

CHAMBRE DES REPRÉSENTANTS
DE BELGIQUE

13 novembre 2020

**JUSTIFICATION DU
BUDGET GÉNÉRAL
DES DÉPENSES**
pour l'année budgétaire 2021*** 17. POLICE FÉDÉRALE ET
FONCTIONNEMENT INTÉGRÉ****Voir:****Doc 55 1579/ (2020/2021):**

- 001: Liste des justifications par section.
- 002: 01. Dotations et Activités de la Famille Royale
- 003: 02. SPF Chancellerie du Premier Ministre
- 004: 06. SPF Stratégie et Appui
- 005: 07. Organes indépendants
- 006: 12. SPF Justice
- 007: 13. SPF Intérieur
- 008: 14. SPF Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement
- 009: 16. Ministère de la Défense nationale
- 010: 17. Police fédérale et Fonctionnement intégré
- 011: 18. SPF Finances
- 012: 19. Régie des Bâtiments
- 013: 23. SPF Emploi, Travail et Concertation sociale
- 014: 24. SPF Sécurité sociale
- 015: 25. SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement
- 016: 32. SPF Économie, PME, Classes moyennes et Énergie
- 017: 33. SPF Mobilité et Transports
- 018: 44. SPP Intégration sociale, Lutte contre la pauvreté et Économie sociale
- 019: 46. SPP Politique scientifique
- 020: 51. SPF Finances, pour la Dette publique
- 021: 52. SPF Finances, pour le Financement de l'Union européenne

* Le n° de la justification correspond au n° de la section dans les tableaux du budget général des Dépenses.

BELGISCHE KAMER VAN
VOLKSVERTEGENWOORDIGERS

13 november 2020

**VERANTWOORDING
VAN DE ALGEMENE
UITGAVENBEGROTING**
voor het begrotingsjaar 2021*** 17. FEDERALE POLITIE EN
GEÏNTEGREERDE WERKING****Zie:****Doc 55 1579/ (2020/2021):**

- 001: Lijst van verantwoordingen per sectie.
- 002: 01. Dotaties en Activiteiten van de Koninklijke Familie
- 003: 02. FOD Kanselarij van de Eerste Minister
- 004: 06. FOD Beleid en Ondersteuning
- 005: 07. Onafhankelijke organen
- 006: 12. FOD Justitie
- 007: 13. FOD Binnenlandse Zaken
- 008: 14. FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking
- 009: 16. Ministerie van Landsverdediging
- 010: 17. Federale Politie en Geïntegreerde Werking
- 011: 18. FOD Financiën
- 012: 19. Regie der Gebouwen
- 013: 23. FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg
- 014: 24. FOD Sociale Zekerheid
- 015: 25. FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu
- 016: 32. FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie
- 017: 33. FOD Mobiliteit en Vervoer
- 018: 44. POD Maatschappelijke Integratie, Armoedebestrijding en Sociale Economie
- 019: 46. POD Wetenschapsbeleid
- 020: 51. FOD Financiën, voor de Rijksschuld
- 021: 52. FOD Financiën, voor de Financiering van de Europese Unie

* Het nummer van de verantwoording stemt overeen met het nummer van de sectie in de tabellen van de Algemene Uitgavenbegroting.

03462

N-VA	: Nieuw-Vlaamse Alliantie
Ecolo-Groen	: Ecologistes Confédérés pour l'organisation de luttes originales – Groen
PS	: Parti Socialiste
VB	: Vlaams Belang
MR	: Mouvement Réformateur
CD&V	: Christen-Democratisch en Vlaams
PVDA-PTB	: Partij van de Arbeid van België – Parti du Travail de Belgique
Open Vld	: Open Vlaamse liberalen en democraten
sp.a	: socialistische partij anders
cdH	: centre démocrate Humaniste
DéFI	: Démocrate Fédéraliste Indépendant
INDEP-ONAFH	: Indépendant - Onafhankelijk

Abréviations dans la numérotation des publications:		Afkorting bij de numering van de publicaties:	
DOC 55 0000/000	Document de la 55 ^e législature, suivi du numéro de base et numéro de suivi	DOC 55 0000/000	Parlementair document van de 55 ^e zittingsperiode + basisnummer en volgnummer
QRVA	Questions et Réponses écrites	QRVA	Schriftelijke Vragen en Antwoorden
CRIV	Version provisoire du Compte Rendu Intégral	CRIV	Voorlopige versie van het Integraal Verslag
CRABV	Compte Rendu Analytique	CRABV	Beknopt Verslag
CRIV	Compte Rendu Intégral, avec, à gauche, le compte rendu intégral et, à droite, le compte rendu analytique traduit des interventions (avec les annexes)	CRIV	Integraal Verslag, met links het definitieve integraal verslag en rechts het vertaald beknopt verslag van de toespraken (met de bijlagen)
PLEN	Séance plénière	PLEN	Plenum
COM	Réunion de commission	COM	Commissievergadering
MOT	Motions déposées en conclusion d'interpellations (papier beige)	MOT	Moties tot besluit van interpellaties (beigekleurig papier)

DIVISION ORGANIQUE 40	ORGANISATIEAFDELING 40
DIRECTION GENERALE, FONCTIONNEMENT INTEGRE ET COORDINATION (CG et SAT)	ALGEMENE LEIDING, GEINTEGREERDE WERKING EN COORDINATIE (CG en ATS)
MISSIONS ASSIGNEES	TOEGEWEEZEN OPDRACHTEN
(articles 93, 99, 100 bis et 104; modifié par LPI, Loi du 26-03-2014 portant mesure d'optimisation des services de police, et AR du 14-11-2006 relatif à l'organisation et aux compétences de la police fédérale), modifié par AR du 23-08-2014. Le commissariat général assure les missions suivantes: 1° en matière de stratégie policière : - la préparation du plan national de sécurité en concertation avec entre autres la Commission permanente de la police locale et l'évaluation de son exécution par la police fédérale ; - la préparation de l'établissement du budget et le contrôle de son exécution ; - l'organisation du contrôle de gestion, en ce compris le contrôle interne et notamment la gestion des plaintes, intégrité, éthique et médiation ; - l'exécution des audits nécessaires relatifs au fonctionnement et à l'efficacité de la police fédérale ; - en concertation avec la Commission permanente de la police locale, la détermination de normes et d'une approche standardisée en matière de sécurité de l'information et de protection de la vie privée applicables à la police fédérale ou à l'ensemble de la police intégrée ; - le développement de la stratégie managériale de la police fédérale en ce compris la politique en matière : - de ressources humaines ; - de finances ; - de logistique ;	(artikelen 93, 99, 100 bis en 104 WGP gewijzigd bij de wet van 26-03-2014 houdende optimalisatiemaatregelen voor de politiediensten, en het KB van 14-11-2006 betreffende de organisatie en de bevoegdheden van de federale politie, gewijzigd bij KB van 23-08-2014. Het commissariaat-generaal verzekert de volgende opdrachten : 1° inzake politionele strategie : - de voorbereiding van het nationaal veiligheidsplan in overleg met onder andere de Vaste Commissie van de lokale politie en de evaluatie van de uitvoering ervan door de federale politie; - de voorbereiding van de opmaak van de begroting en de controle van de uitvoering ervan; - de organisatie van de beheerscontrole, met inbegrip van het interne toezicht, inzonderheid klachtenbeheer, integriteit, ethiek en bemiddeling; - de uitvoering van de nodige audits met betrekking tot de werking en de doeltreffendheid van de federale politie; - in overleg met de Vaste Commissie van de lokale politie, de bepaling van normen en een gestandaardiseerde aanpak inzake veiligheid van de informatie en bescherming van de persoonlijke levenssfeer van toepassing op de federale politie of op heel de geïntegreerde politie; - de ontwikkeling van de managementstrategie van de federale politie, met inbegrip van het beleid inzake : - human resources; - financiën; - logistiek;

- d'information policière et des systèmes y afférents ; - de recherche et développement ;	- politionele informatie en de daaraan verbonden systemen; - onderzoek en ontwikkeling;
2° en matière de coopération policière internationale : la politique, le développement, la coordination, la gestion et le suivi de la coopération policière internationale pour la police intégrée y compris : a. les relations avec les organisations, institutions et agences internationales, au sein et en dehors de l'Union européenne ; b. les accords et projets bilatéraux et multilatéraux avec d'autres Etats ou groupes d'Etats ; c. le traitement de l'information policière internationale ;	2° inzake internationale politiesamenwerking : het beleid, de ontwikkeling, de coördinatie, het beheer en de opvolging van de internationale politiesamenwerking voor de geïntegreerde politie, met inbegrip van: a. de relaties met de internationale organisaties, instellingen en agentschappen, binnen en buiten de Europese Unie; b. de bilaterale en multilaterale akkoorden en projecten met andere Staten of Statengroepen; c. de verwerking van de internationale politionele informatie;
3° conformément à l'article 100bis, § 1er, alinéa 3, 3° de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, la communication de la police fédérale;	3° overeenkomstig artikel 100bis, § 1, derde lid, 3°, van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, de communicatie van de federale politie;
4° la coordination et l'appui déconcentrés ;	4° de gedeconcentreerde coördinatie en steun;
5° en matière de coordination, l'organisation et la gestion du point de contact national au profit de et auxquelles participent la direction de la coopération policière internationale et les directions générales de la police administrative et judiciaire ;	5° inzake coördinatie, de organisatie en het beheer van het nationaal invalspunt ten behoeve van de directie van de internationale politiesamenwerking en de algemene directies bestuurlijke en gerechtelijke politie en waaraan deze directies deelnemen;
6° en matière de prévention et de protection au travail, les missions relatives à la responsabilité de l'employeur ;	6° inzake preventie en bescherming op het werk, de opdrachten betreffende de aansprakelijkheid van de werkgever;
7° la formulation aux autorités de toute proposition utile concernant les matières relatives aux compétences de la police fédérale.	7° aan de overheden elk nuttig voorstel doen betreffende de materies inzake de bevoegdheden van de federale politie.
Le commissariat général se compose de : 1- la direction de la coopération policière internationale, qui comprend des services centraux et déconcentrés ; 2- la direction de la communication ; 3- les directions de coordination et d'appui ; 4- la direction interne de prévention et de protection au travail qui comprend des services centraux et déconcentrés.	Het commissariaat-generaal is samengesteld uit : 1- de directie van de internationale politiesamenwerking, die centrale en gedeconcentreerde diensten bevat; 2- de directie van de communicatie; 3- de coördinatie- en steundirecties; 4- de interne directie voor preventie en bescherming op het werk die centrale en gedeconcentreerde diensten bevat.

Les directions déconcentrées de coordination et d'appui assurent les missions suivantes :

- 1- la réalisation d'analyses stratégiques ;
- 2- conformément à l'article 104, § 1er, alinéa 1er, 1°, de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, la mise en œuvre et le suivi du plan national de sécurité ;
- 3- en collaboration avec les directions judiciaires déconcentrées, la contribution à une approche intégrée et intégrale des phénomènes de sécurité ;
- 4- la stimulation du fonctionnement intégré des services de police ;
- 5- conformément à l'article 104, § 1er, alinéa 1er, 2°, de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, la gestion administrative du personnel, de la logistique, de l'information et de la communication ainsi que de la technologie y afférente et des finances pour les services qui relèvent d'elles et pour chaque direction judiciaire déconcentrée qui se trouve au sein de leur ressort, en tenant compte des besoins opérationnels exprimés par celle-ci ;
- 6- la gestion fonctionnelle de l'information de police administrative, en ce compris l'établissement des programmes de recherche y afférents ;
- 7- le recueil et le traitement de l'information de police administrative nécessaire à la gestion des événements et des phénomènes supralocaux ;
- 8- en fonction des besoins locaux et fédéraux, l'exécution des missions du service d'information et de communication au niveau de l'arrondissement ;
- 9- conformément à l'article 104, § 1er, alinéa 1er, 7°, de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, la coordination des demandes d'appui opérationnel et non-opérationnel ;
- 10- la direction, la coordination et l'appui dans les domaines qui relèvent de leurs compétences ;
- 11- la mise en œuvre de la capacité hypothéquée en personnel et en moyens spécialisés des entités déconcentrées de la direction générale de la police administrative pour des missions de police administrative, conformément aux directives du ministre de l'Intérieur ;

De gedeconcentreerde coördinatie- en steundirecties verzekeren de volgende opdrachten :

- 1- het uitvoeren van strategische analyses;
- 2- overeenkomstig artikel 104, § 1, eerste lid, 1°, van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, de uitvoering en de opvolging van het nationaal veiligheidsplan;
- 3- in samenwerking met de gedeconcentreerde gerechtelijke directies, de bijdrage tot een geïntegreerde en integrale aanpak van de veiligheidsfenomenen;
- 4- de bevordering van de geïntegreerde werking van de politiediensten;
- 5- overeenkomstig artikel 104, § 1, eerste lid, 2°, van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, het administratieve beheer van het personeel, de logistiek, de informatie en de communicatie alsook van de daaraan verbonden technologie en de financiën voor de diensten die er onder ressorteren en voor elke gedeconcentreerde gerechtelijke directie die zich binnen hun ambtsgebied bevindt, rekening houdend met de door haar geformuleerde operationele behoeften;
- 6- het functionele beheer van de informatie van bestuurlijke politie, met inbegrip van het opstellen van de daaraan verbonden opsporingsprogramma's;
- 7- de vergaring en de verwerking van de informatie van bestuurlijke politie die nodig is voor het beheer van de bovenlokale gebeurtenissen en de fenomenen;
- 8- naargelang van de lokale en federale behoeften, de uitvoering van de opdrachten van de communicatie- en informatiedienst op het niveau van het arrondissement;
- 9- overeenkomstig artikel 104, § 1, eerste lid, 7°, van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, de coördinatie van de operationele en niet-operationele steunaanvragen;
- 10- de leiding, de coördinatie en de steun in de domeinen die onder hun bevoegdheid vallen;
- 11- de inzet van de gehypothekeerde capaciteit inzake gespecialiseerd personeel en middelen van de gedeconcentreerde entiteiten van de algemene directie bestuurlijke politie voor opdrachten van bestuurlijke politie, overeenkomstig de richtlijnen van de minister van Binnenlandse Zaken;

12- l'organisation, la coordination, la gestion, la mobilisation, l'engagement et l'évaluation de la capacité hypothéquée ; 13- l'entraînement et le maintien de l'opérationnalité du corps d'intervention et de la capacité hypothéquée ; 14- conformément à l'article 103, § 5, de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, la mise à disposition, prioritaire à toute autre mission de police administrative, des moyens et des membres du personnel sollicités par le directeur général de la police administrative ; 15- le suivi de la participation de la police locale aux missions locales à caractère fédéral ; 16- l'assistance policière aux victimes.	12- de organisatie, de coördinatie, het beheer, de vrijmaking, de inzet en de evaluatie van de gehypothekeerde capaciteit; 13- de training en de handhaving van de operationaliteit van het interventiekorps en van de gehypothekeerde capaciteit; 14- overeenkomstig artikel 103, § 5, van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, de terbeschikkingstelling, die voorrang heeft op elke andere opdracht van bestuurlijke politie, van de middelen en de personeelsleden gevraagd door de directeur-generaal van de bestuurlijke politie; 15- de opvolging van de deelname van de lokale politie aan de lokale opdrachten van federale aard; 16- de politionele slachtofferbejegening.
SECRETARIAT ADMINISTRATIF ET TECHNIQUE – INTERIEUR	ADMINISTRATIEF EN TECHNISCH SECRETARIAAT – BINNENLANDSE ZAKEN
Objectifs	Doelstellingen
Ce service a été créé par l'arrêté royal du 15 janvier 2001 établissant au département de l'Intérieur un secrétariat administratif et technique et dépend directement du ministre de l'Intérieur.	Deze dienst werd opgericht bij het koninklijk besluit van 15 januari 2001 tot instelling bij het departement van Binnenlandse Zaken van een administratief-technisch secretariaat en hangt rechtstreeks af van de minister van Binnenlandse Zaken.
Ce service:	Deze dienst:
- fournit dans le cadre de dossiers de politique générale, de dossiers conceptuels ou d'autres dossiers ponctuels, au ministre de l'Intérieur une assistance technique sous forme de conseils, d'avis et de propositions et s'occupe de la liaison avec les services et les corps de police concernés pour toute question relative à la police, avec une focalisation permanente sur la garantie du caractère intégré des services de police ; - participe à la préparation de la réponse du ministre aux questions parlementaires concernant la police ; - veille à une application correcte des règles de traitement administratif des matières visées à la loi du 7 décembre 1998, conformément à l'arrêté ministériel du 22 avril 2003 fixant la procédure de traitement administratif de ces matières ;	- verleent in beleidsmatige, conceptuele dan wel andere punctuele dossiers, technische bijstand aan de minister van Binnenlandse Zaken onder de vorm van raadgevingen, adviezen, voorstellen en zorgt voor de verbinding met de betrokken diensten en politiekorpsen voor elke vraag over de politie, met constante focus op de vrijwaring van het geïntegreerde karakter van de politiediensten; - bereidt mede het antwoord van de minister voor op parlementaire vragen betreffende de politie; - ziet toe op een correcte toepassing van de regels inzake administratieve behandeling van de materies bedoeld in de wet van 7 december 1998, conform het ministerieel besluit van 22 april 2003 tot bepaling van de administratieve behandelingsprocedure van die aangelegenheden;

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - fournit, en concertation avec le centre de crise, en temps réel au ministre de l'Intérieur des renseignements pertinents et complets en matière d'ordre public au sens large, fournit des propositions de mesures à prendre et assure un suivi de celles-ci ; - fait partie de la réunion de coordination en cas de préalerte et de la cellule de gestion, conformément à l'arrêté royal du 1er mai 2016 portant fixation du plan d'urgence national relatif à l'approche d'une prise d'otage terroriste ou d'un attentat terroriste ; - représente le ministre de l'Intérieur au sein de l'assemblée générale du service social de la police intégrée ; - organise les réunions du Conseil Fédéral de police et en assure le secrétariat ; - représente le ministre de l'Intérieur au sein de la Commission permanente de la police locale, en vertu de l'article 2 de l'arrêté royal du 7 décembre 2006 relatif à la Commission permanente de la police locale ; - représente le ministre de l'Intérieur au sein du Conseil des bourgmestres, en vertu de l'article 7, al.2, de l'arrêté royal du 6 avril 2000 relatif au Conseil consultatif des bourgmestres ; - assure, au nom du ministre de l'Intérieur, la présidence du Comité de négociation des services de police, en vertu de l'article 19 de l'arrêté royal du 8 février 2001 portant exécution de la loi du 24 mars 1999 organisant les relations entre les autorités publiques et les organisations syndicales du personnel des services de police ; - assure la présidence de la Commission de déontologie, organise les réunions et en assure le secrétariat, en vertu du point 2 de l'annexe à l'arrêté royal du 10 mai 2006 portant le Code de déontologie des services de police ; - assure la présidence de la commission d'avis relative à l'ancienneté pécuniaire en vertu de l'article XI.II.5.§3 de l'arrêté royal du 30 mars 2001 portant la position juridique du personnel des services de police concernant l'ancienneté pécuniaire ; | <ul style="list-style-type: none"> - verschaft, in overleg met het crisiscentrum, in reële tijd relevante en complete inlichtingen over openbare orde in de ruime zin aan de minister van Binnenlandse Zaken, stelt de te nemen maatregelen voor en volgt die op; - maakt, deel uit van de coördinatievergadering bij vooralarm en van de beheerscel, overeenkomstig het koninklijk besluit van 1 mei 2016 tot vaststelling van het nationaal noodplan betreffende de aanpak van een terroristische gijzelneming of terroristische aanslag; - vertegenwoordigt de minister van Binnenlandse Zaken op de algemene vergadering van de sociale dienst van de geïntegreerde politie; - organiseert de vergaderingen van de Federale Politieraad en neemt het secretariaat ervan waar; - vertegenwoordigt de minister van Binnenlandse Zaken bij de Vaste Commissie voor de Lokale Politie, zoals voorzien in artikel 2 van het koninklijk besluit van 7 december 2006 betreffende de Vaste Commissie voor de Lokale Politie; - vertegenwoordigt de minister van Binnenlandse Zaken bij de Raad van Burgemeesters, zoals voorzien in artikel 7, tweede lid, van het koninklijk besluit van 6 april 2000 betreffende de Adviesraad van Burgemeesters; - verzekert, namens de minister van Binnenlandse Zaken, het voorzitterschap van het Onderhandelingscomité van de politiediensten, zoals voorzien in artikel 19 van het koninklijk besluit van 8 februari 2001 tot uitvoering van de wet van 24 maart 1999 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en vakverenigingen van het personeel van de politiediensten; - verzekert het voorzitterschap van de deontologische Commissie, organiseert de vergaderingen en neemt het secretariaat ervan waar, zoals voorzien in punt 2 van de bijlage aan het koninklijke besluit van 10 mei 2006 betreffende de deontologische Code van de politiediensten; - verzekert het voorzitterschap van de adviescommissie betreffende de geldelijke anciënniteit zoals voorzien in artikel XI.II.5.§3 van het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten betreffende de geldelijke anciënniteit; |
|---|---|

- organise les réunions hebdomadaires « ordre public », prévues à l'article 3, al.2, de l'arrêté royal du 15 janvier 2001 précité ; - assure le traitement et le suivi des demandes d'appui de et vers la Défense ; - assure le suivi du SSGPI (secrétariat social police intégrée) dépendant directement du ministre) ; - assure une permanence 24 heures sur 24.	- organiseert de wekelijkse vergaderingen « openbare orde » voorzien in artikel 3, tweede lid, van het voormelde koninklijk besluit van 15 januari 2001; - verzekert de behandeling en de opvolging van de steunaanvragen van en aan Defensie; - verzekert de opvolging van het SSGPI (sociaal secretariaat geïntegreerde politie) dat rechtstreeks afhangt van de minister; - verzekert een 24-uren permanentie.
SECRÉTARIAT ADMINISTRATIF ET TECHNIQUE – JUSTICE	ADMINISTRATIEF EN TECHNISCH SECRETARIAAT – JUSTITIE
Cadre et missions générales Ce service a été créé par AR du 10 mai 2007 établissant au département de la Justice un secrétariat administratif et technique et qui dépend directement du ministre de la Justice.	Kader en algemene opdrachten Deze dienst werd opgericht bij KB van 10 mei 2007 tot instelling bij het departement van Justitie van een administratief en technisch secretariaat en hangt rechtstreeks af van de minister van Justitie.
Missions du service Le service - dans le cadre de dossiers de politique générale, de dossiers conceptuels ou d'autres dossiers ponctuels, fournit au ministre de la Justice une assistance technique sous forme de conseils, d'avis et de propositions et s'occupe de la liaison avec les corps et services concernés pour toute question relative à la police ; - conseille le ministre de la Justice dans le cadre de la préparation, du suivi et de l'évaluation du plan national de sécurité ; - siège à l'assemblée générale de la Commission permanente de la Police Locale, en vertu de l'article 2 de l'Arrêté Royal du 7 décembre 2006 relatif à la Commission permanente de la Police Locale ; - représente le ministre de la Justice au sein du Conseil des bourgmestres, en vertu de l'article 7, al.2, de l'Arrêté Royal du 6 avril 2000 relatif au Conseil consultatif des bourgmestres ; - assure, au nom du Ministre, la vice-présidence du Comité de négociation des services de police, en vertu de l'article 19 de l'Arrêté Royal du 8 février 2001 portant exécution de la loi du 24 mars 1999 organisant les relations entre les autorités publiques et les organisations syndicales du personnel des services de police ;	Opdrachten van de dienst De dienst - verleent in beleidsmatige, conceptuele dan wel andere punctuele dossiers, technische bijstand aan de minister van Justitie onder de vorm van raadgevingen, adviezen, voorstellen en zorgt voor de verbinding met de betrokken korpsen en diensten voor elke vraag over de politie; - adviseert de minister van Justitie bij de voorbereiding, de opvolging en de evaluatie van het nationaal veiligheidsplan; - zetelt in de Vaste Commissie van de Lokale Politie, zoals voorzien in artikel 2 van het Koninklijk Besluit van 7 december 2006 betreffende de Vaste Commissie voor de Lokale Politie; - vertegenwoordigt de minister van Justitie bij de Raad van Burgemeesters, zoals voorzien in artikel 7, tweede lid, van het Koninklijk Besluit van 6 april 2000 betreffende de Adviesraad van Burgemeesters; - verzekert, namens de Minister, het co-voorzitterschap van het Onderhandelingscomité van de politiediensten, zoals voorzien in artikel 19 van het Koninklijk Besluit van 8 februari 2001 tot uitvoering van de wet van 24 maart 1999 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en vakverenigingen van het personeel van de politiediensten;

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - assure, au nom du Ministre, la vice-présidence du Comité supérieur de concertation des services de police, en vertu de l'article 27 de l'Arrêté Royal du 8 février 2001 portant exécution de la loi du 24 mars 1999 organisant les relations entre les autorités publiques et les organisations syndicales du personnel des services de police ; - représente le ministre de la Justice au Conseil fédéral de police en vertu de l'article 6, 2° de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré structuré à deux niveaux ; - fait partie de la réunion de coordination en phase de préalerte et à la cellule de gestion, conformément à l'arrêté royal du 1er mai 2016 portant fixation du plan d'urgence national relatif à l'approche d'une prise d'otage terroriste ou d'un attentat terroriste ; - participe aux réunions de coordination et de crise au centre de crise dans le cadre de la sécurité et de l'ordre public ; - fournit en temps réel au ministre de la Justice des renseignements pertinents et complets en matière d'ordre public et de sécurité, des propositions de mesures à prendre et assure un suivi de celles-ci; - participe en tant qu'expert ou représentant du ministre à des groupes de travail, task-forces, groupes de travail inter-cabinets, forums institutionnels (conférences interministérielles), ... ; - assure le suivi des missions de police des cours et tribunaux et propose les mesures opérationnelles et tactiques qui s'imposent en concertation avec les parties prenantes, dans leur exercice ponctuel (résolution de problèmes opérationnels urgents) ou structurel (mesures stratégiques) ; - participe à la préparation de la réponse du ministre aux questions parlementaires concernant la police ; - entretien des contacts réguliers avec les stakeholders au sein des organisations partenaires (SPF Justice, Collèges de l'ordre judiciaire, Organes de contrôle, Police intégrée, ...) ; - assure la gestion des dossiers qui lui sont confiés par le ministre ; - veille en outre à ce que les dossiers soumis au ministre de la Justice en matière de police comportent tous les éléments formels et d'évaluation nécessaire à une prise de décision (disciplinaires, statutaires, budgétaires, ...). | <ul style="list-style-type: none"> - verzekert, namens de Minister, het co-voorzitterschap van het Hoog Overlegcomité van de politiediensten, zoals voorzien in artikel 27 van het Koninklijk Besluit van 8 februari 2001 tot uitvoering van de wet van 24 maart 1999 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en vakverenigingen van het personeel van de politiediensten; - vertegenwoordigt de minister van Justitie in de Federale politieraad overeenkomstig artikel 6, 2° van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus; - maakt, overeenkomstig het koninklijk besluit van 1 mei 2016 tot vaststelling van het nationaal noodplan betreffende de aanpak van een terroristische gijzelneming of terroristische aanslag, deel uit van de coördinatievergadering bij vooralarm en van de beheerscel; - neemt deel aan de coördinatie- en crisisvergaderingen op het Crisiscentrum in het kader van de openbare orde en veiligheid; - verschaft in reële tijd relevante en complete inlichtingen inzake openbare orde en veiligheid in de ruime zin aan de minister van Justitie, stelt de te nemen maatregelen voor en volgt die op; - neem deel als expert of als vertegenwoordiger van de minister aan werkgroepen, task-forces, interkabinetten-werkgroepen, institutionele fora (interministeriële conferenties, ...), ...; - verzekert de opvolging van de politie van hoven en rechtbanken en stelt operationele en tactische maatregelen voor die zich opdringen in overleg met de andere deelnemende partijen, bij de punctuele (oplossen van dringende operationele problemen) of structurele (strategische maatregelen) uitvoering van de opdracht; - bereidt mede het antwoord van de minister van Justitie voor op parlementaire vragen betreffende de politie; - onderhoudt regelmatig contacten met alle belanghebbenden bij de partnerorganisaties (FOD Justitie, Colleges van de rechterlijke orde, Controle-organen, Geïntegreerde politie, ...); - verzekert het beheer van de dossier haar toebedeeld door de minister; - zorgt er voor dat de dossiers die aan de minister van Justitie worden voorgelegd inzake politie, dat deze alle formele en beoordelingselementen bevatten, nodig om een beslissing te nemen (tucht, statuut, budget, ...). |
|---|---|

40/1 – DEPENSES DE PERSONNEL – COMMISSARIAT GENERAL et SAT	40/1 – PERSONEELSUITGAVEN – COMMISSARIAAT-GENERAAL EN ATS
Objectifs	Doelstellingen
Le programme comprend les traitements ainsi que les indemnités et les allocations, pour l'ensemble de la division organique.	Het programma omvat de wedden evenals de vergoedingen en de toelagen voor het geheel van de organisatieafdeling
Le but de ce programme est de garantir les frais de personnel fixes et variables.	Het doel van dit programma is het garanderen van de vaste en variabele personeelskosten.
40/11– Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel – (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvénients)	40/11– Vaste en niet-recurrente personeelsuitgaven – (Bezoldigingen en vergoedingen of toelagen zonder inconvenienten)
MOYENS EN PERSONNEL	BEZETTING IN PERSONEEL

	2019 ⁽¹⁾	2020 ⁽²⁾	2021 ⁽³⁾	
ORGANIQUE				ORGANIEK
1. Personnel opérationnel				1. Operationeel personeel
- Niveau A	179,8	161,2	160,1	- Niveau A
- Niveau B	225,0	226,5	228,0	- Niveau B
- Niveau C	770,8	1 063,4	1 033,3	- Niveau C
- Niveau D	1,0	2,0	3,0	- Niveau D
2. Personnel Calog statutaire				2. Statutair Calogpersoneel
- Niveau A	153,6	161,6	171,7	- Niveau A
- Niveau B	220,8	231,8	238,8	- Niveau B
- Niveau C	290,6	312,7	332,6	- Niveau C
- Niveau D	121,6	112,9	100,8	- Niveau D
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK
- Niveau A	12,6	12	7,8	- Niveau A
- Niveau B	10,8	9,8	5,8	- Niveau B
- Niveau C	9,1	11,1	14,6	- Niveau C
- Niveau D	13,5	15,1	15,4	- Niveau D
Totaux	2 009,2	2 320,1	2 311,7	Totalen

¹ En service au 31 décembre 2017

² En service au 31 décembre 2018

³ En service au 31 décembre 2019

¹ In dienst op 31 december 2017

² In dienst op 31 december 2018

³ In dienst op 31 december 2019

CREDITS	KREDIETEN
<i>A.B. : 40.11.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.</i>	<i>B.A. : 40.11.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	119 073	129 376	125 534	126 661	126 661	126 661	Vastleggingen
Liquidations	119 073	127 275	125 534	126 661	126 661	126 661	Vereffeningen

<i>A.B. : 40.1.1.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.</i>	<i>B.A.: 40.11.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.</i>
--	--

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	2 364	2 228	2 962	2 989	2 989	2 989	Vastleggingen
Liquidations	2 252	2 228	2 962	2 989	2 989	2 989	Vereffeningen

<i>A.B. : 40.11.121199 – Indemnités Forfaitaires.</i>	<i>B.A.: 40.11.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.</i>
---	---

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	1 219	843	1 335	1 347	1 347	1 347	Vastleggingen
Liquidations	1 219	843	1 335	1 347	1 347	1 347	Vereffeningen

40/12– Dépenses non-récurrentes de personnel - (inconvenients)	40/12– Niet-recurrente personeelsuitgaven (inconveniënten)
CREDITS	KREDIETEN
<i>A.B. : 40.12.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.</i>	<i>B.A.: 40.12.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	16 600	14 032	13 976	14 102	14 102	14 102	Vastleggingen
Liquidations	16 600	14 032	13 976	14 102	14 102	14 102	Vereffeningen

<i>A.B.: 40.12.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.</i>	<i>B.A. : 40.12.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.</i>
--	---

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	64	30	30	30	30	30	Vastleggingen
Liquidations	64	30	30	30	30	30	Vereffeningen

40/2 – DEPENSES DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENTS - COMMISSARIAT GENERAL ET SAT	40/2 – WERKINGS- EN INVESTERINGSUITGAVEN – COMMISSARIAAT-GENERAAL EN ATS
Objectifs	Doelstellingen
Pour l'exécution des missions, on n'effectue pas seulement une série d'activités récurrentes. On fixe également des objectifs opérationnels prioritaires et on met des accents particuliers. Ces deux aspects sont décrits ci-dessous pour le Commissariat général et les moyens inscrits doivent permettre leur réalisation. Outre les missions des trois directions du Commissariat général et des directions de coordination et d'appui déconcentrées, des tâches de coordination et d'appui à la politique y sont exécutées.	Voor de uitvoering van de opdrachten worden niet alleen tal van wederkerende activiteiten verricht. Ook worden prioritaire operationele doelstellingen bepaald en bijzondere accenten gelegd. Beide aspecten worden hierna beschreven voor het Commissariaat-generaal en de ingeschreven middelen moeten de realisatie ervan mogelijk maken. Naast de opdrachten van de drie directies van het Commissariaat-generaal en van de gedeconcentreerde coördinatie- en steundirecties, worden er ook coördinerende en beleidsondersteunende taken uitgevoerd.
Tâches de coordination et d'appui à la politique du Commissariat général	Coördinerende en beleidsondersteunende taken van het Commissariaat-generaal
Activités récurrentes	Wederkerende activiteiten
Le commissariat général exerce ses missions conformément aux dispositions légales qui lui sont imposées.	Het commissariaat-generaal voert haar opdrachten uit conform de haar opgelegde wettelijke bepalingen.

Objectifs opérationnels prioritaires et accents particuliers pour 2021

Objectif 1: optimisation du fonctionnement de la Police Fédérale

Le commissaire général a concrétisé sa vision du fonctionnement de la Police Fédérale dans sa lettre de mission. Quatre thèmes y sont avancés : l'amélioration du fonctionnement interne, la digitalisation et l'innovation, la coopération policière internationale et, enfin, le leadership et bien-être.

Objectif 2: politique policière

- Préparer le projet du Plan National de Sécurité 2021-2024 en concertation avec les partenaires concernés ;
- Assurer le suivi des recommandations émanant des rapports de politique stratégique (e.a. commission d'enquête parlementaire 'Attentats terroristes, ...');
- Développer la recherche et le développement au profit de la politique policière ;
- Développer des partenariats avec des organismes externes (ex : universités, centres de recherche, organismes européens , ...)
- Suivre les formations nécessaires en matière de management afin de fournir un appui de qualité.

Objectif 3: innovation

- La mise en place d'une cellule Innovation faisant office de point de contact central pour les services de police et les partenaires extérieurs ayant des idées novatrices.
- Assurer le suivi des résultats du Smart Policing Hackathon, organisé en décembre 2020.
- Organiser une 'semaine de l'innovation'.
- Investir dans des projets innovants et du matériel innovant (par exemple, l'achat d'un drone).

Objectif 4 : sécurité de l'information et protection des données à caractère personnel

- Vu l'entrée en vigueur des dispositions européennes en matière de protection des données, certaines dispositions légales réglementaires doivent être adaptées.
- Le registre des traitements doit être développé afin de pouvoir fournir une vue sur l'ensemble des traitements de l'information policière..

Prioritaire operationele doelstellingen en bijzondere accenten voor 2021

Doelstelling 1: optimalisatie van de werking van de Federale Politie

De commissaris-generaal heeft zijn visie op de werking van de Federale Politie geconcretiseerd in zijn opdrachtbrief. Hierin wordt nadruk gelegd op vier thema's: het verbeteren van de interne werking, digitalisering en innovatie, internationale politiesamenwerking en leiderschap en welzijn.

Doelstelling 2: politiebeleid

- Het voorbereiden van het Nationaal Veiligheidsplan 2021-2024 , in overleg met de betrokken partners;
- Het opvolgen van aanbevelingen uit strategische beleidsrapporten (vb. parlementaire onderzoekscommissie terroristische aanslagen,...);
- In het belang van het politiebeleid onderzoek en ontwikkeling uitbouwen;
- Het ontwikkelen van partnerschappen met externe instanties (vb. universiteiten, onderzoekscentra, Europese instanties,...);
- Volgen van de noodzakelijke opleidingen inzake management om een kwaliteitsondersteuning te bieden.

Doelstelling 3: innovatie

- Het oprichten van een cel innovatie, als centraal aanspreekpunt voor de politiediensten en externe partners met vernieuwende ideeën.
- De nazorg van de Smart Policing Hackathon, georganiseerd in december 2020, verzekeren.
- Het organiseren van een innovatieweek.
- Het investeren in innovatieve projecten en innovatief materiaal (vb. aanschaf van een drone).

Doelstelling 4 : beveiliging van de informatie en bescherming van persoonsgegevens.

- Gelet op de inwerkingtreding van de Europese bepalingen inzake de bescherming van de gegevens, moeten bepaalde wettelijke en reglementaire bepalingen aangepast worden.
- De register van de verwerkingen moet ontwikkeld worden om een overzicht te kunnen verwerven over het geheel van verwerkingen van politionele informatie.

L'ensemble des membres des services de police doivent être sensibilisés à la sécurité de l'information et la protection des données, notamment par le biais de sessions d'information. En parallèle, une formation sur mesure sera créée et mise en place pour les DPO. Dans le cadre de la directive sécurité, une politique en matière de sécurité d'information sera développée au sein de la GPI (y compris les procédures adéquates). <i>Objectif 5 : gestion des moyens</i> Mener une politique équilibrée en matière de déficit, de sorte que toutes les composantes de la Police Fédérale puissent continuer à exercer leurs tâches essentielles en recherchant une utilisation encore plus efficace des moyens humains et matériels disponibles. <i>Objectif 6 : intégrité</i> - la mise en place d'un réseau de personnes de confiance en matière d'intégrité et d'un processus associé de signalements des dénonciations d'atteinte suspectée à l'intégrité; - l'élaboration d'outils de sensibilisation et de discussion sur les dilemmes policiers, le leadership éthique et l'analyse des risques éthiques. <i>Objectif 7 : screening</i> l'exécution des missions de sécurité découlant de la loi du 11-12-1998 relatives à la classification et aux habilitations, attestations et avis de sécurité.	Alle leden van de politiediensten moeten gesensibiliseerd worden inzake de veiligheid van informatie en de bescherming van gegevens, meer bepaald door middel van opleidingssessies. Parallel daarmee wordt een opleiding op maat ontwikkeld en in plaats gesteld voor de DPO. In het raam van de richtlijn veiligheid, zal binnen de GPI een beleid informatieveiligheid (inclusief procedures) uitgewerkt worden. <i>Doelstelling 5 : middelenbeheer</i> Het voeren van een evenwichtig deficitbeleid zodat alle componenten van de Federale Politie hun essentiële taken kunnen blijven uitvoeren. Daarbij streven naar een nog efficiëntere aanwending van de beschikbare middelen (mensen en materialen). <i>Doelstelling 6: integriteit</i> - het uitbouwen van een netwerk van vertrouwenspersonen integriteit en een bijhorend meldproces inzake integriteitsschendingen; - de ontwikkeling van tools voor de sensibilisering en bespreking van politionele dilemma's, ethisch leiderschap en ethische risicoanalyse. <i>Doelstelling 7 : screening</i> het realiseren van de veiligheidsoopdrachten die voortvloeien uit de wet van 11-12-1998 betreffende de classificatie en de veiligheidsmachtigingen, veiligheidsattesten en veiligheidsadviezen .
Direction de la coopération policière internationale Activités récurrentes Cette direction assure la politique, le développement, la coordination, la gestion et le suivi de la coopération policière internationale pour la police intégrée. Grâce à l'expertise qu'elle a accumulée depuis de nombreuses années, elle s'efforce de jouer un rôle moteur pour toutes les composantes de l'organisation. Cette direction est également chargée du traitement de l'information policière internationale et des signalements internationaux en gérant et coordonnant les différents canaux mis en place à cette fin.	Directie van de internationale politiesamenwerking Wederkerende activiteiten Deze directie verzekert het beleid, de ontwikkeling, de coördinatie, het beheer en de opvolging van de internationale politiesamenwerking voor de geïntegreerde politie. Vanuit haar jarenlang opgebouwde expertise tracht zij hiertoe te fungeren als motor ten aanzien van alle geledingen van de organisatie. Daarnaast staat deze directie ook in voor de verwerking van de internationale politionele informatie en de internationale signaleringen via de het beheer en de coördinatie van de verschillende kanalen die daarvoor in plaats zijn gesteld.

Ses activités importantes sont notamment les suivantes :

- sensibiliser, informer et former le personnel de la police sur le plan des (nouvelles) possibilités existantes en matière de coopération policière européenne et internationale afin de les utiliser au mieux ;
- entretenir les relations avec les organisations, institutions et agences internationales, au sein et en dehors de l'Union européenne (Interpol, Europol, Frontex, CEPOL, etc.), ainsi qu'assurer le suivi de leurs activités ;
- préparer et coordonner la coopération bilatérale et multilatérale (accords, Memorandums of Understanding, projets, etc.) avec d'autres États ou groupes d'États ;
- participer à l'identification, à la mise en œuvre et à l'exploitation des nouvelles obligations, conventions, possibilités et opportunités (internationales) dans le domaine de la coopération policière internationale, en coopération avec les partenaires internes et externes pertinents (ex. : nouveaux instruments de l'Acquis de Schengen) ;
- assurer l'organisation, la coordination et la gestion de la représentation externe des services de police belges à l'étranger ;
- contribuer à l'exécution de la politique étrangère belge, en particulier dans les domaines de la sécurité et de la politique de sécurité et de défense commune (PSDC) ;
- gérer et traiter les signalements internationaux et l'échange international d'informations policières.

Objectifs opérationnels prioritaires et points particuliers pour 2021

Objectif 1

Au vu des nouveaux développements toujours plus nombreux (au niveau de l'Union européenne), continuer à sensibiliser, informer et former le personnel de la police dans le domaine de la coopération policière européenne et internationale en développant l'offre de formations :

- en mettant à jour et en perfectionnant les formations existantes ;

Belangrijke activiteiten zijn onder meer:

- het sensibiliseren, voorlichten en opleiden van het politiepersoneel met betrekking tot de (nieuwe) mogelijkheden op het vlak van de Europese en internationale politiesamenwerking, opdat deze maximaal zouden kunnen worden aangewend;
- het onderhouden van de relaties met en het opvolgen van de werkzaamheden van de internationale organisaties, instellingen en agentschappen, binnen en buiten de Europese Unie (vb. Interpol, Europol, Frontex, CEPOL, ...);
- het voorbereiden en coördineren van de bilaterale en multilaterale samenwerking (vb. akkoorden, Memorandums of Understanding, projecten, ...) met andere Staten of Statengroepen;
- het helpen identificeren, implementeren en exploiteren van de nieuwe (internationale) verplichtingen, afspraken, mogelijkheden en opportuniteiten voor internationale politiesamenwerking in samenwerking met de relevante interne en externe partners (vb. nieuwe Schengen Acquis instrumenten);
- het verzekeren van de organisatie, coördinatie en het beheer van de externe vertegenwoordigers van de Belgische politiediensten in het buitenland;
- het bijdragen tot het uitvoeren van het Belgische buitenlandbeleid, meer in het bijzonder in de veiligheidssector en het Gemeenschappelijk Veiligheids- en Defensiebeleid (GVDB);
- het beheren en verwerken van de internationale signaleringen en internationale politionele informatie-uitwisseling.

Prioritaire operationele doelstellingen en bijzondere accenten voor 2021

Doelstelling 1

Gelet de voortdurend nieuwe (EU) ontwikkelingen, het blijven sensibiliseren, voorlichten en opleiden van het politiepersoneel op het vlak van Europese en internationale politiesamenwerking via het verhogen van het opleidingsaanbod door:

- het actualiseren en verfijnen van de bestaande opleidingen

- en organisant des séances d'information et des formations ciblées autour de domaines spécifiques (ex. : concernant le nouveau traité de coopération policière Benelux qui entrera probablement en vigueur en 2021) ;
- en participant à certaines formations internationales renommées ;
- en contribuant au développement de réseaux internes de connaissances.

Objectif 2

Continuer à recourir de manière ciblée au personnel et aux moyens à disposition, en se basant sur une analyse « State of the World » actualisée et sur une approche stratégique spécifique en termes de coopération policière internationale.

La poursuite de cet objectif implique une préparation, un suivi, une harmonisation et une coordination au niveau central :

- des candidatures à des missions internationales et à des fonctions au sein d'organisations et d'institutions internationales et européennes ;

Objectif 3

Poursuivre la coopération renforcée à l'échelon régional avec les pays voisins et, le cas échéant, continuer à optimiser la coopération transfrontalière opérationnelle concrète.

Cet objectif sera notamment concrétisé :

- en mettant en œuvre le nouveau traité de coopération policière Benelux du 23-07-2018 ;
- en finalisant les négociations portant sur un nouvel accord bilatéral avec l'Allemagne ;
- en maintenant la coopération opérationnelle avec le Royaume-Uni, tout en tenant compte du résultat des négociations « Brexit » entre le Royaume-Uni et l'Union européenne ;
- en optimisant le fonctionnement des centres de coopération policière et douanière (notamment par la mise en œuvre de SIENA au sein du CCPD Luxembourg).

- het organiseren van doelgerichte opleidingen en informatiesessies rond specifieke domeinen (bv. over het nieuwe Benelux-politiesamenwerkingsverdrag, dat waarschijnlijk in werking zal treden in 2021)
- het deelnemen aan bepaalde gerenommeerde internationale opleidingen
- het mee helpen uitbouwen van interne kennisnetwerken

Doelstelling 2

Op basis van een geactualiseerde "State of the World" analyse en een specifieke strategische beeldvorming op het vlak van de internationale politiewerking, de medewerkers en middelen doelgericht blijven inzetten.

Dit zal gebeuren door een centrale voorbereiding, opvolging, afstemming en coördinatie van:

- de kandidaturen voor internationale opdrachten en voor de betrekkingen bij internationale en Europese organisaties en instellingen;

Doelstelling 3

De versterkte samenwerking op het regionale niveau met de buurlanden aanhouden en waar wenselijk het verder optimaliseren van de concrete operationele grensoverschrijdende samenwerking.

Dit zal onder meer gebeuren via:

- de implementatie van het nieuwe Benelux-politiesamenwerkingsverdrag d.d. 23-07-2018;
- het afronden van de onderhandelingen over een nieuw bilateraal akkoord met Duitsland;
- het op peil houden van de operationele samenwerking met het Verenigd Koninkrijk, rekening houdend met het resultaat van de Brexit-onderhandelingen tussen het Verenigd Koninkrijk en de EU;
- de optimalisatie van de werking van de Centra voor Politie en Douanesamenwerking (o.a. via de implementatie van SIENA binnen het CPDS Luxembourg).

Objectif 4

Continuer à soutenir, sur le plan politique, la contribution de la Belgique au processus décisionnel européen en préparant les différents conseils d'administration des agences européennes présentant un intérêt pour la police, comités, groupes de travail et plateformes de concertation, en en assurant le suivi et en y participant afin d'intégrer au mieux les instruments, possibilités et projets nouveaux et existants (ex. : les nouveaux instruments SIS, l'interopérabilité des systèmes d'information et les « frontières intelligentes ») dans les processus de travail policier à l'échelle nationale, notamment par le biais d'une procédure spécifique pour le suivi, la coordination et la mise en œuvre de ce processus décisionnel, en collaboration avec les partenaires policiers internes en vue d'une implication et d'une harmonisation maximales.

Par ailleurs, les négociations portant sur le nouveau règlement Europol et les divers instruments (ex. : le nouveau règlement relatif au *prescreening* qui devrait considérablement impacter la GPI) que la Commission européenne lancera dans le cadre du nouveau pacte sur la migration et l'asile, devront être suivies de près. Fin 2021, la proposition de « *European Police Code* » sera publiée, laquelle comprendra notamment la modernisation de la coopération policière opérationnelle reprise dans la Convention d'application de l'Accord de Schengen.

Objectif 5

Continuer à assurer le suivi des (nouvelles) possibilités (notamment d'Europol, de Schengen et d'Interpol) en matière de coopération policière internationale, à les intégrer et à les exploiter au mieux afin d'améliorer le fonctionnement quotidien, en :

- rendant des avis quant à l'alignement de la réglementation et des procédures belges sur les décisions européennes et internationales, et ce, en participant aux forums de concertation nationaux au sein de la police (fédérale) et avec les autorités compétentes (ex. : « frontières intelligentes » et interopérabilité) ;
- poursuivant et en finalisant les projets et initiatives en cours (ex. : mise à jour du modèle de choix de canal en ce qui concerne l'échange international d'informations, finalisation de l'application maximale des décisions du traité de Prüm avec les partenaires internes et externes) ;

Doelstelling 4

De bijdrage van ons land aan de Europese besluitvorming beleidsmatig blijven ondersteunen door de voorbereiding, opvolging en deelname aan de verschillende raden van bestuur van de voor de politie relevante Europese agentschappen, comités, werkgroepen en overlegplatformen, met het oog op een optimale integratie van de bestaande en nieuwe instrumenten, mogelijkheden en projecten (vb. de nieuwe SIS instrumenten, interoperabiliteit van de informatiesystemen en smart borders) in de nationale politiewerkprocessen, via onder meer een specifieke procedure voor de opvolging, coördinatie en implementatie ervan met de interne politiepartners voor een maximale betrokkenheid en afstemming.

Verder zullen ook de onderhandelingen rond de nieuwe Europol Verordening en de verschillende instrumenten (bv de nieuwe regeling rond *pre-screening* die een belangrijke impact zou hebben op de GPI) die de Europese Commissie zal lanceren in het kader van het nieuwe Asiel en Migratiepact nauw moeten worden opgevolgd. Eind 2021 zal ook het voorstel voor een "European Police Code" worden gepubliceerd, dewelke onder andere een modernisering van de operationele politiesamenwerking vervat in de Schengen Uitvoeringskomst zal bevatten.

Doelstelling 5

De (nieuwe) mogelijkheden (vb. van Europol, Schengen en Interpol) tot internationale politiesamenwerking verder blijven opvolgen, integreren en optimaliseren ter verbetering van de dagelijkse werking, door:

- bij te dragen aan de adviesverlening voor de aanpassing van de Belgische regelgeving en procedures aan de internationale en Europese besluitvorming via deelname aan de nationale overlegfora binnen de (federale) politie en met de bevoegde overheden (vb. smart borders en interoperabiliteit);
- het voortzetten en afronden van de lopende projecten en initiatieven (vb. kanaalkeuzemodel voor internationale informatie-uitwisseling actualiseren; de maximale toepassing van de Prüm-besluiten finaliseren met de interne en externe partners;

- visant, par la concertation en interne et en fonction des priorités, la participation aux projets d'Interpol entraînant un retour sur investissement, en plus de l'échange d'expertise et de connaissances spécifiques

Objectif 6

Poursuivre le renforcement du réseau des officiers de liaison à l'étranger sur la base des évaluations du réseau et des postes (ex. : en ouvrant un poste supplémentaire en Amérique latine) et optimiser l'utilisation commune des officiers de liaison du Benelux au moyen d'un arrangement de mise en œuvre dans le nouveau traité de coopération policière Benelux.

Objectif 7

Contribuer à la politique étrangère belge et à la politique de sécurité et de défense commune (PSDC), en utilisant de manière ciblée, au moyen d'une approche basée sur l'information, l'expertise belge dans des projets bilatéraux et multilatéraux de gestion civile des crises et de réforme du secteur de la sécurité, et ce, en tenant compte du personnel disponible et du *retour sur investissement* escompté pour la sécurité nationale, en général, et pour la police belge, en particulier.

Objectif 8

Participer à la mise sur pied, à la mise en œuvre, au suivi, à l'évaluation et à l'exécution des prescriptions (inter)nationales et européennes (y compris Schengen – SIS II) concernant le fonctionnement policier aux points de passage frontaliers (frontières extérieures de l'espace Schengen), en utilisant de manière optimale les possibilités internationales (en matière de signalements), de même pour l'approche commune des contrôles aux frontières extérieures et les contrôles sur l'ensemble du territoire belge ; poursuivre l'élaboration et la mise en œuvre des procédures entre CGI/SPOC et BelPIU en vue du traitement des données PNR (*Passenger Name Record*), plus particulièrement celles relatives à la comparaison des données PNR avec les signalements internationaux. Accorder une attention particulière aux recommandations faites à la Belgique lors des dernières évaluations Schengen Poursuivre l'examen des implications sur le fonctionnement de CGI/SPOC dans le cadre des règlements d'interopérabilité. Continuer à collaborer aux procédures décisionnelles et à certaines initiatives du corps européen de garde-frontières et de garde-côtes (Frontex).

- via intern overleg, ons richten op de deelname aan Interpol projecten die een return on investment genereren naast het uitwisselen van specifieke kennis en expertise in functie van de prioriteiten

Doelstelling 6

Het verder versterken van het netwerk van verbindingsofficieren in het buitenland op basis van netwerk- en postevaluaties (vb. door de opening van een bijkomende post in Latijns-Amerika) en het optimaliseren van het gemeenschappelijk gebruik van de Benelux-verbindingsofficieren door middel van een uitvoeringsafpraak bij het nieuwe Benelux-politiesamenwerkingsverdrag.

Doelstelling 7

Bijdragen aan het Belgische buitenlandbeleid en het Gemeenschappelijk Veiligheids- en Defensiebeleid (GVDB), door het gericht, vanuit een informatiegestuurde benadering, inzetten van Belgische expertise in bi- en multilaterale projecten van civiel crisisbeheer en security sector reform, rekening houdend met de beschikbare personeelscapaciteit en de verwachte return on investment van de betrokken activiteiten voor de nationale veiligheid in het algemeen en de Belgische politie in het bijzonder.

Doelstelling 8

Bijdragen aan het opstellen, implementeren, opvolgen, evalueren en uitvoeren van de (inter)nationale voorschriften (inclusief Schengen – SIS II) wat betreft de politiewerking aan de grensdoorlaatposten (Schengen-buitengrenzen) door optimaal gebruik te maken van de internationale (signalerings)mogelijkheden; idem voor de gemeenschappelijke aanpak van de controles aan de buitengrenzen en de controles op gans het Belgisch grondgebied; het verder uitwerken en implementeren van de procedures tussen CGI/SPOC en BELPIE met het oog op de verwerking van de Passenger Name Record (PNR) gegevens, meer in het bijzonder met betrekking tot het aftoetsen van de PNR gegevens aan de internationale signaleringen. Bijzondere aandacht zal moeten gaan naar de aanbevelingen voor ons land naar aanleiding van de laatste Schengenevaluaties. Verder nagaan van de implicaties op de werking van CGI/SPOC in het kader van de interoperabiliteitsverordeningen. Verder ook blijven meewerken aan de besluitvormingsprocedures en bepaalde initiatieven van de Europese Grens- en Kustwacht (Frontex).

Objectif 9

Poursuivre l'optimalisation du traitement de l'information policière internationale et des signalements internationaux, laquelle a aussi été dictée par l'impact de l'augmentation constante du volume des flux de messages et des hits, d'une part, et par les nouveaux instruments (juridiques) et possibilités tels que mentionnés, d'autre part. Cette optimalisation concernera le recrutement, les processus internes, les applications technologiques, le traitement des données et la gestion de la sécurité.

DIRECTION DE LA COMMUNICATION (CGC)**Missions assignées**

AR du 14-11-2006 relatif à l'organisation et aux compétences de la police fédérale – Art 2, 3° (conformément à l'article 100bis, § 1er, alinéa 3, 3° de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, la communication de la police fédérale) et Art. 3, 2°.

Activités spécifiques en 2021 :

- Suite à la reprise fin 2020 par DGR du 'Call Center PLIF', recentrer le Contact Center CGC sur son core business : répondre aux questions des citoyens posées via Internet et mettre en place un Webcare actif et efficace (formation, équipement nécessaire pour les équipes...);
- professionnaliser la communication de crise en surveillant activement les divers médias et en partageant ces analyses avec les autres services impliqués ;
- vu le contexte sanitaire (Covid), digitaliser une partie des activités de relations publiques - internes et externes - et protocolaires (formation, équipement nécessaire pour les équipes...);
- embellir les bâtiments et appliquer le style maison « new look » pour la décoration et la signalisation des bâtiments de la Police Fédérale (112 bâtiments concernés);
- poursuivre la modernisation et la professionnalisation de l'appui en traduction et en interprétation (partenariats, outils d'aide à la traduction, équipements techniques des salles de réunion, interprétation simultanée à distance...);

Doelstelling 9

Het verder optimaliseren van de verwerking van de internationale politionele informatie en de internationale signaleringen, ingegeven door de impact van de steeds toenemende volumes aan berichtenstromen en hits enerzijds en de nieuwe (rechts)instrumenten en mogelijkheden zoals aangehaald anderzijds. Dit zal gebeuren op het vlak van zowel de rekrutering, de interne processen, de technologische toepassingen, de verwerking van de gegevens als het security management.

DIRECTIE VAN DE COMMUNICATIE (CGC)**Toegewezen opdrachten**

KB van 14-11-2006 betreffende de organisatie en de bevoegdheden van de federale politie – Art. 2, 3° (overeenkomstig artikel 100bis, §1, derde lid, 3° van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, de communicatie van de federale politie) en art. 3, 2°.

Bijzondere activiteiten in 2021 :

- Het Contact Center CGC opnieuw op zijn core business richten na de overname eind 2020 van het 'Call Center PLIF' door DGR, namelijk: antwoorden op de vragen die de burgers via internet stellen en zorgen voor een actieve en efficiënte webcare (opleiding, nodige uitrusting voor de teams ...);
- de crisiscommunicatie professionaliseren door actief de verschillende media te analyseren en door deze analyses met de andere betrokken diensten te delen;
- gelet op de gezondheidscontext (Covid) een deel van de interne en externe PR-activiteiten en protocolaire activiteiten digitaliseren (opleiding, nodige uitrusting voor de teams ...);
- de gebouwen opfrissen en de huisstijl 'new look' toepassen op de decoratie en de bewegwijzering van de gebouwen van de Federale Politie (112 gebouwen);
- de steun inzake vertaling en tolken verder moderniseren en professionaliseren (partnerschappen, vertaalhulpmiddelen, technische apparatuur voor de vergaderzalen, simultaan tolken op afstand ...);

Poursuite de divers projets toujours en cours :

- consolider le Team Management et le leadership (séminaire stratégique, formation, coaching, ...) ;
- moderniser la gestion PLIF (personnel, logistique, informatique et finances) de la direction (projet Nouveau Monde du Travail -NwoW@CGC, digitalisation, migration SP...);
- élaborer un budget pluriannuel pour la fonction Communication ;
- établir un plan pluriannuel de communication de la Police Fédérale et y lier un plan d'action annuel bénéficiant des ressources humaines et matérielles nécessaires ;
- finaliser le marché matériel promotionnel de la Police Fédérale et consolider le nouveau processus « articles promotionnels »;
- consolider le nouvel intranet (Wikipol) de la police (consultance, formation, sensibilisation...);
- en partenariat avec DRI, renouveler et moderniser le site Internet de la Police Fédérale (consultance, formation, benchlearning, ...) ;
- renforcer le desk et la fonctionnalité « Store » visant à mettre à disposition des communicateurs ou clients des outils ou des produits standards de communication (templates, cartes de visites, mise à dispositions de logos, photos...) ou articles communicationnels (prêts de matériel...);
- développer davantage la fonction SPOC en matière de Print (check qualité, statistiques...) et poursuivre le partenariat avec l'imprimerie du SPF Finances (Fedopress) pour l'impression des documents ou avec d'autres imprimeries pour impressions spécifiques ;
- aménager et moderniser le musée en un véritable outil moderne des connaissances de/sur la police en privilégiant le partenariat, notamment avec des ASBL et autres partenaires ;
- consolider l'outil de mailing list afin d'envoyer les informations (Newsletters) de manière ciblée aux publics-cibles ;

Voortzetting van verschillende lopende projecten:

- het Management Team en het leiderschap consolideren (strategisch seminarie, opleiding, coaching ...);
- het PLIF-beheer (personeel, logistiek, informatica en financiën) van de directie moderniseren (project het Nieuwe Werken - NwoW@CGC, digitalisering, migratie SP ...);
- een meerjarenbegroting voor de functie Communicatie opstellen;
- een meerjarenplan voor de communicatie van de Federale Politie opstellen en hieraan een jaaractieplan koppelen met de nodige mensen en materiële middelen;
- de overheidsopdracht "promotiemateriaal" van de Federale Politie afronden en het nieuwe proces 'promotieartikelen' consolideren;
- het nieuwe intranet (Wikipol) van de politie consolideren (consultancy, opleiding, sensibilisering ...);
- in partnerschap met DRI de website van de Federale Politie vernieuwen en moderniseren (consultancy, opleiding, benchlearning ...);
- de desk en de functionaliteit 'Store' versterken om standaard communicatietools of -producten aan te bieden aan de communicatoren of klanten (templates, visitekaartjes, logo's, foto's ...) of communicatieartikelen (lening van materiaal ...);
- de SPOC-functie inzake Print verder ontwikkelen (kwaliteitscontrole, statistieken ...) en het partnerschap met de drukkerij van de FOD Financiën (Fedopress) voortzetten voor het drukken van documenten of met andere drukkerijen voor specifiek drukwerk;
- het museum omvormen tot een modern kennisplatform van/over de politie, in samenwerking met vzw's en andere partners;
- de mailinglist-tool consolideren om de informatie (newsletters) op gerichte wijze te verzenden naar de doelgroepen;

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - améliorer le processus protocolaire, développer des outils et investir dans du matériel protocolaire en vue d'appuyer le Comité de direction de la Police Fédérale (élaboration d'un guide protocolaire, achats de drapeaux/ pupitres, ...) et entrevoir des possibilités de partenariat et/ ou d'outsourcing ; - consolider, avec l'aide des autres services de police ou d'autres partenaires, un monitoring performant des canaux digitaux afin de rechercher des informations pertinentes sur la police (fédérale) et/ ou sur des thèmes en rapport avec la sécurité (besoin d'un outil professionnel répondant aux exigences GDPR...); - développer davantage le partenariat, le benchmarking et le travail en réseau (interne et externe) en matière éditoriale (formation, consultance, atelier d'écriture, réseau de 1e lecteurs, réseaux ComNet, ...) ; - développer davantage le partenariat et le travail en réseau (interne et externe) en matière de traduction (projet Babelfed : licences, organisation de réunions, concrétisation du projet Corporate en fournissant un accès à la plate-forme aux autres traducteurs de la police...); - développer davantage le partenariat, le benchmarking et le travail en réseau (interne et externe) en matière audiovisuelle (protocole avec la Défense, travail avec des firmes externes, ...) ; - adapter les technologies et l'environnement de travail de l'équipe audiovisuelle (licences Adobe CC, plan de montage, tablettes, appareils photos modernes, caméra GoPro...); - développer des actions proactives dans le domaine de la presse et des médias (participation ou organisation d'événements, développement d'un plan médias, développement de partenariats internes et externes, développement de benchmarking...) et améliorer encore davantage les revues de presse (avec une attention pour l'utilisation des moyens entre autres l'abonnement Belgapress) ; | <ul style="list-style-type: none"> - het protocolaire proces verbeteren, instrumenten ontwikkelen en investeren in protocolair materiaal om het directiecomité van de Federale Politie te ondersteunen (opstelling van een protocolgids, aankoop van vlaggen/lessenaars ...) en de mogelijkheden van partnerschap en/of outsourcing onderzoeken; - met de hulp van de andere politiediensten of andere partners een performante monitoring van de digitale kanalen consolideren om te zoeken naar relevante informatie over de (federale) politie en/of over veiligheidsthema's (behoefte aan een professionele en GDPR-conforme tool); - het partnerschap, de benchmarking en de netwerking (intern en extern) op redactioneel gebied verder ontwikkelen (opleiding, consultancy, schrijfworkshop, netwerk van eerste lezers, netwerken ComNet ...); - het partnerschap en de netwerking (intern en extern) op het gebied van vertaling verder ontwikkelen (project Babelfed: licenties, organisatie van vergaderingen, concretisering van het project Corporate door de andere vertalers van de politie toegang te geven tot het platform ...); - het partnerschap, de benchmarking en de netwerking (intern en extern) op audiovisueel gebied verder ontwikkelen (protocol met Defensie, samenwerking met externe firma's ...); - de technologieën en de werkomgeving van de audiovisuele ploeg aanpassen (licenties Adobe CC, montageplan, tablets, moderne fototoestellen, GoPro-camera ...); - proactieve acties ontwikkelen in het domein pers en media (deelname aan of organisatie van evenementen, uitwerking van een mediaplan, ontwikkeling van interne en externe partnerschappen, ontwikkeling van benchmarking ...) en de persoverzichten verder verbeteren (met aandacht voor het gebruik van de middelen, zoals het Belgapress-abonnement); |
|---|---|

DIRECTIONS DE COORDINATION ET D'APPUI DECONCENTREES

Activités récurrentes

Les directions de coordination et d'appui déconcentrées exercent leurs missions conformément aux dispositions légales qui leur sont imposées.

Projets prioritaires pour 2021

1. Renforcement des Services d'information et de communication d'arrondissement (SICAD)

Les Services d'information et de communication (SICAD) constituent les points de jonction pour la circulation de l'information au sein de la Police Intégrée. Ils sont dès lors les partenaires essentiels en vue de la réalisation d'une police guidée par l'information. Les SICAD remplissent une importante fonction de signal et sont chargés d'établir des liens entre les différentes sources d'information et les enquêtes. A cet égard, ils travailleront autant que possible sur la base d'informations en temps réel. A cette fin, le personnel et les ressources ICT nécessaires sont mis à disposition. Concernant plus spécifiquement les centres d'appel, il est indispensable que ceux-ci soient équipés en permanence d'un système d'exploitation performant, fourni et entretenu par la SA ASTRID.

2. Approche administrative

En concertation avec les autorités administratives, les mesures nécessaires seront prises pour mettre sur pied la structure et les processus les plus appropriés, sur la base de la situation actuelle de l'approche administrative de la criminalité organisée (projet ARIEC/PAALCO...).

3. Equipements de protection et armement individuels et collectifs

Les équipements de protection et les armements individuels et collectifs nécessaires seront fournis pour la protection des policiers sur le terrain.

4. Travail indépendant du lieu et du temps

Afin de permettre de travailler indépendamment du lieu et du temps, les ressources ICT performantes nécessaires (matériel, logiciel et accessoires) seront fournies.

5. Un parc de véhicules moderne et solide

Les investissements nécessaires à la mise en place d'un parc de véhicules moderne et plus écologique seront poursuivis.

GEDECONCENTREERDE COORDINATIE- EN STEUNDIRECTIES

Wederkerende activiteiten

De gedeconcentreerde coördinatie- en steundirecties voeren hun opdrachten uit conform de hen opgelegde wettelijke bepalingen.

Prioritaire projecten voor 2021

1. Versterking van de Communicatie- en informatiediensten van het arrondissement (SICAD)

De Communicatie- en informatiediensten van het arrondissement (SICAD) vormen de knooppunten voor informatiedoorstroming binnen de Geïntegreerde Politie en zijn daarom een cruciale sleutelpartner voor het verwezenlijken van een informatiegestuurde politie. Zij vervullen een belangrijke signaalfunctie en staan in voor het leggen van verbanden tussen de verschillende informatiebronnen en onderzoeken. Zij zullen daarbij zoveel mogelijk werken op basis van real-time informatie. Hiertoe worden het nodige personeel en de nodige ICT-middelen voorzien. Specifiek wat de meldkamers betreft, is het onontbeerlijk dat deze blijvend voorzien worden van een performant besturingssysteem, aangeleverd en onderhouden door de NV ASTRID.

2. Bestuurlijke handhaving

In overleg met de bestuurlijke overheden zullen de nodige stappen worden gezet, om op basis van de actuele situatie van de bestuurlijke handhaving van de georganiseerde criminaliteit (o.a. project ARIEC/PAALCO) te komen tot de best passende structuur en processen.

3. Individueel en collectief beschermingsmateriaal en bewapening

Ter bescherming van de politiemedewerkers op het terrein wordt voorzien in de noodzakelijke individuele en collectieve beschermingsmiddelen en bewapening.

4. Plaats- en tijdsafhankelijk werken

Om plaats- en tijdsafhankelijk werken mogelijk te maken wordt voorzien in nodige performante ICT-middelen (hardware, software en accessoires).

5. Modern en solide voertuigenpark

De nodige investeringen in een modern en groener voertuigenpark worden verdergezet.

DIRECTION INTERNE DE PREVENTION ET DE PROTECTION AU TRAVAIL (SECURITE AU TRAVAIL, MEDECINE DU TRAVAIL, ASPECTS PSYCHOSOCIAUX, ERGONOMIE ET HYGIENE INDUSTRIELLE)	INTERNE DIRECTIE VOOR PREVENTIE EN BESCHERMING OP HET WERK (ARBEIDSVEILIGHEID, ARBEIDSGENEESKUNDE, PSYCHOSOCIALE ASPECTEN, ERGONOMIE EN INDUSTRIELE HYGIENE)
Activités récurrentes En matière de prévention et de protection au travail, les missions relatives à la responsabilité de l'employeur, se conformant à l'AR du 14-11-2006 (modifié par l'AR du 23-08-2014) relatif à l'organisation et aux compétences de la Police Fédérale. Activités spécifiques en 2021 Les objectifs visés en 2021 visent à poursuivre la politique de sécurité et de santé pour la Police Fédérale ainsi que d'entamer un changement culturel concernant le bien-être au travail. Les objectifs suivants sont poursuivis à cette fin : - poursuivre l'adaptation de la manière de travailler de la Direction Interne pour la Prévention et la Protection au Travail (CGWB/SIPPT) de la Police Fédérale afin de mieux satisfaire aux exigences de l'organisation et aux obligations légales; - prendre les initiatives adéquates afin d'augmenter l'attractivité de la fonction de médecin du travail; - prendre les initiatives adéquates afin de disposer de suffisamment de médecins et d'infirmières pour le recrutement des 1600 aspirants annuels ; - l'élaboration d'un cahier des charges pour le recrutement d'un service externe pour la prévention et la protection au travail (service de médecine du travail) ce qui nécessiterait un budget supplémentaire, afin de pouvoir assurer les missions légales en attendant le recrutement statutaire ; - assurer le recyclage de tous les conseillers en prévention ; - les analyses de risques des aspects psychosociaux - transversales pour les fonctions administratives et les fonctions administratives avec soutien logistique - ont été utilisées pour informer tous les collaborateurs des dangers auxquels ils sont exposés. - poursuivre la collaboration avec les différents services pour la réintégration des personnes absentes de longue durée au sein de la Police Fédérale ;	Wederkerende activiteiten Inzake preventie en bescherming op het werk de opdrachten betreffende de aansprakelijkheid van de werkgever, conform het KB van 14-11 2006 betreffende de organisatie en bevoegdheden van de federale politie (gewijzigd door het KB van 23-08-2014). Bijzondere activiteiten in 2021 De doelstellingen die in 2021 nagestreefd worden zijn de verdere uitwerking van een veiligheids- en gezondheidsbeleid voor de Federale Politie op te maken, te introduceren en voor te stellen alsook starten met een cultuurverandering wat betreft welzijn op het werk. Hiervoor wordt ingezet op volgende doelstellingen: - de werkwijze van de Interne Directie voor Preventie en Bescherming op het Werk (CGWB/IDPBW) van de Federale Politie verder aanpassen, om beter te voldoen aan de vereisten van de organisatie en te voldoen aan de wettelijke verplichtingen; - de nodige initiatieven nemen om de functie van arbeidsgeneesheer aantrekkelijker te maken; - de nodige initiatieven nemen om voldoende artsen en verpleegkundigen te voorzien met oog op de rekrutering van de jaarlijkse 1600 aspiranten; - de opmaak van een lastenboek voor de werving van een externe dienst voor preventie en bescherming op het werk (dienstverlening arbeidsgeneeskunde) en daartoe moet bijkomend budget voorzien worden om in afwachting van de statutaire werving de wettelijke opdrachten te kunnen verzekeren; - het verzekeren van de bijscholing van alle preventieadviseurs; - de transversale psychosociale risicoanalyses voor de administratieve functies en voor de administratieve functies met logistieke ondersteuning, werden gebruikt om alle medewerkers te informeren over de gevaren waaraan zij zijn blootgesteld. - verder zetten van de samenwerking met de verschillende diensten voor de re-integratie van langdurig afwezigen binnen de Federale Politie;

- former plusieurs conseillers en prévention comme techniciens en ergonomie (travail sur écran et manipulation de charges) pour pouvoir débiter des analyses de risque sur le travail sur écran suite au changement de législation, ainsi qu'organiser une formation complémentaire en ergonomie ; - prévoir pour le personnel infirmier des formations niveau 3 et techniciens en ergonomie ; - l'analyse générale de risques des aspects psychosociaux pour la Police Fédérale a été réalisée en collaboration avec un service externe de prévention, de protection et de bien-être au travail ; la communication, l'élaboration et le suivi des plans d'actions sont en cours et se poursuivront en 2021 ; différents plans d'action ont été lancés ; - poursuivre les campagnes annuelles de vaccinations contre la grippe; - la coopération avec le service extérieur pour la prévention et la protection au travail doit être poursuivie (médecine du travail, aspects psychosociaux pour le personnel ...) ; - En 2021, le website interne sera actualisé afin de fournir toute information utile aux policiers victimes de violences (telles que la jurisprudence, formulaires utiles, etc.) et migré vers un environnement plus moderne.	- opleiding van meerdere preventieadviseurs tot technieker ergonomie (beeldschermwerk en heffen en tillen op het werk) om te kunnen starten met risicoanalyses beeldschermwerk naar aanleiding van de veranderde wetgeving; alsook een bijkomende opleiding preventieadviseur ergonomie organiseren; - verpleegkundigen opleidingen niveau 3 en technieker ergonomie laten volgen; - de algemene risicoanalyse psychosociale aspecten voor de Federale Politie werd in samenwerking met een externe dienst voor preventie, bescherming en welzijn op het werk uitgevoerd; de communicatie en het opmaken van en begeleiden van actieplannen is lopende en moet verdergezet worden in 2021; verschillende actieplannen worden opgestart; - verder zetten van de jaarlijkse vaccinatiecampagne tegen de griep; - samenwerking met de externe dienst voor preventie en bescherming op het werk dient verder gezet te worden (arbeidsgeneeskunde, psychosociale aspecten ten behoeve van het personeel ...); - In 2021 wordt ook de interne website om politiemensen die het slachtoffer zijn van geweld, van alle nodige en nuttige informatie te voorzien (zoals bestaande rechtspraak, nuttige formulieren, enz.) inhoudelijk geactualiseerd en gemigreerd naar een modernere omgeving.
--	---

40/21 – Dépenses de fonctionnement et d'investissements	40/21 – Werkingen- en investeringsuitgaven
CREDITS	KREDIETEN
<i>A.B. : 40.21.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.</i>	<i>B.A.: 40.21.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	1 751	2 176	1 683	1 698	1 698	1 698	Vastleggingen
Liquidations	1 514	2 581	1 681	1 696	1 696	1 696	Vereffeningen

<i>A.B. : 40.21.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.</i>	<i>B.A.: 40.21.121104 – Allerhande werkingen-uitgaven met betrekking tot de informatica.</i>
--	--

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	136	166	163	164	164	164	Vastleggingen
Liquidations	213	174	173	175	175	175	Vereffeningen

<i>A.B.: 40.21.121201 – Locations de bâtiments (uniquement loyer).</i>	<i>B.A.: 40.21.121201 – Huur van gebouwen (enkel huurgeld).</i>
--	---

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	774	990	1 132	1 142	1 142	1 142	Vastleggingen
Liquidations	703	741	891	899	899	899	Vereffeningen

<i>A.B. : 40.21.125001 – Impôts payés à des sous-secteurs des administrations publiques.</i>	<i>B.A.: 40.21.125001 – Belastingen betaald aan sub-sectoren van de sector overheid.</i>
--	--

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	20	6	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	12	11	0	0	0	0	Vereffeningen

<i>A.B. : 40.21.741001 – Dépenses d'investissement - matériel de transport.</i>	<i>B.A.: 40.21.741001 – Investeringsuitgaven – vervoersmaterieel.</i>
---	---

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	59	206	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	552	98	0	0	0	0	Vereffeningen

<i>A.B. : 40.21.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques.</i>	<i>B.A.: 40.21.742201 – Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.</i>
--	---

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	248	258	139	139	139	139	Vastleggingen
Liquidations	337	435	150	150	150	150	Vereffeningen

<i>A.B. : 40.21.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.</i>	<i>B.A.: 40.21.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.</i>
--	---

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	13	180	23	23	23	23	Vastleggingen
Liquidations	64	274	30	30	30	30	Vereffeningen

DIVISION ORGANIQUE 41	ORGANISATIEAFDELING 41
DIRECTION GENERALE POLICE ADMINISTRATIVE	ALGEMENE DIRECTIE BESTUURLIJKE POLITIE
MISSIONS ASSIGNEES (art. 93 et art. 101 LPI et AR du 14-11-2006 relatif à l'organisation et aux compétences de la police fédérale, modifié par l'AR 23-08-2014, décision du Conseil des Ministres (restreint) du 22-12-2015, la loi du 12-11-2017 et l'arrêté royal du 04-03-2018 concernant la création d'une Direction 'Sécurisation'). La direction générale de la police administrative assure les missions suivantes : 1° En matière de police administrative : a) la direction et la coordination opérationnelle des missions de police administrative des services centraux de la police fédérale, y compris le suivi des événements pouvant constituer une menace grave ou organisée contre l'ordre public ainsi que le recueil et l'exploitation des informations policières qui sont nécessaires à la mise en œuvre de la police intégrée. Sans préjudice des compétences du commissariat général en la matière, moyennant une information sans délai de la direction de la coopération internationale, la direction générale entretient directement les contacts internationaux. Le ministre de l'Intérieur est tenu systématiquement informé de tout ce qui concerne l'ordre public ; b) l'attribution, l'appui et le suivi de missions déconcentrées de police administrative exécutées par les directions de coordination et d'appui ; missions comprenant notamment le recueil et l'exploitation de l'information supra locale nécessaire à la gestion des événements et des phénomènes ; c) le développement conceptuel de méthodes et de techniques d'intervention en matière de police administrative ; d) conjointement avec la direction générale de la police judiciaire, l'élaboration de programmes conformément à l'article 95 de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux ; e) le développement de la politique, le soutien et le suivi de l'assistance policière aux victimes ;	TOEGEWEZEN OPDRACHTEN (art. 93 en art. 101 WGP en KB van 14-11-2006 betreffende de organisatie en de bevoegdheden van de federale politie, gewijzigd bij het KB van 23-08-2014, beslissing van de (beperkte) Ministerraad van 22-12-2015, de wet van 12-11-2017 en het koninklijk besluit van 04-03-2018 betreffende de oprichting van een Directie 'Beveiliging'). De algemene directie bestuurlijke politie verzekert de volgende opdrachten: 1° Inzake bestuurlijke politie: a) de leiding en de operationele coördinatie van de opdrachten van bestuurlijke politie van de centrale diensten van de federale politie met inbegrip van de opvolging van de gebeurtenissen die een ernstige of georganiseerde bedreiging van de openbare orde kunnen vormen alsmede de vergaring en de exploitatie van de politionele informatie die noodzakelijk is voor de inzet van de geïntegreerde politie. Onverminderd de bevoegdheden van het commissariaat-generaal in dat domein onderhoudt de algemene directie rechtstreeks de internationale contacten mits onverwijld kennisgeving aan de directie van de internationale politiesamenwerking. De minister van Binnenlandse Zaken wordt systematisch op de hoogte gehouden van alles wat de openbare orde aanbelangt; b) de toekenning, de ondersteuning en de opvolging van gedeconcentreerde opdrachten van bestuurlijke politie die door de coördinatie- en steundirecties uitgevoerd worden; opdrachten die met name de vergaring en de exploitatie van de bovenlokale informatie bevatten die noodzakelijk is voor het beheer van de gebeurtenissen en de fenomenen; c) de conceptuele ontwikkeling van interventiemethodes en -technieken inzake bestuurlijke politie; d) de uitwerking, samen met de algemene directie gerechtelijke politie, van programma's overeenkomstig artikel 95 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus; e) de beleidsontwikkeling, de ondersteuning en de opvolging van de politionele slachtofferbejegening;

- | | |
|--|---|
| <p>f) la fourniture de la réserve fédérale d'intervention (FERES) au profit de l'ensemble des services de police ;</p> <p>g) l'appui dans le cadre des missions déconcentrées de police administrative aux directeurs coordonnateurs administratifs, notamment par la mise à disposition de personnel dans le cadre d'une capacité hypothéquée et de moyens conformément aux directives émises par le ministre de l'Intérieur.</p> <p>2° En matière de voies de communication, les missions de police administrative spécialisées et l'appui à ces missions en matière de contrôle aux frontières, de police de la circulation, de police des chemins de fer, de police de la navigation et de police aéronautique ;</p> <p>3° En matière d'appui spécialisé :</p> <p style="padding-left: 20px;">a) les missions spécialisées de protection :</p> <ul style="list-style-type: none"> • de personnes et de biens ; • la protection de membres de la famille royale et de palais royaux ; • la protection du SACEUR ainsi que des missions de police auprès du SHAPE. <p style="padding-left: 20px;">b) les missions d'appui spécialisé pour la gestion négociée de l'espace public ;</p> <p style="padding-left: 20px;">c) l'appui aérien;</p> <p style="padding-left: 20px;">d) l'appui spécialisé en matière de missions de police assistées par des chiens;</p> <p>4° Suite à une décision ministérielle en 2016, la mission d'appui spécialisé pour les chiens est étendue à :</p> <p style="padding-left: 20px;">a) la formation de chiens à la détection d'explosifs (y compris issus du secteur privé) ;</p> <p style="padding-left: 20px;">b) la certification de chiens formés à la détection d'explosifs (y compris issus du secteur privé).</p> <p>5° Suite au débat sur les tâches-clés, des missions d'appui supplémentaires ont été attribuées en 2016 à la direction générale de la police administrative, et ce par le biais de la création d'une direction distincte de la Sécurisation (DAB), mise en place en 2018 et chargée des tâches suivantes :</p> <p style="padding-left: 20px;">a) la sécurisation d'infrastructures telles que :</p> <ul style="list-style-type: none"> • sécurisation des palais royaux ; | <p>f) de levering van de federale interventiereserve (FERES) ten bate van alle politiediensten;</p> <p>g) de steun in het raam van de gedeconcentreerde opdrachten van bestuurlijke politie aan de bestuurlijke directeurs-coördinator, onder meer door de terbeschikkingstelling van personeel, in het raam van een gehypothekeerde capaciteit, en middelen overeenkomstig de door de minister van Binnenlandse Zaken uitgevaardigde richtlijnen.</p> <p>2° Inzake verbindingswegen, de gespecialiseerde opdrachten van bestuurlijke politie en de ondersteuning van die opdrachten inzake grenscontrole, verkeers-, spoorweg-, scheepvaart- en luchtvaartpolitie;</p> <p>3° Inzake gespecialiseerde steun :</p> <p style="padding-left: 20px;">a) de gespecialiseerde beschermingsopdrachten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • van personen en goederen; • de bescherming van leden van de Koninklijke familie en van de Koninklijke paleizen; • de bescherming van de SACEUR alsook politieopdrachten bij de SHAPE. <p style="padding-left: 20px;">b) de gespecialiseerde steunopdrachten voor het genegotieerde beheer van de publieke ruimte;</p> <p style="padding-left: 20px;">c) de luchtsteun;</p> <p style="padding-left: 20px;">d) de gespecialiseerde ondersteuning inzake met honden ondersteunde politieopdrachten;</p> <p>4° Ingevolge een ministeriële beslissing in 2016 is de gespecialiseerde steunopdracht voor honden uitgebreid naar :</p> <p style="padding-left: 20px;">a) de opleiding van honden voor de detectie van explosieven (ook uit de privé-sector);</p> <p style="padding-left: 20px;">b) de certificering van honden opgeleid voor de detectie van explosieven (ook uit de privé-sector).</p> <p>5° Ingevolge het kerntakendebat werd in 2016 aan de algemene directie bestuurlijke politie bijkomende steunopdrachten toegewezen. Dit door middel van de oprichting van een aparte directie Beveiliging (DAB) met ingang van 2018, belast met volgende taken:</p> <p style="padding-left: 20px;">a) de beveiliging van infrastructuur zoals:</p> <ul style="list-style-type: none"> • beveiliging van de koninklijke paleizen; |
|--|---|

- sécurisation des installations du SHAPE et de l'OTAN ;
- sécurisation des bâtiments des autorités nationales et internationales ;
- sécurisation des institutions internationales et européennes ;
- sécurisation des infrastructures critiques ;
- sécurisation des sites nucléaires ;
- sécurisation des infrastructures de l'aéroport de Bruxelles-National.

b) les services dans les cours et tribunaux (à partir de 2019), y compris le transfert de détenus entre les prisons et les tribunaux, et entre les prisons elles-mêmes ;

c) en ordre secondaire, la sécurisation d'opérations de police.

La direction générale est organisée de manière à garantir les fonctions générales suivantes :

- le suivi et l'élaboration de nouvelles méthodes se rapportant aux missions au sein de la direction générale ;
- la répartition des moyens en personnel et en matériel entre les différentes missions au sein de la direction générale ;
- la formulation des besoins de la direction générale en ce qui concerne les missions pour lesquelles le commissariat général ou d'autres directions générales sont compétentes ;
- le suivi de l'observation du plan national de sécurité par la direction générale ;
- les perspectives relatives à l'évolution de missions, techniques et moyens de la police fédérale en général et de la direction générale en particulier.

- beveiliging van de instellingen van de SHAPE en de NAVO
- beveiliging van de nationale en internationale overheidsgebouwen;
- beveiliging van de internationale en Europese instellingen;
- beveiliging van de kritieke infrastructuren;
- beveiliging van de nucleaire sites;
- beveiliging van de infrastructuur van de luchthaven Brussel-Nationaal.

b) de diensten in hoven en rechtbanken (vanaf 2019) met inbegrip van de overbrenging van gevangenen tussen de gevangenissen en de rechtbanken en tussen gevangenissen onderling;

c) in secundaire orde de beveiliging van politionele operaties.

De algemene directie is zo georganiseerd dat de volgende algemene functies verzekerd worden :

- de opvolging en uitwerking van nieuwe methoden met betrekking tot de opdrachten binnen de algemene directie;
- het verdelen van de personele en materiële middelen over de diverse opdrachten binnen de algemene directie;
- het formuleren van de behoeften van de algemene directie met betrekking tot opdrachten waarvoor het commissariaat-generaal of andere algemene directies bevoegd zijn;
- de opvolging van de naleving van het nationale veiligheidsplan door de algemene directie;
- de prognoses met betrekking tot de evolutie van de opdrachten, technieken en middelen van de federale politie in het algemeen en de algemene directie in het bijzonder.

41/1 – DEPENSES DE PERSONNEL - DIRECTION GENERALE POLICE ADMINISTRATIVE	41/1 – PERSONEELSUITGAVEN – ALGEMENE DIRECTIE BESTUURLIJKE POLITIE
Objectifs Le programme comprend les traitements ainsi que les indemnités et les allocations, pour l'ensemble de la division organique. Le but de ce programme est de garantir les frais de personnel fixes et variables.	Doelstellingen Het programma omvat de wedden evenals de vergoedingen en de toelagen voor het geheel van de organisatieafdeling. Het doel van dit programma is het garanderen van de vaste en variabele personeelskosten.
41/11 – Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel – (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvénients)	41/11– Vaste en niet-recurrente personeelsuitgaven – (Bezoldigingen en vergoedingen of toelagen zonder inconveniënten)
MOYENS EN PERSONNEL	BEZETTING IN PERSONEEL

	2019 ⁽¹⁾	2020 ⁽²⁾	2021 ⁽³⁾	
ORGANIQUE				ORGANIEK
1. Personnel opérationnel				1. Operationeel personeel
- Niveau A	157,6	155,3	146,2	- Niveau A
- Niveau B	379,9	439,7	445,1	- Niveau B
- Niveau C	1 994,9	2 408,6	2 350	- Niveau C
- Niveau D	16,0	16,6	12,6	- Niveau D
2. Personnel Calog statutaire				2. Statutair Calogpersoneel
- Niveau A	38,2	41,8	43,3	- Niveau A
- Niveau B	64,9	67,4	64,9	- Niveau B
- Niveau C	146,3	141,9	148	- Niveau C
- Niveau D	9,8	8,8	14,1	- Niveau D
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK
- Niveau A	1,0	2,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	1,8	1,5	2,0	- Niveau B
- Niveau C	5,5	4,8	7,6	- Niveau C
- Niveau D	38,9	40,6	38,2	- Niveau D
Totaux	2 854,8	3 329,0	3 271,9	Totalen

¹ En service au 31 décembre 2017

² En service au 31 décembre 2018

³ En service au 31 décembre 2019

¹ In dienst op 31 december 2017

² In dienst op 31 december 2018

³ In dienst op 31 december 2019

CREDITS	KREDIETEN
<i>A.B.: 41.11.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.</i>	<i>B.A.: 41.11.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	173 099	198 239	197 378	199 150	199 150	199 150	Vastleggingen
Liquidations	173 099	198 239	197 378	199 150	199 150	199 150	Vereffeningen

<i>A.B.: 41.11.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.</i>	<i>B.A.: 41.11.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.</i>
--	--

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	1 699	1 745	1 738	1 754	1 754	1 754	Vastleggingen
Liquidations	1 699	1 745	1 738	1 754	1 754	1 754	Vereffeningen

<i>A.B.: 41.11.121199 – Indemnités Forfaitaires.</i>	<i>B.A.: 41.11.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.</i>
--	---

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	1 936	1 959	2 031	2 049	2 049	2 049	Vastleggingen
Liquidations	1 936	1 959	2 031	2 049	2 049	2 049	Vereffeningen

41/12 – Dépenses non-récurrentes de personnel - (inconvenients)	41/12 – Niet-recurrente personeelsuitgaven (inconveniënten)
CREDITS	KREDIETEN
<i>A.B.: 41.12.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.</i>	<i>B.A.: 41.12.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	42 571	34 322	34 187	34 494	34 494	34 494	Vastleggingen
Liquidations	42 571	34 322	34 187	34 494	34 494	34 494	Vereffeningen

A.B. : 41.12.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.

B.A.: 41.12.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	89	186	185	187	187	187	Vastleggingen
Liquidations	89	186	185	187	187	187	Vereffeningen

41/2 – DEPENSES DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENTS - DIRECTION GENERALE POLICE ADMINISTRATIVE (DGA)

41/2 – WERKINGS- EN INVESTERINGSUITGAVEN – ALGEMENE DIRECTIE BESTUURLIJKE POLITIE (DGA)

Objectifs

Doelstellingen

1. Activités récurrentes

La Direction générale de la police administrative exerce ses missions conformément aux dispositions légales qui lui sont imposées.

1. Wederkerende activiteiten

De Algemene directie van de bestuurlijke politie voert haar opdrachten uit conform de haar opgelegde wettelijke bepalingen.

2. Objectifs opérationnels prioritaires et accents particuliers pour 2021.

2. Prioritaire operationele doelstellingen en bijzondere accenten voor 2021

Les dépenses de fonctionnement et d'investissements ont trait tant au domaine opérationnel qu'à celui de la gestion.

De werkings- en investeringsuitgaven betreffen zowel het operationele domein als dat van het beheer.

Plusieurs documents ou décisions sont à considérer lorsqu'il s'agit de déterminer les objectifs pour une année donnée. En ce qui concerne la direction générale de la police administrative (DGA) et l'année 2021, il s'agit :

Er moet met verschillende documenten of besluiten rekening gehouden worden wanneer het gaat over het bepalen van de doelstellingen voor een gegeven jaar. Wat de algemene directie bestuurlijke politie (DGA) en het jaar 2021 betreft, gaat het om:

- du plan national de sécurité (PNS) 2016-2019, prolongé jusqu'au 31/12/2021 au plus tard, avec d'une part des contributions de DGA aux thèmes Note-cadre Sécurité Intégrale (NCSI) en fonction des compétences de DGA et de leur impact sur la Police Administrative, et d'autre part des phénomènes spécifiques NCSI 9 (sécurité routière) et NCSI 10 (nuisance, concrétisée dans les programmes Gestion Négociée de l'Espace public et transmigration illégale);
- du document définissant la stratégie globale de la direction générale;
- de la décision du Conseil des Ministres (restreint) du 22 décembre 2015, la loi du 12 novembre 2017 et l'arrêté royal du 04 mars 2018 concernant la création d'une Direction 'Sécurisation'.

- het nationale veiligheidsplan (NVP) 2016-2019, ten laatste verlengd tot en met 31/12/2021, met enerzijds bijdragen van DGA aan de thema's Kadernota Integrale Veiligheid (KIV) in functie van de bevoegdheden van DGA en hun impact op de Bestuurlijke Politie, anderzijds de specifieke fenomenen KIV 9 (verkeersveiligheid) en het fenomeen KIV 10 (overlast, geconcretiseerd in de programma's Genegocieerd Beheer van de Openbare ruimte en illegale transmigration);
- het document dat de algemene strategie van de algemene directie definieert;
- de beslissing van de (beperkte) Ministerraad van 22 december 2015, de wet van 12 november 2017 en het koninklijk besluit van 04 maart 2018 betreffende de oprichting van een Directie 'Beveiliging'.

Ci-dessous sont repris les aspects ayant un impact budgétaire direct sur les dépenses de fonctionnement et d'investissement prévues pour 2021 au sein de la direction générale.

Parmi les éléments de la stratégie globale, la volonté d'assumer les missions et tâches de DGA sur la base d'une 'responsabilité sociétale' est soulignée, notamment :

- l'épanouissement des propres collaborateurs et la mise à disposition des moyens adéquats pour l'exécution de leur travail ('people');
- les considérations écologiques et/ou environnementales concernant l'utilisation des moyens ('planet');
- le développement d'un professionnalisme accru et l'assurance d'un service de qualité ('profit' en termes de création d'une plus-value policière dans la fonction de police).

Dans ce cadre, on visera la rationalisation du fonctionnement interne et le transfert à d'autres acteurs de tâches non policières, une plus grande visibilité pour les directions travaillant sur un terrain particulier (en particulier les chemins de fer, les voies navigables et aériennes ainsi que le terrain d'action prioritaire de la Police fédérale de la route – autoroutes et routes assimilées), un investissement plus grand dans l'appui aux partenaires policiers (appui aérien, canin, équestre et en mission d'interventions spécialisées).

Dépenses de fonctionnement et d'investissement

Ci-dessous un aperçu des principales dépenses planifiées pour 2021, sans toutefois les reprendre toutes pour ne viser que l'essentiel. Sont cités ci-dessous les investissements liés à des projets spécifiques, ou les frais de fonctionnement dont la proportion dans l'allocation de base est plus importante de manière significative en 2021 par rapport aux années précédentes.

a. Dépenses récurrentes

Les dépenses récurrentes, constituées de l'ensemble des frais de fonctionnement, d'entretien et de réparations ainsi que des dépenses de formation du personnel, sont encourues par la DGA pour la réalisation de ses missions légales.

Hieronder zijn de aspecten met een rechtstreekse budgettaire impact op de werkings- en investeringsuitgaven voorzien voor 2021 binnen de algemene directie opgenomen.

Uit de elementen van de algemene strategie wordt de wil om de opdrachten en taken van DGA op te nemen vanuit een 'maatschappelijk verantwoord ondernemerschap' benadrukt, o.a.:

- de ontplooiing van de eigen medewerkers en het ter beschikking stellen van de gepaste middelen bij de uitvoering van hun werk ('people');
- ecologische en/of milieuoverwegingen met betrekking tot het gebruik van middelen ('planet');
- de ontwikkeling van meer professionaliteit en de verzekering van een kwaliteitsvolle dienstverlening ('profit' in termen van het creëren van politionele meerwaarde in de politiezorg).

In dit raam beoogt men het rationaliseren van de interne werking en het overdragen aan andere actoren van niet-politietaken, het verhogen van de zichtbaarheid voor de directies die op een specifiek terrein werken (in het bijzonder de spoorwegen, de waterwegen, de luchtvaart, en de prioritaire actieterrainen van de Federale wegpolitie – autowegen en gelijkgestelde wegen), een grotere investering in de steunverlening naar de politionele partners toe (luchtsteun, hondensteun, paardensteun en in opdracht van gespecialiseerde interventies).

Uiteenzetting van de werking- en investeringsuitgaven

Hierna een overzicht van de belangrijkste uitgaven gepland voor 2021. Niet alle uitgaven zijn hier weerhouden: de focus ligt op het essentiële. De onderstaande uitgaven betreffen specifieke projecten of werkingsuitgaven waarvan het proportioneel aandeel in de basisallocatie voor 2021 significant hoger is dan voorgaande jaren.

a. Wederkerende uitgaven

De wederkerende uitgaven, bestaande uit het geheel van kosten voor werking, onderhoud en herstellingen, evenals uitgaven ter opleiding van het personeel, worden besteed door DGA ter realisatie van haar wettelijke opdrachten.

b. Projets spécifiques

Conformément à la stratégie globale de DGA, en 2021, les efforts seront poursuivis pour un remplacement progressif du matériel en dotation individuelle des collaborateurs, chacun dans sa spécialité (gilets pare-balles visibles ou discrets, selon la mission ; combinaisons de survie et gilets de sauvetage pour la police de la navigation ; chenils et petit équipement de dressage pour chiens ; selles, bottes et bombes pour cavaliers ; tenues de vol pour pilotes ; ...).

Le matériel nouvellement acheté dans ce domaine est mieux adapté aux missions et favorise à la fois la sécurité et le bien-être des collaborateurs.

Afin de maximaliser les crédits octroyés de manière optimale, il a été décidé de poursuivre en 2021 le principe appliqué depuis 2019 (pour le matériel collectif susmentionné qui n'est pas spécifique à une direction générale) de ne plus acheter sur le budget d'une direction générale mais sur le budget corporate 90.31. Ainsi, la gestion des stocks et les achats seront regroupés, ce qui permettra des réductions de prix, des délais de production plus courts, etc.

En outre, pour le matériel spécifique de DGA, les besoins suivants ont été budgétisés :

- Une modernisation à mi-vie (« Midlife Update ») est prévue en 2021 afin de garantir le caractère opérationnel des arroseuses de la Direction de la Sécurité publique. Cette opération permettra également de résoudre les problèmes récurrents avec les pompes à eau.
- De même, un Mid-Life Update est budgétisé pour les véhicules blindés transporteurs de personnel (APC) de la Direction de la Sécurité publique.
- La Direction de la Sécurité publique poursuit en 2021 sa contribution au développement interdépartemental de la capacité « anti-drones » par la constitution d'équipes mobiles.
- La Direction de la Sécurité publique souhaite mettre en œuvre un système modulaire de tracteurs et remorques afin qu'un nombre limité de véhicules puisse exécuter plusieurs tâches (par ex. transport des chevaux de frise et du matériel des caméras mobiles) et de pouvoir ainsi rationaliser le parc des véhicules spéciaux.
- Un remplacement d'une partie des barrières mobiles de type « chevaux de frise » est également budgétisé en 2021.

b. Specifieke projecten

Conform de algemene strategie van DGA zullen in 2021 de inspanningen voor de geleidelijke vervanging van het materieel op individuele dotatie van de medewerkers, ieder in zijn specialiteit, worden voortgezet (zichtbare of discrete kogelwerende vesten in functie van de opdracht, overlevingspakken en reddingsvesten voor de scheepvaartpolitie, hondenkennels en kleine trainingsuitrusting voor honden, zadels, laarzen en helmen voor ruiters, vluchtpakken voor piloten, ...).

Het op dit gebied nieuw aangeschafte materieel is beter afgestemd op de opdrachten en bevordert tegelijkertijd de veiligheid en het welzijn van de medewerkers.

Om de toegekende kredieten optimaal te benutten, is besloten om in 2021 het sinds 2019 toegepaste principe voort te zetten (bovenvermeld gemeenschappelijk materiaal dat niet specifiek is voor één directie-generaal) om niet meer aan te kopen op het budget van een algemene directie maar op het corporate budget 90.31. Hierdoor worden het stockbeheer en de aankopen gegroepeerd, hetgeen resulteert in prijskortingen, verminderde productietermijnen, etc.

Daarnaast, voor specifiek DGA-materiaal, worden volgende behoeften begroot :

- Gelet op wederkerende problemen met de waterpomp van de sproeiwagens van de Directie Openbare Veiligheid, wordt een Midlife Update voorzien in 2021 teneinde hun operationeel karakter te kunnen blijven garanderen.
- Zo wordt ook een Mid-Life Update gebudgetteerd voor de gepantserde personeelsvervoerders van de Directie Openbare Veiligheid.
- De Directie van de openbare veiligheid zal in 2021 blijven bijdragen aan de interdepartementale ontwikkeling van de 'anti-drones'-capaciteit door de samenstelling van mobiele ploegen.
- De Directie van de Openbare Veiligheid wenst een modulair systeem aan trekkers en opleggers te implementeren waardoor een beperkt aantal voertuigen meerdere taken kan uitvoeren (bv. vervoer Spaanse ruiters, en materiaal mobiele camera) en zo voertuigenpark van speciale voertuigen kan worden gerationaliseerd.
- Een vervanging van een deel van de mobiele versperringen van het type 'Spaanse ruiters' is ook gebudgetteerd in 2021.

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Enfin, la Direction de la Sécurité publique envisage de remédier au déficit en personnel des palefreniers par un investissement en matériel de manutention. Ces appareils permettront d'assurer à nouveau un entretien satisfaisant des écuries. - La Direction de la Protection poursuit le remplacement des berlines légèrement et lourdement blindées. Dans l'attente des moyens budgétaires pour l'achat, et dans l'attente de la livraison effective des berlines blindées achetées, une solution de location temporaire permet de compenser le besoin. - Enfin, la Direction de la Protection veille à la formation continuée de son personnel par l'organisation d'une session de conduite opérationnelle de limousines blindées, afin d'augmenter les performances des chauffeurs et de diminuer le risque d'accident. - La Direction de la Police de la navigation étend ses capacités d'intervention en mer par la location d'un bateau avec son équipage, mis à disposition 24 heures sur 24 et 7 jours sur 7 par une branche de l'agence flamande « Maritieme Dienstverlening en Kust ». - La Direction de la Police de la navigation poursuit également le renouvellement de sa flotte par l'acquisition d'un bateau de patrouille. - La Direction de l'Appui Aérien est confrontée à un problème de disponibilité de son camion-citerne destiné à ravitailler sur le terrain les hélicoptères en kérosène. Devenu vétuste, ce matériel souffre de pannes fréquentes tandis que les délais de réparation s'allongent en raison des difficultés d'approvisionnement en pièces détachées. Un remplacement de ce véhicule est budgétisé en 2021. - La budgétisation de la maintenance des appareils de la Direction de l'Appui Aérien est sensiblement plus importante en 2021 qu'en 2020, car les contrôles périodiques réalisés fin 2020 sur les hélicoptères ont en effet décelé des dégâts aux turbines, dont plusieurs devront être réparées ou remplacées en fonction des dommages. | <ul style="list-style-type: none"> - Ten slotte wil de Directie van de openbare veiligheid het tekort aan stalknechten aanpakken door een investering in afhandelingsmateriaal. Met die toestellen kunnen de stallen opnieuw degelijk onderhouden worden. - De Directie bescherming gaat verder met de vervanging van de licht en zwaar gepantserde wagens. In afwachting van de budgettaire middelen voor de aankoop en in afwachting van de effectieve levering van de aangekochte gepantserde wagens, kan aan de behoefte worden voldaan door tijdelijk te huren. - Tot slot zorgt de Directie bescherming voor de voortgezette opleiding van haar personeel door het organiseren van een sessie operationeel besturen van gepantserde limousines, om de rijvaardigheden van de bestuurders te verhogen en het risico op ongevallen te verkleinen. - De Directie van de scheepvaartpolitie breidt haar interventiecapaciteit op zee uit door een boot te huren met bemanning, 24 uur per dag en 7 dagen op 7 ter beschikking gesteld door een afdeling van het Vlaamse agentschap 'Maritieme Dienstverlening en Kust'. - De Directie van de scheepvaartpolitie zet de vernieuwing van haar vloot ook voort door de aankoop van een patrouilleboot. - De Directie luchtsteun wordt geconfronteerd met een probleem van beschikbaarheid van haar tankwagen die de helikopters op het terrein moet bevoorraden met kerosine. Dit materiaal is verouderd en valt regelmatig in panne terwijl de herstellingstermijnen langer worden door de problemen met de levering van onderdelen. De vervanging van dit voertuig is gebudgetteerd in 2021. - De budgettering van het onderhoud van de toestellen van de Directie luchtsteun is in 2021 gevoelig hoger dan in 2020, want de periodieke controles van de helikopters van eind 2020 hebben schade aan de turbines aan het licht gebracht. Verschillende turbines zullen gerepareerd of vervangen moeten worden, afhankelijk van de schade. |
|---|---|

- Enfin, la Direction de l'Appui Aérien a planifié plusieurs formations pour ses pilotes (écolage de base, vol aux instruments « IFR ») en fonction de leurs qualifications.
- Afin de pouvoir effectuer des contrôles en tout lieu et à tout moment, la SPC poursuit l'investissement en systèmes de contrôle des empreintes digitales « Livescan ».

c. Points particuliers :

(1) Fonds de sécurité routière

L'accord de gouvernement 2021 – 2024 a placé la sécurité routière parmi ses priorités principales en établissant des objectifs ambitieux et mesurables. Par exemple, les contrôles routiers seront accrus de manière à ce qu'un conducteur sur trois soit contrôlé chaque année.

Le fonds de sécurité routière partie Police Fédérale est utilisé pour le financement de moyens dans le cadre de la sécurité, y compris la sécurité routière et, de ce fait, est utilisé pour les moyens de la Police Fédérale.

Toutefois, pour atteindre les objectifs déterminés par l'accord de gouvernement 2021 – 2024, il est important que ce fonds soit attribué en priorité aux projets liés à la sécurité routière.

Les frais liés à la mise en place du personnel venant combler le déficit de la Direction de la Police de la route (DAH) et nécessaire pour atteindre ces objectifs pourront être supportés par ce Fonds. Il s'agit essentiellement des coûts de formations spécifiques (conduite avancée de véhicules) et d'équipement.

Au cours des années passées, un retard important a été accumulé en ce qui concerne le parc de véhicules. De ce fait, DAH a été et est toujours confrontée, d'une part, à un déficit du nombre de véhicules et, d'autre part, à des véhicules (trop) âgés qui doivent être remplacés d'urgence. Le mauvais état du parc de véhicules a un impact sur l'opérationnalité des unités, ce pourquoi, début 2017, il a été décidé de miser pleinement sur le fait de rattraper le retard accumulé et d'investir au maximum dans l'achat de nouveaux véhicules.

Le retard a été rattrapé en 2017 et 2018 et, à partir de 2019, on peut poursuivre les commandes systématiques classiques afin de maintenir la stabilité du parc de véhicules et de pouvoir effectuer les remplacements nécessaires.

- Tot slot heeft de Directie luchtsteun verschillende opleidingen voor haar piloten gepland (basisopleiding, IFR-instrumentenvlucht) naargelang van hun kwalificaties.
- Om overal en op elk moment controles te kunnen uitvoeren, blijft SPC investeren in controlesystemen voor vingerafdrukken 'Livescan'.

c. Bijzondere punten

(1) Verkeersveiligheidsfonds

In het regeerakkoord 2021-2024 is verkeersveiligheid opgenomen als een van de belangrijkste prioriteiten door ambitieuze en meetbare doelstellingen vast te leggen. Zo zullen de verkeerscontroles worden opgedreven zodat elk jaar één op de drie bestuurder wordt gecontroleerd.

Het verkeersveiligheidsfonds gedeelte Federale Politie wordt gebruikt voor de financiering van middelen in het raam van veiligheid, inclusief verkeersveiligheid, en wordt daardoor voornamelijk gebruikt voor de middelen van de Federale Politie.

Om de doelstellingen van het regeerakkoord 2021-2024 te bereiken, is het evenwel belangrijk dat dit fonds bij voorrang wordt gebruikt voor de projecten rond verkeersveiligheid.

De kosten in verband met de inplaatsstelling van het personeel om het tekort van de Directie van de wegpolitie (DAH) weg te werken en die nodig zijn om die doelstelling te bereiken, kunnen door dit fonds worden gedragen. Het gaat voornamelijk om de kosten van specifieke opleidingen (geavanceerd autorijden) en uitrusting.

In de afgelopen jaren werd een grote achterstand wat betreft het voertuigenpark opgelopen. Hierdoor kreeg, en krijgt nog steeds, DAH te maken met enerzijds een deficit qua aantal voertuigen, en anderzijds (te) oude voertuigen die dringend aan vervanging toe zijn. De slechte staat van het voertuigenpark heeft een impact op de operationaliteit van de eenheden, waardoor begin 2017 beslist werd op ten volle in te zetten op het wegwerken van de opgebouwde achterstand, en maximaal te investeren in de aankoop van nieuwe voertuigen.

De achterstand werd weggewerkt in 2017 en 2018 en er kan sinds 2019 verdergegaan worden met klassieke systematische bestellingen om de stand van het voertuigenpark stabiel te houden en de nodige vervangingen te kunnen doen.

En 2020, 17,6 millions d'euros prélevés sur l'enveloppe complémentaire d'investissements de 30 millions d'euros ont été dédiés au remplacement de véhicules de la Police Fédérale. Par ce biais, la DAH recevra prochainement 33 motos, 26 voitures et 3 camionnettes.

Outre l'achat de nouveaux véhicules, d'autres dossiers sont également prévus tels que :

- pièces d'uniformes, d'équipements et d'accessoires pour toutes les unités qui disposent de motards parmi leur personnel (DAH, ANPA, DSU);
- matériel technique de circulation (cônes, lampes, matériel de balisage, ...);
- acquisition de radios mobiles ASTRID pour les motos ;
- matériel informatique;
- entretien des radars digitaux, radars ANPR, systèmes mobiles de contrôle des empreintes digitales « Livescans »...;
- photogrammétrie et équipement lié (l'objectif est d'équiper 5 WPR). Actuellement, 3 WPR sont partiellement équipées et l'objectif est d'équiper tout le monde à court terme.

(2) Fonds de sécurité routière - Achats communs (FSR-AC)

C'est dans ce cadre et en collaboration avec la Police Locale, et grâce à l'argent reçu via le fonds de sécurité routière-achats communs, que sont financés la plupart des nouveaux projets en matière de nouvelles technologies (par exemple une partie du projet FOCUS, ...) et qu'un investissement, entre autre, dans un «centre d'expertise et de connaissances en matière de circulation routière» a été réalisé ainsi que trois «centres régionaux de traitement» .

Un quatrième Centre Régional de Traitement au profit de la Région Bruxelles-Capitale a été mis en place au 1^{er} avril 2019 sur des fonds régionaux, mais celui-ci sera financé sur le FSR-AC à partir de 2021.

Afin de garantir le bon fonctionnement et développement des applications informatiques utilisées par les Centres Régionaux de Traitement, le recrutement de 4 informaticiens Niveau B sera effectué en 2021 et financé par le FSR-AC.

In 2020 werd 17,6 miljoen euro dat voorafgenomen werd op de aanvullende investeringsenveloppe van 30 miljoen euro bestemd voor de vervanging van voertuigen van de Federale Politie. Hierdoor krijgt DAH binnenkort 33 motoren, 26 auto's en 3 bestelwagens.

Naast de aankoop van nieuwe voertuigen zijn verder ook de volgende dossiers voorzien:

- uniformstukken, uitrusting en accessoires voor alle eenheden die motorrijders binnen hun personeel hebben (DAH, ANPA, DSU);
- verkeerstechnisch materiaal (kegels, lampen, afbakeningsmateriaal, ...);
- aankoop van mobiele ASTRID-radio's voor de motoren;
- informaticamateriaal;
- onderhoud van digitale radars, ANPR radars, mobiele vingerafdruksystemen « Livescans »...;
- fotogrammetrie en bijhorende uitrusting (de bedoeling is om 5 WPR uit te rusten. Momenteel zijn er 3 WPR gedeeltelijk voorzien van materiaal en is het de bedoeling iedereen op korte termijn uit te rusten).

(2) Verkeersveiligheidsfonds- Gemeenschappelijke aankopen (VVF-GA)

In dit raam en samen met de Lokale Politie werd, dankzij het geld verkregen uit het verkeersveiligheidsfonds-gemeenschappelijke aankopen, het merendeel van nieuwe projecten betreffende nieuwe technologieën (bv. een deel verkeer van het project FOCUS, ...) gefinancierd en werden o.a. in het een "expertise- en kenniscentrum wegverkeer" en drie bestaande "regionale verwerkingscentra" verder geïnvesteerd in personeel en moderne middelen.

Een vierde Gewestelijk Verwerkingscentrum ten bate van het Gewest Brussel-Hoofdstad werd opgericht op 1 april 2019 op basis van gewestelijke fondsen, hoewel deze vanaf 2021 gefinancierd zal worden op het fonds VVF-GA.

Om de goede werking en de ontwikkeling van de computerapplicaties die worden gebruikt door de Gewestelijke Verwerkingscentra te garanderen, zullen 4 informatici van niveau B in 2021 aangeworven worden. Dit wordt gefinancierd door het VVF-GA.

En outre, la Police Fédérale continue à travailler sur les projets informatiques en cours qui concernent la circulation, et ceci dans le cadre de la vision sur les systèmes d'information concernant la police de la route. À noter que des changements importants sont en cours dans le logiciel utilisé par les CRT afin, à terme, d'intégrer toutes les images en provenance des caméras ANPR à la base de données nationale AMS (ANPR Management Services).

Tous ces services travaillent au profit de la Police Intégrée. « Centrex circulation routière » a une fonction d'« avis » au profit des autorités politiques, judiciaires et policières. Les « centres régionaux de traitement » traitent quant à eux les images « radar » prises par les caméras placées sur les autoroutes ainsi que celles de zones de police ayant conclu un protocole d'accord avec eux.

La pérennité de ces services et des différentes initiatives actuellement développées tant par la Police Fédérale que la Police Locale risque cependant d'être mise à mal si le fonds de sécurité routière ne devait plus, à terme, « profiter » à la police intégrée. Il est dès lors particulièrement important que les services de police puissent obtenir au plus vite les garanties nécessaires quant à l'avenir de ce fonds et à ses conditions d'octroi, notamment dans le cadre de la régionalisation d'une partie de celui-ci.

La transparence développée en 2010 vers l'autorité et vers la Police Locale au niveau de l'utilisation du volet "Achats communs" de ce Fonds de sécurité routière sera poursuivie de la même façon.

Un gestionnaire spécifique a notamment été recruté pour le suivi des projets, pour l'utilisation du budget et pour l'intensification des contacts avec les zones de police locales qui veulent utiliser une partie de ce volet du fonds de sécurité routière. Ce gestionnaire prendra ses fonctions en 2021.

Afin d'utiliser au maximum les possibilités offertes par ce fonds, il a été demandé par l'Inspecteur des Finances de proposer une modification de la législation, qui permettra d'utiliser ce fonds non seulement pour les projets concernant la sécurité routière mais également pour les dépenses structurelles qui courent sur plusieurs années ou pour des projets qui, une fois commencés, reçoivent un caractère structurel.

Daarnaast blijft de Federale Politie werken aan lopende informaticaprojecten rond verkeer, in het kader van de visie op de informatiesystemen voor de Wegpolitie. Er dient te worden opgemerkt dat er belangrijke veranderingen aan de gang zijn in de software die de GVC's gebruiken, om op termijn alle beelden afkomstig van de ANPR-camera's in de nationale gegevensbank AMS (ANPR Management Services) te integreren.

Alle diensten werken ten bate van de Geïntegreerde Politie. "Centrex wegverkeer" vervult een "adviesfunctie" ten bate van de politieke, juridische en politionele overheden. De "regionale verwerkingscentra" behandelen de radarbeelden genomen door de vaste camera's op de autowegen, alsook door de camera's van de lokale politiezones waarvoor een protocolakkoord werd afgesloten met de centra.

Het voortbestaan van al deze diensten en van de verschillende initiatieven die momenteel ontwikkeld worden zowel door de Federale Politie als door de Lokale Politie dreigt nochtans verloren te gaan indien gelden uit het Verkeersveiligheidsfonds op termijn niet meer toebedeeld zouden worden aan de Geïntegreerde Politie. Het is dan ook uiterst belangrijk dat de politiediensten zo vlug mogelijk de noodzakelijke garanties krijgen over de toekomst van dit fonds evenals over de toekenningsvoorwaarden in het geval dit fonds of een deel ervan geregionaliseerd zou worden.

De in 2010 ontwikkelde transparantie t.o.v. de overheid en de Lokale Politie in verband met de aanwending van het luik "Gemeenschappelijke aankopen" van dit Verkeersveiligheidsfonds, zal op dezelfde wijze worden voortgezet.

Een aparte beheerder werd onder meer gerekruteerd voor de opvolging van de projecten, voor de besteding van het budget en voor een intensifiëring van de contacten met de lokale politiezones die deels wensen gebruik te maken van dit deel van het verkeersveiligheidsfonds. Deze beheerder zal in functie treden in 2021.

Om de mogelijkheden van dit fonds maximaal te kunnen aanwenden werd op vraag van de Inspecteur van Financiën een wetwijziging voorgesteld, die het moet mogelijk maken dat dit fonds niet enkel dient voor projecten inzake verkeersveiligheid, maar ook voor structurele uitgaven die over meerdere jaren lopen, of voor projecten die - na opstart - een structureel karakter krijgen.

(3) ASTRID

En ce qui concerne la circulation des données sur le réseau ASTRID, DGA est passée aux abonnements Blue Light Mobile visant un fonctionnement plus efficace des MDT's (Transmission de données mobile).

Vu le niveau de menace, DGA a décidé que, pour des raisons de sécurité du personnel, chaque membre du personnel se trouvant en service sur le terrain doit être connecté au CIC et ainsi disposer d'une radio.

Toutefois, afin d'optimiser l'utilisation de ces radios, la DGA remplace la majeure partie de ses radios mobiles (montées dans un véhicules) par des car-kits destinés aux nouvelles radios portables acquises au moyen de l'enveloppe complémentaire d'investissements accordée en 2020, ce qui permet de réduire le nombre d'abonnements ASTRID nécessaires et de compenser partiellement la mesure décrite au paragraphe précédent.

Pour des questions de performances sonores et de robustesses, les radios mobiles sont maintenues sur les motos.

Ces changements auront bien entendu un impact sur les frais d'abonnements et sur les délais de remplacement des appareils.

(4) ICT

Le parc informatique existant a été soumis en 2018 à une évaluation interne, dans laquelle, en concertation avec les directions, les profils ICT ont été déterminés par fonction au sein de l'organisation. L'objectif concret de ces nouvelles normes est d'utiliser de manière optimale le matériel informatique, de mettre en place une planification efficace de remplacement et de pouvoir commencer avec la gestion d'une chaîne logistique en matière informatique.

Les besoins informatiques pour 2021 sont désormais orientés vers une augmentation de la proportion d'appareils mobiles (ordinateurs portables, smartphones, tablettes) par rapport aux appareils fixes, afin de favoriser les possibilités de travail sur le terrain, mais aussi « à distance » (hors du lieu de travail habituel). La crise Covid-19 a démontré toute l'importance de cette capacité de travail mobile.

Ces appareils, avec les autres besoins communs des DG, seront budgétisés sur la DO 90.31 dans le cadre de la gestion d'une chaîne logistique.

En outre, DGA sera confrontée en 2021 au besoin de remplacement des serveurs de fichiers.

(3) ASTRID

Betreffende het dataverkeer op het ASTRID-netwerk is DGA overgestapt naar Blue Light Mobile-abonnementen waardoor een efficiëntere werking van de MDT's (Mobiele DataTransmissie) wordt beoogd.

Gelet op het dreigingsniveau heeft DGA de beslist dat, om veiligheidsredenen voor het personeel, elk personeelslid dat zich in dienstverband op het terrein bevindt, in verbinding moet kunnen zijn met het CIC en zodoende over een radio moet kunnen beschikken.

Om het gebruik van deze radio's te optimaliseren, vervangt DGA echter het merendeel van haar mobiele radio's (die in een voertuig zijn gemonteerd) door carkits die bestemd zijn voor de nieuwe draagbare radio's die zijn aangekocht door middel van de bijkomende investeringsenveloppe die in 2020 werd toegekend. Hierdoor kan het aantal nodige ASTRID-abonnementen worden verminderd en de in de vorige paragraaf beschreven maatregel gedeeltelijk worden gecompenseerd.

Om redenen van geluidsprestaties en stevigheid worden de mobiele radio's op de motoren behouden.

Dit heeft uiteraard een impact op de abonnementskosten en op termijn op vervanging van de toestellen.

(4) ICT

Het bestaande informaticapark werd in 2018 onderworpen aan een interne evaluatie, waarbij in overleg met de directies ICT-profielen werden bepaald per functie in de organisatie. Concreet wordt met deze nieuwe normen het optimaal aanwenden van informaticamateriaal, het opstellen van een efficiënt vervangingsplanning en het kunnen opstarten van een Supply Chain Management in het raam van informatica beoogd.

De informaticabehoefte voor 2021 zijn voortaan toegespitst op het verhogen van het aandeel mobiele toestellen (laptops, smartphones, tablets) ten opzichte van de vaste toestellen, om de mogelijkheden te stimuleren om op het terrein te werken, maar ook 'op afstand' (buiten de gewone werkplaats). De Covid-19-crisis heeft het belang van deze mogelijkheid om mobiel te werken aangetoond.

Deze toestellen worden, conform andere gemeenschappelijke behoefte van de DG's, in het raam van de Supply Chain Management, voortaan budgettair begroot op de OA 90.31.

Daarnaast wordt DGA in 2021 geconfronteerd met de noodzaak om de fileservers te vervangen.

La Direction de la Sécurité publique souhaite acquérir un logiciel spécialisé dans la gestion des chevaux et des écuries. Ce logiciel permettra une meilleure gestion opérationnelle des animaux et aidera à compenser le problème déjà cité au point 2. B. du manque en personnel des palefreniers.

(5) Fonds européens

Actuellement, DGA prend part à plusieurs projets au sein de l'AMIF (Fonds Asile, Migration et Intégration), de l'ISF (Fonds de Sécurité Intérieure), Borders & Police ainsi que le fonds Horizon 2020 qui se terminera en 2021.

Pour une description plus détaillée des projets de DGA, soutenus par un financement européen, on renvoie au volet '90/7 – Dépenses de fonctionnement et d'investissement au moyen d'un financement européen' (point 2).

(6) Gestion des frontières

A. Service de Gestion des Frontières

Un service Gestion des Frontières sera mis en place au sein de la DGA en 2021. Il constituera un point de contact unique pour tous les partenaires impliqués, et en particulier une entité spécialisée qui apportera aux directions, services et corps de la police intégrée une assistance transversale dans les matières de la gestion et de la surveillances des frontières extérieures.

En 2021, ce service sera mis en place au sein de la Direction des Opérations de police administrative (DAO), sur base d'une capacité existante. Ensuite, 4 « équivalents temps-plein » (FTEs) seront recrutés pour renforcer le service, avec un financement provenant pour 75% de fonds européens et pour le solde des crédits de personnel de la Police Fédérale.

B. Smart Borders

2021 sera mise à profit pour préparer nos postes frontières à l'implémentation du « Europese Entry Exit System » (EES) qui doit être opérationnel en 2022 au moyen des Smart Borders.

En concertation étroite avec les exploitants des aéroports ports maritimes et terminaux Eurostar, les processus de contrôle à la frontière devront être revus en profondeur afin d'incorporer les nouveaux moyens automatisés tels que les « e-gates » et les « kiosks ».

EES aura un impact budgétaire important sur le fonctionnement de la Police Fédérale, que ce soit en crédits de personnel qu'en investissements et en frais de fonctionnement.

De Directie van de openbare veiligheid wil gespecialiseerde software aankopen voor het beheer van de paarden en stallen. Deze software zal een beter operationeel beheer van de dieren mogelijk maken en zal het reeds in punt 2.B genoemde probleem van het personeelstekort bij de stalknechten helpen compenseren.

(5) Europese Fondsen

Thans neemt DGA deel met meerdere projecten in het AMIF (Asylum Migration and Integration fund), het ISF (Internal Security Fund), Borders & Police en het fonds Horizon 2020, welke eindigt in 2021.

Voor een meer gedetailleerde omschrijving van de projecten van DGA, ondersteund door Europese financiering, wordt verwezen naar het luik '90/7 – Werkings- en investeringsuitgaven middels Europese financiering' (punt 2).

(6) Grensbeheer

A. Dienst grensbeheer

In de schoot van DGA zal vanaf 2021 een dienst grensbeheer opgericht worden. Deze zal fungeren als uniek contactpunt voor alle betrokken partners. In het bijzonder zal een transversale bijstand worden verleend aan de directies, diensten en entiteiten van de Geïntegreerde Politie inzake het beheer en het bewaken van de buitengrenzen.

In 2021 zal deze dienst worden opgericht binnen de Directie van de operaties inzake bestuurlijke politie (DAO), op basis van een bestaande capaciteit. Vervolgens zullen 4 'full-time equivalents' (fte's) worden aangeworven om de dienst te versterken, waarbij 75 % van de financiering afkomstig is van Europese fondsen en de rest uit de personeelskredieten van de Federale Politie.

B. Smart Borders

In 2021 zullen onze grensposten voorbereid worden op de invoering van het Europese 'Entry Exit System' (EES), dat in 2022 operationeel moet zijn door middel van de Smart Borders.

In nauw overleg met de uitbaters van de luchthavens, zeehavens en Eurostar-terminals zullen de grenscontroleprocessen grondig moeten worden herzien om de nieuwe geautomatiseerde middelen zoals de e-gates en de kiosken erin op te nemen.

EES zal een grote budgettaire impact op de werking van de Federale Politie hebben, zowel wat de personeelskredieten als wat de investerings- en werkingskosten betreft.

2021 sera principalement consacré à la mise en place des différents systèmes d'e-gates dans les aéroports de Bruxelles-National et de Gosselies ainsi que dans le terminal Eurostar de la gare de Bruxelles-Midi. Les procédures de marchés publics nécessaires au respect du délai de mise en route d'EES seront entamées en 2021. À chaque fois que cela sera possible, des financements européens seront utilisés.

En parallèle avec la mise en place de l'EES, un outil automatisé sera développé en 2021 pour permettre l'exploitation du système européen d'information et d'autorisation de voyage (ETIAS) par les postes-frontières, avec pour but d'être opérationnel en 2021.

C. Frontex

L'année 2021 sera mise à profit pour mettre sur pied la contribution nationale obligatoire aux « standing corps » de l'agence de l'Union Européenne FRONTEX.

Tous les états-membres sont amenés à apporter une contribution en effectifs à ce corps qui a pour but de prêter assistance aux frontières et qui atteindra le statut opérationnel en 2021.

Le pool en personnel Frontex sera renforcé en 2021, en coopération avec les Douanes et l'Office des Étrangers.

Cette contribution à Frontex aura un impact en crédits de personnel.

D. Direction de la Police des Chemins de Fer (SPC)

La SPC poursuit en 2021 le financement de l'accord administratif Eurostar entre la Belgique et la France.

(7) Direction de la Sécurisation

Les effectifs de la Direction Sécurisation seront complétés en 2021 par l'incorporation de 212 agents de sécurisation de police (BAGP). Des investissements complémentaires liés à ce recrutement sont mis en œuvre, tels que :

- équipement individuel et collectif du personnel;
- armement;
- moyens de transmission;
- véhicules, avec une attention particulière pour le remplacement des fourgons cellulaires provenant de la Direction Générale des Établissements Pénitentiaires;
- moyens informatiques;
- mobilier;
- ...

2021 zal voornamelijk gewijd zijn aan de implementering van de verschillende e-gatesystemen op de luchthavens Brussel-Nationaal en Gosselies en de Eurostar-terminal in het station Brussel-Zuid. De procedures voor de overheidsopdrachten die nodig zijn om de opstarttermijn van EES in acht te nemen, zullen in 2021 worden opgestart. Waar mogelijk zal telkens Europese financiering worden gebruikt.

Tegelijk met de invoering van het EES zal in 2021 een geautomatiseerde tool worden ontwikkeld om het gebruik van het Europees systeem voor reisinformatie en -autorisatie (ETIAS) door de grensposten mogelijk te maken, zodat het in 2021 operationeel kan zijn.

C. Frontex

In 2021 zal de verplichte nationale bijdrage aan de 'standing corps' van het agentschap van de Europese Unie FRONTEX tot stand worden gebracht.

Alle lidstaten moeten een bijdrage leveren in de vorm van personeel voor dit corps, dat bedoeld is om bijstand aan de grenzen te verlenen en dat in 2021 de operationele status zal bereiken.

De Frontex-personeelspool zal in 2021 worden versterkt, in samenwerking met de Douane en de Dienst Vreemdelingenzaken.

Deze bijdrage aan Frontex zal een impact hebben op de personeelskredieten.

D. Directie van de spoorwegpolitie (SPC)

SPC zet de financiering van de administratieve overeenkomst tussen België en Frankrijk in 2021 voort.

(7) Directie Beveiliging

Het personeel van de Directie beveiliging wordt in 2021 aangevuld met 212 beveiligingsagenten van politie (BAGP). Er worden bijkomende investeringen in verband met deze aanwerving gedaan, zoals:

- individuele en collectieve uitrusting van het personeel;
- bewapening;
- transmissiemiddelen;
- voertuigen, met bijzondere aandacht voor de vervanging van de celwagens afkomstig van het directoraat-generaal Penitentiaire Inrichtingen;
- informaticamiddelen;
- meubilair;
- ...

Autant que possible, les départs de BAGP engendrés par la promotion sociale (vers le grade d'inspecteur de police) seront compensés par des recrutements supplémentaires.

L'augmentation des effectifs de la Direction a également un impact sur les moyens de fonctionnement :

- aménagement locaux de cours supplémentaires;
- moyens ICT et abonnements de radiocommunication supplémentaires;
- carburant et taxes de mise en circulation;
- produits de consommation;
- munitions pour les entraînements;
- ...

Het vertrek van BAGP's als gevolg van sociale promotie (naar de graad van inspecteur van politie) zal zoveel mogelijk gecompenseerd worden door bijkomende aanwervingen.

De toename van het personeel van de directie heeft ook een impact op de werkmiddelen:

- inrichting bijkomende leslokalen;
- bijkomende ICT en radiocommunicatie-abonnementen;
- brandstof en inverterstellingstakken;
- verbruikproducten;
- munitie voor de trainingen;
- ...

41/21 – Dépenses de fonctionnement et d'investissements

41/21 – Werkings- en investeringsuitgaven

CREDITS

KREDIETEN

A.B. : 41.21.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.

B.A.: 41.21.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	10 872	12 022	9 140	9 222	9 222	9 222	Vastleggingen
Liquidations	9 645	9 861	9 083	9 165	9 165	9 165	Vereffeningen

A.B. : 41.21.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.

B.A.: 41.21.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	153	314	347	350	350	350	Vastleggingen
Liquidations	150	588	273	275	275	275	Vereffeningen

A.B.: 41.21.125001 – Impôts payés à des sous-secteurs des administrations publiques.

B.A.: 41.21.125001 – Belastingen betaald aan sub-sectoren van de sector overheid.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	160	26	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	83	43	0	0	0	0	Vereffeningen

A.B. : 41.21.741001 – Dépenses d'investissement - matériel de transport.

B.A.: 41.21.741001 – Investeringsuitgaven – vervoersmaterieel.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	1 909	874	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	2 791	1 191	75	75	75	75	Vereffeningen

A.B.:41.21.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques.

B.A. : 41.21.742201 – Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	419	630	304	304	304	304	Vastleggingen
Liquidations	683	1 615	300	300	300	300	Vereffeningen

A.B. :41.21.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.

B.A. : 41.21.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	17	223	19	19	19	19	Vastleggingen
Liquidations	46	91	50	50	50	50	Vereffeningen

A.B. : 41.21.746001 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition d'animaux.

B.A.: 41.21.746001 – Investeringsuitgaven voor de verwerving van dieren.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	89	98	74	74	74	74	Vastleggingen
Liquidations	103	101	80	80	80	80	Vereffeningen

41/3 – DEPENSES DE PERSONNEL DAB	41/3 –PERSONEELSUITGAVEN – DAB
41/31 – Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel – (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvénients)	41/31- Vaste en niet-recurrente personeelsuitgaven - Bezoldigingen of vergoedingen of toelagen zonder inconviniënten)
MOYENS EN PERSONNEL	BEZETTING IN PERSONEEL

	2019 ⁽¹⁾	2020 ⁽²⁾	2021 ⁽³⁾	
ORGANIQUE				ORGANIEK
1. Personnel opérationnel				1. Operationeel personeel
- Niveau A	0,0	52,0	61,8	- Niveau A
- Niveau B	0,0	58,2	96,7	- Niveau B
- Niveau C	0,0	3,0	407,1	- Niveau C
- Niveau D	0,0	403,1	623,2	- Niveau D
2. Personnel Calog statutaire				2. Statutair Calogpersoneel
- Niveau A	0,0	2,0	3,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	18,4	38,6	- Niveau B
- Niveau C	0,0	1,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK
- Niveau A	0,0	6,0	5,7	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	2,0	1,7	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
Totaux	0,0	545,7	1 237,7	Totalen

¹ En service au 31 décembre 2017

² En service au 31 décembre 2018

³ En service au 31 décembre 2019

¹ In dienst op 31 december 2017

² In dienst op 31 december 2018

³ In dienst op 31 december 2019

CREDITS

KREDIETEN

A.B. : 41.31.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

B.A.: 41.31.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	42 064	52 966	56 556	57 064	57 064	57 064	Vastleggingen
Liquidations	42 064	57 190	56 556	57 064	57 064	57 064	Vereffeningen

A.B. : 41.31.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.

B.A.: 41.31.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	384	421	419	423	423	423	Vastleggingen
Liquidations	384	421	419	423	423	423	Vereffeningen

A.B. : 41.31.110013 – Indemnisation aux sociétés de transport public pour prestations insuffisamment rémunérées.

B.A.: 41.31.110013 – Vergoeding aan de openbare vervoermaatschappijen voor ontoereikend bezoldigde prestaties.

(Voir également l'article 2.17.8 du Budget général des Dépenses).

(Zie ook artikel 2.17.8 van de Algemene Uitgavenbegroting).

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	1 367	1 356	991	1 000	1 000	1 000	Vastleggingen
Liquidations	1 056	1 356	991	1 000	1 000	1 000	Vereffeningen

A.B. : 41.31.121199 – Indemnités Forfaitaires.

B.A.: 41.31.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	412	334	531	536	536	536	Vastleggingen
Liquidations	412	334	531	536	536	536	Vereffeningen

41/32– Dépenses non-récurrentes de personnel - (inconvenients)	41/32–Niet-recurrente personeelsuitgaven (inconveniënten)
CREDITS	KREDIETEN
<i>A.B. :41.32.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.</i>	<i>B.A.: 41.32.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	2 811	5 534	5 503	5 552	5 552	5 552	Vastleggingen
Liquidations	2 811	5 534	5 503	5 552	5 552	5 552	Vereffeningen

<i>A.B. :41.32.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.</i>	<i>B.A.: 41.32.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.</i>
--	--

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	6	0	10	10	10	10	Vastleggingen
Liquidations	6	0	10	10	10	10	Vereffeningen

41/4 DEPENSES DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENTS DAB	41/4 WERKINGS-EN INVESTERINGUITGAVEN – DAB
41/41 – Dépenses de fonctionnement et d'investissements.	41/41– Werkings-en investeringsuitgaven.
CREDITS	KREDIETEN
<i>A.B. : 41.41.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.</i>	<i>B.A.: 41.41.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	6 988	5 668	6 471	6 529	6 529	6 529	Vastleggingen
Liquidations	6 478	5 395	5 565	5 615	5 615	5 615	Vereffeningen

<i>A.B. : 41.41.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.</i>	<i>B.A.: 41.41.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.</i>
--	--

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	443	596	323	326	326	326	Vastleggingen
Liquidations	384	452	323	326	326	326	Vereffeningen

A.B. : 41.41.125001 – Impôts payés à des sous-secteurs des administrations publiques.

B.A.: 41.41.125001 – Belastingen betaald aan subsectoren van de sector overheid.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	94	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	120	0	0	0	0	0	Vereffeningen

A.B. : 41.41.741001 – Dépenses d'investissement - matériel de transport.

B.A.: 41.41.741001 – Investeringsuitgaven – vervoersmaterieel.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	4 503	4 131	164	164	164	164	Vastleggingen
Liquidations	3 332	27	600	600	600	600	Vereffeningen

A.B. : 41.41.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques.

B.A.: 41.41.742201 – Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	1 128	1 044	435	435	435	435	Vastleggingen
Liquidations	871	1 215	1 080	1 080	1 080	1 080	Vereffeningen

A.B. : 41.41.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.

B.A.: 41.41.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	158	9	194	194	194	194	Vastleggingen
Liquidations	89	118	10	10	10	10	Vereffeningen

DIVISION ORGANIQUE 42	ORGANISATIEAFDELING 42
DIRECTION GENERALE POLICE JUDICIAIRE	ALGEMENE DIRECTIE GERECHTELIJKE POLITIE
MISSIONS ASSIGNEES	TOEGEWEZEN OPDRACHTEN
(art. 93 et 102 LPI, et AR du 14-11-2006 relatif à l'organisation et aux compétences de la police fédérale, modifié par l'AR du 23-08-2014). La Direction générale de la police judiciaire fédérale est chargée des missions de police judiciaire spécialisées et supralocales et, dans ce cadre, des missions d'appui aux autorités de police et aux services de la police intégrée. Cela se traduit par les missions suivantes : - La conception, l'expertise, la coordination et l'appui opérationnels, la recherche et le contrôle de qualité et de gestion ; - Le recueil et l'exploitation des informations policières qui sont nécessaires à la mise en œuvre de la police intégrée. L'entretien des contacts directs internationaux nécessaires, moyennant l'information sans délai auprès de la direction de la coopération policière internationale ; - La direction et la coordination opérationnelle des missions de police judiciaire des services centraux de la police fédérale, y compris : a) le fonctionnement par programme et la recherche ; b) l'analyse stratégique et opérationnelle ; c) l'analyse de patrimoine ; d) l'exécution des mesures de surveillance en matière de communication et de télécommunications ; e) la recherche des personnes en fuite dans le cadre des enquêtes confiées à la police fédérale et des condamnés en fuite ; f) la gestion des techniques particulières de recherche et la gestion des indicateurs, en ce compris la mise en œuvre, le contrôle et la coordination des interventions des unités spéciales ; g) les mesures de protection spéciales dans le cadre de la protection des témoins ;	(art. 93 en 102 WGP en KB van 14-11-2006 betreffende de organisatie en de bevoegdheden van de federale politie, gewijzigd bij het KB van 23-08-2014). De Algemene directie federale gerechtelijke politie is belast met gespecialiseerde en bovenlokale opdrachten van gerechtelijke politie en, in dat raam, met steunopdrachten aan de politieoverheden en aan de diensten van de geïntegreerde politie. Dit vertaalt zich naar volgende opdrachten : - De ontwikkeling, de expertise, de operationele coördinatie en steun, het onderzoek en de kwaliteits- en beheerscontrole; - De vergaring en de exploitatie van politionele informatie die noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdrachten gerechtelijke politie. Het onderhoud van de noodzakelijke internationale contacten mits onverwijld informatie aan de directie van de internationale politiesamenwerking; - De leiding en de operationele coördinatie van de opdrachten van gerechtelijke politie van de centrale diensten van de federale politie met inbegrip van : a) de programmawerking en de recherche; b) de strategische en operationele misdrijfanalyse; c) de vermogensanalyse; d) de uitvoering van bewakingsmaatregelen inzake communicatie en telecommunicatie; e) de opsporing van voortvluchtige personen in het raam van aan de federale politie toegekende onderzoeken en van voortvluchtige veroordeelden; f) het beheer van de bijzondere opsporingstechnieken en het informantenbeheer, met inbegrip van de sturing, de controle en de coördinatie van de interventies van de speciale eenheden; g) de bijzondere beschermingsmaatregelen in het raam van de getuigenbescherming;

h) l'identification des victimes ;	h) de slachtofferidentificatie;
- Les missions judiciaires spécialisées dans le milieu militaire ;	- De gespecialiseerde gerechtelijke opdrachten in het militaire milieu;
- Les missions de police technique et scientifique ;	- De opdrachten van technische en wetenschappelijke politie;
- Les missions et interventions d'unités spéciales, qui recouvrent :	- De opdrachten en interventies van de speciale eenheden, welke bestaan uit:
a) Les méthodes particulières de recherche « observation et infiltration » ainsi que les autres méthodes de recherche que sont les contrôles visuels discrets et les écoutes directes ;	a) De bijzondere opsporingsmethoden 'observatie en infiltratie' alsook de andere opsporingsmethoden van inijkoperatie en direct afluisteren;
b) Les missions spécialisées de surveillance et d'intervention ;	b) De bijzondere opdrachten van bewaking en interventie;
c) La gestion des facilités techniques centrales d'interception des télécommunications ;	c) Het beheer van de centrale technische interceptiefaciliteiten van de telecommunicatie;
d) L'appui spécialisé aux missions de police administrative.	d) De gespecialiseerde ondersteuning aan de opdrachten van bestuurlijke politie.
- L'exécution de missions spécialisées de police administrative en particulier le suivi des groupes à risques ;	- De uitvoering van gespecialiseerde opdrachten van bestuurlijke politie, in het bijzonder de opvolging van risicogroeperingen;
- Les missions spécialisées de police judiciaire et l'appui à ces missions, notamment en ce qui concerne :	- De gespecialiseerde opdrachten van gerechtelijke politie en de ondersteuning van deze opdrachten, inzonderheid op het gebied van:
a) la grande criminalité et la criminalité organisée ;	a) de zware en de georganiseerde criminaliteit;
b) la corruption ;	b) de corruptie;
c) la criminalité économique, financière, fiscale, sociale, et environnementale organisée :	c) de georganiseerde economische, financiële, fiscale en sociale criminaliteit, evenals deze met betrekking tot het leefmilieu;
d) la criminalité immatérielle, y compris la criminalité informatique, les faux, la fausse monnaie et les faux moyens de paiement ;	d) de immateriële misdrijven, met inbegrip van de informaticacriminaliteit, de valsheden, de valsmunterij en de valse betaalmiddelen;
e) la grande criminalité et la criminalité organisée contre les personnes, y compris les meurtres, les violences et menaces, la traite et le trafic des êtres humains, les attentats aux mœurs, les disparitions, les enlèvements et les prises d'otages ;	e) de zware en georganiseerde criminaliteit tegen personen, met inbegrip van doodslag, de geweldplegingen en de bedreigingen, de mensenhandel en -smokkel, de zedenmisdrijven, de verdwijningen, de ontvoeringen en de gijzelingen;
f) le terrorisme et les activités illégales des sectes ;	f) het terrorisme en de onwettelijke activiteiten van sekten;
g) les produits prohibés et la criminalité environnementale, y compris le trafic à grande échelle de drogues, d'hormones, de matières nucléaires et de déchets dangereux ;	g) de verboden stoffen en de leefmilieucriminaliteit, met inbegrip van de grootschalige zwendel op het vlak van drugs, hormonen, nucleair materiaal en gevaarlijk afval;

h) la grande criminalité et la criminalité organisée contre les biens, dont les vols à main armée, les incendies criminels et le trafic à grande échelle de véhicules, d'armes, d'antiquités, d'œuvres d'art et d'objets volés ;

- La diffusion des messages de recherche à la population ;

- Le suivi et l'élaboration de nouvelles méthodes se rapportant aux missions au sein de la direction générale ;

- La répartition des moyens en personnel et en matériel entre les différentes missions au sein de la direction générale ;

- La formulation des besoins de la direction générale en ce qui concerne les missions pour lesquelles le commissariat général ou d'autres directions générales sont compétentes ;

- Le suivi de l'observation du plan national de sécurité ;

- Les perspectives relatives à l'évolution des missions, techniques et moyens de la police fédérale en général et de la direction générale en particulier.

h) de zware en de georganiseerde criminaliteit tegen eigendommen, waaronder de gewapende diefstallen, de criminele brandstichtingen, de grootschalige zwendel op het gebied van voertuigen, wapens, antiek, kunstwerken en gestolen voorwerpen;

- De verspreiding van opsporingsberichten aan de bevolking;

- De opvolging en de uitwerking van nieuwe methoden met betrekking tot de opdrachten van de algemene directie;

- Het verdelen van de personele en materiële middelen over de diverse opdrachten van de algemene directie;

- Het formuleren van de behoeften van de algemene directie met betrekking tot opdrachten waarvoor het commissariaat-generaal of andere algemene directies bevoegd zijn;

- De opvolging van de uitvoering van het nationale veiligheidsplan;

- De prognoses met betrekking tot de evolutie van de opdrachten, de technieken en de middelen van de federale politie in het algemeen en van de algemene directie in het bijzonder

42/1 – DEPENSES DE PERSONNEL - DIRECTION GENERALE POLICE JUDICIAIRE	42/1 – PERSONEELSUITGAVEN – ALGEMENE DIRECTIE GERECHTELIJKE POLITIE
Objectifs Le programme comprend les traitements ainsi que les indemnités et les allocations, pour l'ensemble de la division organique. Le but de ce programme est de garantir les frais de personnel fixes et variables.	Doelstellingen Het programma omvat de wedden evenals de vergoedingen en de toelagen voor het geheel van de organisatieafdeling. Het doel van dit programma is het garanderen van de vaste en variabele personeelskosten.
42/11- Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel – (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvénients)	42/11- Vaste en niet-recurrentne personeelsuitgaven – (Bezoldigingen en vergoedingen of toelagen zonder inconvenienten)
MOYENS EN PERSONNEL	BEZETTING IN PERSONEEL

	2019 ⁽¹⁾	2020 ⁽²⁾	2021 ⁽³⁾	
ORGANIQUE				ORGANIEK
1. Personnel opérationnel				1. Operationeel personeel
- Niveau A	758,5	716,1	675,4	- Niveau A
- Niveau B	1 700,5	1 653,2	1 597,2	- Niveau B
- Niveau C	774,6	939,3	1 025,8	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
2. Personnel Calog statutaire				2. Statutair Calogpersoneel
- Niveau A	63,4	79,2	77,8	- Niveau A
- Niveau B	154,9	139,9	178,1	- Niveau B
- Niveau C	225,6	240,7	238,4	- Niveau C
- Niveau D	55,3	50,3	44,4	- Niveau D
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK
- Niveau A	3,0	0,0	2,0	- Niveau A
- Niveau B	3,0	3,0	8,8	- Niveau B
- Niveau C	24,0	8,0	10,8	- Niveau C
- Niveau D	3,3	3,3	2,0	- Niveau D
Totaux	3 766,1	3 833,0	3 860,7	Totalen

¹ En service au 31 décembre 2017² En service au 31 décembre 2018³ En service au 31 décembre 2019¹ In dienst op 31 december 2017² In dienst op 31 december 2018³ In dienst op 31 december 2019

CREDITS	KREDIETEN
<i>A.B. : 42.11.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.</i>	<i>B.A.: 42.11.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	243 651	256 190	254 188	256 471	256 471	256 471	Vastleggingen
Liquidations	243 651	256 190	254 188	256 471	256 471	256 471	Vereffeningen

<i>A.B. : 42.11.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.</i>	<i>B.A.: 42.11.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.</i>
---	--

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	675	493	986	995	995	995	Vastleggingen
Liquidations	675	493	986	995	995	995	Vereffeningen

<i>A.B. : 42.11.121199 – Indemnités Forfaitaires.</i>	<i>B.A.: 42.11.121199 - Forfaitaire onkostenvergoedingen.</i>
---	---

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	8 619	8 763	9 227	9 310	9 310	9 310	Vastleggingen
Liquidations	8 619	8 763	9 227	9 310	9 310	9 310	Vereffeningen

42/12– Dépenses non-récurrentes de personnel - (inconvenients)	42/12–Niet-recurrente personeelsuitgaven (inconveniënten)
CREDITS	KREDIETEN
<i>A.B. : 42.12.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.</i>	<i>B.A.: 42.12.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	22 603	20 745	20 663	20 849	20 849	20 849	Vastleggingen
Liquidations	22 603	20 745	20 663	20 849	20 849	20 849	Vereffeningen

A.B. : 42.12.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.

B.A.: 42.12.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	12	87	86	87	87	87	Vastleggingen
Liquidations	12	87	86	87	87	87	Vereffeningen

A.B. : 42.12.121199 – Indemnités Forfaitaires.

B.A.: 42.12.121199 - Forfaitaire onkostenvergoedingen.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	0	3	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	3	0	0	0	0	Vereffeningen

42/2 - DEPENSES DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENTS – DIRECTION GENERALE DE LA POLICE JUDICIAIRE

Objectifs

Pour l'exécution de ses missions, il ne suffit pas de réaliser une quantité d'activités récurrentes. Des moyens spécifiques ainsi que des objectifs opérationnels et des accents particuliers sont également fixés.

Ces aspects sont précisés ci-dessous pour la direction générale de la police judiciaire conformément à l'article 114 de la Loi sur la Police intégrée.

La mission de la direction générale de la police judiciaire est définie comme suit :

En tant que Police judiciaire fédérale, notre mission est d'être un partenaire fort, efficace et légitime au sein de la Police Intégrée qui s'engage activement dans la lutte contre:

- la criminalité organisée;
- le terrorisme;
- la cybercriminalité;
- la corruption;
- la criminalité financière et économique complexe;
- la criminalité violente grave.

La Police judiciaire fédérale le fait en agissant conformément aux attentes de son environnement, de ses autorités et de ses partenaires, tant au niveau national qu'international. La Police judiciaire fédérale veut ainsi contribuer à la sécurité de la population et à la sauvegarde de notre Etat de droit.

42/2 - WERKINGS- EN INVESTERINGSUITGAVEN – ALGEMENE DIRECTIE GERECHTELIJKE POLITIE

Doelstellingen

Voor de uitvoering van haar opdrachten worden niet alleen tal van recurrenente activiteiten uitgevoerd. Ook worden specifieke middelen alsook operationele doelstellingen en bijzondere accenten bepaald.

Overeenkomstig artikel 114 Wet Geïntegreerde politie worden voor de algemene directie van de gerechtelijke politie deze aspecten hieronder beschreven.

De missie van de algemene directie van de gerechtelijke politie luidt als volgt:

Als Federale Gerechtelijke Politie is het onze missie om een sterke, performante en legitieme partner te zijn binnen de Geïntegreerde Politie die actief de strijd aangaat met:

- de georganiseerde criminaliteit;
- het terrorisme;
- de cybercrime;
- de corruptie;
- de complexe financieel-economische criminaliteit;
- de zware geweldscriminaliteit.

De Federale gerechtelijke politie doet dit door te handelen in overeenstemming met de verwachtingen van haar omgeving, haar autoriteiten en haar partners, nationaal en internationaal. Op die manier wil de Federale gerechtelijke politie bijdragen aan de veiligheid van de bevolking en het vrijwaren van onze rechtsstaat.

Les activités qui découlent de cette mission sont alignées sur les objectifs de la note-cadre de sécurité intégrale (NCSI) et le plan national de sécurité 2016-2019 (PNS) qui a été signé par les Ministres de la Sécurité et de l'Intérieur et de la Justice le 7 juin 2016, prolongé jusqu'au 31/12/2021 au plus tard. De plus, les priorités politiques sont définies dans les notes annuelles de politique du Ministre de la Sécurité et de l'Intérieur et de la Justice.

Une attention continue ira aux recommandations de la commission d'enquête parlementaire sur les attentats terroristes de Bruxelles.

Dans le cadre du PNS actuel, la Direction générale de la police judiciaire remplit en 2021 une série d'activités-clé : 14 phénomènes de sécurité sont abordés selon la méthodologie du fonctionnement par programme ; 7 thèmes transversaux supportent cette approche.

Conformément à la vision de la loi sur l'optimalisation, la Police judiciaire fédérale exerce les missions qui lui sont attribuées à partir d'un modèle d'organisation déconcentré, constitué de trois composantes : les directions judiciaires déconcentrées, les directions centrales et l'équipe des services du directeur général.

Les relations fonctionnelles entre ces trois composantes ont été définies dans un modèle de fonctionnement renouvelé en 2016. Ce modèle sera complété en 2021 par un nouveau modèle organisationnel basé sur 5 domaines-clés: 'Stratégie', 'Coordination', 'Intelligence', 'Enquête' et 'Techniques spécialisées'.

1. Activités récurrentes

La Direction générale de la police judiciaire exerce ses missions conformément aux dispositions légales qui lui sont imposées.

De activiteiten die voortvloeien uit deze missie worden afgestemd op de doelstellingen van de Kadernota Integrale Veiligheid (KIV) en het Nationaal Veiligheidsplan 2016-2019 (NVP) dat door de Ministers van Veiligheid en Binnenlandse Zaken en van Justitie werd goedgekeurd op 7 juni 2016, ten laatste verlengd tot 31/12/2021. Daarnaast worden de beleidsprioriteiten bepaald door de jaarlijkse beleidsnota's van de Minister van Veiligheid en Binnenlandse Zaken en van Justitie.

Een blijvende aandacht gaat naar de aanbevelingen van de parlementaire onderzoekscommissie naar de terroristische aanslagen in Brussel.

In het raam van het huidige NVP vervult de Algemene directie gerechtelijke politie in 2021 een aantal sleutelactiviteiten: 14 veiligheidsfenomenen worden volgens de methodologie van de programmawerking aangepakt; 7 transversale thema's ondersteunen deze aanpak.

Overeenkomstig de visie van de optimalisatiewet, oefent de Federale gerechtelijke politie de haar toegewezen opdrachten uit vanuit een gedeconcentreerd organisatiemodel, bestaande uit drie componenten: de gerechtelijke gedeconcentreerde directies, de centrale directies en de staff diensten van de directeur-generaal.

De functionele verbanden tussen deze drie componenten werden in 2016 vastgelegd in een vernieuwd functioneringsmodel. Dit model wordt in 2021 aangevuld met een nieuw organisatiemodel gebaseerd op 5 kerndomeinen: 'Strategie', 'Coördinatie', 'Intelligence', 'Onderzoek' en 'Gespecialiseerde Technieken'.

1. Recurrente activiteiten

De Algemene directie van de gerechtelijke politie voert haar opdrachten uit conform de haar opgelegde wettelijke bepalingen.

2. Objectifs opérationnels prioritaires et accents particuliers pour 2021

a. Lutte contre la criminalité organisée

Afin de combattre efficacement la criminalité organisée, la Police Fédérale doit disposer de moyens suffisants, sur le plan tant quantitatif que qualitatif. Cela signifie qu'il convient d'investir dans le recrutement de personnel spécialisé, en particulier au profit de la recherche spécialisée et de l'innovation au sein de la Police judiciaire fédérale. A cet effet, le quota annuel d'inspecteurs principaux spécialisés sera augmenté en 2021. De même, la piste visant à organiser un recrutement parallèle à la filière classique pour les collaborateurs hautement spécialisés sera explorée. Voir la DO43 (DGR) à ce sujet.

La Police judiciaire fédérale s'est engagée dans un programme national et une image internationale de lutte intégrale et intégrée contre la criminalité organisée, en particulier la criminalité liée à la drogue, au profit de l'ensemble de la Police Intégrée et de ses partenaires par la réalisation de l'accord de gouvernement.

Dans la lutte contre la criminalité organisée, une attention particulière est accordée à la lutte contre les phénomènes criminels suivants:

- la fraude fiscale et sociale;
- la criminalité financière;
- le terrorisme, l'extrémisme et le radicalisme;
- les crimes violents, y compris la maltraitance des enfants;
- la traite et le trafic d'êtres humains;
- la criminalité liée à la drogue;
- la cybercriminalité.

2. Prioritaire operationele doelstellingen en bijzondere accenten voor 2021

a. Aanpak van de georganiseerde criminaliteit

Om de georganiseerde criminaliteit krachtadig aan te pakken moet de Federale Politie over voldoende kwantitatieve en kwalitatieve middelen beschikken. Wat ook betekent dat er geïnvesteerd moet worden in het aanwerven van gespecialiseerde personeelsleden, in het bijzonder ten behoeve van gespecialiseerd onderzoek en digitale innovatie binnen de Federale Gerechtelijke Politie. Daartoe zal enerzijds het jaarlijks quorum van gespecialiseerde hoofdinspecteurs worden verhoogd in 2021, alsook de piste worden onderzocht om een volwaardige zij-(in)stroom van hooggespecialiseerde medewerkers te organiseren. Zie hiervoor OA43 (DGR).

De Federale gerechtelijke politie zet in op een nationale programmawerking en internationale beeldvorming voor de integrale en geïntegreerde bestrijding van de georganiseerde criminaliteit, in het bijzonder wat de druggerelateerde criminaliteit betreft, ten voordele van de gehele Geïntegreerde Politie en de partners via de realisatie van het regeerakkoord.

In de aanpak van de georganiseerde criminaliteit gaat bijzondere aandacht uit naar de bestrijding van volgende criminaliteitsfenomenen:

- fiscale en sociale fraude;
- financiële misdrijven;
- terrorisme, extremisme en radicalisme;
- geweldsdelicten inclusief Child Abuse;
- mensenhandel en mensensmokkel;
- druggerelateerde criminaliteit;
- cybercrime.

b. Modèle organisationnel adapté et processus optimisés

La Police judiciaire fédérale mettra en place un modèle organisationnel adapté ainsi que des processus optimisés. Le modèle organisationnel s'articulera autour de cinq domaines-clés : « Enquête », « Stratégie », « Coordination », « *Intelligence* » et « Techniques spécialisées ». Ce modèle impliquera également une revalorisation des directions centrales, y compris l'effectif de la direction générale, et un rapprochement avec les directions déconcentrées. En cela, la Police judiciaire fédérale continuera de mettre en œuvre les recommandations de la commission d'enquête parlementaire.

c. Application des techniques digitales et innovantes

Afin d'accroître l'efficacité de la lutte contre la criminalité organisée, des techniques digitales et innovantes seront systématiquement mises en œuvre pour parvenir à un traitement plus rapide et plus efficace.

Il convient de tirer profit de l'innovation digitale pour renforcer le concept de la fonction de police guidée par l'information, afin de rendre la lutte contre la criminalité organisée plus ciblée, plus effective et plus efficace. Cette innovation digitale doit aussi faciliter la transition vers l'utilisation des mégadonnées (*big data*) et de l'intelligence artificielle. Pour ce faire, la capacité d'analyse de la Police Fédérale doit également être étendue.

d. La fonction de police guidée par l'information

La lutte contre la criminalité organisée ne peut réussir que si elle repose sur une image locale, arrondissementale et nationale, s'organisant à travers la mise en œuvre d'un concept ILP permettant d'élaborer, au niveau de la Police judiciaire fédérale, une image opérationnelle, tactique et stratégique de la criminalité.

Dans le domaine de la lutte contre la fraude sociale, économique et fiscale organisée et de la récupération des avoirs criminels, des initiatives seront prises pour favoriser l'échange d'information avec d'autres SPF (par exemple, Economie et Finances).

b. Aangepast organisatiemodel en geoptimaliseerde processen

De Federale Gerechtelijke Politie stelt hiertoe een aangepast organisatiemodel en geoptimaliseerde processen in plaats. Het organisatiemodel omvat 5 kerndomeinen: 'Onderzoek', 'Strategie', 'Coördinatie', 'Intelligence' en 'Gespecialiseerde Technieken'. Dit organisatiemodel impliceert ook een herwaardering van de centrale directies inclusief de Staf Algemene directie en een sterkere afstemming op de gedeconcentreerde directies. Op die manier voert de Federale Gerechtelijke Politie ook de aanbevelingen van de parlementaire onderzoekscommissie verder uit.

c. Toepassing van digitale en innoverende technieken

Om de slagkracht van de aanpak van georganiseerde criminaliteit te vergroten, zal systematisch worden ingezet op de toepassing van digitale en innoverende technieken om tot een snellere en efficiëntere afhandeling te komen.

De digitale innovatie moet ook aangewend worden om het concept informatiegestuurde politie te versterken zodat de aanpak van de georganiseerde criminaliteit gericht, doeltreffender en efficiënter kan gebeuren. Deze digitale innovatie moet ook de stap naar het gebruik van big data, artificiële intelligentie en de virtuele wereld ondersteunen. Daartoe dient ook de analysecapaciteit van de Federale Politie te worden uitgebreid.

d. Informatiegestuurde politie

De aanpak van georganiseerde criminaliteit moet gebaseerd zijn op een lokale, een arrondissementale en een nationale beeldvorming, georganiseerd via de uitwerking van een ILP-concept dat op niveau van de Federale gerechtelijke politie leidt tot de ontwikkeling van een operationeel, een tactisch en een strategisch criminaliteitsbeeld.

In de strijd tegen georganiseerde sociale, economische en fiscale fraude en de recuperatie van criminele vermogens, initiatieven genomen om de informatie-uitwisseling met andere FOD (bijvoorbeeld Economie en Financiën) te bevorderen.

e. Le management de la recherche

Pour permettre une approche performante des enquêtes en matière de criminalité organisée au niveau de la Police Intégrée, la Police judiciaire fédérale met en place un management de la recherche intégré dans le cadre d'une synergie avec la Police Locale et la Justice. Celui-ci tient notamment compte de la dimension internationale de la lutte contre la criminalité organisée, en accordant une attention particulière aux effets du Brexit.

f. Lutte contre la radicalisation, l'extrémisme violent et le terrorisme

Les recommandations de la commission d'enquête parlementaire sur les attentats terroristes continueront d'être mises en œuvre. La collaboration et l'échange d'informations entre les services de sécurité, les services de renseignements et la Justice seront optimisés, sur le modèle des JIC-JDC, en veillant à tenir compte de la spécificité de chaque arrondissement. Par ailleurs, l'interaction entre les JIC-JDC et les Taskforces locales Radicalisme (LTF) sera précisée afin de définir leurs relations mutuelles et de garantir une procédure de partage d'informations claire.

g. Accréditation des laboratoires de la police technique et scientifique

La mise en œuvre de l'accréditation des laboratoires de la police technique et scientifique sera poursuivie conformément aux directives européennes imposées.

h. Forensic Centers

Les Forensic Centers de la Police judiciaire fédérale seront mis en place dans chaque arrondissement judiciaire. Ces Forensic Centers, centres d'expertise en matière de Forensic ICT, seront accessibles à l'ensemble des partenaires ayant besoins d'exploiter des informations digitales. L'expertise se situe dans trois domaines : « Mobile Forensic », « Computer Forensic » et « Image Forensic ».

i. 5G

La Police judiciaire fédérale poursuivra le développement et la mise en œuvre de son plan 5G, qui prend en compte les défis liés à l'interception et au traitement de gros volumes de données.

e. Recherchemanagement

Om de aanpak van onderzoeken georganiseerde criminaliteit op niveau van de Geïntegreerde Politie op een performante wijze te organiseren, bouwt de Federale gerechtelijke politie in synergie met de Lokale Politie en Justitie een geïntegreerd recherchemanagement uit. Daarbij wordt ook rekening gehouden met de internationale dimensie van de aanpak van georganiseerde criminaliteit met bijzondere aandacht voor de effecten van de Brexit.

f. Aanpak van radicalisering, gewelddadig extremisme en terrorisme

De aanbevelingen van de parlementaire onderzoekscommissie inzake de terroristische aanslagen worden verder uitgevoerd. De samenwerking en de uitwisseling van informatie tussen de veiligheids-, inlichtingendiensten en justitie worden geoptimaliseerd, naar het model van de JIC-JDC rekening houdend met de specificiteit van elk arrondissement. Daarnaast zal de wisselwerking tussen JDC-JIC en de Lokale Taskforce radicalisme (LTF) verder verduidelijkt worden om de onderlinge verhoudingen vast te leggen en een eenduidige procedure van informatiedeling te verzekeren.

g. Accreditatie van de labo's Technische en Wetenschappelijk Politie

De accreditatie van de labo's technische en wetenschappelijke politie wordt verder geïmplementeerd volgens de opgelegde Europese richtlijnen.

h. Forensic Centers

De Forensic Centers van de Federale Gerechtelijke Politie worden geïmplementeerd in elk gerechtelijk arrondissement. Deze Forensic Centers zijn de expertisecentra op het gebied van Forensic ICT die toegankelijk zijn voor alle partners die nood hebben aan exploitatie van digitale informatie. De expertise situeert zich in drie domeinen: 'Mobile Forensic', 'Computer Forensic' en 'Image Forensic'.

i. 5G

De Federale Gerechtelijke Politie gaat verder met de ontwikkeling en de uitvoering van haar plan 5G dat onder meer rekening houdt met de uitdagingen op het vlak van interceptie en de verwerking van grote volumes data.

42/21 – Dépenses de fonctionnement et d'investissements	42/21 – Werkings- en investeringsuitgaven
CREDITS	KREDIETEN
<i>A.B. : 42.21.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.</i>	<i>B.A.: 42.21.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	6 191	5 390	5 948	6 001	6 001	6 001	Vastleggingen
Liquidations	5 657	5 488	5 533	5 583	5 583	5 583	Vereffeningen

<i>A.B. : 42.21.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.</i>	<i>B.A.: 42.21.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.</i>
--	--

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	2 353	2 798	2 580	2 603	2 603	2 603	Vastleggingen
Liquidations	3 282	3 180	2 508	2 531	2 531	2 531	Vereffeningen

<i>A.B. : 42.21.122201 – Locations de bâtiments (uniquement loyer) à l'intérieur du secteur des administrations publiques.</i>	<i>B.A.: 42.21.122201 – Huur van gebouwen (enkel huurgeld) binnen de sector overheid.</i>
--	---

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	17	17	17	17	Vastleggingen
Liquidations	0	0	0	0	0	0	Vereffeningen

<i>A.B. : 42.21.125001 – Impôts payés à des sous-secteurs des administrations publiques</i>	<i>B.A.: 42.21.125001 – Belastingen betaald aan sub-sectoren van de sector overheid</i>
---	---

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	80	22	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	71	38	0	0	0	0	Vereffeningen

<i>A.B. : 42.21.741001 – Dépenses d'investissement - matériel de transport.</i>	<i>B.A.: 42.21.741001 – Investeringsuitgaven vervoersmaterieel.</i>
---	---

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	488	732	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	2 818	1 671	0	0	0	0	Vereffeningen

A.B. : 42.21.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques.

B.A.: 42.21.742201 – Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	3 231	1 889	494	494	494	494	Vastleggingen
Liquidations	5 229	1 987	698	698	698	698	Vereffeningen

A.B. : 42.21.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.

B.A.: 42.21.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	915	3 501	892	892	892	892	Vastleggingen
Liquidations	1 678	2 108	1 304	1 304	1 304	1 304	Vereffeningen

DIVISION ORGANIQUE 43	ORGANISATIEAFDELING 43
DIRECTION GENERALE DE LA GESTION DES RESSOURCES ET DE L'INFORMATION	ALGEMENE DIRECTIE VAN HET MIDDELENBEHEER EN DE INFORMATIE
MISSIONS ASSIGNEES (art. 93 et art. 100bis LPI et AR du 14-11-2006, relatif à l'organisation et aux compétences de la police fédérale, modifié par l'AR du 23-08-2014) La direction générale de la gestion des ressources et de l'information est chargée des missions de collecte et d'exploitation de l'information policière opérationnelle et non opérationnelle et des missions non opérationnelles de management au profit de la police fédérale et de certaines missions d'appui non opérationnelles au profit des autorités et polices locales. Le directeur général de la gestion des ressources et de l'information contribue à un fonctionnement intégré optimal et assume la gestion de sa direction générale et la gestion des ressources humaines, de la logistique, de l'information policière et des moyens ICT et des moyens financiers, et ce au profit des autorités et services de la police intégrée dans le cadre des directives en matière de gestion organisationnelle visée au § 1er, alinéa 3, 1°, de l'article 6 de l'AR du 23-08-2014 dont il assure le suivi et la coordination avec le niveau déconcentré. La direction générale de la gestion des ressources et de l'information assure les missions suivantes : 1° En matière de personnel : - la gestion prévisionnelle de la Police Fédérale; - la gestion : a) de la mobilité des membres du personnel des services de police ; b) du personnel de la Police Fédérale. - les missions de sélection, de recrutement et de formation des membres des services de police confiées à la Police Fédérale par ou en vertu de la loi ; - le développement et la gestion des compétences du personnel ; - la gestion des connaissances ; - les rapports avec les organisations syndicales du personnel des services de police ;	TOEGEWZEN OPDRACHTEN (art. 93 en art. 100bis WGP en KB van 14-11-2006 betreffende de organisatie en de bevoegdheden van de federale politie, gewijzigd bij het KB van 23-08-2014) De Algemene directie van het middelenbeheer en de informatie is belast met de opdrachten van vergaring en exploitatie van de operationele en niet-operationele politionele informatie en met de niet-operationele managementopdrachten ten behoeve van de federale politie en met bepaalde niet-operationele steunopdrachten ten bate van de lokale overheden en politie. De directeur-generaal van het middelenbeheer en de informatie draagt bij tot een optimale geïntegreerde werking en neemt het beheer van zijn algemene directie en het beheer van de human resources, de logistiek, de politionele informatie en ICT-middelen en de financiële middelen waar, ten bate van de overheden en diensten van de geïntegreerde politie, binnen de richtlijnen inzake het organisatiebeleid bedoeld in § 1, derde lid, 1° van artikel 6 van het KB van 23-08-2014 en verzekert daarvan de opvolging en de coördinatie met het gedeconcentreerde niveau. De Algemene directie van het middelenbeheer en de informatie verzekert de volgende opdrachten: 1° Inzake personeel: - het previsioneel beheer van de Federale Politie; - het beheer: a) van de mobiliteit van het personeel van de politiediensten; b) van het personeel van de Federale Politie. - de door of krachtens de wet aan de Federale Politie toevertrouwde opdrachten inzake selectie, rekrutering en opleiding van de leden van de politiediensten; - de ontwikkeling en het beheer van de competenties van het personeel; - het kennisbeheer; - de betrekkingen met de syndicale organisaties van het personeel van de politiediensten;

- le soutien personnel et social des membres du personnel de la Police Fédérale pendant l'exécution du service et, à leur demande, des membres du personnel de la police locale ;
- en concertation avec la Commission permanente de la Police Locale (CPPL), la préparation des statuts des membres du personnel des services de police ;
- l'application des statuts et la gestion du contentieux relatif aux membres du personnel de la Police Fédérale, dans la mesure où aucun tiers n'est concerné par celui-ci ;
- l'organisation et l'exécution d'activités médicales d'expertise, d'administration, de contrôle et de conseil ;
- la formulation d'avis juridiques et la fourniture d'un appui juridique dans des matières opérationnelles et non opérationnelles ;
- la gestion d'une politique diversité.

2° Inzake logistiek:

- la gestion de l'équipement et de l'infrastructure de la Police Fédérale ;
- dans la limite des délégations consenties par le Ministre de l'Intérieur, la préparation et l'attribution des marchés publics pour la Police Intégrée ;
- l'appui logistique de la Police Fédérale et, à leur demande, de la Police Locale et du Secrétariat Social de la Police Intégrée, structurée à deux niveaux ;
- en concertation avec la CPPL, la préparation, l'implémentation et l'évaluation des normes relatives à l'infrastructure et à l'équipement des services de police, y compris l'uniforme, les moyens d'identification et l'armement.

3° En matière d'information policière et de moyens ICT :

- le développement du concept de l'information policière ;
- en concertation avec la CPPL, la préparation de la politique et des règles relatives au traitement de l'information policière et aux systèmes d'information et de communication de la Police Intégrée ;

- de persoonlijke en sociale ondersteuning van de personeelsleden van de Federale Politie bij de dienstuitvoering en, op hun verzoek, van de personeelsleden van de Lokale Politie;
- in overleg met de Vaste commissie van de Lokale Politie (VCLP), de voorbereiding van de statuten van de personeelsleden van de politiediensten;
- de toepassing van de statuten en het beheer van het contentieux betreffende de personeelsleden van de Federale Politie, in die mate dat hierbij geen derden betrokken zijn;
- de organisatie en de uitvoering van activiteiten van expertise, beheer, controle en advies op medisch vlak;
- het formuleren van juridische adviezen en het verstrekken van juridische ondersteuning inzake operationele en niet-operationele aangelegenheden;
- het beheer van het een diversiteitsbeleid.

2° En matière de logistique :

- het beheer van de uitrusting en de infrastructuur van de Federale Politie;
- binnen de door de minister van Binnenlandse Zaken toegekende delegaties, de voorbereiding en de gunning van de overheidsopdrachten voor de Geïntegreerde Politie;
- de logistieke steun van de Federale Politie en, op hun verzoek, van de lokale politie en van het Sociaal Secretariaat van de Geïntegreerde Politie, gestructureerd op twee niveaus;
- in overleg met de VCLP, de voorbereiding, implementatie en evaluatie van de normen inzake de infrastructuur en de uitrusting van de politiediensten, met inbegrip van het uniform, de identificatiemiddelen en de bewapening.

3° Inzake politionele informatie en ICT-middelen:

- de ontwikkeling van het concept van de politionele informatie;
- in overleg met de VCLP, de voorbereiding van het beleid en van de regels inzake de politionele informatieverwerking en de communicatie- en informatiesystemen van de Geïntegreerde Politie;

- en concertation avec la CPPL, la préparation des normes techniques et des règles de gestion des systèmes d'information et de communication de la Police Intégrée ;
- en concertation avec la CPPL, le développement et la gestion des systèmes d'information et de communication des services de police ;
- en concertation avec la CPPL, le développement des principes, des processus et des méthodes, des standards de fonctionnement minimaux, ainsi que l'évaluation de l'efficacité et de la qualité des flux d'information des services d'information et de communication de l'arrondissement, y compris la gestion des appels destinés à la Police Intégrée via les centres 112 ;
- la gestion de la banque de données nationale générale visée à l'article 44/7 de la loi sur la fonction de police ;
- l'organisation de la mise à la disposition de la documentation opérationnelle.

4° En matière de finances :

- la gestion administrative des finances de la Police Fédérale, le suivi des crédits et le la gestion organisationnelle interne des finances ;
- l'établissement et l'exécution du budget.

5° La gestion d'une base de données en matière de personnel, de logistique et de finances.

- in overleg met de VCLP, de voorbereiding van de technische standaarden en van de regels inzake beheer van de communicatie- en informatiesystemen van de Geïntegreerde Politie;
- in overleg met de VCLP, de ontwikkeling en het beheer van de communicatie- en informatiesystemen van de politiediensten;
- in overleg met de VCLP, de ontwikkeling van de principes, processen en methoden, van de minimale functioneringsstandaarden, alsook de evaluatie van de efficiëntie en de kwaliteit van de informatiestromen van de communicatie- en informatiediensten van de arrondissementen, met inbegrip van het beheer van de oproepen bestemd voor de Geïntegreerde Politie via de 112-centra;
- het beheer van de algemene nationale gegevensbank bedoeld in artikel 44/7 van de wet op het politieambt;
- de organisatie van de terbeschikkingstelling van de operationele documentatie.

4° Inzake financiën:

- het administratieve beheer van de financiën van de Federale Politie, opvolging van de kredieten en interne controle van de financiën;
- de opmaak en de uitvoering van de begroting.

5° Het beheer van een databank inzake personeel, logistiek en financiën.

43/1 DÉPENSES DE PERSONNEL - DIRECTION GENERALE DE LA GESTION DES RESSOURCES ET DE L'INFORMATION	43/1 PERSONEELSUITGAVEN - ALGEMENE DIRECTIE VAN HET MIDDELENBEHEER EN DE INFORMATIE
Objectifs Le programme comprend les traitements ainsi que les indemnités et les allocations, pour l'ensemble de la division organique. Le but de ce programme est de garantir les frais de personnel fixes et variables.	Doelstellingen Het programma omvat de wedden evenals de vergoedingen en de toelagen voor het geheel van de organisatieafdeling. Het doel van dit programma is het garanderen van de vaste en variabele personeelskosten.
43/11 – Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel – (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvénients)	43/11 – Vaste en niet-recurrente personeelsuitgaven – (Bezoldigingen en vergoedingen of toelagen zonder inconviniënten)
MOYENS EN PERSONNEL	BEZETTING IN PERSONEEL

	2019 ⁽¹⁾	2020 ⁽²⁾	2021 ⁽³⁾	
ORGANIQUE				ORGANIEK
1. Personnel opérationnel				1. Operationeel personeel
- Niveau A	116,0	101,8	91,5	- Niveau A
- Niveau B	124,2	124,2	114,3	- Niveau B
- Niveau C	109,0	134,6	119,8	- Niveau C
- Niveau D	0,0	4,0	2,0	- Niveau D
2. Personnel Calog statutaire				2. Statutair Calogpersoneel
- Niveau A	311,3	322,5	339,6	- Niveau A
- Niveau B	254,3	260,5	269,4	- Niveau B
- Niveau C	248,0	257,0	267,3	- Niveau C
- Niveau D	144,7	135,6	131,4	- Niveau D
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK
- Niveau A	21,5	20,2	16,8	- Niveau A
- Niveau B	3,0	10,0	10,0	- Niveau B
- Niveau C	8,5	14,0	17,6	- Niveau C
- Niveau D	352,6	342,3	324,3	- Niveau D
Totaux	1 693,1	1 726,7	1 704,9	Totalen

¹ En service au 31 décembre 2017¹ In dienst op 31 december 2017² En service au 31 décembre 2018² In dienst op 31 december 2018³ En service au 31 décembre 2019³ In dienst op 31 december 2019

CREDITS	KREDIETEN
<i>A.B. : 43.11.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire.</i>	<i>B.A.: 43.11.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen : vast en stagedoend statutair personeel.</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	81 346	108 369	110 784	111 791	111 791	111 791	Vastleggingen
Liquidations	81 346	111 270	110 784	111 791	111 791	111 791	Vereffeningen

<i>A.B. : 43.11.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statutaire.</i>	<i>B.A.: 43.11.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen : ander dan statutair personeel.</i>
--	---

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	15 577	15 001	14 947	15 081	15 081	15 081	Vastleggingen
Liquidations	15 577	15 001	14 947	15 081	15 081	15 081	Vereffeningen

<i>A.B. : 43.11.121199 – Indemnités Forfaitaires.</i>	<i>B.A.: 43.11.121199 - Forfaitaire onkostenvergoedingen.</i>
---	---

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	186	299	300	303	303	303	Vastleggingen
Liquidations	186	299	300	303	303	303	Vereffeningen

43/12–Dépenses non-récurrentes de personnel - (inconvenients)	43/12– Niet-recurrente personeelsuitgaven (inconveniënten)
CREDITS	KREDIETEN
<i>A.B.: 43.1.2.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.</i>	<i>B.A.: 43.12.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	2 470	4 521	4 424	4 464	4 464	4 464	Vastleggingen
Liquidations	2 470	4 521	4 424	4 464	4 464	4 464	Vereffeningen

A.B.: 43.12.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statutaire.

B.A.: 43.12.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	188	160	239	241	241	241	Vastleggingen
Liquidations	188	160	239	241	241	241	Vereffeningen

A.B.: 43.12.121199 – Indemnités Forfaitaires.

B.A.: 43.12.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	0	2	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	2	0	0	0	0	Vereffeningen

43/2 – DEPENSES DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENT – DIRECTION GENERALE DE LA GESTION DES RESSOURCES ET DE L'INFORMATION	43/2 – WERKINGS- EN INVESTERINGSUITGAVEN – ALGEMENE DIRECTIE VAN HET MIDDELENBEHEER EN DE INFORMATIE
En tant que direction générale, DGR souhaite une organisation efficace de la préparation et de la mise en œuvre de la politique pour les matières PLIF, dans le cadre d'un partenariat cocréatif, avec un accent à la fois sur la responsabilité et la justification.	Als Algemene directie wenst DGR een efficiënt georganiseerde beleidsvoorbereiding en beleidsuitvoering voor de PLIF-materies te verwezenlijken, in co-creatief partnerschap, met aandacht voor verantwoordelijkheid én verantwoording.
Objectifs Les activités et objectifs récurrents sont basés sur la déclaration de politique 2021-2024 et les programmes et projets de changement dans lesquels nous souhaitons explicitement mettre l'accent sur l'innovation. Activités récurrentes La Direction générale de la gestion des ressources et de l'information exerce ses missions conformément aux dispositions légales qui lui sont imposées. OBJECTIFS OPÉRATIONNELS PRIORITAIRES ET ACCENTS PARTICULIERS POUR 2021 <u>Domaine 1 : développement de l'organisation et service de qualité</u> Projet 1: Intégrité <u>Objectif:</u> Confirmer l'intégrité en tant que valeur de base d'un travail de police professionnel en appliquant une tolérance zéro pour les abus de monopole de la contrainte à l'égard des citoyens. En 2021, la lutte contre les consultations illégales des banques de données sera intensifiée. Les développements IT seront poursuivis, notamment via consultation pour rendre le champ 'motif de consultation' sur Portal plus visible, et obligatoire pour la consultation de la Banque de données nationale générale, du Registre national et de la Direction Immatriculation des Véhicules.	Doelstellingen De wederkerende activiteiten en de doelstellingen zijn geënt op de beleidsverklaring 2021-2024 en de veranderprogramma's en -projecten waarbij we expliciet wensen in te zetten op innovatie. Wederkerende activiteiten De Algemene directie van het middelenbeheer en de informatie voert haar opdrachten uit conform de haar opgelegde wettelijke bepalingen. PRIORITAIRE OPERATIONELE DOELSTELLINGEN EN BIJZONDERE ACCENTEN VOOR 2021 <u>Domein 1: organisatieontwikkeling en kwaliteitsvolle dienstverlening</u> Project 1: Integriteit <u>Doelstelling:</u> integriteit bevestigen als kernwaarde van professioneel politiewerk door nultolerantie voor misbruik van het dwangmonopolie tegen burgers te laten gelden. In 2021 wordt de strijd tegen de illegale raadplegingen van de gegevensbanken opgevoerd. De IT-ontwikkelingen worden voortgezet om het veld 'reden van raadpleging' op Portal zichtbaarder te maken en verplicht voor de raadpleging van de Algemene Nationale Gegevensbank, het Rijksregister en de Directie Inschrijvingen Voertuigen.

<u>Domaine 2 : politique RH moderne</u>	<u>Domein 2: personeelsbeleid</u>
En 2021, la réforme du recrutement et de la sélection sera poursuivie, les fondements d'une HRM moderne et durable seront jetés et <i>l'employer branding</i> sera concrétisé.	In 2021 wordt de hervorming van de rekrutering en selectie doorgevoerd, wordt de basis gelegd voor een moderne en duurzame HRM en krijgt de <i>employer branding</i> voet aan grond.
À partir de 2021, 1 600 inspecteurs seront recrutés chaque année. Tout sera mis en œuvre pour atteindre les candidats, les sélectionner et les envoyer en formation suffisamment rapidement.	Vanaf 2021 zullen jaarlijks 1600 inspecteurs worden aangeworven. Alles wordt in het werk gesteld om de kandidaten te bereiken, voldoende snel te selecteren en naar de opleiding te sturen.
Projet 1 : Transformation du processus de recrutement	Project 1: Transformatie van het rekruteringsproces
<u>Objectif</u> : Réaliser la réforme du processus de recrutement.	<u>Doelstelling</u>: de hervorming van het rekruteringsproces realiseren.
Le concept de la réforme est au point et a été négocié avec les partenaires sociaux. La publication des AR est attendue en 2021.	Het concept van de hervorming staat op punt en werd onderhandeld met de sociale partners. De publicatie van de KB's wordt verwacht in 2021.
Le marché public pour les tests de sélection (essentiellement informatisés) sera attribué en 2021.	De overheidsopdracht voor de (voornamelijk digitale) selectietesten wordt in 2021 gegund.
La réforme sera préparée et mise en œuvre en 2021.	In 2021 zal de hervorming worden voorbereid en geïmplementeerd.
Projet 2 : Une politique HR innovante et durable : Employer branding dans les nouvelles campagnes de recrutement	Project 2: Innovatief en duurzaam HR beleid: employer branding in nieuwe rekruteringscampagnes
Objectif: faire de la police un employeur estimé et respecté, qui parvient toujours à attirer les meilleurs candidats et à conserver les collaborateurs les plus précieux grâce à la culture d'entreprise forte et attrayante qui y règne.	Doelstelling: van de politie een gewaardeerde, gerespecteerde werkgever maken die er steeds in slaagt de beste kandidaten aan te trekken en de waardevolste medewerkers te behouden omwille van de sterke en aantrekkelijke bedrijfscultuur die er heerst.

La stratégie d'<i>employer branding</i> doit être pleinement mise en valeur dans les campagnes et actions de recrutement basées sur la stratégie générale et le nouveau concept de communication et de marketing. En 2021, ces campagnes seront axées, avec la collaboration des communicateurs et des « recruteurs », tant sur le recrutement de personnel généraliste, avec le recrutement de 1 600 inspecteurs, que sur les profils (hautement) spécialisés. En 2021, le site web <i>JobPol</i> subira une refonte complète : chaque candidat pourra postuler, constituer un dossier et suivre son processus de candidature en ligne. En 2021, la digitalisation du processus de candidature (<i>Selection And Recruitment Administration</i> ou SARA) sera réalisée. En 2021, la digitalisation du processus de mobilité interne (HRmob) sera finalisée. Projet 3 : Recrutement de personnel généraliste : recrutement de 1 600 inspecteurs Objectif : Recruter 1 600 nouveaux inspecteurs par an. À partir de 2021, 1 600 inspecteurs seront recrutés chaque année. Tout sera mis en œuvre pour atteindre les candidats, les sélectionner et les envoyer en formation suffisamment rapidement.	De <i>employer branding</i> strategie moet volledig tot haar recht komen in de rekruteringscampagnes en -acties die gebaseerd zijn op de algemene strategie en het nieuwe communicatie- en marketingconcept. In 2021 zullen deze campagnes, in samenwerking met de communicatoren en “recruiters”, focussen op de generalistische instroom met de werving van 1600 inspecteurs en op de (hoog) gespecialiseerde profielen. In 2021 zal de website JobPol een <i>make over</i> krijgen: elke kandidaat zal online kunnen solliciteren, een dossier kunnen aanmaken en zijn/haar sollicitatieproces kunnen opvolgen. In 2021 zal het gedigitaliseerde sollicitatieproces (i.e. het <i>Selection And Recruitment Administration</i> of kortweg SARA) worden opgeleverd. In 2021 zal het digitaliseren van het interne mobiliteitsproces (HRmob) gefinaliseerd worden. Project 3: Generalistische instroom: aanwerven van 1600 inspecteurs Doelstelling: 1600 nieuwe inspecteurs per jaar aanwerven. Vanaf 2021 zullen jaarlijks 1600 inspecteurs worden aangeworven. Hiervoor wordt alles in het werk gesteld om de kandidaten te bereiken, voldoende snel te selecteren en naar de opleiding te sturen.
---	---

Projet 4 : Recrutement de personnel spécialisé

Objectif : La police a de plus en plus besoin de collaborateurs hautement spécialisés, par exemple pour lutter contre et enquêter sur des formes de criminalité très spécifiques, high-tech et, surtout, en rapide évolution. Dans certains services d'appui tels que dans l'ICT, la logistique ou la médecine du travail, de tels profils hautement spécialisés s'avèrent également nécessaires.

À cet égard, en 2021, des initiatives telles qu'une procédure de marché en vue du recrutement de médecins du travail ou de prestations en médecine du travail seront prises.

Afin de combattre efficacement la criminalité (organisée), la Police Fédérale doit disposer de moyens suffisants, sur le plan tant quantitatif que qualitatif. Cela signifie également qu'il convient d'investir dans le recrutement de personnel spécialisé, en particulier au profit des enquêtes spécialisées et de l'innovation au sein de la Police Judiciaire Fédérale (voir DO 42 – DGJ). À cet effet, le quota annuel d'inspecteurs principaux spécialisés sera augmenté en 2021. De même, la piste visant à organiser un recrutement parallèle à la filière classique pour les collaborateurs hautement spécialisés sera explorée.

Projet 5 : Prévoir des formations pour les inspecteurs débutants

Objectif : Former 1 600 nouveaux inspecteurs par an.

Pour cette année 2021, la priorité est de mettre en place les mesures nécessaires à l'encadrement et à l'organisation de la formation des 1 600 aspirants qui seront recrutés.

Une étude complète du système de financement entre les écoles sera également réalisée.

Projet 6 : Offrir la formation et les entraînements les plus adéquats : personnel généraliste

Objectif : La police entend offrir une formation adéquate à ses nouveaux collaborateurs.

Pour 2021, l'amélioration et l'harmonisation des contenus de la formation de base seront poursuivies et finalisées afin de garantir que chaque aspirant bénéficie d'une formation uniforme et de qualité, quelle que soit l'école dans laquelle il suit sa formation

Project 4: Het aanwerven van een gespecialiseerde instroom

Doelstelling: de politie heeft meer en meer hoog gespecialiseerde medewerkers nodig, bijvoorbeeld voor de aanpak van en het onderzoek naar heel specifieke, high tech en snel evoluerende criminaliteitsvormen. Ook in een aantal ondersteunende diensten zoals in de ICT, de logistiek of de arbeidsgeneeskunde zijn dergelijke hoog gespecialiseerde profielen nodig.

In 2021 zullen initiatieven worden ondernomen waaronder een marktprocedure voor de aanwerving van arbeidsartsen of prestaties arbeidsgeneeskunde.

Om de (georganiseerde) criminaliteit krachtadig aan te pakken moet de Federale Politie over voldoende kwantitatieve en kwalitatieve middelen beschikken. Wat ook betekent dat er geïnvesteerd moet worden in het aanwerven van gespecialiseerde personeelsleden, in het bijzonder ten behoeve van gespecialiseerd onderzoek en digitale innovatie binnen de Federale Gerechtelijke Politie (zie AO 42 – DGJ). Daartoe zal enerzijds het jaarlijks quorum van gespecialiseerde hoofdinspecteurs worden verhoogd in 2021, alsook de piste worden onderzocht om een volwaardige zij-(in)stroom van hooggespecialiseerde medewerkers te organiseren.

Project 5: Opleidingen voorzien voor de startende inspecteurs

Doelstelling: het opleiden van 1600 nieuwe inspecteurs per jaar.

De prioriteit voor 2021 is het treffen van de nodige maatregelen voor de omkadering en de organisatie van de opleiding van de 1600 aspiranten die zullen worden gerekruteerd.

Er zal ook een allesomvattende studie van het financieringssysteem tussen de scholen worden uitgevoerd.

Project 6: De meest adequate opleiding en training aanbieden: generalistische stroom

Doelstelling: de politie wil een adequate opleiding aanbieden aan nieuwe medewerkers.

In 2021 zal de verbetering en harmonisatie van de inhoud van de basisopleiding worden voortgezet en afgerond om ervoor te zorgen dat elke aspirant een eenvormige en kwaliteitsvolle opleiding krijgt, ongeacht de school waar hij of zij de opleiding volgt.

Projet 7 : Organiser des formations spécialisées Objectif : La police veut proposer à son personnel spécialisé les formations les plus adéquates. En 2021, les besoins dans des domaines particuliers seront pris en considération. Il sera essentiel de prévoir la capacité de formation et d'entraînement suffisante en vue de l'engagement supplémentaire d'aspirants inspecteurs principaux spécialisés dans des domaines tels que la lutte contre la cybercriminalité ou la fraude financière. Projet 8 : Adapter les formations aux changements sociétaux Objectif : La police entend investir dans des formations répondant aux défis de la société. En 2021, cela signifie concrètement : - L'augmentation du niveau de compétence générale des membres du personnel de la Police Intégrée en matière de maîtrise de la violence est essentiel. L'objectif est de pouvoir entamer les nouvelles formations au cours du dernier trimestre 2021. - Les modules 2 et 3 de la formation « <u>Excited Delirium Syndrome</u> » seront développés dans le courant du premier semestre 2021, ainsi qu'un planning de formation des membres de la Police Intégrée, avec une attention particulière aux intervenants de première ligne. En parallèle, le premier module de cette formation sera donné à tous les membres de la Police Intégrée d'ici la fin du premier semestre 2021. Projet 9 : « Digital learning » Objectif : Innover dans l'environnement d'apprentissage de nos collaborateurs. En 2021, un projet pilote « digital learning » sera mené au sein de la Police Fédérale.	Project 7: Gespecialiseerde opleidingen voorzien Doelstelling: de politie wil haar gespecialiseerde personeel voorzien van de meest adequate opleidingen. In 2021 zal worden gekeken naar de behoeften in bijzondere domeinen. Het zal essentieel zijn om in voldoende capaciteit voor rekrutering, opleiding en training te voorzien om meer aspirant-hoofdinspecteurs te kunnen aanwerven die gespecialiseerd zijn in domeinen zoals de bestrijding van cybercriminaliteit of financiële fraude. Project 8: Opleidingen afstemmen op maatschappelijke veranderingen Doelstelling: de politie wil investeren in opleidingen die de uitdagingen in de maatschappij aanpakken. In 2021 betekent dit concreet: - De verhoging van het algemene competentieniveau van de personeelsleden van de Geïntegreerde Politie op het vlak van geweldbeheersing is van essentieel belang. Het is de bedoeling om in het laatste trimester van 2021 te kunnen starten met de nieuwe opleidingen. - De modules 2 en 3 van de opleiding 'Excited Delirium Syndroom' zullen in het eerste semester van 2021 worden ontwikkeld, evenals een opleidingsplanning voor de leden van de Geïntegreerde Politie, met bijzondere aandacht voor het eerstelijns personeel. Tegelijkertijd zal de eerste module van deze opleiding tegen het einde van het eerste semester van 2021 aan alle leden van de Geïntegreerde Politie worden gegeven. Project 9: 'Digital learning' Doelstelling: innoveren in de leeromgeving van onze medewerkers. In 2021 zal een proefproject 'digital learning' worden uitgevoerd binnen de Federale Politie.
--	--

Projet 10 : Fin de carrière

Objectif : Obtenir de la clarté structurelle quant au (financement du) système de non-activité préalable à la pension.

En 2021, un budget sera prévu pour la NAPAP.

Projet 11 : Diversité

Objectif : La police prône une gestion inclusive du personnel et veille à rester le reflet de la société qu'elle sert.

En 2021, des formations en matière de diversité seront élaborées pour les collaborateurs sur le terrain, ainsi que pour les dirigeants et le personnel HR.

Domaine 3 : Politique logistique

Si elle veut rester un employeur attractif, la police doit non seulement veiller à mettre à la disposition de ses collaborateurs des moyens modernes, sûrs et adaptés, mais doit aussi collaborer à une société plus durable.

Projet 1 : Parc automobile

Objectif : Rendre le parc automobile plus vert.

En 2021, la police investira, dans la mesure du possible, dans un parc automobile moderne et durable.

Domaine 4 : information et ICT

La police investira dans l'innovation digitale afin de pouvoir évoluer vers une police moderne, mobile et guidée par l'information. Tous les projets sont réalisés en coopération avec des consultants et d'éventuels partenaires.

Project 10: Eindeloopbaan

Doelstelling: structurele duidelijkheid bekomen over (de financiering) van het systeem van non-activiteit.

In 2021 is budget voor NAVAP voorzien.

Project 11: Diversiteit

Doelstelling: de politie pleit voor een inclusief personeelsbeleid om zo een afspiegeling te blijven van de samenleving die het dient.

In 2021 zullen opleidingen rond diversiteit voor de medewerkers op het terrein alsook voor leidinggevenden en HR-medewerkers ontwikkeld worden.

Domein 3: Logistiek beleid

Als de politie een aantrekkelijke werkgever wil blijven, moet ze ervoor zorgen dat ze haar werknemers moderne, veilige en passende middelen ter beschikking stelt en moet ze werken aan een duurzamere samenleving.

Project 1: Wagenpark

Doelstelling: het groener maken van het wagenpark.

In 2021 zal, in de mate van het mogelijke, geïnvesteerd worden in een modern en duurzaam wagenpark.

Domein 4: Informatie en ICT

De politie zal inzetten op digitale innovatie om te kunnen evolueren naar een moderne, mobiele en informatiegestuurde politie. Alle projecten worden uitgevoerd in samenwerking met consultancy en eventuele partners.

Projet 1 : La sécurité de la société : violence intrafamiliale

Objectif : Fournir un appui digital afin d'accroître la sécurité au sein de la société. Améliorer l'image d'un phénomène particulier et permettre une intervention plus efficace des services de police, en accordant une attention permanente aux victimes.

En 2021, un outil d'évaluation des risques sera développé dans le contexte de la violence intrafamiliale. Il s'agit d'une check-list numérique des questions à poser à la victime. Il en résulte une meilleure description des délits commis, dans le plus grand respect des victimes.

Projet 2 : La sécurité de la société : violence intrafamiliale

Objectif : Fournir un appui digital afin d'accroître la sécurité au sein de la société. Améliorer l'image d'un phénomène particulier et permettre une intervention plus efficace des services de police, en accordant une attention permanente aux victimes.

En 2021, développer un outil visant à extraire de données policières des statistiques détaillées concernant la violence intrafamiliale et d'autres phénomènes tels que la maltraitance d'enfants et la violence sexuelle.

Projet 3 : Violence contre la police

Objectif : Lutter contre la violence envers la police afin que nos policiers reçoivent le respect qu'ils méritent au quotidien.

En 2021, un système de *reporting* unique sera développé afin de traiter dans un seul rapport l'ensemble des sources dénonçant des faits de violence contre la police.

Projet 4 : i-Police

Objectif : Ce projet va transformer le fonctionnement de la police dans tous les domaines.

Il vise une réelle modernisation, qui s'étalera sur une période de cinq ans (2021-2025).

Le marché public pour la mise en œuvre du projet sera attribué en 2021. Le financement d'i-Police repose sur l'enveloppe interdépartementale.

Projet 5 : FOCUS

Objectif : Faciliter le travail opérationnel mobile.

D'ici fin 2020, toutes les zones de police et toutes les directions de la Police Fédérale disposeront de l'application FOCUS.

En 2021, l'application sera enrichie de nouvelles fonctionnalités et le protocole conclu à ce sujet entre la Police Locale et la Police Fédérale sera actualisé.

Project 1: De veiligheid van de samenleving: intrafamiliaal geweld

Doelstelling: digitale ondersteuning bieden om de veiligheid in de maatschappij te verhogen. Een beter beeld verkrijgen van een bepaald fenomeen en een doeltreffender tussenkomst van de politiediensten met blijvende aandacht voor de slachtoffers bewerkstelligen.

In 2021 zal in het kader van intrafamiliaal geweld een taxatie risicotool worden ontwikkeld. Dit is een digitale checklist met vragen die aan het slachtoffer worden gesteld. Het resultaat is een betere beschrijving van gepleegde delicten met tegelijkertijd maximaal respect voor de slachtoffers.

Project 2: De veiligheid van de samenleving: intrafamiliaal geweld

Doelstelling: digitale ondersteuning bieden om de veiligheid in de maatschappij te verhogen. Een beter beeld verkrijgen van een bepaald fenomeen en een doeltreffender tussenkomst van de politiediensten met blijvende aandacht voor de slachtoffers bewerkstelligen.

In 2021 een tool ontwikkelen waardoor uitgebreide statistieken van politiegegevens intrafamiliaal geweld en andere fenomenen zoals kindermishandeling en seksueel geweld kunnen geleverd worden.

Project 3: Geweld tegen de politie

Doelstelling: onze politiemensen het respect geven dat ze dagelijks verdienen door geweld tegen de politie te bestrijden.

In 2021 zal gewerkt worden aan één unieke rapportering waarin de informatie uit alle bronnen waarin geweld tegen de politie gemeld wordt, verwerkt wordt.

Project 4: I-police

Doelstelling: dit project transformeert de werking van politie op alle domeinen.

Het betreft een reële modernisering die over vijf jaar (2021-2025) gespreid is.

In 2021 wordt de overheidsopdracht gegund voor de implementatie van I-Police. De financiering van I-Police gebeurt door middel van de interdepartementale enveloppe.

Project 5: FOCUS

Doelstelling: het operationeel mobiel werken faciliteren.

Tegen eind 2020 zullen alle politiezones en alle directies van de Federale Politie uitgerust zijn met de toepassing FOCUS.

In 2021 zal de toepassing verder worden uitgebreid met nieuwe functionaliteiten en wordt het bestaande protocol ter zake tussen de Lokale en de Federale Politie geactualiseerd.

Points de jonction pour la circulation de l'information, les SICAD continueront d'être équipés, par l'intermédiaire de la SA ASTRID, d'un système d'exploitation performant, auquel on pourra accéder de façon mobile via FOCUS.

Projet 6 : I+Belgium

Objectif : Signaler de manière digitale les personnes devant faire l'objet d'un suivi particulier, telles que les personnes mises en liberté conditionnelle.

En 2021, de nouvelles fonctionnalités seront développées dans l'application I+Belgium, qui sera accessible via FOCUS.

Projet 7 : Bouclier de caméras national

Objectif : Mettre en place un bouclier de caméras national en vue de créer une police moderne, mobile et guidée par l'information.

En 2021,

- le système de gestion national ANPR sera mis en service ;
- le nombre de radars tronçon augmentera progressivement ;
- l'accès de tiers aux données du bouclier de caméras sera défini par le biais d'accords clairs et d'une réglementation adaptée.

Projet 8 : Soutenir la circulation de l'information de manière digitale

Objectif : Soutenir les flux d'information de manière digitale dans le cadre de la mise en œuvre des recommandations de la commission d'enquête parlementaire sur les attentats terroristes.

En 2021, un système de concordance (hit) unique pour les dossiers judiciaires sera développé au niveau national.

En 2021, la généralisation d'un Registre central des suivis et signalements permettra de mettre plus rapidement à disposition les informations au niveau national.

En 2021, un rapport de police unique sera mis à la disposition des utilisateurs sur le terrain afin d'éviter toute confusion lors de l'utilisation des rapports d'information de police judiciaire ou administrative existants.

Projet 9 : Projets ICT communs aux services de police et à la Justice

Objectif : Améliorer la collaboration digitale entre la police et la Justice.

En 2021, les priorités déjà fixées seront développées : signature électronique des procès-verbaux, développement d'un flux de procès-verbal digital entre la police et la Justice, création d'apostilles digitales et

Het SICAD, als knooppunt van informatiedoorstroming voor de Geïntegreerde Politie, blijven voorzien van een performant besturingssysteem via NV ASTRID, dat verder mobiel toegankelijk wordt gemaakt via FOCUS.

Project 6: I+Belgium

Doelstelling: personen met een bijzondere opvolging, zoals zij die voorwaardelijk vrijgelaten zijn, digitaal signaleren.

In 2021 worden nieuwe functionaliteiten binnen I+Belgium ontwikkeld en wordt deze applicatie toegankelijk gemaakt via FOCUS.

Project 7: Nationale cameraschild

Doelstelling: het oprichten van een nationaal cameraschild om een moderne, mobiele en informatiegestuurde politie te creëren.

In 2021 zal:

- het nationale ANPR-management systeem in gebruik worden genomen;
- het aantal aangesloten trajectcontroles progressief worden opgevoerd;
- de toegang van derden tot de cameraschild-data door middel van duidelijke afspraken en een aangepaste wetgeving worden bepaald.

Project 8: Informatiestroom digitaal ondersteunen

Doelstelling: in het raam van de uitvoering van de adviezen van de parlementaire commissie terroristische aanslagen de informatiestromen digitaal ondersteunen.

In 2021 zal een ééngemaakt hit-systeem voor gerechtelijke dossiers ontwikkeld worden op nationaal niveau.

In 2021 zal de snelheid van de ter beschikkingstelling van de informatie op nationaal niveau verhoogd worden door de veralgemening van een Centraal Register der Opvolgingen en Signalerings.

In 2021 zal een ééngemaakt politierapport ter beschikking worden gesteld voor de gebruikers op het terrein om verwarring bij gebruik van bestaande informatierapporten van gerechtelijke of bestuurlijke politie te voorkomen.

Project 9: Gezamenlijke ICT-projecten Politie en Justitie

Doelstelling: een betere digitale samenwerking tussen politie en justitie ontwikkelen.

In 2021 zullen de reeds vastgelegde prioriteiten worden uitgewerkt: de elektronische ondertekening van de processen-verbaal, de ontwikkeling van een digitale proces-verbaal-stroom tussen politie en justitie, de creatie van digitale kantschriften en hun workflow, de

flux de travail, notification automatique à la police de l'avancement des enquêtes et archivage de la BNG.

Projet 10 : PACOS

Objectif : Suivre les pièces saisies tout au long de leur cycle de vie et de la chaîne pénale via PACOS.

En 2021, de nouvelles fonctionnalités continueront d'être développées pour l'ensemble du processus.

Projet 11 : Police-on-web

Objectif : Développer le guichet digital pour les citoyens.

En 2021, le guichet digital continuera d'être développé.

Projet 12 : Digitalisation du fonctionnement interne

Objectif : Optimiser le fonctionnement interne en le soutenant de manière digitale.

En 2021, la digitalisation du fonctionnement interne et de la gestion du personnel se poursuivra grâce au développement du moteur salarial.

Le site web *Jobpol* et le projet SARA sont d'autres chantiers visant à améliorer le fonctionnement interne et, dans le même temps, appuyer le recrutement.

Projet 13 : New Way of Working

Objectif : Favoriser le travail dissocié du cadre spatiotemporel.

En 2021, la Police Intégrée aura totalement basculé dans la solution de messagerie cloud.

Projet 14 : Besoins ICT spécifiques de la Police Fédérale

Objectif : Soutenir digitalement la Police Fédérale dans ses tâches essentielles en répondant à des besoins ICT spécifiques.

Projet 15 : Gestion des frontières

Objectif : renforcer la sécurité aux frontières grâce à un appui digital.

En 2021, l'application Smartborder sera mise à la disposition des entités sur le terrain. Cela contribuera aux objectifs « Smart Borders » repris dans la DO41.

automatische melding aan de politie van de voortgang van de onderzoeken en de archivering van de ANG.

Project 10: PACOS

Doelstelling : via PACOS inbeslaggenomen stukken gedurende hun hele levenscyclus door de strafrechtketen heen opvolgen.

In 2021 zullen functionaliteiten voor het hele proces voortgezet worden.

Project 11: Police-on-web

Doelstelling : het digitale loket voor burgers ontwikkelen.

In 2021 zal het digitale loket verder worden ontwikkeld.

Project 12: Digitalisering interne werking

Doelstelling : de interne werking optimaliseren via een digitale ondersteuning.

In 2021 zal de digitalisering van de interne werking en van het personeelsmanagement worden voortgezet door de ontwikkeling van de loonmotor.

Bijkomende werven om de interne werking te verbeteren en tegelijkertijd de rekrutering te ondersteunen zijn de website Jobpol en het project SARA.

Project 13: New Way of Working

Doelstelling : het bevorderen van plaats- en tijdsafhankelijk werken.

In 2021 zal de Geïntegreerde Politie volledig overgezet worden naar de cloudmail-oplossing.

Project 14: Specifieke ICT-behoefte van de Federale Politie

Doelstelling : de Federale Politie digitaal ondersteunen in haar kerntaken door in specifieke ICT-behoefte te voorzien.

Project 15: Grensbeheer

Doelstelling : de veiligheid aan de grenzen versterken door digitale ondersteuning te voorzien.

In 2021 zal de applicatie Smartborder ter beschikking worden gesteld van de entiteiten op het terrein. Dit zal bijdragen aan de doelstellingen inzake "Smart Borders" opgenomen in de DO41.

43/21 – Dépenses de fonctionnement et d'investissements	43/21 –Werkings- en investeringsuitgaven
(Voir également l'article 2.17.1 et 2.17.2 du Budget général des Dépenses)	(Zie ook artikelen 2.17.1 en 2.17.2 van de Algemene Uitgavenbegroting)
CREDITS	KREDIETEN
<i>A.B. : 43.21.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.</i>	<i>B.A.: 43.21.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	2 199	2 347	1 954	1 972	1 972	1 972	Vastleggingen
Liquidations	2 164	2 406	1 912	1 929	1 929	1 929	Vereffeningen

<i>A.B. : 43.21.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.</i>	<i>B.A.: 43.21.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.</i>
--	--

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	424	439	407	411	411	411	Vastleggingen
Liquidations	434	637	403	407	407	407	Vereffeningen

<i>A.B. : 43.21.125001 – Impôts payés à des sous-secteurs des administrations publiques.</i>	<i>B.A.: 43.21.125001 - Belastingen betaald aan sub-sectoren van de sector overheid.</i>
--	--

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	5	4	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	4	8	0	0	0	0	Vereffeningen

<i>A.B. : 43.21.741001 – Dépenses d'investissement - matériel de transport.</i>	<i>B.A.: 43.21.741001 – Investeringsuitgaven vervoersmaterieel.</i>
---	---

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	3	278	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	427	435	0	0	0	0	Vereffeningen

<i>A.B. : 43.21.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques</i>	<i>B.A.: 43.21.742201 – Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven</i>
---	--

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	264	410	175	175	175	175	Vastleggingen
Liquidations	602	716	208	208	208	208	Vereffeningen

<i>A.B. : 43.21.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.</i>	<i>B.A.: 43.21.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.</i>
--	---

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	53	300	76	76	76	76	Vastleggingen
Liquidations	54	618	103	103	103	103	Vereffeningen

DIVISION ORGANIQUE 44	ORGANISATIEAFDELING 44
DEPENSES COMMUNES DE PERSONNEL, DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENTS DE LA POLICE FEDERALE	GEMEENSCHAPPELIJKE PERSONEEL, WERKINGS-EN INVESTERINGSUITGAVEN FEDERALE POLITIE
MISSIONS ASSIGNEES	TOEGEWEZEN OPDRACHTEN
Cette division organique, créée en 2019 (ancienne DO/P 90/3), comporte trois programmes: - le programme 1 – Sur ce programme budgétaire, sont inscrits les crédits de personnel destinés aux dépenses communes de personnel de la police fédérale, au financement du régime de fin de carrière des membres de la police fédérale, ainsi qu'aux détachés de la police fédérale à la police locale et à la police fédérale. - le programme 2 – “Dépenses communes de fonctionnement et d'investissements de la police fédérale” comprend des moyens inscrits au profit de toutes les ou de plusieurs divisions organiques et qui sont ici regroupés pour des motifs de bonne gestion (dépenses pour énergies et carburants, recherche scientifique, produits consommables, ...). - le programme 3 – Ce programme prévoit les crédits concernant le Fonds de sécurité routière attribués à la police fédérale (Fonds de sécurité routière – partie Police fédérale - loi du 06/12/2005).	Deze organisatieafdeling, in 2019 (oude OA/P 90/3) gecreëerd, omvat drie programma's: - het programma 1 – Op dit begrotingsprogramma zijn de kredieten ingeschreven die bestemd zijn voor de gemeenschappelijke personeelsuitgaven, voor de financiering van het eindeloopbaanstelsel van de leden van de federale politie en voor de gedetacheerden van de federale politie naar de lokale politie en naar de federale politie. - het programma 2 – “Gemeenschappelijke werkings- en investeringsuitgaven van de federale politie” bevat middelen die alle of meerdere organisatieafdelingen ten goede komen en die hier gehergroepeerd worden om redenen van goed beheer (energie- en brandstoffenuitgaven, wetenschappelijk onderzoek, verbruiksprodukten, ...). - het programma 3 – Dit begrotingsprogramma voorzien de kredieten die in het raam van het Verkeersveiligheidsfonds worden toegekend aan de federale politie (Verkeersveiligheidsfonds – gedeelte federale politie – wet van 06/12/2005).

44/1– DEPENSES DE PERSONNEL	44/1– PERSONEELGSUITGAVEN
44/11–Dépenses de personnel (Traitements et indemnités ou allocations non liées à des prestations)	44/11–Personeelsgsuitgaven (Bezoldigingen en niet prestatiegebonden vergoedingen of toelagen)
MOYENS EN PERSONNEL	BEZETTING IN PERSONEEL

	2019 ⁽¹⁾	2020 ⁽²⁾	2021 ⁽³⁾	
ORGANIQUE				ORGANIEK
1. Membres de la police locale, détachés à la police fédérale				1. Leden van het lokale politie, afgedeeld bij de federale politie
- Niveau A	24,0	24,0	16,0	- Niveau A
- Niveau B	14,0	14,0	14,0	- Niveau B
- Niveau C	23,0	23,0	20,0	- Niveau C
- Niveau D	1,0	1,0	1,0	- Niveau D
2. Personnel militaire en service à la police fédérale.				2. Militair personeel in dienst bij de federale politie.
- Niveau A	3,0	3,0	4,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
3. Personnel Calog statutaire				3. Staturair Calogpersoneel
- Niveau A	0,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK
- Niveau A	0,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
Totaux	65,0	65,0	55,0	Totalen

¹ En service au 31 décembre 2017

² En service au 31 décembre 2018

³ En service au 31 décembre 2019

¹ In dienst op 31 december 2017

² In dienst op 31 december 2018

³ In dienst op 31 december 2019

CREDITS	KREDIETEN
<i>A.B. : 44.11.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.</i>	<i>B.A.: 44.11.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.</i>
(Voir également l'article 2.17.1 du Budget général des Dépenses).	(Zie ook artikel 2.17.1 van de Algemene Uitgavenbegroting).

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	91	508	506	511	511	511	Vastleggingen
Liquidations	91	508	506	511	511	511	Vereffeningen

<i>Remarque:</i>	<i>Opmerking:</i>
Cette allocation de base contient les moyens qui, pour des raisons de bonne gestion, sont inscrits à la division organique 44, programme 1 – Dépenses communes de fonctionnement et d'investissement de la police fédérale au profit des autres divisions organiques. Il s'agit des crédits destinés à couvrir les postes suivants : indemnisation en cas d'accident aéronautique, indemnisation en cas d'attentat, réparation de dommages non matériels à des membres du personnel.	Deze basisallocatie bevat de middelen die, om redenen van goed beheer, bij de organisatieafdeling 44, programma 1 – Gemeenschappelijke werkings- en investeringsuitgaven federale politie worden ingeschreven ten voordele van de andere organisatieafdelingen. Het betreft de kredieten bestemd om de volgende posten te dekken : vergoeding wegens luchtvaartongeval, aanslagvergoeding herstel van schade andere dan stoffelijke berokkend aan personeelsleden.
<i>A.B. : 44.11.110011 – Sécurité sociale.</i>	<i>B.A.: 44.11.110011 – Sociale zekerheid.</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	0	32	32	32	32	32	Vastleggingen
Liquidations	0	32	32	32	32	32	Vereffeningen

<i>Justification:</i>	<i>Verantwoording:</i>
Exécution de la loi du 20 juillet 1991 relative à la sécurité sociale des membres du personnel statutaire de la Police fédérale dont la relation de travail avec le service public est rompue unilatéralement.	Uitvoering van de wet van 20 juli 1991 betreffende de maatschappelijke zekerheid van statutaire personeelsleden van de federale politie waarvan de arbeidsrelatie met de openbare dienst unilateraal wordt verbroken.

<i>A.B. : 44.11.110013 – Indemnisation aux sociétés de transport public pour prestations insuffisamment rémunérées.</i>	<i>B.A.: 44.11.110013 – Vergoeding aan de openbare vervoermaatschappijen voor ontoereikend bezoldigde prestaties.</i>
(Voir également l'article 2.17.8 du Budget général des Dépenses).	(Zie ook artikel 2.17.8 van de Algemene Uitgavenbegroting).

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	5 564	5 648	5 625	5 676	5 676	5 676	Vastleggingen
Liquidations	5 654	5 648	5 625	5 676	5 676	5 676	Vereffeningen

<i>Justification:</i>	<i>Verantwoording:</i>
Les membres de la police fédérale bénéficient pour leur abonnement social d'une réduction de 100% sur les tarifs de la S.N.C.B, de LIJN, T.E.C. et S.T.I.B.	De personeelsleden van de federale politie genieten voor hun sociaal abonnement een vermindering van 100% op de tarieven van de N.M.B.S, de LIJN, T.E.C. en M.I.V.B.
Le manque à gagner qui en découle pour les sociétés de transport public doit être compensé par l'employeur sur base d'une convention conclue entre les parties.	De inkomstenderving die hieruit voortvloeit voor de openbare vervoermaatschappijen, moet door de werkgever gecompenseerd worden op grond van een conventie die tussen de partijen werd afgesloten.
<i>A.B. : 44.11.121199 – Indemnités Forfaitaires remboursées à l'intérieur du secteur des administrations publiques.</i>	<i>B.A.: 44.11.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen binnen de overheidssector.</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	5 068	4 281	6 246	6 302	6 302	6 302	Vastleggingen
Liquidations	5 068	4 281	6 246	6 302	6 302	6 302	Vereffeningen

<i>Remarque:</i>	<i>Opmerking:</i>
Cette allocation de base contient les moyens qui, pour des raisons de bonne gestion, sont inscrits à la division organique 44, programme 1 – Dépenses communes de fonctionnement et d'investissement de la police fédérale au profit des autres divisions organiques.	Deze basisallocatie bevat de middelen die, om redenen van goed beheer, bij de organisatieafdeling 44, programma 1 – Gemeenschappelijke werkings- en investeringsuitgaven federale politie worden ingeschreven ten voordele van de andere organisatieafdelingen.
<i>A.B. : 44.11.122148 – Paiement pour personnel détaché.</i>	<i>B.A.: 44.11.122148 – Betaling voor gedetacheerd personeel</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	6 833	6 400	6 145	6 200	6 200	6 200	Vastleggingen
Liquidations	5 871	6 400	6 145	6 200	6 200	6 200	Vereffeningen

44/12 Financement régime de fin de carrière de la police fédérale	44/12 Financiering eindeloopbaanregime van de federale politie
CREDITS	KREDIETEN
<i>A.B. : 44.12.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: traitement d'attente en cas de non-activité et coût salarial en cas de travail (adapté)</i>	<i>B.A.: 44.12.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: wachtgeld in geval van non-activiteit en loonkost in geval van (aangepast) werk</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	25 258	21 000	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	25 258	21 000	0	0	0	0	Vereffeningen

Justifications :	Verantwoording :
Le régime de non-activité et de travail adapté est financé à due concurrence des économies en pensions publiques, liées à l'arrêt de la Cour Constitutionnelle du 10 juillet 2014.	Het stelsel van non-activiteit en aangepast werk wordt gefinancierd vanuit de besparingen op de ambtenarenpensioenen die verband houden met het Arrest van het Grondwettelijk Hof van 10 juli 2014.
En 2021, un budget sera prévu pour la NAPAP.	In 2021 zal een begroting voor het NAVAP opgesteld worden.
Le mécanisme de financement est temporaire et concerne les années de budget 2016 - 2021.	Het financieringsmechanisme is tijdelijk en betreft de begrotingsjaren 2016 - 2021.
Les crédits couvrent le traitement d'attente en cas de non-activité ainsi que le coût salarial en cas de travail (adapté).	De kredieten dekken het wachtgeld in geval van non-activiteit alsmede de loonkost in geval van (aangepast) werk.

44/13– Détachements de fonctionnaires de police fédéraux (Traitements et indemnités ou allocations non liées à des prestations)	44/13– Detacheringen van federale politieambtenaren (Bezoldigingen en niet prestatiegebonden vergoedingen of toelagen)
MOYENS EN PERSONNEL	BEZETTING IN PERSONEEL

	2019 ⁽¹⁾	2020 ⁽²⁾	2021 ⁽³⁾	
ORGANIQUE				ORGANIEK
1. Personnel opérationnel				1. Operationeel personeel
- Niveau A	0	0	0	- Niveau A
- Niveau B	0	0	0	- Niveau B
- Niveau C	361,5	213,0	118,0	- Niveau C
- Niveau D	0	0	0	- Niveau D
2. Personnel Calog statutaire				2. Statutair Calogpersoneel
- Niveau A	0	0	0	- Niveau A
- Niveau B	0	0	0	- Niveau B
- Niveau C	0	0	0	- Niveau C
- Niveau D	0	0	0	- Niveau D
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK
- Niveau A	0	0	0	- Niveau A
- Niveau B	0	0	0	- Niveau B
- Niveau C	0	0	0	- Niveau C
- Niveau D	0	0	0	- Niveau D
Totaux	361,5	213,0	118,0	Totalen

¹ En service au 31 décembre 2017¹ In dienst op 31 december 2017² En service au 31 décembre 2018² In dienst op 31 december 2018³ En service au 31 décembre 2019³ In dienst op 31 december 2019

CREDITS	KREDIETEN
<i>A.B. : 44.13.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire.</i>	<i>B.A.: 44.13.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen : vast en stagedoend statutair personeel.</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	5 869	5 917	5 497	5 497	5 497	5 497	Vastleggingen
Liquidations	5 869	5 917	5 497	5 497	5 497	5 497	Vereffeningen

<i>A.B. : 44.13.121199 – Indemnités Forfaitaires.</i>	<i>B.A.: 44.13.121199 - Forfaitaire onkostenvergoedingen.</i>
---	---

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	69	343	319	319	319	319	Vastleggingen
Liquidations	69	343	319	319	319	319	Vereffeningen

44/14–Détachements de fonctionnaires de police fédéraux – Dépenses non-récurrentes de personnel – inconvénients	44/14–Detacheringen van federale politieambtenaren – Niet-recurrente personeelsuitgaven (inconveniënten)
CREDITS	KREDIETEN
<i>A.B. : 44.14.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.</i>	<i>B.A.: 44.14.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	1 843	1 481	1 376	1 376	1 376	1 376	Vastleggingen
Liquidations	1 843	1 481	1 376	1 376	1 376	1 376	Vereffeningen

44/15– Dépenses de fonctionnaires de police fédéraux à la police fédérale – ATA (Traitements et indemnités ou allocations non liées à des prestations).	44/15–Detacheringen van federale politieambtenaren bij de federale politie - ATA (Bezoldigingen en niet prestatiegebonden vergoedingen of toelagen).
MOYENS EN PERSONNEL	BEZETTING IN PERSONEEL

	2019 ⁽¹⁾	2020 ⁽²⁾	2021 ⁽³⁾	
ORGANIQUE				ORGANIEK
1. Personnel opérationnel				1. Operationeel personeel
- Niveau A	17,8	10,0	13,95	- Niveau A
- Niveau B	62,1	28,1	38,76	- Niveau B
- Niveau C	291,2	209,9	255,42	- Niveau C
- Niveau D	5,8	2,8	3,98	- Niveau D
2. Personnel Calog statutaire				2. Statutair Calogpersoneel
- Niveau A	0,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK
- Niveau A	0,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
Totaux	376,9	250,8	312,12	Totalen

¹ En service au 31 décembre 2017.² En service au 31 décembre 2018.³ En service au 31 décembre 2019.¹ In dienst op 31 december 2017.² In dienst op 31 december 2018.³ In dienst op 31 december 2019.

CREDITS	KREDIETEN
<i>A.B. : 44.15.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.</i>	<i>B.A.: 44.15.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	10 418	12 375	12 326	12 437	12 437	12 437	Vastleggingen
Liquidations	10 418	12 375	12 326	12 437	12 437	12 437	Vereffeningen

<i>A.B. : 44.15.121199 – Indemnités Forfaitaires.</i>	<i>B.A.: 44.15.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.</i>
---	---

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	138	125	125	126	126	126	Vastleggingen
Liquidations	138	125	125	126	126	126	Vereffeningen

44/2– DEPENSES COMMUNES DE LA POLICE FONCTIONNEMENT D'INVESTISSEMENTS FEDERALE	44/2– GEMEENSCHAPPELIJKE WERKINGS- EN INVESTERINGSUITGAVEN FEDERALE POLITIE
Objectifs Les crédits inscrits sont destinés à couvrir les dépenses au profit de toutes ou plusieurs divisions organiques de la police fédérale (ex. dépenses pour énergies et carburants, matériel de bureau, dépenses communes en informatique, recherche scientifique, produits consommables ...). Pour des raisons de simplification administrative ou d'économie d'échelle, ces dépenses sont gérées au profit des autres directions générales par la direction générale chargée de l'appui.	Doelstellingen De ingeschreven kredieten zijn bestemd voor het dekken van de uitgaven die ten goede komen aan alle of meerdere organisatieafdelingen van de federale politie (bv. Energie – en brandstoffenuitgaven, kantoorbenodigdheden, gemeenschappelijke informaticauitgaven, wetenschappelijk onderzoek, verbruiksprodukten ...). Om redenen van administratieve eenvoud of schaalvoordeel worden deze uitgaven beheerd door de algemene directie belast met de ondersteuning ten voordele van de andere algemene directies.

44/21– Dépenses de fonctionnement et d'investissements	44/21– Werkings- en investeringsuitgaven
<i>A.B. : 44.21.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.</i>	<i>B.A. : 44.21.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.</i>
(Voir également les articles 2.17.1 et 2.17.2 du Budget général des Dépenses).	(Zie ook de artikelen 2.17.1 en 2.17.2 van de Algemene Uitgavenbegroting).

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	41 371	39 112	41 265	41 636	41 636	41 636	Vastleggingen
Liquidations	38 824	40 927	40 208	40 569	40 569	40 569	Vereffeningen

<i>Remarque:</i>	<i>Opmerking:</i>
Cette allocation de base contient les moyens qui, pour des raisons de bonne gestion, sont inscrits à la division organique 44, programme 2 – Dépenses communes de fonctionnement et d'investissement de la police fédérale au profit des autres divisions organiques.	Deze basisallocatie bevat de middelen die, om redenen van goed beheer, bij de organisatieafdeling 44, programma 2 – Gemeenschappelijke werkings- en investeringsuitgaven federale politie worden ingeschreven ten voordele van de andere organisatieafdelingen.
<i>A.B. : 44.21.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.</i>	<i>B.A. : 44.21.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	14 404	13 543	14 648	14 780	14 780	14 780	Vastleggingen
Liquidations	16 019	7 816	13 922	14 047	14 047	14 047	Vereffeningen

<i>Remarque:</i>	<i>Opmerking:</i>
Cette allocation de base contient les moyens qui, pour des raisons de bonne gestion, sont inscrits à la division organique 44, programme 2 – Dépenses communes de fonctionnement et d'investissement de la police fédérale au profit des autres divisions organiques.	Deze basisallocatie bevat de middelen die, om redenen van goed beheer, bij de organisatieafdeling 44, programma 2 – Gemeenschappelijke werkings- en investeringsuitgaven federale politie worden ingeschreven ten voordele van de andere organisatieafdelingen.

A.B. : 44.21.121107 – Dépenses pour achats exceptionnels de biens non durables et de services.

B.A.: 44.21.121107 – Uitgaven voor uitzonderlijke aankopen van niet-duurzame goederen en van diensten

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	233	120	123	124	124	124	Vastleggingen
Liquidations	198	63	99	100	100	100	Vereffeningen

A.B. : 44.21.125001 – Impôts payés à des sous-secteurs des administrations publiques.

B.A.: 44.21.125001 – Belastingen betaald aan sub-sectoren van de sector overheid.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	10	10	324	327	327	327	Vastleggingen
Liquidations	10	9	297	300	300	300	Vereffeningen

A.B. : 44.21.214001 – Intérêts sur la dette commerciale.

B.A. 44.21.214001 – Rente op commerciële schuld.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	50	30	30	30	30	30	Vastleggingen
Liquidations	55	30	30	30	30	30	Vereffeningen

A.B. : 44.21.216002 – Intérêts judiciaires.

B.A. : 44.21.216002 – Gerechtelijke intresten.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	91	25	25	25	25	25	Vastleggingen
Liquidations	77	25	25	25	25	25	Vereffeningen

A.B. : 44.21.344101 – Transferts de revenus – dommages et Intérêts et frais de justice dus aux ménages.

B.A.: 44.21.344101 – Inkomensoverdrachten – schadevergoedingen en gerechtskosten die aan gezinnen verschuldigd worden

(Voir également les articles 2.17.1 et 2.17.11 du Budget général des Dépenses).

(Zie ook artikelen 2.17.1 en 2.17.11 van de Algemene Uitgavenbegroting).

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	219	100	100	100	100	100	Vastleggingen
Liquidations	218	100	100	100	100	100	Vereffeningen

Justification:

Indemnités pour réparation des dommages causés à des tiers par des réquisitions, des accidents, des incendies, etc., dont, sur base des articles 1382 et suivants du Code civil, la police fédérale, ses organes ou préposés sont responsables, ou qui sont dues en application de la loi du 7 février 1971 relative au prélèvement de substances thérapeutiques sanguines d'origine humaine.

Verantwoording:

Vergoedingen tot herstel van schade aan derden, berokkend door opeisingen, ongevallen, branden, enz., waarvoor de federale politie, haar organen of aangestelden aansprakelijk zijn op grond van de artikelen 1382 en volgende van het Burgerlijk Wetboek, of die verschuldigd zijn in toepassing van de wet van 7 februari 1971 betreffende de afname van therapeutische bloedzelfstandigheden van menselijke oorsprong.

A.B. : 44.21.720001 – Dépenses d'investissement en rapport avec une installation : travaux d'aménagement et d'installation à caractère immobilier par destination.

B.A.: 44.21.720001 – Investeringsuitgaven met betrekking tot installatie : inrichtings – en installatiewerken die door hun bestemming onroerend zijn.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	798	600	368	368	368	368	Vastleggingen
Liquidations	625	720	540	540	540	540	Vereffeningen

A.B. : 44.21.741001 – Dépenses d'investissement - matériel de transport.

B.A.: 44.21.741001– Investeringsuitgaven – vervoersmaterieel.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	1 047	16 045	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	0	16 045	0	0	0	Vereffeningen

A.B. : 44.21.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques.

B.A.: 44.21.742201– Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	785	8 106	185	185	185	185	Vastleggingen
Liquidations	428	289	7 852	185	185	185	Vereffeningen

A.B. : 44.21.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.

B.A. 44.21.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	2 334	8 980	253	253	253	253	Vastleggingen
Liquidations	1 109	2 137	7 155	867	867	867	Vereffeningen

44/3 FONDS DE SÉCURITÉ ROUTIÈRE, PARTIE POLICE FÉDÉRALE

44/3 VERKEERSVEILIGHEIDSFONDS, GEDEELTE FEDERALE POLITIE

Justifications : Les crédits sont utilisés par la Police fédérale pour des dépenses liées aux matières de sécurité routière.

Verantwoording : De kredieten worden door de Federale Politie gebruikt voor uitgaven in het raam van verkeersveiligheid.

Base légale : Art 6 de la loi 6 décembre 2005. - Loi relative à la répartition d'une partie des recettes fédérales en matière de sécurité routière.

Wettelijke basis: art. 6 van de wet van 06 december 2005 - Wet betreffende de verdeling van een deel van de federale ontvangsten inzake verkeersveiligheid.

44/32– Dépenses non-récurrentes de personnel (inconvenients) - Sécurité routière partie Police fédérale.

44/32–Niet-recurrente personeelsuitgaven (inconveniënten) - Verkeersveiligheid gedeelte Federale Politie.

A.B. : 44.32.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

B.A.: 44.32.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

(Voir également l'article 2.17.1 du Budget général des Dépenses).

(Zie ook artikel 2.17.1 van de Algemene Uitgavenbegroting).

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	0	1 825	1 825	1 825	1 825	1 825	Vastleggingen
Liquidations	0	1 825	1 825	1 825	1 825	1 825	Vereffeningen

44/33– Dépenses de fonctionnement et d'investissements - Sécurité routière partie Police fédérale	44/33–Werkings- en investeringsuitgaven - Verkeersveiligheid gedeelte Federale Politie
CREDITS	KREDIETEN
<i>A.B. : 44.33.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.</i>	<i>B.A.: 44.33.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.</i>
(Voir également l'article 2.17.2 du Budget général des Dépenses).	(Zie ook artikel 2.17.2 van de Algemene Uitgavenbegroting).

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	2 086	3 136	4 280	4 913	4 805	4 697	Vastleggingen
Liquidations	1 777	2 219	2 188	5 313	6 905	5 297	Vereffeningen

<i>A.B. 44.33.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.</i>	<i>B.A.: 44.33.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.</i>
--	--

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	76	102	67	100	100	100	Vastleggingen
Liquidations	50	167	6	167	100	100	Vereffeningen

<i>A.B.: 44.33.125001 – Impôts payés à des sous-secteurs des administrations publiques.</i>	<i>B.A.: 44.33.125001 – Belastingen betaald aan sub-sectoren van de sector overheid.</i>
---	--

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	158	300	0	0	300	300	Vastleggingen
Liquidations	220	253	0	0	300	300	Vereffeningen

<i>A.B. : 44.33.741001 – Dépenses d'investissement - matériel de transport.</i>	<i>B.A.: 44.33.741001– Investeringsuitgaven – vervoersmaterieel.</i>
---	--

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	5 182	1 862	0	264	2 316	1 284	Vastleggingen
Liquidations	2 640	2 610	2 000	0	216	960	Vereffeningen

<i>A.B. : 44.33.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques.</i>	<i>B.A.: 44.33.742201 – Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.</i>
--	---

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	281	905	131	200	500	500	Vastleggingen
Liquidations	654	909	350	131	500	350	Vereffeningen

A.B. : 44.33.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.

B.A.: 44.33.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	98	150	66	200	200	200	Vastleggingen
Liquidations	191	297	0	66	200	174	Vereffeningen

44/4– HORECA	44/4– HORECA
44/41– Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel (hors inconvénients) - Horeca	44/41– Vaste en niet-recurrent personeelsguitgaven (zonder inconveniënten) – Horeca
MOYENS EN PERSONNEL	BEZETTING IN PERSONEEL

	2019 ⁽¹⁾	2020 ⁽²⁾	2021 ⁽³⁾	
ORGANIQUE				ORGANIEK
1. Personnel opérationnel				1. Operationeel personeel
- Niveau A	0,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
2. Personnel Calog statutaire				2. Statutair Calogpersoneel
- Niveau A	0,0	1,0	1,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	2,0	2,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,8	0,8	- Niveau D
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK
- Niveau A	0,0	1,0	1,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	5,6	5,6	- Niveau C
- Niveau D	0,0	22,4	22,4	- Niveau D
Totaux	0,0	32,8	32,8	Totalen

¹ En service au 31 december 2019

¹ In dienst op 31 décembre 2019

CREDITS	KREDIETEN
<i>A.B. : 44.41.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.</i>	<i>B.A.: 44.41.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	243	245	245	245	Vastleggingen
Liquidations	0	0	243	245	245	245	Vereffeningen

<i>A.B. : 44.41.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statutaire.</i>	<i>B.A.: 44.41.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen : ander dan statutair personeel.</i>
--	---

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	0	2 000	1 754	1 770	1 770	1 770	Vastleggingen
Liquidations	0	2 000	1 754	1 770	1 770	1 770	Vereffeningen

<i>A.B. : 44.41.121199 – Indemnités Forfaitaires.</i>	<i>B.A.: 44.41.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.</i>
---	---

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	0	31	26	26	26	26	Vastleggingen
Liquidations	0	31	26	26	26	26	Vereffeningen

44/42– Dépenses non-récurrentes de personnel - (inconvenients) - Horeca	44/42– Niet-recurrente personeelsuitgaven - (inconveniënten) – Horeca
CREDITS	KREDIETEN
<i>A.B. : 44.42.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.</i>	<i>B.A.: 44.42.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.</i>
(en milliers d'euros)	(in duizenden euro)
Engagements	2
Liquidations	2

<i>A.B. : 44.42.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.</i>	<i>B.A.: 44.42.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.</i>
---	--

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	0	320	317	320	320	320	Vastleggingen
Liquidations	0	320	317	320	320	320	Vereffeningen

DIVISION ORGANIQUE 50 FONDS ET PROJETS EUROPEENS	ORGANISATIEAFDELING 50 FONDSEN EN EUROPESE PROJECTEN
MISSIONS ASSIGNEES Depuis 2019, cette division organique reprend les crédits liés aux fonds budgétaires 17-1 et 17-4, dans les programmes suivants (Voir remarques préliminaires): - le programme 4 – “Prestations et cessions de matériel et de produits à des tiers” comprend les moyens nécessaires au refinancement des dépenses effectuées au profit de tiers. Les crédits variables inscrits à ce programme sont liés au montant des recettes affectées imputées au budget des Voies et Moyens au profit d'un fonds budgétaire organique ad hoc (fonds 17-1); - Ce programme reprend aussi la “Livraison de tenues et d'équipement” comprend les crédits destinés à reconstituer les stocks de tenues et d'équipement à mesure qu'ils sont entamés par les fournitures à la police fédérale, aux zones ou aux membres du personnel. - le programme 7 – “Fonds pour les opérations de recettes et de dépenses relatives aux projets subsidiées par les institutions européennes et internationales” regroupe les moyens destinés à couvrir les dépenses de personnel, de fonctionnement et d'investissement pour l'exécution de projets agréés par les institutions européennes et internationales. Ces moyens sont constitués d'une part de crédits limitatifs constituant la part à financer par la police fédérale sur moyens propres et d'autre part de crédits variables directement liés au montant des recettes affectées imputées au budget des Voies et Moyens au profit d'un fonds budgétaire organique ad hoc (fonds 17-4) dont la partie est financée par des projets financés par des institutions européennes ou internationales.	TOEGEWEZEN OPDRACHTEN Sinds 2019 omvat deze organisatieafdeling de kredieten gelinkt met de begrotingsfondsen 17-1 en 17-4 in de volgende programma's (Zie voorafgaande opmerkingen): - het programma 4 – “Prestaties en cessies van materieel en producten aan derden” bevat de middelen die nodig zijn voor herfinanciering van uitgaven ten voordele van derden. De op dit programma ingeschreven variabele kredieten zijn verbonden met het bedrag van de geaffecteerde ontvangsten die worden aangerekend op de middelenbegroting ten gunste van een organiek begrotingsfonds (fonds 17-1); - Dit programma omvat ook de “Levering van kledij en uitrusting” bevat de kredieten om de voorraden van kledij en uitrusting opnieuw samen te stellen, naarmate deze aangesneden worden door de leveringen aan de federale politie, de zones of de personeelsleden. - het programma 7 – “Fonds voor de ontvangsten en uitgavenverrichtingen met betrekking tot projecten gesubsidieerd door de Europese en internationale instellingen” hergroepeert de middelen die bestemd zijn om de personeels-, werkings- en investeringsuitgaven te dekken voor de uitvoering van de door de Europese en internationale instellingen erkende projecten. Deze middelen zijn samengesteld uit enerzijds limitatieve kredieten waarmee het gedeelte van de projecten gefinancierd wordt dat op de eigen middelen van de federale politie dient aangerekend te worden (financiering door federale politie zelf) en anderzijds variabele kredieten, rechtstreeks gelinkt aan het bedrag van de geaffecteerde ontvangsten die worden aangerekend op de Rijksmiddelenbegroting ten gunste van een organiek begrotingsfonds (fonds 17-4) en waarmee zodoende het gedeelte van de projecten gefinancierd door Europese of andere internationale instellingen gefinancierd wordt.
50/4 – FONDS 17-1 – PRESTATIONS ET CESSIONS DE MATERIEL ET DE PRODUITS A DES TIERS	50/4 – FONDS 17-1 – PRESTATIES EN CESSIES VAN MATERIEEL EN PRODUCTEN AAN DERDEN
Objectifs: Le programme contient seulement les crédits inscrits au fonds 17-1. Les crédits (provenant de paiement par des tiers pour des prestations ou des biens fournis par la police fédérale en dehors de ses missions de police) sont utilisés pour le refinancement des moyens qui ont été engagés au profit de ces tiers.	Doelstellingen: Het programma bevat enkel de kredieten ingeschreven op het fonds 17-1. De kredieten (afkomstig uit betalingen door derden voor prestaties of goederen die door de federale politie werden geleverd buiten haar politieopdrachten) worden gebruikt voor de herfinanciering van de middelen die aangewend werden ten voordele van die derden.

Les crédits variables inscrits aux articles 110021, 110024, 121121, 121129, 121199, 122121, 122129, 122148, 122199, 125021, 214001, 330004, 391001, 392001, 431203, 741021, 742221, et 742229 sont liés au montant des recettes affectées imputées au budget des Voies et Moyens (Titre I – Section II – Chapitre 17 – Art 12.11.11, 16.11.11, 16.12.11, 16.13.11, 16.20.11, 38.10.11, 38.50.11, et 49.30.11) au profit du fonds budgétaire organique 17-1 “Fonds pour prestations contre paiement”.

Base légale: voir l'annexe à la loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires, comme modifiée par l'Art 482 de la loi programme du 27 décembre 2004 et par l'article 2 de la loi programme du 22 juin 2012.

Les dépenses sur les articles 110021, 121121, 121129, 121199, 122121, 122129, 122199, 125021, 330004, 391001, 392001, 431203, 741021, 742221 et 742229 ont pour but de réutiliser la contre-valeur des prestations de personnel, du matériel et des produits cédés à des tiers ainsi que des services, de tout genre, fournis au profit des tiers et qui ont éventuellement été préfinancés à charge du budget de la police fédérale et du fonctionnement intégré.

Les crédits (provenant de paiements par des zones de police ou des fonctionnaires de police individuels pour la livraison par la police fédérale de tenues et d'équipement) sont utilisés pour l'achat de tenues et d'équipement dans le but de maintenir les stocks. Ces crédits étaient auparavant inscrits au fonds 17-2, et à partir du 01 janvier 2016 sur ce fonds.

Les crédits (provenant du remboursement des zones de police pour le détachement de fonctionnaires de police de la police fédérale vers ces zones de police) sont utilisés pour ne pas obérer le budget de la police fédérale par des dépenses pour lesquelles aucun crédit de personnel n'a été accordé. Ces crédits étaient auparavant inscrits au fonds 17-3, et à partir du 01 janvier 2016 sur ce fonds.

De op de artikelen 110021, 110024, 121121, 121126, 121129, 121199, 122121, 122129, 122148, 122199, 125021, 214001, 330004, 391001, 392001, 431203, 741021, 742221 en 742229 ingeschreven variabele kredieten zijn verbonden met het bedrag van de geaffecteerde ontvangsten die worden aangerekend op de Rijksmiddelenbegroting (Titel I – Sectie II – Hoofdstuk 17 – Art 12.11.11, 16.11.11, 16.12.11, 16.13.11, 16.20.11, 38.10.11, 38.50.11, et 49.30.11) ten gunste van het organieke begrotingsfonds 17-1 “Fonds voor prestaties tegen betaling”.

Wettelijke basis: zie bijlage bij de organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van begrotingsfondsen, zoals gewijzigd bij Art 482 van de programmawet van 27 december 2004 en bij artikel 2 van de programmawet van 22 juni 2012.

De uitgaven op de artikelen 110021, 121121, 121129, 121199, 122121, 122129, 122199, 125021, 330004, 391001, 392001, 431203, 741021, 742221, en 742229 hebben tot doel de tegenwaarde te gebruiken van de personeelsprestaties, het materieel en de producten die aan derden werden geleverd alsmede van de diensten allerhande die voor derden werden gepresteerd en die eventueel geprefinancierd werden ten laste van de begroting van de federale politie en van de geïntegreerde werking.

De kredieten (afkomstig uit betalingen door politiezones of individuele politieambtenaren voor de levering van kledij en uitrusting door de federale politie) worden gebruikt voor de aankoop van kledij en uitrusting met het oog op het op peil houden van de voorraden. Deze kredieten stonden voorheen ingeschreven op het fonds 17-2, en vanaf 01 januari 2016 op dit fonds.

De kredieten (afkomstig uit betaling door politiezones voor de detachering van politieambtenaren van de federale politie naar deze politiezones) worden gebruikt om de begroting van de federale politie niet te bezwaren met uitgaven waarvoor geen personeelskredieten werden toegekend. Deze kredieten stonden voorheen ingeschreven op het fonds 17-3, en vanaf 01 januari 2016 op dit fonds.

50/41– Prestations et cessions de matériel et de produits à des tiers**50/41– Prestaties en cessies van materieel en producten aan derden****CREDITS****KREDIETEN**

A.B. : 50.41.110021 – Remploi du montant des prestations et des cessions de matériels et de produits à des tiers contre paiement – Dépenses de personnel.

B.A.: 50.41.110021 – Wederbelegging van het bedrag van de prestaties en van cessies van materieel en produkten tegen betaling gedaan aan derden – Personeelsuitgaven.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	0	2 000	1 466	1 466	1 466	1 466	Vastleggingen
Liquidations	0	2 000	1 466	1 466	1 466	1 466	Vereffeningen

Justification:				Verantwoording:		
TABLEAU EXPLICATIF DES DEPENSES DE PERSONNEL				UITEENZETTINGSTABEL VAN DE PERSONEELSUITGAVEN		
REMUNERATIONS ET ALLOCATIONS GENERALEMENT QUELCONQUES				BEZOLDIGINGEN EN ALLERHANDE TOELAGEN		
Art. 110021 – Remploi du montant des prestations et des cessions de matériels et de produits à des tiers contre paiement – Dépenses de personnel				Art. 110021 – Wederbelegging van het bedrag van de prestaties en van cessions van materieel en produkten tegen betaling gedaan aan derden - Personeelsuitgaven		
Codification SEC95				Codificatie ESR95		
Engagements				Vastlegging		
(en milliers d'euros)		2019	2020	2021	(in duizenden euro)	
11	Salaires et charges sociales	0	2 000	1 466	Lonen en sociale lasten	11
11.1	Salaire proprement dit, dont	0	0	0	Eigenlijk loon, waarvan:	11.1
11.11	Traitement selon échelle salariale, dont:	0	0	0	Bezoldiging volgens barema-schaal, waarvan:	11.11
	– Traitement barémique	0	0	0	– Baremabezoldiging	
	– Promotions	0	0	0	– Bevorderingen	
	– Recrutements	0	0	0	– Aanwervingen	
	– Départs	0	0	0	– Afvloeiingen	
11.12	Autres éléments de traitement, dont:	0	1 900	1 393	Overige bezoldigingselementen, waarvan:	11.12
	– Allocation de foyer et de résidence	0	0	0	– Haard en standplaatstoelage	
	– Allocation de fin d'année	0	0	0	– Eindejaarstoelage	
	– Pécule de vacances	0	0	0	– Vakantiegeld	
	– Allocations généralement quelconques	0	1 900	0	– Allerhande toelagen	
11.2	Cotisations sociales à charge de l'employeur	0	100	73	Verzekeringspremies ten laste van de werkgever	11.2
11.3	Autres charges sociales à charge de l'employeur	0	0	0	Overige sociale lasten van de werkgever	11.3
11.31	Allocations directes, dont:	0	0	0	Directe toelagen, waarvan:	11.31
	– Allocations familiales	0	0	0	– Kinderbijslag	
	– Allocations de naissance	0	0	0	– Geboortetoelage	
	– Frais funéraires	0	0	0	– Begrafeniskosten	
11.4	Salaire en nature, dont:	0	0	0	Loon in natura, waarvan:	11.4
	– Indemnité de tenue	0	0	0	– Kledijvergoeding	
	– Allocation de logement	0	0	0	– Logementstoelage	
	– Intervention de l'employeur dans les frais de transport	0	0	0	– Tussenkost werkgever in de transportkosten	

Justification:			Verantwoording:			
TABLEAU EXPLICATIF DES DEPENSES DE PERSONNEL			UITEENZETTINGSTABEL VAN DE PERSONEELSUITGAVEN			
REMUNERATIONS ET ALLOCATIONS GENERALEMENT QUELCONQUES			BEZOLDIGINGEN EN ALLERHANDE TOELAGEN			
Art. 110021 – Remploi du montant des prestations et des cessions de matériels et de produits à des tiers contre paiement – Dépenses de personnel			Art. 110021 – Wederbelegging van het bedrag van de prestaties en van cessions van materieel en produkten tegen betaling gedaan aan derden - Personeelsuitgaven			
Codification SEC95			Codificatie ESR95			
Liquidation			Vereffening			
(en milliers d'euros)		2019	2020	2021	(in duizenden euro)	
11	Salaires et charges sociales	0	2 000	1 466	Lonen en sociale lasten	11
11.1	Salaire proprement dit, dont	0	0	0	Eigenlijk loon, waarvan:	11.1
11.11	Traitement selon échelle salariale, dont:	0	0	0	Bezoldiging volgens barema-schaal, waarvan:	11.11
	– Traitement barémique	0	0	0	– Baremabezoldiging	
	– Promotions	0	0	0	– Bevorderingen	
	– Recrutements	0	0	0	– Aanwervingen	
	– Départs	0	0	0	– Afvloeiingen	
11.12	Autres éléments de traitement, dont:	1 018	1 900	1 393	Overige bezoldigingselementen, waarvan:	11.12
	– Allocation de foyer et de résidence	0	0	0	– Haard en standplaatstoelage	
	– Allocation de fin d'année	0	0	0	– Eindejaarstoelage	
	– Pécule de vacances	0	0	0	– Vakantiegeld	
	– Allocations généralement quelconques	1 018	1 900	1 393	– Allerhande toelagen	
11.2	Cotisations sociales à charge de l'employeur	53	100	73	Verzekeringspremies ten laste van de werkgever	11.2
11.3	Autres charges sociales à charge de l'employeur	0	0	0	Overige sociale lasten van de werkgever	11.3
11.31	Allocations directes, dont:	0	0	0	Directe toelagen, waarvan:	11.31
	– Allocations familiales	0	0	0	– Kinderbijslag	
	– Allocations de naissance	0	0	0	– Geboortetoelage	
	– Frais funéraires	0	0	0	– Begrafeniskosten	
11.4	Salaire en nature, dont:	0	0	0	Loon in natura, waarvan:	11.4
	– Indemnité de tenue	0	0	0	– Kledijvergoeding	
	– Allocation de logement	0	0	0	– Logementstoelage	
	– Intervention de l'employeur dans les frais de transport	0	0	0	– Tussenkost werkgever in de transportkosten	

Justification du fonds budgétaire	(en euro) (in euro)	Verantwoording van het begrotingsfonds
Engagements encore à honorer au 1 janvier 2020 (dette réelle).	9 563 820	Nog te vereffenen vastleggingen op 1 januari 2020 (reële schuld).
ENGAGEMENT		VASTLEGGING
Solde au 1er janvier 2020	51 768 363	Saldo op 1 januari 2020
Crédits variables ajustés 2020		Aangepaste variabele kredieten 2020
A.B. 50.41.110021	2 000 000	B.A. 50.41.110021
A.B. 50.41.121121	5 856 000	B.A. 50.41.121121
A.B. 50.41.741021	-	B.A. 50.41.741021
A.B. 50.41.742221	96 000	B.A. 50.41.742221
A.B. 50.42.121122	6 867 000	B.A. 50.42.121122
Total engagements 2020	14 819 000	Totaal vastleggingen 2020
Total autorisations d'engagement 2020	-	Totaal vastleggingsmachtigingen 2020
Recettes affectées estimées 2020	14 819 000	Geraamde geaffecteerde ontvangsten 2020
Diminutions de visa 2020	- 682 398	Visumverminderingen 2020
Désaffectation des moyens	-	Desaffectatie van middelen
Solde au 1er janvier 2021	52 450 761	Saldo op 1 januari 2021
Crédits variables initiaux 2021		Initiële variabele kredieten 2021
A.B. 50.41.110021	1 466 000	B.A. 50.41.110021
A.B. 50.41.121121	4 685 000	B.A. 50.41.121121
A.B. 50.41.121199	534 000	B.A. 50.41.121199
A.B. 50.41.741021	-	B.A. 50.41.741021
A.B. 50.41.742221	500 000	B.A. 50.41.742221
A.B. 50.42.121122	7 300 000	B.A. 50.42.121122
Total engagements 2021	14 485 000	Totaal vastleggingen 2021
Total autorisations d'engagement 2021	-	Totaal vastleggingsmachtigingen 2021
Recettes affectées estimées 2021	14 485 000	Geraamde geaffecteerde ontvangsten 2021
Solde en engagement estimé au fonds budgétaire au 31 décembre 2021	52 450 761	Geraamd vastleggingssaldo op het begrotingsfonds per 31 december 2021

LIQUIDATION		VEREFFENING
Solde au 1er janvier 2020	61 332 183	Saldo op 1 januari 2020
Crédits variables ajustés 2020		Aangepaste variabele kredieten 2020
A.B. 50.41.110021	2 000 000	B.A. 50.41.110021
A.B. 50.41.121121	5 000 000	B.A. 50.41.121121
A.B. 50.41.741021	600 000	B.A. 50.41.741021
A.B. 50.41.742221	600 000	B.A. 50.41.742221
A.B. 50.42.121122	6 619 000	B.A. 50.42.121122
Total liquidations 2020	14 819 000	Totaal vereffeningen 2020
Recettes affectées estimées 2020	14 819 000	Geraamde geaffecteerde ontvangsten 2020
Désaffectation des moyens	-	Desaffectatie van middelen
Solde au 1er janvier 2021	61 332 183	Saldo op 1 januari 2021
Crédits variables initiaux 2021		Initiële variabele kredieten 2021
A.B. 50.41.110021	1 466 000	B.A. 50.41.110021
A.B. 50.41.121121	4 685 000	B.A. 50.41.121121
A.B. 50.41.121199	534 000	B.A. 50.41.121199
A.B. 50.41.741021	-	B.A. 50.41.741021
A.B. 50.41.742221	500 000	B.A. 50.41.742221
A.B. 50.42.121122	7 300 000	B.A. 50.42.121122
Total liquidations 2021	14 485 000	Totaal vereffeningen 2021
Recettes affectées estimées 2021	14 485 000	Geraamde geaffecteerde ontvangsten 2021
Solde en liquidation estimé au fonds budgétaire au 31 décembre 2021	61 332 183	Geraamd vereffeningssaldo op het begrotingsfonds per 31 december 2021
Estimation des engagements encore à honorer au 31 décembre 2021	8 881 422	Raming van de per 31 december 2021 nog te vereffenen vastleggingen

A.B. : 50.41.121121 – Remploi du montant des prestations et des cessions de matériels et de produits à des tiers contre paiement – Dépenses de fonctionnement.

B.A.: 50.41.121121 – Wederbelegging van het bedrag van de prestaties en van cessions van materieel en producten tegen betaling gedaan aan derden – Werkingsuitgaven.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	5 817	5 856	4 685	4 685	4 685	4 685	Vastleggingen
Liquidations	5 463	5 000	4 685	4 685	4 685	4 685	Vereffeningen

A.B.: 50.41.121199 – Remploi du montant des prestations et des cessions de matériels et de produits à des tiers contre paiement – Indemnités forfaitaires.

B.A.: 50.41.121199 – Wederbelegging van het bedrag van de prestaties en van cessions van materieel en producten tegen betaling gedaan aan derden - Forfaitaire onkostenvergoedingen.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	534	534	534	534	Vastleggingen
Liquidations	0	0	534	534	534	534	Vereffeningen

À partir de 2021, imputation des indemnités de voyage sur les AB avec le code-SEC 12.11.99.

Vanaf 2021, imputatie van de reiskosten op BA's met ESR-code 12.11.99.

A.B.: 50.41.741021 – Remploi du montant des prestations et des cessions de matériels et de produits à des tiers contre paiement – Dépenses d'investissement - matériel de transport.

B.A.: 50.41.741021 – Wederbelegging van het bedrag van de prestaties en van cessions van materieel en producten tegen betaling gedaan aan derden - Investeringsuitgaven - vervoersmaterieel.

Justification du fonds budgétaire: voir A.B. 50.41.110021

Verantwoording van het begrotingsfonds: zie B.A. 50.41.110021

A.B. : 50.41.742221 – Remploi du montant des prestations et des cessions de matériels et de produits à des tiers contre paiement – Dépenses d'investissement autre que matériel de transport.

B.A.: 50.41.742221 – Wederbelegging van het bedrag van de prestaties en van cessions van materieel en producten tegen betaling gedaan aan derden - Investeringsuitgaven met uitzondering van vervoersmaterieel.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	1 081	96	500	500	500	500	Vastleggingen
Liquidations	1 036	600	500	500	500	500	Vereffeningen

Justification du fonds budgétaire: voir A.B. 50.41.110021

Verantwoording van het begrotingsfonds: zie B.A. 50.41.110021

A.B. : 50.41.746001 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition d'animaux.

B.A.: 50.41.746001 – Investeringsuitgaven voor de verwerving van dieren.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	11	0	0	0	0	0	Vereffeningen

50/42– Livraison de tenues et d'équipement

50/42– Levering van kledij en uitrusting

A.B. :50.42.121122 – Remploi du montant de la livraison d'habillement et d'équipement contre paiement au personnel des services de police.

B.A.: 50.42.121122 – Wederbelegging van het bedrag van de leveringen van kledij en uitrusting tegen betaling aan het personeel van de politiediensten.

Le crédit variable inscrit à cet article est lié au montant des recettes affectées qui sont imputées au budget des Voies et Moyens (Titre I – Section II – Chapitre 17 – Art 16.12.24 et 16.20.24) au profit du fonds budgétaire organique 17-1 "Fonds pour prestations contre paiement".

Het op dit artikel ingeschreven variabel krediet is verbonden met het bedrag van de geaffecteerde ontvangsten die worden aangerekend op de Rijksmiddelenbegroting (Titel I – Sectie II – Hoofdstuk 17 – Art 16.12.24 et 16.20.24) ten gunste van het organieke begrotingsfonds 17-1 "Fonds voor prestaties tegen betaling".

Base légale: voir l'annexe à la loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires.

Wettelijke basis: zie bijlage bij de organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van begrotingsfondsen.

Les dépenses sur ce crédit variable ont pour but de reconstituer les stocks.

De uitgaven op dit variabele krediet hebben tot doel de voorraden terug op peil te brengen.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	5 613	6 867	7 300	7 300	7 300	7 300	Vastleggingen
Liquidations	6 560	6 619	7 300	7 300	7 300	7 300	Vereffeningen

Justification du fonds budgétaire: voir A.B. 50.41.110021

Verantwoording van het begrotingsfonds: zie B.A. 50.41.110021

50/7 FONDS 17-4 – DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENT SUR LA BASE DE FINANCEMENTS EUROPÉENS	50/7 FONDS 17-4 – WERKINGS- EN INVESTERINGSUITGAVEN MIDDELS EUROPESE FINANCIERING
1. Objectifs Obtenir des subsides européens et internationaux n'est pas un but en soi, mais un moyen de réaliser des projets répondant aux besoins réels de la Police Intégrée et donc aux problèmes de sécurité qui se posent au sein de notre société. Pour ces motifs, les besoins concrets de la police intégrée servent toujours de base. Les efforts visant à obtenir des subsides européens et internationaux concernent également différents aspects du fonctionnement de la Police Intégrée. Dans ce cadre, outre les projets portant sur la prévention et la répression de la criminalité ainsi que sur les contrôles frontaliers, sont également concernés, entre autres, des projets en matière d'innovation, de nouvelles technologies ou de formation du personnel. 2. Structure des fonds européens et internationaux Enveloppes nationales AMIF & ISF Par le passé, la Police Fédérale a souscrit à divers instruments de financement européens et internationaux, en particulier à ceux de la DG Affaires intérieures. Dès 2014, les six anciens instruments de financement de la DG Affaires intérieures (ISEC, CIPS, FFE, FR, FER, FEI) ont été remplacés par deux nouveaux fonds : • un fonds Asile, Migration et Intégration (AMIF) ; • un fonds pour la Sécurité intérieure (ISF). Ce dernier est lui-même composé de deux instruments : – un instrument pour la coopération policière, la prévention et la répression de la criminalité ainsi que la gestion des crises (ISF Police), qui remplace les anciens programmes de prévention de la criminalité et de lutte contre ce phénomène (ISEC) et pour la protection des infrastructures critiques contre les attaques terroristes et d'autres risques pour la sécurité (CIPS) ; – un instrument dans le domaine des frontières extérieures et des visas (ISF Borders). Ces instruments de financement courent sur une période de 7 ans. Le budget pour chaque instrument est réparti entre : • les programmes nationaux : la majeure partie (environ 65 %) du budget de chaque fonds est gérée par les États membres. Chacun d'entre eux définit dans un programme national les objectifs prioritaires qu'il souhaite atteindre au	1. Doelstellingen Het verwerven van Europese en Internationale subsidies is geen doel op zich maar een middel om projecten te realiseren die een antwoord bieden op reële behoeften van de Geïntegreerde Politie en dus ook de veiligheidsproblemen in onze samenleving. Om die reden wordt er steeds uitgegaan van de concrete noden van de Geïntegreerde Politie. Tevens wordt er gestreefd om Europese en internationale subsidies te verwerven voor diverse aspecten van de werking van de Geïntegreerde Politie. Hierbij kan naast de projecten inzake de preventie en bestrijding van criminaliteit en grenscontrole onder andere ook gedacht worden aan projecten inzake innovatie en nieuwe technologieën of opleiding van personeel. 2. Structuur van de Europese & Internationale Fondsen Nationale enveloppes AMIF & ISF: In het verleden heeft de Federale Politie zich ingeschreven in verschillende Europese & Internationale financieringsinstrumenten maar in het bijzonder deze van DG Home. Vanaf 2014 werden de zes vroegere financieringsinstrumenten van DG Home (ISEC, CIPS, EBF, RF, ERF, EIF) vervangen door twee nieuwe fondsen: • een fonds voor asiel, migratie en integratie (AMIF) en • een fonds voor interne veiligheid (ISF). Dit laatste bestaat op zijn beurt uit twee instrumenten: – een instrument voor politiesamenwerking, de voorkoming en bestrijding van criminaliteit en crisisbeheer (ISF Police), dat zowel het vroegere programma voor de voorkoming en bestrijding van criminaliteit (ISEC) als dat voor de bescherming van kritieke infrastructuur tegen terroristische aanvallen en andere veiligheidsrisico's (CIPS) vervangt; – een instrument voor buitengrenzen en visa (ISF Borders). Deze financieringsinstrumenten lopen over een periode van 7 jaar. Het budget voor elk instrument wordt verdeeld tussen: • nationale programma's: het grootste deel (ongeveer 65%) van het budget per fonds wordt door de lidstaten beheerd. Elke lidstaat heeft hiertoe de prioritaire doelstellingen die hij in bovenvermelde periode wenst te behalen,

cours de la période susmentionnée. Le financement européen des actions menées dans le cadre des programmes nationaux peut s'élever à 75 % voire, exceptionnellement, à 90 % pour certaines priorités stratégiques européennes.

- les actions de l'Union : il s'agit de sommes attribuées aux priorités européennes, définies par la Commission européenne, en concertation avec les États membres. Ces sommes seront directement gérées par la Commission européenne. Le pourcentage du financement européen pour les actions de l'Union peut s'élever jusqu'à 90 % des coûts éligibles.

Une autorité responsable devait être désignée pour la gestion des subsides au niveau des États membres. La Belgique a décidé de mettre en place cette autorité, chargée de la sélection, du suivi et de l'évaluation des projets ainsi que de la gestion des budgets, au sein du SPF Intérieur. Par ailleurs, l'imputation budgétaire des subsides des projets se fait selon une nouvelle méthode. Une imputation budgétaire directe à la section 13, à concurrence du total des coûts éligibles, a été choisie. La partie non couverte budgétairement par les subsides doit l'être par les fonds propres de la Police Fédérale.

Autres instruments de financement :

Outre les moyens issus des enveloppes nationales ISF & AMIF, la Police Fédérale continuera à souscrire périodiquement à d'autres instruments de financement gérés de manière centrale par la Commission européenne. Nous pensons par exemple aux Union Actions de l'ISF & AMIF, à Horizon 2020 et à Erasmus+. Les subsides provenant de ces instruments de financement sont partiellement versés sur le compte de la Police Fédérale dès le début de l'exécution des projets. Contrairement aux projets relevant des enveloppes nationales ISF & AMIF, il n'y a donc pas d'imputation directe à la section 13 à concurrence du total des coûts éligibles. Outre les moyens destinés au cofinancement, la Police Fédérale devra également prévoir les moyens nécessaires au préfinancement.

vastgelegd in een nationaal programma. De Europese financiering van de acties uitgevoerd onder de nationale programma's kan oplopen tot 75%, uitzonderlijk zelfs tot 90% voor bepaalde Europese strategische prioriteiten;

- acties van de Unie: het gaat hier over sommen die toegewezen zijn aan de Europese prioriteiten, vastgelegd door de Europese Commissie in samenspraak met de Lidstaten. Deze sommen zullen rechtstreeks door de Europese Commissie worden beheerd. Het percentage van de Europese financiering voor acties van de Unie kan oplopen tot 90% van de subsidiabele kosten.

Voor het beheer van de subsidies die op het niveau van de nationale lidstaten worden beheerd, diende een Verantwoordelijke Autoriteit te worden aangesteld die instaat voor de selectie, opvolging en evaluatie van de projecten en die de budgetten beheert. Voor België werd er geopteerd om deze op te richten binnen de FOD Binnenlandse Zaken. Ook voor de budgettaire aanrekening van het subsidiedeel van de projecten wordt een andere werkwijze dan deze uit het verleden gehanteerd. Er werd geopteerd voor een rechtstreekse budgettaire aanrekening ten belope van de volledige subsidiabele kosten op de sectie 13. Het deel dat budgettair niet door de subsidies wordt gedekt, dient de Federale Politie in haar eigen middelen te voorzien.

Overige financieringsinstrumenten:

Naast de middelen uit de nationale enveloppes ISF & AMIF zal de Federale Politie zich periodiek blijven inschrijven in andere financieringsinstrumenten die centraal door de Europese Commissie worden beheerd. Hierbij denken we onder meer aan de Union Actions van ISF & AMIF, Horizon 2020 en Erasmus+. Subsidies uit deze financieringsinstrumenten worden bij de start van de uitvoering van de projecten deels op de rekening van de Federale Politie gestort. In tegenstelling tot de projecten onder de nationale enveloppes ISF & AMIF is er dus geen rechtstreekse imputatie op de sectie 13 ten belope van het volledige subsidiebedrag. Naast de middelen voor cofinanciering zal de Federale Politie ook de nodige middelen voor prefinanciering moeten voorzien.

Structure 50.7

Les règles spécifiques relatives à l'utilisation du financement européen sont traduites dans la structure du fonds 50.7. Conformément au texte de vision en matière de financement européen, un budget commun sera utilisé pour la gestion financière de tous les projets pour lesquels la Police Fédérale reçoit des subsides européens. La Police Fédérale alimentera ce budget chaque année grâce aux moyens issus de son propre budget afin d'assurer le cofinancement et le préfinancement des projets en cours.

Type de projet / programme de financement	DO/PA pour subsides et préfinancement	DO/PA pour contributions Police Fédérale (cofinancement + TVA éventuelle)
Programme national ISF & AMIF	Pas d'application (fonds organique Intérieur)	50.71
Autres	50.72	50.71

En 2021, les projets de la Police Fédérale suivants seront soutenus à coup sûr par les financements européens:

1- Le système SIS II : Financement partiel pour la maintenance du système d'information Schengen (création d'un back-up). Maintenir le système opérationnel 24/7 est à la fois une obligation légale et une nécessité opérationnelle (support opérationnel de l'ISF Borders).

2- ABC III : entretien de 24 e-gates à Brussels Airport (ISF Border).

3- BORDERTASK : Le projet Bordertask prévoit le développement intégré de différents modules dans les domaines de la navigation et de l'aviation commerciales et privées afin de renforcer le contrôle aux frontières et de poursuivre son optimisation (ISF Borders).

4- ARIECS BIS : la création temporaire de trois centres d'expertise et d'information régionaux d'arrondissement en vue de l'approche administrative de la criminalité (ISF Police).

5- EU SIUEV : Ce projet porte sur le développement d'un nouveau véhicule d'intervention pour DSU (ISF Police).

Structuur 50.7

De specifieke regels inzake het aanwenden van Europese financiering zijn vertaald in de structuur van het fonds 50.7. Conform de visietekst Europese financiering zal er één gemeenschappelijk budget worden gebruikt voor het financiële beheer van alle projecten waarvoor de Federale Politie Europese subsidies ontvangt. De Federale Politie zal dit budget jaarlijks vanuit de eigen begroting voeden met de nodige middelen om de co- en prefinanciering van de projecten in uitvoering te kunnen verzekeren.

Soort project / financierings-programma	OA/PA voor subsidies en prefinanciering	OA/PA voor bijdragen FedPol (cofinanciering + eventueel BTW)
Nationaal programma ISF en AMIF	NVT (organiek fonds BiZa)	50.71
Overige	50.72	50.71

In 2021 zullen de volgende projecten van de Federale Politie met zekerheid ondersteund worden middels Europese financiering:

1- Het SIS II-systeem: Gedeeltelijke financiering voor het onderhoud van het Schengeninformatiesysteem (creatie back-up). Het 24/7 operationeel houden is zowel een wettelijke bepaling als een operationele noodzaak (Operating support ISF Borders).

2- ABC III: Onderhoud van de 24 e-gates op Brussels Airport (ISF Borders).

3- BORDERTASK: Het project Bordertask voorziet in een geïntegreerde ontwikkeling van verschillende modules binnen het domein van de commerciële en private lucht- en zeevaart om de grenscontrole te versterken en verder te optimaliseren (ISF Borders).

4- ARIECS BIS: de oprichting van 3 Arrondissementale Regionale Informatie- en Expertisecentra met het oog op de bestuurlijke aanpak van criminaliteit (ISF Police).

5- EU SIUEV: Dit project is gericht op de ontwikkeling van een nieuw interventievoertuig ten behoeve van DSU (ISF Police).

6- BEACON : Installation d'un réseau ANPR dans le port de Zeebrugge ainsi que l'achat d'un drone VTOL et de caméras PTZ. Ce projet sera réalisé en collaboration avec les ZP Bruges, ZP Blankenberge/Zuilenkerke, ZP Damme-Knokke-Heist, AWW et MBZ (EMAS ISF Borders). 7- VRAPAT: divers trajets d'amélioration dans le domaine des retours forcés via une approche par projet. Ce projet porte sur l'optimisation du processus d'éloignement en identifiant, concevant et mettant en œuvre des procédures et règles de fonctionnement adéquates (AMIF). 8- MRAPAT: Le projet prévoit l'acquisition de matériel spécifique permettant d'effectuer, de la manière la plus professionnelle et humaine possible, des missions d'éloignement depuis Brussels Airport et Brussels South Charleroi Airport (AMIF). 9- Lecteurs de documents : Achat de lecteurs de passeports mobiles et de scanners d'empreintes digitales dans le cadre de EES (ISF Borders).contrôles aux frontières Schengen et d'une détection plus adéquate des délits (ISF Borders).	6- BEACON: Installatie van een ANPR-Netwerk in de haven van Zeebrugge alsook de aankoop van een VTOL-drone en PTZ-camera's. Dit project zal gerealiseerd worden samen met de PZ Brugge, PZ Blankenberge/Zuilenkerke, PZ Damme-Knokke-Heist, AWW en MBZ (EMAS ISF Borders). 7- VRAPAT: diverse verbetertrajecten in het domein van de gedwongen terugkeer via een projectmatige aanpak. Dit project zet in op het optimaliseren van het verwijderingsproces door passende procedures en werkingsregels te identificeren, te ontwerpen en te implementeren (AMIF). 8- MRAPAT: Het project voorziet in de aankoop van specifiek materiaal om verwijderingsopdrachten vanuit de luchthavens van Zaventem en Gosselies te kunnen realiseren op een zo professioneel en humaan mogelijke wijze (AMIF). 9- Documentlezers: Aankoop van mobiele paspoortlezers en vingerafdrukscanners in het kader van EES (ISF Borders).
10- Cybersearch : repose sur trois piliers: D'abord, le développement d'une formation à deux niveaux consacrée à la recherche sur Internet : une formation de base accessible à tous les policiers et une formation avancée destinée uniquement aux services et membres du personnel spécialisés. Ensuite, la création d'un environnement d'enquête adapté afin de protéger les enquêtes comme les enquêteurs, raison pour laquelle il est nécessaire de pouvoir disposer d'un environnement de travail sûr et anonyme. Enfin, la recherche et la surveillance sur Internet ne peuvent uniquement se concentrer soit sur la police judiciaire soit sur la police administrative, les deux fonctionnalités devant pouvoir en faire usage et partager les informations entre elles, comme elles doivent être accessibles tant pour la Police Locale que Fédérale (ISF Police). 11- INSPECT: Renforcer la coopération policière aux zones frontalières par l'utilisation de divers instruments pour éviter le recours à des contrôles directs aux frontières (ISF Police). 12- L'achat de véhicules pour effectuer des missions de retour forcé (AMIF). 13- L'adaptation des infrastructures à Brussels South Charleroi Airport afin que des missions de retour forcé puissent être effectuées (AMIF).	10- Cybersearch: bestaat uit drie hoofdcomponenten: Ten eerste de ontwikkeling van een opleiding internetrecherche op 2 niveaus: een basisopleiding die voor elke politieman toegankelijk zal zijn en een gevorderde opleiding die enkel voor gespecialiseerde diensten en personeelsleden bestemd is. Ten tweede de creatie van een aangepaste onderzoeksomgeving teneinde zowel de onderzoeken als de onderzoekers af te schermen. Daarom is het noodzakelijk te kunnen beschikken over een veilige, anonieme werkomgeving. Ten slotte mag internetrecherche en internetmonitoring zich niet enkel toeleggen op ofwel gerechtelijke ofwel bestuurlijke politie. Beide functionaliteiten moeten er gebruik kunnen van maken en informatie met elkaar delen, net zoals dit toegankelijk moet zijn voor zowel de Lokale als de Federale Politie (ISF Police). 11- INSPECT: Versterking van de politieke samenwerking in de grensgebieden door gebruik te maken van verschillende instrumenten om rechtstreekse grenscontroles te vermijden (ISF Police). 12- De aankoop van voertuigen voor de uitvoering van opdrachten inzake gedwongen terugkeer (AMIF). 13- Het aanpassen van de infrastructuur op Brussels South Charleroi Airport opdat van daaruit opdrachten inzake gedwongen terugkeer zouden kunnen worden uitgevoerd (AMIF).

14- Implémentation d'un système d'entrée/de sortie au niveau national (ISF Borders). 15- BINII : La création d'un réseau d'échange d'informations classifiées (ISF Police). 16- Accreditatie Labo's BIS : L'adaptation des laboratoires de la Police Fédérale à la législation en vigueur (ISF Police). 17- Kali & Blockchain: Le but du projet est de "guider" administrativement la trajectoire complète des conteneurs dès qu'ils sont sur un navire en route vers Anvers jusqu'à leur livraison à la destination finale. Les données et garanties nécessaires à chaque opérateur du système seraient filtrées et protégées (ISF Police). 18- Databank verwijderingen : Développement d'une base de données pour optimiser le processus de rapatriement (AMIF). 19- SIS II Nationale Applicaties : Adapter les applications nationales telles que l'ANG, entre autres, pour qu'elles soient compatibles avec le système SIS adapté (ISF Borders). 20- SIS II NEW : La réécriture du système SIS II (ISF Borders). 21- ETIAS : Le développement et la mise en œuvre du système ETIAS. La Police Fédérale est partenaire du projet du Centre national de crise (ISF Borders). 22- Group of Trust: Améliorer la détection et la lutte du trafic de drogue par mer. Cet objectif sera atteint en favorisant la coopération stratégique, tactique et opérationnelle entre les services compétents chargés de la lutte contre le trafic de drogue (police, douanes, etc.) dans les principaux ports de l'Union Européenne (ISF Police). 23- CMS SPOC : Afin de mettre en œuvre de manière optimale le Case Management System qui sera développé dans le cadre de I-Police, il est nécessaire de disposer d'un certain nombre de profils techniques. Le projet prévoit le recrutement de ces profils (ISF Police). 24- Direction Frontières : Recrutement de 4 Calog pour soutenir la Direction frontières (ISF Borders). 25- EUROSUR BIS : La première phase de développement et de mise en œuvre de l'EUROSUR adapté (ISF Frontières). 26- RAAVIS BIS : Le remaniement et l'entretien de RAAVIS (AMIF). 27- La Police Fédérale continuera à faire un usage optimal des High & Low Value Grants ainsi que du financement OTF d'Europol.	14- Implementatie van het EES-systeem op nationaal niveau (ISF Borders). 15- BINII: De creatie van een netwerk voor de uitwisseling van geclassificeerde informatie (ISF Police). 16- Accreditatie Labo's BIS: De aanpassing van de laboratoria van de Federale Politie opdat zij in regel zouden zijn met de vigerende wetgeving (ISF Police). 17- Kali & Blockchain: Het project heeft tot doel het ganse traject van containers administratief te 'begeleiden' van zodra ze op een schip staan onderweg naar Antwerpen tot de aflevering bij de eindbestemming. De voor elke operator in het systeem noodzakelijke gegevens en garanties zouden gefilterd en afgeschermd ter beschikking worden gesteld (ISF Police). 18- Databank verwijderingen: Ontwikkeling van een databank om het verwijderingsproces te optimaliseren (AMIF). 19- SIS II Nationale Applicaties: Het aanpassen van de nationale applicaties zoals onder meer de ANG opdat zij compatibel zouden zijn met het aangepaste SIS-systeem (ISF Borders). 20- SIS II NEW: Het herschrijven van het SIS II-systeem (ISF Borders). 21- ETIAS: Het ontwikkelen en implementeren van het ETIAS-systeem. De Federale Politie is hiervoor partner in het project van het Nationaal Crisiscentrum (ISF Borders). 22- Group of Trust: Het verbeteren van de opsporing en bestrijding van de drugshandel over zee. Dit zal worden bereikt door het bevorderen van de strategische, tactische en operationele samenwerking tussen de bevoegde wetshandhavingsinstanties (politie, douane, ...) in de grote havens van de Europese Unie (ISF Police). 23- CMS SPOC: Om het Case Management System dat binnen het kader van I-Police zal ontwikkeld worden, optimaal te implementeren is er nood aan een aantal technische profielen. Het project voorziet in de rekrutering van deze profielen (ISF Police). 24- Directie Grens: Rekrutering van 4 calog-personeelsleden ter ondersteuning van de directie Grens (ISF Borders). 25- EUROSUR BIS: Eerste fase voor de ontwikkeling en implementatie van de aangepaste Eurosur (ISF Borders). 26- RAAVIS BIS: Het herschrijven en onderhouden van RAAVIS (AMIF). 27- De Federale Politie zal optimaal blijven inzetten op High & Low Value Grants alsook ook OTF-funding van Europol.
--	--

En outre, la Police Fédérale honorera également ses engagements en tant que partenaire dans plus de 15 projets menés par des partenaires externes, tels que Pericles, Bullseye, COPKIT et Intrepid. Compte tenu du fait que de nouveaux instruments de financement européens seront mis en place en 2021, la Police Fédérale se préparera au mieux pour y rechercher les opportunités pertinentes pour le financement de nouveaux projets.	Daarnaast zal de Federale Politie ook haar engagementen als partner in meer dan 15 projecten o.l.v. externe partners nakomen, zoals bijvoorbeeld Pericles, Bullseye, COPKIT en Intrepid. Gelet op het feit dat in 2021 nieuwe Europese financieringsinstrumenten in plaats zullen worden gesteld, zal de Federale Politie zich optimaal voorbereiden de relevante opportuniteiten te detecteren ter financiering van nieuwe projecten.																								
50/71 – Fonds Européen – fonds <i>A.B. : 50.71.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services (à l'exclusion des dépenses informatiques).</i>	50/71 – Europees fonds – fondsen <i>B.A.: 50.71.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten (met uitsluiting van de informatica-uitgaven).</i>																								
<table><tr><td>(en milliers d'euros)</td><td>2019</td><td>2020</td><td>2021</td><td>2022</td><td>2023</td><td>2024</td><td>(in duizenden euro)</td></tr><tr><td>Engagements</td><td>89</td><td>182</td><td>301</td><td>302</td><td>302</td><td>302</td><td>Vastleggingen</td></tr><tr><td>Liquidations</td><td>64</td><td>185</td><td>257</td><td>259</td><td>259</td><td>259</td><td>Vereffeningen</td></tr></table>	(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)	Engagements	89	182	301	302	302	302	Vastleggingen	Liquidations	64	185	257	259	259	259	Vereffeningen	
(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)																		
Engagements	89	182	301	302	302	302	Vastleggingen																		
Liquidations	64	185	257	259	259	259	Vereffeningen																		
<i>A.B. : 50.71.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.</i>	<i>B.A.: 50.71.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.</i>																								
<table><tr><td>(en milliers d'euros)</td><td>2019</td><td>2020</td><td>2021</td><td>2022</td><td>2023</td><td>2024</td><td>(in duizenden euro)</td></tr><tr><td>Engagements</td><td>456</td><td>473</td><td>774</td><td>781</td><td>781</td><td>781</td><td>Vastleggingen</td></tr><tr><td>Liquidations</td><td>398</td><td>477</td><td>924</td><td>932</td><td>932</td><td>932</td><td>Vereffeningen</td></tr></table>	(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)	Engagements	456	473	774	781	781	781	Vastleggingen	Liquidations	398	477	924	932	932	932	Vereffeningen	
(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)																		
Engagements	456	473	774	781	781	781	Vastleggingen																		
Liquidations	398	477	924	932	932	932	Vereffeningen																		
<i>A.B. : 50.71.121199 – Indemnités Forfaitaires.</i>	<i>B.A.: 50.71.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.</i>																								
<table><tr><td>(en milliers d'euros)</td><td>2019</td><td>2020</td><td>2021</td><td>2022</td><td>2023</td><td>2024</td><td>(in duizenden euro)</td></tr><tr><td>Engagements</td><td>0</td><td>0</td><td>62</td><td>63</td><td>63</td><td>63</td><td>Vastleggingen</td></tr><tr><td>Liquidations</td><td>0</td><td>0</td><td>62</td><td>63</td><td>63</td><td>63</td><td>Vereffeningen</td></tr></table>	(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)	Engagements	0	0	62	63	63	63	Vastleggingen	Liquidations	0	0	62	63	63	63	Vereffeningen	
(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)																		
Engagements	0	0	62	63	63	63	Vastleggingen																		
Liquidations	0	0	62	63	63	63	Vereffeningen																		
À partir de 2021, imputation des indemnités de voyage sur les AB avec le code-SEC 12.11.99.	Vanaf 2021, imputatie van de reiskosten op BA's met ESR-code 12.11.99.																								
<i>A.B. : 50.71.720001 – Dépenses d'investissement en rapport avec une installation : travaux d'aménagement et d'installation à caractère immobilier par destination.</i>	<i>B.A.: 50.71.720001 – Investeringsuitgaven met betrekking tot installatie : inrichtings – en installatiewerken die door hunbestemming onroerend zijn.</i>																								
<table><tr><td>(en milliers d'euros)</td><td>2019</td><td>2020</td><td>2021</td><td>2022</td><td>2023</td><td>2024</td><td>(in duizenden euro)</td></tr><tr><td>Engagements</td><td>48</td><td>78</td><td>99</td><td>99</td><td>99</td><td>99</td><td>Vastleggingen</td></tr><tr><td>Liquidations</td><td>71</td><td>140</td><td>55</td><td>55</td><td>55</td><td>55</td><td>Vereffeningen</td></tr></table>	(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)	Engagements	48	78	99	99	99	99	Vastleggingen	Liquidations	71	140	55	55	55	55	Vereffeningen	
(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)																		
Engagements	48	78	99	99	99	99	Vastleggingen																		
Liquidations	71	140	55	55	55	55	Vereffeningen																		

A.B.: 50.71.741001 – Dépenses d'investissement - matériel de transport.

B.A.: 50.71.741001 – Investeringsuitgaven – vervoersmaterieel.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	96	0	24	24	24	24	Vastleggingen
Liquidations	0	93	24	24	24	24	Vereffeningen

A.B. : 50.71.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durable, à l'exclusion de dépenses informatiques.

B.A.: 50.71.742201 – Investeringsuitgaven voor duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	159	286	157	157	157	157	Vastleggingen
Liquidations	180	291	265	265	265	265	Vereffeningen

A.B. : 50.71.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.

B.A.: 50.71.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	144	727	474	474	474	474	Vastleggingen
Liquidations	32	755	300	300	300	300	Vereffeningen

A.B. : 50.71.746001 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition d'animaux.

B.A.: 50.71.746001 – Investeringsuitgaven voor de verwerving van dieren.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	2	2	2	2	Vastleggingen
Liquidations	0	0	4	4	4	4	Vereffeningen

50/72 – Fonds Européen – fonds	50/72 –Europees fonds – fondsen
CREDITS	KREDIETEN
<i>A.B. :50.72.110025 – Remploi des versements en provenance du Fonds frontières extérieures et retour – Dépenses de personnel.</i>	<i>B.A.: 50.72.110025 – Wederbelegging van de storten herkomst van buitengrenzen en terugkeerbonds – Personeelsuitgaven.</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	0	0	0	0	0	Vereffeningen

Justification du fonds budgétaire	(en euro) (in euro)	Verantwoording van het begrotingsfonds
Engagements encore à honorer au 1 janvier 2020 (dette réelle).	1 041 768	Nog te vereffenen vastleggingen op 1 januari 2020 (reële schuld).
ENGAGEMENT		VASTLEGGING
Solde au 1er janvier 2020	3 557 736	Saldo op 1 januari 2020
Crédits variables ajustés 2020		Aangepaste variabele kredieten 2020
A.B. 50.72.110025	-	B.A. 50.72.110025
A.B. 50.72.121128	3 335 000	B.A. 50.72.121128
A.B. 50.72.121199	-	B.A. 50.72.121199
A.B. 50.72.125028	-	B.A. 50.72.125028
A.B. 50.72.352028	-	B.A. 50.72.352028
A.B. 50.72. 391001	50 000	B.A. 50.72.391001
A.B. 50.72.435128	-	B.A. 50.72.435128
A.B. 50.72.720024	-	B.A. 50.72.720024
A.B. 50.72.741024	-	B.A. 50.72.741024
A.B. 50.72.742224	479 000	B.A. 50.72.742224
A.B. 50.72.742235	-	B.A. 50.72.742235
Total engagements 2020	4 064 000	Totaal vastleggingen 2020
Total autorisations d'engagement 2020	-	Totaal vastleggingsmachtigingen 2020
Recettes affectées estimées 2020	4 162 000	Geraamde geaffecteerde ontvangsten 2020
Diminutions de visa 2020	- 63 630	Visumverminderingen 2020
Désaffectation des moyens	-	Desaffectatie van middelen
Solde au 1er janvier 2021	3 719 366	Saldo op 1 januari 2021
Crédits variables initiaux 2021		Initiële variabele kredieten 2021
A.B. 50.72.110025	-	B.A. 50.72.110025
A.B. 50.72.121128	2 076 000	B.A. 50.72.121128
A.B. 50.72.121199	1 063 000	B.A. 50.72.121199
A.B. 50.72.125028	-	B.A. 50.72.125028
A.B. 50.72.352028	19 000	B.A. 50.72.352028
A.B. 50.72. 391001	250 000	B.A. 50.72.391001
A.B. 50.72.435128	19 000	B.A. 50.72.435128
A.B. 50.72.720024	-	B.A. 50.72.720024
A.B. 50.72.741024	68 000	B.A. 50.72.741024
A.B. 50.72.742224	384 000	B.A. 50.72.742224
A.B. 50.72.742235	-	B.A. 50.72.742235
A.B. 50.72.746001	4 000	B.A. 50.72.746001
Total engagements 2021	3 883 000	Totaal vastleggingen 2021
Total autorisations d'engagement 2021	-	Totaal vastleggingsmachtigingen 2021
Recettes affectées estimées 2021	2 819 000	Geraamde geaffecteerde ontvangsten 2021
Solde en engagement estimé au fonds budgétaire au 31 décembre 2021	2 655 366	Geraamd vastleggingssaldo op het begrotingsfonds per 31 december 2021

LIQUIDATION		VEREFFENING
Solde au 1er janvier 2020	4 599 504	Saldo op 1 januari 2020
Crédits variables ajustés 2020		Aangepaste variabele kredieten 2020
A.B. 50.72.110025	-	B.A. 50.72.110025
A.B. 50.72.121128	3 347 000	B.A. 50.72.121128
A.B. 50.72.121199	-	B.A. 50.72.121199
A.B. 50.72.125028	-	B.A. 50.72.125028
A.B. 50.72.352028	-	B.A. 50.72.352028
A.B. 50.72.391001	250 000	B.A. 50.72.391001
A.B. 50.72.435128	-	B.A. 50.72.435128
A.B. 50.72.720024	-	B.A. 50.72.720024
A.B. 50.72.741024	105 000	B.A. 50.72.741024
A.B. 50.72.742224	479 000	B.A. 50.72.742224
A.B. 50.72.742235	-	B.A. 50.72.742235
Total liquidations 2020	4 181 000	Totaal vereffeningen 2020
Recettes affectées estimées 2020	4 162 000	Geraamde geaffecteerde ontvangsten 2020
Désaffectation des moyens	-	Desaffectatie van middelen
Solde au 1er janvier 2021	4 580 504	Saldo op 1 januari 2021
Crédits variables initiaux 2021		Initiële variabele kredieten 2021
A.B. 50.72.110025	-	B.A. 50.72.110025
A.B. 50.72.121128	1 836 000	B.A. 50.72.121128
A.B. 50.72.121199	1 063 000	B.A. 50.72.121199
A.B. 50.72.125028	-	B.A. 50.72.125028
A.B. 50.72.352028	19 000	B.A. 50.72.352028
A.B. 50.72.391001	250 000	B.A. 50.72.391001
A.B. 50.72.435128	19 000	B.A. 50.72.435128
A.B. 50.72.720024	4 000	B.A. 50.72.720024
A.B. 50.72.741024	68 000	B.A. 50.72.741024
A.B. 50.72.742224	764 000	B.A. 50.72.742224
A.B. 50.72.742235	-	B.A. 50.72.742235
A.B. 50.72.746001	12 000	B.A. 50.72.746001
Total liquidations 2021	4 035 000	Totaal vereffeningen 2021
Recettes affectées estimées 2021	2 819 000	Geraamde geaffecteerde ontvangsten 2021
Solde en liquidation estimé au fonds budgétaire au 31 décembre 2021	3 364 504	Geraamd vereffeningssaldo op het begrotingsfonds per 31 december 2021
Estimation des engagements encore à honorer au 31 décembre 2021	709 138	Raming van de per 31 december 2021 nog te vereffenen vastleggingen

A.B. : 50.72.121128 – Remploi des versements en | B.A.: 50.72.121128 – Wederbelegging van de storten

*provenance du Fonds frontières extérieures et retour –
Dépenses de fonctionnement.*

*herkomst van buitengrenzen en terugkeerbonds –
Werkingsuitgaven.*

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	1 731	3 335	2 076	2 076	2 076	2 076	Vastleggingen
Liquidations	1 660	3 347	1 836	1 836	1 836	1 836	Vereffeningen

Justification du fonds budgétaire: voir A.B.
50.72.110025

Verantwoording van het begrotingsfonds: zie B.A.
50.72.110025

A.B. : 50.72.121199 – Indemnités Forfaitaires.

*B.A.: 50.72.121199 – Forfaitaire
onkostenvergoedingen.*

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	1 063	1 063	1 063	1 063	Vastleggingen
Liquidations	0	0	1 063	1 063	1 063	1 063	Vereffeningen

Justification du fonds budgétaire: voir A.B.
50.72.110025

Verantwoording van het begrotingsfonds: zie B.A.
50.72.110025

*A.B. : 50.72.352028 – Transferts de revenus à
l'étranger – Pays membres de l'UE (administrations
publiques).*

*B.A. : 50.72.352028 – Inkomensoverdrachten aan het
buitenland – Lidstaten van de EU (overheden).*

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	19	19	19	19	Vastleggingen
Liquidations	0	0	19	19	19	19	Vereffeningen

Justification du fonds budgétaire: voir A.B.
50.72.110025

Verantwoording van het begrotingsfonds: zie B.A.
50.72.110025

*A.B. : 50.72.391001 – Transferts de revenus à
destination des institutions de l'UE – remboursement
de trop perçus en matière de subsides.*

*B.A.: 50.72.391001 – Inkomensoverdrachten aan de
instellingen van de EU – terugbetaling van teveel
ontvangen subsidies.*

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	399	250	250	250	250	250	Vastleggingen
Liquidations	218	250	250	250	250	250	Vereffeningen

Justification du fonds budgétaire: voir A.B.
50.72.110025

Verantwoording van het begrotingsfonds: zie B.A.
50.72.110025

*A.B. : 50.72.435128 – Transferts de revenus aux
administrations publiques locales - zones de Police.*

*B.A.: 50.72.435128 – Inkomensoverdrachten aan de
lokale overheden – Politiezones.*

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	19	19	19	19	Vastleggingen
Liquidations	0	0	19	19	19	19	Vereffeningen

Justification du fonds budgétaire: voir A.B.
50.72.110025

Verantwoording van het begrotingsfonds: zie B.A.
50.72.110025

<i>A.B. :50.72.720024 – Dépenses d'investissement en rapport avec une installation : travaux d'aménagement et d'installation à caractère immobilier par destination.</i>	<i>B.A.:50.72.720024 – Investeringsuitgaven met betrekking tot installatie : inrichtings – en installatiewerken die door hunbestemming onroerend zijn.</i>
--	--

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	55	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	275	0	4	4	4	4	Vereffeningen

Justification du fonds budgétaire: voir A.B. 50.72.110025	Verantwoording van het begrotingsfonds: zie B.A. 50.72.110025
---	---

<i>A.B. : 50.72.741024 – Remploi des versements en provenance du fonds frontières extérieures et retour – dépenses d'investissement – matériel de transport.</i>	<i>B.A.: 50.72.741024 – Wederbelegging van de stortingen komende van het buitengrens- en terugkeerfonds – investeringsuitgaven – vervoersmaterieel.</i>
--	---

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	70	0	68	68	68	68	Vastleggingen
Liquidations	0	105	68	68	68	68	Vereffeningen

Justification du fonds budgétaire: voir A.B. 50.72.110025	Verantwoording van het begrotingsfonds: zie B.A. 50.72.110025
---	---

<i>A.B. : 50.72.742224 – Remploi des versements en provenance du fonds frontières extérieures et retour – Dépenses d'investissement autres que matériel de transport.</i>	<i>B.A.: 50.72.742224 – Wederbelegging van de storten herkomst van buitengrens- en terugkeerfonds – investeringsuitgaven met uitzondering van vervoersmaterieel.</i>
---	--

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	389	479	384	384	384	384	Vastleggingen
Liquidations	329	479	764	764	764	764	Vereffeningen

Justification du fonds budgétaire: voir A.B. 50.72.110025	Verantwoording van het begrotingsfonds: zie B.A. 50.72.110025
---	---

<i>A.B. : 50.72.746001 – Remploi des versements en provenance du fonds frontières extérieures et retour – Dépenses d'investissement pour l'acquisition d'animaux.</i>	<i>B.A.: 50.72.746001 – Wederbelegging van de storten herkomst van buitengrens- en terugkeerfonds – Investeringsuitgaven voor de verwerving van dieren.</i>
---	---

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	4	4	4	4	Vastleggingen
Liquidations	0	0	12	12	12	12	Vereffeningen

Justification du fonds budgétaire: voir A.B. 50.72.110025	Verantwoording van het begrotingsfonds: zie B.A. 50.72.110025
---	---

DIVISION ORGANIQUE 80	ORGANISATIEAFDELING 80
FONCTIONNEMENT INTEGRE	GEINTEGREERDE WERKING
MISSIONS ASSIGNEES	TOEGEWEZEN OPDRACHTEN
“Fonctionnement intégré” comprend les moyens destinés à couvrir les dépenses ayant trait à un certain nombre d’activités d’appui organisées par la police fédérale au profit de la police locale et qui promeuvent le fonctionnement de la police intégrée. Objectifs Pour la mise en contexte générale et le fonctionnement (des départements) de la police (fédérale) nous renvoyons aux objectifs et priorités indiqués dans le cadre de la division organique 43, programme 2. Un certain nombre des projets mentionnés ne sont toutefois pas budgétisés sur les crédits de la police fédérale mais bien sur ceux de la division organique 80, (anciennement 90 programme 2). Cela a trait à des crédits qui pour but la réalisation d’un certain nombre de projets qui doivent contribuer à la concrétisation du fonctionnement intégré, de l’échange d’informations policières et de l’appui de la Police Fédérale à la Police Locale. La division organique 90, programme 2 a été créée lors de la réforme des polices, spécifiquement pour y prévoir des projets lancés dans l’intérêt du fonctionnement intégré. La division organique 80 (ancienne 90, programme 2), fait l’objet d’une cogestion par la Police Fédérale et la Commission permanente de la Police Locale (CPPL). Certains projets sont déjà en cours, vu qu’il en va de la continuation de décisions antérieures, et génèrent par conséquent des dépenses non compressibles, tant sur le plan des dépenses de personnel que sur celui de la gestion de l’information. D’autres projets, par contre, sont parfois encore en phase de développement et devraient générer de plus grandes dépenses dans le futur. La modernisation de l’IT de la Police Intégrée, tant en matière d’architecture, que de système et d’applications reste une nécessité. Ce chantier, toujours en cours, respecte les principes édictés dans la circulaire TIC du 19/08/2013 et est réalisé en coordination avec le Comité de Monitoring ICT. Dans l’attente de la fin de cette modernisation, les systèmes actuels doivent, en vue de garantir une continuité du fonctionnement, être maintenus à niveau (de manière minimale). Cette période transitoire a été entamée en 2015 et continuera dans les années à venir.	“Geïntegreerde werking” bevat de middelen om de uitgaven te dekken die betrekking hebben op een aantal steunactiviteiten die de federale politie organiseert ten voordele van de lokale politie en die de werking van de geïntegreerde politie bevorderen. Doelstellingen Voor de algemene precisering van de context en de werking van de (departementen van de federale) politie verwijzen wij naar de doelstellingen en prioriteiten geduid in het kader van de organisatie-afdeling 43, programma 2. Een aantal van de vermelde projecten worden evenwel niet gebudgetteerd op de kredieten van de federale politie maar wel op de organisatie-afdeling 80, (vroeger 90 programma 2). Het betreffen kredieten die de realisatie van een aantal projecten beogen om de geïntegreerde werking, de uitwisseling van politie-informatie en de steun van de Federale Politie aan de Lokale Politie te concretiseren. De organisatieafdeling 90, programma 2 werd bij de politiehervorming gecreëerd, specifiek om er projecten in het belang van de geïntegreerde werking op te voorzien. De organisatieafdeling 80 (vroegere 90, programma 2) wordt gezamenlijk door de Federale Politie en de Vaste Commissie van de Lokale Politie (VCLP) beheerd. Sommige projecten zijn al in regime, aangezien het de verderzetting van eerdere beslissingen betreft, en genereren aldus onsamendrukbare uitgaven, zowel op het vlak van personeelsuitgaven als op het vlak van informatiebeheer. Andere projecten daarentegen zijn soms nog in de opbouwfase en zouden in de toekomst hogere uitgaven vergen. De modernisering van de ICT van de Geïntegreerde Politie blijft, zowel op vlak van architectuur, systeem en toepassingen een noodzakelijkheid. Deze oefening, die nog steeds aan de gang is, respecteert de uitgevaardigde principes van de omzendbrief TIC van 19/08/2013 en wordt gerealiseerd in coördinatie met het ICT-monitoringcomité In afwachting van de realisatie van deze modernisering moeten ook de huidige systemen op een minimaal niveau blijven onderhouden worden, en dit om een continuïteit van de werking te kunnen blijven garanderen. Deze overgangperiode werd in 2015 aangevat en zal de komende jaren van toepassing zijn.

Au niveau du personnel, les principaux projets (récurrents) ont trait au recrutement, à la sélection, à l'équipement, à la formation et à la rémunération des aspirants. Pour l'année 2021 il est prévu d'augmenter le recrutement vers 1.600 aspirants. D'autres projets relatifs au personnel sont budgétisés à la division organique 80 et sont notamment relatifs aux soins de santé, à l'assistance psycho-sociale du personnel de la Police Locale et à l'assurance hospitalisation du personnel CALOG.

Dans le cadre des plans de modernisation au plan de la technologie de l'information, on procédera à l'introduction de nouvelles technologies en vue d'une exécution moderne du travail (télétravail, travail effectué au départ de bureaux satellites...) et en accompagnement de cela de moyens d'usage de fonctionner à distance (wireless).

A partir de 2020 il y a un nouveau programme (programme 4) ajouté à la division organique 80. C'est un programme temporaire qui contient les crédits pour l'implémentation du projet I-Police.

En outre, les projets (récurrents) suivants sont aussi financés au départ de la division organique 90, programme 2 : les initiatives dans le cadre des systèmes Astrid, le fonctionnement et l'étoffement en personnel des centres CIC (p.ex : le remboursement des détachements du personnel du niveau local), la modernisation du helpdesk et de ses systèmes de support, les systèmes d'empreintes (APFIS) et le dédoublement du système Schengen SIS II.

Dans le cadre de la gestion de l'information, la division organique 80 (ancienne 90, programme 2) finance également le fonctionnement des/ et la contribution en personnel de la Police Locale dans les carrefours d'information d'arrondissement (CIA).

Il est enfin à noter que les dépenses pour les contributions récurrentes pour la consultation du Registre national est également imputée à cette division organique.

Cette division organique comporte quatre programmes:

- le programme 1 – Dépenses de personnel
- le programme 2 – Dépenses de fonctionnement et d'investissement

Op het personeelsvlak hebben de voornaamste (recurrente) projecten betrekking op het rekruteren, selecteren, uitrusten, opleiden en verlonen van de aspiranten. Voor het jaar 2021 wordt de rekrutering verhoogd naar 1.600 aspiranten. Andere projecten op personeelsvlak die gebudgetteerd zijn op de organisatie-afdeling 80 zijn de medische verzorging en psychosociale bijstand van het personeel van de Lokale Politie en de hospitalisatieverzekering voor het CALOG-personeel.

In het raam van de moderniseringsplannen op het vlak van informatietechnologie zal men in een eerste fase nieuwe technologieën invoeren met het oog op een moderne uitvoering van het werk (telewerk, werken vanuit satellietkantoren...) en daarbij de gebruikelijke werkmiddelen van op afstand (wireless) invoeren.

Sinds 2020 werd een nieuw programma (programma 4) toegevoegd aan de organisatieafdeling 80. Dit is een tijdelijk programma die de kredieten bevat voor de implementatie van het project I-Police.

Daarnaast wordt ook nog de verderzetting van de volgende (recurrente) projecten via de organisatieafdeling 80 gefinancierd: initiatieven binnen de Astrid-systemen, de werking en bestaafing van de CIC-centra (zoals o.m. de terugbetaling van de lokaal gedetacheerden), de modernisering van de helpdesk en zijn ondersteunende systemen, de vingerafdrukssystemen (APFIS) en de ontdebelling van het Schengen-systeem SIS II.

In het raam van de informatiehuishouding worden ook de werking en de bestaafing door de Lokale Politie van de arrondissementele informatiekruispunten (AIK) via de organisatieafdeling 80, (vroeger 90 programma 2) gefinancierd.

Ten slotte weze nog vermeld dat de uitgaven voor recurrente bijdragen voor de raadpleging van het Rijksregister op deze organisatieafdeling worden aangerekend.

De organisatieafdeling bevat vier programma's:

- het programma 1 – Personeelsuitgaven
- het programma 2 – Werkings- en investeringsuitgaven

- le programme 3 – Dans ce programme budgétaire des crédits sont également inscrits pour le financement de projets qui doivent permettre une constatation plus efficace des infractions de circulation (Sécurité routière – achats communs). • Le programme 4 – Dans ce programme budgétaire des crédits sont inscrits pour le financement de projet I-Police.	• het programma 3 – Op dit begrotings-programma worden ook de kredieten ingeschreven om projecten te financieren die een meer doeltreffende vaststelling van de verkeersinbreuken moeten mogelijk maken (Verkeersveiligheid – Gemeenschappelijke aankopen). • het programma 4 – Op dit begrotings-programma worden de kredieten ingeschreven voor het project I-Police.
80/1– DEPENSES DE PERSONNEL	80/1– PERSONEELUITGAVEN
<i>Objectifs</i>	<i>Doelstellingen</i>
Le programme comprend les traitements ainsi que les indemnités et les allocations, pour l'ensemble de la division organique. Le but de ce programme est de garantir les frais de personnel fixes et variables.	Het programma omvat de wedden evenals de vergoedingen en de toelagen voor het geheel van de organisatieafdeling. Het doel van dit programma is het garanderen van de vaste en variabele personeelskosten.

80/11– Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel – aspirants (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvénients) – aspirants (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvénients)	80/11–Vaste en niet-recurrente personeelsuitgaven – aspiranten (Bezoldigingen en vergoedingen of toelagen zonder inconveniënten)		
MOYENS EN PERSONNEL	BEZETTING IN PERSONEEL		
	2019 ⁽¹⁾	2020 ⁽²⁾	2021 ⁽³⁾
ORGANIQUE			ORGANIEK
1. Personnem opérationnel			1. Operationeel personeel
- Niveau A	2,0	0,0	0
- Niveau B	0,0	0,0	0
- Niveau C	8,0	7,8	5,0
- Niveau D	0,8	0,0	0
2. Membres de la police locale, détachés à la police fédérale			2. Leden van de lokale politie, afgedeeld bij federale politie
- Niveau A	1,0	1,0	1,0
- Niveau B	0,0	0,0	0
- Niveau C	0,0	0,0	0
- Niveau D	0,0	0,0	0
3. Personnel Calog statutaire			3. Staturair Calogpersoneel
- Niveau A	0,0	1,0	1,0
- Niveau B	1,0	1,0	1,0
- Niveau C	2,6	2,3	1,5
- Niveau D	0,0	0,0	0
NON ORGANIQUE			NIET ORGANIEK
- Niveau A	3,2	4,2	6,2
- Niveau B	3,0	2,0	3,0
- Niveau C	20,1	29,6	32,5
- Niveau D	0,0	0,0	0,0
Totaux	41,7	48,9	51,1
Totalen			

¹ En service au 31 décembre 2017

² En service au 31 décembre 2018

³ En service au 31 décembre 2019

¹ In dienst op 31 december 2017

² In dienst op 31 december 2018

³ In dienst op 31 december 2019

CREDITS	KREDIETEN
<i>A.B. 80-1-1-110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.</i>	<i>B.A. 80-1-1-110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	42 451	38 896	38 742	39 090	39 090	39 090	Vastleggingen
Liquidations	42 451	38 896	38 742	39 090	39 090	39 090	Vereffeningen

<i>A.B. : 80.11.121199 – Indemnités Forfaitaires.</i>	<i>B.A.: 80.11.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.</i>
---	---

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	535	213	212	214	214	214	Vastleggingen
Liquidations	565	213	212	214	214	214	Vereffeningen

80/12– Dépenses non-récurrentes de personnel – aspirants (inconvenients)	80/12–Niet-recurrente personeelsuitgaven – aspiranten (inconveniënten)
CREDITS	KREDIETEN
<i>A.B. : 80.12.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.</i>	<i>B.A.: 80.12.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	126	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	126	0	0	0	0	0	Vereffeningen

80/13– Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel – GCC (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvénients)		80/13– Vaste en niet-recurrente personeelsuitgaven – GCC (Bezoldigingen en vergoedingen of toelagen zonder inconveniënten)		
MOYENS EN PERSONNEL		BEZETTING IN PERSONEEL		
	2019 ⁽¹⁾	2020 ⁽²⁾	2021 ⁽³⁾	
ORGANIQUE				ORGANIEK
1. Personnel opérationnel				1. Operationeel personeel
- Niveau A	18,0	10,0	4,0	- Niveau A
- Niveau B	2,0	5,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
2. Membres de la police locale, détachés à la police fédérale				2. Leden van de lokale politie, afgedeeld bij federale politie
- Niveau A	13,0	13,0	11,0	- Niveau A
- Niveau B	58,0	58,0	49,0	- Niveau B
- Niveau C	165,0	165,0	135,0	- Niveau C
- Niveau D	4,0	4,0	2,0	- Niveau D
3. Personnel Calog statutaire				3. Staturair Calogpersoneel
- Niveau A	0,0	0,0	1,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK
- Niveau A	0,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
Totaux	260,0	255,0	202,0	Totalen

¹ En service au 31 décembre 2017

² En service au 31 décembre 2018

³ En service au 31 décembre 2019

¹ In dienst op 31 december 2017

² In dienst op 31 december 2018

³ In dienst op 31 december 2019

CREDITS	KREDIETEN
A.B. : 80.13.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.	B.A.: 80.13.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	499	1 347	1 282	1 294	1 294	1 294	Vastleggingen
Liquidations	499	1 347	1 282	1 294	1 294	1 294	Vereffeningen

<i>A.B. : 80.13.121199 – Indemnités Forfaitaires.</i>	<i>B.A.: 80.13.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.</i>
---	---

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	253	253	311	314	314	314	Vastleggingen
Liquidations	186	253	311	314	314	314	Vereffeningen

<i>A.B.: 80.13.122148 – Paiement pour personnel détaché.</i>	<i>B.A.: 80.13.122148 – Betaling voor gedetacheerd personeel.</i>
--	---

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	22 720	21 450	20 516	20 700	20 700	20 700	Vastleggingen
Liquidations	21 423	21 450	20 516	20 700	20 700	20 700	Vereffeningen

80/14– Dépenses non-récurrentes de personnel – GCC (inconvenients)	80/14–Niet-recurrente personeelsuitgaven –GCC (inconveniënten)
CREDITS	KREDIETEN
<i>A.B. : 80.14.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.</i>	<i>B.A.: 80.14.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	2	100	100	101	101	101	Vastleggingen
Liquidations	2	100	100	101	101	101	Vereffeningen

80/2– DEPENSES DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENTS	80/2– WERKINGS- EN INVESTERINGSUITGAVEN
80/21 – Dépenses de fonctionnement et d'investissements	80/21 –Werkings- en investeringsuitgaven
CREDITS	KREDIETEN
<i>A.B. :80.21.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.</i>	<i>B.A.:80.21.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.</i>
(Voir également l'article 2.17.2 du Budget général des Dépenses).	(Zie ook artikel 2.17.2 van de Algemene Uitgavenbegroting).

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	12 124	10 867	16 609	16 758	16 758	16 758	Vastleggingen
Liquidations	11 858	10 877	14 881	15 015	15 015	15 015	Vereffeningen

A.B. :80.21.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.

B.A. :80.21.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	33 801	25 798	31 136	31 416	31 416	31 416	Vastleggingen
Liquidations	31 086	30 404	29 263	29 526	29 526	29 526	Vereffeningen

A.B. :80.21.125001 – Impôts payés à des sous-secteurs des administrations publiques.

B.A.: 80.21.125001– Belastingen betaald aan sub-sectoren van de sector overheid.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	3	2	1	1	1	1	Vastleggingen
Liquidations	0	4	1	1	1	1	Vereffeningen

A.B. : 80.21.741001 – Dépenses d'investissement - matériel de transport.

B.A.: 80.21.741001 – Investeringsuitgaven – vervoersmaterieel.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	0	28	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	44	0	0	0	0	0	Vereffeningen

A.B. :80.21.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques

B.A.: 80.21.742201 – Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	181	484	100	100	100	100	Vastleggingen
Liquidations	132	918	143	143	143	143	Vereffeningen

A.B. : 80.21.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.

B.A.: 80.21.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	955	1 895	680	680	680	680	Vastleggingen
Liquidations	10 721	416	1 142	1 142	1 142	1 142	Vereffeningen

80/3 - Dépenses de personnel, de fonctionnement et d'investissement - Sécurité routière partie achat commun	80/3 - Personeel, Werkings- en investeringsuitgaven - Verkeersveiligheid gedeelte gemeenschappelijke aankopen
Justifications : Les crédits pour les « projets communs », sont octroyés à la police intégrée pour financer des projets qui permettent une constatation plus efficace des infractions de circulation, qui visent un traitement et une perception plus rapide des amendes et qui soutiennent l'acquisition de matériel standardisé par des achats communs. Ces projets sont préparés et réalisés par la police fédérale et la Commission permanente de la police locale, visée à l'article 91 de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux. Les projets à portée judiciaire font préalablement l'objet d'un avis du Collège des Procureurs Généraux. Ce montant est inscrit, tant en engagement, qu'en liquidation, à la section 17 du Budget général des dépenses. Base légale : Art 4, 4° loi du 6 DECEMBRE 2005. - Loi relative à la répartition d'une partie des recettes fédérales en matière de sécurité routière.	Verantwoording : De kredieten voor de “gemeenschappelijke projecten”, worden aan de geïntegreerde politie toegekend om projecten te financieren die een meer doeltreffende vaststelling van de verkeersinbreuken mogelijk maken, die een vlottere afhandeling en snellere inning van de boetes beogen en die de verwerving van gestandaardiseerd materiaal via gemeenschappelijke aankopen ondersteunen. Deze projecten worden voorbereid en uitgevoerd door de federale politie en de Vaste Commissie van de Lokale Politie, bedoeld in artikel 91 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus. Voor de projecten met gerechtelijke finaliteit moet het advies van het College van Procureurs-generaal voorafgaandelijk worden ingewonnen. Dit bedrag wordt zowel op het niveau van de vastleggingen als op het niveau van de vereffeningen op afdeling 17 van de algemene uitgavenbegroting ingeschreven.

MOYENS EN PERSONNEL				BEZETTING IN PERSONEEL			
	2019 ⁽¹⁾	2020 ⁽²⁾	2021 ⁽³⁾				
ORGANIQUE				ORGANIEK			
1. Personnem opérationnel				1. Operationeel personeel			
- Niveau A	2,0	0,0	0	- Niveau A			
- Niveau B	0,0	0,0	0	- Niveau B			
- Niveau C	8,0	7,8	5,0	- Niveau C			
- Niveau D	0,8	0,0	0	- Niveau D			
2. Membres de la police locale, détachés à la police fédérale				2. Leden van de lokale politie, afgedeeld bij federale politie			
- Niveau A	1,0	1,0	1,0	- Niveau A			
- Niveau B	0,0	0,0	0	- Niveau B			
- Niveau C	0,0	0,0	0	- Niveau C			
- Niveau D	0,0	0,0	0	- Niveau D			
3. Personnel Calog statutaire				3. Staturair Calogpersoneel			
- Niveau A	0,0	1,0	1,0	- Niveau A			
- Niveau B	1,0	1,0	1,0	- Niveau B			
- Niveau C	2,6	2,3	1,5	- Niveau C			
- Niveau D	0,0	0,0	0	- Niveau D			
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK			
- Niveau A	3,2	4,2	6,2	- Niveau A			
- Niveau B	3,0	2,0	3,0	- Niveau B			
- Niveau C	20,1	29,6	32,5	- Niveau C			
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D			
Totaux	41,7	48,9	51,1	Totalen			
¹ En service au 31 décembre 2017				¹ In dienst op 31 december 2017			
² En service au 31 décembre 2018				² In dienst op 31 december 2018			
³ En service au 31 décembre 2019				³ In dienst op 31 december 2019			
80/31– Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel – sécurité routière partie achat commun (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvénients)				80/31–Vaste en niet-recurrente personeelsuitgaven – verkeersveiligheid gedeelde gemeenschappelijke aankopen (Bezoldigingen en vergoedingen of toelagen zonder inconveniënten)			
<i>A.B. : 80.31.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.</i>				<i>B.A.: 80.31.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.</i>			
(Voir également l'article 2.17.1 du Budget général des Dépenses).				(Zie ook artikel 2.17.1 van de Algemene Uitgavenbegroting).			
(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	491	1 329	730	730	730	730	Vastleggingen
Liquidations	491	1 329	730	730	730	730	Vereffeningen

A.B. : 80.31.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.

B.A.: 80.31.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	1 745	1 431	4 273	4 273	4 273	4 273	Vastleggingen
Liquidations	1 745	1 431	4 273	4 273	4 273	4 273	Vereffeningen

A.B. :80.31.121199 – Indemnités Forfaitaires.

B.A.: 80.31.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	4	127	127	127	127	127	Vastleggingen
Liquidations	4	127	127	127	127	127	Vereffeningen

A.B. : 80.31.122148 – Paiement pour personnel détaché.

B.A.: 80.31.122148 – Betaling voor gedetacheerd personeel.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	0	100	100	100	100	100	Vastleggingen
Liquidations	0	100	100	100	100	100	Vereffeningen

80/32– Dépenses non-récurrentes de personnel – sécurité routière partie achat commun (inconvenients)

80/32–Niet-recurrente personeelsuitgaven - verkeersveiligheid gedeelde gemeenschappelijke aankopen (inconveniënten)

A.B. : 80.32.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

B.A.: 80.32.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

(Voir également l'article 2.17.1 du Budget général des Dépenses).

(Zie ook artikel 2.17.1 van de Algemene Uitgavenbegroting).

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	4	21	20	20	20	20	Vastleggingen
Liquidations	4	21	20	20	20	20	Vereffeningen

A.B. : 80.32.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.

B.A.: 80.32.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: andere dan statutair.

(Voir également l'article 2.17.1 du Budget général des Dépenses).

(Zie ook artikel 2.17.1 van de Algemene Uitgavenbegroting).

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	1	1	1	1	Vastleggingen
Liquidations	0	0	1	1	1	1	Vereffeningen

80/33– Dépenses de fonctionnement et d'investissements – sécurité routière partie achat commun	80/33– Werkings- en investeringsuitgaven - verkeersveiligheid gedeelde gemeenschappelijke aankopen
<i>A.B. : 80.33.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.</i>	<i>B.A. : 80.33.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.</i>
(Voir également l'article 2.17.2 du Budget général des Dépenses).	(Zie ook artikel 2.17.2 van de Algemene Uitgavenbegroting).

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	109	2 306	126	126	126	126	Vastleggingen
Liquidations	128	3 788	126	126	126	126	Vereffeningen

<i>A.B. : 80.33.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.</i>	<i>B.A.: 80.33.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.</i>
--	--

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	8 436	6 616	7 293	7 293	7 293	7 293	Vastleggingen
Liquidations	6 734	5 561	7 293	7 293	7 293	7 293	Vereffeningen

<i>A.B. : 80.33.435101 – Transferts de revenus aux administrations publiques locales - zones de Police.</i>	<i>B.A.: 80.33.435101 – Inkomensoverdrachten aan de lokale overheden – Politiezones.</i>
---	--

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	1 076	1 076	1 076	1 076	Vastleggingen
Liquidations	0	0	1 076	1 076	1 076	1 076	Vereffeningen

<i>A.B. : 80.33.741001 – Dépenses d'investissement – matériel de transport.</i>	<i>B.A.: 80.33.741001 – Investeringsuitgaven – vervoersmaterieel.</i>
---	---

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	0	625	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	2 285	0	0	0	0	0	Vereffeningen

<i>A.B. : 80.33.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques.</i>	<i>B.A.: 80.33.742201 – Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.</i>
--	---

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	71	463	10	10	10	10	Vastleggingen
Liquidations	149	539	10	10	10	10	Vereffeningen

A.B. : 80.33.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.

B.A.: 80.33.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	1 007	727	59	59	59	59	Vastleggingen
Liquidations	539	849	59	59	59	59	Vereffeningen

80/4 Dépenses de personnel, de fonctionnement et d'investissement – I-Police

80/4 Personeel, Werkings- en investeringsuitgaven – I-Police

80/41– Dépenses de fonctionnement et d'investissement – I-Police

80/41– Werkings- en investeringsuitgaven – I-Police

A.B. : 80.41.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique – I-Police.

B.A.: 80.41.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica – I-Police.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	0	7 360	7 294	7 360	7 360	7 360	Vastleggingen
Liquidations	0	7 360	7 294	7 360	7 360	7 360	Vereffeningen

DIVISION ORGANIQUE 81	ORGANISATIEAFDELING 81
SECRETARIAT DE LA POLICE INTEGREE	SECRETARIAAT VAN DE GEINTEGREERDE POLITIE
MISSIONS ASSIGNEES Loi du 07.12.1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux - Titre Vbis - Le Secrétariat de la police intégrée, structurée à deux niveaux (SSGPI).	TOEGEWEZEN OPDRACHTEN Wet van 07.12.1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus - Titel Vbis - Het Secretariaat van de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus (SSGPI).
81/1 DEPENSES DE PERSONNEL – SECRETARIAT GPI	81/1 PERSONEELSUITGAVEN - SECRETARIAAT GPI
Objectifs Depuis 2005, les dépenses de ce service sont budgétisées séparément. Les moyens inscrits doivent permettre au secrétariat GPI de fonctionner afin de remplir ses missions légales.	Doelstellingen Sinds 2005 zijn de uitgaven van deze dienst afzonderlijk gebudgetteerd. De ingeschreven middelen moeten de werking van het secretariaat GPI mogelijk maken om haar wettelijke opdrachten te kunnen vervullen.
81/11– Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel – (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvénients)	81/11– Vaste en niet-recurrente personeelsuitgaven – (Bezoldigingen en vergoedingen of toelagen zonder inconveniënten)
MOYENS EN PERSONNEL	BEZETTING IN PERSONEEL

	2019 ⁽¹⁾	2020 ⁽²⁾	2021 ⁽³⁾	
ORGANIQUE				ORGANIEK
1. Personnel opérationnel				1. Operationeel personeel
- Niveau A	0,0	0,0	1,0	- Niveau A
- Niveau B	2,0	2,0	1,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
2. Personnel Calog statutaire				2. Statutair Calogpersoneel
- Niveau A	15,1	15,1	14,75	- Niveau A
- Niveau B	21,2	21,2	21,9	- Niveau B
- Niveau C	44,6	49,1	54,18	- Niveau C
- Niveau D	0,5	0,5	0,5	- Niveau D
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK
- Niveau A	0,0	0,0	1,0	- Niveau A
- Niveau B	0,8	0,8	0,0	- Niveau B
- Niveau C	1,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
Totaux	85,2	88,7	94,33	Totalen

¹ En service au 31 décembre 2017

² En service au 31 décembre 2018

³ En service au 31 décembre 2019

¹ In dienst op 31 december 2017

² In dienst op 31 december 2018

³ In dienst op 31 december 2019

CREDITS	KREDIETEN
<i>A.B. : 81.11.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.</i>	<i>B.A.: 81.11.110003 - Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	4 441	5 261	5 260	5 307	5 307	5 307	Vastleggingen
Liquidations	4 441	5 261	5 260	5 307	5 307	5 307	Vereffeningen

<i>A.B. :81.11.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.</i>	<i>B.A. :81.11.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.</i>
--	--

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	61	85	84	85	85	85	Vastleggingen
Liquidations	61	85	84	85	85	85	Vereffeningen

<i>A.B. : 81.11.121199 – Indemnités Forfaitaires.</i>	<i>B.A.: 81.11.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.</i>
---	---

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	1	2	2	2	2	2	Vastleggingen
Liquidations	1	2	2	2	2	2	Vereffeningen

<i>A.B. : 81.11.122148 – Paiements pour personnel détaché.</i>	<i>B.A.: 81.11.122148 – Betalingen voor gedetacheerd personeel.</i>
--	---

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	0	20	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	20	0	0	0	0	Vereffeningen

81/12– Dépenses non-récurrentes de personnel (inconvenients)	81/12–Niet-recurrente (inconveniënten)	personeelsuitgaven
CREDITS	KREDIETEN	
<i>A.B. : 81.12.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.</i>	<i>B.A. :81.12.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.</i>	

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	115	111	111	112	112	112	Vastleggingen
Liquidations	115	111	111	112	112	112	Vereffeningen

<i>A.B. : 81.12.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.</i>	<i>B.A.: 81.12.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.</i>
---	--

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	0	2	2	2	2	2	Vastleggingen
Liquidations	0	2	2	2	2	2	Vereffeningen

81/2 DEPENSES DE FONCTIONNEMENT ET D' INVESTISSEMENT – SECRETARIAT GPI	81/2 WERKING EN INVESTERINGS-UITGAVEN SECRETARIAAT GPI
Objectifs	Doelstellingen
Depuis 2005, les dépenses de ce service sont budgétisées séparément. Les moyens inscrits doivent permettre au secrétariat GPI de fonctionner afin de remplir ses missions légales. Objectifs opérationnels prioritaires et accents particuliers pour 2021 En 2021, le secrétariat GPI: - continuera à prendre à sa charge les frais de fonctionnement (ICT, charges locatives, ...) des cinq Satellites décentralisés; - poursuivra le développement de son centre de coordination et d'excellence dans les domaines liés aux missions du SSGPI:	Sinds 2005 zijn de uitgaven van deze dienst afzonderlijk gebudgetteerd. De ingeschreven middelen moeten de werking van het secretariaat GPI mogelijk maken om haar wettelijke opdrachten te kunnen vervullen. Prioritaire operationele doelstellingen en bijzondere accenten voor 2021 In 2021 zal het secretariaat GPI: - de werkingskosten (ICT, huurlasten, ...) voor de 5 gedecentraliseerde Satellieten blijven voor haar rekening blijven nemen; - haar coördinatie- en expertisecentrum blijven ontwikkelen, in de domeinen die verbonden zijn met de taken van het SSGPI:

• IT: - poursuivre le développement d'un nouveau moteur salarial partie <i>back-end</i>, avec mise en service prévue dans le courant de l'année 2021; - développer un nouveau moteur salarial partie front-end, avec une mise en service prévue dans le courant de 2022; - poursuivre le développement d'un système de signalement en collaboration avec les spécialistes de la direction ICT de la Police Fédérale afin de mettre à disposition des personnes concernées les données relatives aux traitements des fonctionnaires de police de manière plus efficace et plus simple; - en collaboration avec la direction ICT de la Police Fédérale, examiner les possibilités de remplacer le module budgétaire mis à disposition de la zone de police locale, dans le but d'obtenir une application adaptée aux deux niveaux de la Police Intégrée. • Gestion des connaissances : - poursuivre le travail d'analyse qualitative des dossiers complexes et de la réglementation sociale et fiscale en constante évolution ; - poursuivre sa collaboration et son partenariat avec l'ensemble des acteurs de la rémunération de la Police Intégrée dont notamment les tutelles; - continuer à remplir son organigramme, dans le but de pouvoir s'acquitter mieux et plus rapidement de toutes les tâches qui lui sont assignées ; - optimiser et automatiser davantage ses processus afin d'améliorer encore ses services	• IT: - verder ontwikkelen van een nieuwe loonmotor deel <i>back end</i>, met in dienststelling voorzien in de loop van 2021; - ontwikkelen van een nieuwe loonmotor deel front end, met in dienststelling voorzien in de loop van 2022; - verder gaan met de ontwikkeling van een rapporteringssysteem in samenwerking met de specialisten van de directie ICT van de Federale Politie, om de gegevens met betrekking tot de wedden van de politieambtenaren op een efficiëntere en eenvoudiger manier ter beschikking te stellen van de belanghebbenden; - in samenwerking met de directie ICT van de Federale Politie de mogelijkheden onderzoeken voor de vervanging van de begrotingsmodule ter beschikking gesteld aan de lokale zone, met als doel een toepassing te bekomen geschikt voor beide niveaus van de Geïntegreerde Politie. • Kennisbeheer : - verderzetten van de kwalitatieve analyses van de complexe dossiers en van de sociale en fiscale wetgeving die constant evolueert; - haar samenwerking en partnerschap met het geheel van de actoren van de bezoldigingen van de Geïntegreerde Politie verzetten, waarbij in het bijzonder de voogdijoverheden; - haar personeelsformatie verder invullen, met als doel om al de haar opgelegde taken beter en sneller te kunnen uitvoeren; - haar processen verder optimaliseren en automatiseren, om haar dienstverlening verder te verbeteren
81/21 – Dépenses de fonctionnement et d'investissement	81/21 – Werkings- en investeringsuitgaven
CREDITS	KREDIETEN
<i>A.B. :81.21.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services, à l'exclusion des dépenses informatiques.</i>	<i>B.A.: 81.21.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten, met uitsluiting van de informatica-uitgaven.</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	43	40	52	52	52	52	Vastleggingen
Liquidations	30	43	46	46	46	46	Vereffeningen

A.B. : 81.21.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.

B.A.: 81.21.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	5 242	6 813	6 465	6 523	6 523	6 523	Vastleggingen
Liquidations	3 927	2 308	6 254	6 310	6 310	6 310	Vereffeningen

A.B. : 81.21.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques.

B.A.: 81.21.742201 – Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	2	12	4	4	4	4	Vastleggingen
Liquidations	6	19	4	4	4	4	Vereffeningen

A.B. : 81.21.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.

B.A.: 81.21.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	10	1 332	1 755	1 755	1 755	1 755	Vastleggingen
Liquidations	3	1 273	1 538	1 538	1 538	1 538	Vereffeningen

DIVISION ORGANIQUE 90	ORGANISATIEAFDELING 90
DOTATIONS ET SUBVENTIONS	DOTATIES EN TOELAGEN
MISSIONS ASSIGNEES	TOEGEWEZEN OPDRACHTEN
À partir de 2019, cette division organique comporte un programme unique : - le programme 1 – “Dotations et subventions » contient principalement les moyens qui, sous la forme d’une dotation, peuvent être attribués aux zones de police pluricommunales et aux communes à titre de contribution de l’Etat fédéral dans les dépenses de personnel, de fonctionnement et d’investissement de la police locale. Ce programme contient aussi les moyens destinés au service social de la police intégrée, aux écoles de police agréées (ou à d’autres institutions) ainsi qu’à diverses associations et ASBL. Ceux-ci leur sont alloués au moyen de subsides. Enfin, il existe un subside pour le financement du régime de fin de carrière de la police locale.	Vanaf 2019 omvat deze organisatieafdeling een enkel programma: - het programma 1 – “Dotaties en toelagen” bevat, in hoofdzaak, de middelen die in de vorm van een dotatie kunnen worden toegekend aan de meergemeentepolitieszones of aan de gemeenten als tegemoetkoming van de federale Staat in de personeels-, werkings- en investeringsuitgaven van de lokale politie. Dit programma bevat ook de middelen die bestemd zijn voor de sociale dienst van de geïntegreerde politie, de erkende politiescholen (of aan andere instellingen) en verschillende verenigingen en VZW’s. Deze worden hen toegekend door middel van subsidies. Tot slot is er een subsidie ter financiering van het eindeloopbaanstelsel van de lokale politie.
Objectifs En exécution des articles 41, 41bis et 41ter de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré structuré à deux niveaux, une dotation est affectée annuellement à charge du budget fédéral à chaque zone de police. Les moyens financiers des zones de police pluricommunales et des communes sont ainsi complétés grâce à cette dotation fédérale. Une première dotation fédérale (dotation fédérale de base), inscrite à l’allocation de base 17-90-11-43.51.01, couvre les coûts du personnel de l’ex-gendarmerie et du personnel administratif et logistique qui ont été intégrés à la police locale, ainsi que leurs coûts de fonctionnement, leurs coûts de gestion et leurs coûts d’investissement. D’autre part, cette dotation permet une intervention dans le surcoût du statut des membres de l’ex-police communale. De plus, il est tenu compte du paiement d’une prime “Bruxelles” à partir de 2003 et un supplément est ajouté en sorte de compenser, à partir de cette année-là, la réduction de la solidarité. Une allocation complémentaire pour l’indexation du financement de la police locale, accordée par arrêté royal, vient s’il échet, en cours d’année, ajuster la dotation de base à l’évolution de l’index. Depuis 2002 la dotation fédérale de base est complétée et corrigée par une seconde dotation en raison du surcoût admissible provoqué par la réforme de la police. Cette dotation, appelée dotation complémentaire, est également inscrite à l’allocation de base 17-90-11-43.51.01.	Doelstellingen In uitvoering van artikelen 41, 41bis en 41ter van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus, worden per politiezone jaarlijks dotatie(s) uitgetrokken ten laste van de federale begroting. Met die federale dotatie worden de financiële middelen van de meergemeentepolitieszones en gemeenten aangevuld. Een eerste federale dotatie (de federale basisdotatie), ingeschreven op de basisallocatie 17-90-11-43.51.01, dekt de kosten van het ex-rijkswachtpersoneel en het administratief en logistiek personeel dat werd geïntegreerd in de lokale politie, alsook hun werkingskosten, beheerskosten en investeringskosten. Bovendien maakt deze dotatie het mogelijk tussenbeide te komen in de meerkost van het statuut van de leden van de ex-gemeentepolitie. Bovendien wordt vanaf 2003 rekening gehouden met de betaling van een premie “Brussel” en wordt een supplement toegevoegd om de verminderde solidariteit vanaf dat jaar te compenseren. Indien het geval, wordt in de loop van het jaar voor de indexering van de financiering van de lokale politie bij koninklijk besluit een bijkomende toelage toegekend om de basisdotatie aan te passen aan de schommeling van de index. Sinds 2002 wordt de federale basisdotatie aangevuld en gecorrigeerd door een tweede dotatie ingevolge de aanvaardbare meerkost veroorzaakt door de politiehervorming. Deze dotatie wordt de bijkomende dotatie genoemd en wordt eveneens ingeschreven op de basisallocatie 17-90-11-43.51.01.

Sur une deuxième dotation, inscrite 17-90-11-43.51.07, ont été inscrits des moyens permettant à l'autorité fédérale d'intervenir dans le coût de l'équipement pour le maintien de l'ordre au profit de la "capacité hypothéquée".

Sur l'allocation de base 17-90-11-43.51.08 est prévue une dotation destinée à faire face aux coûts croissants en heures supplémentaires engendrées par l'entrée en vigueur de la loi SALDUZ.

Depuis 2010, une provision est également inscrite ici, destinée à encourager la politique de recrutement dans les zones de police confrontées à une forte pénurie de personnel.

Depuis 2017, elle n'est plus prévue dans une provision et a été remplacée par une dotation qui a immédiatement été inscrite à l'allocation de base 17-90-11-43.51.09. Plus précisément, il s'agit de la dotation pour stimuler les nouvelles initiatives.

À compter de l'exercice budgétaire 2017, deux nouvelles dotations ont été créées au bénéfice des zones de police en conséquence des modifications apportées à la loi du 6 décembre 2005 concernant la mise en place et le financement des plans d'action pour la sécurité routière (loi programme du 25-12-2016 – chapitre 5). D'une part, il y a une dotation qui correspond aux montants indexés alloués à chaque zone de police et reçus en 2007. Ces crédits sont inscrits à l'allocation de base 17-90-11-43.51.10. D'autre part, il existe la dotation dans le cadre des recettes supplémentaires au sujet de l'année budgétaire x-4 et dont les crédits sont prévus à l'allocation de base 17-90-11-43.51.11.

À compter de l'exercice budgétaire 2019, une nouvelle dotation est créée au bénéfice des zones de police dans le cadre de l'accord sectoriel. Ces crédits sont inscrits à l'allocation de base 17-90-11-43.51.12.

Via een tweede dotatie, ingeschreven op 17-90-11-43.51.07, worden de middelen voorzien waarmee de federale overheid tussenbeide komt in de kost voor de uitrusting ordehandhaving ten voordele van de "gehypothekeerde capaciteit".

Op de basisallocatie 17-90-11-43.51.08 wordt een dotatie voorzien om het hoofd te bieden aan de toenemende kosten voor overuren veroorzaakt door de inwerkingtreding van de wet SALDUZ.

Sinds 2010 werd ook een provisie ingeschreven op het begrotingsprogramma 17-90-1. Deze was bestemd om het aanwervingsbeleid in politiezones met ernstige personeelstekorten te stimuleren.

Vanaf 2017 werd niet meer voorzien in een provisiekrediet en werd deze vervangen door een dotatie en zodoende onmiddellijk ingeschreven op de basisallocatie 17-90-11-43.51.09. Meer specifiek betreft het nu om de dotatie ter stimulering van nieuwe initiatieven.

Vanaf het begrotingsjaar 2017 werden tot slot nog twee nieuwe dotaties gecreëerd ten voordele van de politiezones, als rechtstreeks gevolg van de wijzigingen van de wet van 6 december 2005 betreffende de opmaak en financiering van actieplannen inzake verkeersveiligheid (Programmawet van 25-12-2016 – Hoofdstuk 5). Enerzijds is de dotatie die overeenkomt met de geïndexeerde bedragen die aan elke politiezone worden toegewezen en die zij in 2007 hebben ontvangen. Deze kredieten worden ingeschreven op de basisallocatie 17-90-11-43.51.10. Anderzijds is er de dotatie die voorziet in de meerontvangsten ten opzichte van het begrotingsjaar x-4 en waarvan de kredieten voorzien worden op de basisallocatie 17-90-11-43.51.11.

Vanaf het begrotingsjaar 2019 is een nieuwe dotatie gecreëerd ten voordele van de politiezones, als rechtstreeks gevolg van het sectoriaal akkoord. Deze kredieten zijn op de basisallocatie 17-90-11-43.51.12 ingeschreven.

A côté des dotations au profit des communes et zones de police, une série de subventions est prévue au programme 17-90-1. Pour le budget 2021, quatre subventions sont actuellement prévues. La première découle de la loi du 24 mars 1999 organisant les relations entre les autorités publiques et les organisations syndicales du personnel des services de police qui prévoit en son article 11 la création d'un service social auprès des services de police. Les crédits inscrits à l'allocation de base 17-90-12-33.00.01 couvrent la contribution financière de la police fédérale prévue par la loi du 06 mai 2002 portant création du Fonds des pensions de la police intégrée. Jusqu'à 2020 ces moyens étaient inscrits à l'allocation de base 17-90-12-41.60.05. Jusqu'à 2019 des moyens étaient aussi inscrits à l'allocation de base 17-90-12-41.60.01 concernant la participation aux frais des services HORECA dont la gestion a été confiée à l'ASBL Service Social. Depuis 2020 ces moyens sont ajoutés dans l'enveloppe du personnel de la Police Fédérale.

Depuis 2016, un subside est prévu au programme 17-90-1 destiné au financement du régime de fin de carrière de la Police Locale, suite à l'arrêt de la Cour Constitutionnelle du 10 juillet 2014. Le subside, inscrit sur l'allocation de base 17-90-12-43.51.02, couvre le traitement d'attente en cas de non-activité et couvre le montant du coût salarial en cas de travail (adapté) pour les membres du personnel de la Police Locale.

Naast de dotaties ten behoeve van de gemeenten en politiezones, wordt eveneens voorzien in een aantal andere toelagen op het begrotingsprogramma 17-90-1. Voor het begrotingsjaar 2021 wordt actueel voorzien in vier subsidies. De eerste subsidie is het gevolg van de wet van 24 maart 1999 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakverenigingen van het personeel van de politiediensten voort die in artikel 11 in de oprichting van een sociale dienst bij de politiediensten voorziet. De kredieten ingeschreven op de basisallocatie 17-90-12-33.00.01 voorzien in de financiële bijdrage van de federale politie krachtens de wet van 06 mei 2002 tot oprichting van het Fonds voor de pensioenen van de geïntegreerde politie. Deze middelen werden tot 2020 ingeschreven op de basisallocatie 17-90-12-41.60.05. Tot 2019 werden eveneens middelen ingeschreven op de basisallocatie 17-90-12-41.60.01 betreffende het aandeel in de kosten van de HORECA-diensten waarvan het beheer aan de VZW Sociale Dienst werd toevertrouwd. Maar deze middelen werden sindsdien ingeschreven in de personeelsmiddelen van de Federale Politie.

Vanaf 2016 wordt een subsidie voorzien op het begrotingsprogramma 17-90-1 ter financiering van het eindeloopbaanstelsel Lokale Politie na het Arrest van het Grondwettelijk Hof van 10 juli 2014. Deze subsidie, ingeschreven op de basisallocatie 17-90-12-43.51.02, dekt het wachtgeld in geval van non-activiteit en dekt de loonkost in geval van (aangepast) werk voor de personeelsleden van de Lokale Politie.

90/11 – Dotations	90/11 –Dotaties
CREDITS	KREDIETEN
<i>A.B. :90.11.435101 – Dotation fédérale aux zones pluricommunales et aux communes en couverture des coûts supplémentaires découlant de la réforme de la police.</i>	<i>B.A.: 90.11.435101 – Federale dotatie aan de meergemeentepolitiezones en aan de gemeenten tot dekking van de meerkosten voortvloeiend uit de politiehervorming.</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	777 112	785 076	780 899	780 899	780 899	780 899	Vastleggingen
Liquidations	775 263	785 076	780 899	780 899	780 899	780 899	Vereffeningen

<i>A.B. : 90.11.435107 – Dotation fédérale aux zones pluricommunales et aux communes comme contribution de l'autorité fédérale dans les frais de remplacement de la tenue "maintien de l'ordre" pour la capacité hypothéquée.</i>	<i>B.A.: 90.11.435107 – Federale dotatie aan de meergemeentepolitiezones en aan de gemeenten als bijdrage van de federale overheid in de kosten voor de vervanging van de kledij "ordehandhaving" voor de gehypothekeerde capaciteit.</i>
---	---

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	425	425	425	425	425	425	Vastleggingen
Liquidations	425	425	425	425	425	425	Vereffeningen

<i>A.B. : 90.11.435108 – Dotation fédérale aux zones pluricommunales et aux communes comme contribution de l'autorité fédérale aux coûts inhérents à l'exécution de la loi Salduz.</i>	<i>B.A.: 90.11.435108 – Federale dotatie aan de meergemeentepolitiezones en aan de gemeenten als bijdrage van de federale overheid in de kosten inherent aan de uitvoering van wet Salduz.</i>
--	--

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	2 074	2 075	2 075	2 075	2 075	2 075	Vastleggingen
Liquidations	2 074	2 075	2 075	2 075	2 075	2 075	Vereffeningen

<i>A.B. : 90.11.435109 – Dotation aux zones de police locale pour encourager certaines initiatives.</i>	<i>B.A.: 90.11.435109 – Dotatie aan lokale politiezones ter stimulering van bepaalde initiatieven.</i>
---	--

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	8 518	8 188	8 188	8 188	8 188	8 188	Vastleggingen
Liquidations	8 517	8 188	8 188	8 188	8 188	8 188	Vereffeningen

<i>A.B. : 90.11.435110 – Dotation aux zones de police locale dans le cadre du fonds de sécurité routière.</i>	<i>B.A.: 90.11.435110 – Dotatie aan lokale politiezones in het kader van het Verkeersveiligheidsfonds.</i>
---	--

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	99 444	100 873	101 394	101 394	101 394	101 394	Vastleggingen
Liquidations	99 444	100 873	101 394	101 394	101 394	101 394	Vereffeningen

Justification:	Verantwoording:
Cette dotation est destinée au paiement aux zones de police locale de l'estimation du montant 2007 indexé.	Deze dotatie is bestemd tot de betaling aan de lokale politiezones van het geraamde, geïndexeerd bedrag 2007.
<i>A.B.: 90.11.435111 – Dotation aux zones de police locale dans le cadre du solde du fonds de sécurité routière.</i>	<i>B.A.: 90.11.435111 – Dotatie aan lokale politiezones in het kader van het saldo Verkeersveiligheidsfonds.</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	51 746	56 448	19 622	41 154	89 490	67 823	Vastleggingen
Liquidations	51 746	56 448	19 622	41 154	89 490	67 823	Vereffeningen

Voir remarque préliminaire	Zie voorafgaande opmerking
Justification:	Verantwoording:
Cette dotation reprend le montant du solde à liquider (relatif à l'année concernée x-4) destiné aux zones de police locale.	Deze dotatie herneemt het bedrag van het te vereffenen saldo (gelinkt aan het desbetreffende jaar X-4) bestemd aan de lokale politiezones.
<i>A.B. : 90.11.435112 – Dotation aux zones de police locale dans le cadre de l'accord sectoriel.</i>	<i>B.A.: 90.11.435112 – Dotatie aan lokale politiezones in het kader van de sectoraal akkoord.</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	4 500	4 500	4 500	4 500	4 500	4 500	Vastleggingen
Liquidations	4 500	4 500	4 500	4 500	4 500	4 500	Vereffeningen

Justification:	Verantwoording:
Sur l'allocation de base 17-90-1-1-43.51.12 est prévue une dotation pour la police locale destinée d'une part à une correction sélective des barèmes comparés à des échelles barémiques similaires au sein de la fonction publique fédérale et, d'autre part, à une simplification approfondie du système de primes.	Op de basisallocatie 17-90-1-1-43.51.12 wordt een dotatie voor de lokale politie voorzien om enerzijds een selectieve baremacorrectie, getoetst aan vergelijkbare en ondertussen geëvolueerde loonschalen binnen het Federaal Openbaar Ambt in te voeren en, anderzijds, een grondige vereenvoudiging van het premiestelsel door te voeren.
90/12 – Subventions	90/12 – Toelagen
CREDITS	KREDIETEN
<i>A.B. : 90.12.330001 – Subside à l'ASBL "Service social de la police intégrée".</i>	<i>B.A.: 90.12.330001 – Subsidie aan de VZW "Sociale dienst van de geïntegreerde politie".</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	1 346	1 346	1 346	1 346	Vastleggingen
Liquidations	0	0	1 346	1 346	1 346	1 346	Vereffeningen

Justification: En 2021, ces crédits sont transférés de l'ancienne A.B. 17.90.12.416005 vers la 17.90.330001. La loi du 24 mars 1999 organisant les relations entre les autorités publiques et les organisations syndicales du personnel des services de police prévoit en son article 11 la création d'un service social auprès des services de police. L'ASBL "Service social de la police intégrée" est effectivement constituée depuis fin 2002. Le service social est pleinement opérationnel depuis 2003. En vertu de loi du 06 mai 2002 portant création du Fonds des pensions de la Police Intégrée et portant des dispositions particulières en matière de sécurité sociale, les zones de police pluricommunales, les communes et la police fédérale versent au service social une contribution financière fixée au taux de 0,15% sur les rémunérations soumises aux retenues de sécurité sociale de tous les membres du personnel. En ce qui concerne la Police Fédérale, les crédits prévus à cet effet sont inscrits à cette A.B.	Verantwoording: In 2021 worden de kredieten vanuit de oude B.A. 17.90.12.416005 naar 17.90.12.330001 getransfereerd. De wet van 24 maart 1999 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakverenigingen van het personeel van de politiediensten voorziet in artikel 11 in de oprichting van een sociale dienst bij de politiediensten. De VZW "Sociale dienst van de geïntegreerde politie" werd effectief op het einde van 2002 opgericht. De sociale dienst is sinds 2003 volledig operationeel geworden. Krachtens de wet van 06 mei 2002 tot oprichting van het Fonds voor de pensioenen van de Geïntegreerde Politie en houdende bijzondere bepalingen inzake sociale zekerheid, leveren de meergemeentepolitiezones, de gemeenten en de federale politie elk een financiële bijdrage aan de sociale dienst tot beloop van 0,15% van de bezoldigingen onderworpen aan de sociale zekerheidsbijdragen van al de personeelsleden. Wat de Federale Politie betreft, worden de kredieten daartoe ingeschreven op deze B.A.
<i>A.B. : 90.12.330007 – Subside à diverses associations et ASBL qui favorisent l'intégration des polices fédérale et locale : intervention de l'autorité fédérale dans le financement de leurs projets.</i>	<i>B.A.: 90.12.330007 – Subsidie aan verschillende verenigingen en VZW's die de integratie van de federal en lokale politie bevorderen : tussenkomst van de federale overheid in de financiering van hun projecten.</i>
(Voir également l'article 2.17.3 du Budget général des Dépenses).	(Zie ook het artikel 2.17.3 van de Algemene Uitgavenbegroting).

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	8	8	8	8	8	8	Vastleggingen
Liquidations	8	8	8	8	8	8	Vereffeningen

<i>A.B.: 90.12.416001 – Subside à l'ASBL « Service social de la police intégrée » - Partie Horeca.</i>	<i>B.A.: 90.12.416001 – Subsidie aan de VZW "Sociale dienst van de geïntegreerde politie" - deel Horeca.</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	2 351	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	2 351	0	0	0	0	0	Vereffeningen

A.B. : 90.12.416005 – Subside à l'ASBL "Service social de la police intégrée".

B.A.: 90.12.416005 – Subsidie aan de VZW "Sociale dienst van de geïntegreerde politie".

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	1 170	1 344	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	1 170	1 344	0	0	0	0	Vereffeningen

Justification:

À partir de 2021, les crédits sont transférés à l'A.B. 17.90.12.330001

Verantwoording:

Vanaf 2021, zijn de kredieten naar B.A. 17.90.12.330001 getransfereerd.

A.B. : 90.12.431203 – Subside aux écoles de police agréées ou à toutes autres institutions pour l'organisation d'épreuves de sélection et de formations professionnelles au profit du personnel de la police intégrée.

B.A.: 90.12.431203 – Subsidie aan de erkende politiescholen of aan andere instellingen voor de organisatie van selectieproeven en van beroepsopleidingen ten voordele van het personeel van de geïntegreerde politie.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	12 615	13 633	11 955	11 955	11 955	11 955	Vastleggingen
Liquidations	11 627	12 753	11 790	11 790	11 790	11 790	Vereffeningen

Justification:

En vertu de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, notamment les article 142 bis à 142 sexies et de l'arrêté royal du 30 mars 2001 portant la position juridique du personnel des services de police, notamment les articles IV.II.32 et IV.II.49, certaines activités de sélection et de formation sont dispensées par des écoles de police agréées par le ministre de l'Intérieur.

Ces écoles ne font pas partie des services de police mais ont une personnalité juridique propre.

Il s'agit de:

- Province de Liège: Institut Provincial de Formation des agents des services publics
- Province de Namur: Institut Provincial de Formation
- Province de Hainaut: Académie Provinciale de Police Emilien Vaes (APPEV)
- Ecole Régionale et Intercommunale de Police ASBL Bruxelles (ERIP)

Verantwoording:

Krachtens de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, inzonderheid op de artikelen 142 bis tot 142 sexies, en het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten, inzonderheid op de artikelen IV.II.32 en IV.II.49, worden sommige selectie- en vormingsactiviteiten uitgevoerd door de politiescholen die door de minister van Binnenlandse Zaken erkend zijn.

Deze scholen maken geen deel uit van de politiediensten maar hebben een eigen rechtspersoonlijkheid.

Het betreft:

- Province de Liège: Institut Provincial de Formation des agents des services publics
- Province de Namur: Institut Provincial de Formation
- Province de Hainaut: Académie Provinciale de Police Emilien Vaes (APPEV)
- Ecole Régionale et Intercommunale de Police ASBL Bruxelles (ERIP)

- Gewestelijke en Intercommunale Politieschool Brussel (GIP)
- Campus Vesta – politieopleidingen (VESTA)
- Provincie Limburg Opleiding en Training (PLOT)
- Provincie Vlaams-Brabant: Provinciaal Instituut voor Vorming en Opleiding (PIVO)
- Oost-Vlaamse Politieacademie VZW (OPAC)
- West-Vlaamse Politieschool VZW (WPS)
- Campus Vesta – politieopleidingen (VESTA)
- Provincie Limburg Opleiding en Training (PLOT)
- Provincie Vlaams-Brabant: Provinciaal Instituut voor Vorming en Opleiding (PIVO)
- Oost-Vlaamse Politieacademie VZW (OPAC)
- West-Vlaamse Politieschool VZW (WPS)

L'arrêté royal du 4 mai 2007 et l'arrêté ministériel du 7 mai 2007 ont modifié les modalités d'octroi d'une intervention financière pour l'organisation, par les écoles de police agréées, d'épreuves de sélection et de formations professionnelles, comme cela est stipulé dans l'arrêté royal du 28 février 2002, gewijzigd.

L'arrêté ministériel du 7 mai 2007 stipule qu'en début d'année civile, un montant de 5 millions d'euros sera réparti entre les écoles agréées. Ce montant doit être prévu en crédit d'engagement et liquidation ;

Répartition du montant:

- Gewestelijke en Intercommunale Politieschool Brussel (GIP)
- Campus Vesta – politieopleidingen (VESTA)
- Provincie Limburg Opleiding en Training (PLOT)
- Provincie Vlaams-Brabant: Provinciaal Instituut voor Vorming en Opleiding (PIVO)
- Oost-Vlaamse Politieacademie VZW (OPAC)
- West-Vlaamse Politieschool VZW (WPS)
- Campus Vesta – politieopleidingen (VESTA)
- Provincie Limburg Opleiding en Training (PLOT)
- Provincie Vlaams-Brabant: Provinciaal Instituut voor Vorming en Opleiding (PIVO)
- Oost-Vlaamse Politieacademie VZW (OPAC)
- West-Vlaamse Politieschool VZW (WPS)

Het koninklijk besluit van 4 mei 2007 en het ministerieel besluit van 7 mei 2007 hebben de nadere regels voor de toekenning van een financiële tussenkomst voor de organisatie van de selectieproeven en van beroepsopleidingen door de erkende politiescholen zoals die bepaald zijn in het koninklijk besluit van 28 februari 2002.

Het ministerieel besluit van 7 mei 2007 bepaalt dat er bij het begin van het kalenderjaar een bedrag van 5 miljoen euro wordt verdeeld onder de erkende scholen. Dit bedrag dient voorzien te worden in vastleggings- en vereffeningsskredieten;

Verdeling van het bedrag:

- Province de Liège : Institut Provincial de Formation des agents des services publics	575.000	- Province de Liège : Institut Provincial de Formation des agents des services publics
- Province de Namur : Institut Provincial de Formation	575.000	- Province de Namur : Institut Provincial de Formation
- Province de Hainaut : Académie Provinciale de Police Emilien Vaes (APPEV)	575.000	- Province de Hainaut : Académie Provinciale de Police Emilien Vaes (APPEV)
- Ecole Régionale et Intercommunale de Police ASBL Bruxelles (ERIP)	575.000	- Ecole Régionale et Intercommunale de Police ASBL Bruxelles (ERIP)
- Gewestelijke en Intercommunale Politieschool Brussel (GIP)	400.000	- Gewestelijke en Intercommunale Politieschool Brussel (GIP)
- Campus Vesta – politieopleidingen (VESTA)	600.000	- Campus Vesta – politieopleidingen (VESTA)
- Provincie Limburg Opleiding en Training (PLOT)	400.000	- Provincie Limburg Opleiding en Training (PLOT)
- Provincie Vlaams-Brabant: Provinciaal Instituut voor Vorming en Opleiding (PIVO)	400.000	- Provincie Vlaams-Brabant: Provinciaal Instituut voor Vorming en Opleiding (PIVO)
- Oost-Vlaamse Politieacademie VZW (OPAC)	500.000	- Oost-Vlaamse Politieacademie VZW (OPAC)
- West-Vlaamse Politieschool VZW (WPS)	400.000	- West-Vlaamse Politieschool VZW (WPS)

L'intervention financière en fonction du type de formation s'élève à :

- 125.000 euro par classe de maximum 39 aspirants-cadre de base. Si le nombre d'aspirants est supérieur à 25 un montant supplémentaire de 2.000 euro est octroyé par aspirant à partir du 26ème aspirant ;
- 3.098,70 euro par aspirant pour la formation de base pour le cadre moyen ;
- 40,00 euro par participant pour la formation continuée barémique prioritaire (montant pour un maximum de 8 heures/an) ;
- en fonction du nombre d'heures de cours, une intervention est également allouée pour les formations fonctionnelles.

La différence entre les crédits prévus pour l'engagement et liquidation est expliqué par le fait, que pour l'engagement, on doit prendre le montant total de 2019 tandis que pour la liquidation on doit tenir compte de la première tranche de 2019 et de la deuxième tranche de 2018.

De financiële tussenkomst wordt toegewezen naar gelang van het type opleiding:

- 125.000 euro per klas van maximaal 39 aspiranten basiskader. Indien het aantal aspiranten hoger is dan 25, wordt er een aanvullend bedrag van 2.000 euro per aspirant toegekend vanaf de 26ste aspirant;
- 3.098,70 euro per aspirant voor de basisopleiding van het middenkader;
- 40,00 euro per cursist voor de prioritaire en baremische voortgezette opleiding (bedrag voor een maximum van 8 uren/jaar);
- volgens het aantal lesuren wordt eveneens een tussenkomst toegekend voor de functionele opleidingen.

Het verschil tussen de voorziene kredieten in vastlegging en vereffening wordt verklaard door het feit dat het hele bedrag voor 2019 moet vastgelegd worden terwijl er voor de vereffening rekening dient gehouden te worden met de eerste schijf voor 2019 en de tweede schijf van 2018.

A.B. : 90.12.435102 – Subside destiné au financement du régime de fin de carrière de la police locale.

B.A: 90.12.435102 – Subsidie ter financiering van het eindeloopbaanstelsel lokale politie.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	36 878	97 000	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	36 878	97 000	0	0	0	0	Vereffeningen

Justifications :

Le régime de non-activité et de travail adapté est financé à due concurrence des économies en pensions publiques, liées à l'arrêt de la Cour Constitutionnelle du 10 juillet 2014.

Le subside couvre le traitement d'attente en cas de non-activité et couvre le montant du coût salarial en cas de travail (adapté).

Pour 2021, les crédits ne sont pas encore prévus. Ceux-ci seront ajoutés ultérieurement.

Verantwoording :

Het stelsel van non-activiteit en aangepast werk wordt gefinancierd vanuit de besparingen op de ambtenarenpensioenen die verband houden met het Arrest van het Grondwettelijk Hof van 10 juli 2014.

De subsidie dekt het wachtgeld in geval van non-activiteit en dekt de loonkost in geval van (aangepast) werk.

Voor 2021 worden nog geen kredieten ingeschreven, deze zullen later worden toegevoegd.