

Belgische Kamer van Volksvertegenwoordigers

GEWONE ZITTING 1989-1990

30 NOVEMBER 1989

WETSVOORSTEL

**houdende veralgemening van
de cursussen ter voorbereiding
van de door het Vast Wervings-
secretariaat (V.W.S.)
georganiseerde examens**

(Ingediend door de heer Louis Michel)

TOELICHTING

DAMES EN HEREN,

In de loopbaan van het overheidspersoneel zijn de overgang naar een hoger niveau en de verhoging in graad belangrijke etappes.

Indien men om die bevorderingen te genieten, moet slagen voor examens georganiseerd door het Vast Wervingssecretariaat, is het ongetwijfeld in het belang van de ambtenaar maar ook in dat van de administratie dat de kandidaten de nodige middelen krijgen om zich op die examens voor te bereiden.

Sinds een aantal jaren organiseert de Minister van het Openbaar Ambt cursussen ter voorbereiding van de overgangsexamens en de examens voor verhoging in graad. De Algemene Directie voor Selectie en Vorming (A.D.S.V.) richt overdag, volgens een goed gestructureerd programma waarvan de duur varieert naar gelang van het soort examen, cursussen in die aangepast zijn aan de examens welke de kandidaten moeten afleggen. Die voorbereiding werpt vruchten af: de instructeurs van de A.D.S.V. putten hun ervaring immers uit de praktijk. Zij hebben terecht een goede reputatie.

Chambre des Représentants de Belgique

SESSION ORDINAIRE 1989-1990

30 NOVEMBRE 1989

PROPOSITION DE LOI

**généralisant les cours préparatoires
aux examens organisés
par le Secrétariat permanent
au recrutement (S.P.R.)**

(Déposée par M. Louis Michel)

DEVELOPPEMENTS

MESDAMES, MESSIEURS,

Dans le déroulement de la carrière d'un agent des services publics, l'accession à un niveau supérieur et l'avancement de grade constituent des étapes importantes.

Lorsque ces promotions sont subordonnées à la réussite d'épreuves organisées par le Secrétariat Permanent au Recrutement, il est de l'intérêt de l'agent certes, mais aussi de l'administration, de mettre à la disposition des candidats les moyens nécessaires pour préparer ces épreuves.

Depuis des années, le Ministre de la Fonction Publique organise des cours préparatoires aux examens d'accession et aux examens d'avancement de grade. Pendant la journée, selon un programme bien structuré d'une durée variant selon le type d'examen, la Direction Générale de la Sélection et de la Formation (D.G.S.F.) organise des cours qui sont adaptés aux épreuves que vont subir les candidats. Cette préparation donne de bons résultats: les formateurs de la D.G.S.F. possèdent une expérience acquise sur le terrain. Ils méritent leur réputation de qualité.

Nochtans bestaat er een ernstige ongelijkheid inzake de toegang tot het door het Openbaar Ambt ingerichte opleidingssysteem. Het doel van dit voorstel is die ongelijkheid uit de weg te ruimen. De openbare diensten die de inrichting van overgangsexamens en examens voor verhoging in graad aan het Vast Wervingssecretariaat hebben opgedragen, geven aan hun ambtenaren immers niet allemaal de kans, de cursussen van de Algemene Directie voor Selectie en Vorming te volgen.

Nu is die opleiding niet alleen van belang voor de loopbaan van de ambtenaar, al lijkt die de belangrijkste begunstigde te zijn. Een kandidaat die, met de medewerking van zijn administratie, beter wordt voorbereid, zal zich ook beter bewust zijn van zijn rol. Zijn arbeidsmotivatie zal dus groter zijn.

Uit dat dubbele oogpunt — de gelijke toegang van ambtenaren tot de opleiding van de A.D.S.V. en de motivatie van de kandidaten — is een voorstel tot wijziging van de huidige regeling niet ongepast.

De voorgestelde wijziging bestaat erin, de administratie te verplichten om alle kandidaten die zich hebben ingeschreven voor een overgangs- of bevorderingsexamen dat door het V.W.S. wordt ingericht, op de hoogte te brengen van het bestaan van opleidingscursussen.

Het voorstel wil de belangstellende kandidaten bovendien concreet in staat stellen om die cursussen te volgen, in voorkomend geval op grond van voorwaardelijke vrijstellingen (objectieve grenzen : bijvoorbeeld ten hoogste twee keer een bepaalde cursus) of op grond van bestaande bepalingen (koninklijk besluit van 16 januari 1989, *Belgisch Staatsblad* van 10 februari 1989).

COMMENTAAR BIJ HET ENIGE ARTIKEL

Ten eerste moet een overlapping vermeden worden : zo zijn in de door het Ministerie van Financiën georganiseerde opleidingspakket de cursussen opgenomen die op loopbaanexamens voorbereiden. Dat verklaart de inhoud van de laatste zin van § 1.

Om een toevloed van kandidaten te vermijden, is bovendien een regelmatige inschrijving vereist voor het examen waarop men zich wenst voor te bereiden. In dat verband zij opgemerkt dat het departement objectieve deelnemingsvoorwaarden kan vaststellen, zoals het maximum aantal deelnemingen voor eenzelfde opleidingscursus, of dat het kan verwijzen naar de geldende verordeningen.

Tot slot kan de Directeur voor opleiding van een openbare dienst alle opleidingsactiviteiten organiseren die hij nuttig acht.

Cependant, il existe une profonde inégalité d'accès au système de formation mis en place à la Fonction Publique, inégalité que la présente proposition veut abolir. En effet, les services publics qui ont confié l'organisation des examens d'accession et d'avancement au Secrétariat Permanent de Recrutement ne permettent pas tous à leurs agents de suivre les cours de la Direction Générale de la Sélection et de la Formation.

Or, l'enjeu de cette formation n'est pas limité à la seule carrière de l'agent, même si celui-ci en apparaît comme le premier bénéficiaire. Le candidat mieux préparé, avec la collaboration de son administration, devient davantage conscient de son rôle : sa motivation au travail en sort grandie.

Ce double aspect — égalité d'accès des agents à la formation de la D.G.S.F. et motivation des candidats — mérite une proposition de modification du régime actuel.

La modification proposée consiste à obliger l'administration à porter à la connaissance des candidats inscrits à un examen d'accession ou à un examen de promotion organisés par le S.P.R., l'existence des cours de formation.

Ensuite, de permettre concrètement aux candidats intéressés de suivre ces cours, sur base de dispenses éventuellement conditionnées (limites objectives : par exemple, maximum deux fois tel cours) ou sur base de dispositions existantes (arrêté royal du 16 janvier 1989, *Moniteur belge* du 10 février 1989).

COMMENTAIRE DE L'ARTICLE UNIQUE

Il faut éviter le double emploi : ainsi le Ministère des Finances organise sa formation en y comprenant les cours préparatoires aux examens de carrière. Ceci explique la dernière phrase du premier paragraphe.

En outre, afin d'éviter un afflux de candidats, il faut une inscription régulière à l'examen que l'on souhaite préparer. A noter que le département peut édicter des conditions objectives de participation, comme le nombre maximal de participations pour le même cours de formation, ou peut faire référence au code réglementaire en vigueur.

Enfin, le Directeur de la formation d'un service public peut entreprendre toutes les activités de formation qu'il juge utiles.

WETSVOORSTEL

Enig artikel

§ 1. Indien een statutair ambtenaar van een openbare dienst op regelmatige wijze is ingeschreven als kandidaat voor een door het Vast Wervingssecretariaat georganiseerd overgangsexamen of examen voor verhoging in graad, kan hij zich inschrijven voor de opleidingscursussen van de Algemene Directie voor Selectie en Vorming van het Ministerie van het Openbaar Ambt, op voorwaarde dat binnen zijn departement geen gelijkaardige cursussen bestaan.

§ 2. Elke openbare dienst waarvan het statuut voorziet in door het Vast Wervingssecretariaat georganiseerde overgangsexamens of examens voor verhoging in graad, brengt de op regelmatige wijze ingeschreven kandidaten op de hoogte van de opleidingscursussen en deelt hen mee onder welke voorwaarden zij zich kunnen inschrijven, onverminderd de prerogatieven van de Directeur voor opleiding van het departement.

20 oktober 1989.

PROPOSITION DE LOI

Article unique

§ 1^{er}. Lorsqu'un agent statutaire d'un service public est régulièrement inscrit comme candidat à un examen d'accession ou d'avancement organisés par le Secrétaire permanent au Recrutement, il peut s'inscrire aux cours de formation de la Direction Générale de la Sélection et de la Formation du Ministère de la Fonction Publique, à condition que des cours similaires n'existent pas au sein de son département.

§ 2. Chaque service public dont le statut prévoit des examens d'accession ou de promotion organisés par le Secrétaire permanent au recrutement informe les candidats régulièrement inscrits des sessions de formation et leur communique les conditions d'inscription à celles-ci, sans préjudice des prérogatives du Directeur départemental de la formation.

20 octobre 1989.

L. MICHEL