

BELGISCHE KAMER VAN
VOLKSVERTEGENWOORDIGERS

13 november 2015

**VERANTWOORDING
VAN DE ALGEMENE
UITGAVENBEGROTING
voor het begrotingsjaar 2016**

*** 32. FOD ECONOMIE, KMO, MIDDENSTAND EN
ENERGIE**

Zie:

Doc 54 1353/ (2015/2016):

- 001: Lijst van verantwoordingen per sectie.
- 002: 01. Dotaties
- 003: 02. FOD Kanselarij van de Eerste Minister
- 004: 03. FOD Budget en Beheerscontrole
- 005: 04. FOD Personeel en Organisatie
- 006: 05. FOD Informatie- en Communicatietechnologie
- 007: 12. FOD Justitie
- 008: 13. FOD Binnenlandse Zaken
- 009: 14. FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking
- 010: 16. Ministerie van Landsverdediging
- 011: 17. Federale Politie en Geïntegreerde Werking
- 012: 18. FOD Financiën
- 013: 19. Regie der Gebouwen
- 014: 21. Pensioenen
- 015: 23. FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg
- 016: 24. FOD Sociale Zekerheid
- 017: 25. FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu
- 018: 32. FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie
- 019: 33. FOD Mobiliteit en Vervoer
- 020: 44. POD Maatschappelijke Integratie, Armoedebestrijding en Sociale Economie
- 021: 46. POD Wetenschapsbeleid
- 022: 51. FOD Financiën, voor de Rijksschuld
- 023: 52. FOD Financiën, voor de Financiering van de Europese Unie

* Het nummer van de verantwoording stemt overeen met het nummer van de sectie in de tabellen van de Algemene Uitgavenbegroting.

CHAMBRE DES REPRÉSENTANTS
DE BELGIQUE

13 novembre 2015

**JUSTIFICATION DU
BUDGET GÉNÉRAL
DES DÉPENSES
pour l'année budgétaire 2016**

*** 32. SPF ÉCONOMIE, PME, CLASSES MOYENNES
ET ÉNERGIE**

Voir:

Doc 54 1353/ (2015/2016):

- 001: Liste des justifications par section.
- 002: 01. Dotations
- 003: 02. SPF Chancellerie du Premier Ministre
- 004: 03. SPF Budget et Contrôle de la Gestion
- 005: 04. SPF Personnel et Organisation
- 006: 05. SPF Technologie de l'Information et de la Communication
- 007: 12. SPF Justice
- 008: 13. SPF Intérieur
- 009: 14. SPF Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement
- 010: 16. Ministère de la Défense nationale
- 011: 17. Police fédérale et Fonctionnement intégré
- 012: 18. SPF Finances
- 013: 19. Régie des Bâtiments
- 014: 21. Pensions
- 015: 23. SPF Emploi, Travail et Concertation sociale
- 016: 24. SPF Sécurité sociale
- 017: 25. SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement
- 018: 32. SPF Économie, PME, Classes moyennes et Énergie
- 019: 33. SPF Mobilité et Transports
- 020: 44. SPP Intégration sociale, Lutte contre la pauvreté et Économie sociale
- 021: 46. SPP Politique scientifique
- 022: 51. SPF Finances, pour la Dette publique
- 023: 52. SPF Finances, pour le Financement de l'Union européenne

* Le n° de la justification correspond au n° de la section dans les tableaux du budget général des Dépenses.

N-VA	:	Nieuw-Vlaamse Alliantie
PS	:	Parti Socialiste
MR	:	Mouvement Réformateur
CD&V	:	Christen-Democratisch en Vlaams
Open Vld	:	Open Vlaamse liberalen en democraten
sp.a	:	socialistische partij anders
Ecolo-Groen	:	Ecologistes Confédérés pour l'organisation de luttes originales – Groen
cdH	:	centre démocrate Humaniste
VB	:	Vlaams Belang
PTB-GO!	:	Parti du Travail de Belgique – Gauche d'Ouverture
FDF	:	Fédéralistes Démocrates Francophones
PP	:	Parti Populaire

Afkortingen bij de nummering van de publicaties:

DOC 54 0000/000:	Parlementair document van de 54 ^e zittingsperiode + basisnummer en volgnummer
QRVA:	Schriftelijke Vragen en Antwoorden
CRIV:	Voorlopige versie van het Integraal Verslag
CRABV:	Beknopt Verslag
CRIV:	Integraal Verslag, met links het definitieve integraal verslag en rechts het vertaald beknopt verslag van de toespraken (met de bijlagen)
PLEN:	Plenum
COM:	Commissievergadering
MOT:	Moties tot besluit van interpellaties (beigekleurig papier)

Abréviations dans la numérotation des publications:

DOC 54 0000/000:	Document parlementaire de la 54 ^e législature, suivi du n° de base et du n° consécutif
QRVA:	Questions et Réponses écrites
CRIV:	Version Provisoire du Compte Rendu intégral
CRABV:	Compte Rendu Analytique
CRIV:	Compte Rendu Intégral, avec, à gauche, le compte rendu intégral et, à droite, le compte rendu analytique traduit des interventions (avec les annexes)
PLEN:	Séance plénière
COM:	Réunion de commission
MOT:	Motions déposées en conclusion d'interpellations (papier beige)

Officiële publicaties, uitgegeven door de Kamer van volksvertegenwoordigers

Bestellingen:
Natieplein 2
1008 Brussel
Tel. : 02/ 549 81 60
Fax : 02/549 82 74
www.dekamer.be
e-mail : publications@dekamer.be

De publicaties worden uitsluitend gedrukt op FSC gecertificeerd papier

Publications officielles éditées par la Chambre des représentants

Commandes:
Place de la Nation 2
1008 Bruxelles
Tél. : 02/ 549 81 60
Fax : 02/549 82 74
www.lachambre.be
courriel : publications@lachambre.be

Les publications sont imprimées exclusivement sur du papier certifié FSC

BEGROTING 2016 : 32 FOD ECONOMIE, K.M.O's, MIDDENSTAND EN ENERGIE	BUDGET 2016 : 32 SPF ECONOMIE, P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE
INHOUDSOPGAVE	TABLE DES MATIERES
03. BELEIDSORGANEN VAN DE MINISTER VAN MIDDENSTAND, ZELFSTANDIGEN, KMO'S, LANDBOUW EN MAATSCHAPPELIJKE INTEGRATIE 0. Beleid en missie	03. ORGANES STRATEGIQUES DU MINISTRE DES CLASSES MOYENNES, DES INDEPENDANTS, DES PME, DE L'AGRICULTURE ET DE L'INTEGRATION SOCIALE 0. Politique et stratégie
04. BELEIDSORGANEN VAN DE MINISTER VAN ENERGIE, LEEFMILIEU EN DUURZAME ONTWIKKELING 0. Beleid en missie	04. ORGANES STRATEGIQUES DU MINISTRE DE L'ENERGIE, DE L'ENVIRONNEMENT ET DU DEVELOPPEMENT DURABLE 0. Politique et stratégie
21. Beheersorganen 0. Bestaansmiddelenprogramma 1. Stafdienst P&O / Dienstverlening voor alle departementen 2. Logistieke ondersteuning departement 3. Stafdienst ICT 4. Toelage aan externe organismen 5. Directie Communicatie 6. Kuispuntbank Ondernemingen	21. Organes de gestion 0. Programme de subsistance 1. Service d'Encadrement P&O / Aide à tous les départements 2. Aide logistique pour tout le Département 3. Service d'Encadrement ICT 4. Subvention à des organismes externes 5. Direction Communication 6. Banque Carrefour des Entreprises
41. Autonome Mededinging Autoriteit	41. Autorité Concurrence Autonome
42. Algemene Directie Energie 0. Bestaansmiddelenprogramma 1. Controle van de kwaliteit van aardolieproducten (FAPETRO) 2. Verbetering levensomstandigheden en veiligheid bevolking met name door de omzetting van Europese richtlijn 3. Financiering van het nucleair passief 4. Sociaal stookkoliefonds 5. Toelage aan externe organismen 6. Energiestudies 8. Bijdrage van België aan de activiteiten met betrekking tot de Gezamenlijke Onderneming voor ITER 9. Energie transitie	42. Direction générale Energie 0. Programme de subsistance 1. Contrôle de la qualité des produits pétroliers (FAPETRO) 2. Amélioration des conditions de vie et de sécurité de la population, notamment par la transposition de directives européennes 3. Financement du passif nucléaire 4. Fonds social Mazout 5. Subvention à des organismes externes 6. Etudes sur l'énergie 8. Contribution de la Belgique aux activités à l'Entreprise commune pour ITER 9. Transition énergétique
43. Algemene Directie Regulering en organisatie van de markt 0. Bestaansmiddelenprogramma 3. Bescherming intellectueel eigendomsrecht 4. Concessie bezorging kranten	43. Direction générale Régulation et organisation du marché 0. Programme de subsistance 3. Protection du droit de propriété intellectuelle 4. Concession distribution journaux
44. Algemene Directie Economisch potentieel 0. Bestaansmiddelenprogramma 3. Lanbouwstructuurbeleid 4. Onderzoeksprogramma 6. Toelage aan externe organismen 7. Tentoonstellingen	44. Direction générale Potentiel économique 0. Programme de subsistance 3. Politique structurelle agricole 4. Programme de recherche 6. Subventions à des organismes externes 7. Expositions
45. Algemene Directie KMO's 0. Bestaansmiddelenprogramma 1. Toelagen aan externe organismen	45. Direction générale PME 0. Programme de subsistance 1. Subventions à des organismes extérieurs
46. Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid 0. Bestaansmiddelenprogramma	46. Direction générale Qualité et Sécurité 0. Programme de subsistance

1. Toepassing van het federaal accreditatie en certificatiesysteem 4. Toelage aan externe organismen 5. Normalisatie 6. Begrotingsfonds Metrologie 7. Toepassing van de wetgeving inzake het Continentaal Plat	1. Application du système fédéral d'accréditation et de certification 4. Subventions à des organismes externes 5. Normalisation 6. Fonds budgétaire Métrologie 7. Application de la législation sur le Plateau Continental
47. Algemene Directie Controle en Bemiddeling 0. Bestaansmiddelenprogramma 1. Auteursrechten	47. Direction générale Contrôle et Médiation 0. Programme de subsistance 1 Droits d'auteur
48. Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie 0. Bestaansmiddelenprogramma 1. Enquêtes 4. Toelage aan externe organismen	48. Direction générale Statistique et Information économique 0. Programme de subsistance 1. Enquêtes 4. Subventions à des organismes externes
49. Consumentenzaken 0. Bestaansmiddelenprogramma 1. Bescherming van het consumentenrecht 3. Toelagen aan externe organismen 4. Bestrijding van de overmatige schuldenlast	49. Consommation 0. Programme de subsistance 1. Protection du droit de la consommation 3. Subventions à des organismes externes 4. Lutte contre le surendettement
50. Hulp aan de nijverheid 1. Kolenmijnen	50. Aide à l'Industrie 1. Charbonnages
60. Federaal Planbureau 1. Dotatie aan het Federaal Planbureau	60. Bureau fédéral du Plan 1. Dotation au Bureau fédéral du Plan

BEGROTING 2016 : 32 FOD ECONOMIE, K.M.O.,
MIDDENSTAND EN ENERGIE

ORGANISATIEAFDELING: 03

BELEIDSORGANEN VAN DE MINISTER VAN
MIDDENSTAND, ZELFSTANDIGEN, KMO'S,
LANDBOUW EN MAATSCHAPPELIJKE INTEGRATIE

B.A. : 03 01 11 00 01 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Wedde van de Minister

BUDGET 2016 : 32 SPF ECONOMIE, P.M.E.,
CLASSES MOYENNES ET ENERGIE

DIVISION ORGANIQUE : 03

ORGANES STRATEGIQUES DU MINISTRE DES
CLASSES MOYENNES, DES INDEPENDANTS, DES
PME, DE L'AGRICULTURE ET DE L'INTEGRATION
SOCIALE

A.B. : 03 01 11 00 01 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Rémunérations du Ministre

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	47	223	223	223	223	223	Engagement
Vereffeningen	47	223	223	223	223	223	Liquidation

B.A. : 03 01 11 00 02 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Bezoldigingen van de Kabinetsleden

A.B. : 03 01 11 00 02 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Rémunérations des membres du Cabinet

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	235	1 649	1 621	1 621	1 621	1 621	Engagement
Vereffeningen	205	1 649	1 621	1 621	1 621	1 621	Liquidation

B.A. : 03 01 11 00 06 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Bezoldigingen « Experts »

A.B. : 03 01 11 00 06 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Traitements « Experts »

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	24	310	310	310	310	310	Engagement
Vereffeningen	24	310	310	310	310	310	Liquidation

B.A. : 03 01 12 11 04 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot
de informatica van het Kabinet

A.B. : 03 01 12 11 04 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Dépenses de fonctionnement relatives à
l'informatique

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	2	7	7	7	7	7	Engagement
Vereffeningen	2	7	7	7	7	7	Liquidation

B.A. : 03 01 12 11 19 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Werkingskosten van het Kabinet

A.B. : 03 01 12 11 19 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Frais de fonctionnement du Cabinet

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	67	327	331	331	331	331	Engagement
Vereffeningen	67	327	331	331	331	331	Liquidation

B.A. : 03 01 12 21 48 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Terugbetaling voor gedetacheerd personeel

A.B. : 03 01 12 21 48 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Remboursement du personnel détaché

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	22	272	300	300	300	300	Engagement
Vereffeningen	22	272	300	300	300	300	Liquidation

B.A. : 03 01 74 22 01 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Patrimoniale uitgaven van het Kabinet

A.B. : 03 01 74 22 01 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Dépenses patrimoniales du Cabinet

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen		15	10	10	10	10	Engagement
Vereffeningen		15	10	10	10	10	Liquidation

B.A. : 03 01 74 22 04 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Investeringsuitgaven inzake de informatica van het Kabinet

A.B. : 03 01 74 22 04 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Dépenses d'investissement informatique du Cabinet

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	2	15	15	15	15	15	Engagement
Vereffeningen	2	15	15	15	15	15	Liquidation

BEGROTING 2016 : 32 FOD ECONOMIE, K.M.O.,
MIDDENSTAND EN ENERGIE

ORGANISATIEAFDELING: 04

BELEIDSORGANEN VAN DE MINISTER VAN
ENERGIE, LEEFMILIEU EN DUURZAME
ONTWIKKELING

B.A. : 04 01 11 00 01 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Wedde van de Minister

BUDGET 2016 : 32 SPF ECONOMIE, P.M.E.,
CLASSES MOYENNES ET ENERGIE

DIVISION ORGANIQUE : 04

ORGANES STRATEGIQUES DU MINISTRE DE
L'ENERGIE, DE L'ENVIRONNEMENT ET DU
DEVELOPPEMENT DURABLE

A.B. : 04 01 11 00 01 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Rémunérations du Ministre

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	43	223	223	223	223	223	Engagement
Vereffeningen	43	223	223	223	223	223	Liquidation

B.A. : 04 01 11 00 02 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Bezoldigingen van de Kabinetsleden

A.B. : 04 01 11 00 02 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Rémunérations des membres du Cabinet

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	191	1 420	1 420	1 420	1 420	1 420	Engagement
Vereffeningen	167	1 420	1 420	1 420	1 420	1 420	Liquidation

B.A. : 04 01 11 00 06 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Bezoldigingen « Experts »

A.B. : 04 01 11 00 06 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Traitements « Experts »

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	22	206	166	166	166	166	Engagement
Vereffeningen	22	206	166	166	166	166	Liquidation

B.A. : 04 01 12 11 04 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot
de informatica van het Kabinet

A.B. : 04 01 12 11 04 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Dépenses de fonctionnement relatives à
l'informatique

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen		6					Engagement
Vereffeningen		6					Liquidation

B.A. : 04 01 12 11 19 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Werkingskosten van het Kabinet

A.B. : 04 01 12 11 19 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Frais de fonctionnement du Cabinet

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	49	270	361	361	361	361	Engagement
Vereffeningen	20	270	361	361	361	361	Liquidation

B.A. : 04 01 12 21 48 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Terugbetaling voor gedetacheerd personeel

A.B. : 04 01 12 21 48 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Remboursement du personnel détaché

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	9	158	111	111	111	111	Engagement
Vereffeningen	3	158	112	112	112	112	Liquidation

B.A. : 04 01 74 22 01 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Patrimoniale uitgaven van het Kabinet

A.B. : 04 01 74 22 01 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Dépenses patrimoniales du Cabinet

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	2	12	12	12	12	12	Engagement
Vereffeningen	2	12	12	12	12	12	Liquidation

B.A. : 04 01 74 22 04 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Investeringsuitgaven inzake de informatica van het Kabinet

A.B. : 04 01 74 22 04 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Dépenses d'investissement informatique du Cabinet

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	2	12	12	12	12	12	Engagement
Vereffeningen		12	12	12	12	12	Liquidation

BEGROTING 2016**FOD ECONOMIE****Inleiding :**

Gelet op de uitdagingen die gepaard gaan met de mondialisering van de economie en op de opportuniteiten van de liberalisering van de handel, moet ons land opnieuw de weg naar herstel en groei vinden.

Op basis van zijn opdracht, die gericht is op een competitieve, duurzame en evenwichtige werking van de goederen- en dienstenmarkt, wil de FOD Economie een actieve rol spelen in de EU 2020-strategie, in de governance van de interne markt en voor de prioriteiten van de regering op het gebied van de competitiviteit en de groei. De FOD oefent zijn opdracht uit rekening houdend met de federale loyaliteit en in een open en permanente dialoog met de gewesten.

Zijn strategie berust op een strategische matrix die gestoeld is op **4 kerntaken in 4 domeinen**.

Strategische matrix: definities**1. Kerntaken****1.1 Coördinatie***

De FOD Economie is de bewaker van het normatieve kader van de Economische Unie en oefent in dat verband essentiële federale bevoegdheden uit op economisch vlak. Toch hebben de opeenvolgende fasen van de staatshervorming bijgedragen tot het delen van de economische bevoegdheid met de gewesten. Het laatste institutionele akkoord benadrukt deze ontwikkeling nog meer. Bovendien zijn een aantal bevoegdheden verspreid over verschillende federale overheidsinstellingen.

Nu de doelstelling van een grotere Europese economische integratie en het idee zelf van een Europese economische regering een centrale plaats inneemt, moet de lidstaat België in staat zijn elk

BUDGET 2016**SPF ECONOMIE****Introduction :**

Face aux enjeux de la mondialisation de notre économie et aux opportunités de la libéralisation des échanges, notre pays doit retrouver le chemin de la relance et de la croissance.

Fort de la mission visant à faire fonctionner le marché des biens et des services de façon compétitive, durable et équilibrée, le SPF Economie entend être un acteur central de la stratégie européenne UE 2020, de la gouvernance du Marché intérieur et des priorités du Gouvernement en matière de compétitivité et de croissance. Il exerce la mission dans le respect de la loyauté fédérale et dans un dialogue ouvert permanent avec les Régions.

La stratégie du SPF repose sur une matrice stratégique qui s'appuie sur **4 activités-clés dans 4 domaines**

Matrice stratégique : définitions**1. Activités-clés****1.1 Coordination***

Le SPF Economie est le gardien du cadre normatif de l'Union économique et exerce à cet égard des compétences fédérales essentielles en matière économique. Néanmoins, les phases successives de réforme de l'Etat ont contribué à partager la compétence économique avec les régions. Le dernier accord institutionnel accentue encore cette évolution. En outre, un certain nombre de compétences sont dispersées entre plusieurs institutions publiques fédérales.

A l'heure où l'objectif d'une plus grande intégration économique européenne et où l'idée même d'un gouvernement économique européen occupent une place centrale, l'Etat membre

economisch standpunt duidelijk en bruikbaar in het Europese besluitvormingsproces te formuleren. Hij moet kunnen steunen op efficiënt en gestructureerd overleg en een dito coördinatie op economisch vlak. Gelet op zijn vruchtbare ervaring en de erkenning van zijn huidige coördinatieorganen is de FOD van plan deze rol van coördinatie en overleg tussen de verschillende Belgische economische beslissingsniveaus te bevestigen en te versterken.

De term “coördinatie” overschrijdt de institutionele doelstelling en dekt ook de relatie van de FOD met zijn stakeholders. De FOD moet de gelegenheid te baat nemen om te tonen dat hij een respectabel “ontmoetingspunt”, “besprekingspunt” of “synthesepunt” kan bieden tussen de standpunten en verwachtingen van zijn diverse stakeholders. In dat kader kan de FOD de rol van moderator, facilitator of bemiddelaar spelen.

* Het “kmo-beleid” is inbegrepen in het woord “economisch” dat in de tekst wordt gebruikt

1.2 Kennis

Het is niet eenvoudig om efficiënt in te spelen op de werking van de markt zonder de componenten ervan correct te beheersen, zonder de bedreigingen ervan goed te verstaan, zonder de opportuniteiten ervan te begrijpen. Op dezelfde manier, in een institutioneel landschap dat de neiging heeft om de regionale economische realiteiten alsmaar meer van mekaar af te sluiten, wordt duidelijk waarom wederzijdse kennis van de respectievelijke economische situaties zo belangrijk is.

Om op elk ogenblik een overzichtelijke beschrijving te kunnen geven van de economische gezondheid van de markt, van de mededingingsverhouding tussen de economische operatoren en van het concurrentievermogen van de belangrijkste activiteitsectoren, moet de FOD adequate methodes en instrumenten ontwikkelen, middels een gepast gebruik van betrouwbare statistische indicatoren, middels een doelgerichte uitvoering van zijn

Belgique doit être en mesure d'exprimer chaque point de vue économique de façon claire et utile dans le processus décisionnel européen. Il doit pouvoir s'appuyer sur une concertation et une coordination efficaces et structurées en matière économique. Fort de son expérience fructueuse et de la reconnaissance de ses instances actuelles de coordination, le SPF entend au niveau institutionnel affirmer et renforcer ce rôle de coordination et de concertation entre les différentes sphères de décision économique belge.

Le terme « coordination » dépasse le seul objectif institutionnel et couvre aussi la relation du SPF avec tous ses stakeholders. Le SPF doit saisir l'opportunité de démontrer sa capacité à offrir un « point de rencontre », un « point de débat », ou un « point de synthèse » respecté entre les positions et les attentes de ses différents stakeholders. Le SPF peut, dans ce cadre, jouer un rôle de modérateur, de facilitateur ou de médiateur.

* La « Politique PME » est incluse dans le mot « économique » utilisé dans le texte.

1.2 Centre de connaissance

Difficile de vouloir intervenir efficacement sur le fonctionnement du marché si on n'en connaît pas correctement toutes les composantes, si on n'en maîtrise pas toutes les menaces, si on n'en capte pas toutes les opportunités. De même, dans un paysage institutionnel ayant tendance à un cloisonnement croissant des réalités économiques régionales, l'intérêt d'une connaissance mutuelle des situations économiques respectives trouve toute sa pertinence.

Le SPF doit donc, par une utilisation appropriée d'indicateurs statistiques fiables, par une exploitation ciblée de ses enquêtes et de ses observations sur le terrain, développer les méthodes et les instruments adéquats pour présenter à tout moment une description claire de la santé économique du marché, de la relation concurrentielle entre les opérateurs économiques et de la compétitivité des principaux secteurs

enquêtes en middels waarnemingen op het veld. Zo heeft de FOD als taak op federaal niveau een plaats met een specifieke en geloofwaardige toegevoegde waarde in te nemen aan de zijde van andere instellingen die instaan voor de sectorale analyse en het prospectief beleid (NBB, FPB, ...).

In dat verband moet de productie van statistieken en indicatoren in domeinen zoals de demografische, milieu- en sociale toestand van ons land bijzondere aandacht krijgen. Dat geldt niet alleen omdat België moet voldoen aan vele dwingende Europese verplichtingen op dit gebied maar ook omdat de openbare statistiek, in het kader van de wet betreffende de openbare statistiek, moet tegemoetkomen aan de behoeften van de beleidsmakers, de wetenschappelijke wereld, de media en het grote publiek in België. Daarenboven moet er gezorgd worden voor een betere coördinatie en een grotere betrokkenheid van de verschillende actoren op federaal, gewest- en gemeenschapsniveau in het kader van het Belgisch Statistisch Systeem.

Daarnaast heeft de FOD ook nood aan het behoud en het verwerven van technische kennis, al was het maar omdat de FOD de enige neutrale scheidsrechter is tussen consumenten, producenten en controleorganen evenals tussen controleorganismen onderling. Een hoog niveau van technische kennis is bijvoorbeeld nodig om zijn rol als regulerende, erkennende en controlerende overheid te kunnen uitvoeren op een geloofwaardige en overtuigende manier

1.3 Reglementering

Het mededingingsbeleid is de hoeksteen van onze marktregulering, maar is niet het enige middel om het algemeen belang te beschermen. Het reglementeringsbeleid is dus volkomen gewettigd en relevant wanneer het aankomt op de volledige omkadering van de markt en op het gelijkwaardig maken van alle economische actoren via evenwichtige verhoudingen. In dit kader wil de FOD zich positioneren als bevoorrechte administratieve

d'activités. Ainsi, le SPF a vocation à trouver, au niveau fédéral, une place dotée d'une valeur ajoutée spécifique et crédible aux côtés d'autres institutions actives dans l'analyse et la prospective sectorielles (BNB, BfP...).

La mission portant sur le développement, la production, l'analyse et la diffusion de la statistique publique en Belgique a une portée plus large que le seul cadre économique. En effet, la production de statistiques et d'indicateurs dans des domaines comme la situation démographique, environnementale ou sociale de notre pays, doit également faire l'objet d'une attention toute particulière, et cela non seulement afin de permettre à la Belgique de se conformer aux diverses obligations européennes contraignantes édictées en la matière mais aussi de permettre à la statistique publique de rencontrer, dans le cadre de la loi sur la statistique publique, les besoins des décideurs, du monde scientifique, des médias et du grand public belges. De plus, il y aura lieu de mieux coordonner ainsi que de plus impliquer les différents acteurs fédéraux, régionaux et communautaires dans le cadre du Système Statistique belge.

Le SPF a également besoin de conserver et de construire une connaissance technique, ne fût-ce que parce qu'il est le seul arbitre neutre entre consommateurs, producteurs et organismes de contrôle ainsi qu'entre les organismes de contrôle. Par exemple, un haut niveau de connaissance technique est nécessaire pour pouvoir exécuter son rôle d'Autorité de régulation d'agrément et de contrôle d'une façon crédible et convaincant.

1.3 Réglementation

La politique de concurrence est la pierre angulaire de notre régulation du marché mais elle n'est pas le seul moyen destiné à protéger l'intérêt général. La politique réglementaire trouve alors toute sa légitimité et toute sa pertinence pour encadrer complètement le marché et pour permettre à tous ses acteurs économiques d'être de force égale au travers de relations équilibrées. Dans ce cadre, le SPF a vocation à se

partner voor de economische regelgeving door te waken over het algemeen belang, door evenwichtige machtsverhoudingen tussen alle actoren te waarborgen en door de mededinging te verbeteren. Of ze nu betrekking heeft op de gereglementeerde sectoren of op meer algemene economische beleidslijnen, de reglementering moet enerzijds de doelstellingen integreren van een reglementering die juridisch gezien foutloos en evenwichtig is, innovatie stimuleert en aandacht heeft voor de administratieve vereenvoudiging; anderzijds moet ze ook de doelstellingen van doelgerichte, relevante en betrouwbare informatie omvatten.

1.4 Markttoezicht

Het dynamisme en potentieel van de markt kan pas voluit tot uiting komen als het normatieve kader bijdraagt tot het vertrouwen en de evenwaardigheid van alle actoren. Aan de hand van de bevoegdheden waarover hij beschikt en de methodologische en wetenschappelijke expertise die hij kan doen gelden, moet de FOD Economie een centrale verantwoordelijkheid opeisen bij het economisch toezicht op de werking van de diensten- en goederenmarkt en bij de bestrijding tegen economische fraude.

Markttoezicht is een concept dat bewust breder gemaakt is dan inspectie en omvat de volgende elementen: informatie voor economische actoren, preventie, verantwoordelijkheid stimuleren ("empowerment"), handhaving en bemiddeling. Met zijn opdracht "economische politie" kan de FOD dankzij een gedetailleerde observatie van de realiteit op het veld de waarde en efficiëntie van zijn wetgevingen permanent evalueren en de input leveren voor bijstellingen.

2. Assen

2.1 Competitieve economie

In een globale markt brengt de internationale context onze economische omgeving in de war, maar stimuleert ze eveneens. Met de komst van de nieuwe economische wereldmachten veranderen de oude handelsevenwichten. De Belgische economie moet absoluut competitief blijven om het hoofd te

positionneren comme un partenaire administratif privilégié de l'action réglementaire économique du Gouvernement, en veillant à l'intérêt général, en assurant les principes d'équité dans les rapports de force entre tous les acteurs concernés et en contribuant à l'amélioration de la compétitivité. Qu'elle se rapporte aux secteurs réglementés ou à des politiques économiques plus générales, la réglementation doit donc intégrer, d'une part, les objectifs d'une législation irréprochable juridiquement, équilibrée, stimulant l'innovation, attentive à la simplification administrative, mais aussi, d'autre part, les objectifs d'une information ciblée, pertinente et fiable.

1.4 Surveillance du marché

Le marché ne peut trouver tout son dynamisme et son potentiel que si le respect de l'application de son cadre normatif contribue à une confiance et une équité entre tous ses acteurs. Par les compétences dont il dispose, par l'expertise méthodologique et scientifique qu'il peut faire valoir, le SPF Economie doit revendiquer une responsabilité centrale dans la surveillance économique intégrée du fonctionnement du marché des biens et des services et dans la lutte contre la fraude économique.

La surveillance du marché est un concept volontairement plus large que l'inspection qui inclut l'information aux acteurs économiques, la prévention, la responsabilisation (« empowerment »), le maintien de la réglementation et la médiation. Sa mission de « police économique » permet au SPF, par une observation fine de la réalité du terrain, de disposer d'une évaluation permanente de la valeur et de l'efficacité de ses législations et de fournir l'input des adaptations.

2. Axes

2.1 Economie compétitive

Dans un marché globalisé, le contexte international bouscule et stimule notre environnement économique. L'émergence économique de nouvelles puissances mondiales modifie les équilibres commerciaux traditionnels. L'économie belge doit impérativement être

bieden aan een sterke mededinging op het vlak van prijzen. Het is een onontbeerlijke voorwaarde om ten opzichte van soortgelijke landen op duurzame wijze een hoge en groeiende levensstandaard en een hoge tewerkstellingsgraad in ons land te garanderen.

De FOD moet dus op basis van zijn bevoegdheden de structurele factoren van het concurrentievermogen (innovatieprocessen, kmo-beleid en ondernemerschap, ontwikkeling van de ondernemingen, handelsbeleid, mededinging ...) ondersteunen en instrumenten ontwerpen om de resultaten hiervan te kunnen analyseren en meten. Door zijn dienstverlening aan de markt en aan de bedrijven moet de FOD actief en dynamisch bijdragen tot het verkrijgen van een positieve balans voor de Belgische economie, zoals voorgesteld in het kader van de wet van 26 juli 1996 tot bevordering van de werkgelegenheid en de vrijwaring van het concurrentievermogen.

Naast de zorg voor externe concurrentiekracht besteedt de FOD blijvende aandacht aan het stimuleren van een evenwichtige binnenlandse markt via eerlijke concurrentie.

2.2 Consumentenbescherming

Zonder het verbruik van de gezinnen kan de markt van goederen en diensten niet behoorlijk functioneren. De consumenten zijn dus een hoofdrolspeler op de markt. We moeten rekening houden met hun specifieke behoeften voor de bescherming en de verdediging van hun rechten. Ze moeten ook gerechtvaardigde verwachtingen kunnen hebben inzake transparantie en veiligheid, willen ze de markt beter vertrouwen. Ze moeten geïnformeerd worden over hun rechten maar ook over hun plichten.

De FOD is dan ook van plan consumenten een respectabele en bevoorrechte plaats toe te kennen in zijn actie. In dit opzicht zal hij niet alleen de markt nauwkeurig onderzoeken en specifieke marktanalyses uitvoeren, maar ook een regelgevend kader op touw zetten overeenkomstig zijn exclusieve federale bevoegdheid inzake bescherming van de consumenten in ruime zin.

compétitive pour affronter une forte concurrence sur le plan des prix. Cette économie compétitive est indispensable pour permettre à notre pays d'offrir de façon durable, en comparaison avec des pays similaires, un niveau de vie élevé et croissant, allant de pair avec un emploi élevé.

Il appartient donc au SPF, d'une part, de s'appuyer sur ses compétences pour soutenir les facteurs structurels de la compétitivité (processus d'innovation, politique PME et entrepreneuriat, développement des entreprises, politique commerciale, concurrence ...) et de développer les instruments d'analyse et de mesure pour en évaluer les résultats. Par son action au service du marché et des entreprises, le SPF doit contribuer activement et dynamiquement à un bilan positif de l'économie belge tel que présenté dans le cadre de la loi du 26 juillet 1996 relative à la promotion de l'emploi et à la sauvegarde préventive de la compétitivité.

A côté du souci pour la compétitivité externe, le SPF consacre le reste de son attention à la stimulation d'un marché intérieur équilibré via une concurrence honnête.

2.2 Protection du consommateur

Sans consommation des ménages, le marché des biens et des services ne peut fonctionner efficacement. Le consommateur est donc un acteur essentiel sur le marché. Il est impératif de prendre en compte ses préoccupations spécifiques en matière de protection et de défense de ses droits. Il doit pouvoir exprimer des attentes légitimes en matière de transparence et de sécurité pour renforcer sa confiance. Il doit pouvoir bénéficier d'une information sur ses droits mais aussi sur ses devoirs.

Le SPF entend accorder aux consommateurs une place privilégiée et respectée, au travers d'une observation et d'une analyse spécifiques, mais aussi de l'élaboration d'un cadre réglementaire conforme à sa compétence fédérale exclusive en matière de protection du consommateur au sens large.

2.3 Duurzame economie

De evolutie naar een nieuwe en duurzame groei die niet alleen bijdraagt tot de economische vooruitgang en tot de strijd tegen de klimaatverandering maar ook de levenskwaliteit verbetert, is een onweerlegbaar feit geworden dat elke organisatie in haar acties moet integreren.

De FOD moet bijgevolg zijn aandacht permanent besteden aan de 3 pijlers waarop duurzame ontwikkeling steunt, met name: de economie, de sociale componenten en het leefmilieu en dit, voor zowel het uitwerken van de regelgeving als de toepassing ervan en de controle erop.

2.4. Transparante markt

Voor een gezonde en competitieve werking van de markt moeten zijn actoren (ondernemingen, consumenten, overheden) voortdurend en op transparante wijze worden geïnformeerd over de werking ervan, over de verschillende indicatoren en opportuniteiten, zodanig dat ze betere keuzes kunnen maken. De FOD Economie moet bijgevolg de instrumenten voor de verspreiding van informatie die voortvloeit uit een permanente marktanalyse, afdoende methodologische metingen en zijn goed begrip van de marktmechanismen, ontwikkelen, sturen en moderniseren (contracten, tarieven, etikettering van producten, normen...).

ACTIVITEITEN PROGRAMMA 21/0

*B.A. : 21 02 12 11 01 (Beg OA AP B.A.).
Werkingskosten*

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	48	43	53	52	51	50	Engagement
Vereffeningen	45	43	53	52	51	50	Liquidation

Verklarende nota :

De missie van de FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie bestaat erin de Regering toe te laten de optimale werking van de goederen- en dienstenmarkt te garanderen door een beleid te voeren rond 4 prioritaire assen : een competitieve economie ondersteunen,

2.3 Economie durable

L'évolution vers un nouveau modèle de croissance durable qui, simultanément, contribue au progrès économique, lutte contre le changement climatique et améliore la qualité de vie est une réalité incontournable et à intégrer dans l'action de toute organisation.

Une attention permanente et simultanée aux 3 piliers du développement durable que sont l'économie, le social et l'environnement doit donc inspirer l'action du SPF tant dans la conception de mécanismes réglementaires que dans leur application et leur contrôle.

2.4 Marché transparent

Pour que le marché fonctionne de façon saine et compétitive, ses acteurs (entreprises, consommateurs, autorités) doivent être informés en permanence et en toute transparence sur son fonctionnement, sur ses différents indicateurs et opportunités de telle façon qu'ils puissent opérer de meilleurs choix. Le SPF Economie doit donc initier, piloter et moderniser les instruments de diffusion et de communication de l'information qui émane de son analyse permanente, de sa mesure méthodologique, et de sa compréhension des mécanismes du fonctionnement du marché (contrats, tarifs, étiquetage de produits, normes).

PROGRAMME D'ACTIVITE 21/0

*A.B. : 21 02 12 11 01 (Bud DO PA A.B.).
Frais de Fonctionnement*

Note explicative :

Dans le cadre de sa mission, le SPF Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie veille à permettre au Gouvernement d'assurer le fonctionnement optimal du marché des biens et services en articulant son action autour de 4 axes prioritaires : protéger le consommateur,

consumentenbescherming, evolueren naar een duurzame economie en zorgen voor een transparante markt.

De Voorzitter van het Directiecomité is als hoofd van de FOD verantwoordelijk voor het operationeel management en tot zijn taken behoren onder meer :

- Aansturen van de strategie
- Uitvoeren van het managementplan van de Voorzitter
- Organiseren van het Directiecomité
- Ontwikkelen en opvolgen van de interne controle
- Verzekeren van interne audits
- Kwaliteitsmanagement
- Verzekeren van de coördinatie, opvolging en rapportering van de strategie van de FOD Economie
- Informeren en adviseren van de Voorzitter op basis van de dossiers van de algemene directies en stafdiensten, rekening houdend met de prioriteiten van de regering
- Preventie en bescherming op het werk
- Beveiligen van informatie
- Behandelen juridische aspecten
- Optreden als facilitator voor de algemene directies en stafdiensten

De Voorzitter wordt bijgestaan door een team, het Bureau van de Voorzitter, dat hij volgens de eigen behoeften van de FOD organiseert :

- Directie van het Bureau ;
- Secretariaat van het Directiecomité ;
- Secretariaat van het INR
- Coördinatie operationeel management
- Coördinatie van de stafdiensten ;
- Communicatie ;
- Juridische dienst
- Internationale coördinatie ;
- Cel kwaliteit
- Interne controle
- Interne audit
- PMO ;
- Bureau voor burgerlijke verdedigingsplannen ;
- Interne dienst voor preventie en bescherming op het werk.

tendre vers une économie durable, soutenir une économie compétitive, et assurer un marché transparent.

Le président du Comité de Direction, en tant que responsable du SPF, est responsable du management et est chargé notamment de :

- Piloter la stratégie
- Exécuter le plan de management du Président
- Organisation du Comité de Direction
- Développer et suivre le Contrôle Interne
- Assurer les audits internes :planifier, exécuter, suivre, effectuer analyse de risques, rédiger rapport annuel
- Politique de la qualité
- Assurer la coordination, le suivi et le rapportage de la stratégie du SPF Economie
- Informer et conseiller le Président sur base des dossiers des directions générales et des services d'encadrement, compte tenu des priorités du Ministre de tutelle
- Prévention et protection du lieu de travail
- Sécuriser les informations
- Traiter les aspects juridiques
- Agir comme facilitateur pour les directions générales et les services d'encadrement

Le Président dispose d'une équipe, le Bureau du président, qu'il organise en fonction des besoins propres du SPF :

- Direction du Bureau ;
- Secrétariat du Comité de Direction ;
- Secrétariat de l'ICN ;
- Coordination management opérationnel ;
- Coordination de l'encadrement ;
- Communication ;
- Service juridique ;
- Coordination internationale ;
- Contrôle interne ;
- Audit interne
- PMO ;
- Bureau des plans civils de défense ;
- Service interne pour la prévention et la protection au travail.

B.A. : 21 02 12 11 99 (Beg OA AP B.A.).
*Forfaitaire vergoedingen (Reis en verblijfkosten,
 kilometer vergoedingen)*

A.B. : 21 02 12 11 99 (Bud DO PA A.B.).
*Indemnités forfaitaires (Frais de route et de séjour,
 indemnités kilométriques)*

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	8	5	5	5	5	5	Engagement
Vereffeningen	8	5	5	5	5	5	Liquidation

ACTIVITEITEN PROGRAMMA 21/1

STAFDIENST P&O

B.A. : 21 10 12 11 01 (Beg OA AP B.A.).
Werkingskosten

PROGRAMME D'ACTIVITE 21/1

SERVICE D'ENCADREMENT P&O

A.B. : 21 10 12 11 01 (Bud DO PA A.B.).
Frais de fonctionnement

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	30	34	38	32	32	31	Engagement
Vereffeningen	27	34	38	32	32	31	Liquidation

Werkingskosten van de Stafdienst P&O.

Frais de fonctionnement du Service d'Encadrement P&O.

B.A. : 21 10 12 11 05 (Beg OA AP B.A.).
*Honoraria dokter / Werkingskosten van de medicale
 Dienst*

A.B. : 21 10 12 11 05 (Bud DO PA A.B.).
Honoraires docteur / Fonctionnement Service médical

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	61	92	85	88	86	85	Engagement
Vereffeningen	61	93	86	89	87	86	Liquidation

B.A. : 21 10 12 11 20 (Beg OA AP B.A.).
Vormingsenveloppe

A.B. : 21 10 12 11 20 (Bud DO PA A.B.).
Enveloppe de formation

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	252	228	224	219	215	211	Engagement
Vereffeningen	129	230	226	221	217	213	Liquidation

B.A. : 21 10 12 11 99 (Beg OA AP B.A.).
*Forfaitaire vergoedingen (Reis en verblijfkosten,
 kilometer vergoedingen)*

A.B. : 21 10 12 11 99 (Bud DO PA A.B.).
*Indemnités forfaitaires (Frais de route et de séjour,
 indemnités kilométriques)*

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	10	11	11	11	11	10	Engagement
Vereffeningen	10	11	11	11	11	10	Liquidation

*B.A. : 21 10 41 60 05 (Beg OA AP B.A.).
Toelage aan de Sociale Dienst*

*A.B. : 21 10 41 60 05 (Bud DO PA A.B.).
Subvention au Service Social*

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	228	207	205	201	197	193	Engagement
Vereffeningen	228	207	205	201	197	193	Liquidation

ACTIVITEITEN PROGRAMMA 21/20 LOGISTIEK ONDERSTEUNING

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN :

De Stafdienst Begroting & Beheerscontrole is belast met de opmaking van de begroting van het departement en met de aanpassingen ervan, in overleg met de diverse besturen. Zij ziet toe op de uitvoering van de begroting en op de aanwending van de kredieten, conform de regels en procedures van de rijkscomptabiliteit. Zij verleent advies en steun aan de diverse besturen, wat de financiële aspecten van hun dossiers aangaat. Zij controleert in laatste instantie al de rekenplichtigen van het departement. Zij oefent financiële controle uit op de organismen die onder voogdij staan van of gesubsidieerd worden door het departement, en over het algemeen controleert zij alle toelagetrekkers. Zij legt zich toe op: het aankoopproces dat het efficiënt gebruik van de begroting verzekert: de materiële organisatie van het departement, zoals het beheer van de gebouwen, de voertuigen, de machines en de benodigheden en de facilitaire dienstverlening.

3 strategische doelstellingen:

- 1 Ter beschikking stellen van middelen
- 2 Optimalisatie interne processen
- 3 Actieve beleidsondersteuning

1 Ter beschikking stellen van middelen:

1.1 Recurrente activiteiten:

- Opmaak standaardrapporten (boordtabel)
- Begrotingsfiches kwalitatief verbeteren
- Aandacht voor het beheer van de begrotingsfondsen
- Blijvende aandacht voor het goed beheer van de subsidies voor instellingen, in overleg met - betrokkenen AD's
- Proces betaling kleine werkingsuitgaven en representatiekosten van de AD's en stafdiensten

PROGRAMME D'ACTIVITE 21/20 Soutien logistique

MISSIONS ASSIGNEES :

Le Service d'encadrement Budget et contrôle de Gestion est chargé de l'élaboration du budget du département et de ses ajustements, en collaboration avec les différentes directions générales. Il gère l'exécution du budget et l'utilisation des crédits sur la base des règles et procédures de la comptabilité de l'Etat. Il conseille et assiste les différentes directions générales dans tous les aspects financiers de leurs dossiers. Il supervise l'ensemble des comptables du département. Il organise le contrôle financier des organismes placés sous la tutelle ou subsidiés par le département, et en général de chaque allocataire. Il s'occupe du processus d'achat qui garantit l'utilisation efficace du budget et aussi de l'organisation matérielle comme de la gestion des bâtiments, des véhicules, des machines et des fournitures, et l'offre de service facilitaires.

3 objectifs stratégiques :

- 1 Mettre les moyens à disposition
- 2 Optimalisation des processus internes
- 3 Soutien actif de la politique

1 Mettre les moyens à disposition

1.1 Activités récurrentes:

- Etablissement de rapports standards (tableaux de bord)
- Améliorer la qualité des fiches budgétaires
- Porter attention à la gestion des fonds budgétaires
- Attention permanente pour la gestion des subventions aux institutions, en concertation avec les DG's concernées
- Analyser et éventuellement réorganiser le

analyseren en eventueel reorganiseren.	processus de paiement des petites dépenses et des frais de représentation des DG's et services d'encadrement
1.2 Specifieke actiepunten: -Herziening werking Frontoffice -Outroll gecoördineerd inventarisbeheer -Sleutelrol van het facilitaire beleid in het kader van een globaal welzijnsbeleid binnen de FOD verder uitbouwen -De facilitaire dienstverlening actualiseren in functie van beschikbare middelen (personeel & budget) 2 Optimalisatie interne processen: 2.1 Recurrente activiteiten: -Betalproces optimaliseren -Modernisering diverse procedures voor terugbetaling van kosten aan FOD-medewerkers -Verdere optimalisatie van de aankoopprocessen: specifiek actieplan 2.2 Specifieke actiepunten: -Begeleiding van de ontvangstenrekenplichtigen van de FOD versterken -e-notification en e-tendering -Uitwerken duurzame alternatieven inzake aankoop van kantoorartikelen- en meubilair 3 Actieve beleidsondersteuning: -Gebruik bestaande elementen beheerscontrole (PMO, boordtabellen,...) stimuleren -Jaarlijkse rapportering verzorgen.	1.2 Points d'action spécifiques : -Remaniement du font office -Outroll gestion inventaire coordonné -Développer le rôle clé van de la politique facilitaire dans le cadre d'une politique de bien-être à l'intérieur du SPF -Actualiser le service facilitaire en fonction des moyens disponibles (personnel et budget) 2 Optimisation des processus internes : 2.1 Activités récurrentes : -Optimiser le processus de paiement -Modernisation des divers processus de remboursement des frais au collaborateurs du SPF - Optimisation renforcée des processus d' achats : plan d'action spécifique 2.2 Points d'action spécifiques : -Renforcer l'accompagnement des comptables de recettes du SPF -e-notifications et e-orientation -Développer des alternatives durables en matière d'achat d'articles de bureau et de mobilier 3 Soutien actif de la politique : -Stimulation de l'utilisation des éléments existants (PMO, tableaux de bord,...) -Entretenir la rapportage annuel
STAF EN SECRETARIAAT	STAFF ET SECRETARIAT
Secretariaat van de Directeur Personeelsaangelegenheden (P&O) voor de stafdienst	Secrétariat du Directeur Traitement des matières ressources humaines (P&O)
A Financiële Afdeling	A Division Financière
Cel Budget	Cellule Budget
-Opmaken van de begroting van het departement en zijn aanpassingen, in samenwerking met de verschillende Algemene directies en in verband met de strategische doelstellingen van het Departement; -Adviseren en ondersteunen van de verschillende Algemene directies in alle financiële opzichten van hun dossiers; -Opstellen van adviezen over de budgettaire en boekhoudkundige materie voor de Algemene directies, de Voorzitter, het Directiecomité en de Kabinetten; -Beheer en opvolging van de uitvoering van de begroting, opstellen van periodieke rapporten; -Beheer van de Groep van de budgettaire correspondenten.	-Elaboration du budget du département et de ses ajustements, en collaboration avec les différentes directions générales et en lien avec les objectifs stratégiques du Département ; -Conseiller et assister les différentes directions générales dans tous les aspects financiers de leurs dossiers ; -Rédaction d'avis sur les matières budgétaires et comptables pour les directions générales, le Président, le Comité de direction et les Cabinets ;. -Gestion et suivi de l'exécution du budget, rédaction de rapports périodiques y relatifs ; -Gestion du Groupe des correspondants budgétaires.

1. Strategische Doelstelling

Organiseren van een efficiënt begrotingsbeleid om de beschikbare middelen ter beschikking van de operationele DG's te stellen opdat zij hun opdrachten kunnen volbrengen.

2. Operationele Doelstellingen :

-Opmaken van een begroting, gestructureerd en verantwoord volgens de doelstellingen van het departement, conform de geldende reglementering;

-Ter beschikking stellen aan middelen budgettaire middelen;

-Optimaal aanwenden van de budgettaire middelen;
-Beleidssteuning (financiële rapportering, budgettaire analyse en monitoring);

-Monitoring van de begrotingsuitvoering in functie van een coherente rapportering omtrent de begrotingsuitvoering en van een globale beheerscontrole van de FOD.

Cel comptabiliteit

Beheer van de boekhouding;
Liquidatie van de vorderingen en de rekeningen;

Supervisie van alle boekhouders van het Departement.

Cel Financiële Controle

-Controleren het gebruik van de kredieten op basis van de regels en procedures van de boekhouding van de Staat;

-Controleren de gedecentraliseerde financiële transacties;

-Organiseren van de financiële controle van de instanties gesubsidieerd door het departement, en in het algemeen van elke uitkeringstrekkers.

B Centrale Aankoopdienst

Beheer van de aankopen en de overheidsopdrachten

1. Strategische Doelstelling :

Zorgen voor een uniform, transparant en eenduidig aankoopproces dat moet garant staan voor een correcte toepassing van en respect voor de geldende wettelijke en reglementaire bepalingen, inzonderheid de reglementering inzake overheidsopdrachten.

2. Operationele Doelstellingen :

-Bijdragen tot de continuïteit van de organisatie door, overeenkomstig de behoeften van de organisatie de benodigde goederen en diensten aan te kopen en deze tijdig ter beschikking te stellen zodat de

1. Objectif Stratégique :

Organiser une politique budgétaire efficace afin de mettre les moyens disponibles à disposition des directions générales opérationnelles pour leur permettre de remplir leurs missions.

2. Objectifs Opérationnels :

-Elaborer un budget, structuré et justifié conformément aux objectifs du Département, conformément à la réglementation ;

-Mise à disposition des moyens budgétaires et la prestation de service logistique ;

-Utilisation optimale des moyens budgétaires ;
-Soutien du management (rapportage financier, analyse budgétaire et monitoring) ;

-Assurer le monitoring de l'exécution du budget et participer à la création et au développement du système global de contrôle de gestion du Département.

Cellule comptabilité

Gestion de la comptabilité ;
Liquidation des créances et des factures ;

Superviser l'ensemble des comptables du Département.

Cellule Contrôle Financier

-Contrôler l'utilisation des crédits sur base des règles et procédures de la comptabilité de l'Etat ;

-Contrôler les transactions financières décentralisées ;

-Organiser le contrôle financier des organismes placés sous la tutelle ou subsidiés par le département, et en général de chaque allocataire.

B Service Central Achat

Gestion des achats et des marchés publics

1. Objectif Stratégique :

Veiller à un processus d'achats uniforme, transparent et univoque, garant d'une application correcte et respectueuse des dispositions légales et réglementaires en vigueur, et en particulier celles sur les marchés publics.

2. Objectifs Opérationnels :

-Contribuer à la continuité de l'organisation, conformément au besoin des produits et des services à acheter et de prendre les décisions opportunes afin que les décisions opérationnelles puissent réaliser

operationele afdelingen de hun toegekende taken en opdrachten kunnen realiseren.

-Zorgen voor een doeltreffende, doelmatige en zuinige aanwending van de beschikbare kredieten door de verdere implementatie van het "centraal gecoördineerde aankoopmodel" zoals gevalideerd door het Directiecomité, waarbij:

-een horizontaal netwerk garant moet staan voor een breed gedragen standaardisatiepolitiek van de "gemeenschappelijke behoeften" met het oog op het realiseren van interne en externe (kosten)voordelen en besparingen;

-het instellen van multi-functionele samenwerking ervoor moet zorgen dat de menselijke middelen op de meest efficiënte wijze worden ingezet met het oog op een efficiënte realisatie van de begroting en een correcte doorloop van de gunningsprocedures met betrekking tot de aankoop van "specifieke behoeften".

C Facilitaire Dienst

1. Strategische Doelstelling :

Het primaire proces van de onderneming (operationele algemene directie) ondersteunen opdat de doelstellingen van de FOD kunnen worden gehaald en de FOD zich kan toespitsen op zijn eigen « core business ».

2. Operationele doelstellingen :

2.1 Om meer duurzaamheid te realiseren:

- Energiebesparing (
- Papierbesparing (Eco-printing)
- Huisvesting (EN15221/6: minder m² per persoon)

-Binnenklimaat (vernieuwing van klimaatinstallatie in NG, free shilling)

-Vergroening van het productgamma kantoorbenodigheden

-Transport: mobiliteitsplan gericht op duurzame vervoermiddelen. Opleiding eco-driving, screening van het wagenpark.

BA 21 20 12 11 01: Werkingskosten

leurs tâches et leurs missions.

-Veiller à une efficacité et une utilisation avantageuse des crédits disponible pour l'implémentation d'un modèle d'achat central coordonné tel que validé par le comité de direction :

- un réseau horizontal doit garantir une politique soutenue de standardisation des besoins communs avec une attention sur les réalisations des profits et économies internes et externes ;

-mettre au point une collaboration multi-fonctionnel pour veiller, de manière optimale, à la mise au profit des ressources humaines pour une réalisation efficace du budget et pour une procédure d'adjudication correcte concernant l'achat de besoins spécifiques.

C Service Facility

1. Objectif Stratégique :

Soutenir le processus primaire de l'entreprise (direction générale opérationnelle) afin que les objectifs du SPF puissent se réaliser et que le SPF puisse se concentrer sur son propre « core business ».

2. Objectifs opérationnels :

2.1 Pour réaliser plus de durabilité:

- Economie d'énergie
- Economie de papier (Eco-pinting))
- Déménagement (EN15221/6: moins de m² par personne)

-Climatisation (remplacement de la climatisation au NG, free shilling)

-Rendre plus vert la gamme de fournitures de bureau

-Transport : plan de mobilité tourné vers le transport vert. Formation eco-driving, screening du parc automobile.

AB 21 20 12 11 01 : Frais de fonctionnement

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	10 726	10 897	10 667	10 484	10 274	10 069	Engagement
Vereffeningen	9 996	10 853	10 714	10 530	10 319	10 113	Liquidation

Verklarende nota :

Logistieke enveloppe (gebouwen kosten, elektriciteit, schoonmaak kantoren, wagenpark, drukkerij, advocaten kosten, briefwisseling,...)

Note explicative :

Enveloppe logistique (coûts bâtiments, électricité, nettoyage des locaux, parc automobile, imprimerie, frais d'avocats, courriers,...)

B.A. : 21 20 12 11 07 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Uitgaven voor uitzonderlijke aankopen van niet-duurzame goederen en van diensten

A.B. : 21 20 12 11 07 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Dépenses pour achats exceptionnels de biens non durables et de services

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	516	131	123	121	118	116	Engagement
Vereffeningen	406	132	124	122	119	117	Liquidation

B.A. : 21 20 12 12 06 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Huur gebouwen

A.B. : 21 20 12 12 06 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Location bâtiments

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	204	210	213	209	205	200	Engagement
Vereffeningen	207	210	213	209	205	200	Liquidation

Toelichtingsnota :

Gebouw gehuurd door de FOD Leopoldstraat en huur garages voor dienstwagens.

Note explicative :

Immeuble loué par le SPF rue Léopold et location garages pour voitures de service.

B.A. : 21 20 74 10 01 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen (voertuigen)

A.B. : 21 20 74 10 01 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables (véhicules)

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	100	360	151	146	142	138	Engagement
Vereffeningen	71	446	154	149	145	141	Liquidation

(

Toelichtingsnota :

Vervanging van dienstwagens.

Note explicative :

Remplacement de véhicules de service.

B.A. : 21 20 74 22 01 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen

A.B. : 21 20 74 22 01 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	33	319	310	301	292	283	Engagement
Vereffeningen	2	318	309	300	291	282	Liquidation

Toelichtingsnota :

- Aankoop kleine investeringsgoederen;
- Meubilair (publieke ruimtes, vergaderzalen, kantoren);
- Specifieke investeringen (conferentiezalen, toiletten).

Note explicative :

- Achat de petits investissements ;
- Mobilier (lieux publics, salles de réunion, bureaux) ;
- Investissements spécifiques (salles de conférence, toilettes).

B.A. : 21 20 74 22 15 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : investeringsuitgaven om energie te besparen

A.B. : 21 20 74 22 15 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Dépenses d'investissement en vue d'économiser l'énergie

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen		35	34	34	34	34	Engagement
Vereffeningen		0	0	0	0	0	Liquidation

ACTIVITEITEN PROGRAMMA 21/21

STAFDIENST BUDGET EN BEHEERSCONTROLE

Algemene werkingskosten van de Stafdienst.

B.A. : 21.21.12 11 01 Werkingskosten

PROGRAMME D'ACTIVITES 21/21

SERVICE D'ENCADREMENT BUDGET ET CONTRÔLE DE GESTION

Frais de fonctionnement généraux du Service D'encadrement.

A.B. : 21.21.12 11 01 Fonctionnement général

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	7	27	36	25	25	24	Engagement
Vereffeningen	6	27	36	25	25	24	Liquidation

A.B. : 21.21.12 11 99 Indemnités forfaitaires

A.B. : 21.21.12 11 99 Forfaitaire vergoedingen

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	18	12	12	12	12	11	Engagement
Vereffeningen	18	12	12	12	12	11	Liquidation

Reis en verblijfkosten, kilometer vergoedingen: 15.000 euro

Frais de déplacement et de séjour, indemnités kilométriques : 15.000 euros

ORGANISATIEAFDELING 21/3 : ICT**Toegewezen opdrachten**

De stafdienst ICT is een horizontale dienst ten gunste van de andere besturen van de FOD. Hij wordt gestuurd door een ICT-Steering, samengesteld uit de directeur-generaal, verantwoordelijken van eenheden of cellen en, afhankelijk van de noden, doet hij beroep op andere medewerkers. De ICT stelt zich ter beschikking van zijn « klanten » om de informaticamiddelen te verschaffen waarmee zij de doelstellingen van de FOD kunnen verwezenlijken. De doelstellingen van de ICT zijn terug te vinden in het managementplan opgesteld onder de supervisie van de ICT-directeur.

Het managementplan steunt op het principe dat ICT een directie is die « gericht is op dienstverlening aan de klant ».

Het begrip « kwaliteit » impliceert dat ICT alles in het werk stelt om permanent te beantwoorden aan de verwachtingen van zijn klanten, zijn prestaties voortdurend verbetert en tezelfdertijd veel aandacht schenkt aan het behoud en de ontwikkeling van het menselijk potentieel.

1. Strategische doelstellingen:

Op strategisch vlak willen we volgende "high level" KPI's (Kritische Performantie Indicatoren) naar voor schuiven waaraan we de realisatiegraad van dit management plan op continue manier willen aftoetsen:

- **Clïëntentevredenheid:** De cliënten van ICT zijn tevreden als aan hun verwachtingen wordt voldaan of als ze zijn overtroffen. Aan de hand van periodieke bevraging en meting willen we de evolutie van de cliëntentevredenheid meten en opvolgen. Als target stellen we dat 80% van de bevroegde gebruikers tevreden tot zeer tevreden is over de ICT-dienstverlening.

- **Procestevredenheid:** De interne processen van ICT zijn onder controle, de werking ervan is efficiënt en effectief georganiseerd en de risico's zijn onder controle. Voor de gebruikersgerichte processen zullen de nodige SLA's worden opgesteld, gemeten, opgevolgd en bijgestuurd. Voor de interne processen zullen OLA's worden gedefinieerd en opgevolgd. We stellen als target dat 90 % van de SLA'/OLA's wordt gerespecteerd. Verschillende meetpunten zullen worden uitgewerkt om de beschikbaarheid en performantie van de kritische services op te volgen (KBO, mail, website, netwerk, telefonie, ...).

- **Medewerkertevredenheid:** Hun tevredenheid vormt de basis voor hun motivatie om op een professionele en flexibele manier hun eigen doelstellingen en dit van hun team te realiseren. De medewerkertevredenheid

DIVISION ORGANIQUE 21/3 : ICT**Missions assignées**

Le Service d'encadrement ICT est un service horizontal travaillant pour d'autres directions du SPF. Il est dirigé par un ICT-Steering, composé d'un Directeur général, de responsables d'unités ou de cellules, et, en fonction des besoins, fait appel à d'autres collaborateurs. L'ICT est à la disposition de ses « clients » pour leur offrir les moyens informatiques leur permettant d'accomplir les missions du SPF. Les objectifs de l'ICT sont définis dans le plan de management qui est rédigé sous la supervision du Directeur de l'ICT.

Le plan de management repose sur le principe que l'ICT est une direction « axée sur la prestation de services aux clients ».

Le terme « qualité » implique que l'ICT mette tout en œuvre pour répondre à tout moment aux attentes de ses clients, améliore sans cesse ses prestations et attache, par la même occasion, beaucoup d'attention à la préservation et au développement du potentiel humain.

1. Objectifs stratégiques :

D'un point de vue stratégique, nous souhaitons mettre en avant les ICP (Indicateurs Clés de Performance) « high level » suivants avec lesquels nous voulons tester, de manière continue, le degré de réalisation de ce plan de management :

- **Satisfaction clients :** les clients ICT sont satisfaits lorsque leurs attentes sont comblées ou surpassées. Sur la base d'une enquête et d'un baromètre périodiques, nous souhaitons mesurer et suivre de près la satisfaction de nos clients. Notre objectif est d'avoir 80% d'utilisateurs interrogés satisfaits à très satisfaits des services de l'ICT.

- **Satisfaction procédures :** Les procédures internes de l'ICT sont sous contrôle, leur fonctionnement est efficace et est organisé efficacement et les risques sont gérés. Pour les procédures axées utilisateurs, les SLA nécessaires seront définis, mesurés, suivis et ajustés. En ce qui concerne les procédures internes, les OLA seront établis et suivis. Nous nous fixons comme objectif un respect à 90% des SLA/OLA. Les différents points de mesure seront développés pour assurer le suivi de la disponibilité et la performance des services clés (BCE, e-mail, site internet, réseau, téléphonie, ...).

- **Satisfaction collaborateurs :** leur satisfaction constitue la base de leur motivation pour remplir de manière professionnelle et flexible leurs propres objectifs ainsi que ceux de l'équipe. La satisfaction

zal periodiek worden gemeten en voor de negatieve scores zal een adequaat actieplan worden opgesteld en opgevolgd. Als objectief willen we bereiken dat 80 % van de ICT-medewerkers een score geeft van tevreden tot zeer tevreden

- Financiële controle: De inzet van de budgetten is gestroomlijnd met de strategische doelstellingen en de opvolging is adequaat georganiseerd zodat elke potentiële afwijking onmiddellijk wordt gedetecteerd en signaleerd. De interne controle op de financiële processen is onder controle en de target qua factuurcontrole wordt behaald.

2. Operationele doelstellingen :

- In eerste instantie willen we de middelen van ICT voluit ter beschikking stellen om de operationele doelstellingen van de FOD in het algemeen en van de verschillende DG's te helpen realiseren. De afgelopen jaren hebben we sterk ingezet op een verdere rationalisatie van onze ICT infrastructuur en het terug dringen van de recurrenente kosten zodat we nu een groter deel van het ICT budget kunnen vrij maken voor ontwikkeling van nieuwe business projecten.
- Daarnaast zullen we verder zorgen dat de kritieke operationele systemen en toepassingen verder blijven draaien op een performante en continue manier. We zullen hiertoe ons monitoringsystemen versterken en waar nodig de ICT infrastructuurelementen verder vernieuwen (PC's, servers, netwerk, security)
- De ICT van de FOD Economie wil zich ook alligneren op de strategie van consolidatie en mutualisatie die op federaal vlak is gestart. We geven volop onze medewerking aan de uitbouw van de G-Cloud en zullen waar opportuun instappen als piloot bij een aantal projecten zoals IAP, UCC, WAN/LAN, etc. Ook de verhuis van onze 2 eigen datacenters naar de federale datacenters staat op de planning.
- Daarnaast zal van ICT worden verwacht dat ze een relevante bijdrage levert naar een innovatief aanbod van nieuwe diensten naar de burgers en ondernemingen toe alsook dat ze tastbare bijdrage levert om de interne processen van de FOD te optimaliseren (cfr. personeelsproblematiek waar collega's DG worden mee geconfronteerd).

De Directie

De ICT-Manager heeft als opdracht de strategie en organisatie te definiëren en tot stand te brengen teneinde de doelstellingen die hem werden opgelegd

des collaborateurs sera mesurée périodiquement et un plan d'action approprié sera établi et suivi pour les scores négatifs. Nous souhaitons atteindre l'objectif de 80% de collaborateurs ICT satisfaits à très satisfaits.

- Contrôle financier : l'octroi des budgets est en relation avec les objectifs stratégiques et le suivi est organisé de manière adéquate afin de détecter et de signaler immédiatement toute anomalie potentielle. Le contrôle interne des procédures financières est maîtrisé et l'objectif en matière de contrôle des factures est atteint.

2. Objectifs opérationnels :

- Dans un premier temps, nous voulons utiliser entièrement les ressources ICT pour atteindre les objectifs opérationnels du SPF en général et aider à réaliser ceux des différentes DG. Au cours des dernières années, nous nous sommes investis dans la poursuite de la rationalisation de notre infrastructure informatique et dans la réduction des coûts récurrents de sorte que nous avons à présent pu libérer une plus grande partie du budget ICT pour le développement de nouveaux projets business.
- En outre, nous continuerons à veiller à ce que les systèmes opérationnels et applications critiques continuent à fonctionner d'une manière performante et continue. Nous allons renforcer nos systèmes de monitoring à cet effet et, si nécessaire, renouveler les éléments d'infrastructure ICT (PC's, serveurs, réseau, sécurité)
- L'ICT du SPF Economie souhaite également s'aligner sur la stratégie de consolidation et de mutualisation qui a débuté au niveau fédéral. Nous collaborons pleinement au développement du G-Cloud et allons commencer, le cas échéant, en tant que pilote, un certain nombre de projets tels que l'IAP, UCC, WAN / LAN, etc. Le déménagement de nos deux datacenters vers les datacenters du gouvernement fédéral est également prévu.
- En outre, l'ICT devrait fournir une contribution utile à une offre innovante de nouveaux services aux citoyens et aux entreprises ainsi qu' il livrera une contribution tangible à optimiser les processus internes du SPF (cf. problématique en matière de personnel auquel les collègues DG sont confrontés).

La Direction

Le manager ICT a pour mission de définir la stratégie et l'organisation et de les mettre en œuvre afin de réaliser les objectifs qui lui sont imposés. Il est

te bereiken. Hierbij is hij verantwoordelijk voor de correcte aanwending van de organisatorische middelen. Dit omvat de human resources (waaronder het aantal en de vereiste bekwaamheden), evenals de middelen betreffende budget, infrastructuur en processen. Daarnaast dient hij te waken over het realiseren van de verbintenissen die hij met zijn “klanten” heeft aangegaan en de ICT Governance.

Drie entiteiten staan in staf bij de ICT-Manager:

De stafcel “Strategie & Architectuur” heeft als opdracht de ICT-Manager in zijn verantwoordelijkheden bij te staan op het vlak van ontwikkeling en opvolging van de algemene strategie en technische (lange termijn) ICT-architectuurcomponenten. Ze zorgt voor het promoten van nieuwe technologieën.

De cel “Human Resources & Interne Communicatie” staat in voor de ondersteuning van het beheer van de individuele loopbanen en de praktische aspecten m.b.t. het personeelsbeheer van de ICT-directie. Daarnaast verzorgt ze de interne communicatie van de ICT-directie

De cel “CIO office” omvat vijf secties.

De sectie “Account management” zorgt voor het contact van ICT met zijn klanten: van nature is dit de bevoorrechte gesprekspartner voor de Information Managers binnen de DG’s. Daarnaast draagt deze cel een verantwoordelijkheid op het vlak van de interne controle van de ICT-procedures en dito boordtabellen.

De sectie “Service Level Management” staat in voor het beheer van de dienstverleningsniveaus en stelt voorstellen van SLA op die met de directies van de FOD zullen worden gesloten. Daarnaast draagt deze cel een verantwoordelijkheid voor de organisatie voor de CAB (Change Advisory Board).

De sectie “PMO” (Program Management Office) staat in voor de interne kwaliteitswerking zowel wat de interne ICT-processen betreft, de kwaliteitsbewaking bij het uitwerken van projecten, alsook voor kwaliteitscontrole van databestanden.

De sectie “ICT Finance & Budget” en de sectie “ICT Procurement & Contracts” zorgen voor de aspecten van interne ondersteuning van ICT op het vlak van begroting, boekhouding en bestellingen, overheidsopdrachten en facilities management (zoals meubilair, informatica benodigdheden, enz.).

De eenheid “Support Services” (eenheid A)

Heeft tot doel de nodige ondersteuning te verlenen aan de gebruikers, rekening houdend met de SLA’s die afgesloten werden tussen de algemene besturen

également responsable de la bonne application des moyens organisationnels, qui comprennent les ressources humaines (dont le nombre et les compétences requises), ainsi que les moyens relatifs au budget, à l’infrastructure et aux procédures. Il doit aussi veiller au respect des accords conclus avec ses « clients » et l’ICT Governance.

Trois entités font partie du staff du manager ICT :

La cellule staff « Stratégie & Architecture » a pour mission de soutenir le manager ICT dans ses responsabilités en matière de développement et suivi de la stratégie générale et des composants techniques (à long terme) de l’architecture ICT. Elle promeut les nouvelles technologies.

La cellule « Ressources humaines » assure le soutien de la gestion des carrières individuelles et des aspects pratiques relatifs à la gestion du personnel de la direction de l’ICT. En plus, cette cellule prend en charge la communication interne de la Direction de l’ICT.

La cellule « CIO office » est composée de cinq sections.

La section « Account management » assure les contacts entre l’ICT et ses clients : il s’agit par définition de l’interlocuteur privilégié pour les Information Managers au sein des DG. Cette unité prend aussi en charge la responsabilité du contrôle interne des procédures ICT, notamment par la création et le suivi de tableaux de bord.

La section « Service Level Management » veille à la gestion des niveaux de service et formule des propositions de SLA qui seront conclus avec les directions du SPF. Cette unité prend aussi en charge l’organisation du CAB (Change Advisory Board).

La section « PMO » (Program Management Office) veille sur la qualité du fonctionnement de l’ICT tant pour les processus internes à l’ICT et la surveillance du niveau de qualité de l’exécution des projets que pour le contrôle de la qualité des bases de données.

La section « ICT Finance & Budget » et la section « ICT Procurement & Contracts » sont chargées des aspects du soutien interne de l’ICT en matière de budget, de comptabilité et de commandes, de marchés publics et de facility management (comme le mobilier, les besoins matériels informatiques, etc.).

L’unité « Support Services » (unité A)

Son but est de fournir le support nécessaire aux utilisateurs tout en tenant compte des SLA conclus entre les différentes directions du SPF et l’entité ICT.

van de FOD en de ICT-entiteit. Dit impliceert dat deze eenheid het centrale contactpunt is voor alle dagelijkse vragen van de gebruikers naar de ICT-diensten, evenals de plaats waar de oplossing van incidenten en problemen wordt gestart. Deze eenheid omvat dus niet alleen alle functies met betrekking tot het beheer van de ICT-Helpdesk, het versiebeheer, het configuratiebeheer, maar ook de ondersteuningsfuncties voor de opleiding van de gebruikers.

Naast de functie van assistent bij de eenheidsverantwoordelijke die ondermeer de training- en opleidingsprogramma's voor de ICT beheert, omvat de eenheid "Support Services" vier secties:

De Helpdesk waarvan het hoofddoel is eerste-lijnsupport te bieden bij incidenten en zo vlug mogelijk het dienstverleningsniveau dat met de gebruikers werd afgesproken te herstellen.

De sectie CAM (Client Asset Management) met als opdracht het beheer over de verschillende "infrastructuur-activa" en middelen van de ICT.

De sectie COMAE (Client Operational Management of Architecture and Environment) met als opdracht het beheer en distributie van de cliëntsoftware en -architectuur.

De sectie Second Line Support met als opdracht de technische interventies in tweede lijn uit te voeren ter herstel van de basisfunctionaliteit.

De eenheid "Ontwikkeling" (eenheid B)

Zorgt voor de ontwikkeling, het onderhoud en de verwerving van informatietoepassingen die, in overeenstemming met de strategische oriëntatie van ICT, nodig zijn voor de FOD en haar gebruikers. Als versterking van eenheid A staat zij ook in voor de zogenaamde tweedelijns-ondersteuning voor de bestaande toepassingen, of het nu gaat om incidenten, vraag om informatie of vraag om verbetering.

De eenheid "Ontwikkeling" zal in de toekomst worden uitgebouwd rond twee competence centers :

- Een team die belast wordt met KBO en de statistiekontwikkelingen
- Een team dat belast wordt met toepassingen naar de ondersteunende diensten van de FOD en de andere businessdepartementen.

De eenheid "Security" (eenheid C)

Het Security Management moet instaan voor het globale informatica veiligheidsbeheer, zowel op het vlak van ontwikkeling en update van de security policies, de deontologische code, interne

Cette unité est, par conséquent, le point de contact pour toutes les questions quotidiennes posées par les utilisateurs aux services ICT, ainsi que l'unité où débute la recherche d'une solution aux problèmes et incidents. Cette division comprend donc non seulement toutes les fonctions concernant la gestion du Helpdesk ICT, des versions et des configurations, mais également les fonctions de soutien pour la formation des utilisateurs.

Outre la fonction d'assistant du responsable d'unité, qui gère, entre autres, les programmes d'entraînement et de formation pour l'ICT, l'unité « Support Services » comprend quatre sections :

Le Helpdesk dont le rôle principal est d'offrir un support téléphonique en première ligne en cas d'incidents et de rétablir au plus vite le niveau de service conclues avec les utilisateurs.

La section CAM (Client Asset Management) a pour mission de gérer les différents « actifs de l'infrastructure » et les moyens de l'ICT.

La section COMAE (Client Operational Management of Architecture and Environment) assure la gestion et la distribution des logiciels et de l'architecture clients.

La section Second Line Support s'occupe des interventions techniques à accomplir en seconde ligne afin de rétablir la fonctionnalité de base.

L'unité « Développement » (unité B)

Elle est chargée du développement, de la maintenance et de l'acquisition des applications informatiques qui, conformément à l'orientation stratégique de l'ICT, sont nécessaires pour le SPF et ses collaborateurs. Afin de renforcer l'unité A, l'unité B assure également le support dit « de seconde ligne » pour les applications existantes, qu'il s'agisse d'incidents, de demandes d'informations ou d'améliorations à apporter.

L'unité « Développement » sera construite, à l'avenir, autour de deux centres de compétences:

- Une équipe chargée de la BCE et des développements statistiques
- Une équipe chargée des applications pour les services de soutien du SPF et les autres départements.

L'unité « Sécurité » (unité C)

Le Security Management est chargé de la gestion globale de la sécurité informatique, aussi bien d'un point de vue du développement et de la mise à jour des security policies, du code déontologique, des

gedragscodes voor ICT-medewerkers als voor het beheer van de veiligheidsnormen op het vlak van hardware als van software, data, netwerken en computerzaalinfrastructuur.

De eenheid “ Operations” (eenheid D)

“Operations” omvat de functies die verwijzen naar het beheer van de operaties verbonden aan de systemen (mainframe, servers), het netwerk en de databases. Deze eenheid is verantwoordelijk voor het waarborgen en voorzien van de infrastructuur die nodig is voor de realisatie van de IT-opdracht en voor de naleving van de SLA's voor dat gedeelte. Bovendien zorgt deze eenheid voor de tweedelijns ondersteuning van de aspecten “Operations”. In die hoedanigheid staat de eenheid “Operations” tevens in voor de ondersteuning van de eenheden “Support Services” en “Ontwikkeling”.

De eenheid “Operations” omvat vier secties die bovenstaande verantwoordelijkheden uitoefenen telkens voor de betrokken infrastructuurcomponent :

« System engineering » (vroeger Mainframe),
« Network and servers »,
« Daily operations »,
et « Database management ».

Aangewende middelen

B.A: 21.30.12 11 01 Werkingskosten

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	en milliers d'euro)
Vastleggingen	359	330	324	317	311	305	Engagement
Vereffeningen	322	332	326	319	313	307	Liquidation

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Algemene werkingskosten: 220.000 euro
Specifieke ICT opleidingen: 104.000 euro

codes internes de conduite pour les collaborateurs ICT que de la gestion des normes de sécurité en matière d'appareils et de logiciels, de données, de réseaux et de l'infrastructure des salles informatiques.

L'unité « Opérations » (unité D)

Cette division englobe les fonctions faisant référence à la gestion des opérations liées aux systèmes (mainframe, servers), bases de données et au réseau. Cette unité doit veiller à garantir et à prévoir l'infrastructure nécessaire à la réalisation de la mission de l'IT et au respect des SLA relatifs à cette partie. En outre, l'unité procure un support de seconde ligne pour les aspects « Opérations ». En cette qualité, l'unité « Opérations » est chargée du soutien aux unités « Support Services » et « Développement ».

L'unité « Opérations » se compose de quatre sections exerçant des responsabilités supérieures pour chaque composant de l'infrastructure impliqué :

« System engineering » (appelé avant Mainframe),
« Network and servers »,
« Daily operations »,
et « Database management ».

Moyens mis en oeuvre

A.B. : 21.30.12 11 01 Fonctionnement général

Description / Base légale / Base réglementaire

Fonctionnement général : 220.000 euros
Formations spécifiques ICT : 104.000 euros

Berekeningsmethode van de uitgave

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

B.A: 21.30.12 11 99 Forfaitaire vergoedingen

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

A.B. : 21.30.12 11 99 Indemnités forfaitaires

(in duizenden euro)(	2014	2015	2016	2017	2018	2019	en milliers d'euro)
Vastleggingen	29	27	26	25	25	24	Engagement
Vereffeningen	29	27	26	25	25	24	Liquidation

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Reis en verblijfkosten, kilometer vergoedingen: 26.000,00 euro

Berekeningsmethode van de uitgave

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Description / Base légale / Base réglementaire

Frais de déplacement et de séjour, indemnités kilométriques : 26.000,00 euros

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

B.A: 21.30.12 11 04 Werkingskosten (informatica)

A.B. : 21.30.12 11 04 Frais de fonctionnement (informatique)

(in duizenden euro)(	2014	2015	2016	2017	2018	2019	en milliers d'euro)
Vastleggingen	13 637	12 363	11 937	11 698	11 464	11 235	Engagement
Vereffeningen	11 854	12 411	11 992	11 752	11 517	11 287	Liquidation

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Recurrente uitgaven: 7.061.661 euro
Projecten: 4.875.339 euro

Description / Base légale / Base réglementaire

Dépenses récurrentes : 7.061.661 euros
Projets : 4.875.339 euros

Berekeningsmethode van de uitgave**Méthode de calcul de la dépense :**

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

B.A: 21.30.74 22 04 Investeringskosten (informatica)

A.B. : 21.30.74 22 04 Investissements (informatique)

(in duizenden euro)(	2014	2015	2016	2017	2018	2019	en milliers d'euro)
Vastleggingen	504	994	1 166	1 131	1 097	1 064	Engagement
Vereffeningen	734	999	1 172	1 137	1 103	1 070	Liquidation

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Infrastructuur projecten: 1.066.000
Kleine uitgaven : 100.000 euro

Description / Base légale / Base réglementaire

Projets d'infrastructures : 1.066.000 euros
Petites dépenses : 100.000 euros

Berekeningsmethode van de uitgave**Méthode de calcul de la dépense :**

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

B.A: 21.31.12 11 01 KBO-Werkingskosten

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

A.B. : 21.31.12 11 01 BCE-Frais de fonctionnement

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	en milliers d'euro)
Vastleggingen	129	158	155	152	149	146	Engagement
Vereffeningen	167	159	156	153	150	147	Liquidation

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Werkingskosten van de beheersdienst van de Kruispuntbank van Ondernemingen..

Berekeningsmethode van de uitgave

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

B.A: 21.31.12 11 04 KBO-Werkingskosten (informatica)

Description / Base légale / Base réglementaire

Frais de fonctionnement du Service de gestion de la Banque-Carrefour des Entreprises.

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

A.B. : 21.31.12 11 04 BCE - Frais de fonctionnement (informatique)

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	en milliers d'euro)
Vastleggingen	318	388	385	375	368	360	Engagement
Vereffeningen	275	388	385	375	368	360	Liquidation

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Informatica werkingskosten van de beheersdienst van de Kruispuntbank van Ondernemingen.

Recurrente uitgaven: 156.000 euros

Business projecten: 227.000 euros

Berekeningsmethode van de uitgave

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

B.A: 21.31.74 22 01 KBO-Investeringen

Description / Base légale / Base réglementaire

Frais de fonctionnement informatiques du Service de gestion de la Banque-Carrefour des Entreprises.

Dépenses récurrentes : 156.000 euros

Projets business : 227.000 euros

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

A.B. : 21.31.74 22 01 BCE-Investissements

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	en milliers d'euro)
Vastleggingen		2		2	2	2	Engagement
Vereffeningen		2		2	2	2	Liquidation

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Investeringen van de beheersdienst van de Kruispuntbank van Ondernemingen.

Berekeningsmethode van de uitgave

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Description / Base légale / Base réglementaire

Frais d'investissements du Service de gestion de la Banque-Carrefour des Entreprises.

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

ACTIVITEITEN PROGRAMMA 21/4**Toelagen aan externe organismen.**

*B.A. : 21 40 03 10 01 (Beg OA AP B.A.).
Betaling van de bijdragen verschuldigd aan de
controleorganen van de Staat bij en voor rekening
van de instellingen van openbaar nut*

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	en milliers d'euro)
Vastleggingen	0	8	8	8	8	8	Engagement
Vereffeningen	0	8	8	8	8	8	Liquidation

Toelichtingsnota :

- Het krediet is bestemd voor de uitkering van de bezoldigingen en de onkosten van de controleorganen van de Staat bij en voor rekening van de instellingen van openbaar nut onderworpen aan de wetten van 10 juni 1937 en van 16 maart 1954, alsmede bij alle andere parastatale instellingen.

*B.A. : 21 40 33 00 01 (Beg OA AP B.A.).
Tussenkost in de publicatiekosten van verslagen en
studies, evenals in de organisatiekosten van
congressen en colloquia*

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	en milliers d'euro)
Vastleggingen	0	7	8	7	7	7	Engagement
Vereffeningen	0	7	8	7	7	7	Liquidation

Toelichtingsnota :

Dit krediet is bestemd voor facultatieve toelagen, toegekend bij koninklijk besluit aan allerlei verenigingen, instituten, instellingen en VZW's als tussenkost in de publicatiekosten van verslagen en studies, evenals in de organisatiekosten van congressen en colloquia in het kader van de federale economische bevoegdheden.

PROGRAMME D'ACTIVITE 21/4**Subventions à des organismes externes**

*A.B. : 21 40 03 10 01 (Bud DO PA A.B.).
Paiements des montants dus aux organes de
contrôle de l'Etat auprès et pour le compte des
organismes d'intérêt public*

Note explicative :

Le crédit est destiné au paiement des rémunérations et des frais des organes de contrôle de l'Etat auprès et pour compte des institutions d'intérêt public soumises aux lois du 10 juin 1937 et du 16 mars 1954, ainsi qu'auprès de tous les autres organismes parastataux.

*A.B. : 21 40 33 00 01 (Bud DO PA A.B.).
Intervention dans les frais de publication de rapports
et d'études, ainsi que dans les frais d'organisation de
congrès et de colloques*

Note explicative :

Ce crédit est destiné à des subsides facultatifs accordés par arrêté royal à des associations, instituts, organismes et asbl, à titre d'intervention dans les frais de publication de rapports et d'études, de même que dans les frais d'organisation de congrès et de colloques, dans le cadre des compétences économiques des autorités fédérales.

B.A. : 21 40 35 40 01 (Beg OA AP B.A.).

Subsidie aan het Vast Bureau van de Vaste Internationale Commissie (VIC) ter beproeving van de draagbare vuurwapens

A.B. : 21 40 35 40 01 (Bud DO PA A.B.).

Subvention au Bureau permanent de la Commission internationale permanente (CIP) pour l'épreuve des armes à feu portatives

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	en milliers d'euro)
Vastleggingen	10	11	11	11	11	11	Engagement
Vereffeningen	10	11	11	11	11	11	Liquidation

B.A. : 21 40 41 40 02 (Beg OA AP B.A.).

Subsidie voor de Centrale Raad voor het Bedrijfsleven

A.B. : 21 40 41 40 02 (Bud DO PA A.B.).

Subvention au Conseil Central de l'Economie

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	en milliers d'euro)
Vastleggingen	5 063	4 725	4 639	4 547	4 457	4 368	Engagement
Vereffeningen	5 063	4 725	4 639	4 547	4 457	4 368	Liquidation

Toelichtingsnota :

Wettelijke basis/doel van de subsidie :

De Centrale Raad voor het Bedrijfsleven (CRB) is een overheidsorgaan dat werd opgericht bij Wet van 20 september 1948 houdende organisatie van het bedrijfsleven. Deze wet werd gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 27-28 september 1948. De door de Raad opgestelde jaarlijkse begroting wordt samen met het voorstel voor subsidie voor goedkeuring voorgelegd aan de bevoegde minister, die de nodige middelen in de begroting van zijn departement inschrijft volgens Sectie 1, artikel 4 § 5 van voornoemde Wet van 20 september 1948.

Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan :

De CRB telt maximum vijftig werkende leden en evenveel plaatsvervangers. De leden worden op voorstel van de werkgevers- en werknemersorganisaties paritair benoemd bij koninklijk besluit voor een periode van 4 jaar; hun mandaat kan worden verlengd. De aldus benoemde leden duiden vervolgens 6 plaatsvervangers aan, die bekend staan om hun wetenschappelijke of technische bekwaamheden. De CRB wordt voorgezeten door een onafhankelijke persoon die noch behoort tot de administratie, noch tot de organisaties die er vertegenwoordigd zijn. De voorzitter wordt door de Koning benoemd na raadpleging van de Raad. Zijn mandaat, dat 6 jaar duurt, kan worden verlengd. De voorzitter wordt bijgestaan door vier ondervoorzitters, die paritair door de plenaire vergadering worden aangesteld. De algemene opdracht van de CRB wordt bepaald in artikel 1 van de Wet van 20 september 1948 houdende organisatie van het bedrijfsleven en bestaat erin adviezen of voorstellen aan een minister

Note explicative :

Base légale/raison d'être de la subvention :

Le Conseil Central de l'Economie – en abrégé CCE – est un établissement public créé par la Loi du 20 septembre 1948 portant organisation de l'économie, publiée au Moniteur Belge du 27 – 28 septembre 1948. Le budget annuel, dressé par le conseil, est soumis avec la proposition de subside à l'approbation du ministre compétent, qui inscrit les crédits nécessaires au budget de son département selon la Section 1 article 4 § 5 de la Loi du 20 septembre 1948 précitée.

Présentation complète de l'Organisme subventionné :

Le CCE compte au maximum cinquante membres effectifs et autant de membres suppléants. Les membres sont nommés, sur proposition des organisations représentatives des employeurs et des travailleurs sur une base paritaire, par arrêté royal pour une période de 4 ans ; leur mandat est renouvelable. Les membres ainsi nommés désignent ensuite 6 membres suppléants connus pour leurs capacités scientifiques ou techniques. Le CCE est présidé par une personnalité indépendante n'appartenant ni à l'administration ni aux organisations représentées en son sein. Le président est nommé par le Roi après consultation du Conseil. Son mandat, d'une durée de six ans, est renouvelable. Le président est assisté de quatre Vice-présidents, désignés sur une base paritaire par l'assemblée plénière. La mission générale du CCE est définie dans l'article 1^{er} de la Loi du 20 septembre 1948 portant organisation de l'économie, elle consiste à adresser, à un ministre ou aux chambres législatives, soit d'initiative, soit à la

of aan de wetgevende kamers te verstrekken aangaande problemen die betrekking hebben op de nationale economie of op de verschillende bedrijfstakken. Dit kan gebeuren op eigen initiatief of op verzoek van deze autoriteiten en in de vorm van verslagen waarin de verschillende standpunten binnen de Raad worden uiteengezet. De CRB moet een sociaal-economisch compromis tussen de sociale partners trachten tot stand te brengen, dat zorgt voor samenhang tussen de beleidslijnen van de regering en de belangen van collectieve onderhandelingen op het vlak van werkgelegenheid, lonen en, meer in het algemeen, arbeidsvoorwaarden. De voornaamste behandelde thema's zijn : sociaal-economisch beleid, duurzame ontwikkeling, organisatie van het bedrijfsleven, mededinging, Europees beleid en economie van de sectoren. De Raad heeft ook een aantal specifieke wettelijke taken, zoals de opstelling van het Technisch verslag over de beschikbare maximummarges die om de twee jaar de interprofessionele onderhandelingsronde op gang brengen. Om zijn opdracht te volbrengen, beschikt de CRB over een secretariaat dat instaat voor de organisatie van de debatten tussen de sociale partners en het opmaken van de verslagen ervan. Het stelt ook studies en verslagen op, op basis waarvan een compromis kan worden bereikt.

*B.A. : 21 40 41 40 06 (Beg OA AP B.A.).
Dotatie aan het Instituut voor de nationale rekeningen (INR)*

demande de ces autorités et sous forme de rapports exprimant les différents points de vue exposés en son sein, tous avis ou propositions concernant les problèmes relatifs à l'économie nationale ou des différents secteurs d'activités. Le rôle du CCE est de favoriser l'émergence d'un compromis socio-économique entre les interlocuteurs sociaux, permettant d'assurer une cohérence entre les politiques du gouvernement et les enjeux de la négociation collective en matière d'emploi, de salaire et plus généralement des conditions de travail. Les principaux thèmes abordés concernent : la politique socio-économique, le développement durable, l'organisation de l'économie, la concurrence, la politique européenne et l'économie sectorielle. Le conseil a aussi une série de mission légale spécifique comme la réalisation du Rapport technique sur les marges maximales disponibles qui lancent tous les deux ans le round de négociation interprofessionnelle. Pour remplir sa mission le CCE dispose d'un secrétariat dont les tâches sont d'organiser les débats entre les interlocuteurs sociaux et d'en assurer le greffe ainsi que de réaliser des études et des rapports sur la base desquels le compromis peut se nouer.

*A.B. : 21 40 41 40 06 (Bud DO PA A.B.).
Dotation à l'Institut des comptes nationaux (ICN)*

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	en milliers d'euro)
Vastleggingen	1 272	1 289	1 304	1 304	1 304	1 304	Engagement
Vereffeningen	1 272	1 289	1 304	1 304	1 304	1 304	Liquidation

Toelichtingsnota :

Wettelijke basis/doel van de subsidie :

Bij de wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen, werd het Instituut voor de nationale rekeningen (INR) opgericht als openbare instelling met rechtspersoonlijkheid onder het gezag van de Minister van Economie. De wet van 21 december 1994 voorziet dat er jaarlijks een dotatie aan het INR wordt voorzien op de begroting van de FOD Economie.

Volledige voorstelling van het gesubsidieerd orgaan :

Het INR brengt de volgende bij wet aangeduide instellingen samen: het Nationaal Instituut voor de Statistiek (FOD Economie), de Nationale Bank van België en het Federaal Planbureau. Met medewerking van deze instellingen, maar onder eigen

Note explicative :

Base légale/raison de la subvention :

Par la loi du 21 décembre 1994 portant des dispositions sociales et diverses, il a été créé l'Institut des comptes nationaux (ICN), établissement public doté de la personnalité juridique sous l'autorité du Ministre de l'Economie. La loi du 21 décembre 1994 prévoit que l'ICN bénéficie d'une subvention annuelle, laquelle est inscrite au budget du SPF Economie.

Présentation complète de l'Organisme subventionné :

L'ICN associe trois institutions désignées par la loi : l'Institut National de Statistique (SPF Economie), la Banque Nationale de Belgique et le Bureau fédéral du Plan. Avec la collaboration des ces trois institutions mais sous sa responsabilité propre, l'ICN établit les

verantwoordelijkheid, maakt het INR de volgende statistieken en economische vooruitzichten :

- de nationale en regionale rekeningen,
- de statistieken van de buitenlandse handel,
- de economische begroting,
- de input-outputtabellen van de economie.

Het INR wordt bestuurd door een raad van bestuur, waarvan de Voorzitter van de FOD Economie van rechtswege voorzitter is, als vertegenwoordiger van de Minister van Economie. Het secretariaat wordt waargenomen door de FOD Economie, in samenwerking met de Nationale Bank van België.

In gevolge de bijkomende Europese eisen wordt een recurrent bijkomend krediet van 1,25 mio toegekend aan het INR (BA 32.21.40.41.40.06) die dit op zijn beurt zal doorstorten aan de NBB gelet op de bijkomende taak die specifiek voortvloeit uit het opstellen van die statistieken inzake de procedure bij buitensporige tekorten ingevolge de wet van 28.02.2014 tot wijziging, wat het Instituut voor de Nationale Rekeningen betreft, van de wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen.

statistiques et prévisions économiques suivantes :

- les comptes nationaux et régionaux,
- les statistiques du commerce extérieur,
- le budget économique,
- les tableaux entrées-sorties de l'économie.

L'ICN est géré par un conseil d'administration, présidé par le Président du SPF Economie, en tant que représentant du Ministre de l'Economie. Le secrétariat est assuré par le SPF Economie en collaboration avec la Banque Nationale de Belgique.

A la suite des exigences européennes complémentaires, un crédit supplémentaire récurrent de 1,25 mio est octroyé à l'ICN (AB 32.21.40.41.40.06) qui le versera à son tour à la BNB eu égard à la tâche supplémentaire découlant spécifiquement de l'établissement de ces statistiques concernant la procédure de déficit excessif à la suite de la loi du 28.02.2014 modifiant, en ce qui concerne l'Institut des Comptes nationaux, la loi du 21 décembre 1994 portant des dispositions sociales et diverses.

Sectie - FOD 32**ORGANISATIEAFDELING : 21/5****Toegewezen opdrachten**

Met dienstorder 200543/S1/P-0 van 4 oktober 2005 deelde de Voorzitter van het Directiecomité de directeurs-generaal en de directeurs van de stafdiensten de oprichting mee van de Stafdienst Operationele Communicatie (S4). Deze nieuwe dienst is belast met de organisatie van de externe en interne communicatie van het departement, de informatie, de materiële ondersteuning, met name de drukkerij, het internet-intranet-team en de taalbewaking. Alle diensten van S4 zijn gevestigd in het City Atrium, behalve de drukkerijen (WTC).

*Programma***1. AFDELING S44 CREATIE & ONTWIKKELING****Strategische doelstelling:**

De afdeling « Creatie » is belast met de creatieve en technische uitwerking van de communicatiecampagnes. Hier worden de teksten die via de accounts van S4 door de andere algemene directies en stafdiensten van de FOD worden opgestuurd, gecontroleerd op leesbaarheid en herschreven. De brochures en publicaties worden aangepast en gelay-out volgens de door de FOD gehanteerde normen (cf. huisstijl). De afdeling « Creatie – Communicatie » beheert eveneens de inhoud van de internet- en intranetsites van het departement en zorgt ervoor dat die steeds bijgewerkt is. Deze afdeling stelt tot slot een dagelijks elektronisch persoverzicht (via de Persdienst) en een regelmatige newsletter (eco-news) op die via het intranet kunnen worden geraadpleegd. Zij stelt ook het ondernemingsblad (Echo) samen, dat bedoeld is voor alle personeelsleden.

Deze werkzaamheden worden vanzelfsprekend onderworpen aan de goedkeuring van de Voorzitter van het Directiecomité en van « T ».

Section – SPF 32**DIVISION ORGANIQUE : 21/5****Missions assignées**

Par la note de service 200543/S1/P-0 datée du 4 octobre 2005, le Président du Comité de Direction communiquait aux directeurs généraux et aux directeurs des services d'encadrement la création du Service d'encadrement Communication opérationnelle (S4). Ce nouveau service a pour mission l'organisation de la communication externe du département, la communication interne, l'information ainsi que le soutien matériel et notamment l'imprimerie, l'équipe Internet-Intranet et la qualité linguistique. Tous les services de S4 sont situés au City Atrium sauf les imprimeries (WTC).

*Programme***1.DIVISION S44 CREATION & DEVELOPPEMENT****Objectif stratégique :**

La division « Création » est chargée de l'élaboration créative et technique des campagnes de communication. Elle effectue un travail de relecture, de vérification de la lisibilité et de réécriture des textes envoyés, via les Accounts de S4, par les autres directions générales et services d'encadrement du SPF.

Les brochures et publications sont adaptées et mis en forme selon les normes utilisées par notre SPF (cf. le style maison). La division « Création – Communication » gère également le contenu des sites Internet et Intranet du Département en veillant à ce que celui-ci soit toujours actualisé. Elle élabore enfin une revue de presse électronique quotidienne (via son service Presse) et une newsletter régulière (l'eco-news) accessibles via l'Intranet ainsi que le journal d'entreprise (l'Echo) distribué à l'ensemble du personnel.

Ces travaux sont, bien évidemment, soumis à l'accord du Président du Comité de direction et de « T ».

Nagestreefde doelstellingen door het programma:**- copywriting:**

i.

Verwacht resultaat :denkt en schrijft op een creatieve manier de digitale en niet-digitale communicatieontwerpen, taalbewaking: verbetert de kwaliteit van de ontwerp teksten, rekening houdend met de regels en de huisstijl

- Pers: werkt het persoverzicht uit, geeft een persoonlijke toets aan de geselecteerde artikels en bezorgt ze aan de klanten.

Deelname aan de programma's :

New Internet : transversaal project beheerd door de afdeling CREATIE van S4 in overleg met de andere AD's ;

Verwacht resultaat : updating website van de FOD
New Intranet : transversaal project beheerd door de afdeling CREATIE van S4 in overleg met de andere AD's ;

Verwacht resultaat : updating Intranet van de FOD
Opmaak van films en berichtgeving over de activiteiten van de andere AD's, onder meer voor de bedrijfskrant ECHO.

2. AFDELING S46 INFORMATIE**Strategische doelstellingen:**

De afdeling « Communicatieconcepten » staat in voor de werking en het beheer van de communicatiekanalen die het doelpubliek van de FOD (consumenten, ondernemingen, ...) moeten informeren over de bevoegdheden van de FOD die hen aanbelangen, en voor de valorisering van die bevoegdheden.

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

De afdeling « Communicatieconcepten » staat in voor de werking en het beheer van de communicatiekanalen die het doelpubliek van de FOD (consumenten, ondernemingen, ...) moeten informeren over de bevoegdheden van de FOD die hen aanbelangen, en voor de valorisering van die bevoegdheden.

Contact Center :

- voor de thema's die aan bod komen : de meest gestelde vragen beantwoorden om de bevoegde diensten te ontlasten.

Objectifs poursuivis par le programme :**- copywriting :**

Résultat attendu : pense et écrit de façon créative les projets de communication digitale et non-digitale, contrôle de la qualité linguistique : améliore la qualité linguistique des projets, compte tenu des règles et du style maison,

- Presse : élabore la revue de presse et personnalise les articles sélectionnés et les livre aux clients.

Échéance : toute l'année,

Participation aux programmes :

New Internet : projet transversal piloté par la division CREATION de S4 en relation avec les autres DG ;

Résultat attendu : mise à jour du site web du SPF
New Intranet : projet transversal piloté par la division CREATION de S4 en relation avec les autres DG ;
Résultat attendu : mise à jour de l'Intranet du SPF

Réalisation de films et reportages sur les activités des autres DG, notamment pour la revue ECHO.

2.DIVISION S46 GESTION DE L'INFORMATION**Objectif stratégique :**

La division « Concepts de communication » a pour mission de mettre en œuvre et de gérer des canaux de communication qui visent à informer les publics cibles du SPF (consommateurs, entreprises,...) quant aux compétences du SPF qui les intéressent et de mettre en valeur ces compétences

Objectifs poursuivis par le programme :

La division « Concepts de communication » a pour mission de mettre en œuvre et de gérer des canaux de communication qui visent à informer les publics cibles du SPF (consommateurs, entreprises,...) quant aux compétences du SPF qui les intéressent et de mettre en valeur ces compétences.

Contact Center :

- pour les thèmes qu'il traite, répondre aux questions les plus fréquemment posées afin de soulager les services compétents.

- voor de thema's die het CC niet behandelt: de mensen zeggen waar ze de gevraagde informatie kunnen vinden of ze doorverwijzen naar de dienst die hun die informatie kan geven via verschillende kanalen : telefoon – e-mails – fax.

3. AFDELING S47 DRUKKERIJ

Strategische doelstellingen

deze afdeling is belast met de concrete en technische realisatie van de communicatiecampagnes. Haar werk bestaat uit twee delen:

- multimedia ;
- drukkerij.

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

- DTP : de concepten « copywriting » en « art directors » worden ontwikkeld tot afgewerkte communicatieproducten zoals brochures, flyers, internet en intranet sites.
- Drukkerij: de DTP-concepten worden door de drukkerij omgezet in afgewerkte producten.

B.A. : 21 50 12 11 01 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Werkingskosten

(in 000 euros)

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	en milliers d'euro)
Vastleggingen	91	105	103	101	99	97	Engagement
Vereffeningen	91	105	103	101	99	97	Liquidation

- pour les thèmes qu'il ne traite pas, diriger les personnes vers l'information qu'elles recherchent ou le service qui pourra leur apporter l'information via différents canaux : téléphone – e-mails – fax.

3.DIVISION S47 IMPRIMERIE

Objectif stratégique :

cette division comprend la réalisation concrète et technique des campagnes de communication. Son travail comporte deux volets :

- multimédia ;
- imprimerie.

Objectifs poursuivis par le programme :

- DTP : les concepts « copywriting » et « art directors » sont développés pour devenir les produits finis de la communication tels des brochures, flyers, sites internet et intranet.
- Imprimerie : les concepts DTP sont finalisés par l'imprimerie en produits finis

A.B. : 21 50 12 11 01 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Frais de fonctionnement

(en 000 euro)

Toelichtingsnota

Note explicative

4. AFDELING S44 ACCOUNTMANAGEMENT + EVENT SUPPORT

4.DIVISION S44 ACCOUNTMANAGEMENT+EVENT SUPPORT

Strategische doelstellingen
deze afdeling staat in voor de contacten met de
(interne) klanten van S4 (andere algemene
directies en stafdiensten).

Objectif stratégique :
cette division est chargée des contacts avec les
clients (internes) de S4 (autres directions
générales et services d'encadrement).

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Objectifs poursuivis par le programme :

De account managers spelen een proactieve rol
door voorstellen te doen in verband met de
interne en externe communicatie, werken met de
klanten een communicatieplan uit en voeren dit
plan uit in samenwerking met de betrokken
afdelingen van S4.

Les account managers ont un rôle proactif en
faisant des propositions pour la communication
interne et externe. Ils élaborent avec les clients
un plan de communication et l'exécutent en
collaboration avec les divisions concernées de
S4.

Transversale programma's :

Programme transversaux :

Gelet op hun rol als tussenpersoon tussen alle
AD's en S2 voor het organiseren van events in
2012 worden de account managers bij alle
communicatieprogramma's van de FOD
betrokken. Deze werden evenwel voor 2012 nog
niet uitgestippeld.

De par leur rôle d'intermédiaires entre toutes les
DG et S2 pour l'organisation d'événements en
2012, les account managers sont concernés par
l'ensemble des programmes de communication
du SPF. Ceux-ci ne sont toutefois pas encore
définis pour 2012

EVENT SUPPORT

EVENT SUPPORT

Strategische doelstellingen:

Objectif stratégique :

« Account »-secretariaat : organiseert de
verschillende taken van de account managers;
administratieve follow-up, mailing van
uitnodigingen, logistieke ondersteuning,
persberichten, enz.

organise les différentes tâches des account
managers ; suivi administratif, mailing des
invitations, support logistique, communiqués de
presse etc...

Event support: deze dienst zorgt ervoor dat de
FOD vertegenwoordigd is op openbare
evenementen die betrekking hebben op de
bevoegdheden van ons departement. Zo heeft de
dienst Beurzen en Tentoonstellingen een stand
op het Landbouwsalon, de Boekenbeurs, het
Autosalon, het Salon voor Studies, Opleidingen
en Beroepen (voor studenten), Batibouw, enz. De
stand van deze dienst verspreidt een deel van de
publicaties van de FOD, evenals de door het NIS
gepubliceerde statistieken.

Event support : ce service assure la présence
du SPF Economie aux manifestations publiques
qui concernent les compétences de notre
département. Ainsi, le service Foires et
expositions tient un stand au salon de
l'Agriculture, à la Foire du Livre, au Salon de
l'Auto, au Salon SIEP d'orientation
professionnelle pour les étudiants, à Batibouw,
etc. Le stand de ce service distribue une partie
des publications du SPF ainsi que les
statistiques éditées par l'INS.

B.A. : 21 50 12 11 22 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Economische manifestaties

(in 000 euros)

A.B. : 21 50 12 11 22 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Manifestations économiques

(en 000 euros)

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	en milliers d'euro)
Vastleggingen	42	44	44	43	42	41	Engagement
Vereffeningen	22	43	43	42	41	40	Liquidation

Toelichtingsnota :

De dienst Beurzen en Tentoonstellingen is « Event support » geworden en is verbonden aan de afdeling Account Manager.

B.A. : 21 50 12 11 99 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Forfaitaire vergoedingen (Reis en verblijfkosten, kilometer vergoedingen)

(in 000 euro)

Note explicative :

Le service Foires & Expositions est devenu « Event support » et est attaché à la division Account Manager.

A.B. : 21 50 12 11 99 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Indemnités forfaitaires (Frais de route et de séjour, indemnités kilométriques)

(en 000 euros)

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	en milliers d'euro)
Vastleggingen	6	9	9	9	9	9	Engagement
Vereffeningen	6	9	9	9	9	9	Liquidation

Note explicative :

Nihil

Toelichtingsnota :

Nihil

B.A. : 21 50 74 22 01 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Investeringsen

(in 000 euro)

A.B. : 21 50 74 22 01 (Bud DO PA A.B.).

Libellé: Investissements

(en 000 euros)

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	en milliers d'euro)
Vastleggingen	1	8	12	8	8	8	Engagement
Vereffeningen	2	8	12	8	8	8	Liquidation

Note explicative :

Toelichtingsnota :

**5. DIVISION S46
TRAITEMENT DE L'INFORMATION (Ex-
Fonds Quetelet)**

Objectif stratégique :

C'est le service central d'achat pour la documentation du SPF.
La division S46 gère aussi le patrimoine historique du Fonds Quetelet (24 km de rayonnages situés au 1^{er} sous-sol du bâtiment City Atrium) ;
Service Presse attaché à S46

Objectifs poursuivis par le programme :

Numérisation de certains documents afin de sauvegarder une partie des collections et de répondre aux demandes de documentation électronique via le web.

**5.AFDELING S46
INFORMATIEBEHEER (ex Queteletfonds)**

Strategische doelstellingen

Het is de centrale aankoopdienst voor de documentatie van de FOD
De divisie S46 beheert ook het historische erfgoed van het Queteletfonds (24 km boekenrekken in de 1ste onderverdieping van het gebouw City Atrium) ;
Press dienst = S46

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Digitalisering van bepaalde documenten teneinde een deel van de collectie te bewaren en op de vragen inzake elektronische documentatie via de website te antwoorden.

B.A. : 21 51 12 11 01 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Werkingskosten (bibliotheek)

(in 000 euros)

A.B. : 21 51 12 11 01 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Frais de fonctionnement (bibliothèque)

(en 000 euros)

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	en milliers d'euro)
Vastleggingen	371	382	375	367	360	353	Engagement
Vereffeningen	338	385	378	370	363	356	Liquidation

Toelichtingsnota :

Het voormalige Queteletfonds blijft de aankoopcentrale van de FOD voor de gedeponeerde publicaties (« Ondernemingsbibliotheek»). Bij een ongewijzigd beleid ter zake moet er een prijsverhoging van minimum 2 % worden voorzien om de huidige werking van deze dienst te kunnen handhaven.

Note explicative :

L'ex-Fonds Quetelet reste la centrale d'achat du SPF pour les publications en dépôt (« Bibliothèque d'entreprise »). A politique inchangée à ce niveau, il faut prévoir minimum 2% d'augmentation des prix pour maintenir l'état actuel de fonctionnement de ce service.

B.A. : 21 51 74 22 01 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Investeringskosten (bibliotheek)

(in 000 euros)

A.B. : 21 51 74 22 01 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Investissement (bibliothèque)

(en 000 euros)

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	en milliers d'euro)
Vastleggingen		4		4	4	4	Engagement
Vereffeningen		4		4	4	4	Liquidation

Note explicative :

Nihil

Toelichtingsnota :

Nihil

6. STAFF : Secretariaat + HR + Budget & Logistiek.

Strategische doelstellingen

Het secretariaat van de staf bereidt de vergaderingen voor evenals de verschillende administratieve aspecten die betrekking hebben op deze activiteit, met inbegrip van de interne organisatie van S4.

HR : - Beheer personeelsdienst S4

- Verspreiding dienstorders
- Loopbaanexamens
- Organisatie van opleidingen voor de medewerkers van S4
- Variabele arbeidstijd
- Sociale wetgeving

Budget & Logistiek :

- Opmaak begroting S4 en controle van de uitgaven.
- Beheer van de bestelbons van de dienst
- Betaling van de facturen voor de Bibliotheek Queteletfonds en onkostennota's S4
- Logistiek

6. STAFF : Secrétariat + HR +Budget et Logistique

Objectif stratégique :

Le secrétariat du staff prépare les réunions et les différents aspects administratifs qui entourent cette activité y compris l'organisation interne de S4.

HR : - Gestion du service du personnel S4

- Circulation notes de service
- Examens de carrière
- Organisation des cours de formation destinés au personnel de S4
- Formalités horaire variable,
- Législation sociale

Budget & Logistique : - Elaboration budget S4 et surveillance des dépenses

- Gestion des bons de commande du service
- Paiement des factures Bibliothèque Fonds Quetelet et notes de frais S4
- Logistique.

B.A: 21.62.12 11 04 KBO Informatica werkingskosten

A.B. : 21.62.12 11 04 s BCE Fonctionnement informatique

(in duizenden euro)(	2014	2015	2016	2017	2018	2019	en milliers d'euro)
Vastleggingen			527	527	527	527	Engagement
Vereffeningen			527	527	527	527	Liquidation

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Werkingskosten van de beheersdienst van de Kruispuntbank van Ondernemingen.

Berekeningsmethode van de uitgave

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Description / Base légale / Base réglementaire

Frais de fonctionnement du service de gestion de la Banque-Carrefour des Entreprises.

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

Sectie 32 FOD ECONOMIE

ORGANISATIEAFDELING : 41 Belgische Mededingingsautoriteit

Toegewezen opdrachten

De Belgische Mededingingsautoriteit is een autonome administratieve autoriteit, ingesteld door de wet van 3 april 2013 houdende invoeging van boek IV 'Bescherming van de mededinging' en van boek V 'De mededinging en de prijzevoluties' in het Wetboek van economisch recht en houdende invoeging van de definities eigen aan boek IV en aan boek V en van de rechtshandhabingsbepalingen eigen aan boek IV en aan boek V, in boek I van het Wetboek van economisch recht.

De Belgische Mededingingsautoriteit is een autonome rechtspersoon met een eigen directiecomité.

Benevens de toepassing van de mededingingsregels voorzien in voornoemde wet is de Belgische Mededingingsautoriteit eveneens bevoegd om de artikelen 101 en 102 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie toe te passen bedoeld in artikel 35 van de Verordening (EG) nr. 1/2003 van de Raad van 16 december 2002.

Programma 41

BELGISCHE MEDEDINGINGSAUTORITEIT

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Naast het handhaven van de mededingingsregels vervat in bovengenoemde wet en de toepassing van de artikelen 101 en 102 VWEU heeft de Belgische Mededingingsautoriteit in de persoon van de Voorzitter van het directiecomité ook als opdracht:

- Het vertegenwoordigen van België in de Europese en internationale mededingingsorganisaties voor alle besprekingen die de bevoegdheden van de Belgische Mededingingsautoriteit betreffen;
- Het bijdragen ten behoeve van de FOD Economie, het Parlement, de regering of andere instanties tot het voorbereiden en evalueren van het mededingingsbeleid in België, het bijdragen tot een betere kennis van dit beleid, het leiden van studies en het informeel beslechten van vragen en betwistingen over de toepassing van de mededingingsregels in zaken waarin geen formeel onderzoek wordt gevoerd;
- Het bijdragen tot de voorbereiding van de Belgische wetgeving en reglementering met betrekking tot de mededingingsregels en het mededingingsbeleid;

Section 32 SPF ECONOMIE

DIVISION ORGANIQUE : 41 Autorité belge de la concurrence

Missions assignées

L'Autorité belge de la concurrence est une autorité autonome administrative, instaurée par la loi du 3 avril 2013 portant insertion du livre IV 'Protection de la concurrence' et du livre V 'La concurrence et les évolutions de prix' dans le Code de droit économique et portant insertion des définitions propres au livre IV et au livre V et des dispositions d'application de la loi propres au livre IV et au livre V, dans le livre Ier du Code de droit économique.

L'Autorité belge de la concurrence est une personne morale autonome avec un propre comité de direction.

Outre l'application des règles de concurrence visées dans la loi précitée, l'Autorité belge de la concurrence est aussi compétente pour l'application des articles 101 et 102 du Traité sur le fonctionnement de l'Union européenne, visée à l'article 35 du Règlement (CE) n° 1/2003 du Conseil du 16 décembre 2002.

Programme 41

AUTORITÉ BELGE DE LA CONCURRENCE

Objectifs poursuivis par le programme :

En plus de l'application des règles de concurrence visées dans la loi précitée et l'application des articles 101 et 102 TFUE, l'Autorité belge de la concurrence dans la personne de son Président du comité de direction est chargée notamment :

- D'assurer la représentation de la Belgique dans les organisations européennes et internationales de concurrence pour toute discussion relevant des compétences de l'Autorité belge de la concurrence
- De contribuer pour le SPF Economie, le Parlement, le gouvernement ou d'autres instances à la préparation et à l'évaluation de la politique de concurrence en Belgique, de contribuer à une meilleure connaissance de cette politique, de diriger les études et de régler de façon informelle les questions et contestations relatives à l'application des règles de concurrence dans les affaires dans lesquelles il n'y a pas d'instruction formelle ;
- De contribuer à la préparation de la législation et la réglementation belges relatives aux règles de concurrence et à la politique de concurrence ;

- Het vertegenwoordigen van de Belgische Mededingingsautoriteit in de procedures voor hoven en rechtbanken.

- De représenter l'Autorité belge de la concurrence dans les procédures devant les cours et tribunaux.

Aangewende middelen

B.A. : 41 10 41 70 01 : Dotatie autonome Mededingingsautoriteit;

Moyens mis en œuvre

A.B. : 41 10 41 70 01 : Dotation Autorité de concurrence autonome

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	7 032	6 649	6 524	6 394	6 266	6 144	Engagements
Vereffeningen	7 032	6 646	6 524	6 394	6 266	6 144	Ordonnancements

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Boek IV en Boek V Wetboek Economisch Recht

Voor 2016 heeft het Directiecomité beslist over de volgende interne allocatie :

- personeelskosten : 5 757 k euro
- werkingskosten: 667 k euro
- investeringen: 100 k euro

Description / Base légale / Base réglementaire

Livre IV et Livre V du Code de Droit Economique

Pour 2016; le Comité de direction a décidé de l'allocation interne suivante :

- frais de personnel : 5 757 k euro
- frais de fonctionnement : 667 k euro
- investissements : 100 k euro

BEGROTING 2016	BUDGET 2016
SECTIE 32 – FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie	Section 32 - SPF Economie, P.M.E, Classes moyennes et Energie
ORGANISATIEAFDELING : 42 <i>Algemene directie Energie</i>	DIVISION ORGANIQUE : 42 <i>Direction générale de l'énergie</i>
ORGANISATIEAFDELING : 42 <i>Algemene directie Energie</i>	DIVISION ORGANIQUE : 42 <i>Direction générale de l'énergie</i>
Toegewezen opdrachten « Voorwaarden creëren zodat zowel bedrijven als burgers tegen een aanvaardbare prijs kunnen beschikken over een duurzame energiebevoorrading en betrouwbare infrastructuur, toestellen en producten. »	Missions assignées : « Créer les conditions pour garantir, aux entreprises et aux citoyens, à un prix acceptable, un approvisionnement énergétique durable et une fiabilité des infrastructures, appareils et produits »
Diensten I. Directeur-Generaal+secretariaat II. Dienst Algemene Zaken III. Management Support IV. Operationele diensten a. Dienst Beleidscöördinatie en Internationale Betrekkingen b. Dienst Vergunningen en Nieuwe Technologieën, c. Dienst Infrastructuur en Controles d. Dienst Bevoorradingzekerheid e. Dienst Nucleaire Toepassingen f. Dienst Kwaliteit van aardolieproducten g. Dienst Energieobservatorium	Services I. Directeur-Général+secrétariat II. Service Affaires générales III. Management Support IV. Services opérationnelles a. Service Coördination de la Politique Générale et des Relations Internationales b. Service Autorisations et Nouvelles Technologies c. Service Infrastructure et Contrôles d. Service Approvisionnement e. Service Applications Nucléaires f. Service Qualité des produits pétroliers g. Service Observatoire de l'Energie
I. Directeur-Generaal+secretariaat Aantal medewerkers (VTE): 2 Doelstellingen van de DG SD 1. Waarborgen van de energiezekerheid - OD 1. Waarborgen van leveringszekerheid en stabiliteit van het huidige en toekomstige elektriciteitssysteem - OD 2. Verzekeren van een adequaat en operationeel crisibeleid voor alle energievectoren - OD 3. Ondersteunen van de versterking van het Belgische netwerk en de interconnecties met onze buurlanden - OD 4. Doorvoeren van een administratieve vereenvoudiging met	I. Directeur général + secrétariat Nombre d'agents (ETP): 2 Objectifs de la DG OS 1. Garantir la sécurité énergétique - OO 1. Garantir la sécurité d'approvisionnement et la stabilité du système électrique actuel et futur - OO 2. Renforcer une politique de crise adéquate et opérationnelle pour tous les vecteurs - OO 3. Soutenir le renforcement du réseau belge et les interconnexions avec nos pays voisins - OO 4. Faciliter la simplification administrative dans le but d'attirer de nouveaux investissements

het oog op het aantrekken van nieuwe investeringen - OD 5. Uitwerken van maatregelen om de bevoorradingszekerheid van L-gas te waarborgen tot aan de afronding van de conversie naar H-gas. SD 2. Garanderen van een betrouwbare en veilige energie-infrastructuur en energieproducten - OD 1. Uitwerken en actualiseren van de wetgeving inzake infrastructuur en veiligheid voor elektriciteit en aardgas. - OD 2. Opstarten van inspectieopdrachten voor de bescherming van kritische infrastructuur - OD 3. Uitbreiden van markttoezicht inzake de veiligheid van elektrische en gastoestellen - OD 4. Optimaliseren van de kwaliteitscontrole voor motorbrandstoffen en biobrandstoffen SD 3. Verzekeren van een goed werkende energiemarkt - OD 1. Verder inzetten op de integratie van de regionaal-Europese en Europese gas- en elektriciteitsmarkt. - OD 2. Toezien op de evolutie van alle onderdelen van de energieprijzen - OD 3. Waarborgen van een adequate consumentenbescherming SD 4. Innoveren in dienst van de transitie naar een duurzaam energiesysteem - OD 1. Ontwikkelen en optimaliseren van de hernieuwbare energiebronnen en de offshore opslagcapaciteit in een geïntegreerde Europese visie - OD 2. Verzekeren van het veilig en duurzaam beheer van de kernuitstap - OD 3. Promoten van alternatieve transportbrandstoffen - OD 4. Instaan voor het toezicht op de naleving van de wettelijke bepalingen betreffende de verplichte bijmenging van biobrandstoffen in fossiele brandstoffen. - OD 5. Bevorderen van innovatie en nieuwe energietechnologieën, zowel voor productie, vraagsturing als opslag. - OD 6. Stimuleren van energiebesparende maatregelen in gebouwen - OD 7. Toepassen van het Europese kader voor energie-etikettering van producten	- OO 5. Elaborer des mesures permettant de garantir la sécurité d'approvisionnement en gaz-L jusqu'à la finalisation de la conversion en gaz-H. OS 2. Garantir une infrastructure énergétique et des produits énergétiques fiables et sûrs - OO 1. Elaborer et actualiser la législation en matière d'infrastructure et de sécurité pour l'électricité et le gaz. - OO 2. Démarrer des missions d'inspection pour la protection des infrastructures critiques, comme imposé par la réglementation européenne - OO 3. Étendre la surveillance du marché dans le cadre de la sécurité des appareils électriques - OO 4. Optimiser les contrôles de qualité des carburants et des biocarburants OS 3. Renforcer le bon fonctionnement du marché - OO 1. Poursuivre l'intégration des marchés de l'électricité et du gaz au niveau régional-européen et européen - OO 2. Monitorer l'évolution des prix de l'énergie - OO 3. Garantir une protection adéquate des consommateurs OS 4. Innover au service de la transition vers un système énergétique durable - OO 1. Développement et optimisation des sources d'énergie renouvelables et de la capacité de stockage dans une vision européenne intégrée - OO2. Assurer une gestion sûre et durable de la sortie du nucléaire - OO 3. Promouvoir des carburants alternatifs - OO 4. Assurer le contrôle du respect des dispositions légales en matière d'obligation de mélange des biocarburants aux carburants fossiles. des biocarburants - OO 5. Promouvoir des nouvelles technologies énergétiques et innovantes tant au niveau de la production, de la demande que le stockage - OO 6. Encourager les investissements économeurs dans les bâtiments - OO 7. Appliquer le cadre européen pour l'étiquetage énergétique
--	---

SD 5. Versterken van de voortrekkersrol van België in Europese en internationale context - OD 1. Proactief beïnvloeden van de Europese regelgeving op alle energiedossiers. - OD 2. Bestendigen van de voortrekkersrol binnen regionale en internationale energiefora en – organisaties. - OD 3. Versterken van de Belgische vertegenwoordiging op strategische posities binnen internationale organisaties - OD 4. Versterken van bilaterale samenwerking met strategische partnerlanden.	OS.5 Renforcer le rôle moteur de la Belgique dans le contexte européen et international - OO 1. Influencer proactivement la réglementation européenne dans tous les dossiers énergétiques - OO 2. Consolider le rôle moteur au sein des forums et organisations d'énergie aux niveaux régional et international - OO 3 Renforcer la représentation belge sur les positions stratégiques au sein des organisations internationales - OO 4. Renforcer la coopération bilatérale avec les pays partenaires stratégiques
II. Dienst Algemene Zaken Administratieve en logistieke ondersteuning van de andere diensten van de Algemene Directie. Aantal medewerkers (VTE): 3,0	III. Service Affaires Générales Soutien administratif et logistique des autres services de la Direction. Nombre d'agents (ETP): 3,0
III. Management Support Inhoudelijke ondersteuning van de Directeur-Generaal en de operationele diensten van de Algemene Directie met betrekking tot : - Strategische dossiers - Transversale dossiers - Juridische adviezen Aantal medewerkers (VTE): 4,5 De dienst Management Support draagt met haar inhoudelijke ondersteuning van de operationele diensten bij tot het behalen van alle strategische en operationele doelstellingen die voor de Algemene Directie Energie werden geïdentificeerd.	III. Management Support Soutien de fond du Directeur général et des services opérationnels de la Direction générale quant aux : - Dossier stratégiques - Dossiers transversaux - Avis juridiques Nombre d'agents (ETP): 4,5 Par son soutien de fond des services opérationnels, le service Management Support contribue à la réalisation de tous les objectifs stratégiques et opérationnels qui ont été identifiés pour la Direction générale de l'Energie.
IV. Operationele diensten a. Dienst Algemene Beleidscoördinatie en Internationale Betrekkingen De dienst Algemene Beleidscoördinatie en Internationale Betrekkingen heeft een transversale rol binnen de AD Energie aangezien hij belast is met de coördinatie en beheer van zowel de nationale, Europese en internationale energiedossiers. Wat het luik algemene beleidscoördinatie betreft staat de dienst, via het Enover secretariaat, in voor de formele coördinatie van energie-overleg tussen de federale en	IV. Services opérationnels a. Service Coordination de la Politique Générale et des Relations Internationales Le service Coordination de la Politique Générale et des Relations Internationales assume un rôle transversal au sein de la DG Energie puisqu'il est chargé de la coordination et de la gestion des dossiers nationaux, européens et internationaux. En ce qui concerne le volet de la coordination de la politique générale, le service assure – par le biais du secrétariat Concere – la coordination formelle de la concertation énergétique entre les

gefedereerde overheden en organiseert en coördineert de interne en externe evenementen in nauwe samenwerking met de communicatiedienst van de FOD. Wat het luik internationale betrekkingen betreft is er zowel een focus op bilaterale, Europese, regionale en internationale relaties, en dit met nadruk op de partnerlanden, de EU (TTE raad) en regionale samenwerkingsinitiatieven (zoals Pentalateraal Energieforum, NSCOGI en Benelux), en internationale organisaties zoals het IEA, het IEF, Irena en ECT. Hierbij speelt de dienst een belangrijke rol in het versterken van de Belgische voortrekkersrol in de Europese en internationaal energievraagstukken en wordt er ingezet op een verder uitbouw van een actieve en versterkte energiediplomatie op al deze niveaus door een actieve participatie aan bovengenoemde organisaties/initiatieven via de vertegenwoordiging van verschillende experts in de relevante expertengroepen.

Aantal medewerkers (VTE): 11,8

Strategische doelstellingen

SD 1. Waarborgen van de energiezekerheid
SD 3. Verzekeren van een goed werkende energiemarkt
SD 4. Innoveren in dienst van de transitie naar een duurzaam energiesysteem
SD 5. Versterken van de voortrekkersrol van België in Europese en internationale context

Operationele doelstellingen

SD 1. OD 1. Waarborgen van leveringszekerheid en stabiliteit van het huidige en toekomstige elektriciteitssysteem
SD 1. OD 2. Verzekeren van een adequaat en operationeel crisiseleid voor alle energievectoren
SD 1. OD 4. Doorvoeren van een administratieve vereenvoudiging met het oog op het aantrekken van nieuwe investeringen
SD 3. OD 1. Verder inzetten op de integratie van de regionaal-Europese en Europese gas- en elektriciteitsmarkt.
SD 4. OD 3. Promoten van alternatieve transportbrandstoffen
SD 4. OD 6. Stimuleren van energiebesparende maatregelen in gebouwen
SD5. OD 1. Proactief beïnvloeden van de Europese regelgeving op alle energiedossiers.
SD 5. OD 2. Bestendigen van de voortrekkersrol binnen regionale en internationale energiefora en –organisaties.
SD 5. OD 3. Versterken van de Belgische vertegenwoordiging op strategische posities binnen internationale organisaties

autorités fédérales et fédérées et organise et coordonne les événements internes et externes en étroite collaboration avec le service de communication du SPF. Pour ce qui est du volet des relations internationales, l'accent est mis sur les relations bilatérales, européennes, régionales et internationales et une attention particulière est prêtée aux pays partenaires, à l'UE (conseil TTE) et aux initiatives de coopération régionale (comme le Forum Energie pentalateral, NSCOGI et le Benelux) ainsi qu'aux organisations internationales telles que l'AIE, l'IEF, Irena et ECT. Dans ce cadre, le service assume un rôle important dans le renforcement du rôle de pionnier de la Belgique dans les questions énergétiques européennes et internationales et il s'efforce d'élaborer davantage une diplomatie énergétique active et renforcée à tous ces niveaux, par le biais d'une participation active aux organismes/initiatives susvisés de plusieurs experts dans les groupes d'experts pertinents.

Nombre d'agents (ETP): 11,8

Objectifs stratégiques

OS 1. Garantir la sécurité énergétique
OS 3. Renforcer le bon fonctionnement du marché
OS 4. Innover au service de la transition vers un système énergétique durable
OS.5 Renforcer le rôle moteur de la Belgique dans le contexte européen et international

Objectifs opérationnels

OS 1. OO 1. Garantir la sécurité d'approvisionnement et la stabilité du système électrique actuel et futur
OS 1. OO 2. Renforcer une politique de crise adéquate et opérationnelle pour tous les vecteurs
OS 1. OO 4. Faciliter la simplification administrative dans le but d'attirer de nouveaux investissements
OS 3. OO 1. Poursuivre l'intégration des marchés de l'électricité et du gaz au niveau régional-européen et européen
OS 4. OO 3. Promouvoir des carburants alternatifs
OS 4. OO 6. Encourager les investissements économiseurs dans les bâtiments
OS5. OO 1. Influencer proactivement la réglementation européenne dans tous les dossiers énergétiques
OS5. OO 2. Consolider le rôle moteur au sein des forums et organisations d'énergie aux niveaux régional et international
OS 5. OO 3 Renforcer la représentation belge sur les positions stratégiques au sein des organisations internationales

SD 5. OD 4. Versterken van bilaterale samenwerking met strategische partnerlanden.	OS 5. OO 4. Renforcer la coopération bilatérale avec les pays partenaires stratégiques
b. Dienst Vergunningen en Nieuwe Technologieën, De dienst “Vergunningen en Nieuwe Technologieën” instrueert, wat betreft gasleidingen (en leidingen voor andere producten, vloeibare koolwaterstoffen,...) en de elektrische hoogspanningsleidingen en aanpassingen aan deze infrastructuur, de transportvergunning, de wegenistoelating en de verklaring van openbaar nut. Ze is eveneens bevoegd voor het toekennen van de domeinconcessies op zee (offshore windmolens), de individuele vergunningen voor productie-eenheden met een vermogen van meer dan 25 MW en voor de levering van elektriciteit en aargas. In het kader van nieuwe technologieën, heeft deze dienst de missie om een strategie uit te werken voor de infrastructuurontwikkeling, rekening houdend met de Europese visie op intelligente netwerken. De dienst is sterk betrokken bij de problematiek van de offshore ontwikkeling, de uitbouw van prioritaire projecten met betrekking tot hernieuwbare energiebronnen evenals projecten die toestaan de bevoorradingszekerheid te waarborgen, waaronder met name de betrouwbaarheid van het netwerk en de ondersteunende diensten. Aantal medewerkers (VTE): 10,8 Strategische doelstellingen SD 1. Waarborgen van de energiezekerheid SD 3. Verzekeren van een goed werkende energiemarkt SD 4. Innoveren in dienst van de transitie naar een duurzaam energiesysteem Operationele doelstellingen SD 1. OD 1. Waarborgen van leveringszekerheid en stabiliteit van het huidige en toekomstige elektriciteitsstelsel SD 1. OD 2. Verzekeren van een adequaat en operationeel crisiseleid voor alle energievectoren SD 1. OD 3. Ondersteunen van de versterking van het Belgische netwerk en de interconnecties met onze buurlanden SD 1. OD 4. Doorvoeren van een administratieve vereenvoudiging met het oog op het aantrekken van nieuwe investeringen SD 3. OD 1. Verder inzetten op de integratie van de regionaal-Europese en Europese gas- en elektriciteitsmarkt.	b. Service Autorisations et nouvelles Technologies Le service « Autorisation et Nouvelles technologies » instruit, en ce qui concerne les canalisations de gaz (et autres produits, hydrocarbures liquides, ...) et les lignes électriques de haute tension, les autorisations de transport, les demandes de permis de voirie et les déclarations d'utilité publique, en ce compris les changements y apportés. Elle a également à sa charge l'octroi des autorisations de concessions domaniales en mer (éolien offshore), des autorisations individuelles d'installation de production d'énergie électrique supérieure d'une puissance supérieure à 25 MW et des autorisations de fourniture d'électricité et gaz. Dans le cadre des nouvelles technologies, ce service a comme mission de développer une stratégie le développement des infrastructures tout en tenant compte de la vision Européenne du Smartgrids. Le service est fortement impliqué dans la problématique du développement off-shore, la mise en place des projets prioritaires traitant des énergies renouvelables ainsi que des projets permettant d'assurer la sécurité d'approvisionnement dont notamment, la fiabilité des réseaux et les services auxiliaires. Nombre d'agents (ETP): 10,8 Objectifs stratégiques OS 1. Garantir la sécurité énergétique OS 3. Renforcer le bon fonctionnement du marché OS 4. Innover au service de la transition vers un système énergétique durable Objectifs opérationnels OS 1. OO 1. Garantir la sécurité d'approvisionnement et la stabilité du système électrique actuel et futur OS 1. OO 2. Renforcer une politique de crise adéquate et opérationnelle pour tous les vecteurs SD 1. OO 3. Soutenir le renforcement du réseau belge et les interconnexions avec nos pays voisins OS 1. OO 4. Faciliter la simplification administrative dans le but d'attirer de nouveaux investissements OS 3. OO 1. Poursuivre l'intégration des marchés de l'électricité et du gaz au niveau régional-européen et européen

SD 3. OD 2. Toezien op de evolutie van alle onderdelen van de energieprijzen SD 4. OD 1. Ontwikkelen en optimaliseren van de hernieuwbare energiebronnen en de offshore opslagcapaciteit in een geïntegreerde Europese visie SD 4. OD 5. Bevorderen van innovatie en nieuwe energietechnologieën, zowel voor productie, vraagsturing als opslag.	OS 3. OO 2. Monitorer l'évolution des prix de l'énergie OS 4. OO 1. Développement et optimisation des sources d'énergie renouvelables et de la capacité de stockage dans une vision européenne intégrée OS 4. OO 5. Promouvoir des nouvelles technologies énergétiques et innovantes tant au niveau de la production, de la demande que le stockage
c. Dienst Infrastructuur en Controles De dienst "Infrastructuur en Controles" waakt over de veiligheid en de efficiëntie van installaties en toestellen die energie verbruiken. Hij doet dat via de toepassing van reglementen en normen ter zake. Via steekproeven controleert hij eveneens de veiligheid van elektrische en gastoestellen en ook andere aspecten zoals de elektromagnetische compatibiliteit. Om het toezicht op het terrein te kunnen verrichten beschikt zij over een buitendienst die instaat voor de controles, de monsternemingen en het onderzoek ter plaatse. Daarnaast is deze dienst bevoegd voor het opvolgen van de bevoorradingszekerheid inzake aardgas en het uitwerken van een operationeel crisisbeleid ter zake. In deze context is Hij eveneens belast met het voorbereiden van de transitie van L-gas naar H-gas. Aantal medewerkers (VTE): 9,0 Strategische doelstellingen SD 1. Waarborgen van de energiezekerheid SD 2. Garanderen van een betrouwbare en veilige energie-infrastructuur en energieproducten SD 3. Verzekeren van een goed werkende energiemarkt SD 4. Innoveren in dienst van de transitie naar een duurzaam energiesysteem Operationele doelstellingen SD 1. OD 2. Verzekeren van een adequaat crisisbeleid voor alle energievectoren SD 1. OD 5. Uitwerken van maatregelen om de bevoorradingszekerheid van L-gas te waarborgen tot aan de afronding van de conversie naar H-gas. SD 2. OD 1. Uitwerken en actualiseren van de wetgeving inzake infrastructuur en veiligheid voor elektriciteit en aardgas. SD 2. OD 2. Opstarten van inspectieopdrachten voor de bescherming van kritische infrastructuur SD 2. OD 3. Uitbreiden van markttoezicht inzake de veiligheid van elektrische en gastoestellen SD 3. OD 1. Verder inzetten op de integratie van de regionaal-Europese en Europese gas- en elektriciteitsmarkt.	c. Service Infrastructures et contrôles Le service « Infrastructures et contrôles » veille à la sécurité et l'efficacité des installations et appareils consommant de l'énergie. Il le fait par l'application des règlements et normes en la matière. Par voie de sondages, il contrôle également la sécurité d'appareils électriques et à gaz ainsi que d'autres aspects tels que la compatibilité électromagnétique. Pour assumer la surveillance sur le terrain, il dispose également d'un service extérieur chargé des contrôles, des échantillonnages et de l'examen sur place. Par ailleurs, ce service est compétent pour le suivi de la sécurité d'approvisionnement en gaz naturel et pour l'élaboration d'une politique de crise opérationnelle. Dans ce contexte, il est également chargé de la préparation de la transition de gaz L en gaz H. Nombre d'agents (ETP): 9,0 Objectifs stratégiques OS 1. Garantir la sécurité énergétique OS 2. Garantir une infrastructure énergétique et des produits énergétiques fiables et sûrs OS 3. Renforcer le bon fonctionnement du marché OS 4. Innover au service de la transition vers un système énergétique durable Objectifs opérationnels OS 1. OO 2. Renforcer une politique de crise adéquate et opérationnelle pour tous les vecteurs OS 1. OO 5. Elaborer des mesures permettant de garantir la sécurité d'approvisionnement en gaz-L jusqu'à la finalisation de la conversion en gaz-H. OS 2. OO 1. Elaborer et actualiser la législation en matière d'infrastructure et de sécurité pour l'électricité et le gaz. OS 2. OO 2. Démarrer des missions d'inspection pour la protection des infrastructures critiques, comme imposé par la réglementation européenne OS 2. OO 3. Etendre la surveillance du marché dans le cadre de la sécurité des appareils électriques OS 3. OO 1. Poursuivre l'intégration des marchés de l'électricité et du gaz aux niveaux régionale-européen et européen

SD 4. OD 7. Toepassen van het Europese kader voor energie-etikettering van producten	OS 4. OO 7. Appliquer le cadre européen pour l'étiquetage énergétique
d. Dienst Bevoorradingszekerheid De dienst Bevoorradingszekerheid is bevoegd over enerzijds de bevoorradingszekerheid inzake aardolie en anderzijds het organiseren van de uitvoering van een aantal sociale energiemaatregelen. Inzake de bevoorradingszekerheid inzake aardolie, is deze dienst verantwoordelijk voor: - het beheer en het aanhouden van strategische olievoorraden; - de opvolging en samenwerking met het Petroleum Agentschap APETRA; - de organisatie van het aardoliecrisisbeleid; - het opvolgen van de problematiek inzake de Europese Raffinagesector; - de opvolging van de Programma-overeenkomst betreffende de maximumverkoopprijzen van aardolieproducten; - de opvolging van het bodemsaneringsfonds voor tankstations (vzw BOFAS); - de behandeling van uitvoerdossiers betreffende landen waartegen sancties/embargo's lopen en dit inzake energie; - het toekennen van vergunning voor het vullen of verdelen van gasflessen gevuld met vloeibaar petroleumgas. Inzake het organiseren van de uitvoering van een aantal sociale energiemaatregelen, is deze dienst verantwoordelijk voor: - de wetgeving mbt de sociale maximumtarieven inzake aardgas en elektriciteit, het sociaal verwarmingsfonds en de contracten met spreiding van betaling inzake de levering van huisbrandolie; - de organisatie van de automatische toepassing van het sociaal tarief op de energiefactuur; - het beheer en de publicatie van de lijst van handelaren die bereid zijn contracten aan te bieden voor de levering van huisbrandolie met spreiding van betaling, - de opvolging van de vzw Sociaal Verwarmingsfonds stookolie, lamppetroleum en propaan in bulk. Aantal medewerkers (VTE): 6 Strategische doelstellingen SD 1. Waarborgen van de energiezekerheid	d. Service Approvisionnement Le Service Approvisionnement est compétent pour la sécurité d'approvisionnement en pétrole d'une part, et pour l'organisation de la mise en œuvre d'une série de mesures énergétiques sociales d'autre part. En ce qui concerne la sécurité d'approvisionnement en pétrole, ce service est responsable : - de la gestion et du stockage de réserves de pétrole stratégiques ; - du suivi et de la coopération avec l'Agence de pétrole, APETRA ; - de l'organisation de la politique de crise ; - du suivi de la problématique relative au secteur européen de la raffinerie ; - du suivi du Contrat de programme relatif au prix de vente maximaux des produits pétroliers ; - du suivi du fonds d'assainissement des sols pour les stations-service (asbl BOFAS) ; - du traitement des dossiers d'exportation quant aux pays contre lesquels des sanctions/des embargos sont en cours en matière d'énergie ; - de l'attribution d'autorisations pour le remplissage ou la distribution des bouteilles à gaz remplies de gaz de pétrole liquéfié. En ce qui concerne l'organisation de la mise en œuvre d'une série de mesures énergétiques sociales le service est responsable : - de la législation relative aux tarifs maximaux sociaux pour le gaz et l'électricité, le fonds social mazout et les contrats avec étalement de paiement pour la fourniture de gasoil de chauffage ; - de l'organisation de l'application automatique du tarif social sur la facture énergétique ; - de la gestion et la publication de la liste reprenant les commerçants prêts à offrir des contrats pour la fourniture de gasoil de chauffage avec étalement de paiement ; - du suivi de l'asbl Fonds social mazout, pétrole lampant et propane en vrac. Nombre d'agents (ETP): 6 Objectifs stratégiques OS 1. Garantir la sécurité énergétique

SD 3. Verzekeren van een goed werkende energiemarkt SD 5. Versterken van de voortrekkersrol van België in Europese en internationale context Operationele doelstellingen SD 1. OD 2. Verzekeren van een adequaat crisisbeleid voor alle energievectoren SD 3. OD 2. Toezien op de evolutie van alle onderdelen van de energieprijzen SD 3. OD 3. Waarborgen van een adequate consumentenbescherming SD5. OD 1. Proactief beïnvloeden van de Europese regelgeving op alle energiedossiers. SD 5. OD 2. Bestendigen van de voortrekkersrol binnen regionale en internationale energiefora en –organisaties.	OS 3. Renforcer le bon fonctionnement du marché OS.5 Renforcer le rôle moteur de la Belgique dans le contexte européen et international Objectifs opérationnels SD 1. OO 2. Renforcer une politique de crise adéquate et opérationnelle pour tous les vecteurs SD 3. OO 2. Monitorer l'évolution des constituants des prix d'énergie SD 3. OO 3. Garantir une protection adéquate des consommateurs SD5. OO 1. Influencer proactivement la réglementation européenne dans tous les dossiers énergétiques SD5. OO 2. Consolider le rôle moteur au sein des forums et organisations d'énergie aux niveaux régional et international
e. Dienst Nucleaire Toepassingen Aantal medewerkers (VTE): 6,1 Strategische doelstellingen SD 1. Waarborgen van de energiezekerheid SD 4. Innoveren in dienst van de transitie naar een duurzaam energiesysteem SD 5. Versterken van de voortrekkersrol van België in Europese en internationale context Operationele doelstellingen SD 1. OD 1. Waarborgen van leveringszekerheid en stabiliteit van het huidige en toekomstige elektriciteitssysteem SD 4. OD 2. Verzekeren van het veilig en duurzaam beheer van de kernuitstap SD5. OD 1. Proactief beïnvloeden van de Europese regelgeving op alle energiedossiers. SD 5. OD 2. Bestendigen van de voortrekkersrol binnen regionale en internationale energiefora en –organisaties. SD 5. OD 3. Versterken van de Belgische vertegenwoordiging op strategische posities binnen internationale organisaties SD 5. OD 4. Versterken van bilaterale samenwerking met strategische partnerlanden.	e. Service Applications nucléaires Nombre d'agents (ETP): 6,1 Objectifs stratégiques OS 1. Garantir la sécurité énergétique OS 4. Innover au service de la transition vers un système énergétique durable OS.5 Renforcer le rôle moteur de la Belgique dans le contexte européen et international Objectifs opérationnels OS 1. OO 1. Garantir la sécurité d'approvisionnement et la stabilité du système électrique actuel et futur OS 4. OO2. Assurer une gestion sûre et durable de la sortie du nucléaire OS5. OO 1. Influencer proactivement la réglementation européenne dans tous les dossiers énergétiques OS5. OO 2. Consolider le rôle moteur au sein des forums et organisations d'énergie aux niveaux régional et international OS 5. OO 3 Renforcer la représentation belge sur les positions stratégiques au sein des organisations internationales OS 5. OO 4. Renforcer la coopération bilatérale avec les pays partenaires stratégiques
f. Dienst Kwaliteit van aardolieproducten De dienst Kwaliteit van Aardolieproducten van de Algemene Directie Energie, voert de taak uit, toegekend aan het budgettaire Fonds Fapetro. Dit dient te waken over de kwaliteit van de aardolieproducten die op de Belgische markt gebracht worden en dient het systematische toezicht te verzekeren.	f. Service Qualité des produits pétroliers Le service « qualité des produits pétroliers » de la Direction générale de l'Energie exécute la mission attribuée au fonds budgétaire « Fapetro ». Celle-ci est de veiller à la qualité des produits pétroliers mis sur le marché belge et d'en assurer la surveillance systématique.

In het begin van de jaren 90 werd Fapetro opgericht als een Fonds belast met de controle van de kwaliteit van aardolieproducten. Toen is het Fonds begonnen met het nemen van stalen van brandstoffen en diesel, op kleine schaal, bij publieke tankstations. Vandaag, 20 jaar later is het ontwikkeld tot een organisatie die ongeveer 10000 stalen per jaar neemt en die de controle organiseert op het geheel van de distributieketen. Fapetro werd erkend door BELAC (Belgisch accreditatie orgaan) als een inspectie- en controleorgaan en erkend overeenkomstig de eisen van de norm NBN EN ISO 17020. Hiervoor doorkruisen agenten gans België om stalen te nemen van aardolieproducten (diesel, E95, E98, gasolieverwarming, gasolieverwarming extra, lampolie types B en C) vervolgens worden deze stalen geanalyseerd door één of meerdere laboratoria en in functie van de overgemaakte analyseresultaten worden ze geïdentificeerd als conform of niet, conform met de huidige geldende normen. Aantal medewerkers (VTE): 13,26 Strategische doelstellingen SD 2. Garanderen van een betrouwbare en veilige energie-infrastructuur en energieproducten SD 4. Innoveren in dienst van de transitie naar een duurzaam energiesysteem SD 5. Versterken van de voortrekkersrol van België in Europese en internationale context Operationele doelstellingen SD 2. OD 4. Optimaliseren van de kwaliteitscontrole voor motorbrandstoffen en biobrandstoffen SD 4. OD 4. Instaan voor het toezicht op de naleving van de wettelijke bepalingen betreffende de verplichte bijmenging van biobrandstoffen in fossiele brandstoffen. SD5. OD 1. Proactief beïnvloeden van de Europese regelgeving op alle energiedossiers.	Au début des années 1990, FAPETRO a été créé comme fonds chargé du contrôle de la qualité des produits pétroliers. À l'époque, ce fonds a commencé à prélever, à petite échelle, des échantillons d'essence et de diesel auprès des stations-services publiques. Aujourd'hui, 20 ans plus tard, il s'est développé en une organisation qui prélève environ 10 000 échantillons par an et qui organise le contrôle de l'ensemble de la chaîne de distribution. Fapetro a été reconnu par Belac (organisme belge d'accréditation), comme organisme d'inspection et de contrôle et accrédité conformément aux exigences de la norme NBN EN ISO 17020. Pour ce faire, des agents itinérants parcourent la Belgique pour réaliser des prélèvements de produits pétroliers (diesel, E95, E98, gasoil de chauffage, gasoil de chauffage extra, pétrole lampant types B et C). Ensuite, ces échantillons sont analysés par un ou plusieurs laboratoires en fonction des résultats d'analyse transmis avant d'être identifiés comme conforme ou non aux normes en vigueur actuellement. Nombre d'agents (ETP): 13,26 Objectifs stratégiques OS 2. Garantir une infrastructure énergétique et des produits énergétiques fiables et sûrs OS 4. Innover au service de la transition vers un système énergétique durable OS.5 Renforcer le rôle moteur de la Belgique dans le contexte européen et international Objectifs opérationnels OS 2. OO 4. Optimaliser les contrôles de qualité des carburants et des biocarburants OS 4. OO 4. Assurer le contrôle du respect des dispositions légales en matière d'obligation de mélange des biocarburants aux carburants fossiles. des biocarburants OS5. OO 1. Influencer proactivement la réglementation européenne dans tous les dossiers énergétiques
g. Dienst Energieobservatorium De missie van het Energieobservatorium van de AD Energie van de FOD Economie bestaat uit drie essentiële taken. Ten eerste, het verstrekken van betrouwbare Belgische energiestatistiek aan de internationale instanties en aan de Belgische overheid stelt laatstgenoemden in staat om het Belgische energiebeleid te definiëren, op te volgen en te evalueren en geeft hen de mogelijkheid om kennis te nemen van de nationale CO2-balans met betrekking tot de energieproductie. De tweede	g. Service Observatoire de l'Energie La mission de l'Observatoire de l'Energie de la DG Energie du SPF Economie s'articule autour de trois tâches essentielles. La première, la fourniture de statistiques énergétiques belges fiables aux instances internationales et aux autorités belges permet à ces dernières de définir, de suivre et d'évaluer la politique énergétique mais aussi de prendre connaissance de la balance nationale en CO2 relative à la production d'énergie. La diffusion de ces données nationales auprès des entreprises

opdracht, namelijk het realiseren van een monitoring en modellering van de energiebevoorradingszekerheid, maakt het mogelijk voor de AD Energie om intern en in alle onafhankelijkheid de elementen te bepalen die nodig zijn om de verwachte energietransitie in alle veiligheid te verzekeren. De derde taak bestaat uit het bijdragen tot de bescherming van de consument door elke werkdag de maximumprijs van petroleumproducten te publiceren zoals voorzien in het programmacontract. Aantal medewerkers (VTE): 9,6 Strategische doelstellingen SD 1. Waarborgen van de energiezekerheid Operationele doelstellingen SD 1. OD 1. Waarborgen van leveringszekerheid en stabiliteit van het huidige en toekomstige elektriciteitssysteem	et des citoyens permet d'assurer la transparence du marché de l'énergie belge. La deuxième tâche, à savoir la réalisation d'un monitoring et d'une modélisation de la sécurité d'approvisionnement de l'énergie permet à la DG Energie de déterminer directement en interne et de façon indépendante les éléments nécessaires à assurer en toute sécurité la transition énergétique attendue. La troisième tâche consiste à participer à la protection du consommateur en publiant chaque jour ouvrable le prix maximum des produits pétroliers conformément au contrat de programme. Nombre d'agents (ETP): 9,6 Objectifs stratégiques OS 1. Garantir la sécurité énergétique Objectifs opérationnels OS 1. OO 1. Garantir la sécurité d'approvisionnement et la stabilité du système électrique actuel et futur																				
SYNTHESE TOESTAND VAN HET PERSONEEL Aantal ambtenaren uitgedrukt in voltijds equivalent (01.09.2015) <table> <tr> <td>I. Directeur-generaal + secretariaat</td><td>2,00</td></tr> <tr> <td>II. Dienst Algemene Zaken</td><td>3,00</td></tr> <tr> <td>III. Management Support</td><td>4,50</td></tr> <tr> <td>IV. Operationele diensten</td><td>66,56</td></tr> <tr> <td>TOTAAL :</td><td>76,06</td></tr> </table> TOTAAL : 76,06	I. Directeur-generaal + secretariaat	2,00	II. Dienst Algemene Zaken	3,00	III. Management Support	4,50	IV. Operationele diensten	66,56	TOTAAL :	76,06	SYNTHESE SITUATION DU PERSONNEL Nombre d'agents exprimé en équivalent à temps plein (01.09.2015) <table> <tr> <td>I. Directeur général + secrétariat</td><td>2,00</td></tr> <tr> <td>II. Service Affaires générales</td><td>3,00</td></tr> <tr> <td>III. Management Support</td><td>4,50</td></tr> <tr> <td>IV. Services opérationnelles</td><td>66,56</td></tr> <tr> <td>TOTAL :</td><td>76,06</td></tr> </table> TOTAL : 76,06	I. Directeur général + secrétariat	2,00	II. Service Affaires générales	3,00	III. Management Support	4,50	IV. Services opérationnelles	66,56	TOTAL :	76,06
I. Directeur-generaal + secretariaat	2,00																				
II. Dienst Algemene Zaken	3,00																				
III. Management Support	4,50																				
IV. Operationele diensten	66,56																				
TOTAAL :	76,06																				
I. Directeur général + secrétariat	2,00																				
II. Service Affaires générales	3,00																				
III. Management Support	4,50																				
IV. Services opérationnelles	66,56																				
TOTAL :	76,06																				

Programma 02	Programme 02
Werkingskosten	Frais de fonctionnement
<i>Nagestreefde doelstellingen door het programma:</i> - operationele werkingsondersteuning van de Directie Energie teneinde het verzekeren van de realisatie van de objectieven	<i>Objectifs poursuivis par le programme :</i> - soutien opérationnel au fonctionnement de la Direction Energie afin d'assurer la réalisation des objectifs
Aangewende middelen: 32 42 02 121101 32 42 02 121199 32 42 02 742201	Moyens mis en oeuvre: 32 42 02 121101 32 42 02 121199 32 42 02 742201

B.A: 32 42 02 121101	A.B. : 32 42 02 121101
Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten	Dépenses permanentes pour achats de biens non-durables et de services

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	390	515	615	615	615	615	Engagements
Vereffeningen	458	518	618	618	618	618	Ordonnancements

Energie is een materie die zowel op nationaal als internationaal niveau steeds belangrijker wordt. Dit brengt extra kosten met zich mee: meer zendingen naar het buitenland (deelnames aan conferenties en seminars), verhoogde gsm-kosten, enz. Parallel aan deze kosten dient men ook rekening te houden met kosten met betrekking tot juridische studies om de Europese wetgeving om te zetten in Belgisch recht. Eveneens is het ook noodzakelijk om occasioneel wetenschappelijke diensten samen te brengen in de extreem technische en specifieke materies. Bovendien organiseert de Directie Energie vele vergaderingen, evenementen alsook studiedagen om de realisatie van de missies te garanderen. Recurrente kosten voor permanente opdrachten <i>Juridische bijstand</i> In 2016 is een bedrag van 180 000 EUR nodig voor juridische bijstand. Die bijstand is nodig voor: - de opmaak van teksten van voorontwerpen van wetten en besluiten; - de opmaak van ontwerpen van KB en MB in functie van de wijzigingen van de Gas- en de Elektriciteitswet; - de juridische analyse van de basiswetten Elektriciteit en Gasachtige producten; - de omzettingen van het Europese recht en juridische ondersteuning bij administratieve procedures met de Europese Commissie (EU Pilot dossiers en inbreukprocedures); - meer specifieke bijstand in het raam van sommige juridische dossiers; - studies en juridische analyses ; - dringende en ad hoc juridische ondersteuning rondom bepaalde activiteiten en dossiers van de AD Energie;	L'énergie est une matière qui prend de plus en plus d'ampleur et d'importance tant au niveau national qu'international. Cela entraîne des frais supplémentaires: missions à l'étranger plus nombreuses (participations à des colloques et séminaires), frais de téléphonie plus élevés, etc. Parallèlement à ces coûts, il faut également tenir compte des frais relatifs aux études juridiques nécessaires à la transposition de la législation européenne en droit belge. De même, il est également indispensable de s'associer occasionnellement les services de scientifiques dans des matières extrêmement techniques et pointues. En outre, la Direction Energie est également tenue d'organiser de nombreuses réunions, événements ainsi que des journées d'études pour garantir la réalisation de ses missions. Coûts récurrents pour tâches permanentes <i>Assistance juridique</i> Un montant de 180 000 EUR est nécessaire pour l'assistance juridique en 2016. Celle-ci concernera entre autres : - l'élaboration des textes d'avant-projets de lois et arrêtés ; - l'élaboration des projets d'AR et AM suivants les modifications des lois électricité et gaz ; - l'analyse juridique des lois de base Electricité et Produits gazeux ; - des transpositions du droit européen et de soutien juridique dans des procédures administratives avec la Commission Européen (dossiers EU Pilot et procédures d'infraction); - l'assistance plus spécifique dans le cadre de certains dossiers juridiques ; - les études et avis juridiques ; - soutien juridique en urgence et ad hoc autour de certaines activités et dossiers de la DG Energie ;
--	--

Evenementen

Via een goedgerichte externe communicatie zal worden gestreefd om de activiteiten, verwezenlijkingen en producten van de AD Energie beter te laten doordringen bij een breed publiek en de belangrijkste stakeholders.

In deze context zullen meerdere evenementen worden georganiseerd om de strategische doelstellingen van de AD Energie te ondersteunen en het overleg met de stakeholders te faciliteren.

Hiervoor wordt een budget van 20 000 EUR voorzien.

Diversen

Naast de recurrente kosten, dient men ook rekening te houden met de werkingskosten relatief aan de telefonie (15 000 EUR), aan vergaderingen (25 000 EUR), buitenlandse zendingen (120 000 EUR), aan transport (2 000 EUR), aan studiedagen (10 000 EUR), aan noteringen FOB (40 000 EUR), enz.

Projecten

Er worden in de loop van het jaar een aantal ad hoc studies georganiseerd, namelijk om de Europese en internationale verplichtingen van de Federale Staat te vervullen alsook om het algemene energiebeleid van de Federale overheid uit te voeren.

De verhoging van de werkingskredieten van deze allocatie komt enerzijds voort uit de overdracht van de werkingsbudgetten van het observatorium en anderzijds uit het overhevelen van de subsidie voor de promotie van alternatieve brandstoffen.

Événements

Par le biais d'une communication extérieure focalisée, on s'efforcera de mieux faire pénétrer les activités, réalisations et produits de la DG Energie auprès d'un grand public et des principaux stakeholders.

Dans ce contexte, plusieurs événements seront organisés afin de soutenir les objectifs stratégiques de la DG Energie et de faciliter la concertation avec les stakeholders.

A cette fin, un budget de 20 000 EUR sera prévu.

Divers

En plus de ces coûts récurrents, des frais de fonctionnement relatifs à la téléphonie (15 000 EUR), aux réunions (25 000 EUR), missions à l'étranger (120 000 EUR), aux transports (2 000 EUR), aux journées d'étude (10 000 EUR), aux cotations FOB (40 000 EUR), etc. doivent être pris en compte.

Projets

Un certain nombre d'études ad hoc sont organisées en cours d'année notamment pour faire face aux obligations européennes et internationales de l'Etat fédéral ainsi que de la politique générale de l'Etat en matière énergétique.

L'augmentation des crédits de fonctionnement de cette allocation de base résulte des transferts d'une part des frais de fonctionnement de l'observatoire et d'autre part du transfert du subsidie pour la promotion des carburants alternatifs.

B.A: 32 42 02 121199	A.B. : 32 42 02 121199
Forfaitaire onkosten vergoedingen	Indemnités forfaitaires de frais

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	9	6	6	6	6	6	Engagements
Vereffeningen	9	6	6	6	6	6	Ordonnancements

Deze basisallocatie is bedoeld om de reiskosten en de verblijfkosten in België van de ambtenaren van de Algemene directie Energie te dekken.	Cette allocation de base est destinée à couvrir les frais de déplacement et de séjour en Belgique des agents de la Direction générale de l'Energie.
--	---

B.A: 32 42 02 742201	A.B. : 32 42 02 742201
Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen	Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen		8	8	8	8	8	Engagements
Vereffeningen		8	8	8	8	8	Ordonnancements

Het krediet op deze basisallocatie is bestemd voor het kopen en vervangen van kantoormateriaal en andere duurzame investeringen. Het nodig bedrag om deze uitgaven te dekken is 8 000 EUR.	Le crédit sur cette allocation de base est destiné à l'achat et au remplacement de matériel de bureau et autres investissements durables. Le montant nécessaire pour couvrir ces dépenses est de 8 000 EUR.
--	---

Programma 10	Programme 10
Controle van de kwaliteit van aardolieproducten.	Contrôle de la qualité des produits pétroliers
Nagestreefde doelstellingen door het programma: Het voornaamste doel dat door dit programma wordt nagestreefd is het controlesysteem voor alle aardolieproducten. Dit doel wordt essentieel nagestreefd door middel van een budgettair Fonds (zie B.A. 42.10.11.04, B.A. 42.10.12.55, B.A. 42.10.74.02) Link met de ABN en de Strategie : De toegekende middelen dragen bij tot het verwezenlijken van de eerste strategische doelstelling van het programma Energie (over de veiligheid van de energiebevoorradingen waken en analyse van de markten).	Objectifs poursuivis par le programme : L'objectif principal poursuivi par ce programme est le contrôle de la qualité des produits pétroliers principalement des carburants et combustibles. Cet objectif est essentiellement poursuivi au moyen d'un Fonds budgétaire (voir A.B. 42.10.11.00.04, A.B. 42.10.12.11.55, A.B. 42.10.74.22.02). Lien avec la NPG et la Stratégie : Les moyens alloués contribuent à réaliser l'objectif stratégique 1 du programme énergie (surveiller la sécurité d'approvisionnement du pays et analyse des marchés).
Aangewende middelen: 32 42 10 110004 32 42 10 121155 32 42 10 121199 32 42 10 742202	Moyens mis en oeuvre: 32 42 10 110004 32 42 10 121155 32 42 10 121199 32 42 10 742202

B.A: 32 42 10 110004	A.B. : 32 42 10 110004
Personeelskosten van het Fonds voor de Analyse van Aardolieproducten (Fapetro)	Frais de personnel du Fonds d'Analyse des Produits Pétroliers (Fapetro)

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	320	418	410	410	410	410	Engagements
Vereffeningen	320	419	410	410	410	410	Ordonnancements

Wettelijke basis / Réglementaire basis / doel van de subsidie :	Base légale / Base réglementaire / but du subsidie :
In het kader van de uitvoering van tegenanalyses, werkt FAPETRO samen met de labo's van Defensie. In 2015 waren er door Fapetro 8 personen tewerkgesteld. In 2016, ondanks de door de overheid opgelegde restricties, wenst het Fonds FAPETRO toch het vertrokken personeel (ontslag, pensioen, etc.) aan te vullen alsook de mogelijkheid hebben om extra personeel aan te werven. Dit ten gevolge van de uitbreiding van zijn taken.	Dans le cadre de l'exécution d'analyses contradictoires, Fapetro avec les laboratoires de la Défense. En 2015, 8 personnes étaient employées par le fonds. En 2016, malgré les restrictions imposées par le gouvernement, le Fonds FAPETRO souhaiterait néanmoins pourvoir aux départs (démission, retraite, etc.) ainsi qu'avoir la possibilité d'engager du personnel supplémentaire, et ce suite à l'élargissement de ses missions.

B.A: 32 42 10 121155	A.B. : 32 42 10 121155
Dekking van de kosten voor controle- en analyse van aardolieproducten	Couverture des frais de contrôle et d'analyse des produits pétroliers

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1 149	1 503	2 168	2 168	2 168	2 168	Engagements
Vereffeningen	1 033	1 510	2 168	2 168	2 168	2 168	Ordonnancements

Wettelijke basis / Reglementaire basis / doel van de subsidie : Het Fonds voor de Analyse van Aardolieproducten (FAPETRO) werd opgericht bij art. 160 van de wet van 30 december 1992 houdende sociale en diverse bepalingen en bij de wet van 24 december 1993 tot oprichting van begrotingsfondsen. Het Fonds heeft als voornaamste opdracht de kwaliteit van aardolie producten, namelijk (tot verbruik uitgeslagen) (motor)brandstoffen, te controleren. Het Fonds wordt beheerd door een Beheerscomité, bestaande uit vertegenwoordigers van : - de Algemene Directie Energie; - de Algemene Directie Economische Inspectie ; - de Budget en beheerscontrole ; - de FOD Financiën; - de beroepsorganisaties. Het variabel krediet dient tot verzekering van een optimale werking van het Fonds, inzonderheid voor de dekking van de kosten voor controle en analyse in toepassing van de koninklijke besluiten betreffende de benamingen, de kenmerken en het lood- of zwavelgehalte van aardolieproducten. De klassieke uitgaven omvatten alle kosten, verbonden aan de controle van aardolieproducten. De uitgaven worden verzekerd dankzij de inning van de heffing, vastgelegd op 0,25 €/1000 liter sinds 1 juli 2002. In 2016 dient het bedrag van de heffing herzien te worden naar 0,18€/1000 liter om een beter evenwicht te verzekeren tussen de inkomsten en de uitgaven.	Base légale / Base réglementaire / but du subsidie : Le Fonds d'Analyse des Produits pétroliers (FAPETRO) a été créé à l'article 160 de la loi du 30 décembre 1992 portant des dispositions sociales et diverses et par la loi du 24 décembre 1993 créant des fonds budgétaires. La mission principale du fonds et le contrôle de qualité des produits pétroliers principalement les carburants et les combustibles (mis à la consommation). Le Fonds est géré par un Comité de gestion composé de représentants : - de la Direction Générale de l'Energie, - de la Direction générale de l'Inspection économique - du Budget et Contrôle de gestion, - du SPF Finances, - des organisations professionnelles. Le crédit variable a pour but d'assurer un fonctionnement optimal du fonds, notamment la couverture des frais de contrôle et d'analyse en application des Arrêtés Royaux relatifs aux dénominations, aux caractéristiques et aux teneurs en plomb et en soufre des produits pétroliers. Les dépenses classiques comprennent tous les frais liés au contrôle des produits pétroliers. Les dépenses sont assurées grâce à la perception de la redevance fixée à 0,25 EUR/1 000 litres depuis le 1er juillet 2002. En 2016, le montant de la redevance devrait être revu à 0,18 EUR/1 000 litres afin d'assurer un meilleur équilibre entre les recettes perçues et les dépenses.
--	---

B.A: 32 42 10 121199	A.B. : 32 42 10 121199
Forfaitaire vergoedingen (Reis en verblijfkosten, kilometer vergoedingen)	Indemnités forfaitaires (Frais de route et de séjour, indemnités kilométriques)

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	14	12	12	12	12	12	Engagements
Vereffeningen	14	12	12	12	12	12	Ordonnancements

Wettelijke basis / Reglementaire basis / doel van de subsidie :	Base légale / Base réglementaire / but du subside :
Deze basis allocatie is bedoeld om de reiskosten en de verblijfkosten in België van het personeel aangeworven op het Fapetrofonds.	Cette allocation de base est destinée à couvrir les frais de déplacement et les frais de séjour en Belgique des agents engagés sur le fonds Fapetro.

B.A: 32 42 10 742202	A.B. : 32 42 10 742202
<i>Uitgaven voor Investerings van het Fonds voor de Analyse van Aardolieproducten</i>	<i>Dépenses d'investissement du Fonds d'Analyse des Produits Pétroliers (Fapetro)</i>

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen		367	910	910	910	910	Engagements
Vereffeningen		208	910	910	910	910	Ordonnancements

Wettelijke basis / Réglementaire basis / doel van de subsidie :	Base légale / Base réglementaire / but du subsidie :
Het akkoordprotocol met de labo's van Defensie heeft Fapetro zich ertoe verbonden een aantal jaarlijkse investeringen te doen, o.a. het kopen van toestellen voor het labo van Defensie in het kader van de uitvoering van tegenanalyses.	Le protocole d'accord avec les laboratoires de la Défense engage le Fonds à une série d'investissements annuels, notamment l'achat d'appareils et de travaux d'infrastructure pour le laboratoire de la Défense dans le cadre de l'exécution des contre-analyses.

Programma 20 <i>Verbetering levensomstandigheden en veiligheid van de bevolking, vooral door de omzetting van Europese richtlijnen.</i>	Programme 20 <i>Amélioration des conditions de vie et de sécurité de la population, notamment par la transposition de directives européennes.</i>
Nagestreefde doelstellingen door het programma: Het activiteitenprogramma 42/20 heeft als doel: - de veiligheidsgaranties van sommige apparaten, machines, uitrustingen en leidingen die gebruik maken van verschillende energievormen (meer bepaald elektriciteit en gas), na te kijken in het bijzonder door het uitvoeren van testen; - na te kijken of de apparaten, machines en uitrustingen die in België gecommercialiseerd worden een voldoende energetisch rendement hebben en voorzien zijn van de juiste etikettering; - informatie- en andere campagnes te voeren (seminaries, tentoonstellingen, enz...) om de bevolking over de energiedossiers in te lichten; - de nodige administratieve beleidshandelingen te verzekeren voor sommige energiedossiers, meer bepaald deze die de transpositie voorbereiden van Europese richtlijnen.	Objectifs poursuivis par le programme : Le programme d'activités 42/20 a pour objectif : - de vérifier les garanties de sécurité de certains appareils, machines, équipements et canalisations utilisant diverses formes d'énergie (notamment l'électricité et le gaz), notamment par la réalisation d'essais; - de vérifier si des appareils, machines et équipements commercialisés en Belgique présentent un rendement énergétique suffisant et portent les indications requises concernant l'étiquetage; - de mener des campagnes et autres mesures d'information (séminaires, expositions, etc...) en vue d'informer la population sur les dossiers énergétiques; - d'assurer les opérations de gestion administrative nécessaires pour certains dossiers énergétiques, notamment en préparation de la transposition de directives européennes.
Aangewende middelen: 32 42 20 121126 32 42 20 121144	Moyens mis en oeuvre: 32 42 20 121126 32 42 20 121144

B.A: 32 42 20 121126 <i>Allerhande uitgaven in verband met het testen van sommige elektrische machines, apparaten en leidingen, alsook de gastoestellen op hun veiligheidswaarborgen (met inbegrip van het installatiematerieel en de te testen objecten)</i>	A.B. : 32 42 20 121126 <i>Dépenses généralement quelconques relatives aux essais de certaines machines électriques, appareils et canalisations, ainsi que les appareils à gaz, quant à leurs garanties de sécurité (y compris le matériel d'installation et les objets à tester)</i>
---	--

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	267	360	355	355	355	355	Engagements
Vereffeningen	245	360	355	355	355	355	Ordonnancements

Wettelijke basis / Reglementaire basis / doel van de subsidie : Dit krediet is bestemd voor de uitgaven inzake de veiligheid van de producten op elektriciteit en op gas, inzonderheid in toepassing van : 1. het koninklijk besluit van 23 maart 1977 op de controle van het elektrisch materieel (richtlijn 73/23/EEG) 2. het KB van 28 februari 2007 betreffende de elektromagnetische compatibiliteit (richtlijn 2004/108/EG) 3. het koninklijk besluit van 3 juli 1992 betreffende de veiligheid van gastoestellen (richtlijn 90/396/EG) 4. het koninklijk besluit van 22 juni 1999 betreffende de apparaten voor gebruik op plaatsen waar ontplofingsgevaar kan heersen (richtlijn 94/9/EG) Het krediet van deze basisallocatie is nodig voor de betaling van de rekeningen van de proeven die worden uitgevoerd door privé-laboratoria. De gemiddelde kostprijs voor het testen van de elektrische veiligheid van een toestel bedraagt 1 500 EUR, terwijl hij voor de gastoestellen ongeveer 2 000 EUR bedraagt. Op basis van het toegekende krediet en van de voormelde kosten zou volgend toezichtprogramma kunnen worden toegepast dat vooral bestaat uit het in laboratorium beproeven van toestellen, met name : - controle van de veiligheidswaarborgen van ongeveer 150 à 160 toestellen (elk willekeurig merk, soort, model en type) die een vijftiental materieelsoorten omvatten,	Base légale / Base réglementaire / but du subside : Ce crédit est destiné aux dépenses effectuées quant à la sécurité des produits électriques et au gaz, notamment en application : 1. de l'arrêté royal du 23 mars 1977 sur le contrôle du matériel électrique (directive 73/23/CEE) 2. de l'A.R. du 28 février 2007 relatif à la compatibilité électromagnétique (directive 2004/108/CEE) 3. de l'arrêté royal du 3 juillet 1992 relatif à la sécurité des appareils à gaz (directive 90/396/CEE) 4. de l'arrêté royal du 22 juin 1999 relatif aux appareils utilisés en atmosphères explosibles (directive 94/9/CE) Le crédit de cette allocation est nécessaire au paiement des factures des essais effectués par des laboratoires privés. Le coût moyen pour tester la sécurité électrique est de 1 500 EUR, tandis que pour les appareils à gaz, il s'élève à environ 2 000 EUR. Sur base du crédit alloué et des coûts précités, le programme suivant de surveillance consistant notamment en des essais de produits en laboratoire devrait pouvoir être appliqué, à savoir : - vérification des garanties de sécurité d'environ 150 à 160 appareils (toutes marques, genres, modèles, types confondus) couvrant une quinzaine de genres de matériels,
---	---

- controle van de elektromagnetische compatibiliteit van een vijftigtal toestellen; - controle van de veiligheidswaarborgen van ongeveer 70 à 80 gastoestellen. Deze verificatie vormt een controle door steekproef van ongeveer 100 000 gecommercialiseerde toestellen (alle merken, soorten, types, modellen bijeengevoegd) voor wat betreft hun elektrische veiligheid. Inzake de gastoestellen behelst de controle per steekproef een markt waarin 5 000 toestellen van alle merken, soorten, modellen en types worden bijeengevoegd.	- vérification de la compatibilité électromagnétique d'une cinquantaine d'appareils, - vérification des garanties de sécurité d'environ 70 à 80 appareils à gaz. Cette vérification constitue un contrôle par sondage d'un marché d'environ 100 000 appareils commercialisés (toutes marques, genres, modèles, types confondus) pour ce qui relève de leur sécurité électrique. Dans le domaine des appareils à gaz, le contrôle par sondage couvre un marché d'environ 5 000 appareils toutes marques, genres, modèles, types confondus.
--	--

B.A: 32 42 20 121144 Algemene uitgaven betreffende het testen van sommige toestellen op hun energie-eigenschappen (met inbegrip van het installatiematerieel en de voorwerpen die moeten getest worden)	A.B. : 32 42 20 121144 Dépenses généralement quelconques relatives aux essais de certains appareils quant à leurs caractéristiques énergétiques (y compris le matériel d'installation et les objets à tester)
--	--

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	21	102	101	101	101	101	Engagements
Vereffeningen	12	103	102	102	102	102	Ordonnancements

Wettelijke basis / Règlementaire basis / doel van de subsidie : Dit krediet is bestemd voor de uitgaven die plaatsvinden in het raam van het toezicht op de toepassing van: - het KB van 18 maart 1997 betreffende de rendementseisen van nieuwe olie- en gasgestookte centrale-verwarmingsketels (richtlijn 92/42/EEG); - de verschillende besluiten houdende toepassing van KB van 10 november 1996 met betrekking tot droogkasten, lampen, ovens, enz... - de nieuwe gedelegeerde verordeningen betreffende de energie-etikettering van koelkasten, wasmachines, televisies, enz... - elke andere wetgeving waarin verplichtingen inzake energierendement worden voorzien op het vlak van de commercialisering van toestellen, meer bepaald ter omzetting van de Europese richtlijnen betreffende de onderlinge aanpassing van de wetgevingen van de lidstaten. In de loop van de vorige jaren werden een aantal controleacties gevoerd ofwel om te voldoen aan punctuele behoeften (beantwoorden van klachten) ofwel via mini-campagnes d.m.v. steekproef, in het raam van de toepassing van voornoemde besluiten inzake rendement en etikettering op basis van de kredieten ingeschreven op de basisallocatie 61.20.12.41. Sinds 2004 is begonnen met een meer systematische controle, meer bepaald wat het rendement van verwarmingsketels betreft. Momenteel worden tal van reglementeringen opgesteld of aangepast waarbij voorzien wordt in een meer efficiënte etikettering en in rendementsmetingen.	Base légale / Base réglementaire / but du subside : Ce crédit est destiné aux dépenses effectuées dans le cadre du contrôle de l'application : - de l'A.R. du 18 mars 1997 concernant les exigences de rendement des nouvelles chaudières à eau chaude alimentées en combustibles liquides ou gazeux (directive 92/42/CEE); - des différents arrêtés portant application de l'A.R. du 10 novembre 1996 aux sèche-linge, lampes, fours, etc...; - des nouveaux règlements-délégués relatifs à l'étiquetage énergétique des réfrigérateurs, lave-linge, téléviseurs, etc... - de toute autre législation prévoyant des obligations de rendement énergétique au niveau de la commercialisation d'appareils, notamment en transposition de directives européennes de rapprochement des législations. Au cours des années antérieures, quelques actions de contrôle, soit pour satisfaire à des besoins ponctuels (réponse à des plaintes), soit au travers de mini-campagne par sondage, dans le cadre de l'application des arrêtés rendement et étiquetage précités ont été menées sur base des crédits inscrits à l'allocation de base 61.20.12.41. A partir de l'année 2004, un contrôle plus systématique a été entrepris notamment du rendement des chaudières. Plusieurs réglementations sont en cours d'élaboration ou d'adaptation prévoyant un étiquetage plus efficient et des mesures de rendement.
---	--

De basisallocatie moet kunnen leiden tot een ruimer programma waarbij de toepassing van genoemde besluiten kan gecontroleerd worden door grootschalige steekproeven op de markt. Hierbij kan worden gepreciseerd dat: de reglementeringen waarop deze basisallocatie betrekking heeft, nauw aanleunen bij de principes inzake duurzame ontwikkeling die overigens een van de basispijlers van het regeringsprogramma vormen; de geprogrammeerde toename voor deze basisallocatie zal leiden tot een effectieve toepassing van de geldende reglementeringen; in die zin houdt zij rechtsreeks verband met de duidelijke bekommernis in het regeringsprogramma om toe te zien op de efficiënte en volledige toepassing van de reglementering. Sinds 2010 werden meer dan 115 toestellen getest op het gebied van hun energie efficiëntie: koelkasten, LED- en spaarlampen, verwarmingsketels op gas, droogkasten, microgolfovens, vaatwassers en televisies.	L'allocation de base doit permettre d'envisager un programme amplifié visant à vérifier la mise en application desdits arrêtés en prévoyant de larges contrôles par sondage du marché. Il peut être précisé que: Les réglementations visées par cette allocation de base sont en relation étroite avec les principes de développement durable qui constituent par ailleurs l'un des axes du programme de gouvernement; Les augmentations programmées pour cette allocation de base permettent d'assurer l'application effective de réglementations en vigueur; en ce sens, elles sont directement en relation avec le souci manifesté dans le programme de gouvernement d'assurer l'application efficace et complète de la réglementation. Depuis 2010, plus de 115 appareils ont été testés au niveau de leur efficacité énergétique : frigos, lampes LED et économiques, chaudières à gaz, sèche-linge, fours à micro-ondes, lave-vaisselle et téléviseurs.
---	--

Programma 30 Financiering van het nucleair passief	Programme 30 Financement du passif nucléaire
Nagestreefde doelstellingen door het programma: De Belgische Staat heeft zich wettelijk verbonden tot de financiering van de volgende nucleaire passiva: a) het passief BP, gevormd door de oude pilootopwerkingsfabriek Eurochemic (passief BP1) en de oude afvalbehandelingsafdeling van het SCK•CEN (passief BP2), krachtens de artikelen 21bis en 21ter van de wet van 19 april 1999 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt. De financiering van dit passief is ten laste van de federale bijdrage en niet van de federale begroting; b) het technisch passief van het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK•CEN), krachtens het artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 betreffende het Centrum. Het betreft de ontmanteling van de oude reactoren (BR1, BR2, BR3, VENUS) en van de oude laboratoria en de opruiming van historische nucleaire materialen en radioactief afval; c) het technisch passief van het Nationaal Instituut voor Radioelementen, krachtens het artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 betreffende het Instituut. Het betreft de ontmanteling van de installaties voor de productie van medische radio-isotopen en de opruiming van nucleaire materialen en radioactief afval. Het doel van de financiering van de nucleaire passiva is de nodige middelen te voorzien voor hun sanering, zodat de betrokken installaties en hun inhoud: 1° vooreerst in een veilige toestand kunnen gehouden worden; 2° daarna in een zodanige toestand kunnen gebracht worden, dat de installaties niet meer moeten beschouwd worden als een nucleaire installatie; 3° de nucleaire materialen en het radioactief afval kunnen verwerkt en geconditioneerd worden met het oog op hun latere opslag en berging.	Objectifs poursuivis par le programme : L'Etat belge s'est engagé légalement de financer les passifs nucléaires suivants : a) le passif BP constitué par l'ancienne usine pilote de retraitement Eurochemic (passif BP1) et l'ancienne division de traitement de déchets du SCK•CEN, (passif BP2) en vertu des articles 21bis et 21ter de la loi du 19 avril 1999 relative à l'organisation du marché d'électricité. Le financement de ce passif est à charge de la cotisation fédérale et pas du budget fédéral ; b) le passif technique du Centre d'Etude de l'Energie nucléaire (SCK•CEN), en vertu de l'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 relatif au Centre. Il s'agit du démantèlement de vieux réacteurs (BR1, BR2, BR3, VENUS) et de vieux laboratoires et de l'enlèvement de matières nucléaires et déchets radioactifs historiques ; c) le passif technique de l'Institut national des Radioéléments, en vertu de l'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 relatif à l'Institut. Il s'agit du démantèlement des installations pour la production de radio-isotopes médicaux et de l'enlèvement de matières nucléaires et de déchets radioactifs. L'objectif du financement des passifs nucléaires est de prévoir les moyens nécessaires pour leur assainissement, de sorte que les installations concernées et leur contenu : 1° peuvent d'abord être maintenus dans un état sûr ; 2° peuvent être mis ensuite dans un tel état, que les installations ne doivent plus être considérées comme des installations nucléaires ; 3° les matières nucléaires et les déchets radioactifs peuvent être traités et conditionnés en vue de leur entreposage et stockage ultérieurs.
Aangewende middelen: 32 42 30 312213 32 42 30 312215 32 42 30 312222 32 42 30 312223 32 42 30 312224 32 42 30 312225	Moyens mis en oeuvre: 32 42 30 312213 32 42 30 312215 32 42 30 312222 32 42 30 312223 32 42 30 312224 32 42 30 312225

B.A: 32 42 30 312213	A.B. : 32 42 30 312213
Dotatie aan NIRAS voor het technisch passief van het SCK•CEN	Dotation à l'ONDRAF pour le passif technique du SCK•CEN

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	-	-	-	-	-	-	Engagements
Vereffeningen	-	-	-	-	-	-	Ordonnancements

Wettelijke basis / Reglementaire basis / doel van de subsidie : Artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Studiecentrum voor Kernenergie en tot wijziging van de statuten van dit Centrum, gewijzigd door de koninklijke besluiten van 18 december 1998 en van 10 mei 2007, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie in zijn begroting de jaarlijkse dotaties inschrijft voor het delgen van het technisch passief van het Centrum. De jaarlijkse dotatie moet gestort worden op een speciale rekening van NIRAS. Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan: De hier toegekende dotaties zijn bedoeld voor de financiering van het technisch passief van het SCK•CEN, m.a.w. van de verplichtingen die voortvloeien uit de denuclearisatie van de installaties, alsook van de behandeling, de conditionering, de opslag en de berging van het geaccumuleerd radioactief afval, met inbegrip van het radioactief afval afkomstig van de gedenucleariseerde installaties, ten gevolge van de nucleaire activiteiten van het Centrum tot 31 december 1988. Het gaat om de opruiming van het radioactief afval geproduceerd tot de genoemde datum en om de ontmanteling van de installaties die bestonden vóór die datum, zoals de reactoren BR1, BR2 en BR3 en verschillende laboratoria (LHMA, Scheikunde, Biologie, Geneeskundige Dienst, enz....). De inventaris van het technisch passief van het SCK•CEN werd duidelijk vastgesteld. Indicatoren: De middelen beschikbaar in het fonds voor het technisch passief van het SCK•CEN bij NIRAS, verhoogd met kwart van de ontmantelingskost van de BR3-reactor ten laste van de federale bijdrage, zullen nog verschillende jaren volstaan om de kosten te dekken. In de eerstkomende jaren zullen geen nieuwe vereffeningskredieten moeten ingeschreven worden voor dit passief.	Base légale / Base réglementaire / but du subside : L'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 portant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention du Centre d'Etude de l'Energie nucléaire et modifiant les statuts de ce Centre, modifié par les arrêtés royaux du 18 décembre 1998 et du 10 mai 2007, stipule que le Ministre ayant l'Energie dans ses attributions, prévoit chaque année dans son budget les dotations destinées à couvrir le passif technique du Centre. La dotation annuelle doit être versée sur un compte spécial de l'ONDRAF. Présentation intégrale de l'organe subventionné : Les dotations attribuées ici sont destinées au financement du passif technique du SCK•CEN, en d'autres termes, des obligations résultant de la dénucléarisation des installations, ainsi que du traitement, du conditionnement, de l'entreposage et de l'évacuation des déchets radioactifs accumulés, ainsi que des déchets radioactifs résultant de la dénucléarisation des installations afférant aux activités nucléaires du Centre jusqu'au 31 décembre 1988. Il s'agit de la liquidation des déchets radioactifs produits jusqu'à ladite date et du démantèlement des installations qui existaient avant cette date, tels que les réacteurs BR1, BR2 et BR3 et plusieurs laboratoires (LHMA, Chimie, Biologie, Service médical, etc...). L'inventaire du passif technique du SCK•CEN a été fixé clairement. Indicateurs : Les moyens disponibles dans le fonds pour le passif technique du SCK•CEN auprès de l'ONDRAF, augmenté du quart du coût de démantèlement du réacteur BR3 à charge de la cotisation fédérale, suffiront encore plusieurs années pour couvrir les coûts. Dans les prochaines années, de nouveaux crédits de
--	--

Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan: Op de begroting van het jaar 2016 wordt geen vereffeningskrediet ingeschreven voor het technisch passief van het SCK•CEN. Hetzelfde geldt voor de volgende jaren, aangezien voldoende middelen beschikbaar zijn in het fonds bij NIRAS voor het technisch passief van het SCK•CEN. Op het einde van het jaar 2014 waren de middelen beschikbaar in het fonds ongeveer gelijk aan 111,8 MEUR. De laatste jaren vertonen de jaarlijkse uitgaven in het kader van het technisch passief van het SCK•CEN een stijgende tendens (soms aanzienlijk hoger dan de gemiddelde jaarlijkse uitgaven van de voorbije jaren, die schommelden rond 10 MEUR), om diverse redenen: • de terugkeer van het opwerkingsafval van de BR2-brandstof vanuit Dounreay die werd voltooid in januari 2015; • de afvoer van niet-buikbare hoeveelheden hoogverrijkt uranium en plutonium naar de Verenigde Staten, in het kader van diens programma ter vermindering van de nucleaire proliferatiedreiging over de ganse wereld: de activiteiten met betrekking tot deze afvoer strekten zich uit over de periode 2012-2014; • de herneming van de afvoer van bestraalde brandstof van de BR2-reactor naar La Hague voor opwerking: stopgezet sinds 2006, wordt deze afvoer heropgestart in 2015; • de versnelde afvoer van historische hoeveelheden radioactief afval op aandringen van het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle, in het kader van diens actie om de aanwezigheid van radioactief afval op de nucleaire sites om veiligheidsredenen zoveel mogelijk te beperken. De geraamde begroting van het passief SCK•CEN voor 2016 bedraagt 21 MEUR, onder voorbehoud van goedkeuring in het laatste kwartaal van 2015 door het Stuur- en Toezichtscomité van het Technisch Passief van het SCK•CEN. Dat neemt niet weg dat nog gedurende enkele jaren voldoende middelen zullen beschikbaar zijn op het fonds voor het technisch passief van het SCK•CEN bij NIRAS, om de voorziene uitgaven te kunnen dekken. Deze middelen werden onlangs verhoogd door de toevoeging aan de federale	liquidation ne devront pas être inscrits pour ce passif. Méthode de calcul du montant du subside et utilisation : Au budget de l'année 2016, on n'inscrit pas de crédit de liquidation pour le passif technique du SCK•CEN. La même chose est valable pour les années à venir, étant donné que suffisamment de moyens sont disponibles dans le fonds à l'ONDRAF pour le passif technique du SCK•CEN. A la fin de l'année 2014, les moyens disponibles dans le fonds étaient environ égaux à 111,8 MEUR. Les dernières années, les dépenses annuelles dans le cadre du passif technique du SCK•CEN présentent une tendance montante (parfois considérablement plus élevées que les dépenses annuelles moyennes des années précédentes, qui variaient autour de 10 MEUR), pour plusieurs raisons : • le retour des déchets de retraitement du combustible BR2 de Dounreay qui a été terminé en janvier 2015; • l'enlèvement de quantités non utilisables d'uranium hautement enrichi et de plutonium aux Etats-Unis, dans le cadre de son programme de réduction de la menace de prolifération nucléaire dans le monde entier : les activités relatives à cet enlèvement se sont étendues sur la période 2012-2014 ; • la reprise de l'enlèvement du combustible irradié du réacteur BR2 vers la Hague pour retraitement : à l'arrêt depuis 2006, la reprise de cet enlèvement a redémarré en 2015 ; • l'enlèvement accéléré de quantités historiques de déchets radioactifs à l'insistance de l'Agence fédérale de Contrôle Nucléaire, dans le cadre de son action de limiter autant que possible la présence de déchets radioactifs sur les sites nucléaires pour des raisons de sûreté. Le budget prévisionnel du passif SCK•CEN pour 2016 est de 21 MEUR, sous réserve de son approbation au dernier trimestre 2015 par le Comité de Surveillance du Passif Technique du SCK•CEN. Cela n'empêche pas que suffisamment de moyens seront encore disponibles au fonds pour le passif technique du SCK•CEN auprès de l'ONDRAF pendant plusieurs années, pour pouvoir couvrir les dépenses prévues. Ces moyens ont récemment été augmentés par l'ajout
--	--

bijdrage van het kwart van de ontmantelingskost van de BR3-reactor. Voor het technisch passief van het SCK•CEN is het overblijvende vastleggingskrediet thans gelijk aan 248.832 kEUR (dit bedrag zal niet veranderen, zolang er geen nieuwe vereffeningskredieten ingeschreven worden van voor het technisch passief van het SCK•CEN). Als de middelen in het fonds onder een bepaalde limiet dalen (verwachte uitgaven voor de komende drie jaren), zal dit vastleggingskrediet geleidelijk gebruikt worden tot het uitgeput is. Van zodra het nodig is, zal dit vastleggingskrediet verhoogd worden om de nodige betalingen te kunnen doen. Men zal doorgaan op deze manier tot het technisch passief van het SCK•CEN volledig gesaneerd is of tot het geactualiseerd bedrag van 161.379 kEUR bereikt is. Als in dit laatste geval de werken voor de sanering van het technisch passief van het SCK•CEN nog niet voltooid zijn, zullen bijkomende vastleggingskredieten moeten ingeschreven worden in de federale begroting (en evenwaardige vereffeningskredieten), voor dit passief die ten goede zullen komen van het Vlaams Gewest en dus zullen moeten gecompenseerd worden in het Waals Gewest. Deze nieuwe werkwijze voor de financiering van het technisch passief van het SCK•CEN vergt een wijziging van artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 betreffende het SCK•CEN. Een voorstel van wijziging werd al door FOD Economie opgesteld. Resultaten van de vorige jaren In de vorige jaren hebben geen overdrachten plaats gehad naar het fonds voor het technisch passief van het SCK•CEN bij NIRAS, aangezien geen vereffeningskredieten voorzien werden. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig): Voor het jaar 2016 wordt hetzelfde principe toegepast als in het jaar 2015 en de voorgaande jaren, namelijk geen vereffeningskrediet in te schrijven. Dat zal duren totdat de middelen in het fonds voor het technisch passief van het SCK•CEN nagenoeg uitgeput zijn. Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen: Gelet op het grote bedrag aan beschikbare middelen in het fonds voor het technisch passief van het SCK•CEN op het einde van het jaar 2014,	à la cotisation fédérale du quart du coût de démantèlement du réacteur BR3. Pour le passif technique du SCK•CEN, le crédit d'engagement restant est actuellement égal à 248.832 kEUR (ce montant ne changera pas, aussi longtemps que de nouveaux crédits de liquidation ne sont pas inscrits pour le passif technique du SCK•CEN). Si les moyens dans le fonds descendent en-dessous d'une certaine limite (dépenses attendues pour les trois prochaines années), ce crédit d'engagement sera utilisé progressivement jusqu'à ce qu'il soit épuisé. Dès qu'il est nécessaire, ce crédit d'engagement sera augmenté pour pouvoir faire les paiements nécessaires. On continuera de cette façon jusqu'à ce que le passif technique du SCK•CEN soit complètement assaini ou jusqu'à ce que le montant actualisé de 161.379 kEUR soit atteint. Si, dans ce dernier cas, les travaux d'assainissement du passif technique du SCK•CEN ne sont pas encore terminés, des crédits d'engagement supplémentaires devront être inscrits au budget fédéral (et des crédits de liquidation équivalents) pour ce passif, qui profiteront à la Région flamande et devront donc être compensés dans la Région wallonne. Cette nouvelle méthode de travail pour le financement du passif technique du SCK•CEN nécessite une modification de l'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 relatif au SCK•CEN. Une proposition de modification a été établie par le SPF Economie. Résultats des années précédentes: Dans les années précédentes, des transferts n'ont pas eu lieu au fonds pour le passif technique du SCK•CEN auprès de l'ONDRAF, étant donné que des crédits de liquidation n'étaient pas prévus. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire) : Pour l'année 2016, on applique le même principe que dans l'année 2015 et les années précédentes, à savoir de ne pas inscrire de crédit de liquidation. Ceci durera jusqu'à ce que les moyens dans le fonds pour le passif technique du SCK•CEN soient à peu près épuisés. Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles : Vu le montant important de moyens disponibles au fonds du passif technique du SCK•CEN à la fin de l'année 2014, dans les trois prochaines
--	--

zullen in de eerstkomende drie jaar geen vereffeningskredieten moeten ingeschreven worden op de begroting van de federale staat voor de sanering van dit nucleair passief.	années, des crédits de liquidation ne devront pas être inscrits au budget de l'état fédéral pour l'assainissement de ce passif nucléaire.
---	--

B.A: 32 42 30312215	A.B. : 32 42 30 312215
Dotatie aan NIRAS voor de verrekening van de BTW op de werken van het technisch passief van het SCK•CEN	Dotation à l'ONDRAF pour la couverture de la T.V.A. sur les travaux du passif technique du SCK•CEN

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	2 553	4 963	2 617	3 000	3 000	3 000	Engagements
Vereffeningen	2 553	4 963	2 617	3 000	3 000	3 000	Ordonnancements

Wettelijke basis / Reglementaire basis / doel van de subsidie : Artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Studiecentrum voor Kernenergie en tot wijziging van de statuten van dit Centrum, gewijzigd door de koninklijke besluiten van 18 december 1998 en van 10 mei 2007, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie in zijn begroting de jaarlijkse dotaties inschrijft voor het delgen van het technisch passief van het Centrum. De jaarlijkse dotatie moet gestort worden op een speciale rekening van NIRAS. Er moet BTW betaald worden op de uitgaven in het kader van de sanering van het technisch passief van het SCK•CEN, omdat NIRAS, het SCK•CEN en hun onderaannemers onderworpen zijn aan de BTW. Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan: De hier toegekende dotaties zijn bedoeld voor de betaling van de BTW op de uitgaven in het kader van de saneringsactiviteiten van het technisch passief van het SCK•CEN. De inhoud van dit passief is uitgelegd in de tweede rubriek van de toelichtingsnota van de basisallocatie 32.42.30.31.22.13. Het te betalen BTW-bedrag stemt overeen met de facturen van de reële uitgaven die zich voordoen naarmate de werken voor de sanering van het technisch passief van het SCK•CEN vorderen. Het tempo van de BTW-betaling stemt dus helemaal niet overeen met de spijzing van het fonds voor het technisch passief van het SCK•CEN (basisallocatie 32.42.30.31.22.13). De BTW-betaling is een neutrale operatie voor de federale staat.	Base légale / Base réglementaire / but du subsidie : L'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 portant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention du Centre d'Etude de l'Energie nucléaire et modifiant les statuts de ce Centre, modifié par les arrêtés royaux du 18 décembre 1998 et du 10 mai 2007, stipule que le Ministre ayant l'Energie dans ses attributions, prévoit chaque année dans son budget les dotations destinées à couvrir le passif technique du Centre. La dotation annuelle doit être versée à un compte spécial de l'ONDRAF. On doit payer de la TVA sur les dépenses dans le cadre des activités d'assainissement du passif technique du SCK•CEN, étant donné que l'ONDRAF, le SCK•CEN et leurs sous-traitants sont assujettis à la TVA. Présentation intégrale de l'organe subventionné : Les dotations attribuées ici sont destinées au paiement de la TVA sur les dépenses dans le cadre des activités d'assainissement du passif technique du SCK•CEN. Le contenu de ce passif est expliqué à la deuxième rubrique de la note explicative de l'allocation de base 32.42.30.31.22.13. Le montant de TVA à payer correspond aux factures des dépenses réelles qui se présentent au fur et à mesure que les travaux d'assainissement du passif technique du SCK•CEN avancent. Par conséquent, le rythme du paiement de la TVA ne correspond pas du tout à l'alimentation du fonds pour le passif technique du SCK•CEN (allocation de base 32.42.30.31.22.13). Le paiement de TVA est une opération neutre pour l'état fédéral.
--	--

Indicatoren:

Voor de BTW in het kader van het technisch passief van het SCK•CEN wordt voor het jaar 2016 een gevoelige verhoging gevraagd ten opzichte van de in vorige jaren toegewezen bedragen. Deze verhoging wordt verantwoord door de volgende redenen:

- a) met het beschikbare bedrag op de begroting van de jaren 2013, 2014 en 2015, kon de in deze jaren verschuldigde BTW niet betaald worden. Deze achterstallen moeten in het jaar 2016 vereffend worden, want door NIRAS te verplichten de BTW voor te financieren uit haar eigen werkmiddelen wordt een onwettige situatie gecreëerd. NIRAS is de jure gedwongen tot financieel evenwicht (Art. 15 §1 van het KB van 30 maart 1981 houdende bepaling van de opdrachten en de werkingsmodaliteiten van de openbare instelling voor het beheer van radioactief afval en splijtstoffen).
- b) Profiterend van de stillegging van BR2 van 2015 tot 2016, heeft het SCK•CEN beslist zijn activiteiten over dezelfde periode te verhogen.

Deze operaties hebben aanleiding geven tot hoge facturen, die aanzienlijke BTW-uitgaven met zich meebrachten.

Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan:

De vereiste begrotingsinschrijving voor de BTW in het kader van het technisch passief van het SCK•CEN in het jaar 2016 werd bepaald op basis van de volgende vaststellingen:

- het bedrag van de toegekende subsidie in 2015 te bedrage van 2.586 kEUR;
- het bedrag van de facturen met betrekking tot de activiteiten van de jaren 2013-2015, waarop BTW ten bedrage van 10.824.691,30 euro nog aan NIRAS moet betaald worden;
- het bedrag van de facturen met betrekking tot de activiteiten van het jaar 2016 (ten bedrage van 21 MEUR), die verwacht worden in de loop van het jaar, en waarop BTW (4,41 MEUR) moet betaald worden vóór het einde van het jaar.

De hogere BTW-uitgaven hebben te maken met de bijkomende activiteiten die beschreven werden in de bovenstaande derde rubriek.

Een trekkingsrecht ten bedrage van 2.377 kEUR werd verkregen op de interdepartementale provisie voor 2015.

Indicateurs :

Pour la TVA dans le cadre du passif technique du SCK•CEN, on demande pour l'année 2016 une augmentation sensible par rapport aux montants alloués pendant les années précédentes. Cette augmentation est justifiée par les raisons suivantes :

- a) avec le montant disponible au budget des années 2013, 2014 et 2015, on n'a pas pu payer la TVA due dans ces années. Ces arriérés doivent être payés dans l'année 2016, car en obligeant l'ONDRAF à préfinancer la TVA de ses propres ressources de fonctionnement, une situation illégale est créée. L'ONDRAF est de droit astreint à l'équilibre financier (Art. 15 §1 de l'AR du 30 mars 1981 déterminant les missions et fixant les modalités de fonctionnement de l'organisme public de gestion des déchets radioactifs et des matières fissiles).
- b) Profitant de l'arrêt du BR2 de 2015 à 2016, le SCK•CEN a décidé d'augmenter ses activités sur cette même période.

Ces opérations ont donné lieu à des factures élevées, qui ont entraîné des dépenses de TVA considérables.

Méthode de calcul du montant du subside et utilisation :

L'inscription budgétaire nécessaire pour la TVA dans le cadre du passif technique du SCK•CEN dans l'année 2016 a été déterminée sur base des constats suivants :

- le montant de la subvention accordée en 2015 qui s'élève à 2.586 kEUR ;
- le montant des factures relatives aux activités des années 2013-2015, auxquelles la TVA pour un montant de 10.824.691,30 euros doit toujours être payée à l'ONDRAF ;
- le montant des factures relatives aux activités de l'année 2016 (pour un montant de 21 MEUR), qui sont attendues dans le courant de l'année et auxquelles la TVA (4,41 MEUR) doit être payée avant la fin de l'année.

Les dépenses de TVA plus élevées ont à voir aux activités supplémentaires qui ont été décrites à la troisième rubrique ci-dessus.

Un droit de tirage sur la provision interdépartementale 2015 de 2.377 kEUR a été obtenue.

Op basis van het voorgaande hadden de bijkomende activiteiten moeten aanleiding geven tot een begrotingsinschrijving gelijk aan 7.723 kEUR voor het jaar 2016.

De BTW-betaling is echter een neutrale operatie voor de federale staat en voor de federale begroting. Er werd aan AD Energie gevraagd om de nodige contacten met de FOD Financiën te leggen om te proberen een oplossing te vinden voor de directe verrekening van deze btw zonder de omweg via een specifieke basisallocatie. Een haalbaarheidsstudie, indien mogelijk gevolgd door een concreet voorstel, wordt tegen het einde van 2015 verwacht, verhoogd met de inflatie.

Tegen deze achtergrond wordt voorgesteld om de basisallocatie op het niveau van 2015 te houden, verhoogd met de inflatie.

Er is geen noodzakelijkerwijze rechtstreeks verband tussen het vastleggingskrediet op de basisallocatie 32.42.30.31.22.13 betreffende de dotatie aan NIRAS voor het technisch passief van het SCK•CEN en het BTW-vastleggingskrediet op deze basisallocatie. De redenen zijn de volgende:

- de Belgische Staat heeft zich wettelijk verbonden tot de financiering van de het technisch passief van het SCK•CEN krachtens het artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 betreffende het Studiecentrum, maar NIRAS is pas BTW-plichtig geworden in toepassing van de Europese Richtlijn 2006/112/EG van de Raad van 28 november 2006 betreffende het gemeenschappelijke stelsel van belasting over de toegevoegde waarde;
- Jarenlang werd het fonds voor het technisch passief van het SCK•CEN bij NIRAS gevoed via basisallocatie 32.42.30.31.22.13, terwijl hetzelfde niet gebeurde voor de BTW in het kader van het technisch passief van het SCK•CEN;
- de betaling van de BTW gebeurt niet volgens hetzelfde ritme als de overdrachten van de nominale bedragen aan het fonds voor het technisch passief van het SCK•CEN bij NIRAS, maar volgens de reële uitgaven die zich voordoen in het kader van de saneringswerken van het technisch passief;
- het berekend BTW-vastleggingskrediet stemt overeen met het verschil tussen de nominale bedragen, die de som vormen van de reeds gestorte bedragen aan het fonds voor het technisch passief van het SCK•CEN bij NIRAS en het nog overblijvende vastleggingskrediet op de basisallocatie 32.42.30.31.22.13, en de uitgaven in het

Sur base de ce qui précède, les activités supplémentaires auraient du conduire à une inscription budgétaire égale à 7.723 kEUR pour l'année 2016.

Le paiement de TVA est cependant une opération neutre pour l'état fédéral et pour le budget fédéral. Il a été demandé à la DG Energie de prendre les contacts nécessaires avec le SPF Finances pour essayer de trouver une solution de règlement direct de cette TVA sans passer par une allocation de base spécifique. Une étude de faisabilité, complétée le cas échéant d'une proposition concrète, est attendue pour la fin de l'année 2015, augmenté de l'inflation.

Dans ce contexte, il est proposé de maintenir l'allocation de base à son niveau 2015, augmenté de l'inflation.

Il n'y a pas nécessairement de relation directe entre le crédit d'engagement sur l'allocation de base 32.42.30.31.22.13 relative à la dotation à l'ONDRAF pour le passif technique du SCK•CEN et le crédit d'engagement de T.V.A. sur la présente allocation de base. Les raisons sont les suivantes:

- l'Etat belge s'est engagé légalement de financer le passif technique du SCK•CEN en vertu de l'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 relatif au Centre d'Etude, mais l'ONDRAF est seulement devenue assujettie à la TVA conformément à la directive européenne 2006/112/CE du 28 novembre 2006 relative au système commun de taxe sur la valeur ajoutée;
- Pendant des années, le fonds pour le passif technique du SCK•CEN auprès de l'ONDRAF a été nourri à travers l'allocation de base 32.42.30.31.22.13, tandis que le même n'a pas été fait pour la TVA dans le cadre du passif technique du SCK•CEN ;
- le paiement de la T.V.A. ne se fait pas selon le même rythme que les transferts des montants nominaux au fonds pour le passif technique du SCK•CEN à l'ONDRAF, mais selon les dépenses réelles qui se présentent dans le cadre des travaux d'assainissement du passif technique ;
- le crédit d'engagement de T.V.A. calculé correspond à la différence entre les montants nominaux, qui constituent la somme des montants déjà versés au fonds pour le passif technique du SCK•CEN à l'ONDRAF et le crédit d'engagement encore restant sur l'allocation de base 32.42.30.31.22.13, et les

kader van het technisch passief van het SCK•CEN; • Naarmate de werken voor de sanering van het technisch passief van het SCK•CEN vorderen, moeten bijkomende BTW-bedragen betaald worden, die afgetrokken worden van het beschikbare vastleggingskrediet. Dit vastleggingskrediet is opgebruikt en bijkomende vastleggingskredieten (en evenwaardige vereffeningskredieten) moeten ingeschreven worden in de federale begroting voor de verrekening van de BTW op de werken van het technisch passief van het SCK•CEN.	dépenses dans le cadre du passif technique du SCK•CEN ; • Au fur et à mesure que les travaux d'assainissement du passif technique du SCK•CEN avancent, des montants de T.V.A. supplémentaires doivent être payés, qui sont déduits du crédit d'engagement disponible. Ce crédit d'engagement est épuisé et des crédits d'engagement supplémentaires (et des crédits de liquidation équivalents) doivent être inscrits au budget fédéral pour la couverture de la T.V.A. sur les travaux du passif technique du SCK•CEN.
Resultaten van de vorige jaren	Résultats des années précédentes:
Tot in 2012 waren de BTW-uitgaven meestal lager dan de begrotingsinschrijvingen, omdat het voorgestelde bedrag een zekere reserve insloot. De jaren 2013-2016 vormen een uitzondering op deze algemene tendens.	Jusqu'en 2012, les dépenses de TVA étaient, la plupart du temps plus basses que les inscriptions budgétaires, parce que le montant proposé incluait une certaine réserve. Les années 2013-2016 constituent une exception à cette tendance générale.
De hogere uitgaven in de jaren 2013-2015 gaven aanleiding tot een hogere BTW, die niet volledig kon betaald worden met de vereffeningskredieten van deze jaren.	Les dépenses plus élevées dans les années 2013-2015 ont donné lieu à une TVA plus élevée, qu'on n'a pas pu payer complètement avec les crédits de liquidation de ces années.
Dit tekort moet betaald worden in 2016, want het is moeilijk voor NIRAS om de BTW te blijven voorfinancieren uit haar eigen werkmiddelen. NIRAS is immers de jure gedwongen tot financieel evenwicht (Art. 15 §1 van het KB van 30 maart 1981 houdende bepaling van de opdrachten en de werkingsmodaliteiten van de openbare instelling voor het beheer van radioactief afval en splijtstoffen).	Ce déficit doit être payé en 2016, car il est difficile pour l'ONDRAF de continuer à préfinancer la TVA de ses propres ressources de fonctionnement. L'ONDRAF est en effet de droit astreint à l'équilibre financier (Art. 15 §1 de l'AR du 30 mars 1981 déterminant les missions et fixant les modalités de fonctionnement de l'organisme public de gestion des déchets radioactifs et des matières fissiles).
Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig):	Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire) :
De begrotingsinschrijving voorgesteld voor het jaar 2016 is 31 kEUR hoger dan het krediet aanvaard voor het jaar 2015. Deze verhoging stemt overeen met de toepassing van de inflatie op dit krediet.	L'inscription budgétaire proposée pour l'année 2016 est de 31 kEUR plus élevée que le crédit accepté pour l'année 2015. Cette augmentation correspond à l'application de l'inflation à ce crédit.
Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:	Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles :
Het wordt verwacht dat vanaf 2017 de activiteiten zullen terugvallen op een niveau van 15 MEUR jaarlijks. Het in te schrijven vereffeningskrediet voor de betaling van de BTW in het kader van het	On s'attend à ce que, qu'à partir de 2017, les activités reviendront à un niveau de 15 MEUR sur base annuelle. Le crédit de liquidation à inscrire pour le paiement de la TVA dans le cadre du

technisch passief van het SCK•CEN kan dus
vanaf 2017 verminderd worden tot 3.000 kEUR.

passif technique du SCK•CEN peut donc être
réduit jusqu'à 3.000 kEUR à partir de 2017.

B.A: 32 42 30 312222	A.B. : 32 42 30 312222
Dotatie aan NIRAS voor het technisch passief van het I.R.E. (gedeelte afval en uranium)	Dotation à l'ONDRAF pour la passif technique de l'I.R.E. (partie déchets et uranium)

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	3 295	7 613	3 378	21 613*	21 613*	21 613*	Engagements
Vereffeningen	3 295	7 613	3 378	21 613*	21 613*	21 613*	Ordonnancements

* met financiering voor de behandeling van het uranium (in 2016, de kosten van de voorgaande jaren voor deze behandeling inbegrepen)	* avec financement pour le traitement de l'uranium (en 2016, les coûts des années précédentes pour ce traitement inclus)
--	--

Wettelijke basis / Reglementaire basis / doel van de subsidie : Artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit instituut, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie in zijn begroting de jaarlijkse dotaties inschrijft voor het delgen van het technisch passief van het I.R.E. De jaarlijkse dotatie moet gestort worden op een speciale rekening van NIRAS. De Ministerraad van 1 oktober 1996 heeft beslist dat vanaf 1997 een jaarlijkse dotatie gelijk aan 42 MBEF (1.041 kEUR) moet betaald worden voor het gedeelte van het technisch passief van het I.R.E. dat betrekking heeft op het uitbataingsafval en -uranium en dat deze dotatie ieder jaar moet geïndexeerd worden vanaf 1998. Deze beslissing werd bekrachtigd door de overeenkomst van 19 november 1998 tussen de Belgische Staat, NIRAS en het I.R.E. betreffende het fonds voor de behandeling van het technisch passief (gedeelte afval en uranium) van het Instituut. Vanaf 2010 volstond deze toegekende dotatie voor het technisch passief van het I.R.E. (gedeelte afval en uranium) niet meer om de uitgaven te dekken. Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan: De hier toegekende dotaties zijn bedoeld voor de financiering van het technisch passief van het I.R.E., m.a.w. van de verplichtingen die voortvloeien uit de denuclearisatie van de installaties, alsook van de behandeling, de conditionering, de opslag en de berging van het	Base légale / Base réglementaire / but du subside : L'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet institut, stipule que le Ministre ayant l'Energie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les dotations destinées à couvrir le passif technique de l'Institut. La dotation annuelle doit être versée à un compte spécial de l'ONDRAF. Le Conseil des Ministres du 1^{er} octobre 1996 a décidé qu'à partir de 1997 une dotation annuelle égale à 42 MBEF (1.041 kEUR) doit être payée pour la partie du passif technique de l'I.R.E. qui a trait aux déchets et à l'uranium d'exploitation et que cette dotation doit être indexée chaque année à partir de 1998. Cette décision a été confirmée par la convention du 19 novembre 1998 entre l'Etat belge, l'ONDRAF et l'I.R.E. relative au fonds pour le traitement du passif technique (partie déchets et uranium d'exploitation) de l'Institut. A partir de 2010, cette dotation attribuée au passif technique de l'I.R.E. (partie déchets et uranium) ne suffisait plus pour couvrir les coûts. Présentation intégrale de l'organe subventionné : Les dotations attribuées ici sont destinées au financement du passif technique de l'I.R.E., en d'autres termes des obligations résultant de la denuclearisation des installations, ainsi que du traitement, du conditionnement, de l'entreposage et de l'évacuation des déchets radioactifs
--	--

verzamelde radioactief afval, met inbegrip van het radioactief afval afkomstig van de gedenucleariseerde installaties, ten gevolge van de nucleaire activiteiten van het Instituut (definitie in het koninklijk besluit van 16 oktober 1991). Indicatoren: De kosten in het kader van het technisch passief van het I.R.E. (gedeelte afval en uranium) zijn de laatste jaren gevoelig gestegen, om verschillende redenen: de hogere afvaltarieven toegepast door NIRAS, de stijgende kosten verbonden met de verbetering van de veiligheid op de site van het I.R.E., de versnelde afvoer om veiligheidsredenen van een grote hoeveelheid radioactief afval opgestapeld op de site in de voorbije jaren, enz. Naast de afvalbeheerskosten van dit jaar, moet het grote bedrag van de begrotingsinschrijving van het jaar 2016 ook de niet-gedekte afvalbeheerskosten van de voorgaande jaren dekken. In de volgende jaren worden nog veel hogere hoge kosten verwacht voor het beheer van het radioactief afval en vooral voor het beheer van het bestraald hoogverrijkt uranium. Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan: Het bedrag ingeschreven in de begroting van het jaar 2015 van de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie voor het technisch passief van het I.R.E. (gedeelte afval en uranium) is gelijk aan 3.338 kEUR. Dit bedrag is evenwel onvoldoende om alle uitgaven tot eind 2015 in het kader van het technisch passief van het I.R.E. (gedeelte afval en uranium) te kunnen dekken. De verwachte uitgaven voor het jaar 2016, evenals voor de jaren 2017, 2018, en 2019, zullen sterk toenemen ten opzichte van 2015. Deze uitgaven omvatten zowel de beheerskosten van de regelmatige productie van het radioactief afval (het afval dat ontstaat bij de uitbating van de installaties voor de productie van de medische radio-isotopen voor de nucleaire geneeskunde), als de beheerskosten van het radioactief afval dat resulteerde uit de vroegere uitbatingsjaren (uitvoering van het "crash"-programma met betrekking tot de opruiming van het radioactief afval van het verleden) en de financiering van de verwerking van het uranium: - Courant afvalbeheer: 31.6 MEUR - Afvalbeheer "crash"-programma: 14,1 MEUR	accumulés, en ce y compris les déchets radioactifs résultant de la dénucléarisation des installations afférant aux activités nucléaires de l'Institut (définition dans l'arrêté royal du 16 octobre 1991). Indicateurs : Les coûts dans le cadre du passif technique de l'I.R.E. (partie déchets et uranium) ont augmenté sensiblement ces dernières années, pour différentes raisons : les tarifs de déchets plus élevés appliqués par l'ONDRAF, les coûts croissants liés à l'amélioration de la sûreté sur le site de l'I.R.E., l'enlèvement accéléré pour des raisons de sûreté d'une grande quantité de déchets radioactifs accumulés sur le site dans le passé, etc. En plus des coûts de gestion des déchets de cette année, le montant élevé de l'inscription budgétaire de l'année 2016 doit également couvrir les coûts de gestion non couverts des années précédentes. Dans les années ultérieures, des coûts encore plus élevés sont attendus pour la gestion des déchets radioactifs et surtout pour la gestion de l'uranium hautement enrichi irradié. Méthode de calcul du montant du subside et utilisation : Le montant inscrit au budget de l'année 2015 du Service Public Fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie pour le passif technique de l'I.R.E. (partie déchets et uranium) est égal à 3.338 kEUR. Ce montant n'est toutefois pas suffisant pour pouvoir couvrir toutes les dépenses jusque fin 2015 dans le cadre du passif technique de l'I.R.E. (partie déchets et uranium). Les dépenses attendues de l'année 2016, ainsi que les années 2017, 2018 et 2019, augmenteront de manière considérable par rapport à 2015. Ces dépenses comprennent tant les frais de gestion de la production régulière de déchets radioactifs (les déchets qui se produisent lors de l'exploitation des installations pour la production des radio-isotopes médicaux pour la médecine nucléaire), que les frais de gestion des déchets radioactifs qui résultaient des années d'exploitation antérieures (exécution du programme "crash" relatif à l'élimination des déchets radioactifs du passé) et le financement pour le traitement de l'uranium : - Gestion déchets courant : 31.6 MEUR - Gestion déchet du programme « crash » : 14.1 MEUR
--	--

- Verwerking uranium: 80 – 100 MEUR Er wordt voorgesteld de budgettaire inschrijving op het niveau van 2015 te houden, vermeerderd met de inflatie. Het zal belangrijk zijn een bijkomende begrotingsinschrijving van 18.725 kEUR in vergelijking met het budget van 2017 te voorzien die niet alleen het tekort wegwerkt op het fonds voor het technisch passief van het I.R.E. (gedeelte afval en uranium) op het einde van het jaar 2016, maar die ook toelaat alle uitgaven te betalen die verwacht worden in de loop van het jaar 2015 en 2016. Rekening houdend met de aanzienlijke kosten voor het beheer van hoogverrijkt uranium voor de periode 2015-2019, stellen wij voor om hetzelfde niveau in 2018 en 2019 te handhaven. Dat leidt tot het voorgestelde begrotingsbedrag van 21.613 kEUR voor de jaren 2017, 2018 en 2019. Resultaten van de vorige jaren De begrotingsinschrijvingen van de vorige jaren werden steeds volledig opgebruikt. Zij waren zelfs veel te klein om alle kosten in het kader van het technisch passief van het I.R.E. (gedeelte afval en uranium) te kunnen dekken. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig): Het vereffeningskrediet voorgesteld voor het jaar 2016 is 40 kEUR hoger dan het krediet aanvaard voor het jaar 2015. Deze verhoging stemt overeen met de toepassing van de inflatie op dit krediet. Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen: Voor de latere jaren worden aanzienlijke begrotingsinschrijvingen voorgesteld. Deze moeten de verwachte kosten dekken verbonden met de beheersactiviteiten van het radioactief afval, enerzijds, en met de verwezenlijking van de weerhouden oplossing voor het beheer van het bestraald hoogverrijkt uranium, anderzijds. De voorgestelde begrotingsinschrijvingen stemmen overeen met: - de geraamde uitgaven van het afvalbeheer voor de betrokken jaren;	- Traitement de l'uranium : 80 – 100 MEUR Il est proposé de maintenir l'inscription budgétaire à son niveau 2015, augmenté de l'inflation. Il sera important de prévoir une inscription budgétaire supplémentaire de 18.725 kEUR par rapport au budget de l'année 2017 qui élimine non seulement le déficit sur le fonds pour le passif technique de l'I.R.E. (partie déchets et uranium) à la fin de l'année 2016, mais qui permet également de payer toutes les dépenses attendues dans le courant de l'année 2015 et 2016. Compte tenu des coûts importants occasionnés par la gestion de l'uranium hautement enrichi sur la période 2015-2019, nous proposons de maintenir au même niveau les années 2018 et 2019. Cela conduit au montant budgétaire proposé de 21.613 kEUR pour les années 2017, 2018 et 2019. Résultats des années précédentes: Les inscriptions budgétaires des années précédentes ont toujours été utilisées entièrement. Elles étaient même trop petites pour pouvoir couvrir tous les coûts dans le cadre du passif technique de l'I.R.E. (partie déchets et uranium). Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire) : Le crédit de liquidation proposé pour l'année 2016 est de 40 kEUR plus élevé que le r��dit accepté pour l'année 2015. Cette augmentation correspond à l'application de l'inflation à ce crédit. Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles : Pour les années ultérieures, des inscriptions budgétaires considérables sont proposées. Celles-ci doivent couvrir les coûts attendus liés aux activités de gestion des déchets radioactifs, d'une part, et à la réalisation de la solution retenue pour la gestion de l'uranium hautement enrichi irradié d'autre part. Les inscriptions budgétaires proposées correspondent : - aux dépenses estimées de la gestion des déchets pour les années concernées;
---	--

- de verwachte uitgaven van de oplossing voor het beheer van het bestraald hoogverrijkt uranium.	- aux dépenses attendues de la solution pour la gestion de l'uranium hautement enrichi irradié.
--	---

B.A: 32 42 30 312223 Dotatie aan NIRAS voor de dekking van de BTW op de uitgaven met betrekking tot het technisch passief van het IRE (gedeelte afval en uranium)	A.B. : 32 42 30 312223 Dotation à l'ONDRAF pour la couverture de la TVA sur les dépenses relatives au passif technique de l'IRE (partie déchets et uranium)
--	--

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	727	1 634	745	4 539*	4 539*	4 539*	Engagements
Vereffeningen	79	1 856	969	4 539*	4 539*	4 539*	Ordonnancements

* met bijkomende BTW op de uitgaven voor de behandeling van het uranium (in 2016, BTW op de uraniumuitgaven van de voorgaande jaren)	* avec TVA supplémentaire sur les dépenses plus élevées pour le traitement de l'uranium (en 2016, TVA sur les dépenses d'uranium des années précédentes)
--	--

Wettelijke basis / Règlementaire basis / doel van de subsidie: Artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit instituut bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie in zijn begroting de jaarlijkse dotaties inschrijft voor het delgen van het technisch passief van het I.R.E. De jaarlijkse dotatie moet gestort worden op een speciale rekening van NIRAS. Op de uitgaven in het kader van de saneringsactiviteiten van het technisch passief van het I.R.E. moet BTW betaald worden, aangezien Niras, het I.R.E. en hun onderaannemers BTW-plichtig zijn.	Base légale / Base réglementaire / but du subside : L'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet institut stipule que le Ministre ayant l'Energie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les dotations destinées à couvrir le passif technique de l'Institut. La dotation annuelle doit être versée à un compte spécial de l'ONDRAF. On doit payer de la TVA sur les dépenses dans le cadre des activités d'assainissement du passif technique de l'I.R.E., étant donné que l'ONDRAF, l'I.R.E. et leurs sous-traitants sont assujettis à la TVA.
Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan: De hier toegekende dotaties zijn bedoeld voor de betaling van de BTW op de uitgaven in het kader van saneringsactiviteiten van het technisch passief van het I.R.E. (gedeelte afval en uranium). De inhoud van dit passief is uitgelegd in de tweede rubriek van de toelichtingsnota van de basisallocatie 32.42.30.31.22.22. Het te betalen BTW-bedrag stemt overeen met de facturen van de reële uitgaven die zich voordoen naarmate de werken voor de sanering van het technisch passief van het I.R.E. vorderen. Het tempo van de BTW-betaling stemt slechts gedeeltelijk overeen met de spijzing van het fonds voor het technisch passief van het I.R.E.	Présentation intégrale de l'organe subventionné : Les dotations attribuées ici sont destinées au paiement de la TVA sur les dépenses dans le cadre des activités d'assainissement du passif technique de l'I.R.E. Le contenu de ce passif est expliqué dans la deuxième rubrique de la note explicative de l'allocation de base 32.42.30.31.22.22. Le montant de TVA à payer correspond aux factures des dépenses réelles qui se présentent au fur et à mesure que les travaux d'assainissement du passif technique de l'I.R.E. avancent. Le rythme du paiement de la TVA ne correspond que partiellement à l'alimentation du fonds pour le passif technique de l'I.R.E.

(basisallocatie 32.42.30.31.22.22), omdat bepaalde facturen (vooral die met de jaarlijkse afrekeningen) pas geruime tijd na het betrokken jaar worden overgemaakt. De betaling van de BTW is een neutrale operatie voor de federale staat. Er werd aan AD Energie gevraagd om de nodige contacten met de FOD Financiën te leggen om te proberen een oplossing te vinden voor de directe verrekening van deze btw zonder de omweg via een specifieke basisallocatie. Een haalbaarheidsstudie, indien mogelijk gevolgd door een concreet voorstel, wordt tegen het einde van 2015 verwacht, verhoogd met de inflatie. Indicatoren : De begrotingsinschrijvingen voor de BTW in het kader van het technisch passief van het I.R.E. (gedeelte afval en uranium) stemmen niet overeen met de begrotingsinschrijvingen voor het technisch passief zelf (basisallocatie 32.42.30.31.22.22), omdat in bepaalde jaren soms achterstallige BTW van de vorige jaren moet betaald worden. Toch wordt geprobeerd de begrotingsinschrijvingen voor de BTW in het kader van het technisch passief van het I.R.E. (gedeelte afval en uranium) zoveel mogelijk af te stemmen op de reële en verwachte uitgaven. Zo stemt de begrotingsinschrijving voor het jaar 2016 overeen met de BTW op alle uitgaven die verwacht worden tot eind 2015. Voor de jaren na 2016 wordt de BTW afgestemd op de begrotingen van de uitgaven die voor deze jaren werden opgesteld. De te betalen BTW in het jaar 2017 is veel hoger dan in voorgaande jaren, wegens de hoge uitgaven in het kader van het technisch passief van het I.R.E. (gedeelte afval en uranium) in de voorbije jaren en in het jaar 2016. In de jaren na 2017 zal de te betalen BTW nog aanzienlijk hoger stijgen, wegens de hoge uitgaven voor het beheer van het radioactief afval en vooral van het bestraald hoogverrijkt uranium. Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan: De voorgestelde begrotingsinschrijving stemt overeen met de berekening van de BTW op het bedrag van basisallocatie 32.42.30.31.22.22 betreffende de dotatie aan NIRAS voor het technisch passief van het I.R.E. (gedeelte afval en uranium) voor de uitgaven voor het technisch passief van het I.R.E. (gedeelte afval en uranium).	(allocation de base 32.42.30.31.22.22), parce que certaines factures (surtout celles avec les décomptes annuels) ne sont transférées que bien longtemps après l'année concernée. Le paiement de la TVA est une opération neutre pour l'état fédéral. Il a été demandé à la DG Energie de prendre les contacts nécessaires avec le SPF Finances pour essayer de trouver une solution de règlement direct de cette TVA sans passer par une allocation de base spécifique. Une étude de faisabilité, complétée le cas échéant d'une proposition concrète, est attendue pour la fin de l'année 2015, augmenté de l'inflation. Indicateurs : Les inscriptions budgétaires pour la TVA dans le cadre du passif technique de l'I.R.E. (partie déchets et uranium) ne correspondent pas aux inscriptions budgétaires pour le passif technique (allocation de base 32.42.30.31.22.22), parce que dans certaines années de la TVA arriérée des années précédentes doit parfois être payée. On essaie d'accorder autant que possible les inscriptions budgétaires pour la TVA dans le cadre du passif technique de l'I.R.E. (partie déchets et uranium) au dépenses réelles et attendues. Ainsi, l'inscription budgétaire pour l'année 2016 correspond à la TVA sur toutes les dépenses qui sont attendues jusque fin 2015. Pour les années après 2016, la TVA est accordée aux budgets des dépenses qui ont été établis pour ces années. La TVA à payer dans l'année 2017 est très élevée par rapport aux années précédentes, en raison des dépenses élevées dans le cadre du passif technique de l'IRE (partie déchets et uranium) dans les années passées et dans l'année 2016. Dans les années après 2017, la TVA à payer sera encore considérablement plus élevée, en raison des dépenses élevées pour la gestion des déchets radioactifs et surtout de l'uranium hautement enrichi irradié. Méthode de calcul du montant du subside et utilisation : L'inscription budgétaire proposée correspond au calcul de la TVA sur le montant de l'allocation de base 32.42.30.31.22.22 relative à la dotation à l'ONDRAF pour le passif technique de l'I.R.E. (partie déchets et uranium) sur les dépenses relatives au passif technique de l'IRE (partie déchets et uranium).
---	---

Resultaten van de vorige jaren De begrotingsinschrijvingen voor de BTW in het kader van het technisch passief van het I.R.E. (gedeelte afval en uranium) van de vorige jaren werd steeds volledig opgebruikt. Zij waren zelfs ontoereikend om de verschuldigde BTW te kunnen betalen. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig): De begrotingsinschrijving voor het jaar 2016 is 9 kEUR hoger dan die van het jaar 2015. Deze verhoging stemt overeen met de inflatie. Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen: De voorgestelde kredieten voor de BTW in het kader van het technisch passief van het I.R.E. stemmen overeen met de begrotingsvoorstellen voor de effectieve dekking van de kosten die geraamd worden in het kader van dit passief in de komende jaren (basisallocatie 32.42.30.31.22.22). Deze kosten zijn beschreven in de genoemde basisallocatie.	Résultats des années précédentes: Les inscriptions budgétaires pour la TVA dans le cadre du passif technique de l'I.R.E. (partie déchets et uranium) des années précédentes ont toujours été utilisées complètement. Elles ont même été insuffisantes pour pouvoir payer la TVA due. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire) : L'inscription budgétaire pour l'année 2016 est de 9 kEUR supérieure à celle de l'année 2015. Cette augmentation correspond à l'inflation. Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles : Les crédits proposés pour la TVA dans le cadre du passif technique de l'I.R.E. correspondent aux propositions budgétaires pour la couverture effective des coûts qui sont estimés dans le cadre de ce passif dans les années à venir (allocation de base 32.42.30.31.22.22). Ces coûts sont décrits dans ladite allocation de base.
---	---

B.A: 32 42 30 312224	A.B. : 32 42 30 312224
Dotatie aan NIRAS voor het technisch passief van het IRE (gedeelte gebouwen)	Dotation à l'ONDRAF pour le passif technique de l'IRE (partie bâtiments)

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	61	61	62	62	62	62	Engagements
Vereffeningen	61	61	62	62	62	62	Ordonnancements

Wettelijke basis / Réglementaire basis / doel van de subsidie : Artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit Instituut, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie in zijn begroting de jaarlijkse dotaties inschrijft voor het delgen van het technisch passief van het Instituut. De jaarlijkse dotatie moet gestort worden op een speciale rekening van NIRAS. De Ministerraad van 15 september 2006 heeft beslist over te gaan tot de financiering van het gedeelte van het technisch passief van het IRE dat betrekking heeft op de ontmanteling van de uitrustingen en de installaties van het Instituut na een herevaluatie van de kostprijs ervan. Wegens de begrotingsproblemen van de federale staat worden voorlopig alleen de regelmatig terugkerende kosten ingeschreven. De aanleg van provisies voor de ontmanteling van de uitrustingen en de installaties wordt uitgesteld. In het slechtste geval zal deze ontmanteling gefinancierd worden naar gelang de uitvoering van de werken. Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan: De hier toe te kennen dotaties zijn bedoeld voor de financiering van het technisch passief van het IRE, m.a.w. van de verplichtingen die voortvloeien uit de denuclearisatie van de uitrustingen en de installaties, alsook van de behandeling, de conditionering, de opslag en de berging van het verzamelde radioactief afval, met inbegrip van het radioactief afval afkomstig van de gedenucleariseerde installaties, ten gevolge van de nucleaire activiteiten van het Instituut (definitie in het koninklijk besluit van 16 oktober 1991). Indicatoren : In de eerstkomende jaren worden geen grote ontmantelingswerken voorzien. De	Base légale / Base réglementaire / but du subside : L'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet institut, stipule que le Ministre ayant l'Energie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les dotations destinées à couvrir le passif technique de l'Institut. La dotation annuelle doit être versée à un compte spécial de l'ONDRAF. Le Conseil des Ministres du 15 septembre 2006 a décidé de procéder au financement de la partie du passif technique de l'IRE qui a trait au démantèlement des équipements et des installations de l'Institut après une réévaluation de son prix de revient. En raison des problèmes budgétaires de l'état fédéral, provisoirement uniquement les coûts périodiques réguliers sont inscrits. La constitution de provisions pour le démantèlement des équipements et des installations est reportée. Dans le pire des cas, ce démantèlement sera financé au fur et à mesure de l'exécution des travaux. Présentation intégrale de l'organe subventionné : Les dotations à attribuer ici sont destinées au financement du passif technique de l'IRE, en d'autres termes des obligations résultant de la denucléarisation des installations, ainsi que du traitement, du conditionnement, de l'entreposage et de l'évacuation des déchets radioactifs accumulés, en ce compris les déchets radioactifs résultant de la denucléarisation des installations afférant aux activités nucléaires de l'Institut (définition dans l'arrêté royal du 16 octobre 1991). Indicateurs : Dans les prochaines années, on ne prévoit pas de grands travaux de démantèlement. Les
---	--

begrotingsinschrijvingen zullen op hetzelfde niveau kunnen gehandhaafd worden als thans. Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan: De begrotingsinschrijvingen worden op de verwachte reële uitgaven afgestemd. Daarom wordt voor de begroting van het jaar 2016 het bedrag van 62 kEUR voorgesteld. Resultaten van de vorige jaren Sedert 2013 zijn de begrotingsinschrijvingen in overeenstemming met de reële uitgaven. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig): De begrotingsinschrijving voor het jaar 2016 is 1 kEUR hoger als die van het jaar 2015. Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen: Er worden in de komende jaren geen grote uitgaven verwacht voor de ontmanteling van de installaties en uitrustingen van het I.R.E. De meerjarenbegroting kan op hetzelfde niveau gehandhaafd worden als in de jaren 2014 en 2015.	inscriptions budgétaires pourront être maintenues au même niveau qu'actuellement. Méthode de calcul du montant du subside et utilisation : Les inscriptions budgétaires ont été harmonisées avec les dépenses réelles attendues. C'est pourquoi pour le budget de l'année 2016 le montant de 62 kEUR est proposé. Résultats des années précédentes: Depuis 2013, les inscriptions budgétaires correspondent aux dépenses réelles. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire) : L'inscription budgétaire pour l'année 2016 est 1kEUR supérieure de l'année 2015. Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles : Dans les années à venir on ne s'attend pas à de grandes dépenses pour le démantèlement des installations et équipements de l'I.R.E. Le budget pluriannuel peut être maintenu au même niveau que dans les années 2014 et 2015.
---	---

B.A: 32 42 30 312225 <i>Dotatie aan NIRAS voor de dekking van de BTW op de uitgaven betreffende het technisch passief van het IRE (gedeelte gebouwen)</i>	A.B. : 32 42 30 312225 <i>Dotation à l'ONDRAF pour la couverture de la TVA sur les dépenses relatives au passif technique de l'IRE (partie bâtiments)</i>
--	--

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	13	13	13	13	13	13	Engagements
Vereffeningen	1	24	13	13	13	13	Ordonnancements

Wettelijke basis / Règlementaire basis / doel van de subsidie: Artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit instituut, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie in zijn begroting de jaarlijkse dotaties inschrijft voor het delgen van het technisch passief van het IRE. De jaarlijkse dotatie moet gestort worden op een speciale rekening van NIRAS. Vanaf het jaar 2010 werd beslist op de basisallocatie betreffende het technisch passief van het I.R.E (gedeelte gebouwen) een bedrag in te schrijven dat overeenstemt met de jaarlijks terugkerende kosten verbonden met de ontmanteling van de gebouwen en installaties van het IRE. Er werd beslist vanaf het jaar 2010 het overeenstemmende BTW-bedrag eveneens te voorzien.	Base légale / Base réglementaire / but du subside : L'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet institut, stipule que le Ministre ayant l'Energie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les dotations destinées à couvrir le passif technique de l'Institut. La dotation annuelle doit être versée à un compte spécial de l'ONDRAF. A partir de l'année 2010, on avait décidé d'inscrire à l'allocation de base relative au passif technique de l'IRE (partie bâtiments) un montant qui correspond aux coûts périodiques annuels liés au démantèlement des bâtiments et installations de l'IRE. On avait décidé de prévoir également à partir de l'année 2010 le montant de TVA correspondant.
Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan: De hier toe te kennen dotaties zijn bedoeld voor de betaling van de BTW op de uitgaven in het kader van de saneringsactiviteiten van het technisch passief van het IRE (gedeelte gebouwen). De inhoud van dit passief is uitgelegd de tweede rubriek van de toelichtingsnota van de basisallocatie betreffende de ontmanteling van de gebouwen en installaties van het IRE.	Présentation intégrale de l'organe subventionné : Les dotations à attribuer ici sont destinées au paiement de la TVA sur les dépenses dans le cadre des activités d'assainissement du passif technique de l'IRE (partie bâtiments). Le contenu de ce passif est expliqué dans la deuxième rubrique de la note explicative de l'allocation de base relative au démantèlement des bâtiments et installations de l'IRE.
Indicatoren: Voor de eerstkomende jaren worden geen veranderingen verwacht in de begrotingsinschrijvingen.	Indicateurs : Pour les années à venir, on ne s'attend pas à des changements dans les inscriptions budgétaires.
Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan:	Méthode de calcul du montant du subside et utilisation :

Op de basisallocatie betreffende het technisch passief van het I.R.E. (gedeelte gebouwen) is, voor het jaar 2015, een hoofdsom ingeschreven gelijk aan 62 kEUR (voor de regelmatig terugkerende kosten). Voor de basisallocatie betreffende de BTW wordt op dit bedrag een percentage van 21% toegepast. Dat geeft afgerond 13 kEUR.	A l'allocation de base relative au passif technique de l'I.R.E. (partie bâtiments), pour l'année 2015, une somme principale égale à 62 kEUR est inscrite (pour les coûts périodiques réguliers). Pour l'allocation de base relative à la TVA, on applique sur ce montant un pourcentage de 21%. Cela donne arrondi 13 kEUR.
Resultaten van de vorige jaren In voorgaande jaren waren de begrotingsinschrijvingen hoger dan de reële BTW-uitgaven. Daarom werden zij vanaf 2013 verlaagd om beter in overeenstemming te zijn met de reële BTW-uitgaven. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig): De begrotingsinschrijving van het jaar 2016 is even hoog als die het jaar 2015. Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen: Aangezien de kredieten voor de ontmantelingsactiviteiten van het I.R.E. voor 2016 op hetzelfde niveau gehandhaafd worden als voor de voorgaande jaren, geldt dat ook voor de BTW-kredieten. Een aanpassing van de voorgestelde bedragen is niet nodig.	Résultats des années précédentes: Dans les années précédentes, les inscriptions budgétaires étaient plus élevées que les dépenses réelles de TVA. C'est pourquoi elles ont été réduites à partir de 2013 pour être mieux en concordance avec les dépenses réelles de TVA. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire) : L'inscription budgétaire de l'année 2016 est la même que celle de l'année 2015. Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles : Etant donné que les crédits pour les activités de démantèlement de l'I.R.E. pour 2016 sont maintenus au même niveau que celui des années précédentes, cela est également valable pour les crédits de TVA. Une adaptation des montants proposés n'est pas nécessaire.

Programma 40 Programma voor uitgaven bestemd voor een sociaal energiebeleid.	Programme 40 Programme pour les dépenses destinées à une politique sociale de l'énergie.
<i>Nagestreefde doelstellingen door het programma:</i> Het activiteitenprogramma 42/40 heeft als doel: voorzien in een secundaire bron van financiering voor de totale werkingskosten (tussenkost in de energiefactuur, werkingskosten fonds, ...) van de vzw Sociaal Verwarmingsfonds Stookolie, Propaan en Lamppetroleum. Link met de ABN en de Strategie : Deze maatregel kadert in het raam van het sociaal energiebeleid van de Minister van Energie dat voorziet in een pakket sociale energiemaatregelen waarop de FOD Economie toeziet en/of als uitvoerder werd aangeduid ((automatisering) sociale tarieven aardgas/elektriciteit, Sociaal Verwarmingsfonds, contracten levering van huisbrandolie met spreiding van betaling, ...).	<i>Objectifs poursuivis par le programme :</i> Le programme d'activités 42/40 a pour but: de procurer une source secondaire de financement pour les coûts totaux de fonctionnement (intervention dans la facture énergétique, frais de fonctionnement du Fonds, ...) de l'ASBL Fonds social Mazout, Propane et Pétrole lampant. Lien avec la NPG et la Stratégie : Les moyens alloués sont liés aux réductions forfaitaires indiquées dans le cadre de la politique énergétique sociale du Ministre de l'Energie, qui prévoit un paquet de mesures sociales supervisées et/ou exécutées par le SPF Economie ((automatisation des) tarifs sociaux gaz/électricité, Fonds social Mazout, fourniture de contrats de mazout domestique avec étalement des paiements, ...)
Aangewende middelen: 32 42 40 344101	Moyens mis en oeuvre: 32 42 40 344101

B.A: 42 40 344101	A.B. : 42 40 344101
Sociaal stookolie fonds	Fond social mazout

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	17 300	21 000	21 000	21 000	21 000	21 000	Engagements
Vereffeningen	17 905	21 000	21 000	21 000	21 000	21 000	Ordonnancements

Wettelijke basis / Reglementaire basis / doel van de subsidie: Het Sociaal Verwarmingsfonds Stookolie, Propaan in bulk en Lamppetroleum is een vzw die bij wet is opgericht om via de OCMW's een financiële tussenkomst te verlenen in de factuur van gasolie verwarming, propaan of lamppetroleum (type C). De tussenkomst van minimum 14 en maximum 0,20 EUR per liter is beperkt tot maximaal 1 500 liter (of een forfait van 210 EUR voor leveringen van gasolie verwarming/lamppetroleum aan de pomp). Enkel gezinnen die behoren tot één van de bepaalde categorieën komen in aanmerking voor een tussenkomst (zie www.verwarmingsfonds.be). De primaire financiering van dit fonds gebeurt door een inning van een bijdrage op elke inverbruikgestelde liter stookolie, propaan of lamppetroleum die doorgerekend wordt aan de eindklant via de structuur der maximumprijzen volgens de Programma-overeenkomst. De primaire financiering volstond eind 2007 (vóór de uitbreiding van de doelgroep) niet meer om de totale werkingskosten te dekken waardoor het Fonds een kredietlijn heeft moeten openen bij een bankinstelling. De Ministerraad van 11 januari 2008 heeft beslist om via de rijksbegroting een krediet van 30 mio EUR te voorzien voor enerzijds de dekking van de bestaande totale werkingskosten van het Sociaal Verwarmingsfonds en anderzijds voor de dekking van de bijkomende tussenkomsten die het Fonds zal verrichten tengevolge de uitbreiding van de doelgroepen (de zogenaamde 4de categorie) die recht hebben op een toelage van het Fonds. Deze 4de categorie werd in 2010 opnieuw afgeschaft. Dit krediet is bestemd voor: 1. het dekken van de (interne) werkingskosten van het Fonds; 2. het dekken van de bedragen die het Fonds dient uit te keren via de	Base légale / Base réglementaire / but du subsidie : Le Fond social Chauffage Mazout, Propane en vrac et Pétrole lampant est une ASBL créée par la loi afin d'intervenir financièrement dans la facture de gasoil de chauffage, de propane ou de pétrole lampant (Type C) via les CPAS. Cette intervention de minimum 14 et maximum 0,20 EUR/litre est limitée à maximum 1 500 litres (ou un forfait de 210 EUR pour les livraisons de gasoil de chauffage/ pétrole lampant à la pompe). Seules les familles appartenant à l'une des catégories déterminées ont droit à cette intervention (voir www.fondschauffage.be). Le financement primaire de ce fonds est obtenu grâce à la perception d'une contribution sur chaque litre de mazout, de propane ou de pétrole lampant mis à la consommation, à charge du client final via la structure des prix maximums, telle qu'établie par le contrat-programme. Le financement primaire ne suffisait plus fin 2007 (avant l'élargissement du groupe cible) pour couvrir l'ensemble des frais de fonctionnement. Dès lors, le Fonds a été contraint d'ouvrir une ligne de crédit auprès d'un établissement bancaire. Le Conseil des Ministres du 11 janvier 2008 a décidé d'allouer, via le budget de l'Etat, un crédit de 30 millions EUR pour couvrir, d'une part, les frais de fonctionnement totaux du Fond Social Chauffage et, d'autre part, les interventions supplémentaires que le Fonds devra réaliser suite à l'élargissement du groupe cible (la « 4ème catégorie ») qui a droit à une telle allocation du Fonds. Cette 4^{ème} catégorie a, en 2010, à nouveau été supprimée. Ce crédit est destiné à : 1. couvrir les frais (internes) de fonctionnement du Fond; 2. couvrir les montants que le Fond doit verser via les CPAS, à titre d'intervention
--	---

OCMW's als tussenkomst in de eindfactuur van deze verwarmingsbrandstoffen; 3. het dekken van de via de kredietlijn opgenomen sommen + interesten. Eind 2012 werd via de Programmawet de wettelijke basis voor dit jaarlijks begrotingskrediet ingeschreven in het wettelijk kader van het Sociaal verwarmingsfonds. Voor het begrotingsjaar 2014 wordt opnieuw 30 000 k EUR begroot ter financiering van de netto-uitgaven van het Fonds (totale uitgaven min inkomsten vanuit de bijdragen op de verwarmingsproducten). Het Fonds heeft eind 2013 een schuldvordering ingediend voor een bedrag van 17 300 kEUR. Drie vastleggingsbesluiten werden genomen voor respectievelijk 7 500 kEUR (18/3); 7 500 kEUR (5/5) en 2 300 kEUR (19/12). Op basis hiervan werd volgende vereffeningen uitgevoerd voor 2014: €5 440 360 , €4 610 000, €2 890 000 en tenslotte €845 000 (uitbetaald in januari 2015);(totaal: €13 785 360). Voor het begrotingsjaar 2015 wordt 21 000 k EUR begroot ter financiering van de netto-uitgaven van het Fonds (totale uitgaven min inkomsten vanuit de bijdragen op de verwarmingsproducten). Het Fonds heeft eind 2014 een schuldvordering ingediend voor een bedrag van 16 000 kEUR. Een 1ste vastleggingsbesluit werd genomen voor een bedrag van €10 754 004. Op basis hiervan werden reeds twee vereffeningen geboekt, nl. €6 800 000 en €2 600 582,10. Voor het begrotingsjaar 2016 wordt opnieuw 21 000 k EUR begroot ter financiering van de netto-uitgaven van het Fonds (totale uitgaven min inkomsten vanuit de bijdragen op de verwarmingsproducten). Notificatie van de Ministerraad van 11 januari 2008, punt 22. 7 JANUARI 2008. — Wet strekkende tot een verruiming van de doelgroep die een toelage van het Sociaal Stookoliefonds kan genieten en tot verhoging van de hoeveelheid stookolie die recht geeft op die toelage (1) 20 FEBRUARI 2008. — Koninklijk besluit strekkende tot verruiming van de doelgroep die een toelage van het Sociaal Stookoliefonds	dans la facture finale de ces combustibles de chauffage; 3. couvrir les sommes et intérêts pris en charge via la ligne de crédit. Fin 2012, la base légale pour ce crédit budgétaire annuel a été inscrit dans le cadre légal du Fonds social chauffage via la Loi Programma. Pour l'exercice budgétaire 2014, il est nécessaire de réserver de nouveau 30 000k EUR pour le financement des dépenses nettes du Fonds (dépenses totales moins recettes relatives aux contributions sur les produits de chauffage). Fin 2013, le Fonds a introduit une créance pour un montant de 17 300 kEUR. Trois arrêtés d'engagement ont été pris pour respectivement 7 500 kEUR (18/3) ; 7 500 kEUR (5/5) et 2 300 kEUR (19/12). Sur base de ceux-ci, les liquidations suivantes ont été exécutées pour 2014 : 5 440 360 EUR, 4 610 000 EUR, 2 890 000 EUR et finalement 845 000 EUR (payé en janvier 2015) ; (total : 13 785 360 EUR). Pour l'exercice budgétaire 2015, il est nécessaire de réserver 21 000 kEUR pour le financement des dépenses nettes du Fonds (dépenses totales moins recettes relatives aux contributions sur les produits de chauffage). Le Fonds a présenté fin 2014 une déclaration de créance pour un montant de 16 000 kEUR. Un premier arrêté d'engagement était pris pour un montant de €10 754 004. Sur base de celui-ci, deux liquidations ont été exécutées, notamment €6 800 000 et €2 600 582, 10. Pour l'année budgétaire 2016, 21 000 kEUR ont à nouveau été budgété pour le financement des dépenses nettes du Fonds (dépenses totales moins les recettes issues des contributions sur les produits de chauffage) Notification du Conseil des Ministres du 11 janvier 2008, point 22. 7 JANVIER 2008. — Loi visant à élargir le public-cible pouvant bénéficier d'une allocation de chauffage du Fond social Mazout et à augmenter la quantité de mazout donnant droit à cette allocation. (1) 20 FEVRIER 2008. — Arrêté royal visant à élargir le public cible pouvant bénéficier d'une allocation de chauffage du Fond social Mazout
---	---

22 DECEMBER 2008. — Programmawet (1) - HOOFDSTUK 3. — Maatschappelijke Integratie — Verwarmingstoelage toegekend door de openbare centra voor maatschappelijk welzijn in het kader van het Sociaal Stookoliefonds 10 DECEMBER 2008. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 9 januari 2005 tot het bepalen van de nadere regels voor de toekenning van de verwarmingstoelage in het kader van het Sociaal Stookoliefonds 27 MAART 2009. — Koninklijk besluit betreffende de verwarmingstoelage toegekend door de openbare centra voor maatschappelijk welzijn in het kader van het Sociaal Stookoliefonds 20 AUGUSTUS 2010. — Ministerieel besluit tot verlenging van de erkenning van de vereniging zonder winstoogmerk « Sociaal Verwarmingsfonds Stookolie, Lamppetroleum en Propaan in bulk », als « Verwarmingsfonds » 27 DECEMBER 2012 – Programmawet – Titel 8 – Sociaal Stookoliefonds	22 DECEMBRE 2008. — Loi-programme (1) – CHAPITRE 3. — Intégration sociale - Allocation de chauffage octroyée par le centre public d'action sociale dans le cadre du Fond social Mazout. 10 DECEMBRE 2008. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 9 janvier 2005 visant à fixer des règles plus précises pour l'octroi de l'allocation de chauffage dans le cadre du Fond social Mazout. 27 MARS 2009. — Arrêté royal concernant l'allocation de chauffage octroyée par le centre public d'action sociale dans le cadre du Fond social Mazout 20 AOÛT 2010. — Arrêté ministériel portant prolongation de l'agrément de l'association sans but lucratif « Fond social Gasoil de Chauffage, Pétrole lampant et Propane en vrac », comme « Fond Chauffage » 27 DECEMBRE 2012 – Loi Programme – Titre 8 – Fonds social mazout.
---	--

Programma 50 Toelagen aan externe instellingen	Programme 50 Allocations à des organismes externes
Nagestreefde doelstellingen door het programma: De Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie moet instaan voor de energiebevoorrading van het land. Aldus moet hij er voor zorgen dat de huidige energievormen in een voldoende mate beschikbaar blijven en dat tijdig nieuwe energievormen ontwikkeld worden. Tevens moeten de inspanningen versterkt worden op het vlak van de energiebesparing. De algemene energiesituatie en -ontwikkeling, de energiebesparing en de nieuwe en hernieuwbare energiebronnen vergen een degelijke samenwerking met internationale organisaties en een deelname aan verschillende internationale initiatieven, waaraan, enerzijds, een financiële bijdrage moet betaald worden en waarvoor anderzijds subsidies moeten voorzien worden om Belgische bedrijven en instellingen toe te laten daadwerkelijk deel te nemen aan de activiteiten uitgevoerd in het kader van de genoemde instellingen en initiatieven. In het kader van het behoud van de beschikbaarheid van de huidige energievormen speelt de kernenergie in de vorm van de fissie nog een belangrijke rol gedurende het eerstvolgende decennium. Om deze rol te kunnen blijven spelen gedurende deze periode, is het zeer belangrijk dat de veiligheid en de beveiliging van de nucleaire materialen en installaties verzekerd blijven, dat de prestaties van de nucleaire brandstoffen verbeterd worden en dat de oplossingen voor het radioactief afval en de bestraalde brandstof verder uitgewerkt worden. Bovendien moeten de nucleaire installaties in de toekomst op gepaste wijze kunnen ontmanteld worden. Dat vergt het nodige onderzoeks- en ontwikkelingswerk, waarvoor aanzienlijke financiële middelen moeten ter beschikking gesteld worden van het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK•CEN), van het MYRRHA-project, van het Halden-project, enz. De bijstand aan de verbetering van de nucleaire veiligheid in de vroegere Oostbloklanden kan ondergebracht worden bij deze rubriek. Als uitbreiding van de mogelijke toekomstige energiebronnen draagt België reeds vele jaren bij tot het fusie-onderzoek. Fusie houdt de belofte in een veilige, milieuvriendelijke, nagenoeg onuitputtelijke en economische energiebron te kunnen worden. Dat rechtvaardigt de subsidies aan het Laboratorium voor Plasmafysica van de	Objectifs poursuivis par le programme : Le Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie doit se porter garant de l'approvisionnement énergétique du pays. Ainsi, il veille à ce que les formes énergétiques actuelles restent disponibles dans une mesure suffisante et que de nouvelles formes énergétiques sont développées à temps. En même temps, les efforts doivent être renforcés dans le domaine de l'économie d'énergie. La situation et le développement énergétiques généraux, l'économie d'énergie et les sources énergétiques nouvelles et renouvelables demandent une coopération sérieuse avec des organisations internationales et une participation à plusieurs initiatives internationales, auxquelles, d'une part, une contribution financière doit être payée et pour lesquelles, d'autre part, des subventions doivent être prévues pour permettre aux entreprises et organismes belges de participer effectivement aux activités exécutées dans le cadre des organismes et initiatives cités. Dans le cadre du maintien de la disponibilité des formes énergétiques actuelles, l'énergie nucléaire sous la forme de la fission joue encore un rôle important pour la prochaine décennie. Afin de pouvoir continuer à jouer ce rôle pendant cette période, il est très important que la sûreté et la sécurité des matières et installations nucléaires restent assurées, que les performances des combustibles nucléaires sont améliorées et que les solutions pour les déchets radioactifs et le combustible irradié continuent à être élaborées. En outre, on doit pouvoir démanteler dans le futur de façon appropriée les installations nucléaires. Cela demande un travail de recherche et de développement nécessaire, pour lequel des moyens financiers considérables doivent être mis à la disposition du Centre d'Etude de l'Energie nucléaire (SCK•CEN), du projet MYRRHA, du projet Halden, etc. L'assistance à l'amélioration de la sûreté nucléaire dans les pays de l'ancien Bloc de l'Est peut être classée dans cette rubrique. Comme extension des sources énergétiques futures possibles, la Belgique contribue déjà depuis plusieurs années à la recherche de fusion. La fusion tient la promesse de devenir une source énergétique sûre, environnementalement bénigne, presque inépuisable et économique. Cela justifie les subventions au Laboratoire de

Koninklijke Militaire (LPP-ERM/KMS) en een gedeelte van de subsidie aan het SCK•CEN, in het kader van het Europees fusieprogramma, dat de JET-activiteiten insluit. Een belangrijk bijproduct van de kernenergie (fissie) wordt gevormd door de medische radio-isotopen. Het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (I.R.E.), samen met het SCK•CEN (BR2-reactor), hebben gedurende vele jaren een hoofdrol gespeeld in dit domein [in normale omstandigheden dekken zijn ongeveer 20% van de wereldbehoeften (veel meer in crisissomstandigheden)]. Zowel het SCK•CEN als het I.R.E. staan voor grote uitdagingen, zoals de omzetting van hun installaties naar laagverrijkt uranium, de verbetering van de veiligheid, de modernisering en de beveiliging van hun installaties. Dat vergt de ter beschikking stelling van de nodige financiële middelen. De Belgische universiteiten zijn altijd zeer actief geweest in het fundamenteel onderzoek van de materie en hebben altijd in een aanzienlijke mate bijgedragen tot de activiteiten van het ECKO. Dat werd beloond met de Nobelprijs fysica in oktober 2013. Naast de uitbreiding van de wetenschappelijke kennis en de verdere ontwikkeling van de natuurwetten draagt het fundamenteel onderzoek van de materie bij tot nieuwe spits technologieën en tot de economische vooruitgang. Dat rechtvaardigt de subsidie aan het Interuniversitair Instituut voor Kernwetenschappen (I.I.K.W.) en aan het Europees Centrum voor Kernonderzoek (ECKO).	Physique des Plasmas de l'Ecole Royale Militaire (LPP-ERM/KMS) et une partie de la subvention au SCK•CEN, dans le cadre du programme de fusion européen, qui inclut les activités de JET. Un sous-produit de l'énergie nucléaire (fission) est constitué par les radio-isotopes médicaux. Durant de nombreuses années, l'Institut national des Radioéléments (I.R.E.), ensemble avec le SCK•CEN (réacteur BR2), ont joué un rôle principal dans ce domaine [dans des circonstances normales, ils couvrent environ 20% des besoins mondiaux (beaucoup plus dans des circonstances de crise)]. Tant le SCK•CEN que l'I.R.E. sont confrontés à de grands défis, tels que la conversion de leurs installations en uranium légèrement enrichi, l'amélioration de la sûreté, la modernisation et la sécurité de leurs installations. Cela demande la mise à disposition des moyens financiers nécessaires. Les universités belges ont toujours été très actives dans la recherche fondamentale de la matière et ont toujours contribué de façon considérable aux activités du CERN. Ceci était récompensé avec le prix Nobel de physique en octobre 2013. En plus de l'extension de la connaissance scientifique et du développement complémentaire des lois naturelles, la recherche fondamentale de la matière contribue à la nouvelle technologie de pointe et au progrès économique. Cela justifie la subvention à l'Institut interuniversitaire des Sciences nucléaires (I.I.S.N.) et au Centre Européen de Recherche nucléaire (CERN).
Aangewende middelen 32 42 50 312219 32 42 50 312220 32 42 50 312229 32 42 50 313221 32 42 50 330001 32 42 50 350010 32 42 50 354007 32 42 50 354008 32 42 50 354009 32 42 50 354011 32 42 50 354012 32 42 50 414005 32 42 50 414006 32 42 50 414007 32 42 50 414008 32 42 50 452301 32 42 50 452302 32 42 50 511105 32 42 50 511107 32 42 50 614103 32 42 50 614104	Moyens mis en oeuvre: 32 42 50 312219 32 42 50 312220 32 42 50 312229 32 42 50 313221 32 42 50 330001 32 42 50 350010 32 42 50 354007 32 42 50 354008 32 42 50 354009 32 42 50 354011 32 42 50 354012 32 42 50 414005 32 42 50 414006 32 42 50 414007 32 42 50 414008 32 42 50 452301 32 42 50 452302 32 42 50 511105 32 42 50 511107 32 42 50 614103 32 42 50 614104

B.A: 32 42 50 312219	A.B. : 32 42 50 312219
Normale werkingssubsidie aan het Instituut voor Radioelementen (IRE)	Subvention de fonctionnement normal à l'Institut national de Radioéléments (IRE)

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	0	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	0	0	0	0	0	0	Ordonnancements

Wettelijke basis / Reglementaire basis / doel van de subsidie : Artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit Instituut, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het Instituut. Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan: Het IRE is een stichting van openbaar nut in de zin van de wet van 21 juni 1921. De opdrachten van het instituut zijn de volgende: - de productie en conditionering van radio-elementen; - de studie der toepassingen van de radio-elementen, evenals de bevordering en de aanmoediging van deze laatste; - de studie en de ontwikkeling van technieken voor de conditionering van radioactief afval dat rechtstreeks of onrechtstreeks uit deze activiteiten voortspuit; - de studie, in het kader van de stralingsbescherming, van de veiligheid van het personeel tewerkgesteld in Belgische ondernemingen en instituten die radio-elementen gebruiken en toepassen, van de veiligheid van de bevolking in 't algemeen en voor een ad-hoc controle van het leefmilieu, evenals het instandhouden van een dienst voor deze doelstellingen; - de studie van de veiligheid en de controle van de splijtstoffen die nodig zijn voor de activiteiten van het Instituut; - op aanvraag van de overheid, elke opdracht die een beroep doet op de middelen waarover het Instituut beschikt. Indicatoren : Er wordt geen verandering verwacht van de situatie in de komende jaren.	Base légale / Base réglementaire / but du subsidie : L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet institut, stipule que le Ministre ayant l'Energie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées à l'Institut. Présentation intégrale de l'organe subventionné : L'IRE est une fondation d'utilité publique au sens de la loi du 21 juin 1921. Les missions de l'Institut sont les suivantes : - la production et le conditionnement de radioéléments ; - l'étude des applications de radioéléments, ainsi que la promotion et l'encouragement de celles-ci ; - l'étude et le développement de techniques pour le conditionnement des déchets radioactifs résultant directement ou indirectement de ses activités ; - l'étude, dans le cadre de la radioprotection, de la sécurité du personnel employé dans les entreprises et instituts belges utilisant et appliquant des radioéléments, de la sécurité de la population en général et pour un contrôle ad hoc de l'environnement, ainsi que l'entretien d'un service approprié à ces fins ; - l'étude de la sécurité et le contrôle des matières fissiles nécessaires aux activités de l'Institut ; - à la demande des pouvoirs publics, toute mission faisant appel aux moyens dont dispose l'Institut. Indicateurs : Un changement de la situation n'est pas attendu dans les années à venir.
---	--

Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan: Op het ogenblik wordt geen subsidie berekend, aangezien de subsidie vroeger ingeschreven op deze basisallocatie werd overgeheveld naar de basisallocatie 32.42.50.51.11.07 betreffende de subsidie voor investeringen aan het IRE. Resultaten van de vorige jaren Aangezien geen kredieten worden ingeschreven op de begroting, hebben ook geen uitgaven plaats gehad. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig): In 2016 wordt terug geen bedrag ingeschreven in de begroting. Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen: In de komende jaren worden geen begrotingsinschrijvingen voorzien voor de normale werkingssubsidie van het I.R.E.	Méthode de calcul du montant du subside et utilisation : Actuellement, une subvention n'est pas calculée, étant donné que la subvention inscrite antérieurement sur cette allocation de base a été transférée à l'allocation de base 32.42.50.51.11.07 relative à la subvention pour investissements à l'IRE. Résultats des années précédentes: Etant donné que des crédits ne sont pas inscrits au budget, des dépenses n'ont pas eu lieu non plus. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire) : En 2016, un montant n'est de nouveau pas inscrit au budget. Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles : Dans les années à venir, des inscriptions budgétaires ne sont pas prévues pour la subvention de fonctionnement normal de l'I.R.E.
--	--

B.A: 32 42 50 312220	A.B. : 32 42 50 312220
Subsidie voor uitzonderlijke werkingskosten aan het Instituut voor Radio-elementen (IRE)	Subvention pour les frais de fonctionnement exceptionnels de l'Institut des Radioéléments (IRE)

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	-	-	-	-	-	-	Engagements
Vereffeningen	425	431	436	-	-	-	Ordonnancements

Wettelijke basis / Reglementaire basis / doel van de subsidie: Artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit Instituut, bepaalt dat de Minister van Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het instituut. De bedragen ingeschreven op deze basisallocatie zijn bedoeld voor de terugbetaling van leningen aangegaan door het I.R.E. voor de financiering van investeringen. De gevraagde kredieten vanaf 2007 zijn bestemd voor de terugbetaling van een lening, waarmee het I.R.E. een deel heeft gefinancierd van een grote reeks investeringen die destijds werden beslist en die thans reeds verwezenlijkt zijn. De investeringen moesten het I.R.E. toelaten een grotere plaats in te nemen in de markt van de radio-isotopen voor de nucleaire geneeskunde. Zij hebben inderdaad een positief effect gehad op de tewerkstelling, op de betalingsbalans, op het technisch passief van het I.R.E., op de BR2-reactor van het SCK•CEN,... De investeringen waren nodig om de voorsprong die het I.R.E. verworven had op zijn concurrenten te kunnen behouden. Sedert 2007 heeft het I.R.E. verschillende bijkomende investeringen moeten verwezenlijken bovenop deze beslist in 1996/1997 en nodig voor de versterking van de marktpositie van het I.R.E. Deze investeringen hebben betrekking op de veiligheids- en beveiligingsverbeteringen van de site te Fleurus, op de omzetting van de installaties naar laagverrijkt uranium en op de recyclage van de voorraad bestraald hoogverrijkt uranium, waaruit de nuttige medische radio-isotopen werden onttrokken. Deze investeringen en de nodige voorbereidende studies worden gefinancierd door de middelen voorzien op de volgende drie basisallocaties: • 32.42.50.51.11.05: bijkomende subsidie aan het Nationaal Instituut voor Radio-elementen	Base légale / Base réglementaire / but du subside : Article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subventionnement de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet institut stipule que le Ministre de l'Energie prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées à l'Institut. Les montants inscrits à cette allocation de base sont destinées au remboursement de prêts contractés par l'I.R.E. pour le financement d'investissements. Les crédits demandés à partir de 2007 sont destinés au remboursement d'un prêt, avec lequel l'I.R.E. a financé une partie d'une grande série d'investissements qui ont été décidés à l'époque et qui sont actuellement déjà réalisés. Les investissements devaient permettre à l'I.R.E. d'occuper une plus grande place dans le marché des radio-isotopes pour la médecine nucléaire. Ils ont eu un effet positif à l'emploi, à la balance de paiement, au passif technique de l'I.R.E., au réacteur BR2 du SCK•CEN,... Les investissements étaient nécessaires pour pouvoir maintenir l'avance que l'I.R.E. avait acquise sur ses concurrents. Depuis 2007, l'I.R.E. a dû réaliser différents investissements supplémentaires au-delà de ceux décidés en 1996/1997 et nécessaires pour le renforcement de la position de marché de l'I.R.E. Ces investissements ont trait aux améliorations de sûreté et de sécurité du site à Fleurus, à la conversion des installations vers l'uranium légèrement enrichi et au recyclage du stock d'uranium hautement enrichi irradié, d'où les radio-isotopes médicaux utiles ont été extraits. Ces investissements et les études nécessaires préparatoires sont financés par les moyens prévus sur les trois allocations de base suivantes : • 32.42.50.51.11.05: subvention supplémentaire à l'Institut national des
---	---

(I.R.E.) voor de uitvoering van nieuwe studies, investeringen en projecten; • 32.42.50.51.11.07: subsidie voor investeringen aan het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (I.R.E.); • 32.42.50.61.41.04: bijkomende dotatie aan het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (I.R.E.) voor investeringen met betrekking tot de fysieke bescherming.	Radioéléments (I.R.E.) pour l'exécution de nouveaux investissements, projets et études; • 32.42.50.51.11.07: subvention pour investissements à l'Institut national des Radioéléments (I.R.E.) ; • 32.42.50.61.41.04: dotation supplémentaire à l'Institut national des Radioéléments (I.R.E.) pour des investissements relatifs à la protection physique.
Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan: Het I.R.E. is een stichting van openbaar nut in de zin van de wet van 21 juni 1921. De opdrachten van het instituut zijn de volgende: a) de productie en conditionering van radio-elementen; b) de studie der toepassingen van de radio-elementen, evenals de bevordering en de aanmoediging van deze laatste; c) de studie en de ontwikkeling van technieken voor de conditionering van radioactief afval dat rechtstreeks of onrechtstreeks uit deze activiteiten voortspuit; d) de studie, in het kader van de stralingsbescherming, van de veiligheid van het personeel tewerkgesteld in Belgische ondernemingen en instituten die radio-elementen gebruiken en toepassen, van de veiligheid van de bevolking in 't algemeen en voor een ad-hoc controle van het leefmilieu, evenals het instandhouden van een dienst voor deze doelstellingen; e) de studie van de veiligheid en de controle van de splijtstoffen die nodig zijn voor de activiteiten van het Instituut; f) op aanvraag van de overheid, elke opdracht die een beroep doet op de middelen waarover het Instituut beschikt.	Présentation intégrale de l'organe subventionné : L'I.R.E. est une fondation d'utilité publique au sens de la loi du 21 juin 1921. Les missions de l'Institut sont les suivantes : a) la production et le conditionnement de radioéléments ; b) l'étude des applications de radioéléments, ainsi que la promotion et l'encouragement de celles-ci ; c) l'étude et le développement de techniques pour le conditionnement des déchets radioactifs résultant directement ou indirectement de ses activités ; d) l'étude, dans le cadre de la radioprotection, de la sécurité du personnel employé dans les entreprises et instituts belges utilisant et appliquant des radioéléments, de la sécurité de la population en général et pour un contrôle ad hoc de l'environnement, ainsi que l'entretien d'un service approprié à ces fins ; e) l'étude de la sécurité et le contrôle des matières fissiles nécessaires aux activités de l'Institut ; f) à la demande des pouvoirs publics, toute mission faisant appel aux moyens dont dispose l'Institut.
Indicatoren : Tot 2016 is er jaarlijks een begrotingsinschrijving nodig gelijk aan die van het jaar 2013, maar ieder jaar aangepast aan de inflatie.	Indicateurs : Jusque 2016, une inscription budgétaire est nécessaire annuellement, égale à celle de l'année 2013, mais chaque année adaptée à l'inflation.
Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan: De lening waarvan, sprake in de eerste rubriek van deze toelichtingsnota voor de versterking van de marktpositie van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (I.R.E.), was gelijk aan 3.500 kEUR. De Belgische Staat heeft de	Méthode de calcul du montant du subside et son utilisation : Le prêt dont question à la première rubrique de la présente note explicative pour le renforcement de la position de marché de l'Institut national des Radioéléments (I.R.E.), était égal à 3.500 kEUR. L'Etat belge a assuré le remboursement de ce

terugbetaling verzekerd van deze lening, alsook van de intresten die op deze lening moeten betaald worden, door middel van een koninklijk subsidiebesluit, dat enerzijds het totale terug te betalen bedrag vastlegt, alsook de jaarlijks te betalen vereffeningskredieten over een periode van 10 jaar. Rekening houdend met de intresten was het totale vastleggingskrediet gelijk aan 4.242 kEUR. Vanaf het jaar 2007 tot en met het jaar 2012 werden reeds zes vereffeningskredieten betaald, elk gelijk aan 424 kEUR, hetzij een totaal van 2.544 kEUR. In het jaar 2013 werd een vereffeningskrediet betaald gelijk aan 420 kEUR. In het jaar 2013 werd een vereffeningskrediet betaald gelijk aan 425 kEUR. Het resterend vastleggingskrediet is gelijk aan 853 kEUR. Het vereffeningskrediet van het jaar 2015 was gelijk aan 431 kEUR. De toepassing van een inflatie van 1,2% op the vereffeningskrediet van het jaar 2015 geeft een in te schrijven krediet in het jaar 2016 gelijk aan 436 kEUR. Men heeft dan ruim voldoende begrotingsmiddelen om de twee laatste terugbetalingen te kunnen uitvoeren.

Resultaten van de vorige jaren

Alle ingeschreven vereffeningskredieten werden telkens volledig gebruikt.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig):

Het krediet voorgesteld voor het jaar 2016 is 5 kEUR hoger dan het krediet aanvaard voor het jaar 2015. Deze verhoging stemt overeen met de toepassing van de inflatie op dit krediet.

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

In het jaar 2016 moet nog één aflossing betaald worden van de lening aangegaan door het I.R.E. in 2007. In 2017 is de lening volledig terugbetaald.

prêt, ainsi que des intérêts qui doivent être payés sur ce prêt, au moyen d'un arrêté royal de subside, qui engage d'une part le montant total à rembourser, ainsi que des crédits de liquidation à payer annuellement sur une période de 10 ans. Tenant compte des intérêts, le crédit d'engagement total était égal à 4.242 kEUR. A partir de l'année 2007 jusqu'à l'année 2012 incluse, six crédits de liquidation ont déjà été payés, chacun égaux à 424 kEUR, soit un total de 2.544 kEUR. Dans l'année 2013, un crédit de liquidation a été payé égal à 420 kEUR. Dans l'année 2013, un crédit de liquidation a été payé égal à 425 kEUR. Le crédit d'engagement restant est égal à 853 kEUR. Le crédit de liquidation de l'année 2015 était égal à 431 kEUR. L'application de l'inflation de 1,2% au crédit de liquidation de l'année 2015, donne un crédit à inscrire dans l'année 2016 égal à 436 kEUR. On a alors des moyens budgétaires largement suffisants pour pouvoir exécuter les deux derniers remboursements.

Résultats des années précédentes:

Tous les crédits de liquidation inscrits ont chaque fois été utilisés complètement.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire) :

Le crédit proposé pour l'année 2016 est de 5 kEUR plus élevé que le crédit accepté pour l'année 2015. Cette augmentation correspond à l'application de l'inflation à ce crédit.

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

Dans l'année 2016 un amortissement doit encore être payé de l'emprunt contracté par l'I.R.E. en 2007. Dans l'année 2017, l'emprunt est complètement remboursé.

B.A: 32 42 50 312229	A.B. : 32 42 50 312229
Onderzoek op het vlak van de fusie en aanverwant onderzoek	Recherche dans le domaine de la fusion et recherches connexes

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	478	1 007	1 019	1 019	1 019	1 019	Engagements
Vereffeningen	467	1 484	1 018	1 018	1 018	1 018	Ordonnancements

* samenvoeging van deze basisallocatie met de basisallocatie 32.42.50.35.30.19 betreffende JET, dewelke mag geschrapt worden

* fusionnement de cette allocation de base avec l'allocation de base 32.42.50.35.30.19 relative à JET, laquelle peut être supprimée

Wettelijke basis / Réglementaire basis / doel van de subsidie:	Base légale / Base réglementaire / but du subside :
Het Europees fusieprogramma wordt uitgevoerd in het kader van opeenvolgende Europese Raadsreglementen. Voor de periode 2014-2018 is het reglement EURATOM n°1314/2013 van 16 december 2013 van kracht. Dit reglement voorziet de toewijzing van het gedeelte van het programma buiten ITER (het zogenaamd begeleidend programma) aan een consortium (genaamd EUROFUSION), dat alle Europese fusielaboratoria omvat. De toewijzing gebeurt door middel van een overeenkomst tussen de Europese Commissie en het consortium, dewelke aan het consortium de opdracht geeft het Europees fusieprogramma uit te voeren in ruil voor een financiële tussenkomst vanwege de Commissie in een deel van zijn kosten. Het consortium verdeelt de uitvoering over zijn leden (op basis van aanvaarde offertes) en geeft hen het overeenstemmend deel van de financiële tussenkomst van de Europese Commissie. De leden sluiten daartoe een overeenkomst af met het consortium. Het consortium Eurofusion sluit ook een overeenkomst af met de Belgische fusielaboratoria voor de uitvoering van het hen toegewezen deel van het Europees fusieprogramma en voor de overdracht onder bepaalde voorwaarden van het overeenstemmende deel van de financiële tussenkomst van de Europese Commissie. De uitgaven van de Belgische fusielaboratoria niet gedekt door deze tussenkomst moeten gedragen worden door henzelf vanuit hun verschillende financieringsbronnen. De Belgische Staat sluit in 2015 met de Belgische fusielaboratoria (die ook optreden in naam van de Belgische universiteiten fusie-onderzoeksgroepen) een associatie-overeenkomst af, die hen de opdracht geeft het gedeelte van het Europees fusieprogramma hen	Le programme de fusion européen est exécuté dans le cadre de règlements successifs du Conseil européen. Pour la période 2014-2018 le règlement EURATOM n°1314/2013 du 16 décembre 2013 est en vigueur. Ce règlement prévoit d'attribuer la partie du programme en dehors d'ITER (ledit programme d'accompagnement) à un consortium (appelé EUROFUSION), qui comprend tous les laboratoires de fusion européens. L'attribution se fait au moyen d'une convention entre la Commission européenne et le consortium, lequel donne la mission au consortium d'exécuter le programme de fusion européen en échange d'une intervention financière de la part de la Commission dans une partie de ses coûts. Le consortium partage l'exécution sur ses membres (sur base d'offres acceptées) et leur donne la partie correspondante de l'intervention financière de la Commission européenne. A ce sujet, les membres concluent une convention avec le consortium. Le consortium Eurofusion conclut également une convention avec les laboratoires de fusion belges pour l'exécution de la partie qui leurs est attribuée du programme de fusion européen et pour le transfert sous certaines conditions de la partie correspondante de l'intervention financière de la Commission européenne. Les dépenses des laboratoires de fusion belges non couvertes par cette intervention doivent être supportées par eux-mêmes, à partir de leurs différentes sources de financement. L'Etat belge conclut en 2015 avec les laboratoires de fusion belges (qui interviennent également au nom des groupes de recherche de fusion belges universitaires) une convention d'association, qui leurs donne la mission d'exécuter la partie du

toegewezen door het consortium Eurofusion uit te voeren.

Het beheer van de Belgische Fusievereniging werd in 2014 door de regering toevertrouwd aan het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School die belast is met het technische en financiële toezicht van het Belgische onderzoek in het domein van fusie en aanverwant onderzoek.

De overeenkomst bepaalt onder meer dat zij zoveel mogelijk moeten gebruik maken van hun eigen financiële middelen. De overeenkomst voorziet een aanvulling vanuit verschillende andere bronnen, waaronder een subsidie vanwege de federale overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie. Deze subsidie is in de eerste plaats bestemd voor het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School en het Instituut voor de Gecondenseerde Materie en Nanowetenschappen van de "Universiteit catholique de Louvain-la-Neuve".

Het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire Academie kan een deel van deze subsidie gebruiken in het kader van de Belgische Fusievereniging na goedkeuring door het Toezichtscomité, om onderzoekstaken die door het consortium Eurofusion aan verschillende Belgische universiteiten (Universiteit Catholique de Louvain-la-Neuve, Universiteit libre de Bruxelles, KULeuven en Universiteit Gent) en aan het SCK•CEN zijn toevertrouwd.

Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Het Laboratorium voor Plasmafysica is een van de afdelingen van de Koninklijke Militaire School. Het laboratorium heeft zich gespecialiseerd in het onderzoek met betrekking tot de verhitting van het fusieplasma en in de opsluitingsstudies van het fusieplasma. Het verricht ook theoretische activiteiten ter ondersteuning van deze beide domeinen.

Het coördineert de Belgische deelname aan het consortium Eurofusion en neemt het secretariaat van de Belgische Fusievereniging waar.

Het Instituut voor Gecondenseerde Materie en Nanowetenschappen van de "Universiteit catholique de Louvain-La-Neuve" voert gespecialiseerd onderzoek uit in het fusiedomein. Haar werk is toegespitst op de studie van de botsingsprocessen, waarvan de kennis noodzakelijk is voor de diagnose of de modellering van fusieplasma's.

programme de fusion européen qui leurs est attribuée par le consortium Eurofusion.

La gestion de l'association belge en fusion a été confiée en 2014 par le gouvernement au laboratoire de Physique des Plasmas de l'Ecole Royale Militaire qui assure le suivi technique et financier de la recherche belge dans le domaine de la fusion et recherches connexes.

La convention stipule notamment qu'ils doivent faire usage autant que possible de leurs propres moyens financiers. La convention prévoit un complément à partir de plusieurs autres sources, dont une subvention de la part du service public fédérale Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie. Cette subvention est en premier lieu destinée au Laboratoire de Physique des Plasmas de l'Ecole Royale Militaire et à l'Institut de la Matière condensée et des Nanosciences de l'Université catholique de Louvain-la-Neuve.

Le laboratoire de Physique des Plasmas de l'Ecole Royale Militaire peut utiliser une partie de cette subvention, dans le cadre de l'association belge et après approbation par son steering committee, pour faire exécuter des tâches de recherche attribuées par le consortium Eurofusion à différentes universités belges (Université catholique de Louvain-la-Neuve, Université libre de Bruxelles, KULeuven et Université Gent) et au SCK•CEN.

Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Le Laboratoire de Physique des Plasmas est une des divisions de l'Ecole Royale Militaire. Le laboratoire s'est spécialisé dans la recherche relative au chauffage du plasma de fusion et dans les études de confinement du plasma de fusion. Il effectue également des activités théoriques en appui à ces deux domaines.

Il coordonne la participation de la Belgique au consortium Eurofusion et assure le secrétariat de l'association belge en fusion.

L'Unité de la Matière Condensée et des Nanosciences de l'Université catholique de Louvain-La-Neuve effectue de la recherche spécialisée dans le domaine de la fusion. Son travail est centré sur l'étude de processus collisionnels, dont la connaissance est nécessaire pour le diagnostic ou la modélisation de plasmas de fusion.

Indicatoren:

Het begeleidend Europees fusieprogramma zal nog vele jaren duren. De Belgische fusielaboratoria zullen moeten blijven bijdragen in de domeinen waarin zij zich gespecialiseerd hebben. Deze bijdrage zal ongeveer op hetzelfde niveau blijven, alsook de subsidie toegekend door de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie.

Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan:

Het Europees fusieprogramma bestaat uit een groot aantal activiteiten, waaronder:

- de uitvoering van experimenten op JET (de JET-campagnes);
- de analyses van de resultaten van deze experimenten ;
- verschillende experimentele campagnes op middelgrote tokamaks;
- een groot aantal activiteiten op componenten tegenover het plasma;
- activiteiten in een zeker aantal andere domeinen, zoals: JT60SA, stellaratoren, stroomdrijving, ontwikkeling van fusiecentrales, diagnosetoestellen en controle, enz.

Aan de hierboven genoemde laboratoria worden delen toegewezen van elk van deze activiteiten. Het grootste verschil t.o.v. het verleden is dat zij sedert 2015 de JET-activiteiten insluiten (vroegere maakten deze deel uit van de EFDA-overeenkomst die werd afgeschaft).

De begrotingsinschrijving op deze gecombineerde basisallocatie vormt een beperkte financiële bijdrage aan de Belgische fusielaboratoria tot de hen toegewezen delen van het Europees fusieprogramma. De toepassing van een inflatie van 1,2% op de begrotingsinschrijvingen van het jaar 2015, die, ter herinnering, het resultaat is van de fusie in 2014 van deze basisallocatie en de vroegere basisallocatie 32.42.50.35.30.19 betreffende JET.

Resultaten van de vorige jaren

De toegekende subsidiebedragen werden altijd volledig opgebruikt. De subsidies vormen in feite slechts een forfaitaire bijdrage in de kosten van de Belgische fusielaboratoria.

Indicateurs :

Le programme de fusion européen d'accompagnement durera encore beaucoup d'années. Les laboratoires de fusion belges devront continuer à contribuer dans les domaines dans lesquels ils se sont spécialisés. Cette contribution restera au même niveau, ainsi que la subvention attribuée par le Service public fédérale Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie.

Méthode de calcul du montant du subside et son utilisation :

Le programme de fusion européen consiste en un grand nombre d'activités, dont :

- l'exécution d'expériences sur JET (les campagnes de JET);
- les analyses des résultats de ces expériences ;
- plusieurs campagnes expérimentales sur des tokamaks de taille moyenne ;
- un grand nombre d'activités sur des composantes en face du plasma ;
- des activités dans un certain nombre d'autres domaines, tels que : JT60SA, stellarateurs, production de courant, développement de centrales de fusion, appareils diagnostics et contrôle, etc.

Des parties de chacune de ses activités sont attribuées aux laboratoires cités ci-dessus. La plus grande différence par rapport au passé est qu'elles incluent depuis 2015 les activités de JET (antérieurement, celles-ci faisaient partie de la convention EFDA, qui a été supprimée).

L'inscription budgétaire sur cette allocation de base combinée constitue une contribution financière limitée aux laboratoires de fusion belges aux parties du programme de fusion européen leurs attribués. L'application d'une inflation de 1,2% aux inscriptions budgétaires de l'année 2015, qui, pour rappel, est le résultat de la fusion en 2014 de la présente allocation de base et de l'ancienne allocation de base 32.42.50.35.30.19 relative à JET.

Résultats des années précédentes:

Les montants de subvention attribués ont toujours été utilisés entièrement. En fait, les subventions ne constituent qu'une contribution forfaitaire dans les coûts des laboratoires de fusion belges.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig): Het voorgestelde bedrag is 12 kEUR hoger dan het vastleggingskrediet van het jaar 2015. Deze verhoging stemt overeen met de toepassing van de inflatie op het bedrag ingeschreven in de begroting van het jaar 2015. Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen: De fusie-activiteiten van het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School (LPP-ERM/KMS) en van het Belgische Fusievereniging zullen op hetzelfde niveau gehandhaafd blijven als in de voorbije jaren. Voor de komende jaren kan de subsidie aan het laboratorium dus behouden blijven op hetzelfde bedrag.	Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire) : Le montant proposé est de 12 kEUR supérieur au crédit d'engagement de l'année 2015. Cette augmentation correspond à l'application de l'inflation au montant inscrit au budget de l'année 2015. Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles : Les activités de fusion du Laboratoire de Physique des Plasmas de l'Ecole Royale Militaire (LPP-ERM/KMS) et l'association belge en fusion seront maintenues au même niveau que dans les années passées. Pour les années futures la subvention au laboratoire peut donc être conservée au même montant.
--	---

B.A: 32 42 50 313221	A.B. : 32 42 50 313221
Steun in het domein van het energiebeleid in Oost-Europa	Aide dans le domaine de la politique énergétique en Europe de l'Est

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	953	927	938	938	938	938	Engagements
Vereffeningen	536	1 879	949	949	949	949	Ordonnancements

Wettelijke basis / Règlementaire basis / doel van de subsidie: Op internationaal vlak werden in het verleden verschillende actieplannen goedgekeurd ter verbetering van de veiligheid en de beveiliging van de nucleaire installaties en materialen in de landen van Centraal- en Oost-Europa en van het GOS. Het gaat onder meer om de G7-top in London in 1991, de G7-top in München in 1992, de overeenkomst van Lissabon van 1992, de G7-top in Napels in 1994 en de Europese Raad in Corfu in 1994. Het probleem van de nucleaire veiligheid en beveiliging bevindt zich nog altijd op de agenda van de jaarlijkse vergaderingen van de G7-top. Ook op de vergaderingen van de Europese Raad komt het punt regelmatig ter sprake. Dat heeft tot gevolg dat de genoemde actieplannen herhaaldelijk herbevestigd worden en op bepaalde punten zelfs uitgebreid en versterkt worden. De genoemde actieplannen hebben geleid tot: - verschillende initiatieven in een internationaal kader, die nog altijd aan de gang zijn, beheerd door de Europese Bank voor Wederopbouw en Ontwikkeling (EBWO/EBRD), namelijk: de "Nuclear Safety Account" (NSA), het Tsjernobyl-fonds (CSF) en het nucleair luik van de "Northern Dimension Environmental Programme" (NDEP) in Rusland; - een omvangrijk steunprogramma van de Europese Unie. Dit programma bevindt zich in de uitvoeringsperiode 2014-2020 en draagt de naam "Instrument voor de Samenwerking op het gebied van de nucleaire veiligheid (ISNV/INSC). Dit programma is bekrachtigd door een nieuw Raadreglement; - een aantal nog lopende activiteiten inzake nucleaire veiligheid en beveiliging, goedgekeurd in het kader van het "Wereldwijd Partnerschap tegen de verspreiding van wapens en materiaal voor massavernietiging" op initiatief van de G8;	Base légale / Base réglementaire / but du subsidie : Au niveau international, plusieurs plans d'action ont été approuvés dans la passé pour l'amélioration de la sûreté et de la sécurité des installations et matières nucléaires dans les pays de l'Europe centrale et orientale et de la CEI. Il s'agit entre autres du sommet G7 à Londres en 1991, du sommet G7 à Munich en 1992, de l'accord de Lisbonne de 1992, du sommet G7 à Naples en 1994 et du Conseil européen à Corfu en 1994. Le problème de la sûreté et de la sécurité nucléaires se trouve toujours à l'agenda des réunions annuelles du sommet G7. Le point est également régulièrement évoqué aux réunions du Conseil européen. Cela a pour effet que les plans d'action cités sont reconfirmés à maintes reprises et sont même étendus et renforcés sur certains points. Les plans d'action ont conduit à : - différentes initiatives, qui sont toujours en cours, dans un cadre international, gérées par la Banque européenne pour la Reconstruction et le Développement (BERD/EBRD), à savoir : le « Nuclear Safety Account » (NSA), le fonds Tchernobyl (CSF) et le fonds nucléaire du « Northern Dimension Environmental Programme » (NDEP) en Russie ; - un programme de soutien considérable de l'Union européenne. Ce programme se trouve dans la période d'exécution 2014-2020 et porte le nom « Instrument pour la coopération dans le domaine de la sûreté nucléaire (ICSN/INSC). Ce programme est validé par un nouveau règlement du Conseil ; - un certain nombre d'activités encore en cours en matière de sûreté et de sécurité nucléaires, approuvées dans le cadre du « Partenariat mondial contre la prolifération des armes de destruction massive et des matières connexes » à l'initiative du G8 ;
---	---

- d) verschillende bilaterale programma's van een aantal landen, waaronder Frankrijk, Japan, de Verenigde Staten, Italië, Spanje, het Verenigd Koninkrijk, Canada, enz.

Sedert 1993 heeft de Belgische regering ieder jaar beslist, gelet op de beschikbare nucleaire deskundigheid en kennis in het land, de oproep tot deelname aan de hogergenoemde actieplannen positief te beantwoorden. Daarom voert België, net als verschillende andere landen, bilaterale hulpprogramma's uit met meerdere landen in Oost- en Centraal-Europa en het GOS.

Alhoewel reeds een grote vooruitgang werd geboekt inzake de verbetering van de nucleaire veiligheid in de vroegere Oostbloklanden, wordt nog altijd een grote behoefte vastgesteld in die landen. Zij blijven ieder jaar aandringen op de uitvoering van een aantal projecten in enkele specifieke domeinen.

Wat de inkapseling over reactor 4 in Tsjernobyl betreft, leidden de politieke situatie in Oekraïne en de evolutie van de veiligheidsvereisten voor de inkapseling tot vertragingen in het project – de voltooiing van de werken wordt nu voorzien in november 2017 – en tot meerkosten.

In februari 2015 richtte de Voorzitter van de G7, Angela Merkel, een verzoek aan de staats- en regeringsleiders van de donorlanden, waaronder Eerste Minister Charles Michel, om nieuwe bijdragen te leveren. België heeft eerdere oproepen steeds positief beantwoordt en er zich ook in het kader van het "Wereldwijd Partnerschap" toe verbonden om bij te dragen tot de nucleaire veiligheid en beveiliging van de site in Tsjernobyl.

Rekening houdend met de huidige budgettaire situatie werd voorgesteld een bijdrage te leveren van 200.000 euro, gespreid over de jaren 2016 en 2017.

Vorige bijdragen aan het "Fonds Inkapseling Tsjernobyl", tussen 2000 en 2011, werden ook ten laste van de basisallocatie "Steun in het domein van het energiebeleid in Oost-Europa" genomen.

- d) différents programmes bilatéraux d'un nombre de pays, dont la France, le Japon, les Etats-Unis, l'Italie, l'Espagne, le Royaume-Uni, le Canada, etc.

Depuis 1993, le gouvernement belge a chaque année décidé, vu l'expertise et la connaissance nucléaires disponibles dans le pays, de répondre positivement à l'appel de participation aux plans d'action cités ci-dessus. C'est pourquoi la Belgique, tout comme différents autres pays, exécute des programmes d'aide bilatéraux avec plusieurs pays dans l'Europe centrale et orientale et la CEI.

Bien qu'un grand progrès ait déjà été fait en ce qui concerne l'amélioration de la sûreté nucléaire dans le pays de l'ancien Bloc de l'Est, on constate encore toujours un grand besoin dans ces pays. Ils continuent à insister chaque année sur l'exécution d'un certain nombre de projets dans quelques domaines spécifiques.

En ce qui concerne le sarcophage couvrant le réacteur 4 de Tchernobyl, la situation politique en Ukraine et l'évolution des exigences de sûreté pour le sarcophage ont conduit à des retards dans le projet – l'achèvement des travaux est maintenant prévu pour novembre 2017 – et des dépenses plus élevées.

En février 2015 le président du G7, Angela Merkel, a lancé un appel aux chefs d'état et de gouvernement des pays donateurs, parmi lesquels le Premier ministre Charles Michel, pour faire de nouvelles contributions. La Belgique a toujours répondu positivement aux appels précédents et c'est également engagé dans le cadre du « Partenariat mondial » à contribuer à la sûreté et la sécurité nucléaires du site de Tchernobyl.

Tenant compte de la situation budgétaire actuelle, il a été proposé d'apporter une contribution de 200.000 euros, répartis sur les années 2016 et 2017.

Les contributions précédentes au "Fonds pour l'enceinte de confinement de Tchernobyl", entre 2000 et 2011, ont également été imputées à l'allocation de base "Aide dans le domaine de la politique énergétique en Europe de l'Est".

Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De bedragen betaald voor de Belgische bilaterale programma's met een zeker aantal landen van Centraal- en Oost-Europa en het GOS zijn bestemd om projecten uit te voeren op verschillende vlakken namelijk: een aantal verbeteringsacties in de primaire kring van de kerncentrales (chemie van het primaire koelmiddel voor een kleinere productie van radioactief afval; ontsmetting van de primaire kring); levensduurbeheer voor het behoud van de goede staat van de componenten van de centrales; organisatie van het beheer van radioactief afval (onderzoek van de acceptatiecriteria, radiologische karakterisering; overdracht van de meest geschikte behandelings- en conditioneringstechnieken, uitwerking van oplossingen voor probleemafval, veiligheidsstudies en opleiding inzake de berging van verschillende soorten radioactief afval; beoordeling van opslaginstallaties); optimalisatie van de personendosimetrie in verschillende nucleaire installaties; opleiding inzake radiologische impactanalyses; onderzoek van de effecten in het bloed van de bewoners in de zone van atoomproeven in Kazachstan; onderzoek van ooglendosissen van medische arbeiders; karakterisatie van X-straalinstallaties; overdracht van ontsmettings-, ontmantelings- en vrijgavemethoden, steun aan het radiologisch en nucleair noodplanbeheer; overdracht van kennis inzake radiologische controlemetingen, ontmanteling van verzegelde bronnen en rookdetectors, oplossingen voor defecte afvalverpakkingen; beheer van medisch radioactief afval; opstelling van een kadaster van radioactieve besmettingen; onderzoek van een cyclotron-installatie; enz.

De bedragen betaald voor technische samenwerking en voor de bilaterale programma's zijn bestemd voor Belgische instellingen en firma's (BELGOPROCESS, IRE-ELiT, SCK•CEN, TRACTEBEL Engineering), die de nodige nucleaire expertise bezitten voor de uitvoering van activiteiten ter verbetering van de nucleaire veiligheid. De betrokken instellingen en firma's voeren de activiteiten uit die het best overeenstemmen met hun werkdomein en hun ervaring. Die activiteiten komen ten goede aan landen zoals Albanië, Bosnië en Herzegovina, Bulgarije, Estland, Hongarije, Kazachstan,

Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Les montants payés pour les programmes bilatéraux belges avec un certain nombre de pays de l'Europe centrale et orientale et de la CEI sont destinés à l'exécution de projets sur différents plans, à savoir : un certain nombre d'actions d'amélioration dans le circuit primaire des centrales nucléaires (chimie du réfrigérant primaire pour une production plus petite de déchets radioactifs; décontamination du circuit primaire ; étude de phénomènes de corrosion dans les systèmes primaires) ; gestion de durée de vie pour le maintien du bon état des composants des centrales; organisation de la gestion des déchets radioactifs (examen des critères d'acceptation; caractérisation radiologique; transfert des techniques de traitement et de conditionnement les plus appropriées; élaboration de solutions pour des déchets problématiques; études de sûreté et formation en ce qui concerne l'évacuation de différents types de déchets radioactifs ; évaluation d'installations d'entreposage); optimisation de dosimétrie de personnes dans différentes installations nucléaires; formation en matière d'analyses d'impact radiologique; examen des effets dans le sang des habitants dans la zone des essais atomiques du Kazakhstan; examen des doses de la lentille d'œil de travailleurs médicaux; caractérisation d'installations de rayon X ; transfert de méthodes de décontamination, de démantèlement et de libération; soutien à la gestion de plan d'urgence radiologique et nucléaire; transfert de connaissance en ce qui concerne les mesures de contrôle radiologiques, de démantèlement de sources scellées et de détecteurs de fumée, de solutions pour des emballages de déchets défectueux ; gestion de déchets radioactifs médicaux; rédaction d'un cadastre de contamination radioactives; examen d'une installation cyclotron; etc.

Les montants payés pour la coopération technique et pour les programmes bilatéraux sont destinés aux instituts et firmes belges (BELGOPROCESS, IRE-ELiT, SCK•CEN, TRACTEBEL Engineering), qui possèdent l'expertise nucléaire nécessaire pour l'exécution des activités d'amélioration de la sûreté nucléaire. Les organismes et firmes concernés effectuent des activités qui correspondent le mieux à leur domaine de travail et à leur expérience. Ces activités sont profitables aux pays comme l'Albanie, l'Ancienne République yougoslave de Macédoine, la Biélorussie, la Bosnie et

Kosovo, Kroatië, Letland, Litouwen, Montenegro, Oekraïne, Polen, Roemenië, Servië, Slovenië, de Slowaakse Republiek, Tsjechië, de Voormalige Joegoslavische Republiek Macedonië en Wit-Rusland. De uitvoering van deze activiteiten laat toe waardevolle contacten op te bouwen, waaruit contracten voortvloeien die door anderen gefinancierd worden. Indicatoren: De voortzetting van de Belgische bilaterale bijstandprojecten ter verbetering van de nucleaire veiligheid in de vroegere Oostbloklanden blijft nog gedurende jaren noodzakelijk. Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan: De begrotingsinschrijving van het jaar 2016 werd gehandhaafd op het niveau dat in 2015 werd voorzien na toepassing van 1,3% inflatie op het vastleggingskrediet van het jaar 2015. Resultaten van de vorige jaren: In de vorige jaren werd het toegekende subsidiebedrag telkens nagenoeg volledig opgebruikt. Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen: Alhoewel de aanvragen ieder jaar de beschikbare financiële middelen ruimschoots overtreffen, wordt voorgesteld in de toekomst de activiteiten en dus ook de subsidiebedragen te behouden op hetzelfde niveau als in de voorbije jaren.	Herzégovine, la Bulgarie, la Croatie, l'Estonie, la Hongrie, le Kazakhstan, le Kosovo, la Lettonie, la Lituanie, le Monténégro, la Pologne, la République slovaque, la Roumanie, la Serbie, la Slovénie, la Tchéquie et l'Ukraine. L'exécution de ces activités permet de construire des contacts précieux, d'où résultent des contrats qui sont financés par d'autres. Indicateurs : La poursuite des projets d'assistance bilatérale belges d'amélioration de la sûreté nucléaire dans les pays de l'ancien Bloc de l'Est restera nécessaire pendant encore des années. Méthode de calcul du montant du subside et utilisation : L'inscription budgétaire de l'année 2016 a été maintenue au niveau prévue en 2015, après application de 1,3% d'inflation au crédit d'engagement de l'année 2015. Résultats des années précédentes: Dans les années précédentes, chaque fois, le montant de subvention attribué a presque été complètement utilisé. Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles : Bien que les demandes dépassent chaque année largement les moyens financiers disponibles, on propose de maintenir dans le futur les activités et donc également les montants de subvention au même niveau que dans les années passées.
---	---

B.A: 32 42 50 330001	A.B. : 32 42 50 330001
Alternatieve transportbrandstoffen bevorderen in België	Promouvoir les carburants alternatifs de transport en Belgique

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	-	75	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	-	75	0	0	0	0	Ordonnancements

Het bedrag van deze basisallocatie wordt overgedragen naar de functioneringskosten van de Algemene Directie E2	Le montant de cette allocation de base est transféré sur les frais de fonctionnement de la direction générale E2.
--	---

B.A: 32 42 50 354007	A.B. : 32 42 50 354007
Bijdrage van België aan het Europees Centrum voor Kernonderzoek (ECKO) te Genève	Cotisation de la Belgique au Centre européen de Recherche nucléaire (C.E.R.N.) à Genève

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	25 035	29 899	30 258	30 258	30 258	30 258	Engagements
Vereffeningen	25 035	29 899	30 258	30 258	30 258	30 258	Ordonnancements

Wettelijke basis / Reglementaire basis / doel van de subsidie: De wet van 6 juli 1954, gewijzigd door de wet van 19 januari 1970, heeft het Verdrag tot oprichting van de Europese Organisatie voor kernfysisch onderzoek, de bijlage, het bijgevoegd financieel protocol en de slotakte, ondertekend op 1 juli 1953, te Parijs, goedgekeurd. Het artikel VII van het Verdrag bepaalt dat elke lidstaat moet bijdragen tot de kapitaals- en werkingsuitgaven van de Organisatie. Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan: Het Europees Centrum voor kernfysisch onderzoek (ECKO) is een intergouvernementale Europese Organisatie. Voor de uitvoering van het onderzoek en de experimenten baat het ECKO verschillende installaties uit, waaronder de Synchrotron-cyclotron, de proton-synchrotron, de Super Proton Synchrotron en de Large Hadron Collider (LHC) (een reeks deeltjesversnellers, uitgerust met verschillende detectoren). De organisatie houdt zich bezig met het fundamenteel wetenschappelijk onderzoek, in het bijzonder de fundamentele fysica. Het onderzoek streeft naar de ontdekking van de bouwstenen en de wetten uit, waarvan de natuurwet. Men wil antwoorden bekomen over: de manier waarop de deeltjes hun massa verkrijgen, de zwarte materie van het heelal, de verhouding materie/antimaterie, de toestand van de materie enkele fracties na de "Big Bang" (omstandigheden geschapen in de LHC). De uitgevoerde experimenten zullen onder meer het volgende toelaten: verfijning van het begrip van het standaardmodel en controle van het merendeel van de hypothesen in de natuurkunde van de laatste 50 jaar. Het groeiend inzicht in het heelal draagt bij tot de uitbreiding van de kennis en de technische ontwikkeling van de maatschappij. Voor de bouw van de installaties en de uitvoering van de experimenten op het ECKO moeten vele	Base légale / Base réglementaire / but du subsidie : La loi du 6 juillet 1954, modifiée par la loi du 19 janvier 1970, a approuvé la Convention pour l'établissement de l'organisation européenne pour la recherche nucléaire, l'annexe, le protocole financier annexé et l'acte final, signés à Paris le 1^{er} juillet 1953. L'article VII de la Convention stipule que chaque état membre doit contribuer aux dépenses d'immobilisation et de fonctionnement de l'Organisation. Présentation intégrale de l'organe subventionné : Le Centre européen de recherche nucléaire est une organisation intergouvernementale européenne. Pour l'exécution de la recherche et des expériences, le CERN exploite plusieurs installations, dont le synchrotron-cyclotron, le proton-synchrotron, le super proton synchrotron et le Large Hadron Collider (LHC) (une série d'accélérateurs de particules, équipés de différents détecteurs). L'organisation s'occupe de la recherche scientifique fondamentale, en particulier de la physique fondamentale. La recherche aspire à la découverte des constituants et des lois de l'univers, c'est-à-dire à une meilleure compréhension des lois de la nature. On veut obtenir des réponses sur : la façon dont les particules acquièrent leur masse, la matière noire de l'univers, le rapport matière-antimatière, l'état de la matière quelques fractions après le «Big Bang» (conditions créées dans le LHC). Les expériences exécutées permettent entre autre ce qui suit : affinement de la compréhension du modèle standard et vérification de la plupart des hypothèses en physique des 50 dernières années. La compréhension croissante de l'univers contribue à l'accroissement de la connaissance et à l'évolution technologique de la société. Pour la construction des installations et l'exécution des expériences au CERN, beaucoup de
---	---

spitstechnologieën verbeterd worden. De ontwikkelde technologieën vinden toepassingen in de geneeskunde en in de industrie (deeltjesdetectoren maken de hersenactiviteit zichtbaar; zij laten toe nieuwe medicijnen te valideren bij preklinische testen of de doeltreffendheid van behandelingen van kanker te bevestigen; lasertechnologieën werden ontwikkeld op basis van de resultaten van de experimenten; er zijn vele toepassingen in verschillende domeinen, zoals: telecommunicatie, informatica, chirurgie. Op het ECKO werd het "world wide web" (www) ontwikkeld (onder meer door een Belgisch ingenieur). Voor de verwerking van de gegevens geproduceerd door de experimenten op de LHC werd het rekenroosterproject ontwikkeld.

Indicatoren:

In de eerstkomende jaren zal de begrotingsinschrijving voor de Belgische bijdrage aan het ECKO ongeveer op hetzelfde niveau kunnen gehandhaafd worden als in de laatste jaren. Deze inschrijvingen sluiten een zekere reserve in om rekening te houden met mogelijke schommelingen van het Belgisch aandeel in de totale kosten en van de waarde van de euro ten opzichte van de Zwitserse frank.

Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan:

De begroting van het ECKO voor het jaar 2016 werd nog niet bepaald. De sterke revaluatie van de Zwitserse frank ten opzichte van de euro in 2015 heeft de ECKO-directie gedwongen om haar begrotingsramingen voor 2016 neerwaarts te herevalueren voor 2016 gezien het feit dat een aanzienlijk deel van de uitgaven in euro gebeurt.

Op basis van de Belgische bijdrage tot de begroting van het ECKO van het jaar 2015 die 30.622.650 CHF bedroeg, de wisselkoers van 1,0463 CHF/EUR en de thans beschikbare voorlopige informatie (het behoud van het Belgische aandeel in deze begroting en de vermoedelijke evolutie van de waarde van de Zwitserse frank ten opzichte van de euro), zal het bedrag ingeschreven in de begroting van het jaar 2016 ten bedrage van 30.258kEUR moeten volstaan.

Dit bedrag sluit een zekere minimumreserve in die enige bescherming biedt tegen een nadelige evolutie van de euro tegenover de Zwitserse frank en van het Belgisch bijdragepercentage in de begroting van het ECKO. Ter gelegenheid van de begrotingscontrole van het jaar 2016 zal het voorgestelde bedrag eventueel moeten aangepast worden.

technologies de pointe doivent être améliorées. Les technologies développées trouvent des applications dans la médecine et dans l'industrie (des détecteurs de particules visualisent l'activité cérébrale, ils permettent de valider de nouveaux médicaments lors d'essais précliniques ou de confirmer l'efficacité de traitements contre le cancer ; des technologies liées au laser ont été développées sur base des résultats des expériences, il y a de multiples applications dans des domaines variés, tels que : télécommunication, chirurgie, informatique. Au CERN, le « world wide web » (www) a été développé (entre autre par un ingénieur belge). Pour le traitement des données produites par les expériences au LHC, le projet de grille de calcul a été développé.

Indicateurs :

Dans les prochaines années, l'inscription budgétaire pour la contribution belge au CERN pourra être maintenue environ au même niveau que dans les dernières années. Ces inscriptions incluent une certaine réserve pour tenir compte de fluctuations possibles de la quote-part belge dans les coûts totaux et de la valeur de l'euro par rapport au franc suisse.

Méthode de calcul du montant du subside et utilisation :

Le budget du CERN pour l'année 2016 n'a pas encore été déterminé. La forte réévaluation du franc suisse par rapport à l'euro en 2015 a forcé la direction du CERN de réévaluer à la baisse ses prévisions budgétaires pour 2016 compte tenu du fait qu'une part importante de ses dépenses est en euro.

Sur base de la contribution de la Belgique au budget 2015 du CERN qui s'élevait à 30.622.650 CHF, du taux de change de 1,0463 CHF/EUR et des données provisoires actuellement disponibles (le maintien de la quote-part belge dans ce budget et l'évolution présumée de la valeur du franc suisse par rapport à l'euro), le montant inscrit au budget de l'année 2016 égal à 30.258 kEUR devrait suffire.

Ce montant inclut une réserve minimale qui offre une certaine protection contre une évolution défavorable de l'euro à l'égard du franc suisse et du pourcentage de contribution belge au budget du CERN. A l'occasion du contrôle budgétaire de l'année 2016, le montant proposé devra éventuellement être adapté.

De bijdrage van België aan het ECKO keert in aanzienlijke mate terug naar België. Dat is gebaseerd op het volgende:

- personeel: de Belgen zijn altijd duidelijk aanwezig geweest in alle beroepscategorieën van het ECKO (gemiddeld 110 personen per jaar); onderzoekers van alle Belgische universiteiten verblijven regelmatig op het ECKO (zij vormen de gebruikersgroep die meer dan 100 personen per jaar bereikt, zij doen ervaring op met het beheer van grote projecten en dragen hun kennis over aan de studenten en onderzoekers van de Belgische universiteiten wat hun kwaliteit gevoelig verhoogt). Jaarlijks worden enkele beursstudenten naar het ECKO gestuurd. Het aandeel van de Belgische medewerkers buiten het normale personeel van het ECKO bedraagt ongeveer 4,3%;
- industriële terugvloeiing: voor de aankoop van goederen en diensten door het ECKO is België een land "in evenwicht" (industriële terugvloeiing van hetzelfde niveau als de bijdrage). Tijdens de bouw van de LHC was de aankoop zeer hoog (veel hoger dan de bijdrage). In de laatste jaren is deze aankoop gedaald wegens de afwezigheid van grote bouwprojecten op het ECKO. Die aankoop zal terug stijgen in de komende jaren als technische werkzaamheden zullen plaats hebben op de LHC. De aankopen van het ECKO dragen bij tot de technologische overdracht en het optrekken van het technologisch niveau. In België werden belangrijke contracten afgesloten met Belgische ondernemingen in verschillende domeinen (hoge precisiemechanica, elektronica, speciale kunststofvormen, enz.).

Resultaten van de vorige jaren

In de jaren vóór 2010 werden de begrotingsinschrijvingen steeds volledig opgebruikt. In de jaren 2010 en 2011 waren zij onvoldoende om de Belgische bijdrage aan het ECKO te betalen. In het jaar 2012 werd een eerste deel van het tekort weggewerkt met de beschikbare middelen. In het jaar 2013 werd de rest van het tekort weggewerkt. In de jaren 2014 en 2015 zal de begrotingsinschrijving voor de Belgische bijdrage aan het ECKO wellicht een batig saldo vertonen.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig):

De begrotingsinschrijving voorgesteld voor het jaar 2016 is hoger aan de toegekende subsidie in

La contribution de la Belgique au CERN revient dans une mesure considérable à la Belgique. Ceci est basé sur ce qui suit :

- personnel : les Belges ont toujours été clairement présents dans toutes les catégories professionnelles du CERN (en moyenne 110 personnes par an) ; des chercheurs de toutes les universités belges effectuent des séjours réguliers au CERN (ils constituent le groupe d'utilisateurs qui atteint plus de 200 personnes par an ; ils acquièrent de l'expérience avec la gestion de grands projets et transfèrent leur connaissance aux étudiants et chercheurs des universités belges, ce qui augmente leur qualité sensiblement). Annuellement, quelques boursiers sont envoyés au CERN. La quote-part des collaborateurs belges en dehors du personnel normal du CERN s'élève à environ 4,3% ;
- retour industriel : pour l'achat de biens et services par le CERN, la Belgique est un pays « en équilibre » (retour industriel du même niveau que la contribution). Lors de la construction du LHC, l'achat était très élevé (beaucoup plus élevé que la contribution). Dans les dernières années, cet achat a diminué en raison de l'absence de grands projets de construction au CERN. L'achat augmentera de nouveau dans les années à venir, quand des travaux techniques auront lieu sur le LHC. Les achats du CERN contribuent au transfert technologique et à l'augmentation du niveau technologique. En Belgique, des contrats importants ont été conclus avec des entreprises belges dans différents domaines (mécanique de haute précision, électronique, moulages plastiques spéciaux, etc.).

Résultats des années précédentes:

Dans les années avant 2010, les inscriptions budgétaires ont toujours été utilisées complètement. Dans les années 2010 et 2011, elles étaient insuffisantes pour payer la contribution belge au CERN. Dans l'année 2012, une première partie du déficit a été éliminée avec les moyens disponibles. Dans l'année 2013, le restant du déficit a été éliminé. Dans les années 2014 et 2015, l'inscription budgétaire pour la contribution belge au CERN présentera probablement un certain solde.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire) :

L'inscription budgétaire proposée pour l'année 2016 est supérieure à la subvention attribuée

het jaar 2015 om rekening te houden met aanzienlijke schommelingen in de wisselkoers.

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

De begroting van het Europees Centrum voor Kernonderzoek (ECKO) wordt in de komende jaren op hetzelfde niveau gehandhaafd als in de voorgaande jaren. De Belgische bijdrage aan deze begroting kan een beetje schommelen in functie van de evolutie van het Belgisch nationaal product en van de waarde van de Zwitserse frank ten opzichte van de euro. Daarom worden voor de komende jaren dezelfde begrotingsinschrijvingen voorzien als in de voorbije jaren. Deze inschrijvingen houden rekening met een mogelijke verhoging van de Belgische bijdrage wegens de hogergenoemde schommelingen.

dans l'année 2015 pour tenir compte des variations importantes de taux de change.

Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles :

Dans les années à venir, le budget du Centre Européen de Recherche nucléaire (CERN) est maintenu au même niveau que dans les années précédentes. La contribution belge à ce budget peut fluctuer légèrement en fonction de l'évolution du produit national belge et de la valeur du franc suisse par rapport à l'euro. C'est pourquoi pour les années à venir, les mêmes inscriptions budgétaires sont prévues que dans les années passées. Ces inscriptions tiennent compte d'une augmentation possible de la contribution belge en raison des fluctuations mentionnées ci-dessus.

B.A: 32 42 50 354008	A.B. : 32 42 50 354008
R&D Energie	R&D Energie

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	58	182	185	185	185	185	Engagements
Vereffeningen	88	182	185	185	185	185	Ordonnancements

Wettelijke basis / Reglementaire basis / doel van de subsidie : Dit krediet zal worden gebruikt om de verschillende bijdragen van België tot de « Implementing Agreements » van het Internationaal Energieagentschap te financieren alsook de bijdragen van de Federale Staat tot de uitvoering van verschillende projecten met een Europese dimensie in het kader van de Overleggroep Staat-Gewesten voor Energie. De bijdragen tot de Implementing Agreements en andere samenwerkingsverbanden zullen in 2016 worden vernieuwd overeenkomstig de internationale verplichtingen van ons land. De FOD Economie (AD Energie) neemt hierbij deel aan volgende Implementing Agreements: - International Smart Grid Action Network (ISGAN) - Demand-side management (DSM) - Ocean energy systems Sinds juni 2015 neemt België (via de FOD Economie) ook officieel deel aan IA WIND. De groep ENOVER geeft regelmatig, wanneer alle partijen een uitgesproken belangstelling vertonen voor een specifiek project, zijn akkoord voor een gedeelde bijdrage Staat-Gewesten. In deze context komt de Federale Staat ten belope van minimum 10% tegemoet, afhankelijk van het aantal Gewesten die aan de cofinanciering willen deelnemen. Een krediet « voorziening ENOVER » van 20 000 EUR is voorzien. Sinds 2009 wordt dit bestemd voor de financiering van een reeks door de Europese Commissie medegefinancierde projecten "Horizon 2020" (en eventueel door de Gewesten via ENOVER). De vermindering van het krediet is te wijten aan een transfer naar de basis allocatie 324250354010 om de bijdragen van België te betalen.	Base légale / Base réglementaire / but du subside : Ce crédit servira à financer les différentes participations de la Belgique aux « Implementing Agreements » de l'Agence Internationale de l'Energie et les participations fédérales à la mise en œuvre de différents projets à vocation européenne, dans le cadre du groupe de Concertation Energie Etat – Régions. En 2016, les contributions aux Implementing Agreements et autres accords de coopération ci-dessous seront renouvelées conformément aux engagements internationaux du pays. Dans ce cadre, le SPF Economie (DG Energie) participe aux Accords d'exécution suivants: - International Smart Grid Action Network (ISGAN) - Demand-side management (DSM) - Ocean energy systems Depuis mai 2015, la Belgique (via le SPF Economie) participe aussi officiellement à l'accord d'exécution IA WIND. Régulièrement, en cas d'intérêt marqué de l'ensemble des parties pour un projet spécifique, le groupe CONCERE donne son accord pour une participation partagée Etat-Régions. Dans ce contexte, le fédéral intervient à concurrence de 10% minimum, en fonction du nombre de Régions intéressées à participer au cofinancement. Une enveloppe « provision CONCERE » est prévue pour un montant de 20 000 EUR. Depuis 2009, elle est allouée au financement d'une série de projets cofinancés par la Commission européenne « Horizon 2020 » européens (et éventuellement par les Régions via CONCERE). La diminution de crédit est due à un tranfert vers l'allocation de base 324250354010 pour pouvoir honorer les contributions de la Belgique.
---	--

B.A: 32 42 50 354009	A.B. : 32 42 50 354009
Toelage aan het IEA	Subvention à l'AIE

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen		51	52	52	52	52	Engagements
Vereffeningen		51	52	52	52	52	Ordonnancements

Wettelijke basis / Reglementaire basis / doel van de subsidie : Het Internationaal Energieagentschap (IEA) is een intergouvernementele organisatie die voor de coördinatie van het energiebeleid instaat met het oog op de energiebevoorradingszekerheid, de economische groei en de bescherming van het leefmilieu. Om specifieke studies uit te voeren doet het IEA een beroep op vrijwillige bijdragen van de lidstaten, waaronder België. Sinds 2007 zijn reeds vrijwillige bijdragen, van elk 50 000 EUR, aan het IEA toegekend in het kader van de uitvoering van studies betreffende de gasmarkt. Vanaf 2014 is deze vrijwillige toelage bestemd om de voorbereiding van het "World Energy Outlook", jaarlijkse benchmarkpublicatie van het Internationaal Energieagentschap, te ondersteunen, die een evaluatie verstrekt van de vooruitzichten voor de wereldenergiemarkten en van hun implicaties met betrekking tot bevoorradingszekerheid, milieubescherming en economische ontwikkeling. De basisallocatie 42.50.35.09 werd vanaf 2008 ingevoerd (door compensatie op de kredieten van de B.A. 42.02.12.01) teneinde er de nadruk op te leggen dat de Algemene Directie Energie zich heeft voorgenomen op recurrente wijze vrijwillige bijdragen aan het IEA toe te kennen.	Base légale / Base réglementaire / but du subsidie : L'Agence Internationale de l'Energie (AIE) est une organisation intergouvernementale de coordination des politiques énergétiques qui contribue à la sécurité d'approvisionnement de l'énergie, à la croissance économique et à la protection de l'environnement. Pour la réalisation d'études spécifiques, l'AIE fait appel à des contributions volontaires des Etats membres dont la Belgique. Depuis 2007, des contributions volontaires de 50 000 EUR chacune ont déjà été octroyées à l'AIE dans le cadre de la réalisation d'études relatives au marché du gaz. A partir de 2014, cette contribution volontaire est destinée à soutenir la préparation du « World Energy Outlook », publication annuelle de référence de l'Agence Internationale de l'Energie, qui fournit une évaluation des perspectives pour les marchés énergétiques mondiaux et de leurs implications en termes de sécurité d'approvisionnement, de protection de l'environnement et de développement économique. L'allocation de base 42.50.35.09 a été créée (par compensation sur les crédits de l'AB 32 42 02 12 11 01) à partir de 2008, et ce afin de marquer l'intention de l'Administration de l'Energie d'accorder des contributions volontaires à l'AIE de façon récurrente.
---	--

B.A: 32 42 50 354010	A.B. : 32 42 50 354010
Toelage aan de Internationale Agentschap voor Hernieuwbare Energie (IRENA).	Subvention à l'Agence Internationale pour l'Energie Renouvelable (IRENA)

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	37	46	45	45	45	45	Engagements
Vereffeningen	37	46	45	45	45	45	Ordonnancements

Wettelijke basis / Règlementaire basis / doel van de subsidie : IRENA (International Renewable Energy Agency) is een internationale instelling die officieel op 26 januari 2009 te Bonn in het leven is geroepen met als opdracht hernieuwbare energie wereldwijd te bevorderen. IRENA verleent praktisch advies en bijstand om het regelgevend kader te verbeteren en de hernieuwbare-energiecapaciteit van geïndustrialiseerde en ontwikkelingslanden te versterken. IRENA is een intergouvernementale organisatie die nauw samenwerkt met alle stakeholders waarvan de activiteiten in verband staan met haar eigen activiteiten. Er kan een waarnemersstatuut worden toegekend o.a. aan gouvernementale en niet-gouvernementale organisaties die in de hernieuwbare-energiesector actief zijn. De bedoeling is dat zoveel mogelijk partijen toetreden: alle landen, kleine en grote, geïndustrialiseerde of ontwikkelingslanden, moeten binnen de organisatie vertegenwoordigd zijn. Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan: Het budget van IRENA wordt grotendeels gefinancierd door de bijdragen van de leden. De begroting van IRENA voor het jaar 2016 werd nog niet bepaald. Als richtsnoer wordt daarom het budget van 2015 gehanteerd. De jaarlijkse Belgische bijdrage wordt op basis van een VN-schaal bepaald. Deze bijdrage bestaat uit een tegemoetkoming van 60% voor de Gewesten en van 40% voor de Federale Staat. De	Base légale / Base réglementaire / but du subside : IRENA (International Renewable Energy Agency) est une institution internationale ayant officiellement vu le jour le 26 janvier 2009 à Bonn et ayant pour objectif de promouvoir les énergies renouvelables dans le monde entier. IRENA fournit des conseils pratiques ainsi qu'un soutien afin d'améliorer les cadres réglementaires et de renforcer les capacités en énergies renouvelables des pays industrialisés et des pays en développement. IRENA est une organisation intergouvernementale travaillant en étroite collaboration avec tous les acteurs dont les activités sont en rapport avec les siennes. Le statut d'observateur peut être accordé, entre autres, à des organisations gouvernementales et non gouvernementales actives dans le domaine des énergies renouvelables. L'objectif est de recueillir une adhésion la plus large possible : tous les pays, petits et grands, industrialisés ou en voie de développement, doivent être représentés au sein de l'organisation. Méthode de calcul du montant du subside et utilisation : Le budget d'IRENA sera financé en majeure partie par les contributions des membres. Le budget d'IRENA pour l'année 2016 n'a pas encore été déterminé. C'est pourquoi, le budget 2015 est utilisé comme modèle. La contribution annuelle de la Belgique est déterminée sur base d'une échelle des Nations-Unies. Cette contribution comprend une intervention de 60% pour les Régions et de 40%
--	--

federale bijdrage wordt verdeeld tussen de FOD Economie en de FOD Buitenlandse Zaken. Op basis van de bijdrage van de FOD Economie tot de begroting van IRENA van het jaar 2015 die 45.740 USD bedroeg, de wisselkoers van 1,0759 USD/EUR en de thans beschikbare voorlopige informatie (de vermoedelijke evolutie van de waarde van de Amerikaanse Dollar frank ten opzichte van de euro), zal het bedrag ingeschreven in de begroting van het jaar 2015 ten bedrage van 45.000 EUR moeten volstaan voor het jaar 2016. Dit bedrag sluit een zekere minimumreserve in die enige bescherming biedt tegen een nadelige evolutie van de euro tegenover de Amerikaanse Dollar en van het Belgisch bijdragepercentage in de begroting van IRENA. Het krediet is ook verhoogd door een transfer van 7 kEUR van de basis allocatie 324250354008. Ter gelegenheid van de begrotingscontrole van het jaar 2016 zal het voorgestelde bedrag eventueel moeten aangepast worden.	pour l'Etat fédéral. La contribution fédérale est partagée entre le SPF Affaires Etrangères et le SPF Economie. Sur base de la contribution de le SPF Economie au budget 2015 d'IRENA qui s'élevait à 45.740 USD, du taux de change de 1,0759 USD/EUR et des informations provisoires actuellement disponibles (l'évolution présumée de la valeur du Dollar américain par rapport à l'euro), le montant inscrit au budget de l'année 2015 égal à 45.000 EUR devrait suffire pour l'année 2016. Ce montant inclut une réserve minimale qui offre une certaine protection contre une évolution défavorable de l'euro à l'égard du Dollar américain et du pourcentage de contribution belge au budget d'IRENA. Le crédit a d'ailleurs été augmenté par un transfert du 7 kEUR de l'allocation de base 324250354008. A l'occasion du contrôle budgétaire de l'année 2016, le montant proposé devra éventuellement être adapté.
--	---

B.A: 32 42 50 354011	A.B. : 32 42 50 354011
<i>Bijdrage aan de groep van hoog niveau van het Nucleair Energie Agentschap over medische radio-isotopen.</i>	<i>Contribution au groupe de haut niveau de l'Agence pour l'Energie nucléaire sur des radio-isotopes médicaux</i>

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	50	49	50	0	50	0	Engagements
Vereffeningen	50	49	50	0	50	0	Ordonnancements

Wettelijke basis / Reglementaire basis / doel van de subsidie :	Base légale / Base réglementaire / but du subside :
Om de bevoorradingsproblemen van medische radio-isotopen van de hospitalen aan te pakken, werd in de schoot van het Nucleair Energie Agentschap een groep van hoog niveau opgericht. Deze groep heeft zijn eerste mandaat voltooid in het midden van het jaar 2011. De groep heeft een aantal principes goedgekeurd en een aantal acties uitgewerkt om deze principes uit te voeren, met het oog een betere bevoorrading in medische radio-isotopen. Voor deze activiteiten heeft de groep van hoog niveau een tweede mandaat gekregen voor een periode van twee jaar. Midden 2013 is het tweede mandaat ten einde gelopen. Nochtans moeten nog veel activiteiten voortgezet worden. Daarom heeft de groep op hoog niveau eind 2013 een derde mandaat gekregen en eind 2015 een vierde mandaat, telkens voor een periode van twee jaar. Zijn werkingskosten worden betaald door de vrijwillige bijdragen van zijn deelnemers. België heeft een groot belang in dit dossier. In de BR2-reactor van het SCK•CEN worden jaarlijks uraniumdoelwitten bestraald, die 20% van de wereldbehoeften aan medische radio-isotopen dekken. In het Nationaal Instituut voor Radio-elementen te Fleurus worden de bestraalde doelwitten behandeld. Bij deze behandeling worden de radio-isotopen voor de nucleaire geneeskunde onttrokken uit het uranium en klaargemaakt voor de radio-farmaceutische industrie. Het I.R.E. dekt ook 20% van de wereldbehoeften. Niet alleen omwille van het groot Belgisch belang, maar ook omwille van de bijdrage tot de volksgezondheid in geval van goede werking van de Belgische installaties, is een bijdrage aan de werkingskosten van de groep van hoog niveau over de medische isotopen gerechtvaardigd.	Afin d'aborder les problèmes d'approvisionnement de radio-isotopes médicaux des hôpitaux, on a créé un groupe de haut niveau au sein de l'Agence pour l'Energie nucléaire. Ce groupe a achevé son premier mandat au milieu de l'année 2011. Ce groupe a approuvé un certain nombre de principes et élaboré un certain nombre d'actions pour exécuter ces principes en vue d'un meilleur approvisionnement en radio-isotopes médicaux. Pour ces activités, le groupe de haut niveau a reçu un deuxième mandat pour une période de deux ans. Mi 2013, le deuxième mandat s'est terminé. Toutefois, beaucoup d'activités doivent encore être poursuivies pour réaliser les principes. C'est pourquoi le groupe de haut niveau a reçu un troisième mandat fin 2013 et un quatrième mandat fin 2015 pour chaque fois une nouvelle période de deux ans. Ses frais de fonctionnement sont payés par les contributions volontaires de ses participants. La Belgique a un grand intérêt dans ce dossier. Dans le réacteur BR2 du SCK•CEN, des cibles d'uranium, qui couvrent 20% des besoins mondiaux en radio-isotopes médicaux, sont irradiées annuellement. A l'Institut national des Radioéléments à Fleurus, les cibles irradiées sont traitées. Lors de ce traitement, les radio-isotopes pour la médecine nucléaire sont extraits de l'uranium et préparés pour l'industrie radio-pharmaceutique. L'I.R.E. couvre 20% des besoins mondiaux. Non seulement en raison du grand intérêt belge, mais également en raison de la contribution à la santé publique en cas de bon fonctionnement des installations belges, une contribution aux frais de fonctionnement du groupe de haut niveau sur des isotopes médicaux est justifiée.
Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:	Présentation intégrale de l'organe subventionné :
De groep van hoog niveau over de medische radio-isotopen, opgericht in de schoot van het	Le groupe de haut niveau sur les radio-isotopes médicaux, créé au sein de l'Agence pour l'Energie

Nucleair Energie Agentschap in het jaar 2009, heeft gedurende zijn eerste mandaat vijf rapporten opgesteld over de volgende onderwerpen: economische studie over de bevoorradingsketen van de medische radio-isotopen; een vergelijkende studie van alternatieve productietechnieken; een tussentijds rapport over de vooruitgang van de werkzaamheden; een studie over de toekomstige behoeften; een eindrapport over de weg naar een duurzame bevoorrading.

Dit laatste rapport bevat een beleidsaanpak om de bevoorradingszekerheid van de medische radio-isotopen te verzekeren. De belangrijkste elementen van deze aanpak zijn: volledige kostprijsrecuperatie van de isotopenproductie; bepaling van een methodologie voor stilstandreservercapaciteit; schepping van een geschikt kader; omzetting naar laagverrijkt uranium; internationale samenwerking; beoordeling van de toepassing van de beleidsaanpak.

De voornaamste taak van het tweede mandaat van de groep van hoog niveau bestond in de uitvoering van de beleidsaanpak, waarvoor een actieplan was uitgewerkt. Enkele elementen van dit plan zijn de volgende: opstellen van een vragenlijst voor de beoordeling van de toepassing van de beleidsaanpak; opstelling van een beoordelingsrapport op basis van de antwoorden op de vragenlijst; ontwikkeling van een leidraad voor de verdeling van gemeenschappelijke kosten van onderzoeksreactoren; uitwerking van een leidraad voor de stilstandsreservecapaciteit; studie over de gevolgen van de omzetting naar laagverrijkt uranium; vaststellingen van gepaste terugbetalingstarieven; bijwerking van de studie over vraag en aanbod, enz.

Gedurende het derde mandaat werden een groot aantal activiteiten verricht, waaronder: de voortzetting van de uitvoering van de beleidsaanpak (met inbegrip van een uitgebreide communicatie en een aanmoediging voor de toepassing van de beleidsaanpak); een nieuwe evaluatie van de toepassing van de beleidsaanpak; studie over het beheer van radioactief afval geproduceerd bij de productie van medische radio-isotopen; nieuwe evaluatie van de situatie van vraag en aanbod; beoordeling van de beschikbaarheid van stilstandsreservecapaciteit; uitwerking van voorstellen voor een geschikt gezondheidsterugbetalingssysteem. Het vierde mandaat zal officieel pas in juni 2015 goedgekeurd worden. Het programma van het vierde mandaat is een voortzetting van dat van het derde mandaat.

nucléaire dans l'année 2009, a rédigé pendant son premier mandat cinq rapports sur les sujets suivants : étude économique sur la chaîne d'approvisionnement des radio-isotopes médicaux ; une étude comparative de techniques de production alternatives ; un rapport intermédiaire sur le progrès des travaux ; une étude sur les besoins futurs ; un rapport final sur la route vers un approvisionnement durable.

Ce dernier rapport contient une approche politique pour assurer la sécurité d'approvisionnement des radio-isotopes médicaux. Les éléments les plus importants de cette approche sont : récupération complète du coût de production des isotopes ; détermination d'une méthodologie pour la capacité de réserve d'arrêt ; création d'un cadre approprié ; conversion vers l'uranium faiblement enrichi ; coopération internationale ; évaluation de l'application de l'approche politique.

La tâche principale du deuxième mandat du groupe de haut niveau consistait en l'exécution de l'approche politique, pour laquelle un plan action était élaboré. Quelques éléments de ce plan sont les suivants: rédaction d'un questionnaire pour l'évaluation de l'application de l'approche politique; rédaction d'un rapport d'évaluation sur base des réponses au questionnaire; développement d'un guide pour la répartition des coûts communs des réacteurs de recherche; élaboration d'un guide pour la capacité de réserve d'arrêt; étude sur les conséquences de la conversion vers l'uranium faiblement enrichi; fixation de tarifs de remboursement appropriés; mise à jour de l'étude sur l'offre et la demande, etc.

Pendant le troisième mandat, un grand nombre d'activités ont été effectuées, dont: la poursuite de l'exécution de l'approche politique (y compris une communication étendue et un encouragement pour l'application de l'approche politique) ; une nouvelle évaluation de l'application de l'approche politique ; étude sur la gestion de déchets radioactifs produits lors de la production de radio-isotopes médicaux ; nouvelle évaluation de la situation de l'offre et de la demande ; évaluation de la disponibilité de capacité de réserve d'arrêt ; élaboration de propositions d'un système de remboursement de santé approprié.

Le quatrième mandat ne sera officiellement approuvé qu'en juin 2015. Le programme du quatrième mandat s'inscrit dans la continuité du troisième mandat.

Indicatoren: De groep op hoog niveau moet nog twee jaar voortgezet worden voor een vijfde mandaat. Daarvoor zal een nieuwe begrotingsinschrijving nodig zijn in 2017. Om rekening te houden met deze mogelijkheid zouden in de komende jaren begrotingsinschrijvingen nodig kunnen zijn van hetzelfde niveau als in het jaar 2015. Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan: Voor de bijdrage aan de werkingskosten van de groep van hoog niveau over medische isotopen bij het Nucleair Energie Agentschap, wordt in de begroting van het jaar 2015 een begrotingsinschrijving voorzien. Dit bedrag volstaat om, samen met de bijdragen van de andere deelnemers van de groep op hoog niveau, de werkingskosten van de groep te dekken voor de komende jaren 2015 en 2016. Resultaten van de vorige jaren: In de voorbije jaren dat een bijdrage was voorzien voor de werkingskosten van de groep van hoog niveau, werd deze volledig betaald. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig): De budgettaire inschrijving voor 2016 dekt het volledige vierde mandaat 2016-2017 van de HLG-MR. Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen: De groep van hoog niveau van de medische radio-isotopen (HLG-MR) van het Nucleair Energie Agentschap (NEA) heeft reeds drie mandaten gekregen voor de verbetering van de bevoorrading van die isotopen. Het derde mandaat is begin juli 2013 gestart en loopt door tot midden 2015. Het vierde mandaat zal midden 2015 goedgekeurd worden. Voor elk mandaat heeft de Belgische Staat een bijdrage van 40 of 50 kEUR betaald. Voor het derde mandaat is de betaling in 2014 uitgevoerd. Voor het vierde mandaat zal dit in 2015 gebeuren.	Indicateurs : Le groupe de haut niveau devrait encore être poursuivi deux ans pour un cinquième mandat. A cet effet, une nouvelle inscription budgétaire sera nécessaire en 2017. Pour tenir compte de cette possibilité, des inscriptions budgétaires pourraient être nécessaires dans les années à venir du même niveau que dans l'année 2015. Méthode de calcul du montant du subside et utilisation : Pour la contribution aux frais de fonctionnement du groupe de haut niveau sur les isotopes médicaux auprès de l'Agence pour l'Energie nucléaire, une inscription au budget de l'année 2015 a été prévue. Ce montant suffit pour couvrir, avec les contributions des autres participants au groupe de haut niveau, les frais de fonctionnement du groupe pour les années 2015 et 2016 à venir. Résultats des années précédentes : Pour les années passées qu'une contribution était prévue pour les frais de fonctionnement du groupe de haut niveau, celle-ci a été payée totalement. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire) : L'inscription budgétaire 2016 couvre la totalité du quatrième mandat 2016-17 du HLG-MR. Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles : Le groupe de haut niveau des radio-isotopes médicaux (HLG-MR) de l'Agence pour l'Energie nucléaire (AEN) a déjà reçu trois mandats pour l'amélioration de leur approvisionnement. Le troisième mandat a démarré début juillet 2013 et continue jusqu'à mi 2015. Le quatrième mandat sera officiellement approuvé mi 2015. Pour chaque mandat, l'Etat belge a payé une contribution égale à 40 ou 50 kEUR. Pour le troisième mandat, le paiement s'est fait en 2014. Pour le quatrième mandat le paiement se fera en 2015.
--	--

B.A: 32 42 50 354012	A.B. : 32 42 50 354012
Toelage aan International Energy Forum (IEF)	Subvention à l'IEF (International Energy Forum)

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	22	33	33	33	33	33	Engagements
Vereffeningen	22	33	33	33	33	33	Ordonnancements

Wettelijke basis / Réglementaire basis / doel van de subsidie : De jaarlijkse bijdrage van België bedraagt voorlopig 50 000 USD (ongeveer 40 000 EUR). Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan: IEF (International Energy Forum) is een intergouvernementele organisatie gelegen in Riyadh (Saudi-Arabië), die in 1991 te Parijs is gestart. De organisatie heeft als doel de dialoog tussen producerende en consumerende landen van aardolie en aardgas, inclusief doorvoerlanden, te faciliteren. Hiermee wil ze de stabiliteit van de energiemarkten vergroten. Het IEF is uit 74 lidstaten samengesteld, die samen voor ongeveer 90 % van het totaal wereldwijde gas- en olieconsumptie en productie zorgen. Het budget van IEF wordt grotendeels door de bijdrage van de lidstaten gefinancierd. Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan: De begroting van het IEF voor het jaar 2016 werd nog niet bepaald. In lijn met voorgaande jaren wordt echter een budget verwacht dat geen nominale groei kent (totaal 4.771.000 USD). Op basis van de Belgische bijdrage tot de begroting van het IEF van het jaar 2015 die 26.954 USD bedroeg, de wisselkoers van 1,0759 USD/EUR en de thans beschikbare voorlopige informatie (het dalen van het ledenaantal tot 72 en de vermoedelijke evolutie van de waarde van de Amerikaanse Dollar frank ten opzichte van de euro), zal het bedrag ingeschreven in de begroting van het jaar 2015 ten bedrage van 33.000 kEUR moeten volstaan voor het jaar 2016.	Base légale / Base réglementaire / but du subside : La contribution annuelle de la Belgique a été provisoirement fixée à 50 000 USD (environ 40 000 EUR). Présentation intégrale de l'organe subventionné : L'IEF (International Energy Forum) est une organisation intergouvernementale basée à Riyadh (Arabie Saoudite), ayant débuté en 1991 à Paris. Cette organisation a pour objectif de faciliter le dialogue entre les pays producteurs et les pays consommateurs de pétrole et de gaz naturel, y compris les pays de transit. Ainsi elle veut augmenter la stabilité des marchés de l'énergie. L'IEF compte 74 Etats membres, qui ensemble représentent environ 90 % de la consommation et de la production mondiale de gaz et de pétrole. Le budget de l'IEF est financé en majeure partie par les contributions des Etats membres. Méthode de calcul du montant du subside et utilisation : Le budget de l'IEF pour l'année 2016 n'a pas encore été déterminé. Tout comme les années précédentes, on attend à un budget sans croissance nominale (total 4.771.000 USD). Sur base de la contribution de la Belgique au budget 2015 de l'IEF qui s'élevait à 26.954 USD, du taux de change de 1,0759 USD/EUR et des informations provisoires actuellement disponibles (la baisse du nombre de membres à 72 et l'évolution présumée de la valeur du Dollar américain par rapport à l'euro), le montant inscrit au budget de l'année 2015 égal à 33.000 kEUR devrait suffire pour l'année 2016.
---	---

Dit bedrag sluit een zekere minimumreserve in die enige bescherming biedt tegen een nadelige evolutie van de euro tegenover de Amerikaanse Dollar en van het Belgisch bijdragepercentage in de begroting van het IEF ten gevolge van een dalend ledenaantal. Ter gelegenheid van de begrotingscontrole van het jaar 2016 zal het voorgestelde bedrag eventueel moeten aangepast worden.	Ce montant inclut une réserve minimale qui offre une certaine protection contre une évolution défavorable de l'euro à l'égard du Dollar américain et du pourcentage de contribution belge au budget de l'IEF suite à la baisse du nombre de membres. A l'occasion du contrôle budgétaire de l'année 2016, le montant proposé devra éventuellement être adapté.
--	---

B.A: 32 42 50 414005	A.B. : 32 42 50 414005
Werkingssubsidie aan het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK•CEN)	Subvention de fonctionnement au Centre d'Etudes de l'Energie nucléaire (SCK•CEN)

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	39 187	33 721	40 534	40 534	40 534	40 534	Engagements
Vereffeningen	39 187	33 721	40 534	40 534	40 534	40 534	Ordonnancements

Wettelijke basis / Reglementaire basis / doel van de subsidie : Het artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Studiecentrum voor Kernenergie en tot wijziging van de statuten van dit Centrum bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het Centrum. De op deze basisallocatie toegekende subsidies dienen voor de financiering van een deel van de werkingskosten van het SCK•CEN. Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan: Het Studiecentrum voor Kernenergie is een stichting van openbaar nut. Het Centrum heeft tot taak een excellentiecentrum in stand te houden rond kernenergie en ioniserende stralingen. Het Centrum moet hiertoe a) in prioriteit, onderzoek verrichten met betrekking tot de aspecten rond veiligheid, afvalbeheer, bescherming van mens en omgeving, het beheer van splijtstoffen en andere strategische materialen en maatschappelijke implicaties in het kader van het streven naar duurzame ontwikkeling; b) de nodige kennis ontwikkelen, verzamelen en verspreiden via vorming en communicatie; c) alle diensten verlenen die gevraagd worden in het betrokken domein, inzonderheid door de openbare besturen; d) de nodige pluridisciplinaire wetenschappelijke contacten leggen inzake de energieproblematiek. Indicatoren : Ondanks verschillende inspanningen inzake reorganisatie en herstructurering om	Base légale / Base réglementaire / but du subside : L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 portant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention du Centre d'Etude de l'Energie nucléaire et modifiant les statuts de ce Centre stipule que le Ministre ayant l'Energie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées au Centre. Les subventions attribuées sur la présente allocation de base sont destinées au financement d'une partie des frais de fonctionnement du SCK•CEN. Présentation intégrale de l'organe subventionné : Le Centre d'Etude de l'Energie nucléaire est une fondation d'utilité publique. Le Centre a pour tâche de maintenir un centre d'excellence ayant trait à l'énergie nucléaire et aux radiations ionisantes. A ce sujet, le Centre : a) effectuera, en priorité, de la recherche relative aux aspects de sûreté, de gestion des déchets, de protection de l'homme et de l'environnement, de gestion des matières fissiles et autres matières stratégiques et des implications sociales dans une perspective de développement durable; b) développera, rassemblera et répandra la connaissance nécessaire par la formation et la communication; c) fournira tous les services qui sont demandés dans le domaine concerné, notamment par l'industrie nucléaire, le secteur médical et les administrations publiques; d) nouera les contacts scientifiques pluridisciplinaires nécessaires en matière de la problématique énergétique. Indicateurs : Malgré plusieurs efforts en matière de réorganisation et de restructuration pour travailler
---	---

doeltreffender te werken en om de kosten te beperken, blijven de uitgaven van het SCK•CEN ieder jaar aanzienlijk stijgen, om de volgende redenen:

- de uitvoering van een omvangrijk wetenschappelijk programma, dat voortdurend voor nieuwe uitdagingen geplaatst wordt;
- de verwezenlijking van nieuwe interessante initiatieven o.a. op wetenschappelijk en medisch vlak;
- de stijging van de personeelskosten sneller dan de inflatie;
- de stijging van de afvalbeheerkosten sneller dan de inflatie;
- de steeds strengere eisen inzake veiligheid en beveiliging (fysische bescherming).

Bepaalde andere begrotingsinschrijvingen trachten tegemoet te komen aan deze verhogingen, maar zijn onvoldoende om ze allemaal te kunnen dekken. De stijgende tendens zal zich in de komende jaren voortzetten. Desondanks werd de werkingssubsidie van het SCK•CEN constant gehouden en tot in 2014 niet geïndexeerd.

Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan:

Wegens de evolutie van de activiteiten en de kosten van het SCK•CEN geschetst bij de indicatoren, zou de werkingssubsidie aan het SCK•CEN ten opzichte van de voorgaande jaren aanzienlijk verhoogd moeten worden. Volgens het activiteitenprogramma en de begroting opgesteld door het SCK•CEN voor het jaar 2015, moest een begrotingsinschrijving van 44.773 kEUR voorzien worden. Het activiteitenprogramma en het budget voor 2016 zijn nog niet beschikbaar.

Rekening houdend met de vereiste budgettaire voorzichtigheid blijft de begrotingsinschrijving voor 2016 gelijk aan de niet geïndexeerde inschrijving voor 2014.

De aan het SCK•CEN toegekende werkingssubsidie wordt voornamelijk gebruikt voor de volgende activiteiten (in grote lijnen de voortzetting van die van de vorige jaren):

- a) de activiteiten van het instituut voor geavanceerde nucleaire systemen. Deze omvatten:
- de ontwikkeling van nieuwe bestralingsdispositieven (met een geavanceerde instrumentatie, nieuwe meettechnieken en reactormodellen) voor de huidige en vernieuwende reactoren (BR2-reactor; Jules Horowitz-reactor, MYRRHA) ;

plus efficacement et pour limiter les coûts, les dépenses du SCK•CEN continuent à augmenter considérablement chaque année pour les raisons suivantes :

- l'exécution d'un programme scientifique étendu, qui est continuellement placé devant de nouveaux défis ;
- la réalisation de nouvelles initiatives intéressantes, e.a. sur le plan scientifique et médical;
- l'augmentation des frais de personnel plus rapide que l'inflation;
- l'augmentation des frais de gestion des déchets plus rapide que l'inflation;
- les exigences de plus en plus sévères en matière de sûreté et de sécurité (protection physique).

Certaines autres inscriptions budgétaires essaient de tenir compte de ces augmentations, mais sont insuffisantes pour couvrir l'ensemble. La tendance de croissance se poursuivra dans les années à venir. Malgré cette situation, la subvention de fonctionnement pour le SCK•CEN a été maintenue constante et non indexée jusqu'en 2014..

Méthode de calcul du montant du subside et utilisation :

En raison de l'évolution des activités et des coûts du SCK•CEN, esquissée chez les indicateurs, la subvention de fonctionnement au SCK•CEN devrait être augmenté considérablement par rapport aux années précédentes. Selon le programme d'activités et le budget rédigés par le SCK•CEN pour l'année 2015, une inscription budgétaire égale à 44.773 kEUR était à prévoir. Le programme d'activité et le budget 2016 ne sont pas encore disponibles.

Compte tenu de la prudence budgétaire requise, l'inscription budgétaire pour 2016 est égale à l'inscription budgétaire pour 2014 non indexée.

La subvention de fonctionnement attribuée au SCK•CEN est principalement utilisée pour les activités suivantes (en grandes lignes la poursuite de celles des années précédentes) :

- a) les activités de l'institut pour des systèmes nucléaires avancés. Celles-ci comprennent :
- le développement de nouveaux dispositifs d'irradiation (avec une instrumentation avancée, de nouveaux modèles de réacteurs et techniques de mesure) pour les réacteurs actuels et innovatifs (réacteur BR2, réacteur Jules Horowitz, MYRRHA) ;

• de ontwikkeling van MYRRHA, een multifunctionele, experimentele, grootschalige soepele snel spectrum bestralingsinstallatie: dit project maakt het voorwerp uit van de aparte basisallocatie (B.A. 32.42.50.41.40.07); • bijdrage aan het fusie-onderzoek: bijdrage aan de fusietestreactor ITER, de internationale fusiematerialenbestralings-infrastructuur IFMIF, de toekomstige fusie-energiecentrale DEMO; deelname aan grote componenten voor ITER en DEMO; • beperkte deelname aan de ontwikkeling van de reactoren van de vierde generatie, vooral inzake loodgekoelde snelle reactoren: onderzoek betreffende veiligheids- en afvalbeheersaspecten; • ondersteuning aan de kernreactoren van de tweede en derde generatie en valorisatie van het onderzoek terzake; • fysica: neutronenberekeningen; gamma- en neutronenbeschermingsberekeningen; thermo-hydraulische berekeningen voor veiligheidsevaluaties; neutronencodes; • uitbating van de reactoren BR1 en VENUS (GUINEVERE). b) De activiteiten van het instituut voor het milieu, de gezondheid en de veiligheid. De opdracht van dit instituut bestaat in de verzekering van de veiligheid van de mens en zijn omgeving. Het onderzoekswerk omvat: • ontwikkeling en toepassing van de kennis van het gedrag van radioactieve stoffen in de lucht, het water en de geosfeer en ondersteuning van bergingsdossiers; studie van maatregelen om de stralingsbelasting te verminderen; studie van de overdracht naar de voedselketen van radioactief cesium naar aanleiding van het ongeval in Fukushima; ondersteuning van het veiligheidsdossier van de oppervlaktebergingsinstallatie; onderbouwing van de veiligheids- en haalbaarheidsstudie van de geologische berging van radioactief afval van de categorieën B en C; bijdrage tot het grootschalig afdekkingsexperiment van de oppervlaktebergingsinstallatie; onderzoek over het gedrag van materialen in bergingsinstallaties (in het bijzonder de betonevolutie); herstel van besmette oppervlaktewaters met fotosynthetische systemen; • evaluatie van de radiologische impact op de bevolking en het milieu, met inbegrip van de stralingsbeschermingsaspecten in de medische sector: personen- en	• le développement de MYRRHA, une installation d'irradiation multifonctionnelle, expérimentale, à grande échelle, flexible et à spectre rapide : ce projet fait l'objet de l'allocation de base séparée (A.B. 32.42.50.41.40.07) ; • contribution à la recherche de fusion : contribution au réacteur expérimental de fusion ITER, à l'infrastructure d'irradiation de matériaux de fusion internationale IFMIF, à la centrale d'énergie de fusion future DEMO ; participation à de grands composants pour ITER et DEMO ; • participation limitée au développement de réacteurs de la quatrième génération, surtout en ce que concerne les réacteurs rapides refroidis au plomb : recherche relative aux aspects de sûreté et de gestion des déchets ; • soutien aux réacteurs de puissance de la deuxième et troisième génération et valorisation de la recherche en la matière ; • physique : calculs neutroniques ; calculs de protection gamma et neutroniques; calculs thermo-hydrauliques pour des évaluations de sûreté ; codes neutroniques ; • exploitation des réacteurs BR1 et VENUS (GUINEVERE). b) Les activités de l'institut pour l'environnement, la santé et la sûreté. La mission de cet institut consiste dans la garantie de la sûreté de l'homme et de son environnement. Le travail de recherche comprend : • développement et application de la connaissance du comportement de substances radioactives dans l'air, l'eau et la géosphère et soutien aux dossiers d'évacuation : étude de mesures pour diminuer la charge d'irradiation ; étude du transfert vers la chaîne alimentaire de césium radioactif à la suite de l'accident de Fukushima ; soutien au dossier de sûreté de l'installation d'évacuation de surface ; appui à l'étude de sûreté et de faisabilité de l'évacuation géologique des déchets radioactifs des catégories B et C ; contribution à l'expérience de couverture à grande échelle de l'installation d'évacuation de surface ; recherche sur le comportement de matériaux dans les installations d'évacuation (en particulier l'évolution du béton) ; remédiation d'eaux de surface contaminées avec des systèmes photosynthétiques ; • évaluation de l'impact radiologique sur la population et l'environnement, y compris les aspects de protection radiologique dans le secteur médical : dosimétrie
---	--

omgevingsdosimetrie voor de meting van de blootstelling; optimalisatiestudies van de dosissen aan patiënten en werknemers in de medische sector en verbetering van de verhouding dosis/beeldkwaliteit; onderzoek inzake externe dosimetrie; • toepassing van de moleculaire en cellulaire biologie in ioniserende omgevingen: oorzaken van gezondheidseffecten van lage dosissen; biologische effecten van kosmische straling; effect van radioactieve stoffen op de cellen en organismen; studie van de genetische basis van de verschillende individuele stralingsgevoeligheid bij de mens; ontwikkeling van nanodeeltjes, gecombineerd met radionucliden voor kankertherapie; onderzoek van de impact van de hadron-therapie (bestraling van tumoren met bundels geladen deeltjes); • maatschappij en beleidsondersteuning: studie van technieken om de participatie van de bevolking in de besluitvorming met betrekking tot het beheer van radioactief afval te verbeteren; onderzoek om beslissingen transparanter te maken; verbetering van de noodplanning en van de reacties in nucleaire ongevalsituaties (versterking van de meetcapaciteit en de dosisevaluatie; ontwikkeling van dispersiemodellen en andere hulpmiddelen); geavanceerde beoordelingsmethoden van de veiligheidscultuur; ontwikkeling van methoden voor beleidsondersteuning bij radiologische ongevalsituaties; uitvoering van het "safeguards"-steunprogramma aan het IAEA; ethische aspecten van het nucleaire; • lage radioactiviteitsmetingen; uitbating van de EURIDICE-installaties (ondergronds laboratorium en oppervlakte-installaties), optimalisatie van ontmantelings- en ontsmettingsoperaties. c) De activiteiten van het instituut voor de wetenschappen van nucleaire materialen. De activiteiten omvatten: • studies van de structuurmaterialen voor de huidige generatie van vermogenreactoren: medewerking aan de versterking van de huidige wetgeving en reglementering terzake; effect van de verbrossing van het materiaal op het gedrag van de reactorkuip (onderzoek van de invloed van de bestralingssnelheid en van de chemische componenten);	personnelle et environnementale pour la mesure de l'exposition ; études d'optimisation des doses aux patients et travailleurs dans le secteur médical et amélioration du rapport dose/qualité d'image ; recherche en matière de dosimétrie externe ; • application de la biologie moléculaire et cellulaire dans des environnements ionisants : causes d'effets sanitaires de faibles doses ; effets biologiques de rayonnements cosmiques ; effet de substances radioactives sur les cellules et organismes ; étude de la base génétique de la sensibilité individuelle différente au rayonnement chez l'homme ; développement de particules nano, combinés avec des radionuclides pour la thérapie contre les cancers ; recherche de l'impact de la thérapie hadron(irradiation de tumeurs avec des faisceaux de particules chargées) ; • société et soutien politique : étude de techniques pour améliorer la participation de la population au processus décisionnel relatif à la gestion des déchets radioactifs ; recherche pour rendre les décisions plus transparentes ; amélioration de la planification d'urgence et des réactions dans des situations accidentelles nucléaires (renforcement de la capacité de mesure et évaluation de dose) ; développement de modèles de dispersion et d'autres moyens d'assistance) ; méthodes d'évaluation avancées de la culture de sûreté ; développement de méthodes de soutien politique lors de situations accidentelles radiologiques ; exécution du programme de soutien « safeguards » à l'AIEA ; aspects éthiques du nucléaire ; • mesures de faible radioactivité ; exploitation des installations EURIDICE (laboratoire souterrain et installations de surface) ; optimisation des opérations de démantèlement et de décontamination. a) Les activités de l'institut pour les sciences de matériaux nucléaires. Les activités comprennent : • études des matériaux structurels de la génération actuelle de réacteurs de puissance : coopération au renforcement de la législation et réglementation actuelles en la matière ; effet de la fragilisation du matériau sur le comportement de la cuve de réacteur (recherche de l'influence de la vitesse d'irradiation et des composants
--	---

fundamentele studie van de stralingsschade voor de verbetering van de verbrossingsvoorspelling; onderzoek naar de aard en de invloed op de integriteit van de waterstof/schilferdefecten ontstaan bij de productie van een reactordrukvat; evaluatie van het spanningscorrosiegedrag van de materialen in het reactorvat (scheurinitiatie en invloed van de werkomgeving op de vermoeiing); meer nauwkeurige kromme tijd/faling; fundamentele atomistische modellering; onderzoek op de materialen van de primaire koelkring (initiatie van defecten); onderzoek op de veroudering van polymeren (isolatiemateriaal van kabels) (bepaling van de beschadingsmechanismen en uitwerking van testtechnieken);

- onderzoek op fusiematerialen van de eerste wand: gebruik van de plasmatron VISION I voor wisselwerkingsstudies tussen het plasma en de wand; onderzoek van extreme belastingen met warmte, helium en tritium;
- kwalificatie van brandstoffen voor de huidige reactoren (vermogen- en testreactoren): studie van de karakteristieken van brandstoffen gedopeerd met gadolinium; onderzoek op het gedrag op lange termijn van defecte verbruikte brandstof; verdere ontwikkeling van het mechanistisch brandstofmodel; experimenteel onderzoek van de vroege smeltfase van een reactorkern (zoals te Fukushima) om de mitigatiestrategieën te verbeteren;
- kwalificatiebestralingen en nabestralings-onderzoekingen van nieuwe laagverrijkte brandstoffen voor onderzoeksreactoren;
- productie van medische radio-isotopen: uitvoering van testbestralingen op nieuwe trefplaten voor Mo99 voor de omzetting naar laagverrijkt uranium; onderzoek op de recuperatie van uranium uit verwerkte residu's; gebruik van Ac227 voor de behandeling van beenderkankers; productie van andere isotopen zoals Lu177 en C14;
- siliciumdopering: verbetering van de kwaliteit en uitbreiding van de capaciteit;
- studie voor de voortzetting van de veilige uitbating van de BR2-reactor.

chimiques) ; étude fondamentale du dommage d'irradiation pour l'amélioration de la prédiction de la fragilisation ; recherche sur la nature et l'influence sur l'intégrité de défauts d'hydrogène/écaillage surgis lors de la production d'une cuve de pression de réacteur ; évaluation du comportement sous corrosion et tension des matériaux dans la cuve du réacteur (initiation de fissures et influence de l'environnement de travail sur la fatigue) ; courbe plus précise temps/rupture ; modélisation atomiste fondamentale ; recherche sur les matériaux du circuit de refroidissement primaire (initiation de défauts) ; recherche sur le vieillissement de polymères (matériau d'isolation de câbles) (détermination des mécanismes d'endommagement et élaboration de techniques d'essais) ;

- recherche sur des matériaux de fusion de la première paroi : utilisation du plasmatron VISION I pour des études d'interaction entre le plasma et la paroi ; recherche de charges extrêmes de chaleur, d'hélium et de tritium ;
- qualification de combustibles pour les réacteurs actuels (réacteurs de puissance et d'essai) : étude des caractéristiques de combustibles dopés au gadolinium ; recherche sur le comportement à long terme de combustible irradié défectueux ; poursuite du développement du modèle de combustible mécanistique ; recherche expérimentale de la phase de fusion d'un cœur de réacteur (comme à Fukushima) pour améliorer les stratégies de mitigation ;
- irradiations de qualification et examens post-irradiatoires de nouveaux combustibles faiblement enrichis pour des réacteurs de recherche ;
- production de radio-isotopes médicaux : exécution d'irradiations d'essai sur de nouvelles cibles pour du Mo99 pour la conversion vers l'uranium faiblement enrichi ; recherche sur la récupération d'uranium des résidus traités ; utilisation d'Ac227 pour le traitement de cancers osseux ; production d'autres isotopes, tels que Lu177 et C14 ;
- dopage de silicium : amélioration de la qualité et extension de la capacité ;
- étude pour la poursuite de l'exploitation sûre du réacteur BR2.

d) De activiteiten van de Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk. Deze dienst is belast met de volgende taken: het medisch arbeidstoezicht; de bevordering van het welzijn op het werk; de opdrachten inzake fysische controle, de begeleiding van het milieubeleid; de uitvoering van opdrachten inzake bewaking, beveiliging en toegangscontrole. De nadruk zal gelegd worden op: de invoering van het geïntegreerd beheersysteem (nieuwe wettelijke verplichting); uitvoering van het project fysische bescherming (eveneens een nieuwe wettelijke verplichting); uitvoering van analyses en voorbereiding van de vergunningsaanvraagdossiers; ICT-beveiliging; nieuwe periodieke veiligheidsbeoordeling van de BR2-reactor; methodologiedocument voor periodieke veiligheidsherbeoordelingen; verhoogde aandacht aan het milieubeleid; verbetering van de werktuigen voor de risico-analyse op de werkplaatsen.

Bovenstaande activiteiten, waarvan sommige volledig nieuw zijn en andere een uitbreiding kennen, worden gefinancierd door deze werkingssubsidie, andere begrotingsinschrijvingen (fysische bescherming; MYRRHA, investeringssubsidie, ITER-prototypes), het fonds voor het technisch passief van het SCK•CEN en externe inkomsten (Euratom-kaderprogramma; nucleaire industrie, enz.).

De vele bestaande en nieuwe activiteiten die het SCK•CEN ontplooit, rechtvaardigen het behoud van de werkingssubsidie aan het SCK•CEN, maar aangepast aan de inflatie. Deze subsidie moet beschouwd worden als het minimumbedrag om de bovengenoemde activiteiten door te voeren en de toekomstige uitdagingen aan te kunnen, namelijk: het behoud van de veiligheid van de huidige nucleaire installaties, de verbetering van de oplossingen voor het radioactief afval, bijdrage tot de ontwikkeling van geavanceerde nucleaire systemen, het fusie-onderzoek, nieuwe nucleaire medische toepassingen, enz. De aanpak van de uitdagingen moet leiden tot de verbetering van de duurzaamheidskarakteristieken van kernenergie en van de aanvaardbaarheid van deze energievorm door het publiek (ongevallen zonder gevolgen buiten de site, minder afval en afval met veel kortere levensduur, wat de berging veel vergemakkelijkt, hoge weerstand tegen proliferatie, hoge competitiviteit, beter gebruik van de grondstoffen).

d) Les activités du Service Interne de Prévention et de Protection au Travail. Ce service est chargé des tâches suivantes : la surveillance médicale du travail; la promotion du bien-être au travail; les missions en matière de contrôle physique, l'accompagnement de la politique environnementale; l'exécution de missions de gardiennage, de sécurité et de contrôle d'accès. L'accent sera mis sur : l'introduction du système de gestion intégrée (nouvelle obligation légale) ; exécution du projet protection physique (également une nouvelle obligation légale ; exécution d'analyses et préparation des dossiers de demande d'autorisation) ; sécurité ICT ; nouvelle évaluation de sûreté périodique du réacteur BR2 ; document méthodologique pour des réévaluations périodiques de sûreté ; attention accrue à la politique environnementale ; amélioration des outils pour l'analyse de risque aux lieux de travail.

Les activités ci-dessus, dont certains sont complètement nouvelles et d'autres connaissent une extension, sont financées par la présente subvention de fonctionnement, d'autres inscriptions budgétaires (protection physique ; MYRRHA ; subventions d'investissements, prototypes ITER), le fonds pour le passif technique du SCK•CEN et des revenus externes (programme-cadre Euratom ; industrie nucléaire, etc.).

Les nombreuses activités existantes et celles que le SCK•CEN développe, justifient le maintien de la subvention de fonctionnement au SCK•CEN, mais adapté à l'inflation. Cette subvention doit être considérée comme la limite inférieure pour effectuer les activités mentionnées ci-dessus et être à la hauteur des défis futurs, à savoir: le maintien de la sûreté des installations nucléaires actuelles, l'amélioration des solutions pour les déchets radioactifs, contribution au développement de systèmes nucléaires avancés, la recherche de fusion, nouvelles applications médicales nucléaires. La façon d'aborder les défis doit conduire à l'amélioration des caractéristiques de durabilité de l'énergie nucléaire et de l'acceptabilité de cette forme d'énergie par le public (accidents sans conséquences en dehors du site, moins de déchets et déchets avec beaucoup plus courte durée de vie, ce qui facilite beaucoup l'évacuation, résistance élevée contre la prolifération, compétitivité élevée, meilleure utilisation des matières premières).

Resultaten van de vorige jaren De werkingssubsidie aan het SCK•CEN werd altijd volledig opgebruikt. Zij dekt trouwens maar een deel van de totale werkingskosten van het SCK•CEN. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig): De gevraagde begrotingsinschrijving is 6.813 KEUR hoger dan die van het jaar 2015. Deze verhoging stemt overeen met de groeiende behoeften van het SCK•CEN om al zijn uitdagingen het hoofd te kunnen bieden en aanzienlijke vermindering van zijn eigen inkomsten na het verlies van inkomsten uit de uitbating van de BR2-reactor en de aanzienlijke investeringen in de refurbishment van de BR2 en de renovatie van gebouwen. Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen: Het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK•CEN) wordt geconfronteerd met grote bijkomende uitgaven in de komende jaren (buiten het MYRRHA-project en de fysische bescherming, waarvoor aparte begrotingsinschrijvingen zijn voorzien). Naast een steeds ruimer wetenschappelijk programma, worden de veiligheids-, afvalbeheers- en personeelskosten steeds hoger. Bovendien moet de BR2-reactor grondig gemoderniseerd worden om zijn belangrijke rol, onder meer inzake de bevoorrading van de medische radio-isotopen, te kunnen blijven spelen. Daarom wordt in 2016 een behoud van de werkingssubsidie aan het SCK•CEN op het niveau van 2014 voorgesteld. Wegens het steeds ruimer wetenschappelijk programma en de voortdurende uitbreiding van de activiteiten van het SCK•CEN zou deze begrotingsinschrijving moeten behouden blijven in de komende jaren.	Résultats des années précédentes: La subvention de fonctionnement au SCK•CEN a toujours été utilisée totalement. D'ailleurs, elle ne couvre qu'une partie des frais de fonctionnement totaux du SCK•CEN. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire) : L'inscription budgétaire demandée est de 6.813 KEUR supérieure à celle de l'année 2015. Cette augmentation correspond aux besoins croissants du SCK•CEN, pour pouvoir faire face à tous ses défis et à la réduction importante de ses revenus propres suite à la perte des revenus liés à l'exploitation du réacteur BR2 et des investissements importants dans le refurbishment du BR2 et la rénovation des bâtiments. Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles : Le Centre d'Etude de l'Energie Nucléaire (SCK•CEN) est confronté à de grandes dépenses supplémentaires dans les années à venir (en dehors du projet MYRRHA et de la protection physique, pour lesquels des inscriptions budgétaires séparées sont prévues). En plus d'un programme scientifique de plus en plus large, les coûts de sûreté, de gestion de déchets et de personnel deviennent de plus en plus élevés. En outre, le réacteur BR2 doit être modernisé en profondeur, afin de pouvoir continuer à jouer un rôle important, notamment en matière d'approvisionnement des radio-isotopes médicaux. C'est pourquoi en 2016 le maintien de la subvention de fonctionnement au niveau 2014 a été proposé. En raison du programme scientifique de plus en plus large et de l'élargissement continu des activités du SCK•CEN, cette inscription budgétaire devrait être maintenue dans les années à venir.
---	---

B.A: 32 42 50 414006	A.B. : 32 42 50 414006
<i>Bijdrage aan het Halden-project van het Nucleair Energie Agentschap</i>	<i>Contribution au projet Halden de l'Agence pour l'Energie nucléaire</i>

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	10	10	10	10	10	10	Engagements
Vereffeningen	10	10	10	10	10	10	Ordonnancements

Wettelijke basis / Reglementaire basis / doel van de subsidie: Het Halden-reactorproject voert onderzoek uit voor een aantal lidstaten van het Nucleair Energie Agentschap op het vlak van nucleaire veiligheid en menselijke factoren. Het project wordt uitgevoerd in het kader van een samenwerkingsakkoord tussen het Agentschap en de deelnemende organisaties van de lidstaten. Voor België is het SCK•CEN toegetreden tot dit akkoord. Het SCK•CEN coördineert de Belgische activiteiten die worden uitgevoerd in het kader van het Halden-reactorproject en verzamelt bij de Belgische deelnemers ook de financiële bijdrage die voor deelname aan het project moet betaald worden. Het onderzoek dat verricht wordt in het kader van het Halden-reactorproject dient de nucleaire veiligheid in de lidstaten. Het vormt ook een belangrijke ondersteuning voor het globaal programma van het Agentschap ter verbetering van de veiligheid van kerncentrales en andere nucleaire installaties. Het verrichte onderzoek is dus van algemeen belang en vanuit dit standpunt is het gerechtvaardigd dat de Staat ook een deel draagt van de Belgische bijdrage aan het Halden-reactorproject. Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan: Het Halden-reactorproject is in werking sedert meer dan 50 jaar. Het vormt een belangrijk internationaal technisch netwerk in de volgende domeinen: betrouwbaarheid van de nucleaire brandstof, integriteit van de interne reactordelen, controle van de nucleaire installaties en menselijke factoren. Het programma uitgevoerd in het kader van het Halden-reactorproject is voornamelijk gebaseerd op experimenten, de ontwikkeling van producten en analyses. Het project wordt gesteund door 130 organisaties in 17 landen.	Base légale / Base réglementaire / but du subsidie : Le projet du réacteur Halden effectue de la recherche pour un certain nombre d'états-membres de l'Agence pour l'Energie nucléaire sur le plan de la sûreté nucléaire et facteurs humains. Le projet est exécuté dans le cadre d'un accord de coopération entre l'Agence et les organisations participantes des états-membres. Pour la Belgique le SCK•CEN a accédé à cet accord. Le SCK•CEN coordonne les activités belges qui sont effectuées dans le cadre du projet du réacteur Halden et rassemble, auprès des participants belges, également la contribution financière qui doit être payée pour la participation au projet. La recherche qui est effectuée dans le cadre du projet du réacteur Halden est au service de la sûreté nucléaire dans les états membres. Elle constitue également un support important au programme global de l'Agence à l'amélioration de la sûreté des centrales nucléaires et des autres installations nucléaires. La recherche effectuée est donc d'intérêt général et de ce point de vue, il est justifié que l'Etat supporte également une partie de la contribution belge au projet du réacteur Halden. Présentation intégrale de l'organe subventionné : Le projet du réacteur Halden est en fonctionnement depuis plus de 50 ans. Il constitue un réseau technique international important dans les domaines suivants : fiabilité du combustible nucléaire, intégrité des parties de réacteurs internes, contrôle des installations nucléaires et facteurs humains. Le programme effectué dans le cadre du projet de réacteur Halden est principalement basé sur des expériences, le développement de produits et des analyses. Le projet est soutenu par 130 organisations dans 17 pays.
---	--

Indicatoren : De bijdrage van de Belgische Staat aan het Halden-reactor-project zal wellicht niet toenemen in de komende jaren. Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan: Er wordt een bijdrage aan het Halden-reactorproject voorgesteld gelijk aan 10 kEUR. Deze bijdrage werd niet speciaal berekend. Het is gewoon een forfaitair bedrag, dat slechts een klein deel vormt van de Belgische bijdrage aan het project. De werkingskosten van het project zijn de laatste jaren gestegen (zelfs nog een bijkomende stijging in 2012) en het voorgestelde bedrag dekt eigenlijk nog niet helemaal de stijging. De belangrijkste activiteiten in het kader van het Halden-reactor-project zijn de volgende: beproefing van brandstoffen in omstandigheden met verlies van koelmiddel (voor brandstoffen met hoge versplijtingsgraad); langdurige bestralingen van standaard- en geavanceerde brandstoffen (vrijkoming van splijtingsgassen); studie van het corrosie- en kruipgedrag van verschillende legeringen; studie van de interne delen in het reactorvat (invloed van de waterchemieveranderingen en geavanceerde waterchemie; scheurgedrag); beschadiging van isolatiematerialen; menselijke factoren (nieuwe ontwerpen van de controlezalen; wisselwerkingen mens/machine; optimalisatie van de instrumentatie; beoordeling van de menselijke betrouwbaarheid); oppuntstelling van informatica voor de bescherming van werknemers bij ontmantelingswerken. Resultaten van de vorige jaren De begrotingsinschrijvingen van de vorige jaren werden altijd volledig opgebruikt. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig): De begrotingsinschrijving van het jaar 2016 is hetzelfde als in het jaar 2015. De toepassing van de inflatie geeft geen verhoging van het in te schrijven begrotingsbedrag. Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen: Er wordt verwacht dat de totale Belgische bijdrage aan het Halden-project ongeveer constant zal blijven in de komende jaren. De Federale	Indicateurs : La contribution de l'Etat belge au projet du réacteur Halden n'augmentera probablement pas dans les années à venir. Méthode de calcul du montant du subside et utilisation : On propose une contribution au projet du réacteur Halden égale à 10 kEUR. Cette contribution n'a pas été calculée spécialement. C'est simplement un montant forfaitaire, qui ne constitue qu'une petite partie de la contribution belge au projet. Les frais de fonctionnement du projet ont augmenté les dernières années (même encore une augmentation supplémentaire en 2012) et, en somme, le montant proposé ne couvre pas encore entièrement l'augmentation. Les activités les plus importantes dans le cadre du projet du réacteur Halden sont les suivantes : épreuve de combustibles dans de circonstances avec perte de réfrigérant (pour des combustibles avec un haut taux de combustion) ; irradiations prolongées de combustibles standards et avancées ; étude du comportement de corrosion et de glissement de différents alliages ; étude des parties internes dans la cuve de réacteur (influence des changements de chimie d'eau et chimie d'eau avancée ; comportement de fissures) ; endommagement des matériaux d'isolation ; facteurs humains (nouvelles conceptions des salles de contrôle ; interactions homme/machine ; optimisation de l'instrumentation ; évolution de la fiabilité humaine) ; mise au point de l'informatique pour la protection d'employés lors des travaux de démantèlement. Résultats des années précédentes: Les inscriptions budgétaires des années précédentes ont toujours été utilisées totalement. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire) : L'inscription budgétaire de l'année 2016 est la même que dans l'année 2015. L'application de l'inflation ne donne pas d'augmentation du montant budgétaire à inscrire. Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles : On s'attend à ce que la contribution belge au projet Halden restera à peu près constante dans les années à venir. Le Service public fédéral
--	---

Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie zal dezelfde forfaitaire tussenkomst in deze bijdrage blijven betalen.	Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie continuera à payer la même intervention forfaitaire dans cette contribution.
---	--

B.A: 32 42 50 414007	A.B. : 32 42 50 414007
<i>Bijkomende subsidie aan het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK•CEN) voor het MYRRHA-project</i>	<i>Subvention supplémentaire au Centre d'Etude de l'Energie Nucléaire (SCK•CEN) pour le projet MYRRHA</i>

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	9 447	0	10 000	10 000*	10 000*	40 948*	Engagements
Vereffeningen	9 447	0	10 000	10 000*	10 000*	40 948*	Ordonnancements

*sous réserve d'une nouvelle décision du gouvernement

Wettelijke basis / Reglementaire basis / doel van de subsidie : Het artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Studiecentrum voor Kernenergie en tot wijziging van de statuten van dit Centrum bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het Centrum. De op deze basisallocatie toegekende subsidies zijn bestemd voor de bijkomende financiering van de activiteiten van het SCK•CEN met betrekking tot het MYRRHA-project. Deze activiteiten vormen een integraal deel van het programma van het SCK•CEN. De Ministerraad van 5 maart 2010 heeft een bijkomende subsidie toegekend aan het SCK•CEN voor de verwezenlijking van de detailontwerpfase van het MYRRHA-project voor de periode 2010-2014. Wegens de vertraging van de detailontwerpfase van het MYRRHA-project moet deze verlengd worden. Daardoor moet de steun aan deze fase ook verlengd worden. Dit gebeurt in het verlengde van de genoemde regeringsbeslissing. Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan: Het Studiecentrum voor Kernenergie is een stichting van openbaar nut. Het Centrum heeft tot taak een excellentiecentrum in stand te houden rond kernenergie en ioniserende stralingen. Het Centrum moet hiertoe: a) in prioriteit, onderzoek verrichten met betrekking tot de aspecten rond veiligheid, afvalbeheer, bescherming van mens en omgeving, het beheer van splijtstoffen en andere strategische materialen en maatschappelijke implicaties in het kader van het streven naar duurzame ontwikkeling; b) de nodige kennis ontwikkelen, verzamelen en verspreiden via vorming en communicatie;	Base légale / Base réglementaire / but du subside : L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 portant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention du Centre d'Etude de l'Energie nucléaire et modifiant les statuts de ce Centre stipule que le Ministre ayant l'Energie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées au Centre. Les subventions attribuées sur cette allocation de base sont destinées au financement supplémentaire des activités du SCK•CEN relatives au projet MYRRHA (en particulier la phase de concept détaillé). Ces activités constituent une partie intégrante du programme du SCK•CEN. Le Conseil des Ministres a attribué une subvention supplémentaire au SCK•CEN pour la réalisation de la phase de concept détaillé du projet MYRRHA pour la période 2010-2014. En raison du retard de la phase de concept détaillé du projet MYRRHA, celle-ci doit être prolongée. De ce fait, le soutien à cette phase doit également être prolongé. Ceci se fait dans le prolongement de ladite décision gouvernementale. Présentation intégrale de l'organe subventionné : Le Centre d'Etude de l'Energie nucléaire est une fondation d'utilité publique. Le Centre a pour tâche de maintenir un centre d'excellence ayant trait à l'énergie nucléaire et aux radiations ionisantes. A ce sujet, le Centre : a) effectuera en priorité de la recherche relative aux aspects de sûreté, de gestion des déchets, de protection de l'homme et de l'environnement, de gestion des matières fissiles et autres matières stratégiques et des implications sociales dans une perspective de développement durable; b) développera, rassemblera et répandra la connaissance nécessaire par la formation et la communication;
--	---

c) alle diensten verlenen die gevraagd worden in het betrokken domein, inzonderheid door de openbare besturen; d) de nodige pluridisciplinaire wetenschappelijke contacten leggen inzake de energieproblematiek.	c) fournira tous les services qui sont demandés dans le domaine concerné, notamment par l'industrie nucléaire, le secteur médical et les administrations publiques; d) nouera les contacts scientifiques pluridisciplinaires nécessaires en matière de problématique énergétique.
In het bijzonder wil het SCK•CEN een nieuwe onderzoeksreactor bouwen, genaamd MYRRHA, die de huidige, oude BR2-reactor moet vervangen. MYRRHA is een subkritische reactor, waarin een spallatiebron wordt geplaatst, die wordt gebombardeerd met protonen, geproduceerd in een deeltjesversneller. Een dergelijk systeem wordt in het Engels een "Accelerator Driven System", of ADS genoemd. Myrrha zal kunnen gebruikt worden voor de volgende toepassingen:	En particulier, le SCK•CEN veut construire un nouveau réacteur de recherche, appelé MYRRHA, qui doit remplacer l'actuel vieux réacteur BR2. MYRRHA est un réacteur sous-critique, dans lequel une source de spallation est placée, qui est bombardée de protons produits dans un accélérateur de particules. En anglais, un tel système est appelé un "Accelerator Driven System" ou ADS. MYRRHA pourra être utilisé pour les applications suivantes :
a) demonstratie van het volledige ADS-concept door de koppeling van de drie zonet genoemde componenten (opdoen van uitbatingservaring voor een industriële demonstrator); b) bestudering van de doeltreffende transmutatie van hoogradioactief afval voor een meer duurzame kernenergie; c) ondersteunend onderzoek en ontwikkeling van materialen voor fusiereactoren en ander materialen- en brandstoffenonderzoek, alsook technologische ontwikkelingen; d) gebruik van de deeltjesversneller in het kader van de wegenkaart met betrekking tot de nucleaire fysica en van de Europese strategie van de deeltjesfysica; e) courante productie en ontwikkeling van nieuwe radio-isotopen voor medische en industriële toepassingen; f) industriële toepassingen, zoals siliciumdopering voor vermogenelektronica gebruikt in windturbines, fotonvoltaïsche systemen, energieteerugwinningssystemen, enz.; g) opleiding en vorming van jonge wetenschappers en techniekers; h) bijdrage tot het nucleair beveiligings- en non-proliferatiebeleid van de Europese Unie (verbranding van een deel van de plutoniumvoorraad); i) mogelijke ruimtetoepassingen.	a) démonstration du concept ADS complet par le couplage des trois composants qu'on vient de citer (acquérir de l'expérience d'exploitation pour un démonstrateur industriel); b) l'étude de la transmutation efficace des déchets hautement radioactifs pour une énergie nucléaire durable; c) recherche et développement de soutien de matériaux pour des réacteurs de fusion et d'autres recherches de matériaux et de combustibles, ainsi que des développements technologiques; d) utilisation de l'accélérateur de particules dans le cadre de la feuille de route relative à la physique nucléaire et de la stratégie européenne de la physique de particules; e) production courante et développement de nouveaux radio-isotopes pour des applications médicales et industrielles; f) des applications industrielles, telles que le dopage de silicium pour l'électronique de puissance utilisée dans des éoliennes, des systèmes photovoltaïques, des systèmes de récupération d'énergie, etc. ; g) éducation et formation de jeunes scientifiques et techniciens; h) contribution à la politique de sécurité et de non-prolifération nucléaire de l'Union européenne (combustion d'une partie du stock de plutonium); i) de possibles applications spatiales.
Indicatoren: Aangezien het MYRRHA-project vertraging heeft opgelopen, moet de detailontwerpfase met ongeveer 2 jaar over de periode 2015-2016 verlengd worden. Voor deze twee jaar is een extra	Indicateurs : Etant donné que le projet MYRRHA a pris du retard, la phase de concept détaillé doit être prolongée d'environ 2 ans sur la période 2015-2016. Pour ces deux années, un financement

financiering nodig. Daarna zou de aanbestedings- en bouwfase moeten starten. De federale staat zou 40% moeten bijdragen tot de kosten van deze fase. De verdere financiële tussenkomsten van de federale staat in de jaren 2015 en 2016 (gelijkmatic te verdelen over de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie en de Programmatorische Overheidsdienst Wetenschapsbeleid) doen zich voor in het verlengde van de regeringsbeslissing van 5 maart 2010. Voor de jaren 2015 en 2016 kunnen de begrotingsinschrijvingen dus hetzelfde niveau behouden als in de voorgaande jaren. Daarna zullen veel grotere begrotingsinschrijvingen nodig zijn, op voorwaarde dat ze aanvaard worden.

De bijkomende subsidie wordt verlengd voor een periode van twee jaar teneinde:

- de fase van gedetailleerde ontwerpstudie af te ronden om de financiële en technische onzekerheden onder controle te brengen;
- de investeringskosten en de toekomstige exploitatiekosten uit te werken;
- de wettelijke structuren van het consortium en het financieel plan van het project af te werken.

Eind 2016 zal het Toezichtscomité voor MYRRHA aan de regering de resultaten voorleggen van de evaluatie, de voortgang van de 'licensing' en van de consortia van investeerders en gebruikers, met het oog op een beslissing over de toekomstige evolutie van het project (financiering, fasering van het project, bouw, ...).

Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan:

De Ministerraad heeft in zijn zitting van 5 maart 2010 een subsidie toegekend aan het SCK•CEN voor de verwezenlijking van de eerste fase van het MYRRHA-project (de detailontwerpfase). Aanvankelijk was voorzien dat deze fase zou lopen over de periode 2010-2014. Volgens de thans gekende evolutie van het MYRRHA-project, moet deze fase met twee jaar verlengd worden om de oorspronkelijke mijlpalen van deze eerste fase te kunnen bereiken. Aangezien de begrotingsinschrijving voor het jaar 2015 nul bedroeg, is de begrotingsinschrijving voor het jaar 2016 dus gelijk aan 10 MEUR.

Drie vorderingsrapporten werden opgesteld over het MYRRHA-project. Een rapport over de vorming van het consortium werd eveneens opgesteld. Het finale vierde vorderingsrapport werd begin 2015 afgewerkt. De aanbevelingen van het Toezichtscomité voor MYRRHA werden begin 2015 aan de regering overhandigd samen

supplémentaire est nécessaire. Ensuite, la phase d'adjudication et de construction devrait démarrer. L'état fédéral devrait contribuer 40% aux coûts de cette phase. Les interventions financières supplémentaires de l'état fédéral dans les années 2015 et 2016 (à répartir d'une manière égale entre le Service public Fédérale Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie et le Service public de programmation Politique scientifique) se présentent dans le prolongement de la décision gouvernementale du 5 mars 2010. Pour les années 2015 et 2016, les inscriptions budgétaires peuvent donc garder le même niveau que dans les années précédentes. Ensuite, des inscriptions budgétaires beaucoup plus grandes seront nécessaires, à condition qu'elles soient acceptées.

La subvention supplémentaire est prolongée pour une période de 2 ans afin de :

- finaliser la phase d'étude de concept détaillé en maîtrisant les incertitudes financières et techniques ;
- affiner le coût d'investissement et le coût d'exploitation future ;
- finaliser la structure légale du consortium et le plan financier du projet.

Fin 2016, le groupe de suivi MYRRHA présentera au gouvernement les résultats de l'évaluation, l'état d'avancement du licensing, des consortiums des investisseurs et d'utilisateurs au Gouvernement, en vue de décider de l'évolution future du projet (financement, phasage du projet, construction, ...).

Méthode de calcul du montant du subside et utilisation :

Dans sa session du 5 mars 2010, le Conseil des Ministres a attribué une subvention supplémentaire au SCK•CEN pour la réalisation de la première phase du projet MYRRHA (la phase de concept détaillé). Initialement c'était prévu que cette phase s'étendrait sur la période 2010-2014. Selon l'évolution actuellement connue du projet MYRRHA, cette phase doit être prolongée de deux ans pour pouvoir atteindre les étapes originales de cette première phase.

Compte tenu du fait que l'inscription budgétaire pour l'année 2015 était égale à zéro, l'inscription budgétaire pour l'année 2016 est égale à 10 MEUR.

Trois rapports d'avancement ont déjà été rédigés sur le projet MYRRHA. Un rapport sur la création du consortium a également été rédigé. Le quatrième rapport final d'avancement a été finalisé début 2015. Les recommandations du Groupe de suivi MYRRHA ont été transmises au gouvernement début 2015 accompagnées par le

met het rapport MYRRHA 2010-2015 dat door het SCK•CEN werd voorbereid. Resultaten van de vorige jaren: De begrotingsinschrijvingen van de vorige jaren werden telkens volledig gebruikt. Zij zijn, samen met de andere inkomsten, onvoldoende om alle kosten van het MYRRHA-project te dekken. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig): De voor het jaar 2015 gevraagde begrotingsinschrijving bedroeg nul euro. De begrotingsinschrijving voor het jaar 2016 is 10 MEUR hoger dan deze voor het jaar 2015. De gevraagde begrotingsinschrijving is het resultaat van de berekening van de financieringsbehoefte voor het MYRRHA-project in 2015 en, gedeeltelijk, in 2016. Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen: Tot 2014 is een subsidie toegekend aan het MYRRHA-project gelijk aan 60 MEUR in de economische voorwaarden van het jaar 2010 (voor de helft op de begroting van de FOD Economie en voor de helft op de begroting van de POD Wetenschapsbeleid) voor de detailontwerpfase. Volgens de oorspronkelijke planning zou deze fase beëindigd zijn in 2014. Zij moet echter 2 jaar verlengd worden. Voor de jaren 2015 en 2016 wordt een bijkomende financiering nodig geacht, gelijk aan 20 MEUR (waarvan 10 MEUR op de begroting van de FOD Economie), gelet op de financieringsbehoefte. Voor de jaren 2017 en 2018 wordt telkens 40 MEUR (waarvan 20 MEUR op de begroting van de FOD Economie) voorzien, onder voorbehoud van een nieuwe evaluatie van het project door de regering. Vanaf 2019 moet men beginnen bijdragen aan de aanbestedings- en bouwphase van MYRRHA, wat veel grotere begrotingsinschrijvingen zal vergen.	rapport MYRRHA 2010-2014 préparé par le SCK•CEN. Résultats des années précédentes: Les inscriptions budgétaires des années précédentes ont chaque fois été totalement utilisées. Elles sont, avec les autres revenus, insuffisantes pour couvrir tous les coûts du projet MYRRHA. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire) : L'inscription budgétaire demandée pour l'année 2015 était égale à zéro. L'inscription budgétaire pour 2016 est de 10 MEUR supérieure à celle de l'année 2015. L'inscription budgétaire demandée est le résultat du calcul du besoin de financement pour le projet MYRRHA en 2015 et une partie de 2016. Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles : Jusque 2014, une subvention est attribuée au projet MYRRHA égale à 60 MEUR dans les conditions économiques de l'année 2010 (pour la moitié au budget du SPF Economie et pour la moitié au budget du SPP Politique Scientifique) pour la phase de concept détaillé. Selon la planification originale, cette phase serait finie en 2014. Toutefois, elle doit être prolongée de deux ans. Pour l'année 2015 et l'année 2016, un financement supplémentaire égal à 20 MEUR (dont 10 MEUR au budget du SPF Economie) a été jugé nécessaire vu le besoin de financement. Pour les années 2017 et 2018, 40 MEUR (dont 20 MEUR au budget du SPF Economie) sont prévus sous réserve d'une nouvelle évaluation du projet par le gouvernement. A partir de 2019, on doit commencer à contribuer à la phase d'adjudication et de construction de MYRRHA, ce qui demandera des inscriptions budgétaires beaucoup plus grandes.
---	---

B.A: 32 42 50 414008	A.B. : 32 42 50 414008
<i>Bijkomende dotatie aan het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK•CEN) voor investeringen met betrekking tot de fysische beveiliging</i>	<i>Dotation supplémentaire au Centre d'Etude de l'Energie Nucléaire (SCK•CEN) pour les investissements relatifs à la protection physique</i>

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	3 199	1 500	4 356	6 000	6 000	6 300	Engagements
Vereffeningen	1 988	1 500	4 356	6 000	6 000	6 300	Ordonnancements

Wettelijke basis / Reglementaire basis / doel van de subsidie :	Base légale / Base réglementaire / but du subside :
Het artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Studiecentrum voor Kernenergie en tot wijziging van de statuten van dit Centrum bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het Centrum. Het SCK•CEN moet verschillende investeringen uitvoeren en bijkomende operaties verrichten om de fysische beveiliging (een aantal beveiligingsmaatregelen tegen agressie) van zijn nucleaire materialen en installaties in overeenstemming te brengen met de hierna vermelde wetgeving en documenten: • de wet van 24 juli 1984 houdende goedkeuring van het Verdrag inzake fysische beveiliging van kernmateriaal; • de wet van 15 april 1994 betreffende de bescherming van de bevolking en van het leefmilieu tegen de uit ioniserende stralingen voortvloeiende gevaren en betreffende het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle (inzonderheid artikel 17 bis); • de wet van 11 december 1998 betreffende de classificatie en de veiligheidsmachtigingen, veiligheidsattesten en -adviezen; • de aanbevelingen van de Internationale Organisatie voor Atoomenergie betreffende de fysische beveiliging van kernmateriaal en nucleaire installaties; • de nieuwe Belgische wet betreffende de fysische beveiliging (wet van 30 maart 2011 tot wijziging van de wetten van 15 april 1994 en 11 december 1998); • het koninklijk besluit van 17 oktober 2011 betreffende de fysische beveiliging van kernmaterialen en nucleaire installaties en het koninklijk besluit van 17 oktober 2011 betreffende de categorisering van het kernmateriaal en de definiëring van	L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 portant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention du Centre d'Etude de l'Energie nucléaire et modifiant les statuts de ce Centre stipule que le Ministre ayant l'Energie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées au Centre. Le SCK•CEN doit réaliser plusieurs investissements et effectuer des opérations supplémentaires pour mettre la protection physique (un certain nombre de mesures de protection contre l'agression) de ses matières et installations nucléaires en harmonie avec la législation et les documents cités ci-après. • la loi du 24 juillet 1984 portant approbation de la Convention sur la protection physique des matières nucléaires; • la loi du 15 avril 1994 relative à la protection de la population et de l'environnement contre les dangers résultant des rayonnements ionisants et relative à l'Agence fédérale de Contrôle nucléaire (notamment l'article 17 bis); • la loi du 11 décembre 1998 relative à la classification et aux habilitations, attestations et avis de sécurité; • les recommandations de l'Agence internationale de l'Energie atomique relatives à la protection physique des matières et des installations nucléaires; • la nouvelle loi belge relative à la protection physique (loi du 30 mars 2011 modifiant les lois du 15 avril 1994 et 11 décembre 1998) ; • l'arrêté royal du 17 octobre 2011 relatif à la protection physique des matières nucléaires et des installations nucléaires et l'arrêté royal du 17 octobre 2011 relatif à la catégorisation et à la définition de zones de sécurité au sein des installations nucléaires et des entreprises

veiligheidszones in de nucleaire installaties en de nucleaire vervoerbedrijven (besluiten tot uitvoering van de wet van 30 maart 2011).	de transport nucléaires (arrêtés d'exécution de la loi du 30 mars 2011).
Om de vereiste beveiligingsmaatregelen te financieren, zonder zijn onderzoeksactiviteiten ernstige schade te berokkenen, beschikt het SCK•CEN niet over voldoende eigen middelen. Bovendien vormen de beveiligingsmaatregelen een openbare verplichting (bescherming van de bevolking tegen slechte elementen in de maatschappij), waardoor een financiële tussenkomst vanwege de Belgische Staat gerechtvaardigd is.	Afin de financer les mesures de protection nécessaires, sans causer des dégâts sérieux à ses activités de recherche, le SCK•CEN ne dispose pas de moyens propres suffisants. En outre, les mesures de sécurité constituent une obligation publique (protection de la population contre de mauvais éléments dans la société), par laquelle une intervention financière de la part de l'Etat belge est justifiée.
Gelet op het van kracht worden van de laatstgenoemde koninklijke besluiten zijn de investeringen en bijkomende operaties inzake fysische bescherming effectief gestart in 2012.	Vu l'entrée en vigueur des arrêtés royaux dernièrement cités, les investissements et opérations supplémentaires en matière de protection physique ont effectivement démarré en 2012.
Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:	Présentation intégrale de l'organe subventionné :
Het Studiecentrum voor Kernenergie is een stichting van openbaar nut. Het Centrum heeft tot taak een excellentiecentrum in stand te houden rond kernenergie en ioniserende stralingen. Het Centrum moet hiertoe:	Le Centre d'Etude de l'Energie nucléaire est une fondation d'utilité publique. Le Centre a pour tâche de maintenir un centre d'excellence ayant trait à l'énergie nucléaire et aux radiations ionisantes. A ce sujet, le Centre :
a) in prioriteit, onderzoek verrichten met betrekking tot de aspecten rond veiligheid, afvalbeheer, bescherming van mens en omgeving, het beheer van splijtstoffen en andere strategische materialen en maatschappelijke implicaties in het kader van het streven naar duurzame ontwikkeling; b) de nodige kennis ontwikkelen, verzamelen en verspreiden via vorming en communicatie; c) alle diensten verlenen die gevraagd worden in het betrokken domein, inzonderheid door de openbare besturen; d) de nodige pluridisciplinaire wetenschappelijke contacten leggen inzake de energieproblematiek.	a) effectuera en priorité de la recherche relative aux aspects de sûreté, de gestion des déchets, de protection de l'homme et de l'environnement, de gestion des matières fissiles et autres matières stratégiques et des implications sociales dans une perspective de développement durable; b) développera, rassemblera et répandra la connaissance nécessaire par la formation et la communication; c) fournira tous les services qui sont demandés dans le domaine concerné, notamment par l'industrie nucléaire, le secteur médical et les administrations publiques; d) nouera les contacts scientifiques pluridisciplinaires nécessaires en matière de problématique énergétique.
Door haar activiteiten maakt het SCK•CEN gebruik van nucleaire materialen en installaties. Deze moeten beschermd worden tegen diefstal, aanslagen door terroristen, enz... Deze bescherming vergt een specifieke beveiligingsinfrastructuur en bijzondere toegangsmodaliteiten. De nieuwe wetgeving vermeld in eerste rubriek heeft de beveiligingseisen gevoelig verstrengd, waardoor, enerzijds, een groot aantal investeringen moeten uitgevoerd worden en, anderzijds, verschillende	Par ses activités, le SCK•CEN fait usage de matières et installations nucléaires. Celles-ci doivent être protégées contre le vol, des attentats par des terroristes, etc... Cette protection nécessite une infrastructure de sécurité spécifique et des modalités d'accès particulières. La nouvelle législation mentionnée à la première rubrique a rendu considérablement plus sévère les exigences de sécurité, par quoi, d'une part, un grand nombre d'investissements doivent être exécutés et, d'autre part, différentes opérations de contrôle et de surveillance supplémentaires sont nécessaires.

bijkomende controle- en toezichtsoperaties nodig zijn.

Indicatoren :

De kosten van de vereiste investeringen en van de bijkomende operationele maatregelen over de periode 2012-2019 zijn aanzienlijk hoger dan de tot nu toe toegekende vastleggingskredieten. Deze zullen nog meerdere jaren moeten gehandhaafd worden om op zijn minst de genoemde kosten te dekken. De vereffeningskredieten moeten op hetzelfde niveau als de vastleggingskredieten gehandhaafd worden, om te vermijden dat de betalingen veel later gebeuren dan de reële uitgaven.

Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan:

Op basis van het erkenningsdossier, opgesteld krachtens de koninklijke besluiten van 17 oktober 2011 en becommentarieerd door het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle, heeft het SCK•CEN een raming gemaakt van de investeringskosten en van de kosten van de bijkomende operationele maatregelen voor de periode 2012-2016 voor de versterking van de fysische bescherming van zijn nucleaire installaties en materialen. Deze raming heeft het volgende resultaat gegeven:

- investeringskosten: 15.514 kEUR;
- bijkomende operationele maatregelen: 5.930 kEUR.

Tot nu toe werden de volgende bedragen toegekend op deze basisallocatie:

- vastleggingskrediet: 10.280 kEUR;
- vereffeningskrediet : 5.912 kEUR.

Sedert deze eerste schatting hebben nieuwe eisen van het FANC betreffende de beveiliging van de site het SCK•CEN gedwongen om zijn actieplan uit te breiden. Het SCK•CEN is bezig om samen met het FANC een nieuw actieplan voor de beveiliging van de site van het SCK•CEN af te werken.

Een meerjarig investeringsprogramma voor de periode 2015-2019 werd voorbereid en aan de SPF Economie overgemaakt.

Wegens de budgettaire situatie wordt voorgesteld om de uitgaven te spreiden over de periode 2015-2019. De begrotingsinschrijving voor het jaar 2015 bedraagt 1,5 MEUR. Vanaf 2016 stijgen de begrotingsinschrijvingen aanzienlijk om 6.300 kEUR te bereiken in 2019.

Indicateurs :

Les coûts des investissements requis et des mesures opérationnelles supplémentaires sur la période 2012-2019 sont considérablement plus élevés que les crédits d'engagements attribués jusqu'à maintenant. Ceux-ci devront être maintenus encore plusieurs années afin de couvrir lesdits coûts. Les crédits de liquidation doivent être maintenus au même niveau que les crédits d'engagement pour éviter que les paiements aient lieu beaucoup plus tard après les dépenses réelles.

Méthode de calcul du montant du subside et utilisation :

Sur base du dossier d'agrément, rédigé en vertu des arrêtés royaux du 17 octobre 2011 et commenté par l'Agence Fédérale de Contrôle Nucléaire, le SCK•CEN a fait une estimation des coûts d'investissements et des coûts des mesures opérationnelles supplémentaires sur la période 2012-2016 pour le renforcement de la protection physique de ses installations et matières nucléaires. Cette estimation a donné le résultat suivant :

- coût d'investissement: 15.514 kEUR;
- mesures opérationnelles supplémentaires: 5.930 kEUR.

Jusqu'à maintenant, les montants suivants ont été attribués sur cette allocation de base:

- crédit d'engagement: 10.280 kEUR;
- crédit de liquidation: 5.912 kEUR.

Depuis cette première estimation, de nouvelles exigences de l'AFCN en matière de sécurisation du site ont forcé le SCK•CEN à devoir élargir son plan d'action. Le SCK•CEN est en train de finaliser avec l'AFCN un nouveau plan d'action pour la sécurisation du site du SCK•CEN.

Un programme d'investissement pluriannuel pour la période 2015-2019 a été préparé et transmis au SPF Economie.

Etant donné le contexte budgétaire, il est proposé d'étaler les dépenses sur la période 2015-2019. L'inscription budgétaire pour 2015 était égale à 1,5 MEUR. A partir de 2016, les inscriptions budgétaires augmentent considérablement pour atteindre 6.300 kEUR en 2019.

Resultaten van de vorige jaren: De vereffeningskredieten van de jaren 2012 en 2013 werden volledig overgedragen aan het SCK•CEN. Deze bedragen werden niet volledig uitgegeven door het SCK•CEN. Zij zullen evenwel nodig zijn in de komende jaren. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig): Het vastleggingskrediet voor het jaar 2016 is aanzienlijk groter dan in 2015 om een hoog beveiligingsniveau van de installaties van het SCK•CEN te verzekeren. Wegens de specifieke berekening van deze subsidiebedragen, wordt geen inflatie toegepast. Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen: Voor de uitvoering van de investeringen met betrekking tot de fysieke bescherming van de nucleaire installaties en materialen van het SCK•CEN en voor de bijkomende operationele maatregelen terzake werd een meerjarenbegroting 2015-2019 opgesteld. De voorgestelde vastleggingskredieten beantwoorden aan de beslissing om de belangrijkste uitgaven naar het einde van deze periode te verschuiven.	Résultats des années précédentes: Les crédits de liquidation des années 2012 et 2013 ont été entièrement transférés au SCK•CEN. Ces montants n'ont pas été dépensés dans leur entièreté par le SCK•CEN. Toutefois, ils seront nécessaires dans les années à venir. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire) : Le crédit d'engagement de l'année 2016 est beaucoup plus important qu'en 2015 pour assurer un niveau élevé de sécurité dans les installations du SCK•CEN. En raison du calcul spécifique de ces montants de subvention, une inflation n'est pas appliquée. Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles : Pour l'exécution des investissements relatifs à la protection physique des installations et matières nucléaires du SCK•CEN et pour les mesures opérationnelles supplémentaires, un budget pluri-annuel 2015-2019 a été établi. Les crédits d'engagement proposés correspondent à la décision de reporter à la fin de cette période les dépenses les plus importantes.
--	---

B.A: 32 42 50 455001	A.B. : 32 42 50 455001
Subsidie aan het Interuniversitair Instituut voor Kernwetenschappen (IIKW)	Subvention à l'Institut interuniversitaire des sciences nucléaires (I.I.S.N.)

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	3 670	3 719	3 764	3 764	3 764	3 764	Engagements
Vereffeningen	3 670	3 718	3 763	3 763	3 763	3 763	Ordonnancements

Wettelijke basis / Reglementaire basis / doel van de subsidie : Het artikel 3 van het koninklijk besluit van 16 januari 1965 betreffende de financiering van programma's van collectief fundamenteel wetenschappelijk onderzoek bepaalt dat de kredieten bestemd voor de verwezenlijking van die programma's, te danken aan het initiatief van de bevoegde Ministers, elk jaar opgenomen worden in de begrotingsontwerpen van de respectieve ministers. Het artikel 4 van hetzelfde koninklijk besluit van 16 januari 1965 bepaalt dat, met het oog op de financiering van collectief fundamenteel onderzoek te danken aan het initiatief van vorsers, de respectieve ministers toelagen verlenen aan het Nationaal Fonds voor het Wetenschappelijk Onderzoek. Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan: Het Interuniversitair Instituut voor Kernwetenschappen (I.I.K.W.) maakt deel uit van het Nationaal Fonds voor Wetenschappelijk Onderzoek en zijn activiteiten maken deel uit van het collectief fundamenteel onderzoek. Het I.I.K.W. heeft tot doel de fundamentele wetenschappelijke studies en navorsingen die verband houden met de kernwetenschappen bij de Belgische instellingen voor het hoger onderwijs en onderzoek uit te lokken, te bevorderen en te coördineren. De activiteiten van het IIKW hebben betrekking op de fysica van de elementaire deeltjes (verdieping van de studie van de materie) en zij zijn georganiseerd rond internationale projecten, waaronder voornamelijk die van het ECKO te Genève. De Belgische onderzoekers zijn altijd nauw betrokken geweest bij de activiteiten van het ECKO. Dat laat hen toe een ruime kennis te ontwikkelen in het domein van de deeltjesfysica. Deze kennis komt dan ten goede aan vele generaties studenten. De wetenschappelijke	Base légale / Base réglementaire / but du subside : L'article 3 de l'arrêté royal du 16 janvier 1965 relatif au financement des programmes de la recherche scientifique fondamentale collective stipule que les crédits destinés à la réalisation de ces programmes, grâce à l'initiative des ministres compétents, sont repris chaque année dans les projets de budgets des ministres respectifs. L'article 4 du même arrêté royal du 16 janvier 1965 stipule que, en vue du financement des programmes de recherche fondamentale collective, grâce à l'initiative des chercheurs, les ministres respectifs octroient des subsides au Fonds national de la Recherche scientifique. Présentation intégrale de l'organe subventionné : L'Institut interuniversitaire des Sciences nucléaires (I.I.S.N.) fait partie du Fonds national de la Recherche scientifique et ses activités font partie de la recherche fondamentale collective. L'I.I.S.N. a pour but de susciter, de promouvoir et de coordonner les études et les recherches scientifiques fondamentales consacrées aux sciences nucléaires auprès des instituts d'éducation supérieure belges. Les activités de l'I.I.S.N. concernent la physique des particules élémentaires (approfondissement de l'étude de la matière) et elles sont organisées dans le cadre des projets internationaux, dont principalement ceux du C.E.R.N. à Genève. Les chercheurs belges ont toujours été impliqués étroitement aux activités du CERN. Cela leur permet de développer une large connaissance dans le domaine de la physique des particules. Cette connaissance est alors utile à beaucoup de générations d'étudiants. Les publications
--	--

publicaties getuigen van de kwaliteit en de uitstraling van het Belgische onderzoek. De Belgische onderzoekers nemen deel aan de experimenten CMS, ISOLDE, NA62 en OPERA. Deze deelname heeft geleid tot de ontdekking van het Brout-Englert-Higgs boson (Brout en Englert zijn twee Belgische natuurkundigen). Het bestaan van dit boson werd proefondervindelijk bewezen. Daardoor hebben de betrokken Belgische onderzoekers, naast de Wolfprijs, de Nobelprijs Fysica ontvangen. Indicatoren : De begrotingsinschrijvingen voor het I.I.K.W. hebben de laatste jaren aanzienlijke verlagingen ondergaan. Zij verdienen terug verhoogd te worden gelet op het hoog technologisch werk en de grote bijdrage aan de economie. Verhoudingsgewijs zijn zij te klein ten opzichte van de Belgische bijdrage aan het ECKO. Volgens deze bijdrage hebben de Belgische universiteiten recht op een zekere deelname aan de projecten en onderzoeksactiviteiten die plaats hebben in het kader van het ECKO. Ieder jaar moeten enkele projecten geweigerd worden, die normaal aan de Belgische universiteiten zouden moeten kunnen toegewezen worden, omwille van de onvoldoende beschikbare financiële middelen. Omwille van de begrotingsbeperkingen zullen de toekomstige begrotingsinschrijvingen wellicht niet toenemen (behalve de aanpassing aan de inflatie). Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan: Voor de begroting van het jaar 2015 moet een bedrag ingeschreven worden gelijk aan dat van het jaar 2014, verhoogd met de inflatie. Dat geeft 3.719 kEUR als vastleggingskrediet. Deze subsidie wordt gebruikt door de Belgische onderzoekers voor de deelname aan de tweede rubriek vermelde projecten, die hierna meer in detail worden beschreven en die zich uitstrekken over verschillende jaren: • CMS: voor de ontdekking van nieuwe elementaire deeltjes (waaronder het hogergenoemde boson), voor de ontdekking van supersymmetrische deeltjes of voor het bewijs van extra-dimensies in de ruimte. Alle Belgische universiteiten nemen er aan deel. Zij hebben meegewerkt aan het concept en de uitwerking van een deel van de sporendetector;	scientifiques témoignent de la qualité et de la présence de la recherche belge. Les chercheurs belges participent aux expériences CMS, ISOLDE, NA62 et OPERA. Cette participation a conduit à la découverte du boson Brout-Englert-Higgs (Brout et Englert sont deux physiciens belges). L'existence de ce boson a été mis en évidence expérimentalement dans le cadre d'expériences exécutées dans le « Large Hadron Collider ». De ce fait, les chercheurs belges concernés ont reçu, en plus du prix Wolf, le prix Nobel Physique. Indicateurs : Les inscriptions budgétaires pour l'I.I.S.N. ont subi ces dernières années des réductions considérables. Elles méritent d'être à nouveau augmentées, vu le travail hautement technologique et la grande contribution à l'économie. Proportionnellement, elles sont trop petites par rapport à la contribution belge au CERN. Selon cette contribution, les universités belges ont droit à une certaine participation aux projets et aux activités de recherche qui ont lieu dans le cadre du CERN. Chaque année, quelques projets, qui pourraient être attribués aux universités belges, doivent être refusés, en raison de moyens financiers insuffisants. En raison des limitations budgétaires, les inscriptions budgétaires futures n'augmenteront probablement pas (sauf l'adaptation à l'inflation). Méthode de calcul du montant du subside et utilisation : Pour le budget de l'année 2015, on doit inscrire un montant égal à celui de l'année 2014, augmenté de l'inflation. Cela donne 3.719 kEUR comme crédit d'engagement. Cette subvention est utilisée par des chercheurs belges pour la participation aux projets mentionnés à la deuxième rubrique, qui sont décrits ci-après plus en détail et qui s'étendent sur plusieurs années : • CMS : pour la découverte de nouvelles particules élémentaires (dont le boson cité ci-dessus), pour la découverte de particules supersymétriques ou pour la mise en évidence des dimensions supplémentaires de l'espace. Toutes les universités belges y participent. Elles ont coopérées à la conception et à la réalisation d'une partie du détecteur de traces ;
--	--

• ISOLDE: voor de bestudering van de structuur van de kern. Vooral de ULB en de KULeuven nemen er aan deel. Zij werken op volgende domeinen: subatomaire fysica, fysica der vaste stoffen, astrofysica, deeltjestheorie, standaardmodel van interacties tussen de deeltjes; • NA62: studie van de zeer zeldzame desintegraties van de kaonen voor het testen van het standaardmodel voor de verbetering van de kennis van de wetten van het universum en de fundamentele interacties; • OPERA: ontdekking van het neutrino van het type "tau" in een bundel neutrino's van het type "muon". Dat opent een nieuwe en boeiende fysica van de elementaire deeltjes en hun interacties. Dat kan ook repercussies hebben op kosmologisch vlak. De samenwerking met het ECKO heeft een rechtstreekse weerslag op de uitstekende kwaliteit van de opleiding en het onderzoek op het vlak van de deeltjesfysica aan de Belgische universiteiten, en indirect ook op de wetenschappelijke opleidingen in andere domeinen (zie de vooruitgang van spijstechnologieën bij de basisallocatie 32.42.50.35.40.07 betreffende de Belgische bijdrage aan het ECKO). Resultaten van de vorige jaren: De begrotingsinschrijvingen van de vorige jaren werden steeds volledig gebruikt. De omvang van de jaarlijks voorgestelde programma's is ieder jaar aanzienlijk groter dan de beschikbare financiële middelen. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig): Het voorgestelde bedrag is 45 kEUR hoger dan het vastleggingskrediet van het jaar 2015. Deze toename stemt overeen met de inflatie tussen de jaren 2015 en 2016. Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen: Het Interuniversitair Instituut voor Kernwetenschappen (I.I.K.W.) voert elk jaar een zeker aantal projecten uit, grotendeels op het E.C.K.O. Het zou ieder jaar een groter aantal projecten willen uitvoeren. Dat zou een verhoging aan de jaarlijkse begrotingsinschrijvingen vergen.	• ISOLDE : pour l'étude de la structure du noyau. Surtout l'ULB et la KULeuven y participent. Elles travaillent sur les domaines suivants : physique subatomique, physique de l'état solide, astrophysique, théorie des particules, modèle standard des interactions entre les particules ; • NA62 : étude des désintégrations très rares des kaons pour tester le modèle standard pour l'amélioration de la connaissance des lois de l'univers et des interactions fondamentales ; • OPERA : découverte du neutrino du type « tau » dans un faisceau de neutrinos du type « muon ». Cela ouvre une nouvelle et fascinante physique des particules élémentaires et de leurs interactions. Cela peut également avoir des répercussions au niveau cosmologique. La coopération avec le CERN a un impact direct sur l'excellence de la qualité de la formation et de la recherche sur le plan de la physique des particules aux universités belges, et indirectement également sur les formations scientifiques dans d'autres domaines (voir le progrès des technologies de pointes décrit à l'allocation de base 32.42.50.35.40.07 relative à la contribution belge au CERN). Résultats des années précédentes Les inscriptions budgétaires des années précédentes ont été pleinement utilisées. L'ampleur des programmes annuels proposés est chaque année considérablement plus élevé que les moyens financiers disponibles. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire) : Le montant proposé est de 45 kEUR supérieur au crédit d'engagement de l'année 2015. Cette augmentation correspond à l'inflation prévue entre les années 2015 et 2016. Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles : L'Institut interuniversitaire des Sciences nucléaires (I.I.S.N.) exécute chaque année un certain nombre de projets, en grande partie au CERN. Il voudrait exécuter chaque année un plus grand nombre de projets. Cela demanderait une augmentation de l'inscription budgétaire annuelle.
---	---

Om de mogelijkheden van het Instituut niet verder te beperken, is in de komende jaren een begrotingsinschrijving nodig die minstens gelijk is aan die van de voorgaande jaren.	Afin de ne pas limiter supplémentairement les possibilités de l'Institut dans les années à venir, une inscription budgétaire est nécessaire qui est au moins égale à celle des années précédentes.
--	--

B.A: 32 42 50 443002	A.B. : 32 42 50 443002
<i>Tussenkomst in de kosten van colloquia georganiseerd door de universiteiten voor de aanmoediging van studenten naar nucleaire opleiding.</i>	<i>Intervention dans les frais de colloques organisés auprès des universités pour l'encouragement d'étudiants à la formation nucléaire.</i>

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	5	5	5	5	5	5	Engagements
Vereffeningen		5	5	5	5	5	Ordonnancements

Wettelijke basis / Reglementaire basis / doel van de subsidie :	Base légale / Base réglementaire / but du subside :
Voor het behoud van de nucleaire veiligheid in België (die moet blijven verzekerd worden, ook na de sluiting van de kerncentrales), moet men beschikken over voldoende deskundigen terzake. Daarom organiseren de universiteiten, samen met het SCK•CEN, in het kader van het "Belgian Nuclear higher Education Network" (BNEN), ieder jaar met succes een colloquium om bepaalde groepen studenten aan te moedigen tot het volgen van gespecialiseerde opleidingscursussen in het nucleair domein. De hier bedoelde subsidie vormt een tussenkomst in de organisatiekosten van de colloquia. Het behoud van de nucleaire veiligheid in ons land is van algemeen belang, aangezien op die manier gezorgd wordt voor de bescherming van de bevolking tegen ioniserende stralingen. Vanuit dit standpunt is een tussenkomst in de organisatiekosten van de colloquia zeker gerechtvaardigd.	Pour le maintien de la sûreté nucléaire en Belgique (qu'on doit continuer à assurer, également après la fermeture des centrales nucléaires), on doit disposer de suffisamment d'experts en la matière. C'est pourquoi les universités organisent chaque année avec succès, de concert avec le SCK•CEN, dans le cadre du « Belgian Nuclear higher Education Network » (BNEN), un colloque pour encourager certains groupes d'étudiants à suivre des cours de formation spécialisés dans le domaine nucléaire. La subvention visée ici constitue une intervention dans les frais d'organisation des colloques. Le maintien de la sûreté nucléaire dans notre pays est d'intérêt général, étant donné que de cette manière on prend soin de la protection de la population contre les radiations ionisantes. De ce point de vue, une intervention dans les coûts d'organisation des colloques est certainement justifiée.
Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:	Présentation intégrale de l'organe subventionné :
Het "Belgian Nuclear higher Education Network" (BNEN) is een consortium dat zes Belgische universiteiten groepeerd in een gezamenlijke inspanning met betrekking tot het behoud en de verdere ontwikkeling van een opleidingsprogramma op hoog niveau in het nucleair domein. Het consortium werd opgericht op basis van de vaststelling dat de eerste generatie nucleaire deskundigen geleidelijk verdwijnt en dat hun vervanging in onvoldoende mate dreigt te gebeuren om de verschillende activiteiten in de nucleaire industrie in België naar behoren te kunnen uitvoeren. Het consortium treedt op in samenwerking met het SCK•CEN, dat de nodige technische expertise inbrengt. Na de normale universitaire opleidingscyclus, organiseert het consortium jaarlijks opleidingscursussen inzake: de kernenergie in het algemeen, de nucleaire fysica, de thermo-	Le « Belgian Nuclear higher Education Network » (BNEN) est un consortium qui groupe six universités belges dans un effort commun relatif au maintien et à la poursuite du développement d'un programme de formation à haut niveau dans le domaine nucléaire. Le consortium a été créé sur base de la constatation que la première génération d'experts nucléaires disparaît progressivement et que leur remplacement risque de se faire dans une mesure insuffisante pour pouvoir effectuer convenablement les différentes activités dans l'industrie nucléaire en Belgique. Le consortium intervient en coopération avec le SCK•CEN qui apporte l'expertise technique nécessaire. Après le cycle de formation universitaire normal, le consortium organise des cours de formation annuels en ce qui concerne : l'énergie nucléaire en général, la physique nucléaire, la thermo-hydraulique, la théorie de

hydraulica, de kernreactortheorie, de stralingsbescherming, de nucleaire metingen, de specifieke technieken met betrekking tot het beheer van radioactief afval, de ontmantelingstechnieken, enz... De organisatie van colloquia voor het aantrekken van meer studenten past dus volledig in het kraam van het consortium. Indicatoren : Een colloquium wordt ieder jaar georganiseerd om studenten aan te trekken voor de postuniversitaire gespecialiseerde opleidingscyclus in het nucleaire domein. Ieder jaar moeten immers nieuwe laatstejaarsstudenten van de gewone vorming geïnformeerd worden over deze cyclus. De jaarlijkse begrotingsinschrijving blijft constant. Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan: Voor de tussenkomst in de organisatiekosten van colloquia voor het aantrekken van meer studenten in specifieke opleidingscursussen in het nucleaire domein, wordt een bedrag voorgesteld gelijk aan 5 kEUR. Dit bedrag werd niet speciaal berekend. Het is gewoon een forfaitaire tussenkomst, die slechts een deel dekt van de organisatiekosten. Sedert de invoering van deze subsidie werd ieder jaar een colloquium georganiseerd over een specifiek onderwerp met betrekking tot jongeren. Op ieder colloquium werd de inhoud van de post-universitaire nucleaire opleidingscyclus voorgesteld. Resultaten van de vorige jaren De begrotingsinschrijvingen van de vorige jaren werden steeds volledig opgebruikt. De toegekende subsidie vormt slechts een forfaitaire tussenkomst in de kosten van de colloquia. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig): De begrotingsinschrijving van het jaar 2016 is dezelfde als die van in het jaar 2015. Er wordt geen inflatie toegepast.	réacteurs nucléaires, la protection radiologique, les mesures nucléaires, les techniques spécifiques relatives à la gestion des déchets radioactifs, les techniques de démantèlement, etc... L'organisation de colloques pour attirer plus d'étudiants s'emboîte donc complètement dans l'affaire du consortium. Indicateurs : Un colloque est organisé chaque année pour attirer des étudiants au cycle de formation spécialisée post-universitaire dans le domaine nucléaire. En effet, chaque année, de nouveaux étudiants de dernière année de la formation ordinaire doivent être informés de ce cycle. L'inscription budgétaire annuelle reste constante. Méthode de calcul du montant du subside et utilisation : Pour l'intervention dans les frais d'organisation de colloques pour attirer plus d'étudiants dans des cours de formation spécifiques dans le domaine nucléaire, un montant est proposé égal à 5 kEUR. Ce montant n'a pas été calculé spécialement. C'est simplement une intervention forfaitaire, qui ne couvre qu'une partie des frais d'organisation. Depuis l'introduction de la présente subvention, chaque année, un colloque a été organisé sur un sujet spécifique relatif aux jeunes. A chaque colloque le contenu du cycle de formation nucléaire post-universitaire a été présenté. Résultats des années précédentes: Les inscriptions budgétaires des années précédentes ont été entièrement utilisées. La subvention attribuée ne constitue qu'une intervention forfaitaire dans les coûts des colloques. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire) : L'inscription budgétaire de l'année 2016 est la même que celle de l'année 2015. On n'applique pas d'inflation.
Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen: Ieder jaar moet een colloquium georganiseerd worden om de laatstejaarsstudenten van de universiteiten aan te trekken naar een	Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles : Chaque année, on doit organiser un colloque pour intéresser des étudiants de dernière année des universités à une formation nucléaire spécialisée.

gespecialiseerde nucleaire opleiding. Er wordt voorgesteld ieder jaar eenzelfde forfaitaire bijdrage te betalen aan de organisatiekosten van een dergelijk colloquium.	On propose de payer chaque année une même contribution forfaitaire aux coûts d'organisation d'un tel colloque.
--	--

B.A: 32 42 50 511105	A.B. : 32 42 50 511105
<i>Bijkomende subsidie aan het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (I.R.E.) voor de uitvoering van nieuwe studies, investeringen en projecten</i>	<i>Subvention supplémentaire à l'Institut national de Radioéléments (IRE) pour l'exécution de nouveaux investissements, projets et études</i>

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	4 279	0	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	4 279	0	0	0	0	0	Ordonnancements

Wettelijke basis / Reglementaire basis / doel van de subsidie :	Base légale / Base réglementaire / but du subside :
Het artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit Instituut, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het instituut. De op deze basisallocatie toegekende subsidies zijn bestemd voor de financiering van nieuwe studies, investeringen en projecten van het I.R.E. die aan de gang zijn of die in voorbereiding zijn. Die studies, projecten en investeringen hebben een zeer uiteenlopende aard en brengen hoge uitgaven mee. Daarom werd, vanaf het jaar 2010, een bijkomende subsidie toegekend aan het I.R.E. gelijk aan 4 MEUR/jaar (in de economische voorwaarden van het jaar 2010). Gelet op de vele projecten die het I.R.E. aan het uitvoeren is, zijn de ermede verbonden kosten veel hoger dan aanvankelijk geraamd. De steun aan het I.R.E. voor nieuwe initiatieven moet dus verlengd worden. Dit gebeurt in het verlengde van de regeringsbeslissing van 5 maart 2010.	L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet institut, stipule que le Ministre ayant l'Energie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées à l'Institut. Les subventions attribuées sur cette allocation de base sont destinées au financement de nouveaux investissements, projets et études de l'I.R.E. qui sont en cours ou qui sont en préparation. Ces études, projets et investissements ont une nature très divergente et entraînent des dépenses élevées. C'est pourquoi, à partir de l'année 2010, une subvention supplémentaire égale à 4 MEUR/an (dans les conditions économiques de l'année 2010) a été attribuée à l'I.R.E. Vu le grand nombre de projets que l'I.R.E. est en train d'exécuter, les coûts associés sont beaucoup plus élevés qu'estimés initialement. Le soutien à l'I.R.E. pour ses initiatives nouvelles doit donc être prolongé. Ceci se fait dans le prolongement de la décision gouvernementale du 5 mars 2010.
Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:	Présentation intégrale de l'organe subventionné :
Het I.R.E. is een stichting van openbaar nut in de zin van de wet van 21 juni 1921. De opdrachten van het instituut zijn de volgende: a) de productie en conditionering van radio-elementen; b) de studie der toepassingen van de radio-elementen, evenals de bevordering en de aanmoediging van deze laatste; c) de studie en de ontwikkeling van technieken voor de conditionering van radioactief afval dat rechtstreeks of onrechtstreeks uit deze activiteiten voortspuit; d) de studie, in het kader van de	L'IRE est une fondation d'utilité publique au sens de la loi du 21 juin 1921. Les missions de l'Institut sont les suivantes : a) la production et le conditionnement de radioéléments ; b) l'étude des applications de radioéléments, ainsi que la promotion et l'encouragement de celles-ci ; c) l'étude et le développement de techniques pour le conditionnement des déchets radioactifs résultant directement ou indirectement de ses activités ; d) l'étude, dans le cadre de la radioprotection, de

stralingsbescherming, van de veiligheid van het personeel tewerkgesteld in Belgische ondernemingen en instituten die radio-elementen gebruiken en toepassen, van de veiligheid van de bevolking in 't algemeen en voor een ad-hoc controle van het leefmilieu, evenals het instandhouden van een dienst voor deze doelstellingen; e) de studie van de veiligheid en de controle van de splijtstoffen die nodig zijn voor de activiteiten van het Instituut; f) op aanvraag van de overheid, elke opdracht die een beroep doet op de middelen waarover het Instituut beschikt. De studies, investeringen en projecten gefinancierd met deze basisallocatie maken deel uit van een strategisch plan van het instituut met volgende doelstellingen : • versterking van de positie van het instituut in het domein van de productie van medische radio-isotopen; • hogere betrokkenheid van het instituut in de vernieuwing en het onderzoek inzake gezondheid, zowel vanuit het oogpunt van de diagnose als van de therapie, voornamelijk van kanker ; • voortdurende versterking van de veiligheid en de betrouwbaarheid van de installaties van het instituut (alle mogelijke maatregelen om de veiligheidscultuur op wereldniveau te brengen). Ondanks de verhoging van de bestralingskosten van de trefplaten in de onderzoeksreactoren, de stijgende kosten voor de verbetering van de veiligheid (het groot aantal eisen van het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle na het ongeval in 2008 ; de verschillende elementen van het actieplan opgesteld na de weerstandspreef), het verlies aan inkomsten door het failliet van Best Medical Belgium en allerlei andere zaken heeft het I.R.E. een aanzienlijke financiële reserve kunnen opbouwen. Deze reserve is evenwel bestemd voor een grote toekomstige investering, namelijk de vervanging van de huidige verouderde installaties door een volledig nieuwe moderne fabriek, die voldoet aan de hoge veiligheidsnormen. De met deze basisallocatie gefinancierde studies, investeringen en projecten hebben betrekking op, hetzij de bestaande installaties om ze gedurende de nodige tijd in een veilige en uitbaatbare toestand te houden en ze om te zetten naar laagverrijkt uranium, hetzij op de voorbereidingen voor de nieuwe fabriek. Indicatoren: De begrotingsinschrijving voorzien voor 2016 bedraagt nul euro.	la sécurité du personnel employé dans les entreprises et instituts belges utilisant et appliquant des radioéléments, de la sécurité de la population en général et pour un contrôle ad hoc de l'environnement, ainsi que l'entretien d'un service approprié à ces fins ; e) l'étude de la sécurité et le contrôle des matières fissiles nécessaires aux activités de l'Institut ; f) à la demande des pouvoirs publics, toute mission faisant appel aux moyens dont dispose l'Institut. Les études, investissements et projets financés par cette allocation de base font partie d'un plan stratégique de l'institut avec les objectifs suivants : • renforcement de la position de l'institut dans le domaine de la production de radio-isotopes médicaux; • implication plus élevée de l'institut dans le renouvellement et la recherche en matière de santé, tant du point de vue de la diagnose que de la thérapie, principalement du cancer ; • renforcement continu de la sûreté et de la fiabilité des installations de l'institut (toutes les mesures possibles pour mettre la culture de sûreté au niveau mondial). Malgré l'augmentation des frais d'irradiation des cibles dans les réacteurs de recherche, les coûts croissants pour l'amélioration de la sûreté (un grand nombre d'exigences de l'Agence Fédérale de Contrôle Nucléaire après l'accident en 2008 ; les différents éléments du plan d'action rédigé après le test de résistance), la perte de revenus par la faillite de Best Medical Belgium et plusieurs autres choses, l'I.R.E. a pu constituer une réserve financière considérable. Toutefois, cette réserve est destinée à un investissement futur important, à savoir le remplacement des installations actuelles démodées par une usine neuve et moderne, qui satisfait aux normes de sûreté les plus élevées. Les études, investissements et projets financés par cette allocation de base ont trait, soit aux installations existantes pour les maintenir pendant le temps nécessaire dans un état sûr et exploitable et pour les convertir en uranium légèrement enrichi, soit aux préparations pour la nouvelle usine. Indicateurs: L'inscription budgétaire prévue en 2016 est égale à zéro.
--	--

Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan: De begrotingsinschrijving voorzien voor 2016 bedraagt nul euro. Resultaten van de vorige jaren: De begrotingsinschrijvingen van de vier jaren 2011, 2012, 2013 en 2014 werden volledig gebruikt. De begrotingsinschrijving voor 2015 bedraagt nul euro. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig): - Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen: De federale staat heeft een subsidie toegekend van 4 MEUR/jaar over de periode 2010-2014 (in de economische voorwaarden van 2010) aan het I.R.E. voor de uitvoering van een aantal studies, projecten en investeringen. Eén van de studies heeft betrekking op de vervanging van de bestaande fabriek door een nieuwe, moderne installatie, die volledig beantwoordt aan de meest recente veiligheids- en beveiligingseisen. De studies en projecten geleidelijk zouden moeten uitmonden in nieuwe investeringen, waarvan de voorbereidingen kunnen starten in 2017 en waarvan de werken steeds omvangrijker zullen worden. Dat zal aanzienlijk grotere begrotingsinschrijvingen vergen, parallel met die voor het MYRRHA-project.	Méthode de calcul du montant du subside et son utilisation : L'inscription budgétaire prévue en 2016 est égale à zéro. Résultats des années précédentes: Les inscriptions budgétaires des années 2011, 2012, 2013 et 2014 ont été entièrement utilisées. L'inscription budgétaire de 2015 est égale à zéro. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire) : - Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles : L'état fédéral a attribué une subvention de 4 MEUR/an sur la période 2010-2014 (dans les conditions économiques de 2010) à l'I.R.E. pour l'exécution d'un certain nombre d'études, de projets et d'investissements. Une des études a trait au remplacement de l'usine existante par une nouvelle installation moderne, qui répond complètement aux exigences de sûreté et de sécurité les plus récentes. Les études et projets devraient déboucher progressivement dans de nouveaux investissements, dont les préparations peuvent démarrer en 2017 et dont les travaux deviendront de plus en plus vastes. Cela demandera des inscriptions budgétaires considérablement plus grandes, parallèlement à celles pour le projet MYRRHA.
---	--

B.A: 32 42 50 511107	A.B. : 32 42 50 511107
Subsidie voor investeringen aan het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (IRE)	Subvention pour investissements à l'Institut national de Radioéléments (IRE)

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1 341	1 358	1 374	1 374	1 374	1 374	Engagements
Vereffeningen	1 341	1 358	1 374	1 374	1 374	1 374	Ordonnancements

Wettelijke basis / Règlementaire basis / doel van de subsidie : Artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit Instituut, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het Instituut. De bedragen ingeschreven op deze basisallocatie zijn vooral bedoeld voor de financiering van de vervanging van versleten, defecte of verouderde toestellen en uitrustingen en voor de verwezenlijkingen van kleine aanpassingen en verbeteringen. Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan: Het I.R.E. is een stichting van openbaar nut in de zin van de wet van 21 juni 1921. De opdrachten van het instituut zijn de volgende: a) de productie en conditionering van radio-elementen; b) de studie der toepassingen van de radio-elementen, evenals de bevordering en de aanmoediging van deze laatste; c) de studie en de ontwikkeling van technieken voor de conditionering van radioactief afval dat rechtstreeks of onrechtstreeks uit deze activiteiten voortspuit; d) de studie, in het kader van de stralingsbescherming, van de veiligheid van het personeel tewerkgesteld in Belgische ondernemingen en instituten die radio-elementen gebruiken en toepassen, van de veiligheid van de bevolking in 't algemeen en voor een ad-hoc controle van het leefmilieu, evenals het instandhouden van een dienst voor deze doelstellingen. e) de studie van de veiligheid en de controle van de splijtstoffen die nodig zijn voor de activiteiten van het Instituut;	Base légale / Base réglementaire / but du subside : Article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut National des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet institut, stipule que le Ministre ayant l'Energie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées à l'Institut. Les montants inscrits à cette allocation de base sont destinés au financement du remplacement des appareils et équipements usés, défectueux ou obsolètes et à la réalisation de petites adaptations et améliorations. Présentation intégrale de l'organe subventionné : L'I.R.E. est une fondation d'utilité publique au sens de la loi du 21 juin 1921. Les missions de l'Institut sont les suivantes : a) la production et le conditionnement de radioéléments ; b) l'étude des applications de radioéléments, ainsi que la promotion et l'encouragement de celles-ci ; c) l'étude et le développement de techniques pour le conditionnement des déchets radioactifs résultant directement ou indirectement de ses activités ; d) l'étude, dans le cadre de la radioprotection, de la sécurité du personnel employé dans les entreprises et instituts belges utilisant et appliquant des radioéléments, de la sécurité de la population en général et pour un contrôle ad hoc de l'environnement, ainsi que l'entretien d'un service approprié à ces fins ; e) l'étude de la sécurité et le contrôle des matières fissiles nécessaires aux activités de l'Institut ;
---	--

- f) op aanvraag van de overheid, elke opdracht die een beroep doet op de middelen waarover het Instituut beschikt.

De hier bedoelde investeringen zijn van een totaal verschillende aard dan die gefinancierd door de basisallocatie 32.42.50.51.11.05 betreffende de bijkomende subsidie aan het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (I.R.E.) voor de uitvoering van nieuwe studies, investeringen en projecten (deze zijn meestal grote wijzingen of nieuwe constructies). De investeringen bedoeld in deze basisallocatie zijn zeer talrijk en zijn in het algemeen klein van omvang. Zij zijn nodig om de bestaande installaties van het instituut in een goede toestand te houden, om hun goede en veilige werking te blijven verzekeren, om kleine aanpassingen of verbeteringen door te voeren, om defecten te herstellen. Door deze regelmatig terugkerende investeringen kan het I.R.E. optimaal blijven produceren en zodoende zijn marktpositie bestendigen of zelfs verbeteren.

Indicatoren :

Voor de volgende jaren wordt een iets hogere financiële behoefte verwacht dan in de voorbije jaren. Er wordt voorzien dat de regelmatig terugkerende investeringen zullen moeten verhoogd worden om de bestaande installaties van het I.R.E. in een goede en veilige toestand te kunnen houden.

Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan:

Het bedrag ingeschreven op deze basisallocatie in het jaar 2015 is gelijk aan 1.358 kEUR. Dit bedrag was gebaseerd op de voorziene en nodig geachte herstel- en onderhoudsinvesteringen. In het jaar 2016 wordt een hoger volume van dergelijke investeringen verwacht. Daarom is een hogere begrotingsinschrijving nodig dan in de voorgaande jaren. Op zijn minst is een bedrag nodig gelijk aan 1.374 kEUR. Dit is de voorgestelde begrotingsinschrijving.

Resultaten van de vorige jaren

De begrotingsinschrijvingen van de vorige jaren werden telkens volledig opgebruikt.

De hier bedoelde investeringen hebben betrekking op de vervangingen van versleten of defecte uitrustingen (pompen b.v.), de vervanging van stukken leidingen, de aankoop van computerprogramma's en informatica-uitrusting.

- f) à la demande des pouvoirs publics, toute mission faisant appel aux moyens dont dispose l'Institut.

Les investissements visés ici sont d'une nature complètement différente de ceux financés par l'allocation de base 32.42.50.51.11.05 relative à la subvention supplémentaire à l'Institut National de Radioéléments (I.R.E.) pour l'exécution de nouveaux investissements, projets et études (ce sont généralement des changements majeurs ou de nouvelles constructions). Les investissements visés dans cette allocation de base sont très nombreux et leur ampleur généralement petite. Ils sont nécessaires pour maintenir en bon état les installations de l'Institut, assurer leur fonctionnement en toute sécurité, effectuer de petites adaptations ou améliorations, réparer des défauts. Grâce à ces investissements périodiques, l'I.R.E. peut continuer à produire optimalement ou même améliorer sa position sur le marché.

Indicateurs :

Pour les prochaines années, on s'attend à un besoin financier un peu plus élevé que les années précédentes. C'est prévu que les investissements périodiques devront être augmentés pour pouvoir maintenir la sûreté et le bon état des installations de l'I.R.E.

Méthode de calcul du montant du subside et utilisation :

Le montant inscrit sur cette allocation de base dans l'année 2015 est égal à 1.358 kEUR. Ce montant était basé sur les investissements de réparation et d'entretien prévus et jugés nécessaires. Dans l'année 2016 on s'attend à un volume de tels investissements plus élevés. C'est pourquoi une inscription budgétaire plus élevée que dans les années précédentes est nécessaire. Au minimum, un montant égal à 1.374 kEUR est nécessaire. C'est l'inscription budgétaire proposée.

Résultats des années précédentes:

Les inscriptions budgétaires des années précédentes ont chaque fois été pleinement utilisées.

Les investissements mentionnés ici ont trait aux remplacements d'équipements usés ou défectueux (p.ex. des pompes), le remplacement de morceaux de canalisations, l'achat d'équipements et de programmes informatiques.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig): Het voorgestelde bedrag is 16 kEUR hoger dan dat van het jaar 2015. Deze verhoging stemt overeen met de inflatie tussen 2015 en 2016. Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen: Om de bestaande installaties van het I.R.E. in een goede toestand te houden zijn regelmatig onderhouds- en verbeteringswerken nodig. Er wordt verwacht dat deze ongeveer op hetzelfde niveau zullen blijven als in het jaar 2015 . De begrotingsinschrijvingen van de komende jaren kunnen dus behouden blijven op het niveau van het jaar 2015.	Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire) : Le montant proposé est de 16 kEUR plus élevé que celui de l'année 2015. Cette augmentation correspond à l'inflation prévue entre les années 2015 et 2016. Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles : Afin de tenir les installations existantes de l'I.R.E. en un bon état, des travaux d'entretien et d'amélioration sont régulièrement nécessaires. On s'attend à ce que ceux-ci resteront environ au même niveau que dans l'année 2015. Les inscriptions budgétaires des années à venir peuvent donc être maintenues au niveau de l'année 2015.
--	---

B.A: 32 42 50 614103	A.B. : 32 42 50 614103
Subsidie voor investeringen te verrichten door het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK•CEN)	Subvention pour investissements à effectuer par le Centre d'Etude de l'Energie nucléaire (SCK•CEN)

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	3 938	5 759	5 748	5 748	5 748	5 748	Engagements
Vereffeningen	3 887	5 757	5 746	5 746	5 746	5 746	Ordonnancements

Wettelijke basis / Règlementaire basis / doel van de subsidie : Het artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Studiecentrum voor Kernenergie en tot wijziging van de statuten van dit Centrum bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het Centrum. De op deze basisallocatie toegekende subsidies dienen voor de financiering van de investeringskosten van het Centrum. Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan: Het Studiecentrum voor Kernenergie is een stichting van openbaar nut. Het Centrum heeft tot taak een excellentiecentrum in stand te houden rond kernenergie en ioniserende stralingen. Het Centrum moet hiertoe: - in prioriteit onderzoek verrichten met betrekking tot de aspecten rond veiligheid, afvalbeheer, bescherming van mens en omgeving, het beheer van splijtstoffen en andere strategische materialen en maatschappelijke implicaties in het kader van het streven naar duurzame ontwikkeling; - de nodige kennis ontwikkelen, verzamelen en verspreiden via vorming en communicatie; - alle diensten verlenen die gevraagd worden in het betrokken domein, inzonderheid door de openbare besturen; - de nodige pluridisciplinaire wetenschappelijke contacten leggen inzake de energieproblematiek. Indicatoren : Het SCK•CEN staat voor grote uitdagingen. Naast het MYRRHA-project en de versterking van de fysische bescherming, moet het	Base légale / Base réglementaire / but du subside : L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 portant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention du Centre d'Etude de l'Energie nucléaire et modifiant les statuts de ce Centre stipule que le Ministre ayant l'Energie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées au Centre. Les subventions attribuées sur cette allocation de base sont destinées au financement des coûts d'investissement du Centre. Présentation intégrale de l'organe subventionné : Le Centre d'Etude de l'Energie nucléaire est une fondation d'utilité publique. Le Centre a pour tâche de maintenir un centre d'excellence ayant trait à l'énergie nucléaire et aux radiations ionisantes. A ce sujet, le Centre : - effectuera en priorité de la recherche relative aux aspects de sûreté, de gestion des déchets, de protection de l'homme et de l'environnement, de gestion des matières fissiles et autres matières stratégiques et des implications sociales dans une perspective de développement durable ; - développera, rassemblera et répandra la connaissance nécessaire par la formation et la communication ; - fournira tous les services qui sont demandés dans le domaine concerné, notamment par l'industrie nucléaire, le secteur médical et les administrations publiques ; - nouera les contacts scientifiques pluridisciplinaires nécessaires en matière de problématique énergétique. Indicateurs : Le SCK•CEN est confronté à de grands défis. En plus du projet MYRRHA et du renforcement de la protection physique, le SCK•CEN doit réaliser les grands investissements suivants :
--	--

SCK•CEN volgende grote investeringen verwezenlijken:

- de aanpassing van de BR2-reactor, waarvan de vervanging van de berylliummatrix het belangrijkste element vormt, teneinde een vergunningsverlenging te bekomen voor de periode 2016-2026;
- de uitvoering van het actieplan na de weerstandspoor (« stress » test) op de verschillende installaties van het SCK•CEN, opgelegd door de regering na het ongeluk in Fukushima.

Deze investeringen vergen aanzienlijke bijkomende financiële middelen. Om alle investeringen te kunnen financieren, moet de investeringssubsidie aanzienlijk verhoogd worden.

Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan:

Een voorlopig meerjarig investeringsprogramma voor de "stress tests"-veiligheidsinvesteringen voor de periode 2015-2019, voor een totaal bedrag van 8,3 MEUR voor de periode 2015-2017, werd aan SPF Economie overgemaakt.

Gegeven de budgettaire situatie werd de terugkerende bijkomende begrotingsinschrijving van 1.770 kEUR voor het jaar 2015 toegekend bovenop het oorspronkelijk voorziene bedrag van 3.989 kEUR.

Voor de begroting van het jaar 2016 wordt voorgesteld om de budgettaire inschrijving t.o.v. 2015 enigszins te verminderen.

Voor de uitvoering van zijn activiteitenprogramma beschreven in de toelichtingsnota van de basisallocatie 32.42.50.41.40.05 betreffende de werkingssubsidie van het SCK•CEN, moet het Centrum regelmatig investeringen uitvoeren, om de volgende redenen:

- bouw van nieuwe uitrustingen voor de uitvoering van nieuwe experimenten voorzien in het activiteitenprogramma;
- vervanging van verouderde uitrustingen of modernisering van bestaande uitrustingen om het activiteitenprogramma op een voldoende hoog kwaliteitsniveau te kunnen handhaven en om concurrentieel te blijven ten opzichte van de andere nucleaire onderzoekslaboratoria, zoals de aanpassing van de BR2-reactor;
- behoud en voortdurende verbetering van de veiligheid en de beveiliging van de nucleaire materialen, van de installaties en van de site

- l'adaptation du réacteur BR2, dont le remplacement de la matrice béryllium constitue l'élément le plus important, afin d'obtenir une prolongation d'autorisation pour la période 2016-2026 ;
- l'exécution du plan d'action après le test de résistance ("stress" test) sur les différentes installations du SCK•CEN imposé par le gouvernement suite à l'accident de Fukushima.

Ces investissements requièrent des moyens financiers supplémentaires considérables. Pour financer tous les investissements, la subvention d'investissement doit être augmentée considérablement.

Méthode de calcul du montant du subside et utilisation :

Un programme d'investissement provisoire pour les investissements de sûreté « stress tests » pluriannuel pour la période 2015-2019 a été transmis au SPF Economie pour un total de 8,3 MEUR pour la période 2015-2017.

Etant donné la situation budgétaire, l'inscription budgétaire récurrente supplémentaire pour l'année 2015 de 1.770 kEUR a été accordée en plus du montant initialement prévu de 3.989 kEUR.

Pour le budget de l'année 2016, on propose de diminuer légèrement l'inscription budgétaire par rapport à 2015.

Pour l'exécution de son programme d'activités décrit dans la note explicative de l'allocation de base 32.42.50.41.40.05 relative à la subvention de fonctionnement du SCK•CEN, le Centre doit régulièrement effectuer des investissements, pour les raisons suivantes:

- construction de nouveaux équipements pour l'exécution de nouvelles expériences prévues dans le programme d'activités;
- remplacement d'équipements vieillissants ou modernisation d'équipements existants pour pouvoir maintenir le programme d'activités à un niveau de qualité suffisant élevé et pour pouvoir rester concurrentiel par rapport aux autres laboratoires de recherches nucléaires, tel que l'adaptation du réacteur BR2 ;
- maintien et amélioration continue de la sûreté et de la sécurité des matières nucléaires, des installations et du site du

van het SCK•CEN, om te voldoen aan de steeds strengere eisen van de veiligheidsautoriteiten. De hier beschreven investeringen worden gedeeltelijk gefinancierd met de middelen ingeschreven op deze basisallocatie, maar ook met de middelen voorzien op de basisallocaties betreffende het MYRRHA-project en de fysieke bescherming. Er wordt in het bijzonder op toegezien dat de investeringen aangerekend op deze basisallocatie niet voorkomen op de basisallocaties betreffende de investeringssubsidies die zonet werden genoemd.	SCK•CEN, pour satisfaire aux exigences toujours croissantes des autorités de sûreté. Les investissements décrits ici sont partiellement financés par les moyens inscrits sur cette allocation de base, mais également par les moyens prévus sur les allocations de base relatives au projet MYRRHA et à la protection physique. On veille en particulier à ce que les investissements imputés sur cette allocation de base ne se trouvent pas sur les allocations de base relatives aux subventions d'investissement qu'on vient de citer.
Resultaten van de vorige jaren De begrotingsinschrijvingen van de vorige jaren werden telkens volledig opgebruikt. De investeringskosten zijn aanzienlijk hoger dan de investeringssubsidie. Het tekort wordt gedekt met andere inkomsten en met een deel van de werkingssubsidie.	Résultats des années précédentes: Les inscriptions budgétaires des années précédentes ont chaque fois été utilisées complètement. Les coûts d'investissement sont considérablement plus élevés que la subvention d'investissement. Le déficit est couvert par d'autres revenus et par une partie de la subvention de fonctionnement.
Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig): Het voorgestelde subsidiebedrag is 11 kEUR lager dan het vastleggingskrediet van het jaar 2015.	Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire) : Le montant de subvention proposé est de 11 kEUR inférieur au crédit d'engagement de l'année 2015.
Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen: In de fiche over de basisallocatie 32.42.50.41.40.05 betreffende de werkingssubsidie aan het SCK•CEN is sprake van de steeds grotere uitgaven van het Centrum. Dat geldt ook voor de investeringen. Daarom stellen wij voor de subsidie op het niveau van 2015 te houden.	Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles : Dans la fiche sur l'allocation de base 32.42.50.41.40.05 relative à la subvention de fonctionnement au SCK•CEN, il est question des dépenses de plus en plus grandes du Centre. Cela est également valable pour les investissements. C'est pourquoi nous proposons le maintien de la subvention à son niveau de 2015.

B.A: 32 42 50 614104	A.B. : 32 42 50 614104
<i>Bijkomende dotatie aan het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (I.R.E.) voor investeringen met betrekking tot de fysische beveiliging.</i>	<i>Dotation supplémentaire à l'Institut national de Radioéléments (IRE) pour des investissements relatifs à la protection physique.</i>

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	0	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	2 542	0	0	0	0	0	Ordonnancements

Wettelijke basis / Reglementaire basis / doel van de subsidie :	Base légale / Base réglementaire / but du subside :
Artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit Instituut, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het instituut. Het I.R.E. moet verschillende investeringen uitvoeren en bijkomende operaties verrichten om de fysische beveiliging (een aantal beveiligingsmaatregelen tegen agressie) van zijn nucleaire materialen en installaties in overeenstemming te brengen met de hiernavermelde wetgeving en documenten: • de wet van 24 juli 1984 houdende goedkeuring van het Verdrag inzake fysische beveiliging van kernmateriaal; • de wet van 15 april 1994 betreffende de bescherming van de bevolking en van het leefmilieu tegen de uit ioniserende stralingen voortspruitende gevaren en betreffende het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle (inzonderheid artikel 17 bis); • de wet van 11 december 1998 betreffende de classificatie en de veiligheidsmachtigingen, veiligheidsattesten en -adviezen; • de aanbevelingen van de Internationale Organisatie voor Atoomenergie betreffende de fysische beveiliging van kernmateriaal en nucleaire installaties; • de nieuwe Belgische wet betreffende de fysische beveiliging (wet van 3 maart 2011 tot wijziging van de wetten van 15 april 1994 en 11 december 1998); • het koninklijk besluit van 17 oktober 2011 betreffende de fysische beveiliging van kernmaterialen en nucleaire installaties en het koninklijk besluit van 17 oktober 2011 betreffende de categorisering van het kernmateriaal en de definiëring van veiligheidszones in de nucleaire installaties en	L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet institut, stipule que le Ministre ayant l'Energie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées à l'Institut. L'I.R.E. doit réaliser plusieurs investissements et effectuer des opérations supplémentaires pour mettre la protection physique (un certain nombre de mesures de protection contre l'agression) de ses matières et installations nucléaires en harmonie avec la législation et les documents cités ci-après: • la loi du 24 juillet 1984 portant approbation de la Convention sur la protection physique des matières nucléaires; • la loi du 15 avril 1994 relative à la protection de la population et de l'environnement contre les dangers résultant des rayonnements ionisants et relative à l'Agence fédérale de Contrôle nucléaire (notamment l'article 17 bis); • la loi du 11 décembre 1998 relative à la classification et aux habilitations, attestations et avis de sécurité; • les recommandations de l'Agence internationale de l'Energie atomique relatives à la protection physique des matières et des installations nucléaires; • la nouvelle loi belge relative à la protection physique (loi du 30 mars 2011 modifiant les lois du 15 avril 1994 et 11 décembre 2011) ; • l'arrêté royal du 17 octobre 2011 relatif à la protection physique des matières nucléaires et des installations nucléaires et l'arrêté royal du 17 octobre 2011 relatif à la catégorisation et à la définition de zones de sécurité au sein des installations nucléaires et des entreprises de transport nucléaires (arrêtés d'exécution de la loi du 30 mars 2011).

de nucleaire vervoerbedrijven (besluiten tot uitvoering van de wet van 30 maart 2011).	
De bijkomende investeringen en operaties vergen tamelijk hoge uitgaven, die moeilijk kunnen gedragen worden door het I.R.E., zonder zijn competitieve positie in de markt van de medische radio-isotopen in gevaar te brengen.	Les investissements et opérations supplémentaires nécessitent des dépenses assez élevées, qui peuvent être difficilement supportées par l'I.R.E. sans mettre en danger sa position compétitive dans le marché des radio-isotopes médicaux.
Bovendien vormen de beveiligingsmaatregelen een openbare verplichting (bescherming van de bevolking tegen slechte elementen in de maatschappij), waardoor een financiële tussenkomst vanwege de Belgische Staat gerechtvaardigd is. In het vooruitzicht van het van kracht worden van de laatstgenoemde koninklijke besluiten xas het I.R.E. reeds in 2010 gestart met de investeringen en bijkomende operaties inzake fysische bescherming.	En outre, les mesures de sécurité constituent une obligation publique (protection de la population contre de mauvais éléments dans la société), par laquelle une intervention financière de la part de l'Etat belge est justifiée. A la perspective de l'entrée en vigueur des arrêtés royaux dernièrement cités, l'I.R.E. avait déjà démarré en 2010 les investissements et opérations supplémentaires en matière de protection physique.
Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:	Présentation intégrale de l'organe subventionné :
Het I.R.E. is een stichting van openbaar nut in de zin van de wet van 21 juni 1921. De opdrachten van het instituut zijn de volgende:	L'IRE est une fondation d'utilité publique au sens de la loi du 21 juin 1921. Les missions de l'Institut sont les suivantes :
a) de productie en conditionering van radio-elementen; b) de studie der toepassingen van de radio-elementen, evenals de bevordering en de aanmoediging van deze laatsten; c) de studie en de ontwikkeling van technieken voor de conditionering van radioactief afval dat rechtstreeks of onrechtstreeks uit deze activiteiten voortspuit; d) de studie, in het kader van de stralingsbescherming, van de veiligheid van het personeel tewerkgesteld in Belgische ondernemingen en instituten die radio-elementen gebruiken en toepassen, van de veiligheid van de bevolking in 't algemeen en voor een ad-hoc controle van het leefmilieu, evenals het instandhouden van een dienst voor deze doelstellingen; e) de studie van de veiligheid en de controle van de splijtstoffen die nodig zijn voor de activiteiten van het Instituut; f) op aanvraag van de overheid, elke opdracht die een beroep doet op de middelen waarover het Instituut beschikt.	a) la production et le conditionnement de radioéléments ; b) l'étude des applications de radioéléments, ainsi que la promotion et l'encouragement de celles-ci ; c) l'étude et le développement de techniques pour le conditionnement des déchets radioactifs résultant directement ou indirectement de ses activités ; d) l'étude, dans le cadre de la radioprotection, de la sécurité du personnel employé dans les entreprises et instituts belges utilisant et appliquant des radioéléments, de la sécurité de la population en général et pour un contrôle ad hoc de l'environnement, ainsi que l'entretien d'un service approprié à ces fins ; e) l'étude de la sécurité et le contrôle des matières fissiles nécessaires aux activités de l'Institut ; f) à la demande des pouvoirs publics, toute mission faisant appel aux moyens dont dispose l'Institut.
In het kader van zijn activiteiten verwerkt het I.R.E. nucleaire materialen en producten in een aantal nucleaire installaties. Deze moeten beschermd worden tegen diefstal, aanslagen door terroristen, enz. Deze bescherming vergt een specifieke beveiligingsinfrastructuur en bijzondere toegangsmodaliteiten. De nieuwe wetgeving	Dans le cadre de ses activités, l'I.R.E. traite des matières et produits nucléaires dans un certain nombre d'installations nucléaires. Ceux-ci doivent être protégés contre le vol, des attentats par des terroristes, etc. Cette protection nécessite une infrastructure de sécurité spécifique et des modalités d'accès particulières. La nouvelle

vermeld in de eerste rubriek heeft de beveiligingseisen gevoelig verstrengd, waardoor, enerzijds, een groot aantal investeringen moeten uitgevoerd worden en, anderzijds, verschillende bijkomende controle- en toezichtsoperaties nodig zijn. Indicatoren: De kosten van de vereiste investeringen en van de bijkomende operationele maatregelen voor de periode 2010-2015 zijn hoger dan de tot nu toe toegekende vastleggingskredieten en vereffeningskredieten. Zoals in 2015, bedraagt de begrotingsinschrijving voor 2016 nul euro. Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan: De begrotingsinschrijving voor 2016 bedraagt nul euro. Resultaten van de vorige jaren: De vereffeningskredieten van de jaren 2012 en 2013 werden volledig overgedragen aan het I.R.E. Deze bedragen zijn veel kleiner dan de kosten voor de fysieke bescherming die zich hebben voorgedaan tot eind 2013. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig): Zoals in 2015, bedraagt de begrotingsinschrijving voor 2016 nul euro. Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen: Voor de uitvoering van de investeringen met betrekking tot de fysieke bescherming van de nucleaire installaties en materialen van het I.R.E. en voor de bijkomende operationele maatregelen terzake werd een meerjarenbegroting opgesteld. De vastleggingskredieten tot eind 2014 dekken de geraamde meerkosten niet tot in 2017. Desondanks wordt voorgesteld om de begrotingsinschrijving op nul euro te houden tot in 2019.	législation mentionnée à la première rubrique a rendu considérablement plus sévère les exigences de sécurité, par quoi, d'une part, un grand nombre d'investissements doivent être exécutés et, d'autre part, différentes opérations de contrôle et de surveillance supplémentaire sont nécessaires. Indicateurs: Les coûts des investissements nécessaires et des mesures opérationnelles supplémentaires sur la période 2010-2015 sont considérablement plus élevés que les crédits d'engagement et crédits de liquidation attribués jusqu'à présent. Comme en 2015, l'inscription budgétaire pour 2016 est égale à zéro. Méthode de calcul du montant du subside et son utilisation : L'inscription budgétaire pour 2016 est égale à zéro. Résultats des années précédentes: Les crédits de liquidation des années 2012 et 2013 ont été complètement transférés à l'I.R.E. Ces montants sont beaucoup plus petits que les coûts pour la protection physique qui ont eu lieu jusque fin 2013. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire) : Comme en 2015, l'inscription budgétaire pour 2016 est égale à zéro. Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles : Pour l'exécution des investissements relatifs à la protection physique des installations et matières nucléaires de l'I.R.E. et pour les mesures opérationnelles supplémentaires en la matière, un budget pluri-annuel a été établi. Les crédits d'engagement jusque fin 2014 ne couvrent pas les coûts supplémentaires estimés jusqu'en 2017. Malgré cela, il est proposé de maintenir l'inscription budgétaire à zéro jusqu'en 2019.
--	---

Programma 60 Studiën over energie	Programme 60 Etudes sur l'énergie
Nagestreefde doelstellingen door het programma: De doelstelling die door dit programma wordt nagestreefd is te zorgen voor de financiering van de nieuwe bevoegdheden die aan de Algemene Directie Energie werden toevertrouwd door de wetten van 1 juni 2005 tot wijziging van de wet van 29 april 1999 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt en van de wet van 12 april 1965 betreffende het vervoer van gasachtige producten en andere door middel van leidingen, en die voor studiën zorgen in verband met de bevoorradingsvooruitzichten voor die twee energievectoren (prospectieve studies). Het programma zal gebruikt worden voor de financiering van: • het proces van vestiging van prospectieve studies (met inbegrip van strategische milieubeoordelingen die door de wet worden vereist); projecten en studies om de prospectieve studies te verbeteren.	Objectifs poursuivis par le programme : L'objectif poursuivi par ce programme est d'assurer le financement des nouvelles compétences confiées à l'Administration de l'Energie par les lois du 1er juin 2005 portant modification de la loi du 29 avril 1999 relative à l'organisation du marché de l'électricité et de la loi du 12 avril 1965 relative au transport de produits gazeux et autres par canalisations, instituant les études sur les perspectives d'approvisionnement en ces deux vecteurs énergétiques (études prospectives). Cette compétence est d'ailleurs renforcée dans le cadre du Troisième paquet énergie. Ce programme peut être utilisé pour financer : • les processus d'établissement des études prospectives gaz et électricité (y compris leurs évaluations stratégiques environnementales imposées par la loi) ; des projets et études diverses permettant d'améliorer les études prospectives.
Aangewende middelen: 32 42 60 121121	Moyens mis en oeuvre: 32 42 60 121121

B.A: 32 42 60 121121	A.B. : 32 42 60 121121
Werkingskosten in verband met de studies over de energie.	Frais de fonctionnement liés aux études sur l'énergie.

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	42	268	225	225	225	225	Engagements
Vereffeningen	147	269	226	226	226	226	Ordonnancements

Wettelijke basis / Reglementaire basis / doel van de subsidie : De wetten van 1 juni 2005 tot wijziging van de wet van 12 april 1965 betreffende het vervoer van gasachtige producten en andere door middel van leidingen en van de wet van 29 april 1999 betreffende de organisatie van elektriciteitsmarkt hebben aan de Algemene Directie Energie, in samenwerking met het Federaal Planbureau, het opstellen van de volgende studiën toevertrouwd: • de studie over de perspectieven van elektriciteitsbevoorrading; • de prospectieve studie betreffende de zekerheid van aardgasbevoorrading. Onder de wet van 6 mei 2009 houdende diverse bepalingen, moeten deze twee studies elke 4 jaar opgesteld worden. Doelstellingen en realisatie van de prospectieve studies De studie over de perspectieven van elektriciteitsbevoorrading, hierna genoemd "prospectieve studie elektriciteit" (PSE), moet de mogelijkheden onderzoeken om op middellange en lange termijn de vraag naar en het aanbod van elektriciteit op elkaar te doen afstemmen, rekening houdend met de noodzaak om tot een aangepaste diversificatie van de brandstoffen te komen, het gebruik van hernieuwbare energiebronnen te bevorderen, de door de gewesten bepaalde randvoorwaarden inzake leefmilieu toe te passen en productietechnologieën met lage emissie van broeikasgassen te bevorderen. De prospectieve studie betreffende de zekerheid van aardgasbevoorrading, hierna genoemd "prospectieve studie aardgas" (PSG), moet de mogelijkheden onderzoeken om op middellange en lange termijn de vraag naar en het aanbod van aardgas op elkaar te doen afstemmen, rekening houdend met de noodzakelijke diversificatie van de bevoorradingsbronnen.	Base légale / Base réglementaire / but du subsidie : Les lois du 1er juin 2005 modifiant la loi du 12 avril 1965 relative au transport de produits gazeux et autres par canalisations et la loi du 29 avril 1999 relative à l'organisation du marché de l'électricité ont confié à la Direction générale de l'Energie l'établissement, en collaboration avec le Bureau fédéral du Plan, des études suivantes : • l'étude sur les perspectives d'approvisionnement en électricité ; • l'étude prospective concernant la sécurité d'approvisionnement en gaz naturel. En vertu de la loi du 6 mai 2009 portant des dispositions diverses, les deux études doivent être établies tous les 4 ans. Objectifs et réalisation des études L'étude sur les perspectives d'approvisionnement en électricité, communément appelée « étude prospective électricité » (EPE), doit examiner les possibilités de réaliser l'adéquation entre l'offre et la demande d'électricité, à moyen et à long termes, en tenant compte de la nécessité d'assurer une diversification appropriée des combustibles, de promouvoir l'utilisation des sources d'énergie renouvelables, d'intégrer les contraintes environnementales définies par les régions et de promouvoir les technologies de production à faible émission de gaz à effet de serre. L'étude prospective concernant la sécurité d'approvisionnement en gaz naturel, communément appelée « étude prospective gaz naturel » (EPG), doit examiner les possibilités de réaliser l'adéquation entre l'offre et la demande de gaz naturel, à moyen et à long termes, en tenant compte de la nécessaire diversification des sources d'approvisionnement.
--	---

Het opstellen van deze prospectieve studiën berust op een methodologie voor analyse die drie fasen omvat: een macro-economische studie, een studie van het energiesysteem en een studie van het elektrisch systeem of van het gassysteem. Het is de bedoeling in 2015 en 2016 de inhoud van de wetgeving over deze studies te herzien ten einde de resultaten ervan zo exploiteerbaar mogelijk te maken in het raam van de monitoring van en modelvorming voor de bevoorradingszekerheid. Er zal ook gezocht worden naar een meer passend antwoord op de verplichtingen van richtlijn 2009/72. Er moet een model voor de verwerking van de gegevens van het productiepark worden ontwikkeld/aangeschaft; daarin moeten onder meer de inputs van het PRIMES-model worden geïntegreerd die de vraag simuleren. Er moet bovendien worden opgemerkt dat de wet van 13 februari 2006 betreffende de beoordeling van de gevolgen voor het milieu van bepaalde plannen en programma's en de inspraak van het publiek bij de uitwerking van de plannen en programma's in verband met het milieu voor elke studie de uitwerking oplegt van een strategische milieubeoordeling (SMB), waarbij een milieueffectenrapport dient te worden opgemaakt en het publiek dient te worden geraadpleegd. Bij de herziening van de wetgeving over de prospectieve studies moet erover gewaakt worden dat zij kan verantwoorden dat de studies over de bevoorradingszekerheid in hun nieuwe vorm uitgesloten worden van het toepassingsgebied van de laatste versie van de wet SEA (die momenteel in voorbereiding is). Verschillende studies worden in parallel uitgevoerd om relevante analyses te verstrekken in verband met de voorbereiding van de prospectieve studies. Zo zou er in 2016 een aanvullende studie worden uitgewerkt over de opslag van elektriciteit.	L'établissement de ces études repose sur une méthodologie d'analyse comportant trois volets : une étude macro-économique, une étude du système énergétique et une étude du système électrique ou gazier. Il est prévu en 2015 et en 2016 de revoir le contenu de la législation portant sur ces études afin de rendre leurs résultats les plus exploitables possibles dans le cadre du monitoring et de la modélisation de la sécurité d'approvisionnement. Une réponse plus adéquate aux obligations de la directive 2009/72 sera également recherchée. Un modèle de traitement des données du parc de production devra être développé/acquis et intégrer entre autres les inputs du modèle PRIMES simulant la demande. Par ailleurs, la loi du 13 février 2006 relative à l'évaluation des incidences de certains plans et programmes sur l'environnement et à la participation du public dans l'élaboration des plans et des programmes relatifs à l'environnement impose, pour chacune des études, la réalisation d'une évaluation stratégique environnementale (ESE), nécessitant notamment l'élaboration d'un rapport sur les incidences environnementales et une consultation du public. La révision de la législation sur les études prospectives devra veiller à justifier l'exclusion du nouveau format des études sur la sécurité d'approvisionnement du champ d'application de la dernière version de la loi SEA (en préparation). D'autres études sont menées en parallèle, afin de fournir des analyses pertinentes en lien avec l'élaboration des études prospectives. Parmi celles-ci figureraient par exemple en 2016 le développement d'une étude complémentaire sur le stockage électrique.
--	--

Programma 80 <i>Bijdrage van België aan de activiteiten met betrekking tot de Gezamenlijke onderneming voor ITER</i>	Programme 80 <i>Contribution de la Belgique aux activités relatives à l'Entreprise commune pour ITER et à d'autres activités de fusion</i>
Nagestreefde doelstellingen door het programma: Het belang van de fusie en van het onderzoek in dit domein werd reeds uitgelegd in het programma 50. Een belangrijke stap om van fusie een waardevolle energiebron te maken is de bouw en de uitbating van ITER, een experimentele fusiereactor die voorzien is in Cadarache in het zuiden van Frankrijk. België is, net als alle andere Europese lidstaten, lid van de Europese Gemeenschappelijke Onderneming voor ITER en de ontwikkeling van fusie-energie (F4E). Naast de bijdrage aan de werkingskosten van F4E moet België in het kader van het ITER-project zijn belangen kunnen verdedigen (de andere Europese lidstaten doen ook grote inspanningen om maximaal voordeel te halen uit het project). Dat betekent dat de nodige steun moet gegeven worden aan de Belgische industrie, opdat hij voldoende bestellingen zou kunnen bekomen vanwege F4E en ITER. Onderzoeks- en ontwikkelingswerk voor ITER moet ook gesteund worden, omdat dat ook de kansen van de Belgische industrie verhoogt. Om ITER in Europa te kunnen bouwen, heeft de Europese Unie toegevingen moeten doen aan Japan. Daarom worden drie compensatie-projecten uitgevoerd in Japan, die samen de Bredere Aanpak vormen. Deze projecten dragen bij tot een versnelde verwezenlijking van de fusie. De Europese Unie betaalt de helft van de Bredere Aanpak onder de vorm van vrijwillige bijdragen van sommige lidstaten. De Belgische regering heeft ook beslist een vrijwillige bijdrage te leveren. Dit vormt een bijkomende ondersteuning voor onze industrie om later andere contracten te kunnen verwerven.	Objectifs poursuivis par le programme : L'intérêt de la fusion et de la recherche dans ce domaine a déjà été expliqué au programme 50. Un pas important pour faire de la fusion une source énergétique valable est la construction et l'exploitation d'ITER, un réacteur de fusion expérimental, qui est prévu à Cadarache dans le sud de la France. La Belgique, tout comme les autres états membres européens, est membre de l'Entreprise commune pour ITER et le développement de l'Energie de fusion (F4E). En plus d'une contribution aux frais de fonctionnement de F4E, dans le cadre du projet ITER, la Belgique doit défendre ses intérêts (les autres états membres européens font également de grands efforts pour tirer un maximum de profit du projet). Cela signifie que le soutien nécessaire doit être donné à l'industrie belge, pour qu'elle puisse obtenir suffisamment de commandes de la part de F4E et d'ITER. Du travail de recherche et de développement pour ITER doit également être soutenu, parce que cela augmente également les chances de l'industrie belge. Pour pouvoir construire ITER en Europe, l'Union européenne a dû faire des concessions au Japon. C'est pourquoi, trois projets de compensation sont exécutés au Japon, qui constituent ensemble l'Approche élargie. Ces projets contribuent à une réalisation accélérée de la fusion. L'Union européenne paie la moitié de l'Approche élargie sous la forme de contributions volontaires de certains états membres. Le gouvernement belge a également décidé de fournir une contribution volontaire. Cela constitue un soutien complémentaire pour notre industrie pour pouvoir acquérir ultérieurement d'autres contrats.

Aangewende middelen:	Moyens mis en oeuvre:
32 42 80 320001 32 42 80 354001 32 42 80 414003 32 42 80 417001 32 42 80 417002	32 42 80 320001 32 42 80 354001 32 42 80 414003 32 42 80 417001 32 42 80 417002

B.A: 32 42 80 320001	A.B. : 32 42 80 320001
<i>Toelage aan AGORIA voor de financiering van de contactcel ter ondersteuning van de nijverheid die levert aan ITER</i>	<i>Subvention à AGORIA pour le financement de la cellule de contact portant assistance à l'industrie qui fournit à ITER</i>

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	115	115	116	100	100	90	Engagements
Vereffeningen	41	230	116	100	100	90	Ordonnancements

Wettelijke basis / Reglementaire basis / doel van de subsidie : De Belgische Staat is één van de leden van de Europese Gezamenlijke Onderneming voor ITER en de ontwikkeling van fusie-energie (F4E), opgericht door de Raadsbeschikking van 27 maart 2007. De Europese Unie moet 37,8% van de componenten van ITER leveren. Deze componenten zijn vastgesteld onder de zeven partners. Voor de verschillende leveringen zal de Gezamenlijke Onderneming aanbestedingsoproepen en offerte-aanvragen uitschrijven, waarop de industrie moet reageren. Alleen de beste industrie zal de bestelling krijgen. Om de Belgische industrie een kans te geven ook een voldoende aantal componenten te kunnen leveren, zal deze moeten geholpen worden. Voor deze hulp is een contactcel, genaamd ITERBelgium, opgericht bij AGORIA. De werkingskosten van deze contactcel worden voor 80% gefinancierd door de Belgische Staat. Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan: AGORIA is de federatie van de technologische industrie in België. Zij verenigt de bedrijven uit deze sector. Zij staat haar leden bij met informatie, concrete diensten en advies. AGORIA is dus de aangewezen organisatie om de contactcel te vormen tussen ITER en de Belgische industrie. Zij heeft ervaring met het bijstaan van de industrie in technische dossiers en met het verstrekken van advies over allerlei problemen waar de industrie mee geconfronteerd wordt. Zij kan de Belgische industrie helpen buitenlandse partners te vinden, hetgeen een absolute noodzaak is om bestellingen te bekomen voor ITER. De contactcel ITERBelgium bij AGORIA levert grote inspanningen om de Belgische industrie, organisaties en instellingen te doen deelnemen aan ITER. Deze inspanningen hebben geleid tot verschillende bestellingen (met soms niet onaanzienlijke bedragen) in België. De goede	Base légale / Base réglementaire / but du subside : L'Etat belge est un des membres de l'Entreprise commune européenne pour ITER et le développement de l'énergie de fusion (F4E) créée par la Décision du Conseil du 27 mars 2007. L'Union européenne doit fournir 37,8% des composants d'ITER. Ces composants sont fixés parmi les sept partenaires. Pour les différentes fournitures, l'Entreprise commune lancera des appels d'adjudication et des demandes d'offre, auxquels l'industrie doit réagir. Uniquement la meilleure industrie acquerra la commande. Pour donner à l'industrie belge une chance de pouvoir fournir également un nombre suffisant de composants, celle-ci devra être aidée. Pour cette aide, une cellule de contact, appelé ITERBelgium, est créée auprès d'AGORIA. Les frais de fonctionnement de cette cellule de contact sont financés pour 80% par l'Etat belge. Présentation intégrale de l'organe subventionné : AGORIA est la fédération de l'industrie technologique en Belgique. Elle rassemble les entreprises de ce secteur. Elle offre à ses membres des informations, des services concrets et des conseils. AGORIA est donc l'organisme indiqué pour constituer la cellule de contact entre ITER et l'industrie belge. Elle a de l'expérience avec l'assistance à l'industrie dans des dossiers techniques et avec la fourniture d'avis sur toutes sortes de problèmes auxquels l'industrie est confrontée. Elle peut aider l'industrie belge à trouver des partenaires étrangers, ce qui est une nécessité absolue pour obtenir des commandes pour ITER. La cellule de contact ITERBelgium auprès d'AGORIA fait de grands efforts pour faire participer l'industrie, organismes et institutions belges à ITER. Ces efforts ont donné lieu à de différentes commandes (parfois avec des montants non insignifiants) en Belgique. Les bons
---	---

resultaten zijn beschreven in het rapport "ITER en België", dat enige tijd geleden werd opgesteld.

Indicatoren :

De activiteiten van de contactcel voor ITER bij AGORIA moeten nog verschillende jaren voortgezet worden om de Belgische industrie te blijven bijstaan gedurende de ganse bouwperiode van ITER (dus tot minstens 2020). In het jaar 2016 wordt nog eenzelfde volume van activiteiten voorzien. Daarna kunnen zij een beetje verminderd worden, omdat zij meer en meer routine worden en ook omdat de bouwactiviteiten van de ITER-Organisatie en van de Europese Gemeenschappelijke Onderneming F4E geleidelijk zullen verminderen.

Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan:

De ervaring heeft aangetoond dat de kosten verbonden met de werking van de contactcel ITERBelgium bij AGORIA lager zijn dan de subsidie die de voorbije jaren werd toegekend.

Voor de werking van de contactcel ITERBelgium bij AGORIA in het jaar 2016 wordt voorgesteld de inflatie van 1,2% toe te passen op de begrotingsinschrijving van het jaar 2015. Dat geeft 116 kEUR.

De subsidie aan de contactcel ITERBelgium bij AGORIA moet nog gedurende verschillende jaren gehandhaafd worden, maar zij kan progressief afgeschaald worden zonder het goede functioneren van de contactcel in het gedrang te brengen.

De bouw van ITER heeft aanzienlijke vertraging opgelopen. Een groot deel van de bouw van ITER moet nog plaatsgrijpen en een groot aantal bestellingen (vooral voor kleinere componenten, waar de Belgische industrie zeker kansen heeft) moeten nog geplaatst worden. Een bijstand van de Belgische industrie blijft noodzakelijk.

Resultaten van de vorige jaren

De subsidie toegekend aan de contactcel bij AGORIA werd nooit volledig opgebruikt, alhoewel in bepaalde jaren de uitgaven de subsidie dicht hebben benaderd. Vandaar de lagere begrotingsinschrijvingen voor het jaar 2016 en volgende jaren.

résultats sont décrits dans le rapport «ITER et la Belgique », qui a été rédigé il y a quelques temps.

Indicateurs :

Les activités de la cellule de contact pour ITER auprès d'AGORIA doivent encore être poursuivies plusieurs années, pour continuer à assister l'industrie belge pendant toute la période de construction d'ITER (donc jusqu'à au moins 2020). Dans l'année 2016, on prévoit encore un même volume d'activités. Ensuite, elles peuvent être réduites un petit peu, parce qu'elles deviennent de plus en plus de la routine et également parce que les activités de construction de l'Organisme ITER et de l'Entreprise commune européenne F4E diminueront progressivement.

Méthode de calcul du montant du subside et utilisation :

L'expérience a démontré que les coûts liés au fonctionnement de la cellule de contact ITERBelgium auprès d'AGORIA sont plus bas que la subvention qui a été attribuée les années passées.

Pour le fonctionnement de la cellule de contact ITERBelgium auprès d'AGORIA, pour l'année 2016, on propose d'appliquer l'inflation de 1,2% à l'inscription budgétaire de l'année 2015. Cela donne 116 kEUR.

La subvention à la cellule de contact ITERBelgium auprès d'AGORIA doit encore être maintenue pendant plusieurs années mais elle peut être progressivement réduite sans remettre en cause le bon fonctionnement de la cellule de contact.

La construction d'ITER a attrapé du retard considérable. Une grande partie de la construction d'ITER doit encore avoir lieu et un grand nombre de commandes (surtout pour des composants plus petits, où l'industrie belge a certainement ses chances) doivent encore être placées. Une assistance de l'industrie belge reste nécessaire.

Résultats des années précédentes:

La subvention attribuée à la cellule de contact auprès d'AGORIA n'a jamais été utilisée complètement, bien que dans certaines années, les dépenses ont approché de tout près la subvention. De là les inscriptions budgétaires plus basses pour l'année 2016 et suivantes.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig): Het voorgestelde subsidiebedrag is gelijk aan die van het jaar 2015, verhoogd met de inflatie. Volgens de vooruitzichten van de toekomstige prestaties moet de subsidie aan de contactcel ITER/industrie niet verhoogd worden. Zij volstaat om alle prestaties te kunnen dekken.	Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire) : Le montant de subvention proposé est égal à celui de l'année 2015, augmenté de l'inflation. Selon les perspectives des prestations futures, la subvention à la cellule de contact ITER/industrie ne doit pas être augmentée. Elle suffit pour pouvoir couvrir toutes les prestations.
Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen: De ondersteuningsinspanningen van de Belgische industrie zullen aanzienlijk blijven, maar er wordt verwacht dat ze geleidelijk zullen afnemen. Daarom wordt een geleidelijke vermindering van de begrotingsinschrijvingen in de komende jaren voorgesteld.	Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles : Les efforts de soutien de l'industrie belge resteront considérablement, mais on s'attend à ce qu'ils diminueront progressivement. C'est pourquoi une réduction progressive des inscriptions budgétaires dans les années à venir est proposée.

B.A: 32 42 80 354001	A.B. : 32 42 80 354001
Directe bijdrage aan de Gezamenlijke Onderneming voor ITER en andere fusie-activiteiten	Contribution directe à l'Entreprise Commune pour ITER et autres activités de fusion

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	83	82	83	83	83	83	Engagements
Vereffeningen	83	82	83	83	83	83	Ordonnancements

Wettelijke basis / Reglementaire basis / doel van de subsidie : De Belgische Staat is één van de leden van de Europese Gezamenlijke Onderneming voor ITER en de ontwikkeling van fusie-energie (F4E), opgericht door de Raadsbeschikking van 27 maart 2007. Krachtens deze beschikking worden de statuten van de Gezamenlijke Onderneming bekrachtigd. Deze statuten voorzien dat de leden een bijdrage moeten betalen om de jaarlijkse werkingskosten van de onderneming te financieren. Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan: De Europese Gezamenlijke Onderneming moet volgende activiteiten verrichten: a) de bijdrage van Euratom leveren aan de internationale ITER-organisatie voor fusie-energie, in overeenstemming met de overeenkomst betreffende de oprichting van de Internationale ITER-organisatie voor fusie-energie voor de gezamenlijke uitvoering van het ITER-project; b) de bijdrage van Euratom leveren aan de activiteiten in het kader van de bredere aanpak met Japan voor de snelle verwezenlijking van fusie-energie, in overeenstemming met de bilaterale overeenkomst voor de gemeenschappelijke uitvoering van activiteiten in het kader van de bredere aanpak; c) het opstellen en coördineren van een activiteitenprogramma ter voorbereiding van de bouw van een demonstratiereactor en verwante installaties met inbegrip van de "International Fusion Materials Irradiation Facility" (IFMIF).	Base légale / Base réglementaire / but du subside : L'Etat belge est un des membres de l'Entreprise commune européenne pour ITER et le développement de l'énergie de fusion (F4E), créée par la Décision du Conseil du 27 mars 2007. En vertu de cette décision, les statuts de l'Entreprise commune ont été confirmés. Ces statuts prévoient que les membres doivent payer une contribution pour financer les frais de fonctionnement annuels de l'entreprise. Présentation intégrale de l'organe subventionné : L'Entreprise commune européenne doit effectuer les activités suivantes: a) fournir la contribution d'Euratom à l'organisation internationale ITER pour l'énergie de fusion, conformément à la convention relative à la création de l'organisation internationale ITER pour l'énergie de fusion pour l'exécution collective du projet ITER; b) fournir la contribution d'Euratom aux activités dans le cadre de l'approche élargie avec le Japon pour la réalisation rapide de l'énergie de fusion, conformément à la convention bilatérale pour l'exécution commune d'activités dans le cadre de l'approche élargie; c) l'établissement et la coordination d'un programme d'activités en préparation à la construction d'un réacteur de démonstration et d'installations apparentées, y compris l' "International Fusion Materials Irradiation Facility" (IFMIF).
---	---

Indicatoren :

Volgens de planning op lange termijn vertonen de werkings- en infrastructuurkosten van de Gezamenlijke Onderneming voor ITER en de ontwikkeling van fusie-energie (F4E) in de eerstkomende jaren een min of meer stabiele tendens. Onvoorziene gebeurtenissen en bijgevolg beperkte kostenstijgingen zijn niet uitgesloten. Daartegen moet men zich beschermen.

Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan:

De kosten van de Gezamenlijke Onderneming worden als volgt gefinancierd:

- de Europese Commissie draagt 90% van de werkings- en infrastructuurkosten;
- de overige 10% worden verdeeld onder de lidstaten van de Europese Unie en Zwitserland als volgt:
 - ➔ elke lidstaat en Zwitserland moeten een minimale bijdrage betalen van 0,1%;
 - ➔ elke lidstaat en Zwitserland moeten een bijkomende bijdrage betalen, die berekend wordt op basis van de bijdrage van de Europese Commissie aan de nationale fusieprogramma's van twee jaar geleden.

De bijdragen van de Belgische Staat aan de werkings- en infrastructuurkosten van de Gezamenlijke Onderneming (F4E) werden een eerste keer goedgekeurd door de Ministerraad van 23 maart 2007. Zij werden daarna verlaagd door de Ministerraad van 3 april 2009.

Het resultaat van de toepassing van de bovenstaande formule voor het jaar 2016 is nog niet gekend. Een lichte stijging van de directe bijdrage aan de werkings- en infrastructuurkosten van F4E ten opzichte van het jaar 2015 is niet uitgesloten. Om voorbereid te zijn op eventuele onvoorziene gebeurtenissen, wordt een kleine reserve in de begrotingsinschrijving wenselijk geacht. Deze overwegingen leiden tot de voorgestelde begrotingsinschrijving.

Resultaten van de vorige jaren

Op één jaar na, werden de begrotingsinschrijvingen van de vorige jaren steeds volledig opgebruikt. Gedurende twee jaren waren de begrotingsinschrijvingen zelfs een beetje te klein. De tekorten van deze twee jaren zijn het volgende jaar moeten betaald worden. In

Indicateurs :

Selon la planification à long terme, les frais de fonctionnement et d'infrastructure de l'Entreprise commune pour ITER et le développement de l'énergie de fusion (F4E) présentent dans les prochaines années une tendance plus au moins stable. Des événements imprévus et par conséquent des augmentations de coûts limitées ne sont pas exclues. On doit se protéger contre cela.

Méthode de calcul du montant du subside et utilisation :

Les coûts de fonctionnement et d'infrastructure de l'Entreprise commune sont financés comme suit:

- la Commission européenne supporte 90% des coûts de fonctionnement et d'infrastructure;
- les 10% restants sont répartis parmi les états-membres de l'Union européenne et la Suisse comme suit:
 - ➔ chaque état membre et la Suisse doivent payer une contribution minimale de 0,1%;
 - ➔ chaque état membre et la Suisse doivent payer une contribution supplémentaire qui est calculée sur base de la contribution de la Commission européenne aux programmes de fusion nationaux d'il y a deux ans.

Les contributions de l'Etat belge aux coûts de fonctionnement et d'infrastructure de l'Entreprise commune (F4E) ont été approuvées une première fois par le Conseil des Ministres du 23 mars 2007. Elles ont ensuite été réduites par le Conseil des Ministres du 3 avril 2009.

Le résultat de l'application de la formule ci-dessus pour l'année 2016 n'est pas encore connu. Une légère augmentation de la contribution directe aux coûts de fonctionnement et d'infrastructure de F4E par rapport à l'année 2015 n'est pas exclue. Pour être préparé à des événements imprévus éventuels, une petite réserve dans l'inscription budgétaire est jugée souhaitable. Ces considérations conduisent à l'inscription budgétaire proposée.

Résultats des années précédentes:

A une année près, les inscriptions budgétaires des années précédentes ont toujours été utilisées complètement. Pendant deux années, les inscriptions budgétaires étaient même insuffisantes. On a dû payer les déficits de ces deux années l'année suivante. Dans le futur, on veut éviter des situations similaires.

de toekomst wil men gelijksoortige toestanden vermijden. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig): De begrotingsinschrijving van het jaar 2016 is 1 KEUR hoger dan die van het jaar 2015. Deze stijging komt met de inflatie overeen. Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen: Voor de werkingskosten van de Gemeenschappelijke Onderneming F4E werd een meerjarenbegroting opgesteld. De Belgische Staat moet ieder jaar een beperkt percentage bijdragen tot deze begroting. Deze bijdrage schommelt ieder jaar een beetje, wegens de verandering van de toegepaste parameters. Globaal zal zij evenwel de tendens volgen van de meerjarenbegroting van F4E. In de eerstkomende jaren wordt nog een kleine stijging verwacht, maar de voorziene subsidie zou desondanks moeten volstaan.	Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire) : L'inscription budgétaire de l'année 2016 est de 1 KEUR supérieure à celle de l'année 2015. Cette augmentation correspond à l'inflation. Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles : Pour les coûts de fonctionnement de l'Entreprise commune F4E un budget pluri-annuel a été établi. L'Etat belge doit contribuer chaque année un pourcentage limité à ce budget. Cette contribution fluctue chaque année un petit peu, en raison du changement des paramètres appliqués. Globalement, elle suivra toutefois la tendance du budget pluri-annuel de F4E. Dans les prochaines années, une petite augmentation est encore attendue mais la subvention prévue devrait cependant être suffisante.
--	---

B.A: 32 42 80 414003	A.B. : 32 42 80 414003
<i>Bijdrage van België aan de Bredere Aanpak Euratom/Japan in het domein van de fusie</i>	<i>Contribution de la Belgique à l'Approche Élargie Euratom/Japon dans le domaine de la fusion</i>

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	611	587	0	400	0	0	Engagements
Vereffeningen	611	587	0	400	0	0	Ordonnancements

Wettelijke basis / Réglementaire basis / doel van de subsidie :	Base légale / Base réglementaire / but du subside :
De Belgische Staat is één van de leden van de Europese Gezamenlijke Onderneming voor ITER en de ontwikkeling van fusie-energie (F4E), opgericht door de Raadsbeschikking van 27 maart 2007. Krachtens deze beschikking werden de statuten van de Gezamenlijke Onderneming bekrachtigd. Een van de activiteiten waarmee de Gezamenlijke Onderneming belast is, heeft betrekking op het beheer van de Europese bijdrage aan de Bredere Aanpak, een reeks gezamenlijke fusie-onderzoeksactiviteiten in Japan, als compensatie voor de verwezenlijking van ITER in Europa. De Bredere Aanpak maakt het voorwerp uit van een bilateraal akkoord tussen Euratom en Japan, dat werd getekend op 5 februari 2007. De kostprijs van de Bredere Aanpak werd geraamd op 678 MEUR in de economische voorwaarden van het jaar 2006. Euratom en Japan hebben er zich toe verbonden elk de helft te dragen van deze kostprijs, hetzij 339 MEUR. De Europese bijdrage aan de Bredere aanpak wordt gefinancierd door vrijwillige bijdragen vanwege de deelnemende Europese landen. Op zijn zitting van 3 april 2009 heeft de Ministerraad de Belgische deelname aan de Bredere Aanpak goedgekeurd voor een totaal bedrag van 11,05 MEUR (in de economische voorwaarden van het jaar 2008). Het aandeel van de federale staat in deze bijdrage is beperkt tot 7 MEUR (in dezelfde economische voorwaarden). De betalingen van de federale staat zijn gespreid over de periode 2008-2015.	L'Etat belge est un des membres de l'Entreprise commune européenne pour ITER et le développement de l'énergie de fusion (F4E), créée par la Décision du Conseil du 27 mars 2007. En vertu de cette décision, les statuts de l'Entreprise commune ont été confirmés. Une des activités avec laquelle l'Entreprise commune est chargée, a trait à la gestion de la contribution européenne à l'Approche élargie, une série d'activités de recherche de fusion communes au Japon, en tant que compensation pour la réalisation d'ITER en Europe. L'approche élargie fait l'objet d'un accord bilatéral entre Euratom et le Japon, qui a été signé le 5 février 2007. Le coût de l'Approche élargie a été estimé à 678 MEUR dans les conditions économiques de l'année 2006. Euratom et le Japon se sont engagés à supporter chacun la moitié de ce coût, soit 339 MEUR. La contribution européenne à l'Approche élargie est financée par des contributions volontaires de la part des pays européens participants. Lors de sa session du 3 avril 2009, le Conseil des Ministres a approuvé la participation belge à l'Approche élargie pour un montant total de 11,05 MEUR (dans les conditions économiques de l'année 2008). La quote-part de l'état fédéral dans cette contribution est limitée à 7 MEUR (dans les mêmes conditions économiques). Les paiements de l'état fédéral sont étalés sur la période 2008-2015.
Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:	Présentation intégrale de l'organe subventionné :
In het kader van de Bredere Aanpak tussen Euratom en Japan worden een aantal activiteiten uitgevoerd voor de snelle verwezenlijking van de	Dans le cadre de l'Approche élargie entre Euratom et le Japon, un certain nombre d'activités sont exécutées pour la réalisation rapide de l'énergie

fusie-energie. Deze activiteiten hebben betrekking op de volgende domeinen:

- a) de aanpassing van de Japanse tokamak JT60, gevolgd door zijn uitbating als een satelliet-tokamak, ter ondersteuning van de uitbatingsregimes van ITER (JT60SA);
- b) het geïntegreerd detailontwerp (EVEDA) van een beproevingsinstallatie van materialen in fusie-reactoromstandigheden (genaamd IFMIF);
- c) een internationaal onderzoekscentrum (IFERC) inzake fusie-energie, om bij te dragen tot de uitbating van ITER en de voorbereiding voor de totstandkoming van de opvolger van ITER, de demonstratiereactor DEMO.

In het kader van de in de eerste rubriek genoemde onderhandelingen bestaat de Europese deelname aan de Bredere Aanpak uit een combinatie van onderzoekswerk, industriële leveringen en/of detachering van personeel.

Indicatoren :

In het jaar 2015 werd een bedrag ingeschreven op de begroting voor de Belgische bijdrage aan de Bredere Aanpak Euratom/Japan, overeenkomstig de hogergenoemde beslissing van de Ministerraad.

Wegens onvoorziene meerkosten en de eventuele overschrijding van de activiteiten in het jaar 2016 en een vertraging van ongeveer zes maanden in de afwerking van de Belgische projecten, wordt een een bijkomende begrotingsinschrijving nodig geacht in 2016.

Daarnaast wordt het SCK•CEN geconfronteerd met management- en coördinatietaken die niet waren opgenomen in de begroting. Deze bijkomende kosten werden gedeeltelijk gecompenseerd door verlagingen van andere projecten en door bijkomende inkomsten.

Het bedrag van deze onverwachte bijkomende kosten zal pas eind 2015 bekend zijn na indiening van het definitieve technische en financiële verslag van het SCK•CEN.

Gezien de vorige begrotingsinschrijvingen en de ontwikkelingen van het project, heeft het SCK•CEN eind 2014 aan het Toezichtscomité Bredere Aanpak een schatting van de kosten tot 2016 voorgesteld. Uit deze raming blijkt dat de volgende bijkomende kosten mogelijk zijn:

- 509 kEUR als gevolg van vertragingen en technische problemen veroorzaakt door

de fusion. Ces activités ont trait aux domaines suivants:

- a) l'adaptation du tokamak japonais JT60, suivi par son exploitation comme tokamak satellite, en soutien des régimes d'exploitation d'ITER (JT60SA);
- b) le concept détaillé intégré (EVEDA) d'une installation d'essai de matériaux dans des circonstances d'un réacteur de fusion (IFMIF);
- c) un centre international de recherche (IFERC) en matière d'énergie de fusion, pour contribuer à l'exploitation d'ITER et à la préparation de la réalisation du successeur d'ITER, le réacteur de démonstration DEMO.

Dans le cadre des négociations mentionnées à la première rubrique, la contribution européenne à l'Approche élargie consiste en une combinaison de travail de recherche, de fournitures industrielles et/ou de détachement de personnel.

Indicateurs :

En année 2015, un montant a été inscrit au budget pour la contribution belge à l'Approche Elargie Euratom/Japon, conformément à la décision du Conseil des Ministres citée ci-dessus.

En raison de coûts supplémentaires imprévus et du dépassement éventuel des activités sur l'année 2016 et d'un retard d'environ 6 mois dans la finalisation des projets belges, une inscription budgétaire supplémentaire est jugée nécessaire en 2016.

De plus, le SCK•CEN est confronté à des tâches de gestion et de coordination, qui n'étaient pas reprises au budget. Ces coûts supplémentaires sont partiellement compensés par des réductions d'autres projets et par des revenus supplémentaires.

Le montant de ces coûts supplémentaires imprévus ne sera connu que fin 2015 après présentation du rapport technique et financier final par le SCK•CEN.

Compte tenu des inscriptions budgétaires précédentes et des évolutions du projet, le SCK•CEN a présenté fin 2014 au groupe de suivi Approche Elargie une estimation des coûts jusqu'en 2016. De cette estimation, il ressort que les surcoûts suivant sont possibles :

- 509 kEUR dûs à des retards et des problèmes techniques occasionnés par

bepaalde buitenlandse partners, waarvan 113 kEUR zouden worden gedragen door de Federale Staat; - 422 kEUR voor de kosten van het algemeen beheer van de Bredere Aanpak, waarvan 285 kEUR door de Federale Staat worden gedragen en 11 kEUR ten laste vallen van het Waals Gewest.	certaines partenaires étrangers, dont 113 kEUR seraient à charge de l'Etat Fédéral ; - 422 kEUR pour les couts de la gestion globale de l'Approche Elargie, dont 285 kEUR seraient à charge de l'Etat Fédéral et 11 kEUR à charge de la Région Wallonne.
Gezien de budgettaire beperkingen wordt voorgesteld om in 2016 geen budgettaire inschrijving te voorzien. De situatie zal tijdens de voorbereiding van de begroting 2017 opnieuw worden geëvalueerd.	Compte tenu des restrictions budgétaires, il est proposé de ne pas prévoir d'inscription budgétaire en 2016. La situation sera réévaluée lors de la préparation du budget 2017.
Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan: -	Méthode de calcul du montant du subside et utilisation : -
Resultaten van de vorige jaren De begrotingsinschrijvingen van alle vorige jaren werden altijd volledig overgedragen aan een aparte rekening op het SCK•CEN. De middelen beschikbaar op deze rekening (de bijdragen van de federale staat en van het Waals Gewest) waren op het einde van het jaar 2014 grotendeels opgebruikt. Volgens de toekomstige verwachte uitgaven, zullen al deze middelen, verhoogd met de nog toekomstig over te dragen middelen vanwege de federale staat en het Waals Gewest, volledig nodig zijn en misschien zelfs niet helemaal voldoende.	Résultats des années précédentes: Les inscriptions budgétaires de toutes les années précédentes ont toujours été transférées complètement sur un compte séparé au SCK•CEN. A la fin de l'année 2014, les moyens disponibles sur ce compte (les contributions de l'Etat fédéral et de la Région wallonne) étaient utilisés en grande partie. Selon les dépenses futures attendues, tous ces moyens, augmentés des moyens encore à transférer dans le futur de la part de l'Etat fédéral et de la Région wallonne, seront complètement nécessaires et peut-être même pas totalement suffisants.
Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig): De voorgestelde begrotingsinschrijving is 587 kEUR lager dan die van het jaar 2015.	Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire) : L'inscription budgétaire proposée est 587 kEUR moins élevée que celle de l'année 2015.
Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen: Geen enkel begrotingsinschrijving wordt voorzien vanaf 2018.	Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles : Aucune inscription budgétaire est à prévoir à partir de 2018.

B.A: 32 42 80 417001	A.B. : 32 42 80 417001
Toelage aan de Koninklijke Militaire School voor de onderzoeksactiviteiten ter ondersteuning van ITER	Subvention à l'Ecole Royale Militaire pour les activités de recherche en support d'ITER

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	158	160	162	162	162	270	Engagements
Vereffeningen	156	318	162	162	162	270	Ordonnancements

Wettelijke basis / Reglementaire basis / doel van de subsidie : De Belgische Staat is één van de leden van de Europese Gezamenlijke Onderneming voor ITER en de ontwikkeling van fusie-energie (F4E), opgericht door de Raadsbeschikking van 27 maart 2007. In het kader van de activiteiten beheerd door de Onderneming (vermeld in de tweede rubriek van de toelichtingsnota van basisallocatie 32.42.80.35.40.01) moeten een aantal onderzoeks- en ontwikkelingsactiviteiten uitgevoerd worden. Deze activiteiten worden toegewezen aan de lidstaten, dus ook aan België, onder de vorm van contracten of notificaties. Deze laatste worden gedeeltelijk gefinancierd door de lidstaten. Voor de contracten en notificaties uit te voeren door de Belgische onderzoeksinstellingen, in't bijzonder door de Koninklijke Militaire School en de universiteiten, moet de Belgische Staat dus een financiering voorzien in zijn begroting (60% van de kostprijs van de contracten of notificaties). Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan: De in punt 1 vermelde onderzoeks- en ontwikkelingsactiviteiten worden grotendeels uitgevoerd door het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School. Dit laboratorium heeft zich gespecialiseerd in het onderzoek met betrekking tot de verwarming van het fusieplasma en in de opsluitingsstudies van het fusieplasma. Het verricht ook theoretische activiteiten ter ondersteuning van deze beide domeinen. Het is vooral op de installaties voor plasmaverwarming dat het laboratorium nog onderzoekswerk zal moeten verrichten gedurende de eerste bouwperiode van ITER. Ook op de diagnosetoestellen moet nog onderzoek verricht worden (eerste fase). In een latere periode (tweede fase) van de bouw van ITER zal het onderzoeks- en ontwikkelingswerk geleidelijk verschuiven naar de voorbereiding van de opsluitingsstudies en de uitbatingsscenario's van ITER. Tevens zal	Base légale / Base réglementaire / but du subside : L'Etat belge est un des membres de l'Entreprise commune européenne pour ITER et le développement de l'énergie de fusion (F4E), créée par la Décision du Conseil du 27 mars 2007. Dans le cadre des activités gérées par l'Entreprise (mentionnée à la deuxième rubrique de la note explicative de l'allocation de base 32.42.80.35.40.01), un certain nombre d'activités de recherche et de développement doivent être exécutées. Ces activités sont attribuées aux états membres, donc également à la Belgique, sous la forme de contrats ou de notifications. Ces dernières doivent être financées partiellement par les états membres. Pour les contrats et notifications à exécuter par les organismes de recherche belges, en particulier par l'Ecole Royale Militaire et les universités, l'Etat belge doit donc prévoir un financement dans son budget (60% du coût des contrats ou notifications). Présentation intégrale de l'organe subventionné : Les activités de recherche et de développement mentionnées au point 1er sont exécutées en grande partie par le Laboratoire de Physique des Plasmas de l'Ecole Royale Militaire. Ce laboratoire s'est spécialisé dans la recherche relative au chauffage du plasma de fusion et dans les études de confinement du plasma de fusion. Il effectue également des activités théoriques en appui à ces deux domaines. C'est surtout sur les installations de chauffage du plasma que le laboratoire devra encore effectuer du travail de recherche pendant la première période de construction d'ITER. Egalement sur les appareils diagnostics, on doit encore effectuer de la recherche (première phase). Dans une période ultérieure (deuxième phase) de la construction d'ITER, le travail de recherche et de développement se déplacera progressivement vers la préparation des études de confinement et les scénarios d'exploitation d'ITER. En plus, du
--	---

personeel moeten opgeleid worden om te leren werken met ITER.

Indicatoren :

Volgens de beslissing van de Ministerraad van maart 2007 waren de onderzoeksactiviteiten ter ondersteuning van ITER ingedeeld in twee fasen:

- een eerste fase over de periode 2008-2011, met een jaarlijks bedrag van 150 kEUR ;
- een tweede fase over de periode 2012-2016, met een jaarlijks bedrag van 300 kEUR.

Wegens de langere bouwperiode van ITER moet de eerste fase verlengd worden tot na 2018, met hetzelfde jaarlijks bedrag en kan de tweede fase uitgesteld worden tot na 2018.

Er wordt ook voorgesteld en het jaarlijks bedrag te verlagen tot 250 kEUR gedurende de tweede fase.

Alle bovenstaande bedragen zijn uitgedrukt in de economische voorwaarden van het jaar 2007.

Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan:

Overeenkomstig het volume onderzoeksactiviteiten ter ondersteuning van ITER, werd sedert 2008 een bedrag ingeschreven op de begroting voor het onderzoek gelijk aan 150 kEUR in de economische voorwaarden van het jaar 2007. Voor het jaar 2015 gaf de toepassing van de inflatie sedert 2007 een begrotingsbedrag gelijk aan 160 kEUR. De toepassing van de inflatie van 1,2 % op dit bedrag geeft de voorgestelde begrotingsinschrijving voor het jaar 2016.

De subsidie wordt in het bijzonder gebruikt voor : ontwikkeling van optische boogdetectiesystemen, onderzoek op bepaalde ontwerpaspecten van de plasmaverhittingsantenne van ITER (mechanisch ontwerp, verbetering van de performantie van de antenne; karakterisering van de antennecomponenten; uitbating van het schaalmodel enz.).

Resultaten van de vorige jaren

De begrotingsinschrijvingen van de vorige jaren werden telkens volledig opgebruikt. De toegekende subsidie volstond zelfs niet om alle onderzoekskosten te dekken. Het tekort werd betaald door de onderzoeksinstellingen.

personnel devra être formé pour apprendre à travailler avec ITER.

Indicateurs :

Selon la décision du Conseil des Ministres de mars 2007, les activités de recherche en support d'ITER étaient réparties en deux phases :

- une première phase sur la période 2008-2011, avec un montant annuel de 150 kEUR ;
- une deuxième phase sur la période 2012-2016, avec un montant annuel de 300 kEUR.

En raison de la période de construction plus longue d'ITER, la première phase doit être prolongée jusqu'à 2018, avec le même montant annuel et la deuxième phase peut être reportée jusqu'après 2018.

On propose également de réduire le montant annuel jusqu'à 250 kEUR pendant la deuxième phase.

Tous les montants mentionnés ci-dessus sont exprimés dans les conditions économiques de l'année 2007.

Méthode de calcul du montant du subside et utilisation :

Conformément au volume d'activités de recherche en support d'ITER, depuis 2008, un montant égal à 150 kEUR dans les conditions économiques de l'année 2007 a été inscrit au budget pour cette recherche. Pour l'année 2015, l'application de l'inflation depuis 2007 donnait un montant budgétaire égal à 160 kEUR. L'application de l'inflation de 1,2 % sur ce montant donne l'inscription budgétaire proposée pour l'année 2016.

La subvention est en particulier utilisée pour: développement de systèmes optiques de détections d'arcs ; recherche sur certains aspects de concept de l'antenne de chauffage du plasma d'ITER (concept mécanique, amélioration de la performance de l'antenne ; caractérisation des composants de l'antenne ; exploitation du modèle d'échelle, etc.).

Résultats des années précédentes:

Les inscriptions budgétaires des années précédentes ont chaque fois été utilisées complètement. La subvention attribuée ne suffisait même pas pour couvrir tous les coûts de recherche. Le déficit a été payé par les organismes de recherche.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig): Het voorgestelde subsidiebedrag is 2 kEUR hoger dan dat van het jaar 2015. Deze toename stemt overeen met de inflatie tussen de jaren 2015 en 2016. Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen: De langere bouwperiode van ITER brengt een verlenging mee van het onderzoekswerk ter ondersteuning van de bouw van de machine. De Belgische bijdrage aan dit werk kan gehandhaafd worden op hetzelfde niveau als in de voorbije jaren, omdat eenzelfde niveau van activiteiten verwacht wordt. Vanaf 2019 is een verhoging van de begrotingsinschrijving nodig, omdat dan onderzoek moet gestart worden ter voorbereiding van de uitbating van ITER. Dat zal meer inspanningen vergen, omdat zij ook de opleiding zullen insluiten van een aantal personen om te kunnen werken met ITER.	Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire) : L'inscription budgétaire proposée est de 2 kEUR supérieure à celle de l'année 2015. Cette augmentation correspond à l'inflation entre les années 2015 et 2016. Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles : La période de construction plus longue d'ITER entraîne une prolongation du travail de recherche en soutien de la construction de la machine. La contribution belge à ce travail peut être maintenue au même niveau que dans les années passées, parce qu'on s'attend à un même niveau d'activités. A partir de 2019, une augmentation de l'inscription budgétaire est nécessaire, parce qu'on doit alors démarrer de la recherche en préparation de l'exploitation d'ITER. Cela demandera plus d'efforts, parce qu'ils incluront également la formation d'un certain nombre de personnes pour pouvoir travailler avec ITER.
--	--

B.A: 32 42 80 417002	A.B. : 32 42 80 417002
Toelage aan de Koninklijke Militaire School voor de ontwikkeling en de levering van prototypes voor ITER	Subvention à l'Ecole Royale Militaire pour le développement et la fourniture de prototypes pour ITER

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	261	264	267	-	-	-	Engagements
Vereffeningen	261	571	267	-	-	-	Ordonnancements

Wettelijke basis / Reglementaire basis / doel van de subsidie : De Belgische Staat is één van de leden van de Europese Gezamenlijke Onderneming voor ITER en de ontwikkeling van fusie-energie (F4E), opgericht door de Raadsbeschikking van 27 maart 2007. De Europese Unie moet 37,8 % van de componenten van ITER leveren. Deze componenten zijn vastgesteld onder de zeven ITER-partners. Enkele van deze componenten worden gevormd door de plasmaverwarmingsantenne met ion-cyclotrongolven en door bepaalde diagnosetoestellen. Het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School maakt deel uit van een consortium dat de ion-cyclotronverwarmingsantenne zal leveren aan ITER. Voor deze antenne moeten nog prototypes gebouwd en getest worden. Dit moet gebeuren in samenwerking met de industrie. Ook voor bepaalde diagnosetoestellen, waar Belgische onderzoeksinstituten aan werken (onder andere het SCK•CEN met de universiteiten), moeten nog prototypes gebouwd en getest worden. Voor al deze prototypes moet de Belgische Staat de nodige financiële steun voorzien. Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan: De in eerste rubriek vermelde ontwikkeling van prototypes voor de verwarmingsantenne zal gebeuren door het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School, in samenwerking met andere Europese onderzoeksinstituten. Voor de bouw en de beproeving van de prototypes plaatst het Laboratorium voor Plasmafysica bestellingen bij de industrie. Het Laboratorium heeft zich gespecialiseerd in het onderzoek met betrekking tot de verhitting van het fusieplasma en in de opsluitingsstudies van het fusieplasma. Het verricht ook theoretische activiteiten ter	Base légale / Base réglementaire / but du subside : L'Etat belge est un des membres de l'Entreprise commune européenne pour ITER et le développement de l'énergie de fusion (F4E), créée par la Décision du Conseil du 27 mars 2007. L'Union européenne doit fournir 37,8% des composants d'ITER. Ces composants sont fixés parmi les sept partenaires d'ITER. Quelques-uns de ces composants sont constitués par l'antenne de chauffage du plasma avec des ondes ion-cyclotroniques et certains appareils de diagnostic. Le Laboratoire de Physique des Plasmas de l'Ecole Royale Militaire fait partie d'un consortium qui fournira l'antenne de chauffage ion-cyclotronique à ITER. Pour cette antenne, des prototypes doivent encore être construits et testés. Ceci doit se faire en coopération avec l'industrie. Egalement pour certains appareils diagnostics, auxquels des organismes de recherche belges travaillent (entre autre le SCK•CEN avec les universités), des prototypes doivent encore être construits et testés. Pour tous ces prototypes, l'Etat belge doit prévoir le soutien financier nécessaire. Présentation intégrale de l'organe subventionné : Le développement de prototypes pour l'antenne de chauffage mentionné à la première rubrique aura lieu par le Laboratoire de Physique des Plasmas de l'Ecole Royale Militaire, en coopération avec d'autres organisations de recherche européennes. Pour la construction et l'épreuve de prototypes, le Laboratoire de Physique des Plasmas place des commandes auprès de l'industrie. Le Laboratoire s'est spécialisé dans la recherche relative au chauffage du plasma de fusion et dans des études de confinement du plasma de fusion. Il effectue également des activités théoriques en appui à ces
---	--

ondersteuning van deze beide domeinen. Het laboratorium is dus zeker aangewezen om bij te dragen tot de levering van de ion-cyclotronverwarmingsantenne aan ITER.

De in de eerste rubriek vermelde ontwikkeling van prototypes voor diagnosetoestellen zal gebeuren door het Laboratorium voor Plasmafysica in samenwerking met andere Belgische onderzoeksinstituten (SCK•CEN, universiteiten, ...). Ook voor deze prototypes moeten bestellingen geplaatst worden bij de industrie. Deze zijn allemaal gespecialiseerd in de diagnosetoestellen waar zij aan meewerken. Zij zijn dus ook aangewezen voor de bijdrage aan de levering van de diagnosetoestellen.

Indicatoren :

Volgens de beslissing van de Ministerraad van maart 2007 zou steun gegeven worden aan de ontwikkeling en de levering van prototypes tot en met het jaar 2011. Wegens de verlenging van de bouw van ITER en wijzigingen in het ontwerp van de machine, moet deze steun verlengd worden. Vanaf het jaar 2013 kan deze steun verlaagd worden met 50 kEUR tot 250 kEUR (in de economische voorwaarden van het jaar 2007). Een verlenging wordt voorgesteld tot en met het jaar 2016. Na 2017 wordt geen verdere steun meer voorzien.

Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan:

Alhoewel de bouw van ITER nog geruime tijd zal duren en het werk op de prototypes moet verlengd worden, kan men toch verwachten dat de activiteiten met betrekking tot de ontwikkeling en de levering van prototypes geleidelijk zullen verminderen. Daarom is vanaf het jaar 2013 de in de derde rubriek vermelde vermindering van 50 kEUR (in de economische voorwaarden van het jaar 2007) van de subsidie voor de ontwikkeling en de levering van prototypes voor ITER doorgevoerd. Rekening houdend met de inflatie tussen de jaren 2007 en 2015 en met de begrotingsbeperking bekwam men volgende inschrijving op de begroting van het jaar 2015 voor de ontwikkeling en de levering van prototypes: 264 kEUR. De toepassing van de inflatie van 1,3 % op dit bedrag geeft de voorgestelde begrotingsinschrijving voor het jaar 2016.

De ter beschikking gestelde middelen worden gebruikt voor:

- ontwikkeling van de optische vezel stroomsensor FOCS;

deux domaines. Le laboratoire est donc certainement indiqué pour contribuer à la fourniture de l'antenne de chauffage ion-cyclotronique à ITER.

Le développement de prototypes pour des appareils diagnostics mentionné à la première rubrique aura lieu par le Laboratoire de Physique des Plasmas en coopération avec d'autres organismes de recherche belges (SCK•CEN, universités,...). Egalement pour ces prototypes, des commandes doivent être placées auprès de l'industrie. Ceux-ci sont tous spécialisés dans les appareils de diagnostic auxquels ils coopèrent. Ils sont donc également indiqués pour la contribution à la fourniture d'appareils diagnostics.

Indicateurs :

Selon la décision du Conseil des Ministres de mars 2007, un soutien financier serait donné au développement et à la fourniture de prototypes jusqu'à l'année 2011 incluse. En raison de la prolongation de la construction d'ITER et des modifications dans la conception de la machine, ce soutien doit être prolongé. A partir de l'année 2013, ce soutien peut être réduit de 50 kEUR jusqu'à 250 kEUR (dans les conditions économiques de l'année 2007). Une prolongation est proposée jusqu'à l'année 2016 incluse. Après 2017, un soutien supplémentaire n'est plus prévu.

Méthode de calcul du montant du subside et utilisation :

Bien que la construction d'ITER durera encore assez longtemps et le travail sur les prototypes doit être prolongé, on peut prévoir quand même que les activités relatives au développement et à la fourniture de prototypes diminuera progressivement. C'est pourquoi à partir de l'année 2013, la réduction de la subvention mentionnée à la troisième rubrique pour le développement et la fourniture de prototypes pour ITER de 50 kEUR (dans les conditions économiques de l'année 2007) a été effectuée. Tenant compte de l'inflation entre les années 2007 et 2015 et des limitations budgétaires, on obtenait l'inscription suivante au budget de l'année 2015 pour le développement et la fourniture de prototypes : 264 kEUR. L'application de l'inflation de 1,3 % à ce montant donne l'inscription budgétaire proposée pour l'année 2016.

Les moyens mis à disposition sont utilisés pour :

- développement du détecteur de courant à fibre optique FOCS ;

• allerlei activiteiten met betrekking tot de ion-cyclotronplasmaverhittingsantenne voor ITER (ontwerp, bouw en beproeving van een verkleind schaalmodel van de antenne, meerpoortnetwerkanalysetoestel, aardingstechnieken van de antenne, optische boogdetectie, enz...). Resultaten van de vorige jaren De begrotingsinschrijvingen van de vorige jaren werden steeds volledig opgebruikt. De toegekende subsidie was ieder jaar kleiner dan de reële uitgaven. Het verschil werd betaald door de betrokken onderzoeksinstituten. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig): De voorgestelde begrotingsinschrijving is 3 kEUR hoger dan die van het jaar 2015. Deze verhoging stemt overeen met de inflatie tussen de jaren 2015 en 2016. Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen: De langere bouwperiode van ITER brengt een verlenging mee van de activiteiten met betrekking tot de ontwikkeling en de levering van prototypes. Een verlenging wordt voorgesteld tot en met het jaar 2016. Na 2017 wordt geen verdere steun meer voorzien.	• toutes sortes d'activités relatives à l'antenne de chauffage ion-cyclotronique du plasma pour ITER (conception, construction et épreuve d'un modèle à échelle réduite de l'antenne, appareil d'analyse de réseau à portes multiples, techniques de mise à la terre de l'antenne, détection optique d'arcs, etc...). Résultats des années précédentes: Les inscriptions budgétaires des années précédentes ont toujours été utilisées complètement. La subvention attribuée était chaque année inférieure aux dépenses réelles. La différence a été payée par les organismes de recherche concernés. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire) : L'inscription budgétaire proposée est de 3 kEUR supérieure à celle de l'année 2015. Cette réduction correspond à l'inflation entre les années 2015 et 2016. Justification de l'évolution des Prévisions pluriannuelles : La période de construction plus longue d'ITER entraîne une prolongation des activités relatives au développement et à la fourniture de prototypes. Une prolongation est proposée jusqu'à l'année 2016 incluse. Après 2017, un soutien supplémentaire n'est plus prévu.
--	--

BEGROTING 2016 : 32 FOD ECONOMIE, K.M.O.,
MIDDENSTAND EN ENERGIE

ORGANISATIEAFDELING : 43

Algemene Directie Economische Reglementering

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN:

De Algemene Directie Economische Reglementering heeft voornamelijk een normatieve opdracht op het vlak van de regulering van de goederen- en dienstenmarkt.

Zij beoogt het scheppen van een wettelijk en reglementair kader dat gunstig is voor de bedrijven, een stimulans voor de innovatie en de kenniseconomie, en bevorderend voor een effectieve en eerlijke concurrentie tussen de verschillende marktactoren.

Door de voorlichting en de bescherming van de consument verder te verbeteren, zorgt zij er tevens voor dat de consument een actieve rol kan spelen op de markt.

DIRECTEUR-GENERAAL EN STEUNDIENSTEN

DIRECTEUR-GENERAAL EN SECRETARIAAT

1. Strategische doelstellingen:

- Zorgen voor de optimale werking van de Algemene Directie. Opstellen van de strategische en operationele doelstellingen in samenwerking met de Afdelings- en Diensthoofden, in het kader van het strategisch en operationeel plan van de FOD Economie.
- Een juridisch kader creëren voor een harmonische ontwikkeling van de goederen- en dienstenmarkt – proactief zijn en innovatie bevorderen op het gebied van economische wetgeving.
- Overleg als basisprincipe voor onze relaties met de anderen.
- Goed communiceren – Een communicatiesysteem hebben dat is afgelijnd op ons diverse doelpubliek.
- Op één lijn zijn met de federale, Europese en internationale agenda's en een loyale partner zijn van de Gewesten en Gemeenschappen.
- Ecochange - Op positieve manier de moderniseringsprocessen binnen het Departement begeleiden.
- Rationaliseren van de middelen en verbeteren van de prestaties.

2. Operationele doelstellingen:

BUDGET 2016 : 32 SPF ECONOMIE, P.M.E.,
CLASSES MOYENNES ET ENERGIE

DIVISION ORGANIQUE : 43

Direction générale de la Réglementation économique

MISSIONS ASSIGNEES:

La Direction générale de la Réglementation économique a surtout une compétence normative en matière de régulation du marché des biens et services.

Elle vise à créer un environnement légal et réglementaire favorable aux entreprises, de nature à stimuler l'innovation et l'économie de la connaissance et à favoriser une concurrence effective et loyale entre tous les acteurs du marché.

En développant l'information et la protection du consommateur, elle contribue d'ailleurs à permettre à ce dernier de jouer un rôle actif sur le marché.

DIRECTEUR GENERAL ET SERVICES D'APPUI

DIRECTEUR GÉNÉRAL ET SECRETARIAT

1. Objectifs stratégiques:

- Assurer le fonctionnement optimal de la Direction générale. Etablir les objectifs stratégiques et opérationnels en collaboration avec les chefs de division et de service, dans le cadre du plan stratégique et opérationnel du SPF Economie.
- Créer un cadre juridique favorable au développement harmonieux du marché des biens et des services – Etre proactif et innovant en matière de droit économique.
- La concertation comme principe de base de nos relations avec les autres.
- Bien communiquer – Avoir une communication adaptée à nos différents publics.
- Etre en adéquation avec les agendas fédéral, européen et international et être un partenaire loyal des Régions et des Communautés.
- Ecochange - Accompagner positivement la modernisation de l'administration et de ses processus.
- Rationaliser les ressources et améliorer les performances.

2. Objectifs opérationnels:

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Er op toezien, de “ better regulation “ in de economische wetgeving te implementeren. • Voorstellen doen ter verbetering van de wetgeving, rekening houdend met de politieke prioriteiten en ertoe bijdrage, dat ze worden aangenomen. • Voortzetten van het codificatieproces van de economische wetgeving. • Verbeteren van de synergie met de regulerende overheden. • Verbeteren van de synergieën met de andere AD's van de FOD Economie. • Verbeteren van de synergieën met de andere institutionele partners, en in het bijzonder met de adviesraden. • Opstellen en doen uitvoeren van een jaarlijks communicatieplan. • Verbeteren van de interne informatiestroom. • Ervoor zorgen dat de werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn zijn met de politieke prioriteiten op federaal, gewestelijk en gemeenschapsniveau (regeringsakkoorden, algemene beleidsverklaringen, enz.). • De werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn brengen met de internationale en Europese prioriteiten. • Een rationeel gebruik maken van de ruimte. • Optimaal gebruik maken van de nieuwe technologieën. • Gebruiken van efficiënte beheersinstrumenten. • Fusioneren van de Algemene Directie Telecommunicatie en Informatiemaatschappij met de Algemene Directie Regulering en Organisatie van de Markt. • Aanpassen van de AD Economische Reglementering aan het hervormde mededingingsbeleid en aan het hervormde prijzenbeleid. • Resultaatsgericht werken. • Ontwikkelen van de competenties van de medewerkers. <p>3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Veiller à l'implémentation de la « Better Regulation » en droit économique. • Faire des propositions d'amélioration du droit selon les priorités politiques et contribuer à leur adoption. • Poursuivre le processus de codification du droit économique. • Amélioration des synergies avec les autorités de régulation. • Amélioration des synergies avec les autres DG du SPF Economie. • Amélioration des synergies avec les autres partenaires institutionnels en particulier avec les conseils consultatifs. • Etablir et mettre en œuvre un plan de communication annuel. • Améliorer la circulation interne de l'information. • Assurer la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation avec les priorités politiques fédérales, régionales et communautaires (accords de gouvernements, déclarations de politiques générales, etc.). • Assurer la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation avec les priorités internationales et européennes. • Utiliser l'espace de manière rationnelle. • Utiliser les nouvelles technologies de manière optimale. • Utiliser des instruments efficaces de contrôle de gestion. • Fusionner la Direction générale des télécommunications et de la société de l'information et la direction générale de la Régulation et de l'Organisation. • Adapter la DG Réglementation économique à la réforme de la politique de la concurrence et à la réforme de la politique des prix. • Travailler de manière orientée résultat. • Développer les compétences des collaborateurs. <p>3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:</p> |
|--|---|

- 1,80

ALGEMENE DIENSTEN

Taken:

- Logistieke en administratieve ondersteuning bieden aan de ganse algemene directie op het vlak van : personeelsbeleid, organisatie, communicatie en informatie, budget en economaat, informatica, juridische ondersteuning, algemene coördinatie, vertalingen en ondersteuning van de directeur-generaal.

1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 17,60

1ste AFDELING : CONSUMENTEN EN ONDERNEMINGEN

1. Strategische doelstellingen:

- Een juridisch kader creëren voor een harmonische ontwikkeling van de goederen- en dienstenmarkt – proactief zijn en innovatie bevorderen op het gebied van economische wetgeving.
- Overleg als basisprincipe voor onze relaties met de anderen.
- Goed communiceren – Een communicatiesysteem hebben dat is afgelijnd op ons diverse doelpubliek.
- Op één lijn zijn met de federale, Europese en internationale agenda's en een loyale partner zijn van de Gewesten en Gemeenschappen.

2. Operationele doelstellingen:

- Implementeren van “ better regulation “ in de economische wetgeving.
- Voorstellen doen ter verbetering van de wetgeving, rekening houdend met de politieke prioriteiten en ertoe bijdrage, dat ze worden aangenomen.
- Voortzetten van het codificatieproces van de economische wetgeving.
- Verbeteren van de synergie met de regulerende overheden.
- Verbeteren van de synergieën met de andere AD's van de FOD Economie.
- Verbeteren van de synergieën met de andere institutionele partners, en in het bijzonder met de adviesraden.

- 1,80

SERVICES GENERAUX

Missions:

- Offrir une assistance logistique et administratif à toute la direction générale dans les domaines suivants : la gestion du personnel, l'organisation, la communication et l'information, le budget et l'économet, l'informatique, l'assistance juridique, la coordination générale, les traductions et l'appui au Directeur-général.

1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 17,60

1ère DIVISION : CONSOMMATEURS ET ENTREPRISES

1. Objectifs stratégiques:

- Créer un cadre juridique favorable au développement harmonieux du marché des biens et des services – Etre proactif et innovant en matière de droit économique.
- La concertation comme principe de base de nos relations avec les autres.
- Bien communiquer – Avoir une communication adaptée à nos différents publics.
- Etre en adéquation avec les agendas fédéral, européen et international et être un partenaire loyal des Régions et des Communautés.

2. Objectifs opérationnels:

- Implémentation de la « Better Regulation » en droit économique.
- Faire des propositions d'amélioration du droit selon les priorités politiques et contribuer à leur adoption.
- Poursuivre le processus de codification du droit économique.
- Amélioration des synergies avec les autorités de régulation.
- Amélioration des synergies avec les autres DG du SPF Economie.
- Amélioration des synergies avec les autres partenaires institutionnels, en particulier avec les conseils consultatifs.

- Opstellen en doen uitvoeren van een jaarlijks communicatieplan.
- Ervoor zorgen dat de werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn zijn met de politieke prioriteiten op federaal, gewestelijk en gemeenschapsniveau (regeringsakkoorden, algemene beleidsverklaringen, enz.).
- De werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn brengen met de internationale en Europese prioriteiten.

3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 2,80

1.1. DIENST BESCHERMING VAN DE CONSUMENTENRECHTEN

Taken:

- Oppuntstelling, opvolging en evaluatie van het consumentenbeleid op nationaal en internationaal niveau.
- Oppuntstelling, opvolging en evaluatie van specifieke wetgevingen zoals: huwelijksbemiddeling, timesharing, reiscontracten, enz..
- Waarnemen van het secretariaat van de Raad voor het Verbruik en van de Commissie voor Onrechtmatige Bedingen.

1.1.1. Operationele doelstelling:

- Ervoor zorgen dat de werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn zijn met de politieke prioriteiten op federaal, gewestelijk en gemeenschapsniveau (regeringsakkoorden, algemene beleidsverklaringen, enz.).
- De werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn brengen met de internationale en Europese prioriteiten.
- Voorstellen doen ter verbetering van de wetgeving, rekening houdend met de politieke prioriteiten en ertoe bijdrage, dat ze worden aangenomen.
- Verbeteren van de synergie met de regulerende overheden.
- Verbeteren van de synergieën met de andere AD's van de FOD Economie.

- Etablir et mettre en œuvre un plan de communication annuel.

- Assurer la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation avec les priorités politiques fédérales, régionales et communautaires (accords de gouvernements, déclarations de politiques générales, etc.).

- Assurer la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation avec les priorités internationales et européennes.

3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 2,80

1.1. SERVICE PROTECTION DES DROITS DES CONSOMMATEURS

Missions:

- La mise au point, le suivi et l'évaluation de la politique de protection du consommateur, tant au niveau national qu'international.
- La mise au point, le suivi et l'évaluation de législations spécifiques telles que le courtage matrimonial, le timesharing, les contrats de voyage, etc.
- Assurer le secrétariat du Conseil de la Consommation et de la Commission des Clauses abusives.

1.1.1. Objectif opérationnel:

- Assurer la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation économique avec les priorités politiques fédérales, régionales et communautaires (accord de gouvernement, déclarations de politique générale, etc.)
- Assurer la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation économique avec les priorités internationales et européennes.
- Faire des propositions d'amélioration du droit selon les priorités politiques et contribuer à leur adoption.
- Amélioration des synergies avec les autorités de régulation.
- Amélioration des synergies avec les autres DG du SPF.

- Verbeteren van de synergieën met de andere institutionele partners, en in het bijzonder met de adviesraden.

Opstellen en doen uitvoeren van een jaarlijks communicatieplan (een aangepaste communicatie voeren ten opzichte van het verschillend publiek).

1.1.2. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 4,60

1.2. DIENST HANDELSREGLEMENTERING

Taken:

- Oppuntstelling, opvolging en evaluatie van de wetgeving betreffende handelspraktijken in de brede zin, op nationaal en internationaal niveau.
- Advies en informatie over de wetgeving betreffende de handelspraktijken in de brede zin.

1.2.1. Operationele doelstelling:

- Implementeren van “ better regulation “ in de economische wetgeving.
- Voorstellen doen ter verbetering van de wetgeving, rekening houdend met de politieke prioriteiten en ertoe bijdrage, dat ze worden aangenomen.
- Voortzetten van het codificatieproces van de economische wetgeving.
- Ervoor zorgen dat de werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn zijn met de politieke prioriteiten op federaal, gewestelijk en gemeenschapsniveau (regeringsakkoorden, algemene beleidsverklaringen, enz.).
- De werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn brengen met de internationale en Europese prioriteiten.

Opstellen en doen uitvoeren van een jaarlijks communicatieplan (een aangepaste communicatie voeren ten opzichte van het verschillend publiek).

1.2.2. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 3,80

2de AFDELING : FINANCIËLE EN BOEKHOUDKUNDIGE REGLEMENTERINGEN

1. Strategische doelstellingen:

- Amélioration des synergies avec les autres partenaires institutionnels.

- Mettre en œuvre un plan de communication annuel (avoir une communication adaptée à nos différents publics).

1.1.2. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 4,60

1.2. SERVICE REGLEMENTATION COMMERCIALE

Missions:

- La mise au point, le suivi et l'évaluation de la législation sur les pratiques commerciales au sens large, tant au niveau national qu'international.
- Conseil et information sur la législation relative aux pratiques commerciales au sens large.

1.2.1. Objectif opérationnel:

- Implémentation de la « Better Regulation » en droit économique.
- Faire des propositions d'amélioration du droit selon les priorités politiques et contribuer à leur adoption.
- Poursuivre le processus de codification du droit économique.
- Assurer la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation avec les priorités politiques fédérales, régionales et communautaires (accords de gouvernements, déclarations de politiques générales, etc.).
- Assurer la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation économique avec les priorités internationales et européennes.

- Mettre en œuvre un plan de communication annuel (avoir une communication adaptée à nos différents publics).

1.2.2. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 3,80

2ème DIVISION : RÉGLEMENTATIONS FINANCIÈRES ET COMPTABLES

1. Objectifs stratégiques:

- Een juridisch kader creëren voor een harmonische ontwikkeling van de goederen- en dienstenmarkt – proactief zijn en innovatie bevorderen op het gebied van economische wetgeving.
- Overleg als basisprincipe voor onze relaties met de anderen.
- Goed communiceren – Een communicatiesysteem hebben dat is afgelijnd op ons diverse doelpubliek.
- Op één lijn zijn met de federale, Europese en internationale agenda's en een loyale partner zijn van de Gewesten en Gemeenschappen.

2. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 1,00

2.1. DIENST VERZEKERINGEN

Taken:

- Oppuntstelling, opvolging en evaluatie van de reglementering inzake verzekeringen, meer bepaald de wet op de landverzekeringsovereenkomst en de wet inzake de verplichte aansprakelijkheidsverzekering inzake motorrijtuigen ;
- De opvolging van de werkzaamheden inzake verzekeringen (met name de werkzaamheden van de Commissie Verzekeringen en van de subwerkgroepen ervan) zowel op nationaal als op Europees niveau;
- De opvolging van de werkzaamheden van de tarificatiebureaus;
- Informatie van de consumenten verzekeren;
- Zorgen voor de bescherming van de consumenten door een juridisch kader te creëren dat de economische activiteit van de verzekeringsondernemingen kan stimuleren

2.1.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 2,00

2.2. DIENST KREDIET EN SCHULDENLAST

Taken:

- Ontwerp en toepassing van de wetgeving inzake krediet aan particulieren.
- Erkenning van kredietgevers en inschrijving van kredietbemiddelaars.
- Ontwerp en interpretatie van de wet inzake de strijd tegen overmatige schuldenlast van gezinnen in het bijzonder de wet van 5 juli 1998 betreffende de

- Créer un cadre juridique favorable au développement harmonieux du marché des biens et des services – Etre proactif et innovant en matière de droit économique.

- La concertation comme principe de base de nos relations avec les autres.

- Bien communiquer – Avoir une communication adaptée à nos différents publics.

- Etre en adéquation avec les agendas fédéral, européen et international et être un partenaire loyal des Régions et des Communautés.

2. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 1,00

2.1. SERVICE ASSURANCES

Missions:

- La mise au point, le suivi et l'évaluation de la réglementation en matière d'assurances, notamment la loi relative au contrat d'assurance terrestre et la loi relative à l'assurance obligatoire en matière de véhicules automoteurs ;
- Le suivi des travaux en matière d'assurances (notamment les travaux de la Commission des Assurances et de ses sous-groupes de travail) tant au niveau national qu'eupéen ;
- Le suivi des travaux des Bureaux de tarification ;
- Assurer l'information des consommateurs ;
- Veiller à la protection des consommateurs tout en créant un cadre juridique propre à stimuler l'activité économique des entreprises d'assurances.

2.1.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 2,00

2.2. SERVICE CREDIT ET ENDETTEMENT

Missions:

- Conception et application de la législation concernant le crédit aux particuliers.
- Agrément des prêteurs et inscription des intermédiaires de crédit.
- Conception et interprétation de la législation concernant la lutte contre le surendettement des ménages, en particulier la loi du 5 juillet 1998

- collectieve schuldenregeling en de wet van 10 augustus 2001 betreffende de Centrale voor kredieten aan particulieren.
- Administratieve begeleiding van het Fonds ter Bestrijding van de Overmatige Schuldenlast.
 - De opvolging van specifieke financiële wetgevingen zoals schuldinvoering, basisbankdienst, debetrente op zichtrekeningen, enz.
 - Toepassing van de wetgeving inzake financieringshuur.
 - Het opvolgen en de voorbereiding van reglementeringen betreffende de bankdiensten, de betalingsmiddelen, enz.

2.2.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 8,80

2.3. DIENST BOEKHOUDRECHT, AUDIT EN COÖPERATIEVEN

Taken:

- Ontwerpen en opvolgen van de wetgeving inzake het boekhoudrecht (nationaal en internationaal) en het recht inzake de economische beroepen (bedrijfsrevisor, accountant en belastingconsulent).
- De erkenning van coöperatieve vennootschappen.
- Waarnemen van het secretariaat van de Nationale Raad voor de Coöperatie.
- Corporate governance.
- Opvolgen van de werkzaamheden inzake vennootschapsrecht die gelinkt zijn aan de voornoemde materies.
- Toepassen van de wetgeving inzake het laattijdig neerleggen van de jaarrekening.

2.3.1. Strategische doelstelling:

- Een juridisch kader creëren voor een harmonische ontwikkeling van de goederen- en dienstenmarkt – proactief zijn en innovatie bevorderen op het gebied van economische wetgeving.
- Overleg als basisprincipe voor onze relaties met de anderen.
- Opstellen en doen uitvoeren van een jaarlijks communicatieplan.
- Op één lijn zijn met de federale, Europese en internationale agenda's en een loyale partner zijn van de Gewesten en Gemeenschappen.

2.3.2. Operationele doelstellingen:

- Implementeren van “better regulation” in de economische wetgeving

relative au règlement collectif de dettes et de la loi du 10 août 2001 relative à la Centrale des Crédits aux Particuliers.

- Gestion administrative du Fonds de Traitement du Surendettement.
- Le suivi de législations financières particulières comme le recouvrement de dettes, le service bancaire de base, le taux débiteur des comptes à vue, etc.
- Application de la législation relative à la location financement.
- Suivi et préparation de réglementations relatives aux services bancaires, aux moyens de paiement, etc.

2.2.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 8,80

2.3. SERVICE DROIT COMPTABLE, AUDIT ET COÖPERATIVES

Missions:

- La conception et le suivi des législations sur le droit comptable (national et international) et sur le droit des professions économiques (réviseur d'entreprise, expert comptable et conseiller fiscal).
- L'agrément des sociétés coopératives.
- La tenue du secrétariat du Conseil national de la Coopération.
- Corporate governance.
- Le suivi des travaux en droit des sociétés ayant un lien avec les matières précitées.
- L'application de la législation relative au dépôt tardif des comptes annuels.

2.3.1. Objectif stratégique:

- Créer un cadre juridique favorable au développement harmonieux du marché des biens et des services – Etre proactif et innovant en matière de droit économique.
- La concertation comme principe de base de nos relations avec les autres
- Bien communiquer – Avoir une communication adaptée à nos différents publics.
- Etre en adéquation avec les agendas fédéral, européen et international et être un partenaire loyal des Régions et des Communautés.

2.3.2. Objectifs opérationnels:

- Implémentation de la « Better Regulation » en droit économique.

- Voorstellen doen ter verbetering van de wetgeving, rekening houdend met de politieke prioriteiten en ertoe bijdrage, dat ze worden aangenomen.
- Voortzetten van het codificatieproces van de economische wetgeving.
- Verbeteren van de synergie met de regulerende overheden.
- Verbeteren van de synergieën met de andere institutionele partners, en in het bijzonder met de adviesraden.
- Opstellen en doen uitvoeren van een jaarlijks communicatieplan
- Ervoor zorgen dat de werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn zijn met de politieke prioriteiten op federaal, gewestelijk en gemeenschapsniveau (regeringsakkoorden, algemene beleidsverklaringen, enz.).
- De werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn brengen met de internationale en Europese prioriteiten.

2.3.3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 5,00

3de AFDELING : IMMATERIELE ECONOMIE

1. Strategische doelstelling:

- Een juridisch kader creëren voor een harmonische ontwikkeling van de goederen- en dienstenmarkt – proactief zijn en innovatie bevorderen op het gebied van economische wetgeving.
- Overleg als basisprincipe voor onze relaties met de anderen.
- Opstellen en doen uitvoeren van een jaarlijks communicatieplan.
- Op één lijn zijn met de federale, Europese en internationale agenda's en een loyale partner zijn van de Gewesten en Gemeenschappen.

2. Operationele doelstellingen:

- Implementeren van “ better regulation “ in de economische wetgeving

- Faire des propositions d'amélioration du droit selon les priorités politiques et contribuer à leur adoption.

- Poursuivre le processus de codification du droit économique.

- Amélioration des synergies avec les autorités de régulation.

- Amélioration des synergies avec les autres partenaires institutionnels en particulier avec les conseils consultatifs.

- Etablir et mettre en œuvre un plan de communication annuel

- Assurer la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation avec les priorités politiques fédérales, régionales et communautaires (accords de gouvernements, déclarations de politiques générales, etc.).

- Assurer la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation avec les priorités internationales et européennes

2.3.3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 5,00

3ème DIVISION : ECONOMIE IMMATERIELLE

1. Objectif stratégique:

- Créer un cadre juridique favorable au développement harmonieux du marché des biens et des services – Etre proactif et innovant en matière de droit économique.
- La concertation comme principe de base de nos relations avec les autres.
- Bien communiquer – Avoir une communication adaptée à nos différents publics.
- Etre en adéquation avec les agendas fédéral, européen et international et être un partenaire loyal des Régions et des Communautés.

2. Objectifs opérationnels:

- Implémentation de la « Better Regulation » en droit économique.

- Voorstellen doen ter verbetering van de wetgeving, rekening houdend met de politieke prioriteiten en ertoe bijdrage, dat ze worden aangenomen.
- Voortzetten van het codificatieproces van de economische wetgeving.
- Verbeteren van de synergieën met de andere institutionele partners, en in het bijzonder met de adviesraden.
- Opstellen en doen uitvoeren van een jaarlijks communicatieplan.
- Ervoor zorgen dat de werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn zijn met de politieke prioriteiten op federaal, gewestelijk en gemeenschapsniveau (regeringsakkoorden, algemene beleidsverklaringen, enz.).
- De werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn brengen met de internationale en Europese prioriteiten.

3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 2,00

3.1. DIENST VOOR DE INTELLECTUELE EIGENDOM – DIENST JURIDISCHE EN INTERNATIONALE ZAKEN

Taken:

- Concipiëren en aanpassen van de wetgeving en de reglementering op het vlak van de intellectuele eigendom, inzonderheid in overeenstemming met de evolutie van het gemeenschapsrecht en het internationaal recht.
- De externe betrekkingen onderhouden, met name de vertegenwoordiging van België inzake onderwerpen die betrekking hebben op de intellectuele eigendom binnen internationale organisaties, en de medewerking aan projecten opgestart in het kader van die instellingen.
- Het secretariaat verzorgen van de Raad voor de Intellectuele Eigendom, van verschillende commissies inzake octrooien, auteursrecht en naburige rechten en de Raad voor het kwekersrecht.
- Opvolgen van geschilprocedures of andere procedures op het vlak van intellectuele eigendom waarin de Belgische staat is betrokken of waarin zijn optreden belangrijk is.
- Leveren van de nodige juridische bijstand aan andere activiteiten van de Dienst voor de Intellectuele Eigendom.

- Faire des propositions d'amélioration du droit selon les priorités politiques et contribuer à leur adoption.

- Poursuivre le processus de codification du droit économique.

- Amélioration des synergies avec les autres partenaires institutionnels en particulier avec les conseils consultatifs.

- Etablir et mettre en œuvre un plan de communication annuel.

- Assurer la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation avec les priorités politiques fédérales, régionales et communautaires (accords de gouvernements, déclarations de politiques générales, etc.).

- Assurer la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation avec les priorités internationales et européennes.

3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 2,00

3.1. OFFICE DE LA PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE – SERVICE AFFAIRES JURIDIQUES ET INTERNATIONALES

Missions:

- Concevoir et adapter la législation et la réglementation applicables en matière de propriété intellectuelle en fonction notamment de l'évolution du droit communautaire et international.
- Assurer les relations extérieures, notamment la représentation de la Belgique pour les questions touchant à la propriété intellectuelle dans les enceintes internationales et la collaboration aux projets initiés dans le cadre de ces institutions.
- Assurer le secrétariat du Conseil de la Propriété intellectuelle, de diverses commissions en matière de brevets, de droit d'auteur et de droits voisins et du Conseil du droit d'obtention végétale.
- Suivre les procédures contentieuses ou non contentieuses en matière de propriété intellectuelle dans lesquelles l'Etat Belge est partie ou a un intérêt à agir.
- Fournir l'assistance juridique nécessaire aux autres activités de l'Office de la Propriété intellectuelle.

3.1.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 7,40

3.2. DIENST VOOR DE INTELLECTUELE EIGENDOM - DIENST PRODUCTIE, BOEKHOUDING EN INFORMATIE.

Taken:

- Toekennen van exclusieve rechten voor de exploitatie van : uitvindingen, merken, tekeningen of modellen en kweekproducten.
- Verspreiden van informatie inzake industriële eigendomsrechten en in het bijzonder de technische informatie die in de octrooien te vinden is.
- Promoten van een passend gebruik van de bescherming door het intellectueel eigendomsrecht (uitvindingsoctrooien, merken, tekeningen of modellen, kwekerscertificaten).

3.2.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 26,20

4de AFDELING : TELECOMMUNICATIE, INFORMATIEMAATSCHAPPIJ EN POST

1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 1,00

4.1. DIENST ANALYSE VAN DE INFORMATIE EN COMMUNICATIE TECHNOLOGIE

Taken :

- De Europese Digitale Agenda omzetten op Belgisch niveau.
- Innovatie en de ontwikkeling van nieuwe informatietechnologieën stimuleren.

4.1.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 3,00

4.2. SECTORIELE JURIDISCHE DIENST EN INTERNATIONALE ZAKEN

Taken :

- De « telecommunicatiesector » bijzonder en specifiek begeleiden.

3.1.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 7,40

3.2. OFFICE DE LA PROPRIETE INTELLECTUELLE - SERVICE PRODUCTION , COMPTABILITE ET INFORMATION.

Missions:

- Attribuer des droits exclusifs pour l'exploitation des inventions, marques, dessins ou modèles et obtentions végétales.
- Diffusion de l'information relative aux droits de propriété industrielle, et notamment l'information technique contenue dans les brevets.
- Promouvoir un usage adéquat de la protection par le droit de la propriété intellectuelle (brevets d'invention, marques, dessins ou modèles, certificats d'obtentions végétales).

3.2.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 26,20

4ème DIVISION : TELECOMMUNICATION, SOCIETE DE L'INFORMATION ET POSTE

1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 1,00

4.1. SERVICE ANALYSE DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION ET DE LA COMMUNICATION

Missions :

- Transposer l'agenda numérique européen au niveau belge.
- Stimuler l'innovation et le développement des nouvelles technologies de l'information.

4.1.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 3,00

4.2. SERVICE JURIDIQUE SECTORIEL ET AFFAIRES INTERNATIONALES

Missions :

- Encadrer particulièrement et spécifiquement le secteur des « télécommunications ».

- Economische sectorreglementeringen uitwerken, uitstippelen en uitvoeren, met uitsluiting van de aan een andere AD toegekende controles.
- De samenwerking met de regulator versterken.
- België vertegenwoordigen bij de nationale en internationale instellingen belast met materies die onder haar bevoegdheid vallen.
- Deelnemen aan de informatieveiligheid.

4.2.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 3,00

4.3. DIENST RECHT VAN DE ELEKTRONISCHE ECONOMIE

Taken:

- Opvolging en ontwerp van wetgevingen die de elektronische economie omkaderen, met name de elektronische handel en de diensten van de informatiemaatschappij zowel op nationaal als internationaal vlak, de elektronische handtekening, de vertrouwensderden in de elektronische omgeving.
- Beheer van het secretariaat van het Observatorium van de Rechten op het Internet.

4.3.1. Strategische doelstelling:

- Een juridisch kader creëren voor een harmonische ontwikkeling van de goederen- en dienstenmarkt – proactief zijn en innovatie bevorderen op het gebied van economische wetgeving.
- Overleg als basisprincipe voor onze relaties met de anderen.
- Opstellen en doen uitvoeren van een jaarlijks communicatieplan.
- Op één lijn zijn met de federale, Europese en internationale agenda's en een loyale partner zijn van de Gewesten en Gemeenschappen.

4.3.2. Operationele doelstellingen:

- Implementeren van “better regulation” in de economische wetgeving
- Voorstellen doen ter verbetering van de wetgeving, rekening houdend met de politieke prioriteiten en ertoe bijdrage, dat ze worden aangenomen.
- Voortzetten van het codificatieproces van de economische wetgeving.
- Verbeteren van de synergieën met de andere AD's van de FOD Economie.

- Générer, exécuter et mettre en œuvre des réglementations sectorielles économiques, hormis les contrôles dévolus à une autre DG.
- Renforcer la coopération et la collaboration avec le régulateur.
- Représenter la Belgique dans les instances nationales et internationales en charge des matières relevant de sa compétence.
- Participer à la sécurité de l'information.

4.2.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 3,00

4.3. SERVICE DROIT DE L'ECONOMIE ELECTRONIQUE

Missions:

- Le suivi et la conception des législations qui encadrent l'économie électronique tant au niveau national qu'international, notamment le commerce électronique et les services de la société de l'information, la signature électronique, les tiers de confiance dans l'environnement électronique.
- La tenue du secrétariat de l'Observatoire des Droits de l'Internet.

4.3.1. Objectif stratégique:

- Créer un cadre juridique favorable au développement harmonieux du marché des biens et des services – Etre proactif et innovant en matière de droit économique.
- La concertation comme principe de base de nos relations avec les autres.
- Bien communiquer – Avoir une communication adaptée à nos différents publics.
- Etre en adéquation avec les agendas fédéral, européen et international et être un partenaire loyal des Régions et des Communautés.

4.3.2. Objectifs opérationnels:

- Implémentation de la « Better Regulation » en droit économique.
- Faire des propositions d'amélioration du droit selon les priorités politiques et contribuer à leur adoption.
- Poursuivre le processus de codification du droit économique.
- Amélioration des synergies avec les autres DG du SPF Economie.

- Verbeteren van de synergieën met de andere institutionele partners.
- Opstellen en doen uitvoeren van een jaarlijks communicatieplan.
- Ervoor zorgen dat de werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn zijn met de politieke prioriteiten op federaal, gewestelijk en gemeenschapsniveau (regeringsakkoorden, algemene beleidsverklaringen, enz.).
- De werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn brengen met de internationale en Europese prioriteiten.

4.3.3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 2,00

5^{de} AFDELING: PRIJZEN EN MEDEDINGING

DIENT PRIJZEN

Taken:

- de behandeling van prijsaanvragen en prijsverhogingsaanvragen voor de aan de reglementering onderworpen sectoren.

1. Strategische doelstellingen:

- Overleg als basisprincipe voor onze relaties met de anderen.
- Goed communiceren – Een communicatiesysteem hebben dat is afgelijnd op ons diverse doelpubliek.
- Op één lijn zijn met de federale, Europese en internationale agenda's en een loyale partner zijn van de Gewesten en Gemeenschappen.
- Ecochange – op positieve manier de moderniseringsprocessen binnen het Departement begeleiden.
- Rationaliseren van de middelen en verbeteren van de prestaties.

2. Operationele doelstellingen:

- Verbeteren van de synergie met de regulerende overheden.
- Verbeteren van de synergieën met de andere institutionele partners.

- Amélioration des synergies avec les autres partenaires institutionnels.
- Etablir et mettre en œuvre un plan de communication annuel
- Assurer la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation avec les priorités politiques fédérales, régionales et communautaires (accords de gouvernements, déclarations de politiques générales, etc.).
- Assurer la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation avec les priorités internationales et européennes.

4.3.3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 2,00

5^{ème} DIVISION : PRIX ET CONCURRENCE

SERVICE PRIX

Missions:

- Traiter les demandes de prix et les demandes de hausses de prix pour les secteurs soumis à la réglementation.

1. Objectifs stratégiques:

- La concertation comme principe de base de nos relations avec les autres.
- Bien communiquer – Avoir une communication adaptée à nos différents publics.
- Etre en adéquation avec les agendas fédéral, européen et international et être un partenaire loyal des Régions et des Communautés.
- Ecochange – Accompagner positivement la modernisation de l'administration et de ses processus.
- Rationaliser les ressources et améliorer les performances.

2. Objectifs opérationnels:

- Amélioration des synergies avec les autorités de régulation.
- Amélioration des synergies avec les autres partenaires institutionnels.

- Opstellen en doen uitvoeren van een jaarlijks communicatieplan.
- Ervoor zorgen dat de werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn zijn met de politieke prioriteiten op federaal, gewestelijk en gemeenschapsniveau (regeringsakkoorden, algemene beleidsverklaringen, enz.).
- Optimaal gebruik maken van de nieuwe technologieën.
- Aanpassen van de AD Economische Reglementering aan het hervormde mededingingsbeleid en aan het hervormde prijzenbeleid.

3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 6,30

DIENST MEDEDINGING

Taken:

- Een optimaal wettelijk en reglementair kader garanderen dat aangepast is op het vlak van de economische mededinging: follow-up en evaluatie van de bestaande wetgeving en reglementering evenals de voorbereiding van wetgevende en regelgevende ontwerpen.
- België vertegenwoordigen in de Europese en internationale organisaties die bevoegd zijn op het vlak van de economische mededinging.
- De mededinging op de economische markten bevorderen.
- Link met de strategische matrix : Reglementering met Consumentenbescherming + Duurzame economie + Competitieve economie + Transparante markt.

1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 3,00

- Etablir et mettre en œuvre un plan de communication annuel.
- Assurer la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation avec les priorités politiques fédérales, régionales et communautaires (accords de gouvernements, déclarations de politiques générales, etc.).
- Utiliser les nouvelles technologies de manière optimale.
- Adapter la DG Réglementation économique à la réforme de la politique de la concurrence et à la réforme de la politique des prix.

3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 6,30

SERVICE CONCURRENCE

Missions:

- Garantir un cadre légal et réglementaire optimal et adapté en matière de concurrence économique : suivi et évaluation de la législation et de la réglementation existantes ainsi que préparation législatifs et réglementaires.
- Représenter la Belgique au sein des organisations européenne et internationale compétentes en matière de concurrence économique.
- Promouvoir la concurrence sur les marchés économiques.
- Lien avec la matrice stratégique : Réglementation avec Protection consommateur + Economie durable + Economie compétitive + Marché transparent.

1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps:

- 3,00

Aantal personeelsleden van de Algemene Directie Economische reglementering uitgedrukt in voltijdse equivalenten.		Nombre d'agents de la Direction générale de la Réglementation économique exprimé en équivalent à plein temps.
Directeur-generaal en steundiensten:		Directrice générale et services d'appui:
• Directeur-generaal en secretariaat	1,80	• Directeur général et secrétariat
• Algemene Diensten	17,60	• Services Généraux
Totaal	19,40	Total
1 ^e Afdeling : Consumenten en Ondernemingen:		1 ^{ère} Division : Consommateurs et Entreprises:
• Staff	2,80	• Staff
• Dienst Bescherming van de Consumentenrechten	4,60	• Service Protection des droits des Consommateurs
• Dienst Handelsreglementering	3,80	• Service Réglementation Commerciale
Totaal	11,20	Total
2 ^e Afdeling : Financiële en Boekhoudkundige Reglementeringen:		2 ^{ème} Division : Réglementations Financières et Comptables:
• Staff	1,00	• Staff
• Dienst Verzekeringen	2,00	• Service Assurances
• Dienst Krediet en Schuldenlast	8,80	• Service Crédit et Endettement
• Dienst Boekhoudrecht, Audit en Coöperatieven	5,00	• Service Droit Comptable, Audit et Coopératives
Totaal	16,80	Total
3 ^e Afdeling : Immateriële Economie:		3 ^{ème} Division : Economie Immatérielle:
• Staff	2,00	• Staff
• Dienst Intellectuele Eigendom – Dienst Juridische en Internationale Zaken	7,40	• Office de la Propriété Intellectuelle – Service Affaires Juridique et Internationales
• Dienst Intellectuele Eigendom – Dienst Productie, Boekhouding en Informatie	26,20	• Office de la Propriété Intellectuelle – Service Production, Comptabilité et Information
Totaal	35,60	Total
4 ^e Afdeling : Telecommunicatie, Informatiemaatschappij en Post:		4 ^{ème} Division : Télécommunication, Société de l'Information et Poste:
• Staff	1,00	• Staff
• Dienst Analyse van de informatie en communicatie technologie	3,00	• Service Analyse des technologies de l'information et de la communication
• Sectoriële juridische dienst en Internationale zaken	3,00	• Service juridique sectoriel et affaires internationales
• Dienst Recht van de Elektronische Economie	2,00	• Service Droit de l'Economie Electronique
Totaal	9,00	Total
Dienst Prijzen	6,30	Service des Prix
Dienst Mededinging	3,00	Service Concurrence
Algemeen totaal	101,30	Total général

ACTIVITEITENPROGRAMMA 43/0

Bestaansmiddelenprogramma.

Nagestreefde doelstellingen.

Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten.

Realisatie van de strategische doelstellingen van het managementplan voor programma 0:

PROGRAMME D'ACTIVITES 43/0

Programme de subsistance.

Objectifs poursuivis.

Dépenses permanentes pour achats de biens et de service non durable.

Réalisation des objectifs stratégiques du plan de management pour le programme 0:

Werkingskosten.
(in 000 €)

Frais de fonctionnement.
(en 000 €)

B.A. : 32 43 02 12 11 01.

A.B. : 32 43 02 12 11 01.

Werkingskosten.

Frais de fonctionnement.

(in duizendtallen euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastlegging	245	281	275	269	264	259	Engagement
Vereffeningen	262	282	276	270	265	260	Liquidation

Verklarende nota:

Zie bijlage.

1. Recurrente uitgaven voor permanente taken:

Note explicative:

Voir annexe.

1. Coûts récurrents pour tâches permanentes:

(in 000 euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en 000 euros)
Zitpenningen			36				Jetons de présence
Verbruiksuitgaven			32				Dépenses de consommation
Bureaukosten			5				Frais de bureau
Telefoon (GSM,...)			10				Téléphonie (GSM,...)
Colloquia, studiedagen en seminaries naires			13				Colloques, journées d'études, sémi
Ticket online NMBS			1				Ticket online SNCB
Kleine kosten + EEG-vergaderingen			1				Débours + réunions CEE
Opdrachten buitenland			102				Missions à l'étranger
Representatiekosten			5				Frais de représentation
TOTAL			205				TOTAAL

2. Projecten 2016.

- Studie over de integratie van sommige bepalingen van het Wetboek van Koophandel in het Wetboek van Economisch Recht: 70 K EUR

Het Wetboek van koophandel heeft sinds 1807 een lang decodificatieproces ondergaan. De verschillende hervormingen die betrekking hadden op materies die deel uitmaakten van dit wetboek hebben ertoe geleid dat ze geleidelijk uit het wetboek werden gehaald. Het Wetboek voor Economisch Recht werd aangepast.

De studie strekt ertoe de regels die nog in het Wetboek van Koophandel ingeschreven blijven, te bestuderen en dan te bepalen of het in de oorspronkelijke staat moet blijven of de bepalingen ervan moeten worden aangepast en al dan niet in het Wetboek van Economische Recht, dat momenteel wordt opgesteld, moeten worden opgenomen. Zo ja, zullen tekstvoorstellen worden geformuleerd.

B.A. : 32 43 02 12 11 99.

Kilometervergoeding + reis- en verblijfskosten.

(in duizendtallen euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	15	10	10	10	10	10	Engagement
Vereffeningen	15	10	10	10	10	10	Liquidation

B.A. : 32 43 02 74 22 01.

Investeringskosten.

(in duizendtallen euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen		4	4	4	4	4	Engagement
Vereffeningen		4	4	4	4	4	Liquidation

Verklarende nota:

Aanvullingen op bestaand standaard-meubilair /
Aankoop materieel

2. Projets 2016.

- Etude relative à l'intégration de certaines dispositions du Code de commerce au sein du Code de droit économique: 70 K EUR

Le Code de commerce a subi depuis 1807 un long processus de décodification. Les différentes réformes qui ont portés sur des matières qui faisaient partie de ce code ont conduit à les en extraire progressivement.

Par ailleurs, un Code de droit économique a été adapté.

L'étude a pour objet d'étudier les règles qui demeurent encore inscrites dans le Code de commerce afin d'évaluer s'il y a lieu de laisser celui-ci en l'état ou de moderniser ses dispositions et de déterminer s'il y a lieu de les intégrer ou pas dans le Code de droit économique en construction. Dans l'affirmative, des propositions de texte seront formulées.

A.B. : 32 43 02 12 11 99.

Indemnités kilométrique + frais de route et de séjour.

A.B. : 32 43 02 74 22 01.

Frais d'investissement.

Note explicative:

Compléments sur mobilier de bureau standard /
Acquisition de matériel

B.A. : 32 43 03 12 11 31.

Informatiemaatschappij.

A.B. : 32 43 03 12 11 31.

Société de l'Information.

(in duizendtallen euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen		159	156	153	150	147	Engagement
Vereffeningen		159	156	153	150	147	Liquidation

Verklarende nota:

Zie bijlage.

1. Recurrente uitgaven voor permanente taken:
Nihil

2. Projecten 2016.

- Urgentieplan en crisisbeheerplan voor de sector van de telecommunicatie: 140 K EUR

Om de installatie en de goede werking van de departementale crisiscel voor de telecomsector te garanderen, is het belangrijk om op voorhand een urgentieplan en een crisisbeheerplan op te stellen. Dat plan dient diverse maatregelen in te houden die specifiek gericht zijn op de telecomsector, en die noodzakelijk zijn om crisissituaties te vermijden en/of om ze te beheren met de nodige efficiëntie, mochten ze zich toch voordoen.

Een van die maatregelen betreft bijvoorbeeld de lijsten van vitale installaties en diensten alsook de lijsten van gebruikers en diensten die als prioritair worden bestempeld.

De verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de betrokken actoren, de algemene organisatie van de urgentieplanning evenals de operationele procedures zullen ook moeten worden gepreciseerd.

- Follow-up van de opdracht van de Belgische Digital Champion: 10 K EUR
- Organisatie van conferenties : 6 K EUR

De Digital Champion heeft als taak de burgers, de gemeenschappen en de ondernemingen te sensibiliseren voor informatie- en communicatietechnologieën en zo de plaatselijke digitale economie te stimuleren. De Europese Digital Champions komen regelmatig bijeen en adviseren de Europese Commissie op het vlak van toe te passen digitale strategieën.

Note explicative:

Voir annexe.

1. Coûts récurrents pour tâches permanentes:
Néant

2. Projets 2016.

- Plan d'urgence et de gestion de crise pour le secteur des télécommunications : 140 K EUR

Afin d'assurer la mise en place et le bon fonctionnement de la cellule de crise départementale pour le secteur des télécommunications, il importe qu'au préalable soit élaboré un plan d'urgence et de gestion de crise. Ce plan devra comporter les diverses mesures spécifiques au secteur des télécommunications qui sont indispensables pour éviter des situations de crise et/ou les gérer avec efficacité si elles surviennent quand même. Parmi ces mesures figurent notamment les listes des installations et services vitaux ainsi que les listes des utilisateurs et services définis comme prioritaires.

Les responsabilités et compétences des acteurs concernés, l'organisation générale de la planification d'urgence ainsi que les procédures opérationnelles devront également être précisées.

- Suivi de la mission du Digital Champion belge : 10 K EUR
- Organisation de conférences : 6 K EUR

Le "Digital Champion" a pour mission de sensibiliser les citoyens, les communautés et les entreprises aux technologies de l'information et de la communication afin de stimuler la croissance de l'économie numérique locale. Les "Digital Champions" européens se réunissent régulièrement et conseillent la Commission européenne en matière de stratégies à adopter dans le domaine du numérique.

Organisatie van conferenties : 6 K EUR

• Organisation de conférences : 6 K EUR

ACTIVITEITENPROGRAMMA 43/1

Bescherming van het consumentenrecht.

Nagestreefde doelstellingen.

- Dit programma bevat de kredieten met betrekking tot diverse activiteiten (publicaties, studies, onderzoeken, manifestaties, enz.) op het vlak van informatie en bescherming van de belangen van de gebruikers.
- Realisatie van de strategische doelstellingen van het managementplan voor programma 1.

Dit programma is integraal overgedragen naar de afdeling 49.

PROGRAMME D'ACTIVITES 43/1

Protection du droit de la consommation.

Objectifs poursuivis.

- Ce programme contient les crédits relatifs à diverses activités (publications, études, recherches, manifestations, etc.) en matière d'information et de protection des intérêts des consommateurs.
- Réalisation des objectifs stratégiques du plan de management pour le programme 1.

Ce programme a été intégralement transféré à la division 49.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 43/2

Bestrijding van de overmatige schuldenlast.

Nagestreefde doelstellingen.

In uitvoering van artikel 20 van de wet van 05 juli 1998 betreffende de collectieve schuldenregeling en de mogelijkheid van verkoop uit de hand van de in beslag genomen onroerende goederen, werd een begrotingsfonds opgericht met ingang van 1 januari 1999.

Het Fonds ter Bestrijding van de Overmatige Schuldenlast heeft als voornaamste opdracht tussen te komen, op subsidiaire wijze, bij de betalingen van erelonen, emolumenten en kosten van de schuldbemiddelaars.

Door artikel 430 van de programmawet van 22 december 2003 werd het Fonds eveneens belast met de opdracht om het publiek te informeren en te sensibiliseren over schuldenlast.

Dit programma is integraal overgedragen naar de afdeling 49.

PROGRAMME D'ACTIVITES 43/2

Traitement du surendettement.

Objectifs poursuivis.

En exécution de l'article 20 de la loi du 5 juillet 1998 relative au règlement collectif de dettes et à la possibilité de vendre de gré des biens immeubles saisis, un Fonds budgétaire a été créé à partir du 1er janvier 1999.

Le Fonds de Traitement du surendettement a pour mission principale d'intervenir, à titre subsidiaire, dans le paiement des honoraires, émoluments et frais des médiateurs de dettes.

Par l'article 430 de la loi programme du 22 décembre 2003, le Fonds s'est vu confier également une mission d'information et de sensibilisation du public au surendettement.

Ce programme a été intégralement transféré à la division 49.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 43/3

Bescherming intellectueel eigendomsrecht.

Nagestreefde doelstellingen.

- Beheer en bescherming van het intellectueel eigendomsrecht inzake octrooien, merken en tekeningen of modellen, auteursrechten en kwekersrechten.
- Realisatie van de strategische doelstellingen van het managementplan voor programma 3.

B.A. : 32 43 30 12 11 20.

Allerlei uitgaven met betrekking tot documentatie, onderhoudsactiviteiten en studies in verband met IE (werkingskosten).

PROGRAMME D'ACTIVITES 43/3

Protection du droit de propriété intellectuelle.

Objectifs poursuivis.

- Gestion et protection du droit de propriété intellectuelle en matière de brevets, de marques et de dessins ou modèles, de droits d'auteur et de droits d'obtentions végétales.
- Réalisation des objectifs stratégiques du plan de management pour le programme 3.

A.B. : 32 43 30 12 11 20.

Dépenses de toute nature relative à des activités de documentation, de maintenance et d'études en matière de PI (frais de fonctionnement).

(in duizendtallen euro)	2014	2015	2016	2017	2017	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	152	278	260	255	250	245	Engagement
Vereffeningen	165	278	260	255	250	245	Liquidation

Verklarende nota:

Note explicative:

1. Recurrente uitgaven voor permanente taken:

1. Coûts récurrents pour tâches permanentes:

(in 000 euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en 000 euro)
Onderzoeken in online databanken	66	70	70	70	70	70	Recherches dans les bases de données en ligne
Onderhoudscontracten van de communicatielijnen (PATNET-OEB)	1	1	1	1	1	1	Contrats d'entretien des lignes (PATNET – OEB)
Onderhoudscontract voor factureringsprogramma van kopieën en onderzoeken	1	1	0	1	1	1	Contract d'entretien du programme de facturation recherches et copies
Vertalingen door een extern vertaalbureau (p.m.)	0	0	0	0	0	0	Traductions par un bureau de traduction extern (p.m.)
Onderhoudscontract van het informaticasysteem voor het elektronisch beheer van documenten (DOCCENTER-IRISNEXT)	40	50	55	55	55	55	Contrat de maintenance du système informatique de gestion électronique de documents (DOCCENTER-IRISNEXT)
Procedure voor digitalisatie van vertalingen van Europese octrooien die België aanduiden (EPATRAS)	44	22	0	0	0	0	Procédure de digitalisation des traductions de brevets européens qui désignent la Belgique (EPATRAS)
Onderhoudscontract van het informaticasysteem voor het beheer en publicatie van vertalingen van Europese octrooien die België aanduiden (EPATRAS)	13	13	0	0	0	0	Contract de maintenance du système informatisé de gestion et de publication des traductions de brevets européens qui désignent la Belgique (EPATRAS)
Organisatie van sensibiliserings- en vormingsseminaries inzake octrooien	2	5	5	5	5	5	Organisation de séminaires de sensibilisation et de formation en matière de brevets
Onderzoeksrapporten DHS in het kader van het kwekersrecht	1	1	1	1	1	1	Rapports DHS dans le cadre du droit d'obention végétale
Samenwerking van de DIE met het PATLIP-centra-netwerk in België	9	10	10	10	10	10	Coopération entre l'OPRI et le réseau des centre PATLIB en Belgique
Jaarlijkse aanvulling van elektronische vertaalwoordenboek (EMPT) E/F	1	0	0	0	0	0	Complément annuel au dictionnaire de traduction électronique (EMTP) E/F
Onderhoudscontract voor BPP hardware (laptops + desktop monitors, ...)	0	9	10	10	10	10	Contrat de maintenance du BPP hardware (laptops + desktop monitors, ...)
Kosten PR-activiteiten (p.m.)	0	0	0	0	0	0	Frais activités PR (p.m.)
TOTAL	178	182	152	152	152	152	TOTAAL

2. Projecten 2016.

2. Projets 2016.

- Verwezenlijken van een studie over de evaluatie van de schade geleden door de rechthebbenden wegens de uitzondering voor het kopiëren voor privé-gebruik: 48 K EUR

Richtlijn 2001/29 voorziet dat de lidstaten een uitzondering op het auteursrecht en de naburige rechten kunnen voorzien voor het kopiëren voor privé-gebruik gemaakt, mits de rechthebbenden een billijke compensatie ontvangen. Deze compensatie is bedoeld om de schade geleden door de rechthebbenden wegens die uitzondering te compenseren.

De wijze waarop deze schade wordt geëvalueerd is niet geharmoniseerd op EU vlak.

- Réalisation d'une étude sur l'évaluation du préjudice subi par les ayants droit en raison de l'exception de copie privée : 48 K EUR

La directive 2001/29 prévoit que les Etats membres peuvent prévoir une exception au droit d'auteur et aux droits voisins pour la réalisation de copies privées, pour autant que les ayants droit reçoivent une compensation équitable destinée à compenser le préjudice qu'ils subissent en raison de cette exception.

La manière selon laquelle le préjudice est évalué n'est pas harmonisé au niveau européen.

Het doel van de studie is om rekening houdend met de Europese wetgeving en rechtspraak terzake, en met de verschillende praktijken die in de verschillende lidstaten worden gehanteerd, een methodologie te ontwikkelen voor de evaluatie van de schade geleden door de rechthebbenden wegens het kopiëren voor privé-gebruik.

Deze studie zal toelaten om:

- een objectieve grondslag te bieden voor de manier waarop het bedrag van de billijke compensatie wordt geëvalueerd;
- een objectieve basis te bieden om in de toekomst het bedrag van de billijke compensatie aan te passen;
- de wettelijke taak van de economische analyse van het auteursrecht, die in artikel XI.284 WER aan de FOD Economie wordt toevertrouwd, te vervullen.

- Opstelling van een praktische gids over de contracten inzake intellectuele eigendom: 60 K EUR

De wettelijke bepalingen met betrekking tot de contracten inzake intellectuele eigendom (overdracht van rechten, verlening van licenties, bestelling, arbeidsovereenkomst, enz.) zijn complex en hebben een groeiend economisch belang voor de verwervingsprocedures en de valorisatie van de intellectuele eigendomsrechten, o.a. voor de overheid, de KMO's, de instellingen voor wetenschappelijk onderzoek, de universiteiten, enz.

De vragen die gesteld worden aan de Dienst voor de Intellectuele Eigendom tonen aan dat er een werkelijke behoefte is voor het hebben van een praktische gids over de contracten inzake intellectuele eigendom, die met name een nauwkeurige en begrijpelijke beschrijving bevat van de wettelijke toepasselijke bepalingen, een checklist van wat in dergelijke overeenkomsten moet of kan staan, de registratie ervan, eventueel algemene modelclausules, enz..

B.A. : 32 43 30 35 40 17.

Subsidie aan de Wereldorganisatie voor de Intellectuele Eigendom (WIPO) te Genève.

L'objectif de cette étude est, en tenant compte de la législation et de la jurisprudence européennes ainsi que des pratiques dans les différents Etats membres, de développer une méthodologie pour l'évaluation du préjudice subi par les ayants droit en raison de l'exception de copie privée.

Cette étude permettra de :

- offrir une base objective pour l'évaluation du préjudice subi par les ayants droit en raison de l'exception de copie privée, à compenser par la compensation équitable ;
- fournir une base objective pour adapter à l'avenir le montant de la rémunération pour copie privée ;
- remplir les missions d'analyse économique du droit d'auteur qui sont confiées au SPF Economie en vertu de l'article XI.284 CDE

- Rédaction d'un guide pratique sur les contrats en matière de propriété intellectuelle : 60 K EUR

Les dispositions légales relatives aux contrats en matière de propriété intellectuelle (cession de droits, octroi de licences, commande, contrat de travail, etc.) sont complexes et ont un intérêt économique croissant pour les procédures d'acquisition et la valorisation des droits de propriété intellectuelle, entre autres pour les autorités, les PME, les institutions de recherche scientifique, les universités, etc.

Les questions posées à l'Office de la Propriété Intellectuelle montrent qu'il y a un besoin réel d'avoir un guide pratique sur les contrats en matière de propriété intellectuelle, qui contient notamment une description précise et compréhensible des dispositions légales applicables, une liste de contrôle de ce qui doit ou peut figurer dans de tels contrats, son enregistrement, des clauses types générales éventuelles, etc.

A.B. : 32 43 30 35 40 17.

Subvention à l'Organisation mondiale de la Propriété Intellectuelle (OMPI) à Genève.

(in duizendtallen euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	562	451	441	436	436	436	Engagement
Vereffeningen	562	451	441	436	436	436	Liquidation

Toelichtingsnota:

Note explicative:

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis:

De WIPO is een gespecialiseerd agentschap van de Verenigde Naties, in Genève, dat momenteel 183 lidstaten telt. De opdracht van de WIPO bestaat erin, op wereldvlak de bescherming van de intellectuele eigendom te bevorderen via samenwerking van de lidstaten, alsook een bestuurlijke samenwerking te verzekeren tussen de Unies die werden opgericht in het kader van de intellectuele eigendom (octrooien, merken, tekeningen of modellen, auteursrechten en naburige rechten). Op het programma staan voornamelijk de harmonisatie van de nationale wetgevingen en procedures inzake intellectuele eigendom en het verlenen van diensten betreffende de internationale aanvragen voor industriële eigendomstitels. De inkomsten van de WIPO zijn hoofdzakelijk afkomstig van taksen, gestort door de gebruikers van de internationale aanvraag-systemen, en van de bijdragen van de Lidstaten.

De WIPO haalt meer dan driekwart van haar inkomsten uit de taksen van de Patent Cooperation Treaty (PCT), systeem voor internationale octrooi-aanvragen, en van het systeem van Madrid voor internationale registratie van merken.

De subsidie is een internationale verplichting als Lid van de Unie van Parijs en van de Unie van Bern, twee Unies die beheerd worden door de Wereldorganisatie voor Intellectuele Eigendom (WIPO).

2. Berekeningsmethode van de uitgave:

In 1994 werd voor de Lidstaten van de WIPO een systeem van enige bijdrage ingevoerd (in de plaats van de bijdragen voor de verschillende Unies die door de WIPO worden beheerd).

3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig) :

De toelage wordt uitbetaald in Zwitserse Frank en is bijgevolg onderhevig aan wisselkoersschommelingen.

4. Gender Impact:

Niet van toepassing.

Gender nota – categorie 2 (indien nodig): -

Gender nota – categorie 3 (indien nodig): -

1. Description/Base légale/Base réglementaire:

L'OMPI est une agence spécialisée des Nations Unies, située à Genève, qui regroupe actuellement 183 Etats membres. L'OMPI a pour mission de promouvoir la protection de la propriété intellectuelle à travers le monde par la coopération des Etats et d'assurer la coopération administrative entre les Unions instituées dans le domaine de la propriété intellectuelle (brevets, marques, dessins ou modèles, droits d'auteur et droits voisins). Son programme de travail vise principalement à l'harmonisation des législations et procédures nationales en matière de propriété intellectuelle et à la prestation de services relatifs aux demandes internationales de titres de propriété industrielle. Les recettes de l'OMPI proviennent principalement des taxes versées par les utilisateurs des systèmes de demandes internationales et des contributions des Etats membres.

Plus des trois quarts des recettes de l'OMPI proviennent des taxes du Patent Cooperation Treaty (PCT), système de demande internationale de brevets et du système de Madrid relatif à l'enregistrement international des marques.

La subvention est une obligation internationale en tant que Membre de l'Union de Paris et de l'Union de Berne, deux Unions administrées par l'Organisation Mondiale de la Propriété intellectuelle (OMPI).

2. Méthode de calcul de la dépense:

En 1994, a été introduit un système de contribution unique pour les Etats membres de l'OMPI (à la place des contributions pour les différentes Unions administrées par l'OMPI).

3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaires) :

La subvention est payée en francs suisse et dépend par conséquent des fluctuations du taux de change.

4. Impact Gender:

Pas d'application.

Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire): -

Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire): -

B.A. : 32 43 30 35 40 19.

Betaling van de facturen voor de Belgische octrooionderzoeksrapporten opgesteld door het Europees Octrooibureau (EOB).

A.B. : 32 43 30 35 40 19.

Paiement des factures pour les rapports de recherche brevets belges rédigés par l'Office européen des brevets (OEB).

(in duizendtallen euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	2 178	2 178	2 600	2 600	2 600	2 600	Engagement
Vereffeningen	2 017	2 178	2 600	2 600	2 600	2 600	Liquidation

Toelichtingsnota :

Het Europees Octrooibureau (OEB) stelt een verslag van nieuwheidsonderzoek en een schriftelijke opinie over de octrooieerbaarheid van de uitvinding op voor de aanvragen van een Belgisch uitvindingsoctrooi. Deze dienstverlening wordt door het OEB aan de Belgische Dienst voor de Intellectuele Eigendom (DIE) gefactureerd.

De financiering van de betaling van deze facturen gebeurt gedeeltelijk met de onderzoekstaksen die de DIE int bij de aanvragers van een Belgisch uitvindingsoctrooi ; het resterende saldo wordt ten laste genomen door de Belgische Staat.

Tot 2011 werden de facturen voor de Belgische onderzoeksrapporten betaald vanuit de ontvangstenrekening van de DIE met de geïnde onderzoekstaksen en, voor het deel ten laste van de Staat, met een reserve op de ontvangstenrekening van de DIE aangelegd met een percentage van iedere jaarlijkse instandhoudingstaks, betaald aan de DIE voor een Belgisch of Europees octrooi.

Vanaf 2011, in het kader van de reorganisatie FEDCOM / SAP van de federale boekhouding, moet de DIE de geïnde onderzoekstaksen voor Belgische octrooiaanvragen en de jaarlijkse instandhoudingstaksen voor Belgische en Europese octrooien integraal doorstorten naar de Schatkist. Bijgevolg werd er ter vervanging een krediet op de begroting van de DIE (BA 32.43.30.35.40.19) voorzien voor de betaling van de facturen voor de onderzoeksrapporten en de schriftelijke opinies.

Wettelijke en reglementaire bepalingen waarop de financiering van de onderzoeksrapporten berust :

- Artikel XI.23, § 4, van het Wetboek van economisch recht;
- Artikel 20 van het Koninklijk besluit van 2 december 1986 betreffende het aanvragen, verlenen en in stand houden van uitvindingsoctrooien;
- Bijlage aan het Koninklijk besluit van 18 december 1986 betreffende de taksen en bijkomende taksen

Note explicative :

L'Office européen des brevets (OEB) rédige un rapport de recherche de nouveauté et une opinion écrite sur la brevetabilité de l'invention pour les demandes d'un brevet d'invention belge. Ce service est facturé par l'OEB à l'Office de la Propriété Intellectuelle belge (OPRI).

Le financement du paiement de ces factures se fait partiellement avec les taxes de recherche que l'OPRI perçoit des demandeurs d'un brevet d'invention belge ; le solde restant est pris en charge par l'Etat belge.

Jusqu'à 2011, les factures pour les rapports de recherche belges étaient payées à partir du compte de recettes de l'OPRI avec les taxes de recherche perçues et, pour la partie prise en charge par l'Etat, avec une réserve sur le compte de recettes de l'OPRI, constituée avec un pourcentage pris sur chaque taxe annuelle de maintien en vigueur payée à l'OPRI pour un brevet belge ou un brevet européen.

A partir de 2011, dans le cadre de la réorganisation FEDCOM / SAP de la comptabilité fédérale, l'OPRI doit verser les taxes de recherche perçues pour les demandes de brevet belge et les taxes annuelles de maintien en vigueur perçues pour les brevets belges et européens, intégralement au Trésor. Par conséquent, en remplacement un crédit était prévu sur le budget de l'OPRI (AB 32.43.30.35.40.19) pour le paiement des factures de rapports de recherche et d'opinions écrites.

Dispositions légales ou réglementaires sur lesquelles repose le financement des rapports de recherche :

- Article XI.23, § 4, du Code de droit économique ;
- Article 20 de l'Arrêté royal du 2 décembre 1986 relatif à la demande, à la délivrance et au maintien en vigueur des brevets d'invention ;
- Annexe à l'Arrêté royal du 18 décembre 1986 relatif aux taxes et taxes supplémentaires dues en matière

inzake uitvindingsoctrooien en inzake aanvullende beschermingscertificaten;
- Artikels 13, 14 en 15 van de Werkovereenkomst tussen de Europese octrooiorganisatie en de Belgische Staat van 19 december 2006.

de brevets d'invention et en matière de certificats complémentaires de protection ;
- Articles 13, 14 et 15 de l'Accord de travail entre l'Organisation européenne des brevets et l'Etat belge du 19 décembre 2006.

B.A. : 32 43 30 35 40 20.

België heeft bij wet de Overeenkomst betreffende een eengemaakt octrooigerecht (UPC-Akkoord) geratificeerd, ondertekend op 19 februari 2013.

A.B. : 32 43 30 35 40 20.

La Belgique a ratifié par une loi l'Accord relatif à une juridiction unifiée du brevet (Accord UPC), signé le 19 février 2013.

(in duizendtallen euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen		0	0	0	0	0	Engagement
Vereffeningen		500	500	500	500	500	Liquidation

Toelichtingsnota:

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis:

Dit akkoord maakt deel uit van het pakket van hervormingen doorgevoerd in het Europees octrooisysteem. Het regeerakkoord vermeldt overigens de effectieve invoering van dit gerecht in België als een politieke prioriteit voor de toegang van de kmo's tot een Belgische afdeling van het eengemaakt octrooigerecht (Regeerakkoord blz. 128).

De doelstelling is dat het eengemaakt octrooigerecht zich na een overgangperiode van zeven jaar zelf financiert.

Tijdens deze overgangperiode zullen aan de lidstaten bijdragen moeten worden gevraagd. Deze bijdragen zullen berekend worden met behulp van een verdeelsleutel, rekening houdend met het aantal Europese octrooien die van kracht zijn in de lidstaten en met het aantal Europese octrooien die voorwerp zijn van een gerechtelijke procedure in de lidstaten.

De bijdragen zullen moeten worden betaald vanaf het jaar van inwerkingtreding van het UPC-Akkoord, die voorzien is in de loop van het jaar 2016. België dat het UPC-Akkoord bekrachtigd heeft, zal dus vanaf de inwerkingtreding ervan een bijdrage moeten betalen.

Een manier waarop budgetneutraliteit voor de Belgische staat kan worden verzekerd is om de instandhoudingstaksen van de octrooien te verhogen, met ongeveer 10% (de taksen werden niet meer geïndexeerd sinds 2008). Bovendien is van alle landen die deelnemen aan de versterkte samenwerking tot oprichting van een eengemaakt octrooi, België het derde land op 25 met de laagste instandhoudingstaksen.

Note explicative :

1. Description/Base légale/Base réglementaire:

Cet accord fait partie du paquet de réformes apportées au système du brevet européen. L'accord de Gouvernement mentionne d'ailleurs la mise en place effective de cette Juridiction en Belgique comme un priorité politique pour l'accès des PME à une division belge de la Juridiction unifiée des brevets (Accord de gouvernement p. 128).

L'objectif est que la juridiction unifiée du brevet s'autofinance après une période transitoire de sept ans.

Durant la période transitoire, des contributions devront être demandées aux Etats membres. Ces contributions seront calculées à l'aide d'une clé de répartition, en tenant compte du nombre de brevets européens en vigueur dans les Etats membres et du nombre de brevets européens faisant l'objet d'une procédure judiciaire dans les Etats membres.

Les contributions seront dues à partir de l'année d'entrée en vigueur de l'Accord UPC, laquelle est prévue dans le courant de l'année 2016. Ayant ratifié l'Accord UPC, la Belgique devra donc payer une contribution dès l'entrée en vigueur de celui-ci.

Une façon d'assurer la neutralité budgétaire pour l'Etat belge pourrait être d'augmenter les taxes de maintien en vigueur des brevets, d'environ 10% (les taxes n'ont plus été indexées depuis 2008). Par ailleurs, parmi les Etats membres participant à la coopération renforcée visant à créer un brevet unitaire, la Belgique est le troisième Etat sur 25 en termes du niveau le plus base des taxes de maintien en vigueur.

De eindbijdrage per lidstaat zal worden bepaald door het administratief comité. De lidstaten waarin een afdeling (de lokale en regionale afdelingen, de centrale afdeling en het hof van beroep) is ondergebracht, zullen zelf in de nodige infrastructuur (gebouwen, IT,...) moeten voorzien. Gedurende een overgangperiode van zeven jaar moeten deze lidstaten ook het administratief personeel van deze lokale of regionale afdeling betalen.

2. Berekeningsmethode van de uitgave:

België moet de volgende kosten dragen:

- De Belgische bijdrage aan het systeem die in principe enkel in de overgangperiode van 7 jaar moet worden betaald, kan op dit moment niet juist worden geraamd aangezien een aantal parameters (zoals het salaris van de rechters, de verdeelsleutel tussen de lidstaten en het aantal lidstaten die de Overeenkomst ratificeren) momenteel niet bekend zijn. Een eerste ruwe raming bepaalt de Belgische bijdrage tussen 338.000 euro en 519.000 euro per jaar. Maximaal Bedrag: 519 K EUR/jaar;
- Bij de oprichting van een lokale afdeling moet de lidstaat die een afdeling opricht gedurende een overgangperiode van zeven jaar voorzien in het administratief personeel. Nadien moet de desbetreffende lidstaat ook voor de infrastructuur zorgen (zelfs na de overgangperiode) : 136 K EUR/jaar;
- Kosten Lidstaat voor de faciliteiten (ook na de overgangperiode) : 69 K EUR/jaar.

Totale kost: 724 K EUR/ jaar voor het eerste jaar waarin het UPC operationeel is (cfr. de nota aan de minister van 12/03/2015 in bijlage).

Om het principe van budgettaire neutraliteit te waarborgen, wordt voorzien om de instandhoudingstaksen van de octrooien en van de aanvullende beschermingscertificaten (ABC), alsook de bijkomende taksen voor laattijdige betaling van de jaartaksen voor octrooien en ABC met 10% te verhogen vanaf 1/1/2016. De voorgestelde verhogingen zouden 800.000 euro aan inkomsten kunnen genereren.

3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig) :

Niet van toepassing.

4. Gender Impact

Niet van toepassing.

La contribution finale par Etat membre sera fixée par le comité administratif. Les Etats membres qui abritent une division (les divisions locales et régionales, la division centrale et la cour d'appel) devront fournir eux-mêmes les infrastructures nécessaires (bâtiments, IT,...). Durant une période transitoire de sept ans, ces Etats membres devront également payer le personnel administratif de cette division locale ou régionale.

2. Méthode de calcul de la dépense:

La Belgique devra supporter les frais suivants:

- La contribution belge au système, qui doit en principe être uniquement payée durant une période transitoire de 7 ans, ne peut pas être évaluée exactement en ce moment puisque certains paramètres (comme le traitement des juges, la clé de répartition des contributions entre les Etats membres et le nombre d'Etats membres ratifiant l'Accord) ne sont pas connus actuellement. Une première estimation brute fixe la contribution belge entre 338.000 EUR et 519.000 EUR par an. Montant maximal retenu : 519 K EUR/an ;
- Lors de la création d'une division locale, l'Etat membre qui crée la division doit, durant une période transitoire de sept ans, fournir le personnel administratif. Ensuite, l'Etat membre en question doit également fournir les infrastructures (même après la période transitoire) : 136K EUR/an ;
- Coût Etat membre pour les facilités (y compris après période transitoire) : 69 K EUR/an.

Coût total : 724 K EUR/an pour la première année de fonctionnement de l'UPC (cf. la note au ministre du 12/03/2015 ci-jointe).

Afin de respecter le principe de la neutralité budgétaire, il est prévu d'augmenter de 10 %, à partir du 1/1/2016, les taxes de maintien en vigueur des brevets et des certificats complémentaires de protection (CCP), ainsi que les surtaxes pour paiement tardif des annuités en matière de brevets et de CCP. les augmentations proposées pourraient générer 800.000 euros de recettes.

3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaires) :

Pas d'application.

4. Impact Gender

Pas d'application.

Gender nota – categorie 2 (indien nodig): -

Gender nota – categorie 3 (indien nodig): -

B.A. : 32 43 30 35 40 81.

Subsidie aan de Internationale Unie tot Bescherming van Kweekproducten (UPOV) te Genève.

Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire): -

Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire): -

A.B. : 32 43 30 35 40 81.

Subvention à l'Union internationale pour la Protection des Obtentions Végétales (UPOV) à Genève.

(in duizendtallen euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	66	79	78	78	78	78	Engagement
Vereffeningen	66	79	78	78	78	78	Liquidation

Toelichtingsnota :

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis:

De Internationale Unie tot Bescherming van Kweekproducten (UPOV) is een intergouvernementele organisatie met zetel in Genève (Zwitserland).

De UPOV werd opgericht door het Internationale Verdrag tot Bescherming van Kweekproducten. Het Verdrag werd goedgekeurd te Parijs in 1961 en werd herzien in 1972, 1978 en 1991. De doelstelling van het Verdrag is de bescherming van de kweekproducten door een intellectueel eigendomsrecht. De bedoeling ervan is de leden van de UPOV aan te moedigen om de erkenning van de verdiensten van kwekers van nieuwe rassen aan te moedigen, door hen een intellectueel eigendomsrecht ter beschikking te stellen op basis van duidelijk gedefinieerde basisprincipes. Door toe te treden tot de UPOV geeft een Staat blijk van zijn bereidheid om de kwekers te beschermen op basis van wereldwijd erkende en aanvaarde principes en biedt hij zijn eigen kwekers de mogelijkheid om zich te laten beschermen op het grondgebied van andere staten. Hij stimuleert de buitenlandse kwekers om te investeren in de veredeling van planten en de zaadproductie op zijn eigen grondgebied. De toetreding tot de UPOV geeft de Staat de mogelijkheid om te delen in de gezamenlijke ervaring van de andere lidstaten, er gebruik van te maken en bij te dragen tot de wereldwijde veredeling van planten.

De UPOV telt momenteel 61 leden, waaronder de Europese Gemeenschap.

Door de wet van 17 december 1975 tot goedkeuring van het Internationale Verdrag tot Bescherming van Kweekproducten en van de Bijlage, opgemaakt te Parijs op 2 december 1961, alsmede van de aanvullende Akte bij dit Verdrag, opgemaakt te Genève op 10 november 1972, is België

Note explicative :

1. Description/Base légale/Base réglementaire:

L'Union internationale pour la protection des obtentions végétales (UPOV) est une organisation intergouvernementale ayant son siège à Genève (Suisse).

L'UPOV a été établie par la Convention internationale pour la protection des obtentions végétales. La Convention a été adoptée à Paris en 1961, et celle-ci a été révisée en 1972, 1978 et 1991. L'objectif de la Convention est la protection des obtentions végétales par un droit de propriété intellectuelle. L'objet de la Convention est de promouvoir la reconnaissance par les membres de l'UPOV des mérites des obtenteurs de variétés végétales nouvelles, par la mise à leur disposition d'un droit de propriété intellectuelle, sur la base de principes clairement définis.

En adhérant à l'UPOV, un Etat fait connaître son intention de protéger les obtenteurs sur la base de principes mondialement reconnus et acceptés. Il offre à ses propres obtenteurs la possibilité de se faire protéger dans les territoires d'autres membres et incite les obtenteurs étrangers à investir dans l'amélioration des plantes et la production des semences sur son propre territoire. L'adhésion à l'UPOV lui permet de partager l'expérience acquise par l'ensemble des Etats membres, d'en tirer parti et de contribuer à la promotion de l'amélioration des plantes dans le monde.

L'UPOV compte actuellement 61 membres, dont la Communauté européenne.

Par la loi du 17 décembre 1975 portant approbation de la Convention Internationale pour la Protection des Obtentions Végétales, et de l'Annexe, faites à Paris le 2 décembre 1961, ainsi que de l'Acte additionnel à cette Convention, fait à Genève le 10 novembre 1972, la Belgique est devenue partie contractante à l'Union

verdragsluitende partij geworden bij de Internationale Unie tot Bescherming van Kweekprodukten (UPOV). Om die reden moet het financieel bijdragen aan deze Unie.

Artikel II van voornoemde Aanvullende Akte bepaalt dat de uitgaven van de Unie met name gedekt worden door de jaarlijkse bijdragen van de Staten van de Unie. Deze bijdragen worden vastgesteld op vrijwillige basis. De waarde van de bijdrage-eenheid wordt bekomen door voor de desbetreffende begrotingsperiode het totaalbedrag van de uitgaven, die door de bijdragen van de Staten van de Unie moeten worden gedekt, te delen door het totaal aantal eenheden.

Op 5 november 1976, datum van neerlegging van de instrumenten van ratificatie van het Verdrag en van de Aanvullende Akte heeft België verklaard te opteren voor klasse V van de bijdrage, d.w.z. één bijdrage-eenheid. In overeenstemming met een gevestigd gebruik betalen de lidstaten die gekozen hebben voor deze klasse vrijwillig een halve eenheid meer. Zo is, sinds 1978, de bijdrage van België aan de UPOV-begroting anderhalve eenheid.

3. Berekeningsmethode van de uitgave:

De jaarlijkse bijdragen van de lidstaten worden vastgesteld op vrijwillige basis.

De inkomsten van de Unie worden verzekerd door de jaarlijkse bijdragen (vastgesteld op vrijwillige basis) van de lidstaten, door de vergoeding van de dienstverlening en door diverse inkomsten.

4. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig):

De toelage wordt uitbetaald in Zwitserse Frank en is bijgevolg onderhevig aan wisselkoersschommelingen.

5. Gender Impact:

Niet van toepassing.

Gender nota – categorie 2 (indien nodig): -

Gender nota – categorie 3 (indien nodig): -

Internationale pour la Protection des Obtentions Végétales (UPOV). A ce titre, elle est tenue de contribuer aux finances de cette Union.

L'article II de l'Acte additionnel précité dispose que les dépenses de l'Union sont notamment couvertes par les contributions annuelles des Etats de l'Union. Ces contributions sont fixées sur base volontaire. La valeur de l'unité de participation est obtenue en divisant, pour la période budgétaire considérée, le montant total des dépenses nécessairement couvertes par les contributions des Etats de l'Union par le nombre total des unités.

Le 5 novembre 1976, date du dépôt des instruments de ratification de la Convention et de l'Acte additionnel, la Belgique a déclaré opter pour la classe V de contribution, soit une unité de contribution. Conformément à un usage établi, les Etats membres qui ont opté pour cette classe paient volontairement une demi unité en plus. C'est ainsi que depuis 1978, la Belgique contribue au budget de l'UPOV à raison d'une unité et demi.

3. Méthode de calcul de la dépense:

Les contributions annuelles des Etats membres sont fixées sur base volontaire.

Les recettes de l'Union sont couvertes par les contributions annuelles (fixées sur base volontaire) des Etats membres, par la rémunération des prestations de service et par des recettes diverses.

4. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaires):

La subvention est payée en francs suisse et dépend par conséquent des fluctuations du taux de change.

5. Impact Gender:

Pas d'application.

Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire): -

Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire): -

B.A. : 32 43 30 74 22 20.

Allerlei uitgaven met betrekking tot het onderhoud en de ondersteuning van de IT systemen voor het beheer van de industriële eigendomstitels (investeringskosten).

A.B. : 32 43 30 74 22 20.

Dépenses de toute nature relatives à la maintenance et au support des outils informatiques pour la gestion des titres de propriété industrielle (frais d'investissement).

(in duizendtallen euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	62	80	90	87	85	82	Engagement
Vereffeningen	80	80	90	87	85	82	Liquidation

Verklarende nota:

Zie bijlage.

1. Recurrente uitgaven voor permanente taken: Nihil.

2. Projecten 2016.

- Ontwikkeling van nieuwe functionaliteiten voor de informaticatoepassing voor het elektronisch indienen en beheren van octrooidossiers en aan vullende beschermingscertificaten (Benelux Patent Platform): 90 K EUR

In 2013 lanceerde de Federale Overheidsdienst Economie een omvangrijk project voor de modernisering van de informaticatools van de Dienst voor de Intellectuele Eigendom (DIE). Daaruit resulteert het project "Benelux Patent Platform" (BPP) dat gezamenlijk door België, Nederland en Luxemburg wordt geleid.

Het betreft een horizontaal project van grote omvang waarvoor de budgetten voor het Belgische luik van dit project verdeeld zijn tussen S3 en E3.

Het BPP omvat onder andere, de indiening van octrooiaanvragen, de behandeling van de dossiers inzake octrooien en aanvullende beschermingscertificaten (ABC), de publicatie van documenten van octrooien en van ABC en de betaling van taksen via elektronische weg. Het portaal omvat de onlinediensten: eRegister voor opzoeking van Belgische octrooien, industriële eigendomsrechten en certificaten; eFiling om aanvragen van octrooien en andere documenten in te dienen en MyPage om de taksen en betalingen met betrekking tot uw octrooien te surveilleren en te beheren.

Note explicative:

Voir annexe.

1. Coûts récurrents pour tâches permanentes: Néant.

2. Projets 2016.

- Développement de nouvelles fonctionnalité pour l'application informatique pour le dépôt et la gestion électroniques des dossiers de brevets et des certificats complémentaires de protection (Benelux Patent Platform): 90 K EUR

En 2013, le Service Public Fédéral Economie a lancé un vaste projet de modernisation des outils informatiques de l'Office de la Propriété intellectuelle (OPRI). Il en résulte le projet « Benelux Patent Platform » (BPP) mené conjointement par la Belgique, les Pays-Bas et le Luxembourg.

Il s'agit d'un projet horizontal d'une large ampleur. Les budgets afférents au volet belge de ce projet sont répartis entre S3 et E3.

La BPP intègre entre autre, le dépôt des demandes de brevet, le traitement des dossiers de brevets et de certificats complémentaires de protection (CCP), la publication des documents brevets et CCP, et le paiement des taxes par voie électronique. Le portail comprend les services en ligne: eRegister pour rechercher des brevets belges, des droits de propriété industrielle et certificats; eFiling pour déposer des demandes de brevet et d'autres documents et MyPage pour surveiller et gérer les taxes et paiements relatifs à vos brevets.

Dit informaticasysteem heeft als hoofddoelstellingen: administratieve vereenvoudiging en grotere rechtszekerheid voor de onlinediensten; administratieve vereenvoudiging door automatisering van de taken, elektronische opvolging van de dossiers en interoperabiliteit met de externe systemen toegepast op Europees en mondiaal niveau, productiviteitswinst en een beter beheer van de risico's die verband houden met de vervalddag van de termijnen en met gegevensmanipulatie.

Elektronisch online indienen van octrooiaanvragen, de elektronische online betaling van taksen, online consultatie van octrooidossiers alsook de invoering van nieuwe procedures die verband houden met wijzigingen van het wettelijk kader, zijn de noden die in dit project als prioritair worden bestempeld.

Het Belgische luik van het BPP werd op 22 september 2014 in werking gesteld. Activiteiten inzake ondersteuning en onderhoud van het BPP worden vanaf die datum verzekerd.

Het gevraagde krediet dient om in overeenstemming met de overeenkomst gesloten met de IT-provider de overeengekomen prijsverschillen te betalen voor de ontwikkeling van het BPP alsook voor de activiteiten inzake ondersteuning en onderhoud van het Belgische luik alsook voor de wijzigingsaanvragen die naargelang het gebruik van de nieuwe systemen zullen worden ingediend.

Ce système informatique a pour principaux objectifs: la simplification administrative et une sécurité juridique accrue pour les services en ligne; la simplification administrative par une automatisation des tâches, un suivi électronique des dossiers et une interopérabilité avec les systèmes extérieurs utilisés aux niveaux européen et mondial; un gain de productivité et une meilleure gestion de risques liés à l'échéance des délais et aux manipulations de données.

Le dépôt électronique en ligne des demandes de brevet, le paiement électronique en ligne des taxes et la consultation en ligne des dossiers de brevet, ainsi que l'introduction de nouvelles procédures liées aux modifications du cadre légal sont les besoins qualifiés de prioritaires dans le projet.

Le volet belge de la BPP a été mis en production le 22 septembre 2014. Les activités de support et de maintenance sont de la BPP assurées depuis cette date.

Le crédit demandé doit permettre de payer conformément au contrat conclu avec le fournisseur IT les tranches de prix convenus pour le développement de la BPP, ainsi que pour les activités de support et de maintenance du volet belge ainsi que pour les demandes de changement qui seront identifiées au fur et à mesure de l'utilisation des nouveaux systèmes.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 43/4

Post.

Nagestreefde doelstellingen.

B.A. : 32 43 40 12 11 01.

Werkingskosten : Controletaak.

PROGRAMME D'ACTIVITES 43/4

Poste.

Objectifs poursuivis.

A.B. : 32 43 40 12 11 01.

Frais de fonctionnement : Mission de contrôle.

(in duizendtallen euro)	2014	2015	2016	2017	2017	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen			300	300	300	300	Engagement
Vereffeningen			300	300	300	300	Liquidation

Toelichtingsnota.

In overeenstemming met punt 3 van de nota aan de Ministerraad van 06/02/2015 mbt de Dienst van Algemeen Economisch Belang voor de bezorging van

Note explicative.

Conformément au point 3 de la note au Conseil des Ministres du 06/02/2015 concernant le service d'intérêt économique général pour la distribution de journaux

erkende kranten en erkende tijdschriften zal “De FOD Economie de taak van controleorganisme op zich nemen”.

Een contract met een bedrijfsrevisor zal worden afgesloten.

B.A. : 32 43 40 31 22 01.

Concessievergoeding.

reconnus et de périodiques reconnus, “Le SPF Economie remplira la tâche d’organisme de contrôle”.

Un contrat avec un réviseur d’entreprise sera conclu.

A.B. : 32 43 40 31 22 01.

Compensation concession.

(in duizendtallen euro)	2014	2015	2016	2017	2017	2019	(en milliers d’euro)
Vastleggingen			173 639	175 790	172 910	169 880	Engagement
Vereffeningen			108 273	165 831	166 469	168 030	Liquidation

Toelichtingsnota.

In overeenstemming met punt 3 van de nota aan de Ministerraad van 06/02/2015 mbt de Dienst van Algemeen Economisch Belang voor de bezorging van erkende kranten en erkende tijdschriften zal “De vergoeding die moet worden betaald aan de concessionaris van de DAEB kranten en tijdschriftbedeling zal worden ingeschreven op de begroting van de FOD Economie”.

Het plafond van de compensatie betaald door de Staat tijdens het eerste jaar van de tenuitvoerbrenging van de concessieperiode wordt als volgt geraamd : 125.000 K EUR voor de kranten en 75.000 K EUR voor tijdschriften.

Note explicative.

Conformément au point 3 de la note au Conseil des Ministres du 06/02/2015 concernant le service d’intérêt économique général pour la distribution de journaux reconnus et de périodiques reconnus, “La rémunération qui doit être payée au concessionnaire du SIEG de distribution de journaux et de périodiques sera inscrite au budget du SPF Economie”.

Le plafond de la compensation payée par l’Etat au cours de la première année de la mise en place de la période de concession est estimé comme suit : 125.000 K EUR pour les journaux et 75.000 K EUR pour les périodiques.

BEGROTING 2016**SECTIE 32 – FOD Economie****ORGANISATIEAFDELING : 44*****Algemene Directie Economisch analyses en internationale economie******Toegewezen opdrachten***

De opdrachten van de Algemene Directie, zoals bepaald door het managementplan van de Voorzitter van de FOD, zijn de volgende:

- ✓ Analyseren, uiteenzetten, publiceren, nuttig exploiteren van kennis en gegevens, waarbij tegelijk het potentieel en te verwachten toekomstige ontwikkelingen worden behandeld.
- ✓ Op basis van de beschikbare statistische gegevens, uitwerken en extern valoriseren van “micro-economische”, methodologische en gerichte sectoranalyses, aan de hand van een versterkte samenwerking met het Planbureau, de Centrale Raad voor het Bedrijfsleven en de Nationale Bank van België.
- ✓ Ondersteunen en organiseren van de versterking van het Prijzenobservatorium en formaliseren van een beheerste samenwerking (binnen de wettelijke grenzen) met de Autonome Mededingingsautoriteit.
- ✓ Ontwikkelen van een doordachte samenwerking met de gewesten, rekening houdend met hun industriële competenties en die op het vlak van de diensten ;
- ✓ Blijk geven van dynamisme in de materies van het sectoraal concurrentievermogen.
- ✓ Toezien op de positionering en de verdediging van de Belgische economische belangen inzake handelsbeleid, buitenlandse investeringen, Delcredere en Finexpo, op nationaal (economische compensaties) en internationaal niveau, door de voorzitter steeds te informeren over de grote uitdagingen.

Aan de verwezenlijking van deze opdrachten wordt vandaag ten dele tegemoetgekomen door het vervullen van de volgende **structurele taken**:

- analyseren :
 - van de economische en sociale evolutie in de belangrijkste sectoren;

BUDGET 2016**Section 32 - SPF Economie****DIVISION ORGANIQUE : 44*****Direction générale Analyses économiques et économie internationale******Missions assignées :***

Les missions de la Direction générale telles qu'elles sont définies par le plan de management du Président du SPF, sont les suivantes :

- ✓ Analyse, explication, publication, exploitation utile, tout en développant le potentiel et la prospective ;
- ✓ A l'appui des données statistiques disponibles, élaboration et valorisation externe d'analyses sectorielles «micro», méthodologiques et ciblées, via un développement de la collaboration avec le Bureau fédéral du Plan, le Conseil central de l'Economie et la Banque nationale de Belgique ;
- ✓ Soutenir et organiser le renforcement de l'Observatoire des prix et formaliser une collaboration maîtrisée (dans les limites légales) avec l'autorité autonome de concurrence ;
- ✓ Développer une collaboration raisonnée avec les régions, dans le respect de leurs compétences en matière industrielle et de services ;
- ✓ Démontrer du dynamisme dans les domaines de la compétitivité sectorielle ;
- ✓ Veiller au positionnement et à la défense des intérêts économiques belges au niveau national (compensations économiques) et international en matière de politique commerciale, d'investissements étrangers, du Ducroire et de Finexpo en éclairant le Président sur les défis majeurs.

Ces missions et objectifs stratégiques sont réalisés par l'accomplissement d'un certain nombre de **tâches structurelles** :

- analyser :
 - l'évolution économique et sociale des principaux secteurs ;

- de weerslag van de wetsvoorstellen van internationale instellingen op de economische structuur van België.
- uitwerken:
 - van ontwerpreglementeringen voor de toepassing van het Europese handelsbeleid;
- instaan voor:
 - de toepassing van handelswetgevingen ter reglementering van de afgifte van vergunningen (contingenten en embargo's) ; de diamanthandel, de wapenhandel voor defensie en politie; de oorsprong van goederen (in samenwerking met de Kamers van Koophandel en Nijverheid en de Belgische Douane) ; het algemeen preferentiestelsel; de schorsingen en tarifaire contingenten ; het actief en passief veredelingsverkeer, de handelsdefensieve instrumenten, sommige regelingen voor het toezicht op bepaalde producten (o.a. staal, textiel, schoenen....).
 - het toezicht op de economische weerslag van defensiemarkten op de Belgische industrie en de economische aspecten van het Europese bewapeningsbeleid;
 - de dossiers voor technologisch onderzoek die nog door de federale instanties worden gecoördineerd;
 - de crisiscel van de FOD Economie
 - het secretariaat en goede functionering van het NCP (Nationaal Contact Punt) ter uitvoering van de OESO Richtlijnen voor multinationals – één van de belangrijkste MVO (maatschappelijk verantwoord ondernemen) instrumenten.
 - Secretariaat van de verbindingscel buitenlandse investeringen en de taken die aan de FOD Economie zijn toegewezen bij het samenwerkingsakkoord “buitenlandse investeringen” van 7 februari 1995.
- deelnemen aan:
 - de voorbereidende onderhandelingen die door de Commissie van de EU worden gevoerd in het kader van internationale organisaties met economische inslag zoals de Wereldhandelsorganisatie (WTO), de Werelddouaneorganisatie (WDO), de Organisatie voor Economische Samenwerking en Ontwikkeling (OESO), enz.;
 - Sommige comités voor experts (ECHA,...) het Kimberley Process
- l'incidence des propositions législatives d'institutions internationales sur le tissu économique de la Belgique.
- élaborer :
 - les projets de textes réglementaires de mise en œuvre de la politique commerciale européenne;
- gérer :
 - l'application de législations commerciales réglementant la délivrance de licences (contingents et embargos) ; le commerce des diamants, celui des armes pour la défense et la police; l'origine des marchandises (en collaboration avec les Chambres de Commerce et d'Industrie et la douane belge) ; le système des préférences généralisées ; les suspensions et contingents tarifaires ; le régime de perfectionnement actif et passif; les instruments de défense commerciale ; certains régime de surveillance pour des produits déterminés (e. a. acier , textile, chaussures...)
 - le contrôle des retombées économiques des marchés de la défense dans l'industrie belge et les aspects économiques de la politique européenne d'armement ;
 - les dossiers de recherche technologique encore coordonnés par les instances fédérales ;
 - la cellule de crise du SPF Economie
 - le secrétariat et le bon fonctionnement du PCPN (Point de contact national) en exécution des Principes directeurs de l'OCDE à l'intention des multinationales – un des instruments les plus importants de la RSE (responsabilité sociétale des entreprises)
 - Secrétariat de la cellule de liaison « Investissements étrangers » et les tâches confié au SPF Economie par l'accord de coopération « investissements étrangers » du 7 février 1995.
- participer :
 - aux négociations préparatoires menées par la Commission de l'UE dans le cadre d'organisations internationales à vocation économique telles que l'Organisation Mondiale du Commerce (OMC), l'Organisation Mondiale des Douanes (OMD), l'Organisation de la Coopération et du Développement Economiques (OCDE) etc....;
 - à certains comités d'experts (ECHA, ...)
 - le système de certification du processus

Certificatenschema voor de internationale handel in ruwe diamant	Kimberley pour le commerce international de diamants bruts
- de voorbereiding van en in voorkomend geval deelname aan de Belgische economische missies in derde landen; - de voorbereiding en in voorkomend geval deelname aan de Gemengde Economische Commissies; - de beurzen en internationale- en wereldtentoonstellingen	- à la préparation et, le cas échéant, la participation à des missions économiques belges dans des pays tiers ; - à la préparation et, si nécessaire, participer à des Commissions Mixtes économiques; - aux foires et expositions internationales et universelles ;
• informatie bieden aan: - buitenlandse investeerders, en hen helpen de formaliteiten te vervullen om zich in België te vestigen, in samenwerking met alle betrokken FOD's en de gewesten en gemeenschappen; - de beroepsorganisaties zoals het Verbond van Belgische Ondernemingen (VBO) en de Federatie van Kamers van Koophandel en Nijverheid tijdens periodieke vergaderingen; - de industriector over de toegangsmodaliteiten van de NAVO-markt voor de sectoren informatica, telecommunicatie en bouw ; - Bedrijven, vakbonden en NGO's over de OESO richtlijnen voor multinationals, en andere MVO initiatieven alsmede over de werking van het NCP - De bedrijven die betrokken zijn door de reglementering van de EU op het gebied van het milieu (helpdesk REACH, CLP)	• informer : - les investisseurs étrangers et les aider à accomplir les formalités pour s'installer en Belgique en collaboration avec tous les SPF concernés et les entités fédérées ; - les organisations professionnelles telles que la Fédération des Entreprises de Belgique (FEB) ou la Fédération des Chambres de Commerce et d'Industrie lors de réunions périodiques ; - le monde industriel des modalités d'accès au marché de l'OTAN pour les secteurs de l'informatique, des télécommunications et de la construction ; - les entreprises, les syndicats et les ONG des Principes directeurs de l'OCDE à l'intention des multinationales et d'autres initiatives relative à la RSE ainsi que du fonctionnement du PNC ; - les entreprises concernées par le règlement de l'UE en matière d'environnement(Helpdesk Reach, CLP)
• coördineren : - De werkzaamheden in verband met de sectorale studies - De te nemen maatregelen op het vlak van de burgerlijke verdedigingsplannen - De uitwerking van een bepaald Europees beleid op het vlak van de diensten.	• coordonner : - les travaux inhérents aux études sectorielles - les mesures à prendre en matière de défense civile - la mise en œuvre de certaines politiques européennes en matière de services.
• vertegenwoordigen : - De Belgische overheid in het kader van de comités ingevoerd door de EU of van andere internationale organisaties (Raadsgroep Handelsvraagstukken, Comité TPC STIS, comitologies EC, Helpnet,...).	• représenter - les autorités belges dans le cadre de comités institués par l'UE ou d'autres organisations internationales (Groupe du Conseil "Questions commerciales", Comité TPC STIS, Comitologie CE, Helpnet, ...)

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">- De belangen van het departement in de instanties van nationale coördinaties (o.a. IEC, DGE, Comité REACH, Ecolabel, NBN,CCE....) | <ul style="list-style-type: none">- les intérêts du département dans le instances de coordination nationale (e.g. CEI, DGE, Comité Reach, Ecolabel, NBN CCE...) |
|--|---|

DIRECTEUR-GENERAAL EN STEUNDIENSTEN (E41)

Secretariaat / stafdiensten/juridische dienst/
vertaaldienst / coördinatiecel/ cel duurzame
economie

1) Strategische doelstelling

De directeur-generaal steunen bij de uitvoering van zijn managementplan en de diensthoofden bij hun dagelijkse activiteiten, met de uiteindelijke bedoeling de verwezenlijking van de doelstellingen van E4 en van de FOD Economie mogelijk te maken.

De cel duurzame economie leidt de task force duurzame economie die als belangrijkste taak de “ ondernemingen te oriënteren naar een duurzame economische groei”.

In de strategische matrix valt de doelstelling van de stafdienst in de assen 1,2,3,4 (de stafdienst is een ondersteunende dienst voor de assen die door E4 worden ontwikkeld)

In de strategische matrix valt de doelstelling van de cel duurzame economie in as 2

2) Operationele doelstellingen (met of zonder budgettaire weerslag) van deze dienst

2.a Stafdiensten

- P&O: dossiers met betrekking tot het personeel behandelen, meer bepaald aspecten die inherent zijn aan human resources : werving, opleiding, mutatie, overplaatsing, functiebeschrijving, loopbanen A, ...enz. , om optimaal tegemoet te komen aan de behoeften van E4,

- ICT: voor het onderhoud van het informaticapark instaan en toepassingen ontwikkelen om over goed materiaal te kunnen beschikken,

-B&B : zorgen voor een regelmatige en nauwkeurige controle van de begrotingsuitgaven met het oog op een goed beheer van het budget dat aan de Algemene Directie toegekend wordt.

2.b Juridische dienst

De verschillende diensten van de algemene directie een juridische expertise aanreiken teneinde de reglementaire en wettelijke voorschriften te eerbiedigen.

DIRECTEUR GENERAL ET SERVICES D'APPUI (E41)

Secrétariat / encadrement / service juridique /
service de traduction / cellule de coordination
cellule économie durable

1) Objectif stratégique

Soutenir le Directeur général dans la mise en œuvre de son plan management et les chefs de service dans leurs activités courantes, pour permettre, in fine, la réalisation des objectifs de E4 et du SPF Economie.

La cellule économie durable anime la task force économie durable dont la mission principale consiste à « aider les entreprises à s'orienter vers une croissance économique durable ».

Dans la matrice stratégique l' objectif du service d'encadrement se trouve dans les axes 1,2,3,4 (le service d'encadrement est un service de soutien pour les axes développés par E4)

Dans la matrice stratégique l'objectif de la cellule économie durable se trouve dans l'axe 2

2)Objectifs opérationnels (avec ou sans implication budgétaire) de ce même service

2.a. Services d'encadrement

- P&O: gérer les dossiers relatifs au personnel, notamment les aspects inhérents aux Ressources humaines : recrutements, formations, mutations, transferts, descriptions de fonction, carrières A, ...etc, - afin d'optimiser les besoins émis par E4,

- ICT: assurer la maintenance du parc informatique et développer des applications afin de disposer d'outils performants ;

-B&C : assurer un contrôle régulier et pointu des dépenses budgétaires de manière à pouvoir gérer le budget alloué à la Direction générale.

2.b Service juridique

Apporter une expertise juridique aux différents services de la Direction générale, afin de respecter les prescriptions réglementaires et légales.

2.c Vertaaldienst

Kwalitatieve vertalingen afleveren binnen de gestelde termijn

BA 44.02.1211.01

2.e.1 Cel duurzame economie

Het doen functioneren van de Task force « duurzame economie», die als opdracht heeft een langetermijnvisie te ontwikkelen op wat een duurzame economie zou moeten zijn, informatie te verstrekken aan de ondernemingen en studiedagen te organiseren voor de Belgische ondernemingen over de strategieën voor een duurzame economische groei en duurzame economie te stimuleren.

AB 44.02.1211.01

Gevraagd budget:

Buitenlandse zendingen: 2.000 euro

Deelname aan seminars: 1.500 euro

Organiseren van studiedagen: 5.000 euro

2.e.2 Duurzame ontwikkeling**1. Strategische doelstellingen**

1. Coördinatie van een aantal zaken rond milieu vb. Ecolabel,

2. Operationele doelstellingen

1.1. ondervoorzitter van het ECOLabel comité

1.2. coördinator voor de FOD Economie van het Federaal milieuraapport

1.3. voorbereiding en deelname aan het Technisch Comité en het selectiecomité inzake aankopen emissierechten

1.4. voorbereiding en deelname aan het SDD Comité van de POD Wetenschapsbeleid

1.5. voorbereiding en deelname aan de vergadering van het Comité "Kaderovereenkomst voor milieuvriendelijke producten te verkopen in de distributiesector".

3) Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten

- 14,9

2.c Service de traduction

fournir des traductions de qualité dans les délais impartis

AB 44.02.1211.01

2.e.1 Cellule économie durable

Alimenter la Task force « économie durable », qui a pour mission de développer une vision à long terme de ce que devrait être une économie durable, d'informer les entreprises sur les stratégies à suivre en matière d'économie durable, et d'organiser des journées d'étude sur les stratégies de croissance économique durable pour les entreprises belges et de stimuler l'économie durable.

AB 44.02.1211.01

Budget demandé :

Missions à l'étranger : 2.000 euro

Participation à des séminaires : 1.500 euro

Organisation de journées d'étude : 5.000 euro

2.e.2 Développement durable**1. Objectifs stratégiques**

1. Coordonner un certain nombre d'affaires relatives à l'environnement (ex. : e.a. Ecolabel,.).

2. Objectifs opérationnels

1.1. Vice-présidence du Comité Ecolabel ;

1.2. Coordinateur du rapport fédéral d'Environnement pour le SPF Economie ;

1.3. Préparation et participation au Comité technique et au Comité de sélection sur l'achat des droits d'émissions (gaz d'effet serre) ;

1.4. Préparation et participation au Comité SDD du SPF Politique Scientifiques ;

1.5. Préparation et participation à la réunion du Comité « Accord-cadre pour la vente de produits écologiques dans le secteur de la distribution »

3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à temps plein

- 14,9

BBVP (Bureau voor de burgerlijke verdedigingsplannen) en crisiscel
1. Strategische doelstellingen :

- (Dit objectief past in het kader « consumentenbescherming – Toezicht » van de strategische matrix.)
- De problemen ivm de burgerlijke verdediging binnen de FOD Economie identificeren en de te nemen maatregelen coördineren om ze op te lossen
- De crisiscel van de FOD Economie beheren

2. Operationele doelstellingen :

- a) Op het vlak van de FOD Economie
 - De werkzaamheden van de crisiscel van de FOD Economie coördineren
(Dit objectief past in het kader « consumentenbescherming – Toezicht » van de strategische matrix.)
 - Gedragsregels van de NAVO omzetten over de te nemen maatregelen tijdens een alarmfase
(Dit objectief past in het kader « consumentenbescherming – Reglementering » van de strategische matrix.)
 - 4x /jaar coördinatievergaderingen organiseren met de afgevaardigden van de algemene directies om problemen in geval van crisis te anticiperen
(Dit objectief past in het kader « consumentenbescherming – Coördinatie » van de strategische matrix.)
 - De crisishandleiding opstellen en bijwerken
(Dit objectief past in het kader « consumentenbescherming – Reglementering » van de strategische matrix.)
- b) Op nationaal vlak

Deelnemen aan de werkzaamheden van de CGCCR (Het Coördinatie- en Crisiscentrum van de Regering)
(Dit objectief past in het kader « consumentenbescherming – Coördinatie » van de strategische matrix.)
- c) Op internationaal vlak

Dit objectief past in het kader « consumentenbescherming – Kennis » van de strategische matrix.

BCPD (Bureau des plans civils de la défense) et cellule de crise
1. Objectifs stratégiques :

- (Cet Objectif s'inscrit dans le cadre « Protection consommateur – Surveillance » de la matrice stratégique.)
- Identifier les problèmes de défense civile au SPF Economie et coordonner les mesures à prendre pour les solutionner
- Gérer la cellule de crise du SPF Economie

2) Objectifs opérationnels :

- a) Au niveau du SPF Economie
 - Coordonner les travaux de la cellule de crise du SPF Economie
(Cet Objectif s'inscrit dans le cadre « Protection consommateur – Surveillance » de la matrice stratégique.)
 - Transposer les lignes de conduite de l'OTAN relatives aux mesures à prendre en cas d'alerte
(Cet Objectif s'inscrit dans le cadre « Protection consommateur – Réglementation » de la matrice stratégique.)
 - Organiser 4 x/an des réunions de coordination avec les représentants des directions générales du SPF afin d'anticiper les problèmes en cas de crise
(Cet Objectif s'inscrit dans le cadre « Protection consommateur – Coordination » de la matrice stratégique.)
 - Rédiger et actualiser le manuel de crise.
(Cet Objectif s'inscrit dans le cadre « Protection consommateur – Réglementation » de la matrice stratégique.)
- b) Au niveau national

Assister aux travaux du CGCCR (Centre Gouvernemental de Coordination et de Crise)
(Cet Objectif s'inscrit dans le cadre « Protection consommateur – Coordination » de la matrice stratégique.)
- c) Au niveau international

(Cet Objectif s'inscrit dans le cadre « Protection consommateur – Connaissance » de la matrice stratégique.)

- Meewerken aan de werkzaamheden van de CNVV (Commissie voor nationale verdedigingsvraagstukken)
- Meewerken aan de werkzaamheden in de Industry Planning Committee
- Meewerken aan de werkzaamheden over de bescherming van kritieke infrastructuur, zowel voor de NAVO in de Industry Planning Committee (IPC) / Industrial Resources and Communications Service Group (IRCSG) als voor de EU in het Europees Programma voor Bescherming van de kritieke infrastructuur (EPCIP)

3) Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten

- 1,5

BA 44.02.1211.01

Aangevraagd budget :

1.000 euro (buitenlandse zendingen)

500 euro (deelname aan seminars)

850 euro Jaarabonnement Astrid Radio's

- Collaborer aux travaux du CPND (Commission pour les problèmes nationaux de défense) ;
- Collaborer aux travaux du Industry Planning Committee ;
- Collaborer aux travaux sur la protection des infrastructures critiques, et ce tant au niveau de l'OTAN (Industry Planning Committee (IPC) / Industrial Resources and Communications Service Group (IRCSG) qu'au niveau de l'UE (Programme Européen pour la Protection de l'infrastructure critique (EPCIP)).

3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à temps plein

- 1,5

AB 44.02.1211.01

Budget demandé :

1.000 euros (missions à l'étranger)

500 euros (Participation à des séminaires)

850 euros abonnement annuelle Astrid Radio's

ECONOMISCHE AFEDLING (E42)**Monitoring sectorale- en marktanalyses****1. Strategische doelstellingen**

De uitbouw van sectorale kennis past in volgende strategische doelstellingen van de FOD Economie :

- bijdragen tot de ontwikkeling, de competitiviteit en de duurzaamheid van de Belgische goederen- en dienstenmarkt ;
- bevorderen van de Belgische handel door evenwichtige economische relaties in een competitieve markt ;
- verzamelen, verwerken en verspreiden van economische informatie

In de strategische matrix vallen deze doelstellingen in de cel Kennis/Transparante markt

2. Operationele doelstellingen

- Prijsobservatie en – analyse voor het INR, het zogenoemde “Prijzenobservatorium”
- Bijdragen tot een gestructureerde opvolging van de goederen- en dienstenmarkt in overleg met de sectorale loketten
- Opbouw van een sectorale databank,
- Uitwerking van een analysemethodologie
- Publiceren van studies en artikels

BA 44.02.1211.01**Aangevraagd budget :**

Buitenlandse zendingen : 2.250 euro

Externe vertaling : 13.000 euro

Deelname aan vergaderingen : 1.250 euro

Aankoop van gegevens : 77.500 euro

3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten**14,8****DIVISION ECONOMIQUE (E42)****Monitoring analyses sectorielles et du marché****1. Objectifs stratégiques**

Le développement d'une connaissance sectorielle cadre dans les objectifs stratégiques suivants :

- Contribuer au développement, à la compétitivité et à la durabilité du marché des biens et des services;
- promouvoir le commerce belge en entretenant des relations économiques équilibrées dans un marché compétitif ;
- Réunir, traiter, et diffuser l'information économique.

Dans la matrice stratégique, ces objectifs se retrouvent dans la cellule Connaissance/Marché transparente.

2. Objectifs opérationnels

- Procéder à l'observation et à l'analyse des prix pour l'Institut des Comptes nationaux (via « l'Observatoire des prix ») ;
- Contribuer à un suivi structuré du marché des biens et des services en concertation avec les guichets sectoriels ;
- Développer une base de données sectorielle ;
- Développer une méthodologie d'analyse ;
- Publication d'études et d'articles

AB 44.02.1211.01**Budget demandé :**

Missions à l'étranger : 2.250 euros

Traduction externe : 13.000 euros

Participation à des séminaires : 1.250 euros

Achat de données : 77.500 euros

3. Nombre d'agents exprimé en équivalents temps plein**14,8**

ECONOMISCHE AFDELING**Economische en prospectieve analyses****1. Strategische doelstellingen**

- De kennis van de economische context verbeteren, in het bijzonder de bepalende factoren voor de economische groei meer bepaald met als doel te kunnen anticiperen op de evoluties en de maatregelen voor de ondersteuning van de goederen- en dienstenmarkt te kunnen beïnvloeden;
- De goede werking van de goederen- en dienstenmarkt bevorderen door de macrostructurele kenmerken van de economie te evalueren en maatregelen te nemen die innovatie stimuleren, ondernemerschap bevorderen en de productiviteit in de economie versterken;

In de strategische matrix vallen deze doelstellingen in de cel Kennis/Competitieve economie.

2. Operationele doelstellingen

- De macro-economische en structurele beleidslijnen volgen en de prestaties op het vlak van globaal concurrentievermogen evalueren;
- Opvolging van de sectorale conjunctuur en sectorale ontwikkelingen ;
- Een analysekader uitwerken waarin de economische evolutie op korte termijn en de belangrijkste structurele indicatoren van het concurrentievermogen worden geëvalueerd en de hervormingen met een belangrijke impact kunnen worden bepaald;
- Relevante informatie verspreiden (Boordtabellen van de Belgische economie + valorisering van indicatoren van het concurrentievermogen).

3) Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten

5

BA 44.02.1211.01Aangevraagd budget :

- Buitenlandse zendingen : 3.700 euro
- Deelname aan vergaderingen : 500 euro
- Externe vertaling : 12.000 euro

DIVISION ECONOMIQUE**Analyses économiques et Prospectives****1. Objectifs stratégiques**

- Améliorer la connaissance de l'environnement économique, en particulier les facteurs déterminants pour la croissance économique en vue de pouvoir notamment anticiper les évolutions et influencer les mesures d'encadrement du marché des biens et services ;
- Favoriser le bon fonctionnement du marché des biens et des services en évaluant les caractéristiques macro-structurelles de l'économie et en épinglant les mesures qui stimulent l'innovation, favorisent l'entrepreneuriat et renforcent la productivité dans l'économie

Dans la matrice stratégique, ces objectifs se retrouvent dans la cellule Connaissance/Economie compétitive

2. Objectifs opérationnels

- Suivre les politiques macroéconomiques et structurelles et évaluer les performances en matière de compétitivité globale ;
- Suivre la conjoncture sectorielle et les évolutions sectorielles ;
- Elaborer un cadre d'analyse permettant d'évaluer l'évolution économique à court terme, les principaux déterminants structurels de la compétitivité et de déterminer les réformes ayant un impact important
- Diffuser des informations pertinentes (Tableaux de bord de l'économie belge + valorisation d'indicateurs de la compétitivité)

3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à temps plein

5

AB 44.02.1211.01Budget demandé :

- Missions à l'étranger : 3.700 euros
- Participation à des séminaires : 500 euros
- Traduction externe : 12.000 euros

SECTORALE AFDELING E43**DIRECTIE NIJVERHEID-AGROVOEDING****Opdracht**

- het federale, Europese en internationale economische beleid mee voorbereiden, evalueren en uitvoeren;

- deelnemen aan de activiteiten van commissies, comités en werkgroepen van de Europese Unie (Commissie, de Raad, e.a.) en van andere internationale organisaties (FAO, WTO, OESO, UNO, WHO, e.a.) met de bedoeling om de regelgeving voor de voedingsindustrie te helpen uitwerken, beheren en uitvoeren, rekening houdend met de economische belangen van de Belgische voedingsindustrie;

- de horizontale dossiers opvolgen die een belangrijke impact (kunnen) hebben op de voedingsindustrie;

- de concurrentiekracht van de Belgische voedingsbedrijven vrijwaren en bevorderen;

- aansturen op coherentie in het economisch beleid van de diverse internationale instanties;

- bijdragen aan een soepele integratie van de Belgische voedingsbedrijven op de interne markt en de wereldmarkt;

- de standpunten van de FOD Economie verdedigen bij de instanties voor nationale coördinatie

- deelnemen aan debatten op nationaal en internationaal niveau en aan gedachteswisselingen met de sector en met de burgers over relevante thema's en dossiers.

- ondernemingen en in voorkomend geval consumenten informeren omtrent relevante regelgeving en beleid die betrekking heeft op de voedingssector.

- opbouwen van kennis inzake de voedingssector en analyse van de economische situatie en evolutie van deze sector, met het oog op de valorisatie van de verworven kennis in termen van publicaties en het bepalen van essentiële elementen bij de beleidsvoorbereiding op federaal en internationaal niveau.

- het beheer van de dossiers van het Landbouwinvesteringsfonds, die beslist werden vóór de regionalisering in 1993 voortzetten,

DIVISION SECTORIELLE E43**DIRECTION INDUSTRIES AGRO-ALIMENTAIRES****Mission**

- préparer, évaluer et exécuter la politique économique fédérale, européenne et internationale ;

- participer aux activités des commissions, comités et groupes de travail de l'Union européenne (Commission, Conseil, etc.) et des autres organisations internationales (FAO, OMC, OCDE, ONU, OMS et autres) dans l'objectif d'aider à élaborer la réglementation pour le secteur de l'industrie alimentaire, à la gérer et à la mettre en application, tenant compte des intérêts économiques de l'industrie alimentaire belge ;

- suivre les dossiers horizontaux qui (peuvent avoir) ont un impact important sur l'industrie alimentaire ;

- préserver et favoriser la compétitivité des entreprises alimentaires belges ;

- veiller à la cohérence de la politique économique des diverses instances internationales;

- contribuer à une intégration souple des entreprises alimentaires belges dans le marché intérieur et le marché mondial;

- défendre les points de vue du SPF Economie auprès des instances de coordination nationales;

- participer à des débats au niveau national et international et à des échanges de vues avec le secteur et avec les citoyens sur des thèmes et des dossiers pertinents ;

- informer les entreprises et le cas échéant les consommateurs à propos de la réglementation et de la politique pertinentes qui concernent le secteur alimentaire ;

- développer la connaissance du secteur alimentaire, l'analyse de la situation économique et de l'évolution de ce secteur, dans l'optique de valoriser les connaissances acquises en termes de publications et de déterminer des éléments essentiels en matière de préparation de la politique aux niveaux fédéral et international.

- poursuivre la gestion des dossiers du Fonds d'investissement agricole,;

1. Strategische doelstellingen

SD 1 : Analyse en optimalisatie van de kennis van de economische omgeving en het reglementaire kader die de voedingsindustrie beïnvloeden.

In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cel competitieve economie, kennis

SD 2 : Evaluatie en/of voorbereiding van het federale en internationale beleid, inclusief reglementering, dat de concurrentiepositie van de Belgische voedingsindustrie kan beïnvloeden.

In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cel competitieve economie, coördinatie; competitieve economie, reglementering

SD 3 : In dialoog treden, overleggen en samenwerken met de diverse actoren die bij de voedingsindustrie betrokken zijn met het oog op de creatie van een netwerk voor informatie-uitwisseling.

In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cel transparante markt, coördinatie

SD 4 : Positioneren en verdedigen van de belangen van de Belgische voedingsindustrie met in achtneming van de algemene beleidslijnen van de FOD Economie..

In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cel competitieve economie, coördinatie

SD 5 : Instaan voor de opvolging van de federaal gebleven LIF-dossiers

In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cel transparante markt, coördinatie

2. Operationele doelstellingen

SD 1 : Analyse en optimalisatie van de kennis van de economische omgeving en het reglementaire kader die de voedingsindustrie beïnvloeden.

OD 1.1. Permanent en systematisch onderzoek van de economische trends en data met betrekking tot de voedingssector.

OD 1.2. Analyseren van de Europese landbouwpolitiek en het EU - voedselbeleid voor wat de aspecten betreft met relevante impact op de voedingsindustrie.

OD 1.3. Analyseren van het reglementaire kader en het beleid van internationale organismen ten opzichte van de voedingsindustrie.

SD 2 : Evaluatie en/of voorbereiding van het federale en internationale beleid, inclusief reglementering, dat de concurrentiepositie van de Belgische voedingsindustrie kan beïnvloeden.

1. Objectifs stratégiques

OS 1 : Analyse et optimisation de la connaissance de l'environnement économique et du cadre réglementaire qui influencent l'industrie alimentaire.

Cet objectif s'inscrit dans le cadre « économie compétitive, connaissance » de la matrice

OS 2 : Evaluation et/ou préparation de la politique fédérale et internationale, y compris de la réglementation, qui peut influencer la compétitivité de l'industrie alimentaire belge.

Cet objectif s'inscrit dans le cadre « économie compétitive, coordination; économie compétitive, réglementation » de la matrice

OS 3 : Mener un dialogue, se concerter et collaborer avec les différents acteurs qui sont concernés par l'industrie alimentaire dans le but de créer un réseau d'échange d'informations.

Cet objectif s'inscrit dans le cadre « marché transparent, coordination » de la matrice

OS 4 : Positionner et défendre les intérêts de l'industrie alimentaire belge en tenant compte des lignes de politique générale du SPF Economie.

Cet objectif s'inscrit dans le cadre « économie compétitive, coordination » de la matrice

OS 5 : Prendre en charge le suivi des dossiers FIA restés fédéraux

Cet objectif s'inscrit dans le cadre « marché transparent, coordination » de la matrice

2. Objectifs opérationnels

OS 1 : Analyse et optimisation de la connaissance de l'environnement économique et du cadre réglementaire qui influencent l'industrie alimentaire.

OO 1.1. Etudier en permanence et systématiquement les tendances et les données économiques en lien avec le secteur alimentaire.

OO 1.2. Analyser la politique agricole européenne et la politique alimentaire de l'UE en ce qui concerne les aspects qui ont un impact important sur l'industrie alimentaire.

OO 1.3. Analyser le cadre réglementaire et la politique d'organismes internationaux envers l'industrie alimentaire

OS 2 : Evaluation et/ou préparation de la politique fédérale et internationale, y compris de la réglementation, qui peut influencer la compétitivité de l'industrie alimentaire belge.

OD 2.1. Deelname op het Europese niveau en in het kader van de Codex Alimentarius aan de ontwikkeling van productnormen en van etiketteringsvoorschriften inzake levensmiddelen voor wat de economische aspecten ervan betreft.

OD 2.2. Het afleveren van voorstudies en evaluatierapporten inzake de reglementering die van toepassing is in de voedingssector.

OD 2.3. Het voorstellen van aanpassingen aan het reglementaire kader in functie van het vrijwaren of bevorderen van de concurrentiepositie van de Belgische ondernemingen uit de voedingssector.

SD 3 : In dialoog treden, overleggen en samenwerken met de diverse actoren die bij de voedingsindustrie betrokken zijn met het oog op het bekomen van globaal aanvaarde posities en de creatie van een netwerk voor informatie-uitwisseling.

OD 3.1. Overleggen en samenwerken met federale overheden en de Gewesten in het belang van de Belgische voedingsindustrie

OD 3.2. Gestructureerd overleg installeren met de diverse sectoren en sub-sectoren in functie van de dossiers die zich aandienen.

OD 3.3. Overleg met consumentenorganisaties organiseren met betrekking tot productnormen en etikettering van levensmiddelen.

SD 4 : Positioneren en verdedigen van de belangen van de Belgische voedingsindustrie met in achtneming van de algemene beleidslijnen van de FOD Economie.

OD 4.1. Het vervullen van een actieve rol bij het overleg met de Gewesten inzake de voedingsindustrie.

OD 4.2. Het aanreiken van elementen voor de uitbouw van een federaal economisch beleid met betrekking tot de levensmiddelensector.

OD 4.3. Het aanreiken van duidelijke standpunten voor dossiers die betrekking hebben de voedingsnijverheid.

OD 4.4. Deelname aan nationale en internationale fora waar de belangen van de voedingsindustrie aan bod komen.

OD 4.5. Het zoeken naar opportuniteiten voor een duidelijke externe positionering van de FOD.

BA 44.02.1211.01

Gevraagd budget :

buitenlandse zendingen : 10.000 euro

Deelname aan seminaries : 2.000 euro

OO 2.1. Participer au niveau européen et dans le cadre du Codex Alimentarius au développement des normes de produits et des prescriptions en matière d'étiquetage des denrées alimentaires en ce qui concerne leurs aspects économiques.

OO 2.2. Fournir des études préalables et des rapports d'évaluation sur la réglementation applicable dans le secteur alimentaire.

OO 2.3. Proposer des modifications au cadre réglementaire en fonction du maintien ou du renforcement de la compétitivité des entreprises belges du secteur alimentaire

OS 3 : Mener un dialogue, se concerter et collaborer avec les différents acteurs qui sont concernés par l'industrie alimentaire dans le but de créer un réseau d'échange d'informations.

OO 3.1. Se concerter et collaborer avec les autorités fédérales et les Régions dans l'intérêt de l'industrie alimentaire belge.

OO 3.2. Mettre en place une concertation structurée avec les différents secteurs et sous-secteurs en fonction des dossiers qui se présentent.

OO 3.3. Organiser une concertation avec les organisations de consommateurs en ce qui concerne les normes de produits et l'étiquetage des denrées alimentaires.

OS 4 : Positionner et défendre les intérêts de l'industrie alimentaire belge en tenant compte des lignes de politique générale du SPF Economie.

OO 4.1. Remplir un rôle actif dans la concertation avec les Régions en ce qui concerne l'industrie alimentaire.

OO 4.2. Fournir des éléments pour l'élaboration d'une politique économique fédérale vis-à-vis du secteur des denrées alimentaires.

OO 4.3. Fournir des points de vue clairs pour des dossiers qui concernent l'industrie alimentaire.

OO 4.4. Participer à des forums nationaux et internationaux dans lesquels les intérêts de l'industrie alimentaire entrent en ligne de compte

OO 4.5. Chercher des opportunités pour un positionnement externe clair du SPF.

AB 44.02.1211.01

Budget demandé :

missions à l'étranger : 10.000 euros

Participation à des séminaires : 2.000 euros

3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten

5,4

3. Nombre d'agents exprimé en équivalents temps plein

5,4

SECTORALE AFDELING**NIJVERHEID****DIRECTIE BASISNIJVERHEID**Opdracht van de Directie Basisnijverheid en helpdesk REACH

- het federale, Europese en internationale beleid inzake het economische beleid voorbereiden, evalueren en uitvoeren;
- Deelnemen aan werkgroepen van de Europese Commissie, de Raad en andere internationale organisaties (OESO) om de regelgeving voor sectoren zoals staal, textiel, chemie, non-ferrometalen, leder, schoenen, papier, bouwmaterialen enz. te helpen uitwerken, voor het beheer ervan te zorgen en eveneens de Belgische, economische belangen te verdedigen;
- De "horizontale" dossiers volgen die belangrijk zijn voor deze sectoren zoals de innovatie, EUROPA 2020, de klimaatproblematiek en de ETS, de nijverheden met een hoog energiegebruik, de milieuproblematiek (met daarin begrepen REACH), de grondstoffen, de logistiek, de opleiding enz.
- De standpunten van het departement verdedigen bij de instanties voor nationale coördinatie
- De ondernemingen informeren in het kader van de nationale helpdesk REACH ; hiervan de administratie op zich nemen en het Belgisch standpunt verdedigen bij de ECHA.
- de economische evolutie in de sectoren opvolgen en analyseren, alsook de economische weerslag van de relevante maatregelen bestuderen en het resultaat van de analyses publiceren
- de concurrentiekracht van de Belgische bedrijven bevorderen;
- zorgen voor coherentie in het economisch beleid van de diverse internationale instanties en voor een goede toepassing door de Belgische bedrijven;
- deelnemen aan debatten op internationaal niveau en aan gedachtewisselingen met de actoren van de sectoren en andere belanghebbende partijen over actuele dossiers.

1. Strategische doelstellingen:

- de signalen van de sectoren/ondernemingen opvangen, ze analyseren, ze toetsen aan het reglementaire, wettelijke en ethische kader en ze bespreken (met de internationale, federale en regionale instanties, de federaties, de organen, commissies, adviesraden, enz.), om

DIVISION SECTORIELLE**INDUSTRIES****DIRECTION INDUSTRIES DE BASE**Mission de la Direction Industries de base et helpdesk REACH

- Préparer, évaluer et exécuter la politique fédérale, européenne et internationale en matière de politique économique ;
- Participer aux groupes de travail de la Commission européenne, du Conseil et d'autres organisations internationales (OCDE) pour aider à élaborer la réglementation pour des secteurs tels que l'acier, le textile, la chimie, les métaux non-ferreux, le cuir, les chaussures, le papier, les matériaux de construction etc., en assurer la gestion et aussi défendre les intérêts économiques belges ;
- Suivre les dossiers 'horizontaux' importants pour ces secteurs comme par exemple l'innovation, EUROPE 2020, les questions relatives au climat et à l'ETS, les industries ayant une forte consommation énergétique, les questions environnementales (y compris REACH), les matières premières, la logistique, la formation, etc. ;
- Défendre la position du département auprès des instances de coordination nationale ;
- Informer les entreprises dans le cadre du helpdesk national REACH ; administrer ce dernier et défendre le point de vue belge auprès de l'ECHA ;
- Suivre l'évolution économique au sein des secteurs ,étudier les répercussions des principales mesures et en publier les résultats;
- Favoriser la compétitivité des entreprises belges;
- Veiller à la cohérence de la politique économique des diverses instances internationales et à une bonne application par les entreprises belges ;
- Participer à des débats au niveau international et à des échanges de vues avec les acteurs des secteurs et autres parties intéressées sur des thèmes et dossiers d'actualité.

1. Objectifs stratégiques:

- Capter les signaux des secteurs/entreprises, les analyser, les confronter au cadre réglementaire, légal et éthique et en discuter (avec les instances internationales, fédérales et régionales, les fédérations, les organes, les commissions, les conseils consultatifs, etc.), afin d'élaborer des

beleidsvoorstellen uit te werken en deze aan de nationale of internationale autoriteiten voor te leggen; In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cel coördinatie/competitieve economie - de op internationaal, federaal of gewestelijk niveau genomen maatregelen en in het bijzonder de maatregelen genomen in het kader van REACH, analyseren, interpreteren en samenvatten en de betrokkenen te informeren; de instellingen oplossingen aanreiken in verband met deze kwesties In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cel Kennis/Competitieve economie - de opvolging en de analyse van de beleidsmaatregelen op zich nemen en in het bijzonder de internationale maatregelen om een Belgisch standpunt te ontwikkelen in het kader van de opvolging/revisie van die maatregelen In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cel coördinatie/Competitieve economie ; er is ook een raakvlak met de as Coördinatie/duurzame economie	propositions de politiques et les soumettre aux autorités nationales ou internationales ; Cet objectif s'inscrit dans le cadre « coordination/économie compétitive » de la matrice - Analyser, interpréter et résumer les mesures prises aux niveaux international, fédéral ou régional et en particulier les mesures prises dans le cadre de REACH et informer les intéressés ; proposer auxdites institutions des solutions par rapport à ces questions; Cet objectif s'inscrit dans le cadre « connaissance/économie compétitive » de la matrice - Assurer le suivi et l'analyse des mesures de politiques, et plus précisément des mesures internationales afin de pouvoir développer une position belge dans le cadre du suivi / révision de ces mesures. Cet objectif s'inscrit dans le cadre « coordination/économie compétitive » de la matrice ; touche également l'axe « coordination/économie durable »
<u>2. Operationele doelstellingen:</u> - de kennis van de mechanismen ontwikkelen die bepalend zijn voor het economisch beleid, met name wat het sectorenbeleid betreft; - Acties ontwikkelen die nuttig zijn in de toepassing van REACH, met inbegrip van de helpdesk, ondermeer door contacten met de belanghebbenden (begeleidingscomité, Europees netwerk, netwerk van Belgische correspondenten, verspreiding van vulgariseerde informatie, deelname aan de vergaderingen van ECHA , het HelpNet en van de SEAC) - de competitiviteit van de sleutelsectoren en - ondernemingen van de Belgische economie analyseren; - de mogelijke positieve en negatieve gevolgen van de beoogde politieke maatregelen op het vlak van de duurzame groei onderzoeken; - de afzonderlijke en gemeenschappelijke belangen van de sectoren op Europees en internationaal niveau verdedigen (ondermeer in het Comité voor Handelbeleid voor het Staal , Textiel en andere Industriële Sektoren (ATSI); in het Staalcomité van de OESO, in de comités met betrekking tot de non-ferro metalen te Lissabon) - daartoe nauwe contacten onderhouden met de beroepsfederaties van de sectoren, de sociale partners, de adviesorganen, de federale en	<u>2. Objectifs opérationnels :</u> - Développer la connaissance des mécanismes déterminants pour la politique économique, particulièrement en ce qui concerne la politique sectorielle; - Développer des actions utiles pour l'application de REACH, en ce compris le help desk, entre autres par des contacts avec les intéressés (comité d'accompagnement, réseau européen, réseau des correspondants belges, diffusion d'informations vulgarisées, participation aux réunions de l'ECHA, du HelpNet et du SEAC) - Analyser la compétitivité des secteurs et des entreprises clés de l'économie belge; - Etudier les éventuelles conséquences positives et négatives des mesures politiques visées en matière de croissance durable; - Défendre les intérêts particuliers et communs des secteurs aux niveaux européen et international (notamment au sein du Comité de Politique Commerciale « Acier, Textile et autres Secteurs Industriels (ATSI) », du Comité de l'acier de l'OCDE, des comités relatifs aux métaux non-ferreux à Lisbonne); - Entretenir à cette fin des contacts étroits avec les fédérations professionnelles des secteurs, les partenaires sociaux, les organes consultatifs, les

- gewestelijke administratieve instanties en de academische wereld met daarin begrepen hun internationaal kader (bvb: opvolging van de initiatieven van Responsible Care, Global Product Strategy of SusChem van de CEFIC);
- de informatie verspreiden die een invloed kan hebben op de ontwikkeling van de ondernemingen, zoals analysefiches en documentatienota's van de sectoren;

BA 44.02.1211.01

Gevraagd budget :

- Buitenlandse zendingen : 16.500 euro
- Deelname aan studiedagen : 3.000 euro

3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten

- 10,4

instances administratives fédérales et régionales et le monde académique, y compris dans leur cadre international (par exemple : suivi des initiatives Responsible Care, Global Product Strategy ou SusChem du CEFIC)

- Diffuser des informations pouvant influencer le développement des entreprises, comme des fiches d'analyse et des notes de documentation des secteurs;

AB 44.02.1211.01

Budget demandé :

- Missions à l'étranger : 16.500 euro
- Participation à des journées d'étude: 3.000 euros

3. Nombre d'agents exprimé en équivalents temps plein

10,4

SECTORALE AFDELING**NIJVERHEID****DIRECTIE MECHANICA EN AANVERWANTEN**

Opdracht van de Directie Mechanica en aanverwanten:

- het federale, Europese en internationale beleid inzake het economische beleid voorbereiden, evalueren en uitvoeren;
- deelnemen aan werkgroepen van de Europese Commissie, de Raad en andere internationale organisaties (WTO, OESO, UNO, WHO) om de regelgeving voor sectoren zoals de automobielsector en ander transportmaterialen, de sectoren elektronica en elektriciteit, de nieuwe technologieën met uitzondering van ICT enz. te helpen uitwerken, voor het beheer ervan te zorgen en aldus de Belgische, economische belangen te verdedigen;
- De "horizontale" dossiers opvolgen die belangrijk zijn voor deze sectoren zoals de strategie Europa 2020, het Actieplan voor een duurzame consumptie, productie en nijverheid, eco-innovation, enz....;
- de concurrentiekracht van de Belgische bedrijven bevorderen;
- zorgen voor coherentie in het economisch beleid van de diverse internationale instanties en voor een soepele integratie van de Belgische ondernemingen op de markt;
- deelnemen aan debatten op internationaal niveau en aan gedachtewisselingen met de sectoren en met de burgers over relevante thema's en dossiers.

1. Strategische doelstellingen:

- de signalen van de sectoren/ondernemingen opvangen, ze analyseren, ze toetsen aan het reglementaire, wettelijke en ethische kader en ze bespreken (met de internationale, federale en regionale instanties, de federaties, de organen, commissies, adviesraden, enz.), om beleidsvoorstellen uit te werken en deze aan de nationale of internationale autoriteiten voor te leggen;

In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cel coördinatie/competitieve economie

- de op internationaal, federaal of gewestelijk niveau genomen maatregelen analyseren, interpreteren en samenvatten en de betrokkenen te informeren;

DIVISION SECTORIELLE**INDUSTRIES****DIRECTION MECANIKES ET CONNEXES**

Mission de la Direction « Industries Mécaniques et connexes »:

- Préparer, évaluer et exécuter la politique fédérale, européenne et internationale en matière de politique économique;
- Participer aux groupes de travail de la Commission européenne, du Conseil et d'autres organisations internationales (OMC, OCDE, ONU, OMS) pour aider à élaborer la législation pour des secteurs tels que le secteur automobile et autres équipements de transport, l'électronique et l'électricité, les nouvelles technologies à l'exception de l'ICT etc., pour en assurer la gestion et ainsi défendre les intérêts économiques belges;
- Suivre les dossiers « horizontaux » importants pour ces secteurs tels que la stratégie Europe 2020, le « Plan d'action pour une consommation, une production et une industrie durables », la croissance verte, l'éco-innovation, etc.... ;
- Favoriser la compétitivité des entreprises belges;
- Veiller à la cohérence de la politique économique des diverses instances internationales et à une intégration souple des entreprises belges sur le marché;
- Participer à des débats au niveau international et à des échanges de vues avec les secteurs et les citoyens sur des thèmes et des dossiers pertinents

1. Objectifs stratégiques:

- Capter les signaux des secteurs/entreprises, les analyser, les confronter au cadre réglementaire, légal et éthique et en discuter (avec les instances internationales, fédérales et régionales, les fédérations, les organes, les commissions, les conseils consultatifs, etc.), afin d'élaborer des propositions de politiques et les soumettre aux autorités nationales ou internationales ;

Cet objectif s'inscrit dans le cadre « coordination/économie compétitive » de la matrice

- Analyser, interpréter et résumer les mesures prises aux niveaux international, fédéral ou régional, et informer les intéressés ;

In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cel kennis/competitieve economie

- de opvolging en de analyse van de beleidsmaatregelen op zich nemen.

In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cel coördinatie/competitieve economie

Zij valt eveneens in de cel coördinatie/duurzame economie van de strategische matrix

2. Operationele doelstellingen:

- de kennis van de mechanismen ontwikkelen die bepalend zijn voor het economisch beleid, met name wat het sectorenbeleid betreft;
- de competitiviteit van de sleutelsectoren en -ondernemingen van de Belgische economie analyseren;
- de mogelijke positieve en negatieve gevolgen van de beoogde politieke maatregelen voor de duurzame groei onderzoeken;
- de afzonderlijke en gemeenschappelijke belangen van de sectoren op Europees en internationaal niveau verdedigen;
- daartoe nauwe contacten onderhouden met de beroepsfederaties van de sectoren, de sociale partners, de adviesorganen, de federale en gewestelijke administratieve instanties en de academische wereld;
- de informatie verspreiden die een invloed kan hebben op de ontwikkeling van de ondernemingen, zoals analysefiches en documentatienota's van de sectoren;
- periodiek forumgesprekken voor de sectoren organiseren waarbij de sociale partners betrokken worden om de stand van zaken van de economische evolutie op te maken.

BA 44.02.1211.01

Aangevraagd budget :

- Buitenlandse zendingen : 5.000 euro
- Deelname en organisatie studiedagen : 7.500 euro

3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten

5

Cet objectif s'inscrit dans le cadre «connaissance/économie compétitive» de la matrice)

- Assurer le suivi et l'analyse des mesures politiques.

cet objectif s'inscrit dans le cadre « coordination/économie compétitive » de la matrice

Il s'inscrit aussi dans le cadre «coordination /économie durable » de la matrice

2. Objectifs opérationnels :

- Développer la connaissance des mécanismes déterminants pour la politique économique, particulièrement en ce qui concerne la politique sectorielle;
- Analyser la compétitivité des secteurs et entreprises clés de l'économie belge;
- Etudier les éventuelles conséquences positives et négatives des mesures politiques en matière de croissance durable;
- Défendre les intérêts particuliers et communs des secteurs aux niveaux européen et international ;
- Entretenir à cette fin des contacts étroits avec les fédérations professionnelles des secteurs, les partenaires sociaux, les organes consultatifs, les instances administratives fédérales et régionales et le monde académique;
- Diffuser des informations pouvant influencer le développement des entreprises, comme des fiches d'analyse et des notes de documentation des secteurs;
- Organiser des forums de discussion périodiques pour les secteurs en y associant les partenaires sociaux afin de faire le point sur l'évolution économique.

AB 44.02.1211.01

Budget demandé :

- Missions à l'étranger : 5.000 euros
- Participation et organisation des journées d'étude : 7.500 euros

3.Nombre d'agents exprimé en équivalents temps plein

5

SECTORALE AFDELING**DIRECTIE LUCHTVAART-DEFENSIE****1. Strategische doelstellingen:**

- Toezicht op de economische weerslag van defensiemarkten op de Belgische industrie en de economische aspecten van het Europese bewapeningsbeleid.
In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cel "Competitieve economie;kennis/regulering"
- De industrie informeren over de toegangsmodaliteiten van de NAVO-markten met nadruk op de sectoren, informatica, telecommunicatie en bouw
In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cel "Coördinatie/competitieve economie"
- Beheer van de dossiers voor technologisch onderzoek die nog door de Federale Overheid worden gecoördineerd en gefinancierd (vooral en essentieel luchtvaartdossiers)
In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cel coördinatie/competitieve economie/kennis

2. Operationele doelstellingen:

- De Belgische firma's zo volledig mogelijk te informeren over de mogelijkheden tot het verkrijgen van economische weerslag bij militaire aankopen, en deze in contact te brengen met de potentiële buitenlandse contractanten, en voor elk programma een informatiedag organiseren
- Onderhandeling, opmaken en opvolging van contracten van economische weerslag
- De Belgische firma's zo volledig mogelijk te informeren over de mogelijkheden tot het deelnemen aan NAVO offerteaanvragen en ze begeleiden hierin
- De Belgische firma's zo volledig mogelijk te informeren over de mogelijkheden tot het deelnemen aan luchtvaartprogramma's en deze deelname financieren via overeenkomsten af te sluiten tussen de Belgische firma's en de Federale Overheid

DIVISION SECTORIELLE**DIRECTION AERONAUTIQUE-DEFENSE****1. Objectifs stratégiques:**

- Contrôler les répercussions économiques des marchés de défense sur l'industrie belge et les aspects économiques de la politique européenne d'armement ;
Cet objectif s'inscrit dans le cadre « Economie compétitive ; Connaissance/ Réglementation » de la matrice
- Informer l'industrie des modalités d'accès aux marchés de l'OTAN en mettant l'accent sur les secteurs de l'informatique, de la télécommunication et de la construction ;
Cet objectif s'inscrit dans le cadre « Economie compétitive / Coordination » de la matrice
- Gérer les dossiers de recherche technologique qui sont encore coordonnés et financés par les autorités fédérales (surtout et essentiellement les dossiers aéronautiques).
Cet objectif s'inscrit dans le cadre « Economie compétitive /Coordination /Connaissance » de la matrice

2. Objectifs opérationnels

- Informer les firmes belges de la manière la plus complète possible des possibilités d'obtenir des retombées économiques lors d'achats militaires et les mettre en contact avec les contractants étrangers potentiels, et organiser une journée d'information pour chaque programme ;
- Négocier, établir et suivre les contrats de retombées économiques ;
- Informer les firmes belges de la manière la plus complète possible des possibilités de participer aux appels d'offre de l'OTAN et les y assister;
- Informer les firmes belges de la manière la plus complète possible des possibilités de participer aux programmes d'aviation et financer cette participation en concluant des accords entre les firmes belges et les autorités fédérales.

BA 44.02.1211.01

Aangevraagd budget :

- Buitenlandse zendingen : 12.500 euro
- Externe vertaling : 1.750 euro
- Deelname studiedagen : 4.950 euro

- Organisatie van seminaries : 4.000 euro

3. Aantal personeelsleden in voltijdse equivalenten (secretariaat inbegrepen):

- 10,1

AB 44.02.1211.01

Budget demandé :

- Missions à l'étranger : 12.500 euros
- Traduction externe : 1.750 euros
- Participation à des journées d'étude : 4.950 euros

- Organisation de séminaires : 4.000 euros

3. Nombre d'agents exprimé en équivalents temps plein (secrétariat y compris):

- 10,1

SECTORALE AFDELING**DIRECTIE DIENSTEN****1.Strategische doelstellingen**

- Kennis verwerven en verdiepen die in het bijzonder gericht is op de sectoren van de handel en de distributie, het vervoer en de logistiek, de bouw, de vrije en intellectuele beroepen, de zakelijke dienstverlening en de persoonlijke diensten.

In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cel kennis/competitieve economie

- De maatregelen genomen op internationaal, Europees en federaal of regionaal vlak analyseren, duiden en samenvatten en de informatie bij de belanghebbenden verspreiden
- In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cel kennis/ bescherming van de consument en in de cel kennis/competitieve economie

- De uitwerking van het Europees beleid op het vlak van de diensten coördineren;
- In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cellen "coördinatie/competitieve economie", "coördinatie/transparante markt", en in de cel reglementering/reglementering.

- De opvolging en de analyse van de beleidsbeslissingen verzekeren
- In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cel "kennis/competitieve economie", en in de cel "kennis/transparante markt"

2. Operationele doelstellingen

- Kennis verwerven en verdiepen die in het bijzonder gericht is op de sectoren van de handel en de distributie, het vervoer en de logistiek, de bouw en de diensten verbonden met de ondernemingen en de sociale economie.
- Integreren en valoriseren van de reactiveringmaatregelen van de strategie van Lissabon op het vlak van de diensten (bouw, detailhandel en diensten aan de ondernemingen);
- De omzetting van de richtlijn betreffende de liberalisering van de dienstenmarkt en de opvolging van de uitwerking ervan leiden (administratieve samenwerking, wederzijdse evaluatie, comitologie);
- de rechten van de doelgroep van de richtlijn "diensten" beheren;
- het secretariaat van de Commissie "onafhankelijke persverdelers" verzekeren.

3. aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten

- 3,8

DIVISION SECTORIELLE**DIRECTION SERVICES****1. objectifs stratégiques**

- Acquérir et approfondir une connaissance ciblée en particulier sur les secteurs du commerce et de la distribution, le transport et la logistique, la construction, les professions libérales et intellectuelles, les services aux entreprises et les services aux personnes ;

Cet objectif s'inscrit dans le cadre « connaissance/économie compétitive » de la matrice)

- Analyser, interpréter et résumer les mesures prises aux niveaux international, européen, fédéral ou régional et diffuser l'information auprès des intéressés;

Cet objectif s'inscrit dans les cadres « connaissance/protection du consommateur », et « connaissance/économie compétitive » de la matrice

- Coordonner la mise en œuvre des politiques européennes en matière de services ;

Cet objectif s'inscrit dans les cadres « coordination/économie compétitive », « coordination/marché transparent », et réglementation/réglementation » de la matrice

- Assurer le suivi et l'analyse des décisions politiques.

Cet objectif s'inscrit dans les cadres « connaissance/économie compétitive » et « connaissance/marché transparent » de la matrice.

2. Objectifs opérationnels

- Acquérir et approfondir une connaissance ciblée en particulier sur les secteurs du commerce et de la distribution, le transport et la logistique, la construction, les services liés aux entreprises et l'économie sociale ;

- intégrer et valoriser les mesures de relance de la stratégie de Lisbonne dans le domaine des services (construction, commerce de détail, services aux entreprises) ;

- piloter la transposition de la directive « services » et le suivi permanent de sa mise en œuvre (coopération administrative, évaluation mutuelle, comitologie) ;

- gérer les droits des destinataires de la directive « services » ;

- assurer le secrétariat de la commission « distributeurs de presse indépendants »

3. nombre d'agents en équivalents à temps plein :

- 3,8

INTERNATIONALE AFDELING (E44)

Onder het motto **“een internationaal economisch beleid ten behoeve van de Belgische bedrijven”**, zal de Afdeling binnen de Algemene Directie Economische analyses en internationale economie bijdragen aan de versterking van het “extern concurrentievermogen”.

1.Strategische doelstellingen

1. de Belgische economie positioneren op internationaal vlak;
In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cellen competitieve economie; coördinatie, kennis, regulering en toezicht
- 2.bijdragen tot het beheer van en markttoezicht uitoefenen op in-, uit- en doorvoer van sommige industriële producten;
In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cellen competitieve economie; coördinatie, kennis, regulering en toezicht
- 3.bijdragen aan en uitvoeren van internationale regeling voor handel, het aantrekken van buitenlandse investeringen;

In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cellen competitieve economie; coördinatie en kennis, en in de cellen Transparante markt; coördinatie en kennis
- 4.bijdragen aan en uitvoeren van internationale regeling in verband met het maatschappelijk verantwoord ondernemen;

In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cellen competitieve economie; coördinatie en kennis, en in de cellen Transparante markt; coördinatie, kennis en toezicht
- 5.België promoten door deelname aan internationale of wereldtentoonstellingen en economische zendingen onder voorzitterschap van zijne majesteit Koning Filip;
In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cellen competitieve economie; coördinatie en kennis
- 6.voor de Belgische bedrijven een gesprekspartner en coördinator zijn voor het

DIVISION INTERNATIONALE (E44)

Sous le couvert “d’une politique économique internationale au service des entreprises belges” la Division contribuera au renforcement de la « concurrence externe » au sein de la Direction générale Analyses économiques et Economie internationale.

1. Objectifs stratégiques

1. positionner l’économie belge au niveau international;
Cet objectif s’inscrit dans les cadres « économie compétitive ; coordination, connaissance, réglementation et surveillance » de la matrice
2. contribuer à la gestion et à la surveillance du marché de l’import, de l’export et du transit de certains produits industriels ;
Cet objectif s’inscrit dans les cadres « économie compétitive ; coordination, connaissance, réglementation et surveillance » de la matrice
- 3.contribuer à la réglementation internationale du commerce, à sa mise en œuvre et à l’attraction des investissements étrangers ;
Cet objectif s’inscrit dans les cadres « économie compétitive ; coordination, et les cadres marché transparent ; coordination et connaissance, » de la matrice
4. contribuer à la réglementation internationale et à la mise en œuvre de l’entrepreneuriat socialement responsable;
Cet objectif s’inscrit dans les cadres « économie compétitive ; coordination, et les cadres marché transparent ; coordination, connaissance et surveillance » de la matrice
5. promouvoir la Belgique en participant aux expositions internationales et universelles et missions économiques sous la présidence de sa majesté le Roi Philippe;

Cet objectif s’inscrit dans les cadres « économie compétitive ; coordination et connaissance » de la matrice
6. pour les entreprises belges, être l’interlocuteur et de coordonnateur pour

bovenvermelde (als horizontale strategische doelstelling).

In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cellen competitieve economie; coördinatie en kennis, regulering en toezicht

2. Operationele doelstellingen:

1. De Afdeling volgt de bilaterale relaties en de Gemengde Commissies op en neemt er aan deel indien bevoegdheden van de FOD ter sprake komen. In dit kader wordt eveneens ASEM (Economiministers en SOMTI) en EUROMED (handelsministers) opgevolgd.
2. De Afdeling staat in voor de ontvangst van buitenlandse delegaties
3. De Afdeling brengt rechtstreeks, via de web site en via tussenpersonen een informatie-uitwisseling en dialoog tot stand met alle betrokken partijen.

BA 44.02.1211.01

Aangevraagd budget

Buitenlandse zendingen : 43.500 euro

Organisatie van seminaries : 4.000 euro

3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten

1

toutes les matières précitées (objectif stratégique horizontal).

Cet objectif s'inscrit dans les cadres « économie compétitive ; coordination et connaissance » de la matrice

2. Objectifs opérationnels:

1. La Division contribue lors des relations bilatérales et les Commissions Mixtes et y participe lorsque les compétences du SPF sont concernées. Dans ce cadre elle suit également les travaux de l'ASEM (Ministres de l'économie et SOMTI) et EUROMED (Ministres du commerce).
2. La Division est responsable de l'accueil de délégations étrangères.
3. Par le canal du site web et des échanges inter personnels, la Division veille à la bonne information et à l'instauration d'un dialogue direct avec toutes les parties concernées.

AB 44.02.1211.01

Budget demandé

Missions à l'étranger : 43.500 euros

Organisation de séminaires : 4.000 euros

3. Nombre d'agents exprimé en équivalents temps plein

1

HANDELSBELEID

1. Strategische doelstellingen

- De Dienst internationaal handelsbeleid heeft tot doel het extern concurrentievermogen van de ondernemingen te steunen.
In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cellen competitieve economie; coördinatie, kennis, regulering en toezicht
- Haar opdracht bestaat erin, rekening houdend met de economische maatregelen, het internationale handelsbeleid uit te werken en concreet toe te passen.
De dienst verzorgt hiertoe de nodige communicatie met het bedrijfsleven.
In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cellen toezicht op de markt; coördinatie en kennis
- De dienst neemt deel aan de uitwerking van het internationale handelsbeleid..
In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cellen competitieve economie; coördinatie en kennis

2. Operationele doelstellingen

1. De dienst neemt deel aan de werkzaamheden voor het ontwerpen en het beheren van de Communautaire instrumenten van het tarifar en niet-tarifar internationaal handelsbeleid. Het betreft hier meer in het bijzonder volgende wettelijk toegewezen instrumenten:
 - handelsdefensieve instrumenten
 - markttoegang, TBR en retorsiemaatregelen
 - oorsprongsregels (preferentieel en niet-preferentieel)
 - economische douaneregelingen
 - vereenvoudiging van de handel
2. De dienst volgt de onderhandelingen op het multilaterale (Wereldhandelsorganisatie) niveau effectief op, meer in het bijzonder de materies die in het kader van het Handelspolitiek Comité besproken worden. Te dien einde worden de bevoegde Comités in de schoot van de WHO, de WDO en de OESO opgevolgd.
3. De dienst vertegenwoordigt de Belgische regering in de Raadsgroep "Handelsvraagstukken"

POLITIQUE COMMERCIALE

1. Objectifs stratégiques

- Le service Politique commerciale internationale a pour objectif de soutenir la compétitivité externe des entreprises.
Cet objectif s'inscrit dans les cadres « économie compétitive ; coordination, connaissance, réglementation et surveillance » de la matrice
- Sa mission consiste à élaborer la politique commerciale internationale en tenant compte des mesures économiques et à l'appliquer concrètement.
A cette fin le service assure la communication nécessaire aux entreprises.
Cet objectif s'inscrit dans les cadres « surveillance du marché ; coordination et connaissance » de la matrice
- Le service participe à l'élaboration de la politique commerciale internationale.
Cet objectif s'inscrit dans les cadres « économie compétitive ; coordination et connaissance » de la matrice

2. Objectifs opérationnels

1. Le service participe aux activités visant à concevoir et à gérer les instruments communautaires de la politique internationale tarifaire et non tarifaire. Il s'agit plus particulièrement des instruments légaux suivants :
 - instruments de défense commerciale
 - accès au marché, ROC et mesures de rétorsion
 - règles d'origine (préférentielle ou non préférentielle)
 - régimes douaniers économiques
 - facilitation du commerce
2. Le service suit les négociations au niveau multilatéral (Organisation mondiale du Commerce), et plus particulièrement les matières discutées dans le cadre du Comité de la politique commerciale. A cette fin, les comités compétents au sein de l'OMC, de l'OMD et de l'OCDE font également l'objet d'un suivi.
3. Le service représente le gouvernement belge dans le groupe du Conseil « Questions commerciales ».

BA 44.02.1211.01

Aangevraagd budget:

- Buitenlandse zendingen : 25.000 euro
- Organisatie van studiedagen : 8.500 euro

**3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in
voltijdse equivalenten****9,6****AB 44.02.1211.01**

Budget demandé :

- Missions à l'étranger : 25.000 euros
- Organisation de journées d'étude : 8.500
euros

**3 Nombre d'agents exprimé en équivalents
temps plein****9,6**

INTERNATIONALE AFDELING**VERGUNNINGEN****1.Strategische doelstelling :**

Bijdragen tot controle en toezicht van in-, uit- en doorvoer van industriële producten; door middel van de conceptie van reglementeringen, hun uitvoering en de controle erop. In deze optiek wordt zorg gedragen voor de economische en politieke belangen van België in Europa.

In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cellen competitieve economie; coördinatie, kennis, regulering en toezicht

2.Operationele doelstellingen :

De doelstellingen richten zich op de embargo's, de invoer van textiel, staal, en diamant en op de uitvoer van diamant en op het toezicht in de diamantsector.

Aan de verwezenlijking van deze opdrachten en strategische doelstellingen wordt tegemoet gekomen door het vervullen van een aantal structurele taken

Dienst Vergunningen Brussel

- Het opstellen en toepassen van de verschillende wetgevingen ter reglementering van de afgifte van vergunningen (contingenten en embargo's); de wapenhandel en de handel in producten voor tweemaal gebruik; sommige regelingen voor het toezicht op bepaalde producten (o.a. staal, textiel, bont,...).
- Het waken over de correcte toepassing en uitvoering van diverse internationale, Europese en nationale regelgeving in verband met sancties en embargo's.
- Het verstrekken van informatie aan economische operatoren betreffende deze verschillende wetgevingen en reglementeringen.
- Het verzorgen van de rapportering in verband met de uitreiking van vergunningen op het gebied van wapenhandel.

Dienst Vergunningen Antwerpen

- Het opstellen en toepassen van de verschillende wetgevingen ter reglementering van de afgifte van vergunningen voor diamant en edelstenen;
- Het opvolgen en implementeren van het toezichtstelsel op de activiteiten in de diamantsector ;

DIVISION INTERNATIONALE**LICENCES****1. Objectif stratégique :**

Contribuer au contrôle et à la surveillance des importations, exportations et du transit de produits industriels ; au moyen de la conception de réglementations, leur exécution et leur contrôle. Dans cette optique, s'occuper des intérêts économiques et politiques de la Belgique en Europe.

Cet objectif s'inscrit dans les cadres
« économie compétitive ; coordination, connaissance, réglementation et surveillance »
de la matrice

2.Objectifs opérationnels :

Concrètement, ces objectifs portent sur les embargos, les importations de textiles, d'acier, de chaussures et de diamants et la surveillance du secteur du diamant.

Ces missions et objectifs stratégiques sont réalisés par l'accomplissement d'un certain nombre de tâches structurelles :

Service « Licences » à Bruxelles

- Concevoir et appliquer les différentes législations visant à réglementer la délivrance de permis (contingents et embargos) ; le commerce d'armes et le commerce de produits à double usage ; certains régimes de surveillance pour certains produits spécifiques (entre autres l'acier, le textile, la fourrure, ...) ;
- Veiller sur la bonne application et exécution des diverses réglementations nationales, internationales et européennes en matière de sanctions et d'embargos ;
- Fournir des informations sur ces différentes législations et réglementations aux opérateurs économiques ;
- Rapporter sur la délivrance de permis dans le domaine du commerce d'armes.

Service « Licences » à Anvers

- Rédiger et appliquer les différentes législations visant à réglementer la délivrance de permis pour les diamants et pierres précieuses ;
- Suivre et mettre en œuvre le système de surveillance des activités du secteur du diamant ;

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Het opstellen, implementeren en toezicht uitoefenen op de bepalingen betreffende de wetgeving ter voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld en de financiering van terrorisme voor de handelaren in diamant (antiwitwaswetgeving); - Het implementeren en beheren van het Kimberley Certificatenschema voor de internationale handel in ruwe diamant (KPCS) in uitvoering van de Europese verordeningen; - Het waken over een correcte en efficiënte implementatie van het KPCS. - Het waken over de toepassing van de principes van de zelfregulering die in de diamantsector van kracht zijn. - Het opvolgen en analyseren van nationale en internationale ontwikkelingen en evoluties in de diamantsector - Het uitwerken van de vereenvoudiging en verdere automatisering van de verwerking van gegevens die de dienst verzamelt in het kader van haar opdrachten en taken: - Het bijdragen aan acties en initiatieven op het gebied van handhaving en toepassing van controlemechanismen - Ervoor zorgen dat de Belgische diamanthandelaren geen competitief nadeel ondervinden ten opzichte van andere handelscentra door te pleiten voor een uniforme toepassing van de internationale verplichtingen: - Het informeren en sensibiliseren van de Belgische diamanthandelaren over de toepassing van de Belgische reglementaire verplichtingen die tot het bevoegdheidsdomein van de dienst Vergunningen behoren. | <ul style="list-style-type: none"> - Concevoir, appliquer et veiller au respect par les diamantaires des dispositions concernant la législation relative à la prévention de l'utilisation du système financier aux fins du blanchiment de capitaux et du financement du terrorisme (législation anti-blanchiment) ; - La mise en œuvre et la gestion du système de certification du processus de Kimberley pour le commerce international du diamant brut (KPCS) en exécution des règlements européens ; - Veiller à la mise en œuvre correcte et efficace du système de certification ; - Veiller à l'application des principes d'autorégulation en vigueur dans le secteur du diamant ; - Suivre et analyser les évolutions et les développements du secteur du diamant aux niveaux national et international ; - Réaliser la simplification et approfondir l'automatisation du traitement des données récoltées par le service dans le cadre de ses missions et tâches ; - Contribuer aux actions et initiatives lancées dans le cadre du maintien et de l'application des mécanismes de contrôle ; - Veiller à ce que les diamantaires belges ne souffrent d'aucun désavantage compétitif par rapport aux autres centres de négoce en plaidant pour une application uniforme des obligations internationales ; - Informer et sensibiliser les diamantaires belges sur l'application des obligations réglementaires belges qui relèvent de la compétence du service « Licences » ; |
|---|--|

BA: 44.02.1211.01

AB : 44.02.1211.01

Aangevraagd budget:

Buitenlandse zendingen : 12.000 euro
Organisatie van studiedagen : 1.000 euro

Budget demandé

Missions à l'étranger : 12.000 euros
Organisation de journées d'étude : 1.000 euros

3 Aantal personeelsleden in voltijdse equivalenten
18,6

3.Nombre d'agents exprimé en équivalents temps plein
18,6

INTERNATIONALE AFDELING**BUITENLANDSE INVESTERINGEN**

Federaal Contactpunt voor het aanmoedigen en bevorderen van buitenlandse investeringen in België

1. Strategische doelstellingen:

1. Onthaal en ondersteuning van buitenlandse investeerders in België

In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cellen competitieve economie; coördinatie en kennis

2. Vertegenwoordigen van België inzake het aanmoedigen van buitenlandse investeringen

In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cellen competitieve economie; coördinatie en kennis

3. Externe communicatie naar de potentiële investeerders

In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cellen toezicht op de markt; coördinatie en kennis

4. Coördinatie van andere federale bevoegdheden

In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cel competitieve economie; coördinatie

2. Operationele doelstellingen:

1.1 Persoonlijke begeleiding, administratieve en logistieke ondersteuning (opmaken van bezoekprogramma's voor potentiële investeerders, op maat vergaderingen plannen met experts voor potentiële investeerders, faciliteren van administratieve procedures ivm toegang, verblijf en werk, ontvangen van buitenlandse delegaties, aanleveren van documentatie en informatie op maat)

1.2 Opvolgen van de elementen die bepalend zijn voor het investeringsklimaat in België (opvolgen van de wetgeving, van macro-economische parameters, van achtergrondnota's ten behoeve van economische zendingen, verzamelen van cijfers over buitenlandse investeringen, opvolgen van investeringsparameters met concurrerende landen)

1.3 Verbindingscel Federaal-Gewesten Buitenlandse Investerings (Secretariaat, voorbereiding van de dossiers)

DIVISION INTERNATIONALE**INVESTISSEMENTS ETRANGERS**

Point de contact fédéral pour l'encouragement et la promotion d'investissements étrangers en Belgique

1. Objectifs stratégiques :

1. Accueil et soutien d'investisseurs étrangers en Belgique ;

Cet objectif s'inscrit dans les cadres « économie compétitive ; coordination et connaissance » de la matrice

2. Représentation de la Belgique pour l'encouragement d'investissements étrangers ;

Cet objectif s'inscrit dans les cadres « économie compétitive ; coordination et connaissance » de la matrice

3. Communication externe vers les investisseurs potentiels ;

Cet objectif s'inscrit dans les cadres « surveillance du marché ; coordination et connaissance » de la matrice

4. Coordination d'autres compétences fédérales

Cet objectif s'inscrit dans le cadre « économie compétitive ; coordination » de la matrice

2. Objectifs opérationnels :

1.1 Accompagnement personnel, soutien administratif et logistique (élaborer les programmes de visites pour les investisseurs potentiels, planifier pour les investisseurs potentiels des réunions sur mesure avec des experts, faciliter les procédures administratives en rapport avec l'accès, le séjour et le travail, recevoir les délégations étrangères, fournir de la documentation et des informations sur mesure) ;

1.2 Suivi des éléments déterminants pour le climat d'investissement en Belgique (suivre la législation, les paramètres macro-économiques, les notes de contexte à l'intention des missions économiques, collecter des chiffres sur les investissements étrangers, suivre les paramètres d'investissement avec des pays concurrents) ;

1.3 Cellule de Liaison Fédéral-Régions Investissements étrangers (secrétariat, préparation des dossiers) ;

1.4 Onthaal en ondersteuning van buitenlandse investeerders in België

2.1. Activiteiten in het buitenland (deelname aan seminars, vakbeurzen, economische zendingen)

2.2. Activiteiten in België: contacten met buitenlandse investeringsfora en tussenpersonen (bijv. Gemengde Kamers van Koophandel, buitenlandse ambassades in Brussel)

3.1. Bevorderen van het imago van België als investeringslocatie (Investment Guide, plaatsen van advertenties in internationale gespecialiseerde pers, in specifieke Belgische publicaties met internationale verspreiding)

3.2. Verspreiden van informatie over het Belgische investeringsklimaat (website www.investinbelgium.fgov.be, e-mail infoservice).

3.3. Opmaken van brochures, folders inzake buitenlandse investeringen.

4.1. Deelname aan ad hoc werkgroepen om investeringsklimaat te verbeteren

3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten

- 3,5

1.4 Accueil et soutien d'investisseurs étrangers en Belgique ;

2.1. Activités à l'étranger (participation à des séminaires, à des salons, à des missions économiques) ;

2.2. Activités en Belgique : contacts avec des forums d'investissements étrangers et des intermédiaires (par exemple, Chambre de Commerce mixte, ambassades étrangères à Bruxelles) ;

3.1. Promotion de l'image de la Belgique en tant que terre d'investissements (Investment Guide, placement d'annonces dans la presse internationale spécialisée et dans des publications belges spécifiques à diffusion internationale) ;

3.2. Diffusion d'informations sur le climat d'investissement belge (site internet www.investinbelgium.fgov.be, e-mail infoservice) ;

3.3. Préparation de brochures, dépliants sur les investissements étrangers ;

4.1. Participation aux groupes de travail ad hoc pour améliorer le climat d'investissement.

3. Nombre d'agents exprimé en équivalents temps plein

- 3,5

INTERNATIONALE ADELING**CEL RECUPERATIE GEROOFDE GOEDEREN TIJDENS WOII****1. Strategische doelstellingen**

Binnen het kader van het Koninklijk Besluit van 14 oktober 1998 omtrent de oprichting van de "Cel recuperatie geroofde goederen tijdens de tweede wereldoorlog in België" en het Eindverslag van de studietoelichting betreffende het lot van de bezittingen van de leden van de joodse gemeenschap in België, geplunderd of achtergelaten tijdens de oorlog 1940-1945 van juli 2001 bij de Diensten van de Eerste Minister voortgezet onderzoek verrichten naar, dossiers beheren en informatie verschaffen over de tijdens de tweede wereldoorlog in België verdwenen en geroofde roerende goederen, cultuurobjecten en kunstwerken

In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cellen toezicht op de markt; coördinatie en kennis

2. Operationele doelstellingen

- Beheer van de archieven van de voormalige Dienst Economische recuperatie (DER)
- Advies verlenen over roofkunst aan federale en privé-instellingen
- Het recupereren van geroofde kunst
- Het aanvullen en uitbreiden van het archief

BA 44.02.1211.01

Aangevraagd budget :

Buitenlandse zendingen : 4.000 euro

Deelname aan seminaries : 300 euro

Organisatie van studiedagen : 2000 euro

3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten**2****DIVISION INTERNATIONALE****CELLULE DE RECUPERATION DES BIENS SPOILIES PENDANT LA SECONDE GUERRE MONDIALE****1. Objectifs stratégiques :**

Dans le cadre de l'Arrêté Royal du 14 octobre 1998 portant création auprès des services du Ministère des Affaires économiques d'une cellule de récupération des biens spoliés en Belgique au cours de la Seconde Guerre mondiale et du Rapport final de juillet 2001 de la Commission d'étude sur le sort des biens des membres de la Communauté juive de Belgique spoliés ou délaissés pendant la guerre 1940-1945, créée auprès des Services du Premier Ministre, procéder à des enquêtes poussées, gérer des dossiers et obtenir des informations sur les biens mobiliers, les biens culturels et les œuvres d'art disparus ou spoliés en Belgique durant la Seconde Guerre mondiale.

Cet objectif s'inscrit dans les cadres

« surveillance du marché ; coordination et connaissance » de la matrice

2. Objectifs opérationnels

- Gérer les archives de l'ancien service de récupération économique (SRE) ;
- Conseiller les institutions fédérales et privées sur les biens spoliés ;
- Récupérer les biens spoliés ;
- Compléter et développer les archives.

AB 44.02.1211.01

Budget demandé :

Missions à l'étranger : 4.000 euros

Participation à des séminaires : 300 euros

Organisation séminaires : 2000 euros

3. Nombre d'agents exprimé en équivalents temps plein**2**

INTERNATIONALE AFDELING**OESO-Nationaal Contactpunt-
uitvoerfinancieringsmiddelen**

Het Nationaal Contactpunt is bevoegd voor de promotie van de OESO Richtlijnen voor Multinationale ondernemingen en het behandelen van klachten in dit kader

1. Strategische doelstellingen :

1. promotie van de OESO Richtlijnen voor multinationale ondernemingen
In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cellen competitieve economie; coördinatie en kennis en in de cellen toezicht op de markt; coördinatie en kennis.
2. vertegenwoordigen van België in de OESO bij debatten rond deze Richtlijnen.
In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cellen competitieve economie; coördinatie en kennis.
3. Behandelen van klachten ingediend door derden (NGO's, vakbonden, ...) tegen buitenlandse bedrijven actief in België of Belgische bedrijven actief in niet-OESO landen.
In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cellen competitieve economie; coördinatie, kennis en toezicht.

2. Operationele doelstellingen

Actieve promotiecampagne opzetten rond nieuwe due diligence uitwerkingen in bepaalde sectoren o.m. de landbouwsector.

Daarnaast dient er gewerkt met bedrijven inzake mensenrechten, aankoopketen etc.

- 1.1. **Project** : In 2014 zal de nadruk komen te liggen op mensenrechten. In functie van de besprekingen inzake actieprogramma zal hier een seminarie worden opgezet samen met andere organisaties
- 1.2 Tijdens besprekingen, op colloquia, tijdens seminars verwijzen naar het bestaan van de OESO Richtlijnen voor multinationale ondernemingen en hun uitvoering in België via het Nationaal Contactpunt.
- 1.3 Website actueel houden rond deze problematiek

DIVISION INTERNATIONALE**OCDE-Point de contact national - Instruments
de financement des exportations**

Le Point de contact national est compétent pour la promotion des Principes directeurs de l'OCDE à l'intention des entreprises multinationales et le traitement des plaintes dans ce cadre.

1. Objectifs stratégiques :

1. Promouvoir les Principes directeurs de l'OCDE à l'intention des entreprises multinationales
Cet objectif s'inscrit dans les cadres « économie compétitive ; coordination et connaissance » et dans les cadres « surveillance du marché ; coordination et connaissance » de la matrice
2. Représenter la Belgique à l'OCDE lors de débats sur ces Principes directeurs.
Cet objectif s'inscrit dans le cadre « économie compétitive ; coordination et connaissance » de la matrice
3. Traiter les plaintes introduites par des tiers (ONG, syndicats, ...) contre des entreprises étrangères actives en Belgique ou des entreprises belges actives dans des pays non-membres de l'OCDE.
Cet objectif s'inscrit dans le cadre « économie compétitive ; coordination, connaissance et surveillance » de la matrice

2. Objectifs opérationnels

Organiser une campagne de promotion active sur le nouveau due diligence explication pour certain secteur, e.a. le secteur de l'agriculture. Il faudrait également travailler avec les entreprises en ce qui concerne les droits de l'homme et la chaîne d'approvisionnement.

- 1.1. **Projet** : En 2014, l'accent sera mis sur les droits de l'homme. En fonction des discussions concernant le programme d'action, un séminaire en la matière sera organisé conjointement avec d'autres organisations.
- 1.2 Lors de discussions, colloques, séminaires, faire référence à l'existence des Principes directeurs à l'intention des entreprises multinationales et à leur exécution en Belgique via le Point de contact national ;
- 1.3 Mettre à jour un site internet sur cette problématique ;

1.4 Vragen van de bedrijven rond deze Richtlijnen en toetsen van hun mogelijkheden, activiteiten in dit kader.

1.5 Werken rond best practices mensenrechten

2.1 De internationale evolutie volgen rond het maatschappelijk verantwoord ondernemen

2.2 toetsen van de werking van het Belgisch Nationaal Contactpunt aan de andere NCP's.

2.3 uitdiepen van thema's, en volgen van de evolutie rond bepaalde thema's die behandeld worden in de Richtlijnen

2.4 onderhandelingen voeren mbt de herziening van de richtlijnen

3 onderzoek van klachten ingediend tegen bedrijven in België of elders

3.1 horen van beide partijen om de ontvankelijkheid van de klacht na te gaan

3.2 verzamelen van bijkomende informatie

3.3 behandeling van de klacht in het NCP (met als leden de federale overheidsdiensten, de gewesten, de vertegenwoordigers van werknemers en werkgevers)

3.4 inschakelen van experts indien nodig (juridisch, technisch, etc)

3.5 inschakelen van onafhankelijke bemiddelaars

3.6 opmaken van de eindconclusies / perscommunicaties

BA 44.02.1211.01

Aangevraagd budget :

Buitenlandse zendingen : 8.000 euro

Deelname aan seminars : 2.000 euro

Organisatie van studiedagen : 5.000 euro

Diversen : 2.000 euro

Partnerschap ITCO: 10.000 euro

Exportfinanciering – exportverzekering – investeringen - opvolging van de regulering inzake buitenlandse investeringen

De FOD Economie is bevoegd voor de analyse van de economische component in de gesubsidieerde, en of verzekerde exporttransacties. Gezien de permanente wijziging van het ondernemerslandschap en hun activiteiten is de activiteit op dit vlak sterk verhoogd.

1.4 Répondre aux questions des entreprises sur les Principes directeurs et examiner leurs possibilités d'activités dans ce cadre.

1.5 Travaux sur les bonnes pratiques dans le domaine des droits de l'homme

2.1 Suivre l'évolution internationale de la responsabilité sociétale des entreprises ;

2.2 Comparer le fonctionnement du Point de contact national belge à celui d'autres PCN. ;

2.3 Approfondir certains thèmes et suivre l'évolution de certains sujets traités dans les Principes directeurs ;

2.4 Négocier les révisions des Principes directeurs de l'OCDE ;

3 Examiner les plaintes introduites contre des entreprises en Belgique ou ailleurs ;

3.1 Entendre les deux parties pour vérifier la recevabilité de la plainte ;

3.2 Recueillir des informations complémentaires

3.3 Traiter la plainte au PCN (avec pour membres les services publics fédéraux, les Régions, les représentants des travailleurs et des employeurs) ;

3.4 Faire appel à des experts si nécessaire (experts juridiques, techniques, etc) ;

3.5 Faire appel à des médiateurs externes;

3.6 Rédiger les conclusions finales / communications de presse.

AB 44.02.1211.01

Budget demandé :

Missions à l'étranger : 8.000 euros

Participation à des séminaires : 2.000 euros

Organisation de journées d'étude : 5.000 euros

Divers : 2000 euros

Partnerschap ITCO : 10.000 euros

Financement des exportations – Assurance à l'exportation – investissements – suivi de la réglementation en matière d'investissements étrangers

Le SPF Economie est compétent pour l'analyse de la composante économique dans les opérations à l'exportation subsidiées et/ou assurées. Etant donné l'évolution constante de l'entrepreneuriat et de ses activités, l'activité dans ce domaine a fortement augmenté.

1. Strategische doelstellingen :

1. de economische belangen van België vrijwaren binnen Finexpo
In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cellen competitieve economie; coördinatie en kennis.
2. de economische belangen van de Belgische nijverheid verdedigen binnen de NDD
In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cellen competitieve economie; coördinatie en kennis.
3. de economische belangen van de Belgische bedrijven die investeren in het buitenland via BMI onderzoeken
In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cellen competitieve economie; coördinatie en kennis.
4. in internationale instanties, OESO en EU zorgen dat in het domein van de exportkredieten de Belgische economische belangen gevrijwaard worden bij een wijziging van beleid, en/of opstarten van een nieuw beleid rond bepaalde sectoren, onderwerpen etc.
In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cellen competitieve economie; coördinatie, kennis en regulering.
5. de economische belangen van de Belgische bedrijven vrijwaren in onderhandelingen inzake het reglementair investeringskader.
In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cellen competitieve economie; coördinatie, kennis en regulering.

2. Operationele doelstellingen :

- 1.1 Analyses maken van het Belgisch economisch belang in specifieke exporttransacties ten behoeve van Finexpo. Eventueel zoeken naar alternatieve Belgische fabrikanten enz.
- 1.2 analyseren of het huidig instrumentarium voldoet om de Belgische export van uitrustingsgoederen te stimuleren. Eventueel kijken naar nieuwe instrumenten binnen het bestaande wettelijk kader.
- 1.3 Nakijken of deze transacties niet in overtreding zijn met internationale afspraken o.m. inzake de niet commerciële leefbaarheid voor gesubsidieerde projecten (OESO-bepaling), de OESO Common Approaches (milieu aanbeveling) en inzake de OESO Richtlijnen voor multinationale ondernemingen.

1. Objectifs stratégiques :

1. Préserver les intérêts économiques belges au sein de Finexpo ;
Cet objectif s'inscrit dans le cadre « économie compétitive ; coordination et connaissance » de la matrice
2. Défendre les intérêts de l'industrie belge au sein de l'OND ;
Cet objectif s'inscrit dans le cadre « économie compétitive ; coordination et connaissance » de la matrice
3. Examiner les intérêts économiques des entreprises belges qui investissent à l'étranger via la SBI ;
Cet objectif s'inscrit dans le cadre « économie compétitive ; coordination et connaissance » de la matrice
4. Dans les instances internationales, à l'OCDE et à l'UE veiller à ce que, dans le domaine des crédits à l'exportation, les intérêts économiques belges soient préservés lors d'une modification de la politique et/ou lors du lancement d'une nouvelle politique pour certains secteurs, sujets, etc. ;
Cet objectif s'inscrit dans le cadre « économie compétitive ; coordination, connaissance et réglementation » de la matrice
5. Préserver les intérêts économiques des entreprises belges dans les négociations sur le cadre réglementaire des investissements.
Cet objectif s'inscrit dans le cadre « économie compétitive ; coordination, connaissance et réglementation » de la matrice

2. Objectifs opérationnels :

- 1.1 Exécuter des analyses de l'intérêt économique belge dans des opérations d'exportation spécifiques à l'attention de Finexpo. Chercher éventuellement d'autres fabricants belges etc. ;
- 1.2 Analyser si les instruments actuels suffisent pour stimuler l'export belge de matériel d'équipement. Eventuellement chercher après de nouveaux instruments dans le cadre légal existant.
- 1.3 Vérifier si ces opérations n'entrent pas en infraction avec des accords internationaux notamment en ce qui concerne la non-viabilité commerciale de projets subsidiés (disposition OCDE), les Approches communes de l'OCDE (recommandations environnementales) et les Principes directeurs de l'OCDE à l'intention des entreprises multinationales ;

- 2.1. Analyses maken van het Belgisch economisch belang in specifieke exporttransacties die voor verzekering aangeboden worden op de NDD.
- 2.2 Opvolging van de algemene strategie van de NDD.
- 2.3 Opvolging van de evolutie van de openbare kredietverzekeringssector in de OESO landen teneinde het Belgisch bedrijfsleven dezelfde kansen te geven als hun internationale concurrenten.
- 2.4 Nakijken of deze transacties niet in overtreding zijn met internationale afspraken o.m. inzake de niet commerciële leefbaarheid voor gesubsidieerde projecten (OESO-bepaling), de OESO Common Approaches (milieu aanbeveling) en inzake de OESO Richtlijnen voor multinationale ondernemingen.
- 3.1. economische analyse van de internationale investeringsprojecten onderzoeken en kritisch benaderen.
- 4.1 regelmatig toetsen van projecten, voorstellen en bespreken met het Belgisch bedrijfsleven.
- 4.2. Verspreiden van informatie, via contacten met het bedrijfsleven van de nieuwe op til zijnde evoluties in dit kader.
- 5.1 deelname aan EU-vergaderingen mbt investeringsbeschermingsakkoorden inzake inhoud nieuwe akkoorden en veilig stellen van overgangsregeling
- 5.2. deelname aan OESO-vergaderingen (Investment Committee) mbt het reglementair investeringskader.
- 5.3 Opvolging van de internationale organisaties nl WTO, Unctad o.m. inzake arbitrage regelingen (UNCITRAL, ICSID)

3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten voor het geheel

- 3.0

- 2.1. Réaliser des analyses de l'intérêt économique belge dans des opérations d'exportation spécifiques proposées en assurance à l'OND ;
- 2.2 Suivre la stratégie générale de l'OND ;
- 2.3 Suivre l'évolution du secteur de l'assurance-crédit publique dans les pays de l'OCDE afin de donner aux entreprises belges les mêmes chances que leurs concurrents internationaux ;
- 2.4 Vérifier si ces opérations ne sont pas en infraction avec des accords internationaux notamment en ce qui concerne la non-viabilité commerciale de projets subsidiés (disposition OCDE), les Approches communes de l'OCDE (recommandations environnementales) et les Principes directeurs de l'OCDE à l'intention des entreprises multinationales ;
- 3.1. Examiner et aborder de manière critique l'analyse économique des projets d'investissements internationaux ;
- 4.1 Réexaminer régulièrement les projets, faire des propositions et les discuter avec les entreprises belges ;
- 4.2. Via des contacts avec les entreprises, diffuser des informations sur les nouvelles évolutions et celles en préparation dans ce cadre ;
- 5.1 Participer aux réunions européennes sur les accords de protection des investissements et plus particulièrement sur le contenu des nouveaux accords, et sécuriser la réglementation transitoire ;
- 5.2. Participer aux réunions de l'OCDE (Comité de l'investissement) portant entre autres sur le cadre réglementaire des investissements ;
- 5.3 Suivi des organisations internationales telles que OMC, la CNUCED e.a. en matière de règlements d'arbitrage (CNUDCI, ICSD)

3. Nombre d'agents exprimé en équivalents temps plein pour l'ensemble

- 3.0

INTERNATIONALE AFDELING**WERELDTENTOONSTELLINGEN****1. Strategische doelstellingen**

België promoten in het buitenland door deel te nemen aan internationale- of werelddtentoonstellingen

In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cel competitieve economie; coördinatie en in de cel toezicht op de markt; coördinatie.

2. Operationele doelstellingen

- Op internationaal niveau, deelnemen aan het uittekenen en het evalueren van het algemene beleid op het gebied van tentoonstellingen en dit via de deelname aan de activiteiten van het "Bureau international des Expositions " (BIE)
- Op Belgisch niveau, organiseren en coördineren van de deelname van België en zijn regio's/gemeenschappen aan de internationale en werelddtentoonstellingen
- Elk Belgisch initiatief op het gebied van organisatie van een internationale of werelddtentoonstelling sturen en ondersteunen
- Zakelijke en professionele contacten bevorderen en dit zowel in België als in de gastlanden van de tentoonstellingen

BA 44.02.1211.01

Aangevraagd budget : 5.600 euro buitenlandse zendingen

3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijds equivalenten

- 4

DIVISION INTERNATIONALE**EXPOSITIONS UNIVERSELLES****1. Objectifs stratégiques**

Promouvoir la Belgique à l'étranger en participant à des expositions internationales ou universelles

Cet objectif s'inscrit dans le cadre « économie compétitive ; coordination » et dans le cadre « surveillance du marché ; coordination » de la matrice

2. Objectifs opérationnels

- Au niveau international : participer à la définition et à l'évaluation de la politique générale en matière d'exposition en prenant part aux activités du Bureau international des Expositions (BIE) ;
- Au niveau belge, organiser et coordonner la participation de la Belgique et de ses Régions/Communautés aux expositions internationales et universelles ;
- Guider et soutenir toute initiative belge liée à l'organisation d'une exposition internationale ou universelle ;
- Favoriser les contacts commerciaux et professionnels tant en Belgique que dans les pays hôtes des expositions.

AB 44.02.1211.01

Budget demandé : 5.600 euros pour les missions à l'étranger

3. Nombre d'agents exprimé en équivalents temps plein

- 4

INTERNATIONALE AFDELING**COORDINATIECEL****1. Strategische doelstellingen**

De coördinatiecel vertegenwoordigt de internationale afdeling op de interne en externe coördinatievergaderingen en verspreidt de informatie die tijdens deze vergaderingen (seminaries, conferenties ...) verzameld wordt. Binnen de afdeling wordt de cel beschouwd als de spil van de dossiers inzake handelsbeleid. Zij helpt tevens de strategie van de adviseur-generaal te bepalen.

In de strategische matrix valt deze doelstelling in de cellen "competitieve economie en transparante markt ; coördinatie en kennis".

2. Operationele doelstellingen

De coördinatiecel verspreidt de informatie die afkomstig is van de directie, de Europese Unie, ... onder alle stakeholders (beroepsfederaties, departementen diensten van de FOD, gewesten ...). Ze verzamelt en synthetiseert de adviezen van de verschillende experts om onderbouwde dossiers samen te stellen voor de minister.

- De cel vergewist zich ervan dat de doelstellingen die bepaald worden voor het ondernemingsbeleid op Europees niveau rekening houden met de realiteit van de Belgische bedrijven.
- De cel organiseert vergaderingen om de beroepsfederaties op de hoogte te houden van het Europese handelsbeleid, stuurt hen relevante informatie, verzamelt hun vragen en adviezen. Ze informeert de minister gaandeweg.
- De cel vertegenwoordigt de belangen van de FOD Economie op de technische vergaderingen van het DGO waar de vergaderingen over het handelsbeleid voorbereid worden.
- De cel neemt deel aan allerlei vergaderingen over deze thema's en brengt hierover verslag uit aan alle betrokken diensten. Ze verdedigt er desgewenst het standpunt van de FOD.
- De cel structureert een share-point en zorgt voor het bijwerken van de informatie.

DIVISION INTERNATIONALE**CELLELULE DE COORDINATION****1. Objectifs stratégiques**

La mission de la cellule de coordination est de représenter la Division internationale dans les réunions de coordination interne et externe, et de diffuser les informations utiles collectées lors de ces réunions (séminaires, conférences...). Au sein de la division, elle est appelée à être reconnue comme une plaque tournante des dossiers en matière de politique commerciale. Elle apporte aussi un soutien à la réflexion stratégique du Conseiller général.

Cet objectif s'inscrit dans les cadres « économie compétitive et marché transparent ; coordination et connaissance » de la matrice

2. Objectifs opérationnels

La cellule doit être en mesure de diffuser les informations venant de sa hiérarchie, de l'Union européenne... vers l'ensemble de ses stakeholders (fédérations professionnelles, départements et services du SPF, Régions...) et de recueillir et de synthétiser les avis des différents experts en vue de préparer des dossiers motivés à l'attention du Ministre.

- S'assurer que les objectifs définis pour la politique des entreprises menée au niveau européen prennent en compte la réalité des entreprises belges.
- Organiser des réunions pour informer les fédérations professionnelles à propos de l'actualité de la politique commerciale européenne, leur envoyer les informations pertinentes, collecter leurs demandes et leurs avis. Informer le Ministre au fur et à mesure.
- Représenter les intérêts du SPF Economie dans les réunions techniques DGE préparant les réunions de politique commerciale.
- Prendre part à des réunions de tous types liés à ces matières et en rendre compte aux différents services concernés. Le cas échéant, y représenter la position du SPF Economie.
- Structurer un share-point d'information et veiller à sa mise à jour.

BA 44.02.1211.01

Aangevraagd budget :

Buitenlandse zendingen : 4.000 euro

Deelname seminaries : 300 euro

Organisatie van studiedagen : 2.000 euro

AB 44.02.1211.01

Budget demandé :

Missions à l'étranger : 4.000 euros

Participation à des séminaires : 300 euros

Organisation de journées d'étude : 2.000 euros

**3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in
voltijds equivalenten**

- 2

**3.Nombre d'agents exprimé en équivalents
temps plein**

- 2

ACTIVITEITENPROGRAMMA 44/0**Bestaansmiddelenprogramma.****Nagestreefde doelstellingen.**

Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten.

Realisatie van de strategische doelstellingen van het managementplan voor programma 0 :

Secretariaat/Juridische cel/Cel van Coördinatie / cel vertaling/ cel duurzame economie / duurzame ontwikkeling

STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

- De directeur-generaal steunen bij de uitvoering van zijn managementplan en de diensthoofden bij hun dagelijkse activiteiten, met de uiteindelijke bedoeling de verwezenlijking van de doelstellingen van E4 en van de FOD Economie mogelijk te maken.

De cel duurzame economie leidt de task force duurzame economie die als belangrijkste taak de “ ondernemingen te oriënteren naar een duurzame economische groei”.

Coördinatie van een aantal zaken rond milieu vb. Ecolabel,

BBVP (Bureau voor de burgerlijke verdedigings-plannen)

STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

- De problemen ivm de burgerlijke verdediging binnen de FOD Economie identificeren en de te nemen maatregelen coördineren om ze op te lossen
- De crisiscel van de FOD Economie beheren

“Monitoring” sectorale- en marktanalyses

STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

De uitbouw van sectorale kennis past in volgende strategische doelstellingen van de FOD Economie :

- bijdragen tot de ontwikkeling, de competitiviteit en de duurzaamheid van de Belgische goederen- en dienstenmarkt ;
- bevorderen van de Belgische handel door evenwichtige economische relaties in een competitieve markt ;

PROGRAMME D'ACTIVITE 44/0**Programme de subsistance****Objectifs poursuivis**

Dépenses permanentes pour achats de biens et de service non durable.

Réalisation des objectifs stratégiques du plan de management pour le programme 0 :

Secrétariat/Cellule juridique/Cellule de coordination/ Cellule traduction/ cellule économie durable / développement durable

OBJECTIFS STRATEGIQUES

- Soutenir le Directeur général dans la mise en œuvre de son plan management et les chefs de service dans leurs activités courantes, pour permettre, in fine, la réalisation des objectifs de E4 et du SPF Economie.

La cellule économie durable anime la task force économie durable dont la mission principale consiste à « aider les entreprises à s'orienter vers une croissance économique durable ».

Coordonner un certain nombre d'affaires relatives à l'environnement (ex. : e.a. Ecolabel,.).

BCPD (Bureau des plans civils de la défense)

OBJECTIFS STRATEGIQUES

- Identifier les problèmes de défense civile au SPF Economie et coordonner les mesures à prendre pour les solutionner
- Gérer la cellule de crise du SPF Economie

“Monitoring” analyses sectorielles et du marché

OBJECTIFS STRATEGIQUES

Le développement d'une connaissance sectorielle cadre dans les objectifs stratégiques suivants :

- Contribuer au développement, à la compétitivité et à la durabilité du marché des biens et des services;
- promouvoir le commerce belge en entretenant des relations économiques équilibrées dans un marché compétitif ;

- verzamelen, verwerken en verspreiden van economische informatie

Economische en prospectieve analyses

STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

- De kennis van de economische context verbeteren, in het bijzonder de bepalende factoren voor de economische groei meer bepaald met als doel te kunnen anticiperen op de evoluties en de maatregelen voor de ondersteuning van de goederen- en dienstenmarkt te kunnen beïnvloeden;
- De goede werking van de goederen- en dienstenmarkt bevorderen door de macrostructurele kenmerken van de economie te evalueren en maatregelen te nemen die innovatie stimuleren, ondernemerschap bevorderen en de productiviteit in de economie versterken;
- De economische prioriteiten en belangen identificeren en relevante informatie verzamelen (met name via de deelname aan werkgroepen en de benutting van de werkzaamheden van verschillende instellingen en onderzoekscentra).

SEKTORALE AFDELING

Directie Nijverheid - Agrovoeding

STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

- SD 1 : Analyse en optimalisatie van de kennis van de economische omgeving en het reglementaire kader die de voedingsindustrie beïnvloeden.
- SD 2 : Evaluatie en/of voorbereiding van het federale en internationale beleid, inclusief reglementering, dat de concurrentiepositie van de Belgische voedingsindustrie kan beïnvloeden.
- SD 3 : In dialoog treden, overleggen en samenwerken met de diverse actoren die bij de voedingsindustrie betrokken zijn met het oog op de creatie van een netwerk voor informatie-uitwisseling.
- SD 4 : Positioneren en verdedigen van de belangen van de Belgische voedingsindustrie met in achtneming van de algemene beleidslijnen van de FOD Economie.
- SD 5 : Instaan voor de opvolging van de federaal gebleven LIF-dossiers

- Réunir, traiter, et diffuser l'information économique.

Analyses économiques et Prospectives

OBJECTIFS STRATEGIQUES

- Améliorer la connaissance de l'environnement économique, en particulier les facteurs déterminants pour la croissance économique en vue de pouvoir notamment anticiper les évolutions et influencer les mesures d'encadrement du marché des biens et services ;
- Favoriser le bon fonctionnement du marché des biens et des services en évaluant les caractéristiques macro-structurelles de l'économie et en épinglant les mesures qui stimulent l'innovation, favorisent l'entrepreneuriat et renforcent la productivité dans l'économie
- Identifier les priorités économiques et les enjeux et capter les informations pertinentes (notamment via la participation à des groupes de travail et l'exploitation des travaux de diverses institutions et centres de recherche)

DIVISION SECTORIELLE

Direction Industries agro-alimentaires

OBJECTIFS STRATEGIQUES

- OS 1 : Analyse et optimalisation de la connaissance de l'environnement économique et du cadre réglementaire qui influencent l'industrie alimentaire.
- OS 2 : Evaluation et/ou préparation de la politique fédérale et internationale, y compris de la réglementation, qui peut influencer la compétitivité de l'industrie alimentaire belge.
- OS 3 : Mener un dialogue, se concerter et collaborer avec les différents acteurs qui sont concernés par l'industrie alimentaire dans le but de créer un réseau d'échange d'informations.
- OS 4 : Positionner et défendre les intérêts de l'industrie alimentaire belge en tenant compte des lignes de politique générale du SPF Economie.
- OS 5 Prendre en charge le suivi des dossiers FIA restés fédéraux

Industrie***Directie Basisnijverheid*****STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN**

- de signalen van de sectoren/ondernemingen opvangen, ze analyseren, ze toetsen aan het reglementaire, wettelijke en ethische kader en ze bespreken (met de internationale, federale en regionale instanties, de federaties, de organen, commissies, adviesraden, enz.), om beleidsvoorstellen uit te werken en deze aan de nationale of internationale autoriteiten voor te leggen;
- de op internationaal, federaal of gewestelijk niveau genomen maatregelen en in het bijzonder de maatregelen genomen in het kader van REACH, analyseren, interpreteren en resumeren en de betrokkenen te informeren; de instellingen oplossingen aanreiken in verband met deze kwesties
- de opvolging en de analyse van de beleidsmaatregelen op zich nemen en in het bijzonder de internationale maatregelen om een Belgisch standpunt te ontwikkelen in het kader van de opvolging/revisie van die maatregelen

Directie Mechanica en aanverwanten**STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN**

- de signalen van de sectoren/ondernemingen opvangen, ze analyseren, ze toetsen aan het reglementaire, wettelijke en ethische kader en ze bespreken (met de internationale, federale en regionale instanties, de federaties, de organen, commissies, adviesraden, enz.), om beleidsvoorstellen uit te werken en deze aan de nationale of internationale autoriteiten voor te leggen;
- de op internationaal, federaal of gewestelijk niveau genomen maatregelen analyseren, interpreteren en resumeren en de betrokkenen te informeren;
- de opvolging en de analyse van de beleidsmaatregelen op zich nemen.

Directie Luchtvaart - Defensie**STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN**

- Toezicht op de economische weerslag van defensiemarkten op de Belgische industrie en de economische aspecten van het Europese bewapeningsbeleid.

Industrie***Direction Industrie de base*****OBJECTIFS STRATEGIQUES**

- Capter les signaux des secteurs/entreprises, les analyser, les confronter au cadre réglementaire, légal et éthique et en discuter (avec les instances internationales, fédérales et régionales, les fédérations, les organes, les commissions, les conseils consultatifs, etc.), afin d'élaborer des propositions de politiques et les soumettre aux autorités nationales ou internationales ;
- Analyser, interpréter et résumer les mesures prises aux niveaux international, fédéral ou régional et en particulier les mesures prises dans le cadre de REACH et informer les intéressés ; proposer auxdites institutions des solutions par rapport à ces questions;
- Assurer le suivi et l'analyse des mesures de politiques, et plus précisément des mesures internationales afin de pouvoir développer une position belge dans le cadre du suivi / révision de ces mesures.

Direction Mécaniques et connexes**OBJECTIFS STRATEGIQUES**

- Capter les signaux des secteurs/entreprises, les analyser, les confronter au cadre réglementaire, légal et éthique et en discuter (avec les instances internationales, fédérales et régionales, les fédérations, les organes, les commissions, les conseils consultatifs, etc.), afin d'élaborer des propositions de politiques et les soumettre aux autorités nationales ou internationales ;
- Analyser, interpréter et résumer les mesures prises aux niveaux international, fédéral ou régional, et informer les intéressés ;
- Assurer le suivi et l'analyse des mesures politiques

Direction Aéronautique – Défense**OBJECTIFS STRATEGIQUES**

- Contrôler les répercussions économiques des marchés de défense sur l'industrie belge et les aspects économiques de la politique européenne d'armement.

- De industriesector informeren over de toegangsmodaliteiten van de NAVO-markt voor de sectoren informatica, telecommunicatie en bouw.
- Beheer van de dossiers voor technologisch onderzoek die nog door de federale instanties worden gecoördineerd (vooral en essentieel luchtvaartdossiers)

Directie Diensten

STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

- Kennis verwerven en verdiepen die in het bijzonder gericht is op de sectoren van de handel en de distributie, het vervoer en de logistiek, de bouw en de diensten verbonden met de ondernemingen en de sociale economie.
- Integreren en valoriseren van de reactiveringmaatregelen van de strategie van Lissabon op het vlak van de diensten (bouw, detailhandel en diensten aan de ondernemingen);
- De omzetting van de richtlijn betreffende de liberalisering van de dienstenmarkt en de opvolging van de uitwerking ervan leiden (administratieve samenwerking, wederzijdse evaluatie, comitologie);
- de rechten van de doelgroep van de richtlijn "diensten" beheren;
- het secretariaat van de Commissie "onafhankelijke persverdelers" verzekeren.

INTERNATIONALE AFDELING

Onder het motto "*een internationaal economisch beleid ten behoeve van de Belgische bedrijven*", zal de afdeling binnen de Algemene Directie Economische analyses en internationale economie bijdragen aan de versterking van het "extern concurrentievermogen".

STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

1. de Belgische economie positioneren op internationaal vlak;
2. bijdragen tot het beheer van en markttoezicht uitoefenen op in-, uit- en doorvoer van sommige industriële producten;
3. bijdragen aan en uitvoeren van internationale regeling voor handel, het aantrekken van buitenlandse investeringen;
4. bijdragen aan een uitvoeren van internationale regeling in verband met het maatschappelijk verantwoord ondernemen;
5. België promoten door deelname aan internationale of wereldtentoonstellingen en

- Informer le secteur de l'industrie des modalités d'accès du marché de l'OTAN pour les secteurs informatique, télécommunication et construction

- Gérer les dossiers de recherche technologique qui sont encore coordonnées par les instances fédérales (surtout et essentiellement les dossiers d'aviation)

Direction services

OBJECTIFS STRATEGIQUES

- Acquérir et approfondir une connaissance ciblée en particulier sur les secteurs du commerce et de la distribution, le transport et la logistique, la construction, les services liés aux entreprises et l'économie sociale ;
- intégrer et valoriser les mesures de relance de la stratégie de Lisbonne dans le domaine des services (construction, commerce de détail, services aux entreprises) ;
- piloter la transposition de la directive « services » et le suivi permanent de sa mise en œuvre (coopération administrative, évaluation mutuelle, comitologie) ;
- gérer les droits des destinataires de la directive « services » ;
- assurer le secrétariat de la commission « distributeurs de presse indépendants »

DIVISION INTERNATIONALE

Sous le couvert "d'une politique économique internationale au service des entreprises belges" la Division contribuera au renforcement de la « concurrence externe » au sein de la Direction générale Analyses économiques et Economie internationale.

STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

1. positionner l'économie belge au niveau international;
2. contribuer à la gestion et à la surveillance du marché de l'import, de l'export et du transit de certains produits industriels ;
3. contribuer à la réglementation internationale du commerce, à sa mise en œuvre et à l'attraction des investissements étrangers ;
4. contribuer à la réglementation internationale et à la mise en œuvre de l'entrepreneuriat socialement responsable;
5. promouvoir la Belgique en participant aux expositions internationales et universelles

economische missies onder het voorzitterschap van zijn Majesteit Koning Filip;

6. voor de Belgische bedrijven een gesprekspartner en coördinator zijn voor het bovenvermelde (als horizontale strategische doelstelling).

Handelsbeleid

STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

- De Dienst internationaal handelsbeleid heeft tot doel het extern concurrentievermogen van de ondernemingen te steunen.
- Haar opdracht bestaat erin rekening houdend met de economische maatregelen het internationaal handelsbeleid uit te werken en concreet toe te passen.
De dienst verzorgt hiertoe de nodige communicatie met het bedrijfsleven.
- De dienst neemt deel aan de uitwerking van het internationaal handelsbeleid

Vergunningen

STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

- Bijdragen tot controle en toezicht van in-, uit- en doorvoer van industriële producten; door middel van de conceptie van reglementeringen, hun uitvoering en de controle erop. In deze optiek wordt zorg gedragen voor de economische en politieke belangen van België en Europa.

Buitenlandse investeringen

STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

- Onthaal en ondersteuning van buitenlandse investeerders in België
- Vertegenwoordigen van België inzake het aanmoedigen van buitenlandse investeringen
- Externe communicatie naar de potentiële investeerders
- Coördinatie van andere federale bevoegdheden

Cel recuperatie geroofde goederen tijdens wereldoorlog II

STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

Binnen het kader van het Koninklijk Besluit van 14 oktober 1998 omtrent de oprichting van de "Cel recuperatie geroofde goederen tijdens de tweede wereldoorlog in België" en het Eindverslag van de

et missions économiques sous la présidence de sa majesté le Roi Philippe ;

6. pour les entreprises belges, être l'interlocuteur et de coordonnateur pour toutes les matières précitées (objectif stratégique horizontal).

Politique commerciale

OBJECTIFS STRATEGIQUES

- Le service Politique commerciale internationale a pour objectif de soutenir la compétitivité externe des entreprises.
- Sa mission consiste à élaborer la politique commerciale internationale en en tenant compte des mesures économiques et à l'appliquer concrètement.
A cette fin le service fournit la communication nécessaire aux entreprises.
- Le service participe à l'élaboration de la politique commerciale internationale.

Licences

OBJECTIFS STRATEGIQUES

- Contribuer au contrôle et à la surveillance des importations, exportations et du transit de produits industriels; au moyen de la conception de réglementations, leur exécution et leur contrôle. Dans cette optique, s'occuper des intérêts économiques et politiques de la Belgique en Europe.

Investissements étrangers

OBJECTIFS STRATEGIQUES

- Accueil et soutien d'investisseurs étrangers en Belgique
- Représentation de la Belgique pour l'encouragement d'investissements étrangers
- Communication externe vers les investisseurs potentiels
- Coordination d'autres compétences fédérales.

Cellule de récupération des biens spoliés pendant la deuxième guerre mondiale

OBJECTIFS STRATEGIQUES

Dans le cadre de l'Arrêté Royal du 14 octobre 1998 portant création auprès des services du Ministère des Affaires économiques d'une cellule de récupération des biens spoliés en Belgique au

studiecommissie betreffende het lot van de bezittingen van de leden van de joodse gemeenschap in België, geplunderd of achtergelaten tijdens de oorlog 1940-1945 van juli 2001 bij de Diensten van de Eerste Minister voortgezet onderzoek verrichten naar, dossiers beheren en informatie verschaffen over de tijdens de tweede wereldoorlog in België verdwenen en geroofde roerende goederen, cultuurgooederen en kunstwerken

OESO-Nationaal Contactpunt- Uitvoerfinancieringsmiddelen - MVO

Het Nationaal Contactpunt

STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

- promotie van de OESO Richtlijnen voor multinationale ondernemingen
- vertegenwoordigen van België in de OESO bij debatten rond deze Richtlijnen.
- Behandelen van klachten ingediend door derden (NGO's, vakbonden, ...) tegen buitenlandse bedrijven actief in België of Belgische bedrijven actief in niet-OESO landen.

Exportfinanciering – exportverzekering - investerings

STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

- de economische belangen van België vrijwaren binnen Finexpo
- de economische belangen van de Belgische nijverheid verdedigen binnen de NDD
- de economische belangen van de Belgische bedrijven die investeren in het buitenland via BMI onderzoeken
- in internationale instanties, OESO en EU zorgen dat in het domein van de exportkredieten de Belgische economische belangen gevrijwaard worden bij een wijziging van beleid, en/of opstarten van een nieuw beleid rond bepaalde sectoren, onderwerpen etc.
- de economische belangen van de Belgische bedrijven vrijwaren in onderhandelingen inzake het reglementair investeringskader

cours de la Seconde Guerre mondiale et du Rapport final de juillet 2001 de la Commission d'étude sur le sort des biens des membres de la Communauté juive de Belgique spoliés ou délaissés pendant la guerre 1940-1945, créée auprès des Services du Premier Ministre, procéder à des enquêtes poussées, gérer des dossiers et obtenir des informations sur les biens mobiliers, les biens culturels et les œuvres d'art disparus ou spoliés en Belgique durant la Seconde Guerre mondiale.

OCDE-Point de contact National-Moyens de financement des exportations - RSE

Le Point de contact National

OBJECTIFS STRATEGIQUES

- Promouvoir les Principes directeurs de l'OCDE à l'intention des entreprises multinationales
- Représenter la Belgique à l'OCDE lors de débats sur ces Principes directeurs.
- Traiter les réclamations introduites par des tiers (ONG, syndicats, ...) contre des entreprises étrangères actives en Belgique ou des entreprises belges actives dans des pays non-membres de l'OCDE.

Financement des exportations – assurance à l'exportation - investissements

OBJECTIFS STRATEGIQUES

- Préserver les intérêts économiques belges au sein de Finexpo
- Défendre les intérêts de l'industrie belge au sein de l'OND
- Examiner les intérêts économiques des entreprises belges qui investissent à l'étranger via la SBI
- Dans les instances internationales, à l'OCDE et à l'UE veiller à ce que, dans le domaine des crédits à l'exportation, les intérêts économiques belges soient préservés lors d'une modification de la politique et/ou lors du lancement d'une nouvelle politique pour certains secteurs, sujets, etc.
- Préserver les intérêts économiques des entreprises belges dans les négociations sur le cadre réglementaire des investissements.

Wereldtentoonstellingen**STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN**

België promoten in het buitenland door deel te nemen aan internationale- of wereldtentoonstellingen

Coördinatiecel**STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN**

De coördinatiecel vertegenwoordigt de internationale afdeling op de interne en externe coördinatievergaderingen en verspreidt de informatie die tijdens deze vergaderingen (seminaries, conferenties ...) verzameld wordt. Binnen de afdeling wordt de cel beschouwd als de spil van de dossiers inzake handelsbeleid. Zij helpt tevens de strategie van de adviseur-generaal te bepalen.

Aangewende middelen om de nagestreefde doelstellingen te realiseren :

Cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

Expositions universelles**OBJECTIFS STRATEGIQUES**

Promouvoir la Belgique à l'étranger en participant aux expositions internationales ou universelles

Cellule de coordination**OBJECTIFS STRATEGIQUES**

La mission de la cellule de coordination est de représenter la Division internationale dans les réunions de coordination interne et externe, et de diffuser les informations utiles collectées lors de ces réunions (séminaires, conférences...). Au sein de la division, elle est appelée à être reconnue comme une plaque tournante des dossiers en matière de politique commerciale. Elle apporte aussi un soutien à la réflexion stratégique du Conseiller général.

Moyens mis en oeuvre pour réaliser les objectifs poursuivis :

Cfr. les allocations de base ci-après.

02 WERKINGSKOSTEN (uitgedrukt in duizend €)**B.A. : 44 02 12 11 01**

Omschrijving: Werkingskosten

02 FRAIS DE FONCTIONNEMENT (en milliers €)**A.B. : 44 02 12 11 01**

Libellé : Frais de fonctionnement

(in duizendtallen euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	en milliers d'euro)
Vastleggingen	174	350	284	278	273	267	Engagement
Vereffeningen	153	351	286	280	275	269	Liquidation

Verklarende nota**1 - Recurrente uitgaven voor permanente taken.****Note explicative****1- Coûts récurrents pour tâches permanentes.**

(en 000 euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(in 000 euro)
Verbruiksuitgaven			15				Dépenses de consommation
Externe vertalingen			26				Traduction externe
Telefoon (GSM,...)			2				Téléphonie (GSM,...)
Colloquia, studiedagen, seminars							Colloques, journées d'études, Séminaires
Organisatie van Deelname aan			21				Organisation de Participation à
Reis- en verblijfkosten			6				Frais de route et de séjour
Opdrachten buitenland*			80				Missions à l'étranger
Representatiekosten			5				Frais de représentation
Totaal		164	161				Total

2 - Projecten 2015

- Aankoop van gegevens : 77 K EUR
- Bijdrage ITCO : 10 K EUR
- Studie impact Handelsbeleid: 36 K EUR

2 - Projets 2015

- Achat de données: 77 K EUR
- Contribution ITCO : 10 K EUR
- Etude impact politique commerciale : 36 K EUR

Studie impact Handelsbeleid

De Europese commissie onderhandelt met de Verenigde Staten over een vrijhandelsakkoord, TTIP. Dit dossier betreft voor de lidstaten van de EU waaronder België een zeer belangrijke nieuwe ontwikkeling in het internationale handels- en investeringsverkeer. Bovendien zijn er in het recente verleden een aantal andere akkoorden afgesloten en kijkt de EU uit naar een reeks nieuwe potentiële akkoorden, ondermeer in Azië.

Etude impacte politique commerciale

La Commission européenne est en train de négocier avec les Etats-Unis sur un accord de libre-échange, TTIP. Ce dossier concerne les Etats Membres de l'UE, dont la Belgique, un très important nouveau développement pour le commerce et les investissements internationaux. En outre, dans le passé récent a conclu certaines autres accords et l'UE attend une série de nouveaux accords potentiels, y compris en Asie.

Om op korte termijn een antwoord te kunnen formuleren op de vraag naar de impact van vernoemde akkoorden voor de Belgische economie dient een specifieke studie en opleiding gelanceerd te worden waarvan een deel op het budget 2016 gefinancierd wordt.

Pour formuler une réponse, au court terme, à la question sur l'impact des accords visés pour l'économie belge une étude et une formation spécifiques devraient être lancées dont une partie serait financée par le budget 2016.

B.A. : 44 02 12 11 99

Omschrijving : Forfaitaire vergoedingen (Reis en verblijfkosten, kilometer vergoedingen)

A.B. : 44 02 12 11 99

Libellé : Indemnités forfaitaires (Frais de route et de séjour, indemnités kilométriques)

(in duizendtallen euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	13	6	6	6	6	6	Engagement
Vereffeningen	13	6	6	6	6	6	Liquidation

B.A. : 44 02 74 22 01

Omschrijving: Uitgaven voor de aankoop van duurzame goederen.

A.B. : 44 02 74 22 01

Libellé: Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables.

(in duizendtallen euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	0	4	4	4	4	3	Engagement
Vereffeningen	0	4	4	4	4	3	Liquidation

Projecten 2016

Aankoop van meubilair / Aankoop van materieel

Projets 2016

Achat de mobilier / Achat de matériel

BESTAANSMIDDELEN PROGRAMMA 44/03

Federale coördinatie van het economisch beleid

Dienst Buitenlandse investeringen**TOEGEWZEN OPDRACHT:**

Federaal Contactpunt voor het aanmoedigen en bevorderen van buitenlandse investeringen in België

STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN:

1. Onthaal en ondersteuning van buitenlandse investeerders in België
2. Vertegenwoordigen van België inzake het aanmoedigen van buitenlandse investeringen
3. Externe communicatie naar de potentiële investeerders
4. Uitoefenen van andere federale bevoegdheden

OPERATIONELE DOELSTELLINGEN:

- 1.1 Persoonlijke begeleiding, administratieve en logistieke ondersteuning (opmaken van bezoekprogramma's voor potentiële investeerders, op maat vergaderingen plannen met experts voor potentiële investeerders, faciliteren van administratieve procedures ivm toegang, verblijf en werk, ontvangen van buitenlandse delegaties, aanleveren van documentatie en informatie op maat)
- 1.2 Opvolgen van de elementen die bepalend zijn voor het investeringsklimaat in België (opvolgen van de wetgeving, van macro-economische parameters, van achtergrondnota's ten behoeve van economische zendingen, verzamelen van cijfers over buitenlandse investeringen, opvolgen van investeringsparameters met concurrerende landen)
- 1.3 Verbindingscel Federaal-Gewesten Buitenlandse Investerings (Secretariaat, voorbereiding van de dossiers)
- 1.4 Onthaal en ondersteuning van buitenlandse investeerders in België
- 2.1. Activiteiten in het buitenland (deelname aan seminars, vakbeurzen, economische zendingen)
- 2.2. Activiteiten in België: contacten met buitenlandse investeringsfora en tussenpersonen (bijv. Gemengde Kamers van Koophandel, buitenlandse ambassades in Brussel)

PROGRAMME DE MOYENS DE SUBSISTANCE 44/03

Coordination fédérale de la politique économique

Service des investissements étrangers**MISSION ATTRIBUEE**

Point de contact fédéral pour l'encouragement et la promotion d'investissements étrangers en Belgique

OBJECTIFS STRATEGIQUES

1. Accueil et soutien d'investisseurs étrangers en Belgique
2. Représentation de la Belgique pour l'encouragement d'investissements étrangers
3. Communication externe vers les investisseurs potentiels
4. Exercice d'autres compétences fédérales

OBJECTIFS OPERATIONNELS :

- 1.1 Accompagnement personnel, soutien administratif et logistique (élaborer les programmes de visites pour les investisseurs potentiels, planifier des réunions sur mesure avec des experts pour les investisseurs potentiels, faciliter les procédures administratives en rapport avec l'accès, le séjour et le travail, recevoir les délégations étrangères, fournir de la documentation et des informations sur mesure)
- 1.2 Suivi des éléments déterminants pour le climat d'investissement en Belgique (suivre la législation, les paramètres macro-économiques, les notes de contexte à l'intention des missions économiques, collecter des chiffres sur les investissements étrangers, suivre les paramètres d'investissement avec des pays concurrents)
- 1.3 Cellule de liaison Fédéral-Régions Investissements étrangers (Secrétariat, préparation des dossiers)
- 1.4 Accueil et soutien d'investisseurs étrangers en Belgique
- 2.1. Activités à l'étranger (participation à des séminaires, salons, missions économiques)
- 2.2. Activités en Belgique : contacts avec des forums d'investissements étrangers et des intermédiaires (par exemple, Chambre de Commerce mixte, ambassades étrangères à Bruxelles)

- | | |
|---|--|
| <p>3.1. Bevorderen van het imago van België als investeringslocatie (Investment Guide, plaatsen van advertenties in internationale gespecialiseerde pers, in specifieke Belgische publicaties met internationale verspreiding</p> <p>3.2. Verspreiden van informatie over het Belgisch investeringsklimaat (website www.investinbelgium.fgov.be, e-mail infoservice).</p> <p>3.3. Opmaken van brochures, folders inzake buitenlandse investeringen.</p> <p>4.1. Deelname aan ad hoc werkgroepen om investeringsklimaat te verbeteren</p> | <p>3.1. Promotion de l'image de la Belgique en tant que lieu d'investissements (Investment Guide, placement d'annonces dans la presse internationale spécialisée, dans des publications belges spécifiques à diffusion internationale</p> <p>3.2. Diffusion d'informations sur le climat d'investissement belge (site internet www.investinbelgium.fgov.be, e-mail infoservice).</p> <p>3.3. préparation de brochures, déliants sur les investissements étrangers</p> <p>4.1. participation aux groupes de travail ad hoc pour améliorer le climat d'investissement</p> |
|---|--|

B.A. : 44 03 12 11 23				A.B. : 44 03 12 11 23			
Tekst: Uitgaven voor de uitvoering van het beleid tot aanmoediging van buitenlandse investeringen in België				Libellé : Dépenses pour l'exécution de la politique de promotion des investissements étrangers en Belgique			
(in duizendtallen euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	89	111	168	165	161	158	Engagement
Vereffeningen	148	112	169	166	162	159	Liquidation

Verklarende nota	Note explicative
<u>1 - Recurrente uitgaven voor permanente taken.</u> Advertenties, publiciteit, informatiever-spreiding: 18 K EUR Zending : 7 K EUR Diversen : Studiedagen, investeringsseminaries, beurzen, onthaal investeerders, vertalingen: 33 K EUR	<u>1 – Coûts récurrents pour tâches permanentes.</u> Annonces et publicité, diffusion d'informations : 18 K EUR Missions : 7 K EUR Journées d'étude, séminaires d'investissements, bourses, accueil d'investisseurs étrangers : 33 K EUR

2. Projecten 2016				2. Projets 2016				
Operationele Doelstelling Objectif opérationnel	Dienst Service	Project/acties Projet/actions	Plan- ning	Aard van de uitgave Nature de la dépense	Kost			
					2014	2015	2016	2017
Aanleveren van informatie en documentatie op maat van de buitenlandse investeerders	Buitenlandse investeringen	Benadering Chinese Markt		44.03.1211.23		11	10	
	Investissemnts étrangers	Approche marché chinois						
				Tot proj 1			10	
Fournir des informations et de la documentation 'sur mesure' aux investisseurs étrangers	Buitenlandse investeringen	Studie met betrekking tot de analyse van de buitenlandse investeringen in België		44.03.1211.23			100	
	Investissemnts étrangers	Etude concernant l'analyse des entreprises étrangères en Belgique						
				Tot proj 2			100	
Totaal Total							110	

Verklarende nota

De Belgische economie heeft een zeer open karakter waarbij een sterke aanwezigheid van buitenlandse ondernemingen onmisbaar is voor verdere groei. Door de instandhouding en verbetering van het algemeen investeringsklimaat in België moeten deze buitenlandse investeerders blijvend gemotiveerd worden om hun vestigingen in België te behouden en eventueel uit te breiden en te diversifiëren.

Het reglementair en functioneel kader waarbinnen ondernemingen functioneren is steeds in verandering. Buitenlandse investeerders moeten de mogelijkheid hebben om zich te wenden tot de FOD Economie om een nauwkeurig en volledig antwoord te krijgen op al hun vragen betreffende het opstarten, runnen, uitbreiden, enz. van een economische activiteit. Dit soort informatie moet dus permanent worden bijgewerkt. Alle ontwikkelingen die van invloed zijn op het investeringsklimaat in België moeten opgevolgd worden om buitenlandse potentiële investeerders accurate en geactualiseerde informatie te verschaffen.

De informatie die aan buitenlandse investeerders gegeven wordt moet doordacht worden

Note explicative

L'économie belge est très ouverte, ce qui rend indispensable une forte présence d'entreprises étrangères pour la poursuite de la croissance. Le maintien et l'amélioration du climat général d'investissements en Belgique doivent motiver en permanence ces investisseurs étrangers à conserver leurs établissements dans notre pays et éventuellement à les étendre et à les diversifier.

Le cadre réglementaire et fonctionnel dans lequel les entreprises fonctionnent change constamment. Les investisseurs étrangers doivent avoir la possibilité de s'adresser au SPF Economie pour obtenir une réponse précise et complète à toutes leurs questions concernant le lancement, la gestion, l'extension, etc. d'une activité économique. Ces informations doivent donc être constamment mises à jour. Tous les développements pouvant influencer le climat d'investissement en Belgique doivent être suivis afin de procurer aux investisseurs étrangers potentiels des renseignements précis et actualisés.

Les renseignements fournis aux investisseurs étrangers doivent être réunis de manière réfléchie

samengebracht in overzichtelijke en aantrekkelijke publicaties, multimediapresentaties, een specifieke website en andere vormen van informatieverbreiding. Op deze manier wordt tevens het imago van België als investeringslocatie verder verbeterd.

Deze publiciteit voor België als Europese locatie voor investeringsprojecten zal zeker ook gericht worden naar innoverende en technologisch waardevolle sectoren die een impact kunnen hebben op de verdere vernieuwing van het Belgisch economisch weefsel.

Bijzondere aandacht is nodig voor het geven van toelichting bij de werking en de bevoegdheidsverdeling van de economische dimensie binnen België als federale staat; dit is nodig voor een buitenlandse ondernemer, vooral indien deze weinig of geen ervaring heeft met het Belgische zakenleven.

Ook wordt de nodige aandacht besteed aan de buitenlandse ambassades in België waar de vragen dikwijls naartoe gekanaliseerd worden in een eerste fase. De Belgische ambassades in het buitenland worden ook benaderd door hun de nodige informatie te verstrekken aangezien ook hier een buitenlands bedrijf met een aantal vragen komt.

Het is belangrijk dat er één centraal punt is waar al de informatie zit en waar de vragen kunnen beantwoord en/of georiënteerd.

De aanmoediging van de buitenlandse investeringen in België gebeurt in nauw overleg tussen de federale overheid en de drie gewesten. De FOD Economie, dienst Buitenlandse Investerings speelt hierin een actieve rol, haar toebedeeld in het Samenwerkingsakkoord van 1995

Op federaal vlak heeft dit aanmoedigingsbeleid vorm gekregen in de opvolging en uitwerking van een aantal formele besluiten en specifieke initiatieven die de federale regeringen sinds de regionalisering van het economisch expansiebeleid genomen hebben om het investeringsklimaat te verbeteren.

Naast deze elementen uit het recente verleden zijn vooral de huidige prioriteiten richtinggevend voor de activiteiten van de Dienst Buitenlandse Investerings. Het zijn deze recent geformuleerde doelstellingen waarvoor de toegekende middelen worden ingezet.

De Dienst Buitenlandse Investerings spant zich in om de beschikbare budgettaire middelen zodanig in te zetten dat zij de zichtbaarheid van de FOD Economie en de dienst versterken. Dit wordt mede gerealiseerd door op de hierboven vermelde domeinen te zorgen voor een actieve en herkenbare aanwezigheid van de FOD Economie.

dans des publications, présentations multimédia, un site internet spécifique et d'autres formes de diffusions de l'information clairs et attrayants, ce qui permettra aussi d'améliorer l'image de la Belgique comme terre d'investissements.

Cette publicité pour la Belgique en tant que lieu européen pour des projets d'investissements sera certainement aussi axée sur les secteurs innovants à grande valeur technologique pouvant avoir un impact sur le renouvellement du tissu économique belge.

Une attention particulière est nécessaire pour expliquer le fonctionnement et la répartition de compétences de la dimension économique de l'Etat fédéral qu'est la Belgique ; c'est indispensable pour un entrepreneur étranger, surtout si celui-ci a peu ou pas d'expérience du monde des affaires belge.

Une attention nécessaire est prêtée aux ambassades étrangères en Belgique vers lesquelles les questions sont souvent canalisées dans une première phase. Les ambassades belges à l'étranger sont également pressenties en leur fournissant l'information nécessaire car souvent une entreprise étrangère s'y adresse également avec un nombre de questions.

Il est très important qu'il y ait un point central qui contient toute l'information et qui peut donner des réponses aux questions et / ou peut donner une orientation.

La politique d'encouragement d'investissements étrangers en Belgique se fait en concertation étroite avec l'état fédéral et les trois régions. Le SPF Economie, service d'Investissements Etrangers, y joue un rôle actif qui lui est attribué dans l'accord de Coopération de 1995.

Sur le plan fédéral cette politique d'encouragement a pris forme dans le suivi et l'élaboration d'une série de décisions formelles et initiatives spécifiques que les gouvernements fédéraux ont pris depuis la régionalisation de la politique économique d'expansion pour améliorer le climat d'investissement.

A côté de ces éléments du passé récent, les priorités actuelles sont surtout directrices pour les activités du Service Investissements Etrangers. Ce sont ces objectifs récemment formulés pour lesquels les moyens attribués sont engagés.

Le Service Investissements étrangers s'efforce d'utiliser les ressources budgétaires disponibles de manière à renforcer la visibilité du SPF Economie et du service. Cela est également réalisé en assurant une présence active et identifiable du SPF Economie dans les domaines susmentionnés.

1. Advertenties en publiciteit – informatieverspreiding

Advertenties en publiciteit – informatieverspreiding

1.1. Website www.investinbelgium.fgov.be

De website www.investinbelgium.fgov.be moet geactualiseerd worden in samenspraak met de beheerders van de website van de FOD Economie; de website verschaft basisinformatie aan potentiële buitenlandse investeerders en bevat tal van nuttige adressen en hyperlinks naar gerelateerde websites (de drie regionale investeringsagentschappen, andere FOD's, Nationale Bank, Belgium.be, ...).

Geschatte kost: nihil

1.2. Advertenties en publiciteit

Het gericht plaatsen van advertenties in financieel-economische publicaties met een welbepaald doelpubliek van economische besluitvormers is een uitgelezen middel voor het bekendmaken van België als investeringslocatie. Publiciteit richt zich meer en meer op elektronische gegevensdragers, hier zal meer aandacht aan gegeven worden. Deze advertenties zijn geen geïsoleerde acties: de datum van publicatie wordt zorgvuldig uitgekozen om te kunnen aansluiten bij een specifieke aanleiding die in verband staat met de Belgische economie, bv. een economisch supplement over België, een Belgische economische zending, een bijzondere bijlage i.v.m. het investeringsklimaat in België, e.d.

Er wordt dan gebruik gemaakt van een gemeenschappelijke publiciteit, zodat de kosten gedeeld worden, en deze gemeenschappelijke publiciteit verwijst naar onze website (zichtbaarheid FOD Economie vergroot)

1. Diffusion de l'information-annonces et publicité

1.1. Website www.investinbelgium.fgov.be

Le site www.investinbelgium.fgov.be doit également être actualisé et ce, en concertation avec les gestionnaires du site du SPF Economie. Ce site fournit des informations de base précieuses aux investisseurs étrangers potentiels ainsi que de nombreuses adresses et hyperliens vers des sites apparentés (sites des 3 sociétés régionales d'investissement, d'autres SPF, de la Banque nationale, ...).

Estimation du coût : néant

1.2 Annonces et publicité

Placer des annonces et distribuer des publications économique-financières destinées à un public cible de décideurs économiques est un moyen efficace pour présenter la Belgique en tant que pays d'investissement. La publicité se dirige de plus en plus vers des porteurs de données électroniques, on devra y prêter plus d'attention. Ces annonces ne sont pas des actions isolées : la date de la publication est toujours soigneusement choisie pour qu'elle corresponde à un événement spécifique de la vie économique belge comme par ex. un supplément 'économie' sur la Belgique dans la presse, une mission économique belge, un carnet spécial consacré au climat d'investissement en Belgique, ...

A ce moment-là, on utilise une publicité commune, afin que les coûts peuvent être partagés. Cette publicité commune fait référence à notre site web (la visibilité du SPF Economie augmente)

Dergelijke mogelijkheden bieden zich soms aan op een korte termijn (1 à 2 maanden), en kunnen dus niet steeds op voorhand worden gepland. Bij de keuze van de perstitels en data streven we naar continuïteit en het inspelen op opportuniteiten. Het plaatsen van Invest in Belgium-advertenties en redactionele bijdragen in de algemeen erkende financieel-economische wereldpers is slechts een onderdeel van een breder aanwezigheidsbeleid met als doel België 'op de kaart te plaatsen' van de besluitvormers van investeringsprojecten.

In de toekomst zal naast meer aandacht voor sectorale publicaties de grootste aandacht gaan naar publiciteit in de BRIC landen, en naar elektronische verspreidingen van informatie over België.

Geschatte kost: € 18 000

2. Zendingen, studiedagen, investeringsseminaries, beurzen, onthaal van buitenlandse investeerders, diversen

De hiernavolgende initiatieven dragen bij tot de versterking van het imago van België als locatie voor buitenlandse investeringen en werken vooral drempelverlagend voor buitenlandse KMO's die niet kunnen beschikken over eigen internationale antennes en dus een sterke behoefte hebben aan objectieve en betrouwbare informatie vanwege de bevoegde overheidsinstanties.

- Inzake *zendingen* gaat het meestal om de vertegenwoordiging van België in vergaderingen van internationale Fora waar meer informatie wordt verspreid rond hoe deze nieuwe markten dienen benaderd, de culturele verschillen en aandachtspunten etc.

Ook deelname aan een prinselijke missie is een ideale gelegenheid om kennis te maken met enerzijds de potentiële investeerders, maar ook met hun aandachtspunten, criteria, wanneer zij een vestiging in het buitenland wensen te openen

Geschatte kost: € 7.000

- *Investeringsseminaries en beurzen* hebben als doel het informeren en sensibiliseren van besluitvormers en tussenpersonen (consultants, relocators, investment prospectors, gespecialiseerde advocaten). De medewerking en deelname in de onkosten door de FOD Economie (Dienst Buitenlandse Investerings) is aangewezen indien het gaat

Les délais pour réagir à telles occasions sont parfois très courts (1 à 2 mois). Il n'est dès lors pas toujours possible d'inclure de telles actions dans le planning. Nous essayons, dans le choix des titres et des données, de viser la continuité et de mettre l'accent sur les opportunités. Le placement d'annonces Invest in Belgium et d'articles rédactionnels dans la presse financière internationale n'est qu'un élément de la large politique de présence que nous voulons mener pour que la Belgique figure sur la carte des investisseurs.

À l'avenir, plus d'attention sera accordée aux publications sectorielles et la priorité sera donnée à la publicité dans les pays du BRIC et à la diffusion électronique d'information en Belgique.

Estimation du coût : € 18 000

2. Missions, séminaires investissements, foires, accueil d'investisseurs étrangers

Les initiatives suivantes contribuent à renforcer l'image de la Belgique comme pays d'investissement et surtout à attirer les PME étrangères qui ne disposent pas de leurs propres antennes internationales et ont donc grand besoin d'informations objectives et fiables émanant des pouvoirs publics.

- En ce qui concerne les *missions*, il s'agit le plus souvent de représenter la Belgique lors des réunions de forums internationaux lors desquels davantage d'informations sont diffusées sur la manière d'approcher ces nouveaux marchés, les différences culturelles et les questions prioritaires, etc. La participation à une mission princière est également une occasion idéale pour faire connaissance avec d'une part les investisseurs potentiels mais d'autre part aussi avec leurs points d'attention, leurs critères, lorsqu'ils veulent ouvrir un nouvel établissement en Belgique

Estimation du coût : € 7.000

- Les *séminaires 'investissements'* et les foires ont pour but d'informer et de sensibiliser les décideurs et les intermédiaires (consultants, relocateurs, prospecteurs en investissements, avocats spécialisés). La collaboration et la participation aux frais par le SPF Economie (Service des investissements étrangers) est indiquée vu que ces initiatives ont un grand

om initiatieven met een grote impact, en waarbij bijv. ook andere FOD's (Financiën, Buitenlandse Zaken) en/of gewestelijke investeringsagentschappen betrokken zijn. De inbreng van de dienst buitenlandse investeringen gebeurt dan o.a. door het geven van uiteenzettingen over het investeringsklimaat in België.

Onthaal van buitenlandse investeerders: buitenlandse delegaties van ondernemers die prospecteren naar businessopportunities en op zoek zijn naar zakenpartners in België, wensen in een aantal gevallen contact op te nemen met een gespecialiseerde dienst op federaal niveau, vooraleer zich tot de gewesten te wenden. In deze gevallen komen zij terecht bij de Dienst Buitenlandse Investeringszaken. Hun opvang, onthaal en begeleiding alsook het doorspelen van alle relevante informatie op federaal vlak, wordt volledig georganiseerd door de Dienst, in nauwe samenwerking met de bevoegde gewestelijke investeringsagentschappen.

Geschatte kost: € 10.000

- *Diversen*

Van essentieel belang voor een goede informatieverbreiding is het ter beschikking stellen van documentatie in de internationale zakentaal bij uitstek, het Engels. Gezien evenwel het belang van de Bric landen in het internationaal investeringsgebeuren dient hier meer aandacht aan gegeven te worden voor het Chinees en het Portugees (voor Brazilië).

Een aantal documenten in het Frans zijn reeds beschikbaar via bijv. de website van de FOD Economie of via andere officiële bronnen.

Vaak gaat het om informatie die betrekking heeft op de kenmerken, de werking en de ontwikkeling van de Belgische economie. In een aantal gevallen wordt deze informatie door de dienst zelf herwerkt tot een toegankelijke tekst op maat van de behoeften van buitenlandse investeerders. Samen met de ambassades zal gekeken worden aan welk soort informatie zij behoefte hebben, en zal deze worden uitgewerkt.

Een aantal andere ambassades richt zich tot de Dienst wanneer zij behoefte hebben aan gerichte documentatie betreffende de economische kenmerken van België, ten behoeve van potentiële investeerders.

Geschatte kost: € 23.000

impact et que d'autres SPF (Finances, Affaires étrangères) et/ou les sociétés régionales d'investissement sont impliqués. L'apport du Service des investissements étrangers consiste notamment à présenter des exposés sur le climat d'investissement en Belgique.

Accueil des investisseurs étrangers

Certaines délégations d'entrepreneurs étrangers qui recherchent des opportunités et des partenaires en Belgique souhaitent prendre contact avec un service spécialisé au niveau fédéral avant de s'adresser aux Régions. Ils recourent alors au Service des investissements étrangers qui organise leur accueil et leur accompagnement ainsi que la communication de toutes les informations pertinentes au plan fédéral, et ce en étroite collaboration avec les sociétés régionales d'investissement compétentes.

Estimation du coût : € 10.000

- *Divers*

Mettre à la disposition de la documentation en anglais, langue internationale des affaires, est essentiel pour une bonne diffusion des informations.

Vu cependant l'intérêt des pays du BRIC dans le monde de l'investissement international, il faudra y consacrer plus d'attention p.e. le chinois et le portugais (pour le Brésil).

Plusieurs documents sont aussi disponibles en français sur le site du SPF Economie ou d'autres supports officiels.

Il s'agit souvent de publications traitant des caractéristiques, du fonctionnement et du développement de l'économie belge. Dans certains cas, cette information est retravaillée par le Service lui-même pour en faire un texte accessible et correspondant aux besoins des investisseurs étrangers. En coopération avec les ambassades il sera défini de quel genre d'information elles ont besoin et elle sera élaborée.

Une série d'autres ambassades s'adressent au Service lorsqu'elles souhaitent transmettre aux investisseurs potentiels de la documentation sur les particularités économiques de la Belgique.

Estimation du coût : € 23.000

3. Projecten

• 3.1. Benadering van de Chinese markt

Uit alle cijfers en externe studies, die we krijgen is het duidelijk dat België de boot mist inzake het aantrekken van investeringen uit de BRIC landen. Vooral inzake het aantrekken van Chinese investeerders liggen we opmerkelijk achter op de buurlanden. Aangezien de Chinezen erg centraal gericht zijn, en weinig kennis hebben over de Belgische structuren is het vooral van belang dat de federale overheid België op de kaart zet bij de Chinese investeerders. (De Chinezen wensen eerst federale overheden te zien, daarna de regionale overheden)

Aangezien het cultuurverschil tussen Europa, VSA en China zo ontzettend groot is, is het voor ons ook moeilijk te weten hoe we ons als België op de kaart moeten zetten in China. Kan je publiciteit maken in tijdschriften, (geschreven pers), zijn er gespecialiseerde tijdschriften, zijn er ook hier regionale verschillen etc. Het zou ook kunnen zijn dat publiciteit dient gemaakt via elektronische dragers, en indien dit zo is, welke zijn deze, welke zijn deze die gespecialiseerd zijn in het zoeken naar investeringslocatie. Misschien dient ook papier, elektronisch informatie verspreid via andere kanalen, bestaan en gebruik van tussen personen ?

Het is niet mogelijk hier een zicht te krijgen op het feit hoe Chinese ondernemingen hun informatie zoeken.

Daarom dat we deze studie wensen, die maakt dat we de energie en kosten kunnen beperken door gericht informatie te geven.

Dit is de rol van Economische Zaken binnen het samenwerkingsakkoord van 1995 nl informatie verspreiden en zorgen dat we een competitieve markt in België krijgen door buitenlandse ondernemingen aan te trekken.

De kostprijs van de studie wordt geschat op **10.000 €**.

3. Projets :

• 3.1. Approche du marché chinois

Tous les chiffres et les études externes démontrent que la Belgique ne réussit pas très bien à attirer des investissements étrangers des pays BRIC en Belgique. Surtout les investissements directs de la Chine vers la Belgique sont peu élevés par rapport aux pays voisins. Comme les chinois ont une orientation centrale et comme ils ont peu de connaissance des structures belges, il est indispensable que le gouvernement fédéral met la Belgique en avant chez les investisseurs chinois (Les chinois veulent toujours voir le gouvernement fédérale avant les gouvernements régionaux).

Comme la différence de culture entre l'Europe, les Etats-Unis et la Chine est si grande, il est assez difficile pour nous de savoir comment mettre en avant la Belgique dans la Chine. Est-ce-qu'on peut faire de la publicité dans les magazines (la presse écrite), est-ce-qu'ils existent des magazines spécialisées, est-ce-qu'il y a aussi des différences régionales etc... Il peut être nécessaire que la publicité soit publié par mode électronique et si ça est le cas, quelles possibilités existent pour ce but et lesquelles sont spécialisées pour chercher un emplacement d'investissement. Peut-être on doit distribuer les informations par papier, par mode électronique et des autres voies. Peut-être on doit aussi faire appel aux personnes intermédiaires.

Il est impossible de développer une vue générale de comment les entreprises chinoises cherchent les informations. C'est pourquoi que nous souhaitons d'exécuter cette étude, qui le rend possible de limiter les coûts et les efforts par donner des informations à une manière orientée.

Ceci est la rôle du SPF Economie dans l'Accord de Coopération investissements étrangers de 1995, notamment dispenser les informations et se charger d'attirer des investissements étrangers que le marché belge devient compétitive.

La coût de cette étude est estimé à **€ 10.000**.

- 3.2 Studie met betrekking tot de analyse van de buitenlandse investeringen in België

Deze studie werd een eerste maal uitgevoerd in 2010, en gaf een goed beeld omtrent de sterkte/zwakte van België als investeringsland en dit ten aanzien van ons concurrenten.

Deze studie zouden we willen herhalen, met dit verschil dat analyses voorhanden zijn in diverse publicatie inzake het investeringsklimaat op zich, maar dat wij wensen een analyse op basis van voorraden investeringen omdat die op termijn een duidelijker beeld geven. Het belangrijkste is de onderliggende databank die deze analyse moet mogelijk maken. Het bezitten van deze databank is erg belangrijk, aangezien er geen andere betrouwbare databanken zijn. We zouden in deze studie dan ook zeer duidelijk aan de uitvoerder vragen om ons een methodologie uit te werken om deze databank zelf bij te houden. Nadien kunnen we dan een aantal studies zelf uitvoeren.

Kader : competitieve markt,

Deze studie wordt geraamd op 100 000 €

- 3.2 Etude concernant l'analyse des entreprises étrangères en Belgique

Cette étude était menée une première fois en 2010 et donnait une image claire des forces/faiblesses de la Belgique comme destination des investissements et ceci par rapport à nos concurrents.

Nous voudrions mener cette étude de nouveau, mais différemment. La différence sera que les analyses du climat d'investissement en soi sont disponibles dans des différentes publications, mais que nous souhaitons une analyse sur base des stocks d'investissement. Ceci donneront à terme une image plus claire. La partie la plus importante sera la banque de données qui permettra de faire cette analyse. Disposer de cette banque de données est très importante, comme il n'y existe pas d'autres banques de données assez fiable. C'est pourquoi nous demanderons au sous-traitant de développer une méthodologie que nous pouvons entretenir nous-mêmes. Après, nous pouvons réaliser quelques études nous-mêmes.

Cadre: marché compétitive

Estimation du coût: 100 000 €

B.A. : 44 30 51 22 21	A.B. : 44 30 51 22 21
Tekst : Waarborgen	Libellé : Garanties

(in duizendtallen euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	0	100	101	101	101	101	Engagement
Vereffeningen	0	100	101	101	101	101	Liquidation

Toelichtingsnota**1- Wettelijke basis/doel van de subsidie:**

De wet van 15 februari 1961 houdende oprichting van een landbouwinvesteringsfonds (LIF)

Doel:

Financiële ondersteuning land- en tuinbouwers onder de vorm van een aanvullende staatswaarborg teneinde:

- de productiviteit te verhogen
- de rendabiliteit te verzekeren
- de kostprijs te verlagen

2- Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Deze aanvullende staatswaarborgen werden verleend ten gunste van de erkende kredietinstellingen teneinde deze in staat te stellen de noodzakelijke investeringskredieten ter beschikking te willen stellen van de land- en tuinbouwers.

3- Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan:

In 2010 werd de aanwezige stock volledig geactualiseerd, ten einde een concreet zicht te krijgen over de effectieve toestand van deze schuldvorderingen. Uiteindelijk werd een inventaris opgemaakt van de nog openstaande dossiers bij de kredietinstellingen.

In 2014 werd een bedrag teruggevorderd van een kredietinstelling ingevolge het niet kunnen overhandigen van kredietaktes.

Raming op basis van uitbetalingen in voorgaande jaren, rekening houdend met actueel aanwezige "stock" aan opgezegde dossiers.

Note explicative**1- Base/but légitime de la subvention:**

La loi du 15 février 1961 portant création d'un fonds d'investissement agricole (FIA)

But :

Aide financière aux agriculteurs et horticulteurs sous la forme d'une garantie de l'Etat complémentaire afin :

- d'augmenter la productivité
- d'assurer la rentabilité
- de diminuer le prix de revient

2- Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Ces garanties de l'Etat complémentaires sont accordées aux institutions de crédit agréées afin de les permettre de mettre les crédits d'investissement indispensables à la disposition des agriculteurs et des horticulteurs.

3- Mode de calcul de la subvention et utilisation:

En 2010 le stock présent a été complètement actualisé afin d'avoir une vue concrète sur la situation effective de ces créances. Finalement, un inventaire a été établi des dossiers non encore réglés auprès des organismes de crédit.

En 2014 le remboursement d'une somme a été demandé à un organisme de crédit du fait qu'il ne pouvait pas transmettre d'actes de crédit.

Estimation basée sur les paiements des années précédentes, compte tenu de la "réserve" actuellement présente de dossiers annulés.

Voor wat betreft 2015 en 2016 wordt 100.000 EUR voorzien omwille van specifieke dossiers. Daarna wordt er jaarlijks 50.000 EUR voorzien.

- 4. Uitleg ivm het verschil tussen het gevraagde bedrag in "T" en het ontvangen bedrag in « T-**

En ce qui concerne les années 2015 et 2016, on prévoit 100.000 EUR pour des dossiers spécifiques, et par la suite 50.000 EUR.

- 4- Explications quant à la différence entre le montant demandé en "T" et le montant perçu en « T-1 » (si nécessaire)**

44/4 ONDERZOEKSPROGRAMMA**B.A. 32.44.40.51.22.01 Airbus-programma's****44/4 PROGRAMME DE RECHERCHE****AB 32.44.40.51.22.01 Programmes Airbus**

(in duizendtallen euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en d'euro) milliers
Vastleggingen							Engagement
Vereffeningen	10 293	9 139	8 956	8 777	8 601	8 429	Liquidation

AIRBUS A380-programma

- 1) Wettelijke basis:
Beslissing van de Ministerraad van
01/12/2000
Samenwerkingsakkoord A380 van
20/11/2001
- 2) Begunstigde : luchtvaartondernemingen
- 3) Terugvorderbare voorschotten gefinancierd in
overeenstemming met de volgende regels:
- Cellulisten: regels van het Akkoord van 1992
tussen de VS en de Europese Unie

- Uitrustingenbouwers: toepassing van de
regels van de Europese Unie: Steunregime
A380: C27/2006 en individuele Notificatie
(C28/2006) voor Techspace Aero

Programme AIRBUS A380

- 1) Base Légale:
Décision du Conseil des Ministres du
01/12/2000
Accord de Coopération A380 du
20/11/2001
- 2) Bénéficiaire : entreprises aéronautiques
- 3) Avances récupérables financées
conformément aux règles suivantes
- Cellulistes : règles de l'Accord de 1992 entre
les Etats-Unis d'Amérique et l'Union
européenne
- Equipementiers : Application des règles de
l'Union européenne : Régime d'aide A380 :
C27/2006 et Notification individuelle
(C28/2006) pour Techspace Aero

Programma AIRBUS A350 XWB 1. Wettelijke basis : De deelname van de Belgische industrie aan het A350-programma is het voorwerp van een principeakkoord van de Ministerraad van 14 oktober 2005. AIRBUS heeft in december 2006 groen licht gegeven voor het A350XWB-programma (herziene versie van de A350). Het Samenwerkingsakkoord A350XWB werd op 11 september 2008 afgesloten. Een bedrag van 75.000 k€ werd vastgelegd in 2008. 2. Begunstigde : luchtvaartondernemingen 3. Terugbetaalbare voorschotten gefinancierd in overeenstemming met de volgende regels: Regels van de Europese Commissie Steunmaatregel: NN 21/2009 (ex N641/2008) 4. Budgettaire noden: (in k€)	Programme AIRBUS A350 XWB 1. Base légale : La participation de l'industrie belge au Programme AIRBUS A350 a fait l'objet d'un accord de principe au Conseil des Ministres du 14 octobre 2005. AIRBUS a donné, en décembre 2006, son feu vert au programme A350XWB (version revue de l'A350). L'Accord de coopération A350XWB a été conclu le 11 septembre 2008. Un montant de 75.000 k€ a été engagé en 2008. 2. Bénéficiaire : entreprises aéronautiques 3. Avances récupérables financées conformément aux règles suivantes: Règles de la Commission européenne Régime d'aide : NN 21/2009 (ex N641/2008) 4. Besoins budgétaires : (en k€)
--	--

- De volgende afgesloten contracten:

Europlasma : MUTOBA
Euro Heat Pipes: OPTHAE
SABCA: Flap Support Structure
ASCO: A350-1000 Composite Droop Nose Mechanism
ASCO: A350-1000 Integrated Sliding Leading Edge Mechanism
SONACA: A350 LED
SAMTECH: ASP

- Les Conventions conclues suivantes :

Europlasma : MUTOBA
Euro Heat Pipes: OPTHAE
SABCA : Flap Support Structure
ASCO : A350-1000 Composite Droop Nose Mechanism
ASCO : A350-1000 Integrated Sliding Leading Edge Mechanism
SONACA : A350 LED
SAMTECH: ASP

Programma AIRBUS A400M

. 1) Wettelijke basis:

Samenwerkingsakkoord A350XWB van 11 september 2008 die de financiering voorziet van de A400M op het budgettaire saldo van 28 M € van het A380-programma.

2) Begunstigde : luchtvaartondernemingen

3) Dit militair programma valt niet onder de regels van de Europese Commissie en wordt voor 100% gefinancierd.

Programme AIRBUS A400M

1) Base Légale:

Accord de Coopération A350XWB du 11 septembre 2008 qui prévoit le financement du programme A400M sur le solde budgétaire de 28 M d'€ du programme A380.

2) Bénéficiaire : entreprises aéronautiques

3) Ce programme militaire, qui n'est pas soumis aux règles de la Commission européenne, est financé à 100%.

4/7 Internationale tentoonstellingen**44/7 Expositions universelles****B.A. : 44 70 35 40 02**

Tekst: Toelage aan het Internationaal Bureau voor Tentoonstellingen (B.I.E.) te Parijs.

A.B. : 44 70 35 40 02

Libellé : Subvention au Bureau International des Expositions (B.I.E.) à Paris

(in duizendtallen euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vereffeningen	18	42	43	43	43	43	Liquidation
Vastleggingen	18	42	43	43	43	43	Engagement

Note explicative**1- Wettelijke basis/doel van de subsidie:**

Het B.I.E. werd, op initiatief van verschillende landen, opgericht met een internationale conventie die op 22 november 1928 te Parijs werd getekend.

Doel is de frequentie van de internationale tentoonstellingen waarvoor het B.I.E. bevoegd is, te regelen en te waken over de kwaliteit ervan. Dit zijn alle internationale tentoonstellingen met een duurtijd van meer dan 3 weken (met uitzondering van de tentoonstellingen over schone kunsten) en met een niet commercieel doel, die door een land worden georganiseerd en waarvoor via diplomatieke weg uitnodigingen worden verstuurd naar andere landen.

2- Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Momenteel telt het BIE (met zetel te Parijs) 170 leden (landen en internationale organisaties). Nieuwe landen kunnen lid worden op voorwaarde dat ze toetreden tot de Conventie van Parijs en de daaropvolgende protocollen. De inkomsten van het BIE komen uit 3 verschillende bronnen: de bijdragen van de leden, het inschrijvingsgeld voor een tentoonstelling, en een percentage op het toegangsgeld.

Het BIE omvat 4 commissies: de Uitvoerende Commissie, de Reglementscommissie, de Commissie voor beheer en budget, en de Commissie voor informatie en communicatie. België werd in 2011 verkozen als lid van de Reglementscommissie voor een termijn van 2 jaar, een keer verlengbaar, en neemt het vicevoorzitterschap van deze commissie waar. De algemene vergadering van het BIE komt tweemaal per jaar bijeen. Zij buigt zich over de werkzaamheden van de 4 boven genoemde

Note explicative**1- Base légale / but :**

Le BIE a été créé à l'initiative de plusieurs pays par une convention internationale signée à Paris le 22 novembre 1928.

L'objectif est de fixer la fréquence des expositions internationales relevant de la compétence du BIE et de veiller à leur qualité. Il s'agit de toutes les expositions internationales d'une durée de plus de 3 semaines (à l'exception des expositions sur les beaux-arts) sans but commercial, organisées par un pays et pour lesquelles des invitations sont envoyées par voie diplomatique à d'autres pays.

2- Présentation intégrale de l'organe subventionné:

A ce jour, le BIE (dont le siège se situe à Paris) compte 170 membres (pays et organisations internationales) ; de nouveaux pays peuvent devenir membres à condition d'adhérer à la Convention de Paris et aux protocoles qui l'ont suivi. Les revenus du BIE proviennent de 3 sources différentes : les cotisations des membres, les droits d'enregistrement d'une exposition et un pourcentage prélevé sur les droits d'entrée.

Au sein du BIE, 4 commissions sont actives : la Commission exécutive, la Commission du Règlement, la Commission administrative et du budget, la Commission de l'information et de la communication. La Belgique a été élue en 2011 comme membre de la Commission du Règlement pour un mandat de 2 ans renouvelable une fois, et assure la vice-présidence de cette commission. L'assemblée générale du BIE se réunit 2 fois par an. Elle se penche sur les travaux des 4 commissions précitées sur base des rapports

commissies op basis van de verslagen die door hun respectieve voorzitters worden voorgelegd. Zij volgt daarnaast ook de lopende tentoonstellingen, begeleidt de organisatie van toekomstige, reeds geplande tentoonstellingen en onderzoekt de kandidaturen voor nieuwe projecten waarover zij verzocht wordt zich via stemming uit te spreken.

3) Berekeningsmethode en gebruik van het subsidiebedrag

Een deel van de inkomsten van het BIE is afkomstig van de bijdragen van de lidstaten. Het aandeel van elk van de leden is evenredig met de bijdrage die het land aan de Verenigde Naties betaalt.

Om de economische stabiliteit en de ontwikkeling van de organisatie te waarborgen, keurde de algemene vergadering van het BIE van 24 november 2009 een aanzienlijke verhoging van de jaarlijkse bijdragen goed die de lidstaten aan de organisatie dienen te betalen. Deze bijdragen waren sinds 2003 niet meer opgetrokken, terwijl het aantal leden in enkele jaren tijd aanzienlijk was toegenomen (1996: 98 leden; 2009: 154 leden; 2011: 170 leden), hetgeen voor de organisatie meer verantwoordelijkheden, taken en behoeften betekent. De verhoging waartoe in 2009 besloten werd, zou normaal gezien vanaf 2011 ingaan en zou over 3 jaar gespreid worden. Dit vertaalt zich als volgt voor de waarde van het evenredige aandeel op basis waarvan de bijdrage van de verschillende landen wordt berekend: 2010 : 636 EUR ; 2011 : 1000 EUR ; 2012 : 2000 EUR ; 2013 : 3000 EUR.

Ten gevolge van de wereldwijde economische crisis en gezien de problemen die de verhoging van de jaarlijkse bijdragen voor een aantal landen – voornamelijk ontwikkelingslanden – meebrengt, werd de toepassing van de maatregel uitgesteld en werd binnen de BIE een werkgroep opgericht om voorwaarden uit te werken die de toepassing van de verhoging kunnen vergemakkelijken. De conclusies van deze werkgroep werden goedgekeurd door de Algemene Vergadering van het BIE van 24 november 2011. Ze omvatten een spreiding van de verhoging van de bijdrage over twee driejaarlijkse begrotingen, namelijk de periode 2013-2014-2015 enerzijds en de periode 2016-2017-2018 anderzijds. Er wordt aanbevolen om vanaf 2018 de bijdrage jaarlijks te herzien om rekening te houden met de inflatie.

présentés par leurs présidents respectifs. En outre, elle assure le suivi des expositions en cours, accompagne l'organisation des expositions futures déjà planifiées et examine les candidatures pour de nouveaux projets à propos desquels elle est appelée à se prononcer par vote.

3) Méthode de calcul du montant du subside et utilisation

Une partie des revenus du BIE provient des cotisations des pays membres. Les parts des membres sont proportionnelles au pourcentage de cotisations de ces pays aux Nations unies.

Afin de garantir la stabilité économique et de permettre le développement de l'organisation, l'Assemblée générale du BIE du 24 novembre 2009 a approuvé une augmentation substantielle des cotisations annuelles dues à l'Organisation par les états-membres. Ces cotisations n'avaient plus été augmentées depuis 2003, alors que le nombre de pays-membres avait quant à lui augmenté de façon importante en quelques années (1996 : 98 états-membres ; 2009 : 154 états-membres ; 2011 : 170 états-membres), engendrant dans le chef de l'Organisation des responsabilités, des tâches et des besoins accrus. L'augmentation décidée en 2009 devait normalement s'étaler sur 3 ans à partir de 2011 et elle se traduisait par l'évolution suivante de la valeur de la quote-part sur base de laquelle est calculée la contribution de chaque pays : 2010 : 636 EUR ; 2011 : 1000 EUR ; 2012 : 2000 EUR ; 2013 : 3000 EUR.

Suite à la crise économique mondiale et vu les difficultés rencontrées par certains pays – essentiellement les pays en voie de développement – de faire face à cette augmentation, l'application de cette mesure été retardée et un groupe de travail a été créé au sein du BIE dans le but d'élaborer des modalités permettant de faciliter la mise en œuvre de l'augmentation des cotisations annuelles. Les conclusions des travaux de ce groupe de travail ont été adoptées par l'Assemblée générale du BIE du 24 novembre 2011. Elles résultent en un échelonnement de l'augmentation de la valeur de la quote-part sur deux budgets triennaux, à savoir la période 2013-2014-2015, d'une part, et la période 2016-2017-2018, d'autre part. A noter qu'à partir de 2018, il est préconisé de réviser la quote-part sur une base annuelle afin de refléter le taux d'inflation.

B.A. : 44 71 12 11 82

Tekst: Federaal deelneming aan de internationale tentoonstellingen

A.B. : 44 71 12 11 82

Libellé : Participation fédérale aux expositions internationales

(in duizendtallen euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vereffeningen	1 557	1 485	1 458	1 411	1 373	1.373	Liquidation
Vastleggingen	1 557	1 490	1 464	1 415	1 378	1 378	Engagement

SECTIE 32
FOD ECONOMIE, K.M.O., MIDDENSTAND EN
ENERGIE

ORGANISATIEAFDELING : 45

ALGEMENE DIRECTIE KMO-BELEID

Toegewezen opdrachten :

De Algemene Directie KMO-Beleid heeft als opdracht de federale regering bij te staan in de bevordering van het ondernemerschap en de ondernemingszin teneinde ze te ondersteunen in haar beleid betreffende de oprichting en groei van kmo's en zelfstandige ondernemers die zowel kwantitatief als kwalitatief gezien een belangrijke rol spelen op de goederen- en dienstenmarkt en die de EU in het middelpunt van haar politieke en sociaal-economische agenda plaatst.

Visie :

In de zes volgende jaren heeft de AD Kmo-beleid de ambitie een referentiepunt te zijn inzake het kmo-beleid, door:

- haar kennis van het bedrijfsleven dankzij een nauwe samenwerking met, aan de ene kant de gewesten en de stakeholders, en aan de andere kant haar bevoorrechte betrekkingen met de Europese Commissie
- haar productiviteit en professionalisme tegenover de verschillende aanvragen van haar klanten (overheden, zelfstandige ondernemers, kmo's, EU, ...)
- haar rol als coördinator en loyale en toegankelijke institutionele interface tussen de EU en de gewesten

De Algemene Directie bestaat uit twee operationele afdelingen:

- de Reglementering
- het Kmo-observatorium

en een administratieve staf

1. DIRECTEUR-GENERAAL EN ADMINISTRATIEVE STAFF

1.1. DIRECTEUR-GENERAAL

1.1.1. Strategische doelstellingen:

A. Ten dienste van de federale regering staan

- Door de expertise, gespecialiseerde kennis en voorbereidende analyses betreffende de kmo's en het ondernemerschap te leveren aan de overheden om de

Section 32
SPF ECONOMIE, PME, CLASSES MOYENNES ET
ENERGIE

DIVISION ORGANIQUE : 45

DIRECTION GENERALE DE LA POLITIQUE P.M.E.

Missions assignées :

La Direction générale de la Politique des PME a pour mission d'assister le Gouvernement fédéral dans la promotion de l'entrepreneuriat et de l'esprit d'entreprise, afin de le soutenir dans sa politique de création et de croissance des petites et moyennes entreprises et des entrepreneurs indépendants qui occupent, tant sur le plan quantitatif que qualitatif, une place importante sur le marché des biens et des services et que l'Europe positionne au cœur de ses préoccupations politiques et socio-économiques.

Vision :

Dans les 6 ans à venir, la DG Politique des PME a l'ambition d'être la référence en matière de PME par :

- sa connaissance du monde de l'entrepreneuriat via une collaboration très étroite avec, d'une part les régions et les stakeholders, et d'autre part au travers de ses relations privilégiées avec la Commission européenne
- sa proactivité et son professionnalisme face aux diverses demandes de ses clients (autorités publiques, entrepreneurs indépendants, petites et moyennes entreprises, UE, ...)
- son rôle de coordination et d'interface institutionnel loyal et ouvert entre l'UE et les régions

La direction générale se compose de deux divisions opérationnelles :

- la Réglementation
- l'Observatoire des PME

et d'un staff administratif

1. DIRECTEUR GENERAL ET STAFF ADMINISTRATIF

1.1. DIRECTEUR GÉNÉRAL

1.1.1. Objectifs stratégiques:

A. Etre au service du gouvernement fédéral

- En apportant aux autorités politiques l'expertise, la connaissance pointue et les résultats d'analyses préparatoires sur les PME et l'entrepreneuriat de façon

politieke besluitvorming te objectiveren en te ondersteunen (matrix: competitieve economie/kennis).

- Door, met een constante zorg voor administratieve vereenvoudiging, een reglementaire kader te ontwikkelen dat aangepast is aan de bijzonderheden van de kmo's en zelfstandigen en hen een concurrerende, duurzame en evenwichtige markt waarborgt (matrix: competitieve economie/reglementering)

B. De ondernemingszin stimuleren en het ondernemerschap bevorderen,

Door te luisteren naar onze klanten en alle relevante gegevens, informatie en documentatie te verzamelen, verwerken en verspreiden die hen tijdens de gehele levensduur van hun onderneming zouden kunnen helpen (matrix: competitieve economie/coördinatie).

C. De interface tussen de EU-instellingen en de federale en gewestelijke overheden zijn

Door de omzetting van de Belgische luiken van verschillende Europese initiatieven en programma's met de gewesten te coördineren in een geest van openheid, luisterbereidheid en partnerschap met de Gewesten te coördineren (matrix: competitieve economie/coördinatie).

1.1.2. Operationele doelstellingen : zie de operationele doelstellingen per dienst.

1.1.3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten : 2,80

1.2. ADMINISTRATIEVE STAFF

Taken : ondersteuning van het Directoraat-Generaal namelijk secretariaat, ontvangst, logistiek, begroting, personeel, IT en communicatie.

1.2.1 Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten : 7,80

1.3.1 Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten voor de algemene Directie : 10,60

à objectiver et soutenir les prises de décisions dans la politique à mener (matrice : Economie compétitive/Connaissance).

- En développant, dans un souci permanent de simplification administrative, un cadre réglementaire adapté aux spécificités des PME et des entrepreneurs indépendants, qui leur assure un marché compétitif, durable et équilibré (matrice : Economie compétitive/Réglementation).

B. Stimuler l'esprit d'entreprise et renforcer l'entrepreneuriat,

En étant à l'écoute de nos clients, en collectant, traitant et diffusant toutes les données, informations et documentations pertinentes susceptibles de les aider tout au long du cycle de vie de leur entreprise (matrice : Economie compétitive/Coordination).

C. Etre l'interface entre l'UE et les autorités fédérales et régionales

En assurant la coordination de la mise en œuvre des volets belges de diverses initiatives et programmes européens à coordonner avec les régions dans un souci d'ouverture, d'écoute et de partenariat avec les régions (matrice : Economie compétitive/Coordination).

1.1.2. Objectifs opérationnels : voir les objectifs opérationnels par service.

1.1.3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 2,80

1.2. STAFF ADMINISTRATIF

Missions : support de la Direction générale en matière de secrétariat, d'accueil, de logistique, de budget, de ressources humaines, d'IT et de communication.

1.2.1 Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 7,80

1.3.1 Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps pour la Direction générale : 10,60

2. AFDELING: "REGLEMENTERING"

2.1. ADVISEUR-GENERAAL:

2.1.1. Strategische doelstellingen :

- Uitwerken en toepassen van een eenvoudig reglementair kader, dat is aangepast aan de specificiteiten van kmo's en zelfstandige ondernemers en dat hen toelaat zich in de beste voorwaarden te ontwikkelen.
- Het ondernemerschap bevorderen, onder andere door aandacht te hebben voor het sociale en culturele welzijn van de zelfstandigen.
- De administratieve vereenvoudiging ten voordele van kmo's en zelfstandige ondernemers ondersteunen, in samenwerking met de Kruispuntbank van Ondernemingen.

2.1.2. Operationele doelstellingen : zie de operationele doelstellingen per dienst.

2.1.3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten (afdelingshoofd en secretariaat) : 1,00

2.2.1. : DE DIENST "INTELLECTUELE BEROEPEN EN WETGEVING"

Legistieke ondersteuning:

- rechtskundige ondersteuning bij het voorbereiden van de wetgevingen en het opstellen van de reglementaire teksten.
- behandeling van de principekwesties en de parlementaire vragen.
- omzetting van de Europese richtlijnen.

De reglementering IB:

de intellectuele beroepen:

- de uitvoering van de kaderwet van 3 augustus 2007 betreffende de dienstverlenende intellectuele beroepen;
- vastgoedmakelaars: beroepsinstituut van vastgoedmakelaars (BIV)
- uitvoering van de wet van 11 februari 2013 houdende organisatie van het beroep van vastgoedmakelaar,
- erkende boekhouders en fiscalisten: beroepsinstituut van erkende boekhouders en fiscalisten (BIBF);
- accountants en belastingconsulenten: instituut van de accountants en de belastingconsulenten (IAB),
- de uitvoering van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen
- architecten: Orde van architecten
- de uitvoering van de wet van 20 februari 1939 op de bescherming van de titel en van het beroep van architect, en van de wet van 26 juni 1963 tot instelling van een Orde van Architecten,
- psychologen: Psychologencommissie

2. DIVISION: "REGLEMENTATION"

2.1. CONSEILLER GENERAL :

2.1.1. Objectifs stratégiques :

- Elaborer et appliquer un cadre réglementaire simple adapté aux spécificités des PME et des entrepreneurs indépendants, permettant à ceux-ci de se développer dans les meilleures conditions.
- Encourager l'esprit d'entreprise, notamment, par des actions en faveur du bien-être social et culturel des indépendants.
- Soutenir la simplification administrative au bénéfice des PME et des entrepreneurs indépendants, en collaboration avec la Banque-Carrefour des Entreprises.

2.1.2. Objectifs opérationnels : voir les objectifs opérationnels par service.

2.1.3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps (chef de division et secrétariat) : 1,00

2.2.1. : LE SERVICE "PROFESSIONS INTELLECTUELLES ET LEGISLATION"

Le Support légistique:

- support juridique pour la préparation des réglementations et la rédaction des textes réglementaires.
- traitement des questions de principe et des questions parlementaires.
- transposition des directives européennes.

La réglementation PI:

les professions intellectuelles:

- l'exécution de la loi-cadre du 3 août 2007 relative aux professions intellectuelles prestataires de services ;
- agents immobiliers: institut professionnel des agents immobiliers (IPI).
- l'exécution de la loi du 11 février 2013 organisant la profession d'agent immobilier,
- comptables et fiscalistes agréés: institut professionnel des comptables et fiscalistes agréés (IPCF),
- experts-comptables et conseils fiscaux: institut des experts-comptables et des Conseils fiscaux (IEC).
- l'exécution de la loi du 22 avril 1999 relative aux professions comptables et fiscales
- architectes : l'Ordre des architectes
- l'exécution de la loi du 20 février 1939 sur la protection du titre et de la profession d'architecte, et de la loi du 26 juin 1963 créant un Ordre des architectes.
- psychologues : Commission des psychologues

- de uitvoering van de wet van 8 november 1993 tot bescherming van de titel van psycholoog,
- landmeters-experten: Federale Raad van Landmeters-experten
- de uitvoering van de wetten van 11 mei 2003, tot reglementering van de landmeters-experten en het waarnemen van het secretariaat van de federale raad van landmeters-experten,
- de uitvoering van de wet van 18 juli 2013 betreffende de uitoefening door een rechtspersoon van het beroep van landmeter-expert
- auto-expert: Instituut van de auto-experts

- de uitvoering van de wet van 15 mei 2007 tot erkenning en bescherming van het beroep van auto-expert en tot oprichting van een instituut van de auto-experts.
- het onderzoek van de weerslag van wetsontwerpen en voorstellen betreffende de "vrije- en intellectuele" beroepen,
- de uitvoering van de wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening. De dienst behandelt aanvragen van gemeenten om erkend te worden als toeristisch centrum. Bovendien staat deze dienst in voor al de wijzingen betreffende deze wet.
- de uitvoering van de wet van 13 mei 2009 betreffende de officiële meesterschapwedstrijden.
- de uitvoering van de wet van 19 maart 2014 houdende wettelijke definitie van de ambachtsman
- de uitvoering van de wet van 24 april 2014 betreffende de organisatie van de vertegenwoordiging van de zelfstandigen en de kmo's.

De taak van Nationaal Coördinator voor België voor de richtlijn beroepskwalificaties (2005/36/EG, artikel 56, 4.): het bevorderen van een éénvormige toepassing van de richtlijn en het verzamelen en uitwisselen van informatie en beste praktijken, en het onderzoeken van suggesties voor gemeenschappelijke opleidingskaders en gemeenschappelijke opleidingsproeven;

De organisatie van de Middenstand:

- de organisatie van de Middenstand betreft de raadgevende organen van de Middenstand. Op nationaal vlak zijn dat de 15 sectorcommissies en de Hoge Raad voor de Zelfstandigen en de Kleine en Middelgrote Ondernemingen (HRZKMO) (6 jaarlijkse hernieuwingprocedure met 211 behandelde dossiers in 2010, de volgende hernieuwing zal gebeuren in 2016);
- de dienst komt tussen bij de hernieuwing van hun samenstelling, erkent de professionele en interprofessionele organisaties en neemt deel aan het financieel en administratief toezicht van de HRZKMO,

- l'exécution de la loi du 8 novembre 1993 sur la protection du titre de psychologue.

- géomètres-experts : Conseil fédéral des géomètres-experts

- l'exécution des lois du 11 mai 2003 réglementant les géomètres-experts et le secrétariat des conseils fédéraux des géomètres-experts.

- l'exécution de la loi du 18 juillet 2013 relative à l'exercice par une personne morale de la profession de géomètre expert

- experts en automobiles : Institut des experts en automobiles

- l'exécution de la loi du 15 mai 2007 relative à la reconnaissance et à la protection de la profession d'expert en automobiles et créant un institut des experts en automobiles.

- l'examen de l'incidence des projets et propositions de lois sur l'exercice des professions « libérales et intellectuelles ».

- l'exécution de la loi du 10 novembre 2006 relative aux heures d'ouverture dans le commerce, l'artisanat et les services. Le service traite les demandes de reconnaissance des communes comme centre touristique. Il est en outre chargé du suivi et de toutes les modifications relatives à cette loi.

- l'exécution de la loi du 13 mai 2009 relative aux concours d'excellence professionnelle

- l'exécution de la loi du 19 mars 2014 portant définition légale de l'artisan ;

- l'exécution de la loi du 24 avril 2014 relative à l'organisation de la représentation des indépendants et des PME ;

La mission de Coordinateur National pour la Belgique pour la directive qualifications professionnelles (2005/36/CE, article 56, 4.) : promouvoir une application uniforme de la directive, recueillir et échanger des informations et les meilleures pratiques, et étudier les propositions de cadres communs de formation et d'épreuves communes de formation ;

L'organisation des Classes moyennes :

- l'organisation des Classes moyennes concerne les organes consultatifs des Classes moyennes. Sur le plan national cela recouvre 15 commissions sectorielles et le Conseil Supérieur des Indépendants et des Petites et Moyennes Entreprises (CSIPME) (procédure de renouvellement tous les 6 ans avec 211 dossiers traités en 2010, le prochain renouvellement aura lieu en 2016);

- le service intervient dans le renouvellement de leur composition, agréé les organisations Professionnelles et Interprofessionnelles et participe à la tutelle financière et administrative du CSIPME,

- behandeling van de subsidieaanvragen aan nationale organismen, instellingen en personen die zich op nationaal en internationaal vlak bezighouden met de bevordering van de kleine en middelgrote ondernemingen en de zelfstandigen.
- behandeling en publicatie van de statuten van de beroepsverenigingen (uitvoering van de wet van 23 maart 1898 betreffende de beroepsverenigingen, gewijzigd bij wet van 15 september 2006 tot hervorming van de Raad van State)

Griffie van de Federale Raad van landmeters-experten Waken over:

- de inschrijving van de zelfstandige landmeters-experten,
 - de opvolging van de verplichte opleidingen voor landmeters-experten,
 - de naleving van de plichtenleer zelfstandige landmeters-experten,
 - de facturatie via het SAP programma in het FEDCOM systeem betreffende de betaling van de jaarlijkse bijdragen
- Op heden zijn 1732 landmeters-experten ingeschreven op de lijst van landmeters-experten.

Griffie van de federale raad van beroep van de landmeters experts

2.2.2 Operationele doelstellingen :

- Een eenvoudig reglementair kader ontwikkelen dat aangepast is aan de specificiteiten van de kmo's en zelfstandige ondernemers
- de intellectuele beroepen een wettelijk kader geven indien ze er om vragen en waken over de kwaliteit van de uitoefening van deze beroepen (toelatingsvoorwaarden en plichtenleer),
- de ondernemingsgeest aanmoedigen door een reeks acties die bedoeld zijn om een gunstig klimaat voor de ontwikkeling van het ondernemerschap te creëren

2.2.3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten : 18,06

2.3.1. : DE DIENST "ONDERNEMINGSLOKETTEN"

Ondernemingsloketten:

- het erkennen van de ondernemingsloketten en van hun vestigingseenheden; sinds 28 december 2009 oefenen de ondernemingsloketten de taken van het "één-loket" uit, zoals voorzien in Richtlijn 2006/123/CE van het Europees Parlement en de Raad van 12 december 2006. Op 13 juli 2013 is een Samenwerkingsakkoord betreffende de implementatie van die richtlijn afgesloten tussen de federale Staat en de betrokkene gefedereerde entiteiten. Dat samenwerkingsakkoord is in voege getreden op 2 maart 2015.

- traitement des subventions à des organismes nationaux, institutions et personnes s'occupant, sur le plan national et international, de la promotion des PME et des indépendants.

- traitement et publication des statuts des unions professionnelles (loi du 31 mars 1898 sur les unions professionnelles, modifiée par la loi du 15 septembre 2006 réformant le conseil d'Etat).

Grefte du conseil fédéral des géomètres-experts - Veiller:

- à l'inscription des géomètres-experts indépendants,
 - au suivi des formations obligatoires pour les géomètres-experts,
 - au respect de la déontologie des géomètres-experts indépendants,
 - facturation via le programme SAP dans le système FEDCOM relatif aux paiements des cotisations annuelles.
- A ce jour, 1732 géomètres-experts sont inscrits sur la liste des géomètres-experts.

Grefte du conseil fédéral d'appel des géomètres

2.2.2 Objectifs opérationnels :

- Développer un cadre réglementaire simple adapté aux spécificités des PME et des entrepreneurs indépendants
- doter les professions intellectuelles d'un cadre légal à leur demande et veiller à la qualité de l'exercice desdites professions (conditions d'accès et déontologie),
- Encourager l'esprit d'entreprise par une série d'actions destinées à créer un environnement favorable au développement de l'entrepreneuriat

2.2.3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 18,06

2.3.1. : LE SERVICE "GUICHETS D'ENTREPRISES"

Les guichets d'entreprises:

- agréer les guichets d'entreprises et leurs sièges d'exploitation; depuis le 28 décembre 2009, les guichets d'entreprises exercent les tâches de «guichet unique», visées par la Directive 2006/123/CE du Parlement européen et du Conseil du 12 décembre 2006. Un accord de coopération relatif à la mise en œuvre de cette directive a été conclu le 17 juillet 2013 entre l'Etat fédéral et les entités fédérées concernées. L'accord est entré en vigueur le 2 mars 2015.

In het kader van dat samenwerkingsakkoord moet de dienst de vergaderingen van de Gemeenschappelijke Erkenningscommissie organiseren, aangezien de Algemene Directie KMO-beleid het voorzitterschap en het secretariaat waarneemt. De kosten voor de werking van deze Commissie worden geraamd op 20.000 euro.

- erover waken dat de erkenningsvoorwaarden van het Wetboek Economisch Recht en van het lastenboek worden nageleefd, eventueel door middel van een aanpassing op vraag of voorstel van de Gemeenschappelijke Erkenningscommissie;

- de werking en de boekhoudkundige verwerking van de omzet van de ondernemingsloketten controleren en waken over de kwaliteit van de dienstverlening aan de zelfstandigen en kmo's, o.m. door het opleggen van een kwaliteitsbeheer;

- de financiering van de ondernemingsloketten evalueren op basis van het bovengenoemde boekhoudplan en constant onderzoeken welke maatregelen mogelijk of nodig zijn met betrekking tot de financiering van de ondernemingsloketten om hun leefbaarheid te garanderen en te verbeteren.

EG-verklaringen:

- uitreiken aan onderdanen van de Europese Economisch Ruimte van verklaringen in uitvoering van het Koninklijk besluit van 17 augustus 2007 houdende maatregelen ter omzetting in de interne rechtsorde van Richtlijn 2005/36/EG van 7 september 2005 van het Europees Parlement en de Raad betreffende de erkenning van beroepskwalificaties. De gewijzigde Richtlijn moet omgezet zijn tegen 16 januari 2016. In 2014 werden 812 aanvragen behandeld.

Bescherming van de titel voor ambachtelijke beroepen

- onderzoeken of een bescherming van de titel voor een bepaald ambachtelijk beroep al dan niet nodig is.
- nagaan of een individueel persoon recht heeft ingeschreven te worden op de lijst van personen die een beschermde titel mogen dragen.
- behandeling van de beroepen ingesteld tegen een weigering tot inschrijving op lijst van personen die een beschermde titel mogen dragen.

Register van Vervangende Ondernemers:

Het register van Vervangende Ondernemers is bedoeld om zelfstandige ondernemers die hun activiteit tijdelijk onderbreken, in contact te brengen met mogelijke vervangers. De dienst Ondernemingsloketten beheert de databank die consulteerbaar is via de website van de FOD Economie. De ondernemingsloketten schrijven de

Dans le cadre de cet accord de coopération, le service doit organiser les réunions de la Commission commune d'agrément, étant donné que la présidence et le secrétariat sont assurés par la Direction générale de la Politique des PME. Le coût de fonctionnement de cette Commission est estimé 20 000 euros.

- veiller au respect des conditions d'agrément fixées par le Code de Droit Economique et le cahier des charges, moyennant une adaptation éventuelle à la demande ou sur proposition de la Commission Commune d'Agrément.

- contrôler le fonctionnement et le traitement comptable du chiffre d'affaires des guichets d'entreprises et la qualité de leurs services aux indépendants et PME e.a. en leur imposant un management de qualité

- évaluer le financement des guichets d'entreprises sur base du plan comptable visé ci-dessus et examiner de manière continue les mesures possibles ou nécessaires concernant le financement des guichets d'entreprises, afin de garantir et améliorer leur viabilité.

Les attestations CE:

- délivrer aux intéressés ressortissants d'un Etat-membre de l'Espace Economique européen, des attestations en application de l'arrêté royal du 17 août 2007 portant des mesures en vue de la transposition dans l'ordre juridique interne de la directive 2005/36/CE du Parlement européen et du Conseil du 7 septembre 2005, relative à la reconnaissance des qualifications professionnelles. La Directive modifiée doit être transposée le 16 janvier 2016 au plus tard. En 2014, 812 demandes ont été traitées.

Port du titre pour des activités artisanales:

- examiner si le port du titre est nécessaire pour une activité artisanale précise
- examiner si une personne individuelle a le droit d'être inscrite sur la liste des personnes autorisées à porter le titre
- traitement des recours introduits contre une décision de refus d'inscription sur la liste des personnes autorisées à porter le titre.

Registre des Entrepreneurs Remplaçants :

Le registre des Entrepreneurs Remplaçants est destiné à mettre en contact des entrepreneurs indépendants interrompant temporairement leurs activités et des remplaçants potentiels. Le service des guichets d'entreprises gère la base de données qui se consulte via le site web du SPF Economie. Les guichets d'entreprises inscrivent les remplaçants (et, le cas

vervangers (en eventueel de jaarlijkse verlenging van hun inschrijving) in via KBO-wi.

Uitvoering van de wet van 19 maart 2014 houdende de wettelijke definitie van ambachtsman (BS van 15 april 2014 – inwerkingtreding te bepalen door de Koning en voorzien op 1 januari 2016):

- Secretariaat van de Commissie “Ambachtslieden” belast met de toekenning, verlenging of intrekking van de hoedanigheid van ambachtsman (ontvangst van de inlichtingsformulieren, samenstelling van de dossiers, organisatie en afhandeling van de vergaderingen, opstellen en betekenen van de individuele beslissingen, ...). Een wijziging van hoger vermelde wet bedoeld om de FOD Economie te belasten met dit secretariaat, is in voorbereiding, op vraag van de bevoegde Minister.

- Uitvoeren van onderzoeken ter plaatse bij de aanvragende ondernemingen, op vraag van de Voorzitter van de Commissie “Ambachtslieden” of van de Voorzitter van de Raad “Ambachtslieden” om na te gaan of nog of niet (meer) voldaan is aan de wettelijke voorwaarden om te kunnen genieten van de hoedanigheid van ambachtsman in de zin van hoger vermelde wet (zie art. 13, al. 4 en 22, al. 6 van de wet). Een uitvoeringsbesluit is in voorbereiding op vraag van de Minister.

2.3.2. Operationele doelstellingen :

- waken over de doelmatige uitvoering door de erkende ondernemingsloketten van hun opdracht als één-loket, op basis van het samenwerkingsakkoord met de gefedereerde entiteiten.

Het samenwerkingsakkoord voorziet ook in de organisatie van een helpdesk om de loketten te ondersteunen. Als contracterende partij moet het federaal niveau dergelijke helpdesk organiseren. De dienst Ondernemingsloketten neemt deze rol van helpdesk op federaal niveau op zich. De helpdesk centraliseert alle vragen van de loketten met betrekking tot federale reglementeringen. Nadien neemt hij contact op met de bevoegde federale administratie om tot een oplossing te komen. De helpdesk communiceert het antwoord naar de loketten.

De werkingskosten voor deze helpdesk worden geraamd op 30.000 euro.

- de goede werking van de erkende ondernemingsloketten bewerkstelligen.
- meewerken aan de implementatie van een elektronisch één-loket zoals bedoeld in het PSC-Charter van de Europese Commissie.
- Een competitieve markt garanderen voor kmo's en zelfstandigen.

échéant, renouvellent annuellement leur inscription) via l'application KBO-wi.

Exécution de la loi du 19 mars 2014 portant définition légale de l'artisan (publiée au M.B. du 15 avril 2014 – entrée en vigueur à fixer par le Roi et prévue le 1er janvier 2016) :

- Secrétariat de la Commission « Artisans » chargée de l'octroi, de la prolongation et du retrait de la qualité d'artisan (réception des formulaires de renseignements, constitution des dossiers, organisation et tenue des réunions, rédaction et notification des décisions individuelles,...). Une modification de la loi précitée visant à charger le SPF Economie de ce secrétariat est en cours à la demande du Ministre compétent.

- Réalisation d'enquêtes sur place, dans les entreprises demanderesses, à la demande du Président de la Commission « Artisans » ou du Président du Conseil « Artisans » afin de constater que les conditions légales permettant de bénéficier de la qualité d'artisan au sens de la loi précitée sont ou ne sont pas/plus réunies (cfr articles 13, al. 4 et 22, al. 6 de la loi) . Un arrêté royal d'exécution est en cours de préparation à la demande du Ministre.

2.3.2 Objectifs opérationnels :

- veiller au bon accomplissement par les guichets d'entreprise agréés de leur mission de guichet unique, sur base de l'accord de coopération avec les entités fédérées.

L'accord de coopération prévoit en outre l'organisation d'un helpdesk en vue de soutenir les guichets. En tant que partie contractante, l'Etat fédéral doit organiser un tel helpdesk. Le service des Guichets d'entreprises est chargé de cette mission de helpdesk pour le niveau fédéral. Le helpdesk centralise toutes les questions des guichets concernant des réglementations fédérales. Ensuite le helpdesk prend contact avec l'administration fédérale compétente afin d'arriver à une solution. Le helpdesk communique la réponse aux guichets.

Les frais de fonctionnement de ce helpdesk sont estimés à 30 000 euros.

- assurer le bon fonctionnement des Guichets d'entreprises agréés.
- collaborer à l'implémentation d'un guichet unique électronique tel que décrit dans la Charte PSC de la Commission Européenne.
- Assurer un marché compétitif pour les PME et indépendants.

2.3.3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten : 10,90

2.4.1 Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten voor de Reglementering : 29,96

3. DE AFDELING "KMO-OBSERVATORIUM"

3.1. ADVISEUR-GENERAAL :

3.1.1. Strategische doelstellingen :

A. De situatie en evolutie van de kmo's en de zelfstandige ondernemers observeren en hun specifieke behoeften op economisch vlak identificeren.

B. Een grondige kennis verwerven en uitdragen, zowel globaal als sectoraal, van de kmo-wereld.

C. Krachtige stimulansen bieden voor een ondernemerschap van hoog gehalte, dankzij een gunstig sociaaleconomisch klimaat.

D. Zich positioneren als een federaal referentiepunt en vertegenwoordigster op gebied van kmo-beleid in België, zowel op nationaal als op internationaal vlak.

3.1.2. Operationele doelstellingen : zie de operationele doelstellingen per dienst.

3.1.3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten : 1,00

3.2 DE AFDELING

3.2.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten : 17,40

3.3. DE DIENST "STUDIES"

3.3.1. Operationele doelstellingen :

A. Studiefunctie: op vraag van de hogere leiding en de beleidsverantwoordelijken analyseren van sociaaleconomische vraagstukken met betrekking tot de kmo's en de zelfstandige ondernemers, met de hulp van een wetenschappelijk comité van externe specialisten.

B. Transversale evaluatiefunctie: evalueren van de relevantie van de federale maatregelen en sociaaleconomische reglementeringen voor de kmo's.

C. Documentatie- en communicatiefunctie: bijhouden, organiseren en verspreiden van thematische

2.3.3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 10,90

2.4.1 Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps pour la Réglementation : 29,96

3. DIVISION "OBSERVATOIRE DES PME"

3.1. CONSEILLER GENERAL :

3.1.1. Objectifs stratégiques :

A. Observer la situation et l'évolution des PME et des Entrepreneurs indépendants et identifier leurs spécificités et leurs besoins sur le plan économique.

B. Acquérir et diffuser des connaissances approfondies, tant globales que sectorielles, sur l'univers des PME.

C. Promouvoir un entrepreneuriat de qualité grâce à un environnement socio-économique favorable.

D. Se positionner comme lieu fédéral de référence et de représentation en matière de politique des PME pour la Belgique, tant sur le plan national que sur le plan international.

3.1.2. Objectifs opérationnels : voir les objectifs opérationnels par service.

3.1.3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 1,00

3.2 LA DIVISION

3.2.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 17,40

3.3. LE SERVICE "ETUDES"

3.3.1. Objectifs opérationnels :

A. Fonction d'étude: analyser à la demande de la hiérarchie et des autorités politiques toute question socio-économique en rapport avec les pme et les entrepreneurs indépendants, avec l'aide d'un comité scientifique de spécialistes externes.

B. Fonction d'évaluation transversale: évaluer la pertinence pour les pme des mesures et réglementations socio-économiques fédérales.

C. Fonction de documentation et de communication: tenir à jour, organiser et diffuser de l'information

informatie over de kmo's en de zelfstandige ondernemers in samenwerking met de Dienst Communicatie (brochures, infosessies, website).

D. Vertegenwoordigingsfunctie: verzekeren van een actieve representatie in de federale fora waar vragen en onderwerpen m.b.t. de kmo's en het ondernemerschap behandeld worden.

3.3.2. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten : 3

3.4. De dienst "DATA-ANALYSES"

3.4.1. Operationele doelstellingen

A. Statistische en enquêtefunctie: identificeren, verzamelen, verwerken en verspreiden van de relevante gegevens, zowel kwantitatieve als kwalitatieve, m.b.t. de kmo's en de zelfstandige ondernemers.

B. Documentatie- en informatiefunctie: beheren en actualiseren van deze gegevens om de beleidsmakers en klanten van de FOD te informeren, en bijhouden, organiseren en verspreiden van thematische informatie over de kmo's en de zelfstandige ondernemers in samenwerking met de Dienst Communicatie (brochures, infosessies, website, kmo-barometer, ...).

C. Vertegenwoordigingsfunctie: verzekeren van een actieve representatie in de federale fora waar vragen en onderwerpen m.b.t. de kmo's en het ondernemerschap behandeld worden.

3.4.2. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten : 10,80

3.5. DE DIENST "INTERNATIONAAL BELEID"

3.5.1. Operationele doelstellingen

A. Expertisefunctie: behandelen van alle thema's rond het ondernemerschap en de kmo's die op internationaal vlak (Europese Unie, Benelux, OESO, e.a.) aan bod komen.

B. Vertegenwoordigingsfunctie: verzekeren van een actieve representatie in de internationale fora waar vragen en onderwerpen m.b.t. de kmo's en het ondernemerschap behandeld worden.

C. Overlegfunctie: verzekeren van het overleg en de coördinatie van de dossiers met de gefedereerde entiteiten en de stakeholders en van de uitvoering van de Small Business Act; de Europese "best practices" verspreiden; de gewesten ondersteunen in het kader van een samenwerkingsakkoord; regelmatig

thématique sur les pme et les entrepreneurs indépendants en collaboration avec le Service de Communication (brochures, séances d'information, site internet).

D. Fonction de représentation : assurer une représentation active dans les enceintes fédérales qui traitent des thématiques et des questions concernant les pme et l'entrepreneuriat.

3.3.2. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 3

3.4. Le Service "DATA-ANALYSES"

3.4.1. Objectifs opérationnels

A. Fonction statistique et d'enquête : identifier, rassembler, traiter et diffuser les informations pertinentes, tant quantitatives que qualitatives, sur les PME et les entrepreneurs indépendants.

B. Fonction de documentation et d'information : organiser la gestion et l'actualisation de ces informations afin de savoir informer les décideurs et les clients du SPF et tenir à jour, organiser et diffuser de l'information thématique sur les PME et les entrepreneurs indépendants en collaboration avec le Service de Communication (brochures, séances d'information, site internet, baromètre PME, ...).

C. Fonction de représentation : assurer une représentation active dans les enceintes fédérales qui traitent des thématiques et des questions concernant les PME et l'entrepreneuriat.

3.4.2. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 10,80

3.5. LE SERVICE "POLITIQUE INTERNATIONALE"

3.5.1. Objectifs opérationnels

A. Fonction d'expertise : traiter toutes les thématiques de l'entrepreneuriat et des pme qui sont abordées au plan international (Union européenne, Bénélux, OCDE, e.a.) ;

B. Fonction de représentation : assurer une représentation active dans les enceintes internationales qui traitent des thématiques et des questions concernant les pme et l'entrepreneuriat.

C. Fonction de concertation : assurer la concertation et la coordination des dossiers avec les entités fédérées et les stakeholders concernés, ainsi que de la mise en œuvre du Small Business Act ; assurer la diffusion des « best practices » européennes ; soutenir les régions dans le cadre du protocole de coopération ; organiser

vergaderingen organiseren met de gewestelijke "SME Envoys"; regelmatig contact onderhouden met de representatieve organisaties uit de verschillende sectoren; coördineren van activiteiten met de gefedereerde entiteiten in het kader van richtlijnen van de Europese Unie wanneer deze tot de gewestbevoegdheden behoren.

D. Stimuleringsfunctie: verzekeren van de coördinatie en organisatie en de afwikkeling in België van verschillende Europese evenementen rond het ondernemerschap.

3.5.2.: Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten : 3,60

4.1.1.: Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten voor de algemene Directie KMO-beleid : 58,96

régulièrement des réunions avec les « SME Envoys » régionaux ; maintenir des contacts réguliers avec les organisations représentatives des divers secteurs ; assurer la coordination avec les entités fédérées dans le cadre de directives de l'Union européenne dont les sujets sont de compétences régionalisées.

D. Fonction d'animation : assurer la coordination de l'organisation et du déroulement en Belgique de divers événements européens dans le domaine de l'entrepreneuriat.

3.5.2. : Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 3,60

4.1.1. : Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps pour la Direction générale de la Politique des PME : 58,96

Aangewende middelen**1. Bestaansmiddelenprogrammas :****B.A: 45 02 12 11 01 (Beg OA AP BA)***Werkingskosten***Moyens mis en oeuvre****1. Programmes de subsistance :****A.B. : 45 02 12 11 01 (Bud DO PA AB)***Frais de fonctionnement*

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	232	291	323	316	309	303	Engagements
Vereffeningen	227	292	325	319	312	306	Ordonnancements

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De kredieten zijn voor de werkingskosten voor de Algemene Directie (KMO Beleid).

Onder deze werkingskosten vallen ook de werkingskosten voor de werking van een Gemeenschappelijke Erkenningcommissie (samenwerkingsakkoord van 13 juli 2013) waarvan de Algemene Directie KMO-beleid het voorzitterschap en het secretariaat waarneemt. De kosten voor de werking van deze Commissie worden geraamd op 20.000 euro. Het samenwerkingsakkoord voorziet ook in de organisatie van een helpdesk om de loketten te ondersteunen. De werkingskosten voor deze helpdesk worden geraamd op 30.000 euro.

Maken ook deel uit van deze kosten, de werkingskosten (secretariaat, presentiegelden,...) van de Commissie en de Raad "Ambachtslieden" ingesteld door de nieuwe wet van 19 maart 2014 houdende wettelijke definitie van de ambachtsman en die bij de invoeging van de wet, te bepalen door koninklijk besluit, zullen worden opgericht.

Maken ook deel uit van deze onkosten de kosten nodig voor de procedure tot hernieuwing van de HRZKMO die zal plaatsvinden in 2016 (elke 6 jaar).

De kredieten betreffen informaticaprojecten m.b.t. startende ondernemers en KMO's

Deze projecten zijn noodzakelijk om aan de vereisten van de Europese Commissie betreffende de omzetting van de Dienstenrichtlijn te beantwoorden (Richtlijn 2006/123 van 12 december 2006) en meer specifiek aan het artikel 8 betreffende de elektronische procesvoering.

Deze kredieten betreffen ook het oprichten van een elektronisch toegankelijk register van ambachtslieden zoals voorzien door de nieuwe wet van 19 maart 2014 houdende wettelijke definitie van de ambachtsman.

Description / Base légale / Base réglementaire

Les crédits concernent les frais de fonctionnement de la Direction Générale Politique des PME.

Parmi ces frais de fonctionnement figurent les frais de fonctionnement d'une Commission commune d'agrément (accord de coopération du 17 juillet 2013) dont la présidence et le secrétariat sont assurés par la Direction générale de la Politique des PME. Le coût de fonctionnement de cette Commission est estimé 20 000 euros. L'accord de coopération prévoit en outre l'organisation d'un helpdesk en vue de soutenir les guichets. Les frais de fonctionnement de ce helpdesk sont estimés à 30 000 euros.

Figurent également parmi ces frais, les coûts de fonctionnement (secrétariat, jetons de présence, ...) de la Commission "Artisans" et du Conseil "Artisans" créés par la nouvelle loi du 19 mars 2014 portant définition légale de l'artisan et qui seront mis en place lors de l'entrée en vigueur de la loi, à fixer par arrêté royal.

Figurent aussi parmi ces frais, les coûts impliqués par la procédure de renouvellement du CSIPME qui doit se dérouler en 2016 (tous les 6 ans).

Les crédits concernent des projets informatiques relatifs aux entreprises starters et aux PME.

Ces projets sont indispensables afin de répondre aux exigences de la Commission Européenne quant à la mise en œuvre de la directive Services (directive 2006/123 du 12 décembre 2006), et plus spécifiquement l'article 8 relatif aux procédures par voie électronique.

Ces crédits concernent également la création d'un répertoire des artisans accessible électroniquement, comme prévu par la nouvelle loi du 19 mars 2014 portant définition légale de l'artisan.

Berekeningsmethode van de uitgave

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (si nécessaire):

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

B.A: 45 02 12 11 99 (Beg OA AP BA)

Kilometervergoedingen, reis en verblijfskosten

A.B. : 45 02 12 11 99 (Bud DO PA AB)

Indemnités kilométriques, frais de route et de séjour

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	66	59	57	56	55	54	Engagements
Vereffeningen	66	59	57	56	55	54	Ordonnancements

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De kredieten betreffende de werkingskosten voor de zendingen van de Algemene directie

Berekeningsmethode van de uitgave

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (si nécessaire):

Description / Base légale / Base réglementaire

Les crédits concernent les frais de fonctionnement des déplacements de service de la Direction générale

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

B.A: 45 02 12 11 04 (Beg OA AP BA)

Starter PME

A.B. : 45 02 12 11 04 (Bud DO PA AB)

Starter PME

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	36	39	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	1	39	0	0	0	0	Ordonnancements

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De kredieten betreffen informaticaprojecten m.b.t. startende ondernemers en KMO's

Deze kredieten worden overgebracht naar het artikel 45.02.12.11.01

Berekeningsmethode van de uitgave

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (si nécessaire):

Description / Base légale / Base réglementaire

Les crédits concernent des projets informatiques relatifs aux entreprises starters et aux PME.

Ces crédits sont transférés à l'article 45.02.12.11.01

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

B.A: 45 02 74 22 01 (Beg OA AP BA)

Uitgaven voor de aankoop van duurzame goederen

A.B. : 45 02 74 22 01 (Bud DO PA AB)

Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen		10	10	10	9	10	Engagements
Vereffeningen		10	10	10	9	10	Ordonnancements

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De kredieten betreffende de aankoop van duurzame roerende goederen (meubilair en materiaal) voor de algemene directie.

Berekeningsmethode van de uitgave

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (si nécessaire):

Description / Base légale / Base réglementaire

Les crédits concernent l'achat de biens durables (mobiliier et matériel) destinés à la Direction générale

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

2. Studies, KMO bevordering en Toelagen aan externe organismen:

B.A: 45 03 12 11 21 (Beg OA AP BA)

Studies betreffende de organisatie, de werking en de promotie van de Ondernemingsloketten en de KBO – Promotion van de ambachten – Externe onderzoeken en studies.

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen			504	494	484	474	Engagements
Vereffeningen			505	495	485	475	Ordonnancements

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

1) Op basis van de besluiten van de in 2014 uitgevoerde studie voor een high-level analyse van de verschillende manieren om te komen tot een elektronisch één-loket, is beslist om een elektronisch één-loket te implementeren in twee fases (aanpassing van de website www.business.belgium.be). Dat elektronisch één-loket moet beantwoorden aan de bepalingen van de artikelen 6, 7 en 8 van Richtlijn 2006/123/EG van het Europees Parlement en de Raad van 12 december 2006 betreffende diensten op de interne markt, waarbij tot het oprichten van één-loketten wordt verplicht alsook van een een-loket waardoor alle procedures en formaliteiten betreffende de toegang tot en de uitoefening van een dienstenactiviteit eenvoudig, op afstand en met elektronische middelen kunnen worden afgewikkeld (cfr BA 45 02 12 11 04).

De implementatie van fase 1 (vooral gericht op de automatische verzameling en aanpassing van informatie over alle vergunningen) neemt meerdere jaren in beslag (2015-2018). Nadien volgt nog de tweede fase (geïntegreerde online aanvragen). De implementatie gebeurt in overleg en samenwerking met de Kanselarij van de Eerste Minister, de DAV, en Fedict. De investering voor 2016 wordt geschat op 350.000 euro (studie van PWC in 2014). Het aandeel voor rekening van de FOD Economie bedraagt 100.000 euro.

2) De kredieten betreffen de publicitaire acties met betrekking tot het ambacht.

Jaarlijks wordt om de aandacht te vestigen op het belang van de ambachtelijke sector een Dag van het Ambacht georganiseerd. Daarbij wordt beroep gedaan op in organisatie van evenementen gespecialiseerde ondernemingen. De Dag werd een eerste maal georganiseerd in 2011. In 2014 waren er 640 ambachtslieden ingeschreven en er werden bijna

2. Etudes, promotion PME et subventions à des organismes extérieurs :

A.B. : 45 03 12 11 21 (Bud DO PA AB)

Etudes relatives à l'organisation, au fonctionnement et à la promotion des Guichets d'entreprises et de la BCE – Promotion de l'artisanat – Recherches et études externes.

Description / Base légale / Base réglementaire

1) Sur base des conclusions de l'étude menée en 2014 pour une analyse high-level des manières différentes pour en arriver à un guichet unique électronique, il a été décidé d'implémenter un guichet unique électronique en deux phases (adaptation du site web www.business.belgium.be). Ce guichet unique électronique doit répondre aux dispositions des articles 6, 7 et 8 de la Directive 2006/123/CE du Parlement européen et du Conseil du 12 décembre 2006 relative aux services dans le marché intérieur, instaurant l'obligation de créer des guichets uniques ainsi qu'un guichet unique par lequel toutes les procédures et formalités relatives à l'accès à une activité de service et à son exercice puissent être effectuées facilement, à distance et par voie électronique (cfr AB 45 02 12 11 04).

L'implémentation de la première phase (qui concerne surtout la collecte et la mise à jour automatique d'information sur toutes les autorisations) prendra plusieurs années (2015-2018). La deuxième phase (demandes intégrées online) suivra par après. L'implémentation se fait en concertation et collaboration avec la Chancellerie du Premier Ministre, l'ASA et Fedict. Le montant de l'investissement en 2016 est estimé à 350.000 euros. La partie pour le compte du SPF Economie est de 100.000 euros.

2) Les crédits concernent toutes les actions de publicité pour l'Artisanat.

Afin d'attirer l'attention sur l'importance du secteur artisanal, une Journée de l'Artisan est organisée annuellement. Il est fait appel à des entreprises spécialisées pour l'organisation de tels événements. Cette Journée a été organisée une première fois en 2011. En 2014, 640 artisans étaient inscrits et l'on a

50.000 bezoekers geteld. In 2015 zal de dag opnieuw worden georganiseerd.

3) Deze kredieten dienen om het onderzoek en de studies te financieren met betrekking tot macro- en micro-economische en juridische aspecten van het reilen en zeilen van de kmo's, die door universiteiten, onderzoekers en externe deskundigen gerealiseerd worden.

Deze onderzoeken en studies vullen de studies en analyses aan die verricht worden door de administratie en kaderen in de door de Europese Commissie gevraagde uitvoering van de "SMALL BUSINESS ACT (SBA) en het kmo-plan).

Ze zullen onder meer de volgende thema's behandelen: de financiering van de kmo's ,zowel bancair als alternatieve vormen, het aanmoedigen van productieve investeringen, strijd tegen sociale dumping, de werkgeversgroepering, het vrouwelijk ondernemerschap, de faillissementsverzekering, de betalingstermijnen, de summiere rechtspleging om betaling te bevelen, de derdenrekening voor voorschotten, de onvatbaarheid voor beslag van de hoofdverblijfplaats, de faillissementspreventie, het 2e kans-ondernemerschap, de elektronische facturatie, de kmo-test, de toegang tot overheidsopdrachten, de wetgeving over de jaarrekeningen, de internationalisering van de kmo's, de arbeidsintensieve sectoren, de online handel en de verbetering van wetgeving op de handel. Ze hebben ook betrekking op de ontwikkeling van een kmo-barometer.

4) De kredieten betreffende alle informatieacties op de Ondernemingsloketten en de Kruispuntbank van ondernemingen. Ten einde starters en ondernemingen vertrouwd te maken met de werking van de ondernemingsloketten en van de hun toevertrouwde opdrachten dient op regelmatige basis gecommuniceerd te worden over de door hen aangeboden diensten en hun opdrachten.

In dit verband zal in het bijzonder informatie aan het publiek moeten worden verstrekt omtrent de opdrachten van het één-loket in ter gelegenheid van de omzetting van de Dienstenrichtlijn en van de hernieuwing van hun erkenning in 2015.

- evenement in het kader van de "SME-week 2016".

Berekeningsmethode van de uitgave

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)

compté près de 50.000 visiteurs. La journée sera à nouveau organisée en 2015.

3) Ces crédits servent à financer des recherches et études réalisées par des universités, des chercheurs et des spécialistes extérieurs sur des matières macro-économiques, micro-économiques et juridiques relatives à la vie des PME.

Ces recherches et études complètent les études et analyses effectuées par l'administration et s'inscrivent dans le cadre de la mise en œuvre du « SMALL BUSINESS ACT » (SBA) requise par la Commission Européenne, et du plan PME .

Elles porteraient, notamment, sur les thèmes suivants : le financement bancaire et alternatif des PME, l'encouragement des investissements productifs, la lutte contre le dumping social, groupement d'employeurs, l'entrepreneuriat féminin, l'assurance social en cas de faillite, les délais de paiement, la procédure sommaire d'injonction de payer, le compte tiers pour les acomptes, l'insaisissabilité de la résidence principale, la prévention des faillites, l'entrepreneuriat de la seconde chance, la facturation électronique, le test PME, l'accessibilité des marchés publics, la législation sur les comptes annuels, l'internalisation des PME, les secteurs à forte intensité de mains d'œuvre, le commerce électronique et l'amélioration du cadre légal relatif au commerce. Ces crédits concernent également la création d'un baromètre PME.

4) Les crédits concernent toutes les actions d'information sur les guichets d'entreprise et la banque carrefour des entreprises. Afin de donner confiance aux débutants et aux entreprises dans le fonctionnement des guichets d'entreprise et dans les missions qui leur sont confiées il importe de communiquer de façon régulière sur les services proposés par ces guichets et sur leurs missions.

Dans ce cadre devra notamment être assurée l'information vers le public sur leurs missions de guichet unique, dans le cadre de la transposition de la Directive Services et du renouvellement de leur agrément en 2015.

- événement pour la «SME-week 2016».

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Gender Impact***Gender nota – categorie 2 (indien nodig):******Gender opmerking– categorie 3 (si nécessaire):******Impact Gender******Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):******Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):***

B.A: 45 10 12 11 21 (Beg OA AP BA)

Studie - Organisatie - Functionering
Ondernemingsloketten – Eén-loket(ten)

A.B. : 45 10 12 11 21 (Bud DO PA AB)

Etude - Organisation - Fonctionnement Guichets
d'Entreprises – Guichet(s) unique(s)

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	66	56	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	42	56	0	0	0	0	Ordonnancements

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze kredieten worden overgebracht naar het artikel 45.03.12.11.21

Berekeningsmethode van de uitgave

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (si nécessaire):

Description / Base légale / Base réglementaire

.

Ces crédits sont transférés à l'article 45.03.12.11.21

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

B.A: 45 10 12 11 22 (Beg OA AP BA)

Promotie van het ambacht.

A.B. : 45 10 12 11 22 (Bud DO PA AB)

Promotion de l'artisanat.

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen		190	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	204	190	0	0	0	0	Ordonnancements

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze kredieten worden overgebracht naar het artikel 45.03.12.11.21

Berekeningsmethode van de uitgave

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (si nécessaire):

Description / Base légale / Base réglementaire

.

Ces crédits sont transférés à l'article 45.03.12.11.21

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

B.A: 45 10 12 11 23 (Beg OA AP BA)

Onderzoek en externe studies

A.B. : 45 10 12 11 23 (Bud DO PA AB)

Recherches et études externes.

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	83	182	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	60	182	0	0	0	0	Ordonnancements

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze kredieten worden overgebracht naar het artikel 45.03.12.11.21

Berekeningsmethode van de uitgave

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (si nécessaire):

Description / Base légale / Base réglementaire

.

Ces crédits sont transférés à l'article 45.03.12.11.21

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

B.A: 45 10 12 11 36 (Beg OA AP BA)

Promotie van de ondernemingsloketten en de K.B.O

A.B. : 45 10 12 11 36 (Bud DO PA AB)

Promotion des guichets d'entreprise et de la BCE

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	7	87	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	0	87	0	0	0	0	Ordonnancements

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze kredieten worden overgebracht naar het artikel 45.03.12.11.01

Berekeningsmethode van de uitgave

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (si nécessaire):

Description / Base légale / Base réglementaire

Ces crédits sont transférés à l'article 45.03.12.11.01

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

B.A: 45 10 31 32 05 (Beg OA AP BA)

Toelagen voor de bevordering van de kmo's en van Zelfstandigen

A.B. : 45 10 31 32 05 (Bud DO PA AB)

Subventions pour la promotion des PME et des Indépendants

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	202	227	225	221	216	212	Engagements
Vereffeningen	211	226	224	220	215	211	Ordonnancements

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Toelagen aan nationale organismen, instellingen en personen die zich op nationaal en internationaal vlak bezighouden met de bevordering van de kleine en middelgrote ondernemingen en de zelfstandigen.

Wettelijke basis/doel van de subsidie:

Toelagen aan nationale organismen, instellingen en personen die zich op nationaal en internationaal vlak bezighouden met de bevordering van de kleine en middelgrote ondernemingen en de zelfstandigen.

Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Subsidies voor verschillende instanties die door de Minister van Middenstand worden aangewezen.

Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan:

Gebruik volgens de termen van het besluit. Bedrag, dat geval per geval, door de Minister wordt bepaald.

Berekeningsmethode van de uitgave

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (si nécessaire):

Description / Base légale / Base réglementaire

.

Subventions à des organismes nationaux, institutions et personnes s'occupant, sur le plan national et international, de la promotion des PME et des indépendants.

Base légale/raison d'être de la subvention :

Subventions à des organismes nationaux, institutions et personnes s'occupant, sur le plan national et international, de la promotion des PME et des indépendants.

Présentation complète de l'Organisme subventionné :

Subventions à plusieurs organismes désignés par le Ministre des Classes moyennes.

Méthode de calcul du montant de la subvention et utilisation de cette dernière :

Utilisation selon les termes de l'arrêté. Montant fixé suivant le cas par cas par le Ministre.

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Categorie 3 (si nécessaire):

B.A: 45 10 34 50 01 (Beg OA AP BA)

A.B. : 45 10 34 50 01 (Bud DO PA AB)

Dotatie Participatiefonds

Dotation Fonds de participation

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1 053	0	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	1 053	0	0	0	0	0	Ordonnancements

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De kredieten betreffende de dotatie aan de Participatiefonds.

Wettelijke basis/doel van de subsidie:

Koninklijk besluit van 22 december 1992 tot regeling van de organisatie en de werking van het Participatiefonds + Wet 3 december 2005 betreffende de uitkering van een inkomenscompensatievergoeding aan zelfstandigen die het slachtoffer zijn van hinder ten gevolge van werken op het openbaar domein.

Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Stelsel van de inkomenscompensatievergoedingen voor zelfstandigen die het slachtoffer zijn van wegeniswerken – Wet van 3 december 2005.

Aan de Gewesten op 1/07/2014 overdragen bevoegdheid

Berekeningsmethode van de uitgave

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (si nécessaire):

Description / Base légale / Base réglementaire

.

Les crédits concernent la Dotation au fonds de participation.

Base légale/raison d'être de la subvention :

Arrêté royal du 22 décembre 1992 réglant l'organisation et le fonctionnement du Fonds de participation + Loi du 3 décembre 2005 instaurant une indemnité compensatoire de pertes de revenus en faveur des travailleurs indépendants victimes de nuisances dues à la réalisation de travaux sur le domaine public.

Présentation complète de l'Organisme subventionné :

Dispositif d'indemnisation compensatoire de pertes de revenus pour les travailleurs indépendants victimes de travaux de voirie – Loi du 3 décembre 2005

Compétence transférée aux Régions le 1/7/2014.

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Categorie 3 (si nécessaire):

B.A: 45 10 41 40 02 (Beg OA AP BA)

Subsidie aan de Hoge Raad voor Zelfstandigen en Kleine en Middelgrote Ondernemingen

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1 310	1 235	1 211	1 187	1 162	1 139	Engagements
Vereffeningen	1 310	1 235	1 211	1 187	1 162	1 139	Ordonnancements

Verklarende nota :

Dit krediet moet de werkingskosten dekken van de Hoge Raad voor de Zelfstandigen en de KMO

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De Hoge Raad voor de Zelfstandigen en de KMO's is een federale instelling van openbare nut die begiftigd is met rechtspersoonlijkheid. De wetten betreffende de organisatie van de middenstand, gecoördineerd op 28 mei 1979 vormen de wettelijke basis.

Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Het is een adviesorgaan dat tot taak heeft alle maatregelen die betrekking hebben op de KMO en de vrije beroepen te bestuderen en voor te stellen. Hij doet dit zowel op vraag van het Parlement of de bevoegde Ministers als op eigen initiatief.

De Hoge Raad volgt van nabij het Europees beleid met betrekking tot de KMO en de impact op de Belgische regelgeving.

Daarnaast heeft de Hoge Raad ook een vertegenwoordigende bevoegdheid.

De Hoge Raad groepeerde de vertegenwoordigers van alle wettelijk erkende representatieve beroeps- en interprofessionele organisaties (160). De samenstelling gebeurt op basis van verkiezingen en geldt voor een termijn van 6 jaar.

De Hoge Raad telt 15 sectorcommissies die tot opdracht hebben adviezen voor te bereiden en voorstellen te doen inzake de problemen betreffende het beroep of de groep van beroepen die zij vertegenwoordigen.

Bovendien zijn in de Hoge Raad de volgende commissies opgericht voor de grondige studie en de voorbereiding van adviezen die specifieke beroepssectoren overschrijden:

- Vrije beroepen,
- Handelspraktijken,

A.B. : 45 10 41 40 02 (Bud DO PA AB)

Subside au Conseil supérieur des indépendants et des petites et moyennes entreprises

Note explicative :

Ce crédit doit couvrir les frais de fonctionnement du Conseil supérieur des Indépendants et des PME.

Description / Base légale / Base réglementaire

Le Conseil supérieur des Indépendants et des PME est un établissement fédéral d'utilité publique doté de la personnalité juridique. Les lois concernant l'organisation des Classes moyennes, coordonnées le 28 mai 1979 en forment la base légale.

Présentation complète de l'Organisme subventionné :

Cet organe fédéral d'avis a pour tâche d'étudier et de proposer toutes mesures en relation avec les PME et les professions libérales. Il le fait soit à la demande du Parlement ou des Ministres compétents, soit d'initiative.

Le Conseil Supérieur suit de près la politique européenne en matière de PME et son impact sur la réglementation en Belgique.

Le Conseil supérieur a également une compétence de représentation.

Le Conseil supérieur regroupe les représentants de toutes les organisations représentatives professionnelles et interprofessionnelles agréées légalement (160). Sa composition se fait sur base d'élections et vaut pour une période de 6 ans.

Le Conseil supérieur compte 15 commissions sectorielles qui ont pour tâche de préparer des avis et des propositions pour les questions concernant la profession ou le groupe de professions qu'ils représentent.

De plus différentes commissions sont constituées au sein du Conseil supérieur pour étudier en profondeur et préparer des avis dépassant le cadre des secteurs professionnels spécifiques :

- Professions libérales,
- Réglementations professionnelles,

- Algemeen KMO-beleid,
- Beroepsreglementeringen.

Het Bureau van de Hoge Raad waarin een regeringscommissaris en een vertegenwoordiger van de Minister van Begroting zetelen, staat in voor het dagelijks bestuur.

Berekeningsmethode van de uitgave

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (si nécessaire):

- Politique générale,
- Pratiques du commerce.

Le Bureau du Conseil Supérieur dans lequel siègent un commissaire du Gouvernement et un représentant du Ministre du Budget en assure la direction journalière.

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

Sectie 32
FOD ECONOMIE, K.M.O., MIDDENSTAND EN
ENERGIE

ORGANISATIEAFDELING :46

ALGEMENE DIRECTIE
KWALITEIT EN VEILIGHEID

Toegewezen opdrachten

De opdracht van de Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid kadert in de missie van de FOD Economie en zijn strategische doelstellingen.

De Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid vervult zowel een regulerende als controlerende rol voor technische reglementeringen inzake de kwaliteit en veiligheid van producten en diensten.

Binnen deze taken gelden twee doelstellingen, namelijk de bescherming van de consument enerzijds en het zorgen voor een eerlijke concurrentie anderzijds.

Binnen datzelfde kader van technische reglementeringen verleent de Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid ook vergunningen van diverse aard.

De Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid is binnen twee specifieke domeinen actief in onderzoek van wetenschappelijke aard.

De Algemene Directie ondersteunt innovatie via de upgradering van de nationale standaarden, de opvolging van het normalisatiebeleid, de projecten in het kader van prenormalisatie en het ter beschikking stellen van een performante accreditatiestructuur.

De bijdrage van de Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid bestaat dus uit een hele reeks technische handelingen om ervoor te zorgen dat in België het economische verkeer eerlijk verloopt, dat de kwaliteit en de veiligheid van de producten en diensten gecontroleerd wordt.

Alle activiteiten zijn gekenmerkt door de nood aan een hoge graad van technische kennis.

Section 32
SPF ECONOMIE, P.M.E., CLASSES MOYENNES
ET ENERGIE

DIVISION ORGANIQUE :46

DIRECTION GENERALE
QUALITE ET SECURITE

Missions assignées

La mission de la Direction Générale Qualité et Sécurité cadre dans la mission du SPF Économie et ses objectifs stratégiques.

La Direction Générale Qualité et Sécurité occupe un rôle de régulation ainsi que de contrôle pour les réglementations techniques concernant la qualité et la sécurité des produits et services.

Dans le cadre de ces tâches, deux objectifs s'appliquent, notamment la protection du consommateur de l'un côté et l'assurance d'une concurrence loyale de l'autre côté.

Dans ce cadre de réglementations techniques la Direction Générale Qualité et Sécurité délivre des autorisations de nature diverse.

Pour deux domaines spécifiques, la Direction Générale Qualité et Sécurité est active dans la recherche de nature scientifique.

La Direction générale soutient l'innovation par le perfectionnement des étalons nationaux, le suivi de la politique de normalisation, le soutien aux projets de prenormalisation et la mise à disposition d'une structure d'accréditation performante.

La Direction Générale Qualité et Sécurité y contribue en réalisant une série d'opérations techniques pour faire en sorte qu'en Belgique, les échanges commerciaux se déroulent honnêtement, que la qualité et la sécurité des produits et services soient contrôlées.

Toutes les activités sont caractérisées par le besoin d'un haut degré de connaissance technique.

Programma 0

Bestaansmiddelenprogramma

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Een beleid uitwerken dat gunstig is voor competitiviteit en innovatie:

Innovatie laat bedrijven toe om nieuwe markten te veroveren en om hun marktaandeel te behouden. Innovatie is daarom een sleutelement voor de competitiviteit van bedrijven en hun succes op lange termijn.

De markt door aangepaste reglementeringen stimuleren:

Bij het opstellen van reglementeringen zo veel mogelijk technologie-neutraliteit voorzien en aandacht besteden aan andere aspecten die innovatie bevorderen. Er moet worden vermeden dat de wetgeving zodanig star is dat nieuwe technologieën, methoden, organisatievormen niet kunnen toegelaten worden, ook al zijn ze beter dan of even goed als de bestaande.

De overheidsaankopen gebruiken als middel om innovatie te stimuleren:

De overheidsaankopers ondersteunen bij het aankoopproces om de eisen zodanig te formuleren dat innovatieve “producten” een even grote kans maken om aangekocht te worden. Bijzondere aandacht wordt hierbij besteed aan de verwijzing naar normen in de technische specificaties en het efficiënt formuleren van bepalingen inzake intellectuele eigendomsrechten. De techniek kan gebruikt worden voor het stimuleren van de aankoop van duurzame producten.

Het vertrouwen in de eengemaakte goederen- en dienstenmarkt verhogen voor economische operatoren, gebruikers, en organismen:

De Europese markt voor producten is grotendeels vrij. De overheid komt niet tussen bij het op de markt brengen van producten, maar controleert pas achteraf, aan de hand van steekproeven, of de reglementering werd gevolgd. Nog te veel spelers kunnen niet om met deze vrijheid en hebben begeleiding, controle, arbitrage nodig door een onpartijdige en competente overheid om vertrouwen te kunnen hebben in de markt en in de eerlijke concurrentie. Veel fabrikanten vinden dat er te veel spelers op de markt zijn die het spel niet eerlijk spelen.

Programme 0

Programme de subsistance

Objectifs poursuivis par le programme :

Développer une politique favorable à la compétitivité et l'innovation :

L'innovation permet aux entreprises de conquérir de nouveaux marchés et de conserver leur part du marché. L'innovation est donc un élément clé pour la compétitivité des entreprises et leur succès à long terme.

Stimuler le marché par des réglementations adaptées :

Pour l'élaboration des réglementations, il faut prévoir la plus grande neutralité technologique possible et prêter attention à d'autres aspects qui stimulent l'innovation. Il faut éviter que la législation ne soit trop rigide et qu'ainsi de nouvelles technologies, méthodes, modes d'organisation ne puissent être autorisés, même s'ils sont meilleurs ou équivalents

Utiliser les achats publics pour stimuler l'innovation :

Soutenir les acheteurs publics dans leur processus d'achat pour formuler les exigences de façon à ce que les “produits” innovants aient une probabilité d'achat tout aussi grande. Une attention particulière est attachée à la référence aux normes dans les spécifications techniques et à la formulation efficace des dispositions en matière de droits de propriété intellectuelle. La technique peut être utilisée pour stimuler l'achat de produits durables.

Accroître la confiance dans le marché unifié des biens et des services pour les opérateurs économiques, les utilisateurs et les organismes :

Dans l'ensemble, le marché européen des produits est libre. L'autorité n'intervient pas dans la mise sur le marché de produits mais contrôle seulement par la suite, sur base d'échantillonnages, si la réglementation a été suivie. Nombreux sont encore les acteurs qui ont du mal à gérer cette liberté et qui ont besoin d'accompagnement, de contrôle, d'arbitrage par une autorité impartiale et compétente pour pouvoir faire confiance au marché et à une concurrence loyale. De nombreux fabricants trouvent qu'il y a trop d'acteurs sur le marché qui jouent mal le jeu.

Aangewende middelenB.A: 46 02 12 11 01 *Werkingskosten*

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	455	665	745	730	715	701	Engagement
Vereffeningen	490	666	746	731	716	702	Liquidation

Moyens mis en oeuvreA.B. : 46 02 12 11 01 *Frais de fonctionnement***Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis**

Recurrente uitgaven voor permanente taken:
Technisch onderhoud en herstellingen van technische en wetenschappelijke uitrusting inbegrepen kalibraties. Kantoorbenodigdheden en ander klein materiaal en verbruiksartikelen van uiteenlopende aard (boeken en documenten, werk- en veiligheidskledij, ijkstempels, enz.).
Audits, alle soorten analyses en andere expertises via studies en consulting.
Uitgaven voor opdrachten in het buitenland.

Uitgaven voor openbaar vervoer in het raam van externe opdrachten (controles) en kosten voor mobiele telefonie.

Post en verzendingsdiensten en andere dienstverlening door derden.
Uitgaven voor opleidingen niet begrepen in het globaal ontwikkelingsplan, colloquia, lidmaatschappen, deelneming aan beurzen en andere representatiekosten.

Berekeningsmethode van de uitgave :

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (si nécessaire):

Description / Base légale / Base réglementaire

Dépenses récurrentes pour tâches permanentes :
Maintenance: entretien et réparation de l'équipement technique et scientifique: y compris étalonnages.

Matériel et consommation: matériel de bureau et autre de nature diverse (livres, documents, vêtements de travail et de protection, etc...) .

Audits, analyses de toutes sortes et autres expertises via études et consulting.
Dépenses pour missions à l'étranger.

Dépenses pour le transport en commun dans le cadre de missions externes (contrôles) et frais de téléphonie mobile.

Frais d'expédition et autres services par des tiers.

Dépenses de formations non compris dans le plan global de développement, colloques, cotisations de membres, participation aux bourses et autres frais de représentation.

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire genre – catégorie 3 (si nécessaire):

Aangewende middelen

B.A: 46 02 12 11 99 :Vergoedingen

Moyens mis en oeuvre

A.B. : 46 02 12 11 99 : Indemnités

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	468	380	368	361	353	346	Engagement
Vereffeningen	468	382	370	363	355	348	Liquidation

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Reis en verblijfsvergoedingen, forfaitaire vergoedingen voor de reizende ambtenaren en tussenkomsten voor gebruik van het privé-internet voor beroepsdoeleinden (onder andere telewerk).

Description / Base légale / Base réglementaire

Indemnités de route et de séjour, indemnités forfaitaires pour les agents itinérants et interventions pour l'usage de l'internet privé pour des objectifs professionnels (entre autre télétravail).

Berekeningsmethode van de uitgave**Méthode de calcul de la dépense :**

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire genre – catégorie 3 (si nécessaire):

Aangewende middelen

B.A: 46 02 12 23 Studies Kwaliteit van de Bouw

Moyens mis en oeuvre

A.B. : 46 02 12 23 Etudes Qualité de la Construction

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen		1					Engagement
Vereffeningen	15	1					Liquidation

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Wettelijke basis: MB van 1991 betreffende de technische leidraden in de bouw en het KB betreffende de kwaliteit van de bouwmaterialen.

Deze kredieten hebben tot doel studies en enquêtes uit te voeren door de afdeling "Kwaliteit van de Bouw". Door deze studies tracht men de praktische problemen voortvloeiend uit de Belgische en Europese richtlijnen in specifieke domeinen op te lossen.

Het resultaat is de publicatie van aanbevelingen voor de kwaliteit van de bouw, de gekende reeks STS. Deze documenten zijn een leidraad voor architecten en aannemers bij de aanbestedingen. Aangezien er in België geen specifieke regelgeving voor de bouw beschikbaar is, zijn deze STS documenten een gewaardeerde aanvulling.

De studies worden uitgevoerd door gespecialiseerde instellingen en door de betrokken partijen:

3 STS+ vertaling

Berekeningsmethode van de uitgave

3 x 24,66 = 74

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)

Die kredieten zijn naar BA 46 02 12 11 01 herverdeeld.

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (si nécessaire):

Description / Base légale / Base réglementaire

Base légale: AM de 1991 concernant les guides techniques dans la construction et AR concernant la qualité des matériaux de construction.

Grâce à ces crédits, la division "Qualité de la Construction" mène des études et enquêtes afin de résoudre des problèmes pratiques posés par la réglementation belge et des directives européennes dans des domaines spécifiques.

Le résultat en est repris dans la publication des recommandations en termes de qualité de la construction : la série de STS bien connue. Ces documents servent de fil conducteur aux architectes et entrepreneurs lors d'adjudications. Comme la Belgique ne possède pas de réglementation spécifique pour la construction, ces documents STS constituent un précieux complément.

Les études sont menées par des institutions spécialisées et par les parties intéressées :

3 STS+ traduction

Méthode de calcul de la dépense :

3 x 24,66 = 74

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Ces crédits sont transférés vers l'AB 46 02 12 11 01.

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire genre – catégorie 3 (si nécessaire):

Aangewende middelen

B.A: 46 02 74 22 01 Uitgaven voor de aankoop van duurzame goederen

Moyens mis en oeuvre

A.B. : 46 02 74 22 01 Dépenses pour l'achat de marchandises durables

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	157	583	753	730	709	687	Engagement
Vereffeningen	66	585	766	743	721	699	Liquidation

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het gaat hier om investeringen die voornamelijk in het metrologisch labo dienen om hun taak als metrologisch instituut te kunnen uitvoeren.

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit d'investissements qui servent essentiellement à permettre au labo de métrologie d'effectuer sa tâche en tant qu'institut de métrologie.

Berekeningsmethode van de uitgave:**Méthode de calcul de la dépense :****Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)**

Er wordt geïnvesteerd in de ontwikkeling van de nanometrologie welke een hoge toegevoegde waarde heeft voor het Belgische economische bedrijfsleven en ook de consument ten goed komt. Een transfer van middelen is doorgevoerd vanuit BA 46.02.74.22.05 voor een bedrag van 69 KEUR

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Il est investi dans le développement de la nanométrie qui représente une grande plus-value pour les opérateurs économiques en Belgique et qui est également propice au consommateur. Un transfert de moyens a été opéré à partir de l'AB 46.02.74.22.05 pour un montant de 69 K EUR

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Gender opmerking– categorie 3 (si nécessaire):

Commentaire genre – catégorie 3 (si nécessaire):

Aangewende middelen

B.A: 46 04 72 22 05 Toepassing van de wetgeving inzake maten en gewichten

Moyens mis en oeuvre

A.B. : 46 04 72 22 05 Application de la législation sur les poids et les mesures

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	97	61					Engagement
Vereffeningen	79	74					Liquidation

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis**Description / Base légale / Base réglementaire****Berekeningsmethode van de uitgave****Méthode de calcul de la dépense :****Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)**

De kredieten zijn naar BA's 46 02 12 11 01 en 46 02 74 22 01 getransfereerd.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Les crédits sont transférés vers les AB's 46 02 12 11 01 et 46 02 74 22 01.

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire genre – catégorie 3 (si nécessaire):

Programma 10

Programme 10

Toepassing van het federaal accreditatie- en certificatiesysteem**Application du système fédéral d'accréditation et de certification****Nagestreefde doelstellingen door het programma:**

Strategische doelstellingen
Het harmoniseren van de economische belangen van de operatoren en de bescherming van de consumenten.

Er voor zorgen dat de certificaten van de Belgische firma's op internationaal vlak worden aanvaard.

Objectifs poursuivis par le programme :

Objectifs stratégiques:
Concilier intérêts économiques des opérateurs et protection des consommateurs.

Veiller à ce que les certificats des entreprises belges soient acceptés sur le plan international.

Operationele doelstellingen:
Het beheer van het hele Belgische accreditatiestelsel.

Controle van de operatoren op hun overeenkomstigheid met de wettelijke bepalingen en de betrouwbaarheid van het systeem.

Aangewende middelen

A.B. : 46 10 11 00 03 Belac personeel

Objectifs opérationnels:
Gestion de l'ensemble du système belge d'accréditation.

Contrôle de la conformité des opérateurs aux dispositions légales et de la fiabilité du système.

Moyens mis en oeuvre

B.A: 46 10 11 00 03 Belac-personnel

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	1	262	257	252	247	242	Engagement
Vereffeningen	1	262	257	252	247	242	Liquidation

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

BELAC Personeel (5 personeelsleden)

Een uitbreiding van het personeelsbestand voor het Fonds Accreditatie is onvermijdelijk gezien de toenemende vraag naar accreditatie. De behandeling van meer dossiers zorgt voor meer inkomsten. Bovendien werden de tarieven verhoogd met ingang vanaf 1/1/2014 wat ook meer inkomsten betekent. Deze operatie kan maar slagen mits er meer dossierbehandelaars worden aangeworven. Er wordt geopteerd om het personeelsbestand uit te breiden met statutairen om het verloop van de personeelsleden te verminderen. Er wordt vastgesteld dat de contractuele personeelsleden de dienst verlaten zodra zij de mogelijkheid krijgen om elders statutair ambtenaar te worden.

Description / Base légale / Base réglementaire

Personnel BELAC (5 membres du personnel)

Une extension de l'effectif du personnel du Fonds Accréditation est inévitable en raison du nombre croissant de demandes d'accréditation. Le traitement d'un plus grand nombre de dossiers entraînera une augmentation des recettes. En outre, une hausse des tarifs d'application à partir du 1/1/2014 entraînant également une hausse des recettes. La réussite de cette opération est uniquement garantie si on recrute plus d'agents pour traiter ces dossiers. Il a été convenu d'engager des agents statutaires pour limiter les mouvements du personnel. Il a été constaté que les membres du personnel contractuels quittent le service dès qu'ils ont la possibilité de devenir ailleurs des fonctionnaires statutaires.

Berekeningsmethode van de uitgave

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

*Aangewende middelen**Moyens mis en œuvre**A.B. : 46 10 11 00 04 Belac personeel**B.A: 46 10 11 00 04 Belac-personnel*

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	364	360	353	346	339	332	Engagement
Vereffeningen	364	360	353	346	339	332	Liquidation

*Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis**Description / Base légale / Base réglementaire*

BELAC Personeel : 6 contractuele personeelsleden

Personnel BELAC : 6 membres du personnel contractuels

*Berekeningsmethode van de uitgave :**Méthode de calcul de la dépense :**Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)**Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)**Gender Impact**Impact Gender***Gender nota – categorie 2 (indien nodig):****Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):****Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):****Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):***Aangewende middelen**Moyens mis en oeuvre**A.B. : 46 10 12 11 50 Werkingskosten**B.A: 46 10 12 11 50 Frais de fonctionnement*

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	2 052	1 982	2 725	1 869	1 831	1 795	Engagement
Vereffeningen	2 053	1 982	2 725	1 869	1 831	1 795	Liquidation

*Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis**Description / Base légale / Base réglementaire*

Deze bedragen moeten de werkingskosten van het accreditatiesysteem Belac dekken :

Ces montants doivent couvrir les dépenses de fonctionnement du système d'accréditation Belac :

- vergoedingen gestort aan de externe auditeurs voor het uitvoeren van audits en rapporteren van de resultaten;

- les indemnités versées aux auditeurs externes pour l'exécution d'audits et le rapport des résultats;

- interlaboratoriaproeven ter controle van de kwaliteit van de analyses van de geaccrediteerde laboratoria;
- specifieke opleidingen, infosessies ter begeleiding van de geaccrediteerde laboratoria, keurings- en certificatie-instellingen;
- sectorale commissies voor het opstellen van specifieke leidraden voor de uitvoering van de analyses, keuringen en certificaties;
- onvoorziene controles, automatisering van de dossiers (e-gov);
- internationale verplichtingen die voortvloeien uit de erkenning van de internationale gemeenschap van de betrouwbaarheid van het Belgische accreditatiesysteem. Deze erkenning is uitermate belangrijk voor de aanvaarding van de rapporten die de exportproducten vergezellen en moeten zorgen voor een snelle markttoegang.-

Aangewende middelen

A.B. : 46 10 12 11 99 Vergoedingen

- les essais inter-laboratoires pour le contrôle de la qualité des analyses des laboratoires accrédités;
- les formations spécifiques, les sessions d'information pour l'accompagnement des laboratoires accrédités, des établissements de contrôle et de certification;
- les commissions sectorielles pour la rédaction de directives spécifiques lors de l'exécution des analyses, des inspections et certifications;
- les contrôles inopinés, l'automatisation des dossiers (e-gov);
- les obligations internationales qui découlent de la reconnaissance par la communauté internationale de la fiabilité du système d'accréditation belge. Cette reconnaissance est particulièrement importante pour l'acceptation des rapports qui accompagnent les produits exportés afin de garantir une ouverture rapide sur le marché.

Moyens mis en oeuvre

B.A: 46 10 12 11 99 Indemnités

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	55	44	43	42	41	40	Engagement
Vereffeningen	55	44	43	42	41	40	Liquidation

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Reis- en verblijfsvergoedingen en tussenkomsten voor gebruik van het privé-internet voor beroepsoeleinden (telewerk).

Description / Base légale / Base réglementaire

Indemnités de route et de séjour et intervention pour l'utilisation de l'internet privé pour des objectifs professionnels (télétravail).

Programma 40

Toelagen aan externe organismen

Programme 40

Subventions à des organismes externes

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

De rol van de FOD versterken als Belgische centrale speler binnen het Europese en internationale kader van technische reglementeringen

Objectifs poursuivis par le programme :

Renforcer le rôle du SPF en tant qu'acteur belge central au sein du cadre européen et international des réglementations techniques

De FOD Economie telt verschillende SPOC's in het kader van Europese reglementeringen. De centrale rol van de FOD kan worden versterkt door de rol van deze SPOC's verder uit te bouwen.

Een actief beleid voeren als SPOC:

Het blijkt regelmatig dat overheden onvoldoende op de hoogte zijn van de verplichtingen en procedures die ons op Europees vlak worden opgelegd op het vlak van het melden van technische reglementeringen, aanmelden van "aangemelde instanties", aanmelden van gevaarlijke producten. Dit gaat ten kosten van de rechtszekerheid, de leefbaarheid van de betrokken organismen, de veiligheid van de consumenten, de concurrentiepositie van Belgische bedrijven.

Door een meer actieve rol te spelen als SPOC en de andere overheden te gaan bezoeken, informatiesessies te geven, ... wordt de rol van de FOD versterkt en scoort België beter op Europees en internationaal vlak.

Le SPF Economie compte plusieurs SPOC dans le cadre des réglementations européennes. Le rôle central du SPF peut être renforcé en développant davantage le rôle de ces SPOC.

Mener une politique active en tant que SPOC :

Il apparaît régulièrement que les pouvoirs publics ne sont pas suffisamment à la hauteur des obligations et des procédures qui nous sont imposées au niveau européen pour la notification de réglementations techniques, d'"organismes notifiés" et de produits dangereux. Ceci est néfaste pour la sécurité juridique, la viabilité des organismes concernés, la sécurité des consommateurs, la position concurrentielle des entreprises belges.

C'est en jouant un rôle plus actif en tant que SPOC, en rendant visite aux autres autorités et en donnant des sessions d'information, ... que le SPF peut renforcer son rôle et améliorer la position de la Belgique au niveau européen et international.

Aangewende middelen

B.A: 46 40 35 40 04 Toelagen aan externe organismen – Internationale Organisaties op vlak van certificering en accreditering

Moyens mis en oeuvre

A.B. : 46 40 35 40 04 Subventions à des organismes externes – Organisations internationales actives dans le domaine de la certification et de l'accréditation

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	34	62	63	63	63	63	Engagement
Vereffeningen	34	61	62	62	62	62	Liquidation

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

EA (European Cooperation for Accreditation) is een samenwerkingsverband tussen Europese accreditatie-instellingen voor laboratoria en inspectie- en certificatie-instellingen. Deze groepering, erkend door de EU Commissie, heeft als hoofddoel, door middel van wederzijdse erkenningen onder haar leden (de Europese accreditatie-instellingen), ervoor te zorgen dat rapporten die door de door hen geaccrediteerde instellingen worden afgeleverd, in Europa en over gans de wereld aangenomen worden. Dit is een onmisbaar instrument om de markttoegang van onze producten en diensten te ondersteunen.

Op wereldvlak zijn er homologe concepten:

IAF (International Accreditation Forum) is het internationaal organisme dat de belangen van de nationale accreditatie- en certificatie-instellingen bundelt.

Description / Base légale / Base réglementaire

L'E.A. (European Cooperation for Accreditation) est un accord de coopération entre les organismes d'accréditation européens pour des laboratoires, des organismes d'inspection et de certification. Cette organisation, reconnue par la Commission européenne, a pour objectif principal de veiller, au moyen de reconnaissances mutuelles parmi ses membres (les organismes européens d'accréditation), à ce que les rapports délivrés par les organismes accrédités par ces derniers, soient acceptés en Europe et partout dans le monde. Il s'agit d'un instrument indispensable pour favoriser l'accès au marché de nos produits et services.

Des concepts similaires existent au niveau mondial:

L'IAF (International Accreditation Forum) est l'organisme international qui défend les intérêts des organismes nationaux d'accréditation et de certification.

ILAC (International Laboratory Accreditation Cooperation) is de evenknie van de EA (gedeelte laboratoria) op wereldvlak. Het is de bedoeling om een permanente structuur te creëren voor onderlinge erkenningen van de gelijkstelling van de verschillende nationale certificaten op internationaal vlak.

L'ILAC (International Laboratory Accreditation Cooperation) est l'équivalent de l'EA (partie laboratoires) au niveau mondial. Le but en est de créer un réseau d'organismes d'accréditation nationaux formant ainsi une structure permettant des reconnaissances mutuelles de l'équivalence des différents certificats nationaux sur le plan international.

WELMEC (Western European Legal Metrology Cooperation) is een Europese organisatie die de wettelijke metrologische diensten van Europa samenbrengt. Het doel is de ontwikkeling van gemeenschappelijke verificatieprocedures en het bereiken van wederzijdse erkenningsakkoorden inzake gelijkvormigheidsattesten.

WELMEC (Western European Legal Metrology Cooperation) est une organisation européenne qui regroupe les services de métrologie légale de l'Europe. Le but en est de développer des procédures de vérification communes et d'arriver à des accords de reconnaissance mutuelle d'attestations de conformité.

EUROMET (European Metrology) groepeerde de nationale metrologische instellingen van Europa en organiseert vergelijkende maten tussen de leden. In het licht van de mondialisering van de handel en de afbouw van de tarifiere handelsbelemmeringen zijn de concepten van accreditatie en metrologie van vitaal belang om technische handelsbelemmeringen te voorkomen. Het lidmaatschap van de internationale organisatie zorgt voor de dialoog en de harmonisatie van de aanpak op wereldvlak.

EUROMET (European Metrology) est une organisation qui regroupe les instituts nationaux de métrologie de l'Europe et organise des mesures comparatives entre les différents membres. Au vu de la mondialisation du commerce et de la diminution des barrières tarifaires commerciales, les concepts d'accréditation et de métrologie revêtent une importance capitale pour éviter les barrières commerciales techniques. Les cotisations des organismes internationaux permettent de participer à des dialogues et d'harmoniser les approches au niveau mondial.

Aangewende middelen

Moyens mis en oeuvre

A.B. : 46 40 35 40 09 Toelage aan de Internationale Vereniging voor Koeltechniek (IVK)

B.A: 46 40 35 40 09 Subside à l'Institut International du Froid (IIF)

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	29	29	29	29	29	29	Engagement
Vereffeningen	29	29	29	29	29	29	Liquidation

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Description / Base légale / Base réglementaire

De IVK is een intergouvernementale organisatie met als doel wetenschappelijke kennis en technologische know how in verband met koudetechniek te verzamelen en wereldwijd beschikbaar te stellen. Koudetechniek is van essentieel belang in talloze economische sectoren. Ook voor de milieuproblematiek en andere maatschappelijke uitdagingen is de koudetechniek bijzonder belangrijk.

L'IIF est une organisation intergouvernementale ayant comme but de rassembler la connaissance scientifique et le savoir-faire technologique en ce qui concerne la technique du froid et de la diffuser au niveau mondial. La technique du froid revêt une importance essentielle dans d'innombrables secteurs économiques et aussi pour la problématique de l'environnement et d'autres défis sociétaux.

België is o.a. via de universiteiten actief betrokken bij de werking van deze vereniging.

La Belgique a été associée activement au fonctionnement de cette association, entre autres via les universités.

Berekeningsmethode van de uitgave

Méthode de calcul de la dépense :

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Gender Impact

Impact Gender

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

Aangewende middelen

Moyens mis en oeuvre

B.A: 46 40 35 40 15 Toelagen aan externe organisaties – Internationale Metrologische instellingen

A.B. : 46 40 35 40 15 Subventions à des organismes externes - organismes métrologiques internationaux

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	155	211	214	214	214	214	Engagement
Vereffeningen	155	211	214	214	214	214	Liquidation

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Description / Base légale / Base réglementaire

I.O.W.M. De Internationale Organisatie voor Wettelijke Metrologie werd opgericht bij de Internationale Overeenkomst van 12 oktober 1955 bekrachtigd door België op 10 november 1959; ze heeft betrekking op de domeinen van de Metrologie waarvoor er wettelijke bepalingen bestaan met uitsluiting van de problemen betreffende de eenheden en standaarden.

O.I.M.L. L'Organisation Internationale de Métrologie légale a été instituée par la Convention Internationale du 12 octobre 1955 ratifiée par la Belgique le 10 novembre 1959 ; elle se rapporte à des domaines de la Métrologie qui font l'objet de dispositions légales à l'exclusion des problèmes relatifs aux unités et étalons.

Ze houdt zich in het bijzonder bezig met het uitwerken van aanbevelingen met het oog op de onderlinge aanpassing van de reglementeringen op de meetwerktuigen, en met projecten inzake dienstenorganisatie, soorten ijken en controles; ze bevordert eveneens de relaties tussen de Metrologische Diensten, o.m. als documentatie- en informatiecentrum.

Elle s'occupe en particulier de l'établissement de recommandations visant à l'harmonisation des réglementations sur les instruments de mesure, ainsi que de projets d'organisation de services, types de vérifications et de contrôle, et de favoriser les relations entre les Services de Métrologie, notamment en agissant comme centre de documentation et d'information.

I.B.M.G. Dit Bureau werd opgericht door de Internationale Conventie van 20 mei 1875, gewijzigd bij deze van 6 oktober 1921, goedgekeurd door de wet van 29 december 1875. Dit bureau is belast met het onderzoeken van de problemen i.v.m. de wetenschappelijke metrologie op het hoogste niveau inzake definities van de eenheden, alsook met de periodieke vergelijkingen van de nationale standaarden met de internationale prototypen.

European Metrology Research Program (EMRP). De Belgische metrologie ontwikkelt een kennisnetwerk met Belgische universiteiten en instellingen die metingen kunnen aanbieden van een excellent internationaal niveau. Ten einde deze instellingen te laten deelnemen aan de EU programma's is de affiliatie van de netwerking een noodzaak. Alle metrologische diensten van de 25 lidstaten nemen deel aan het initiatief. Bijdrage deelneming EMRP.

Berekeningsmethode van de uitgave

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Programma 50

Normalisatie

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Optimaliseren van de normalisatie:
De werking van de normalisatie opvolgen en optimaliseren, meer bepaald in het kader van de hervorming van het Europese normalisatiebeleid en de uitvoering van de acties voorgesteld door de Hoge

B.I.P.M. Ce bureau a été créé par la Convention Internationale du 20 mai 1875, modifiée par celle du 6 octobre 1921, approuvée par la loi du 29 décembre 1875. Ce bureau est chargé de l'étude des problèmes de métrologie scientifique au niveau le plus élevé en matière de définition des unités, ainsi que des comparaisons périodiques des étalons nationaux avec les prototypes internationaux.

European Metrology Research Program (EMRP). La métrologie belge développe un réseau de connaissances avec les universités belges et les établissements qui offrent des possibilités de mesure d'un excellent niveau international. Afin de faire participer ces établissements à des programmes EU, l'affiliation du réseau (IMERA) est indispensable. Tous les services métrologiques des 25 pays membres participent à l'initiative. Cotisation de participation EMRP.

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire genre – catégorie 3 (si nécessaire):

Programme 50

Normalisation

Objectifs poursuivis par le programme :

Optimaliser la normalisation :
Suivre et optimaliser le fonctionnement de la normalisation, plus particulièrement dans le cadre de la réforme de la politique européenne de normalisation et de la mise en œuvre des actions proposées par le Conseil supérieur de Normalisation pour une

Raad voor Normalisatie voor een betere implicatie van alle betrokken actoren in de normalisatieprocessen.

Een actief opvolgingsbeleid voeren:

Door regelmatig contacten te organiseren met de betrokken partijen, voeling houden met de realiteit op het terrein, wat toelaat om tijdig bij te sturen waar nodig en ook de dialoog tussen de betrokken partijen te faciliteren.

Communicatie over reglementering:

Reglementeringen zijn vaak aan interpretatie onderhevig. Interpretatie van wetgeving wordt systematisch naar de betrokken partijen gecommuniceerd en op de website ter beschikking gesteld.

De KMO's beter ondersteunen om succesvol te innoveren.

Zowel deelname aan en kennis van normalisatie helpen de bedrijven om succesvol te innoveren. Ter ondersteuning van vooral de KMO's zullen het netwerk en de taken van normenantennes worden versterkt door een verhoogde coördinatie en het uitdiepen van hun opdrachten zodat kan worden ingespeeld op de hervorming van het Europese normalisatiebeleid.

Daarnaast wordt ook het netwerk van octrooicellen versterkt.

Aangewende middelen

B.A: 46 50 31 32 30 Normalisatie – Studies voor prenormalisatie - Normenantennes – Normenantennes

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	4 354	4 411	4 464	4 464	4 464	4 464	Engagement
Vereffeningen	4 298	4 409	4 462	4 462	4 462	4 462	Liquidation

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De normalisatie is een van de belangrijkste schakels in de marktordening. De constructie van het NBN verschuift het zwaartepunt van de activiteit naar sectorale operatoren. E6 wordt een grote speler in dit gebeuren door de ondersteuning via de collectieve centra (CC) van de prenormalisatie.

implication accrue de tous les acteurs concernés dans les processus de normalisation.

Mener une politique de suivi active :

Garder le contact sur le terrain en organisant des contacts réguliers avec les parties concernées, ce qui permet de réagir en temps opportun si nécessaire et de faciliter le dialogue entre les parties.

Communication sur la réglementation:

Les réglementations sont souvent sujettes à interprétation. L'interprétation de la législation est communiquée systématiquement aux parties concernées et mise à disposition sur le site web.

Mieux soutenir les PME pour innover avec succès.

La participation à ainsi que la connaissance de la normalisation aident les entreprises à innover avec succès. Afin de soutenir surtout les PME, le réseau et les tâches des antennes-normes seront renforcés par une meilleure coordination et l'approfondissement de leurs missions afin de pouvoir réagir à la réforme de la politique européenne de normalisation.

En plus, le réseau des cellules brevets sera renforcé.

Moyens mis en oeuvre

A.B. : 46 50 31 32 30 Normalisation – Etudes de prenormalisation – Antennes-Normes

Description / Base légale / Base réglementaire

La normalisation est un des maillons les plus importants de la régulation du marché. La construction du NBN reporte le centre de gravité de l'activité vers les opérateurs de secteur. E6 en devient un acteur primordial par le soutien, via les centres collectifs (CC), à la prenormalisation.

Dit artikel betreft de toelagen die door het Normalisatiebureau aan collectieve centra toegekend worden voor hun studies voor prenormalisatie en de sensibiliseringsactie van de KMO's betreffende de normen en de normalisatie.

Cet article concerne les subsides octroyés par le NBN aux centres collectifs pour leurs études de prénormalisation et l'action de sensibilisation des PME vis-à-vis des normes et de la normalisation.

Berekeningsmethode van de uitgave

Méthode de calcul de la dépense :

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Gender Impact

Impact Gender

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Commentaire genre – catégorie 3 (si nécessaire)

Aangewende middelen

Moyens mis en oeuvre

B.A: 46 50 31 32 32 *Normalisatie – Octrooicellen*

A.B. : 46 50 31 32 32 *Normalisation – Cellules brevets*

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	528	535	541	541	541	541	Engagement
Vereffeningen	521	535	541	541	541	541	Liquidation

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De octrooicellen zijn operationeel sinds 2004. De tussenkomst van de FOD Economie moet toelaten de KMO's actief te begeleiden in hun innoverend beleid, ze aan te moedigen bij het valoriseren van hun innovaties door het consulteren van octrooien en licenties en ze aan te zetten de eigen innovaties te beschermen door het nemen van octrooien.

Er zijn kandidaten voor een uitbreiding van de octrooicellen zowel binnen als buiten de collectieve onderzoekscentra.

Description / Base légale / Base réglementaire

Les cellules brevets sont opérationnelles depuis 2004. L'intervention du SPF Economie doit permettre d'accompagner activement les PME dans leur politique d'innovation, de les encourager à valoriser au mieux leurs innovations par la consultation des brevets et licences et à protéger leurs propres innovations par des brevets.

Il y a des candidats à l'extension des cellules brevets au sein et en dehors des centres collectifs de recherche.

Berekeningsmethode van de uitgave

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Aangewende middelen

B.A: 46 50 41 40 31 Normalisatie – Subsidie NBN

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire genre – catégorie 3 (si nécessaire):

Moyens mis en oeuvre

A.B. : 46 50 41 40 31 Normalisation – Subside NBN

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	2 755	2 282	2 238	2 191	2 147	2 105	Engagement
Vereffeningen	2 755	2 282	2 238	2 191	2 147	2 105	Liquidation

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Subsidie aan het Normalisatiebureau, NBN, ter ondersteuning van de werkkosten.

Berekeningsmethode van de uitgave

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Description / Base légale / Base réglementaire

Subside au Bureau de Normalisation, NBN, pour ses frais de fonctionnement.

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire genre – catégorie 3 (si nécessaire):

Programma 60**Fonds Metrologie*****Nagestreefde doelstellingen door het programma:***

Uitblinken door technische en wetenschappelijke kennis. Kennis is het sleutelement voor de goede werking van diensten die verantwoordelijk zijn voor de opvolging van technische reglementeringen. De mate waarin onze medewerkers hun expertise kunnen tonen aan hun externe contacten (collega's uit andere binnenlandse en buitenlandse overheden, fabrikanten, organismen, gebruikers, parket, ...) bepaalt de geloofwaardigheid en de uitstraling van de FOD.

De beschikbare kennis binnen de wetenschappelijke tak van de metrologie op peil houden en gericht verhogen.

Oprichten van een EMRP-fonds om de financiële tussenkomsten van de Europese Commissie te kunnen benutten voor de onderzoeken inzake metrologie.

Het EMRP (European Metrology Research Programme) voorziet in de sponsoring van projecten op het vlak van de metrologie. De EU kan aldus tot de helft van de kosten van bepaalde projecten voor haar rekening nemen. De oprichting van een fonds dat door een Europees sponsoring wordt gespijsd, laat bijvoorbeeld toe om externe onderzoekers voor bepaalde EMRP-projecten aan te trekken en te betalen, zonder bijkomende middelen van de Belgische autoriteit te moeten aanwenden, en dus om een deel van ons budget in de praktijk te verdubbelen.

Deelname aan projecten inzake nanometrologie en ontwikkeling van meetmethoden.

Aangewende middelen

B.A: 46 60 11 00 04 Fonds Metrologie - Personeel

Programme 60**Fonds Métrologie*****Objectifs poursuivis par le programme :***

Exceller par la connaissance technique et scientifique

La connaissance est l'élément clé du bon fonctionnement des services qui sont responsables du suivi des réglementations techniques. La crédibilité et le rayonnement de notre SPF dépendent de la façon dont nos collaborateurs peuvent démontrer leur expertise aux parties externes (collègues d'autres autorités belges et étrangères, fabricants, organismes, utilisateurs, parquet, ...).

Maintenir à niveau et accroître les connaissances disponibles dans la branche scientifique de la métrologie.

Création d'un fonds EMRP pour pouvoir consacrer les interventions financières de la Commission européenne à la recherche dans le domaine de la métrologie.

L'EMRP (European Metrology Research - Programme) prévoit le sponsoring de projets en matière de métrologie. L'UE peut ainsi prendre jusqu'à la moitié des coûts de certains projets pour son compte. La création d'un fonds alimenté par un sponsoring européen permet par exemple d'attirer et de payer des chercheurs externes pour certains projets EMRP, sans devoir utiliser des moyens supplémentaires de l'autorité belge, et donc de doubler dans la pratique une partie de notre budget.

Participation à des projets en matière de nanométrie et développement de méthodes de mesurage.

Moyens mis en oeuvre

A.B. : 46 60 11 00 04 Fonds Métrologie - Personnel

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	0	0	60	59	58	56	Engagement
Vereffeningen	0	0	60	59	58	56	Liquidation

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De middelen van het Fonds worden hoofdzakelijk aangewend voor de betaling van onderzoekers ter ondersteuning van het European Research Program (EMRP). Het gaat om opdrachten voor onderzoekers met welbepaald profiel en expertise.

Berekeningsmethode van de uitgave

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Aangewende middelen

B.A.: 46 60 12 11 01 *Werkingskosten*

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	0	0	15	15	14	14	Engagement
Vereffeningen	0	0	15	15	15	15	Liquidation

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Werkingskosten voor uitgaven met betrekking tot de activiteiten van het contractueel personeel (verplaatsingskosten, deelneming aan internationale bijeenkomsten, enz.);

Description / Base légale / Base réglementaire

Les moyens du fonds sont utilisés principalement pour le paiement des chercheurs à l'appui du European Research Program (EMRP). Il s'agit de missions pour des chercheurs avec un profil et une expertise particuliers.

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire genre – catégorie 3 (si nécessaire):

Moyens mis en oeuvre

A.B. 46 60 12 11 01 *Frais de fonctionnement*

Description / Base légale / Base réglementaire

Les frais de fonctionnement pour les dépenses liées aux activités du personnel contractuel (frais de déplacement, participation à des réunions internationales, etc.).

Programma 70
Toepassing van de wetgeving inzake
het Continentaal Plat – Fonds

Zandwinning

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Optimalisatie van de duurzaamheid van de zandontginning op zee:

Er wordt een project gestart voor het definiëren van een verticale referentieoppervlakte voor een optimale exploitatie van de zandbanken waarbij de impact ervan op de integriteit van de zeebodem en de eventuele invloed op het evenwicht van de kustzone zo goed mogelijk beperkt wordt. In het kader van een beleid voor duurzaam beheer van het ontginnen van zeezand zal deze oppervlakte als wettelijke ontginningsgrens kunnen voorgesteld worden. De Dienst Continentaal Plat wenst dit project te ontwikkelen in nauwe samenwerking met de voornaamste actoren die bij de ontginning van zand op het Belgisch Continentaal Plat betrokken zijn: de Beheerseenheid van het Mathematisch Model van de Noordzee en het Schelde-estuarium (BMM) en het Instituut voor Landbouw- en Visserijonderzoek (ILVO) voor het gedeelte leefmilieu en de sector zelf voor de economische kern.

Daarnaast wordt gewerkt aan de organisatie en systematisering van de verschillende gegevensbronnen van de dienst Continentaal Plat door het opstellen van een platform voor publieke toegang tot de beschikbare data.

Aangewende middelen

A.B. : 46 70 11 00 04 Personeel

Programme 70
Application de la législation
sur le Plateau Continental – Fonds

Extraction de sable

Objectifs poursuivis par le programme :

Optimalisation de la durabilité de l'exploitation de sable en mer :

Un projet sera démarré pour la définition d'une surface de référence verticale permettant une exploitation optimale des bancs de sable tout en limitant au mieux son impact sur l'intégrité du fonds marin et son incidence éventuelle sur l'équilibre de la zone côtière. Dans une politique de gestion durable de l'extraction de sable marin, cette surface pourra être proposée comme limite légale de l'extraction. Le Service Plateau continental souhaite développer ce projet en étroite collaboration avec les principaux acteurs concernés par l'extraction de sable sur le Plateau continental de la Belgique : l'Unité de Gestion du Modèle Mathématique de la mer du Nord et de l'estuaire de l'Escaut (UGMM) et l'Institut pour Landbouw- en Visserijonderzoek (ILVO) pour la partie environnementale et le secteur lui-même pour le pôle économique.

En plus, on travaillera à l'organisation et la systématisation des différentes sources de données du service Plateau continental en mettant en place une plate-forme pour un accès public aux données disponibles.

Moyens mis en oeuvre

B.A: 46 70 11 00 04 Personnel

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen			238	230	226	221	Engagement
Vereffeningen			238	230	226	221	Liquidation

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

4 contractuele personeelsleden, attachés

Berekeningsmethode van de uitgave

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Aangewende middelen

A.B. : 46 70 12 11 53 Werkingskosten

Description / Base légale / Base réglementaire

4 membres du personnel contractuels, attachés

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire genre – catégorie 3 (si nécessaire):

Moyens mis en oeuvre

B.A: 46 70 12 11 53 Frais de fonctionnement

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen			183	107	105	103	Engagement
Vereffeningen			183	108	106	104	Liquidation

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze B.A. dient om, naast allerlei werkingskosten die nodig zijn voor het beheer van het fonds, de kosten te dekken in verband met de uitvoering van de onderzoeks-overeenkomsten gesloten met Belgische universiteiten. De kosten voor de analyse, door de dienst Mathematisch Model van de Noordzee, van de registraties door de « black box » die verplicht moet geïnstalleerd worden aan boord van alle baggervaarstuigen voor zandwinning op het Continentaal Plat. Deze registraties bevatten de plaatsbepaling en de condities van de zandwinning. Tevens wordt het onderhoud gefinancierd van de multibeam sonar die door het Fonds aan boord van het oceanografische schip BELGICA geïnstalleerd werd.

Description / Base légale / Base réglementaire

Cette A.B. sert à couvrir, outre les frais de fonctionnement divers nécessaires à la gestion du fonds, les frais relatifs à l'exécution des conventions de recherche conclues avec les universités belges ainsi que ceux inhérents à l'analyse, effectuée par le Service Modèle Mathématique de la mer du Nord, des enregistrements réalisés par les « black box » dont l'installation est obligatoire à bord de tous les bateaux de dragage pour l'extraction de sable sur le Plateau continental. Ces enregistrements contiennent le lieu et les conditions d'extraction de sable. D'autre part, le Fonds finance l'entretien du sonar multifaisceaux (multibeam) qu'il a installé sur le navire océanographique BELGICA.

De sonarinstallatie dient om het duurzaam karakter van de zandwinning op te volgen en aldus de vergunningen voor zandwinningen aan te passen ten einde het marine milieu niet te schaden en de stranden te beschermen tegen overmatige erosie.

Le sonar doit permettre de suivre le caractère durable de l'extraction de sable et donc, d'adapter les autorisations y afférentes afin de ne pas nuire à l'environnement et de protéger les plages contre une érosion excessive.

Berekeningsmethode van de uitgave

Méthode de calcul de la dépense :

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Gender Impact

Impact Gender

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Commentaire genre – catégorie 3 (si nécessaire):

Aangewende middelen

Moyens mis en oeuvre

B.A. : 46 70 45 25 01 Samenwerkingsakkoord met de Vlaamse Gemeenschap - Terugbetaling aan het Vlaamse Gewest

A.B: 46 70 45 25 01 Accord de coopération avec la Communauté flamande - Remboursement à la Région flamande

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen			410	420	420	420	Engagement
Vereffeningen			410	420	420	420	Liquidation

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Description / Base légale / Base réglementaire

Het samenwerkingsakkoord met de Vlaamse Gemeenschap bepaalt dat 2/7 van de inkomsten afkomstig van de vergunningen voor de zandwinningen doorgestort worden aan de Vlaamse Gemeenschap.

L'accord de coopération avec la Communauté flamande stipule que 2/7 des recettes découlant des autorisations d'extraction de sable soient versés à la Communauté flamande.

Berekeningsmethode van de uitgave

Méthode de calcul de la dépense :

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Impact Gender

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Commentaire genre – catégorie 3 (si nécessaire):

Aangewende middelen

Moyens mis en oeuvre

B.A.: 46 70 74 22 03 Fonds Zandwinningen – Investerings

A.B.: 46 70 74 22 03 Fonds Extraction de sable – Investissements

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen			29	25	24	24	Engagement
Vereffeningen			29	26	25	25	Liquidation

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Description / Base légale / Base réglementaire

Berekeningsmethode van de uitgave

Méthode de calcul de la dépense :

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig)

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaire)

Gender Impact

Impact Gender

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Commentaire genre – catégorie 3 (si nécessaire):

**BEGROTING 2016 : 32 FOD ECONOMIE, K.M.O.,
MIDDENSTAND EN ENERGIE**

ORGANISATIEAFDELING : 47

Algemene Directie Economische Inspectie

DEEL 1

Toegewezen opdrachten

- De Algemene Directie Economische Inspectie beschermt de rechten van de consumenten, de ondernemingen en de handelaars door informatief, preventief en repressief op te treden in het kader van de economische wetgeving en regulering.
- Op dit vlak stimuleert en faciliteert ze de alternatieve geschillenoplossing.
- Ze coördineert de strijd tegen de economische fraude.
- Ze verleent steun inzake regulering en organisatie van de markten en, indien mogelijk, ontwikkeling van het economisch potentieel door toe te zien op de belangen van de doelgroepen, namelijk de consumenten en de KMO.

Diensten :

- I. Directeur-generaal + secretariaat
- II. Staf Algemene Leiding
- III. Coördinatie
- IV. AGO en Guidance
- V. Gespecialiseerde directies
 - V.A. Directie A : Kwaliteit en veiligheid van producten
 - V.B. Directie B : Namaak en internetbewaking
 - V.C. Directie C : Financiële diensten en preventie witwas
 - V.D. Directie D: Beheersvennootschappen auteursrechten
- VI. Buitendiensten (7 regionale directies)

**BUDGET 2016 : 32 SPF ECONOMIE, P.M.E., CLASSES
MOYENNES ET ENERGIE**

DIVISION ORGANIQUE : 47

Direction générale Contrôle et Médiation

PARTIE I

Missions assignées

- La Direction générale de l'Inspection Economique protège les droits des consommateurs, des entreprises et des commerçants en intervenant informativement, préventivement et répressivement dans le cadre de la législation et de la régulation économiques.
- Dans ce domaine, elle stimule et facilite la résolution alternative des litiges.
- Elle coordonne la lutte contre la fraude économique.
- Elle prête son appui en matière de régulation et d'organisation du marché et, si possible, au développement du potentiel économique en veillant aux intérêts des groupes cibles que sont les consommateurs et les PME.

Services :

- I. Directeur général + secrétariat
- II. Staff Direction générale
- III. Coordination
- IV. RAL – Guidance
- V. Gespecialiseerde directies
 - V.A. Direction A : Qualité et sécurité des produits
 - V.B. Direction B : Contrefaçon et Veille sur internet
 - V.C. Direction C : Services financiers et prévention du Blanchiment
 - V.D. Directie D: Société de gestion des droits d'auteurs
- VI. Services extérieures (7 directions régionales)

Voor elke dienst:

- 1.1 Strategische doelstellingen
= Eigen doelstellingen van de DG
(managementsplan E7 2010)
- 1.2 Operationele doelstellingen
= Eigen doelstellingen van de DG
(managementsplan E7 2010)

I. Directeur-generaal + secretariaat

Aantal ambtenaren (VTE) : 3,8

II. Ondersteuning Algemene Leiding

Administratieve en logistieke steun aan de andere diensten van de Algemene Directie op de volgende vlakken :

- personeel (+ organisatie vorming),
- communicatie,
- begroting,
- economaat,
- organisatie,
- informatica.

Specifieke taken ter ondersteuning voor de Algemene Directie :

- internationale samenwerking
- interne controle
- Secretariaat centrale directies

Aantal ambtenaren (VTE) : 18,8

1.1. Strategische doelstellingen eigen DG

SD3. De economische inspectie treedt met het oog op het bevorderen van synergieën en een efficiënte rechtshandhaving, actief op om samenwerkingsverbanden met overheids- en inspectiediensten op lokaal, regionaal, nationaal en internationaal vlak af te sluiten.

SD4. De economische inspectie optimaliseert de zichtbaarheid van haar optreden door haar proximitéit bij het marktgebeuren en een actieve gerichte communicatie en draagt bij aan de transversale werking en branding van de FOD Economie

SD5. De economische inspectie ontwikkelt een modern intern beheer en aangepaste structuur waarbij het stimuleren van de motivatie en betrokkenheid van het personeel centraal staat.

Pour chaque service:

- 1.1 Objectifs stratégiques
= Objectifs propres à la DG
(plan de management E7 2010)
- 1.2 Objectifs opérationnels
= Objectifs propres à la DG
(plan de management E7 2010)

I. Directeur général + secrétariat

Nombre d'agents (ETP) : 3,8

II. Support Direction générale

Appui administratif et logistique aux autres services de la Direction générale dans les domaines suivants :

- personnel (+ organisation de la formation)
- communication,
- budget,
- économat,
- organisation,
- informatique.

Tâches spécifiques d'appui pour la Direction générale :

- coopération internationale,
- contrôle interne
- secrétariat directions centrales

Nombre d'agents (ETP) : 18,8

1.1. Objectifs stratégiques DG propre

SD3. Dans le but de favoriser les synergies et une application efficiente de la loi, l'Inspection économique intervient activement afin de nouer des relations de coopération avec les pouvoirs publics et les services d'inspection au niveau local, régional, national et international

SD4. L'Inspection économique optimise la visibilité de son intervention par sa proximité avec les activités du marché et une communication active et ciblée, et elle contribue au fonctionnement transversal et au branding du SPF Economie

SD5. L'Inspection économique développe une gestion interne moderne et une structure adaptée donnant un rôle central à la stimulation de la motivation et de l'implication du personnel

1.1. Operationele doelstellingen eigen DG :

SD3 OD3 Coördinatie van de strijd tegen economische fraude, massafraude en consumentenbedrog

SD3 OD4 Voortrekkersrol spelen inzake internationale samenwerking

SD4 OD1 Communicatieplan opstellen

SD4 OD3 Onderhoud en uitwerking van interne webapplicaties, sharepoints en databanken

SD4 OD4 Bevorderen van de samenwerking met de andere algemene directies

III. Coördinatie

Informatieve steun en coördinatie van het bestuur.

Algemene taken :

- juridische adviezen,
- coördinatie van de onderzoeken,
- opleiding (inhoudelijk technische vorming),
- beheer van de instrumenten (o.a. minnelijke schikkingen)
- documentatie van de onderzoekers

Frontoffice voor alle klachten

Aantal ambtenaren (VTE) : 15,5

1.1. Strategische doelstellingen eigen DG

SD1. De economische inspectie bouwt een doeltreffend en actief toezicht op de goederen- en dienstenmarkt uit via een innovatief en onderbouwd controlebeleid.

SD2 De economische inspectie wil via een klantgericht optreden, het ontwikkelen van guidance, het opvolgen van de evolutie van de markt en in permanent overleg met de betrokken doelgroepen het draagvlak voor haar optreden vergroten.

SD3. Sterke samenwerking met andere overheidsdiensten en derden

SD4. Zichtbaarheid en transparantie van haar optreden optimaliseren

1.1. Objectifs opérationnels DG propre :

SD3 OD3 Coordination de la lutte contre la fraude économique, la fraude de masse et les arnaques de la consommation

SD3 OD4 Jouer le rôle de chef de file dans la coopération internationale

SD4 OD1 Rédiger un plan de communication

SD4 OD3 Entretien et développement d'applications web internes, de Sharepoints et de bases de données

SD4 OD4 Stimuler la coopération avec les autres directions générales

III. Coordination

Appui informatif et coordination de l'administration.

Tâches générales :

- avis juridiques,
- coordination des enquêtes,
- formation (formation technique sur le plan du contenu)
- gestion des instruments (e. a. transactions administratives)
- documentation des enquêteurs.

Front office pour toutes les plaintes

Nombre d'agents (ETP) : 15,5

1.1. Objectifs stratégiques DG propre:

SD1. L'Inspection économique développe une surveillance efficace et active du marché des biens et des services via une politique de contrôle innovatrice et bien élaborée

SD2. Via une intervention orientée client, le développement de la guidance, le suivi de l'évolution du marché et en concertation permanente avec les groupes-cibles concernés, l'Inspection économique veut agrandir le champ d'action de son intervention

SD3. Forte coopération avec d'autres services publics et des tiers

SD4. Optimiser la visibilité et la transparence de son intervention

1.2. Operationele doelstellingen eigen DG :

- OS1.OD1. Beschikken over een uitgebouwd controleprogramma
- OS1.OD2 Evaluatie van de risicoanalyses
- OS1.OD3. Hervormen van de algemene onderzoeken
- OS1.OD4 Optimaliseren van de controlemethodes en gebruik van intelligence
- OS1.OD6 Doorlooptijd van dossiers versnellen
- OS1.OD7 Opvolging van dossiers en afstemming controlebeleid met parketten
- OS2.OD1 Ontvangst van meldingen en klachten hervormen en verder informatiseren
- OS2.OD2 Proactief informeren (op maat)
- OS2.OD3 Betere toegang tot de economische inspectie
- OS2.OD4 In overleg met de stakeholders
- OS2.OD6 Kwaliteitsbewaking
- OS3.OD1 Inventaris van mogelijke partners en ontwikkelen van synergieën
- OS3.OD2 Evaluatie van de bestaande samenwerkingsprotocollen
- OS4.OD2 Een jaarlijkse rapportering verzekeren over de uitgevoerde controleactiviteiten
- OS4.OD3 Onderhoud en uitwerking van interne webapplicaties, sharepoints en databanken
- OS4.OD4 Bevorderen van de samenwerking met de andere algemene directies
- OS4.OD5 Ontsluiten van relevante gegevens voor de andere algemene directies
- OS4.OD6 Bijdragen aan de opmaak en evaluatie van de economische reglementering

IV. AGO en Guidance

- De ontwikkeling en omkadering van de AGO B2C
- De ontwikkeling en omkadering van de AGO B2B
- De coördinatie van de sectoriële bemiddeling, opvolging en rapportering.
- Aansturen van de acties inzake AGO die plaatsvinden op het niveau van de Regionale Directies en de centrale Directies.

1.2. Objectifs opérationnels DG propre :

- OS1.OD1 Disposer d'un programme de contrôle bien élaboré
- OS1.OD2 Evaluation des analyses de risques
- OS1.OD3 Réforme des enquêtes générales
- OS1.OD4 Optimisation des méthodes de contrôle et utilisation des renseignements
- OS1.OD6 Accélération du traitement des dossiers
- OS1.OD7 Suivi des dossiers et harmonisation de la politique de contrôle avec les parkets
- OS2.OD1 Réforme de la réception des signaux et des plaintes et poursuite de l'informatisation
- OS2.OD2 Information proactive (sur mesure)
- OS2.OD3 Meilleur accès à l'Inspection économique
- OS2.OD4 En concertation avec les stakeholders
- OS2.OD6 Contrôle de la qualité
- OS3.OD1 Inventaire des partenaires potentiels et développement de synergies
- OS3.OD2 Evaluation des protocoles de collaboration existants
- OS4.OD2 Assurer un rapportage annuel sur les activités de contrôle effectuées
- OS4.OD3 Entretien et développement d'applications web internes, de Sharepoints et de bases de données
- OS4.OD4 Stimuler la coopération avec les autres directions générales
- OS4.OD5 Rendre les données pertinentes accessibles aux autres directions générales
- OS4.OD6 Contribuer à l'élaboration et à l'évaluation de la réglementation économique

IV. RAL - Guidance

- Développement et encadrement du RAL B2C
- Développement et encadrement du RAL B2B
- Coordination de la médiation sectorielle, suivi et rapport.
- Guider les actions en matière du RAL qui ont lieu au niveau des directions régionales et des directions centrales

- Ontwikkelen van guidance t.a.v. ondernemingen

Aantal ambtenaren (VTE) : 8,5

1.1. Strategische doelstellingen eigen DG

SD2 De economische inspectie wil via een klantgericht optreden, het ontwikkelen van guidance, het opvolgen van de evolutie van de markt en in permanent overleg met de betrokken doelgroepen het draagvlak voor haar optreden vergroten.

SD3. Sterke samenwerking met andere overheidsdiensten en derden

1.2 Operationele doelstellingen eigen DG :

OS2.OD2 Proactief informeren (op maat)

OS2.OD4 In overleg met de stakeholders

OS2.OD5 Uitbouw van de taak "guidance"

OS2.OD6 Kwaliteitsbewaking

OS3.OD5 Coördinatie en promotie inzake alternatieve geschillenregeling

V. Gespecialiseerde directies

A. Directie A : Controles Kwaliteit en Veiligheid van Producten

Controles op de ordening (in EU-verband) van sommige markten (o.m. etikettering voedingswaren).

Controleren op de naleving van de EU-verordeningen inzake de financiële steun aan de ondernemingen in het kader van het Europees landbouwbeleid. Het betreft de eerstelijnscontrole of a priori controle, dus vooraleer de steun wordt verstrekt door de betaalorganen aan ondernemingen uit de agro-industrie.

Coördinerende opdracht inzake de bestrijding van de economische fraude.

Controle inzake de veiligheid van de consumenten (veiligheid van producten en diensten)

De wet handelspraktijken in bepaalde sectoren (o.a. energie-sector);

- Développer la guidance envers les entreprises.

Nombre d'agents (ETP) : 8,5

1.1. Objectifs stratégiques DG propre

SD2. Via une intervention orientée client, le développement de la guidance, le suivi de l'évolution du marché et en concertation permanente avec les groupes-cibles concernés, l'Inspection économique veut agrandir le champ d'action de son intervention

SD3. Forte coopération avec d'autres services publics et des tiers

1.2 Objectifs opérationnels DG propre :

OS2.OD2 Information proactive (sur mesure)

OS2.OD4 En concertation avec les stakeholders

OS2.OD5 Développement de la tâche de « guidance »

OS2.OD6 Contrôle de la qualité

OS3.OD5 Coordination et promotion du règlement alternatif de litiges

V. Directions spécialisées

V. A. Direction A : Contrôles Qualité et Sécurité des Produits

Contrôles sur l'organisation (dans le cadre de l'UE) de certains marchés (e.a. étiquetage denrées alimentaires)

Contrôler le respect des règlements EU en matière de soutien financier aux entreprises dans le cadre de la politique agricole européenne. Il s'agit du contrôle de première ligne ou contrôle a priori, donc avant que l'aide ne soit accordée aux entreprises de l'agro-industrie par les organismes payeurs.

Mission de coordination dans le domaine de la lutte contre la fraude économique.

Contrôle en matière de la sécurité des consommateurs (sécurité des produits et services)

La loi sur les pratiques du commerce dans certains secteurs (e.a. le secteur de l'énergie)

De coördinatie van de onderzoeken "Mededinging" op basis van het tussen de ADEI en de Belgische Mededingingsautoriteit gesloten protocol.

Aantal ambtenaren (VTE) : 21,5

1.1. Strategische doelstellingen eigen DG

SD1. De economische inspectie bouwt een doeltreffend en actief toezicht op de goederen- en dienstenmarkt uit via een innovatief en onderbouwd controlebeleid.

SD3. Sterke samenwerking met andere overheidsdiensten en derden

1.2. Operationele doelstellingen eigen DG

OS1.OD1. Beschikken over een uitgebouwd controleprogramma

OS1.OD4 Optimaliseren van de controlemethodes en gebruik van intelligence

OS1.OD6 Doorlooptijd van dossiers versnellen

OS3.OD3 Coördinatie van de strijd tegen economische fraude, massafraude en consumentenbedrog

V. B. Directie B : Controles Namaak en Internetbewaking

Gepecialiseerde onderzoeken inzake

- Namaak en piraterij
- Diensten van de informatiemaatschappij

Aantal ambtenaren (VTE) : 12,0

1.1. Strategische doelstellingen eigen DG

SD1. Uitbouwen van een doeltreffend toezicht op de goederen- en dienstenmarkt

1.2. Operationele doelstellingen eigen DG :

OS1.OD1. Beschikken over een uitgebouwd controleprogramma

OS1.OD4 Optimaliseren van de controlemethodes en gebruik van intelligence

OS1.OD5 Uitbouwen van de controle op het internet

La coordination des enquêtes 'Concurrence', sur base du protocole conclu entre la DGIE et l'Autorité belge de la concurrence.

Nombre d'agents (ETP) : 21,5

1.1. Objectifs stratégiques DG propre

SD1. L'Inspection économique développe une surveillance efficace et active du marché des biens et des services via une politique de contrôle innovatrice et bien élaborée

SD3. Forte coopération avec d'autres services publics et des tiers

1.2 Objectifs opérationnels DG propre

OS1.OD1 Disposer d'un programme de contrôle bien élaboré

OS1.OD4 Optimisation des méthodes de contrôle et utilisation des renseignements

OS1.OD6 Accélération du traitement des dossiers

OS3.OD3 Coordination de la lutte contre la fraude économique, la fraude de masse et les arnaques de la consommation

V. B. Direction B : Contrôles contrefaçon et Veille sur Internet

Enquêtes spécialisées en matière de :

- Contrefaçon et piraterie
- Services de la société d'information

Nombre d'agents (ETP) : 12,0

1.1. Objectifs stratégiques DG propre

SD1. Développer une surveillance efficace du marché des biens et des services

1.2. Objectifs opérationnels DG propre :

OS1.OD1 Disposer d'un programme de contrôle bien élaboré

OS1.OD4 Optimisation des méthodes de contrôle et utilisation des renseignements

OS1.OD5 Développement du contrôle sur internet

V. C. Directie C : Financiële Diensten en Preventie Witwas

- controle op financiële diensten, het consumentenkrediet en de strijd tegen de overmatige schuldenlast;
- Controle op de industriële compensaties bij grote legerbestellingen en het Airbusdossier.
- Controle op de contracten inzake onderzoeken toevertrouwd door ESA in opdracht van de POD Wetenschapsbeleid.
- Controles a posteriori van de ELGF-steun in samenwerking met de Administratie Douane en Accijnzen.

Aantal ambtenaren (VTE) : 17,8

1.1 Strategische doelstellingen eigen DG

SD1. Uitbouwen van een doeltreffend toezicht op de goederen- en dienstenmarkt

SD3. Sterke samenwerking met andere overheidsdiensten en derden

1.1 operationele doelstellingen eigen DG

OS1.OD1. Beschikken over een uitgebouwd controleprogramma

OS1.OD3. Hervormen van de algemene onderzoeken

OS1.OD4 Optimaliseren van de controlemethoden en gebruik van intelligence

OS1.OD6 Doorlooptijd van dossiers versnellen

OS1.OD7 Opvolging van dossiers en afstemming controlebeleid met parketten

OS3.OD3 Coördinatie van de strijd tegen economische fraude, massafraude en consumentenbedrog

V. D. Directie D: Controles beheersvennootschappen auteursrechten

- Controle van de beheersvennootschappen auteursrechten (controles, opvolging en rapportering van de verplichtingen welke worden opgelegd aan de ± 25 beheersvennootschappen inzake auteursrechten en naburige rechten).

V. C. Direction C : Contrôles Services financiers et Prévention du Blanchiment

- Contrôle des services financiers, crédit à la consommation et lutte contre le surendettement
- Contrôle des compensations industrielles pour les gros achats de matériel militaire et le dossier Airbus
- Contrôle des contrats relatifs aux enquêtes confiées par l'ESA sur ordre du SPP Politique scientifique
- Contrôles a posteriori du soutien FEAGA en collaboration avec l'Administration des Douanes et Accises

Nombre d'agents (ETP) : 17,8

1.1 Objectifs stratégiques DG propre

SD1. Développer une surveillance efficace du marché des biens et des services

SD3. Forte coopération avec d'autres services publics et des tiers

1.2 Objectifs opérationnels DG propre

OS1.OD1 Disposer d'un programme de contrôle bien élaboré

OS1.OD3 Réforme des enquêtes générales

OS1.OD4 Optimisation des méthodes de contrôle et utilisation des renseignements

OS1.OD6 Accélération du traitement des dossiers

OS1.OD7 Suivi des dossiers et harmonisation de la politique de contrôle avec les parkets

OS3.OD3 Coordination de la lutte contre la fraude économique, la fraude de masse et les arnaques de la consommation

V.D. Directie D: Contrôle des Sociétés de Droits d'Auteur

- Contrôle des sociétés de gestion de droits d'auteur (contrôle, suivi et rapport sur les obligations imposées au ± 25 sociétés de gestion de droits d'auteurs et de droits voisins)

Aantal ambtenaren (VTE) : 5,6

1.1 Strategische doelstellingen eigen DG

SD1. Uitbouwen van een doeltreffend toezicht op de goederen- en dienstenmarkt

1.2 Operationele doelstelling eigen DG

OS1.OD1. Beschikken over een uitgebouwd controleprogramma

Nombre d'agents (ETP) : 5,6

1.1 Objectifs stratégiques DG propre

SD1. Développer une surveillance efficace du marché des biens et des services

1.2 Objectifs opérationnels DG propre

OS1.OD1 Disposer d'un programme de contrôle bien élaboré

VI. Buitendiensten (7 regionale directies)

Instaan voor het verrichten van onderzoeken op het terrein, binnen hun territoriale bevoegdheid, voor alle wetgevingen waarvoor de ADEI, als handhavingautoriteit, werd aangewezen.

Het betreft de volgende thema's :

- marktpraktijken,
- bescherming van de consument,
- toegang tot het beroep van handelaar,
- prijzenreglementering,
- verbruikerskrediet,
- kwaliteit en veiligheid van de verkochte producten,
- eerlijke mededinging.

Aantal ambtenaren (VTE) : 120,2

1.1. Strategische doelstellingen eigen DG

De regionale directies beschikken over algemene steunbevoegdheid in de schoot van de ADEI ; die bevoegdheid betreft hen dan ook bij de volgende strategische doelstellingen :

SD1. Uitbouwen van een doeltreffend toezicht op de goederen- en dienstenmarkt

SD2. Klantgericht optreden en vergroten draagvlak

1.2. Operationele doelstelling eigen DG: algemene ondersteuning binnen de ADEI

VI. Services extérieurs (7 directions régionales)

Se charger de la réalisation des enquêtes sur le terrain, en fonction de leur compétence territoriale, pour toutes les législations pour lesquelles la DGIE a été désignée comme autorité de surveillance.

Il s'agit des matières suivantes :

- pratiques du marché,
- protection du consommateur,
- accès à la profession de commerçant,
- réglementation des prix,
- crédit à la consommation,
- qualité et sécurité des produits vendus,
- concurrence loyale.

Nombre d'agents (ETP) : 120,2

1.1. Objectifs stratégiques DG propre :

Les Directions régionales ont une compétence générale d'appui au sein de la DGIE ; cette compétence les implique dès lors dans les objectifs stratégiques suivants :

SD1. Développer une surveillance efficace du marché des biens et des services

SD2. Intervention orientée client et élargissement du champ d'action

1.2. Objectif opérationnel DG propre : Appui général au sein de la DGIE

SYNTHESE TOESTAND VAN HET PERSONEEL**Aantal ambtenaren uitgedrukt in voltijds equivalent
(21.05.2012)**

I. Directeur-generaal + secretariaat	3,8
II. Staf Algemene Leiding	18,8
III. Coördinatie	15,5
IV. RAL – Guidance	8,5
V. Gespecialiseerde directies	56,9
VI. Buitendiensten	120,2
TOTAAL :	223,7

SYNTHESE SITUATION DU PERSONNEL**Nombre d'agents exprimé en équivalent à temps
plein (21.05.2012)**

I. Directeur général + secrétariat	3,8
II. Staff Direction générale	18,8
III. Coordination	15,5
IV. RAL - Guidance	8,5
V. Directions spécialisées	56,9
VI. Services extérieurs	120,2
TOTAL :	223,7

DEEL II

Behoeften per basis allocatie

ACTIVITEITENPROGRAMMA 47/0

B.A. :47 02 12 11 01 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Werkingskosten.

(in 000 euro)

PARTIE II

Besoins par allocation de base

PROGRAMME D'ACTIVITES 47/0

A.B. : 47 02 12 11 01 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Frais de fonctionnement.

(en 000 euros)

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	248	366	359	352	345	338	Engagements
Vereffeningen	195	368	362	355	348	341	Ordonnancements

B.A. :47 02 12 11 99 (Beg OA AP B.A.).	A.B. : 47 02 12 11 99 (Bud DO PA A.B.).
Tekst : Werkingskosten.CDVU	Libellé : Frais de fonctionnement. SCDF
(in 000 euro)	(en 000 euros)

Le crédit 12.11.99 est divisé ci-après

Het krediet 12.11.99 is als volgt verdeeld:

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1 271	1 120	1 087	1 065	1 044	1 023	Engagements
Vereffeningen	1 271	1 124	1 091	1 069	1 048	1 027	Ordonnancements

Toelichtingsnota voor 12.11.01 en 12.11.99:

I. Zitpenningen – kosten vergaderingen marktplatforms

E7 heeft voorgesteld de lokale marktplatforms niet langer te organiseren. Dit voorstel is nu definitief. Het budget kan geschrapt worden.

II. Verbruiksuitgaven (staalnemingen, transport-, bewaring- en vernietigingskosten (bij in beslag name, kosten onderzoeken/analyses)

Grosso modo kan de kost van staalnemingen, en onderzoeken/analyses enorm gaan oplopen :

Note explicative pour 12.11.01 et 12.11.99:

I. Jetons de présence – frais réunions plateformes du marché

E7 a proposé de supprimer l'organisation des plateformes locales du marché. Cette proposition est maintenant validée. Le budget peut être rayé.

II. Dépenses de consommation (échantillonnages, frais de transport, de conservation et de destruction (lors des saisies, frais d'enquête/d'analyse))

Grosso modo, le coût des échantillonnages et des enquêtes/analyses peut atteindre des montants énormes :

In het kader van de reglementering op de veiligheid van gebruiksgoederen zijn de eventuele financiële implicaties van eventuele staalnemingen/analyses moeilijk te taxeren (o.m. elektrische huishoudtoestellen, speelgoed, gastoestellen ...). Zo kan de staalneming/analyse van een elektrisch apparaat vrij snel in de honderden euro oplopen. Met de huidige budgettaire voorzieningen betekent deze wettelijke voorziening in realiteit dat E7 in bepaalde gevallen (dure, maar mogelijks voor de consument gevaarlijke, toestellen) niet in staat is over te gaan tot staalneming/analyse, en dus zijn wettelijke taak niet naar behoren kan vervullen !! Hiervoor moeten de nodige bijkomende kredieten worden voorzien. Deze voorziening is essentieel om in bepaalde gevallen - soms zwaarwichtige - inbreuken TE KUNNEN vaststellen.

De nieuwe wet op de namaak en de piraterij geeft E7 de opdracht om in bepaalde uitzonderlijke gevallen (wanneer hierover geen afspraak is met de betrokken merkhouders) over te gaan tot inbeslagname en vernietiging van nagemaakte goederen. E7 zal in bepaalde gevallen moeten beroep doen op privéfirma's voor het vervoer, stockage en/of vernietiging van nagemaakte goederen. In eerste instantie kunnen kosten eventueel verhaald worden op de namakers of de invoerders, maar ingeval van onvermogen (faillissement) zal dit verhaal onbestaand zijn. Hiervoor dienen op de eigen werkmiddelen voorzieningen te worden getroffen. Maar vermits het op dit ogenblik onmogelijk is alle consequenties te voorzien, zou ik willen voorstellen dit probleem te signaleren en in te schrijven in een behoefte waarvoor eventueel beroep zou moeten kunnen worden gedaan op een federale reserve. De kost van transport, bewaring en vernietiging van belangrijke hoeveelheden van bepaalde producten kan immers aardig oplopen.

De nodige middelen moeten tevens worden voorzien opdat E7 in het kader van de andere wetgevingen waarvoor het bevoegd is, de eventueel vereiste staalnemingen/analyses zou kunnen doen.

De bevoegdheid inzake namaak zal het risico van deze kosten nog doen stijgen/toenemen in grootte.

Te voorzien op de eigen werkmiddelen voor 2016: 8.000 EUR.

III. Onderhoud lokalen materieel en machines

Te voorzien voor 2016 : 5.000 EUR

Dans le cadre de la réglementation sur la sécurité des biens de consommation, les possibles implications financières des analyses/échantillonnages éventuels sont difficiles à estimer (notamment appareils électriques, jouets, appareils à gaz...). L'échantillonnage/analyse d'un appareil électrique peut ainsi très rapidement atteindre les dizaines de milliers de francs. Au vu des provisions budgétaires actuelles, cette disposition légale signifie en réalité que dans certains cas (appareils coûteux mais potentiellement dangereux pour le consommateur), E7 ne sera pas en mesure de procéder à l'échantillonnage/analyse, et ne pourra donc pas remplir sa tâche comme il se doit !! Il faut donc prévoir les crédits supplémentaires nécessaires. Cette provision est essentielle afin de POUVOIR constater les infractions – parfois graves – dans certains cas.

La nouvelle loi relative à la contrefaçon et à la piraterie donne à E7 la mission, dans certains cas exceptionnels (en l'absence d'accord avec les titulaires de la marque concernée), de procéder à la saisie et à la destruction des contrefaçons. Dans certains cas, E7 devra faire appel à des entreprises privées pour le transport, le stockage et/ou la destruction des contrefaçons. En premier lieu, les frais peuvent éventuellement être répercutés sur les contrefacteurs ou les importateurs, mais en cas d'insolvabilité (faillite), cette récupération sera inexistante. Il faut donc prévoir des provisions sur les moyens de fonctionnement propres. Mais, puisqu'il est actuellement impossible de prévoir toutes les conséquences, je suggère de signaler ce problème et de l'inscrire dans un besoin pour lequel il serait éventuellement possible de faire appel à une réserve fédérale. Les coûts de transport, de conservation et de destruction de quantités importantes de certains produits peuvent en effet très vite chiffrer.

Il faut également prévoir les moyens nécessaires pour qu'E7 puisse réaliser les échantillonnages/analyses requis dans le cadre des autres législations relevant de sa compétence.

La compétence en matière de contrefaçon fera encore augmenter/croître l'importance de ces risques de coûts.

A prévoir sur les moyens de fonctionnement propres pour 2016 : 8.000 EUR.

III. Entretien locaux, matériel et machines

A prévoir pour 2016 : 5.000 EUR.

IV. Bureaukosten (Diversen - Kleine kosten - Andere uitgaven) :

Te voorzien bij E7 voor 2016 : 8.000 EUR

V. Publicaties, voorlichting

Via publicaties en bijkomende voorlichting zal het optreden van E7 in de betrokken wetgevingen worden bekendgemaakt en toegelicht.

Verder wordt een externe campagne gepland :
O.a. via de Fraud Prevention Month wordt betracht de boodschap van preventie en informatie uit te dragen.

Voor 2016 te voorzien : 25.000 EUR.

VI. Post gewestelijke directies

Postkosten in de gewestelijke directies:

Postkosten kunnen niet steeds correct worden geschat. Rekening houdend met de verwachte stijgingen in 2014 en 2015 (dienen te worden ingecalculeerd + de bijkomende kost van verzending in het kader van de nieuwe taken van de Algemene Directie).

Er wordt evenwel betracht om de verzendingen via de regionale directies te verminderen en anders te organiseren via globale verzendingen.

Te voorzien in 2016 : 5.000 EUR

VII. Telefonie (agenten thuis + mobilofonie (GSM's van de dienst))

Op grond van het verwachte personeelseffectief (statutairen + contractuelen en tijdelijke kaders) wordt het aantal reizende ambtenaren voor 2016 geraamd op : 190 op jaarbasis.

1) In het kader van een verbetering van de operationaliteit en inzetbaarheid van de reizende ambtenaren heeft de algemene directie nagenoeg evenveel GSM's in dienstgebruik (thans een 190 GSM's) – in principe iedere reizende ambtenaar = maximale kost 60.000 EUR

2) Tevens dient in 2015 een budget te worden voorzien voor de kost van de internetvergoedingen voor het werken op afstand door de reizende ambtenaren : à rato van 30 EUR per maand / 170 internetvergoedingen = 61.200 EUR

Totaal te voorzien in 2016 : 125.000 EUR

IV. Frais de bureau (Divers – Petits frais – Autres dépenses) :

A prévoir pour E7 pour 2016 : 8.000 EUR.

V. Publications, information

Les publications et l'information complémentaire font connaître et expliquent l'intervention d'E7 dans les législations concernées.

En outre, une campagne externe est prévue :
Via entre autres le Fraud Prevention Month, on tente de diffuser le message de prévention et d'information.

A prévoir pour 2016 : 25.000 EUR.

VI. Poste directions régionales

Frais postaux dans les directions régionales :

Il n'est pas toujours possible d'estimer correctement les frais postaux. Tenir compte des hausses prévues en 2014 et 2015 (doivent être calculées + les frais supplémentaires d'envoi dans le cadre des nouvelles tâches de la Direction générale).

On tente également de diminuer les envois via les directions régionales et de s'organiser autrement via des expéditions globales.

A prévoir en 2016 : 5.000 EUR.

VII. Téléphonie (domicile des agents + téléphonie mobile (GSM de service))

Sur base des effectifs en personnel attendus (statutaires + contractuels et cadres temporaires), le nombre d'agents itinérants pour 2016 est évalué à : 190 sur base annuelle.

1) Dans le cadre d'une amélioration de l'opérationnalité et la disponibilité des agents itinérants, la direction générale a pratiquement autant de GSM en service (soit 190 GSM) – en principe chaque agent itinérant = coût maximum 60.000 EUR

2) Il faut également prévoir un budget en 2015 pour le coût des indemnités internet pour le travail à distance des agents itinérants : à raison de 30 EUR. par mois / 170 indemnités internet = 61.200 EUR.

Total à prévoir en 2016 : 125.000 EUR.

VIII. Colloquia, studiedagen en seminars

Deelname en organisatiekosten van diverse initiatieven in het kader van de opdracht van de algemene directie.

Voor 2016 te voorzien : 23.000 EUR

IX. Abonnements en andere vervoerkosten :

Gebruik door ambtenaren van de buitendiensten van netabonnements, abonnements met beperkte reisweg en reisevorderingen + terugbetaling ingevolge gebruik van andere vervoermiddelen (tram, bus).
Cijfers in het bezit van E7 :

1. Spoorwegabonnements :

Raming 2016:

11 netabonnements 1ste klasse ($\bar{x}$ = 4669,36EUR) :
52.000,00 EUR

1 Abonnements beperkte reisweg 1ste klasse :
7.000,00 EUR

Te voorzien : **65.000 EUR**

2.- Reisevorderingen N.M.B.S.

Te voorziene kostprijs : **60.000 EUR.**

3.- Mogelijk aantal gebruikers van tram en bus :
reizende agenten } 190
NMBS-tarieven : stijgingen moeten worden voorzien in 2016!!

Te voorzien voor 2016: 125.000 EUR.

X. Opdrachten in het buitenland:

In 2015 worden - in het kader van de internationale samenwerking rond de bedoelde wetgevingen – opnieuw diverse bijeenkomsten gepland in het buitenland.

Voor de raming moet er rekening gehouden met toenemend aantal opdrachten in het kader van het 'International Consumer Protection and Enforcement Network' en het opstarten van de samenwerking in het kader van de Verordening 2006/2004 op de Administratieve samenwerking inzake grensoverschrijdend consumentenbedrog.

De verplichtingen inzake coördinatie van de verplichting tot onderlinge bijstand in het kader van de geplande verordening 'administratieve samenwerking tussen controlediensten belast met de bescherming

VIII. Colloques, journées d'étude et séminaires

Participation et frais d'organisation de diverses initiatives dans le cadre de la mission de la direction générale.

À prévoir pour 2016 : 23.000 EUR

IX. Abonnements et autres frais de transports :

Utilisation par les agents des services extérieurs d'abonnements réseaux, d'abonnements avec parcours limité et de titres de transport + remboursement en cas d'utilisation d'autres moyens de transport (tram, bus).
Chiffres dont dispose E7 :

1. Abonnements de train :

Estimation 2016 :

11 abonnements réseaux 1^{ère} classe ($\bar{x}$ = 4669,36EUR):
52.000,00 EUR

1 abonnement avec parcours limité 1^{ère} classe :
7.000,00 EUR

A prévoir : **65.000 EUR.**

2. Titres de transport S.N.C.B.

Prix coûtant à prévoir : **60.000 EUR.**

3. Nombre potentiel d'utilisateurs du tram et du bus :
Agents itinérants } 190
Tarifs SNCB : augmentations à prévoir en 2016 !!

A prévoir pour 2016 : 125.000 EUR.

X. Missions à l'étranger :

Dans le cadre de la coopération internationale relative aux législations visées, diverses réunions sont à nouveau prévues à l'étranger en 2015.

L'estimation doit tenir compte du nombre croissant de missions dans le cadre du « Réseau international de contrôle et de protection des consommateurs » et du lancement de la coopération dans le cadre du Règlement 2006/2004 relatif à la coopération administrative en matière d'arnaques à la consommation transfrontalières.

Les obligations relatives à la coordination de l'obligation d'assistance mutuelle dans le cadre du règlement prévu « coopération administrative entre les services de

van de economische belangen van de consumenten binnen de E.U.).’

Bijkomende zendingen in het kader van de wederzijdse hulp bij het bestrijden van de grensoverschrijdende overtredingen de zendingen in het kader van de samenwerking binnen het Office international de la Vigne et du Vin en in het kader van de samenwerking in de strijd tegen namaak en piraterij

Voor 2016 werd voorzien in een budget van 32.000 EUR.

Voornamelijk in het kader van de E.U.-samenwerking zijn deze buitenlandse opdrachten van essentieel belang om een coördinatie te bewerkstelligen.

Te voorzien voor 2016 : 30.000 EUR

XI. Representatiekosten :

Voorziening voor representaties directeur-generaal (conform ministeriële beslissing).

Te voorzien voor 2016 : 5.000 EUR

XII. Kilometervergoedingen :

Gebruik door ambtenaren van de buitendiensten (daarvoor gemachtigd door de Minister) van hun persoonlijk voertuig voor dienstverplaatsingen in het belang van de dienst.

Cijfers in het bezit van E7 :

- 2014: Benut : 2,1 mio kms toegewezen

Sinds juli 2001 stijgt de kilometerprijs jaarlijks op basis van de index.

Teneinde dezelfde operationaliteit te kunnen behouden, moeten de financiële middelen eveneens worden aangepast

(de huidige km-prijs bedraagt: 0,3468 EUR - voor 2016 rekenen we met een gemiddelde kostprijs per km : 0,3550 EUR/km) :

Maximale kost = 2,1 mio km à 0,3550 EUR/km = 745.500 EUR.

Te voorzien voor 2016: 750 000 EUR.

XIII. Reis- en verblijfskosten :

Ambtenaren in buitendienst hebben recht op een vergoeding voor hun reis- en verblijfskosten.

contrôle responsables de la protection des intérêts économiques des consommateurs au sein de l’U.E. »

Missions complémentaires dans le cadre de l’aide mutuelle dans la lutte contre les infractions transfrontalières, dans le cadre de la collaboration au sein de l’Office international de la Vigne et du Vin et dans le cadre de la coopération dans la lutte contre la contrefaçon et la piraterie.

Pour 2015, un budget de 32.000 EUR avait été prévu.

Ces missions étrangères sont essentielles à la réalisation d’une coordination, principalement dans le cadre de la coopération U.E.

A prévoir pour 2016 : 30.000 EUR.

XI. Frais de représentation :

Provision pour les représentations du directeur général (conformément à la décision ministérielle)

A prévoir pour 2016 : 5.000 EUR.

XII. Indemnités kilométriques :

Utilisation par les agents des services extérieurs (désignés à cet effet par le ministre) de leur véhicule personnel pour les déplacements de service dans l’intérêt du service.

Chiffres dont dispose E7 :

- 2014 : utilisation : 2,1 mio kms attribués.

Depuis juillet 2001, le prix kilométrique augmente chaque année sur base de l’index.

En vue du maintien de la même opérationnalité, les moyens financiers doivent également être adaptés.

(le prix au Km est actuellement de 0,3468 EUR – pour 2016, nous comptons sur un prix moyen au Km de 0,3550 EUR/Km) :

Coût maximum = 2,1 mio Km à 0,3550 EUR/Km = 745.500 EUR.

A prévoir pour 2016 : 750 000 EUR.

XII. Frais de déplacement et de séjour :

Les agents en service extérieur ont droit à une indemnité pour leurs frais de déplacement et de séjour.

Cijfers in het bezit van E7

- Mogelijk aantal rechthebbenden op de forfaitaire vergoeding in 2016 : 190
- Gemiddeld aantal maanden : 12
- Uitbetaald in 2014 (+/- 185 rechthebbenden voor de forfaitaire vergoeding) : 570 038€ (dag- of forfaitaire vergoedingen)
- Bedrag forfaitaire vergoeding (onderworpen aan de index en stijging van aantal controleurs) : op basis van het bedrag van de actuele vergoeding (moet evenwel naar verwachting minstens 1 maal geïndexeerd worden)

Te voorzien voor 2016 : 570.000 EUR

B.A. : 47 02 74 22 01 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Werkingskosten.

(in 000 euro)

Chiffres dont dispose E7 :

- nombre potentiel d'ayants droit à l'indemnité forfaitaire en 2016 : 190
- nombre moyen de mois : 12
- payés en 2014 (+/- 185 ayants droit à l'indemnité forfaitaire) : 570 038 EUR (indemnités forfaitaires ou /jour)
- Montant de l'indemnité forfaitaire (soumise à l'index et hausse du nombre de contrôleurs) : sur base du montant de l'indemnité actuelle (selon les attentes, doit également être indexée au moins 1 fois)

A prévoir pour 2016 : 570.000 EUR

A.B. : 32 47 74 22 01 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Frais de fonctionnement.

(en 000 euros)

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen		5	0	5	5	5	Engagements
Vereffeningen		5	0	5	5	5	Ordonnancements

Aankoop specifieke goederen voor inspectie (koelboxen voor staalnemingen, zegeltangen....).

Budget voor inrichting personeel (veiligheidsmateriaal), gelinkt aan de onderzoeken

Te voorzien voor budget 2016 : 5.000 EUR

Achat de biens spécifiques pour l'inspection (glacières pour les échantillonnages, pinces à scellés...).

Budget pour l'équipement du personnel (matériel de sécurité) lié aux enquêtes.

A prévoir pour le budget 2016 : 5.000 EUR

**ORGANISATIEAFDELING 48:
ALGEMENE DIRECTIE STATISTIEK – STATISTICS
BELGIUM**

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

De **missie** van de Algemene Directie Statistiek – Statistics Belgium (ADS) bestaat uit het verzamelen, het produceren en het verspreiden van betrouwbare en pertinente cijfers over de Belgische economie, de samenleving en het territorium. Het verzamelen gebeurt op basis van administratieve databronnen en enquêtes, het produceren gebeurt op een wetenschappelijke, kwaliteitsvolle wijze en de statistieken worden tijdig en op een klantvriendelijke wijze verspreid. De privacy, de bescherming van vertrouwelijke gegevens en het gebruik voor louter statistische doeleinden worden hierbij gegarandeerd.

Deze opdracht past binnen een **visie** waarbij de ADS de centrale dienstverlener wil zijn van statistieken, cijfers en data voor beleidsmakers, burgers, bedrijven, onderzoekers en overheidsinstellingen in een interfederale context. Dit vanuit de ambitie om als moderne overheidsorganisatie de draaischijf te zijn binnen het Belgisch statistisch landschap, als ondersteuning bij het nemen van gefundeerde beslissingen om de huidige en toekomstige socio-economische uitdagingen aan te pakken.

De ADS moet rekening houden met verschillende **omgevingsfactoren** en belangen van vele gebruikers en stakeholders.

Als algemene directie van de **FOD Economie** draagt de ADS bij tot de uitvoering van de opdracht en strategische visie van de FOD. In vergelijking met de andere algemene directies heeft de ADS echter een specifieke plaats omdat zij werkt binnen een bindend Europees reglementair kader (de Europese Statistiekverordening van 11 maart 2009 nr. 223/2009). De ADS moet er als officieel aanspreekpunt bij **EUROSTAT** over waken dat ons land haar Europese statistische verplichtingen naleeft. De ADS werkt daarbij mee aan de uitvoering van de Europese toekomstvisie voor de statistiek (Visie 2020).

Op Belgisch niveau is de ADS onderworpen aan de verplichtingen van de **Belgische statistiekwet** en **Privacywetgeving**. Daarnaast is de ADS één van de partners binnen het Instituut voor de Nationale Rekeningen (**INR**).

Een belangrijke nieuwigheid en cruciale uitdaging voor de ADS is de interfederalisering van de statistiek. In 2014 werd hiervoor een Samenwerkingsakkoord gesloten tussen de federale overheid en de regio's om de onderlinge samenwerking te versterken.

**DIVISION ORGANIQUE 48 :
DIRECTION GENERALE STATISTIQUE –
STATISTICS BELGIUM**

MISSIONS ASSIGNEES

La Direction générale Statistique – Statistics Belgium (DGS) a pour **mission** la collecte, la production et la diffusion de chiffres fiables et pertinents sur l'économie, la société et le territoire belges. La collecte s'effectue sur base de sources de données administratives et d'enquêtes. La production est réalisée de manière qualitative et scientifique. Les statistiques sont diffusées en temps opportun et de manière conviviale. La DGS garantit que, d'une part, la vie privée et les données confidentielles sont protégées et que, d'autre part, les données sont utilisées à des fins exclusivement statistiques.

Cette mission s'inscrit dans le cadre d'une **vision** selon laquelle la DGS se veut le prestataire central de services en ce qui concerne les statistiques, les chiffres et les données destinés aux décideurs politiques, aux citoyens, aux entreprises, aux chercheurs et aux pouvoirs publics, dans un contexte interfédéral. Elle repose sur l'ambition d'être, en tant qu'organisme public moderne, la plaque tournante du paysage statistique belge et de soutenir ainsi la prise de décisions fondées afin de relever les défis socio-économiques actuels et futurs.

La DGS doit tenir compte de différents **facteurs contextuels** et des intérêts de nombreux utilisateurs et parties prenantes.

En tant que direction générale du **SPF Economie**, la DGS contribue à la mise en œuvre de la mission et de la vision stratégique du SPF. Par rapport aux autres directions générales, la DGS occupe toutefois une position spécifique puisqu'elle fonctionne dans un cadre réglementaire européen contraignant (le règlement européen n° 223/2009 du 11 mars 2009 sur la statistique). En tant que point de contact officiel d'**Eurostat**, la DGS doit veiller à ce que notre pays respecte ses obligations statistiques européennes. La DGS contribue ainsi à la mise en œuvre de la vision d'avenir européenne pour la statistique (Vision 2020).

Au niveau belge, la DGS est soumise aux obligations découlant de la **loi relative à la statistique publique belge** et de la **législation sur le respect de la vie privée**. Par ailleurs, la DGS est l'un des partenaires au sein de l'Institut des Comptes nationaux (**ICN**).

L'interfédéralisation de la statistique constitue une nouveauté importante et un défi majeur pour la DGS. A cet effet, un accord de coopération a été conclu, en 2014, entre l'Etat fédéral et les régions/communautés afin de renforcer la collaboration entre ces entités.

Het akkoord voorziet dat een nieuw Interfederaal Instituut voor de Statistiek (IIS) op 1 januari 2016 van start moet gaan.

Tenslotte zijn er de prioriteiten uit het **federaal Regeerakkoord** en de daarbij horende accenten van de **Minister van Economie**. De ADS moet op de eerste plaats zorgen voor de statistische ondersteuning van het beleid voor economische groei, werkgelegenheid en competitiviteit in lijn met de EU2020-strategie. Specifiek voor de ADS is er de aandacht voor administratieve vereenvoudiging en de bescherming van de privacy. Daarnaast sluit de ADS zich aan bij de ambitie van een moderne klant- en resultaatgedreven overheid, rekening houdend met de besparingsmaatregelen.

SAMENVATTING PERSONEELSTOESTAND

(Aantal personeelsleden uitgedrukt in VTE.)

Directeur-generaal en ondersteunende diensten

- Directeur-generaal: 1
- Managementondersteuning (Juridische zaken, Press Officer, Begroting, HR, Modernisering organisatie, Strategisch PMO): 13,8
- Internationale strategie en coördinatie: 3

Totaal = 17,8

1ste Afdeling – Statistiekproductie

- Directie: 2
- Methodologie & Certificatie: 5,8
- Thematische Directie – Prijzen: 16
- Thematische Directie – Samenleving: 19,7
- Thematische Directie – Territorium: 9,4
- Thematische Directie – Ondernemingen: 8,8
- Dataverzameling: 260,4

Totaal afdeling = 322,1

2de Afdeling – Statistiekcoördinatie & Verspreiding

- Directie: 1
- Quality management & Planning: 6
- Externe statistiekcoördinatie: 5,3
- Verspreiding: 26,4
- Vertaling: 4,8

Totaal afdeling = 43,5

L'accord prévoit que le nouvel Institut interfédéral de Statistique (IIS) entame ses activités le 1^{er} janvier 2016.

A cela s'ajoute enfin les priorités reprises dans l'**accord du gouvernement fédéral** et les accents que le **Ministre de l'Economie** souhaite placer. La DGS doit, en premier lieu, assurer le soutien statistique de la politique en faveur de la croissance économique, de l'emploi et de la compétitivité conformément à la stratégie « Europe 2020 ». La DGS accorde une attention spécifique à la simplification administrative et à la protection de la vie privée. Par ailleurs, la DGS partage l'ambition de développer des pouvoirs publics modernes, orientés vers les résultats et les clients, en tenant compte des mesures d'économie.

APERCU GLOBAL DES EFFECTIFS

(Nombre de collaborateurs exprimé en ETP.)

Directeur général et services d'appui

- Directeur général : 1
- Support au management (Affaires juridiques, Press Officer, Budget, HR, Modernisation de l'organisation, PMO stratégique) : 13,8
- Stratégie et coordination internationales : 3

Total = 17,8

1^{ère} Division – Production statistique

- Direction : 2
- Méthodologie & Certification : 5,8
- Direction thématique – Prix : 16
- Direction thématique – Société : 19,7
- Direction thématique – Territoire : 9,4
- Direction thématique – Entreprises : 8,8
- Collecte des données : 260,4

Total division = 322,1

2^{ème} Division – Coordination statistique et Diffusion

- Direction : 1
- Quality management & Planning : 6
- Coordination statistique externe : 5,3
- Diffusion : 26,4
- Traduction : 4,8

Total division = 43,5

3^{de} Afdeling – Datawarehouse & Information manager

- Directie: 1
- Information manager & Logistiek: 1
- Infodesk & Opleiding: 4,8
- Metadata, standaarden en validatie: 0,8
- Beheer catalogus en verspreiding microdata: 1

Totaal afdeling = 8,6

ALGEMEEN TOTAAL (01/09/2015) = 392

3^{ème} Division – Datawarehouse & Information manager

- Direction : 1
- Information manager & Logistique : 1
- Infodesk & Formation : 4,8
- Metadata, standards et validation : 0,8
- Gestion du catalogue et diffusion des microdonnées : 1

Total division = 8,6

TOTAL GENERAL (01/09/2015) = 392

DEEL I

Vanuit de missie, de visie, de waarden en de omgevingsfactoren worden **vier strategische doelstellingen** gedefinieerd voor de komende jaren :

1. De rol opnemen van betrouwbare draaischijf binnen het Belgisch statistisch systeem.
2. Verspreiden van pertinente statistieken en cijfers ter ondersteuning van het socio-economisch beleid.
3. Verderzetten van de modernisering van het statistisch proces, met gebruik van nieuwe databronnen, afbouw van de enquêtedruk en administratieve vereenvoudiging.
4. Zorgen voor een klantvriendelijke en efficiënte overheidsorganisatie met gemotiveerde medewerkers.

Strategische doelstelling 1: De rol opnemen van betrouwbare draaischijf binnen het Belgisch statistisch systeem.

Als Nationaal Statistisch Instituut (NSI) binnen het Europees Statistisch Systeem (ESS) en aanspreekpunt voor EUROSTAT heeft de ADS een verantwoordelijkheid die ruimer is dan het specifieke bevoegdheidsdomein van de FOD Economie. De ADS moet er mee over waken dat ons land haar **Europese statistische verplichtingen** naleeft en dat de beginselen uit de Verordening nr. 223/2009 en de Praktijkcode voor Europese Statistiek worden gerespecteerd.

De vele domeinen waarvoor officiële statistieken worden gepubliceerd in ons land zijn echter verdeeld over verschillende overheidsniveaus, zowel intra-federaal als bij de deelstaten. Dit betekent concreet dat verschillende verplichte Europese statistieken niet door de ADS worden geproduceerd maar door **andere federale of regionale instellingen**. Naast de ADS zijn er een 15-tal andere nationale statistische autoriteiten die Europese statistieken opmaken, publiceren en doorgeven aan EUROSTAT. Het INR is daarvan de voornaamste en is het aanspreekpunt voor EUROSTAT op vlak van de nationale rekeningen, de overheidsrekeningen en de buitenlandse handel.

Daarbovenop komt het Samenwerkingsakkoord van 15 juli 2014 tot oprichting van een **Interfederaal Instituut voor de Statistiek (IIS)** om de samenwerking tussen de federale en regionale statistische autoriteiten bij de opmaak van openbare statistieken te versterken.

Het akkoord voorziet dat alle betrokken partijen de nodige maatregelen, inclusief de nodige wettelijke bepalingen, moeten nemen om op 1 januari 2016 van start te kunnen gaan met het IIS.

PARTIE I

A partir de la mission, de la vision, des valeurs et des facteurs contextuels, **quatre objectifs stratégiques** sont définis pour les prochaines années :

1. Jouer le rôle de plaque tournante fiable au sein du système statistique belge.
2. Diffuser des statistiques et des chiffres pertinents afin de soutenir les politiques socio-économiques.
3. Poursuivre la modernisation du processus statistique par l'utilisation de nouvelles sources de données, la réduction de la charge d'enquête et la simplification administrative.
4. Maintenir une organisation publique orientée « client » et efficace, regroupant des collaborateurs motivés.

Objectif stratégique 1 : Jouer le rôle de plaque tournante fiable au sein du système statistique belge.

En tant qu'Institut national de Statistique (INS) au sein du Système Statistique européen (SSE) et point de contact d'Eurostat, la DGS a des responsabilités qui dépassent le domaine de compétence spécifique du SPF Economie. La DGS doit veiller à ce que notre pays respecte ses **obligations statistiques européennes** et que les principes du Règlement n° 223/2009 et du Code de bonnes pratiques de la statistique européenne soient appliqués.

Les nombreux domaines sur lesquels des statistiques officielles sont publiées dans notre pays sont répartis entre différents niveaux de pouvoir, aussi bien au sein de l'Etat fédéral qu'entre les entités fédérées. Concrètement, cela signifie que plusieurs statistiques européennes obligatoires ne sont pas produites par la DGS mais par d'autres **institutions fédérales et régionales/communautaires**. Outre la DGS, une quinzaine d'autres autorités statistiques nationales produisent des statistiques européennes, les publient et les transmettent à Eurostat. L'ICN est la principale d'entre elles et est le point de contact d'Eurostat pour les comptes nationaux, les comptes des administrations publiques et le commerce extérieur.

A cela s'ajoute désormais l'accord de coopération du 15 juillet 2014 relatif à la création de l'**Institut interfédéral de Statistique (IIS)** destiné à renforcer la collaboration entre les autorités fédérales et régionales/communautaires en ce qui concerne les statistiques publiques.

L'accord prévoit que toutes les parties concernées doivent adopter les mesures nécessaires, en ce compris les dispositions légales nécessaires, pour que l'IIS puisse démarrer ses activités à partir du 1^{er} janvier 2016.

Voor de ADS gebeurt de concrete uitvoering van dit akkoord via twee teksten: een wet houdende instemming met het samenwerkingsakkoord (deze wet werd op 17 juli 2015 aangenomen en op 29 juli 2015 in het Belgisch Staatsblad gepubliceerd) en een wet tot wijziging van de wet van 4 juli 1962 betreffende de openbare statistiek (deze tekst zal in de loop van het laatste trimester van 2015 aan het Parlement worden voorgelegd).

Het is een strategische uitdaging voor de ADS om een centrale rol op te nemen in de **coördinatie** van alle actoren in ons land die officiële nationale statistieken produceren voor EUROSTAT. Daarnaast kan de ADS vanuit haar ervaring en expertise een voortrekkersrol spelen bij de operationele samenwerking tussen de verschillende statistische instanties in ons land.

Om het vertrouwen in de officiële statistieken te garanderen dient alles te gebeuren binnen de Europese en nationale verplichtingen tot bescherming van de privacy van de gegevensverstrekkers, de bescherming van vertrouwelijke gegevens en het gebruik van individuele gegevens voor statistische doeleinden. De ADS heeft dus ook een centrale rol te spelen om ervoor te zorgen dat bij de productie van officiële statistieken in ons land deze regels van **privacy en statistische geheimhouding** worden gerespecteerd.

Bij dit alles garandeert de ADS, overeenkomstig de Europese Statistiekverordening, de Praktijkcode voor Europese Statistiek en de Belgische statistiekwet, haar **professionele onafhankelijkheid**.

Strategische doelstelling 2: Verspreiden van pertinente statistieken en cijfers ter ondersteuning van het socio-economisch beleid.

De uiteindelijke bedoeling van de statistiekproductie is om die ter beschikking te stellen van de gebruikers. Dit gebeurt zoveel mogelijk op maat van die gebruiker, waarbij alle mogelijke communicatievormen op de meest gepaste wijze worden ingezet. Officiële statistische instellingen hebben vele potentiële gebruikers, gaande van beleidsmensen tot burgers, ondernemingen, sociale partners, onderzoekers of andere overheidsinstellingen.

Dit betekent een enorme uitdaging voor het **verspreidings-en communicatiebeleid**.

De ADS promoot het keurmerk "Algemene Directie Statistiek – Statistics Belgium", dat garant staat voor een betrouwbare basis voor op cijfers gesteund beleid en voor een onvervormd beeld van de samenleving.

Er wordt voor gezorgd dat alle gebruikers gelijke toegang hebben tot de resultaten en dat de resultaten

Concrètement, pour la DGS, l'exécution de cet accord s'articule autour de deux textes : une loi portant assentiment à l'accord de coopération (celle-ci a été promulguée le 17 juillet 2015 et publiée au Moniteur belge du 29 juillet 2015) et une loi visant à modifier la loi du 4 juillet 1962 relative à la statistique publique (ce texte devrait être soumis au débat parlementaire dans le courant du dernier trimestre 2015).

Jouer un rôle central dans la **coordination** de l'ensemble des acteurs qui produisent des statistiques nationales officielles pour Eurostat, dans notre pays, constitue un défi stratégique pour la DGS. Par ailleurs, grâce à son expérience et son expertise, la DGS peut jouer un rôle de pionnier dans la collaboration opérationnelle entre les différentes instances statistiques de notre pays.

Afin de maintenir la confiance dans les statistiques officielles, les opérations doivent s'effectuer en garantissant le respect des obligations européennes et nationales relatives à la protection de la vie privée des fournisseurs de données, la protection des données confidentielles et l'utilisation des données individuelles à des fins statistiques. La DGS a donc un rôle central à jouer afin de veiller à ce que la production de statistiques officielles dans notre pays respecte les règles de **protection de la vie privée et de secret statistique**.

Pour l'ensemble de ces aspects, la DGS garantit son **indépendance professionnelle**, conformément au Règlement européen sur la statistique, au Code de bonnes pratiques de la statistique européenne et à la loi statistique belge.

Objectif stratégique 2 : Diffuser des statistiques et des chiffres pertinents afin de soutenir les politiques socio-économiques.

La production de statistiques a pour but ultime de les mettre à disposition des utilisateurs. Cette mise à disposition s'effectue le plus souvent sur mesure, en utilisant toutes les formes de communication possibles, de la manière la plus appropriée. Les instituts nationaux de statistiques officiels ont de nombreux utilisateurs potentiels : des décideurs politiques aux citoyens, en passant par les entreprises, les partenaires sociaux, les chercheurs ou les autres organismes publics.

Cela représente un défi énorme pour sa **politique de diffusion et de communication**.

La DGS vise à promouvoir le label de qualité « Direction générale Statistique – Statistics Belgium », qui garantit une base fiable pour les politiques fondées sur les chiffres et une image fidèle de la société.

Elle veille aussi à garantir une égalité d'accès aux résultats pour tous les utilisateurs et à présenter ces

gepresenteerd worden op een gebruiksvriendelijke manier. Samen met de andere algemene directies van de FOD zal er verder worden gewerkt om het aanbod van **open data** uit te breiden.

Belangrijk daarbij is dat dit ingepast wordt in het **EUROSTAT-beleid** om ervoor te zorgen dat er op Europees niveau coherente en vergelijkbare statistieken van de lidstaten worden verspreid. Vandaar dat er in de Praktijkcode voor Europese Statistiek beginselen zijn vastgelegd rond de statistische output en dat de ESS Visie 2020 de noden van de gebruikers en stakeholders als strategische prioriteit naar voren schuift.

Zeker voor **beleids mensen** is het cruciaal dat de geproduceerde statistieken en cijfers pertinent zijn voor het beleid en inspelen op de huidige en toekomstige socio-economische uitdagingen.

De ADS is de basisleverancier voor een aantal indicatoren die worden ingezet om de EU2020-strategie te monitoren. De federale Regering heeft in het Regeerakkoord bevestigd dat het zich blijft aansluiten bij de EU2020-strategie en de na te streven doelstellingen op vlak van werkgelegenheid, O&O, klimaat en energie, onderwijs en armoedebestrijding.

De opvolging van drie van de vijf doelstellingen gebeurt door indicatoren afkomstig van de ADS: de opvolging van de werkgelegenheids- en onderwijsdoelstellingen gebeurt aan de hand van drie indicatoren afkomstig van de enquête naar de arbeidskrachten (EAK); de opvolging van de doelstelling in verband met armoede en sociale uitsluiting gebeurt door de AROPE-indicator (*at risk of poverty or social exclusion*) afkomstig van de enquête naar de inkomens en levensomstandigheden (SILC).

De ADS levert daarnaast nog andere statistieken die noodzakelijk zullen zijn ter ondersteuning van socio-economische prioriteiten van de federale Regering. Voorbeelden zijn de statistieken rond lonen, loonkosten en opleiding, de berekening van de consumptieprijsindex, de genderstatistieken, de demografische cijfers, de cijfers over het ICT-gebruik bij gezinnen en bedrijven, de milieu- en landbouwstatistieken, de statistieken over de verkeersongevallen, de cijfers over woningen,

Naast het verspreiden van statistieken is het ook de ambitie om de cijfers maximaal te duiden en te analyseren. De ADS kan op deze manier ook bijdragen tot de uitvoering van strategie van de FOD Economie, met name door bij te dragen tot de kennis over de werking van de goederen- en dienstenmarkt.

résultats de manière conviviale. En collaboration avec les autres directions générales du SPF, la DGS poursuivra ses efforts en vue d'étendre l'offre d'**Open data**.

Il est important que cette politique s'intègre dans la **politique d'Eurostat** de façon à diffuser, au niveau européen, des statistiques des Etats membres qui sont cohérentes et comparables. C'est la raison pour laquelle le Code de bonnes pratiques de la statistique européenne établit des principes concernant l'output statistique et que la Vision 2020 du SSE fixe comme priorité stratégique les besoins des utilisateurs et des parties prenantes.

Surtout pour les **décideurs politiques**, il est d'une importance cruciale que les statistiques et les chiffres produits soient pertinents pour la politique et correspondent aux défis socio-économiques présents et futurs.

La DGS est le fournisseur de base d'un certain nombre d'indicateurs utilisés pour assurer le suivi de la stratégie « Europe 2020 ». Le gouvernement fédéral a confirmé dans l'accord de gouvernement qu'il adhère à la stratégie « Europe 2020 » et les objectifs qu'elle poursuit dans le domaine de l'emploi, de la R&D, du climat et de l'énergie, de l'enseignement et de la lutte contre la pauvreté.

Le suivi de trois de ces cinq objectifs s'effectue grâce à des indicateurs de la DGS : le suivi des objectifs en matière d'emploi et d'éducation est réalisé au moyen de trois indicateurs tirés de l'enquête sur les forces de travail (EFT) ; le suivi de l'objectif de lutte contre la pauvreté et l'exclusion sociale est basé sur l'indicateur AROPE (*at risk of poverty or social exclusion*), issu de l'enquête sur les revenus et les conditions de vie (SILC).

La DGS fournit également d'autres statistiques nécessaires pour soutenir les priorités socio-économiques du gouvernement fédéral. Parmi celles-ci figurent les statistiques sur les salaires, les coûts salariaux, la formation, le calcul de l'indice des prix à la consommation, le genre, la démographie, l'utilisation des TIC auprès des ménages et des entreprises, l'environnement et l'agriculture, les accidents de la route, les logements, etc..

Outre la diffusion de statistiques, nous avons également l'ambition de commenter et d'analyser les chiffres au maximum. La DGS peut de cette manière aussi participer à la mise en œuvre de la stratégie du SPF Economie, en contribuant à la connaissance du fonctionnement du marché des biens et des services.

Strategische doelstelling 3: Verderzetten van de modernisering van het statistisch proces, met gebruik van nieuwe databronnen, afbouw van de enquêtedruk en administratieve vereenvoudiging.

De modernisering van alle activiteiten in de ADS rond de gegevensverzameling, de verwerking en de productie van statistieken werd een aantal jaren geleden ingezet via een BPR.

Dit heeft gezorgd voor meer integratie en standaardisering van de werkprocessen. Op deze manier werd afgestapt van het klassieke verticale "stovepipe"-model naar een horizontale en flexibele structuur. Deze modernisering zal worden voortgezet om de beschikbare middelen nog efficiënter in te zetten en om nog beter tegemoet te komen aan de noden van de gebruikers. Kortom om **nog meer te doen met minder**.

Er wordt gewerkt aan een "*mixed-mode data collection*" waarbij zoveel mogelijke **nieuwe databronnen** worden ingezet, zodat de **enquêtedruk** bij burgers en bedrijven blijvend kan worden afgebouwd en de dalende responsgraad kan worden opgevangen. Het uitgangspunt is dat voorrang wordt gegeven aan bestaande databronnen boven enquêtes en dat in geval van enquêtes bij voorkeur wordt gekozen voor vrijwillige enquêtes (deze acties zullen ingepast worden in het federaal actieplan van de Dienst Administratieve Vereenvoudiging).

Daarbij wordt zoveel mogelijk ingezet op de **digitalisering** van de werkprocessen en het gebruik van de meeste recente IT-technologieën.

Dit alles gebeurt vanuit een continue kwaliteitsreflex. De **kwaliteit** van de geproduceerde statistieken en indicatoren is cruciaal om het vertrouwen van de gebruikers te behouden en te versterken.

Het moderniseringproces van de ADS moet aansluiten op het strategisch **Europees moderniseringsprogramma voor de sociale en ondernemings-statistieken**, dat bedoeld is om de kwaliteit van deze statistieken te verhogen vanuit een efficiëntie-oogpunt, rekening houdend met de noden van de gebruikers en de ambitie om de enquêtedruk af te bouwen.

De eerste resultaten worden verwacht vanaf 2017-2018 maar vooraf moet nog veel voorbereidend werk gebeuren op juridisch en organisatorisch vlak, zowel op het Europees niveau als op nationaal niveau.

Een gestroomlijnd gebruik van **administratieve databanken en andere gegevensbronnen** (zoals big data) doorheen het statistisch proces is hierbij cruciaal. Dit gaat zowel om de binnenkomende databanken die als input worden gebruikt, als om de uitgaande eigen databanken die als input kunnen dienen voor andere statistische producenten of onderzoekers.

Objectif stratégique 3 : Poursuivre la modernisation du processus statistique par l'utilisation de nouvelles sources de données, la réduction de la charge d'enquête et la simplification administrative.

Toutes les activités de la DGS autour de la collecte de données, du traitement et de la production de statistiques ont été modernisées voici quelques années au travers du BPR.

Cette opération a permis d'intégrer et de standardiser davantage les processus de travail. Le modèle de structure classique verticale « en tuyau de poêle » a laissé la place à une structure horizontale et flexible. Cette modernisation sera poursuivie afin d'utiliser plus efficacement les moyens disponibles et de répondre encore mieux aux besoins des utilisateurs. Bref, **faire plus avec moins**.

On travaillera sur un « *mixed-mode data collection* » qui utilise le plus possible les **nouvelles sources de données**, de façon à réduire de manière permanente la **charge d'enquête** pour les citoyens et les entreprises et faire face à la baisse des taux de réponse. L'hypothèse de départ est que l'on privilégiera les sources de données existantes par rapport aux enquêtes et les enquêtes volontaires, quand on organise des enquêtes (ces actions seront intégrées au plan d'action fédéral de l'Agence pour la Simplification administrative).

Dans ce cadre, l'accent sera principalement mis sur la **numérisation** des processus de travail et l'utilisation des **technologies informatiques** les plus récentes.

Le réflexe de qualité doit par ailleurs être permanent. La **qualité** des statistiques et des indicateurs produits est en effet d'une importance cruciale pour conserver et renforcer la confiance des utilisateurs.

Le processus de modernisation de la DGS doit s'inscrire dans le **programme stratégique européen pour la modernisation des statistiques sociales et sur les entreprises**, qui a pour objectif d'améliorer la qualité de ces statistiques, sous l'angle de l'efficacité, en tenant compte des besoins des utilisateurs et avec l'ambition d'alléger la charge de réponse.

Les premiers résultats sont attendus pour 2017-2018, mais il convient de réaliser au préalable un important travail préparatoire en matière juridique et organisationnelle, tant au niveau européen que national.

Une utilisation rationnelle des **bases de données administratives et d'autres sources de données** (comme les 'big data'), tout au long du processus de production statistique est d'une importance cruciale dans ce cadre. Cela concerne aussi bien les bases de données entrantes utilisées comme input que les bases de données sortantes qui servent d'input à d'autres producteurs statistiques ou aux chercheurs.

Op die manier sluit de ADS zich aan bij de uitvoering van het **Only Once**-principe in de contacten tussen de overheid en haar klanten en draagt ze verder bij tot de inspanningen van administratieve vereenvoudiging.

Strategische doelstelling 4: Zorgen voor een klantvriendelijke en efficiënte overheidsorganisatie met gemotiveerde medewerkers.

De ADS wil niet alleen een moderne organisatie zijn op vlak van interne processen maar ook als werkgever ten opzichte van haar personeel en extern ten opzichte van de gebruikers.

Alle Europese lidstaten staan voor zware en structurele budgettaire uitdagingen en dit betekent dat de beschikbare middelen van de overheidsinstellingen vandaag en morgen beperkt zijn. Toch moet er gestreefd worden naar een **klantvriendelijke en efficiënte** overheid omdat dit een toegevoegde waarde biedt om de Europese socio-economische uitdagingen aan te pakken. Deze combinatie van beperkte middelen en moderne overheid vormt de uitdaging voor alle overheidsinstellingen en is ook een prioriteit uit het Regeerakkoord van de federale Regering.

Gemotiveerde en opgeleide medewerkers zijn cruciaal om deze uitdaging aan te pakken en dit dient te gebeuren via een **modern HR-beleid**. De ADS wil de mogelijkheden van het nieuwe tijds- en plaatsonafhankelijk werken volop benutten en de competenties van de mensen uitbouwen en versterken. Zo worden telewerk, flexibele arbeidstijd en projectwerken aangemoedigd, gekoppeld aan voldoende opleidingsmogelijkheden en resultaatgerichte evaluatiemomenten. Er zal rekening worden gehouden met het openvallen van kritische functies de komende jaren als gevolg van pensioneringen door te zorgen voor voldoende kennisdeling en –overdracht.

Gelet op de grote natuurlijke uitstroom de komende jaren, dient de ingezette **upgrade** van het personeel binnen de budgettaire ruimte te worden verdergezet zodat de ADS in de richting van de andere Europese statistische instellingen opschuift.

Om de klantvriendelijkheid verder te versterken is een **continue dialoog met alle gebruikers en stakeholders** noodzakelijk.

Op die manier worden de behoeften en knelpunten in kaart gebracht zodat daarmee rekening kan worden gehouden in het ganse statistisch proces. Dit kan zowel gaan over vragen naar meer cijfers, als over problemen en weerstand bij het invullen van enquêtes, het aanleveren van gegevens of het ervaren van onvoldoende toegang tot gedetailleerde data.

La DGS adhère ainsi au principe '**Only once**' pour les contacts entre les pouvoirs publics et leurs clients et poursuit ses efforts en faveur de la simplification administrative.

Objectif stratégique 4 : Maintenir une organisation publique orientée « client » et efficace, regroupant des collaborateurs motivés.

La DGS se veut une organisation moderne non seulement au niveau des processus de travail internes mais aussi en tant qu'employeur par rapport à son personnel et vis-à-vis de l'extérieur par rapport aux utilisateurs.

Tous les Etats membres de l'UE font face à des défis budgétaires structurels lourds. Cela signifie que les moyens disponibles des organismes publics sont actuellement limités et le seront encore davantage à l'avenir. Il faut pourtant tendre vers une administration publique **orientée client et efficace**. Cela offre en effet une valeur ajoutée pour faire face aux défis socio-économiques européens. Combiner moyens limités et administration moderne représente un défi pour toutes les instances publiques et constitue également une priorité de l'accord du gouvernement fédéral.

Il est très important de disposer de collaborateurs motivés et formés pour relever ce défi, ce qui implique une **politique moderne en matière de ressources humaines**. La DGS souhaite, d'une part, exploiter pleinement les possibilités de travail indépendant des horaires et du lieu et, d'autre part, développer et renforcer les compétences de son personnel. Elle encourage donc le télétravail, les horaires de travail flexibles et le travail en projets, qu'elle associe à une offre suffisante de formations et à des évaluations orientées résultats. Les fonctions critiques qui deviendront vacantes dans les prochaines années avec les départs à la retraite, seront prises en compte en veillant au partage et au transfert des connaissances.

Compte tenu des nombreux départs naturels ces prochaines années, le **rehaussement du niveau de qualification** du personnel amorcé dans les limites des marges budgétaires, doit être poursuivi afin que la DGS se rapproche des autres instituts statistiques européens.

Un **dialogue permanent avec tous les utilisateurs et toutes les parties prenantes** est indispensable afin de renforcer encore notre orientation client.

Cela permettra d'identifier les besoins et les problèmes et d'en tenir compte tout au long du processus statistique. Il peut s'agir de demandes de chiffres supplémentaires, de problèmes ou de résistances à répondre aux enquêtes ou à fournir des données, ou d'un accès insuffisant aux données détaillées.

Om op een objectieve wijze na te gaan of de beschikbare middelen op de meest efficiënte manier worden ingezet zijn eenvoudige **beheersinstrumenten** noodzakelijk. De ADS beschikt over een aantal operationele instrumenten om de activiteiten, de interne communicatie, de projecten, de verplichtingen en de budgettaire uitgaven op te volgen. Deze zullen continu worden geoptimaliseerd en aangevuld zodat ze als managementinstrument een toegevoegde waarde kunnen bieden en ingezet kunnen worden om het beleid bij te sturen waar nodig.

Il est indispensable de disposer d'**instruments de gestion** simples pour vérifier de manière objective si les moyens disponibles sont mis en œuvre de la manière la plus efficace possible. La DGS dispose de plusieurs instruments opérationnels pour assurer le suivi de ses activités, de la communication interne, des projets, des obligations et des dépenses budgétaires. Ils seront optimisés et complétés en permanence afin qu'ils offrent une plus-value en tant qu'instruments de management et puissent être utilisés pour réorienter sa politique si nécessaire.

DEEL II**BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA 48/0***(Basisallocaties hieronder in duizendtallen euro)*

01 – PERSONEELSUITGAVEN (MEMO)

48 01 11.00.03 (OA PA BA)

Vast en stagedoend statutair personeel

48 01 11.00.04 (OA PA BA)

Ander dan statutair personeel

02 – WERKINGKOSTEN

48 02 12.11.01 (OA PA BA)

Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven

Opmerking:** Vanaf het begrotingsjaar 2016 worden de werkingskredieten beschikbaar onder artikelen 48 02 12.11.01 en 48 12 12.11.01 (zie hieronder) in een begrotingsartikel samengevoegd.PARTIE II****PROGRAMME DE SUBSISTANCE 48/0***(Allocations de base ci-après en milliers d'euros)*

01 – DEPENSES DE PERSONNEL (POUR MEMOIRE)

48 01 11.00.03 (DO PA AB)

Personnel statutaire définitif et stagiaire

48 01 11.00.04 (DO PA AB)

Personnel autre que statutaire

02 – FRAIS DE FONCTIONNEMENT

48 02 12.11.01 (DO PA AB)

Dépenses permanentes pour achats de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques

***Remarque :** A partir de l'année budgétaire 2016, les crédits de fonctionnement, disponibles aux articles 48 02 12.11.01 et 48 12 12.11.01 (voir ci-dessous), sont fusionnés au sein du même article budgétaire.*

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	471	524	1 003	983	963	944	Engagement
Vereffeningen	283	526	1 006	986	966	947	Liquidation

	2016	
Zitpenningen en verplaatsingskosten HRS	5	Jetons de présence et frais de déplacement CSS
Zitpenningen – Indexcommissie	5	Jetons de présence Commission de l'Indice
Verbruiksuitgaven (< 5.500 €)	60	Dépenses de consommation (<5.500 €)
Aankoop/abonnement boeken	5	Achats/abonnements livres
De Post (enquêtes – port betaald bestemming)	170	La Poste (enquêtes – port payé par le destinataire)
Telefonie	10	Téléphonie
Omslagen	50	Enveloppes
Verzekering enquêteurs	12	Assurances enquêteurs
Ticket-online (NMBS "bulk")	20	Tickets-online (SNCB « bulc »)
Opdrachten in het buitenland	60	Missions à l'étranger
Representatiekosten	5	Frais de représentation
Seminaries / Opleidingen	10	Séminaires / Formations
Documenten geboorte en overlijdens	65	Formulaires naissances et décès
PPA enquêtes	20	Enquêtes pour PPP
Huurvergoedingen indexenquête (huishoudens)	20	Indemnités locataires enquête indice (ménages)
Huishoudbudget enquête (huishoudens)	220	Enquête sur le budget des ménages (ménages)
EU-SILC enquête (huishoudens)	200	Enquête EU-SILC (ménages)
Arbeidskrachtenenquête	10	Enquête sur les forces de travail
Divers	35	Divers
Werkingskosten Secretariaat IIS	1	Frais de fonctionnement Secrétariat IIS

48 02 12.11.01	1.003	48 02 12.11.01
-----------------------	--------------	-----------------------

48 02 12.11.99 (DO PA AB)

Forfaitaire onkosten vergoedingen

48 02 12.11.99 (OA PA BA)

Indemnité forfaitaire de frais

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	293	292	283	277	272	266	Engagement
Vereffeningen	293	293	284	278	273	267	Liquidation

48.02 74.22.01 (OA PA BA)

Uitgaven voor aankoop van duurzame roerende goederen met uitsluiting van de informatica-uitgaven

48 02 74.22.01 (DO PA AB)

Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables à l'exclusion des dépenses informatiques

(en milliers d'euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	0	89	86	84	82	79	Engagement
Vereffeningen	0	90	87	84	82	79	Liquidation

OCCASIONELE ENQUETES 48/1

10 – FONDS NIS

48 10 11.00.04 (OA PA BA)

Niet statutair personeel

Personeelskosten voor de uitvoering van statistische projecten, voornamelijk van de EU (Eurostat). De bovenvermelde betalingen en aanwervingen zijn nodig om de statistische opdrachten, vervat in die contracten, te kunnen uitvoeren en om deze ontvangsten dus ook daadwerkelijk te kunnen innen. Deze kredieten brengen geen meerkost voor de Schatkist mee, aangezien er momenteel al contracten voor 2016 ondertekend zijn.

ENQUETES OCCASIONNELLES 48/1

10 – FONDS INS

48 10 11.00.04 (DO PA AB)

Personnel contractuel

Frais de personnel pour la réalisation de projets statistiques essentiellement de l'Union européenne (Eurostat). Les paiements et recrutements susvisés sont nécessaires à exécuter les missions statistiques prévues par les contrats et, par conséquent, à ce que ces recettes puissent être effectivement perçues. Ces crédits n'entraînent aucun surcoût pour le Trésor, attendu que, pour 2016, des contrats ont déjà été signés.

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	645	699	789	832	832	832	Engagement
Vereffeningen	645	699	789	773	758	743	Liquidation

48 10 11.12.06 (OA PA BA)

Fonds NIS enquêteurs

48 10 11.12.06 (DO PA AB)

Fonds INS enquêteurs

48 10 11.20.06 (OA PA BA)

Sociale bijdragen ten laste van de werkgevers

48 10 11.20.06 (DO PA AB)

Cotisations sociales à charge des employeurs

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	502	133	0	0	0	0	Engagement
Vereffeningen	501	133	0	0	0	0	Liquidation

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	50	13	0	0	0	0	Engagement
Vereffeningen	50	13	0	0	0	0	Liquidation

12 – DIVERSE ENQUETES

48 12 11.12.06 (OA PA BA)

Enqueteurs

48 12 11.20.06 (OA PA BA)

Sociale bijdragen ten laste van de werkgevers

12 – ENQUETES DIVERSES

48 12 11.12.06 (DO PA AB)

Enquêteurs

48 12 11.20.06 (DO PA AB)

Cotisations sociales à charge des employeurs

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	1 242	1.477	1.445	1.416	1.388	1.360	Engagement
Vereffeningen	1 242	1.479	1.447	1.418	1.390	1.362	Liquidation

(en milliers d'euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	122	146	146	143	140	137	Engagement
Vereffeningen	122	146	146	143	140	137	Liquidation

	2016	
Arbeidskrachtenenquête (+ uitbreiding Census)	865	Enquête sur les forces de travail (+ extension Census)
EU-SILC enquête	392	Enquête EU-SILC
Ad hoc-module bij Arbeidskrachtenenquête	22	Module <i>ad hoc</i> pour l'enquête sur les forces de travail
ICT Huishoudens	15	ICT Ménages
Energie enquête	12	Enquête sur l'énergie
Huishoudbudget enquête	285	Enquête sur le budget des ménages
48 12 11.00.06	1.591	48 12 11.00.06

48 12 12.11.01 (OA PA BA)

Werkingskosten voor de diverse enquêtes

Opmerking: Vanaf het begrotingsjaar 2016 worden de werkingskredieten beschikbaar onder artikelen 48 12 12.11.01 en 48 02 12.11.01 (zie hierboven) in een begrotingsartikel samengevoegd.

48 12 12.11.01 (DO PA AB)

Frais de fonctionnement pour les enquêtes diverses

Remarque : A partir de l'année budgétaire 2016, les crédits de fonctionnement, disponibles aux articles 48 12 12.11.01 et 48 02 12.11.01 (voir ci-dessus), sont fusionnés au sein du même article budgétaire.

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	614	498	0	0	0	0	Engagement
Vereffeningen	561	499	0	0	0	0	Liquidation

**TOELAGEN AAN EXTERNE
ORGANISMEN 48/4**

48 40 33.00.05 (OA PA BA)

Subsidies aan nationale statistische verenigingen

✓ **De Belgische Vereniging voor Statistiek**

De Vereniging heeft tot doel alle personen te verenigen die in België een wetenschappelijke activiteit uitoefenen op het gebied van de Statistiek. De door de ADS toegekende subsidie bestaat uit een lidgeld als institutioneel lid en een bedrag om de activiteiten van de vzw te sponsoren.

✓ **Société démographique francophone de Belgique ASBL – VZW Vereniging voor Demografie**

De subsidie bestaat uit een lidgeld en een bedrag om de activiteiten van de vzw te sponsoren. Er is een identieke subsidie voor de VZW Vereniging voor Demografie.

✓ **XBRL**

Deelname aan het platform om in België het gebruik te bevorderen van de XBRL als instrument om de uitwisseling van financiële informatie in de vorm van statistieken te standaardiseren en te bevorderen.

**SUBVENTIONS A DES ORGANISMES
EXTERNES 48/4**

48 40 33.00.05 (DO PA AB)

Subventions aux sociétés statistiques nationales

✓ **La société belge de Statistique**

L'Association a pour objet de réunir les personnes, exerçant en Belgique, une activité scientifique dans le domaine de la statistique. Le subside donné par la DGS est composé d'une cotisation comme membre institutionnel et d'un montant pour sponsoriser les activités de l'ASBL.

✓ **Société démographique francophone de Belgique ASBL – VZW Vereniging voor Demografie**

Le subside correspond à une cotisation de membre et à un montant pour sponsoriser les activités de l'ASBL. Le subside est identique pour la VZW Vereniging voor Demografie.

✓ **XBRL**

Participation à la plate-forme qui, en Belgique, utilise XBRL comme un instrument d'échange électronique des informations financières d'une façon optimisée et standardisée, pour les statistiques.

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	7	7	7	7	7	7	Engagement
Vereffeningen	6	7	7	7	7	7	Liquidation

48 40 35.40.05 (DO PA AB)

Subsidie aan het Internationaal Instituut voor Statistiek

Het Internationaal Instituut voor Statistiek is een autonome internationale wetenschappelijke vereniging die als doel de statistische methoden te ontwikkelen en te verbeteren en de internationale statistische activiteiten en de samenwerking in het domein van de statistiek te bevorderen.

Het Internationaal Instituut voor Statistiek verenigt voornamelijk nationale en internationale statistische instellingen, (inter)gouvernementele instellingen, openbare instellingen, particuliere stichtingen en instellingen uit 133 landen (5000 leden).

48 40 35.40.05 (OA PA BA)

Subvention à l'Institut international de Statistique

L'Institut international de Statistique est une association scientifique internationale et autonome qui a pour objectifs de développer et d'améliorer les méthodes statistiques et de promouvoir les activités statistiques internationales et la coopération dans le domaine des statistiques.

L'Institut international pour la Statistique regroupe principalement des organismes statistiques nationaux et internationaux, des organismes (inter)gouvernementaux, des institutions publiques, des fondations et des institutions privées de 133 pays (5000 membres).

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	2	3	3	3	3	3	Engagement
Vereffeningen	2	3	3	3	3	3	Liquidation

Sectie 32
FOD ECONOMIE, K.M.O., MIDDENSTAND EN
ENERGIE

ORGANISATIEAFDELING : 49
ALGEMENE DIRECTIE
KWALITEIT EN VEILIGHEID

Toegewezen opdrachten

Het vertrouwen in de eengemaakte goederen- en dienstenmarkt verhogen voor economische operatoren, gebruikers, en organismen.

Efficiënte bescherming van de gebruikers inzake de kwaliteit en de veiligheid van producten en diensten.

De Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid is verantwoordelijk voor de reglementering en het toezicht op technische reglementeringen. De bescherming van gebruikers dient op een zo efficiënte manier te gebeuren.

Verhogen van de efficiëntie van het markttoezicht.

Programma 02

Veiligheid van de consumenten

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

De Europese markt voor producten is grotendeels vrij. De overheid komt niet tussen bij het op de markt brengen van producten, maar controleert pas achteraf, aan de hand van steekproeven, of de reglementering werd gevolgd. Nog te veel spelers kunnen niet om met deze vrijheid en hebben begeleiding, controle, arbitrage nodig door een onpartijdige en competente overheid om vertrouwen te kunnen hebben in de markt en in de eerlijke concurrentie. Veel fabrikanten vinden dat er te veel spelers op de markt zijn die het spel niet eerlijk spelen.

Aangewende middelen

A.B. : 49 02 12 11 01 *Werkingskosten veiligheid consu-mentenproducten*

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	56	88	70	69	67	66	Engagement
Vereffeningen	43	89	71	70	68	67	Liquidation

Section 32
SPF ECONOMIE, P.M.E., CLASSES MOYENNES
ET ENERGIE

DIVISION ORGANIQUE : 49
DIRECTION GENERALE
QUALITE ET SECURITE

Missions assignées

Accroître la confiance dans le marché unifié des biens et des services pour les opérateurs économiques, les utilisateurs et les organismes.

Protection efficace des utilisateurs en termes de qualité et de sécurité des produits et des services.

La Direction Générale Qualité et Sécurité est responsable de la réglementation et de la surveillance des réglementations techniques. La protection des utilisateurs doit être aussi efficace que possible.

Renforcer l'efficacité de la surveillance du marché.

Programme 02

Sécurité des consommateurs

Objectifs poursuivis par le programme :

Dans l'ensemble, le marché européen des produits est libre. L'autorité n'intervient pas dans la mise sur le marché de produits mais contrôle seulement par la suite, sur base d'échantillonnages, si la réglementation a été suivie. Nombreux sont encore les acteurs qui ont du mal à gérer cette liberté et qui ont besoin d'accompagnement, de contrôle, d'arbitrage par une autorité impartiale et compétente pour pouvoir faire confiance au marché et à une concurrence loyale. De nombreux fabricants trouvent qu'il y a trop d'acteurs sur le marché qui jouent mal le jeu.

Moyens mis en oeuvre

B.A: 49 02 12 11 01 *Frais de fonctionnement sécurité produits de consommation*

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Jaarlijks worden een aantal producten onderzocht op hun veiligheid voor de consument. Deze onderzoeken worden uitgevoerd door gespecialiseerde laboratoria in binnen – en buitenland.

Een aantal van deze producten en de campagnes worden bepaald door de Minister van Economie en Consumentenzaken op basis van risicoanalyses en ervaringen van vorige campagnes.

Wettelijke basis: WER.

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Description / Base légale / Base réglementaire

Annuellement, plusieurs produits sont analysés quant à leur sécurité pour le consommateur. Ces analyses sont réalisées par des laboratoires spécialisés, en Belgique ou à l'étranger.

Certains de ces produits et les campagnes sont déterminés par le Ministre de l'Economie et pour la Protection du consommateur sur base d'analyses de risques et d'expériences acquises lors de campagnes antérieures.

Base légale: CDE.

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

B.A. : 32 49 02 12 11 21.

Ondersteuning buitengerechtelijke geschillenregeling.

A.B. : 32 49 02 12 11 21.

Soutien règlement litiges consommateurs.

(in duizendtallen euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen			52	52	52	52	Engagement
Vereffeningen			52	52	52	52	Liquidation

Toelichtingsnota.

In het kader van boek XVI WER zullen er verschillende entiteiten worden erkend als "gekwalficeerde entiteit". Dit wil zeggen dat ze voor de behandeling van consumentengeschillen in een bepaalde sector de aangewezen instantie zijn. Voor sectoren waar geen gekwalficeerde entiteit bestaat, zal de Consumentenombudsdienst optreden als instantie met residuaire bevoegdheid.

De vergoeding die aan de consumenten zal worden aangerekend, zal gering zijn. Dit betekent dat een belangrijk deel van de kosten van een gekwalficeerde entiteit door de sector moet worden gedragen.

De overheid zal deze entiteiten financieel ondersteunen.

Note explicative.

Dans le cadre du livre XVI CDE, différentes entités seront agréées comme "entité qualifiée". Cela veut dire qu'elles sont l'instance indiquée pour le règlement extrajudiciaire des litiges de consommation dans un secteur particulier. Pour les secteurs où il n'existe pas d'entité qualifiée, le Service de Médiation pour le Consommateur interviendra comme instance avec compétence résiduaire.

La rémunération qui sera facturée aux consommateurs sera limitée. Cela signifie qu'une partie importante des coûts d'une entité qualifiée doit être supportée par le secteur.

Les autorités soutiendront financièrement ces entités.

A.B. : 49 02 12 11 59 Centraal Meldpunt Consumenten

B.A: 49 02 12 11 59 Guichet Central Consommateurs

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	14	74					Engagement
Vereffeningen	24	74					Liquidation

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De FOD Economie staat in voor de werking van het "Centraal Meldpunt" en volgt de activiteiten ervan op.

De taken van het Centraal Meldpunt (artikel 11 van de wet van 9 februari 1994 betreffende de veiligheid van producten en diensten) zijn:

- treedt op als het contactpunt waar producenten en distributeurs een ernstig ongeval ten gevolge van het gebruik van door hen geleverde producten moeten melden;
- treedt op als Belgisch contactpunt voor de Europese uitwisselingssystemen in verband met de veiligheid van producten (RAPEX, CIRCA, GRAS, ...);
- treedt op als contactpunt voor producenten, distributeurs, werkgevers, consumenten en overheden voor producten die de veiligheid en/of gezondheid van de gebruikers kunnen of zouden kunnen schaden;
- verzorgt het secretariaat van de Commissie voor de Veiligheid van de Consumenten, met inbegrip van de subcommissies en werkgroepen;
- verzamelt alle soort gegevens over gevaren die producten en diensten opleveren (coördineert het Belgisch ongevallenregistratiesysteem Bel-IDB);
- coördineert de samenwerking op het gebied van Europese marktcontrole (ICSMS, ProSafe,...);
- coördineert federale informatiecampaagnes in verband met veiligheid en gezondheid van producten en diensten.

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Aangewende middelen

A.B. : 49 02 12 62 Commissie Veiligheid Consumenten

Description / Base légale / Base réglementaire

Le SPF anime le "Guichet Central" et assure le suivi de ses activités.

Les tâches du Guichet central (art. 11 de la loi du 9 février 1994 relative à la sécurité des produits et des services) sont les suivantes:

- être le point de contact où les producteurs et les distributeurs doivent notifier un accident grave résultant de l'utilisation des produits qu'ils ont fournis ;
- être le point de contact belge pour les systèmes d'échange européens en ce qui concerne la sécurité des produits (RAPEX, CIRCA, GRAS,...);
- être le point de contact pour les producteurs et les distributeurs, employeurs et autorités pour les produits ou les services qui peuvent ou pourraient nuire à la sécurité et/ou à la santé des utilisateurs;
- assurer le secrétariat de la Commission de la Sécurité des Consommateurs, y compris les sous-commissions et les groupes de travail;
- centraliser tous types de données sur les risques que comportent des produits et des services (coordonner le système belge d'enregistrement des accidents Bel-IDB);
- coordonner la collaboration dans le domaine du contrôle de marché européen (ICSMS, ProSafe,...);
- coordonner des campagnes d'information fédérales sur la sécurité et la salubrité des produits et des services.

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

Moyens mis en oeuvre

B.A: 49 02 12 11 62 62 Commission Sécurité des Consommateurs

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vasleggingen	4	6	6	6	6	6	Engagement
Vereffeningen	0	6	6	6	6	6	Liquidation

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Vergoedingen voor de commissieleden.

Description / Base légale / Base réglementaire

Indemnités des membres de la commission.

A.B. : 49 02 12 11 99 onkostenvergoedingen

B.A: 49 02 12 11 99 indemnités des frais

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vasleggingen	1	2	2	2	2	2	Engagement
Vereffeningen	1	2	2	2	2	2	Liquidation

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Verplaatsingskosten van de commissieleden.

Description / Base légale / Base réglementaire

Frais de déplacement des membres de la commission ;

A.B. : 49 02 32 00 01 Bel-IDB

B.A: 49 02 32 00 01 Bel-IDB

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vasleggingen	0	33	33	33	33	33	Engagement
Vereffeningen	0	33	33	33	33	33	Liquidation

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Bel-IDB is het Belgische gedeelte van het Europese systeem dat gegevens inzamelt over ongevallen waarbij producten of diensten kunnen betrokken zijn. Hiervoor dienen de gegevens te worden ingezameld door het bevragen van patiënten.

Het centraal meldpunt vervult alle taken nodig voor de werking ervan (KB 5/8/2006).

B.A. : 32 49 02 33 00 01.

Toelage aan patiëntenverenigingen.

Description / Base légale / Base réglementaire

Bel-IDB est la composante belge du système européen qui collecte des données sur les accidents dans lesquels des produits ou des services peuvent être impliqués. Les données doivent être inventoriées par l'enquête des patients.

Le guichet central remplit toutes les tâches nécessaires à son fonctionnement (AR 5/08/2006).

A.B. : 32 49 02 33 00 01.

Subvention associations représentatives patients.

(in duizendtallen euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen			40	40	40	40	Engagement
Vereffeningen			40	40	40	40	Liquidation

Toelichtingsnota.

Sedert 01/01/2015 is het Opvolgingsbureau voor de Tarifiering operationeel. Dit orgaan werd ingesteld door de wet van 04/04/2015 betreffende de verzekeringen (art. 217). Deze wet is op dit vlak de opvolger van de wet van 21/01/2010.

Het opvolgingsbureau voor de Tarifiering heeft als opdracht :

- goedkeuring van de medische vragenlijsten van de verzekeraars;
- onderzoek, op vraag van de kandidaat verzekeringsnemers, van weigering tot toekenning van een schuldsaldoverzekering of van de beslissingen van verzekeraars tot aanrekening van een bijpremie van meer dan 75% van de basispremie, wanneer de weigering of het voorstel steunt op medische redenen.

Het krediet zal gebruikt worden om zitpenningen en vergoedingen/dossier uit te betalen.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 49/1

Informatie en bescherming van de consumenten.

Nagestreefde doelstellingen.

Dit programma bevat de kredieten met betrekking tot diverse activiteiten (publicaties, studies, onderzoeken, manifestaties, enz.) op het vlak van informatie en bescherming van de belangen van de gebruikers.

B.A. : 32 49 10 33 00 02.

Toelage aan de VZW Vereniging voor Onderzoek en Expertise voor de Consumenten Organisaties (BV-OECO).

Note explicative.

Depuis 01/01/2015, le Bureau de suivi de la tarification est opérationnel. Cet organe a été institué par la loi du 04/04/2014 relative aux assurances (art. 217). Cette loi succède à la loi de 21/01/2010.

Le Bureau de suivi de la tarification a pour mission :

- l'approbation des questionnaires médicaux des assureurs ;
- l'examen, à la demande des candidats preneurs d'assurance, du refus d'octroi d'une assurance solde restant dû ou de décisions d'assureurs de facturer une surprime supérieure à 75% de la prime de base, lorsque le refus ou la proposition s'appuie sur des raisons médicales.

Le crédit sera utilisé afin de payer les jetons de présence et indemnités/dossier.

PROGRAMME D'ACTIVITES 49/1

Information et protection des consommateurs.

Objectifs poursuivis.

Ce programme contient des crédits relatifs à diverses activités (publications, études, recherches, manifestations, etc.) en matière d'information et de protection des intérêts des consommateurs.

A.B. : 32 49 10 33 00 02.

Subvention à l'ASBL Association belge de recherche et d'expertise des organisations de consommateurs (AB-REOC).

(in duizendtallen euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen		500	506	506	506	506	Engagement
Vereffeningen		500	506	506	506	506	Liquidation

Toelichtingsnota.

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis:

De BV-OECO wordt geleid door de Belgische consumentenorganisaties. Ze heeft als doelstelling de consumentenorganisaties technische en juridische bijstand te verlenen en de consumentenbescherming te bevorderen.

De BV-OECO werd opgericht in juni 2015 in de vorm van een vzw.

Er werd een beheersovereenkomst tussen de minister van Economie en de vereniging afgesloten.

In de beheersovereenkomst wordt bepaald voor welke opdrachten van de vereniging de FOD Economie een werkingstoelage toekent.

De twee hoofdlijnen van haar opdrachten zijn:

- ondersteuning van de consumentenorganisaties die in de vereniging zetelen;
- vertegenwoordiging van de consumenten in diverse adviesorganen.

2. Berekeningsmethode van de uitgave:

In de beheersovereenkomst 2015 wordt een werkingstoelage vastgesteld op 500.000 euro per jaar die kan worden geïndexeerd.

Dat bedrag is bij basisallocatie 32 49 10 33 00 05 ondergebracht.

3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig):

Het bedrag van de subsidie wordt geïndexeerd.

4. Gender Impact:

Niet van toepassing.

Gender nota – categorie 2 (indien nodig): -

Gender nota – categorie 3 (indien nodig): -

Note explicative.

1. Description/Base légale/Base réglementaire:

L'AB-REOC est dirigée par les organisations belges de consommateurs. Elle a pour objectifs de fournir aux organisations de consommateurs une aide technique et juridique et de favoriser la défense des consommateurs.

L'AB-REOC a été créée en juin 2015 sous la forme d'une ASBL.

Un contrat de gestion a été conclu entre le Ministre de l'Economie et l'association.

Le contrat de gestion définit les missions de l'association pour lesquelles une allocation de fonctionnement est octroyée par le SPF Economie. Ses missions ont été définies autour de 2 axes:

- le soutien des organisations de consommateurs qui siègent dans l'association;
- la représentation des organisations de consommateurs dans divers organes consultatifs.

2. Méthode de calcul de la dépense:

Dans le contrat de gestion de 2015, une allocation de fonctionnement est fixée à 500.000 euros par an et peut être indexée.

Ce montant est inscrit sous l'allocation de base 32 49 10 33 00 05.

3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaires):

Le montant de la subvention est indexé.

4. Impact Gender:

Pas d'application.

Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire): -

Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire): -

B.A. : 32 49 10 33 00 03.

A.B. : 32 49 10 33 00 03.

Toelage aan de Geschillencommissie Reizen.

Subvention à la Commission de Litiges Voyages.

(in duizendtallen euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	15	15	15	15	15	15	Engagement
Vereffeningen	15	15	15	15	15	15	Liquidation

Toelichtingsnota.

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis:

De GCR werd is een vzw opgericht in 1983 op initiatief van Test Aankoop en VVR (Vereniging van Vlaamse Reisbureaus). De initiële statuten werden gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 10 december 1983. Sedertdien zijn andere beroepsorganisaties uit de reissector toegetreden tot de GCR. Ze zijn momenteel met 9 partners.

Doel is tot kwalitatieve verbeteringen te komen in de reissector, onder meer door het beslechten via buitengerechtelijke weg van geschillen tussen reizigers aan de ene kant en reisbemiddelaars en – organisatoren aan de andere kant. In de schoot van de GCR zetelen arbitrale colleges.

De GCR is ook aangeduid geworden als bemiddelingsinstantie in het kader van projecten van de FOD Justitie op het vlak van bemiddeling, waarvoor een afzonderlijke subsidie wordt toegekend.

De GCR wordt gehuisvest in de kantoren van de FOD Economie.

De inkomsten van de GCR zijn enerzijds de arbitragekosten die worden aangerekend (10% van het gevorderde bedrag, met een minimum van 100 Euro) en anderzijds subsidies toegekend door de FOD Economie en door de FOD Justitie.

De Geschillencommissie Reizen (GCR) is een vereniging zonder winstoogmerk die werd opgericht in december 1983. Sedert april 1993 is de Geschillencommissie Reizen vzw officieel erkend en gesteund door het FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie ingevolge een overeenkomst afgesloten op 2 april 1993.

2. Berekeningsmethode van de uitgave:

In de overeenkomst van 1993 werd voorzien in een financiële tegemoetkoming van BEF 500 000 (€ 12 395). Rekening houdende met de inflatie sedert 1993 werd dit bedrag in 2005 verhoogd tot € 15 000.

Note explicative.

1. Description/Base légale/Base réglementaire:

La CLV asbl a vu le jour en 1983 à l'initiative de Test-Achats et de la VVR (Association flamande des agences de voyage). Les statuts initiaux ont été publiés au Moniteur belge du 10 décembre 1983. Depuis lors, d'autres organisations professionnelles du secteur des voyages ont adhéré à la CLV qui compte actuellement 9 partenaires.

L'objectif est obtenir des améliorations qualitatives dans le secteur des voyages, notamment en réglant par la voie extrajudiciaire des litiges entre les voyageurs et les intermédiaires et organisateurs de voyages. Des collèges arbitraux siègent au sein de la CLV.

La CLV a aussi été désignée comme instance de médiation dans le cadre de projets du SPF Justice au niveau de la médiation. Ces activités sont subsidiées séparément.

La CLV est établie dans les bureaux du SPF Economie.

Les revenus de la CLV sont d'une part les frais d'arbitrage facturés (10% du montant exigé, avec un minimum de 100 euros) et d'autre part les subsides octroyés par le SPF Economie et le SPF Justice.

La Commission de Litiges Voyages (CLV) est une association sans but lucratif créée en décembre 1983. Depuis avril 1993, la Commission est reconnue officiellement par le SPF Economie, PME, Classes moyennes et Energie et bénéficie de son soutien à la suite d'une convention conclue le 2 avril 1993.

2. Méthode de calcul de la dépense:

La convention de 1993 prévoit une intervention financière de 500.000 BEF (12.395 €). Compte tenu de l'inflation depuis 1993, ce montant a été porté, en 2005, à 15.000 €.

De toegekende subsidie is bestemd tot gedeeltelijke dekking van de werkingskosten.

3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2015 en het ontvangen bedrag in 2014 (indien nodig):

Niet van toepassing.

4. Gender Impact:

Niet van toepassing.

Gender nota – categorie 2 (indien nodig): -

Gender nota – categorie 3 (indien nodig): -

Le subside octroyé est destiné à couvrir partiellement les frais de fonctionnement.

3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2015 et le montant reçu en 2014 (si nécessaires):

Pas d'application.

4. Impact Gender:

Pas d'application.

Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire): -

Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire): -

B.A. : 32 49 10 33 00 05.

Toelage aan de Ombudsdienst voor de Consument

A.B. : 32 49 10 33 00 05.

Subvention au Service de médiation pour le Consommateur

(in duizendtallen euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers euro)
Vastleggingen	500	364	368	368	368	368	Engagement
Vereffeningen	500	364	368	368	368	368	Liquidation

Toelichtingsnota :

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis:

De Europese regels inzake buitengerechtelijke regeling van consumentengeschillen voorzien dat elke Lidstaat moet voorzien dat in elke economische sector de consument een geschil voor een instantie kan brengen die aan buitengerechtelijke geschillenregeling doet.

De Belgische wetgever heeft ervoor geopteerd een Ombudsdienst voor de Consument op te richten die een drievoudige rol vervult:

- uniek loket waar consumenten en ondernemingen informatie kunnen krijgen over hun rechten en plichten;
- centraal punt waar alle vragen tot buitengerechtelijke geschillenregeling kunnen ingediend, waarbij de ombudsdienst de vragen doet toekomen bij de bevoegde bemiddelingsinstantie, als deze bestaat;

Note explicative :

1. Description/Base légale/Base réglementaire:

Les règles européennes relatives au règlement extrajudiciaire des litiges de consommation prévoient que chaque Etat membre doit prévoir que, dans chaque secteur économique, le consommateur peut porter un litige devant une instance de règlement extrajudiciaire des litiges.

Le législateur belge a opté pour la création d'un Service de médiation pour les litiges de consommation qui remplit un triple rôle :

- un guichet unique où les consommateurs et les entreprises peuvent obtenir des informations sur leurs droits et leurs obligations ;
- un point central où toutes les demandes de règlement extrajudiciaire peuvent être introduites, le Service de médiation faisant parvenir les demandes auprès de l'instance de médiation compétente, lorsque celle-ci existe ;

- instantie voor de beslechting van de zgn. residuaire geschillen (waarvoor geen specifieke geschilleninstantie bestaat).

De Ombudsdienst voor de Consument is een autonome rechtspersoon waarvan het directiecomité is samengesteld uit de ombudsmannen die worden opgesomd in de wet (post, telecommunicatie, energie, treinreizigers, banken en verzekeringen).

2. Berekeningsmethode van de uitgave:

De genoemde ombudsdiensten worden samengebracht in een enkel gebouw en zullen op die manier synergiën kunnen creëren die leiden tot kostenefficiëntie en middelen beschikbaar maken voor de opdrachten van de Ombudsdienst voor de Consument die zij samen beheren. Zij kunnen een deel van hun eigen middelen toewijzen aan deze laatste.

De tussenkomst van de Ombudsdienst voor de Consument is, zoals dit vandaag trouwens ook al geldt voor de bestaande, wettelijke ombudsdiensten, gratis voor de partijen. Om deze kosteloosheid te waarborgen is een overheidssubsidie nodig.

- une instance pour le règlement des litiges dits résiduaire (pour lequel aucune instance de litige spécifique n'existe).

Le Service de médiation pour les litiges de consommation est une personne morale autonome dont le Comité de direction est composé des médiateurs énumérés dans la loi (poste, télécommunication, énergie, voyageurs ferroviaires, banques et assurances).

2. Méthode de calcul de la dépense:

Les services de médiation sont regroupés dans une seul bâtiment et pourront de cette manière créer des synergies qui engendreront une efficacité des coûts et libéreront des moyens pour les missions du Service de médiation pour les litiges de consommation qu'ils gèrent ensemble. Ils peuvent attribuer une partie de leurs moyens propres à ce dernier.

L'intervention du Service de médiation pour les litiges de consommation est gratuite pour les parties, comme c'est d'ailleurs aujourd'hui également le cas pour les services de médiations légaux existants. Pour garantir cette gratuité, un subside public est nécessaire.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 49/3

Toelagen aan externe organen.

Nagestreefde doelstellingen.

Dit programma bevat de kredieten met betrekking tot diverse toelagen aan externe organen.

B.A. : 32 49 30 33 00 30.

Subsidie aan het Europees Centrum voor de Consument.

PROGRAMME D'ACTIVITES 49/3

Subvention aux organismes externes.

Objectifs poursuivis.

Ce programme contient les crédits relatifs à diverses subventions aux organismes externes.

A.B. : 32 49 30 33 00 30.

Subvention au Centre Européen des Consommateurs.

(in duizendtallen euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	158	160	162	162	162	162	Engagement
Vereffeningen	158	160	162	162	162	162	Liquidation

Toelichtingsnota :

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis:

Het ECC heeft als doel de consumenten begeleiding te bieden. Het verspreidt informatie over de juridische rechten van de consumenten zowel op Europees als op nationaal gebied en geeft advies en bijstand aan consumenten bij grensoverschrijdende klachten of geschillen. Het vervult een verbindings- en contactfunctie in het kader van het Europees ECC-Net (dat 29 centra van de 27 lidstaten en van Noorwegen en IJsland omvat) opgericht om het vertrouwen van de consument in de eenheidsmarkt te versterken en de alternatieve geschillenregeling te bevorderen.

De subsidie aan het Europees Centrum voor de Consument (ECC) is het resultaat van Europese verbintenissen.

Bij besluit 1926/2006 van het Europees Parlement en van de Raad van 18 december 2006 wordt een communautair actieprogramma ingesteld op het gebied van het consumentenbeleid 2007-2013. Dit besluit is het vervolg op een vergelijkbaar besluit van 8 december 2003 voor de jaren 2004 tot 2007.

Voor de periode 2014-2020 is er een voorstel van verordening van de Commissie, waarbij een belangrijke nieuwheid in de financiering wordt voorzien, nl. het afsluiten van partnerschapsovereenkomsten die over meerdere jaren lopen.

De financieringsprincipes blijven gelijk : gezamenlijke financiële bijdrage Commissie-lidstaten (50%-50%) in de acties inzake informatie, advies en beroepsmiddelen, het netwerk Europees Centrum voor de Consument. Het betreft dus een specifieke juridische en financiële verbintenis van de lidstaten, met de steun van een gelijkwaardige verbintenis van de Commissie in haar jaarlijkse werkprogramma's.

2. Berekeningsmethode van de uitgave:

De Europese Commissie financiert het EEC naar rato van 50%, de andere 50% worden op nationaal niveau gefinancierd. Elke vermindering van de nationale subsidie brengt een gelijkwaardige vermindering van de communautaire subsidie met zich mee.

In België wordt de gaststructuur van het EEC momenteel door de Onafhankelijke Organisatie ter Bescherming van de Consument beheerd.

Het Belgische EEC voldoet aan alle criteria van de Commissie en vervult zijn opdrachten met een staf van zes personen. Zijn balans is positief.

Note explicative :

1. Description/Base légale/Base réglementaire:

Le CEC a pour but de fournir des services d'assistance aux consommateurs. Il diffuse des informations sur les droits juridiques du consommateur aux niveaux tant européen que national et fournit des conseils et de l'aide aux consommateurs lors de plaintes ou de litiges uniquement transfrontaliers. Il assume une fonction de relais et de contact dans le cadre du réseau européen des CEC (regroupant 29 centres émanant des 27 Etats membres et de la Norvège et de l'Islande) créé pour renforcer la confiance du consommateur dans le marché unique et favoriser le règlement alternatif des litiges.

Le subventionnement du Centre européen des consommateurs (CEC) résulte d'obligations européennes.

La Décision 1926/2006 du Parlement européen et du Conseil du 18 décembre 2006 établit un programme d'action communautaire dans le domaine de la politique des consommateurs 2007-2013. Cette Décision fait suite à une Décision comparable du 8 décembre 2003 pour les années 2004 à 2007.

Pour la période 2014-2020, il y a une proposition de règlement de la Commission, qui prévoit une nouveauté importante dans le financement, à savoir la conclusion d'accords de partenariats qui courent sur plusieurs années.

Les principes de financement restent les mêmes : une participation financière conjointe Commission-Etats membres (50%-50%) dans des actions en matière d'information, de conseil et de voies de recours, précisément le réseau des centres européens des consommateurs. Il s'agit donc d'un engagement juridique et financier précis des Etats membres, relayé par un engagement équivalent de la Commission dans ses programmes de travail annuels.

2. Méthode de calcul de la dépense:

La Commission européenne finance les CEC à concurrence de 50%, les autres 50% étant financés au niveau national. Toute diminution de subvention nationale entraîne automatiquement une diminution de subvention communautaire du même ordre.

En Belgique, la structure hôte du CEC est actuellement gérée par l'Organisation Indépendante pour la Protection du Consommateur.

Le CEC belge satisfait à tous les critères de la Commission et assure ses missions avec un staff de six personnes. Son bilan est positif.

De Belgische financiering van het EEC wordt mede gewaarborgd door een subsidie ten laste van de begroting van de FOD Economie.

Het permanente karakter van het EEC rechtvaardigt de bestendigheid van de financiering.

3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig):

Het bedrag van de subsidie wordt geïndexeerd.

4. Gender Impact:

Niet van toepassing.

Gender nota – categorie 2 (indien nodig): -

Gender nota – categorie 3 (indien nodig): -

Le financement belge du CEC est en partie assuré par une subvention à charge du budget du SPF Economie.

Le caractère permanent du CEC justifie la permanence du financement.

3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2016 (si nécessaires):

Le montant de la subvention est indexé.

4. Impact Gender:

Pas d'application.

Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire): -

Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire): -

B.A. : 32 49 30 33 00 33.

Het Observatorium Krediet en Schuldenlast.

A.B. : 32 49 30 33 00 33.

L'Observatoire du Crédit et de l'Endettement.

(in duizendtallen euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	104	105	106	106	106	106	Engagement
Vereffeningingen	104	105	106	106	106	106	Liquidation

Toelichtingsnota:

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis:

Het Observatorium Krediet en Schuldenlast heeft tot doel elke vorm van onderzoek en actie inzake krediet en schuldenlast te promoten : vergaderingen, informatie, opleidingen, onderzoek, centralisering en verwerking van de economische, sociale en juridische gegevens.

Het Observatorium neemt actief deel aan onderzoeksprogramma's die de economische en sociale rol van krediet aan particulieren uitdiepen. Samen met tal van economische actoren en sociale diensten streeft het naar de opbouw van een ethiek die het recht en de praktijken van bestrijding van schuldoverlast in goede banen moet leiden. Het stelt analyse- en informatiemiddelen op juridisch en economisch vlak ter beschikking.

Note explicative :

1. Description/Base légale/Base réglementaire:

L'Observatoire du Crédit et de l'Endettement a pour objectif de promouvoir toute forme de réflexion et d'action dans le domaine du crédit et de l'endettement : rencontres, information, formation, études, centralisation et traitement de données économiques, sociales et juridiques.

L'Observatoire participe à la réalisation de programmes de recherche permettant de mieux comprendre le rôle économique et social du crédit aux particuliers. Avec les agents économiques et les services sociaux, il vise à construire une éthique qui doit guider le droit et les pratiques de lutte contre le surendettement. Il met en place des outils d'analyse et d'information aux plans juridique et économique.

Het Observatorium zorgt voor een ruime verspreiding van de resultaten van zijn werkzaamheden. Het publiceert in het Frans en het Nederlands het Jaarboek kredietrecht en collectieve schuldenregeling(jaarlijks), thematische fiches met economische analyses en het Algemeen verslag over het verbruik en het krediet aan particulieren (jaarlijks).

Het zorgt voor de centralisering van economische, sociale en juridische gegevens die betrekking hebben op de kredietverlening, de schuldenlast en de overmatige schuldenlast van natuurlijke personen. Deze gegevens worden geanalyseerd en de studies worden ruim verspreid. Het organiseert jaarlijks een colloquium dat een bijzonder thema in het licht stelt.

Zijn voornaamste activiteit is dus het verrichten en het verspreiden van studies op het gebied van het krediet, de schuldenlast en de schuldenoverlast.

De werkingssubsidie ten gunste van het Observatorium Krediet en Schuldenlast is bestemd om de kosten te dekken die voortvloeien uit de activiteiten die het ontwikkelt in de bevoegdheidsdomeinen van de federale overheid, namelijk : de financiële diensten aangeboden aan de particulieren, de schuldenlast van de particulieren en de federale aspecten van de behandeling van de overmatige schuldenlast, onder andere de collectieve schuldenregeling.

2. Berekeningsmethode van de uitgave:

In overeenstemming met het beheerscontract afgesloten tussen de Staat en het Observatorium, is de werkingssubsidie bestemd om :

- de werkingskosten, inbegrepen alle bezoldigingen, sociale lasten en wettelijke verplichtingen betreffende het personeelskader belast met de uitvoering van de hierboven vermelde activiteiten;
- de kosten voor aankoop van materieel, diensten en onderaanneming noodzakelijk voor de goede uitvoering van voornoemde activiteiten;
- de algemene kosten die rechtstreeks verbonden zijn met de goede uitvoering van al deze activiteiten.

3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2016 en het ontvangen bedrag in 2015 (indien nodig) :

Het bedrag van de subsidie wordt geïndexeerd.

4. Gender Impact

Niet van toepassing.

Gender nota – categorie 2 (indien nodig): -

Gender nota – categorie 3 (indien nodig): -

L'Observatoire assure une large diffusion des résultats de ses travaux et publie, en français et en néerlandais, l'Annuaire juridique du crédit et du règlement collectif de dettes (annuel), des fiches thématiques d'analyse économique et un Rapport général sur la consommation et le crédit aux particuliers (annuel).

Il réalise la centralisation de données économiques, sociales et juridiques relatives au crédit, à l'endettement et au surendettement des personnes physique. Ces données sont analysées et les études largement diffusées. Il organise chaque année un colloque annuel mettant en évidence un thème particulier.

Son activité principale est donc la réalisation et la diffusion d'études dans les domaines du crédit, de l'endettement et du surendettement.

Le subside de fonctionnement en faveur de l'Observatoire du Crédit et de l'Endettement est destiné à couvrir les frais occasionnés par les activités qu'il développe dans les domaines de compétence de l'autorité fédérale, à savoir : les services financiers offerts aux particuliers, l'endettement des particuliers et les aspects fédéraux du traitement du surendettement, notamment le règlement collectif de dettes.

2. Méthode de calcul de la dépense:

Conformément au contrat de gestion conclu entre l'Etat et l'Observatoire, le subside de fonctionnement est destiné à couvrir :

- les frais de fonctionnement, y compris toutes les rémunérations, charges sociales et obligations légales afférentes au cadre du personnel qui est chargé de l'exécution des activités mentionnées ci-dessus;
- les frais pour achats de matériel, services et sous-traitance nécessaires pour la bonne exécution des activités précitées;
- les frais généraux directement liés à la bonne exécution de toutes ces activités.

3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2016 et le montant reçu en 2015 (si nécessaires) :

Le montant de la subvention est indexé.

4. Impact Gender

Pas d'application.

Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire): -

Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire): -

ACTIVITEITENPROGRAMMA 49/4

Bestrijding van de overmatige schuldenlast.

Nagestreefde doelstellingen.

In uitvoering van artikel 20 van de wet van 05 juli 1998 betreffende de collectieve schuldenregeling en de mogelijkheid van verkoop uit de hand van de in beslag genomen onroerende goederen.

Bestrijding van de Overmatige Schuldenlast heeft als voornaamste opdracht tussen te komen, op subsidiaire wijze, bij de betalingen van erelonen, emolumenten en kosten van de schuldbemiddelaars.

PROGRAMME D'ACTIVITES 49/4

Traitement du surendettement.

Objectifs poursuivis.

En exécution de l'article 20 de la loi du 5 juillet 1998 relative au règlement collectif de dettes et à la possibilité de vendre de gré des biens immeubles saisis.

Le traitement du surendettement a pour mission principale d'intervenir, à titre subsidiaire, dans le paiement des honoraires, émoluments et frais des médiateurs de dettes.

B.A. : 32 49 40 11 00 04.

Personeelskost van de administratieve cel van het Fonds ter bestrijding van de overmatige schuldenlast.

A.B. : 32 49 40 11 00 04.

Frais de personnel de la cellule administrative du Fonds de Traitement du Surendettement.

(in duizendtallen euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen			183	183	183	183	Engagement
Vereffeningen			183	183	183	183	Liquidation

B.A. : 32 49 40 12 11 58.

Wettelijke uitgaven van het Fonds ter bestrijding van de overmatige schuldenlast.

A.B. : 32 49 40 12 11 58.

Dépense légale du Fonds de Traitement du Surendettement.

(in duizendtallen euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euro)
Vastleggingen			7 663	7 663	7 663	7 663	Engagement
Vereffeningen			7 663	7 663	7 663	7 663	Liquidation

Verklarende nota :

Betaling van erelonen, emolumenten en kosten van de schuldbemiddelaars..

Note explicative :

Paiement des honoraires, émoluments et frais des médiateurs de dettes

**BEGROTING 2016 : 32 FOD ECONOMIE, K.M.O.,
MIDDENSTAND EN ENERGIE****ORGANISATIEAFDELING : 50****HULP AAN DE NIJVERHEID****Missions assignées**

Deze organisatie-afdeling bevat de kredieten bestemd tot het dekken van de lasten van het verleden van de overheidssteun aan de ex-nationale sectoren.

Het betreft de toelagen, tussenkomsten en participaties van de federale overheid in het kader van de economische steunverlening en waarvan de budgettaire last na de staatshervorming van 1988 verder op de federale begroting dient te worden aangerekend.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 50/1

Dit programma bevat de kredieten betreffende steun aan het personeel van de vroegere steenkoolmijnen. Het betreft hoofdzakelijk de uitbetalingen van de vervroegd gepensioneerde mijnwerkers en mijnbedienden na herstructurering en sluiting van de Waalse en Kempense steenkoolmijnen. De kost blijft conventioneel ten laste van de federale begroting.

**BUDGET 2016 : 32 SPF ECONOMIE, P.M.E.,
CLASSES MOYENNES ET ENERGIE****DIVISION ORGANIQUE : 50****AIDE A L'INDUSTRIE****Toegewezen opdrachten**

Cette division organique contient les crédits destinés à couvrir les charges du passé de l'aide publique aux secteurs anciennement nationaux.

Il s'agit de subventions, interventions et participations de l'autorité fédérale dans le cadre de l'aide économique et dont les charges budgétaires après la réforme de l'Etat en 1988 continuent à être payées sur le budget fédéral.

PROGRAMME D'ACTIVITES 50/1

Ce programme contient les crédits pour l'aide au personnel des anciennes mines. Il s'agit principalement de paiements de prépensions d'ouvriers et employés mineurs, allouées après la restructuration et la fermeture des charbonnages wallons et des Kempense Steenkolenmijnen. Le coût reste conventionnellement à charge du budget fédéral.

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	950	1 500	700	700	700	700	Engagement
Vastleggingen	876	1 500	700	700	700	700	Liquidation

B.A. : 50 10 34 31 02 (Beg OA AP B.A.)

Tekst : gepensioneerde mijnwerkers

A.B. : 50 10 34 31 02 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Pensions mineurs

**BEGROTING 2016 : 32 FOD ECONOMIE, K.M.O.,
MIDDENSTAND EN ENERGIE**

ORGANISATIEAFDELING : 60

FEDERAAL PLANBUREAU

**BUDGET 2016: 32 SPF ECONOMIE, P.ME.,
CLASSES MOYENNES ET ENERGIE**

DIVISION ORGANIQUE : 60

BUREAU FEDERAL DU PLAN

(in duizenden euro)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	10 079	9 866	9 696	9 506	9 320	9 137	Engagement
Vastleggingen	10 079	9 866	9 696	9 506	9 320	9 137	Liquidation

VERANTWOORDING BEGROTING 2016 VAN HET FEDERAAL PLANBUREAU

1. De kredieten

Het Federaal Planbureau, een parastatale instelling van niveau A opgericht in 1994, ontvangt een dotatie die ingeschreven wordt op de begroting van de FOD Economie.

Het FPB is een instelling van openbaar nut die studies en vooruitzichten maakt over economische, sociale en ecologische beleidsvraagstukken, met inbegrip van de integratie van die beleidskwesties in een context van duurzame ontwikkeling.

Hiertoe verzamelt en analyseert het FPB gegevens, verkent het mogelijke evoluties, identificeert het alternatieven, evalueert de impact van beleidsmaatregelen en formuleert het voorstellen. Zijn wetenschappelijke expertise staat ter beschikking van de regering, het Parlement, sociaal-economische overlegorganen en andere regionale, nationale en internationale instellingen. Het FPB zorgt voor een ruime verspreiding van zijn werkzaamheden.

De resultaten van het onderzoek worden aan de gemeenschap bekendgemaakt en dragen bij tot het democratisch debat.

Tabel 1: Dotatie Federaal Planbureau

2015	2016
9 866 000 €	9 696 000 €
219 000 €	374 000 €

De totale dotatie voor 2016 bedraagt 10 070 000 €. Hiervan wordt 374 000 € voorzien voor de werking van het secretariaat van het begeleidingscomité voor het Kenniscentrum. Deze dotatie wordt betaald via de begroting van de FOD Sociale Zekerheid. Verder werd de dotatie (via FOD Economie) verlaagd met een besparing van 2 %.

2. Het personeel

Op een totale begroting van ± 10 mio EUR bedraagt het totaal aan personeelskosten ±7,90 mio EUR. Zij vormen dus ook de belangrijkste uitgavenpost voor de instelling. Bijna 80 % van het personeel behoort tot niveau A waardoor de hoge personeelskost kan verklaard worden.

JUSTIFICATION DU BUDGET 2016 DU BUREAU FÉDÉRAL DU PLAN

1. Crédits

Le Bureau fédéral du Plan, un parastatal de type A créé en 1994, reçoit une dotation qui est inscrite au budget du SPF Economie.

Le BFP est un organisme d'intérêt public. Il réalise des études et des prévisions sur des questions de politique économique, sociale, environnementale et leur intégration dans une perspective de développement durable.

À cette fin, le BFP rassemble et analyse des données, explore les évolutions plausibles, identifie des alternatives, évalue les conséquences des politiques et formule des propositions. Son expertise scientifique est mise à la disposition du gouvernement, du Parlement, des conseils de concertation socio-économique ainsi que d'autres institutions régionales, nationales et internationales. Le BFP assure à ses travaux une large diffusion.

Les résultats de ses recherches sont portés à la connaissance de la collectivité et contribuent au débat démocratique.

Tableau 1: Dotation du Bureau fédéral du Plan

2015	2016
9 866 000 €	9 696 000 €
219 000 €	374 000 €

La dotation totale pour 2016 s'élève à 10 070 000 euros, dont 374 000 euros sont réservés au fonctionnement du secrétariat du comité d'accompagnement du centre d'expertise. Cette dotation est payée via le budget du SPF Sécurité sociale. En outre, la dotation (via SPF Economie) a été réduite de 2 %.

2. Personnel

Sur un budget total de ± 10 millions EUR, les dépenses totales de personnel représentent ±7,90 millions EUR. Ces dépenses représentent donc le principal poste de dépense de l'institution. Près de 80 % du personnel est de niveau A, ce qui explique la hauteur de ces dépenses.

Tabel 2: Aantal fysieke personeelsleden op het Federaal Planbureau op 10-2015

Tableau 2: Nombre de membres du personnel physiques en oct 2015 au Bureau fédéral du Plan

	Directie Direction	Niv.A	Niv.B	Niv.C	Niv.D	TOTAAL TOTAL	
Statutairen							Statutaires
leden	4	28				32	Membres
Administratieven		4	5	2	1	12	Personnel administratif
Contractu-elen							Contractuels
Experten		30				30	Experts
Administratieven		2	1	4	6	13	Personnel administratif
TOTAAL	4	64	6	6	7	87	TOTAL

Eind 2015 werden 4 bijkomende personeelsleden aangeworven voor de werking van het Kenniscentrum om de kennis inzake pensioenen samen te brengen.

Aangezien het grootste deel van het personeel van het Planbureau nog vrij jong is, zal in de volgende jaren de personeelskost nog verhogen. De oplopende anciënniteit zal niet gecompenseerd worden door opensioenstellingen.

3. Investerings- en werkingskosten

De belangrijkste uitgaven binnen de werkings- en investeringskredieten zijn verbonden met het begrotingsartikel 521.01 waarop de huur, de huurlasten, onroerende voorheffing, de elektriciteit en de verzekeringen worden aangerekend. Deze uitgaven bedragen gemiddeld 70 % van alle werkings- en investeringsuitgaven. Het Federaal Planbureau huurt een gebouw van de immobiliënmaatschappij Cofinimmo waardoor deze kosten worden verklaard. Verder nemen documentatie en vorming een belangrijke plaats in. De schommelingen in de overige werkingskosten kunnen worden verklaard door de overeenkomsten die het Federaal Planbureau met derden afsluit.

De investeringskosten worden voornamelijk gebruikt voor het up-to-date houden van het informaticapark. Regelmatige vervanging van servers en computers, evenals aangepaste software, zijn essentieel voor de goede werking van het Planbureau.

Quatre nouveaux membres du personnel ont été engagés à la fin 2015 au sein du centre d'expertise pour centraliser les connaissances en matière de pensions.

Le personnel du BFP étant majoritairement assez jeune, les dépenses de personnel augmenteront encore au cours des prochaines années. Le coût croissant de l'ancienneté ne sera pas contrebalancé par des départs à la retraite.

3. Dépenses d'investissement et de fonctionnement

Les principales dépenses d'investissement et de fonctionnement sont liées à l'article budgétaire 521.01 afférent au loyer, aux charges locatives, au précompte immobilier, à l'électricité et aux assurances. Ces dépenses représentent en moyenne 70 % de l'ensemble des dépenses d'investissement et de fonctionnement du Bureau fédéral du Plan. Elles s'expliquent par la location par le Bureau fédéral du Plan d'un bâtiment auprès de la société immobilière Cofinimmo. Par ailleurs, la documentation et la formation représentent des postes non négligeables. Les variations au niveau des autres dépenses de fonctionnement sont attribuables à des conventions conclues entre le Bureau fédéral du Plan et des tiers.

Les dépenses d'investissement servent principalement à maintenir à jour le parc informatique. Pour assurer son bon fonctionnement, le Bureau fédéral remplace régulièrement ses serveurs et ordinateurs et acquiert les logiciels utiles.

4. Conventies

Overeenkomstig artikel 127 van de wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen wordt het Federaal Planbureau ermee belast de sociaal-economische evolutie te analyseren en te voorzien, alsmede structurele analyses op lange en middellange termijn uit te voeren voornamelijk op economisch en sociaal vlak en op het vlak van het leefmilieu.

In het kader van zijn bevoegdheden wordt het Federaal Planbureau regelmatig door nationale organen (federale overheidsdiensten, gewesten,...) en/of internationale organen (EC, Eurostat,...) verzocht om, in onderlinge samenwerking, studies met een specifiek economisch karakter uit te voeren.

De samenwerking krijgt, zeker wanneer ze andere dan federale overheidsdiensten betreft, vaste vorm via een overeenkomst:

- die ondertekend wordt door de Commissaris bij het Plan of, indien hij afwezig is, door de Adjunct-Commissaris bij het Plan;

- waarin de begin- en einddata van de werkzaamheden vermeld zijn;

- met het krediet (gespreid over één of meer jaren) dat ter beschikking staat van het Bureau. Dat krediet dekt de personeelskosten, de werkingskosten en de eventuele investeringskosten met betrekking tot de overeenkomst.

Bij elke overeenkomst die door beide partijen wordt ondertekend, moet het Federaal Planbureau zijn jaarlijkse begroting aanpassen, zowel op vlak van ontvangsten als van uitgaven (personeels-, werkings- en eventuele investeringskosten).

De kredieten (ontvangsten) worden gekoppeld aan de artikelen (uitgaven) waarin ze voorzien zijn. De kredieten voor uitgaven mogen enkel gebruikt worden voor de doeleinden waarvoor ze bestemd zijn.

Indien binnen een overeenkomst geen onderscheid wordt gemaakt tussen de personeelskosten en de werkingskosten, wordt minimum een bedrag van 15 % toegewezen aan werkingskosten.

Op 1 oktober 2015 werden er 7 personen tewerkgesteld die in het kader van een conventie werden aangeworven. Het betreft arbeidscontracten van beperkte duur die gefinancierd worden door overeenkomsten met derden. Voor het jaar 2016 werden op 1 okt 2015 reeds 5 overeenkomsten afgesloten voor een totaal aan inkomsten en uitgaven van:

4. Conventions

Conformément à l'article 127 de la loi du 21 décembre 1994 portant des décisions sociales et diverses, le Bureau fédéral du Plan est chargé d'analyser et de prévoir l'évolution socioéconomique, mais aussi de procéder à des analyses structurelles à moyen et à long terme, principalement dans les domaines économiques, sociaux et environnementaux.

Dans le cadre de ses compétences, le Bureau fédéral du Plan est régulièrement amené à réaliser, à la demande d'organismes nationaux (services publics fédéraux, Régions, etc.) et/ou d'organismes internationaux (CE, Eurostat, etc.) et en collaboration avec ceux-ci, des études à caractère économique.

La collaboration est fixée par convention, à tout le moins lorsque la demande n'émane pas d'un service public fédéral. La convention:

- est signée par le Commissaire au Plan ou, en son absence, par le Commissaire adjoint au Plan;

- stipule les dates de début et de fin des travaux;

- précise le crédit (étalé sur une ou plusieurs années) mis à la disposition du Bureau. Ce crédit couvre les dépenses de personnel, de fonctionnement, ainsi que les éventuelles dépenses d'investissement liées à la convention.

Lorsque la convention est signée par les deux parties, le Bureau fédéral du Plan doit adapter son budget annuel, au niveau des recettes que des dépenses (dépenses de personnel, de fonctionnement et dépenses d'investissement éventuelles).

Les crédits (recettes) sont couplés aux articles (dépenses) correspondants. Ils doivent être obligatoirement affectés aux fins pour lesquelles ils sont destinés.

Si la convention n'opère pas de distinction entre les dépenses de personnel et les dépenses de fonctionnement, un montant minimum représentant 15 % du crédit est consacré aux dépenses de fonctionnement.

Au 1^{er} octobre 2015, sept personnes ont été engagées dans le cadre d'une convention. Elles jouissent d'un contrat de durée déterminée financé par des conventions conclues avec des tiers. Au cours de l'exercice 2016, cinq conventions ont été conclues pour les dépenses et recettes totales de:

Tabel 3:

Inkomsten (in 1000 EUR)	296,45
Uitgaven (in 1000 EUR)	
Personeelskosten	257,50
Werkingskosten	38,95

Tableau 3

Recettes (en 1000 EUR)	296,45
Dépenses (en 1000 EUR)	
Dépenses de personnel	257,50
Dépenses de fonctionnement	38,95