

CHAMBRE DES REPRÉSENTANTS
DE BELGIQUE

16 novembre 2021

**JUSTIFICATION DU
BUDGET GÉNÉRAL
DES DÉPENSES**
pour l'année budgétaire 2022*** 32. SPF ÉCONOMIE, PME, CLASSES MOYENNES
ET ÉNERGIE****Voir:****Doc 55 2293/ (2021/2022):**

- 001: Liste des justifications par section.
- 002: 01. Dotations et Activités de la Famille Royale
- 003: 02. SPF Chancellerie du Premier Ministre
- 004: 06. SPF Stratégie et Appui
- 005: 07. Organes indépendants
- 006: 12. SPF Justice
- 007: 13. SPF Intérieur
- 008: 14. SPF Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement
- 009: 16. Ministère de la Défense nationale
- 010: 17. Police fédérale et Fonctionnement intégré
- 011: 18. SPF Finances
- 012: 19. Régie des Bâtiments
- 013: 23. SPF Emploi, Travail et Concertation sociale
- 014: 24. SPF Sécurité sociale
- 015: 25. SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement
- 016: 32. SPF Économie, PME, Classes moyennes et Énergie
- 017: 33. SPF Mobilité et Transports
- 018: 44. SPP Intégration sociale, Lutte contre la pauvreté et Économie sociale
- 019: 46. SPP Politique scientifique
- 020: 51. SPF Finances, pour la Dette publique
- 021: 52. SPF Finances, pour le Financement de l'Union européenne

* Le n° de la justification correspond au n° de la section dans les tableaux du budget général des Dépenses.

BELGISCHE KAMER VAN
VOLKSVERTEGENWOORDIGERS

16 november 2021

**VERANTWOORDING
VAN DE ALGEMENE
UITGAVENBEGROTING**
voor het begrotingsjaar 2022*** 32. FOD ECONOMIE, KMO, MIDDENSTAND EN
ENERGIE****Zie:****Doc 55 2293/ (2021/2022):**

- 001: Lijst van verantwoordingen per sectie.
- 002: 01. Dotaties en activiteiten van de Koninklijke Familie
- 003: 02. FOD Kanselarij van de Eerste Minister
- 004: 06. FOD Beleid en Ondersteuning
- 005: 07. Onafhankelijke organen
- 006: 12. FOD Justitie
- 007: 13. FOD Binnenlandse Zaken
- 008: 14. FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking
- 009: 16. Ministerie van Landsverdediging
- 010: 17. Federale Politie en Geïntegreerde Werking
- 011: 18. FOD Financiën
- 012: 19. Regie der Gebouwen
- 013: 23. FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg
- 014: 24. FOD Sociale Zekerheid
- 015: 25. FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu
- 016: 32. FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie
- 017: 33. FOD Mobiliteit en Vervoer
- 018: 44. POD Maatschappelijke Integratie, Armoedebestrijding en Sociale Economie
- 019: 46. POD Wetenschapsbeleid
- 020: 51. FOD Financiën, voor de Rijksschuld
- 021: 52. FOD Financiën, voor de Financiering van de Europese Unie

* Het nummer van de verantwoording stemt overeen met het nummer van de sectie in de tabellen van de Algemene Uitgavenbegroting.

05660

<i>N-VA</i>	: <i>Nieuw-Vlaamse Alliantie</i>
<i>Ecolo-Groen</i>	: <i>Ecologistes Confédérés pour l'organisation de luttes originales – Groen</i>
<i>PS</i>	: <i>Parti Socialiste</i>
<i>VB</i>	: <i>Vlaams Belang</i>
<i>MR</i>	: <i>Mouvement Réformateur</i>
<i>CD&V</i>	: <i>Christen-Democratisch en Vlaams</i>
<i>PVDA-PTB</i>	: <i>Partij van de Arbeid van België – Parti du Travail de Belgique</i>
<i>Open Vld</i>	: <i>Open Vlaamse liberalen en democraten</i>
<i>Vooruit</i>	: <i>Vooruit</i>
<i>cdH</i>	: <i>centre démocrate Humaniste</i>
<i>DéFI</i>	: <i>Démocrate Fédéraliste Indépendant</i>
<i>INDEP-ONAFH</i>	: <i>Indépendant - Onafhankelijk</i>

<i>Abréviations dans la numérotation des publications:</i>		<i>Afkorting bij de numering van de publicaties:</i>	
<i>DOC 55 0000/000</i>	<i>Document de la 55^e législature, suivi du numéro de base et numéro de suivi</i>	<i>DOC 55 0000/000</i>	<i>Parlementair document van de 55^e zittingsperiode + basisnummer en volgnummer</i>
<i>QRVA</i>	<i>Questions et Réponses écrites</i>	<i>QRVA</i>	<i>Schriftelijke Vragen en Antwoorden</i>
<i>CRIV</i>	<i>Version provisoire du Compte Rendu Intégral</i>	<i>CRIV</i>	<i>Voorlopige versie van het Integraal Verslag</i>
<i>CRABV</i>	<i>Compte Rendu Analytique</i>	<i>CRABV</i>	<i>Beknopt Verslag</i>
<i>CRIV</i>	<i>Compte Rendu Intégral, avec, à gauche, le compte rendu intégral et, à droite, le compte rendu analytique traduit des interventions (avec les annexes)</i>	<i>CRIV</i>	<i>Integraal Verslag, met links het definitieve integraal verslag en rechts het vertaald beknopt verslag van de toespraken (met de bijlagen)</i>
<i>PLEN</i>	<i>Séance plénière</i>	<i>PLEN</i>	<i>Plenum</i>
<i>COM</i>	<i>Réunion de commission</i>	<i>COM</i>	<i>Commissievergadering</i>
<i>MOT</i>	<i>Motions déposées en conclusion d'interpellations (papier beige)</i>	<i>MOT</i>	<i>Moties tot besluit van interpellaties (beigekleurig papier)</i>

TABLE DES MATIERES

02. Organes stratégiques du Ministre des Classes moyennes, des Indépendants, des PME et de l'Agriculture, des Réformes institutionnelles et du Renouveau démocratique.

5

05. Organes stratégiques de la Ministre de l'Energie

7

21. Organes de gestion

9

41. Autorité belge de la Concurrence

40

42. Direction générale Energie

42

43. Direction générale Réglementation économique

148

44. Direction générale Analyses économiques et Economie internationale

188

45. Direction générale PME

206

46. Direction générale Qualité et Sécurité

236

47. Direction générale Contrôle et Médiation

277

48. Statistique - Statistics Belgium

294

49. Consommation

305

59. Direction télécommunication

318

60. Bureau fédéral du Plan

320

INHOUDSOPGAVE

02. Beleidsorganen van de Minister van Middenstand, Zelfstandigen, KMO's en Landbouw, Institutionele Hervormingen en Democratische Vernieuwing.

5

05. Beleidsorganen van de Minister van Energie

7

21. Beheersorganen

9

41. Belgische Mededinging Autoriteit

40

42. Algemene Directie Energie

42

43. Algemene Directie Economische Reglementering

148

44. Algemene Directie Economische Analyses en Internationale Economie

188

45. Algemene Directie KMO's

206

46. Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid

236

47. Algemene Directie Controle en Bemiddeling

277

48. Statistiek - Statistics Belgium

294

49. Consumentenzaken

305

59. Directie telecomunicatie

318

60. Federaal Planbureau

320

BUDGET 2022 : 32 SPF ECONOMIE, P.M.E.,
CLASSES MOYENNES ET ENERGIE

DIVISION ORGANIQUE : 02

Organes stratégiques du Ministre des Classes moyennes, des Indépendants, des PME et de l'Agriculture, des Réformes institutionnelles et du Renouveau démocratique.

*A.B. : 02.01.110001 (Bud DO PA A.B.).
Libellé : Rémunérations du Ministre*

BEGROTING 2022 : 32 FOD ECONOMIE,
K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE

ORGANISATIEAFDELING: 02

Beleidsorganen van de Minister van Middenstand, Zelfstandigen, KMO's en Landbouw, Institutionele Hervormingen en Democratische Vernieuwing.

*B.A. : 02.01.110001 (Beg OA AP B.A.).
Tekst : Wedde van de Minister*

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	58	242	246	246	246	246	246	Vastleggingen
Liquidations	58	242	246	246	246	246	246	Vereffeningen

*A.B. : 02.01.110002 (Bud DO PA A.B.).
Libellé : Rémunérations des membres du Cabinet*

*B.A. : 02.01.110002 (Beg OA AP B.A.).
Tekst : Bezoldigingen van de Kabinetsleden*

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	463	1 644	1 656	1 637	1 618	1 618	1 618	Vastleggingen
Liquidations	463	1 644	1 656	1 637	1 618	1 618	1 618	Vereffeningen

*A.B. : 02.01.110006 (Bud DO PA A.B.).
Libellé : Traitements « Experts »*

*B.A. : 02.01.110006 (Beg OA AP B.A.).
Tekst : Bezoldigingen « Experten »*

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	17	437	440	435	430	430	430	Vastleggingen
Liquidations	17	437	440	435	430	430	430	Vereffeningen

*A.B. : 02.01.121104 (Bud DO PA A.B.).
Libellé : Dépenses de fonctionnement relatives à l'informatique*

*B.A. : 02.01.121104 (Beg OA AP B.A.).
Tekst : Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica van het Kabinet*

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	2	7	7	7	7	7	7	Vastleggingen
Liquidations	2	7	7	7	7	7	7	Vereffeningen

*A.B. : 02.01.121119 (Bud DO PA A.B.).
Libellé : Frais de fonctionnement du Cabinet*

*B.A. : 02.01.121119 (Beg OA AP B.A.).
Tekst : Werkingskosten van het Kabinet*

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	61	297	299	296	293	293	293	Vastleggingen
Liquidations	61	297	299	296	293	293	293	Vereffeningen

*A.B. : 02.01.122148 (Bud DO PA A.B.).
Libellé : Remboursement du personnel détaché*

*B.A. : 02.01.122148 (Beg OA AP B.A.).
Tekst : Terugbetaling voor gedetacheerd personeel*

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements		183	184	182	180	180	180	Vastleggingen
Liquidations		183	184	182	180	180	180	Vereffeningen

*A.B. : 02.01.742201 (Bud DO PA A.B.).
Libellé : Dépenses patrimoniales du Cabinet*

*B.A. : 02.01.742201 (Beg OA AP B.A.).
Tekst : Patrimoniale uitgaven van het Kabinet*

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	2	14	14	14	14	14	14	Vastleggingen
Liquidations	2	14	14	14	14	14	14	Vereffeningen

*A.B. : 02.01.742204 (Bud DO PA A.B.).
Libellé : Dépenses d'investissement informatique du Cabinet*

*B.A. : 02.01.742204 (Beg OA AP B.A.).
Tekst : Investeringsuitgaven inzake de informatica van het Kabinet*

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	12	14	14	14	14	14	14	Vastleggingen
Liquidations	9	14	14	14	14	14	14	Vereffeningen

BUDGET 2021 : 32 SPF ECONOMIE, P.M.E.,
CLASSES MOYENNES ET ENERGIE

DIVISION ORGANIQUE : 05

Organes stratégiques de la Ministre de l'Energie.

*A.B. : 05.01.110001 (Bud DO PA A.B.).
Libellé : Rémunérations de la Ministre*

BEGROTING 2021 : 32 FOD ECONOMIE,
K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE

ORGANISATIEAFDELING: 05

Beleidsorganen van de Minister van Energie.

*B.A. : 05.01.110001 (Beg OA AP B.A.).
Tekst : Wedde van de Minister*

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	58	242	246	246	246	246	246	Vastleggingen
Liquidatiions	58	242	246	246	246	246	246	Vereffeningen

*A.B. : 05.01.110002 (Bud DO PA A.B.).
Libellé : Rémunérations des membres du
Cabinet*

*B.A. : 05.01.110002 (Beg OA AP B.A.).
Tekst : Bezoldigingen van de Kabinetsleden*

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	190	1 315	1 325	1 310	1 295	1 295	1 295	Vastleggingen
Liquidatiions	190	1 315	1 325	1 310	1 295	1 295	1 295	Vereffeningen

*A.B. : 05.01.110006 (Bud DO PA A.B.).
Libellé : Traitements « Experts »*

*B.A. : 05.01.110006 (Beg OA AP B.A.).
Tekst : Bezoldigingen « Experten »*

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements		291	293	290	287	287	287	Vastleggingen
Liquidatiions		291	293	290	287	287	287	Vereffeningen

*A.B. : 05.01.121104 (Bud DO PA A.B.).
Libellé : Dépenses de fonctionnement relatives
à l'informatique*

*B.A. : 05.01.121104 (Beg OA AP B.A.).
Tekst : Allerhande werkingsuitgaven met
betrekking tot de informatica van het Kabinet*

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements		6	6	6	6	6	6	Vastleggingen
Liquidatiions		6	6	6	6	6	6	Vereffeningen

*A.B. : 05.01.121119 (Bud DO PA A.B.).
Libellé : Frais de fonctionnement du Cabinet*

*B.A. : 05.01.121119 (Beg OA AP B.A.).
Tekst : Werkingskosten van het Kabinet*

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	34	243	244	241	238	238	238	Vastleggingen
Liquidations	29	243	244	241	238	238	238	Vereffeningen

*A.B. : 05.01.122148 (Bud DO PA A.B.).
Libellé : Remboursement du personnel détaché*

*B.A. : 05.01.122148 (Beg OA AP B.A.).
Tekst : Terugbetaling voor gedetacheerd personeel*

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements		147	148	146	144	144	144	Vastleggingen
Liquidations		147	148	146	144	144	144	Vereffeningen

*A.B. : 05.01.742201 (Bud DO PA A.B.).
Libellé : Dépenses patrimoniales du Cabinet*

*B.A. : 05.01.742201 (Beg OA AP B.A.).
Tekst : Patrimoniale uitgaven van het Kabinet*

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	3	11	11	11	11	11	11	Vastleggingen
Liquidations	2	11	11	11	11	11	11	Vereffeningen

*A.B. : 05.01.742204 (Bud DO PA A.B.).
Libellé : Dépenses d'investissement informatique du Cabinet*

*B.A. : 05.01.742204 (Beg OA AP B.A.).
Tekst : Investeringsuitgaven inzake de informatica van het Kabinet*

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements		11	11	11	11	11	11	Vastleggingen
Liquidations		11	11	11	11	11	11	Vereffeningen

BUDGET 2022

SPF ECONOMIE

Introduction :

Nous sommes aujourd'hui à un moment important, où des défis peuvent être transformés en opportunités. Nous devons donc profiter de cette crise pour travailler à un monde tourné vers l'avenir, à une économie à l'épreuve du temps, à un système énergétique durable, à une réglementation qui protège tout en encourageant les entreprises à innover.

Le SPF Economie entend jouer un rôle central dans la politique économique, en étroite collaboration et concertation avec les différentes autorités et en tenant compte des défis actuels et à venir de notre société, tels que la transition verte et numérique et le contexte géopolitique. Le SPF Economie veut devenir une organisation inspirante et flexible, attentive au bien-être des collaborateurs en utilisant les ressources efficacement.

La situation socio-économique actuelle ainsi que l'accord du gouvernement, les notes de politique générale de nos ministres de tutelle et le Plan de reprise et de résilience déterminent la direction à prendre par le SPF Economie dans les années à venir.

La stratégie du SPF repose sur **6 leviers et 4 accents stratégiques**.

1. Leviers

Le SPF Economie dispose des leviers nécessaires à la préparation, à la mise en œuvre et à l'évaluation de la politique économique. Ces leviers permettent au SPF de remplir les missions qui lui sont confiées et d'encadrer le marché, de protéger les consommateurs et de soutenir les entreprises.

1.1 Centre de connaissance

Le SPF Economie veut être une référence en matière de recherche et d'analyse qualitatives basées sur la collecte d'informations objectives capables de contribuer à soutenir la politique fédérale. Avec la Banque-Carrefour des Entreprises (BCE), le SPF Economie constitue d'une part le point de référence pour les données d'entreprises dans toutes les phases de leur cycle de vie. D'autre part, le SPF Economie réalise des analyses économiques approfondies de la macro-économie, de l'économie durable, de

BEGROTING 2022

FOD ECONOMIE

Inleiding :

We staan vandaag op een belangrijk moment, waarbij uitdagingen kunnen worden omgebogen naar opportuniteiten. We moeten deze crisis dan ook aangrijpen als het momentum om te werken aan een toekomstgerichte wereld, een economie die futureproof is, een energiesysteem dat duurzaam is, een reglementering die beschermt en tegelijk ondernemingen aanzet tot innovatie.

Met oog voor de huidige en nieuwe uitdagingen in onze maatschappij, zoals de groene en digitale transitie, en de geopolitieke context, wil de FOD Economie een centrale rol spelen binnen het economisch beleid, in nauwe samenwerking en overleg met de verschillende overheden. De FOD wil uitgroeien naar een inspirerende en flexibele organisatie, met aandacht voor het welzijn van de medewerkers, waar middelen optimaal worden ingezet.

Samen met de huidige socio-economische situatie zijn het regeerakkoord, de beleidsnota's van onze voorgedijministers en op het Plan voor Herstel en Veerkracht bepalend voor de richting die de FOD Economie de komende jaren.

Zijn strategie berust op **6 hefbomen en 4 strategische accenten**.

1. Hefbomen

De FOD Economie beschikt over de noodzakelijke hefbomen om het economisch beleid voor te bereiden, uit te voeren en te evalueren. Via deze hefbomen kan de FOD de opdrachten die hem toevertrouwd zijn, waarmaken en de markt omkaderen, de consumenten beschermen en de ondernemingen ondersteunen.

1.1 Kenniscentrum

De FOD Economie wil een referentie zijn voor kwalitatief waardevol onderzoek en analyse op basis van objectieve informatieverzameling die kan bijdragen aan de ondersteuning van het federaal beleid. Enerzijds vormt de FOD Economie met de Kruispuntbank voor Ondernemingen (KBO) het referentiepunt voor ondernemingsgegevens doorheen alle fases van de ondernemingscyclus. Anderzijds realiseert de FOD Economie grondige economische analyses van de macro-economie, duurzame economie,

la conjoncture et du fonctionnement du marché de l'économie belge. L'Observatoire des prix du SPF suit l'évolution des prix à la consommation, les niveaux de prix, les marges et le fonctionnement de marché dans notre pays, un baromètre important pour le développement du pouvoir d'achat et de la concurrence. Il suit de près la situation des entreprises, et plus particulièrement des PME et des indépendants.

Ces informations permettent de définir la politique des ministres de tutelle et de fonder les décisions sur des chiffres et des analyses objectives. Notre service public garantit expertise approfondie et objectivité.

1.2 Réglementation

L'une des missions du SPF est d'encadrer le marché. À cette fin, nous devons créer un cadre juridique solide, tant pour soutenir les entreprises que pour protéger les consommateurs. Le SPF doit en outre veiller au maintien d'un *level playing field* dans lequel les entreprises actives peuvent continuer à bénéficier d'un équilibre concurrentiel et se développer.

Le SPF Economie est un acteur solide en matière d'expertise juridique. Cette qualité ne peut être maintenue qu'en continuant de développer et de perfectionner notre expertise. Cela nécessite un suivi étroit des développements européens et une contribution active à l'élaboration et à la révision de la législation européenne.

Grâce à la première codification du droit économique, le SPF Economie a pu créer une vue d'ensemble de toutes les réglementations économiques. Cet exercice a permis de supprimer un certain nombre d'obstacles administratifs et procéduraux, de simplifier différentes procédures administratives, de supprimer les règlements obsolètes, d'harmoniser les procédures et d'adapter la réglementation aux pratiques actuelles. Le SPF Economie poursuit ses actions dans ce domaine car la législation doit être adaptée aux défis d'une société elle-même en constante évolution.

Le rôle du SPF Economie ne se limite donc pas à la rédaction et à l'évaluation de la législation, mais englobe également à son application. Cette application de la législation se traduit par la délivrance de certificats, de licences et d'agréments, la protection de la propriété intellectuelle par l'octroi de brevets, le traitement des dossiers de prix, l'agrément et le contrôle de certaines formes de sociétés et de professions économiques. Le SPF Économie est également

de conjunctuur en de marktwerking van de Belgische economie. Het Prijzenobservatorium van de FOD waakt over de evolutie van de consumptieprijzen, prijsniveaus, marges en marktwerking in ons land, een belangrijke barometer voor de ontwikkeling van de koopkracht en voor de mededinging. De situatie van ondernemingen en in het bijzonder kmo's en zelfstandigen wordt nauw opgevolgd door de het KMO-observatorium.

Op basis van deze informatie kan het beleid van de voogdijministers worden uitgestippeld en kunnen beleidsbeslissingen gebaseerd worden op objectieve cijfergegevens en analyses. Onze overheidsdienst staat garant voor zijn gedegen expertise en objectiviteit.

1.2 Reglementering

Een onderdeel van de missie van de FOD is het omkaderen van de markt. . Hiervoor dienen we een goed juridisch kader te creëren en dit zowel om de ondernemingen te ondersteunen als om de consument te beschermen. De FOD dient er ook over te waken dat er een "level playing field" wordt behouden waarbij het concurrerend evenwicht tussen de actieve ondernemingen wordt bewaard en ondernemingen zich verder kunnen ontwikkelen.

De FOD Economie is een solide speler inzake juridische expertise en dat is alleen mogelijk omdat we onze expertise blijven uitbouwen en ons steeds verder perfectioneren. Het is noodzakelijk om daarbij de Europese ontwikkelingen op de voet te volgen en om actief bij te dragen aan de uitwerking en de revisie van de Europese wetgeving.

De FOD Economie heeft dankzij de eerste codificatie van het economisch recht een overzicht kunnen creëren van alle economische regelgeving. Hierdoor werden er een aantal administratieve en procedurele belemmeringen weggenomen, een aantal administratieve procedures vereenvoudigd, verouderde regelgeving opgeheven, procedures geharmoniseerd en werd de regelgeving afgestemd op actuele praktijken. De FOD Economie zet zijn acties binnen dit domein verder want de wetgeving dient aangepast te worden aan de uitdagingen van de maatschappij die zelf voortdurend blijft evolueren.

De rol van de FOD Economie is niet beperkt tot het opstellen en evalueren van wetgeving, maar omvat ook het toepassen ervan. Deze toepassing van de wetgeving vinden we terug bij het afleveren van certificaten, vergunningen, erkenningen, de bescherming van intellectuele eigendom via het toekennen van octrooien, het behandelen van prijzendossiers, het erkennen en controleren van bepaalde vormen van vennootschappen en economische beroepen.

chargé de réglementer la politique énergétique fédérale afin de garantir la sécurité d'approvisionnement à des prix abordables et d'encadrer la transition énergétique.

1.3 Surveillance

Il est nécessaire de surveiller le fonctionnement du marché afin de protéger les consommateurs et les entreprises et de garantir une concurrence loyale entre les opérateurs économiques. Il convient en outre de lutter contre la fraude économique et les arnaques.

La surveillance du bon fonctionnement du marché grâce au respect de la réglementation économique est assurée par les directions générales Energie, Qualité et Sécurité et Inspection économique. Elles remplissent cette mission sous différents aspects, allant de la diffusion d'informations et de consignes à la rédaction d'avertissements formels et, si nécessaire, à la verbalisation des contrevenants. Elles peuvent aussi demander aux autorités des autres États membres d'intervenir.

Le SPF Economie surveille également les biens et services qui entrent dans notre pays par le biais du commerce international, ainsi que les prestations exécutées par les organismes agréés dûment habilités à intervenir dans ce domaine en vertu du système légal de délégation.

1.4 Information

Établir et entretenir de bonnes relations avec nos parties prenantes est l'une des priorités du SPF Economie. Cette mission est réalisée en communiquant avec nos clients, nos parties prenantes (entreprises et consommateurs, mais aussi fédérations, services de médiation, monde universitaire, etc.), nos partenaires (autres autorités, organes de concertation et consultatifs, etc.) et nos agents en leur communiquant des informations correctes, compréhensibles et adaptées aux besoins.

L'information et la sensibilisation des consommateurs sont cruciales dans le contexte de la protection des consommateurs. En connaissant leurs droits et obligations, les consommateurs peuvent également devenir plus assertifs dans des situations problématiques ou conflictuelles avec une entreprise et peuvent prendre en main leur propre destin : c'est ce que l'on appelle la responsabilisation des consommateurs.

La législation et la réglementation élaborée par le SPF doit être compréhensible. Le SPF Economie fournit donc également des informations afin d'encourager la participation des opérateurs économiques à l'économie et de contribuer à une meilleure compréhension du fonctionnement de

Ook voor het federaal energiebeleid verzorgt de FOD Economie de reglementering om de bevoorradingszekerheid tegen betaalbare prijzen te garanderen en om de energietransitie te begeleiden.

1.3 Toezicht

Er is nood aan toezicht op de marktwerking om consumenten en ondernemingen te beschermen en om eerlijke concurrentie te kunnen garanderen tussen de economische operatoren. Daarnaast moet er gestreden worden tegen economische fraude en consumentenbedrog.

Dit toezicht op de goede werking van de markt via een handhaving van de economische regelgeving wordt verzekerd door de algemene directies Energie, Kwaliteit en Veiligheid en Economische Inspectie. Zij doen dat op verschillende manieren, gaande van het verstrekken van informatie en guidance tot het geven van formele waarschuwingen en, indien noodzakelijk, het verbaliseren van overtreders. Zij kunnen ook autoriteiten van andere Europese lidstaten verzoeken om op te treden.

De FOD Economie houdt ook toezicht op de goederen en diensten die ons land binnenkomen via internationale handel, alsook op prestaties verricht door erkende instellingen die gemachtigd zijn om op dit vlak tussen te komen binnen een wettelijke delegatieregeling.

1.4 Informatie

Het kennen en onderhouden van goede relaties met onze stakeholders is een van de prioriteiten van de FOD Economie. Dat doen we door in de communicatie met onze klanten, stakeholders (ondernemingen en consumenten, maar onder meer ook federaties, ombudsdiensten, de academische wereld), partners (andere overheden, overleg- en adviesorganen,...) en medewerkers correcte, verstaanbare en actuele informatie te bezorgen die aangepast is aan hun noden en behoeften.

Consumenten informeren en sensibiliseren is cruciaal in het kader van bescherming van de consument. Wanneer consumenten hun rechten en plichten kennen, kunnen ze ook mondiger worden in problematische of conflictsituaties met een onderneming en hun eigen lot in handen nemen, dit is wat het empowerment van de consument genoemd wordt.

De door de FOD opgestelde wet- en regelgeving dient verstaanbaar te zijn. De FOD Economie informeert dus ook om de deelname van de economische marktspelers aan de economie te stimuleren en om bij te dragen tot een beter inzicht in de werking van de Belgische economie.

l'économie belge. Informer signifie aussi collecter, traiter et mettre à disposition des statistiques et des données. Des chiffres et des données fiables sont en effet d'une importance cruciale afin de soutenir les décideurs politiques, les entreprises, les citoyens, les chercheurs et les journalistes dans leurs choix, leurs recherches ou leur rôle sociétal.

C'est la raison pour laquelle Statbel assure la collecte, la production et la diffusion de chiffres fiables et pertinents sur l'économie, la société et le territoire belges. Statbel, en tant que label de qualité, offre une base fiable pour une politique fondée sur les chiffres et pour une image fidèle de la société.

1.5 Concertation et coopération

La Belgique est une petite économie ouverte. Les interactions avec les partenaires européens et internationaux sont donc nécessaires à la croissance économique belge. Le commerce extérieur joue donc un rôle crucial dans le développement des entreprises belges. Le SPF Economie les soutient, en collaboration avec d'autres partenaires et autorités fédérales et régionales.

Le SPF Economie joue un rôle important dans la coordination des initiatives des institutions européennes et internationales (OMC, FMI, OCDE, AIE, ONU, OTAN, etc.). Il joue également un rôle de facilitateur dans la définition et la mise en œuvre de la politique européenne au niveau national. En outre, le SPF Economie suit également de près les négociations des accords commerciaux de l'UE avec les pays tiers au niveau multilatéral, plurilatéral ou bilatéral.

Le SPF Economie contribue également à la coordination des questions économiques au niveau régional et local. En raison de l'organisation institutionnelle du secteur économique en Belgique, le SPF Economie joue en effet un rôle important pour faciliter et organiser la concertation. La politique économique est une compétence régionale, mais il existe également des compétences fédérales qui relèvent du SPF Economie.

1.6 Organisation inspirante

Le SPF Économie ne peut atteindre ses objectifs et accomplir ses missions sans ses collaborateurs, qui donnent chaque jour le meilleur d'eux-mêmes, continuent à se former pour suivre les évolutions, s'adaptent aux imprévus et dont les synergies et les collaborations aboutissent aux bons résultats qui font la fierté de chaque agent. Le SPF Économie attache donc une grande importance à son

Informeren betekent ook het verzamelen, verwerken en beschikbaar stellen van statistieken en gegevens. Betrouwbare cijfers en gegevens zijn immers van cruciaal belang om beleidsmakers, bedrijven, burgers, onderzoekers en journalisten te ondersteunen bij hun keuzes, hun onderzoek of hun maatschappelijke rol.

Statbel zorgt daarom voor de inzameling, productie en verspreiding van betrouwbare en pertinente cijfers over de Belgische economie, de samenleving en het territorium. Statbel biedt als kwaliteitslabel een betrouwbare basis voor een cijfermatig beleid en voor een waarheidsgetrouw beeld van de samenleving.

1.5 Overleg en samenwerking

België is een kleine en open economie, waardoor interacties met Europese en internationale partners noodzakelijk zijn voor de Belgische economische groei. Buitenlandse handel vormt dus een cruciaal element in de ontwikkeling en de groei van de Belgische ondernemingen. De FOD Economie staat hen hierin bij, samen met andere federale en gewestelijke overheden en partners.

De FOD Economie speelt een belangrijke rol bij het coördineren van initiatieven vanuit Europese en internationale instellingen (WHO, IMF, OESO, IEA, VN, NAVO, ...). Hij heeft ook een faciliterende rol bij het bepalen en implementeren van het Europees beleid op nationaal niveau. Verder volgt de FOD Economie ook van nabij het overleg inzake EU-handelsakkoorden met derde landen op multilateraal, plurilateraal of bilateraal niveau.

Daarnaast draagt de FOD Economie ook bij aan de coördinatie inzake economische thema's op regionaal en gewestelijk vlak. De institutionele organisatie van het economische speelveld in België maakt namelijk dat er voor de FOD Economie een belangrijke rol is weggelegd in het faciliteren en organiseren van overleg. Het economisch beleid is namelijk een gewestelijke aangelegenheid maar er blijven ook federale bevoegdheden waarvoor de FOD Economie instaat.

1.6 Inspirerende organisatie

De FOD Economie kan zijn doelstellingen maar behalen en zijn opdrachten uitvoeren dankzij zijn medewerkers die elke dag het beste van zichzelf geven, die zich blijven vormen om mee te zijn met nieuwe evoluties, die zich aanpassen aan onvoorziene omstandigheden en waarbij de synergiën en samenwerkingen leiden tot mooie resultaten waar elke medewerker terecht fier op kan zijn. De FOD Economie hecht dan ook veel belang aan zijn belangrijkste kapitaal, zijn

capital le plus important, ses collaborateurs, et s'efforce d'être une organisation inspirante, numérique et flexible.

2. Accents stratégiques

Les accents stratégiques indiquent les domaines prioritaires dans lesquels s'inscrivent les missions et qui sont déterminés par les notes d'orientation, le plan de reprise, le Semestre européen, etc. afin de construire l'économie de demain. La digitalisation, la durabilité, la sécurité et une vision prospective sont donc les quatre accents stratégiques que nous définissons pour cette législature.

2.1 Digitalisation

La société est de plus en plus numérique. Les informations et les processus sont numérisés grâce à de nouvelles technologies et dans un souci de simplification. Cela vaut tant pour les consommateurs que pour les entreprises ou le secteur public. L'économie numérique gagne également en importance : les achats en ligne sont en hausse, les réservations se font en ligne, les données et les informations deviennent aussi importantes que les biens et les services.

Tout cela nécessite une politique adaptée : un cadre réglementaire flexible, un environnement stimulant l'innovation, le suivi des dernières tendances, le soutien aux plus vulnérables, qu'il s'agisse des PME qui doivent être accompagnées de manière spécifique dans ce virage numérique, ou des consommateurs qui doivent être protégés contre la fraude sur internet. Une politique réactive qui suit de près les évolutions en matière d'innovation est dès lors indispensable

2.2 Durabilité

Compte tenu de la pression croissante sur les ressources naturelles et la biodiversité, de l'impact environnemental, du changement climatique et de son importance économique stratégique, la transition verte constitue également un pilier majeur du Plan de reprise et de résilience. Le SPF Economie élargit son champ d'action à la durabilité.

Un premier volet de cet accent pour la durabilité concerne la transition énergétique. Le SPF Economie joue un rôle central dans la politique énergétique fédérale. Dans le cadre de la transition énergétique, il doit ainsi tenir compte de trois aspects : sécurité d'approvisionnement, coût de l'énergie abordable et durabilité. Cette durabilité peut être atteinte en utilisant des

medewerkers en streeft ernaar om een inspirerende, digitale en flexibele organisatie te zijn.

2 Strategische accenten

De strategische accenten geven de prioritaire domeinen aan waarbinnen de opdrachten uitgevoerd worden en die bepaald worden door onder andere de beleidsnota's, het herstelplan, het Europees semester... om zo te bouwen aan de economie van morgen. Digitalisering, duurzaamheid, veiligheid en toekomstgerichtheid zijn daarom de vier strategische accenten die we definiëren voor deze legislatuur.

2.1 Digitalisering

De samenleving wordt meer en meer digitaal. Informatie en processen worden gedigitaliseerd door het inzetten van nieuwe technologieën en met het oog op vereenvoudiging. Dit geldt zowel voor consumenten, ondernemingen als voor de overheidssector. Ook de digitale economie wint aan belang: de online-aankopen gaan in stijgende lijn, reservaties verlopen online, data en informatie worden even belangrijk als goederen en diensten.

Dit alles vraagt een beleid dat hierop is afgestemd: een flexibel reglementair kader, een innovatiestimulerende omgeving, de opvolging van de meest recente trends, ondersteuning voor de meest kwetsbaren, gaande van kmo's die specifiek moeten begeleid worden bij deze digitale shift, tot consumenten die moeten worden beschermd tegen internetfraude. Het vereist een beleid dat de vinger aan de pols houdt en innovatieve veranderingen op de voet opvolgt.

2.2 Duurzaamheid

Door de toenemende druk op de natuurlijke hulpbronnen en de biodiversiteit, de milieu-impact en klimaatverandering en het strategisch economische belang ervan, vormt ook de groene transitie een belangrijke pijler in het Plan voor Herstel en Veerkracht. De FOD Economie verruimt de scope tot duurzaamheid.

Een eerste luik van het accent duurzaamheid vormt de energietransitie. De FOD Economie heeft een centrale rol in het federale energiebeleid en dient bij de energietransitie rekening te houden met 3 aspecten: bevoorradingszekerheid, betaalbare energie en ook duurzaamheid. Die duurzaamheid kan verwezenlijkt worden door het inzetten van hernieuwbare energie en het verbeteren van energie-efficiëntie.

énergies renouvelables et en améliorant l'efficacité énergétique.

Un deuxième volet concerne la connaissance et l'expertise dans ce domaine. Le SPF Economie s'intéresse aux modèles économiques durables, s'éloignant du modèle linéaire d'extraction, de production, de consommation et d'élimination.

Une vaste expertise a déjà été accumulée en matière d'économie durable et d'entrepreneuriat social. Il s'agit de transférer ces connaissances à nos parties prenantes.

2.3 Sécurité

Une économie en mutation exige également que le SPF Economie assure la sécurité des opérateurs économiques. Notre économie se transforme de plus en plus en une économie de données et d'informations. Il est donc aussi important de traiter les données de manière sécurisée et dans le respect des normes applicables. Une économie numérique signifie également que les consommateurs et les entreprises interagissent les uns avec les autres sur internet. La cybersécurité est un défi majeur dans ce domaine. En effet, l'un des facteurs fréquemment cités qui découragent les consommateurs d'acheter en ligne est le manque de confiance dans la sécurité des informations transmises.

Outre la sécurité numérique, la sécurité physique est également importante pour le consommateur et l'utilisateur. La normalisation et le contrôle des réglementations techniques jouent ici un rôle fondamental

2.4 Vision prospective

Afin de maintenir cette position favorable dans l'économie mondiale, il est important que l'économie belge soit dynamique, proactive et tournée vers l'avenir. Le cadre européen et international doit être pris en compte à cet égard. Le SPF Economie peut jouer un rôle de coordination et de facilitation dans ce domaine. Une économie prête pour l'avenir doit être capable de faire face à des situations imprévues, sur le plan économique, géopolitique mais par exemple sur le plan social et sanitaire. L'innovation est également un facteur déterminant dans le développement d'une économie tournée vers l'avenir.

Een tweede luik vormt de kennis en expertise op dit vlak. De FOD Economie heeft aandacht voor duurzame economische modellen, waarbij er afgestapt wordt van het lineair model dat bestaat uit winning, productie, gebruik en weggooien.

Er werd al heel wat expertise verzameld over duurzame economie en sociaal ondernemerschap. Het komt erop aan deze kennis ook over te brengen naar onze stakeholders.

2.3 Veiligheid

Een veranderende economie vraagt ook van de FOD Economie dat er toegezien wordt op de veiligheid van de economische spelers. Onze economie transformeert meer en meer richting een data en informatie-economie. Het is daarbij ook belangrijk dat er op een veilige manier en met oog voor de normen die van toepassing zijn, wordt omgesprongen met gegevens. Een digitale economie houdt ook in dat consumenten en ondernemingen over het internet met elkaar in interactie gaan. Cyberveiligheid is daarbij een belangrijke uitdaging. Een van de regelmatig aangehaalde factoren die de consumenten weerhouden om online aankopen te verrichten, is namelijk het gebrek aan vertrouwen in de veiligheid van de doorgegeven informatie.

Naast de digitale veiligheid is ook de fysieke veiligheid belangrijk voor de consument en de gebruiker. Hierbij speelt normalisatie en het toezicht op de technische reglementeringen een belangrijke rol.

2.4 Toekomstgerichtheid

Om deze gunstige positie in de wereldeconomie te kunnen behouden is het belangrijk dat de Belgische economie dynamisch, proactief en toekomstgericht is. Daarbij dient rekening te worden gehouden met het Europees en internationaal kader. De FOD Economie kan hierin een coördinerende en faciliterende rol spelen. Een future-ready economie namelijk opgewassen zijn tegen onvoorziene situaties, op economisch, geopolitiek maar bijvoorbeeld ook op sociaal vlak en op het vlak van gezondheid. Ook innovatie is een belangrijke determinant bij de uitbouw van een toekomstgerichte economie.

PROGRAMME D'ACTIVITE 21/0

A.B. : 21.02.121101 (Bud DO PA A.B.).
Frais de Fonctionnement

ACTIVITEITEN PROGRAMMA 21/0

B.A. : 21.02.121101 (Beg OA AP B.A.).
Werkingskosten

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	18	53	53	52	51	51	51	Vastleggingen
Liquidation	10	53	53	52	51	51	51	Vereffeningen

Note explicative :

Dans le cadre de sa mission, le SPF Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie veille à permettre au Gouvernement d'assurer le fonctionnement optimal du marché des biens et services en articulant son action autour de 4 axes prioritaires : protéger le consommateur, tendre vers une économie durable, soutenir une économie compétitive, et assurer un marché transparent.

Le président du Comité de Direction, en tant que responsable du SPF, est responsable du management et est chargé notamment de :

- Piloter la stratégie
- Exécuter le plan de management du Président
- Organisation du Comité de Direction
- Développer et suivre le Contrôle Interne
- Assurer les audits internes
- Politique de la qualité
- Assurer la coordination, le suivi et le rapportage de la stratégie du SPF Economie
- Informer et conseiller le Président sur base des dossiers des directions générales et des services d'encadrement, compte tenu des priorités du Ministre de tutelle
- Prévention et protection du lieu de travail
- Sécuriser les informations
- Traiter les aspects juridiques
- Agir comme facilitateur pour les directions générales et les services d'encadrement

Le Président dispose d'une équipe, le Bureau du président, qu'il organise en fonction des besoins propres du SPF :

Verklarende nota :

De missie van de FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie bestaat erin de Regering toe te laten de optimale werking van de goederen- en dienstenmarkt te garanderen door een beleid te voeren rond 4 prioritaire assen : een competitieve economie ondersteunen, consumentenbescherming, evolueren naar een duurzame economie en zorgen voor een transparante markt.

De Voorzitter van het Directiecomité is als hoofd van de FOD verantwoordelijk voor het operationeel management en tot zijn taken behoren onder meer :

- Aansturen van de strategie
- Uitvoeren van het managementplan van de Voorzitter
- Organiseren van het Directiecomité
- Ontwikkelen en opvolgen van de interne controle
- Verzekeren van interne audits
- Kwaliteitsmanagement
- Verzekeren van de coördinatie, opvolging en rapportering van de strategie van de FOD Economie
- Informeren en adviseren van de Voorzitter op basis van de dossiers van de algemene directies en stafdiensten, rekening houdend met de prioriteiten van de regering
- Preventie en bescherming op het werk
- Beveiligen van informatie
- Behandelen juridische aspecten
- Optreden als facilitator voor de algemene directies en stafdiensten

De Voorzitter wordt bijgestaan door een team, het Bureau van de Voorzitter, dat hij volgens de eigen behoeften van de FOD organiseert :

- Direction du Bureau ;
- Secrétariat du Comité de Direction ;
- Secrétariat de l'ICN ;
- Coordination management opérationnel ;
- Coordination de l'encadrement ;
- Communication ;
- Service juridique ;
- Coordination internationale ;
- Cellule qualité
- Contrôle interne ;
- Audit interne
- PMO ;
- Bureau des plans civils de défense ;
- Service interne pour la prévention et la protection au travail.

A.B. : 21.02.121199 (Bud DO PA A.B.).
Indemnités forfaitaires (Frais de route et de séjour, indemnités kilométriques)

- Directie van het Bureau ;
- Secretariaat van het Directiecomité ;
- Secretariaat van het INR
- Coördinatie operationeel management
- Coördinatie van de stafdiensten ;
- Communicatie ;
- Juridische dienst;
- Internationale coördinatie ;
- Cel kwaliteit;
- Interne controle ;
- Interne audit ;
- PMO;
- Bureau voor burgerlijke verdedigingsplannen ;
- Interne dienst voor preventie en bescherming op het werk.

B.A. : 21.02.121199 (Beg OA AP B.A.).
Forfaitaire vergoedingen (Reis en verblijfkosten, kilometer vergoedingen)

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	23	5	282	282	282	282	282	Vastleggingen
Liquidation	23	5	282	282	282	282	282	Vereffeningen

PROGRAMME D'ACTIVITE 21/1

SERVICE D'ENCADREMENT P&O

MISSIONS ASSIGNEES :

Le SPF Économie se profile comme une instance publique dynamique offrant un service de qualité aux consommateurs et aux entreprises.

Le service d'encadrement Personnel et Organisation s'inscrit dans cette optique en investissant dans nos collaborateurs, ressource essentielle pour une prestation de services de qualité. En outre, le service d'encadrement Personnel et Organisation se concentre sur les principes fondamentaux suivants en matière de RH : recruter les profils adéquats, faciliter la mobilité, offrir un soutien à la réorientation et développer l'expertise en vue d'un niveau élevé de professionnalisation dans toutes les fonctions du SPF Économie. En fonction du bien-être et de la durabilité, des mesures sont prises pour continuer à développer de nouvelles manières de travailler, comme le télétravail, et pour accroître la flexibilité de l'organisation afin de répondre aux grands défis sociétaux.

Recrutement adéquat et mobilité

ACTIVITEITEN PROGRAMMA 21/1

STAFDIENST P&O

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN :

De FOD Economie profileert zich als een gedreven overheidsinstantie die degelijk werk levert voor consumenten en ondernemingen.

De Stafdienst Personeel en Organisatie draagt hieraan bij door te investeren in onze medewerkers. Zij zijn namelijk onmisbaar voor het welslagen van een kwalitatieve dienstverlening. De Stafdienst Personeel en Organisatie focust daarbij op de HR kernprincipes: adequaat werven, faciliteren van mobiliteit, ondersteunen in heroriëntering en expertise ontwikkelen voor een hoog niveau van professionalisering van alle functies van de FOD Economie. In functie van welzijn en duurzaamheid worden maatregelen genomen om nieuwe manieren van werken zoals telewerk verder uit te bouwen en de wendbaarheid van de organisatie te vergroten teneinde een antwoord op de grote maatschappelijke uitdagingen te kunnen bieden.

Adequate werving en mobiliteit.

Au sein du service d'encadrement Personnel et Organisation, le service Mouvements du personnel a pour mission de recruter le plus rapidement possible les profils adéquats pour le service approprié.

Différents canaux de recrutement sont utilisés à cette fin et des procédures de sélection existantes sont raccourcies, assouplies et rendues plus accessibles. Des procédures de mobilité interne sont également utilisées afin d'affecter le collaborateur adéquat à la bonne place dans l'organisation. Outre le recrutement, la sélection et la mobilité, le service d'encadrement Personnel et Organisation assure aussi la coordination et le suivi des promotions. Enfin, l'employer branding permet de créer une image de marque forte afin que le SPF Économie puisse clairement se positionner comme un employeur attractif sur le marché du travail.

Formation continue

Au sein du service d'encadrement Personnel et Organisation, le service Formation et Développement de l'organisation se concentre pleinement sur l'accompagnement de carrière, la formation et le transfert d'expertise entre les collaborateurs. Toutes les initiatives de formation et d'accompagnement visent à soutenir nos agents dans le développement de leur expertise et de leurs capacités, comme l'article 10 bis pour le bilinguisme fonctionnel des dirigeants. Elles leur permettent également de répondre aux exigences élevées inhérentes à un service de qualité et à rester motivés plus longtemps au travail, tout au long de leur carrière. Le service Formation et Développement de l'organisation regroupe et centralise au maximum les besoins d'apprentissage dans le Plan global de développement (PGD). En outre, tout est mis en œuvre pour proposer un ensemble cohérent de formations obligatoires légales, techniques, stratégiques, informatiques, génériques et de besoins d'apprentissage cohérents. Une initiative importante concerne la future organisation du travail, dont le service Formation et Développement de l'organisation assure le contrôle et la mise en œuvre, en tenant compte des conditions de travail en constante évolution. Le service d'encadrement s'investit en outre fortement dans l'application de la réglementation relatives aux évaluations pour tous les collaborateurs du SPF Economie.

La coordination et l'organisation active de stages d'étudiants contribuent en outre à améliorer l'employer branding. Dans les années à venir, le service d'encadrement Personnel et Organisation entend continuer à

De opdracht van de dienst Personeelsbewegingen binnen de Stafdienst Personeel en Organisatie bestaat erin zo snel mogelijk de juiste mensen op de juiste plaats aan te werven.

Daartoe wordt gebruik gemaakt van verschillende wervingskanalen. Selectieprocedures worden korter, flexibeler en toegankelijker gemaakt. Daarnaast worden ook interne mobiliteitsprocedures aangewend om de juiste medewerker op de juiste plaats in de organisatie in te kunnen zetten. Naast werving, selectie en mobiliteit zorgt de Stafdienst Personeel en Organisatie ook voor de coördinatie en follow-up van promoties. Via employer branding wordt een sterk werkgeversmerk gecreëerd opdat de FOD Economie zich duidelijk kan positioneren op de arbeidsmarkt als aantrekkelijke werkgever.

Levenslang leren

De dienst Opleiding en Organisatieontwikkeling binnen de Stafdienst Personeel en Organisatie zet ten volle in op loopbaanondersteuning, opleiding en overdracht van expertise tussen werknemers. Alle opleidings- en begeleidingsinitiatieven zijn erop gericht onze medewerkers te ondersteunen bij het ontwikkelen van hun expertise en vaardigheden, zoals artikel 10 bis voor een functionele tweetaligheid bij leidinggevend. Zo ook dat zij kunnen blijven beantwoorden aan de hoge eisen coherent aan een kwalitatieve dienstverlening en zodat ze langer gemotiveerd aan de slag blijven doorheen hun volledige loopbaan. De dienst Opleiding en Organisatieontwikkeling groepeerd en centraliseert maximaal de leernoden in het Globaal Ontwikkelingsplan (GOP). Daarbij wordt gestreefd naar een goede mix van wettelijk verplichte, technische, strategische, informatica-, generieke opleidingen en specifieke leerprogramma's. Een belangrijk initiatief is de Toekomstige Werkorganisatie waar de dienst Opleiding en Organisatieontwikkeling de opvolging, alsook de implementatie doet, rekening houdend met de veranderende werkomstandigheden. Daarnaast investeert de Stafdienst sterk in de toepassing van de regelgeving omtrent evaluaties voor alle werknemers van de FOD Economie.

Door de actieve coördinatie- en organisatie van studentenstages wordt bijgedragen aan het employer brand. De komende jaren wil de Stafdienst Personeel en Organisatie inzetten op het verder professionaliseren van het

professionnaliser la politique en matière d'étudiants et à augmenter la quantité et la qualité des stages d'étudiants.

studentenbeleid en het aantal en de kwaliteit van studentenstages verhogen

Bien-être au service de l'employabilité

Au sein du service d'encadrement Personnel et Organisation, le service Bien-être et Santé est responsable d'une politique de bien-être multidisciplinaire grâce à la surveillance de la santé, la prévention et la réintégration des collaborateurs absents de longue durée. Le service d'encadrement Personnel et Organisation s'engage à réduire l'absentéisme grâce à suivi minutieux des absences. Cette approche donne lieu à des initiatives structurelles visant à augmenter la résilience des collaborateurs et, par extension, de l'organisation. Le service d'encadrement Personnel et Organisation investit en outre dans la réorientation et/ou la réintégration des collaborateurs dont la fonction disparaît, ou qui pour d'autres raisons, ne peuvent plus l'exercer. Le service Bien-être et Santé coordonne également le plan global de prévention et travaille activement aux plans de prévention du stress et du burn-out. Enfin, le service assure un service social.

Focus op welzijn ten voordele van inzetbaarheid

De dienst Welzijn en Gezondheid binnen de Stafdienst Personeel en Organisatie staat voor een multidisciplinair welzijnsbeleid via gezondheidstoezicht, preventie en re-integratie van langdurig zieke medewerkers. De Stafdienst Personeel en Organisatie zet in op het terugdringen van absentisme door een nauwe opvolging van afwezigheden. Dit leidt tot structurele initiatieven om de veerkracht van de medewerkers, en bij uitbreiding de organisatie, te verhogen. Daarnaast investeert de Stafdienst Personeel en Organisatie ook in de heroriëntering en/of re-integratie voor medewerkers wiens functie verdwijnt of voor medewerkers die om een andere reden hun functie niet meer kunnen uitoefenen. De dienst Welzijn en Gezondheid coördineert tevens het globaal preventieplan en werkt actief aan plannen ter preventie van stress en burnout. De dienst verzekert tevens de sociaalmaatschappelijke dienstverlening.

Administration du personnel performante

Le service Administration RH veille au statut juridique et administratif des collaborateurs de manière efficace et conviviale. Pour remplir cette mission, différents projets de numérisation ont été lancés, et la répartition interne des tâches ainsi que l'organisation y ont été adaptées. À cet effet, le service Administration RH mène une analyse approfondie de ses processus internes afin de les optimiser pour servir encore plus efficacement et plus rapidement le client interne. L'application concrète de la réglementation relative à la Fonction publique fait également l'objet d'une attention particulière. Le service Administration RH a aussi pour mission de communiquer au management des données de personnel correctes et de générer des données P afin de soutenir une politique RH fondée. Les données internes de personnel sont actuellement dispersées dans différents systèmes. Afin de pouvoir faire rapport plus rapidement et plus correctement, le service d'encadrement Personnel et Organisation travaille à la mise en place de son propre dossier de personnel digital unique et au développement d'une architecture conviviale pour les applications de personnel via une plate-forme intégrée. L'objectif est de rendre

Performante personeelsadministratie

De dienst HR Administratie heeft als opdracht de administratieve rechtspositie van de medewerkers te verzekeren op een efficiënte en klantvriendelijke manier. Om deze opdracht te kunnen vervullen zijn meerdere digitaliseringsprojecten gelanceerd en werd de interne taakverdeling en organisatie daarop aangepast. Daartoe voert HR Administratie een grondige analyse van zijn interne processen uit met het doel deze te optimaliseren om de interne klant nog beter en sneller te kunnen bedienen. Er wordt tevens gewaakt over de concrete toepassing van de regelgeving Ambtenarenzaken. Het behoort eveneens tot de opdracht van HR Administratie om correcte personeelsgegevens te rapporteren naar het management en P data te genereren om een gefundeerd HR beleid op te kunnen steunen. De interne personeelsgegevens zitten momenteel verspreid in verschillende systemen. Om sneller en correcter te kunnen rapporteren, werkt de Stafdienst Personeel en Organisatie aan het opzetten van een eigen uniek digitaal personeelsdossier en aan het opzetten van een gebruiksvriendelijke architectuur voor de personeelsapplicaties via een geïntegreerd platform. Bedoeling is om de HR dienstverlening

les services RH aussi conviviaux et simples que possible pour le client interne.

voor de interne klant zo gebruiksvriendelijk en eenvoudig mogelijk te maken.

A.B. : 21.10.121101 (Bud DO PA A.B.).
Frais de fonctionnement

B.A. : 21.10.12101 (Beg OA AP B.A.).
Werkingskosten

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	515	444	447	442	437	437	437	Vastleggingen
Liquidation	348	445	448	443	438	438	438	Vereffeningen

Frais de fonctionnement du Service d'Encadrement P&O.

Werkingskosten van de Stafdienst P&O.

A.B. : 21.10.121120 (Bud DO PA A.B.).
Enveloppe de formation

B.A. : 21.10.121120 (Beg OA AP B.A.).
Vormingsenveloppe

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	222	217	219	217	215	215	215	Vastleggingen
Liquidation	134	219	221	219	217	217	217	Vereffeningen

A.B. : 21.10.121199 (Bud DO PA A.B.).
Indemnités forfaitaires (Frais de route et de séjour, indemnités kilométriques)

B.A. : 21.10.121199 (Beg OA AP B.A.).
Forfaitaire vergoedingen (Reis en verblijfkosten, kilometer vergoedingen)

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	17	16	16	16	16	16	16	Vastleggingen
Liquidation	17	16	16	16	16	16	16	Vereffeningen

PROGRAMME D'ACTIVITE 21/20

Service d'Encadrement Budget et Contrôle de Gestion

MISSIONS ASSIGNEES :

Le service d'encadrement Budget & Contrôle de gestion (B&CG) a pour mission de définir, sous l'autorité du président du Comité de direction du SPF Économie, la politique budgétaire et facilitaire et d'effectuer le contrôle de gestion financier qui doit mener à la réalisation des objectifs stratégiques et opérationnels du SPF.

Ces missions sont exécutées conformément aux directives de la politique globale de l'Administration fédérale, telles que définies dans la déclaration gouvernementale.

Budget :

- Mise en œuvre du cycle budgétaire conformément aux instructions du

ACTIVITEITEN PROGRAMMA 21/20

Stafdienst Begroting en Beheerscontrole

TOEGEWEEZEN OPDRACHTEN :

De stafdienst Budget en Beheerscontrole (B&B) heeft als missie om onder het gezag van de voorzitter van het Directiecomité van de FOD Economie het budgettaire en facilitaire beleid uit te stippelen en de financiële beheerscontrole uit te voeren die moet leiden tot de realisatie van de strategische en operationele doelstellingen van de FOD.

Die opdrachten worden uitgevoerd binnen de richtlijnen van het globale beleid van de Federale overheid zoals gedefinieerd in de Regeringsverklaring.

Begroting :

- De uitvoering van de begrotingscyclus conform de regeringsinstructies ter zake

gouvernement et l'élaboration de propositions budgétaires bien documentées.

- Le monitoring de l'exécution du budget et le rapportage et la formulation de propositions visant l'optimalisation des dépenses.

Service Financier :

- S'assurer d'un rapportage comptable correct.
- Mise en œuvre d'une comptabilité correcte dans Fedcom.
- Suivi des recettes non-fiscales.
- Organisation et implémentation d'un processus de paiement qui rend possible un paiement correct à temps des factures et des déclarations de créances, en tenant compte de tous les principes fonctionnels en matière de contrôle interne.
- La gestion des rôles financiers dans Fedcom avec une attention particulière à la séparation des rôles.

en de opmaak van goed gedocumenteerde begrotingsvoorstellen.

- De monitoring van de begrotingsuitvoering, de rapportering ter zake en het formuleren van voorstellen tot optimalisatie van de bestedingen.

Financiële dienst:

- Het verzorgen van een correcte boekhoudkundige rapportering.
- Het voeren van een correcte boekhouding binnen Fedcom.
- De opvolging van de niet-fiscale ontvangsten.
- De organisatie en implementatie van betalingsprocessen die een tijdige en correcte betaling van de facturen en schuldvorderingen mogelijk maakt, rekening houdend met alle gebruikelijke principes inzake financiële interne controle.
- Het beheer van de financiële rollen in Fedcom met bijzondere aandacht voor afdoende functiescheiding.

Service Achat :

- La mise en œuvre d'une politique d'achat qui contribue à la réalisation de la politique économique et durable du SPF et à la croissance économique.
- La collaboration dans le cadre de la concertation interdépartementale concernant les achats publics.

Aankoopdienst:

Het voeren van een aankoopbeleid dat bijdraagt aan het realiseren van het economisch – en duurzaamheidsbeleid van de FOD en aan de economische groei.
De samenwerking in het kader van het interdepartementaal overleg mbt overheidsaankopen.

Facility Management :

- Offrir des services facilitaires sûrs et durables.
- Le transport des personnes et des biens et la gestion du parc automobile d'une manière durable et « vert ».
- La gestion et l'entretien des bâtiments au sein desquels sont logés les collaborateurs du SPF.

Facility Management :

- Het aanbieden van veilige en duurzame facilitaire diensten.
- Het vervoer van personen en goederen en het wagenpark beheer op een duurzame en "groene" wijze.
- Het beheren en onderhouden van de gebouwen waarin onze FOD medewerkers gehuisvest zijn.

AB 21.20.121101 :

Libellé : Frais de fonctionnement

BA 21.20.121101:

Tekst : Werkingskosten

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	15 108	10 389	10 461	10 343	10 225	10 225	10 225	Vastleggingen
Liquidation	14 781	10 436	10 510	10 392	10 274	10 274	10 274	Vereffeningen

Note explicative :

Verklarende nota :

Enveloppe logistique (coûts bâtiments, électricité, nettoyage des locaux, parc automobile, imprimerie, frais d'avocats, courriers,...)

Logistieke enveloppe (gebouwen kosten, elektriciteit, schoonmaak kantoren, wagenpark, drukkerij, advocaten kosten, briefwisseling,...)

A.B. : 21.20.741001 (Bud DO PA A.B.).

B.A. : 21.20.741001 (Beg OA AP B.A.).

Libellé : Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables (véhicules)

Tekst : Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen (voertuigen)

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	84	323	329	329	329	329	329	Vastleggingen
Liquidation	162	323	329	329	329	329	329	Vereffeningen

Note explicative :

Toelichtingsnota :

Véhicules de service.

Dienstwagens.

A.B. : 21.20.742201 (Bud DO PA A.B.).

B.A. : 21.20.742201 (Beg OA AP B.A.).

Libellé : Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables

Tekst : Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	225	128	130	130	130	130	130	Vastleggingen
Liquidation	226	130	132	132	132	132	132	Vereffeningen

Note explicative :

Toelichtingsnota :

-Achat de petits investissements ;

-Aankoop kleine investeringsgoederen;

-Mobilier (lieux publics, salles de réunion, bureaux) ;

-Meubilair (publieke ruimtes, vergaderzalen, kantoren);

-Investissements spécifiques (salles de conférence, toilettes).

-Specifieke investeringen (conferentiezalen, toiletten).

PROGRAMME D'ACTIVITES 21/21

ACTIVITEITEN PROGRAMMA 21/21

A.B. : 21.21.121101 :

B.A. : 21.21.1211 01

Libellé : Fonctionnement général

Tekst : Werkingskosten

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	28	35	36	36	36	36	36	Vastleggingen
Liquidation	23	35	36	36	36	36	36	Vereffeningen

Note explicative :

Toelichtingsnota :

Frais de fonctionnement du Service d'Encadrement.

Werkingskosten van de stafdienst.

A.B. : 21.21.121199 :

B.A. : 21.21.121199 :

Libellé : Indemnités forfaitaires

Tekst : Forfaitaire vergoedingen

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	29	24	24	24	24	24	24	Vastleggingen
Liquidation	29	24	24	24	24	24	24	Vereffeningen

A.B. : 21.22.121138 :

Libellé : Enveloppe de modernisation

B.A: 21.22.121138 :

Tekst : Modernisatie enveloppe

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	7	75	75	74	73	73	73	Vastleggingen
Liquidation	7	75	75	74	73	73	73	Vereffeningen

Ce crédit est destiné au financement de l'implémentation des différents projets de modernisation du département.

Dit krediet is bestemd voor de financiering van de uitvoering van verschillende projecten betreffende de modernisering van het departement.

DIVISION ORGANIQUE 21/3 : ICT/BKO

ORGANISATIEAFDELING 21/3 : ICT-KBO

MISSIONS ASSIGNEES :

Le Service d'encadrement ICT est un service horizontal qui supporte les autres directions générales du SPF en mettant à leur disposition les moyens informatiques leur permettant d'accomplir les missions du SPF.

TOEGEWEEZEN OPDRACHTEN :

De stafdienst ICT is een horizontale dienst die de andere algemene directies van de FOD ondersteunt door hen de informaticamiddelen te verschaffen waarmee zij de doelstellingen van de FOD kunnen verwezenlijken.

Le service d'encadrement ICT s'inscrit entièrement dans la vision et les valeurs du SPF tels que définies dans le plan stratégique. .

De stafdienst ICT ondersteunt ten volle de visie en de waarden van de FOD zoals die zijn vastgelegd in het strategisch plan.

La Banque-Carrefour des Entreprises (BCE) est une base de données du SPF Economie qui reprend toutes les données de base des entités enregistrées (ci-après entité) et de leurs unités d'établissement.

De Kruispuntbank van Ondernemingen (KBO) is een databank van de FOD Economie waarin alle basisgegevens van de geregistreerde entiteiten (hierna entiteit genoemd) en hun vestigingseenheden verzameld zijn.

La BCE poursuit un double objectif : rendre le fonctionnement des services publics plus efficaces, et simplifier les procédures administratives pour les entités.

De KBO heeft een dubbel doel: de werking van de overheidsdiensten efficiënter maken; en de administratieve procedures voor ondernemingen vereenvoudigen.

Cette banque de données est créée et gérée par le SPF Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie, plus particulièrement par le service de gestion de la BCE. Ce service fait partie du service d'encadrement ICT.

Deze gegevensbank is aangemaakt en beheerd door de FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie met name door de beheersdienst KBO . Deze dienst is onderdeel van de stafdienst ICT.

1. Objectifs stratégiques :

1. Strategische doelstellingen:

Le service d'encadrement ICT contribue en particulier à l'objectif stratégique suivant du plan stratégique :

De stafdienst ICT draagt in het bijzonder bij aan volgende strategische doelstelling van het strategisch plan van de FOD :

"Devenir une organisation inspirante, numérique et flexible avec une attention au bien-être des collaborateurs tout en utilisant efficacement les ressources."

"Uitgroeien tot een inspirerende, digitale en flexibele organisatie met aandacht voor het welzijn van medewerkers en waar middelen efficiënt worden ingezet"

2. Objectifs opérationnels :

2. Operationele doelstellingen :

L'objectif stratégique susmentionné est décliné en 2 objectifs opérationnels :

OO 1 : Promouvoir la digitalisation et l'innovation en mettant à disposition des systèmes informatiques modernes, efficaces et accompagner les utilisateurs dans cette transition.

OO 2 : Assurer des services IT efficaces, performants et durables alignés avec des développements techniques et organisationnels ayant comme objectif de pouvoir anticiper les évolutions d'un monde en perpétuel changement, en toute sécurité.

Pour réaliser les objectifs du SPF, S3-ICT s'est fixé les objectifs stratégiques suivants :

1. Mettre à disposition des systèmes proposant des interactions digitales professionnelles, efficaces et orientées client pour nos utilisateurs internes et externes
2. Favoriser la digitalisation en développant de nouvelles plateformes techniques réutilisables et des standards
3. Garantir la sécurité de l'information
4. Favoriser le travail collaboratif et innovant en mettant à disposition des outils modernes de communication et de collaboration
5. Mettre à disposition de nos clients internes les informations nécessaires et pertinentes pour favoriser et améliorer la prise de décision
6. Garantir le bon fonctionnement des infrastructures et des applications mise à disposition de nos utilisateurs
7. Effectuer une veille technologique et travailler sur des solutions innovantes

Les ressources ICT sont prioritairement destinées aux objectifs opérationnels du SPF et au support des différentes DG. Au cours des dernières années, nous nous sommes investis dans la poursuite de la rationalisation de notre infrastructure informatique et dans la réduction des frais afin de libérer une plus grande partie du budget ICT pour le développement de nouveaux projets business.

En outre, nous continuerons à veiller à ce que les systèmes opérationnels et applications critiques

Bovenvermelde strategische doelstelling wordt verder uitgesplitst in 2 operationele doelstellingen:

OD 1: Het promoten van de digitalisering en innovatie door het ter beschikking stellen van hedendaagse, efficiënte informatica systemen en het begeleiden van de gebruikers bij deze transitie.

OD 2 :Het verzekeren van een efficiënte, performante en duurzame IT dienstverlening die in lijn ligt met technische en organisatorische ontwikkelingen, met als doelstelling in alle veiligheid tijdig te kunnen anticiperen op een veranderende wereld.

Om deze FOD-doelstellingen te realiseren, heeft S3-ICT zichzelf volgende strategische doelstellingen gesteld :

1. Het beschikbaar stellen van systemen die professionele digitale interactie aanbieden om efficiënt en klantgericht te kunnen werken zowel intern als extern
2. Het bevorderen van de digitalisering door nieuwe herbruikbare technische platformen en standaarden te ontwikkelen
3. Het verzekeren van informatieveiligheid
4. Het stimuleren van samenwerking en innovatief werk door moderne communicatie en samenwerkingstools aan te bieden
5. Het ter beschikking stellen van noodzakelijke en relevante informatie aan onze interne klanten om de beslissing neming te steunen en te verbeteren
6. Het verzekeren van de goede werking van de infrastructuur en de toepassingen die ter beschikking worden gesteld aan onze gebruikers
7. Proactief technologische evoluties screenen en innovatief gericht werken

De middelen van ICT zijn met voorrang bestemd voor de doelstellingen van de FOD en de ondersteuning van de verschillende DG's. De afgelopen jaren hebben we sterk ingezet op een verdere rationalisatie van onze ICT infrastructuur en het terugdringen van de kosten zodat we een groter deel van het ICT budget kunnen vrijmaken voor ontwikkeling van nieuwe business projecten.

Daarnaast zullen we verder zorgen dat de kritieke operationele systemen en toepassingen blijven

continuent à fonctionner d'une manière performante, sécurisée et continue.	draaien op een performante, veilige en continue manier.
L'ICT du SPF Economie participe pleinement au développement du G-Cloud.	De ICT van de FOD Economie werkt ook volop mee aan de uitbouw van de G-Cloud.
La Direction	De Directie
Le manager ICT a pour mission de définir la stratégie et l'organisation et de les mettre en œuvre afin de réaliser les objectifs qui lui sont demandés. Il est également responsable de la bonne application des moyens organisationnels, qui comprennent les ressources humaines, les moyens relatifs au budget, à l'infrastructure et aux procédures. Il doit aussi veiller au respect des accords conclus avec ses « clients » et animer l'ICT Gouvernance.	De ICT-Manager heeft als opdracht de strategie en organisatie te definiëren en tot stand te brengen teneinde de doelstellingen die hem werden gevraagd te bereiken. Hierbij is hij verantwoordelijk voor de correcte aanwending van de organisatorische middelen. Dit omvat de human resources, evenals de middelen betreffende budget, infrastructuur en processen. Daarnaast dient hij te waken over het realiseren van de verbintenissen die hij met zijn "klanten" heeft aangegaan en de drijvende kracht zijn voor de ICT Governance.
Trois entités supportent directement le manager ICT :	Drie entiteiten ondersteunen rechtstreeks de ICT-Manager:
Le service « direction opérationnelle » est responsable du suivi des objectifs opérationnels de l'ICT et de la description des processus.	De dienst "Operationele Leiding" is verantwoordelijk voor het opvolgen van de operationele doelstellingen van ICT en voor de procesbeschrijving.
Le Service « CIO office » est chargé de l'Account management , du Service Level Management , du Program Management Office, du budget et des achats ICT, des ressources humaines et de la communication interne de la Direction de l'ICT.	De dienst " CIO office" is verantwoordelijk voor het Account management, het Service Level Management, de Program Management Office, het ICT-Budget en procurement, de Human Resources en de interne communicatie van de ICT-directie.
Le Service « Stratégie, Architecture & Sécurité» a pour mission de soutenir le manager ICT dans ses responsabilités en matière de développement et suivi de la stratégie générale et des composants techniques de l'architecture ICT. Elle promeut les nouvelles technologies. Cette cellule est très impliquée dans le programme G-Cloud.	De dienst "Strategie, Architectuur & Security" heeft als opdracht de ICT-Manager in zijn verantwoordelijkheden bij te staan op het vlak van ontwikkeling en opvolging van de algemene strategie en technische ICT-architectuurcomponenten. Ze zorgt voor het promoten van nieuwe technologieën. Deze cel is zeer betrokken bij het G-Cloud programma.
Cette cellule est également chargée de la gestion globale de la sécurité informatique, aussi bien d'un point de vue du développement et de la mise à jour des security policies, du code déontologique, des codes internes de conduite pour les collaborateurs ICT que de la gestion des normes de sécurité en matière d'appareils et de logiciels, de données, de réseaux et de l'infrastructure des salles informatiques.	Deze cel staat ook in voor het globale informatica veiligheidsbeheer, zowel op het vlak van ontwikkeling en update van de security policies, de deontologische code, interne gedragscodes voor ICT-medewerkers als voor het beheer van de veiligheidsnormen op het vlak van hardware als van software, data, netwerken en computerzaalinfrastructuur.
Le service ICT est divisé en cinq directions :	De ICT-dienst is verdeeld in vijf directies: De directie "Support Services" (eenheid A)

La direction « Support Services » (unité A)

Son but est de fournir le support nécessaire aux utilisateurs tout en tenant compte des SLA conclus entre les différentes directions du SPF et l'entité ICT. Cette direction est, par conséquent, le point de contact pour toutes les questions quotidiennes posées par les utilisateurs aux services ICT, ainsi que la direction où débute la recherche d'une solution aux problèmes et incidents. Cette direction comprend donc non seulement toutes les fonctions concernant la gestion du Helpdesk ICT, des versions et des configurations, mais également les fonctions de soutien pour la formation des utilisateurs.

Heeft tot doel de nodige ondersteuning te verlenen aan de gebruikers, rekening houdend met de SLA's die afgesloten werden tussen de algemene besturen van de FOD en de ICT-entiteit. Dit impliceert dat deze directie het centrale contactpunt is voor alle dagelijkse vragen van de gebruikers naar de ICT-diensten, evenals de plaats waar de oplossing van incidenten en problemen wordt gestart. Deze directie omvat dus niet alleen alle functies met betrekking tot het beheer van de ICT-Helpdesk, het versiebeheer, het configuratiebeheer, maar ook de ondersteuningsfuncties voor de opleiding van de gebruikers.

Twee directions « Développement » (unités B)

Elles sont chargées du développement, de la maintenance et de l'acquisition des applications informatiques qui, conformément à l'orientation stratégique de l'ICT, sont nécessaires pour le SPF et ses collaborateurs.

Twee directies "Ontwikkeling" (eenheden B)

Zorgen voor de ontwikkeling, het onderhoud en de verwerving van informaticatoepassingen die, in overeenstemming met de strategische oriëntatie van ICT, nodig zijn voor de FOD en haar gebruikers.

Les directions « Développement » sont scindées selon les domaines d'activité :

De directies "Ontwikkeling" zijn gesplitst per activiteitendomein :

- Une direction est chargée de la BCE et des développements statistiques
- Une direction est chargée des applications pour les services de soutien du SPF et les autres départements.

- Een directie die belast is met KBO en de statistiekontwikkelingen
- Een directie die belast is met toepassingen voor de ondersteunende diensten van de FOD en de andere businessdepartementen.

La direction « Opérations » (unité D)

Cette direction englobe les fonctions faisant référence à la gestion des opérations liées aux serveurs, bases de données et au réseau.

De directie "Operations" (eenheid D)

"Operations" omvat de functies die verwijzen naar het beheer van de operaties verbonden aan de servers, het netwerk en de databanken.

Cette direction doit veiller à garantir et à prévoir l'infrastructure nécessaire à la réalisation de la mission de l'IT et au respect des SLA relatifs à cette partie.

Deze directie is verantwoordelijk voor het waarborgen en voorzien van de infrastructuur die nodig is voor de realisatie van de IT-opdracht en voor de naleving van de SLA's voor dat gedeelte.

La direction « Opérations » se compose de quatre services exerçant dans les différents domaines de l'infrastructure informatique :

De directie "Operations" bestaat uit vier diensten die werken op de verschillende gebieden van de IT-infrastructureur :

- « Network and servers »,
- « Middleware and applications »,
- « Daily operations »,
- et « Database management ».

- « Network and servers »,
- « Middleware and applications »,
- « Daily operations »,
- et « Database management ».

La direction BCE

Le service de gestion de la BCE s'efforce de gérer les données des entreprises de la façon la plus transparente et la plus ouverte possible.

De directie "KBO"

De beheersdienst KBO streeft ernaar om de ondernemingsgegevens zo transparant en open mogelijk te beheren. Daarvoor heeft hij specifieke

Dans ce cadre, des services spécifiques ont été développés pour les différents groupes-cibles.

Certains de ces services, comme les applications BCE Public search, BCE Public Search Mobile ainsi que le fichier Open data sont gratuits. D'autres services, comme les web services Public search et le fichier reprenant l'ensemble des données publiques mises à disposition en vue d'une réutilisation, sont payants.

Un service (My Enterprise) est spécifiquement proposé aux Entités (entreprises, asbl, ...)

My Entreprise est une application permettant à toute personne ayant le pouvoir de représenter l'Entité d'en consulter les données et le cas échéant, d'en modifier certaines immédiatement.

Plusieurs applications ont été spécialement développées pour les administrations, autorités, services et autres instances pour lesquelles un accès aux données de la BCE est nécessaire dans le cadre de leurs missions légales.

L'interface web BCE (BCEwi) et les webservices BCE (BCEws) permettent la consultation, l'introduction ou la modification dans la BCE, des données relatives à une entité déterminée.

Via les extraits XML BCE, le contenu de la base de données complète est offert (fichier complet) ou les modifications sont distribuées (fichier de mutation).

BCE Select permet de créer des listes de données en toute simplicité.

A.B. : 21.30.121101 :

Libellé : Frais de fonctionnement

diensten ontwikkeld voor de verschillende doelgroepen.

Sommige van deze diensten, zoals de toepassingen Public search, de mobile toepassing en open data, zijn gratis. Andere diensten zoals de web services Public search en het bestand met alle publieke gegevens dat ter beschikking gesteld wordt voor hergebruik, zijn betalend.

Eén van de diensten (My enterprise) wordt specifiek aangeboden aan de Entiteiten (ondernemingen, vzw's, ...)

My Enterprise is een toepassing waarmee personen die de Entiteit mogen vertegenwoordigen, de gegevens ervan kunnen raadplegen en bepaalde ervan onmiddellijk kunnen aanpassen.

Een aantal toepassingen werden specifiek ontwikkeld voor besturen, overheden, diensten en andere instanties die een toegang tot de KBO-gegevens nodig hebben in het kader van de uitvoering van hun wettelijke opdracht.

De KBO web interface (KBOwi) en de KBO webservices (KBOWs) zorgen ervoor dat alle gegevens van een entiteit in de KBO kunnen worden geconsulteerd, ingeschreven, aangepast of verbeterd.

Via de KBO XML-extracten wordt de inhoud van de volledige databank (volledig bestand) aangeboden of worden de wijzigingen verspreid (mutatiebestand).

KBO Select laat toe om op eenvoudige manier lijsten te maken van gegevens.

B.A: 21.30.121101 :

Tekst : Werkingskosten

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	166	316	318	314	310	310	310	Vastleggingen
Liquidation	157	318	320	316	312	312	312	Vereffeningen

Fonctionnement général et formations spécifiques ICT.

A.B. : 21.30.121199 :

Libellé : Indemnités forfaitaires

Frais de déplacement et de séjour, indemnités kilométriques.

Algemene werkingskosten en specifieke ICT opleidingen.

B.A: 21.30.121199 :

Tekst : Forfaitaire vergoedingen

Reis en verblijfkosten, kilometer vergoedingen.

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	35	26	26	26	26	26	26	Vastleggingen
Liquidation	35	26	26	26	26	26	26	Vereffeningen

A.B. : 21.30.121104 :

Libellé : Frais de fonctionnement (informatique)

B.A: 21.30.121104 :

Tekst : Werkingskosten (informatica)

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	12 453	12 227	15 112	13 098	12 759	12 759	12 759	Vastleggingen
Liquidation	12 557	12 281	15 168	13 154	12 815	12 815	12 815	Vereffeningen

Ce budget sert notamment à couvrir tous les frais informatiques liés à l'informatique, entre autre pour la mise à disposition de l'infrastructure nécessaire ou des licences d'outils utilisés par tout le personnel ou pour des applications spécifiques.

Dit budget dient om de diverse werkingskosten verbonden aan de informatica te betalen, onder meer voor het ter beschikking stellen van de nodige infrastructuur en licenties voor producten gebruikt door al het personeel of voor specifieke toepassingen .

A.B. : 21.30.742204 :

Libellé : Investissements (informatique)

B.A: 21.30.742204 :

Tekst : Investeringskosten (informatica)

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	677	693	705	705	705	705	705	Vastleggingen
Liquidation	884	700	713	713	713	713	713	Vereffeningen

A.B. : 21.31.121101 :

Libellé : BCE-Frais de fonctionnement

B.A: 21.31.121101 :

Tekst : KBO-Werkingskosten

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	88	152	153	151	149	149	149	Vastleggingen
Liquidation	81	153	154	152	150	150	150	Vereffeningen

A.B. : 21.31.121104 :

Libellé : BCE-Frais de fonctionnement (informatique)

B.A: 21.31.121104 :

Tekst : KBO-Werkingskosten (informatica)

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	1 298	2 303	2 319	2 293	2 267	2 267	2 267	Vastleggingen
Liquidation	1 427	2 303	2 319	2 293	2 267	2 267	2 267	Vereffeningen

A.B. : 21.31.742204 :

Libellé : BCE-Investissement (informatique)

B.A: 21.31.742204 :

Tekst : KBO-Investeringskosten (informatica)

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement		190	193	193	193	193	193	Vastleggingen
Liquidation		190	193	193	193	193	193	Vereffeningen

Programme 21/62
Fonds KBO

Programme 21/62
KBO fonds

A.B. : 21.62.121104 :
Libellé : BCE-Investissement (informatique)

B.A: 21.62.121104 :
Tekst : KBO-Investering (informatica)

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	287	490	490	490	490	490	490	Vastleggingen
Liquidation	292	490	490	490	490	490	490	Vereffeningen

PROGRAMME D'ACTIVITE 21/4

Subventions à des organismes externes

A.B. : 21.40.031001 (Bud DO PA A.B.).
Paielements des montants dus aux organes de
contrôle de l'Etat auprès et pour le compte des
organismes d'intérêt public

ACTIVITEITEN PROGRAMMA 21/4

Toelagen aan externe organismen.

B.A. : 21.40.031001 (Beg OA AP B.A.).
Betaling van de bijdragen verschuldigd aan de
controleorganen van de Staat bij en voor
rekening van de instellingen van openbaar nut

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement		8	8	8	8	8	8	Vastleggingen
Liquidation		8	8	8	8	8	8	Vereffeningen

Le crédit est destiné au paiement des rémunérations et des frais des organes de contrôle de l'Etat auprès et pour compte des institutions d'intérêt public soumises aux lois du 10 juin 1937 et du 16 mars 1954, ainsi qu'auprès de tous les autres organismes parastataux.

Het krediet is bestemd voor de uitkering van de bezoldigingen en de onkosten van de controle-organen van de Staat bij en voor rekening van de instellingen van openbaar nut onderworpen aan de wetten van 10 juni 1937 en van 16 maart 1954, alsmede bij alle andere parastatale instellingen.

A.B. : 21.40.330001 (Bud DO PA A.B.).
Intervention dans les frais de publication de
rapports et d'études, ainsi que dans les frais
d'organisation de congrès et de colloques

B.A. : 21.40.330001 (Beg OA AP B.A.).
Tussenkost in de publicatiekosten van
verslagen en studies, evenals in de
organisatiekosten van congressen en colloquia

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	1	8	8	8	8	8	8	Vastleggingen
Liquidation	1	8	8	8	8	8	8	Vereffeningen

Note explicative:

Ce crédit est destiné à des subsides facultatifs accordés par arrêté royal à des associations, instituts, organismes et asbl, à titre d'intervention dans les frais de publication de rapports et d'études, de même que dans les frais d'organisation de congrès et de colloques, dans le cadre des compétences économiques des autorités fédérales.

Toelichtingsnota :

Ce crédit est destiné à des subsides facultatifs accordés par arrêté royal à des associations, instituts, organismes et asbl, à titre d'intervention dans les frais de publication de rapports et d'études, de même que dans les frais d'organisation de congrès et de colloques, dans le cadre des compétences économiques des autorités fédérales.

A.B. : 21.40.354001 (Bud DO PA A.B.).
Subvention au Bureau permanent de la
Commission internationale permanente (CIP)
pour l'épreuve des armes à feu portatives

B.A. : 21.40.354001 (Beg OA AP B.A.).
Subsidie aan het Vast Bureau van de Vaste
Internationale Commissie (VIC) ter beproeving
van de draagbare vuurwapens

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	10	11	11	11	11	11	11	Vastleggingen
Liquidation	10	11	11	11	11	11	11	Vereffeningen

*A.B. : 21.40.414001 (Bud DO PA A.B.).
Subvention à la Commission de Régulation de
l'Electricité et du Gaz (CREG) dans le cadre de
l'élargissement du tarif social pour le gaz et
l'électricité*

*B.A. : 21.40.414001 (Beg OA AP B.A.).
Subsidie aan de Commissie voor de Regulering
van de Elektriciteit en het Gas (CREG) in het
kader van de uitbreiding van het sociaal tarief
voor elektriciteit*

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement			299 300	3 400	3 400	3 400	3 400	Vastleggingen
Liquidation			299 300	3 400	3 400	3 400	3 400	Vereffeningen

- En 2022, les tarifs sociaux de l'électricité et du gaz pour le groupe cible BIM sont prolongés au Q1 pour un montant de 207 900 kEUR. - Un crédit de 3 400 kEUR est accordé pour garantir l'indexation du fonds social. - Elargissement temporaire du groupe cible ayant droit à un tarif social pour l'électricité : 88 000 kEUR.	- In 2022 de sociale tarieven elektriciteit en gas doelgroep BIM in Q1 voor een bedrag van 207 900 kEUR verlengd zijn. - Er wordt een krediet van 3 400 kEUR toegekend om de indexering van het sociaal fonds te waarborgen. - Tijdelijke uitbreiding van de doelgroep die recht heeft op een sociaal tarief voor elektriciteit : 88 000 kEUR.

*A.B. : 21.40.414002 (Bud DO PA A.B.).
Subvention au Conseil Central de l'Economie*

*B.A. : 21.40.414002 (Beg OA AP B.A.).
Subsidie voor de Centrale Raad voor het
Bedrijfsleven*

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	4 932	4 929	5 124	5 082	5 040	5 055	5 070	Vastleggingen
Liquidation	4 932	4 929	5 124	5 082	5 040	5 055	5 070	Vereffeningen

Base légale/raison d'être de la subvention :

Le Conseil Central de l'Economie – en abrégé CCE - est un établissement public créé par la Loi du 20 septembre 1948 portant organisation de l'économie, publiée au Moniteur Belge du 27 – 28 septembre 1948. Le budget annuel, dressé par le conseil, est soumis avec la proposition de subside à l'approbation du ministre compétent, qui inscrit les crédits nécessaires au budget de son département selon la Section 1 article 4 § 5 de la Loi du 20 septembre 1948 précitée.

Présentation complète de l'Organisme subventionné :

Wettelijke basis/doel van de subsidie :

De Centrale Raad voor het Bedrijfsleven (CRB) is een overheidsorgaan dat werd opgericht bij Wet van 20 september 1948 houdende organisatie van het bedrijfsleven. Deze wet werd gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 27-28 september 1948. De door de Raad opgestelde jaarlijkse begroting wordt samen met het voorstel voor subsidie voor goedkeuring voorgelegd aan de bevoegde minister, die de nodige middelen in de begroting van zijn departement inschrijft volgens Sectie 1, artikel 4 § 5 van voornoemde Wet van 20 september 1948.

Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan :

Le CCE compte au maximum cinquante membres effectifs et autant de membres suppléants. Les membres sont nommés, sur proposition des organisations représentatives des employeurs et des travailleurs sur une base paritaire, par arrêté royal pour une période de 4 ans ; leur mandat est renouvelable. Les membres ainsi nommés désignent ensuite 6 membres suppléants connus pour leurs capacités scientifiques ou techniques. Le CCE est présidé par une personnalité indépendante n'appartenant ni à l'administration ni aux organisations représentées en son sein. Le président est nommé par le Roi après consultation du Conseil. Son mandat, d'une durée de six ans, est renouvelable. Le président est assisté de quatre Vice-présidents, désignés sur une base paritaire par l'assemblée plénière. La mission générale du CCE est définie dans l'article 1^{er} de la Loi du 20 septembre 1948 portant organisation de l'économie, elle consiste à adresser, à un ministre ou aux chambres législatives, soit d'initiative, soit à la demande de ces autorités et sous forme de rapports exprimant les différents points de vue exposés en son sein, tous avis ou propositions concernant les problèmes relatifs à l'économie nationale ou des différents secteurs d'activités. Le rôle du CCE est de favoriser l'émergence d'un compromis socio-économique entre les interlocuteurs sociaux, permettant d'assurer une cohérence entre les politiques du gouvernement et les enjeux de la négociation collective en matière d'emploi, de salaire et plus généralement des conditions de travail. Les principaux thèmes abordés concernent : la politique socio-économique, le développement durable, l'organisation de l'économie, la concurrence, la politique européenne et l'économie sectorielle. Le conseil a aussi une série de mission légale spécifique comme la réalisation du Rapport technique sur les marges maximales disponibles qui lancent tous les deux ans le round de négociation interprofessionnelle.

Pour remplir sa mission le CCE dispose d'un secrétariat dont les tâches sont d'organiser les débats entre les interlocuteurs sociaux et d'en assurer le greffe ainsi que de réaliser des études et des rapports sur la base desquels le compromis peut se nouer.

*A.B. : 21.40.414006 (Bud DO PA A.B.).
Dotation à l'Institut des comptes nationaux (ICN)*

De CRB telt maximum vijftig werkende leden en evenveel plaatsvervangers. De leden worden op voorstel van de werkgevers- en werknemersorganisaties paritair benoemd bij koninklijk besluit voor een periode van 4 jaar; hun mandaat kan worden verlengd. De aldus benoemde leden duiden vervolgens 6 plaatsvervangers aan, die bekend staan om hun wetenschappelijke of technische bekwaamheden. De CRB wordt voorgezeten door een onafhankelijke persoon die noch behoort tot de administratie, noch tot de organisaties die er vertegenwoordigd zijn. De voorzitter wordt door de Koning benoemd na raadpleging van de Raad. Zijn mandaat, dat 6 jaar duurt, kan worden verlengd. De voorzitter wordt bijgestaan door vier ondervoorzitters, die paritair door de plenaire vergadering worden aangesteld. De algemene opdracht van de CRB wordt bepaald in artikel 1 van de Wet van 20 september 1948 houdende organisatie van het bedrijfsleven en bestaat erin adviezen of voorstellen aan een minister of aan de wetgevende kamers te verstrekken aangaande problemen die betrekking hebben op de nationale economie of op de verschillende bedrijfstakken. Dit kan gebeuren op eigen initiatief of op verzoek van deze autoriteiten en in de vorm van verslagen waarin de verschillende standpunten binnen de Raad worden uiteengezet. De CRB moet een sociaal-economisch compromis tussen de sociale partners trachten tot stand te brengen, dat zorgt voor samenhang tussen de beleidslijnen van de regering en de belangen van collectieve onderhandelingen op het vlak van werkgelegenheid, lonen en, meer in het algemeen, arbeidsvoorwaarden. De voornaamste behandelde thema's zijn : sociaal-economisch beleid, duurzame ontwikkeling, organisatie van het bedrijfsleven, mededinging, Europees beleid en economie van de sectoren. De Raad heeft ook een aantal specifieke wettelijke taken, zoals de opstelling van het Technisch verslag over de beschikbare maximummarges die om de twee jaar de interprofessionele onderhandelingsronde op gang brengen. Om zijn opdracht te volbrengen, beschikt de CRB over een secretariaat dat instaat voor de organisatie van de debatten tussen de sociale partners en het opmaken van de verslagen ervan. Het stelt ook studies en verslagen op, op basis waarvan een compromis kan worden bereikt.

*B.A. : 21.40.414006 (Beg OA AP B.A.).
Dotatie aan het Instituut voor de nationale rekeningen (INR)*

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	1 272	1 293	1 302	1 288	1 274	1 274	1 274	Vastleggingen
Liquidation	1 272	1 293	1 302	1 288	1 274	1 274	1 274	Vereffeningen

Base légale/raison de la subvention :

Par la loi du 21 décembre 1994 portant des dispositions sociales et diverses, il a été créé l'Institut des comptes nationaux (ICN), établissement public doté de la personnalité juridique sous l'autorité du Ministre de l'Economie. La loi du 21 décembre 1994 prévoit que l'ICN bénéficie d'une subvention annuelle, laquelle est inscrite au budget du SPF Economie.

Présentation complète de l'Organisme subventionné :

L'ICN associe trois institutions désignées par la loi : l'Institut National de Statistique (SPF Economie), la Banque Nationale de Belgique et le Bureau fédéral du Plan. Avec la collaboration des ces trois institutions mais sous sa responsabilité propre, l'ICN établit les statistiques et prévisions économiques suivantes :

- les comptes nationaux et régionaux,
- les statistiques du commerce extérieur,
- le budget économique,
- les tableaux entrées-sorties de l'économie.

L'ICN est géré par un conseil d'administration, présidé par le Président du SPF Economie, en tant que représentant du Ministre de l'Economie. Le secrétariat est assuré par le SPF Economie en collaboration avec la Banque Nationale de Belgique.

A la suite des exigences européennes complémentaires, un crédit supplémentaire récurrent de 1,25 mio est octroyé à l'ICN (AB 32.21.40.41.40.06) qui le versera à son tour à la BNB eu égard à la tâche supplémentaire découlant spécifiquement de l'établissement de ces statistiques concernant la procédure de déficit excessif à la suite de la loi du 28.02.2014 modifiant, en ce qui concerne l'Institut des Comptes nationaux, la loi du 21 décembre 1994 portant des dispositions sociales et diverses.

Wettelijke basis/doel van de subsidie :

Bij de wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen, werd het Instituut voor de nationale rekeningen (INR) opgericht als openbare instelling met rechtspersoonlijkheid onder het gezag van de Minister van Economie. De wet van 21 december 1994 voorziet dat er jaarlijks een dotatie aan het INR wordt voorzien op de begroting van de FOD Economie.

Volledige voorstelling van het gesubsidieerd orgaan :

Het INR brengt de volgende bij wet aangeduide instellingen samen: het Nationaal Instituut voor de Statistiek (FOD Economie), de Nationale Bank van België en het Federaal Planbureau. Met medewerking van deze instellingen, maar onder eigen verantwoordelijkheid, maakt het INR de volgende statistieken en economische vooruitzichten :

- de nationale en regionale rekeningen,
- de statistieken van de buitenlandse handel,
- de economische begroting,
- de input-outputtabellen van de economie.

Het INR wordt bestuurd door een raad van bestuur, waarvan de Voorzitter van de FOD Economie van rechtswege voorzitter is, als vertegenwoordiger van de Minister van Economie. Het secretariaat wordt waargenomen door de FOD Economie, in samenwerking met de Nationale Bank van België.

In gevolge de bijkomende Europese eisen wordt een recurrent bijkomend krediet van 1,25 mio toegekend aan het INR (BA 32.21.40.41.40.06) die dit op zijn beurt zal doorstorten aan de NBB gelet op de bijkomende taak die specifiek voortvloeit uit het opstellen van die statistieken inzake de procedure bij buitensporige tekorten ingevolge de wet van 28.02.2014 tot wijziging, wat het Instituut voor de Nationale Rekeningen betreft, van de wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen.

DIVISION ORGANIQUE : 21/15**Missions assignées**

Par la note de service 200543/S1/P-0 datée du 4 octobre 2005, le Président du Comité de Direction communiquait aux directeurs généraux et aux

ORGANISATIEAFDELING : 21/15**Toegewezen opdrachten**

Met dienstorder 200543/S1/P-0 van 4 oktober 2005 deelde de Voorzitter van het Directiecomité de directeurs-generaal en de directeurs van de

directeurs des services d'encadrement la création du Service d'encadrement Communication opérationnelle (S4), renommé par la suite Direction Communication. Ce nouveau service a pour mission l'organisation de la communication externe du département, la communication interne, l'information ainsi que le soutien matériel et notamment le Print room, l'équipe Internet-Intranet et la qualité linguistique. Tous les services de S4 sont situés au City Atrium sauf le Print room (NGIII).

stafdiensten de oprichting mee van de Stafdienst Operationele Communicatie (S4), nadien omgedoopt tot Directie Communicatie. Deze nieuwe dienst is belast met de organisatie van de externe en interne communicatie van het departement, de informatie, de materiële ondersteuning, met name de Printroom, het internet-intranet-team en de taalbewaking. Alle diensten van S4 zijn gevestigd in het City Atrium, behalve de Printroom (NGIII).

Programme 2022

Service S401

SERVICE DU PORTE PAROLE

Le rôle des porte-paroles consiste principalement à :

- créer un lien constant entre lui et le public ;
- permettre aux projets développés par le SPF d'être connus ;
- être un point unique de contact entre le SPF et les médias ;
- augmenter la visibilité du groupe et améliorer la perception de celui-ci par le public ;
- donner une figure à l'organisation dans les événements publics.

Les porte-paroles ne font pas seulement passer les messages, ce sont eux qui les conçoivent en déterminant l'image du SPF à diffuser.

Ce sont aussi les porte-paroles qui sont responsables des contacts avec les porte-parole des ministres.

Contacts avec la presse

Les porte-paroles sont les seules personnes autorisées à donner des interviews à la presse. Toutes les démarches de communication externe proactives (communiqués, conférence de presse...) ou réactives (la presse nous contacte pour obtenir une information) doivent recevoir l'aval du service du porte-parole et être déterminées par celui-ci, éventuellement après accord du ministre.

Il arrive toutefois que dans certains cas, un expert de la matière concernée soit autorisé à répondre à la

Programma 2022

Dienst S401

WOORDVOERDERSCHAP

De woordvoerders zorgen er voornamelijk voor dat :

- er een constante link is met de burger;
- projecten van onze FOD de nodige ruchtbaarheid krijgen in de buitenwereld;
- de media beschikken over één centraal aanspreekpunt met onze FOD;
- de perceptie van onze FOD ten opzichte van de burger verbetert;
- onze FOD vertegenwoordigd wordt op openbare evenementen.

De woordvoerders zijn niet alleen een doorgeefluik van berichten; ze bedenken welke de beste strategie is om bepaalde zaken te communiceren.

Ze zijn eveneens verantwoordelijk voor de contacten met de woordvoerders van de ministers.

Perscontacten

Enkel de woordvoerders mogen persinterviews geven. Alle externe communicatieacties (zowel proactieve zoals persberichten versturen, persconferenties organiseren, ... als reactieve zoals persvragen beantwoorden) moeten door de Dienst van de Woordvoerder worden goedgekeurd en vormgegeven, eventueel na akkoord van de minister.

In sommige gevallen mag een expert in een specifieke materie de pers te woord staan. Het gaat evenwel om

presse. Il s'agit bien là d'une exception nécessitant l'aval des porte-paroles. Au besoin, l'expert en question sera formé aux techniques d'interview par les porte-paroles.

Service S402

SOUTIEN AU MANAGEMENT

S4021 Secrétariat & S4022 : Management Support

Objectif stratégique :

Le secrétariat du staff prépare les réunions et les différents aspects administratifs qui entourent cette activité y compris l'organisation interne de S4.

HR :

- Gestion du service du personnel
- Circulation des notes de service
- Examens de carrière
- Organisation des cours de formation destinés au personnel de S4
- Formalités horaire variable
- Législation sociale

Budget et logistique :

- Elaboration budget S4 et surveillance des dépenses
- Gestion des bons de commande
- Gestion des notes de frais de S4.
- Logistique

S4023 : Traitement de l'information

Cette division met une revue de presse électronique journalière (via le service Presse) à disposition d'un certain nombre de collaborateurs du SPF.

uitzonderingen waarvoor de goedkeuring van de woordvoerders nodig is. Indien nodig leren de woordvoerders de expert in kwestie interviewtechnieken aan.

Dienst S402

MANAGEMENTONDERSTEUNING

S4021 Secretariaat & S4022 : Management Support

Strategische doelstellingen :

Het secretariaat van de staf bereidt de vergaderingen voor evenals de verschillende administratieve aspecten die betrekking hebben op deze activiteit, met inbegrip van de interne organisatie van S4.

HR :

- Beheer personeelsdienst S4
- Verspreiding dienstorders
- Loopbaanexamens
- Organisatie van opleidingen voor de medewerkers van S4
- Variabele arbeidstijd
- Sociale wetgeving

Budget & Logistiek :

- Opmaak begroting S4 en controle van de uitgaven.
- Beheer van de bestelbons van de dienst
- Beheer van de onkostennota's S4
- Logistiek

S4023 : Informatie verwerking

Deze afdeling stelt een dagelijks elektronisch persoverzicht (via de Persdienst) ter beschikking van een aantal medewerkers van de FOD.

Il fournit aussi des extraits du Moniteur Belge et annexes à BCE.

Hij levert ook uittreksels uit het Belgisch Staatblad en bijlagen aan KBO.

Service S41

Dienst S41

BUREAU DE COMMUNICATION

COMMUNICATIEBUREAU

S413 : Qualité de la communication

S413 : Kwaliteit van de communicatie

Objectif stratégique :

Strategische doelstelling :

Ce service effectue un travail de relecture, de vérification de la lisibilité et de réécriture des textes envoyés, via les Accounts de S4, par les autres directions générales et services d'encadrement du SPF. Ce service gère également le contenu des sites Internet et Intranet du Département en veillant à ce que ceux-ci soit toujours actualisé. Il publie régulièrement des newsletters internes et externes (élabore enfin (l'eco-news) accessibles via l'Intranet ou le site web.

Hier worden de teksten die via de accounts van S4 door de andere algemene directies en stafdiensten van de FOD worden opgestuurd, gecontroleerd op leesbaarheid en herschreven. De Dienst beheert eveneens de inhoud van de internet- en intranetsites van het departement (uitgezonderd Statbel) en zorgt ervoor dat die steeds bijgewerkt zijn. Daarnaast publiceert hij regelmatig interne en externe newsletters (eco-news) op die via het intranet of de website kunnen worden geraadpleegd.

Ces travaux sont, bien évidemment, soumis à l'accord du Président du Comité de direction et de « T ».

Deze werkzaamheden worden vanzelfsprekend onderworpen aan de goedkeuring van de Voorzitter van het Directiecomité en van « T ».

Objectifs poursuivis par le programme

Nagestreefde doelstellingen door het programma

Service S411

Dienst S411

ACCOUNTMANAGEMENT

ACCOUNTMANAGEMENT

Account managers

Accountmanagers

Objectif stratégique :

Strategische doelstellingen :

Cette division est chargée des contacts avec les clients (internes) de S4 (autres directions générales et services d'encadrement).

Deze afdeling staat in voor de contacten met de (interne) klanten van S4 (andere algemene directies en stafdiensten).

Les accounts managers ont un rôle proactif en faisant des propositions pour la communication interne et externe. Ils élaborent avec les clients un plan de

De account managers spelen een proactieve rol door voorstellen te doen in verband met de interne en externe communicatie, werken met de klanten een

communication et l'exécutent en collaboration avec les divisions concernées de S4.

Programme transversaux :

De par leur rôle d'intermédiaires entre toutes les DG et S2 pour l'organisation d'événements, les account managers sont concernés par l'ensemble des programmes de communication du SPF.

Event support :

Objectif stratégique :

Organise les différences tâches des accounts managers ; suivi administratif, mailing des invitations, support logistique, communiqués de presse etc...

Ce service assure la présence du SPF Economie aux manifestations publiques qui concernent les compétences de notre département. Ainsi, tient un stand au salon de l'Agriculture, au Salon SIEP d'orientation professionnelle pour les étudiants, , etc.

Le stand de ce service distribue une partie des publications du SPF ainsi que les statistiques éditées par Statbel.

Service S412

POLITIQUE DE COMMUNICATION

Toute communication vers l'extérieur nécessite l'association de plusieurs canaux et supports pour atteindre son public cible et faire passer son message. Cela s'opère par la mise sur pied de différentes actions de communication, dites « campagne de communication » ou « projet de communication ».

Style maison et templates

L'identité visuelle de notre SPF repose sur un ensemble de caractéristiques graphiques, déclinées de

communicatieplan uit en voeren dit plan uit in samenwerking met de betrokken afdelingen van S4.

Transversale programma's :

Gelet op hun rol als tussenpersoon tussen alle AD's en S2 voor het organiseren van events worden de account managers bij alle communicatieprogramma's van de FOD betrokken.

Event Support :

Strategische doelstellingen :

« Account »-secretariaat : organiseert de verschillende taken van de account managers; administratieve follow-up, mailing van uitnodigingen, logistieke ondersteuning, persberichten, enz...

Deze dienst zorgt ervoor dat de FOD vertegenwoordigd is op openbare evenementen die betrekking hebben op de bevoegdheden van ons departement. Zo heeft de dienst een stand op het Landbouwsalon, , het Salon voor Studies, Opleidingen en Beroepen (voor studenten), , enz.

De stand van deze dienst verspreidt een deel van de publicaties van de FOD, evenals de door Statbel gepubliceerde statistieken.

Dienst S412

COMMUNICATIEBELEID

Voor alle communicatie naar de buitenwereld moeten diverse kanalen en dragers worden ingezet om de boodschap bij het doelpubliek te brengen. Dit gebeurt via verschillende communicatieacties, namelijk de "communicatiecampagne" of het "communicatieproject".

Huisstijl en template

De visuele identiteit van onze FOD berust op een geheel van grafische kenmerken die coherent en

façon cohérente et systématique sur tous les supports de communication.

Cet ensemble de normes graphiques obligatoires constitue le style maison de notre département. Il a pour but d'augmenter la visibilité de notre SPF.

L'identité visuelle ne se résume donc pas au seul logo du SPF, même si celui-ci en est un élément essentiel en tant qu'élément de reconnaissance de l'organisation, non seulement aux yeux des collaborateurs mais aussi du monde extérieur.

Les brochures et publications sont adaptées et mis en forme selon les normes utilisées par notre SPF (cf. le style maison).

Le style maison du SPF Economie a été formalisé dans deux documents : la charte graphique et le guide de style.

Médias sociaux

Facebook, Twitter, Instagram, Linked In, Pinterest, Google +, ... des noms qui ne vous sont pas inconnus. Les médias sociaux jouent un rôle de plus en plus important dans la diffusion de l'information au sein de notre société. Voilà pourquoi notre SPF y est également actif. Toutefois, si les médias sociaux sont autant de canaux de communication populaires et faciles d'accès, dans un cadre professionnel il convient de les utiliser à bon escient et dans le respect de certaines règles. Nous devons veiller à garantir une cohérence d'ensemble de la communication de notre département et donner ainsi une image positive de notre SPF.

Voilà pourquoi, la Direction Communication (S4) gère les comptes principaux médias sociaux du SPF, au niveau de la publication d'informations et en matière de dialogue avec nos publics cibles.

Service S414

CONTACT CENTER

Contact Center :

systematisch op alle communicatiedragers zijn aangebracht.

Al deze verplichte grafische normen vormen de huisstijl van ons departement. De huisstijl moet de zichtbaarheid van onze FOD vergroten.

De visuele identiteit beperkt zich dus niet alleen tot het logo van de FOD, ook al is dit zowel voor de medewerkers als voor de buitenwereld een essentieel element van herkenning van de organisatie.

De brochures en publicaties worden aangepast en gelayout volgens de door de FOD gehanteerde normen (cf. huisstijl).

De huisstijl van de FOD Economie is in twee documenten vastgelegd: het grafische charter en de stijlguides.

Sociale media

Facebook, Twitter, Instagram, Linked In, Pinterest, Google +, ... klinken je zeker vertrouwd in de oren. Aangezien social media in onze samenleving een steeds grotere rol spelen bij de verspreiding van informatie, hanteert onze FOD ze ook als communicatiekanaal.

Hoewel sociale media populaire en gemakkelijk toegankelijke communicatiekanalen zijn, moeten ze in een professionele omgeving verstandig en in overeenstemming met bepaalde regels worden gebruikt. Het is onze taak te zorgen voor een globale coherentie in de communicatie van ons departement en zo een positief beeld te geven van onze FOD.

Daarom beheert de Directie Communicatie (S4) de belangrijkste social media accounts van de FOD om informatie te publiceren en met ons doelpubliek te dialogeren.

Dienst S414

CONTACT CENTER

Contact Center :

- pour les thèmes qu'il traite, répondre aux questions les plus fréquemment posées afin de soulager les services compétents.

- pour les thèmes qu'il ne traite pas, diriger les personnes vers l'information qu'elles recherchent ou le service qui pourra leur apporter l'information via différents canaux : téléphone – e-mails – fax.

Service S415

PRINTROOM

Ce service est chargée de la réalisation des travaux d'impression pour le SPF.

Objectifs poursuivis par le programme :

Les pdf fournis par le service Politique de Communication sont transformés en produits finis (brochures, affiches, folders, etc

Moyens mis en œuvre

A.B. : 21 50 12 11 01 (Bud DO PA A.B.)

Libellé : frais de fonctionnement

(en 000 euros)

- voor de thema's die aan bod komen : de meest gestelde vragen beantwoorden om de bevoegde diensten te ontlasten.

- voor de thema's die het CC niet behandelt: de mensen zeggen waar ze de gevraagde informatie kunnen vinden of ze doorverwijzen naar de dienst die hun die informatie kan geven via verschillende kanalen : telefoon – e-mails – fax.

Dienst S415

PRINTROOM

Deze dienst is belast met het drukwerk voor de FOD.

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

De PDF's aangeleverd door de dienst Communicatiebeleid worden door de Printroom omgezet in afgewerkte producten. (brochures, affiches, folders, enz.

Aangewende middelen

B.A. : 21 50 12 11 01 (Bud DO PA A.B.)

Tekst : werkingkosten

(in 000 euro)

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	583	1 826	1 649	1 641	1 223	1 223	1 223	Vastleggingen
Liquidation	503	1 825	1 648	1 640	1 222	1 222	1 222	Vereffeningen

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (si nécessaire):

A.B. : **21 50 12 11 99 (Bud DO PA A.B.)**

Libellé : Indemnités forfaitaires (Frais de route et de séjour, indemnités kilométriques)

(en 000 euros)

B.A. : **21 50 12 11 99 (Beg OA AP B.A.)**

Tekst : Forfaitaire vergoedingen (Reis en verblijfkosten, kilometer vergoedingen)

(in 000 euro)

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	25	9	9	9	9	9	9	Vastleggingen
Liquidation	25	9	9	9	9	9	9	Vereffeningen

A.B. : **21 50 74 22 01 (Bud DO PA A.B.)**

Libellé : Investissements

(en 000 euros)

B.A. : **21 50 74 22 01 (Beg OA AP B.A.)**

Tekst : Investerings

(in 000 euro)

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	7	12	12	12	12	12	12	Vastleggingen
Liquidation	1	12	12	12	12	12	12	Vereffeningen

A.B. : **21 51 12 11 01 (Bud DO PA A.B.)**

Libellé : Frais de fonctionnement Bibliothèque

(en 000 euros)

B.A. : **21 51 12 11 01 (Beg OA AP B.A.)**

Tekst : Werkingskosten Bibliotheek

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	309	367	369	365	361	361	361	Vastleggingen
Liquidation	288	369	372	368	364	364	364	Vereffeningen

**DIVISION ORGANIQUE : 41 AUTORITÉ
BELGE DE LA CONCURRENCE**

Missions assignées

L'Autorité belge de la concurrence est une autorité autonome administrative, instaurée par la loi du 3 avril 2013 portant insertion du livre IV 'Protection de la concurrence' et du livre V 'La concurrence et les évolutions de prix' dans le Code de droit économique et portant insertion des définitions propres au livre IV et au livre V et des dispositions d'application de la loi propres au livre IV et au livre V, dans le livre 1er du Code de droit économique.

L'Autorité belge de la concurrence est une personne morale autonome avec un propre comité de direction.

Outre l'application des règles de concurrence visées dans la loi précitée, l'Autorité belge de la concurrence est aussi compétente pour l'application des articles 101 et 102 du Traité sur le fonctionnement de l'Union européenne, visée à l'article 35 du Règlement (CE) n° 1/2003 du Conseil du 16 décembre 2002.

La directive (UE) 2019/1 du Parlement européen et du Conseil du 11 décembre 2018 visant à doter les autorités de concurrence des États membres des moyens de mettre en oeuvre plus efficacement les règles de concurrence et à garantir le bon fonctionnement du marché intérieur (ci-après « directive (UE) n° 2019/1 ») a pour objectifs de (i) permettre aux autorités nationales de concurrence, dont l'Autorité belge de la concurrence, de mettre en oeuvre plus efficacement les règles de l'Union relatives aux pratiques anticoncurrentielles (articles 101 et 102 du TFUE), en les dotant de tous les outils appropriés et nécessaires pour y parvenir, et (ii) de créer un véritable espace commun de mise en oeuvre des règles de concurrence de l'Union, en vue d'une application cohérente et uniforme de ces règles en matière de pratiques anticoncurrentielles par l'ensemble des autorités de concurrence. Dans ce cadre, les moyens 2022 sont augmentés.

**ORGANISATIEAFDELING : 41
BELGISCHE
MEDEDINGINGSAUTORITEIT**

Toegewezen opdrachten

De Belgische Mededingingsautoriteit is een autonome administratieve autoriteit, ingesteld door de wet van 3 april 2013 houdende invoeging van boek IV 'Bescherming van de mededinging' en van boek V 'De mededinging en de prijsevoluties' in het Wetboek van economisch recht en houdende invoeging van de definities eigen aan boek IV en aan boek V en van de rechtshandhabingsbepalingen eigen aan boek IV en aan boek V, in boek I van het Wetboek van economisch recht.

De Belgische Mededingingsautoriteit is een autonome rechtspersoon met een eigen directiecomité.

Benevens de toepassing van de mededingingsregels voorzien in voornoemde wet is de Belgische Mededingingsautoriteit eveneens bevoegd om de artikelen 101 en 102 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie toe te passen bedoeld in artikel 35 van de Verordening (EG) nr. 1/2003 van de Raad van 16 december 2002.

Richtlijn (EU) nr. 2019/1 van het Europees Parlement en de Raad van 11 december 2018 tot toekenning van bevoegdheden aan de mededingingsautoriteiten van de lidstaten voor een doeltreffendere handhaving en ter waarborging van de goede werking van de interne markt (hierna "richtlijn (EU) nr. 2019/1") heeft als doelstellingen om (i) ervoor te zorgen dat de nationale mededingingsautoriteiten, waaronder de Belgische Mededingingsautoriteit, meer doeltreffend de Europese regels met betrekking tot mededingingsverstorende praktijken (artikelen 101 en 102 VWEU) kunnen implementeren, door hen uit te rusten met alle passende en noodzakelijke middelen om dit te kunnen realiseren, en (ii) een echte gemeenschappelijke handhavingsruimte voor de EU mededingingsregels tot stand te brengen, met het oog op een coherente en uniforme toepassing van deze regels met betrekking tot mededingingsverstorende praktijken door het geheel van mededingingsautoriteiten. In dat kader zijn de middelen 2022 verhoogd.

Programme 41/1**Objectifs poursuivis par le programme :**

En plus de l'application des règles de concurrence visées dans la loi précitée et l'application des articles 101 et 102 TFUE, l'Autorité belge de la concurrence dans la personne de son Président du comité de direction est chargée notamment :

- D'assurer la représentation de la Belgique dans les organisations européennes et internationales de concurrence pour toute discussion relevant des compétences de l'Autorité belge de la concurrence
- De contribuer pour le SPF Economie, le Parlement, le gouvernement ou d'autres instances à la préparation et à l'évaluation de la politique de concurrence en Belgique, de contribuer à une meilleure connaissance de cette politique, de diriger les études et de régler de façon informelle les questions et contestations relatives à l'application des règles de concurrence dans les affaires dans lesquelles il n'y a pas d'instruction formelle ;
- De contribuer à la préparation de la législation et la réglementation belges relatives aux règles de concurrence et à la politique de concurrence ;
- De représenter l'Autorité belge de la concurrence dans les procédures devant les cours et tribunaux.

Moyens mis en œuvre

A.B. : 41.10.414001

Dotation Autorité de concurrence autonome

Programma 41/1**Nagestreefde doelstellingen door het programma:**

Naast het handhaven van de mededingingsregels vervat in bovengenoemde wet en de toepassing van de artikelen 101 en 102 VWEU heeft de Belgische Mededingingsautoriteit in de persoon van de Voorzitter van het directiecomité ook als opdracht:

- Het vertegenwoordigen van België in de Europese en internationale mededingingsorganisaties voor alle besprekingen die de bevoegdheden van de Belgische Mededingingsautoriteit betreffen;
- Het bijdragen ten behoeve van de FOD Economie, het Parlement, de regering of andere instanties tot het voorbereiden en evalueren van het mededingingsbeleid in België, het bijdragen tot een betere kennis van dit beleid, het leiden van studies en het informeel beslechten van vragen en betwistingen over de toepassing van de mededingingsregels in zaken waarin geen formeel onderzoek wordt gevoerd;
- Het bijdragen tot de voorbereiding van de Belgische wetgeving en reglementering met betrekking tot de mededingingsregels en het mededingingsbeleid;
- Het vertegenwoordigen van de Belgische Mededingingsautoriteit in de procedures voor hoven en rechtbanken.

Aangewende middelen

B.A. : 41.10.414001

Dotatie autonome Mededingingsautoriteit

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	7 339	7 227	8 679	8 597	8 515	8 515	8 515	Vastleggingen
Liquidations	7 339	7 227	8 679	8 597	8 515	8 515	8 515	Vereffeningen

Section 32
SPF Economie, PME, Classes moyennes et Energie

DIVISION ORGANIQUE: 42 [énergie]
Missions assignées

« Créer les conditions préalables d'un approvisionnement énergétique sûr, durable et abordable pour les consommateurs et les entreprises. »

Contrats d'administration

OO 1. Créer les conditions d'un approvisionnement énergétique sûr, abordable et durable.

Objectifs

- 1.1 Garantir la sécurité d'approvisionnement pour tous les vecteurs énergétiques.
- 1.2 Actualiser et opérationnaliser la politique de crise pour tous les vecteurs énergétiques
- 1.3 Développer une connaissance sur la production, la transformation, les importations et la consommation des divers vecteurs énergétiques.
- 1.4 Opérationnaliser le "comité de concertation et de facilitation" (guichet unique pour les projets transfrontaliers).
- 1.5 Renforcer le positionnement régional sur le plan de l'énergie (Benelux, penta, NSCOGI).

Activités récurrentes

L'une des missions centrales de la Direction générale de l'Energie est de créer les conditions d'une sécurité d'approvisionnement énergétique sûre et abordable. A cette fin, elle doit disposer des données les plus actuelles sur la production et la consommation des différentes énergies. Sur base de ce suivi du marché, elle est en mesure de faire des recommandations politiques afin de garantir la sécurité d'approvisionnement à tout moment.

Dans ce contexte, elle est également la force motrice du développement d'une politique de crise opérationnelle pour les différents vecteurs énergétiques.

Par ailleurs, elle est responsable de l'octroi des autorisations pour la construction et l'exploitation d'unités de production et d'infrastructures de réseau. Dans ce cadre, la Direction générale de l'Energie est toujours à la recherche de gains d'efficacité et elle recherche une meilleure coordination avec les procédures au niveau régional.

La Direction générale suit également l'évolution du prix de l'énergie afin d'assurer la concurrence des entreprises belges. Chaque jour, elle détermine les prix maximaux des produits pétroliers. En outre, elle gère ou surveille l'application des différents tarifs sociaux.

En guise de soutien de ses objectifs politiques, la Direction générale de l'Energie mène une diplomatie énergétique active au niveau bilatéral, régional, européen et multilatéral.

Sectie 32
FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie

ORGANISATIEAFDELING: 42 [energie]
Toegewezen opdrachten

« De randvoorwaarden creëren voor een betrouwbare, duurzame en betaalbare energievoorziening voor consumenten en ondernemingen. »

Beheersovereenkomst

OD 1. De voorwaarden scheppen voor een zekere, betaalbare en duurzame energiebevoorrading.

Doelstellingen

- 1.1 Het waarborgen van de bevoorradingszekerheid voor alle energievectoren.
- 1.2 Actualiseren en operationaliseren van het crisisbeleid voor alle energievectoren
- 1.3 Kennis ontwikkelen over de productie, de verwerking, de invoer en het verbruik van de diverse energiedragers.
- 1.4 Operationaliseren van het "vergunning coördinerend en faciliterend comité" (uniek loket voor grensoverschrijdende projecten).
- 1.5 Versterken van de regionale energie positionering (Benelux, Penta, NSCOGI).

Recurrente activiteiten

Een van de centrale opdrachten van de Algemene Directie Energie is het scheppen van de voorwaarden voor een zekere en betaalbare energiebevoorrading. Hiervoor dient zij te beschikken over de meest actuele gegevens over de productie- en consumptie van de verschillende energiebronnen. Op basis van deze marktmonitoring kan zij beleidsaanbevelingen doen om de bevoorradingszekerheid ten alle tijden te waarborgen.

In deze context is zij ook de drijvende kracht voor het uitwerken van een operationeel crisisbeleid voor de verschillende energievectoren. Verder is zij verantwoordelijk voor het afleveren van vergunningen voor de bouw en de exploitatie van productie-eenheden en netwerkinfrastructuren. In dit kader is de Algemene Directie Energie steeds op zoek naar efficiëntiewinsten en streeft ze naar een betere coördinatie met de procedures op gewestelijk niveau.

De Algemene Directie Energie volgt ook de evolutie van de energieprijzen, met het oog op het veilig stellen van het concurrentievermogen van de Belgische bedrijven. Zij bepaalt dagelijks de maximumprijzen voor aardolieproducten. Ook beheert of kijkt zij toe op de toepassing van de verschillende sociale tarieven.

Ter ondersteuning van haar beleidsdoelstellingen, voert de Algemene Directie Energie een actieve

OO 2. Créer les conditions d'une transition vers un système énergétique plus durable.

Objectifs

- 2.1 Accompanyer la réalisation d'un pacte énergétique
- 2.2 Implémenter un modèle de marché adapté pour le système électrique qui doit permettre la transition énergétique
- 2.3 Soutenir la recherche nucléaire.
- 2.4 Assurer la sécurité d'approvisionnement sûre et durable des produits pétroliers.
- 2.5 Assurer la surveillance du marché quant à l'étiquetage énergétique sur le territoire belge.
- 2.6 Rendre opérationnel le fonds de transition énergétique

Activités récurrentes

Afin d'assurer la transition vers un système énergétique durable, la Direction générale de l'Energie poursuit plusieurs activités. En premier lieu, elle soutient le gouvernement lors de la mise en œuvre de ses décisions quant à la sortie du nucléaire. Par ailleurs, elle suit la gestion des matières fissiles irradiées et des déchets radioactifs et elle soutient la recherche nucléaire. La Direction générale de l'Energie assure, en outre, la surveillance du marché en ce qui concerne la qualité des produits pétroliers et veille à ce qu'une quantité suffisante de biocarburants soit incorporée. Elle assume également le rôle de coordinateur pour la promotion des carburants alternatifs. Du reste la Direction générale de l'Energie contrôle la sécurité des appareils à gaz et électriques. Elle surveille également l'application correcte des règles européennes relatives à l'étiquetage énergétique. Finalement, conformément à la décision du gouvernement, elle soutiendra le développement du pacte énergétique et assurera la gestion du fonds de transition énergétique.

Services

- I. Directeur-Général + secrétariat
- II. Service Affaires générales
 - a. RH
 - b. Budget
 - c. ICT
 - d. Communication
 - e. Traduction
- III. Service Stratégie & Coordination
 - a. Coordination stratégique et relations externes
 - b. Coordination juridique
 - c. Coordination de la politique énergétique sociale
- IV. Services opérationnelles
 - a. Service Monitoring de l'Energie et Système électrique
 - b. Service Pétrole et FAPETRO
 - c. Service Molécules, Offshore et Autorisations
 - d. Service Applications Nucléaires

energiediplomatie op bilateraal, regionaal, Europees en multilateraal niveau.

OD 2. De voorwaarden scheppen voor de overgang naar een duurzamer energiesysteem.

Doelstellingen

- 2.1 Begeleiden van de realisatie van een energiepact
- 2.2 Implementeren van een aangepast marktmodel voor het elektriciteitssysteem dat de energietransitie mogelijk moet maken
- 2.3 Het ondersteunen van het nucleair onderzoek
- 2.4 Verzekeren van de veilige en duurzame bevoorradingszekerheid van aardolieproducten
- 2.5 Verzekeren van het markttoezicht op energie-etikettering op het Belgische grondgebied.
- 2.6 Operationaliseren van het energie-transitiefonds.

Recurrente activiteiten

Om de transitie naar een duurzaam energiesysteem te verzekeren, onderneemt de Algemene Directie Energie meerdere activiteiten. In de eerste plaats ondersteunt zij de regering in het uitvoeren van haar beslissingen met betrekking tot de kernuitstap. Verder begeleidt zij het beheer van bestraalde splijtstoffen en radioactief afval en ondersteunt het nucleair onderzoek. De Algemene Directie Energie verzekert daarnaast het markttoezicht voor de kwaliteit van de aardolieproducten en kijkt erop toe dat voldoende biobrandstoffen worden toegevoegd. Ze neemt ook de coördinatie rol op voor de promotie van alternatieve transportbrandstoffen. De Algemene Directie controleert verder de veiligheid van elektrische en gastoestellen. Ze kijkt ook toe op de correcte toepassing van de Europese regels inzake energie-etikettering. Tot slot zal ze, in overeenstemming met de beslissing van de regering, de ontwikkeling van het energiepact ondersteunen en het beheer van het energie-transitiefonds waarnemen.

Diensten

- I. Directeur-Generaal + secretariaat
- II. Dienst Algemene Zaken
 - a. HR
 - b. Budget
 - c. ICT
 - d. Communicatie
 - e. Vertaling
- III. Dienst Strategie en Coördinatie
 - a. Strategische Coördinatie en externe relaties
 - b. Juridische coördinatie
 - c. Coördinatie sociaal energiebeleid
- IV. Operationele diensten
 - a. Dienst Energiemonitoring & Elektriciteitssysteem
 - b. Dienst Aardolie & FAPETRO
 - c. Dienst Moleculen, Offshore en Vergunningen
 - d. Dienst Nucleaire Toepassingen

e. Haute Surveillance des Infrastructures et Produits énergétiques

I. Directeur général + secrétariat

Le Directeur général assure la conception et la coordination de la mise en œuvre des plans stratégiques et opérationnels de la direction générale de l'Energie, afin de contribuer à la réalisation des objectifs stratégiques du SPF Economie. Par ailleurs, le directeur général représente la Direction générale de l'Energie au sein de plusieurs organisations intérieures et extérieures.

Nombre d'agents (ETP): 2

OO 1. Créer les conditions d'un approvisionnement énergétique sûr, abordable et durable.

-

OO 2. Créer les conditions d'une transition vers un système énergétique plus durable.

-

II. Service Affaires Générales

Le service « Affaires générales » fait partie de la Direction Générale Énergie.

Ce service organise et coordonne le soutien de la Direction Générale au niveau de l'organisation, des RH, du budget, de l'ICT, de la communication et de la traduction.

En outre, ce service est en charge de la politique interne en matière de contrôle interne, de qualité, de sécurité de l'information, de vie privée (GDPR), de charte du client, de gestion des plaintes, de Single Digital Gateway, etc.

Nombre d'agents (ETP): 6,30

OO 1. Créer les conditions d'un approvisionnement énergétique sûr, abordable et durable.

-

OO 2. Créer les conditions d'une transition vers un système énergétique plus durable.

-

a. RH

La section « RH » est une partie du service « Affaires générales » qui fait partie de la Direction Générale Énergie.

Elle est en charge de la mise en œuvre de la politique du personnel du SPF Économie au sein de la Direction Générale Énergie.

Cela englobe les matières liées au personnel telles que la rédaction et l'exécution du plan de personnel, la gestion des dossiers personnels (PersoPoint, etc.), le suivi du système d'évaluation (Crescendo), la rédaction et l'exécution du plan de formation, le suivi des absences (Prime Time), la surveillance de la politique en matière de bien-être au travail, ainsi que la dispense d'informations nécessaires à ce sujet à l'égard du personnel.

Nombre d'agents (ETP): 1,00

b. Budget

La section « Budget » est une partie du service « Affaires générales » qui fait partie de la Direction Générale Énergie.

e. Dienst Hoog toezicht Energie- infrastructuur en - producten

I. Directeur- generaal + secretariaat

De directeur-generaal staat in voor het concipiëren en coördineren van de uitvoering van strategische en operationele plannen van de Algemene Directie Energie teneinde bij te dragen tot de verwezenlijking van de strategische doelstellingen van de FOD Economie en haar Algemene Directie Energie. Verder vertegenwoordigt de directeur-generaal de Algemene Directie Energie bij interne en externe organisaties.

Aantal medewerkers (VTE): 2

OD 1. De voorwaarden scheppen voor een zekere, betaalbare en duurzame energiebevoorrading.

-

OD 2. De voorwaarden scheppen voor de overgang naar een duurzamer energiesysteem.

-

II. Dienst Algemene Zaken

De dienst "Algemene zaken" maakt deel uit van de Algemene Directie Energie.

Deze dienst organiseert en coördineert de ondersteuning van de Algemene Directie op het vlak van organisatie, HR, budget, ICT, communicatie en vertaling.

Daarnaast is deze dienst verantwoordelijk voor het intern beleid inzake: interne controle, kwaliteit, informatieveiligheid, privacy (GDPR), klantencharter, klachtenmanagement, Single Digital Gateway, ...

Aantal medewerkers (VTE): 6,30

OD 1. De voorwaarden scheppen voor een zekere, betaalbare en duurzame energiebevoorrading.

-

OD 2. De voorwaarden scheppen voor de overgang naar een duurzamer energiesysteem.

-

a. HR

De sectie "HR" is een onderdeel van de dienst Algemene zaken die deel uitmaakt van de Algemene Directie Energie.

Zij houdt zich bezig met de implementatie van het personeelsbeleid van de FOD Economie binnen de Algemene Directie Energie.

Dit omvat personeelsgebonden materies zoals het opstellen en uitvoeren van het personeelsplan, beheren van personeelsdossiers (PersoPoint,...), opvolgen van het evaluatiesysteem (Crescendo), opstellen en uitvoeren van het opleidingsplan, opvolging van de afwezigheden (Prime Time), bewaken van het beleid inzake welzijn op het werk en de nodige informatie hierover verstrekken ten aanzien van het personeel.

Aantal medewerkers (VTE): 1,00

b. Budget

De sectie "Budget" is een onderdeel van de dienst Algemene zaken die deel uitmaakt van de Algemene Directie Energie.

Elle est en charge de la mise en œuvre de la politique relative au budget du SPF Économie au sein de la Direction Générale Énergie.

Cela englobe les matières liées au budget telles que la rédaction, le contrôle et l'exécution du budget ainsi que du programme d'achats de la Direction Générale Énergie ; l'accompagnement et le conseil dans des dossiers d'achats ; l'approbation de factures ; etc.

Nombre d'agents (ETP): 1,00

c. ICT

La section « ICT » est une partie du service « Affaires générales » qui fait partie de la Direction Générale Énergie.

Elle est en charge de la mise en œuvre de la politique relative à l'ICT du SPF Économie au sein de la Direction Générale Énergie.

Cela englobe la gestion interne des équipements, de l'infrastructure et des logiciels ICT pour les utilisateurs finaux de E2, ainsi que la surveillance, l'accompagnement et le soutien des projets ICT.

Nombre d'agents (ETP): 1,00

d. Communication

La section « Communication » est une partie du service « Affaires générales » qui fait partie de la Direction Générale Énergie.

Elle est en charge de la mise en œuvre de la politique relative à la communication du SPF Économie au sein de la Direction Générale Énergie.

Cela englobe la prise en charge de la communication interne (newsletter, Intranet, etc.) ; l'élaboration de la politique relative à la communication ; la réalisation de publications, de brochures et de rapports ; la mise à jour du site Internet ; l'accompagnement et l'organisation d'événements.

Nombre d'agents (ETP): 1,00

e. Traduction

La section « Traduction » est une partie du service « Affaires générales » qui fait partie de la Direction Générale Énergie.

Elle est en charge de la traduction de textes (de loi), de notes de politique, de rapports, de procès-verbaux, etc. rédigés au sein de la Direction Générale Énergie.

Nombre d'agents (ETP): 2,30

III. Service Stratégie & Coordination

Le service « Stratégie et coordination » fait partie de la direction générale de l'énergie.

Il a pour mission de fournir un appui fonctionnel au directeur général et aux services opérationnels de la direction générale dans les domaines suivants :

- Dossiers stratégiques
- Les missions transversales
- Consultation interfédérale sur l'énergie
- Conseil juridique
- Politique énergétique sociale fédérale

Nombre d'agents (ETP): 21,10

OO 1. Créer les conditions d'un approvisionnement énergétique sûr, abordable et durable.

1.1 Garantir la sécurité d'approvisionnement pour tous les vecteurs énergétiques.

Zij houdt zich bezig met de implementatie van het beleid inzake budget van de FOD Economie binnen de Algemene Directie Energie.

Dit omvat budgetgebonden materie zoals het opstellen, monitoren en uitvoeren van de begroting en het aankoopprogramma van de Algemene Directie Energie; het begeleiden en adviseren bij aankoopdossiers; het goedkeuren van facturen;...

Aantal medewerkers (VTE): 1,00

c. ICT

De sectie "ICT" is een onderdeel van de dienst Algemene zaken die deel uitmaakt van de Algemene Directie Energie.

Zij houdt zich bezig met de implementatie van het beleid inzake ICT van de FOD Economie binnen de Algemene directie Energie.

Dit omvat het intern beheren van de ICT-apparatuur/infrastructuur en -software voor de eindgebruikers van E2 en het bewaken, begeleiden en ondersteunen van de ICT-projecten.

Aantal medewerkers (VTE): 1,00

d. Communicatie

De sectie "Communicatie" is een onderdeel van de dienst Algemene zaken die deel uitmaakt van de Algemene Directie Energie.

Zij houdt zich bezig met de implementatie van het beleid inzake communicatie van de FOD Economie binnen de Algemene Directie Energie.

Dit omvat het verzorgen van de interne communicatie(nieuwsbrief, Intranet,...); uitbouwen van het communicatiebeleid; realiseren van publicaties, brochures en rapporten; actualiseren van de website; begeleiden en organiseren van events.

Aantal medewerkers (VTE): 1,00

e. Vertaling

De sectie "Vertaling" is een onderdeel van de dienst Algemene zaken die deel uitmaakt van de Algemene Directie Energie.

Zij staat in voor het vertalen van (wet)teksten, beleidsnota's, rapporten, verslagen,... die binnen de Algemene Directie Energie worden opgesteld.

Aantal medewerkers (VTE): 2,30

III. Dienst Strategie & Coördinatie

De dienst "Strategie & Coördinatie" maakt deel uit van de Algemene Directie Energie.

En heeft als taak het inhoudelijke ondersteunen van de Directeur-Generaal en de operationele diensten van de Algemene Directie met betrekking tot:

- Strategische dossiers
- Transversale opdrachten
- Interfederaal energieoverleg
- Juridische adviezen
- Federaal sociaal energiebeleid

Aantal medewerkers (VTE): 21,10

OD 1. De voorwaarden scheppen voor een zekere, betaalbare en duurzame energiebevoorrading.

1.1 Het waarborgen van de bevoorradingszekerheid voor alle energievectoren.

1.2 Actualiser et opérationnaliser la politique de crise pour tous les vecteurs énergétiques

1.4 Opérationnaliser le “comité de concertation et de facilitation” (guichet unique pour les projets transfrontaliers).

1.5 Renforcer le positionnement régional sur le plan de l'énergie (Benelux, penta, NSCOGI).

OO 2. Créer les conditions d'une transition vers un système énergétique plus durable.

2.1 Accompanyer la réalisation d'un pacte énergétique

2.2 Implémenter un modèle de marché adapté pour le système électrique qui doit permettre la transition énergétique

2.6 Rendre opérationnel le fonds de transition énergétique

a. Coordination stratégique et relations externes

La section “Coordination stratégique et relations externes” soutient le directeur général lors de la préparation et la mise en œuvre des dossiers stratégiques et coordonne les missions transversales

Elle est en charge de la coordination et de la gestion des dossiers énergétiques aussi bien nationaux, européens qu'internationaux.

Au niveau national, la section se charge de la coordination formelle de la concertation énergétique entre l'État fédéral et les Régions (Concere) et de la dispense d'avis et/ou du traitement de dossiers de demande en matière d'importation de biens et services liés à l'énergie dans le cadre de régimes de sanction et d'embargos contre des pays tiers.

Au niveau international, cette section joue un rôle crucial dans le renforcement du rôle de pionnier de la Belgique dans les questions européennes et internationales liées à l'énergie afin de renforcer la diplomatie énergétique et de l'étendre par la participation à différents groupes de travail (d'experts) de diverses organisations (UE (Conseil TTE), Plateforme Gaz, Forum pentalatéral de l'énergie, North Seas Energy Cooperation, Benelux, AIE, IEF, Irena et ECT,...).

Nombre d'agents (ETP): 10,30

b. Coordination juridique

La section « Coordination juridique » est une partie du service « Stratégie & Coordination » qui fait partie de la Direction Générale Énergie.

La section « Coordination juridique » a pour tâches principales :

1) le développement de nouvelles législations et réglementations. Cela englobe notamment la rédaction de la législation et de la réglementation fédérale pour le secteur énergétique et le parcours de la procédure adéquate du processus décisionnel. Cela englobe également la transposition de directives européennes et l'exécution de règlements européens. Cela englobe en outre le traitement de remarques du Conseil d'État ou

1.2 Actualiser en operationaliseren van het crisisbeleid voor alle energievectoren

1.4 Operationaliseren van het “vergunning coördinerend en faciliterend comité” (uniek loket voor grensoverschrijdende projecten).

1.5 Versterken van de regionale energie positionering (Benelux, Penta, NSCOGI).

OD 2. De voorwaarden scheppen voor de overgang naar een duurzamer energiesysteem.

2.1 Begeleiden van de realisatie van een energiepact

2.2 Implementeren van een aangepast marktmodel voor het elektriciteitssysteem dat de energietransitie mogelijk moet maken

2.6 Operationaliseren van het energie-transitiefonds.

a. Strategische coördinatie & externe relaties

De sectie “Strategische coördinatie en externe relaties” ondersteunt de directeur-generaal bij de voorbereiding en uitvoering van strategische dossiers en coördineert transversale opdrachten (vb. crisisbeleid);

Zij is belast met de coördinatie en het beheer van zowel de nationale, Europese als internationale energiedossiers.

Op nationaal vlak staat de sectie in voor de formele coördinatie van het energie-overleg tussen de federale staat en de gewesten (Enover) en voor het geven van advies en/of het behandelen van aanvraagdossiers inzake uitvoer van energie gerelateerde goederen en diensten in het kader van sanctieregelingen en embargo's tegen derde landen.

Op internationaal vlak speelt deze sectie een belangrijke rol in het versterken van de Belgische voortrekkersrol in de Europese en internationale energievraagstukken ten einde de energiediplomatie te versterken en verder uit te bouwen door participatie aan verschillende (expert)werkgroepen van diverse organisaties (EU (TTE raad), Gas Platform, Pentalateraal Energieforum, North Seas Energy Cooperation, Benelux, IEA, IEF, Irena en ECT,...)

Aantal medewerkers (VTE): 10,30

b. Juridische coördinatie

De sectie “Juridische coördinatie” is een onderdeel van de dienst Strategie & Coördinatie die deel uitmaakt van de Algemene Directie Energie.

De sectie “Juridische coördinatie” heeft als belangrijkste opdrachten:

1) de ontwikkeling van nieuwe wet- en regelgeving. Dit omvat onder meer het opstellen van de federale wet- en regelgeving voor de energiesector en het doorlopen van de gepaste besluitvormingsprocedure. Dit omvat eveneens de omzetting van Europese richtlijnen en de uitvoering van Europese verordeningen. Dit omvat eveneens het verwerken van opmerkingen van de Raad van State of van de CREG of andere advies verlenende instanties;

de la CREG, ainsi que d'autres instances rendant des avis ;

2) le conseil juridique interne et externe. Cela englobe notamment la dispense d'avis et de recommandations sur la base de la législation, de la jurisprudence et de la doctrine au sein du SPF, ainsi qu'en lien avec les cabinets et les acteurs du marché. Cela englobe entre autres l'interprétation et l'application correcte des règles de droit, en ce compris la vérification de documents juridiques établis par d'autres services ;

3) la gestion des litiges : donner des instructions à des avocats et vérifier le projet de conclusions. Cela englobe notamment des procédures juridiques devant les cours et tribunaux nationaux, ainsi que devant le Conseil d'État, la Cour constitutionnelle et la Cour européenne de Justice ;

4) l'application des règles européennes en matière d'aides de l'État. Cela englobe entre autres le parcours des procédures d'enregistrement (pré-notification et notification) et le rapportage périodique des subsides octroyés ;

5) la coordination du Fonds de transition énergétique. Cela englobe notamment le lancement annuel de l'appel, la coordination de l'évaluation des projets, la rédaction de l'avis et la rédaction des décisions de subvention, ainsi que le suivi des projets ;

6) la coordination de la cellule offshore. Cela englobe entre autres l'organisation de l'appel d'offre, en ce compris l'adoption d'arrêtés d'exécution requis à cet effet. Cela englobe également la gestion, l'octroi et la modification des autorisations et des concessions domaniales concernées.

Nombre d'agents (ETP): 4

c. Coordination de la politique énergétique sociale

La section « Coordination de la politique énergétique sociale » est une partie du service « Stratégie & Coordination » qui fait partie de la Direction Générale Énergie.

Elle est en charge de la coordination de la politique fédérale en matière d'énergie sociale ; de l'assistance du Directeur général dans l'élaboration des objectifs stratégiques et opérationnels fixés ; de l'organisation des mesures en matière d'énergie sociale y afférentes, telles que l'application automatique du tarif social pour l'électricité et le gaz naturel, le suivi de l'asbl Fonds Social Chauffage et le contrôle du cadre légal en ce qui concerne les contrats avec échelonnement de paiement pour la livraison de mazout.

Le service fournit un point de contact et d'informations entre la Direction générale Énergie, les citoyens et les parties prenantes (instances sociales et fournisseurs d'énergie) afin d'atteindre les objectifs politiques relatifs au suivi des dossiers citoyens individuels qui concernent les mesures d'énergie sociale.

Nombre d'agents (ETP): 6,80

2) Interne en externe juridische advisering. Dit omvat onder meer het verlenen van advies en aanbevelingen op basis van de wetgeving, rechtspraak en rechtsleer binnen de FOD alsook in relatie met de kabinetten en de marktactoren. Dit omvat onder meer de interpretatie en correcte toepassing van rechtsregels, inclusief nazicht van door andere diensten opgemaakte juridische documenten;

3) Geschillenbeheer: instructie geven aan advocaten en nazicht ontwerp conclusies. Dit omvat onder meer juridische procedures voor nationale rechtbanken en gerechtshoven, alsook voor de Raad van State, het Grondwettelijk Hof en bij het Europese Hof van Justitie.

4) De toepassing van de Europese regels inzake staatssteun. Dit omvat onder meer het doorlopen van de aanmeldingsprocedures (prenotificatie en notificatie) en de periodieke rapportering van verleende subsidies.

5) Coördinatie van het Energietransitiefonds. Dit omvat onder meer de jaarlijkse lancering van de oproep, de coördinatie van de evaluatie van de projecten, de opmaak van het advies, en de opmaak van de subsidiebesluiten en de opvolging van de projecten.

6) Coördinatie van de offshore cel. Dit omvat onder meer de organisatie van de tender, inclusief het nemen van de daartoe vereiste uitvoeringsbesluiten. Dit omvat eveneens het beheer, het verlenen en wijzigen van de betreffende vergunningen en domeinconcessies.

Aantal medewerkers (VTE): 4

c. Coördinatie sociaal energiebeleid

De sectie "Coördinatie sociaal energiebeleid" is een onderdeel van de dienst Strategie & Coördinatie die deel uitmaakt van de Algemene Directie Energie.

Zij is belast met de coördinatie van het federaal beleid inzake sociale energie; bijstaan van de Directeur – generaal bij de uitwerking van de gestelde strategische en operationele doelstellingen; organiseren van de daaraan gekoppelde sociale energiemaatregelen zoals de automatische toepassing van het sociaal tarief voor elektriciteit en aardgas, opvolgen van de vzw Sociaal Verwarmingsfonds en het toezien op het wettelijk kader inzake contracten met spreiding van betaling voor de levering van huisbrandolie.

De dienst voorziet in een inlichtingen- en contactpunt tussen de Algemene Directie Energie, de burgers en de stakeholders (sociale instellingen en energieleveranciers) teneinde de beleidsdoelstellingen te bereiken inzake de opvolging van individuele burgerdossiers met betrekking tot sociale energiemaatregelen.

Aantal medewerkers (VTE): 6,80

IV. Services opérationnels

a. Monitoring de l'Energie & Système Electrique

le service "Monitoring de l'Energie et Système électrique" fait partie de la Direction générale de l'énergie. Le service s'articule autour de trois tâches essentielles :

La première, la réalisation d'un monitoring énergétique, comprend:

- la fourniture de statistiques énergétiques belges fiables aux instances internationales et aux autorités belges (fédérales et régionales). Ceci afin de permettre à ces dernières de définir, de suivre et d'évaluer la politique énergétique mais aussi de prendre connaissance de la balance nationale en CO2 relative à la production d'énergie. La diffusion de ces données nationales auprès des entreprises et des citoyens permet d'assurer la transparence du marché de l'énergie belge.
- et la réalisation d'un monitoring et d'une modélisation de la sécurité d'approvisionnement de l'énergie. Ceci permet à la DG Energie de déterminer directement en interne et de façon indépendante les éléments nécessaires à assurer en toute sécurité la transition énergétique attendue.

La deuxième tâche consiste à assurer un fonctionnement durable et fiable du système électrique belge afin de s'assurer de la sécurité d'approvisionnement en Belgique.

La troisième tâche consiste à participer à la protection du consommateur en publiant chaque jour ouvrable le prix maximum des produits pétroliers conformément au contrat de programme.

Nombre d'agents (ETP): 16,30

OO 1. Créer les conditions d'un approvisionnement énergétique sûr, abordable et durable.

1.1 Garantir la sécurité d'approvisionnement pour tous les vecteurs énergétiques.

1.3 Développer une connaissance sur la production, la transformation, les importations et la consommation des divers vecteurs énergétiques.

OO 2. Créer les conditions d'une transition vers un système énergétique plus durable.

2.1 Suivre la réalisation d'un pacte énergétique

2.2 Implémenter un modèle de marché adapté pour le système électrique qui doit permettre la transition énergétique

b. Pétrole & FAPETRO

Le service "qualité des produits pétroliers" de la Direction générale de l'Energie exécute la mission attribuée au fonds budgétaire « Fapetro ». Celle-ci est de veiller à la qualité des produits pétroliers mis sur le marché belge et d'en assurer la surveillance systématique.

D'autre part, le service « Pétrole » est compétent pour les divers aspects de la politique pétrolière belge,

IV. Operationele diensten

a. Energiemonitoring & Elektriciteitssysteem

De dienst "Energiemonitoring & Elektriciteitssysteem" maakt deel uit van de Algemene Directie Energie. De missie van de dienst bestaat uit drie essentiële taken:

Ten eerste, de realisatie van een energimonitoring, waaronder:

- het verstrekken van betrouwbare Belgische energiestatistiek aan de internationale instanties en aan de Belgische overheid (federaal en regionaal). Dit stelt laatstgenoemden in staat om het energiebeleid te definiëren, op te volgen en te evalueren en geeft hen de mogelijkheid om kennis te nemen van de nationale CO2-balans met betrekking tot de energieproductie. De verspreiding van deze nationale gegevens van bedrijven en burgers zorgt voor transparantie van de Belgische energiemarkt.
- en het realiseren van een monitoring en modellering van de energiebevoorradingszekerheid. Dit maakt het mogelijk voor de Algemene Directie Energie om intern en in alle onafhankelijkheid de elementen te bepalen die nodig zijn om de verwachte energietransitie in alle veiligheid te verzekeren.

De tweede taak is het verzekeren van een duurzame en betrouwbare werking van het Belgisch elektriciteitsnet om de bevoorradingszekerheid in België te waarborgen.

De derde taak bestaat uit het bijdragen tot de bescherming van de consument door elke werkdag de maxumprijs van petroleumproducten te publiceren zoals voorzien in het de programma-overeenkomst.

Aantal medewerkers (VTE): 16,30

OD 1. De voorwaarden scheppen voor een zekere, betaalbare en duurzame energiebevoorrading.

1.1 Het waarborgen van de bevoorradingszekerheid voor alle energievectoren.

1.3 Kennis ontwikkelen over de productie, de verwerking, de invoer en het verbruik van de diverse energiedragers.

OD 2. De voorwaarden scheppen voor de overgang naar een duurzamer energiesysteem.

2.1 Begeleiden van de realisatie van een energiepact.

2.2 Implementeren van een aangepast marktmodel voor het elektriciteitssysteem dat de energietransitie mogelijk moet maken

b. Aardolie & FAPETRO

De dienst "Kwaliteit van Aardolieproducten" van de Algemene Directie Energie, voert de taak uit, toegekend aan het budgettaire Fonds Fapetro. Dit dient te waken over de kwaliteit van de aardolieproducten die op de Belgische markt gebracht worden en dient het systematische toezicht te verzekeren.

De dienst "Aardolie" is enerzijds bevoegd voor de verschillende facetten van het Belgische aardoliebeleid

notamment en matière de la sécurité d'approvisionnement et la politique de crise, du suivi portant sur le contenu du contrat de programme relatif aux prix de vente maximaux des produits pétroliers, de l'octroi de licences pour le remplissage et la distribution des bouteilles remplies de gaz de pétrole liquéfié et du suivi des fonds d'assainissement du sol pour les stations-service et les citernes destinés au stockage du gasoil de chauffage.

Nombre d'agents (ETP): 18,10

OO 1. Créer les conditions d'un approvisionnement énergétique sûr, abordable et durable.

1.1 Garantir la sécurité d'approvisionnement pour tous les vecteurs énergétiques.

1.2 Actualiser et opérationnaliser la politique de crise pour tous les vecteurs énergétiques

1.3 Développer une connaissance sur la production, la transformation, les importations et la consommation des divers vecteurs énergétiques.

OO 2. Créer les conditions d'une transition vers un système énergétique plus durable.

2.4 Assurer la sécurité d'approvisionnement sûre et durable des produits pétroliers.

c. Molécules, Offshore et Autorisations

Le service Gaz & Autorisations fait partie de la Direction générale de l'Energie. Le service s'articule autour de 5 tâches essentielles assurées par les différentes cellules du service :

- Gestion de la réglementation et instruction des dossiers relatifs aux autorisations fédérales pour les installations de transports de produits énergétiques (produits gazeux et autres par canalisations et électricité), pour les installations de production d'électricité, pour les installations énergétiques offshore et pour les autorisations de fourniture de gaz naturel et d'électricité.
- Gestion de la réglementation associée aux installations énergétiques en Mer du Nord et instruction des dossiers et autorisations relatifs à ces installations offshore.
- Le service contribue dans le cadre des deux tâches susmentionnées au développement des infrastructures énergétiques onshore et offshore tout en tenant compte des visions nationales et européennes et des projets d'intérêt communs.
- Haute surveillance des installations de transport de produits gazeux et autres par canalisations et des installations de distribution de gaz naturel via notamment la gestion de la réglementation relative à la sécurité de ces installations.
- Gestion des dossiers relatifs à la sécurité d'approvisionnement en gaz naturel en Belgique, au marché du gaz naturel et à la politique de crise pour le gaz naturel afin de permettre un fonctionnement fiable du système et marché du gaz naturel belge et

o.a. op het gebied van de bevoorradingszekerheid en het crisisbeleid, de inhoudelijke opvolging van de Programma-overeenkomst betreffende de maximumverkoopprijzen van aardolieproducten, het toekennen van licenties voor het vullen en de distributie van flessen gevuld met vloeibaar petroleumgas en het opvolgen van de bodemsaneringsfondsen voor tankstations en tanks voor de opslag van gasolie voor verwarming.

Aantal medewerkers (VTE): 18,10

OD 1. De voorwaarden scheppen voor een zekere, betaalbare en duurzame energiebevoorrading.

1.1 Het waarborgen van de bevoorradingszekerheid voor alle energievectoren.

1.2 Actualiseren en operationaliseren van het crisisbeleid voor alle energievectoren

1.3 Kennis ontwikkelen over de productie, de verwerking, de invoer en het verbruik van de diverse energiedragers.

OD 2. De voorwaarden scheppen voor de overgang naar een duurzamer energiesysteem.

2.4 Verzekeren van de veilige en duurzame bevoorradingszekerheid van aardolieproducten

c. Moleculen, Offshore en Vergunningen

De dienst Gas & Vergunningen maakt deel uit van de Algemene Directie Energie. De dienst is georganiseerd rond vijf essentiële taken die uitgevoerd worden door de verschillende cellen van de dienst:

- Beheer van de reglementering en behandeling van dossiers betreffende federale vergunningen voor installaties voor vervoer van energieproducten (gasachtige en andere door leidingen en elektriciteit), installaties voor productie van elektriciteit, installaties voor offshore energie en vergunningen voor de levering van aardgas en elektriciteit.
- Beheer van de reglementering die betrekking heeft op energie-installaties in de Noordzee en behandeling van dossiers en vergunningen betreffende deze offshore-installaties.
- In het kader van de twee voornoemde opdrachten draagt de dienst bij tot de ontwikkeling van energie-infrastructuur onshore en offshore, waarbij hij rekening houdt met de nationale en Europese visies en projecten van gemeenschappelijk belang.
- Hoog toezicht van de installaties voor vervoer van gasachtige producten en andere door leidingen en distributie-installaties van aardgas via o.a. het beheer van de reglementering inzake de veiligheid van die installaties.
- Beheer van dossiers betreffende de bevoorradingszekerheid van aardgas in België, de aardgasmarkt en het crisisbeleid voor aardgas om een betrouwbare werking van het systeem en van de Belgische aardgasmarkt te

- Gestion des dossiers relatifs aux gaz/molécules décarbonés et renouvelables (biogaz, hydrogène, CO₂, etc.) dans le cadre de la transition énergétique et de la décarbonisation du secteur gazier en vue de développer une vision et une politique au niveau fédéral pour ces gaz et molécules décarbonés.
- l'organisation du secrétariat du Comité de coordination et de facilitation pour l'octroi des autorisations (CCFA) pour les projets d'infrastructures énergétiques transeuropéennes, de la facilitation et de la coordination du processus d'octroi des autorisations pour les projets d'intérêt commun (PCI)

Nombre d'agents (ETP): 12,40

OO 1. Créer les conditions d'un approvisionnement énergétique sûr, abordable et durable.

- 1.1 Garantir la sécurité d'approvisionnement pour tous les vecteurs énergétiques.
- 1.2 Actualiser et opérationnaliser la politique de crise pour tous les vecteurs énergétiques
- 1.3 Développer une connaissance sur la production, la transformation, les importations et la consommation des divers vecteurs énergétiques.
- 1.4 Opérationnaliser le "comité de concertation et de facilitation" (guichet unique pour les projets transfrontaliers).

OO 2. Créer les conditions d'une transition vers un système énergétique plus durable.

- 2.2 Implémenter un modèle de marché adapté pour le système électrique qui doit permettre la transition énergétique

d. Applications nucléaires

Le service "Applications nucléaires" fait partie de la Direction Générale de l'énergie.

Le service a pour mission principale le suivi de tous les aspects liés aux développements dans le secteur nucléaire belge dans le domaine financier/économique. Il s'agit de la surveillance de la bonne gestion des activités du secteur nucléaire et de la facturation correcte des coûts à toutes les parties, de la prévision du financement nécessaire et de la préparation adéquate des décisions gouvernementales en matière de certaines stratégies de gestion (notamment le suivi du cycle du combustible nucléaire, le suivi de la gestion des déchets radioactifs, le financement et le suivi de la gestion du passif nucléaire, la recherche nucléaire et la sécurité d'approvisionnement de radio-isotopes pour la médecine nucléaire).

Nombre d'agents (ETP): 9,00

OO 1. Créer les conditions d'un approvisionnement énergétique sûr, abordable et durable.

- 1.1 Garantir la sécurité d'approvisionnement pour tous les vecteurs énergétiques.

garanderen en zo de bevoorradingszekerheid van aardgas in België te garanderen.

- Beheer van dossiers betreffende gecarboniseerde en hernieuwbare gasen/moleculen (biogas, waterstof, CO₂, enz.) in het kader van de energietransitie en de decarbonisatie van de gasector met het oog op de ontwikkeling van een visie en een beleid op federaal niveau voor deze gedecarboniseerde gasen en moleculen.
- Organisatie van het secretariaat van het vergunning coördinerend en -faciliterend comité voor Trans-Europese energie-infrastructuurprojecten (VCFC), het vergemakkelijken en coördineren van het vergunningverleningsproces voor projecten van gemeenschappelijk belang (PCI)

Aantal medewerkers (VTE): 12,40

OD 1. De voorwaarden scheppen voor een zekere, betaalbare en duurzame energiebevoorrading.

- 1.1 Het waarborgen van de bevoorradingszekerheid voor alle energievectoren.
- 1.2 Actualiseren en operationaliseren van het crisisbeleid voor alle energievectoren
- 1.3 Kennis ontwikkelen over de productie, de verwerking, de invoer en het verbruik van de diverse energiedragers.
- 1.4 Operationaliseren van het "vergunning coördinerend en faciliterend comité" (uniek loket voor grensoverschrijdende projecten).

OD 2. De voorwaarden scheppen voor de overgang naar een duurzamer energiesysteem.

- 2.2 Implementeren van een aangepast marktmodel voor het elektriciteitssysteem dat de energietransitie mogelijk moet maken

d. Nucleaire Toepassingen

De dienst "Nucleaire Toepassingen" maakt deel uit van de Algemene Directie Energie.

De dienst heeft als belangrijkste opdracht het opvolgen van alle financieel-economische aspecten verbonden aan de ontwikkelingen in de Belgische nucleaire sector. Dit betreft het toezicht op het goed beheer van de activiteiten van de nucleaire sector en de juiste verrekening van de kosten aan alle partijen, het verzekeren van de nodige financiering en de gepaste voorbereiding van de regeringsbeslissingen inzake bepaalde beheerstrategieën (o.a. de opvolging van het nucleaire splijtstofcyclus, de opvolging van het beheer van radioactieve afvalstoffen, de financiering en de opvolging van het beheer van het nucleair passief, het kernonderzoek en de bevoorradingszekerheid van radio-isotopen voor de nucleaire geneeskunde).

Aantal medewerkers (VTE): 9,00

OD 1. De voorwaarden scheppen voor een zekere, betaalbare en duurzame energiebevoorrading.

- 1.1 Het waarborgen van de bevoorradingszekerheid voor alle energievectoren.

1.2 Actualiser et opérationnaliser la politique de crise pour tous les vecteurs énergétiques

OO 2. Créer les conditions d'une transition vers un système énergétique plus durable.

2.3 Soutenir la recherche nucléaire.

e. Haute surveillance des Infrastructures et Produits énergétiques

Le service "Haute surveillance des Infrastructures et Produits" fait partie de la Direction générale de l'énergie. Le service surveille la sécurité et l'efficacité des installations et des produits consommateurs d'énergie.

Il le fait en rédigeant, supervisant et appliquant des règlements et des normes dans ce domaine.

Il vérifie la sécurité des appareils électriques et à gaz au moyen de différentes campagnes de contrôles, ainsi que d'autres aspects tels que la compatibilité électromagnétique et l'étiquetage énergétique des produits.

La sécurité des installations électriques est garantie par l'élaboration du Règlement Général sur les Installations Electriques (RGIE) pour lequel le service « Haute surveillance des infrastructures et des produits énergétiques » est compétent avec le SPF Emploi.

Il est chargé de son application et de la surveillance sur certaines installations électriques dont il a la compétence et Il est compétent pour agréer et surveiller les organismes de contrôle chargés de vérifier les installations électriques.

Afin de pouvoir effectuer la supervision sur le terrain, il dispose d'un service de terrain chargé de prélever des échantillons et d'enquêter sur la situation sur le site.

En outre, le service intervient en tant qu'entité sectorielle pour le secteur énergétique dans le cadre de la loi EPCIP qui doit identifier, aborder et contrôler la vulnérabilité des infrastructures critiques et dans le cadre de la loi sur la sécurité des réseaux et de l'information, qui traite de la cyber sécurité. En outre, le service est également chargé du contrôle du personnel dans le cadre de la loi sur la classification, les habilitations de sécurité, les certificats de sécurité et les conseils de sécurité.

Nombre d'agents (ETP): 14,60

OO 1. Créer les conditions d'un approvisionnement énergétique sûr, abordable et durable.

1.1 Garantir la sécurité d'approvisionnement pour tous les vecteurs énergétiques.

1.2 Actualiser et opérationnaliser la politique de crise pour tous les vecteurs énergétiques

1.3 Développer une connaissance sur la production, la transformation, les importations et la consommation des divers vecteurs énergétiques.

OO 2. Créer les conditions d'une transition vers un système énergétique plus durable.

2.5 Assurer la surveillance du marché quant à l'étiquetage énergétique sur le territoire belge.

SYNTHESE SITUATION DU PERSONNEL

1.2 Actualiser en operationaliseren van het crisisbeleid voor alle energievectoren

OD 2. De voorwaarden scheppen voor de overgang naar een duurzamer energiesysteem.

2.3 Het ondersteunen van het nucleair onderzoek

e. Hoog toezicht Energie-infrastructuur en -producten

De dienst "Hoog toezicht Energie infrastructuur en -producten" maakt deel uit van de Algemene Directie Energie. De dienst waakt over de veiligheid en de efficiëntie van installaties en toestellen die energie verbruiken.

Hij doet dat via de redactie, de toepassing en het toezicht op reglementen en normen ter zake.

Door middel van verschillende controlecampagnes controleert deze de veiligheid van elektrische- en gastoeestellen en ook andere aspecten zoals de elektromagnetische compatibiliteit en het energie etiket van producten.

De veiligheid van elektrische installaties wordt gegarandeerd door de redactie van het Algemeen reglement op de Elektrische installaties (AREI) waarvoor de dienst "Hoog toezicht Energie infrastructuur en -producten" samen met de FOD Werkgelegenheid bevoegd is.

Deze is belast met de toepassing en het toezicht op de elektrische installaties waarvoor de dienst bevoegd is en voor de erkenning en het toezicht van de keuringsorganismen, belast met de controles van de elektrische installaties.

Om het toezicht op het terrein te kunnen verrichten beschikt zij over een buitendienst die instaat voor monsternames en het onderzoek ter plaatse.

Daarnaast treedt zij op als sectorale autoriteit voor de energiesector in het kader van de EPCIP-wet, die de kwetsbaarheid van kritieke infrastructuur moet vaststellen, aanpakken en controleren en in het kader van de wet inzake netwerk- en informatiebeveiliging, die betrekking heeft op cyberveiligheid. Daarnaast is de dienst ook belast met de uitvoering van personeelsscreening in het kader van de wet betreffende de classificatie, veiligheidsmachtigingen, veiligheidsattesten en veiligheidsadviezen.

Aantal medewerkers (VTE): 14,60

OD 1. De voorwaarden scheppen voor een zekere, betaalbare en duurzame energiebevoorrading.

1.1 Het waarborgen van de bevoorradingszekerheid voor alle energievectoren.

1.2 Actualiseren en operationaliseren van het crisisbeleid voor alle energievectoren

1.3 Kennis ontwikkelen over de productie, de verwerking, de invoer en het verbruik van de diverse energiedragers.

OD 2. De voorwaarden scheppen voor de overgang naar een duurzamer energiesysteem.

2.5 Verzekeren van het markttoezicht op energie-etikettering op het Belgische grondgebied.

SYNTHESE TOESTAND VAN HET PERSONEEL

Nombre d'agents exprimé en équivalent à temps plein (15.10.2021)
 Directeur général + secrétariat 2,00
 Service Affaires générales 6,30
 Stratégie & Coordination 21,10
 Services opérationnelles 70,40
 TOTAL: 99,80

Aantal ambtenaren uitgedrukt in voltijds equivalent (15.10.2021)
 Directeur-generaal + secretariaat 2,00
 Dienst Algemene Zaken 6,30
 Strategie & Coördinatie 21,10
 Operationele diensten 70,40
 TOTAAL: 99,80

Programme 02

Frais de fonctionnement

Objectifs poursuivis par le programme:

Soutien opérationnel au fonctionnement de la Direction Energie afin d'assurer la réalisation des objectifs

Moyens mis en œuvre

42.02.121101

42.02.121199

42.02.742201

A.B.: 42.02.121101 Dépenses permanentes pour achats de biens non-durables et de services

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	610	16 497	1 112	254	134	134	134	Vastleggingen
Liquidations	231	6 711	10 429	961	174	152	152	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'énergie est une matière qui prend de plus en plus d'ampleur et d'importance tant au niveau national qu'international. Cela entraîne des frais supplémentaires: missions à l'étranger plus nombreuses (participations à des colloques et séminaires), frais de téléphonie plus élevés, etc. Parallèlement à ces coûts, il faut également tenir compte des frais relatifs aux études juridiques nécessaires à la transposition de la législation européenne en droit belge. De même, il est également indispensable de s'associer occasionnellement les services de scientifiques dans des matières extrêmement techniques et pointues. En outre, la Direction Energie est également tenue d'organiser de nombreuses réunions, événements ainsi que des journées d'études pour garantir la réalisation de ses missions.

Coûts récurrents pour tâches permanentes

Assistance juridique

Un montant de 120 000 EUR est nécessaire pour l'assistance juridique en 2021. Celle-ci concernera entre autres:

- l'élaboration des textes d'avant-projets de lois et arrêtés;
- l'élaboration des projets d'AR et AM suivants les modifications des lois électricité et gaz;
- l'analyse juridique des lois de base Electricité et Produits gazeux;
- des transpositions du droit européen et de soutien juridique dans des procédures

Programma 02

Werkingskosten

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Operationele werkingsondersteuning van de Directie Energie teneinde het verzekeren van de realisatie van de objectieven

Aangewende middelen

42.02.121101

42.02.121199

42.02.742201

B.A.: 42.02.121101 Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Energie is een materie die zowel op nationaal als internationaal niveau steeds belangrijker wordt. Dit brengt extra kosten met zich mee: meer zendingen naar het buitenland (deelnames aan conferenties en seminars), verhoogde gsm-kosten, enz. Parallel aan deze kosten dient men ook rekening te houden met kosten met betrekking tot juridische studies om de Europese wetgeving om te zetten in Belgisch recht. Eveneens is het ook noodzakelijk om occasioneel wetenschappelijke diensten samen te brengen in de extreem technische en specifieke materies. Bovendien organiseert de Directie Energie vele vergaderingen, evenementen alsook studiedagen om de realisatie van de missies te garanderen.

Recurrente kosten voor permanente opdrachten

Juridische bijstand

In 2021 is een bedrag van 120 000 EUR nodig voor juridische bijstand. Die bijstand is nodig voor:

- de opmaak van teksten van voorontwerpen van wetten en besluiten;
- de opmaak van ontwerpen van KB en MB in functie van de wijzigingen van de Gas- en de Elektriciteitswet;
- de juridische analyse van de basiswetten Elektriciteit en Gasachtige producten;
- de omzettingen van het Europese recht en juridische ondersteuning bij administratieve

- administratives avec la Commission Européen (dossiers EU Pilot et procédures d'infraction);
- l'assistance plus spécifique dans le cadre de certains dossiers juridiques;
- les études et avis juridiques;
- soutien juridique en urgence et ad hoc autour de certaines activités et dossiers de la DG Energie;

Evénements

Par le biais d'une communication extérieure focalisée, on s'efforcera de mieux faire pénétrer les activités, réalisations et produits de la DG Energie auprès d'un grand public et des principaux stakeholders.

Dans ce contexte, plusieurs événements seront organisés afin de soutenir les objectifs stratégiques de la DG Energie et de faciliter la concertation avec les stakeholders.

A cette fin, un budget de 20 000 EUR sera prévu.

Divers

En plus de ces coûts récurrents, des frais de fonctionnement relatifs à la téléphonie (15 000 EUR), aux réunions (25 000 EUR), missions à l'étranger (100 000 EUR), aux transports (2 500 EUR), aux journées d'étude et de formations (10 000 EUR), aux cotations FOB (40 000 EUR), etc. doivent être pris en compte.

Projets

Un certain nombre d'études ad hoc sont organisées en cours d'année notamment pour faire face aux obligations européennes et internationales de l'Etat fédéral ainsi que de la politique générale de l'Etat en matière énergétique.

Commission des provisions nucléaires

Des frais de fonctionnement relatifs au secrétariat de la Commission des provisions nucléaires

Financement de l'équipe dédiée et des études préliminaires dans le cadre d'une procédure de mise en concurrence pour la construction et l'exploitation d'installations de production d'électricité dans les espaces marins sous la juridiction de la Belgique.

Lors de l'approbation par le gouvernement du niveau de soutien réduit pour les trois derniers parcs éoliens à construire à l'horizon 2020, la décision a également été prise d'organiser, à partir de 2020, une mise en concurrence pour la réalisation de nouveaux projets d'énergie renouvelable en mer du Nord, tel que c'est le cas également dans les pays voisins et conformément aux règles européennes de soutien d'état.

À cet effet, une loi a été adoptée par le Parlement le 4 avril 2019 (entérinée par le Roi le 12 mai 2019), laquelle fixe les principes généraux de la procédure de mise en concurrence. Au moyen de ce nouveau cadre légal, la Belgique entend respecter les engagements au niveau européen et dans le cadre de l'Accord de Paris sur le climat. Ce cadre légal doit dès lors permettre au gouvernement fédéral de réaliser les 4GW proposés d'énergie éolienne offshore (y compris les parcs éoliens déjà opérationnels ou prévus) dans le Pacte énergétique interfédéral d'ici 2030 au plus tard. Par

procédures met de Europese Commissie (EU Pilot dossiers en inbreukprocedures);

- meer specifieke bijstand in het raam van sommige juridische dossiers;
- studies en juridische analyses;
- dringende en ad hoc juridische ondersteuning rondom bepaalde activiteiten en dossiers van de Algemene Directie Energie;

Evenementen

Via een goedgerichte externe communicatie zal worden gestreefd om de activiteiten, verwezenlijkingen en producten van de Algemene Directie Energie beter te laten doordringen bij een breed publiek en de belangrijkste stakeholders.

In deze context zullen meerdere evenementen worden georganiseerd om de strategische doelstellingen van de Algemene Directie Energie te ondersteunen en het overleg met de stakeholders te faciliteren.

Hiervoor wordt een budget van 20 000 EUR voorzien.

Diversen

Naast de recurrente kosten, dient men ook rekening te houden met de werkingskosten relatief aan de telefonie (15 000 EUR), aan vergaderingen (25 000 EUR), buitenlandse zendingen (100 000 EUR), aan transport (2 500 EUR), aan studie- en opleidingsdagen (10 000 EUR), aan noteringen FOB (40 000 EUR), enz.

Projecten

Er worden in de loop van het jaar een aantal ad hoc studies georganiseerd, namelijk om de Europese en internationale verplichtingen van de Federale Staat te vervullen alsook om het algemene energiebeleid van de Federale overheid uit te voeren.

Commissie voor nucleaire voorzieningen

Functioneringskosten voor het secretariaat van de Commissie voor nucleaire voorzieningen.

Financiering van het dedicated team en de voorstudies in het kader van de beoogde concurrerende inschrijvingsprocedure voor de bouw en exploitatie van elektriciteit productie-installaties in de zeegebieden onder de rechtsbevoegdheid van België.

Bij de goedkeuring door de regering van het verminderde steunniveau voor de laatste 3 windmolenparken, te bouwen tegen 2020, werd tevens de beslissing genomen om vanaf 2020 nieuwe hernieuwbare energieprojecten op de Noordzee voortaan te gaan tenderen, zoals dat ook in de buurlanden gebeurt en overeenkomstig de Europese staatssteunregels.

Daartoe werd door het Parlement op 4 april 2019 een wet aangenomen (bekrachtigd door de Koning op 12 mei 2019) waarin de algemene principes van de concurrerende inschrijvingsprocedure worden vast gelegd. Door middel van dat nieuwe wettelijk kader beoogt België de verbintenissen op Europees niveau en in het kader van het Klimaatakkoord van Parijs na te komen. Dat wettelijke kader moet de federale regering dan ook toelaten de vooropgestelde 4 GW aan offshore windenergie (inclusief reeds operationele of geplande windparken) in het Interfederaal Energiepact te

ailleurs, l'on vise avec la nouvelle loi à réaliser après 2020 une part aussi grande que possible de capacité de production d'électricité offshore supplémentaire à partir de sources d'énergie renouvelable à un coût sociétal aussi bas que possible.

Le soumissionnaire retenu à qui une concession domaniale a été accordée, reçoit une autorisation d'utilisation des parcelles concernées en vue de la construction et de l'exploitation privée d'installations de production d'électricité offshore.

Par l'utilisation de la procédure de mise en concurrence en combinaison la mise sur le marché de parcelles plus grandes et la réalisation d'études sous la coordination de l'administration, dont les résultats sont mis à la disposition des soumissionnaires potentiels, il est prévu de réduire considérablement le coût du soutien pour le développement des futures productions d'électricité offshore

Conformément à l'exposé des motifs de la loi mentionnée ci-dessous, le ministre ayant l'Energie dans ses attributions et le ministre compétent pour l'environnement marin et l'aménagement des espaces marins pourront, en concertation avec la CREG et le gestionnaire de réseau, avant la procédure de mise en concurrence :

- préparer les différents arrêtés d'exécution,
- faire réaliser toutes les études nécessaires dans la zone où des installations de production d'électricité peuvent être développées.

L'autorité fera également certifier les résultats de ces études. En outre, les résultats de ces études seront mis à la disposition des candidats-soumissionnaires, éventuellement via une base de données accessible au public comme aux Pays-Bas. Le coût de ces études et de leur certification sera financé par des moyens généraux de l'État belge.

Cela concerne entre autres pour les pré-études :

- (1) l'élaboration d'un listing de toutes les études nécessaires sur la base d'un « data gap analysis » et l'engagement des sous-traitants compétents,
- (2) l'exécution des études respectives (par exemple seabed surveys, UXO, offshore wind measurements),

- (3) engager une autorité de certification,
- (4) assurer le suivi de l'exécution des études,
- (5) l'interprétation des études et la publication des résultats dans une base de données publique.

Suite à l'exemple aux Pays-Bas, il résulte qu'un « dedicated team » constitue un des facteurs de réussite d'une mise en concurrence efficace, où ce dedicated team assure le suivi de la procédure, se consulte avec le secteur et garantit une communication claire et transparente auprès des investisseurs potentiels. En ce qui concerne les pré-études, une expertise externe (coordinateur) est requise dans ce cadre pour l'exécution de la « data gap analyse », la coordination et l'interprétation des pré-études, vu la technicité de la matière et le caractère temporaire du tender. Une

realiseren tegen uiterlijk 2030. Daarnaast wordt met de nieuwe wet beoogd om tegen een zo laag mogelijke maatschappelijk kost een zo groot mogelijk aandeel aan bijkomende offshore elektriciteitsproductiecapaciteit uit hernieuwbare energiebronnen te realiseren na 2020.

De succesvolle inschrijver aan wie de domeinconcessie wordt verleend, verkrijgt toelating om gebruik te maken van de betrokken kavels met het oog op de bouw en de privaatieve exploitatie van offshore elektriciteitsproductie-installaties.

Door gebruik te maken van de concurrerende inschrijvingsprocedure in combinatie met het in de markt zetten van grotere kavels en de opmaak van studies onder de coördinatie van de administratie, waarvan de resultaten ter beschikking worden gesteld aan potentiële inschrijvers, wordt beoogd om de kost van ondersteuning voor de ontwikkeling van toekomstige offshore elektriciteitsproductie aanzienlijk te verlagen.

Overeenkomstig de memorie van toelichting bij de onderstaande wet, zullen de minister bevoegd voor Energie en de minister bevoegd voor het mariene milieu en mariene ruimtelijke planning, in overleg met de CREG en netbeheerder, voorafgaand aan de concurrerende inschrijvingsprocedure:

- de verschillende uitvoerbesluiten voorbereiden,
- alle noodzakelijke studies laten uitvoeren in de zone waar elektriciteitsproductie-installaties kunnen worden ontwikkeld.

De overheid zal de resultaten van deze studies tevens laten certificeren. Bovendien zullen de resultaten van deze studies aan de kandidaat-inschrijver ter beschikking worden gesteld, via een publiek toegankelijke databank zoals in Nederland.

Het betreft hier onder meer voor de voorstudies:

- (1) oplijsting van alle vereiste studies op grond van een 'data gap analysis' en het aanbesteden van de competente onderaannemers,
- (2) uitvoering van de betreffende studies (bodemonderzoek, UXO, offshore wind measurements),
- (3) engageren van certificeringsinstantie,
- (4) opvolging van de uitvoering van de studies,
- (5) interpretatie van de studies en publicatie van de resultaten in een publieke databank.

Uit de Nederlandse case is gebleken dat één van de succesfactoren van een goede tender een dedicated team is die alle stappen in het proces goed en gecentraliseerd opvolgt en die structureel overlegt met de sector en in een duidelijke informatie en communicatie voorziet naar potentiële investeerders. Voor wat de voorstudies betreft is een extern expertise (coördinator) in dit kader vereist voor de uitvoering van de 'data gap analyse' en de coördinatie en interpretatie van de voorstudies, gezien de techniciteit van de materie en het tijdelijk karakter van de tender. Extern

expertise externe sera aussi vraisemblablement requise pour l'établissement du cadre réglementaire. Les coûts du dedicated team et des pré-études seront financés par des moyens généraux de l'Etat belge. Ces coûts sont estimés, lors de l'établissement du budget initial 2020, à 16 850 000 EUR pour la période 2020 à 2021. A la suite du retard accumulé dans la désignation d'un coordinateur externe, il sera proposé de prévoir la répartition des crédits

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

-

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense:

-

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

A.B.: 42.02.121199 Indemnités forfaitaires de frais

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	42	6	6	6	6	6	6	Vastleggingen
Liquidations	42	6	6	6	6	6	6	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Cette allocation de base est destinée à couvrir les frais de déplacement et de séjour en Belgique des agents de la Direction générale de l'Energie

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

-

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense:

-

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Le démarrage et le développement de deux pools de contrôleurs au sein de la Direction générale de l'énergie

expertise zal ook waarschijnlijk vereist zijn voor het opmaken van de reglementaire kader.

De kosten voor het dedicated team en de voorstudies zullen worden gefinancierd vanuit de algemene middelen van de Belgische Staat. Deze kosten worden bij de opmaak van de initiële begroting 2020 geraamd op 16 850 000 EUR voor de periode 2020 tot 2021. Naar aanleiding van de opgelopen vertraging bij de aanstelling van een externe coördinator, zal de verdeling van de kredieten aangepast worden.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

-

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

B.A.: 42.02.121199 Forfaitaire onkosten vergoedingen

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze basisallocatie is bedoeld om de reiskosten en de verblijfkosten in België van de ambtenaren van de Algemene directie Energie te dekken.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

-

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

De opstart en ontwikkeling van twee pools van controleurs binnen de Algemene Directie Energie

1. Infrastructures et produits énergétiques hautement surveillés: 3 inspecteurs actifs, qui utilisent leur propre véhicule pour effectuer les contrôles et disposent également d'une indemnité journalière à cet effet. Un maximum de 22 000 km a été facturé pour chaque inspecteur et 12 honoraires forfaitaires par inspecteur.

2. Service Applications Nucléaires et Infrastructures Critiques: 6 inspecteurs actifs, qui utilisent leur propre véhicule pour effectuer les contrôles et disposent également d'une indemnité journalière à cet effet. Un maximum de 5000 km a été calculé pour chaque inspecteur et 4 jours d'inspection par mois par inspecteur.

La Direction Générale se réunit annuellement sur 46000 km. Le nombre d'indemnités journalières est assez limité.

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.02.742201 Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements		8	8	8	8	8	8	Vastleggingen
Liquidations	6	8	8	8	8	8	8	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Le crédit sur cette allocation de base est destiné à l'achat et au remplacement de matériel de bureau et autres investissements durables. Le montant nécessaire pour couvrir ces dépenses est de 8 000 EUR.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

-

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense:

-

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Nihil

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

1. Dienst Hoog toezicht energie infrastructuur en – producten: 3 actieve controleurs, deze maken gebruik van hun eigen voertuig om controles uit te voeren en hebben daar ook een dagvergoeding voor. Er werden maximaal 22000 km voor elke controleur gerekend en 12 forfaitaire vergoedingen per controleur.

2. Dienst Nucleaire Toepassingen en Kritieke Infrastructuur: 6 actieve controleurs, deze maken gebruik van hun eigen voertuig om controles uit te voeren en hebben daar ook een dagvergoeding voor. Er werden maximaal 5000 km voor elke controleur gerekend en 4 controledagen per maand per controleur.

De Algemene Directie rijdt jaarlijks een 46000 km bijeen. Het aantal dagvergoedingen is vrij beperkt.

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A.: 42.02.742201 Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het krediet op deze basisallocatie is bestemd voor het kopen en vervangen van kantoomateriaal en andere duurzame investeringen. Het nodig bedrag om deze uitgaven te dekken is 8 000 EUR.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

-

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

Nihil

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

Programme 10**Contrôle de la qualité des produits pétroliers****Objectifs poursuivis par le programme:**

L'objectif principal poursuivi par ce programme est le contrôle de la qualité des produits pétroliers principalement des carburants et combustibles. Cet objectif est essentiellement poursuivi au moyen d'un Fonds budgétaire (voir A.B. 42.10.110004, A.B. 42.10.121155, B.A. 42.10.121199, A.B. 42.10.742202). Lien avec la NPG et la Stratégie:

Les moyens alloués contribuent à réaliser l'objectif stratégique 1 du programme énergie (surveiller la sécurité d'approvisionnement du pays et analyse des marchés).

Moyens mis en œuvre**42.10.110004****42.10.121155****42.10.121199****42.10.742202**

A.B.: 42.10.110004 Frais de personnel du Fonds d'Analyse des Produits Pétroliers (Fapetro)

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	289	635	635	635	635	635	635	Vastleggingen
Liquidations	289	635	635	635	635	635	635	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Le service « Pétrole et Fapetro » de la Direction générale de l'Energie exécute la mission attribuée au fonds budgétaire « Fapetro » (Fonds d'analyse des produits pétroliers). Celle-ci est de veiller à la qualité des produits pétroliers mis sur le marché belge et d'en assurer la surveillance systématique

Pour ce faire, des agents itinérants parcourent la Belgique pour réaliser des prélèvements de produits pétroliers (diesel, 95 RON, 98 RON, gasoil de chauffage, gasoil on road et off road, pétrole lampant types B et C). Ensuite, ces échantillons sont analysés par un ou plusieurs laboratoires afin d'être identifiés comme conformes ou non aux normes en vigueur actuellement.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

-

Indicateurs :

Le nombre de prélèvements et, a fortiori, le nombre d'analyses réalisées

Méthode de calcul de la dépense:

-

Résultats des années précédentes:

-

Programma 10**Controle van de kwaliteit van aardolieproducten****Nagestreefde doelstellingen door het programma:**

Het voornaamste doel dat door dit programma wordt nagestreefd is het controlesysteem voor alle aardolieproducten. Dit doel wordt essentieel nagestreefd door middel van een budgettair Fonds (zie B.A. 42.10.110004, B.A. 42.10.121155, B.A. 42.10.121199, B.A. 42.10.742202).

Link met de ABN en de Strategie:

De toegekende middelen dragen bij tot het verwezenlijken van de eerste strategische doelstelling van het programma Energie (over de veiligheid van de energiebevoorradings waken en analyse van de markten).

Aangewende middelen**42.10.110004****42.10.121155****42.10.121199****42.10.742202**

B.A.: 42.10.110004 Personeelskosten van het Fonds voor de Analyse van Aardolieproducten (Fapetro)

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De dienst "Aardolie en Fapetro" van de Algemene Directie Energie voert de missie uit die toegewezen werd aan het begrotingsfonds "FAPETRO" (Fonds voor de Analyse van Aardolieproducten). Dit moet de kwaliteit van aardolieproducten op de Belgische markt verzekeren en de systematische controle waarborgen. Om dit te realiseren rijden gemachtigden door België teneinde het nemen van stalen van aardolieproducten (diesel, 95 RON, 98 RON, stookolie, gasolie-diesel on road en off road, lampolie types B en C). Vervolgens worden deze monsters geanalyseerd door één of meerdere laboratoria en erkend als conform of niet conform, volgens de huidige normen.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

-

Indicatoren:

Het aantal staalnames en, a fortiori, het aantal uitgevoerde analyses

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Resultaten van de vorige jaren:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Nihil

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.10.121155 Couverture des frais de contrôle et d'analyse des produits pétroliers

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	1 804	2 440	2 440	2 440	2 440	2 240	2 440	Vastleggingen
Liquidations	1 461	2 440	2 440	2 440	2 440	2 240	2 440	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Le Fonds d'Analyse des Produits pétroliers (FAPETRO) a été créé à l'article 160 de la loi du 30 décembre 1992 portant des dispositions sociales et diverses et par la loi du 24 décembre 1993 créant des fonds budgétaires.

La mission principale du fonds et le contrôle de qualité des produits pétroliers principalement les carburants et les combustibles (mis à la consommation).

Le Fonds est géré par un Comité de gestion composé de représentants:

- de la Direction Générale de l'Energie
- de la Direction générale de l'Inspection économique
- du Budget et Contrôle de gestion
- du SPF Finances
- des organisations professionnelles

Le crédit variable a pour but d'assurer un fonctionnement optimal du fonds, notamment la couverture des frais de contrôle et d'analyse en application des Arrêtés Royaux relatifs aux dénominations, aux caractéristiques et aux teneurs en plomb et en soufre des produits pétroliers

Les dépenses classiques comprennent tous les frais liés au contrôle des produits pétroliers.

Les dépenses sont assurées grâce à la perception de la redevance fixée à 0,22 EUR/1 000 litres depuis le 1er janvier 2019.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

-

Indicateurs :

Méthode de calcul de la dépense:

-

Résultats des années précédentes:

En 2020, le service « Pétrole et Fapetro » a réalisé 12.855 prélèvements en Belgique.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

Nihil

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.10.121155 Dekking van de kosten voor controle- en analyse van aardolieproducten

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het Fonds voor de Analyse van Aardolieproducten (FAPETRO) werd opgericht bij art. 160 van de wet van 30 december 1992 houdende sociale en diverse bepalingen en bij de wet van 24 december 1993 tot oprichting van begrotingsfondsen.

Het Fonds heeft als voornaamste opdracht de kwaliteit van aardolie producten, namelijk (tot verbruik uitgeslagen) (motor)brandstoffen, te controleren.

Het Fonds wordt beheerd door een Beheerscomité, bestaande uit vertegenwoordigers van:

- de Algemene Directie Energie
- de Algemene Directie Economische Inspectie
- de Budget en beheerscontrole
- de FOD Financiën
- de beroepsorganisaties

Het variabel krediet dient tot verzekering van een optimale werking van het Fonds, inzonderheid voor de dekking van de kosten voor controle en analyse in toepassing van de koninklijke besluiten betreffende de benamingen, de kenmerken en het lood- of zwavelgehalte van aardolieproducten.

De klassieke uitgaven omvatten alle kosten, verbonden aan de controle van aardolieproducten.

De uitgaven worden verzekerd dankzij de inning van de heffing, vastgelegd op 0,22 €/1000 liter sinds 1 januari 2019.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

-

Indicatoren:

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Resultaten van de vorige jaren:

In 2020, heeft de dienst "Aardolie en Fapetro" 12.855 staalnames uitgevoerd in België.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Nihil

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.10.121104 Couverture des frais informatiques

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	34							Vastleggingen
Liquidations	34							Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

L'objectif de cette allocation de base est de couvrir les frais informatiques relatifs aux licences, développement et maintenance des programmes informatiques.

Indicateurs :

Nombre de licences et nombre de jours affectés à la maintenance et/ou au développement

Méthode de calcul de la dépense:

Coût des licences

Nombre de jours multiplié par le coût d'une journée de prestation.

Résultats des années précédentes:

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Nihil

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.10.121199 Indemnités forfaitaires (Frais de route et de séjour, indemnités kilométriques)

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	16	15	15	15	15	15	15	Vastleggingen
Liquidations	16	15	15	15	15	15	15	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

Nihil

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A.: 42.10.121104 Dekking van de informaticakosten

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Het doel van deze basisallocatie is ter dekking van IT-kosten in verband met licentieverlening, ontwikkeling en onderhoud van computerprogramma's.

Indicatoren:

Aantal licenties en aantal dagen toegewezen aan onderhoud en / of ontwikkeling

Berekeningsmethode van de uitgave:

Kosten van licenties

Aantal dagen vermenigvuldigd met de kosten van een prestatiedag.

Resultaten van de vorige jaren:

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

Nihil

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A.: 42.10.121199 Forfaitaire vergoedingen (Reis en verblijfkosten, kilometer vergoedingen)

Cette allocation de base est destinée à couvrir les frais de déplacement et les frais de séjour en Belgique des agents engagés sur le fonds Fapetro.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

-

Indicateurs :

Le nombre de prélèvements et, a fortiori, le nombre d'analyses réalisées.

Méthode de calcul de la dépense:

-

Résultats des années précédentes:

En 2020, le service « Pétrole et Fapetro » a réalisé +/- 12.855 prélèvements en Belgique.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Nihil

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.10.742202 Dépenses d'investissement du Fonds d'Analyse des Produits Pétroliers (Fapetro)

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements		210	210	210	210	210	210	Vastleggingen
Liquidations		210	210	210	210	210	210	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Depuis la cessation du protocole d'accord avec la Défense, le fonds ne prévoit plus d'investissements. Néanmoins, le fonds peut être amené à conclure un nouveau protocole d'accord avec un autre organisme public où certains coûts pourraient pris en charge.

Indicateurs :

Le nombre de prélèvements et, a fortiori, le nombre d'analyses réalisées.

Méthode de calcul de la dépense:

-

Résultats des années précédentes:

En 2020, le service « Pétrole et Fapetro » a réalisé +/- 12.855 prélèvements en Belgique.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Nihil

Gender Impact

Deze basis allocatie is bedoeld om de reiskosten en de verblijfkosten in België van het personeel aangeworven op het Fapetrofonds.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

-

Indicatoren:

Het aantal staalnames en, a fortiori, het aantal uitgevoerde analyses.

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Resultaten van de vorige jaren:

In 2020, heeft de dienst "Aardolie en Fapetro" +/- 12.855 staalnames uitgevoerd in België.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

Nihil

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.10.742202 Uitgaven voor Investerings van het Fonds voor de Analyse van Aardolieproducten

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Sinds het einde van het akkoordprotocol met Defensie voorziet het fonds niet langer in investeringen. Het kan echter nodig zijn dat het fonds een nieuw akkoordprotocol sluit met een andere overheidsinstantie wanneer bepaalde kosten kunnen worden gedekt.

Indicatoren:

Het aantal staalnames en, a fortiori, het aantal uitgevoerde analyses.

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Resultaten van de vorige jaren:

In 2020, heeft de dienst "Aardolie en Fapetro" +/- 12.855 staalnames uitgevoerd in België.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

Nihil

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

Programme 20

Amélioration des conditions de vie et de sécurité de la population, notamment par la transposition de directives européennes

Objectifs poursuivis par le programme:

Amélioration des conditions de vie et de sécurité de la population, notamment par la transposition et le contrôle de directives européennes.

Moyens mis en œuvre

42.20.121126

42.20.121144

A.B.: 42.20.121126 Dépenses généralement quelconques relatives aux essais de certaines machines électriques, appareils et canalisations, ainsi que les appareils à gaz, quant à leurs garanties de sécurité (y compris le matériel d'installation et les objets à tester)

Programma 20

Verbetering levensomstandigheden en veiligheid van de bevolking, vooral door de omzetting van Europese richtlijnen

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Verbetering levensomstandigheden en veiligheid van de bevolking, vooral door de omzetting van en controle op de toepassing van Europese richtlijnen.

Aangewende middelen

42.20.121126

42.20.121144

B.A: 42.20.121126 Allerhande uitgaven in verband met het testen van sommige elektrische machines, apparaten en leidingen, alsook de gastoestellen op hun veiligheidswaarborgen (met inbegrip van het installatiematerieel en de te testen objecten)

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	346	347	349	345	341	341	341	Vastleggingen
Liquidations	234	347	349	345	341	341	341	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Ce crédit est destiné aux dépenses effectuées quant à la surveillance du marché, principalement en ce qui concerne la législation européenne suivante relative aux produits liés à l'énergie.

1. de l'arrêté royal du 21 avril 2016 relatif à sur le contrôle du matériel électrique (directive 2014/35/EU)

2. de l'A.R. du 1 décembre relatif à la compatibilité électromagnétique (directive 2014/30/EU)

3. Règlement (UE) 2016/426 du Parlement européen et du Conseil du 9 mars 2016 concernant les appareils brûlant des combustibles gazeux et abrogeant la directive 2009/142/CE

4. de l'arrêté royal du 21 avril 2016 relatif à la mise sur le marché d'appareils utilisés en atmosphères présentant des risques d'explosion (directive 2014/34/EU)

Le crédit de cette allocation est nécessaire au paiement des factures des essais effectués par des laboratoires privés

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze basis allocatie is bedoeld voor uitgaven in het kader van het markttoezicht op hoofdzakelijk de volgende Europese productwetgeving met betrekking tot energie gerelateerde producten.

1. het koninklijk besluit van 21 april 2016 betreffende het op de markt brengen van elektrisch materiaal (Richtlijn 2014/35/EU)

2. het KB van 1 december betreffende de elektromagnetische compatibiliteit (richtlijn 2014/30/EU)

3. Verordening (EU) 2016/426 van het Europees Parlement en de Raad van 9 maart 2016 betreffende gasverbrandingstoestellen en tot intrekking van Richtlijn 2009/142/EG

4. het koninklijk besluit van 21 april 2016 betreffende het op de markt brengen van apparaten en beveiligingssysteem bedoeld voor gebruik op plaatsen waar ontploffingsgevaar kan heersen (richtlijn 2014/34/EU)

Het krediet van deze basisallocatie is nodig voor de betaling van de proeven die worden uitgevoerd door privé-laboratoria.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

-

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense:

Cette vérification constitue un contrôle par sondage d'un marché d'environ 100 000 appareils commercialisés (toutes marques, genres, modèles, types confondus) pour ce qui relève de leur sécurité électrique.

Dans le domaine des appareils à gaz, le contrôle par sondage couvre un marché d'environ 5 000 appareils toutes marques, genres, modèles, types confondus.

Le coût moyen pour tester la sécurité électrique d'un appareil est de 2 000 EUR, tandis que pour les appareils à gaz, il s'élève à environ 3 000 EUR.

- vérification des garanties de sécurité d'environ 110 à 120 appareils (toutes marques, genres, modèles, types confondus) couvrant une quinzaine de genres de matériels
- vérification de la compatibilité électromagnétique d'une vingtaine d'appareils,
- vérification des garanties de sécurité d'environ 45 à 55 appareils à gaz.

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Nihil

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.20.121144 [Dépenses généralement quelconques relatives aux essais de certains appareils quant à leurs caractéristiques énergétiques (y compris le matériel d'installation et les objets à tester)]

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

-

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

Deze verificatie vormt een controle van elektrische toestellen door steekproef van een markt van ongeveer 100 000 gecommmercialiseerde toestellen (alle merken, soorten, types, modellen bijeengevoegd) voor wat betreft hun elektrische veiligheid.

Inzake de gastoestellen behelst de controle per steekproef een markt waarin 5 000 toestellen van alle merken, soorten, modellen en types worden bijeengevoegd.

De gemiddelde kostprijs voor het testen van de elektrische veiligheid van een toestel bedraagt 2 000 EUR, terwijl hij voor de gastoestellen ongeveer 3 000 EUR bedraagt.

- controle van de veiligheidswaarborgen van ongeveer 110 à 120 toestellen (elk willekeurig merk, soort, model en type) die een vijftiental materieelsoorten omvatten,
- controle van de elektromagnetische compatibiliteit van een twintigtal toestellen;
- controle van de veiligheidswaarborgen van ongeveer 45 à 55 gastoestellen.

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

Nihil

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.20.121144 [Algemene uitgaven betreffende het testen van sommige toestellen op hun energie-eigenschappen (met inbegrip van het installatiematerieel en de voorwerpen die moeten getest worden)]

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	25	100	101	100	99	99	99	Vastleggingen
Liquidations	69	101	102	101	100	100	100	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Ce crédit est destiné aux dépenses effectuées dans le cadre du contrôle de l'application :

du Règlement Délégué concernant l'étiquetage énergétique dans le cadre de Règlement (UE)

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit krediet is bestemd voor de uitgaven die plaatsvinden in het raam van het toezicht op de toepassing van:

de gedelegeerde verordeningen betreffende de energie-etikettering in het kader van Verordening (EU)

2017/1369 du Parlement européen et du Conseil du 4 juillet 2017 établissant un cadre pour l'étiquetage énergétique et abrogeant la directive 2010/30/UE

Le crédit de cette allocation de base est nécessaire au paiement des essais qui sont effectués par un laboratoire privé.

Ces essais contrôlent les valeurs apposées par le fabricant sur l'étiquette énergétique, en ce qui concerne les propriétés d'efficacité de leurs appareils.

L'allocation de base doit mener à un programme dans lequel l'application des décisions prises et des moyens d'exécution connexes peut être contrôlée par des échantillons conformes significatifs sur le marché.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

-

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense:

Les prix pour le contrôle des prestations énergétiques varient fortement selon l'appareil à tester : des lampes LED classiques peuvent être testées pour 2 000 EUR, les chaudières à condensations peuvent être testées pour environ 6 500 EUR et les pompes à eau les plus courantes ont un coût de test par appareil d'environ 40 000 EUR.

Les campagnes de contrôle technique pour un trio de réglementations avec une moyenne d'une dizaine d'appareils par campagne (en fonction du type d'appareil), permettent de constituer un échantillon pour chaque méthode d'exécution sur une période de quatre ans.

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Nihil

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

2017/1369 van het Europees Parlement en de Raad van 4 juli 2017 tot vaststelling van een kader voor energie-etikettering en tot intrekking van Richtlijn 2010/30/EU

Het krediet van deze basisallocatie is nodig voor de betaling van de proeven die worden uitgevoerd door privé-laboratoria.

Deze proeven controleren de waarden op het energie-etiket opgegeven door fabrikanten voor wat betreft de efficiëntie eigenschappen en andere eigenschappen van hun toestellen.

De basisallocatie moeten leiden tot een programma waarbij de toepassing van genoemd besluiten en bijhorende uitvoeringshandelingen kan gecontroleerd worden door voldoende significante steekproeven op de markt.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

-

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

De prijzen voor het testen van de energie prestaties variëren zeer sterk afhankelijk van het te testen toestel: gewone LED lampen kunnen getest worden voor 2 000 EUR, condensatieketels kunnen getest worden voor ongeveer 6 500 EUR en de meest courante warmtepompen kosten ongeveer 40 000 EUR om te testen per apparaat.

Technische controlecampagnes voor een drietal Verordeningen met een gemiddelde van een 10 tal toestellen per campagne (afhankelijk van het type toestel) laten toe over een periode van vier jaar een steekproef uit te voeren voor elke van kracht zijnde uitvoeringshandelingen.

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

Nihil

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

Programme 30

Financement du passif nucléaire

Objectifs poursuivis par le programme:

L'État belge s'est engagé légalement à financer les passifs nucléaires suivants :

Programma 30

Financiering van het nucleair passief

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

De Belgische Staat heeft zich wettelijk verbonden tot de financiering van de volgende nucleaire passiva:

a) le passif BP constitué par l'ancienne usine pilote de retraitement Eurochemic (passif BP1) et l'ancienne division de traitement de déchets du SCK CEN (passif BP2), en vertu des articles 21bis et 21ter de la loi du 29 avril 1999 relative à l'organisation du marché de l'électricité. Le financement de ce passif est à charge de la cotisation fédérale et pas du budget fédéral ;

b) le passif technique du Centre d'Étude de l'Énergie nucléaire (SCK CEN), qui est défini à l'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 relatif au Centre, comme les obligations résultant de la dénucléarisation des installations, ainsi que du traitement, du conditionnement, de l'entreposage et de l'évacuation des déchets radioactifs accumulés, ainsi que des déchets radioactifs résultant de la dénucléarisation des installations afférant aux activités nucléaires du Centre jusqu'au 31 décembre 1988. Il s'agit de la liquidation des déchets radioactifs produits jusqu'à ladite date et du démantèlement des installations qui existaient avant cette date, tels que les réacteurs BR1, BR2, BR3, VENUS et plusieurs laboratoires (LHMA, Chimie, Biologie, Service médical, etc.). L'inventaire du passif technique du SCK CEN a été fixé clairement.

c) le passif technique de l'Institut national des Radioéléments, en vertu de l'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 relatif à l'Institut, constitué par :

- la partie déclassement ;
- la partie déchets et uranium d'exploitation.

Il s'agit des obligations résultant de la dénucléarisation des installations pour la production de radio-isotopes médicaux, ainsi que du traitement, du conditionnement, de l'entreposage et du stockage des déchets radioactifs accumulés, des déchets provenant des installations dénucléarisées et les coûts des travaux nécessaires à l'assainissement du passif nucléaire relatif aux déchets et à l'uranium d'exploitation résultant des activités de l'Institut.

L'objectif du financement des passifs nucléaires est de prévoir les moyens nécessaires pour leur assainissement, de sorte que les installations concernées et leur contenu :

- 1° puissent d'abord être maintenus dans un état sûr ;
- 2° puissent être mis ensuite dans un tel état que les installations ne doivent plus être considérées comme des installations nucléaires ;

et que :

- 3° les matières nucléaires et les déchets radioactifs puissent être traités et conditionnés en vue de leur entreposage et stockage ultérieurs.

Moyens mis en œuvre

42.30.125015

42.30.125023

42.30.125025

42.30.414013

a) het passief BP, gevormd door de oude pilootopwerkingsfabriek Eurochemic (passief BP1) en de oude afvalbehandelingsafdeling van het SCK CEN (passief BP2), krachtens de artikelen 21bis en 21ter van de wet van 29 april 1999 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt. De financiering van dit passief is ten laste van de federale bijdrage en niet van de federale begroting;

b) het technisch passief van het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN), dat op artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 betreffende het Centrum wordt gedefinieerd, als de verplichtingen die voortvloeien uit de denuclearisatie van de installaties, alsook van de behandeling, de conditionering, de opslag en de berging van het geaccumuleerd radioactief afval, met inbegrip van het radioactief afval afkomstig van de gedenucleariseerde installaties, ten gevolge van de nucleaire activiteiten van het Centrum tot 31 december 1988. Het gaat om de opruiming van het radioactief afval geproduceerd tot de genoemde datum en om de ontmanteling van de installaties die bestonden vóór die datum, zoals de reactoren BR1, BR2, BR3 en verschillende laboratoria (LHMA, Scheikunde, Biologie, Geneeskundige Dienst, enz.). De inventaris van het technisch passief van het SCK CEN werd duidelijk vastgesteld.

c) het technisch passief van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, krachtens het artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 betreffende het Instituut, bestaande uit:

- het deel ontmanteling;
- het deel afval en uitbatingsuranium.

Het gaat om de verplichtingen die voortvloeien uit de denuclearisatie van de installaties voor de productie van medische radio-isotopen, alsook van de behandeling, de conditionering, de opslag en de berging van het verzamelde radioactief afval, van het afval afkomstig van de gedenucleariseerde installaties en de kosten van de noodzakelijke werken voor de sanering van het nucleair passief betreffende afval en uitbatingsuranium ingevolge de activiteiten van het Instituut.

Het doel van de financiering van de nucleaire passiva is de nodige middelen te voorzien voor hun sanering, zodat de betrokken installaties en hun inhoud:

- 1° vooreerst in een veilige toestand kunnen gehouden worden;
- 2° daarna in een zodanige toestand kunnen gebracht worden, dat de installaties niet meer moeten beschouwd worden als een nucleaire installatie;

en zodat:

- 3° de nucleaire materialen en het radioactief afval kunnen verwerkt en geconditioneerd worden met het oog op hun latere opslag en berging.

Aangewende middelen

42.30.125015

42.30.125023

42.30.125025

42.30.414013

42.30.414022**42.30.414024**

A.B.: 42.30.125015 Dotation à l'ONDRAF pour la TVA du passif technique du Centre d'Étude de l'Énergie nucléaire (SCK CEN)

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	2 807	4 263	4 215	4 167	4 119	4 119	4 119	Vastleggingen
Liquidations	2 807	4 261	4 213	4 165	4 117	4 117	4 117	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 portant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention du Centre d'Étude de l'Énergie nucléaire et modifiant les statuts de ce Centre, modifié par les arrêtés royaux du 18 décembre 1998 et du 10 mai 2007, stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions, prévoit chaque année dans son budget les dotations destinées à couvrir le passif technique du Centre. La dotation annuelle doit être versée sur un compte spécial de l'ONDRAF.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Les moyens destinés au paiement des dépenses dans le cadre des activités d'assainissement du passif technique du SCK CEN sont prévus, hors TVA, à l'allocation de base 32.42.30.41.40.13 évoquée ci-après et versés sur le Fonds pour le passif technique du SCK CEN.

De la TVA doit être payée sur les dépenses dans le cadre des activités d'assainissement du passif technique du SCK CEN, étant donné que l'ONDRAF, le SCK CEN et leurs sous-traitants sont assujettis à la TVA. Cette TVA constitue l'objet de la présente allocation de base.

Le paiement de TVA est une opération neutre pour l'État fédéral.

La DG Énergie est parvenue à un accord avec l'Administration de la TVA du SPF Finances sur une solution structurelle permettant de payer cette TVA dans le futur à partir de recettes de TVA sans détour via une allocation de base spécifique, par le biais du fonds d'attribution déjà existant dans la liste des fonds de restitution et d'attribution du Budget général des dépenses 66.84.B concernant l'attribution des recettes de TVA à l'ONDRAF comme compensation de la TVA due sur les travaux d'assainissement des passifs nucléaires.

Un avant-projet de loi a été soumis au Conseil des Ministres fin avril 2019 et présenté au gouvernement fin 2020. Le nouveau régime devrait entrer en vigueur le 1er janvier 2022.

Néanmoins, tant que cette nouvelle réglementation n'est pas fixée par la loi, des ressources budgétaires doivent être prévues pour le paiement de la TVA.

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense:**42.30.414022****42.30.414024**

B.A.: 42.30.125015 Dotatie aan NIRAS voor de BTW van het technisch passief van het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN)

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Studiecentrum voor Kernenergie en tot wijziging van de statuten van dit Centrum, gewijzigd door de Koninklijke Besluiten van 18 december 1998 en van 10 mei 2007, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie in zijn begroting de jaarlijkse dotaties inschrijft voor het delgen van het technisch passief van het Centrum. De jaarlijkse dotatie moet gestort worden op een speciale rekening van NIRAS.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De middelen voor de betaling van de uitgaven in het kader van de saneringsactiviteiten van het technisch passief van het SCK CEN worden, exclusief BTW, voorzien onder de voornoemde basisallocatie 32.42.30.41.40.13 en gestort in het Fonds voor het technisch passief van het SCK CEN.

Er moet BTW betaald worden op de uitgaven in het kader van de sanering van het technisch passief van het SCK CEN, omdat NIRAS, het SCK CEN en hun onderaannemers onderworpen zijn aan de BTW. Deze BTW is het voorwerp van deze basisallocatie.

De BTW betaling is een neutrale operatie voor de federale staat.

De Algemene Directie Energie heeft met de BTW-administratie van FOD Financiën een akkoord bereikt over een structurele oplossing waardoor deze BTW in de toekomst kan betaald worden uit de BTW-ontvangsten zonder de omweg via een specifieke basisallocatie, via het bestaande toewijzingsfonds uit de lijst van terugbetalings- en toewijzingsfondsen van de Algemene Uitgavenbegroting 66.84.B betreffende de toewijzing van BTW-ontvangsten aan het NIRAS ter compensatie van de verschuldigde btw op de saneringswerken voor de nucleaire passiva.

Eind april 2019 werd een wetsontwerp ingediend bij de Ministerraad en aan de regering eind 2020 voorgelegd. Er wordt verwacht dat de nieuwe regeling in werking kan treden op 1 januari 2022.

Nochtans, zolang deze nieuwe regeling niet bij wet is vastgelegd moeten er budgettaire middelen worden voorzien voor de betaling van de BTW.

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

Les budgets estimés pour l'assainissement du passif technique du SCK CEN pour les années 2021 à 2025 s'élèvent en moyenne à environ 20 MEUR par an (réf. SCK CEN, Programme 2021 - 2025 du passif technique - réf. 8217, 17/11/2020). L'application de la TVA de 21 % donne, en moyenne, 4.200 kEUR

Un crédit de liquidation de 4.348 261 kEUR est donc suffisant pour couvrir les besoins avec une faible marge de sécurité.

La TVA n'a pas été payée sur les versements dans le fonds du passif technique du SCK CEN. Le montant de TVA à payer correspond aux factures des dépenses réelles qui se présentent au fur et à mesure que les travaux d'assainissement du passif technique du SCK CEN avancent. Par conséquent, le rythme de paiement de la TVA ne correspond pas à l'alimentation du fonds pour le passif technique du SCK CEN (allocation de base 32.42.30.41.40.13).

Résultats des années précédentes:

Le montant de TVA payé correspondait aux factures des dépenses réelles qui se présentaient au fur et à mesure que les travaux d'assainissement du passif technique du SCK CEN avançaient.

Le crédit d'engagement restant pour la TVA du passif technique du SCK CEN est actuellement égal à 51 828 000 EUR (ce montant ne changera pas, aussi longtemps que de nouveaux crédits de liquidation ne sont pas inscrits pour le passif technique du SCK CEN).

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Les budgets estimés pour l'assainissement du passif technique du SCK CEN en 2020 et les années suivantes s'élèvent en moyenne à 20 millions EUR par an. Le budget TVA nécessaire correspond à environ 21 % de ce montant.

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.30.125023 Dotation à l'ONDRAF pour la couverture de la TVA sur les dépenses relatives au passif technique de l'IRE - partie déchets et uranium d'exploitation

De geraamde budgetten voor de sanering van het technisch passief van het SCK CEN in de jaren 2021 tot 2025 bedragen gemiddeld ongeveer 20 MEUR per jaar (ref. SCK CEN, Programme 2021 - 2025 du passif technique - réf. 8217, 17/11/2020). De toepassing van de BTW-aanslag van 21% geeft gemiddeld 4.200 kEUR.

Een vereffeningskrediet van 4.348 261 kEUR is dus voldoende om te behoeften met een kleine veiligheids-marge te dekken.

Er werd geen BTW betaald op de stortingen in het fonds voor het technisch passief van het SCK CEN. Het te betalen BTW bedrag stemt overeen met de facturen van de reële uitgaven die zich voordoen naarmate de werken voor de sanering van het technisch passief van het SCK CEN vorderen. Het tempo van de BTW betaling stemt dus niet overeen met de stijving van het fonds voor het technisch passief van het SCK CEN (basisallocatie 32.42.30.41.40.13).

Resultaten van de vorige jaren:

Het betaalde BTW bedrag stemde overeen met de BTW op de facturen van de reële uitgaven die zich voordeden naarmate de werken voor de sanering van het technisch passief van het SCK CEN vorderden.

Het overblijvende vastleggingskrediet voor het BTW bedrag van het technisch passief van het SCK CEN is thans gelijk aan 51 828 000 EUR (dit bedrag zal niet veranderen, zolang er geen nieuwe vereffeningskredieten ingeschreven worden van voor het technisch passief van het SCK CEN).

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

De geschatte budgetten voor de sanering van het technisch passief van het SCK CEN in 2020 en de volgende jaren bedragen gemiddeld 20 miljoen EUR per jaar. Het benodigde BTW budget komt overeen met ongeveer 21% van dit bedrag.

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.30.125023 Dotatie aan NIRAS voor de dekking van de BTW op de uitgaven met betrekking tot het technisch passief van het IRE - gedeelte afval en uitbating uranium

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	2 000	3 066	3 031	2 996	2 961	2 961	2 961	Vastleggingen
Liquidations	1 429	3 066	3 031	2 996	2 961	2 961	2 961	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

L'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet Institut stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les dotations destinées à couvrir le passif technique de l'Institut. La dotation annuelle doit être versée sur un compte spécial de l'ONDRAF.

Les moyens destinés au paiement des dépenses dans le cadre des activités d'assainissement du passif technique de l'IRE (partie déchets et uranium d'exploitation) sont prévus, hors TVA, à l'allocation de base 32.42.30.41.40.22 et versés dans le Fonds « déchets et uranium d'exploitation » pour le passif de l'IRE déchets et uranium.

La TVA doit être payée sur les dépenses dans le cadre des activités d'assainissement du passif technique de l'IRE, étant donné que l'ONDRAF, l'IRE et leurs sous-traitants sont assujettis à la TVA. Cette TVA constitue l'objet de la présente allocation de base.

Le paiement de la TVA est une opération neutre pour l'État fédéral.

La DG Énergie est parvenue à un accord avec l'Administration de la TVA du SPF Finances sur une solution structurelle permettant de payer cette TVA dans le futur à partir de recettes de TVA sans détour via une allocation de base spécifique.

Un avant-projet de loi a été soumis au Conseil des Ministres fin avril 2019 et présenté au gouvernement fin 2020. Le nouveau régime devrait entrer en vigueur le 1^{er} janvier 2022.

Néanmoins, tant que cette nouvelle réglementation n'est pas fixée par la loi, des ressources budgétaires doivent être prévues pour le paiement de la TVA.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Les dotations attribuées ici sont destinées au paiement de la TVA sur les dépenses dans le cadre des activités d'assainissement du passif technique de l'IRE - partie déchets et uranium d'exploitation. Le contenu de ce passif est expliqué dans la note explicative de l'allocation de base 32.42.30.41.40.22.

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense:

Les budgets estimés pour les années 2020 à 2023 s'élèvent en moyenne à 13 MEUR par an avec l'application des principes directeurs de l'arrêté royal du 25 avril 2014 (ONDRAF) (réf. : Mise à jour plan quinquennal 2019 - 2023 23/11/2020).

L'application du taux de TVA de 21 % donne 2 730 000 EUR.

Résultats des années précédentes:

Les coûts dans le cadre du passif technique de l'IRE - partie déchets et uranium d'exploitation - ont augmenté sensiblement ces dernières années, pour différentes raisons : les tarifs de déchets plus élevés appliqués par l'ONDRAF, les coûts croissants liés à l'amélioration de

Artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit instituut bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie in zijn begroting de jaarlijkse dotaties inschrijft voor het delgen van het technisch passief van het IRE. De jaarlijkse dotatie moet gestort worden op een speciale rekening van NIRAS.

De middelen voor de betaling van de uitgaven in het kader van de saneringsactiviteiten van het technisch passief van het IRE (gedeelte afval en uitbatingsuranium) worden, exclusief BTW, voorzien onder de basisallocatie 32.42.30.41.40.22 en gestort in het Fonds « afval en uitbatingsuranium » voor het passief IRE.

Op de uitgaven in het kader van de saneringsactiviteiten van het technisch passief van het IRE moet de BTW betaald worden, aangezien NIRAS, het IRE en hun onderaannemers BTW-plichtig zijn. Deze BTW is het voorwerp van deze basisallocatie.

De betaling van de BTW is een neutrale operatie voor de federale staat.

De Algemene Directie Energie heeft met de BTW administratie van FOD Financiën een akkoord bereikt over een structurele oplossing waardoor deze BTW in de toekomst kan betaald worden uit de BTW ontvangsten zonder de omweg via een specifieke basisallocatie.

Eind april 2019 werd een voorontwerp van wet ingediend bij de Ministerraad en eind 2020 aan de regering voorgelegd. Er wordt verwacht dat de nieuwe regeling in werking kan treden op 1 januari 2022.

Nochtans, zolang deze regeling niet bij wet is vastgelegd moeten er budgettaire middelen worden voorzien voor de betaling van de BTW.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De hier toegekende dotaties zijn bedoeld voor de betaling van de BTW op de uitgaven in het kader van saneringsactiviteiten van het technisch passief van het IRE - gedeelte afval en uitbatingsuranium. De inhoud van dit passief is uitgelegd in de toelichtingsnota van de basisallocatie 32.42.30.41.40.22.

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

De geraamde budgetten voor de jaren 2020 tot 2023 bedragen gemiddeld 13 MEUR per jaar met toepassing van de leidende beginselen van het koninklijk besluit van 25 april 2014 (NIRAS) (ref. : Mise à jour plan quinquennal 2019 - 2023 23/11/2020).

De toepassing van de BTW aanslag van 21% 2 730 000 EUR.

Resultaten van de vorige jaren:

De kosten in het kader van het technisch passief van het IRE - gedeelte afval en uitbatingsuranium - zijn de laatste jaren gevoelig gestegen, om verschillende redenen: de hogere afvaltarieven toegepast door NIRAS, de stijgende kosten verbonden met de

la sûreté sur le site de l'IRE, l'enlèvement accéléré pour des raisons de sûreté d'une grande quantité de déchets radioactifs accumulés sur le site par le passé, etc.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.30.312225 Dotation à l'ONDRAF pour la couverture de la TVA sur les dépenses relatives au passif technique de l'IRE - partie déclassement

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	11	13	13	13	13	13	13	Vastleggingen
Liquidations	11	13	13	13	13	13	13	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet Institut, stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les dotations destinées à couvrir le passif technique de l'Institut. La dotation annuelle doit être versée sur un compte spécial de l'ONDRAF.

Les moyens destinés au paiement des dépenses dans le cadre des activités d'assainissement du passif technique de l'IRE - partie déclassement - sont prévus, hors TVA, à l'allocation de base 32.42.30.41.40.24 et versés sur le Fonds « Déclassement » pour le passif de l'IRE déclassement.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Les dotations à attribuer ici sont destinées au paiement de la TVA sur les dépenses dans le cadre des activités d'assainissement du passif technique de l'IRE - partie déclassement, décrit précédemment.

On doit payer de la TVA sur les dépenses dans le cadre des activités d'assainissement du passif technique de l'IRE, étant donné que l'ONDRAF, l'IRE et leurs sous-traitants sont assujettis à la TVA.

Le paiement de la TVA est une opération neutre pour l'État fédéral.

La DG Énergie est parvenue à un accord avec l'Administration de la TVA du SPF Finances sur une solution structurelle permettant de payer cette TVA dans le futur à partir de recettes de TVA sans détour via une allocation de base spécifique.

verbetering van de veiligheid op de site van het IRE, de versnelde afvoer om veiligheidsredenen van een grote hoeveelheid radioactief afval opgestapeld op de site in de voorbije jaren, enz.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.30.312225 Dotatie aan NIRAS voor de dekking van de BTW op de uitgaven betreffende het technisch passief van het IRE - gedeelte ontmanteling

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radioelementen, en tot wijziging van de statuten van dit instituut, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie in zijn begroting de jaarlijkse dotaties inschrijft voor het delgen van het technisch passief van het IRE. De jaarlijkse dotatie moet gestort worden op een speciale rekening van NIRAS.

De middelen voor de betaling van de uitgaven in het kader van de saneringsactiviteiten van het technisch passief van het IRE- gedeelte ontmanteling - worden, exclusief BTW, voorzien onder de basisallocatie 32.42.30.41.40.24 en gestort in het Fonds « Ontmanteling » voor het passief IRE.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De hiertoe te kennen dotaties zijn bedoeld voor de betaling van de BTW op de uitgaven in het kader van de saneringsactiviteiten van het technisch passief van het IRE - gedeelte ontmanteling, hierboven beschreven.

Op de uitgaven in het kader van de saneringsactiviteiten van het technisch passief van het IRE moet BTW betaald worden, aangezien NIRAS, het IRE en hun onderaannemers BTW-plichtig zijn.

De betaling van de BTW is een neutrale operatie voor de federale staat.

De Algemene Directie Energie heeft met de BTW administratie van FOD Financiën een akkoord bereikt over een structurele oplossing waardoor deze BTW in de toekomst kan betaald worden uit de BTW ontvangsten zonder de omweg via een specifieke basisallocatie.

Un avant-projet de loi a été soumis au Conseil des Ministres fin avril 2019 et présenté au gouvernement fin 2020. Le nouveau régime devrait entrer en vigueur le 1er janvier 2022.

Néanmoins, tant que cette réglementation n'est pas fixée par la loi, des ressources budgétaires doivent être prévues pour le paiement de la TVA.

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense:

Application du taux de TVA de 21 % à la dotation prévue dans l'allocation de base 32.42.30.41.40.24.

Résultats des années précédentes:

Lors des années précédentes, le montant de TVA payé correspondait à la TVA sur la facturation des coûts associés à l'établissement et à la gestion de l'inventaire des passifs nucléaires pour le passif technique de l'IRE - partie déclassement.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.30.414013 Dotation à l'ONDRAF pour le passif technique du Centre d'Étude de l'Énergie nucléaire (SCK CEN)

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	0	0	0	0	0	0	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 portant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention du Centre d'Étude de l'Énergie nucléaire et modifiant les statuts de ce Centre, modifié par les arrêtés royaux du 18 décembre 1998 et du 10 mai 2007, stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions, prévoit chaque année dans son budget les dotations destinées à couvrir le passif technique du Centre. La dotation annuelle doit être versée sur un compte spécial de l'ONDRAF.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Les dotations attribuées ici à l'ONDRAF sont destinées au financement du passif technique du SCK CEN, tel que décrit dans les objectifs poursuivis par le programme 30 et détaillés ci-avant.

Eind april 2019 werd een voorontwerp van wet ingediend bij de Ministerraad en eind 2020 aan de regering voorgelegd. Er wordt verwacht dat de nieuwe regeling in werking kan treden op 1 januari 2022.

Nochtans, zolang deze regeling niet bij wet is vastgelegd moeten er budgettaire middelen worden voorzien voor de betaling van de BTW.

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

Toepassing van de BTW aanslagvoet van 21% op de dotatie voorzien in basisallocatie 32.42.30.41.40.24.

Resultaten van de vorige jaren:

In de voorbije jaren stemde het betaalde BTW bedrag overeen met de BTW op de facturering van de kosten verbonden aan het opstellen en bijhouden van de inventaris van de nucleaire passiva voor het passief van het IRE - gedeelte ontmanteling.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A.: 42.30.414013 Dotatie aan NIRAS voor het technisch passief van het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN)

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Studiecentrum voor Kernenergie en tot wijziging van de statuten van dit Centrum, gewijzigd door de koninklijk besluiten van 18 december 1998 en van 10 mei 2007, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie in zijn begroting de jaarlijkse dotaties inschrijft voor het delgen van het technisch passief van het Centrum. De jaarlijkse dotatie moet gestort worden op een speciale rekening van NIRAS.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De hier aan NIRAS toegekende dotaties zijn bedoeld voor de financiering van het technisch passief van het SCK CEN, zoals beschreven in de doelstellingen van programma 30 en hierboven gedetailleerd.

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense:

Le budget annuel et le programme quinquennal d'assainissement du passif nucléaire du SCK CEN, qui sont vérifiés et approuvés par le Comité de Suivi et de Surveillance de ce passif, sont comparés aux ressources disponibles dans le Fonds pour l'assainissement du passif du SCK CEN.

Les moyens disponibles dans le fonds pour le passif technique du SCK CEN auprès de l'ONDRAF suffiront pour couvrir les coûts jusqu'à la fin 2022. De nouveaux crédits de liquidation doivent donc être inscrits pour ce passif pour éviter un sous-financement après 2022.

L'article 21 bis, § 1er, de la loi du 29 avril 1999 relative à l'organisation du marché de l'électricité prévoit de faire appel à la cotisation fédérale à hauteur du quart du coût de démantèlement du réacteur BR3. Il peut donc être envisagé de faire appel à la cotisation fédérale à partir de 2021 selon un échéancier encore à convenir.

Au 31 décembre 2020, les moyens disponibles dans le fonds s'élevaient à environ 26,1 MEUR (réf. ONDRAF : 2021-0511).

Le plan quinquennal 2021 - 2025 a été présenté en novembre 2020 par le SCK CEN (réf. ONDRAF : 2019-2053) au Comité de Suivi et de Surveillance du Passif technique du SCK CEN. Les besoins en financement pour cette période sont estimés par le SCK CEN à 95 MEUR.

Le SCK CEN a estimé ses besoins annuels pour la période 2020 - 2024 à environ 12 MEUR par an.

Il est proposé d'inscrire, en crédit de liquidation, 12 MEUR à partir de 2023.

Résultats des années précédentes:

De 2013 à 2017, les dépenses dans le cadre du passif technique du SCK CEN, se sont établies à une moyenne annuelle de 19,6 millions EUR. Elles étaient considérablement plus élevées que les dépenses annuelles moyennes de la période précédente, et ce pour plusieurs raisons :

- le retour des déchets de retraitement du combustible BR2 de Dounreay qui a été terminé en janvier 2015 ;
- la reprise de l'enlèvement du combustible irradié du réacteur BR2 vers la Hague pour retraitement : à l'arrêt depuis 2006, la reprise de cet enlèvement a redémarré en 2015 ;
- l'enlèvement accéléré de quantités historiques de déchets radioactifs sur l'insistance de l'Agence fédérale de Contrôle Nucléaire, dans le cadre de son action de limiter autant que possible la

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

Het jaarlijkse budget en het vijfjarenprogramma voor de sanering van het nucleair passief van het SCK CEN, die door het Stuur- en Toezichtcomité van dit passief worden gecontroleerd en goedgekeurd, worden vergeleken met de beschikbare middelen in het Fonds voor de sanering van het passief van het SCK CEN.

De middelen beschikbaar in het fonds voor het technisch passief van het SCK CEN bij NIRAS zullen volstaan om de kosten tot eind 2022 te dekken. Nieuwe vereffeningskredieten moeten ingeschreven worden voor dit passief om een gebrek aan financiële middelen na 2022 te vermijden.

Artikel 21 bis, § 1 van de wet van 29 april 1999 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt voorziet om de federale bijdrage te gebruiken ten bedrage van een kwart van de kosten van de ontmanteling van de BR3-reactor. Het kan dus overwogen worden om de federale bijdrage te gebruiken vanaf 2021, volgens een nader overeen te komen planning.

Op 31 december 2020 waren de beschikbare middelen in het fonds van circa 26,1 MEUR (ref. NIRAS : 2021-0511).

Het vijfjarenplan 2021 - 2025 werd in november 2020 door het SCK CEN voorgesteld (ref. NIRAS: 2019-2053) aan het Stuur- en Toezichtcomité van het Technisch passief van het SCK CEN. De financieringsbehoeften voor deze periode worden door het SCK CEN op 95 MEUR geraamd.

De door het SCK CEN geraamde jaarlijkse behoeften over de periode 2020-2024 zijn van ongeveer 12 MEUR per jaar.

Er wordt voorgesteld om 12 MEUR vanaf 2023 als vereffeningskredieten te voorzien.

Resultaten van de vorige jaren:

Van 2013 tot 2017 waren de uitgaven in het kader van het technisch passief van het SCK CEN, met een gemiddeld jaarlijks bedrag van 19,6 miljoen EUR. Ze waren aanzienlijk hoger dan de gemiddelde jaarlijkse uitgaven in de voorgaande periode, om diverse redenen:

- de terugkeer van het opwerkingsafval van de BR2-brandstof vanuit Dounreay die werd voltooid in januari 2015;
- de herneming van de afvoer van bestraalde brandstof van de BR2-reactor naar La Hague voor opwerking: stopgezet sinds 2006, werd deze afvoer heropgestart in 2015;
- de versnelde afvoer van historische hoeveelheden radioactief afval op aandringen van het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle, in het kader van diens actie om de aanwezigheid van radioactief

présence de déchets radioactifs sur les sites nucléaires pour des raisons de sûreté.

En 2018, 11,4 millions EUR ont été dépensés.

En 2019, 14,3 millions EUR ont été dépensés.

En 2020, 12,4 millions EUR ont été dépensés.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Se basant sur les dépenses des années précédentes, l'ONDRAF a envoyé le 21 février 2018 une lettre au Ministre de l'Énergie pour signaler le déficit de financement imminent pour l'assainissement du passif nucléaire SCK CEN.

En raison de la baisse des dépenses en 2018, 2019 et 2020, les moyens disponibles dans le Fonds pour le passif technique du SCK CEN seront épuisés un peu moins rapidement que prévu initialement mais un déficit de est prévu dès 2023.

Par conséquent, un crédit de liquidation est inscrit au budget pour les années 2023 et suivantes pour le passif technique du SCK CEN.

Le crédit d'engagement restant pour le passif technique du SCK CEN est actuellement égal à 231 644 kEUR (ce montant ne changera pas, aussi longtemps que de nouveaux crédits de liquidation ne sont pas inscrits pour le passif technique du SCK CEN). Si les moyens dans le fonds descendent en-dessous d'une certaine limite (dépenses attendues pour les trois prochaines années), ce crédit d'engagement sera utilisé progressivement jusqu'à ce qu'il soit épuisé. Dès que cela s'avérera nécessaire, ce crédit d'engagement sera augmenté pour pouvoir faire face aux paiements nécessaires. On continuera de cette façon jusqu'à ce que le passif technique du SCK CEN soit complètement assaini ou jusqu'à ce que le montant actualisé de 161 379 kEUR soit atteint. Si, dans ce dernier cas, les travaux d'assainissement du passif technique du SCK CEN ne sont pas encore terminés, des crédits d'engagement supplémentaires devront être inscrits au budget fédéral (et des crédits de liquidation équivalents) pour ce passif, qui profiteront à la Région flamande et devront donc être compensés en Région wallonne.

Ce changement de l'échéancier pour le financement du passif technique du SCK CEN nécessite une modification de l'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 relatif au SCK CEN.

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

afval op de nucleaire sites om veiligheidsredenen zoveel mogelijk te beperken.

In 2018 werd 11,4 miljoen EUR besteed.

In 2019 werd 14,3 miljoen EUR besteed.

In 2020 werd 12,4 miljoen EUR besteed.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

Op basis van de uitgaven in de voorgaande jaren richtte NIRAS op 21 februari 2018 een brief aan de Minister van Energie om te wijzen op het nakende financieringstekort voor de sanering van het nucleair passief SCK CEN.

Door de lagere uitgaven in 2018, 2019 en 2020 zullen de beschikbare middelen in het Fonds voor het Technisch passief SCK CEN iets minder snel uitgeput raken dan aanvankelijk gevreesd, maar vanaf 2023 is er een tekort te voorzien.

Daarom wordt op de begroting van het jaar 2023 en van de volgende jaren een vereffeningskrediet ingeschreven voor het technisch passief van het SCK CEN.

Het overblijvende vastleggingskrediet voor het technisch passief van het SCK CEN is thans gelijk aan 231 644 kEUR (dit bedrag zal niet veranderen, zolang er geen nieuwe vereffeningskredieten ingeschreven worden van voor het technisch passief van het SCK CEN). Als de middelen in het fonds onder een bepaalde limiet dalen (verwachte uitgaven voor de komende drie jaren), zal dit vastleggingskrediet geleidelijk gebruikt worden tot het uitgeput is. Van zodra het nodig is, zal dit vastleggingskrediet verhoogd worden om de nodige betalingen te kunnen doen. Men zal doorgaan op deze manier tot het technisch passief van het SCK CEN volledig gesaneerd is of tot het geactualiseerd bedrag van 161 379 kEUR bereikt is. Als in dit laatste geval de werken voor de sanering van het technisch passief van het SCK CEN nog niet voltooid zijn, zullen bijkomende vastleggingskredieten moeten ingeschreven worden in de federale begroting (en evenwaardige vereffeningskredieten) voor dit passief die ten goede zullen komen van het Vlaams Gewest en dus zullen moeten gecompenseerd worden in het Waals Gewest.

Deze wijziging van het tijdschema voor de financiering van het technisch passief van het SCK CEN vergt een wijziging van artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 betreffende het SCK CEN.

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

A.B.: 42.30.414022 Dotation à l'ONDRAF pour le passif technique de l'IRE - partie déchets et uranium d'exploitation

B.A: 42.30.414022 Dotatie aan NIRAS voor het technisch passief van het IRE - gedeelte afval en uitbatingsuranium)

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	8 879	8 706	8 610	8 514	8 418	8 418	8 418	Vastleggingen
Liquidations	8 789	8 616	8 520	8 424	8 328	8 328	8 328	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet Institut, stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les dotations destinées à couvrir le passif technique de l'Institut. La dotation annuelle doit être versée sur un compte spécial de l'ONDRAF.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Les dotations attribuées ici sont destinées au financement du passif technique de l'IRE, tel que défini en tête de programme.

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense:

Le budget annuel et le programme quinquennal d'assainissement du passif nucléaire de l'IRE - partie déchets et uranium -, qui sont vérifiés et approuvés par le Comité de Suivi et de Surveillance de ce passif, sont comparés aux ressources disponibles dans le Fonds « déchets et uranium d'exploitation » pour l'assainissement du passif de l'IRE.

Il n'y pas de moyens disponibles dans le Fonds « déchets et uranium d'exploitation » pour le passif technique de l'IRE auprès de l'ONDRAF.

Les budgets estimés par l'IRE en 2019 pour les années 2020 à 2023 s'élèvent en moyenne à 12,3 millions EUR par an sans l'application des principes directeurs de l'Arrêté royal du 25 avril 2014 (ONDRAF) et 14,9 millions EUR par an en appliquant ces principes (réf. ONDRAF : 2018-3273 Annexe 5).

Résultats des années précédentes:

Les coûts dans le cadre du passif technique de l'IRE - partie déchets et uranium d'exploitation - ont augmenté sensiblement ces dernières années, pour différentes raisons : augmentation de la production de l'IRE, les tarifs de déchets plus élevés appliqués par l'ONDRAF, les coûts croissants liés à l'amélioration de la sûreté sur le site de l'IRE, l'enlèvement accéléré pour des raisons de sûreté d'une grande quantité de déchets radioactifs accumulés sur le site dans le passé, etc.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit instituut, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie in zijn begroting de jaarlijkse dotaties inschrijft voor het delgen van het technisch passief van Instituut. De jaarlijkse dotatie moet gestort worden op een speciale rekening van NIRAS.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De hier toegekende dotaties zijn bedoeld voor de financiering van het technisch passief van het IRE, zoals gedefinieerd aan het begin van het programma.

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

Het jaarlijkse budget en het vijfjarenprogramma voor de sanering van het nucleair passief van het IRE - gedeelte afval en uranium -, die door het Stuur- en Toezichtcomité van dit passief worden gecontroleerd en goedgekeurd, worden vergeleken met de beschikbare middelen in het Fonds « afval en uitbatingsuranium » voor de sanering van het passief van het IRE.

Er zijn geen middelen beschikbaar in het Fonds « afval en uitbatingsuranium » voor de sanering van het passief van het IRE bij NIRAS.

De door het IRE geraamde budgetten in 2019 voor de jaren 2020 tot 2023 bedragen gemiddeld 12,3 miljoen EUR per jaar zonder toepassing van de leidende beginselen van het Koninklijk besluit van 25 april 2014 (NIRAS) en 14,9 miljoen EUR per jaar na toepassing van deze beginselen (ref. NIRAS: 2018-3273 bijlage 5).

Resultaten van de vorige jaren:

De kosten in het kader van het technisch passief van het IRE - gedeelte afval en uitbatingsuranium - zijn de laatste jaren gevoelig gestegen, om verschillende redenen: verhoging van de productie van het IRE, de hogere afvaltarieven toegepast door NIRAS, de stijgende kosten verbonden met de verbetering van de veiligheid op de site van het IRE, de versnelde afvoer om veiligheidsredenen van een grote hoeveelheid

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Les budgets estimés par l'IRE en 2020 pour les années 2019 à 2024 s'élèvent en moyenne à 12 MEUR par an avec l'application des principes directeurs.

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.30.414024 Dotation à l'ONDRAF pour le passif technique de l'IRE - partie déclassement

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	62	62	62	62	62	62	62	Vastleggingen
Liquidations	62	62	62	62	62	62	62	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet Institut, stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les dotations destinées à couvrir le passif technique de l'Institut. La dotation annuelle doit être versée sur un compte spécial de l'ONDRAF.

Le Conseil des Ministres du 15 septembre 2006 a décidé de procéder au financement de la partie du passif technique de l'IRE qui a trait au démantèlement des équipements et des installations de l'Institut après une réévaluation de son prix de revient. En raison des problèmes budgétaires de l'État fédéral, seuls les coûts périodiques réguliers sont provisoirement inscrits. La constitution de provisions pour le démantèlement des équipements et des installations est reportée. Dans le pire des cas, ce démantèlement sera financé au fur et à mesure de l'exécution des travaux.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Les dotations à attribuer ici sont destinées au financement du passif technique de l'IRE, tel que décrit dans les objectifs poursuivis par le programme 30 et détaillés ci-avant.

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense:

radioactief afval opgestapeld op de site in de voorbije jaren, enz.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

De door het IRE geraamde budgetten in 2020 voor de jaren 2019 tot 2024 bedragen gemiddeld 12 MEUR per jaar met toepassing van de leidende beginselen.

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A.: 42.30.414024 Dotatie aan NIRAS voor het technisch passief van het IRE - gedeelte ontmanteling

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit Instituut, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie in zijn begroting de jaarlijkse dotaties inschrijft voor het delgen van het technisch passief van het Instituut. De jaarlijkse dotatie moet gestort worden op een speciale rekening van NIRAS.

De Ministerraad van 15 september 2006 heeft beslist over te gaan tot de financiering van het gedeelte van het technisch passief van het IRE dat betrekking heeft op de ontmanteling van de uitrustingen en de installaties van het Instituut na een revaluatie van de kostprijs ervan. Wegens de begrotingsproblemen van de federale staat worden voorlopig alleen de regelmatig terugkerende kosten ingeschreven. De aanleg van proviesies voor de ontmanteling van de uitrustingen en de installaties wordt uitgesteld. In het slechtste geval zal deze ontmanteling gefinancierd worden naar gelang de uitvoering van de werken.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De hier toe te kennen dotaties zijn bedoeld voor de financiering van het technisch passief van het IRE, zoals beschreven in de doelstellingen van programma 30 en hierboven gedetailleerd.

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

Le budget annuel et le programme quinquennal d'assainissement du passif nucléaire de l'IRE - partie déclassement -, qui sont vérifiés et approuvés par le Comité de Suivi et de Surveillance de ce passif, sont comparés aux ressources disponibles dans le Fonds « déclassement » pour l'assainissement du passif de l'IRE

Dans les prochaines années, on ne prévoit pas de grands travaux de démantèlement, mais les coûts associés à l'établissement et à la gestion de l'inventaire des passifs nucléaires doivent être couverts.

Il y a très peu de moyens disponibles dans le Fonds « déclassement » pour le passif technique de l'IRE auprès de l'ONDRAF.

Les besoins estimés pour les années 2020 à 2023 s'élèvent en moyenne à 62 000 EUR par an.

Résultats des années précédentes:

Lors des années précédentes, cette allocation de base a servi à couvrir les coûts associés à l'établissement et à la gestion de l'inventaire des passifs nucléaires pour le passif technique de l'IRE - partie déclassement. L'inscription budgétaire était déjà de 62 000 EUR.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

Het jaarlijkse budget en het vijfjarenprogramma voor de sanering van het nucleair passief van het IRE -gedeelte ontmanteling -, die door het Stuur- en Toezichtcomité van dit passief worden gecontroleerd en goedgekeurd, worden vergeleken met de beschikbare middelen in het Fonds « ontmanteling » voor de sanering van het passief van het IRE.

In de eerstkomende jaren worden geen grote ontmantelingswerken voorzien, maar de kosten verbonden aan het opstellen en bijhouden van de inventaris van de nucleaire passiva moeten gedekt worden.

Er zijn bijna geen middelen beschikbaar in het Fonds « ontmanteling » voor de sanering van het passief van het IRE bij NIRAS.

De geraamde behoeften voor de jaren 2020 tot 2023 bedragen gemiddeld 62 000 EUR per jaar.

Resultaten van de vorige jaren:

In de voorbije jaren worden diende deze basisallocatie voor de dekking van de kosten verbonden aan het opstellen en bijhouden van de inventaris van de nucleaire passiva voor het passief van het IRE - gedeelte ontmanteling). De begrotingsinschrijving bedroeg reeds 62 000 EUR.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

Programme 40

Programme pour les dépenses destinées à une politique sociale de l'énergie.

Objectifs poursuivis par le programme:

Le programme d'activités 42/40 a pour but: de procurer une source secondaire de financement pour les coûts totaux de fonctionnement (intervention dans la facture énergétique, frais de fonctionnement du Fonds, ...) de l'ASBL Fonds social Mazout, Propane et Pétrole lampant.

Moyens mis en œuvre

A.B.: 42.40.414001 - Fond social mazout

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	12 560	20 993	20 988	20 983	20 978	20 978	20 978	Vastleggingen
Liquidations	11 642	20 993	20 988	20 983	20 978	20 978	20 978	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Le Fond social Chauffage Mazout, Propane en vrac et Pétrole lampant est une ASBL créée par la loi afin

Programma 40

Programma voor uitgaven bestemd voor een sociaal energiebeleid.

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Het activiteitenprogramma 42/40 heeft als doel: voorzien in een secundaire bron van financiering voor de totale werkingskosten (tussenkomst in de energiefactuur, werkingskosten fonds, ...) van de vzw Sociaal Verwarmingsfonds Stookolie, Propaan en Lamppetroleum.

Aangewende middelen

B.A.: 42.40.414001 - Sociaal stookolie fonds

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het Sociaal Verwarmingsfonds Stookolie, Propaan in bulk en Lamppetroleum is een vzw die bij wet is

d'intervenir financièrement dans la facture de gasoil de chauffage, de propane ou de pétrole lampant (Type C) via les CPAS. Cette intervention de minimum 14 et maximum 0,20 EUR/litre est limitée à maximum 1 500 litres (ou un forfait de 210 EUR pour les livraisons de gasoil de chauffage/ pétrole lampant à la pompe). Seules les familles appartenant à l'une des catégories déterminées ont droit à cette intervention (voir www.fondschauffage.be).

Le financement primaire de ce fonds est obtenu grâce à la perception d'une contribution sur chaque litre de gasoil de chauffage, de propane ou de pétrole lampant mis à la consommation, à charge du client final via la structure des prix maximums, telle qu'établie par le contrat-programme.

Le financement primaire ne suffisait plus fin 2007 (avant l'élargissement du groupe cible) pour couvrir l'ensemble des frais de fonctionnement. Dès lors, le Fonds a été contraint d'ouvrir une ligne de crédit auprès d'un établissement bancaire.

Le Conseil des Ministres du 11 janvier 2008 a décidé d'allouer, via le budget de l'Etat, un crédit de 30 millions EUR pour couvrir, d'une part, les frais de fonctionnement totaux du Fond Social Chauffage et, d'autre part, les interventions supplémentaires que le Fonds devra réaliser suite à l'élargissement du groupe cible (la « 4ème catégorie ») qui a droit à une telle allocation du Fonds. Cette 4ème catégorie a, en 2010, à nouveau été supprimée.

Ce crédit est destiné à:

1. couvrir les frais (internes) de fonctionnement du Fond;
2. couvrir les montants que le Fond doit verser via les CPAS, à titre d'intervention dans la facture finale de ces combustibles de chauffage;
3. couvrir les sommes et intérêts pris en charge via la ligne de crédit.

Fin 2012, la base légale pour ce crédit budgétaire annuel a été inscrit dans le cadre légal du Fonds social chauffage via la Loi Programma.

En date du 21/6/2013, un protocole a été signé entre le SPF Economie et l'ASBL Fonds Chauffage. En application de l'article 4, §§ 2, 3 et 4 du protocole, après le vote du budget, le SPF établit un arrêté royal de subvention pour l'année, en référence à une estimation actualisée des besoins présentée par le Fonds. Au 1er janvier, le Fonds se porte créancier pour 70% du budget et une deuxième, à ratio de 30%, fois au 30 juin, pour couvrir ses besoins en cash jusqu'à la fin de l'année. Le SPF effectue des versements en fonction notamment des besoins et des disponibilités de crédits.

Pour l'année budgétaire 2019, 21.000.000 EUR ont à nouveau été budgétés pour le financement des dépenses nettes du Fonds (dépenses totales moins les

opgericht om via de OCMW 's een financiële tussenkomst te verlenen in de factuur van gasolie verwarming, propaan of lamppetroleum (type C). De tussenkomst van minimum 14 en maximum 0,20 EUR per liter is beperkt tot maximaal 1 500 liter (of een forfait van 210 EUR voor leveringen van gasolie verwarming/lamppetroleum aan de pomp). Enkel gezinnen die behoren tot één van de bepaalde categorieën komen in aanmerking voor een tussenkomst (zie www.verwarmingsfonds.be).

De primaire financiering van dit fonds gebeurt door een inning van een bijdrage op elke tot verbruik uitgeslagen liter gasolie verwarming, propaan of lamppetroleum die doorgerekend wordt aan de eindklant via de structuur der maximumprijzen volgens de Programma-overeenkomst.

De primaire financiering volstond eind 2007 (vóór de uitbreiding van de doelgroep) niet meer om de totale werkingskosten te dekken waardoor het Fonds een kredietlijn heeft moeten openen bij een bankinstelling.

De Ministerraad van 11 januari 2008 heeft beslist om via de rijksbegroting een krediet van 30 miljoen EUR te voorzien voor enerzijds de dekking van de bestaande totale werkingskosten van het Sociaal Verwarmingsfonds en anderzijds voor de dekking van de bijkomende tussenkomsten die het Fonds zal verrichten ten gevolge de uitbreiding van de doelgroepen (de zogenaamde 4de categorie) die recht hebben op een toelage van het Fonds. Deze 4de categorie werd in 2010 opnieuw afgeschaft.

Dit krediet is bestemd voor:

1. het dekken van de (interne) werkingskosten van het Fonds;
2. het dekken van de bedragen die het Fonds dient uit te keren via de OCMW 's als tussenkomst in de eindfactuur van deze verwarmingsbrandstoffen
3. het dekken van de via de kredietlijn opgenomen sommen + interesten.

Eind 2012 werd via de Programmawet de wettelijke basis voor dit jaarlijks begrotingskrediet ingeschreven in het wettelijk kader van het Sociaal verwarmingsfonds.

Op 21/6/2013 werd een protocol getekend tussen de FOD Economie en de vzw Sociaal Verwarmingsfonds. In toepassing van artikel 4, §§ 2, 3 en 4 van het protocol, na de stemming van het budget, stelt de FOD een koninklijk subsidiebesluit voor het jaar op, verwijzend naar een geactualiseerde schatting van de noden gepresenteerd door het Fonds. Op 1 januari stelt het Fonds een schuldvordering op voor 70% van het budget en een tweede keer, à ratio van 30%, op 30 juni teneinde zijn cashnoden te dekken tot het einde van het jaar. De FOD Economie voert de overschrijvingen uit in functie van de noden en de beschikbaarheid van de kredieten.

Voor het begrotingsjaar 2019 werd opnieuw 21.000.000 EUR begroot ter financiering van de netto-uitgaven van het Fonds (totale uitgaven min inkomsten vanuit de

recettes issues des contributions sur les produits de chauffage). Le Fonds a présenté fin 2018 une déclaration de créance pour un montant de 12.362.834,29 EUR. Ce montant a été engagé en une fois. Un montant total de 8.131.474,40 EUR a été liquidé, une 1^{ière} tranche de 5.250.000 EUR en mars et une seconde de 2.881.474,40 EUR en décembre 2019.

Pour l'année budgétaire 2020, 21.000.000 EUR ont à nouveau été budgétés pour le financement des dépenses nettes du Fonds (dépenses totales moins les recettes issues des contributions sur les produits de chauffage). Le Fonds a présenté une déclaration de créance pour un montant de 12.559.697,49 EUR au début de l'année 2020. Ce montant a été engagé en 3 tranches : 5.250.000 EUR en février, 4.750.000 EUR en mai et enfin 2.559.697,49 EUR en août. Sur cette base, un montant total de 11.641.788,24 EUR sera liquidé en 2020. Une première tranche en mars de 5.250.000 EUR, une deuxième tranche en mai de 3.541.788,24 EUR et une troisième tranche fin 2020 de 2.850.000 EUR.

Pour l'année budgétaire 2021, 21.000.000 EUR ont à nouveau été budgétés pour le financement des dépenses nettes du Fonds (dépenses totales moins les recettes issues des contributions sur les produits de chauffage). Le Fonds a présenté une déclaration de créance pour un montant de 12.567.787,00 euros à la fin de 2020. Le montant a été engagé en une seule fois. Un montant total de 8.745.448,81 euros ont été liquidés, un premier versement de 4.217.964,84 euros en mars et un second versement de 4.527.483,97 euros en septembre. En fonction des besoins financiers du Fonds à la mi-décembre, une liquidation finale supplémentaire pourra être effectué.

Pour l'année budgétaire 2022, 21.000.000 EUR ont à nouveau été budgétés pour le financement des dépenses nettes du Fonds (dépenses totales moins les recettes issues des contributions sur les produits de chauffage).

Base légal:

7 JANVIER 2008. — Loi visant à élargir le public-cible pouvant bénéficier d'une allocation de chauffage du Fond social Mazout et à augmenter la quantité de mazout donnant droit à cette allocation.(1)

20 FEVRIER 2008. — Arrêté royal visant à élargir le public cible pouvant bénéficier d'une allocation de chauffage du Fond social Mazout.

22 DECEMBRE 2008. — Loi-programme (1) – CHAPITRE 3. — Intégration sociale - Allocation de chauffage octroyée par le centre public d'action sociale dans le cadre du Fond social Mazout.

10 DECEMBRE 2008. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 9 janvier 2005 visant à fixer des règles plus précises pour l'octroi de l'allocation de chauffage dans le cadre du Fond social Mazout.

bijdragen op de verwarmingsproducten). Het Fonds heeft eind 2018 een schuldvordering ingediend voor een bedrag van 12.362.834,29 EUR. Het bedrag werd in één keer vastgelegd. Een totaalbedrag van 8.131.474,40 EUR werd vereffend, een 1ste schijf van 5.250.000 EUR in maart en een tweede schijf van 2.881.474,40 EUR in december 2019.

Voor het begrotingsjaar 2020 wordt opnieuw 21.000.000 EUR begroot ter financiering van de netto-uitgaven van het Fonds (totale uitgaven min inkomsten vanuit de bijdragen op de verwarmingsproducten). Het Fonds heeft begin 2020 een schuldvordering ingediend voor een bedrag van 12.559.697,49 EUR. Dit bedrag werd in 3 keer vastgelegd, nl. 5.250.000 EUR in februari, 4.750.000 EUR in mei en tenslotte 2.559.697,49 EUR in augustus. Op basis hiervan zal er in 2020 een totaalbedrag van 11.641.788,24 EUR vereffend worden. Een eerste schijf in maart van 5.250.000 EUR, een tweede in mei van 3.541.788,24 en een derde einde 2020 van 2.850.000 EUR.

Voor het begrotingsjaar 2021 werd opnieuw 21.000.000 EUR begroot ter financiering van de netto-uitgaven van het Fonds (totale uitgaven min inkomsten vanuit de bijdragen op de verwarmingsproducten). Het Fonds heeft eind 2020 een schuldvordering ingediend voor een bedrag van 12.567.787,00 EUR. Het bedrag werd in één keer vastgelegd. Een totaalbedrag van 8.745.448,81 EUR werd vereffend, een 1ste schijf van 4.217.964,84 EUR in maart en een tweede schijf van 4.527.483,97 EUR in september. Afhankelijk van de financiële noden van het Fonds half december, kan een bijkomende laatste schijf uitbetaald worden.

Voor het begrotingsjaar 2022 werd opnieuw 21.000.000 EUR begroot ter financiering van de netto-uitgaven van het Fonds (totale uitgaven min inkomsten vanuit de bijdragen op de verwarmingsproducten).

Wettelijke basis:

7 JANUARI 2008. — Wet strekkende tot een verruiming van de doelgroep die een toelage van het Sociaal Stookoliefonds kan genieten en tot verhoging van de hoeveelheid stookolie die recht geeft op die toelage.(1)

20 FEBRUARI 2008. — Koninklijk besluit strekkende tot verruiming van de doelgroep die een toelage van het Sociaal Stookoliefonds.

22 DECEMBER 2008. — Programmawet (1) - HOOFDSTUK 3. — Maatschappelijke Integratie — Verwarmingstoelage toegekend door de openbare centra voor maatschappelijk welzijn in het kader van het Sociaal Stookoliefonds

10 DECEMBER 2008. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 9 januari 2005 tot het bepalen van de nadere regels voor de toekenning van

27 MARS 2009. — Arrêté royal concernant l'allocation de chauffage octroyée par le centre public d'action sociale dans le cadre du Fond social Mazout.

20 AOÛT 2010. — Arrêté ministériel portant prolongation de l'agrément de l'association sans but lucratif « Fond social Gasoil de Chauffage, Pétrole lampant et Propane en vrac », comme « Fond Chauffage »

27 DECEMBRE 2012 – Loi Programme – Titre 8 – Fonds social mazout.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Indicateurs :

Méthode de calcul de la dépense:

Reprise du budget de l'année budgétaire passée.

Résultats des années précédentes:

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

de verwarmingsstoelage in het kader van het Sociaal Stookkoliefonds

27 MAART 2009. — Koninklijk besluit betreffende de verwarmingsstoelage toegekend door de openbare centra voor maatschappelijk welzijn in het kader van het Sociaal Stookkoliefonds

20 AUGUSTUS 2010. — Ministerieel besluit tot verlenging van de erkenning van de vereniging zonder winst oogmerk « Sociaal Verwarmingsfonds Stookolie, Lamppetroleum en Propaan in bulk », als « Verwarmingsfonds »

27 DECEMBER 2012 – Programmawet – Titel 8 – Sociaal Stookkoliefonds

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Indicatoren:

Berekeningsmethode van de uitgave:

Hernemen van de begroting van vorig begrotingsjaar.

Resultaten van de vorige jaren:

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

Programme 50

Allocations à des organismes externes

Objectifs poursuivis par le programme:

Le Service Public Fédéral Économie, P.M.E., Classes moyennes et Énergie doit se porter garant de la sécurité d'approvisionnement pour tous les vecteurs énergétiques du pays. Ainsi, il veille à ce que les formes énergétiques actuelles restent disponibles dans une mesure suffisante et que de nouvelles formes énergétiques soient développées à temps. En même temps, les efforts doivent être renforcés dans le domaine de l'économie d'énergie. La situation et le développement énergétiques généraux, l'économie d'énergie et les sources énergétiques nouvelles et renouvelables demandent une coopération sérieuse avec des organisations internationales et une participation à plusieurs initiatives internationales, auxquelles, d'une part, une contribution financière doit être payée et pour lesquelles, d'autre part, des subventions doivent être prévues pour permettre aux entreprises et organismes

Programma 50

Toelagen aan externe instellingen

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

De Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie moet de bevoorradingszekerheid voor alle energievectoren van het land waarborgen. Aldus moet hij ervoor zorgen dat de huidige energievormen in een voldoende mate beschikbaar blijven en dat tijdig nieuwe energievormen ontwikkeld worden. Tevens moeten de inspanningen versterkt worden op het vlak van de energiebesparing. De algemene energiesituatie en -ontwikkeling, de energiebesparing en de nieuwe en hernieuwbare energiebronnen vergen een degelijke samenwerking met internationale organisaties en een deelname aan verschillende internationale initiatieven, waaraan, enerzijds, een financiële bijdrage moet betaald worden en waarvoor anderzijds subsidies moeten voorzien worden om Belgische bedrijven en instellingen toe te laten daadwerkelijk deel te nemen aan de activiteiten uitgevoerd in het kader van de genoemde instellingen en initiatieven.

belges de participer effectivement aux activités exécutées dans le cadre des organismes et initiatives cités.

Dans le cadre du maintien de la disponibilité des formes énergétiques actuelles, l'énergie nucléaire sous la forme de la fission joue encore un rôle important pour la prochaine décennie. Afin de pouvoir continuer à jouer ce rôle pendant cette période, il est très important que la sûreté et la sécurité des matières et installations nucléaires restent assurées, que les performances des combustibles nucléaires soient améliorées et que les solutions pour les déchets radioactifs et le combustible irradié continuent à être élaborées. En outre, on doit pouvoir démanteler dans le futur de façon appropriée les installations nucléaires. Cela demande un travail de recherche et de développement nécessaire, pour lequel des moyens financiers considérables doivent être mis à la disposition du Centre d'Étude de l'Énergie nucléaire (SCK CEN), du projet MYRRHA, du projet Halden, etc

Subvention aux entreprises belges dans le cadre de l'aide belge à l'amélioration de la sûreté nucléaire dans les pays de l'Europe centrale et orientale et dans le cadre de l'instrument européen EI - INSC

Les institutions subsidiées possèdent l'expertise nucléaire nécessaire pour l'exécution d'activités d'amélioration de la sûreté nucléaire. Elles effectuent des activités qui correspondent le mieux à leur domaine de travail et à leur expérience.

La subvention sert à financer divers projets innovants, des formations et des conseils pour l'amélioration de la sûreté et de la sécurité des installations et matières nucléaires dans les pays de l'Europe centrale et orientale dans le cadre de l'instrument européen EI - INSC dans les domaines suivants :

- la radioprotection pour applications médicales ;
- la dosimétrie ;
- la gestion des sources radioactives scellées usées ;
- le traitement, la caractérisation, l'emballage, l'entreposage et le stockage des déchets radioactifs ;
- le contrôle radiologique du territoire ;
- les projets d'assainissement et de déclasséement d'installations nucléaires.

Ces activités sont profitables aux pays comme l'Albanie, la Biélorussie, la Bosnie et Herzégovine, la Bulgarie, la Croatie, l'Estonie, la Hongrie, le Kazakhstan, le Kosovo, la Lettonie, la Lituanie, la Macédoine du Nord, le Monténégro, la Pologne, la Slovaquie, la Roumanie, la Serbie, la Slovénie, la Tchéquie et l'Ukraine.

L'exécution de ces activités permet de construire des contacts précieux, d'où résultent des contrats commerciaux

In het kader van het behoud van de beschikbaarheid van de huidige energievormen speelt de kernenergie in de vorm van fissie nog een belangrijke rol gedurende het eerstvolgende decennium. Om deze rol te kunnen blijven spelen gedurende deze periode, is het zeer belangrijk dat de veiligheid en de beveiliging van de nucleaire materialen en installaties verzekerd blijven, dat de prestaties van de nucleaire brandstoffen verbeterd worden en dat de oplossingen voor het radioactief afval en de bestraalde brandstof verder uitgewerkt worden. Bovendien moeten de nucleaire installaties in de toekomst op gepaste wijze kunnen ontmanteld worden. Dat vergt het nodige onderzoeks- en ontwikkelingswerk, waarvoor aanzienlijke financiële middelen moeten ter beschikking gesteld worden van het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN), van het MYRRHA-project, van het Halden-project, enz.

Toelage aan de Belgische ondernemingen in het kader van de hulp van België ter verbetering van de nucleaire veiligheid in de landen van Centraal- en Oost-Europa en in het kader van het Europees instrument EI-INSC

De gesubsidieerde instellingen beschikken over de nodige nucleaire expertise voor de uitvoering van activiteiten ter verbetering van de nucleaire veiligheid. Ze voeren de activiteiten uit die het best overeenstemmen met hun werkdomein en hun ervaring.

De subsidie wordt aangewend voor de financiering van uiteenlopende innoverende projecten, opleidingen en adviezen ter verbetering van de veiligheid en de beveiliging van de nucleaire installaties en materialen in de landen van Centraal- en Oost-Europa in het kader van het Europees instrument EI-INSC, op de volgende ge-bieden:

- de radiologische bescherming voor medische toepassingen;
- de dosimetrie;
- het beheer van verbruikte ingekapselde radioactieve bronnen;
- de verwerking, karakterisering, verpakking, opslag en berging van radioactief afval;
- de radiologische controle van het grondgebied;
- de sanerings- en ontmantelingsprojecten; van nucleaire installaties.

Die activiteiten komen ten goede aan landen zoals Albanië, Bosnië en Herzegovina, Bulgarije, Estland, Hongarije, Kazachstan, Kosovo, Kroatië, Letland, Litouwen, Montenegro, Noord-Macedonië, Oekraïne, Polen, Roemenië, Servië, Slovenië, Slowakije, Tsjechië en Wit-Rusland.

De uitvoering van deze activiteiten laat toe waardevolle contacten op te bouwen, waaruit commerciële contracten

qui sont financés par les pays bénéficiaires de l'aide belge ou par des tiers.

La proposition de règlement du Conseil instituant un Instrument européen de Coopération internationale pour la Sûreté nucléaire (EI INSC 2021-2027) sera adoptée en juin 2021. L'innovation la plus importante de cette proposition, par rapport à l'INSC (2007-2014), est que les États membres sont invités à proposer des projets qui, s'ils sont acceptés, peuvent être financés à hauteur de 90% avec des fonds européens, ce qui renforce considérablement les ressources que les États membres peuvent déployer individuellement pour des projets bilatéraux. Assurer un niveau élevé de sûreté nucléaire dans l'Union ne peut être atteint qu'en atteignant cet objectif dans des pays extérieurs à l'Union. La proposition de règlement a donc une portée géographique mondiale, mais la priorité est donnée aux pays adhérents, aux pays candidats et aux pays couverts par la Politique européenne de Voisinage.

Dans cette optique, l'assistance belge à l'amélioration de la sûreté nucléaire dans les pays de l'ancien Bloc de l'Est, en complément aux programmes de l'Union européenne, de la BERD, du G7/G8, d'autres États et d'autres institutions internationales, contribue non seulement à la sûreté dans ces pays et en Europe, mais également à la préservation des connaissances et des compétences des institutions et des entreprises impliquées.

Autres subventions

Un sous-produit de l'énergie nucléaire (fission) est constitué par les radio-isotopes médicaux. Durant de nombreuses années, l'Institut national des Radioéléments (IRE), ensemble avec le SCK CEN (réacteur BR2), ont joué un rôle principal dans ce domaine [dans des circonstances normales, ils couvrent environ 20 % des besoins mondiaux (beaucoup plus dans des circonstances de crise)]. Tant le SCK CEN que l'IRE sont confrontés à de grands défis, tels que la conversion de leurs installations en uranium légèrement enrichi, l'amélioration de la sûreté, la modernisation et la sécurité de leurs installations. Cela demande la mise à disposition des moyens financiers nécessaires.

Les universités belges ont toujours été très actives dans la recherche fondamentale de la matière et ont toujours contribué de façon considérable aux activités du C.E.R.N. Ceci a été récompensé avec le prix Nobel de physique belge en octobre 2013.

En plus de l'extension de la connaissance scientifique et du développement complémentaire des lois naturelles, la recherche fondamentale de la matière contribue à la nouvelle technologie de pointe et au progrès économique. Cela justifie la subvention à l'Institut interuniversitaire des

voortvloeiën die door gefinancierd worden door de Belgische hulp begunstigde landen of door derden.

Het Voorstel voor een Verordening van de Raad tot vaststelling van een Europees Instrument voor Internationale Samenwerking voor Nucleaire Veiligheid (EI INSC 2021-2027) wordt in juni 2021 aangenomen. De belangrijkste vernieuwing in dit voorstel, in vergelijking met INSC (2007-2014), is dat de lidstaten worden opgeroepen om projecten voor te stellen die, indien aanvaard, tot 90% met Europese middelen kunnen worden gefinancierd, wat een aanzienlijke versterking is van de middelen die de lidstaten individueel kunnen inzetten voor bilaterale projecten. Een hoog niveau van nucleaire veiligheid in de Unie waarborgen kan alleen door dit doel ook in landen buiten de Unie te verwezenlijken. De voorgestelde verordening heeft daarom een wereldwijde geografische reikwijdte, maar prioriteit wordt verleend aan toetredende landen, kandidaat-lidstaten en landen die onder het Europees Nabuurschapsbeleid vallen.

Hierbij aansluitend draagt de Belgische bijstand aan de verbetering van de nucleaire veiligheid in de vroegere Oostbloklanden, als aanvulling op de programma's van de Europese Unie, van de EBWO, van de G7/G8, van andere staten en van andere internationale instellingen, niet alleen bij aan de veiligheid in deze landen en Europa, maar ook tot het behoud van de kennis en vaardigheid van de betrokken instellingen en bedrijven.

Andere subsidies

Een belangrijk bijproduct van de kernenergie (fissie) wordt gevormd door de medische radio-isotopen. Het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (IRE), samen met het SCK CEN (BR2-reactor), hebben gedurende vele jaren een hoofdrol gespeeld in dit domein [in normale omstandigheden dekken zijn ongeveer 20% van de wereldbehoeften (veel meer in crisissituaties)]. Zowel het SCK CEN als het IRE staan voor grote uitdagingen, zoals de omzetting van hun installaties naar laagverrijkt uranium, de verbetering van de veiligheid, de modernisering en de beveiliging van hun installaties. Dat vergt de ter beschikking stelling van de nodige financiële middelen.

De Belgische universiteiten zijn altijd zeer actief geweest in het fundamenteel onderzoek van de materie en hebben altijd in een aanzienlijke mate bijgedragen tot de activiteiten van het ECKO. Dat werd beloond met de Belgische Nobelprijs fysica in oktober 2013.

Naast de uitbreiding van de wetenschappelijke kennis en de verdere ontwikkeling van de natuurwetten draagt het fundamenteel onderzoek van de materie bij tot nieuwe spits technologieën en tot de economische vooruitgang. Dat rechtvaardigt de subsidie aan het Interuniversitair Instituut

Sciences nucléaires (I.I.S.N.) et au Centre Européen de Recherche nucléaire (C.E.R.N.).

Le Comité scientifique des Nations Unies sur les effets des rayonnements atomiques (United Nations Scientific Committee on the Effects of Atomic Radiation - UNSCEAR) a été créé par l'Assemblée générale des Nations Unies (Résolution 913 (X) du 3 décembre 1955). La Belgique est membre de l'UNSCEAR depuis sa fondation. Ce comité scientifique mène des recherches particulièrement pertinentes dans le domaine de la sûreté nucléaire et radiologique, domaine dans lequel la Belgique possède une grande expertise. Ses travaux sont à la base des normes de sûreté appliquées par l'AIEA. Les programmes de travail les plus récents couvrent les périodes 2019 - 2021 et 2020 - 2024. Cette contribution est importante pour le fonctionnement du comité scientifique et la diffusion de ses conclusions, de manière durable, compte tenu de la nécessité permanente de collecter des informations sur les rayonnements ionisants et d'analyser leurs effets sur l'homme et l'environnement.

Enfin, un soutien financier est aussi apporté à la promotion de l'expertise belge en médecine nucléaire et en radiothérapie pour soutenir le développement d'un secteur dans lequel notre pays est un leader mondial.

Moyens mis en œuvre

42.50.313221
42.50.330007
42.50.330008
42.50.354007
42.50.354008
42.50.354009
42.50.354010
42.50.354011
42.50.354012
42.50.354020
42.50.414005
42.50.414007
42.50.414009
42.50.414010
42.50.443002
42.50.455001
42.50.511101
42.50.511105
42.50.511107
42.50.614103
42.50.614105
42.50.312219
42.50.312220
42.50.614104

A.B. : 42.50.313221 Subvention aux entreprises belges dans le cadre de l'aide belge à l'amélioration de la sûreté nucléaire dans les pays de l'Europe centrale et orientale et dans le cadre de l'instrument européen EI - INSC

voor Kernwetenschappen (I.I.K.W.) en aan het Europees Centrum voor Kernonderzoek (ECKO).

Het Wetenschappelijk Comité van de Verenigde Naties inzake de Gevolgen van Atoomstraling (United Nations Scientific Committee on the Effects of Atomic Radiation - UNSCEAR) werd opgericht door de Algemene Vergadering van de Verenigde Naties (resolutie 913 (X) van 3 december 1955). België is lid van UNSCEAR sedert de oprichting. Dit wetenschappelijke comité voert bijzonder relevant onderzoek uit op het vlak van nucleaire en stralingsveiligheid, een domein waarin België veel expertise heeft. Zijn werk ligt aan de basis van de veiligheidsstandaarden die het IAEA toepast. De meest recente werkprogramma's bestrijken de periodes 2019-2021 en 2020-2024. Deze bijdrage is belangrijk voor de werking van het wetenschappelijk comité en de verspreiding van haar bevindingen, op een duurzame manier, gelet op de voortdurende behoefte om informatie over ioniserende straling te verzamelen en om de effecten ervan op mens en milieu te analyseren.

Tot slot wordt er ook financiële steun verleend voor de bevordering van de Belgische deskundigheid op het gebied van nucleaire geneeskunde en bestralingstherapie ter ondersteuning van de ontwikkeling van een sector waarin ons land wereldleider is.

Aangewende middelen

42.50.313221
42.50.330007
42.50.330008
42.50.354007
42.50.354008
42.50.354009
42.50.354010
42.50.354011
42.50.354012
42.50.354020
42.50.414005
42.50.414007
42.50.414009
42.50.414010
42.50.443002
42.50.455001
42.50.511101
42.50.511105
42.50.511107
42.50.614103
42.50.614105
42.50.312219
42.50.312220
42.50.614104

B.A: 42.50.313221 Toelage aan de Belgische ondernemingen in het kader van de hulp van België ter verbetering van de nucleaire veiligheid in de landen van Centraal- en Oost-Europa en in het kader van het Europees instrument EI-INSC

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	564	538	588	588	588	588	588	Vastleggingen
Liquidations	446	638	688	688	688	688	688	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :

Au niveau international, plusieurs plans d'action du G7 pour l'amélioration de la sûreté et de la sécurité des installations et matières nucléaires dans les pays de l'Europe centrale et orientale et de la Communauté des États Indépendants (CEI) ont été adoptés dans les années nonante. D'autres actions furent prises dans le cadre du « Partenariat mondial contre la prolifération des armes de destruction massive et des matières connexes » à l'initiative du G8.

Les plans d'action ont conduit à différentes initiatives qui sont financées par des fonds gérés par la Banque européenne pour la Reconstruction et le Développement (BERD / EBRD), à savoir :

- *Nuclear Safety Account (NSA)* depuis 1993 ;
- *Chernobyl Safety Fund (CSF)* depuis 1997 ;
- *Bohunice International Decommissioning Support Fund (BIDSF)* depuis 2001 ;
- *Ignalina International Decommissioning Support Fund (IIDSF)* depuis 2001 ;
- *Kozloduy International Decommissioning Support Fund (KIDSF)* depuis 2001 ;
- *Nuclear Window (NW) of the Northern Dimension Environmental Partnership (NDEP)* depuis 2003 ;
- *Environmental Remediation Account for Central Asia (ERA)* depuis 2015.

Au niveau européen, la fermeture et le déclasséement d'installations nucléaires jugées dangereuses étaient une condition préalable à l'adhésion à l'UE pour les pays d'Europe centrale et orientale. L'UE s'est engagée à assister la Bulgarie, la Lituanie et la Slovaquie pour absorber la charge financière exceptionnelle qu'implique le processus de déclasséement.

Par la décision 1999/819/Euratom de la Commission, l'UE a adhéré à la Convention de 1994 sur la sûreté nucléaire. Par la décision 2005/510/Euratom de la Commission, l'UE a également adhéré à la Convention commune sur la sûreté de la gestion du combustible usé et sur la sûreté de la gestion des déchets radioactifs. Afin de maintenir et de promouvoir les améliorations constantes apportées à la sûreté nucléaire et à sa réglementation, le Conseil a adopté la directive 2009/71/Euratom et la directive 2011/70/Euratom. Ces directives, ainsi que les normes strictes en matière de sûreté nucléaire et de gestion des déchets radioactifs et du combustible usé qui sont mises en œuvre dans la Communauté, sont des exemples qui peuvent encourager les pays tiers à adopter des normes strictes similaires. La promotion de la coopération

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

Op internationaal vlak werden verschillende actieplannen van de G7 ter verbetering van de veiligheid en de beveiliging van de nucleaire installaties en materialen in de landen van Centraal- en Oost-Europa en van het Gemeenebest van Onafhankelijke Staten (GOS) vastgesteld in de jaren negentig. Andere acties werden ingesteld in het kader van het « Wereldwijd Partnerschap tegen de verspreiding van wapens en materiaal voor massavernietiging » op initiatief van de G8.

De genoemde actieplannen hebben geleid tot verschillende initiatieven gefinancierd via fondsen die beheerd worden door de Europese Bank voor Wederopbouw en Ontwikkeling (EBWO/EBRD), namelijk:

- *Nuclear Safety Account (NSA)* sedert 1993;
- *Chernobyl Safety Fund (CSF)* sedert 1997;
- *Bohunice International Decommissioning Support Fund (BIDSF)* sedert 2001;
- *Ignalina International Decommissioning Support Fund (IIDSF)* sedert 2001;
- *Kozloduy International Decommissioning Support Fund (KIDSF)* sedert 2001;
- *Nuclear Window (NW) of the Northern Dimension Environmental Partnership (NDEP)* sedert 2003;
- *Environmental Remediation Account for Central Asia (ERA)* sedert 2015.

Op Europees vlak behoorde de sluiting en ontmanteling van onveilig geachte nucleaire installaties voor de landen van Centraal- en Oost-Europa tot de toetredingsvoorwaarden tot de EU. De EU heeft toegezegd om Bulgarije, Litouwen en Slowakije bijstand te verlenen bij het dragen van de uitzonderlijke financiële last die het ontmantelingsproces met zich meebrengt.

Bij Besluit 1999/819/Euratom van de Commissie is de EU toegetreden tot het Verdrag inzake nucleaire veiligheid van 1994. Bij Beschikking 2005/510/Euratom van de Commissie is de EU ook toegetreden tot het Gezamenlijk Verdrag inzake de veiligheid van het beheer van bestraalde splijtstof en inzake de veiligheid van het beheer van radioactief afval. Met het oog op het in stand houden en bevorderen van een continue verbetering van de nucleaire veiligheid en de bijbehorende regelgeving, heeft de Raad Richtlijn 2009/71/Euratom vastgesteld. Daarnaast heeft de Raad op 19 juli 2011 Richtlijn 2011/70/Euratom vastgesteld. Deze richtlijnen vormen, samen met de hoge normen voor nucleaire veiligheid en voor het beheer van radioactief afval en verbruikte splijtstof zoals die in de Gemeenschap ten uitvoer zijn gelegd, goede voorbeelden om derde landen

réglementaire et d'autres formes de coopération avec les économies émergentes et la promotion des approches, règles, normes et pratiques de l'Union constituent des objectifs de politique extérieure de la stratégie Europe 2020.

Les programmes de soutien de l'UE ont été définis dans :

- Règlement (Euratom) No 1368/2013 du Conseil du 13 décembre 2013 relatif au soutien de l'Union en faveur des programmes d'assistance au déclasserement d'installations nucléaires en Bulgarie et en Slovaquie, et abrogeant les règlements (Euratom) no 549/2007 et (Euratom) no 647/2010 ;
- Règlement (Euratom) No 1369/2013 du Conseil du 13 décembre 2013 relatif au soutien de l'Union en faveur du programme d'assistance au déclasserement d'installations nucléaires en Lituanie, et abrogeant le règlement (CE) n o 1990/2006 ;
- Règlement (Euratom) No 237/2014 du Conseil du 13 décembre 2013 instituant un instrument relatif à la coopération en matière de sûreté nucléaire ;
- Règlement COM/2018/462 du Conseil instituant un Instrument européen de Coopération internationale pour la Sûreté nucléaire (EI INSC 2021 - 2027).

Bien qu'un grand progrès ait déjà été accompli en ce qui concerne l'amélioration de la sûreté nucléaire dans les pays de l'ancien Bloc de l'Est, on constate toujours un grand besoin d'aide dans ces pays.

L'innovation la plus importante du règlement du Conseil instituant un Instrument européen de Coopération internationale pour la Sûreté nucléaire (EI INSC 2021-2027), est que les États membres sont invités à proposer des projets qui, s'ils sont acceptés, peuvent être financés à hauteur de 90 % avec des fonds européens, ce qui renforce considérablement les ressources que les États membres peuvent déployer individuellement pour des projets bilatéraux. Assurer un niveau élevé de sûreté nucléaire dans l'Union ne peut être atteint qu'en atteignant cet objectif dans des pays extérieurs à l'Union. La proposition de règlement a donc une portée géographique mondiale, mais la priorité est donnée aux pays adhérents, aux pays candidats et aux pays couverts par la Politique européenne de Voisinage.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Les entreprises subventionnées ici pour la coopération technique et pour les programmes bilatéraux sont l'IRE, TECNUBEL et TRACTEBEL Engineering.

Indicateurs : -

Méthode de calcul de la dépense :

aan te sporen vergelijkbare hoge normen vast te stellen. Het bevorderen van samenwerking met opkomende economieën, zowel op het gebied van de regelgeving als op andere gebieden, en het promoten van de aanpak, regels, normen en praktijken van de Unie, maken deel uit van de externe-beleidsdoelstellingen van de Europa 2020 strategie.

De steunprogramma's van de EU werden vastgelegd in:

- Verordening (Euratom) Nr. 1368/2013 van de Raad van 13 december 2013 betreffende steun van de Unie aan de bijstandsprogramma's voor de ontmanteling van nucleaire installaties in Bulgarije en Slowakije, en houdende intrekking van Verordeningen van de Raad (Euratom) nr. 549/2007 en (Euratom) nr. 647/2010;
- Verordening (Euratom) Nr. 1369/2013 van de Raad van 13 december 2013 betreffende steun van de Unie aan de bijstandsprogramma's voor de ontmanteling van nucleaire installaties in Litouwen en houdende intrekking van Verordening (EG) nr. 1990/2006;
- Verordening (Euratom) Nr. 237/2014 van de Raad van 13 maart 2013 tot vaststelling van een instrument voor samenwerking op het gebied van nucleaire veiligheid (ISNV);
- Verordening COM/2018/462 van de Raad tot vaststelling van een Europees Instrument voor Internationale Samenwerking voor Nucleaire Veiligheid (EI INSC 2021-2027).

Alhoewel reeds een grote vooruitgang werd geboekt inzake de verbetering van de nucleaire veiligheid in de vroegere Oostbloklanden, wordt in deze landen nog een grote behoefte aan hulp vastgesteld.

De belangrijkste vernieuwing van de Verordening van de Raad tot vaststelling van een Europees Instrument voor Internationale Samenwerking voor Nucleaire Veiligheid (EI INSC 2021-2027) is dat de lidstaten worden opgeroepen om projecten voor te stellen die, indien aanvaard, tot 90% met Europese middelen kunnen worden gefinancierd, wat een aanzienlijke versterking is van de middelen die de lidstaten individueel kunnen inzetten voor bilaterale projecten. Een hoog niveau van nucleaire veiligheid in de Unie waarborgen kan alleen door dit doel ook in landen buiten de Unie te verwezenlijken. De voorgestelde verordening heeft daarom een wereldwijde geografische reikwijdte, maar prioriteit wordt verleend aan toetredende landen, kandidaat-lidstaten en landen die onder het Europees Nabuurschapsbeleid vallen.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De hier gesubsidieerde instellingen voor de technische samenwerking en voor de bilaterale programma's zijn het IRE, TECNUBEL en TRACTEBEL Engineering.

Indicatoren: -

Berekeningsmethode van de uitgave:

Un montant annuel fixe est prévu pour cette coopération internationale.

Résultats des années précédentes:

Les pays bénéficiaires sont très reconnaissants pour l'assistance fournie et proposent chaque année de nouveaux projets dans quelques domaines spécifiques.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire) : -

Impact Genre :

Note genre - catégorie 2 (si nécessaire) : -

Commentaire Genre - catégorie 3 (si nécessaire) : -

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles : -

A.B : 42.50.330007 Subvention pour le projet MYRRHA - Phase I Construction AISBL

Een vast jaarlijks bedrag wordt voorzien voor deze internationale samenwerking.

Resultaten van de vorige jaren:

De begunstigde landen zijn zeer dankbaar voor de verstrekte hulp en stellen ieder jaar nieuwe projecten voor in enkele specifieke domeinen.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig): -

Gender Impact:

Gender nota - categorie 2 (indien nodig): -

Gender opmerking - categorie 3 (indien nodig): -

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen: -

B.A.: 42.50.330007 Subsidie voor het MYRRHA-project - Gedeelte I Bouw IVZW

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements		31 300	32 600	20 350	17 350	8 050	7 900	Vastleggingen
Liquidations		31 300	32 600	20 350	17 350	8 050	7 900	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :

En septembre 2018, poursuivant la mise en œuvre de l'accord de gouvernement, les décisions déjà prises dans le passé en 2010 et en 2015, et en parfaite intégration avec les domaines « recherche et innovation », « médical » et « énergie » du Pacte national d'investissement stratégique initié par le gouvernement, et sur proposition des ministres compétents pour l'Économie, l'Énergie et la Politique scientifique, le Conseil des ministres a décidé de réaliser en Belgique une nouvelle grande infrastructure de recherche sur le site du SCK-CEN à Mol : MYRRHA (Multipurpose Hybrid Research Reactor for High tech Applications).

Si l'AISBL MYRRHA venait à ne pas être constituée avant la fin 2021, ces montants seraient versés au SCK CEN sur un compte bancaire spécifique, pour autant que cette dernière s'engage à les verser à l'AISBL MYRRHA une fois celle-ci proprement constituée.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Les subventions attribuées sur cette allocation de base sont destinées au financement de la construction de la première phase du projet MYRRHA.

Le gouvernement a pris la décision de constituer une AISBL (association internationale sans but lucratif) comme

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

In september 2018 besliste de ministerraad om in België een belangrijke nieuwe onderzoeksinfrastructuur te bouwen op de SCK CEN site in Mol: MYRRHA (Multipurpose Hybrid Research Reactor for High tech Applications). Deze beslissing kadert in de uitvoering van het regeerakkoord, de eerdere beslissingen in 2010 en 2015, de perfecte integratie met de domeinen « onderzoek en innovatie », « geneeskunde » en « energie » van het Nationaal Pact voor Strategische Investerings op initiatief van de regering, en het voorstel van de ministers bevoegd voor Economie, Energie en Wetenschapsbeleid.

Mocht de IVZW MYRRHA niet vóór het einde van 2021 zijn opgericht, dan worden deze bedragen aan het SCK CEN overgemaakt op een specifieke bankrekening, voor zover deze laatste zich engageert om deze over te schrijven aan de IVZW MYRRHA zodra deze is opgericht.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De op deze basisallocatie toegekende subsidies zijn bestemd voor de financiering van het bouwen van de eerste fase van het MYRRHA-project.

De regering heeft beslist om een IVZW (internationale vereniging zonder winstoogmerk) op te richten, met als doel

structure d'accueil, dans le but de promouvoir le projet et de développer la participation de partenaires internationaux intéressés.

Indicateurs : -

Méthode de calcul de la dépense :

Les montants en valeur courante sont obtenus à partir de ceux de la note CMR 07-09-2018 Note du 06-09-2018 (2010A42450.003) exprimés en MEUR en valeur constante 2018 et sont actualisés dans les conditions économiques 2021 en supposant une inflation de 2 %.

Pour la période 2019 - 2026, ces montants sont à répartir de manière égale et à inscrire à l'allocation de base Économie 42.50.41.40.07 « Subvention supplémentaire au Centre d'Étude de l'Énergie Nucléaire (SCK CEN) pour le projet MYRRHA » et à l'allocation de base SPP politique Scientifique 60.16.41.40.40 « Subside SCK CEN - projet Myrrha ».

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Information de gestion non destinée au document parlementaire :

-

Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles :

A.B. : 42.50.330008 Subvention pour la promotion de l'expertise belge dans les applications médicales

het project te promoten en de deelname van geïnteresseerde internationale partners te bevorderen.

Indicatoren: -

Berekeningsmethode van de uitgave:

De bedragen in courante waarde zijn verkregen uit de bedragen van de nota CMR 07-09-2018 Nota van 06-09-2018 (2010A42450.003), die uitgedrukt zijn in MEUR in constante waarde 2018 en zijn geactualiseerd onder de economische omstandigheden van 2021, uitgaande van een inflatie van 2%.

Voor de periode 2019-2026 zijn deze bedragen gelijk te verdelen en in te schrijven voor de basisallocatie Economie 42.50.41.40.07 « Aanvullende subsidie aan het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN) voor het MYRRHA-project » en de basisallocatie van de FOD Wetenschapsbeleid 60.16.41.40.40 « Subsidie SCK CEN - Myrrha-project ».

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Informatie niet bestemd voor het parlementair document:

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

B.A.:42.50.330008 Subsidie voor de bevordering van Belgische deskundigheid in medische toepassingen

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	0	40	40	40	40	40	40	Vastleggingen
Liquidations	0	40	40	40	40	40	40	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

-

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné

La Belgique est le seul pays au monde à disposer, pour chaque maillon nécessaire de la chaîne de la médecine nucléaire, de la recherche, de l'expertise, de l'innovation et

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

-

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Als enig land in de wereld beschikt België voor elke noodzakelijke schakel in de nucleaire geneeskunde over het onderzoek, de expertise, de innovatie en de belangrijkste

des principales activités opérationnelles dans ce domaine. Ces maillons constituent ensemble la chaîne de production, de séparation et de purification de radio-isotopes médicaux, leur transport, la fabrication de générateurs, le marquage des vecteurs diagnostiques ou thérapeutiques, les études précliniques et tout le matériel nécessaire à cette fin, jusqu'à leur application dans la pratique médicale.

Il est important de promouvoir l'expertise exceptionnelle de la Belgique tant au niveau national qu'international, à créer des réseaux et à aider les partenaires extérieurs à établir des contacts avec nos experts les plus indiqués.

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense:

L'organisation des activités mentionnées ci-dessus nécessite des ressources pour supporter les coûts de promotion. Les ressources nécessaires sont estimées comme suit :

- Événements de réseautage et symposiums : 10 000 € ;
- Activités d' 'éducation et de formation' : 3.000 € ;
- Courtes périodes de stages : 3.000 € ;
- Participation à des congrès et missions sur le plan international en tant que vitrine de l'expertise belge : 7.500 € ;
- Consommables : 1.500 € ;
- Soutien administratif : 15.000 €.

Afin d'assurer le contrôle de l'utilisation de ces moyens financiers, un compte bancaire spécifique sera ouvert.

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Information de gestion non destinée au document parlementaire :

-

Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles :

-

A.B. : 42.50.354007 Cotisation de la Belgique au Centre européen de Recherche nucléaire (C.E.R.N.) à Genève

operationele activiteiten ter zake. Die schakels vormen samen de keten van productie over scheiding en zuivering van medische radio-isotopen, hun vervoer, het maken van generatoren, de merking van diagnostische of therapeutische dragers, preklinische studies en alle apparatuur die daartoe nodig is, tot uiteindelijk de toepassing in de medische praktijk.

Het is belangrijk om de uitzonderlijke Belgische expertise zowel nationaal als internationaal te promoten, netwerken uit te bouwen en externe partners contacten te helpen leggen met onze meest aangewezen experts.

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

Voor de organisatie van bovengenoemde activiteiten zijn middelen nodig om de promotiekosten te dekken. De benodigde middelen worden als volgt geraamd:

- Networking events en symposia: 10.000 €;
- 'Education and training' activiteiten: 3.000 €;
- Korte stages: 3.000 €;
- Deelname aan internationale congressen en missies als uitstelraam van de Belgische expertise: 7.500 €;
- Consumables: 1.500 €;
- Administratieve hulp: 15.000 €.

Teneinde de controle omtrent de besteding van deze middelen te verzekeren zal een specifieke bankrekening worden geopend.

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Informatie niet bestemd voor het parlementair document:

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.50.354007 Bijdrage van België aan het Europees Centrum voor Kernonderzoek (ECKO) te Genève

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	29 243	30 258	30 258	30 258	30 258	30 258	30 258	Vastleggingen
Liquidations	29 243	30 258	30 258	30 258	30 258	30 258	30 258	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :

La loi du 6 juillet 1954, modifiée par la loi du 19 janvier 1970, a approuvé la Convention pour l'établissement de l'organisation européenne pour la recherche nucléaire, l'annexe, le protocole financier annexé et l'acte final, signés à Paris le 1^{er} juillet 1953. L'article VII de la Convention stipule que chaque état membre doit contribuer aux dépenses d'immobilisation et de fonctionnement de l'Organisation.

Le Règlement financier de l'Organisation qui stipule que les modalités de règlement de la contribution des États membres sont les suivantes : 50 % au plus tard le 10 février de l'exercice financier en cours et 50 % au plus tard le 10 juin de l'exercice financier en cours.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Le Centre européen de recherche nucléaire est une organisation intergouvernementale européenne. Pour l'exécution de la recherche et des expériences, le C.E.R.N. exploite plusieurs installations, dont le synchrotron-cyclotron, le proton-synchrotron, le super proton synchrotron et le Large Hadron Collider (LHC) (une série d'accélérateurs de particules, équipés de différents détecteurs).

L'organisation s'occupe de la recherche scientifique fondamentale, en particulier de la physique fondamentale. La recherche aspire à la découverte des constituants et des lois de l'univers, c'est-à-dire à une meilleure compréhension des lois de la nature. On veut obtenir des réponses sur la façon dont les particules acquièrent leur masse, la matière noire de l'univers, le rapport matière-antimatière, l'état de la matière quelques fractions après le « Big Bang » (conditions créées dans le LHC). Les expériences exécutées permettent entre autres ce qui suit : affinement de la compréhension du modèle standard et vérification de la plupart des hypothèses en physique des 50 dernières années. La compréhension croissante de l'univers contribue à l'accroissement de la connaissance et à l'évolution technologique de la société.

Pour la construction des installations et l'exécution des expériences au C.E.R.N., beaucoup de technologies de pointe doivent être améliorées. Les technologies développées trouvent des applications dans la médecine et dans l'industrie (des détecteurs de particules visualisent l'activité cérébrale, ils permettent de valider de nouveaux médicaments lors d'essais précliniques ou de confirmer l'efficacité de traitements contre le cancer ; des technologies liées au laser ont été développées sur base des résultats des expériences, il y a de multiples applications dans des domaines variés, tels que : télécommunication, chirurgie, informatique. Au C.E.R.N., le « world wide web » (www) a été développé (entre autres par un

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

De wet van 6 juli 1954, gewijzigd door de wet van 19 januari 1970, heeft het Verdrag tot oprichting van de Europese Organisatie voor kernfysisch onderzoek, de bijlage, het bijgevoegd financieel protocol en de slotakte, ondertekend op 1 juli 1953, te Parijs, goedgekeurd. Het artikel VII van het Verdrag bepaalt dat elke lidstaat moet bijdragen tot de kapitaals- en werkingsuitgaven van de Organisatie.

Het financieel reglement van de Organisatie, waarin is bepaald dat de voorwaarden voor de betaling van de bijdrage van de lidstaten als volgt zijn vastgesteld: 50% voor 10 februari van het lopende begrotingsjaar en 50% voor 10 juni van het lopende begrotingsjaar.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Het Europees Centrum voor kernfysisch onderzoek (ECKO) is een intergouvernementale Europese Organisatie. Voor de uitvoering van het onderzoek en de experimenten baat het ECKO verschillende installaties uit, waaronder de Synchrotron-cyclotron, de proton-synchrotron, de Super Proton Synchrotron en de Large Hadron Collider (LHC) (een reeks deeltjesversnellers, uitgerust met verschillende detectoren).

De organisatie houdt zich bezig met het fundamenteel wetenschappelijk onderzoek, in het bijzonder de fundamentele fysica. Het onderzoek streeft naar de ontdekking van de bouwstenen en de wetten van het heelal, m.a.w. naar een beter begrip van de natuurwetten. Men wil antwoorden bekomen over: de manier waarop de deeltjes hun massa verkrijgen, de zwarte materie van het heelal, de verhouding materie/antimaterie, de toestand van de materie enkele fracties na de « Big Bang » (omstandigheden geschapen in de LHC). De uitgevoerde experimenten zullen onder meer het volgende toelaten: verfijning van het begrip van het standaardmodel en controle van het merendeel van de hypothesen in de natuurkunde van de laatste 50 jaar. Het groeiend inzicht in het heelal draagt bij tot de uitbreiding van de kennis en de technische ontwikkeling van de maatschappij.

Voor de bouw van de installaties en de uitvoering van de experimenten op het ECKO moeten vele spits technologieën verbeterd worden. De ontwikkelde technologieën vinden toepassingen in de geneeskunde en in de industrie (deeltjesdetectoren maken de hersenactiviteit zichtbaar; zij laten toe nieuwe medicijnen te valideren bij preklinische testen of de doeltreffendheid van behandelingen van kanker te bevestigen; lasertechnologieën werden ontwikkeld op basis van de resultaten van de experimenten; er zijn vele toepassingen in verschillende domeinen, zoals: telecommunicatie, informatica, chirurgie. Op het ECKO werd het « world wide web » (www) ontwikkeld (onder meer door

ingénieur belge). Pour le traitement des données produites par les expériences au LHC, le projet de grille de calcul a été développé.

Dans les prochaines années, l'inscription budgétaire pour la contribution belge au C.E.R.N. pourra être maintenue environ au même niveau que celui des dernières années. Ces inscriptions incluent une certaine réserve pour tenir compte de fluctuations possibles de la quote-part belge dans les coûts totaux et de la valeur de l'euro par rapport au franc suisse.

La contribution de la Belgique au C.E.R.N. revient dans une mesure considérable à la Belgique. Ceci est basé sur ce qui suit :

- **personnel** : les Belges ont toujours été clairement présents dans toutes les catégories professionnelles du C.E.R.N. Actuellement, plus de 250 Belges travaillent au C.E.R.N. ou en relation avec le C.E.R.N. : ingénieurs-es, administrateurs-trices, scientifiques, étudiants-es, etc. La Belgique a apporté diverses contributions significatives à la physique expérimentale des particules. Des équipes belges sont impliquées dans d'importantes expériences utilisant les accélérateurs et collisionneurs au C.E.R.N. Un accomplissement marquant fut la contribution de la Belgique à l'expérience des neutrinos de Gargamelle au synchrotron à protons du C.E.R.N., qui a permis de découvrir le courant neutre faible.
- **retour industriel** : pour l'achat de biens et services par le C.E.R.N., la Belgique a été un pays « en équilibre » (retour industriel du même niveau que la contribution). Les 34 entreprises belges sélectionnées ont participé à des séances d'information sur le C.E.R.N., se sont informées sur la manière de faire des affaires et de conclure des contrats avec le C.E.R.N. et ont pris part à diverses réunions face à face avec le personnel spécialisé du C.E.R.N. Lors de la construction du LHC, l'achat était très élevé (beaucoup plus élevé que la contribution). Dans les dernières années, cet achat a diminué en raison de l'absence de grands projets de construction au C.E.R.N. Le LHC est à l'arrêt depuis le 3 décembre 2018, le complexe d'accélérateurs du C.E.R.N restera à l'arrêt pendant environ deux ans pour d'importants travaux de rénovation et d'amélioration. L'achat augmentera de nouveau dans les années à venir, quand des travaux techniques auront lieu sur le LHC. Les achats du C.E.R.N. contribuent au transfert technologique et à l'augmentation du niveau technologique. En Belgique, des contrats importants ont été conclus avec des entreprises belges dans différents domaines (mécanique de haute précision, électronique, moulages plastiques spéciaux, etc.).

Indicateurs :

-

een Belgisch ingenieur). Voor de verwerking van de gegevens geproduceerd door de experimenten op de LHC werd het rekenroosterproject ontwikkeld.

In de eerstkomende jaren zal de begrotingsinschrijving voor de Belgische bijdrage aan het ECKO ongeveer op hetzelfde niveau kunnen gehandhaafd worden als in de laatste jaren. Deze inschrijvingen sluiten een zekere reserve in om rekening te houden met mogelijke schommelingen van het Belgisch aandeel in de totale kosten en van de waarde van de euro ten opzichte van de Zwitserse frank.

De bijdrage van België aan het ECKO keert in aanzienlijke mate terug naar België. Dat is gebaseerd op het volgende:

- **personeel**: de Belgen zijn altijd duidelijk aanwezig geweest in alle beroepscategorieën van het ECKO. Meer dan 250 Belgen werken huidig bij het ECKO of in samenwerking met het ECKO: ingenieurs, bestuurders, wetenschappers, studenten, enz. België heeft verschillende belangrijke bijdragen geleverd aan de experimentele deeltjesfysica. Belgische teams zijn betrokken bij belangrijke experimenten met versnellers en colliders bij het ECKO. Een belangrijke prestatie was de bijdrage van België aan het Gargamelle neutrino experiment in het ECKO protonsynchrotron, dat leidde tot de ontdekking van de zwakke neutrale stroom.
- **industriële terugvloeiing**: voor de aankoop van goederen en diensten door het ECKO was België een land « in evenwicht » (industriële terugvloeiing van hetzelfde niveau als de bijdrage). De 34 geselecteerde Belgische bedrijven namen deel aan informatiesessies over het ECKO, leerden over het zakendoen en het afsluiten van contracten met het ECKO en namen deel aan verschillende persoonlijke ontmoetingen met het gespecialiseerde personeel van het ECKO. Tijdens de bouw van de LHC was de aankoop zeer hoog (veel hoger dan de bijdrage). In de laatste jaren is deze aankoop gedaald wegens de afwezigheid van grote bouwprojecten op het ECKO. De LHC is sinds 3 december 2018 stilgelegd, het versnellercomplex van het ECKO zal nog ongeveer twee jaar stilgelegd blijven voor grote renovatie- en verbeteringswerken. De aankoop zal terug stijgen in de komende jaren als technische werkzaamheden zullen plaatshebben op de LHC. De aankopen van het ECKO dragen bij tot de technologische overdracht en het optrekken van het technologisch niveau. In België werden belangrijke contracten afgesloten met Belgische ondernemingen in verschillende domeinen (hoge precisiemechanica, elektronica, speciale kunststofvormen, enz.).

Indicatoren:

-

Méthode de calcul de la dépense:

Le budget du C.E.R.N. pour l'année 2022 n'a pas encore été déterminé.

Sur base de la contribution de la Belgique au budget 2021 du C.E.R.N. qui s'élevait à 32.398.200 CHF, du taux de change de 1 EUR = 1,1066 CHF et des données provisoires actuellement disponibles (le maintien de la quote-part belge dans ce budget et l'évolution présumée de la valeur du franc suisse par rapport à l'euro), le montant inscrit au budget de l'année 2022 égal à 30.258 kEUR devrait suffire.

Ce montant inclut une réserve minimale qui offre une certaine protection contre une évolution défavorable de l'euro à l'égard du franc suisse et du pourcentage de contribution belge au budget du C.E.R.N. À l'occasion du contrôle budgétaire de l'année 2022, le montant proposé devra éventuellement être adapté.

Résultats des années précédentes :

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire) :

-

Impact Genre :

Note genre - catégorie 2 (si nécessaire) : -

Commentaire Genre - catégorie 3 (si nécessaire) : -

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.50.354008 R&D Energie

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	35	155	155	155	155	155	155	Vastleggingen
Liquidations	35	155	155	155	155	155	155	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Ce crédit servira à financer les différentes participations de la Belgique aux « Technology Collaboration Programmes » (TCP, avant « Implementing Agreements ») de l'Agence Internationale de l'Énergie et les participations fédérales à la mise en œuvre de différents projets à vocation européenne, dans le cadre du groupe de Concertation Etat – Régions pour l'Énergie (CONCERE).

En 2021, les contributions aux TCPS et autres accords de coopération ci-dessous seront renouvelées conformément aux engagements internationaux du pays.

Dans ce cadre, le SPF Économie (DG Énergie) participe aux TCPS suivants:

- International Smart Grid Action Network (ISGAN)

Berekeningsmethode van de uitgave:

De begroting van het ECKO voor het jaar 2022 werd nog niet bepaald.

Op basis van de Belgische bijdrage tot de begroting van het ECKO van het jaar 2021 die 32.398.200 CHF bedroeg, de wisselkoers van 1 EUR = 1,1066 CHF en de thans beschikbare voorlopige informatie (het behoud van het Belgische aandeel in deze begroting en de vermoedelijke evolutie van de waarde van de Zwitserse frank ten opzichte van de euro), zal het bedrag ingeschreven in de begroting van het jaar 2022 ten bedrage van 30.258 kEUR moeten volstaan.

Dit bedrag sluit een zekere minimumreserve in die enige bescherming biedt tegen een nadelige evolutie van de euro tegenover de Zwitserse frank en van het Belgisch bijdragepercentage in de begroting van het ECKO. Ter gelegenheid van de begrotingscontrole van het jaar 2022 zal het voorgestelde bedrag eventueel moeten aangepast worden.

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig):

-

Gender Impact:

Gender nota - categorie 2 (indien nodig): -

Gender opmerking - categorie 3 (indien nodig): -

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A.: 42.50.354008 R&D Energie

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit krediet zal worden gebruikt om de verschillende bijdragen van België tot de "Technology Collaboration Programmes" (TCP, voorheen "Implementing Agreements") van het Internationaal Energieagentschap te financieren alsook de bijdragen van de Federale Staat tot de uitvoering van verschillende projecten met een Europese dimensie in het kader van de Overleggroep Staat-Gewesten voor Energie (ENOVER).

De bijdragen tot de TCPS en andere samenwerkingsverbanden zullen in 2021 worden vernieuwd, overeenkomstig de internationale verplichtingen van ons land.

De FOD Economie (Algemene Directie Energie) neemt hierbij deel aan volgende TCPS:

- International Smart Grid Action Network (ISGAN)

- Demand-side management (DSM)
- Ocean energy systems (OES)
- IEA Wind

TCP	budget	€
DSM (Demand Side Management)	10.000 €	10.000
IEAWind	4.738 USD	3.909
IEAWind Task 11*	3.967 CHF	3.681
IEAOES (Ocean Energy Systems)	7.000 €	7.000
ISGAN (International Smart Grid Action Network)	10.500 €	10.500
Total:		35.090

* Pour IEAWind, la contribution pour la gestion générale doit être payée ainsi que 1 tâche séparée, d'où la contribution pour la tâche 11 qui est activement suivie par l'industrie belge.

Indicateurs :

- xxx

Méthode de calcul de la dépense:

La méthode de calcul de la dépense varie par TCP, en fonction du nombre de pays membres, des activités prestées en commun et de l'organisation administrative du programme.

Résultats des années précédentes:

- xxx

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.50.354009 Subvention à l'AIE

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements		52	552	52	52	52	52	Vastleggingen
Liquidations		52	552	52	52	52	52	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'Agence internationale de l'énergie (AIE) est une organisation intergouvernementale qui aide ses États membres à élaborer une politique énergétique cohérente et à garantir la sécurité de l'approvisionnement, notamment en produits pétroliers. À cette fin, un système international de stocks de pétrole a été mis au point et des recommandations sont faites aux États membres sur la

- Demand-side management (DSM)
- Ocean energy systems (OES)
- IEA Wind

TCP	budget	€
DSM (Demand Side Management)	10.000 €	10.000
IEAWind	4.738 USD	3.909
IEAWind Task 11*	3.967 CHF	3.681
IEAOES (Ocean Energy Systems)	7.000 €	7.000
ISGAN (International Smart Grid Action Network)	10.500 €	10.500
Totaal:		35.090

* Voor IEAWind dient de bijdrage voor het algemeen beheer betaald te worden en 1 aparte taak, vandaar de bijdrage voor taak 11 die actief door de Belgische industrie opgevolgd wordt.

Indicatoren:

- xxx

Berekeningsmethode van de uitgave:

De berekeningsmethode van de uitgave verschilt per TCP, afhankelijk van het aantal lidstaten, de gemeenschappelijk uitgevoerde werkzaamheden en de manier waarop het programma administratief wordt georganiseerd.

Resultaten van de vorige jaren:

- xxx

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.50.354009 Toelage aan het IEA

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het Internationaal Energieagentschap (IEA) is een intergouvernementele organisatie die haar lidstaten ondersteunt in de ontwikkeling van een coherent energiebeleid en het verzekeren van de bevoorradingszekerheid, in het bijzonder voor olieproducten. Daartoe werd een internationaal systeem van olievoorraden ontwikkeld en worden op basis van

base d'analyses internes et d'examen par les pairs des politiques énergétiques nationales.

Si l'AIE peut compter sur des contributions annuelles pour ses tâches récurrentes, pour les tâches supplémentaires et les études spécifiques, elle dépend des contributions volontaires des États membres, dont la Belgique. Ceux-ci sont envisagés dans le cadre de cette allocation de base.

Dans le cadre de la vice-présidence belge de la prochaine réunion ministérielle de l'AIE (2-3 février 2022), le Conseil des ministres a décidé le 29 octobre 2021 d'octroyer une subvention volontaire unique de 500 000 EUR à l'Agence internationale de l'énergie, visant à étendre la portée géographique du "Programme de transition vers une énergie propre" à l'Afrique occidentale et australe. Ce programme offre aux économies en développement une expertise sur les technologies et les vecteurs énergétiques qui accélèrent la transition énergétique mondiale.

Indicateurs :

- Fourniture de qualité en temps utile de la mission pour laquelle la contribution volontaire a été accordée à l'AIE.

Méthode de calcul de la dépense:

- Il s'agit d'une contribution volontaire dont la hauteur peut être déterminée par soi-même.

Résultats des années précédentes:

- En 2021, aucune contribution volontaire n'a été accordée à l'AIE.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

La marge supplémentaire unique de 500 000 EUR pour l'exercice budgétaire 2022 est liée à la vice-présidence belge de la prochaine réunion ministérielle de l'AIE (2-3 février 2022). Le 29 octobre 2021, le Conseil des ministres a décidé d'allouer ce montant afin d'étendre la portée géographique du programme de transition énergétique propre à l'Afrique occidentale et australe.

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.50.354010 Subvention à l'Agence Internationale pour l'Énergie Renouvelable (IRENA).

interne analyses en peer reviews van het nationaal energiebeleid aanbevelingen aan de lidstaten geformuleerd. Hoewel het IEA voor haar recurrente taken kan rekenen op de jaarlijkse bijdragen, wordt voor bijkomende opdrachten en specifieke studies door het IEA beroep op vrijwillige bijdragen van de lidstaten, waaronder België. Deze worden onder deze basisallocatie beoogd.

In het kader van het Belgisch vice-voorzitterschap van de volgende IEA Ministeriële vergadering (2-3 februari 2022), besliste de Ministerraad op 29 oktober 2021 om een eenmalige vrijwillige toelage van 500.000 EUR aan het Internationaal Energieagentschap toe te kennen, gericht op het uitbreiden van de geografische scope van het "Clean Energy Transition Programme" naar Westelijk en Zuidelijk Afrika. Dit programma biedt expertise aan aan ontwikkelende economieën omtrent technologieën en energiedragers die de globale energietransitie versnellen.

Indicatoren:

- Tijdige en kwalitatieve oplevering van de opdracht, waarvoor de vrijwillige bijdrage aan het IEA werd toegekend.

Berekeningsmethode van de uitgave:

- Het betreft een vrijwillige bijdrage, waarvan de hoogte zelf kan worden bepaald.

Resultaten van de vorige jaren:

- In 2021 werd geen vrijwillige bijdrage aan het IEA toegekend.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

De eenmalige bijkomende marge van 500.000 EUR voor begrotingsjaar 2022 is verbonden aan het Belgisch vice-voorzitterschap van de volgende IEA Ministeriële vergadering (2-3 februari 2022). Op 29 oktober 2021 besliste de Ministerraad om dit bedrag toe te kennen met het oog op de uitbreiden van de geografische scope van het "Clean Energy Transition Programme" naar Westelijk en Zuidelijk Afrika.

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A.: 42.50.354010 Toelage aan de Internationale Agentschap voor Hernieuwbare Energie (IRENA).

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	37	45	45	45	45	45	45	Vastleggingen
Liquidations	37	45	45	45	45	45	45	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

IRENA (International Renewable Energy Agency) est une Institution internationale ayant officiellement vu le jour le 26 janvier 2009 à Bonn et ayant pour objectif de promouvoir les énergies renouvelables dans le monde entier.

IRENA fournit des conseils pratiques ainsi qu'un soutien afin d'améliorer les cadres réglementaires et de renforcer les

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

IRENA (International Renewable Energy Agency) is een internationale instelling die officieel op 26 januari 2009 te Bonn in het leven is geroepen met als opdracht hernieuwbare energie wereldwijd te bevorderen.

IRENA verleent praktisch advies en bijstand om het regelgevend kader te verbeteren en de hernieuwbare-

capacités en énergies renouvelables des pays industrialisés et des pays en développement.

IRENA est une organisation intergouvernementale travaillant en étroite collaboration avec tous les acteurs dont les activités sont en rapport avec les siennes.

La Belgique est observatrice depuis 2012 et membre à part entière depuis 2013

L'accord de coopération du 24 septembre 2013 entre l'Etat fédéral, les Communautés et les Régions règle la représentation du Royaume de Belgique au sein de l'Agence Internationale pour les énergies renouvelables (IRENA) et les contributions financières à cette organisation

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Le subsidie sert à la participation aux travaux d'IRENA, à l'assistance aux Assemblées générales et aux Comités d'exécution ainsi qu'à la mise à disposition de toute la documentation officielle d'IRENA.

Indicateurs :

- xxx

Méthode de calcul de la dépense:

Le budget d'IRENA sera financé en majeure partie par les contributions des membres.

La contribution annuelle de la Belgique est déterminée sur base d'une échelle des Nations-Unies. Cette contribution comprend une intervention de 60% pour les Régions et de 40% pour l'Etat fédéral. La contribution fédérale est partagée entre le SPF Économie et le SPF Affaires Etrangères.

La contribution totale de la Belgique au budget d'IRENA en 2021 s'élève à \$ 179.982, soit 150.995 €. La contribution fédérale est de 60.800 €

La quote-part du SPF Economie s'élève à 30.800 €

Résultats des années précédentes:

- xxx

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

A.B.: 42.50.354011 Contribution au groupe de haut niveau de l'Agence pour l'Énergie nucléaire sur des radio-isotopes médicaux

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements		5	5	5	5	5	5	Vastleggingen
Liquidations		5	5	5	5	5	5	Vereffeningen

energiecapaciteit van geïndustrialiseerde en ontwikkelingslanden te versterken.

IRENA is een intergouvernementale organisatie die nauw samenwerkt met alle stakeholders waarvan de activiteiten in verband staan met haar eigen activiteiten.

België is waarnemer sinds 2012 en volledig lid sinds 2013

Het samenwerkingsakkoord van 24 september 2013 tussen de Federale Staat, de Gemeenschappen en de Gewesten, regelt de vertegenwoordiging van het Koninkrijk België in het Internationaal Agentschap voor hernieuwbare energie (IRENA) en de financiële bijdragen aan deze organisatie

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De subsidie dient voor de deelname aan de werkzaamheden van IRENA, het bijwonen van Algemene Vergaderingen en Uitvoeringscomités alsook de beschikking hebben over alle officiële documentatie van IRENA

Indicatoren:

- xxx

Berekeningsmethode van de uitgave:

Het budget van IRENA wordt grotendeels gefinancierd door de bijdragen van de leden.

- De jaarlijkse Belgische bijdrage wordt op basis van een VN-schaal bepaald. Deze bijdrage bestaat uit een tegemoetkoming van 60% voor de Gewesten en van 40% voor de Federale Staat. De federale bijdrage wordt verdeeld tussen de FOD Economie en de FOD Buitenlandse Zaken.

De totale bijdrage van België aan IRENA in 2021 bedraagt \$ 179.982, zijnde 150.995 €. De federale bijdrage is 61.600 €

Het aandeel van de FOD Economie is 30.800 €

Resultaten van de vorige jaren:

- xxx

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

B.A.: 42.50.354011 Bijdrage aan de groep van hoog niveau van het Nucleair Energie Agentschap over medische radio-isotopen

Description / Base légale / Base réglementaire

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Afin d'aborder les problèmes d'approvisionnement de radio-isotopes médicaux des hôpitaux, un groupe de haut niveau a été créé au sein de l'Agence pour l'Énergie nucléaire. Ce groupe a achevé son premier mandat au milieu de l'année 2011. Ce groupe a approuvé un certain nombre de principes et élaboré un certain nombre d'actions pour exécuter ces principes en vue d'un meilleur approvisionnement en radio-isotopes médicaux. Pour ces activités, le groupe de haut niveau a depuis lors reçu des mandats successifs de deux ans, le dernier en date remontant à fin 2017.

Le futur de ce groupe est en cours de discussion

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Ses frais de fonctionnement sont payés par les contributions volontaires de ses participants. La Belgique a un grand intérêt dans ce dossier. Dans le réacteur BR2 du SCK CEN, des cibles d'uranium, qui couvrent 20 % des besoins mondiaux en radio-isotopes médicaux, sont irradiées annuellement. À l'Institut national des Radioéléments de Fleurus, les cibles irradiées sont traitées. Lors de ce traitement, les radio-isotopes pour la médecine nucléaire sont extraits de l'uranium et préparés pour l'industrie radio-pharmaceutique. L'IRE couvre 20 % des besoins mondiaux. Non seulement en raison du grand intérêt belge, mais également en raison de la contribution à la santé publique en cas de bon fonctionnement des installations belges, une contribution aux frais de fonctionnement du groupe de haut niveau sur des isotopes médicaux est justifiée.

Le groupe de haut niveau sur les radio-isotopes médicaux, créé au sein de l'Agence pour l'Énergie nucléaire dans l'année 2009, a rédigé pendant son premier mandat (mi-2009 - mi-2011) cinq rapports sur les sujets suivants : étude économique sur la chaîne d'approvisionnement des radio-isotopes médicaux ; une étude comparative de techniques de production alternatives ; un rapport intermédiaire sur le progrès des travaux ; une étude sur les besoins futurs ; un rapport final sur la route vers un approvisionnement durable.

Ce dernier rapport contient une approche politique pour assurer la sécurité d'approvisionnement des radio-isotopes médicaux. Les éléments les plus importants de cette approche sont : récupération complète du coût de production des isotopes ; détermination d'une méthodologie pour la capacité de réserve d'arrêt ; création d'un cadre approprié ; conversion vers l'uranium faiblement enrichi ; coopération internationale ; évaluation de l'application de l'approche politique.

La tâche principale du deuxième mandat (mi-2011 - mi-2013) du groupe de haut niveau consistait en l'exécution de l'approche politique, pour laquelle un plan action était

Om de bevoorradingsproblemen van medische radio-isotopen van de hospitalen aan te pakken, werd in de schoot van het Nucleair Energie Agentschap een groep van hoog niveau opgericht. Deze groep heeft zijn eerste mandaat voltooid in het midden van het jaar 2011. De groep heeft een aantal principes goedgekeurd en een aantal acties uitgewerkt om deze principes uit te voeren, met het oog een betere bevoorrading in medische radio-isotopen. Voor deze activiteiten heeft de groep van hoog niveau sindsdien opeenvolgende mandaten van twee jaar gekregen, de laatste eind 2017.

De toekomst van deze groep wordt besproken.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Zijn werkingskosten worden betaald door de vrijwillige bijdragen van zijn deelnemers. België heeft een groot belang in dit dossier. In de BR2-reactor van het SCK CEN worden jaarlijks uraniumdoelwitten bestraald, die 20% van de wereldbehoeften aan medische radio-isotopen dekken. In het Nationaal Instituut voor Radio-elementen te Fleurus worden de bestraalde doelwitten behandeld. Bij deze behandeling worden de radio-isotopen voor de nucleaire geneeskunde onttrokken uit het uranium en klaargemaakt voor de radio-farmaceutische industrie. Het IRE dekt ook 20% van de wereldbehoeften. Niet alleen omwille van het groot Belgisch belang, maar ook omwille van de bijdrage tot de volksgezondheid in geval van goede werking van de Belgische installaties, is een bijdrage aan de werkingskosten van de groep van hoog niveau over de medische isotopen gerechtvaardigd.

De groep van hoog niveau over de medische radio-isotopen, opgericht in de schoot van het Nucleair Energie Agentschap in het jaar 2009 (midden 2009 - midden 2011), heeft gedurende zijn eerste mandaat vijf rapporten opgesteld over de volgende onderwerpen: economische studie over de bevoorradingsketen van de medische radio-isotopen; een vergelijkende studie van alternatieve productietechnieken; een tussentijds rapport over de vooruitgang van de werkzaamheden; een studie over de toekomstige behoeften; een eindrapport over de weg naar een duurzame bevoorrading.

Dit laatste rapport bevat een beleidsaanpak om de bevoorradingszekerheid van de medische radio-isotopen te verzekeren. De belangrijkste elementen van deze aanpak zijn: volledige kostprijsrecuperatie van de isotopenproductie; bepaling van een methodologie voor stilstandreservercapaciteit; schepping van een geschikt kader; omzetting naar laagverrijkt uranium; internationale samenwerking; beoordeling van de toepassing van de beleidsaanpak.

De voornaamste taak van het tweede mandaat (midden 2011 - midden 2013) van de groep van hoog niveau bestond in de uitvoering van de beleidsaanpak, waarvoor een

élaboré. Quelques éléments de ce plan sont les suivants: rédaction d'un questionnaire pour l'évaluation de l'application de l'approche politique; rédaction d'un rapport d'évaluation sur base des réponses au questionnaire; développement d'un guide pour la répartition des coûts communs des réacteurs de recherche; élaboration d'un guide pour la capacité de réserve d'arrêt; étude sur les conséquences de la conversion vers l'uranium faiblement enrichi; fixation de tarifs de remboursement appropriés; mise à jour de l'étude sur l'offre et la demande, etc.

Pendant le troisième mandat (mi-2013 - mi-2015), un grand nombre d'activités ont été effectuées, dont: la poursuite de l'exécution de l'approche politique (y compris une communication étendue et un encouragement pour l'application de l'approche politique); une nouvelle évaluation de l'application de l'approche politique; étude sur la gestion de déchets radioactifs produits lors de la production de radio-isotopes médicaux; nouvelle évaluation de la situation de l'offre et de la demande; évaluation de la disponibilité de capacité de réserve d'arrêt; élaboration de propositions d'un système de remboursement de santé approprié.

Le programme du quatrième mandat (mi-2015 - mi- 2017) s'inscrit dans la continuité du troisième mandat. Une extension jusqu'au 31 décembre 2018 pour le quatrième mandat du groupe de travail de haut niveau sur la sécurité de l'approvisionnement en radio-isotopes médicaux (HLG-MR) a été approuvée le 5 juillet 2017 à Paris lors de la réunion du « Committee for Technical and Economic Studies on Nuclear Energy Development and Fuel Cycle ».

Des discussions sont en cours au niveau de l'Agence pour l'Énergie nucléaire pour poursuivre les activités de ce groupe de haut niveau sur les radio-isotopes médicaux à partir de 2022.

Ses frais de fonctionnement seront également payés par les contributions volontaires de ses participants.

Indicateurs :

- **Méthode de calcul de la dépense:**

- **Résultats des années précédentes:**

- **Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)**

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

- Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

- **Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :**

actieplan was uitgewerkt. Enkele elementen van dit plan zijn de volgende: opstellen van een vragenlijst voor de beoordeling van de toepassing van de beleidsaanpak; opstelling van een beoordelingsrapport op basis van de antwoorden op de vragenlijst; ontwikkeling van een leidraad voor de verdeling van gemeenschappelijke kosten van onderzoeksreactoren; uitwerking van een leidraad voor de stilstandsreservecapaciteit; studie over de gevolgen van de omzetting naar laagverrijkt uranium; vaststellingen van gepaste terugbetalingstarieven; bijwerking van de studie over vraag en aanbod, enz.

Gedurende het derde mandaat (midden 2013 - midden 2015) werden een groot aantal activiteiten verricht, waaronder: de voortzetting van de uitvoering van de beleidsaanpak (met inbegrip van een uitgebreide communicatie en een aanmoediging voor de toepassing van de beleidsaanpak); een nieuwe evaluatie van de toepassing van de beleidsaanpak; studie over het beheer van radioactief afval geproduceerd bij de productie van medische radio-isotopen; nieuwe evaluatie van de situatie van vraag en aanbod; beoordeling van de beschikbaarheid van stilstandsreservecapaciteit; uitwerking van voorstellen voor een geschikt gezondheidsterugbetalingssysteem.

Het programma van het vierde mandaat (midden 2015 - midden 2017) ligt in het verlengde van het derde mandaat. Op 5 juli 2017 werd in Parijs tijdens de vergadering van de « Committee for Technical and Economic Studies on Nuclear Energy Development and Fuel Cycle » een verlenging tot 31 december 2018 goedgekeurd van het vierde mandaat van de werkgroep van hoog niveau inzake de bevoorradingszekerheid van de medische radio-isotopen (HLG-MR).

Op het niveau van het Nucleair Energie Agentschap worden besprekingen gevoerd over de voortzetting van de activiteiten van deze groep van hoog niveau over de medische radio-isotopen vanaf 2022.

De werkingskosten worden ook betaald door vrijwillige bijdragen van de deelnemers.

Indicatoren:

- **Berekeningsmethode van de uitgave:**

- **Resultaten van de vorige jaren:**

- **Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)**

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

- Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

- **Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:**

A.B.: 42.50.354012 Subvention à l'IEF (International Energy Forum)

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	23	33	33	33	33	33	33	Vastleggingen
Liquidations	23	33	33	33	33	33	33	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'IEF (International Energy Forum) est une organisation intergouvernementale basée à Riyadh (Arabie Saoudite), ayant débuté en 1991 à Paris.

Cette organisation a pour objectif de faciliter le dialogue entre les pays producteurs et les pays consommateurs de pétrole et de gaz naturel, y compris les pays de transit. Ainsi elle veut augmenter la stabilité des marchés de l'énergie.

L'IEF compte 70 Etats membres, qui ensemble représentent environ 90 % de la consommation et de la production mondiale de gaz et de pétrole.

Le budget de l'IEF est financé en majeure partie par les contributions des Etats membres.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Contribution annuelle au financement des activités de l'IEF.

Indicateurs :

- Mise en œuvre correcte en temps utile du programme de travail.

Méthode de calcul de la dépense:

Le budget de l'IEF pour l'année 2022 n'a pas encore été déterminé. Tout comme les années précédentes, on attend à un budget sans croissance nominale (total 4.771.000 USD).

Sur base de la contribution de la Belgique au budget 2021 de l'IEF qui s'élevait à 27.918 USD, du taux de change USD/EUR et l'évolution prévue du nombre de membres, le montant inscrit au budget de l'année 2021 égal à 33.000 EUR devrait aussi suffire pour l'année 2022.

Résultats des années précédentes:

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

A.B.: 42.50.354020 Contribution au Comité scientifique des Nations Unies pour l'étude des effets des rayonnements ionisants (UNSCEAR)

B.A: 42.50.354012 Toelage aan IEF (International Energy Forum)

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

IEF (International Energy Forum) is een intergouvernementale organisatie gelegen in Riyadh (Saudi-Arabië), die in 1991 te Parijs is gestart.

De organisatie heeft als doel de dialoog tussen producerende en consumerende landen van aardolie en aardgas, inclusief doorvoerlanden, te faciliteren. Hiermee wil ze de stabiliteit van de energiemarkten vergroten.

Het IEF is uit 70 lidstaten samengesteld, die samen voor ongeveer 90 % van het totaal wereldwijd gas- en olieverbouw en productie zorgen.

Het budget van IEF wordt grotendeels door de bijdrage van de lidstaten gefinancierd.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Jaarlijkse bijdrage ter financiering van de activiteiten van het IEF.

Indicatoren:

Tijdige en correcte uitvoering van het werkprogramma.

Berekeningsmethode van de uitgave:

De begroting van het IEF voor het jaar 2022 werd nog niet bepaald. In lijn met voorgaande jaren wordt echter een budget verwacht dat geen nominale groei kent (totaal 4.771.000 USD).

Op basis van de Belgische bijdrage tot de begroting van het IEF van het jaar 2021 die 27.918USD bedroeg, de wisselkoers USD/EUR en de verwachte evolutie van het ledenaantal, zal het bedrag ingeschreven in de begroting van het jaar 2021 ten bedrage van 33.000 EUR eveneens moeten volstaan voor het jaar 2022.

Resultaten van de vorige jaren:

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

B.A: 42.50.354020 Bijdrage aan het Wetenschappelijk Comité van de Verenigde Naties inzake de Gevolgen van Atoomstraling (UNSCEAR)

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	0	15	15	15	15	15	15	Vastleggingen
Liquidations	0	15	15	15	15	15	15	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'Assemblée générale des Nations Unies a approuvé à l'unanimité la Résolution 913(X) le 3 décembre 1955, établissant le United Nations Scientific Committee on the Effects of Atomic Radiation (UNSCEAR). La Belgique est membre de l'UNSCEAR depuis sa fondation.

Le Comité scientifique des Nations Unies sur les effets des rayonnements atomiques a été chargé au sein de la structure des Nations Unies de rapporter et d'évaluer les niveaux et les effets de l'exposition aux rayonnements ionisants. Les gouvernements et les organisations du monde entier se fondent sur les estimations du Comité comme base scientifique pour évaluer le risque radiologique et prendre des mesures de protection.

Ce comité scientifique mène donc des recherches particulièrement pertinentes dans le domaine de la sûreté nucléaire et radiologique, domaine dans lequel la Belgique possède une grande expertise. Bien que ce comité ne fasse pas partie de l'AIEA, ses travaux sous-tendent les normes de sûreté que l'AIEA applique. L'UNSCEAR enquête, entre autres, sur les conséquences d'incidents nucléaires, comme à Fukushima et Tchernobyl.

Le programme de travail du Comité est établi pour des périodes de trois ans. Le programme de travail le plus récent couvre la période 2019-2021.

Le Secrétariat de l'UNSCEAR, situé à Vienne, est géré et financé par le Programme des Nations Unies pour l'environnement (PNUE). La diffusion d'informations par l'UNSCEAR ("outreach") dépend entièrement de fonds budgétaires externes. La résolution 71/89, adoptée par l'Assemblée générale des Nations Unies le 6 décembre 2016, encourage les États membres capables de le faire à verser des contributions volontaires au Fonds général d'affectation spéciale créé par le Directeur exécutif du Programme des Nations Unies pour l'environnement et également d'apporter des contributions en nature à l'appui des travaux du Comité scientifique et de la diffusion de ses conclusions de manière durable.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

-

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense:

Il s'agit d'une contribution annuelle volontaire de 15.000 euros.

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De Algemene Vergadering van de Verenigde Naties keurde op 3 december 1955 unaniem Resolutie 913 (X) goed, waarbij het United Nations Scientific Committee on the Effects of Atomic Radiation (UN-SCEAR) werd opgericht. België is lid van UNSCEAR sedert de oprichting.

Het Wetenschappelijk Comité van de Verenigde Naties inzake de Gevolgen van Atoomstraling kreeg de opdracht om binnen de structuur van de Verenigde Naties is de niveaus en effecten van blootstelling aan ioniserende straling te rapporteren en te beoordelen. Overheden en organisaties over de hele wereld vertrouwen op de schattingen van het Comité als wetenschappelijke basis voor de evaluatie van het stralingsrisico en voor het nemen van beschermende maatregelen.

Dit wetenschappelijke comité voert dus bijzonder relevant onderzoek uit op het vlak van nucleaire en stralingsveiligheid, een domein waarin België veel expertise heeft. Hoewel dit comité geen onderdeel vormt van het IAEA, ligt zijn werk aan de basis van de veiligheidsstandaarden die het IAEA toepast. UNSCEAR onderzoekt onder meer de gevolgen van nucleaire incidenten, zoals in Fukushima en Tsjernobyl.

Het werkprogramma van het comité wordt vastgesteld voor periodes van drie jaar. Het meest recente werkprogramma bestrijkt de periode 2019-2021.

Het secretariaat van UNSCEAR, gevestigd in Wenen, wordt waargenomen en gefinancierd door het Milieuprogramma van de Verenigde Naties (UNEP). De informatieverspreiding door UNSCEAR ("out-reach") is geheel van externe budgettaire fondsen afhankelijk. In de door de Algemene Vergadering van de VN op 6 december 2016 aangenomen resolutie 71/89 worden de lidstaten die daartoe in staat zijn aangemoedigd om vrijwillige bijdragen te leveren aan het algemene trustfonds dat is opgericht door de uitvoerend directeur van het Milieuprogramma van de Verenigde Naties en ook om bijdragen in natura te doen ter ondersteuning van het werk van het Wetenschappelijk Comité, en van de verspreiding van zijn bevindingen op een duurzame manier.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

-

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

Het betreft een vrijwillige jaarlijkse bijdrage van 15.000 euro.

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

Cette A.B. existe depuis 2021. Précédemment, la contribution était apportée par le SPF Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au développement.

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.50.414005 Subvention de fonctionnement allouée au Centre d'Etudes de l'Énergie nucléaire (SCK CEN)

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	55 173	53 720	53 886	52 976	52 066	52 066	52 066	Vastleggingen
Liquidations	55 173	53 720	53 886	52 976	52 066	52 066	52 066	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 portant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention du Centre d'Étude de l'Énergie Nucléaire et modifiant les statuts de ce Centre stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées au Centre. Les subventions attribuées sur la présente allocation de base sont destinées au financement d'une partie des frais de fonctionnement du SCK CEN.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Le Centre d'Étude de l'Énergie Nucléaire est une fondation d'utilité publique. Le Centre a pour tâche de maintenir un centre d'excellence ayant trait à l'énergie nucléaire et aux radiations ionisantes. À ce sujet, le Centre :

- a) effectuera, en priorité, de la recherche relative aux aspects de sûreté, de gestion des déchets, de protection de l'homme et de l'environnement, de gestion des matières fissiles et autres matières stratégiques et des implications sociales dans une perspective de développement durable ;
- b) développera, rassemblera et répandra la connaissance nécessaire par la formation et la communication ;
- c) fournira tous les services qui sont demandés dans le domaine concerné, notamment par l'industrie nucléaire, le secteur médical et les administrations publiques ;
- d) nouera les contacts scientifiques pluridisciplinaires nécessaires en matière de problématique énergétique.

Malgré divers efforts en matière de réorganisation et de restructuration pour travailler plus efficacement et pour limiter les coûts, les dépenses du SCK CEN continuent à augmenter considérablement chaque année pour les raisons suivantes :

- l'exécution d'un programme scientifique étendu, qui est continuellement placé devant de nouveaux défis ;

Deze B.A. bestond sinds 2021. Voorheen werd de bijdrage geleverd door de FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking.

Gender Impact

Gender nota – catégorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – catégorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A.: 42.50.414005 Werkingssubsidie toegekend aan het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN)

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Studiecentrum voor Kernenergie en tot wijziging van de statuten van dit Centrum bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het Centrum. De op deze basisallocatie toegekende subsidies dienen voor de financiering van een deel van de werkingskosten van het SCK CEN.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Het Studiecentrum voor Kernenergie is een stichting van openbaar nut. Het Centrum heeft tot taak een excellentiecentrum in stand te houden rond kernenergie en ioniserende stralingen. Het Centrum moet hiertoe:

- a) in prioriteit, onderzoek verrichten met betrekking tot de aspecten rond veiligheid, afvalbeheer, bescherming van mens en omgeving, het beheer van splijtstoffen en andere strategische materialen en maatschappelijke implicaties in het kader van het streven naar duurzame ontwikkeling;
- b) de nodige kennis ontwikkelen, verzamelen en verspreiden via vorming en communicatie;
- c) alle diensten verlenen die gevraagd worden in het betrokken domein, inzonderheid door de openbare besturen;
- d) de nodige multidisciplinaire wetenschappelijke contacten leggen inzake de energieproblematiek

Ondanks verschillende inspanningen inzake reorganisatie en herstructurering om doeltreffender te werken en om de kosten te beperken, blijven de uitgaven van het SCK CEN ieder jaar aanzienlijk stijgen, om de volgende redenen:

- de uitvoering van een omvangrijk wetenschappelijk programma, dat voortdurend voor nieuwe uitdagingen geplaatst wordt;

- la réalisation de nouvelles initiatives intéressantes, i.e. sur le plan scientifique et médical ;
- l'augmentation des frais de personnel plus rapide que l'inflation ;
- l'augmentation des frais de gestion des déchets plus rapide que l'inflation ;
- les exigences de plus en plus sévères en matière de sûreté et de sécurité (protection physique).

Certaines autres inscriptions budgétaires essaient de tenir compte de ces augmentations, mais sont insuffisantes pour couvrir l'ensemble. La tendance de croissance se poursuivra dans les années à venir. Malgré cette situation, la subvention de fonctionnement pour le SCK CEN a été maintenue constante et non indexée jusqu'en 2014.

La subvention de fonctionnement attribuée au SCK CEN est principalement utilisée pour les activités suivantes (en grandes lignes la poursuite de celles des années précédentes) :

- a) les activités de l'Institut pour des systèmes nucléaires avancés. Celles-ci comprennent :
 - le développement de nouveaux dispositifs d'irradiation (avec une instrumentation avancée, de nouveaux modèles de réacteurs et techniques de mesure) pour les réacteurs actuels et innovants (réacteur BR2, réacteur Jules Horowitz, MYRRHA) ;
 - le développement de MYRRHA, une installation d'irradiation multifonctionnelle, expérimentale, à grande échelle, flexible et à spectre rapide : ce projet fait l'objet de l'allocation de base séparée (A.B. 42.50.414007 et 42.50.330007) ;
 - contribution à la recherche de fusion : contribution au réacteur expérimental de fusion ITER, à l'infrastructure d'irradiation de matériaux de fusion internationale IFMIF, à la centrale d'énergie de fusion future DEMO ; participation à de grands composants pour ITER et DEMO ;
 - participation limitée au développement de réacteurs de la quatrième génération, surtout en ce que concerne les réacteurs rapides refroidis au plomb : recherche relative aux aspects de sûreté et de gestion des déchets ;
 - soutien aux réacteurs de puissance de la deuxième et troisième génération et valorisation de la recherche en la matière ;
 - physique : calculs neutroniques ; calculs de protection gamma et neutroniques ; calculs thermo-hydrauliques pour des évaluations de sûreté ; codes neutroniques ;
 - exploitation des réacteurs BR1 et VENUS (GUINEVERE).
- b) Les activités de l'Institut pour l'environnement, la santé et la sûreté. La mission de cet Institut consiste dans la garantie de la sûreté de l'homme et de son environnement. Le travail de recherche comprend :
 - développement et application de la connaissance du comportement de substances radioactives dans l'air, l'eau et la géosphère et soutien aux dossiers

- de verwezenlijking van nieuwe interessante initiatieven o.a. op wetenschappelijk en medisch vlak ;
- de stijging van de personeelskosten sneller dan de inflatie ;
- de stijging van de afvalbeheerkosten sneller dan de inflatie ;
- de steeds strengere eisen inzake veiligheid en beveiliging (fysische bescherming).

Bepaalde andere begrotingsinschrijvingen trachten tegemoet te komen aan deze verhogingen maar zijn onvoldoende om ze allemaal te kunnen dekken. De stijgende tendens zal zich in de komende jaren voortzetten. Desondanks werd de werkingssubsidie van het SCK CEN constant gehouden en tot in 2014 niet geïndexeerd.

De aan het SCK CEN toegekende werkingssubsidie wordt voornamelijk gebruikt voor de volgende activiteiten (in grote lijnen de voortzetting van die van de vorige jaren) :

- a) de activiteiten van het instituut voor geavanceerde nucleaire systemen. Deze omvatten:
 - de ontwikkeling van nieuwe bestralingsdispositieven (met een geavanceerde instrumentatie, nieuwe meettechnieken en reactor modellen) voor de huidige en vernieuwende reactoren (BR2-reactor; Jules Horowitz-reactor, MYRRHA) ;
 - de ontwikkeling van MYRRHA, een multifunctionele, experimentele, grootschalige soepele snel spectrum bestralingsinstallatie: dit project maakt het voorwerp uit van de aparte basisallocatie (B.A.42.50.414007 en 42.50.330007) ;
 - bijdrage aan het fusie-onderzoek: bijdrage aan de fusietestreactor ITER, de internationale fusiematerialenbestralings-infrastructuur IFMIF, de toekomstige fusie-energiecentrale DEMO; deelname aan grote componenten voor ITER en DEMO ;
 - beperkte deelname aan de ontwikkeling van de reactoren van de vierde generatie, vooral inzake loodgekoelde snelle reactoren: onderzoek betreffende veiligheids- en afvalbeheersaspecten ;
 - ondersteuning aan de kernreactoren van de tweede en derde generatie en valorisatie van het onderzoek terzake ;
 - fysica: neutronenberekeningen; gamma- en neutronenbeschermingsberekeningen; thermo-hydraulische berekeningen voor veiligheidsevaluaties; neutronencodes ;
 - uitbating van de reactoren BR1 en VENUS (GUINEVERE).
- b) De activiteiten van het instituut voor het milieu, de gezondheid en de veiligheid. De opdracht van dit instituut bestaat in de verzekering van de veiligheid van de mens en zijn omgeving. Het onderzoekswerk omvat:
 - ontwikkeling en toepassing van de kennis van het gedrag van radioactieve stoffen in de lucht, het water en de geosfeer en ondersteuning van

d'évacuation : étude de mesures pour diminuer la charge d'irradiation ; étude du transfert vers la chaîne alimentaire de césium radioactif à la suite de l'accident de Fukushima ; soutien au dossier de sûreté de l'installation d'évacuation de surface ; appui à l'étude de sûreté et de faisabilité de l'évacuation géologique des déchets radioactifs des catégories B et C ; contribution à l'expérience de couverture à grande échelle de l'installation d'évacuation de surface ; recherche sur le comportement de matériaux dans les installations d'évacuation (en particulier l'évolution du béton) ; remédiation d'eaux de surface contaminées avec des systèmes photosynthétiques ;

- évaluation de l'impact radiologique sur la population et l'environnement, y compris les aspects de protection radiologique dans le secteur médical : dosimétrie personnelle et environnementale pour la mesure de l'exposition ; études d'optimisation des doses aux patients et travailleurs dans le secteur médical et amélioration du rapport dose / qualité d'image ; recherche en matière de dosimétrie externe ;
 - application de la biologie moléculaire et cellulaire dans des environnements ionisants : causes d'effets sanitaires de faibles doses ; effets biologiques de rayonnements cosmiques ; effet de substances radioactives sur les cellules et organismes ; étude de la base génétique de la sensibilité individuelle différente au rayonnement chez l'homme ; développement de particules nano, combinés avec des radionucléides pour la thérapie contre les cancers ; recherche de l'impact de la thérapie hadron (irradiation de tumeurs avec des faisceaux de particules chargées) ;
 - société et soutien politique : étude de techniques pour améliorer la participation de la population au processus décisionnel relatif à la gestion des déchets radioactifs ; recherche pour rendre les décisions plus transparentes ; amélioration de la planification d'urgence et des réactions dans des situations accidentelles nucléaires (renforcement de la capacité de mesure et évaluation de dose) ; développement de modèles de dispersion et d'autres moyens d'assistance) ; méthodes d'évaluation avancées de la culture de sûreté ; développement de méthodes de soutien politique lors de situations accidentelles radiologiques ; exécution du programme de soutien « safeguards » à l'AIEA ; aspects éthiques du nucléaire ;
 - mesures de faible radioactivité ; exploitation des installations EURIDICE (laboratoire souterrain et installations de surface) ; optimisation des opérations de démantèlement et de décontamination.
- c) Les activités de l'Institut pour les sciences de matériaux nucléaires. Les activités comprennent :
- études des matériaux structurels de la génération actuelle de réacteurs de puissance : coopération au renforcement de la législation et réglementation actuelles en la matière ; effet de la fragilisation du

bergingsdossiers ; étude de mesures pour diminuer la charge d'irradiation ; étude du transfert vers la chaîne alimentaire de césium radioactif à la suite de l'accident de Fukushima ; soutien au dossier de sûreté de l'installation d'évacuation de surface ; appui à l'étude de sûreté et de faisabilité de l'évacuation géologique des déchets radioactifs des catégories B et C ; contribution à l'expérience de couverture à grande échelle de l'installation d'évacuation de surface ; recherche sur le comportement de matériaux dans les installations d'évacuation (en particulier l'évolution du béton) ; remédiation d'eaux de surface contaminées avec des systèmes photosynthétiques ;

- évaluation de l'impact radiologique sur la population et l'environnement, y compris les aspects de protection radiologique dans le secteur médical : dosimétrie personnelle et environnementale pour la mesure de l'exposition ; études d'optimisation des doses aux patients et travailleurs dans le secteur médical et amélioration du rapport dose / qualité d'image ; recherche en matière de dosimétrie externe ;
 - application de la biologie moléculaire et cellulaire dans des environnements ionisants : causes d'effets sanitaires de faibles doses ; effets biologiques de rayonnements cosmiques ; effet de substances radioactives sur les cellules et organismes ; étude de la base génétique de la sensibilité individuelle différente au rayonnement chez l'homme ; développement de particules nano, combinés avec des radionucléides pour la thérapie contre les cancers ; recherche de l'impact de la thérapie hadron (irradiation de tumeurs avec des faisceaux de particules chargées) ;
 - société et soutien politique : étude de techniques pour améliorer la participation de la population au processus décisionnel relatif à la gestion des déchets radioactifs ; recherche pour rendre les décisions plus transparentes ; amélioration de la planification d'urgence et des réactions dans des situations accidentelles nucléaires (renforcement de la capacité de mesure et évaluation de dose) ; développement de modèles de dispersion et d'autres moyens d'assistance) ; méthodes d'évaluation avancées de la culture de sûreté ; développement de méthodes de soutien politique lors de situations accidentelles radiologiques ; exécution du programme de soutien « safeguards » à l'AIEA ; aspects éthiques du nucléaire ;
 - mesures de faible radioactivité ; exploitation des installations EURIDICE (laboratoire souterrain et installations de surface) ; optimisation des opérations de démantèlement et de décontamination.
- c) De activiteiten van het instituut voor de wetenschappen van nucleaire materialen. De activiteiten omvatten :
- studies van de structuurmaterialen voor de huidige generatie van vermogenreactoren: medewerking aan de versterking van de huidige wetgeving en reglementering terzake; effect van de verbrossing van

matériau sur le comportement de la cuve de réacteur (recherche de l'influence de la vitesse d'irradiation et des composants chimiques) ; étude fondamentale du dommage d'irradiation pour l'amélioration de la prédiction de la fragilisation ; recherche sur la nature et l'influence sur l'intégrité de défauts d'hydrogène/écaillage surgis lors de la production d'une cuve de pression de réacteur ; évaluation du comportement sous corrosion et tension des matériaux dans la cuve du réacteur (initiation de fissures et influence de l'environnement de travail sur la fatigue) ; courbe plus précise temps/rupture ; modélisation atomiste fondamentale ; recherche sur les matériaux du circuit de refroidissement primaire (initiation de défauts) ; recherche sur le vieillissement de polymères (matériau d'isolation de câbles) (détermination des mécanismes d'endommagement et élaboration de techniques d'essais) ;

- recherche sur des matériaux de fusion de la première paroi ;
- qualification de combustibles pour les réacteurs actuels (réacteurs de puissance et d'essai) : étude des caractéristiques de combustibles dopés au gadolinium ; recherche sur le comportement à long terme de combustible irradié défectueux ; poursuite du développement du modèle de combustible mécanistique ; recherche expérimentale de la phase de fusion d'un cœur de réacteur (comme à Fukushima) pour améliorer les stratégies de mitigation ;
- irradiations de qualification et examens post-irradiatoires de nouveaux combustibles faiblement enrichis pour des réacteurs de recherche ;
- production de radio-isotopes médicaux : exécution d'irradiations d'essai sur de nouvelles cibles pour du Mo99 pour la conversion vers l'uranium faiblement enrichi ; recherche sur la récupération d'uranium des résidus traités ; utilisation d'Ac227 pour le traitement de cancers osseux ; production d'autres isotopes, tels que Lu177 et C14 ;
- dopage de silicium : amélioration de la qualité et extension de la capacité ;
- étude pour la poursuite de l'exploitation sûre du réacteur BR2.

d) Les activités du Service Interne de Prévention et de Protection au Travail. Ce service est chargé des tâches suivantes : la surveillance médicale du travail ; la promotion du bien-être au travail ; les missions en matière de contrôle physique ; l'accompagnement de la politique environnementale ; l'exécution de missions de gardiennage, de sécurité et de contrôle d'accès. L'accent sera mis sur : l'introduction du système de gestion intégrée (nouvelle obligation légale) ; exécution du projet protection physique (également une nouvelle obligation légale : exécution d'analyses et préparation des dossiers de demande d'autorisation) ; sécurité ICT ; nouvelle évaluation de sûreté périodique du réacteur BR2 ; document méthodologique pour des réévaluations périodiques de sûreté ; attention accrue à

het materiaal op het gedrag van de reactorkuip (onderzoek van de invloed van de bestralingssnelheid en van de chemische componenten); fundamentele studie van de stralingsschade voor de verbetering van de verbrossingsvoorspelling; onderzoek naar de aard en de invloed op de integriteit van de waterstof/schilferdefecten ontstaan bij de productie van een reactordrukvat; evaluatie van het spanningscorrosiegedrag van de materialen in het reactorvat (scheurinitiatie en invloed van de werkomgeving op de vermoeiing); meer nauwkeurige kromme tijd/faling; fundamentele atomistische modellering; onderzoek op de materialen van de primaire koelkring (initiatie van defecten); onderzoek op de veroudering van polymeren (isolatiemateriaal van kabels) (bepaling van de beschadingsmechanismen en uitwerking van testtechnieken);

- onderzoek op fusiematerialen van de eerste wand;
- kwalificatie van brandstoffen voor de huidige reactoren (vermogen- en testreactoren): studie van de karakteristieken van brandstoffen gedopeerd met gadolinium; onderzoek op het gedrag op lange termijn van defecte verbruikte brandstof; verdere ontwikkeling van het mechanistisch brandstofmodel; experimenteel onderzoek van de vroege smeltfase van een reactorkern (zoals te Fukushima) om de mitigatiestrategieën te verbeteren;
- kwalificatiebestralingen en nabestralings-onderzoekingen van nieuwe laagverrijkte brandstoffen voor onderzoeksreactoren;
- productie van medische radio-isotopen: uitvoering van testbestralingen op nieuwe trefplaten voor Mo99 voor de omzetting naar laagverrijkt uranium; onderzoek op de recuperatie van uranium uit verwerkte residu's; gebruik van Ac227 voor de behandeling van beenderkankers; productie van andere isotopen zoals Lu177 en C14;
- siliciumdopering: verbetering van de kwaliteit en uitbreiding van de capaciteit;
- studie voor de voortzetting van de veilige uitbating van de BR2-reactor.

d) De activiteiten van de Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk. Deze dienst is belast met de volgende taken: het medisch arbeidstoezicht; de bevordering van het welzijn op het werk; de opdrachten inzake fysische controle; de begeleiding van het milieubeleid; de uitvoering van opdrachten inzake bewaking, beveiliging en toegangscontrole. De nadruk zal gelegd worden op: de invoering van het geïntegreerd beheersysteem (nieuwe wettelijke verplichting); uitvoering van het project fysische bescherming (eveneens een nieuwe wettelijke verplichting); uitvoering van analyses en voorbereiding van de vergunningsaanvraagdossiers; ICT-beveiliging; nieuwe periodieke veiligheidsbeoordeling van de BR2-reactor; methodologiedocument voor periodieke

la politique environnementale ; amélioration des outils pour l'analyse de risque sur les lieux de travail.

Les activités ci-dessus et d'autres connaissent une extension, et sont financées par la présente subvention de fonctionnement. D'autres inscriptions budgétaires (protection physique, MYRRHA, subventions d'investissements, prototypes ITER), le fonds pour le passif technique du SCK CEN et des revenus externes (programme-cadre Euratom, industrie nucléaire, etc.) viennent compléter le financement du SCK CEN.

Indicateurs :

- **Méthode de calcul de la dépense:**

- **Résultats des années précédentes:**

- **Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)**

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-
Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-
A.B.: 42.50.414007 Subvention supplémentaire au Centre d'Étude de l'Énergie Nucléaire (SCK CEN) pour le projet MYR-RHA - Parties 2 et 3

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	25 250	12 327	10 412	7 600	7 750	1 750	1 650	Vastleggingen
Liquidations	25 250	12 327	10 412	7 600	7 750	1 750	1 650	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 portant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention du Centre d'Étude de l'Énergie Nucléaire et modifiant les statuts de ce Centre stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées au Centre.

En septembre 2018, poursuivant la mise en œuvre de l'accord de gouvernement, les décisions déjà prises dans le passé en 2010 et en 2015, et en parfaite intégration avec les domaines "recherche et innovation", "médical" et "énergie" du Pacte national d'investissement stratégique initié par le gouvernement, et sur proposition des ministres compétents pour l'Economie, l'Énergie et la Politique scientifique, le Conseil des ministres a décidé de réaliser en Belgique une nouvelle grande infrastructure de recherche sur le site du SCK CEN à Mol: MYRRHA (Multipurpose Hybrid Research Reactor for High Tech Applications).

veiligheidsherbeoordelingen; verhoogde aandacht aan het milieubeleid; verbetering van de werktuigen voor de risicoanalyse op de werkplaatsen.

Bovenstaande activiteiten, waarvan sommige volledig nieuw zijn en andere een uitbreiding kennen, worden gefinancierd door deze werkingssubsidie, andere begrotingsinschrijvingen (fysische bescherming, MYRRHA, investeringssubsidie, ITER-prototypes), het fonds voor het technisch passief van het SCK CEN en externe inkomsten (Euratom-kaderprogramma, nucleaire industrie, enz.) vullen de financiering van het SCK CEN aan.

Indicatoren:

- **Berekeningsmethode van de uitgave:**

- **Resultaten van de vorige jaren:**

- **Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)**

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-
Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-
B.A.: 42.50.414007 Bijkomende subsidie aan het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN) voor het MYR-RHA- project - Gedeelten 2 en 3

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Studiecentrum voor Kernenergie en tot wijziging van de statuten van dit Centrum bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het Centrum.

In september 2018 besliste de ministerraad om in België een belangrijke nieuwe onderzoeksinfrastructuur te bouwen op de SCK CEN-site in Mol: MYRRHA (Multipurpose Hybrid Research Reactor for High Tech Applications). Deze beslissing kadert in de uitvoering van het regeerakkoord, de eerdere beslissingen in 2010 en 2015, de perfecte integratie met de domeinen 'onderzoek en innovatie', 'geneeskunde' en 'energie' van het Nationaal Pact voor Strategische Investerings op initiatief van de regering, en het voorstel van de ministers bevoegd voor Economie, Energie en Wetenschapsbeleid.

- La première phase sera construite, à savoir l'installation MINERVA constituée principalement d'un accélérateur de 100 MeV (Mega-électronvolts) et dont l'entrée en service est prévue avant 2026.
- De manière à disposer de toutes les informations pour permettre au gouvernement de prendre la décision suivante à l'horizon 2026, le développement et les études de l'installation MYRRHA seront poursuivies.
- Le gouvernement a également pris la décision de constituer une AISBL (association internationale sans but lucratif) comme structure d'accueil, dans le but de promouvoir le projet et de développer la participation de partenaires internationaux intéressés.
- Enfin, de manière à garantir toutes les chances de réussite au projet, le Conseil des ministres a décidé d'un financement structurel à hauteur de plus de 550 millions EUR sur la période 2019-2038, d'une part pour couvrir d'ici à 2026, tant les investissements de l'installation MINERVA, que les études et le développement de l'installation, et d'autre part les coûts d'exploitations de l'installation MINERVA après 2027.
- Enfin, c'est également une réponse apportée par le Pacte national d'investissement stratégique, les retombées socio-économiques apportées par cet investissement sont nombreuses tant en terme d'emplois directs et indirects (plus de 600 emplois), que d'activité associée à la construction, à la fourniture de composants de haute technicité et de services, plusieurs domaines dans lesquels nos entreprises belges sont qualifiées.
- de eerste fase zal worden verwezenlijkt, namelijk de MINERVA-installatie, die voornamelijk bestaat uit een 100 MeV (megaelectronvolts)-versneller, en die volgens de planning vóór 2026 in gebruik zal worden genomen
- om over alle informatie te beschikken om de regering in staat te stellen tegen 2026 het volgende besluit te nemen, zullen de ontwikkeling en de studies van de MYRRHA-installatie worden voortgezet
- de regering heeft ook beslist om een IVZW (internationale vereniging zonder winstoogmerk) op te richten, met als doel het project te promoten en de deelname van geïnteresseerde internationale partners te bevorderen
- De ministerraad heeft besloten om in de periode 2019-2038 meer dan 550 miljoen EUR aan structurele financiering toe te kennen om zowel de investeringen van de MINERVA-installatie als de studies en ontwikkeling van tegen 2026 en de exploitatiekosten na 2027 te dekken, om de kans op succes van het project zoveel mogelijk te garanderen.
- tot slotte vormt het ook een antwoord vanuit het Nationaal Pact voor Strategische Investerings: de sociaal-economische voordelen van deze investering zijn talrijk, zowel in termen van directe als indirecte werkgelegenheid (meer dan 600 banen), maar ook in termen van activiteiten die verband houden met de bouw, de levering van hoogtechnologische componenten en diensten, verschillende domeinen waarin onze Belgische bedrijven gekwalificeerd zijn.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Les subventions attribuées sur cette allocation de base sont destinées au financement supplémentaire des activités du SCK CEN relatives au projet MYRRHA (en particulier la préparation des phases 2 et 3). Ces activités constituent une partie intégrante du programme du SCK CEN.

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense:

Les montants en valeur courante sont obtenus à partir de ceux de la note CMR 07-09-2018 - Note du 06-09-2018 (2010A42450.003) exprimés en MILLIONS EUR en valeur constante 2018 et sont actualisés dans les conditions économiques de 2021 en supposant une inflation de 2%.

Pour la période 2019-2026, ces montants sont à répartir de manière égale et à inscrire à l'allocation de base Economie 42.50.41.40.07 « Subvention supplémentaire au Centre d'Étude de l'Énergie Nucléaire (SCK CEN) pour le projet

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De op deze basisallocatie toegekende subsidies zijn bestemd voor de bijkomende financiering van de activiteiten van het SCK CEN met betrekking tot het MYRRHA-project (met name de voorbereiding van fases 2 en 3). Deze activiteiten vormen een integraal deel van het programma van het SCK CEN.

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

De bedragen in courante waarde zijn verkregen uit de bedragen van de nota CMR 07-09-2018 - Nota van 06-09-2018 (2010A42450.003), die uitgedrukt zijn in MEUR in constante waarde 2018 en zijn geactualiseerd onder de economische omstandigheden van 2021, uitgaande van een inflatie van 2%.

Voor de periode 2019-2026 zijn deze bedragen gelijk te verdelen en in te schrijven voor de basisallocatie Economie 42.50.41.40.07« Aanvullende subsidie aan het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN) voor het

MYRRHA » et à l'allocation de base SPP politique Scientifique 60.16.41.40.40 « Subside SCK CEN - projet Myrrha ».

Résultats des années précédentes:

- **Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)**

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

- Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

A.B.: 42.50.414009 Subvention à Belgoproces dans le cadre de l'aide belge à l'amélioration de la sûreté nucléaire dans les pays de l'Europe centrale et orientale et dans le cadre de l'instrument européen EI - INSC

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2025	(in duizenden euro)
Engagements	175	200	175	175	175	175	175	Vastleggingen
Liquidations	136	200	175	175	175	175	175	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Au niveau international, plusieurs plans d'action du G7 pour l'amélioration de la sûreté et de la sécurité des installations et matières nucléaires dans les pays de l'Europe centrale et orientale et de la Communauté des États Indépendants (CEI) ont été adoptés dans les années nonante. D'autres actions furent prises dans le cadre du « Partenariat mondial contre la prolifération des armes de destruction massive et des matières connexes » à l'initiative du G8.

Les plans d'action ont conduit à différentes initiatives qui sont financées par des fonds gérés par la Banque européenne pour la Reconstruction et le Développement (BERD / EBRD), à savoir :

- Nuclear Safety Account (NSA) depuis 1993 ;
- Chernobyl Safety Fund (CSF) depuis 1997 ;
- Bohunice International Decommissioning Support Fund (BIDSF) depuis 2001 ;
- Ignalina International Decommissioning Support Fund (IIDSF) depuis 2001 ;
- Kozloduy International Decommissioning Support Fund (KIDSF) depuis 2001 ;
- Nuclear Window (NW) of the Northern Dimension Environmental Partnership (NDEP) depuis 2003 ;
- Environmental Remediation Account for Central Asia (ERA) depuis 2015.

Au niveau européen, la fermeture et le déclassement d'installations nucléaires jugées dangereuses étaient une condition préalable à l'adhésion à l'UE pour les pays d'Europe centrale et orientale. L'UE s'est engagée à assister

MYRRHA-project » en de basisallocatie van de FOD Wetenschapsbeleid 60.16.41.40.40 « Subsidie SCK CEN - Myrrha-project ».

Resultaten van de vorige jaren:

- **Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)**

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

- Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

B.A.: 42.50.414009 Toelage aan Belgoproces in het kader van de hulp van België ter verbetering van de nucleaire veiligheid in de landen van Centraal- en Oost-Europa en in het kader van het Europees instrument EI-INSC

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Op internationaal vlak werden verschillende actieplannen van de G7 ter verbetering van de veiligheid en de beveiliging van de nucleaire installaties en materialen in de landen van Centraal- en Oost-Europa en van het Gemeenebest van Onafhankelijke Staten (GOS) vastgesteld in de jaren negentig. Andere acties werden ingesteld in het kader van het « Wereldwijd Partnerschap tegen de verspreiding van wapens en materiaal voor massavernietiging » op initiatief van de G8.

De genoemde actieplannen hebben geleid tot verschillende initiatieven gefinancierd via fondsen die beheerd worden door de Europese Bank voor Wederopbouw en Ontwikkeling (EBWO/EBRD), namelijk:

- Nuclear Safety Account (NSA) sedert 1993;
- Chernobyl Safety Fund (CSF) sedert 1997;
- Bohunice International Decommissioning Support Fund (BIDSF) sedert 2001;
- Ignalina International Decommissioning Support Fund (IIDSF) sedert 2001;
- Kozloduy International Decommissioning Support Fund (KIDSF) sedert 2001;
- Nuclear Window (NW) of the Northern Dimension Environmental Partnership (NDEP) sedert 2003;
- Environmental Remediation Account for Central Asia (ERA) sedert 2015.

Op Europees vlak behoorde de sluiting en ontmanteling van onveilig geachte nucleaire installaties voor de landen van Centraal- en Oost-Europa tot de toetredingsvoorwaarden tot de EU. De EU heeft toegezegd om Bulgarije, Litouwen en

la Bulgarie, la Lituanie et la Slovaquie pour absorber la charge financière exceptionnelle qu'implique le processus de déclassement.

Par la décision 1999/819/Euratom de la Commission, l'UE a adhéré à la Convention de 1994 sur la sûreté nucléaire.

Par la décision 2005/510/Euratom de la Commission, l'UE a également adhéré à la Convention commune sur la sûreté de la gestion du combustible usé et sur la sûreté de la gestion des déchets radioactifs. Afin de maintenir et de promouvoir les améliorations constantes apportées à la sûreté nucléaire et à sa réglementation, le Conseil a adopté la directive 2009/71/Euratom et la directive 2011/70/Euratom. Ces directives, ainsi que les normes strictes en matière de sûreté nucléaire et de gestion des déchets radioactifs et du combustible usé qui sont mises en œuvre dans la Communauté, sont des exemples qui peuvent encourager les pays tiers à adopter des normes strictes similaires. La promotion de la coopération réglementaire et d'autres formes de coopération avec les économies émergentes et la promotion des approches, règles, normes et pratiques de l'Union constituent des objectifs de politique extérieure de la stratégie Europe 2020.

Les programmes de soutien de l'UE ont été définis dans :

- Règlement (Euratom) No 1368/2013 du Conseil du 13 décembre 2013 relatif au soutien de l'Union en faveur des programmes d'assistance au déclassement d'installations nucléaires en Bulgarie et en Slovaquie, et abrogeant les règlements (Euratom) no 549/2007 et (Euratom) no 647/2010 ;
- Règlement (Euratom) No 1369/2013 du Conseil du 13 décembre 2013 relatif au soutien de l'Union en faveur du programme d'assistance au déclassement d'installations nucléaires en Lituanie, et abrogeant le règlement (CE) n o 1990/2006 ;
- Règlement (Euratom) No 237/2014 du Conseil du 13 décembre 2013 instituant un instrument relatif à la coopération en matière de sûreté nucléaire (INSC).

Bien qu'un grand progrès ait déjà été accompli en ce qui concerne l'amélioration de la sûreté nucléaire dans les pays de l'ancien Bloc de l'Est, on constate toujours un grand besoin d'aide dans ces pays.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

L'organisme subventionné ici pour la coopération technique et pour les programmes bilatéraux est Belgoproces.

Indicateurs :

Slowakije bijstand te verlenen bij het dragen van de uitzonderlijke financiële last die het ontmantelingsproces met zich meebrengt.

Bij Besluit 1999/819/Euratom van de Commissie is de EU toegetreden tot het Verdrag inzake nucleaire veiligheid van 1994.

Bij Beschikking 2005/510/Euratom van de Commissie is de EU ook toegetreden tot het Gezamenlijk Verdrag inzake de veiligheid van het beheer van bestraalde splijtstof en inzake de veiligheid van het beheer van radioactief afval. Met het oog op het in stand houden en bevorderen van een continue verbetering van de nucleaire veiligheid en de bijbehorende regelgeving, heeft de Raad Richtlijn 2009/71/Euratom vastgesteld. Daarnaast heeft de Raad op 19 juli 2011 Richtlijn 2011/70/Euratom vastgesteld. Deze richtlijnen vormen, samen met de hoge normen voor nucleaire veiligheid en voor het beheer van radioactief afval en verbruikte splijtstof zoals die in de Gemeenschap ten uitvoer zijn gelegd, goede voorbeelden om derde landen aan te sporen vergelijkbare hoge normen vast te stellen. Het bevorderen van samenwerking met opkomende economieën, zowel op het gebied van de regelgeving als op andere gebieden, en het promoten van de aanpak, regels, normen en praktijken van de Unie, maken deel uit van de externe-beleidsdoelstellingen van de Europa 2020 strategie.

De steunprogramma's van de EU werden vastgelegd in:

- Verordening (Euratom) Nr. 1368/2013 van de Raad van 13 december 2013 betreffende steun van de Unie aan de bijstandsprogramma's voor de ontmanteling van nucleaire installaties in Bulgarije en Slowakije, en houdende intrekking van Verordeningen van de Raad (Euratom) nr. 549/2007 en (Euratom) nr. 647/2010;
- Verordening (Euratom) Nr. 1369/2013 van de Raad van 13 december 2013 betreffende steun van de Unie aan de bijstandsprogramma's voor de ontmanteling van nucleaire installaties in Litouwen en houdende intrekking van Verordening (EG) nr. 1990/2006;
- Verordening (Euratom) Nr. 237/2014 van de Raad van 13 maart 2013 tot vaststelling van een instrument voor samenwerking op het gebied van nucleaire veiligheid (ISNV).

Alhoewel reeds een grote vooruitgang werd geboekt inzake de verbetering van de nucleaire veiligheid in de vroegere Oostbloklanden, wordt in deze landen nog een grote behoefte aan hulp vastgesteld.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De hier gesubsidieerde instelling voor de technische samenwerking en voor de bilaterale programma's is Belgoproces.

Indicatoren:

- **Méthode de calcul de la dépense:**

Un montant annuel fixe est prévu pour cette coopération internationale.

- **Résultats des années précédentes:**

Les pays bénéficiaires sont très reconnaissants pour l'assistance fournie et proposent chaque année de nouveaux projets dans quelques domaines spécifiques.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

- **Gender Impact**

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-
Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

- **Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :**

A.B.: 42.50.414010 Subvention au Centre d'Étude de l'Énergie nucléaire (SCK CEN) dans le cadre de l'aide belge à l'amélioration de la sûreté nucléaire dans les pays de l'Europe centrale et orientale et dans le cadre de l'instrument européen EI - INSC

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2024	(in duizenden euro)
Engagements	200	200	175	175	175	175	175	Vastleggingen
Liquidations	125	200	175	175	175	175	175	Vereffeningen

- **Description / Base légale / Base réglementaire**

Au niveau international, plusieurs plans d'action du G7 pour l'amélioration de la sûreté et de la sécurité des installations et matières nucléaires dans les pays de l'Europe centrale et orientale et de la Communauté des États Indépendants (CEI) ont été adoptés dans les années nonante. D'autres actions furent prises dans le cadre du « Partenariat mondial contre la prolifération des armes de destruction massive et des matières connexes » à l'initiative du G8.

Les plans d'action ont conduit à différentes initiatives qui sont financées par des fonds gérés par la Banque européenne pour la Reconstruction et le Développement (BERD / EBRD), à savoir :

- Nuclear Safety Account (NSA) depuis 1993 ;
- Chernobyl Safety Fund (CSF) depuis 1997 ;
- Bohunice International Decommissioning Support Fund (BIDSF) depuis 2001 ;
- Ignalina International Decommissioning Support Fund (IIDSF) depuis 2001 ;
- Kozloduy International Decommissioning Support Fund (KIDSF) depuis 2001 ;
- Nuclear Window (NW) of the Northern Dimension Environmental Partnership (NDEP) depuis 2003 ;
- Environmental Remediation Account for Central Asia (ERA) depuis 2015.

- **Berekeningsmethode van de uitgave:**

Een vast jaarlijks bedrag wordt voorzien voor deze internationale samenwerking.

- **Resultaten van de vorige jaren:**

De begunstigde landen zijn zeer dankbaar voor de verstrekte hulp en stellen ieder jaar nieuwe projecten voor in enkele specifieke domeinen.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

- **Gender Impact**

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-
Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

- **Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:**

B.A: 42.50.414010 Toelage aan het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN) in het kader van de hulp van België ter verbetering van de nucleaire veiligheid in de landen van Centraal- en Oost-Europa en in het kader van het Europees instrument EI-INSC

- **Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis**

Op internationaal vlak werden verschillende actieplannen van de G7 ter verbetering van de veiligheid en de beveiliging van de nucleaire installaties en materialen in de landen van Centraal- en Oost-Europa en van het Gemenebest van Onafhankelijke Staten (GOS) vastgesteld in de jaren negentig. Andere acties werden ingesteld in het kader van het « Wereldwijd Partnerschap tegen de verspreiding van wapens en materiaal voor massavernietiging » op initiatief van de G8.

De genoemde actieplannen hebben geleid tot verschillende initiatieven gefinancierd via fondsen die beheerd worden door de Europese Bank voor Wederopbouw en Ontwikkeling (EBWO/EBRD), namelijk:

- Nuclear Safety Account (NSA) sedert 1993;
- Chernobyl Safety Fund (CSF) sedert 1997;
- Bohunice International Decommissioning Support Fund (BIDSF) sedert 2001;
- Ignalina International Decommissioning Support Fund (IIDSF) sedert 2001;
- Kozloduy International Decommissioning Support Fund (KIDSF) sedert 2001;
- Nuclear Window (NW) of the Northern Dimension Environmental Partnership (NDEP) sedert 2003;
- Environmental Remediation Account for Central Asia (ERA) sedert 2015.

Au niveau européen, la fermeture et le déclassement d'installations nucléaires jugées dangereuses étaient une condition préalable à l'adhésion à l'UE pour les pays d'Europe centrale et orientale. L'UE s'est engagée à assister la Bulgarie, la Lituanie et la Slovaquie pour absorber la charge financière exceptionnelle qu'implique le processus de déclassement.

Par la décision 1999/819/Euratom de la Commission, l'UE a adhéré à la Convention de 1994 sur la sûreté nucléaire. Par la décision 2005/510/Euratom de la Commission, l'UE a également adhéré à la Convention commune sur la sûreté de la gestion du combustible usé et sur la sûreté de la gestion des déchets radioactifs. Afin de maintenir et de promouvoir les améliorations constantes apportées à la sûreté nucléaire et à sa réglementation, le Conseil a adopté la directive 2009/71/Euratom et la directive 2011/70/Euratom. Ces directives, ainsi que les normes strictes en matière de sûreté nucléaire et de gestion des déchets radioactifs et du combustible usé qui sont mises en œuvre dans la Communauté, sont des exemples qui peuvent encourager les pays tiers à adopter des normes strictes similaires. La promotion de la coopération réglementaire et d'autres formes de coopération avec les économies émergentes et la promotion des approches, règles, normes et pratiques de l'Union constituent des objectifs de politique extérieure de la stratégie Europe 2020.

Les programmes de soutien de l'UE ont été définis dans :

- Règlement (Euratom) No 1368/2013 du Conseil du 13 décembre 2013 relatif au soutien de l'Union en faveur des programmes d'assistance au déclassement d'installations nucléaires en Bulgarie et en Slovaquie, et abrogeant les règlements (Euratom) no 549/2007 et (Euratom) no 647/2010 ;
- Règlement (Euratom) No 1369/2013 du Conseil du 13 décembre 2013 relatif au soutien de l'Union en faveur du programme d'assistance au déclassement d'installations nucléaires en Lituanie, et abrogeant le règlement (CE) n° 1990/2006 ;
- Règlement (Euratom) No 237/2014 du Conseil du 13 décembre 2013 instituant un instrument relatif à la coopération en matière de sûreté nucléaire.

Bien qu'un grand progrès ait déjà été accompli en ce qui concerne l'amélioration de la sûreté nucléaire dans les pays de l'ancien Bloc de l'Est, on constate toujours un grand besoin d'aide dans ces pays.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Op Europees vlak behoorde de sluiting en ontmanteling van onveilig geachte nucleaire installaties voor de landen van Centraal- en Oost-Europa tot de toetredingsvoorwaarden tot de EU. De EU heeft toegezegd om Bulgarije, Litouwen en Slowakije bijstand te verlenen bij het dragen van de uitzonderlijke financiële last die het ontmantelingsproces met zich meebrengt.

Bij Besluit 1999/819/Euratom van de Commissie is de EU toegetreden tot het Verdrag inzake nucleaire veiligheid van 1994. Bij Beschikking 2005/510/Euratom van de Commissie is de EU ook toegetreden tot het Gezamenlijk Verdrag inzake de veiligheid van het beheer van bestraalde splijtstof en inzake de veiligheid van het beheer van radioactief afval. Met het oog op het in stand houden en bevorderen van een continue verbetering van de nucleaire veiligheid en de bijbehorende regelgeving, heeft de Raad Richtlijn 2009/71/Euratom vastgesteld. Daarnaast heeft de Raad op 19 juli 2011 Richtlijn 2011/70/Euratom vastgesteld. Deze richtlijnen vormen, samen met de hoge normen voor nucleaire veiligheid en voor het beheer van radioactief afval en verbruikte splijtstof zoals die in de Gemeenschap ten uitvoer zijn gelegd, goede voorbeelden om derde landen aan te sporen vergelijkbare hoge normen vast te stellen. Het bevorderen van samenwerking met opkomende economieën, zowel op het gebied van de regelgeving als op andere gebieden, en het promoten van de aanpak, regels, normen en praktijken van de Unie, maken deel uit van de externe-beleidsdoelstellingen van de Europa 2020 strategie.

De steunprogramma's van de EU werden vastgelegd in:

- Verordening (Euratom) Nr. 1368/2013 van de Raad van 13 december 2013 betreffende steun van de Unie aan de bijstandsprogramma's voor de ontmanteling van nucleaire installaties in Bulgarije en Slowakije, en houdende intrekking van Verordeningen van de Raad (Euratom) nr. 549/2007 en (Euratom) nr. 647/2010;
- Verordening (Euratom) Nr. 1369/2013 van de Raad van 13 december 2013 betreffende steun van de Unie aan de bijstandsprogramma's voor de ontmanteling van nucleaire installaties in Litouwen en houdende intrekking van Verordening (EG) nr. 1990/2006;
- Verordening (Euratom) Nr. 237/2014 van de Raad van 13 maart 2013 tot vaststelling van een instrument voor samenwerking op het gebied van nucleaire veiligheid (ISNV).

Alhoewel reeds een grote vooruitgang werd geboekt inzake de verbetering van de nucleaire veiligheid in de vroegere Oostbloklanden, wordt in deze landen nog een grote behoefte aan hulp vastgesteld.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

L'organisme subventionné ici pour la coopération technique et pour les programmes bilatéraux est le SCK CEN.

Indicateurs :

Méthode de calcul de la dépense:

Un montant annuel fixe est prévu pour cette coopération internationale.

Résultats des années précédentes:

Les pays bénéficiaires sont très reconnaissants pour l'assistance fournie et proposent chaque année de nouveaux projets dans quelques domaines spécifiques.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

A.B.: 42.50.443002 Intervention dans les frais de colloques organisés auprès des universités pour l'encouragement d'étudiants à la formation nucléaire.

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements		5	5	5	5	5	5	Vastleggingen
Liquidations		5	5	5	5	5	5	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Le « Belgian Nuclear higher Education Network » (BNEN) est un consortium qui regroupe six universités belges : ULiège, UCL (Louvain-la-Neuve), UGent, KULeuven, VUB (Brussel) et ULB (Université Libre de Bruxelles) dans un effort commun relatif au maintien et à la poursuite du développement d'un programme de formation à haut niveau dans le domaine nucléaire. Le consortium a été créé sur base de la constatation que la première génération d'experts nucléaires disparaît progressivement et que leur remplacement risque de se faire dans une mesure insuffisante pour pouvoir effectuer convenablement les différentes activités dans l'industrie nucléaire en Belgique. Le consortium intervient en coopération avec le SCK CEN qui apporte l'expertise technique nécessaire. Après le cycle de formation universitaire normal, le consortium organise des cours de formation annuels en ce qui concerne : l'énergie nucléaire en général, la physique nucléaire, la thermo-hydraulique, la théorie de réacteurs nucléaires, la protection radiologique, les mesures nucléaires, les techniques spécifiques relatives à la gestion des déchets radioactifs, les techniques de démantèlement, etc.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Pour le maintien de la sûreté nucléaire en Belgique (qu'on doit continuer à assurer, également après la fermeture des

De hier gesubsidieerde instelling voor de technische samenwerking en voor de bilaterale programma's is het SCK CEN.

Indicatoren:

Berekeningsmethode van de uitgave:

Een vast jaarlijks bedrag wordt voorzien voor deze internationale samenwerking.

Resultaten van de vorige jaren:

De begunstigde landen zijn zeer dankbaar voor de verstrekte hulp en stellen ieder jaar nieuwe projecten voor in enkele specifieke domeinen.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

B.A.: 42.50.443002 Tussenkost in de kosten van colloquia georganiseerd door de universiteiten voor de aanmoediging van studenten naar nucleaire opleiding.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het « Belgian Nuclear higher Education Network » (BNEN) is een consortium dat zes Belgische universiteiten groepeerd ULiège, UCL (Louvain-la-Neuve), UGent, KULeuven, VUB (Brussel) en ULB (Université Libre de Bruxelles) in een gezamenlijke inspanning met betrekking tot het behoud en de verdere ontwikkeling van een opleidingsprogramma op hoog niveau in het nucleair domein. Het consortium werd opgericht op basis van de vaststelling dat de eerste generatie nucleaire deskundigen geleidelijk verdwijnt en dat hun vervanging in onvoldoende mate dreigt te gebeuren om de verschillende activiteiten in de nucleaire industrie in België naar behoren te kunnen uitvoeren. Het consortium treedt op in samenwerking met het SCK CEN, dat de nodige technische expertise inbrengt. Na de normale universitaire opleidingscyclus, organiseert het consortium jaarlijks opleidingscursussen inzake: de kernenergie in het algemeen, de nucleaire fysica, de thermo-hydraulica, de kernreactortheorie, de stralingsbescherming, de nucleaire metingen, de specifieke technieken met betrekking tot het beheer van radioactief afval, de ontmantelingstechnieken, enz.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Voor het behoud van de nucleaire veiligheid in België (die moet blijven verzekerd worden, ook na de sluiting van de

centrales nucléaires), on doit disposer de suffisamment d'experts en la matière. C'est pourquoi les universités organisent chaque année avec succès, de concert avec le SCK CEN, dans le cadre du « Belgian Nuclear higher Education Network » (BNEN), un colloque pour encourager certains groupes d'étudiants à suivre des cours de formation spécialisées dans le domaine nucléaire. La subvention visée ici constitue une intervention dans les frais d'organisation des colloques. Le maintien de la sûreté nucléaire dans notre pays est d'intérêt général, étant donné que de cette manière, on prend soin de la protection de la population contre les radiations ionisantes. De ce point de vue, une intervention dans les coûts d'organisation des colloques est certainement justifiée.

Un colloque est organisé chaque année pour attirer des étudiants au cycle de formation spécialisée post-universitaire dans le domaine nucléaire. En effet, chaque année, de nouveaux étudiants de dernière année de la formation ordinaire doivent être informés de ce cycle. L'inscription budgétaire annuelle reste constante.

Indicateurs :

Méthode de calcul de la dépense:

Pour l'intervention dans les frais d'organisation de colloques pour attirer plus d'étudiants dans des cours de formation spécifiques dans le domaine nucléaire, un montant est proposé égal à 5 000 EUR. Ce montant n'a pas été calculé de manière particulière. Il s'agit simplement d'une intervention forfaitaire, qui ne couvre qu'une partie des frais d'organisation. Depuis l'introduction de la présente subvention, chaque année, un colloque a été organisé sur un sujet spécifique relatif aux jeunes. À chaque colloque, le contenu du cycle de formation nucléaire post-universitaire a été présenté.

Résultats des années précédentes:

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

A.B.: 42.50.455001 Subvention à l'Institut interuniversitaire des sciences nucléaires (I.I.S.N.)

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	3 764	3 764	3 764	3 764	3 764	3 764	3 764	Vastleggingen
Liquidations	3 764	3 764	3 764	3 764	3 764	3 764	3 764	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

kerncentrales), moet men beschikken over voldoende deskundigen terzake. Daarom organiseren de universiteiten, samen met het SCK CEN, in het kader van het « Belgian Nuclear higher Education Network » (BNEN), ieder jaar met succes een colloquium om bepaalde groepen studenten aan te moedigen tot het volgen van gespecialiseerde opleidingscursussen in het nucleair domein. De hier bedoelde subsidie vormt een tussenkomst in de organisatiekosten van de colloquia. Het behoud van de nucleaire veiligheid in ons land is van algemeen belang, aangezien op die manier gezorgd wordt voor de bescherming van de bevolking tegen ioniserende stralingen. Vanuit dit standpunt is een tussenkomst in de organisatiekosten van de colloquia zeker gerechtvaardigd.

Een colloquium wordt ieder jaar georganiseerd om studenten aan te trekken voor de postuniversitaire gespecialiseerde opleidingscyclus in het nucleaire domein. Ieder jaar moeten immers nieuwe laatstejaarsstudenten van de gewone vorming geïnformeerd worden over deze cyclus. De jaarlijkse begrotingsinschrijving blijft constant.

Indicatoren:

Berekeningsmethode van de uitgave:

Voor de tussenkomst in de organisatiekosten van colloquia voor het aantrekken van meer studenten in specifieke opleidingscursussen in het nucleair domein, wordt een bedrag voorgesteld gelijk aan 5 000 EUR. Dit bedrag werd niet speciaal berekend. Het gaat gewoon om een forfaitaire tussenkomst, die slechts een deel dekt van de organisatiekosten. Sedert de invoering van deze subsidie werd ieder jaar een colloquium georganiseerd over een specifiek onderwerp met betrekking tot jongeren. Op ieder colloquium werd de inhoud van de post-universitaire nucleaire opleidingscyclus voorgesteld.

Resultaten van de vorige jaren:

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

B.A: 42.50.455001 Subsidie aan het Interuniversitair Instituut voor Kernwetenschappen (IIKW)

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

L'article 3 de l'arrêté royal du 16 janvier 1965 relatif au financement des programmes de la recherche scientifique fondamentale collective stipule que les crédits destinés à la réalisation de ces programmes, grâce à l'initiative des ministres compétents, sont repris chaque année dans les projets de budgets des ministres respectifs.

L'article 4 du même arrêté royal stipule que, en vue du financement des programmes de recherche fondamentale collective, grâce à l'initiative des chercheurs, les ministres respectifs octroient des subsides au Fonds national de la Recherche scientifique.

La convention conclue le 12 avril 1965 entre le Ministère des Affaires économiques et l'Institut Interuniversitaire des Sciences Nucléaires, règle les relations de l'Institut avec les pouvoirs publics.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

L'Institut interuniversitaire des Sciences nucléaires (I.I.S.N.) fait partie du Fonds national de la Recherche scientifique et ses activités font partie de la recherche fondamentale collective.

L'I.I.S.N. a pour but de susciter, de promouvoir et de coordonner les études et les recherches scientifiques fondamentales consacrées aux sciences nucléaires auprès des Instituts d'éducation supérieure belges. Les activités de l'I.I.S.N. concernent la physique des particules élémentaires (approfondissement de l'étude de la matière) et elles sont organisées dans le cadre des projets internationaux, dont principalement ceux du C.E.R.N. à Genève.

Les chercheurs belges ont toujours été impliqués étroitement dans les activités du C.E.R.N. Cela leur permet de développer une large connaissance dans le domaine de la physique des particules. Cette connaissance est alors utile à beaucoup de générations d'étudiants. Les publications scientifiques témoignent de la qualité et de la présence de la recherche belge.

L'I.I.S.N. a pour but de susciter, de promouvoir et de coordonner les études et les recherches scientifiques fondamentales consacrées aux sciences nucléaires auprès des Instituts d'éducation supérieure belges. Les activités de l'I.I.S.N. concernent la physique des particules élémentaires (approfondissement de l'étude de la matière) et elles sont organisées dans le cadre des projets internationaux, dont principalement ceux du C.E.R.N. à Genève.

Les chercheurs belges ont toujours été impliqués étroitement aux activités du C.E.R.N. Cela leur permet de développer une large connaissance dans le domaine de la physique des particules. Cette connaissance est alors utile à beaucoup de générations d'étudiants. Les publications

Het artikel 3 van het koninklijk besluit van 16 januari 1965 betreffende de financiering van programma's van collectief fundamenteel wetenschappelijk onderzoek bepaalt dat de kredieten bestemd voor de verwezenlijking van die programma's, te danken aan het initiatief van de bevoegde Ministers, elk jaar opgenomen worden in de begrotingsontwerpen van de respectieve ministers.

Het artikel 4 van hetzelfde koninklijk besluit bepaalt dat, met het oog op de financiering van collectief fundamenteel onderzoek te danken aan het initiatief van vorsers, de respectieve ministers toelagen verlenen aan het Nationaal Fonds voor het Wetenschappelijk Onderzoek.

De overeenkomst gesloten op 12 april 1965 tussen het Ministerie van Economische Zaken en het Interuniversitair Instituut voor Kernwetenschappen waarbij de betrekkingen van het Instituut met de openbare macht geregeld worden.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Het Interuniversitair Instituut voor Kernwetenschappen (I.I.K.W.) maakt deel uit van het Nationaal Fonds voor Wetenschappelijk Onderzoek en zijn activiteiten maken deel uit van het collectief fundamenteel onderzoek.

Het I.I.K.W. heeft tot doel de fundamentele wetenschappelijke studies en navorsingen die verband houden met de kernwetenschappen bij de Belgische instellingen voor het hoger onderwijs en onderzoek uit te lokken, te bevorderen en te coördineren. De activiteiten van het I.I.K.W. hebben betrekking op de fysica van de elementaire deeltjes (verdieping van de studie van de materie) en zij zijn georganiseerd rond internationale projecten, waaronder voornamelijk die van het ECKO te Genève.

De Belgische onderzoekers zijn altijd nauw betrokken geweest bij de activiteiten van het ECKO. Dat laat hen toe een ruime kennis te ontwikkelen in het domein van de deeltjesfysica. Deze kennis komt dan ten goede aan vele generaties studenten. De wetenschappelijke publicaties getuigen van de kwaliteit en de uitstraling van het Belgische onderzoek.

Het I.I.K.W. heeft tot doel de fundamentele wetenschappelijke studies en navorsingen die verband houden met de kernwetenschappen bij de Belgische instellingen voor het hoger onderwijs en onderzoek uit te lokken, te bevorderen en te coördineren. De activiteiten van het I.I.K.W. hebben betrekking op de fysica van de elementaire deeltjes (verdieping van de studie van de materie) en zij zijn georganiseerd rond internationale projecten, waaronder voornamelijk die van het ECKO te Genève.

De Belgische onderzoekers zijn altijd nauw betrokken geweest bij de activiteiten van het ECKO. Dat laat hen toe een ruime kennis te ontwikkelen in het domein van de deeltjesfysica. Deze kennis komt dan ten goede aan vele generaties studenten. De wetenschappelijke publicaties

scientifiques témoignent de la qualité et de la présence de la recherche belge.

Les chercheurs belges participent aux expériences CMS, ISOLDE, NA62 et OPERA. Cette participation a conduit à la découverte du boson Brout-Englert-Higgs (Brout et Englert sont deux physiciens belges). L'existence de ce boson a été mise en évidence expérimentalement dans le cadre d'expériences exécutées dans le « Large Hadron Collider ». De ce fait, les chercheurs belges concernés ont reçu, en plus du prix Wolf, le prix Nobel Physique.

Les inscriptions budgétaires pour l'I.I.S.N. ont subi ces dernières années des réductions considérables. Elles méritent d'être à nouveau augmentées, vu le travail hautement technologique et la grande contribution à l'économie. Proportionnellement, elles sont trop petites par rapport à la contribution belge au C.E.R.N. Selon cette contribution, les universités belges ont droit à une certaine participation aux projets et aux activités de recherche qui ont lieu dans le cadre du C.E.R.N.. Chaque année, quelques projets, qui pourraient être attribués aux universités belges, doivent être refusés, en raison de moyens financiers insuffisants. En raison des limitations budgétaires, les inscriptions budgétaires futures n'augmenteront probablement pas (sauf l'adaptation à l'inflation).

Cette subvention est utilisée par des chercheurs belges pour la participation aux projets mentionnés à la deuxième rubrique, qui sont décrits ci-après plus en détail et qui s'étendent sur plusieurs années:

- CMS: pour la découverte de nouvelles particules élémentaires (dont le boson cité ci-dessus), pour la découverte de particules supersymétriques ou pour la mise en évidence des dimensions supplémentaires de l'espace. Toutes les universités belges y participent. Elles ont coopérées à la conception et à la réalisation d'une partie du détecteur de traces;
- ISOLDE: pour l'étude de la structure du noyau. Surtout l'ULB et la KULeuven y participent. Elles travaillent sur les domaines suivants: physique subatomique, physique de l'état solide, astrophysique, théorie des particules, modèle standard des interactions entre les particules;
- NA62: étude des désintégrations très rares des kaons pour tester le modèle standard pour l'amélioration de la connaissance des lois de l'univers et des interactions fondamentales;
- OPERA: découverte du neutrino du type « tau » dans un faisceau de neutrinos du type « muon ». Cela ouvre une nouvelle et fascinante physique des particules élémentaires et de leurs interactions. Cela peut également avoir des répercussions au niveau cosmologique.

La coopération avec le C.E.R.N. a un impact direct sur l'excellence de la qualité de la formation et de la recherche sur le plan de la physique des particules aux universités belges, et indirectement également sur les formations scientifiques dans d'autres domaines (voir le progrès des

getuigen van de kwaliteit en de uitstraling van het Belgische onderzoek.

De Belgische onderzoekers nemen deel aan de experimenten CMS, ISOLDE, NA62 en OPERA. Deze deelname heeft geleid tot de ontdekking van het Brout-Englert-Higgs boson (Brout en Englert zijn twee Belgische natuurkundigen). Het bestaan van dit boson werd proefondervindelijk bewezen. Daardoor hebben de betrokken Belgische onderzoekers, naast de Wolfprijs, de Nobelprijs Fysica ontvangen.

De begrotingsinschrijvingen voor het I.I.K.W. hebben de laatste jaren aanzienlijke verlagingen ondergaan. Zij verdienen terug verhoogd te worden gelet op het hoog technologisch werk en de grote bijdrage aan de economie. Verhoudingsgewijs zijn zij te klein ten opzichte van de Belgische bijdrage aan het ECKO. Volgens deze bijdrage hebben de Belgische universiteiten recht op een zekere deelname aan de projecten en onderzoeksactiviteiten die plaats hebben in het kader van het ECKO. Ieder jaar moeten enkele projecten geweigerd worden, die normaal aan de Belgische universiteiten zouden moeten kunnen toegewezen worden, omwille van de onvoldoende beschikbare financiële middelen. Omwille van de begrotingsbeperkingen zullen de toekomstige begrotingsinschrijvingen wellicht niet toenemen (behalve de aanpassing aan de inflatie).

Deze subsidie wordt gebruikt door de Belgische onderzoekers voor de deelname aan de tweede rubriek vermelde projecten, die hierna meer in detail worden beschreven en die zich uitstrekken over verschillende jaren:

- CMS: voor de ontdekking van nieuwe elementaire deeltjes (waaronder het hogergenoemde boson), voor de ontdekking van supersymmetrische deeltjes of voor het bewijs van extra-dimensies in de ruimte. Alle Belgische universiteiten nemen er aan deel. Zij hebben meegewerkt aan het concept en de uitwerking van een deel van de sporendetector;
- ISOLDE: voor de bestudering van de structuur van de kern. Vooral de ULB en de KULeuven nemen er aan deel. Zij werken op volgende domeinen: subatomaire fysica, fysica der vaste stoffen, astrofysica, deeltjestheorie, standaardmodel van interacties tussen de deeltjes;
- NA62: studie van de zeer zeldzame desintegraties van de kaonen voor het testen van het standaardmodel voor de verbetering van de kennis van de wetten van het universum en de fundamentele interacties;
- OPERA: ontdekking van het neutrino van het type "tau" in een bundel neutrino's van het type "muon". Dat opent een nieuwe en boeiende fysica van de elementaire deeltjes en hun interacties. Dat kan ook repercussies hebben op kosmologisch vlak.

De samenwerking met het ECKO heeft een rechtstreekse weerslag op de uitstekende kwaliteit van de opleiding en het onderzoek op het vlak van de deeltjesfysica aan de Belgische universiteiten, en indirect ook op de wetenschappelijke opleidingen in andere domeinen (zie de

technologies de pointes décrit à l'allocation de base 32.42.50.35.40.07 relative à la contribution belge au C.E.R.N.).

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense:

-

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.50.511101 Dotation à l'Institut national de Radioéléments (IRE) pour le traitement de l'uranium enrichi

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	8 596	8 768	8 943	9 122	9 304	9 490	9 680	Vastleggingen
Liquidations	8 596	8 768	8 943	9 122	9 304	9 490	9 680	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet Institut.

La convention de partenariat public-public entre le SCK CEN et l'I.R.E pour le traitement de matières irradiées et l'optimisation des processus de production de ces deux entités, signée le 27 décembre 2018, règle les modalités pratiques administratives, techniques et financières de ce partenariat public-public.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Les subventions attribuées sur cette allocation de base sont destinées au financement de nouveaux investissements, projets et études qui sont en cours ou qui sont en préparation pour le traitement de l'uranium enrichi de l'IRE dans le cadre du partenariat public-public en collaboration avec le SCK CEN signé fin 2018.

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense:

Le Conseil des Ministres du 21 avril 2017 a marqué son accord sur la finalisation d'un projet de convention de partenariat public-public entre l'IRE et le SCK CEN et s'est

vooruitgang van spitstechnologieën bij de basisallocatie 32.42.50.35.40.07 betreffende de Belgische bijdrage aan het ECKO).

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.50.511101 Dotatie aan het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (IRE) voor de verwerking van het verrijkt uranium

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit Instituut.

De overeenkomst voor de publiek-publieke samenwerking tussen het SCK CEN en Het IRE voor het behandelen van bestraalde materie en de optimalisatie van de productieprocessen van deze twee entiteiten, getekend op 27 december 2018, legt de praktische administratieve, technische en financiële modaliteiten van deze publiek-publieke samenwerking vast.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De op deze basisallocatie toegekende subsidies zijn bestemd voor de financiering van nieuwe studies, investeringen en projecten van Het IRE die aan de gang zijn of die in voorbereiding zijn voor de verwerking van het verrijkt uranium van het IRE in het kader van een toekomstige publiek-publiek samenwerking met het SCK CEN, ondertekend eind 2018.

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

De Ministerraad van 21 april 2017 heeft zijn goedkeuring gegeven voor de voltooiing van de ontwerpovereenkomst van publiek-publieke samenwerking tussen het IRE en het SCK

engagé à financer ce partenariat à hauteur de 18,235 MEUR (en valeur constante 2017) pour l'année 2017 et l'année 2018, et à hauteur de 8,1 MEUR par an (en valeur constante 2017) à partir de 2019 jusqu'à 2045 inclus. Le document décrivant le projet de partenariat et mentionnant les budgets évoqués est la note au Conseil des Ministres du 19 mars 2017 (réf. : 001-2FR-012_20170223-0025-MaP-01.01.F-FINAL-CLEAN).

Le montant prévu pour l'année 2022 est de 8 943 MEUR

Résultats des années précédentes:

- **Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)**

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

- Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

- A.B.: 42.50.511105 Subvention supplémentaire à l'Institut national de Radioéléments (IRE) pour l'exécution de nouveaux investissements, projets et études - Projet SMART

CEN en heeft zich ertoe verbonden die samenwerking te financieren ten bedrage van 18,235 MEUR (in constante waarde 2017) voor het jaar 2017 en het jaar 2018, en ten bedrage van 8,1 MEUR per jaar (in constante waarde 2017) vanaf 2019 tot en met 2045. Het document dat het ontwerpovereenkomst beschrijft en dat de aangeduide budgetten vermeldt is de nota aan de Ministerraad van 19 maart 2017 (ref.: 001-2FR-012_20170223-0025-MaP-01.01.F-FINAL-CLEAN).

Het voorziene bedrag voor het jaar 2022 is 8 943 MEUR.

Resultaten van de vorige jaren:

- **Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)**

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

- Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

- B.A.: 42.50.511105 Bijkomende subsidie aan het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (IRE) voor de uitvoering van nieuwe studies, investeringen en projecten - Project SMART

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	21 850	13 500	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	21 850	13 500	0	0	0	0	0	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'arrêté royal du 9 octobre 1971 conférant le statut d'établissement d'utilité publique à l'Institut National des Radioéléments (IRE).

L'arrêté royal du 20 octobre 1971 approuvant les statuts de l'IRE.

L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet Institut.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Les subventions attribuées sur cette allocation de base sont destinées au financement de nouveaux investissements, projets et études de l'IRE qui sont en cours ou qui sont en préparation. Ces études, projets et investissements ont une nature très divergente et entraînent des dépenses élevées.

L'IRE est l'un des principaux producteurs de molybdène-99, dont est issu le technétium-99, le radioélément le plus utilisé en médecine nucléaire dans le monde. Plus de 70 % des procédures d'imagerie nucléaire y recourent pour la

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het koninklijk besluit van 9 oktober 1971 dat het statuut van instelling van openbaar nut aan het Nationaal Instituut voor Radio-Elementen (IRE) toekent.

Het koninklijk besluit van 20 oktober 1971 houdende goedkeuring van de statuten van het IRE.

Het artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit Instituut.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De op deze basisallocatie toegekende subsidies zijn bestemd voor de financiering van nieuwe studies, investeringen en projecten van het IRE die aan de gang zijn of die in voorbereiding zijn. Die studies, projecten en investeringen hebben een zeer uiteenlopende aard en brengen hoge uitgaven mee.

Het IRE is een van de belangrijkste producenten van molybdeen-99, waarvan technetium-99, het meest gebruikte radio-element in de nucleaire geneeskunde ter wereld, is afgeleid. Meer dan 70% van de nucleaire

détection de maladies et l'examen des organes et de leur structure. Les applications les plus répandues sont les scintigraphies myocardiques, osseuses et pulmonaires. Concernant la production de molybdène-99, l'IRE devra adapter son modèle actuel de fabrication et procéder à la construction de nouvelles installations de production. L'IRE examine depuis plus de 5 ans la possibilité de faire appel à des technologies alternatives pour la production de molybdène-99. Les conclusions de ces études ont conduit l'IRE à se focaliser sur un système novateur de production directe par accélérateur de faisceaux d'électrons, à l'exclusion donc de toute utilisation d'uranium de fission. C'est l'objectif du projet SMART : Source of Medical Radioisotopes.

En 2018, le Conseil des ministres a donc marqué son accord sur le financement du projet SMART pour un montant de 52 MEUR pour la période 2019-2020.

Malgré l'augmentation des frais d'irradiation des cibles dans les réacteurs de recherche, les coûts croissants pour l'amélioration de la sûreté (un grand nombre d'exigences de l'Agence Fédérale de Contrôle Nucléaire après l'accident en 2008 ; les différents éléments du plan d'action rédigé après le test de résistance), la perte de revenus par la faillite de Best Medical Belgium et plusieurs autres choses, l'IRE a pu constituer une réserve financière considérable. Toutefois, cette réserve est destinée à un investissement futur important, à savoir le remplacement des installations actuelles démodées par une usine neuve et moderne, qui satisfait aux normes de sûreté les plus élevées. Les études, investissements et projets financés par cette allocation de base ont trait, soit aux installations existantes pour les maintenir pendant le temps nécessaire dans un état sûr et exploitable et pour les convertir en uranium légèrement enrichi, soit aux préparations pour la nouvelle usine.

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense:

Les montants sont obtenus à partir de ceux de la note CMR du 7 septembre 2018 - Note du 6 septembre 2018 (2018A42450.010) exprimés en MEUR en valeur courante.

En date du 21 septembre 2020, la DG Énergie a reçu une demande de financement complémentaire de l'I.R.E à hauteur de 22,850 MEUR en valeur constante 2020 (réf. IRE : EKOL/scol/020/L-028).

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

-

beeldvormende procedures gebruikt het voor de detectie van ziekten en het onderzoek van organen en hun structuur. De meest voorkomende toepassingen zijn myocard-, bot- en longscans. Voor de productie van molybdeen-99 zal het IRE echter zijn huidige productiemodel moeten aanpassen en nieuwe productiefaciliteiten moeten bouwen. Het IRE onderzoekt dan ook al meer dan vijf jaar de mogelijkheid om alternatieve technologieën te gebruiken voor de productie van molybdeen-99. De conclusies van deze studies brachten het IRE ertoe zich te concentreren op een innovatief systeem voor directe productie door elektronenbundelversnellers, waarbij het gebruik van splijtingsuranium dus uitgesloten wordt. Dat is de doelstelling van het Source of Medical Radioisotopes project, kortweg SMART.

In 2018 gaf de ministerraad groen licht voor de financiering van het SMART-project voor een bedrag van 52 MEUR in de periode 2019-2020.

Ondanks de verhoging van de bestralingskosten van de trefplaten in de onderzoeksreactoren, de stijgende kosten voor de verbetering van de veiligheid (het groot aantal eisen van het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle na het ongeval in 2008; de verschillende elementen van het actieplan opgesteld na de weerstandspreef), het verlies aan inkomsten door het failliet van Best Medical Belgium en allerlei andere zaken heeft het IRE een aanzienlijke financiële reserve kunnen opbouwen. Deze reserve is evenwel bestemd voor een grote toekomstige investering, namelijk de vervanging van de huidige verouderde installaties door een volledig nieuwe moderne fabriek, die voldoet aan de hoge veiligheidsnormen. De met deze basisallocatie gefinancierde studies, investeringen en projecten hebben betrekking op, hetzij de bestaande installaties om ze gedurende de nodige tijd in een veilige en uitbaatbare toestand te houden en ze om te zetten naar laag verrijkt uranium, hetzij op de voorbereidingen voor de nieuwe fabriek.

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

De bedragen zijn verkregen uit de bedragen van de nota CMR van 7 september 2018 - Nota van 6 september 2018 (2018A42450.010), uitgedrukt in MEUR in courante waarde.

Op 21 september 2020 heeft de Algemene Directie Energie een verzoek om aanvullende financiering van Het IRE ontvangen voor een bedrag van 22,850 MEUR in constante waarde 2020. (ref. IRE: EKOL/scol/020/L-028).

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.50.511107 Subvention pour investissements à l'Institut national de Radioéléments (IRE)

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	1 374	3 978	4 058	4 139	4 221	4 306	4 392	Vastleggingen
Liquidations	1 638	3 978	4 058	4 139	4 221	4 306	4 392	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'arrêté royal du 9 octobre 1971 conférant le statut d'établissement d'utilité publique à l'Institut National des Radioéléments (IRE).

L'arrêté royal du 20 octobre 1971 approuvant les statuts de l'IRE.

L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut National des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet Institut, stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées à l'Institut.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Les montants inscrits sur cette allocation de base sont destinés au financement du remplacement des appareils et équipements usés, défectueux ou obsolètes. En raison de ces investissements récurrents, l'IRE continue à produire de manière optimale et peut ainsi perpétuer voire améliorer sa position sur le marché.

Le programme d'investissements en vue de renforcer la sûreté nucléaire sur le site de l'IRE a été transmis à la Direction Générale de l'Énergie du SPF Économie pour la période 2019-2024 début 2019. Ces investissements sont couverts par le projet intitulé « Renforcement du bâtiment B06 suite aux stress tests », et sont synthétisés ci-dessous.

- Renforcement structurel et non structurel des bâtiments B06C et B06D pour tenue aux sollicitations externes naturelles susmentionnées ;
- Construction d'une Installation d'Ultime Secours (IUS) ;
- Construction d'une nouvelle cave pour l'entreposage de déchets liquides.

Le projet s'articule en 3 phases :

- Une phase de faisabilité, qui a démarré en 2017 avec le lancement des études de faisabilité. Les résultats de ces études ont été livrés en octobre 2018. En parallèle, l'équipe projet de l'IRE a démarré la rédaction des cahiers des charges en vue de la phase de « detailed design » ;

Gender Impact

Gender nota – catégorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– catégorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.50.511107 Subsidie voor investeringen aan het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (IRE)

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het koninklijk besluit van 9 oktober 1971 dat het statuut van instelling van openbaar nut aan het Nationaal Instituut voor Radio-Elementen (IRE) toekent.

Het koninklijk besluit van 20 oktober 1971 houdende goedkeuring van de statuten van het IRE.

Artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit Instituut, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het Instituut.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De bedragen ingeschreven op deze basisallocatie zijn vooral bedoeld voor de financiering van de vervanging van versleten, defecte of verouderde toestellen en uitrustingen. Door deze terugkerende investeringen blijft het IRE optimaal produceren en kan de IRE haar positie op de markt bestendigen of zelfs verbeteren.

Het investeringsprogramma ter versterking van de nucleaire veiligheid op de site van het IRE werd begin 2019-2024 ingediend bij de Algemene Directie Energie van de Federale Overheidsdienst Economie voor de periode 2019-2014. Deze investeringen vallen onder het project « Versterking van het B06-gebouw na stresstests » en worden hieronder samengevat.

- Structurele en niet-structurele versterking van de gebouwen B06C en B06D om de bovenvermelde natuurlijke externe belastingen te weerstaan;
- Bouw van een Ultimate Rescue Facility (IUS);
- Bouw van een nieuwe kelder voor de opslag van vloeibaar afval.

Het project is opgedeeld in 3 fasen:

- Een haalbaarheidsfase, die in 2017 van start ging met de start van haalbaarheidsstudies. De resultaten van deze studies werden in oktober 2018 opgeleverd. Tegelijkertijd is het IRE -projectteam begonnen met het schrijven van de specificaties voor de gedetailleerde ontwerpfase;

- Une phase de « detailed design », dont le périmètre a été précisé en fonction des résultats de la phase précédente ;
- Une phase de réalisation.

Le coût total est estimé à 25 017 000 EUR, en valeur constante 2019, pour la période 2019-2024, exprimées en EUR en valeur constante 2019 et environ 26 000 000 EUR, en valeur courante. Le budget proposé par l'IRE inclut une provision pour incertitudes projet de 25 %.

Les investissements visés ici sont d'une nature complètement différente de ceux financés par l'allocation de base 32.42.50.51.11.05 relative à la subvention supplémentaire à l'Institut National de Radioéléments (IRE) pour l'exécution de nouveaux investissements, projets et études (ce sont généralement des changements majeurs ou de nouvelles constructions). Les investissements visés au niveau de cette allocation de base sont très nombreux et leur ampleur généralement petite. Ils sont nécessaires pour maintenir en bon état les installations de l'Institut, assurer leur fonctionnement en toute sécurité, effectuer de petites adaptations ou améliorations, réparer des défauts.

L'IRE a envoyé une première demande à la Direction Générale de l'Énergie du SPF Économie pour la période 2019 - 2024 début 2019. Ces investissements sont couverts par le projet intitulé « Renforcement du bâtiment B06 suite aux stress tests ».

En mai 2020, l'IRE a envoyé une mise à jour de ses estimations pour ces projets de même qu'une demande d'intervention pour remplacer les systèmes de détection automatique d'incendie des différents bâtiments du site et aligner leurs performances aux évolutions technologiques, ces systèmes constituant un dispositif majeur de la sûreté nucléaire des installations et une mesure de prévention importante pour la sécurité des travailleurs.

Ces investissements sont requis par les autorités de sûreté nucléaire et permettent une mise en conformité des installations de l'IRE selon les évolutions de la législation et des normes en vigueur. Ils sont repris dans le rapport belge « Rapport national de suivi des tests de résistance pour les autres établissements de classe I (mars 2019) » (<https://afcn.fgov.be/fr/dossiers-dinformation/centrales-nucleaires-en-belgique/stress-tests-nucleaires/rapports>).

Le Conseil des ministres du 5 février 2021 a approuvé l'inscription de moyens supplémentaires pour la période 2021 - 2026 (Réf. : 2021A42760.003).

Indicateurs :

- **Méthode de calcul de la dépense:**
- **Résultats des années précédentes:**
-

- Een gedetailleerde ontwerpfase, waarvan de omvang is gespecificeerd op basis van de resultaten van de vorige fase;
- Een implementatiefase.

De totale kosten worden voor de periode 2019-2024 geraamd op 25 017 000 EUR, in constante waarde van 2019, uitgedrukt in EUR in constante waarde van 2019 en 26 000 000 EUR in courante waarde. Het door het IRE voorgestelde budget omvat een voorziening voor projectonzekerheid van 25%.

De hier bedoelde investeringen zijn van een totaal verschillende aard dan die gefinancierd door de basisallocatie 32.42.50.51.11.05 betreffende de bijkomende subsidie aan het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (IRE) voor de uitvoering van nieuwe studies, investeringen en projecten (deze zijn meestal grote wijzingen of nieuwe constructies). De investeringen bedoeld in deze basisallocatie zijn zeer talrijk en zijn in het algemeen klein van omvang. Zij zijn nodig om de bestaande installaties van het instituut in een goede toestand te houden, om hun goede en veilige werking te blijven verzekeren, om kleine aanpassingen of verbeteringen door te voeren, om defecten te herstellen.

Het IRE heeft een eerste aanvraag ingediend bij de Algemene Directie Energie van de FOD Economie voor de periode 2019 - 2024 begin 2019. Deze investeringen vallen onder het project "Versterking van het gebouw ten gevolge van de stresstests".

In mei 2020 stuurde het IRE een update van zijn ramingen voor deze projecten, evenals een verzoek tot interventie om de automatische branddetectiesystemen in de verschillende gebouwen op de site te vervangen en hun prestaties af te stemmen op de technologische ontwikkelingen, aangezien deze systemen een belangrijke factor zijn voor de nucleaire veiligheid van de installaties en een belangrijke preventieve maatregel voor de veiligheid van de werknemers.

Deze investeringen zijn vereist door de nucleaire veiligheidsautoriteiten en maken het mogelijk de installaties van het IRE aan te passen aan de veranderingen in de wetgeving en de geldende normen. Ze zijn in het Belgisch rapport "Nationaal voortgangsverslag van de weerstandstesten voor de andere inrichtingen van klasse I (niet-kerncentrales) – maart 2019" opgenomen (<https://fanc.fgov.be/nl/system/files/2019-03-11-besta-2019-nl.pdf>).

De Ministerraad van 5 februari 2021 heeft de inschrijving van aanvullende middelen voor de periode 2021-2026 goedgekeurd (Ref. : 2021A42760.003).

Indicatoren:

- **Berekeningsmethode van de uitgave:**
- **Resultaten van de vorige jaren:**
-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Le Conseil des ministres du 5 février 2021 a approuvé l'inscription de moyens supplémentaires pour la période 2021 - 2026 (Réf. : 2021A42760.003).

Les besoins de l'IRE correspondent à un subside de 3 900 000 EUR par an sur la période 2021 - 2026 (en valeur constante 2020).

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.50.614103 Subvention pour investissements à effectuer par le Centre d'Étude de l'Énergie nucléaire (SCK CEN)

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	5 881	4 111	4 111	4 111	4 111	4 111	4 111	Vastleggingen
Liquidations	9 825	4 111	4 111	4 111	4 111	4 111	4 111	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire:

L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 portant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention du Centre d'Étude de l'Énergie nucléaire et modifiant les statuts de ce Centre. Les subventions attribuées sur cette allocation de base sont destinées au financement des coûts d'investissement du Centre.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Le SCK CEN est confronté à de grands défis. En plus du projet MYRRHA et du renforcement de la protection physique, le SCK CEN doit réaliser de grands investissements.

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense:

Pour l'exécution de son programme d'activités décrit dans la note explicative de l'allocation de base 32.42.50.41.40.05 relative à la subvention de fonctionnement du SCK CEN, le Centre doit régulièrement effectuer des investissements, pour les raisons suivantes :

- construction de nouveaux équipements pour l'exécution de nouvelles expériences prévues dans le programme d'activités ;
- remplacement d'équipements obsolètes ou modernisation d'équipements existants pour pouvoir maintenir le programme d'activités à un niveau de qualité suffisamment élevé et pour pouvoir rester concurrentiel par rapport aux autres laboratoires de recherches nucléaires, tel que l'adaptation du réacteur BR2 ;
- maintien et amélioration continue de la sûreté et de la sécurité des matières nucléaires, des installations et du

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

De Ministerraad van 5 februari 2021 heeft de inschrijving van aanvullende middelen voor de periode 2021-2026 goedgekeurd (Ref. : 2021A42760.003).

De behoeften van het IRE komen overeen met een subsidie van 3 900 000 EUR per jaar over de periode 2021-2026 (in constante waarde 2020).

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.50.614103 Subsidie voor investeringen te verrichten door het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN)

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

Het artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Studiecentrum voor Kernenergie en tot wijziging van de statuten van dit Centrum. De op deze basisallocatie toegekende subsidies dienen voor de financiering van de investeringskosten van het Centrum.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Het SCK CEN staat voor grote uitdagingen. Naast het MYRRHA-project en de versterking van de fysieke bescherming, moet het SCK CEN grote investeringen verwezenlijken.

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

Voor de uitvoering van zijn activiteitenprogramma beschreven in de toelichtingsnota van de basisallocatie 32.42.50.41.40.05 betreffende de werkingssubsidie van het SCK CEN, moet het Centrum regelmatig investeringen uitvoeren, om de volgende redenen:

- bouw van nieuwe uitrustingen voor de uitvoering van nieuwe experimenten voorzien in het activiteitenprogramma;
- vervanging van verouderde uitrustingen of modernisering van bestaande uitrustingen om het activiteitenprogramma op een voldoende hoog kwaliteitsniveau te kunnen handhaven en om concurrentieel te blijven ten opzichte van de andere nucleaire onderzoekslaboratoria, zoals de aanpassing van de BR2-reactor;
- behoud en voortdurende verbetering van de veiligheid en de beveiliging van de nucleaire materialen, van de

site du SCK CEN, pour satisfaire aux exigences toujours croissantes des autorités de sûreté.

- Construction de nouveaux laboratoires pour le développement expérimental pour la production de radioisotopes de nouvelle génération (projet NURA).

Les investissements décrits ici sont partiellement financés par les moyens inscrits sur cette allocation de base, mais également par les moyens prévus sur les allocations de base relatives au projet MYRRHA et à la protection physique. On veille en particulier à ce que les investissements imputés sur cette allocation de base ne se trouvent pas sur les allocations de base relatives aux subventions d'investissement précitées.

Résultats des années précédentes:

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

A.B.: 42.50.614105 Dotation au Centre d'Etude de l'Énergie nucléaire (SCK CEN) pour la protection physique (sécurité) de ses matières et installations nucléaires

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	4 369	7 595	9 166	9 349	9 536	9 727	9 921	Vastleggingen
Liquidations	4 369	7 595	9 166	9 349	9 536	9 727	9 921	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 portant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention du Centre d'Étude de l'Énergie Nucléaire et modifiant les statuts de ce Centre stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées au Centre.

La loi du 15 avril 1994 relative à la protection de la population et de l'environnement contre les dangers résultant des rayonnements ionisants et relative à l'Agence fédérale de Contrôle nucléaire, modifiée par la loi du 22 avril 2019.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Le SCK CEN doit réaliser plusieurs investissements et effectuer des opérations supplémentaires pour mettre la protection physique (un certain nombre de mesures de protection contre l'agression) de ses matières et

installaties en van de site van het SCK CEN, om te voldoen aan de steeds strengere eisen van de veiligheidsautoriteiten.

- Bouw van nieuwe laboratoria voor de experimentele ontwikkeling voor de productie van radio-isotopen van nieuwe generatie (NURA-project).

De hier beschreven investeringen worden gedeeltelijk gefinancierd met de middelen ingeschreven op deze basisallocatie, maar ook met de middelen voorzien op de basisallocaties betreffende het MYRRHA-project en de fysische bescherming. Er wordt in het bijzonder op toegezien dat de investeringen aangerekend op deze basisallocatie niet voorkomen op de basisallocaties betreffende de investeringssubsidies die zonet werden genoemd.

Resultaten van de vorige jaren:

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

B.A.: 42.50.614105 Dotatie aan het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN) voor de fysische bescherming (beveiliging) van zijn nucleaire materialen en installaties

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Studiecentrum voor Kernenergie en tot wijziging van de statuten van dit Centrum bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het Centrum.

De wet van 15 april 1994 betreffende de bescherming van de bevolking en van het leefmilieu tegen de uit ioniserende stralingen voortspruitende gevaren en betreffende het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle, gewijzigd door de wet van 22 april 2019.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Het SCK CEN moet verschillende investeringen uitvoeren en bijkomende operaties verrichten om de fysische beveiliging (een aantal beveiligingsmaatregelen tegen agressie) van zijn nucleaire materialen en installaties in

installations nucléaires en harmonie avec la législation et les documents cités ci-après :

- la loi du 24 juillet 1984 portant approbation de la Convention sur la protection physique des matières nucléaires ;
- la loi du 15 avril 1994 relative à la protection de la population et de l'environnement contre les dangers résultant des rayonnements ionisants et relative à l'Agence fédérale de Contrôle nucléaire (notamment l'article 17 bis) ;
- la loi du 11 décembre 1998 relative à la classification et aux habilitations, attestations et avis de sécurité ;
- les recommandations de l'Agence internationale de l'Énergie atomique relatives à la protection physique des matières et des installations nucléaires ;
- la loi belge relative à la protection physique (loi du 30 mars 2011 modifiant les lois du 15 avril 1994 et 11 décembre 1998) ;
- l'arrêté royal du 17 octobre 2011 relatif à la protection physique des matières nucléaires et des installations nucléaires et l'arrêté royal du 17 octobre 2011 relatif à la catégorisation et à la définition de zones de sécurité au sein des installations nucléaires et des entreprises de transport nucléaires (arrêtés d'exécution de la loi du 30 mars 2011).

Afin de financer les mesures de protection nécessaires, sans causer des dégâts sérieux à ses activités de recherche, le SCK CEN ne dispose pas de moyens propres suffisants. En outre, les mesures de sécurité constituent une obligation publique (protection de la population contre de mauvais éléments dans la société), par laquelle une intervention financière de la part de L'État belge est justifiée.

Les investissements et opérations supplémentaires en matière de protection physique ont effectivement démarré en 2012.

Par ses activités, le SCK CEN fait usage de matières et installations nucléaires. Celles-ci doivent être protégées contre le vol, des attentats par des terroristes, etc. Cette protection nécessite une infrastructure de sécurité spécifique et des modalités d'accès particulières. La législation a rendu considérablement plus sévère les exigences de sécurité, ce qui explique, d'une part, qu'un grand nombre d'investissements doivent être exécutés et, d'autre part, que différentes opérations de contrôle et de surveillance supplémentaires sont nécessaires.

Les coûts des investissements requis et des mesures opérationnelles supplémentaires sont considérablement plus élevés que les crédits d'engagements attribués jusqu'à maintenant. Ceux-ci devront être maintenus encore plusieurs années afin de couvrir lesdits coûts.

Indicateurs :

-

overeenstemming te brengen met de hierna vermelde wetgeving en documenten:

- de wet van 24 juli 1984 houdende goedkeuring van het Verdrag inzake fysische beveiliging van kernmateriaal;
- de wet van 15 april 1994 betreffende de bescherming van de bevolking en van het leefmilieu tegen de uit ioniserende stralingen voortvloeiende gevaren en betreffende het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle (inzonderheid artikel 17 bis);
- de wet van 11 december 1998 betreffende de classificatie en de veiligheidsmachtigingen, veiligheidsattesten en -adviezen;
- de aanbevelingen van de Internationale Organisatie voor Atoomenergie betreffende de fysische beveiliging van kernmateriaal en nucleaire installaties;
- de Belgische wet betreffende de fysische beveiliging (wet van 30 maart 2011 tot wijziging van de wetten van 15 april 1994 en 11 december 1998);
- het koninklijk besluit van 17 oktober 2011 betreffende de fysische beveiliging van kernmaterialen en nucleaire installaties en het koninklijk besluit van 17 oktober 2011 betreffende de categorisering van het kernmateriaal en de definiëring van veiligheidszones in de nucleaire installaties en de nucleaire vervoerbedrijven (besluiten tot uitvoering van de wet van 30 maart 2011).

Om de vereiste beveiligingsmaatregelen te financieren, zonder zijn onderzoeksactiviteiten ernstige schade te berokkenen, beschikt het SCK CEN niet over voldoende eigen middelen. Bovendien vormen de beveiligingsmaatregelen een openbare verplichting (bescherming van de bevolking tegen slechte elementen in de maatschappij), waardoor een financiële tussenkomst vanwege de Belgische Staat gerechtvaardigd is.

De investeringen en bijkomende operaties inzake fysische bescherming effectief gestart in 2012.

Door haar activiteiten maakt het SCK CEN gebruik van nucleaire materialen en installaties. Deze moeten beschermd worden tegen diefstal, aanslagen door terroristen, enz. Deze bescherming vergt een specifieke beveiligingsinfrastructuur en bijzondere toegangsmodaliteiten. De wetgeving heeft de beveiligingseisen gevoelig verstrengd, waardoor, enerzijds, een groot aantal investeringen moeten uitgevoerd worden en, anderzijds, verschillende bijkomende controle- en toezicht operaties nodig zijn.

De kosten van de vereiste investeringen en van de bijkomende operationele maatregelen zijn aanzienlijk hoger dan de tot nu toe toegekende vastleggingskredieten. Deze zullen nog meerdere jaren moeten gehandhaafd worden om op zijn minst de genoemde kosten te dekken.

Indicatoren:

-

Méthode de calcul de la dépense:

Sur base du dossier d'agrément, rédigé en vertu des arrêtés royaux du 17 octobre 2011 et commenté par l'Agence Fédérale de Contrôle Nucléaire, le SCK CEN a fait une estimation des coûts d'investissements et des coûts des mesures opérationnelles supplémentaires sur la période 2012 - 2016 pour le renforcement de la protection physique de ses installations et matières nucléaires. Cette estimation a donné le résultat suivant :

- coût d'investissement : 15 514 000 EUR ;
- mesures opérationnelles supplémentaires: 5 930 000 EUR.

Jusqu'à maintenant, les montants suivants ont été attribués sur cette allocation de base :

- crédit d'engagement : 10 280 000 EUR ;
- crédit de liquidation : 5 912 000 EUR.

Depuis cette première estimation, de nouvelles exigences de l'AFCN en matière de sécurisation du site ont forcé le SCK CEN à devoir élargir son plan d'action. Le SCK CEN est en train de finaliser avec l'AFCN un nouveau plan d'action pour la sécurisation du site du SCK CEN.

Un programme d'investissement pluriannuel pour la période 2015-2019 a été préparé et transmis au SPF Économie.

En 2015, le Conseil des Ministres avait approuvé un financement pluriannuel pour un total à 24,8 MILLIONS EUR pour la période 2015-2019, en valeur constante 2015. Ce montant équivaut à environ 26 MILLIONS EUR en valeur courante.

Le SCK CEN a introduit auprès de la DG Énergie un dossier en vue d'obtenir un financement complémentaire pour la période 2020 - 2025 pour un montant total de 50 483 000 EUR, exprimé en valeur constante 2019 (réf. SCK CEN : SCK CEN/37589322).

Le Conseil des ministres du 5 février 2021 a approuvé l'inscription de moyens supplémentaires jusqu'en 2025 (Réf. : 2021A42760.003).

Résultats des années précédentes:

Sur la période 2009 - 2019, le SCK CEN a dépensé un total de 27 819 EUR sur un montant total octroyé de 28 194 EUR.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Le Conseil des ministres du 5 février 2021 a approuvé l'inscription de moyens supplémentaires jusqu'en 2025 (Réf. : 2021A42760.003).

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Berekeningsmethode van de uitgave:

Op basis van het erkenningsdossier, opgesteld krachtens de koninklijke besluiten van 17 oktober 2011 en becommentarieerd door het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle, heeft het SCK CEN een raming gemaakt van de investeringskosten en van de kosten van de bijkomende operationele maatregelen voor de periode 2012-2016 voor de versterking van de fysieke bescherming van zijn nucleaire installaties en materialen. Deze raming heeft volgend resultaat gegeven:

- investeringskosten: 15 514 000 EUR;
- bijkomende operationele maatregelen: 5 930 000 EUR.

Tot nu toe werden de volgende bedragen toegekend op deze basisallocatie:

- vastleggingskrediet: 10 280 000 EUR;
- vereffeningskrediet: 5 912 000 EUR.

Sedert deze eerste schatting hebben nieuwe eisen van het FANC betreffende de beveiliging van de site het SCK CEN gedwongen om zijn actieplan uit te breiden. Het SCK CEN is bezig om samen met het FANC een nieuw actieplan voor de beveiliging van de site van het SCK CEN af te werken.

Een meerjarig investeringsprogramma voor de periode 2015-2019 werd voorbereid en aan de SPF Economie overgemaakt.

In 2015 keurde de Ministerraad een meerjarige financiering goed voor een totaal van 24,8 MEUR voor de periode 2015-2019, in constante waarde van 2015. Dit bedrag is gelijk aan ongeveer 26 MEUR in courante waarde.

Het SCK CEN heeft een dossier bij de Algemene Directie Energie ingediend met het oog op het verkrijgen van aanvullende financiering voor de periode 2020-2025 voor een totaal bedrag van 50 483 000 EUR, uitgedrukt in constante waarde 2019 (ref. SCK CEN: SCK CEN/37589322).

De Ministerraad van 5 februari 2021 heeft de inschrijving van aanvullende middelen tot 2025 goedgekeurd (Ref. : 2021A42760.003).

Resultaten van de vorige jaren:

Over de periode 2009-2019 besteedde het SCK CEN een totaal van 27 819 000 EUR op een toegekende bedrag van 28 194 000 EUR.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

De Ministerraad van 5 februari 2021 heeft de inschrijving van aanvullende middelen tot 2025 goedgekeurd (Ref. : 2021A42760.003).

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

- Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

A.B. :42.50.312219 Subvention de fonctionnement normal à l'Institut national des Radioéléments (IRE)

- Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

B.A:42.50.312219 Normale werkingssubsidie aan het Instituut voor Radioelementen (IRE)

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	0	0	0	0	0	0	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :

L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet Institut, stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées à l'Institut.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

L'IRE est une fondation d'utilité publique au sens de la loi du 21 juin 1921. Les missions de l'Institut sont les suivantes :

- la production et le conditionnement de radioéléments;
- l'étude des applications de radioéléments, ainsi que la promotion et l'encouragement de celles-ci ;
- l'étude et le développement de techniques pour le conditionnement des déchets radioactifs résultant directement ou indirectement de ses activités ;
- l'étude, dans le cadre de la radioprotection, de la sécurité du personnel employé dans les entreprises et Instituts belges utilisant et appliquant des radioéléments, de la sécurité de la population en général et pour un contrôle ad hoc de l'environnement, ainsi que l'entretien d'un service approprié à ces fins ;
- l'étude de la sécurité et le contrôle des matières fissiles nécessaires aux activités de l'Institut ;
- à la demande des pouvoirs publics, toute mission faisant appel aux moyens dont dispose l'Institut.

Indicateurs :

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

Artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radioelementen, en tot wijziging van de statuten van dit Instituut, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het Instituut.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Het IRE is een stichting van openbaar nut in de zin van de wet van 21 juni 1921. De opdrachten van het instituut zijn de volgende:

- de productie en conditionering van radio-elementen;
- de studie der toepassingen van de radio-elementen, evenals de bevordering en de aanmoediging van deze laatste;
- de studie en de ontwikkeling van technieken voor de conditionering van radioactief afval dat rechtstreeks of onrechtstreeks uit deze activiteiten voortspuit;
- de studie, in het kader van de stralingsbescherming, van de veiligheid van het personeel tewerkgesteld in Belgische ondernemingen en Instituten die radio-elementen gebruiken en toepassen, van de veiligheid van de bevolking in het algemeen en voor een ad-hoc controle van het leefmilieu, evenals het instandhouden van een dienst voor deze doelstellingen;
- de studie van de veiligheid en de controle van de splijtstoffen die nodig zijn voor de activiteiten van het Instituut;
- op aanvraag van de overheid, elke opdracht die een beroep doet op de middelen waarover het Instituut beschikt.

Indicatoren:

Méthode de calcul de la dépense:

Actuellement, une subvention n'est pas calculée, étant donné que la subvention inscrite antérieurement sur cette allocation de base a été transférée à l'allocation de base 32.42.50.51.11.07 relative à la subvention pour investissements à l'IRE.

Résultats des années précédentes:**Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)**

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Information de gestion non destinée au document parlementaire :

-

Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles :

-

A.B. : 42.50.312220 Subvention pour les frais de fonctionnement exceptionnels de l'Institut des Radioéléments (IRE)

Berekeningsmethode van de uitgave:

Op het ogenblik wordt geen subsidie berekend, aangezien de subsidie vroeger ingeschreven op deze basisallocatie werd overgeheveld naar de basisallocatie 32.42.50.51.11.07 betreffende de subsidie voor investeringen aan het IRE.

Resultaten van de vorige jaren:**Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)**

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Informatie niet bestemd voor het parlementair document:

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A.:42.50.312220 Subsidie voor uitzonderlijke werkingskosten aan het Instituut voor Radio-elementen (IRE)

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	0	0	0	0	0	0	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :

L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixe les règles relatives au contrôle et au mode de subventionnement de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet Institut stipule que le Ministre de l'Énergie prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées à l'Institut.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Les montants inscrits à cette allocation de base sont destinés au remboursement de prêts contractés par l'IRE pour le financement d'investissements.

Les crédits demandés à partir de 2007 sont destinés au remboursement d'un prêt, avec lequel l'IRE a financé une partie d'une grande série d'investissements qui ont été décidés à l'époque et qui sont actuellement déjà réalisés.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

Artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit Instituut, bepaalt dat de Minister van Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het instituut.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De bedragen ingeschreven op deze basisallocatie zijn bedoeld voor de terugbetaling van leningen aangegaan door het IRE voor de financiering van investeringen.

De gevraagde kredieten vanaf 2007 zijn bestemd voor de terugbetaling van een lening, waarmee het IRE een deel heeft gefinancierd van een grote reeks investeringen die destijds werden beslist en die thans reeds verwezenlijkt zijn. De

Les investissements devaient permettre à l'IRE d'occuper une plus grande place sur le marché des radio-isotopes pour la médecine nucléaire. Ils ont eu un effet positif sur l'emploi, à la balance de paiement, au passif technique de l'IRE, au réacteur BR2 du SCK CEN, etc. Les investissements étaient nécessaires pour pouvoir maintenir l'avance que l'IRE avait acquise sur ses concurrents.

Depuis 2007, l'IRE a dû réaliser différents investissements supplémentaires au-delà de ceux décidés en 1996 / 1997 et nécessaires pour le renforcement de sa position de marché. Ces investissements ont trait aux améliorations de sûreté et de sécurité du site à Fleurus, à la conversion des installations vers l'uranium légèrement enrichi et au recyclage du stock d'uranium hautement enrichi irradié, d'où les radio-isotopes médicaux utiles ont été extraits. Ces investissements et les études nécessaires préparatoires sont financés par les moyens prévus sur les trois allocations de base suivantes :

- 32.42.50.51.11.05 : subvention supplémentaire à l'Institut national des Radioéléments (IRE) pour l'exécution de nouveaux investissements, projets et études ;
- 32.42.50.51.11.07 : subvention pour investissements à l'Institut national des Radioéléments (IRE) ;
- 32.42.50.61.41.04 : dotation supplémentaire à l'Institut national des Radioéléments (IRE) pour des investissements relatifs à la protection physique.

Le prêt pour le renforcement de la position de marché de l'IRE était égal à 3.500 kEUR. L'État belge a assuré le remboursement de ce prêt ainsi que des intérêts, au moyen d'un arrêté royal de subside, qui fixe d'une part le montant total à rembourser, d'autre part les crédits de liquidation à payer annuellement sur une période de 10 ans. Au cours de l'année 2017, l'emprunt a été complètement remboursé.

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense:

Actuellement, une subvention n'est pas calculée, étant donné que la subvention inscrite antérieurement sur cette allocation de base a été transférée à l'allocation de base 32.42.50.51.11.07 relative à la subvention pour investissements à l'IRE.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

investeringen moesten het IRE toelaten een grotere plaats in te nemen in de markt van de radio-isotopen voor de nucleaire geneeskunde. Zij hebben inderdaad een positief effect gehad op de tewerkstelling, op de betalingsbalans, op het technisch passief van het IRE, op de BR2-reactor van het SCK CEN, enz. De investeringen waren nodig om de voorsprong die het IRE verworven had op zijn concurrenten te kunnen behouden.

Sedert 2007 heeft het IRE verschillende bijkomende investeringen moeten verwezenlijken bovenop deze beslist in 1996/1997 en nodig voor de versterking van zijn marktpositie. Deze investeringen hebben betrekking op de veiligheids- en beveiligingsverbeteringen van de site te Fleurus, op de omzetting van de installaties naar laag verrijkt uranium en op de recyclage van de voorraad bestraald hoogverrijkt uranium, waaruit de nuttige medische radio-isotopen werden onttrokken. Deze investeringen en de nodige voorbereidende studies worden gefinancierd door de middelen voorzien op de volgende drie basisallocaties:

- 32.42.50.51.11.05: bijkomende subsidie aan het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (IRE) voor de uitvoering van nieuwe studies, investeringen en projecten;
- 32.42.50.51.11.07: subsidie voor investeringen aan het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (IRE);
- 32.42.50.61.41.04: bijkomende dotatie aan het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (IRE) voor investeringen met betrekking tot de fysische bescherming.

De lening voor de versterking van de marktpositie van het IRE was gelijk aan 3.500 kEUR. De Belgische Staat heeft de terugbetaling verzekerd van deze lening alsook van de intresten, door middel van een koninklijk subsidiebesluit, dat enerzijds het totale terug te betalen bedrag vastlegt, anderzijds de jaarlijks te betalen vereffeningskredieten over een periode van 10 jaar. In 2017 werd de lening volledig terugbetaald.

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

Op het ogenblik wordt geen subsidie berekend, aangezien de subsidie vroeger ingeschreven op deze basisallocatie werd overgeheveld naar de basisallocatie 32.42.50.51.11.07 betreffende de subsidie voor investeringen aan het IRE.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Information de gestion non destinée au document parlementaire :

-

Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles :

-

A.B. : 42.50.614104 Dotation supplémentaire à l'Institut national de Radioéléments (IRE) pour des investissements relatifs à la protection physique

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Informatie niet bestemd voor het parlementair document:

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A.:42.50.614104 Bijkomende dotatie aan het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (IRE) voor investeringen met betrekking tot de fysische beveiliging

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	0	0	0	0	0	0	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :

L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet Institut, stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées à l'Institut.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

L'IRE doit réaliser plusieurs investissements et effectuer des opérations supplémentaires pour mettre la protection physique (un certain nombre de mesures de protection contre l'agression) de ses matières et installations nucléaires en conformité avec la législation et les documents cités à l'allocation budgétaire 32.42.50.61.40.05 ci-avant.

Les investissements et opérations supplémentaires nécessitent des dépenses assez élevées, qui peuvent être difficilement supportées par l'IRE sans mettre en danger sa position compétitive sur le marché des radio-isotopes médicaux.

En outre, les mesures de sécurité constituent une obligation publique (protection de la population contre de mauvais éléments dans la société), par laquelle une intervention financière de la part de L'État belge est justifiée. Dans la perspective de l'entrée en vigueur des arrêtés royaux dernièrement cités, l'IRE avait déjà démarré en 2010 les investissements et opérations supplémentaires en matière de protection physique.

Dans le cadre de ses activités, l'IRE traite des matières et produits nucléaires dans un certain nombre d'installations nucléaires. Ceux-ci doivent être protégés contre le vol, des attentats par des terroristes, etc. Cette protection nécessite une infrastructure de sécurité spécifique et des modalités d'accès particulières. La nouvelle législation mentionnée à la

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

Artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit Instituut, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het instituut.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Het IRE moet verschillende investeringen uitvoeren en bijkomende operaties verrichten om de fysische beveiliging (een aantal beveiligingsmaatregelen tegen agressie) van zijn nucleaire materialen en installaties in overeenstemming te brengen met de wetgeving en de documenten vermeld op de basisallocatie 32.42.50.61.40.05 hieronder.

De bijkomende investeringen en operaties vergen tamelijk hoge uitgaven, die moeilijk kunnen gedragen worden door het IRE, zonder zijn competitieve positie op de markt van de medische radio-isotopen in gevaar te brengen.

Bovendien vormen de beveiligingsmaatregelen een openbare verplichting (bescherming van de bevolking tegen slechte elementen in de maatschappij), waardoor een financiële tussenkomst vanwege de Belgische Staat gerechtvaardigd is. In het vooruitzicht van het van kracht worden van de laatstgenoemde koninklijke besluiten was het IRE reeds in 2010 gestart met de investeringen en bijkomende operaties inzake fysische bescherming.

In het kader van zijn activiteiten verwerkt het IRE nucleaire materialen en producten in een aantal nucleaire installaties. Deze moeten beschermd worden tegen diefstal, aanslagen door terroristen, enz. Deze bescherming vergt een specifieke beveiligingsinfrastructuur en bijzondere toegangsmodaliteiten. De nieuwe wetgeving vermeld in de

première rubrique a rendu considérablement plus sévère les exigences de sécurité, ce qui explique d'une part, qu'un grand nombre d'investissements doivent être exécutés et, d'autre part, que différentes opérations de contrôle et de surveillance supplémentaire sont nécessaires.

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense:

-

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Information de gestion non destinée au document parlementaire :

-

Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles :

-

eerste rubriek heeft de beveiligingseisen gevoelig verstrengd, waardoor, enerzijds, een groot aantal investeringen moeten uitgevoerd worden en, anderzijds, verschillende bijkomende controle- en toezichtsoperaties nodig zijn.

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Informatie niet bestemd voor het parlementair document:

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

**Programme 60
Etudes sur l'énergie**

Objectifs poursuivis par le programme:

L'objectif poursuivi par ce programme est d'assurer le financement des compétences confiées à l'Administration de l'Energie par les lois du 1er juin 2005 portant modification de la loi du 29 avril 1999 relative à l'organisation du marché de l'électricité et de la loi du 12 avril 1965 relative au transport de produits gazeux et autres par canalisations.

Ce programme peut être utilisé pour financer:

- les processus d'établissement des études sur la sécurité d'approvisionnement en énergie;
- des projets et études diverses permettant d'améliorer les études précitées.

Moyens mis en œuvre

**Programma 60
Energiestudies**

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

De doelstelling die door dit programma wordt nagestreefd is te zorgen voor de financiering van de bevoegdheden die aan de Algemene Directie Energie werden toevertrouwd door de wetten van 1 juni 2005 tot wijziging van de wet van 29 april 1999 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt en van de wet van 12 april 1965 betreffende het vervoer van gasachtige producten en andere door middel van leidingen.

Het programma zal gebruikt worden voor de financiering van:

- het proces van het opstellen van de studies over de perspectieven van energie
- diverse projecten en studies ter verbetering van de voornoemde studies.

Aangewende middelen

A.B.: 42 60 121121 Etudes prospectives**B.A.: 42 60 121121 Prospectieve studies**

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	97	218	370	368	366	366	366	Vastleggingen
Liquidations	96	219	371	369	367	367	367	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Le Ministre de l'énergie et par conséquent son Administration disposent de la compétence de la sécurité d'approvisionnement en énergie.

Objectifs et réalisation des études

Les études sur les perspectives d'approvisionnement en électricité et en gaz naturel sont pour le moment prévues par la loi relative à l'organisation du marché de l'électricité et par la loi du 12 avril 1965 relative au transport de produits gazeux et autres par canalisations. Des modifications légales sont en cours pour simplifier les processus/procédures/outputs prévus et pour tenir compte entre autres du Clean Energy Package.

En mars 2019 et en avril 2021, la loi sur l'organisation du marché de l'électricité a été modifiée par le Parlement afin de permettre la mise en place d'un mécanisme de rémunération de la capacité électrique (CRM) nécessaire pour assurer la sécurité d'approvisionnement. La livraison des premières capacités électriques est attendue en 2025, en remplacement des capacités nucléaires notamment. Des enchères seront organisées en années Y-4 et en Y-1.

Le mécanisme de rémunération de la capacité électrique développé a été notifié auprès de la DG Competition en décembre 2019. Des éléments issus notamment de la résolution parlementaire 1220/007, ont permis de compléter le dossier de notification en juillet 2020 en matière de mode de financement.

L'Europe a indiqué le 21/9/20 à la Belgique de vouloir ouvrir une enquête approfondie sur la mesure au regard des aides d'Etat. La décision finale de la DG Competition sur le mécanisme est attendue pour l'été 2021. D'ici là, la DG Energie du SPF Economie s'emploiera au mieux de répondre aux interrogations de la DG Competition (des aides juridiques et techniques seront certainement requises).

L'année 2021 se concentrera également sur la préparation effective de l'enchère Y-4 de 2021 (arrêté sur le volume, préqualification, consolidation du cadre juridique, organisation de l'enchère...). Des aides extérieures pourront à nouveau être requises.

D'autres études seront menées en parallèle en 2021 et lors des années suivantes pour permettre notamment :

- d'avoir une meilleure vue sur le niveau d'adéquation offre -demande en électricité à court, moyen et longs termes

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De minister van Energie en dus zijn Administratie hebben de bevoegdheid van de energievoorzieningszekerheid.

Doelstellingen en realisatie van de studies

De studies over de perspectieven van elektriciteitsbevoorrading en gasbevoorrading zijn door de wet betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt en door de wet betreffende het vervoer van gasachtige producten en andere door middel van leidingen voorzien. Momenteel worden er wetswijzigingen aangebracht om de voorziene processen/procedures/outputs te vergemakkelijken en om onder meer rekening te houden met het Clean Energy Package.

In maart 2019 en in april 2021 werd de wet betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt door het Parlement gewijzigd om een remuneratiemechanisme (CRM) in te stellen voor de elektrische capaciteit die nodig is om de bevoorradingszekerheid te waarborgen. De levering van de eerste elektrische capaciteit wordt verwacht in 2025, meer bepaald ter vervanging van de nucleaire capaciteit. In het jaar Y-4 en Y-1 worden er veilingen georganiseerd.

Het ontwikkelde vergoedingsmechanisme voor de elektriciteitscapaciteit is in december 2019 bij DG Concurrentie aangemeld. Dankzij elementen die met name voortvloeien uit resolutie 1220/007 van het Parlement kon het kennisgevingsdossier in juli 2020 worden afgerond met betrekking tot de wijze van financiering.

Op 21 september 20 heeft Europa aan België te kennen gegeven dat het een diepgaand onderzoek wilde instellen naar de maatregel met betrekking tot de staatssteun. Het definitieve besluit van DG Concurrentie over het mechanisme wordt in de zomer van 2021 verwacht. Intussen zal het DG Energie van de FOD Economie zijn best doen om de vragen van het DG Concurrentie te beantwoorden (er zal zeker juridische en technische hulp nodig zijn).

Het jaar 2021 zal ook aandacht besteden aan de eigenlijke voorbereiding van de Y-4-veiling van 2021 (decreet over het volume, pre-kwalificatie, consolidatie van het wettelijk kader, organisatie van de veiling, ...). Er kan opnieuw externe bijstand nodig zijn.

In 2021 en in de daaropvolgende jaren zullen gelijktijdig andere studies worden uitgevoerd, meer bepaald om:

- een beter zicht te krijgen op het adequacyniveau vraag naar - aanbod van elektriciteit op korte, middellange en lange termijn

- de mettre à jour, le cas échéant, l'arrêté royal établissant un règlement technique pour la gestion du réseau de transport de l'électricité et l'accès à celui-ci,
- et pour répondre aux exigences de monitoring du PNEC et d'Eurostat dans le cadre de la transition énergétique, de la modification du règlement sur les statistiques énergétiques et du maintien d'un système énergétique durable et fiable.

L'année 2022, se concentrera notamment dans le cadre du CRM :

- sur la préparation de l'enchère Y-4 de 2026 ,
- sur la révision du cadre juridique existant et des paramètres associés et ce, selon les résultats de l'enchère d'octobre 2021 et selon les clauses de review discutées au sein du gouvernement et avec la DG Competition (budget de 100 000 euros envisagé),
- et sur l'élaboration et la communication continue du monitoring de prix et capacités, reprenant ponctuellement notamment des éléments de travaux sur la norme énergétique (budget de 50 000 euros envisagés).

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

-

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense:

-

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Un budget supplémentaire relatif au CRM a déjà été demandé en 2019 via l'allocation budgétaire '32.42.02.12.11.01 (frais de fonctionnement généraux de E2).

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

- desgevallend te zorgen voor de bijwerking van het koninklijk besluit houdende een technisch reglement voor het beheer van het transmissienet van elektriciteit en de toegang ertoe,
- aan de monitoringvereisten van het NEKP en van Eurostat te voldoen, en dit in het kader van de energietransitie, de wijziging van de verordening energiestatistiek en het behoud van een duurzaam en betrouwbaar elektriciteit systeem.

Het jaar 2022, zal in het bijzonder zich concentreren in het kader van de CRM :

- over de voorbereiding van de Y-4 veiling van 2026,
- over de herziening van het bestaande rechtskader en de bijbehorende parameters, op basis van de resultaten van de veiling van oktober 2021 en de herzieningsclausules die in de regering en met DG Concurrentie zijn besproken (beoogde begroting van 100 000 euro),
- en over de ontwikkeling en voortdurende communicatie van prijs- en capaciteitsmonitoring, met inbegrip af en toe van jaarlijkse elementen van de werkzaamheden inzake de energienorm (beoogde begroting van 50 000 euro).

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

-

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

In 2019 werd reeds een bijkomend budget voor het CRM gevraagd via budgettaire toewijzing '32.42.02.12.11.01 (algemene werkingskosten van E2).

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

Programme 80

Contribution de la Belgique aux activités relatives à l'Entreprise commune pour ITER et à d'autres activités de fusion

Objectifs poursuivis par le programme :

Recherche en fusion

Comme extension des sources énergétiques futures possibles, la Belgique contribue déjà depuis plusieurs années à la recherche de fusion. La fusion tient la promesse de devenir une source énergétique sûre, environnementalement bénigne, presque inépuisable et économique. Cela justifie les subventions au Laboratoire de Physique des Plasmas de l'Ecole Royale Militaire (LPP-ERM / KMS) et une partie de la subvention au SCK CEN, dans le cadre du programme de fusion européen, qui inclut les activités de JET.

ITER

Un pas important pour faire de la fusion une source énergétique valable est la construction et l'exploitation d'ITER, un réacteur de fusion expérimental, qui est prévu à Cadarache dans le sud de la France. La Belgique, tout comme les autres états membres européens, est membre de l'Entreprise commune pour ITER et le développement de l'Énergie de fusion (F4E), créée par la Décision du Conseil Européen n° 2007/198/Euratom du 27 mars 2007 instituant une entreprise commune pour ITER et le développement de l'énergie de fusion et lui conférant des avantages.

L'Entreprise commune européenne doit effectuer les activités suivantes :

- fournir la contribution d'Euratom à l'organisation internationale ITER pour l'énergie de fusion, conformément à la convention relative à la création de l'organisation internationale ITER pour l'énergie de fusion pour l'exécution collective du projet ITER ;
- fournir la contribution d'Euratom aux activités dans le cadre de l'approche élargie avec le Japon pour la réalisation rapide de l'énergie de fusion, conformément à la convention bilatérale pour l'exécution commune d'activités dans le cadre de l'approche élargie ;
- l'établissement et la coordination d'un programme d'activités en préparation à la construction d'un réacteur de démonstration et d'installations apparentées, y compris l'« International Fusion Materials Irradiation Facility » (IFMIF).

En plus d'une contribution aux frais de fonctionnement de F4E, dans le cadre du projet ITER, la Belgique doit défendre ses intérêts (les autres états membres européens font également de grands efforts pour tirer un maximum de profit du projet). Cela signifie que le soutien nécessaire doit être donné à l'industrie belge, pour qu'elle puisse obtenir suffisamment de commandes de la part de F4E et d'ITER. Du travail de recherche et de développement pour ITER doit

Programma 80

Bijdrage van België aan de activiteiten met betrekking tot de Gezamenlijke onderneming voor ITER

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Onderzoek in fusie

Als uitbreiding van de mogelijke toekomstige energiebronnen draagt België reeds vele jaren bij tot het fusie-onderzoek. Fusie houdt de belofte in een veilige, milieuvriendelijke, nagenoeg onuitputtelijke en economische energiebron te kunnen worden. Dat rechtvaardigt de subsidies aan het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School (LPP-ERM/KMS) en een gedeelte van de subsidie aan het SCK CEN, in het kader van het Europees fusieprogramma, dat de JET-activiteiten insluit

ITER

Een belangrijke stap om van fusie een waardevolle energiebron te maken is de bouw en de uitbating van ITER, een experimentele fusiereactor die voorzien is in Cadarache in het zuiden van Frankrijk. België is, net als alle andere Europese lidstaten, lid van de Europese Gemeenschappelijke Onderneming voor ITER en de ontwikkeling van fusie-energie (F4E), opgericht door de Europese Raadsbeschikking nr. 2007/198/Euratom van 27 maart 2007 tot oprichting van de Europese gemeenschappelijke onderneming voor ITER en de ontwikkeling van fusie-energie en tot toekenning van gunsten daaraan.

De Europese Gezamenlijke Onderneming moet volgende activiteiten verrichten:

- de bijdrage van Euratom leveren aan de internationale ITER-organisatie voor fusie-energie, in overeenstemming met de overeenkomst betreffende de oprichting van de Internationale ITER-organisatie voor fusie-energie voor de gezamenlijke uitvoering van het ITER-project;
- de bijdrage van Euratom leveren aan de activiteiten in het kader van de bredere aanpak met Japan voor de snelle verwezenlijking van fusie-energie, in overeenstemming met de bilaterale overeenkomst voor de gemeenschappelijke uitvoering van activiteiten in het kader van de bredere aanpak;
- het opstellen en coördineren van een activiteitenprogramma ter voorbereiding van de bouw van een demonstratiereactor en verwante installaties met inbegrip van de « International Fusion Materials Irradiation Facility » (IFMIF).

Naast de bijdrage aan de werkingskosten van F4E moet België in het kader van het ITER-project zijn belangen kunnen verdedigen (de andere Europese lidstaten doen ook grote inspanningen om maximaal voordeel te halen uit het project). Dat betekent dat de nodige steun moet gegeven worden aan de Belgische industrie, opdat hij voldoende bestellingen zou kunnen bekomen vanwege F4E en ITER. Onderzoeks- en ontwikkelingswerk voor

également être soutenu, parce que cela augmente également les chances de l'industrie belge.

EUROfusion

Le programme de fusion européen est exécuté dans le cadre de règlements successifs du Conseil européen. Pour la période 2019-2020, le règlement EURATOM n°2018/1563 du 15 octobre 2018 est en vigueur. Ce règlement prévoit d'attribuer la partie du programme en dehors d'ITER (ledit programme d'accompagnement) à un consortium (appelé EUROfusion), qui comprend tous les laboratoires de fusion européens. L'attribution se fait au moyen d'une convention entre la Commission européenne et le consortium, lequel donne la mission au consortium d'exécuter le programme de fusion européen en échange d'une intervention financière de la part de la Commission dans une partie de ses coûts. Le consortium partage l'exécution entre ses membres (sur base d'offres acceptées) et leur donne la partie correspondante de l'intervention financière de la Commission européenne. À ce sujet, les membres concluent une convention avec le consortium.

Le règlement (Euratom) n° 2020/2093 du Conseil du 17 décembre 2020 fixant le cadre financier pluriannuel pour les années 2021 à 2027 a été approuvé par les États Membres fin 2020.

Le règlement européen 2018/0224 (COD) portant établissement du programme-cadre pour la recherche et l'innovation «Horizon Europe» et définissant ses règles de participation et de diffusion a été approuvé par les États membres fin 2020.

Le consortium EUROfusion conclut également une convention avec les laboratoires de fusion belges pour l'exécution de la partie qui leur est attribuée du programme de fusion européen et pour le transfert sous certaines conditions de la partie correspondante de l'intervention financière de la Commission européenne. Les dépenses des laboratoires de fusion belges non couvertes par cette intervention doivent être supportées par eux-mêmes, à partir de leurs différentes sources de financement.

L'État belge a conclu en 2015 avec les laboratoires de fusion belges (qui interviennent également au nom des groupes de recherche de fusion belges universitaires) une convention d'association, qui leur donne la mission d'exécuter la partie du programme de fusion européen qui leur est attribuée par le consortium EUROfusion. La gestion de l'association belge en fusion a été confiée en 2014 par le gouvernement au laboratoire de Physique des Plasmas de l'École Royale Militaire, qui assure le suivi technique et financier de la recherche belge dans le domaine de la fusion et recherches connexes.

La convention stipule notamment qu'ils doivent faire usage autant que possible de leurs propres moyens financiers. La convention prévoit un complément à partir de plusieurs autres sources, dont une subvention de la

ITER moet ook gesteund worden, omdat dat ook de kansen van de Belgische industrie verhoogt.

EUROfusion

Het Europees fusieprogramma wordt uitgevoerd in het kader van opeenvolgende Europese Raadsreglementen. Voor de periode 2019-2020 is het reglement EURATOM n°2018/1563 van 15 oktober 2018 van kracht. Dit reglement voorziet de toewijzing van het gedeelte van het programma buiten ITER (het zogenaamd begeleidend programma) aan een consortium (genaamd EUROfusion), dat alle Europese fusielaboratoria omvat. De toewijzing gebeurt door middel van een overeenkomst tussen de Europese Commissie en het consortium, dewelke aan het consortium de opdracht geeft het Europees fusieprogramma uit te voeren in ruil voor een financiële tussenkomst vanwege de Commissie in een deel van zijn kosten. Het consortium verdeelt de uitvoering over zijn leden (op basis van aanvaarde offertes) en geeft hen het overeenstemmend deel van de financiële tussenkomst van de Europese Commissie. De leden sluiten daartoe een overeenkomst af met het consortium.

Het reglement (Euratom) nr. 2020/2093 van de Raad van 17 december 2020 tot vaststelling van het meerjarig financieel kader voor de jaren 2021 tot 2027 is eind 2020 door de lidstaten goedgekeurd.

Het Europees reglement 2018/0224 (COD) tot vaststelling van het kaderprogramma "Horizon Europe" en dat zijn regels van deelname en verspreiding definieert, is eind 2020 door de lidstaten goedgekeurd.

Het consortium EUROfusion sluit ook een overeenkomst af met de Belgische fusielaboratoria voor de uitvoering van het hen toegewezen deel van het Europees fusieprogramma en voor de overdracht onder bepaalde voorwaarden van het overeenstemmende deel van de financiële tussenkomst van de Europese Commissie. De uitgaven van de Belgische fusielaboratoria niet gedekt door deze tussenkomst moeten gedragen worden door henzelf vanuit hun verschillende financieringsbronnen.

De Belgische Staat sluit in 2015 met (die ook optreden in naam van de Belgische universiteiten fusie-onderzoeksgroepen) een associatieovereenkomst af, die hen de opdracht geeft het gedeelte van het Europees fusieprogramma hen toegewezen door het consortium EUROfusion uit te voeren. Het beheer van de Belgische Fusievereniging werd in 2014 door de regering toevertrouwd aan het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School die belast is met het technische en financiële toezicht van het Belgische onderzoek in het domein van fusie en aanverwant onderzoek.

De overeenkomst bepaalt onder meer dat zij zoveel mogelijk moeten gebruik maken van hun eigen financiële middelen. De overeenkomst voorziet een aanvulling vanuit verschillende andere bronnen,

part du Service Public Fédéral Économie, P.M.E., Classes moyennes et Énergie.

Cette subvention est destinée aux laboratoires de fusion belges : le Laboratoire de Physique des Plasmas de l'École Royale Militaire, la « Research Unit Nuclear Fusion » de l'Université de Gand, l'Institut de la Matière condensée et des Nanosciences de l'Université catholique de Louvain-la-Neuve, le « Service de Physique Statistique et des Plasmas » de l'Université Libre de Bruxelles, le « Afdeling Toegepaste Mechanica en Energieconversie » de la Katholieke Universiteit Leuven et le SCK CEN.

Le laboratoire de Physique des Plasmas de l'École Royale Militaire peut utiliser une partie de cette subvention, dans le cadre de l'association belge et après approbation par son comité de pilotage, pour faire exécuter des tâches de recherche attribuées par le consortium EUROfusion à différentes universités belges (Université catholique de Louvain-la-Neuve, Université libre de Bruxelles, KULeuven et UGent) et au SCK CEN.

Le Laboratoire de Physique des Plasmas est une des divisions de l'École Royale Militaire. Le laboratoire s'est spécialisé dans la recherche relative au chauffage du plasma de fusion et dans les études de confinement du plasma de fusion. Il effectue également des activités théoriques en appui à ces deux domaines.

Il coordonne la participation de la Belgique au consortium EUROfusion et assure le secrétariat de l'association belge en fusion.

La Research Unit Nuclear Fusion de l'Université de Gand effectue de la recherche en fusion sur trois axes principaux :

- la chauffe et le contrôle de plasma par des méthodes de plages de fréquences cyclotronique ionique ;
- le développement de méthodes de traitement des données récoltées dans les expériences sur la fusion, et
- les interactions plasma-mur et les études de matériaux pour les premières barrières.

L'Unité de la Matière Condensée et des Nanosciences ICMN (Institute of Condensed Matter and Nanosciences) de l'Université catholique de Louvain-La-Neuve (UCL) effectue de la recherche spécialisée dans le domaine de la fusion. Son travail est centré sur l'étude de processus de collision, dont la connaissance est nécessaire pour le diagnostic ou la modélisation de plasmas de fusion. Elle partage la subvention avec l'IMMC, Institute of Mechanics, Materials and Civil Engineering.

Le Service de Physique Statistique et des Plasmas de l'Université Libre de Bruxelles est actif dans la modélisation et la simulation numérique d'écoulements turbulents en particulier en relation avec la fusion thermonucléaire contrôlée (projet ITER) et le

waaronder een subsidie vanwege de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie.

Deze subsidie is in de eerste plaats bestemd voor de Belgische fusielaboratoria : het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School, « Research Unit Nuclear Fusion » van de Universiteit van Gent, het Instituut voor de Gecondenseerde Materie en Nanowetenschappen van de « Université catholique de Louvain-la-Neuve », « Dienst fysische statistiek en plasma's » van de « Université Libre de Bruxelles », « Afdeling Toegepaste Mechanica en Energieconversie » van de Katholieke Universiteit Leuven en het SCK CEN. Het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire Academie kan een deel van deze subsidie gebruiken in het kader van de Belgische Fusievereniging na goedkeuring door het Toezichtscomité, om onderzoekstaken die door het consortium EUROfusion aan verschillende Belgische universiteiten (Université Catholique de Louvain-la-Neuve, Université libre de Bruxelles, KULeuven en UGent) en aan het SCK CEN zijn toevertrouwd.

Het Laboratorium voor Plasmafysica is een van de afdelingen van de Koninklijke Militaire School. Het laboratorium heeft zich gespecialiseerd in het onderzoek met betrekking tot de verhitting van het fusieplasma en in de opsluitingsstudies van het fusieplasma. Het verricht ook theoretische activiteiten ter ondersteuning van deze beide domeinen.

Het coördineert de Belgische deelname aan het consortium EUROfusion en neemt het secretariaat van de Belgische Fusievereniging waar.

De Research Unit Nuclear Fusion van Universiteit Gent voert fusieonderzoek uit op drie hoofdggebieden:

- plasmaverwarming en -regeling door middel van ionische cyclotronfrequentiebereiksmethoden ;
- de ontwikkeling van methoden over de verwerking van de gegevens die in het kader van fusie-experimenten worden verzameld, en
- plasma-wand interacties en materiaalstudies voor de eerste barrières.

Instituut voor Gecondenseerde Materie en Nanowetenschappen ICMN (Institute of Condensed Matter and Nanosciences) van de « Université catholique de Louvain-La-Neuve » (UCL) voert gespecialiseerd onderzoek uit in het fusiedomein. Haar werk is toegespitst op de studie van de botsingsprocessen, waarvan de kennis noodzakelijk is voor de diagnose of de modellering van fusieplasma's. Ze deelt de subsidie met de IMMC, Institute of Mechanics, Materials and Civil Engineering.

De Dienst Statistische Fysica en Plasmas van de Vrije Universiteit Brussel is actief in de modellering en numerieke simulatie van turbulente stromingen, in het bijzonder met betrekking tot beheerste thermonucléaire

développement de méthodes statistiques pour la description des plasmas de fusion.

Le « Afdeling Toegepaste Mechanica en Energieconversie » de la Katholieke Universiteit Leuven développe des simulations de bord de plasma et sur les techniques d'optimisation pour la conception de composants d'ITER.

Le SCK CEN est actif dans le domaine de recherche de la fusion en particulier pour le développement de matériaux avancés en vue de leur application à des installations comme DEMO et ITER.

Le programme de fusion européen d'accompagnement durera encore de nombreuses années. Les laboratoires de fusion belges devront continuer à contribuer dans les domaines dans lesquels ils se sont spécialisés. Cette contribution restera au même niveau, ainsi que la subvention attribuée par le Service Public Fédéral Économie, P.M.E., Classes moyennes et Énergie.

Approche élargie EURATOM / Japon

Pour pouvoir construire ITER en Europe, l'Union européenne a dû faire des concessions au Japon. C'est pourquoi, trois projets de compensation sont exécutés au Japon, qui constituent ensemble l'Approche élargie. Ces projets contribuent à une réalisation accélérée de la fusion.

L'Union européenne paie la moitié de l'Approche élargie sous la forme de contributions volontaires de certains états membres. Le gouvernement belge a également décidé de fournir une contribution volontaire. Cela constitue un soutien complémentaire pour notre industrie pour pouvoir acquérir ultérieurement d'autres contrats.

Moyens mis en oeuvre :

42.80.32.00.01

42.80.35.40.01

42.80.41.40.01

42.80.41.40.02

42.80.41.40.11

42.80.41.40.12

42.80.45.24.01

42.80.45.25.01

42.80.41.40.03

A.B. : 42.80.320001 Subvention à AGORIA pour le financement de la cellule de contact portant assistance à l'industrie qui fournit à ITER

fusion (ITER-project) et de l'ontwikkeling van statistische methoden voor de beschrijving van fusieplasma's.

De « Afdeling Toegepaste Mechanica en Energieconversie » van Katholieke Universiteit Leuven ontwikkelt plasma-randsimulaties en optimalisatietechnieken voor het ontwerp van ITER-onderdelen.

De SCK CEN is actief op het gebied van fusieonderzoek, in het bijzonder voor de ontwikkeling van geavanceerde materialen voor toepassing in installaties zoals DEMO en ITER.

Het begeleidend Europees fusieprogramma zal nog vele jaren duren. De Belgische fusielaboratoria zullen moeten blijven bijdragen in de domeinen waarin zij zich gespecialiseerd hebben. Deze bijdrage zal ongeveer op hetzelfde niveau blijven, alsook de subsidie toegekend door de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie.

Bredere Aanpak EURATOM/Japan

Om ITER in Europa te kunnen bouwen, heeft de Europese Unie toegevingen moeten doen aan Japan. Daarom worden drie compensatie- projecten uitgevoerd in Japan, die samen de Bredere Aanpak vormen. Deze projecten dragen bij tot een versnelde verwezenlijking van de fusie.

De Europese Unie betaalt de helft van de Bredere Aanpak onder de vorm van vrijwillige bijdragen van sommige lidstaten. De Belgische regering heeft ook beslist een vrijwillige bijdrage te leveren. Dit vormt een bijkomende ondersteuning voor onze industrie om later andere contracten te kunnen verwerven.

Aangewende middelen:

42.80.32.00.01

42.80.35.40.01

42.80.41.40.01

42.80.41.40.02

42.80.41.40.11

42.80.41.40.12

42.80.45.24.01

42.80.45.25.01

42.80.41.40.03

B.A: 42.80.320001 Toelage aan AGORIA voor de financiering van de contactcel ter ondersteuning van de nijverheid die levert aan ITER

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	116	114	114	114	114	114	114	Vastleggingen
Liquidations	71	114	114	114	114	114	114	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

L'Union européenne doit fournir 37,8 % des composants d'ITER. Ces composants sont fixés parmi les sept partenaires d'ITER. Pour les différentes fournitures, l'Entreprise commune lancera des appels d'adjudication et des demandes d'offre, auxquels l'industrie doit réagir. Seule la meilleure industrie acquerra la commande. Pour donner à l'industrie belge une chance de pouvoir fournir également un nombre suffisant de composants, celle-ci devra être aidée. Pour cette aide, une cellule de contact, appelé ITERBelgium, est créée auprès d'AGORIA. Les frais de fonctionnement de cette cellule de contact sont financés à 80 % par l'État belge.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

AGORIA est la fédération de l'industrie technologique en Belgique. Elle rassemble les entreprises de ce secteur. Elle offre à ses membres des informations, des services concrets et des conseils. AGORIA est donc l'organisme indiqué pour constituer la cellule de contact entre ITER et l'industrie belge. Elle a de l'expérience avec l'assistance à l'industrie dans des dossiers techniques et avec la fourniture d'avis sur toutes sortes de problèmes auxquels l'industrie est confrontée. Elle peut aider l'industrie belge à trouver des partenaires étrangers, ce qui est une nécessité absolue pour obtenir des commandes pour ITER.

La cellule de contact ITERBelgium auprès d'AGORIA fait de grands efforts pour faire participer l'industrie, organismes et institutions belges à ITER. Ces efforts ont donné lieu à de différentes commandes (parfois avec des montants non négligeables) en Belgique.

La construction d'ITER a pris un retard considérable. La première phase de la construction d'ITER sera achevée en 2025 (obtention du premier plasma) et la deuxième phase en 2035 (obtention du premier plasma deutérium - tritium). Une grande partie de la construction d'ITER doit encore avoir lieu et un grand nombre de commandes (surtout pour des composants plus petits, où l'industrie belge a certainement ses chances) doivent encore être placées. Une assistance de l'industrie belge reste nécessaire.

Les activités de la cellule de contact ITERBelgium auprès d'AGORIA doivent encore être poursuivies pendant plusieurs années, pour continuer à assister l'industrie belge pendant toute la période de construction d'ITER (donc jusqu'à au moins 2025). À partir de 2025, les activités de construction de l'Organisme ITER et de l'Entreprise commune européenne F4E diminueront progressivement.

Méthode de calcul du montant de la dépense :

De Europese Unie moet 37,8% van de componenten van ITER leveren. Deze componenten zijn vastgesteld onder de zeven partners. Voor de verschillende leveringen zal de Gezamenlijke Onderneming aanbestedingsoproepen en offerte-aanvragen uitschrijven, waarop de industrie moet reageren. Alleen de beste industrie zal de bestelling krijgen. Om de Belgische industrie een kans te geven ook een voldoende aantal componenten te kunnen leveren, zal deze moeten geholpen worden. Voor deze hulp is een contactcel, genaamd ITERBelgium, opgericht bij AGORIA. De werkingskosten van deze contactcel worden voor 80% gefinancierd door de Belgische Staat.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

AGORIA is de federatie van de technologische industrie in België. Zij verenigt de bedrijven uit deze sector. Zij staat haar leden bij met informatie, concrete diensten en advies. AGORIA is dus de aangewezen organisatie om de contactcel te vormen tussen ITER en de Belgische industrie. Zij heeft ervaring met het bijstaan van de industrie in technische dossiers en met het verstrekken van advies over allerlei problemen waar de industrie mee geconfronteerd wordt. Zij kan de Belgische industrie helpen buitenlandse partners te vinden, hetgeen een absolute noodzaak is om bestellingen te bekomen voor ITER.

De contactcel ITERBelgium bij AGORIA levert grote inspanningen om de Belgische industrie, organisaties en instellingen te doen deelnemen aan ITER. Deze inspanningen hebben geleid tot verschillende bestellingen (met soms niet onaanzienlijke bedragen) in België.

De bouw van ITER heeft aanzienlijke vertraging opgelopen. De eerste fase van de bouw van ITER zal in 2025 worden afgerond (het verkrijgen van het eerste plasma) en de tweede fase in 2035 (het verkrijgen van de eerste deuterium plasma - tritium). Een groot deel van de bouw van ITER moet nog plaatsvinden en een groot aantal bestellingen (vooral voor kleinere onderdelen, waar de Belgische industrie zeker kansen heeft) moet nog worden geplaatst. De hulp van de Belgische industrie blijft noodzakelijk.

De activiteiten van de contactcel ITERBelgium bij AGORIA moeten nog verschillende jaren voortgezet worden om de Belgische industrie te blijven bijstaan gedurende de ganse bouwperiode van ITER (dus tot minstens 2025). Vanaf 2025 zullen de bouwactiviteiten van de ITER-Organisatie en van de Europese Gemeenschappelijke Onderneming F4E geleidelijk verminderen.

Berekeningsmethode van de uitgave:

Pour le fonctionnement de la cellule de contact ITERBelgium auprès d'AGORIA, pour l'année 2021, on propose de maintenir l'inscription budgétaire au niveau de l'année 2020.

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire) :

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B. : 42.80.354001 Contribution directe à l'Entreprise Commune pour ITER et autres activités de fusion

Voor de werking van de contactcel ITERBelgium bij AGORIA in het jaar 2021 wordt voorgesteld de begrotingsinschrijving van het jaar 2020 te behouden.

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig):

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A.: 42.80.354001 Directe bijdrage aan de Gezamenlijke Onderneming voor ITER en andere fusie-activiteiten

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	126	150	150	150	150	150	150	Vastleggingen
Liquidations	126	150	150	150	150	150	150	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :

Les statuts de l'Entreprise commune européenne pour ITER et le développement de l'énergie de fusion (F4E), prévoient que les États membres doivent payer une contribution pour financer les frais de fonctionnement annuels de l'entreprise.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Les coûts de fonctionnement et d'infrastructure de l'Entreprise commune sont financés comme suit :

- la Commission européenne supporte 90 % des coûts de fonctionnement et d'infrastructure ;
- les 10 % restants sont répartis parmi les États-membres de l'Union européenne et la Suisse comme suit :
 - chaque État membre et la Suisse doivent payer une contribution minimale de 0,1 %;
 - chaque État membre et la Suisse doivent payer une contribution supplémentaire qui est calculée sur base de la contribution de la Commission européenne aux programmes de fusion nationaux d'il y a deux ans.

La décision du Conseil (2021/281/Euratom) du 22 février 2021 modifiant la décision 2007/198/Euratom instituant une entreprise commune pour ITER et le développement de l'énergie de fusion vise à garantir le financement de la contribution européenne au projet ITER au cours du cadre financier pluriannuel pour la période 2021 - 2027 afin de permettre la poursuite de la

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis :

De statuten van de Europese Gezamenlijke Onderneming voor ITER en de ontwikkeling van fusie-energie (F4E) voorzien dat de lidstaten een bijdrage moeten betalen om de jaarlijkse werkingskosten van de onderneming te financieren.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De kosten van de Gezamenlijke Onderneming worden als volgt gefinancierd:

- de Europese Commissie draagt 90% van de werkings- en infrastructuurkosten;
- de overige 10% worden verdeeld onder de lidstaten van de Europese Unie en Zwitserland als volgt:
 - elke lidstaat en Zwitserland moeten een minimale bijdrage betalen van 0,1%;
 - elke lidstaat en Zwitserland moeten een bijkomende bijdrage betalen, die berekend wordt op basis van de bijdrage van de Europese Commissie aan de nationale fusieprogramma's van twee jaar geleden.

Het besluit van de Raad (2021/281/Euratom) van 22 februari 2021 tot wijziging van Besluit 2007/198/Euratom tot oprichting van een gemeenschappelijke onderneming voor ITER en de ontwikkeling van fusie-energie heeft tot doel de financiering van de Europese bijdrage aan het ITER-project in het kader van het meerjarig financieel kader voor de peri-ode

participation européenne à ITER, conformément aux engagements pris dans ce projet international.

Les contributions de l'État belge aux coûts de fonctionnement et d'infrastructure de l'Entreprise commune (F4E) ont été approuvées une première fois par le Conseil des Ministres du 23 mars 2007. Elles ont ensuite été ajustées par le Conseil des Ministres du 3 avril 2009.

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense :

La contribution belge pour l'année 2021 n'est pas encore connue. Une légère augmentation de cette contribution n'est pas exclue. Pour être préparé à des événements imprévus éventuels, une petite réserve dans l'inscription budgétaire est jugée souhaitable.

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire) :

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B.: 42.80.414001 Subvention à l'École Royale Militaire pour les activités de recherche en support d'ITER

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	162	162	162	162	162	162	162	Vastleggingen
Liquidations	142	162	162	162	162	162	162	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :

Dans le cadre des activités gérées par l'Entreprise (mentionnée à la deuxième rubrique de la note explicative de l'allocation de base 32.42.80.35.40.01), un certain nombre d'activités de recherche et de développement doivent être exécutées. Ces activités sont attribuées aux états membres, donc également à la Belgique, sous la forme de contrats ou de notifications. Ces dernières doivent être financées partiellement par les états membres. Pour les contrats et notifications à exécuter par les organismes de recherche belges, en particulier par l'École Royale Militaire et les universités, l'État belge doit donc prévoir un financement dans son budget (60 % du coût des contrats ou notifications).

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

2021-2027 te waarborgen 1om de Europese deel-name aan ITER mogelijk te maken, overeenkomstig de in dit internationale project aangegane verplichtin-gen.

De bijdragen van de Belgische Staat aan de werkings- en infrastructuurkosten van de Gezamenlijke Onderneming (F4E) werden een eerste keer goedgekeurd door de Ministerraad van 23 maart 2007. Zij werden daarna aangepast door de Ministerraad van 3 april 2009.

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

De Belgische bijdrage voor het jaar 2021 is nog niet bekend. Een lichte stijging van deze bijdrage is niet uitgesloten. Om voorbereid te zijn op eventuele onvoorziene gebeurtenissen, wordt een kleine reserve in de begrotingsinschrijving wenselijk geacht.

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig):

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 42.80.414001 Toelage aan de Koninklijke Militaire School voor de onderzoeksactiviteiten ter ondersteuning van ITER

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

In het kader van de activiteiten beheerd door de Onderneming (vermeld in de tweede rubriek van de toelichtingsnota van basisallocatie 32.42.80.35.40.01) moeten een aantal onderzoeks- en ontwikkelingsactiviteiten uitgevoerd worden. Deze activiteiten worden toegewezen aan de lidstaten, dus ook aan België, onder de vorm van contracten of notificaties. Deze laatste worden gedeeltelijk gefinancierd door de lidstaten. Voor de contracten en notificaties uit te voeren door de Belgische onderzoeksinstituten, in het bijzonder door de Koninklijke Militaire School en de universiteiten, moet de Belgische Staat dus een financiering voorzien in zijn begroting (60% van de kostprijs van de contracten of notificaties).

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Les activités de recherche et de développement mentionnées au point 1er sont exécutées en grande partie par le Laboratoire de Physique des Plasmas de l'École Royale Militaire. Ce laboratoire s'est spécialisé dans la recherche relative au chauffage du plasma de fusion et dans les études de confinement du plasma de fusion. Il effectue également des activités théoriques en appui à ces deux domaines. C'est surtout sur les installations de chauffage du plasma que le laboratoire devra encore effectuer du travail de recherche pendant la première période de construction d'ITER. Au niveau des appareils de diagnostics, on doit encore aussi effectuer de la recherche (première phase).

Dans une période ultérieure (deuxième phase) de la construction d'ITER, le travail de recherche et de développement se déplacera progressivement vers la préparation des études de confinement et les scénarios d'exploitation d'ITER. De plus, du personnel devra être formé pour apprendre à travailler avec ITER.

La subvention est en particulier utilisée pour : développement de systèmes optiques de détections d'arcs ; recherche sur certains aspects de concept de l'antenne de chauffage du plasma d'ITER (concept mécanique, amélioration de la performance de l'antenne ; caractérisation des composants de l'antenne ; exploitation du modèle d'échelle, etc.).

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense :

l'inscription budgétaire proposée pour l'année 2022 est identique à celle de l'année 2021.

Résultats des années précédentes :

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire) :

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B. : 42.80.414002 Subvention à l'École Royale Militaire pour le développement et la fourniture de prototypes pour ITER

De in punt 1 vermelde onderzoeks- en ontwikkelingsactiviteiten worden grotendeels uitgevoerd door het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School. Dit laboratorium heeft zich gespecialiseerd in het onderzoek met betrekking tot de verhitting van het fusieplasma en in de opsluitingsstudies van het fusieplasma. Het verricht ook theoretische activiteiten ter ondersteuning van deze beide domeinen. Het is vooral op de installaties voor plasmaverhitting dat het laboratorium nog onderzoekswerk zal moeten verrichten gedurende de eerste bouwperiode van ITER. Ook op de diagnosetoestellen moet nog onderzoek verricht worden (eerste fase).

In een latere periode (tweede fase) van de bouw van ITER zal het onderzoeks- en ontwikkelingswerk geleidelijk verschuiven naar de voorbereiding van de opsluitingsstudies en de uitbatingsscenario's van ITER. Tevens zal personeel moeten opgeleid worden om te leren werken met ITER.

De subsidie wordt in het bijzonder gebruikt voor : ontwikkeling van optische boogdetectiesystemen, onderzoek op bepaalde ontwerpaspecten van de plasmaverhittingsantenne van ITER (mechanisch ontwerp, verbetering van de prestatie van de antenne; karakterisering van de antennecomponenten; uitbating van het schaalmodel enz.).

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

de voorgestelde begrotingsinschrijving voor het jaar 2022 is dezelfde als die van het jaar 2021.

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig):

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A: 32.42.80.414002 Toelage aan de Koninklijke Militaire School voor de ontwikkeling en de levering van prototypes voor ITER

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	267	267	267	267	267	267	267	Vastleggingen
Liquidations	262	267	267	267	267	267	267	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

Comme indiqué précédemment, l'Union européenne doit fournir 37,8 % des composants d'ITER. Ces composants sont fixés parmi les sept partenaires d'ITER. Quelques-uns de ces composants sont constitués par l'antenne de chauffage du plasma avec des ondes ion-cyclotroniques et certains appareils de diagnostic. Le Laboratoire de Physique des Plasmas de l'Ecole Royale Militaire fait partie d'un consortium qui fournira l'antenne de chauffage ion-cyclotronique à ITER. Pour cette antenne, des prototypes doivent encore être construits et testés..

Ceci doit se faire en coopération avec l'industrie. Egalement pour certains appareils diagnostics, auxquels des organismes de recherche belges travaillent (entre autre le SCK CEN avec les universités), des prototypes doivent encore être construits et testés. Pour tous ces prototypes, l'État belge doit prévoir le soutien financier nécessaire

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Le développement de prototypes pour l'antenne de chauffage mentionné ci-dessus sera effectué par le Laboratoire de Physique des Plasmas de l'École Royale Militaire, en coopération avec d'autres organisations de recherche européennes. Pour la construction et l'épreuve de prototypes, le Laboratoire de Physique des Plasmas place des commandes auprès de l'industrie. Le laboratoire s'est spécialisé dans la recherche relative au chauffage du plasma de fusion et dans des études de confinement du plasma de fusion. Il effectue également des activités théoriques en appui à ces deux domaines. Le laboratoire est donc certainement indiqué pour contribuer à la fourniture de l'antenne de chauffage ion-cyclotronique à ITER.

Le développement de prototypes pour des appareils de diagnostics mentionnés à la première rubrique sera effectué par le Laboratoire de Physique des Plasmas en coopération avec d'autres organismes de recherche belges (SCK CEN, universités,...). Pour ces prototypes également, des commandes doivent être placées auprès de l'industrie. Les firmes de cette industrie sont toutes spécialisées dans les appareils de diagnostic. Elles sont donc également indiquées pour la contribution à la fourniture d'appareils diagnostics.

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense :

l'inscription budgétaire proposée pour l'année 2022 est identique à celle de l'année 2021.

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire) :

-

Zoals hierboven vermeld moet de Europese Unie 37,8% van de componenten van ITER leveren. Deze componenten zijn vastgesteld onder de zeven ITER-partners. Enkele van deze componenten worden gevormd door de plasmaverwarmingsantenne met ion-cyclotrongolven en door bepaalde diagnosetoestellen. Het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School maakt deel uit van een consortium dat de ion-cyclotronverwarmingsantenne zal leveren aan ITER. Voor deze antenne moeten nog prototypes gebouwd en getest worden.

Dit moet gebeuren in samenwerking met de industrie. Ook voor bepaalde diagnosetoestellen, waar Belgische onderzoeksinstituten aan werken (onder andere het SCK CEN met de universiteiten), moeten nog prototypes gebouwd en getest worden. Voor al deze prototypes moet de Belgische Staat de nodige financiële steun voorzien.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De hierboven vermelde ontwikkeling van prototypes voor de verwarmingsantenne zal gebeuren door het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School, in samenwerking met andere Europese onderzoeksinstituten. Voor de bouw en de beproeving van de prototypes plaatst het Laboratorium voor Plasmafysica bestellingen bij de industrie. Het laboratorium heeft zich gespecialiseerd in het onderzoek met betrekking tot de verhitte van het fusieplasma en in de opsluitingsstudies van het fusieplasma. Het verricht ook theoretische activiteiten ter ondersteuning van deze beide domeinen. Het laboratorium is dus zeker aangewezen om bij te dragen tot de levering van de ion-cyclotronverwarmingsantenne aan ITER.

De in de eerste rubriek vermelde ontwikkeling van prototypes voor diagnosetoestellen zal gebeuren door het Laboratorium voor Plasmafysica in samenwerking met andere Belgische onderzoeksinstituten (SCK CEN, universiteiten, ...). Ook voor deze prototypes moeten bestellingen geplaatst worden bij de industrie. De firma's van deze industrie zijn allemaal gespecialiseerd in de diagnosetoestellen. Zij zijn dus ook aangewezen voor de bijdrage aan de levering van de diagnosetoestellen.

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

de voorgestelde begrotingsinschrijving voor het jaar 2022 is dezelfde als die van het jaar 2021.

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig):

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B. : 42.80.414011 Subvention au Centre d'Étude de l'Énergie nucléaire (SCK CEN) pour la recherche dans le domaine de la fusion nucléaire

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	67	67	67	67	67	67	67	Vastleggingen
Liquidations	67	67	67	67	67	67	67	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Le programme de fusion européen est exécuté dans le cadre de règlements successifs du Conseil européen. Pour la période 2019-2020 le règlement EURATOM n°2018/1563 du 15 octobre 2018 est en vigueur. Ce règlement prévoit d'attribuer la partie du programme en dehors d'ITER (ledit programme d'accompagnement) à un consortium (appelé EUROfusion), qui comprend tous les laboratoires de fusion européens.

Le règlement européen 2018/0224 (COD) portant établissement du programme-cadre pour la recherche et l'innovation «Horizon Europe» et définissant ses règles de participation et de diffusion a été approuvé par les États membres fin 2020.

L'État belge a conclu en 2015 avec les laboratoires de fusion belges (qui interviennent également au nom des groupes de recherche de fusion belges universitaires) une convention d'association, qui leur donne la mission d'exécuter la partie du programme de fusion européen qui leur est attribuée par le consortium EUROfusion.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Comme indiqué en tête de programme, la convention d'association conclue entre l'État belge et les laboratoires de fusion belges prévoit une subvention de la part du Service Public Fédéral Économie, P.M.E., Classes moyennes et Énergie. La présente subvention est attribuée au SCK CEN.

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense :

Le programme de fusion européen consiste en un grand nombre d'activités, dont

- l'exécution d'expériences sur JET (les campagnes de JET) ;
- les analyses des résultats de ces expériences ;

Gender Impact

Gender nota – catégorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– catégorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A.: 42.80.414011 Toelage aan het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN) voor het onderzoek op het vlak van de fusie

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het Europees fusieprogramma wordt uitgevoerd in het kader van opeenvolgende Europese Raadsreglementen. Voor de periode 2019-2020 is het reglement EURATOM n°2018/1563 van 15 oktober 2018 van kracht. Dit reglement voorziet de toewijzing van het gedeelte van het programma buiten ITER (het zogenaamd begeleidend programma) aan een consortium (genaamd EUROfusion), dat alle Europese fusielaboratoria omvat.

Het Europees reglement 2018/0224 (COD) tot vaststelling van het kaderprogramma "Horizon Europe" en dat zijn regels van deelname en verspreiding definieert, is eind 2020 door de lidstaten goedgekeurd.

De Belgische Staat sluit in 2015 met (die ook optreden in naam van de Belgische universiteiten fusie-onderzoeksgroepen) een associatieovereenkomst af, die hen de opdracht geeft het gedeelte van het Europees fusieprogramma hen toegewezen door het consortium EUROfusion uit te voeren.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Zoals aangegeven bij het begin van het programma voorziet de associatieovereenkomst gesloten tussen de Belgische Staat en de Belgische fusielaboratoria een subsidie vanwege de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie. Deze subsidie wordt toegekend aan het SCK CEN.

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

Het Europees fusieprogramma bestaat uit een groot aantal activiteiten, waaronder:

- de uitvoering van experimenten op JET (de JET-campagnes);
- de analyses van de resultaten van deze experimenten ;

- plusieurs campagnes expérimentales sur des tokamaks de taille moyenne ;
- un grand nombre d'activités sur des composantes en face du plasma ;
- des activités dans un certain nombre d'autres domaines, tels que : JT60SA, stellarateurs, production de courant, développement de centrales de fusion, appareils diagnostics et contrôle, etc.

Des parties de chacune de ses activités sont attribuées aux laboratoires cités ci-dessus. La plus grande différence par rapport au passé est qu'elles incluent depuis 2015 les activités de JET (antérieurement, celles-ci faisaient partie de la convention EFDA, qui a été supprimée).

L'inscription budgétaire sur cette allocation de base combinée constitue une contribution financière limitée aux laboratoires de fusion belges pour les parties du programme de fusion européen qui leur sont attribuées.

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire) :

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

A.B. : 42.80.414012 Subvention à l'École Royale Militaire (ERM) pour la recherche dans le domaine de la fusion nucléaire

- verschillende experimentele campagnes op middelgrote tokamaks;
- een groot aantal activiteiten op componenten tegenover het plasma;
- activiteiten in een zeker aantal andere domeinen, zoals: JT60SA, stellaratoren, stroomdrijving, ontwikkeling van fusiecentrales, diagnosetoestellen en controle, enz.

Aan de hierboven genoemde laboratoria worden delen toegewezen van elk van deze activiteiten. Het grootste verschil t.o.v. het verleden is dat zij sedert 2015 de JET-activiteiten insluiten (vroegere maakten deze deel uit van de EFDA-overeenkomst die werd afgeschaft).

De begrotingsinschrijving op deze gecombineerde basisallocatie vormt een beperkte financiële bijdrage aan de Belgische fusielaboratoria tot de hen toegewezen delen van het Europees fusieprogramma.

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig):

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

B.A.: 32.42.80.414012 Toelage aan de Koninklijke Militaire School (KMS) voor het onderzoek op het vlak van de fusie

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	686	686	686	686	686	686	686	Vastleggingen
Liquidations	677	686	686	686	686	686	686	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :

Le programme de fusion européen est exécuté dans le cadre de règlements successifs du Conseil européen. Pour la période 2019-2020 le règlement EURATOM n°2018/1563 du 15 octobre 2018 est en vigueur. Ce règlement prévoit d'attribuer la partie du programme en dehors d'ITER (ledit programme d'accompagnement) à un consortium (appelé EUROfusion), qui comprend tous les laboratoires de fusion européens.

Le règlement européen 2018/0224 (COD) portant établissement du programme-cadre pour la recherche et l'innovation «Horizon Europe» et définissant ses

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

Het Europees fusieprogramma wordt uitgevoerd in het kader van opeenvolgende Europese Raadsreglementen. Voor de periode 2019-2020 is het reglement EURATOM n°2018/1563 van 15 oktober 2018 van kracht. Dit reglement voorziet de toewijzing van het gedeelte van het programma buiten ITER (het zogenaamd begeleidend programma) aan een consortium (genaamd EUROfusion), dat alle Europese fusielaboratoria omvat.

Het Europees reglement 2018/0224 (COD) tot vaststelling van het kaderprogramma "Horizon Europe"

règles de participation et de diffusion a été approuvé par les États membres fin 2020.

L'État belge a conclu en 2015 avec les laboratoires de fusion belges (qui interviennent également au nom des groupes de recherche de fusion belges universitaires) une convention d'association, qui leur donne la mission d'exécuter la partie du programme de fusion européen qui leur est attribuée par le consortium EUROfusion.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Comme indiqué en tête de programme, la convention d'association conclue entre l'État belge et les laboratoires de fusion belges prévoit une subvention de la part du Service Public Fédéral Économie, P.M.E., Classes moyennes et Énergie. La présente subvention est attribuée à l'École Royale Militaire (ERM).

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense :

Le programme de fusion européen consiste en un grand nombre d'activités, dont :

- l'exécution d'expériences sur JET (les campagnes de JET) ;
- les analyses des résultats de ces expériences ;
- plusieurs campagnes expérimentales sur des tokamaks de taille moyenne ;
- un grand nombre d'activités sur des composantes en face du plasma ;
- des activités dans un certain nombre d'autres domaines, tels que : JT60SA, stellarateurs, production de courant, développement de centrales de fusion, appareils diagnostics et contrôle, etc.

Des parties de chacune de ses activités sont attribuées aux laboratoires cités ci-dessus. La plus grande différence par rapport au passé est qu'elles incluent depuis 2015 les activités de JET (antérieurement, celles-ci faisaient partie de la convention EFDA, qui a été supprimée).

L'inscription budgétaire sur cette allocation de base combinée constitue une contribution financière limitée aux laboratoires de fusion belges pour les parties du programme de fusion européen qui leur sont attribuées.

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire) :

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

en dat zijn regels van deelname en verspreiding definieert, is eind 2020 door de lidstaten goedgekeurd.

De Belgische Staat sluit in 2015 met (die ook optreden in naam van de Belgische universiteiten fusie-onderzoeksgroepen) een associatieovereenkomst af, die hen de opdracht geeft het gedeelte van het Europees fusieprogramma hen toegewezen door het consortium EUROfusion uit te voeren.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Zoals aangegeven bij het begin van het programma voorziet de associatieovereenkomst gesloten tussen de Belgische Staat en de Belgische fusielaboratoria een subsidie vanwege de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie. Deze subsidie wordt toegekend aan de Koninklijke Militaire School (KMS).

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

Het Europees fusieprogramma bestaat uit een groot aantal activiteiten, waaronder:

- de uitvoering van experimenten op JET (de JET-campagnes);
- de analyses van de resultaten van deze experimenten ;
- verschillende experimentele campagnes op middelgrote tokamaks;
- een groot aantal activiteiten op componenten tegenover het plasma;
- activiteiten in een zeker aantal andere domeinen, zoals: JT60SA, stellaratoren, stroomdrijving, ontwikkeling van fusiecentrales, diagnosetoestellen en controle, enz.

Aan de hierboven genoemde laboratoria worden delen toegewezen van elk van deze activiteiten. Het grootste verschil t.o.v. het verleden is dat zij sedert 2015 de JET-activiteiten insluiten (vroegere maakten deze deel uit van de EFDA-overeenkomst die werd afgeschaft).

De begrotingsinschrijving op deze gecombineerde basisallocatie vormt een beperkte financiële bijdrage aan de Belgische fusielaboratoria tot de hen toegewezen delen van het Europees fusieprogramma.

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig):

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-
Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-
Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-
A.B. : 42.80.452401 Subvention aux universités francophones pour la recherche dans le domaine de la fusion nucléaire

-
Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-
Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-
B.A.: 42.80.452401 Toelage aan de Franstalige universiteiten voor het onderzoek op het vlak van de fusie

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	133	134	134	134	134	134	134	Vastleggingen
Liquidations	133	134	134	134	134	134	134	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :

Le programme de fusion européen est exécuté dans le cadre de règlements successifs du Conseil européen. Pour la période 2019-2020 le règlement EURATOM n°2018/1563 du 15 octobre 2018 est en vigueur. Ce règlement prévoit d'attribuer la partie du programme en dehors d'ITER (ledit programme d'accompagnement) à un consortium (appelé EUROfusion), qui comprend tous les laboratoires de fusion européens.

Le règlement européen 2018/0224 (COD) portant établissement du programme-cadre pour la recherche et l'innovation «Horizon Europe» et définissant ses règles de participation et de diffusion a été approuvé par les États membres fin 2020.

L'État belge a conclu en 2015 avec les laboratoires de fusion belges (qui interviennent également au nom des groupes de recherche de fusion belges universitaires) une convention d'association, qui leur donne la mission d'exécuter la partie du programme de fusion européen qui leur est attribuée par le consortium EUROfusion.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Comme indiqué en tête de programme, la convention d'association conclue entre l'État belge et les laboratoires de fusion belges prévoit une subvention de la part du Service Public Fédéral Économie, P.M.E., Classes moyennes et Énergie. La présente subvention est attribuée aux universités francophones : Université catholique de Louvain-la-Neuve (UCL) et Université libre de Bruxelles (ULB).

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense :

Le programme de fusion européen consiste en un grand nombre d'activités, dont :

- l'exécution d'expériences sur JET (les campagnes de JET) ;

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

Het Europees fusieprogramma wordt uitgevoerd in het kader van opeenvolgende Europese Raadsreglementen. Voor de periode 2019-2020 is het reglement EURATOM n°2018/1563 van 15 oktober 2018 van kracht. Dit reglement voorziet de toewijzing van het gedeelte van het programma buiten ITER (het zogenaamd begeleidend programma) aan een consortium (genaamd EUROfusion), dat alle Europese fusielaboratoria omvat.

Het Europees reglement 2018/0224 (COD) tot vaststelling van het kaderprogramma "Horizon Europe" en dat zijn regels van deelname en verspreiding definieert, is eind 2020 door de lidstaten goedgekeurd.

De Belgische Staat sluit in 2015 met (die ook optreden in naam van de Belgische universiteiten fusie-onderzoeksgroepen) een associatieovereenkomst af, die hen de opdracht geeft het gedeelte van het Europees fusieprogramma hen toegewezen door het consortium EUROfusion uit te voeren.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Zoals aangegeven bij het begin van het programma voorziet de associatieovereenkomst gesloten tussen de Belgische Staat en de Belgische fusielaboratoria een subsidie vanwege de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie. Deze subsidie wordt toegekend aan de Franstalige universiteiten : Université catholique de Louvain-la-Neuve (UCL) en Université libre de Bruxelles (ULB).

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

Het Europees fusieprogramma bestaat uit een groot aantal activiteiten, waaronder:

- de uitvoering van experimenten op JET (de JET-campagnes);

- les analyses des résultats de ces expériences ;
- plusieurs campagnes expérimentales sur des tokamaks de taille moyenne ;
- un grand nombre d'activités sur des composantes en face du plasma ;
- des activités dans un certain nombre d'autres domaines, tels que : JT60SA, stellarateurs, production de courant, développement de centrales de fusion, appareils diagnostics et contrôle, etc.

Des parties de chacune de ses activités sont attribuées aux laboratoires cités ci-dessus. La plus grande différence par rapport au passé est qu'elles incluent depuis 2015 les activités de JET (antérieurement, celles-ci faisaient partie de la convention EFDA, qui a été supprimée).

L'inscription budgétaire sur cette allocation de base combinée constitue une contribution financière limitée aux laboratoires de fusion belges pour les parties du programme de fusion européen qui leur sont attribuées.

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

Dans un souci d'équilibre avec l'ensemble des bénéficiaires, il convient d'augmenter le montant de la présente allocation budgétaire de 1 000 EUR.

A.B. : 42.80.452501 Subvention aux universités néerlandophones pour la recherche dans le domaine de la fusion nucléaire

- de analyses van de resultaten van deze experimenten ;
- verschillende experimentele campagnes op middelgrote tokamaks;
- een groot aantal activiteiten op componenten tegenover het plasma;
- activiteiten in een zeker aantal andere domeinen, zoals: JT60SA, stellaratoren, stroomdrijving, ontwikkeling van fusiecentrales, diagnosetoestellen en controle, enz.

Aan de hierboven genoemde laboratoria worden delen toegewezen van elk van deze activiteiten. Het grootste verschil t.o.v. het verleden is dat zij sedert 2015 de JET-activiteiten insluiten (vroegere maakten deze deel uit van de EFDA-overeenkomst die werd afgeschaft).

De begrotingsinschrijving op deze gecombineerde basisallocatie vormt een beperkte financiële bijdrage aan de Belgische fusielaboratoria tot de hen toegewezen delen van het Europees fusieprogramma.

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

Met het oog op het evenwicht met alle begunstigden, moet de huidige basisallocatie met 1 000 EUR worden verhoogd.

B.A.: 42.80.452501 Toelage aan de Nederlandstalige universiteiten voor het onderzoek op het vlak van de fusie

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	133	134	134	134	134	134	134	Vastleggingen
Liquidations	131	134	134	134	134	134	134	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :

Le programme de fusion européen est exécuté dans le cadre de règlements successifs du Conseil européen. Pour la période 2019-2020 le règlement EURATOM n°2018/1563 du 15 octobre 2018 est en vigueur. Ce règlement prévoit d'attribuer la partie du programme en dehors d'ITER (ledit programme d'accompagnement) à

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

Het Europees fusieprogramma wordt uitgevoerd in het kader van opeenvolgende Europese Raadsreglementen. Voor de periode 2019-2020 is het reglement EURATOM n°2018/1563 van 15 oktober 2018 van kracht. Dit reglement voorziet de toewijzing van het gedeelte van het programma buiten ITER (het zogenaamd begeleidend programma) aan een

un consortium (appelé EUROfusion), qui comprend tous les laboratoires de fusion européens.

Le règlement européen 2018/0224 (COD) portant établissement du programme-cadre pour la recherche et l'innovation «Horizon Europe» et définissant ses règles de participation et de diffusion a été approuvé par les États membres fin 2020.

L'État belge a conclu en 2015 avec les laboratoires de fusion belges (qui interviennent également au nom des groupes de recherche de fusion belges universitaires) une convention d'association, qui leur donne la mission d'exécuter la partie du programme de fusion européen qui leur est attribuée par le consortium EUROfusion.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Comme indiqué en tête de programme, la convention d'association conclue entre l'État belge et les laboratoires de fusion belges prévoit une subvention de la part du Service Public Fédéral Économie, P.M.E., Classes moyennes et Énergie. La présente subvention est attribuée aux universités néerlandophones : KULeuven et UGent.

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense :

Le programme de fusion européen consiste en un grand nombre d'activités, dont :

- l'exécution d'expériences sur JET (les campagnes de JET) ;
- les analyses des résultats de ces expériences ;
- plusieurs campagnes expérimentales sur des tokamaks de taille moyenne ;
- un grand nombre d'activités sur des composantes en face du plasma ;
- des activités dans un certain nombre d'autres domaines, tels que : JT60SA, stellarateurs, production de courant, développement de centrales de fusion, appareils diagnostics et contrôle, etc.

Des parties de chacune de ses activités sont attribuées aux laboratoires cités ci-dessus. La plus grande différence par rapport au passé est qu'elles incluent depuis 2015 les activités de JET (antérieurement, celles-ci faisaient partie de la convention EFDA, qui a été supprimée).

L'inscription budgétaire sur cette allocation de base combinée constitue une contribution financière limitée aux laboratoires de fusion belges pour les parties du programme de fusion européen qui leur sont attribuées.

Résultats des années précédentes:

-

consortium (genaamd EUROfusion), dat alle Europese fusielaboratoria omvat.

Het Europees reglement 2018/0224 (COD) tot vaststelling van het kaderprogramma "Horizon Europe" en dat zijn regels van deelname en verspreiding definieert, is eind 2020 door de lidstaten goedgekeurd.

De Belgische Staat sluit in 2015 met (die ook optreden in naam van de Belgische universiteiten fusie-onderzoeksgroepen) een associatieovereenkomst af, die hen de opdracht geeft het gedeelte van het Europees fusieprogramma hen toegewezen door het consortium EUROfusion uit te voeren.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Zoals aangegeven bij het begin van het programma voorziet de associatieovereenkomst gesloten tussen de Belgische Staat en de Belgische fusielaboratoria een subsidie vanwege de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie. Deze subsidie wordt toegekend aan de Nederlandstalige universiteiten : KULeuven en UGent.

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

Het Europees fusieprogramma bestaat uit een groot aantal activiteiten, waaronder:

- de uitvoering van experimenten op JET (de JET-campagnes);
- de analyses van de resultaten van deze experimenten ;
- verschillende experimentele campagnes op middelgrote tokamaks;
- een groot aantal activiteiten op componenten tegenover het plasma;
- . activiteiten in een zeker aantal andere domeinen, zoals: JT60SA, stellaratoren, stroomdrijving, ontwikkeling van fusiecentrales, diagnosetoestellen en controle, enz.

Aan de hierboven genoemde laboratoria worden delen toegewezen van elk van deze activiteiten. Het grootste verschil t.o.v. het verleden is dat zij sedert 2015 de JET-activiteiten insluiten (vroegere maakten deze deel uit van de EFDA-overeenkomst die werd afgeschaft).

De begrotingsinschrijving op deze gecombineerde basisallocatie vormt een beperkte financiële bijdrage aan de Belgische fusielaboratoria tot de hen toegewezen delen van het Europees fusieprogramma.

Resultaten van de vorige jaren:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire) :

-

Impact Genre :

Note genre - catégorie 2 (si nécessaire) :

-

Commentaire Genre - catégorie 3 (si nécessaire) :

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

Dans un souci d'équilibre avec l'ensemble des bénéficiaires, il convient d'augmenter le montant de la présente allocation budgétaire de 1 000 EUR.

A.B. : 42.80.414003 Contribution de la Belgique à l'Approche Élargie Euratom /Japon dans le domaine de la fusion

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig):

-

Gender Impact:

Gender nota - categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking - categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

Met het oog op het evenwicht met alle begunstigen, moet de huidige basisallocatie met 1 000 EUR worden verhoogd.

B.A: 42.80.414003 Bijdrage van België aan de Bredere Aanpak Euratom/Japan in het domein van de fusie

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	0	0	0	0	0	0	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :

En vertu de la décision du Conseil européen du 27 mars 2007 évoquée précédemment, les statuts de l'Entreprise commune ont été confirmés. Une des activités avec laquelle l'Entreprise commune est chargée, a trait à la gestion de la contribution européenne à l'Approche élargie, une série d'activités de recherche de fusion communes au Japon, en tant que compensation pour la réalisation d'ITER en Europe. L'approche élargie fait l'objet d'un accord bilatéral entre Euratom et le Japon, qui a été signé le 5 février 2007.

Le coût de l'Approche élargie a été estimé à 678 millions EUR dans les conditions économiques de l'année 2006. Euratom et le Japon se sont engagés à supporter chacun la moitié de ce coût, soit 339 MEUR. La contribution européenne à l'Approche élargie est financée par des contributions volontaires de la part des pays européens participants. Lors de sa session du 3 avril 2009, le Conseil des Ministres a approuvé la participation belge à l'Approche élargie pour un montant total de 11,05 millions EUR (dans les conditions économiques de l'année 2008). La quote-part de l'État fédéral dans cette contribution est limitée à 7 MEUR (dans les mêmes conditions économiques). Les paiements de l'État fédéral sont étalés sur la période 2008-2015.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Dans le cadre de l'Approche élargie entre Euratom et le Japon, un certain nombre d'activités sont exécutées pour la réalisation rapide de l'énergie de fusion. Ces activités ont trait aux domaines suivants :

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

Krachtens de Europese Raadsbeschikking van 27 maart 2007 vermeld hieronder werden de statuten van de Gezamenlijke Onderneming bekrachtigd. Een van de activiteiten waarmee de Gezamenlijke Onderneming belast is, heeft betrekking op het beheer van de Europese bijdrage aan de Bredere Aanpak, een reeks gezamenlijke fusie-onderzoeksactiviteiten in Japan, als compensatie voor de verwezenlijking van ITER in Europa. De Bredere Aanpak maakt het voorwerp uit van een bilateraal akkoord tussen Euratom en Japan, dat werd getekend op 5 februari 2007.

De kostprijs van de Bredere Aanpak werd geraamd op 678 miljoen EUR in de economische voorwaarden van het jaar 2006. Euratom en Japan hebben er zich toe verbonden elk de helft te dragen van deze kostprijs, hetzij 339 MEUR. De Europese bijdrage aan de Bredere aanpak wordt gefinancierd door vrijwillige bijdragen vanwege de deelnemende Europese landen. Op zijn zitting van 3 april 2009 heeft de Ministerraad de Belgische deelname aan de Bredere Aanpak goedgekeurd voor een totaalbedrag van 11,05 miljoen EUR (in de economische voorwaarden van het jaar 2008). Het aandeel van de federale staat in deze bijdrage is beperkt tot 7 MEUR (in dezelfde economische voorwaarden). De betalingen van de federale staat zijn gespreid over de periode 2008-2015.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

In het kader van de Bredere Aanpak tussen Euratom en Japan worden een aantal activiteiten uitgevoerd voor de snelle verwezenlijking van de fusie-energie. Deze

- a) l'adaptation du tokamak japonais JT60, suivi par son exploitation comme tokamak satellite, en soutien des régimes d'exploitation d'ITER (JT60SA) ;
- b) le concept détaillé intégré (EVEDA) d'une installation d'essai de matériaux dans des circonstances d'un réacteur de fusion (IFMIF) ;
- c) un centre international de recherche (IFERC) en matière d'énergie de fusion, pour contribuer à l'exploitation d'ITER et à la préparation de la réalisation du successeur d'ITER, le réacteur de démonstration DEMO.

Dans le cadre des négociations mentionnées à la première rubrique, la contribution européenne à l'Approche élargie consiste en une combinaison de travail de recherche, de fournitures industrielles et / ou de détachement de personnel.

La contribution de l'industrie belge à l'Approche élargie a été finalisée en 2016.

Il est proposé de ne pas prévoir d'inscription budgétaire en 2021. La situation sera réévaluée lors de la préparation du budget 2021.

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense:

-

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire) :

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

activiteiten hebben betrekking op de volgende domeinen:

- a) de aanpassing van de Japanse tokamak JT60, gevolgd door zijn uitbating als een satelliet-tokamak, ter ondersteuning van de uitbatingssystemen van ITER (JT60SA);
- b) het geïntegreerd detailontwerp (EVEDA) van een beproevingsinstallatie van materialen in fusie-reactoromstandigheden (genaamd IFMIF);
- c) een internationaal onderzoekscentrum (IFERC) inzake fusie-energie, om bij te dragen tot de uitbating van ITER en de voorbereiding voor de totstandkoming van de opvolger van ITER, de demonstratiereactor DEMO.

In het kader van de in de eerste rubriek genoemde onderhandelingen bestaat de Europese deelname aan de Bredere Aanpak uit een combinatie van onderzoekswerk, industriële leveringen en/of detachering van personeel.

De deelname van de Belgische industrie aan de Bredere Aanpak werd in 2016 afgerond.

Er wordt voorgesteld om in 2021 geen budgettaire inschrijving te voorzien. De situatie zal tijdens de voorbereiding van de begroting 2022 opnieuw worden geëvalueerd.

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig):

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

Programme 90

Fonds de transition énergétique

Objectifs poursuivis par le programme:

Stimuler et soutenir la recherche et le développement de projets innovants dans le domaine de l'énergie;

Maintenir et/ou développer et/ou étudier un système visant à assurer la sécurité d'approvisionnement et l'équilibre du réseau, notamment en ce qui concerne la production et le stockage d'énergie, ainsi que la gestion de la demande.

Moyens mis en œuvre

Programma 90

Energietransitiefonds

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Stimuleren en ondersteunen van onderzoek en ontwikkeling in innoverende projecten binnen het energiedomein;

Behouden van en/of ontwikkelen van en/of het onderzoeken van een systeem om de bevoorradingszekerheid en het netevenwicht te waarborgen, in het bijzonder in verband met de energieproductie en- opslag, alsmede vraagbeheer.

Aangewende middelen

42.90.313201**42.90.121101****A.B.: 42.90.313201 Fonds de transition énergétique****42.90.313201****42.90.121101****B.A.: 42.90.313201 Energietransitiefonds**

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	23 006	24 750	24 750	24 750	24 750	24 750	24 750	Vastleggingen
Liquidations	13 794	24 750	24 750	24 750	24 750	24 750	24 750	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

La loi du 28 juin 2015 portant des dispositions diverses en matière d'énergie prévoit la création d'un « fonds de transition énergétique » destiné à financer les mesures suivantes:

1° Mesures pour encourager et soutenir la recherche et le développement dans des projets innovants dans le domaine de l'énergie relevant des compétences de l'Etat fédéral.

2° Mesures pour maintenir et/ou développer et/ou rechercher tout système permettant de garantir la sécurité d'approvisionnement et/ou l'équilibre du réseau et notamment de production et de stockage d'énergie, en ce compris la gestion de la demande.

Les modalités d'utilisation de ce fonds est déterminé à l'arrêté royal du 9 mai 2017 fixant les modalités d'utilisation du Fonds de transition énergétique

Chaque année, la Direction générale de l'Energie organise un appel à propositions des projets conformément à l'article 3, §1^{er} de l'arrêté royal du 9 mai 2017 fixant les conditions d'utilisation du Fonds de transition énergétique. Le premier appel a été lancé le 30 juin 2017, le deuxième en décembre 2017, le troisième le 20 août 2018, le quatrième le 30 octobre 2019 et le plus récent, le cinquième, le 13 novembre 2020. Un sixième appel à projets supplémentaire sera lancé en octobre/novembre 2021.

Aperçu des cinq derniers appels à projets du Fonds pour le transit d'énergie avec, pour chaque appel, le montant total de la subvention accordée (déterminé par arrêté royal):

- Appel I de juin 2017 (subvention en 2017 à 1 projet sélectionné): 221.827 EUR.
- Appel II de décembre 2017 (soutien accordé le 6/07/2018 à 17 projets sélectionnés): 27 912 262,41 EUR.
- Appel III d'août 2018 (soutien accordé le 6/09/2019 à 17 projets sélectionnés): 29 112 382,98 EUR.
- Appel IV d'octobre 2019 (soutien accordé le 6/06/2020 à 15 projets sélectionnés): 23.006.074,57 EUR.
- Appel V du 13 novembre 2020 (soutien accordé en 2021): aucune décision n'a encore été prise par le Conseil des ministres concernant le soutien accordé aux projets sélectionnés pour cet appel du 13 novembre 2020. Le Conseil des ministres a

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De Wet van 28 juni 2015 houdende diverse bepalingen inzake energie voorziet in de oprichting van een "Energietransitiefonds", gericht op het financieren van volgende maatregelen:

1° Maatregelen om onderzoek en ontwikkeling te stimuleren en te ondersteunen in innoverende projecten binnen het energiedomein binnen het kader van de bevoegdheden van de federale Staat.

2° Maatregelen voor het behoud van en/of de ontwikkeling van en/of het onderzoek van een systeem om de bevoorradingszekerheid en het netevenwicht te waarborgen, in het bijzonder in verband met de energieproductie en- opslag, alsmede vraagbeheer.

De gebruiksvoorwaarden voor dit fonds werden vastgelegd in het koninklijk besluit van 9 mei 2017 tot vaststelling van de gebruiksvoorwaarden van het Energietransitiefonds.

De Algemene Directie Energie organiseert elk jaar een oproep tot voorstellen voor projecten overeenkomstig artikel 3, §1, van het koninklijk besluit van 9 mei 2017 tot vaststelling van de gebruiksvoorwaarden van het Energietransitiefonds. De eerste oproep werd gelanceerd op 30 juni 2017, de tweede oproep in december 2017, de derde op 20 augustus 2018, de vierde op 30 oktober 2019 en de meest recente, vijfde oproep op 13 november 2020. Een volgende zesde projectoproep zal worden gelanceerd in oktober/november 2021.

Overzicht van de voorbij vijf projectoproepen van het Energietransitiefonds met voor elke oproep het totaal toegekend subsidiebedrag (bij koninklijk besluit bepaald):

- Oproep I van juni 2017 (steuntoekenning in 2017 aan 1 geselecteerd project): 221.827 EUR.
- Oproep II van december 2017 (steuntoekenning op 6/07/2018 aan 17 geselecteerde projecten): 27.912.262,41 EUR.
- Oproep III van augustus 2018 (steuntoekenning op 6/09/2019 aan 17 geselecteerde projecten): 29.112.382,98 EUR.
- Oproep IV van oktober 2019 (steuntoekenning op 6/06/2020 aan 15 geselecteerde projecten): 23.006.074,57 EUR.
- Oproep V van 13 november 2020 (steuntoekenning in 2021): momenteel werd nog geen beslissing genomen door de ministerraad wat betreft de steuntoekenning aan geselecteerde projecten voor deze oproep van 13 november 2020. De

approuvé un budget total disponible de 25 millions d'euros pour le financement éventuel de projets dans le cadre du Fonds de transition énergétique en 2021. Il convient toutefois de noter que le budget effectivement disponible doit encore être réduit des frais de fonctionnement (en principe 250 000 euros par an), de sorte que pour 2021, le budget disponible est de 24 750 000 euros (soit 25 000 000 euros - 250 000 euros).

Aperçu des subventions versées au cours de l'année civile 2020 :

- L'appel I de juin 2017 a été entièrement clôturé en septembre 2020. Un montant total de 151.758,87 EUR a finalement été versé en septembre 2020 dans le cadre de l'appel I de juin 2017.
- Dans le cadre de l'appel II de décembre 2017, un paiement total de subventions de 3 535 799,19 euros est prévu en 2020. Dans le cadre du projet Call II Hyoffwind, un remboursement de 500.570,88 EUR a été reçu le 8 avril 2020.
- Dans le cadre de l'appel III d'août 2018, les avances pour 16 des 17 projets sélectionnés ont encore été payées sur les crédits 2019, à l'exception de l'avance pour le projet PROCURA (d'un montant de 1.831.334,80 EUR) payée sur les crédits 2020.
- Dans le cadre de l'appel IV d'octobre 2019, les avances des 15 projets sélectionnés seront versées au cours du second semestre 2020 pour un montant total de 9.202.429,83 EUR.

Paiements attendus des subventions au cours de l'année civile 2021 :

- Oproep I van juni 2017 werd in 2020 afgesloten.
- Oproep II van december 2017: de uitbetaling van een jaarlijkse schijf of saldo aan de nog 11 lopende projecten ten bedrage van 3.107.318,47 EUR.
- Oproep III van augustus: de uitbetaling van een jaarlijkse schijf of saldo aan de nog 17 lopende projecten ten bedrage van 3.776.917,02 EUR.
- Oproep IV van oktober 2019: de uitbetaling van een jaarlijkse schijf of saldo aan de nog 15 lopende projecten ten bedrage van 4.948.557,22 EUR.
- Oproep V van november 2020: de uitbetaling van de voorschotten van een nog onbekend aantal geselecteerde projecten. Raming: 40% van 24.750.000 EUR = ongeveer 9.900.000 EUR aan uit te betalen voorschotten aan de begunstigen van de geselecteerde projecten in het kader van oproep V van november 2020.

Le décaissement des subventions est prévu pour l'année civile 2022 :

- L'appel I de juin 2017 a été clôturé en 2020.

ministerraad heeft een totaal beschikbaar budget van 25 miljoen euro goedgekeurd voor de mogelijke financiering, in 2021, van projecten in het kader van het Energietransitiefonds. Er dient echter opgemerkt dat het werkelijk beschikbare budget nog dient verminderd worden met de werkingskosten (in principe 250.000 euro per jaar) waardoor voor 2021 het beschikbare budget 24.750.000 euro (i.e. 25.000.000 – 250.000) bedraagt.

Overzicht uitbetalingen subsidies in het kalenderjaar 2020:

- Oproep I van juni 2017 werd in september 2020 volledig afgesloten. Er werd uiteindelijk in september 2020 in totaal 151.758,87 EUR aan subsidies uitbetaald in het kader van oproep I van juni 2017.
- In het kader van oproep II van december 2017 wordt een totale betaling van subsidies ten bedrage van 3.535.799,19 EUR voorzien in 2020. In het kader van het project Hyoffwind van oproep II werd op 8 april 2020 een terugbetaling van 500.570,88 EUR ontvangen.
- In het kader van oproep III van augustus 2018 werden de voorschotten voor 16 van de 17 geselecteerde projecten nog betaald op de kredieten van 2019, behalve het voorschot voor het project PROCURA (ten bedrage van 1.831.334,80 EUR) dat op de kredieten van 2020 werd betaald.
- In het kader van oproep IV van oktober 2019 werden de voorschotten van de 15 geselecteerde projecten in de tweede helft van 2020 uitbetaald en dit in totaal ten bedrage van 9.202.429,83 EUR.

Te verwachten uitbetalingen van subsidies in het kalenderjaar 2021:

- Oproep I van juni 2017 werd in 2020 afgesloten.
- Oproep II van december 2017: de uitbetaling van een jaarlijkse schijf of saldo aan de nog 11 lopende projecten ten bedrage van 3.107.318,47 EUR.
- Oproep III van augustus: de uitbetaling van een jaarlijkse schijf of saldo aan de nog 17 lopende projecten ten bedrage van 3.776.917,02 EUR.
- Oproep IV van oktober 2019: de uitbetaling van een jaarlijkse schijf of saldo aan de nog 15 lopende projecten ten bedrage van 4.948.557,22 EUR.
- Oproep V van november 2020: de uitbetaling van de voorschotten van een nog onbekend aantal geselecteerde projecten. Raming: 40% van 24.750.000 EUR = ongeveer 9.900.000 EUR aan uit te betalen voorschotten aan de begunstigen van de geselecteerde projecten in het kader van oproep V van 13 november 2020.

Te verwachten uitbetalingen van subsidies in het kalenderjaar 2022:

- Oproep I van juni 2017 werd in 2020 afgesloten.

- Appel II de décembre 2017 : le versement d'une tranche annuelle ou d'un solde aux 6 projets encore en cours pour un montant de 2 433 258,80 euros.
- Appel III d'août 2018 : le versement d'une tranche annuelle ou d'un solde aux 15 projets encore en cours pour un montant de 3 553 500,92 euros.
- Appel IV d'octobre 2019 : le versement d'une tranche annuelle ou d'un solde aux 15 projets en cours pour un montant de 3 280 606,34 euros.
- Appel V de novembre 2020 : le versement d'une tranche annuelle ou d'un solde à un nombre encore inconnu de projets sélectionnés/en cours dans le cadre de l'appel V du 13 novembre 2020. Montant estimé : 3 à 5 millions d'euros.
- Appel VI d'octobre/novembre 2021 : le versement d'avances à un nombre encore inconnu de projets sélectionnés. Estimation : 40% de 24 750 000 EUR = environ 9 900 000 EUR d'avances à payer aux bénéficiaires des projets sélectionnés dans le cadre de l'appel VI d'octobre/novembre 2020.

Coûts liés à l'auditeur financier externe.

Un auditeur externe sera recruté pour le Fonds de transition énergétique:

- Effectuer une évaluation financière et comptable de toutes les propositions de projets soumises en réponse à un appel à projets.
- Soumettre à un audit financier annuel des projets sélectionnés dans le cadre d'un appel à projets de l'ETF.

Estimation des frais d'audit en 2021 :

- Procéder à une évaluation financière de 60 propositions de projets soumises dans le cadre du dernier appel V du 13 novembre 2020 à un prix unitaire de 1 089 € TTC par proposition de projet (soit le prix unitaire obtenu dans le cadre d'un contrat-cadre récemment conclu en novembre 2020). Le coût prévu à cet égard est de 65 340 EUR, TVA comprise (soit 60 x 1.089 EUR).
- Réaliser 43 audits financiers annuels de projets sélectionnés et en cours dans le cadre des appels à projets II, III et IV, dont 32 audits pour l'année 1 (taux : 3 025 € par audit), 6 audits pour l'année 2 (taux : 1 815 € par audit) et 5 audits pour la dernière année (taux : 2 420 € par audit). Le coût prévu est de 119 790 euros TTC (soit (32*3 025) + (6*1 815) + (5*2 420)).
- Le coût total prévu pour l'auditeur en 2021 est de 185 130 EUR.

- Oproep II van december 2017: de uitbetaling van een jaarlijkse schijf of saldo aan de nog 6 lopende projecten ten bedrage van 2 433 258,80 EUR.
- Oproep III van augustus 2018: de uitbetaling van een jaarlijkse schijf of saldo aan de nog 15 lopende projecten ten bedrage van 3 553 500,92 EUR.
- Oproep IV van oktober 2019: de uitbetaling van een jaarlijkse schijf of saldo aan de nog 15 lopende projecten ten bedrage van 3 280 606,34 EUR.
- Oproep V van november 2020: de uitbetaling van een jaarlijkse schijf of saldo aan een nog onbekend aantal geselecteerde/lopende projecten in het kader van oproep V van 13 november 2020. Raming: 3 à 5 miljoen EUR.
- Oproep VI van oktober/november 2021: de uitbetaling van de voorschotten van een nog onbekend aantal geselecteerde projecten. Raming: 40% van 24 750 000 EUR = ongeveer 9 900 000 EUR aan uit te betalen voorschotten aan de begunstigten van de geselecteerde projecten in het kader van oproep VI van oktober/november 2020.

Kosten met betrekking tot de externe financiële auditor.
Een externe auditor wordt - in het kader van Energietransitiefonds - aangeworven voor het:

- Uitvoeren van een financiële en boekhoudkundige evaluatie van alle projectvoorstellen die worden ingediend ingevolge een projectoproep.
- Onderwerpen aan een jaarlijkse financiële audit van de projecten die werden geselecteerd binnen een ETF-projectoproep.

Raming kosten van de auditor in 2021:

- Uitvoeren van een financiële evaluatie van 60 ingediende projectvoorstellen in het kader van de meest recente oproep V van 13 november 2020 en dit aan een eenheidsprijs van 1.089 euro inclusief BTW per projectvoorstel (i.e. verkregen eenheidsprijs in het kader van een recente afgesloten raamovereenkomst van november 2020). De verwachte kost in dit verband is 65340 EUR inclusief BTW (i.e. 60 x 1.089 EUR).
- Uitvoeren van 43 jaarlijkse financiële audits van geselecteerde en lopende projecten binnen de projectoproepen II, III en IV, waarvan 32 audits voor jaar 1 (tarief: 3 025 EUR per audit), 6 audits voor jaar 2 (tarief 1 815 EUR per audit) en 5 audits voor het laatste jaar (tarief: 2 420 EUR per audit). De verwachte kost in dit verband is 119 790 EUR inclusief BTW (i.e. (32*3 025) + (6*1 815) + (5*2 420)).
- Totale verwachte kost voor de auditor in 2021 bedraagt 185 130 EUR.

- Pour 2022, les coûts liés à l'auditeur financier externe sont plus difficiles à estimer à ce stade, car on ne sait pas encore combien de projets seront sélectionnés pour l'appel V du 13 novembre 2020 et combien de propositions de projets seront soumises et sélectionnées pour l'appel VI en octobre/novembre 2021.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Indicateurs :

Méthode de calcul de la dépense:

Le fonds est alimenté par la redevance payée à l'Etat fédéral, conformément à l'article 4/2 de la loi du 31 janvier 2003 sur la sortie progressive de l'énergie nucléaire à des fins de production industrielle d'électricité.

Conformément à la « Convention relative à la prolongation de la durée d'exploitation de Doel 1 & Doel 2 », l'exploitant de ces unités doit payer annuellement à l'Etat belge, un montant forfaitaire de 20.000.000 €, pour la première fois le 15 avril 2016 et pour la dernière fois le 15 avril 2025.

Le Conseil des ministres a pris la décision suivante le 1er décembre 2017 : "Le Conseil des ministres convient d'augmenter le plafond des dépenses en 2018 et 2019 de 10 millions EUR, ce qui porte la dépense annuelle à 30 millions EUR pour cette période. À partir de 2020, le plafond des dépenses sera augmenté de 5 millions EUR en plus des 20 millions EUR jusqu'à l'épuisement des réserves".

Un coût de fonctionnement annuel de 250 000 EUR est prévu, principalement pour le recrutement d'un auditeur externe chargé d'effectuer les évaluations financières et comptables des propositions de projets soumises dans le cadre d'un appel à projets (en vue de leur sélection éventuelle), ainsi que de réaliser les audits financiers annuels des projets sélectionnés en cours.

Résultats des années précédentes:

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire) :

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

A.B.: 42.90.121101 Frais de fonctionnement

- Voor 2022 zijn de kosten met betrekking tot de externe financiële auditor op dit moment moeilijker te schatten aangezien op dit moment nog niet gekend is hoeveel projecten er geselecteerd zullen worden voor oproep V van 13 november 2020 en hoeveel projectvoorstellen er precies zullen ingediend en geselecteerd worden voor oproep VI van oktober/november 2021.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Indicatoren:

Berekeningsmethode van de uitgave:

Het fonds wordt gespijsd door de vergoeding die betaald wordt aan de federale Staat in overeenstemming met artikel 4/2 van de wet van 31 januari 2003 houdende de geleidelijke uitstap uit kernenergie voor industriële elektriciteitsproductie.

Overeenkomstig de « Conventie betreffende de verlenging van de uitbatingsduur van Doel 1 en Doel 2 » dient de uitbater van deze eenheden jaarlijks een forfaitair bedrag van 20.000.000€ aan de Belgische Staat over te maken, en dit de eerste keer op 15 april 2016 en de laatste keer op 15 april 2025.

De Ministerraad heeft op 1 december 2017 de volgende beslissing genomen "De Ministerraad gaat akkoord met een verhoging van het uitgavenplafond in 2018 en in 2019 met 10 miljoen EUR waardoor de jaarlijkse uitgave 30 miljoen EUR bedraagt voor deze periode. Vanaf 2020 wordt het uitgavenplafond verhoogd met 5 miljoen EUR bovenop de 20 miljoen tot uitputting van de reserves."

Er wordt jaarlijks een werkingskost van 250 000 EUR voorzien, hoofdzakelijk voor het aanwerven van een externe auditor in het kader van de uitvoering van de financiële en boekhoudkundige evaluaties van de ingediende projectvoorstellen (met het oog op hun eventuele selectie) in het kader van een projectoproep alsook het uitvoeren van de jaarlijkse financiële audits van de lopende, geselecteerde projecten.

Resultaten van de vorige jaren:

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig):

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

B.A.: 42.90.121101 Werkingskosten

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	96	250	250	250	250	250	250	Vastleggingen
Liquidations	122	250	250	250	250	250	250	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Tous les coûts nécessaires au bon fonctionnement du fonds. A titre d'exemple, les frais comme les coûts relatifs à la téléphonie, aux réunions, aux transports, aux journées d'étude, etc. doivent être pris en compte.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

-

Indicateurs :

-

Méthode de calcul de la dépense:

-

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

-

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Alle noodzakelijke kosten voor de goede werking van het fonds. Kosten zoals bijvoorbeeld de kosten verbonden aan telefonie, vergaderingen, transport, studiedagen, etc. moeten in rekening worden gebracht.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

-

Indicatoren:

-

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

-

BUDGET 2022: 32 SPF ECONOMIE, P.M.E.,
CLASSES MOYENNES ET ENERGIE.

DIVISION ORGANIQUE: 43

Direction générale de la Réglementation économique

MISSIONS ASSIGNEES:

La Direction générale de la Réglementation économique a surtout une compétence normative en matière de régulation du marché des biens et services.

Elle vise à créer un environnement légal et réglementaire favorable aux entreprises, de nature à stimuler l'innovation et l'économie de la connaissance et à favoriser une concurrence effective et loyale entre tous les acteurs du marché.

En développant l'information et la protection du consommateur, elle contribue d'ailleurs à permettre à ce dernier de jouer un rôle actif sur le marché.

CONTRAT D'ADMINISTRATION:

Les objectifs assignés à la Direction générale de la Réglementation économique sont les suivants:

- Développer et mettre en œuvre une stratégie numérique nationale.
- Elaborer et faire évoluer des réglementations.
- Soutenir les consommateurs et les entreprises en collaboration et en concertation avec d'autres services publics.

DIRECTEUR GENERAL ET SERVICES D'APPUI

DIRECTEUR GÉNÉRAL ET SECRETARIAT

1. Objectifs stratégiques:

- Assurer le fonctionnement optimal de la Direction générale. Etablir les objectifs stratégiques et opérationnels en collaboration avec les chefs de division et de service, dans le cadre du plan stratégique et opérationnel du SPF Economie.
- Bien communiquer – Avoir une communication adaptée à nos différents publics.
- Etre en adéquation avec les agendas fédéral, européen et international et être un partenaire loyal des Régions et des Communautés.
- Ecochange - Accompagner positivement la modernisation de l'administration et de ses processus. Ecochange.

BEGROTING 2022: 32 FOD ECONOMIE, K.M.O.,
MIDDENSTAND EN ENERGIE.

ORGANISATIEAFDELING: 43

Algemene Directie Economische Reglementering

TOEGEWEEZEN OPDRACHTEN:

De Algemene Directie Economische Reglementering heeft voornamelijk een normatieve opdracht op het vlak van de regulering van de goederen- en dienstenmarkt.

Zij beoogt het scheppen van een wettelijk en reglementair kader dat gunstig is voor de bedrijven, een stimulans voor de innovatie en de kennis-economie, en bevorderend voor een effectieve en eerlijke concurrentie tussen de verschillende marktactoren.

Door de voorlichting en de bescherming van de consument verder te verbeteren, zorgt zij er tevens voor dat de consument een actieve rol kan spelen op de markt.

BESTUURSOVEREENKOMST:

De toegewezen operationele doelstellingen voor de Algemene Directie Economische Reglementering zijn de volgende:

- Een nationale digitale strategie ontwikkelen en uitvoeren.
- Regelgeving opstellen en up-to-date houden.
- Ondersteunen van consumenten en ondernemingen in samenwerking en overleg met andere overheidsdiensten.

DIRECTEUR-GENERAAL EN STEUNDIENSTEN

DIRECTEUR-GENERAAL EN SECRETARIAAT

1. Strategische doelstellingen:

- Zorgen voor de optimale werking van de Algemene Directie. Opstellen van de strategische en operationele doelstellingen in samenwerking met de Afdelings- en Diensthoofden, in het kader van het strategisch en operationeel plan van de FOD Economie.
- Goed communiceren – Een communicatiesysteem hebben dat is afgelijnd op ons diverse doelpubliek.
- Op één lijn zijn met de federale, Europese en internationale agenda's en een loyale partner zijn van de Gewesten en Gemeenschappen.
- Ecochange - Op positieve manier de moderniseringsprocessen binnen het Departement begeleiden.

- Rationaliser les ressources et améliorer les performances.

2. Objectifs opérationnels:

- Veiller à l'implémentation de la « Better Regulation » en droit économique.
- Faire des propositions d'amélioration du droit selon les priorités politiques et contribuer à leur adoption.
- Poursuivre le processus de codification du droit économique.
- Amélioration des synergies avec les autorités de régulation.
- Amélioration des synergies avec les autres DG du SPF Economie.
- Amélioration des synergies avec les autres partenaires institutionnels en particulier avec les conseils consultatifs.
- Etablir et mettre en œuvre un plan de communication annuel.
- Améliorer la circulation interne de l'information.
- Assurer la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation avec les priorités politiques fédérales, régionales et communautaires (accords de gouvernements, déclarations de politiques générales, etc.).
- Assurer la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation avec les priorités internationales et européennes.
- Utiliser l'espace de manière rationnelle.
- Utiliser les nouvelles technologies de manière optimale.
- Utiliser des instruments efficaces de contrôle de gestion.
- Travailler de manière orientée résultat.
- Développer les compétences des collaborateurs.

3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 1,00

- Rationaliseren van de middelen en verbeteren van de prestaties.

2. Operationele doelstellingen:

- Er op toezien, de "better regulation" in de economische wetgeving te implementeren.
- Voorstellen doen ter verbetering van de wetgeving, rekening houdend met de politieke prioriteiten en ertoe bijdrage, dat ze worden aangenomen.
- Voortzetten van het codificatieproces van de economische wetgeving.
- Verbeteren van de synergie met de regulerende overheden.
- Verbeteren van de synergieën met de andere AD's van de FOD Economie.
- Verbeteren van de synergieën met de andere institutionele partners, en in het bijzonder met de adviesraden.
- Opstellen en doen uitvoeren van een jaarlijks communicatieplan.
- Verbeteren van de interne informatiestroom.
- Ervoor zorgen dat de werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn zijn met de politieke prioriteiten op federaal, gewestelijk en gemeenschapsniveau (regeringsakkoorden, algemene beleidsverklaringen, enz.).
- De werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn brengen met de internationale en Europese prioriteiten.
- Een rationeel gebruik maken van de ruimte.
- Optimaal gebruik maken van de nieuwe technologieën.
- Gebruiken van efficiënte beheersinstrumenten.
- Resultaatgericht werken.
- Ontwikkelen van de competenties van de medewerkers.

3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 1,00

SERVICES GENERAUX

Missions:

- Offrir une assistance logistique et administratif à toute la direction générale dans les domaines suivants : la gestion du personnel, l'organisation, la communication et l'information, le budget et l'économe, l'informatique, la coordination générale, les traductions et le secrétariat des différents services de la direction générale dans la conception et la mise en œuvre de sa politique.

1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 15,82

1ère DIVISION: CONSOMMATEURS ET ENTREPRISES

1. Objectifs stratégiques:

- Participer à la réalisation des objectifs de la Note de politique générale du Ministre de l'Economie et de la Secrétaire d'Etat à la protection des consommateurs pour ce qui concerne la politique des consommateurs, les pratiques du marché et la politique de la concurrence.
- Contribuer à la régulation des marchés, en encourageant le développement d'une politique de la concurrence macro et micro- économique saine, ouverte et effective.
- Participer à la concrétisation de la protection européenne des consommateurs et de la concurrence économique dans le cadre d'un marché unique compétitif.
- Œuvrer à la « Better Regulation » en droit économique: garantir un cadre légal équilibré.
- Etre en adéquation avec les agendas fédéral, européen et international et être un partenaire loyal des Régions et des Communautés.

2. Objectifs opérationnels:

- Garantir un cadre légal et réglementaire optimal et adapté à l'ensemble des besoins des consommateurs et des entreprises.
- Faire des propositions d'amélioration et de modernisation du cadre législatif pour l'adapter aux réalités, tenant compte des priorités politiques et contribuer à leur mise en œuvre.

ALGEMENE DIENSTEN

Taken:

- Logistieke en administratieve ondersteuning bieden aan de ganse algemene directie op het vlak van : personeelsbeleid, organisatie, communicatie en informatie, budget en economaat, informatica, algemene coördinatie, vertalingen en het secretariaat van de verschillende diensten van de algemene directie en ondersteuning van de directeur-generaal bij het uitstippelen en uitvoeren van haar beleid.

1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 15,82

1ste AFDELING: CONSUMENTEN EN ONDERNEMINGEN

1. Strategische doelstellingen:

- Meewerken aan de verwezenlijking van de doelstellingen van de algemene beleidsnota van de minister van Economie en van de staatssecretaris voor Consumentenbescherming voor wat betreft het consumentenbeleid, de marktpraktijken en het mededingingsbeleid.
- Bijdragen tot de marktregulering door de ontwikkeling van een gezond, open en doeltreffend macro- en micro mededingingsbeleid te stimuleren.
- Meewerken aan de concretisering van de Europese consumentenbescherming en van de economische mededinging in het kader van een competitieve eenheidsmarkt.
- Implementeren van " better regulation " in de economische wetgeving: een evenwichtig wettelijk kader garanderen.
- Op één lijn zijn met de federale, Europese en internationale agenda's en een loyale partner zijn van de Gewesten en Gemeenschappen.

2. Operationele doelstellingen:

- Een optimaal wettelijk en regelgevend kader garanderen aangepast aan alle noden van de consumenten en ondernemingen.
- Voorstellen doen ter verbetering en modernisering van het wetgevend kader, rekening houdend met de politieke prioriteiten en ertoe bijdrage, dat ze worden aangenomen.

• Représenter la Belgique au sein des organisations européennes et participer à l'élaboration du droit européen. • Améliorer les synergies avec les autres DGs du SPF Economie, les organes de régulation, les partenaires institutionnels, en particulier les conseils consultatifs ainsi qu'avec les organisations sectorielles quand cela s'avère nécessaire. • Conseiller et informer le public au sens large : établir et mettre en place un plan annuel de communication. • Participer à la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation avec les priorités politiques fédérales, régionales et communautaires (accords de gouvernements, déclarations de politiques générales, etc.). 3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps: • 2,00	• België in de Europese organisaties vertegenwoordigen en deelnemen aan de uitwerking van het Europees recht. • De synergieën verbeteren met de andere DG's van de FOD economie, de regulerende organen, de institutionele partners vooral de adviesraden alsook met de sectorale organisaties als dat nodig blijkt. • Het publiek in brede zin adviseren en informeren : opstellen en doen uitvoeren van een jaarlijks communicatieplan. • Ervoor zorgen dat de werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn zijn met de politieke prioriteiten op federaal, gewestelijk en gemeenschapsniveau (regeringsakkoorden, algemene beleidsverklaringen, enz.). 3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: • 2,00
1.1. SERVICE PROTECTION DES DROITS DES CONSOMMATEURS	1.1. DIENST BESCHERMING VAN DE CONSUMENTENRECHTEN
Missions:	Taken:
- Contribuer au développement et assurer le suivi de la politique de protection du consommateur, tant au niveau national qu'eupéen. - Evaluer et faire des propositions d'amélioration des législations spécifiques protectrices des consommateurs telles que celles relatives à la vente de voyages à forfait, , au règlement extrajudiciaire des litiges (entités qualifiées), aux actions en réparation collectives, ainsi qu'aux dispositions du Livre VI du Code de Droit Economique relatives à l'information et la protection des consommateurs (lutte contre les pratiques déloyales trompeuses, information précontractuelle, aux conditions générales des contrats, etc.) etc. - Exercer les compétences attribuées au ministre en vertu des livres XVI et XVII du Code de droit économique. - Rendre des avis d'interprétation au public (consommateurs, entreprises, stakeholders), aux institutions et à l'Inspection économique. - Informer le public. - Former l'Inspection économique, le contact center et le service de médiation des consommateurs aux nouvelles dispositions réglementaires. - Participer en tant qu'expert à la Commission consultative spéciale Consommation du Conseil Central de l'Economie	- Meewerken aan de ontwikkeling en de opvolging verzekeren van het beleid inzake bescherming van de consument, zowel op nationaal als op Europees niveau. - Evalueren van en voorstellen formuleren ter verbetering van specifieke wetgeving inzake consumentenbescherming, zoals die betreffende de verkoop van pakketreizen, buitengerechtelijke geschillenregeling (gekwalficeerde entiteiten), vorderingen tot collectief herstel, alsook de bepalingen van boek VI van het Wetboek van economisch recht betreffende de voorlichting en bescherming van de consument (bestrijding van misleidende oneerlijke praktijken, precontractuele informatie, algemene voorwaarden van overeenkomsten, enz.). - Uitoefenen van bevoegdheden toegewezen aan de minister krachtens de boeken XVI en XVII van het Wetboek van economisch recht. - Interpretatieadviezen geven aan het publiek (consumenten, ondernemingen, stakeholders), aan de instellingen en aan de economische inspectie. - Het publiek informeren. - De economische inspectie, het contact center en de consumentenombudsdienst informatie en instructies geven rond de nieuwe reglementaire bepalingen. - Als deskundige deelnemen aan de bijzondere raadgevende commissie onrechtmatige bedingen van de Centrale Raad voor het Bedrijfsleven.

1.1.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 3,80

1.2. SERVICE REGLEMENTATION COMMERCIALE

Missions:

- Contribuer au développement et assurer le suivi de la politique en matière de pratiques du marché et d'information des consommateurs et des entreprises, tant au niveau national qu'eupéen.
- Evaluer et faire des propositions d'amélioration de la législation et des arrêtés d'exécution relevant du Livre VI CDE sur les pratiques du marché et la protection du consommateur tant pour ce qui concerne les aspects B2C que les aspects B2B (étiquetage, ventes en solde, à distance, hors établissement, clauses abusives B2B et B2C, pratiques déloyales B2B et B2C, etc.).
- Exercer les compétences attribuées au ministre en vertu du livre VI du Code de droit économique.
- Rendre des avis d'interprétation au public (consommateurs, entreprises, stakeholders), aux institutions et à l'Inspection économique.
- Informer le public.
- Former l'Inspection économique, le contact center et le service de médiation des consommateurs aux nouvelles dispositions réglementaires.
- Participer en tant qu'expert à la Commission consultative spéciale clauses abusives du Conseil Central de l'Economie.
- Assurer en collaboration avec E5 le secrétariat de la Commission d'arbitrage dans le cadre du titre 2, du livre X du Code de droit économique.

1.2.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 3,60

1.3. SERVICE CONCURRENCE

Missions:

- Contribuer au développement et assurer le suivi de la politique en matière de concurrence économique, tant au niveau national qu'eupéen.
- Evaluer et faire des propositions d'amélioration du cadre légal et réglementaire en matière de concurrence économique.
- Exercer les compétences attribuées au ministre en vertu des livres IV et V du Code de droit économique.

1.1.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 3,80

1.2. DIENST HANDELSREGLEMENTERING

Taken:

- Meewerken aan de ontwikkeling en opvolgen van het beleid inzake marktpraktijken en consumenteninformatie en ondernemingen zowel op nationaal als op Europees niveau.
- Evalueren van en voorstellen formuleren ter verbetering van de wetgeving en de uitvoeringsbesluiten in het kader van boek VI van het WER inzake marktpraktijken en consumentenbescherming, zowel wat B2C- als B2B-aspecten betreft (etikettering, opruimingen en solden, verkoop op afstand, verkoop buiten de verkooppromten, onrechtmatige bedingen B2B en B2C, oneerlijke praktijken B2B en B2C, enz.).
- Uitoefenen van de bevoegdheden toegewezen aan de minister krachtens boek VI van het Wetboek van economisch recht.
- Interpretatieadviezen geven aan het publiek (consumenten, ondernemingen, stakeholders), aan de instellingen en aan de economische inspectie.
- Het publiek informeren.
- De economische inspectie, het contact center en de consumentenombudsdienst informatie en instructies geven rond de nieuwe reglementaire bepalingen.
- Als deskundige deelnemen aan de bijzondere raadgevende commissie onrechtmatige bedingen van de Centrale Raad voor het Bedrijfsleven.
- In samenwerking met E5 het secretariaat van de arbitragecommissie waarnemen in het kader van titel 2, van boek X van het Wetboek van economisch recht.

1.2.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 3,60

1.3. DIENST MEDEDINGING

Taken:

- Meewerken aan de ontwikkeling en de opvolging verzekeren van het beleid inzake economische mededinging zowel op nationaal als op Europees niveau.
- Evalueren en voorstellen doen ter verbetering van het wettelijk en regelgevend kader inzake economische mededinging.
- Bevoegdheden uitoefenen, toegewezen aan de minister krachtens de boeken IV en V van het Wetboek economisch recht.

- Rendre des avis au public (consommateurs, entreprises, stakeholders) aux institutions et à l'Inspection économique.
- Informer le public.
- Contribuer aux synergies avec l'Autorité belge de la concurrence et le Service Monitoring des biens et services du SPF Economie.

1.3.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 3,30

2ème DIVISION: RÉGLEMENTATIONS FINANCIÈRES ET COMPTABLES

1. Objectifs stratégiques:

- Collaborer à la réalisation des objectifs de la note de politique générale du Ministre en ce qui concerne les réglementations financières et comptables.
- Contribuer à la régulation optimale du marché des services qui relève du secteur financier et au développement d'un cadre normatif afin de stimuler l'activité économique et d'assurer l'information et la protection des consommateurs, assurés et investisseurs.

2. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 0,90

2.1. SERVICE ASSURANCES

Missions:

- La mise au point, le suivi et l'évaluation de la réglementation en matière d'assurances, notamment la loi relative au contrat d'assurance terrestre et la loi relative à l'assurance obligatoire en matière de véhicules automoteurs.
- Le suivi des travaux en matière d'assurances (notamment les travaux de la Commission des Assurances et de ses sous-groupes de travail) tant au niveau national qu'eupéen.
- Le suivi des travaux des Bureaux de tarification.
- Assurer l'information des consommateurs.
- Veiller à la protection des consommateurs tout en créant un cadre juridique propre à stimuler l'activité économique des entreprises d'assurances.

- Advies verlenen aan het publiek (consumenten, ondernemingen, stakeholders) aan de instellingen en aan de economische inspectie.
- Het publiek informeren.
- Meewerken aan de synergieën met de Belgische Mededingingsautoriteit en de Dienst Monitoring van goederen en diensten van de FOD Economie.

1.3.1 Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 3,30

2de AFDELING: FINANCIËLE EN BOEKHOUDKUNDIGE REGLEMENTERINGEN

1. Strategische doelstellingen:

- Meewerken aan de verwezenlijking van de doelstellingen van de algemene beleidsnota van de minister wat betreft de financiële en boekhoudkundige reglementeringen.
- Bijdragen tot de optimale regulering van de dienstenmarkt die tot de financiële sector behoort, en tot de ontwikkeling van een normatief kader om de economische activiteit te stimuleren en de voorlichting en bescherming van consumenten, verzekerden en investeerders te verzekeren.

2. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 0,90

2.1. DIENST VERZEKERINGEN

Taken:

- Oppuntstelling, opvolging en evaluatie van de reglementering inzake verzekeringen, meer bepaald de wet op de landverzekeringsovereenkomst en de wet inzake de verplichte aansprakelijkheidsverzekering inzake motorrijtuigen.
- De opvolging van de werkzaamheden inzake verzekeringen (met name de werkzaamheden van de Commissie Verzekeringen en van de subwerkgroepen ervan) zowel op nationaal als op Europees niveau.
- De opvolging van de werkzaamheden van de tarificatiebureaus.
- Informatie van de consumenten verzekeren.
- Zorgen voor de bescherming van de consumenten door een juridisch kader te creëren dat de economische activiteit van de verzekeringsondernemingen kan stimuleren.

2.1.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 2,80

2.2. SERVICE CREDIT

Missions:

- Le suivi des travaux en matière du crédit à la consommation, du crédit hypothécaire et des services de paiement tant au niveau national qu'europpéen;
- l'approbation des modèles de contrats de crédit à la consommation et hypothécaire afin d'assurer leur conformité à toutes les dispositions des livres VI (clauses abusives) et VII et de leurs arrêtés d'exécution;
- l'assistance aux agents de l'Inspection économique pour toutes les interprétations juridiques des dispositions du Code de droit économique en matière du crédit à la consommation, du crédit hypothécaire et des services de paiement;
- les dossiers de sanction (radiation de l'agrément) suite aux constatations d'infractions établies par l'Inspection économique à l'égard des prêteurs et des intermédiaires de crédit;
- la protection et l'information du consommateur, des entreprises et d'autres acteurs dans le cadre des dispositions du livre VII du Code de droit économique;
- l'inscription des bureaux de recouvrement et suivi de la législation;
- l'agrément des sociétés de leasing et suivi de la législation;
- l'agrément des éditeurs des titres-repas, éco-chèques et chèques consommations sous forme électronique et suivi de la législation.

2.2.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 7,60

2.3. SERVICE ENDETTEMENT

Missions:

- le paiement des honoraires, frais et émoluments des avocats médiateurs de dettes qui n'ont pas pu être payés par le débiteur dans le cadre de la procédure en règlement collectif de dettes;
- la perception des contributions dont sont redevables les établissements de crédits et les prêteurs afin de mener à bien les missions du service;
- l'amélioration de la connaissance du consommateur concernant la réglementation en vigueur. Le service dispense des informations générales sur le

2.1.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 2,80

2.2. DIENST KREDIET

Taken:

- De opvolging van de werkzaamheden inzake consumentenkrediet, hypotheckair krediet en betaaldiensten, zowel op nationaal als op Europees niveau;
- de goedkeuring van modelovereenkomsten voor consumentenkrediet en hypotheckair krediet om te garanderen dat ze overeenstemmen met alle bepalingen uit boek VI (onrechtmatige bedingen) en boek VII en hun uitvoeringsbesluiten;
- de ondersteuning van de medewerkers van de Economische Inspectie voor alle juridische interpretaties van de bepalingen van het Wetboek van economisch recht inzake consumentenkrediet, hypotheckair krediet en betaaldiensten;
- de sanctiedossiers (schrapping van de erkenning) nadat de Economische Inspectie inbreuken heeft vastgesteld ten opzichte van kredietgevers en kredietbemiddelaars;
- de bescherming en informatie van consumenten, ondernemingen en andere spelers in het kader van de bepalingen uit boek VII van het Wetboek van economisch recht;
- de inschrijving van incassobureaus en opvolging van de wetgeving;
- de erkenning van leasingondernemingen en opvolging van de wetgeving;
- de erkenning van uitgevers van maaltijdcheques, ecocheques en consumptiecheques in elektronische vorm, en opvolging van de wetgeving.

2.2.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 7,60

2.3. DIENST SCHULDENLAST

Taken:

- de betaling van erelonen, kosten en emolumenten van de schuldbemiddelingsadvocaten die niet konden worden betaald door de schuldenaar in het kader van de procedure van collectieve schuldenregeling;
- de inning van de bijdragen die de kredietinstellingen en kredietgevers verschuldigd zijn om de taken van de dienst uit te voeren;
- de verbetering van de kennis van consumenten inzake de geldende regelgeving. De dienst verspreidt algemene informatie over overmatige

surendettement, sur la législation relative au règlement collectif de dettes, sur le service bancaire de base et sur la centrale positive.	schuldenlast, de wetgeving inzake de collectieve schuldenregeling, de basisbankdiensten en de positieve centrale.
2.3.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps: 4,00	2.3.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: 4,00
2.4. SERVICE DROIT COMPTABLE, AUDIT ET COOPERATIVES	2.4. DIENST BOEKHOUDRECHT, AUDIT EN COOPERATIES
Missions:	Taken:
- La conception et le suivi des législations sur le droit comptable (national et international) et sur le droit des professions économiques (réviseur d'entreprise, expert-comptable et conseiller fiscal). - L'agrément des sociétés coopératives, sociétés agréées comme entreprise agricole et sociétés agréées comme entreprise sociale. - La tenue du secrétariat du Conseil national de la Coopération. - Corporate governance. - Le suivi des travaux en droit des sociétés ayant un lien avec les matières précitées. - L'application de la législation relative au dépôt tardif des comptes annuels.	- Ontwerpen en opvolgen van de wetgeving inzake het boekhoudrecht (nationaal en internationaal) en het recht inzake de economische beroepen (bedrijfsrevisor, accountant en belastingconsulent). - De erkenning van coöperatieve vennootschappen, vennootschappen erkend als landbouwonderneming en vennootschappen erkend als sociale onderneming. - Waarnemen van het secretariaat van de Nationale Raad voor de Coöperatie. - Corporate governance. - Opvolgen van de werkzaamheden inzake vennootschapsrecht die gelinkt zijn aan de voornoemde materies. - Toepassen van de wetgeving inzake het laatijdig neerleggen van de jaarrekening.
2.4.2. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:	2.3.3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:
• 3,60	• 3,60
3ème DIVISION: OFFICE DE LA PROPRIETE INTELLECTUELLE	3de AFDELING: DIENST VOOR DE INTELLECTUELE EIGENDOM
1. Objectifs stratégiques:	1. Strategische doelstellingen:
• Bien communiquer – Avoir une communication adaptée à nos différents publics. • Etre en adéquation avec les agendas fédéral, européen et international et être un partenaire loyal des Régions et des Communautés.	• Opstellen en doen uitvoeren van een jaarlijks communicatieplan. • Op één lijn zijn met de federale, Europese en internationale agenda's en een loyale partner zijn van de Gewesten en Gemeenschappen.
2. Objectifs opérationnels:	2. Operationele doelstellingen:
• Implémentation de la « Better Regulation » en droit économique. • Faire des propositions d'amélioration du droit selon les priorités politiques et contribuer à leur adoption. • Poursuivre le processus de codification du droit économique.	• Implementeren van “ better regulation ” in de economische wetgeving. • Voorstellen doen ter verbetering van de wetgeving, rekening houdend met de politieke prioriteiten en ertoe bijdrage, dat ze worden aangenomen. • Voortzetten van het codificatieproces van de economische wetgeving.

- Amélioration des synergies avec les autres partenaires institutionnels en particulier avec les conseils consultatifs.
- Etablir et mettre en œuvre un plan de communication annuel.
- Assurer la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation avec les priorités politiques fédérales, régionales et communautaires (accords de gouvernements, déclarations de politiques générales, etc.).
- Assurer la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation avec les priorités internationales et européennes.

3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 1,00

3.1. SERVICE AFFAIRES JURIDIQUES ET INTERNATIONALES – DROIT D'AUTEUR

Missions:

- Concevoir et adapter la législation et la réglementation applicables en matière du droit d'auteur.
- Assurer les relations extérieures, notamment la représentation de la Belgique pour les questions touchant à la propriété intellectuelle dans les enceintes internationales et la collaboration aux projets initiés dans le cadre de ces institutions.
- Suivre les procédures contentieuses ou non contentieuses en matière de propriété intellectuelle dans lesquelles l'Etat Belge est partie ou a un intérêt à agir.
- Fournir l'assistance juridique nécessaire aux autres activités de l'Office de la Propriété intellectuelle.

3.1.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 4,00

3.2. SERVICE AFFAIRES JURIDIQUES ET INTERNATIONALES – PROPRIÉTÉ INDUSTRIELLE

Missions:

- Concevoir et adapter la législation et la réglementation applicables en matière de propriété intellectuelle en fonction notamment de l'évolution du droit communautaire et international.

- Verbeteren van de synergieën met de andere institutionele partners, en in het bijzonder met de adviesraden.
- Opstellen en doen uitvoeren van een jaarlijks communicatieplan.
- Ervoor zorgen dat de werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn zijn met de politieke prioriteiten op federaal, gewestelijk en gemeenschapsniveau (regeringsakkoorden, algemene beleidsverklaringen, enz.).
- De werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn brengen met de internationale en Europese prioriteiten.

3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 1,00

3.1. DIENST JURIDISCHE EN INTERNATIONALE ZAKEN - AUTEURSRECHT

Taken:

- Concipiëren en aanpassen van de wetgeving en de reglementering op het vlak van het auteursrecht.
- De externe betrekkingen onderhouden, met name de vertegenwoordiging van België inzake onderwerpen die betrekking hebben op de intellectuele eigendom binnen internationale organisaties, en de medewerking aan projecten opgestart in het kader van die instellingen.
- Opvolgen van geschilprocedures of andere procedures op het vlak van intellectuele eigendom waarin de Belgische staat is betrokken of waarin zijn optreden belangrijk is.
- Leveren van de nodige juridische bijstand aan andere activiteiten van de Dienst voor de Intellectuele Eigendom.

3.1.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 4,00

3.2. DIENST JURIDISCHE EN INTERNATIONALE ZAKEN – INDUSTRIËLE EIGENDOM

Taken:

- Concipiëren en aanpassen van de wetgeving en de reglementering op het vlak van de intellectuele eigendom, inzonderheid in overeenstemming met de evolutie van het gemeenschapsrecht en het internationaal recht.

- Assurer les relations extérieures, notamment la représentation de la Belgique pour les questions touchant à la propriété intellectuelle dans les enceintes internationales et la collaboration aux projets initiés dans le cadre de ces institutions.
- Suivre les procédures contentieuses ou non contentieuses en matière de propriété intellectuelle dans lesquelles l'Etat Belge est partie ou a un intérêt à agir.
- Fournir l'assistance juridique nécessaire aux autres activités de l'Office de la Propriété intellectuelle.

3.2.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 5,00

3.3. SERVICE PRODUCTION.

Missions:

- Gérer les demandes de brevet belge, les demandes de CCP et de droit d'obtenteur.
- Gérer l'entrée en phase nationale des brevets européens.
- Assurer la publication de l'information brevets (Registre des brevets, recueils des brevets, Espacenet et Federated register).
- Assurer la mise à disposition d'un outil de dépôt en ligne des demandes de brevet et CPP et de la correspondance y relative.

3.3.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 20,80

3.4. SERVICE FINANCIER ET INFORMATION.

Missions:

- Diffusion de l'information relative aux droits de propriété industrielle, et notamment l'information technique contenue dans les brevets.
- Promouvoir un usage adéquat de la protection par le droit de la propriété intellectuelle (brevets d'invention, marques, dessins ou modèles, certificats d'obtentions végétales).
- Perception des taxes en matière propriété industrielle.
- Gérer les changements de statut au registre des brevets.
- Gérer le registre des mandataires en brevets.

- De externe betrekkingen onderhouden, met name de vertegenwoordiging van België inzake onderwerpen die betrekkingen hebben op de intellectuele eigendom binnen internationale organisaties, en de medewerking aan projecten opgestart in het kader van die instellingen.
- Opvolgen van geschilprocedures of andere procedures op het vlak van intellectuele eigendom waarin de Belgische staat is betrokken of waarin zijn optreden belangrijk is.
- Leveren van de nodige juridische bijstand aan andere activiteiten van de Dienst voor de Intellectuele Eigendom.

3.2.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 5,00

3.3. DIENST PRODUCTIE.

Taken:

- Beheer van de Belgische octrooiaanvragen, de aanvragen van de ABC en van het kwekersrecht.
- Beheer van de intrede van de Europese octrooien in de nationale fase.
- Zorgen voor de bekendmaking van de octrooi-informatie (Octrooiregister, verzameling van de octrooien, Espacenet en Federated register).
- Zorgen voor de terbeschikkingstelling van een tool voor online indienen van octrooiaanvragen en ABC-aanvragen en van de desbetreffende correspondentie.

3.3.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 20,80

3.4. DIENST FINANCIER EN INFORMATIE.

Taken:

- Verspreiden van informatie inzake industriële eigendomsrechten en in het bijzonder de technische informatie die in de octrooien te vinden is.
- Promoten van een passend gebruik van de bescherming door het intellectueel eigendomsrecht (uitvindingsoctrooien, merken, tekeningen of modellen, kwekerscertificaten).
- Inning van taksen met betrekking tot industriële eigendom.
- Beheer van statuut-aanpassingen in het octrooiregister.
- Beheer van het register van octrooimandatarissen.

3.4.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 15,40

4ème DIVISION: TELECOMMUNICATIONS ET SOCIÉTÉ DE L'INFORMATION

1. Objectifs stratégiques:

- Participer à la réalisation des objectifs des notes de politique générale des Ministres/Secrétaire d'Etat pour ce qui concerne la politique des Telecoms (à l'exclusion des objectifs qui incombent à l'IBPT), la politique de l'économie numérique et la politique de l'économie des données.
- Bien communiquer – Avoir une communication adaptée à nos différents publics.
- Œuvrer à la «Better Regulation» en droit économique: garantir un cadre légal équilibré.
- Être en adéquation avec les agendas fédéral, européen et international et être un partenaire loyal des Régions et des Communautés.

2. Objectifs opérationnels:

- Garantir un cadre légal et réglementaire optimal et adapté à l'ensemble des besoins des entreprises.
- Représenter la Belgique au sein des organisations européennes et participer à l'élaboration du droit européen.
- Améliorer les synergies avec les autres DGs du SPF Economie, les organes de régulation, les partenaires institutionnels, ainsi qu'avec les organisations sectorielles quand cela s'avère nécessaire.
- Conseiller et informer le public au sens large : établir et mettre en place un plan annuel de communication.
- Participer à la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation avec les priorités politiques fédérales, régionales et communautaires (accords de gouvernements, déclarations de politiques générales, etc.).

3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 1,00

3.4.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 15,40

4de AFDELING: TELECOMMUNICATIE EN INFORMATIEMAATSCHAPPIJ

1. Strategische doelstellingen:

- Meewerken aan de verwezenlijking van de doelstellingen van de algemene beleidsnota van de ministers/staatssecretaris met betrekking tot het Telecombeleid (exclusief de doelstellingen van het BIPT), het beleid inzake de digitale economie en het beleid inzake data-economie.
- Goed communiceren – communicatie die aangepast is aan onze verschillende doelpublieken.
- Implementeren van "better regulation" in de economische wetgeving: een evenwichtig wettelijk kader garanderen.
- Op één lijn zijn met de federale, Europese en internationale agenda's en een loyale partner zijn van de Gewesten en Gemeenschappen.

2. Operationele doelstellingen:

- Een optimaal wettelijk en regelgevend kader garanderen aangepast aan alle noden van de ondernemingen.
- België in de Europese organisaties vertegenwoordigen en deelnemen aan de uitwerking van het Europees recht.
- De synergieën verbeteren met de andere DG's van de FOD economie, de regulerende organen, de institutionele partners alsook met de sectorale organisaties als dat nodig blijkt.
- Het publiek in brede zin adviseren en informeren : opstellen en doen uitvoeren van een jaarlijks communicatieplan.
- Ervoor zorgen dat de werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn zijn met de politieke prioriteiten op federaal, gewestelijk en gemeenschapsniveau (regeringsakkoorden, algemene beleidsverklaringen, enz.).

3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 1,00

4.1. SERVICE AFFAIRES JURIDIQUES ET INTERNATIONALES

Missions:

- Représenter la Belgique auprès des institutions nationales et internationales en charge des questions (télécoms) relevant de sa compétence.
- Suivi de la législation européenne sur les télécommunications: par exemple, code de communication électronique.
- Suivre certaines actions de la stratégie numérique européenne (DSM): Connectivity toolbox, 5G, fausses nouvelles 5G, ...
- Suivi des programmes de financement européens CEF digital et Digital Europe.
- Traiter des questions juridiques générales concernant le secteur des télécommunications.
- Organisation des réunions consultatives suivantes: réunion de coordination sur la stratégie numérique, CEI Connectivity, CEI CEF digital.
- Suivi du contrat de concession de bpost.
- Participation au groupe de pilotage national Systèmes de transport intelligents (STI) au SPF Mobilité.
- Point de contact (ad hoc) avec T (lead) pour le suivi des travaux de mise en œuvre du plan de crise Telecom (12 mesures approuvées par le Conseil des ministres).
- Suivi et élaboration des différents axes assignés au SPF Economie dans le plan large bande
- En tant que correspondant GDPR, réaliser un contrôle concernant la protection des données dans les dossiers " réglementation " de l'E3.
- Fournir des conseils juridiques en matière de protection des données à tous les services demandeur de E3.

4.1.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 4,00

4.2. SERVICE DROIT DE L'ECONOMIE ELECTRONIQUE

Missions:

- Le suivi et la conception des législations qui encadrent l'économie électronique tant au niveau national qu'international, notamment le commerce électronique et les services de la société de l'information, les services de confiance dans l'environnement électronique.
- Représenter la Belgique dans les instances nationales et internationales en charge des matières relevant de sa compétence.

4.1. DIENST JURIDISCHE EN INTERNATIONALE ZAKEN

Taken:

- België vertegenwoordigen bij de nationale en internationale instellingen belast met materies (telecom) die onder haar bevoegdheid vallen.
- Opvolgen van de Europese telecommunicatiewetgeving: o.a. code elektronische communicatie.
- Bepaalde acties van de Europese digitale strategie (DSM) opvolgen: Connectivity toolbox, 5G, fake news 5G, ...
- Opvolgen van de Europese financieringsprogramma's CEF digital en Digital Europe programme.
- Algemene juridische vragen betreffende de telecommunicatiesector behandelen.
- Organisatie van de volgende overlegvergaderingen: coördinatievergadering digitale strategie, IEC Connectivity, IEC CEF digital.
- Opvolgen van het bpost concessiecontract.
- Deelname aan de nationale stuurgroep Intelligent Transport Systems (ITS) bij de FOD Mobiliteit.
- Contactpunt (ad hoc) met T (lead) voor het opvolgen van de werkzaamheden omtrent de uitvoering van het Crisisplan Telecom (12 maatregelen goedgekeurd door de ministerraad).
- Opvolgen en uitwerken van de verschillende assen die in het breedbandplan aan de FOD Economie zijn toegewezen
- Als GDPR-correspondent een controle op het gebied van gegevensbescherming uitvoeren van de dossiers 'reglementering' van E3.
- Juridisch advies verlenen op het gebied van gegevensbescherming aan alle verzoekende diensten van E3.

4.1.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 4,00

4.2. DIENST RECHT VAN DE ELEKTRONISCHE ECONOMIE

Taken:

- Opvolging en ontwerp van wetgevingen die de elektronische economie omkaderen, met name de elektronische handel en de diensten van de informatiemaatschappij zowel op nationaal als internationaal vlak, de vertrouwensdiensten in de elektronische omgeving.
- België vertegenwoordigen bij de nationale en internationale instellingen belast met materies die onder haar bevoegdheid vallen.

- Suivre les procédures contentieuses (en ce compris les procédures préjudicielles devant la CJUE) ou non contentieuses en matière de droit de l'économie électronique dans lesquelles l'Etat belge est partie ou a un intérêt à agir.
- Informer sur la législation relative à la société de l'information et à l'économie électronique.

4.2.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temp:

- 3,00

4.3. SERVICE ANALYSE DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION ET DE LA COMMUNICATION

Missions:

- Analyser les TIC sous l'angle économique, étudier des questions sur l'économie numérique, notamment dans le cadre du Digital Single Market (DSM) au niveau européen.
- Examiner des sujets émergents ou innovants en relation avec les TIC.
- Mettre à jour le Baromètre de la société de l'information qui donne un aperçu de l'évolution de l'économie et de la société numériques en Belgique. Analyser les performances de la Belgique dans un contexte national et international sur base de l'indice global «Digital Economy and Society Index» (DESI).
- Rédiger ou contribuer à la rédaction de plans nationaux (intelligence artificielle, Women in Digital...).
- Participer aux réunions de groupes de travail au niveau du Département.
- Représenter le Département dans des instances nationales et internationales.
- Fournir un support à la «Digital Champion» de la Belgique.
- Stimuler l'innovation et le développement des nouvelles technologies de l'information.
- Lancer des marchés publics, mener ou accompagner des initiatives pour promouvoir le numérique.

4.3.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 3,00

5ème DIVISION : PRIX ET COORDINATION JURIDIQUE

1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 0,00

- Opvolgen van geschilprocedures (met inbegrip van de prejudiciële procedures voor het HJEU) of andere procedures op het vlak van elektronische economie waarin de Belgische staat is betrokken of waarin zijn optreden belangrijk is.
- Informatie verstrekken over de wetgeving rond de informatiemaatschappij en de elektronische economie.

4.2.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 3,00

4.3. DIENST ANALYSE VAN DE INFORMATIE EN COMMUNICATIE TECHNOLOGIE

Taken:

- ICT vanuit economisch perspectief analyseren en vraagstukken over de digitale economie bestuderen, met name in het kader van de digitale eengemaakte markt (DSM) op Europees niveau.
- Nieuwe of innovatieve ICT-gerelateerde onderwerpen onderzoeken.
- Updaten van de Barometer van de Informatiemaatschappij die een overzicht geeft van de evolutie van de digitale economie en samenleving in België . De prestaties van België in een nationale en internationale context analyseren op basis van de globale "Digital Economy and Society Index" (DESI).
- Schrijven van of bijdragen aan het schrijven van nationale plannen (, kunstmatige intelligentie, Women in Digital...).
- Deelnemen aan werkgroepvergaderingen op departementsniveau.
- Het departement vertegenwoordigen in nationale en internationale organisaties.
- Ondersteuning bieden aan de Belgische "Digital Champion".
- Innovatie en de ontwikkeling van nieuwe informatietechnologieën stimuleren.
- Overheidsopdrachten uitschrijven, initiatieven ter bevordering van de digitale media leiden of begeleiden.

4.3.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 3,00

5de AFDELING: PRIJZEN EN JURIDISCHE COORDINATIE

1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 0,00

5.1. SERVICE PRIX

Missions:

- Traiter les demandes de prix et les demandes de hausses de prix pour les secteurs soumis à la réglementation.

5.1.1. Objectifs stratégiques:

- Bien communiquer – Avoir une communication adaptée à nos différents publics.
- Etre en adéquation avec les agendas fédéral, européen et international et être un partenaire loyal des Régions et des Communautés.
- Ecochange – Accompagner positivement la modernisation de l'administration et de ses processus.
- Rationaliser les ressources et améliorer les performances.

5.1.2. Objectifs opérationnels:

- Amélioration des synergies avec les autorités de régulation.
- Amélioration des synergies avec les autres partenaires institutionnels.
- Etablir et mettre en œuvre un plan de communication annuel.
- Assurer la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation avec les priorités politiques fédérales, régionales et communautaires (accords de gouvernements, déclarations de politiques générales, etc.).
- Utiliser les nouvelles technologies de manière optimale.
- Adapter la DG Réglementation économique à la réforme de la politique de la concurrence et à la réforme de la politique des prix.

5.1.3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 8,00

5.2. COORDINATION JURIDIQUE

5.1. DIENST PRIJZEN

Taken:

- De behandeling van prijsaanvragen en prijsverhogingsaanvragen voor de aan de reglementering onderworpen sectoren.

5.1.1. Strategische doelstellingen:

- Goed communiceren – Een communicatiesysteem hebben dat is afgelijnd op ons diverse doelpubliek.
- Op één lijn zijn met de federale, Europese en internationale agenda's en een loyale partner zijn van de Gewesten en Gemeenschappen.
- Ecochange – op positieve manier de moderniseringsprocessen binnen het Departement begeleiden.
- Rationaliseren van de middelen en verbeteren van de prestaties.

5.1.2. Operationele doelstellingen:

- Verbeteren van de synergie met de regulerende overheden.
- Verbeteren van de synergiën met de andere institutionele partners.
- Opstellen en doen uitvoeren van een jaarlijks communicatieplan.
- Ervoor zorgen dat de werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn zijn met de politieke prioriteiten op federaal, gewestelijk en gemeenschapsniveau (regeringsakkoorden, algemene beleidsverklaringen, enz.).
- Optimaal gebruik maken van de nieuwe technologieën.
- Aanpassen van de AD Economische Reglementering aan het hervormde mededingingsbeleid en aan het hervormde prijzenbeleid.

5.1.3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 8,00

5.2. DIENST JURIDISCHE COORDINATIE

Missions:

- Contrôle de qualité des dossiers 'réglementation' de E3.
- Avis juridique à tous les services demandeur de E3.

5.2.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 1,50

Taken:

- Kwaliteitscontrole van de dossiers 'reglementering' van E3.
- Juridisch advies aan alle verzoekende diensten van E3.

5.2.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 1,50

PROGRAMME D'ACTIVITES 43/0

Programme de subsistance.

Objectifs poursuivis.

- Dépenses permanentes pour achats de biens et de service non durable.
- Réalisation des objectifs stratégiques du plan de management pour le programme 0:

ACTIVITEITENPROGRAMMA 43/0

Bestaansmiddelenprogramma.

Nagestreefde doelstellingen.

- Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten.
- Realisatie van de strategische doelstellingen van het managementplan voor programma 0:

Frais de fonctionnement.
(en 000 €)Werkingskosten.
(in 000 €)

A.B.: 32 43 02 12 11 01.

B.A.: 32 43 02 12 11 01.

Frais de fonctionnement.

Werkingskosten.

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizendtallen euro)
Engagement	266	268	270	267	264	264	264	Vastleggingen
Liquidation	247	269	271	268	265	265	265	Vereffeningen

Note explicative:

Verklarende nota:

Voir annexe.

Zie bijlage.

1. Coûts récurrents pour tâches permanentes:

1. Recurrente uitgaven voor permanente taken:

Mission à l'étranger : frais/inscription	57	Buitenlandse zendingen : onkosten/inschrijving
Petits frais, participation journées d'étude	10	Kleine kosten, deelname studiedagen
Catering	15	Catering
Jetons de commission + frais	20	Zitpenningen + onkosten
Ticketonline	1	Ticketonline
Téléphonie mobile	17	Mobiele telefonie
Organisation « Team event E3 »	15	Organisatie « Team event E3 »
Total	135	Totaal

2. Dépenses imprévues:

2. Onvoorziene uitgaven:

Diverses dépenses < 8.500 Euro et imprévue.	15	Diverse en onvoorzien uitgaven < 8.500 Euro.

3. Projets 2022.

- Etude sur la concurrence dans le marché belge des plateformes: 100 kEUR.

Cette étude s'inscrit dans le cadre de la révision de la politique européenne de la concurrence qui constitue une initiative clé de la Commission européenne pour 2022 (Review of competition policy: - fit for new challenges). Cette initiative européenne s'inscrit dans la volonté de la Commission d'encadrer la transition économique liée à la numérisation, à la mondialisation et aux préoccupations environnementales.

Cette volonté de correspondre à l'évolution des marchés, a généré plusieurs initiatives législatives, comme le Digital Services Act et le Digital Market Act qui veulent d'une part renforcer et harmoniser le cadre légal applicable aux plateformes en ligne et d'autre part garantir la concurrence notamment tout en assurant la sécurité des consommateurs. La transition numérique, la transition verte, et la mondialisation ont également un impact sur les législations existantes, que la Commission envisage de modifier. On pense ici notamment à la révision du règlement (UE) n° 2010/330 concernant l'application de l'article 101, paragraphe 3, du traité sur le fonctionnement de l'Union européenne à des catégories d'accords verticaux et de pratiques concertées et ou encore à la révision du contrôle des concentrations et de la définition des marchés.

Les travaux européens qui sont menés soulèvent de nombreuses questions sur le cadre légal applicable aux plateformes en ligne, l'émergence de nouveaux modèles économiques, la puissance de certains opérateurs économiques et le renforcement des entreprises européennes capables de concurrencer les entreprises étrangères au niveau mondial. Dans ce contexte, les pratiques restrictives de concurrence évoluent et échappent de plus en plus au contrôle des autorités de concurrence.

Dans le cadre des travaux législatifs européens en cours, la Belgique est fortement sollicitée et amenée à se positionner à l'égard de cette évolution de la politique et du droit de la concurrence. Nous serons en outre amenés à implémenter ces mesures européennes et devons ainsi légiférer sur les pratiques et comportements des plateformes.

La présente étude a dès lors pour objectif de permettre aux agents concernés de contribuer efficacement à ces positionnements, contributions et implémentations qui sont attendus de la Belgique. Le Service de la concurrence du SPF Economie ne dispose pas des données utiles pour réaliser les analyses nécessaires

3. Projecten 2022.

- Studie over de mededinging op de Belgische marktplatforms: 100 kEUR.

Deze studie past in het kader van de herziening van het Europese mededingingsbeleid, een belangrijk initiatief voor 2022 (Review of competition policy: - fit for new challenges). Dit Europese initiatief maakt deel uit van het streven van de Commissie om de economische digitale transitie, in de gemondialiseerde context en met oog voor milieuoverwegingen in goede banen te leiden.

Deze wens om aan te sluiten bij de ontwikkeling van de markten heeft aanleiding gegeven tot verscheidene wetgevingsinitiatieven, zoals de Digital Services Act en de Digital Market Act, die bedoeld zijn om enerzijds het wettelijk kader voor online platforms te versterken en te harmoniseren, en anderzijds de concurrentie te waarborgen, en met name de veiligheid van de consumenten. De digitale transitie, de groene transitie en de mondialisering hebben ook hun impact op de bestaande wetgeving, die de Commissie wenst te wijzigen. Het betreft onder meer de herziening van Verordening (EU) nr. 2010/330 betreffende de toepassing van artikel 101, lid 3, van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op groepen verticale overeenkomsten en onderling afgestemde feitelijke gedragingen, en de herziening van de controle op concentraties van ondernemingen en de definitie van de markten.

De werkzaamheden die op Europees niveau worden geleid doen veel vragen rijzen over het rechtskader dat van toepassing is op onlineplatforms, de opkomst van nieuwe bedrijfsmodellen, de macht van bepaalde marktdeelnemers en de versterking van Europese ondernemingen die op mondiaal niveau de concurrentie met buitenlandse ondernemingen kunnen aangaan. Binnen dergelijke context kunnen restrictieve mededingingspraktijken evolueren en ontsnappen zij steeds vaker aan het toezicht van de mededingingsautoriteiten.

In het kader van de Europese wetgevende werkzaamheden die aan de gang zijn, wordt België dringend gevraagd en ertoe aangezet een standpunt in te nemen ten aanzien van deze evolutie van het mededingingsbeleid en het mededingingsrecht. Wij zullen deze Europese maatregelen bovendien moeten implementeren en dus ook wetgeving moeten opstellen inzake de praktijken en het gedrag van platforms.

Het doel van deze studie is dan ook om de betrokken medewerkers in staat te stellen een doeltreffende bijdrage te leveren aan deze standpunten, bijdragen en handhaving die van België worden verwacht. De Dienst voor de Mededinging van de FOD Economie beschikt niet over de nodige gegevens om de daartoe

à cet effet ni des ressources humaines pour collecter lui-même ces données.

Objectifs de l'étude:

1. Obtenir des données sur le marché belge des plateformes:

- L'identification des différentes catégories de plateformes en Belgique;
- L'identification des plateformes gatekeeper et des principaux secteurs dans lesquels ils sont actifs ainsi que leurs importance de marché;
- L'identification des secteurs les plus touchés par les pratiques anticoncurrentielles des gatekeepers;
- Le niveau de concentration lié au nombre de plateformes, à leurs parts de marché, à la maturité du marché, etc.;
- L'impact de la concentration des plateformes relevant du marché belge : situations de dominance, situations de dépendance entre les acteurs, déséquilibres du pouvoir de négociation, impositions conditions contractuelles défavorables, etc.;
- Les conditions d'entrée sur le marché des plateformes et les barrières à l'entrée du marché;
- Les conséquences règlement (2019/1150) promouvant l'équité et la transparence pour les entreprises utilisatrices des services d'intermédiation en ligne sur la concurrence et le marché belge.

2. Connaître les effets des pratiques et comportements des plateformes sur:

- Le développement de pratiques proconcurrentielles ou anticoncurrentielles;
- Le comportement du consommateur: choix/alternatives entre les plateformes, possibilité de multihoming, possibilité d'interopérabilité entre différentes plateformes, l'asymétrie de l'information, les conséquences des choix des consommateurs, etc.;
- Le comportement des PME (scale up et start up) et leurs opportunités de développement;
- Le développement de l'innovation.

3. Opportunités de réglementation en matière de concurrence:

- Les avantages et inconvénients d'interdictions absolues (black lists) ou d'obligations spécifiques à charge des plateformes;
- Les interactions avec d'autres réglementations que le droit de la concurrence (par exemple, la protection de la vie privée).

- Adaptations pour le site web Code annoté: 20 kEUR.

vereiste analyses uit te voeren, noch over de menselijke middelen om die gegevens zelf te verzamelen.

Doelstellingen van de studie:

1. Gegevens over de Belgische marktplatforms verkrijgen:

- De verschillende categorieën van Belgische marktplatforms definiëren;
- De 'gatekeeper'-platforms en de voornaamste sectoren waarin ze actief zijn evenals hun marktrelevantie definiëren;
- De sectoren die het meest worden beïnvloed door concurrentieverstorende praktijken van gatekeepers identificeren;
- Het concentratieniveau gekoppeld aan het aantal platforms, hun marktaandeel, de marktmaturiteit enz.;
- De impact van de concentratie van relevante Belgische marktplatforms: dominantie, spelers die van elkaar afhankelijk zijn, onevenwichtige onderhandelingsposities, oplegging van ongunstige contractuele voorwaarden enz.;
- De voorwaarden voor markttoegang van de platforms en de hindernissen voor markttoegang;
- De gevolgen van verordening (2019/1150) ter bevordering van billijkheid en transparantie voor zakelijke gebruikers van onlinetussenhandelsdiensten voor de mededinging en de Belgische markt.

2. Begrip van de effecten van praktijken en handelwijzen van de platforms op:

- De ontwikkeling van concurrentiebevorderende of concurrentieverstorende praktijken;
- Het gedrag van de consument: keuze/alternatieven tussen de platforms, mogelijkheid tot multihoming, mogelijkheid tot interoperabiliteit tussen de verschillende platforms, informatieasymmetrie, gevolgen van de keuze van consumenten enz.;
- Het gedrag van de kmo's (scale-ups en start-ups) en hun ontwikkelingsmogelijkheden;
- De ontwikkeling van innovatie.

3. Reglementeringsmogelijkheden inzake concurrentie:

- De voordelen en nadelen van absolute verbodsbepalingen (blacklists) of specifieke verplichtingen voor platforms;
- De interactie met andere reglementeringen dan het mededingingsrecht (bijvoorbeeld de bescherming van de persoonlijke levenssfeer).

- Aanpassingen voor de website geannoteerd wetboek: 20 kEUR.

Le SPF Economie a publié en ligne sur son site web un code annoté du crédit aux consommateurs. Il contient un volet crédit à la consommation et un volet crédit hypothécaire. Le code annoté contient une discussion des articles des dispositions du Livre VII du Code de droit économique et des principaux arrêtés d'exécution.

Avec ce code annoté, le SPF veut aider les entreprises et en particuliers les prêteurs, intermédiaires et assureurs à mettre leurs documents contractuels, pratiques professionnelles et organisation interne en conformité avec les exigences légales. Mais c'est également un instrument utile pour les avocats, juges et services de médiation.

Dans le cadre de la mise à jour de ce site web en fonction de la doctrine récente et de la jurisprudence publiée, il est nécessaire de le faire régulièrement et rigoureusement. A cet effet, il sera fait appel à un expert externe.

De FOD Economie heeft een online Geannoteerd Wetboek van krediet aan de consumenten gepubliceerd op zijn website. Het bevat een luik consumentenkrediet en een luik hypothecair krediet. Het geannoteerd wetboek bevat een artikelsgewijze bespreking van de bepalingen van boek VII van het Wetboek van economisch recht en van de belangrijkste uitvoeringsbesluiten.

Met dit geannoteerd wetboek wil de FOD de ondernemingen en meer in het bijzonder kredietgevers, tussenpersonen en verzekeraars helpen om hun contractuele documenten, beroepspraktijken en interne organisatie in overeenstemming te brengen met de wettelijke vereisten. Maar het is ook een handige instrument voor advocaten, rechters en bemiddelingsdiensten.

In het kader van de bijwerking van deze website als gevolg van recente rechtsleer en gepubliceerde rechtspraak, is het noodzakelijk dat dit op regelmatige basis en rigoureus gebeurt. Hiervoor zal er beroep gedaan worden op een extern deskundige.

A.B.: 32 43 02 12 11 99.

Indemnités kilométrique + frais de route et de séjour.

B.A.: 32 43 02 12 11 99.

Kilometervergoeding + reis- en verblijfskosten.

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizendtallen euro)
Engagement	27	10	10	10	10	10	10	Vastleggingen
Liquidation	27	10	10	10	10	10	10	Vereffeningen

A.B.: 32 43 02 74 22 01.

Investeringskosten.

B.A.: 32 43 02 74 22 01.

Frais d'investissement.

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizendtallen euro)
Engagement		4	4	4	4	4	4	Vastleggingen
Liquidation		4	4	4	4	4	4	Vereffeningen

Note explicative:

Compléments sur mobilier de bureau standard / Acquisition de matériel.

Verklarende nota:

Aanvullingen op bestaand standaard-meubilair / Aankoop materieel.

A.B.: 32 43 03 12 11 31.

B.A.: 32 43 03 12 11 31.

Société de l'Information.

Informatiemaatschappij.

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizendtallen euro)
Engagement	49	153	854	452	450	450	450	Vastleggingen
Liquidation	76	153	854	452	450	450	450	Vereffeningen

Note explicative :

Verklarende nota:

Projets 2022.

Projecten 2022.

- Compétences numériques: Campagne de sensibilisation Lutte contre la fracture numérique et Women in Digital: 40 kEUR.

- Digitale vaardigheden: Bewustmakingscampagne Bestrijding van de digitale kloof en Women in Digital: 40 kEUR.

En matière de compétences numériques, bien que la Belgique se classe très légèrement au-dessus de la moyenne européenne, nous connaissons un manque flagrant de travailleurs qualifiés. Si la population n'est pas suffisamment formée, cela peut également constituer un frein à la capacité des entreprises belges à innover et à saisir les opportunités offertes par la digitalisation ainsi qu'un frein en matière de capacités pour la Belgique à se positionner en matière de cybersécurité, d'intelligence artificielle, de big data, ... Après l'adoption du plan « stratégie nationale et intersectorielle "Women in Digital" en 2021, le but de ce projet sera d'organiser une campagne de sensibilisation afin notamment de faire la promotion du secteur ICT auprès des femmes, et de lutter contre les stéréotypes de genre. Une journée européenne "Girls and Women in ICT" devrait également se tenir au mois d'avril 2022.

Hoewel België *op het gebied van digitale vaardigheden* iets boven het Europese gemiddelde scoort, is er een schrijnend tekort aan geschoolde arbeidskrachten. Als de bevolking niet voldoende wordt opgeleid, kan dit ook het vermogen van Belgische ondernemingen aantasten om te innoveren en de opportuniteiten aan te grijpen die de digitalisering biedt, evenals het vermogen van België om zich te positioneren op het vlak van cyberbeveiliging, kunstmatige intelligentie, big data enz. Na de goedkeuring van het plan "nationale en intersectorale strategie *Women in Digital*" in 2021, het doel van dit project is het organiseren van een bewustmakingscampagne om met name de ICT-sector bij vrouwen te promoten en genderstereotypen te bestrijden. In april 2022 zou er ook een Europese "Girls and Women in ICT"-dag moeten worden gehouden.

- Women in Digital: 700 kEUR.

- Women in Digital: 700 kEUR.

La mise en oeuvre du plan women in digital – plan interfédéral et intersectorial comme approuvé au Conseil des ministres du 5 mars 2021.

De uitvoering van het plan women in digital – interfederaal en intersectoraal plan zoals goedgekeurd op de Ministerraad van 5 maart 2021.

- Commerce électronique: Mise en place d'une campagne de sensibilisation et d'information comprenant la création d'un «e-Commerce Scan»: 100 kEUR.

- E-commerce: Uitvoering van een bewustmakings- en informatiecampagne, met inbegrip van het opzetten van een «e-Commerce Scan»: 100 kEUR.

Sur base des résultats obtenus à partir de l'étude spécialisée en matière de transformation digitale des entreprises belges (en commandant cette étude, la volonté est que cette dernière soit réalisée dans une approche de terrain et que les constats qui en découleront soient formulés d'une manière telle qu'ils puissent aisément être convertibles en conseils concrets), une campagne de sensibilisation et

Op basis van de resultaten van de gespecialiseerde studie over de digitale transformatie van Belgische bedrijven (bij de opdrachtverstrekking voor deze studie is het de bedoeling dat ze wordt uitgevoerd vanuit de basis en dat de bevindingen zo worden geformuleerd dat ze gemakkelijk kunnen worden omgezet in concrete adviezen) er zal in twee fasen een bewustmakings- en informatiecampagne worden

d'information sera mise en place et articulée autour de deux phases, dans le but d'informer et d'aider les entreprises belges dans le cadre de leur transformation digitale, afin qu'elles puissent se lancer dans l'e-commerce et tirer bénéfice de la digitalisation de l'économie. Ladite campagne sera en effet composée en deux étapes:

- La première étape de la campagne de sensibilisation constituera en une forte et large diffusion à travers les réseaux sociaux et internes du SPF Economie, d'un plan de communication et d'information destiné aux entreprises belges.
- La deuxième étape de la campagne de sensibilisation consistera à diffuser un « e-Commerce Scan » contenant des conseils concrets et accessibles à apporter aux entreprises belges. L'« e-Commerce Scan » sera créé et développé par le SPF Economie à partir des résultats de l'étude spécialisée en matière de transformation digitale des entreprises belges.

- Suivi de la mission du Digital Champion belge: 10 KEUR.

Le "Digital Champion" a pour mission de sensibiliser les citoyens, les communautés et les entreprises aux technologies de l'information et de la communication afin de stimuler la croissance de l'économie numérique locale. Les "Digital Champions" européens se réunissent régulièrement et conseillent la Commission européenne en matière de stratégies à adopter dans le domaine du numérique.

A.B.: 32 43 03 32 00 01.

Inclusion numérique.

opgezet om de Belgische ondernemingen te informeren en bij te staan in hun digitale transformatie, zodat zij zich op de elektronische handel kunnen storten en van de digitalisering van de economie kunnen profiteren. Deze campagne zal uit twee stappen bestaan:

- De eerste fase van de bewustmakingscampagne zal bestaan uit een sterke en ruime verspreiding via de sociale en interne netwerken van de FOD Economie, van een communicatie- en informatieplan gericht op de Belgische bedrijven.
- De tweede fase van de bewustmakingscampagne zal bestaan in de verspreiding van een « e-Commerce Scan » met concrete en toegankelijke adviezen voor Belgische bedrijven. De e-Commerce Scan zal door de FOD Economie worden gecreëerd en ontwikkeld op basis van de resultaten van de gespecialiseerde studie over de digitale transformatie van Belgische bedrijven.

- Follow-up van de opdracht van de Belgische Digital Champion: 10 KEUR.

De Digital Champion heeft als taak de burgers, de gemeenschappen en de ondernemingen te sensibiliseren voor informatie- en communicatietechnologieën en zo de plaatselijke digitale economie te stimuleren. De Europese Digital Champions komen regelmatig bijeen en adviseren de Europese Commissie op het vlak van toe te passen digitale strategieën.

B.A.: 32 43 03 32 00 01.

Digitale inclusie.

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizendtallen euro)
Engagement	0	0	800	1 200	1 200	1 200	1 200	Vastleggingen
Liquidation	0	0	800	1 200	1 200	1 200	1 200	Vereffeningen

Note explicative:

Mesures d'aide dans le cadre de la lutte contre la fracture numérique et de la transition vers l'inclusion numérique.

Verklarende nota:

Ondersteunende maatregelen in het kader van de bestrijding van de digitale kloof en de omschakeling naar digitale inclusie.

PROGRAMME D'ACTIVITES 43/1

Protection du droit de la consommation.

Objectifs poursuivis.

- Ce programme contient les crédits relatifs à diverses activités (publications, études, recherches, manifestations, etc.) en matière d'information et de protection des intérêts des consommateurs.
- Réalisation des objectifs stratégiques du plan de management pour le programme 1.

Ce programme a été intégralement transféré à la division 49.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 43/1

Bescherming van het consumentenrecht.

Nagestreefde doelstellingen.

- Dit programma bevat de kredieten met betrekking tot diverse activiteiten (publicaties, studies, onderzoeken, manifestaties, enz.) op het vlak van informatie en bescherming van de belangen van de gebruikers.
- Realisatie van de strategische doelstellingen van het managementplan voor programma 1.

Dit programma is integraal overgedragen naar de afdeling 49.

PROGRAMME D'ACTIVITES 43/2

Traitement du surendettement.

Objectifs poursuivis.

- En exécution du Chapitre 6, article 59 de la Loi-Programme I du 20 décembre 2015 le Fonds de traitement du surendettement est supprimé.
- Conformément à l'article 20 §, 1, 1° de la loi du 5 juillet 1998 relative au règlement collectif de dettes et à la possibilité de vente de gré à gré des biens immeubles saisis le SPF Economie a pour mission principale d'intervenir, à titre subsidiaire, dans le paiement des honoraires, émoluments et frais des médiateurs de dettes.
- Conformément à l'article 20, § 1, 2° de la loi le SPF Economie s'est vu confier également une mission d'information et de sensibilisation du public au surendettement.
- Ce programme a été intégralement transféré à la division 49.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 43/2

Bestrijding van de overmatige schuldenlast.

Nagestreefde doelstellingen.

- In uitvoering van Hoofdstuk 6, artikel 59 van de Programmawet I van 20 december 2015 werd het Fonds ter bestrijding van de overmatige schuldenlast opgeheven.
- Overeenkomstig artikel 20, § 1, 1° van de wet van 5 juli 1998 betreffende de collectieve schuldregeling en de mogelijkheid tot verkoop uit de hand van in beslag genomen goederen, wordt de FOD Economie met als voornaamste opdracht belast tussen te komen, op subsidiaire wijze, bij de betalingen van erelonen, emolumenten en kosten van de schuldbemiddelaars.
- Overeenkomstig artikel 20 §, 1, 2° van deze wet wordt de FOD Economie eveneens belast met de opdracht om het publiek te informeren en te sensibiliseren over schuldenlast.
- Dit programma is integraal overgedragen naar de afdeling 49.

PROGRAMME D'ACTIVITES 43/3

Protection du droit de propriété intellectuelle.

Objectifs poursuivis.

- Gestion et protection du droit de propriété intellectuelle en matière de brevets, de marques et de dessins ou modèles, de droits d'auteur et de droits d'obtentions végétales.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 43/3

Bescherming intellectueel eigendomsrecht.

Nagestreefde doelstellingen.

- Beheer en bescherming van het intellectueel eigendomsrecht inzake octrooien, merken en tekeningen of modellen, auteursrechten en kwekersrechten.

A.B.: 32 43 30 12 11 20.

Dépenses de toute nature relative à des activités de documentation, de maintenance et d'études en matière de PI (frais de fonctionnement).

B.A.: 32 43 30 12 11 20.

Allerlei uitgaven met betrekking tot documentatie, onderhoudsactiviteiten en studies in verband met IE (werkingskosten).

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizendtallen euro)
Engagement	255	353	1 054	1 050	347	347	347	Vastleggingen
Liquidation	69	353	1 054	1 050	347	347	347	Vereffeningen

Note explicative:

1. Coûts récurrents pour tâches permanentes :

Verklarende nota:

1. Recurrente uitgaven voor permanente taken :

Maintenance doccenter, scanners	0	Onderhoud doccenter, scanners
Utilisation base de données	15	Gebruik van databanken
Abonnement WPI	35	Abonnement WPI
Bankcontact : location/transaction	3	Bankcontact : huur/transacties
Support + updates système BPP	45	Ondersteuning + updates BPP-systeem
Total	98	Totaal

2. Dépenses imprévues:

2. Onvoorziene uitgaven:

Diverses dépenses < 8.500 Euro et imprévue	26	Diverse en onvoorzien uitgaven < 8.500 Euro.

3. Projets 2022.

3. Projecten 2022.

- Séminaire à l'occasion de l'inauguration de l'Institut des mandataires en brevets et de l'entrée en vigueur de la nouvelle législation sur les mandataires en brevets (event): 20 KEUR.

La nouvelle législation sur les mandataires en brevets entrera en vigueur dans le courant de l'année 2021. Une des conséquences concrètes de cette entrée en

- Seminarie ter gelegenheid van de inhuldiging van het Instituut van Octrooigemachtigden en de inwerkingtreding van de nieuwe wetgeving inzake octrooigemachtigden (evenement): 20 KEUR.

De nieuwe wetgeving inzake octrooigemachtigden zal in de loop van 2021 in werking treden. Een van de concrete gevolgen van deze inwerkingtreding zal de

vigueur sera la mise en place de l'Institut des mandataires en brevets. Cette nouvelle réglementation et ses réalisations concrètes devraient faire l'objet d'un séminaire à l'attention des publics cibles (mandataires, entreprises, universités, centres de recherche, TTO, fédérations d'entreprises avocats spécialisés, juges spécialisés, etc.).

- Etude relative à la contrefaçon en Belgique: 140 kEUR

Le phénomène de la contrefaçon et du piratage (atteintes aux droits de propriété intellectuelle) a un impact majeur sur l'économie belge. Afin de cartographier l'ampleur et les différents aspects de cet impact, et d'analyser quels moyens peuvent être utilisés au mieux pour lutter contre la contrefaçon et le piratage, cette étude vise à:

- Effectuer un screening permettant d'identifier l'ampleur et la nature du phénomène de la contrefaçon en Belgique en fonction des différents secteurs impactés en tenant compte des aspects économiques et sociétaux (pertes de ventes, pertes d'emplois, comportement des consommateurs, réputation des entreprises, pertes de taxes,...) que celle-ci engendre;
- Identifier les mesures qui sont mises en œuvre par les autorités publiques aux différents niveaux institutionnels et par le secteur privé pour combattre la contrefaçon;
- Identifier l'impact de ces mesures afin de déterminer celles qui apportent une réponse adaptée et celles qui doivent être améliorées, et identifier les pistes d'amélioration dans la lutte contre la contrefaçon.

- Actions d'information et de sensibilisation sur le brevet unitaire et la juridiction unifiée du brevet: 140 kEUR.

En principe en 2022, la réforme du système européen des brevets attendue depuis plus de 50 ans entrera en vigueur. Le système européen des brevets permettra aux utilisateurs de celui-ci de disposer d'un brevet européen à effet unitaire couvrant le territoire de 24 Etats membres et mettra à leur disposition une juridiction unifiée ayant compétence pour régler les litiges portant sur les brevets européens pour le territoire des mêmes Etats membres. Une division locale de la Juridiction Unifiée du Brevet sera d'ailleurs créée en Belgique afin d'assurer la proximité de cette juridiction avec les utilisateurs belges.

Il est essentiel au moment de l'entrée en vigueur de cette réforme d'informer et de sensibiliser les utilisateurs belges sur les avantages économiques et juridiques que représente cette réforme pour eux. Le projet vise donc à informer et sensibiliser les PME, universités, les centres de recherche, les secteurs

oprichting van het Instituut van octrooigemachtigden zijn. Deze nieuwe reglementering en haar concrete verwezenlijkingen zouden het onderwerp moeten zijn van een seminarie voor de doelgroepen (octrooigemachtigden, bedrijven, universiteiten, onderzoekscentra, TTO's, federaties van gespecialiseerde advocatenkantoren, gespecialiseerde rechters, enz.).

- Studie betreffende namaak in België: 140 kEUR

Het fenomeen namaak en piraterij (inbreuken op intellectuele eigendomsrechten) heeft een grote impact op de Belgische economie. Om de omvang en verschillende aspecten van deze impact in kaart te brengen, en te analyseren welke middelen het best kunnen aangewend worden om namaak en piraterij aan te pakken, heeft deze studie tot doel om:

- Een screening uit te voeren om de omvang en de aard van het fenomeen van namaak in België vast te stellen in functie van de verschillende betrokken sectoren, rekening houdend met economische en maatschappelijke aspecten (omzetverlies, verlies van banen, consumentengedrag, reputatie van de bedrijven, belastingverliezen, enz.) die dit genereert;
- De maatregelen te identificeren die door de overheid op verschillende institutionele niveaus en door de particuliere sector worden genomen om namaak te bestrijden;
- De impact van deze maatregelen te identificeren om te bepalen welke een passend antwoord bieden en welke verbeterd moeten worden, en de mogelijkheden voor verbetering in de strijd tegen namaak identificeren.

- Informatie-en sensibilisatiecampagnes over het eenheidsoctrooi en het eengemaakte octrooigerecht: 140 kEUR.

In principe treedt de hervorming van het Europees octrooisysteem waarop al 50 jaar lang gewacht wordt, in 2022 in werking. Het Europees octrooisysteem biedt de gebruikers ervan de mogelijkheid om over een Europees octrooi met eenheidswerking te beschikken dat geldig is in 24 lidstaten en stelt ze een eengemaakt gerecht ter beschikking bevoegd om geschillen over Europese octrooien op het grondgebied van deze lidstaten te regelen. Er wordt voorts een lokale afdeling van het eengemaakt octrooigerecht opgericht in België om dit gerecht dicht bij de Belgische gebruikers te brengen.

Het is van essentieel belang om de Belgische gebruikers bij de inwerkingtreding van deze hervorming te informeren en te sensibiliseren rond de economische en juridische voordelen die deze hervorming hen biedt. Het project strekt er dus toe de K.M.O.'s, universiteiten, de onderzoekscentra, de

économiques clés tels que les entreprises chimiques, pharmaceutiques, aéronautiques, mécaniques, textiles, les fédérations d'entreprise etc. mais également les mandataires en brevet, les avocats et juges spécialisés en droit des brevets.

Plusieurs actions sont envisagées: l'organisation d'une conférence au moment de l'entrée en vigueur de la réforme, une publication dans les trois langues nationales décrivant la réforme du système et ses avantages et potentialités pour les utilisateurs et l'organisation d'un mock trial visant à promouvoir l'attractivité de la division locale de la Juridiction unifiée du brevet.

- Institut des mandataires en brevets: 10 kEUR.

En 2021, l'Institut des mandataires en brevets a vu le jour, à la suite de l'entrée en vigueur de la loi du 8 juillet 2018 sur la protection du titre de mandataire en brevets et de ses arrêtés d'exécution. Ce nouvel institut a reçu des missions importantes afin de renforcer la qualité des prestations des mandataires en brevets au bénéfice des utilisateurs du système belge de la propriété intellectuelle. Il doit notamment assurer la représentation du secteur et veiller au maintien des règles déontologiques (via une commission de discipline). Il doit aussi organiser une formation permanente des mandataires, notamment dans le contexte de la concurrence accrue des mandataires étrangers exerçant en Belgique en application de la libre prestation de services et dans la perspective de l'entrée en opération de la nouvelle Juridiction unifiée du brevet.

La contribution du SPF Economie vise à couvrir certains coûts de l'Institut.

4. Projets 2022 dans le cadre de l'accord de coopération avec l'OEB (montant total 620 kEUR).

- Mise en place d'un service de IP Pré-diagnostic en Belgique: 200 kEUR.

Les entreprises sont, actuellement, encore nombreuses à ne pas percevoir les avantages offerts par la mise en oeuvre d'une stratégie active de protection de leurs actifs innovants. La matière est en effet complexe et les conseils des experts (mandataires et avocats) leur paraissent coûteux. Or les études réalisées par l'EUIPO et l'OEB démontrent que:

belangrijke economische sectoren zoals de chemische en farmaceutische sectoren, de luchtvaartsector, de mechanicasector, de textielsector, de bedrijfsverenigingen enz., maar ook de octrooigemachtigden, advocaten en rechters gespecialiseerd in octrooirechten, te informeren en te sensibiliseren.

Verschillende acties komen in aanmerking: de organisatie van een conferentie bij de inwerkingtreding van de hervorming, een publicatie in de drie landstalen waarin de hervorming van het systeem en de voordelen en mogelijkheden ervan voor de gebruikers wordt uiteengezet en de organisatie van een mock trial om de aantrekkelijkheid van de lokale afdeling van het eengemaakt octrooigerecht te promoten.

- Instituut van de octrooigemachtigden: 10 kEUR.

In 2021 zag het Instituut voor Octrooigemachtigden het licht, na de inwerkingtreding van de wet van 8 juli 2018 houdende bepalingen ter bescherming van de titel van octrooigemachtigde en de uitvoeringsbesluiten ervan. Dit nieuwe instituut heeft belangrijke opdrachten gekregen om de kwaliteit van de dienstverlening door de octrooigemachtigden ten behoeve van de gebruikers van het Belgische intellectuele eigendomssysteem te versterken. Het Instituut moet met name zorgen voor de vertegenwoordiging van de sector en toezien op de handhaving van de deontologische regels (via een tuchtcommissie). Het Instituut moet ook een permanente vorming van de octrooigemachtigden organiseren, met name in het kader van de toegenomen concurrentie van buitenlandse octrooigemachtigden die in België werkzaam zijn in toepassing van de vrijheid van dienstverrichting en met het oog op de inwerkingtreding van het nieuwe eengemaakt octrooigerecht.

De bijdrage van de FOD Economie heeft tot doel om sommige kosten van het Instituut te dekken.

4. Projecten 2022 in het kader van de samenwerkingsovereenkomst met het OEB (totaal bedrag 620 kEUR).

- Oprichting van een dienst voor pre-diagnose op het gebied van intellectuele eigendom in België: 200 kEUR.

Er zijn op dit moment nog veel ondernemingen die geen aanspraak kunnen maken op de voordelen van een actieve beschermingsstrategie van hun innovatieve activa. De materie is immers ingewikkeld en de adviezen van de deskundigen (octrooigemachtigden en advocaten) lijken duur. De studies die werden uitgevoerd door EUIPO en het EOB tonen echter aan dat:

- d'une part, la propriété intellectuelle apporte une contribution majeure à l'économie européenne et à l'emploi dans l'Union européenne;
- d'autre part, les entreprises qui protègent leurs actifs de propriété intellectuelle ont un chiffre d'affaires plus élevé et développent plus rapidement leur potentiel d'innovation dans un environnement concurrentiel⁵. Un lien étroit existe entre la détention de différents types de droits de propriété intellectuelle par une entreprise, en particulier une PME, et ses performances économiques, les recettes par salarié étant 55 % plus élevées pour les entreprises titulaires de DPI que pour celles qui n'en possèdent pas.

Compte tenu de ce contexte, il est proposé d'offrir en Belgique aux entreprises innovantes (notamment les PME, les inventeurs personnes physiques, les universités, les centres de recherche) un service de pré-diagnostic leur permettant, moyennant certaines conditions, de faire appel à un expert indépendant qui identifie la valeur des actifs de propriété intellectuelle de l'entreprise concernée et établit ensuite un rapport (pré-diagnostic) exposant la manière de mieux les protéger et les valoriser. Ce rapport aborde l'ensemble des droits de propriété intellectuelle et apparentés (brevets, marques, dessins et modèles, droit d'auteur, protection des bases de données, secrets d'affaires, etc.) qui peuvent être mobilisés au sein de l'entreprise, en incluant les contrats, les licences, les recherches documentaires et les transferts de technologies. Ce rapport expose des pistes d'action et identifie les compétences internes à l'entreprise pour la mise en oeuvre d'une politique de gestion et de valorisation de la propriété intellectuelle. Il donne également un éclairage sur les acteurs et les coûts de protection de la propriété intellectuelle.

- Financement d'action de sensibilisation des entreprises: 420 KEUR.

Afin de faire prendre conscience les entreprises de l'intérêt et du potentiel de la propriété intellectuelle pour renforcer leur compétitivité, et rendre les informations sur la propriété intellectuelles plus accessibles, plus attractives et plus modernes pour les entreprises, PME, centres de recherches et particuliers, différentes actions sont prévues, qui sont décrites succinctement ci-après.

- Création d'un centre de connaissance sur la propriété intellectuelle et le règlement alternatif des litiges (RAL): 180 KEUR.

Un des principaux obstacles pour les utilisateurs de systèmes de propriété intellectuelle est le règlement

- enerzijds de intellectuele eigendom een grote bijdrage vormt voor de Europese economie en de werkgelegenheid in de Europese Unie;
- anderzijds ondernemingen een hogere omzet hebben en hun innovatiepotentieel sneller ontwikkelen in een concurrentieomgeving indien ze hun intellectuele eigendomsactiva beschermen. Er bestaat een rechtstreeks verband tussen het houden van verschillende types intellectuele eigendomsrechten door een onderneming, met name door een kmo, en de economische prestaties van die onderneming, want de opbrengst per werknemer bedraagt 55 % meer voor ondernemingen die houder zijn van IER dan voor ondernemingen die geen houder zijn.

Rekening houdend met die context, wordt er voorgesteld om in België aan innoverende ondernemingen (met name kmo's, uitvinders die natuurlijke personen zijn, universiteiten, onderzoekscentra) een dienst voor pre-diagnose aan te bieden waardoor zij, mits er aan bepaalde voorwaarden wordt voldaan, een beroep kunnen doen op een onafhankelijke deskundige die de waarde van de intellectuele eigendomsactiva van de desbetreffende onderneming bepaalt en vervolgens een verslag (pre-diagnose) opstelt waarin staat hoe die activa beter kunnen worden beschermd en benut. Dit verslag betreft alle intellectuele eigendomsrechten en verwante rechten (octrooien, merken, tekeningen en modellen, auteursrecht, bescherming van databanken, bedrijfsgeheimen enz.) die kunnen worden ingezet in een onderneming, met inbegrip van overeenkomsten, licenties, opzoeken van documenten, en technologieoverdracht. Dit verslag werpt een blik op de actiepistes en bepaalt de interne competenties van de onderneming voor de toepassing van een beleid inzake het beheer en de valorisatie van intellectuele eigendom. Daarnaast worden in het verslag de spelers en de kosten van de bescherming van intellectuele eigendom toegelicht.

- Financiering van bewustmakingsacties voor bedrijven: 420 KEUR.

Teneinde bedrijven bewust te maken van het nut en potentieel van intellectuele eigendom om hun concurrentiekracht te verstevigen, en teneinde de informatie over intellectuele eigendom toegankelijker, attractiever en moderner te maken voor bedrijven KMO's, onderzoekscentra en particulieren, worden verschillende acties gepland, die hierna kort worden beschreven.

- Oprichten van een kenniscentrum inzake intellectuele eigendom en alternatieve geschillenbeslechting (AGB): 180 KEUR.

Een van de belangrijkste hindernissen voor gebruikers van intellectuele eigendomssystemen is de regeling

des litiges relatifs à la propriété intellectuelle (coûts, sécurité juridique, durée, etc.).

Une façon d'atténuer cet obstacle est de faciliter l'utilisation du règlement alternatif des litiges (RAL) par la création d'un centre de connaissances en matière de PI et de règlement alternatif des litiges. L'objectif de ce centre de connaissances est de rendre le RAL en matière de PI plus accessible aux PME, aux centres de recherche, aux indépendants, aux particuliers, etc. en fournissant, par exemple, des informations sur le contenu des méthodes de RAL, les structures existantes, en rédigeant un guide pratique et, le cas échéant, en examinant l'opportunité de nouvelles structures ou plateformes dans le domaine de la PI et du RAL.

- Rendre différents instruments au niveau de la propriété intellectuelle plus accessibles, plus attractifs et plus modernes pour l'utilisateur: 240 KEUR.
- En novembre 2020, le SPF Economie a publié, en libre accès sur son site internet, un Guide pratique des contrats et des clauses contractuelles en matière de propriété intellectuelle. Ce guide, disponible en néerlandais et en français, a été salué par les milieux intéressés au regard de la plus-value qu'il apporte pour aider son public-cible (PME, universités, centres de recherches, mandataires, avocats, citoyens, etc.) à mieux valoriser la propriété intellectuelle dans les négociations contractuelles mais aussi dans la rédaction des contrats, l'exécution et la terminaison de ceux-ci. Ce guide volumineux est actuellement disponible en version pdf uniquement. Il est proposé de le rendre plus attractif à la fois en termes de présentation (création d'un site html par exemple, illustrations, etc.) mais également d'augmenter ses fonctionnalités de recherche dans le but d'en faire un outil véritablement pratique pour ses utilisateurs. (50 KEUR)
- Le rapport annuel de l'Office de la propriété intellectuelle est rédigé dans un format classique pdf. Afin de rendre les informations plus accessibles aux utilisateurs, il est proposé, à l'instar d'autres offices de la propriété intellectuelle, de rédiger un rapport annuel plus attractif, plus moderne et plus interactif. (30 KEUR)
- Une communication pour attirer l'attention sur différents et nouveaux outils dans le domaine de la PI pour les PME (IPpreneur, ThatsIP et Ideescan). (10 KEUR)
- Guide interactif du demandeur d'un brevet belge. (150 KEUR)

van de geschillen inzake intellectuele eigendom (kosten, rechtsonzekerheid, duur, enz.).

Een manier om deze hindernis te temperen is het gebruik van alternatieve geschillenbeslechting te faciliteren door de oprichting van een kenniscentrum inzake IE en alternatieve geschillenbeslechting. Het doel van dit kenniscentrum is om AGB inzake IE geschillen toegankelijker te maken voor KMO's, onderzoekscentra, freelancers, particulieren, etc, door bv informatie te verschaffen over de inhoud van AGB-methoden, de bestaande structuren, een praktische gids op te stellen, en desgevallend te bekijken of nieuwe structuren of platformen op het vlak van IE en AGB aangewezen zijn.

- Verschillende instrumenten op het vlak van intellectuele eigendom toegankelijker, attractiever en moderner maken voor de gebruiker: 240 KEUR.
- In november 2020 heeft de FOD Economie op zijn website een publiek toegankelijke 'Praktische gids voor contracten en contractuele clausules inzake intellectueel eigendomsrecht' gepubliceerd. Deze gids is beschikbaar in het Nederlands en in het Frans, en werd door de betrokken milieus erkend vanwege de meerwaarde van de ondersteuning aan het doelpubliek (kmo's, universiteiten, onderzoekscentra, octrooigemachtigden, advocaten, burgers enz.). Zij kunnen op die manier intellectuele eigendom beter naar waarde schatten tijdens contractuele onderhandelingen, maar ook bij het opstellen, de uitvoering en de beëindiging van overeenkomsten. Deze omvangrijke gids is op dit moment alleen beschikbaar in pdf-format. Er wordt voorgesteld om de presentatie van de gids aantrekkelijker te maken (bijvoorbeeld door een html-site te maken, illustraties enz.) maar ook om de zoekfuncties te verbeteren opdat de gids een heel praktische tool wordt voor de gebruikers. 50 KEUR)
- Het jaarverslag van de Dienst voor de Intellectuele Eigendom is opgesteld in een klassiek pdf formaat. Teneinde de informatie toegankelijker te maken voor de gebruikers wordt voorgesteld om, naar het voorbeeld van andere bureaus voor intellectuele eigendom, een attractiever, moderner en interactiever jaarverslag op te stellen. (30 KEUR)
- Een communicatie om verschillende verschillende bestaande en nieuwe tools op het vlak van IE voor KMO's (IPpreneur, ThatsIP en Ideescan) onder de aandacht te brengen. (10 KEUR)
- Interactieve gids voor de aanvrager van een Belgisch octrooi. (150 KEUR)

Ces dernières années, l'Office de la Propriété intellectuelle reçoit en moyenne 1100 demandes de brevet belge par an. Ces demandes de brevet belge sont principalement déposées par des demandeurs établis en Belgique. Parmi ces demandeurs figurent des entreprises, des centres de recherche, des universités et des personnes physiques.

Ainsi et à l'instar des services proposés par de nombreux autres offices nationaux et régionaux (l'Office européen des brevets), il est proposé d'élaborer et de mettre à disposition des utilisateurs du système belge des brevets un "Guide du demandeur de brevet belge" (guide du déposant) afin de leur donner un aperçu des étapes des différentes procédures mises en oeuvre par l'Office, relatives au dépôt, à la publication et à la délivrance des demandes de brevet belge et au maintien en vigueur des brevets délivrés. Ce guide pratique serait rédigé dans un langage clair et accessible avec des références aux dispositions juridiques applicables. Ce guide serait disponible en ligne sur le site internet du SPF Economie, en quatre langues (néerlandais, français, allemand et anglais), à la fois en format HTML et en format PDF téléchargeable. La version HTML serait optimisée pour une utilisation interactive en ligne, tandis que la version PDF permettrait au lecteur de parcourir facilement le document hors ligne et inclurait une fonction de recherche dans l'ensemble du texte.

De laatste jaren ontvangt de Dienst voor de Intellectuele Eigendom gemiddeld 1.100 Belgische octrooiaanvragen per jaar. Belgische octrooiaanvragen worden voornamelijk ingediend door aanvragers die in België zijn gevestigd. Die aanvragers zijn onder andere ondernemingen, onderzoekscentra, universiteiten en natuurlijke personen.

Daarom, en in navolging van de diensten die worden voorgesteld door tal van andere nationale en regionale bureaus (het Europees Octroobureau), wordt er voorgesteld om een "Gids voor de aanvrager van een Belgisch octrooi" (gids voor wie de aanvraag indient) ter beschikking te stellen van de gebruikers van het Belgische octrooisysteem. Aanvragers krijgen zo een overzicht van de stappen van de verschillende procedures die de Dienst aanbiedt inzake de aanvraag, publicatie en verlening van Belgische octrooien en inzake de instandhouding van de verleende octrooien. Deze praktische gids zou worden opgesteld in duidelijke en toegankelijke taal, met verwijzingen naar de toepasselijke juridische bepalingen. Deze gids zou online beschikbaar zijn op de website van de FOD Economie in vier talen (Nederlands, Frans, Duits en Engels), zowel in HTML-format als in downloadbaar pdf-format. De HTML-versie zou worden geoptimaliseerd voor interactief gebruik online, terwijl de lezer de pdf-versie gemakkelijk offline kan overlopen. Er wordt ook een zoekfunctie op de volledige tekst toegevoegd.

A.B.: 32 43 30 35 40 17.

Subvention à l'Organisation mondiale de la Propriété Intellectuelle (OMPI) à Genève.

B.A.: 32 43 30 35 40 17.

Subsidie aan de Wereldorganisatie voor de Intellectuele Eigendom (WIPO) te Genève.

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizendtallen euro)
Engagement	432	430	430	430	430	430	430	Vastleggingen
Liquidation	432	430	430	430	430	430	430	Vereffeningen

Note explicative:

1. Description/Base légale/Base réglementaire:

L'OMPI est une agence spécialisée des Nations Unies, située à Genève, qui regroupe actuellement 193 Etats membres. L'OMPI a pour mission de promouvoir la protection de la propriété intellectuelle à travers le monde par la coopération des Etats et d'assurer la coopération administrative entre les Unions instituées dans le domaine de la propriété intellectuelle (brevets, marques, dessins ou modèles, droits d'auteur et droits voisins). Son programme de travail vise

Toelichtingsnota:

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis:

De WIPO is een gespecialiseerd agentschap van de Verenigde Naties, in Genève, dat momenteel 193 lidstaten telt. De opdracht van de WIPO bestaat erin, op wereldvlak de bescherming van de intellectuele eigendom te bevorderen via samenwerking van de lidstaten, alsook een bestuurlijke samenwerking te verzekeren tussen de Unies die werden opgericht in het kader van de intellectuele eigendom (octrooien, merken, tekeningen of modellen, auteursrechten en

principalement à l'harmonisation des législations et procédures nationales en matière de propriété intellectuelle et à la prestation de services relatifs aux demandes internationales de titres de propriété industrielle. Les recettes de l'OMPI proviennent principalement des taxes versées par les utilisateurs des systèmes de demandes internationales et des contributions des Etats membres.

Plus des trois quarts des recettes de l'OMPI proviennent des taxes du Patent Cooperation Treaty (PCT), système de demande internationale de brevets et du système de Madrid relatif à l'enregistrement international des marques.

La subvention est une obligation internationale en tant que Membre de l'Union de Paris et de l'Union de Berne, deux Unions administrées par l'Organisation Mondiale de la Propriété intellectuelle (OMPI).

2. Méthode de calcul de la dépense:

En 1994, a été introduit un système de contribution unique pour les Etats membres de l'OMPI (à la place des contributions pour les différentes Unions administrées par l'OMPI).

3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaires):

La subvention est payée en francs suisse et dépend par conséquent des fluctuations du taux de change.

4. Impact Gender:

Pas d'application.

Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire): -

Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire): -

A.B.: 32 43 30 35 40 19.

Paiement des factures pour les rapports de recherche brevets belges rédigés par l'Office européen des brevets (OEB).

naburige rechten). Op het programma staan voornamelijk de harmonisatie van de nationale wetgevingen en procedures inzake intellectuele eigendom en het verlenen van diensten betreffende de internationale aanvragen voor industriële eigendomstitels. De inkomsten van de WIPO zijn hoofdzakelijk afkomstig van taksen, gestort door de gebruikers van de internationale aanvraag-systemen, en van de bijdragen van de Lidstaten.

De WIPO haalt meer dan driekwart van haar inkomsten uit de taksen van de Patent Cooperation Treaty (PCT), systeem voor internationale octrooi-aanvragen, en van het systeem van Madrid voor internationale registratie van merken.

De subsidie is een internationale verplichting als Lid van de Unie van Parijs en van de Unie van Bern, twee Unies die beheerd worden door de Wereldorganisatie voor Intellectuele Eigendom (WIPO).

2. Berekeningsmethode van de uitgave:

In 1994 werd voor de Lidstaten van de WIPO een systeem van enige bijdrage ingevoerd (in de plaats van de bijdragen voor de verschillende Unies die door de WIPO worden beheerd).

3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig):

De toelage wordt uitbetaald in Zwitserse Frank en is bijgevolg onderhevig aan wisselkoersschommelingen.

4. Gender Impact:

Niet van toepassing.

Gender nota – categorie 2 (indien nodig): -

Gender nota – categorie 3 (indien nodig): -

B.A.: 32 43 30 35 40 19.

Betaling van de facturen voor de Belgische octrooionderzoeksrapporten opgesteld door het Europees Octrooibureau (EOB).

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizendtallen euro)
Engagement	2 850	3 900	3 900	3 900	3 900	3 900	3 900	Vastleggingen
Liquidation	2 496	3 900	3 900	3 900	3 900	3 900	3 900	Vereffeningen

Note explicative :

L'Office européen des brevets (OEB) rédige un rapport de recherche de nouveauté et une opinion écrite sur la brevetabilité de l'invention pour les demandes d'un brevet d'invention belge. Ce service est facturé par l'OEB à l'Office de la Propriété Intellectuelle belge (OPRI) en application d'un accord de travail conclu entre l'Organisation européenne des brevets et l'Etat belge.

Depuis 2011, dans le cadre de la réorganisation FEDCOM / SAP de la comptabilité fédérale, l'OPRI verse les taxes de recherche perçues pour les demandes de brevet belge et les taxes annuelles de maintien en vigueur perçues pour les brevets belges et européens, intégralement au Trésor. Par conséquent, un crédit a été prévu sur le budget de l'OPRI (AB 32.43.30.35.40.19) pour le paiement des factures mensuelles de rapports de recherche et d'opinions écrites.

Concrètement, en vue de faciliter l'accès des PME au système des brevets, le SPF Economie finance le coût du rapport de recherche effectué par l'OEB non couvert par la taxe de recherche de 300 euros, à savoir depuis le 01 janvier 2021 2.036 euros par demande de brevet (2.336 euros - 300 euros). Le coût du prix du rapport de recherche est fixé pour une période triennale. Lors de la période triennale précédente (01 janvier 2018 au 31 décembre 2020), le montant du prix du rapport de recherche était de 2.323 euros. Le montant de la période triennale actuelle étant de 2.336 euros, une augmentation minime de 0.6% est appliquée au coût du rapport de recherche début 2021 par l'OEB.

En 2021, un montant de 3.900.000 € a été budgété pour financer les rapports de recherche. Le montant prévu au titre de l'article budgétaire 32.43.30.35.40.19 pour l'année 2022 est également de 3.900.000 €.

L'OPRI a reçu 1.174 demandes en 2016, 1.217 en 2017, 1.110 en 2018, 1.133 en 2019 et 1.148 en 2020. Etant donné qu'il est difficile de prévoir quelle sera la tendance en 2022 et dans les années à venir, il est proposé de maintenir en 2022 le budget prévu initialement pour 2021.

En outre, la productivité de l'OEB est en hausse constante ces dernières années et ceci a pour effet que les rapports de recherche commandés sont établis plus rapidement et donc facturés plus rapidement par l'OEB. Les dépenses dans ce domaine sont donc moins étalées dans le temps (une facture mensuelle moyenne est passée de 160.000€ à en moyenne 250.000€ depuis mi-2015).

Toelichtingsnota:

Het Europees Octrooibureau (OEB) stelt een verslag van nieuwheidsonderzoek en een schriftelijke opinie over de octrooieerbaarheid van de uitvinding op voor de aanvragen van een Belgisch uitvindingsoctrooi. Deze dienstverlening wordt door het OEB aan de Belgische Dienst voor de Intellectuele Eigendom (DIE) gefactureerd bij toepassing van een werkovereenkomst gesloten tussen de Europese octrooiorganisatie en de Belgische staat.

Sinds 2011, in het kader van de reorganisatie FEDCOM / SAP van de federale boekhouding, moet de DIE de geïnde onderzoekstaksen voor Belgische octrooiaanvragen en de jaarlijkse instandhoudings-taksen voor Belgische en Europese octrooien integraal doorstorten naar de Schatkist. Bijgevolg werd in een krediet op de begroting van de DIE (BA 32.43.30.35.40.19) voorzien voor de betaling van de maandelijkse facturen voor de onderzoeksrapporten en de schriftelijke opinies.

Om de toegang van de kmo's tot het octrooisysteem te vergemakkelijken, financiert de FOD Economie in concreto de kosten van het verslag van onderzoek opgesteld door het EOB die niet gedekt zijn door de onderzoekstaks van 300 euro te weten sinds 1 januari 2021 met 2.036 euro per octrooiaanvraag (2.336 euro - 300 euro). De kostprijs van het verslag van onderzoek is vastgesteld voor een periode van drie jaar. In de vorige driejarige periode (01 januari 2018 tot 31 december 2020) was het bedrag van de prijs van het verslag van onderzoek 2.323 euro. Aangezien het bedrag van de huidige driejarige periode 2.336 euro is, werd begin 2020 door het EOB een kleine verhoging van 0,6% toegepast.

In 2021 werd een bedrag van 3.900.000 € begroot om de verslagen van onderzoek te financieren. Het bedrag voorzien op het begrotingsartikel 32.43.30.35.40.19 voor 2022 bedraagt eveneens 3.900.000 €.

De DIE ontving 1.174 aanvragen in 2016, 1.217 in 2017, 1.110 in 2018, 1.133 in 2019 en 1.148 in 2020. Aangezien het is echter moeilijk is te voorspellen wat de trend in 2022 en in de komende jaren zal zijn, wordt er voorgesteld het oorspronkelijk bedrag voor 2021 in 2022 te handhaven.

Bovendien neemt de productiviteit van het EOB voortdurend toe wat tot gevolg heeft dat de bestelde onderzoeksrapporten sneller worden opgesteld en dus sneller door het EOB worden gefactureerd. De uitgaven op dat gebied zijn dus minder gespreid in de tijd (een gemiddelde maandelijkse factuur ging in de loop van 2015 van 160.000€ naar 250.000€).

Il est à noter que si l'Etat belge reste en défaut de payer les factures relatives aux rapports de recherche pendant plusieurs mois, l'OEB cessera de délivrer les rapports de recherche et l'OPRI ne pourra pas procéder à la délivrance des brevets belges. C'est donc tout le système de protection de l'innovation des entreprises belges qui sera impactée, tout comme l'efficacité des mesures fiscales prises dans ce cadre pour soutenir cette innovation.

Dispositions légales ou réglementaires sur lesquelles repose le financement des rapports de recherche:

- Article XI.23, § 4, du Code de droit économique;
- Article 20 de l'Arrêté royal du 2 décembre 1986 relatif à la demande, à la délivrance et au maintien en vigueur des brevets d'invention;
- Annexe à l'Arrêté royal du 18 décembre 1986 relatif aux taxes et taxes supplémentaires dues en matière de brevets d'invention et en matière de certificats complémentaires de protection;
- Articles 13, 14 et 15 de l'Accord de travail entre l'Organisation européenne des brevets et l'Etat belge du 19 décembre 2006.

Er dient te worden opgemerkt dat als de Belgische staat de facturen gedurende een aantal maanden niet betaalt, het EOB geen onderzoeksrapporten meer zal afleveren en de DIE geen Belgische octrooien meer zal kunnen verlenen. Heel het systeem van bescherming van innovatie van de Belgische ondernemingen zal dan in het gedrang komen net zoals de doeltreffendheid van de fiscale maatregelen die in dat kader genomen worden om deze innovatie te ondersteunen.

Wettelijke en reglementaire bepalingen waarop de financiering van de onderzoeksrapporten berust:

- Artikel XI.23, § 4, van het Wetboek van economisch recht;
- Artikel 20 van het Koninklijk besluit van 2 december 1986 betreffende het aanvragen, verlenen en in stand houden van uitvindingsoctrooien;
- Bijlage aan het Koninklijk besluit van 18 december 1986 betreffende de taksen en bijkomende taksen inzake uitvindingsoctrooien en inzake aanvullende beschermingscertificaten;
- Artikelen 13, 14 en 15 van de Werkovereenkomst tussen de Europese octrooiorganisatie en de Belgische Staat van 19 december 2006.

A.B. : 32 43 30 35 40 20.

La Belgique a ratifié par une loi du 27 mai 2014 l'Accord relatif à une juridiction unifiée du brevet (Accord UPC), signé le 19 février 2013.

B.A.: 32 43 30 35 40 20.

België heeft bij de wet van 27 mei 2014 de Overeenkomst betreffende een eengemaakt octrooigerecht (UPC-Akkoord) geratificeerd, ondertekend op 19 februari 2013.

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizendtallen euro)
Engagement		519	519	519	519	519	519	Vastleggingen
Liquidation		519	519	519	519	519	519	Vereffeningen

Note explicative:

1. Description/Base légale/Base réglementaire:

Cet accord fait partie du paquet de réformes apportées au système européen des brevets. Par une loi du 29 juin 2016, il a été décidé de créer, à Bruxelles, une division locale de cette Juridiction afin d'assurer un accès de proximité aux PME. Cette division locale du tribunal de première instance de la Juridiction aura comme langues de travail le néerlandais, le français, l'allemand et l'anglais.

Les Etats membres doivent verser des contributions annuelles pour financer l'UPC. En outre, les Etats

Toelichtingsnota:

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis:

Dit akkoord maakt deel uit van het pakket van hervormingen doorgevoerd in het Europees octrooisysteem. Via een wet van 29 juni 2016 werd beslist om een lokale afdeling van dit Gerecht in Brussel op te richten om een lokale toegang voor KMO's te verzekeren. De werktalen van deze lokale afdeling van het Gerecht van eerste aanleg zijn het Nederlands, Frans, Duits en Engels.

De lidstaten waarin een afdeling (de lokale en regionale afdelingen, de centrale afdeling en het hof

membres qui abritent une division (les divisions locales et régionales, la division centrale et la cour d'appel) devront fournir eux-mêmes les infrastructures nécessaires (bâtiments, IT, mobilier). Durant une période transitoire de sept ans après l'entrée en vigueur globale de l'Accord UPC, ces Etats membres devront également payer le personnel administratif de cette division locale ou régionale.

A l'issue de cette période transitoire, les Etats contractants ne devront verser de contributions que si le budget de l'UPC n'est pas équilibré. Les Etats membres qui hébergent une division locale ou régionale devront en outre continuer de financer les infrastructures de cette division locale ou régionale. Les salaires du personnel de soutien administratif seront toutefois à charge de l'UPC.

Les dispositions organisationnelles de l'Accord UPC devraient être appliquées provisoirement dans le courant de l'année 2021 ou 2022, de manière à assurer une transition douce vers la phase opérationnelle de la nouvelle juridiction. Il y aura un budget de l'UPC pour la période d'application provisoire et un autre budget de l'UPC pour le premier exercice budgétaire qui débutera dans le courant de l'année 2022.

L'objectif est que la Juridiction unifiée du brevet soit auto-financée à l'issue de la période de transition de sept ans.

Les coûts pour la Belgique sont donc de deux ordres:

- d'une part, la contribution au financement de la Juridiction unifiée du brevet ;
- d'autre part, le financement de la création et du fonctionnement de la division locale belge du tribunal de première instance de l'UPC.

La contribution de la Belgique au financement de l'UPC se compose de quatre volets:

- La contribution à l'infrastructure ("Contribution to the assets") lors de l'application provisoire de l'Accord UPC;
- La contribution aux frais de création ("Contribution to the set up costs"). Ce sont les fonds pour la création de l'UPC;
- La contribution annuelle ("Contribution to the operating budget");
- La contribution au "Working Capital Fund". C'est un fonds créé pour résorber les retards éventuels dans les recettes des contributions annuelles des Etats membres participants (suffisant pour couvrir les frais de fonctionnement de cinq mois) et les dépenses éventuelles non planifiées de l'UPC.

Durant la période d'application provisoire de l'Accord UPC et durant la période transitoire de sept ans, des contributions devront être demandées aux Etats

van beroep) is ondergebracht, zullen zelf in de nodige infrastructuur (gebouwen, IT, meubilair) moeten voorzien. Gedurende een overgangperiode van zeven jaar moeten deze lidstaten ook het administratief personeel van deze lokale of regionale afdeling betalen.

Na afloop van die overgangperiode moeten de contracterende lidstaten nog enkel bijdragen storten als de begroting van het UPC niet in evenwicht is. De lidstaten waarin een lokale of regionale afdeling gevestigd is, moeten bovendien de infrastructuur van die lokale of regionale afdeling verder blijven financieren. De lonen van het administratief ondersteunend personeel komen evenwel ten laste van het UPC.

De organisatiegerichte bepalingen van het UPC-akkoord moeten voorlopig worden toegepast in de loop van 2021 of 2022, om een zachte overgang naar de operationele fase van het nieuwe octrooigerecht te verzekeren. Er zal een budget van het UPC ter beschikking worden gesteld voor de voorlopige overgangperiode, en een ander budget voor het eerste budgettaire boekjaar dat in de loop van 2022 zal aanvangen.

De doelstelling is dat het eengemaakt octrooigerecht zich na een overgangperiode van zeven jaar zelf financiert.

De kosten voor België zijn dus van tweeërlei aard:

- enerzijds de bijdrage aan de financiering van het eengemaakte Octrooigerecht;
- anderzijds de financiering van de oprichting en de werking van de Belgische lokale afdeling van de rechtbank van eerste aanleg van het UPC.

De bijdrage van België aan de financiering van het UPC bestaat uit vier luiken:

- De bijdrage aan de infrastructuur ("Contribution to the assets") tijdens de voorlopige toepassing van het UPC-akkoord;
- De bijdrage aan de oprichtingskosten ("Contribution to the set up costs"). Deze zijn fondsen voor de oprichting van het UPC;
- De jaarlijkse bijdrage ("Contribution to the operating budget");
- De bijdrage aan het "Working Capital Fund". Dit is een fonds dat wordt opgericht om mogelijke vertragingen in de ontvangsten van de jaarlijkse bijdragen van de deelnemende Lidstaten (voldoende om de werkingskosten van vijf maanden te dekken) en mogelijke ongeplande uitgaven van het UPC op te vangen.

Tijdens deze periode van voorlopige toepassing van het UPC-akkoord en gedurende de overgangperiode van zeven jaar zullen aan de lidstaten bijdragen

membres. Ces contributions seront calculées à l'aide d'une clé de répartition, en tenant compte du nombre de brevets européens en vigueur dans les Etats membres et du nombre de brevets européens faisant l'objet d'une procédure judiciaire dans les Etats membres.

Les contributions seront dues à partir de l'application provisoire de l'Accord UPC, dans le courant de l'année 2022 pour le premier exercice budgétaire. Ayant ratifié l'Accord UPC, la Belgique devra donc payer une contribution dès l'application provisoire de celui-ci.

La neutralité budgétaire pour l'Etat belge a été réalisée par une augmentation du montant des taxes de maintien en vigueur des brevets et des certificats complémentaires de protection ainsi que des surtaxes pour paiement tardif des annuités en matière de brevets et de CCP, de 10% (les taxes n'ont plus été indexées depuis 2008). Cette augmentation, organisée par l'arrêté royal du 9 novembre 2015, est entrée en vigueur le 1er janvier 2016. Cette réforme a permis de dégager pour l'année 2016 des recettes supplémentaires supérieures à 800.000 euros. Ce surplus qui se répète chaque année depuis lors, permet de couvrir l'ensemble des coûts liés à la mise en œuvre de l'UPC.

La contribution finale de chaque Etat membre sera fixée par le comité administratif au cours de l'année 2022 en tenant compte des données visées à l'article 37(3) de l'Accord UPC, actualisées pour les années 2019 à 2021.

2. Méthode de calcul de la dépense :

En 2022, la Belgique devra supporter les frais suivants:

- La contribution belge au système, qui doit en principe être uniquement payée durant une période transitoire de 7 ans, ne peut pas être évaluée exactement en ce moment puisque certains paramètres (comme le traitement des juges, la clé de répartition des contributions entre les Etats membres et le nombre d'Etats membres ratifiant l'Accord) ne sont pas connus actuellement. Une estimation brute fixe la contribution belge entre 338.000 EUR et 519.000 EUR par an. Montant maximal retenu: 519 K EUR/an.

Dispositions légales sur lesquelles repose la contribution de la Belgique au financement de l'UPC et de la division locale belge de l'UPC : article 37 de l'Accord UPC.

3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaires):

moeten worden gevraagd. Deze bijdragen zullen berekend worden met behulp van een verdeelsleutel, rekening houdend met het aantal Europese octrooien die van kracht zijn in de lidstaten en met het aantal Europese octrooien die voorwerp zijn van een gerechtelijke procedure in de lidstaten.

De bijdragen zullen moeten worden betaald vanaf het jaar van voorlopige toepassing van het UPC-Akkoord, in de loop van 2022 voor het eerste boekjaar. België, dat het UPC-Akkoord bekrachtigd heeft, zal dus vanaf de voorlopige toepassing ervan een bijdrage moeten betalen.

De budgetneutraliteit voor de Belgische staat werd verzekerd door een verhoging van de instandhoudingstaksen van de octrooien en aanvullende beschermingscertificaten, alsook van de bijkomende taksen voor laattijdige betaling van de annuïteiten inzake octrooien en ABC's, met ongeveer 10% (de taksen werden niet meer geïndexeerd sinds 2008). Deze verhoging, georganiseerd door het koninklijk besluit van 9 november 2015, is op 1 januari 2016 in werking getreden. Deze hervorming liet toe om voor 2016 bijkomende inkomsten te genereren van meer dan 800.000 euro. Dit bedrag laat toe om het totaal van de kosten met betrekking tot de instelling van het UPC te dekken.

De eindbijdrage per lidstaat zal worden bepaald door het administratief comité, in de loop van 2022, en daarbij zal rekening worden gehouden met de gegevens bedoeld in artikel 37(3) van het UPC-akkoord, die werden geüpdatet voor de jaren 2019 tot 2021.

2. Berekeningsmethode van de uitgave :

In 2022 moet België de volgende kosten dragen:

- De Belgische bijdrage aan het systeem die in principe enkel in de overgangperiode van 7 jaar moet worden betaald, kan op dit moment niet juist worden geraamd aangezien een aantal parameters (zoals het salaris van de rechters, de verdeelsleutel tussen de lidstaten en het aantal lidstaten die de Overeenkomst ratificeren) momenteel niet bekend zijn. Een ruwe raming bepaalt de Belgische bijdrage tussen 338.000 euro en 519.000 euro per jaar. Maximaal Bedrag: 519 K EUR/jaar.

Wettelijke bepalingen waarop de bijdrage van België aan de financiering van het UPC berust en van de lokale Belgische afdeling van het UPC : Artikel 37 van het UPC-akkoord.

3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig):

Pas d'application.

4. Impact Gender

Pas d'application.

Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire): -

Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire): -

Niet van toepassing.

4. Gender Impact

Niet van toepassing.

Gender nota – categorie 2 (indien nodig): -

Gender nota – categorie 3 (indien nodig): -

A.B. : 32 43 30 35 40 81.

Subvention à l'Union internationale pour la Protection des Obtentions Végétales (UPOV) à Genève.

B.A. : 32 43 30 35 40 81.

Subsidie aan de Internationale Unie tot Bescherming van Kweekprodukten (UPOV) te Genève.

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizendtallen euro)
Engagement	76	76	76	76	76	76	76	Vastleggingen
Liquidation	76	76	76	76	76	76	76	Vereffeningen

Note explicative:

1. Description/Base légale/Base réglementaire:

L'Union internationale pour la protection des obtentions végétales (UPOV) est une organisation intergouvernementale ayant son siège à Genève (Suisse).

L'UPOV a été établie par la Convention internationale pour la protection des obtentions végétales. La Convention a été adoptée à Paris en 1961, et celle-ci a été révisée en 1972, 1978 et 1991. L'objectif de la Convention est la protection des obtentions végétales par un droit de propriété intellectuelle. L'objet de la Convention est de promouvoir la reconnaissance par les membres de l'UPOV des mérites des obtenteurs de variétés végétales nouvelles, par la mise à leur disposition d'un droit de propriété intellectuelle, sur la base de principes clairement définis.

En adhérant à l'UPOV, un Etat fait connaître son intention de protéger les obtenteurs sur la base de principes mondialement reconnus et acceptés. Il offre à ses propres obtenteurs la possibilité de se faire protéger dans les territoires d'autres membres et incite les obtenteurs étrangers à investir dans l'amélioration des plantes et la production des semences sur son propre territoire. L'adhésion à l'UPOV lui permet de partager l'expérience acquise par l'ensemble des Etats membres, d'en tirer parti et de contribuer à la promotion de l'amélioration des plantes dans le monde.

Toelichtingsnota:

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis:

De Internationale Unie tot Bescherming van Kweekprodukten (UPOV) is een intergouvernementele organisatie met zetel in Genève (Zwitserland).

De UPOV werd opgericht door het Internationale Verdrag tot Bescherming van Kweekprodukten. Het Verdrag werd goedgekeurd te Parijs in 1961 en werd herzien in 1972, 1978 en 1991. De doelstelling van het Verdrag is de bescherming van de kweekprodukten door een intellectueel eigendomsrecht. De bedoeling ervan is de leden van de UPOV aan te moedigen om de erkenning van de verdiensten van kwekers van nieuwe rassen aan te moedigen, door hen een intellectueel eigendomsrecht ter beschikking te stellen op basis van duidelijk gedefinieerde basisprincipes.

Door toe te treden tot de UPOV geeft een Staat blijk van zijn bereidheid om de kwekers te beschermen op basis van wereldwijd erkende en aanvaarde principes en biedt hij zijn eigen kwekers de mogelijkheid om zich te laten beschermen op het grondgebied van andere staten. Hij stimuleert de buitenlandse kwekers om te investeren in de veredeling van planten en de zaadproductie op zijn eigen grondgebied. De toetreding tot de UPOV geeft de Staat de mogelijkheid om te delen in de gezamenlijke ervaring van de andere lidstaten, er gebruik van te maken en bij te dragen tot de wereldwijde veredeling van planten.

L'UPOV compte actuellement 77 membres, dont l'Union européenne.

Par la loi du 17 décembre 1975 portant approbation de la Convention Internationale pour la Protection des Obtentions Végétales, et de l'Annexe, faites à Paris le 2 décembre 1961, ainsi que de l'Acte additionnel à cette Convention, fait à Genève le 10 novembre 1972, la Belgique est devenue partie contractante à l'Union Internationale pour la Protection des Obtentions Végétales (UPOV). Par la loi du 23 mars 2019, la Belgique a ratifié l'acte de 1991 de la convention UPOV. A ce titre, elle est tenue de contribuer aux finances de cette Union.

L'article II de l'Acte additionnel précité dispose que les dépenses de l'Union sont notamment couvertes par les contributions annuelles des Etats de l'Union. Ces contributions sont fixées sur base volontaire. La valeur de l'unité de participation est obtenue en divisant, pour la période budgétaire considérée, le montant total des dépenses nécessairement couvertes par les contributions des Etats de l'Union par le nombre total des unités.

Le 5 novembre 1976, date du dépôt des instruments de ratification de la Convention et de l'Acte additionnel, la Belgique a déclaré opter pour la classe V de contribution, soit une unité de contribution. Conformément à un usage établi, les Etats membres qui ont opté pour cette classe paient volontairement une demi unité en plus. C'est ainsi que depuis 1978, la Belgique contribue au budget de l'UPOV à raison d'une unité et demi.

2. Méthode de calcul de la dépense:

Les contributions annuelles des Etats membres sont fixées sur base volontaire.

Les recettes de l'Union sont couvertes par les contributions annuelles (fixées sur base volontaire) des Etats membres, par la rémunération des prestations de service et par des recettes diverses.

3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaires):

La subvention est payée en francs suisse et dépend par conséquent des fluctuations du taux de change.

4. Impact Gender:

Pas d'application.

Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire): -

Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire): -

De UPOV telt momenteel 77 leden, waaronder de Europese Unie.

Door de wet van 17 december 1975 tot goedkeuring van het Internationale Verdrag tot Bescherming van Kweekprodukten en van de Bijlage, opgemaakt te Parijs op 2 december 1961, alsmede van de aanvullende Akte bij dit Verdrag, opgemaakt te Genève op 10 november 1972, is België verdragsluitende partij geworden bij de Internationale Unie tot Bescherming van Kweekprodukten (UPOV). Via de wet van 23 maart 2019 heeft België de akte van 1991 van het UPOV-Verdrag geratificeerd. Om die reden moet het financieel bijdragen aan deze Unie.

Artikel II van voornoemde Aanvullende Akte bepaalt dat de uitgaven van de Unie met name gedekt worden door de jaarlijkse bijdragen van de Staten van de Unie. Deze bijdragen worden vastgesteld op vrijwillige basis. De waarde van de bijdrage-eenheid wordt bekomen door voor de desbetreffende begrotingsperiode het totaalbedrag van de uitgaven, die door de bijdragen van de Staten van de Unie moeten worden gedekt, te delen door het totaal aantal eenheden.

Op 5 november 1976, datum van neerlegging van de instrumenten van ratificatie van het Verdrag en van de Aanvullende Akte heeft België verklaard te opteren voor klasse V van de bijdrage, d.w.z. één bijdrage-eenheid. In overeenstemming met een gevestigd gebruik betalen de lidstaten die gekozen hebben voor deze klasse vrijwillig een halve eenheid meer. Zo is, sinds 1978, de bijdrage van België aan de UPOV-begroting anderhalve eenheid.

2. Berekeningsmethode van de uitgave:

De jaarlijkse bijdragen van de lidstaten worden vastgesteld op vrijwillige basis.

De inkomsten van de Unie worden verzekerd door de jaarlijkse bijdragen (vastgesteld op vrijwillige basis) van de lidstaten, door de vergoeding van de dienstverlening en door diverse inkomsten.

3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig):

De toelage wordt uitbetaald in Zwitserse Frank en is bijgevolg onderhevig aan wisselkoersschommelingen.

4. Gender Impact:

Niet van toepassing.

Gender nota – categorie 2 (indien nodig): -

Gender nota – categorie 3 (indien nodig): -

A.B. : 32 43 30 74 22 20.

Dépenses de toute nature relatives à la maintenance et au support des outils informatiques pour la gestion des titres de propriété industrielle (frais d'investissement).

B.A. : 32 43 30 74 22 20.

Allerlei uitgaven met betrekking tot het onderhoud en de ondersteuning van de IT systemen voor het beheer van de industriële eigendomstitels (investeringskosten).

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizendtallen euro)
Engagement		10	10	10	10	10	10	Vastleggingen
Liquidation		10	10	10	10	10	10	Vereffeningen

Note explicative:

Voir annexe.

1. Coûts récurrents pour tâches permanentes:
Néant.

2. Projets 2022.

- Développement de nouvelles fonctionnalités pour l'application informatique pour le dépôt et la gestion électroniques des dossiers de brevets et des certificats complémentaires de protection (Benelux Patent Platform): 10 kEUR.

En 2013, le Service Public Fédéral Economie a lancé un vaste projet de modernisation des outils informatiques de l'Office de la Propriété intellectuelle (OPRI). Il en résulte le projet «Benelux Patent Platform» (BPP) mené conjointement par la Belgique, les Pays-Bas et le Luxembourg.

Il s'agit d'un projet horizontal d'une large ampleur. Les budgets afférents au volet belge de ce projet sont répartis entre S3 et E3.

La BPP intègre entre autre, le dépôt des demandes de brevet, le traitement des dossiers de brevets et de certificats complémentaires de protection (CCP), la publication des documents brevets et CCP, et le paiement des taxes par voie électronique. Le portail comprend les services en ligne: eRegister pour rechercher des brevets belges, des droits de propriété industrielle et certificats; eFiling pour déposer des demandes de brevet et d'autres documents et MyPage pour surveiller et gérer vos brevets et leurs taxes et paiements.

Ce système informatique a pour principaux objectifs: la simplification administrative et une sécurité juridique

Verklarende nota:

Zie bijlage.

1. Recurrente uitgaven voor permanente taken:
Nihil.

2. Projecten 2022.

- Ontwikkeling van nieuwe functionaliteiten voor de informatietoepassing voor het elektronisch indienen en beheren van octrooidossiers en aanvullende beschermingscertificaten (Benelux Patent Platform): 10 kEUR.

In 2013 lanceerde de Federale Overheidsdienst Economie een omvangrijk project voor de modernisering van de informatietools van de Dienst voor de Intellectuele Eigendom (DIE). Daaruit resulteert het project "Benelux Patent Platform" (BPP) dat gezamenlijk door België, Nederland en Luxemburg wordt geleid.

Het betreft een horizontaal project van grote omvang waarvoor de budgetten voor het Belgische luik van dit project verdeeld zijn tussen S3 en E3.

Het BPP omvat onder andere, de indiening van octrooiaanvragen, de behandeling van de dossiers inzake octrooien en aanvullende beschermingscertificaten (ABC), de publicatie van documenten van octrooien en van ABC en de betaling van taksen via elektronische weg. Het portaal omvat de onlinediensten: eRegister voor opzoeking van Belgische octrooien, industriële eigendomsrechten en certificaten; eFiling om aanvragen van octrooien en andere documenten in te dienen en MyPage om de octrooien en hun taksen en betalingen te volgen en te beheren.

Dit informaticasysteem heeft als hoofddoelstellingen: administratieve vereenvoudiging en grotere

accrue pour les services en ligne; la simplification administrative par une automatisation des tâches, un suivi électronique des dossiers et une interopérabilité avec les systèmes extérieurs utilisés aux niveaux européen et mondial; un gain de productivité et une meilleure gestion de risques liés à l'échéance des délais et aux manipulations de données.

Le dépôt électronique en ligne des demandes de brevet, le paiement électronique en ligne des taxes et la consultation en ligne des dossiers de brevet, ainsi que l'introduction de nouvelles procédures liées aux modifications du cadre légal sont les besoins qualifiés de prioritaires dans le projet.

Le volet belge de la BPP a été mis en production le 22 septembre 2014. Une procédure d'appel d'offres public a été lancée l'année dernière, qui aboutira à la signature d'un nouveau contrat en octobre 2020. Les activités de support et de maintenance de la BPP sont assurées pour une période comprise entre 4 et 8 ans.

rechtszekerheid voor de onlinediensten; administratieve vereenvoudiging door automatisering van de taken, elektronische opvolging van de dossiers en interoperabiliteit met de externe systemen toegepast op Europees en mondiaal niveau, productiviteitswinst en een beter beheer van de risico's die verband houden met de vervalddag van de termijnen en met gegevensmanipulatie.

Elektronisch online indienen van octrooiaanvragen, de elektronische online betaling van taksen, online consultatie van octrooidossiers alsook de invoering van nieuwe procedures die verband houden met wijzigingen van het wettelijk kader, zijn de noden die in dit project als prioritair worden bestempeld.

Het Belgische luik van het BPP werd op 22 september 2014 in werking gesteld. Het voorbije jaar werd een openbare aanbestedingsprocedure opgestart die in oktober 2020 zal uitmonden in het ondertekenen van een nieuw contract. Activiteiten inzake ondersteuning en onderhoud van het BPP zijn verzekerd voor een periode van 4 tot 8 jaar.

PROGRAMME D'ACTIVITES 43/4

Poste.

Objectifs poursuivis.

A.B. : 32 43 40 12 11 01.

Frais de fonctionnement: Mission de contrôle.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 43/4

Post.

Nagestreefde doelstellingen.

B.A. : 32 43 40 12 11 01.

Werkingskosten: Controletaak.

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizendtallen euro)
Engagement	299	293	295	292	289	289	289	Vastleggingen
Liquidation	33	293	295	292	289	289	289	Vereffeningen

Note explicative.

Le 12/11/2015, 2 contrats de concession ont été conclus entre l'État belge et bpost pour la distribution de journaux et magazines reconnus.

Cf. article 5.4.3 des contrats de concession, le concessionnaire est tenu de payer annuellement une redevance de contrôle pour financer le contrôle et le suivi de la concession de presse à l'organisme de contrôle désigné par l'autorité concédante.

Cf. article 42, alinéa 3 de AR du 24 avril 2014 portant réglementation du service postal, le SPF Economie a été désigné comme organe de contrôle de ces contrats de concession. Au sein du SPF Economie, E3 (volet juridique) et S2 (volet financier) sont responsables de ce contrôle.

En tant qu'organisme de contrôle, le SPF Economie contrôle notamment le respect des exigences de qualité des services fournis par le concessionnaire (bpost). Un aspect important de ces exigences de qualité est que le concessionnaire respecte de manière stricte les conditions de distribution prévues à l'article 5.3.1. du contrat de concession. En outre, le SPF Economie veille à ce qu'il n'y ait pas de surcompensation.

Afin de pouvoir remplir la mission de contrôle, des contrôles fréquents sont effectués:

- Un état récapitulatif est reçu chaque mois;
- En rapport semestriel est reçu avec un accent sur les chiffres de qualité, qui est également expliqué verbalement par bpost;
- Chaque année, et au plus tard le 15 avril, un rapport est remis contenant un aperçu financier complet de l'année passée et la rémunération totale à payer par l'État belge. Il est également certifié par le Collège d'audit.

Toelichtingsnota.

Op 12/11/2015 werden 2 concessieovereenkomsten gesloten tussen de Belgische Staat en bpost voor de bedeling van erkende kranten en tijdschriften.

Cf. artikel 5.4.3 van de concessieovereenkomsten dient de concessiehouder jaarlijks een controlebijdrage te betalen ter financiering van de controle en opvolging van de persconcessie aan het door de concessiegever aangeduide controleorgaan.

Cf. artikel 42, lid 3 van het KB van 24 april 2014 houdende reglementering van de postdienst, is de FOD Economie aangeduid als controleorgaan bij deze concessieovereenkomsten. Binnen de FOD Economie zijn E3 (juridische luik) en S2 (financiële luik) verantwoordelijk voor deze controle.

Als controleorganisme houdt de FOD Economie o.a. toezicht op de naleving van de kwaliteitseisen geleverd door de Concessiehouder (bpost). Een belangrijk aspect van deze kwaliteitseisen is dat de Concessiehouder de bezorgingsvoorwaarden strikt naleeft zoals voorzien in artikel 5.3.1. van de concessieovereenkomst. Daarnaast waakt de FOD Economie erover dat er geen overcompensatie plaatsvindt.

Om de controletaak te kunnen vervullen gebeuren er veelvuldige controles:

- Maandelijks wordt een overzichtsstaat ontvangen;
- Een semestrieel rapport wordt ontvangen met daarin een nadruk op de kwaliteitcijfers, dat ook mondeling toegelicht wordt door bpost;
- Jaarlijks en ten laatste op 15 april wordt een rapport geleverd met daarin een volledig financieel overzicht van het voorbije jaar en de totale vergoeding die door de Belgische Staat betaald moet worden. Dit wordt ook gecertificeerd door het auditcollege.

Les contrats de concession avaient une durée initiale de 5 ans (2016- 2020), mais ont été prolongés par décision du Conseil des ministres du 06/12/19 pour une période de 2 ans et seront donc en vigueur jusqu'au 31/12/22.

Cf. la décision du Conseil des ministres du 25/03/2021, la procédure d'organisation et d'attribution de la prochaine concession (c'est-à-dire à partir de 2023) a été lancée le 02/04/2021.

Cf. article 5.4.1, 4° et la décision du Conseil des Ministres du 06/12/19, le SPF Economie peut faire appel à un consultant externe en cas de besoin.

De concessieovereenkomsten hadden een oorspronkelijke duurtijd van 5 jaar (2016-2020), maar werden bij besluit van de Ministerraad van 06/12/19 verlengd voor een periode van 2 jaar en zullen dus voortlopen tot 31/12/22.

Cf. de beslissing van de Ministerraad van 25/03/2021 werd op 02/04/2021 de procedure gelanceerd voor het organiseren en toekennen van de volgende concessie (i.e. vanaf 2023).

Cf. artikel 5.4.1., 4° en de beslissing van de Ministerraad van 06/12/19, kan de FOD Economie beroep doen op een externe consultant waar nodig.

B.A.: 32 43 40 31 22 01.

Compensation concession.

A.B.: 32 43 40 31 22 01.

Concessievergoeding.

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizendtallen euro)
Engagement	178.593	178.593	178.593	178.593	178.593	178.593	178.593	Vastleggingen
Liquidation	170.985	175.700	175.700	175.700	175.700	175.700	175.700	Vereffeningen

Note explicative.

Cf. article 8.1 des contrats de concession, l'autorité concédante paie une compensation au concessionnaire.

Cf. article 42, alinéa 3 de AR du 24 avril 2014 portant réglementation du service postal, le SPF Economie a été désigné comme organe de contrôle des contrats de concession.

Conformément au point 2.6 de la note au Conseil des Ministres du 06/02/2015 concernant le service d'intérêt économique général pour la distribution de journaux reconnus et de périodiques reconnus, "La rémunération qui doit être payée au concessionnaire du SIEG de distribution de journaux et de périodiques sera inscrite au budget du SPF Economie".

Le SPF Economie continuera également à payer la rémunération de concession pendant la prolongation de deux ans.

Toelichtingsnota.

Cf. artikel 8.1 van de concessieovereenkomsten betaalt de concessiegever een vergoeding aan de concessiehouder.

Cf. art. 42, lid 3 van het KB van 24 april 2014 houdende reglementering van de postdienst, is de FOD Economie aangeduid als controleorgaan bij de concessieovereenkomsten.

In overeenstemming met punt 2.6 van de nota aan de Ministerraad van 06/02/2015 m.b.t. de Dienst van Algemeen Economisch Belang voor de bezorging van erkende kranten en erkende tijdschriften zal "De vergoeding die moet worden betaald aan de concessionaris van de DAEB kranten en tijdschriftbedeling zal worden ingeschreven op de begroting van de FOD Economie".

De FOD Economie blijft ook gedurende de verlenging van 2 jaar instaan voor de uitbetaling van de concessievergoeding.

BUDGET 2022**SECTION 32 – SPF Economie****DIVISION ORGANIQUE : 44**

Direction générale : Analyses économiques et économie internationale

MISSIONS ASSIGNEES :

La Direction générale « Analyses économiques et Economie internationale » acquiert des connaissances grâce à des analyses économiques et met ces connaissances à la disposition de la politique et d'autres stakeholders, notamment en ce qui concerne l'évolution des prix et du fonctionnement du marché, les développements économiques sectoriels et la compétitivité de l'économie belge.

La Direction générale défend aussi les intérêts de l'économie belge et de ses opérateurs économiques au niveau européen et international.

CONTRATS D'ADMINISTRATION**OBJECTIFS OPERATIONNELS**

Sur la base du Plan stratégique 2022 - 2024 et du Plan opérationnel 2022 qui l'accompagne, la Direction générale est impliquée dans trois objectifs stratégiques, à savoir fonctionner comme un centre de connaissances, exercer une supervision, faciliter la concertation et la coopération et fournir des informations

Ce faisant, la Direction générale participe à la réalisation de quatre objectifs opérationnels spécifiques :

OO 1.1 : Développer un centre de connaissances en matière de compétitivité, de conjoncture sectorielle, d'évolutions sectorielles, de politique en matière d'économie durable ainsi qu'observer et analyser le fonctionnement du marché et l'évolution des prix en Belgique ;

OO 3.2 : Assurer la surveillance et garantir l'implémentation et le respect de la réglementation belge, européenne et internationale pour certains produits ;

BUDGET 2022**SECTIE 32 – FOD Economie****ORGANISATIEAFDELING : 44**

Algemene Directie : Economische analyses en Internationale economie

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN :

De Algemene Directie "Economische Analyses en Internationale Economie" verwerft kennis via economische analyses en stelt deze kennis ter beschikking van het beleid en andere stakeholders, in het bijzonder op vlak van het verloop van de prijzen en marktwerking, de sectorale economische ontwikkelingen en de competitiviteit van de Belgische economie.

De Algemene Directie verdedigt daarnaast de belangen van de Belgische economie en haar economische operatoren op Europees en internationaal vlak

CONTRACTEN VAN DE ADMINISTRATIE**OPERATIONELE DOELSTELLINGEN**

Op basis van het Strategische Plan 2022 – 2024 en bijhorend Operationeel Plan 2022 is de Algemene Directie betrokken bij vier strategische doelstellingen, te weten het functioneren als kenniscentrum, het uitoefenen van toezicht, het faciliteren van overleg en samenwerking en het verstrekken van informatie.

Hierbij is de Algemene Directie betrokken bij de uitvoering van vier specifieke Operationele Doelstellingen:

OD 1.1: Een kenniscentrum uitbouwen inzake concurrentievermogen, sectorale conjunctuur, sectorale ontwikkelingen en beleid inzake duurzame economie en de marktwerking en prijsontwikkeling in België observeren en analyseren.

OD 3.2: Toezicht uitoefenen op de implementatie en naleving van Belgische, Europese en internationale regelgeving voor welbepaalde producten

OO 5.2 : Soutenir et encadrer les consommateurs et les entreprises dans le cadre du respect de la réglementation économique et, en coopération et en concertation avec d'autres services publics, suivre en permanence les évolutions sur le marché ;

OO 5.3 : Analyser, participer et mettre en oeuvre la politique économique belge, européenne et internationale.

OD 5.2: Ondersteunen en begeleiden van consumenten en ondernemingen in het kader van de naleving van de economische regelgeving en in samenwerking en overleg met andere overheidsdiensten blijvend inspelen op de evoluties in de markt

OD 5.3: Het analyseren van, deelnemen aan en uitvoeren van het Belgische, Europese en internationale economische beleid

STRUCTURE

I. Division Analyses économiques
 II. Division Economie internationale
 III. Division Aéronautique et défense
 IV. Directeur général (secrétariat + service support)

I. Division Analyses économiques

Nombre d'agents exprimé en équivalent à temps plein :

31,80

Unité Prix et fonctionnement du marché

OO 1.1 : Développer un centre de connaissances en matière de compétitivité, de conjoncture sectorielle, d'évolutions sectorielles, de politique en matière d'économie durable ainsi qu'observer et analyser le fonctionnement du marché et l'évolution des prix en Belgique.

- Publication dans le délai légal du rapport semestriel et du rapport annuel de l'Observatoire des Prix.
- Publication des rapports ponctuels sur les évolutions des prix et le fonctionnement du marché.
- Via des études ad hoc, recherches et avis, soutenir les stakeholders concernant les dossiers de l'évolution des prix.
- Gestion, développement et maintenance d'une base de données de micro-données des entreprises, aux fins de l'Observatoire des Prix.
- Développer la base scientifique de l'examen.

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

6,20

STRUCTUUR

I. Afdeling Economische Analyses
 II. Afdeling Internationale Economie
 III. Afdeling Luchtvaart en Defensie
 IV. Directeur-generaal (secretariaat + ondersteunende dienst)

I. Afdeling Economische Analyses

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :

31,80

Eenheid Prijzen- en marktverwerking

OD 1.1: Een kenniscentrum uitbouwen inzake concurrentievermogen, sectorale conjunctuur, sectorale ontwikkelingen en beleid inzake duurzame economie en de marktwerking en prijsontwikkeling in België observeren en analyseren.

- Publicatie binnen de wettelijke termijn van het halfjaarlijkse verslag en het jaarverslag van het Prijzenobservatorium.
- Publicatie van punctuele verslagen inzake prijsontwikkeling en marktwerking.
- Via ad hoc studies, onderzoeken en adviezen de stakeholders ondersteunen inzake dossiers van prijsontwikkeling.
- Beheer, uitbouw en onderhoud van een databank met microdata van ondernemingen, ten behoeve van het Prijzenobservatorium.
- Ontwikkelen van de wetenschappelijke onderbouw van het onderzoek.

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

6,20

Unité Conjoncture sectorielle

OO 1.1 : Développer un centre de connaissances en matière de compétitivité, de conjoncture sectorielle, d'évolutions sectorielles, de politique en matière d'économie durable ainsi qu'observer et analyser le fonctionnement du marché et l'évolution des prix en Belgique.

- Suivre la conjoncture sectorielle, répertorier les performances des secteurs inclusivement les causes sous-jacentes.
- Assurer le suivi de l'impact du Brexit sur l'économie belge.
- Développer une capacité d'analyse sur l'impact des accords commerciaux et la politique commerciale (en collaboration avec la division économie internationale).

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein

6

Unité Compétitivité

OO 1.1 : Développer un centre de connaissances en matière de compétitivité, de conjoncture sectorielle, d'évolutions sectorielles, de politique en matière d'économie durable ainsi qu'observer et analyser le fonctionnement du marché et l'évolution des prix en Belgique.

- Mesurer et analyser les facteurs structurels de la compétitivité aux niveaux macro et sectoriel.
- Suivre l'impact de la crise du Covid et de la politique de relance sur l'économie belge sur la base du cadre politique de l'UE, de l'approche écosystèmes de l'UE et du renforcement des chaînes de valeur stratégiques européennes (en collaboration avec les autres services de la division Analyses économiques et avec la division Économie internationale).

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

4

Conjunctuur en Sectorontwikkeling

OD 1.1: Een kenniscentrum uitbouwen inzake concurrentievermogen, sectorale conjunctuur, sectorale ontwikkelingen en beleid inzake duurzame economie en de marktwerking en prijsontwikkeling in België observeren en analyseren.

- De sectorale conjunctuur opvolgen, prestaties van sectoren in kaart brengen met inbegrip van de onderliggende oorzaken.
- Opvolging van Brexit-impact voor de Belgische economie.
- Ontwikkelen van een analysecapaciteit inzake de impact van handelsakkoorden en handelsbeleid (in samenwerking met de afdeling Internationale Economie).

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

6

Eenheid Concurrentievermogen

OD 1.1: Een kenniscentrum uitbouwen inzake concurrentievermogen, sectorale conjunctuur, sectorale ontwikkelingen en beleid inzake duurzame economie en de marktwerking en prijsontwikkeling in België observeren en analyseren.

- Meten en analyseren van de structurele factoren van het concurrentievermogen op het macro en sectorale niveau.
- Opvolging van de impact van de Covid-crisis en het relance-beleid op de Belgische economie vertrekkende van het EU-beleidskader, de EU-Ecosystemen benadering en de versterking van Europese strategische waardeketens (in samenwerking met de andere diensten van de afdeling Economische Analyses en met de afdeling Internationale Economie).

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

4

Unité Méthodologie et dataprocessing

OO 1.1 : Développer un centre de connaissances en matière de compétitivité, de conjoncture sectorielle, d'évolutions sectorielles, de politique en matière d'économie durable ainsi qu'observer et analyser le fonctionnement du marché et l'évolution des prix en Belgique.

- screening du fonctionnement du marché des secteurs et suivi des méthodologies de recherche et fournir un soutien technique pour les questions méthodologiques et pour les compétences de la division économique.
-
- Gérer les aspects opérationnels et non opérationnels des bases de données.

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

4

Unité Economie Durable

OO 1.1 : Développer un centre de connaissances en matière de compétitivité, de conjoncture sectorielle, d'évolutions sectorielles, de politique en matière d'économie durable ainsi qu'observer et analyser le fonctionnement du marché et l'évolution des prix en Belgique.

- En concertation avec les autres autorités concernées, rédiger et suivre le Plan fédéral Économie circulaire.
- Implémenter la fiche de relance Économie circulaire : Plan national Substitution de substances chimiques préoccupantes.
- Participer et appuyer les activités belges de REACH.

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

9

Eenheid Methodologie en Dataprocessing

OD 1.1: Een kenniscentrum uitbouwen inzake concurrentievermogen, sectorale conjunctuur, sectorale ontwikkelingen en beleid inzake duurzame economie en de marktwerking en prijsontwikkeling in België observeren en analyseren.

- screening naar de marktwerking van de sectoren en monitoren van onderzoeksmethodologieën en bieden van technische ondersteuning voor methodologische vraagstukken voor de competenties van de economische afdeling.
- Beheren van operationele en niet operationele aspecten van de databanken.

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

4

Eenheid Duurzame Economie

OD 1.1: Een kenniscentrum uitbouwen inzake concurrentievermogen, sectorale conjunctuur, sectorale ontwikkelingen en beleid inzake duurzame economie en de marktwerking en prijsontwikkeling in België observeren en analyseren.

- In overleg met de andere betrokken overheden opstellen en opvolgen van het Federale Plan inzake Circulaire Economie
- Implementatie van relance-fiche Circulaire Economie: Nationaal Plan Substitutie zorgwekkende chemische stoffen
- Deelnemen aan en ondersteunen van de Belgische REACH-activiteiten.

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

9

II. Division Economie Internationale

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

47,40

Unité Commerce international et Investissements

OO 5.3 : Analyser, participer et mettre en œuvre la politique économique belge, européenne et internationale.

- Assurer le suivi des relations commerciales internationales et la politique commerciale et d'investissement européenne et internationale, y compris l'origine et les règles d'origine.
- Coordonner les travaux du Point de contact national de l'OCDE et suivre la politique EU Due Diligence Entreprises.
- Offrir un soutien comme input pour préparer les dossiers commerciaux et d'investissement en vue d'identifier les intérêts économiques belges.
- Préparer et participer aux réunions du Trade Defence Committee en réalisant une analyse avec proposition de vote pour les dossiers anti-dumping et anti-subsides.
- Gérer le partenariat avec les chambres de commerce et, de manière générale, l'encadrement des chambres de commerce qui délivrent les certificats d'origine.
- Assurer les tâches de coordination et d'information sur l'IED en Belgique dans le cadre de l'accord de coopération de 1995 et via la cellule interministérielle Investissements étrangers.
- Remplir le devoir de diligence à l'égard de la chaîne d'approvisionnement des minerais provenant de zones de conflit.

II. Afdeling Internationale Economie

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

47,40

Eenheid Internationale Handel en Investerings

OD 5.3: Het analyseren van, deelnemen aan en uitvoeren van het Belgische, Europese en internationale economische beleid

- Het opvolgen van de internationale handelsrelaties en het Europees en internationaal handels- en investeringsbeleid, met inbegrip van de oorsprong en oorsprongsregels
- De werkzaamheden van het OESO Nationaal Contactpunt en Opvolging EU-beleid Due Diligence Ondernemingen.
- Ondersteuning geven als input ter voorbereiding van de handels- en investeringsdossiers met het oog op de identificatie van de Belgische economische belangen
- Voorbereiding en deelname aan de vergaderingen van het Trade Defence Committee aan de hand van het opmaken van een analyse met stemvoorstel voor de anti-dumping- en anti-subsidiedossiers
- Beheer van het partnership met de kamers van koophandel en in het algemeen de omkadering van de kamers die certificaten van oorsprong afleveren
- De coördinerende en informerende taken inzake FDI in België verzekeren binnen de context van het samenwerkingsakkoord van 1995 en via de interministeriële cel Buitenlandse investeringen.
- Toezicht uitoefenen op passende zorgvuldigheid in de toeleveringsketen van conflictmineralen

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

15,30

Unité Soutien Politique internationale

OO 5.3 : Analyser, participer et mettre en œuvre la politique économique belge, européenne et internationale.

- Soutien aux activités de l'unité Commerce International et Investissements de données (douanières), des informations sectorielles et des informations sur les entreprises.
- Suivre, interpréter et appliquer la législation européenne et nationale sur les denrées alimentaires et transposer les directives européennes en la matière.

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

8,50

Unité dossiers européens

OO 5.3 : Analyser, participer et mettre en œuvre la politique économique belge, européenne et internationale.

- Suivre la politique européenne en matière de concurrence horizontale et de marché intérieur.
- Suivre les dossiers européens relatifs aux chaînes de valeur stratégiques.
- Suivi des questions sidérurgiques dans le contexte belge, européen et international (commerce, surcapacités, level playing field et autres) et la stratégie de l'UE-Raw Materials (Raw Materials Supply Group, Market Access et autres).
- Coordination pour la mise en œuvre de la Directive services au niveau belge et point de contact afférents.

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

6

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

15,30

Eenheid Ondersteuning internationaal beleid

OD 5.3: Het analyseren van, deelnemen aan en uitvoeren van het Belgische, Europese en internationale economische beleid

- De activiteiten van de eenheid Internationale Handel en Investerings ondersteunen met data (douane), sectorinformatie en bedrijfsinformatie.
- Het opvolgen van, interpreteren en toepassen van de Europese en nationale levensmiddelenwetgeving en omzetten van de EU richtlijnen terzake

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

8,50

Eenheid Europese dossiers

OD 5.3: Het analyseren van, deelnemen aan en uitvoeren van het Belgische, Europese en internationale economische beleid

- Opvolgen van het Europees beleid inzake horizontaal concurrentievermogen en interne markt
- Opvolgen van Europese dossiers inzake strategische waardeketens
- Opvolging van de staalproblematiek in de Belgische, Europese en internationale context (handel, overcapaciteit, level playing field, en andere).en de EU-grondstoffenstrategie, (Raw Materials Supply Group Market Access en anderen).
- De coördinatie inzake de implementering van de Dienstenrichtlijn op het Belgische niveau verzekeren en de aanverwante contactpunten ervan.

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :

6

Biens spoliés pendant la 2^e guerre mondiale en Belgique

Les activités du service sur les biens spoliés pendant la seconde guerre mondiale en Belgique, conformément à l'arrêté royal du 14 octobre 1998 et aux Principes de la Conférence de Washington sur l'art confisqué par les nazis, sont mises en oeuvre suite aux conclusions du rapport final de la Commission d'étude sur le sort des biens spoliés ou délaissés aux membres de la Communauté juive de Belgique pendant la guerre 1940-1945.

Suivi des activités des organisations/institutions (internationales) concernant les biens pilés pendant la Seconde Guerre mondiale.

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

1

Unité Licences et Diamant

OO 3.2 : Assurer la surveillance et garantir l'implémentation et le respect de la réglementation belge, européenne et internationale pour certains produits

OO 5.3 : Analyser, participer et mettre en œuvre la politique économique belge, européenne et internationale.

- Surveiller le secteur diamantaire belge conformément à la réglementation belge et européenne, y compris le système de certification du processus de Kimberley pour le commerce international des diamants bruts .
- Surveillance de l'importation, de l'exportation et du transit de certains produits, notamment dans le cadre des directives européennes liées au commerce (embargos et sanctions).

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

14,60

Geroofde goederen tijdens de tweede wereldoorlog in België

De activiteiten van de dienst inzake de geroofde kunst tijdens de tweede wereldoorlog in België, uitgevoerd overeenkomstig het KB van 14 oktober 1998 en de Washington Conference Principles on nazi-confiscated art, in aansluiting op de conclusies van het Eindverslag van de Studiecommissie betreffende het lot van de leden van de Joodse gemeenschap van België, geplunderd of achtergelaten tijdens de oorlog 1940-1945.

Opvolgen van de werkzaamheden van (internationale) organisaties/instellingen inzake geroofde goederen tijdens de Tweede Wereldoorlog.

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

1

Eenheid Vergunningen en Diamant

OD 3.2: Toezicht uitoefenen op de implementatie en naleving van Belgische, Europese en internationale regelgeving voor welbepaalde producten

OD 5.3: Het analyseren van, deelnemen aan en uitvoeren van het Belgische, Europese en internationale economische beleid

- Het toezicht uitoefenen op de Belgische diamantsector in uitvoering van de nationale en Europese reglementering, met inbegrip van het Kimberley Process Certificatenschema voor de internationale handel in ruwe diamant.
- Toezicht uitoefenen op de in-, uit- en doorvoer van bepaalde producten, in het bijzonder in het kader van handel gerelateerde EU-richtlijnen (embargo's en sancties)

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

14,60

III Division Aéronautique et Défense

OO 5.2 : Soutenir et encadrer les consommateurs et les entreprises dans le cadre du respect de la réglementation économique et, en coopération et en concertation avec d'autres services publics, suivre en permanence les évolutions sur le marché

- Garantir la réalisation des missions du SPF Economie dans le cadre du protocole de coopération Défense-Economie pour implémenter les intérêts belges en matière de sécurité, le déploiement d'un DIRS (Defense Industry and Research Strategy) et la politique économique européenne en matière de défense (EDF), y compris informer les secteurs et le monde entrepreneurial sur l'accès aux dossiers de marchés de la Défense et de l'OTAN.
- Soutenir l'industrie aéronautique belge en gérant la plateforme aéronautique fédérale et en (co)gérant les dossiers d'aide fédéraux (en coopération avec le SPP Politique scientifique en ce qui concerne Airbus) et grâce au programme de relance Clean Aviation.
- Fournir à l'Autorité nationale de Sécurité les analyses financières des entreprises dans le cadre de la procédure pour l'obtention d'une habilitation de sécurité pour entités et contribuer au fonctionnement correct et efficace de l'Autorité nationale de Sécurité.

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

11

III Afdeling Luchtvaart en Defensie

OD 5.2: Ondersteunen en begeleiden van consumenten en ondernemingen in het kader van de naleving van de economische regelgeving en in samenwerking en overleg met andere overheidsdiensten blijvend inspelen op de evoluties in de markt

- Het verzekeren van de uitvoering van de opdrachten in het kader van het samenwerkingsprotocol Defensie-Economie voor de implementatie van Belgische veiligheidsbelangen, de uitrol van een DIRS (Defense Industry and Research Strategy) en het Europese defensie-gerelateerde economische beleid. (EDF), met inbegrip van het informeren van sectoren en de bedrijfswereld inzake toegang tot marktdossiers van Defensie en NAVO
- De Belgische luchtvaartindustrie ondersteunen via het beheer van het federaal luchtvaartplatform, via het (co)beheer van de federale steundossiers (in samenwerking met de POD Wetenschapsbeleid voor wat betreft Airbus) en via het relanceprogramma Clean Aviation
- Het afleveren aan de Nationale Veiligheidsoverheid van financiële analyses van firma's in het kader van de procedure voor het bekomen van een firmaveiligheidsmachtiging en bijdragen tot de correcte en efficiënte werking van de Nationale Veiligheidsoverheid.

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

11

IV. Directeur général (secrétariat + service support)**Coordination, communication et staff**

Mener une politique interne pour appuyer la vision, les valeurs et les objectifs transversaux du SPF.

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

9,80

Expositions Internationales

Les activités concernant les expositions internationales sont exercées par le Commissariat général.

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

4,50

IV. Directeur-generaal (secretariaat + ondersteunende dienst)**Coördinatie, communicatie en staf**

Een intern beleid voeren ter ondersteuning van de visie, de waarden en de transversale doelstellingen van de FOD.

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

9,80

Internationale Tentoonstellingen

De activiteiten inzake Internationale Tentoonstellingen worden uitgeoefend door het Commissariaat-generaal.

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

4,50

02 FRAIS DE FONCTIONNEMENT (en milliers €)	02 WERKINGSKOSTEN (in duizenden euros)
A.B. : 42 02 12 11 01	B.A. : 44 02 12 11 01
Libellé : Frais de fonctionnement	Omschrijving : Werkingskosten

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	301	443	576	571	576	576	576	Vastleggingen
Liquidation	250	446	579	574	579	579	579	Vereffeningen

Note explicative	Verklarende nota
1. Coûts récurrents pour tâches permanentes	1. Recurrente uitgaven voor permanente taken
Missions à l'étranger + inscriptions séminaires missions à l'étranger	Buitenlandse zendingen + inschrijving seminaries buitenlandse zendingen
Organisation + Participation séminaires	Organisatie + deelname seminaries
Traductions externes	Externe vertalingen
Divers	Diversen
Coûts récurrents (données de base, accès data, Maintenance machines, Frais GSM, Ticket- Online)	Wederkerende kosten (datagegevens, toegang data, Onderhoud machines, GSM-kosten, Ticket- Online)

2. Projets 2022	2. Projecten 2022
Renouvellement du Contract-cadre : accès à la banque de données Compliance Catalyst Tool	Verlenging raamcontract : toegang tot de database Compliance Catalyst Tool
L'accès à cette banque de données permet au Service Licences de mieux appréhender la structure d'entreprise des commerçants (étrangers) en diamants, notamment la structure de l'actionnariat, les bénéficiaires effectifs, les liens entre des entreprises (étrangères également), le screening avec des listes de sanctions, etc.	De toegang tot deze databank geeft aan de Dienst Vergunningen de mogelijkheid om de bedrijfsstructuur van (buitenlandse) diamanthandelaren beter in kaart te brengen, met name aandeelhoudersstructuur, uiteindelijke begunstigden, linken tussen ondernemingen (ook buitenlandse) screening met sanctielijsten, e.d.
Cet outil est également utilisé pour réaliser une screening plus efficace lors de l'enregistrement de nouveaux commerçants en diamants.	De tool wordt ook gebruikt om een betere en efficiëntere screening te doen bij de registratie van nieuwe diamanthandelaren.

Section Analyses économiques : soutien via l'achat de data, études et consultancy des travaux en matière de suivi de l'évolution des prix, du fonctionnement du marché, de la compétitive et de l'analyse conjoncturelle ou économie circulaire.	Afdeling Economische Analyses : ondersteuning via aankoop van data, studies en consultancy voor de werkzaamheden inzake opvolging prijsevolutie, marktwerking, competitiviteit, conjunctuuranalyse en duurzame of circulaire economie.

A.B. : 44 02 12 11 99	B.A : 44 02 12 11 99
Libellé : Indemnités forfaitaires (frais de route et de séjour, indemnités kilométriques, télétravail)	Omschrijving : Forfaitaire vergoedingen (reis- en verblijfkosten, kilometervergoedingen, telewerk)

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	26	6	6	6	6	6	6	Vastleggingen
Liquidation	26	6	6	6	6	6	6	Vereffeningen

A.B. : 44 02 74 22 01	B.A : 44 02 74 22 01
Libellé : Frais d'investissement	Omschrijving : Investeringskosten

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement		4	4	4	4	4	4	Vastleggingen
Liquidation		4	4	4	4	4	4	Vereffeningen

A.B. : 44 30 51 22 21	B.A. : 44 30 51 22 21
Libellé : Garanties	Omschrijving : Waarborgen

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement		101	101	101	101	101	101	Vastleggingen
Liquidation		101	101	101	101	101	101	Vereffeningen

1. Base/but légitime de subvention : La loi du 15 février 1961 portant création d'un fonds d'investissements agricole (FIA). But : Aide financière aux agriculteurs et horticulteurs sous la forme d'une garantie de l'Etat complémentaire afin : - d'augmenter la productivité - d'assurer la rentabilité - de diminuer le prix de revient 2. Présentation intégrale de l'organe subventionné. Ces garanties de l'Etat complémentaires sont accordées afin de leur permettre de mettre les crédits d'investissement indispensables à la disposition des agriculteurs et des horticulteurs. 3. Mode de calcul de la subvention et utilisation : En 2010 le stock présent a été complètement actualisé afin d'avoir une vue concrète sur la situation effective de ces créances. Finalement, un inventaire a été établi des dossiers non encore réglés auprès des organismes de crédit. En 2014 le remboursement d'une somme a été demandé à un organisme de crédit du fait qu'il ne pouvait pas transmettre d'actes de crédit. Estimation basée sur les paiements des années précédentes compte tenu de la 'réserve' actuellement présente de dossiers annulés.	1. Wettelijke basis/doel van de subsidie : De wet van 15 februari 1961 houdende oprichting van een landbouwinvesteringsfonds (LIF). Doel : Financiële ondersteuning land- en tuinbouwers onder de vorm van een aanvullende staatswaarborg teneinde: - de productiviteit te verhogen - de rentabiliteit te verzekeren - de kostprijs te verlagen 2. Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan : Deze aanvullende staatswaarborgen werden verleend te gunste van de erkende kredietinstellingen teneinde deze in staat te stellen de noodzakelijke investeringskredieten ter beschikking te willen stellen van de land- en tuinbouwers. 3. Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en het gebruik ervan : In 2010 werd de aanwezige stock volledig geactualiseerd, ten einde een concreet zicht te krijgen over de effectieve toestand van deze schuldvorderingen. Uiteindelijk werd een inventaris opgemaakt van de nog openstaande dossiers bij de kredietinstellingen. In 2014 werd een bedrag teruggevorderd van een kredietinstelling ingevolge het niet kunnen overhandigen van kredietaktes. Raming op basis van uitbetalingen in voorgaande jaren, rekening houdend met actueel aanwezige "stock" aan opgezegde dossiers.

PROGRAMME DE RECHERCHE	ONDERZOEKSPROGRAMMA
A.B. 32 44 40 51 22 01 Programmes Airbus	B.A. 32 44 40 51 22 01 Airbus-programma's

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement		0	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidation	2 648	8 000	5 508	2 305	2 314	0	0	Vereffeningen

Programme AIRBUS A 350 XWB 1. Base légale : La participation de l'industrie belge au Programme AIRBUS A 350 a fait l'objet d'un accord de principe au Conseil de Ministres du 14 octobre 2005. L'Accord de coopération A350XWB a été conclu le 11 septembre 2008. Un montant de 75.000 K EUR a été engagé en 2008. 2. Bénéficiaire : entreprises aéronautiques 3. Avances récupérables financées conformément aux règles suivantes : - Règles de la Commission européenne - Régime d'aide : NN 21/2009 (ex N641/2008)	Programma AIRBUS A350XWB 1. Wettelijke basis : De deelname van de Belgische industrie aan het A350-programma is het voorwerp van een principeakkoord van de Ministerraad van 14 oktober 2005. Het Samenwerkingsakkoord A350XWB werd op 11 september 2008 getekend. Een bedrag van 75.000 K EUR werd vastgelegd in 2008. 2. Begunstigde : luchtvaartondernemingen 3. Terugbetaalbare voorschotten gefinancierd in overeenstemming met de volgende regels : - Regelgeving van de Europese Commissie - Steunmaatregel : NN 21/2009 (ex N641/2008)
Programmes AIRBUS : nouveaux projets 1. Base légale : Conseil de Ministres du 20/10/2016 Accord de coopération du 11 septembre 2008, modifié par amendement du 19 décembre 2017. Le 2 février 2018, cette mesure d'aide fédérale a été notifiée pour information à la Commission européenne. 2. Bénéficiaire : entreprises aéronautiques	AIRBUS-programma's : nieuwe projecten 1. Wettelijke basis : Ministerraad van 20/10/2016 Het Samenwerkingsakkoord van 11 september 2008, gewijzigd door het amendement van 19 december 2017. Deze federale steunmaatregel werd op 2 februari 2018 aan de Europese Commissie ter kennis gegeven. 2. Begunstigde : luchtvaartondernemingen

3. Avances récupérable financées conformément aux règles de la Commission européenne :	3. Terugbetaalbare voorschotten gefinancierd in overeenstemming met de regels van de Europese Commissie :
- Règlement général d'exemption par catégorie (651/2014 – 17 juin 2014) - Communication de la Commission – 2014/C 198/1	- Algemene Groepsvrijstellingsverordening (651/2014 – 17 juni 2014) - Mededeling van de Commissie – 2014/C 198/01

SUBVENTIONS AUX ORGANISMES EXTERNES	TOELAGEN AAN EXTERNE ORGANISMEN
A.B. 44 60 33 00 – Steunpunt Korte Keten	B.A. 44 60 33 00 – Steunpunt Korte Keten

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	550	550	550	550	550	550	550	Vastleggingen
Liquidation	550	550	550	550	550	550	550	Vereffeningen

L'activité de la 'Steunpunt Hoeveproducten' permet d'apporter un soutien au secteur agricole et horticole durable. Cette activité s'inscrit dans le cadre de l'économie circulaire et du développement durable et entre dans le cadre de la politique suivie par le Ministre de l'Economie en matière d'économie durable.	De activiteit van het 'Steunpunt Hoeveproducten » biedt ondersteuning aan de duurzame land- en tuinbouwsector. Deze activiteit past in het kader van de circulaire economie en duurzame ontwikkeling en sluit aan bij het beleid van de minister van Economie inzake duurzame economie.

A.B. 44 60 35 40 01 – Contribution ICSG Group	B.A. 44 60 35 40 01 – Bijdrage ICSG Group

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	18	19	19	19	19	19	19	Vastleggingen
Liquidation	18	19	19	19	19	19	19	Vereffeningen

A.B. 44 60 35 40 02 – Contribution GFSEC	B.A. 44 60 35 40 02 – Bijdrage GFSEC

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	8	12	12	12	12	12	12	Vastleggingen
Liquidation	8	12	12	12	12	12	12	Vereffeningen

Le Forum Global a été créé en décembre 2016 en vue de résorber la problématique des surcapacités de production dans le secteur sidérurgique. Fort de 30 membres, ces différentes parties prenantes se sont engagées à communiquer et partager des informations relatives aux capacités et aux différentes mesures de soutien à la production et au marché sidérurgique.	Het Globel Forum werd opgericht in december 2016 om het probleem van overcapaciteit in de staalsector te verminderen. Het Globel Forum bestaat uit 30 leden, de verschillende stakeholders hebben toegezegd zich in te zetten om te communiceren en de informatie over de mogelijkheden en de verschillende maatregelen ter ondersteuning van de productie van de staalmarkt te delen.

A.B. 44 60 35 40 03 – Contribution ILZSG	B.A. 44 60 36 40 03 – Bijdrage ILZSG

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	18	20	20	20	20	20	20	Vastleggingen
Liquidation	18	20	20	20	20	20	20	Vereffeningen

Le Groupe International du Plomb et Zinc a été créé en 1959 dans le cadre des Nations Unies. La Belgique est membre de ce groupe depuis cette période. Le groupe a pour fonction la discussion et le dialogue tout au long de la chaîne de valeur. Il aborde les questions de marché et de leur évolution, les questions statistiques, les questions environnementales, les évolutions économiques de secteurs industriels et miniers et des secteurs utilisateurs,... Il est aussi un centre de connaissance incontournable pour les différentes parties prenantes. C'est en effet, l'unique enceinte internationale qui a pour objet de traiter de ces éléments et de mettre en présence l'ensemble des acteurs concernés.	De International Lead and Zinc Study Group werd in 1959 in het kader van de Verenigde Naties opgericht. België is sindsdien lid van deze groep. De functie van de groep bestaat in discussie en dialoog doorheen de hele waardeketen. Hij buigt zich over marktthema's en de evolutie ervan, statistieken, milieuvraagstukken, economische ontwikkelingen van de industrie en de mijnbouwsector en van de gebruikerssectoren. Hij is tevens een onmisbaar kenniscentrum voor de verschillende betrokken partijen. De studiegroep is het enige internationale forum dat tot doel heeft al deze vraagstukken te behandelen en alle betrokken partijen samen te brengen.

A ce jour, ce groupe compte 28 membres-pays. L'ensemble des pays majeurs sur ces marchés sont présents aux réunions semestrielles qui se déroulent à Lisbonne. Des observateurs importants sont aussi présent aux réunions et participent aux différents travaux (organisations internationales, fédérations professionnelles régionales et mondiales,...).	Momenteel telt de groep 28 lidstaten. Alle grote landen op deze markten wonen de halfjaarlijkse vergaderingen bij die plaatsvinden in Lissabon. Belangrijke waarnemers zijn aanwezig op de vergaderingen en nemen deel aan de verschillende gespreksorganen (internationale organisaties, regionale en mondiale beroepsfederaties,...).

EXPOSITIONS – Subvention au Bureau International des Expositions (B.I.E.) à Paris	TENTOONSTELLINGEN – Toelage aan het Internationaal Bureau voor Tentoonstellingen (B.I.E.) te Parijs
A.B. 44 70 35 40 02	B.A. 44 70 35 40 02

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	42	43	43	43	43	43	43	Vastleggingen
Liquidation	42	43	43	43	43	43	43	Vereffeningen

1. Base légale / but : Le BIE a été créé à l'initiative de plusieurs pays par une convention internationale signée à Paris le 22 novembre 1928. L'objectif est de fixer la fréquence des expositions internationales relevant de la compétence du BIE et de veiller à leur qualité. Il s'agit de toutes les expositions internationales d'une durée de plus de 3 semaines (à l'exception des expositions sur les beaux-arts) sans but commercial, organisées par un pays et pour lesquelles des invitations sont envoyées par voie diplomatique à d'autres pays. 2. Présentation intégrale de l'organe subventionné: A ce jour, le BIE (dont le siège se situe à Paris) compte 170 membres (pays et organisations internationales) ; de nouveaux pays peuvent devenir membres à condition d'adhérer à la Convention de Paris et aux protocoles qui l'ont suivi. Les revenus du BIE proviennent de 3 sources différentes : les cotisations des membres, les droits d'enregistrement d'une exposition et un pourcentage prélevé sur les droits d'entrée.	1. Wettelijke basis/doel van de subsidie: Het B.I.E. werd, op initiatief van verschillende landen, opgericht met een internationale conventie die op 22 november 1928 te Parijs werd getekend. Doel is de frequentie van de internationale tentoonstellingen waarvoor het B.I.E. bevoegd is, te regelen en te waken over de kwaliteit ervan. Dit zijn alle internationale tentoonstellingen met een duurtijd van meer dan 3 weken (met uitzondering van de tentoonstellingen over schone kunsten) en met een niet commercieel doel, die door een land worden georganiseerd en waarvoor via diplomatieke weg uitnodigingen worden verstuurd naar andere landen. 2. Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan: Momenteel telt het BIE (met zetel te Parijs) 170 leden (landen en internationale organisaties). Nieuwe landen kunnen lid worden op voorwaarde dat ze toetreden tot de Conventie van Parijs en de daaropvolgende protocollen. De inkomsten van het BIE komen uit 3 verschillende bronnen: de bijdragen van de leden, het inschrijvingsgeld voor een tentoonstelling, en een percentage op het toegangsgeld.

Au sein du BIE, 4 commissions sont actives : la Commission exécutive, la Commission du Règlement, la Commission administrative et du budget, la Commission de l'information et de la communication. La Belgique a été élue en 2011 comme membre de la Commission du Règlement pour un mandat de 2 ans renouvelable une fois, et assure la vice-présidence de cette commission. L'assemblée générale du BIE se réunit 2 fois par an. Elle se penche sur les travaux des 4 commissions précitées sur base des rapports présentés par leurs présidents respectifs. En outre, elle assure le suivi des expositions en cours, accompagne l'organisation des expositions futures déjà planifiées et examine les candidatures pour de nouveaux projets à propos desquels elle est appelée à se prononcer par vote.	Het BIE omvat 4 commissies: de Uitvoerende Commissie, de Reglementscommissie, de Commissie voor beheer en budget, en de Commissie voor informatie en communicatie. België werd in 2011 verkozen als lid van de Reglementscommissie voor een termijn van 2 jaar, een keer verlengbaar, en neemt het vicevoorzitterschap van deze commissie waar. De algemene vergadering van het BIE komt tweemaal per jaar bijeen. Zij buigt zich over de werkzaamheden van de 4 boven genoemde commissies op basis van de verslagen die door hun respectieve voorzitters worden voorgelegd. Zij volgt daarnaast ook de lopende tentoonstellingen, begeleidt de organisatie van toekomstige, reeds geplande tentoonstellingen en onderzoekt de kandidaturen voor nieuwe projecten waarover zij verzocht wordt zich via stemming uit te spreken.

A.B. 44 71 41 30 01 – Dotation SACA Expo	AB 44 71 41 30 01 – Dotatie SACA Expo

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	1 439							Vastleggingen
Liquidation	1 439							Vereffeningen

Fiche budgétaire BGD – Begrotingsfiche AUB

Annexe 1b – Bijlage 1b

SECTION 32
SPF ECONOMIE, PME, CLASSES MOYENNES
ET ENERGIE

DIVISION ORGANIQUE : 45

DIRECTION GENERALE DE LA POLITIQUE
P.M.E.

Contrat d'administration :

A) Stimuler l'esprit d'entreprise et renforcer l'entrepreneuriat :

1) Prévoir un cadre légal pour les professions intellectuelles et veiller à la qualité de l'exercice de ces professions (conditions d'accès et déontologie) :

- Fournir au Ministre, à la fin de chaque semestre, un aperçu des modifications en cours et d'options possibles concernant de nouvelles modifications à apporter aux réglementations.

2) Promouvoir l'entrepreneuriat :

- Réaliser (ou faire réaliser) des études sur des thématiques touchant directement aux PME, conformément au plan PME fédéral et aux orientations européennes.

3) Accompagner les guichets d'entreprises :

- Assurer, en permanence, un suivi et une évaluation de la viabilité et du fonctionnement des guichets d'entreprises via des réunions semestrielles de la Commission commune d'agrément.

4) Garantir un marché concurrentiel pour les PME et les indépendants :

- Traiter les demandes d'agrément en tant qu'artisan dans les délais légaux ;

- Délivrance d'attestations UE dans les 3 jours ouvrables après réception du dossier complet ;

- Traiter les demandes d'enregistrement en tant que prestataire de services aux sociétés dans les délais légaux.

SECTIE 32
FOD ECONOMIE, K.M.O., MIDDENSTAND EN
ENERGIE

ORGANISATIEAFDELING : 45

ALGEMENE DIRECTIE KMO-BELEID

Bestuursovereenkomst:

A) De ondernemingszin stimuleren en het ondernemerschap bevorderen:

1) De intellectuele beroepen voorzien van een wettelijk kader en waken over de kwaliteit van de uitoefening van deze beroepen (toelatingsvoorwaarden en plichtenleer).

- Op het eind van elk semester aan de Minister een overzicht bezorgen van de lopende wijzigingen en van mogelijke opties voor nieuwe wijzigingen van reglementeringen.

2) Het ondernemerschap bevorderen:

- Studies uitvoeren (of laten uitvoeren) over thema's die de kmo's rechtstreeks aanbelangen, in overeenstemming met het federale kmo-plan en Europese richtlijnen.

3) De ondernemingsloketten begeleiden:

- De leefbaarheid en werking van de ondernemingsloketten permanent opvolgen en evalueren via semestriële vergaderingen van de Gemeenschappelijke Erkeningscommissie.

4) Een concurrentiële markt voor de kmo's en zelfstandigen waarborgen:

- De aanvragen voor een erkenning als ambachtsman behandelen binnen de wettelijke termijnen;

- De EU-verklaringen binnen 3 werkdagen na ontvangst van het volledig dossier afleveren;

- De aanvragen tot registratie als dienstenverlener aan vennootschappen behandelen binnen de wettelijke termijnen.

Fiche budgétaire BGD – Begrotingsfiche AUB

Annexe 1b – Bijlage 1b

5) La rubrique en ligne « PME et Indépendants en chiffres » sur le site du SPF

-Economie en portant une attention particulière à la dimension du genre (baromètre de l'entrepreneuriat par des femmes).

-La rubrique en ligne « PME et Indépendants en chiffres » a pour objectif de dresser un état des lieux de l'entrepreneuriat en Belgique. Plusieurs sujets y sont analysés

6) Sur base de la disponibilité des données fournir les données quantitatives avec des commentaires qualitatifs, liée à la mesure "Zéro coti".

B) Etre l'interface entre l'UE et les autorités fédérales et régionales en matière de politique des PME :

1) Se positionner comme point de référence fédéral et comme représentant en matière de politique des PME pour la Belgique, tant au plan national qu'international :

- Organiser, chaque année, au moins 2 journées d'étude, colloques ou autres événements sur des thèmes qui intéressent les PME.

2) Établir une coopération étroite avec les régions, dans un esprit d'ouverture, d'écoute et de partenariat :

- En tant que coordinateur national, échanger avec les entités fédérées des informations et des bonnes pratiques en matière de transposition de la directive sur la reconnaissance mutuelle des qualifications professionnelles.

- Tenir annuellement au moins 8 réunions de concertation avec les régions en vue de préparer les positions belges dans le cadre des travaux de la Commission européenne (SME Envoy, SBA Fact Sheet, etc.) et de l'OCDE.

La mission de la Direction générale "Politique des PME" est d'assister le Gouvernement fédéral dans la promotion de l'entrepreneuriat et de l'esprit d'entreprise, afin de le soutenir dans sa politique de création et de croissance des petites et moyennes entreprises et des entrepreneurs

5) De rubriek 'kmo's en zelfstandigen in cijfers' bijhouden op de website van de FOD Economie:

- Met bijzondere aandacht voor de genderdimentie (barometer van het ondernemerschap door vrouwen).

- De rubriek 'kmo's en zelfstandigen in cijfers' streeft als voornaamste doel na om een stand van zaken van het Belgisch kmo- ondernemerschap op te maken. Meerdere onderwerpen worden erin geanalyseerd.

6) Op basis van de beschikbaarheid van de gegevens de kwantitatieve gegevens met kwalitatieve commentaren aanleveren met betrekking tot de maatregel "nulbijdrage".

B) De schakel zijn tussen de EU en de federale en gewestelijke overheden voor het kmo-beleid:

1) Zich profileren als een federaal referentiepunt en vertegenwoordiger van het kmo-beleid voor België, zowel op nationaal als op internationaal vlak:

- Jaarlijks minstens 2 studiedagen, colloquia of andere evenementen houden over thema's die de kmo's aanbelangen.

2) In een geest van openheid, luisterbereidheid en partnerschap een nauwe samenwerking met de gewesten opbouwen:

- Als nationaal coördinator informatie en best practices met betrekking tot de omzetting van de richtlijn over de wederzijdse erkenning van beroepskwalificaties uitwisselen met de gefedereerde entiteiten.

- Jaarlijks ten minste 8 overlegvergaderingen houden met de gewesten om Belgische standpunten voor te bereiden in het kader van de werkzaamheden van de Europese Commissie (SME Envoy, SBA Fact Sheet, e.a.), en van de OESO.

De opdracht van de Algemene Directie "KMO-beleid" bestaat erin de federale regering bij te staan in de bevordering van het ondernemerschap en de ondernemingszin teneinde haar te ondersteunen in haar beleid betreffende de oprichting en groei van kmo's en zelfstandige

Fiche budgétaire BGD – Begrotingsfiche AUB

Annexe 1b – Bijlage 1b

indépendants qui occupent, tant sur le plan quantitatif que qualitatif, une place importante sur le marché des biens et des services et que l'Union européenne positionne au cœur de ses priorités politiques et socio-économiques.

La vision de la DG Politique P.M.E. consiste à être la référence en matière de PME par :

- sa connaissance du monde de l'entrepreneuriat via une collaboration très étroite avec, d'une part, via une collaboration avec les Régions et les stakeholders, et d'autre part au travers de ses relations privilégiées avec la Commission européenne ;
- son efficacité et son professionnalisme face aux diverses demandes de ses clients (autorités publiques, entrepreneurs indépendants, petites et moyennes entreprises, UE, etc., ...) ;
- son rôle de coordinateur et d'interface institutionnel loyal et accessible entre l'UE et les régions.

Au travers de deux de ses directions ("Réglementation" et "Observatoire des PME"), la DG Politique P.M.E. réalise toute une série d'activités récurrentes ou sous forme de projets et initiatives dans le respect des priorités de son Ministre de tutelle.

Activités récurrentes :

- gérer et évaluer les réglementations relatives aux professions intellectuelles prestataires de services;
- réaliser des examens de proportionnalité pour les professions pour lesquelles le service est lui-même compétent
- traiter les requêtes en protection du titre professionnel ;
- répondre aux questions parlementaires écrites et orales ;
- assurer le greffe des conseils fédéraux des géomètres-experts ;

ondernemers die zowel kwantitatief als kwalitatief gezien een belangrijke rol spelen op de goederen- en dienstenmarkt en die de Europese Unie in het middelpunt van haar politieke en sociaal-economische prioriteiten plaatst.

De visie van de AD KMO-beleid bestaat erin een referentiepunt te worden voor het kmo-beleid, en dit door:

- haar kennis van het bedrijfsleven, enerzijds door haar nauwe samenwerking met de gewesten en de stakeholders en anderzijds door haar bevoorrechte betrekkingen met de Europese Commissie;
- haar efficiënte en professionele behandeling van de verschillende vragen van haar klanten (overheden, zelfstandige ondernemers, kmo's, EU, enz.)
- haar rol als coördinator en loyale en toegankelijke institutionele schakel tussen de EU en de gewesten.

Via twee van haar directies ("Reglementering" en "Kmo-observatorium") voert de AD KMO-beleid een reeks terugkerende activiteiten uit, ook in de vorm van projecten en initiatieven tegen de achtergrond van de prioriteiten van haar voorgedijminister.

Terugkerende activiteiten:

- de regelgevingen voor de dienstverlenende intellectuele beroepen beheren en evalueren;
- evenredigheidsbeoordelingen uitvoeren voor de beroepen waarvoor de dienst zelf verantwoordelijk is
- de aanvragen tot bescherming van de beroepstitel beoordelen;
- mondelinge en schriftelijke parlementaire vragen beantwoorden;
- de griffietaken van de federale raden van landmeters-experten uitvoeren;

Fiche budgétaire BGD – Begrotingsfiche AUB

Annexe 1b – Bijlage 1b

- accompagner la mise en œuvre du test PME destiné à évaluer l'impact sur les PME de tout projet législatif et réglementaire ; - assurer l'organisation des Classes moyennes et la représentation des indépendants et des PME ; - agréer les asbl comme union professionnelle; - identifier, rassembler, traiter et diffuser les informations pertinentes, tant quantitatives que qualitatives, sur les PME et les entrepreneurs indépendants ; - assurer une représentation active dans les enceintes internationales qui traitent des thématiques et des questions concernant les PME et l'entrepreneuriat ; - procéder à l'agrément des guichets d'entreprises et de leurs sièges d'exploitation ; - veiller au respect, par les guichets d'entreprises agréés, des conditions d'agrément ; - contrôler le fonctionnement et le traitement comptable du chiffre d'affaires des guichets d'entreprises agréés et évaluer leur financement ; - adapter le cahier des charges pour les guichets d'entreprises ; - délivrer les attestations UE ; - organiser des manifestations telles que l' " European Entrepreneurship Promotion Award " ; - soutenir et parrainer des startups au niveau européen et notamment lors de la SME Assembly ; - mettre en place des contacts réguliers et formalisés avec les différents stakeholders et les autorités régionales ; - assurer le suivi de la mise en œuvre de la nouvelle stratégie PME de l'UE et des volets belges de diverses initiatives et programmes européens ; - assurer la diffusion des "best practices" européennes ;	- de uitvoering begeleiden van de kmo-test voor de beoordeling van de impact op de kmo's van elk wetgevend en reglementair ontwerp; - de organisatie van de Middenstand en de vertegenwoordiging van de zelfstandigen en kmo's regelen; - vzw's erkennen als beroepsvereniging; - relevante kwantitatieve en kwalitatieve informatie over de kmo's en zelfstandige ondernemers identificeren, verzamelen, verwerken en verspreiden; - zorgen voor een actieve vertegenwoordiging in de internationale fora waar vragen en onderwerpen over de kmo's en het ondernemerschap worden behandeld; - ondernemingsloketten en hun exploitatiezetels erkennen; - erop toezien dat de erkende ondernemingsloketten de erkenningsvoorwaarden naleven; - de boekhoudkundige werking en behandeling van de omzet van de erkende ondernemingsloketten controleren en hun financiering evalueren; - het lastenboek voor de ondernemingsloketten aanpassen; - de EU-verklaringen afleveren; - evenementen organiseren zoals de "European Entrepreneurship Promotion Award"; - start-ups op Europees vlak steunen en sponsoren, in het bijzonder tijdens de SME Assembly; - regelmatige en geformaliseerde contacten opbouwen met de verschillende stakeholders en gewestelijke overheden; - de omzetting opvolgen van de nieuwe KMO-strategie van de EU en de Belgische luiken van verschillende Europese initiatieven en programma's; - de Europese "best practices" bekend maken;

Fiche budgétaire BGD – Begrotingsfiche AUB

Annexe 1b – Bijlage 1b

- informer les stakeholders sur le contenu de la législation relative aux heures d'ouverture (principes généraux + dérogations) ;

- traitement des demandes de reconnaissance des communes comme centres touristiques (analyse des dossiers, demande d'avis conforme aux régions, élaboration des arrêtés ministériels de reconnaissance ou de refus) ;

- traiter les demandes de subventions des associations s'occupant de la défense et de la promotion des PME et des Indépendants ;

- enregistrer les prestataires de services aux sociétés.

Projets et initiatives :

- évaluer et adapter la loi-cadre du 19 mars 2014 portant définition légale de l'artisan,

- adapter la législation relative aux professions intellectuelles, notamment sur la base d'une étude portant sur la mobilité au sein des professions intellectuelles et la responsabilité au sein d'une personne morale;

- développer le rôle de coordinateur national pour la directive 2005/36/CE du 7 septembre 2005 relative à la reconnaissance des qualifications professionnelles ;

- soutenir la simplification administrative au bénéfice des PME et des entrepreneurs indépendants, en collaboration avec la Banque-Carrefour des Entreprises ;

- organiser des colloques, séminaires ou journées d'études sur les thématiques définies pour l'OPME;

- réaliser diverses publications ;

- concevoir et appliquer des réglementations spécifiques visant à encourager l'esprit d'entreprise et à améliorer le bien-être social et culturel des entrepreneurs indépendants ;

- traiter les thématiques de l'entrepreneuriat et des PME qui sont abordées au plan international (Union européenne, Benelux, OCDE, etc.) ;

- de stakeholders informeren over de inhoud van de wetgeving op de openingsuren (algemene beginselen + afwijkingen);

- de aanvragen van gemeenten tot erkenning als toeristisch centrum behandelen (analyse van de dossiers, verzoek om eensluidend advies van de gewesten, opstellen van de ministeriële erkennings- of weigeringsbesluiten);

- de aanvragen om toelage van verenigingen voor de bescherming en de bevordering van de KMO's en de zelfstandigen afhandelen;

- de dienstenverleners aan vennootschappen registreren.

Projecten en initiatieven:

- de kaderwet van 19 maart 2014 houdende wettelijke definitie van ambachtsman evalueren en aanpassen;

- de wetgeving voor de intellectuele beroepen aanpassen, mede op basis van een studie over de mobiliteit binnen de intellectuele beroepen en de aansprakelijkheid binnen een rechtspersoon;

- de rol van nationale coördinator voor de Richtlijn 2005/36/EG van 7 september 2005 betreffende de erkenning van beroepskwalificaties verder uitbouwen;

- de administratieve vereenvoudiging voor de kmo's en de zelfstandige ondernemers ondersteunen, in samenwerking met de Kruispuntbank van Ondernemingen;

- colloquia, seminars of studiedagen organiseren rond de bevoegdheidsdomeinen van het Kmo-observatorium;

- diverse publicaties uitgeven;

- ontwerpen en toepassen van specifieke regelgevingen ter bevordering van het ondernemerschap en verbetering van het maatschappelijke en culturele welzijn van de zelfstandige ondernemers;

- thema's behandelen rond het ondernemerschap en de kmo's die op Europees en internationaal

Fiche budgétaire BGD – Begrotingsfiche AUB

Annexe 1b – Bijlage 1b

-poursuivre la coordination avec les entités fédérées et la Commission européenne, dans le domaine de la loi relative à un examen de proportionnalité

- aider à coordonner le projet Single Digital Gateway au sein du SPF Economie, en concertation et collaboration avec l'ASA ;

- suivre le développement de l'entrepreneuriat social au niveau européen ;

- adapter la réglementation dans le cadre de la crise covid-19 ;

- adapter les règles comptables pour les guichets d'entreprises suite à l'audit financier réalisé en 2021;

- réaliser un audit qualitatif auprès des guichets d'entreprises agréés ;

- adapter la réglementation sur les heures d'ouverture dans le cadre du plan de relance ;

- digitaliser les différentes procédures de demande de reconnaissance ou d'agrément ;

- homogénéiser les règles pour les rémunérations dans les Ordres et Instituts ;

- prévoir un système de représentativité des genres au sein des Ordres et Instituts.

Priorités du Ministre :

- Entrepreneuriat de la seconde chance
 - Modifier la loi du 21 décembre 2013 dans le but de rendre plus transparent le fonctionnement des banques lors du financement des starters prenant un nouveau départ
- Entrepreneuriat féminin
 - Développer et soutenir les réseaux existants
 - Assurer la diffusion de statistiques genrées lorsque ces données sont disponibles et pertinentes via la

vlak aan bod komen (Europese Unie, Benelux, OESO enz.);

- de coördinatie met de gefedereerde entiteiten en de Europese Commissie verderzetten op het vlak van de wet op de evenredigheidsbeoordeling;

- het project Single Digital Gateway mee helpen coördineren binnen de FOD Economie, in overleg en samenwerking met de DAV;

- de ontwikkeling van het sociaal ondernemerschap volgen op Europees niveau;

- wetgeving aanpassen in het kader van de covid-19-crisis;

- de boekhoudkundige regels voor de ondernemingsloketten aanpassen als gevolg van de financiële audit uitgevoerd in 2021;

- een kwalitatieve audit uitvoeren bij de erkende ondernemingsloketten;

- de reglementering op de openingsuren aanpassen in het kader van het relanceplan;

- de verschillende procedures voor erkenning of toelating digitaliseren;

- de regels voor de vergoedingen binnen de Ordes en Instituten homogeniseren;

- een systeem voor de vertegenwoordiging per geslacht binnen de Ordes en Instituten voorzien.

Prioriteiten van de Minister:

- Tweedekansondernemerschap
 - Wijziging van de wet van 21 december 2013 met de bedoeling de werking van de banken bij de financiering van starters die een nieuwe start nemen transparanter te maken
- Vrouwelijk ondernemerschap
 - De ontwikkeling en de ondersteuning van de bestaande netwerken
 - De verspreiding van statistieken volgens geslacht verzekeren via de rubriek 'kmo's en zelfstandigen in

Fiche budgétaire BGD – Begrotingsfiche AUB

Annexe 1b – Bijlage 1b

rubrique en ligne « PME et Indépendants en chiffres » du SPF Economie. ▪ Fournir les inputs quantitatifs tout en y apportant une série de commentaires qualitatifs sur l'état de l'entrepreneuriat féminin dans le cadre de la journée internationale des femmes • Mesures et règlements sectoriels ▪ Créer un ordre pour les géomètres ▪ Faire entrer en vigueur les arrêtés d'exécution requis, relatifs à la loi ITAA ▪ Adapter certains points de la législation relative à l'Ordre des Architectes ▪ Mettre à jour la réglementation relative aux experts en automobiles ▪ Psychologues : adapter la déontologie et le fonctionnement de la Commission ▪ Adapter la réglementation relative à l'exercice de professions économiques réglementées par une personne morale. ▪ Pratiques commerciales (B2B) : - Surveiller les dysfonctionnements dans les relations entre entreprises en mettant l'accent sur les pme par le biais d'un Monitoring B2B • Définition légale d'artisan ▪ Adapter la législation ▪ Digitaliser la procédure de demande et le traitement des demandes • Traitement correct des demandes d'agrément par la Commission Artisans et par le Conseil Artisans • Préparer le renouvellement du Conseil Supérieur des Indépendants et des PME en 2022 (digitalisation). • Mettre en œuvre la procédure 16 du Règlement SDG • La rubrique PME et Indépendants en chiffres comprend les modules suivants:	cijfers' van de FOD Economie wanneer deze beschikbaar en pertinent zijn ▪ De kwantitatieve input alsook een aantal kwalitatieve commentaren leveren over de stand van het vrouwelijk ondernemerschap in het kader van internationale vrouwendag. • Sectorale maatregelen en reglementen ▪ Oprichting van een orde voor landmeters ▪ De vereiste uitvoeringsbesluiten met betrekking tot de ITAA-wet in werking doen treden ▪ De wetgeving met betrekking tot de Orde van architecten op bepaalde punten aanpassen ▪ De reglementering auto-experten bijwerken ▪ Psychologen: aanpassing van de deontologie en van de werking van de Commissie ▪ Aanpassen van de regelgeving inzake de uitoefening van de economische geregelende beroepen door een rechtspersoon. ▪ Handelspraktijken (B2B): - Het opvolgen van het disfunctioneren in de relaties tussen ondernemingen, met focus op de kmo – Monitoring B2B • Wettelijke definitie van ambachtsman ▪ De wetgeving aanpassen ▪ De aanvraagprocedure en de behandeling van de aanvragen digitaliseren • Correcte afhandeling van de aanvragen om erkenning door de Commissie Ambachtslieden en de Raad Ambachtslieden • De hernieuwing van de Hoge Raad voor de Zelfstandigen en de KMO in 2022 voorbereiden (digitalisering) • Procedure 16 van de SDG-Verordening implementeren • Rubriek kmo's en zelfstandige in cijfers' bevat de volgende modules:

Fiche budgétaire BGD – Begrotingsfiche AUB

Annexe 1b – Bijlage 1b

▪ Une mise en exergue de la démographie des assujettis TVA ainsi que des dernières statistiques sur les faillites PME. ▪ Une analyse de l'emploi au sein des PME avec une attention particulière portée à la réduction groupe-cible premier engagement (plan+1) ▪ Une analyse de la démographie des entrepreneurs indépendants avec également un éclairage spécifique sur le statut des étudiants-indépendants. Les données genrées permettant d'objectiver l'entrepreneuriat féminin sont également mises en évidence dans ce module de manière transversale. ▪ Un module dédié à la digitalisation des PME. ▪ Une mise en perspective internationale des données belges sur base de l'enquête sur les forces de travail et de l'enquête sur la structure des entreprises est également proposée. ▪ Un baromètre de l'entrepreneuriat par des femmes. • Qualifications professionnelles : ▪ Développer le rôle de centre d'assistance pour les qualifications professionnelles en proposant des informations via www.business.belgium.be ▪ Assurer une concertation régulière entre le SPF et les autres entités fédérées par rapport aux règles en matière de reconnaissance des qualifications professionnelles ▪ Traiter et suivre les procédures de mise en demeure de la Commission européenne • Simplification administrative et guichets d'entreprises	▪ Een focus op de demografie van de BTW-plichtigen alsook de laatste statistieken mbt de faillissementen van kmo's. ▪ Een analyse van de werkgelegenheid binnen de kmo met bijzondere aandacht voor de doelgroepvermindering eerste aanwervingen (plan+1) ▪ Een analyse van de demografie van de zelfstandige ondernemers met eveneens een specifieke focus op de status van student-zelfstandigen. De gendergebonden gegevens die de objectivering van het vrouwelijk ondernemerschap mogelijk maken, worden in deze module eveneens op transversale wijze belicht. ▪ Een module gewijd aan de digitalisering van de kmo. ▪ Er wordt ook een internationaal perspectief van de Belgische gegevens op basis van de arbeidskrachtenenquête en de enquête inzake de bedrijfsstructuur geschetst. ▪ Een barometer van het ondernemerschap door vrouwen • Beroepskwalificaties: ▪ Rol als assistentiecentrum voor beroepskwalificaties uitbreiden door informatie aan te bieden via www.business.belgium.be ▪ Regelmatig overleg tussen FOD en andere gefedereerde entiteiten in verband met de regels inzake erkenning van beroepskwalificaties ▪ De inbreukprocedures van de Europese Commissie behandelen en opvolgen • Administratieve vereenvoudiging en ondernemersloketten

Fiche budgétaire BGD – Begrotingsfiche AUB

Annexe 1b – Bijlage 1b

▪ Améliorer la qualité des données BCE et simplifier les démarches administratives (budgétairement neutre pour les entreprises) ▪ Assurer le suivi du projet «digitalisation de la création et de la modification de personnes morales » de l'ASA, dans le cadre des missions des guichets d'entreprises ▪ Étudier les nouvelles tâches pouvant être attribuées aux guichets d'entreprises ▪ Financement alternatif des guichets d'entreprises • Mettre en œuvre certaines initiatives de la note du Gouvernement ▪ Mise en œuvre de la plateforme « Success Stories » ▪ Participation au « Plan vélo » • Promouvoir les nouvelles initiatives prises par les pouvoirs publics dans le cadre du Plan PME fédéral • Améliorer l'accès des PME aux marchés publics : ▪ Finaliser la coopération structurelle avec le BOSA : SLA avec le SPF BOSA sur les compétences. ▪ Définir et exécuter un plan d'action conjoint SPF Economie - SPF BOSA - Chancellerie (mesurer et stimuler) visant à améliorer l'accès des PME aux marchés publics. • L'entrepreneuriat de la diversité : ▪ Réaliser une deuxième édition de l'étude quantitative ; ▪ Intégrer un baromètre "entrepreneuriat de la diversité" dans le tableau de bord des PME et des Indépendants ; ▪ Renforcer les mécanismes de support (legal and regulatory advice) par le développement du caractère (partiellement) multilingue de pages du site du SPF Economie, de la brochure "comment s'installer à son compte". • PME et entrepreneuriat durable:	▪ Verbetering kwaliteit van KBO-gegevens en het vereenvoudigen van de administratieve stappen (budgetneutraal voor ondernemingen) ▪ Het project "digitalisering van de oprichting en wijziging rechtspersonen" van de DAV opvolgen vanuit de taken voor de ondernemingsloketten ▪ Onderzoeken welke nieuwe taken aan de ondernemingsloketten kunnen worden toegewezen ▪ Alternatieve financiering van de ondernemingsloketten • Uitvoeren van enkele initiatieven uit de regeringsnota ▪ Implementatie van het platform « Success Stories » ▪ Deelname aan het « Fietsplan » • Promotie van de nieuwe initiatieven genomen door de Overheid in het kader van het federale KMO-plan • De toegang van kmo tot overheidsopdrachten verbeteren: ▪ structurele samenwerking met BOSA finaliseren: SLA met FOD BOSA rond de bevoegdheden. ▪ Een gemeenschappelijk actieplan Fod Economie- FOD BOSA – Kanselarij (meten en stimuleren) definiëren en uitvoeren. • Het ondernemerschap van de diversiteit : ▪ een tweede editie van de kwantitatieve studie uitvoeren; ▪ een barometer "ondernemerschap en herkomst" opnemen in de boordtabel van de kmo's en zelfstandige ondernemers; ▪ de ondersteuningsmechanismen (legal and regulatory advice) versterken door het (gedeeltelijk) meertalig maken van de website van de FOD Economie, van de brochure "zelfstandige worden" • Kmo en duurzaam ondernemerschap:

Fiche budgétaire BGD – Begrotingsfiche AUB

Annexe 1b – Bijlage 1b

- Mettre en œuvre le volet « communication » de la fiche « Belgium build back circular » du PRR avec une mise en exergue de l'importance de la propriété Intellectuelle et de la normalisation
- PME et digitalisation:
 - Campagne de sensibilisation pour la démythification de l'AI pour la PME
 - Cyberscan et campagne de sensibilisation
 - Mise en œuvre de la fiche PRR en vue d'augmenter la cyber résilience des indépendants et des PME
 - Développer un tool de géolocalisation pour des artisans reconnus

Remarque : La DG Politique PME n'est que partiellement concernée par certaines des mesures proposées

Priorités de la DG (non reprises dans la(les) note(s) de politique du(des) Ministre(s))

- Organiser la sélection belge pour les "European Entrepreneurship Promotion Awards"
- Economie sociale :
 - Organiser avec les Régions la coordination de la position belge au groupe d'experts européens en économie sociale et entreprises sociales (GECES)
 - Accompagner les travaux de la Table Ronde "Economie sociale", comme partenaire de la plateforme "Belgium Impact "
 - Assurer la visibilité de l'entrepreneuriat social
 - Initier un plan fédéral d'économie sociale
- Economie circulaire:
 - Contribuer pour les PME à la conception et à l'implémentation de la

- KMO en duurzaam ondernemerschap: Uitvoering van het onderdeel « communicatie » van de fiche « Belgium build back circular » van het RRP met de nadruk op het belang van intellectuele eigendom en normalisatie.
- Kmo en digitalisering
 - Sensibiliseringscampagne om AI voor kmo's te demystifiëren
 - Cyberscan en sensibiliseringscampagne
 - Uitvoering van de RRP fiche om de cyberbestendigheid van zelfstandigen en kmo's te vergroten
 - Een geolocalisatietool voor erkende ambachtslieden ontwikkelen

Opmerking: voor sommige van deze voorgestelde maatregelen is DG KMO-beleid slechts ten dele betrokken

Prioriteiten AD (niet opgenomen in beleidsnota('s) Minister(s))

- De Belgische selectie voor de "European Entrepreneurship Promotion Awards "
- Sociale economie:
 - Samen met de gewesten de coördinatie van de Belgische standpunten binnen de Europese experten-groep betreffende sociale economie en sociale ondernemingen organiseren
 - Begeleiden van de werken van de Ronde tafel "Sociale economie", als partner van het platform "Belgium Impact"
 - De zichtbaarheid van het sociaal ondernemerschap verzekeren
 - Een federaal plan van de sociale economie opstarten
- Circulaire economie:
 - Wat de kmo's betreft, bijdragen aan de opmaak en de uitvoering van het

Fiche budgétaire BGD – Begrotingsfiche AUB

Annexe 1b – Bijlage 1b

feuille de route fédérale "Economie circulaire"

- Participer sous l'angle PME aux concertations et coordinations concernant l'économie circulaire

1) Direction générale.

- 1.1) Direction générale + secrétariat.
- 1.2) Service staff administratif.
- 1.3) Direction stratégie et coordination
- 1.4) Direction projets spécifiques

2) Direction Réglementation :

- 2.1) Service des professions intellectuelles et législation.
- 2.2) Service des guichets d'entreprises.

3) Direction Observatoire des PME :

- 3.1) Service "études".
- 3.2) Service "data-analyses".
- 3.3) Service "politique internationale".

1. DIRECTION GENERALE, SERVICE STAFF ADMINISTRATIF, DIRECTION STRATEGIE ET COORDINATION ET DIRECTION PROJETS SPECIFIQUES.

1.1. DIRECTEUR GÉNÉRAL

1.1.1. Objectifs stratégiques :

A. Etre au service du gouvernement fédéral

- En apportant aux autorités politiques l'expertise, la connaissance pointue et les résultats d'analyses préparatoires sur les PME et l'entrepreneuriat de façon à objectiver et soutenir les prises de décisions dans la politique à mener (matrice : Economie compétitive/Connaissance).

- En développant, dans un souci permanent de simplification administrative, un cadre réglementaire adapté aux spécificités des PME et des entrepreneurs indépendants, qui leur assure un marché compétitif, durable et équilibré (matrice : Economie compétitive/Réglementation).

B. Stimuler l'esprit d'entreprise et renforcer l'entrepreneuriat

En étant à l'écoute de nos clients, en collectant, traitant et diffusant toutes les données, informations et documentations pertinentes susceptibles de les aider tout au long du cycle de

federale routeblad "Circulaire economie"

- Deelnemen aan overleg en coördinatie rond circulaire economie vanuit kmo-oogpunt

1) Algemene directie.

- 1.1) Directie-generaal + secretariaat.
- 1.2) Dienst administratieve staff.
- 1.3) Directie strategie en coördinatie
- 1.4) Directie specifieke projecten

2) Directie Reglementering:

- 2.1) Dienst intellectuele beroepen en wetgeving.
- 2.2) Dienst ondernemingsloketten.

3) Directie Kmo-observatorium:

- 3.1) Dienst "studies".
- 3.2) Dienst "data-analyses".
- 3.3) Dienst "internationaal beleid".

1. DIRECTIE-GENERAAL, DIENST ADMINISTRATIEVE STAFF, DIRECTIE STRATEGIE EN COÖRDINATIE EN DIRECTIE SPECIFIEKE PROJECTEN

1.1. DIRECTEUR-GENERAAL

1.1.1. Strategische doelstellingen:

A. Ten dienste van de federale regering staan

- Door expertise, gespecialiseerde kennis en voorbereidende analyses over de kmo's en het ondernemerschap te leveren aan de overheden om de politieke besluitvorming te objectiveren en te ondersteunen (matrix: competitieve economie/kennis).

- Door met een constante zorg voor administratieve vereenvoudiging een reglementair kader te ontwikkelen dat aangepast is aan de bijzonderheden van de kmo's en zelfstandigen en hun een concurrerende, duurzame en evenwichtige markt waarborgt (matrix: competitieve economie/ reglementering).

B. De ondernemingszin stimuleren en het ondernemerschap bevorderen

Door te luisteren naar onze klanten en alle relevante gegevens, informatie en documentatie te verzamelen, verwerken en verspreiden die hen tijdens de gehele levensduur van hun

Fiche budgétaire BGD – Begrotingsfiche AUB

Annexe 1b – Bijlage 1b

vie de leur entreprise (matrice : Economie compétitive/Coordination).

En les accompagnant, notamment dans les nouveaux défis que constituent les nouveaux modèles économiques durables et la digitalisation, afin qu'ils abordent l'avenir dans les meilleures conditions en disposant de tous les renseignements utiles à leur développement.

C. Etre l'interface entre l'UE et les autorités fédérales et régionales

En assurant la coordination de la mise en œuvre des volets belges de diverses initiatives et programmes européens à coordonner avec les régions dans un souci d'ouverture, d'écoute et de partenariat avec les régions (matrice : Economie compétitive/Coordination).

1.1.2. Objectifs opérationnels : voir les objectifs opérationnels par service.

1.1.3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 2,50

1.2. SERVICE STAFF ADMINISTRATIF

Missions : support de la Direction générale en matière de secrétariat, d'accueil, de logistique, de budget, de ressources humaines, d'IT et de communication.

1.2.1 Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 7,20

1.3. DIRECTION STRATEGIE ET COORDINATION

Missions : Conseil stratégique de la Direction générale en matière : de plan de management du DG, du contrat d'administration du SPF Economie et de l'encadrement des nouveaux modèles économiques durables.

1.3.1 Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 1

1.4. DIRECTION PROJETS SPECIFIQUES

onderneming zouden kunnen helpen (matrix: competitieve economie/coördinatie).

Door hen te begeleiden, met name bij de nieuwe uitdagingen die nieuwe duurzame economische modellen en de digitalisering met zich meebrengen, zodat zij de toekomst onder de beste omstandigheden kunnen benaderen met alle informatie die nuttig is voor hun ontwikkeling.

C. De interface zijn tussen de EU-instellingen en de federale en gewestelijke overheden

Door de omzetting van de Belgische luiken van verschillende Europese initiatieven en programma's met de gewesten te coördineren in een geest van openheid, luisterbereidheid en partnerschap (matrix: competitieve economie/coördinatie).

1.1.2. Operationele doelstellingen: zie de operationele doelstellingen per dienst.

1.1.3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: 2,50

1.2. DIENST ADMINISTRATIEVE STAF

Taken: ondersteuning van het Directoraat-Generaal namelijk secretariaat, ontvangst, logistiek, begroting, personeel, IT en communicatie.

1.2.1 Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: 7,20

1.3. DIRECTIE STRATEGIE EN COÖRDINATIE

Opdrachten : Strategisch advies aan de Algemene Directie betreffende : de managementplan van de DG, de bestuursovereenkomst van de FOD Economie en de omkadering van nieuwe duurzame economische modellen.

1.3.1 Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: 1

1.4. DIRECTIE SPECIFIEKE PROJECTEN

Fiche budgétaire BGD – Begrotingsfiche AUB

Annexe 1b – Bijlage 1b

Missions : Développement de nouveaux projets de la Direction générale dans le domaine du droit économique ;appui juridique en droit économique pour la Direction générale ;représentation de la Direction générale aux travaux de la CNUCDI.

1.4.1 Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 1

1.5.1 Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps pour la Direction générale : 11,70

2. DIRECTION REGLEMENTATION

Objectifs stratégiques :

- Elaborer et appliquer un cadre réglementaire simple adapté aux particularités des PME et des entrepreneurs indépendants, permettant à ceux-ci de se développer dans les meilleures conditions.
- Encourager l'esprit d'entreprise, notamment, par des actions en faveur du bien-être social et culturel des indépendants.
- Soutenir la simplification administrative au bénéfice des PME et des entrepreneurs indépendants, en collaboration avec la Banque-Carrefour des Entreprises.

Objectifs opérationnels : voir les objectifs opérationnels par service.

Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps (chef de service et secrétariat) : 1,00

2.1.1. : SERVICE PROFESSIONS INTELLECTUELLES ET LEGISLATION

Le service prépare des textes réglementaires et examine l'impact des projets de loi et des propositions sur les professions libérales et intellectuelles. Il traite les questions de principe et les questions parlementaires.

Il réalise également l'examen de proportionnalité lors de l'introduction d'une nouvelle législation ou de la modification d'une réglementation existante

Il transpose également les directives européennes relatives aux professions intellectuelles pour

Opdrachten : Ontwikkeling van nieuwe projecten van de Algemene Directie op het gebied van het economisch recht; juridische ondersteuning inzake economisch recht voor de Algemene Directie; vertegenwoordiging van de Algemene Directie in het kader van de werkzaamheden van de CVNIHR.

1.4.1 Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: 1

1.5.1 Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten voor de algemene Directie: 11,70

2. DIRECTIE REGLEMENTERING

Strategische doelstellingen:

- Een eenvoudig reglementair kader uitwerken en toepassen dat is aangepast aan de eigenheden van kmo's en zelfstandige ondernemers en dat hen toelaat zich in de beste omstandigheden te ontwikkelen.
- Het ondernemerschap bevorderen, onder andere door aandacht te hebben voor het sociale en culturele welzijn van de zelfstandigen.
- De administratieve vereenvoudiging ten voordele van kmo's en zelfstandige ondernemers ondersteunen, in samenwerking met de Kruispuntbank van Ondernemingen.

Operationele doelstellingen: zie de operationele doelstellingen per dienst.

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten (dienstshoofd en secretariaat): 1,00

2.1.1.: DIENST INTELLECTUELE BEROEPEN EN WETGEVING

De dienst stelt reglementaire teksten op en onderzoekt de weerslag van wetsontwerpen en voorstellen op de vrije en intellectuele beroepen. Hij behandelt principiële kwesties en parlementaire vragen.

Hij voert ook de evenredigheidsbeoordeling uit bij het invoeren van nieuwe wetgeving of bij de wijziging van een bestaande reglementering.

Hij zet ook Europese richtlijnen om over de intellectuele beroepen waarvoor de dienst

Fiche budgétaire BGD – Begrotingsfiche AUB

Annexe 1b – Bijlage 1b

lesquelles le service est responsable en exécution de la loi-cadre du 3 août 2007 relative aux professions intellectuelles prestataires de services :

- agents immobiliers : Institut professionnel des agents immobiliers (IPI) ;
- Experts-comptables et conseillers fiscaux certifiés: Institut des Conseillers fiscaux et des Experts-comptables (ICE, en anglais: ITAA);
- architectes : Ordre des architectes ;
- psychologues : Commission des psychologues ;
- géomètres-experts : Conseil fédéral des géomètres-experts ;
- experts en automobiles : Institut des experts en automobiles.

Le service est également concerné par la transposition d'autres directives européennes, telles que :

- l'enregistrement des prestataires de services aux entreprises (directive UE/2015/849) ;
- la directive proportionnalité.

En outre, le service est responsable des législations suivantes :

- la loi du 10 novembre 2006 relative aux heures d'ouverture dans le commerce, l'artisanat et les services. Le service traite les demandes de reconnaissance des communes comme centre touristique.
- la loi du 13 mai 2009 relative aux concours officiels d'excellence professionnelle ;
- la loi du 19 mars 2014 portant définition légale de l'artisan ;
- la loi du 24 avril 2014 relative à l'organisation de la représentation des indépendants et des PME ;
- la loi portant enregistrement des prestataires de services aux sociétés ;
- l'organisation des Classes moyennes : cela concerne les organes consultatifs des Classes

verantwoordelijk is in uitvoering van de kaderwet van 3 augustus 2007 betreffende de dienstverlenende intellectuele beroepen:

- vastgoedmakelaars: beroepsinstituut van vastgoedmakelaars (BIV);
- gecertificeerde accountants en belastingadviseurs: Instituut van de belastingadviseurs en de accountants (IBA, in het Engels: ITAA);
- architecten: Orde van architecten;
- psychologen: Psychologencommissie;
- landmeters-experten: Federale Raad van Landmeters-experten;
- auto-expert: Instituut van de auto-experts;

De dienst is ook betrokken bij de omzetting van andere Europese richtlijnen, bijvoorbeeld:

- de registratie van de aanbieders van vennootschapsrechtelijke diensten (richtlijn EU/2015/849);
- de richtlijn proportionaliteit.

Verder is de dienst verantwoordelijk voor volgende wetgevingen:

- de wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening. De dienst behandelt aanvragen van gemeenten om erkend te worden als toeristisch centrum.
- de wet van 13 mei 2009 betreffende de officiële meesterschapswedstrijden;
- de wet van 19 maart 2014 houdende wettelijke definitie van de ambachtsman;
- de wet van 24 april 2014 betreffende de organisatie van de vertegenwoordiging van de zelfstandigen en de kmo's;
- de wet tot registratie van de dienstenverleners aan vennootschappen;
- de organisatie van de Middenstand: het gaat om de raadgevende organen van de Middenstand

Fiche budgétaire BGD – Begrotingsfiche AUB

Annexe 1b – Bijlage 1b

moyennes (Conseil Supérieur des Indépendants et des Petites et Moyennes Entreprises (CSIPME)). En vue du renouvellement en 2022, le service prépare une application qui permettra aux organisations d'introduire leurs demandes, moyens de preuve et listes des membres de manière électronique.

Le service intervient dans le renouvellement de la composition du CSIPME, agréé les organisations professionnelles et interprofessionnelles et participe à la tutelle financière et administrative du CSIPME.

En outre, le service effectue un certain nombre de tâches permanentes comme :

- traiter les demandes de subventions des organisations contribuant à la promotion des PME et des indépendants.
- traiter les demandes d'agrément d'asbl en tant qu'union professionnelle ;
- agir en tant que coordonnateur national pour la directive qualifications professionnelles (2005/36/CE, article 56, 4) : assurer une application uniforme de la directive et recueillir et échanger des informations et bonnes pratiques et assurer la tâche de centre d'assistance national.
- assurer le greffe du Conseil fédéral des géomètres-experts ;
- l'inscription des géomètres-experts ;
- le suivi des formations obligatoires et assurances ;
- le respect de la déontologie et l'organisation de la facturation annuelle via FEDCOM ;
- assurer le greffe du Conseil fédéral d'appel des géomètres ;
- l'enregistrement des prestataires de services aux sociétés.

2.1.2 Objectifs opérationnels :

- Développer un cadre réglementaire simple adapté aux particularités des PME et des entrepreneurs indépendants ;
- doter les professions intellectuelles d'un cadre légal et veiller à la qualité de l'exercice desdites professions (conditions d'accès et déontologie) ;
- promouvoir l'esprit d'entreprise par un nombre d'actions destinées à créer un environnement favorable à l'entrepreneuriat.

(Hoge Raad voor de Zelfstandigen en de Kleine en Middelgrote Ondernemingen – HRZKMO)). Met het oog op de hersamenstelling in 2022 bereidt de dienst een toepassing voor die de organisaties zal toelaten hun aanvragen, bewijsmiddelen en ledenlijsten elektronisch in te dienen.

De dienst komt tussen bij de hernieuwing van de samenstelling van de HRZKMO, erkent de beroeps- en interprofessionele organisaties en neemt deel aan het financiële en administratieve toezicht van de HRZKMO.

Daarnaast oefent de dienst nog een aantal permanente taken uit:

- subsidieaanvragen van organisaties behandelen die bijdragen aan de bevordering van kleine en middelgrote ondernemingen en zelfstandigen.
- de aanvragen om erkenning van vzw's als beroepsvereniging behandelen;
- optreden als nationaal coördinator voor de richtlijn beroepskwalificaties (2005/36/EG, artikel 56, 4.): een eenvormige toepassing van de richtlijn waarborgen en informatie en goede praktijken verzamelen en uitwisselen en optreden als nationaal assistentiecentrum;
- de griffie van de Federale Raad van landmeters-experten waarnemen;
- de inschrijving van de landmeters-experten;
- de opvolging van de verplichte opleidingen en verzekeringen;
- de naleving van de plichtenleer en de jaarlijkse facturatie organiseren via FEDCOM;
- de Griffie van de federale raad van beroep van de landmeters-experten waarnemen;
- de registratie van de dienstenverleners aan vennootschappen.

2.1.2 Operationele doelstellingen:

- Een eenvoudig reglementair kader ontwikkelen dat aangepast is aan de eigenheden van kmo's en zelfstandige ondernemers;
- de intellectuele beroepen een wettelijk kader geven en waken over de kwaliteit van de uitoefening van deze beroepen (toelatingsvoorwaarden en plichtenleer);
- de ondernemingsgeest bevorderen door een aantal acties die bedoeld zijn om een gunstig klimaat voor de het ondernemerschap te creëren.

Fiche budgétaire BGD – Begrotingsfiche AUB

Annexe 1b – Bijlage 1b

2.1.3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 18,46**2.2.1. : SERVICE GUICHETS D'ENTREPRISES**

Tâches du service des Guichets d'entreprises :

- agréer les guichets d'entreprises et leurs sièges d'exploitation. Les guichets d'entreprises exercent la tâche de guichet unique comme prévu dans la directive services (Accord de coopération du 17 juillet 2013 relatif à la mise en œuvre de la directive services entre l'Etat fédéral et les entités fédérées concernées) ;

- organiser les réunions de la Commission commune d'agrément ;

- contrôler les conditions d'agrément fixées par le Code de Droit Economique et le cahier des charges ;

- adapter le cahier des charges ;

- contrôler le traitement comptable du chiffre d'affaires des guichets d'entreprises et la qualité de leurs services aux indépendants et PME ;

- évaluer le financement des guichets d'entreprises et examiner de manière continue quelles mesures sont possibles ou nécessaires afin de garantir et améliorer la viabilité des guichets ;

- délivrer les attestations UE (arrêté royal du 17 août 2007). En 2020, 824 demandes ont été traitées.

- examiner le port du titre pour des activités artisanales : étudier et examiner les demandes concernant le port du titre et si une personne individuelle a le droit d'être inscrite sur la liste des personnes autorisées à porter le titre ;

- registre des entrepreneurs remplaçants : le service gère la base de données consultable via le site web du SPF Economie. Les guichets d'entreprises inscrivent les remplaçants (et, le cas

2.1.3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: 18,46**2.2.1.: DIENST ONDERNEMINGSLOKETTEN**

Taken van de dienst Ondernemingsloketten:

- de ondernemingsloketten en hun vestigingseenheden erkennen. De ondernemingsloketten oefenen de taak uit van één-loket zoals voorzien in de dienstenrichtlijn (Samenwerkingsakkoord van 17 juli 2013 betreffende de implementatie van die richtlijn afgesloten tussen de federale Staat en de betrokken gefedereerde entiteiten);

- de vergaderingen van de Gemeenschappelijke Erkeningscommissie organiseren;

- de erkenningsvoorwaarden uit het Wetboek Economisch Recht en uit het lastenboek controleren;

- het lastenboek aanpassen;

- de boekhoudkundige verwerking van de omzet van de ondernemingsloketten controleren en waken over de kwaliteit van de dienstverlening aan de zelfstandigen en kmo's;

- de financiering van de ondernemingsloketten evalueren en constant onderzoeken welke maatregelen mogelijk of nodig zijn om de leefbaarheid van de loketten te garanderen en te verbeteren;

- EU-verklaringen afleveren (koninklijk besluit van 17 augustus 2007). In 2020 werden 824 aanvragen behandeld.

- bescherming van de titel voor ambachtelijke beroepen: de aanvragen om bescherming van de titel onderzoeken en nagaan of een individueel persoon recht heeft ingeschreven te worden op de lijst van personen die een beschermde titel mogen dragen.

- register van vervangende ondernemers: de dienst beheert de databank die consulteerbaar is via de website van de FOD Economie. De ondernemingsloketten schrijven de vervangers

Fiche budgétaire BGD – Begrotingsfiche AUB

Annexe 1b – Bijlage 1b

échéant, renouvellent annuellement leur inscription) via l'application KBO-wi ;

- traiter les demandes d'agrément des artisans (loi du 19 mars 2014) : préparer et organiser les séances de la Commission "Artisans" et du Conseil "Artisans" ;

- accompagner et assister les guichets d'entreprises dans le cadre de l'inscription des syndicats à la Banque-Carrefour des Entreprises (arrêté royal du 15 mars 2017 entrée en vigueur le 1^{er} avril 2017).

2.2.2 Objectifs opérationnels :

- veiller au bon accomplissement par les guichets d'entreprises agréés de leur mission de guichet unique, sur base de l'accord de coopération avec les entités fédérées.

C'est pourquoi le service agit en tant qu'helpdesk en vue de soutenir au maximum les guichets. L'helpdesk centralise toutes les questions des guichets concernant des réglementations fédérales. Ensuite l'helpdesk prend contact avec l'administration fédérale compétente afin d'arriver à une solution. L'helpdesk communique la réponse aux guichets.

- assurer le bon fonctionnement des Guichets d'entreprises agréés.

- Participer à l'élaboration de la procédure 16 comme prévu dans le projet Single Digital Gateway de la Commission européenne.

2.2.3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 9,40

Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps pour la direction " Réglementation " : 28,86

3. DIRECTION OBSERVATOIRE DES PME

Objectifs stratégiques :

(en eventueel de jaarlijkse verlenging van hun inschrijving) in via KBO-wi.

- de aanvragen om erkenning als ambachtsman behandelen (wet van 19 maart 2014): de zittingen van de Commissie "Ambachtslieden" en van de Raad "Ambachtslieden" voorbereiden en organiseren.

- de ondernemingsloketten begeleiden en ondersteunen bij de inschrijving van de syndici in de Kruispuntbank van Ondernemingen (koninklijk besluit van 15 maart 2017 in voege getreden op 1 april 2017).

2.2.2. Operationele doelstellingen:

- waken over de goede uitvoering door de erkende ondernemingsloketten van hun opdracht als één-loket, op basis van het samenwerkingsakkoord met de gefedereerde entiteiten.

Daarom treedt de dienst op als helpdesk om de loketten maximaal te ondersteunen. De helpdesk centraliseert alle vragen van de loketten met betrekking tot federale reglementeringen. Nadien neemt hij contact op met de bevoegde federale administratie om tot een oplossing te komen. De helpdesk communiceert het antwoord naar de loketten.

- zorgen voor de goede werking van de erkende ondernemingsloketten.

- meewerken aan de uitwerking van procedure 16 zoals voorzien in het project Single Digital Gateway van de Europese Commissie.

2.2.3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: 9,40

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten voor de directie "Reglementering": 28,86

3. DIRECTIE KMO-OBSERVATORIUM

Strategische doelstellingen:

Fiche budgétaire BGD – Begrotingsfiche AUB

Annexe 1b – Bijlage 1b

A. Observer la situation et l'évolution des PME et des Entrepreneurs indépendants et identifier leurs spécificités et leurs besoins sur le plan économique.

B. Acquérir et diffuser des connaissances approfondies, tant globales que sectorielles, sur l'univers des PME.

C. Promouvoir l'entrepreneuriat grâce à un environnement socio-économique favorable.

D. Se positionner comme lieu fédéral de référence et de représentation en matière de politique des PME pour la Belgique, tant sur le plan national que sur le plan international.

Objectifs opérationnels : voir les objectifs opérationnels par service.

Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 1

3.1. SERVICE ETUDES

3.1.1. Objectifs opérationnels :

A. Analyser toute question socio-économique en rapport avec les PME et les entrepreneurs indépendants.

B. Évaluer les mesures et réglementations socio-économiques fédérales en faveur des PME.

C. Tenir à jour, organiser et diffuser de l'information thématique sur les PME et les entrepreneurs indépendants en collaboration avec le Service de Communication (brochures, séances d'information, site internet).

D. Assurer une représentation active dans les enceintes fédérales qui traitent des thématiques et des questions concernant les PME et l'entrepreneuriat.

3.1.2. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 8

3.2. SERVICE DATA-ANALYSES

3.2.1. Objectifs opérationnels

A. De situatie en evolutie van de kmo's en de zelfstandige ondernemers observeren en nagaan welke hun specifieke economische behoeften zijn.

B. Een grondige globale en sectorale kennis van de kmo's verwerven en uitdragen.

C. Een ondernemerschap stimuleren via goede sociaaleconomische randvoorwaarden.

D. Zich positioneren als een federaal referentiepunt en vertegenwoordiger van het kmo-beleid in België, zowel op nationaal als op internationaal vlak.

Operationele doelstellingen: zie de operationele doelstellingen per dienst.

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: 1

3.1. DIENST STUDIES

3.1.1. Operationele doelstellingen:

A. Analyseren van allerlei sociaaleconomische vraagstukken over de kmo's en de zelfstandige ondernemers.

B. Evalueren van de federale maatregelen en sociaaleconomische reglementeringen voor de kmo's.

C. Bijhouden, organiseren en verspreiden van thematische informatie over de kmo's en de zelfstandige ondernemers in samenwerking met de Dienst Communicatie (brochures, infosessies, website).

D. Actieve representatie in de federale fora waar vragen en onderwerpen over de kmo's en het ondernemerschap behandeld worden.

3.1.2. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: 8

3.2. DIENST DATA-ANALYSES

3.2.1. Operationele doelstellingen

Fiche budgétaire BGD – Begrotingsfiche AUB

Annexe 1b – Bijlage 1b

A. Identifier, rassembler, traiter et diffuser les informations quantitatives et qualitatives, sur les PME et les entrepreneurs indépendants.

B. Organiser la gestion et l'actualisation de ces informations afin d'informer les décideurs et les clients du SPF et tenir à jour, organiser et diffuser de l'information thématique sur les PME et les entrepreneurs indépendants en collaboration avec le Service de Communication (brochures, séances d'information, rubrique « PME et Indépendants en chiffres » sur le site du SPF Economie).

C. Assurer une représentation active dans les enceintes fédérales qui traitent des thématiques et des questions concernant les PME et l'entrepreneuriat.

3.2.2. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 6,60

3.3. SERVICE POLITIQUE INTERNATIONALE

3.3.1. Objectifs opérationnels

A. Traiter toutes les thématiques de l'entrepreneuriat et des pme qui sont abordées au plan international (Union européenne, Benelux, OCDE, e.a.) ;

B. Assurer une représentation active dans les enceintes internationales qui traitent des thématiques et des questions concernant les pme et l'entrepreneuriat.

C. Assurer la concertation et la coordination des dossiers avec les entités fédérées et les stakeholders concernés, ainsi que de la mise en œuvre de la Nouvelle stratégie PME de l'UE ; assurer la diffusion des "best practices" européennes ; soutenir les régions dans le cadre du protocole de coopération ; organiser régulièrement des réunions avec les "SME Envoys" régionaux ; maintenir des contacts réguliers avec les organisations représentatives des divers secteurs ; assurer la coordination avec les entités fédérées dans le cadre de directives de l'Union européenne dont les sujets sont de compétences régionalisées.

A. Identifieren, verzamelen, verwerken en verspreiden van kwantitatieve en kwalitatieve gegevens over de kmo's en de zelfstandige ondernemers.

B. Beheren en actualiseren van deze gegevens om de beleidmakers en klanten van de FOD te informeren, en bijhouden, organiseren en verspreiden van thematische informatie over de kmo's en de zelfstandige ondernemers in samenwerking met de Dienst Communicatie (brochures, infosessies, rubriek 'Kmo's en Zelfstandigen in cijfers' op de website van de FOD Economie, , ...).

C. Actieve representatie in de federale fora waar vragen en onderwerpen m.b.t. de kmo's en het ondernemerschap behandeld worden.

3.2.2: Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: 6,60

3.3. DIENST INTERNATIONAAL BELEID

3.3.1. Operationele doelstellingen

A. Behandelen van alle thema's rond het ondernemerschap en de kmo's die op internationaal vlak (Europese Unie, Benelux, OESO, o.a.) aan bod komen.

B. Actieve representatie in de internationale fora waar vragen en onderwerpen m.b.t. de kmo's en het ondernemerschap behandeld worden.

C. Organiseren van overleg met de gefedereerde entiteiten en de stakeholders en coördinatie van de dossiers en van de uitvoering van de nieuwe KMO-strategie van de EU ; de Europese "best practices" verspreiden; de gewesten ondersteunen in het kader van een samenwerkingsakkoord; regelmatig vergaderingen organiseren met de gewestelijke "SME Envoys"; regelmatig contact onderhouden met de representatieve organisaties uit de verschillende sectoren; coördineren van activiteiten met de gefedereerde entiteiten in het kader van richtlijnen van de Europese Unie

Fiche budgétaire BGD – Begrotingsfiche AUB

Annexe 1b – Bijlage 1b

D. Assurer la coordination et l'organisation de divers événements européens dans le domaine de l'entrepreneuriat.

3.3.2. : Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 9,20

Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps pour la direction « Observatoire des PME » : 24,80

Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps pour la Direction générale de la Politique des PME : 65,36

Moyens mis en œuvre

1. Programmes de subsistance :

A.B.: 45 02 12 11 01 (Bud DO PA AB)

Frais de fonctionnement

Les moyens de l'AB 45 02 12 11 01 sont augmentés par le transfert des moyens de l'AB 45 03 12 11 21 .

wanneer deze tot de gewestbevoegdheden behoren.

D. Coördinatie en organisatie van verschillende Europese evenementen rond het ondernemerschap.

3.3.2.: Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: 9,20

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten voor de directie "KMO-observatorium": 24,80

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten voor de algemene Directie KMO-beleid: 65,36

Aangewende middelen

1. Bestaansmiddelenprogrammas :

B.A: 45 02 12 11 01 (Beg OA AP BA)

Werkingskosten

De middelen van AB 45 02 12 11 01 worden verhoogd door de overdracht van de middelen van AB 45 03 12 11 21 .

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizende euro)
Engagements	260	315	820	812	804	804	804	Vastleggingen
Liquidation	113	317	823	815	807	807	807	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire.

Les crédits concernent les frais de fonctionnement de la Direction Générale Politique des PME.

Les coûts récurrents s'élèvent à 110.100 €.

Parmi ces frais de fonctionnement figurent entre autres :

- les frais de fonctionnement de la Commission commune d'agrément (accord de coopération du 17 juillet 2013)

Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis

De kredieten zijn bedoeld voor de werkingskosten voor de Algemene Directie KMO-beleid.

De terugkerende kosten bedragen 110.100 €.

Onder deze werkingskosten vallen o.a.:

- de werkingskosten voor de Gemeenschappelijke Erkenningscommissie

Fiche budgétaire BGD – Begrotingsfiche AUB

Annexe 1b – Bijlage 1b

dont la présidence et le secrétariat sont assurés par la Direction générale de la Politique des PME. L'accord de coopération prévoit en outre l'organisation d'un helpdesk en vue de soutenir les guichets d'entreprises. La Direction générale de la Politique des PME est responsable pour l'helpdesk au niveau fédéral.

- les coûts de fonctionnement (secrétariat, jetons de présence, ...) de la Commission Artisans et du Conseil Artisans créés par la loi du 19 mars 2014 portant définition légale de l'artisan. Cela inclut aussi l'organisation d'un registre électronique des artisans accessible sur le site Internet du SPF. Le Président de la Commission et le Président du Conseil peuvent demander une enquête sur place afin de vérifier si le demandeur répond aux conditions. Ces enquêtes doivent être menées par des collaborateurs de la Direction générale de la Politique des PME.
- les coûts impliqués par la procédure de renouvellement du CSIPME (tous les 6 ans).
- En outre, ces coûts concernent des appels à projets, comme celui sur l'entrepreneuriat féminin en 2021 (260 000 euros).

(samenwerkingsakkoord van 13 juli 2013) waarvan de Algemene Directie KMO-beleid het voorzitterschap en het secretariaat waarneemt. Het samenwerkingsakkoord voorziet ook in de organisatie van een helpdesk om de ondernemingsloketten te ondersteunen. De Algemene Directie KMO-beleid is verantwoordelijk voor de helpdesk op federaal vlak.

- de werkingskosten (secretariaat, zitpenningen, ...) van de Commissie en de Raad Ambachtslieden ingesteld door de wet van 19 maart 2014 houdende wettelijke definitie van de ambachtsman. Dit omvat ook de organisatie van een elektronisch toegankelijk register van ambachtslieden op de website van de FOD. De Voorzitter van de Commissie en de Voorzitter van de Raad kunnen een onderzoek ter plaatse vragen om na te gaan of de aanvrager inderdaad aan de voorwaarden voldoet. Medewerkers van de Algemene Directie KMO-beleid moeten deze onderzoeken uitvoeren.
- de kosten voor de procedure tot hernieuwing van de HRZKMO (elke 6 jaar).
- Daarnaast betreffen deze kosten de projectoproepen, zoals deze rond vrouwelijk ondernemerschap in 2021 (260.000 euro).

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Indicateurs :

Méthode de calcul de la dépense :

Résultats des années précédentes:

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Impact Gender

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Indicatoren :

Berekeningsmethode van de uitgave:

Resultaten van de vorige jaren:

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

Gender Impact

Fiche budgétaire BGD – Begrotingsfiche AUB

Annexe 1b – Bijlage 1b

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire) :**Gender nota – categorie 2 (indien nodig):****Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire) :****Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):****Information de gestion non destinée au document parlementaire :****Informatie niet bestemd voor het parlementair docur****Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles :****Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:****A.B.: 45 02 12 11 99 (Bud DO PA AB)****B.A: 45 02 12 11 99 (Beg OA AP BA)****Indemnités kilométriques, frais de route et de séjour****Kilometervergoedingen, reis en verblijfskosten**

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	17	57	57	56	55	55	55	Vastleggingen
Liquidation	17	57	57	56	55	55	55	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire**Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis**

Les crédits concernent les frais de fonctionnement des déplacements de service de la Direction générale.

De kredieten betreffen de werkingskosten voor de verplaatsingen van de Algemene directie

Toute entreprise qui veut être agréée en tant qu'artisan, doit introduire une demande auprès du secrétariat de la Commission des Artisans. Le service des Guichets d'entreprises en gère le secrétariat. Si le formulaire de demande ne permet pas de prendre une décision sur base des pièces introduites, le Président de la Commission peut demander une enquête sur place. Cette enquête est effectuée par des collaborateurs de la direction Politique des PME, désignés par le Ministre. Si la Commission refuse l'agrément, le demandeur peut introduire un recours auprès du Conseil des Artisans. Son secrétariat est également géré par le service des Guichets d'entreprises. Le Président du Conseil peut à son tour demander une enquête sur place. Ce poste couvre donc les frais liés aux enquêtes sur place à la demande de la Commission ou du Conseil.

Wie een erkenning als ambachtsman wil, moet een aanvraag indienen bij het secretariaat van de Commissie Ambachtslieden. De dienst Ondernemingsloketten van de afdeling kmo-beleid neemt dat secretariaat waar. Als het aanvraagdossier niet toelaat om op basis van de voorgelegde stukken een beslissing te nemen, kan de Voorzitter van de Commissie een onderzoek ter plaatse vragen. Dat onderzoek wordt uitgevoerd door medewerkers van de afdeling kmo-beleid aangeduid door de Minister. Als de Commissie de erkenning weigert, kan de aanvrager beroep aantekenen bij de Raad Ambachtslieden. De dienst Ondernemingsloketten neemt ook daar het secretariaat van waar. Ook de Voorzitter van de Raad kan een onderzoek ter plaatse vragen. Deze post omvat de kosten voor de onderzoeken ter plaatse in opdracht van de Commissie of de Raad.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :**Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:**

Fiche budgétaire BGD – Begrotingsfiche AUB

Annexe 1b – Bijlage 1b

Indicateurs :

Méthode de calcul de la dépense :

Résultats des années précédentes:

*Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)**Impact Gender**Note genre – catégorie 2 (si nécessaire) :*

Information de gestion non destinée au document parlementaire :

Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles :

*A.B.: 45 02 74 22 01 (Bud DO PA AB)**Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables*

Indicatoren :

Berekeningsmethode van de uitgave:

Resultaten van de vorige jaren:

*Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)**Gender Impact**Gender nota – categorie 2 (indien nodig):*

Informatie niet bestemd voor het parlementair document:

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

*B.A: 45 02 74 22 01 (Beg OA AP BA)**Uitgaven voor de aankoop van duurzame goederen*

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements		10	10	10	10	10	10	Vastleggingen
Liquidation		10	10	10	10	10	10	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Les crédits concernent l'achat de biens durables (meublier et matériel) destinés à la Direction générale

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Indicateurs :

Méthode de calcul de la dépense :

Résultats des années précédentes:

Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis

De kredieten betreffen de aankoop van duurzame roerende goederen (meubilair en materiaal) voor de algemene directie.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Indicatoren :

Berekeningsmethode van de uitgave:

Resultaten van de vorige jaren:

Fiche budgétaire BGD – Begrotingsfiche AUB

Annexe 1b – Bijlage 1b

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire) :

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire) :

Information de gestion non destinée au document parlementaire :

Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles :

2. Etudes, promotion PME et subventions à des organismes extérieurs :

A.B.: 45 03 12 11 21 (Bud DO PA AB)

Les moyens de l'AB 45 03 12 11 21 sont diminués par le transfert des moyens sur l'AB 45 02 12 11 01

Etudes relatives à l'organisation, au fonctionnement et à la promotion des Guichets d'entreprises et de la BCE – Promotion de l'artisanat – Recherches et études externes.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Informatie niet bestemd voor het parlementair document:

Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles :

2. Studies, Kmo-bevordering en Toelagen aan externe organismen:

B.A: 45 03 12 11 21 (Beg OA AP BA)

De middelen van AB 45 03 12 11 21 worden verminderd door de overdracht van middelen naar AB 45 02 12 11 01

Studies betreffende de organisatie, de werking en de promotie van de Ondernemingsloketten en de KBO – Promotie van de ambachten – Externe onderzoeken en studies.

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	453	494	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidation	392	495	0	0	0	0	0	Vereffeningen

Fiche budgétaire BGD – Begrotingsfiche AUB

Annexe 1b – Bijlage 1b

Description / Base légale / Base réglementaire

1) En 2021, deux études sont réalisées au sein de la Réglementation. La première étude est un audit financier auprès des guichets d'entreprises. La seconde étude est un audit qualitatif des guichets d'entreprises.

2) Les crédits concernent également toutes les actions de publicité pour l'artisanat.

Afin d'attirer l'attention sur l'importance du secteur artisanal, une Journée de l'Artisan est organisée annuellement. Il est fait appel à des entreprises spécialisées pour l'organisation de tels événements. Cette Journée a été organisée une première fois en 2006. Cette Journée de l'Artisan sera à nouveau organisée en 2021.

Afin d'améliorer la visibilité de l'artisanat, le site web du SPF et celui de la Journée de l'artisanat seront adaptés et élargis pour inclure un outil de géolocalisation des artisans reconnus.

3) Ces crédits servent également à financer des recherches et études réalisées par des universités, des chercheurs et des spécialistes extérieurs sur des matières macro-économiques, micro-économiques et juridiques relatives à la vie des PME.

Ces recherches et études complètent les études et analyses effectuées par l'administration et s'inscrivent dans le cadre de la mise en œuvre de la « Nouvelle stratégie PME de l'UE » requise par la Commission Européenne, et du plan PME.

Elles pourraient porter, notamment, sur les thèmes suivants : le financement bancaire et alternatif des PME, l'encouragement des investissements productifs, la lutte contre le dumping social, le groupement d'employeurs, l'entrepreneuriat féminin, l'assurance en cas de faillite, les délais de paiement, la procédure sommaire d'injonction de payer, le compte tiers pour les acomptes, l'insaisissabilité de la résidence principale et la prévention des faillites, l'entrepreneuriat de la seconde chance, la facturation électronique, le test PME, l'accessibilité des marchés publics, la législation sur les comptes annuels, les secteurs à forte intensité de mains-d'œuvre, le commerce électronique, l'amélioration du cadre légal relatif

Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis

1) In 2021 worden twee studies uitgevoerd binnen de Reglementering. De eerste studie is een financiële audit bij de ondernemingsloketten. De tweede studie is een kwalitatieve audit van de ondernemingsloketten.

2) De kredieten betreffen eveneens de publicitaire acties met betrekking tot het ambacht.

Jaarlijks wordt een Dag van het Ambacht georganiseerd om de aandacht te vestigen op het belang van de ambachtelijke sector. Daarbij wordt beroep gedaan op ondernemingen gespecialiseerd in de organisatie van evenementen. De Dag werd een eerste maal georganiseerd in 2006. Deze dag van de Ambachten zal in 2021 opnieuw worden georganiseerd.

Om de ambachten een betere zichtbaarheid te geven zullen de website van de FOD en deze van de Dag van de Ambachten aangepast worden en uitgebreid met een geolocalisatie-tool voor erkende ambachtslieden.

3) Deze kredieten dienen ook om het onderzoek en de studies te financieren met betrekking tot macro- en micro-economische en juridische aspecten van het reilen en zeilen van de kmo's, die door universiteiten, onderzoekers en externe deskundigen gerealiseerd worden.

Deze onderzoeken en studies vullen de studies en analyses aan die verricht worden door de administratie en kaders in de door de Europese Commissie gevraagde uitvoering van de "nieuwe KMO-strategie van de EU" en het kmo-plan.

Ze kunnen onder meer de volgende thema's behandelen: de financiering van de kmo's, zowel bancaire als alternatieve vormen, het aanmoedigen van productieve investeringen, strijd tegen sociale dumping, de werkgeversgroepering, het vrouwelijk ondernemerschap, de faillissementsverzekering, de betalingstermijnen, de summierre rechtspleging om betaling te bevelen, de derdenrekening voor voorschotten, de onvatbaarheid voor beslag van de hoofdverblijfplaats, de faillissementspreventie, het 2e kans-ondernemerschap, de elektronische facturatie, de kmo-test, de toegang tot overheidsopdrachten, de wetgeving over de jaarrekeningen, de arbeidsintensieve sectoren, de

Fiche budgétaire BGD – Begrotingsfiche AUB

Annexe 1b – Bijlage 1b

au commerce, l'économie collaborative et l'économie circulaire, la position dominante d'entreprises vis-à-vis les PME (B2B) et l'entrepreneuriat de la diversité.

4) Les crédits concernent de même toutes les actions d'information sur les guichets d'entreprise et la banque carrefour des entreprises. Afin de donner confiance aux débutants et aux entreprises dans le fonctionnement des guichets d'entreprise et dans les missions qui leur sont confiées il importe de communiquer de façon régulière sur les services proposés par ces guichets et sur leurs missions.

En outre, ils concernent également les campagnes de sensibilisation et d'information des PME sur différents thèmes, comme le scan de cybersécurité pour les PME en 2021.

5) Enfin, les crédits concernent les appels à projets qui soutiennent les organisations qui promeuvent l'entrepreneuriat, comme celui de 2021 concernant l'entrepreneuriat féminin. En 2022 un marché public pour un marché public concernant l'entrepreneuriat issue de diversité serait organisé.

But du subsidy / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Indicateurs :

Méthode de calcul de la dépense :

Résultats des années précédentes:

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire) :

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire) :

onlinehandel, de verbetering van wetgeving op de handel, de deeleconomie, de circulaire economie, de dominante positie van ondernemingen tov de kmo (B2B), en ondernemerschapsdiversiteit.

4) De kredieten betreffende voorts alle informatieacties over de ondernemingsloketten en de Kruispuntbank van Ondernemingen. Ten einde starters en ondernemingen vertrouwd te maken met de werking van de ondernemingsloketten en van de hun toevertrouwde opdrachten dient op regelmatige basis gecommuniceerd te worden over de door hen aangeboden diensten en hun opdrachten.

Daarnaast betreffen ze eveneens sensibiliserings- en informatiecampaagnes voor de kmo en in het belang van de kmo rond allerlei thematieken, zoals in 2021 de cybersecurityscan voor kmo's.

5) De kredieten betreffen ten slotte de projectoproepen waarmee organisaties ondersteund worden die het ondernemerschap bevorderen, zoals in 2021 deze met betrekking tot vrouwelijk ondernemerschap. In 2022 zou een openbare aanbesteding voor projecten mbt divers ondernemerschap georganiseerd worden.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Indicatoren :

Berekeningsmethode van de uitgave:

Resultaten van de vorige jaren:

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Fiche budgétaire BGD – Begrotingsfiche AUB

Annexe 1b – Bijlage 1b

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire) :

Information de gestion non destinée au document parlementaire :

Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles :

A.B.: 45 10 31 32 05 (Bud DO PA AB)

Subventions à des associations s'occupant de la défense et de la promotion des PME et des Indépendants

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Informatie niet bestemd voor het parlementair document:

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

B.A: 45 10 31 32 05 (Beg OA AP BA)

Toelagen aan verenigingen voor de bescherming en de bevordering van de KMO's en de zelfstandigen

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	155	216	208	204	200	200	200	Vastleggingen
Liquidation	155	216	208	204	200	200	200	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Subventions à des organismes nationaux, institutions et personnes s'occupant, sur le plan national et international, de la promotion des PME et des indépendants.

Base légale/raison d'être de la subvention :

Subventions à des organismes nationaux, institutions et personnes s'occupant, sur le plan national et international, de la promotion des PME et des indépendants.

Présentation complète de l'Organisme subventionné :

Subventions à plusieurs organismes désignés par le Ministre des Classes moyennes.

Méthode de calcul du montant de la subvention et utilisation de cette dernière :

Utilisation selon les termes de l'arrêté. Montant fixé suivant le cas par cas par le Ministre.

Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis

Toelagen aan nationale organismen, instellingen en personen die zich op nationaal en internationaal vlak bezighouden met de bevordering van de kleine en middelgrote ondernemingen en de zelfstandigen.

Wettelijke basis/doel van de subsidie:

Toelagen aan nationale organismen, instellingen en personen die zich op nationaal en internationaal vlak bezighouden met de bevordering van de kleine en middelgrote ondernemingen en de zelfstandigen.

Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Subsidies voor verschillende instanties die door de Minister van Middenstand worden aangewezen.

Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan:

Gebruik volgens de termen van het besluit. Bedrag, dat geval per geval, door de Minister wordt bepaald.

Fiche budgétaire BGD – Begrotingsfiche AUB

Annexe 1b – Bijlage 1b

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Indicateurs :

Méthode de calcul de la dépense :

Résultats des années précédentes:

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire) :

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire) :

Information de gestion non destinée au document parlementaire :

Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles :

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Indicatoren :

Berekeningsmethode van de uitgave:

Resultaten van de vorige jaren:

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Informatie niet bestemd voor het parlementair document:

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

A.B.: 45 10 41 40 02 (Bud DO PA AB)

Subside au Conseil supérieur des indépendants et des petites et moyennes entreprises

A.B.: 45 10 41 40 02 (Bud DO PA AB)

Subside au Conseil supérieur des indépendants et des petites et moyennes entreprises

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro))
Engagements	1 354	1 367	1 384	1 375	1 367	1 375	1 382	Vastleggingen
Liquidation	1 354	1 367	1 384	1 375	1 367	1 375	1 382	Vereffeningen

Note explicative :

Ce crédit doit couvrir les frais de fonctionnement du Conseil supérieur des Indépendants et des PME.

Verklarende nota:

Dit krediet moet de werkingskosten van de Hoge Raad voor de Zelfstandigen en de KMO dekken.

Fiche budgétaire BGD – Begrotingsfiche AUB

Annexe 1b – Bijlage 1b

Description / Base légale / Base réglementaire

Le Conseil supérieur des Indépendants et des PME est un établissement fédéral d'utilité publique doté de la personnalité juridique. Les lois concernant l'organisation des Classes moyennes, coordonnées le 28 mai 1979 en forment la base légale.

Présentation complète de l'Organisme subventionné :

Cet organe fédéral d'avis a pour tâche d'étudier et de proposer toutes mesures en relation avec les PME et les professions libérales. Il le fait soit à la demande du Parlement ou des Ministres compétents, soit d'initiative.

Le Conseil Supérieur suit de près la politique européenne en matière de PME et son impact sur la réglementation en Belgique.

Le Conseil supérieur a également une compétence de représentation.

Le Conseil supérieur regroupe les représentants de toutes les organisations représentatives professionnelles et interprofessionnelles agréées légalement (actuellement 176). Sa composition se fait sur base d'élections et vaut pour une période de 6 ans. Le prochain renouvellement aura lieu en 2022.

Le Conseil supérieur compte 15 commissions sectorielles qui ont pour tâche de préparer des avis et des propositions pour les questions concernant la profession ou le groupe de professions qu'ils représentent.

Différentes commissions existent au sein du Conseil supérieur pour étudier en profondeur et préparer des avis dépassant le cadre des secteurs professionnels spécifiques :

- Professions libérales,
- Réglementations professionnelles,
- Politique générale,
- Pratiques du commerce.

Le Bureau du Conseil Supérieur dans lequel siègent un commissaire du Gouvernement et un représentant du Ministre du Budget en assure la direction journalière.

Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis

De Hoge Raad voor de Zelfstandigen en de kmo's is een federale instelling van openbare nut met rechtspersoonlijkheid. De wetten betreffende de organisatie van de middenstand, gecoördineerd op 28 mei 1979 vormen de wettelijke basis.

Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Het is een adviesorgaan dat tot taak heeft alle maatregelen die betrekking hebben op de kmo's en de vrije beroepen te bestuderen en voor te stellen. Hij doet dit zowel op vraag van het Parlement of de bevoegde Ministers als op eigen initiatief.

De Hoge Raad volgt van nabij het Europees beleid met betrekking tot de kmo's en de impact op de Belgische regelgeving.

Daarnaast heeft de Hoge Raad ook een vertegenwoordigende bevoegdheid.

De Hoge Raad groepeerde de vertegenwoordigers van alle wettelijk erkende representatieve beroeps- en interprofessionele organisaties (momenteel 176). De samenstelling gebeurt op basis van verkiezingen en geldt voor een termijn van 6 jaar. De volgende hernieuwing vindt plaats in 2022.

De Hoge Raad telt 15 sectorcommissies die als opdracht hebben adviezen voor te bereiden en voorstellen te doen over de problemen betreffende het beroep of de groep van beroepen die zij vertegenwoordigen.

Binnen de Hoge Raad bestaan de volgende commissies voor de grondige studie en de voorbereiding van adviezen die specifieke beroepssectoren overschrijden:

- Vrije beroepen,
- Handelspraktijken,
- Algemeen KMO-beleid,
- Beroepsreglementeringen.

Het Bureau van de Hoge Raad, waarin een regeringscommissaris en een vertegenwoordiger van de Minister van Begroting zetelen, staat in voor het dagelijks bestuur.

Fiche budgétaire BGD – Begrotingsfiche AUB

Annexe 1b – Bijlage 1b

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Indicateurs :

Méthode de calcul de la dépense :

Résultats des années précédentes:

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire) :

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire) :

Information de gestion non destinée au document parlementaire :

Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles :

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Indicatoren :

Berekeningsmethode van de uitgave:

Resultaten van de vorige jaren:

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Informatie niet bestemd voor het parlementair document:

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

Section 32
SPF ECONOMIE, P.M.E., CLASSES MOYENNES
ET ENERGIE

DIVISION ORGANIQUE :46

DIRECTION GENERALE
QUALITE ET SECURITE

Missions assignées

La mission de la Direction Générale Qualité et Sécurité cadre dans la mission du SPF Économie et ses objectifs stratégiques.

La Direction Générale Qualité et Sécurité occupe un rôle de régulation ainsi que de contrôle pour les réglementations techniques concernant la qualité et la sécurité des produits et services.

Dans le cadre de ces tâches, deux objectifs s'appliquent, notamment la protection du consommateur d'un côté et l'assurance d'une concurrence loyale de l'autre côté.

Dans ce cadre de réglementations techniques la Direction Générale Qualité et Sécurité délivre des autorisations de nature diverse.

Pour deux domaines spécifiques, la Direction Générale Qualité et Sécurité est active dans la recherche de nature scientifique.

La Direction générale soutient l'innovation par le perfectionnement des étalons nationaux, le suivi de la politique de normalisation, le soutien aux projets de pré-normalisation et la mise à disposition d'une structure d'accréditation performante.

La Direction Générale Qualité et Sécurité y contribue en réalisant une série d'opérations techniques pour faire en sorte qu'en Belgique, les échanges commerciaux se déroulent honnêtement, que la qualité et la sécurité des produits et services soient contrôlées.

Toutes les activités sont caractérisées par le besoin d'un haut degré de connaissance technique.

Dans le cadre de la stratégie du SPF, les objectifs stratégiques suivants du plan stratégique de notre direction générale ont été définis :

Sectie 32
FOD ECONOMIE, K.M.O., MIDDENSTAND EN
ENERGIE

ORGANISATIEAFDELING :46

ALGEMENE DIRECTIE
KWALITEIT EN
VEILIGHEID

Toegewezen opdrachten

De opdracht van de Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid kadert in de missie van de FOD Economie en zijn strategische doelstellingen.

De Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid vervult zowel een regulerende als controlerende rol voor technische reglementeringen inzake de kwaliteit en veiligheid van producten en diensten.

Binnen deze taken gelden twee doelstellingen, namelijk de bescherming van de consument enerzijds en het zorgen voor een eerlijke concurrentie anderzijds.

Binnen datzelfde kader van technische reglementeringen verleent de Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid ook vergunningen van diverse aard.

De Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid is binnen twee specifieke domeinen actief in onderzoek van wetenschappelijke aard.

De Algemene Directie ondersteunt innovatie via de upgrading van de nationale standaarden, de opvolging van het normalisatiebeleid, de projecten in het kader van prenormalisatie en het ter beschikking stellen van een performante accreditatiestructuur.

De bijdrage van de Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid bestaat dus uit een hele reeks technische handelingen om ervoor te zorgen dat in België het economische verkeer eerlijk verloopt, dat de kwaliteit en de veiligheid van de producten en diensten gecontroleerd wordt.

Alle activiteiten zijn gekenmerkt door de nood aan een hoge graad van technische kennis.

In het kader van de strategie van de FOD zijn de volgende strategische doelstellingen van het strategisch plan van onze algemene directie bepaald:

OS A

Veiller à un cadre réglementaire tenant compte des besoins des parties concernées, un cadre adapté à l'état actuel de la technique et permettant l'innovation.

OS B

L'application efficace et la surveillance des réglementations de notre compétence. Grâce aux moyens disponibles, s'axer sur ces services et produits ainsi que leurs fournisseurs qui constituent le plus grand risque pour les consommateurs ou pour la concurrence loyale.

OS C

Renforcer le rôle joué par E6 comme acteur central belge au sein du cadre européen des réglementations techniques.

OS D

Briller par ses connaissances techniques et scientifiques.

OS E

A travers la communication sur nos activités, accroître la confiance dans le marché unifié des biens et des services pour les opérateurs économiques, les utilisateurs (dont les consommateurs) et les organismes.

OS F

Être une organisation où les collaborateurs motivés aiment travailler.

Ces objectifs stratégiques ci-dessus et les objectifs opérationnels y associés sont atteints par toutes les divisions et ne sont donc pas repris ci-après.

Ci-dessous, la mission et la vision de chaque service et les objectifs stratégiques et opérationnels ont été clarifiés en commun, soit au niveau de la division, soit au niveau du service.

Division Sécurité

Les objectifs stratégiques de la division Sécurité sont :

- l'élaboration et le suivi de règles de sécurité simples, sans ambiguïté, utiles et applicables, tant en termes de sécurité des consommateurs que de sécurité publique ;
- organiser une application efficace et efficiente de la législation par le biais de contrôles et de campagnes ciblées ;

SD A

Zorgen voor een reglementair kader dat rekening houdt met de behoeften van de betrokken partijen, dat aangepast is aan de huidige stand der techniek en dat innovatie toelaat.

SD B

Efficiënt toepassen van en toezien op de reglementeringen waarvoor we bevoegd zijn. Met de beschikbare middelen zich richten op die diensten en producten en aanbieders hiervan die het grootste risico vormen voor de consumenten of voor de eerlijke concurrentie.

SD C

De rol van E6 bestendigen als Belgische centrale speler binnen het Europese kader van technische reglementeringen.

SD D

Uitblinken door technische en wetenschappelijke kennis.

SD E

Door communicatie over onze activiteiten het vertrouwen in de eengemaakte goederen- en dienstenmarkt verhogen voor economische operatoren, gebruikers (waaronder consumenten) en organismen.

SD F

Een organisatie zijn waar gemotiveerde medewerkers graag werken.

Deze bovenstaande strategische en de daartoe behorende operationele doelstellingen worden gerealiseerd door alle afdelingen en worden dus niet meer herhaald hierna.

Hieronder werden de missie en visie van elke dienst en de strategische en operationele doelstellingen gemeenschappelijk op afdelingsniveau voor alle diensten of per dienst verduidelijkt.

Afdeling Veiligheid

De strategische doelstellingen van de afdeling Veiligheid zijn:

- het opstellen en opvolgen van een veiligheidsreglementering die eenvoudig, eenduidig, nuttig en afdwingbaar is, zowel op het vlak van consumenten- als van publieke veiligheid;
- een effectieve en efficiënte handhaving van de wetgeving organiseren, door middel van gerichte controles en campagnes;

- soutenir l'économie belge en garantissant des conditions de concurrence équitables en Belgique et dans l'Espace économique européen par le biais de la coopération internationale et de l'évaluation comparative.

La Division Sécurité comprend, outre un secrétariat central, 1 service réglementaire et 3 services de contrôles, soit

1. Service Réglementation Sécurité - ENSURE
2. Services Contrôle Sécurité Nord – COVENO et Sud – COSESU
3. Service Contrôle Sécurité Produits - PROSABEL

qui peuvent être caractérisés comme suit:

1. Service Réglementation Sécurité - ENSURE

Mission

Promulguer des réglementations techniques et surveiller rigoureusement leur application, dans l'intérêt des citoyens et des entreprises pour veiller à la sécurité (publique) tout en soutenant un marché compétitif des biens et des services, ceci grâce à notre expertise avancée et notre communication transparente.

Vision

« Sécurité, n'en rêvez pas ... ENSURE vous la garantit. »

2. Services Contrôle Sécurité Nord – COVENO et Sud – COSESU

Mission

Organiser un contrôle pragmatique et conséquent, complété par un soutien crédible du marché, afin de créer les conditions d'un fonctionnement compétitif et équilibré du marché des biens et services techniques en :

- réalisant des contrôles et enquêtes ;
- délivrant des autorisations, avis pour autorisations, dérogations et agréments ;
- assurant la communication vers les stakeholders ;
- participant à des initiatives relatives à l'élaboration réglementaire.

Vision

- de Belgische economie ondersteunen door het garanderen van een "level playing field" binnen België en binnen de Europese Economische Ruimte, via internationale samenwerking en een vergelijkende evaluatie ("benchmarking").

De afdeling Veiligheid bevat, naast een centraal secretariaat, een reglementerende dienst en 3 controlediensten, zijnde:

1. Dienst Reglementering Veiligheid - ENSURE
2. Diensten Controle Veiligheid Noord - COVENO en Zuid – COSESU
3. Dienst Controle Productveiligheid – PROSABEL

die op de volgende wijze kunnen gekarakteriseerd worden:

1. Dienst Reglementering Veiligheid - ENSURE

Missie

Uitvaardigen van technische reglementeringen en daadkrachtig toezien op de naleving, ten behoeve van de burgers en ondernemingen, om te waken over de (openbare) veiligheid en ter ondersteuning van een competitieve goederen- en dienstenmarkt, dit dankzij onze doorgedreven expertise en transparante communicatie.

Visie

« Slaap op beide oren ... ENSURE waakt over uw veiligheid. »

2. Diensten Controle Veiligheid Noord – COVENO en Zuid – COSESU

Missie

Het organiseren van een pragmatische en consequente controle, aangevuld met een geloofwaardige marktondersteuning om de voorwaarden te scheppen van een competitieve en evenwichtige werking van de goederen- en dienstenmarkt door :

- controles en onderzoeken uit te voeren ;
- vergunningen, adviezen voor vergunningen, afwijkingen en goedkeuringen uit te reiken ;
- de communicatie naar stakeholders te garanderen ;
- deel te nemen aan initiatieven m.b.t. de uitwerking van reglementering.

Visie

Un service de contrôle technico-économique éminemment efficient, efficace et crédible, qui garantit autant la sécurité publique que celle des consommateurs et assure par conséquent un marché des biens et services compétitif en :

- pratiquant une approche intégrée ;
- utilisant l'autonomie encadrée dont le service dispose ;
- appliquant aussi bien un système de contrôle préventif/coopératif que répressif, quand c'est nécessaire.

3. Service Contrôle Sécurité Produits – PROSABEL

Mission

Organiser une surveillance pragmatique et cohérente, complétée par un soutien crédible du marché, afin de créer les conditions d'un fonctionnement compétitif et équilibré du marché des biens :

- effectuer des contrôles et des enquêtes ;
- assurer la communication avec les parties prenantes ;
- participer à des initiatives concernant l'élaboration de règlements.

Vision

Un service d'inspection technico-économique efficace, efficient et crédible qui garantit la sécurité du consommateur/utilisateur et assure ainsi un marché des biens compétitif et équilibré.

Division Métrologie

Mission

- REGLEMENTER : Mettre en place une réglementation (métrologique), utile et applicable.
- CONTRÔLER : Faire respecter cette réglementation.
- ASSURER LA TRAÇABILITÉ : Réaliser la traçabilité aux étalons (inter)nationaux des unités de mesure et offrir un soutien scientifique aux entreprises.

Vision

Construire la qualité des mesures pour gagner la confiance de tous.

Een uiterst effectieve, efficiënte en geloofwaardige technisch-economische controledienst, die instaat voor het garanderen van zowel de openbare veiligheid als de veiligheid van consumenten, en die daardoor een competitieve goederen-en dienstenmarkt verzekert door :

- het toepassen van een geïntegreerde aanpak ;
- gebruik te maken van de gekaderde autonomie waarover de dienst beschikt ;
- zowel een preventief / coöperatief als, waar nodig, een repressief controlesysteem toe te passen.

3. Dienst Controle Productveiligheid – PROSABEL

Missie

Het organiseren van een pragmatische en consequente controle, aangevuld met een geloofwaardige marktondersteuning om de voorwaarden te scheppen van een competitieve en evenwichtige werking van de goederenmarkt door:

- controles en onderzoeken uit te voeren ;
- de communicatie naar stakeholders te garanderen ;
- deel te nemen aan initiatieven m.b.t. de uitwerking van reglementering

Visie

Een effectieve, efficiënte en geloofwaardige technisch-economische controledienst die instaat voor het garanderen van de veiligheid van de consument/gebruiker, en die daardoor een competitieve en evenwichtige goederenmarkt verzekert.

Afdeling Metrologie

Missie

- REGLEMENTEREN: Een zinvolle en toepasbare (metrologische) reglementering voorzien.
- CONTROLEREN: Deze reglementering handhaven.
- HERLEIDBAARHEID VERZEKEREN: De herleidbaarheid naar (inter)nationale standaarden van de meeteenheden realiseren en een wetenschappelijke ondersteuning bieden aan ondernemingen.

Visie

Bouwen aan de kwaliteit van metingen om ieders vertrouwen te winnen.

1. Service des Etalons Nationaux

Mission

- Garantir la qualité des mesures en Belgique.
- Soutenir l'innovation.
- Diffuser la connaissance métrologique.

Vision

Dans une société évoluant techniquement et scientifiquement, les accents devront être ajustés en permanence, en fonction des technologies émergentes attendues, des attentes des stakeholders et de la possibilité que des services équivalents soient proposés par d'autres acteurs.

2. Service Réglementation Métrologie

Vision

Le service a comme mission de donner confiance dans les mesures lors des transactions commerciales et lors d'affaires relatives à l'ordre public, pour les entreprises, les consommateurs, les citoyens et les autorités.

Mission

Le service Réglementation Métrologie légale est aussi bien auteur de la réglementation sur la métrologie légale que surveillant de l'application de ces règlements.

Le service métrologie légale est d'avis qu'il doit réaliser ses missions sur bases des objectifs suivants :

- l'obtention d'une réglementation uniforme et claire pour tous les instruments de mesure utilisés dans le circuit économique ou pour des raisons d'ordre public. L'accent est mis ici sur la poursuite de la délégation d'opérations standard de vérification périodique à des organismes agréés.
- l'utilisation optimale de l'expertise présente dans la Division Métrologie pour la délivrance d'approbations de modèle et d'autorisations d'utilisation ainsi que pour l'exécution d'étalonnages d'instruments de mesure ne relevant pas de l'harmonisation européenne et d'instruments de mesure qui font appel aux nouvelles technologies.
- la mise en œuvre de la haute surveillance des organismes d'évaluation agréés selon une combinaison équilibrée d'information et de contrôle.

1. Dienst Nationale Standaarden

Missie

- het verzekeren van de kwaliteit van de metingen in België;
- het ondersteunen van innovatie;
- het doorgeven van metrologische kennis.

Visie

In een technisch en wetenschappelijk evoluerende maatschappij zullen de accenten permanent bijgestuurd moeten worden, afhankelijk van de te verwachten opkomende technologieën, de verwachtingen van de stakeholders en de mogelijkheid van andere actoren om equivalente diensten aan te bieden.

2. Dienst Reglementering Metrologie

Visie

Deze dienst heeft als opdracht vertrouwen te scheppen in metingen bij economische transacties en bij zaken van openbare orde, voor ondernemingen, consumenten, burgers en overheden.

Missie

De Dienst Reglementering Metrologie is zowel opsteller van de reglementering inzake wettelijke metrologie, als bewaker van de toepassing van deze reglementering.

De dienst is van mening dat het zijn opdrachten dient te realiseren op basis van volgende doelstellingen:

- het bekomen van een eenvormige en duidelijke reglementering voor alle meetinstrumenten gebruikt in het economisch verkeer of voor redenen van openbare orde. Hierbij ligt de focus op de verdere delegatie van de standaard herijkverrichtingen naar erkende keuringsinstellingen.
- de expertise aanwezig in de Afdeling Metrologie optimaal gebruiken voor het afleveren van modelgoedkeuringen en gebruiksvergunningen en voor het uitvoeren van ijkingen van niet Europees geharmoniseerde meetinstrumenten en van meetsystemen die gebruik maken van nieuwe technologieën.
- het hoog toezicht op de erkende keuringsinstellingen uitvoeren volgens een evenwichtige combinatie van informatieverstrekking en controle.

3. Services de contrôle métrologie (Nord et Sud)

Mission

Les services de contrôle ont comme mission l'exécution de la surveillance du marché d'instruments de mesure en ce qui concerne la protection des consommateurs et le fonctionnement équilibré, durable et qualitatif du marché des biens et des services en Belgique. En assurant la réduction des standards (inter)nationaux, la surveillance garantit l'exactitude des transactions commerciales. Mesurer est la base de l'économie.

Vision

Les services de contrôle réorientent leurs processus de fonctionnement : une tâche de surveillance, d'inspection et d'information à la place d'une tâche d'exécution.

Les dossiers sont traités de manière neutre, objective, équivalente, transparente et respectueuse.

Division Qualité et Innovation

La Division Qualité et Innovation a pour mission de promouvoir et diffuser l'innovation et la qualité pour renforcer la compétitivité des entreprises, compte tenu du contexte européen et international, et notamment:

- gestion et promotion du système belge d'accréditation ;
- soutien des développements et initiatives techniques des centres collectifs de recherche en faveur des entreprises sectorielles, et en particulier les PME ;
- valorisation de la gestion de la qualité dans la construction ;
- gestion des prélèvements de sable et de gravier sur le plateau continental.

Objectifs opérationnels communs au niveau de la division

OO A.1: Calendrier de la réglementation

On dresse un calendrier avec toutes les initiatives réglementaires. Les transpositions des directives, l'exécution des lois y sont reprises. Chaque réglementation est examinée au moins tous les 5 ans au niveau de sa mise à jour, son applicabilité, sa contrôlabilité, son utilité, sa complétude, ... Les parties prenantes sont impliquées dans l'examen de la réglementation.

Il ne faut pas attendre 5 ans pour ajuster une réglementation. S'il apparaît que la réglementation contient des erreurs ou nécessite un ajustement sur un certain nombre de points, c'est possible moyennant des adaptations ponctuelles. Ceux-ci sont au mieux

3. Diensten Controle Metrologie (Noord en Zuid)

Missie

De controlediensten metrologie hebben als opdracht het uitvoeren van het markttoezicht van meetinstrumenten met betrekking tot consumentenbescherming en tot een evenwichtige, duurzame en kwaliteitsvolle werking van de goederen- en dienstenmarkt in België. Het toezicht waarborgt, door het verzekeren van de herleidbaarheid naar de (inter-)nationale standaarden, de juistheid van de commerciële transacties. Meten is de basis van de economie.

Visie

De controlediensten heroriënteren hun processen naar een toezichthoudende, inspecterende en informerende taken in plaats van een uitvoerende taak.

Dossiers worden behandeld op een neutrale, objectieve, gelijkwaardige, transparante en respectvolle manier.

Afdeling Kwaliteit en Innovatie

De Afdeling Kwaliteit en Innovatie heeft als missie het aanmoedigen en het uitbreiden van innovatie en kwaliteit om de competitiviteit van de ondernemingen te versterken rekening houdend met de Europese en internationale context, nl.:

- beheren en promoten van het Belgische accreditatiesysteem;
- steun aan de technische ontwikkelingen en initiatieven van de collectieve onderzoekscentra ten gunste van de sectorale bedrijven meer bepaald de Kmo's;
- opwaardering van het kwaliteitsbeheer in de bouw;
- beheer van de zand- en grindontginningen op het Belgische deel van de Noordzee.

Gemeenschappelijke operationele doelstellingen op afdelingsniveau

OD A.1: Reglementeringskalender

Er wordt een kalender opgesteld met alle reglementaire initiatieven. Omzettingen van richtlijnen, uitvoering van wetten worden hierin opgenomen. Elke reglementering wordt minstens om de 5 jaar onderzocht op haar actualiteit, toepasbaarheid, controleerbaarheid, nut, volledigheid, ... Bij het onderzoek van de reglementering worden de stakeholders betrokken.

Er hoeft geen 5 jaar gewacht te worden om een reglementering bij te sturen. Indien blijkt dat reglementering fouten bevat of op een aantal punten dringend moet bijgestuurd worden, kan dat via punctuele aanpassingen. Deze worden best jaarlijks

rassemblés annuellement dans une loi dispositions diverses et/ou un AR dispositions diverses.

OO B.1: Guidance

La réglementation n'est pas toujours aussi claire pour celui qui doit la respecter. La guidance aide les entreprises qui veulent respecter les règles et précise le point de vue de nos services sur l'interprétation de celles-ci.

Pour chacune de nos réglementations, on élabore des documents de guidance sous les formes possibles suivantes : résumés, questions et réponses, brochures, exemples, feuilles de calcul, ... Le règlement européen sur le Single Digital Gateway définit les exigences minimales.

Les parties prenantes et les partenaires sont impliquées lors de l'établissement des documents de guidance et leur diffusion auprès de leurs membres et collaborateurs.

OO B.2: Contrôles orientés entreprises

Là où les contrôles s'axent encore sur des infractions ponctuelles (produits ou services non-conformes), on prévoit dorénavant aussi des contrôles d'entreprises. Ceux-ci visent surtout la modalité organisationnelle d'une entreprise pour répondre à la réglementation. Un contrôle impacte de ce fait tous les produits et services proposés par l'entreprise et pas seulement ceux qui font l'objet d'un contrôle ponctuel aléatoire.

OO B.3: Programme de contrôle pluriannuel

L'établissement et l'entretien d'un programme de contrôle pluriannuel étayé de manière optimale et objective, qui tient compte des suggestions de nos parties prenantes.

OO B.6: Mener une politique de sanctionnement efficace et équitable

Les éventuelles sanctions prévues par la loi [avertissements, propositions de transaction, amendes administratives, scellements, Pro Justitia, etc.] pour les infractions sont appliquées en toute uniformité, efficacité et proportionnalité – compte tenu des circonstances et de la gravité des infractions commises afin qu'elles aient (continuellement) un effet dissuasif et le cas échéant, elles éliminent les situations dangereuses immédiatement.

OO C.1: Renforcer nos missions comme SPOC

Entretenir les contacts réguliers et l'échange d'informations avec les autres autorités et parties prenantes. Prodiger des formations à nos parties prenantes s'il s'avère que leur connaissance des procédures ou leur façon de les appliquer sont insatisfaisantes. Coordonner et faire office de maillon central entre les différentes parties prenantes.

verzameld in een wet diverse bepalingen en/of een KB diverse bepalingen.

OD B.1: Guidance

Reglementering is niet altijd even duidelijk voor wie ze moet naleven. Guidance helpt de bedrijven die de regels willen naleven en verduidelijkt het standpunt van onze diensten over de interpretatie van de regels.

Voor elk van onze reglementeringen worden guidance documenten uitgewerkt onder de volgende mogelijke vormen: samenvattingen, vragen en antwoorden, brochures, voorbeelden, rekenbladen, ... De Europese verordening over de Single Digital Gateway legt de minimale vereisten vast.

De stakeholders en partners worden betrokken bij het opstellen van guidance documenten en het verspreiden ervan bij hun leden en medewerkers.

OD B.2: Bedrijfsgerichte controles

Daar waar controles nog gericht zijn op punctuele overtredingen (niet conforme producten of diensten), worden voortaan ook bedrijfscontroles voorzien. De bedrijfscontroles viseren vooral de manier waarop een bedrijf zich organiseert om aan de reglementering te voldoen. Een controle heeft daardoor impact op alle producten en diensten die het bedrijf aanbiedt en niet enkel op diegene die toevallig punctueel werden gecontroleerd.

OD B.3: Meerjarencontroleprogramma

Een zo goed mogelijk objectief onderbouwd en effectief meerjarencontroleprogramma opstellen en onderhouden dat rekening houdt met de suggesties van onze stakeholders.

OD B.6: Een efficiënt en billijk sanctioneringsbeleid voeren

De bij wet voorziene mogelijke sancties [waarschuwingen, transactievoorstellen, administratieve boetes, verzegeling, Pro Justitia, enz.] voor inbreuken worden uniform, efficiënt en proportioneel – rekening houdend met de omstandigheden en de ernst van de begane inbreuken – toegepast opdat ze ontradend (blijven) werken en waar nodig onveilige situaties onmiddellijk opheffen.

OD C.1: Onze opdrachten als SPOC bestendigen

Regelmatige contacten en informatie-uitwisseling met de andere overheden en stakeholders onderhouden. Geven van vorming aan onze stakeholders indien blijkt dat ze onvoldoende de procedures kennen of toepassen. Coördineren en de centrale schakel zijn tussen de verschillende stakeholders.

OO D.2: Rester au courant de l'état de la technique

Suivre de près l'évolution sur le terrain. Rassembler davantage de connaissances sur l'état de la technique à travers des formations, des stages auprès des entreprises issus du secteur, des SECT, des échanges avec les collègues à l'étranger...

OO D.3: Développement de nouvelles techniques et application de techniques concentrées sur les domaines d'intérêt pour nos parties prenantes et l'autorité politique.

Au sein des services pratiquant de la recherche et du développement, on évalue les évolutions présentant une valeur sociale et ayant de l'importance pour nos parties prenantes, partenaires et autorités politiques.

OO E.1: Publication des résultats du contrôle

Mettre au point une politique pour la publication des résultats des campagnes de contrôle et la transparence sur nos contrôles en général.

OO E.2: Concertation avec les parties prenantes / fédérations professionnelles

Organiser des concertations avec les parties prenantes / fédérations professionnelles lors de l'élaboration des campagnes de contrôle et lors de l'évaluation des résultats et de la méthode (voir aussi B.1).

OO F.1: Intégrité / Déontologie

Attention régulière à l'intégrité et à la déontologie par l'élaboration de directives générales, la formation des nouveaux collaborateurs, la discussion des zones grises dans les réunions de service.

OO F.4: La discussion contribue à une culture de transparence et de dialogue.

Quand nous décidons ou voulons réaliser quelque chose, nous le faisons de façon transparente, nous y impliquons les collaborateurs. Dans une culture du dialogue, chacun peut apporter son point de vue sans crainte d'être sanctionné. Les collaborateurs sont stimulés à exprimer leur point de vue de façon polie et sans agressivité. Ceci est possible aux réunions de service, à des moments informels ou lors des occasions organisées spécifiquement à cette fin. Les cadres sont accompagnés afin de stimuler la contribution de leurs collaborateurs. Le management doit donner le bon exemple.

OO F.5: Un environnement de travail agréable

Dans le cadre de l'exercice EWoW (Economy Way of Working), on vérifie comment nous pouvons répartir des espaces de travail de façons agréables et ergonomiques, compte tenu des besoins des différents services et des besoins individuels spécifiques.

OD D.2: Op de hoogte blijven van de stand der techniek

De evolutie op het terrein van nabij volgen. Meer kennis over de stand der techniek vergaren door opleidingen, stages bij bedrijven uit de sector, EDTC's, uitwisselingen met buitenlandse collega's ...

OD D.3: Ontwikkeling van nieuwe technieken en toepassing van technieken gefocust op de domeinen die van belang zijn voor onze stakeholders en politieke overheid.

Binnen de diensten waar aan onderzoek en ontwikkeling wordt gedaan, wordt een inschatting gemaakt van ontwikkelingen die maatschappelijk waardevol zijn en belangrijk voor onze stakeholders, partners en politieke overheid.

OD E.1: Publicatie van controleresultaten

Een beleid ontwikkelen voor de publicatie van de resultaten van controlecampagnes en transparantie over onze controles in het algemeen.

OD E.2: Overleg met stakeholders / beroepsfederaties

Overleg organiseren met de stakeholders / beroepsfederaties bij het uitwerken van controlecampagnes en bij het evalueren van de resultaten en de werkwijze (zie ook B.1).

OD F.1: Integriteit / Deontologie

Regelmatige aandacht voor integriteit en deontologie door het uitwerken van algemene richtlijnen, opleiden van nieuwe medewerkers, bespreken van grijze zones in dienstvergaderingen.

OD F.4: Praten helpt: een cultuur van transparantie en dialoog.

Wanneer we iets beslissen of willen realiseren, doen we dat op een transparante manieren betrekken we de medewerkers hierbij. In een cultuur van dialoog kan iedereen voor zijn standpunt uitkomen zonder angst om daarvoor gesanctioneerd te worden. Medewerkers worden gestimuleerd om op een beleefde, niet agressieve manier voor hun standpunt uit te komen. Dit kan op dienstvergaderingen, op informele momenten of op specifiek daarvoor georganiseerde gelegenheden. Leidinggevend worden begeleid om inbreng van hun medewerkers te stimuleren. Het management moet het goede voorbeeld geven.

OD F.5: Een aangename werkomgeving

Binnen het kader van de oefening EWoW (Economy Way of Working) wordt nagegaan hoe we de werkruimten op een aangename en ergonomische manier kunnen indelen, rekening houdend met de behoeften van de verschillende diensten en specifieke individuele behoeften.

Service Normalisation et Compétitivité

Le service Normalisation et Compétitivité agit comme point focal belge des connaissances techniques en matière de normalisation, d'accès au marché et de culture d'innovation, ce qui consiste notamment à :

- veiller et participer au fonctionnement compétitif, équilibré et durable du système belge de normalisation ;
- participer au bon fonctionnement du marché intérieur en tant que point de contact unique belge de divers systèmes d'information à caractère technique ;
- participer à la préservation des intérêts technologiques des PME, notamment dans le cadre d'actions menées avec les centres collectifs de recherche, ainsi qu'à l'intégration et au renforcement de la culture d'innovation au sein des entreprises.

Mission

Dans un contexte économique belge, européen et international en évolution permanente, les missions du service Normalisation et Compétitivité consiste en 4 composantes principales, à savoir :

- veiller au fonctionnement compétitif, équilibré et durable du système belge de normalisation ;
- participer à la préservation des intérêts technologiques de PME, notamment dans le cadre d'actions avec les centres collectifs de recherche ;
- participer à l'intégration et au renforcement de la culture d'innovation au sein des entreprises ;
- participer au bon fonctionnement du marché intérieur en tant que point central unique de divers systèmes d'information à caractère technique.

Vision

Le service Normalisation et Compétitivité développe une stratégie efficace au service des entreprises, en particulier des PME, des stakeholders plus faibles ainsi que des autorités partenaires dans les domaines de la normalisation, de la compétitivité technologique et de l'innovation.

Le service Normalisation et Compétitivité a l'ambition de rester un acteur majeur du système belge de normalisation, un catalyseur de la compétitivité technologique et de la culture d'innovation dans nos entreprises ainsi qu'une pierre angulaire importante pour la coordination des réglementations techniques au niveau national.

Objectifs opérationnels

OO A.1: Calendrier de la réglementation

On dresse un calendrier avec toutes les initiatives réglementaires. Les transpositions des directives, l'exécution des lois y sont reprises. Chaque

Dienst Normalisatie en Competitiviteit

De dienst Normalisatie en Competitiviteit fungeert als Belgisch centraal punt van het technische kennis met betrekking tot normalisatie, markttoegang en innovatiecultuur, die met name bestaat uit:

- zorgen voor en deelnemen aan het competitieve, evenwichtige en duurzame werking van het Belgische normalisatiesysteem;
- deelnemen aan de goede werking van de interne markt als enige Belgische contactpunt voor verschillende technische informatiesystemen;
- deelnemen aan het behoud van de technologische belangen van kmo's, met name in het kader van acties met collectieve onderzoekscentra zoals van de integratie en de versterking van de innovatiecultuur binnen bedrijven.

Missie

In een Belgische, Europese en internationale economische context in permanente evolutie, bestaan de taken van de dienst Normalisatie en Competitiviteit uit 4 hoofdbestanddelen, met name:

- toezien op de concurrerende, evenwichtige en duurzame werking van het Belgische normalisatiesysteem;
- deelnemen aan de bescherming van de technologische belangen van Kmo's, met name in verband met acties met de collectieve onderzoekscentra;
- deelnemen aan de integratie en de versterking van de innovatiecultuur binnen de ondernemingen;
- deelnemen aan de goede werking van de interne markt als enig middelpunt van verschillende informatiesystemen van technische aard.

Visie

De dienst Normalisatie en Competitiviteit ontwikkelt een efficiënte strategie ten dienste van de ondernemingen, in het bijzonder Kmo's, zwakkere stakeholders, alsmede partneroverheden op het gebied van de normalisatie, de technologische competitiviteiten en de innovatie.

De dienst Normalisatie en Competitiviteit heeft de ambitie zijn rollen als belangrijke speler van het Belgische normalisatiesysteem, als katalysator van de technologische competitiviteit en de innovatie cultuur in onze ondernemingen en als coördinator van de informatiesystemen met betrekking tot de technische toegang tot de markt te consolideren.

Operationele doelstellingen

OD A.1: Reglementeringskalender

Er wordt een kalender opgesteld met alle reglementaire initiatieven. Omzettingen van richtlijnen, uitvoering van wetten worden hierin opgenomen. Elke reglementering

réglementation est examinée au moins tous les 5 ans au niveau de sa mise à jour, son applicabilité, sa contrôlabilité, son utilité, sa complétude, ... Les parties prenantes sont impliquées dans l'examen de la réglementation.

Il ne faut pas attendre 5 ans pour ajuster une réglementation. S'il apparaît que la réglementation contient des erreurs ou nécessite un ajustement sur un certain nombre de points, c'est possible moyennant des adaptations ponctuelles. Ceux-ci sont au mieux rassemblés annuellement dans une loi dispositions diverses et/ou un AR dispositions diverses.

OO C.1: Renforcer nos missions comme SPOC

Entretenir les contacts réguliers et l'échange d'informations avec les autres autorités et parties prenantes. Prodiger des formations à nos parties prenantes s'il s'avère que leur connaissance des procédures ou leur façon de les appliquer sont insatisfaisantes. Coordonner et faire office de maillon central entre les différentes parties prenantes.

OO D.2: Rester au courant de l'état de la technique

Suivre de près l'évolution sur le terrain. Rassembler davantage de connaissances sur l'état de la technique à travers des formations, des stages auprès des entreprises issus du secteur, des SECT

OO D.3: Développement de nouvelles techniques et application de techniques concentrées sur les domaines d'intérêt pour nos parties prenantes et l'autorité politique.

Au sein des services pratiquant de la recherche et du développement, on évalue les évolutions présentant une valeur sociale et ayant de l'importance pour nos parties prenantes, partenaires et autorités politiques.

OO F.1: Intégrité / Déontologie

Attention régulière à l'intégrité et à la déontologie par l'élaboration de directives générales, la formation des nouveaux collaborateurs, la discussion des zones grises dans les réunions de service.

OO F.2: Groupe de réflexion Jeunes & Nouveaux

Apprendre à voir l'organisation à travers les yeux des nouveaux venus et des jeunes collaborateurs pour connaître ce que sont leurs besoins spécifiques dans des domaines divergents, mais surtout comment nous pouvons maintenir suffisamment le dynamisme de l'organisme et l'intérêt qu'elle suscite pour offrir aux collaborateurs un environnement de travail agréable dans lequel ils se sentent bien et dans lequel ils aiment travailler.

OO F.3: Réseau des cadres

Les chefs de service forment un maillon indispensable dans le bon fonctionnement de notre direction générale. Ils doivent réaliser les objectifs stratégiques

wordt minstens om de 5 jaar onderzocht op haar actualiteit, toepasbaarheid, controleerbaarheid, nut, volledigheid, ... Bij het onderzoek van de reglementering worden de stakeholders betrokken.

Er hoeft geen 5 jaar gewacht te worden om een reglementering bij te sturen. Indien blijkt dat reglementering fouten bevat of op een aantal punten dringend moet bijgestuurd worden, kan dat via punctuele aanpassingen. Deze worden best jaarlijks verzameld in een wet diverse bepalingen en/of een KB diverse bepalingen.

OD C.1: Onze opdrachten als SPOC bestendigen

Regelmatige contacten en informatie-uitwisseling met de andere overheden en stakeholders onderhouden. Geven van vorming aan onze stakeholders indien blijkt dat ze onvoldoende de procedures kennen of toepassen. Coördineren en de centrale schakel zijn tussen de verschillende stakeholders.

OD D.2: Op de hoogte blijven van de stand der techniek

De evolutie op het terrein van nabij volgen. Meer kennis over de stand der techniek vergaren door opleidingen, stages bij bedrijven uit de sector, EDTC's, uitwisselingen met buitenlandse collega's ...

OD D.3: Ontwikkeling van nieuwe technieken en toepassing van technieken gefocust op de domeinen die van belang zijn voor onze stakeholders en politieke overheid.

Binnen de diensten waar aan onderzoek en ontwikkeling wordt gedaan, wordt een inschatting gemaakt van ontwikkelingen die maatschappelijk waardevol zijn en belangrijk voor onze stakeholders, partners en politieke overheid.

OD F.1: Integriteit / Deontologie

Regelmatige aandacht voor integriteit en deontologie door het uitwerken van algemene richtlijnen, opleiden van nieuwe medewerkers, bespreken van grijze zones in dienstvergaderingen.

OD F.2: Reflectiegroep Jong & Nieuw

De organisatie leren zien door de ogen van nieuwkomers en jonge medewerkers om te leren wat hun specifieke behoeften zijn op uiteenlopende domeinen, maar vooral hoe we de organisatie voldoende dynamisch en interessant kunnen houden om medewerkers een aangename werkomgeving te bieden waarin ze zich goed voelen en waarin ze graag werken.

OD F.3: Netwerk leidinggevenden

Diensthooften vormen een onmisbare schakel in de goede werking van onze algemene directie. Zij moeten de strategische en operationele doelstellingen

et opérationnels sur le terrain avec la quantité limitée de personnel et de moyens qui leur sont mis à disposition. Il leur faut également pouvoir gérer les différentes personnalités de leurs collaborateurs et réagir à leurs besoins individuels. On crée un réseau de cadres au sein duquel on organise des rencontres régulières autour des thèmes intéressants spécifiquement les cadres, avec pour but de les aider dans leur mission.

OO F.4: La discussion contribue à une culture de transparence et de dialogue.

Quand nous décidons ou voulons réaliser quelque chose, nous le faisons de façon transparente, nous y impliquons les collaborateurs. Dans une culture du dialogue, chacun peut apporter son point de vue sans crainte d'être sanctionné. Les collaborateurs sont stimulés à exprimer leur point de vue de façon polie et sans agressivité. Ceci est possible aux réunions de service, à des moments informels ou lors des occasions organisées spécifiquement à cette fin. Les cadres sont accompagnés afin de stimuler la contribution de leurs collaborateurs. Le management doit donner le bon exemple.

Service Accréditation

L'organisme national belge d'accréditation est responsable pour l'accréditation de tous les types d'organismes d'évaluation de la conformité, afin de favoriser, dans le respect des intérêts de toutes les parties concernées et en accord avec les objectifs stratégiques du SPF Economie et les objectifs stratégiques et opérationnels de la Direction générale de la Qualité et de la Sécurité, un développement harmonieux du marché et l'élimination des entraves techniques au commerce tout en garantissant la qualité et la sécurité des produits, des services et des installations.

Le Service Accréditation

- assure la gestion journalière des activités d'accréditation des laboratoires, organismes d'inspection et organismes de certification en charge de l'évaluation de conformité de produits et services, tant pour les secteurs réglementés que pour les secteurs non réglementés ;
- assure le secrétariat des organes de management de BELAC (le Conseil national, la Commission de Coordination, la Chambre de Recours et le Bureau d'Accréditation), et la mise en œuvre des décisions de ces organes ;
- fonctionne en étroite coopération avec toutes les parties concernées par l'accréditation, en particulier les autorités compétentes ;
- veille au maintien de BELAC dans les accords de reconnaissance internationaux entre organismes d'accréditation européens de manière à ce que les certificats de conformité émis par les organismes

realiseren op het terrein met de beperkte hoeveelheid mensen en middelen die hen ter beschikking worden gesteld. Zij moeten ook kunnen omgaan met de verschillende persoonlijkheden van hun medewerkers en inspelen op hun individuele behoeften. Er wordt een netwerk leidinggevend opgericht waarbinnen regelmatig bijeenkomsten worden georganiseerd rond thema's die leidinggevend specifiek aanbelangen, met de bedoeling hen te helpen in hun opdracht als leidinggevende.

OD F.4: Praten helpt: een cultuur van transparantie en dialoog.

Wanneer we iets beslissen of willen realiseren, doen we dat op een transparante manier. We betrekken de medewerkers hierbij. In een cultuur van dialoog kan iedereen voor zijn standpunt uitkomen zonder angst om daarvoor gesanctioneerd te worden. Medewerkers worden gestimuleerd om op een beleefde, niet agressieve manier voor hun standpunt uit te komen. Dit kan op dienstvergaderingen, op informele momenten of op specifiek daarvoor georganiseerde gelegenheden. Leidinggevend worden begeleid om inbreng van hun medewerkers te stimuleren. Het management moet het goede voorbeeld geven.

Dienst Accreditatie

De Belgische nationale Accreditatie-instantie BELAC is verantwoordelijk voor de accreditatie van alle types van conformiteitsbeoordelingsactiviteiten teneinde een evenwichtige markteconomie te bevorderen en technische handelsbelemmeringen te elimineren, met inachtneming van de belangen van alle betrokken partijen en in overeenstemming met de strategische doelstellingen van de FOD Economie en de strategische en operationele doelstellingen van de Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid, waarbij de kwaliteit en veiligheid van producten en diensten centraal staat.

De Dienst Accreditatie

- verzekert het dagelijks beheer van accreditatie-activiteiten van laboratoria, keuringsinstellingen en certificatie-instellingen, die belast zijn met de conformiteitsbeoordeling van producten en diensten voor zowel gereguleerde als niet-gereguleerde sectoren;
- verzekert het secretariaat van de managementorganen van BELAC (Nationale Raad, de Coördinatiecommissie, de Raad van Beroep en het Accreditatiebureau BELAC) en de uitvoering van de beslissingen van deze organen;
- functioneert in nauwe samenwerking met alle partijen, in het bijzonder de bevoegde overheden, die betrokken zijn bij accreditatie;
- zorgt voor de handhaving van BELAC in de internationale erkenningsakkoorden tussen Europese accreditatie-instanties, zodat certificaten van overeenstemming uitgegeven door de

accrédités soient acceptés par les autorités réglementaires et les marchés au niveau national et international.

Mission

Contribuer à créer les conditions d'un fonctionnement compétitif, durable et équilibré du marché des biens et des services en Belgique en assurant, par l'accréditation, l'encadrement et la reconnaissance de compétence des organismes d'évaluation de la conformité des produits et des services.

Vision

Développer et maintenir l'outil d'accréditation pour tous les secteurs technologiques demandeurs, avec une attention particulière pour le soutien à l'innovation.

Objectifs opérationnels

OO A.1: Calendrier de la réglementation

On dresse un calendrier avec toutes les initiatives réglementaires. Les transpositions des directives, l'exécution des lois y sont reprises. Chaque réglementation est examinée au moins tous les 5 ans au niveau de sa mise à jour, son applicabilité, sa contrôlabilité, son utilité, sa complétude, ... Les parties prenantes sont impliquées dans l'examen de la réglementation.

Il ne faut pas attendre 5 ans pour ajuster une réglementation. S'il apparaît que la réglementation contient des erreurs ou nécessite un ajustement sur un certain nombre de points, c'est possible moyennant des adaptations ponctuelles. Ceux-ci sont au mieux rassemblés annuellement dans une loi dispositions diverses et/ou un AR dispositions diverses.

OO B.1: Guidance

La réglementation n'est pas toujours aussi claire pour celui qui doit la respecter. La guidance aide les entreprises qui veulent respecter les règles et précise le point de vue de nos services sur l'interprétation de celles-ci.

Pour chacune de nos réglementations, on élabore des documents de guidance sous les formes possibles suivantes : résumés, questions et réponses, brochures, exemples, feuilles de calcul, ... Le règlement européen sur le Single Digital Gateway définit les exigences minimales.

Les parties prenantes et les partenaires sont impliqués lors de l'établissement des documents de guidance et leur diffusion auprès de leurs membres et collaborateurs.

geaccrediteerde instellingen (blijvend) aanvaard worden door de regelgevende instanties en markten op nationaal en internationaal niveau.

Missie

Bijdragen tot het creëren van de voorwaarden voor een competitieve, duurzame en evenwichtige werking van de goederen- en dienstenmarkt in België, door met de accreditatie te zorgen voor de omkadering en de erkenning van de bekwaamheid van de instanties voor de beoordeling van de conformiteit van producten en diensten.

Visie

Het accreditatie-instrument ontwikkelen en behouden voor alle vragende technologische sectoren, met bijzondere aandacht voor de ondersteuning van de innovatie.

Operationele doelstellingen

OD A.1: Reglementeringskalender

Er wordt een kalender opgesteld met alle reglementaire initiatieven. Omzettingen van richtlijnen, uitvoering van wetten worden hierin opgenomen. Elke reglementering wordt minstens om de 5 jaar onderzocht op haar actualiteit, toepasbaarheid, controleerbaarheid, nut, volledigheid, ... Bij het onderzoek van de reglementering worden de stakeholders betrokken.

Er hoeft geen 5 jaar gewacht te worden om een reglementering bij te sturen. Indien blijkt dat reglementering fouten bevat of op een aantal punten dringend moet bijgestuurd worden, kan dat via punctuele aanpassingen. Deze worden best jaarlijks verzameld in een wet diverse bepalingen en/of een KB diverse bepalingen.

OD B.1: Guidance

Reglementering is niet altijd even duidelijk voor wie ze moet naleven. Guidance helpt de bedrijven die de regels willen naleven en verduidelijkt het standpunt van onze diensten over de interpretatie van de regels.

Voor elk van onze reglementeringen worden guidance documenten uitgewerkt onder de volgende mogelijke vormen: samenvattingen, vragen en antwoorden, brochures, voorbeelden, rekenbladen, ... De Europese verordening over de Single Digital Gateway legt de minimale vereisten vast.

De stakeholders en partners worden betrokken bij het opstellen van guidance documenten en het verspreiden ervan bij hun leden en medewerkers.

OO B.6: Mener une politique de sanctionnement efficace et équitable

Les éventuelles sanctions prévues par la loi [avertissements, propositions de transaction, amendes administratives, scellements, Pro Justitia, etc.] pour les infractions sont appliquées en toute uniformité, efficacité et proportionnalité – compte tenu des circonstances et de la gravité des infractions commises afin qu'elles aient (continuellement) un effet dissuasif et le cas échéant, elles éliminent les situations dangereuses immédiatement.

OO C.1: Renforcer nos missions comme SPOC

Entretenir les contacts réguliers et l'échange d'informations avec les autres autorités et parties prenantes. Prodiger des formations à nos parties prenantes s'il s'avère que leur connaissance des procédures ou leur façon de les appliquer sont insatisfaisantes. Coordonner et faire office de maillon central entre les différentes parties prenantes.

OO D.2: Rester au courant de l'état de la technique

Suivre de près l'évolution sur le terrain. Rassembler davantage de connaissances sur l'état de la technique à travers des formations, des stages auprès des entreprises issus du secteur, des SECT, des échanges avec les collègues à l'étranger...

OO E.2: Concertation avec les parties prenantes / fédérations professionnelles

Organiser des concertations avec les parties prenantes / fédérations professionnelles lors de l'élaboration des campagnes de contrôle et lors de l'évaluation des résultats et de la méthode (voir aussi B.1).

OO F.1: Intégrité / Déontologie

Attention régulière à l'intégrité et à la déontologie par l'élaboration de directives générales, la formation des nouveaux collaborateurs, la discussion des zones grises dans les réunions de service.

OO F.4: La discussion contribue à une culture de transparence et de dialogue.

Quand nous décidons ou voulons réaliser quelque chose, nous le faisons de façon transparente, nous y impliquons les collaborateurs. Dans une culture du dialogue, chacun peut apporter son point de vue sans crainte d'être sanctionné. Les collaborateurs sont stimulés à exprimer leur point de vue de façon polie et sans agressivité. Ceci est possible aux réunions de service, à des moments informels ou lors des occasions organisées spécifiquement à cette fin. Les cadres sont accompagnés afin de stimuler la contribution de leurs collaborateurs. Le management doit donner le bon exemple.

OO F.5: Un environnement de travail agréable

Dans le cadre de l'exercice EWoW (Economy Way of Working), on vérifie comment nous pouvons répartir

OD B.6: Een efficiënt en billijk sanctioneringsbeleid voeren

De bij wet voorziene mogelijke sancties [waarschuwingen, transactievoorstellen, administratieve boetes, verzegeling, Pro Justitia, enz.] voor inbreuken worden uniform, efficiënt en proportioneel – rekening houdend met de omstandigheden en de ernst van de begane inbreuken – toegepast opdat ze ontradend (blijven) werken en waar nodig onveilige situaties onmiddellijk opheffen.

OD C.1: Onze opdrachten als SPOC bestendigen

Regelmatige contacten en informatie-uitwisseling met de andere overheden en stakeholders onderhouden. Geven van vorming aan onze stakeholders indien blijkt dat ze onvoldoende de procedures kennen of toepassen. Coördineren en de centrale schakel zijn tussen de verschillende stakeholders.

OD D.2: Op de hoogte blijven van de stand der techniek

De evolutie op het terrein van nabij volgen. Meer kennis over de stand der techniek vergaren door opleidingen, stages bij bedrijven uit de sector, EDTC's, uitwisselingen met buitenlandse collega's ...

OD E.2: Overleg met stakeholders / beroepsfederaties

Overleg organiseren met de stakeholders / beroepsfederaties bij het uitwerken van controlecampagnes en bij het evalueren van de resultaten en de werkwijze (zie ook B.1)

OD F.1: Integriteit / Deontologie

Regelmatige aandacht voor integriteit en deontologie door het uitwerken van algemene richtlijnen, opleiden van nieuwe medewerkers, bespreken van grijze zones in dienstvergaderingen.

OD F.4: Praten helpt: een cultuur van transparantie en dialoog.

Wanneer we iets beslissen of willen realiseren, doen we dat op een transparante manieren betrekken we de medewerkers hierbij. In een cultuur van dialoog kan iedereen voor zijn standpunt uitkomen zonder angst om daarvoor gesanctioneerd te worden. Medewerkers worden gestimuleerd om op een beleefde, niet agressieve manier voor hun standpunt uit te komen. Dit kan op dienstvergaderingen, op informele momenten of op specifiek daarvoor georganiseerde gelegenheden. Leidinggevenden worden begeleid om inbreng van hun medewerkers te stimuleren. Het management moet het goede voorbeeld geven.

OD F.5: Een aangename werkomgeving

Binnen het kader van de oefening EWoW (Economy Way of Working) wordt nagegaan hoe we de

des espaces de travail de façons agréables et ergonomiques, compte tenu des besoins des différents services et des besoins individuels spécifiques.

Service Spécifications dans la construction

Mission

Dans un contexte économique belge et international en évolution rapide, la mission du Service Spécifications dans la construction est de créer les conditions favorables pour un fonctionnement compétitif, durable et équilibré du marché des produits de la construction, dans un premier temps pour les produits couverts par une norme harmonisée. Le Service Spécifications dans la construction s'attache à maintenir le dialogue avec les différents acteurs du secteur de la construction pour répondre aux besoins et leur assurer le soutien nécessaire, qu'ils soient publics, fabricants, importateurs, distributeurs ou utilisateurs.

Vision

Contribuer à la surveillance des produits de construction dans le but de protéger efficacement les acteurs économiques de la concurrence déloyale et les utilisateurs en ce qui concerne les 7 exigences essentielles de la construction (stabilité, prévention des incendies, l'environnement, sécurité, bruit, l'énergie, durabilité), devenir un centre d'excellence et développer les spécifications techniques (STS) comme instruments stratégiques, tant pour les acteurs économiques que pour les autorités publiques.

Objectifs stratégiques:

OSB : L'application efficace et la surveillance des réglementations de notre compétence. Grâce aux moyens disponibles, s'axer sur ces services et produits ainsi que leurs fournisseurs qui constituent le plus grand risque pour les consommateurs ou pour la concurrence loyale.

OSC : Renforcer le rôle joué par E6 comme acteur central belge au sein du cadre européen des réglementations techniques.

OSE : A travers la communication sur nos activités, accroître la confiance dans le marché unifié des biens et des services pour les opérateurs économiques, les utilisateurs (dont les consommateurs) et les organismes.

Objectifs opérationnels

OO B.1: Guidance

La réglementation n'est pas toujours aussi claire pour celui qui doit la respecter. La guidance aide les entreprises qui veulent respecter les règles et précise

werkruimten op een aangename en ergonomische manier kunnen indelen, rekening houdend met de behoeften van de verschillende diensten en specifieke individuele behoeften.

Dienst Voorschriften in de bouw

Missie

In een snel evoluerende Belgische en internationale economische context heeft de Dienst Voorschriften in de bouw als missie de gunstige voorwaarden te scheppen voor een competitieve, duurzame en evenwichtige bouwproductenmarkt, in een eerste fase door de producten die onder een geharmoniseerde norm vallen. De dienst Voorschriften in de bouw wil de dialoog met de verschillende actoren uit de bouwsector behouden om aan de noden te beantwoorden en hen de nodige ondersteuning te bieden, zowel aan de openbare actoren, de fabrikanten, de importeurs, de distributeurs of gebruikers.

Visie

Bijdragen tot het toezicht op de bouwproducten om de economische actoren te beschermen tegen oneerlijke concurrentie alsook de gebruikers voor wat betreft de 7 fundamentele eisen van de bouw (stabiliteit, brandpreventie, leefmilieu, veiligheid, geluid, energie, duurzaamheid), een expertisecentrum te worden en de technische specificaties (STS) als strategische instrumenten te ontwikkelen zowel voor de economische actoren als voor de openbare overheden.

Strategische doelstellingen

SDB: Efficiënt toepassen van en toezien op de reglementeringen waarvoor we bevoegd zijn. Met de beschikbare middelen zich richten op die diensten en producten en aanbieders hiervan die het grootste risico vormen voor de consumenten of voor de eerlijke concurrentie.

SDC: De rol van E6 bestendigen als Belgische centrale speler binnen het Europese kader van technische reglementeringen.

SDE: Door communicatie over onze activiteiten het vertrouwen in de eengemaakte goederen- en dienstenmarkt verhogen voor economische operatoren, gebruikers (waaronder consumenten) en organismen.

Operationele doelstellingen

OD B.1: Guidance

Reglementering is niet altijd even duidelijk voor wie ze moet naleven. Guidance helpt de bedrijven die de

le point de vue de nos services sur l'interprétation de celles-ci.

Pour chacune de nos réglementations, on élabore des documents de guidance sous les formes possibles suivantes : résumés, questions et réponses, brochures, exemples, feuilles de calcul, ... Le règlement européen sur le Single Digital Gateway définit les exigences minimales.

Les parties prenantes et les partenaires sont impliquées lors de l'établissement des documents de guidance et leur diffusion auprès de leurs membres et collaborateurs.

OO C.1: Renforcer nos missions comme SPOC

Entretenir les contacts réguliers et l'échange d'informations avec les autres autorités et parties prenantes. Prodiger des formations à nos parties prenantes s'il s'avère que leur connaissance des procédures ou leur façon de les appliquer sont insatisfaisantes. Coordonner et faire office de maillon central entre les différentes parties prenantes.

OO E.1: Publication des résultats du contrôle

Mettre au point une politique pour la publication des résultats des campagnes de contrôle et la transparence sur nos contrôles en général.

OO E.2: Concertation avec les parties prenantes / fédérations professionnelles

Organiser des concertations avec les parties prenantes / fédérations professionnelles lors de l'élaboration des campagnes de contrôle et lors de l'évaluation des résultats et de la méthode (voir aussi B.1).

Service Agréation des Entrepreneurs dans la Construction

Mission

Veiller à un fonctionnement compétitif et équilibré de la sélection qualitative pour les marchés publics de travaux en Belgique en réglementant, autorisant, examinant et coordonnant.

Vision

Le Service agréation des entrepreneurs dans la construction vise à être un partenaire fiable pour tous ses stakeholders. Il communique de façon transparente avec toutes les parties concernées. Dans les actions qu'il entreprend, il accorde une attention spécifique aux pouvoirs adjudicateurs, aux entreprises et en particulier aux PME.

regels willen naleven en verduidelijkt het standpunt van onze diensten over de interpretatie van de regels.

Voor elk van onze reglementeringen worden guidance documenten uitgewerkt onder de volgende mogelijke vormen: samenvattingen, vragen en antwoorden, brochures, voorbeelden, rekenbladen, ... De Europese verordening over de Single Digital Gateway legt de minimale vereisten vast.

De stakeholders en partners worden betrokken bij het opstellen van guidance documenten en het verspreiden ervan bij hun leden en medewerkers.

OD C.1: Onze opdrachten als SPOC bestendigen

Regelmatige contacten en informatie-uitwisseling met de andere overheden en stakeholders onderhouden. Geven van vorming aan onze stakeholders indien blijkt dat ze onvoldoende de procedures kennen of toepassen. Coördineren en de centrale schakel zijn tussen de verschillende stakeholders.

OD E.1: Publicatie van controleresultaten

Een beleid ontwikkelen voor de publicatie van de resultaten van controlecampagnes en transparantie over onze controles in het algemeen.

OD E.2: Overleg met stakeholders / beroepsfederaties

Overleg organiseren met de stakeholders / beroepsfederaties bij het uitwerken van controlecampagnes en bij het evalueren van de resultaten en de werkwijze (zie ook B.1)

OD6.2.: Via de toepassing van de leanmethodologie komen tot een meer slagvaardige, efficiëntere en effectievere Algemene Directie E6.

Dienst Erkenning van Aannemers in de Bouw

Missie

Zorgen voor een competitieve en evenwichtige werking van de kwalitatieve selectie voor overheidsopdrachten van werken in België door te reglementeren, te vergunnen, te onderzoeken en te coördineren.

Visie

De Dienst erkenning van aannemers in de bouw streeft ernaar om een betrouwbare partner te zijn voor al haar stakeholders. Ze communiceert transparant naar alle betrokken partijen. Bij haar acties besteedt ze specifiek aandacht aan de aanbestedende overheden, de ondernemingen en meer bepaald de Kmo's.

Ses initiatives doivent être soutenues par l'ensemble des parties intéressées et doivent être aussi simples que possible et faciles à appliquer.

Les collaborateurs excellent par leurs connaissances techniques et, de par leur neutralité, ils sont les personnes de référence pour répondre aux questions sur l'application de la législation.

Objectifs stratégiques

OSA : Veiller à un cadre réglementaire tenant compte des besoins des parties concernées, un cadre adapté à l'état actuel de la technique et permettant l'innovation.

OSB : L'application efficace et la surveillance des réglementations de notre compétence. Grâce aux moyens disponibles, s'axer sur ces services et produits ainsi que leurs fournisseurs qui constituent le plus grand risque pour les consommateurs ou pour la concurrence loyale.

OSD : Briller par ses connaissances techniques et scientifiques.

Objectifs opérationnels

OO A.1: Calendrier de la réglementation

On dresse un calendrier avec toutes les initiatives réglementaires. Les transpositions des directives, l'exécution des lois y sont reprises. Chaque réglementation est examinée au moins tous les 5 ans au niveau de sa mise à jour, son applicabilité, sa contrôlabilité, son utilité, sa complétude, ... Les parties prenantes sont impliquées dans l'examen de la réglementation.

Il ne faut pas attendre 5 ans pour ajuster une réglementation. S'il apparaît que la réglementation contient des erreurs ou nécessite un ajustement sur un certain nombre de points, c'est possible moyennant des adaptations ponctuelles. Ceux-ci sont au mieux rassemblés annuellement dans une loi dispositions diverses et/ou un AR dispositions diverses.

OO B.1: Guidance

La réglementation n'est pas toujours aussi claire pour celui qui doit la respecter. La guidance aide les entreprises qui veulent respecter les règles et précise le point de vue de nos services sur l'interprétation de celles-ci.

Pour chacune de nos réglementations, on élabore des documents de guidance sous les formes possibles suivantes : résumés, questions et réponses, brochures, exemples, feuilles de calcul, ... Le règlement européen sur le Single Digital Gateway définit les exigences minimales.

Les parties prenantes et les partenaires sont impliquées lors de l'établissement des documents de guidance et leur diffusion auprès de leurs membres et collaborateurs.

Haar initiatieven moeten gedragen worden door het geheel van de betrokken partijen en moeten zo eenvoudig mogelijk en praktisch toepasbaar zijn.

De medewerkers blinken uit door hun technische kennis en door hun neutraliteit zijn zij de referentie bij vragen over de toepassing van de wetgeving.

Strategische doelstellingen:

SDA: Zorgen voor een reglementair kader dat rekening houdt met de behoeften van de betrokken partijen, dat aangepast is aan de huidige stand der techniek en dat innovatie toelaat.

SDB: Efficiënt toepassen van en toezien op de reglementeringen waarvoor we bevoegd zijn. Met de beschikbare middelen zich richten op die diensten en producten en aanbieders hiervan die het grootste risico vormen voor de consumenten of voor de eerlijke concurrentie.

SDD: Uitblinken door technische en wetenschappelijke kennis.

Operationele doelstellingen

OD A.1: Reglementeringskalender

Er wordt een kalender opgesteld met alle reglementaire initiatieven. Omzettingen van richtlijnen, uitvoering van wetten worden hierin opgenomen. Elke reglementering wordt minstens om de 5 jaar onderzocht op haar actualiteit, toepasbaarheid, controleerbaarheid, nut, volledigheid, ... Bij het onderzoek van de reglementering worden de stakeholders betrokken.

Er hoeft geen 5 jaar gewacht te worden om een reglementering bij te sturen. Indien blijkt dat reglementering fouten bevat of op een aantal punten dringend moet bijgestuurd worden, kan dat via punctuele aanpassingen. Deze worden best jaarlijks verzameld in een wet diverse bepalingen en/of een KB diverse bepalingen.

OD B.1: Guidance

Reglementering is niet altijd even duidelijk voor wie ze moet naleven. Guidance helpt de bedrijven die de regels willen naleven en verduidelijkt het standpunt van onze diensten over de interpretatie van de regels.

Voor elk van onze reglementeringen worden guidance documenten uitgewerkt onder de volgende mogelijke vormen: samenvattingen, vragen en antwoorden, brochures, voorbeelden, rekenbladen, ... De Europese verordening over de Single Digital Gateway legt de minimale vereisten vast.

De stakeholders en partners worden betrokken bij het opstellen van guidance documenten en het verspreiden ervan bij hun leden en medewerkers.

OO C.1: Renforcer nos missions comme SPOC

Entretenir les contacts réguliers et l'échange d'informations avec les autres autorités et parties prenantes. Prodiguer des formations à nos parties prenantes s'il s'avère que leur connaissance des procédures ou leur façon de les appliquer sont insatisfaisantes. Coordonner et faire office de maillon central entre les différentes parties prenantes.

Service Plateau continental**Mission**

Assurer une exploitation compétitive et durable des matériaux de construction dans les zones marines belges, gérer les autorisations, coordonner et contrôler les extractions.

Assurer et maintenir l'accès des entreprises belges à des contrats avec l'Autorité internationale des fonds marins pour réglementer l'exploration et l'exploitation des ressources des fonds océaniques.

Vision

Le service plateau continental vise à être un partenaire fiable pour toutes les parties prenantes impliquées dans les extractions de sable en mer. Il vise à répondre aux besoins et à fournir le soutien nécessaire à ces parties prenantes. Le Service Plateau continental vise à assurer une communication transparente à l'égard de ces parties prenantes ainsi que vis-à-vis du grand public. Les employés du Service Plateau continental visent l'excellence en matière de connaissance technique et scientifique et vise le statut de « référence » sur les questions légales et sur les techniques de surveillance.

Le service vise à garantir l'accès des entreprises belges à des contrats avec l'Autorité internationale des fonds marins pour l'exploration et l'exploitation des ressources du fond de l'océan en participant à la rédaction du règlement de l'Autorité internationale des fonds marins, en fournissant les outils nécessaires pour soutenir les règlements belges et les entreprises belges lors de la présentation de leur contrat de demande auprès de l'Autorité internationale des fonds marins.

Objectifs stratégiques

OSA : Veiller à un cadre réglementaire tenant compte des besoins des parties concernées, un cadre adapté à l'état actuel de la technique et permettant l'innovation.

OSB : L'application efficace et la surveillance des réglementations de notre compétence. Grâce aux

OD C.1: Onze opdrachten als SPOC bestendigen

Regelmatische contacten en informatie-uitwisseling met de andere overheden en stakeholders onderhouden. Geven van vorming aan onze stakeholders indien blijkt dat ze onvoldoende de procedures kennen of toepassen. Coördineren en de centrale schakel zijn tussen de verschillende stakeholders.

Dienst Continentaal Plat**Missie**

Zorgen voor een competitieve en duurzame ontginning van de bouwgrondstoffen uit de Belgische zeegebieden door te reglementeren, te vergunnen, te handhaven, te coördineren en te onderzoeken.

De toegang verzekeren van Belgische bedrijven tot contracten met de Internationale Zeebodemautoriteit voor de exploratie en de exploitatie van de rijkdommen van de oceaانبodem door te reglementeren en te handhaven.

Visie

De dienst continentaal plat streeft ernaar om een betrouwbare partner te zijn voor al haar stakeholders door, waar mogelijk, te voldoen aan hun behoeften en te zorgen voor de nodige ondersteuning. Ze communiceert transparant naar alle betrokken partijen en het brede publiek. De medewerkers blinken uit door hun technische en wetenschappelijke kennis en zijn de "referentie" bij vragen over de toepassing van de wetgeving en monitoringstechnieken.

De dienst streeft ernaar om de toegang te verzekeren voor Belgische bedrijven tot contracten met de Internationale Zeebodemautoriteit voor de exploratie en exploitatie van de rijkdommen van de oceaانبodem door deel te nemen aan de opstelling van de reglementering van de Internationale Zeebodemautoriteit, de nodige instrumenten te voorzien in de Belgische reglementering en de Belgische bedrijven te ondersteunen bij de indiening van hun contractaanvraag bij de Internationale Zeebodemautoriteit.

Strategische doelstellingen

SDA: Zorgen voor een reglementair kader dat rekening houdt met de behoeften van de betrokken partijen, dat aangepast is aan de huidige stand der techniek en dat innovatie toelaat.

SDB : Efficiënt toepassen van en toezien op de reglementeringen waarvoor we bevoegd zijn. Met de

moyens disponibles, s'axer sur ces services et produits ainsi que leurs fournisseurs qui constituent le plus grand risque pour les consommateurs ou pour la concurrence loyale.

OSD : Briller par ses connaissances techniques et scientifiques.

OSE : A travers la communication sur nos activités, accroître la confiance dans le marché unifié des biens et des services pour les opérateurs économiques, les utilisateurs (dont les consommateurs) et les organismes.

OSF : Être une organisation où les collaborateurs motivés aiment travailler.

Objectifs opérationnels

OO A.1: Calendrier de la réglementation

On dresse un calendrier avec toutes les initiatives réglementaires. Les transpositions des directives, l'exécution des lois y sont reprises. Chaque réglementation est examinée au moins tous les 5 ans au niveau de sa mise à jour, son applicabilité, sa contrôlabilité, son utilité, sa complétude, ... Les parties prenantes sont impliquées dans l'examen de la réglementation.

Il ne faut pas attendre 5 ans pour ajuster une réglementation. S'il apparaît que la réglementation contient des erreurs ou nécessite un ajustement sur un certain nombre de points, c'est possible moyennant des adaptations ponctuelles. Ceux-ci sont au mieux rassemblés annuellement dans une loi dispositions diverses et/ou un AR dispositions diverses.

OO B.1: Guidance

La réglementation n'est pas toujours aussi claire pour celui qui doit la respecter. La guidance aide les entreprises qui veulent respecter les règles et précise le point de vue de nos services sur l'interprétation de celles-ci.

Pour chacune de nos réglementations, on élabore des documents de guidance sous les formes possibles suivantes : résumés, questions et réponses, brochures, exemples, feuilles de calcul, ... Le règlement européen sur le Single Digital Gateway définit les exigences minimales.

Les parties prenantes et les partenaires sont impliquées lors de l'établissement des documents de guidance et leur diffusion auprès de leurs membres et collaborateurs.

OO B.2: Contrôles orientés entreprises

Là où les contrôles s'axent encore sur des infractions ponctuelles (produits ou services non-conformes), on prévoit dorénavant aussi des contrôles d'entreprises. Ceux-ci visent surtout la modalité organisationnelle d'une entreprise pour répondre à la réglementation. Un

beschikbare middelen zich richten op die diensten en producten en aanbieders hiervan die het grootste risico vormen voor de consumenten of voor de eerlijke concurrentie.

SDD : Uitblinken door technische en wetenschappelijke kennis.

SDE: Door communicatie over onze activiteiten het vertrouwen in de eengemaakte goederen- en dienstenmarkt verhogen voor economische operatoren, gebruikers (waaronder consumenten) en organismen.

SDF : Een organisatie zijn waar gemotiveerde medewerkers graag werken.

Operationele doelstellingen

OD A.1: Reglementeringskalender

Er wordt een kalender opgesteld met alle reglementaire initiatieven. Omzettingen van richtlijnen, uitvoering van wetten worden hierin opgenomen. Elke reglementering wordt minstens om de 5 jaar onderzocht op haar actualiteit, toepasbaarheid, controleerbaarheid, nut, volledigheid, ... Bij het onderzoek van de reglementering worden de stakeholders betrokken.

Er hoeft geen 5 jaar gewacht te worden om een reglementering bij te sturen. Indien blijkt dat reglementering fouten bevat of op een aantal punten dringend moet bijgestuurd worden, kan dat via punctuele aanpassingen. Deze worden best jaarlijks verzameld in een wet diverse bepalingen en/of een KB diverse bepalingen.

OD B.1: Guidance

Reglementering is niet altijd even duidelijk voor wie ze moet naleven. Guidance helpt de bedrijven die de regels willen naleven en verduidelijkt het standpunt van onze diensten over de interpretatie van de regels.

Voor elk van onze reglementeringen worden guidance documenten uitgewerkt onder de volgende mogelijke vormen: samenvattingen, vragen en antwoorden, brochures, voorbeelden, rekenbladen, ... De Europese verordening over de Single Digital Gateway legt de minimale vereisten vast.

De stakeholders en partners worden betrokken bij het opstellen van guidance documenten en het verspreiden ervan bij hun leden en medewerkers.

OD B.2: Bedrijfsgerichte controles

Daar waar controles nog gericht zijn op punctuele overtredingen (niet conforme producten of diensten), worden voortaan ook bedrijfscontroles voorzien. De bedrijfscontroles viseren vooral de manier waarop een

contrôle impacte de ce fait tous les produits et services proposés par l'entreprise et pas seulement ceux qui font l'objet d'un contrôle ponctuel aléatoire.

OO B.3: Programme de contrôle pluriannuel

L'établissement et l'entretien d'un programme de contrôle pluriannuel étayé de manière optimale et objective, qui tient compte des suggestions de nos parties prenantes.

OO D.2: Rester au courant de l'état de la technique

Suivre de près l'évolution sur le terrain. Rassembler davantage de connaissances sur l'état de la technique à travers des formations, des stages auprès des entreprises issus du secteur, des SECT, des échanges avec les collègues à l'étranger...

OO D.3: Développement de nouvelles techniques et application de techniques concentrées sur les domaines d'intérêt pour nos parties prenantes et l'autorité politique.

Au sein des services pratiquant de la recherche et du développement, on évalue les évolutions présentant une valeur sociale et ayant de l'importance pour nos parties prenantes, partenaires et autorités politiques.

OO E.1: Publication des résultats du contrôle

Mettre au point une politique pour la publication des résultats des campagnes de contrôle et la transparence sur nos contrôles en général.

OO E.2: Concertation avec les parties prenantes / fédérations professionnelles

Organiser des concertations avec les parties prenantes / fédérations professionnelles lors de l'élaboration des campagnes de contrôle et lors de l'évaluation des résultats et de la méthode (voir aussi B.1).

OO F.4: La discussion contribue à une culture de transparence et de dialogue.

Quand nous décidons ou voulons réaliser quelque chose, nous le faisons de façon transparente, nous y impliquons les collaborateurs. Dans une culture du dialogue, chacun peut apporter son point de vue sans crainte d'être sanctionné. Les collaborateurs sont stimulés à exprimer leur point de vue de façon polie et sans agressivité. Ceci est possible aux réunions de service, à des moments informels ou lors des occasions organisées spécifiquement à cette fin. Les cadres sont accompagnés afin de stimuler la

bedrijf zich organiseert om aan de reglementering te voldoen. Een controle heeft daardoor impact op alle producten en diensten die het bedrijf aanbiedt en niet enkel op diegene die toevallig punctueel werden gecontroleerd.

OD B.3: Meerjarencontroleprogramma

Een zo goed mogelijk objectief onderbouwd en effectief meerjarencontroleprogramma opstellen en onderhouden dat rekening houdt met de suggesties van onze stakeholders.

OD D.2: Op de hoogte blijven van de stand der techniek

De evolutie op het terrein van nabij volgen. Meer kennis over de stand der techniek vergaren door opleidingen, stages bij bedrijven uit de sector, EDTC's, uitwisselingen met buitenlandse collega's ...

OD D.3: Ontwikkeling van nieuwe technieken en toepassing van technieken gefocust op de domeinen die van belang zijn voor onze stakeholders en politieke overheid.

Binnen de diensten waar aan onderzoek en ontwikkeling wordt gedaan, wordt een inschatting gemaakt van ontwikkelingen die maatschappelijk waardevol zijn en belangrijk voor onze stakeholders, partners en politieke overheid.

OD E.1: Publicatie van controleresultaten

Een beleid ontwikkelen voor de publicatie van de resultaten van controlecampagnes en transparantie over onze controles in het algemeen.

OD E.2: Overleg met stakeholders / beroepsfederaties

Overleg organiseren met de stakeholders / beroepsfederaties bij het uitwerken van controlecampagnes en bij het evalueren van de resultaten en de werkwijze (zie ook B.1).

OD F.4: Praten helpt: een cultuur van transparantie en dialoog.

Wanneer we iets beslissen of willen realiseren, doen we dat op een transparante manieren betrekken we de medewerkers hierbij. In een cultuur van dialoog kan iedereen voor zijn standpunt uitkomen zonder angst om daarvoor gesanctioneerd te worden. Medewerkers worden gestimuleerd om op een beleefde, niet agressieve manier voor hun standpunt uit te komen. Dit kan op dienstvergaderingen, op informele momenten of op specifiek daarvoor georganiseerde gelegenheden. Leidinggevend worden begeleid om inbreng van hun

contribution de leurs collaborateurs. Le management doit donner le bon exemple.

medewerkers te stimuleren. Het management moet het goede voorbeeld geven.

Programme 0

Programme de subsistance

Objectifs poursuivis par le programme :

Développer une politique favorable à la compétitivité et l'innovation :

L'innovation permet aux entreprises de conquérir de nouveaux marchés et de conserver leur part du marché. L'innovation est donc un élément clé pour la compétitivité des entreprises et leur succès à long terme.

Stimuler le marché par des réglementations adaptées :

Pour l'élaboration des réglementations, il faut prévoir la plus grande neutralité technologique possible et prêter attention à d'autres aspects qui stimulent l'innovation. Il faut éviter que la législation ne soit trop rigide et qu'ainsi de nouvelles technologies, méthodes, modes d'organisation ne puissent être autorisés, même s'ils sont meilleurs ou équivalents.

Utiliser les achats publics pour stimuler l'innovation :

Soutenir les acheteurs publics dans leur processus d'achat pour formuler les exigences de façon à ce que les "produits" innovants aient une probabilité d'achat tout aussi grande. Une attention particulière est attachée à la référence aux normes dans les spécifications techniques et à la formulation efficace des dispositions en matière de droits de propriété intellectuelle. La technique peut être utilisée pour stimuler l'achat de produits durables.

Accroître la confiance dans le marché unifié des biens et des services pour les opérateurs économiques, les utilisateurs et les organismes :

Dans l'ensemble, le marché européen des produits est libre. L'autorité n'intervient pas dans la mise sur le marché de produits mais contrôle seulement par la suite,

Programma 0

Bestaansmiddelenprogramma

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Een beleid uitwerken dat gunstig is voor competitiviteit en innovatie:

Innovatie laat bedrijven toe om nieuwe markten te veroveren en om hun marktaandeel te behouden. Innovatie is daarom een sleutelement voor de competitiviteit van bedrijven en hun succes op lange termijn.

De markt door aangepaste reglementeringen stimuleren:

Bij het opstellen van reglementeringen zo veel mogelijk technologie-neutraliteit voorzien en aandacht besteden aan andere aspecten die innovatie bevorderen. Er moet worden vermeden dat de wetgeving zodanig star is dat nieuwe technologieën, methoden, organisatievormen niet kunnen toegelaten worden, ook al zijn ze beter dan of even goed als de bestaande.

De overheidsaankopen gebruiken als middel om innovatie te stimuleren:

De overheidsaankopers ondersteunen bij het aankoopproces om de eisen zodanig te formuleren dat innovatieve "producten" een even grote kans maken om aangekocht te worden. Bijzondere aandacht wordt hierbij besteed aan de verwijzing naar normen in de technische specificaties en het efficiënt formuleren van bepalingen inzake intellectuele eigendomsrechten. De techniek kan gebruikt worden voor het stimuleren van de aankoop van duurzame producten.

Het vertrouwen in de eengemaakte goederen- en dienstenmarkt verhogen voor economische operatoren, gebruikers, en organismen:

De Europese markt voor producten is grotendeels vrij. De overheid komt niet tussen bij het op de markt brengen van producten, maar controleert pas achteraf,

sur base d'échantillonnages, si la réglementation a été suivie. Nombreux sont encore les acteurs qui ont du mal à gérer cette liberté et qui ont besoin d'accompagnement, de contrôle, d'arbitrage par une autorité impartiale et compétente pour pouvoir faire confiance au marché et à une concurrence loyale. De nombreux fabricants trouvent qu'il y a trop d'acteurs sur le marché qui jouent mal le jeu.

Moyens mis en oeuvre

46.02.12.11.01

aan de hand van steekproeven, of de reglementering werd gevolgd. Nog te veel spelers kunnen niet om met deze vrijheid en hebben begeleiding, controle, arbitrage nodig door een onpartijdige en competente overheid om vertrouwen te kunnen hebben in de markt en in de eerlijke concurrentie. Veel fabrikanten vinden dat er te veel spelers op de markt zijn die het spel niet eerlijk spelen.

Aangewende middelen

46.02.12.11.01

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	610	992	999	988	977	977	977	Vastlegging
Liquidation	1 054	1 001	1 008	997	986	986	986	Vereffening

Description / Base légale / Base réglementaire

Dépenses récurrentes pour tâches permanentes :

Maintenance: entretien et réparation de l'équipement technique et scientifique: y compris étalonnages.

Matériel et consommation: matériel de bureau et autre de nature diverse (livres, documents, actualisation et soutien au niveau des logiciels, vêtements de travail et de protection, etc...)

Audits, analyses de toutes sortes (y compris les produits de construction) et autres expertises via études et consulting.

Dépenses pour missions à l'étranger.

Destruction de feux d'artifices hors protocole et location de dépôt pour des explosifs ayant fait l'objet de saisies.

Dépenses pour le transport en commun dans le cadre de missions externes (contrôles) et frais de téléphonie mobile.

Frais d'expédition et autres services par des tiers.

Dépenses de formations non compris dans le plan global de développement, colloques, cotisations de membres, participation aux bourses et autres frais de représentation.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Recurrente uitgaven voor permanente taken:

Technisch onderhoud en herstellingen van technische en wetenschappelijke uitrusting inbegrepen kalibraties.

Kantoorbenodigdheden en ander klein materiaal en verbruiksartikelen van uiteenlopende aard (boeken en documenten, werk- en veiligheidskledij, software-updates en -ondersteuning, ijkstempels, enz.).

Audits, alle soorten analyses (inbegrepen bouwproducten) en andere expertises via studies en consulting.

Uitgaven voor opdrachten in het buitenland.

Vernietiging van vuurwerk buiten protocol en huur opslagplaats van in beslag genomen springstoffen.

Uitgaven voor openbaar vervoer in het raam van externe opdrachten (controles) en kosten voor mobiele telefonie.

Post en verzendingsdiensten en andere dienstverlening door derden.

Uitgaven voor opleidingen niet begrepen in het globaal ontwikkelingsplan, colloquia,

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2022 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

lidmaatschappen, deelneming aan beurzen en andere representatiekosten.

Berekeningsmethode van de uitgave :

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2022 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Moyens mis en oeuvre

A.B. : 46 02 12 11 99 : Indemnités

Aangewende middelen

B.A. 46 02 12 11 99 : Vergoedingen

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	408	367	370	366	362	362	362	Vastlegging
Liquidation	408	369	372	368	364	364	364	Vereffening

Description / Base légale / Base réglementaire

Indemnités de route et de séjour, indemnités forfaitaires pour les agents itinérants et interventions pour l'usage de l'internet privé pour des objectifs professionnels (entre autre télétravail).

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Reis en verblijfsvergoedingen, forfaitaire vergoedingen voor de reizende ambtenaren en tussenkomsten voor gebruik van het privé-internet voor beroepsdoeleinden (onder andere telewerk).

Berekeningsmethode van de uitgave :

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

A.B. : 46 02 74 22 01 - Dépenses pour l'achat de marchandises durables

B.A: 46 02 74 22 01 - Uitgaven voor de aankoop van duurzame goederen

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	508	624	635	635	635	635	635	Vastleggingen
Liquidation	233	637	648	648	648	648	648	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit d'investissements qui servent essentiellement à permettre au labo de métrologie d'effectuer sa tâche en tant qu'institut de métrologie.

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire genre – catégorie 3 (si nécessaire):

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het gaat hier om investeringen die voornamelijk in het metrologisch labo dienen om hun taak als metrologisch instituut te kunnen uitvoeren.

Berekeningsmethode van de uitgave :

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)
Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (si nécessaire):

Programme 10

Application du système fédéral d'accréditation et de certification

Objectifs poursuivis par le programme :

Objectifs stratégiques :

Concilier les intérêts économiques des opérateurs et la protection des consommateurs.

Veiller à ce que les certificats des entreprises belges soient acceptés sur le plan international.

Objectifs opérationnels :

Gestion de l'ensemble du système belge d'accréditation.

Programma 10

Toepassing van het federaal accreditatie- en certificatiesysteem

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Strategische doelstellingen:

Het harmoniseren van de economische belangen van de operatoren en de bescherming van de consumenten.

Er voor zorgen dat de certificaten van de Belgische firma's op internationaal vlak worden aanvaard.

Operationele doelstellingen:

Het beheer van het hele Belgische accreditatiestelsel.

Contrôle des opérateurs quant à leur conformité aux dispositions légales et de la fiabilité du système.

Moyens mis en oeuvre

A.B. : 46 10 11 00 03 Belac personnel

Controle van de operatoren op hun overeenkomstigheid met de wettelijke bepalingen en de betrouwbaarheid van het systeem.

Aangewende middelen

B.A: 46 10 11 00 03 Belac-personeel

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	655	640	880	880	880	880	880	Vastleggingen
Liquidation	655	640	880	880	880	880	880	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Personnel BELAC : 9 membres du personnel statutaires de niveau A et 1 membre de personnel niveau C..

Ce montant couvre également les indemnités coordinateur (traités comme supplément de salaire) (depuis septembre 2016).

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

BELAC Personeel : 9 statutaire personeelsleden van niveau A en 1 statutair personeelslid niveau C.

Dit bedrag dekt tevens de coördinatorvergoedingen (die als weddesupplement beschouwd worden) (sinds september 2016).

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire) :

Une augmentation des effectifs du Fonds d'accréditation reste inévitable compte tenu de la demande croissante d'accréditation. En outre, les départs prévus en raison de la retraite pour la période 2017-2020 étaient importants : en 2017, 1 niveau B a déjà pris sa retraite et en 2018 4 niveaux statutaires A, en 2019 1 niveau B et 1 niveau statutaire A sont partis, en 2020 2 niveaux A sont partis en raison des pensions, en 2021 1 niveau statutaire A et 1 niveau B sont partis.

L'augmentation de l'activité fournit également plus de revenus, ce qui permet de recruter du personnel supplémentaire sur le fonds BELAC.

Sur la base de l'augmentation des activités, 240000 euros de l'augmentation des recettes ont été affectés à l'augmentation du personnel.

En 2020, 2 nouveaux membres du personnel (niveau A, NL) ont déjà été recrutés (à partir du 01/10/2020 et

Berekeningsmethode van de uitgave :

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig) :

Een uitbreiding van het personeelsbestand voor het Fonds Accreditatie blijft onvermijdelijk gezien de toenemende vraag naar accreditatie. Daarenboven was de voorziene afvloeiing ten gevolge van pensioen voor de periode 2017-2020 significant : in 2017 is reeds 1 niveau B op pensioen gegaan en in 2018 4 statutaire niveaus A, in 2019 vertrok 1 niveau B en 1 statutaire niveau A, in 2020 vertrokken 2 niveaus A omwille van pensioenen, in 2021 is 1 statutaire niveau A en 1 niveau B vertrokken.

De toename in de activiteiten zorgen ook voor meer inkomsten, wat een aanwerving van bijkomende personeelsleden op het BELAC Fonds mogelijk maakt.

Op basis van de toename van de activiteiten werd 240000 euro van de stijging van de inkomsten aan de uitbreiding van het personeelsbestand toebedeeld. In 2020 werden reeds 2 nieuwe personeelsleden (niveau A, NL) aangetrokken (start op 01/10/2020 en 01/11/2020). Daarvoor werd het budget voor 2020 opgetrokken.

du 01/11/2020). À cette fin, le budget pour 2020 a été augmenté.

Le 1/1/2021, un nouveau membre du personnel a commencé (niveau A, NL) et le 16/08/2021 un nouveau membre de personnel niveau C..

En 2021, 1 agent supplémentaire de niveau A francophone sera recruté, ainsi qu'un agent de niveau C néerlandophone. Au total, en 2021 et/ou 2022 : 3 francophones niveau A et 1 néerlandophone niveau A, 1 niveau B et 1 niveau C seront recrutés en plus.

Les revenus affichent régulièrement une légère baisse, principalement due aux cycles de ré-accréditation et au caractère non annuel des audits. En outre, les revenus sont en hausse. Les frais de fonctionnement suivent ces pourcentages mais, en raison de différences historiques, une marge s'est effectivement constituée entre les revenus et les dépenses. Cette évolution de la marge est également logique puisque les dépenses dépendent largement des recettes en raison de la structure tarifaire que BELAC réalise. La marge est toujours supérieure à 300 000 euros. Recruter quatre agents supplémentaires de niveau A sur le fonds BELAC car la marge récurrente d'au moins 300 000 € se traduit par une augmentation de l'enveloppe de personnel du fonds de 240 000 € pour rendre ces recrutements possibles à partir de 2022.

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire) :

Moyens mis en œuvre

A.B. : 46 10 11 00 04 Belac personnel

Op 1/1/2021 startte een nieuw personeelslid (niveau A, NL) en op 16/8/2021 een nieuw personeelslid niveau C.

In 2021 zal nog 1 bijkomend Franstalige personeelslid niveau A aangeworven worden in 2021, alsook een Nederlandstalige niveau C. In totaal zullen in 2021 en/of 2022: 3 Franstalige niveau A en 1 Nederlandstalige niveau A, 1 niveau B en 1 niveau C bijkomend aangeworven worden.

Inkomsten hebben op regelmatige basis een lichte terugval, veelal te wijten aan de heraccréditiacycli en het niet-jaarlijkse karakter van de audits. Daarnaast zijn de inkomsten in stijgende lijn. De werkingskosten volgen deze percentages, maar door de historische verschillen is er effectief marge gegroeid tussen de inkomsten en uitgaven. Deze evolutie van de marge is ook logisch gezien de uitgaven grotendeels afhankelijk zijn van de inkomsten door de tarievenstructuur die BELAC realiseert. De marge is steeds meer dan 300.000 €. Vier extra medewerkers van niveau A aanwerven op het fonds van BELAC gezien de wederkerende marge van minimum 300.000 € wordt gereflecteerd, door de personeelsenveloppe van het fonds met 240.000 op te trekken om deze aanwervingen mogelijk te maken vanaf 2022.

Gender Impact

Gender nota – catégorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– catégorie 3 (indien nodig):

Aangewende middelen

B.A: 46 10 11 00 04 Belac-personeel

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	0	0	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidation	0	0	0	0	0	0	0	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Personnel BELAC : membres du personnel contractuels

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

BELAC Personeel: contractuele personeelsleden

Ce montant couvre également les indemnités coordinateur (traités comme supplément de salaire) (depuis septembre 2016)

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire) :

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire) :

Moyens mis en œuvre

A.B. : 46 10 12 11 50 Frais de fonctionnement

Dit bedrag dekt tevens de coördinatorvergoedingen (die als weddesupplement beschouwd worden) (sinds september 2016)

Berekeningsmethode van de uitgave:

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Aangewende middelen

B.A: 46 10 12 11 50 Werkingskosten

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	2 605	2 735	2 495	2 495	2 495	2 495	2 495	Vastleggingen
Liquidation	2 289	2 735	2 495	2 495	2 495	2 495	2 495	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Ces montants doivent couvrir les dépenses de fonctionnement du système d'accréditation Belac :

- les indemnités versées aux auditeurs externes pour l'exécution d'audits et le rapport des résultats ;
- les essais inter-laboratoires pour le contrôle de la qualité des analyses des laboratoires accrédités ;
- les formations spécifiques, les sessions d'information pour l'accompagnement des laboratoires accrédités, des établissements de contrôle et de certification ;
- les commissions sectorielles pour la rédaction de directives spécifiques lors de l'exécution des analyses, des inspections et certifications ;
- les contrôles inopinés, l'automatisation des dossiers (e-gov). La mise en œuvre d'un nouvel outil IT pour la gestion des dossiers d'accréditation, exige que les frais de fonctionnement de BELAC couvrent également les frais liés à l'optimisation et la maintenance de cet outil informatique.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze bedragen moeten de werkingskosten van het accreditatiesysteem Belac dekken :

- vergoedingen gestort aan de externe auditeurs voor het uitvoeren van audits en rapporteren van de resultaten ;
- interlaboratoriaproeven ter controle van de kwaliteit van de analyses van de geaccrediteerde laboratoria;
- specifieke opleidingen, infosessies ter begeleiding van de geaccrediteerde laboratoria, keurings- en certificatie-instellingen ;
- sectorale commissies voor het opstellen van specifieke leidraden voor de uitvoering van de analyses, keuringen en certificaties ;
- onvoorziene controles, automatisering van de dossiers (e-gov): de implementatie van een nieuwe IT tool voor het beheer van de accreditatiedossiers vereisen dat de werkingskosten van BELAC ook kosten verbonden aan de optimalisatie en onderhoud van deze IT tool zullen moeten dekken.

- les obligations internationales qui découlent de la reconnaissance par la communauté internationale de la fiabilité du système d'accréditation belge. Cette reconnaissance est particulièrement importante pour l'acceptation des rapports qui accompagnent les produits exportés afin de garantir une ouverture rapide sur le marché.

- internationale verplichtingen die voortvloeien uit de erkenning van de internationale gemeenschap van de betrouwbaarheid van het Belgische accreditatiesysteem. Deze erkenning is uitermate belangrijk voor de aanvaarding van de rapporten die de exportproducten vergezellen en moeten zorgen voor een snelle markttoegang.

Moyens mis en œuvre

Aangewende middelen

B.A: 46 10 12 11 99 Indemnités

A.B. : 46 10 12 11 99 Vergoedingen

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	10	35	35	35	35	35	35	Vastleggingen
Liquidation	10	35	35	35	35	35	35	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Indemnités journalières et kilométriques et intervention pour l'utilisation de l'internet privé pour des objectifs professionnels (télétravail).

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dag- en kilometervergoedingen en tussenkomsten voor gebruik van het privé-internet voor beroepsdoeleinden (telewerk).

Programme 40

Programma 40

Subventions à des organismes externes

Toelagen aan externe organismen

Objectifs poursuivis par le programme :

Renforcer le rôle du SPF en tant qu'acteur belge central au sein du cadre européen et international des réglementations techniques

Le SPF Economie compte plusieurs SPOC dans le cadre des réglementations européennes. Le rôle central du SPF peut être renforcé en développant davantage le rôle de ces SPOC.

Mener une politique active en tant que SPOC :

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

De rol van de FOD versterken als Belgische centrale speler binnen het Europese en internationale kader van technische reglementeringen

De FOD Economie telt verschillende SPOC's in het kader van Europese reglementeringen. De centrale rol van de FOD kan worden versterkt door de rol van deze SPOC's verder uit te bouwen.

Een actief beleid voeren als SPOC:

Il apparaît régulièrement que les pouvoirs publics ne sont pas suffisamment à la hauteur des obligations et des procédures qui nous sont imposées au niveau européen pour la notification de réglementations techniques, d'organismes notifiés et de produits dangereux. Ceci est néfaste pour la sécurité juridique, la viabilité des organismes concernés, la sécurité des consommateurs, la position concurrentielle des entreprises belges.

C'est en jouant un rôle plus actif en tant que SPOC, en rendant visite aux autres autorités et en donnant des sessions d'information, ... que le SPF peut renforcer son rôle et améliorer la position de la Belgique au niveau européen et international.

Het blijkt regelmatig dat overheden onvoldoende op de hoogte zijn van de verplichtingen en procedures die ons op Europees vlak worden opgelegd op het vlak van het melden van technische reglementeringen, aanmelden van "aangemelde instanties", aanmelden van gevaarlijke producten. Dit gaat ten kosten van de rechtszekerheid, de leefbaarheid van de betrokken organismen, de veiligheid van de consumenten, de concurrentiepositie van Belgische bedrijven.

Door een meer actieve rol te spelen als SPOC en de andere overheden te gaan bezoeken, informatiesessies te geven, ... wordt de rol van de FOD versterkt en scoort België beter op Europees en internationaal vlak.

Moyens mis en oeuvre

A.B. : 46 40 35 40 04 Subventions à des organismes externes – Organisations internationales actives dans le domaine de la certification et de l'accréditation

Aangewende middelen

B.A: 46 40 35 40 04 Toelagen aan externe organismen – Internationale Organisaties op vlak van certificering en accreditering

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	27	53	53	53	53	53	53	Vastleggingen
Liquidation	27	52	52	52	52	52	52	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'E.A. (European Cooperation for Accreditation) est un accord de coopération entre les organismes d'accréditation européens pour des laboratoires, des organismes d'inspection et de certification. Cette organisation, reconnue par la Commission européenne, a pour objectif principal de veiller, au moyen de reconnaissances mutuelles parmi ses membres (les organismes européens d'accréditation), à ce que les rapports délivrés par les organismes accrédités par ces derniers, soient acceptés en Europe et partout dans le monde. Il s'agit d'un instrument indispensable pour favoriser l'accès au marché de nos produits et services.

Des concepts similaires existent au niveau mondial :

L'IAF (International Accreditation Forum) est l'organisme international qui défend les intérêts des organismes nationaux d'accréditation et de certification.

L'ILAC (International Laboratory Accreditation Cooperation) est l'équivalent de l'EA (partie laboratoires) au niveau mondial. Le but est de créer un réseau d'organismes d'accréditation nationaux formant ainsi une structure permettant des reconnaissances

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

EA (European Cooperation for Accreditation) is een samenwerkingsverband tussen Europese accreditatie-instellingen voor laboratoria en inspectie- en certificatie-instellingen. Deze groepering, erkend door de EU Commissie, heeft als hoofddoel, door middel van wederzijdse erkenningen onder haar leden (de Europese accreditatie-instellingen), ervoor te zorgen dat rapporten die door de door hen geaccrediteerde instellingen worden afgeleverd, in Europa en over gans de wereld aangenomen worden. Dit is een onmisbaar instrument om de markttoegang van onze producten en diensten te ondersteunen.

Op wereldvlak zijn er homologe concepten :

IAF (International Accreditation Forum) is het internationaal organisme dat de belangen van de nationale accreditatie- en certificatie-instellingen bundelt.

ILAC (International Laboratory Accreditation Cooperation) is de evenknie van de EA (gedeelte laboratoria) op wereldvlak. Het is de bedoeling om een permanente structuur te creëren voor onderlinge erkenningen van de gelijkstelling van de verschillende nationale certificaten op internationaal vlak.

mutuelles de l'équivalence des différents certificats nationaux sur le plan international.

Moyens mis en oeuvre

B.A: 46 40 35 40 09 Subside à l'Institut International du Froid (IIF)

Aangewende middelen

A.B. : 46 40 35 40 09 Toelage aan de Internationale Vereniging voor Koeltechniek (IVK)

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	10	29	29	29	29	29	29	Vastleggingen
Liquidation	10	29	29	29	29	29	29	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'IIF est une organisation intergouvernementale ayant comme but de rassembler la connaissance scientifique et le savoir-faire technologique en ce qui concerne la technique du froid et de la diffuser au niveau mondial. La technique du froid revêt une importance essentielle dans d'innombrables secteurs économiques et aussi pour la problématique de l'environnement et d'autres défis sociétaux.

La Belgique a été associée activement au fonctionnement de cette association, entre autres via les universités.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De IVK is een intergouvernementale organisatie met als doel wetenschappelijke kennis en technologische know how in verband met koudetechniek te verzamelen en wereldwijd beschikbaar te stellen. Koudetechniek is van essentieel belang in talloze economische sectoren. Ook voor de milieuproblematiek en andere maatschappelijke uitdagingen is de koudetechniek bijzonder belangrijk.

België is o.a. via de universiteiten actief betrokken bij de werking van deze vereniging.

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Depuis 2019, la Belgique est passée à la catégorie 5, ce qui implique une diminution de la subvention à payer à l'IIF.

Impact Genre

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire)

Berekeningsmethode van de uitgave

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

Sinds 2019 is België naar categorie 5 gegaan, wat een vermindering van de Belgische bijdrage aan het IVK betekent.

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Moyens mis en oeuvre**Aangewende middelen**

A.B. : 46 40 35 40 15 Subventions à des organismes externes - organismes métrologiques internationaux

B.A: 46 40 35 40 15 Toelagen aan externe organismen – Internationale Metrologische instellingen

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	178	218	218	218	218	218	218	Vastleggingen
Liquidation	178	218	218	218	218	218	218	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

OIML L'Organisation Internationale de Métrologie légale a été instituée par la Convention Internationale du 12 octobre 1955 ratifiée par la Belgique le 10 novembre 1959 ; elle se rapporte à des domaines de la Métrologie qui font l'objet de dispositions légales à l'exclusion des problèmes relatifs aux unités et étalons.

Elle s'occupe en particulier de l'établissement de recommandations visant à l'harmonisation des réglementations sur les instruments de mesure, ainsi que de projets d'organisation de services, types de vérifications et de contrôle. Elle favorise les relations entre les Services de Métrologie, notamment en agissant comme centre de documentation et d'information.

BIPM Ce bureau a été créé par la Convention Internationale du 20 mai 1875, approuvée par la loi du 29 décembre 1875 et modifiée par celle du 6 octobre 1921. Ce bureau est chargé de l'étude des problèmes de métrologie scientifique au niveau le plus élevé en matière de définition des unités, ainsi que des comparaisons périodiques des étalons nationaux avec les prototypes internationaux.

EURAMET (European Metrology) est une organisation qui regroupe les instituts nationaux de métrologie de l'Europe et organise des mesures comparatives entre les différents membres. Au vu de la mondialisation du commerce et de la diminution des barrières tarifaires commerciales, les concepts d'accréditation et de métrologie revêtent une importance capitale pour éviter les barrières commerciales techniques. Les cotisations des organismes internationaux permettent de participer à des dialogues et d'harmoniser les approches au niveau mondial

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

OIML De Internationale Organisatie voor Wettelijke Metrologie werd opgericht bij de Internationale Overeenkomst van 12 oktober 1955 bekrachtigd door België op 10 november 1959; ze heeft betrekking op de domeinen van de Metrologie waarvoor er wettelijke bepalingen bestaan met uitsluiting van de problemen betreffende de eenheden en standaarden.

Ze houdt zich in het bijzonder bezig met het uitwerken van aanbevelingen met het oog op de onderlinge aanpassing van de reglementeringen op de meetwerktuigen, en met projecten inzake dienstenorganisatie, soorten ijken en controles; ze bevordert eveneens de relaties tussen de Metrologische Diensten, o.m. als documentatie- en informatiecentrum.

BIPM Dit Bureau werd opgericht door de Internationale Conventie van 20 mei 1875, goedgekeurd door de wet van 29 december 1875 en gewijzigd bij deze van 6 oktober 1921,. Dit bureau is belast met het onderzoeken van de problemen i.v.m. de wetenschappelijke metrologie op het hoogste niveau inzake definities van de eenheden, alsook met de periodieke vergelijkingen van de nationale standaarden met de internationale prototypen.

EURAMET (European Metrology) groepeerde de nationale metrologische instellingen van Europa en organiseert vergelijkende maten tussen de leden. In het licht van de mondialisering van de handel en de afbouw van de tarifaire handelsbelemmeringen zijn de concepten van accreditatie en metrologie van vitaal belang om technische handelsbelemmeringen te voorkomen. Het lidmaatschap van de internationale organisatie zorgt voor de dialoog en de harmonisatie van de aanpak op wereldvlak.

European Metrology Research Program (EMPIR) et le programme de suivi European Partnership on Metrology (EPM). La métrologie belge développe un réseau de connaissances avec les universités belges et les établissements qui offrent des possibilités de mesure d'un excellent niveau international. Afin de participer nous-mêmes et de faire participer ces établissements à des programmes EU, l'affiliation du réseau est indispensable.

Remarque: le budget prend en compte - à partir de 2023 - l'augmentation de cette cotisation de 13 k €, qui découle de l'engagement renouvelé de la métrologie belge dans le nouveau programme EPM de l'UE.

WELMEC (Western European Legal Metrology Cooperation) est une organisation européenne qui regroupe les services de métrologie légale de l'Europe. Le but est de développer des procédures de vérification communes et d'arriver à des accords de reconnaissance mutuelle d'attestations de conformité.

European Metrology Research Program (EMPIR) en het vervolgprogramma European Partnership on Metrology (EPM). De Belgische metrologie ontwikkelt een kennisnetwerk met Belgische universiteiten en instellingen die metingen kunnen aanbieden van een excellent internationaal niveau. Ten einde zelf deel te nemen en om ook deze instellingen te laten deelnemen aan de EU programma's is de affiliatie van de netwerking een noodzaak..

Opmerking: het budget houdt - vanaf 2023 - rekening met de verhoging van deze bijdrage met 13 k€, die volgt uit het te vernieuwen engagement van de Belgische metrologie in het nieuw EU programma EPM.

WELMEC (Western European Legal Metrology Cooperation) is een Europese organisatie die de wettelijke metrologische diensten van Europa samenbrengt. Het doel is de ontwikkeling van gemeenschappelijke verificatieprocedures en het bereiken van wederzijdse erkenningsakkoorden inzake gelijkvormigheidsattesten.

Méthode de calcul de la dépense

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Impact Genre

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire genre – catégorie 3 (si nécessaire):

Berekeningsmethode van de uitgave

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Programme 50 Normalisation	Programma 50 Normalisatie
Objectifs poursuivis par le programme : Optimaliser la normalisation : Suivre et optimaliser le fonctionnement de la normalisation, plus particulièrement dans le cadre de la réforme de la politique européenne de normalisation et de la mise en œuvre des actions proposées par le Conseil supérieur de Normalisation pour une implication accrue de tous les acteurs concernés dans les processus de normalisation. Mener une politique de suivi active : Garder le contact sur le terrain en organisant des contacts réguliers avec les parties concernées, ce qui permet de réagir en temps opportun si nécessaire et de faciliter le dialogue entre les parties. Communication sur la réglementation: Les réglementations sont souvent sujettes à interprétation. L'interprétation de la législation est communiquée systématiquement aux parties concernées et mise à disposition sur le site web. Mieux soutenir les PME pour innover avec succès. La participation à ainsi que la connaissance de la normalisation aident les entreprises à innover avec succès. Afin de soutenir surtout les PME, la réforme du réseau des antennes-normes permettra un meilleur suivi de leurs activités, un soutien plus approprié et un développement continu de nouveaux outils modernes. De plus, un projet de réforme du réseau des cellules brevets sera lui aussi prochainement mis en œuvre.	Nagestreefde doelstellingen door het programma: Optimaliseren van de normalisatie: De werking van de normalisatie opvolgen en optimaliseren, meer bepaald in het kader van de hervorming van het Europese normalisatiebeleid en de uitvoering van de acties voorgesteld door de Hoge Raad voor Normalisatie voor een betere implicatie van alle betrokken actoren in de normalisatieprocessen. Een actief opvolgingsbeleid voeren: Door regelmatig contacten te organiseren met de betrokken partijen, voeling houden met de realiteit op het terrein, wat toelaat om tijdig bij te sturen waar nodig en ook de dialoog tussen de betrokken partijen te faciliteren. Communicatie over reglementering: Reglementeringen zijn vaak aan interpretatie onderhevig. Interpretatie van wetgeving wordt systematisch naar de betrokken partijen gecommuniceerd en op de website ter beschikking gesteld. De Kmo's beter ondersteunen om succesvol te innoveren. Zowel deelname aan en kennis van normalisatie helpen de bedrijven om succesvol te innoveren. Ter ondersteuning van vooral de Kmo's zal de hervorming van het netwerk van normenantennes een verhoogde opvolging van hun activiteiten, een meest aangepaste steun en een voortdurende ontwikkeling van nieuwe moderne hulpmiddelen toelaten. Daarnaast wordt ook een hervorming van het netwerk binnenkort uitgevoerd.
Moyens mis en œuvre A.B. : A.B. 46.50.41.40.30 Normalisation – Etudes de prénormalisation – Antennes-Normes	Aangewende middelen B.A. 46.50.41.40.30 Normalisatie – Studies voor prenormalisatie - Normenantennes

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	4 431	4 462	4 462	4 462	4 462	4 462	4 462	Vastleggingen
Liquidation	4 445	4 462	4 462	4 462	4 462	4 462	4 462	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

La normalisation est un des maillons les plus importants de la régulation du marché. La construction du NBN reporte le centre de gravité de l'activité vers les opérateurs de secteur. E6 en devient un acteur primordial par le soutien, via les centres collectifs (CC), à la prénormalisation.

Cet article concerne les subsides octroyés par le NBN aux centres collectifs pour leurs études de prénormalisation et l'action de sensibilisation des PME vis-à-vis des normes et de la normalisation.

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Impact Genre

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire genre – catégorie 3 (si nécessaire)

Moyens mis en oeuvre

A.B. : 46 50 31 32 32 Normalisation – Cellules brevets

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De normalisatie is een van de belangrijkste schakels in de marktordening. De constructie van het NBN verschuift het zwaartepunt van de activiteit naar sectorale operatoren. E6 wordt een grote speler in dit gebeuren door de ondersteuning via de collectieve centra (CC) van de prenormalisatie.

Dit artikel betreft de toelagen die door het Normalisatiebureau aan collectieve centra toegekend worden voor hun studies voor prenormalisatie en de sensibiliseringsactie van de Kmo's betreffende de normen en de normalisatie.

Berekeningsmethode van de uitgave :

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Aangewende middelen

B.A: 46 50 31 32 32 Normalisatie – Octrooicellen

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	494	541	541	541	541	541	541	Vastleggingen
Liquidation	540	541	541	541	541	541	541	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Les cellules brevets sont opérationnelles depuis 2004. L'intervention du SPF Economie doit permettre d'accompagner activement les PME dans leur politique d'innovation, de les encourager à valoriser au mieux

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De octrooicellen zijn operationeel sinds 2004. De tussenkomst van de FOD Economie moet toelaten de kmo's actief te begeleiden in hun innoverend beleid, ze aan te moedigen bij het valoriseren van

leurs innovations par la consultation des brevets et licences et à protéger leurs propres innovations par des brevets.

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Impact Genre

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire genre – catégorie 3 (si nécessaire):

Moyens mis en oeuvre

A.B. : 46 50 41 40 31 Normalisation – Subside NBN

hun innovaties door het consulteren van octrooien en licenties en ze aan te zetten de eigen innovaties te beschermen door het nemen van octrooien.

Berekeningsmethode van de uitgave

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Aangewende middelen

B.A: 46 50 41 40 31 Normalisatie – Subsidie NBN

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	1 935	1 938	1 959	1 959	1 959	1 959	1 959	Vastleggingen
Liquidation	1 873	1 938	1 959	1 959	1 959	1 959	1 959	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Subside au Bureau de Normalisation, NBN, pour ses frais relatifs aux actions d'intérêt général menées par le NBN. L'utilisation de ce subside est régi depuis 2018 par une convention entre le SPF Economie et le NBN.

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Impact Genre

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire genre – catégorie 3 (si nécessaire):

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Subsidie aan het Normalisatiebureau, NBN, ter ondersteuning van de kosten met betrekking tot de door het NBN uitgevoerde acties van algemene belang. Het gebruik van deze subsidie wordt sinds 2018 geregeld in een overeenkomst tussen de FOD Economie en het NBN.

Berekeningsmethode van de uitgave :

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Programme 60	Programma 60
Fonds pour la financement de la recherche et du développement dans le domaine de la Métrologie	Fonds voor de financiering van onderzoek en ontwikkeling op het vlak van metrologie
Objectifs poursuivis par le programme :	Nagestreefde doelstellingen door het programma:
Le SPF Economie, via son service Métrologie – Etalons nationaux, met à disposition des entreprises belges des étalons de mesure de haute précision compatibles et reconnus sur le plan international. La traçabilité des appareils de mesure vers ces étalons assure la confiance des consommateurs dans les échanges effectués dans le marché des biens et la qualité de la production de ces biens.	De FOD Economie stelt, via haar dienst Metrologie - Nationale Standaarden, uiterst nauwkeurige en internationaal equivalente en erkende standaarden ter beschikking van de Belgische bedrijven. De herleidbaarheid van meettoestellen naar deze standaarden verzekert het vertrouwen van de consument in de transacties op de goederenmarkten en in de kwaliteit van de voor hem geproduceerde goederen.
Pour mener à bien cette mission (conférée par le livre VIII du Code de droit économique, Titre 3) le service Etalons nationaux doit maintenir des références nationales de très haute qualité, les diffuser vers les acteurs économiques par les étalonnages d'appareils de mesure ou d'étalons secondaires, et réaliser la reconnaissance de ces références sur le plan international. Le développement et l'amélioration des étalons de mesure requièrent de plus en plus d'efforts financiers. C'est pour cette raison que 28 pays européens ont choisi de collaborer à travers le programme de recherche métrologique européen European Metrology Programme for Innovation and Research (EMPIR, adopté sur la base de l'article 185 du Traité européen par le 16 septembre 2009). 38 pays ont décidé de participer dans le programme de suivi European Partnership on Metrology (EPM).. Le programme EMPIR a pour objectif de développer au mieux des nouvelles possibilités de mesure qui pourraient avoir un impact stratégique important pour l'Europe. C'est une façon de donner un nouvel essor à l'innovation et à la compétitivité.	Om deze taak (toevertrouwd door boek VII van het economisch recht, Titel 3) goed te volbrengen, moet de dienst Nationale Standaarden nationale referenties met zeer hoge kwaliteit realiseren, de herleidbaarheid en nauwkeurigheid ervan verspreiden naar de economische actoren door het uitvoeren van kalibraties van meettoestellen of secundaire standaarden en de internationale aanvaarding van haar referenties realiseren. De ontwikkeling en de verbetering van de meetstandaarden vereisen meer en meer financiële inspanningen. Daarom hebben 28 Europese landen ervoor gekozen om samen te werken via het Europese metrologische onderzoeksprogramma voor Innovatie en Ontwikkeling (EMPIR, op basis van artikel 185 van het Europese verdrag van 16 september 2009)). 38 landen hebben besloten om samen te werken in het vervolgprogramma European Partnership on Metrology (EPM). Het doel van het EMPIR programma is om zo goed mogelijk nieuwe meetmogelijkheden te ontwikkelen die een belangrijke strategische impact kunnen hebben voor Europa. Het is een wijze om een nieuwe ontplooiing te geven aan innovatie en competitiviteit.
La participation annuelle belge, est fixée à 120 000 € pour EMPIR et à 200 000 € pour EPM : le montant réellement engagé dépend des projets sélectionnés par un jury indépendant.	De Belgische bijdrage is vastgelegd op 120 000 € voor EMPIR en op 200 000 € voor EPM; het werkelijke bedrag hangt af van de door een onafhankelijke jury geselecteerde projecten.
La Commission Européenne subventionne à 105% pour EMPIR et 125 % pour EPM les frais de personnel effectivement engagés à la réalisation des projets de recherche en métrologie.	De Europese Commissie subsidieert aan 105 % voor EMPIR en 125 % voor EPM de personeelskosten die bij die metrologische onderzoeksprojecten effectief gerealiseerd worden.
Les projets ont une durée de trois ans. Pour chaque projet, une avance de 60 % de la contribution CE est versée la première année aux pays participants. 10 % supplémentaires sont versés la seconde année, le solde	De projecten hebben een looptijd van drie jaar. Voor elk project wordt het eerste jaar een voorschot van 60 % van de bijdrage door de EG gestort aan de deelnemers van elk project. Een bijkomende 10 %

étant remboursé après achèvement du projet et audit financier. Le fonds budgétaire spécifique pour le financement de la recherche et le développement dans le domaine de la métrologie a été créé (art.11 loi programme du 26/12/2013) spécialement pour pouvoir gérer le décalage dans le temps entre les rentrées financières et les dépenses consacrées à la réalisation des projets. L'existence d'un fonds budgétaire spécifique assure aussi la transparence financière en ce qui concerne l'utilisation des fonds européens puisque les dépenses sont uniquement destinées à la réalisation des projets.

Moyens mis en oeuvre

A.B. : 46 60 11 00 04 Fonds Métrologie - Personnel

wordt in het 2de jaar gestort, het saldo wordt gestort na de beëindiging van het project en na een financiële audit. Het Fonds voor de financiering van onderzoek en ontwikkeling op het vlak van metrologie werd hiertoe speciaal opgericht (art. 11 van de programmawet van 26/12/2013) om de verschuiving in de tijd tussen de financiële inkomsten en de specifieke uitgaven bij de realisatie van die projecten te kunnen opvangen. Het bestaan van een budgettair fonds verzekert eveneens de financiële transparantie van de Europese bedragen omdat de uitgaven enkel en alleen bestemd zijn voor de realisatie van die projecten.

Aangewende middelen

B.A: 46 60 11 00 04 Fonds Metrologie - Personeel

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	8	68	68	68	68	68	68	Vastleggingen
Liquidation	8	68	68	68	68	68	68	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

La réalisation des projets nécessite un apport ponctuel de personnel scientifique hautement qualifié pour des durées déterminées.

Méthode de calcul de la dépense :

Coût estimé pour le salaire sur une durée déterminée de 12 mois d'un contractuel de niveau minimum A21.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Index

Impact Genre

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire genre – catégorie 3 (si nécessaire):

Moyens mis en oeuvre

A.B. 46 60 12 11 01 Frais de fonctionnement

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De realisatie van de projecten vereist een specifieke bijdrage door hoog gekwalificeerd wetenschappelijk personeel voor beperkte duur.

Berekeningsmethode van de uitgave :

De geschatte kost voor de wedde voor 12 maanden van een contractueel met minimum niveau A21.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

Index

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Aangewende middelen

B.A.: 46 60 12 11 01 Werkingskosten

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	6	5	5	5	5	5	5	Vastleggingen
Liquidation	1	5	5	5	5	5	5	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Les frais de fonctionnement liées à la gestion des projets de recherche et développement en métrologie (frais de déplacement, participation à des réunions internationales, consommables, etc.).

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Werkingskosten met betrekking tot het beheer van de onderzoeksprojecten en de ontwikkeling in metrologie (verplaatsingskosten, deelneming aan internationale bijeenkomsten, verbruiksgoederen, enz.).

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

Moyens mis en oeuvre

A.B. 46 60 74 22 01 Investissements

Aangewende middelen

B.A.: 46 60 74 22 01 Investeringskosten

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement		2	2	2	2	2	2	Vastleggingen
Liquidation		2	2	2	2	2	2	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Les frais d'investissement liées à la gestion des projets de recherche et développement en métrologie pour projets de recherche. Achat d'instrumentation spécifique nécessaire à la mise en œuvre des projets de recherche et développement en métrologie.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaire)

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Investeringskosten met betrekking tot het beheer van de onderzoeksprojecten en de ontwikkeling in metrologie voor onderzoeksprojecten. Aankoop van specifieke toestellen, nodig voor het realiseren van de onderzoeksprojecten en de ontwikkeling in metrologie.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig)

Programme 70
Application de la législation
sur le Plateau Continental

Extraction de sable

Objectifs poursuivis par le programme :

Veiller à l'exploitation compétitive et durable du sable et gravier dans les espaces marins belges en réglementant, autorisant, appliquant, coordonnant et examinant :

- Dans le cadre cette mission l'évaluation des ressources en sable est un élément critique. Bien que le projet TILES (BelSPo) apporte des réponses, il est clair que le modèle VOXEL de TILES est dérivé pour toutes les zones d'extraction, à l'exception des Hinder Banks, d'un ensemble de données trop incomplet et trop ancien pour servir de base à une estimation et gestion robuste des réserves.

Assurer l'accès des entreprises belges aux contrats avec l'Autorité internationale des fonds marins pour l'exploration et l'exploitation des ressources du fond de l'océan en réglementant et en appliquant :

- Pour cela, le service Plateau Continental participe à l'élaboration des réglementations de l'Autorité internationale des fonds marins, en participant, en concertation avec les autorités concernées et les parties prenantes, aux consultations publiques de l'Autorité, et en prenant part à la session annuelle de l'Assemblée et au Conseil de l'Autorité.

Programma 70
Toepassing van de wetgeving inzake
het Continentaal Plat

Zandwinning

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Zorgen voor een competitieve en duurzame ontginning van zand en grind uit de Belgische zeegebieden door te reglementeren, te vergunnen, te handhaven, te coördineren en te onderzoeken :

- In het kader van deze missie is de evaluatie van zandvoorraden een kritiek element. Ook al geeft het TILES-project (BelSPo) tot op zekere hoogte antwoorden, is het duidelijk dat het VOXEL-model van TILES voor alle extractiegebieden, met uitzondering van de Hinderbanken, is afgeleid van een dataset die te onvolledig en oud is om als basis te dienen voor een inschatting en robuust beheer van reserves.

De toegang verzekeren van Belgische bedrijven tot contracten met de Internationale Zeebodemautoriteit voor de exploratie en de exploitatie van de rijkdommen van de oceaانبodem door te reglementeren en te handhaven:

- Hiervoor neemt de dienst Continentaal plat deel aan het opstellen van de reglementen van de Internationale Zeebodemautoriteit, door, in overleg met de betrokken administraties en stakeholders, deel te nemen aan publieksraadplegingen van de Autoriteit of door deel te nemen aan de jaarlijkse zitting van de Algemene Vergadering en de Raad van de Autoriteit.

Moyens mis en oeuvre

B.A: 46 70 11 00 04 Personnel

Aangewende middelen

A.B. : 46 70 11 00 04 Personeel

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	84	157	233	233	233	157	157	Vastleggingen
Liquidation	84	157	233	233	233	157	157	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Pour mener à bien les objectifs de ce programme, le Service Plateau Continental dispose de 3 agents de rang A, 1 agent niveau B, ainsi que 2 attachés contractuels.

Dans le cadre du projet d'acquisition de nouvelles données à partir d'outils d'investigation sismiques modernes couplés à des contrôles in situ, le SPF Economie engagerait à partir de 2022 un scientifique en charge de l'acquisition, du traitement et de l'interprétation des données. Compte tenu du solde budgétaire (Entrée 5/7 des redevances liées à l'extraction – Total des dépenses) moyen de 260 k€ / an (moyenne de 2015 à 2018), l'engagement d'un post doc (coût de l'ordre 80 k€/an) pour un contrat à durée déterminée de 3 ans semble à priori raisonnable et permettrait la réalisation de ce projet.

Moyens mis en oeuvre

A.B. : 46 70 12 11 53 Frais de fonctionnement

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Voor het uitvoeren van de doelstellingen van dit programma, beschikt de dienst Continentaal Plat over 3 agenten van niveau A, 1 agent niveau B, alsook 2 contractuele attachés.

Als onderdeel van het project om nieuwe gegevens te verwerven uit moderne seismische onderzoekstools in combinatie met controles ter plaatse, zou de FOD Economie vanaf 2022 een wetenschapper inhuren die verantwoordelijk is voor acquisitie, verwerking en gegevensinterpretatie. Rekening houdend met het begrotingssaldo (invoer 5/7 van royalty's gekoppeld aan extractie - totale uitgaven) gemiddeld 260 k€ / jaar (gemiddelde van 2015 tot 2018), de inzet van een postdoc (kosten van de bestelling 80 k€ / jaar) voor een contract voor bepaalde tijd van 3 jaar lijkt a priori redelijk en zou de uitvoering van dit project mogelijk maken.

Aangewende middelen

B.A. : 46 70 12 11 53 Werkingskosten

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	188	247	247	247	247	247	247	Vastleggingen
Liquidation	198	247	247	247	247	247	247	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Cette allocation de base sert à couvrir les frais suivants :

- la gestion des enregistreurs automatiques à bord des navires d'extraction et le traitement des données enregistrées, lesquelles sont effectuées par le Service de mesures Ostende

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze basisallocatie heeft tot doel volgende kosten te dekken:

- het beheer van de automatische registreersystemen aan boord van zandwinningsvaartuigen en de verwerking van de geregistreerde gegevens, welke door de

de l'Institut royal des Sciences naturelles de Belgique ;

- la maintenance du sonar multifaisceaux. Le sonar doit permettre de suivre le caractère durable de l'extraction de sable et donc, d'adapter les autorisations y afférentes afin de ne pas nuire à l'environnement et de protéger les plages contre une érosion excessive ;
- la maintenance de logiciels pour le traitement des données du sonar multibeam ;
- l'organisation d'événements, comme la journée d'étude extraction de sable en mer ;
- les missions à l'étranger ;
- les formations spécifiques et les petits frais..

Moyens mis en oeuvre

A.B: 46 70 45 25 01 Accord de coopération avec la Communauté flamande - Remboursement à la Région flamande

meetdienst Oostende van het Koninklijk Belgisch Instituut voor Natuurwetenschappen worden uitgevoerd ;

- het onderhoud van de multibeam echosounder. Dit toestel dient om het duurzaam karakter van de zandwinning op te volgen en aldus de vergunningen voor zandwinningen aan te passen ten einde het marine milieu niet te schaden en de stranden te beschermen tegen overmatige erosie ;
- het onderhoud van software voor de verwerking van de gegevens van de multibeam echosounder ;
- de organisatie van evenementen, zoals de studiedag zandwinning op zee ;
- buitenlandse zendingen ;
- specifieke opleidingen en kleine onkosten.

Aangewende middelen

B.A. : 46 70 45 25 01 Samenwerkingsakkoord met de Vlaamse Gemeenschap - Terugbetaling aan het Vlaamse Gewest

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	609	620	620	620	620	620	620	Vastleggingen
Liquidation	609	620	620	620	620	620	620	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'accord de coopération du 21 décembre 2005 entre le Service fédéral et la Région flamande concernant la recherche sur l'influence des activités d'exploration et d'exploitation sur le Plateau Continental de la Belgique sur les dépôts de sédiments et sur l'environnement marin stipule que 2/7 des recettes découlant des autorisations d'extraction de sable soient versés à la Communauté flamande.

En raison de l'augmentation des revenus issus de l'extraction de sable, il est nécessaire d'augmenter ce budget à 680 k € à partir de 2022 afin de respecter les obligations légales. La diminution de l'extraction vers 3 millions de mètre cubes par an à partir de 2022 se traduit par une réduction de la facture de la Région flamande à 575 k € par an à partir de 2023.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Samenwerkingsakkoord van 21 december 2005 tussen de federale Overheid en het Vlaamse Gewest betreffende het onderzoek naar de invloed van de exploratie- en exploitatieactiviteiten op het Belgisch Continentaal Plat op de sedimentafzettingen en op het mariene milieu, bepaalt dat 2/7 van de inkomsten afkomstig van de vergunningen voor de zandwinningen doorgestort worden aan de Vlaamse Gemeenschap.

Door de toename van de inkomsten uit zandwinning is het noodzakelijk dit budget te verhogen naar 680 k€ vanaf 2022 om te voldoen aan de wettelijke verplichtingen. De afname van de ontginning naar 3 miljoen kubieke meter per jaar vanaf 2022 zorgt voor een verlaging van de factuur voor het Vlaamse Gewest naar 575 k € vanaf 2023.

Moyens mis en oeuvre

A.B.: 46 70 74 22 03 Application de la législation sur le Plateau Continental – Investissements

Aangewende middelen

B.A: 46 70 74 22 03 Toepassing van de wetgeving inzake het Continentaal Plat – Investerings

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	16	347	47	47	47	47	47	Vastleggingen
Liquidation	12	347	47	47	47	47	47	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Cette allocation de base sert à couvrir les frais pour l'achat d'instruments de mesures et de logiciels spécifiques.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze basisallocatie heeft tot doel de kosten voor de aankopen van meettoestellen en specifieke software te dekken.

BUDGET 2022 :**32 SPF ECONOMIE, P.M.E., CLASSES
MOYENNES ET ENERGIE****DIVISION ORGANIQUE : 47****Direction générale de l'Inspection économique****PARTIE I****Missions assignées**

L'inspection économique est responsable de la surveillance du respect de la réglementation économique. Traditionnellement, cela se résume en trois piliers :

- la protection des consommateurs ;
- la concurrence entre les entreprises ;
- la (coordination de la) lutte contre la fraude économique et les arnaques à la consommation.

Activités récurrentes :

Les responsabilités de l'Inspection économique abritent un large éventail de compétences, telles que le contrôle du respect de certaines obligations d'information et de transparence dans le chef des entreprises, la cessation des pratiques déloyales à l'égard tant des consommateurs que des entreprises, la surveillance du crédit et des services financiers, la garantie de produits sûrs, le contrôle de l'étiquetage des denrées alimentaires, la lutte contre la fraude de masse, la lutte contre la contrefaçon, le bon fonctionnement de l'e-commerce et d'autres phénomènes en ligne, la prévention du blanchiment et bien d'autres. À cela s'ajoutent plusieurs tâches spécifiques attribuées à l'Inspection économique, comme le contrôle des sociétés de gestion des droits d'auteur.

Tout ceci a pour conséquence que l'Inspection économique est d'une part présente dans tous les secteurs économiques possibles et a d'autre part acquis une expertise dans des domaines très spécialisés. De ce fait, elle est souvent désignée en tant qu'autorité de contrôle compétente en cas de nouvelles évolutions sur le marché.

Elle dispose d'un arsenal de compétences de recherche qu'elle met en œuvre de façon adaptée afin de constater la preuve nécessaire des infractions à la réglementation économique. L'intervention, qui a pour principal objectif de faire cesser les pratiques déloyales, peut être informative, préventive, corrective ou répressive.

BEGROTING 2022 :**32 FOD ECONOMIE, K.M.O., MIDDENSTAND EN
ENERGIE****ORGANISATIEAFDELING : 47****Algemene Directie Economische Inspectie****DEEL I****Toegewezen opdrachten**

De Economische Inspectie is verantwoordelijk voor het toezicht op de economische regelgeving. Traditioneel wordt dit samengevat in drie pijlers:

- consumentenbescherming;
- eerlijke concurrentie tussen ondernemingen;
- de (coördinatie van de) strijd tegen de economische fraude en consumentenbedrog.

Recurrente activiteiten:

Onder de verantwoordelijkheden van de Economische Inspectie schuilt een brede waaier aan bevoegdheden, zoals de controle op de naleving van algemene of specifieke informatie- en transparantieplichtingen door ondernemingen, het stopzetten van oneerlijke praktijken ten aanzien van zowel consumenten als ondernemingen, het toezicht op krediet- en andere financiële diensten, het zorgen voor veilige producten, de controle op de etikettering van voeding, het bestrijden van massafraude, de strijd tegen namaak, het in goede banen leiden van e-commerce en andere online fenomenen, de witwaspreventie en talrijke andere. Daarnaast zijn nog een aantal specifieke taken toegewezen aan de Economische Inspectie, zoals de controle op de beheersvennootschappen van auteursrechten.

Dit alles zorgt ervoor dat de Economische Inspectie enerzijds een aanwezigheid heeft in alle mogelijke economische sectoren en dat ze anderzijds in zeer gespecialiseerde domeinen expertise heeft opgebouwd. Daardoor wordt ze ook vaak aangeduid als bevoegde controleautoriteit wanneer er nieuwe evoluties zijn in het marktgebeuren.

Ze beschikt over een arsenaal aan opsporingsbevoegdheden die ze op een gepaste wijze inzet om het nodige bewijs van inbreuken op de economische reglementering vast te stellen. Het optreden, dat als voornaamste doel heeft het stopzetten van oneerlijke praktijken, kan informatief, preventief, correctief of repressief zijn.

L'intervention informative et répressive inclut entre autres la guidance, à savoir le fait d'expliquer la législation aux entreprises de manière pratique, ainsi que la concertation avec les organisations professionnelles et divers autres stakeholders, mais aussi la mise en garde des consommateurs et des entreprises au sujet de pratiques frauduleuses. En outre, la rédaction d'un avertissement est une possibilité efficace et souvent utilisée pour rappeler la législation aux entreprises et intervenir de façon corrective. D'autres mesures sont entre autres le retrait du marché de produits non sûrs, la saisie de contrefaçons ou la fermeture de sites web.

À côté de cela, l'Inspection économique intervient également afin d'appliquer la loi. Dans cette optique, elle dresse des procès-verbaux pouvant donner lieu à la proposition d'une transaction (règlement transactionnel administratif), à l'imposition d'une amende administrative ou à la transmission au parquet en vue de poursuites pénales.

Les actions prioritaires sont fixées dans un plan d'action annuel. Les enquêtes générales, pendant lesquelles une ou plusieurs réglementations sont vérifiées dans des secteurs prédéfinis pendant une période déterminée, constituent une part importante de ces actions. Chaque enquête générale fait l'objet d'un rapport détaillé. Des contrôles peuvent également être initiés à l'initiative propre des agents, via des missions ou en collaboration avec d'autres services. Grâce à ses compétences horizontales, l'Inspection économique collabore activement avec de nombreuses autres administrations. Au niveau européen et international également, l'Inspection économique veille à intervenir efficacement via une collaboration étroite avec les autorités étrangères et à participer activement à des actions communes. Les signalements constituent une dernière source servant de base aux actions. Le Point de contact veille à l'information ciblée des consommateurs et des entreprises et, sur la base d'une priorisation et d'analyses des risques, il constitue un canal important pour lancer les enquêtes.

L'Inspection économique investit en permanence dans la qualité de son intervention. Enfin, l'Inspection économique rédige un rapport annuel sur ses activités de contrôle.

Plan stratégique du SPF Economie – objectifs opérationnels propres à E7

OO 3.3. Veiller au respect de la réglementation économique - *Assurer un haut niveau de protection des consommateurs et une concurrence loyale entre entreprises et limiter la fraude économique en veillant au respect de la réglementation économique*

Het informatief en preventief optreden bestaat onder meer uit guidance, dit is het op een praktische manier verduidelijken van de wetgeving voor ondernemingen, en overleg met beroepsorganisaties en diverse andere stakeholders maar ook uit het verwittigen van consumenten en ondernemingen over frauduleuze praktijken. Daarnaast is het opstellen van een waarschuwing een efficiënte en vaak gebruikte mogelijkheid om ondernemingen te herinneren aan de wetgeving en zo corrigerend op te treden. Andere maatregelen zijn onder meer het uit de markt laten halen van onveilige producten, het in beslag nemen van namaak of het laten afsluiten van websites.

De Economische Inspectie treedt hiernaast ook handhavend op. Daarvoor stelt ze processen-verbaal op die aanleiding kunnen geven tot het voorstellen van een transactie (administratieve minnelijke schikking), het opleggen van een administratieve geldboete of een overmaking aan het parket met het oog op strafrechtelijke vervolging.

De prioritaire acties worden vastgelegd in een jaaractieplan. Een belangrijk onderdeel daarvan zijn de algemene onderzoeken, waarbij gedurende een vastgelegde periode één of meerdere reglementeringen worden gecontroleerd in vooraf bepaalde sectoren. Over elk algemeen onderzoek wordt ook uitvoerig gerapporteerd. Controles kunnen ook geïnitieerd worden op eigen initiatief, via opdrachten of in samenwerking met andere diensten. Door de horizontale bevoegdheden werkt de Economische Inspectie actief samen met heel wat andere overheidsdiensten. Ook Europees en internationaal zorgt de Economische Inspectie voor een effectief optreden door een nauwe samenwerking met buitenlandse autoriteiten en een actieve deelname aan gezamenlijke acties. Een laatste bron om acties op te baseren, zijn de meldingen. Het Meldpunt zorgt voor gerichte informatie voor consumenten en ondernemingen en is, op basis van prioritering en risicoanalyses, een belangrijk kanaal om onderzoeken op te starten.

De Economische Inspectie investeert permanent in de kwaliteit van haar optreden. Tenslotte stelt de Economische Inspectie een jaarverslag op van haar controleactiviteiten.

Strategisch plan FOD Economie – operationele doelstellingen eigen aan E7

OD 3.3. Toezicht houden op de naleving van de economische regelgeving - *Zorgen voor een hoge mate van consumentenbescherming, eerlijke concurrentie tussen ondernemingen en het inperken van de economische fraude door toezicht te houden*

par la fourniture d'informations ciblées, la mise en œuvre de mesures préventives et correctives et, si nécessaire, une intervention répressive en vue de prévenir ou de faire cesser des pratiques déloyales

- élaborer un programme annuel de contrôle en matière d'application de la réglementation économique relevant de la surveillance de l'Inspection économique ;
- déterminer les activités de contrôle après des analyses des risques ;
- optimiser l'effet des contrôles et du rapportage via des instructions adaptées et uniformes ;
- accélérer le suivi et la durée de traitement des dossiers de contrôle ;
- veiller à une intervention effective au-delà des frontières par une collaboration étroite avec les autorités étrangères et participer activement à des actions communes ciblant des secteurs prioritaires et des acteurs économiques importants actifs sur différents marchés ;
- veiller au respect de la réglementation économique en sanctionnant là où c'est nécessaire.

OO 5.2. Soutenir les consommateurs et les entreprises en collaboration et en concertation avec d'autres administrations - *Soutenir et accompagner les consommateurs et les entreprises dans le cadre du respect de la réglementation économique et, en collaboration et en concertation avec d'autres administrations, continuer de réagir aux évolutions du marché*

- mettre au point la politique de contrôle menée avec les parquets ;
- créer une plus grande base d'appui via une concertation avec les stakeholders ;
- assurer la coordination et la promotion du règlement alternatif des litiges ;
- veiller à un suivi continu et efficace des signalements reçus par le Point de contact, en concertation avec les partenaires.

Services (organisation d'E7) :

I. Directeur général + secrétariat

op de naleving van de economische regelgeving waarbij gerichte informatie, preventieve en correctieve maatregelen en waar nodig repressief optreden worden ingezet met het oog op het voorkomen of doen stopzetten van oneerlijke praktijken

- het uitbouwen van een jaarlijks controleprogramma inzake de handhaving van de economische reglementering waarop door de Economische Inspectie toezicht wordt gehouden;
- de controleactiviteiten bepalen na risicoanalyses;
- het effect van de controles en de rapportering optimaliseren door aangepaste en uniforme instructies;
- de opvolging en doorlooptijd van controledossiers versnellen;
- zorgen voor een effectief optreden over de grenzen heen door een nauwe samenwerking met buitenlandse autoriteiten en een actieve deelname aan gezamenlijke acties gericht op prioritaire sectoren en belangrijke economische actoren actief op verschillende markten;
- zorgen voor een daadwerkelijke handhaving van de economische regelgeving door sanctionerend op te treden waar nodig.

OD 5.2. Ondersteunen van consumenten en ondernemingen in samenwerking en overleg met andere overheidsdiensten - *Ondersteunen en begeleiden van consumenten en ondernemingen in het kader van de naleving van de economische regelgeving en in samenwerking en overleg met andere overheidsdiensten blijvend inspelen op de evoluties in de markt*

- het afstemmen van het gevoerde controlebeleid met de parketten;
- meer draagvlak creëren via overleg met de stakeholders;
- voorzien in de coördinatie en promotie van alternatieve geschillenbeslechting;
- zorgen voor een blijvende en efficiënte opvolging van de meldingen in het Meldpunt in samenspraak met de partners.

Diensten (organisatie van E7):

I. Directeur-generaal + secretariaat

- II. Division Coordination générale
- II.1. Soutien au management
 - II.2. Qualité, Contrôle interne et Intégrité
 - II.3. Communication
 - II.4. Gestion interne
 - II.5. Coordination internationale
 - II.6. Sanctions & litiges juridiques
 - II.7. Analyse, Priorisation et Stratégie
 - II.8. Point de contact
- III. Direction Opérations de contrôle
- IV. Division Enquêtes centrales : Consommateurs & Marché
- IV.1. Veille sur Internet
 - IV.2. Protection générale des consommateurs
 - IV.3. Étiquetage et alimentation
 - IV.4. Services financiers
 - IV.5. Sécurité des produits
 - IV.6. Contrôle des sociétés de gestion de droits d'auteur
 - IV.7. B2B
- Analyses comptables
 - Belmed et promotion RAL
- V. Division Enquêtes centrales : Fraude
- V.1. Prévention du blanchiment
 - V.2. Contrefaçon
 - V.3. Fraude de masse
- VI. Directions régionales de contrôle
- VI.1. Bruxelles-Capitale et Brabant flamand
 - VI.2. Flandre-Orientale et Flandre-Occidentale
 - VI.3. Anvers et Limbourg
 - VI.4. Liège et Luxembourg
 - VI.5. Hainaut, Namur et Brabant wallon

Pour chaque service :

Objectifs opérationnels propres à la DG

I. Directeur général + secrétariat général

Nombre d'agents (ETP) : 2,30

II. Division Coordination générale (INCO)

Nombre d'agents (ETP) : 31

Les missions :

- II. Afdeling Algemene Coördinatie
- II.1. Managementondersteuning
 - II.2. Kwaliteit, Interne Controle & Integriteit
 - II.3. Communicatie
 - II.4. Intern Beheer
 - II.5. Internationale Coördinatie
 - II.6. Sancties & juridische geschillen
 - II.7. Analyse Prioritering en Strategie
 - II.8. Meldpunt
- III. Directie Controle Operaties
- IV. Afdeling Centrale Onderzoeken: Consumenten & Markt
- IV.1. Internetbewaking
 - IV.2. Algemene Consumentenbescherming
 - IV.3. Etikettering en voeding
 - IV.4. Financiële diensten
 - IV.5. Productveiligheid
 - IV.6. Controle beheersvennootschappen inzake auteursrechten
 - IV.7. B2B
- Boekhoudkundige analyses
 - Belmed & promotie ADR
- V. Afdeling Centrale Onderzoeken: Fraude
- V.1. Witwaspreventie
 - V.2. Namaak
 - V.3. Massa fraude
- VI. Regionale Controledirecties
- VI.1. Brussel hoofdstad en Vlaams-Brabant
 - VI.2. Oost- en West-Vlaanderen
 - VI.3. Antwerpen en Limburg
 - VI.4. Luik en Luxemburg
 - VI.5. Henegouwen, Namen en Waals-Brabant

Voor elke dienst:

Operationele doelstellingen eigen aan de DG

I. Directeur-generaal + algemeen secretariaat

Aantal ambtenaren (VTE) : 2,30

II. Afdeling Algemene Coördinatie (INCO)

Aantal ambtenaren (VTE) : 31

De opdrachten :

- II.1. Soutien au management : soutien du directeur général, traductions et secrétariat central qui soutient les directions centrales ;
- II.2. Qualité, Contrôle interne et Intégrité : élaboration du système de gestion de la qualité, management des risques, élaboration et surveillance de la politique d'intégrité ;
- II.3. Communication : communication interne et externe, suivi des projets de communication ;
- II.4. Gestion interne : RH, budget, soutien logistique et administratif des directions centrales et régionales, informatique et gestion de projets ;
- II.5. Coordination internationale : suivi des dossiers internationaux, représentation dans des groupes de travail internationaux ;
- II.6. Sanctions et litiges juridiques : suivi des transactions et amendes administratives ;
- II.7. Analyse, Priorisation et Stratégie : collecte et analyse des données, production de rapports, rédaction du plan d'action annuel, soutien Point de contact ;
- II.8. Point de contact : gestion technique du Point de contact, traitement des signalements, renforcement de l'autonomie des consommateurs et des entreprises.

Objectifs opérationnels :

- Élaborer un programme annuel de contrôle en matière d'application de la réglementation économique relevant de la surveillance de l'Inspection économique
- Optimiser l'effet des contrôles et du rapportage via des instructions adaptées et uniformes
- Accélérer le suivi et la durée de traitement des dossiers de contrôle
- Veiller à une intervention effective au-delà des frontières par une collaboration étroite avec les autorités étrangères et participer activement à des actions communes ciblant des secteurs prioritaires et des acteurs économiques importants actifs sur différents marchés
- Veiller au respect de la réglementation économique en sanctionnant là où c'est nécessaire
- Intégrité des agents de contrôle
- Créer une plus grande base d'appui via une concertation avec les stakeholders
- Veiller à un suivi continu et efficace des signalements reçus par le Point de contact, en concertation avec les partenaires

III. Direction Opérations de contrôle (COC)

Nombre d'agents (ETP) : 11

- II.1. Managementsondersteuning: ondersteuning van de Directeur-generaal, vertalingen en centraal secretariaat dat de centrale directies ondersteunt;
- II.2. Kwaliteit, interne controle & Integriteit: uitbouwen kwaliteitsmanagementsysteem, risicomanagement, uitwerken van en toezien op integriteitsbeleid;
- II.3. Communicatie: interne en externe communicatie, opvolgen communicatieprojecten;
- II.4. Intern Beheer: HR, budget, logistieke en administratieve ondersteuning centrale en regionale directies, informatica en projectenbeheer;
- II.5. Internationale Coördinatie: opvolgen internationale dossiers, vertegenwoordiging in internationale werkgroepen;
- II.6. Sancties en juridische geschillen: opvolging transacties en administratieve geldboetes;
- II.7. Analyse, Prioritering en Strategie: verzamelen en bestuderen van data, produceren van rapporten, opstellen jaaractieplan, ondersteuning Meldpunt;
- II.8. Meldpunt: technisch beheer Meldpunt, verwerken van meldingen, versterken van de zelfredzaamheid van consumenten en ondernemingen.

Operationele doelstellingen:

- Het uitbouwen van een jaarlijks controleprogramma inzake de handhaving van de economische reglementering waarop door de Economische Inspectie toezicht wordt gehouden
- Het effect van de controles en de rapportering optimaliseren door aangepaste en uniforme instructies
- De opvolging en doorlooptijd van controledossiers versnellen
- Zorgen voor een effectief optreden over de grenzen heen door een nauwe samenwerking met buitenlandse autoriteiten en een actieve deelname aan gezamenlijke acties gericht op prioritaire sectoren en belangrijke economische actoren actief op verschillende markten
- Zorgen voor een daadwerkelijke handhaving van de economische regelgeving door sanctionnerend op te treden waar nodig
- Integriteit controleagenten
- Meer draagvlak creëren via overleg met de stakeholders
- Zorgen voor een blijvende en efficiënte opvolging van de meldingen in het Meldpunt in samenspraak met de partners

III. Directie Controle Operaties (COC)

Aantal ambtenaren (VTE): 11

Les missions :

- soutien opérationnel des directions centrales et régionales concernant les contrôles ;
- coordination des enquêtes générales ;
- encadrement juridique et formations ;
- évaluer les signalements et constituer des dossiers de signalements ;
- rédiger et diffuser des guidelines ;
- rédiger et assurer le suivi de protocoles de coopération ;
- suivre la nouvelle législation.

Objectifs opérationnels :

- Mettre au point la politique de contrôle menée avec les parquets
 - Créer une plus grande base d'appui via une concertation avec les stakeholders
 - Assurer une meilleure application de la réglementation économique via la « guidance »
 - Déterminer les activités de contrôle après des analyses des risques
- Optimiser l'effet des contrôles et du rapportage via des instructions adaptées et uniformes

IV. Division Enquêtes centrales – Consommateurs & Marché

Nombre d'agents (ETP) : 63,70

Les missions :**IV.1. Veille sur Internet**

Contrôle du respect de la législation économique sur internet et via tout autre service de communication électronique : e-commerce, plateformes numériques, sites web vitrines, services par SMS, applications mobiles, vente par téléphone, etc.

Objectifs opérationnels :

- Accélérer le suivi et la durée de traitement des dossiers de contrôle
- Veiller à une intervention effective au-delà des frontières par une collaboration étroite avec les autorités étrangères et participer activement à des actions communes ciblant des secteurs prioritaires et des acteurs économiques importants actifs sur différents marchés
- Veiller au respect de la réglementation économique en sanctionnant là où c'est nécessaire

IV.2. Protection générale des consommateurs**De opdrachten:**

- operationele ondersteuning centrale en regionale directies m.b.t. controles;
- coördinatie algemene onderzoeken;
- juridische omkadering en opleidingen;
- evalueren meldingen en opstellen meldingendossiers;
- opstellen en verspreiden van guidelines;
- opstellen en opvolgen samenwerkingsprotocollen;
- opvolgen nieuwe wetgeving.

Operationele doelstellingen :

- Het afstemmen van het gevoerde controlebeleid met de parketten
 - Meer draagvlak creëren via overleg met de stakeholders
 - Verzekeren van een betere toepassing van de economische reglementering via "guidance"
 - De controleactiviteiten bepalen na risicoanalyses
- Het effect van de controles en de rapportering optimaliseren door aangepaste en uniforme instructies

IV. Afdeling Centrale onderzoeken – Consumenten & Markt

Aantal ambtenaren (VTE) : 63,70

De opdrachten:**IV.1. Internetbewaking**

Controle op de naleving van de economische wetgeving op internet en alle elektronische communicatiediensten: e-commerce, digitale platformen, vitrinewebsites, SMS-diensten, mobiele applicaties, verkoop via telefoon, etc.

Operationele doelstellingen:

- De opvolging en doorlooptijd van controledossiers versnellen
- Zorgen voor een effectief optreden over de grenzen heen door een nauwe samenwerking met buitenlandse autoriteiten en een actieve deelname aan gezamenlijke acties gericht op prioritaire sectoren en belangrijke economische actoren actief op verschillende markten
- Zorgen voor een daadwerkelijke handhaving van de economische regelgeving door sanctionnerend op te treden waar nodig

IV.2. Algemene Consumentenbescherming

Coordination et enquêtes spécialisées relatives à la législation du droit de la consommation et exécution d'audits auprès des entités qualifiées de règlement alternatif de litiges (RAL).

Objectifs opérationnels :

- Accélérer le suivi et la durée de traitement des dossiers de contrôle
- Veiller au respect de la réglementation économique en sanctionnant là où c'est nécessaire

IV.3. Étiquetage et alimentation

Contrôles relatifs à la qualité et à l'étiquetage des produits. Il s'agit essentiellement du secteur alimentaire, mais pas uniquement. De nombreuses obligations sont fixées dans des règlements européens mais il existe aussi une législation nationale spécifique.

Objectifs opérationnels :

- Accélérer le suivi et la durée de traitement des dossiers de contrôle
- Veiller au respect de la réglementation économique en sanctionnant là où c'est nécessaire

IV.4. Services financiers

Contrôle de la réglementation en matière de crédit à la consommation, de crédit hypothécaire et de services de paiement pour ce qui concerne le volet « protection des consommateurs » et le respect des règles de conduite. Il s'agit donc des pratiques des prêteurs, des intermédiaires de crédit et des prestataires de services de paiement.

Objectifs opérationnels :

- Accélérer le suivi et la durée de traitement des dossiers de contrôle
- Veiller au respect de la réglementation économique en sanctionnant là où c'est nécessaire

IV.5. Sécurité des produits

Contrôle relatif à la sécurité des produits et des services. Plus spécifiquement, il s'agit entre autres de la surveillance de la sécurité des jouets, des machines, des centres de bronzage, des équipements sous pression, des aérosols et des objets d'ornement.

Coördinatie en gespecialiseerde onderzoeken van de puur consumentrechtelijke wetgevingen en het uitvoeren van audits bij gekwalificeerde entiteiten voor alternatieve geschillen beslechting (ADR).

Operationele doelstellingen:

- De opvolging en doorlooptijd van controledossiers versnellen
- Zorgen voor een daadwerkelijke handhaving van de economische regelgeving door sanctionnerend op te treden waar nodig

IV.3. Etikettering en voeding

Controles op de kwaliteit en de etikettering van producten. Het gaat in grote mate om de voedingssector maar is daar niet tot beperkt. Veel van de verplichtingen zijn vastgelegd in Europese verordeningen maar ook nationaal bestaat er heel wat specifieke wetgeving.

Operationele doelstellingen:

- De opvolging en doorlooptijd van controledossiers versnellen
- Zorgen voor een daadwerkelijke handhaving van de economische regelgeving door sanctionnerend op te treden waar nodig

IV.4. Financiële diensten

Controle op de reglementering inzake consumentenkrediet, hypothecair krediet en betalingsdiensten voor wat betreft het luik consumentenbescherming en de naleving van gedragsregels. Het gaat dus om de praktijken van kredietgevers, kredietbemiddelaars en betalingsdienstaanbieders.

Operationele doelstellingen:

- De opvolging en doorlooptijd van controledossiers versnellen
- Zorgen voor een daadwerkelijke handhaving van de economische regelgeving door sanctionnerend op te treden waar nodig

IV.5. Productveiligheid

Controle inzake de veiligheid van producten en diensten. Meer specifiek gaat het om toezicht op onder meer de veiligheid van speelgoed, machines, zonnecentra, drukapparatuur, aerosols en siervoorwerpen.

Objectifs opérationnels :

- Accélérer le suivi et la durée de traitement des dossiers de contrôle
- Veiller au respect de la réglementation économique en sanctionnant là où c'est nécessaire

IV.6. Contrôle des sociétés de gestion de droits d'auteur

Contrôle des sociétés de gestion qui perçoivent les droits d'auteur, contrôle tant juridique que comptable des comptes annuels.

Objectifs opérationnels :

- Accélérer le suivi et la durée de traitement des dossiers de contrôle
- Veiller au respect de la réglementation économique en sanctionnant là où c'est nécessaire

IV.7. B2B

Ces dernières années, les compétences de l'Inspection économique dans le contexte B2B ont été étendues dans une large mesure. Les règles relatives aux pratiques commerciales déloyales, qui incluent les pratiques commerciales trompeuses et agressives, s'appliquent désormais également aux relations entre entreprises. Dans la même optique, il convient également de citer la législation protégeant certaines professions (comptables, fiscalistes, géomètres-experts, professions intellectuelles...). De nouvelles initiatives compléteront ces compétences.

Objectifs opérationnels :

- Accélérer le suivi et la durée de traitement des dossiers de contrôle
- Veiller au respect de la réglementation économique en sanctionnant là où c'est nécessaire

IV.8. Analyses comptables

Soutien comptable des directions de contrôle lors de l'analyse de documents financiers.

Objectifs opérationnels :

- Accélérer le suivi et la durée de traitement des dossiers de contrôle
- Veiller au respect de la réglementation économique en sanctionnant là où c'est nécessaire

Operationele doelstellingen:

- De opvolging en doorlooptijd van controledossiers versnellen
- Zorgen voor een daadwerkelijke handhaving van de economische regelgeving door sanctionnerend op te treden waar nodig

IV.6. Controle beheersvennootschappen inzake auteursrechten

Controle van de beheersvennootschappen die auteursrechten innen zowel een juridische controle als een boekhoudkundige controle van de jaarrekeningen.

Operationele doelstellingen :

- De opvolging en doorlooptijd van controledossiers versnellen
- Zorgen voor een daadwerkelijke handhaving van de economische regelgeving door sanctionnerend op te treden waar nodig

IV.7. B2B

De voorbije jaren zijn de bevoegdheden van de Economische Inspectie in de B2B-context in grote mate uitgebreid. De oneerlijke handelspraktijken, waaronder de misleidende en agressieve handelspraktijken vallen, zijn nu ook van toepassing in de relatie tussen ondernemingen. In deze context kan ook gewezen worden op wetgeving die bepaalde beroepen (boekhoudkundige, fiscale, landmeter-expert, intellectuele beroepen, ...) beschermt. Nieuwe initiatieven zullen die bevoegdheden verder aanvullen.

Operationele doelstellingen :

- De opvolging en doorlooptijd van controledossiers versnellen
- Zorgen voor een daadwerkelijke handhaving van de economische regelgeving door sanctionnerend op te treden waar nodig

IV.8. Boekhoudkundige analyses

Boekhoudkundige ondersteuning van de controledirecties bij analyse van financiële documenten.

Operationele doelstellingen:

- De opvolging en doorlooptijd van controledossiers versnellen
- Zorgen voor een daadwerkelijke handhaving van de economische regelgeving door sanctionnerend op te treden waar nodig

IV.9. Belmed et promotion du Règlement alternatif de litiges

La gestion de la plateforme numérique Belmed, qui permet la résolution de litiges entre consommateurs et professionnels via un médiateur indépendant et la promotion du règlement alternatif des litiges

Objectifs opérationnels :

- Créer une plus grande base d'appui via une concertation avec les stakeholders
- Assurer la coordination et la promotion du règlement alternatif des litiges

V. Division Enquêtes centrales – Fraude

Nombre d'agents (ETP) : 38,80

Mission en matière de coordination dans le domaine de la lutte contre l'utilisation d'entreprises à des fins frauduleuses et la fraude économique en général.

V.1. Prévention du blanchiment

Contrôle relatif à la législation relative à la prévention du blanchiment de capitaux et du financement du terrorisme et à la limitation de l'utilisation des espèces.

Objectifs opérationnels :

- Accélérer le suivi et la durée de traitement des dossiers de contrôle
- Veiller au respect de la réglementation économique en sanctionnant là où c'est nécessaire

V.2. Contrefaçon

Contrôle de la vente de biens de contrefaçon sur le marché intérieur belge.

Objectifs opérationnels :

- Accélérer le suivi et la durée de traitement des dossiers de contrôle
- Veiller au respect de la réglementation économique en sanctionnant là où c'est nécessaire

V.3. Fraude de masse

Contrôle de diverses formes de fraude qui visent les consommateurs ou les entreprises, sont liées à la réglementation économique et ont souvent lieu à plus grande échelle.

IV.9. Belmed en promotie Alternative Dispute Resolution

Het beheren van het digitaal platform Belmed dat geschillenregeling door een onafhankelijke bemiddelaar tussen consumenten en ondernemers mogelijk maakt en het promoten van de alternatieve geschillen beslechting

Operationele doelstellingen:

- Meer draagvlak creëren via overleg met de stakeholders
- Voorzien in de coördinatie en promotie van alternatieve geschillenregeling

V. Afdeling Centrale Onderzoeken - Fraude

Aantal ambtenaren (VTE) : 38,80

Opdracht inzake coördinatie in het domein van de strijd tegen het frauduleus gebruik van ondernemingen en de economische fraude in het algemeen.

V.1. Witwaspreventie

Controle inzake de wetgeving ter voorkoming van het witwassen van geld en de financiering van terrorisme en tot beperking van het gebruik van contanten.

Operationele doelstellingen :

- De opvolging en doorlooptijd van controledossiers versnellen
- Zorgen voor een daadwerkelijke handhaving van de economische regelgeving door sanctionerend op te treden waar nodig

V.2. Namaak

Controle op de verkoop van namaakgoederen op de Belgische interne markt.

Operationele doelstellingen :

- De opvolging en doorlooptijd van controledossiers versnellen
- Zorgen voor een daadwerkelijke handhaving van de economische regelgeving door sanctionerend op te treden waar nodig

V.3. Massa fraude

Controle op diverse vormen van fraude lastens consumenten of ondernemingen gelieerd aan economische reglementering, waarbij de fraude vaak op grotere schaal plaats vindt.

Objectifs opérationnels :

- Créer une plus grande base d'appui via une concertation avec les stakeholders
- Accélérer le suivi et la durée de traitement des dossiers de contrôle
- Veiller au respect de la réglementation économique en sanctionnant là où c'est nécessaire

VI. 5 directions régionales de contrôle

Nombre d'agents (ETP) : 112,27

Réaliser les enquêtes sur le terrain, au sein de leur compétence territoriale, pour toutes les législations pour lesquelles l'Inspection économique a été désignée en tant qu'autorité de contrôle.

Il s'agit des thèmes suivants :

- pratiques du marché
 - protection du consommateur
 - crédit à la consommation et crédit hypothécaire
 - qualité et sécurité des produits vendus
 - concurrence loyale entre entreprises
- Accélérer le suivi et la durée de traitement des dossiers de contrôle
 - Veiller au respect de la réglementation économique en sanctionnant là où c'est nécessaire
 - Mettre au point la politique de contrôle menée avec les parquets

SYNTHESE SITUATION DU PERSONNEL**Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein (01.11.2020)**

I. Directeur général + secrétariat	2,30
II. Division Coordination générale (+ services INT, APS et Point de contact)	31
III. Service Coordination centrale des Opérations	11
IV et V. Directions de contrôle spécialisées (divisions « Consommateurs & Marché » et « Contrôles Fraude »)	102,50

Operationele doelstellingen :

- Meer draagvlak creëren via overleg met de stakeholders
- De opvolging en doorlooptijd van controledossiers versnellen
- Zorgen voor een daadwerkelijke handhaving van de economische regelgeving door sanctionnerend op te treden waar nodig

VI. 5 regionale controledirecties

Aantal ambtenaren (VTE) : 112,27

Instaan voor het verrichten van onderzoeken op het terrein, binnen hun territoriale bevoegdheid, voor alle wetgevingen waarvoor de Economische Inspectie, als controleautoriteit, werd aangewezen.

Het betreft de volgende thema's :

- marktpraktijken
 - bescherming van de consument
 - consumenten- en hypotheek krediet
 - kwaliteit en veiligheid van de verkochte producten
 - eerlijke concurrentie tussen ondernemingen
- De opvolging en doorlooptijd van controledossiers versnellen
 - Zorgen voor een daadwerkelijke handhaving van de economische regelgeving door sanctionnerend op te treden waar nodig
 - Het afstemmen van het gevoerde controlebeleid met de parketten

SYNTHESE TOESTAND VAN HET PERSONEEL**Aantal ambtenaren uitgedrukt in voltijds equivalent (01.11.2021)**

I. Directeur-generaal + secretariaat	2,30
II. Afdeling Algemene Coördinatie (+ diensten INT, APS en Meldpunt)	31
III. Dienst Centrale Coördinatie Operaties	11
IV en V. Gespecialiseerde controledirecties (afdelingen 'Controles Consumenten & Markt' en 'Controles Fraude')	102,50

VI. Directions régionales de contrôle	112,27	VI. Regionale controledirecties	112,27
TOTAL :	259,07	TOTAAL :	259,07

PARTIE II	DEEL II
Besoins par allocation de base	Behoeften per basis allocatie
PROGRAMME D'ACTIVITES 47/0	ACTIVITEITENPROGRAMMA 47/0
A.B. : 47 02 12 11 01 (Bud DO PA A.B.).	B.A.: 47 02 12 11 01 (Beg OA AP B.A.).
Libellé : Frais de fonctionnement.	Tekst : Werkingskosten.
(en 000 euros)	(in 000 euro)

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	125	331	333	329	325	325	325	Vastleggingen
Liquidation	97	334	336	332	328	328	328	Vereffeningen

A.B. : 47 02 12 11 99 (Bud DO PA A.B.).	B.A. :47 02 12 11 99 (Beg OA AP B.A.).
Libellé : Frais de fonctionnement. SCDF	Tekst : Werkingskosten.CDVU
(en 000 euros)	(in 000 euro)

Le crédit 12.11.99 est divisé comme suit :

Het krediet 12.11.99 is als volgt verdeeld:

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	1 030	1 298	1 306	1 291	1 276	1 276	1 276	Vastleggingen
Liquidation	1 030	1 301	1 310	1 295	1 280	1 280	1 280	Vereffeningen

I. Dépenses de consommation (échantillonnages, frais de transport, de conservation et de destruction (lors des saisies, frais d'enquête/d'analyse))

Dans le cadre de la réglementation sur la sécurité des biens de consommation, les possibles implications financières des analyses/échantillonnages éventuels sont difficiles à estimer.

I. Verbruiksuitgaven (staalnemingen, transport-, bewaring- en vernietigingskosten (bij in beslag name, kosten onderzoeken/analyses))

In het kader van de reglementering op de veiligheid van gebruiksgoederen zijn de eventuele financiële implicaties van eventuele staalnemingen/analyses moeilijk te taxeren.

La loi relative à la contrefaçon donne à E7 la mission, dans certains cas exceptionnels (en l'absence d'accord avec les titulaires de la marque concernée), de procéder à la saisie et à la destruction des contrefaçons. Dans certains cas, E7 devra faire appel à des entreprises privées pour le transport, le stockage et/ou la destruction des contrefaçons. En premier lieu, les frais peuvent éventuellement être répercutés sur les contrefacteurs ou les importateurs, mais en cas d'insolvabilité (faillite), cette récupération sera inexistante. Il faut donc prévoir des provisions sur les moyens de fonctionnement propres.

Il faut également prévoir les moyens nécessaires pour qu'E7 puisse réaliser les éventuels échantillonnages/analyses requis dans le cadre des autres législations relevant de sa compétence.

A prévoir sur les moyens de fonctionnement propres pour 2022 : 8.000 EUR

II. Entretien locaux, matériel et machines

A prévoir pour 2022 : 5.000 EUR

III. Frais de bureau (Divers – Petits frais – Autres dépenses) :

A prévoir pour 2022 : 10.000 EUR

IV. Publications, information

Les publications et l'information complémentaire font connaître et expliquent l'intervention d'E7 dans les législations concernées.

A prévoir pour 2022 : 25.000 EUR

V. Téléphonie (domicile des agents + téléphonie mobile (GSM du service + cartes data))

Sur base des effectifs en personnel attendus (en 2021-22), le nombre d'agents est évalué à 275.

1) Dans le cadre de l'opérationnalité et de la disponibilité des agents itinérants, la direction générale a pratiquement autant de GSM en service – en principe chaque agent itinérant = coût maximum 72.000 EUR.

2) Il faut également prévoir un budget en 2022 pour le coût des cartes SIM 4G pour le travail à distance

De namaakwetgeving geeft E7 de opdracht om in bepaalde uitzonderlijke gevallen (wanneer hierover geen afspraak is met de betrokken merkhouders) over te gaan tot inbeslagname en vernietiging van nagemaakte goederen. E7 zal in bepaalde gevallen moeten beroep doen op privéfirma's voor het vervoer, stockage en/of vernietiging van nagemaakte goederen. In eerste instantie kunnen kosten eventueel verhaald worden op de namakers of de invoerders, maar ingeval van onvermogen (faillissement) zal dit verhaal onbestaand zijn. Hiervoor dienen op de eigen werkmiddelen voorzieningen te worden getroffen.

De nodige middelen moeten tevens worden voorzien opdat E7 in het kader van de andere wetgevingen waarvoor het bevoegd is, de eventueel vereiste staalnemingen/analyses zou kunnen doen.

Te voorzien op de eigen werkmiddelen voor 2022: 8.000 EUR

II. Onderhoud lokalen materieel en machines

Te voorzien voor 2022: 5.000 EUR

III. Bureaukosten (Diversen - Kleine kosten - Andere uitgaven) :

Te voorzien voor 2022 : 10.000 EUR

IV. Publicaties, voorlichting

Via publicaties en bijkomende voorlichting zal het optreden van E7 in de betrokken wetgevingen worden bekendgemaakt en toegelicht.

Voor 2022 te voorzien : 25.000 EUR

V. Telefonie (agenten thuis + mobilofonie (GSM's van de dienst + datakaarten))

Op grond van het verwachte personeelseffectief (in 2021-22) wordt het aantal ambtenaren geraamd op 275.

1) In het kader van de operationaliteit en inzetbaarheid van de reizende ambtenaren heeft de algemene directie nagenoeg evenveel GSM's in dienstgebruik – in principe iedere reizende ambtenaar = maximale kost 72.000 EUR

2) Tevens dient in 2022 een budget te worden voorzien voor de kost van de 4G-simkaarten voor

des agents itinérants sur leur ordinateur portable : à raison de 15 EUR. par mois / 220 indemnités internet = 39.600 EUR.

Total à prévoir en 2022 : 100.000 EUR.

VI. Colloques, journées d'étude et séminaires (stratégiques)

Participation et frais d'organisation de diverses initiatives dans le cadre de la mission de la direction générale.

À prévoir pour 2022 : 40.000 EUR

VII. Frais de transports en commun :

Utilisation par les agents des services extérieurs d'abonnements réseaux, d'abonnements avec parcours limité et de titres de transport + remboursement en cas d'utilisation d'autres moyens de transport (tram, bus).

1. Abonnements de train :

Estimation 2022 :

1. Abonnements réseau : Montant à prévoir : 35.000 EUR.
2. Titres de transport S.N.C.B. : Montant à prévoir : 60.000 EUR.
3. Nombre potentiel d'utilisateurs du tram et du bus : agents itinérants } 225

Total à prévoir pour 2022 : 95.000 EUR

VIII. Missions à l'étranger :

Dans le cadre de la coopération internationale relative aux législations visées, diverses réunions sont à nouveau prévues à l'étranger en 2022.

Tant au niveau européen que sur un plan international plus large, il devient nécessaire de coopérer plus souvent et de façon plus approfondie avec des autorités homologues à l'étranger.

L'estimation doit tenir compte de certaines « grandes » missions dans le cadre du « Réseau international de contrôle et de protection des consommateurs » et de l'élargissement de la coopération dans le cadre du règlement européen

het werken op afstand door de reizende ambtenaren via hun laptop: à ratio van 15 EUR per maand / 220 internetvergoedingen = 39.600 EUR

Totaal te voorzien in 2022: 100.000 EUR

VI. Colloquia, studiedagen, (strategische) seminars

Deelname en organisatiekosten van diverse initiatieven in het kader van de opdracht van de algemene directie.

Voor 2022 te voorzien : 40.000 EUR

VII. Kosten openbaar vervoer :

Gebruik door ambtenaren van de buitendiensten van netabonnementen, abonnementen met beperkte reisweg en reisevorderingen + terugbetaling ingevolge gebruik van andere vervoermiddelen (tram, bus).

1. Spoorwegabonnementen :

Raming 2022:

1. Netabonnementen: Bedrag te voorzien: 35.000,00 EUR
2. Reisevorderingen N.M.B.S. : Bedrag te voorzien : 60.000 EUR.
3. Mogelijk aantal gebruikers van tram en bus: reizende agenten } 225

Totaal te voorzien voor 2022: 95.000 EUR

VIII. Opdrachten in het buitenland:

In 2022 worden - in het kader van de internationale samenwerking rond de bedoelde wetgevingen – opnieuw diverse bijeenkomsten gepland in het buitenland.

Zowel op het Europese, als op het bredere internationale vlak, dringt zich de noodzaak op om meer en diepgaander samen te werken met homologe autoriteiten in het buitenland.

Voor de raming moet er rekening gehouden met een aantal "grote" opdrachten in het kader van het 'International Consumer Protection and Enforcement Network' en het uitbreiden van de samenwerking in het kader van de Europese CPC

CPC sur la coopération en matière de protection des consommateurs.

A prévoir pour 2022 : 45.000 EUR

IX. Frais de représentation :

Provision pour les représentations du directeur général (conformément à la décision ministérielle).

A prévoir pour 2022 : 5.000 EUR

X. Indemnités kilométriques :

Utilisation par les agents des services extérieurs (désignés à cet effet par le ministre) de leur véhicule personnel pour les déplacements de service dans l'intérêt du service.

- 2021 : 1.755.425 kms attribués.
Ce qui correspond avec un budget de 650.736 EUR.

Chaque année, le prix kilométrique augmente sur la base de l'index.

En vue du maintien de la même opérationnalité, les moyens financiers doivent également être adaptés. (le prix au Km est actuellement de 0,3707 EUR : Coût maximum pour une même opérationnalité = 650.000 EUR.

A prévoir pour 2022 : 630 000 EUR

XI. Frais de déplacement et de séjour :

Les agents en service extérieur ont droit à une indemnité pour leurs frais de déplacement et de séjour.

- Nombre potentiel d'ayants droit à l'indemnité forfaitaire en 2022 : 240 FTE
- Nombre moyen de mois : 11,5
- 2022 : 266,37 EUR x 11,5 x 240 = 735.181 EUR (indemnités forfaitaires ou /jour) sans indexation.
- Montant de l'indemnité forfaitaire (soumise à l'index et hausse du nombre de contrôleurs) : sur la base du montant de l'indemnité actuelle (selon les attentes, doit également être indexée au moins 1 fois)

A prévoir pour 2022 : 735.000 EUR

Verordening inzake de Samenwerking rond Consumentenbescherming.

Te voorzien voor 2022 : 45.000 EUR

IX. Representatiekosten :

Voorziening voor representaties directeur-generaal (conform ministeriële beslissing).

Te voorzien voor 2022 : 5.000 EUR

X. Kilometervergoedingen :

Gebruik door ambtenaren van de buitendiensten (daarvoor gemachtigd door de Minister) van hun persoonlijk voertuig voor dienstverplaatsingen in het belang van de dienst.

- 2021: 1.755.425 kms toegewezen.
Hetgeen overeenkomt met een budget van 650.736 EUR.

Jaarlijks stijgt de kilometerprijs op basis van de index.

Teneinde dezelfde operationaliteit te kunnen behouden, moeten de financiële middelen eveneens worden aangepast (de huidige km-prijs bedraagt: 0,3707 EUR : Maximale kost voor eenzelfde operationaliteit = 650.000 EUR.

Te voorzien voor 2022: 630 000 EUR

XI. Reis- en verblijfskosten :

Ambtenaren in buitendienst hebben recht op een vergoeding voor hun reis- en verblijfskosten.

- Mogelijk aantal rechthebbenden op de forfaitaire vergoeding in 2022 : 240 FTE
- Gemiddeld aantal maanden : 11,5
- 2022 : 266,37 EUR x 11,5 x 240 = 735.181 EUR (dag- of forfaitaire vergoedingen) zonder indexatie.
- Bedrag forfaitaire vergoeding (onderworpen aan de index en stijging van aantal controleurs): op basis van het bedrag van de actuele vergoeding (moet evenwel naar verwachting minstens 1 maal geïndexeerd worden)

Te voorzien voor 2022 : 735.000 EUR

XII. Frais d'indemnités internet :

Les agents en service extérieur reçoivent mensuellement une indemnité forfaitaire de 20 EUR pour leurs frais d'utilisation d'internet à la maison.

70 x 11,5 x 20 EUR = 16.100 EUR

A prévoir pour 2022: 16.000 EUR

A.B. : 47 02 74 22 01 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Frais de fonctionnement.

(en 000 euros)

XII. Kosten internetvergoedingen :

Ambtenaren in buitendienst ontvangen maandelijks een forfaitaire vergoeding van 20 EUR voor hun kosten internetgebruik thuis.

70 x 11,5 x 20 EUR = 16.100 EUR

Te voorzien voor 2022 : 16.000 EUR

B.A. : 47 02 74 22 01 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Werkingskosten.

(in 000 euro)

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	2	5	5	5	5	5	5	Vastleggingen
Liquidation	2	5	5	5	5	5	5	Vereffeningen

Achat de biens spécifiques pour l'inspection (glacières pour les échantillonnages, pinces à scellés...).

Budget pour l'équipement du personnel (matériel de sécurité) lié aux enquêtes.

A prévoir pour le budget 2022 : 5.000 EUR

Aankoop specifieke goederen voor inspectie (koelboxen voor staalnemingen, zegeltangen....).

Budget voor inrichting personeel (veiligheidsmateriaal), gelinkt aan de onderzoeken

Te voorzien voor budget 2022 : 5.000 EUR

PROGRAMME D'ACTIVITES 47/1

Droits d'auteurs

Contrôle des sociétés de gestion qui perçoivent les droits d'auteur, contrôle tant juridique que comptable des comptes annuels.

Objectifs opérationnels :

- Accélérer le suivi et la durée de traitement des dossiers de contrôle
- Veiller au respect de la réglementation économique en sanctionnant là où c'est nécessaire

A.B. : 47 10 11 00 03 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Frais de personnel (Statutaire)

(en 000 euros)

ACTIVITEITENPROGRAMMA 47/1

Auteursrechten

Controle van de beheersvennootschappen die auteursrechten innen zowel een juridische controle als een boekhoudkundige controle van de jaarrekeningen.

Operationele doelstellingen :

- De opvolging en doorlooptijd van controledossiers versnellen
- Zorgen voor een daadwerkelijke handhaving van de economische regelgeving door sanctionerend op te treden waar nodig

B.A. :47 10 11 00 03 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Personeelskosten (Statutaire).

(in 000 euro)

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	450	210	210	210	210	210	210	Vastleggingen
Liquidation	450	210	210	210	210	210	210	Vereffeningen

B.A. :47 10 11 00 04 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Personeelskosten (Contractuele).

(in 000 euro)

A.B. : 47 10 11 00 04 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Frais de personnel (Contractuel)

(en 000 euros)

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement		365	355	365	365	365	365	Vastleggingen
Liquidation		365	355	365	365	365	365	Vereffeningen

**{PRIVATE }DIVISION ORGANIQUE 48 :
DIRECTION GENERALE STATISTIQUE –
STATISTICS BELGIUM**

MISSION ASSIGNEE

La Direction générale Statistique – Statistics Belgium (connue sous le nom de Statbel, l'office belge de statistique) a pour mission la collecte, la production et la diffusion de chiffres fiables et pertinents sur l'économie, la société et le territoire belges. La collecte s'effectue sur base de sources de données administratives, de nouvelles sources de données d'acteurs privés et d'enquêtes. La production est réalisée de manière qualitative et scientifique. Les statistiques sont diffusées en temps opportun et de manière conviviale. Statbel garantit que, d'une part, la vie privée et les données confidentielles sont protégées et que, d'autre part, les données sont utilisées à des fins exclusivement statistiques.

Statbel est l'autorité statistique fédérale, telle que prévue par la loi du 4 juillet 1962 relative à la statistique publique, et est le principal producteur de statistiques publiques belges.

En tant qu'Institut national de Statistique (INS), comme prévu au règlement européen n° 223/2009 sur la statistique et dans le cadre du Système Statistique européen (SSE), Statbel est le point de contact belge pour Eurostat.

Statbel est le plus gros producteur belge de statistiques européennes obligatoires, doit veiller à ce que notre pays respecte ses obligations statistiques européennes et internationales et collabore avec d'autres institutions de notre pays, qui produisent des statistiques européennes obligatoires.

En tant qu'INS, Statbel a des responsabilités qui dépassent le domaine de compétence spécifique du SPF Economie.

Statbel est membre de l'Institut des Comptes nationaux (ICN) et est ainsi le fournisseur des données de base destinées à la Banque nationale de Belgique, au Bureau fédéral du Plan et à l'Observatoire des prix du SPF Economie.

Depuis la sixième réforme de l'État, Statbel collabore étroitement avec les autorités statistiques régionales au sein de l'Institut interfédéral de Statistique (IIS), notamment via un programme statistique intégré annuel.

**{PRIVATE }ORGANISATIEAFDELING 48:
ALGEMENE DIRECTIE STATISTIEK – STATISTICS
BELGIUM**

TOEGEWEZEN OPDRACHT

De missie van de Algemene Directie Statistiek – Statistics Belgium (gekend als Statbel, het Belgische statistiekbureau) bestaat uit het verzamelen, het produceren en het verspreiden van betrouwbare en pertinente cijfers over de Belgische economie, de samenleving en het territorium. Het verzamelen gebeurt op basis van administratieve databronnen, nieuwe databronnen van private actoren en enquêtes, het produceren gebeurt op een wetenschappelijke, kwaliteitsvolle wijze en de statistieken worden tijdig en op een klantvriendelijke wijze verspreid. De privacy, de bescherming van vertrouwelijke gegevens en het gebruik voor louter statistische doeleinden worden hierbij gegarandeerd.

Statbel is de federale statistische autoriteit, zoals voorzien in de statistiekwet van 4 juli 1962 en is de grootste producent van Belgische openbare statistieken.

Als Nationaal Statistisch Instituut (NSI), zoals voorzien in de Europese statistiekverordening 223/2009, binnen het Europees Statistisch Systeem (ESS) is Statbel het Belgisch aanspreekpunt voor Eurostat.

Statbel is de grootste Belgische producent van verplichte Europese statistieken, moet er over waken dat ons land haar Europese en internationale statistische verplichtingen naleeft en werkt samen met andere instellingen in ons land die verplichte Europese statistieken leveren.

Als NSI heeft Statbel een verantwoordelijkheid die ruimer is dan het specifieke bevoegdheidsdomein van de FOD Economie.

Statbel is lid van het Instituut voor de Nationale Rekeningen (INR) en op die manier de basisleverancier van data voor de Nationale Bank van België, het Federaal Planbureau en het Prijzenobservatorium van de FOD Economie.

Statbel werkt sedert de zesde Staatshervorming nauw samen met de regionale statistische autoriteiten binnen het Interfederaal Instituut voor de Statistiek (IIS), onder meer via een jaarlijks geïntegreerd statistisch programma.

PARTIE I

Des statistiques et des données fiables sont d'une importance cruciale pour les décideurs politiques, les entreprises, les citoyens, les chercheurs, les journalistes, ... afin de les soutenir dans leurs choix, leurs analyses et leurs recherches.

La crise du coronavirus démontre, plus que jamais, que les décisions politiques éclairées doivent pouvoir s'appuyer sur des données objectives et de haute qualité, des statistiques publiques et des recherches scientifiques. Les données dans les domaines de la santé, de la démographie, de l'économie, du marché du travail, des aspects sociaux, ... ont joué un rôle clé et resteront cruciales dans les années à venir.

Les statistiques publiques occupent, à cet égard, une position clé. Ces statistiques sont produites par des autorités publiques, dans le respect d'un cadre méthodologique et réglementaire international et national. L'indépendance professionnelle, l'objectivité et le caractère scientifique, la confiance du public, la protection des données, la qualité, la comparabilité des chiffres ainsi que l'accès pour tous sont les principes de base qui régissent cette production.

Les gouvernements fédéral et des entités fédérées ont souscrit à ces principes au travers de l'approbation, par le Comité de Concertation du 31 mai 2017, d'un 'Engagement en matière de confiance dans les statistiques', en application du Règlement européen 223/2009 sur la statistique.

Statbel, l'office belge de statistique, joue un rôle central au sein du système statistique public belge.

A l'instar des autres INS du SSE, Statbel se réfère au Code de bonnes pratiques de la statistique européenne (CoP). Le CoP constitue l'épine dorsale du cadre commun de qualité du SSE. Les autorités statistiques du SSE se sont engagées à respecter les 15 principes du CoP. Dans ce contexte, il est d'une importance cruciale que le SSE soit doté d'un mécanisme d'évaluation du CoP, les *Peer Review's*, qui, sur la base de comparaisons objectives, soutient la confiance dans l'application des principes du CoP. En 2021-2022, un troisième tour de *Peer Review* sera organisé dans l'ensemble des États membres.

En Belgique, fin 2021, celle-ci débouchera sur des recommandations de la part de nos pairs. Différentes actions devront donc être mises en œuvre, en 2022, pour démontrer de notre volonté d'y répondre positivement.

DEEL I

Betrouwbare statistieken en data zijn cruciaal om beleidsmakers, ondernemingen, burgers, onderzoekers, journalisten, ... te ondersteunen bij hun beslissingen, analyses en onderzoek.

De corona-crisis toont meer dan ooit aan dat gefundeerde beleidsbeslissingen moeten kunnen steunen op objectieve en kwaliteitsvolle data, openbare statistieken en wetenschappelijk onderzoek. De data op het vlak van gezondheid, demografie, economie, arbeidsmarkt, sociale aspecten, ... hebben een sleutelrol gespeeld en blijven cruciaal de komende jaren.

Openbare statistieken nemen hier een sleutelpositie in. Het zijn statistieken die worden geproduceerd door overheidsinstanties, binnen een internationaal en nationaal reglementair en methodologisch kader. Kernprincipes zijn het garanderen van de professionele onafhankelijkheid, de objectiviteit en wetenschappelijk karakter, het publieke vertrouwen, de gegevensbescherming, de kwaliteit, de vergelijkbaarheid van de cijfers en de toegankelijkheid voor iedereen.

Deze principes werden door de federale en deelstaatregeringen onderschreven via de goedkeuring van een 'Vertrouwensverbintenis voor de Statistiek' door het Overlegcomité van 31 mei 2017, in uitvoering van de Europese Statistiekverordening 223/2009.

Binnen het Belgisch openbaar statistisch systeem speelt Statbel, het Belgische statistiekbureau, een centrale rol.

Net als de andere NSI's binnen het ESS hanteert Statbel de Praktijkcode van de Europese Statistieken (CoP). De CoP is de ruggengraat van het gemeenschappelijk kwaliteitskader van het ESS. De statistische autoriteiten van het ESS hebben zich ertoe verbonden de 15 principes van de CoP na te leven. In deze context is het van cruciaal belang dat het ESS wordt uitgerust met een CoP-beoordelingsmechanisme, de *Peer Reviews*, die op basis van objectieve vergelijkingen het vertrouwen in de toepassing van de principes van de CoP ondersteunen. In 2021-2022 zal een derde ronde van de *Peer Review* georganiseerd worden in alle EU-lidstaten.

In België zal dit eind 2021 leiden tot aanbevelingen van onze 'peers'. In 2022 zullen dan ook verschillende acties moeten worden ondernomen om aan te tonen dat wij bereid zijn hierop positief te reageren.

La production de statistiques a pour but de les mettre à disposition des utilisateurs. Statbel a de nombreux utilisateurs potentiels : des décideurs politiques aux citoyens, en passant par les entreprises, les partenaires sociaux, les journalistes, les chercheurs ou les autres organismes publics.

Cela représente un défi énorme pour sa politique de diffusion et de communication.

Statbel, en tant que label de qualité, offre une base fiable pour une politique fondée sur les chiffres et pour une image fidèle de la société. La politique de communication repose sur le nom Statbel, son logo et son site internet, qui ont été lancés au début de l'année 2018.

La communication et la diffusion des statistiques se font en prêtant une attention aux différents types d'utilisateurs, via différents canaux : le site internet (<https://statbel.fgov.be/fr>) axé sur la convivialité et avec des outils spécifiques pour les groupes cibles (par exemple : les communes, les utilisateurs professionnels, les enfants de 8 à 12 ans, les analyses scientifiques, un DataLab innovant, ...), un portail 'Open data' (<https://statbel.fgov.be/fr/open-data>), l'organisation des 'Olympiades belges de Statistique' dans l'enseignement secondaire, ...

En outre, il existe la possibilité de fournir des données détaillées et des couplages de données pour les chercheurs, dans le respect de la réglementation sur la protection des données et du secret statistique.

Statbel produit et diffuse des statistiques publiques et des données sur l'économie, la population, la société et le territoire belges. Il s'agit de chiffres nationaux, parfois jusqu'au niveau des communes belges, permettant d'effectuer des comparaisons avec des chiffres harmonisés au niveau européen et international.

Statbel fournit ainsi des chiffres relatifs à différents thèmes socio-économiques, tels que :

- Le marché du travail, avec des statistiques concernant notamment les taux d'emploi et de chômage, les caractéristiques structurelles détaillées du marché du travail belge, les emplois vacants, ... ;
- L'indice des prix à la consommation, en tant que mesure de l'inflation et de base pour l'indexation des salaires et des loyers. En 2022, les travaux d'intégration de nouvelles sources de données, comme le webscraping, et d'actualisation des produits et des pondérations du panier de l'indice se poursuivront ;
- Les chiffres sur la pauvreté et les conditions de vie ;
- Les statistiques sur le revenu et la consommation des ménages ;

De bedoeling van de statistiekproductie is om die ter beschikking te stellen van de gebruikers. Statbel heeft vele potentiële gebruikers, gaande van beleidsmakers tot burgers, ondernemingen, sociale partners, journalisten, onderzoekers of andere overheidsinstellingen.

Dit betekent een enorme uitdaging voor het verspreidings-en communicatiebeleid.

Statbel als kwaliteitslabel biedt een betrouwbare basis aan voor een op cijfers gesteund beleid en voor een betrouwbaar beeld van de samenleving. Het communicatiebeleid wordt gevoerd vanuit de naam, het logo en de website van Statbel, die gelanceerd werden begin 2018.

De communicatie en verspreiding van statistieken gebeurt met aandacht voor de verschillende soorten gebruikers via verschillende kanalen: de website (<https://statbel.fgov.be/nl>) met focus op klantvriendelijkheid en tools voor specifieke doelgroepen (bv gemeenten, professionele gebruikers, kinderen 8-12 jaar, wetenschappelijke analyses, innovatief DataLab, ...), een open data portaal (<https://statbel.fgov.be/nl/open-data>), de organisatie van een Belgische Statistiekolympiade in het secundair onderwijs, ...

Daarnaast is er de mogelijkheid tot gedetailleerde datalevering en datakoppelingen voor onderzoekers, binnen de contouren van de regelgeving inzake gegevensbescherming en statistische geheimhouding.

Statbel produceert en verspreidt openbare statistieken en data over de Belgische economie, de bevolking, de samenleving en het territorium. Het gaat over nationale cijfers, soms tot op het niveau van de Belgische gemeenten, waarbij kan worden vergeleken met geharmoniseerde Europese en internationale cijfers.

Statbel levert zo cijfers voor verschillende socio-economische thema's, zoals:

- De arbeidsmarkt met statistieken over onder meer de werkgelegenheids-en werkloosheidsgraad, de gedetailleerde structurele kenmerken van de Belgische arbeidsmarkt, openstaande vacatures, ...;
- De consumptieprijnsindex als inflatiemaatstaf en basis voor de loon- en huurindexering. Er wordt verder gewerkt in 2022 aan de integratie van nieuwe databronnen zoals webscraping en de actualisering van de producten en gewichten in de indexkorf;
- De cijfers over armoede en levensomstandigheden;
- De statistieken over inkomens en consumptie van de huishoudens;

- Les défis démographiques avec des statistiques sur la structure et l'évolution de la population belge, les chiffres de mortalité et de natalité, l'espérance de vie, la migration, ... ;
- La compétitivité et la conjoncture via des données sur les faillites, les starters, la structure des salaires, les coûts salariaux, la formation et l'apprentissage, le chiffre d'affaires, les investissements, la production, ... ;
- Les statistiques sur la structure et la démographie des entreprises ;
- Les statistiques sur l'utilisation des TIC par les ménages et les entreprises ;
- Le développement durable au travers de la fourniture des données de base pour le suivi, au niveau belge, des indicateurs SDG's dans le cadre des Nations Unies ;
- Le secteur immobilier avec des chiffres sur les prix de l'immobilier, les permis de bâtir, le cadastre des bâtiments, ... ;
- La politique d'égalité des chances par l'intégration, chaque fois que c'est possible, des dimensions de genre et de handicap dans les statistiques. Dans le cadre de l'IIS, il sera procédé, en 2022, à l'exploitation des données issues de l'enquête (menée en 2021) sur les violences basées sur le genre, en collaboration avec les partenaires régionaux et l'Institut pour l'égalité des femmes et des hommes ;
- Les statistiques agricoles, dans les aspects physiques, démographiques et économiques du secteur ;
- Les chiffres sur les accidents de la route, le parc automobile, le transport de marchandises, ... ;
- Le Cens (ex-recensement de la population), réalisé à partir de bases de données administratives et proposant des chiffres détaillés sur la démographie, les aspects socio-économiques, l'enseignement et les logements de la population belge. En 2022, les premiers traitements de données du nouveau Cens, pour l'année de référence 2021, seront opérés.

Les chiffres de Statbel sont publiés selon un calendrier de publication annuel, disponible sur le site internet : <https://statbel.fgov.be/fr/calendar>.

La production statistique ne s'est pas arrêtée durant la crise du coronavirus. Au contraire, en plus de la publication des statistiques récurrentes suivant le planning établi, des efforts ont été faits pour publier encore plus rapidement et pour proposer de nouvelles données. Des mesures ont également été prises pour adapter la collecte des données auprès des citoyens et des entreprises, pour utiliser davantage les bases de données administratives et les autres sources de données, et pour coordonner en permanence la méthodologie avec nos collègues européens et d'Eurostat.

- De demografische uitdagingen met statistieken over de structuur en evolutie van de Belgische bevolking, de sterfte-en geboortecijfers, de levensverwachting, migratie, ...;
- De competitiviteit en conjunctuur via data over faillissementen, starters, loonstructuur, loonkosten, vorming en opleiding, , omzet, investeringen, productie, ...;
- Structurele en demografische ondernemingsstatistieken;
- De statistieken over het ICT-gebruik bij huishoudens en bedrijven;
- De duurzame ontwikkeling via het leveren van basisinput voor de Belgische opvolging van de SDG-indicatoren in het kader van de Verenigde Naties;
- De vastgoedsector met cijfers over woningprijzen, bouwvergunningen, gebouwenkadaster, ...;
- Het gelijkekansenbeleid via de integratie van de gender-en handicapdimensie in de statistieken waar dit mogelijk is. Binnen het IIS zullen de gegevens van de enquête (uitgevoerd in 2021) over gendergerelateerd geweld in 2022 worden gebruikt, in samenwerking met de regionale partners en het Instituut voor de gelijkheid van vrouwen en mannen;
- De landbouwstatistieken, met de fysische, demografische en economische aspecten van de sector;
- De cijfers over verkeersongevallen, het wagenpark, het goederenvervoer, ...;
- De Cens (vroegere volkstelling), gebaseerd op administratieve databanken, met gedetailleerde cijfers over de demografie, de socio-economische aspecten, het onderwijs en de woningen van de Belgische bevolking. In 2022 zullen de eerste verwerkingen van gegevens voor de nieuwe Cens, voor het referentiejaar 2021, worden uitgevoerd.

De cijfers van Statbel worden gepubliceerd volgens een jaarlijkse publicatiekalender, beschikbaar via de website : <https://statbel.fgov.be/nl/calendar>.

De statistiekproductie is tijdens de corona-crisis niet stil gevallen. Integendeel, naast de publicatie van de recurrente statistieken volgens planning, worden inspanningen geleverd om nog sneller te publiceren en nieuwe data aan te bieden. Er worden maatregelen genomen om de dataverzameling bij burgers en ondernemingen aan te passen, er wordt nog meer beroep gedaan op administratieve en andere databronnen en de methodologie wordt continu afgestemd met Eurostat en de Europese collega's.

Dès le départ, nos utilisateurs et partenaires ont été informés de l'impact sur la production statistique, via une page web distincte (<https://statbel.fgov.be/fr/nouvelles/crise-du-coronavirus-impact-sur-la-production-de-statistiques-de-statbel>), via les médias sociaux et via des communiqués de presse, avec une explication de l'impact du Covid-19 sur les chiffres. Une rubrique web a été créée avec des chiffres liés au Covid-19 (<https://statbel.fgov.be/fr/covid-19-donnees-statbel>). De nouveaux chiffres ont, par exemple, été établis sur la mortalité totale hebdomadaire, les faillites hebdomadaires, les estimations mensuelles rapides sur le marché du travail et sur les starters. Les experts de Statbel ont également directement apporté leur contribution et leur expertise à divers groupes de travail, venant en soutien de la politique belge liée au coronavirus.

Statbel travaille à partir d'un 'mixed-mode data collection' qui utilise le plus possible les sources de données existantes, de façon à réduire, de manière permanente, la charge d'enquête pour les citoyens et les entreprises.

Statbel adhère ainsi au principe 'Only once' des pouvoirs publics et poursuit ses efforts en faveur de la simplification administrative.

Dans la mesure du possible, la collecte des données repose sur des sources de données administratives et des nouvelles données du privé. Ces sources ne sont pas toujours d'une qualité suffisante, complètes ou disponibles à temps, pour pouvoir être utilisées comme unique source de données. Des enquêtes complémentaires sont donc organisées par le biais d'une collecte de données moderne et flexible, auprès des citoyens et des entreprises.

Le processus de modernisation de Statbel s'inscrit aussi dans les programmes européens pour la modernisation des statistiques sociales, des statistiques d'entreprise et des statistiques agricoles.

Statbel se veut une organisation moderne non seulement au niveau des processus de travail mais aussi en tant qu'employeur, par rapport à son personnel, et vis-à-vis de l'extérieur, par rapport aux utilisateurs.

Statbel veut être une administration publique orientée client et efficace.

Il est important de disposer de collaborateurs motivés et formés ; ce qui implique une politique moderne en matière de ressources humaines.

Van bij het begin werden de gebruikers en partners geïnformeerd over de impact op de statistiekproductie, via een aparte webpagina (<https://statbel.fgov.be/nl/nieuws/coronacrisis-impact-op-statistiekproductie-statbel>), via sociale media en via persberichten met duiding over de Covid19-impact op de cijfers. Er werd een webrubriek gemaakt met Covid19-gerelateerde cijfers (<https://statbel.fgov.be/nl/covid-19-statbel-data>).

Zo werden nieuwe cijfers uitgewerkt over de wekelijkse totale sterfte, wekelijkse faillissementen, snelle maandelijkse ramingen over de arbeidsmarkt en over starters. De experts van Statbel hebben van bij het begin input en expertise geleverd aan verschillende werkgroepen ter ondersteuning van het Belgisch coronabeleid.

Statbel werkt vanuit een "mixed-mode data collection" waarbij zoveel mogelijk bestaande databronnen worden ingezet, zodat de enquêtedruk bij burgers en bedrijven blijvend kan worden afgebouwd.

Op die manier sluit Statbel zich aan bij de uitvoering van het Only once-principe van de overheid en draagt ze verder bij tot de inspanningen van administratieve vereenvoudiging.

Bij de dataverzameling wordt waar mogelijk beroep gedaan op administratieve databronnen en nieuwe private data. Deze bronnen zijn niet altijd even kwaliteitsvol, volledig of tijdig beschikbaar om te dienen als enige databron. Er worden bijkomende enquêtes georganiseerd via een moderne en flexibele dataverzameling bij burgers en ondernemingen.

Het moderniseringproces van Statbel sluit ook aan bij het Europees moderniseringsprogramma voor de sociale, ondernemings-en landbouwstatistiek.

Statbel wil niet alleen een moderne organisatie zijn op vlak van processen maar ook als werkgever ten opzichte van haar personeel en extern ten opzichte van de gebruikers.

Statbel wil een klantvriendelijke en efficiënte overheidsdienst zijn.

Gemotiveerde en opgeleide medewerkers zijn daarbij noodzakelijk en dit dient te gebeuren via een modern HR-beleid.

Statbel souhaite, d'une part, exploiter pleinement les possibilités de travail indépendant des horaires et du lieu et, d'autre part, développer et renforcer les compétences de son personnel.

Elle encourage aussi le télétravail, les horaires de travail flexibles et le travail en projets, qu'elle associe à une offre suffisante de formations et à des évaluations orientées résultats. Il est pris en compte les fonctions critiques qui deviennent vacantes avec les départs à la retraite, en veillant au partage et au transfert des connaissances.

Les départs naturels des prochaines années doivent servir de base pour poursuivre le rehaussement du niveau de qualification du personnel, amorcé dans les limites des marges budgétaires ; ceci afin que Statbel puisse relever les défis d'un 'data landscape' en évolution rapide, avec de nouveaux acteurs, de nouvelles sources de données, de nouveaux besoins des utilisateurs, de l'innovation dans les données, de nouvelles techniques de communication et une attention à la protection des données.

Enfin, un dialogue permanent avec tous nos utilisateurs et toutes les parties prenantes est indispensable, afin de renforcer encore notre orientation client. Cela permettra d'identifier les besoins et les problèmes et d'en tenir compte tout au long du processus statistique. Il peut s'agir de demandes de chiffres supplémentaires, de problèmes ou de résistances à répondre aux enquêtes ou à fournir des données, ou d'un accès insuffisant aux données détaillées.

Statbel wil de mogelijkheden van het tijds- en plaatsonafhankelijk werken benutten en de competenties van de mensen uitbouwen en versterken.

Zo worden telewerk, flexibele arbeidstijd en projectwerken aangemoedigd, gekoppeld aan voldoende opleidingsmogelijkheden en resultaatgerichte evaluatiemomenten. Er wordt rekening gehouden met het openvallen van kritische functies als gevolg van pensioneringen door te zorgen voor voldoende kennisdeling en –overdracht.

De natuurlijke uitstroom de komende jaren dient ingezet te worden om de opgestarte upgrade van het personeel binnen de budgettaire ruimte verder te zetten. Zo kan Statbel inspelen op de uitdagingen van een sterk evoluerend datalandschap met nieuwe spelers, nieuwe databronnen, nieuwe gebruikersbehoeften, data-innovatie, nieuwe communicatie-technieken en aandacht voor gegevensbescherming.

Om de klantvriendelijkheid verder te versterken is een continue dialoog met alle gebruikers en stakeholders noodzakelijk. Op die manier worden de behoeften en knelpunten in kaart gebracht zodat daarmee rekening kan worden gehouden in het ganse statistisch proces. Dit kan zowel gaan over vragen naar meer cijfers, als over problemen en weerstand bij het invullen van enquêtes, het aanleveren van gegevens of het ervaren van onvoldoende toegang tot gedetailleerde data.

APERCU GLOBAL DES EFFECTIFS*(Nombre de collaborateurs exprimé en ETP.)****Directeur général et services d'appui***

- Directeur général a.i. : 1
- Support au management : 11,7
- Stratégie et coordination internationales : 3

Production statistique

- Direction : 1,8
- Méthodologie : 7,8
- Thèmes
 - Statistiques économiques : 28,6
 - Statistiques sociales : 11,4
 - Statistiques démographiques : 6,7
 - Statistiques du territoire : 6
- Collecte de données
 - Enquêtes – Citoyens : 31,8
 - Bases de données – Citoyens : 4
 - Enquêtes – Entreprises : 69,8
 - Bases de données – Entreprises : 10,4
 - Centres : 55,1
- Coordination statistique & Diffusion
 - Direction : 1
 - Planning, Quality management, Métadonnées & Nomenclatures : 13,6
 - Diffusion : 20,8
 - Traduction : 5
- Datawarehouse & Data Support
 - Datawarehouse Support : 5
 - Data Protection Support : 1
 - Système d'information géographique : 2,6

Agents détachés et/ou en congés : 8

Total (au 01/05/2021) = 298,1**SAMENVATTING PERSONEELSTOESTAND***(Aantal personeelsleden uitgedrukt in VTE.)****Directeur-generaal en ondersteunende diensten***

- Directeur-generaal a.i. : 1
- Managementondersteuning : 11,7
- Internationale strategie en coördinatie : 3

Statistiekproductie

- Directie : 1,8
- Methodologie : 7,8
- Thema's
 - Economische statistieken : 28,6
 - Sociale statistieken : 11,4
 - Demografische statistieken : 6,7
 - Territorium statistieken : 6
- Dataverzameling
 - Enquêtes – Burgers : 31,8
 - Databanken – Burgers : 4
 - Enquêtes – Ondernemingen : 69,8
 - Databanken – Ondernemingen : 10,4
 - Centra : 55,1
- Coördinatie & Verspreiding
 - Directie : 1
 - Planning, Quality management, Metadata & Nomenclaturen : 13,6
 - Verspreiding : 20,8
 - Vertaling : 5
- Datawarehouse & Data Support
 - Datawarehouse Support : 5
 - Data Protection Support : 1
 - Geografisch informatiesysteem : 2,6

Gedetacheerde personeelsleden en/of in verlof : 8

Totaal (op 01/05/2021) = 298,1

PARTIE II**PROGRAMME DE SUBSISTANCE 48/0***(Allocations de base ci-après en milliers d'euros)*

01 – DEPENSES DE PERSONNEL (POUR MEMOIRE)

48 01 11.00.03 (DO PA AB)

Personnel statutaire définitif et stagiaire

48 01 11.00.04 (DO PA AB)

Personnel autre que statutaire

02 – FRAIS DE FONCTIONNEMENT

48 02 12.11.01 (DO PA AB)

Dépenses permanentes pour achats de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques

DEEL II**BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA 48/0***(Basisallocaties hieronder in duizendtallen euro)*

01 – PERSONEELSUITGAVEN (MEMO)

48 01 11.00.03 (OA PA BA)

Vast en stagedoend statutair personeel

48 01 11.00.04 (OA PA BA)

Ander dan statutair personeel

02 – WERKINGKOSTEN

48 02 12.11.01 (OA PA BA)

Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	830	981	988	977	966	966	966	Vastleggingen
Liquidation	705	984	991	980	969	969	969	Vereffeningen

	2022	
Jetons + frais déplacement CSS	5	Zitpenningen + verplaatsingskosten HRS
Jetons + frais déplacement Commission de l'Indice	5	Zitpenningen + verplaatsingskosten Indexcommissie
Dépenses de consommation (< 5.500 €)	10	Verbruiksuitgaven (< 5.500 €)
Achats/abonnements livres	5	Aankoop/abonnement boeken
Bpost (enquêtes – port payé par destinataire)	90	Bpost (enquêtes – port betaald bestemming)
Téléphonie	10	Telefonie
Enveloppes	50	Omslagen
Assurances enquêteurs	11	Verzekering enquêteurs
Tickets-online SNCB	15	Ticket-online NMBS
Missions à l'étranger	90	Opdrachten in het buitenland
Frais de représentation	5	Representatiekosten
Séminaires / Formations	10	Seminaries / Opleidingen
Formulaires naissances et décès	40	Documenten geboorte en overlijdens
Enquêtes pour PPP	45	PPA enquêtes
Achat de données pour IPC / IPCH	35	Aankoop van gegevens voor CPI / HICP
Indemnités locataires enquête indice (ménages)	25	Huurvergoedingen indexenquête (huishoudens)
Enquête budget des ménages (ménages)	185	Huishoudbudget enquête (huishoudens)
Enquête EU-SILC (ménages)	220	EU-SILC enquête (huishoudens)
Enquête sur les forces de travail	10	Arbeidskrachtenenquête
Enquête Time Use (ménages)	71	Time Use enquête (huishoudens)
Frais de fonctionnement Secrétariat IIS	1	Werkingskosten Secretariaat IIS
Catering interne SPF (Sodexo)	6	Interne catering FOD (Sodexo)
Projet <i>European Statistics Competition</i> en Belgique	5	Project <i>European Statistics Competition</i> in België
Consultance externe projets 'Communication'	35	Externe consultancy projecten 'Communicatie'
Organisation d'un workshop 'Statistique'	5	Organisatie van een workshop 'Statistiek'
48 02 12.11.01	988	48 02 12.11.01

48 02 12.11.99 (OA PA BA)

Indemnité forfaitaire de frais

48 02 12.11.99 (DO PA AB)

Forfaitaire onkosten vergoedingen

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	166	282	284	281	278	278	278	Vastleggingen
Liquidation	166	283	285	282	279	279	279	Vereffeningen

48 02 74.22.01 (DO PA AB)

Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables à l'exclusion des dépenses informatiques

48.02 74.22.01 (OA PA BA)

Uitgaven voor aankoop van duurzame roerende goederen met uitsluiting van de informatica-uitgaven

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	36	83	84	84	84	84	84	Vastleggingen
Liquidation	36	84	86	86	86	86	86	Vereffeningen

ENQUETES OCCASIONNELLES 48/1

10 – FONDS INS

48 10 11.00.04 (DO PA AB)

Personnel contractuel

OCCASIONELE ENQUETES 48/1

10 – FONDS NIS

48 10 11.00.04 (OA PA BA)

Niet statutair personeel

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	486	840	840	840	840	840	840	Vastleggingen
Liquidation	486	840	840	840	840	840	840	Vereffeningen

48 10 11.00.06 (DO PA AB)

Enquêteurs et cotisations sociales à charge des employeurs

48 10 11.00.06 (OA PA BA)

Enquêteurs en sociale bijdragen ten laste van de werkgevers

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	252	0	160	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidation	252	0	160	0	0	0	0	Vereffeningen

12 – ENQUETES DIVERSES

48 12 11.00.06 (DO PA AB)

Enquêteurs et cotisations sociales à charge des employeurs

12 – DIVERSE ENQUETES

48 12 11.00.06 (OA PA BA)

Enqueteurs en sociale bijdragen ten laste van de werkgevers

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	1 621	1 591	1 603	1 585	1 567	1 567	1 567	Vastleggingen
Liquidation	1 621	1 592	1 604	1 586	1 568	1 568	1 568	Vereffeningen

	2022	
Enquête sur les forces de travail	800	Arbeidskrachtenenquête
Enquête EU-SILC	400	EU-SILC enquête
Module <i>ad hoc</i> pour l'enquête sur les forces de travail	57	Ad hoc-module bij Arbeidskrachtenenquête
ICT Ménages	16	ICT Huishoudens
Enquête sur le budget des ménages	330	Huishoudbudget enquête
48 12 11.00.06	1.603	48 12 11.00.06

**SUBVENTIONS A DES ORGANISMES
EXTERNES 48/4**

48 40 33.00.05 (DO PA AB)

Subventions aux sociétés statistiques nationales

✓ **La société belge de Statistique**

L'Association a pour objet de réunir les personnes, exerçant en Belgique, une activité scientifique dans le domaine de la statistique.

Le subside donné par Statbel est composé d'une cotisation comme membre institutionnel et d'un montant pour sponsoriser les activités de l'ASBL.

✓ **Société démographique francophone de Belgique – Vereniging voor Demografie**

Le subside correspond à une cotisation de membre et à un montant pour sponsoriser les activités de l'ASBL. Le subside est identique pour la VZW Vereniging voor Demografie.

✓ **XBRL**

Participation à la plate-forme qui, en Belgique, utilise XBRL comme un instrument d'échange électronique des informations financières d'une façon optimisée et standardisée, pour les statistiques.

**TOELAGEN AAN EXTERNE
ORGANISMEN 48/4**

48 40 33.00.05 (OA PA BA)

Subsidies aan nationale statistische verenigingen

✓ **De Belgische Vereniging voor Statistiek**

De Vereniging heeft tot doel alle personen te verenigen die in België een wetenschappelijke activiteit uitoefenen op het gebied van de Statistiek. De door Statbel toegekende subsidie bestaat uit een lidgeld als institutioneel lid en een bedrag om de activiteiten van de vzw te sponsoren.

✓ **Société démographique francophone de Belgique – Vereniging voor Demografie**

De subsidie bestaat uit een lidgeld en een bedrag om de activiteiten van de vzw te sponsoren. Er is een identieke subsidie voor de VZW Vereniging voor Demografie.

✓ **XBRL**

Deelname aan het platform om in België het gebruik te bevorderen van de XBRL als instrument om de uitwisseling van financiële informatie in de vorm van statistieken te standaardiseren en te bevorderen.

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	7	7	7	7	7	7	7	Vastleggingen
Liquidation	7	7	7	7	7	7	7	Vereffeningen

48 40 35.40.05 (OA PA BA)

Subvention à l'Institut international de Statistique

L'Institut international de Statistique (ISI) est une association scientifique internationale et autonome qui a pour objectifs de développer et d'améliorer les méthodes statistiques et de promouvoir les activités statistiques internationales et la coopération dans le domaine des statistiques. L'ISI regroupe principalement des organismes statistiques nationaux et internationaux, des organismes (inter)gouvernementaux, des institutions publiques, des fondations et des institutions privées de 133 pays.

48 40 35.40.05 (DO PA AB)

Subsidie aan het Internationaal Instituut voor Statistiek

Het Internationaal Instituut voor Statistiek (ISI) is een autonome internationale wetenschappelijke vereniging die als doel de statistische methoden te ontwikkelen en te verbeteren en de internationale statistische activiteiten en de samenwerking in het domein van de statistiek te bevorderen. Het ISI verenigt voornamelijk nationale en internationale statistische instellingen, (inter)gouvernementele instellingen, openbare instellingen, particuliere stichtingen en instellingen uit 133 landen.

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagement	2	3	3	3	3	3	3	Vastleggingen
Liquidation	2	3	3	3	3	3	3	Vereffeningen

PROGRAMME D'ACTIVITES 49/0

Sécurité des consommateurs.

Objectifs poursuivis.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 49/0

Veiligheid van de consumenten.

Nagestreefde doelstellingen.

A.B.: 32 49 02 33 00 01.

Subvention associations représentatives patients.

B.A.: 32 49 02 33 00 01.

Toelage aan patiëntenverenigingen.

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizendtallen euro)
Engagement	38	38	38	38	38	38	38	Vastleggingen
Liquidation	38	38	38	38	38	38	38	Vereffeningen

Note explicative.

1. Description/Base légale/Base réglementaire:

Depuis 01/01/2015, le Bureau de suivi de la tarification est opérationnel.

Les dispositions qui constituent la base légale du présent projet figuraient dans la loi du 21 janvier 2010 modifiant la loi du 25 juin 1992 sur le contrat d'assurance terrestre en ce qui concerne les assurances du solde restant dû pour les personnes présentant un risque de santé accru. Elles ont été reprises moyennant quelques adaptations dans la loi du 4 avril 2014 relative aux assurances. Cette législation a été exécutée par l'arrêté royal du 10 avril 2014 réglementant certains contrats d'assurance visant à garantir le remboursement du capital du crédit hypothécaire.

L'objectif poursuivi par le législateur est d'apporter une solution aux problèmes rencontrés par les personnes présentant un risque de santé accru pour conclure une assurance du solde restant dû lorsqu'elles concluent un crédit hypothécaire pour l'acquisition ou la transformation de leur habitation. Il n'est pas rare que les assureurs refusent de contracter avec de telles personnes ou qu'ils demandent dans ce cadre des primes bien plus élevées, ce qui, dans la pratique, équivaut presque à un refus. Ainsi, les personnes concernées ne peuvent conclure un emprunt en vue d'acheter ou de transformer une habitation puisque, dans la plupart des cas, le prêteur demandera qu'une assurance du solde restant dû soit conclue en guise de garantie pour le crédit hypothécaire.

Toelichtingsnota.

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis:

Sedert 01/01/2015 is het Opvolgingsbureau voor de Tarifiering operationeel.

De bepalingen die de wettelijke basis van dit ontwerp vormen lagen vervat in de wet van 21 januari 2010 tot wijziging van de wet van 25 juni 1992 op de landverzekeringsovereenkomst wat de schuldsaldoverzekeringen voor personen met een verhoogd gezondheidsrisico betreft. In 2014 werd deze wetgeving, mits enkele aanpassingen, hernomen in de wet van 4 april 2014 betreffende de verzekeringen en uitgevoerd via publicatie van het Koninklijk besluit van 10 april 2014 tot regeling van sommige verzekeringsovereenkomsten tot waarborg van de terugbetaling van het kapitaal van een hypothecair krediet.

Deze wet van 2010 beoogde een oplossing te bieden voor problemen, die personen met een verhoogd gezondheidsrisico ondervinden bij het afsluiten van een schuldsaldoverzekering wanneer zij een hypothecair krediet aangaan voor de verwerving of verbouwing van hun woning. Verzekeraars weigeren niet zelden met dergelijke personen te contracteren of vragen in dit kader aanzienlijk hogere premies, wat in de praktijk nagenoeg op een contractswegering kan neerkomen. De betrokkenen kunnen aldus geen leningsovereenkomst afsluiten om een huis te verwerven of te verbouwen, aangezien de kredietgever in de meeste gevallen het afsluiten van een schuldsaldoverzekering zal vragen als waarborg voor het hypothecaire krediet.

Le Bureau de suivi de la tarification a pour mission:

- l'approbation des questionnaires médicaux des assureurs;
- l'examen, à la demande des candidats preneurs d'assurance, du refus d'octroi d'une assurance solde restant dû ou de décisions d'assureurs de facturer une surprime supérieure à 75% de la prime de base, lorsque le refus ou la proposition s'appuie sur des raisons médicales.

Tant la Ligue des Usagers des Services de Santé asbl que Vlaams Patiëntenplatform vzw sont mandatés pour représenter les patients au sein du Bureau du suivi de la tarification. Les médecins mandatés par ceux-ci ont pour mission d'analyser si les surprimes réclamées par les entreprises d'assurances se justifient d'un point de vue médical et au regard de la technique d'assurance. Aussi, sur base de l'analyse du profil médical des candidats, de la motivation de l'entreprise d'assurance et de la collecte d'informations sur l'espérance de vie, ils émettent des avis fondés sur la demande d'assurance.

Compte tenu des profils spécifiques requis pour exercer de telles fonction (disponibilité, expertise, réseau d'experts, assertivité, ...), un budget est dégagé pour rémunérer les deux médecins représentants les patients audit Bureau. Ce subsidie est complémentaire aux jetons de présence prévu par l'article 12 de l'arrêté royal du 10 avril 2014 précité.

2. Méthode de calcul de la dépense:

100 euros par dossier clôturé au sein du Bureau du suivi de la tarification..

Par trimestre, les associations de patients transmettent au SPF Economie les preuves de nature à justifier la réception d'un subsidie. Le documents probants reprennent un aperçu des dossiers traités (numéro du dossier et nom du médecin qui a traité le dossier).

3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaires):

Pas d'application.

4. Impact Gender:

Pas d'application.

Het opvolgingsbureau voor de Tarifiering heeft als opdracht:

- goedkeuring van de medische vragenlijsten van de verzekeraars;
- onderzoek, op vraag van de kandidaat verzekeringsnemers, van weigering tot toekenning van een schuldssaldoverzekering of van de beslissingen van verzekeraars tot aanrekening van een bijpremie van meer dan 75% van de basispremie, wanneer de weigering of het voorstel steunt op medische redenen.

Zowel de Ligue des Usagers des Services de Santé asbl als Vlaams Patiëntenplatform vzw zijn gemachtigd om patiënten in het Opvolgingsbureau voor de tarifiering te vertegenwoordigen. De geneesheren die door hen afgevaardigd zijn, hebben de opdracht te onderzoeken of de door de verzekeringsondernemingen gevraagde bijpremies vanuit medisch oogpunt en verzekeringstechnisch gerechtvaardigd zijn. Voorts verstrekken zij op basis van de analyse van het medisch profiel van de kandidaten, van de motivatie van de verzekeringsonderneming en van de verzameling van informatie over de levensverwachting gefundeerde adviezen over de verzekeringsaanvraag.

Rekening houdend met de specifieke profielen die vereist zijn om dergelijke functies te vervullen (beschikbaarheid, deskundigheid, deskundigennetwerk, assertiviteit,...), werd een budget vrijgemaakt om de beide geneesheren die de patiënten bij dit bureau vertegenwoordigen, te vergoeden. Deze toelage is aanvullend op de vergoeding waarin artikel 12 van het voornoemd koninklijk besluit van 10 april 2014 voorziet.

2. Berekeningsmethode van de uitgave:

100 euro per afgehandeld dossier binnen het Opvolgingsbureau.

Per trimester bezorgen de patiëntenkoepels bewijsstukken aan de FOD Economie om het gebruik van de ontvangen subsidie te motiveren. De bewijsstukken houden een overzicht in van de behandelde dossiers (dossiersnummer + naam van de arts die het dossier behandelde).

3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig):

Niet van toepassing.

4. Gender Impact:

Niet van toepassing

Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire): -

Gender nota – categorie 2 (indien nodig): -

Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire): -

Gender nota – categorie 3 (indien nodig): -

A.B.: 32 49 02 33 00 02.

B.A.: 32 49 02 33 00 02.

Soutien au Centre Européen des Consommateurs (CEC) dans l'exécution de sa mission de point de contact pour le règlement en ligne des litiges de consommation.

Steun aan het Europees Centrum voor de Consument (ECC) bij het uitvoeren van zijn opdracht van contactpunt voor de onlinebeslechting van consumentengeschillen.

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizendtallen euro)
Engagement	52	52	51	50	49	49	49	Vastleggingen
Liquidation	52	52	51	50	49	49	49	Vereffeningen

Note explicative.

Dans le cadre de la transposition de la Directive 2013/11 du 21 mai 2013 relative au règlement extrajudiciaire des litiges de consommation (RELC) et de la mise en œuvre du Règlement n° 524/2013 du Parlement européen et du Conseil du 21 mai 2013 relatif au règlement en ligne des litiges de consommation (RLL), il appartient aux Etats membres de désigner un point de contact dit point de contact « ODR » (online dispute resolution). Le point de contact désigné est le Centre européen des Consommateurs. Ce centre est géré par l'Organisation Indépendante pour la Protection du Consommateur a.s.b.l.(OIPC).

En application du Règlement européen, la fonction de point de contact implique que 2 personnes soient identifiées (pas nécessairement à temps plein).

Ce point de contact a pour fonction d'orienter les consommateurs vers une entité RELC qualifiée dans un autre Etat membre. Il apporte son aide aux parties concernées par un litige et aux entités de RELC traitant un litige via la plate-forme européenne RLL mise en place par la Commission européenne.

Afin de préciser les missions confiées à l'OIPC par le SPF Economie en vue d'assurer la fonction de point de contact pour le règlement en ligne des litiges de consommation, un contrat de gestion a été conclu le 13 septembre 2016 entre le SPF Economie, représenté par le Ministre de l'Economie et des Consommateurs, et l'OIPC. Le contrat de gestion prévoit également que l'OIPC tient une comptabilité analytique. Celle-ci permet le contrôle de l'usage qui

Toelichtingsnota.

In het raam van de omzetting van de richtlijn 2013/11 van 21 mei 2013 betreffende alternatieve beslechting van consumentengeschillen (ADR consumenten) en van de uitvoering van Verordening nr. 524/2013 van het Europees Parlement en de Raad van 21 mei 2013 betreffende onlinebeslechting van consumentengeschillen (ODR), moeten de lidstaten een contactpunt aanwijzen, een zogenaamd "ODR"-contactpunt (online dispute resolution). Het Europees Centrum voor de Consument werd als contactpunt aangewezen. Dit centrum wordt beheerd door de vzw Onafhankelijke Organisatie ter Bescherming van de Consument (OOBC).

De Europese Verordening schrijft voor dat 2 personen moeten worden aangewezen (niet noodzakelijkerwijs voltijds).

Dat contactpunt heeft als functie de consumenten door te verwijzen naar een gekwalificeerde ADR-entiteit in een andere lidstaat. Het biedt hulp aan de partijen die in geschil zijn en aan de ADR-entiteiten die een geschil beslechten, via het Europese ODR-platform dat door de Europese Commissie werd opgericht.

Om de taken door de FOD Economie toevertrouwd aan het OOBC nader te bepalen teneinde de functie van het contactpunt voor onlinebeslechting van consumentengeschillen te waarborgen, werd een beheersovereenkomst ondertekend op 13 september 2016 tussen de FOD Economie, vertegenwoordigd door de minister van Economie en Consumenten, en het OOBC. De beheersovereenkomst bepaalt ook dat het OOBC een analytische boekhouding voert. Dit laat een controle van het besteden van de

est fait de la subvention qui lui est octroyée par le SPF Economie.	subsidie toe, die haar verleend werd door de FOD Economie.
2. Méthode de calcul de la dépense:	2. Berekeningsmethode van de uitgave:
La Commission européenne ne finance pas la mission de point de contact ODR.	De Europese Commissie financiert de opdracht van het "ODR"-contactpunt niet.
Pour assurer la fonction de point de contact ODR, deux personnes doivent être engagées mais pas nécessairement à temps plein.	Om de werking van het "ODR"-contactpunt te waarborgen, moeten twee mensen in dienst worden genomen, maar niet per se voltijds.
Le financement est assuré par une subvention à charge du budget du SPF Economie.	De financiering wordt verzekert door een subsidie ten laste van de begroting van de FOD Economie.
3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaires):	3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig):
Le montant de la subvention est indexé.	Het bedrag van de subsidie wordt geïndexeerd.
4. Impact Gender:	4. Gender Impact:
Pas d'application.	Niet van toepassing.
Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire): -	Gender nota – categorie 2 (indien nodig): -
Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire): -	Gender nota – categorie 3 (indien nodig): -

PROGRAMME D'ACTIVITES 49/1

Information et protection des consommateurs.

Objectifs poursuivis.

Ce programme contient des crédits relatifs à diverses activités (publications, études, recherches, manifestations, etc.) en matière d'information et de protection des intérêts des consommateurs.

A.B.: 32 49 10 33 00 02.

Subvention à l'ASBL Association belge de recherche et d'expertise des organisations de consommateurs (AB-REOC).

ACTIVITEITENPROGRAMMA 49/1

Informatie en bescherming van de consumenten.

Nagestreefde doelstellingen.

Dit programma bevat de kredieten met betrekking tot diverse activiteiten (publicaties, studies, onderzoeken, manifestaties, enz.) op het vlak van informatie en bescherming van de belangen van de gebruikers.

B.A.: 32 49 10 33 00 02.

Toelage aan de VZW Vereniging voor Onderzoek en Expertise voor de Consumenten Organisaties (BV-OECO).

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizendtallen euro)
Engagement	506	506	506	506	506	506	506	Vastleggingen
Liquidation	506	506	506	506	506	506	506	Vereffeningen

Note explicative.

1. Description/Base légale/Base réglementaire:

L'AB-REOC est dirigée par les organisations belges de consommateurs. Elle a pour objectifs de fournir aux organisations de consommateurs une aide technique et juridique et de favoriser la défense des consommateurs.

L'AB-REOC a été créée en juin 2015 sous la forme d'une ASBL.

Un contrat de gestion a été conclu entre le Ministre de l'Economie et l'association.

Le contrat de gestion définit les missions de l'association pour lesquelles une allocation de fonctionnement est octroyée par le SPF Economie. Ses missions ont été définies autour de 2 axes :

- le soutien des organisations de consommateurs qui siègent dans l'association;
- la représentation des organisations de consommateurs dans divers organes consultatifs.

2. Méthode de calcul de la dépense:

Dans le contrat de gestion de 2015, une allocation de fonctionnement est fixée à 500.000 euros par an et peut être indexée.

Toelichtingsnota.

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis:

De BV-OECO wordt geleid door de Belgische consumentenorganisaties. Ze heeft als doelstelling de consumentenorganisaties technische en juridische bijstand te verlenen en de consumentenbescherming te bevorderen.

De BV-OECO werd opgericht in juni 2015 in de vorm van een vzw.

Er werd een beheersovereenkomst tussen de minister van Economie en de vereniging afgesloten.

In de beheersovereenkomst wordt bepaald voor welke opdrachten van de vereniging de FOD Economie een werkingstoelage toekent. De twee hoofdlijnen van haar opdrachten zijn :

- ondersteuning van de consumentenorganisaties die in de vereniging zetelen;
- vertegenwoordiging van de consumenten in diverse adviesorganen.

2. Berekeningsmethode van de uitgave:

In de beheersovereenkomst 2015 wordt een werkingstoelage vastgesteld op 500.000 euro per jaar die kan worden geïndexeerd.

3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaires):

4. Impact Gender:

Pas d'application.

Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire): -

Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire): -

A.B.: 32 49 10 33 00 03.

Subvention à la Commission de Litiges Voyages.

3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig):

4. Gender Impact:

Niet van toepassing.

Gender nota – categorie 2 (indien nodig): -

Gender nota – categorie 3 (indien nodig): -

B.A.: 32 49 10 33 00 03.

Toelage aan de Geschillencommissie Reizen.

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizendtallen euro)
Engagement	15	15	15	15	15	15	15	Vastleggingen
Liquidation	15	15	15	15	15	15	15	Vereffeningen

Note explicative.

1. Description/Base légale/Base réglementaire:

La CLV asbl a vu le jour en 1983 à l'initiative de Test-Achats et de la VVR (Association flamande des agences de voyage). Les statuts initiaux ont été publiés au Moniteur belge du 10 décembre 1983. Depuis lors, d'autres organisations professionnelles du secteur des voyages ont adhéré à la CLV qui compte actuellement 9 partenaires.

L'objectif est obtenir des améliorations qualitatives dans le secteur des voyages, notamment en réglant par la voie extrajudiciaire des litiges entre les voyageurs et les intermédiaires et organisateurs de voyages. Des collègues arbitraux siègent au sein de la CLV.

La CLV a aussi été désignée comme instance de médiation dans le cadre de projets du SPF Justice au niveau de la médiation. Ces activités sont subsidiées séparément.

La CLV est établie dans les bureaux du SPF Economie.

Les revenus de la CLV sont d'une part les frais d'arbitrage facturés (10% du montant exigé, avec un

Toelichtingsnota.

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis:

De GCR werd is een vzw opgericht in 1983 op initiatief van Test Aankoop en VVR (Vereniging van Vlaamse Reisbureaus). De initiële statuten werden gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 10 december 1983. Sedertdien zijn andere beroepsorganisaties uit de reissector toegetreden tot de GCR. Ze zijn momenteel met 9 partners.

Doel is tot kwalitatieve verbeteringen te komen in de reissector, onder meer door het beslechten via buitengerechtelijke weg van geschillen tussen reizigers aan de ene kant en reisbemiddelaars en –organisatoren aan de andere kant. In de schoot van de GCR zetelen arbitrale colleges.

De GCR is ook aangeduid geworden als bemiddelingsinstantie in het kader van projecten van de FOD Justitie op het vlak van bemiddeling, waarvoor een afzonderlijke subsidie wordt toegekend.

De GCR wordt gehuisvest in de kantoren van de FOD Economie.

De inkomsten van de GCR zijn enerzijds de arbitragekosten die worden aangerekend (10% van het gevorderde bedrag, met een minimum van 100

minimum de 100 euros) et d'autre part les subsides octroyés par le SPF Economie et le SPF Justice.

La Commission de Litiges Voyages (CLV) est une association sans but lucratif créée en décembre 1983. Depuis avril 1993, la Commission est reconnue officiellement par le SPF Economie, PME, Classes moyennes et Energie et bénéficie de son soutien à la suite d'une convention conclue le 2 avril 1993.

2. Méthode de calcul de la dépense:

La convention de 1993 prévoit une intervention financière de 500.000 BEF (12.395 €). Compte tenu de l'inflation depuis 1993, ce montant a été porté, en 2005, à 15.000 €.

Le subside octroyé est destiné à couvrir partiellement les frais de fonctionnement.

3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaires):

Pas d'application.

4. Impact Gender:

Pas d'application.

Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire): -

Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire): -

A.B.: 32 49 10 41 40 01.

Subvention au Service de médiation pour le Consommateur.

Euro) en anderzijds subsidies toegekend door de FOD Economie en door de FOD Justitie.

De Geschillencommissie Reizen (GCR) is een vereniging zonder winstoogmerk die werd opgericht in december 1983. Sedert april 1993 is de Geschillencommissie Reizen vzw officieel erkend en gesteund door het FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie ingevolge een overeenkomst afgesloten op 2 april 1993.

2. Berekeningsmethode van de uitgave:

In de overeenkomst van 1993 werd voorzien in een financiële tegemoetkoming van BEF 500 000 (€ 12 395). Rekening houdende met de inflatie sedert 1993 werd dit bedrag in 2005 verhoogd tot € 15 000.

De toegekende subsidie is bestemd tot gedeeltelijke dekking van de werkingskosten.

3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig):

Niet van toepassing.

4. Gender Impact:

Niet van toepassing.

Gender nota – categorie 2 (indien nodig): -

Gender nota – categorie 3 (indien nodig): -

B.A.: 32 49 10 41 40 01.

Toelage aan de Ombudsdienst voor de Consument.

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizendtallen euro)
Engagement	373	368	372	367	362	362	362	Vastleggingen
Liquidation	373	368	372	367	362	362	362	Vereffeningen

Note explicative:

1. Description/Base légale/Base réglementaire:

Les règles européennes relatives au règlement extrajudiciaire des litiges de consommation prévoient que chaque Etat membre doit prévoir que, dans chaque secteur économique, le consommateur peut porter un litige devant une instance de règlement extrajudiciaire des litiges.

Toelichtingsnota:

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis:

De Europese regels inzake buitengerechtelijke regeling van consumentengeschillen voorzien dat elke Lidstaat moet voorzien dat in elke economische sector de consument een geschil voor een instantie kan brengen die aan buitengerechtelijke geschillenregeling doet.

Le législateur belge a opté pour la création d'un Service de médiation pour les litiges de consommation qui remplit un triple rôle:

- un guichet unique où les consommateurs et les entreprises peuvent obtenir des informations sur leurs droits et leurs obligations;
- un point central où toutes les demandes de règlement extrajudiciaire peuvent être introduites, le Service de médiation faisant parvenir les demandes auprès de l'instance de médiation compétente, lorsque celle-ci existe;
- une instance pour le règlement des litiges dits résiduels (pour lequel aucune instance de litige spécifique n'existe).

Le Service de médiation pour les litiges de consommation est une personne morale autonome dont le Comité de direction est composé des médiateurs énumérés dans la loi (poste, télécommunication, énergie, voyageurs ferroviaires, banques et assurances).

2. Méthode de calcul de la dépense:

Les services de médiation sont regroupés dans un seul bâtiment et pourront de cette manière créer des synergies qui engendreront une efficacité des coûts et libéreront des moyens pour les missions du Service de médiation pour les litiges de consommation qu'ils gèrent ensemble. Ils peuvent attribuer une partie de leurs moyens propres à ce dernier.

L'intervention du Service de médiation pour les litiges de consommation est gratuite pour les parties, comme c'est d'ailleurs aujourd'hui également le cas pour les services de médiations légaux existants. Pour garantir cette gratuité, un subside public est nécessaire.

3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaires):

Le montant de la subvention est indexé.

4. Impact Gender:

Pas d'application.

Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire): -

Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire): -

De Belgische wetgever heeft ervoor geopteerd een Ombudsdienst voor de Consument op te richten die een drievoudige rol vervult:

- uniek loket waar consumenten en ondernemingen informatie kunnen krijgen over hun rechten en plichten;
- centraal punt waar alle vragen tot buitengerechtelijke geschillenregeling kunnen ingediend, waarbij de ombudsdienst de vragen doet toekomen bij de bevoegde bemiddelingsinstantie, als deze bestaat;
- instantie voor de beslechting van de zgn. residuale geschillen (waarvoor geen specifieke geschilleninstantie bestaat).

De Ombudsdienst voor de Consument is een autonome rechtspersoon waarvan het directiecomité is samengesteld uit de ombudsmannen die worden opgesomd in de wet (post, telecommunicatie, energie, treinreizigers, banken en verzekeringen).

2. Berekeningsmethode van de uitgave:

De genoemde ombudsdiensten worden samengebracht in een enkel gebouw en zullen op die manier synergieën kunnen creëren die leiden tot kostenefficiëntie en middelen beschikbaar maken voor de opdrachten van de Ombudsdienst voor de Consument die zij samen beheren. Zij kunnen een deel van hun eigen middelen toewijzen aan deze laatste.

De tussenkomst van de Ombudsdienst voor de Consument is, zoals dit vandaag trouwens ook al geldt voor de bestaande, wettelijke ombudsdiensten, gratis voor de partijen. Om deze kosteloosheid te waarborgen is een overheidssubsidie nodig.

3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig):

Het bedrag van de subsidie wordt geïndexeerd.

4. Gender Impact:

Niet van toepassing.

Gender nota – categorie 2 (indien nodig): -

Gender nota – categorie 3 (indien nodig): -

PROGRAMME D'ACTIVITES 49/3

Subvention aux organismes externes.

Objectifs poursuivis.

Ce programme contient les crédits relatifs à diverses subventions aux organismes externes.

A.B.: 32 49 30 33 00 30.

Subvention au Centre Européen des Consommateurs.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 49/3

Toelagen aan externe organen.

Nagestreefde doelstellingen.

Dit programma bevat de kredieten met betrekking tot diverse toelagen aan externe organen.

B.A.: 32 49 30 33 00 30.

Subsidie aan het Europees Centrum voor de Consument.

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizendtallen euro)
Engagement	162	162	162	162	162	162	162	Vastleggingen
Liquidation	162	162	162	162	162	162	162	Vereffeningen

Note explicative:

1. Description/Base légale/Base réglementaire:

Le CEC a pour but de fournir des services d'assistance aux consommateurs. Il diffuse des informations sur les droits juridiques du consommateur aux niveaux tant européen que national et fournit des conseils et de l'aide aux consommateurs lors de plaintes ou de litiges uniquement transfrontaliers. Il assume une fonction de relais et de contact dans le cadre du réseau européen des CEC (regroupant 29 centres émanant des 27 Etats membres et de la Norvège et de l'Islande) créé pour renforcer la confiance du consommateur dans le marché unique et favoriser le règlement alternatif des litiges.

Le subventionnement du Centre européen des consommateurs (CEC) résulte d'obligations européennes.

Le Règlement 2021/690 du Parlement européen et du Conseil du 28 avril 2021 établissant un programme en faveur du marché intérieur pour la période 2021-2027, détermine le budget et les actions et entités éligibles pour bénéficier des financements européens, afin d'améliorer le fonctionnement du marché intérieur et la protection des consommateurs. Il prévoit en ses articles 3, 2, d, (i) et 9.5 le financement des Centres européens des consommateurs que les Etats membres doivent créer afin de répondre à l'objectif de protection des consommateurs, ainsi que les conditions des entités éligibles à l'accomplissement de cette mission. Le Ministre de l'Economie et la Secrétaire d'Etat à la Protection des consommateurs ont désigné le 23 juillet 2021 l'OIPC comme la

Toelichtingsnota:

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis:

Het ECC heeft als doel de consumenten begeleiding te bieden. Het verspreidt informatie over de juridische rechten van de consumenten zowel op Europees als op nationaal gebied en geeft advies en bijstand aan consumenten bij grensoverschrijdende klachten of geschillen. Het vervult een verbindings- en contactfunctie in het kader van het Europees ECC-Net (dat 29 centra van de 27 lidstaten en van Noorwegen en IJsland omvat) opgericht om het vertrouwen van de consument in de eenheidsmarkt te versterken en de alternatieve geschillenregeling te bevorderen.

De subsidie aan het Europees Centrum voor de Consument (ECC) is het resultaat van Europese verbintenissen.

Verordening (EU) 2021/690 van het Europees Parlement en de Raad van 28 april 2021 tot vaststelling van een programma voor de interne markt, voor de periode 2021-2027, legt het budget vast en de acties en de voor Europese financiering in aanmerking komende entiteiten, teneinde de werking van de interne markt te verbeteren en de consumenten te beschermen. In de artikelen 3, 2, d, (i) en 9.5 wordt voorzien in de financiering van de Europese consumentencentra die door de lidstaten moeten aangewezen om de doelstelling van consumentenbescherming te verwezenlijken; er worden eveneens voorwaarden bepaald waaraan de entiteiten die in aanmerking komen om deze opdracht te volbrengen moeten voldoen. De minister van

structure belge habilitée à héberger le CEC Belgique pour la période 2022-2023. Cette décision permet à l'OIPC de solliciter un co-financement auprès de la Commission européenne.

Les principes de financement sont donc inchangés: une participation financière conjointe Commission-Etats membres (50%-50%) dans des actions en matière d'information, de conseil et de voies de recours, précisément le réseau des centres européens des consommateurs. Il s'agit donc d'un engagement juridique et financier précis des Etats membres, relayé par un engagement équivalent de la Commission dans ses programmes de travail annuels.

Afin de préciser les missions confiées à l'OIPC par le SPF Economie en vue d'assurer la fonction de Centre Européen des Consommateurs pour la Belgique, un contrat de gestion a été conclu le 29 septembre 2021 entre le SPF Economie, représenté par le Ministre de l'Economie et par la Secrétaire d'Etat à la Protection des Consommateurs, et l'OIPC. Le contrat de gestion prévoit également que l'OIPC tient une comptabilité analytique. Celle-ci permet le contrôle de l'usage qui est fait de la subvention qui lui est octroyée par le SPF Economie.

2. Méthode de calcul de la dépense:

La Commission européenne finance les CEC à concurrence de 50%, les autres 50% étant financés au niveau national. Toute diminution de subvention nationale entraîne automatiquement une diminution de subvention communautaire du même ordre.

En Belgique, la structure hôte du CEC est actuellement gérée par l'Organisation Indépendante pour la Protection du Consommateur (OIPC).

Le CEC belge satisfait à tous les critères du règlement 2021/690 et assure ses missions avec un staff de six personnes. Son bilan est positif.

Le financement belge du CEC est en partie assuré par une subvention à charge du budget du SPF Economie.

Le caractère permanent du CEC justifie la permanence du financement.

3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2022 et le montant reçu en 2021 (si nécessaires):

Le montant de la subvention est indexé.

4. Impact Gender:

Economie en de staatssecretaris voor Consumentenbescherming hebben op 23 juli 2021 de OOBBC aangewezen als de Belgische gaststructuur voor het ECC België voor de periode 2022-2023. Dankzij deze beslissing kan de OOBBC cofinanciering aanvragen bij de Europese Commissie.

De beginselen van de financiering blijven dus ongewijzigd: gezamenlijke financiële bijdrage Commissie-lidstaten (50%-50%) in de acties inzake informatie, advies en beroepsmiddelen, het netwerk Europees Centrum voor de Consument. Het betreft dus een specifieke juridische en financiële verbintenis van de lidstaten, met de steun van een gelijkwaardige verbintenis van de Commissie in haar jaarlijkse werkprogramma's.

Om de taken door de FOD Economie toevertrouwd aan de OOBBC nader te bepalen teneinde de functie van Europees Centrum voor de Consument voor België uit te oefenen, werd een beheersovereenkomst ondertekend op 29 september 2021 tussen de FOD Economie, vertegenwoordigd door de minister van Economie en door de staatssecretaris voor Consumentenbescherming, en het OOBBC. De beheersovereenkomst bepaalt ook dat het OOBBC een analytische boekhouding voert. Dit laat een controle van het besteden van de subsidie toe, die haar verleend werd door de FOD Economie.

2. Berekeningsmethode van de uitgave:

De Europese Commissie financiert het EEC naar rato van 50%, de andere 50% worden op nationaal niveau gefinancierd. Elke vermindering van de nationale subsidie brengt een gelijkwaardige vermindering van de communautaire subsidie met zich mee.

In België wordt de gaststructuur van het EEC momenteel door de Onafhankelijke Organisatie ter Bescherming van de Consument beheerd (OOBC).

Het Belgische EEC voldoet aan alle criteria van het reglement 2021/690 en vervult zijn opdrachten met een staf van zes personen. Zijn balans is positief.

De Belgische financiering van het EEC wordt mede gewaarborgd door een subsidie ten laste van de begroting van de FOD Economie.

Het permanente karakter van het EEC rechtvaardigt de bestendigheid van de financiering.

3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2022 en het ontvangen bedrag in 2021 (indien nodig):

Het bedrag van de subsidie wordt geïndexeerd.

4. Gender Impact:

Pas d'application.

Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire): -

Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire): -

Niet van toepassing.

Gender nota – categorie 2 (indien nodig): -

Gender nota – categorie 3 (indien nodig): -

A.B. : 32 49 30 35 30 31.	B.A. : 32 49 30 35 30 31.
Subvention à PROSAFE	Toelage aan PROSAFE

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizendtallen euro)
Engagement		21	21	21	21	21	21	Vastleggingen
Liquidation		21	21	21	21	21	21	Vereffeningen

Note explicative :

PROSAFE (*the Product Safety Enforcement Forum of Europe*) est une association européenne de fonctionnaires chargés de la surveillance du marché qui vise à assurer une meilleure coopération entre Etats membres dans le domaine de la sécurité des consommateurs, pour ainsi garantir une surveillance du marché plus efficace et plus efficiente. La Belgique participe toujours aux actions conjointes ainsi qu'au programme de formations que PROSAFE organise à l'intention des responsables de la surveillance du marché. Une partie du programme de contrôle pluriannuel du SPF Economie est d'ailleurs réalisée dans le cadre de ces actions conjointes.

Toelichtingsnota:

PROSAFE (*the Product Safety Enforcement Forum of Europe*) is een Europese vereniging van markttoezichhoudende ambtenaren die instaat voor een betere samenwerking tussen lidstaten op het gebied van consumentenveiligheid en als dusdanig mee instaat voor een beter en efficiënter markttoezicht in dit domein; België neemt steeds deel aan de gemeenschappelijke acties en het trainingsprogramma dat PROSAFE organiseert voor de verantwoordelijken voor markttoezicht. Een deel van het meerjarencontroleplan van de FOD Economie wordt uitgevoerd binnen het kader van deze gemeenschappelijke acties.

PROGRAMME D'ACTIVITES 49/4

Traitement du surendettement.

Objectifs poursuivis.

En exécution du Chapitre 6, article 59 de la Loi-Programme I du 20 décembre 2015 le Fonds de traitement du surendettement est supprimé.

Conformément à l'article 20 §, 1, 1° de la loi du 5 juillet 1998 relative au règlement collectif de dettes et à la possibilité de vente de gré à gré des biens immeubles saisis le SPF Economie a pour mission principale d'intervenir, à titre subsidiaire, dans le paiement des honoraires, émoluments et frais des médiateurs de dettes.

Conformément à l'article 20, § 1, 2° de la loi le SPF Economie s'est vu confier également une mission d'information et de sensibilisation du public au surendettement.

A.B.: 32 49 40 11 00 03.

Frais de personnel de la cellule administrative « Traitement du Surendettement ».

ACTIVITEITENPROGRAMMA 49/4

Bestrijding van de overmatige schuldenlast.

Nagestreefde doelstellingen.

In uitvoering van Hoofdstuk 6, artikel 59 van de Programmawet I van 20 december 2015 werd het Fonds ter bestrijding van de overmatige schuldenlast opgeheven.

Overeenkomstig artikel 20, § 1, 1° van de wet van 5 juli 1998 betreffende de collectieve schuldregeling en de mogelijkheid tot verkoop uit de hand van in beslag genomen goederen, wordt de FOD Economie met als voornaamste opdracht belast tussen te komen, op subsidiaire wijze, bij de betalingen van erelonen, emolumenten en kosten van de schuldbemiddelaars.

Overeenkomstig artikel 20 §, 1, 2° van deze wet wordt de FOD Economie eveneens belast met de opdracht om het publiek te informeren en te sensibiliseren over schuldenlast.

B.A.: 32 49 40 11 00 03.

Personeelskost van de administratieve cel "Bestrijding overmatige schuldenlast".

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizendtallen euro)
Engagement	103	186	186	186	186	186	186	Vastleggingen
Liquidation	103	186	186	186	186	186	186	Vereffeningen

A.B.: 32 49 40 11 00 04.

Frais de personnel de la cellule administrative « Traitement du Surendettement ».

B.A.: 32 49 40 11 00 04.

Personeelskost van de administratieve cel "Bestrijding overmatige schuldenlast".

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizendtallen euro)
Engagement		128	128	128	128	128	128	Vastleggingen
Liquidation		128	128	128	128	128	128	Vereffeningen

A.B.: 32 49 40 12 11 58.

B.A.: 32 49 40 12 11 58.

Dépense légale de Traitement du Surendettement.

Wettelijke uitgaven ter Bestrijding van de overmatige schuldenlast.

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizendtallen euro)
Engagement	6 931	6 933	6 369	6 369	6 369	6 369	6 369	Vastleggingen
Liquidation	6 931	6 933	6 369	6 369	6 369	6 369	6 369	Vereffeningen

Note explicative:

Verklarende nota:

Paiement des honoraires, émoluments et frais des médiateurs de dettes.

Betaling van erelonen, emolumenten en kosten van de schuldbemiddelaars.

PROGRAMME D'ACTIVITES 59/0

Objectifs poursuivis.

A.B.: 32 59 01 11 00 03.

Personnel statutaire Direction Télécom.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 59/0

Nagestreefde doelstellingen.

B.A.: 32 59 01 11 00 03.

Statutair personeel Directie Telecom.

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizendtallen euro)
Engagement	0	0	713	995	995	995	995	Vastleggingen
Liquidation	0	0	713	995	995	995	995	Vereffeningen

Note explicative.

Toelichtingsnota.

A.B.: 32 59 02 12 11 01.

Frais de fonctionnement DG Telecom.

B.A.: 32 59 02 12 11 01.

Werkingskosten AD Telecom.

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizendtallen euro)
Engagement	0	0	1 651	1 368	868	868	868	Vastleggingen
Liquidation	0	0	1 651	1 368	868	868	868	Vereffeningen

Note explicative.

Le Conseil des ministres du 30 avril 2021 a donné son accord de principe pour l'élaboration d'un plan national pour la large bande fixe et mobile, qui contribuera à la réalisation des objectifs européens de connectivité d'ici 2025. Dans le cadre de la réalisation de ce plan, le SPF Économie assurera les missions suivantes:

- La facilitation du déploiement: la facilitation du déploiement de l'Internet rapide en éliminant les obstacles administratifs et en coordonnant l'harmonisation des procédures. Cette tâche sera exécutée via la création temporaire d'un « Broadband Competence Office » (BCO) national.
- Automatisation du droit au tarif social des télécommunications.

Toelichtingsnota.

De ministerraad van 30/4/2021 ging principieel akkoord met het uitwerken van een nationaal plan voor vast en mobiel breedband, dat ondersteuning zal bieden aan het behalen van de Europese connectiviteitsdoelstellingen tegen 2025. In het kader van de realisatie van dit plan zal de FOD Economie volgende opdrachten op zich nemen:

- Het faciliteren van de uitrol: het faciliteren van de uitrol van snel internet via het wegwerken van administratieve belemmeringen en het coördineren van het stroomlijnen van procedures. Deze taak wordt uitgevoerd via de tijdelijke oprichting van een nationaal Broadband Competence Office (BCO).
- Automatisering van het recht op sociaal tarief telecommunicatie.

A.B.: 32 59 02 32 00 01.

Subventions dans le cadre de l'amélioration de la connectivité de télécom.

B.A.: 32 59 02 32 00 01.

Subsidies in het kader van het verhogen van de telecom-connectiviteit.

(en milliers d'euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizendtallen euro)
Engagement	0	0	0	11 200				Vastleggingen
Liquidation	0	0	0	5 000	6 200			Vereffeningen

Note explicative.

Le Conseil des ministres du 30 avril 2021 a donné son accord de principe pour l'élaboration d'un plan national pour la large bande fixe et mobile, qui contribuera à la réalisation des objectifs européens de connectivité d'ici 2025. Dans le cadre de la réalisation de ce plan, le SPF Économie assurera les missions suivantes:

La stimulation des investissements dans les zones blanches : pour la période 2022-2024, un budget de 11.200 kEUR est prévu via un système de cofinancement avec les opérateurs afin d'améliorer la connectivité dans les zones où la connexion est inférieure à 100 Mbps. Les subventions seront accordées après un processus concurrentiel pour la sélection de l'offre économiquement la plus avantageuse pour déployer les réseaux.

Toelichtingsnota.

De ministerraad van 30/4/2021 ging principieel akkoord met het uitwerken van een nationaal plan voor vast en mobiel breedband, dat ondersteuning zal bieden aan het behalen van de Europese connectiviteitsdoelstellingen tegen 2025. In het kader van de realisatie van dit plan zal de FOD Economie volgende opdrachten op zich nemen:

Stimuleren van investeringen in de witte zones: voor de periode van 2022-2024 wordt een budget voorzien van 11.200 kEUR om via een systeem van co-financiering met de operatoren ter verbetering van de connectiviteit in gebieden waarbij de connectie minder dan <100 Mbps bedraagt. De subsidies zullen worden toegekend na een competitief proces voor de selectie van het economisch voordeligste aanbod om de netwerken aan te leggen.

DIVISION ORGANIQUE : 60	ORGANISATIEAFDELING : 60
BUREAU FEDERAL DU PLAN	FEDERAAL PLANBUREAU
<i>A.B 60.10.414003</i> <i>Subvention an Bureau fédéral du Plan</i>	<i>B.A. 60.10.414003</i> <i>Toelage aan het federaal planbureau</i>

(en milliers d'euros)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	(in duizenden euro)
Engagements	10 793	10 750	11 202	11 104	11 006	11 036	11 066	Vastleggingen
Liquidations	10 793	10 750	11 202	11 104	11 006	11 036	11 066	Vereffeningen