attache une attention particulière à la lutte contre :

— la traite des êtres humains et l'occupation irrégulière de travailleurs étrangers;

— l'ingénierie sociale dans les grandes entreprises et divers secteurs d'activités déterminés annuellement;

— les infractions commises par des entreprises étrangères qui enfreignent les législations sur le détachement des travailleurs étrangers.

53/0. — SUBSISTANCE

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ressortissent à cette division les dépenses générales de cette Division organique qui ne contient pas de programmes d'activités spécifiques.

ORGANISATIEAFDELING 53. — **BESTUUR SOCIALE INSPECTIE**

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

Toezicht op het naleven van de verschillende wetten inzake sociale zekerheid voor werknemers (voornaamste taak : de strijd tegen de sociale fraude, het zwartwerk en de fraude).

Registreren en schrappen van de registratie van aannemers.

De Sociale Inspectie hecht bijzondere aandacht aan de strijd tegen :

— de mensenhandel en de illegale tewerkstelling van vreemdelingen;

— de sociale engineering in de grote bedrijven en diverse activiteitssectoren jaarlijks bepaald;

— de door buitenlandse ondernemingen gegenereerde overtredingen inzake de wetgevingen op de detachering van buitenlandse werknemers.

53/0. — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Hieronder ressorteren alle algemene uitgaven van deze organisatieafdeling, die geen specifieke aktiviteitenprogramma's omvat.

Effectifs (unités physiques) — **Statutaires**

Effectieven (fysieke eenheden) — **Statutairen**

Niveau	2002	Niveau	2003	2004	2005	2006
I	52	**1**	52	54	64	64
II+	189	**B**	173	168	174	184
II	31	**C**	30	30	30	30
III	18	**D**	16	15	15	15
IV	—					
Totaux/*Totalen*	290		271	267	283	293

Dépenses (en milliers d'euros)

Uitgaven (in duizend euro)

Statut/*Statuut*	P - A - Ball	2002	2003	2004	2005	2006
Statutaire/*Statutair*	01.11.03	8,83	8067	10247	11012	11956
Non-Statutaire/*Niet-Statutair*	01.11.04	0,48	478	747	779	805
Totaux/*Totalen*		9,21	8545	10994	11791	12761

53/01 PERSONNEL

A.B. 53 01 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques* : *personnel statutaire définitif et stagiaire.*

A.B. 53 01 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques* : *personnel autre que statutaire.*

53/02. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 53 02 1201. — *Frais de fonctionnement.*

Les frais de fonctionnement concernent :

— le paiement des indemnités diverses telles que des indemnités forfaitaires pour frais de séjour, des indemnités forfaitaires et des indemnités forfaitaires pour les frais de téléphone pour certains membres de l'Inspection Sociale;

— les frais de transport tels que les abonnements de train, les réquisitoires; les frais pour le bus, tram, métro, parking, … les frais liés aux indemnités kilometriques (voiture, vélo);

— les frais d'entretien des appareils, les coûts des équipements;

— les frais pour les services effectués par des tiers parmi lesquels la SmalS, les frais de télécommunication (téléphone-téléfax-modem-location de ligne-gsm), la poste, la formation par des tiers, les interprètes, les avocats, la réception de données, …;

— les frais de fonctionnement dans le cadre du soutien des missions de contrôles, (cellule légistique, cellule stratégique, cellule administrative, cellule informatique)

Année	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007
Crédits	1.760	1.655	1.680	1.514	1.726	1.726	1.726

A.B. 53 02 1204. — *Dépenses fonctionnement informatique.*

A.B. 53 02 7401. — *Dépenses patrimoniales.*

Les dépenses patrimoniales concernent l'achat du matériel, des machines et du mobilier (frais de fonctionnement dans le cadre du soutien aux missions de contrôles).

A.B. 53 02 7404. — *Investissements informatiques.*

DIVISION ORGANIQUE 54 — **ADMINISTRATION STATUT SOCIAL DES INDEPENDANTS**

La Direction générale de la Sécurité sociale des indépendants est compétente en matière :

— de conception juridique, technique et sociale du statut social des indépendants;

— de contrôle des institutions coopérantes;

— d'études financières et actuarielles du régime.

La Direction administrative de la législation sociale en faveur des indépendants s'occupe de la conception et de la problématique du

53/01. — PERSONEEL

B.A. 53 01 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen* : *vast en stagedoend statutair personeel.*

B.A. 53 01 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen* : *ander dan statutair personeel.*

53/02. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 53 02 1201. — *Werkingskosten.*

De werkingskosten betreffen :

— de betaling van allerlei vergoedingen zowel de forfaitaire verblijfskosten als de forfaitaire bureauvergoeding en de forfaitaire telefoonvergoeding voor zekere leden van de sociale inspectie;

— de vervoerskosten zowel treinabonnementen als de vorderingen; bijkomende kosten voor autobus, trams, metro, parkings, … alsook kosten verbonden aan de kilometervergoeding (auto, fiets);

— de onderhoudskosten voor toestellen, kosten voor uitrusting;

— de kosten door dienstverlening van derden/ o.a. SmalS, de kosten betrefende de telecommunicatie (telefoon – telefax – modem – huur lijnen – GSM), de post, de opleiding door derden, de tolken, de advocaten, het verkrijgen van data, …;

— de werkingskosten in het kader van de ondersteuning van controleopdrachten (cel legistiek, strategische cel, administratieve cel, cel informatica).

Jaar	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007
Kredieten	1.760	1.655	1.680	1.514	1.726	1.726	1.726

B.A. 53 02 1204. — *Werkingskosten informatica.*

B.A. 53 02 7401. — Vermogensuitgaven.

De vermogensuitgaven betreffen de aankoop van materiaal, machines en meubilair (werkingskosten in het kader van de ondersteuning van controleopdrachten).

B.A. 53 02 7404 — *Investeringen informatica.*

ORGANISATIEAFDELING 54 — **BESTUUR SOCIAAL STATUUT ZELFSTANDIGEN**

OPDRACHTEN

Dit directie-generaal Zelfstandigen is bevoegd voor :

— de juridische, technische en sociale conceptie van het sociaal statuut der zelfstandigen;

— de controle van de meewerkende instellingen;

— de financiële en actuariële studies van het stelsel.

De Bestuursdirectie van de Sociale wetgeving ten voordele van de zelfstandigen houdt zich bezig met de conceptie en de toepassings-

statut social en faveur des indépendants, ce qui comporte plus particulièrement :

1° la rédaction de projets de lois et d'arrêtés royaux en exécution de la législation de base susmentionnée;

2° l'étude technique et juridique des mesures prises en considération par le Gouvernement;

3° des avis relatifs aux propositions de loi;

4° des projets de réponse aux questions parlementaires;

5° la rédaction des mémoires en réponse pour les causes en litige auprès du Conseil d'État ou de la Cour de Justice de l'Union européenne;

6° l'étude et la solution des questions de principe;

7° la correspondance avec d'autres administrations publiques, avec des parlementaires et des personnes privées;

8° l'information de particuliers sur le statut social, leurs droits et obligations en qualité de travailleur indépendant;

9° la rédaction des mesures d'exécution pratique (circulaires);

10° la représentation du Ministre en plusieurs comités consultatifs et groupes de travail;

11° la représentation du Ministre au sein de la Commission des dispenses de cotisations (voir *infra*);

12° la coordination des réglementations de sécurité sociale sur le plan international;

13° les arrêtés de nomination des juges sociaux, en qualité de travailleur indépendant, près les Tribunaux du travail.

Voici quelques données chiffrées permettant de se faire une idée du volume de ces activités :

En 2004, environ :

— 32 textes légaux et réglementaires ont été rédigés;

— 24 circulaires ont été élaborées;

— 2.480 réponses à des questions orales et écrites ont été formulées;

— 231 demandes de dérogation en matière d'allocations familiales ont fait l'objet d'une réponse;

— 18 réponses à des questions parlementaires ont été libellées.

problematiek van het sociaal statuut ten voordele van de zelfstandigen. Dit houdt meer in het bijzonder in :

1° het opstellen van de ontwerpen van wet en koninklijke besluiten ter uitvoering van bovengenoemde basiswetgeving;

2° de technische en juridische studie van maatregelen door de Regering in overweging genomen;

3° het advies omtrent voorstellen van wet;

4° ontwerpen van antwoord op parlementaire vragen;

5° het opstellen van memories van antwoord voor zaken in behandeling bij de Raad van State of het Hof van Justitie van de Europese Unie;

6° het bestuderen en beslechten van principepskwesties;

7° het voeren van briefwisseling met andere openbare besturen, met parlementairen en particulieren;

8° het inlichten van particulieren omtrent het sociaal statuut en hun rechten en verplichtingen in hun hoedanigheid van zelfstandige;

9° het opstellen van praktische uitvoeringsmaatregelen (omzendbrieven);

10° het vertegenwoordigen van de Minister in allerhande adviescomités en werkgroepen;

11° het vertegenwoordigen van de Minister in de Commissie voor vrijstelling van bijdragen (zie verder);

12° de coördinatie van de sociale zekerheidsregelingen in internationaal verband;

13° de benoemingsbesluiten van de rechters in sociale zaken, als zelfstandige, bij de arbeidsgerechten.

Volgende cijfergegevens geven een idee van de bovenvermelde activiteiten :

In 2004 werden ongeveer :

— 32 wettelijke en reglementaire teksten opgesteld;

— 24 omzendbrieven opgesteld;

— 2.480 antwoorden op mondelinge en schriftelijke vragen;

— 231 aanvragen tot afwijking kinderbijslagen behandeld;

— 18 antwoorden op parlementaire vragen gegeven.

54/0. — PROGRAMME DE SUBSISTANCE

54/01. — PERSONNEL

Niveau	2003	2004	2005	2006
1	28	26	25	25
B	**31**	**30**	**31**	**34**
C	**25**	**25**	**24**	**24**
D	**19**	**19**	**16**	**16**
Totaux/*Totalen*	103	100	96	99

54/0. — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA

54/01. — PERSONEEL

Dépenses (en milliers d'euros)

Uitgaven (in duizend euro)

Statut/*Statuut*	P - A - Ball	2002	2003	2004	2005	2006
Statutaire/*Statutair*	01.11.03	2.95	2457	3484	3634	3755
Non-Statutaire/*Niet-Statutair*	01.11.04	0.6	1834	183	191	198
Totaux/*Totalen*		3,01	4291	3667	3825	3953

A.B. 54 01 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques* : *personnel statutaire définitif et stagiaire.*

A.B. 54 01 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques* : *personnel autre que statutaire.*

54/02. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 54 02 1201. — *Dépenses permanentes pour achats de biens non durables et de services.*

CONVENTIONS INTERNATIONALES

Participer à la préparation et à la défense des positions dans le cadre de réglementations et négociation d'accords.

Les crédits demandés sont nécessaires pour permettre à la Direction générale Indépendants de remplir ses obligations internationales en 2006.

Montant : 24.600 EUR

Activités

En 2006, la Direction générale Indépendants devra remplir les obligations suivantes dans le cadre de ses missions internationales :

1. *Représentation dans des institutions internationales*

Le statut social des indépendants s'inscrit dans le cadre des compétences de certaines institutions internationales.

B.A. 54 01 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen* : *vast en stagedoend statutair personeel.*

B.A. 54 01 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen* : *ander dan statutair personeel.*

54/02. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 54 02 1201. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten.*

INTERNATIONALE OVEREENKOMSTEN

Mee voorbereiden en verdedigen van de standpunten in het raam van reglementeringen en onderhandeling van internationale akkoorden.

De gevraagde kredieten zijn nodig om de Directie-generaal Zelfstandigen in de mogelijkheid te stellen haar internationale verplichtingen in 2006 na te komen.

Bedrag : 24.600 EUR

Activiteiten

De DG Zelfstandigen heeft in het kader van haar internationale opdrachten in de loop van 2006 volgende verplichtingen na te komen :

1. *Vertegenwoordiging in internationale instellingen*

Het sociaal statuut der zelfstandigen behoort tot het toepassingsgebied van bepaalde internationale instellingen.

1.1. Conseil de l'Europe

Participation d'un fonctionnaire aux activités relatives à la sécurité sociale. Plus précisément : le Comité d'experts pour la coordination dans le domaine de la Sécurité sociale et le Comité des experts normatifs dans ce même domaine.

Durée : Minimum deux réunions par an de 3 jours chacune, à Strasbourg

Montant à prévoir : 1.600 EUR.

1.2. *Centre administratif pour la sécurité sociale des bateliers rhénans*

Participation d'un fonctionnaire aux activités relatives à l'application de l'Accord concernant la sécurité sociale des bateliers rhénans.

Durée : deux réunions de 2 jours à Strasbourg

Montant à prévoir : 1.000 EUR.

1.3. Union européenne

Bien que la majorité des réunions (parmi lesquelles celles de la Commission administrative) aient lieu à Bruxelles, certaines réunions se tiennent sporadiquement à l'étranger. Il s'agit principalement de séminaires ou de groupes de travail sur la sécurité sociale au sein de l'Union européenne.

Étant donné que la présence d'un fonctionnaire de la Direction générale Indépendants s'impose parfois, un certain montant doit être prévu à cet effet.

Durée : 1 réunion

Montant à prévoir : 1.000 EUR.

2. *Négociations pour la conclusion ou la révision de conventions bilatérales en matière de sécurité sociale*

Le Ministre des Affaires étrangères a pris la décision de mener des négociations avec différents pays dans le but de conclure des conventions bilatérales en matière de sécurité sociale (Uruguay, Inde, …). De même il a été décidé d'actualiser certaines conventions (Tunisie, Maroc, Bulgarie, Macédoine, Bosnie-Herzégovine, …) dont la plupart sont déjà en cours.

Le plus souvent étalées sur plusieurs années, ces négociations comprennent en général de 2 à 4 cycles de négociations. Il est difficile de prévoir dès maintenant le nombre de cycles qui auront lieu à l'étranger dans le courant de l'année 2006. Ceci dépend de plusieurs facteurs, tels que le degré d'urgence qu'y attache la politique, les desiderata de l'autre pays, les souhaits d'autres départements concernés, comme les Affaires étrangères.

La délégation de la Direction générale Indépendants se compose normalement d'un ou de deux fonctionnaires.

Selon les informations fournies par Direction générale Politique sociale, qui participe également aux négociations pour ce qui concerne la sécurité sociale des travailleurs salariés, les missions à l'étranger suivantes peuvent être prévues pour 2006 :

2.1. Uruguay

Une convention en matière de sécurité sociale sera conclue dans le courant de 2005 avec l'Uruguay. Portant sur les prestations à long terme, ladite convention contient également des dispositions en matière de détachement. Les négociations relatives à l'arrangement administratif seront finalisées dans le courant de 2006.

Durée : 1 semaine

1.1. Raad van Europa

Deelname van een ambtenaar aan de werkzaamheden betreffende de sociale zekerheid. Het betreft meer bepaald het Comité van experten voor de coördinatie in het domein van de sociale zekerheid en het Comité van de normatieve experten in datzelfde domein.

Duur : Minimum twee vergaderingen per jaar van telkens 3 dagen, te Straatsburg

Te voorzien bedrag : 1.600 EUR.

1.2. *Administratief Centrum voor de sociale zekerheid van de Rijnvarenden*

Deelname van een ambtenaar aan de activiteiten i.v.m. de toepassing van het akkoord inzake de sociale zekerheid van de Rijnvarenden.

Duur : Twee vergaderingen van 2 dagen te Straatsburg

Te voorzien bedrag : 1.000 EUR.

1.3. Europese Unie

Niettegenstaande de meeste vergaderingen (ondermeer van de Administratieve Commissie) plaatsvinden in Brussel wordt sporadisch vergaderd in het buitenland. Het betreft vooral seminaries of werkgroepen over sociale zekerheid binnen de Europese Unie.

Aangezien de aanwezigheid van een ambtenaar van de Directie-generaal Zelfstandigen zich soms opdringt dient hiervoor een bepaald bedrag te worden weerhouden.

Duur : 1 vergadering

Te voorzien bedrag : 1.000 EUR.

2. *Onderhandelingen tot het afsluiten of heronderhandelen van bilaterale overeenkomsten inzake sociale zekerheid*

De Minister van Buitenlandse Zaken nam de beslissing om onderhandelingen te voeren met diverse landen met het oog op het afsluiten van bilaterale overeenkomsten inzake sociale zekerheid (Uruguay, Indië, …). Tevens werd beslist bepaalde bestaande overeenkomsten te actualiseren (Tunesië, Marokko, Bulgarije, Macedonië, Bosnië-Herzegovina, …), waarvan de meeste reeds lopende zijn.

Dergelijke onderhandelingen zijn doorgaans gespreid over meerdere jaren en verlopen in het algemeen over 2 tot maximum 4 onderhandelingsronden. Het is moeilijk te voorzien welke rondes in de loop van 2006 in het buitenland zullen plaatsvinden. Dit gegeven wordt bepaald door diverse factoren, zoals de politieke wens inzake dringendheid, de desiderata van het andere land, de wensen van andere betrokken departementen zoals Buitenlandse Zaken.

De delegatie van de Directie-generaal Zelfstandigen bestaat normalerwijze uit één of twee ambtenaren.

Volgens informatie verstrekt door de Directie-generaal Sociaal Beleid, dat aan de onderhandelingen deelneemt voor wat de sociale zekerheid van de werknemers betreft, zijn voor 2006 volgende buitenlandse zendingen te voorzien :

2.1. *Uruguay*

In de loop van 2005 zal een overeenkomst inzake sociale zekerheid met Uruguay worden afgesloten, die betrekking heeft op uitkeringen op lange termijn en die eveneens bepalingen inzake detachering bevat. De onderhandelingen voor de administratieve schikking zullen worden afgerond in de loop van 2006.

Duur : 1 week

Montant à prévoir (pour 1 fonctionnaire) 5.000 EUR.

2.2. Inde

Il a été décidé de conclure une convention de sécurité sociale avec l'Inde. Portant sur les prestations à long terme, ladite convention contient également des dispositions en matière de détachement.

Ces négociations commenceront normalement en 2006 en Inde.

Durée : 1 semaine

Montant à prévoir (pour 1 fonctionnaire) 5.000 EUR.

2.3. Israël

Les négociations portant sur une convention en matière de sécurité sociale avec Israël se poursuivront certainement en 2006, en ce qui concerne l'arrangement administratif.

Durée : 1 semaine

Montant à prévoir (pour 1 fonctionnaire) 3.000 EUR.

2.4. Autres pays

D'autres négociations sont prévues ou en cours avec le Maroc, la Turquie, la Bulgarie, la Macédoine, la Bosnie-Herzégovine … Il est très probable qu'en 2006, un cycle de négociations se déroulera à l'étranger avec plusieurs de ces pays.

Durée : 2 semaines

Montant à prévoir (pour 2 fonctionnaires) 8.000 EUR.

SERVICE D'INSPECTION

Objectif

— Contrôler si la réglementation en matière de sécurité sociale des indépendants (statut social des indépendants) est effectivement correctement appliquée par les caisses d'assurances sociales, en ce qui concerne :

- le recouvrement des sommes à percevoir (cotisations sociales, cotisations à charge des sociétés, …)

- le respect des droits et l'octroi des avantages (prestations familiales, indemnités prévues dans le cadre de l'assurance faillite, carrières de pension, …) auxquels peuvent prétendre les assurés sociaux

- les instructions à respecter tant sur le plan comptable que financier.

— Répondre à des questions relatives à des cas concrets, individuels, présentées aussi bien par des caisses d'assurances sociales, d'autres institutions que par des citoyens, en matière de sécurité sociale des indépendants (questions relatives au statut social des indépendants, aux prestations familiales, à la suppression de la prescription,…)

— Rédiger des instructions techniques à l'usage des caisses d'assurances sociales (en matière de recouvrement des cotisations, des indemnités, de la comptabilité).

— Donner des avis aux autres services de la Direction générale en matière d'instructions administratives aux caisses d'assurances sociales et répondre à des questions d'ordre technique et juridique.

Te voorzien bedrag (voor 1 ambtenaar) 5.000 EUR.

2.2. Indië

Er is beslist om een overeenkomst inzake sociale zekerheid met Indië af te sluiten die vooral betrekking heeft op uitkeringen op lange termijn en die bepalingen inzake detachering bevat.

Deze onderhandelingen zullen normalerwijze worden opgestart in 2006 in Indië.

Duur : 1 week

Te voorzien bedrag (voor 1 ambtenaar) 5.000 EUR.

2.3. Israël

De onderhandelingen met Israël inzake een overeenkomst inzake sociale zekerheid worden zeker voortgezet in 2006, dit wat betreft de administratieve schikking.

Duur : 1 week

Te voorzien bedrag (voor 1 ambtenaar) 3.000 EUR.

2.4. Andere landen

Er zijn verder nog onderhandelingen voorzien of hangende met Marokko, Turkije, Bulgarije, Macedonië, Bosnië-Herzegovina … Het is meer dan waarschijnlijk dat met meerdere van deze landen in 2006 reeds een onderhandelingsronde in het buitenland zal plaatsvinden.

Duur : 2 weken

Te voorzien bedrag (voor 2 ambtenaren) 8.000 EUR

INSPECTIEDIENST

Doel

— Controleren of de reglementering inzake de sociale zekerheid der zelfstandigen (sociaal statuut der zelfstandigen) correct wordt toegepast door de sociale verzekeringsfondsen, o.a. op vlak van :

- de opvordering van de te innen sommen (sociale bijdragen, vennootschapsbijdragen, …)

- het respecteren van de rechten en de toekenning van de voordelen (gezinsbijslag, uitkeringen faillissementsverzekering, pensioenloopbanen, …) waarop de sociaal verzekerden zich kunnen beroepen

- de na te leven boekhoudkundige en financiële richtlijnen.

— Beantwoorden van de vragen inzake concrete, individuele gevallen die door de sociale verzekeringsfondsen, andere instellingen of burgers worden voorgelegd inzake de sociale zekerheid der zelfstandigen (vragen inzake sociaal statuut der zelfstandigen, gezinsbijslag, opheffing van de verjaring, …)

— Opstellen van technische richtlijnen voor de sociale verzekeringsfondsen (inzake opvordering bijdragen, uitkeringen, boekhouding).

— Geven van advies aan de andere diensten van de Directiegeneraal inzake de administratieve richtlijnen voor de sociale verzekeringsfondsen en beantwoorden van technische en juridische vragen.

— Effectuer des enquêtes sociales, fiscales ou financières à la demande des caisses d'assurances sociales, de la Commission des dispenses de cotisations ou d'autres services de la Direction générale.

Organigramme

L'Inspection comprend quatre sections :

— le contrôle administratif : cette section contrôle auprès des caisses d'assurances sociales tout ce qui a trait aux cotisations sociales, aux cotisations spéciales (temporaires) et aux cotisations à charge des sociétés et à la perception desdites cotisations et vérifie également si le document (stencil 2B) établissant la carrière professionnelle des travailleurs indépendants et devant servir au calcul de la pension de ceux-ci a été correctement rempli par les caisses d'assurances sociales.

— le contrôle des prestations familiales : cette section contrôle tout ce qui concerne les prestations familiales

— le contrôle comptable et financier : cette section contrôle l'application correcte des instructions comptables et financières par les caisses d'assurances sociales

— la cellule « Enquêtes sociales » : cette cellule effectue des enquêtes sociales, fiscales ou financières à la demande des caisses d'assurances sociales, de la Commission des dispenses de cotisations ou d'autres services de la Direction générale.

JUSTIFICATION :

Remarques préliminaires

— *Engagements/remplacements*

Le nombre d'agents travaillant au sein des diverses sections de l'Inspection diminue chaque année suite à des départs à la pension, à la mobilité ou à des maladies de longue durée, sans qu'il ne soit pourvu à leur remplacement effectif, à quelques exceptions près (provisoirement, en 2004 et 2005, engagement de quatre contrôleurs et d'un inspecteur sur un total prévu de 11 contrôleurs et d'un inspecteur).

Cela a pour conséquence que le service d'inspection continue a éprouver un besoin pressant de moyens et compétences supplémentaires s'il veut continuer à effectuer à l'avenir des contrôles à la fois efficients et effectifs, couvrant suffisamment tous les domaines de contrôle et les risques, d'autant plus que le service d'inspection se voit confronté à un nombre sans cesse croissant de missions (cf. plan managérial 2005-2008).

Pour remédier à cette situation, il est nécessaire de procéder avant fin 2005 à l'engagement des 6 nouveaux contrôleurs prévus, outre le remplacement des 2 contrôleurs pensionnés en 2005 (jusqu'à présent, ni ces engagements, ni ces remplacements n'ont été finalisés).

Il existe en outre un projet, toujours pendant, visant à engager de surcroît, durant la période 2006-2008, à côté du remplacement des agents quittant le service (pensionnés), dont le nombre est actuellement estimé à 5 ETP, 6 contrôleurs supplémentaires.

— *Rôle des inspecteurs*

7 inspecteurs et un 1 inspecteur en chef-directeur font actuellement partie des différentes cellules (4) du Service d'inspection. Deux inspecteurs se consacrent exclusivement à la cellule « contrôle comptable et financier », tandis que les 5 autres travaillent en fait en équipe : s'étendant aux cellules « administrative », « contrôle des prestations »

— Uitvoeren van sociale, fiscale of financiële onderzoeken op vraag van de sociale verzekeringsfondsen, de Commissie voor Vrijstelling van Bijdragen of andere diensten van de Directie-generaal

Organogram

De Inspectie omvat 4 afdelingen :

— Administratieve controle : controleert bij de sociale verzekeringsfondsen alles wat met de sociale bijdragen, bijzondere (tijdelijke) bijdragen en vennootschapsbijdragen en de inning ervan te maken heeft en gaat de juistheid na van de door de fondsen opgestelde loopbaanformulieren (stencil 2B) die dienen als basis voor de berekening van het pensioen en waarin een overzicht wordt gegeven van de beroepsloopbaan van de zelfstandige.

— controle van de gezinsbijslagen : controleert alles wat de gezinsbijslagen betreft

— boekhoudkundige en financiële controle : controleert of de boekhoudkundige en financiële richtlijnen correct worden toegepast door de sociale verzekeringsfondsen

— cel Sociale onderzoeken : voert sociale, fiscale of financiële onderzoeken uit op vraag van de sociale verzekeringsfondsen, de Commissie voor Vrijstelling van Bijdragen of andere diensten van de Directie-generaal

VERANTWOORDING :

Voorafgaande opmerkingen

— *Aanwervingen/Vervangingen*

Het aantal agenten dat in de verschillende secties van de inspectie werkt, vermindert jaarlijks als gevolg van pensionering, mobiliteit of langdurige ziekte, zonder dat deze agenten tot op heden ook effectief werden vervangen, enkele uitzonderingen daargelaten (voorlopig in 2004 en 2005 vier controleurs en één inspecteur aangeworven op een voorzien totaal van 11 controleurs en 1 inspecteur).

Dit heeft voor gevolg dat de Inspectiedienst nog steeds dringend bijkomende middelen en competenties nodig heeft wil hij in de toekomst nog op een efficiënte en effectieve wijze controles kunnen doen die voldoende alle controledomeinen en risico's dekken, te meer de opdrachten waarmee de Inspectiedienst wordt geconfronteerd talrijker worden (cf. managementplan 2005-2008).

Om hieraan tegemoet te komen dienen in de loop van 2005 alsnog de voorziene 6 nieuwe controleurs te worden aangeworven, naast de vervanging van de 2 in 2005 gepensioneerde controleurs (tot op heden zijn deze aanwervingen noch deze vervangingen al gefinaliseerd).

Daarnaast is er een project hangende om in de periode 2006-2008, naast de vervanging van de vertrekkenden (gepensioneerden) momenteel geschat op 5 VTE in de periode 2006-2008, nog 6 controleurs bijkomend aan te werven.

— Rol van de inspecteurs

Binnen de 4 cellen van de Inspectiedienst zijn momenteel 7 inspecteurs en 1 hoofdinspecteur-directeur werkzaam. Twee inspecteurs zijn exclusief werkzaam in de cel Boekhoudkundige en financiële controle, de andere 5 inspecteurs vormen een pool omdat ze celoverschrijdend actief zijn in zowel de cel controle uitkeringen, de

et « enquêtes sociales », leurs activités transcendant les limites d'une seule cellule. L'inspecteur en chef-directeur dirige le Service d'inspection.

— *Abonnements SNCB*

Pour être en mesure d'effectuer correctement les tâches qui représentent l'essence même de la mission du Service d'inspection, à savoir : contrôler les caisses d'assurances sociales et effectuer sur demande des enquêtes, tous les contrôleurs et inspecteurs disposent d'un abonnement annuel SNCB première classe pour leurs déplacements de service, à l'exception de ceux qui travaillent sur la base d'indemnités kilométriques (un certain nombre de contrôleurs de la cellule « enquêtes sociales »).

C'est pourquoi nous estimons qu'il convient toujours de déterminer avec un maximum de précision le prix réel de l'abonnement de l'année considérée, faute de quoi, le budget « abonnements réseau SNCB » ne permettrait pas de garantir un abonnement annuel à chacun, d'où impossiblité d'atteindre les objectifs prédéfinis.

I. CONTRÔLE DES CAISSES D'ASSURANCES SOCIALES EN CE QUI CONCERNE L'APPLICATION CORRECTE DE LA RÉGLEMENTATION EN MATIÈRE DE PRESTATIONS (CONTRÔLE DES PRESTATIONS FAMILIALES)

Vérifier que la réglementation en matière de prestations familiales pour indépendants est effectivement correctement appliquée par les caisses d'assurances sociales pour ce qui est du respect des droits et de l'octroi des avantages auxquels les assurés sociaux peuvent prétendre en la matière.

Soutien juridique : répondre aux questions portant sur des cas concrets, individuels, posées par les caisses d'assurances sociales, d'autres organismes ou personnes privées en ce qui concerne la réglementation « prestations familiales ».

a) **Activités**

En ce moment, le Service d'inspection dispose de 5 contrôleurs et de 2 inspecteurs pour procéder au contrôle en matière de prestations familiales.

En 2004, 5.925 dossiers d'allocations familiales ont été contrôlés, ce qui donna lieu à la rédaction de 476 notes, et à des flux financiers allocations familiales (33.701,95 EUR payés en trop et 20.473,49 EUR trop peu). Dans 28 dossiers, des prestations familiales pour un montant de 19.794,10 EUR avaient été payées indûment; ces sommes ont été portées à charge du produit des cotisations destinées à couvrir les frais d'administration des caisses d'assurances sociales.

5 contrôleurs et 2 inspecteurs suffiront également durant la période 2006-2008 pour effectuer un contrôle efficace des caisses d'assurances sociales en matière de prestations familiales.

Le but consiste dès lors, toute chose restant égale par ailleurs, à au moins maintenir le nombre de dossiers contrôlés au niveau actuel.

Impact budgétaire pour 2006 :

b) **Abonnements SNCB**

Abonnements SNCB : 27.027,00 EUR

Pour 2006, il faut prévoir 7 abonnements annuels de première classe, ce qui représentera un coût estimé à 3.861,00 EUR par abonnement (prix incluant frais administratifs), soit une dépense totale de 27.027,00 EUR.

cel administratieve controle als de cel sociale onderzoeken. De hoofdinspecteur-directeur heeft de leiding over de Inspectiedienst.

— *Jaarnetabonnementen NMBS*

Om de kernopdrachten van de Inspectiedienst, zijnde de controle van de sociale verzekeringsfondsen en het uitvoeren van onderzoeken, naar behoren te kunnen uitvoeren, beschikken alle controleurs en inspecteurs voor hun dienstverplaatsingen over een NMBS-jaarnetabonnement 1ste klasse, met uitzondering van zij die werken via kilometervergoedingen (enkele controleurs van de cel sociale onderzoeken).

Bijgevolg zijn wij van oordeel dat er steeds moet worden uitgegaan van een waarheidsgetrouwe inschatting van de reële abonnementsprijs. Gebeurt dit niet, dan zou dit voor gevolg kunnen hebben dat het voorziene budget voor de NMBS-netabonnementen ontoereikend zal zijn om aan iedereen een abonnement te kunnen garanderen, wat de facto er op neer zou komen dat de vooropgestelde doelstellingen niet zullen kunnen worden behaald.

I. CONTROLE VAN DE SOCIALE VERZEKERINGSFONDSEN MET BETREKKING TOT EEN CORRECTE TOEPASSING VAN DE REGLEMENTERING OP VLAK VAN UITKERINGEN (CONTROLE VAN DE GEZINSBIJSLAGEN)

Controleren of de reglementering inzake de gezinsbijslagen voor zelfstandigen correct wordt toegepast door de sociale verzekeringsfondsen op vlak van het respecteren van de rechten en de toekenning van de voordelen waarop de sociaal verzekerden zich ter zake kunnen beroepen

Juridische ondersteuning : beantwoorden van de vragen inzake concrete, individuele gevallen die door de sociale verzekeringsfondsen, andere instellingen of burgers worden voorgelegd betreffende de reglementering inzake gezinsbijslagen.

a) **Activiteiten**

Momenteel beschikt de Inspectiedienst voor de controle van de gezinsbijslagen over 5 controleurs en 2 inspecteurs.

In 2004 werden 5.925 kinderbijslagdossiers gecontroleerd, wat aanleiding gaf tot het opstellen van 476 nota's, die een financiële stroom teweegbracht van 33.701,95 EUR te veel en 20.473,49 EUR te weinig uitbetaalde kinderbijslag. Tevens werd in 28 dossiers ten onrechte uitgekeerde gezinsbijslagen ten bedrage van 19.794,10 EUR ten laste gelegd van de werkingskosten van de sociale verzekeringsfondsen

Het aantal van 5 controleurs en 2 inspecteurs volstaat ook in de periode 2006-2008 om inzake gezinsbijslagen een doeltreffende controle te kunnen uitoefenen bij de sociale verzekeringsfondsen.

Het doel is derhalve om bij constante randvoorwaarden het aantal gecontroleerde dossiers minstens te handhaven op het huidige niveau.

De budgettaire weerslag hiervan voor 2006 is de volgende :

b) **Abonnementen NMBS**

Abonnementen NMBS 2006 : 27.027,00 EUR

Voor 2006 dienen er 7 netjaarabonnementen van 1ste klasse te worden voorzien, waarvan de jaarlijkse kostprijs in 2006 waarschijnlijk 3.861,00 EUR per abonnement zal bedragen (prijs inclusief administratiekost), wat zal neerkomen op een bedrag van 27.027,00 EUR.

c) **Autres frais de déplacements (bus, tram, métro) : 1.680,00 EUR**

Pour 2006, il convient de prévoir le montant suivant :

20,00 EUR par mois et par agent, ce qui donne un total de 20,00 x 12 x 7 = 1.680,00 EUR.

d) **Indemnités forfaitaires et journalières : 14.021,28 EUR**

Pour 2006, il convient de prévoir le montant suivant :

166,92 EUR par mois et par agent, soit un total de 166,92 x 12 x 7 = 14.021,28 EUR. (Montant non indexé, donc à adapter au cas où le budget prévu s'avérerait insuffisant).

II. EFFECTUER DES ENQUÊTES INDIVIDUELLES SUR LE TERRAIN EN CE QUI CONCERNE LA SITUATION SOCIALE ET/OU PÉCUNIAIRE DE L'INTÉRESSÉ(E) (CELLULE « ENQUÊTES SOCIALES »)

a) **Activités**

Le Service d'inspection disposera en principe de 6 contrôleurs et d'1 inspecteur pour procéder aux enquêtes sociales, fiscales ou financières demandées par les caisses d'assurances sociales, la Commission des dispenses de cotisations ou d'autres services de la Direction générale.

En 2004, la cellule « enquêtes sociales » a entamé 693 enquêtes sociales ou fiscales, à la demande des caisses d'assurances sociales, de la Commission des dispenses de cotisations ou d'autres services de l'Administration.

Répartition de ces enquêtes :

— à la demande de la Commission des dispenses de cotisations : 620

— enquêtes de solvabilité et enquêtes en matière d'allocations familiales : 45

— enquêtes fiscales : 28

Le but consiste dès lors, toute chose restant égale par ailleurs, à maintenir constant le nombre total d'enquêtes terminées sur base annuelle (environ 600 dossiers).

Pour payer les déplacements indispensables et les frais de ces 6 contrôleurs et d'1 inspecteur, le budget suivant doit être retenu pour 2006, en ce qui concerne les abonnements, frais de route et de séjour, frais de bureau (affranchissement de lettres, téléphone, …) et indemnités kilométriques :

b) **Abonnements SNCB 2006 : 19.305,00 EUR**

Pour 2006, il faut prévoir 5* abonnements réseau de 1ère classe. Coût annuel estimé pour 2006 = 3.861,00 EUR par abonnement (frais administratifs inclus), soit un coût total de 19.305,00 EUR.

* 2 contrôleurs n'ont pas d'abonnement réseau : ils travaillent exclusivement sur base … d'indemnités kilométriques.

c) **Andere verplaatsingskosten (bus, tram, metro) : 1.680,00 EUR**

Voor 2006 dient het volgende bedrag te worden voorzien :

20,00 EUR per maand per agent. Dit geeft een totaal van 20,00 x 12 x 7 = 1.680,00 EUR.

d) **Forfaitaire vergoedingen en dagvergoedingen : 14.021,28 EUR**

Voor 2006 dient het volgende bedrag te worden voorzien :

166,92 EUR per maand per agent. Dit geeft een totaal van 166,92 x 12 x 7 =14.021,28 EUR (zonder rekening te houden met indexaanpassingen; indien zou blijken dat het vooropgestelde budget ontoereikend zou zijn, moet dit dan ook worden aangepast).

II. UITVOEREN VAN INDIVIDUELE ONDERZOEKEN TER PLAATSE MET BETREKKING TOT DE SOCIALE EN/OF FINANCIËLE TOESTAND VAN BETROKKENE (CEL SOCIALE ONDERZOEKEN)

a) **Activiteiten**

Voor de uitvoering van de door de sociale verzekeringsfondsen, de Commissie voor Vrijstelling van Bijdragen of andere diensten van de Directie-generaal gevraagde sociale, fiscale of financiële onderzoeken, zal de Inspectiedienst in principe over 6 controleurs en 1 inspecteur beschikken.

De cel sociale onderzoeken heeft in 2004 op vraag van de sociale verzekeringsfondsen, de Commissie voor Vrijstelling van Bijdragen of andere diensten van het Bestuur 693 sociale of belastingsonderzoeken ingesteld.

Deze onderzoeken kunnen als volgt worden ingedeeld :

— commissie voor Vrijstelling van Bijdragen : 620

— solvabiliteitsonderzoeken en onderzoeken inzake gezinsbijslag : 45

— fiscale onderzoeken : 28

Het is dan ook de bedoeling om ook in de toekomst bij constante randvoorwaarden een 600-tal afgewerkte onderzoeken per jaar te realiseren.

Teneinde de noodzakelijke verplaatsingen en kosten te betalen van deze 6 controleurs en 1 inspecteur dient inzake abonnementen, reis- en verblijfskosten, bureaukosten (frankering brieven, telefoon, …) en kilometervergoedingen, het volgende budget te worden weerhouden voor 2006 :

b) **Abonnementen NMBS 2006 : 19.305,00 EUR**

Voor 2006 dienen er 5 netjaarabonnementen van 1ste klasse te worden voorzien*, waarvan de jaarlijkse kostprijs in 2006 waarschijnlijk 3.861,00 EUR per abonnement zal bedragen (prijs inclusief administratiekost), wat zal neerkomen op een bedrag van 19.305,00 EUR.

* 2 controleurs hebben geen netabonnement : zij werken exclusief met kilometervergoedingen.

c) **Autres frais de déplacement (bus, tram, métro) : 1.200,00 EUR**

Il convient de prévoir en l'occurrence le montant suivant pour 2006 :

20,00 EUR par mois et par agent, ce qui donne un total de 20,00 x 12 x 2 = 1.200,00 EUR.

d) **Indemnités forfaitaires et journalières : 14.021,28 EUR**

Pour 2006, il convient de prévoir le montant suivant :

166,92 EUR par mois et par agent, soit un total de 166,92 x 12 x 7 = 14.021,28 EUR.

e) **Indemnités kilométriques : 19.119,90 EUR**

Le montant prévu est destiné à payer les déplacements des contrôleurs utilisant leur voiture personnelle dans le cadre des enquêtes sociales à effectuer. Tous les contrôleurs n'ont pas le même contingent kilométrique. Ceux disposant d'un abonnement réseau SNCB n'ont pas de contingent kilométrique ou en ont un inférieur à celui de leurs collègues ne disposant pas d'abonnement; ce contingent réduit est à utiliser pour atteindre des endroits difficilement accessibles par les transports publics.

Il convient de prévoir à cet effet le montant suivant pour 2006 :

69.000 km (contingent actuel) x 0,2771 EUR = 19.119,90 EUR

f) **Frais de bureau (affranchissement lettres, téléphone, ...) : 1.800,00 EUR**

Les frais de bureau des contrôleurs devant effectuer des enquêtes sociales font l'objet d'un remboursement partiel (abonnement de téléphone et conversations téléphoniques) ou intégral (par exemple affranchissement de lettres).

Il convient de prévoir à cet effet le montant suivant pour 2006 :

25,00 EUR par mois et par agent, soit un total de 25,00 x 12 x 6 = 1.800,00 EUR

III. CONTRÔLE DES CAISSES D'ASSURANCES SOCIALES EN CE QUI CONCERNE L'APPLICATION CORRECTE DE LA RÉGLEMENTATION (HORMIS CONTRÔLE PRESTATIONS FAMILIALES)

Vérifier que la réglementation du statut social des indépendants est effectivement correctement appliquée par les caisses d'assurances sociales tant au plan administratif individuel qu'au plan comptable et financier :

Contrôle administratif :

— contrôler le recouvrement des sommes à percevoir (cotisations sociales, cotisations à charge des sociétés, cotisations spéciales temporaires, ...); actuellement ce contrôle se limite à vérifier les cotisations sociales frappées de prescription et enregistrées comme irrécouvrables

— vérifier que le document (stencil 2B) établissant la carrière professionnelle des travailleurs indépendants a été correctement complété par les caisses d'assurances sociales

Contrôle comptable et financier :

Vérifier que les instructions comptables et financières ont effectivement été respectées.

c) **Andere verplaatsingskosten (bus, tram, metro) : 1.200,00 EUR**

Voor 2006 dient het volgende bedrag te worden voorzien :

20,00 EUR per maand per agent . Dit geeft een totaal van 20,00 x 12 x 5 = 1.200,00 EUR.

d) **Forfaitaire vergoedingen en dagvergoedingen : 14.021,28 EUR**

Voor 2006 dient het volgende bedrag te worden voorzien :

166,92 EUR per maand per agent. Dit geeft een totaal van 166,92 x 12 x 7 =14.021,28 EUR (zonder rekening te houden met indexaanpassingen).

e) **Kilometervergoedingen : 19.119,90 EUR**

Dit bedrag is bestemd om de verplaatsingen te betalen van de controleurs die in het kader van de uit te voeren sociale onderzoeken gebruik maken van hun wagen. Niet alle controleurs hebben hetzelfde kilometercontingent. Zij die beschikken over een netabonnement NMBS hebben geen of een kleiner contingent dan de controleurs die niet beschikken over een netabonnement NMBS, dat dient om controles uit te voeren op met het openbaar vervoer moeilijk bereikbare plaatsen.

Voor 2006 dient het volgende bedrag te worden voorzien :

69.000 km (huidige contingent) x 0,2771 EUR = 19.119,90 EUR

f) **Bureaukosten (frankering brieven, telefoon, ...) : 1.800,00 EUR**

De controleurs die sociale onderzoeken moeten uitvoeren krijgen de door henzelf gemaakte bureaukosten gedeeltelijk (telefoonabonnement en telefoongesprekken) of volledig (bijvoorbeeld postzegels) terugbetaald.

Voor 2006 dient het volgende bedrag te worden voorzien :

25,00 EUR per maand per agent. Dit geeft een totaal van 25,00 x 12 x 6 = 1.800,00 EUR

III. CONTROLE VAN DE SOCIALE VERZEKERINGSFONDSEN MET BETREKKING TOT EEN CORRECTE TOEPASSING VAN DE REGLEMENTERING (EXCLUSIEF DE CONTROLE GEZINSBIJSLAG)

Controleren of de reglementering inzake het sociaal statuut der zelfstandigen correct wordt toegepast door de sociale verzekeringsfondsen op individueel administratief vlak als op boekhoudkundig en financieel vlak :

Administratieve controle :

— controleren van de opvordering van de te innen sommen (sociale bijdragen, vennootschapsbijdragen, bijzondere tijdelijke bijdragen, ...); momenteel is deze controle beperkt tot de controle van de verjaarde en oninbaar geboekte sociale bijdragen

— nagaan of het document (stencil 2B) waarin de beroepsloopbaan van zelfstandigen wordt vastgesteld juist is ingevuld door de sociale verzekeringsfondsen

Boekhoudkundige en financiële controle :

Controleren van de na te leven boekhoudkundige en financiële richtlijnen.

1. **Contrôle administratif**

a) *Activités*

En ce moment, 9 contrôleurs et 3 inspecteurs du Service d'inspection sont affectés à la cellule contrôle administratif.

En 2004 :

— 5.133 dossiers ont été vérifiés dans le cadre du contrôle des cotisations frappées de prescription et enregistrées comme irrécouvrables, ce qui donna lieu à la rédaction de 332 notes. 246 dossiers ont donné lieu à l'application des dispositions de l'article 60 de l'arrêté royal du 19 décembre 1967, pour un montant de 727.338,18 EUR. Cet article met les sommes que les caisses d'assurances sociales n'ont pas perçues par suite d'une négligence/faute de leur part, à charge du produit des cotisations destinées à couvrir les frais d'administration de la caisse;

— 1.126 documents établissant la carrière professionnelle des travailleurs indépendants et devant servir à calculer la pension de ceux-ci ont été vérifiés dans le cadre du contrôle des carrières ce qui donna lieu à la rédaction de 30 notes destinées à modifier le nombre de trimestres devant être pris en considération pour le calcul de la pension.

Outre le remplacement des agents partant à la pension durant la période 2006-2008 — nombre estimé actuellement à une personne, fin 2006 — il est prévu, dans le cadre des nouveaux engagements programmés pour cette année (6 contrôleurs) et à prévoir pour les prochaines années (6 contrôleurs), d'affecter tous ces contrôleurs supplémentaires à cette cellule de contrôle, de manière à accélérer le déroulement des cycles de contrôle (toutes les caisses étant contrôlées à tour de rôle, un cycle est terminé lorsque toutes les caisses ont été contrôlées une fois), à être en mesure d'augmenter sensiblement le nombre de dossiers contrôlés (en particulier en ce qui concerne la vérification des carrières de pension, secteur dans lequel le taux de documents contrôlés établissant la carrière professionnelle de travailleurs indépendants et devant servir à calculer la pension de ceux-ci, est inférieur à 2 % du nombre total de documents établis) et également à pouvoir effectuer des contrôles supplémentaires, par exemple : contrôler les soldes débiteurs, contrôler les cotisations à charge des sociétés; effectuer des contrôles en matière de l'assurance sociale en cas de faillite, contrôler les mesures prises dans le cadre de la responsabilisation des caisses d'assurances sociales, …

Impact budgétaire pour 2006* :

* sans aucune distinction entre le contrôle portant sur le recouvrement des sommes dues et celui portant sur les carrières de pension, étant donné qu'il est prévu (vu la grande connexité des données à contrôler), de ne plus affecter à l'avenir explicitement les contrôleurs à l'un ou à l'autre de ces contrôles, mais de travailler de manière flexible en fonction des options stratégiques.

b) *Abonnements SNCB 2006 : 69.498,00 EUR*

12 abonnements réseau annuels de 1ère classe doivent être prévus pour 2006, ce qui représentera un coût estimé à 3.861,00 EUR par abonnement (prix incluant frais administratifs), soit une dépense totale de 46.332,00 EUR.

Des agents devant normalement être engagés en cours d'année, il convient de prévoir en outre 6 abonnements réseau annuels de 1ère classe :

3.861,00 EUR x 6 = 23.166,00 EUR

total : 69.498,00 EUR

1. **Administratieve controle**

a) *Activiteiten*

Hiervoor beschikt de Inspectiedienst momenteel binnen de cel administratieve controle over 9 controleurs en 3 inspecteurs.

In 2004 werd inzake :

— de controle van de verjaarde en oninbaar geboekte bijdragen, 5.133 dossiers gecontroleerd, wat aanleiding gaf tot het opstellen van 332 nota's. Tevens werd in 246 dossiers de bepalingen van artikel 60 van het koninklijk besluit van 19 december 1967 toegepast, voor een bedrag van 727.338,18 EUR. Dit artikel legt de bedragen van bijdragen die de sociale verzekeringsfondsen door eigen verzuim of schuld niet hebben kunnen innen ten laste van hun werkingskosten;

— de controle van de pensioenloopbanen, 1.126 documenten nagezien waarin de beroepsloopbaan van zelfstandigen wordt vastgesteld, wat aanleiding gaf tot het opstellen van 30 nota's tot wijziging van het aantal voor de berekening van het pensioen geldige kwartalen.

Naast de vervanging van de vertrekkenden wegens pensionering in de periode 2006-2008 — momenteel geschat op 1 persoon eind 2006 — is het de bedoeling om in het kader van de bijkomende nieuwe aanwervingen die normalerwijze dit jaar zullen plaatsvinden (6 controleurs) en de te voorziene aanwervingen voor de volgende jaren (6 controleurs), al deze controleurs in deze controlecel in te schakelen zodat de controlecyclussen sneller worden doorlopen (alle fondsen worden om beurt gecontroleerd; alle fondsen gecontroleerd = 1 cyclus), het aantal gecontroleerde dossiers gevoelig kan worden opgetrokken (in het bijzonder inzake de controle van de pensioenloopbanen waar momenteel minder dan 2 % van alle opgestelde loopbaandocumenten wordt gecontroleerd) en tevens bijkomende controles kunnen worden doorgevoerd, bijvoorbeeld controle debetsaldo, controle vennootschapsbijdragen; controle sociale verzekering in geval van faillissement, controle inzake genomen maatregelen in het kader van de responsabilisering van de sociale verzekeringsfondsen, …

De budgettaire weerslag hiervan in 2006 is de volgende* :

* waarbij geen onderscheid wordt gemaakt tussen enerzijds de controle van de opvordering van de te innen sommen en de controle inzake de pensioenloopbanen, omdat het de bedoeling is om in de toekomst, gelet op de grote raakvlakken qua te controleren gegevens, dat de controleurs niet expliciet meer zullen worden toegewezen aan de ene of de andere controle, maar om flexibel te werken afhankelijk van de beleidsopties.

b) *Abonnementen NMBS 2006 : 69.498,00 EUR*

Voor 2006 dienen er 12 netabonnementen van 1ste klasse te worden voorzien, waarvan de jaarlijkse kostprijs in 2006 3.861,00 EUR per abonnement zal bedragen (prijs inclusief administratiekost), wat zal neerkomen op een bedrag van 46.332,00 EUR.

Daarnaast dienen er bijkomend 6 jaarnetabonnementen van 1ste klasse te worden voorzien gelet op de aanwervingen die in de loop van dit jaar normalerwijze zullen plaatsvinden :

3.861,00 EUR x 6 = 23.166,00 EUR

totaal : 69.498,00 EUR

c) *Autres frais de déplacement (bus, tram, métro) : 4.320,00 EUR*

Il convient de prévoir à cet effet le montant suivant pour 2006 :

20,00 EUR par mois et par agent; ce qui donne :

— actuellement (12 agents) : un total de 20,00 x 12 x 12 = 2.880,00 EUR

— en tenant compte des engagements prévus 2005 (18 agents) : 20,00 x 12 x 18 = 4.320,00 EUR

d) *Indemnités forfaitaires et journalières : 36.054,72 EUR*

Il convient de prévoir à cet effet le montant suivant pour 2006 :

166,92 EUR par mois et par agent; ce qui donne (montants non indexé) :

— actuellement, (12 agents) : un total de 166.92 EUR x 12 x 12 = 24.036,48 EUR

— en tenant compte des engagements prévus 2005 (18 agents) :

166.92 EUR x 12 x 18 = 36.054,72 EUR

2. **Contrôle comptable et financier : cellule « contrôle comptable et financier »**

a) *Activités*

En ce moment, 8 contrôleurs et 2 inspecteurs du Service d'inspection sont affectés à cette cellule pour se rendre sur place et :

— contrôler la comptabilité des 13 unités comptables;

— vérifier les transferts quotidiens des recettes provenant des cotisations (montant concerné en 2004 : 2.412.042.730,81 EUR);

— vérifier le bien-fondé des demandes d'avances des caisses sur le paiement des prestations familiales, des pensions inconditionnelles et des indemnités de faillite (montant évoqué en 2004 : 316.907.441,73 EUR);

— contrôler la justification des frais d'administration des caisses (montant concerné en 2004 : 103.919.087,35 EUR).

L'exactitude de la déclaration trimestrielle, des bilans, comptes de résultats et statistiques présentés pas les caisses est en outre vérifiée à chaque fois.

Impact budgétaire pour 2006 :

b) *Abonnements SNCB 2006 : 38.610,00 EUR*

Pour 2006, 10 abonnements réseau annuels 1ère classe doivent être prévus. Le coût annuel de chaque abonnement s'élevant à 3.861,00 EUR, (frais administratifs inclus), le coût total s'élèvera à 38.610,00 EUR.

c) *Autres frais de déplacement (bus, tram, métro) : 2.400,00 EUR*

Il convient de prévoir à cet effet le montant suivant pour 2006 :

20,00 EUR par mois et par agent, ce qui donne un total de 20,00 x 12 x 10 = 2.400,00 EUR.

c) *Andere verplaatsingskosten (bus, tram, metro) : 4.320,00 EUR*

Voor 2006 dient het volgende bedrag te worden voorzien :

20,00 EUR per maand per agent. Dit geeft een totaal van (niet geïndexeerde bedragen) :

— actueel (12 agenten) : 20,00 x 12 x 12 = 2.880,00 EUR

— met aanwervingen 2005 (18 agenten) : 20,00 x 12 x 18 = 4.320,00 EUR

d) *Forfaitaire en dagvergoedingen : 36.054,72 EUR*

Voor 2006dient het volgende bedrag te worden voorzien :

166,92 EUR per maand per agent. Dit geeft een totaal van :

— actueel (12 agenten) 166,92 EUR x 12 x 12 = 24.036,48 EUR

— met aanwervingen 2005 (in totaal 18 agenten) :

166,92 EUR x 12 x 18 = 36.054,72 EUR (Geen rekening gehouden met indexaanpassingen)

2. **Boekhoudkundige en financiële controle : cel boekhoudkundige en financiële controle**

a) *Activiteiten*

Momenteel beschikt de Inspectiedienst binnen deze cel over 8 controleurs en 2 inspecteurs om ter plaatse :

— de boekhouding van de 13 boekhoudeenheden te controleren;

— de dagelijkse doorstortingen van de ontvangsten uit bijdragen na te zien (in 2004 ging dit om een bedrag van 2.412.042.730,81EUR);

— de gegrondheid van de aanvragen van de fondsen om diverse voorschotten op de uitbetaling van gezinsprestaties, onvoorwaardelijke pensioenen en faillissementsuitkeringen na te zien (in 2004 ging het om een bedrag van 316.907.441,73 EUR);

— de staving van de beheerskosten van de fondsen te controleren (in 2004 ging het om een bedrag van 103.919.087,35 EUR).

Daarnaast wordt tevens de juistheid van door de fondsen voorgelegde driemaandelijkse aangifte, balansen, resultaatrekeningen en statistieken geverifieerd.

De budgettaire weerslag hiervan voor 2006 is de volgende :

b) *Abonnementen NMBS 2006 : 38.610,00 EUR*

Voor 2006 dienen er 10 netjaarabonnementen van 1ste klasse te worden voorzien, waarvan de jaarlijkse kostprijs in 2006 waarschijnlijk 3.861,00 EUR per abonnement zal bedragen (prijs inclusief administratiekost), wat zal neerkomen op een bedrag van 38.610,00 EUR.

c) *Andere verplaatsingskosten (bus, tram, metro) : 2.400,00 EUR*

Voor 2006 dient het volgende bedrag te worden voorzien :

20,00 EUR per maand per agent. Dit geeft een totaal van 20,00 x 12 x 10 = 2.400,00 EUR.

d) *Indemnités forfaitaires et journalières : 20.030,40 EUR*

Pour 2006, il convient de prévoir le montant suivant :

166,92 EUR par mois et par agent, soit un total de 166,92 x 12 x 10 = 20.030,40 EUR. (montant non indexé, donc à adapter au cas où le budget prévu s'avérerait insuffisant).

LA BONNE GESTION DES GREFFES DE LA COMMISSION DES DISPENSES DE COTISATIONS

Activités

Audiences de la Commission :

Ceci concerne les jetons de présence et indemnités qui doivent être versés en 2006 aux Présidents et aux membres.

La Commission des Dispenses de Cotisations sociales a eu les activités suivantes en 2004 :

	Nombre de demandes	Décisions	À traiter
CVB(N)	4.880	4.958	3.256
CDC(F)	12.984	12.206	8.219

792 audiences ont eu lieu en 2004, alors que le nombre moyen d'audiences sur base annuelle oscille autour de 850. Le retard accumulé suite à l'allongement du délai moyen de traitement passé en 2003 de 6 à 7 mois du fait du passage à un nouveau réseau informatique et du déménagement des salles d'audience (ce qui a entraîné la suppression d'audiences) n'a pas encore pu être résorbé en raison du manque de disponibilité des Présidents qui s'est poursuivie en 2004 et du fait que le nombre des Présidents ne s'est pas accru.

Le relèvement du montant des jetons de présence intervenu en 2004 est susceptible d'attirer des candidats Présidents. Au second semestre de 2005, dès finalisation de la procédure de nomination, il conviendra d'augmenter le nombre d'audiences, surtout en prévision du fait que le programme informatique devra être réécrit en 2005-2006.

En 2006, le nombre d'audiences pourra également, grâce à la nomination de nouveaux présidents, être sensiblement augmenté pour ramener le délai dans les limites prévues (6 mois). La tâche essentielle « Audiences de la Commission » comprend le paiement de jetons de présence et d'indemnités aux Présidents et aux membres. Estimation de l'impact financier :

Présidents : Jetons de présence : 900 audiences * 37.50 EUR = 33.750 EUR

Indemnité de séjour : 450 jours d'audience * 13.47 EUR = 6.061 EUR

Indemnité de déplacement (ticket de chemin de fer 1ste classe) : 450 jours d'audience * 10 EUR = 4.500 EUR

Indexation des indemnités de séjour et de déplacement (1 indexation de 1,4 % : impact budgétaire sur 6 mois) : 74 EUR

d) *Forfaitaire vergoedingen en dagvergoedingen : 20.030,40 EUR*

Voor 2006 dient het volgende bedrag te worden voorzien :

166,92 EUR per maand per agent. Dit geeft een totaal van 166,92 x 12 x10 = 20.030,40 EUR. (zonder rekening te houden met indexaanpassingen; indien zou blijken dat het vooropgestelde budget ontoereikend zou zijn, moet dit dan ook worden aangepast).

HET GOED BEHEREN VAN DE GRIFFIES VAN DE COMMISSIE VOOR VRIJSTELLING VAN BIJDRAGEN

Activiteiten

Zittingen Commissie :

Dit betreft de zitpenningen en vergoedingen die in 2006 in het kader van de Commissie voor vrijstelling van bijdragen moeten worden uitgekeerd aan de voorzitters en aan de leden.

De Commissie voor vrijstelling van sociale bijdragen legde volgende activiteiten aan de dag in 2004 :

	Aantal aanvragen	Beslissingen	Te behandelen
CVB(N)	4.880	4.958	3.256
CDC(F)	12.984	12.206	8.219

In 2004 hebben er 792 zittingen plaatsgevonden waar het gemiddelde aantal zittingen op jaarbasis schommelt rond 850. De in 2003 van 6 naar 7 maanden gestegen behandelingstermijn ingevolge de overgang naar een nieuw informaticanetwerk en de verhuizing van de zittingszalen (waardoor eveneens zittingen dienden te worden geschrapt) is door de ook in 2004 nog beperkte beschikbaarheid van de voorzitters en het gebrek aan instroom van nieuwe voorzitters nog niet weggewerkt.

Door de in de loop van 2004 doorgevoerde verhoging van het bedrag van de zitpenning kunnen nieuwe voorzitters worden aangetrokken. Nadat de benoemingsprocedure in 2005 is afgerond, moet het aantal zittingen in de tweede helft van 2005 worden verhoogd teneinde geen verdere vertraging te doen ontstaan, mede gelet op de herschrijving van het informaticaprogramma in de loop van 2005 en 2006.

Ook in 2006 moet het aantal zittingen dankzij de benoeming van nieuwe voorzitters gevoelig worden opgedreven om de termijn zo spoedig mogelijk terug op de beoogde 6 maanden te brengen. Ondanks dat het in het verleden reeds meermaals mogelijk is gebleken om ongeveer 1000 zittingen te houden op jaarbasis, wordt uitgegaan van een realistisch streefdoel van 900 zittingen in 2006. De kerntaak « Zittingen van de Commissie » omvat de betaling van de zitpenningen en de vergoedingen aan de voorzitters en de leden. De financiële weerslag kan worden geraamd als volgt :

Voorzitters : Zitpenningen : 900 zittingen * 37.50 EUR = 33.750 EUR

Verblijfsvergoeding : 450 zittingsdagen * 13.47 EUR = 6.061 EUR

Verplaatsingsvergoeding (treinticket 1ste klasse) : 450 zittingsdagen * 10 EUR = 4.500 EUR

Indexering van de verblijfs- en verplaatsingsvergoedingen (1 indexering met 1,4 % met budgettaire weerslag voor 6 maanden) : 74 EUR

Total : 44.385 EUR

Membres : Jetons de présence : 900 audiences * 8.68 EUR * 2 membres = 15.624 EUR

Indemnité de déplacement (ticket de métro) pour les membres n'appartenant pas à la DG Indépendants : 900 audiences * 5 EUR = 4.500 EUR

Indexation de l'indemnité de déplacement (1 indexation de 1,4 % : impact budgétaire sur 6 mois) : 31 EUR

Total : 20.155 EUR

Crédit proposé : 44.385 + 20.155 = 64.540 EUR

Ce crédit devra être porté au même niveau pour les années 2007 et 2008 afin de pouvoir comprimer au maximum le délai de traitement des dossiers (environ 18.000 nouvelles demandes sur la base annuelle).

Projets de gestion

Optimalisation de la Commission Dispense de cotisations

Remplacement ICT : les logiciels utilisés par les greffes de la Commission sont tellement obsolètes qu'ils nécessitent d'importants frais d'entretien et qu'ils mettent en outre en péril le réseau informatique du SPF.

Le remplacement de l'ICT comprend 2 phases. La première d'entre elles vise à :

— centraliser les données et leur gestion;

— permettre l'accès à des organismes externes comme l'INASTI, le Registre national et le SPF Finances;

— optimaliser la gestion des dossiers par l'intégration des deux applications existantes (dépassées) en une nouvelle.

La phase suivante permettra d'accéder à d'autres sources externes : on pense par exemple en l'occurrence à la Banque Carrefour des entreprises, à la Banque nationale, éventuellement CPAS, etc. De plus, la procédure de demande de dispense de cotisations sera revue de manière à ce que le demandeur puisse atteindre directement la Commission des dispenses via sa caisse, alors qu'actuellement il doit pour ce faire nécessairement passer par une étape intermédiaire : l'INASTI.

Implémentée dès 2005, la première phase doit être opérationnelle en 2006 et adaptée en 2007. Le démarrage de la seconde phase du projet est prévu pour 2008 (optimalisation de l'échange de données avec partenaires externes). Géré par le service ICT, ce projet n'a pas d'impact budgétaire direct sur les moyens de fonctionnement de la DG Indépendants.

Gestion du service

1. Petites dépenses : 5.000 EUR.

Ce montant sert à couvrir les petites dépenses de l'Administration :

— les frais de représentation : il s'agit des frais inhérents à l'accueil de délégations étrangères, à l'organisation de réunions de la plate-forme de concertation Sécurité sociale, de réunions avec les Présidents de la Commission des dispenses de cotisations, …

— dépenses diverses liées à la gestion du personnel et au fonctionnement des services.

Totaal : 44.385 EUR

Leden : Zitpenningen : 900 zittingen * 8.68 EUR * 2 leden = 15.624 EUR

Verplaatsingsvergoeding (metroticket) voor de leden die niet tot de DG Zelfstandigen behoren : 900 zittingen * 5 EUR = 4.500 EUR

Indexering van de verplaatsingsvergoeding (1 indexering met 1,4 % met budgettaire weerslag voor 6 maanden) : 31 EUR

Totaal : 20.155 EUR

Voorgesteld krediet : 44.385 + 20.155 = 64.540 EUR

Ook voor de jaren 2007 en 2008 zal dit krediet op dit niveau moeten worden doorgetrokken om de behandelingstermijn van de dossiers (ongeveer 18.000 nieuwe aanvragen op jaarbasis) zo kort mogelijk te kunnen houden.

Beleidsproject

Optimalisering Commissie vrijstelling van bijdragen

Vervanging ICT : de programmatuur die door de griffies van de Commissie wordt gebruikt is dermate verouderd dat zij een belangrijke onderhoudskost met zich brengt en bovendien een gevaar betekent voor het informaticanetwerk van de FOD.

De vervanging van de ICT omvat 2 fasen. De eerste fase beoogt de volgende resultaten :

— centralisatie van de gegevens en van het beheer ervan;

— toegang naar externe organisaties zoals het RSVZ, het Nationaal Rijksregister en de FOD Financiën;

— optimalisering van het dossierbeheer door de integratie van de 2 bestaande verouderde toepassingen in een nieuwe.

In een volgende fase zullen dan bijkomende externe bronnen toegankelijk worden gemaakt. Hierbij wordt onder meer gedacht aan de Kruispuntbank Ondernemingen, de Nationale Bank, eventueel het OCMW, etc. Daarnaast zal de procedure voor aanvraag om vrijstelling van bijdragen hertekend worden zodat de aanvrager via zijn fonds rechtstreeks naar de Commissie voor vrijstellingen kan gaan, terwijl er nu nog een noodzakelijke tussenstap via het RSVZ is.

De eerste fase gaat van start in 2005 en moet operationeel zijn in 2006, met bijsturing in 2007. In 2008 wordt de start van de tweede fase van het project (optimaliseren van gegevensuitwisseling met externe partners) gepland. Het beheer van dit project gebeurt door de dienst ICT en heeft geen rechtstreekse budgettaire weerslag op de werkingsmiddelen van de DG Zelfstandigen.

Beheer van de dienst

1. Kleine uitgaven : 5.000 EUR.

Dit bedrag dient om de kleine uitgaven te dekken van het Bestuur, waaronder :

— representatiekosten : het betreft kosten met betrekking tot de ontvangst van buitenlandse delegaties, tot het organiseren van vergaderingen van het Overlegplatform Sociale Zekerheid, van vergaderingen met de voorzitters van de Commissie voor vrijstelling van bijdragen, …

— diverse uitgaven verbonden aan het personeelsbeheer en aan de werking van de diensten

2. Indemnités kilométriques : 2.316 EUR

Ce montant est destiné à payer les déplacements que les fonctionnaires généraux doivent faire avec leur véhicule personnel dans le cadre de l'exercice de leur fonction.

Le fonctionnaire responsable de la logistique dispose également d'un contingent kilométrique (limité) .

Ce qui représente un coût de : 8.300 km * 0.2771 EUR/km = 2.300 EUR

Il est normal de prévoir une indexation de 1,4 %, avec un impact budgétaire que l'on peut chiffrer pour 6 mois à 16 EUR (2300/2)*0.014).

Total : 2.316 EUR

A.B. 540 2 7401. — *Dépenses permanentes pour achats de biens meubles durables.*

Dépenses patrimoniales : 1.000 EUR

Ce montant est destiné à l'achat de matériel (mobilier) nécessaire à l'Administration du statut social des indépendants mais ne pouvant être acheté via le service logistique.

54/1. — STATUT SOCIAL DES INDÉPENDANTS

54/11. — SUBVENTION

A.B. 54 1 1 4201. — *Subvention annuelle de l'État pour les différents régimes et secteurs du Statut social des travailleurs indépendants.*

Dans le cadre de la globalisation de toutes les subventions en vue d'une gestion financière globale, la subvention annuelle de l'État à tous les régimes et secteurs du Statut social des indépendants est fixée à 945.218,01 mille EUR conformément à l'article 19, deuxième alinéa de l'arrêté royal n° 38 du 27 juillet 1967 organisant le statut social des travailleurs indépendants, tel que modifié par l'article 24 de la loi du 26 juillet 1996 portant modernisation de la sécurité sociale et assurant la viabilité des régimes légaux des pensions.

Cette subvention a été inscrite au budget du Ministère des Classes moyennes et de l'Agriculture dès l'exercice 1997.

Depuis 1998, le montant de 945.218,01 mille EUR est lié aux fluctuations de l'indice.

Montant de base de la Subvention de l'État (année 1997)	945.218.010 EUR
Évolution de l'indice santé pour l'année 1998 (+ 1,30 %) x	1,0130
Évolution de l'indice santé pour l'année 1999 (+ 0,90 %) x	1,0090
Évolution de l'indice santé pour l'année 2000 (+ 1,90 %) x	1,0190
Évolution de l'indice santé pour l'année 2001 (+ 2,74 %) x	1,0274
Évolution de l'indice santé pour l'année 2002 (+ 1,80 %) x	1,0180
Évolution de l'indice santé pour l'année 2003 (+ 1,45 %) x	1,0145
Évolution de l'indice santé pour l'année 2004 (+ 1,63 %) x	1,0163
Évolution de l'indice santé pour l'année 2005 (+ 2,20 %) x	1,0220
Évolution de l'indice santé pour l'année 2006 (+ 2,20 %) x	1,0220
Subvention de l'État pour l'année 2006	1.108.627.070 EUR

Montant arrondi de la Subvention de l'État pour 2006 : **1.108.627.000 EUR.**

2. Kilometervergoedingen : 2.316 EUR

Dit bedrag is bestemd om de verplaatsingen te betalen die de ambtenaren-generaal met hun persoonlijk voertuig moeten doen in het kader van de uitoefening van hun functie.

De ambtenaar die verantwoordelijk is voor de logistiek beschikt eveneens over een (beperkt) kilometercontingent .

De kostprijs bedraagt aldus : 8.300 km * 0.2771 EUR/km = 2.300 EUR

Eén indexering met 1,4 % moet redelijkerwijze worden voorzien, met een budgettaire weerslag voor 6 maanden, of een bedrag van 16 EUR ((2300/2)*0.014).

Totaal : 2.316 EUR

B.A. 54 0 2 7401. — *Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen.*

Vermogensuitgaven : 1.000 EUR (BA 74.01)

Dit bedrag is bestemd voor de aankoop van voor de DG Zelfstandigen noodzakelijk materiaal (meubilair) dat niet kan worden aangekocht via de dienst Logistiek.

54/1. — SOCIAAL STATUUT DER ZELFSTANDIGEN

54/11. — TOELAGE

B.A. 54 1 1 4201. — *Jaarlijkse rijkstoelage voor de verschillende stelsels en sectoren van het sociaal statuut der zelfstandigen.*

In het raam van de globalisering van alle toelagen in het kader van een globaal financieel beheer, wordt de jaarlijkse rijkstoelage voor de verschillende stelsels en sectoren van het sociaal statuut der zelfstandigen krachtens artikel 19, tweede lid van het koninklijk besluit nr 38 van 27 juli 1967 houdende inrichting van het sociaal statuut der zelfstandigen, zoals het gewijzigd is bij artikel 24 van de wet van 26 juli 1996 tot modernisering van de sociale zekerheid en tot vrijwaring van de leefbaarheid van de wettelijke pensioenstelsels, globaal vastgesteld op 945.218,01 duizend EUR.

Deze toelage is vanaf het begrotingsjaar 1997 ingeschreven in de begroting van het Ministerie van Middenstand en Landbouw.

Vanaf 1998 wordt het bedrag van 945.218,01 duizend EUR gekoppeld aan de schommelingen van het indexcijfer.

Basisbedrag van de Rijkstoelage (jaar 1997)	945.218.010 EUR
Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 1998 (+ 1,30 %) x	1,0130
Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 1999 (+ 0,90 %)x	1,0090
Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2000 (+ 1,90 %) x	1,0190
Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2001 (+ 2,74 %) x	1,0274
Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2002 (+ 1,80 %) x	1,0180
Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2003 (+ 1,45 %) x	1,0145
Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2004 (+ 1,63 %) x	1,0163
Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2005 (+ 2,20 %) x	1,0220
Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2006 (+ 2,20 %) x	1,0220
Rijkstoelage voor het jaar 2006	1.108.627.070 EUR

Afgerond bedrag van de Rijkstoelage voor 2006 : **1.108.627.000 EUR.**

DIVISION ORGANIQUE 55. — **ADMINISTRATION DES HANDICAPÉS**

1) **La Direction d'administration de Prestations aux Personnes handicapées** :

* *Service général*

— coordination des activités des différents services de la Direction d'administration;

— appui logistique nécessaire, le classement et le transport des dossiers, en vue de permettre aux différents services de remplir leurs missions opérationnelles;

— le Service d'information aux assurés sociaux (accueil, orientation et aide aux personnes handicapées et à leur famille, exécution d'enquêtes sociales à finalité administrative, correspondant belge du Service social international);

— le Service des Attestations (délivrance d'attestations médicales et administratives, cartes de stationnement et cartes nationales de réduction sur les transports en commun).

* *Service statistique et budgétaire*

— élaboration et ajustement des prévisions budgétaires et des estimations financières auxquelles donnent lieu l'application des lois et des projets de loi, d'arrêtés et de règlements;

— contrôle de l'exécution du budget;

— contrôle financier des services de la Direction d'administration;

— étude et développement de statistiques, en particulier celles relatives aux allocations aux personnes handicapées;

— élaboration du rapport annuel de la Direction d'administration;

— élaboration d'un bulletin statistique mensuel à usage interne.

* *Service de la Politique des personnes handicapées*

— élaboration des instructions relatives à l'application de la législation, des règlements européens et des conventions internationales;

— coordination de la politique des personnes handicapées sur les plans départemental et interdépartemental, et contribution à l'élaboration de la politique relative aux personnes handicapés au plan international;

— la réalisation de plusieurs publications (guide de la personne handicapée, coordination officieuse de la législation, brochures, …).

* *Service des Allocations aux personnes handicapées*

— traitement administratif des demandes d'allocations, des demandes en révision et des révisions d'office;

— révision quinquennale des dossiers des bénéficiaires des allocations de remplacement de revenus et d'intégration;

— liquidation des mensualités et des arriérés, recouvrement des allocations perçues indûment et traitement des dossiers en matière de liquidation des arriérés-décès;

— gestion de la masse des bénéficiaires (changements d'adresse, d'état civil, décès);

ORGANISATIEAFDELING 55. — **DIRECTIE-GENERAAL PERSONEN MET EEN HANDICAP**

1) **De Directie-generaal Personen met een handicap** :

* *Algemene Dienst*

— coördinatie van de activiteiten van de verschillende diensten van de Bestuursdirectie;

— verlenen van de nodige logistieke ondersteuning, het klassement en het vervoer van de dossiers, opdat de verschillende diensten hun operationele opdrachten zouden kunnen vervullen;

— de Dienst informatie aan de sociaal verzekerden (opvang en begeleiding van personen met een handicap en van hun familie, uitvoeren van sociale onderzoeken met administratieve doeleinden, Belgisch correspondent van de Internationale Sociale Dienst);

— de dienst Getuigschriften (aflevering van geneeskundige en administratieve getuigschriften, parkeerkaarten en nationale verminderingskaarten op het gemeenschappelijk vervoer).

* *Dienst Statistiek en Begroting*

— opmaken en aanpassen van begrotingsvooruitzichten en financiële ramingen, noodzakelijk voor de toepassing van de wetten en ontwerpen van wetten, besluiten en reglementen;

— toezicht op de uitvoering van de begroting;

— financiële controle over de diensten van de Bestuursdirectie;

— studie en ontwikkeling van statistieken, i.h.b. betreffende de tegemoetkomingen aan personen met een handicap;

— opstellen van het jaarverslag van de Bestuursdirectie;

— opstellen van een maandelijks statistisch bulletin voor intern gebruik.

* *Dienst Gehandicaptenbeleid*

— opstellen van richtlijnen betreffende de toepassing van de reglementering, van de Europese Verordeningen en van de internationale overeenkomsten;

— coördinatie van het gehandicaptenbeleid op departementaal en interdepartementaal vlak en bijdrage tot de uitwerking van het gehandicaptenbeleid op internationaal vlak.

— realisatie van verscheidene publicaties (handigids, officieuze coördinatie van de wetgeving, brochures, …).

* *Dienst der Tegemoetkomingen aan Personen met een handicap*

— administratieve afhandeling van de aanvragen tot het bekomen van tegemoetkomingen, van de aanvragen om herziening en van de ambtshalve herzieningen;

— vijfjaarlijkse herziening van de dossiers van de rechthebbenden op inkomensvervangende en integratietegemoetkomingen;

— betaling van de maandelijkse termijnen en van de achterstallen, terugvordering van onverschuldigde tegemoetkomingen en afhandeling van de dossiers inzake achterstallen-overlijden;

— beheer van het bestand der rechthebbenden (verandering van adres, burgerlijke stand, overlijden);

— traitement du contentieux résultant de recours introduits par des personnes handicapées.

* *Service médical*

— décision médicale pour l'octroi d'allocations (pour personnes handicapées et allocations familiales majorées) après examen par un médecin du Service médical du Ministère, par un médecin désigné à cet effet par le Ministre ou par une équipe multidisciplinaire;

— examens médicaux polyvalents, pour la délivrance d'une attestation générale pouvant être utilisée dans le cadre de différentes réglementations octroyant des avantages fiscaux et/ou sociaux aux personnes handicapées (réduction du revenu imposable, réduction du précompte immobilier, tarif téléphonique social, priorité et réduction de loyer dans un logement social, exonération de la redevance radio-TV, exonération de taxes sur les véhicules automobiles — TVA, circulation, immatriculation —) et aux chômeurs cohabitant avec un ascendant pensionné handicapé.

* *Secrétariat du Conseil Supérieur National des personnes handicapées*

* *Secrétariat de la Commission d'Aide sociale aux personnes handicapées*

55/0. — PROGRAMME DE SUBSISTANCE

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ressortissent à cette division les dépenses générales de cette Division organique qui ne peuvent être spécifiées en fonction d'un de ses programmes d'activités.

— behandeling van de geschillen ingevolge de door de personen met een handicap ingestelde beroepen.

* *Medische dienst*

— medische beslissing voor de toekenning van uitkeringen (voor personen met een handicap en verhoogde kinderbijslag) na een onderzoek door een geneesheer van de Medische Dienst van het Ministerie of door een geneesheer, daartoe aangewezen door de Minister, of door een multidisciplinair team;

— polyvalente medische onderzoeken, voor de aflevering van een algemeen attest dat kan gebruikt worden in het kader van verschillende reglementeringen tot toekenning van fiscale en/of sociale voordelen aan de gehandicapte personen (met betrekking tot vermindering op het belastbaar inkomen, vermindering op de onroerende voorheffing, sociaal telefoontarief, voorrang en huurvermindering bij sociale huisvesting, vrijstelling van kijk- en luistergeld en vrijstelling van belasting voor autovoertuigen — BTW, verkeer, inschrijving —) en aan werklozen die samenwonen met een gehandicapte gepensioneerde ascendent.

* *Secretariaat van de Nationale Hoge Raad voor Personen met een handicap*

* *Secretariaat van de de Commissie voor Sociaal Hulpbetoon aan de Personen met een handicap*

55/0. — BESTAANSMIDDELEN-PROGRAMMA

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Hieronder ressorteren de algemene uitgaven van deze organisatieafdeling die niet specifieerbaar zijn naar een van haar aktiviteitenprogramma's toe.

Effectifs (unités physiques) — **Statutaires**

Effectieven (fysieke eenheden) — **Statutairen**

Niveau	2002	Niveau	2003	2004	2005	2006
I	82	**1**	72	70	71	76
II+	23	**B**	20	19	20	20
II	150	**C**	123	119	119	158
III	44	**D**	47	45	47	59
IV	7					
Totaux/*Totalen*	306		262	253	257	313

Dépenses (en milliers d'euros)

Uitgaven (in duizend euro)

Statut/*Statuut*	P - A - Ball	2002	2003	2004	2005	2006
Statutaire/*Statutair*	01.11.03	7.29	7289	9891	10926	11279
Non-Statutaire/*Niet-Statutair*	01.11.04	2.63	2635	3823	4517	4667
Totaux/*Totalen*		9,92	9924	13714	15443	15946

55/01. — PERSONNEL

A.B. 55 01 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire.*

A.B. 55 01 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statutaire.*

55/2. — PERSONNES HANDICAPEES

OBJECTIFS POURSUIVIS

Les activités de la Direction générale Personnes handicapées ressortent de l'objectif stratégique « tout le monde bénéficie correctement de ses droits sociaux » du SPF.

Elles contribuent à remplir 2 objectifs opérationnels, à savoir : « traîter les demandes en matière de droits dans le délai le plus court possible » et « fournir au public l'information la plus accessible et la plus complète possible ».

Les prestations qui ressortent de l'objectif opérationnel « traîter les demandes en matière de droits dans le délai le plus court possible » sont les suivantes :

— attribution et révision APA;

— mise en paiement âgés;

— attribution et révision allocations familiales majorées;

— attribution et révision ARR/AI;

— mise en paiement non-âgés;

— attribution et révision des droits — examens médicaux;

— attribution et révison des droits — soutien commission;

— attribution et révision des droits — traitement des recouvrements;

— attribution et révision des droits — traitement du contentieux;

— délivrance des cartes de parking et de réduction;

— délivrance des attestations administratives;

— délivrance des attestations médicales;

— gestion des dossiers et des archives;

— soutien Conseil national des Personnes handicapées;

— soutien administratif général;

— traduction;

— logistique;

— ICT;

— gestion financière;

— soutien communication interne;

— gestion du service;

55/01. — PERSONEEL

B.A. 55 01 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen : vast en stagedoend statutair personeel.*

B.A. 55 01 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen : ander dan statutair personeel.*

55/2. — GEHANDICAPTEN

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

De activiteiten van de Directie-generaal Personen met een handicap maken deel uit van het strategische doelstelling van de FOD « iedereen geniet correct van zijn sociale rechten ».

Verder kunnen ze gegeclassificieerd worden on der de volgende operationele doelstellingen : « Alle aanvragen met betrekking tot rechten behandelen in de korst mogelijke tijd » :

— toekennen en herzien THAB;

— uitbetaling bejaarden;

— toekenning en herzien VKB;

— toekennen en herzien IVT/IT;

— uitbetaling niet-bejaarden;

— toekennen en herzien van rechten — medische onderzoeken;

— toekennen en herzien van rechten — ondersteunen commissie;

— toekennen en herzien van rechten — behandelen terugvorderingen;

— toekennen en herzien van rechten – behandelen geschillendossiers;

— afleveren parkeer- en reductiekaarten;

— afleveren administratieve attestaties;

— afleveren medische attestaties;

— dosisier-en archiefbeheer;

— ondersteunen Nationale raad voors personen met een handicap;

— algemene administratief ondersteuning;

— vertaling;

— logistiek;

— ICT;

— financieel beheer;

— communicatie intern ondersteuning;

— beheer dienst;

— soutien à la polotique (préparation et évaluation).

Les prestations qui ressortent de l'objectif opérationnel « fournir au public l'information la plus accessible et la plus complète possible » sont les suivantes :

— répondre aux questions;

— accompagnement des visiteurs;

— permanences dans les administration communales;

— gestion de l'information;

— gestion site web;

— guide de la personne handicapée;

— rapport annuel;

— publication de folders et de brochures;

— soutien communication externe;

— conférence interministérielle;

— Belgian disability forum.

En outre, la Direction générale Personnes handicapées est engagée dans 2 projets : le projet *communit-e* visant à automatiser l'introduction des demandes d'allocation qui ressort de l'objectif opérationnel « traîter les demandes en matière de droits dans le délai le plus court possible », et le projet contact center qui ressort de l'objectif opérationnel « fournir au public l'information la plus accessible et la plus complète possible ». Ces deux projets sont maintenant en phase opérationnelle.

Ce programme contient :

— divers frais de fonctionnement permettant de réaliser les prestations sus-mentionnées;

— les frais d'administration résultant d'examens médicaux de personnes handicapées effectués pour le compte du Ministère;

— des frais pour la délivrance des cartes de stationnement et des attestations;

— le paiement des allocations aux personnes handicapées.

55/21. — FONCTIONNEMENT TRAITEMENT DE DOSSIER

A.B. 55 21 1201. — *Achats de biens non-durables et de services.*

On prévoit les frais de fonctionnement suivants :

— Commission d'Aide sociale aux personnes handicapées;

— Conseil Supérieur National des personnes handicapées;

— Commission chargée du refus de traitement;

— Honoraires des avocats du Département;

— Honoraires des médecins-experts devant les jurisdictions du travail et paiement des indemnités de procédure aux avocats de la partie adverse;

— Allocations aux contrôleurs des Contributions et aux receveurs de l'Enregistrement et des Domaines du Ministère des Finances;

— beleidsondersteuning (voorbereiding en evaluatie);

« De meeste toegankelijke en vollegide informatie aan het publiek verschaffen » :

— beantwoorden van vragen;

— begeleiden van bezoeken;

— permanenties lokale overheden;

— informatiebeheer;

— beheer website;

— handigids;

— jaarverslag;

— publiceren folders en brochures;

— communicatie extern ondersteuning;

— interministeriële conferentie;

— belgian disability forum.

Verder is de Directie-generaal Personen met en handicap met 2 projecten opgestart : *communit-e* die de verbinding tussen de lokale overheden en de administratie zal automatiseren in het kader van de introductie van de aanvragen tot tegemoetkomingen (operationele doelstelling « alle aanvragen met betrekking tot rechten behandelen in de korst mogelijke tijd ») en het project contact center (operationele doelstelling « de meeste toegankelijke en vollegide informatie aan het publiek verschaffen »).

Dit programma omvat :

— allerlei werkingskosten;

— de administratiekosten voor geneeskundige onderzoeken van personen met een handicap verricht voor rekening van het Ministerie;

— kosten voor het afleveren van parkeerkaarten en getuigschriften;

— de betaling van de tegemoetkomingen aan personen met een handicap;

55/21. — WERKING DOSSIERBEHANDELING

B.A. 55 21 1201. — *Aankoop van niet-duurzame goederen en diensten.*

Hierbij wordt voorzien in volgende werkingskosten :

— Commissie voor Sociaal Hulpbetoon aan de Gehandicapten;

— Nationale Hoge Raad voor de Gehandicapten;

— Commissie belast met de weigering van behandeling;

— Honoraria van de advokaten van het Departement;

— Honoraria van de geneesheren-experten voor de rechtbanken en betaling van de procedurevergoedingen aan de advocaten van de tegenpartij;

— Tegemoetkomingen aan de controleurs van de Belastingen en aan de Ontvangers van de Registratie en Domeinen van het Ministerie van Financiën;

— Remboursements des frais des médecins du service médical;

— Remboursement des frais de route et de séjour des assistants sociaux;

— Contribution de l'État dans les frais de paiement et de fonctionnement de l'ONP;

— Frais de publication (principalement le rapport annuel de la Direction d'administration des Prestations aux Personnes handicapées).

— Le paiement pour l'occupation de locaux pour les expertises médicales.

— Formations thématiques pour les travailleurs sociaux.

A.B. 55 21 1233. — *Frais d'administration examens médicaux.*

Il s'agit des frais résultant d'examens médicaux de personnes handicapés effectués pour le compte du Ministère.

Base légale : art. 11 arrêté royal 22/05/2003, AM 03/03/2003.

A.B. 55 21 3334. — *Etudes et recherches politique des personnes handicapées.*

Etudes, enquêtes, bourses, colloques, séminaires organisés en collaboration avec le pouvoir fédéral en vue de favoriser l'insertion des personnes handicapées dans la société et en particulier sur le marché du travail.

A.B. 55 21 7401. — *Dépenses patrimoniales.*

55/22. — ALLOCATIONS

A.B. 55 22 3406. — *Paiement des allocations aux handicapés.*

L'objectif principal de la législation est d'accorder une intervention financière aux personnes handicapées dont les revenus sont jugés insuffisants. Elle vise d'une part à combler l'insuffisance des revenus (allocation de remplacement de revenus) et d'autre part elle constitue une intervention, dans les charges complémentaires inhérentes au handicap (allocation d'intégration — allocation pour l'aide aux personnes âgées).

Le régime des allocations aux personnes handicapées a été réformé par la loi-programme I du 24/12/2002. Le régime devient ainsi beaucoup plus cohérent; avant l'âge de 65 ans, n'existent plus que l'allocation de remplacement de revenus et l'allocation d'intégration et après l'âge de 65 ans, l'allocation pour l'aide aux personnes âgées (hormis les régimes résiduaires acquis).

Les prévisions budgétaires se basent sur la capacité de travail des services administratifs et médicaux ainsi que sur l'évolution de l'indice des prix.

Afin d'atteindre ces objectifs, il est nécessaire de disposer de personnel suffisant et qualifié.

— Terugbetaling van de kosten van geneesheren van de medische dienst;

— Terugbetaling van reis- en verblijfkosten van de maatschappelijk assistenten;

— Rijksbijdrage in de betaal- en werkingskosten van de RVP;

— Publicatiekosten (vnamelijk publicatie van het jaarverslag van de Bestuursdirectie van de uitkeringen aan personen met een handicap).

— De betaling voor het betrekken van lokalen voor de medische expertises.

— Thematische opleidingen voor de maatschappelijke werkers.

B.A. 55 21 1233. — *Administratiekosten medisch onderzoeken.*

Het betreft de kosten voor geneeskundige onderzoeken van personen met een handicap verricht voor rekening van het Ministerie.

Wettelijke basis : art.11 koninklijk besluit 22/05/2003, MB 03/03/2003.

B.A. 55 21 3334. — *Studies en onderzoeken gehandicaptenbeleid.*

Studies, onderzoeken, beurzen, colloquia, seminaries die in samenwerking met de federale overheid worden georganiseerd om de informatieverstrekking te bevorderen met betrekking tot de integratie van personen met een handicap in de maatschappij, en dit met inbegrip van de integratie op de arbeidsmarkt.

B.A. 55 21 7401. — *Vermogensuitgaven.*

55/22. — TEGENMOETKOMINGEN

B.A. 55 22 3406. — *Tegemoetkomingen aan personen met een handicap.*

De belangrijkste bedoeling van de wetgeving is de personen met een handicap wier inkomsten als ontoereikend beschouwd worden, een financiële tegemoetkoming toe te kennen. Enerzijds moet die tegemoetkoming ontoereikende inkomsten aanvullen (de inkomensvervangende tegemoetkoming) en anderzijds geldt zij als tegemoetkoming in de bijkomende lasten ingevolge de handicap (integratietegemoetkoming — tegemoetkoming voor hulp aan bejaarden).

Het stelsel der tegemoetkomingen aan gehandicapten word door de wet van 27/02/1987 bepaald. Het stelsel krijgt hierdoor meer samenhang. Tot voor de leeftijd van 65 jaar bestaan enkel nog de inkomensvervangende tegemoetkoming en de integratietegemoetkoming; na de leeftijd van 65 jaar is er de tegemoetkoming voor hulp aan bejaarden (behalve de residuaire stelsels der verworven rechten).

De begrotingsvooruitzichten zijn gebaseerd op de verwerkingscapaciteit van de dienst der tegemoetkomingen aan gehandicapten en de medische dienst, en de evolutie van de prijzenindex.

Om de voormelde doelstellingen te bereiken is het noodzakelijk om over voldoende en gekwalificeerd personeel te beschikken.

55/23. — ATTESTATIONS

A.B. 55 23 1201. — *Cartes de parking et attestations.*

Il s'agit en grande partie des frais liés à la confection des cartes de parking.

Base légale : AM du 03/03/2003.

DIVISION ORGANIQUE 58. — **DIRECTION GÉNÉRALE POLITIQUE SOCIALE**

MISSIONS ATTRIBUÉES

Cette Direction générale a une mission de préparation stratégique, de soutien et d'exécution, en concertation avec les autres acteurs au sein du réseau de la sécurité sociale. Elle remplit des missions au niveau réglementaire, interprétatif, financier, actuariel et statistique, en ce qui concerne la sécurité sociale tant nationale, qu'européenne et internationale.

L'output de cette Direction générale est constitué d'un support stratégique quantitatif et qualitatif à l'intention du (des) Ministre(s). La Direction générale effectue également des tâches de préparation stratégique qui dépassent manifestement le cadre d'un domaine ou d'un régime en matière de sécurité sociale ou d'assistance sociale. Elle tend vers l'organisation d'une gestion générale des connaissances.

Les tâches de cette Direction générale, composée de 7 domaines (domaine réglementation, données stratégiques, contentieux, études en politique sociale, relations avec les institutions publiques de sécurité sociale, relations internationales et soutien administratif) sont, entre autres (d'une manière non limitative) :

— la coordination des données comptables et financières des institutions de sécurité sociale. Ces travaux débouchent entre autres sur la rédaction de la partie « Protection sociale » de l'Exposé général du budget fédéral et sur d'autres publications. Ainsi, en 2005, le « Vademecum du budget de la sécurité sociale » — « annuaire statistique » nouveau style sera publié, ainsi qu'une brochure générale au sujet des chiffres de base de la sécurité sociale;

— L'interprétation, ainsi que l'élaboration, de la réglementation pour différentes branches de la sécurité sociale des travailleurs salariés;

— le suivi de la jurisprudence et de la doctrine, ainsi que des nouvelles tendances sociales qui peuvent avoir une incidence sur le droit de la sécurité sociale;

— le soutien méthodologique et administratif du Ministre des Affaires sociales en ce qui concerne le contrôle et le suivi des institutions de sécurité sociale, en particulier le processus des contrats d'administration (négociation, suivi et évaluation);

— la collecte, la consolidation et la diffusion de données statistiques et actuarielles en matière de protection sociale à l'intention des responsables politiques et des instances internationales. La Direction générale collabore avec et fournit des informations à la B.N.B., à l'O.C.D.E., à EUROSTAT, à l'O.I.T., …;

— la représentation de l'État belge pour des matières concernant la protection dans divers organes supranationaux.

— la collaboration à des initiatives en matière de protection sociale, développées par la Commission européenne. Ainsi, la DG participe à la détermination des indicateurs d'inclusion sociale, au rapport stratégique en matière de pensions, …;

55/23. — ATTESTEN

B.A. 55 23 1201. — *Parkeerkaarten en getuigschriften.*

Het betreft de kosten verbonden aan de aanmaak van voornamelijk de parkeerkaarten.

Wettelijke basis : MB 03/03/2003.

ORGANISATIEAFDELING 58. — **DIRECTIE-GENERAAL SOCIAAL BELEID**

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

Deze Directie-generaal heeft een beleidsvoorbereidende, ondersteunende en uitvoerende opdracht, in samenspraak met de andere actoren binnen het netwerk van de sociale zekerheid. Ze vervult opdrachten op reglementair, interpretatief, financieel, actuarieel en statistisch vlak, en dit zowel inzake nationale, Europese als internationale sociale zekerheid.

De output van deze Directie-generaal bestaat uit kwantitatieve en kwalitatieve beleidsondersteuning ten behoeve van de Minister(s). De Directie-generaal richt zich eveneens op beleidsvoorbereidende taken die een duidelijk domein- of stelseloverschrijdend karakter hebben in het domein van de sociale zekerheid en sociale bijstand. Het streeft hierbij naar de organisatie van een overkoepelend kennisbeheer.

De taken van deze Directie-generaal, die bestaat uit 7 domeinen (domein regelgeving, kerngegevens, geschillen, beleidsvoorbereidend onderzoek, relaties met de openbare instellingen van sociale zekerheid, internationale relaties en administratieve ondersteuning) betreffen onder meer (niet limitatief) :

— de coördinatie van de boekhoudkundige en financiële gegevens van de instellingen van de sociale zekerheid. Deze werkzaamheden resulteren ondermeer in het opstellen van het deel « Sociale bescherming » van de Algemene Toelichting bij de Federale Begroting en in andere publikaties. In 2005 zal zo bijvoorbeeld het « vademecum bij de begroting Sociale Zekerheid » — « statistisch jaarboek » nieuwe stijl uitgegeven worden, evenals een algemene brochure over kerncijfers van de sociale zekerheid;

— de interpretatie, evenals het opstellen, van de regelgeving voor verschillende takken van de sociale zekerheid der werknemers;

— het opvolgen van de rechtspraak en rechtsleer, evenals van nieuwe maatschappelijke tendensen die hun weerslag kunnen hebben op het sociale-zekerheidsrecht;

— de methologische en administratieve ondersteuning van de Minister van Sociale Zaken in het toezicht over en de opvolging van de instellingen van de sociale zekerheid, in het bijzonder het proces van de bestuursovereenkomsten (onderhandeling, opvolging en evaluatie;

— het verzamelen, consolideren en verspreiden van statistische en actuariële gegevens inzake de sociale bescherming ten behoeve van het beleid en internationale instanties. De Directie-generaal werkt samen met en verstrekt inlichtingen aan de N.B.B., OESO, EUROSTAT, I.A.O., …;

— fe vertegenwoordiging van de Belgische Staat voor materies met betrekking tot sociale bescherming in diverse supranationale organen;

— meewerken aan de door de Europese Commissie ontwikkelde initiatieven inzake sociale bescherming. Zo is de DG betrokken bij de ontwikkeling van de indicatoren voor sociale inclusie, het strategisch rapport inzake pensioenen …;

— le développement et la gestion de banques de données de soutien dans le système « Dabas » et des modèles de simulation et la diffusion des informations stockées au moyen de réseaux internes et externes;

— le développement et l'application de méthodes et de techniques spécifiques, la réalisation et l'accompagnement de recherches scientifiques et d'études stratégiques;

— la gestion du centre de documentation (y compris la bibliothèque) spécialisé dans les domaines stratégiques du SPF Sécurité sociale (réseau de bibliothèques Impala);

— la publication et la diffusion entre autres de la « Revue belge de sécurité sociale » et de l'« Aperçu de la sécurité sociale en Belgique ».

Les compétences de la Direction générale se situent tant au niveau national qu'international.

a) **National**

Elaboration et interprétation de la législation et de la réglementation concernant toutes les branches de la sécurité sociale des travailleurs salariés (à l'exception de la branche chômage) et concernant certaines parties de l'assistance sociale (garantie de revenus aux personnes âgées, prestations familiales garanties).

Il s'agit entre autres :

— de l'assujettissement, de la perception et de la répartition des cotisations de sécurité sociale et des problèmes apparentés, y compris toutes les questions auxquelles l'Inspection sociale est confrontée lors de l'application et du contrôle de la législation et de la réglementation;

— de l'assurance obligatoire soins de santé et indemnités et de l'assurance mutualiste libre;

— des accidents du travail et des maladies professionnelles;

— des pensions de retraite et de survie pour travailleurs salariés, des pensions d'invalidité pour ouvriers mineurs et de la garantie de revenus aux personnes âgées, de la loi pensions complémentaires;

— des prestations familiales pour travailleurs salariés et des prestations familiales garanties;

— des vacances annuelles pour travailleurs salariés.

Sont également à signaler :

— la participation à des procédures judiciaires liées aux domaines précités et la défense des intérêts de l'État belge en la matière;

— les travaux du Comité consultatif pour le secteur des pensions (le service Pensions en assume le secrétariat);

— le traitement des dossiers « dérogations ministérielles et la médiation pour des dossiers de plaintes en matière d'allocations familiales (service Allocations familiales).

b) **International**

Le domaine Relations internationales est chargé en particulier des tâches suivantes, en collaboration avec les différents services techniques de la Direction générale Politique sociale :

— la coordination des règles juridiques internationales et nationales;

— le suivi du droit européen;

— het ontwikkelen en beheren van ondersteunende databestanden in het « Dabas » systeem en simulatiemodellen en de ontsluiting van de opgeslagen informatie via interne en externe netwerken;

— de ontwikkeling en toepassing van specifieke methoden en technieken, het uitvoeren en begeleiden van wetenschappelijk onderzoek en beleidsvoorbereidende studies;

— het beheer van het documentatiecentrum (met inbegrip van het bibliotheek) gespecialiseerd in de beleidsdomeinen van de FOD Sociale Zekerheid (bibliotheeknetwerk Impala);

— de publicatie en de verspreiding van ondermeer het « Belgisch Tijdschrift voor Sociale Zekerheid » en het « Beknopt Overzicht van de Sociale Zekerheid in België ».

De bevoegdheden van de Directie-generaal Sociaal Beleid situeren zich zowel op nationaal als op internationaal vlak.

a) **Nationaal**

Opstellen en interpreteren van de wetgeving en reglementering betreffende alle takken van de sociale zekerheid voor werknemers (met uitzondering van de tak werkloosheid) en betreffende delen van de sociale bijstand (inkomensgarantie voor ouderen, gewaarborgde gezinsbijslag).

Het gaat hier onder meer om :

— de verzekeringsplicht (=onderwerping), de inning en verdeling van desociale zekerheidsbijdragen en aanverwante juridische problemen, met inbegrip van alle vragen waarmee de Sociale Inspectie wordt geconfronteerd bij de toepassing en de controle van de wetgeving en reglementering;

— de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen en de vrijwillige ziekenfondsverzekering;

— de arbeidsongevallen en de beroepsziekten;

— de rust- en overlevingspensioenen voor werknemers, de invaliditeitspensioenen voor mijnwerkers en de inkomensgarantie voor ouderen, de wet aanvullende pensioenen;

— de gezinsbijslag voor werknemers en de gewaarborgde gezinsbijslag;

— de jaarlijkse vakantie voor werknemers.

Ook te vermelden zijn :

— de medewerking aan rechtsprocedures die betrekking hebben op voormelde domeinen en de verdediging van de belangen van de Belgische Staat terzake;

— de werkzaamheden voor het Raadgevend Comité voor de pensioensector (de dienst Pensioenen neemt het secretariaat ervan waar);

— de behandeling van de dossiers « ministeriële afwijkingen en de bemiddeling bij klachtendossiers inzake kinderbijslag (dienst Kinderbijslag);

b) **Internationaal**

Het domein Internationale Relaties is, in samenwerking met de verschillende technische diensten van de Directie-generaal Sociaal Beleid, inzonderheid belast met :

— de coördinatie van de internationale en nationale rechtsregels;

— het opvolgen van het Europese recht;

— la conclusion de conventions bilatérales;

— les traités multilatéraux et les obligations à l'égard des organisations internationales, telles que :

- Benelux,
- Commission des Bateliers rhénans ,
- Organisation des Nations Unies (ONU),
- Organisation de Coopération et de Développement économiques (OCDE),
- Organisation internationale du Travail (OIT),
- Conseil de l'Europe,
- Union européenne (UE),
- Association internationale de sécurité sociale (AISS),
- les accords de siège.

58/0. — PROGRAMME RESSOURCES

OBJECTIFS POURSUIVIS

Toutes les dépenses générales de cette division organique qui n'ont pas trait à des programmes d'activités spécifiques sont visées ici.

— het afsluiten van bilaterale verdragen;

— de multilaterale verdragen en de verplichtingen ten aanzien van internationale organisaties, zoals :

- Benelux
- Commissie voor de Rijnvarende,
- Organisatie van de Verenigde Naties (UNO),
- Organisatie voor Economische Samenwerking en Ontwikkeling (OESO),
- Internationale Arbeidsorganisatie (IAO),
- Raad van Europa,
- Europese Unie (E.U.),
- Internationale Vereniging inzake sociale zekerheid (AISS),
- de zetelakkoorden.

58/0. — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Hieronder ressorteren alle algemene uitgaven van deze organisatieafdeling die geen specifieke aktiviteiten-programma's omvat.

Effectifs (unités physiques) — **Statutaires**

Effectieven (fysieke eenheden) — **Statutairen**

Niveau	2004	2005	2006
1	—	45	48
B	—	3	3
C	—	31	32
D	—	12	12
Totaux/*Totalen*	—	91	95

Dépenses (en milliers d'euros)

Uitgaven (in duizend euro)

Statut/Statuut	P - A - Ball	2004	2005	2006
Statutaire/*Statutair*	01.11.03	—	4283	4425
Non-Statutaire/*Niet-statutair*	01.11.04	—	895	925
Totaux/*Totalen*		—	5178	5350

58/01. — DÉPENSES DE PERSONNEL

A.B. 58 01 1103. — *Traitements et allocations diverses : personnel statutaire nommé et stagiaire.*

A.B. 58 01 1104. — *Traitements et allocations diverses : personnel non statutaire.*

58/01. — PERSONEELSUITGAVEN

B.A. 58 01 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen : vast en stagedoend statutair personeel.*

B.A. 58 01 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen : niet-statutair personeel.*

58/02. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 58 02 1201. — *Frais de fonctionnement.*

— Frais d'utilisation de GSM (fonctionnaires Direction générale Politique sociale)

— Remboursement des frais de voyage et de déplacement des fonctionnaires

(montants en milliers d'euros)

2003	2004	2005	**2006**	2007	2008
		1	**1**	1	1

A.B. 58 02 1210. — *Conseil supérieur des volontaires.*

(montants en milliers d'euros)

2003	2004	2005	**2006**	2007	2008
		11	**11**	11	11

A.B. 58 02 1225. — *Comité consultatif pour le secteur des pensions penpensionspensioensector.*

Il existe auprès du SPF Sécurité sociale un Comité consultatif pour le secteur des pensions (créé par arrêté royal du 5 octobre 1994).

Le Comité émet des avis de sa propre initiative ou à la demande du Ministre des Pensions, commente annuellement la déclaration politique du Ministre, délègue à la demande du Ministre des observateurs auprès des organes consultatifs créés dans le cadre de l'Union européenne et évalue la qualité des services offerts par les administrations de pensions.

Le Ministre des Pensions et le Ministre des Affaires sociales déterminent le mode de prise en charge des frais de fonctionnement du Comité, des frais de l'assurance souscrite contre les accidents des membres et des experts du Comité au cours des réunions et sur le trajet des réunions, et forfaitairement, des frais de voyage des membres de l'assemblée plénière et des frais de secrétariat des membres de l'assemblée plénière qui siègent au Bureau (arrêté ministériel du 13 décembre 1995).

(montants en milliers d'euros)

2003	2004	2005	**2006**	2007	2008
14	14	17	**17**	17	17

A.B. 58 02 1226. — *Frais de fonctionnement Commission artistes.*

A.B. 58 02 7401. — *Dépenses patrimoniales.*

Acquisition de moyens de fonctionnement durables (mobilier et fournitures de bureau).

58/02. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 58 02 1201. — *Werkingskosten.*

— GSM-gebruikskosten (ambtenaren Directie-generaal Sociaal Beleid)

— Terugbetaling van reis- en verblijfskosten van ambtenarren

(bedragen in duizend euro)

2003	2004	2005	**2006**	2007	2008
		1	**1**	1	1

B.A. 58 02 1210. — *Hoge raad van de vrijwilligers.*

(bedragen in duizend euro)

2003	2004	2005	**2006**	2007	2008
		11	**11**	11	11

B.A. 58 02 1225. — *Raadgevend comité pensioensector.*

Er bestaat bij de FOD Sociale Zekerheid een Raadgevend Comité voor de pensioensector (opgericht bij koninklijk besluit van 5 oktober 1994).

Het Comité brengt advies uit op eigen initiatief of op vraag van de Minister van Pensioenen, bespreekt jaarlijks de beleidsverklaring van de Minister, vaardigt op verzoek van de Minister waarnemers af naar de in het kader van de Europese Unie opgerichte adviesraden, en evalueert de kwaliteit van de dienstverlening door de pensioenadministraties.

De Minister van Pensioenen en de Minister van Sociale Zaken bepalen de wijze van ten laste neming van de werkingskosten van het Comité, van de kosten voor het afsluiten van een verzekering tegen ongevallen van de leden en de deskundigen van het Comité tijdens en op weg van en naar vergaderingen, en forfaitair, van de reiskosten van de leden van de plenaire vergadering en van de secretariaatskosten van de leden van de plenaire vergadering die zitting hebben in het Bureau (ministeriel besluit van 13 december 1995).

(bedragen in duizend euro)

2003	2004	2005	**2006**	2007	2008
14	14	17	**17**	17	17

B.A. 58 02 1226. — *Werkingskosten commissie kunstenaars.*

B.A. 58 02 7401. — *Vermogensuitgaven.*

Aanschaffing van duurzame werkingsmiddelen (kantoormeubilair en -benodigdheden).

Achat de moyens de fonctionnement durables

L'achat par exemple de CD-Rom s'effectue dans le cadre de la politique d'achat des moyens d'informations électroniques. Grâce à la mise à disposition via Internet pour les fonctionnaires, ceux-ci disposeront d'informations rapides, pratiques et souvent complètes.

(montants en milliers d'euros)

2003	2004	2005	**2006**	2007	2008
		11	**11**	11	11

58 /1. — ÉTUDES

A.B. 58 11 1202. — *Frais de fonctionnement.*

— Publications domaine Données stratégiques et Réglementation

— Publications personnes handicapées

— Dépenses pour les traductions nécessaires dans l'une ou dans l'autre langue nationale de la Revue belge de sécurité sociale et pour le paiement des coordinations scientifiques, des auteurs et des correcteurs.

La Direction générale Politique sociale dispose de données comptables, financières, et statistiques et d'autres informations au sujet de la protection sociale, traitées et enregistrées par voie électronique. Ces informations servent surtout à un usage interne. La Direction générale traite de manière horizontale les matières qui se situent en dehors du cadre d'une administration. Sur cette base, la Direction générale s'efforce dès lors d'organiser une gestion des connaissances horizontales (knowledge management).

Dans ce cadre, la Direction générale dispose de données faisant référence au passé (jusqu'en 1953). L'objectif est d'enregistrer toutes ces informations par voie électronique et de les mettre ensuite à disposition sur Internet (entre autres via la banque multidimensionnelle DABAS et un centre de documentation virtuel).

Certains moyens seront nécessaires pour atteindre cet objectif, pour l'application au sein de la Direction générale de la banque de données 2002-2004 sur la base du Programme AGORA des SSTC (Services fédéraux des affaires scientifiques, techniques et culturelles).

Des nouvelles initiatives doivent permettre l'accès intégré aux banques de données administratives externes au niveau national et international et de participer à de nouveaux développements dans ce domaine. Les études internationales (OCDE, Eurostat, BIT,…) auxquelles l'Administration participe pourront ainsi être plus facilement accessibles aux utilisateurs internes du département.

Cette allocation de base doit également couvrir les dépenses pour les achats d'ouvrages, de revues et de périodiques pour la bibliothèque.

(montants en milliers d'euros)

2003	2004	2005	**2006**	2007	2008
		550	**550**	550	550

Aankoop duurzame werkingsmiddelen

De aankoop van bijvoorbeeld CD-Rom-schijven gebeurt in het kader van het beleid inzake aankoop van elektronische informatiemiddelen. Dankzij de terbeschikkingstelling via Internet voor de ambtenaren zullen zij een bron krijgen van snelle, praktische en dikwijls volledige informatie.

(bedragen in duizend euro)

2003	2004	2005	**2006**	2007	2008
		11	**11**	11	11

58/ 1. — STUDIEN

B.A. 58 11 1202. — *Werkingskosten.*

— Publicaties domein kerngegevens en regelgeving

— Publicaties personen met een handicap

— Uitgaven voor de noodzakelijke vertalingen in de een of andere nationale taal van het Belgisch tijdschrift voor sociale zekerheid en voor de betaling van de wetenschappelijke coördinaties, de auteurs en de verbeteraars

De Directie-generaal Sociaal Beleid beschikt over boekhoudkundige, financiële, statistische en andere inlichtingen betreffende de sociale bescherming, die elektronisch behandeld en geregistreerd worden. Deze informatie wordt vooral intern gebruikt. De Directie-generaal behandelt op horizontale wijze de materies die buiten het kader liggen van een bestuur. Op deze basis tracht de Directie-generaal dan ook eerder een beheer van de horizontale kennis (knowledge management) te organiseren.

In dit kader beschikt de Directie-generaal over gegevens die teruggaan naar het verleden (1953). De bedoeling is al deze informatie elektronisch te registreren om deze ter beschikking te stellen op Internet (onder andere via de multidimensionele bank DABAS en een virtueel documentatiecentrum).

Voor het bereiken van ditzelfde doel zullen voor de toepassing binnen de Directie-generaal van de databank Sociale bescherming 2002-2004 op basis van het Programma AGORA van de DWTC (Federale diensten voor wetenschappelijke, technische en culturele aangelegenheden) bepaalde middelen nodig zijn.

Dankzij nieuwe initiatieven moet het mogelijk worden de externe administratieve databanken op een geïntegreerde wijze open te stellen op nationaal en internationaal vlak en de mogelijkheid te krijgen deel te nemen aan de nieuwe ontwikkelingen op dit gebied. Zodoende zullen de internationale studies (OESO, Eurostat, BIT,…) waarbij het Bestuur is betrokken, gemakkelijker toegankelijk zijn voor de interne gebruikers van het departement.

Deze basisallocatie moet ook de uitgaven dekken betrekkende de aankoop van boeken, tijdschriften en periodieken voor de bibliotheek

(bedragen in duizend euro)

2003	2004	2005	**2006**	2007	2008
		550	**550**	550	550

A.B. 58 11 1210. — *États généraux des Familles.*

Comme l'an passé, l'allocation de base 58 11 12 10 est créditée d'un montant de 400.000 euro, qui correspond aux frais rendus nécessaires par l'organisation et l'accompagnement scientifique des États Généraux des Familles, et la communication de cette initiative vers le grand public.

En 2006, les États généraux auront rendu leurs conclusions. Par conséquent, l'essentiel du budget sera consacré aux suivi de cette initiative et à rendre le processus de débat avec la société civile plus permanent.

1. Communication visant à encourager la réflexion autour des thématiques familiales : publication d'un ouvrage de synthèse augmenté d'un rapport d'experts et des résultats des enquêtes menées dans le cadre des États généraux.

2. Études préparatoires et premiers développements d'un Observatoire des familles

3. Poursuite du développement du portail informatique d'information sur les familles.

(montants en milliers d'euros)

2003	2004	2005	**2006**	2007	2008
		400	**400**	400	400

A.B. 58 11 1229. — *Informations et études.*

Pour les recherches, études, campagnes d'informations concernant les différentes branches de la sécurité sociale.

(montants en milliers d'euros)

2003	2004	2005	**2006**	2007	2008
		766	**766**	766	766

A.B. 58 11 3314. — *Promotion progrès social.*

Subventions aux organismes, institutions, associations et groupements qui, par des études, des informations ou d'autres activités de nature sociale, contribuent à la promotion du progrès social.

Il s'agit de soutenir réellement certaines initiatives émanant d'institutions, d'associations ou d'organisations privées, prises dans le cadre d'une politique d'information afin d'accroître la notoriété / la compréhension de certaines mesures prises par la gouvernement en matière de politique sociale, ou dans le cadre d'une campagne d'information destinée à faire connaître à un groupe cible des données concernant certains aspects en matière de santé, de protection sociale ou d'assistance sociale.

(montants en milliers d'euros)

2003	2004	2005	**2006**	2007	2008
		70	**55**	55	55

B.A. 58 11 1210. — *Staten-Generaal van het Gezin*

Net als vorig jaar wordt een bedrag van euro 400.000 ingeschreven op basisallocatie 58 11 12 10. Dit bedrag stemt overeen met de kosten voor de organisatie en de wetenschappelijke begeleiding van de staten-generaal van het gezin, en voor de communicatie rond dit initiatief naar het grote publiek toe.

In 2006 loopt de staten-generaal op zijn einde. Bijgevolg zal het merendeel van het budget gaan naar de follow-up van dit initiatief en de voortzetting van het debat met het middenveld.

1. Communicatie om de reflectie over gezinsthema's aan te moedigen : publicatie van een synthesedocument, een expertiseverslag en de resultaten van de enquêtes die in het kader van de staten-generaal plaatsvonden.

2. Voorbereidende studies en start van de uitbouw van een Observatorium van het gezin.

3. Organisatie van de dag van het gezin in 2006.

4. Verdere uitwerking van de portaalsite met informatie over het gezin.

(bedragen in duizend euro)

2003	2004	2005	**2006**	2007	2008
		400	**400**	400	400

B.A. 58 11 1229. — *Informatie en studiën.*

Voor onderzoeken, studiën, informatiecampagnes betreffende de verschillende takken van de sociale zekerheid.

(bedragen in duizend euro)

2003	2004	2005	**2006**	2007	2008
		766	**766**	766	766

B.A. 58 11 3314. — *Bevordering Sociale vooruitgang.*

Toelagen aan organismen, instellingen, verenigingen en groeperingen die door de studie, de informatie of door andere activiteiten van sociale aard deelnemen aan de bevordering van de sociale vooruitgang.

Het komt hier op aan, echte steun te verlenen aan sommige initiatieven, afkomstig van privé- instellingen, -verenigingen of -organisaties, die werden genomen in het kader van een informatiebeleid met als doel sommige door de regering getroffen maatregelen inzake sociaal beleid meer bekendheid te geven/ beter te laten begrijpen, of het gaat hier om een informatiecampagne bestemd om aan een doelpubliek gegevens over te brengen inzake sommige aspecten op het gebied van gezondheid, sociale bescherming of sociale bijstand.

(bedragen in duizend euro)

2003	2004	2005	**2006**	2007	2008
		70	**55**	55	55

58 /2. — CONTENTIEUX

En ce qui concerne cette AB, des crédits sont encore réservés dans le cadre des négociations bilatérales; ces chiffres doivent (nous l'espérons) donc encore être revus à la hausse.

A.B. 58 21 1210. — *Frais judiciaires.*

Destinés aux « Dossiers de contentieux » : honoraires et frais d'avocats, frais judiciaires

(montants en milliers d'euros)

2003	2004	2005	**2006**	2007	2008
		388	**388**	408	408

58/ 3. — RELATIONS INTERNATIONALES

A.B. 58 31 1203. — *Frais de fonctionnement.*

— Missions à l'étranger

— Frais de voyage et de séjour d'experts ne faisant pas partie de l'administration, de représentants d'organisations de travailleurs et d'employeurs

— Cotisation de membre de l'AISS

— Frais de représentation

(montants en milliers d'euros)

2003	2004	2005	**2006**	2007	2008
		75	**75**	75	75

A.B. 58 31 1208. — *Accords de coopération.*

Ce crédit a trait, en matière sociale, à la visite de délégations internationales et aux programmes de coopération internationale avec les syndicats et les entreprises.

(montants en milliers d'euros)

2003	2004	2005	**2006**	2007	2008
54	54	55	**55**	55	55

58/4. — DOTATIONS

58/41. — CENTRE FÉDÉRAL D'EXPERTISE DES SOINS DE SANTÉ

OBJECTIFS POURSUIVIS

Le Centre fédéral d'expertise des soins de santé a été créé par la loi-programme (I) du 24 décembre 2002 (article 259 et suivants).

58 /2. — GESCHILLEN

Met betrekking deze ba zijn er nog kredieten in reserve geplaatst bij de bilaterale onderhandelingen; deze cijfers (hopen we) moeten dus nog aangepast worden naar boven

B.A. 58 21 1210. — *Gerechtskosten.*

Bestemd voor « Geschillendossiers » : erelonen en kosten advocaten, gerechtskosten

(bedragen in duizend euro)

2003	2004	2005	**2006**	2007	2008
		388	**388**	408	408

58 /3. — INTERNATIONALE BETREKKINGEN

B.A. 58 31 1203. — *Werkingskosten.*

— Opdrachten (zendingen) naar het buitenland

— Reis- en verblijfskosten van niet tot de administratie behorende deskundigen, vertegenwoordigers van werknemers- en werkgeversorganisatie

— Lidmaatschapsbijdrage aan de IVSZ

— Representatiekosten

(bedragen in duizend euro)

2003	2004	2005	**2006**	2007	2008
		75	**75**	75	75

B.A. 58 31 1208. — *Coöperatie akkoorden.*

Dit krediet behelst inzake sociale zaken : bezoek van buitenlandse delegaties, programma's van internationale coöperatie met syndicaten en bedrijven.

(bedragen in duizend euro)

2003	2004	2005	**2006**	2007	2008
54	54	55	**55**	55	55

58/4. — TOELAGEN

58/41. — FEDERAAL KENNISCENTRUM VOOR DE GEZONDHEIDSZORG

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Het Federaal Kenniscentrum voor de Gezondheidszorg werd opgericht bij de programmawet (I) van 24 december 2002 (artikel 259 e.v.).

Le Centre d'expertise a pour but la collecte et la fourniture d'éléments objectifs issus du traitement de données enregistrées et de données validées, d'analyses d'économie de la santé et de toutes autres sources d'informations, pour soutenir de manière qualitative la réalisation des meilleurs soins de santé et pour permettre une allocation et une utilisation aussi efficaces et transparentes que possible des moyens disponibles de l'assurance soins de santé par les organes compétents et ce, compte tenu de l'accessibilité des soins pour le patient et des objectifs de la santé publique et de l'assurance soins de santé.

MOYENS À METTRE EN ŒUVRE

A.B. 58 41 4142. — *Centre fédéral d'expertise des soins de santé (ex-BA 51 11 41.42).*

Il s'agit de la dotation annuelle inscrite au budget du SPF Sécurité sociale (loi-programme (I) du 24 décembre 2002, art. 269).

(montants en milliers d'euros)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
1.070	1.085	**1.101**	1.101	1.101	1.101

58/42. — MALADIE

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme comprend les subventions de l'État dans le cadre de :

— l'assurance mutualiste libre;

— l'assurance maladie-invalidité obligatoire (secteur soins de santé) dans le régime des marins.

MOYENS À METTRE EN ŒUVRE

A.B. 58 42 3112. — *Assurance mutualiste libre — maladie (ex-BA 52 11 31.12).*

Il s'agit des subventions de l'État à répartir entre les mutualités et les unions nationales de mutualités, qui ont organisé le service des soins de santé durant l'année précédant l'exercice budgétaire concerné en faveur des travailleurs indépendants et des membres des communautés religieuses qui ont adhéré volontairement à ce service pour les prestations de santé autres que celles prévues par le régime d'assurance soins de santé obligatoire qui les concernent (loi du 6 août 1990 relative aux mutualités et aux unions nationales des mutualités (art. 26 et 27) et arrêté royal du 29 octobre 2001 déterminant les conditions d'octroi et le mode de répartition des subventions de l'État pour le service des soins de santé, organisé par les mutualités et par les unions nationales de mutualité).

Le montant de ces subventions de l'État, fixées à 2.023 millions de BEF (= 50.148.860,06 EUR), est lié, à partir du 1er janvier 1998, aux fluctuations de l'indice des prix visé à l'article 2, alinéa 1er, de l'arrêté royal du 24 décembre 1993 portant exécution de la loi du 6 janvier 1989 de sauvegarde de la compétitivité du pays, confirmé par l'article 90 de la loi du 30 mars 1994 portant des dispositions sociales, ledit « indice-santé » (article 27*bis* de la loi du 6 août 1990 précitée).

Het Kenniscentrum heeft als doel het verzamelen en verschaffen van objectieve elementen vanuit de verwerking van geregistreerde gegevens en van gevalideerde gegevens, gezondheidseconomische analyses en alle andere informatiebronnen, om kwalitatief de realisatie van de beste gezondheidszorgen te ondersteunen en om een zo efficiënt en zo transparant mogelijke allocatie en aanwending van de beschikbare middelen van de verzekering geneeskundige verzorging door de bevoegde instanties toe te laten en dit rekening houdend met de toegankelijkheid van de zorgen voor de patiënt en met de doelstellingen van het volksgezondheidsbeleid en van de verzekering geneeskundige verzorging.

AAN TE WENDEN MIDDELEN

B.A. 58 41 4142. — *Federaal Kenniscentrum voor de gezondheidszorg (ex-BA 51 11 41.42).*

Het betreft de jaarlijkse dotatie ingeschreven in de begroting van de FOD Sociale Zekerheid (programmawet (I) van 24 december 2002, art. 269).

(bedragen in duizend euro)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
1.070	1.085	**1.101**	1.101	1.101	1.101

58/42. — ZIEKTE

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma omvat de Rijkstoelagen in het raam van :

— de vrijwillige ziekenfondsverzekering;

— de verplichte ziekte- en invaliditeitsverzekering (sector geneeskundige verzorging) in de regeling voor zeevarenden.

AAN TE WENDEN MIDDELEN

B.A. 58 42 3112. — *Vrijwillige ziekenfondsverzekering — ziekte (ex-BA 52 11 31.12).*

Het betreft de Rijkstoelagen te verdelen onder de ziekenfondsen en de landsbonden van ziekenfondsen, die de dienst geneeskundige verzorging gedurende het jaar dat het betrokken begrotingsjaar voorafgaat hebben ingericht voor de zelfstandigen en de leden van de kloostergemeenschappen die vrijwillig zijn toegetreden tot deze dienst voor de andere geneeskundige verstrekkingen dan die bepaald bij de regeling voor verplichte verzekering inzake geneeskundige verzorging welke op hen betrekking heeft (wet van 6 augustus 1990 betreffende de ziekenfondsen en de landsbonden van ziekenfondsen (art. 26 en 27) en koninklijk besluit van 29 oktober 2001 houdende vaststelling van de toekenningsvoorwaarden en de wijze van verdeling van de rijkstoelagen voor de dienst voor geneeskundige verzorging georganiseerd door de ziekenfondsen en de landsbonden van ziekenfondsen).

Het bedrag van deze Rijkstoelagen vastgesteld op 2.023 miljoen BEF (= 50.148.860,06 EUR), wordt met ingang van 1 januari 1998 gekoppeld aan de schommelingen van het indexcijfer der prijzen bedoeld in artikel 2, eerste lid, van het koninklijk besluit van 24 december 1993 ter uitvoering van de wet van 6 januari 1989 tot vrijwaring van 's lands concurrentievermogen, bekrachtigd bij artikel 90 van de wet van 30 maart 1994 houdende sociale bepalingen, het zogenoemde « gezondheidsindexcijfer » (artikel 27*bis* van voormelde wet van 6 augustus 1990).

(montants en milliers d'euros)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
56.389	57.288	**58.819**	58.819	58.819	58.819

A.B. 58 42 4204. — *Sécurité sociale des marins — maladie (ex-BA 52 11 42.04).*

Il s'agit du versement à titre de subvention de l'État pour le secteur des soins de santé (régime des marins) à concurrence de 80 % des dépenses pour soins de santé fournis à des veuves, orphelins, pensionnés et aux bénéficiaires d'indemnités d'invalidité ainsi qu'aux personnes à leur charge (arrêté royal du 18 mars 1983 modifiant l'arrêté royal du 24 octobre 1936 modifiant et coordonnant les statuts de la Caisse de secours et de prévoyance en faveur des marins (art. 76)).

La subvention de l'État est affectée au financement des régimes de la Gestion globale (loi du 29 juin 1981 établissant les principes généraux de la sécurité sociale des travailleurs salariés, article 26). La subvention est versée à l' « ONSS-Gestion globale ».

(montants en milliers d'euros)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
4.152	4.263	**4.718**	4.718	4.718	4.718

58/43. — INVALIDITÉ

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme comprend les subventions de l'État dans le cadre de l'assurance maladie-invalidité obligatoire (secteur indemnités) dans le régime des marins.

MOYENS À METTRE EN ŒUVRE

A.B. 58 43 4204. — *Sécurité sociale des marins — invalidité (ex-AB 52 21 42.04).*

Il s'agit du versement à titre de subvention de l'État pour les secteurs des indemnités (régime des marins) à concurrence :

— de 95 % des dépenses d'indemnités octroyées à partir de la 4e année d'invalidité;

— de 75 % des dépenses d'indemnités octroyées à partir de la 3e année d'invalidité;

— de 50 % des dépenses d'indemnités octroyées à partir de la 2e année d'invalidité;

— du montant total des dépenses pour frais funéraires.

(arrêté royal du 18 mars 1983 modifiant l'arrêté royal du 24 octobre 1936 modifiant et coordonnant les statuts de la Caisse de secours et de prévoyance en faveur des marins (art. 76)).

La subvention de l'État est affectée au financement des régimes de la Gestion globale (loi du 29 juin 1981 établissant les principes généraux de la sécurité sociale des travailleurs salariés, article 26). La subvention est versée à l' « ONSS-Gestion globale ».

(bedragen in duizend euro)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
56.389	57.288	**58.819**	58.819	58.819	58.819

B.A. 58 42 4204. — *Sociale Zekerheid zeevarenden — ziekte (ex-BA 52 11 42.04).*

Het betreft de storting als Rijkstoelage voor de sector geneeskundige verzorging (stelsel zeevarenden) ten belope van 80 % van de uitgaven voor geneeskundige verstrekkingen toegekend aan weduwen, wezen, gepensioneerden en degenen die in het genot zijn van invaliditeitsuitkeringen, evenals aan de personen te hunnen laste (koninklijk besluit van 18 maart 1983 tot wijziging van het koninklijk besluit van 24 oktober 1936 houdende wijziging en samenordening van de statuten der Hulp - en Voorzorgskas voor zeevarenden(art. 76)).

De Rijkstoelage wordt aangewend voor de financiering van de regelingen van het Globaal Beheer (wet van 29 juni 1981 houdende de algemene beginselen van de sociale zekerheid voor werknemers, artikel 26). De toelage wordt gestort aan de « RSZ-Globaal Beheer ».

(bedragen in duizend euro)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
4.152	4.263	**4.718**	4.718	4.718	4.718

58/43. — INVALIDITEIT

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma omvat de Rijkstoelagen in het raam van de verplichte ziekte- en invaliditeitsverzekering (sector uitkeringen) in de regeling voor zeevarenden.

AAN TE WENDEN MIDDELEN

B.A. 58 43 4204. — *Sociale Zekerheid zeevarenden — invaliditeit (ex-BA 52 21 42.04).*

Het betreft de storting als Rijkstoelage voor de sector uitkeringen (stelsel zeevarenden) ten belope van :

— 95 pct. van de uitgaven voor uitkeringen vanaf het 4e jaar invaliditeit;

— 75 pct. van de uitgaven voor uitkeringen vanaf het 3e jaar invaliditeit;

— 50 pct. van de uitgaven voor uitkeringen vanaf het 2e jaar invaliditeit;

— het volledig bedrag van de uitgaven voor de begrafeniskosten.

(koninklijk besluit van 18 maart 1983 tot wijziging van het koninklijk besluit van 24 oktober 1936 houdende wijziging en samenordening van de statuten der Hulp- en Voorzorgskas voor zeevarenden (art. 76)).

De Rijkstoelage wordt aangewend voor de financiering van de regelingen van het Globaal Beheer (wet van 29 juni 1981 houdende de algemene beginselen van de sociale zekerheid voor werknemers, artikel 26). De toelage wordt gestort aan de « RSZ-Globaal Beheer ».

(montants en milliers d'euros)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
1.622	1.652	**1.566**	1.566	1.566	1.566

58/44. — SÉCURITÉ SOCIALE DES TRAVAILLEURS SALARIÉS

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme comprend la subvention générale de l'État en faveur des régimes de sécurité sociale des travailleurs salariés dans le cadre de la gestion financière globale, à verser à l'Office national de sécurité sociale (« ONSS-Gestion globale ») et à répartir selon les besoins financiers des régimes précités.

MOYENS À METTRE EN ŒUVRE

A.B. 58 44 4203. — *Subvention globale ONSS (ex-AB 52 31 42.03).*

La subvention de l'État de 192.000 millions de BEF dans le cadre de la gestion financière globale de la sécurité sociale des travailleurs salariés, est, à partir de l'année 1997, d'une part diminuée de 10.000 millions de BEF (compensation pour le maintien à l'Institut national d'assurance maladie-invalidité (INAMI) de la totalité des primes prévues par la loi du 16 avril 1963 relative au reclassement social des handicapés), et d'autre part augmentée de 6.200 millions de BEF (prise en charge des dépenses de l'interruption de carrière par l'Office national de l'emploi (ONEm)) (art. 1er de la loi du 29 décembre 1990 portant des dispositions sociales, modifié par la loi du 26 juillet 1996 portant modernisation de la sécurité sociale et assurant la viabilité des régimes légaux des pensions, art. 8).

Compte tenu des éléments précités, la subvention de l'État pour l'année budgétaire 1997 est fixée à 188.200 millions de BEF (= 4.665.356.136 EUR). Ce montant est diminué :

— à partir de l'année 2002, de 18.096.227 EUR (comme compensation pour la réforme des polices (cotisations de modération salariale dues sur la rémunération des gendarmes et des militaires transférés dans les zones de police)) et de 10.460.000 EUR (comme compensation pour la réforme des polices (cotisations de sécurité sociale supplémentaires dues par les corps de la police local sur les allocations, primes et indemnités du personnel));

— à partir de l'année 2005, de 4.288.027 euros (comme compensation des crédits accordés au SPF Justice pour le financement d'un circuit externe de soins pour la guidance, les soins et l'accompagnement de personnes internées à risque moyen).

Le nouveau montant de base de 4.632.511.882 EUR est lié, à partir du 1er janvier 1998, aux fluctuations de l'indice des prix visé à l'article 2, alinéa 1er, de l'arrêté royal du 24 décembre 1993 portant exécution de la loi du 6 janvier 1989 de sauvegarde de la compétitivité du pays, confirmé par l'article 90 de la loi du 30 mars 1994 portant des dispositions sociales, ledit « indice-santé ».

La subvention de l'État est affectée au financement des régimes de la Gestion globale (loi du 29 juin 1981 établissant les principes généraux de la sécurité sociale des travailleurs salariés, article 26). La subvention est versée à « l'ONSS-Gestion globale ».

(bedragen in duizend euro)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
1.622	1.652	**1.566**	1.566	1.566	1.566

58/44. — SOCIALE ZEKERHEIDSREGELINGEN WERKNEMERS

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma omvat de algemene Rijkstoelage ten voordele van de sociale zekerheidsregelingen voor werknemers in het raam van het globaal financieel beheer van de sociale zekerheid voor werknemers, te storten aan de Rijksdienst voor sociale zekerheid (« RSZ-Globaal Beheer ») en te verdelen volgens de financiële behoeften van voormelde regelingen.

AAN TE WENDEN MIDDELEN

B.A. 58 44 4203. — *Globale rijkstoelage RSZ (ex-BA 52 31 42.03).*

De Rijkstoelage van 192.000 miljoen F in het raam van het globaal financieel beheer van de sociale zekerheid voor werknemers, wordt vanaf het jaar 1997 enerzijds verminderd met 10.000 miljoen F (compensering voor het behoud bij het Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering (RIZIV) van de totaliteit van de premies voorzien in de wet van 16 april 1963 betreffende de sociale reclassering van de minder-validen), en anderzijds vermeerderd met 6.200 miljoen F (ten lasteneming van de uitgaven voor loopbaanonderbreking door de Rijksdienst voor arbeidsvoorziening (R.V.A.)) (art.1 van de wet van 29 december 1990 houdende sociale bepalingen, gewijzigd bij de wet van 26 juli 1996 tot modernisering van de sociale zekerheid en tot vrijwaring van de leefbaarheid van de wettelijke pensioenstelsels, art. 8).

Rekening houdend met voormelde elementen wordt de Rijkstoelage voor het begrotingsjaar 1997 vastgesteld op 188.200 miljoen BEF (= 4.665.356.136 EUR). Dit bedrag wordt verminderd :

— met ingang van het jaar 2002, met 18.096.227 EUR (als compensatie voor de politiehervorming (loonmatigingsbijdrage)) en met 10.460.000 EUR (als compensatie voor de politiehervorming (bijkomende sociale zekerheidsbijdragen verschuldigd op de toelagen, premies en vergoedingen van het personeel));

— met ingang van het jaar 2005, met 4.288.027 EUR (als compensatie voor de kredieten toegekend aan de FOD Justitie voor de financiering van een extern zorgcircuit voor de behandeling, de verzorging en de begeleiding van « mediumsecurity » geïnterneerden).

Het nieuwe basisbedrag van 4.632.511.882 EUR wordt met ingang van 1 januari 1998 gekoppeld aan de schommelingen van het indexcijfer der prijzen bedoeld in artikel 2, eerste lid, van het koninklijk besluit van 24 december 1993 ter uitvoering van de wet van 6 januari 1989 tot vrijwaring van 's lands concurrentievermogen, bekrachtigd bij artikel 90 van de wet van 30 maart 1994 houdende sociale bepalingen, het zogenoemde « gezondheidsindexcijfer ».

De Rijkstoelage wordt aangewend voor de financiering van de regelingen van het Globaal Beheer (wet van 29 juni 1981 houdende de algemene beginselen van de sociale zekerheid voor werknemers, artikel 26). De toelage wordt gestort aan de « RSZ-Globaal Beheer ».

(montants en milliers d'euros)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
5.213.825	5.291.945	**5.433.379**	5.433.379	5.433.379	5.433.379

58/45. — ACCIDENTS DU TRAVAIL

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme comprend la subvention au Fonds des accidents du travail (FAT) dans le cadre des risques spéciaux.

MOYENS À METTRE EN ŒUVRE

A.B. 58 45 4215. — *Remboursement FAT risques spéciaux (ex -AB 52 41 42.15).*

Les dommages résultant d'accidents du travail par suite de l'action de matières explosives, inflammables, corrosives ou toxiques au cours du chargement, du déchargement ou de la manutention d'engins de guerre ou par suite d'explosions provoquées par la simple présence fortuite et imprévisible de ces engins sont réparés par l'entreprise d'assurances. Toutefois, l'entreprise d'assurances peut récupérer auprès du Fonds des accidents du travail (FAT), à la charge de l'État, les sommes qu'il a dépensés lorsque les dommages résultant de ces accidents survenus en Belgique sont dus à la présence fortuite et imprévisible de ces matières et engins (loi sur les accidents du travail du 10 avril 1971, article 84).

(montants en milliers d'euros)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
16	13	**13**	13	13	13

58/46. — SÉCURITÉ SOCIALE D'OUTRE-MER

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme comprend la subvention de l'État aux trois fonds de l'Office de sécurité sociale d'outre-mer (OSSOM), à savoir le Fonds des pensions, le Fonds de solidarité et de péréquation et le Fonds des invalidités.

MOYENS À METTRE EN ŒUVRE

A.B. 58 46 4209. — *Subvention OSSOM (ex-AB 24 52 51 42.09).*

L'État verse chaque année à l'OSSOM une subvention égale à la différence entre le montant total des dépenses mises à charge des trois Fonds dont il est doté (Fonds des pensions, Fonds de solidarité et de péréquation, Fonds des invalidités) et le montant de leurs recettes (loi du 22 février 1998 portant des dispositions sociales, articles 154 et 155).

(montants en milliers d'euros)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
285.470	290.348	**304.251**	310.155	314.481	318.850

(bedragen in duizend euro)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
5.213.825	5.291.945	**5.433.379**	5.433.379	5.433.379	5.433.379

58/45. — ARBEIDSONGEVALLEN

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma omvat : de toelage aan het Fonds voor arbeidsongevallen (FAO) in het raam van bijzondere risico's.

AAN TE WENDEN MIDDELEN

B.A. 58 45 4215. — T*erugbetaling FAO bijzondere risico's (ex-BA 52 41 42.15).*

De schade die voortvloeit uit de arbeidsongevallen ingevolge de werking van ontplofbare, ontvlambare, bijtende of giftige stoffen, bij het laden, het lossen of de behandeling van oorlogstuigen, of ingevolge ontploffingen veroorzaakt door de loutere aanwezigheid van deze tuigen, wordt door de verzekeringsonderneming vergoed. Nochtans kan de verzekeringsonderneming zijn uitgaven verhalen op het Fonds voor arbeidsongevallen (FAO), ten laste van de Staat, wanneer de schade die voortvloeit uit de ongevallen in België het gevolg is van de toevallige en onvoorziene aanwezigheid van deze stoffen en tuigen (arbeidsongevallenwet van 10 april 1971, artikel 84).

(bedragen in duizend euro)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
16	13	**13**	13	13	13

58/46. — OVERZEESE SOCIALE ZEKERHEID

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma omvat de Rijkstoelage voor de drie fondsen van de Dienst voor de overzeese sociale zekerheid (DOSZ), namelijk het Pensioenfonds, het Solidariteits- en Perequatiefonds en het invaliditeitsfonds.

AAN TE WENDEN MIDDELEN

B.A. 58 46 4209. — *Toelage DOSZ (ex-BA 52 51 42.09).*

De Staat stort aan de DOSZ jaarlijks een subsidie die gelijk is aan het verschil tussen het totaal bedrag van de uitgaven ten laste van de drie Fondsen die hem worden toegewezen (Pensioenfonds; Solidariteits- en Perequatiefonds; Invaliditeitsfonds), en het bedrag van hun ontvangsten (wet van 22 februari 1998 houdende sociale bepalingen, artikelen 154 en 155).

(bedragen in duizend euro)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
285.470	290.348	**304.251**	310.155	314.481	318.850

58/47. — PENSIONS ET PRESTATIONS ASSIMILÉES

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme comprend les subventions de l'État dans le cadre :

— de l'intervention de l'État dans les dépenses en matière de pensions d'invalidité des ouvriers mineurs et assimilés;

— des rentes complémentaires pour services rendus en temps de guerre, aux affiliés de la Caisse de secours et de prévoyance en faveur des marins;

— de l'intervention de l'État à la suite de la reprise par l'Office national des pensions de certaines des attributions et tâches de l'Institut d'assurance contre l'invalidité de Malmédy et celles de l'Institut d'assurance des employés privés de Malmédy;

— du complément de rente au profit des bénéficiaires d'une pension de retraite anticipée non réduite ou réduite en partie seulement pour les motifs de reconnaissance nationale.

MOYENS À METTRE EN ŒUVRE

A.B. 58 47 4205. — *Intervention de l'État dans les dépenses en matière de pensions d'invalidité des ouvriers mineurs et assimilés (ex-AB 21 52 10 42.05).*

Conformément à l'article 26 de la loi du 29 juin 1981 établissant les principes généraux de la sécurité sociale des travailleurs salariés, la subvention de l'État pour les dépenses de l'assurance pension d'invalidité des ouvriers mineurs est fixée à la différence entre les recettes provenant des cotisations et ces dépenses.

Cette subvention de l'État est versée à « l'O.N.S.S.-Gestion globale ».

(montants en milliers d'euros)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
15.475	11.827	**8.996**	7.879	7.076	6.417

A.B. 58 4 7 4206. — *Rentes complémentaires, pour services rendus en temps de guerre, aux affiliés de la Caisse de secours et de prévoyance en faveur des marins (ex-AB 21 52 10 42.06).*

L'article 41*bis* de l'arrête royal du 24 octobre 1936 modifiant et coordonnant les statuts de la Caisse de secours et de prévoyance en faveur des marins stipule que :

— tout affilié a droit, sous certaines conditions, dès l'âge de 60 ans à une indemnité complémentaire pour navigation en temps de guerre;

— lors du décès d'un affilié et sous certaines conditions, sa veuve a droit à 40 p.c. de l'indemnité complémentaire pour navigation en temps de guerre.

Cette subvention de l'État est versée à la Caisse de secours et de prévoyance en faveur des marins (SCP).

(montants en milliers d'euros)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
45	43	**40**	38	35	33

58/47. — PENSIOENEN EN GELIJKGESTELDE PRESTATIES

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma omvat de Rijkstoelagen in het raam van :

— de tegemoetkomingen van het Rijk in de uitgaven van de invaliditeitspensioenen voor mijnwerkers en gelijkgestelden;

— de aanvullende renten van de aangeslotenen van de Hulp- en Voorzorgkas voor zeevarenden voor diensten tijdens de oorlog bewezen;

— de tussenkomst van de Staat ingevolge de overname door de Rijksdienst voor pensioenen van sommige bevoegdheden en taken van de Verzekeringsinstelling tegen invaliditeit te Malmédy en de Verzekeringsinstelling der private bedienden te Malmédy;

— de Rentebijslag voor de begunstigden met een niet of slechts gedeeltelijk verminderd vervroegd rustpensioen wegens redenen van nationale erkentelijkheid.

AAN TE WENDEN MIDDELEN

B.A. 58 47 4205. — *Tegemoetkoming van het Rijk in de uitgaven van de invaliditeitspensioenen voor mijnwerkers en ermee gelijkgestelden (ex-BA 21 52 10 42.05).*

Overeenkomstig artikel 26 van de wet van 29 juni 1981 houdende de algemene beginselen van de sociale zekerheid voor werknemers, wordt, voor de uitgaven van de invaliditeitspensioenverzekering voor de mijnwerkers, de Rijkstoelage vastgesteld op het verschil tussen de ontvangsten uit bijdragen en die uitgaven.

Deze Rijkstoelage wordt gestort aan de « R.S.Z.-Globaal Beheer ».

(bedragen in duizend euro)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
15.475	11.827	**8.996**	7.879	7.076	6.417

B.A. 58 4 7 4206. — *Aanvullende renten aan de aangeslotenen van de Hulp-en Voorzorgskas voor zeevarenden voor diensten tijdens de oorlog bewegen (ex-BA 21 52 10 42.06).*

Artikel 41*bis* van het koninklijk besluit van 24 oktober 1936 tot wijziging en ordening van de statuten der Hulp- en Voorzorgskas voor zeevarenden bepaalt dat :

— iedere aangeslotene, onder bepaalde voorwaarden, vanaf de leeftijd van 60 jaar recht heeft op een aanvullende vergoeding voor vaart in oorlogstijd;

— bij overlijden van een aangeslotene en onder bepaalde voorwaarden, zijn weduwe recht heeft op 40pct. van de aanvullende vergoeding voor vaart in oorlogstijd.

Deze Rijkstoelage wordt gestort aan Hulp- en Voorzorgskas voor zeevarenden (HVK).

(bedragen in duizend euro)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
45	43	**40**	38	35	33

A.B. 58 47 4208. — *Intervention de l'État à la suite de la reprise par l'Office national des pensions (ONP) de certaines des attributions et tâches de l'Institut d'assurance contre l'invalidité de Malmédy et celles de l'Institut d'assurance des employés privés de Malmédy (ex-AB 21 52 10 42.08).*

La loi du 16 août 1971 a confié à l'Office national des pensions (ONP) certaines attributions et tâches de :

1. L'Institut d'assurance contre l'invalidité de Malmédy;

2. L'Institut d'assurance des employés privés de Malmédy.

Sur la base de l'article 37 de l'arrêté royal n° 50 du 24 octobre 1967 relatif à la pension de retraite et de survie des travailleurs salariés, l'indexation des rentes acquises dans le cadre des assurances précitées est à charge de l'État.

Cette subvention de l'État est versée à l'ONP.

(montants en milliers d'euros)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
8	6	**6**	6	5	5

A.B. 58 47 4212. — *Complément de rente au profit des bénéficiaires d'une pension de retraite anticipée non réduite ou réduite en partie seulement pour des motifs de reconnaissance nationale (ex-AB 21 52 10 42.12).*

L'article 7 de la loi du 20 juin 1975 précise :

« L'État qui supporte la charge des compléments de rente, rembourse ceux-ci, chaque année, à l'organisme payeur. »

Le montant de ce remboursement est déterminé le 31 décembre de chaque année, pour tous les cas pour lesquels le complément de rente a été payé au cours de l'année.

Cette subvention de l'État est versée à l'ONP.

(montants en milliers d'euros)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
530	424	**382**	344	310	279

58/6. — GARANTIE DE REVENUS AUX PERSONNES ÂGÉES ET REVENU GARANTI AUX PERSONNES ÂGÉES

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme a trait à la subvention à l'Office national des pensions (RVP) en vue du financement du revenu garanti aux personnes âgées et de la garantie de revenus aux personnes âgées (accordée après enquête sur les ressources et les pensions de l'intéressé).

MOYENS À METTRE EN ŒUVRE

A.B. 58 61 3408. — *Dotation à l'Office national des pensions (ONP) (ex-AB 21 52 50 34.08).*

Subvention à l' Office national des pensions (ONP) en vue du financement des dépenses découlant de la loi du 1er avril 1969 insti-

B.A. 58 47 4208. — *Tussenkomst van de Staat ingevolge de overname door de Rijksdienst voor pensioenen (RVP) van zekere bevoegdheden en taken van de verzekeringsinstelling tegen invaliditeit te Malmédy en van de Verzekeringsinstelling der private bedienden te Malmédy (ex-BA 21 52 10 42.08).*

De wet van 16 augustus 1971 heeft aan de Rijksdienst voor pensioenen (RVP) sommige bevoegdheden en taken toevertrouwd van :

1. De Verzekeringsinstelling tegen invaliditeit te Malmédy;

2. De Verzekeringsinstelling der private bedienden te Malmédy.

Op basis van artikel 37 van het koninklijk besluit nr 50 van 24 oktober 1967 betreffende het rust- en overlevingspensioen voor werknemers komt de indexering van de renten, verworven in het raam van de bovenvermelde verzekeringen ten laste van de Staat.

Deze Rijkstoelage wordt gestort aan de RVP.

(bedragen in duizend euro)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
8	6	**6**	6	5	5

B.A. 58 47 4212. — *Rentebijslag voor de begunstigden met een, om redenen van nationale erkentelijkheid, niet of slechts gedeeltelijk verminderd vervroegd rustpensioen (ex-BA 21 52 10 42.12).*

Artikel 7 van de wet van 20 juni 1975 bepaalt :

« De Staat die de lasten van de rentebijslagen draagt, betaalt deze, om het jaar, aan de uitbetalende instellingen terug. »

Het bedrag van deze terugbetaling wordt op 31 december van elk jaar vastgesteld voor al de gevallen waarvoor in de loop van het jaar tot de uitbetaling van een rentebijslag werd overgegaan.

Deze Rijkstoelage wordt gestort aan de RVP.

(bedragen in duizend euro)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
530	424	**382**	344	310	279

58/6. — INKOMENSGARANTIE VOOR OUDEREN EN GEWAARBORGD INKOMEN VOOR BEJAARDEN

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma heeft betrekking op de toelage aan de Rijksdienst voor pensioenen (RVP) voor de financiering van het gewaarborgde inkomen voor bejaarden en van de inkomensgarantie voor ouderen (toegekend na onderzoek van de bestaansmiddelen en van de pensioenen van de betrokkene).

AAN TE WENDEN MIDDELEN

B.A. 58 61 3408. — *Toelage aan de Rijksdienst voor pensioenen (RVP) (ex-BA 21 52 50 34.08).*

Toelage aan de Rijksdienst voor pensioenen (RVP) voor de financiering van de uitgaven voortvloeiend uit de wet van 1 april 1969 tot

tuant un revenu garanti aux personnes âgées et de la loi du 22 mars 2001 instituant la garantie de revenus aux personnes âgées.

Ces lois garantissent un revenu minimum pour les personnes du troisième âge.

Cette garantie de revenu n'est accordée qu'après enquête sur les ressources et les pensions de l'intéressé.

Les dépenses résultant de l'application des lois précitées sont — à l'exclusion des frais administratifs, frais de paiement et frais judiciaires qui sont supportés par l' ONP à charge de l'État.

(montants en milliers d'euros)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
267.389	271.600	**271.472**	265.781	260.521	250.708

58/7. — PRESTATIONS FAMILIALES

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme a trait au montant mis à la disposition de l'Office national det allocations familiales pour travailleurs salariés (ONAFTS), destiné au paiement des prestations familiales aux membres du personnel pensionné de l'État, des Communautés et des Régions, à leurs orphelins ainsi qu'aux bénéficiaires d'une pension de survie du chef de ces membres du personnel.

MOYENS À METTRE EN ŒUVRE

A.B. 58 71 1150. — *Subvention à l'Office national d'allocations familiales pour travailleurs salariés (ONAFTS) (ex-AB 21 52 30 11.50).*

Montant mis à la disposition de l'ONAFTS destiné au paiement des prestations familiales aux membres du personnel pensionné de l'État, des Commaunutés et des Régions, à leurs orphelins ainsi qu'aux bénéficiaires d'une pension de survie du chef de ces membres du personnel (Lois coordonnées relatives aux allocations familiales pour travailleurs salariés, art. 101, alinéa 3, 2° à 4°, et alinéa 5 (ex-Fonds des Routes)).

(montants en milliers d'euros)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
35.900	36.400	**36.500**	36.500	36.500	36.500

58/8. — CELLULE COMMISSAIRE GOUVERNEMENT

A.B. 58 81 1103. — *Trait. Et indemn.statutaires.*

A.B. 58 81 1201. — *Frais fonct.Cel Commis gouvt.*

Au sein de la DGSOC sera crée une Cellule « Commissaires du Gouvernement ». Cette cellulle a pour objectifs :

— d'établir une relation permanente et ciblée entre les institutions publiques de sécurité sociale et l'autorité de Tutelle;

instelling van een gewaarborgd inkomen voor bejaarden en uit de wet van 22 maart 2001 tot instelling van een inkomensgarantie voor ouderen.

Deze wetten waarborgen de bejaarden een minimuminkomen.

De toekenning ervan gebeurt na onderzoek van de bestaansmiddelen en van de pensioenen van de betrokkenen.

De uitgaven die voortvloeien uit de toepassing van voormelde wetten, komen — met uitsluiting van de bestuurs-, uitbetalings- en gerechtskosten die gedragen worden door de RVP — ten laste van het Rijk.

(bedragen in duizend euro)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
267.389	271.600	**271.472**	265.781	260.521	250.708

58/7. — GEZINSBIJSLAGEN

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma heeft betrekking op het bedrag dat ter beschikking van de Rijksdienst voor kinderbijslag voor werknemers (RKW) wordt gesteld voor de uitbetaling van gezinsbijslagen aan gepensioneerde personeelsleden van de Staat, de Gemeenschappen en de Gewesten, aan hun wezen en aan de rechthebbenden van een overlevingspensioen uit hoofde van deze personeelsleden.

AAN TE WENDEN MIDDELEN

B.A. 58 71 1150. — *Toelage aan de Rijksdienst voor kinderbijslag voor werknemers (RKW) (ex-BA 21 52 30 11.50).*

Bedrag dat ter beschikking van de RKW wordt gesteld voor de uitbetaling van gezinsbijslagen aan gepensioneerde personeelsleden van de Staat, de Gemeenschappen en de Gewesten, aan hun wezen en aan de rechthebbenden van een overlevingspensioen uit hoofde van deze personeelsleden (Samengeordende Wetten betreffende de kinderbijslag voor loonarbeiders, art. 101, 3e lid, 2° tot 4° en 5e lid (ex-Wegenfonds)).

(bedragen in duizend euro)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
35.900	36.400	**36.500**	36.500	36.500	36.500

58/8. — CEL REGERINGSCOMMISSARISEN

B.A. 58 81 1103. — *Weddes en vergoedingen statutairen.*

B.A. 58 81 1201. — *Werkingskosten Cel.reg.com.*

Binnen de DGSOC zal er een cel « Regeringscommissarissen » worden opgericht. Deze cel heeft als doelstellingen :

— een permanente en doelgerichte relatie tot stand te brengen tussen de openbare instellingen van sociale zekerheid en de Voogdijoverheid;

— de maximaliser l'échange d'informations entre les deux parties contractantes du contrat d'administration;

— d'optimaliser le suivi des institutions publiques de sécurité sociale en général et le suivi de la réalisation des contrats d'administration en particulier;

— d'améliorer le soutien aux cabinets politiques lors des négociations avec les institutions publiques de sécurité sociale;

— de signaler à temps à tout problème pour lesquels soit une décision politique devrait être prise soit pour lesquels une concertation IPSS-Tutelle devrait être envisagée.

La fonction de commissaires du gouvernement (représentant le Ministre de Tutelle) devient une fonction à temps plein, via un mandat renouvelable de 6 années. Les futurs commissaires seront sélectionnés sur base de leur connaissance technique et politique des dossiers et de la contractualisation au sein de la sécurité sociale. Un profil détaillé de fonction sera établi.

Quatre commissaires seront désignés et chaque commissaire s'occupera de trois à quatre institutions à la fois. La coordination du suivi stratégique de IPSS est confiée à la Cellule « Commissaires Tutelle », sous la responsabilité de la direction de la DGSOC et du SPF Sécurité sociale. Outre les quatre commissaires, la Cellule comprendra un expert technique en gestion publique (A1-A3) et un secrétariat administratif (2 C/B Fr et Ndl)

DIVISION ORGANIQUE 59. — **ADMINISTRATION DES VICTIMES DE GUERRE**

MISSIONS ASSIGNÉES

— Examen des titres :

- à l'obtention d'une pension de victime civile des guerres 1914-1918 et 1940-1945 ainsi que de victime des événements du Congo, Rwanda et Burundi;

- à l'obtention du bénéfice d'un des statuts suivants : prisonnier politique, résistant par la presse clandestine, résistant civil, réfractaire, déporté pour le travail obligatoire, résistant au nazisme, incorporé de force dans la Wehrmacht, pêcheur marin ayant pratiqué la pêche maritime au départ de ports britanniques, français ou belges durant la guerre 1914-1918 et au départ de ports britanniques durant la guerre 1940-1945, C.R.A.B; enfant juif caché;

- à l'obtention des rentes de déporté 1914-1918 et 1940-1945, de réfractaire, de résistant au nazisme dans les régions annexées et de pêcheur marin;

- à l'obtention des rentes pour les victimes de la persécution raciale pendant la guerre 1940-1945.

— Ordonnancement des pensions et des rentes, attribution d'une série d'avantages liés aux titres précités (cartes de réduction, cartes de stationnement, attestations, brevets etc.).

— Application des accords avec l'Allemagne en matière d'indemnisation des victimes de la guerre.

— Gestion des archives de guerre, contenant une documentation générale et individuelle.

— Octroi des subventions en faveur des associations patriotiques, qui s'occupent des interêts de la communauté des victimes de la guerre.

— de informatie-uitwisseling tussen de beide overeenkomstsluitende partijen van de bestuursovereenkomst te maximaliseren;

— de opvolging van de openbare instellingen van sociale zekerheid in het algemeen en de opvolging van de uitvoering van de bestuursovereenkomsten in het bijzonder te optimaliseren;

— de politieke kabinetten beter te ondersteunen bij de onderhandelingen met de openbare instellingen van sociale zekerheid;

— tijdig de problemen te signaleren waarvoor een politieke beslissing zou moeten worden genomen of waarvoor er overleg zou moeten worden gepleegd tussen de OISZ en de Voogdijoverheid.

De functie van regeringscommissaris (ter vertegenwoordiging van de Voogdijminister) wordt een voltijdse functie, via een mandaat dat om de 6 jaar hernieuwbaar is. De toekomstige commissarissen zullen geselecteerd worden op hun technische en politieke kennis van de dossiers en van de contractualisering binnen de sociale zekerheid. Er zal een gedetailleerd functieprofiel worden opgemaakt.

Er zullen vier commissarissen worden aangeduid en elke commissaris zal zich tegelijk met drie à vier instellingen bezighouden. De coördinatie van de beleidsopvolging van de OISZ wordt toevertrouwd aan de Cel « Voogdijcommissarissen », onder de verantwoordelijkheid van de directie van de DGSOC en de FOD Sociale Zekerheid. Naast de vier commissarissen, zullen er ook een technisch deskundige in openbaar bestuur (A1-A3) en een administratief secretariaat (2 niv. B/C FR en NL).

ORGANISATIEAFDELING 59. — **DIENST OORLOGSSLACHTOFFERS**

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

— Onderzoek van de aanspraken :

- op een pensioen van burgerlijk slachtoffer van de oorlogen 1914-1918 en 1940-1945 alsook van slachtoffer van de gebeurtenissen in Kongo, Ruanda en Burundi;

- op één van de volgende statuten van nationale erkentelijkheid : politiek gevangene, weerstander door de sluikpers, burgerlijk weerstander, werkweigeraar, gedeporteerde voor de verplichte tewerkstelling, weerstander tegen het nazisme, verplicht ingelijfde bij de Wehrmacht, zeevisser die tijdens de oorlog 1914-1918 de zeevisserij heeft beoefend vanuit Britse, Franse of Belgische havens en tijdens de oorlog 1940-1945 vanuit Britse havens; R.C.B.L.; Ondergedoken Joodse kind;

- op een rente van gedeporteerde 1914-1918 en 1940-1945, van werkweigeraar, weerstander tegen het nazisme in de ingelijfde gebieden en van zeevisser;

- op een rente voor de slachtoffers van raciale vervolging tijdens de oorlog 1940-1945.

— Ordonnancering van de pensioenen en renten, toekenning van een reeks voordelen verbonden aan de voornoemde titels (verminderingskaarten, parkeerkaarten, attesten, brevetten e.d.).

— Beheer van het oorlogsarchief, bestaande uit algemene en individuele documentatie.

— Toekennen van toelagen aan vaderlandslievende verenigingen, die zich inzetten voor de gemeenschap van de oorlogsslachtoffers.

— Tutelle de l'Institut national des invalides de guerre, anciens combattants et victimes de guerre ainsi que du Conseil supérieur des invalides de guerre, anciens combattants et victimes de guerre.

Sauf en ce qui concerne les dépenses relatives au personnel (voir ci-dessous), les différentes missions sont réparties non plus suivant les programmes d'activités et les allocations de base mais selon le schéma suivant :

— Phase 1 : Préparation de la politique
— Phase 2 : Exécution de la politique
— Phase 3 : Evaluation de la politique

Pour chacune de ces phases, des objectifs opérationnels précis sont fixés.

59/0. — PROGRAMME DE SUBSISTANCE

OBJECTIFS POURSUIVI

Ce programme comprend les dépenses de personnel et indemnités.

— Toezicht over het Instituut voor Veteranen-Nationaal Instituut voor oorlogsinvaliden, oud-strijders en oorlogsslachtoffers alsook over de Hoge Raad voor oorlogsinvaliden, oudstrijders en oorlogsslachtoffers.

Behalve wat betreft de uitgaven met betrekking tot het personeel (zie hieronder), zijn de verschillende opdrachten voortaan niet meer onderverdeeld volgens de activiteitenprogramma's en basisallocaties maar volgens onderstaand schema :

— Fase 1 : Voorbereiding van het beleid
— Fase 2 : Uitvoering van het beleid
— Fase 3 : Evaluatie van het beleid

Voor elke fase zijn nauwkeurige operationele doelstellingen bepaald.

59/0. — BESTAANSMIDDELEN

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma omvat de personeelskosten (wedden en vergoedingen).

Effectifs (unités physiques) — **Statutaires**

Effectieven (fysieke eenheden) — **Statutairen**

Niveau	2002	Niveau	2003	2004	2005	2006
I	10	1	9	9	9	9
II+	1	B	1	1	2	2
II	9	C	8	8	9	9
III	9	D	10	11	9	9
IV	3					
Totaux/*Totalen*	32		28	29	29	29

Dépenses (en milliers d'euros)

Uitgaven (in miljoenen euro)

Statut/*Statuut*	P - A - Ball	2002	2003	2004	2005	2006
Statutaire/*Statutair*	01.11.03	1,10	949	952	993	1026
Non-Statutaire/*Niet-statutair*	01.11.04	0,55	562	502	523	540
Totaux/*Totalen*		1 ,65	1511	1454	1516	1566

59/01. — PERSONNEL

A.B. 59 01 1103. — *Traitements et indemnités statutaires.*

A.B. 59 01 1104. — *Traitements et indemnités non-statutaires.*

59/02. — DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT

A.B. 59 0 2 1201. — *Frais de fonctionnement.*

A.B. 59 0 2 7401. — *Dépenses patrimoniales Service des Victimes de la Guerre.*

59/01. — PERSONEEL

B.A. 59 01 1103. — *Wedden en vergoedingen statutairen.*

B.A. 59 01 1104. — *Wedden en vergoedingen niet-statutairen.*

59/02. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 59 02 1201. — *Werkingskosten.*

B.A. 59 02 7401. — *Patrimoniale uitgaven.*

59/1. — VICTIMES DE GUERRE

59/11. — SUBSIDES VICTIMES DE LA GUERRE

A.B. 59 11 3330. — *Subsides à l'action sociale.*

A.B. 59 11 3418. — *Exécution législation victimes de la guerre.*

59/12. — SUBSIDE À L'INSTITUT NATIONAL DES INVALIDES DE GUERRE, ANCIENS COMBATTANTS ET VICTIMES DE GUERRE (I.N.I.G)

A.B. 59 12 4135. — *Subside Institut National des Invalides de Guerre.*

Phase 1 : Préparation de la politique relative aux Victimes de guerre

Objectif opérationnel : fournir un soutien rapide et adéquat aux autorités dans leur processus décisionnel relatif à la problématique des victimes de guerre.

Activités :

1. Soutenir la politique relative aux victimes de guerre notamment en concevant de nouveaux textes de lois et exécuter les décisions politiques à ce sujet.

2. Répondre aux questions parlementaires à temps et de façon correcte, répondre au courrier des Cabinets ministériels

3. Assurer la tutelle de l'Institut des Vétérans — Institut National des Invalides de guerre, Anciens combattants et victimes de guerre; préparer les arrêtés royaux et ministériels et mettre trimestriellement à la disposition de l'Institut les sommes qui leur sont attribuées selon le budget de l'exercice budgétaire de façon qu'il puisse correctement assurer la protection sociale de ses ressortissants.

4. Assurer le fonctionnement du Conseil Supérieur des Invalides de guerre.

5. Participer aux négociations avec les associations représentatives de victimes de guerre.

6. Assurer la centralisation et la coordination des informations émanant des différents organismes compétents en matière de victimes de guerre.

Moyens mis en œuvre pour réaliser ces activités :

A. Frais de fonctionnement propres au Service des Victimes de guerre inscrits à l' AB 1201 :

— Indemnités kilométriques : différents agents du Service doivent se déplacer régulièrement pour raisons de service (à raison d'1/3 du contingent total fixé pour le Service).

— 1 GSM est également mis à la disposition du coordinateur.

— Fournitures de bureau, imprimerie, papier, fardes.

— Watercoolers à raison d'¼ pour cette activité.

— Contrats d'entretien des distributeurs d'eau et d'une photocopie.

— Frais de réception.

59/1. — OORLOGSSLACHTOFFERS

59/11. — TOELAGEN OORLOGSSLACHTOFFERS

B.A. 59 11 3330. — *Toelagen sociale actie.*

B.A. 59 11 3418. — *Uitvoering wetgeving oorlogsslachtoffers.*

59/12. — TOELAGE AAN HET NATIONAL INSTITUUT VOOR OORLOG INVALIDEN, OUDSTRIJDERS EN OORLOGSSLACHTOFFERS (N.I.O.O.O)

B.A. 59 12 4135. — *Toelage Nationaal Instituut voor oorlogsinvaliden.*

Fase 1 : Voorbereiding van het beleid inzake Oorlogsslachtoffers

Operationele doelstelling : een snelle en correcte dienstverlening aan andere overheden in hun besluitvormingsproces met betrekking tot de problematiek van de oorlogsslachtoffers.

Activiteiten :

1. Het beleid met betrekking tot de oorlogsslachtoffers ondersteunen, meer bepaald het ontwerpen van nieuwe wetteksten en het uitvoeren van de beleidsbeslissingen die op dit vlak genomen worden.

2. Tijdig en correct op parlementaire vragen antwoorden, antwoorden op briefwisseling van de ministeriële kabinetten.

3. De voogdij over het Instituut voor Veteranen — Nationaal Instituut voor Oorlogsinvaliden, Oud-strijders en Oorlogsslachtoffers uitoefenen; koninklijke en ministeriële besluiten voorbereiden en driemaandelijks de sommen, die volgens de begroting zijn toegekend, ter beschikking stellen van het Instituut zodat het op gepaste wijze de sociale bescherming van de gerechtigden kan verzekeren.

4. De werking van de Hoge Raad voor Oorlogsinvaliden verzekeren.

5. Deelnemen aan onderhandelingen met de representatieve organisaties van oorlogsslachotffers.

6. Centraliseren en coördineren van de informatie van de verschillende instellingen bevoegd inzake oorlogsslachtoffers.

Middelen die worden aangewend om deze activiteiten te realiseren :

A. Werkingskosten eigen aan de Dienst voor de Oorlogsslachtoffers ingeschreven onder BA 1201 :

— Kilometervergoeding : Verscheidene ambtenaren van de dienst moeten zich regelmatig verplaatsen om dienstredenen (in verhouding van 1/3 van het totale bedrag voor de dienst).

— 1 GSM staat ter beschikking van de coordinator.

— Bureelbenodigdheden, papier, fardes.

— Waterkoelers in verhouding van ¼ voor deze activiteit.

— Onderhoudscontracten van waterkoelers en fotokopieermachine.

— Kosten van onthaal.

Projet de gestion :

Rédaction d'un rapport annuel décrivant les différentes activités du service (400 exemplaires) — AB 1201

B. Dépenses patrimoniales inscrites à l' AB 7401 —

— Remplacement de certains petits biens patrimoniaux dans le cadre de la modernisation du service.

C. Frais de fonctionnement propres au Conseil Supérieur des Invalides de guerre inscrits à l'AB 1201 :

Le Conseil Supérieur des invalides de guerre, anciens combattants et victimes de guerre a été créé par la loi du 8 août 1981, portant création de l'Institut National des Invalides de guerrre, anciens combattants et victimes de guerre ainsi que du Conseil Supérieur des invalides de guerre, anciens combattants et victimes de guerre. Le Conseil a une fonction consultative pour toutes les affaires concernant la communauté des victimes de la guerre et peut lui-même faire des propositions.

Jusqu'en 2004, les frais de fonctionnement ont fait l'objet d'une inscription distincte au budget de département à l' AB 4136. Mais suite à une décision ministérielle, les frais rentrent désormais dans les frais de fonctionnement généraux du service des Victimes de la guerre — AB 1201.

Indicateurs :

Le montant du budget demandé est calculé sur base :

— du nombre de réunions par an et du nombre de membres,

— jetons de présence pour les administrateurs,

— organes de contrôle de l'État

— frais de représentation, frais de déplacement,

— entretien et réparation du matériel, assurances accidents professionnels pour le Président et les membres,

— frais de bureau,

— frais de GSM …

Total des moyens budgétaires pour réaliser ces activités et projet de gestion :

AB 1201 :	18 000 euros
AB 7401 :	2 000 euros

Subside à l'Institut des Vétérans — Institut National des Invalides de guerre inscrit à l' AB 4135

Missions de IV — INIG :

— Intervention dans les frais des soins médicaux et pharmaceutiques pour certaines catégories de victimes de la guerre.

— Remboursement du ticket modérateur pour les personnes titulaires d'un statut de reconnaissance nationale d'au moins un an ou aux personnes qui bénéficient d'une rente sur base de 3 semestres minimum ou aux enfants de prisonniers politiques qui ont le statut d'ayant droit de bénéficiaires du statut de prisonnier politique, aux orphelins de personnes déportées pour raisons raciales; aux adultes et enfants qui, soumis aux mesures de persécution raciale édictées

Beheersproject :

Opstellen van een jaarrapport dat de verschillende activiteiten van de dienst beschrijft (400 exemplaren) — BA 1201.

B. Patrimoniale uitgaven — BA 7401 —

— Vervanging van bepaalde kleine patrimoniale goederen in het kader van de modernisering van de dienst.

C. Werkingskosten eigen aan de Hoge Raad voor Oorlogsinvaliden, ingeschreven onder BA 1201 :

De Hoge Raad voor Oorlogsinvaliden, Oud-strijders en Oorlogsslachtoffers werd opgericht bij de wet van 8 augustus 1981, houdende oprichting van het Nationaal Instituut voor Oorlogsinvaliden, Oud-strijders en Oorlogsslachtoffers en van de Hoge Raad voor Oorlogsinvaliden, Oud-strijders en Oorlogsslachtoffers. De Hoge Raad heeft een adviserende functie betreffende alle aangelegenheden die de gemeenschap van de oorlogsslachtoffers aanbelangen en kan ook zelf voorstellen formuleren.

Tot in 2004 werden de werkingskosten apart ingeschreven op de begroting van het departement — BA 4136. Maar ingevolge een ministeriële beslissing behoren deze kosten voortaan tot de algemene werkingskosten van de Dienst voor de Oorlogsslachtoffers — BA 1201.

Indicatoren :

Gebaseerd op :

— het aantal vergaderingen per jaar en het wettelijk voorziene ledenaantal,

— presentiegelden beheerders,

— controleorganen van de Staat,

— representatiekosten, verplaatsingskosten,

— onderhoud en herstel van materieel, beroepsongevallenverzekering voor Voorzitter en leden,

— bureelkosten,

— kosten GSM …

Totaal van de budgettaire middelen om deze activiteiten en project te realiseren

BA 1201 :	18 000 euro
BA 7401 :	2 000 euro

Toelage Instituut voor Veteranen — Nationaal Instituut voor Oorlogsinvaliden, ingeschreven onder BA 4135

Opdracht en doelstelling van het I.V. — N.I.O.O.O. :

— Tussenkomst in de kosten van geneeskundige en farmaceutische verzorging van bepaalde categorieën oorlogsinvaliden.

— Terugbetaling van het remgeld aan oud-strijders en oorlogsslachtoffers die een periode van erkenning van ten minste één jaar in één van de statuten van nationale erkentelijkheid tellen of één of meerdere oorlogsrenten genieten toegekend in totaliteit op basis van tenminste 3 semesters, alsook aan de kinderen van politieke gevangenen, die de hoedanigheid van rechtebbende van begunstigde van het statuut van politieke gevangenen verkregen hebben, aan wezen

par l'autorité occupante, ont été forcés de vivre dans la clandestinité et à qui une rente viagère forfaitaire a été accordée.

— Soutien matériel , social et moral aux bénéficiaires énumérés par la loi (placement des retraités dans les homes de l'institut, allocation d'hiver, octroi d'aide administrative, etc.)

Bases légales :

— Loi du 8 août 1981 portant création de l'Institut national des invalides de guerre, anciens combattants et victimes de guerre ainsi que du Conseil Supérieur des invalides de guerre, anciens combattants et victimes de guerre, comme modifié en dernier lieu par la loi du 10 avril 2003.

— Loi du 1er juillet 1969 fixant le droit des invalides et orphelins de guerre au béénfice des soins de santé aux frais de l'État — arrêté royal 19 octobre 1985 et arrêté royal du 29 octobre 1986.

— arrêté royal du 11 avril 1999 fixant les modalités selon lesquelles l'État assure la gratuité des soins de santé à l'intervention de l'INIG.

— Loi du 14 février 2002 étendant la gratuité des soins de santé à tous les anciens combattants et victimes de guerre qui bénéficient d'une rente de guerre de 3 semestres au moins.

— Arrêté royal du 23 décembre 2002 fixant les modalités selon lesquelles l'État assure la gratuité des soins de santé à l'intervention de l'INIG à différentes catégories d'anciens combattants et de victimes de guerre.

— Loi du 14 février 2004 étendant la gratuité des soins de santé à tous les anciens combattants et victimes de guerre qui bénéficient d'une rente de 3 semestres au moins.

Indicateurs :

Le subside est partagé selon les postes suivants :

— *Soins médicaux :*

Calculés sur base des dépenses réelles 2004.

On constate une diminution des soins médicaux due à la mortalité des bénéficiaires et à la prise en charge sur les fonds propres de l'Institut des remboursements des frais médicaux pour les nouveaux ressortissants (suite à la nouvelle loi du 11 avril 2003).

— *Frais de fonctionnement :*

On a tenu compte des directives du SPF Budget.

Les estimations pour le personnel sont basées sur le cadre existant.

— *Action sociale et morale :*

Même montant que pour 2005.

— *Homes :*

Par arrêté royal du 23/02/2003 il a été décidé de procéder à la vente des homes.

Rien à charge du Budget SPF Sécurité Sociale car les homes seront vendus dans le courant de l'année.

van personen die zijn weggevoerd om raciale redenen; aan volwassenen en kinderen die onderworpen aan de door de bezettende overheid uitgevaardigde maatregelen van rassenvervolging, gedwongen werden in de illegaliteit te leven en aan wie een forfaitaire lijfrente werd toegekend.

— Materiële en morele bijstand verlenen aan de gerechtigden (opgesomd in de wet) onder meer plaatsing bejaarden in tehuizen van het Instituut, wintertoelage, tussenkomst bij gewaarborgd minimumloon, administratieve hulpverlening e.a.

Wettelijke basis :

— Wet van 8 augustus 1981, houdende oprichting van het Nationaal Instituut voor Oorlogsinvaliden, Oud-strijders en Oorlogsslachtoffers en van de Hoge Raad voor Oorlogsinvaliden, Oud-strijders en Oorlogsslachtoffers.

— Wet 1 juli 1969 houdende principe recht op verzorging op kosten van de staat, aangevuld bij van koninklijk besluit 19 oktober 1985 en koninklijk besluit 29 oktober 1986.

— koninklijk besluit 11 april 1999 tot vaststelling van de wijze waarop de Staat door bemiddeling van het Nationaal Instituut voor Oorlogsinvaliden, Oud-strijders en Oorlogsslachtoffers voorziet in de kosteloze geneeskundige verzorging.

— Wet van14 februari 2002 tot uitbreiding van de kosteloze geneeskundige verzorging tot alle oud-strijders en oorlogsslachtoffers die een oorlogsrente van tenminste 3 semesters genieten.

— Koninklijk besluit van 23 december /2002 tot uitbreiding van de kosteloze geneeskundige verzorging tot alle oud-strijders en oorlogsslachtoffers.

— Wet 14 februari 2004 tot uitbreiding van de kosteloze geneeskundige verzorging aan alle oud-strijders en oorlogsslachtoffers die een rente van minstens drie semesters genieten.

Indicatoren :

De toelage wordt verdeeld over volgende posten :

— *Medische zorgen :*

Berekend op basis van de reële uitgaven van 2004.

Er wordt een vermindering van de medische kosten vastgesteld die te wijten is aan het sterftecijfer van de begunstigden en aan het feit dat het Instituut de terugbetaling van de medische kosten voor eigen rekening genomen heeft, voor wat betreft de nieuwe begunstigden (ingevolge de nieuwe wet van 11 april 2003).

— *Werkingskosten :*

Er werd rekening gehouden met de richtlijnen van de FOD Begroting.

De ramingen betreffende de personeelsuitgaven zijn gebaseerd op het bestaande kader

— *Sociale en morele actie :*

Hetzelfde krediet als van 2005 is behouden.

— *Rusthuizen :*

Bij koninklijk besluit van 23/02/2003 werd beslist om over te gaan tot de verkoop van de rusthuizen.

Niet ten laste van de Begroting van de FOD Sociale Zekerheid aangezien de rusthuizen in de loop van het jaar verkocht werden.

Moyens budgétaires pour réaliser ces missions :

AB 41 35 : 60 722 milliers d'euros

	Subside versé en 2004	Subside 2005 ajusté	Subside 2006
4135	65 727 019 EUR	64 360 000 EUR	60 722 000 EUR

Phase 2 : Exécution de la politique.

Objectif opérationnel n° 1 :

Les victimes civiles de la guerre reçoivent dans des délais raisonnables et de façon correcte les divers droits et avantages qui leur sont reconnus par les lois en la matière.

Cet objectif opérationnel se traduit dans diverses activités du Service des Victimes de la Guerre :

Activité 1 : Traiter des demandes en vue de l'octroi de **rentes** à certaines catégories de titulaires et ayants droit reconnus par la loi : déporté, réfractaire, résistant au nazisme, pêcheur marin, enfants et adultes juifs ayant dû vivre dans la clandestinité, orphelins de personnes déportées et mortes en déportation suite à des mesures de persécution raciale.

Indicateurs : Estimation du nombre de rentes traitées en 2006 : 1 200 (principalement des rentes d'ayants droit)

Activité 2 : Traiter des demandes en vue de l'octroi de **pensions d'invalidité** aux victimes civiles de la guerre 1914-1918, 1940-1945 et aux victimes des événements du Congo — titulaires et ayants droit.

Indicateurs : Nombre de pensions traitées : 300. Chiffre stable d'année en année.

Nouveau projet pour 2006 : octroyer un statut moral de victime civile de la guerre aux invalides civils de guerre. Un projet de loi sera déposé en 2006. Estimation du nombre de demandes : environ 5000.

Activité 3 : Traiter des demandes en vue de l'octroi d'un **statut de reconnaissance nationale** : prisonnier politique, résistant par la presse clandestine, résistant civil, réfractaire, déporté pour le travail obligatoire, résistant au nazisme, incorporé de force dans la Whermacht, pêcheur marin, enfant juif caché.

Il y a un projet de loi concernant la réouverture des délais pour l'octroi des statuts. L'examen des dossiers y relatifs, commencé en 2005, doit se poursuivre en 2006. Estimation du nombre de demandes à traiter en 2006 : 1 000.

Activité 4 : Attribution de **brevets, de cartes de réduction et de stationnement** liés aux titres des intéressés.

Activité 5 : Délivrance d'**attestations** afin que les personnes reçoivent divers avantages financiers liés à leur qualité de victime de guerre — y compris les attestations établies par les archives.

Indicateurs : 600/an

Budgettaire middelen om de nagestreefde opdrachten te realiseren :

BA 4135 : 60 722 duizend euro

	Toelage 2004	Aangepaste toelage 2005	Toelage 2006
4135	65 727 019 EUR	64 360 000 EUR	60 722 000 EUR

Fase 2 : Uitvoering van het beleid.

Operationele doelstelling nr 1 :

De burgerlijke oorlogsslachtoffers krijgen tijdig en correct de hun wettelijk voorziene rechten en voordelen.

Deze operationele doelstelling vertaalt zich in diverse activiteiten van de Dienst voor de Oorlogsslachtoffers :

Activiteit 1 : Behandelen van aanvragen tot het bekomen van een **rente** voor bepaalde wettelijk erkende titularissen en rechthebbenden : gedeporteerde voor de verplichte tewerkstelling, werkweigeraar, weerstander tegen het nazisme, zeevisser, joodse volwassenen en kinderen die in de clandestiniteit moesten leven, wezen van personen die gedeporteerd werden en overleden zijn tijdens deze deportatie ingevolge van maatregelen van raciale vervolging.

Indicatoren : Geschat aantal behandelde dossiers in 2006 : 1 200 (vooral renten voor rechthebbenden)

Activiteit 2 : Behandelen van aanvragen tot toekenning van een **invaliditeitspensioen** aan slachtoffers van de oorlog 1914-1918, 1940-1945 en aan de slachtoffers van de gebeurtenissen in Congo — Titularissen en rechthebbenden.

Indicatoren : Aantal behandelde dossiers : 300. Dit cijfer blijft stabiel.

Nieuw project voor 2006 : toekennen van een moreel statuut van burgerlijk oorlogsslachtoffer aan de burgerlijke oorlogsinvaliden. Een wetsontwerp zal in 2006 worden ingediend. Geschat aantal aanvragen : ongeveer 5000.

Activiteit 3 : Behandelen van aanvragen tot toekenning van een **statuut van nationale erkentelijkheid** : politiek gevangene, weerstander door de sluikpers, burgerlijk weerstander, werkweigeraar, gedeporteerde voor de verplichte tewerkstelling, weerstander tegen het nazisme, verplicht ingelijfde in de Wehrmacht, zeevisser, ondergedoken joods kind.

Er bestaat een wetsontwerp betreffende de heropening van de termijnen voor de toekenning van statuten. Het onderzoek van de desbetreffende dossiers, begonnen in 2005, zal worden verdergezet in 2006. Geschat aantal te behandelen aanvragen : 1 000.

Activiteit 4 : Toekenning van **brevetten, verminderingskaarten en parkeerkaarten,** verbonden aan de hoedanigheid van de belanghebbenden.

Activiteit 5 : Uitreiking van **attesten** waardoor de betrokkenen diverse financiële voordelen kunnen verkrijgen die verbonden zijn aan hun hoedanigheid van oorlogsslachtoffer, en de attesten uitgereikt door de archiefdienst.

Indicator : 600/jaar

Activité 6 : Réponse aux **questions d'information** provenant des intéressés et du public en général

Indicateurs : 1 200/an

Activité 7 : Recevoir, informer et accompagner les visiteurs dans leur recherche d'information.

Indicateurs : 250/an

Moyens budgétaires mis en œuvre pour réaliser ces activités :

A. Frais de fonctionnement — AB 1201 —

— Frais de **1 GSM** pour le personnel qui se déplace lors de réunions

— Achats de biens non durables :

a. Equipement

– Fournitures de bureau, papier ,photocopie .
– Watercooler : ¼ pour cette activité

b. Services

— Contrat d'entretien des watercoolers

Contrat de location d'une machine à photocopier

— Remboursement des jetons de présence et remboursement des frais de parcours et de séjour pour les membres des Commissions (non fonctionnaires).

Dans le cadre de l'exécution de la législation en matière de victimes civiles de la guerre, fonctionnent quelques juridictions administratives, à savoir les Commissions des Pensions et des Statuts de reconnaissance nationale.

Base légale :

— **arrêté royal du 16 avril 1965**, modifié par l'arrêté royal du 26 juillet 1965 et l'arrêté royal du 4/09/1973, portant fixation des jetons de présence et indemnités accordées aux membres des commissions compétentes pour connaître des demandes concernant les victimes civiles de la guerre 1914-1918 et de celles de la guerre 1940-1945 ou y assimilées et portant fixation en ce qui concerne l'application des lois des 15 mars 1954 et 6 juillet 1964 des indemnités accordées aux personnes convoquées devant ces commissions ou devant les services administratifs

— **arrêté royal du 18 septembre 1975**, portant fixation des jetons de présence et indemnités accordées aux membres des commissions de reconnaissance des prisonniers politiques, des résistants par la presse clandestine, des résistants civils, des réfractaires et des déportés pour le travail obligatoire de la guerre 1940-1945 et des indemnités accordées aux personnes convoquées devant ces commissions ou devant les services administratifs

— **arrêté royal du 10 août 2005** modifiant les arrêtés royaux des 16 avril 1965, 26 juillet 1965 et 4 septembre 1973 portant fixation des jetons de présence et indemnités accordées aux membres des commissions compétentes pour connaître des demandes concernant les victimes civiles de la guerre 1914-1918 et de celles de la guerre 1940-1945 ou y assimilées et portant fixation en ce qui concerne l'application des lois des 15 mars 1954 et 6 juillet 1964 des indemnités accordées aux personnes convoquées devant ces commissions ou devant les services administratifs.

Cet arrêté a augmenté le montant du jeton de présence pour le médecin et le Président de la commission.

Activiteit 6 : Antwoord op **vragen om informatie** van betrokkenen en de burgers in het algemeen.

Indicator : 1200/jaar

Activiteit 7 : **Ontvangen, informeren en begeleiden van bezoekers** bij het zoeken naar informatie.

Indicatoren : 250/jaar

Budgettaire middelen om deze activiteiten te realiseren :

A. Werkingskosten — BA 1201 —

— Kosten voor **1 GSM** ter beschikking van personeel dat zich moet verplaatsen naar de zittingen en vergaderingen .

— Aankoop van niet-duurzame goederen :

a. Uitrusting

– Bureelbenodigdheden, papier -fotokopieerpapier
– watercooler : ¼ voor deze activiteit

b. Diensten

— Onderhoudscontract van watercoolers

Huurovereenkomst fotokopieermachine

— Terugbetaling van de zitpenningen, reis- en verblijfskosten van de leden van de Commissies (niet-ambtenaren).

In het kader van de wetgeving inzake burgerlijke oorlogsslachtoffers, functioneren een aantal administratieve rechtscolleges, namelijk de respectievelijke Commissies van de Pensioenen en de Statuten van nationale erkentelijkheid.

Wettelijke basis :

— **koninklijk besluit van 16 april 1965**, zoals gewijzigd door koninklijk besluit van 26 juli 1965 en het koninklijk besluit van 4 september 1973, tot vaststelling van het presentiegeld en de vergoedingen verleend aan de leden der Commissies bevoegd om kennis te nemen van de aanvragen betreffende de burgerlijke slachtoffers van de oorlog 1914-1918 en die van de oorlog1940-1945 of ermede gelijkgestelden, en tot vaststelling, wat betreft de toepassing van de wetten van 15 maart 1954 en 6 juli 1964 betreft van de vergoedingen verleend aan personen opgeroepen voor die commissies of voor de administratieve diensten

— **koninklijk besluit van 18 september 1975** tot vaststelling van het presentiegeld en de vergoedingen toegekend aan de leden van de erkenningscommissies voor politieke gevangenen, weestanders door de sluikpers, burgerlijke weerstanders, werkweigeraars en gedeporteerden voor de verplichte tewerkstelling van de oorlog 1940-1945 en van de vergoedingen toegekend aan personen opgeroepen voor die commissies of voor de administratieve diensten

— **koninklijk besluit van 10 août 2005** wijzigende de koninklijke besluiten van 16 april 1965, 26 juli 1965 en 4 september 1973 tot vaststelling van het presentiegeld en de vergoedingen verleend aan de leden der Commissies bevoegd om kennis te nemen van de aanvragen betreffende de burgerlijke slachtoffers van de oorlog 1914-1918 en die van de oorlog1940-1945 of ermede gelijkgestelden, en tot vaststelling, wat betreft de toepassing van de wetten van 15 maart 1954 en 6 juli 1964 betreft van de vergoedingen verleend aan personen opgeroepen voor die commissies of voor de administratieve diensten.

Dit besluit heeft het bedrag van het presentatiegeld voor de geneesheer en de Voorzitter van de Commissie verhoogd.

Indicateurs : nombre d'audiences x coût moyen d'une audience

— Réalisation de l'année précédente.

— Frais de parcours et de séjour pour les Commissaires et leurs greffiers.

Indicateurs : nombre d'audiences x coût moyen d'une audience

— Réalisation de l'année précédente.

— Différents agents ont droit à une indemnité kilométrique.

Indicateur : contingent kilométrique de l'année précédente dont 1/3 à charge de cette activité.

B. Dépenses patrimoniales — AB 7401—, remplacement de petits biens patrimoniaux.

C. Remboursement des soins médicaux et pharmaceutiques aux victimes de guerre, dont le dossier est en cours d'instruction — AB 3418.

En application du droit, instauré par la loi, de l'invalide de guerre au bénéfice des soins de santé aux frais de l'État, tous les soins médicaux et pharmaceutiques sont remboursés pendant la procédure, à partir de l'examen par l'Office médico-légal jusqu'au moment de la décision définitive; cette tâche est alors reprise par l'IV-INIG.

Indicateurs : Environ 60 personnes sont ainsi titulaires d'un carnet médical provisoire.

Il est difficile d'estimer les dépenses car elles sont très variables, dépendent du taux d'invalidité de l'intéressé, etc.

Pour 2006, on estime que le nombre de bénéficiaires reste identique à 2005 soit 60 bénéficiaires. Mais on majore le montant de 1 000 euros suite à l'augmentation des coûts des soins médicaux et pharmaceutiques et à l'augmentation d'âge des bénéficiaires.

Base légale :

Arrêté du Régent du 2 juillet 1949 réglant les conditions d'octroi aux victimes civiles de la guerre 1940-1945, des subsides prévus aux budgets du Ministère de la Santé Publique et de la famille pour les exercices 1948-1949.

Cet Arrêté fut prorogé par l'Arrêté du Prince Royal du 22 février 1951 réglant les conditions d'octroi, aux victimes civiles de la guerre 1940-1945, des subsides prévus aux budgets du Ministère de la Santé Publique et de la Famille.

D. Les personnes appelées à comparaître aux audiences des commissions peuvent recevoir une indemnité de frais de déplacement — pour mémoire — AB 3418.

E. Allocation exceptionnelle et complémentaire à accorder aux prisonniers politiques reconnus — AB 3418.

En raison de sa reconnaissance, le prisonnier politique reçoit une allocation exceptionnelle et complémentaire dont le montant est fixé en fonction de la durée de la période de captivité.

Indicatoren : gemiddelde kostprijs van een zitting x aantal te voorziene zittingen

— Realisatie van vorig jaar.

— Reis en verblijfskosten voor de Staatscommissarissen en hun griffiers.

Verschillende ambtenaren van de Dienst voor de Oorlogsslachtoffers dienen zich regelmatig te verplaatsen om dienstredenen.

Indicator : aantal voorziene zittingen x gemiddelde kostprijs van een zitting

— realisatie van vorig jaar.

— Verscheidene ambtenaren hebben recht op een kilometervergoeding.

Indicatoren : kilometervergoedingen : op basis van voorgaand jaar waarvan 1/3 ten laste van deze activiteit.

B. Patrimoniale uitgaven — BA 7401 vervanging van kleine patrimoniale goederen.

C. Terugbetaling van geneeskundige en farmaceutische verzorging van oorlogsslachtoffers wiens dossier nog in behandeling is — BA 3418.

In toepassing van het door de wet ingestelde recht van de oorlogsinvalide op geneeskundige verzorging op kosten van de staat, worden alle medische en farmaceutische zorgen gedurende de procedure terugbetaald, vanaf het onderzoek door de Gerechtelijk-Geneeskundige Dienst (op voorwaarde van 10 % invaliditeit) tot op het ogenblik van de definitieve beslissing . Deze taak wordt dan overgenomen door het N.I.O.O.O.

Indicatoren : Momenteel zijn er een 60-tal houders van een voorlopig geneeskundig boekje.

Het is moeilijk deze uitgaven in te schatten aangezien zij erg variabel zijn, afhankelijk zijn van het invaliditeitspercentage van de betrokkene, enz.

Verwacht wordt dat in 2006 het aantal rechthebbenden hetzelfde blijft als in 2005 oftewel 60 rechthebbenden. Maar het bedrag wordt verhoogd met 1000 euro ingevolge de stijging van de medische en farmaceutische kosten en het ouder worden van de rechtshebbenden.

Wettelijke basis :

Regentsbesluit van 2 juli 1949 tot regeling van de toekenningsvoorwaarden aan de burgerlijke slachtoffers van de oorlog 1940-1945 van de op de begroting van het Ministerie van Volksgezondheid en het gezin voor de dienstjaren 1948-1949 voorziene toelage.

De werking van dit Regentsbesluit, werd verlengd bij het besluit van de Koninklijke Prins van 22 februari 1951, tot regeling van de toekenningsvoorwaarden aan de burgerlijke slachtoffers van de oorlog 1940-1945 van de op de begroting van het Ministerie van Volksgezondheid en het gezin voorziene toelagen

D. Vergoeding van reis- en verblijfskosten voor personen opgeroepen om te verschijnen voor de Commissies Pensioenen en Statuten — voor memorie — BA 3418.

E. De buitengewone en uitzonderlijke vergoeding voor erkende politiek gevangenen past ook in deze activiteit — BA 3418.

Naar aanleiding van zijn erkenning ontvangt de politieke gevangene een bijkomende en buitengewone vergoeding, waarvan het bedrag bepaald wordt in functie van de periode van gevangenzetting.

Base légale :

Arrêté royal du 16 octobre 1954 portant coordination des dispositions légales relatives au statut des prisonniers politiques et de leurs ayants droit.

Rentre également dans l'objectif opérationnel n°1, **l'octroi et/ou le renouvellement des subsides en faveur des associations patriotiques qui s'occupent des intérêts de la communauté des victimes de la guerre.**

Ces subsides sont destinés à soutenir les organismes ou les associations qui se rendent utiles vis-à-vis de la communauté des victimes de guerre par exemple en organisant des expositions, des pélerinages, la préparation de journées d'études, l'octroi d'aide sociale etc.

Le subside est octroyé après examen de dossiers justificatifs détaillés, en tenant compte entre autres, de l'importance de l'association, de ses buts et de ses activités sociales.

Les moyens budgétaires demandés pour réaliser cette activité sont inscrits à l' AB 3330 :

Indicateurs : En 2005 , le nombre d'associations subsidiées a été de 13 pour un montant de 16 000 euros

Le nombre d'associations est stable.

Base légale :

Chaque année, la possibilité d'octroyer des subsides est prévue par un article particulier de la loi budgétaire.

Total des moyens budgétaires demandés pour réaliser l'ensemble de l' objectif opérationnel 1 :

AB 12 01	11 000 euros
AB 74 01	3 000 euros
AB 33 30	16 000 euros
AB 34 18	18 000 euros

Objectif opérationnel n° 2 :

Sauvegarder la mémoire collective des événements relatifs à la deuxième guerre mondiale.

Activités

1. Gérer le fonds des archives de guerre contenant une documentation générale et individuelle — s'occuper de sa conservation.

2. Communiquer des pièces historiques aux administrations compétentes en matière de victimes de guerre.

3. Communiquer des archives au public.

4. Assurer la publication et l'ouverture extérieure du service.

5. Veiller à l'informatisation des données.

6. Assurer la gestion de la salle de lecture.

Wettelijke basis :

Koninklijk Besluit van 16 oktober 1954, tot coördinatie van de wetsbepalingen betreffende het statuut van de politieke gevangenen en hun rechthebbenden.

Toekenning en/of verlenging van **toelage aan vaderlandslievende verenigingen die zich inzetten voor de belangen van de gemeenschap van de oorlogsslachtoffers.**

Deze toelage dient ter ondersteuning van instellingen of verenigingen die zich op één of andere wijze verdienstelijk maken tegenover de gemeenschap van de oorlogsslachtoffers : onder meer organiseren van tentoonstellingen, bedevaarten, inrichten van studiedagen, spreekbeurten, sociale hulpverlening, materiële en morele bijstand.

De toelage wordt toegekend na onderzoek van de gedetailleerde verantwoordingsdossiers, waarbij rekening wordt gehouden met de omvang van de vereniging, de doelstellingen, de sociale activiteiten e.d.

Budgettaire middelen om de nagestreefde activiteit te realiseren : BA 33 30 :

Indicatoren : In 2005 kregen 13 gesubsidieerde verenigingen een bedrag van 16 000 euro.

Het aantal verenigingen blijft stabiel.

Wettelijke basis :

De mogelijkheid om in het begrotingsjaar deze toelage toe te kennen wordt jaarlijks opgenomen in een apart artikel in de begrotingswet.

Totaal van de budgettaire middelen om het geheel van die operationele doelstellingen te realiseren :

BA 12 01	11 000 euro
BA 74 01	3 000 euro
BA 33 30	16 000 euro
BA 34 18	18 000 euro

Objectief operationeel nr 2 :

Het instandhouden van het collectieve herinnering aan de gebeurtenissen met betrekking tot de tweede wereldoorlog.

Activiteiten

1. Beheer en bewaring van de oorlogsarchieven die bestaan uit een algemene en een individuele documentatie.

2. Het overmaken van historische stukken aan de administraties, bevoegd inzake oorlogsslachtoffers.

3. Aan de burgers inzage verlenen van de archieven.

4. Bekendmaking en openheid van de dienst.

5. Informatisering van gegevens.

6. Beheer van de leeszaal.

Moyens budgétaires :

En ce qui concerne les frais de fonctionnement — l'AB 1201 :

a. Frais de conservation d'archives :

Il existe depuis 1997 un programme de conservation du fonds d'archives de grande valeur en rapport avec la déportation des Juifs pendant la seconde guerre mondiale. Il s'agit de préserver ce fonds des outrages du temps. Ce programme est divisé en plusieurs volets dont un qui est en cours actuellement dans le Service Archives et Documentation à savoir la conservation de documents uniques et originaux de Juifs de Belgique qui furent déportés. Le but est de scanner ces documents et ensuite de les ranger dans du matériel de conservation adapté. Ces archives seront conservées par le Service des Victimes de la guerre dans des fardes, chemises et boîtes spéciales de telle sorte qu'elles soient protégées contre les ravages du temps.

Indicateurs :

Le matériel pour conserver ces archives est acheté par notre service. Les coûts sont étalés sur plusieurs années. Chaque année, on dépense environ 7000 euros.

b. Indemnités kilométriques — AB 1201 :

1/3 du contingent total est destiné à l'historienne et archiviste du Service qui assiste à des réunions, conférences, visites.

c. Un contrat d'entretien de la photocopieuse pour les archives ainsi que la photocopieuse de la salle de lecture.

d. Achat de biens non durables et fournitures de bureau, distributeur d'eau, frais d'imprimerie.

En ce qui concerne les dépenses patrimoniales — AB 7401 :

— Remplacement de petits biens patrimoniaux.

— Achat d'une table « basse pression » pour la restauration des documents à haute valeur historique.

— Achat d'une machine pour le nettoyage de ces documents.

Total des moyens budgétaires pour réaliser cet objectif :

AB 12 01	13 000 euros
AB 7401	21 000 euros

Projets de gestion :

a) Continuer la modernisation de la banque de données Victory en y intégrant les fiches manuelles du fichier matières et en y insérant un thesaurus.

Ce projet n'entraîne pas de coûts budgétaires spécifiques.

b) Projet de numérisation et de base de données du fichier SD (Sicherheitsdienst). Le projet est d'intégrer toutes ces données dans une base documentaire afin d'offrir un outil de recherche performant qui permettrait d'exploiter l'ensemble de toutes ces informations et d'offrir une consultation informatisée des documents.

Le service exécutera en même temps le reconditionnement des 26.000 dossiers-fiches du fichier des Juifs et des Tziganes déportés de Belgique et des 30.000 dossiers-fiches du fichier des Juifs et des Tziganes non-déportés.

Budgettaire middelen :

Voor wat betreft de werkingsmiddelen : — BA 1201 :

a. Kosten voor de conservering van de archieven :

De Dienst voor de Oorlogsslachtoffers beschikt over waardevolle Joodse archieven, waarvoor sinds eind 1997 een programma loopt om dit op gepaste wijze op te slaan en te bewaren tegen de tand des tijds. Het programma bestaat uit verschillende luiken (een viertal) en wordt gespreid over meerdere jaren. Eén luik van dit project is de scanning en bewaring van de deportatiefiches van de Joden in België. Het is de bedoeling deze documenten te scannen en nadien op te bergen in aangepast zuurvrij bewaringsmateriaal Het originele archief zal bewaard worden bij de Dienst Oorlogsslachtoffers in speciale fardes, mappen en dozen, zodat het beschermd wordt tegen de tand des tijds.

Indicatoren :

Het materiaal om deze archieven te bewaren dient aangekocht te worden door de Dienst Oorlogsslachtoffers. De kosten voor de aankoop van bewaringsmateriaal worden gespreid over meerdere jaren (per jaar ongeveer 7000 euro).

b. Kilometervergoedingen — BA 1201 :

1/3 van het totale contingent is bestemd voor de historica en archiviste van de dienst die deelneemt aan vergaderingen, conferenties, bezoeken.

c. Een onderhoudscontract van het fotokopieertoestel voor de archieven en een fotokopieertoestel in de leeszaal.

d. Aankoop van niet-duurzame goederen en bureelbenodigdheden, waterverdeler, drukwerk.

Wat betreft de patrimoniale uitgaven 7401 :

— Vervanging van kleine patrimoniumgoederen.

— Aankoop van een « lage druk » tafel voor de restauratie van documenten van grote historische waarde.

— Aankoop van een toestel om documenten te reinigen.

Budgettaire middelen om dit doel te realiseren :

BA1201	13 000 euro
BA7401	21 000 euro

Beheersprojecten :

a) moderniseren van de gegevensbank Victory en integreren van de handgeschreven fiches van het kaartenbestand « onderwerp » en daar een thesaurus bijvoegen.

Dit projekt leidt niet tot kosten voor 2006.

b) Project digitalisering en uitwerking gegevensbank van het bestand SD (Sicherheitsdienst). Het is de bedoeling al deze gegevens in een gegevensbank in te voeren zodat er een performant zoekinstrument ontstaat waardoor het geheel van al de informatie kan doorzocht worden en de documenten op geïnformatiseerde wijze kunnen geconsulteerd worden.

De dienst zal tegelijk 26 000 dossier-steekkaarten van het steekkaartenbestand gedeporteerde Joden en Zigeuners en de 30 000 dossier-steekkaarten van het steekkaartenbestand niet-gedeporteerde Jode en Zigeuners herbewerken.

Ce projet a une triple portée : politique, historique et mémorielle. Sur le plan politique, dans la foulée de la Commission d'études sur les responsabilités de l'État belge dans la persécution des Juifs de Belgique, il est important que ces archives (les images et les informations) soient disponibles facilement. Sur le plan historique, il est évident que la mise en base de données de ces informations va permettre de nouvelles avancées en terme de recherches historiques, et sur le plan mémoriel, ce projet va permettre d'assurer la pérennité des documents et des informations qu'ils contiennent.

Coûts budgétaires spécifiques pour la DO 59 :

En ce qui concerne les dépenses patrimoniales 7401 : 2.000 euros : achat de chaises et de tables adaptées pour l'équipe chargée du scanning des documents.

Nouveau projet politique :

Établir un Mémorial des Prisonniers Politiques belges.

Phase 3 : Évaluation de la politique.

Par le processus de Balanced Scorecard mis en place en 2005, on peut évaluer l'exécution des différentes activités et projets du Service dans sa globalité.

Via les cercles de développement, on peut évaluer le travail des différents acteurs et les organiser en fonction des objectifs à atteindre.

Ces processus d'évaluation n'entraînent pas de coût budgétaire spécifique.

La DO 54 du Budget des Pensions (21) qui rassemble les allocations de base du Budget des Pensions gérées par le Service des Victimes de guerre est reprise à partir de 2006 dans le Budget du SPF Sécurité Sociale, dans la DO 59 — programme 13 (nouveau) — et programme 21 (nouveau).

MISSIONS ASSIGNÉES

Les crédits inscrits dans la DO 59/13 et 59/2 sont destinés à permettre l'application des mesures législatives en matière de pensions de dédommagement et de rentes accordées aux victimes civiles des guerres et à leurs ayants droit.

Ces crédits permettent également de payer en plus de leur pension de victime civile, une indemnité aux invalides incorporés de force dans l'armée allemande ainsi qu'à leurs ayants droit, en application d'un accord avec la République Fédérale d'Allemagne.

Une autre mission est également d'assurer le paiement des allocations familiales, via l'Office National des Allocations Familiales pour Travailleurs Salariés, à certains ayants droit des victimes civiles des guerres.

Depuis plusieurs années, on constate une diminution du nombre de bénéficiaires due à la mortalité, ce qui entraîne une diminution des crédits demandés. Cette diminution est en partie compensée par la hausse de l'index.

Pour 2006, il faut également tenir compte de l'impact budgétaire de la loi du 11 avril 2003 prévoyant de nouvelles mesures en faveur des victimes de la guerre. Cette loi prévoit entre 2003 et 2006 des majorations annuelles successives du montant de certaines rentes. L'augmentation de crédit concerne, dans le programme 13, l'allocation de base 3406.

Dit project heeft een drievoudige draagwijdte : politiek, geschiedkundig en memoriaal. Op politiek gebied is het belangrijk, in aansluiting op de Commissie tot onderzoek van de verantwoordelijkheid van de Belgische Staat in de vervolging van de Joden in België, dat de archieven (de afbeeldingen en de informatie) gemakkelijk beschikbaar zijn. Op geschiedkundig vlak is het vanzelfsprekend dat het opslaan van deze informatie in gegevensbanken zal zorgen voor een nieuwe vooruitgang inzake geschiedkundig onderzoek. Op memoriaal vlak zal dit project zorgen voor het voortbestaan van deze documenten en de informatie die ze bevatten.

Specifieke budgettaire kosten voor OD 59 :

Wat betreft de patrimoniale uitgaven 7401 : 2.000 euro : aankoop van aangepaste stoelen en tafels voor de werkgroep die belast is met de scanning van de documenten.

Nieuw beleidsproject :

Oprichting van een memoriaal van de Belgische politieke gevangenen.

Fase 3 : **Evaluatie van het beleid.**

Door middel van de Balanced Scorecard, die in 2005 werd ingevoerd, kunnen de verschillende activiteiten en projecten van de Dienst in hun geheel geëvalueerd worden.

Door middel van de ontwikkelcircels kan het werk van de verschillende personeelsleden geëvalueerd worden en kan het werk georganiseerd worden in functie van de te bereiken doelstellingen.

Deze evaluatieprocessen hebben geen specifieke budgettaire weerslag.

De OA 54 van de Begroting van Pensioenen (21) die de basisallocaties omvat van de Begroting van Pensioenen beheerd door de Dienst voor de Oorlogsslachtoffers wordt vanaf 2006 hernomen in de Begroting van de FOD Sociale Zekerheid in OA 59 — programma 13 (nieuw) — en programma 21 (nieuw).

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

Deze kredieten zijn bestemd om de toepassing mogelijk te maken van de wettelijke beschikkingen inzake herstelpensioenen en renten voor burgerlijke oorlogsslachtoffers en hun rechthebbenden.

Deze kredieten laten eveneens toe een vergoeding uit te betalen aan invaliden-verplicht ingelijfden in het Duits leger en hun rechthebbenden, boven hun pensioen van burgerlijke slachtoffer , in toepassing van een akkoord met de Duitse Bondsrepubliek.

Een andere opdracht is de uitkeringen van gezinstoelagen aan sommige rechthebbenden van burgerlijke oorlogsslachtoffers te verzekeren, via de Rijksdienst voor Kinderbijslag voor Werknemers.

Sedert verscheidene jaren, wordt een vermindering van het aantal begunstigden te wijten aan het sterftecijfer vastgesteld, waaruit een vermindering van de gevraagde kredieten voortvloeit. Deze vermindering wordt deels gecompenseerd door de stijging van de index.

Voor 2006 moet men ook rekening houden met de budgettaire impact van de wet van 11 april 2003 die nieuwe maatregelen voorziet ten gunste van de oorlogsslachtoffers. Deze wet voorziet tussen 2003 en 2006 opeenvolgende jaarlijkse verhogingen van het bedrag van sommige renten. De stijging van het krediet heeft betrekking op, in het programma 13, de basisallocatie 3406.

59/13. — PENSIONS, INDEMNITÉS ET PRESTATIONS ASSIMILÉES.

A.B. 59 13 3404. — *Somme à mettre à la disposition de la Caisse Nationale des Pesnions de Guerre pour assurer le paiement des pensions, rentes, allocations et indéminités des victimes civiles de la guerre 1914-1918 et de leurs ayants droit.*

A.B. 59 13 3406. — *Sommes à mettre à la disposition de la Caisse Nationale des pensions de Guerre pour assurer le paiement des pensions, rentes, allocations et indemnités des victimes civiles de la guerre 1940-1945 et de leurs ayants droits.*

A.B. 59 13 3407. — *Sommes à mettre à la disposition de la Caisse Nationale des pensions de Guerre pour assurer l'exécution de la loi du 6 juillet 1964 étendant l'application des lois relatives aux pensions de dédommagement des victimes civiles de la guerre 1940-1945 et de leurs ayants droits aux cons équences de certains faits survenus sur le territoire du congo (kinshasa), du Rwanda et du burundi.*

A.B. 59 13 3426. — *Rentes en faveur des pêcheurs marins pour services rendus en temps de guerre.*

A.B. 59 13 3427. — *Exécution de l'accord belgo-allemand du 21/09/1962 relatif à l'indemnisation des victimes de la guerre.*

59/2. — ALLOCATIONS FAMILIALES

59/21. — ALLOCATIONS FAMILIALES

A.B. 59 21 1115. — *Sommes à mettre par avances provisionnelles à la disposition de l'Office national d'allocations familiales pour travailleurs salariés et relatives aux allocations pour enfants attribués en vertu de l'article 6 et de l'article 14 de la loi du 15/03/1954.*

OBJECTIFS POURSUIVIS par le programme 59/13 : Pensions, indemnités et prestations assimilées.

Ce programme a comme objectifs :

— le paiement des allocations et pensions aux victimes civiles des guerres 1914-1918, 1940-1945, aux victimes des événements du Congo ainsi qu'à leurs ayants droit;

— le paiement des rentes de déporté 1914-1918 et 1940-1945, de réfractaire, de résistant au nazisme, de pêcheur marin (titulaires et ayants droit) ainsi que le paiement des rentes octroyées aux victimes de persécutions raciales (titulaires);

— l'application du accord avec la République Fédérale d'Allemagne en matière d'indemnisation des victimes civiles de la guerre. Ces dépenses couvrent la différence entre la pension de victime civile et la pension de victime militaire pour les incorporés de force invalides et leurs ayants droit.

Bases légales :

Il s'agit de l'application des lois coordonnées du 19 août 1921, de la loi du 15 mars 1954, de la loi du 6 juillet 1964, de la loi du 12 décembre 1969, de la loi du 23 décembre 1970, de la loi du 5 juillet 1971, de la loi du 4 juin 1982, de la loi du 5 avril 1995, de la loi du 18 mai 1998, de la loi du 11 avril 2003 et de leurs arrêtés royaux d'exécution.

59/13. — PENSIOENEN, VERGOEDINGEN EN GELIJKGESTELDE PRESTATIES.

B.A. 59 13 3404. — *Sommen ter beschikking te stellen van de Nationale Kas voor Oorlogspensioenen teneinde de uitkering te verzekeren van de pensioenen, renten, toelagen en vergoedingen voor burgerlijke oorlogsslachtoffers van 1914-1918 en van hun rechthebbenden.*

B.A. 59 13 3406. — *Sommen ter beschikking te stellen van de Nationale Kas voor Oorlogspensioenen teneinde de uitkering te verzekeren van de pensioenen, renten, toelage en vergoedingen voor burgerlijke oorlogsslachtoffers van 1940-1945 en van hun rechthebbenden.*

B.A. 59 13 3407. — *Sommen ter beschikking te stellen van de Nationale Kas voor Oorlogspensioenen teneinde de uitkering te verzekeren van de wet van 6 juli 1964 waarbij de toepassing van de wetten betreffende de herstelpensioenen van de burgerlijke slachtoffers van de oorlog 1940-1945 en hun rechthebbenden wordt uitgebreid tot de gevolgen van sommige feiten gebeurd in Congo (Kinshasa), Rwanda en Burundi.*

B.A. 59 13 3426. — *Renten toegekend aan zeevissers voor in oorlogstijd bewezen diensten.*

B.A. 59 13 3427. — *Uitvoering van het Belgisch-Duits akkoord van 21 september 1962 betreffende de vergoeding van de oorlogsslachtoffers.*

59/2. — KINDERBIJSLAGEN

59/21. — KINDERBIJSLAGEN

B.A. 59 21 1115. — *Sommen door provisionele voorschotten ter beschikking te stellen van de Rijksdienst voor Kinderbijslag voor werknemers en betreffende de vergoedingen voor kinderen verleend krachtens artikel 6, en artikel 14, van de wet van 15/03/1954.*

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN vvor het programma 59/13 : Pensioenen, vergoedingen en gelijkgestelde prestaties.

Dit programma heeft als doelstellingen :

— de betaling van uitkeringen en pensioenen aan burgerlijke slachtoffers van de oorlogen 1914-1918, 1940-1945, aan slachtoffers van de gebeurtenissen in Kongo en hun rechthebbenden;

— de betaling van renten aan weggevoerden 1914-1918 en 1940-1945, werkweigeraars, weerstanders tegen nazisme in de ingelijfden gebieden, zeevissers (titularissen en rechthebbenden) en de betaling van renten toegekend aan de slachtoffers van raciale vervolgingen (titularissen);

— het betreft de toepassing van een akkoord met de Duitse Bondsrepubliek inzake vergoeding van oorlogsslachtoffers. Deze uitgaven passen het verschil aan tussen het pensioen van burgerlijk en militair oorlogsslachtoffer voor de invaliden-verplicht ingelijfden en hun rechthebbenden.

Wettelijke basis :

Het betreft de toepassing van de samengeordende wetten van 19 augustus 1921, van de wet van 15 maart 1954, de wet van 6 juli 1964, de wet van 12 december 1969, de wet van 23 december 1970, de wet van 5 juli 1971, de wet van 4 juni 1982 , de wet van 5 april 1995, de wet van 18 mei 1998, de wet van 11 april 2003 en de uitvoerende koninklijke besluiten.

Accord belgo-allemand du 21 septembre 1962.

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR RÉALISER CES OBJECTIFS

Les allocations de base détaillées ci-après.

A.B. 24 59 13 3404. — *Sommes à mettre à la disposition de la Caisse Nationale des Pensions de Guerre pour assurer le paiement des pensions, rentes, allocations et indemnités des victimes civiles de la guerre 1914-1918 et de leurs ayants droit.*

(En milliers d'euros)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
1 012	924	**834**	742	660	587

Note explicative :

I. Proposition 2006 à politique inchangée.

Budget 2005 ajusté : 924 milliers d'euros

a) Pour 2006, on prévoit une diminution due aux décès de 18 % pour les titulaires et de 8 % pour les veuves soit un total de	– 102
b) La variation de l'index entraîne une augmentation de crédit de	+ 12
TOTAL	834

Diminution par rapport au budget ajusté de 2005 de – 90 milliers d'euros.

II. Pas d'initiative nouvelle prévue pour 2006.

III. Pour 2007, 2008 et 2009, on envisage les mêmes réductions du nombre des bénéficiaires.

A l'index 2006.

— Pour 2007, l'estimation est de ..... 742 milliers d'euros.
— Pour 2008, l'estimation est de ..... 660 milliers d'euros.
— Pour 2009, l'estimation est de ..... 587 milliers d'euros.

A.B. 24 59 13 3406. — *Sommes à mettre à la disposition de la Caisse Nationale des Pensions de Guerre pour assurer le paiement des pensions, rentes, allocations et indemnités des victimes civiles de la guerre 1940-1945 et de leurs ayants droit.*

(En milliers d'euros)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
42 829	42 891	**42 217**	40 106	37 900	35 815

Belgisch-Duits akkoord van 21 september 1962

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

De hiernavolgende gedetailleerde basisallocaties.

B.A. 24 59 13 3404. — *Sommen ter beschikking te stellen van de Nationale Kas voor Oorlogspensioenen teneinde de uitkeringen te verzekeren van de pensioenen,renten, toelagen en vergoedingen voor burgerlijke oorlogsslachtoffers van 1914-1918 en van hun rechthebbenden.*

(In duizend euro)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
1 012	924	**834**	742	660	587

Verklarende nota :

I. Voorstel 2006 bij ongewijzigd beleid.

Aangepaste begroting 2005 : 924 duizend euro

a) Voor 2006 is een vermindering te voorzien van 18 % voor de titularissen en van 8 % voor de weduwen hetzij een totaal van	– 102
b) De stijging van het indexcijfer brengt een kredietverhoging mee van	+ 12
TOTAAL	834

Vermindering ten opzichte van de aangepaste kredieten 2005 ten bedrage van – 90 duizend euro.

II. Geen nieuwe initiatieven voorzien voor 2006.

III) Voor 2007, 2008 en 2009 is telkens de zelfde vermindering van het aantal begunstigden te voorzien.

Aan index 2006 :

— Voor 2007 is de raming ..... 742 duizend euro.
— Voor 2008 is de raming ..... 660 duizend euro.
— Voor 2009 is de raming ..... 587 duizend euro.

B.A. : 24 59 13 3406 . — *Sommen ter beschikking van de Nationale Kas voor de Oorlogspensioenen teneinde de uitkering te verzekeren van de pensioenen, renten, toelagen en vergoedingen voor burgerlijke oorlogsslachtoffers van 1940-1945 en van hun rechthebbenden.*

(In duizend euro)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
42 829	42 891	**42 217**	40 106	37 900	35 815

Note explicative :

I. Proposition 2006 à politique inchangée.

Budget 2005 ajusté : 42 891 milliers d'euros

a) Diminution de 5 % du nombre des bénéficiaires soit	– 2 145
b) On prévoit une diminution de la charge des arriérés (comparaison avec les dépenses des arriérés des années antérieures)	– 500
c) La hausse de l'index entraîne une augmentation de crédit de	+ 604
d) Impact budgétaire de la loi du 11 avril 2003 :	
— Majoration du montant de la rente de déporté et/ou réfractaire (article 2 de la loi).	
Cette majoration se réalise en 4 étapes successives du 01/01/2003 au 31/12/12006.	
Le nombre de rentes à augmenter est estimé à 10 500.	
Pour 2006, le montant de la majoration est de	+ 1 131
— Octroi de nouvelles rentes aux victimes de persécutions raciales (article 15 de la loi) et majoration de ces rentes (le montant de ces nouvelles rentes est majoré en 3 étapes successives du 01/01/2004 au 31/12/2006).	
Le coût pour 2006 est estimé à (2200 bénéficiaires)	+ 236
TOTAL	42 217

II. Estimations pluriannuelles

Pour 2007, la diminution du nombre de bénéficiaires est estimée à 5%. A l'index de 2006.

Pour 2007, l'estimation est de 40 106.

Pour 2008 et 2009, la diminution des bénéficiaires est estimée à 5,5 %.

Pour 2008, l'estimation est de 37 900.

Pour 2009, l'estimation est de 35 815.

A.B. 24 59 13 3407. — *Sommes à mettre à la disposition de la Caisse Nationale des Pensions de Guerre pour assurer l'exécution de la loi du 6 juillet 1964 étendant l'application des lois relatives aux pensions de dédommagement des victimes civiles de la guerre 1940-1945 et de leurs ayants droit aux conséquences de certains faits survenus sur le territoire du Congo (Kinshasa) , du Rwanda et du Burundi.*

(En milliers d'euros)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
1 350	1 343	**1 336**	1 309	1 283	1 257

Verklarende nota :

I. Voorstel 2006 bij ongewijzigd beleid :

Aangepaste begroting 2005 : 42 891 duizend euro

a) Vermindering van 5 % van het aantal begunstigden hetzij	– 2 145
b) Men voorziet een vermindering van de laste van de achterstallen (in vergelijking met de uitgaven van achterstallige bedragen vanvoorgaandejaren)	– 500
c) De stijging van de index brengt een kredietverhoging mee van	+ 604
d) Budgettaire impact van de wet van 11 april 2003 :	
— Verhoging van het rentebedrag van gedeporteerden en/of werkweigeraars (artikel 2 van de wet).	
Deze verhoging wordt in 4 opeenvolgende fasen gerealiseerd tussen 01/01/2003 en 31/12/2006.	
Het aantal renten te verhogen is geschat aan 10 500.	
Voor 2006 bedraagt de kostprijs van de verhoging	+ 1 131
— Toekenning van nieuwe renten aan de slachtoffers van raciale vervolgingen (artikel 15 van de wet) en verhoging van deze renten (het bedrag van deze nieuwe renten wordt verhoogd in 3 opeenvolgende fasen tussen 01/01/2004 en 31/12/2006.	
De kostprijs voor 2006 bedraagt (2200 begunstigden)	+ 236
TOTAAL	42 217

II. Meerjarige ramingen.

Voor 2007, is de daling van de begunstigden geschat aan 5 %. Aan de index voorzien voor 2006.

Voor 2007 is de raming geschat aan 40 106.

Voor 2008 en 2009 is de daling van de begunstigden geschat aan 5,5 %.

Voor 2008, is de raming geschat aan 37 900.

Voor 2009, is de raming geschat aan 35 815.

B.A. 24 59 13 3407. — *Sommen ter beschikking te stellen van de Nationale Kas voor Oorlogspensioenen teneinde de uitkering te verzekeren van de wet van 6 juli 1964 waarbij de toepassing van de wetten betreffende de herstelpensioenen van de burgerlijke slachtoffers van de oorlog 1940-1945 en hun rechthebbenden wordt uitgebreid tot de gevolgen van sommige feiten gebeurd in Kongo (Kinshasa), Rwanda en Burundi.*

(In duizend euro)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
1 350	1 343	**1 336**	1 309	1 283	1 257

Note explicative :

I. Proposition 2006 à politique inchangée :

Budget 2005 ajusté : 1 343 milliers d'euros.

a) La diminution du nombre des bénéficiaires (2 %)	– 27
b) La hausse de l'index entraîne une augmentation de crédit de	+ 20
TOTAL	1 336

Le crédit pour 2006 est de 1 336 milliers d'euros.

II. Pas d'initiative nouvelle prévue pour 2006.

III. Pour les estimations pluriannuelles, il a été tenu compte d'une diminution de 2 % par an du nombre des bénéficiaires.

A l'index 2006.

Pour 2007, l'estimation est de 1 309 milliers d'euros.

Pour 2008, l'estimation est de 1 283 milliers d'euros.

Pour 2009, l'estimation est de 1 257 milliers d'euros.

A.B. 24 59 13 3426. — *Rentes en faveur des pêcheurs marins pour services rendus en temps de guerre.*

(En milliers d'euros)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
25	31	**25**	22	18	15

Note explicative :

I. Proposition 2006 à politique inchangée :

Budget 2005 ajusté : 31 milliers d'euros.

a) La diminution du nombre des bénéficiaires (20 %) entraîne une diminution de crédit de – 6

b) Variation de l'index sans incidence

Le crédit pour 2006 est de 25 milliers d'euros.

II. Pas d'initiative nouvelle prévue pour 2006.

III. Pour 2007, l'estimation est de 22 milliers d'euros — à l'index 2006.

Pour 2008, l'estimation est de 18 milliers d'euros.

Pour 2009, l'estimation est de 15 milliers d'euros.

Verklarende nota :

I. Voorstel 2006 bij ongewijzigd beleid :

Aangepaste begroting 2005 : 1 343 duizend euro

a) De daling van het aantal begunstigden (2 %)a)	– 27
b) De stijging van de index brengt een kredietverhoging mee van	+ 20
TOTAAL	1 336

Het krediet voor 2006 is : 1 336 duizend euro.

II. Geen nieuwe initiatieven voorzien voor 2006.

III. Voor de meerjarige ramingen werd rekening gehouden met een vermindering van 2 % jaarlijks van het aantal begunstigden.

Aan de index van 2006.

Voor 2007, is de raming 1 309 duizend euro.

Voor 2008, is de raming 1 283 duizend euro.

Voor 2009, is de raming 1 257 duizend euro.

B.A. 24 59 13 3426. — *Renten toegekend aan zeevissers voor in oorlogstijd bewezen diensten.*

(In duizend euro)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
25	31	**25**	22	18	15

Verklarende nota :

I. Voorstel 2006 bij ongewijzigd beleid :

Aangepaste begroting 2005 : 31 duizend euro.

a) De daling van het aantal begunstigden (20 %) heeft een kredietvermindering tot gevolg van – 6

b) De stijging van de index zonder gevolg

Het krediet voor 2006 is 25 duizend euro.

II. Geen nieuwe initiatieven voorzien voor 2006.

III. Voor 2007, is de raming 22 duizend euro — bij index 2006.

Voor 2008, is de raming 18 duizend euro.

Voor 2009, is de raming 15 duizend euro.

A.B. 24 59 13 3427. — *Exécution de l'accord belgo-allemand du 21 septembre 1962 relatif à l'indemnisation des victimes de la guerre.*

(En milliers d'euros)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
872	906	**843**	784	729	678

Note explicative :

I. Proposition 2006 à politique inchangée.

Budget 2005 ajusté : 906 milliers d'euros.

a) Diminution du nombre des bénéficiaires soit 7 % pour 2006 ..... – 63

b) Index : les allocations payées à charge de l'AB 3427 sont des indemnités calculées par le Service des Victimes de la Guerre et indexées au 1er janvier de l'année en cours (pas de changement) ..... —

TOTAL 843

Le crédit pour 2006 est de 843 milliers d'euros.

II. Pas d'initiative nouvelle prévue pour 2006.

III. Pour 2007, 2008 et 2009 on envisage les mêmes réductions du nombre des bénéficiaires soit 7 % par an.

A l'index 2006.

Pour 2007, l'estimation est de 784 milliers d'euros.
Pour 2008 l'estimation est de 729 milliers d'euros.
Pour 2009, l'estimation est de 678 milliers d'euros.

59/2. — ALLOCATIONS FAMILIALES

OBJECTIFS POURSUIVIS

Octroi d'indemnités égales aux prestations familiales aux enfants d'invalides civils de la guerre à 80 % et aux orphelins des invalides civils de la guerre.

Il s'agit de l'application des articles 6 et 14 de la loi du 15 mars 1954.

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR RÉALISER CES OBJECTIFS : l' allocation de base ci-après.

A.B. 24 59 21 1115. — *Sommes à mettre par avances provisionnelles à la disposition de l'office national d'allocations familiales pour travailleurs salariés et relatives aux allocations pour enfants attribuées en vertu de l'article 6, § 4 et de l'article 14, § 1er, de la loi du 15 mars 1954.*

(En milliers d'euros)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
172	174	**190**	190	190	190

B.A. 24 59 13 3427. — *Uitvoering van het Belgisch-Duits akkoord van 21 september 1962 betreffende de vergoeding van de oorlogsslachtoffers.*

(In duizend euro)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
872	906	**843**	784	729	678

Verklarende nota :

I. Voorstel 2006 bij ongewijzigd beleid.

Aangepaste begroting 2005 : 906 duizend euro.

a) Daling van het aantal begunstigden, hetzij 7 % voor 2006 ..... – 63

b) Index : de uitkeringen, betaald op basis van de BA 3427, zijn vergoedingen berekend door de Dienst voor de Oorlogsslachtoffers, geïndexeerd op 1 januari van het lopend jaar (geen verandering) —

TOTAAL 843

Het krediet voor 2006 is 843 duizend euro.

II. Geen nieuwe initiatieven voor 2006.

III. Voor 2007, 2008 en 2009 kan men dezelfde verminderingen van het aantal begunstigden voorzien, hetzij 7 % per jaar.

Bij index 2006.

Voor 2007 is de raming 784 duizend euro.
Voor 2008 is de raming 729 duizend euro.
Voor 2009 is de raming 678 duizend euro.

59/2. — KINDERBIJSLAGEN

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Toekenning van vergoedingen gelijk aan gezinsprestaties aan de kinderen van burgerlijke oorlogsslachtoffers van 80 % en aan de wezen van burgerlijke oorlogsslachtoffers.

Het betreft de toepassing van de artikelen 6 en 14 van de wet van 15 maart 1954.

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE REALISEREN : de hiernavolgende basisallocatie.

B.A. 24 59 21 1115. — *Sommen door provisionele voorschotten ter beschikking te stellen van de Rijksdienst voor kinderbijslag voor werknemers en betreffende de vergoedingen voor kinderen verleend krachtens artikel 6, § 4 en artikel 14, § 1 van de wet van 15 maart 1954.*

(In duizend euro)

2004	2005	**2006**	2007	2008	2009
172	174	**190**	190	190	190

Note explicative :

Les prévisions budgétaires se font sur base d'indications données par l'Office National d'allocations familiales pour travailleurs salariés.

— Prestations familiales	186 069 euros
— Frais d'administration	3 721 euros
— Frais de paiement	170 euros
TOTAL	189 960 euros

Le budget pour 2006 est de 190 milliers d'euros.

Pour les années 2007 à 2009 : *idem.*

Verklarende nota :

De begrotingsvooruitzichten gebeuren op basis van gegevens van de Rijksdienst voor kinderbijslag voor werknemers.

— Kinderbijslagen	186 069 euro
— Administratieve kosten	3 721 euro
— Kosten postassignaties	170 euro
TOTAAL	189 960 euro

Het krediet voor 2006 is 190 duizend euro.

Idem voor de jaren 2007-2009.

25. **SPF SANTÉ PUBLIQUE, SÉCURITÉ DE LA CHAÎNE ALIMENTAIRE ET ENVIRONNEMENT**

TABLE DES MATIÈRES

25. **FOD VOLKSGEZONDHEID, VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN EN LEEFMILIEU**

INHOUDSOPGAVE

Pages — *Blz.*

Divisions organiques et programmes	Justification — *Verantwoording*	Organisatieafdelingen en programma's
01. Organes stratégiques du Ministre de l'Environnement	1351	01. Beleidsorganen van de Minister van Leefmilieu
0. Politique et stratégie	1351	0. Beleid en missie
21. Organes de gestion	1353	21. Beheersorganen
0. Direction et gestion	1353	0. Leiding en beheer
1. Relations internationales	1367	1. Internationale betrekkingen
3 Développement durable	1369	3 Duurzame ontwikkeling
4 Service de traduction	1370	4 Vertaaldienst
40. Services généraux	1370	40. Algemene diensten
0. Programme de subsistance	1370	0. Bestaansmiddelenprogramma
1. Logistique	1372	1. Logistiek
2. SPP développement durable	1375	2. POD duurzame ontwikkeling
51. DG1 — Etablissements de soins	1377	51. DG1 — Gezondheidszorgvoorzieningen
0. Programme de subsistance	1378	0. Bestaansmiddelenprogramma
1. Financement des établissements de soins	1379	1. Financiering gezondheidszorgvoorzieningen
2. Datamanagement	1381	2. Datamanagement
3. Soins aigus, chroniques et personnes âgées	1382	3. Acute, chronische en ouderenzorg
4. Politique établissements soins psychosociaux	1385	4. Psychosociale gezondheidszorg
6. Droits des patients	1387	6. Patiëntenrechten
7. Commission fédérale embryons	1388	7. Embryocommissie
8. Centre d'expertise	1388	8. Kenniscentrum
52. DG2 — Soins de santé	1389	52. DG2 — Gezondheidszorgen
0. Programme de subsistance	1389	0. Bestaansmiddelenprogramma
1. Professions de santé	1391	1. Gezondheidsberoepen
3. Expertise medicale	1393	3. Medische expertise.
4. Organisation et planning	1396	4. Organisatie en planning
5. Commissions	1402	5. Commissies
53. DG 3 — Médicaments	1406	53. DG3 — Geneesmiddelen
0. Programme de subsistance	1410	0. Bestaansmiddelenprogramma
1. Fonds des médicaments	1412	1. Geneesmiddelenfonds
54. DG4 — Animaux, plantes et alimentation	1415	54. DG 4 — Dieren, planten en voeding
0. Programme de subsistance	1416	0. Bestaansmiddelenprogramma
1. Conception	1419	1. Conceptie.
2. Normalisation et contrôle	1421	2. Normering en controle
3. Dotation Agence Fédérale pour la Sécurité de la Chaîne Alimentaire (AFSCA)	1422	3. Dotatie Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen (FAVV)
55. DG 5 — Environnement	1422	55. DG 5 — Leefmilieu
0. Programme de subsistance	1423	0. Bestaansmiddelenprogramma
1. Coordination internationale environnement	1426	1. Internationale coördinatie leefmilieu
2. Changements climatiques (Kyoto)	1431	2. Klimaatwijzigingen (Kyoto)
3. Normes des produits	1438	3. Productbeleid
4. Conseil Fédéral Développement Durable (CFDD)	1440	4. Federale Raad Duurzame Ontwikkeling (FRDO)
5. Cellule milieu marin	1442	5. Cel mariene milieu
6. Maîtrise de risques	1448	6. Risicobeheersing
7. Inspection	1453	7. Inspectie

Pages — *Blz.*

Divisions organiques et programmes	Justification — *Verantwoording*	Organisatieafdelingen en programma's
56. Politique scientifique	1456	56. Wetenschapsbeleid
1. Recherche et développement national	1456	1. Research-development nationaal
2. Conseil Superieur d'Hygiène	1457	2. Hoge Gezondheidsraad
3. Institut Scientifique de la Santé Publique Louis Pasteur (anc. Institut d'Hygiène et d'Epidémiologie) ...	1461	3. Wetenschappelijk Instituut Volksgezondheid Louis Pasteur (ex Instituut voor Hygiëne en Epidemiologie)
5. Centre d'Etudes et de Recherches Vétérinaires et Agrochimiques (CERVA)	1473	5. Centrum voor Onderzoek in Diergeneeskunde en Agrochemie (CODA)
57. Charges du passé	1477	57. Lasten van het verleden
1. Charges du passé	1477	1. Lasten van het verleden
58. Développement durable	1478	58. Duurzame ontwikkeling
0. Développement durable	1481	0. Duurzame ontwikkeling
59. Gestion d'incidents et de crises (ICM)	1483	59. Incidenten en crisismanagement (ICM)

DIVISION ORGANIQUE 01. —
ORGANES STRATÉGIQUES DU MINISTRE DE L'ENVIRONNEMENT

01/0. — POLITIQUE ET STRATÉGIE

01/01. — MOYENS DE SUBSISTANCE

A.B. 01 0 1 1101. — *Traitement et frais de représentation du Ministre*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
190	193	193	193

A.B. 01 0 1 1102. — *Rémunérations et indemnités des membres des organes stratégiques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
1.312	1.312	1.312	1.312

Le Secrétariat du ministre est composé comme suit :

— membres du cabinet : chef de cabinet, chefs de cabinet adjoints, conseillers, experts, secrétaire de cabinet;

— personnel d'exécution : personnel administratif, chauffeurs, huissiers, téléphonistes, ouvriers, nettoyeuses et concierge.

Les rémunérations et indemnités contiennent :

— rémunérations barémiques;

— promotions de grade et augmentations barémiques;

— augmentation index;

— traitements à rembourser au service public d'origine;

— autres éléments de la rémunération (allocation de foyer ou de résidence, pécule de vacances, allocation de fin d'année, prime de bilinguisme);

— charges patronales;

— allocations directes (allocations et indemnités forfaitaires aux chauffeurs, allocations familiales, allocations de naissance, indemnités pour frais funéraires, indemnités pour accidents de travail, allocations de départ).

A.B. 01 0 1 1119. — *Rémunérations et indemnités des experts*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
229	228	228	228

ORGANISATIEAFDELING 01. —
BELEIDSORGANEN VAN DE MINISTER VAN LEEFMILIEU

01/0. — BELEID EN MISSIE

01/01. — BESTAANSMIDDELEN

B.A. 01 0 1 1101. — *Wedde en representatiekosten van de minister*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
190	193	193	193

B.A. 01 0 1 1102. — *Bezoldigingen en vergoedingen van de leden van de beleidsorganen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
1.312	1.312	1.312	1.312

Het Secretariaat van de minister bestaat uit :

— Kabinetsleden : kabinetschef, adjunct-kabinetschefs, adviseurs, experts, kabinetssecretaris;

— Uitvoerende personeelsleden : administratief personeel, autobestuurders, kamerwachters, telefonisten, werklieden, schoonmaaksters en conciërge;

De bezoldigingen en vergoedingen houden in :

— baremabezoldigingen;

— bevorderingen in graad en baremaverhogingen;

— indexverhoging;

— terug te betalen wedden aan de overheidsdienst van oorsprong;

— overige bezoldigingselementen (haard- of standplaatstoelage, vakantiegeld, eindejaarstoelage, tweetaligheidspremie);

— werkgeversbijdragen;

— directe toelagen (forfaitaire toelagen en vergoedingen aan autobestuurders, kinderbijslagen, geboortetoelagen, vergoedingen voor begrafeniskosten, vergoedingen voor arbeidsongevallen, ontslagtoelagen).

B.A. 01 0 1 1119. — *Bezoldigingen en vergoedingen van de experten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
229	228	228	228

Les rémunérations et indemnités contiennent :

— rémunérations barémiques;

— promotions de grade et augmentations barémiques;

— augmentation index;

— autres éléments de la rémunération (allocation de foyer ou de résidence, pécule de vacances, allocation de fin d'année, prime de bilinguisme);

— charges patronales;

— allocations directes (allocations et indemnités forfaitaires aux chauffeurs, allocations familiales, allocations de naissance, indemnités pour frais funéraires, indemnités pour accidents de travail, allocations de départ).

A.B. 01 0 1 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
8	9	9	9

A.B. 01 0 1 1219. — *Frais de fonctionnement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
245	245	245	245

Honoraires des avocats et des médecins, frais de justice en matière d'affaires civiles et pénales, rémunérations, indemnités, jetons de présence, frais de route et de séjour des personnes ne faisant pas partie du cabinet.

Dépenses de consommation relatives à l'occupation des locaux (à l'exclusion des dépenses de consommation énergétique) et dépenses d'entretien (eau, entretien et nettoyage des locaux, du mobilier et du matériel).

Dépenses de consommation énergétique : mazout, gaz, essence, électricité et charbon.

Fournitures de biens et de services : affranchissement postal, téléphone, fournitures de bureau, entretien de machines de bureau et du central téléphonique, location de véhicules automobiles, location d'équipement informatique.

Indemnités généralement quelconques au personnel du cabinet pour charges réelles et dégâts matériels : indemnité kilométrique, missions à l'étranger, frais de route et de séjour, indemnité pour accident.

Frais de réception, frais de représentation et autres menues dépenses d'administration du cabinet.

De bezoldigingen en vergoedingen houden in :

— baremabezoldigingen;

— bevorderingen in graad en baremaverhogingen;

— indexverhoging;

— overige bezoldigingselementen (haard- of standplaatstoelage, vakantiegeld, eindejaarstoelage, tweetaligheidspremie);

— werkgeversbijdragen;

— directe toelagen (forfaitaire toelagen en vergoedingen aan autobestuurders, kinderbijslagen, geboortetoelagen, vergoedingen voor begrafeniskosten, vergoedingen voor arbeidsongevallen, ontslagtoelagen).

B.A. 01 0 1 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
8	9	9	9

B.A. 01 0 1 1219. — *Werkingskosten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
245	245	245	245

Erelonen van advocaten en geneesheren, gerechtskosten inzake burgerlijke en strafzaken, bezoldigingen, vergoedingen, presentiegelden, reis- en verblijfskosten van niet tot het kabinet behorende personen.

Verbruiksuitgaven met betrekking tot het bezetten van de lokalen (met uitsluiting van de uitgaven voor energieverbruik) en uitgaven voor onderhoud (water, onderhoud en reinigen van lokalen, meubilair en materieel).

Uitgaven voor energieverbruik : stookolie, gas, benzine, elektriciteit en kolen.

Leveringen van goederen en diensten : frankeerkosten, telefoon, bureaubenodigdheden, onderhoud van kantoormaterieel en van de telefooncentrale, huur van autovoertuigen, huur van informatica-uitrustingen.

Allerhande vergoedingen aan het personeel van het kabinet voor werkelijke lasten en materiële schade : kilometervergoeding, zendingen naar het buitenland, reis- en verblijfkosten, schadevergoeding bij ongevallen.

Receptiekosten, representatiekosten en andere kleine bestuursuitgaven van het kabinet.

A.B. 01 0 1 7401. — *Dépenses patrimoniales*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
9	10	10	10

Achat de véhicules automobiles.

Achat de mobilier, matériel et machines

A.B. 01 0 1 7404. — *Dépenses d'investissements relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
9	9	9	9

DIVISION ORGANIQUE 21. —
ORGANES DE GESTION

MISSIONS ASSIGNÉES

Le Président organise la politique générale du SPF, dirige et coordonne l'élaboration du budget et en surveille l'exécution, et coordonne la collaboration avec des organisations nationales et internationales.

Les Services d'encadrement constituent l'assise des moyens logistiques du département. Ils regroupent les services institutionnels suivants, ventilés par activité : Secrétariat du Président (01), Service de Sécurité (02), Service juridique (03), Budget et Contrôle de Gestion (04), P & O (05), ICT (08), Communication (09), Relations internationales (10), Service de Traduction (40).

21/0. — DIRECTION ET GESTION

OBJECTIFS POURSUIVIS

Outre les crédits ordinaires de fonctionnement de la division organique 21 proprement dite, tels que les traitements, subsides et allocations, ce programme englobe en grande partie les frais non spécifiques pour le compte de toutes les autres divisions organiques du SPF.

Par ailleurs, on y trouve les dépenses de fonctionnement et d'investissement en matière de ICT, Budget et Contrôle de Gestion, les dépenses liées aux correspondants budgétaires et aux comptables du département, la responsabilité de l'Etat et la formation.

B.A. 01 0 1 7401. — *Patrimoniale uitgaven*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
9	10	10	10

Aankoop van autovoertuigen.

Aankoop van meubilair, materieel en machines.

B.A. 01 0 1 7404. — *Investeringsuitgaven betreffende de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
9	10	10	10

ORGANISATIEAFDELING 21. —
BEHEERSORGANEN

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

De Voorzitter organiseert het algemeen beleid van de FOD, leidt en coördineert de opstelling van de begroting en waakt over de uitvoering ervan, en coördineert de samenwerking met nationale en internationale organisaties.

De Stafdiensten vormen de logistieke ruggengraat van het departement. Men vindt hier de volgende institutionele diensten, uitgesplitst volgens de activiteit : Secretariaat van de Voorzitter (01), Dienst Veiligheid (02), Juridische Dienst (03), Budget en Beheerscontrole (04), P&O (05), ICT (08), Communicatie (09), Internationale Betrekkingen (09), Vertaaldienst (40).

21/0. — LEIDING EN BEHEER

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Naast de gewone kredieten voor werking van de organisatieafdeling 21 zelf, zoals de wedden, toelagen en vergoedingen, omvat dit programma grotendeels de niet-specifieke kosten gedaan voor rekening van alle andere organisatieafdelingen van de FOD.

Daarenboven treft men hier de uitgaven aan voor de werking van en de investeringen inzake ICT, de stafdienst Budget en Beheerscontrole, zijn budgettaire correspondenten en de rekenplichtigen van het departement, de verantwoordelijkheid van de Staat, evenals de uitgaven voor de vorming.

21/01. — SECRÉTARIAT DU PRESIDENT

A.B. 21 0 1 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
1.575	1.753	1.753	1.753

A.B. 21 0 1 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
357	696	696	696

A.B. 21 0 1 1201. — *Frais de fonctionnement, route et séjour*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
110	111	111	111

Frais de fonctionnement du secrétariat du président (13 collaborateurs), du président même et des comités de direction et autres (e.a. concertation syndicale). Frais liés au développement des compétences des collaborateurs (formation, participation à des séminaires) et à la fonction représentative du président.

GSM;

— Achat de littérature d'expertise;

— Abonnement annuel pour journaux et magazines d'expertise;

— Participation à des séminaires, journées d'étude et congrès;

— Frais d'interprétation et de traduction;

— Accompagnement par consultants sur base de projets;

— Catering pour réunions et lunches du comité de direction;

— Frais de parcours, de séjour et de mission pour le Président et le Comité de Direction

— Frais de représentation du président;

— Divers (entretien et utilisation de fax, imprimantes et photocopieuse, papier et petit matériel de bureau).

21/01. — SECRETARIAAT VOORZITTER

B.A. 21 0 1 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
1.575	1.753	1.753	1.753

B.A. 21 0 1 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
357	696	696	696

B.A. 21 0 1 1201. — *Werkingskosten, reis-en verblijfkosten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
110	111	111	111

Werkingskosten van het secretariaat van de Voorzitter (13 medewerkers), van de voorzitter zelf en van directie- en andere comités (o.m. syndicaal overleg). Kosten verbonden aan het ontwikkelen van de competenties van de medewerkers (opleiding, deelname aan seminaries) en aan de representatiefunctie van de voorzitter.

GSM;

— Aankoop vakliteratuur;

— Jaarabonnement op kranten en vaktijdschriften;

— Deelname aan seminaries, studiedagen en congressen;

— Tolkenkosten;

— Begeleiding door consultants op projectbasis;

— Catering voor vergaderingen, rank en eten van directiecomité;

— Reis-, zending- en verblijfkosten van de voorzitter en het directiecomité;

— Forfaitaire onkosten van de voorzitter;

— Diversen (onderhoud en gebruik fax, printers en fotokopieertoestel, papier- en schrijfbenodigdheden).

A.B. 21 0 1 1211. — *Frais de fonctionnement divers*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
265	216	216	216

Journée du personnel du SPF;

— Réalisation d'audits et accompagnement par des consultants sur base de projets;

— Coûts pour la médecine du travail pour les Services du Président.

A.B. 21 0 1 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
8	8	8	8

Frais d'investissement liés à l'achat et remplacement de mobilier, achat de machines et de matériel pour le Président et le secrétariat du Président (13 collaborateurs).

— Mobilier pour les réunions;

— Matériel de présentation et didactique;

— Appareils audio-visuels et de télécommunication.

21/02. — SERVICE SECURITE

A.B. 21 0 2 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
209	189	189	189

A.B. 21 0 2 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

B.A. 21 0 1 1211. — *Diverse werkingsmiddelen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
265	216	216	216

Personeelsdag van de FOD;

— Realisatie van audits en begeleiding door consultants op basis van projecten;

— De kosten voor arbeidsgeneeskunde (diensten van de voorzitter).

B.A. 21 0 1 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
8	8	8	8

Investeringskosten verbonden aan aankoop en vervanging van meubilair, aankoop van machines en materieel ten behoeve van de voorzitter en het secretariaat van de voorzitter (13 medewerkers).

— Meubilair voor vergaderingen;

— Presentatie en didactisch materiaal;

— Telecommunicatie-apparaten en audiovisuele toestellen

21/02. — DIENST VEILIGHEID

B.A. 21 0 2 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
209	189	189	189

B.A. 21 0 2 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

A.B. 21 0 2 1201. — *Frais de fonctionnement, route et séjour*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
2	2	2	2

A.B. 21 0 2 1269. — *Formation et fonctionnement service sécurité*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
20	20	20	20

Ce crédit permet la formation des agents dans le domaine de la sécurité sur les lieux de travail.

A.B. 21 0 2 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
4	4	4	4

Ce crédit permet l'achat de matériel de prévention.

21/03. — SERVICE JURIDIQUE

A.B. 21 0 3 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
314	373	373	373

A.B. 21 0 3 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
187	85	85	85

B.A. 21 0 2 1201. — *Werkingskosten, reis-en verblijfkosten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
2	2	2	2

B.A. 21 0 2 1269. — *Opleiding en werking dienst veiligheid*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
20	20	20	20

Met dit krediet wordt de vorming van de ambtenaren inzake veiligheid op het werk bekostigd.

B.A. 21 0 2 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
4	4	4	4

Met dit krediet wordt preventiemateriaal betaald.

21/03. — JURIDISCHE DIENST

B.A. 21 0 3 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
314	373	373	373

B.A. 21 0 3 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
187	85	85	85

A.B. 21 0 3 1201. — *Honoraires d'avocats et frais de justice*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
506	514	514	514

Ce poste a pour objet de payer les provisions et honoraires dus aux avocats dans les affaires en justice ainsi que les frais de justice et d'enregistrement de jugements.

A.B. 21 0 3 1202. — *Frais de fonctionnement et publications*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
35	35	35	35

Crédit destiné à payer les abonnements aux publications juridiques et à l'acquisition d'ouvrages de droit.

A.B. 21 0 3 3479. — *Indemnisation des tiers, responsabilité Etat*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
379	384	384	384

Ce poste a pour objet de payer les montants dus par l'Etat à la suite de condamnations dans des affaires en justice. Le montant des dépenses varie en fonction des condamnations définitives prononcées. Les dommages réclamés dans certaines affaires pendantes s'élèvent à plusieurs millions.

A.B. 21 0 3 7404. — *Dépenses d'investissements relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

21/04. — SERVICE BUDGET ET CONTROLE DE GESTION

Le service d'encadrement B&Cg-Log est un des services horizontaux du SPF SPSCAE. Ce service d'encadrement se subdivise en 5 divisions : Budget & Comptes, Finances & Comptabilité, Contrôle de

B.A. 21 0 3 1201. — *Erelonen advocaten en gerechtskosten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
506	514	514	514

Met dit krediet worden de provisies en de erelonen betaald verschuldigd aan advocaten die voor het departement optreden in gerechtszaken, alsmede de gerechtskosten en de betekening der vonnissen.

B.A. 21 0 3 1202. — *Werkingskosten en publicaties*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
35	35	35	35

Met dit krediet worden de abonnementen aan de juridische publicaties en de aankoop van gerechtsboeken betaald.

B.A. 21 0 3 3479. — *Vergoedingen derden — verantwoordelijkheid Staat*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
379	384	384	384

Met dit krediet worden de door de Staat verschuldigde bedragen betaald ingevolge veroordelingen. Het ingeschreven bedrag wijzigt in functie van de opgelopen definitieve veroordelingen. Het totaal van de hangende zaken inzake schadevergoeding beloopt op het huidig ogenblik verschillende miljoenen.

B.A. 21 0 3 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

21/04. — DIENST BUDGET EN BEHEERSCONTROLE

De Stafdienst B&BC-Log is één van de horizontale diensten van de FOD VVVL. Deze Stafdienst wordt onderverdeeld in 5 afdelingen : Begroting & Rekenplichtigheid, Financiën & Accountancy, Beheers-

gestion & Contrôle Interne, Logistique et MSPO. Ces services se subdivisent à leur tour en sections et cellules.

La division Budget & Comptes est entre autre responsable de la rédaction des instructions budgétaires internes; elle organise les réunions pré-bilatérales, représente le SPF aux réunions bilatérales et structure le réseau des correspondants B&Cg et les comptables.

La Division B&C s'occupe du développement d'un système d'enveloppes. Les crédits du SPF sont ventilés entre le personnel, le fonctionnement et les missions opérationnelles. Elle élabore un planning financier et budgétaire annuel.La division organise un contrôle systématique des comptes.

La division Finances & Comptabilité se compose de 2 sections; celle des Finances traite entre autres les ordres de paiement du SPF, s'occupe des mesures fiscales et des relations avec les services du fisc, la TVA, l'ONSS, Reprobel et les assureurs; elle tient le calendrier des paiements et est en relation avec les gestionnaires de crédit.

La section Comptabilité collabore à l'élaboration du projet fédéral FedCom. Une comptabilité d'entreprise débutera pour les crédits des fonds de la direction générale Médicaments.

Au sein de la division Contrôle de gestion et Contrôle interne du service d'encadrement B&Cg Logistique, une cellule a été créée en 2004 pour assurer, par le biais d'un système élaboré par les propres collaborateurs, le contrôle et la surveillance des engagements, tant en ce qui concerne l'imputation budgétaire et la durée des procédures que la qualité des dossiers financiers. En 2006, l'accent sera mis sur la mise en œuvre de ce système de contrôle au niveau des ordonnancements, en exécution d'instructions CODENVA analogues pour les engagements. En matière de contrôle interne, un certain nombre d'initiatives ont d'ores et déjà été prises pour satisfaire aux dispositions de l'arrêté royal du 26 mai 2002 relatif au système de contrôle interne au sein des services publics fédéraux. Par ailleurs, la section collabore étroitement avec le SPF Budget et Contrôle de gestion pour la mise en place progressive du contrôle des autres activités et processus opérationnels. Récemment, la première impulsion a été donnée à l'élaboration d'un tableau de bord de performance (BSC) pour le SPF, à laquelle la section Contrôle de gestion et interne collabore pour ce qui est du volet financier.

La division MSPO soutient le directeur d'encadrement et est au service de tout le service B&Cg, Log : une première cellule reprend le Secrétariat du Directeur d'encadrement, effectue tout le travail législatif du service d'encadrement, assure le HRM et s'occupe de la communication interne et externe. Cette cellule est responsable pour la réservation et coordination des salles de réunion au sein du SPF. Elle gère les missions à l'étranger et achète les titres de transport, se charge des réservations d'hôtels et du paiement des indemnités journalières forfaitaires pour ces missions à l'étranger.

Une deuxième cellule reprend la gestion financière du service d'encadrement et la gestion des archives du service.

La troisième cellule ICT s'occupe des relations avec l'ICT interne, avec Ardatis (fournisseur du programme comptable par lequel sont effectués les paiements du SPF) et collabore au projet Fedcom sur le plan des technologies de l'information et de la communication.

Enfin il y est instauré une quatrième cellule « Projets » : chaque projet au sein du service d'encadrement est accompagné et coordonné par MSPO.

Les activités du programme 21/04 comprennent les dépenses de frais de fonctionnement du Service d'Encadrement Budget et Contrôle de Gestion, Logistique ainsi que les dépenses pour les paiements des organes de contrôle, des frais de route et de séjour du

controle & Interne Controle, Logistiek en MSPO. Deze afdelingen worden op hun beurt nog eens onderverdeeld in onderafdelingen en cellen.

De afdeling Begroting & Rekenplichtigheid staat o.a. in voor het opstellen van de interne begrotingsinstructies, organiseert de prebilaterale vergaderingen, vertegenwoordigt de FOD op de bilaterale vergaderingen en organiseert het netwerk van Correspondenten B&BC en rekenplichtigen.

De afdeling staat in voor de uitbouw van het enveloppensysteem : de kredieten van de FOD kunnen worden opgedeeld naar personeel, werking en operationele opdrachten. Er wordt tevens een financiële en budgettaire jaarplanning uitgewerkt. De afdeling organiseert een systematische controle der rekeningen.

De afdeling Financiën & Accountancy bestaat uit 2 onderafdelingen : de onderafdeling Financiën verwerkt o.a. de betalingsopdrachten van de FOD, staat in voor fiscale maatregelen en voor de relaties met de fiscale diensten, BTW, RSZ, Reprobel en verzekeringen, waakt over de betalingskalender en verzorgt de relaties met de kredietbeheerders.

De onderafdeling Accountancy werkt mee aan de uitbouw van het Federale Fedcomproject. Er wordt momenteel een bedrijfsboekhouding opgestart voor de fondsenkredieten van het Directoraat-generaal geneesmiddelen.

De afdeling Beheers- en Interne Controle richtte in 2004 een cel op, die via een door eigen medewerkers ontwikkeld systeem de controle en monitoring verzekert van de vastleggingen, en dit zowel inzake budgettaire aanrekening, doorlooptijden als kwaliteit van de financiële dossiers. Voor 2006 zal de aandacht gaan naar het implementeren van dit controlesysteem op het vlak van de ordonnanceringen, in uitvoering van analoge Codenva-instructies betreffende de vastleggingen. Op het vlak van interne controle werden reeds een aantal initiatieven genomen die tegemoetkomen aan de bepalingen van het Koninklijk Besluit van 26 mei 2002 betreffende het intern controlesysteem binnen de federale overheidsdiensten. Bovendien werkt de afdeling nauw samen met de FOD B&BC om stapsgewijs de controle op andere operationele processen en activiteiten te implementeren. Recent werd de eerste aanzet gegeven tot de ontwikkeling van een Balanced ScoreCard voor de FOD, waaraan de afdeling Beheers- en Interne Controle meewerkt voor wat het financiële luik betreft.

De afdeling Managent Support Office ondersteunt de Stafdirecteur en staat ten dienste van de gehele stafdienst**.** Een eerste cel bevat oa het Secretariaat van de stafdirecteur, staat in voor het wetgevend werk mbt tot de stafdienst, verzorgt het HRMluik, alsook de interne en externe communicatie van de stafdienst. Deze cel beheert ook de reservatie en de coördinatie van de vergaderzalen voor de ganse FOD. Bovendien staat zij ook in voor de Zendingen Buitenland : de aankoop van de vervoersbewijzen, de hotelreservaties en de uitbetaling van de forfaitaire dagvergoeding.

Een tweede cel bevat het financieel beheer van de Stafdienst, alsook het archiefbeheer.

Een derde cel betreft de opvolging van het ICTgebeuren binnen de stafdienst : verzorgt de relaties met de ICT-stafdienst, de relaties met Ardatis (leverancier van het boekhoudkundig programma via dewelke de betalingen van de FOD gebeuren) en werkt mee aan het Fedcom project op het vlak van ICT.

Tenslotte is er een vierde cel « projecten » : ieder project binnen de stafdienst wordt vanuit MSPO begeleid en gecoördineerd.

In de programma-activiteit 21/04 bevinden zich de uitgaven voor de werking van de Stafdienst Budget en Beheerscontrole, Logistiek alsmede de uitgaven voor de betaling van de controleorganen, de reis - en verblijfkosten van het personeel van de algemene diensten

personnel des services généraux et les dépenses pour les réquisitoires ou les billets bulk des petits services du département. L'allocation de base 12.02 porte sur les missions du SPF à l'étranger.

A.B. 21 0 4 0301. — *Paiements des montants dus aux organes de contrôle auprès et pour le compte des organismes d'intérêt public*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
10	10	10	10

Il s'agit des paiements des montants dus aux organes de contrôle de l'Etat auprès et pour le compte des organismes d'intérêt public (loi du 16 mars 1954, modifiée par la loi du 1er août 1985).

Les rémunérations et frais sont à charge des organismes concernés qui versent les montants y correspondant à l'article 08.01 du Budget des Voies et Moyens.

A.B. 21 0 4 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
822	927	927	927

A.B. 21 0 4 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
123	51	51	51

A.B. 21 0 4 1201. — *Acquisition de biens non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
93	68	68	68

Il s'agit des frais de route et de séjour du personnel des services d'encadrement du SPF, de l'assurance omnium des membres du département qui disposent d'un contingent kilométrique, de Reprobel et des dépenses spécifiques quelconques.

en uitgaven voor de bulkbiljetten van de kleinere diensten van het Departement. De basisallocatie 12.02 bekostigt de zendingen van de FOD naar het buitenland.

B.A. 21 0 4 0301. — *Betaling van de bedragen verschuldigd aan de controleorganen van de Staat bij en voor rekening van de instellingen van openbaar nut*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
10	10	10	10

Het betreft hier de betaling van de bedragen verschuldigd aan de controleorganen van de Staat bij en voor rekening van de instellingen van openbaar nut (wet van 16 maart 1954, gewijzigd bij de wet van 1 augustus 1985).

De bezoldigingen en onkosten zijn ten laste van de betrokken instellingen die de overeenstemmende sommen storten op artikel 08.01 van de Rijksmiddelenbegroting.

B.A. 21 0 4 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
822	927	927	927

B.A. 21 0 4 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen —andere dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
123	51	51	51

B.A. 21 0 4 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
93	68	68	68

Het betreft hier de reis- en verblijfkosten voor het personeel van de stafdiensten van de FOD; de omniumverzekering van het personeel dat beschikt over een kilometercontingent, en Reprobel en een aantal specifieke uitgaven.

A.B. 21 0 4 1202. — *Missions à l'étranger*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
100	100	100	100

Crédit consacré exclusivement aux frais de transport et de séjour des missions à l'étranger, soit les déplacements officiels à l'étranger des experts de différents services, fonctionnaires et non-fonctionnaires, ainsi que ceux des délégations ministérielles, relativement aux problèmes de santé publique, d'environnement et de sécurité de la chaîne alimentaire. Dans les deux domaines, les politiques nationales sont de plus en plus liées aux décisions prises au niveau international. Il est souvent nécessaire de participer aux réunions, soit par obligation en tant que pays membre, soit pour défendre les intérêts de la Belgique, y compris en ce qui concerne les conséquences financières éventuelles des décisions internationales.

A.B. 21 0 4 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
557	565	565	565

Ces crédits comprennent les frais de fonctionnement du système informatique Fin-S supportés par le Service d'Encadrement Budget et Contrôle de Gestion, Logistique ainsi que les frais de liaison pour une première série de correspondants budgétaires, et comptables du département. À cause des limitations budgétaires, les autres correspondants seront reliés à un rythme ralenti.

Ils reprennent aussi les frais liés à l'application Business Intelligence et le logiciel 'gestion de crédit' de la division logistique

A.B. 21 0 4 1211. — *Frais de fonctionnement Budget et Contrôle de gestion*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
112	91	91	91

Les crédits comprennent les frais de fonctionnement du Service d'Encadrement Budget et Contrôle de Gestion, Logistique ainsi que les contrats d'entretien pour les machines du service, les photocopies, l'achat des formulaires, le papier, les supports de données, formations, séminaires, journées d'étude, publications, catering réunions, achat de biens durables, consommation gsm, consommation et entretien des véhicules de service ea.

B.A. 21 0 4 1202. — *Zendingen buitenland*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
100	100	100	100

Zendingen naar het buitenland van experts-ambtenaren en niet-ambtenaren. Kredieten uitsluitend bestemd voor de vervoers- en verblijfskosten voor dienstreizen naar het buitenland, zijnde de officiële verplaatsingen naar het buitenland van de experten, ambtenaren en niet-ambtenaren, evenals van deze van de ministeriële delegaties, in verband met problemen op het gebied van de volksgezondheid, het milieu en de veiligheid van de voedselketen. In beide domeinen is het nationaal beleid steeds meer en meer gelinkt aan internationale beslissingen. Deelname aan vergaderingen is vaak verplicht, hetzij in de hoedanigheid van lidstaat of om de Belgische belangen te behartigen, met inbegrip van de mogelijke financiële weerslag van internationale beslissingen.

B.A. 21 0 4 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
557	565	565	565

Met deze kredieten worden de werkingskosten van het informaticasysteem Fin-S gedragen door de Stafdienst Budget en Beheerscontrole, Logistiek alsmede de kosten voor de verbinding van een eerste reeks budgettaire correspondenten, evenals rekenplichtigen van het departement. Door de budgettaire beperkingen zullen de overige correspondenten in een langzamer tempo aangesloten worden.

Ook de kosten verbonden aan de toepassing Business Intelligence en de toepassing kredietbeheer van de afdeling Logistiek maken het voorwerp uit van deze BA

B.A. 21 0 4 1211. — *Werkingskosten Budget en Beheerscontrole*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
112	91	91	91

Op deze kredieten worden de algemene werkingskosten voor de Stafdienst Budget en Beheerscontrole, Logistiek aangerekend zoals de onderhoudscontracten voor de in de dienst aanwezige toestellen, de fotokopies van de dienst, aankoop van formulieren, papier, gegevensdragers, opleidingen, seminaries, studiedagen, publicaties, catering vergaderingen, aankoop verbruiksgoederen, gsm-verbruik, verbruik en onderhoud van de dienstwagens,ed.

A.B. 21 0 4 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
25	25	25	25

Ce crédit comprend les dépenses d'investissement du Service d'Encadrement Budget et Contrôle de Gestion, Logistique ainsi que mobilier, portables, fournitures de bureau ea

A.B. 21 0 4 7404. — *Dépenses d'investissements relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
46	24	24	24

Ce crédit est destiné à la fourniture des moyens de fonctionnement durables I.T.

21/05. — SERVICE D'ENCADREMENT P&O

Le service d'encadrement P&O a décidé de regrouper les crédits dans une seule activité 21.05 à partir de 2006.

Le service d'encadrement P&O est constitué en plusieurs services opérationnels, qui chacun développent et exécutent une partie de la politique RH :

— Mouvements de personnel

— Conditions de travail et gestion de rémunération

— Développement personnel

— Développement de l'organisation

— Connaissance, Information et Datamanagement.

Le service d'encadrement P&O n'est pas seulement responsable de la gestion administrative des dossiers de personnel, du recrutement et de la sélection de nouveaux collaborateurs mais a également comme mission de développer une politique du personnel et organisationnelle pour le SPF en concertation et en collaboration avec le comité de direction et tous les autres intéressés, avec l'appui du SPF horizontal P&O.

Les principales missions sont : le développement de compétences pour tous les collaborateurs, l'attraction de collaborateurs appropriés et la mise en place de structures et de systèmes pouvant assurer le suivi, la mesure et l'amélioration des prestations.

Les principaux objectifs sont :

— Une réponse rapide et structurée aux emplois vacants en fonction de la planification stratégique des besoins en personnel (procédures de recrutement).

— Une gestion efficace des contrats (scénario et système de suivi).

B.A. 21 0 4 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
25	25	25	25

Dit krediet behelst de investeringsuitgaven van de Stafdienst Budget en Beheerscontrole, Logistiek zoals aankoop meubilair, gsm-toestellen, kantooruitrusting ed.

B.A. 21 0 4 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
46	24	24	24

Dit krediet is bestemd voor het aanschaffen van duurzame werkingsmiddelen I.T.

21/05. — STAFDIENST P&O

De stafdienst P&O heeft voor 2006 geopteerd om de kredieten te herschikken onder één budgettaire activiteit : 21.05.

De stafdienst P&O is opgebouwd uit verschillende operationele diensten, die elk een deel van het HR-beleid ontwikkelen en uitvoeren :

— Personeelsbewegingen

— Arbeidsvoorwaarden en Beloningsmanagement

— Persoonlijke ontwikkeling

— Organisatie ontwikkeling

— Kennis, Informatie en Databeheer

De stafdienst P&O is niet alleen verantwoordelijk voor het administratief beheer van de personeelsdossiers en het uitvoeren van de werving en selectie van nieuwe medewerkers maar heeft eveneens als opdracht een personeels- en organisatiebeleid voor de FOD te ontwikkelen in overleg en in samenwerking met het directiecomité en alle andere betrokkenen en met ondersteuning van de horizontale FOD P&O.

De belangrijkste opdrachten zijn : het ontwikkelen van competenties van alle medewerkers, het aantrekken van de juiste medewerkers en het ontwikkelen van structuren en systemen die prestaties kunnen opvolgen, meten en verbeteren.

De belangrijkste doelstellingen hierbij zijn :

— Een snelle en gestructureerde invulling van vacante betrekkingen in functie van de strategische personeelsbehoefteplanning (aanwervingsprocedures).

— Een efficiënt contractbeheer (draaiboek en opvolgingssysteem).

— Un suivi effectif et efficace des présences et absences, de l'administration des salaires (y compris les allocations et indemnités).

— L'automatisation de l'administration du personnel et du budget du personnel (PIPO phase 1 : banque de données avec signalétique et données de paiement brutes).

— Créer une culture participative, accueillir les nouveaux collaborateurs, organiser des activités de teambuilding.

— Développer et mettre en application une politique de recrutement, de sélection et de rétention (procédures de sélection, plan des besoins en personnel et plan de personnel).

— La gestion des compétences (plans individuels de développement).

— Appuyer et responsabiliser le management de ligne en matière de RH.

— Les cercles de développement.

— Localiser et optimaliser le socle de base indispensable (par exemple PIPO, autres systèmes informatiques, etc.) pour mener une politique de ressources humaines transparente.

A.B. 21 0 5 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
1.262	1.707	1.707	1.707

A.B. 21 0 5 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
346	398	398	398

A.B. 21 0 5 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
113	539	539	539

— Een efficiënte en effectieve opvolging van af- en aanwezigheden, van de loonadministratie (incl. toelagen en vergoedingen).

— Het automatiseren van de personeelsadministratie en het personeelsbudget (DIP fase 1 : databank met signaletiek en bruto betalingsgegevens).

— Een cultuur van betrokkenheid creëren, het onthaal van nieuwe medewerkers, het organiseren van teambuildingsactiviteiten.

— Werving-, selectie- en retentiebeleid ontwikkelen en operationaliseren (selectieprocedures, personeelsbehoefteplan en personeelsplan).

— Het competentiemanagement (Persoonlijke Opleidingsplannen).

— Het ondersteunen en responsabiliseren van lijnmanagement inzake HR.

— De Ontwikkelcirkels.

— Lokaliseren en optimaliseren van de noodzakelijke bouwstenen (vb. : DIP, andere informaticasystemen, …) om een transparant HR beleid te voeren.

B.A. 21 0 5 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
1.262	1.707	1.707	1.707

B.A. 21 0 5 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
346	398	398	398

B.A. 21 0 5 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
113	539	539	539

A.B. 21 0 5 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
150	70	70	70

A.B. 21 0 5 1210. — *SMALLS*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	86	86	86

A.B. 21 0 5 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
1	1	1	1

A.B. 21 0 5 7404. — *Dépenses d'investissements relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
28	96	96	96

21/06. — HUMAN RESOURCES

Les crédits sur la division organique et le programme-activité 21 06 ont pour 2006 été mis sur zéro et ajoutés au crédits sur le 21 05, vu qu'il ait été décidé de travailler en 2006 avec un seul programme-activité pour tout le service d'encadrement P&O, notamment le 21 05.

A.B. 21 0 6 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
252	—	—	—

B.A. 21 0 5 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
150	70	70	70

B.A. 21 0 5 1210. — *MVM*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	86	86	86

B.A. 21 0 5 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
1	1	1	1

B.A. 21 0 5 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
28	96	96	96

21/06. — HUMAN RESOURCES

De kredieten onder 21 06 zijn voor 2006 op nul gezet en bijgevoegd bij de kredieten voor 21 05, gezien beslist werd in 2006 te werken met één programma-activiteit voor de stafdienst P&O, nl. 05.

B.A. 21 0 6 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
252	—	—	—

A.B. 21 0 6 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
151	—	—	—

A.B. 21 0 6 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
465	—	—	—

A.B. 21 0 6 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
38	—	—	—

A.B. 21 0 6 7404. — *Dépenses d'investissements relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

21/07. — COMMUNICATION INTERNE ET BIBLIOTHÈQUE

Tous les crédits de personnel, de fonctionnement et de missions qui étaient prévus en 2005 sur 21 07 ont ensemble avec les responsabilités y afférent été transférés vers le service Communication qui fait partie des Services du Président (21 09).

21/08. — ICT

A.B. 21 0 8 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
1.403	1.275	1.275	1.275

B.A. 21 0 6 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
151	—	—	—

B.A. 21 0 6 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en van diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
465	—	—	—

B.A. 21 0 6 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
38	—	—	—

B.A. 21 0 6 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

21/07. — INTERNE COMMUNICATIE EN BIBLIOTHEEK

Personeels-, werkings-en opdrachtenkredieten die hier waren voorzien in 2005 zijn samen met de opdracht zelf overgegaan van de stafdienst P&O naar de dienst Communicatie binnen de Diensten van de Voorzitter (21 09).

21/08. — ICT

B.A. 21 0 8 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
1.403	1.275	1.275	1.275

A.B. 21 0 8 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
176	216	216	216

A.B. 21 0 8 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
43	79	79	79

Ce crédit est destiné à la fourniture des moyens de fonctionnement non durables.

A.B. 21 0 8 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
868	1.004	1.004	1.004

Cette allocation de base contient des crédits pour le centre de traitement informatique. Il concerne tant les dépenses pour des services, des biens que pour les contrats de location et de maintenance.

A.B. 21 0 8 1207. — *Dépenses pour achats exceptionnels de biens non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
3	3	3	3

Ce crédit est destiné à l'exécution d'un plan pluriannuel relatif aux travaux de sécurité pour la salle informatique.

A.B. 21 0 8 1210. — *Services personnel MVM Smalls*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
725	1.595	1.595	1.595

B.A. 21 0 8 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
176	216	216	216

B.A. 21 0 8 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
43	79	79	79

Dit krediet is bestemd voor het aanschaffen van niet-duurzame werkingsmiddelen.

B.A. 21 0 8 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
868	1.004	1.004	1.004

Deze basisallocatie bevat de kredieten voor ICT. Het betreft zowel de uitgaven voor diensten, verbruiksgoederen als huur-en onderhoudscontracten.

B.A. 21 0 8 1207. — *Uitgaven voor uitzonderlijke aankopen van niet-duurzame goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
3	3	3	3

Dit krediet is bestemd voor de uitvoering van een meerjarenplan inzake veiligheidswerken voor de computerzaal

B.A. 21 0 8 1210. — *Diensten personeel MVM Smalls*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
725	1.595	1.595	1.595

A.B. 21 0 8 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
4	4	4	4

Ce crédit est destiné à l'achat de biens durables.

A.B. 21 0 8 7404. — *Dépenses d'investissements relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
621	358	358	358

Cette allocation contient les crédits pour l'achat de hardware et de licences de software à charge du C.T.I.

21/09. — COMMUNICATION

A.B. 21 0 9 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
66	152	152	152

A.B. 21 0 9 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
43	169	169	169

A.B. 21 0 9 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
98	134	134	134

B.A. 21 0 8 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
4	4	4	4

Dit krediet is bestemd voor de aanschaf van investeringsgoederen.

B.A. 21 0 8 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
621	358	358	358

Deze basisallocatie bevat de kredieten voor aankopen van hardware en licenties van software ten laste van de centra voor informatieverwerking.

21/09. — COMMUNICATIE

B.A. 21 0 9 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
66	152	152	152

B.A. 21 0 9 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
43	169	169	169

B.A. 21 0 9 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
98	134	134	134

Frais divers dans le cadre du fonctionnement de la cellule communication :

— Organisation de rencontres conférences de presse, rencontres ad hoc, lunch de travail

— Imprimerie : rapport annuel SPF; brochures SPF; nouvelles SPF

— Organisation d'exhibitions : stand, locations d'espace, frais de montage et stockage

— Formation : cours internes et externes.

A.B. 21 0 9 1208. — *Bibliothèque et publications*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	132	132	132

Gestion de documentation et d'archives

Abonnement aux publications officielles

Achat de livres.

A.B. 21 0 9 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
2	20	20	20

— Achat de mobilier pour la communication

— De matériel didactique et graphique

— D'appareils de télécommunication

— De projecteurs.

21/10. — RELATIONS INTERNATIONALES

A.B. 21 1 0 1201. — *Acquisition de biens meubles durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
28	28	28	28

Le crédit est destiné au fonctionnement du Service des Relations internationales et du Centre de l'OMS pour l'analyse des politiques sanitaire comme prévu dans l'accord de 1998. Les frais de fonctionnement reprennent diverses dépenses comme des réunions de travail en Belgique avec des experts nationaux et internationaux, des

Allerlei kosten voortvloeiend uit de werking van de cel communicatie :

— Organisatie meetings : persconferentie; ad hoc meetings, werklunches;

— Drukwerken : jaarverslag FOD, brochure FOD, nieuwsbrief FOD;

— Organisatie tentoonstelllingen : stand, huurruimte; opstellings- en opslagkosten;

— Opleiding : interne en externe cursussen.

B.A. 21 0 9 1208. — *Bibliotheek en publicaties*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	132	132	132

Beheer van documentatie en archieven

Abonnementen aan de officiële publicaties

Aankoop van boeken.

B.A. 21 0 9 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
2	20	20	20

— Meubilair en communicatie materiaal

— Didactisch en grafisch materiaal

— Telecommunicatie-apparaten

— Audiovisuele toestellen (projectors).

21/10. — INTERNATIONALE BETREKKINGEN

B.A. 21 1 0 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
28	28	28	28

Dit krediet voorziet in de werkingskosten van de dienst internationale betrekkingen en van het WHO centrum voor health policy analysis zoals voorzien in het akkoord van 1998. De werkingskosten omvatten diverse uitgaven zoals werkvergaderingen in België met nationale en internationale experten, telefoonrekeningen, abonnementen op inter-

frais téléphoniques, l'abonnement aux publications internationales, des frais de restaurant et d'accueil, des fournitures de bureau.

A.B. 21 1 0 1267. — *Frais de fonctionnement Clearing-House*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
87	88	88	88

Le crédit est destiné à permettre la collaboration avec diverses organisations belges et internationales (centre collaborateurs, école de santé publique …), ainsi que la collaboration avec d'autres pays. Séminaires organisés avec les Communautés et les Régions, les autorités locales, l'OMS …

A.B. 21 1 0 3526. — *Collaboration sciences médicales*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
7	17	17	17

Réalisation des accords bilatéraux conclus en matière de science médicale avec une douzaine de pays pour des échanges d'informations et d'experts (crédits et activités très réduits depuis 1995). Il s'agit d'une réserve de secours maintenue pour assurer au minimum les obligations qui découlent d'accords toujours

A.B. 21 1 0 3527. — *Collaboration organismes internationaux*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
561	569	569	569

Crédit destiné à assurer la collaboration active avec des organisations internationales (surtout l'OMS et l'UE) dans le domaine de la santé publique.

— Soutien du Centre de l'OMS pour l'analyse des politiques sanitaires (en application de l'obligation légale prévue dans l'accord de 1998).

— Participation au projet internationale du Pacte de Stabilité pour l'Europe du Sud-est, en collaboration avec l'OMS.

— Participation à des projets de l'OMS (comme « violence et santé »).

— Convention avec le centre collaborateur de l'OMS.

nationale publicaties, restaurant en onthaalkosten, kantoorbenodigdheden.

B.A. 21 1 0 1267. — *Werkingskosten Clearing House*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
87	88	88	88

Dit krediet voorziet in de samenwerking met diverse Belgische en internationale organisaties (collaborating centres, scholen van volksgezondheid) en in samenwerking met andere landen. Seminaries georganiseerd met gemeenschappen en gewesten, lokale overheden, WHO …

B.A. 21 1 0 3526. — *Samenwerking medische wetenschap*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
7	17	17	17

Uitvoering van de bilaterale akkoorden afgesloten met een twaalftal landen inzake de medische wetenschap voor de uitwisseling van informatie en deskundigen (de kredieten en activiteiten zijn sterk verminderd sedert 1995).Het betreft een bijstandsreserve gehandhaafd om minstens de verplichtingen te kunnen nakomen die voortvloeien uit nog steeds geldende overeenkomsten.

B.A. 21 1 0 3527. — *Samenwerking internationale organismen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
561	569	569	569

Krediet bestemd om de actieve samenwerking met internationale organisaties te verzekeren (vooral de WGO en de EU) op het gebied van de volksgezondheid.

— Ondersteuning van het WHO centre for health policy analysis (in overeenstemming met de wettelijke verplichting voorzien in het akkoord van 1998).

— Deelname aan het internationaal project van het Stabiliteitspact voor Zuid Oost Europa in samenwerking met de WGO.

— Deelnames aan WGO projecten (als « geweld en gezondheid »).

— Conventie met het WHO collaborating centre.

A.B. 21 1 0 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
12	2	2	2

21/30. — DEVELOPPEMENT DURABLE

Le Service public fédéral de programmation Développement durable, créé par arrête royal du 25 février 2002 (Moniteur belge du 5 mars 2002), est chargé de :

— la préparation de la politique en matière de développement durable;

— la coordination de l'exécution de la politique en matière de développement durable;

— la mise à disposition d'expertise.

Le service a également une mission de sensibilisation aux enjeux du développement durable.

A.B. 21 3 0 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
125	129	129	129

Traitement du président du SPP Développement durable.

A.B. 21 3 0 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
10	10	10	10

Ce crédit est destiné à la fourniture des moyens de fonctionnement non durables.

A.B. 21 3 0 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
3	10	10	10

B.A. 21 1 0 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
12	2	2	2

21/30. — DUURZAME ONTWIKKELING

De Programmatorische federale overheidsdienst Duurzame Ontwikkeling, opgericht bij koninklijk besluit van 25 februari 2002 (Belgisch Staatsblad van 5 maart 2002), heeft als opdrachten :

— de voorbereiding van het beleid inzake duurzame ontwikkeling;

— de coördinatie van de uitvoering van het beleid inzake duurzame ontwikkeling;

— de terbeschikkingstelling van expertise.

De dienst heeft ook de opdracht het publiek te sensibiliseren voor duurzame ontwikkeling.

B.A. 21 3 0 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
125	129	129	129

Wedde van de voorzitter van de POD Duurzame Ontwikkeling.

B.A. 21 3 0 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
10	10	10	10

Dit krediet is bestemd voor het aanschaffen van niet-duurzame werkingsmiddelen.

B.A. 21 3 0 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
3	10	10	10

Ce crédit est destiné à l'achat de biens durables.

21/40. — SERVICE DE TRADUCTION

A.B. 21 4 0 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
2	4	4	4

B.A. 21 4 0 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
35	—	—	—

DIVISION ORGANIQUE 40. —
SERVICES GENERAUX

OBJECTIFS POURSUIVIS

Outre les crédits ordinaires de fonctionnement de la division organique 40 proprement dite, tels que les traitements, subsides et allocations, ce programme englobe en grande partie les frais non spécifiques pour le compte de toutes les autres divisions organiques du SPF, notamment les dépenses globales de loyer, d'énergie, d'entretien, d'eau, de téléphone, d'expédition, d'informatique et d'équipement divers, tels que mobilier, machines de bureau, vêtements professionnels, véhicules.

40/0. — PROGRAMME DE SUBSISTANCE

40/01. — ACTION SOCIALE

A.B. 40 0 1 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
70	68	68	68

Dit krediet is bestemd voor de aanschaf van investeringsgoederen.

21/40. — VERTAALDIENST

B.A. 21 4 0 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
2	4	4	4

B.A. 21 4 0 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
35	—	—	—

ORGANISATIEAFDELING 40. —
ALGEMENE DIENSTEN

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Naast de gewone kredieten voor werking van de organisatieafdeling 40 zelf, zoals de wedden, toelagen en vergoedingen, omvat dit programma grotendeels de niet-specifieke kosten gedaan voor rekening van alle andere organisatieafdelingen van de FOD, met name de globale uitgaven voor huur, energie, onderhoud, water, telefoon, verzending, en allerhande uitrusting zoals meubilair, kantoormachines, beroepskledij, voertuigen.

40/0. — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA

40/01. — SOCIALE ACTIE

B.A. 40 0 1 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
70	68	68	68

A.B. 40 0 1 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

A.B. 40 0 1 1105. — *Dépenses diverses du service social*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
420	422	422	422

Ce crédit est destiné à subsidier l'ASBL « Service Social du SPF Santé Publique, Sécurité de la Chaîne Alimentaire et de l'Environnement et du SPF Sécurité Sociale ». L'ASBL fournit de l'aide collective et de l'aide individuelle aux membres du personnel du département, entre autre intervention dans l'assurance hospitalisation des membres du personnel.

A.B. 40 0 1 3305. — *Subsides à l'ASBL Service sociale : frais de personnel restaurants et cellule administrative*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
2.750	2.114	2.114	2.114

Ce crédit est destiné à subsidier les Restaurants de la C.A.E à Bruxelles et à Gand et le restaurant de l'I.S.P.L.P, gérés par l'ASBL « Service Social du SPF Santé Publique, Sécurité de la Chaîne Alimentaire et de l'Environnement et du SPF Sécurité Sociale ».

A.B. 40 0 1 3306. — *Subsides à l'ASBL Service sociale — restaurant WTC II : frais de personnel et de fonctionnement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
647	657	657	657

Le crédit est destiné à subsidier le restaurant WTC II géré par l'ASBL « Service Social du SPF Santé Publique, Securité de la Chaîne Alimentaire et de l'Environnement et du SPF Sécurité Sociale ».

B.A. 40 0 1 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

B.A. 40 0 1 1105. — *Allerhande uitgaven voor sociaal dienstbetoon*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
420	422	422	422

Met dit krediet wordt de V.Z.W. « Sociale Dienst van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu en de FOD Sociale Zekerheid » betoelaagd. De V.Z.W. verstrekt collectieve en individuele bijstand aan de personeelsleden van het departement (o.a. tussenkomst in de hospitalisatieverzekering van het personeel).

B.A. 40 0 1 3305. — *Toelagen aan de vzw Sociale Dienst : personeelskosten restaurants en administratieve cel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
2.750	2.114	2.114	2.114

Met dit krediet wordt de V.Z.W. « Sociale Dienst van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en leefmilieu en de FOD Sociale Zekerheid » betoelaagd. De V.Z.W. beheert het restaurant van het R.A.C. te Brussel en te Gent en het restaurant van het W.I.V.

B.A. 40 0 1 3306. — *Toelagen aan de vzw Sociale Dienst — restaurant WTC II personeels- en werkingskosten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
647	657	657	657

Met dit krediet wordt het personeel van het Restaurant WTC II betoelaagd, beheerd door de V.Z.W. « Sociale Dienst van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu en de FOD Sociale Zekerheid ».

A.B. 40 0 1 3307. — *Subsides à l'ASBL Service sociale — complément pensions*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
12	12	12	12

Ce crédit est destiné à payer un complément pensions aux fonctionnaires du SPF qui ne disposent pas d'une pension suffisante (basé sur la pension de survie minimum pour employés dans le secteur privé avec une carrière complète, soit 803,49 euro par mois).

A.B. 40 0 1 3308. — *Subsides à l'ASBL Service sociale : frais d'exploitation restaurant WTC II*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	438	438	438

A.B. 40 0 1 3309. — *Subsides à l'ASBL Service sociale : fonctionnement et exploitation restaurant Eurostation*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	546	546	546

A.B. 40 0 1 3310. — *Subsides à l'ASBL Service sociale —Sport et Culture*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	4	4	4

40/1. — LOGISTIQUE

La division logistique regroupe en son sein la gestion et la conservation du patrimoine de l'Etat, la gestion des biens non durables ainsi que la gestion de toute une série de services qui ont pour objectif d'en faciliter l'accès aux autres clients internes dont ce n'est pas la mission essentielle.

La gestion et la conservation du patrimoine sont divisées en deux sous-sections :

B.A. 40 0 1 3307. — *Toelagen aan de vzw Sociale Dienst — Pensioencomplementen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
12	12	12	12

Met dit krediet wordt een pensioencomplement uitbetaald aan de ambtenaren van de FOD die over een onvoldoende pensioen beschikken (gebaseerd op een minimum overlevingspensioen voor werknemers uit de privésector met een volledige loopbaan, hetzij 803,49 euro per maand).

B.A. 40 0 1 3308. — *Toelagen aan de vzw Sociale Dienst : uitbatingslasten WTC II restaurant*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	438	438	438

B.A. 40 0 1 3309. — *Toelagen aan de vzw Sociale Dienst : werking en exploitatie restaurant Eurostation*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	546	546	546

B.A. 40 0 1 3310. — *Toelagen aan de vzw Sociale Dienst — Sport en cultuur*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	4	4	4

40/1. — LOGISTIEK

De afdeling Logistiek staat in voor het beheer en de bewaring van het patrimonium van de Staat, het beheer van de niet-duurzame goederen, en het beheer van een hele reeks van diensten, die tot doel hebben de toegang ertoe te vereenvoudigen voor de interne klanten, waarvoor deze diensten niet de voornaamste missie zijn.

Het beheer en behoud van het patrimonium omvat :

— La gestion des bâtiments dont l'objectif principal est de mettre à la disposition de notre SPF des locaux adaptés, propres et entretenus.

— La gestion du patrimoine mobilier essentiellement axée sur les investissements en mobiliers, véhicules, matériel d'entretien …

La gestion des biens non durables est divisée en deux sous sections :

— La gestion du courrier et de l'expédition, les dégâts accidentels ou intentionnels (dégâts vestimentaires, vols …).

— La gestion des achats et de biens et services divers,qui reprennent les achats divers non patrimoniaux, le parc de photocopieurs, l'accueil et les kitchenettes, le réprocenter ….

L'ensemble de ces activités, évolutives, a pour but de mettre en relation les besoins exprimés des DG ou services et la réalisation de ceux-ci.

40/11. — FRAIS DE PERSONNEL

A.B. 40 1 1 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
894	720	720	720

A.B. 40 1 1 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
1.150	1.592	1.592	1.592

40/12. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 40 1 2 1201. — *Acquisition de bien meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
2.587	4.604	4.604	4.604

Ce crédit est destiné à la fourniture des moyens pour l'achat de biens non durables, le payement des frais de consommation et d'exploitation.

— Het beheer van de gebouwen, waarvan voornaamste doelstelling is aangepaste lokalen ter beschikking te stellen van de FOD, die net en goed onderhouden zijn.

— Het beheer van het patrimonium dat voornamelijk gebaseerd is op de investeringen in meubilair, voertuigen, onderhoudsmateriaal …

Het beheer van niet duurzame goederen omvat :

— beheer van de Post en verzending, de toevallige of opzettelijke schadegevallen (schade aan kledij, diefstal …)

— het beheer van de aankopen, goederen en diensten waartoe o.a de diverse niet patrimoniale aankopen behoren, het park fotokopieermachines, het onthaal,de kitchenettes, het reprocenter

Het geheel van deze evoluerende activiteiten, heeft tot doel om de behoeftes uitgedrukt door de DG's of SD's te koppelen aan de realisaties hiervan.

40/11. — PERSONEELSKOSTEN

B.A. 40 1 1 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
894	720	720	720

B.A. 40 1 1 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
1.150	1.592	1.592	1.592

40/12. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 40 1 2 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
2.587	4.604	4.604	4.604

Dit krediet betreft de terbeschikkingstelling van middelen, voor de aankoop van niet duurzame goederen en de vereffening van de verbruiks- en bezettingskosten.

Ces frais de fonctionnements se répartissent comme suit :

12.01.2

— eau;

— frais de fonctionnement des bâtiments;

— entretien des locaux, meubles, matériel, machines;

— frais de bureau généralement quelconque;

— courrier et frais d'expédition;

— commandes;

— cheques parking à destination des clients externes;

— vêtements de travail et dégâts vestimentaires.

12.01.3 : frais d'énergie

— mazout;

— gaz;

— électricité;

— essence;

— diesel;

— LPG.

A.B. 40 1 2 1207. — *Dépenses exceptionnelles, aménagement et déménagement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
52	43	43	43

Ce crédit est destiné à l'aménagement de locaux, à la construction ou l'adaptation d'installations techniques et aux déménagements des services :

— aménagement et/ou rafraîchissement de locaux;

— travaux aux bâtiments;

— déménagement de services (e.a. Anvers, Gand, Liège et Mons).

A.B. 40 1 2 1279. — *Dégâts locatifs bâtiments abandonnés*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
7	7	7	7

Ce crédit est destiné à payer les dégâts locatifs des bâtiments abandonnés ou arrivés au terme de leur bail respectif (e.a. Mons).

Deze werkingskosten kunnen als volgt worden ingedeeld :

12.01.2

— water;

— werkingskosten gebouwen;

— onderhoud lokalen, meubilair, materieel en machines;

— diverse bureelkosten;

— portkosten;

— bestellingen;

— parking-cheques voor interne en externe klanten;

— werkkledij en schade aan kledij.

12.01.3 : energiekosten

— stookolie;

— gas;

— elektriciteit;

— benzine;

— diesel;

— LPG.

B.A. 40 1 2 1207. — *Uitzonderlijke uitgaven, inrichting en verhuis*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
52	43	43	43

Dit krediet is bestemd voor inrichting van lokalen, voor het aanleggen of aanpassen van technische installaties en voor verhuizingen van diensten :

— inrichten of verfraaiing van lokalen;

— diverse werken aan gebouwen;

— verhuis van diensten (o.a. Antwerpen, Gent, Luik en Bergen).

B.A. 40 1 2 1279. — *Huurschade verlaten gebouwen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
7	7	7	7

Dit krediet is bestemd om de huurschade te betalen bij het verlaten van een gebouw of bij het einde van een huurcontract (o.a. Bergen).

A.B. 40 1 2 7401. — *Acquisition de biens durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
169	161	161	161

Ce crédit couvre les dépenses d'investissements patrimoniales nécessaires au maintien ou à l'amélioration de ce dernier.

Les dépenses, hors matériel informatique, reprennent l'achat de mobiliers, de machines, de véhicules, de matériel de nettoyage et d'entretien nécessaire à l'équipement du SPF ainsi qu'au renouvellement de biens obsolètes et amortis. Uniformisation du mobilier suite au déménagement vers Eurostation et de l'implantation des services en plateaux.

A.B. 40 1 2 7414. — *Dépenses d'investissement en vue d'économie d'énergie*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	8	8	8

Ces dépenses seront utilisées pour diminuer les coûts d'énergie comme par exemple en plaçant du survitrage au Centre Medex de Liège où l'économie devrait avoisiner les 15 %.

A.B. 40 1 3 1207. — *Première installation restaurant Eurostation*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	343	343	343

A.B. 40 1 3 1229. — *Frais de première installation Eurostation*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	200	200	200

40/2. — SPP DEVELOPPEMENT DURABLE

Le Service public fédéral de programmation Développement durable, créé par arrête royal du 25 février 2002 (*Moniteur belge* du 5 mars 2002), est chargé de :

— la préparation de la politique en matière de développement durable;

B.A. 40 1 2 7401. — *Aankoop van duurzame goederen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
169	161	161	161

Dit krediet bevat de patrimoniale investeringen, noodzakelijk voor de instandhouding of verbetering van dit patrimonium.

De uitgaven, met uitzondering van het informaticamateriaal, betreffen vnl de aankoop van meubels, machines, voertuigen, poets- en onderhoudsmateriaal noodzakelijk voor de uitrusting van de FOD, alsook voor de vervanging van verouderde en afgeschreven goederen. Uniformisering van het meubilair naar aanleiding van de verhuis naar Eurostation en het inplanten van de diensten in landschapsburelen.

B.A. 40 12 7414. — *Energiebesparende investeringsuitgaven*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	8	8	8

Deze uitgaven zullen aangewend worden om de kosten voor energie te verminderen zoals bijvoorbeeld het plaatsen van beschermfolie op de vensters in de gebouwen van Medex in Luik, waar besparingen aldus 15 % zouden benaderen.

B.A. 40 1 3 1207. — *Eerste installatie restaurant Eurostation*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	343	343	343

B.A. 40 1 3 1229. — *Eerste installatiekosten Eurostation*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	200	200	200

40/2. — POD DUURZAME ONTWIKKELING

De Programmatorische federale overheidsdienst Duurzame Ontwikkeling, opgericht bij koninklijk besluit van 25 februari 2002 (*Belgisch Staatsblad* van 5 maart 2002), heeft als opdrachten :

— de voorbereiding van het beleid inzake duurzame ontwikkeling;

— la coordination de l'exécution de la politique en matière de développement durable;

— la mise à disposition d'expertise.

Le service a également une mission de sensibilisation aux enjeux du développement durable.

40/20. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT
SPP DÉVELOPPEMENT DURABLE

A.B. 40 2 0 1105. — *Action sociale*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
2	2	2	2

Subside à l'A.S.B.L. « Service social du SPF Santé Publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement et du SPF Sécurité sociale », étant donné que le SPP Développement durable est, à partir de 2004, dépendant des services horizontaux du SPF Santé Publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement.

A.B. 40 2 0 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
27	28	28	28

Ce crédit est, entre autres, destiné à l'achat de fournitures de bureau, l'affranchissement, l'acquisition de publications, des publications propres, la formation et des journées d'étude, des frais de déplacement, des missions à l'étranger.

A.B. 40 2 0 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
10	10	10	10

Ce crédit est destiné à des frais de fonctionnement informatique.

— de coördinatie van de uitvoering van het beleid inzake duurzame ontwikkeling;

— de terbeschikkingstelling van expertise.

De dienst heeft ook de opdracht het publiek te sensibiliseren voor duurzame ontwikkeling.

40/20. — WERKINGSKOSTEN
POD DUURZAME ONTWIKKELING

B.A. 40 2 0 1105. — *Sociale actie*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
2	2	2	2

Toelage aan de VZW « Sociale Dienst van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu en van de FOD Sociale Zekerheid », gezien de POD Duurzame Ontwikkeling vanaf 2004 voor de horizontale diensten afhangt van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu.

B.A. 40 2 0 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
27	28	28	28

Dit krediet is onder meer bestemd voor de aankoop van kantoorbenodigdheden, frankering, aankoop van publicaties, eigen publicaties, vorming en studiedagen, reiskosten, opdrachten in het buitenland.

B.A. 40 2 0 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
10	10	10	10

Dit krediet is bestemd voor werkingskosten informatica.

A.B. 40 2 0 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
10	10	10	10

Ce crédit est destiné à l'achat de petit matériel durable et du mobilier (bureaux, armoires, chaises, tables).

A.B. 40 2 0 7404. — *Dépenses d'investissements relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
10	10	10	10

Ce crédit est destiné à l'achat de matériel informatique, des ordinateurs et licences de logiciels.

DIVISION ORGANIQUE 51. —
DG1 — ÉTABLISSEMENTS DE SOINS DE SANTE

MISSIONS ASSIGNÉES

La DG1 est l'une des 5 DG du Service public fédéral Santé publique, sécurité de la chaîne alimentaire et environnement.

Dans le domaine de la santé publique, la DG 1 s'adresse aux établissements de soins et aux matières y afférant (sang, organes, tissus et cellules).

Les établissements de soin sont les hôpitaux (tant des hôpitaux généraux, aigus, chroniques, psychiatriques que des hôpitaux universitaires), les maisons de soins psychiatriques, et les habitations protégées.

Dans ce cadre, la DG 1 est compétente pour l'organisation, les critères de programmation, les normes d'agrément et le financement des établissements de soins. En outre, elle est également compétente pour la problématique de la drogue.

Pour 2006, on peut distinguer les programmes budgétaires suivants :

le programme 0 : le programme de subsistance;

le programme 1 : le financement des établissements de soins de santé;

le programme 2 : Datamanagement;

le programme 3 : Soins aigus, chroniques et personnes âgées;

le programme 4 : Soins de santé psychosociaux;

le programme 6 : Droits des patients;

le programme 7 : Commission fédérale pour la recherche médicale et scientifique sur les embryons in vitro;

le programme 8 : Centre fédéral d'Expertise de soins de santé.

B.A. 40 2 0 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
10	10	10	10

Dit krediet is bestemd voor de aankoop van klein duurzaam materiaal en meubilair (bureaus, kasten, stoelen, tafels).

B.A. 40 2 0 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
10	10	10	10

Dit krediet is bestemd voor de aankoop van informaticamateriaal, computers en softwarelicenties.

ORGANISATIEAFDELING 51. —
DG1 — GEZONDHEIDSZORGVOORZIENINGEN

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

DG1 is één van de 5 Directoraten-generaal van de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu.

In het domein van de volksgezondheid richt DG-1 zich op de zorgvoorzieningen en op materies die hiermee verband houden (bloed, organen, weefsels en cellen).

De zorgvoorzieningen zijn de ziekenhuizen (zowel algemene, acute, chronische, psychiatrische als universitaire ziekenhuizen), de rust- en verzorgingstehuizen (RVT), de psychiatrische verzorgingstehuizen (PVT) en het beschut wonen (BW).

In dat kader is DG-1 bevoegd voor de organisatie, de programmatiecriteria, de erkenningsnormen en de financiering van zorgvoorzieningen. Daarnaast is DG-1 ook bevoegd voor de drugsproblematiek.

Voor 2006 kan men volgende programma's onderscheiden :

programma 0 : Bestaansmiddelenprogramma;

programma 1 : Financiering van de gezondheidszorgvoorzieningen;

programma 2 : Datamanagement;

programma 3 : Acute, Chronische en Ouderenzorg;

programma 4 : Psychosociale Gezondheidszorg;

programma 6 : Patiëntenrechten;

programma 7 : Federale Embryocommissie voor medisch en wetenschappelijk onderzoek op embryo's in vitro;

programma 8 : Federaal Kenniscentrum voor de Gezondheidszorg.

51/0. — PROGRAMME DE SUBSISTANCE

51/01. — FRAIS DE PERSONNEL

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme concerne les crédits de personnel pour la DG 1 et les frais de fonctionnement, liés aux activités du Directorat général, les fonctions horizontales de la superstructure de la DG 1 et pour le fonctionnement commun.

Les dépenses relatives à l'informatique de la DG 1 sont reprises dans ce programme. Ainsi que les crédits pour les jetons de présence et frais de fonctionnement des Commissions des établissements de soins.

A.B. 51 0 1 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
2.328	2.512	2.512	2.512

A.B. 51 0 1 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
3.140	3.200	3.200	3.200

51/02. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 51 0 2 1201. — *Frais de route et séjour*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
100	95	95	95

A.B. 51 0 2 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
1.855	1.650	1.650	1.650

51/0. — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA

51/01. — PERSONEELSKOSTEN

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma omvat de personeelskredieten voor DG1 en de werkingskosten, gelinkt aan de activiteiten van het Directoraat-generaal, de horizontale functies in de bovenbouw van DG1 en voor de gemeenschappelijke werking.

De uitgaven i.v.m. informatica voor het ganse Directoraat-generaal zijn opgenomen in dit programma. Dit geldt eveneens voor presentiegelden en werkingskosten voor de commissies verzorgingsinstellingen.

B.A. 51 0 1 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
2.328	2.512	2.512	2.512

B.A. 51 0 1 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
3.140	3.200	3.200	3.200

51/02. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 51 0 2 1201. — *Reis- en verblijfkosten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
100	95	95	95

B.A. 51 0 2 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
1.855	1.650	1.650	1.650

A.B. 51 0 2 1210. — *Frais de fonctionnement soutien aux applications*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
1.274	1.229	1.229	1.229

A.B. 51 0 2 1221. — *Jetons de présence et frais de fonctionnement Commissions établissements soins de santé*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
146	138	138	138

A.B. 51 0 2 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
10	9	9	9

A.B. 51 0 2 7404. — *Dépenses d'investissement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
354	201	201	201

51/1. — FINANCEMENT DES ÉTABLISSEMENTS DE SOINS

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme vise les dépenses liées aux activités suivantes :

— frais de fonctionnement du service;

— calcul et liquidation des budgets des établissements hospitaliers, des maisons de soins psychiatriques, et des initiatives d'habitations protégées;

— calcul des budgets et liquidation des indemnités de fermeture de lits hospitaliers;

— gestion des budgets des subsides aux plate-formes de soins palliatifs

— suivi du Maribel social;

— réception et traitement de statistiques financières.

B.A. 51 0 2 1210. — *Werkingskosten ondersteuning toepassingen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
1.274	1.229	1.229	1.229

B.A. 51 0 2 1221. — *Presentiegelden en werkingskosten commissies verzorgingsinstellingen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
146	138	138	138

B.A. 51 0 2 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
10	9	9	9

B.A. 51 0 2 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
354	201	201	201

51/1. — FINANCIERING GEZONDHEIDSZORGVOORZIENINGEN

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma heeft betrekking op de uitgaven die verbonden zijn aan volgende activiteiten :

— werkingsmiddelen van de dienst;

— berekening en vereffening van de budgetten van de verzorgingsinstellingen, psychiatrische verzorgingstehuizen en initiatieven van beschut wonen;

— berekening van de budgetten en vereffening van schadeloosstellingen ingeval van beddensluitingen;

— beheren van budgetten van subsidies voor platforms palliatieve zorgen;

— opvolging Sociale Maribel;

— ontvangen en behandelen van financiële statistieken.

51/11. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 51 1 1 1201. — *Honoraires, jetons de présence établissements de soins*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
66	74	74	74

Publications de brochures + frais de fonctionnement divers + frais de parcours et de séjour + déplacement des agents du service Comptabilité Hôpitaux pour les missions de contrôle qui leur sont confiées.

51/13. — HABITATIONS PROTÉGÉES

A.B. 51 1 3 3438. — *Intervention de l'Etat prix par journée habitations protégées*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
7.634	0	0	0

Intervention de L'Etat dans le prix de séjour des habitations protégées.

A partir de l'année budgétaire 2006, les crédits sont repris dans le budget de l'Institut national d'assurance maladie-invalidité (INAMI).

51/14. — SOINS PALLIATIFS

A.B. 51 1 4 3439. — *Subsides financement plate-formes*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
2.000	2.069	2.069	2.069

Financement des plate-formes régionales relatives aux soins palliatifs sur la base de l'A.R. du 19 juin 1997 rendant certaines dispositions de la loi sur les hôpitaux, coordonnée le 7 août 1987, applicables aux accords de collaboration entre établissements de soins et services en matière de soins palliatifs. Cet article budgétaire est soumis à l'application du coefficient de liquidation relatif aux autres prestations sociales, applicable le mois qui suit le mois où l'indice pivot est dépassé.

51/11. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 51 1 1 1201. — *Erelonen, presentiegelden verzorgingsinstellingen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
66	74	74	74

Publicatie van brochures + diverse werkingskosten + reis-en verblijfkosten van de ambtenaren van de Dienst Boekhouding Ziekenhuizen, voor de controleopdrachten die hen worden toevertrouwd.

51/13. — BESCHUT WONEN

B.A. 51 1 3 3438. — *Staatstussenkomst prijs per verblijfsdag beschut wonen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
7.634	0	0	0

Staatstussenkomst in de prijs per verblijfsdag van Beschut Wonen.

Dit krediet wordt vanaf het begrotingsjaar 2006 opgenomen in de begroting van het Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering (RIZIV).

51/14. — PALLIATIEVE ZORGEN

B.A. 51 1 4 3439. — *Toelagen financiering platforms*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
2.000	2.069	2.069	2.069

Financiering van de gewestelijke platforms betreffende de palliatieve zorg op basis van het K.B. van 19 juni 1997 waarbij sommige bepalingen van de wet op de ziekenhuizen, gecoördineerd op 7 augustus 1987, toepasselijk worden verklaard op de samenwerkingsverbanden inzake palliatieve verzorging tussen verzorgingsinstellingen en diensten. Dit budgettair artikel is aangepast aan de indexeringscoëfficiënt betreffende de andere sociale uitkeringen, in de twee maanden volgend op de maand waarin de spilindex werd overschreden.

51/15. — FONDS BUDGETAIRE MARIBEL SOCIAL

A.B. 51 1 5 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE/CO	148	150	150	150

Frais de personnel engagé pour le traitement des dossiers du Fonds budgétaire organique dénommé Fonds Budgétaire Maribel social, créé par la loi-programme du 22 décembre 2003, article 36.

A.B. 51 1 5 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
VK/OK	5	5	5	5

Frais de fonctionnement administratifs du Fonds budgétaire organique dénommé Fonds Budgétaire Maribel social, créé par la loi-programme du 22 décembre 2003, article 36.

51/2. — DATAMANAGEMENT

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme a trait aux dépenses liées aux activité suivantes :

— frais de fonctionnement du service

— collecte, contrôle, audit, analyse et mise à disposition des données nécessaires à l'élaboration de la politique de santé.

A.B. 51 2 1 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
74	66	66	66

Budget destiné à la formation, l'inscription à des congrès en Belgique ou à l'étranger, à l'organisation de journées d'études sur l'enregistrement, à l'achat de livres d'étude et aux frais de déplacement des auditeurs pour les contrôles des données des hôpitaux.

51/15. — BEGROTINGSFONDS SOCIALE MARIBEL

B.A. 51 1 5 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK/OK	148	150	150	150

Personeelslasten van personeel, aangeworven voor de behandeling van dossiers van het budgettair organieke Fonds, genoemd Begrotingsfonds Sociale Maribel en opgericht bij de programmawet van 22 december 2003, artikel 36.

B.A. 51 1 5 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK/OK	5	5	5	5

Administratieve werkingskosten van het budgettair organieke Fonds, genoemd Begrotingsfonds Sociale Maribel en opgericht bij de programmawet van 22 december 2003, artikel 36.

51/2. — DATAMANAGEMENT

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma heeft betrekking op de uitgaven die verbonden zijn aan de volgende activiteiten :

— werkingsmiddelen van de dienst

— verzameling, controle, audit, verwerking en terbeschikkingstellen van de gegevens die nodig zijn voor de ondersteuning van het beleid

B.A. 51 2 1 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
74	66	66	66

Budget bestemd voor opleiding, congressen in binnen- en buitenland, organiseren van studiedagen i.v.m registraties, maken van brochures, aankopen van studieboeken en de reis- en verblijfskosten voor de auditeurs van de ziekenhuisgegevens.

A.B. 51 2 1 1210. — *Soutien des enregistrements RCM RIM RPM DBse*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
1.522	1.586	1.586	1.586

51/3. — SOINS AIGUS, CHRONIQUES ET PERSONNES ÂGEES

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme a trait aux dépenses liées aux activités suivantes :

— frais de fonctionnement du service;

— développement de la politique en matière d' hôpitaux, de télématique, d'antibiotiques, de soins infirmiers, de médecine hospitalière, de soins aux personnes âgées et soins chroniques, organes, transplantations, cellules, tissus et sang, embryons, euthanasie et autopsie;

— financement des activités des collèges de médecins (article 15 de la loi coordonnée sur les hôpitaux).

Pour le télématique, une nouvelle allocation de base est créée (A.B. 51 33 1201) regroupant une partie des frais de fonctionnement du programme 3 (A.B. 51 31 1201) et les crédits Télématique (A.B. 51 31 1212).

51/31. — SERVICE SOINS AIGUS, CHRONIQUES ET PERSONNES ÂGÉES

A.B. 51 3 1 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
186	123	123	123

Ce crédit est prévu pour couvrir les dépenses de l'organisation de journées d'études, des publications de rapports, d'accompagnement de projets, d'échanges internationales, de formation et de frais divers.

A.B. 51 3 1 1208. — *Frais de route et de séjour*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	130	130	130

B.A. 51 2 1 1210. — *Ondersteuning MKG, MVG, MPG, DBse*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
1.522	1.586	1.586	1.586

51/3. — ACUTE, CHRONISCHE EN OUDERENZORG

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma heeft betrekking op de uitgaven die verbonden zijn aan volgende activiteiten :

— werkingsmiddelen van de dienst;

— het ontwikkelen van het beleid inzake ziekenhuispolitiek, telematica, antibiotica, verpleegkundige zorgen en ziekenhuisgeneeskunde, ouderenzorg en chronische zorg, organen, transplantatie, cellen, weefsels en bloed, embryo's, euthanasie en autopsie

— de financiering van de activiteiten van de colleges van geneesheren (artikel 15 van de gecoördineerde ziekenhuiswet)

Voor telematica wordt een nieuwe basisallocatie gecreëerd (B.A. 51 33 1201) waarin een deel van de werkingskosten van programma 3 (B.A. 51 31 1201) en de kredieten Telematica (B.A. 51 31 1212) worden samengebracht.

51/31. — DIENST ACUTE, CHRONISCHE EN OUDERENZORG

B.A. 51 3 1 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
186	123	123	123

Dit krediet is bestemd om de uitgaven te dekken i.v.m.de organisatie van studiedagen, publicatie van rapporten, begeleiding van projecten, internationale uitwisseling, vorming en diverse onkosten.

B.A. 51 3 1 1208. — *Reis- en verblijfkosten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	130	130	130

A.B. 51 3 1 1211. — *Gestion des Collèges de Médecins*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
640	650	650	650

Financement des activités des collèges des médecins (art. 15 de la loi sur les hôpitaux, coordonnée le 7 août 1987).

Les missions des collèges des médecins sont fixées par arrêté royal du 15 février 1999 relatif à l'évaluation qualitative de l'activité médicale dans les hôpitaux.

A.B. 51 3 1 1212. — *Télématique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
540	—	—	—

Voir A.B. 51 33 1201

51/32. — CELLULE COORDINATION ORGANES, SANG, TISSUS, CELLULES

A.B. 51 3 2 1201. — *Frais de fonctionnement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
25	25	25	25

Dans le cadre de la gestion du sang, il est absolument indispensable de développer un système qui permette de suivre le traçage du sang.

A.B. 51 3 2 1211. — *Campagne don d'organes*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
200	200	200	200

B.A. 51 3 1 1211. — *Beheer colleges van geneesheren*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
640	650	650	650

Financiering van de activiteiten van de colleges van geneesheren (art. 15 van de wet op de ziekenhuizen, gecoördineerd op 7 augustus 1987).

De opdrachten van de colleges van geneesheren werden vastgelegd in het koninklijk besluit van 15 februari 1999 betreffende de kwalitatieve toetsing van de medische activiteit in de ziekenhuizen.

B.A. 51 3 1 1212. — *Telematica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
540	—	—	—

Zie B.A. 51 33 1201

51/32. — COORDINATIE ORGANEN, BLOED, WEEFSEL, CELLEN

B.A. 51 3 2 1201. — *Werkingskosten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
25	25	25	25

In het kader van het beleid van het bloed is het absoluut geboden een mechanisme te ontwikkelen dat toelaat de retracering van het bloed op een sluitende wijze te kunnen vaststellen.

B.A. 51 3 2 1211. — *Informatiecampagne orgaandonatie*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
200	200	200	200

A.B. 51 32 3301. — *Dédommagements test NAT*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
9.723	9.723	9.723	9.723

Subsides aux centres de transfusion du sang pour le dédommagement de l'application des test NAT aux dons de sang. Ces tests NAT permettent de détecter la présence de virus HIV et HCV.

A.B. 51 32 3302. — *Subsides Centre de Transfusion Croix Rouge*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE/CO	2.107	2.107	2.107	2.107

Fonds organique qui doit garantir le financement des centres de transfusion de la Croix Rouge.

A.B. 51 3 2 3303. — *Fonds Croix Rouge*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE/CO	5.330	5.330	5.330	5.330

Fonds organique de financement des activités de la Croix Rouge (loi du 7/8/1974 accordant des ressources complémentaires à la Croix-Rouge de Belgique).

A.B. 51 32 3460. — *Dédommagements des donneurs vivants*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
2	2	2	2

Dédommagement aux donneurs d'organes (loi du 13/6/1986).

B.A. 51 3 2 3301. — *NAT-test vergoeding*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
9.723	9.723	9.723	9.723

Toelagen aan de bloedtransfusiecentra voor de vergoedingen voor de toepassing van NAT-tests bij elke verrichte bloedafname. Deze NAT-tests maken het mogelijk om het HIV I en HCV-virus voortijdig op te sporen.

B.A. 51 3 2 3302. — *Toelagen transfusiecentra Rode Kruis van België*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK/OK	2.107	2.107	2.107	2.107

Organiek fonds dat de financiering van de transfusiecentra van het Rode Kruis moet garanderen.

B.A. 51 3 2 3303. — *Fonds Rode Kruis van België*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK/OK	5.330	5.330	5.330	5.330

Organiek fonds dat een geregelde financiering van de activiteiten van het Belgische Rode Kruis mogelijk moet maken (wet van 7/8/1974 tot toekenning van bijkomende geldmiddelen aan het Belgische Rode Kruis)

B.A. 51 3 2 3460. — *Vergoeding aan levende donoren*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
2	2	2	2

Vergoeding aan levende orgaandonoren : wet 13/6/1986.

A.B. 51 3 3 1201. — *Télématique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
592	592	592	592

Les projets télématiques au service du secteur des soins de santé ont pour objet :

— la promotion de projets pilotes de collaboration et de partage électronique de données de santé entre prestataires de soins;

— l'initiation de projets de recherches d'applications pratiques liés à la sécurisation des échanges de données de santé électroniques;

— la création et la diffusion d'outils et de méthodes permettant de réaliser les procédures d'homologation et d'attribution de labels de qualités aux systèmes de gestion de dossiers patients électroniques

51/4. — SOINS DE SANTE PSYCHOSOCIAUX

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme a trait aux dépenses liées aux activités suivantes :

— frais de fonctionnement du service;

— mise au point de la politique en matière de soins de santé mentale, médiation interculturelle, soins palliatifs et drogues.

A.B. 51 4 1 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
266	266	266	266

51/41. — SERVICE SOINS DE SANTE PSYCHOSOCIAUX

A.B. 51 4 1 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
107	107	107	107

Ce crédit est destiné à couvrir les frais relatifs à la formation, à la participation à des journées d'études, de publications et de brochures, de missions à l'étranger et à divers frais.

B.A. 51 33 1201. — *Telematica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
592	592	592	592

De projecten telematica voor de sector gezondheidszorgen hebben tot doel :

— promotie van pilootprojecten die gaan over samenwerking en elektronisch delen van gezondheidsgegevens tussen zorgverstrekkers;

— opstarten van onderzoeksprojecten naar praktische toepassingen inzake het beveiligen van elektronische uitwisseling van gezondheidsgegevens;

— het ontwerpen en verspreiden van werkmiddelen en methodes die het maken van homologatieprocedures en het toekennen van kwaliteitslabels aan elektronische beheerssystemen van patiëntendossiers mogelijk maken.

51/4. — PSYCHOSOCIALE GEZONDHEIDSZORG

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma heeft betrekking op de uitgaven die verbonden zijn aan de volgende activiteiten :

— werkingsmiddelen van de dienst;

— het uittekenen van het beleid inzake geestelijke gezondheidszorg, interculturele bemiddeling, palliatieve zorg en drugs

B.A. 51 4 1 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
266	266	266	266

51/41. — DIENST PSYCHOSOCIALE GEZONDHEIDSZORG

B.A. 51 4 1 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
107	107	107	107

Dit krediet is bestemd om uitgaven i.v.m. vorming, bijwonen van studiedagen, publicaties en brochures, buitenlandse zendingen en diverse onkosten te dekken.

A.B. 51 4 1 1214. — *Cellule Drogues*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
95	95	95	95

Financement de logistique et de secrétariat de la cellule politique de drogues conformément le protocole d'accord du 30 mai 2001 entre l'Etat fédéral et les autorités visées aux articles 128, 130 et 135 de la Constitution concernant la création d'une politique de santé intégrée en matière de drogues.

Le protocole prévoit le financement de la Cellule à raison de 51,6 % par le Fédéral et de 48,4 % par les Communautés et les Régions (article 5,§ 2 et § 5).

A.B. 51 4 1 1215. — *Violence intrafamiliale*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
87	87	87	87

Répondre aux exigences du plan action national contre les violences conjugales 2004-2007, approuvé par le conseil des ministres du 7 mai 2004, notamment en ce qui concerne l'enregistrement des données relatives à la violence intraconjugale. En collaboration avec l'Institut pour l'Egalité des femmes et des hommes, contribuer à développer, tester et implémenter cet instrument d'enregistrement des actes de violences.

51/42. — SOINS DE SANTE PSYCHOSOCIAUX

A.B. 51 4 2 1211. — *Traitement de substitution méthadone*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
400	565	565	565

Etudes concernant les traitements de substitution méthadone.

A.B. 51 4 2 1212. — *Projets pilote Drogues*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
4.136	4.698	4.698	4.698

B.A. 51 4 1 1214. — *Cel gezondheidsbeleid drugs*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
95	95	95	95

Financiering van logistiek en secretariaat van de cel Drugsbeleid overeenkomstig het Protocolakkoord van 30 mei 2001 tussen de Federale Regering en de in artikel 128, 130 en 135 van de grondwet bedoelde overheden inzake de totstandkoming van een geïntegreerd gezondheidsbeleid inzake drugs.

Het protocol voorziet in een financiering van 51,6 % door de Federale Staat en 48,4 % door de Gemeenschappen en Gewesten (artikel 5, § 2 en § 5).

B.A. 51 4 1 1215. — *Intrafamiliaal geweld*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
87	87	87	87

Tegemoetkomen aan de eisen van het nationaal actieplan tegen geweld tussen partners 2004-2007, goedgekeurd door de Ministerraad van 7 mei 2004, meer bepaald voor wat de registratie van gegevens betreffende geweld tussen partners betreft. In samenwerking met het Instituut voor de Gelijkheid van vrouwen en mannen bijdragen tot het ontwikkelen, testen en implementeren van dit registratie-instrument van gewelddaden.

51/42. — PSYCHOSOCIALE GEZONDHEIDSZORG

B.A. 51 4 2 1211. — *Substitutiebehandeling methadon*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
400	565	565	565

Studies m.b.t. methadonsubstitutie

B.A. 51 4 2 1212. — *Pilootprojecten drugsbeleid*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
4.136	4.698	4.698	4.698

Financement de projets concernant les soins liés à la problématique de la consommation de drogues, le double diagnostique, et la prise en charge en état de crise, la coordination de soins, mainstudy Cannabis, et le développement de l'enregistrement concernant les patients à problèmes, suivant le protocole du 30 mai 2001, conclu entre le gouvernement fédéral et les autorités visées aux articles 128, 130, et 135 de la Constitution, concernant la création d'une politique de santé intégré en matière de drogues.

A.B. 51 4 2 1213. — *Campagne Benzodiazépines*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
446	424	424	424

Organisation d'une campagne de sensibilisation auprès d'un public cible.

51/6. — DROITS DES PATIENTS

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme a trait aux dépenses liées aux activités suivantes :

— frais de fonctionnement de la cellule fédérale des médiateurs, créée dans le cadre de la loi sur les droits des patients;

— subsides facultatifs à diverses organisations dans le cadre du soutien au citoyen et tant que patient.

A.B. 51 6 1 1211. — *Droits de patients et associations de patients*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
100	95	95	95

Ce crédit sert à financer : communication et collaboration avec la médiation dans les hôpitaux, rapports, campagnes, organisation de groupes de travail, rédaction et distribution d'un rapport annuel et l'exécution des propositions de la Commission Fédérale des droits du patient

A.B. 51 6 1 3302. — *Subsides à associations diverses pour l'encadrement et le support au citoyen dans sa qualité de patient*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
60	61	61	61

Subsides facultatifs

Financiering van projecten aangaande zorgen verbonden aan de drugsverslavingsproblematiek, dubbele diagnostiek en de crisisopvang, zorgcoördinatie, mainstudy Cannabis en het ontwikkelen van registratie rond patiënten met middelen gerelateerde problematiek, overeenkomstig het Protocolakkoord van 30 mei 2001 tussen de Federale regering en de in artikel 128, 130 en 135 van de grondwet bedoelde overheden inzake de totstandkoming van een geïntegreerd gezondheidsbeleid inzake drugs.

B.A. 51 4 2 1213. — *Campagne Benzo*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
446	424	424	424

Met dit krediet zal een campagne gevoerd worden ten einde een attitudeverandering alsook een gedragsverandering bij het doelpubliek teweeg te brengen.

51/6. — PATIENTENRECHTEN

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma heeft betrekking op de uitgaven die verbonden zijn aan volgende activiteiten :

— de werkingskosten van de federale cel ombudsfuncties, die opgericht werd in het kader van de patiëntenrechtenwet;

— facultatieve toelagen aan diverse organisaties i.v.m. de omkadering en de ondersteuning van de burger als patiënt.

B.A. 51 6 1 1211. — *Patiëntenrechten en patiëntenverenigingen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
100	95	95	95

Dit krediet dient de volgende uitgaven mogelijk te maken : communicatie met de ombudsfuncties in de ziekenhuizen en samenwerkingsverbanden, campagnes, infosessies, organisatie van werkgroepen, het opstellen en verspreiden van een jaarrapport, en de uitvoering van de voorstellen van de Federale Commissie Patiëntenrechten.

B.A. 51 6 1 3302. — *Toelagen aan diverse organisaties in verband met omkadering en ondersteuning van de burger als patient*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
60	61	61	61

Dit krediet is bestemd voor facultatieve toelagen.

51/7. — COMMISSION FÉDÉRALE POUR LA RECHERCHE MÉDICALE ET SCIENTIFIQUE SUR LES EMBRYONS IN VITRO

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme a trait aux dépenses liées aux activités suivantes : rémunérations, frais de fonctionnement et dépenses patrimoniales de la Commission fédérale pour la Recherche médicale et scientifique pour les embryons in vitro (loi du 11 mai 2003).

A.B. 51 7 1 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
96	99	99	99

A.B. 51 7 1 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
41	39	39	39

A.B. 51 7 1 7404. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
6	6	6	6

51/8. — CENTRE FEDERAL D'EXPERTISE DES SOINS DE SANTE

A.B. 51 8 1 4142. — *Dotation au Centre d'expertise*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
1.084	1.100	1.100	1.100

Dotation du SPF au Centre d'expertise des soins de santé afin d'appuyer ses prestations de services et sa politique visant à garantir l'accessibilité et la qualité des soins de santé.

51/7. — FEDERALE COMMISSIE VOOR MEDISCH EN WETENSCHAPPELIJK ONDERZOEK OP EMBRYO'S IN VITRO

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma heeft betrekking op de uitgaven die verbonden zijn aan volgende activiteiten : wedden, werkingskosten en patrimoniale uitgaven voor de Federale commissie voor medisch en wetenschappelijk onderzoek op embryo's in vitro (wet van 11 mei 2003)

B.A. 51 7 1 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen : - ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
96	99	99	99

B.A. 51 7 1 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
41	39	39	39

B.A. 51 7 1 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
6	6	6	6

51/8. — FEDERAAL KENNISCENTRUM VOOR DE GEZONDHEIDSZORG

B.A. 51 8 1 4142. — *Dotatie aan het Kenniscentrum*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
1.084	1.100	1.100	1.100

Dotatie van de FOD aan het Kenniscentrum voor de Gezondheidszorg om de dienstverlening en het beleid inzake het waarborgen van de toegankelijkheid en de kwaliteit van de gezondheidszorg te ondersteunen.

DIVISION ORGANIQUE 52. —
DG2 — SOINS DE SANTÉ

OBJECTIFS POURSUIVIS

La Direction générale assure la réalisation de 4 programmes :

52/1 Professions de santé

52/3 Expertise médicale.

52/4 Organisation et planning.

52/5 Commissions.

52/0. — PROGRAMME DE SUBSISTANCE

Ressortissent à ce programme les dépenses générales, qui ne peuvent être reliées à un programme d'activité spécifique.

52/01. — FRAIS DE PERSONNEL

A.B. 52 0 1 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
2.825	1.649	1.649	1.649

A.B. 52 0 1 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
1.817	1.333	1.333	1.333

52/02. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 52 0 2 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
39	66	66	66

Les frais de fonctionnement de la direction générale Soins de santé primaires reprennent les frais du directeur général et des services horizontaux (office management, legal management) qui ont pour but de soutenir les services verticaux dans leurs activités.

ORGANISATIEAFDELING 52. —
DG2 — GEZONDHEIDSZORGEN

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Het Directoraat-generaal verzekert de realisatie van 4 programma's :

52/1 Gezondheidsberoepen

52/3 Medische Expertise

52/4 Organisatie en planning

52/5 Commissies

52/0. — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA

Hieronder ressorteren de algemene uitgaven, die niet specifieerbaar zijn naar een specifiek activiteitenprogramma.

52/01. — PERSONEELSKOSTEN

B.A. 52 0 1 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
2.825	1.649	1.649	1.649

B.A. 52 0 1 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
1.817	1.333	1.333	1.333

52/02. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 52 0 2 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
39	66	66	66

De werkingskosten van het directoraat-generaal basisgezondheidszorg omvatten de kosten voor de directeur-generaal en de horizontale diensten (office management, legal management) die tot doel hebben de verticale diensten bij hun activiteiten te ondersteunen.

A.B. 52 0 2 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
675	392	392	392

Frais de fonctionnement informatiques pour la direction générale (maintenance, réparations).

A.B. 52 0 2 1210. — *Frais de fonctionnement informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
508	473	473	473

Salaires des informaticiens mis à la disposition de la Direction générale par la SMALS, indemnisation de la SMALS pour divers services (mise à jour du fichier « Dons d'organe »).

A.B. 52 0 2 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
7	8	8	8

Acquisition de biens durables pour l'ensemble de la Direction (mobilier et équipement).

A.B. 52 0 2 7404. — *Dépenses d'investissements relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
302	202	202	202

Financement des achats de matériel informatique pour l'ensemble de la Direction (à l'exception de MEDEX — Expertise médicale).

B.A. 52 0 2 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
675	392	392	392

Werkingskosten informatica voor het directoraat-generaal (onderhoud, herstellingen).

B.A. 52 0 2 1210. — *Werkingskosten informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
508	473	473	473

Wedden van de informatici die ter beschikking werden gesteld van het Directoraat-generaal door SMALS, vergoeding aan SMALS voor diverse diensten (bijwerken van het bestand « Orgaandonatie »).

B.A. 52 0 2 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
7	8	8	8

Aanschaffen van duurzame goederen voor het gehele Directoraat (meubilair en uitrusting).

B.A. 52 0 2 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
302	202	202	202

Financiering aankopen informaticamateriaal voor het gehele Directoraat (met uitzondering van MEDEX — Medische Expertise).

52/03. — CALL CENTER

A.B. 52 0 3 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
12	11	11	11

Développement d'un point de contact et d'information entre le SPF et le grand public (citoyens, clients, personnel sanitaire, …) en vue de réaliser les objectifs stratégiques axés sur une plus grande connexité avec le client. Amélioration des services du call center, via la formation des opérateurs et le teambuilding. Amélioration de la notoriété du call center par le biais de brochures/affiches.

A.B. 52 0 3 7401. — *Dépenses d'investissements*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
0	2	2	2

Développement d'un point de contact et d'information entre le SPF et le grand public (citoyens, clients, personnel sanitaire, …) en vue de réaliser les objectifs stratégiques axés sur une plus grande connexité avec le client. Amélioration de l'infrastructure call center via la pose d'écrans pour opérateurs afin de prévenir les nuisances sonores, et via l'acquisition d'écouteurs (« headsets ») adaptés aux nouveaux téléphones.

52/1. — PROFESSIONS DE SANTÉ

52/11. — AGRÉATION ET ENREGISTREMENT DES PROFESSIONS DE SANTÉ

A.B. 52 1 1 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
0	0	0	0

A.B. 52 1 1 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
352	469	469	469

52/03. — CALL CENTER

B.A. 52 0 3 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
12	11	11	11

Zich ontwikkelen als meld- en inlichtingenpunt tussen de FOD en het ruime publiek (burger, klant, gezondheidswerkers …) teneinde de strategische doelen te bereiken gericht op de verbetering van klantgerichtheid. Verbetering van de diensten van het call center, door opleiding van de operatoren en teambuilding. Toenemen van de bekendheid van het call center door het communiceren via brochures/affiches.

A.B. 52 0 3 7401. — *Vermogensrechtelijke uitgaven*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
0	2	2	2

Zich ontwikkelen als meld- en inlichtingenpunt tussen de FOD en het ruime publiek (burger, klant, gezondheidswerkers …) teneinde de strategische doelen te bereiken gericht op de verbetering van klantgerichtheid. Verbetering infrastructuur Call center door het plaatsten van schermen voor de operatoren om geluidshinder tegen te gaan, en het aanschaffen van headsets aangepast aan de nieuwe telefoontoestellen.

52/1. — GEZONDHEIDSBEROEPEN

52/11. — ERKENNING EN REGISTRATIE GEZONDHEIDSBEROEPEN

B.A. 52 1 1 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
0	0	0	0

B.A. 52 1 1 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
352	469	469	469

Le budget du service « Agrément des professions de santé est essentiellement constitué de tous les coûts liés au fonctionnement des commissions d'agrément et des organes d'avis qui y sont rattachés (conseils, commissions techniques, comités et groupes de travail) des médecins généralistes et spécialistes, kinésithérapeutes, dentistes, pharmaciens hospitaliers, paramédicaux, infirmiers, accoucheuses et chambres d'appel, comité d'allaitement soit plus de 100 organes différents.

Des réunions supplémentaires doivent être organisées sur base de la réglementation en vigueur, dans le cadre de la reconnaissance de nouvelles professions, spécialités ou compétences. La reconnaissance des oncologues, des pharmaciens hospitaliers, de la médecine non conventionnelle, de 2 professions paramédicales sur les 11 prévues et des aides soignantes a été programmée en 2006.

A.B. 52 1 1 1227. — *Quality assessment professions de santé*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
22	11	11	11

Vacations et indemnités aux experts désignés afin d'évaluer les maîtres de stage ou les services de stage où les médecins effectuent leur stage et de veiller à la qualité de l'exécution des plans de stage.

A.B. 52 1 1 7401. — *Dépenses d'investissements*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	2	2	2

Le service Agréments est un nouveau service qui comprend actuellement plus de 50 personnes, il s'est vu doté d'une nouvelle structure et doit pourvoir, en partie, aussi aux besoins du service legal management qui l'appuie. Le personnel d'encadrement a besoin de matériel pour optimaliser le fonctionnement du service au niveau de la communication.

A.B. 52 1 1 7404. — *Dépenses d'investissements relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

Het budget van de dienst « Erkenning van de gezondheidsberoepen bestaat voornamelijk uit alle kosten in verband met de werking van de erkenningscommissies en de hieraan verbonden adviesorganen (raden, technische commissies, comités en werkgroepen) van huisartsen en geneesheren-specialisten, kinesitherapeuten, tandartsen, ziekenhuisapothekers, paramedici, verpleegkundigen, vroedvrouwen en kamers van beroep, het borstvoedingscomité, kortom meer dan 100 verschillende organen.

Er moeten bijkomende vergaderingen georganiseerd worden op basis van de van kracht zijnde reglementering en in het kader van de erkenning van nieuwe beroepen, specialiteiten of competenties. De erkenning van oncologen, ziekenhuisapothekers, de niet-conventionele geneeskunde, twee paramedische beroepen op de 11 voorziene en van zorgkundigen werd in 2006 gepland.

B.A. 52 1 1 1227. — *Quality assessment gezondheidsberoepen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
22	11	11	11

Toekenning van kosten aan de experts die als opdracht hebben de stagemeesters en de stagediensten te evalueren in het kader van de opleiding van de geneesheer-specialisten en de huisartsen.

A.B. 52 1 1 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	2	2	2

De dienst Erkenningen is een nieuwe dienst die momenteel meer dan 50 personen telt, een nieuwe structuur gekregen heeft en ook, gedeeltelijk, in de noden van de dienst legal management die hem ondersteunt moet voorzien. Het leidinggevend personeel heeft materiaal nodig om de werking van de dienst te optimaliseren op het vlak van de communicatie.

B.A. 52 1 1 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

52/12. — AGRÉATION EUROPÉENNE

A.B. 52 1 2 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
14	10	10	10

Frais de fonctionnement de la cellule « Affaires internationales » (reconnaissance de diplômes européens).

52/13. — CADASTRE

A.B. 52 1 3 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
0	0	0	0

Pour mémoire.

52/14. — TYPOLOGIE

A.B. 52 1 4 3336. — *Subside agrément typologie de collaboration de soins à domicile*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
0	0	0	0

Pour mémoire

52/3. — EXPERTISE MEDICALE

MISSIONS ASSIGNEES

Les missions de l'Administration de l'Expertise médicale se répartissent comme suit :

— des expertises médicales pour des administrations dans le cadre :

  – des accidents du travail et maladies professionnelles;

  – de la mise à la pension prématurée;

  – absence pour cause de maladie;

— des expertises médicales pour les particuliers dans le cadre :

  – de la sécurité des transports (pilotes, chauffeurs, bateliers);

52/12. — EUROPESE ERKENNING

B.A. 52 1 2 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
14	10	10	10

Werkingskosten van de cel « Internationaal » (erkenning buitenlandse diploma's).

52/13. — KADASTER

B.A. 52 1 3 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en van diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
0	0	0	0

Pro memorie.

52/14. — TYPOLOGIE

B.A. 52 1 4 3336. — *Toelage erkenning samenwerkingstypologieën thuisverpleging*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
0	0	0	0

Pro memorie.

52/3. — MEDISCHE EXPERTISE

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

De opdrachten van het Bestuur van de Medische Expertise kunnen als volgt onderverdeeld worden :

— medische expertises in hoofde van overheidspersoneel inzake :

  – arbeidsongevallen en beroepsziekten;

  – vervroegde oppensioenstelling;

  – afwezigheid wegens ziekte;

— medische expertises in hoofde van particulieren inzake :

  – verkeersveiligheid (piloten, autobestuurders, rijnschippers);

– des victimes d'actes intentionnelles de violence;

– des victimes de guerre;

— le remboursement des frais médicaux dans le cadre d' accidents de travail et maladies professionnelles.

A l'Administration de l'expertise médicale est également attaché le Service Commun de Prévention et de Protection au Travail; ce service est géré via un compte séparé de trésorerie.

52/30. — EXPERTISE MEDICALE

A.B. 52 3 0 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
207	335	335	335

Frais de fonctionnement du personnel : déplacements, fournitures.

A.B. 52 3 0 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
110	258	258	258

Frais de fonctionnement informatique : maintenance, abonnement.

A.B. 52 3 0 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
34	35	35	35

Acquisition de biens durables (investissements).

A.B. 52 3 0 7404. — *Dépenses d'investissements relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
260	126	126	126

– slachtoffers van opzettelijke gewelddaden;

– oorlogsslachtoffers;

— uitbetaling van medische onkosten van arbeidsongevallen en beroepsziekten.

Aan het bestuur is ook de Gemeenschappelijke Dienst voor Preventie en Bescherming op het werk verbonden; deze dienst wordt beheerd via een afzonderlijke thesaurierekening

52/30. — MEDISCHE EXPERTISE

B.A. 52 3 0 1201. — *Werkingskosten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
207	335	335	335

Werkingskosten van het personeel : verplaatsingen, benodigdheden.

B.A. 52 3 0 1204. — *Werkingskosten informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
110	258	258	258

Werkingskosten informatica : onderhoud, abonnement.

B.A. 52 3 0 7401. — *Vermogensuitgaven*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
34	35	35	35

Aanschaffen van duurzame goederen (investeringen).

B.A. 52 3 0 7404. — *Investeringsuitgaven informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
260	126	126	126

Achats de biens durables pour l'informatisation.

A.B. 52 3 1 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
5.924	6.495	6.495	6.495

A.B. 52 3 1 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
3.096	2.420	2.420	2.420

A.B. 52 3 1 1201. — *Honoraires, expertises, indemnités*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
609	581	581	581

Indemnités des médecins non-fonctionnaires et médecins-spécialistes pour les examens médicaux dans le cadre d'accidents de travail et maladies professionnelles, pension prématurée et sécurité des transports.

A.B. 52 3 1 3428. — *Accidents de travail*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
10.002	10.152	10.152	10.152

Remboursement des frais médicaux en application de l'AR du 24/1/1969 concernant la réparation, en faveur des membres du personnel du secteur public, des dommages résultant des accidents du travail et des accidents survenus sur le chemin du travail,et en application de l'AR du 5/1/1971 concernant la réparation des dommages résultant des maladies professionnelles dans le secteur public.

Aankoop van duurzame goederen voor de informatisering.

B.A. 52 3 1 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
5.924	6.495	6.495	6.495

B.A. 52 3 1 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
3.096	2.420	2.420	2.420

B.A. 52 3 1 1201. — *Erelonen, expertises, vergoedingen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
609	581	581	581

Vergoeding van artsen niet-ambtenaren en geneesheren-specialisten voor medische onderzoeken in het kader van arbeidsongevallen en beroepsziekten, vervroegde oppensioenstelling en verkeersveiligheid.

B.A. 52 3 1 3428. — *Arbeidsongevallen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
10.002	10.152	10.152	10.152

Vergoeding van de medische onkosten in toepassing van het KB van 24/1/1969 betreffende de schadevergoeding ten gunste van personeelsleden van de overheidssector (federale overheid, gemeenschappen, gewesten e.a.), voor arbeidsongevallen en voor ongevallen op de weg naar en van het werk en van het KB van 5/1/1971 betreffende de schadevergoeding voor beroepsziekten in de overheidssector.

A.B. 52 3 2 1230. — *Expertises médicales*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
466	382	382	382

Paiements des honoraires de médecins-experts pour les expertises médicales pour :

— les invalides de guerre;

— les militaires en temps de paix;

— les victimes d'actes de violence;

— les accidents de travail pour la police intégrée.

A.B. 52 3 4 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
1	1	1	1

52/4. — ORGANISATION ET PLANNING

52/41. — ORGANISATION ET MODERNISATION DE LA PRATIQUE MÉDICALE

A.B. 52 4 1 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
85	75	75	75

Frais de fonctionnement pour le service « Organisation et planning », composé des cellules planification des professionnels de santé, cadastre des professions de santé, structuration de la première ligne de soins et modernisation de la pratique médicale : colloques, déplacements, jetons de présence, publications, formations, …

B.A. 52 3 2 1230. — *Geneeskundige expertises*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
466	382	382	382

Betaling van de honoraria van geneesheren-experten voor de medische expertises inzake :

— oorlogsinvaliden;

— militairen in vredestijd;

— slachtoffers van opzettelijke gewelddaden;

— arbeidsongevallen van personeel van de politiediensten.

B.A. 52 3 4 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
1	1	1	1

52/4. — ORGANISATIE EN PLANNING

52/41. — ORGANISATIE EN MODERNISERING MEDISCHE PRAKTIJK

B.A. 52 4 1 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en van diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
85	75	75	75

Werkingskosten voor de dienst « Organisatie en planning » die bestaat uit de cellen planning van de gezondheidsbeoefenaars, kadaster van de gezondheidsberoepen, structurering van de eerste lijnszorg en modernisatie van de medische praktijk : colloquia, verplaatsingen, aanwezigheidspenningen, publicaties, opleidingen, …

A.B. 52 4 1 1204. — *Dépenses de fonctionnement diverses relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

Pour mémoire.

A.B. 52 4 1 1211. — *Frais de fonctionnement art de guérir*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
119	94	94	94

L'organisation et la modernisation de la pratique médicale inclut :

— l'agrément, le contrôle de qualité et le label des dossiers médicaux informatisés (EMDMI) pour médecins généralistes, dentistes, kinésithérapeutes, soins infirmiers à domicile et pharmaciens;

— l'appui et fourniture à ce titre d'éléments comme les fichiers référentiels de codes « diagnostiques » (ex. International Classification of Primary Care — ICPC), les produits pharmaceutiques (via CBIP). Cela se fait au moyen de contrats de services sur BA 56 12 1235.

A.B. 52 4 1 1212. — *Profession d'infirmier*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
250	166	166	166

Le budget 2005 prévoyait une campagne visant à améliorer l'image des soins professionnels infirmiers. Cette campagne s'est transformée en améliorations plus structurelles au niveau de la profession infirmière. Plusieurs projets ont vu le jour en 2005, en rapport avec les soins infirmiers en général et les soins à domicile en particulier, notamment :

Ce budget comprend notamment :

— Intégration des praticiens infirmiers dans la banque de données fédérale des professionnels des soins de santé

— Dossier infirmier informatisé

— Estimation des besoins des personnes âgées en matière de soins à domicile (via SISD/GDT)

— Groupe de travail Infirmiers au sein de la commission de Télématique (AR 78, art. …)

B.A. 52 4 1 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

Pro memorie.

B.A. 52 4 1 1211. — *Werkingskosten modernisering geneeskunde-praktijk*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
119	94	94	94

Organisatie en modernisering medische praktijk houdt in :

— Erkenning, kwaliteitscontrole en labeling elektronische (medische) dossiers (EMDI) voor huisartsengeneeskunde, tandartsen, kinesisten, thuisverpleegkundigen en apothekers;

— Ondersteuning en aanlevering van onderdelen hiervoor zoals referentiebestanden « diagnostische » codes (onder meer de International Classification of Primary Care — ICPC), farmaceutische producten (via BCFI). Dit gebeurt via dienstencontracten op BA 56 12 1235.

B.A. 52 4 1 1212. — *Beroep verpleger/verpleegster*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
250	166	166	166

Voor het budget van 2005 was voorzien in een imago-verbeteringscampagne voor de verpleging. Dit werd omgevormd naar structurele verbeteringen ter hoogte van het verpleegkundig beroep. Verschillende projecten die te maken hebben met verpleging in het algemeen en thuisverpleging in het bijzonder werden in 2005 opgestart.

Het betreft onder meer :

— Integratie van de verpleegkundigen in de federale databank van beoefenaars in de gezondheidszorg

— EMDMI bij verpleging

— Zorgbehoefte-inschatting bij ouderen in de thuiszorg (via GDT's/SISD's)

— Werkgroep verpleegkunde binnen de commissie telematica (KB 78 art. …)

Afin de pouvoir suivre, coordonner et faire rapport de ces projets aux autorités compétentes, il a été fait appel en 2005 à des experts externes en soins infirmiers (à domicile), familiarisés à la pratique de terrain. Le but est de poursuivre dans cette voie en 2006.

A.B. 52 4 1 3335. — *Subsides profession d'infirmier et CEBAM*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
200	260	260	260

Ce budget servira :

— aux subsides versés au Centre belge d'Evidence Based Medicine (CEBAM).

— aux subsides versés aux associations scientifiques en art infirmier, notamment la Collaboration Internationale des Praticiens et Intervenants en Qualité-Santé (CIPIQS, et ses relations internationales) et la Wetenschappelijke Vereniging van Verpleegkunde en Vroedkunde (WVVV).

A.B. 52 4 1 3336. — *Subsides associations scientifiques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
516	516	516	516

Modernisation de la pratique médicale. Subside à des organisations scientifiques médicales (recommandations de bonne pratique). Subside destiné à favoriser, chez les médecins, la prescription sélective et l'interprétation des tests de biologie clinique, notamment, par la diffusion gratuite du périodique « *Folia Diagnostica* ».

A.B. 52 4 1 3337. — *Conseillers médicaux indépendants*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

Pour mémoire.

Om deze verschillende projecten op te volgen, goed op elkaar af te stemmen en te rapporteren aan bevoegde instanties werd externe expertise in de verpleging en thuisverpleging, met uitzonderlijke terreinkennis inzake thuisverpleging aan, in 2005 ingehuurd. De bedoeling is dit in 2006 voort te zetten.

B.A. 52 4 1 3335. — *Toelagen beroep verpleegkundige en CEBAM*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
200	260	260	260

Dit budget dient voor :

— Toelagen verschaft aan het Belgisch Centrum voor evidence based medicine (CEBAM).

— Toelagen verschaft aan wetenschappelijke verenigingen voor verpleegkundigen, met name Wetenschappelijke Vereniging van Verpleegkunde en Vroedkunde (WVVV en Nederlandstalig) en de Collaboration Internationale des Praticiens et Intervenants en Qualité-Santé (CIPIQS en Franstalig, met internationale relaties).

B.A. 52 4 1 3336. — *Toelagen wetenschappelijke verenigingen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
516	516	516	516

Modernisering van de medische praktijk. Toelage aan wetenschappelijke medische organisaties (aanbevelingen voor goede praktijkvoering). Toelage bestemd om bij de artsen het selectief voorschrift en de interpretatie van tests van klinische biologie te stimuleren, meer bepaald door de gratis verspreiding van het tijdschrift « *Folia Diagnostica* ».

B.A. 52 4 1 3337. — *Onafhankelijke medische adviseurs*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

Pro memorie.

A.B. 52 4 1 3338. — *Campagne violences interfamiliales*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	176	176	176

En exécution d'une directive européenne en matière de lutte contre la violence intra-familiale et du Plan d'action national contre la violence conjugale 2004-2007, approuvé par le Conseil des Ministres du 7 mai 2004.

A.B. 52 4 1 7404. — *Dépenses d'investissements relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

Pour mémoire.

52/42. — PLANNING OFFRE MÉDICALE

A.B. 52 4 2 1201. — *Commission de planning*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
147	259	259	259

Frais de fonctionnement de la Commission de planification et de la Cellule de planification créée en appui de la Commission, dont les missions sont les suivantes (AR du 2 juillet 1996) :

— Examiner les besoins en matière d'offre médicale en ce qui concerne les professions de médecin, dentiste et kinésithérapeute (…)

— Sur proposition conjointe des Ministres de la Santé publique et des Affaires sociales, le Roi détermine, après avis de la Commission de planification, le nombre global de candidats, réparti par Communauté, qui (…) ont accès à l'attribution des titres professionnels particuliers en médecine ou art dentaire, ou du titre professionnel de kinésithérapeute (…).

— Evaluer de manière continue l'incidence qu'a l'évaluation de ces besoins sur l'accès aux études pour les professions visées.

— Adresser annuellement aux Ministres de la Santé publique et des Affaires sociales un rapport sur la relation entre les besoins, les études et le passage à l'accès aux stages requis afin d'obtenir les titres professionnels particuliers de médecin, dentiste et le titre professionnel de kinésithérapeute.

B.A. 52 4 1 3338. — *Campagne intra-familiaal geweld*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	176	176	176

In uitvoering van een Europese richtlijn inzake campagne tegen het intra-familiaal geweld en van het Nationaal Actieplan Partnergeweld 2004-2007, goedgekeurd op de Ministerraad van 7 mei 2004.

B.A. 52 4 1 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

Pro memorie.

52/42. — PLANNING MEDISCH AANBOD

B.A. 52 4 2 1201. — *Planningscommissie*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
147	259	259	259

Werkingsmiddelen voor de planningscommissie en de cel planning die de commissie ondersteunt. De opdrachten van deze commissie luiden als volgt (KB van 2 juli 1996) :

— De behoeften inzake medisch aanbod na te gaan met betrekking tot de artsen, tandartsen en kinesisten. (…)

— Op gezamenlijk voorstel van de Ministers van Volksgezondheid en Sociale Zaken, bepaalt de Koning, na advies van de Planningscommissie, het globaal aantal kandidaten, opgesplitst per Gemeenschap, dat (…) toegang geeft tot het verkrijgen van de bijzondere beroepstitels in de genees- of tandheelkunde of van de beroepstitel van kinesitherapeut (…).

— Op een permanente wijze de weerslag onderzoeken en evalueren die de bepaling van deze behoeften heeft op de toegang tot de studies voor de geviseerde beroepen.

— Jaarlijks een verslag opstellen ten behoeve van de Ministers van Volksgezondheid en Sociale Zaken betreffende de relatie tussen de behoeften, de studies en de doorstroming tot de stages met het oog op het verkrijgen van de bijzondere beroepstitels van arts, tandarts en van de beroepstitel van kinesitherapeut.

La compétence de la Commission de planification de l'offre médicale s'est successivement étendue à l'exercice de l'art infirmier, à la profession de sage-femme et à la profession paramédicale de logopède.

Le projet de groupe de travail scientifique de planification devient après trois ans une commission scientifique permanente sous l'autorité de la commission de planification. C'est pourquoi un budget est transféré ici depuis la section BA 56 12 1235.

Le groupe de travail scientifique de la Commission de planification :

— est responsable du développement scientifique, de la gestion et supervision du modèle mathématique pour la réalisation de projections futures;

— fait rapport des résultats de ces projections à la Commission de planification.

52/43. — SUBSIDES AUX CENTRES UNIVERSITAIRES DE MÉDECINE

A.B. 52 4 3 3335. — *Subside aux centres universitaires*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
188	188	188	188

Subsides aux centres de formation universitaire de médecine générale pour la formation des maîtres de stage.

52/45. — TRANSPLANTATION

A.B. 52 4 5 1246. — *Registre opposition transplantation d'organe*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

Pour mémoire

A.B. 52 4 5 3460. — *Subsides aux donneurs vivants*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

Pour mémoire.

De bevoegdheid van de planningscommissie medisch aanbod werd opeenvolgend uitgebreid tot de uitoefening van de verpleegkunde, het beroep van vroedvrouw en het paramedisch beroep logopedist.

Het project « Wetenschappelijke werkgroep planningscommissie » wordt na drie jaar omgevormd tot een permanente wetenschappelijke commissie onder de planningscommissie. Daarom wordt een budget van BA 56 12 1235 naar hier overgeheveld.

De wetenschappelijke werkgroep planningscommissie is verantwoordelijk voor :

— de wetenschappelijke ontwikkeling, het beheer en de supervisie van het mathematisch model waarmee toekomstprojecties gebeuren voor de planningscommissie;

— rapporteert over de resultaten van de toekomstprojecties aan de planningscommissie

52/43. — TOELAGEN AAN UNIVERSITAIRE GENEESKUNDIGE CENTRA

B.A. 52 4 3 3335. — *Toelage universitaire vormingscentra*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
188	188	188	188

Toelagen aan universitaire of interuniversitaire centra van huisartsgeneeskunde voor de opleiding van stagemeesters.

52/45. — TRANSPLANTATIES

B.A. 52 4 5 1246. — *Register verzet orgaantransplantatie*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

Pro memorie.

B.A. 52 4 5 3460. — *Toelagen aan levende donoren*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

Pro memorie.

52/46. — SUBSIDES MÉDICINE SOCIALE — REGISTRE DU CANCER

A.B. 52 4 6 3301. — *Subsides médico-sociaux, registre du cancer*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
393	566	566	566

Des subsides sont prévus pour des initiatives d'organisations, dont le caractère national ainsi que la participation internationale ne permettent pas de les rattacher à l'une ou l'autre Communauté (cours, congres, conférences, publications).

En outre, les efforts consentis pour la tenue et la mise à jour du Registre national du Cancer doivent être poursuivis et développés pour permettre à cet organisme d'enregistrer le nombre réel de cas de cancer déclarés en Belgique

A.B. 52 4 6 3302. — *Subside pathologie*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	53	53	53

Cette allocation de base a pour but de couvrir les frais de cérémonie ainsi que le montant des prix quinquennaux des sciences médicales attribués dans le cadre de l'arrêté royal du 9 février 1964. Le montant de ces prix sera revu par un arrêté royal dans le courant de l'année 2005 sur base du dossier joint.

Ces prix ont pour but d'encourager et de stimuler la recherche scientifique de haut niveau.

52/47. — CADASTRE

A.B. 52 4 7 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
7	7	7	7

Le présent article porte sur les frais de fonctionnement de la « banque de données fédérale des professionnels des soins de santé » (Loi du 29/01/2003, MB du 26/02/03), dénommé ci-après le « Cadastre ». Les missions du Cadastre fixées par le législateur sont :

— rassembler les données nécessaires à l'exécution des missions de la Commission de planification, visée à l'article 35*octies*, § 2, relatives à la force de travail, à son évolution et à sa répartition géogra-

52/46. — TOELAGEN SOCIALE GENEESKUNDE — KANKERREGISTER

B.A. 52 4 6 3301. — *Medisch-sociale toelage en kankerregister*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
393	566	566	566

Er zijn subsidies in het vooruitzicht gesteld voor initiatieven die wegens hun nationaal karakter en wegens de internationale deelneming niet bij een van de Gemeenschappen kunnen worden ingedeeld (cursussen, congressen, vergaderingen, publicaties).

Bovendien moeten de inspanningen om de gegevens van het Nationaal Kankerregister te kunnen bijhouden, worden voortgezet en opgevoerd ten einde dit organisme in staat te stellen het werkelijke aantal in België aangegeven gevallen van kanker te kunnen registreren.

B.A. 52 4 6 3302. — *Toelage pathologie*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	53	53	53

Deze basisallocatie is bedoeld om de kosten van de ceremonie te dekken evenals het bedrag van de vijfjaarlijkse prijzen der geneeskundige wetenschappen uitgereikt in het kader van het koninklijk besluit van 9 februari 1964. Het bedrag van deze prijzen zal in de loop van 2005 via een koninklijk besluit herzien worden op basis van het bijgevoegde dossier.

Deze prijzen zijn bedoeld om het wetenschappelijk onderzoek op hoog niveau aan te moedigen en te stimuleren.

52/47. — KADASTER

B.A. 52 4 7 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
7	7	7	7

Dit artikel is bedoeld voor de werkingsuitgaven van de « de federale databank van de beoefenaars van de gezondheidsberoepen » (Wet van 29/01/2003; BS 26/02/03), kortweg het « Kadaster » genoemd. De wet voorziet in drie doelstellingen voor het kadaster :

— de gegevens te verzamelen die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de opdrachten van de Planningscommissie, bedoeld in artikel 35*octies,* § 2 die betrekking hebben op de werkkracht, op de

phique, aux caractéristiques démographiques et sociologiques des professionnels;

— de permettre l'exécution des missions réglementaires des administrations et l'échange des données, autorisées en fonction de leurs missions réglementaires respectives, entre les établissements publics de sécurité sociale, les administrations publiques et les organismes d'intérêt public désignés, également dans un but de simplification administrative;

— créer la possibilité d'améliorer la communication avec et entre les professionnels des soins de santé.

Il s'agit là d'une législation récente qui prévoit le développement d'un vaste fichier de données, axé sur :

— La recherche de nouvelles sources de données, conformément aux dispositions prévues à l'AR n° 78.

— L'ajout de nouvelles professions de santé au fur et à mesure de leur reconnaissance (agrément).

Un travail d'étude sera dans un premier temps sous-traité au moyen d'un projet d'appui à la politique (BOS) (cf. BA 56 12 1235).

52/48. — PREMIÈRE LIGNE

A.B. 52 4 8 3336. — *Agrément typologies de collaboration de professions de soins et SISD*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
2.438	2.441	2.441	2.441

Subside aux pratiques de médecins généralistes, de pratiques périnatales à domicile et aux pratiques de soins infirmiers à domicile : administration, permanence, concertation, pratique de groupe, programmes de soins.

52/5. — COMMISSIONS

52/51. — COMMISSION INTERRUPTION DE GROSSESSE

A.B. 52 51 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
126	166	166	166

evolutie en geografische spreiding ervan en op de demografische en sociologische kenmerken van de beroepsbeoefenaars;

— de uitvoering van de reglementaire opdrachten van de administraties evenals de uitwisseling van de gegevens, die hun naargelang hun respectieve reglementaire opdrachten zijn toevertrouwd, tussen de overheidsinstellingen voor sociale zekerheid, de openbare administraties en de openbare instellingen, mogelijk te maken, mede met het oog op administratieve vereenvoudiging;

— de mogelijkheid te creëren om de communicatie met en tussen de beoefenaars van de gezondheidszorgberoepen te verbeteren.

Het betreft een recente wetgeving waarin de uitbouw van een omvangrijk databestand voorzien is. De uitbouw van het kadaster gebeurt op twee assen :

— Aanboring van nieuwe gegevensbronnen zoals voorzien in het KB 78.

— Toevoeging van nieuwe gezondheidsberoepen naargelang deze bijkomend erkend worden.

Studiewerk hiervoor zal in eerste instantie via een BOS-project worden uitbesteed (zie BA 56 12 1235).

52/48. — EERSTE LIJN

B.A. 52 4 8 3336. — *Erkenning samenwerkingstypologieën gezondheidsberoepen en GTD's*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
2.438	2.441	2.441	2.441

Subsidie van samenwerkingsverbanden thuiszorg (GDT-SISD; KB 8/07/2002 tot vaststelling van de normen voor de bijzondere erkenning van GDT's; KB 8/12/2004 tot vaststelling van het bedrag van de toelagen)

52/5. — COMMISSIES

52/51. — COMMISSIE ZWANGERSCHAPSONDERBREKING

B.A. 52 51 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
126	166	166	166

A.B. 52 51 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
0	0	0	0

A.B. 52 5 1 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
29	26	26	26

Frais de fonctionnement de la commission chargée de l'évaluation de l'interruption volontaire de grossesse (Loi du 3 avril 1990).

Le rapport bisannuel de la Commission devra paraître en 2006, conformément à la loi du 3 avril 1990.

A.B. 52 5 1 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

Fonctionnement informatique de la commission chargée de l'évaluation de l'interruption volontaire de grossesse.

A.B. 52 5 1 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
4	5	5	5

Acquisition de biens meubles durables pour la commission chargée de l'évaluation de l'interruption volontaire de grossesse.

B.A. 52 51 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
0	0	0	0

B.A. 52 5 1 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
29	26	26	26

Werkingskosten van de commissie belast met de evaluatie van de vrijwillige zwangerschaponderbreking (Wet van 3 april 1990).

In 2006 moet conform de Wet van 3 april 1990 het tweejaarlijks rapport van de Commissie uitgegeven worden.

B.A. 52 5 1 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

Werking informatica van de commissie belast met de evaluatie van de vrijwillige zwangerschaponderbreking.

B.A. 52 5 1 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
4	5	5	5

Aanschaf van duurzame goederen voor commissie belast met de evaluatie van de vrijwillige zwangerschaponderbreking.

A.B. 52 5 1 7404. — *Dépenses d'investissements relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

Investissement informatique pour la commission chargée de l'évaluation de l'interruption volontaire de grossesse.

52/52. — COMMISSION BIO-ETHIQUE

A.B. 52 5 2 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
139	72	72	72

A.B. 52 5 2 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
0	0	0	0

A.B. 52 5 2 1201. — *Acquisition de biens meubles non-durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

Pour mémoire

A.B. 52 5 2 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

B.A. 52 5 1 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

Investeringen informatica voor de commissie belast met de evaluatie van de vrijwillige zwangerschaponderbreking.

52/52. — COMMISSIE BIO-ETHICA

B.A. 52 5 2 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
139	72	72	72

B.A. 52 5 2 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
0	0	0	0

B.A. 52 5 2 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

Pro memorie

B.A. 52 5 2 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

Pour mémoire.

A.B. 52 5 2 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

Pour mémoire.

A.B. 52 5 2 7404. — *Dépenses d'investissements relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

Pour mémoire.

52/53. — COMMISSION EUTHANASIE

A.B. 52 5 3 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	36	36	36

A.B. 52 5 3 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
0	0	0	0

A.B. 52 5 3 1201. — *Acquisition de biens meubles non-durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
35	30	30	30

Pro memorie.

B.A. 52 5 2 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

Pro memorie.

B.A. 52 5 2 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

Pro memorie.

52/53. — COMMISSIE EUTHANASIE

B.A. 52 53 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	36	36	36

B.A. 52 53 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
0	0	0	0

B.A. 52 5 3 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
35	30	30	30

La commission de contrôle et d'évaluation a pour mission de vérifier la conformité à la loi du 28 mai 2002 relative à l'euthanasie des déclarations d'euthanasie remplies par les médecins chaque fois qu'ils pratiquent une euthanasie.

En 2006, un rapport bisannuel devra être remis par la commission aux Chambres législatives.

A.B. 52 5 3 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

Pour mémoire.

A.B. 52 5 3 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

Pour mémoire.

A.B. 52 5 3 7404. — *Dépenses d'investissements relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

Pour mémoire.

DIVISION ORGANIQUE 53. —
DG3 — MÉDICAMENTS

1.1. OBJECTIF GÉNÉRAL

En liaison avec la nouvelle vision et mission du SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement, la Direction générale : Médicaments (DGM) a comme tâche principale (= mission DGM) :

Assurer à la société la qualité, la sécurité et l'efficacité des médicaments au sens large (*), de leur conception à leur emploi, dans l'intérêt de la santé publique

En correspondance avec les phases successives du cycle de vie d'un médicament, la nouvelle structure a été établie en partant des différents aspects de la surveillance des risques dans les domaines à

De controle- en evaluatiecommissie heeft tot taak te controleren of de euthanasieaangiften die de artsen invullen telkens ze euthanasie toepassen in overeenstemming zijn met de wet van 28 mei 2002 betreffende de euthanasie.

In 2006 moet de commissie een tweejaarlijks rapport bezorgen aan de Wetgevende Kamers.

B.A. 52 5 3 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

Pro memorie.

B.A. 52 5 3 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

Pro memorie.

B.A. 52 5 3 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

Pro memorie.

ORGANISATIEAFDELING 53. —
DG3 — GENEESMIDDELEN

1.1. ALGEMEEN OBJECTIEF

In lijn met de missie en de visie van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu, heeft het Directoraatgeneraal : Geneesmiddelen (DGG) de volgende kernopdracht (= missie DGG) :

Verzekeren aan de gemeenschap van de kwaliteit, veiligheid en doeltreffendheid van de geneesmiddelen in de brede zin (*), van concept tot en met gebruik, in het belang van de volksgezondheid

In lijn met de opeenvolgende fasen in de levenscyclus van een geneesmiddel en vanuit de verschillende aspecten van risicobewaking rond de belangrijkste kerntaken en risicodomeinen, werd het DGG in

risque les plus importants. La structure de la Direction générale Médicaments est ainsi articulée autour de 5 divisions : Recherche et Développement, Enregistrement, Vigilance, Production et Distribution et Utilisation.

« Recherche et Développement » est chargée du contrôle des études cliniques effectuées en Belgique, portant sur les médicaments ou relatives aux dispositifs médicaux. De plus, cette division donne des avis scientifiques à la demande des entreprises impliquées dans le développement des médicaments.

« Enregistrement » est responsable de l'évaluation des dossiers d'enregistrement des médicaments ainsi que de l'évaluation des modifications apportées à ces dossiers. Les médicaments sont évalués sur base de la qualité, de la sécurité et de l'efficacité.

Cette division donne un avis au ministre concerné au sujet des approbations éventuelles des médicaments et des produits assimilés pour la population belge. Tout ceci est basé sur des procédures soit européennes, soit nationales (génériques et autres).

« Vigilance » ou pharmacovigilance, matériovigilance et hémovigilance : ses responsabilités principales portent sur l'évaluation des effets indésirables signalés des médicaments, sur le contrôle des procédures de vigilance dans l'industrie, sur l'évaluation des défauts constatés des dispositifs médicaux, sur le contrôle des instances notifiées (*notified bodies*) enregistrées en Belgique et sur le contrôle du marquage européen des dispositifs médicaux (le marquage CE est la licence accordée par l'Europe).

« Production et Distribution » est chargée de l'inspection de la fabrication, de la distribution et de la délivrance des médicaments, de la lutte contre la fraude et du contrôle quantitatif des produits spécialement réglementés comme les stupéfiants, hormones et autres.

« Utilisation » prévoit la communication externe avec les travailleurs de la santé et les patients, en ce qui concerne l'usage correct des médicaments, l'exécution des actions correctrices du marché et le contrôle de la diffusion d'informations et de la publicité.

Les divisions susmentionnées sont soutenues par 3 divisions horizontales et par l'Office Management : Qualité & Gestion de connaissances, Communication & Information et Développement stratégique & Réglementation.

Budget & Contrôle de gestion, ICT en Personnel & Organisation restent en liaison avec le SPF, et soutiennent la DGM par la présence des correspondants et/ou accounts. L'ancienne structure organisée suivant la réglementation est complètement réorganisée vers une organisation fonctionnelle.

Les bases juridiques de la DGM sont les lois du 24 février 1921 sur les toxiques, la loi du 25 mars 1964 sur les médicaments et l'arrêté royal n° 78 sur entre autres l'exercice de la pharmacie et les arrêtés d'application.

La DGM ne tient pas à ce que son rôle se limite à celui d'un organe normatif, de contrôle et de sanction. La DGM veut diriger les opérations, au départ de son expertise, engager un dialogue constructif avec l'industrie médico-pharmaceutique et les différentes associations professionnelles et les sensibiliser de manière à agir d'une manière justifiée d'un point de vue éthique.

1.2. OBJECTIFS SPÉCIFIQUES

L'offre de services aux utilisateurs; ceux-ci sont les patients, les pharmaciens d'officines ouvertes au public et hospitalières, les labo-

5 afdelingen opgedeeld; Onderzoek en Ontwikkeling, Registratie, Vigilantie, Productie en Distributie, en Gebruik.

« Onderzoek en Ontwikkeling » heeft als taakomschrijving de controle op de klinische studies die worden uitgevoerd in België op de geneesmiddelen, alsook op medische hulpmiddelen. Verder verleent deze afdeling wetenschappelijk advies op aanvraag van bedrijven die een geneesmiddel ontwikkelen.

« Registratie » is verantwoordelijk voor de evaluatie van registratiedossiers van geneesmiddelen en tevens voor de evaluatie van de wijzigingen in deze dossiers. De geneesmiddelen worden beoordeeld op basis van kwaliteit, veiligheid en doeltreffendheid.

Deze afdeling adviseert de betrokken minister over de eventuele goedkeuring van geneesmiddelen en aanverwante producten voor de Belgische bevolking. Dit alles gebeurt op basis van zowel Europese als nationale (generieken e.d.) procedures.

« Vigilantie » zijnde farmacovigilantie, materiovigilantie en hemovigilantie, heeft als hoofdverantwoordelijkheden de evaluatie van gemelde bijwerkingen van geneesmiddelen, een controle op vigilantieprocedures in de industrie, de evaluatie van meldingen van gebreken bij medische hulpmiddelen, een controle op de aangemelde instanties (*notified bodies*), geregistreerd in België, en de bewaking van de CE-markering van de medische hulpmiddelen (de CE-markering is de licentie die Europa toekent).

« Productie en Distributie » inspecteert op haar beurt de fabricage, distributie en aflevering van geneesmiddelen, de fraudebestrijding en de kwantitatieve controle op speciaal gereglementeerde producten zoals verdovende middelen, hormonen en dergelijke.

« Gebruik » voorziet in de externe communicatie naar gezondheidswerkers en patiënten toe betreffende het correcte gebruik van geneesmiddelen, het uitvoeren van markt-corrigerende acties en de controle op de informatieverstrekking en de publiciteit.

De bovenvermelde afdelingen worden ondersteund door de 3 horizontale afdelingen et door het Office Management : Kwaliteit & Kennisbeheer, Communicatie & Informatie en Beleidsontwikkeling & Reglementering.

Budget & Beheerscontrole, ICT en Personeel & Organisatie blijven in lijn met de FOD, aan de hand van correspondenten en/of accounts ondersteunend aanwezig in het DGG. De vroegere structuur georganiseerd volgens reglementering is hiermee volledig omgebouwd naar een functionele organisatie.

Het voornaamste juridische basisinstrument van het DGG bestaat uit de wetten van 24 februari 1921 op de toxische stoffen, de wet van 25 maart 1964 op de geneesmiddelen en het koninklijk besluit nr. 78 betreffende onder andere de uitoefening van de farmacie en de bijhorende uitvoeringsbesluiten.

Het DGG wil niet enkel fungeren als een normerend, controlerend en sanctionerend orgaan. Het DGG wil leidinggevend zijn met haar expertise, een constructieve dialoog voeren binnen de volledige medisch-farmaceutische sector en sensibiliseren om ethisch verantwoord te handelen.

1.2. SPECIFIEKE OBJECTIEVEN

Het aanbod van het dienstenpakket aan de gebruikers; dit zijn de patiënten, de apothekers van voor het publiek opengestelde officina's

ratoires agréés pour l'analyse des médicaments et l'industrie pharmaceutique :

La totalité de l'offre des services au sujet de la surveillance des risques pour la population (la totalité de la surveillance des risques) et pour l'industrie pharmaceutique.

Par exemple :

— inspections de l'industrie selon les normes GMP en vigueur dans les délais imposés par les guidelines européennes (2 ans);

— inspections des officines ouvertes au public et hospitalières dont la fréquence devrait être augmentée;

— inspections des dépôts vétérinaires;

— inspection des API et des banques de tissus, cellules, sang;

— la lutte contre la fraude;

— la vigilance adéquate.

La façon dont les services devront être rendus dans un cadre en permanente évolution.

Par exemple :

— Introduction des dossiers par voie électronique.

La performance de la prestation de services qui répond aux prescriptions légales (nationales et EU) et les principes d'un bon management et une bonne gestions des moyens.

Par exemple :

— enregistrements : faire disparaître le retard et respecter les délais légaux;

— rapports de sécurité des médicaments (PSUR) : respecter les délais légaux;

— soutien de l'industrie située en Belgique sur le plan de la recherche et du développement (études cliniques en Belgique);

— orientation vers le client en concertation et en transparence avec tous les acteurs de terrain;

— une organisation dynamique qui a la flexibilité d'anticiper d'une façon et de réagir aux évolutions dans le domaine.

Par exemple :

— attirer et garder l'expertise au sein de la DGM;

— élaborer les possibilités de développement.

— Informatisation.

Par exemple :

— soutien de la DGM par un système informatique performant et innovateur qui intègre le parcours complet des processus.

en ziekenhuisapothekers, de erkende laboratoria voor de analyse van geneesmiddelen en de farmaceutische industrie :

De volledigheid van het aanbod van diensten als risicobewaking voor de bevolking (volledigheid van risicobewaking) en voor de farmaceutische industrie.

Bijvoorbeeld :

— inspecties van de industrie volgens de heersende GMP normen binnen de door de Europese richtlijnen opgelegde termijnen (2 jaar);

— inspecties van de API, cel-, weefsel-, en bloedbanken;

— inspecties van dierenartsdepots;

— opvoeren van de frequentie van de inspecties van voor het publiek opengestelde officina's en ziekenhuisapotheken;

— fraudebestrijding;

— adequate vigilantie.

De wijze waarop diensten moeten aangeleverd worden in een evoluerende omgeving.

Bijvoorbeeld :

— elektronisch indienen van dossiers.

De performantie van de dienstverlening die beantwoordt aan de wettelijke voorschriften (nationaal en EU) en de principes van goed management en middelenbeheer.

Bijvoorbeeld :

— registraties : achterstand wegwerken en wettelijke termijnen respecteren;

— veiligheidsrapporten van geneesmiddelen (PSUR) : wettelijke termijnen respecteren;

— ondersteuning voor de in België gesitueerde industrie op het vlak van onderzoek en ontwikkeling (klinisch onderzoek in België);

— klantgerichte visie in overleg en transparantie met alle actoren op het terrein.

— een dynamische organisatie die de flexibiliteit heeft om te anticiperen en te reageren op evoluties in het domein.

Bijvoorbeeld :

— aantrekken en in huis houden van expertise;

— uitbouwen ontwikkelingsmogelijkheden.

— Informatisering.

Bijvoorbeeld :

— ondersteuning van het DGG door een performant en innovatief informaticasysteem dat het verloop van de processen volledig opvolgt.

1.3. SERVICES ASSIMILÉS

A côté des divisions fonctionnelles susmentionnées, la DGM assure ou finance :

— le Centre belge de Pharmacovigilance;

— le Centre belge d'Information Pharmacothérapeutique (CBIP) appelé à informer les praticiens de l'art de guérir au sujet des médicaments enregistrés;

— le secrétariat de différentes commissions d'avis, par exemple :

– la Commission des Médicaments, il s'agit de 2 Chambres, l'une pour les médicaments à usage humain et l'autre pour les médicaments à usage vétérinaire (avec 5 groupes de travail);

– la Commission d'Implantation/Transfert des Pharmacies (éventuellement transfert vers DG2);

– la Commission des Dispositifs Médicaux;

– la Commission consultative;

– la Commission pour la Publicité au sujet des médicaments;

– la Commission de la Pharmacopée (+ divers groupes de travail);

– différents commissions d'avis, mises en place par les lois et des décisions dans le domaine de la fabrication, la distribution en gros et la fourniture des médicaments;

– la Commission de Reconnaissance des Pharmaciens biologistes (éventuellement transfert vers DG2).

1.4. DIVERS

Suite à la concertation entre DG2 et la DGM, il est fort probable que la responsabilité pour la réglementation concernant les cellules et les tissus, ainsi concernant le sang et le plasma, sera transférée vers la DGM. Aucun moyen n'est prévu à cet effet dans le budget 2006.

Le financement pour le fonctionnement et pour les investissements nécessaires pour mettre en place et pour maintenir opérationnel de cette organisation fonctionnelle, se fera principalement par le Fonds des Médicaments.

Les investissements ponctuels sur le plan informatique seront financés à partir des réserves du Fonds des Médicaments.

Pour assurer le financement du fonctionnement permanent, il est indispensable que les moyens du Fonds des Médicaments soient mis à la disposition de la DGM en totalité; éventuellement sous la forme d'un Service à Gestion Séparée (SGS).

1.3. VERWANTE DIENSTEN

Naast de hoger vermelde functionele afdelingen zijn eveneens bij het DGG ondergebracht of betrokken :

— het Belgisch Centrum voor Geneesmiddelenbewaking;

— het Belgisch Centrum voor Farmacotherapeutische Informatie (BCFI) bestemd om het geneesheren- en apothekerskorps informatie te verstrekken over de geneesmiddelen;

— het secretariaat van diverse adviesgevende commissies zoals :

– de Geneesmiddelencommissie, bestaande uit 2 Kamers : één voor geneesmiddelen voor humaan gebruik en één voor geneesmiddelen voor diergeneeskundig gebruik (met 5 werkgroepen);

– de Commissie Vestiging en Overbrenging van apotheken (eventueel overdracht naar DG2);

– de Commissie Medische Hulpmiddelen;

– de Consultatieve Commissie;

– de Commissie voor de Publiciteit rond geneesmiddelen;

– de Farmacopeecommissie (met talrijke werkgroepen);

– diverse commissies van advies, opgericht door wetten en besluiten op het gebied van de fabricage, de distributie in het groot en de terhandstelling van geneesmiddelen;

– de Erkenningcommissie voor apothekers-klinisch biologen (eventueel overdracht naar DG2).

1.4. DIVERSE

Als gevolg van het overleg tussen DG2 en het DGG, zal hoogstwaarschijnlijk de verantwoordelijkheid voor de regelgeving met betrekking tot cellen en weefsels, evenals voor bloed en plasma, bij het DGG ondergebracht worden. Hiervoor zijn er nog geen middelen voorzien in de begroting 2006.

De financiering van zowel de werking als de benodigde investeringen voor het tot stand brengen en operationeel houden van deze functionele organisatie, gebeurt hoofdzakelijk vanuit het Fonds voor Geneesmiddelen.

De éénmalige investeringen op vlak van informatica zullen vanuit de reserves van dit Fonds voor Geneesmiddelen gefinancierd worden.

Om de financiering van de permanente werking mogelijk te maken, dienen de middelen van het Fonds voor Geneesmiddelen volledig ter beschikking van het DGG te worden gesteld; al dan niet onder de vorm van een Dienst Afzonderlijk Beheer (DAB).

53/0. — PROGRAMME DE SUBSISTANCE

53/01. — FRAIS DE PERSONNEL

A.B. 53 0 1 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
2.613	2.230	2.230	2.230

A.B. 53 0 1 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
367	730	730	730

53/02. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 53 0 2 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
70	95	95	95

Ce crédit est e.a. destiné à l'achat de biens de consommation pour des activités qui tombent en dehors du Fonds des médicaments (p.e abonnements gsm, littérature scientifique, …).

A.B. 53 0 2 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
11	11	11	11

Ce crédit est e.a. destiné à l'achat de toners, disquettes, cartouche d'encre, … pour des activités qui tombent en dehors du Fonds des médicaments.

53/0. — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA

53/01. — PERSONEELSKOSTEN

B.A. 53 0 1 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
2.613	2.230	2.230	2.230

B.A. 53 0 1 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
367	730	730	730

53/02. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 53 0 2 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
70	95	95	95

Dit krediet is bestemd voor niet ICT verbruiksgoederen ten behoeve van diensten/activiteiten die buiten het geneesmiddelenfonds vallen (vb. gsm-abonnementen, wetenschappelijke literatuur, …).

B.A. 53 0 2 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
11	11	11	11

Dit krediet is o.a. bestemd voor de aankoop van toners, diskettes, inktcartouches voor diensten/activiteiten die buiten het Geneesmiddelenfonds vallen.

A.B. 53 0 2 1221. — *Achat médicaments antiviraux*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE	—	—	—	—
CO	—	3.097	3.097	3.097

A.B. 53 0 2 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
11	5	5	5

Ce crédit est e.a. destiné à l'achat de meubles de bureau, … pour des activités qui tombent en dehors du Fonds des médicaments.

A.B. 53 0 2 7404. — *Dépenses d'investissements relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
13	7	7	7

Ce crédit est e.a. destiné à l'achat de PC, imprimantes, logiciels, pour des activités qui tombent en dehors du Fonds des médicaments.

53/03. — ACHAT DE VACCINS

A.B. 53 0 3 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

Pour mémoire.

B.A. 53 0 2 1221. — *Aankoop antivirale middelen*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK	—	—	—	—
OK	—	3.097	3.097	3.097

B.A. 53 0 2 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
11	5	5	5

Dit krediet is o.a. bestemd voor de aankoop van bureautica, voor diensten/activiteiten die buiten het Geneesmiddelenfonds vallen.

B.A. 53 0 2 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
13	7	7	7

Dit krediet is bestemd voor de aankoop van PC's, printers en opslagmedia voor diensten/activiteiten die buiten het Geneesmiddelenfonds vallen.

53/03. — AANKOOP VACCINS

B.A. 53 0 3 1201. — *Aankoop van niet-duurzame goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

Pro memorie.

A.B. 53 0 3 1221. — *Achat de vaccins contre la grippe aviaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	5.000	5.000	5.000

53/1. — FONDS DES MEDICAMENTS

53/11. — FRAIS DE PERSONNEL

A.B. 53 1 1 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE	500	860	860	860
CO	500	2.860	2.860	2.860

A.B. 53 1 1 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE	5.000	5.106	5.106	5.106
CO	5.000	6.506	6.506	6.506

A.B. 53 1 1 1105. — *Action sociale Fonds des Médicaments*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
41	42	42	42

Allocation à l'ASBL Service Social pour des prestations à la location « Amazone ».

B.A. 53 0 3 1221. — *Aankoop vogelgriepvaccins*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	5.000	5.000	5.000

53/1. — GENEESMIDDELENFONDS

53/11. — PERSONEELSKOSTEN

B.A. 53 1 1 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK	500	860	860	860
OK	500	2.860	2.860	2.860

B.A. 53 1 1 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK	5.000	5.106	5.106	5.106
OK	5.000	6.506	6.506	6.506

B.A. 53 1 1 1105. — *Sociale actie Fonds Geneesmiddelen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
41	42	42	42

Toelage aan de Sociale Dienst voor prestaties in de locatie « Amazone ».

53/12. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT
FONDS DES MÉDICAMENTS

A.B. 53 1 2 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE	1.567	4.000	4.000	4.000
CO	1.567	2.746	2.746	2.746

Ce crédit est affecté principalement au paiement : du loyer et des frais de fonctionnement du quartier Amazone, des frais d'expertises externes relatives à l'enregistrement des médicaments, des frais de voyage et de séjour et des missions de fonctionnaires et membres de commissions non-fonctionnaires, de l'échantillonnage et analyse de médicaments, divers autres services tels que leasing de photocopieurs, abonnements, déplacement, frais d'expertises externes, frais d'expédition du « *folia* », du répertoire commenté des médicaments et des dossiers d'enregistrement, …

A.B. 53 1 2 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
100	100	100	100

Ce crédit est principalement affecté à l'achat de consommables informatiques tels que toners, cartouches d'encre, disquettes, étiquettes, réparations de micro-informatique et de réseaux, …

A.B. 53 1 2 1221. — *Acquisition stock médicaments stratégiques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE	3.000	3.000	3.000	3.000
CO	3.000	—	—	—

A.B. 53 1 2 1225. — *Frais de fonctionnement Conseil supérieur d'Hygiène médicaments*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE/CO	—	—	—	—

Pour mémoire.

53/12. — WERKINGSMIDDELEN
GENEESMIDDELENFONDS

B.A. 53 1 2 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK	1.567	4.000	4.000	4.000
OK	1.567	2.746	2.746	2.746

Dit krediet is in hoofdzaak bestemd voor de huur en het onderhoud van het Amazonegebouw, externe expertisekosten met betrekking tot de registratie van geneesmiddelen, reis- en verblijfskosten van ambtenaren en commissieleden niet-ambtenaren, monstername en analyse van geneesmiddelen, verschillende andere diensten zoals huur van fotokopiemachines, abonnementen, verplaatsingen, verzendingskosten voor de « *folia* », het gecommentarieerd geneesmiddelenrepertorium en registratiedossiers.

B.A. 53 1 2 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
100	100	100	100

Dit krediet is bestemd voor de aankoop van o.a. toners, diskettes, inktpatronen, etiketten, herstellingen van micro-informatica en netwerken, …

B.A. 53 1 2 1221. — *Aanleg stock van strategische medicijnen*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK	3.000	3.000	3.000	3.000
OK	3.000	—	—	—

B.A. 53 1 2 1225. — *Werkingskosten Hoge Gezondheidsraad inzake geneesmiddelen*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK/OK	—	—	—	—

Pro memorie.

A.B. 53 1 2 1226. — *Enregistrement Maladie Creutzfeldt-Jacob*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE/CO	—	—	—	—

Pour mémoire.

A.B. 53 1 2 1251. — *Etudes et enquêtes fonds médicaments*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE/CO	400	400	400	400

Ce crédit est prévu en partie pour l'accomplissement d'études dans le domaine des médicaments par des universités et institutions scientifiques et pour le remboursement des universités qui mettent des collaborateurs scientifiques externes à la disposition de la commission des médicaments.

A.B. 53 1 2 3326. — *Subsides information pharmacothérapeutique fonds des médicaments*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE	1.200	1.200	1.200	1.200
CO	1.200	800	800	800

Ce crédit est destiné au subside pour le CBIP (centre belge d'information pharmacothérapeutique), octroyé sur base d'un arrêté royal annuel et dont les activités sont approuvées par le Ministre qui a la Santé Publique dans ses attributions.

A.B. 53 1 2 3327. — *Subsides à des conseillers médicaux indépendants*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
600	600	600	600

Ce crédit est destiné au subside pour l'asbl Farmaka

B.A. 53 1 2 1226. — *Registratie ziekte Creutzfeldt-Jacob*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK/OK	—	—	—	—

Pro memorie.

B.A. 53 1 2 1251. — *Studies en onderzoeken geneesmiddelenfonds*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK/OK	400	400	400	400

Dit krediet is bestemd voor het afsluiten van studie- en onderzoekscontracten met universiteiten of wetenschappelijke instellingen, meer bepaald voor het ter beschikking stellen van deskundigen (dokters, apothekers) ten behoeve van voornamelijk de geneesmiddelencommissie.

B.A. 53 1 2 3326. — *Toelagen farmacotherapeutische informatie geneesmiddelenfonds*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK	1.200	1.200	1.200	1.200
OK	1.200	800	800	800

Dit krediet is een subsidie aan de vzw BCFI-CBIP die jaarlijks bij Koninklijk Besluit wordt toegekend voor de werking van deze vzw en waarvan de activiteiten goedgekeurd worden door de Minister die de Volksgezondheid onder zijn bevoegdheid heeft.

B.A. 53 1 2 3327. — *Toelagen aan onafhankelijke medische adviseurs*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
600	600	600	600

Het betreft hier een toelage voor de vzw Farmaka.

A.B. 53 1 2 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE/CO	71	40	40	40

Ce crédit est e.a. destiné à l'achat de meubles (bureaux, armoires, chaises, tables de réunion, fax, gsm).

A.B. 53 1 2 7404. — *Dépenses d'investissements relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE/CO	1.000	365	365	365

Ce crédit est e.a. destiné à l'achat de PC, imprimantes, logiciels, storage media, …

A.B. 53 1 2 8201. — *Avance récupérable au CBIP*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE/CO	—	—	—	—

Pour mémoire.

DIVISION ORGANIQUE 54. —
DG4 — ANIMAUX, PLANTES ET ALIMENTATION

MISSIONS ASSIGNÉES

L'amélioration de la santé et le bien-être des citoyens passent par une alimentation de meilleure qualité hygiénique et nutritionnelle et un contrôle renforcé de la production alimentaire « de la fourchette à la fourche » englobant toutes les questions liées à la production primaire, à l'alimentation animale, à la transformation, la distribution, la consommation et les risques pour la santé liés à l'environnement. Etudier ces problèmes et concevoir une politique normative pour ces domaines par une approche pluridisciplinaire qui fait notamment appel aux nouvelles technologies (génomique, informatique) et qui tient compte des aspects éthiques et économiques constitue la pierre angulaire des objectifs poursuivis par la Direction générale Animaux, Végétaux et Alimentation.

OBJECTIFS POURSUIVIS

La coordination et le suivi de la politique internationale relative à la protection des végétaux (maladies de quarantaine et de qualité), des moyens de production destinés à l'agriculture et à l'élevage (aliments pour animaux, engrais, produits de protection des plantes,

B.A. 53 1 2 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK/OK	71	40	40	40

Dit krediet is bestemd voor de aankoop van burotica (bureaus, kasten, stoelen, vergadertafels, faxtoestellen, gsm-toestellen, …).

B.A. 53 1 2 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
CE/CO	1.000	365	365	365

Dit krediet is bestemd voor de aankoop van PC's, servers, printers, scanners, opslagmedia, …

B.A. 53 1 2 8201. — *Terugvorderbaar voorschot aan het BCFI*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK/OK	—	—	—	—

Pro memorie.

ORGANISATIEAFDELING 54. —
DG4 — DIEREN, PLANTEN EN VOEDING

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

De verbetering van de gezondheid en het welzijn van de burger gebeurt met een voeding van een hogere hygiënische en nutritionele kwaliteit en een versterkte controle van de voedselproductie « van de riek tot de vork »; een controle die alle stadia omvat : de primaire productie, de diervoeding, de verwerking, de distributie, het verbruik en de gezondheidsrisico's verbonden aan het leefmilieu. Deze problemen bestuderen en met een pluridisciplinaire benadering een normatief beleid uitwerken voor deze domeinen, waarin inzonderheid beroep gedaan wordt op nieuwe technologieën (genoom, informatica), waarbij rekening gehouden wordt met de ethische en economische aspecten vormt de hoeksteen van de doelstellingen die door het directoraat-generaal Dier, Plant en Voeding nagestreefd worden.

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Het coördineren en opvolgen van het internationaal beleid inzake plantenbescherming (quarantaine en kwaliteitsziekten), landbouwproductiemiddelen (dierenvoeders, meststoffen, gewasbeschermingsmiddelen, GGO's), dierengezondheid en gezondheid

OGM), la santé animale et la santé des produits animaux, des denrées alimentaires et autres produits de consommation (cosmétiques et tabac).

L'autorisation de moyens de production qui permettent à l'agriculteur et à l'éleveur d'animaux d'atteindre un niveau de production économiquement viable et pour lesquels on a démontré de façon indubitable qu'aucun impact négatif ne puisse être entendu tant sur la santé des gens ou des animaux que sur l'environnement.

Le soutien aux activités du Plan Fédéral de Développement Durable pour la réalisation du plan de réduction des pesticides.

L'établissement, en concertation avec tout ceux qui sont concernés, des scénarios d'urgence pour faire face aux problèmes de santé des animaux, voire de la sécurité de la chaîne alimentaire dans son ensemble (indemnisation adéquate pour des animaux mis à mort, évaluation de la vaccination comme moyen complémentaire de lutte).

En concertation avec la DG3, préparer une politique cohérente du médicament vétérinaire dans le cadre de l'exercice de la médecine vétérinaire et vu son impact sur la santé et le bien-être animal ainsi que sur la qualité sanitaire de leurs produits.

Continuer à créer un outil pour enquêter régulièrement sur les habitudes alimentaires des consommateurs belges afin de pouvoir faire des recommandations, d'assurer une meilleure protection des groupes les plus vulnérables, de mieux cibler les contrôles nécessaires et de fonder la politique normative dans le domaine de l'alimentation.

La création des moyens financiers complémentaires afin de soutenir la politique relative à la protection de la santé des animaux et des plantes, ainsi que la protection du bien-être des animaux et de la sécurité alimentaire. Cela passera par l'adaptation de fonds budgétaires existants et par la création de nouveaux fonds dans les domaines du bien-être animal, des denrées alimentaires et d'autres produits de consommation comme le tabac.

Continuer à lutter contre la consommation de tabac et de l'alcool chez les jeunes afin de protéger leur santé.

54/0. — PROGRAMME DE SUBSISTANCE

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ressortissent à cette division les dépenses générales de cette division organique qui ne peuvent être spécifiées en fonction d'un de ses programmes d'activités.

54/01. — FRAIS DE PERSONNEL

A.B. 54 0 1 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
3.393	4.493	4.493	4.493

van de dierlijke producten, voedingsmiddelen en andere consumptieproducten (cosmetica, tabak).

Het toelaten van landbouwproductiemiddelen die de landbouwer en de veeteler in staat stellen een economisch leefbaar productenniveau te halen en waarvoor op een sluitende wijze werd aangetoond dat er geen negatieve impact kan van optreden op de gezondheid van mens en dier en op het leefmilieu.

Het ondersteunen van de werkzaamheden van het Federaal Plan Duurzame Ontwikkeling voor het realiseren van het pesticiden reductieplan.

Het uitwerken, in overleg met alle betrokkenen, van spoedprocedures om het hoofd te kunnen bieden aan de dierengezondheidsproblemen met het oog op de veiligheid van de voedselketen (toereikende vergoeding voor afgemaakte dieren, evaluatie vaccinatie als bijkomend middel in de bestrijding).

In overleg met DG3 een coherente politiek voorbereiden inzake de uitoefening van de diergeneeskundige praktijk; dit omwille van de impact van diergeneesmiddelen op de gezondheid en het welzijn van dieren en op de sanitaire kwaliteit van hun producten.

Het verder uitwerken van een instrument om op geregelde tijdstippen de voedingsgewoonten van de Belgische bevolking te onderzoeken om aldus beleidsaanbevelingen te kunnen formuleren, alsook een betere bescherming van de meest kwetsbare bevolkingsgroepen te verzekeren, de noodzakelijke controles beter te kunnen organiseren en de normering inzake voeding te onderbouwen.

Het creëren van aanvullende financiële middelen om het beleid inzake de bescherming van de gezondheid van dieren en van planten te ondersteunen evenals de bescherming van het dierenwelzijn en van de voedselveiligheid. Dit zal gebeuren door een aanpassing van de bestaande begrotingsfondsen en door de creatie van nieuwe fondsen inzake het dierenwelzijn en inzake voedingsmiddelen en andere consumptieproducten zoals bijvoorbeeld tabak.

Het verder zetten van de strijd tegen het gebruik van tabak en alcohol bij jongeren om hun gezondheid te beschermen.

54/0. — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Hieronder ressorteren de algemene uitgaven van deze organisatieafdeling die niet specifieerbaar zijn naar een van haar aktiviteitenprogramma's toe.

54/01. — PERSONEELKOSTEN

B.A. 54 0 1 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
3.393	4.493	4.493	4.493

A.B. 54 0 1 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
1.002	1.171	1.171	1.171

54/02. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 54 0 2 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
662	658	658	658

Frais de fonctionnement liés au personnel :

Cet article est utilisé pour payer toutes les dépenses courantes :

— abonnements et autres frais de transport;

— indemnités kilométriques et journalières, frais de route et de séjour;

— missions à l'étranger.

Frais de fonctionnement liés au service :

Cet article est utilisé pour payer toutes les dépenses courantes :

— honoraires d'avocats et de médecins;

— frais de justice en matière d'affaires civiles, administratives et pénales;

— jetons de présence et frais de route et de séjour d'experts n'appartenant pas à l'administration;

— rémunération d'experts n'appartenant pas à l'administration;

— indemnisation prestations spéciales;

— diverses subventions à des tiers;

— dépenses de consommation;

— parc automobile;

— catering;

— entretien locaux, machines;

— entretien;

— frais de bureau;

— franchise;

— téléphone, GSM, communications;

— acquisition de publications;

B.A. 54 0 1 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
1.002	1.171	1.171	1.171

54/02. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 54 0 2 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
662	658	658	658

Werkingskosten personeelsgebonden :

Dit artikel wordt gebruikt om alle lopende kosten te betalen :

— abonnementen en andere vervoerskosten;

— kilometer- en dagvergoeding, reis en verblijfskosten;

— opdrachten in het buitenland.

Werkingskosten dienstgebonden :

Dit artikel wordt gebruikt om alle lopende kosten te betalen :

— erelonen van advocaten en geneesheren;

— gerechtskosten inzake burgerlijke, administratieve en strafzaken;

— presentiegelden en reis-en verblijfkosten van niet tot de administratie behorende deskundigen;

— bezoldiging van niet tot de administratie behorende deskundigen;

— vergoeding speciale prestaties;

— diverse toelagen derden;

— verbruikersuitgaven;

— wagenpark;

— catering;

— onderhoud lokalen, machines;

— onderhoud;

— bureaukosten;

— frankering;

— telefoon, GSM, communicaties;

— aanschaf publicaties;

— acquisition de petit matériel de bureau;

— location de biens meubles (leasing);

— transport;

— impôts, rétributions et petites dépenses d'administration;

— publications propres;

— formation, journées d'étude;

— habillement;

— dépenses pour consommation d'énergie (SE);

— autres dépenses.

A.B. 54 0 2 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
92	70	70	70

Ce crédit est destiné à :

— entretien et réparations des systèmes informatiques de la DG4 (entretien serveurs et logiciels entre autres entretien après la période de garantie des logiciels);

— frais de fonctionnement de nouveaux logiciels;

— contrats d'entretien (serveurs et logiciels);

— adaptations des logiciels;

— location liaison WTC III.

A.B. 54 0 2 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
43	42	42	42

Ce crédit est destiné à l'achat de matériel durable DG4 (service d'encadrement, service de soutien, service d'inspection) matériel de bureau (bureaux, chaises, tables) télécopieurs, achat de matériel pour le service des relations internationales (notamment télécopieurs, mobilier, appareillage ou installations pour les réunions).

— aanschaf klein bureelmateriaal;

— huur roerende goederen (leasing);

— vervoer;

— belastingen, retributies en kleine bestuursuitgaven;

— eigen publicaties;

— vorming, studiedagen;

— kledij;

— uitgaven voor energieverbruik (BD);

— andere uitgaven.

B.A. 54 0 2 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
92	70	70	70

Dit krediet is bestemd voor :

— onderhoud en herstelling van de informaticasystemen binnen DG4 (onderhoud servers en softwaretoepassingen onder meer het onderhoud na de garantieperiode van de informatica-toepassing);

— werkingskosten nieuwe softwaretoepassingen;

— onderhoudscontracten (servers + softwaretoepassingen);

— aanpassingen van softwaretoepassingen;

— huur verbinding WTC III.

B.A. 54 0 2 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
43	42	42	42

Dit krediet is bestemd voor aankoop duurzaam materiaal binnen DG4 (stafdienst, ondersteunende dienst, inspectiedienst) bureau-materiaal (bureaus, kasten, stoelen), fax-toestellen, aankoop van materiaal voor de dienst internationale betrekkingen (met name faxtoestellen, meubilair, apparatuur of installaties voor vergaderingen).

A.B. 54 0 2 7404. — *Dépenses d'investissements relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
97	63	63	63

Ce crédit est destiné à investir en informatique et à l'achat de matériel informatique et licences logiciels pour DG4 (service d'encadrement, service de soutien, service d'inspection), remplacement des ordinateurs et des imprimantes, développement des logiciels, matériel informatique pour le service relations internationales

54/1. — CONCEPTION

A.B. 54 1 1 3581. — *Subside à diverses organisations internationales*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
372	378	378	378

Payement des cotisations obligatoires aux organisations internationales à charge du service et en application de l'article 39 de l'accord de coopération du 18/06/2003 entre le Gouvernement Fédéral et les Régions (M.B. 01/09/2003) e.a. OIE (Organisation Mondiale de la Santé Animale) — FAO (Food and Agriculture Organisation) — EPPO (European and Mediterranean Plant Protection Organization) — ICC (International Association for Cereal Science and Technology) — IEA Bioenergy — EAAP (European Association for Animal Production) — IOBC (International Organisation for Biological Intergrated Control of Noxious Animals and Plants) — CITES (Convention sur le commerce international des espèces de faune et de flore sauvage menacées d'extinction) — ICES (International Council for the Exploration of the Sea)

A.B. 54 1 3 1234. — *Etudes bien-être animal*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
14	14	14	14

Exemples :

— établir une « matrice éthique » : vade-mecum pour l'évaluation éthique de l'utilisation des animaux de laboratoire;

— établir une liste d'affections héréditaires chez les animaux de compagnie à inclure dans la législation;

— établir les critères objectifs de mesure de la socialisation des chiots dans les élevages.

B.A. 54 0 2 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
97	63	63	63

Dit krediet is bestemd voor informatica investeringen en de aankoop van informatica- materiaal en softwarelicenties binnen DG4 (stafdienst, ondersteunende dienst, inspectiedienst) vervanging computers en printers, ontwikkeling soft informaticamateriaal voor de dienst internationale betrekkingen.

54/1. — CONCEPTIE

B.A. 54 1 1 3581. — *Toelagen aan diverse internationale organisaties*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
372	378	378	378

Betalen van de verplichte bijdrage aan internationale organisaties ten laste van de dienst en in toepassing van art. 39 van het Samenwerkingsakkoord van 18/06/2003 tussen de Federale Overheid en de Gewesten (BS 01/09/03) o.a. OIE (Organisation Mondiale de la Santé Animale) — FAO (Food and Agriculture Organisation) — EPPO (European and Mediterranean Plant Protection Organization) — ICC (International Association for Cereal Science and Technology) — IEA Bioenergy — EAAP (European Association for Animal Production) — IOBC (International Organisation for Biological Intergrated Control of Noxious Animals and Plants) — CITES (Convention sur le commerce international des espèces de faune et de flore sauvage menacées d'extinction) — ICES (International Council for the Exploration of the Sea)

B.A. 54 1 3 1234. — *Studies dierenwelzijn*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
14	14	14	14

Voorbeelden :

— opstellen van ethische « matrix » d.i handleiding voor het maken van een ethische afweging bij het gebruik van proefdieren;

— opstellen lijst van erfelijke aandoeningen bij gezelschapsdieren met het oog op inbouwing in de wetgeving;

— nagaan van objectieve criteria om de socialisatie van pups in kwekerijen te bevorderen.

A.B. 54 1 4 1201. — *Etudes Plan National Nutrition Santé*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	1.041	1.041	1.041

Application du Plan National Nutrition Santé

A.B. 54 1 4 1211. — *Collecte données habitudes alimentaires — Conseil National Nutrition*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	174	174	174

Traiter et expliquer aux intéressés les études sur les habitudes alimentaires de la population belge, et pour le soutien d'initiatives visant à promouvoir de saines habitudes alimentaires.

A.B. 54 1 4 3351. — *Subside études Nubel*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
41	50	50	50

But :

— la constitution, la gestion et la mise à jour d'une banque de données scientifiques des nutriments dans les produits alimentaires;

— la délivrance sur les plans nationaux et internationaux d'informations sur cette banque de données;

— la mise à disposition des éléments de cette banque de données pour les groupes cibles potentiels, pour l'enseignement, pour le monde médical, pour les consommateurs, pour l'industrie et la distribution alimentaire.

A.B. 54 1 4 3352. — *Subside études Centre de Recherche et d'Information des Organisations de consommateurs (CRIOCC)*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
50	78	78	78

B.A. 54 14 1201. — *Studies nationaal voedings- en gezondheidsprogramma*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	1.041	1.041	1.041

Uitvoeren van het Nationaal Voedings- en Gezondheidsprogramma

B.A. 54 1 4 1211. — *Gegevenscollecte eetgewoonten — Nationale Raad Voeding*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	174	174	174

Verder verwerken en uitleggen aan geïnteresseerden van de studies over de eetgewoonten van de Belgische bevolking en het steunen van initiatieven die gezonde eetgewoonten bevorderen.

B.A. 54 1 4 3351. — *Toelage studies Nubel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
41	50	50	50

Doel :

— het samenstellen, het beheren en het op peil houden van een wetenschappelijke databank van nutriënten in voedingsmiddelen;

— het nationaal en internationaal geven van voorlichting over deze databank;

— het beschikbaar stellen van gegevens uit deze databank voor de potentiële doelgroepen : onderwijs, medische wereld, consumenten, voedingsindustrie-distributie.

B.A. 54 1 4 3352. — *Toelage studies Onderzoeks- en Informatiecentrum van de Verbruiksorganisaties (OIVO)*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
50	78	78	78

Etudes de la préparation et de l'évaluation de la réglementation concernant les denrées alimentaires et autres produits.

Informations aux consommateurs et autres stakeholders concernant l'application de la réglementation concernant les denrées alimentaires et autres produits.

54/16. — ENCADREMENT POLITIQUE ANIMAUX, PLANTES ET ALIMENTATION

A.B. 54 1 6 3350. — *Subsides à associations diverses pour encadrement et/ou support d'initiatives citoyennes dans le cadre de la politique fédérale animaux, plantes et alimentation*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	30	30	30

54/2. — NORMALISATION ET CONTRÔLE

A.B. 54 2 1 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
100	130	130	130

Remboursement des frais résultant des contrôles – prises d'échantillons, analyses, destruction des produits saisis, frais d'entretien des animaux saisis. La prise d'échantillons, les analyses et la destruction tombent sous le dénominateur « autres produits de consommation » tabac, produits cosmétiques …

A.B. 54 2 2 1231. — *Etudes dans le cadre des obligations UE*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
50	50	50	50

Etudes nécessaires en vue d'appuyer les Directives et Règlements de l'U.E.

Application de :

— art. 7 de la Directive 95/2/CE concernant les denrées alimentaires additives, exceptés les colorants et les édulcorants : « les Etats membres créent … systèmes pour l'enregistrement de l'emploi et de la consommation des denrées alimentaires … »;

— art. 6 de la Directive 94/36/CE concernant les colorants qui peuvent être employés dans des denrées alimentaires : « les Etats membres introduisent réglementations pour suivre la consommation et l'utilisation des colorants … »;

Studies ter voorbereiding en ter evaluatie van de regeling inzake voedingsmiddelen en andere producten.

Voorlichting naar consumenten en andere stakeholders met betrekking tot de toepassing van de Regelgeving inzake voedingsmiddelen en andere producten

54/16. — OMKADERING BELEID DIER, PLANT EN VOEDING

B.A. 54 1 6 3350. — *Toelagen aan diverse organisaties voor de omkadering en/of ondersteuning van initiatieven van de burger in het kader van het federaal beleid dier, plant en voeding*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	30	30	30

54/2. — NORMERING EN CONTROLE

B.A. 54 2 1 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
100	130	130	130

Vergoeden van onkosten tengevolge van controleopdrachten m.n. nemen van monsters, uitvoeren van analyses, vernietigen van inbeslaggenomen goederen, kosten voortvloeiend uit onderhoud van de in beslagname van dieren. De monstername, het uitvoeren van analyses en het vernietigen van deze goederen vallen onder de noemer « andere consumptieproducten » o.a. tabak, cosmetica …

B.A. 54 22 1231. — *Studies in het kader van EU verplichtingen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
50	50	50	50

Studies die noodzakelijk zijn om de Richtlijnen en Verordeningen van de EU te onderbouwen.

Uitvoering van :

— artikel 7 van Richtlijn 95/2/EG betreffende levensmiddelenadditieven met uitzondering van kleurstoffen en zoetstoffen : « de Lid-Staten richten … systemen in voor het registreren van het gebruik en van het verbruik van levensmiddelenadditieven … »;

— artikel 6 van Richtlijn 94/36/EG inzake kleurstoffen die in levensmiddelen mogen worden gebruikt : « De Lidstaten voeren regelingen in om het innemen en het gebruik van kleurstoffen te volgen … »;

— art. 8 de la Directive 94/35/CE concernant les édulcorants qui peuvent être employés dans les denrées alimentaires : « les Etats membres introduisent un système pour avoir un contrôle régulier sur la consommation des édulcorants par le consommateur »;

— règlement (CEE) n° 315/93 pour la fixation de procédures communautaires concernant les nuisances dans les denrées alimentaires, prévoit dans l'article 5 que lorsque des états membres souhaitent prendre des mesures nationales parce qu'elles leurs semblent nécessaires, ils doivent introduire une motivation. En accord avec la convention SPS toutes les mesures doivent être basées sur de bonnes bases scientifiques. Etant donné que pour les contaminants, la preuve se trouve auprès de l'autorité, celle-ci doit exécuter des études, si elle veut conduire une politique. Ceci peut se faire par une Total Diet Study, par laquelle la prise de contaminant par le consommateur est évaluée avec un minimum d'analyses combinées avec un maximum de représentativité, via la fabrication d'échantillons.

A.B. 54 2 2 1232. — *Etudes dans le cadre des obligations UE*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	70	70	70

Fournir les données scientifiques nécessaires et requises pour participer à l 'élaboration des normes micro-biologiques (critères, objectifs de sécurité alimentaire, objectifs de performance) au niveau européen, international et national (règlement CE n° 178/2002).

54/3. — DOTATION AGENCE FÉDÉRALE POUR LA SÉCURITÉ DE LA CHAÎNE ALIMENTAIRE (AFSCA)

A.B. 54 3 1 4141. — *Dotation AFSCA*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
72.673	66.967	66.967	66.967

Dotation à l'Agence fédérale pour la Sécurité de la Chaîne Alimentaire.

DIVISION ORGANIQUE 55. — **DG5 — ENVIRONNEMENT**

MISSIONS ASSIGNÉES

Notre équipe multidisciplinaire conçoit, développe et se porte garante d'une politique environnementale fédérale, préventive et intégrée, moteur du développement durable, afin d'assurer un environnement de qualité au bénéfice de tous.

OBJECTIFS POURSUIVIS

La coordination (par la gestion du secrétariat du CCPIE) et le suivi de la politique environnementale internationale ainsi que celui (y compris la mise en œuvre nationale) des domaines suivants : environnement-santé, citoyenneté-environnement, biodiversité,

— artikel 8 van Richtlijn 94/35/EG inzake zoetstoffen die in levensmiddelen mogen worden gebruikt : « voeren de Lidstaten een systeem in voor geregeld toezicht op de consumptie van zoetstoffen door de consument »;

— verordening (EEG) nr. 315/93 tot vaststelling van communautaire procedures inzake verontreinigingen in levensmiddelen voorziet in artikel 5 dat wanneer lidstaten nationale maatregelen wensen te nemen omdat ze dit nodig achten, hiervoor een motivering moet gegeven worden. Overeenkomstig het SPS-verdrag moeten alle maatregelen gebaseerd zijn op een goede wetenschappelijke basis. Aangezien voor contaminanten de bewijslast ligt bij de overheid, moet de overheid studies uitvoeren, wil ze een beleid voeren. Dit kan bij voorbeeld via een Total Diet Study waarmee de inname van een contaminant door de consument geschat wordt met een minimum aan analyses gecombineerd met een maximale representativiteit, door het maken van mengmonsters.

B.A. 54 2 2 1232. — *Studies in het kader van EU verplichtingen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	70	70	70

Geven van de vereiste en noodzakelijke wetenschappelijke gegevens nodig om deel te nemen aan de uitwerking van de micro biologische (criteria, objectief voedselveiligheid, prestatievermogen) normen op europees-, internationaal- en nationaal vlak (E.U. Verordening 178/2002).

54/3. — DOTATIE FEDERAAL AGENTSCHAP VOOR DE VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN (FAVV)

B.A. 54 3 1 4141. — *Dotatie FAVV*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
72.673	66.967	66.967	66.967

Dotatie aan het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen.

ORGANISATIEAFDELING 55. — **DG5 — LEEFMILIEU**

TOEGEWEZEN MISSIES

Onze multidisciplinaire ploeg bedenkt, ontwikkelt en staat in voor een geïntegreerd en preventief federaal milieubeleid als voortrekker van duurzame ontwikkeling om een kwaliteitsvol leefmilieu voor allen te verzekeren.

GEVOLGDE DOELSTELLINGEN

De coördinatie (door het beheer van het secretariaat van het CCIM) en de opvolging van het internationaal milieubeleid alsook (met inbegrip van de nationale tenuitvoerlegging) van volgende domeinen : milieu-gezondheid, burgerschap-milieu, biodiversiteit, bioveiligheid,

biosécurité, pilier environnemental du développement durable, milieu marin international et données environnementales fédérales.

La mise en place d'un cadre général permettant la réduction des émissions des gaz à effet de serre dans le respect des engagements pris dans le cadre du Protocole de Kyoto.

La préparation et la mise en oeuvre d'une politique intégrée de produits visant à garantir des modes de production et de consommation durables.

Le soutien administratif aux activités du Conseil Fédéral de Développement Durable qui émet des avis sur toutes les mesures fédérales de développement durable.

La protection du milieu marin dans la Mer du Nord. La surveillance du « *Paardenmarkt* » (dépôt de munitions).

La réduction des risques posés par les produits chimiques à travers la législation relative à leur mise sur le marché et à l'agrément des vendeurs et utilisateurs de ces produits ainsi que la réduction des risques liés au bruit et aux radiations non ionisantes.

Des activités de contrôles et d'inspections concernant les substances dangereuses, biocides et pesticides à usage non agricole, certains produits et équipements mis sur le marché ainsi que le transit de déchets.

55/0. — PROGRAMME DE MOYENS DE SUBSISTANCE

OBJECTIFS POURSUIVIS

Sont visées ici les dépenses de personnel qui ne sont pas imputables à la section Changements climatiques; au Conseil fédéral du développement durable et à la cellule Milieu marin ainsi que les frais de fonctionnement généraux de cette division organique qui ne sont pas imputables à un service, une section ou une cellule en particulier (*moyens matériels, frais de déplacement et de séjour DG, service d'encadrement et d'appui, frais de documentation, timbres-poste, etc.).*

55/01. — FRAIS DE PERSONNEL

A.B. 55 0 1 1103. — *Salaires et indemnités de toute nature — personnel statutaire nommé et en stage*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
1.928	2.814	2.814	2.814

A.B. 55 0 1 1104. — *Salaires et indemnités de toute nature — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
1.635	2.753	2.753	2.753

milieupijler van de duurzame ontwikkeling, internationaal mariene milieu en federale milieugegevens.

De invoering van een algemeen kader dat de reductie van broeikasgassen mogelijk moet maken met inachtneming van de verbintenissen die in het raam van het Protocol van Kyoto zijn aangegaan.

De voorbereiding en de uitvoering van een geïntegreerd productbeleid dat duurzame productie- en consumptiepatronen garandeert.

De administratieve ondersteuning van de activiteiten van de Federale Raad voor Duurzame Ontwikkeling die advies verstrekt over alle federale maatregelen van duurzame ontwikkeling.

De bescherming van het mariene milieu in de Noordzee. Het toezicht van de « *Paardenmarkt* » (munitiedepot).

De reductie van de risico's door scheikundige producten via de wetgeving betreffende het op de markt brengen ervan en de erkenning van de verkopers en de gebruikers van die producten alsook de reductie van risico's die verbonden zijn met het geluid en met de niet ioniserende stralingen.

De controles en inspecties in verband met de gevaarlijke stoffen, de biociden en pesticiden voor niet-landbouwkundig gebruik, sommige op de markt gebracht producten en uitrustingen alsook de doorvoer van de afvalstoffen.

55/0. — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Hieronder ressorteren de personeelsuitgaven van deze organisatieafdeling die niet toewijsbaar zijn aan de afdeling Klimaatwijziging, de Federale Raad voor Duurzame Ontwikkeling en de Cel Mariene Milieu alsmede de algemene werkingsuitgaven van deze organisatieafdeling die niet toewijsbaar zijn aan een bepaalde dienst, afdeling of cel. *(materiële middelen, reis- en verblijfkosten D G, staf- en ondersteuningsdienst, documentatiekosten, postzegels enz.).*

55/01. — PERSONEELSKOSTEN

B.A. 55 0 1 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
1.928	2.814	2.814	2.814

B.A. 55 0 1 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
1.635	2.753	2.753	2.753

55/02. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT GÉNÉRAUX DG5/ SERVICE D'APPUI

A.B. 55 0 2 1201. — *Frais de fonctionnement, frais de déplacement et de séjour*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
87	84	84	84

Frais de représentation, frais de carburant et frais de crédit-bail voiture du DG de la DG5 + frais de déplacement et de séjour, formation, team building, métro, billets bulk et frais de GSM de la DG5 : service d'encadrement et service d'appui + dépenses générales de la DG5 : service d'encadrement, service d'appui, maîtrise des risques, politique de produits et services d'inspection (matériel de consommation, entretien et réparation des photocopieuses, télécopieurs et calculatrices, frais de réunion, achat de livres et d'abonnements, documents en rapport avec des matières environnementales, lignes ADSL pour les informations sur l'environnement, imprimés : cartes de vœux et de visite, petit matériel de bureau, timbres-poste, frais de cartes de parking, etc.).

A.B. 55 0 2 1204. — *Frais de fonctionnement divers relatifs à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
158	253	253	253

Ce montant reprend les frais liés au fonctionnement informatique à charge de la DG5. Il inclut en particulier les frais d'entretien des licences, de contrats de maintenance des systèmes informatiques, de communication et d'aide externe.

Frais prévus : petit matériel non durable, lignes VPN ADSL des inspecteurs, maintenance du logiciel de transit de déchets, entretien de l'application informatique pour la gestion des produits dangereux et des pesticides (Hemmis) + Big Databank, maintenance du logiciel des bases de données Oracle, Uclid, KPB, Circa et CCPIE, licences Microsoft *(client, base de données Office, XP et CAL — à l'exception de CERVA & ISP*), etc.

A.B. 55 0 2 1207. — *Dépenses pour achats exceptionnels de biens et services non durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
0	0	0	0

Pour mémoire : premières dépenses d'équipement de nouveaux agents

55/02. — ALGEMENE WERKINGSKOSTEN DG5/ ONDERSTEUNINGSDIENST

B.A. 55 0 2 1201. — *Werkingskosten, reis-en verblijfkosten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
87	84	84	84

Representatiekosten, brandstofverbruik en leasingkosten auto DG DG5 + reis- en verblijfskosten, vorming, teambuilding, metro, bulktiketten en GSM- kosten DG5 : stafdienst en ondersteunende dienst + algemene uitgaven DG5 : stafdienst, ondersteunende dienst, risicobeheersing, produktbeleid en inspectiediensten (verbruiksmateriaal, onderhoud en reparatie fotokopieertoestellen, faxen en rekenmachines, vergaderkosten, aankoop boeken en abonnementen, documenten in verband met leefmilieumateries, ADSL-lijnen voor de leefmilieuinformatie, drukwerk : wens- en visitekaartjes, klein bureaumateriaal, postzegels, kosten parkeerkaarten enz.)

B.A. 55 0 2 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
158	253	253	253

Dit bedrag herneemt de kosten gelinkt aan de informaticawerking ten laste van DG 5. Het bevat in het bijzonder de kosten voor het onderhoud van licenties, van onderhoudscontracten van informaticasystemen, van communicatie en van externe hulp.

Voorziene kosten : klein niet duurzaam materiaal, VPN ADSL lijnen inspecteurs, onderhoud soft doorvoer van afval, onderhoud van de informaticatoepassing voor het beheer van gevaarlijke producten en pesticiden (Hemmis) + Big Databank, onderhoud van de soft Oracle DB, Uclid, KPB, Circa en CCIM, licenties Microsoft *(client, database m.a.w. Office, XP en CAL — uitgezonderd CERVA & ISP*) enz.

B.A. 55 0 2 1207. — *Uitgaven voor uitzonderlijke aankopen van niet-duurzame goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
0	0	0	0

Pro memorie : eerste uitgaven voor de uitrusting van nieuwe personeelsleden

A.B. 55 0 2 31.01. — *Subventions au Fonds d'Epargne d'Energie*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	1.000	1.000	1.000

Subventions dans le cadre du Fonds d'Epargne d'Energie — décision C.M. du 11/10/05 — notification 13/10/05.

A.B. 55 0 2 7401. — *Dépenses patrimoniales Environnement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
91	30	30	30

Achat de matériel durable pour la DG5 (service d'encadrement, service d'appui, politique de produits, gestion des risques, service d'inspection) : matériel de bureau (photocopieuse, remplacement de GSM, rétroprojecteur, appareil photo numérique, remplacement de chaises/tables, lampes, frigo de la direction, lecteur de DVD, téléviseur, et autres).

A.B. 55 0 2 7404. — *Dépenses d'investissement informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
72	56	56	56

Ce montant reprend les frais liés au fonctionnement informatique de la DG5. Il inclut en particulier les frais liés à l'achat d'ordinateurs, d'imprimantes, d'ordinateurs portables, de bases de données ou de nouvelles licences de logiciels.

Investissements prévus :

— remplacement de 25 % du parc d'ordinateurs, ordinateurs portables et imprimantes (à l'exception de CERVA & ISP);

— PC + logiciels des nouveaux collaborateurs;

— petit matériel durable;

— licences Microsoft (client, bases de données Office, XP et CAL (à l'exception de CERVA & ISP);

— divers (autres licences de logiciels standard, gestion de photos, flow charts, etc.).

Logiciel de développement : projet Gestautor :

— Migration d'une application existante « Hemmis » vers une solution « Thin Client ». Cette application comprenait plusieurs modules. Seuls les modules contrôles et inspections ont été pris en compte par le projet horizontal « Inspection ». Les autres modules existants

B.A. 55 0 2 3101. — *Toelagen aan het Energiebesparingsfonds*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	1.000	1.000	1.000

Toelagen in het kader van het Energiebesparingsfonds — beslissing M.R. 11/10/05 — notificatie 13/10/05.

B.A. 55 0 2 7401. — *Vermogensuitgaven leefmilieu*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
91	30	30	30

Aankoop duurzaam materiaal DG5 (stafdienst, ondersteunende dienst, productbeleid, risicobeheer, inspectiedienst) : bureaumateriaal (fotocopiemachine, vervanging gsm's, reprojecteur, numeriek fototoestel, vervanging stoelen/tafels, lampen, frigo directie, DVD lezer, televisie ed.).

B.A. 55 0 2 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
72	56	56	56

Dit bedrag herneemt de kosten gelinkt aan de Informaticawerking van DG5. Het bevat in het bijzonder de kosten gelinkt aan de aankoop van computers, printers, laptops, databases of nieuwe softwarelicenties.

Voorziene investeringen :

— vervanging 25 % van het computerpark : computers, laptops en printers (uitgezonderd CERVA & ISP);

— PC's + soft nieuwe medewerkers;

— klein duurzaam materiaal;

— Licenties Microsoft (client, database m.a.w. Office, XP en CAL (uitgezonderd CERVA & ISP);

— Diversen (andere licenties voor standaardsoftware, fotobeheer, flow charts, enz.).

Ontwikkelingssoftware : project Gestautor :

— Migratie van een bestaande toepassing « Hemmis » naar een oplossing « Thin Client ». Die toepassing omvat verschillende modules. Enkel de controlemodules en inspecties werden door het horizontale project « Inspectie » in rekening gebracht. De andere in die

dans cette application doivent être développés subséquemment de manière à gérer les informations spécifiques à la DG 5 et à la DG 4 (pesticides) en amont et en aval de l'application « Inspection ».

55/1. — COORDINATION INTERNATIONALE ENVIRONNEMENT

OBJECTIFS POURSUIVIS

5.1.1 Coordination, intégration et suivi de la problématique environnementale internationale et nationale. Préparation et défense des positions soutenues par l'Etat belge dans les réunions internationales, soit directement, soit par l'intermédiaire du CCPIE. Renforcement de notre expertise dans le domaine multilatéral. Contribution aux travaux des Conseils de l'UE et européens ayant un impact sur l'environnement. Etre « point focal » des Traités internationaux, préparer des plans, programmes et stratégies afin de pouvoir mettre en œuvre les engagements internationaux et européens et exécuter certaines actions nationales et/ou fédérales résultant de ces travaux

MOYENS D'ACTION

Affaires générales et coordination :

— négociation environnementale « horizontale » internationale et européenne au niveau des organisations internationales (Conseil UE- COM et ses GT, Comités Environnement OCDE, UN-ECE), UNEP, UN CSD)

— négociation « verticale » internationale et européenne sur 3 THEMES environnementaux particuliers issus de plusieurs organisations spécialisées :

  – Biodiversité/Biosécurité

  – Environnement et Santé

  – Citoyenneté environnementale

  – milieu marin, aspects internationaux

  – travaux OSPAR, UE, ONU

  – politique générale et transversale

  – la coordination de la politique internationale (CCPIE)

  – la coordination fédérale et le développement de projets utiles pour l'Environnement/ DG5, cofinancés au niveau européen et fédéral

  – le volet Environnement et Développement durable, de la stratégie de Lisbonne/Göteborg et de l'intégration de l'environnement dans les politiques sectorielles,

— les données environnementales fédérales et la coordination des données belges

— participation aux frais de fonctionnement et d'exécution des organisations internationales en vue de la protection de l'homme et de l'environnement dans les domaines de la pollution de l'air et de l'eau, des produits chimiques, des déchets dangereux, de la biodiversité et autres, en exécution des conventions, accords ou protocoles internationaux ratifiés par la Belgique.

— subventions à des organisations/associations environnementales nationales et internationales.

toepassing bestaande modules moeten nadien worden ontwikkeld zodat de informatie eigen aan DG 5 en DG4 (pesticiden) voor en na het gebruik van de toepassing « Inspectie » kan worden beheerd.

55/1. — INTERNATIONALE COORDINATIE LEEFMILIEU

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

5.1.1 Coördinatie, integratie en opvolging van de internationale en nationale milieuproblemen. Voorbereiding en verdediging van de standpunten die de Belgische Staat rechtstreeks, of via het CCIM, in de internationale vergaderingen inneemt. Versterking van onze expertise in het multilateraal domein. Bijdrage tot de werkzaamheden van de Europese Raden en die van de EU, die een invloed hebben op het milieu. Optreden als « Focal point » van de internationale verdragen, voorbereiden van de plannen, programma's en strategieën voor de toepassing van de internationale en Europese verbintenissen en ter uitvoering van sommige nationale en/of federale acties die uit die werkzaamheden volgen.

ACTIEMIDDELEN

Algemene zaken en coördinatie :

— « horizontale » internationale en Europese milieu-onderhandeling bij de internationale organisaties (EU Raad- COM en zijn WG, Milieucomités van de OESO, UN-ECE), UNEP, UN CSD)

— « verticale » internationale en Europese onderhandeling over de 3 bijzondere milieu THEMA'S ontstaan bij verschillende gespecialiseerde organisaties :

  – Biodiversiteit/Bioveiligheid

  – Milieu en Gezondheid

  – Milieuburgerschap

  – mariene milieu, internationale aspecten

  – werkzaamheden van OSPAR, EU, UNO

  – algemeen en transversaal beleid

  – de coördinatie van het internationaal milieubeleid (ccim)

  – de federale coördinatie en de ontwikkeling van de projecten die nuttig zijn voor het Leefmilieu/DG5, en medegefinancierd worden op Europees en federaal niveau

  – het gedeelte Milieu en Duurzame Ontwikkeling van de strategie van Lissabon/Göteborg en de milieu-integratie in het sectoraal beleid,

— de federale milieugegevens en de coördinatie van de Belgische gegevens

— deelname in de werkings- en uitvoeringskosten van de internationale organisaties voor de bescherming van mens en milieu op het gebied van de verontreiniging van lucht en water, de scheikundige producten, gevaarlijk afval, de biodiversiteit en andere, ter uitvoering van de internationale door België bekrachtigde verdragen, akkoorden of protocollen.

— subsidies aan nationale en internationale milieu-organisatie/-verenigingen.

55/11. — COORDINATION INTERNATIONALE ENVIRONNEMENT

A.B. 55 1 1 1201. — *Frais de fonctionnement, frais de déplacement et de séjour*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
92	120	120	120

Missions internationales, frais de déplacement et de séjour, métro, billets bulk, frais de documentation, de réunion et de GSM du service Coordination internationale de l'environnement.

A.B. 55 1 1 1208. — *Politique internationale et générale, coordination.*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
379	406	406	406

Négociation environnementale horizontale internationale et européenne au niveau des organisations internationales.

Négociation verticale internationale et européenne de 3 THEMES environnementaux particuliers issus de plusieurs organisations spécialisées : *(Biodiversité/Biosécurité (dont UN CBD et Carthagena, Traité Antarctique/Commission baleinière internationale, CCAMLR) /* Environnement et Santé *(dont OMS/UNECE)/*Citoyenneté environnementale *(dont UNECE Aarhus);* « POINT FOCAL » de ces sujets.

Milieu marin international

Politique générale et transversale et la coordination de la politique internationale.

Études/activités prévues

Promotion utilisation bois certifié : suivi de l'établissement de la circulaire en vue de promouvoir l'utilisation de bois certifié dans les administrations entre autres évaluer l'impact de la circulaire et du guide destinés aux administrations afin d'identifier les problèmes éventuels rencontrés, l'organisation d'une journée d'information pour présenter la problématique du bois certifié aux administrations *(fédérales, régionales),* entreprises, grand public, monde de la construction, etc. Cette action s'inscrit dans le cadre de la mise en œuvre du PFDD2 *(Action 19).*

Lutte bois illégal : étude identifiant les options juridiques nationales pour lutter contre l'importation de bois illégal en Belgique. Dans l'accord de gouvernement 2003, les autorités fédérales s'engagent à écarter le bois provenant d'abattages illégaux du marché belge. Le PFDD2 (action 19 — Une politique forestière durable : lutter contre l'abattage illégal) prévoit également le développement d'une législation destinée à empêcher l'importation de bois issu d'abattages illégaux.

Lutte contre la biopiraterie : mise en oeuvre du volet « ABS » de la CBD. Réalisation d'une étude permettant d'évaluer la connaissance et le degré de mise en œuvre des dispositions ABS de la CBD via des questionnaires auprès du monde industriel et académique.

55/11. — INTERNATIONALE COORDINATIE LEEFMILIEU

B.A. 55 1 1 1201. — *Werkingskosten, reis-en verblijfkosten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
92	120	120	120

Internationale zendingen, reis-en verblijfkosten, metro, bulktiketten, documentatie-, vergader- en GSM kosten dienst Internationale Coördinatie Leefmilieu.

B.A. 55 1 1 1208. — *Algemeen en Internationaal Beleid, Coördinatie.*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
379	406	406	406

Horizontale internationale en Europese milieuonderhandelingen in internationale organisaties.

Vertikale internationale en Europese onderhandelingen over drie speciale milieu THEMA'S, die in verschillende gespecialiseerde instellingen aan bod komen : Biodiversiteit/Bioveiligheid *(o.m. VBD van de VN en Cartagena, Antarticaverdrag/Internationale Walviscommissie, CCAMLR)/* Milieu en Gezondheid *(o.m. WHO/UNECE)/* Milieuburgerschap *(o.m. UNECE Aarhus)*, « Focal Point » voor deze onderwerpen.

Internationale mariene milieu

Algemeen en transversaal beleid en coördinatie van het internationaal beleid.

Voorziene studies/activiteiten

Gebruik van gecertificeerd hout bevorderen : opvolging van de opmaak van de rondzendbrief inzake het bevorderen van het gebruik van gecertificeerd hout in de openbare besturen {o.m. de impact van de circulaire en van de gids bestemd voor de openbare besturen evalueren teneinde mogelijke problemen op het spoor te komen, een infodag beleggen om de problematiek van het gecertificeerde hout uit te leggen aan de (federale en gewestelijke) administraties, aan ondernemingen, het grote publiek, de bouwsector, enzovoort}. *Deze actie gebeurt in het kader van de tenuitvoerlegging van het FPDOII (Actie 19).*

Bestrijding van illegaal gekapt hout : onderzoek naar nationale juridische mogelijkheden om de invoer van illegaal gekapt hout in België te bestrijden. In het regeerakkoord voor 2003 verbond de federale overheid er zich toe illegaal gekapt hout op de Belgische markt te verbieden. Het FPDO II (actie 19 — duurzaam bosbeleid : strijd tegen illegale houtkap) voorziet tevens in de ontwikkeling van een wetgeving ter voorkoming van het invoeren *van illegaal gekapt hout.*

Strijd tegen biopiraterij : implementatie van het onderdeel « ABS » van de VBD. Voeren van een studie op basis waarvan de kennis over en de mate van uitvoering van de ABS-bepalingen van het VBD geëvalueerd kunnen worden aan de hand van vragenlijsten voorgelegd aan de industriële en academische wereld.

Suivi impacts agro-environnementaux et socio-économiques des OGM. Mise au point d'une méthodologie pour mesurer les impacts agro-environnementaux et socio-économiques des cultures transgéniques sur les systèmes agraires, leurs acteurs et les filières agro-alimentaires, y compris le consommateur (cf. PFDD 1 et Protocole de Carthagena art. 26).

Poursuite de la sensibilisation à la biodiversité (pour augmenter la prise de conscience et la compréhension des questions liées à la biodiversité.

Biodiversité agricole belge (réalisation d'un inventaire de la biodiversité végétale belge).

Baleines (support scientifique en 2006)

Antarctique : zone(s) marine(s) protégée(s) : participation au processus menant à la création d'une aire marine protégée (co-organisation d'un workshop qui permettra d'approfondir la stratégie; il doit aussi contribuer à obtenir le soutien des autres délégations et des ONG. (frais d'organisation du workshop + frais de rédaction d'un rapport et publication en anglais).

Frais Environnement/Santé : cette note dresse un panorama des travaux de la cellule fédérale environnement-santé en présentant les premières réflexions de projets 2006. Le budget 2006 est à considérer comme indicatif dans la mesure où la CIMES devra se prononcer pour des actions en 2006.

Projets nationaux : cofinancement *OBLIGATOIRE !* (selon l'accord de coopération du 10/12/03).

Poursuite et nouveaux développements dans la foulée des projets en cours : villes et pollution : dans le cadre d'ENHIS, l'accent sera notamment mis sur les pollutions intérieures, campagne d'information-communication conjointe « ozone et vague de chaleur » : au vu des difficultés rencontrées cette année, la demande des membres de la cellule nationale est d'en faire un projet 2006.

Projets à réaliser dans le cadre du CEHAPE + frais de secrétariat CIMES.

Frais de secrétariat CIMES

Dans le cadre fédéral : poursuite des projets 2005 DMI (dossier médical informatisé) et environnement en collaboration étroite avec les DG Santé et Instituts du SPF.

Nouveau projet : Préparation et diffusion d'un CD-ROM auprès des médecins généralistes les aidant à mieux identifier les déterminants environnementaux de la santé; 1ère étape de la mise en œuvre de l'action 10, paragraphe 31013 du PFDD2.

CCPIE : frais annuels du CCPIE (réunions, traductions, 2 Stakeholders Dialogue+ CCPIE rapport annuel.

Communication : rédaction de nouvelles fiches d'information, mise à jour annuelle de tout le site Web, confection de nouveaux matériels d'information à diffuser sur le site Web, traductions, codifications, relations avec les médias+ frais liés à la définition de la stratégie générale de communication, définition du style maison, des lignes fondamentales/groupes cibles, et autres.

Intégration et Développement durable : actions avec appui externe.

*Données environnementales fédérales : m*ise en place obligatoire d'un réseau fédéral de rapports concernant l'état de l'environnement et de la mer du Nord (voir avant-projet de loi transposant la directive 2003/4/CE); Objectif : disposer des données environnementales produites par des instances fédérales (ou inexistantes mais qui devraient être produites).

Vervolg impact op landbouw en milieu en sociaal-economische gevolgen van de GGO's. Uitwerking van een methodologie rond de landbouw-en milieugerelateerde en sociaal-economische impact van transgenetische teelten op landbouwsystemen en hun actoren, de landbouw-en voedingscircuits, met inbegrip van de consument (cf. FPDO en Cartagena Protocol art. 26).

Vervolg bewustmaking omtrent biodiversiteit (voor het vergroten van de bewustmaking en het begrip van vragen in verband met biodiversiteit).

Biodiversiteit in de Belgische landbouw (opmaak van een inventaris over de biodiversiteit op het vlak van planten in België).

Walvissen (wetenschappelijke ondersteuning in 2006)

Antartica : beschermd(e) zeegebied(en). Deelname aan het proces tot afbakening van een beschermd zeegebied (medewerking aan de organisatie van een workshop om dieper te kunnen ingaan op de strategie en om de steun van de andere delegaties en van de ngo's te krijgen) (kosten organisatie van de workshop + kosten voor het opstellen van een rapport en de publicatie ervan in het Engels).

Kosten Leefmilieu/Gezondheid : Deze nota geeft een overzicht van de werkzaamheden van de federale cel leefmilieu-gezondheid door de eerste projectbeschouwingen voor 2006 te stellen. De begroting 2006 dient als indicatief te worden beschouwd aangezien de GIGLG zich zal moeten uitspreken over acties in 2006.

Nationale projecten : cofinanciering VERPLICHT (volgens het samenwerkingsakkoord van 10/12/03).

Vervolg van en nieuwe projecten in aansluiting op de lopende projecten : steden en verontreiniging : in het kader van ENHIS-2 zal de nadruk gelegd worden op de binnenhuisvervuiling, gezamenlijke informatie-en communicatiecampagne « ozon en hittegolf » : gelet op de moeilijkheden waarmee men dit jaar te maken kreeg, vragen de leden van de cel om er een project 2006 van te maken.

De projecten die gerealiseerd moeten worden in het kader van het CEHAPE.

Secretariaatskosten GIGLG

Op het federale vlak : vervolg projecten 2005 EMD (elektronisch medisch dossier) en leefmilieu in nauwe samenwerking met de DG's Gezondheid en Instellingen van de FOD.

Nieuw project : voorbereiding en verspreiding van een CD ROM onder de huisartsen waarmee ze beter kunnen uitmaken welke aspecten van het milieu bepalend zijn voor de gezondheid 1ste stap van de implementatie van actie 10, paragraaf 31.13 van het FPDO2.

CCIM : jaarlijkse kosten CCIM (vergaderingen, vertalingen, 2 stakeholders « dialogue » + CCIM jaarrapport).

Communicatie (opstellen nieuwe informatiefiches, jaarlijkse oppuntstelling van het geheel van de website, aanmaak nieuw infomateriaal te verspreiden op de website, vertalingen, coderingen, relatie met media … + kosten i.v.m. definiëring algemene communicatiestrategie, vaststelling huisstijl, basislijnen/doelgroepen e.a.

Integratie en Duurzame Ontwikkeling : acties met externe ondersteuning.

Federale Milieugegevens : verplicht opzetten van een federaal netwerk voor rapportering over de toestand van het milieu en van de Noordzee (zie voorontwerp van wet tot omzetting van richtlijn 2003/4/EG). Doelstelling : beschikken over milieugegevens verschaft door federale instanties (of die nog niet bestaan maar verschaft zouden moeten worden).

Citoyenneté (Aarhus) : exécution obligatoire des 2 nouvelles lois fédérales de 2006 (SEA et accès à l'information) : Colloque sur la mise en œuvre de la Convention d'Aarhus au niveau belge (accès à l'info et/ou participation-) : renforcement des actions pro-actives de sensibilisation et de diffusion d'information auprès du monde académique, des autres SPF ainsi que du grand public sur les droits environnementaux octroyés par la Convention d'Aarhus. Ce colloque (1 jour) ferait le point sur l'état d'avancement de la mise en œuvre d'Aarhus essentiellement au niveau européen et fédéral (éventuellement étendu aux Régions si volonté de collaborer). Ce montant couvrirait les tâches suivantes : location de salle, restauration, traduction français-néerlandais, élaboration et diffusion des actes du colloque, élaboration et diffusion du dépliant/invitation + Frais de fonctionnement pour la participation du public aux plans et programmes environnementaux de la DG5 : dépend du nombre de plans et programmes et de la manière selon laquelle le public va être impliqué. Nouvelles obligations découlant de la Loi « SEA » et de la Loi « Participation » consistant à faire participer le public : consultation sur site web, panels de citoyens, communication, etc. Organiser et chapeauter la participation du public pour les plans et les programmes qui ressortissent aux compétences de la DG 5 (mise en œuvre de la directive 2003/35/CE) (à concrétiser en collaboration avec le service Communication). Organiser et chapeauter l'évaluation des incidences des plans et des programmes éventuels DG5. Suivi de la mise en œuvre de la directive 2001/42/CE (rapport à la Cion), participation au comité consultatif fédéral (si créé effectivement) Ceci devrait être fait en coopération avec le service Communication;

Perspectives financières 2007 et l'instrument financier actuel Life

A.B. 55 1 1 1212. — *Pollution atmosphérique Information du consommateur Consommation de carburant, rejets de CO_2*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
0	0	0	0

Pour mémoire (information des consommateurs : sensibilisation annuelle obligatoire à partir du 18 janvier 2001 plus particulièrement le guide de la consommation de carburant et des émissions de CO_2 des voitures neuves (conformément à l'article 4 de la directive 1999/94/CE du Parlement européen et du Conseil du 13 décembre 1999) + soutien logistique/quant au contenu, suivi, etc.).

Les tâches susmentionnées et les crédits requis à cet effet sont repris, à partir du 1.1.2005, sous l'AB 55.31.12.08, justification Politique de produits.

A.B. 55 1 1 3321. — *Subsides associations/organisations — financement ONG plate-forme environnement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
319	244	244	244

Milieuburgerschap (Aarhus) : verplichte uitvoering van de 2 nieuwe federale wetten van 2006 (SEA en toegang tot de informatie) : colloquium over de toepassing van het Verdrag van Aarhus op Belgisch niveau (toegang tot de informatie en/of inspraak) intensivering van de proactieve acties rond de bewustmaking en verspreiding van informatie in de academische wereld, bij de andere FOD's en bij het grote publiek met betrekking tot de milieurechten toegekend door het Verdrag van Aarhus. Op dit colloquium (1 dag) zal een stand van zaken worden gegeven inzake de toepassing van het Verdrag van Aarhus, voornamelijk op Europees en federaal niveau (eventueel ook op gewestelijk niveau indien bereid tot samenwerking). Dit bedrag zou volgende zaken dekken : huur zaal, catering, vertaling Frans-Nederlands, uitwerking en verspreiding van de verslagen van het colloquium, uitwerking en verspreiding van de folder/uitnodiging + Aarhus werkingskosten voor de inspraak van het publiek in het kader van de leefmilieuplannen en -programma's van DG5 : hangt af van het aantal plannen en programma's en de manier waarop men het publiek erbij wenst te betrekken. Nieuwe verplichting van de wet « SEA » en de « inspraak » wet om het publiek inspraak te geven : raadpleging op de website, panels van burgers, communicatie ed. Organiseren en overkoepelend beheren van de inspraak van het publiek in het kader van de plannen en programma's die vallen onder de bevoegdheid van DG5 (uitvoering van Richtlijn 2003/35/EG*) (dit zou in samenwerking met de dienst Communicatie moeten worden gedaan);* organiseren en overkoepelend beheren van de evaluatie van de eventuele weerslag van plannen en programma's van DG5; follow-up van de uitvoering van richtlijn 2001/42/EG *(rapport aan Commissie),* inspraak in het federaal raadgevend comité (als dit effectief is opgericht). Dit zou in samenwerking met de Dienst Communicatie moeten worden gedaan.

Financiële vooruitzichten 2007 en het huidige financiële instrument Life

B.A. 55 1 1 1212. — *Atmosferische verontreiniging consumenteninformatie brandstofverbruik, CO_2-uitstoot*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
0	0	0	0

Pro memorie (consumenteninformatie : verplichte jaarlijkse bewustmaking vanaf 18 januari 2001 meer bepaald kost gids betreffende het brandstofverbruik en de CO_2-uitstoot van nieuwe personenauto's (conform artikel 4 van de richtlijn 1999/94/EG van het Europees Parlement en de Raad van 13 december 1999) + logistieke/inhoudelijke ondersteuning, opvolging ed.)

De hogervermelde taken en de daarvoor benodigde gelden worden vanaf 1.1.2005 ondergebracht op de B.A. 55.31.12.08 onder de verantwoording produktbeleid

B.A. 55 1 1 3321. — *Toelagen verenigingen/organisaties — financiering NGO milieuplatform*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
319	244	244	244

Aides/subventions à des associations/organisations nationales et internationales dans le domaine de l'environnement (subventions à des initiatives relatives à des colloques et des campagnes de sensibilisation, des journées d'études et la diffusion d'informations destinées à sensibiliser à des problèmes environnementaux et à promouvoir la collaboration scientifique avec certaines institutions ou organisations internationales, financement structurel de la plate-forme ONG.

Aide structurelle à la Plate-forme ONG comprenant 4 groupes chapeautant les ONG belges actives dans le domaine de l'environnement comme point de contact pour leurs membres sur le plan de la coordination de la politique de l'environnement fédérale, internationale et européenne (BBL/BRAL/I.E.B./I.E.W.).

Prévisions

— Intervention dans les frais de fonctionnement (recherche, sensibilisation et avis) et traitement des dossiers découlant de la politique environnementale fédérale (BBL-IEW-BRAL-IEB)

— Intervention dans les frais de la mission éducative de Greenpeace

— Subvention à l'association dont les activités ont pour but de promouvoir l'application du droit environnemental national, européen et international dans la perspective du DD

— Subvention à l' Asbl Stop Poison Santé etc.

— Prix Roeland Dirks

— Allocation Natuurpunt/Natagora/IRS etc.

— Subventions pour la sensibilisation dans le cadre de la biodiversité et/ou de la participation du public aux plans et programmes

A.B. 55 11 3553. — *Subsides fonctionnement et contribution aux organisations env. internat.*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
338	405	405	405

Participation aux frais de fonctionnement de ou contributions à des organisations internationales en exécution de conventions ou de protocoles signés par la Belgique en vue de la protection de la population et de l'environnement en ce qui concerne la pollution de l'air, l'acidification, les produits chimiques, les déchets dangereux — Loi du 9/7/92 (Convention relative à la pollution atmosphérique transfrontière à longue distance)- loi du 14/7/87 (financement EMEP), loi du 26/8/88 (Convention de Vienne), loi du 29/12/88 (protocole de Montréal), loi du 26/9/88 (Convention de Bâle), OCDE : contrôle des produits chimiques et des biocides), Convention Pic, Convention d'Aarhrus, Convention POP, Protocole de Madrid sur la protection de l'environnement Antarctique, Protocole de Carthagena sur la biosécurité, adhésion de la Belgique à la Commission internationale sur la pêche à la baleine, participation au projet OSCE et autres + contribution obligatoire à la Convention relative à la conservation de la faune et flore marines de l'Antarctique.

Steunverlening/subsidies aan nationale en internationale verenigingen/organisaties met betrekking tot het leefmilieu (subsidies voor initiatieven met betrekking tot colloquia en bewustmakingscampagnes, in verband met studiedagen en informatieverspreiding aangaande de sensibilisering van de problemen omtrent het leefmilieu en voor de wetenschappelijke samenwerking met bepaalde internationale instellingen/organisaties, structurele financiering van het NGO platform.

Structurele steunverlening aan het NGO-Platform bestaande uit de 4 Belgische NGO-koepels voor het leefmilieu, als contactpunt voor hun leden op het vlak van de coördinatie van het federaal, internationaal en Europees milieubeleid (BBL/BRAL/I.E.B./I.E.W.)

Voorziening

— Tegemoetkoming in de werkingskosten (onderzoek, informatie, sensibilisering en adviezen) bij de behandeling van de dossiers die voortvloeien uit het federaal milieubeleid (BBL-IEW-BRAL-IEB)

— Tussenkomst in de kosten voor de milieu educatieve opdracht van Greenpeace

— Toelage aan de vereniging die de toepassing beoogt van het bevorderen van het nationale, Europese en Internationale milieurecht in een perspectief van DO

— Toelage Asbl Stop Poison Santé ea.

— Roeland Dirkprijs

— Toelage Natuurpunt/Natagora/IRS ea.

— Toelagen voor sensibilisatie m.b.t. biodiversiteit en/of van het publiek aan de deelname van de plannen en programma's pm

B.A. 55 1 1 3553. — *Toelage werking en bijdragen internationale organisaties leefmilieu*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
338	405	405	405

Deelname in de werkingskosten van of bijdragen aan internationale organisaties in uitvoering van door België ondertekende verdragen of protocollen met het oog op de bescherming van de bevolking en het leefmilieu op het gebied van de luchtverontreiniging, de verzuring, scheikundige produkten, de klimaatwijziging, gevaarlijke afvalstoffen. Wet van 9/7/92 (Verdrag betreffende grensoverschrijdende luchtverontreiniging over lange afstand — wet van 14/7/87 (financiering EMEP), wet van 26/8/88 (Verdrag van Wenen), wet van 29/12/88 (protocol van Montreal), wet van 26/9/88 (Verdrag van Bazel), OESO : controle scheikundige produkten en biociden), Pic Verdrag, Verdrag van Aarhrus, POP's verdrag, Protocol van Madrid tot bescherming leefmilieu Antartica, Carthagena Protocol on Biosafety, toetreding België intern. Walvisvangstcommissie, deelname in project OSCE ea + verplichte bijdrage tot de Conventie inzake de instandhouding van de levende rijkdommen in de antarctische wateren.

A.B. 55 1 1 4101. — *Subsides à des associations/organisations du secteur public (IRSNB)*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
13	0	0	0

Aides/subventions à des associations/organisations du secteur public (subventions à des initiatives relatives à des colloques et campagnes de sensibilisation liés à des journées d'études et la diffusion d'informations destinées à sensibiliser à des problèmes environnementaux, etc. (suspension temporaire des subventions).

A.B. 55 1 1 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
0	0	0	0

Pour mémoire : acquisition de matériel durable coordination internationale environnement (matériel compris dans le calcul de l'AB 55.02.74.01).

55/2. — CHANGEMENTS CLIMATIQUES

MISSION

Le service joue un rôle central, constructif et proactif dans la politique internationale, européenne, nationale et fédérale axée sur la réalisation écologique des engagements contractés par la Belgique sous le Protocole de Kyoto dans le but de prévenir les changements climatiques. Les activités de la division s'inscrivent dans une vision à long terme qui tient compte de manière équilibrée des 3 piliers du développement durable. A cet effet, les instruments politiques dont dispose la DG Environnement sont mis en oeuvre et l'intégration des objectifs de la politique climatique dans tous les compartiments pertinents de la politique environnementale est poursuivie, et ce en pleine collaboration avec les autres acteurs.

OBJECTIFS POURSUIVIS

Mener une politique ciblée sur la diminution des émissions de gaz à effet de serre et de substances qui appauvrissent l'ozone afin de pouvoir remplir les engagements de l'autorité fédérale découlant de la Convention climatique des Nations Unies, du Protocole de Kyoto, de la Convention de Vienne et du Protocole de Montréal, ainsi que de la législation européenne et belge pertinente en ce compris :

— la conceptualisation, l'initiation, la préparation et l'exécution de la politique, la transposition de la législation de l'UE en droit belge resp. la coordination de l'exécution de la politique de l'UE et l'utilisation par la Belgique des mécanismes de flexibilité du Protocole de Kyoto;

— la coordination, resp. la participation, à la concertation entre et avec les parties concernées par la politique climatique et l'intégration des objectifs de la politique climatique dans d'autres secteurs politiques;

B.A. 55 1 1 4101. — *Toelagen verenigingen/organisaties publieke sector (KBIN)*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
13	0	0	0

Steunverlening/subsidies aan verenigingen/organisaties publieke sector (subsidies voor initiatieven met betrekking tot colloquia en bewustmakingscampagnes, in verband met studiedagen en informatieverspreiding aangaande de sensibilisering van de problemen omtrent het leefmilieu, enz. (tijdelijke opschorting subsidies)

B.A. 55 1 1 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
0	0	0	0

Pro memorie : aankopen duurzaam materiaal internationale coördinatie leefmilieu (materiaal inbegrepen in berekening B.A. 55.02.74.01).

55/2. — KLIMAATSWIJZIGING

OPDRACHT

De Dienst speelt een centrale, constructieve en pro-actieve rol in het internationale, Europese, nationale en federale beleid gericht op het op een milieuvriendelijke wijze realiseren van de Belgische Kyotoverplichtingen teneinde klimaatverandering te voorkomen. De activiteiten van de afdeling passen in een langetermijnvisie waarin op een evenwichtige manier rekening wordt gehouden met de 3 pijlers van Duurzame Ontwikkeling. Daartoe worden de beleidsinstrumenten ingezet die het DG leefmilieu ter beschikking heeft en wordt de integratie nagestreefd van de doelstellingen van het klimaatbeleid in alle relevante beleidsdomeinen, op alle niveaus en in volle samenwerking met alle andere actoren.

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Het voeren van een beleid gericht op de vermindering van de uitstoot van broeikasgassen en ozonafbrekende stoffen, ten einde te kunnen voldoen aan de verplichtingen van de federale overheid die voortvloeien uit het VN Klimaatverdrag, het Protocol van Kyoto, het Verdrag van Wenen en het Protocol van Montreal en de toepasselijke Europese en Belgische wetgeving, met inbegrip van :

— het conceptualiseren, initiëren, voorbereiden en uitvoeren van dat beleid, de omzetting van EU-wetgeving naar Belgisch recht resp. de coördinatie van de uitvoering van het EU-beleid en het gebruik door België van de flexibiliteitsmechanismen van het Protocol van Kyoto;

— het coördineren van, resp. deelnemen aan, het overleg tussen en met de bij het klimaatbeleid betrokken partijen en het integreren van de doelstellingen van het klimaatbeleid in andere beleidssectoren;

— la participation, au nom de la Belgique, aux négociations européennes et internationales;

— les obligations de rapport dans le cadre de la Convention climatique, du Protocole de Kyoto et du Règlement de l'UE n° 280/2004 et de ses arrêtés d'exécution, en ce compris l'élaboration de procédures destinées à faciliter le respect de ces obligations;

— l'entretien et le développement d'une expertise poussée dans le domaine des changements climatiques et de la politique climatique et l'information des groupes cibles de la politique, de la société civile, de la presse et d'autres groupes intéressés;

— l'organisation et la coordination d'une politique fédérale et nationale ciblée sur la protection de la couche d'ozone (y compris les négociations européennes et internationales) qui intègre les objectifs du service, de la DG et du SPF ainsi que les obligations sous le Protocole de Montréal et le Protocole de Kyoto.

MOYENS D'ACTION

— Poursuite de l'opérationnalisation et de la gestion du Registre national des gaz à effet de serre;

— 2ème procédure d'adjudication relative aux mécanismes de flexibilité du Protocole de Kyoto (moyennant accord politique);

— Appui au fonctionnement du Secrétariat permanent de la Commission nationale Climat;

— Contribution à l'évaluation annuelle du Plan national Climat;

— Poursuite du développement de la stratégie de communication du service (campagne de sensibilisation);

— Soutien au fonctionnement du Secrétariat de la Convention climatique des Nations Unies;

— Soutien aux organisations actives dans le domaine de la politique climatique;

— Organisation de la concertation belge dans le domaine de la politique climatique internationale et européenne;

— Contribution à la coordination et au suivi des obligations belges en matière de rapports;

— Participation à la conceptualisation de la politique climatique à long et moyen terme, sur le plan international, européen et belge;

— Participation à la concertation européenne et internationale concernant les changements climatiques et la protection de la couche d'ozone.

— deelname namens België aan Europese en internationale onderhandelingen;

— de rapportageverplichtingen in het kader van het Klimaatverdrag, het Protocol van Kyoto en EU Verordening Nr. 280/2004 en zijn uitvoeringsbesluiten, met inbegrip van het opzetten van procedures om het respecteren van deze verplichtingen te vergemakkelijken;

— het onderhouden en verder uitbouwen van een doorgedreven expertise inzake klimaatverandering en klimaatbeleid en het informeren van de doelgroepen van het beleid, het maatschappelijk middenveld, de pers en andere geïnteresseerde groeperingen;

— het organiseren en coördineren van een federaal en nationaal beleid gericht op de bescherming van de ozonlaag (met inbegrip van de Europese en internationale onderhandelingen), dat de doelstellingen van de dienst, het DG en de FOD en de verplichtingen van het Protocol van Montreal én van het Protocol van Kyoto integreert.

ACTIVITEITEN

— Verdere operationalisering en beheer van het Nationale Register voor Broeikasgassen;

— 2de aanbestedingsprocedure inzake de flexibiliteitsmechanismen van het Protocol van Kyoto (mits politiek akkoord);

— Ondersteuning van de werking van het Permanent Secretariaat van de Nationale Klimaatcommissie;

— Bijdragen aan de jaarlijkse evaluatie van het Nationaal Klimaatplan;

— Verdere uitbouw van de communicatiestrategie van de dienst (sensibiliseringscampagne);

— Ondersteuning van de werking van het Secretariaat van het VN-Klimaatverdrag;

— Ondersteuning van organisaties actief op het gebied van het klimaatbeleid;

— Organisatie van het Belgische overleg inzake het internationale en Europese klimaatbeleid;

— Bijdragen aan, coördineren van en opvolgen van de Belgische rapporteringsverplichtingen;

— Bijdragen aan de conceptualisering van het klimaatbeleid op de middellange en lange termijn, op internationaal, EU- en Belgisch niveau;

— Deelname aan het Europese en internationale overleg inzake klimaatverandering en de bescherming van de ozonlaag.

55/21. — PROGRAMME DE MOYENS DE SUBSISTANCE

A.B. 55 2 1 1103. — *Salaires et indemnités de toute nature — personnel statutaire nommé et en stage*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE/CO	67	52	52	52

A.B. 55 2 1 1104. — *Salaires et indemnités de toute nature — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE/CO	788	762	762	762

A.B. 55 2 1 1105. — *Action sociale Kyoto*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE/CO	3	3	3	3

Contribution à l'organisation de l'action sociale en faveur du personnel du fonds Kyoto versée à l'ASBL Service social du Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la chaîne alimentaire et Environnement.

55/22. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 55 2 2 1201. — *Frais de fonctionnement, de déplacement et de séjour*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE	1.121	195	195	195
CO	970	662	662	662

Couverture des frais de fonctionnement (matériel de bureau, frais de documentation et de publication, frais de formation, de séminaire/de team building, frais de port et de GSM, entretien photocopieuse, fax, frais de publication, de restauration, de transport, missions internationales, frais de déplacement et de séjour du service Changements climatiques, etc.

55/21. — BESTAANSMIDDELEN

B.A. 55 2 1 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK/OK	67	52	52	52

B.A. 55 2 1 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK/OK	788	762	762	762

B.A. 55 2 1 1105. — *Sociale actie Kyoto*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK/OK	3	3	3	3

Bijdrage voor het organiseren van de sociale actie ten voordele van het personeel van het Kyotofonds aan de V.Z.W. Sociale Dienst van de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu.

55/22. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 55 2 2 1201. — *Werkingskosten, reis-en verblijfskosten*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK	1.121	195	195	195
OK	970	662	662	662

Dekken van de werkingskosten (kantoormaterieel, documentatie- en publicatie-kosten, kosten voor vorming, seminaries/teambuilding, port- en gsm-kosten, onderhoud fotocopiemachine, fax, publicatiekosten, catering, vervoerkosten, internationale zendingen, reis-verblijfskosten van de dienst Klimaatverandering ea.

A.B. 55 2 2 1204. — *Frais de fonctionnement divers liés à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE	107	147	147	147
CO	85	146	146	146

Dépenses diverses relatives à l'informatique, entretien du matériel informatique et des logiciels, équipements pour les imprimantes, pack service printers, maintenance serveur, contrats de maintenance Seringas/Registre national et consultance Registre national (change towards ITL, user management …), etc.

A.B. 55 2 2 1207. — *Dépenses pour achats exceptionnels de biens et services non durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE/CO	3	0	0	0

Pour mémoire : frais pour permettre l'installation des nouveaux experts et le déménagement des bureaux.

A.B. 55 2 2 1208. — *Politique climatique, communication, études, etc.*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE	0	785	785	785
CO	0	70	70	70

Etudes politiques et juridiques et appui à la stratégie de communication

Il s'agit plus particulièrement des projets suivants du service Changements climatiques :

MOC/MDP

Poursuite de la concrétisation de la décision du Comité de concertation de mars 2004 selon laquelle l'autorité fédérale assurera, pendant la période 2008-2012, l'acquisition de 12,3 millions de tonnes de quotas d'émission : (1) Analyse des facteurs de succès de l'appel d'offres (« Tender ») lancé en 2005 et, le cas échéant, préparation d'un second appel public d'offres du même type (2) Analyse prospective des options alternatives comme des portefeuilles de quotas/fonds d'investissements.

Registre national

Réalisation d'un audit des procédures de gestion du Registre national des émissions de gaz à effet de serre et élaboration d'un manuel de qualité.

B.A. 55 2 2 1204. — *Informatica werkingskosten*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK	107	147	147	147
OK	85	146	146	146

Allerhande uitgaven met betrekking tot de informatica, met betrekking tot onderhoud informaticamateriaal en softwareprogramma's, verbruiksmiddelen voor printers, pack service printers, onderhoud server, Seringas onderhoudscontracten Nationaal Register en consultancy nationaal register (change towards ITL, user management …), ea.

B.A. 55 2 2 1207. — *Uitgaven voor uitzonderlijke aankopen van niet-duurzame goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK/OK	3	0	0	0

Pro memorie : kosten om de installatie van de nieuwe deskundigen mogelijk te maken en de verhuis van bureaus te kunnen verzekeren.

B.A. 55 2 2 1208. — *Klimaatbeleid, communicatie, studies ea.*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK	0	785	785	785
OK	0	70	70	70

Beleids- en juridische studies en publicaties en ondersteuning van de communicatiestrategie

Het betreft meer bepaald de volgende projecten van de dienst Klimaatverandering :

JI/CM

Verdere invulling van de beslissing in het Overlegcomité in maart 2004 dat de federale overheid voor de periode 2008-2012 zal instaan voor de aanschaf van 12,3 miljoen ton emissierechten : (1) Analyse van de succesfactoren van de in 2005 georganiseerde « Tender » en desgevallend voorbereiding van een 2de dergelijke openbare offerteaanvraag (2) Prospectieve analyse van alternatieve opties zoals portfolio's/investeringsfondsen.

Nationaal register

Uitvoeren van een audit van de procedures voor het beheer van het nationaal register broeikasgassen en ontwikkeling van een kwaliteitshandboek.

Communication et sensibilisation

De concert avec le service Politique de produits, le service Changements climatiques lancera, en 2006, une importante campagne de communication destinée à informer le consommateur sur les choix qu'il peut faire pour minimaliser l'impact de son comportement d'achat à la fois sur le climat et sur son propre budget. En outre, le budget est prévu pour poursuivre le développement et l'entretien du site web, pour couvrir diverses petites dépenses et pour financer certains frais liés à la stratégie de communication des services centraux de la DG.

Monitoring

L'étude portant sur le développement et sur l'application à la politique climatique belge d'un ensemble d'indicateurs permettant d'évaluer l'impact structurel et conjoncturel de la politique sur différents secteurs-clés de l'économie belge, en fonction d'une adaptation éventuelle du Plan national Climat.

Préparation du rapport obligatoire aux Nations Unies sur la détermination des quantités attribuées d'émissions *(Assigned Amount)* de la Belgique (= traduction formelle de l'objectif de Kyoto de la Belgique en une quantité déterminée de quotas d'émission).

Politique climatique

Les études réalisées en préparation de la politique et les consultations en fonction du suivi/de l'adaptation du Plan national Climat, le cas échéant la formulation de mesures complémentaires qui doivent permettre de remplir l'engagement souscrit par le gouvernement fédéral au cours de la réunion du Comité de concertation de mars 2004 visant à réduire les émissions de GES de 4,8 millions de tonnes équivalents CO2 par an pendant la période 2008-2012, en exécution de l'objectif Kyoto de la Belgique.

Couche d'ozone

Screening par des consultants externes de la proposition à introduire par la Belgique auprès des Nations Unies en 2007 en vue de l'obtention d'une exception à l'interdiction de l'utilisation du bromure de méthyle pour les utilisations dites critiques.

A.B. 55 2 2 1210. — *Contrats Mvm*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE	50	201	201	201
CO	42	201	201	201

Contrats SMALS pour le Registre national, en ce compris le détachement d'un expert en base de données et logiciel :

— Smalls hosting;

— Smalls hosting part database and software expertise;

— Smalls hosting partim hardware review servers separation : 2 x web + installation backup).

Communicatie en sensibilisering

Samen met de Dienst Productbeleid zal door de Dienst Klimaatverandering in 2006 een belangrijke communicatiecampagne worden opgezet om de consument te informeren over de keuzes die hij heeft om door middel van zijn koopgedrag zijn impact op het klimaat én op zijn eigen budget te minimaliseren. Daarnaast wordt budget voorzien voor de verdere ontwikkeling en onderhoud van de website, van diverse kleinere uitgaven en voor de financiering van bepaalde kosten van de communicatiestrategie van de centrale diensten van het DG.

Monitoring

Studie betreffende de ontwikkeling en toepassing op het Belgische klimaatbeleid van een set van indicatoren voor de evaluatie van de structurele en conjuncturele impact van het beleid op diverse sleutelsectoren van de Belgische economie, in functie van de eventuele bijsturing van het Nationale Klimaatplan.

Voorbereiding van het verplichte rapport aan de Verenigde Naties met betrekking tot de vaststelling van de Belgische *Assigned Amount* (= formele vertaling van de Belgische Kyotodoelstelling in een hoeveelheid emissierechten).

Klimaatbeleid

Beleidsvoorbereidende studies en consultaties in functie van de opvolging/bijsturing van het Nationale Klimaatplan c.q. het ontwikkelen van bijkomende maatregelen om het tijdens het Overlegcomité van maart 2004 door de federale regering aangegane engagement om de BKG-emissies in de periode 2008-2012 met 4,8 miljoen ton CO2-eq/jaar te reduceren, in uitvoering van de Belgische Kyoto-doelstelling.

Ozonlaag

Screening door externe consultants van de door België in 2007 bij de Verenigde Naties in te dienen nominatie voor het verkrijgen van een uitzondering op het verbod op het gebruik van methylbromide voor zgn. kritische toepassingen.

B.A. 55 2 2 1210. — *Contracten Mvm*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK	50	201	201	201
OK	42	201	201	201

SMALS-contracten voor Nationaal Register, m.i.v. detachering database- en software-expert :

— Smalls hosting;

— Smalls hosting part database en software expertise;

— Smalls hosting partim hardware review scheiding servers : 2 x web + plaatsing backup).

A.B. 55 2 2 3321. — *Subsides associations — organisations*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE	70	72	72	72
CO	70	110	110	110

Subventions pour le financement des associations et organisations :

— Subvention Climate Action Network Europe asbl;

— Subvention soirées d'information locales.

B.A. 55 2 2 3321. — *Toelagen verenigingen — organisaties*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK	70	72	72	72
OK	70	110	110	110

Subsidies voor het betoelagen van verenigingen en organisaties :

— Toelage voor Climate Action Network Europe v.z.w..;

— Toelage voor lokale informatie-avonden.

A.B. 55 2 2 3553. — *Subsides organisations internationales*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE	48	34	34	34
CO	48	91	91	91

Subventions pour le fonctionnement des organisations internationales.

Contribution au « UNFCCC Trust Fund for Supplementary Activities », pour les activités suivantes organisées par le Secrétariat de la Convention-cadre des Nations Unies sur les changements climatiques en rapport avec l'entrée en vigueur du Protocole de Kyoto le 16 février 2005 :

— Database emission inventories and assigned amounts

— Activities relating to the international transaction log (ITL) administrator

— Support to operations relating to the clean development mechanism

— Support to operations relating to joint implementation (JI) under Article 6 of the Kyoto Protocol

— Support to the Compliance Committee

B.A. 55 2 2 3553. — *Toelagen aan internationale organisaties*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK	48	34	34	34
OK	48	91	91	91

Subsidies voor de werking van internationale organisaties.

Bijdrage aan het « UNFCCC Trust Fund for Supplementary Activities », voor de volgende activiteiten georganiseerd door het Secretariaat van het VN Raamverdrag inzake Klimaatverandering, verbonden met de inwerkingtreding van het Protocol van Kyoto op 16 februari 2005 :

— Database emission inventories and assigned amounts

— Activities relating to the international transaction log (ITL) administrator

— Support to operations relating to the clean development mechanism

— Support to operations relating to joint implementation (JI) under Article 6 of the Kyoto Protocol

— Support to the Compliance Committee

A.B. 55 2 2 4101. — *Subventions associations et organisations*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE/CO	30	0	0	0

Pour mémoire : subventions aux institutions publiques.

B.A. 55 2 2 4101. — *Toelagen verenigingen-organisaties*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK/OK	30	0	0	0

Pro memorie : subsidies voor publieke instellingen.

A.B. 55 2 2 7401. — *Achat de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE/CO	5	1	1	1

Achat de matériel durable pour la cellule Climat (gsm, matériel de bureau, armoires, appareil photo, etc.)

A.B. 55 2 2 7404. — *Investissements informatiques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE	16	73	73	73
CO	16	19	19	19

Objectif

— Remplacement du matériel informatique du service Changements climatiques (PC, laptop) + achat de logiciel d'application, licences;

— Développement, adaptation et extension du logiciel pour le Registre national (adaptations complémentaires indispensables dans le cadre de l'accord de coopération concernant les mécanismes de flexibilité + dans le cadre du démarrage de la première période d'engagement du Protocole de Kyoto le 1er janvier 2008).

A.B. 55 2 2 8141. — *Participation aux entreprises publiques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE/CO	0	0	0	0

Décision du CM du 13 février 2004 portant création par la SPF d'une société anonyme de droit public en vue de la promotion de l'efficacité énergétique au sein de l'économie belge dont le capital de départ serait de 1,5 MEUR.

A.B. 55 2 3 1104. — *Traitements et indemnités personnel non statutaire de la Commission nationale Climat*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE/CO	0	50	50	50

B.A. 55 2 2 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK/OK	5	1	1	1

Aankoop van duurzaam materiaal voor de klimaatcel (gsm, bureaumateriaal, kasten fotoapparaat ed.).

B.A. 55 2 2 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK	16	73	73	73
OK	16	19	19	19

Doelstelling

— Vervanging informaticamateriaal van de Dienst Klimaatverandering (PC, laptop) + aankoop toepassingssoftware, licenties;

— Ontwikkeling, aanpassing en uitbreiding van de software voor het Nationaal Register (noodzakelijke bijkomende aanpassingen in het kader van het samenwerkingsakkoord betreffende de flexibiliteitmechanismen + in het kader van de start van de eerste verbintenissenperiode van het Protocol van Kyoto op 1 januari 2008).

B.A. 55 2 2 8141. — *Deelneming in overheidsbedrijven*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK/OK	0	0	0	0

Beslissing MR van 13 februari 2004 tot oprichting door de FIM van een NV van publiek recht tot het bevorderen en realiseren van eco-efficiëntie binnen de Belgische economie, met een startkapitaal van 1,5M EUR.

B.A. 55 2 3 11 04. — *Wedden en vergoedingen niet statutairen Nationale Klimaatcommissie*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK/OK	0	50	50	50

A.B. 55 2 3 1201. — *Frais de fonctionnement, route et séjour*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE/CO	—	7	7	7

Couvrir les frais de fonctionnement, de déplacement et de séjour du Secrétariat permanent de la Commission nationale Climat pris en charge par l'autorité fédérale comme convenu dans le cadre de l'accord de coopération du 14 novembre 2002, signé avec les Régions en vue de l'installation de la Commission nationale Climat (CNC).

A.B. 55 2 3.12.06. — *Frais locatifs*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE/CO	—	32	32	32

Couvrir les frais locatifs pris en charge par l'autorité fédérale comme convenu dans le cadre de l'accord de coopération du 14 novembre 2002, signé avec les Régions en vue de l'installation de la Commission nationale Climat (CNC), dans les locaux de CELINE.

55/3. — POLITIQUE DES PRODUITS

OBJECTIFS POURSUIVIS

La politique de produits a pour objectifs :

— l'amélioration de la qualité des produits mis sur le marché du point de vue de leur impact sur l'environnement dans une approche cycle de vie;

— la détermination et l'application de normes et critères ainsi que la transposition et l'application en droit belge des normes et critères internationaux pour les produits;

— la contribution à l'amélioration de la qualité de l'environnement et au respect des objectifs de protection de l'environnement décidés aux différents niveaux de pouvoirs;

— la contribution à la promotion des modes de production et de consommation durables.

Promotion des écolabels et gestion du comité écolabel de l'U.E.

Elle met en œuvre des instruments fiscaux, juridiques et socio-économiques.

B.A. 55 2 3 1201. — *Werkingskosten, reis-en verblijfkosten*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK/OK	—	7	7	7

Dekken van de werkingskosten, reis- en verblijfkosten van het Permanent Secretariaat van de Nationale Klimaatcommissie, door de federale overheid ten laste genomen zoals afgesproken in het kader van het samenwerkingsakkoord van 14 november 2002, getekend met de Gewesten voor de instelling van de Nationale Klimaatcommissie (NCC).

B.A. 55 2 3 1206. — *Huurkosten*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK/OK	—	32	32	32

Dekken van huurkosten door de federale overheid ten laste genomen zoals afgesproken in het kader van het samenwerkingsakkoord van 14 november 2002, getekend met de Gewesten voor de instelling van een Nationale Klimaatcommissie (NCC) in de lokalen van « IRCEL »

55/3. — PRODUCTBELEID

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Het productbeleid heeft als doelstellingen :

— de verbetering van de kwaliteit van de op de markt gebrachte producten vanuit het standpunt van de invloed op het leefmilieu binnen een levenscyclusbenadering;

— de bepaling en de toepassing van de normen en criteria alsook de omzetting en toepassing in het Belgisch recht van de internationale normen en criteria voor de producten;

— de bijdrage tot de verbetering van de milieukwaliteit en de naleving van de doelstellingen van milieubescherming die door de diverse machtniveaus zijn bepaald;

— de bijdrage tot de bevordering van duurzame productie- en consumptiepatronen.

Bevordering van milieukeurmerken en het beheer van het milieukeurmerk comité van de E.U.

Het staat in voor de toepassing van de fiscale, juridische en sociaal-economische instrumenten.

55/31 — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 55 3 1 1201. — *Frais de fonctionnement, de déplacement et de séjour*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
55	65	65	65

Missions internationales, frais de déplacement et de séjour, billets bulk, frais de gsm, de réunion et de documentation du service Politique de produits.

A.B. 55 3 1 1208. — *Politique de produits et label écologique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
1.163	1.020	1.020	1.020

Activités du Comité du label écologique en exécution du Règlement européen 880/92 et du Règlement 1980/2000 du Parlement européen et du Conseil du 17 juillet 2000.

La politique de produits sur la base de la loi du 21 décembre 1998 (MB 11 février 1999) relative aux normes de produits et du Plan fédéral de développement durable (protéger et améliorer la qualité de l'environnement, rendre les produits, biens et services sur le marché moins polluants, contribuer à la promotion de modes de production et de consommation durables en vue de la protection de l'environnement et de la santé publique, mener et tendre vers une politique de produits intégrée et durable (cf. Communication de l'Union européenne + PFDD adopté par le Conseil des Ministres du 24 septembre 2004).

Les coûts se présentent comme suit

En appui de la politique :

— Monitoring Directive Peintures 2004/42 CE;

— Monitoring RoHS;

— Module informatique — site logement durable;

— Assistance pour ce qui est de la mise en oeuvre de l'action 16 du PFDD II;

— Etude concernant l'évaluation de l'impact négatif des produits sur la biodiversité;

— Etude Produits — Environnement/Santé (pollution intérieure);

— Dématérialisation et ressources naturelles (PFDD action 16).

Communication et sensibilisation

— Véhicules : consommation et rejets de CO_2 : conception, création, production, promotion, expédition du guide annuel CO_2 (base légale AR 5 septembre 2001; exécution de la décision du Conseil des ministres d'Ostende des 20-21 mars 2005 concernant la promotion

55/31. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 55 3 1 1201. — *Werkingskosten, reis- en verblijfkosten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
55	65	65	65

Internationale zendingen, reis-en verblijfkosten, bulktiketten, gsm, vergader-en documentatiekosten dienst produktbeleid.

B.A. 55 3 1 1208. — *Productbeleid en milieukeur*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
1.163	1.020	1.020	1.020

Werkzaamheden van het Ecolabel Comité ter uitvoering van de Europese verordening 880/92 en de verordening 1980/2000 van het Europees Parlement en de Raad van 17 juli 2000.

Productbeleid op basis van de wet van 21 december 1998 (BS 11 februari 1999) betreffende productnormen en het Federaal Plan inzake Duurzame Ontwikkeling (beschermen en verbeteren van de kwaliteit van het leefmilieu, milieuvriendelijker maken van op de markt gebrachte producten, goederen en diensten, bijdragen tot het bevorderen van duurzame productie-en consumptiepatronen ter bescherming van het leefmilieu en de volksgezondheid, voeren van en streven naar een geïntegreerd en duurzaam productbeleid (cf. Mededeling Europese Unie + FPDO II aangenomen door de Ministerraad op 24 september 2004)

De kosten betreffen

Beleidsondersteuning :

— Monitoring Verfrichtlijn 2004/42 EG;

— Monitoring RoHS;

— Informaticamodule — site duurzame huisvesting;

— Bijstand m.b.t. de tenuitvoerlegging van actie 16 van het FPDO II;

— Studie m.b.t. de evaluatie van negatieve invloed van producten op biodiversiteit;

— Studie producten — Leefmilieu/Gezondheid (indoor pollution);

— Dematerialisatie en natuurlijke hulpbronnen (FPDO actie 16).

Communicatie en sensibilisering

— Voertuigen consumptie en CO_2-uitstoot : conceptie, creatie, productie, promotie, verzending van de jaarlijkse CO_2 gids (Wettelijke basis KB 5 september 2001; uitvoering van de beslissing van de Ministerraad van Oostende van 20-21 maart 2005) m.b.t. de promotie

des véhicules à émissions de CO_2 et consommation de carburant moins élevées);

— Label écologique (action de communication sur la base d'une étude de faisabilité limitée);

— Participation à la communication globale intégrée DG5.

Frais administratifs et divers :

— Traductions;

— Frais administratifs;

— Label écologique (frais de fonctionnement, de déplacement et de séjour, jetons de présence);

— Organisation petits événements;

— Participation du service Politique de produits à la Communication/au site internet de la DG5 (élaboration nouvelles fiches d'information, mise au point annuelle du site dans son ensemble, développement de nouveau matériel informatique à diffuser sur le site, traductions, encodage, contacts avec les médias … + frais liés à la définition d'une stratégie de communication, d'un style maison, de lignes directrices/groupes cibles, etc.);

— Timbres poste campagnes;

— Journée verte/team building.

55/4. — CONSEIL FEDERAL DU DEVELOPPEMENT DURABLE (CFDD)

Le CFDD dispose d'une dotation inscrite au budget fédéral qui était, par le passé, obtenue, à parts égales, des services du ministère des Affaires sociales, Santé publique et Environnement, des services du Premier Ministre et des services de la Coopération au Développement. A l'heure actuelle, cette dotation fait intégralement partie du budget du SPF Santé publique, Sécurité de la chaîne alimentaire et Environnement.

Une nouvelle AB pour le paiement des contractuels a été créée en 2002. Depuis le 1er avril 2003, tous les collaborateurs contractuels du secrétariat sont rémunérés par le SPF Santé publique, Sécurité de la chaîne alimentaire et Environnement.

OBJECTIFS POURSUIVIS

— émettre des avis sur toute mesure relative à la politique fédérale de développement durable prise ou envisagée par l'autorité fédérale, en particulier en exécution des engagements internationaux de la Belgique;

— être un forum de discussion sur le développement durable;

— proposer des recherches dans tous les domaines ayant trait au développement durable;

— susciter la participation la plus large possible des organismes publics et privés ainsi que celle des citoyens à la réalisation de ces objectifs.

MOYENS D'ACTION DU CFDD

— donner des avis au gouvernement fédéral en ce qui concerne le développement durable, le Plan fédéral, la problématique climatique, la conservation de la diversité biologique, la coopération internationale, les changements des modes de production et de consommation;

van voertuigen met een lagere CO_2-uitstoot en een lager brandstofverbruik);

— Ecolabel (communicatieactie op basis van een beperkte haalbaarheidsstudie);

— Deelname aan de globale geïntegreerde DG5- communicatie.

Administratieve kosten en varia :

— Vertalingen;

— Administratieve kosten;

— Ecolabel (werkingskosten, reis- en verblijfskosten, zitpenningen);

— Organisatie kleine evenementen;

— Bijdrage van de dienst Productbeleid aan de Communicatie/website van DG5 (opstellen nieuwe informaticafiches, jaarlijkse oppuntstelling van het geheel van de website, aanmaak nieuw informaticamateriaal te verspreiden op de website, vertalingen, coderingen, relatie met media … + kosten i.v.m. definiëring algemene communicatiestrategie, vaststelling huisstijl, basislijnen/doelgroepen ea);

— Postzegels campagnes;

— Groendag/teambuilding.

55/4. — FEDERALE RAAD DUURZAME ONTWIKKELING (FRDO)

De FRDO beschikt over een dotatie uit de federale begroting, die voorheen in gelijke delen aangerekend werd op de kredieten van het Ministerie van Sociale Zaken, Volksgezondheid en Leefmilieu, van de Diensten van de Eerste Minister en van Ontwikkelingssamenwerking. Tegenwoordig zit de dotatie volledig vervat in de begroting van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu.

Een nieuwe B.A. voor de betaling van de contractuelen werd gecreëerd in 2002. Sinds 1 april 2003 worden alle contractuele medewerkers van het secretariaat bezoldigd door de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu.

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

— adviezen verlenen over alle maatregelen betreffende het federale beleid inzake duurzame ontwikkeling, genomen of in het vooruitzicht gesteld door de federale overheid, in het bijzonder in uitvoering van de internationale verbintenissen van België;

— een forum te zijn waar van gedachten kan worden gewisseld over duurzame ontwikkeling;

— onderzoeken voor te stellen op alle domeinen die verband houden met duurzame ontwikkeling;

— de ruimst mogelijke medewerking van de openbare en particuliere organisaties alsook van de burgers op te wekken om deze doelstellingen te verwezenlijken.

ACTIVITEITEN VAN DE FRDO

— adviezen aan de federale regering verlenen met betrekking tot duurzame ontwikkeling, het Federaal Plan, de klimaatproblematiek, het behouden van de biologische diversiteit, de internationale samenwerking, de verandering van consumptie en productiepatronen, …;

— proposer des thèmes de recherche, organiser des symposiums et des journées d'études à l'échelon national et international, établir des contacts avec les instances européennes actives dans le domaine du développement durable, rédiger des notes stratégiques pour les années à venir, assister à des conférences en Belgique et à l'étranger …

55/41. — FRAIS DE PERSONNEL

A.B. 55 4 1 1103. — *Traitements et indemnités diverses — personnel statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
71	70	70	70

A.B. 55 4 1 1104. — *Traitements et indemnités diverses — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
322	328	328	328

55/42. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 55 4 2 1201. — *Dépenses pour achats de biens meubles et services non durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
240	264	264	264

Couvrir les frais de fonctionnement du CFDD dont les principales tâches consistent à :

— Donner des avis — à la demande du Gouvernement et du Parlement fédéral — au sujet de la politique en matière de développement durable;

— Être un forum de discussion pour toutes les matières liées au D.D.;

— Organiser des conférences, colloques, symposiums pour familiariser les citoyens avec les objectifs du développement durable.

Frais de fonctionnement : jetons de présence et frais de route des membres pour les groupes de travail, l'assemblée générale et les réunions du bureau. Indemnités experts. Frais de participation aux conférences internationales. Frais d'entretien et charges. Frais de fonctionnement du secrétariat du CFDD (matériel de bureau, papier, livres, abonnements, leasing télécopieur et photocopieuse, poste, électricité, frais de téléphone, de fax et d'Internet (lignes ADSL), impression, traductions, frais de repas, location salles, conférences de presse, etc.); dépliants, publications, études, journées

— onderzoeksthema's voorstellen, organiseren van symposia en studiedagen op nationaal en internationaal niveau, contact nemen met Europese instanties die bezig zijn met duurzame ontwikkeling, opstellen van beleidsnota's voor de komen jaren, bijwonen van conferenties in België en in het buitenland …

55/41. — PERSONEELSKOSTEN

B.A. 55 4 1 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
71	70	70	70

B.A. 55 4 1 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
322	328	328	328

55/42. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 55 4 2 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
240	264	264	264

Dekken van werkingskosten van de F.R.D.O., waarvan de belangrijkste taken zijn :

— het geven van adviezen — op vraag van de Regering en het Federaal Parlement — m.b.t. de politiek inzake duurzame ontwikkeling;

— een discussieforum zijn m.b.t. alle materies in verband met D.O.;

— het organiseren van conferenties, colloquia, symposia om de objectieven van D.O. aan de burgers te laten weten.

De werkingskosten betreffen : presentiegeld en reiskosten voor de leden, voor de werkgroepen, de algemene vergaderingen en de vergaderingen van het Bureau. Vergoedingen experten. Kosten deelname aan internationale conferenties. Onderhoudskosten en lasten. Werkingskosten van het secretariaat FRDO (bureaumateriaal; papier; boeken; abonnementen; leasing fax en fotokopieerapparaat; port, elektriciteit, telefoon- fax- en internetkosten/ADSL-lijnen; druk; kosten in verband met vertalingen; lunchkosten; huur zalen, persconferenties, …); folders; publicaties; studies; studiedagen, kosten

d'études, activités de formation, contribution au *European Environmental Advisory Council.*

A.B. 55 4 2 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
7	7	7	7

Maintenance/réparation du matériel informatique (matériel et logiciel) du CFDD, biens de consommation non durables informatique, coûts des communications, lignes, formation.

A.B. 55 4 2 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
28	2	2	2

Achat de biens durables pour le secrétariat du CFDD (meubles, appareils audiovisuels).

A.B. 55 4 2 7404. — *Dépenses d'investissement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
6	10	10	10

Achat matériel informatique (logiciels et matériel) : PC, ordinateurs portables, modems, logiciels).

55/5. — PROTECTION DU MILIEU MARIN

OBJECTIFS POURSUIVIS

La protection du milieu marin comprend :

— la préparation et l'exécution de la politique fédérale en matière de protection du milieu marin;

— l'exécution de la législation et de la réglementation fédérales et des conventions internationales concernant la protection du milieu marin et le contrôle du respect de ces instruments juridiques;

— l'exécution des accords de coopération ayant trait à la protection du milieu marin;

— la participation active aux opérations de gestion des pollutions accidentelles ou volontaires; la gestion et l'entretien de l'équi-

colloquia, vormingsactiviteiten, teambuilding, bijdrage aan het *European Environmental Advisory Council ea.*

B.A. 55 4 2 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
7	7	7	7

Onderhoud/herstelling informatica hardware en software FRDO; niet-duurzame verbruiksgoederen informatica; kosten verbindingen en lijnen, opleiding informatica.

B.A. 55 4 2 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
28	2	2	2

Aankoop duurzame goederen voor het secretariaat van de FRDO (meubilair, audio-visuele toestellen)

B.A. 55 4 2 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
6	10	10	10

Aankoop informatica materiaal (software en hardware) : computers, draagbare computer, schermen, modems, software …

55/5. — BESCHERMING VAN HET MARIENE MILIEU

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

De bescherming van het mariene milieu omvat :

— de voorbereiding en de uitvoering van het federaal beleid inzake de bescherming van het mariene milieu;

— de uitvoering van de federale wetgeving en reglementering en de internationale verdragen betreffende de bescherming van het mariene milieu en de controle op de naleving van die juridische instrumenten;

— de uitvoering van de samenwerkingsakkoorden die betrekking hebben op de bescherming van het mariene milieu;

— de actieve deelname aan de operaties voor het beheer van incidentele of vrijwillige verontreiniging; het beheer en het onder-

pement dont dispose la DG et pour le déploiement duquel des accords ont été conclus avec la protection civile;

— leur prévention par des activités de surveillance aérienne;

— la représentation des autorités fédérales dans les organisations et forums internationaux compétents pour le milieu marin dont la Belgique est membre et le suivi des activités de ces derniers;

— participation active à la « garde côtière », organe de coordination des principaux départements concernés par la « Politique de la mer du Nord ».

MOYENS D'ACTIONS

— interventions sur le terrain;

— établissement des plans de gestion, projets de décision, règlements;

— paiement des montants en fonction des accords intergouvernementaux concernant la protection du milieu marin;

— mise en place du service de garde-côtes.

55/50. — FRAIS DE PERSONNEL

A.B. 55 5 0 1103. — *Rémunérations et allocations diverses — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
0	0	0	0

A.B. 55 5 0 1104. — *Rémunérations et allocations diverses — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
200	203	203	203

55/51. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 55 5 1 1201. — *Frais de fonctionnement cellule milieu marin*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
84	96	96	96

Paiement moyens de subsistance généraux : missions internationales, frais de déplacement et de séjour, métro, billets bulk,

houd van de uitrusting waarover het DG beschikt en waarvoor voor de opstelling ervan akkoorden met de civiele bescherming werden afgesloten;

— hun preventie door toezicht vanuit de lucht;

— de vertegenwoordiging van de federale overheid in de internationale organisaties en fora die bevoegd zijn voor het mariene milieu en waarvan België lid is en de opvolging van de activiteiten hiervan;

— actieve deelname aan de « kustwacht », coördinatieorgaan van de belangrijkste departementen die betrokken zijn bij het « Noordzeebeleid ».

ACTIEMIDDELEN

— interventie ter plaatse;

— opstelling van de beheersplannen, ontwerpen van beslissingen, verordeningen;

— betaling van de bijdragen op grond van de intergouvernementele akkoorden betreffende de bescherming van het mariene milieu;

— oprichting van de dienst kustwacht.

55/50. — PERSONEELSKOSTEN

B.A. 55 5 0 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
0	0	0	0

B.A. 55 5 0 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
200	203	203	203

55/51. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 55 5 1 1201. — *Werkingskosten cel mariene milieu*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
84	96	96	96

Betaling algemene werkingsmiddelen : internationale zendingen, reis- en verblijfkosten, metro, bulktiketten, parkeerkaarten, gsm-kos-

cartes de parking, téléphone, formation et formations générales et spécialisées, frais d'inscription, frais de réunion, frais de communication (y compris communication exceptionnelle et frais d'opération pour la gestion des situations de crise + frais stand by en cas de crise comme les nuitées éventuelles), frais de documentation, magazines, petit matériel de bureau, frais d'impression, frais d'expédition, brainstorming, frais d'organisation, y compris l'organisation de réunions internationales ainsi que les équipements de sécurité du service Milieu marin.

A.B. 55 5 1 1202. — *Pollution accidentelle et délibérée du milieu marin — Frais d'étude*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
0	0	0	0

Pour mémoire : les crédits initialement prévus étaient insuffisants et ne permettaient pas de réalisations concrètes.

A.B. 55 5 1 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
0	0	0	0

Pour mémoire : Entretien du matériel informatique/logiciel du service Milieu marin (matériel intégré dans le calcul sur la fiche AB 55.02.12.04)

A.B. 55 5 1 1208. — *Etudes nouvelles méthodes contrôle milieu marin*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
15	15	15	15

Etudes concernant les nouvelles méthodes de surveillance du milieu marin.

A.B. 55 5 1 1209. — *Lutte contre la pollution marine*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
302	302	302	302

ten, algemene vorming en speciale opleidingen, inschrijvingsgelden, vergaderkosten, communicatiekosten (incl. uitzonderlijke communicatie en operatiekosten voor beheer van crisisgevallen + kosten standby bij crisis zoals. eventuele overnachtingen), documentatiekosten, tijdschriften, klein bureaumateriaal, drukkosten, verzendkosten, brainstorming, organisatiekosten, incl. organisatie internationale vergaderingen alsook veiligheidsuitrusting voor de dienst Mariene Milieu.

B.A. 55 5 1 1202. — *Accidentele en opzettelijke verontreiniging van het mariene milieu — Studiekosten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
0	0	0	0

Pro memorie : de oorspronkelijke kredieten waren onvoldoende om iets significant in deze materie te kunnen uitvoeren.

B.A. 55 5 1 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
0	0	0	0

Pro memorie : Onderhoud informaticamateriaal/soft dienst Mariene Milieu (materiaal inbegrepen in berekening op fiche B.A. 55.02.12.04)

B.A. 55 5 1 1208. — *Studies nieuwe werkwijze toezicht van het mariene milieu*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
15	15	15	15

Studies nieuwe werkingswijze voor het toezicht van het marien milieu.

B.A. 55 5 1 1209. — *Bestrijding verontreiniging op zee*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
302	302	302	302

Gestion/entretien et déploiement en mer des contrats de service relatifs aux moyens de lutte qui sont la propriété de l'Etat belge

Les estimations pour 2006 couvrent

— la convention avec l'autorité portuaire d'Ostende visant à maintenir opérationnel le matériel de lutte contre la pollution par les hydrocarbures en haute mer, dans les eaux côtières et sur la plage, stocké et à stocker à Ostende, ainsi que la mise à disposition de personnel et de matériel pour les exercices en mer et sur la terre ferme dans le but de mettre ce matériel à l'essai, garder le matériel opérationnel pendant son stockage, de même que le nettoyage de ce matériel après des calamités ou autres interventions indispensables sur place;

— convention SPF Environnement — Section flotte (Région flamande) — disponibilité des bateaux nécessaires pour le déploiement de ces moyens de lutte en mer et organisation d'exercices appropriés;

— petits travaux d'adaptation, pièces de rechange du matériel (dont le coût ne peut être imputé au contrat d'entretien), cours de formation et petits frais de fonctionnement;

— entretien, taxes, carburant véhicule de service 4x4;

— études/prestations liées au bateau multifonctionnel ou à l'organisation de l'action coordonnée entre la surveillance aérienne et la lutte contre la pollution marine par les hydrocarbures.

AB. 55 5 1 1211. — *Exécution de la loi du 20/1/99 sur la protection du milieu marin*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
367	337	337	337

La loi du 20 janvier 1999 visant la protection du milieu marin dans les espaces marins de la Belgique prévoit une série d'arrêtés d'exécution dont la plupart doivent encore être réalisés. Il s'agit notamment de la protection des espèces et des habitats et de la lutte contre la pollution. Une fois les aires protégées désignées, des plans de gestion devront être préparés en concertation avec les stakeholders pour rencontrer les exigences de la législation européenne dans le domaine de la participation du public, de la communication et de la mise à disposition de données environnementales en général.

Ces activités doivent également permettre d'identifier les mesures les plus efficaces pour lutter contre la pollution chimique, surtout des cours d'eau. L'expertise et la recherche de solutions sont réunies dans des organisations européennes et internationales. Ces dernières sont chargées de la réalisation d'études sur les différents aspects de la pollution marine et sur la destination des espèces et habitats.

L'A.M. du 14 avril 2004 concernant l'autorisation et la licence relatives à l'exploitation d'un parc d'éoliennes par C. Power sur le Thortonbank prévoit un programme de monitoring dont les frais, pour l'année O, sont à charge des pouvoirs publics, notamment du SPF Environnement.

Dienstenkontrakten om de bestrijdingsmiddelen die eigendom zijn van de Belgische Staat te beheren/onderhouden en op zee te ontplooien

De ramingen 2006 behelzen

— overeenkomst met het Havenbedrijf Oostende met betrekking tot het operationeel houden van het bij het Oostends Havenbedrijf gestockeerde en te stockeren oliebestrijdingsmateriaal voor de hoge zee, de kustwateren en het strand evenals het ter beschikking stellen van personeel en materiaal bij trainingen ter land en ter zee om dit materiaal te testen, het operationeel houden van dit materiaal gedurende de opslag en het reinigen ervan na calamiteiten of andere nodige interventies ter plaatse;

— overeenkomst FOD Leefmilieu — Afdeling Vloot (Vlaams Gewest) — beschikbaarheid van schepen nodig voor de ontplooiing van deze bestrijdingsmiddelen en uitvoering van aangepaste oefeningen;

— kleine aanpassingswerken, vervangstukken van materiaal (waarvan de kost niet kan aangerekend worden op het onderhoudscontract), trainingscursussen en kleine werkingskosten;

— onderhoud, taksen, benzine 4 x 4 dienstwagen;

— studies/prestaties rond het Multifunctioneel Vaartuig of ter organisatie van de afstemming tussen luchttoezicht en bestrijding van olieverontreiniging op zee.

B.A. 55 5 1 1211. — *Uitvoering wet 20/1/99 over bescherming mariene milieu*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
367	337	337	337

De Wet van 20 januari 1999 ter bescherming van het mariene milieu in de zeegebieden onder rechtsbevoegdheid van België bepaalt een reeks uitvoeringsbesluiten waarvan de meeste nog moeten worden ingediend. Het gaat meer bepaald om de bescherming van de soorten en habitats en de bestrijding van de verontreiniging. Eens de mariene gebieden beschermd zijn, moeten beheersplannen worden voorbereid in overleg met de stakeholders om tegemoet te komen aan de eisen van de Europese wetgeving op het gebied van de inspraak van het publiek, de communicatie en het terbeschikkingstellen van milieugegevens in het algemeen.

De activiteiten moeten het tevens mogelijk maken de meest geschikte maatregelen te identificeren om te strijden tegen de chemische verontreiniging die voornamelijk van de rivieren komt. Deskundigheid en het zoeken naar oplossingen worden samengebracht in Europese en internationale organisaties. Deze hebben de verplichting studies te verrichten over de diverse aspecten van de mariene verontreiniging en de bestemming van soorten en habitats.

Het M.B. van 14 april 2004 betreffende de machtiging en vergunning voor een windturbinepark van C. Power op de Thortonbank bepaalt een programma voor monitoring dat voor, zijn jaar O, door de overheid wordt gedragen, met name door de FOD Leefmilieu.

Les dépenses ont trait

— Aux frais de la communication concernant les aires marines protégées et d'autres événements/dossiers liés au milieu marin.

— Les frais de la défense de l'Etat belge dans le cadre du dossier Seanergy (affaire judiciaire).

— L'obligation de réaliser des études, le cas échéant au moyen du monitoring, sur les différents aspects de la pollution maritime et la protection des espèces et l'habitats existant en ce moment, entre autres dans le cadre de la Convention OSPAR et de l'Union européenne; de plus, plusieurs études sont jugées utiles pour assurer la protection du milieu marin belge.

A.B. 55 5 1 3552. — *Protection milieu marin — contribution conventions internationales*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
99	101	101	101

Paiement de la contribution de la Belgique aux commissions chargées de l'exécution des différentes conventions relatives à la protection du milieu marin, à savoir :

— la Convention pour la protection du milieu marin de l'Atlantique du nord-est — faite à Paris le 22 septembre 1992 et approuvée par la loi du 11 mai 1995 (OSPAR);

— l'Accord concernant la coopération en matière de lutte contre la pollution de la Mer du Nord par les hydrocarbures et autres substances dangereuses, fait à Bonn le 13 septembre 1983 et approuvé par la loi du 16 juin 1989;

— l'Accord relatif à la conservation de petits cétacés en Mers du Nord et Baltique, fait à New York le 17 mars 1992 (ASCOBANS) et publié au *Moniteur belge* du 20 octobre 1993;

— la Convention de 1971 sur les zones humides d'importance internationale, particulièrement comme habitats des oiseaux aquatiques (RAMSAR, 2 février 1971), approuvée par la loi du 22 février 1979;

— le Traité de la Meuse et de l'Escaut (Gand, 3 décembre 2002.)

— l'Accord sur la conservation des oiseaux d'eau migrateurs d'Afrique-Eurasie, signé à La Haye le 15 août 1996.

A.B. 55 5 1 6341. — *Subsides d'investissement aux associations sans but lucratif*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
51	51	51	51

De uitgaven betreffen

— De kosten van communicatie inzake mariene beschermde gebieden en andere marien milieu gerelateerde evenementen/dossiers.

— De kosten van de verdediging van de Belgische Staat in het kader van het Seanergy dossier (gerechtelijke zaak).

— De verplichtingen om studies desnoods met inbegrip van monitoring te verrichten over diverse aspecten van de mariene verontreiniging en de bescherming van soorten en habitats bestaan momenteel ondermeer in het kader van het OSPAR-verdrag en de Europese Unie; verder worden verschillende studies nodig geacht om de bescherming van het marine milieu in België te verwezenlijken.

B.A. 55 5 1 3552. — *Bescherming zeemilieu — bijdragen internationale verdragen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
99	101	101	101

Betaling van de Belgische bijdrage aan de commissies belast met de uitvoering van verschillende verdragen met betrekking tot de bescherming van het mariene milieu, te weten :

— het Verdrag inzake de bescherming van het marien milieu van de Noord-Oostelijke Atlantische Oceaan, opgemaakt te Parijs, op 22 september 1992 en goedgekeurd bij wet van 11 mei 1995 (OSPAR);

— de Overeenkomst inzake samenwerking bij het bestrijden van de verontreiniging van de Noordzee door olie en andere schadelijke stoffen, opgemaakt te Bonn op 13 september 1983 en goedgekeurd bij wet van 16 juni 1989;

— de Overeenkomst inzake de instandhouding van kleine walvisachtigen in de Oostzee en in de Noordzee, opgemaakt te New York op 17 maart 1992 (ASCOB.A.NS) en gepubliceerd in het *Staatsblad* van 20 oktober 1993;

— de Overeenkomst van 1971 inzake watergebieden die van internationale betekenis zijn, in het bijzonder als verblijfplaats voor watervogels (RAMSAR, 2 februari 1971) en goedgekeurd bij wet van 22 februari 1979;

— het Schelde- en Maasverdrag (Gent, 3 december 2002);

— Overeenkomst inzake de bescherming van Afrikaans-Euraziatische watervogels, getekend op 15 augustus 1996 in Den Haag.

B.A. 55 5 1 6341. — *Investeringssubsidies aan instellingen zonder winstoogmerk*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
51	51	51	51

Les subventions aux associations sans but lucratif actives sur le plan local pour le compte des autorités ou qui sont principalement financées par ces dernières. Exemples (liste non exhaustive) :

— des subsides d'investissement/ participation au projet européen « Gestion intégrée des zones côtières » en collaboration avec la Région flamande, la province de Flandre occidentale et le « Vlaams Instituut voor de zee ».

— des subventions non réglementées au refuge pour oiseaux et animaux sauvages (ASBL « opvangcentrum voor vogels en wilde dieren ») à Ostende dans le but de financer l'achat de biens durables pour l'accueil des animaux victimes de pollutions par les hydrocarbures et autres produits.

— des subsides d'investissement/ participation aux projets de la « Stichting Duurzame Visserij » (relève de la Concertation tripartie Pêche à laquelle participent l'autorité fédérale, les employeurs et les travailleurs) pour la protection du milieu marin.

A.B. 55 5 1 7401. — *Moyens de lutte*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	2006	2007	2008
CE/CO	71	72	72	72

Maintenir en bon état les moyens de lutte (barrières flottantes, skimmers, groupes hydrauliques, etc.) contre la pollution marine + le cas échéant remplacer ou améliorer ce matériel + achat de matériel complémentaire en vue du déploiement (selon les nécessités).

Ces achats sont nécessaires pour compenser le vieillissement du matériel actuel et/ou remplacer le matériel défectueux dans le but de maintenir à niveau et d'optimaliser la capacité d'intervention.

Déjà prévus : achat/remplacement d'une partie des barrières flottantes, skimmers, groupes hydrauliques, etc. + achat/remplacement d'arrimages complémentaires, tuyaux et autres pour adaptation au matériel.

A.B. 55 5 1 7402. — *Politique de « tolérance zéro » pour l'équipement de surveillance aérienne*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	2006	2007	2008
CE/CO	—	25	25	25

Achats relatifs aux opérations de surveillance aérienne en appui de la politique de tolérance zéro pour la Mer du Nord. Ces opérations de surveillance aérienne constituent un pilier important de la politique et ont pour but de maximaliser la possibilité d'arrêter les coupables et de remplir un rôle convaincant sur le terrain. Il s'agit d'achats de nature diverse, par exemple des hélicoptères, des UAV (avions sans pilote) ou des satellites destinés à améliorer la détection de pollutions.

Subsidies aan instellingen zonder winstoogmerk die op lokaal gebied werkzaam zijn voor de overheid of die door de overheid in overwegende mate worden gefinancierd. Voorbeelden hiervan zijn (niet exclusieve lijst) :

— Investeringstoelagen/deelname aan het Europese project « Geïntegreerd kustzonebeheer » in samenwerking met de Vlaamse Gemeenschap, de Provincie West-Vlaanderen en het Vlaams Instituut voor de zee.

— Niet gereglementeerde toelagen aan de vzw opvangcentrum voor vogels en wilde dieren Oostende met het oog op aankopen duurzame goederen in het raam van de opvang van slachtoffers tengevolge van olie-en andere verontreiniging.

— Investeringstoelagen/deelname aan projecten van de Stichting Duurzame Visserij (valt onder de Tripartiete Visserij, bestaande uit de Federale Overheid, de Werkgevers en Werknemers) voor de bescherming van het marien milieu.

B.A. 55 5 1 7401. — *Bestrijdingsmiddelen*

MEERJARENRAMING

	2005	2006	2007	2008
VK/OK	71	72	72	72

In goede staat houden van de bestrijdingsmiddelen (booms, skimmers, hydraulische groepen enz.) tegen de mariene verontreiniging + indien nodig vervangen of verbeteren van dit materiaal + aankoop van bijkomend materiaal voor de ontplooiing (volgens de noodwendigheden).

Deze aankopen zijn nodig om de veroudering van het huidig materiaal te kunnen compenseren en/of kapot materiaal te kunnen vervangen met als doel de interventiecapaciteit in stand te kunnen houden en te optimaliseren.

Reeds te voorzien : aankopen/vervanging van een deel van de booms, skimmers, hydraulische groepen, ed + aankopen/vervanging koppelingen slangen en aanpassing materiaal.

B.A. 55 5 1 7402. — *Nultolerantiebeleid uitrusting luchttoezicht*

MEERJARENRAMING

	2005	2006	2007	2008
VK/OK	—	25	25	25

Aankopen i.v.m. luchttoezichtsoperaties in ondersteuning van het nultolerantiebeleid voor de Noordzee. Deze luchttoezichtoperaties zijn een belangrijke pijler van het beleid en hebben tot doel de pakkans te maximaliseren evenals een overtuigende rol te vervullen op het terrein. Het betreft aankopen van verschillende aard om vanuit bv. helikopters, UAV's (vliegtuigen zonder piloten) of satellieten verontreinigingen te kunnen opsporen

A.B. 55 5 1 7404. — *Dépenses d'investissement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
0	0	0	0

Pour mémoire : achats d'investissements informatiques Milieu marin (matériel/compensations intégrées sur la fiche 55.02.74.04).

55/52. — GARDE-COTES

A.B. 55 5 2 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
3	3	3	3

En avril 2003 le gouvernement (Conseil des ministres) a décidé la création d'un service de Garde-côtes (il s'agit surtout d'un organe de coordination des (de tous les) départements impliqués dans la « Politique de la Mer du Nord ». Pour permettre à ce service de remplir ses missions, il est important non seulement de mettre à sa disposition du personnel mais aussi de prévoir la couverture des frais de fonctionnement.

55/6. — MAITRISE DES RISQUES

La maîtrise des risques s'intéresse essentiellement aux substances et préparations chimiques dangereuses. Elle consiste d'une part en l'évaluation des risques pour la santé et l'environnement de ces substances et préparations dangereuses et d'autre part en leur réduction.

Ceci inclut également l'autorisation — contre rétribution — de la mise sur le marché des préparations dangereuses et des biocides ainsi que l'enregistrement et l'agréation des vendeurs et des utilisateurs.

Par ailleurs, l'activité de gestion des risques liés au bruit et aux radiations non-ionisantes fait également partie des activités de ce service.

Parmi les activités principales

— la préparation et l'exécution de la politique fédérale en matière de protection du consommateur et de l'environnement vis-à-vis des nuisances éventuelles causées par les substances chimiques;

— l'exécution de la législation et de la réglementation fédérales et des conventions internationales (PIC, POP, …);

— la représentation des autorités fédérales dans les organisations et forums internationaux compétents notamment pour des activités d'harmonisation menées au niveau international (OCDE);

B.A. 55 5 1 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
0	0	0	0

Pro memorie : aankopen informaticainvesteringen Mariene Milieu (materiaal/compensaties inbegrepen op fiche 55.02.74.04).

55/52. — KUSTWACHT

B.A. 55 5 2 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
3	3	3	3

In april 2003 werd door de regering (in Ministerraad) de oprichting van een Kustwacht goedgekeurd (het betreft vooral een coördinerend orgaan van (alle) departementen die betrokken zijn bij de actie van de Staat op Zee). Met het oog op de vervulling van haar opdrachten is het — behalve de terbeschikkingstelling van personeel — tevens van belang in het dekken van werkingskosten te voorzien.

55/6. — RISICOBEHEERSING

De risicobeheersing richt zich voornamelijk op de gevaarlijke chemische stoffen en preparaten. Ze bestaat enerzijds uit de evaluatie van de risico's van die gevaarlijke stoffen en preparaten voor de gezondheid en het milieu en anderzijds uit hun reductie.

Dit houdt tevens de machtiging in — tegen retributie — van het op de markt brengen van de gevaarlijke preparaten en de biociden alsook de registratie en de erkenning van de verkopers en de gebruikers ervan.

De risicobeheersing in verband met geluid en de niet ioniserende stralingen behoort overigens eveneens tot de activiteiten van deze dienst.

Tot de belangrijkste activiteiten horen

— de voorbereiding en de uitvoering van het federaal beleid inzake de bescherming van de verbruiker en het milieu tegen mogelijke door chemische stoffen veroorzaakte milieuhinder;

— de uitvoering van de federale wetgeving en reglementering en de internationale verdragen (PIC, POP, …);

— de vertegenwoordiging van de federale overheid in de bevoegde internationale organisaties en fora, meer bepaald voor de harmonisering op internationaal niveau (OESO);

— la participation au processus d'élaboration de la nouvelle réglementation européenne en matière d'enregistrement, d'évaluation et d'autorisation des substances chimiques (REACH);

— la mise en œuvre du nouveau règlement « détergents ».

55/61. — MOYENS DE SUBSISTANCE MAITRISE DE RISQUES

A.B. 55 6 1 1201. — *Frais de fonctionnement, frais de route et de séjour*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
60	68	68	68

Missions internationales, frais de route et de séjour, frais de bibliothèque, de réunion et de GSM + billets bulk du service Maîtrise des risques.

A.B. 55 6 1 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
0	0	0	0

Pour mémoire : Maintenance du matériel informatique/des logiciels du service Maîtrise des risques (le matériel est compris dans le calcul à l'AB 55.02.12.04).

A.B. 55 6 1 1208. — *Maîtrise des risques, études, etc..*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
244	137	137	137

Exécution de l'obligation de surveillance du marché et d'étiquetage, de la Declaration of Conformity et mesure de la puissance sonore du matériel utilisé à l'extérieur des bâtiments présent sur le marché en vue de la prise de mesures préventives de réduction des risques (Directive 2000/14 transposée par l'AR du 6.3.02). L'évaluation des dossiers concernant les biocides et les missions relatives à la délivrance d'attestations et d'agréments pour l'accès aux activités liées à la vente et à l'utilisation de biocides dangereux (A.R. du 22/5/03). Outre les frais de fonctionnement pour les dossiers concernant la désignation générique des composants confidentiels des préparations dangereuses (directive 1999/45 — K.B. van 11/1/93) et la notification de l'exportation de certaines substances chimiques dangereuses (Règlement (CE) n° 304/2003).

— deelname aan het opstellingsproces van de nieuwe Europese reglementering voor de registratie, evaluatie en machtiging van de chemische stoffen (REACH);

— de invoering van de nieuwe verordening « detergentia ».

55/61. — BESTAANSMIDDELEN RISICOBEHEERSING

B.A. 55 6 1 1201. — *Werkingskosten, reis-en verblijfkosten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
60	68	68	68

Internationale zendingen, reis-en verblijfkosten, bibliotheek-, vergader- en gsm kosten + bulktiketten van de dienst Risicobeheersing.

B.A. 55 6 1 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
0	0	0	0

Pro memorie : Onderhoud informaticamateriaal/soft dienst Risicobeheersing (materiaal inbegrepen in berekening op B.A. 55.02.12.04).

B.A. 55 6 1 1208. — *Risicobeheersing, studies, enz.*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
244	137	137	137

Uitvoering van de verplichting tot marktbewaking van de etiketteringplicht, de Declaration of Conformity en het geluidsvermogen van materiaal voor gebruik buitenshuis dat op de markt is met het oog op het nemen van preventieve risicobeperkende maatregelen (Richtlijn 2000/14 omgezet via KB 6.3.02). De beoordeling van dossiers inzake biociden en opdrachten inzake het verlenen van attesten en erkenningen m.b.t de toegang tot activiteiten inzake verkoop en gebruik van gevaarlijke biociden (K.B. van 22/5/03). Benevens werkingskosten voor de dossiers inzake de generieke aanduiding van confidentiële bestanddelen van gevaarlijke preparaten (richtlijn 1999/45 — K.B. van 11/1/93) en de notificatie van uitvoer van bepaalde gevaarlijke chemische stoffen (verordening (EG) nr. 304/2003).

Frais de fonctionnement pesticides/produits dangereux/ biocides

L'AR du 22/5/2003 concernant la mise sur le marché et l'utilisation des biocides prévoit une autorisation préalable à la mise sur le marché des biocides. L'examen des demandes d'autorisation a été réalisé par le Conseil supérieur d'Hygiène jusqu'au 31/12/2004. En exécution d'une décision du BPR, le Conseil supérieur d'Hygiène limitera, à partir du 1/1/2005, ses activités à la détermination des valeurs de la DJA, de l'AOEL et du PNEC, aux problèmes et professions spécifiques; ce sont les activités dites de seconde ligne. Les demandes courantes d'autorisation sont traitées dans le contexte d'un 'comité d'autorisation' au sein de la DG5.

Le même AR du 25/2003 prévoit aussi une formation obligatoire sanctionnée par un examen oral devant un jury et le fonctionnement d'une commission consultative compétente pour traiter les recours introduits contre les éventuels refus d'agrément.

Coût demandes d'autorisation biocides (activité récurrente d'obligation du traitement des demandes d'autorisation) :

— Coûts experts externes, Centre Antipoisons, expert efficacité;

— Coûts réunion commission d'autorisation;

— Coûts avis CSH 2ème ligne;

— Frais de secrétariat.

Bruit

Surveillance du marché émissions sonores du matériel utilisé à l'extérieur des bâtiments (AR 6/3/02) :

— Mesures par des laboratoires acoustiques agréés de la puissance acoustique des machines utilisées pour des activités de construction et de démolition, du matériel utilisé à l'extérieur des bâtiments et appui administratif/logistique aux activités relatives aux déclarations CE de conformité et au marquage CE.

— Information des opérateurs économiques sur le marché belge.

— Consultations externes, formation, symposiums/réunions, campagnes d'information/communication.

— Assistance mesures acoustiques machines : la représentation de la Belgique au sein du groupe de travail « Outdoor Equipment » de la directive 2000/14/CE doit bénéficier du soutien d'un expert en matière de mesures des émissions sonores des machines. Cette mission sera accomplie contre rémunération des heures de travail des experts externes (concerne assistance/consultations/avis).

— Contribution de la division à la « corporate communication » de la DG5 (élaboration nouvelles fiches d'information, mises à jour annuelles de l'ensemble du site internet, développement de nouveau matériel information à diffuser via le site, traductions, encodages, relations avec les médias + frais relatifs à la définition d'une stratégie de communication générale, détermination du style maison, lignes de force/groupes cibles, etc.)

Werkingskosten pesticiden/gevaarlijke producten/biociden

Het K.B. van 22/5/2003 betreffende het op de markt brengen en het gebruiken van biociden voorziet een toelatingsplicht voor biociden voor deze op de markt worden gebracht. Het onderzoek van de toelatingsaanvragen werd tot 31/12/04 door de Hoge Gezondheidsraad uitgevoerd. In uitvoering van een BPR beslissing beperkt de Hoge Gezondheidsraad vanaf 1/1/2005 het onderzoek tot ADI, AOEL en PNEC waarden, specifieke problemen en beroepen, de zogenaamde 2de lijnsactiviteit. De courante aanvragen tot toelating worden dan door een 'toelatingscomité' binnen DG5 behandeld.

Het K.B. van 22/5/2003 voorziet ook een verplichte vorming gesanctioneerd door een mondelinge proef voor een examencommissie en het functioneren van een consultatieve commissie voor het behandelen van beroepen ingesteld tegen eventuele weigering van erkenningen.

Kosten toelatingsaanvragen biociden (recurrente activiteit verplichting tot behandeling van toelatingsaanvragen) :

— Kosten externe experten, antigifcentrum, expert doeltreffendheid;

— Kosten vergadering toelatingscommissie;

— Kosten advies HGR 2de lijn;

— Secretariaatskosten.

Geluid

Marktbewaking van geluidsemissies van buitenshuis materieel (KB 6/3/02) :

— Geluidsvermogenmetingen door erkende akoestische laboratoria van machines voor bouw- en sloopactiviteiten, buitenshuis materieel en administratieve/logistieke ondersteuning met betrekking tot de EG-verklaringen van overeenstemming en CE-markering.

— Informeren van economische operatoren op de Belgische markt.

— Externe consultaties, vorming, symposia/bijeenkomsten, informatiecampagnes/communicatie.

— Bijstand akoestische metingen voor machines : de vertegenwoordiging van België in de « Outdoor Equipment » werkgroep van de richtlijn 2000/14/EC dient ondersteund te worden door deskundige bijstand van een expert in metingen van geluidsemissies van machines. De opdracht zal uitgevoerd worden tegen bezoldiging van de werkuren van externe experten (betreft bijstand/consultaties/adviezen).

— Bijdrage van de afdeling aan « corporate » communicatie van het DG5 (opstellen nieuwe informatiefiches, jaarlijkse oppuntstelling van het geheel van de website, aanmaak nieuw informatiemateriaal te verspreiden op de website, vertalingen, coderingen, relatie met media … + kosten i.v.m. definiëring algemene communicatiestrategie, vaststelling huisstijl, basislijnen/ doelgroepen ea)

A.B. 55 6 1 1212. — *Substances nouvelles et existantes y compris nouvelle stratégie chimique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	2006	2007	2008
CE	258	243	243	243
CO	404	359	359	359

Dans le cadre du Règlement CEE/793/93 du Conseil de l'Union européenne du 23 mars 1993 concernant l'évaluation et le contrôle des risques présentés par les substances existantes, les Etats membres sont tenus d'établir des rapports concernant les risques toxicologiques et écotoxicologiques provoqués par les substances existantes. Placée devant ses responsabilités, la Belgique a, à la demande de l'industrie, posé sa candidature auprès de la Commission européenne comme rapporteur pour trois substances de la troisième liste de substances prioritaires (cadmium, oxyde de cadmium et méthylène diphényldiisocyanate — Cd, CdO et MDI —) Ces études ont été financées jusque fin février 2000 par l'industrie. Les discussions internationales et le processus de révision de ces études ne sont pas encore finalisés même s'ils sont en bonne voie.

Dans le contexte de ce même Règlement 793/93, il appartient également aux Etats membres de participer activement à toutes les autres activités relatives au Programme Substances existantes de l'UE et en particulier au suivi des études consacrées par d'autres Etats membres à d'autres substances.

Pour les risques identifiés ou anticipés, une étude de réduction doit être réalisée pour les substances prioritaires par l'Etat rapporteur, conformément au Règlement 793/93.

Traitement dossiers de notification nouvelles substances : la directive 67/548/CEE (transposée par l'AR du 24/5/1982 et ses modifications) prévoit que l'importateur ou fabricant responsable introduise, avant la mise sur le marché d'une nouvelle substance chimique, un dossier concernant les propriétés physico-chimiques, la toxicité et l'écotoxicité de la substance ainsi que les propositions d'étiquetage y afférentes. La directive 67/548/CEE prévoit pour les substances dont les notifications sont considérées comme conformes et complètes, que l'Etat membre auprès duquel la notification a été introduite réalise également, dans les délais prévus, une évaluation des risques. Des avis externes doivent être demandés pour certains aspects de la notification et pour l'évaluation externe.

Préparation de la stratégie future concernant la politique des substances chimiques. Exécution des dispositions du Livre blanc de l'UE et de la proposition de Règlement UE (Reach) concernant la nouvelle stratégie relative aux substances chimiques, en ce compris l'enregistrement annuel et l'évaluation des risques d'un grand nombre (inconnu actuellement) de substances existantes et de nouvelles substances.

L'analyse du risque dû à l'exposition de l'homme et d'autres organismes aux substances chimiques présentes dans l'environnement. Les autorités compétentes doivent être en mesure d'intervenir lors de la mise sur le marché de substances ou préparations chimiques ou de produits qui libèrent ces substances et qui génèrent un nouveau risque pour l'homme et l'environnement qui n'est pas encore réglementé sur le plan européen. Les règles européennes (voir directive 98/34/CE concernant une procédure d'information dans le domaine des normes et prescriptions techniques) requièrent la réalisation d'une bonne évaluation des risques avant que des mesures restrictives ne puissent être prises.

B.A. 55 6 1 1212. — *Nieuwe en bestaande chemische stoffen m.i.v. toekomstige nieuwe strategie*

MEERJARENRAMING

	2005	2006	2007	2008
VK	258	243	243	243
OK	404	359	359	359

In het kader van Verordening EEG/793/93 van de Raad van de Europese Unie van 23 maart 1993 inzake de beoordeling en de beperking van de risico's van bestaande stoffen zijn de lidstaten gehouden tot het opstellen van rapporten m.b.t. de toxicologische en ecotoxicologische risico's teweeggebracht door Bestaande stoffen. België voor zijn verantwoordelijkheid gesteld, heeft op vraag van de Industrie zijn kandidatuur gesteld bij de Europese Commissie als rapporteur van drie stoffen op de derde prioriteitslijst (cadmium(Cd), cadmiumoxide (CdO) en methyleendifenyldiisocyanaat (MDI). Deze studies werden tot en met februari 2000 gefinancierd door de Industrie. De discussies op internationaal vlak en het herzieningsproces van de studies zijn alhoewel goed gevorderd, nog niet afgerond.

In het kader van diezelfde Verordening 793/93 behoort het evenzeer tot de verplichtingen van de lidstaten om actief deel te nemen aan alle overige activiteiten inzake het EU Bestaande Stoffen Programma en in het bijzonder aan de opvolgingswerkzaamheden van studies die door andere lidstaten op andere stoffen worden toegepast.

Voor de risico's welke geïdentificeerd werden of geanticipeerd worden dient voor de prioriteitsstoffen steeds volgens V793/93 een studie van risico-reductie opgesteld te worden door de lidstaat rapporteur.

Behandeling notificatiedossiers nieuwe chemische stoffen : de richtlijn 67/548/EEG (omgezet door het KB van 24/5/1982 en zijn wijzigingen) voorziet dat de verantwoordelijke invoerder of fabrikant voor hij een nieuwe chemische stof op de markt brengt een dossier moet indienen inzake de fysico-chemische eigenschappen, de toxiciteit en de ecotoxiciteit van die stof en alsmede de daarmee overeenstemmende voorstellen inzake etikettering. Van de stoffen waarvan de kennisgevingen als conform en volledig zijn aanvaard, voorziet de richtlijn 67/548/EEG dat de lidstaat bij wie de kennisgeving is ingediend, binnen de gestelde termijn ook de risicobeoordeling uitvoert. Voor bepaalde aspecten van de kennisgeving en voor de risicobeoordeling zijn externe adviezen nodig.

Voorbereiding toekomstige strategie inzake chemicaliënbeleid. Uitvoeren van de bepalingen van het EU-Witboek en de voorgestelde EU verordening (Reach) inzake de nieuwe strategie chemicaliën, met inbegrip van de registratie, evaluatie en risicobeoordeling van een groot maar nog onbekend aantal bestaande en nieuwe stoffen.

Het onderzoek van het risico wegens de blootstelling van de mens en van andere organismen aan chemische stoffen die in het milieu voorkomen. De overheid moet in staat zijn in te grijpen inzake het op de markt brengen van chemische stoffen of preparaten of producten die deze stoffen afgeven en die een nieuw aan het licht gekomen risico en op Europees vlak nog niet geregeld risico meebrengen voor mens of milieu. De Europese regels (zie richtlijn 98/34/EG betreffende een informatieprocedure op het gebied van normen en technische voorschriften) vergen het opstellen van een grondige risicobeoordeling voor tot het nemen van beperkende maatregelen kan overgegaan worden.

Substances existantes

— Evaluation des risques : substances prioritaires belges : études UE, évaluation des risques substances prioritaires belges (Règlement 793/93 CEE — règlement dérivé 143/97/CE, Phase II). Réalisation des points d'action de la Phase II du Risk Assessment des substances prioritaires belges (cadmium, oxyde de cadmium et MDI) pour lesquels la Belgique est responsable en tant que rapporteur, notamment pour d'autres aspects (partiels) et/substances que ceux/celles prévu(e)s dans le budget 2004/2005 et/ou suite à l'interaction avec et l'avancement de l'étude de réduction des risques (p.ex. les conclusions dites 'pendantes' dont la concrétisation effective dépend des résultats intermédiaires de l'étude de réduction des risques).

— Réduction des risques : substances prioritaires belges. Réduction des risques concernant le Cd/CdO (793/93 RAR) : lot 2 de l'étude de réduction des risques Cd/CdO entamé en 2004 (concerne l'affinement nécessaire des conclusions sur la base des réactions/commentaires de la Commission et d'autres Etats membres).

— Réduction et/ou évaluation des risques : avis consultants externes (autres substances comme suite au Règlement 793/93 et à la Directive 76/769/CE) ainsi que la participation à l'initiative (ICCA)-HPV de l'OCDE : Conseil supérieur d'Hygiène ou autres consultants (en ce compris activités de représentation.) Réduction des risques : avis consultants externes (substances belges — avis concernant les aspects économiques et autre soutien dans le contexte du suivi de l'étude).

Nouvelles substances

— Budget pour les activités d'évaluation (et éventuellement mesures de réduction) des risques des nouvelles substances (CPD) à fournir au niveau de l'UE (dir. 92/32/CEE, AR 24 mai 1982);

— Analyse confidentielle/publicité des dossiers des « nouvelles substances chimiques » dans le cadre légal belge et européen (Santé publique/Environnement) et analyse de l'implication de la publicité de l'information (sécurité de l'information). Il s'agit d'une étude organisationnelle qui doit éclaircir une série de problèmes liés à la confidentialité;

— Formation experts CPD.

REACH

Une étude exploratoire des implications juridiques et des conséquences pour l'organisation de l'autorité belge doit être réalisable dès le moment où une certitude suffisante aura été mise en place sur la forme que prendra en pratique la nouvelle stratégie européenne.

Frais complémentaires formation/formation complémentaire/information des collaborateurs en service et de ceux qui viennent d'être engagés (cours, stage, exercices nouvelles substances, formation évaluation des risques),

Réunions internationales et nationales : documentation, représentation, communication et frais d'expédition.

Autres

Etude concernant l'évaluation de l'exposition aux substances qui posent problème pour l'environnement intérieur.

Bestaande Stoffen

— Risico-evaluatie : Belgische prioriteitsstoffen : Studies EU Risicobeoordeling Belgische prioriteitsstoffen (Verordening 793/93/EEG — dochterverordening 143/97/EC, Stage II). Uitvoeren van Stage II actiepunten van de Risk Assessment van Belgische prioriteitsstoffen (cadmium, cadmiumoxide and « MDI ») waarvoor België als Rapporteur verantwoordelijk is, met name voor andere (deel)aspecten en/of stoffen dan deze welke in het budget 2004/2005 voorzien zijn en/of als gevolg van de wisselwerking met en de vordering van de studie van risicoreductie (bv. zogenaamde 'hangende' conclusies waarvan de effectieve uitvoering afhankelijk is van de tussentijdse resultaten van de studie van risicoreductie).

— Risicoreductie : Belgische prioriteitsstoffen. Risico-reductie inzake Cd/CdO (793/93 RAR) : aanvang perceel II van de studie risicoreductie Cd/CdO aangevat in 2004 (betreft verfijning van de conclusies nodig op basis van reacties/commentaren van de Commissie en andere lidstaten).

— Risicoreductie en/of risico-evaluatie : adviezen van externe consultanten (andere stoffen met betrekking tot de Verordening 793/93 en de Richtlijn 76/769/EG alsook deelname aan het OESO (ICCA)-HPV initiatief : hoge gezondheidsraad of andere consultanten (incl. representatiewerk). Risicoreductie : advies van externe consultanten (Belgische stoffen — advies inzake economische aspecten en andere bijstand bij de opvolging van de studie).

Nieuwe stoffen

— Budget voor evaluatieactiviteiten (en eventuele reductiemaatregelen) van de risico's van nieuwe stoffen (CPD) te leveren op EU-niveau (dir. 92/32/EEG, KB 24 mei 1982);

— Confidentiële analyse/openbaarheid m.b.t. de dossiers « nieuwe chemische stoffen » in het Belgisch- en Europees wettelijk kader (Volksgezondheid/Leefmilieu) en analyse van de implicatie van de openbaarheid (informatieveiligheid). Het betreft een organisatorische studie die een aantal problemen ivm de confidentialiteit moeten uitklaren;

— Vorming experten CPD.

REACH

Een verkennende studie van de juridische implicaties en de consequenties voor de organisatie van de Belgische overheid zal moeten mogelijk zijn van zodra voldoende zekerheid zal bestaan over de uiteindelijke vorm die de nieuwe Europese strategie in de praktijk zal aannemen.

Bijkomende kosten opleiding/bijscholing/informatie van nieuwe en in dienst zijnde personen (cursussen, stage, oefensessies nieuwe stoffen, opleiding risico-evaluatie),

Internationale en nationale vergaderingen : documentatie, representatie, communicatie en verzendingskosten

Andere

Studie m.b.t. de evaluatie van de blootstelling met betrekking tot probleemstoffen voor het binnenhuismilieu

55/7. — INSPECTION

Le service d'inspection contrôle l'application de la législation environnementale fédérale. Les inspections relatives à la classification, l'étiquetage et l'emballage des substances et produits dangereux sont réalisées auprès des fabricants, importateurs, distributeurs et vendeurs de ces produits.

Les contrôles concernant la mise sur le marché de pesticides à usage agricole et non agricole portent aussi sur la compétence des vendeurs et utilisateurs pour offrir en vente et/ou utiliser ces produits et sur les conditions dans lesquelles ces actions peuvent être exécutées.

La nouvelle réglementation dans le domaine de la politique de produits prévoit de nouvelles activités de contrôle dans ces domaines, entre autres les inspections/contrôles des détergents, d'appareils électriques et électroniques, des émissions sonores des tondeuses à gazon, de la pollution intérieure, etc.

Le contrôle du transit de déchets.

Le service assure aussi la surveillance du dépôt de munitions dit le « Paardenmarkt ».

A.B. 55 7 1 1201. — *Frais de fonctionnement, frais de route et de séjour*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
118	118	118	118

Paiement des moyens de fonctionnement : frais de réunion, frais de missions, de métro, frais de route et de séjour, billets bulk et frais de GSM du service d'inspection.

A.B. 55 7 1 1208. — *Services d'inspection, études, etc.*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
146	151	151	151

Les tâches d'inspection découlant des Directives/Règlements européens (et leur transposition en droit belge) : suivi/contrôle dans le cadre des Directives/Règlements européens + missions complémentaires confiées par les autres divisions.

Développer un service d'inspection efficace compte tenu des tâches qui lui sont confiées actuellement (entre autres substances et préparations dangereuses, des substances existantes et nouvelles, pesticides à usage non agricole et biocides, …) également en fonction de la délimitation claire des compétences/tâches (actuelles et futures) et des besoins qui y sont liés.

Intervention en faveur des tâches complémentaires imposées par d'autres cellules stratégiques.

55/7. — INSPECTIE

De inspectiedienst verzekert de handhaving van de federale milieuwetgeving. De inspecties m.b.t. de classificatie, de etikettering en de verpakking van de gevaarlijke stoffen en preparaten gebeuren bij de fabrikanten, de invoerders, de verdelers en de verkopers van deze producten.

De controles m.b.t. het op de markt brengen van pesticiden voor landbouwkundig en niet-landbouwkundig gebruik houden eveneens het nazicht in van de bekwaamheid van de verkopers en gebruikers om deze producten te koop aan te bieden en/of te gebruiken en de voorwaarden onder dewelke deze handelingen worden uitgevoerd.

De nieuwe reglementeringen in het domein van het productbeleid voorzien nieuwe controleactiviteiten in deze domeinen, o.a. inspecties/controles op detergenten, elektrische en elektronische apparaten, geluidsafgifte van grasmaaiers, indoor pollution e.a.

De bewaking van de doorvoer van afval.

De dienst verzekert eveneens de bewaking van de munitiestortplaats « Paardenmarkt ».

B.A. 55 7 1 1201. — *Werkingskosten, reis- en verblijfkosten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
118	118	118	118

Betaling werkingsmiddelen : vergaderkosten, internationale zendingen, reis- en verblijfkosten, metro, bulktiketten en gsm-kosten van de Inspectiedienst.

B.A. 55 71.12.08. — *Inspectiediensten, studies ea.*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
146	151	151	151

Inspectietaken voortvloeiend uit Europese richtlijnen/verordeningen (en omzetting in Belgisch recht) : opvolging/handhaving in het kader van de Europese richtlijnen en verordeningen + bijkomende opdrachten komende van andere afdelingen.

Uitbouwen van een goed functionerende en performante inspectiedienst met de thans opgelegde taken (o.m. gevaarlijke stoffen en preparaten, bestaande en nieuwe chemische stoffen, pesticiden niet landbouwkundig gebruik en biociden, …) m.i.v. het duidelijk afbakenen van de (bestaande en bijkomende) bevoegdheden/taken en opdrachten en de daaraan gekoppelde behoeften.

Tegemoetkoming aan de vanuit andere beleidscellen opgelegde bijkomende taken

Services d'inspection

— Formations ciblées — formations tant en management que techniques p.ex. statistiques, législation, REACH (collaboration avec la maîtrise des risques), prélèvement d'échantillons (comment, combien, procédures …), fonctionnement XRF (fluorescence rayons X) appareil, RoHS, WEEE …;

— Plan d'action annuel : campagnes d'inspection dans certains secteurs et/ou ciblées sur certaines infractions + brainstorming avec la division;

— Analyses pesticides, biocides, substances dangereuses et préparations : 1er volet nécessaire pour les analyses dans le cadre des tâches courants + tâches confiées par d'autres divisions (RoHS, ELV, emballages, etc.) + projet « pollution intérieure » (en collaboration avec le responsable Santé publique/Environnement, lancer une campagne d'analyse et d'échantillonnage dans un certain nombre d'habitations — recherche de commun accord d'un certain nombre de polluants Indoor (NEHAP : 14 substances prioritaires, ROLE INSPECTION);

— Vêtements/petit matériel 10 inspecteurs/contrôleurs (cartes routières, biens non durables pour appareil XRF (recalibrage, suivi médical, etc.);

— Communication : partie à charge de l'inspection (élaboration des nouvelles fiches d'information, mise au point annuelle de l'ensemble du site internet, développement de nouveau matériel d'information à diffuser sur le site internet, traductions, encodages, relations avec les médias … + frais de définition de la stratégie générale de communication, détermination style maison, ligne directrices/groupes cibles, etc.).

A.B. 55 7 1 1211. — *Déchets chimiques/Monitoring Paardenmarkt*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE	137	137	137	137
CO	159	176	176	176

Dans l'intérêt de la sécurité publique, mettre en place des mécanismes de surveillance qui permettent de suivre de près la situation des munitions de guerre immergées sur le site du « *Paardenmarkt* » à *Heist aan Zee* et d'évaluer régulièrement les risques du site et son influence éventuelle sur l'homme et le milieu marin.

Commentaire

Dans le cadre de la surveillance et du suivi du Paardenmarkt, l'on a opté pour une approche intégrée comprenant :

— monitoring permanent du dépôt de munitions (études topographiques, études concernant l'ensablement, le dessablement du dépôt, de la faisabilité des coupes);

— études des effets des agents toxiques dans l'eau de mer;

— études de sécurité (*détermination des risques d'accident(s)* à hauteur du dépôt et mise au point d'un manuel pratique destiné aux services d'intervention, détermination du comportement des agents de combat lorsqu'ils sont libérés;

— examen des études externes ainsi que de l'approche d'autres pays;

Inspectiediensten

— Gerichte opleidingen — het betreft management opleidingen zowel als technische opleidingen bv. statistieken, wetgeving, REACH (samenwerking met risicobeheersing), nemen van stalen (hoe, hoeveel, procedures ...), werking XRF (X-ray fluorescentie) toestel, RoHS, WEEE …;

— Jaarlijks actieplan : inspectiecampagnes binnen bepaalde sectoren en/of gericht op bepaalde inbreuken + brainstorming met afdeling;

— Analyses pesticiden, biociden, gevaarlijke stoffen en preparaten : 1ste luik noodzakelijke analyses voor courante opdrachten + opdrachten uit de andere afdelingen (RoHS, ELV, verpakking ea) + project « indoor pollution » (in samenwerking met de verantwoordelijke Volksgezondheid/Leefmilieu een staalname en analysecampagne opzetten in een aantal woningen — onderzoek naar een aantal — in onderling overleg — af te spreken indoor polluenten (NEHAP : 14 prioritaire stoffen, ROL INSPECTIE);

— Kledij/klein materiaal 10 inspecteurs/controleurs (wegenkaarten, niet duurzame goederen voor XRF toestel (hoogspanningsbuis, hercalibratie, medische opvolging ea);

— Communicatie : deel ten laste van Inspectie (opstellen nieuwe informatiefiches, jaarlijkse oppuntstelling van het geheel van de website, aanmaak nieuw infomateriaal te verspreiden op de website, vertalingen, coderingen, relatie met media … + kosten voor i.v.m. definiëring algemene communicatiestrategie, vaststelling huisstijl, basislijnen/doelgroepen ea.).

B.A. 55 71.12.11. — *Chemisch afval — Monitoring Paardenmarkt*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK	137	137	137	137
OK	159	176	176	176

In het belang van de openbare veiligheid bewakingsmechanismen opstellen die toelaten de toestand van de oorlogsmunitie die gestort werd op de Paardenmarkt te Heist aan Zee nauwkeurig op te volgen en de risico's van de stortplaats en zijn eventuele invloed op de mens en het mariene milieu regelmatig op te volgen/ te evalueren.

Uitleg

In het kader van de monitoring en opvolging van de Paardenmarkt wordt geopteerd voor een geïntegreerde aanpak met :

— een constante bestudering van de munitiestortplaats (topografische studies, studies m.b.t. het verzanden/ontzanden van de stortplaats, haalbaarheid kapping);

— studies naar de effecten van de toxische agentia in zeewater;

— veiligheidstudies (*kansbepaling van ongeval(len)* ter hoogte van de stortplaats en het uitwerken van een praktisch handboek ten behoeve van de interventiediensten, het bepalen van het gedrag van strijdagentia wanneer deze worden vrijgezet;

— bestuderen van « externe » studies evenals het bestuderen van de aanpak in andere landen;

— organisation régulière des échantillonnages et des analyses;

— communication et information du public.

A prévoir : étude de microgravimetrie, étude de biomonitoring, échantillonages et analyses etc.

A.B. 55 7 1 1212. — *Transit de déchets*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
120	100	100	100

Exécution du protocole d'accord du 26 octobre 1994 concernant les activités d'importation, d'exportation et de transit des déchets (cf. CE 259/93 + Convention de Bâle.)

Etudes et frais de fonctionnement liés aux activités d'importation, d'exportation et de transit des déchets : certains de ces frais sont avancés par les autorités fédérales et ensuite pris en charge par les autorités régionales comme prévu par le protocole d'accord du 26/10/94.

Base légale

les revenus résultant de :

— l'application de l'AR du 4/7/87 pour ce qui est des montants imposés dans le cadre du transit de déchets (66.23A);

— la loi spéciale du 8 août 1990 modifiée par la loi spéciale du 16/7/93 qui impose aux autorités fédérales et régionales de fixer, de commun accord, les modalités de la coordination de la politique relative à l'importation, à l'exportation et au transit de déchets, alors que l'art. 6 §4 contraint les autorités fédérales à associer les gouvernements régionaux aux arrêtés réglementaires fédéraux relatifs au transit.

Dépenses prévues : générales : coûts du parc automobile, frais de téléphone + location de locaux/bâtiments (Bruly, Erquelinnes, Hensies), frais de publications, petit matériel de bureau/équipement, frais de parcours et de séjour ex- douaniers (9 contrôleurs utilisés) /vêtements, billets bulk, plans d'urgence, frais de réunion externes et internes, frais d'analyse/évacuation des déchets abandonnés, frais de GSM ex- douaniers.

A.B. 55 7 1 7211. — *Investissements déchets chimiques/Paardenmarkt*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE	38	39	39	39
CO	46	46	46	46

Investissements relatifs à la surveillance des munitions de la Première Guerre mondiale immergées au site du Paardenmarkt à Heist aan Zee + Investissements pour l'exécution des échantillonnages et

— het op regelmatige tijdstippen organiseren van staalnames en analyses;

— communicatie en informatie van het publiek.

Voorzien : studie microgravimetrie, studie biomonitoring, staalnames, analyses ed.

B.A. 55 71.12.12. — *Doorvoer van afval*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
120	100	100	100

Uitvoeren van het protocolakkoord van 26 oktober 1994 m.b.t. de handelingen van de invoer, de uitvoer en de doorvoer van afvalstoffen (cf. EG 259/93 + Verdrag van Bazel).

Studies en werkingskosten gelinkt aan de handelingen van de invoer, uitvoer en doorvoer van afvalstoffen : bepaalde van deze kosten worden federaal voorgeschoten waarna ze ten laste genomen worden door de regionale autoriteiten zoals voorzien in het protocolakkoord van 26/10/94.

Wettelijke basis

de inkomsten volgen uit :

— de toepassing van het K.B. van 4/7/87 met betrekking tot de sommen opgelegd in het kader van de doorvoer van afval (66.23A);

— de speciale wet van 8 augustus 1990 gewijzigd door de speciale wet van 16/7/93 die de federale en gewestelijke autoriteiten oplegt om in gezamenlijk akkoord, de modaliteiten van de coördinatie van de politiek m.b.t. de import, de export en de doorvoer van afvalstoffen te bepalen, terwijl art. 6, § 4, de federale autoriteiten verplicht de gewestelijke regeringen te betrekken in de federale reglementeringsbesluiten i.v.m. de doorvoer.

Voorziene uitgaven : algemeen : kosten automobielpark, telefoonkosten + huur lokalen/gebouwen (Bruly, Erquelinnes), kosten publicaties, kosten externe en interne vergaderingen, analyse kosten/ afvoeren achtergelaten afval, kleine bureaubenodigdheden/uitrusting, reis-en verblijfkosten ex douaniers (9 gebezigde controleurs), /kledij/ bulk, urgentieplan, gsm kosten ex douaniers ea.

B.A. 55 7 1 7211. — *Investeringen chemisch afval/Paardenmarkt*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK	38	39	39	39
OK	46	46	46	46

Investeringen m.b.t. het bewaken van de oorlogsmunitie uit W.O. I — gestort op de Paardenmarkt te Heist aan Zee + investeringen voor het uitvoeren van staalnames en analyses, geochemische en geofy-

des analyses, du monitorage géochimique et géophysique et du renflouement / de la destruction éventuels d'un nombre limité d'obus.

Dépenses prévues

— Achats de biens d'équipement (conteneurs, bacs en plastique, moyens de protection personnels, etc.);

— Mchat de matériel d'échantillonnages et pour faire des analyses etc.

A.B. 55 7 1 7404. — *Dépenses d'nvestissements relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
172	0	0	0

Pour mémoire : Achat de matériel informatique Inspection (matériel /compensation compris fiche 55.02.74.04).

DIVISION ORGANIQUE 56. — **POLITIQUE SCIENTIFIQUE**

PROGRAMME 1. — RECHERCHE ET DÉVELOPPEMENT NATIONAL

A.B. 56 1 1 3334. — *Subsides centres de génétique humaine*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
98	100	100	100

Répondant au voeu exprimé par l'ensemble des centres de génétique, regroupés au sein du Conseil supérieur de la Génétique humaine (AR 7/11/73), il a été décidé de maintenir un registre fédéral afin d'enregistrer l'ensemble des cas.

A.B. 56 1 1 3354. — *Subsides recherche scientifique médicale*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
3.633	3.758	3.758	3.758

Exécution de l'arrêté royal du 18 janvier 1965 relatif au financement de programmes de recherche fondamentale collective, à savoir encourager les programmes de recherche fondamentale collective issus à l'initiative des chercheurs (dans la mesure où des crédits auront été inscrits au budget).

Conformément à l'esprit de la réforme des institutions, il demeure indispensable de consentir un effort spécial au niveau fédéral destiné

sische monitoring en eventuele berging/vernietiging van een beperkt aantal obussen.

Voorziene uitgaven

— Aankopen van uitrustingsgoederen (containers, kunststof bakken, persoonlijke beschermingsmiddelen enz.);

— Materiaal voor het nemen van stalen het uitvoeren van analyses ea.

B.A. 55 7 1 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
172	0	0	0

Pro memorie : aankopen informaticainvesteringen Inspectie (materiaal/compensatie inbegrepen op fiche 55.02.74.04).

ORGANISATIEAFDELING 56. — **WETENSCHAPSBELEID**

PROGRAMMA 1 : RESEARCH — DEVELOPMENT NATIONAAL

B.A. 56 1 1 3334. — *Toelagen centra voor antropo-genetica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
98	100	100	100

Op vraag van de centra voor genetica die deel uitmaken van de Hoge Raad voor Menselijke Genetica (KB 7/11/73), werd besloten een federaal register in stand te houden om het geheel van de gevallen te kunnen optekenen.

B.A. 56 1 1 3354. — *Toelagen geneeskundig wetenschappelijk onderzoek*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
3.633	3.758	3.758	3.758

Uitvoering van het koninklijk besluit van 18 januari 1965 betreffende de financiering van programma's van collectief fundamenteel onderzoek, namelijk aanmoedigen van programma's van fundamenteel wetenschappelijk onderzoek, te danken aan het initiatief van vorsers (binnen het kader van begroting).

In de geest van de staatshervorming, blijft het onontbeerlijk een speciale inspanning te leveren op federaal vlak voor de ontwikkeling

au développement et à la coordination de programmes de recherche qui présentent une dimension interuniversitaire, intercommunautaire ou supranationale (U.E.).

A.B. 56 1 2 1235. — *Etudes, information, service en santé publique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
405	188	188	188

Ceci concerne un budget pour les études de soutien de la politique (BOS) dans le domaine des soins de santé primaires qui ne peuvent pas être reprises ailleurs dans le programme. Certains de ces projets BOS sont des prolongations de projets en cours et d'autres concernent des projets accordés dans le courant de l'année. Ceci se fait sur base de questions de recherche formulées par les instances de politique dans le courant de l'année.

L'attribution se déroule via une procédure fixe, « la procédure BOS » : la formulation de la demande et de l'appel; l'approbation par le groupe BOS incluant une délégation du gouvernement et des différentes DG; l'adjudication publique; l'évaluation de la valeur scientifique et de la relevance avec la politique par des reviewers externes; l'évaluation de la relevance avec la politique par le gouvernement; déliberation par le groupe BOS et avis; l'attribution du contrat; la clôture du contrat; le comité de soutien pour le suivi d'un projet BOS concret

A.B. 56 1 2 1251. — *Etudes et enquêtes établissements de soins*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
278	264	264	264

Financement de nouvelles études et recherches en vue de déterminer les besoins en matière hospitalière de façon plus précise et en vue de définir ou d'affiner les paramètres liés au financement des hôpitaux, notamment l'étude des coûts liés aux pathologies sur la base du Résumé clinique minimum (R.C.M.), Résumé infirmier minimum (R.I.M.), Résumé psychiatrique minimum (R.P.M.) et le Résumé financier minimum (R.F.M.). Ces études portent aussi sur l'exploitation des statistiques financières concernant les hôpitaux.

56/2. — CONSEIL SUPERIEUR D'HYGIENE

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme comprend les frais de fonctionnement du Conseil Supérieur d'Hygiène. Les objectifs sont multiples et, pour des raisons de transparence, sont à définir en fonction des trois types de missions :

Les missions générales des cinq sections différentes doivent être poursuivies en fonction de la restructuration en cours et donc sur base d'un fonctionnement plus efficace, transparent et justifié. En outre, des tâches supplémentaires en ce domaine devront être couvertes, à savoir la prise en charge des missions scientifiques du Conseil National du Sang supprimé et les tâches imposées par l'arrêté royal du 12 mars 2002 concernant le traitement des denrées et des ingrédients alimentaires par des radiations ionisantes ainsi que par l'arrêté

en coördinatie van onderzoeksprogramma's die een interuniversitaire, intercommunautaire, of supranationale (E.U.) dimensie vertonen.

B.A. 56 1 2 1235. — *Studies, informatie, diensten Volksgezondheid*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
405	188	188	188

Dit betreft een budget voor de uitbestede beleidsondersteunende studies (BOS) op het terrein van de basisgezondheidszorg die niet elders kunnen worden ondergebracht in het programma. Sommige van deze BOS-projecten zijn verlengingen van reeds lopende projecten en andere betreffen in de loop van het jaar toegekende projecten. Dit gebeurt telkens op basis van onderzoeksvragen geformuleerd door de beleidsinstanties in de loop van het jaar.

Toewijzing verloopt via een vaste procedure, de « BOS-procedure » : formulering vraag en oproep; goedkeuring door de BOS-groep met afvaardiging van de overheid en de verschillende DG's; openbare aanbesteding; evaluatie van wetenschappelijkheid en beleidsrelevantie door externe reviewers; evaluatie van beleidsrelevantie door overheid; deliberatie door de BOS-groep en advies; toewijzing van het contract;afsluiting contract; stuurgroep voor de opvolging van het concrete BOS-project

B.A. 56 1 2 1251. — *Studies en onderzoeken verzorgingsinstellingen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
278	264	264	264

Financiering van nieuwe studies en onderzoeken met het doel de ziekenhuisbehoeften preciezer te bepalen en de parameters die verband houden met de ziekenhuisfinanciering te definiëren of te verfijnen, met name studie van de pathologiegebonden kosten uitgaande van de Minimale Klinische Gegevens (M.K.G.), de Minimale Verpleegkundige Gegevens (M.V.G.) en de Minimale Psychiatrische Gegevens (M.P.G.). Deze studies hebben ook betrekking op de exploitatie van de financiële ziekenhuisstatistieken.

56/2. — HOGE GEZONDHEIDSRAAD

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma behelst de werkingskosten voor de Hoge Gezondheidsraad. De doelstellingen zijn veelvuldig en om reden van transparantie best te definiëren in functie van de drie soorten van opdrachten :

De algemene opdrachten van de vijf verschillende afdelingen dienen verder te worden uitgevoerd in functie van de aan de gang zijnde herstructurering en dus op basis van een meer efficiënte, doorzichtige en verantwoorde werking. Daarenboven zullen bijkomende taken in dit domein moeten worden afgedekt, zijnde het overnemen van de wetenschappelijke taken van de afgeschafte Nationale Raad voor het Bloed en de taken opgelegd door het koninklijk besluit van 12 maart 2002 betreffende de behandeling van voedsel en voedselingrediënten

modifiant l'arrêté royal du 20 juillet 2001 portant règlement général sur la protection de la population, des travailleurs et de l'environnement contre le danger résultant des rayonnements ionisants, promulgué par l'AFCN.

Mission particulière, gestion de crise : La nécessité de l'apport fondamentalement scientifique du CSH en matière de risk assessment a été clairement démontrée lors des crises passées (dioxine, coca-cola). Les structures de crise créées au sein du département à la suite de ces crises et d'autres encore justifient de développer plus avant et de continuer à remplir ce rôle important.

Mission particulière du CSH comme cellule d'étude : ceci comprend l'établissement régulier de rapports destinés à soutenir la politique en matière de santé (cf; la note du 23.02.2000 du Ministre Vandenbroucke : Soins de santé en Belgique et la note du 20.03.2000 de la Ministre Aelvoet : La vision concernant la santé, les soins de santé et la politique d'assurance soins de santé.) Le CSH doit développer une vision cohérente en matière de santé. Pour ce faire, il faut notamment coordonner scientifiquement les sources d'informations actuelles dispersées, sans pour autant qu'un nouvel organe spécifique doive être créé. La mission prioritaire du CSH doit être de guider, de soutenir et d'intégrer la politique de santé et de mettre en place les contacts scientifiques nécessaires à cet effet au niveau national et international. Il y a lieu de signaler, dans ce cadre également, le rôle potentiel de coordination du CSH si des études doivent être effectuées à cet effet et si des priorités doivent être définies.

STRUCTURE DU SERVICE

Pour effectuer ces tâches, le CSH fait appel à ses membres, 90 au total, nommés par le roi sur base de leur importante expertise dans un domaine déterminé de la santé publique. Ces experts nommés, venant des universités et des instituts de recherche, sont régulièrement assistés par des collègues, des administrations et d'autres organismes, qui participent aux réunions à titre d'experts invités. Une attention particulière est accordée à la transparence en matière de conflits d'intérêts possibles. Tous ont une mission à temps plein et collaborent sur base bénévole au CSH. Ils reçoivent actuellement pour ces services (à l'exception des fonctionnaires) une indemnité très limitée et taxable.

Il découle de cette situation que l'on ne peut attendre des membres qu'une disponibilité restreinte, ce qui a un impact sur le temps nécessaire à la remise d'avis. Leur action est soutenue par un secrétariat administratif et scientifique réduit.

Cette structure à expertise externe ne peut être efficace que si un secrétariat scientifique solide peut assurer la préparation et le suivi des dossiers à traiter, afin de parvenir à un avis scientifique de haute qualité dans des délais raisonnables. Ceci exige de ces collaborateurs une formation poussée vu la complexité de la plupart des problèmes et les développements scientifiques toujours nouveaux en médecine, biologie, biotechnologie et toxicologie. En ce moment le nombre de secrétaires scientifiques est insuffisant.

Cette formation poussée telle qu'exigée doit leur permettre d'effectuer de manière autonome l'évaluation scientifique préalable et la préparation des sujets ou des dossiers à traiter, afin de parvenir, dans la mesure du possible, à un projet d'avis qui peut alors être évalué et discuté par les membres du CSH, ou d'identifier les problèmes pertinents et de les soumettre aux experts. Ils ont également pour mission de coordonner les projets de plus longue durée afin de parvenir finalement à une prise de position pratique.

Ce fonctionnement du secrétariat scientifique doit être coordonné par un scientifique senior, le coordinateur scientifique, qui est responsable de la cohérence des procédures et du fonctionnement du conseil, de l'harmonisation des formulations d'avis et des contacts

met ioniserende straling en tot wijziging van het koninklijk besluit van 20 juli 2001 houdende algemeen reglement op de bescherming van de bevolking, van de werknemers en het leefmilieu tegen het gevaar van de ioniserende stralingen, uitgevaardigd door het FANC.

Bijzondere opdracht crisisbeheersing : De noodzaak van de fundamenteel wetenschappelijke inbreng van de HGR inzake risico assessment zijn door de voorbije crisissen (dioxine, coca-cola) duidelijk aangetoond. De ingevolge deze en andere crisissen in het departement opgerichte crisisstructuren verantwoorden de verdere uitbouw en invulling van deze belangrijke rol.

Bijzondere opdracht van de HGR als studiecel : dit behelst het regelmatig opmaken van beleidsondersteunende rapporten over het gezondheidsbeleid. (cfr. De nota van 23.02.2000 van Minister Vandenbroucke : Gezondheidszorg in België en de nota van 20.03.2000 van Minister Aelvoet : De Visie omtrent gezondheid, gezondheidszorg en gezondheidszorgverzekeringsbeleid.) De HGR dient een coherente visie te ontwikkelen op de gezondheid. Hiervoor dient o.a. de huidige versnipperde informatiebronnen wetenschappelijk gecoördineerd te worden, zonder dat daarvoor een nieuw specifiek orgaan in het leven dient te worden geroepen. De prioritaire opdracht van de HGR dient het begeleiden, ondersteunen en integreren van de gezondheidspolitiek te zijn en het leggen van de daarvoor nodige nationale en internationale wetenschappelijke contacten. Ook hier dient de mogelijke coördinerende rol van de HGR te worden verwoord indien hiervoor studies dienen te worden uitgevoerd en indien prioriteiten dienen te worden bepaald.

STRUCTUUR VAN DE DIENST

Om deze taken uit te voeren doet de HGR beroep op haar vaste leden, 90 in totaal, benoemd door de koning op basis van hun doorgedreven expertise in een welbepaald domein van de volksgezondheid. Deze benoemde deskundigen komende uit de universiteiten en onderzoeksinstellingen worden regelmatig bijgestaan door collega's, uit de administratie en andere organismen die deelnemen aan de vergaderingen als uitgenodigde deskundigen. Bijzondere aandacht wordt besteed aan transparantie met betrekking tot mogelijke belangenvermenging. Allen hebben een full time opdracht en werken mee met de HGR op een vrijwillige basis. Voor deze dienstverlening krijgen ze (met uitzondering van de ambtenaren) actueel een zeer beperkte, belastbare vergoeding.

Uit deze situatie vloeit voort dat men enkel een beperkte disponibiliteit van de leden kan verwachten wat een impact heeft op de tijd nodig voor het uitbrengen van die adviezen. Hun werking wordt ondersteund door een beperkt administratief en wetenschappelijk secretariaat.

Deze structuur met externe expertise kan alleen werkzaam zijn wanneer een gedegen wetenschappelijk secretariaat de voorbereiding en de opvolging van de te behandelen dossiers kan verzorgen, om tot een wetenschappelijk advies van hoge kwaliteit te komen binnen redelijke termijnen. Dit vereist van deze medewerkers een doorgedreven vorming gezien de complexiteit van de meeste problemen en de steeds verdere wetenschappelijke ontwikkelingen in de geneeskunde, biologie, biotechnologie en toxicologie. Op dit ogenblik zijn er onvoldoende wetenschappelijke secretariaten aanwezig.

Die vereiste doorgedreven vorming moet hen toelaten om zelfstandig de wetenschappelijke pre-evaluatie en voorbereiding van de te behandelen onderwerpen of dossiers te verrichten, om aldus te komen daar waar mogelijk tot een ontwerp van advies, dat dan kan beoordeeld en besproken worden door de leden van de HGR of de relevante probleemgebieden te identificeren en voor te leggen aan de deskundigen. Zij hebben ook tot taak langer durende projecten te begeleiden om uiteindelijk tot een bruikbare stellingname te komen.

Deze werking van het wetenschappelijk secretariaat dient gecoördineerd te worden door een senior-wetenschapper, de wetenschappelijke coördinator, die tevens instaat voor de consistentie in de procedures en werking van de raad, voor harmonisering van de advies-

avec l'administration et les autorités. Une attention particulière doit être accordée à la coordination du travail de certaines sections et des organes d'avis ou initiatives existant en parallèle.

Cette structure scientifique s'appuie sur un noyau administratif, le secrétariat administratif, sous la direction du Secrétaire du CSH, qui dirige l'ensemble, coordonne et soutient l'organisation des réunions, les traductions, la comptabilité, le classement, la réception et l'envoi de tous les documents, l'informatique et le système d'urgence. La nécessité d'une infrastructure informatique performante constitue un pilier particulièrement important, également en ce qui concerne la nécessaire diffusion des avis émis. Le CSH peut, grâce à cette structure, jouer un rôle important dans le cadre d'une risk communication par l'intermédiaire de son site internet.

56/21.— MOYENS DE SUBSISTANCE CSH

A.B. 56 2 1 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
254	387	387	387

A.B. 56 2 1 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
673	929	929	929

56/22. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 56 2 2 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
265	259	259	259

Le paiement des honoraires des experts rapporteurs qui assistent le conseil dans le cadre d'une remise d'avis.

Le paiement des jetons de présence et le remboursement des frais de déplacement et de séjour des membres du CSH pour les séances auxquelles ils assistent durant l'année budgétaire.

Le paiement des experts étrangers à qui appel doit être fait le cas échéant.

Les frais liés à la consultation des banques de données scientifiques.

formuleringen en voor de contacten met de administratie en de overheid. Bijzondere aandacht dient besteed te worden aan de coördinatie van het werk van bepaalde afdelingen en van parallel bestaande adviesorganen of initiatieven.

Deze wetenschappelijke structuur valt terug op een administratieve kern, administratief secretariaat, onder leiding van de Secretaris van de HGR dat het geheel mee stuurt, coördineert en ondersteunt voor de organisatie van de vergaderingen, de vertalingen, de boekhouding, het klassement, de ontvangst en verzending van alle documenten, de informatica en het urgentiesysteem. De noodzaak van een performante informatica infrastructuur is daarbij een uiterst belangrijke pijler ook wat betreft de nodige verspreiding van de uitgebrachte adviezen. De HGR kan met deze structuur een belangrijke rol spelen in risk communication via haar website.

56/21.— BESTAANSMIDDELEN HGR

B.A. 56 2 1 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
254	387	387	387

B.A. 56 2 1 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
673	929	929	929

56/22. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 56 2 2 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
265	259	259	259

De betaling van de erelonen voor de experten-rapporteurs die de raad bijstaan in verband met haar adviesverlening.

De betaling van de zitpenningen en de terugbetaling van de reis- en verblijfkosten voor de leden van de HGR voor de zittingen die zij tijdens het begrotingsjaar bijwonen.

De betaling van buitenlandse experten waarop desgevallend een beroep moet worden gedaan.

De kosten verbonden aan het raadplegen van wetenschappelijke databanken.

Les frais liés à la publication des brochures scientifiques.

A.B. 56 2 2 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
21	21	21	21

Ce crédit est destiné aux frais liés aux réparations nécessaires du matériel informatique et à l'acquisition y afférente de moyens de fonctionnement non-durables I.T.

A.B. 56 2 2 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
7	7	7	7

Financement de la mise en place d'un système de classement adéquat.

Financement de moyens durables nécessaires pour le fonctionnement du système d'urgence.

A.B. 56 2 2 7404. — *Dépenses d'investissements relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
14	13	13	13

Financement des achats de matériel informatique pour le fonctionnement des secrétariats administratif et scientifique du CSH.

56/23. — RECHERCHE SCIENTIFIQUE ET TECHNIQUE

A.B. 56 2 3 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
13	20	20	20

De kosten verbonden aan de publicatie van wetenschappelijke brochures.

B.A. 56 2 2 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
21	21	21	21

Dit krediet is bestemd voor de kosten verbonden aan noodzakelijke herstellingen van het informaticamateriaal en de daaraan verbonden aanschaf van niet-duurzame werkingsmiddelen I.T.

B.A. 56 2 2 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
7	7	7	7

Financiering van de opbouw van een aangepast klassementssysteem.

Financiering van de duurzame middelen nodig voor de werking van het urgentiesysteem

B.A. 56 2 2 7404.— *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
14	13	13	13

Financiering van de aankopen van informaticamateriaal voor de verwerking van het administratief en van de wetenschappelijke secretariaten van de H.G.R.

56/23. — WETENSCHAPPELIJK EN TECHNISCH ONDERZOEK

B.A. 56 2 3 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
13	20	20	20

A.B. 56 2 3 3161. — *Subsides à des recherches scientifiques en matière de sécurité alimentaire, de politique sanitaire et de bien-être animal*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE	5.601	5.626	5.626	5.626
CO	5.432	5.454	5.454	5.454

56/3. — INSTITUT SCIENTIFIQUE DE SANTÉ PUBLIQUE (ISP)

L'arrêté royal du 11 juillet 2003 a fixé les modalités de transfert des agents de l'ancien Institut Pasteur à l'Institut scientifique de santé publique afin de réaliser une fusion des deux Instituts sous une même appellation ISP

Jusqu'en 2005, le budget des deux Instituts étaient séparés mais dès 2006, ces budget seront réunis sous une même allocation de base 56/3.

Afin de garantir une plus grande transparence, toutes les allocations de base (AB) classiques, à l'exception des AB 1103, 1104 et Biosafety, sont réparties sur les cinq départements :

— 56/31 Services Généraux
— 56/32 Département Microbiologie
— 56/33 Département Pharmaco-bromatologie
— 56/34 Département Epidémio-toxicologie
— 56/35 Département Institut Pasteur
— 56/36 Bio Safety

1. **Objectifs poursuivis pour les Départements Microbiologie, Pharmaco-bromatologie et Epidémio-toxicologie (site Ixelles)**

Tâches de référence

C'est une des principales tâches d'un Institut public national. Certains examens peuvent en effet être trop spécialisés pour un laboratoire qui effectue avant tout des analyses de routine, de sorte que ce dernier doit pouvoir faire appel à des laboratoires de référence plus spécialisés. D'autre part, lorsque le législateur propose une norme, il doit aussi définir suivant quelle méthode la norme doit être contrôlée. Le laboratoire de référence devra alors proposer une méthode de référence, sur base de son expérience ou d'une étude spéciale. La préparation de certains standards nationaux fait également partie des tâches d'un institut national de référence.

Monitoring

Sous le terme monitoring on entend le suivi systématique et régulier d'un ensemble de paramètres dans l'espace et dans le temps. Afin de pouvoir évaluer les conséquences de certaines situations sur le milieu ou sur la santé, un monitoring régulier est nécessaire.

Surveillance épidémiologique

La surveillance épidémiologique implique qu'il faut suivre de près les maladies et/ou problèmes de santé dans la population, exploiter ces données, diffuser les résultats d'une part vers les professionnels de la santé et d'autre part vers les autorités de la santé.

B.A. 56 2 3 3161. — *Toelagen aan wetenschappelijk onderzoek betreffende voedselveiligheid, gezondheidsbeleid en dierenwelzijn*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK	5.601	5.626	5.626	5.626
OK	5.432	5.454	5.454	5.454

56/3. — WETENSCHAPPELIJK INSTITUUT VOLKSGEZONDHEID (WIV)

Het Koninklijk Besluit van 11 juli 2003 bepaalde de modaliteiten voor de overgang van de ambtenaren van het vroegere Instituut Pasteur naar het Wetenschappelijk Instituut Volksgezondheid teneinde een fusie te realiseren van de twee instituten onder een zelfde benaming « Wetenschappelijk Instituut Volksgezondheid » (W.I.V).

Tot in 2005 zijn de budgetten van de twee gefusioneerde instituten gescheiden maar in 2006 worden de budgetten samengevoegd onder een zelfde basisallocatie 56/3.

Teneinde een grotere transparantie te garanderen zullen alle klassieke basisallocaties (BA), met uitzondering van de BA 1103, BA 1104 en BA Biosafety, verdeeld worden over de 5 departementen.

— 56/31 Algemene Diensten
— 56/32 Departement Microbiologie
— 56/33 Departement Farmaco-bromatologie
— 56/34 Departement Epidemio-toxicologie
— 56/35 Departement Pasteur Instituut
— 56/36 Bio Safety

1. **Doelstellingen voor de Departementen Microbiologie, Farmaco-bromatologie en Epidemiolgie-Toxicologie (Site Elsene)**

Referentietaken

Deze behoren tot de voornaamste taken van een nationale overheidsinstelling. Bepaalde analyses kunnen immers te gespecialiseerd zijn voor een laboratorium dat vooral routine-onderzoeken verricht, zodat het een beroep moet kunnen doen op meer gespecialiseerde referentielaboratoria. Wanneer de wetgever bovendien een norm voorstelt, moet hij ook aangeven op welke manier die norm moet worden gecontroleerd. Het referentielaboratorium zal dan een referentiemethode moeten voorstellen gebaseerd op zijn ervaring of op een gespecialiseerde studie. Het voorbereiden van bepaalde standaarden maakt eveneens deel uit van de taken van een nationaal referentie-instituut.

Monitoring

Onder de monitoring wordt verstaan het systematisch en regelmatig opvolgen van een geheel van parameters in de ruimte en in de tijd. Monitoring is noodzakelijk om de gevolgen van bepaalde situaties op het milieu of op de gezondheid te kunnen evalueren.

Epidemiologische bewaking

Epidemiologische bewaking wil zeggen dat ziekten en/of gezondheidsproblemen onder de bevolking op de voet worden gevolgd, dat deze gegevens worden geëxploiteerd, en dat de resultaten ervan kenbaar worden gemaakt aan de gezondheidswerkers enerzijds en aan de verantwoordelijke overheid anderzijds.

Contrôle

Lorsque le législateur promulgue des réglementations et des normes, celles-ci doivent aussi être contrôlées. Les analyses de contrôle sont donc également des missions importantes de l'ISP.

Contrôle de la qualité

Une forme spéciale et importante du contrôle est le contrôle de la qualité des résultats de laboratoire. En effet, de nombreuses décisions importantes sont prises sur base des résultats de laboratoire. Un contrôle de la qualité de ces résultats est donc aussi une mission des autorités publiques.

C'est pourquoi l'ISP a la tâche importante de contrôler la qualité des analyses effectuées dans des laboratoires de biologie clinique. Par ailleurs, une série d'analyses de laboratoire n'ont force de loi que si le laboratoire a reçu une reconnaissance officielle du Ministre responsable.

La reconnaissance des laboratoires par les Ministres responsables pour la Santé Publique et l'Environnement n'est délivrée que sur avis de l'ISP. L'institut organise aussi des examens comparatifs entre les laboratoires pour arriver à une meilleure qualité et à ce qu'une comparaison des résultats des différents laboratoires du pays soit possible.

Diagnostic

Bien que la plupart des diagnostics microbiologiques ayant trait à des patients sont réalisés dans des laboratoires cliniques de microbiologie, il y en a certains qui requièrent l'intervention d'un laboratoire public spécialisé, soit en raison de la complexité du diagnostic, soit en vue d'avoir un meilleur contrôle et une meilleure prévention de la maladie.

L'ISP dispose, par exemple, de possibilités d'examens spécialisés pour les maladies suivantes : botulisme, diphtérie, influenza, intoxications alimentaires (aussi bien d'origine microbiologique que chimique).

De plus, l'ISP s'est doté d'un laboratoire de type L3 permettant de manipuler virus et bactéries à haut risque.

En dehors des secteurs microbiologie et denrées alimentaires, il est aussi souvent fait appel a l'ISP pour l'identification de drogues et de produits potentiellement toxiques en général.

Evaluation de risques

L'espèce humaine se trouve de plus en plus exposée a de nombreux facteurs d'agression.

A côté des agents pathogènes microbiologiques classiques, il s'est ajouté une multitude d'agents chimiques potentiellement toxiques. Une évaluation du risque potentiel présenté par ces agents constitue une des principales missions d'avenir. De telles tâches complexes sont en général réalisées dans un contexte international.

L'ISP s'occupe entre autres des volets suivants :

— évaluation de la toxicité pour une série de substances spécifiques ou de groupes de substances;

— développement et application de méthodes expérimentales pour la détection de la toxicité et des potentialités cancérogènes de produits chimiques;

— développement de méthodes d'extrapolation dans le domaine de l'évaluation des effets toxiques chez l'homme.

Controle

Wanneer de wetgever reglementen en normen uitvaardigt, moeten die ook worden gecontroleerd. Ook die controle behoort tot een van de voornaamste taken van het W.I.V.

Kwaliteitscontrole

Een bijzondere maar belangrijke vorm van controle is het toezicht op de kwaliteit van laboratoriumresultaten. Talloze zwaarwichtige beslissingen worden immers genomen op grond van analyseresultaten. Kwaliteitscontrole van die resultaten behoort dus eveneens tot de taken van de overheid.

Daarom is aan het W.I.V. de belangrijke taak opgedragen de kwaliteit van de analyses uitgevoerd in laboratoria voor klinische biologie te controleren. Bovendien hebben een reeks laboratoriumanalyses slechts kracht van wet indien het laboratorium officieel door de verantwoordelijke Minister is erkend.

Een dergelijke erkenning van een laboratorium door de Minister tot wiens bevoegdheid de volksgezondheid en het leefmilieu behoort, wordt slechts uitgereikt op advies van het W.I.V. Het Instituut voert uit eigen beweging ook vergelijkende onderzoekingen uit tussen verschillende laboratoria ten einde de kwaliteit te verbeteren en de resultaten van alle laboratoria uit het gehele land te kunnen vergelijken.

Diagnostiek

Alhoewel de meeste microbiologische diagnoses die betrekking hebben op patiënten in klinische microbiologie laboratoria worden verricht, is in bepaalde gevallen toch de tussenkomst vereist van een gespecialiseerd openbaar laboratorium, ofwel omdat de diagnose gecompliceerd is, ofwel om de ziekte beter te kunnen controleren of te voorkomen.

Zo beschikt het W.I.V. over mogelijkheden voor gespecialiseerd onderzoek naar volgende ziekten : botulisme, difterie, influenza, voedselvergiftigingen (zowel microbiologische als chemische).

Daarenboven is het W.I.V. uitgerust met een laboratorium van het type P3 dat toelaat hoog risico virussen en bacteriën te manipuleren.

Behalve in de sectoren microbiologie en levensmiddelen wordt eveneens vaak beroep gedaan op het W.I.V. voor de identificatie van verdovende middelen en producten die in het algemeen toxisch kunnen zijn.

Risicobeoordeling

De mens wordt steeds meer blootgesteld aan tal van agressiefactoren.

Naast de klassieke microbiologische pathogene stoffen, zijn er een massa potentieel toxische scheikundige stoffen ontstaan. Het beoordelen van het potentieel risico dat die stoffen inhouden, is een van de belangrijke taken voor de toekomst. Dergelijke complexe taken worden doorgaans verricht binnen een internationale context.

Het W.I.V. houdt zich onder meer bezig met volgende deeltaken :

— beoordeling van de toxiciteit voor een reeks specifieke stoffen of groepen van stoffen;

— ontwikkeling en toepassing van experimentele methodes voor het opsporen van de toxiciteit en de mogelijke kankerogene eigenschappen van scheikundige producten;

— ontwikkeling van methodes voor extrapolatie op het gebied van de beoordeling van toxische werkingen bij de mens.

Tâches administratives

L'ISP est responsable, ou donne un avis, au Ministre responsable, pour la reconnaissance des laboratoires, dans les domaines suivants :

— la biologie clinique;

— l'analyse des denrées alimentaires;

— l'analyse des médicaments

— l'alcoolémie;

— la production de vaccins.

Fonction d'avis

L'ISP fournit des avis scientifiques, dans les domaines pour lesquels il est compétent, aux instances suivantes :

— le Ministre fédéral de la Santé Publique et de l'Environnement;

— le Conseil Supérieur d'Hygiène;

— les Ministres régionaux responsables pour l'Environnement;

— les Ministres communautaires responsables pour la santé;

— les directions provinciales et communales.

En outre, les organisations internationales qui entretiennent avec l'ISP des contacts fréquents, font régulièrement appel a l'expertise du staff scientifique de l'Institut.

Contacts scientifiques internationaux

Le personnel scientifique de l'ISP représente les autorités belges auprès des organisations internationales chaque fois qu'il est question de problèmes scientifiques ou techniques qui sont en rapport avec la Santé Publique et l'Environnement.

Diffusion de l'information

L'ISP diffuse les informations scientifiques intéressantes dans ses domaines d'activité.

Documentation scientifique

Bien que la possession de documentation scientifique n'est qu'un moyen pour l'ISP et non un but en soi, il dispose d'une bibliothèque très spécialisée dans les nombreux domaines qu'il étudie comme par exemple : microbiologie, environnement, denrées alimentaires, médicaments, santé publique et épidémiologie, toxicologie, techniques analytiques de laboratoire, etc. Dès 2005, sa bibliothèque devient la bibliothèque centrale du SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement après avoir déménagé en ses murs la bibliothèque Vésalius.

Relations internationales

Le personnel scientifique de l'ISP représente les autorités belges dans les organisations internationales chaque fois qu'on y discute de problèmes scientifiques ou techniques qui sont en rapport avec la Santé publique et l'Environnement. BENELUX, U.E., O.M.S., O.C.D.E., Conseil de l'Europe, U.N.E.P. (United Nations Environment Programme), E.C.E. (*Economic Commission for Europe-United Nations*).

Administratieve taken

Het W.I.V. is verantwoordelijk, of verstrekt de verantwoordelijke Minister advies, voor de erkenning van laboratoria, in volgende domeinen :

— klinische biologie;

— analyse van voedingsmiddelen;

— geneesmiddelenanalyse;

— alcoholspiegel;

— vaccinproductie.

Adviesverstrekkende functie

Het W.I.V. verstrekt, op het gebied waarvoor het bevoegd is, wetenschappelijk advies aan volgende instanties :

— de Federale Minister van Volksgezondheid en Leefmilieu;

— de Hoge Gezondheidsraad;

— de voor het Leefmilieu verantwoordelijke regionale Ministers;

— de voor de Volksgezondheid verantwoordelijke Gemeenschapsministers;

— de provinciale en gemeentelijke overheden.

Bovendien doen internationale organisaties die vaak contact hebben met het W.I.V. geregeld een beroep op het deskundig onderzoek door het wetenschappelijk personeel van het Instituut.

Internationale wetenschappelijke contacten

Het wetenschappelijk personeel van het W.I.V. vertegenwoordigt de Belgische autoriteiten bij de internationale organisaties telkens er sprake is van wetenschappelijke of technische problemen die te maken hebben met de Volksgezondheid en het Leefmilieu.

Informatieverspreiding

Het W.I.V. verspreidt interessante wetenschappelijke informatie, die behoort tot zijn werkterrein.

Wetenschappelijke documentatie

Hoewel het bezitten van wetenschappelijke documentatie voor het W.I.V. slechts een middel betekent en geen alleenstaand doel is, beschikt het over een bibliotheek die zeer gespecialiseerd is in de door het Instituut bestudeerde gebieden zoals bijvoorbeeld : microbiologie, leefmilieu, voedingsmiddelen, geneesmiddelen, volksgezondheid en epidemiologie, toxicologie, analytische laboratoriumtechnieken, enz. Vanaf 2005 wordt zijn bibliotheek de centrale bibliotheek van de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu na het overbrengen van de Vesaliusbibliotheek naar zijn gebouwen.

Internationale betrekkingen

Het wetenschappelijk personeel van het W.I.V. vertegenwoordigt de Belgische overheid in internationale organisaties telkens er wetenschappelijke of technische problemen in verband met de volksgezondheid en het leefmilieu aan de orde zijn. BENELUX, E.U., W.G.O., O.E.S.O., Raad van Europa, U.N.E.P (Milieuprogramma van de Verenigde Naties), E.C.E. (*Economic Commission for Europe-United Nations*).

2. **Objectifs poursuivis pour le Département Institut Pasteur (site Uccle)**

Le Département Institut Pasteur s'est vu confier deux missions :

1. le diagnostic et le traitement de la rage en Belgique;

2. le diagnostic et la recherche scientifique dans le domaine des maladies infectieuses.

Les missions sont remplies au travers des objectifs suivants dans le cadre de la rage, notamment :

— traitement curatif et préventif de la rage humaine;

— diagnostic de la rage humaine et animale;

— contrôle des campagnes de vaccination du renard et de la vaccination des animaux domestiques;

— essai clinique d'un nouveau vaccin antirabique à usage humain;

— participation à des réseaux de surveillance (encéphalopathie spongiforme bovine, trichinellose, echinococcose).

En matière de maladies infectieuses, les laboratoires se consacrent à des sujets de microbiologie médicale, d'immunologie, de microbiologie moléculaire, de biologie cellulaire et au développement de nouveaux vaccins.

Ceci est réalisé dans les six laboratoires de référence (antibiotiques, botulisme, lysotopie, rage, toxoplasmose et tuberculose) et les deux laboratoires de microbiologie médicale (sérologie bactérienne, tétanos) qui prennent en charge des analyses qui, de par leur complexité, ne sont pas assurées par d'autres laboratoires, contrôlent des résultats d'analyses effectuées dans les laboratoires publics et privés, développent de nouvelles techniques de diagnostic et améliorent les méthodes existantes.

Plusieurs de ces activités sont uniques en Belgique (rage, botulisme, lysotopie, tétanos, …).

Les autres laboratoires de l'Institut Pasteur collaborent étroitement avec les laboratoires de référence, par des recherches appliquées dans les domaines traités par ces derniers. Ils constituent un support indispensable pour un fonctionnement optimal et à long terme de ces laboratoires de référence.

Les activités de trois services (le laboratoire de la rage, le laboratoire de botulisme et du tétanos, la bibliothèque) ont généré des recettes importantes (de l'ordre de plus de 280.000 euros/an) les dernières années. Les prestations attendues en 2006 sont comparables à celles réalisées les années précédentes.

Il est à noter toutefois que le produit des recettes du Département Institut Pasteur sera perçu et géré par la personnalité juridique de l'ISP.

56/31. — SERVICES GÉNÉRAUX

A.B. 56 3 1 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
7.512	10.334	10.334	10.334

2. **Doelstellingen voor het Departement Instituut Pasteur (Site Ukkel)**

Het Departement Pasteur Instituut werd belast met twee opdrachten :

1. diagnose en behandeling van rabiës in België;

2. diagnose en biomedisch onderzoek op gebied van infectieziekten.

Volgende opdrachten werden vervuld op gebied van rabiës :

— preventie en curatieve behandeling van rabiës bij de mens;

— diagnostiek van rabiës bij mens en dier;

— controles op de vaccinatiecampagnes bij de vos en op de vaccinatie van huisdieren;

— klinische tests met een nieuw antirabiësvaccin voor menselijk gebruik;

— deelname aan toezichthoudende netwerken (boviene spongiforme encefalitis, trichinellosis, echinococcosis).

Inzake infectieziekten, wijdt het Instituut zich aan onderzoek op gebied van de medische microbiologie, moleculaire biologie, celbiologie, alsook op de ontwikkeling van nieuwe vaccins.

Dit wordt verwezenlijkt in zes referentielaboratoria (antibiotica, botulisme, faagtypering, rabiës, toxoplasmose, tuberculose) en twee laboratoria voor medische microbiologie (bacteriële serologie, tetanus); deze laboratoria voeren analyses uit die omwille van hun complexiteit niet door andere laboratoria worden verzekerd, zij controleren de resultaten van analyses die door andere openbare- en privélaboratoria werden uitgevoerd, zij ontwikkelen nieuwe diagnosetechnieken en verbeteren bestaande methoden.

Een aantal van deze activiteiten zijn uniek in België, zoals rabiës, botulisme, faagtypering, tetanus.

Andere laboratoria in het Instituut Pasteur werken nauw samen met de referentielaboratoria door het ontwikkelen van onderzoeksactiviteiten, die nauw aanleunen bij de activiteiten in de referentielaboratoria. Zij betekenen een onontbeerlijke steun voor een optimale werking van deze laboratoria op lange termijn.

De activiteiten van drie diensten (laboratorium voor rabiës, laboratorium voor botulisme en tetanus, de bibliotheek) leveren de laatste jaren inkomsten op van meer dan 280.000 euro. De opbrengsten die in 2006 verwacht worden zijn vergelijkbaar met de inkomsten van de vorige jaren.

Er dient hierbij opgemerkt dat deze inkomsten zullen geïnd en beheerd worden door de Rechtspersoonlijkheid van het W.I.V.

56/31. — ALGEMENE DIENSTEN

B.A. 56 3 1 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
7.512	10.334	10.334	10.334

A.B. 56 3 1 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
1.857	2.755	2.755	2.755

A.B. 56 3 1 1201. — *Frais de fonctionnement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
0	340	340	340

Cette somme est absolument nécessaire pour le bon fonctionnement des différents laboratoires de recherche de l'Institut.

Cette allocation couvre des frais généraux tels que frais de parcours, frais de port, l'énergie, l'eau, l'entretien des locaux, publications et machines en leasing pour l'ensemble de l'ISP (site Ixelles).

A.B. 56 3 1 1204. — *Frais de fonctionnement informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
0	62	62	62

1) Cette allocation doit permettre de garantir le bon fonctionnement de notre réseau informatique (intranet et connexion à internet) ainsi que le maintien des différents sous-réseaux des différentes sections. Elle permet également le maintien de nos contrats de service via des firmes extérieures qui peuvent nous garantir des interventions rapides dans les 24 heures.

2) Cette allocation doit également nous permettre de renouveler un contrat d'embauche sur la Personnalité Juridique d'un jeune informaticien qui s'occupe essentiellement du maintien du réseau informatique de l'ISP.

A.B. 56 3 1 7281. — *Construction locaux*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE/CO	0	315	315	315

La vétusté de certains laboratoires nécessite des aménagements principalement pour l'accréditation du Département Pharmaco-bromatologie et la finition d'un laboratoire L3 pour la manipulation de germes à risque.

B.A. 56 3 1 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
1.857	2.755	2.755	2.755

B.A. 56 3 1 1201. — *Werkingskosten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
0	340	340	340

Dit krediet is absoluut noodzakelijk voor de goede werking van de verschillende onderzoekslaboratoria van het Instituut.

Deze allocatie dekt algemene kosten zoals reiskosten, portkosten, energie, water, onderhoud lokalen, publicaties en machines in leasing voor het geheel van het W.I.V. (Site Elsene)

B.A. 56 3 1 1204. — *Werkingsuitgaven informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
0	62	62	62

1) Deze allocatie moet toelaten de goede werking van ons informaticanetwerk te garanderen (databeheer, intranet en verbinding met internet, enz) alsook de handhaving van de verschillende locale netwerken van de afdelingen. Zij laat ook de instandhouding toe van de dienstencontracten met externe firma's die ons een snelle interventie garanderen binnen de 24 uren.

2) Deze allocatie moet toelaten, via de Rechtspersoonlijkheid van het W.I.V., het aanwervingscontract te verlengen van een jonge informaticus die zich voornamelijk bezighoud met de instandhouding van het informaticanetwerk van het W.I.V.

B.A. 56 3 1 7281. — *Bouw lokalen*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK/OK	0	315	315	315

De veroudering van bepaalde laboratoria maakt herinrichting noodzakelijk, in het bijzonder voor de accreditatie van het Departement Farmaco-bromatologie en de voltooiing van het P3 laboratorium voor de behandeling van risico-kiemen.

Il est nécessaire de prévoir un budget pour le maintien des bâtiments actuels dans un état conforme aux exigences de l'assurance qualité et du permis d'environnement ainsi que pour remédier à des situations urgentes qui se présentent fréquemment dans un bâtiment datant de 1957 (fuites d'eau récurrentes, renforcement du système électrique, etc.)

Le fait que tout déménagement à Pasteur est compromis, il est impératif, vu le manque de place actuel, de transformer 230 m² de bibliothèque en laboratoire.

A.B. 56 3 1 7401. — *Dépenses patrimoniales*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
0	21	21	21

Cette allocation doit permettre de réaliser des investissements en bureaux mais aussi en accessoires à certains appareils de laboratoire comme des systèmes de refroidissement d'eau et d'air conditionné et d'une voiture.

A.B. 56 3 1 7404. — *Investissements informatiques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
0	33	33	33

Cette allocation doit permettre de maintenir le parc informatique des Services Généraux (comptabilité, inventaire, Bureau Assurance Qualité, Bureau Informatique) à un niveau performant.

Il est prévu pour 2006 l'achat de 3 netwerk switches, de KVM-switch, 3 nouveaux serveurs + options, 15 PC + écrans, 2 portables PC, 5 UPS (uninterruptible power supplies), de software, de VPN-BOX, de gateway antivirus appliance et divers.

56/32. — DEPARTEMENT MICROBIOLOGIE

A.B. 56 3 2 1201. — *Frais de fonctionnement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
0	678	678	678

1) Cette allocation de base doit essentiellement servir à payer des produits utilisés en laboratoire, des entretiens de locaux et de machines et du leasing de machines de laboratoire fort coûteux.

2) Ce budget permet d'exécuter les dispositions budgétaires de l'accord de coopération entre l'Etat fédéral et les Régions concernant la coordination scientifique et administrative en matière de biosécurité.

Het is noodzakelijk om een budget te voorzien voor het behoud van de huidige gebouwen in een staat conform aan de eisen van de kwaliteitszorg en de milieuvergunning, alsook om het hoofd te kunnen bieden aan dringende ingrepen die regelmatig noodzakelijk zijn in een gebouw dat dateert van 1957 (regelmatige waterlekken, versterking van de electriciteitsinstallatie, enz).

Aangezien elke verhuizing naar de site Pasteur op de helling staat is het noodzakelijk, gezien het plaatsgebrek, om 230 m² van de oude bibliotheek om te vormen tot laboratorium.

B.A. 56 3 1 7401. — *Patrimoniale uitgaven*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
0	21	21	21

Deze allocatie moet investeringen toelaten in burelen en toebehoren voor bepaalde laboratoriumapparaten zoals koelsystemen, systemen voor luchtbehandeling en een voertuig.

B.A. 56 3 1 7404. — *Investering informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
0	33	33	33

Deze allocatie moet toelaten het informaticapark van de Algemene Diensten (boekhouding, inventaris, Bureau Kwaliteitszorg, Informaticabureau, Bibliotheek) op een hoogstaand peil te houden.

Voor 2006 wordt de aankoop voorzien van 3 netwerk-switches, KVM-switches, 3 nieuwe servers met opties, 15 PC's met schermen, 2 draagbare PC's, 5 UPS (un-interruptible power supplies), de VPN-box, de gateway antivirus appliance, en diversen.

56/32. — DEPARTEMENT MICROBIOLOGIE

B.A. 56 3 2 1201. — *Werkingskosten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
0	678	678	678

1) Deze allocatie moet in hoofdzaak dienen voor de financiering van laboratoriumproducten, het onderhoud van de lokalen en de apparaten, en de leasingkosten van de erg dure laboratoriumapparaten.

2) Dit budget laat toe de budgettaire bepalingen van het samenwerkingsakkoord tussen de Federale Staat en de Gewesten uit te voeren betreffende de wetenschappelijke en administratieve coördinatie inzake de materie van de bioveiligheid.

A.B. 56 3 2 1204. — *Frais de fonctionnement informatiques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
0	38	38	38

Cette allocation doit permettre d'acheter le matériel pour la maintenance du parc informatique du Département Microbiologie ainsi que le parc informatique de la Section spéciale Biosafety.

A.B. 56 3 2 7401. — *Dépenses patrimoniales*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
0	326	326	326

1) *Microbiologie* : cette allocation de base doit permettre de réaliser des investissements en appareils fort coûteux.

Il est prévu pour 2006 l'achat d'incubateurs, un microscope, un flux laminaire, deux Pcr (polymérase chaîne réaction), des machines à faire la vaisselle de laboratoire, un appareil Real Time Pcr.

Ce budget devrait suffire pour garantir la continuité de la qualité analytique des laboratoires, nécessaire pour l'accréditation et la compétitivité des laboratoires de l'ISP vis-à-vis de tiers ainsi que le maintien de son appellation de Centre de Référence.

2) *Biosafety* : ce budget couvre les frais d'investissement en relation avec l'exécution des dispositions budgétaires de l'accord de coopération entre l'Etat fédéral et les Régions concernant la coordination scientifique et administrative en matière de biosécurité.

A.B. 56 3 2 7404. — *Investissements informatiques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
0	47	47	47

Allocation de base destinée à l'achat d'imprimante, PC et serveur pour l'ensemble de la Microbiologie et du programme Safety.

B.A. 56 3 2 1204. — *Werkingskosten informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
0	38	38	38

Deze allocatie moet toelaten materiaal aan te kopen voor het onderhoud van het informaticapark van het Departement Microbiologie en van de speciale Afdeling Biosafety.

B.A. 56 3 2 7401. — *Patrimoniale uitgaven*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
0	326	326	326

1) *Microbiologie* : deze basisallocatie moet toelaten investeringen te realiseren in zeer duur materieel.

Voor 2006 wordt de aankoop voorzien van incubators, een microscoop, een laminaire flux, 2 PCR (polymérase chain reaction), afwasmachines voor laboratoriummateriaal, een real time PCR apparaat.

Dit budget zou moeten volstaan om de continuïteit van de analytische kwaliteit van de laboratoria te garanderen, noodzakelijk voor de accreditatie en de competitiviteit van de laboratoria van het W.I.V. tegenover derden alsook voor het behoud van zijn status als Referentiecentrum.

2) *Biosafety* : dit budget dekt de investeringskosten betreffende de uitvoering van de budgettaire bepalingen van het samenwerkingsakkoord tussen de Federale Staat en de Gewesten voor de wetenschappelijke en administratieve coördinatie inzake de materie van de bioveiligheid.

B.A. 56 3 2 7404. — *Investeringen informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
0	47	47	47

Basisallocatie bestemd voor de aankoop van printers, PC's en servers voor het geheel van het Departement Micribiologie en het Safety programma.

56/33. — DEPARTEMENT PHARMACO-BROMATOLOGIE

A.B. 56 3 3 1201. — *Frais de fonctionnement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
0	695	695	695

1) Cette allocation doit principalement servir à l'entretien des machines de laboratoire et aux produits utilisés en laboratoire devenus de plus en plus coûteux dus aux accréditations nécessaires pour la reconnaissance de ses laboratoires.

2) Cette allocation de base englobe également 84.000 euros en provenance d'une ancienne allocation de base appelée « Observatoire belge des drogues ». Cette allocation permet de réaliser les analyses spécifiques à ce programme « drogues ».

A.B. 56 3 3 1204. — *Frais de fonctionnement informatiques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
0	12	12	12

Cette allocation doit essentiellement servir à l'entretien du matériel informatique et à tout achat lié à cette allocation de base.

A.B. 56 3 3 7401. — *Dépenses patrimoniales*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
0	610	610	610

Cette allocation de base doit permettre de réaliser des investissements en appareils fort coûteux.

Il est prévu pour 2006 l'achat d'un chromatographe en phase gazeuse, le remplacement d'une pompe, d'un HPLC, un scintillateur liquide, deux échantillonneurs d'eau, des machines à faire la vaisselle de laboratoire et une voiture.

Ce budget devrait suffire pour garantir la continuité de la qualité analytique des laboratoires, nécessaire pour l'accréditation et la compétitivité des laboratoires de l'ISP vis-à-vis de tiers ainsi que le maintien de son appellation de laboratoire de référence.

56/33. — DEPARTEMENT FARMACO-BROMATOLOGIE

B.A. 56 3 3 1201. — *Werkingskosten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
0	695	695	695

1) Deze allocatie moet in het bijzonder dienen voor het onderhoud van laboratoriumtoestellen en voor de aankoop van laboratoriumproducten, wat steeds duurder wordt door de vereiste accreditaties voor de erkenning van de laboratoria.

2) Deze allocatie omvat ook 84.000 euro afkomstig van de oude basisallocatie genoemd « Belgisch observatorium voor drugs ». Deze allocatie laat de realisatie toe van de specifieke analyses voor dit programma « drugs ».

B.A. 56 3 3 1204. — *Werkingskosten informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
0	12	12	12

Deze allocatie moet vooral dienen voor het onderhoud van het informaticamateriaal en voor alle noodzakelijke aankopen in het kader van deze basisallocatie.

B.A. 56 3 3 7401. — *Patrimoniale uitgaven*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
0	610	610	610

Deze basisallocatie moet investeringen in erg dure toestellen toelaten.

Voor 2006 wordt de aankoop van een gaschromatograaf voorzien, de vervanging van een pomp, een HPLC, een vloeistofscintillator, 2 staalnameapparaten voor water, afwasmachines voor laboratoriummaterieel en een voertuig.

Dit budget zou moeten volstaan om de continuïteit van de analytische kwaliteit van de laboratoria te garanderen, noodzakelijk voor de accreditatie en de competitiviteit van de laboratoria van het W.I.V. tegenover derden alsook voor het behoud van zijn status als Referentielaboratorium.

A.B. 56 3 3 7404. — *Investissements informatiques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
0	30	30	30

Cette allocation de base doit permettre le renouvellement de software d'application pour les différents types de données fournis avec les appareils de laboratoire.

Les software évolues d'année en année et doivent donc être systématiquement remplacés.

Le reste sert à acheter du matériel classique de cette allocation.

56/34. — DEPARTEMENT EPIDEMIO — TOXICOLOGIE

A.B. 56 3 4 1201. — *Frais de fonctionnement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
0	1.075	1.075	1.075

Cette allocation doit servir à alimenter divers frais spécifiques au Département Epidémiologie — Toxicologie.

1. Frais de fonctionnement courants : entretien de locaux et machines diverses, frais de port, colloques et journées d'étude, leasing de machines, produits de laboratoire et frais de publications.

2. Cette allocation doit également couvrir les contrats d'indice de Santé, de l'Enquête de Santé Publique et l'IPCS, anciennement sur le budget Etude et Enquête.

3. Elle couvre également l'Observatoire belge des drogues.

4. Programme issu de la note fédérale drogue 2001 en contrepartie du financement européen (50 %), soit 110.000 euros.

5. Ce programme travaille en collaboration avec 2 universités (ULB/VUB) et une ONG (Street Wise).

A.B. 56 3 4 1204. — *Frais de fonctionnement informatiques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
0	122	122	122

B.A. 56 3 3 7404. — *Investeringen informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
0	30	30	30

Deze basisallocatie moet de vernieuwing van toepassingssoftware toelaten voor de verwerking van de analysegegevens afkomstig van de laboratoriumtoestellen.

De software evolueert van jaar tot jaar en moet dus systematisch vervangen worden.

Wat overblijft wordt aangewend voor de aankoop van het gewone materieel waarvoor deze allocatie voorzien is.

56/34. — DEPARTEMENT EPIDEMIO — TOXICOLOGIE

B.A. 56 3 4 1201. — *Werkingskosten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
0	1.075	1.075	1.075

Deze allocatie moet diverse specifieke kosten dekken van het Departement Epidemiologie — Toxicologie.

1. Courante werkingskosten : onderhoud van lokalen en diverse toestellen, portkosten, colloquia en studiedagen, leasing van toestellen, laboratoriumproducten en publicatiekosten.

2. Deze allocatie moet eveneens de contracten dekken inzake de Gezondheidsindex, de Gezondheidsenquête en het IPCS, voorheen betaald op het budget « Studies en onderzoek ».

3. Zij dekt eveneens het « Belgisch observatorium voor drugs ».

4. Programma gelanceerd door de federale nota « drugs 2001 » als tegenwaarde van de europese financiering (50 %), zijnde 110.000 euro.

5. Dit programma wordt uitgevoerd in samenwerking met 2 universiteiten (VUB/ULB) en een NGO (StreetWise).

A.B. 56 3 4 1204. — *Werkingsuitgaven informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
0	122	122	122

Cette allocation de base doit permettre :

1. de subvenir aux besoins de fonctionnement informatique du département, essentiellement du matériel soft et autres produits;

2. de réaliser un contrat pour un informaticien devant s'occuper essentiellement d'un programme intitulé « InterWeb » (anciennement budgétisé sur le budget Etudes et Enquête)

A.B. 56 3 4 7401. — *Dépenses patrimoniales*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
0	74	74	74

Cette allocation est essentiellement utilisée pour l'aménagement en nouveaux meubles de bureau et quelques appareils de laboratoire.

A.B. 5`6 3 4 7404. — *Investissements informatiques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
0	25	25	25

Cette allocation sert essentiellement à l'achat de software d'application et de matériel informatique de type serveur et Watchguard.

56/35. — DEPARTEMENT INSTITUT PASTEUR

A.B. 56 3 5 1201. — *Frais de fonctionnement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
1.450	1.462	1.462	1.462

Le budget demandé est absolument indispensable pour l'achat de biens non durables et de services afin d'assurer le bon fonctionnement des différents départements (administratif-technique et scientifique). Ce crédit vise également les dépenses liées au matériel roulant ainsi que les frais inhérents à la participation des membres de notre personnel à des réunions scientifiques (colloque, symposium, …) mais également à des séances de formation professionnelle.

Les frais de gardiennage seront également pris en charge par cette allocation de base.

Deze basisallocatie moet toelaten :

1. te voorzien in de noden m.b.t. de werking informatica van het departement, in het bijzonder software en andere producten;

2. een contract aan te gaan met een informaticus die zich hoofdzakelijk zal moeten bezighouden met het programma « Interweb » (voorheen gefinancierd door de basisallocatie « Studies en onderzoek »)

B.A. 56 3 4 7401. — *Patrimoniale uitgaven*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
0	74	74	74

Deze allocatie wordt hoofdzakelijk gebruikt voor het inrichten met nieuwe bureelmeubelen en enkele laboratoriumtoestellen.

B.A. 56 3 4 7404. — *Investeringen informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
0	25	25	25

Deze allocatie dient in hoofdzaak voor de aankoop van toepassingssoftware en informaticamateriaal zoals een server en Watchguard

56/35. — DEPARTEMENT PASTEUR INSTITUUT

B.A. 56 3 5 1201. — *Werkingskosten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
1.450	1.462	1.462	1.462

Het gevraagde budget is absoluut noodzakelijk voor de aankoop van niet duurzaam materieel en dienstverlening teneinde de goede werking van de verschillende afdelingen te verzekeren (administratief, technisch en wetenschappelijk). Dit krediet beoogt eveneens de kosten verbonden aan het rollend materieel en de kosten voor deelname van onze personeelsleden aan wetenschappelijke vergaderingen (colloquia, symposia, …), maar ook voor deelname aan professionele vorming.

De bewakingskosten vallen eveneens ten laste van deze basisallocatie.

A.B. 56 3 5 1204. — *Frais de fonctionnement informatiques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
17	17	17	17

Cette allocation de base doit permettre de garantir un bon fonctionnement de notre matériel informatique (achat de consommables, entretien et maintenance) ainsi que les frais de connexion à Internet de notre parc informatique qui se compose d'une centaine de PC et de nombreuses imprimantes.

A.B. 56 3 5 7401. — *Dépenses patrimoniales*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
68	69	69	69

Cette allocation de base vise les dépenses pour l'acquisition de matériel scientifique ou technique durable ainsi que l'achat de mobilier, de bureautique et de télécommunications.

Le matériel à acquérir permettra non seulement de remplacer du matériel usagé dont les réparations sont de plus en plus coûteuses ou encore d'acquérir de nouveaux appareils de pointe permettant l'amélioration des techniques de nos laboratoires de recherche ou de routine (laboratoires de référence).

A.B. 56 3 5 7404. — *Investissements informatiques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
24	24	24	24

Le crédit prévu à cette allocation de base est destiné à l'achat de matériel informatique durable ainsi qu'au renouvellement des licences.

AB 56/36. — BIOSAFETY

A.B. 56 3 6 1104. — *Traitements et indemnités non-statutaires Cartagène*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
659	287	287	287

B.A. 56 3 5 1204. — *Werkingsuitgaven informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
17	17	17	17

Deze basisallocatie moet de goede werking van ons informaticamaterieel toelaten (aankoop van verbruiksgoederen, onderhoud en herstelling) alsook de kosten dekken voor de internetverbinding van ons informaticapark dat bestaat uit een 100-tal PCs en vele printers.

B.A. 56 3 5 7401. — *Patrimoniale uitgaven*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
68	69	69	69

Deze basisallocatie beoogt de kosten voor de verwerving van duurzaam wetenschappelijk of technisch materieel alsook de aankoop van meubilair, bureautica en telecommunicatie.

Het te verwerven materieel dient niet alleen voor de vervanging van gebruikt materiaal waarvan de herstellingskosten te hoog oplopen maar ook de verwerving van nieuwe technologische apparaten die toelaten de technieken van onze onderzoekslaboratoria of routinelaboratoria (referentielaboratoria) te verbeteren.

B.A. 56 3 5 7404. — *Investeringen informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
24	24	24	24

Het krediet voorzien op deze basisallocatie is bestemd voor de aankoop van duurzaam informaticamateriaal alsook voor de vernieuwing van de softwarelicenties.

56/36. — BIOSAFETY

B.A. 56 3 6 1104. — *Wedden en vergoedingen — niet-statutair — Cartagena*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
659	287	287	287

Le Protocole de Cartagena est un traité multilatéral environnemental ratifié par la Belgique en février 2000 dont les missions consistent à établir un point focal pour le « Biosafety Clearing-House » (BCH) et à compiler et diffuser des informations techniques et scientifiques.

Mission 1

Point focal national pour le « Biosafety Clearing-House » (BCH)

Justificatif

La désignation d'un point focal national pour le BCH est une obligation à laquelle doit satisfaire la Belgique en tant que Partie au Protocole. Le SBB a été récemment désigné comme étant ce point focal national (lettre de M. Moreau à Mme la Ministre Freya Van den Bossche du 26 avril 2004).

Tâches principales

— établissement des infrastructures de gestion, de diffusion et de validation de l'information au niveau national, pour permettre l'implémentation de l'article 20 du Protocole, d'autres articles pertinents et des décisions des Réunions des Parties au Protocole (MOP);

— développement et maintenance du portail central national pour le BCH (« Belgian Biosafety Clearing-House »);

— compilation des différents sites Web et base de données pertinents, mise à disposition des informations via le BBCH;

— assurer l'interopérabilité du Belgian BCH avec le portail central du BCH (administré par le Secrétariat de la CDB) et avec le BCH européen (administré par la Commission);

— contacts avec le Secrétariat de la CBD et avec les autres points focaux BCH;

— participation à la préparation des rapports, des Réunions des Parties au Protocole et à d'éventuelles activités intersessionnelles.

Mission 2

Compilation et diffusion d'informations techniques et scientifiques

Justificatif

En tant qu'expert technique et centre d'archivage (et conformément à l'accord de coopération en matière de biosécurité), le SBB dispose ou a accès à une multitude d'informations scientifiques, techniques, écologiques et juridiques, ainsi que de données d'expérience, relatives aux OGMs. Il est donc l'instance idéale pour traiter et diffuser ces informations, en concertation avec les autorités concernées.

Tâches principales

— Collecte, synthèse, vulgarisation et mise à disposition d'informations scientifiques, techniques, écologiques et juridiques en relation avec les OGMs dans le cadre de l'implémentation de l'article 23 du Protocole de Cartagena.

— Rédaction de publications scientifiques et de brochures d'informations.

Het Cartagenaprotocol is een multilateraal verdrag inzake leefmilieu, geratificeerd door België in februari 2000, waarvan de opdrachten bestaan in het oprichten van een « focus punt » voor de « Biosafety Clearing-House » (BCH) en in het verzamelen en verspreiden van technische en wetenschappelijke informatie.

Opdracht 1

Nationaal focus punt voor de « Biosafety Clearing-House » (BCH)

Verrechtvaardiging

De aanduiding van een nationaal focus punt voor de BCH is een verplichting waaraan België moet voldoen als partij in dit protocol. De Afdeling Bioveiligheid en Biotechnologie werd recent aangeduid als dit nationaal focus punt (brief van M. Moureau aan Minister Freya Van Den Bossche van 24 april 2004).

Belangrijkste taken

— oprichting van een beheersinfrastructuur, verspreiding en bekrachtiging van informatie op nationaal vlak om de implementatie mogelijk te maken van het artikel 20 van het protocol en andere belangrijke artikels en de beslissingen van de Vergaderingen van de Partijen van het Protocol (MOP);

— ontwikkeling en onderhoud van een nationale centrale portaalsite voor de BBCH (« Belgian Biosafety Clearing-House »);

— verzamelen van de verschillende websites en databanken op dit vlak, ter beschikking stellen van de informatie via de BBCH;

— de samenwerking garanderen van de Belgian BCH met het centrale portaal van de BCH (beheerd door het secretariaat van de BCH) en met de europese BCH (beheerd door de Commissie);

— contact met het secretariaat van de BCH en met de andere BCH focuspunten;

— deelname aan de voorbereiding van rapporten, aan Vergaderingen van de Partijen van het Protocol en aan eventuele intersessionele activiteiten.

Opdracht 2

Verzamelen en verspreiden van technische en wetenschappelijke informatie.

Verrechtvaardiging

Als technisch expert en archiveringscentrum (en overeenkomstig het samenwerkingsakkoord inzake de bioveiligheid) beschikt de Afdeling Bioveiligheid en Biotechnologie over, of heeft ze toegang tot, een veelheid van wetenschappelijke, technische, ecologisch en juridische informatie, alsook tot ervaringsgegevens betreffende de genetisch gemanipuleerde organismen (GGO). Het is aldus de ideale instantie om, in overleg met de betrokken autoriteiten, deze informatie te behandelen en te verspreiden.

Belangrijkste taken

— Verzamelen, synthese maken, vulgariseren en ter beschikking stellen van wetenschappelijke, technische, ecologische en juridische informatie met betrekking tot de GGOs in het kader van de implementatie van het artikel 23 van het Cartagena Protocol.

— Opmaken van wetenschappelijke publicaties en informatiebrochures.

A.B. 56 3 6 1201. — *Frais de fonctionnement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
133	135	135	135

Ce budget permet d'exécuter les dispositions budgétaires de l'accord de coopération entre l''Etat fédéral et les Régions concernant la coordination scientifique et administrative en matière de biosécurité.

56/5. — CENTRE D'ÉTUDES ET DE RECHERCHES VÉTÉRINAIRES ET AGROCHIMIQUES (CERVA)

MISSIONS ET TÂCHES PRINCIPALES

Dans le cadre d'une agriculture durable et souhaitée par la société, le CERVA contribue par sa recherche scientifique, son expertise et ses prestations de service à une politique pro-active dans les domaines de la sécurité de la production alimentaire, de la santé animale et de la santé publique au niveau fédéral et international.

— Maladies transmissibles épidémiques, endémiques et émergentes chez les animaux.

— Zoonoses et maladies infectieuses émergentes qui menacent la santé publique.

— Résidus, contaminants, organismes génétiquement modifiés et milieu dans le cadre de la sécurité de la production alimentaire.

— Epidémiologie : surveillance, analyse des risques et épidémiologie moléculaire.

56/51. — FRAIS DE PERSONNEL

A.B. 56 5 1 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
3.614	4.126	4.126	4.126

A.B. 56 5 1 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
1.477	1.034	1.034	1.034

A.B. 56 5 1 1105. — *Action sociale*

B.A. 56 3 6 1201. — *Werkingskosten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
133	135	135	135

Dit budget maakt de uitvoering mogelijk van de budgettaire bepalingen van het samenwerkingsakkoord tussen de Federale Staat en de Gewesten voor de wetenschappelijke en administratieve coördinatie inzake de materie van de bioveiligheid.

56/5. — CENTRUM VOOR ONDERZOEK IN DIERGENEESKUNDE EN AGROCHEMIE (CODA)

MISSIE EN KERNOPDRACHTEN

In het kader van een duurzame en maatschappelijk aanvaardbare landbouw, draagt het CODA door wetenschappelijk onderzoek, expertadvies en dienstverlening bij tot een pro-actief beleid inzake veilige voedselproductie, dierengezondheid en volksgezondheid op federaal en internationaal niveau en dit op volgende vlakken :

— Epidemische, endemische en opduikende overdraagbare ziekten bij dieren.

— Zoönosen en opduikende infectieziekten die de volksgezondheid bedreigen.

— Residuen, contaminanten, genetisch gemodificeerde organismen en leefmilieu in het kader van een veilige voedselproductie.

— Epidemiologie : surveillance, risico-analyse en moleculaire epidemiologie.

56/51. — PERSONEELSKOSTEN

B.A. 56 5 1 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
3.614	4.126	4.126	4.126

B.A. 56 5 1 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
1.477	1.034	1.034	1.034

B.A. 56 5 1 1105. — *Sociale actie*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
32	32	32	32

56/52. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 56 5 2 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
1.416	1.362	1.362	1.362

Les frais de fonctionnement du CERVA sont subdivisés en quatre postes c'est-à-dire matériel administratif, scientifique, technique (bâtiments) et roulant.

— *Fonctionnement administratif* : ce poste reprend les appareils de téléphonie, fax et photocopie et les frais pour l'achat de matériel de bureau, d'imprimés, d'entretien des vêtements de travail, de fournitures pour le mess ainsi que les frais de fonctionnement de la bibliothèque (abonnements aux revues, achat de monographie, financement du rapport annuel) et les frais de participation à des congrès scientifiques)

— *Fonctionnement scientifique* : les dépenses pour les activités scientifiques et de prestations de service comprennent d'une part les frais de laboratoire, les frais d'entretien et les frais de réparation d'appareillage défectueux, et d'autre part les frais nécessaires pour le maintien du système qualité exigé pour l'accréditation des analyses selon la norme européenne ISO17025. En plus il y a les frais inhérents à l'exploitation d'animaleries. Les dépenses se font en fonction des options politiques du SPS et de l'AFSCA et les projets de recherche approuvés par le Conseil Scientifique.

— *Fonctionnement technique* (*bâtiments*) : les dépenses de fonctionnement technique sont très élevées. Elles ne comprennent pas uniquement les frais pour l'énergie, l'eau et l'entretien normal des bâtiments mais également les frais pour les contrats d'entretien des installations techniques. Ces frais sont plus élevés que la moyenne vu la haute technicité des bâtiments classés risque 3 dans le cadre des exigences pour la sécurité biologique. Puisque tout le matériel doit être formolisé ou réchauffé et tout l'air doit passer par des filtres absolus, les frais d'énergie sont également très élevés.

— *Parc roulant* : Le CERVA dispose d'un parc étendu de voitures et de camions dans le cadre du service de garde 24h/7j pour le diagnostic urgent des maladies infectieuses et les activités de stamping out. Le poste comporte des frais pour l'usage et l'entretien des véhicules.

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
32	32	32	32

56/52. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 56 5 2 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
1.416	1.362	1.362	1.362

De werkingskosten van het CODA worden onderverdeeld in vier posten, nl. administratief, wetenschappelijk, technisch (gebouwen) en rollend materieel.

— *Administratieve kosten* : deze post omvat de telefoon-, fax- en copieertoestellen en de kosten voor de aankoop van kantoormateriaal, drukwerken, onderhoud van werkkledij, benodigdheden voor cafetaria, alsook de werkingskosten van de bibliotheek (tijdschriftabonnementen, aankoop van monografieën, financiering van het jaarverslag) en de kosten voor deelname aan wetenschappelijke congressen.

— *Wetenschappelijke werking* : de uitgaven voor wetenschappelijke en dienstverlenende activiteiten omvatten naast laboratoriumkosten, onderhoudskosten en herstellingskosten van defecte apparatuur, ook de kosten voor het in stand houden van het kwaliteitssysteem vereist voor de accreditatie van de analysen volgens de Europese norm ISO17025. Daarnaast zijn er ook de kosten inherent aan de uitbating van de animalaria. De uitgaven gebeuren in functie van de beleidsopties van FOD en FAVV en de onderzoekingsprojecten goedgekeurd door de Wetenschappelijke Raad.

— *Technische werking* (*gebouwen*) : de uitgaven voor de technische werking zijn zeer hoog. Ze bestaan niet alleen uit de kosten voor energie, water en gewoon onderhoud van de gebouwen, maar omvatten ook de kosten voor de onderhoudscontracten van de technische installaties. De kosten liggen hoger dan gemiddeld wegens de hoge techniciteit van de risicoklasse 3 gebouwen in het kader van de bioveiligheidseisen. Vermits alle uitgaand materiaal moet geformoleerd of verhit worden en alle lucht door absoluutfilters moet gaan, zijn ook de energiekosten zeer hoog.

— *Wagenpark* : het CODA beschikt over een uitgebreid park aan wagens en vrachtwagens in het kader van zijn 24u/7d wachtdiensten voor de urgentiediagnostiek van besmettelijke ziekten en de activiteiten van stamping out. De post omvat kosten voor verbruik en onderhoud van de voertuigen.

A.B. 56 5 2 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
26	26	26	26

Ce crédit couvre les contrats des upgrades et des interventions dans le cadre du software adapté (Finance, LIMS) en plus de l'achat de moyens de fonctionnement durables.

A.B. 56 5 2 1207. — *Dépenses pour achats exceptionnels de biens non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
10	0	0	0

Ce budget est utilisé pour le financement des travaux d'adaptation, de rénovation et les frais de déménagement.

A.B. 56 5 2 1241. — *Participation à des foires, concours et expositions*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

Pour mémoire.

A.B. 56 5 2 1243. — *Réunions d'étude*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
12	12	12	12

Ce budget est utilisé pour le financement des journées d'étude, congrès, cours organisés par le CERVA.

B.A. 56 5 2 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
26	26	26	26

Dit krediet dekt de contracten voor upgrades en tussenkomsten in het kader van maatsoftware (Finance, LIMS), naast de aanschaf van niet-duurzame werkingsmiddelen.

B.A. 56 5 2 1207. — *Uitgaven voor uitzonderlijke aankopen van niet-duurzame goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
10	0	0	0

Dit budget wordt gebruikt voor de financiering van aanpassingswerken, verbouwingen en verhuiskosten.

B.A. 56 5 2 1241. — *Deelneming aan jaarbeurzen, prijskampen en tentoonstellingen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	—	—	—

Pro memorie.

B.A. 56 5 2 1243. — *Studievergaderingen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
12	12	12	12

Dit budget wordt gebruikt voor de financiering van studiedagen, congressen, cursussen georganiseerd door het CODA.

A.B. 56 5 2 1244. — *Echanges internationales*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
4	0	0	0

Ce budget était utilisé pour l'accueil de chercheurs étrangers qui suivent un stage dans le cadre de programmes d'échange international ou qui font des recherches au CERVA.

A.B. 56 5 2 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
400	382	582	382

Ce crédit est destiné à l'acquisition de matériel de laboratoire souvent très onéreux comme microscopie électronique, microscopie, centrifuges, appareil PCR, spectromètres de masse, chromatographes à gaz, postes pour l'absorption d'atome, etc.

Ce budget est nécessaire pour assurer la continuité de fonctionnement des laboratoires dans le cadre de la recherche scientifique et les prestations de service et pour le maintien du certificat ISO 17025, nécessaire pour réaliser des tests analytiques accrédités.

A.B. 56 5 2 7404. — *Dépenses d'investissements relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
60	94	94	94

Ce crédit est destiné pour l'acquisition et le remplacement de IT-hardware comme printers, PC's, servers, etc.

56/53. — BÂTIMENTS ET INSTALLATION

A.B. 56 5 3 7441. — *Constructions, travaux d'aménagement et équipement fixe pour le CODA*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
90	63	63	63

B.A. 56 5 2 1244. — *Internationale uitwisseling*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
4	0	0	0

Dit budget werd gebruikt voor het onthaal van buitenlandse onderzoekers die in het kader van bilaterale uitwisselingsprogramma's een stage lopen of een onderzoek verrichten in het CODA.

B.A. 56 5 2 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
400	382	582	382

Dit krediet is bestemd voor het aanschaffen van vaak dure laboratoriumapparatuur zoals elektronenmicroscopie, lichtmicroscopie, centrifuges, PCR-apparatuur, massaspectrometers, gaschromatografen, toestellen voor atoomabsorptie, enz.

Dit budget is bestemd om de continuïteit van de werking van de laboratoria te verzekeren, zowel in het kader van het wetenschappelijk onderzoek en dienstverlening, als voor het behoud van het ISO 17025 certificaat noodzakelijk om geaccrediteerde analytische testen te mogen uitvoeren.

B.A. 56 5 2 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
60	94	94	94

Dit krediet is bestemd voor het aanschaffen en de vervanging van IT-hardware zoals printers, PC's, servers, enz.

56/53. — BOUW EN INSTALLATIE

B.A. 56 5 3 7441. — *Constructies, inrichtingswerken en vaste uitgaven voor de CODA*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
90	63	63	63

Le CERVA dispose d'environ 30.000 m² de bureaux, laboratoires, séjours pour animaux et salles de réunion. Une grande partie des bâtiments ont plus de 50 ans et doivent être constamment améliorés ou transformés afin de rester conforme aux exigences de qualité en vigueur et pour faire face à des problèmes urgents, inhérent à de vieux bâtiments. De plus la réglementation de biosécurité exige régulièrement le remplacement et l'upgrade des systèmes de ventilation, des systèmes de décontamination, des autoclaves, etc.

Het CODA beschikt over ca 30.000 m² aan bureaus, laboratoria, dierenverblijven en vergaderzalen. Een groot deel van de gebouwen is ouder dan 50 jaar en moet permanent aangepast of omgebouwd worden om conform te blijven met de geldende kwaliteitseisen en om het hoofd te kunnen bieden aan dringende problemen, inherent aan oude gebouwen. Daarnaast vergt de bioveiligheidsreglementering regelmatig dure aanpassing en upgrades van ventilatiesystemen, decontaminatiesystemen, autoklaven, enz.

DIVISION ORGANIQUE 57. — **CHARGES DU PASSE**

ORGANISATIE-AFDELING 57. — **LASTEN VAN HET VERLEDEN**

57/1. — CHARGES DU PASSÉ

57/1. — LASTEN VAN HET VERLEDEN

MISSIONS ASSIGNÉES

Cette Division organique regroupe tous les crédits nécessaires pour apurer les charges du passé.

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

Deze organisatieafdeling groepeert al de kredieten ter delging van de lasten van het verleden.

OBJECTIFS POURSUIVIS

On trouve ici les crédits pour les charges du passé concernant les grands travaux hydrauliques d'intérêt national comme l'octroi de subventions pour les travaux d'épuration des eaux du bassin de la Senne par la province de Brabant, le règlement des engagements contractuels pris et engagés par l'Etat avant le 1er janvier 1989 en exécution de la Loi spéciale du 16 janvier 1989, le traitement des dossiers relatifs aux soldes et charges des travaux du passé en exécution de la loi du 5 mars 1984.

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Hier vinden we de kredieten voor de lasten van het verleden met betrekking tot de grote waterbouwkundige werken van nationaal belang, zoals de subsidiering van de door de Provincie Brabant uitgevoerde waterzuiveringswerken van het Zennebekken, de aanzuivering van de door de Staat voor 1 januari 1989 aangegane en vastgelegde contractuele verplichtingen in uitvoering van de Bijzondere Wet van 16 januari 1989, de afhandeling van de dossiers inzake de saldi en de lasten van werken uit het verleden in uitvoering van de wet van 5 maart 1984.

57/11. — GÉNIE SANITAIRE

57/11. — SANITAIRE BOUWKUNDE

AB 57 1 1 6384. — *Démergement urbain des eaux d'égouts — assainissement de la Senne*

B.A. 57 1 1 6384. — *Stedelijke ontwatering rioolwaters — sanering Zennebekken*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
CE	0	0	0	0
CO	2.495	500	0	0

	2005	**2006**	2007	2008
VK	0	0	0	0
OK	2.495	500	0	0

Subvention pour les travaux d'assainissement du bassin de la Senne en région bruxelloise. Un AR du 12 novembre 1981 avait accordé une subvention de 1,4 milliard de BEF à la province de Brabant pour l'assainissement du bassin de la Senne. Un litige opposant la province de Brabant à l'Etat belge est pendant devant la Cour. Ce litige a déjà été réglé en partie (1.889.441,39 euros, y compris les intérêts de retard.) Aucune décision n'a encore été prise au sujet du sort réservé au solde de ± 83.000.000 FB). Notre avocat nous a fait savoir par téléphone que la partie adverse n'a pas interjeté appel de la décision de là que seule une provision de ± 500.000 euros doit rester disponible pour le paiement de notre avocat.

Subsidiëren van saneringswerken in het Zennebekken in het Brussels Gewest. Een K.B. van 12.11.81 kent een subsidie van 1,4 miljard BF toe aan de Provincie Brabant voor saneringswerken in het Zennebekken. Momenteel wordt een geschil tussen het Brussels Gewest en de Belgische Staat voor de rechtbank beslecht. Dit geschil is gedeeltelijk geregeld (1.889.441,39 euro) met inbegrip van de verwijlinteresten; over het saldo van ± 83.000.000 euro is nog geen beslissing gevallen. Onze advocaat heeft ons telefonisch laten weten dat de tegenpartij geen beroep heeft aangetekend. Vandaar dat enkel een provisie van ± 500.000 euro voor het uitbetalen van onze advocaat beschikbaar moet blijven.

AB 57 1 1 7381. — *Construction collecteur eaux usées industrielles Canal Albert*

B.A. 57 1 1 7381. — *Bouw moerriool nijverheids-afvalwater Albertkanaal*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
CE	—	—	—	—
CO	—	—	—	—

	2005	**2006**	2007	2008
VK	—	—	—	—
OK	—	—	—	—

Pour mémoire

AB 57 1 1 7382. — *Grands travaux hydrauliques d'intérêt national*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	**2006**	2007	2008
CE	0	0	0	0
CO	732	732	732	732

Financement des grands travaux hydrauliques d'intérêt national — conformément à la loi spéciale du 16 janvier 1989 concernant le financement des communautés et régions. En exécution de la loi spéciale du 16 janvier 1989 les différents travaux en cours doivent être financés par l'Etat jusqu'à épuisement des montants engagés avant le 1er janvier 1989.

DIVISION ORGANIQUE 58. —
DEVELOPPEMENT DURABLE

OBJECTIF

En 2002, le gouvernement a créé un Service Public fédéral de Programmation (SPP) Développement durable (Arrêté royal du 25 février 2002 portant création du Service public fédéral de programmation Développement durable) afin de rajouter des ressources humaines pour l'aide à la planification et à la mise en œuvre despolitiques. Le 25 mars 2002, le Gouvernement a décidé d'affecter 15 agents au SPP, par détachement. Le 12 novembre 2002, le président du SPP a pris ses fonctions. En 2003, 10 des 15 agents prévus ont effectivement été détachés vers le SPP. En 2005, 5 agents ont été complémentairement détachés.

La loi du 5 mai 1997 ayant fixé les missions des différents acteurs en l'absence du SPP, celui-ci a vu ses missions décrites de manière à ne pas empiéter sur les missions déjà attribuées aux autres acteurs. Le SPP a donc pour mission de livrer aux SPF une expertise pour la préparation et la mise en œuvre des politiques de développement durable, sans préjudice des missions des autres acteurs. L'arrêté royal du 2 avril 2003 modifiant l'arrêté royal du 9 janvier 2000 fixant les règles générales pour la consultation de la population sur l'avant-projet de plan fédéral de développement durable, confie l'organisation de la consultation de la population au SPP Développement durable, ce qui ouvre au SPP une mission de sensibilisation, information et formation du concept de développement durable. Lorsque nécessaire, le SPP se tient à disposition d'autres SPF et du BfP pour aider à la négociation internationale.

MISSIONS ASSIGNÉES

A. **Mettre en œuvre du plan fédéral de développement durable 2004-2008 et impulser de nouvelles initiatives**

Le Plan fédéral de développement durable 2004-2008 prend effet le 19 décembre 2004. Certaines tâches doivent être réalisées par la Secrétaire d'Etat, d'autres par ses collègues du Gouvernement. Dans le cadre de ses compétences, la Secrétaire d'Etat entend donner la priorité à la concrétisation des actions suivantes du Plan fédéral : développement des services de proximité; une stratégie pour des produits durables; l'entreprise socialement responsable; les placements éthiques; usage parcimonieux des ressources naturelles; le juste prix; bâtiments éconergétiques.

Pro memorie

B.A. 57 1 1 7382. — *Grote Waterbouwkundige werken nationaal belang*

MEERJARENRAMING

	2005	**2006**	2007	2008
VK	0	0	0	0
OK	732	732	732	732

Financiering van de grote waterbouwkundige werken van nationaal belang — volgens de speciale wet van 16 januari 1989 m.b.t. de financiering van de gemeenschappen en gewesten — in uitvoering van de speciale wet van 16 januari 1989 moeten de verschillende in uitvoering zijnde werken door de Staat gefinancierd worden tot uitputting van de bedragen vastgelegd voor 1 januari 1989.

ORGANISATIEAFDELING 58. —
DUURZAME ONTWIKKELING

DOELSTELLING

In 2002 heeft de regering de Programmatorische federale overheidsdienst (POD) Duurzame Ontwikkeling opgericht (Koninklijk Besluit van 25 februari 2002 houdende de oprichting van de Programmatorische federale overheidsdienst Duurzame Ontwikkeling). Dit om te zorgen voor bijkomend personeel dat kan helpen bij de planning en de uitvoering van het beleid. De regering heeft op 25 maart 2002 beslist om vijftien ambtenaren door middel van detachering aan de POD toe te wijzen. Op 12 november 2002 is de voorzitter van de POD in dienst getreden. In 2003 werden tien van de geplande vijftien ambtenaren naar de POD gedetacheerd.

De wet van 5 mei 1997 bepaalde de taken van de diverse actoren toen de POD nog niet bestond. De opdrachten van de POD werden bijgevolg zodanig omschreven dat ze geen inbreuk maken op de opdrachten van de andere actoren. Dus kreeg de POD de taak aan de FOD's expertise ter beschikking te stellen voor de voorbereiding en de uitvoering van het beleid inzake duurzame ontwikkeling, onverminderd de opdrachten van de andere actoren. Het koninklijk besluit van 2 april 2003 tot wijziging van het koninklijk besluit van 9 januari 2000 tot bepaling van de algemene regels van de raadpleging van de bevolking over het voorontwerp van Federaal plan inzake duurzame ontwikkeling, vertrouwt de organisatie van de raadpleging van de bevolking aan de POD Duurzame Ontwikkeling toe. Dit geeft aan de POD een opdracht van bewustmaking, informatie en vorming in verband met het begrip duurzame ontwikkeling. Waar nodig, staat de POD ter beschikking van andere FOD's en van het FPB om de internationale onderhandeling te ondersteunen.

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

A. **Het federaal plan inzake duurzame ontwikkeling 2004-2008 uitvoeren en nieuwe initiatieven aanmoedigen**

Het federaal plan inzake duurzame ontwikkeling 2004-2008 zal op 19 december 2004 in werking treden. Bepaalde taken moeten worden uitgevoerd door de Staatssecretaris, andere door haar collega's in de regering. Binnen haar eigen bevoegdheid wil de Staatssecretaris prioritair aandacht besteden aan de uitvoering van volgende acties in het Federaal Plan : buurtdiensten ontwikkelen; een strategie voor duurzame producten; maatschappelijk verantwoord ondernemen; ethisch beleggen; minder gebruik van natuurlijke hulpbronnen; de juiste prijs; energiezuinige gebouwen.

Préparation du Plan fédéral de développement durable 2009-2012.

Le Plan fédéral de développement durable 2004-2008 se termine le 31 décembre 2008. Le Gouvernement doit, par conséquent, établir le troisième plan en septembre 2008, ce qui implique que la consultation sur l'avant-projet de plan doit avoir lieu début 2008. L'ambition de la Secrétaire d'Etat au Développement durable est de présenter un plan concret, compréhensible et faisable. Ce plan souhaite impliquer la population dans le développement durable plus qu'elle ne l'a été jusqu'à présent. Il devrait contribuer à faire en sorte que le développement durable devienne plus clair pour plus de personnes et que la conscience de l'importance du développement durable augmente. Le nouveau plan doit aussi parvenir à s'adresser en particulier aux fonctionnaires et à les rendre enthousiastes car ils devront mettre en pratique un certain nombre de mesures. Il est important de préparer le contenu de l'avant-projet de plan en 2007, et donc d'avoir une méthodologie en 2006.

En exécution de l'accord de gouvernement du 10 juillet 2003, le gouvernement a créé des cellules de développement durable au sein des services publics fédéraux. (Arrêté royal du 22 septembre 2004 portant création des cellules de développement durable au sein des services publics fédéraux, des services publics fédéraux de programmation et du Ministère de la Défense nationale) Ces cellules ont un rôle important à jouer dans l'exécution du Plan fédéral. Avant la fin 2005, chaque cellule devra rédiger le projet du deuxième plan d'action pour un développement durable 2006 de son SPF/SPP. Le SPP Développement durable accompagnera les cellules dans la réalisation de leurs plans d'actions 2006; la CIDD se chargeant de la coordination de l'ensemble de la mise en œuvre du Plan fédéral.

Afin de procurer aux SPF et SPP les outils permettant de réaliser l'évaluation des incidences des décisions sur le développement durable (EIDDD), il conviendra de disposer en 2006 d'une méthodologie déjà testée à travers des études de cas. En effet, les cellules, comme le stipule l'accord de gouvernement, « apprécieront toutes les décisions majeures prises par les autorités à la lumière de leur effet en matière de développement durable. Cela ne pourra toutefois jamais entraîner de ralentissement supplémentaire du processus décisionnel. ». Il faut donc déterminer pour quelles décisions prises par les autorités les cellules devront procéder à cette étude d'impact et quelle procédure elles devront suivre. A terme, il conviendra de suivre la qualité des EIDDD.

La coordination de la gestion environnementale des SPF et SPP devra être poursuivie comme décrit dans l'action 17 du Plan fédéral de développement durable 2004-2008. Fin 2005, les SPF ou SPP pourront se faire aider par des experts. Ils seront payés par un contrat géré par le SPP Développement durable pour développer un système de gestion environnementale selon la norme EMAS. Le Gouvernement a décidé que tous les SPF/SPP devront être certifié EMAS pour fin 2007.

La politique d'achat des administrations fédérales est également importante. Il est prévu d'actualiser le guide des achats durables, en concertation avec les secteurs industriels, et de faire le suivi de l'utilisation réelle de ce guide. La concertation avec les autres niveaux de pouvoir sera accentuée car, d'une part, cela répond à une demande, d'autre part, l'effet cumulé des achats publics sur le marché n'en sera que plus important.

B. **Développer une stratégie nationale de développement durable et améliorer les méthodes de travail fédérales existantes en matière de développement durable**

Le développement durable constitue par excellence un domaine de politique « multi-niveaux et multi-acteurs » *(multi-level and multi-actor governance)*. La Secrétaire d'Etat souhaite fournir les efforts nécessaires afin que la Belgique tienne compte au maximum de cette caractéristique essentielle dans sa politique en matière de développement durable. Comme déjà indiqué, le processus fédéral déterminé dans la loi du 5 mai 1997 établit des cycles de 4 ans. A ceci s'ajoute l'engagement belge, pris à Johannesburg en 2002, de com-

Voorbereiding van het Federaal plan inzake duurzame ontwikkeling 2009-2012

Het Federaal plan inzake duurzame ontwikkeling 2004-2008 loopt af op 31 december 2008. De regering dient bijgevolg in september 2008 het derde plan vast te stellen wat impliceert dat de raadpleging van de bevolking dient te gebeuren begin 2008. Het is de ambitie van de minister van Duurzame Ontwikkeling een concreet, begrijpelijk en uitvoerbaar plan voor te stellen. Dit plan moet de bevolking meer dan tot nu toe bij duurzame ontwikkeling betrekken. Het moet ertoe bijdragen dat het voor meer mensen duidelijk wordt wat duurzame ontwikkeling is en dat het bewustzijn groeit dat duurzame ontwikkeling belangrijk is. Het nieuwe plan moet er ook in slagen in het bijzonder de ambtenaren aan te spreken en hen enthousiast te maken, want zij zullen een aantal maatregelen in de praktijk moeten brengen. Het is belangrijk de inhoud van het voorontwerp plan in 2007 voor te bereiden en dus een methodologie te hebben in 2006.

In uitvoering van het regeerakkoord van 10 juli 2003, heeft de regering cellen duurzame ontwikkeling opgericht in de federale overheidsdiensten. (Koninklijk besluit van 22 september 2004 houdende oprichting van cellen duurzame ontwikkeling in de federale overheidsdiensten, de programmatorische federale overheidsdiensten en het ministerie van Landsverdediging) Deze zullen een belangrijke rol spelen in de uitvoering van het Federaal Plan. Iedere cel zal immers, voor eind 2005, iedere cel zal het voorontwerp dienen te schrijven van het tweede actieplan 2006 voor een duurzame ontwikkeling van zijn FOD/POD. De POD Duurzame Ontwikkeling zal de cellen in de uitvoering van hun actieplan 2006 begeleiden; terwijl de ICDO het geheel van de uitvoering van het Federaal Plan zal coördineren.

Om het materiaal te kunnen aanreiken waarmee de FOD's en de POD's de duurzame-ontwikkelingseffectbeoordeling (DOEB) zullen uitvoeren, is het nodig om in 2006 te beschikken over een methodologisch project dat in verschillende case studies reeds is uitgetest. Inderdaad, zoals het regeringsakkoord bepaalt, zullen de cellen « alle belangrijke overheidsbeslissingen op hun effect inzake duurzame ontwikkeling (…) beoordelen. Dat mag evenwel nooit leiden tot een bijkomende vertraging in de besluitvorming. ». Er zal dus moeten worden bepaald voor welke door de overheid genomen beslissingen de cellen het effect zullen moeten onderzoeken en welke procedure ze daarbij zullen moeten volgen. Op termijn zal het nodig zijn om de kwaliteit van de DOEB te volgen.

De coördinatie van het milieubeheer van de FOD's en de POD's zal moeten worden voortgezet zoals omschreven in actie 17 van het Federaal Plan voor Duurzame Ontwikkeling 2004-2008. Eind 2005 kunnen de verschillende FOD's en POD's zich laten helpen door experten om een milieubeheersysteem volgens de EMAS normen te ontwikkelen. Zij zullen betaald worden middels door een contract beheerd door de POD Duurzame Ontwikkeling. De Regering heeft beslist dat alle FOD/POD tegen eind 2007 moeten EMAS gecertificeerd zijn.

Het aankoopbeleid van de federale administraties is eveneens belangrijk. De gids voor duurzame aankopen zal, in overleg met de industriële sectoren, worden geactualiseerd. Ook het daadwerkelijke gebruik van die gids zal worden opgevolgd. Het overleg met andere gezagsniveaus zal worden versterkt, want enerzijds beantwoordt het aan een vraag, en anderzijds zal het gecumuleerde effect van openbare aankopen op de markt alleen maar groter zijn.

B. **Het ontwikkelen van een nationale strategie voor duurzame ontwikkeling en het verbeteren van de bestaande federale werkmethode inzake duurzame ontwikkeling**

Duurzame ontwikkeling is een beleidsdomein met een bij uitstek « meerlagig en meer-actoren bestuurskarakter » (*multi-level and multi-actor governance*). De Staatssecretaris wil de nodige inspanningen leveren opdat België in haar beleid inzake duurzame ontwikkeling maximaal dit wezenskenmerk in rekening neemt. Zoals reeds werd aangehaald is het federale beleidsproces uitgewerkt in de wet van 5 mei 1997 en bestaat dit uit 4 jarencycli. Daarbovenop komt het engagement waartoe België zich in 2002 in Johannesburg heeft ver-

mencer en 2005 la mise en œuvre d'une stratégie nationale de développement durable. Une telle stratégie devra être réalisée en collaboration avec les entités fédérées; il va de soi que les administrations locales devront aussi être impliquées dans ce processus. Dans ce processus, la Secrétaire d'Etat a l'ambition de jouer un rôle « d'initiateur » et de « facilitateur », dans le respect des prérogatives de chacun.

La Secrétaire d'Etat souhaite aussi évaluer l'application de la loi (et la méthode de travail qui en découle) à la lumière de l'expérience acquise et des améliorations à apporter. Pour cela, elle se basera notamment sur les avis du CFDD et sur l'audit de la Cour des Comptes.

C. **Renforcer la portée sociale**

La société civile

Le développement durable a besoin d'une assise sociale. C'est pourquoi la Secrétaire d'Etat souhaite engager une concertation régulière avec chacune des parties représentées au CFDD. Ce conseil est d'ailleurs le lieu par excellence de la réflexion et de la concertation sur le développement durable avec les acteurs de la société civile. Des avis lui seront demandés.

Soutien aux projets de terrain

Le développement durable est actuellement mal connu et mal aimé. Il doit passer d'une phase intellectuelle et théorique à une phase pratique et attrayante, même si le contenu reste un objet de débat. Pour le grand public, il s'agit moins d'expliquer que de montrer et de débattre. La Secrétaire d'Etat poursuivra la politique de soutien de projets concrets.

Amplifier la communication et la rendre plus fluide

Il est aussi essentiel que le grand public se sente concerné et soit informé. Pour ce faire, la Secrétaire d'Etat entend faire connaître plus largement le concept de développement durable auprès de la population par le biais d'un événement national : la Semaine du développement durable. L'objectif est de rassembler, durant une semaine, toute la communication sur les initiatives concrètes par l'organisation de conférences, de portes ouvertes, etc. et en lui donnant une portée médiatique. Cette semaine sera organisée tous les ans.

D. **Etre actif au niveau international**

La Secrétaire d'Etat a l'ambition de maintenir la Belgique dans le peloton de tête des pays ayant engagé un processus de développement durable et de continuer à la faire participer activement aux négociations internationales. La Belgique détient un siège au sein de la Commission du développement durable de l'Organisation des Nations Unies. Il est important de continuer à mériter ce siège.

Au cours des années à venir, la Secrétaire d'Etat continuera également à soutenir activement le processus international du développement durable. Ce faisant, elle s'attachera explicitement à la dimension mondiale de ce processus, à savoir les relations dites « Nord/Sud ». En effet, la mise en place de modes de consommation et de production durables engage une dimension planétaire. En ce sens, il faut souligner l'importance essentielle du transfert de connaissances, de technologies, etc. vers les pays en développement, l'accent étant mis sur la constitution d'expertise.

bonden, nl. om in 2005 te beginnen met de implementatie van een nationale strategie voor duurzame ontwikkeling. De uitwerking van een dergelijke strategie zal moeten gebeuren in samenwerking met de deelstaten. Ook de lokale besturen zullen vanzelfsprekend hierbij betrokken worden. De Staatssecretaris heeft de ambitie om een rol van « initiator » en « facilitator » te spelen, en daarbij eenieders bevoegdheden te respecteren.

De Staatssecretaris wenst de uitvoering van de wet (en de daarop gesteunde werkpraktijk) te evalueren aan de hand van de opgedane ervaringen en de nodige verbeteringen aan te brengen. Zij zal daarvoor onder meer de adviezen van de FRDO en de audit van het Rekenhof als basis nemen.

C. **Het draagvlak vergroten**

Het maatschappelijk middenveld

Duurzame ontwikkeling heeft een maatschappelijke grondslag nodig. De Staatssecretaris wil daarom regelmatig overleg plegen met elk van de geledingen vertegenwoordigd in de FRDO Deze raad is trouwens de plaats bij uitstek waar er over duurzame ontwikkeling wordt nagedacht en overlegd met de vertegenwoordigers uit de maatschappij. Er zullen aan de FRDO adviezen worden gevraagd.

De ondersteuning van projecten op het terrein

Momenteel is duurzame ontwikkeling ongekend en onbemind. Het moet van een intellectuele en theoretische fase overgaan in een aantrekkelijke en praktische fase, ook al blijft de inhoud een belangrijk onderwerp voor een debat. Voor het grote publiek komt het er minder op aan om het uit te leggen dan wel om het te tonen en te bespreken. De Staatssecretaris zal in dat kader haar beleid ter ondersteuning van concrete projecten voortzetten.

De communicatie stroomlijnen en versterken

Het is ook essentieel dat het grote publiek zich betrokken voelt en wordt ingelicht. Daarom wil de Staatssecretaris het begrip duurzame ontwikkeling bij de bevolking verspreiden via een nationaal evenement : de Week van Duurzame Ontwikkeling. Het doel is, gedurende een week, alle berichten over concrete initiatieven te verzamelen door conferenties, opendeurdagen … te organiseren en er een media-event van te maken. Deze week zal jaarlijks doorgaan.

D. **Actief zijn op internationaal niveau**

Het is de ambitie van de Staatssecretaris om België in de kopgroep van de wereld te houden wat processen van duurzame ontwikkeling betreft en om ons land actief te doen deelnemen aan internationale onderhandelingen. België zetelt in de Commissie voor duurzame ontwikkeling van de Verenigde Naties (VN). Het is belangrijk deze zetel te blijven verdienen.

Ook de komende jaren zal de Staatssecretaris het internationale proces rond duurzame ontwikkeling actief ondersteunen. Daarbij zal ze expliciete aandacht schenken aan de mondiale dimensie, m.a.w. de zogenoemde Noord/Zuid verhoudingen. Het bereiken van duurzame consumptie- en productiepatronen is immers een mondiaal verhaal. In die zin is de overdracht van kennis, technologie, enz. naar ontwikkelingslanden met aandacht voor capaciteitsopbouw van cruciaal belang.

58/01. — FRAIS DE PERSONNEL

A.B. 58 0 1 1103. — *Traitements et indemnités statutaires*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
0	150	150	150

A.B. 58 0 1 1104. — *Traitements et indemnités non — statutaires*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
-—	150	150	150

58/02. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT ET ALLOCATIONS

A.B. 58 0 2 0101. — *Provision gestion environnementale fédérale*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
0	300	300	300

A.B. 58 0 2 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
800	484	484	484

Ce crédit est destiné à la communication sur le développement durable (semaine de développement durable, site Internet portail, etc.), à la recherche (évaluation des consultations, soutien à la stratégie nationale) et aux frais de fonctionnement courants.

A.B. 58 0 2 3101. — *Subside au fonds d'épargne d'énergie*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
—	1.000	1.000	1.000

58/01. — PERSONEELSKOSTEN

B.A. 58 01 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
0	150	150	150

B.A. 58 01 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
-—	150	150	150

58/02. — WERKINGSKOSTEN EN TOELAGEN

B.A. 58 0 2 0101. — *Provisie milieuzorg federaal*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
0	300	300	300

B.A. 58 0 2 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
800	484	484	484

Het krediet is bestemd voor communicatie rond duurzame ontwikkeling (week duurzame ontwikkeling, Internetportaalsite, enzovoort) voor onderzoek (evaluatie van de raadplegingen, steun bij de nationale strategie) en aan courante werkingskosten.

B.A. 58 0 2 3101. — *Toelagen energiebesparingsfonds*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
—	1.000	1.000	1.000

A.B. 58 0 2 3301. — *Subsides à des associations*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
810	822	822	822

Ce crédit est destiné à des subsides à des associations pour la réalisation d'actions concrètes en matière de développement durable, entre autres pour la Fondation Roi Baudouin, VODO, FGF, Agence Alter.

A.B. 58 0 2 3501. — *Subsides à des institutions internationales*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
55	56	56	56

Ce crédit est destiné à des subsides à des institutions internationales pour la réalisation d'actions concrètes en matière de développement durable.

A.B. 58 0 2 4101. — *Subsides à d'autres services publics*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
210	213	213	213

Ce crédit est destiné à des subsides à d'autres services publics pour la réalisation d'actions concrètes en matière de développement durable, entre autres pour le Bureau fédéral du Plan.

A.B. 58 0 2 4301. — *Subsides à des administrations publiques locales*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
100	102	102	102

Ce crédit est destiné à des subsides à des administrations publiques locales pour la réalisation d'actions concrètes en matière de développement durable.

B.A. 58 0 2 3301. — *Toelagen aan verenigingen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
810	822	822	822

Dit krediet is bestemd voor toelagen aan verenigingen voor de realisatie van concrete acties op het vlak van duurzame ontwikkeling, onder meer voor de Koning Boudewijnstichting, VODO, FGF, Agence Alter.

B.A. 58 0 2 3501. — *Toelagen aan internationale instellingen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
55	56	56	56

Dit krediet is bestemd voor toelagen aan internationale instellingen voor de realisatie van concrete acties op het vlak van duurzame ontwikkeling.

B.A. 58 0 2 4101. — *Toelagen aan andere overheidsdiensten*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
210	213	213	213

Dit krediet is bestemd voor toelagen aan andere overheidsdiensten voor de realisatie van concrete acties op het vlak van duurzame ontwikkeling, onder meer voor het Federaal Planbureau.

B.A. 58 0 2 4301. — *Toelagen aan lokale overheden*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
100	102	102	102

Dit krediet is bestemd voor toelagen aan lokale overheden voor de realisatie van concrete acties op het vlak van duurzame ontwikkeling.

A.B. 58 0 2 4501. — *Subsides aux régions et communautés*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	**2006**	2007	2008
75	76	76	76

Ce crédit est destiné à des subsides aux régions et communautés pour la réalisation d'actions concrètes en matière de développement durable.

DIVISION ORGANIQUE 59. — **INCIDENT EN CRISIS MANAGEMENT**

OBJECTIFS

La Direction I.C.M. a pour objectif la préservation de la santé publique tant dans le cadre de l'urgence collective à venir ou présente que dans l'urgence individuelle de santé, en partenariat avec les professions de santé, les institutions de santé, le SPF Intérieur, les Communautés, les Provinces, différents partenaires institutionnels tels que la Croix-Rouge ou le centre anti-poison.

Elle fonde ses assises sur différents textes fondateurs tels que la Loi du 8 juillet 1964 pour l'Aide Médicale Urgente; l'Arrêté Royal n° 78 Instituant la cellule de Vigilance Sanitaire, le Loi du 9 juillet 2004 instituant une cellule de dispatching médical et de vigilance sanitaire, a nouveau l'Arrêté Royal n° 78 pour ce qui concerne les commissions provinciales médicales, le Règlement Sanitaire International pour ce qui concerne le contrôle sanitaire aux frontières (SANIPORT) et bien entendu de nombreuses législations faisant référence au rôle des Commissions ou de l'Inspection d'Hygiène.

Plus particulièrement en ce qui concerne l'Aide Médicale Urgente, la Loi du 8 juillet 1964 organise l'obligation de secours à partir du système d'appel unifié à qui elle confère un pouvoir de réquisition pour assurer les premiers soins sur place, leur transport vers l'hôpital et leur admission dans un service hospitalier. L'AR du 2 avril 1965 décrit les modalités de l'organisation de l'AMU et porte désignation des communes comme centres du système d'appel unifié. La Loi du 22 février 1998 élargit le champ d'application aux lieux privés, à l'intégration des SMUR, à l'amélioration de l'encadrement des préposés et à une aide à la décision. Les fonctions « SMUR » ont été agréées et intégrées dans le fonctionnement de l'AMU par AM du 29 janvier 2003.

Sachant qu'il revient à Etat le devoir d'assurer l'accès aux soins à tous les individus en garantissant le respect absolu du secret médical dès l'appel, la mission du Service AMU du Ministère de la Santé publique est de prodiguer des soins immédiats de qualité et des secours appropriés dans les meilleurs délais à toutes les personnes dont l'état de santé requiert une intervention urgente.

Pour ce faire il est fait appel à une chaîne de secours qu'il faut harmoniser et coordonner : le recours à un système d'appel unifié (les préposés des Centres de Secours 100), les soins sur place (SMUR, médecins, infirmiers, infirmières, secouristes-ambulanciers), le transport ambulance et l'accueil dans un service hospitalier adéquat.

B.A. 58 0 2 4501. — *Toelagen aan gewesten en gemeenschappen*

MEERJARENRAMING

2005	**2006**	2007	2008
75	76	76	76

Dit krediet is bestemd voor toelagen aan gewesten en gemeenschappen voor de realisatie van concrete acties op het vlak van duurzame ontwikkeling.

ORGANISATIEAFDELING 59. — **INCIDENT EN CRISIS MANAGEMENT**

DOELSTELLINGEN

De directie ICM heeft als doel de volksgezondheid te beschermen, zowel in het kader van collectieve noodgevallen die zich nu of in de toekomst kunnen voordoen als in het kader van individuele medische urgenties, en dit in samenwerking met de gezondheidsberoepen, de gezondheidsinstellingen, de FOD Binnenlandse Zaken, de gemeenschappen, de provincies, en de verschillende institutionele partners zoals het Rode Kruis of het Antigifcentrum.

ICM vindt haar grondslag in verschillende teksten, zoals onder meer de Wet van 8 juli 1964 betreffende de dringende geneeskundige hulpverlening, het Koninklijk Besluit nr 78 waarin de Cel Medische Bewaking wordt opgericht, de Wet van 9 juli 2004 waarbij een « cel dispatching dringende geneeskundige hulpverlening en medische bewaking » wordt opgericht, eveneens het Koninklijk Besluit nr 78 voor wat de provinciale geneeskundige commissies betreft, het Internationaal Gezondheidsreglement voor wat de medische controle aan de grenzen betreft (SANIPORT) en uiteraard de talrijke wetteksten waarin verwezen wordt naar de rol van de Gezondheidscommissies en de Gezondheidsinspecteurs.

Voor de Dringende Geneeskundige Hulpverlening in het bijzonder regelt de Wet van 8 juli 1964 de verplichting om hulp te verlenen aan de hand van het eenvormig oproepstelsel. Aan dit stelsel wordt bovendien een vorderingsrecht toegekend om de eerste hulp ter plaatse te kunnen verlenen, de slachtoffers naar het ziekenhuis over te brengen en ervoor te zorgen dat ze opgenomen worden in een ziekenhuisdienst. Het KB van 2 april 1965 beschrijft de nadere regels voor de organisatie van de DGH en voorziet in de aanwijzing van de gemeentes als centra voor het eenvormig oproepstelsel. Bij de Wet van 22 februari 1998 wordt het toepassingsgebied uitgebreid tot de private ruimtes, de integratie van de MUG's, de verbetering van de begeleiding van de aangestelden en hulp bij het nemen van beslissingen. De MUG-functies zijn erkend en opgenomen in de werking van de DGH bij het MB van 29 januari 2003.

Wetende dat het aan de Staat is om ervoor te zorgen dat de zorgverlening voor iedereen toegankelijk blijft en het medisch geheim vanaf de oproep ten volle gerespecteerd wordt, bestaat de taak van de Dienst DGH van de FOD Volksgezondheid erin onmiddellijk kwaliteitsvolle zorg te verstrekken en zo snel mogelijk de juiste hulp te verlenen aan iedereen van wie de gezondheidstoestand een dringende interventie vereist.

Hiertoe wordt een beroep gedaan op een zorgketen die geharmoniseerd en gecoördineerd moet worden: de inschakeling van een eenvormig oproepstelsel (de aangestelden van de hulpdiensten 100), de zorg verstrekt ter plaatse (MUG's, artsen, verpleegkundigen, hulpverleners-ambulanciers), het vervoer per ambulance en de opvang in een adequate ziekenhuisdienst.

Les axes de développement sont à ce jour :

— l'organisation d'une professionnalisation du dispatching

— l'intégration de celui-ci dans les tâches de surveillance et d'intervention sanitaire

— le développement avec le SPF Intérieur d'un numéro d'appel 112

— l'intégration de technologie d'appel et de transfert de données dynamiques et automatisées, sur base des nouvelles technologies médicales

— la diversification des moyens d'intervention de l'Aide Médicale Urgente et son couplage avec les missions sanitaires

— la collecte de données en vue d'élaborer un monitoring de santé global & pertinent

— le développement des compétences des acteurs de l'Aide Médicale Urgente et de la Médecine d'urgence

— la modernisation des processus éprouvés et leur intégration dans des solutions e-government

— la participation active au développement du volet santé publique des plans d'urgence

— le repositionnement de la structure au service de la réalité de terrain et des acteurs locaux, tout en imprimant une cohérence nationale.

Différents points susmentionnés justifient à eux seuls l'intégration avec la discipline de vigilance sanitaire dont les processus reposes sur l'organisation des systèmes d'alerte nationaux requis par les instances internationales (Organisation Mondiale de la Santé, Europe, …) sous la forme notamment de textes comme le Règlement Sanitaire International dont une nouvelle version a été adoptée en mai 2004 et est mise en œuvre notamment par les antennes Saniport. Le SPF organise également en intelligence avec le centre de crise fédéral une permanence de garde sanitaire, participe aux exercices nationaux et internationaux de crises sanitaires.

A l'heure actuelle, les priorités de la planification de la réponse sanitaire sont à la Grippe aviaire, la réponse au bio-terrorisme (par exemple le risque d'attaque Variole) et la réponse aux phénomènes semi-naturels de vague de chaleur et de pics d'ozone. Dans le cadre des projets relatifs à la planification d'urgence, le SPF est attendu pour renforcer son action de soutien aux plan d'urgence médicaux locaux. Il développe aussi la gestion psychosociale de la crise et de l'après crise. Enfin, il met en place des procédures de gestion de la crise au niveau médical, par exemple sur base des leçons de l'accident regrettable de Ghislenghien ou mets en œuvre les dispositions médicales des plans adoptés par le Ministre de l'Intérieur, tel que le plan d'urgence nucléaire.

Au niveau individuel également le contrôle de l'exercice des professions de santé par les Commissions Médicales Provinciales est un gage de qualité qui constitue le pilier de la garantie pour le citoyen d'avoir des soins de qualité.

Rond volgende punten wordt momenteel gewerkt :

— de professionalisering van de dispatching

— de opname ervan in de taken op het vlak van gezondheidstoezicht en medische interventies

— de ontwikkeling van een oproepnummer 112, in samenwerking met de FOD Binnenlandse Zaken

— de integratie van oproeptechnologie en technologie voor de overdracht van dynamische en geautomatiseerde gegevens, op basis van nieuwe medische technologieën

— de diversifiëring van de interventiemiddelen van de Dringende Geneeskunde Hulpverlening en de koppeling ervan aan taken met betrekking tot gezondheid

— de verzameling van gegevens met het oog op een algemeen en adequaat gezondheidstoezicht

— de ontwikkeling van de bekwaamheid van de actoren binnen de Dringende Geneeskunde Hulpverlening en de Urgentiegeneeskunde

— de modernisering van beproefde processen en de integratie ervan in de oplossingen voor e-government

— de actieve deelname aan de uitwerking van het onderdeel volksgezondheid in de urgentieplannen

— herpositionering van de structuur in functie van de realiteit op het terrein en de lokale actoren, door tegelijkertijd een coherentie op nationaal niveau te garanderen.

Verschillende van bovenvermelde punten zijn op zich al een goede reden voor integratie in de medische bewaking aangezien de processen ervan gebaseerd zijn op de organisatie van nationale waarschuwingssystemen die internationale instanties (Wereldgezondheidsorganisatie, Europa, …) vereisen, onder meer via het Internationaal Gezondheidsreglement. In mei 2004 werd een nieuwe versie van dit reglement, dat met name door de posten van Saniport wordt toegepast, goedgekeurd. Verder staat de FOD in voor een permanente wachtdienst, in samenwerking met de crisiscel van de regering, en neemt de FOD deel aan nationale en internationale oefeningen rond gezondheidscrisissen.

Op dit ogenblik dient men eerst en vooral een antwoord kunnen bieden op de vogelgriep, het bioterrorisme (bv. een mogelijk pokkenaanval) en semi-natuurlijke fenomenen als hittegolven en ozonpieken. In het kader van projecten met betrekking tot urgentieplannen dient de FOD de plaatselijke medische urgentieplannen nog meer te ondersteunen. Verder wordt gewerkt aan de psychosociale aanpak tijdens en na crisissen. Ten slotte worden procedures uitgewerkt voor het crisismanagement op medisch vlak, onder meer op basis van de lessen die men heeft getrokken uit de ramp in Gellingen, en worden de medische bepalingen van de plannen aangenomen door de Minister van Binnenlandse Zaken, zoals bv. het nucleair noodplan, uitgevoerd.

Nog op individueel niveau biedt het toezicht op de uitoefening van de gezondheidsberoepen verzekerd door de Provinciale Geneeskundige Commissies de burger een garantie voor kwaliteitsvolle zorgverlening.

A.B. 59 0 1 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques – personnel statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	2006	2007	2008
—	2.613	2.613	2.613

A.B. 59 0 1 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutair*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	2006	2007	2008
—	847	847	847

A.B. 59 0 2 1201. — *Frais de Fonctionnement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	2006	2007	2008
—	511	511	511

Dépenses & entretiens du parc automobile et des ambulances en prêt, les petites dépenses bureau (photocopieuses), restauration, frais de réunions divers, formation interne, publications (notamment du syllabus de secouriste-ambulancier), documentation, abonnement, redevances communications Belgacom, (GSM + poste fixes + Internet), remboursement cotisation «Ordre des Médecins», location entrepôt, fonctionnement des réunions des Commissions d'Aide Médicale Urgente, des Commissions Médicales Provinciales, impression des formulaires d'enregistrement, frais de fonctionnement des séminaires et des congrès (nationaux et internationaux), frais de voyage, indemnités journalières, traductions, uniformes des agents Saniport, etc.

A.B. 59 0 2 1204. — *Frais de fonctionnement informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	2006	2007	2008
—	776	776	776

1. **Fonctionnement des connections radios entre les intervenants de l'aide médicale urgente faisant l'objet de l'organisation de l'AMU**

Il est communément admis que l'ICT de l'appelant au préposé 100 (système de call-center, d'enregistrement des appels) est à charge du SPF Intérieur et que la connectique avec les moyens autorisés par le Ministre de la Santé Publique sont à charge du SPF Santé Publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement. Le SPF dispose actuellement d'un réseau radio synchrone qui doit rester opérationnel jusqu'à la validation à 100 % de la migration vers un autre système (actuellement ASTRID) Ingénieur de soutien (asbl Renaissance).

B.A. 59 0 1 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen - vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	2006	2007	2008
—	2.613	2.613	2.613

B.A. 59 0 1 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen - ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2005	2006	2007	2008
—	847	847	847

B.A. 59 0 2 1201. — *Werkingsmiddelen*

MEERJARENRAMING

2005	2006	2007	2008
—	511	511	511

Uitgaven en onderhoud van het wagen en ziekenwagenpark, de kleine kantooruitgaven (fotokopieermachines), eetmalen, kosten voor vergaderingen allerhande, interne opleiding, publicaties, documentatie, abonnementen, kosten voor verbindingen Belgacom (GSM's + vaste telefoons + internet), terugbetaling bijdrage Orde van Geneesheren, huur opslagplaatsen, vergaderingen van de Pronviciale Commissie Dringende Geneeskundig Hulpverlening, drukken van de registratieformulieren, kosten voor werking van (nationale en internationale) seminaries en congressen, reiskosten, dagvergoedingen, vertalingen, kledij van de ambtenaren van Saniport, enz.

B.A. 59 0 2 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2005	2006	2007	2008
—	776	776	776

1. **Werking van de radioverbindingen tussen de interveniënten van de dringende geneeskundige hulpverlening die het voorwerp zijn van de organisatie van de DGH**

Doorgaans wordt aanvaard dat de ICT van de oproeper naar de 100-aangestelde (call-centersysteem, systeem van opname van de oproepen) voor rekening komt van de FOD Binnenlandse Zaken en dat de aansluittechniek met de middelen die zijn toegestaan door de minister van Volksgezondheid voor rekening komen van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de voedselketen en Leefmilieu. De FOD beschikt thans over een synchroon radionetwerk dat operationeel moet blijven tot bij de volledige bekrachtiging van de overschakeling op een ander systeem (thans ASTRID).

2. **Mise en œuvre du Dispatching Médical — Loi programme du 9 juillet 2004**

2.1. Expertise technique de l'informatique médicale et de l'Appel urgent

2.2. Développement du pôle de collecte des données et d'analyse (Database Notifications : Variole, Grippe, …)

2.3. Migration ASTRID — Gestion de projet et consultance

2.4. Collecte des données d'appareillage médical d'urgence (AED) — (soit 5000 personnes sauvées par an)

3. **Frais de fonctionnement (licences & exploitation) ICT pour 80-90 personnes**

A.B. 59 0 2 1221. — *Moyens de subsistance I.C.M. — Missions*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	2006	2007	2008
—	4.080	4.080	4.080

1. Fonctionnement des Commissions d'Aide Médicale Urgentes — A.R. du 10 Août 1998

A. Etudes et engineering pour la mise en œuvre des missions :

Consultance d'experts pour la définition des protocoles susmentionnés, également dans le cadre de l'interaction agence pour les appels aux services de secours et Dispatching Médical

B. Fonctionnement dans le cadre de la mission

4° veiller à la bonne gestion et au traitement approprié des appels à caractère médical adressés au système d'appel unifié;

et de l'art. 5.

§ 4. Les médecins ou les infirmiers qui, en vertu d'une convention conclue avec l'Etat, sont chargés de la formation, du recyclage, de l'évaluation des préposés du système d'appel unifié, sont invités, à la demande du Ministre, ou chaque fois que la Commission le juge nécessaire, à assister aux réunions de la Commission consacrées aux matières en rapport avec leur mission. Ces médecins et infirmiers ont une voix consultative.

C. Secrétariat

Art. 10. — Le secrétariat de la Commission et du Bureau est assuré par un infirmier ayant acquis une expérience particulière dans le domaine des soins d'urgence, lequel est désigné pour cette fonction par le Directeur général de l'Administration et est mis à la disposition de l'Administration à concurrence d'au moins trois quarts d'un emploi à temps plein. Le secrétaire assiste, en cette qualité, aux réunions de

2. **Toepassing van de Medische Dispatching — Programmawet van 9 juli 2004 (cf. fiche 5X.X1.1221)**

2.1. Technische expertise van de medische informatica en van de Noodoproep

— market watch medical devices

— definiëring van de functionele behoeften

2.2. Ontwikkeling van de pool voor de inzameling van de gegevens en voor analyse (Database Kennisgevingen: Pokken, Griep,…)

2.3. Overschakeling ASTRID – Projectbeheer en consultancy

— Consultancy voor de roll-out van TETRA-materiaal in de middelen van de DGH, gelet op het ontbreken van interne deskundigheid

— Consultancy voor het bepalen van de parameters van de systemen in samenwerking met de FOD Binnenlandse Zaken (enorme complexiteit)

2.4. Inzameling van de gegevens inzake apparatuur voor dringende geneeskundige hulpverlening (AED)

3. **Werkingskosten (licenties & exploitatie) ICT voor 80-90 personen**

B.A. 59 0 2 1221. — *Werkingskosten en opdrachten I.C.M.*

MEERJARENRAMING

2005	2006	2007	2008
—	4.080	4.080	4.080

1. Werking van de Commissies voor Dringende Geneeskundige Hulp — KB van 10 augustus 1998

A. Studies en engineering voor de toepassing van de opdrachten:

Raadpleging van deskundigen voor de definitie van de voornoemde protocollen, eveneens in het kader van de wisselwerking tussen het agentschap voor de oproepen tot de hulpdiensten en de Medische Dispatching

B. Werking in het kader van de opdracht

4° het waken over het goede beheer en de verwerking van de oproepen met medisch karakter gericht aan de centra van het eenvormig oproepstelsel;

en van art. 5.

§ 4. Op verzoek van de minister of telkens als de Commissie dit noodzakelijk acht, worden artsen of verpleegkundigen die krachtens een overeenkomst met de Staat belast zijn met de opleiding, bijscholing en evaluatie van de aangestelden van het eenvormig oproepstelsel, uitgenodigd op de vergaderingen van de Commissie, en dit met betrekking tot materies die betrekking hebben op hun opdracht. Deze artsen en verpleegkundigen hebben raadgevende stem.

C. Secretariaat

Art. 10. — Het secretariaat van de Commissie en het Bureau wordt waargenomen door een verpleegkundige met een bijzondere ervaring in spoedgevallenzorg, die voor deze functie is aangeduid door de Directeur-generaal van het Bestuur en tenminste voor drie vierden van een voltijdse betrekking ter beschikking is gesteld van het Bestuur. De secretaris woont in deze hoedanigheid de vergade-

la Commission, du Bureau et des groupes de travail visés à l'article 5, § 2.

D. Directeurs des Secours Médicaux

Organisation du rôle de Directeurs des Secours Médicaux sur le territoire – nouvelle organisation au titre d'exécution de l'art. 4, 6° des missions de la CoAMU ainsi que la mission de la cellule de Dispatching Médical et de Vigilance Sanitaire via l'A.R. 78 – Coordination des intervenants

2. Frais de Fonctionnement du Conseil national des Secours médicaux d'urgence – A.R. du 5/7/1994 créant un Conseil national des Secours médicaux d'urgence (*Moniteur belge* du 16 septembre 1994).

Organisation des réunions, traductions, appels à experts & jetons de présence

3. Création du Dispatching Médical – Loi programme du 9 juillet 2004

3.1. Expertise de professionnel Médicaux et de l'Appel urgent

Inclus :

— Conseil et aide au management des projets pilotes Gand & Mons

— Médecine de garde

— Dispatching hospitalier

— Conseil à la définition des modes de fonctionnement du dispatching médical, de l'agence pour la prise d'appels aux services de secours

— Conseil à la mise en œuvre des aspects médicaux du projet ASTRID

3.2. Accompagnement de l'insertion des Dispatchers dans les professions para-médicales (AR n° 78)

Accompagnement :

— méthode

— développement de la capacité d'enseignement auprès des Communautés

— communication & accompagnement du changement (coût principal) c.à d. communication claire à tous les intervenants, Roadshow, promotion de l'upgrade Dispacther Médical.

3.3. Développement du pôle de collecte des données et d'analyse

Développement conceptuel d'un « dashboard » au niveau de la direction ICM (demain cellule de dispatching médical et de vigilance sanitaire) pour disposer à l'échelle nationale des indicateurs d'évolution de l'activité et de la disponibilité de toute la chaîne, dans un but d'évaluation et d'organisation globale.

3.4. Organisation de l'intégration de la médecine de garde et de l'urgence – Bruges

Pour la poursuite de l'analyse et du « fine tuning » de l'expérience, la documentation des forces et faiblesse et l'input aux projets Gand & Mons.

ringen van de Commissie, het Bureau en de in artikel 5, § 2, bedoelde werkgroepen bij.

D. Directeurs van de Medische Hulpdiensten

Organisatie van de rol van de Directeurs van de Medische Hulpdiensten op het grondgebied – nieuwe organisatie overeenkomstig art. 4, 6° van de opdrachten van de CoDGH, alsmede van de opdracht van de cel Medische Dispatching en Medische Bewaking via het KB 78 – Coördinatie van de interveniënten – cf. hierna opleiding MUG.

2. Werkingskosten van de Nationale Raad voor Dringende Geneeskundige Hulpverlening – KB van 5/7/1994 tot oprichting van een Nationale raad voor dringende geneeskundige hulpverlening (*Belgisch Staatsblad* van 16 september 1994).

Organisatie van vergaderingen, vertalingen, een beroep op deskundigen & presentiegelden

3. Oprichting van de medische dispatching – Programmawet van 9 juli 2004

3.1. Professionele deskundigheid Geneeskunde en Noodoproep

Inclusief :

— Advies aan en ondersteuning van het beheer van de proefprojecten Gent & Bergen

— Wachtdiensten

— Ziekenhuisdispatching

— Advies bij de definiëring van de werkingswijzen van de medische dispatching, van het agentschap voor het opnemen van de oproepen naar de hulpdiensten

— Advies bij de toepassing van de medische aspecten van het ASTRID-project

3.2. Begeleiding van de opname van de Dispatchers in de paramedische beroepen (KB nr 78)

Begeleiding :

— methode

— ontwikkeling van de onderwijscapaciteit bij de Gemeenschappen

— mededeling & begeleiding van de verandering (belangrijkste kosten), d.w.z. duidelijke mededeling aan alle interveniënten, Roadshow, bevordering van de upgrade Medisch Dispatcher.

3.3. Ontwikkeling van de pool voor de inzameling van de gegevens en voor analyse

Conceptuele ontwikkeling van een « instrumentenbord » op het niveau van de directie ICM (morgen cel medische dispatching en medische bewaking) om op nationaal vlak te beschikken over de indicatoren inzake de evolutie van de activiteit en van de beschikbaarheid van de hele keten met het oog op een globale evaluatie en organisatie.

3.4. Organisatie van de integratie van de wachtgeneeskunde en van de urgentiegeneeskunde – Brugge

Voor het vervolg van de analyse en de « fine tuning »van het experiment, het documentatiemateriaal van de min- en pluspunten en de input in de projecten Gent & Bergen.

Matérialisant notamment l'art. 6quinquies de l'AR du 2 avril 1965

Article 6quinquies : Si l'équipe du service mobile d'urgence n'est pas disponible ou si le service mobile d'urgence n'est pas à même d'assurer les secours à donner ou en attendant l'arrivée de l'équipe du service mobile d'urgence, le préposé peut appeler le médecin du service de garde.

Matérialisant notamment l'art. 7 de l'AR. du 2 avril 1965 dans le cas négatif ET organisation de la médecine de garde en première phase de l'urgence évitant l'envoi persistant de moyens lourds et coûteux pour l'Etat.

Art. 7 : Lorsque, d'après les renseignements fournis, le transport en ambulance de la victime ou du malade s'avère nécessaire,…

L'intégration de la médecine généraliste s'applique à l'infirmation de la nécessité de transport en ambulance et à la poursuite de la collecte des renseignements

4. Formation des secouristes-ambulanciers — royal du 13 février 1998 relatif aux centres de formation et de perfectionnement des secouristes-ambulanciers

4.1. Subside des formations

4.2. Syllabus – perfectionnement continu

cf. « … aux procédures d'appréciation » de l'A.R. du 13 février 1998

4.3. Volet linguistique - Organisation d'un système de primes

5. Missions de Vigilance

Honoraires d'experts en cas de crise soit l'appel à de l'expertise urgente dans un pool de contact mobilisable lors de crises tels que l'analyse toxicologique.

Organisation des dotations Logistiques pour répondre aux catastrophes

Campagnes ciblées d'information (principalement Vague de Chaleur et Pics d'Ozone, puis Grippe, SRAS, …)

Frais d'analyse et de laboratoire en suspicion de crise

Développement conceptuel d'une formation des intervenants 1er SMUR en vue d'une optimisation de la gestion de la catastrophe, de la mise en œuvre d'une coordination (DSM provisoire) et d'un coordination sur le terrain des intervenants

6. Organisation des moyens ambulanciers

Accompagnement pour le développement d'une nouvelle politique de financement

Etudes complémentaires pour finalisation des travaux en cours et vu l'absence de compétence économique au SPF

Développement d'un modèle de programmation (soit la distribution géographique, l'application de critère de qualité d'organisation et d'enregistrement) — Etudes complémentaires pour finalisation

Met name tot concretisering van art. 6quinquies van het KB van 2 april 1965

Artikel 6quinquies: Indien het team van de mobiele urgentiegroep niet beschikbaar is, of indien de omvang van de te bieden hulp de mogelijkheden van de mobiele urgentiegroep overschrijdt of in afwachting van de komst van het team van de mobiele urgentiegroep, kan de aangestelde de arts van de wachtdienst oproepen.

Met name tot concretisering van art. 7 van het KB van 2 april 1965 in het negatieve geval EN organisatie van de wachtgeneeskunde in de eerste fase van de urgentie waardoor het aanhoudend zenden van zware en voor de Staat dure middelen wordt voorkomen.

Art. 7 : Wanneer, volgens de gegeven inlichtingen, het vervoer van het slachtoffer of van de zieke in ambulancewagen noodzakelijk blijkt,…

De integratie van de algemene geneeskunde is van toepassing wanneer het vervoer in een ambulancewagen niet noodzakelijk is en op het verder vergaren van de inlichtingen.

4. Opleiding van de hulpverleners-ambulanciers – koninklijk besluit van 13 februari 1998 betreffende de opleidings- en vervolmakingscentra voor hulpverleners-ambulanciers

4.1. Subsidie van de opleidingen:

4.2. Syllabus – continue vervolmaking

cf. « … de beoordelingsprocedures » van het KB van 13 februari 1998

4.3. Taalkundig gedeelte - Organisatie van een premiesysteem

5. Bewakingsopdrachten

Erelonen van deskundigen in geval van crisis cf. ook MEM Pool) Zijnde het beroep op het dringende deskundigenonderzoek in een contactpool die kan worden gemobiliseerd bij crisissen zoals de toxicologische analyse.

Organisatie van de logistieke toelagen om te kunnen reageren op de rampen

Op basis van de actuele gegevens (zijnde een besparing op de huidige procedure)

Doelgerichte Informatiecampagnes (in hoofdzaak Hittegolf en Ozonpieken, dan Griep, SARS,…)

Analyse- en laboratoriumkosten ingeval gevreesd wordt voor een crisis

Conceptuele ontwikkeling van een opleiding van de interveniënten 1e MUG met het oog op een optimalisering van het beheer van de ramp, de uitwerking van een coördinatie (voorlopige DMD) en een coördinatie in het veld van de interveniënten

6. Organisatie van de ambulanciersmiddelen

Begeleiding bij de ontwikkeling van een nieuw financieringsbeleid

Aanvullende studies met het oog op de afronding van de lopende werkzaamheden en gelet op het ontbreken van een economische bevoegdheid bij de FOD

Ontwikkeling van een programmatiemodel (zijnde de geografische spreiding, de toepassing van het organisatie- en registratiekwaliteitscriterium) — Aanvullende studies met het oog op de afronding

Accompagnement de l'insertion des Secouristes-ambulancier dans les professions para-médicales (AR n°78)

— méthode

— développement de la capacité d'enseignement auprès des Communautés (BLS & ALS)

— communication & accompagnement du changement (coût principal) c.à d. communication claire à tous les intervenants, Roadshow, promotion de l'upgrade ALS.

— Projets pilotes Paramédicaux (A.R. n°78)

— Installation et pilote d'une ambulance Paramédic à Virton Installation et pilote d'une ambulance Paramédic à Halle

A.B. 59 0 2 1222. — *Vaccins, médicaments*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	2006	2007	2008
—	387	387	387

Achat et stockage d'une réserve stratégique de médicaments et de vaccins, en cas de crise.

A.B. 59 0 2 1223. — *Création de systèmes de surveillance à l'ISP*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	2006	2007	2008
—	116	116	116

Mise en œuvre du Projet d'arrêté royal établissant les mesures prophylactiques et la déclaration obligatoire à la cellule de vigilance sanitaire de pathologies présentant un caractère épidémique (et notamment mise en œuvre d'une surveillance Grippe)

A.B. 59 0 2 1224. — Vaccins obligatoires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	2006	2007	2008
—	182	182	182

Stratégie en vue de renforcer la vaccination obligatoire

A.B. 59 0 2 3321. — *Subsides Croix-Rouge de Belgique / Rode Kruis Vlaanderen*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	2006	2007	2008
—	406	406	406

Begeleiding van de opname van de Hulpverleners-ambulancier in de paramedische beroepen (KB nr. 78)

— methode

— ontwikkeling van de onderwijscapaciteit bij de Gemeenschappen (BLS & ALS)

— mededeling & begeleiding van de verandering (belangrijkste kosten), d.w.z. duidelijke mededeling aan alle interveniënten, Roadshow, bevordering van de upgrade ALS.

— Proefprojecten Paramedici (KB nr. 78)

— Installatie en proefproject van een paramedische ambulancewagen in Virton ÉInstallatie en proefproject van een paramedische ambulancewagen in Halle

B.A. 59 0 2 1222. — *Vaccins, medicamenten*

MEERJARENRAMING

2005	2006	2007	2008
—	387	387	387

Aankoop en stockage van een strategische reserve van medicamenten en vaccins in geval van crisis

B.A. 59 0 2 1223. — *W.I.V.*

MEERJARENRAMING

2005	2006	2007	2008
—	116	116	116

Uitvoering van het ontwerp van KB tot vaststelling van de profylactische maatregelen en de verplichte aangifte aan de cel Sanitaire Bewaking van pathologieën die een epidemisch karakter vertonen (meer bepaald de uitwerking van een monitoring Griep)

B.A. 59 0 2 1224. — *Verplichte vaccins*

MEERJARENRAMING

2005	2006	2007	2008
—	182	182	182

Strategie ter versterking van de verplichte vaccinatie

B.A. 59 0 2 3321. — *Toelagen Rode Kruis België/Rode Kruis Vlaanderen*

MEERJARENRAMING

2005	2006	2007	2008
—	406	406	406

Partenariat stratégique avec la Croix-Rouge pour :

— l'appui SISU/DSI comme opérateur opérationnel dans l'assistance psycho-sociale aux victimes et impliqués

— la participation à un groupe MEM d'expertise reflexepour la gestion des crises

— l'organisation des dispositifs préventifs dans les manifestations à risque

— l'appui aux forces des services inscrits dans le système « 100 », notamment au niveau logistique et humain

Il appartient au Ministre de la Santé Publique de s'assurer que le partenaire Croix-Rouge peut dans le cadre de ses missions voir un certain nombre de ses missions organisées selon les principes de l'Etat, subsidiée dans les domaines où l'Etat peut être temporairement déficient parce que la situation dépasse ses moyens.

A.B. 59 0 2 3322. — *Subsides Centre anti-poisons*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	2006	2007	2008
—	56	56	56

Partenariat stratégique pour :

— réaliser le registre des intoxications CO (en cours depuis plusieurs années)

— participer à un groupe MEM d'expertise reflexe pour la gestion des crises

Afin de préparer la coordination des professions médicales en vue de gérer les crises sanitaires, il y a lieu :

— Pour le volet de la préparation toxicologique d'assurer un partenariat avec un partenaire institutionnel dans ce domaine.

— Pour une problématique trop fréquente et endémique, de pouvoir sur base de données concrètes aviser les autorités

A.B. 59 0 2 3323. — *Subsides ISP — Surveillance Polio & Rougeole*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009
—	131	131	131

Partenariat stratégique pour l'opération d'une surveillance Polio-Rougeole en Belgique sur une base scientifique selon le projet développé en 2005.

Strategisch partnerschap met het Rode Kruis voor:

— de steun SISU/DSI als operationele operator bij de psychosociale hulpverlening aan de slachtoffers en betrokkenen

— de deelname aan een MEM-groep met reflexervaring voor het beheer van crisissen

— de organisatie van preventiemiddelen bij risicovolle manifestaties

— de ondersteuning van de diensten die zijn ingeschreven in het « 100 »-systeem, met name op logistiek en personeelsvlak

Het is de taak van de minister van Volksgezondheid om zich ervan te vergewissen dat de partner het Rode Kruis in het kader van zijn opdrachten een aantal van zijn opdrachten kan organiseren volgens de beginselen van de Staat en kan worden gesubsidieerd in de domeinen waarin de Staat tijdelijk in gebreke blijft omdat de situatie zijn middelen te boven gaat.

B.A. 59 0 2 3322. — *Toelagen Antigifcentrum*

MEERJARENRAMING

2005	2006	2007	2008
—	56	56	56

Strategisch partnerschap voor :

— het verwezenlijken van de register van de CO-vergiftigingen (al verscheidene jaren aan de gang)

— de deelname aan een MEM-groep met reflexervaring voor het beheer van crisissen

Om de coördinatie voor te bereiden van de gezondheidsberoepen met het oog op het beheer van de medische crisissen:

— Moet, wat het gedeelte van de toxicologische voorbereiding betreft, een partnerschap tot stand worden gebracht met een institutionele partner op dit vlak.

— Moeten bij een te frequent en endemisch probleem de autoriteiten kunnen worden gewaarschuwd op grond van concrete gegevens.

B.A. 59 0 2 3323. — *Toelagen W.I.V. — Bewaking Polio-Mazelen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009
—	131	131	131

Strategisch partnerschap om de monitoring van Polio-Mazelen in te voeren in België op een wetenschappelijke basis volgens het project ontwikkeld in 2005.

A.B. 59 5 1 4121. — *Fonds aide médicale urgente*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	2006	2007	2008
—	374	374	374

1.1. Contribution de l'Etat au FAMU

Note :

— le fonctionnement du FAMU est réglé par l'A.R. du 22 mai 1965

— un A.R. modificatif pour la revalorisation des courses est depuis février 2005 dans le circuit d'approbation et devrait, suppose-t-on, produire ses effets en 2006.

1.2. Simplification

En 2005 a lieu un réengineering, visant à simplifier la procédure et à optimiser les moyens investis. Il faut prévoir : communication et information sur les nouvelles procédures simplifiées

2. BENELUX

Depuis de nombreuses années (20 ans), le parlement BENELUX souhaite que soit signée une lettre d'intention entre la Belgique et les Pays-Bas pour permettre l'intervention des systèmes d'aide médicale urgente de chaque pays aux zones frontalières lorsque cela correspond à une utilisation optimale.

Le Ministre Demotte s'est engagé à voir ce dossier aboutir pour la fin 2005.

L'impact budgétaire concerne la couverture de la différence de prix entre Belgique et Hollande (jusqu'à 8x plus cher). Le Ministre étudie une solution pour cette couverture via le FAMU.

A.B. 59 0 2 7401. — *Investissements*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	2006	2007	2008
—	311	311	311

1. Renouvellement Parc Automobile :

SANIPORT :

Remplacement

Zaventem : 1 véhicule

Nouveaux véhicules

Equipe mobile aéroports Liège/Charleroi/Ostende/Deurne : 1 véhicule

Equipe Ports Anvers/Bruxelles : 1 véhicule

Equipe Ports Gand/Zeebrugges/Brugges : 1 véhicule

Inspection d'Hygiène :

B.A. 59 5 1 4121. — *Fonds Dringende Geneeskundige Hulpverlening*

MEERJARENRAMING

2005	2006	2007	2008
—	374	374	374

1.1. Bijdrage van de Staat aan het FDGH

Nota :

— de werking van het FDGH wordt geregeld door het KB van 22 mei 1965

— een wijzigend KB tot herwaardering van de tarieven bevindt zich sinds februari 2005 in de goedkeuringsfase en zou, naar men veronderstelt, in 2006 uitwerking moeten hebben.

1.2. Vereenvoudiging

In 2005 heeft een re-engineering plaats die beoogt de procedure te vereenvoudigen en de geïnvesteerde middelen te optimaliseren. Te voorzien : mededeling en informatie over de nieuwe vereenvoudigde procedures

2. BENELUX

Sinds vele jaren (20 jaar) wenst het BENELUX-parlement dat tussen België en Nederland een intentiebrief wordt ondertekend om het mogelijk te maken dat de systemen van dringende geneeskundige hulpverlening van elke land interveniëren in de grensgebieden wanneer dit overeenstemt met een optimaal gebruik.

Minister Demotte heeft zich ertoe verbonden dit dossier tegen eind 2005 af te ronden.

De budgettaire weerslag betreft de dekking van het prijsverschil tussen België en Nederland (tot 8 x duurder). De minister bestudeert een oplossing voor deze dekking via het FDGH.

B.A. 59 0 2 740. — *Investeringsuitgaven*

MEERJARENRAMING

2005	2006	2007	2008
—	311	311	311

1. Vernieuwing wagenpark :

SANIPORT:

Vervanging

Zaventem: 1 voertuig

Nieuwe voertuigen

Mobiel team voor de luchthavens Luik/Charleroi/Oostende/Deurne : 1 voertuig

Team havens van Antwerpen/Brussel : 1 voertuig

Team havens van Gent/Zeebrugge/Brugge : 1 voertuig

Gezondheidsinspectie:

Renouvellement d'un véhicule

2. Organisation de la programmation des ambulances & Services

Organisation et modernisation des services inscrits dans la système d'appel unifié 100 et plus particulièrement incitants pour les zones identifiées « Rouge » dans la répartition actuelle des temps d'intervention :

Inclus :

— achat de matériel

— co-financement de l'ambulance

3. Organisation des moyens logistiques « Catastrophe »

Renouvellement annuel dans les dotations logistique (petit matériel)

A.B. 59 0 2 7403. — Dépenses patrimoniales réseau 100

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2005	2006	2007	2008
CE	—	361	361	361

1. Roll-Out ASTRID – Cf. Accord Gouvernemental - en 2006 (en plus des investissements autonomes)

- 50 Mobiles
- 10 Fixes
- 1 Dispatch
- 50 Data Terminals

2. Equipement Dispatching Médical Télécommunication et informatique

A.B. 59 0 2 7404. — *Dépenses d'investissements relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2005	2006	2007	2008
—	29	29	29

Renouvellement Hardware ICM (bureautique actuelle)

Vernieuwing van een voertuig

2. Organisatie van de programmering van de ambulancewagens & diensten

Organisatie en modernisering van de diensten die kaderen in het eenvormig oproepstelsel 100 en meer in het bijzonder voor de gebieden die bij de huidige spreiding van de interventietijden als « Rood » zijn geïdentificeerd :

Inclusief :

— ankoop van materieel

— edefinanciering van de ambulancewagen

3. Organisatie van de logistieke middelen « Ramp »

Jaarlijkse vernieuwing in de logistieke toewijzingen (klein materieel)

B.A. 59 0 2 7403. — Vermogensuitgaven NET 100

MEERJARENRAMING

	2005	2006	2007	2008
CE	—	361	361	361

1. Roll-Out ASTRID – Cf. Regeringsakkoord - in 2006 (naast de autonome investeringen)

- Mobiel Pack (50)
- Vast Pack (10)
- Radio Dispatch (1)
- Data terminals (50)

2. Uitrusting Medische Dispatching Telecommunicatie en informatica

B.A. 59 0 2 7404 : — *Investeringsuitgaven informatica*

MEERJARENRAMING

2005	2006	2007	2008
—	29	29	29

Vernieuwing Hardware ICM (huidige bureautica)

AGENCE FÉDÉRALE POUR LA SÉCURITÉ DE LA CHAÎNE ALIMENTAIRE

GÉNÉRALITÉS

La première phase (2000-2004) du développement de l'Agence alimentaire était axée sur l'intégration interne. À présent que cette phase est terminée, l'AFSCA va surtout se concentrer dorénavant sur l'élaboration d'une organisation fiable et au fonctionnement efficace. Cela signifie que les processus seront organisés plus efficacement et seront optimisés. En outre, la mise en œuvre de l'autocontrôle au sein des entreprises provoquera un déplacement des activités des contrôles classiques vers la réalisation d'audits des systèmes d'autocontrôle.

Le fonctionnement de l'AFSCA est inspiré par ces principes et basé sur la réalisation d'une série de projets qui se réaliseront au cours des prochaines années : la mise en œuvre de l'autocontrôle dans les entreprises, l'implémentation des conclusions de l'exercice BPR food@work (à réaliser pour fin 2006) et la réalisation de nouveaux systèmes informatiques.

Le budget de l'Agence fédérale pour la Sécurité de la Chaîne alimentaire pour l'exercice budgétaire 2006 est entièrement basé sur le business plan de l'Agence alimentaire qui a été approuvé par le gouvernement le 3 décembre 2004. Le business plan peut être consulté sur le site internet de l'Agence (www.afsca.be).

Ce business plan expose la vision stratégique de l'AFSCA entre 2005 et 2008 au départ de la mission de l'Agence. La mission est formulée comme suit : *« La mission de l'AFSCA consiste à veiller à la sécurité de la chaîne alimentaire et à la qualité de nos aliments, afin de protéger la santé des hommes, des animaux et des plantes* ».

Le business plan reprend un budget pluriannuel basé sur le nouveau financement et sur les activités modifiées de l'AFSCA, y compris les nouveaux effectifs de personnel. Il ne faut toutefois pas perdre de vue non plus que le business plan présente plusieurs scénarios et que la réalité sur le terrain, et plus spécialement l'instauration des systèmes d'autocontrôle certifiés par les opérateurs de la chaîne alimentaire, constituera un facteur d'une importance déterminante.

L'Agence a également prévu une réserve spécifique de 10 millions euros qui doit permettre de faire face dans la mesure du possible aux conséquences financières de situations de crise.

Le business plan tient compte des attentes des différents partenaires et veut créer une valeur ajoutée en poursuivant cinq finalités globales :

— la réalisation d'une chaîne alimentaire sûre en veillant à ce que les consommateurs soient le moins possible exposés et en limitant les incidents et crises,

— la création d'une image fiable, conduisant à une plus grande confiance du consommateur et à une bonne compétitivité pour nos entreprises,

— l'établissement d'un cadre juridique stable, en contribuant notamment à la simplification administrative,

— la poursuite de la complémentarité avec les secteurs,

— l'atteinte d'une excellente prestation de services sur le plan opérationnel, en parvenant à un service public efficace au fonctionnement transparent.

FEDERAAL AGENTSCHAP VOOR DE VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN

ALGEMEEN

De eerste fase (2000-2004) in de ontwikkeling van het voedselagentschap was gericht op de interne integratie. Nu deze fase afgerond is, zal het FAVV zich in toekomst vooral focussen op het uitbouwen van een betrouwbare en efficiënt werkende organisatie. Dit betekent dat de processen efficiënter georganiseerd en geoptimaliseerd zullen worden. Daarnaast zal de implementatie van autocontrole binnen de bedrijven een verschuiving in de activiteiten teweegbrengen van de klassieke controles naar het uitvoeren van audits op de autocontrole-systemen.

De werking van het FAVV wordt gestuurd uitgaande van deze principes en steunt op de realisatie van een aantal projecten die in de komende jaren hun beslag zullen krijgen : de implementatie van autocontrole in de bedrijven, de implementatie van de conclusies van de BPR-oefening food@work (te realiseren voor eind 2006) en de realisatie van nieuwe informaticasystemen.

De begroting van het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen voor het begrotingsjaar 2006 is volledig gebaseerd op het businessplan voor het Voedselagentschap zoals goedgekeurd door de regering op 3 december 2004. Het businessplan is te raadplegen op de website van het Agentschap (www.favv.be)

In dit businesplan wordt de strategische visie van het FAVV uiteengezet tussen 2005 en 2008 vertrekkende van de missie van het Agentschap. De missie werd als volgt geformuleerd *: « De opdracht van het FAVV bestaat erin te waken over de veiligheid van de voedselketen en de kwaliteit van ons voedsel, ter bescherming van de gezondheid van mens, dier en plant* ».

In het businessplan is een meerjarenbegroting opgenomen vertrekkende van de nieuwe financiering en gebaseerd op de gewijzigde activiteiten van het FAVV met inbegrip van de nieuwe personeelsbezetting. Men mag evenwel nooit uit het oog verliezen dat in het businessplan verschillende scenario's zijn uitgewerkt die sterk afhankelijk zijn van de evolutie van het bedrijfsleven. De realiteit op het terrein en meer bepaald de invoering van gecertificeerde autocontrolesystemen door de operatoren van de voedselketen zal een belangrijke determinerende factor zal zijn.

Het Agentschap heeft ook voorzien in een specifieke reserve van 10 miljoen euro die het mogelijk moet maken om de financiële gevolgen van crisissituaties in de mate van het mogelijke op te vangen.

Het businessplan houdt rekening met de verwachtingen van de verschillende partners en wil toegevoegde waarde creëren in vijf resultaatsgebieden :

— het verwezenlijken van een veilige voedselketen door de blootstelling van consumenten zo laag mogelijk te houden en door het beperken van incidenten en crisissen,

— het creëren van een betrouwbaar imago dat zorgt voor een groter consumentenvertrouwen en een goed concurrentievermogen voor onze bedrijven,

— het verzorgen van een stabiel juridisch kader onder meer door mee te helpen aan de administratieve vereenvoudiging,

— het nastreven van complementariteit met sectoren,

— het bereiken van een operationeel uitmuntende dienstverlening door te komen tot een efficiënte overheidsdienst met een transparante werking.

Cette vision stratégique se traduit en 11 objectifs stratégiques :

— De l'inspection à l'audit : l'acquisition des compétences nécessaires pour pouvoir effectuer le plus correctement possible le contrôle des systèmes d'autocontrôle.

— Communication à l'adresse des consommateurs et des entreprises : l'agence doit faire appel à tous les canaux possibles, surtout en vue de la transmission de l'information aux groupes cibles difficilement accessibles, comme les petites et très petites entreprises.

— Gestion de la qualité : l'Agence tend vers l'élaboration d'un système interne de gestion de la qualité pour tous les services.

— Évaluation efficace du risque : grâce au développement de la connaissance des secteurs et à une collaboration élargie avec le Comité scientifique.

— Gestion intégrée de l'information et des données : elle doit permettre d'effectuer correctement et efficacement le travail sur le terrain, d'assurer une facturation transparente des prestations, d'assurer la fourniture des informations nécessaires à l'évaluation des risques, et de mettre en œuvre à terme un « *e-government* » bien développé.

— Des collaborateurs compétents et bien formés : la base du succès de l'Agence se trouve dans la qualité de son personnel. Une bonne politique en matière de ressources humaines est dès lors une condition *sine qua non* à l'atteinte de tous les autres objectifs.

— Une bonne collaboration avec les autres instances officielles : l'AFSCA recherche la complémentarité avec les autres secteurs, en particulier le SPF SPSCAE et les établissements de recherche qui y sont liés comme le CERVA.

— Une gestion de crise ciblée et efficace : doit entraîner une minimisation de l'impact pour la chaîne alimentaire et ses acteurs.

— Actualisation des mécanismes financiers existants, permettant à tous les secteurs de contribuer de façon équitable au fonctionnement de l'Agence.

— Intégration dans un contexte européen : il est impossible de maîtriser la sécurité alimentaire sans tenir compte du contexte européen (et international).

— Collaboration public / privé : l'Agence attache une grande importance à la collaboration avec les partenaires externes qui mettent à sa disposition leurs connaissances et leur savoir-faire. Il s'agit notamment des médecins vétérinaires indépendants chargés de mission, des Fédérations de lutte contre les maladies des animaux et des laboratoires d'analyses externes. Cette collaboration est l'un des éléments qui permettent à l'Agence de pouvoir réagir à des circonstances mouvantes.

L'AFSCA fonctionne dans le cadre des objectifs fixés par le pouvoir politique et sur base des normes réglementaires arrêtées par les instances administratives, tant sur le plan international que national.

L'Agence attache une grande importance à la communication à l'adresse des secteurs et des consommateurs, et à la collaboration avec ses *stakeholders*. Pour cela, elle fait notamment appel au Comité consultatif.

Les activités de l'Agence sont présentées en détail dans le rapport annuel d'activités. Celui de l'année 2004 peut être consulté sur le site internet de l'Agence.

Deze strategische visie wordt vertaald in 11 strategische doelstellingen :

— Van inspectie naar audit : het verwerven van de nodige vaardigheden om de controle van autocontrolesystemen zo correct mogelijk te kunnen uitvoeren.

— Communicatie naar consumenten en bedrijven : het agentschap moet gebruik maken van alle mogelijke kanalen, vooral met het oog op informatieoverdracht naar moeilijk bereikbare doelgroepen zoals kleine en zeer kleine ondernemingen.

— Kwaliteitszorg : het Agentschap streeft naar een uitbouw van een intern systeem van kwaliteitszorg voor alle diensten.

— Efficiënte risico-evaluatie : door opbouw van de kennis over sectoren en een uitgebreide samenwerking met het wetenschappelijk comité.

— Geïntegreerd informatie en gegevensbeheer : moet het mogelijk maken om het werk op het terrein correct en efficiënt uit te voeren, voor een transparante doorrekening van de prestaties te zorgen in te staan voor het aanleveren van de nodige informatie voor de risicoevaluatie en op termijn een goed uitgewerkt « *e-governement* » te implementeren.

— Competente en goed opgeleide medewerkers : de basis van het succes van het Agentschap zit in de kwaliteit van zijn personeel. Een goed human resources beleid is dan ook een *conditio sine qua non* voor het bereiken van alle andere doelstellingen.

— Een goede samenwerking met andere overheden : het FAVV zoekt de complementariteit met andere sectoren, in het bijzonder de FOD VVVL en de daaraan verbonden onderzoeksinstellingen zoals het CODA.

— Doelmatig en efficiënt crisismanagement : moet leiden tot het minimaliseren van de impact voor de voedselketen en haar actoren.

— Actualisatie van bestaande financieringsmechanismen waardoor alle sectoren billijk bijdragen aan de werking van het Agentschap.

— Inwerken in een Europese context : het beheersen van de voedselveiligheid kan niet zonder rekening te houden met de Europese (en internationale) context.

— Publiek private samenwerking : het Agentschap hecht veel belang aan het samenwerken met externe partners die met hun kennis en kunde ter beschikking van het Agentschap stellen. Het gaat hier met name over de zelfstandige dierenartsen met opdracht, de Verbonden voor dierziektenbestrijding en de externe analyselaboratoria. Deze samenwerking staat het Agentschap mee toe om soepel te kunnen inspelen op wijzigende omstandigheden.

Het FAVV werkt binnen de objectieven uitgetekend door de politieke overheid en op basis van de reglementaire normen vastgelegd door de administratieve overheid zowel op internationaal als op nationaal vlak.

Het Agentschap hecht een groot belang aan de communicatie naar sectoren en consumenten en aan de samenwerking met de *stakeholders*. Het Agentschap doet hiervoor onder meer beroep op het Raadgevend Comité.

De activiteiten van het Agentschap worden in detail besproken in het jaarverslag. Het jaarverslag 2004 is te raadplegen op de website van het Agentschap.

RECETTES

Dans le business plan, le financement futur et le budget étaient basés sur les éléments suivants :

— une dotation inscrite au budget du SPF SPSCAE;

— des rétributions facturées aux entreprises pour les prestations fournies par l'AFSCA;

— des contributions à charge des secteurs pour le financement des activités qui ne peuvent pas être mises à charge des entreprises;

— et d'autres recettes telles que des contributions de l'UE, le produit des amendes administratives, le rapport de placements, …

L'AFSCA a élaboré en collaboration avec les différents secteurs concernés un nouveau système de financement basé sur les principes suivants :

— chaque secteur et chaque segment de la chaîne alimentaire doit contribuer de façon proportionnelle;

— la contribution doit être équitable et en concordance avec le risque sanitaire;

— les secteurs et entreprises qui disposent d'un système d'autocontrôle qui fonctionne bien devront moins contribuer, les secteurs et entreprises qui n'ont pas de système d'autocontrôle (ou dont le système d'autocontrôle est insuffisant) devront contribuer davantage.

CHAPITRE 41

Produits résultant de l'exercice de la mission statutaire

Montant estimé : 91.133.829 euros

Contributions : 35.450.000 euros

Les contributions sont destinées, d'une part, au financement des missions de contrôle qui ne peuvent pas être spécifiquement facturées à un opérateur donné (par exemple programmes de monitoring axés sur certains contaminants), et d'autre part, au financement partiel des tests d'ESB (y compris le remboursement du préfinancement du passé).

— missions de contrôle : 18.450.000 euros

— tests-ESB : 17.000.000 euros

Rétributions : 47.977.750 euros

Les rétributions couvrent les prestations fournies par l'Agence qui peuvent être facturées à certains opérateurs individuels. Des rétributions sont facturées pour les activités ci-après : expertises de viandes et de produits de viande dans les abattoirs et les postes d'inspection frontaliers, contrôles et inspections à la demande (y compris les contrôles et inspections qui dans le passé étaient couverts par les droits de contrôle), répercussion d'activités après la constatation d'anomalies, recherche de résidus, délivrance de certificats, et réalisation des tests d'ESB.

Validations SAC : pm

Il n'est pas possible actuellement de faire une estimation des recettes découlants de la validation des systèmes d'autocontrôle (SAC), puisque cela dépend de l'approbation des guides d'autocontrôle et de la mesure dans laquelle un appèl sera fait à des organismes de certification accrédités.

Recettes UE : 3.363.452 euros

ONTVANGSTEN

In het businessplan werd de toekomstige financiering en begroting gebaseerd op de volgende elementen :

— een dotatie ingeschreven in de begroting van de FOD VVVL;

— retributies die aan bedrijven worden aangerekend voor prestaties geleverd door het FAVV;

— heffingen ten laste van de sectoren voor de financiering van activiteiten die niet kunnen worden aangerekend aan bedrijven;

— en andere inkomsten zoals contributies van de EU, opbrengst van administratieve boetes, opbrengst van beleggingen, …

Het FAVV heeft samen met de verschillende betrokken sectoren een nieuw financieringssysteem uitgewerkt gebaseerd op volgende principes :

— iedere sector en schakel uit de voedselketen dient in evenredige mate bij te dragen;

— de bijdrage moet billijk zijn en in overeenstemming met het gezondheidsrisico;

— sectoren en bedrijven die beschikken over een goed werkend autocontrolesysteem zullen minder moeten bijdragen, sectoren en bedrijven zonder (of onvoldoende) autocontrolesysteem zullen meer moeten bijdragen.

HOOFDSTUK 41

Opbrengsten voortvloeiend uit de uitoefening van de statutaire opdracht

Geraamd bedrag : 91.133.829 euro

Heffingen : 35.450.000 euro

De heffingen zijn enerzijds bestemd voor het financieren van controleopdrachten die niet specifiek aan één bepaalde operator doorgerekend kunnen worden (bijvoorbeeld monitoringprogramma's op bepaalde contaminanten) en anderzijds voor de gedeeltelijke financiering van BSE testen (inclusief het terugbetalen van de prefinanciering uit het verleden).

— controleopdrachten : 18.450.000 euro

— BSE-testen : 17.000.000 euro

Retributies : 47.977.750 euro

De retributies dekken de prestaties geleverd door het Agentschap die doorgerekend kunnen worden aan bepaalde individuele operatoren. Retributies worden aangerekend voor de volgende activiteiten : keuringen van vlees, vleesproducten in slachthuizen en grensinspectieposten, controles en inspecties op aanvraag (inclusief de controles en inspecties die in het verleden gedekt werden door de controlerechten), doorrekenen van activiteiten na vaststelling van anomalieën, het opsporen van residuen, afleveren van certificaten en het uitvoeren van BSE testen.

Validatie ACS : pm

Het is op dit ogenblik onmogelijk om een raming te maken van de inkomsten voortvloeiend uit de validering van autocontrolesystemen (ACS) aangezien dit afhaneklijk is van de goedkeuring van de autocontrolegidsen en de mate waarin een beroep zal gedaan worden op geaccrediteerde certificatie-instellingen.

Inkomsten EU : 3.363.452 euro

Les recettes UE se composent des interventions prévues par la Commission européenne dans les programmes de l'agence (ESB, influenza faiblement pathogène)

Autres recettes : 4.342.627 euros

Par autres recettes, on entend les amendes administratives, les intérêts de retard, les recettes des labos de l'AFSCA, l'intervention pour la gestion des fonds, les rapports financiers et des recettes diverses.

CHAPITRE 42

Produits résultant de l'exercice de la mission prévue dans la loi-programme du 24 décembre 2002 (arrêté royal du 12 mai 2003)

Montant estimé : 18.629.000 euros

La loi-programme du 24 décembre 2002 stipule en son article 303 que l'AFSCA est autorisée à assumer, pour compte du Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement, la gestion financière du Fonds budgétaire pour la production et la protection des végétaux et des produits végétaux, du Fonds budgétaire des matières premières et du Fonds budgétaire pour la santé et la qualité des animaux et des produits animaux, et ce suivant les modalités fixées par le Roi.

L'arrêté royal du 12 mai 2003 pris en exécution de la loi-programme prévoit en son art. 3 qu'un compte d'exploitation séparé est tenu pour chaque fonds dans la comptabilité de l'agence, et que les recettes et dépenses relatives à ces fonds sont inscrits séparément dans le budget de l'AFSCA.

Ces recettes concernent les cotisations obligatoires des différents secteurs aux fonds correspondants. Les montants qui ont été inscrits au budget de l'AFSCA ont été déterminé par le SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement après l'avis du Conseil de chaque Fonds.

L'agence n'intervient que comme exécuteur comptable de ces décisions. Face à ces recettes se trouvent les dépenses prévues au chapitre 54.

— Pour le *Fonds budgétaire des matières premières*, les recettes sont estimées à 2.550.000 euros.

— Pour le *Fonds budgétaire pour la production et la protection des végétaux et des produits végétaux*, les recettes sont estimées à 640.000 euros.

— Pour le *Fonds budgétaire pour la santé et la qualité des animaux et des produits animaux*, les recettes sont estimées à 15.439.000 euros.

La différence positive entre les recettes et les dépenses de ces fonds sert à constituer des réserves qui peuvent, le cas échéant et sur avis des Conseils des Fonds, être utilisées en périodes de crise. Pour 2006, ces réserves sont estimées à 1.332.000 euros.

CHAPITRE 45

Interventions de l'État

Montant alloué : 66.967.000 euros

Art. 450.010 : Dotatie : 66.967.000 euro.

Ce montant est inscrit comme dépense sur le budget du SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement. Dans

De Inkomsten EU bestaan uit de tussenkomsten voorzien door Europese Commissie in de programma's van het Agentschap (BSE, laag pathogene influenza)

Andere inkomsten : 4.342.627 euro

Onder andere inkomsten wordt verstaan administratieve boetes, verwijlintresten, opbrengsten FAVV-labo's, vergoeding voor het beheer van de fondsen, financiële opbrengsten en diverse inkomsten

HOOFDSTUK 42

Opbrengsten voortvloeiend uit de uitoefening van de opdracht voorzien in de programmawet van 24 december 2002 (koninklijk besluit van 12 mei 2003)

Geraamd bedrag : 18.629.000 euro

De programmawet van 24 december 2002 bepaalt in artikel 303 dat het FAVV ertoe gemachtigd is om voor rekening van de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu het financieel beheer waar te nemen van het Begrotingsfonds voor de Productie en de bescherming van Planten en Plantaardige Producten, het Begrotingsfonds voor de Grondstoffen en het Begrotingsfonds voor de Gezondheid en de Kwaliteit van de Dieren en de Dierlijke Producten en dit op de wijze vastgesteld door de Koning.

Het koninklijk besluit van 12 mei 2003 in uitvoering van de programmawet voorziet in artikel 3 dat per fonds een aparte exploitatierekening wordt bijgehouden in de boekhouding van het agentschap en dat de inkomsten en uitgaven met betrekking tot deze fondsen apart in de begroting van het FAVV ingeschreven worden.

Deze inkomsten betreffen de verplichte bijdragen van de verschillende sectoren aan de overeenkomstige fondsen. De bedragen die werden ingeschreven in de begroting van het FAVV werden vastgesteld door de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu na advies van de Raad van ieder Fonds.

Het agentschap treedt enkel op als boekhoudkundig uitvoerder van deze beslissingen. Tegenover deze inkomsten staan de uitgaven voorzien in hoofdstuk 54.

— Voor het *Begrotingsfonds voor de Grondstoffen* worden de ontvangsten geraamd op 2.550.000 euro.

— Voor het *Begrotingsfonds voor de productie en de bescherming van planten en plantaardige producten* worden de ontvangsten geraamd op 640.000 euro.

— Voor het *Begrotingsfonds voor de gezondheid en de kwaliteit van de dieren en de dierlijke producten* worden de ontvangsten geraamd op 15.439.000 euro.

Met het positief verschil tussen de inkomsten en de uitgaven van deze fondsen worden reserves aangelegd die desgevallend en op advies van de Raden van het Fonds kunnen aangewend worden in crisisperiodes. Voor 2006 worden deze reserves geraamd op 1.332.000 euro.

HOOFDSTUK 45

Tussenkomsten van de Staat

Toegekend bedrag : 66.967.000 euro

Art. 450.010 : Dotatie : 66.967.000 euro.

Dit bedrag is als uitgave ingeschreven op de begroting van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmi-

la dotation pour 2006, un montant spécifique de 606.000 euros est exceptionnellement prévu pour la réalisation des programmes de monitoring concernant la grippe aviaire.

DÉPENSES

CHAPITRE 51

Sommes dues aux personnes attachées à l'organisme

Montant estimé : 76.733.812 euros

Art. 511 : Rémunérations des membres du personnel : 71.952.502 euros.

Ces dépenses concernent les salaires et traitements des fonctionnaires statutaires et non statutaires, ainsi que les cotisations de sécurité sociale. Cette rubrique prévoit également les dépenses de formation des fonctionnaires.

Art. 512 : Rémunérations de personnes autres que les membres du personnel : 55.786 euros.

Ce crédit comprend les paiements suivants :

— les rémunérations des membres du Comité scientifique de l'agence;

— les charges pour le réviseur d'entreprise.

Art. 513 : Frais de représentation et de déplacement : 4.725.524 euros

Depuis 2005, un système uniforme d'indemnités est applicable à tous les collaborateurs de l'Agence. La majeure partie est destinée à l'indemnisation des déplacements et séjours des collaborateurs de l'Agence liés aux contrôles sur le terrain.

En outre, l'AFSCA reçoit régulièrement des délégations étrangères et envoie des collaborateurs à l'étranger pour suivre des compléments de formation dans une série de domaines spécifiques, pour participer à des congrès ou séminaires importants sur le plan international ou pour donner des exposés et des conférences.

CHAPITRE 52

Paiements à des tiers pour prestations, travaux ou fournitures ayant pour objet des biens ou des services non susceptibles d'être inventariés

Montant estimé : 79.917.887 euros

Art. 521 : Locaux et matériel : 11.467.996 euros.

Charges locatives, frais d'entretien

Il s'agit notamment des charges locatives (entretien, eau, électricité, combustible) liées à l'occupation des bureaux et autres bâtiments dont l'agence a besoin pour son fonctionnement. Outre les étages occupés au WTC III, où sont hébergés essentiellement les services centraux, l'AFSCA a également la disposition d'un certain nombre de bâtiments pour ses Unités provinciales de contrôle (dans chaque province), d'un certain nombre de postes d'inspection frontaliers et de cinq laboratoires propres, pour lesquels des charges locatives doivent être payées.

lieu. In de dotatie voor 2006 is een uitzonderlijk een specifiek bedrag voorzien van 606.000 euro voor de uitvoering van monitoringprogramma's in verband met vogelgriep.

UITGAVEN

HOOFDSTUK 51

Sommen verschuldigd aan de personen aan de instelling verbonden

Geraamd bedrag : 76.733.812 euro

Art. 511 : Vergoedingen aan de personeelsleden : 71.952.502 euro.

Deze uitgaven betreffen de lonen en wedden van statutaire en niet statutaire ambtenaren evenals de bijdragen voor de sociale zekerheid. Hierin zijn ook de uitgaven voorzien voor vorming en opleiding van de ambtenaren.

Art. 512 : Vergoedingen aan niet-personeelsleden : 55.786 euro.

In dit krediet zitten volgende betalingen vervat :

— de vergoedingen van de leden van het Wetenschappelijk Comité van het agentschap;

— de kosten voor de bedrijfsrevisor.

Art. 513 : Representatie- en verplaatsingskosten : 4.725.524 euro.

Vanaf 2005 is een eenvormig vergoedingssysteem van kracht voor alle medewerkers van het Agentschap. Het grootste gedeelte is bestemd voor de vergoeding van verplaatsingen en verblijf voor de medewerkers van het Agentschap met betrekking tot de controles op het terrein.

Daarnaast ontvangt het FAVV regelmatig buitenlandse delegaties en stuurt het medewerkers uit naar het buitenland om zich bij te scholen in een aantal specifieke domeinen, om deel te nemen aan internationaal belangrijke congressen en seminaries of lezingen en voordrachten te geven.

HOOFDSTUK 52

Betalingen aan derden voor prestaties, leveringen, werken die niet voor inventarisering in aanmerking komen

Geraamd bedrag : 79.917.887 euro

Art. 521 : Lokalen en materiaal : 11.467.996 euro.

Huurlasten, kosten voor onderhoud

Het betreft hier onder meer de huurlasten (onderhoud, water, electriciteit, brandstof) die verbonden zijn aan het bezetten van de kantoren en andere gebouwen die het agentschap nodig heeft voor zijn werking. Naast de verdiepingen in WTC III waar voornamelijk de centrale diensten ondergebracht zijn, heeft het FAVV ook de beschikking over een aantal gebouwen voor zijn Provinciale Controle-eenheden (in iedere provincie), een aantal grensinspectieposten en vijf eigen laboratoria waarvoor huurlasten dienen betaald te worden.

Crédits informatiques

À cet article sont également prévus les crédits nécessaires pour l'élaboration des systèmes informatiques de l'Agence. En 2006, l'Agence va investir dans la mise sur pied de nouveaux systèmes informatiques intégrés. Ces systèmes assureront la gestion des données des opérateurs (BOOD) et des activités de contrôle (FOODNET), pour les laboratoires ils instaureront un système LIMS moderne, le système de facturation continuera à être développé et un système HR sera introduit. En outre, le système SANITEL (identification et traçage des animaux domestiques agricoles) sera modernisé en collaboration avec les secteurs concernés.

Ce crédit comprend en outre : l'achat de matériel pour les tests d'ESB, de vêtements de protection pour les services de contrôle et les labos, l'entretien du matériel et des véhicules ainsi que les assurances qui ont été souscrites par l'AFSCA.

Art. 522 : Frais de bureau : 3.432.501 euros.

Ici sont prévus les crédits pour les frais de bureau courants tels que téléphone, fax, matériel de bureau et affranchissement des lettres.

Art. 523 : Publications et publicité : 1.536.000 euros.

Tant au Conseil des ministres d'Oostende que dans le business plan, la communication avec le consommateur et les entreprises ainsi que l'élaboration du concept du « Smiley » occupaient une place de premier plan. La communication à l'égard du consommateur est importante en raison du rôle crucial que celui-ci joue à l'extrémité de la chaîne, et du fait qu'il peut rapidement réduire à néant par négligence tous les efforts qui sont faits dans la chaîne. La communication spécifique à l'égard des entreprises est importante parce qu'il existe un groupe important (surtout les petites et très petites entreprises) que l'on ne peut pas atteindre via les canaux classiques (organisation professionnelle ([1]) et presse spécialisée). Le concept du Smiley joue un rôle-clé dans la promotion de l'introduction des systèmes d'autocontrôle dans les entreprises. Avec les crédits prévus, une communication professionnelle tournée vers les groupes cibles cités sera mise en place.

Art. 524 : Contentieux : 304.138 euros.

Crédits destinés aux frais de justice, honoraires d'avocats, frais d'expertises judiciaires et intérêts et frais découlant de la responsabilité de l'État.

Art. 525 : Charges financières : 11.000 euros.

Art. 526 : Autres prestations par des tiers : 60.801.252 euros.

Les fédérations de lutte contre les Maladies des animaux (DGZ/ARSIA)

Les fédérations de lutte contre les maladies des animaux demeurent un important partenaire sur le terrain. Les fédérations sont également responsables de la gestion de SANITEL, le système de retraçage des animaux.

CERVA

Le Centres d'études et de recherches vétérinaires et agrochimiques soutient l'agence tant par son action en tant que laboratoire que par sa coopération à l'élaboration d'un centre de crise.

([1]) Par exemple l'horeca : sur les quelque 70.000 points de contrôle du secteur horeca, seuls 2.500 sont affiliés à des organisations professionnelles représentatives.

Informaticakredieten

Op dit artikel zijn de nodige kredieten voor de uitbouw van informaticasystemen van het Agentschap voorzien. Het Agentschap zal in 2006 investeren in het opzetten van nieuwe en geïntegeerde informaticasystemen. Met deze systemen zullen de gegevens van de operatoren (BOOD) en de controleactiviteiten (FOODNET) beheerd worden, zal voor de laboratoria een modern LIMS systeem ingevoerd worden, zal het facturatiesysteem verder uitgebouwd worden en zal een HR systeem ingevoerd worden. Daarnaast zal het SANITEL systeem (identificatie en tracering van landbouwhuisdieren) in samenwerking met de betrokken sectoren gemoderniseerd worden

In dit krediet zitten verder vervat : de aankoop van materiaal voor BSE-monsternames, beschermkledij voor controlediensten en labo's, het onderhoud van het materiaal en de voertuigen alsook de verzekeringen die door het FAVV werden afgesloten.

Art. 522 : Kantoorkosten : 3.432.501 euro.

Hier zijn de kredieten voorzien voor de courante kantoorkosten zoals telefoon, fax, kantoormateriaal en frankering van brieven.

Art. 523 : Publicaties en publiciteit : 1.536.000 euro.

Zowel op de Ministerraad van Oostende als in het businessplan stond de communicatie met de consument en de bedrijven en de uitwerking van het « Smiley » concept op het voorplan. De communicatie naar de consument is belangrijk omwille van de cruciale rol die hij aan het eind van de keten speelt en door onachtzaamheid alle inspanningen die in de keten gedaan worden snel teniet kan doen. De specifieke communicatie naar bedrijven toe is belangrijk omdat er een grote groep (vooral kleine en zeer kleine bedrijven) bestaat die niet via de klassieke kanalen (beroepsorganisatie ([1]) en beroepspers) kan bereikt worden. Het Smiley concept speelt een sleutelrol bij de promotie van de invoering van autocontrolesystemen in bedrijven. Met de voorziene kredieten zal een professionele communicatie naar de vermelde doelgroepen opgezet worden.

Art. 524 : Betwistingen : 304.138 euro.

Kredieten bestemd voor gerechtskosten, honoraria van advocaten, kosten voor gerechtelijke expertises en intresten en kosten voortvloeiend uit de overheidsaansprakelijkheid.

Art. 525 : Financiële lasten : 11.000 euro.

Art. 526 : Andere prestaties door derden : 60.801.252 euro.

De verbonden voor Dierziektenbestrijding (DGZ/ARSIA)

De verbonden voor dierziektenbestrijding blijven een belangrijke partner van het FAVV. De verbonden zijn ook verantwoordelijk voor het beheer van SANITEL, het traceersysteem voor dieren.

CODA

Het Centrum voor onderzoek in diergeneeskunde en agrochemie ondersteunt het agentschap door zowel zijn laboratoriumwerking als het meewerken aan de uitbouw van een crisiscentrum.

([1]) Bijvoorbeeld de horeca : van de ongeveer 70.000 controlepunten in de horeca zijn er slechts een 2.500 geaffilieerd in representatieve beroepsorganisaties.

ESB (coûts externes)

Cet article comprend les dépenses pour les tests d'ESB, tant pour les prestations fournies par les laboratoires de référence tel que le CERVA et par la DGZ (destruction chez Rendac), que pour les analyses effectuées par des laboratoires externes.

Coûts opérationnels

Les coûts opérationnels liés à l'assainissement éventuel d'exploitations (en cas de crise) sont également imputés sur cet article.

Vétérinaires chargés de mission

Une grande partie du crédit prévu va aux dépenses faites dans le cadre des contrats avec les médecins vétérinaires indépendants qui effectuent pour le compte de l'agence des expertises et des contrôles dans les abattoirs, les ateliers de découpe et les entreprises de transformation de la viande.

Art. 527 : Dépenses diverses pour études : 2.365.000 euros.

Ont été placés à cet article les crédits pour les mesures prises dans le cadre de la prévention de crise. L'Agence a prévu des investissements qui lui permettent d'être mieux armée pour faire face aux crises, par : l'achat de vaccins d'urgence (peste porcine // fièvre aphteuse), qui doivent notamment permettre d'éviter là où c'est possible les mises à mort massives en élaborant des stratégies alternatives (vaccination), la mise en place de constructions de veilleuses avec des fournisseurs externes, de telle sorte que le matériel de crise puisse être livré très rapidement, l'investissement dans l'élaboration de systèmes de télésurveillance et de cellules de crise locales.

En plus sont prévus ici les crédits nécessaires à l'implémentation du Business Plan.

CHAPITRE 53

Paiements à des tiers par suite de l'exercice par l'organisme de sa mission statutaire

Montant estimé : 1.229.000 euros

Art. 531 : Stocks et approvisionnements.

Le montant intégral est affecté à l'achat de produits nécessaires pour les analyses effectuées dans les propres laboratoires de l'agence.

CHAPITRE 54

Dépenses sur ressources avec affectation spécifique. — Mission prévue dans la loi-programme du 24 décembre 2003 « Gestion des Fonds » (arrêté royal du 12 mai 2003)

Montant estimé : 17.270.000 euros

Ce chapitre séparé du budget concerne les dépenses qui sont accomplies par l'AFSCA pour le compte du SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement et en concertation avec les Conseils des Fonds. Face à ces dépenses se trouvent les recettes qui ont été reprises au chapitre 42.

Art. 540 : Fonds budgétaire des matières premières : 5.030.000 euros.

La plus grande partie de ces dépenses est affectée aux frais de personnel (1.513.000 euros) et aux frais d'études et de recherches (1.124.000 euros).

BSE (externe kosten)

In dit artikel zitten de uitgaven voor de BSE-tests vervat, zowel voor prestaties die geleverd worden door de referentielaboratoria waaronder het CODA en door DGZ (destructie bij Rendac), naast de analyses die uitgevoerd worden door externe laboratoria.

Operationele kosten

Ook de operationele kosten die verbonden zijn aan de eventuele opruiming van bedrijven (in geval van crisis) worden op dit artikel aangerekend.

Dierenartsen met opdracht

Een groot gedeelte van het voorziene krediet gaat naar uitgaven in het kader van de contracten met zelfstandige dierenartsen die in opdracht van het agentschap keuringen uitvoeren en controles verrichten in slachthuizen, uitsnijderijen en vleesverwerkende bedrijven.

Art. 527 : Allerlei uitgaven voor studies : 2.365.000 euro.

Onder dit artikel zijn de kredieten ondergebracht voor maatregelen in het kader van crisispreventie. Het Agentschap heeft investeringen voorzien die het haar mogelijk maken om crisissen beter gewapend tegemoet te gaan door : het aankopen van noodvaccins (varkenspest// mkz) die onder andere moeten toelaten om massale dodingen waar mogelijk te vermijden door alternatieve strategieën uit te bouwen (vaccinatie), het opzetten van waakvlamconstructies met externe leveranciers zodat het crisismateriaal zeer snel geleverd kan worden, het investeren in de uitbouw van meldkamersystemen en locale crisiscellen.

Daarenboven worden hier ook de nodige kredieten voorzien om de uitvoering van het Business Plan mogelijk te maken.

HOOFSTUK 53

Betalingen aan derden voortvloeiend uit de uitoefening door de instelling van haar statutaire opdracht

Geraamd bedrag : 1.229.000 euro

Art. 531 : Voorraden en voorzieningen.

Het integrale bedrag is bestemd voor de aankoop van producten die nodig zijn voor de analyses die uitgevoerd worden in eigen laboratoria.

HOOFDSTUK 54

Uitgaven op inkomsten met speciale toewijzing. — Opdracht voorzien in de programmawet van 24 december 2003 « Beheer van de Fondsen » (koninklijk besluit van 12 mei 2003)

Geraamd bedrag : 17.270.000 euro

Dit afzonderlijk hoofdstuk in de begroting betreft de uitgaven die in opdracht van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu en in samenspraak met de Raden van de Fondsen door het FAVV worden verricht. Tegenover deze uitgaven staan de inkomsten die opgenomen werden onder hoofdstuk 42.

Art. 540 : Begrotingsfonds voor de Grondstoffen : 5.030.000 euro.

Het grootste gedeelte van deze uitgaven is bestemd voor personeelskosten (1.513.000 euro) en studie en onderzoek (1.124.000 euro).

Art. 541 : Fonds budgétaire pour la production et la protection des végétaux et des produits végétaux : 268.000 euros.

À l'exception de 50.000 euros de frais salarials pour 1 agent, le montant est mis en réserve à fin d'indemniser les producteurs pour les recoltes détruits en cas de calamités.

Art. 542 : Fonds budgétaire pour la santé et la qualité des animaux et des produits animaux, les recettes *: 11.972.000 euros.*

On peut ici mentionner comme postes de dépenses les plus importants :

— article 542.040 : vacations pour vétérinaires : 3.700.000 euros;

— article 542.050 : analyses Aujeszky : 1.060.000 euros;

— article 542.100 : l'indemnisation des producteurs pour leurs animaux abattus : 2.177.000 euros.

L'article 542.150 prévoit une dépense de 1,2 million d'euros en remboursement du secteur avicole au secteur porcin des sommes avancées par ce dernier à l'occasion de la crise de la peste aviaire en 2003.

CHAPITRE 55

Paiements à des tiers pour acquisition de biens patrimoniaux

Montant estimé : 3.219.030 euros

Sur ce crédit sont imputées les dépenses visant à renouveler le matériel vieilli.

En même temps, de nouveaux investissements sur le plan informatique restent nécessaires pour l'élaboration du système de contrôle intégré Foodnet.

Art. 541 : Begrotingsfonds voor de productie en de bescherming van planten en plantaardige producten : 268.000 euro.

Naast de loonkost voor 1 personeelslid (50.000 euro) wordt het bedrag in reserve gehouden om bij calamiteiten de getroffen producenten te vergoeden voor vernietigde teelten.

Art. 542 : Begrotingsfonds voor de gezondheid en de kwaliteit van de dieren en de dierlijke producten : 11.972.000 euro.

Als grootste uitgavenposten kunnen hier vermeld worden :

— artikel 542.040 : vacaties voor dierenartsen : 3.700.000 euro;

— artikel 542.050 : analyses Aujeszky : 1.060.000 euro;

— artikel 542.100 : de vergoeding aan getroffen producenten voor hun afgeslacht dieren : 2.177.000 euro.

Artikel 542.150 voorziet een uitgave van 1,2 miljoen euro als terugbetaling van de pluimveesector aan de varkenssector voor de prefinanciering van vergoedingen ten gevolge van de volgelpestcrisis in 2003.

HOOFDSTUK 55

Betalingen aan derden voor het verwerven van patrimoniale goederen

Geraamd bedrag : 3.219.030 euro

Op dit krediet worden de uitgaven aangerekend om verouderd materiaal te vernieuwen.

Tevens blijven verdere investeringen op informaticavlak noodzakelijk voor de uitbouw van het geïntegreerd controlesysteem Foodnet.

Impression – *Drukwerk*
Chambre des représentants – Kamer van volksvertegenwoordigers

Composition – *Zetwerk*
I.P.M. COLOR PRINTING – ☎ 02/218.68.00