DOC 51 **2705/005**

CHAMBRE DES REPRÉSENTANTS
DE BELGIQUE

17 novembre 2006

JUSTIFICATION DU BUDGET GÉNÉRAL DES DÉPENSES

pour l'année budgétaire 2007

———

3e PARTIE

———

TABLE DES MATIÈRES

———

Page

PREMIÈRE PARTIE

I. DÉPARTEMENTS.

1. Crédits inscrits pour les Dotations en 2007.
   01. Dotations 3

2. Budgets départementaux 2007.
   02. SPF Chancellerie du Premier Ministre 25
   03. SPF Budget et Contrôle de la Gestion 65
   04. SPF Personnel et Organisation 83
   05. SPF Technologie de l'Information et de la Communication 113
   12. SPF Justice 129
   13. SPF Intérieur 239

DEUXIÈME PARTIE

   14. SPF Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement 447

Documents précédents :

DOC 51 **2705 (2006-2007) /** :

001 : Projet de Budget général des dépenses pour l'année budgétaire 2007 (partie I).
002 : Projet de Budget général des dépenses pour l'année budgétaire 2007 (partie II).
003 : Justification du Budget général des dépenses pour l'année budgétaire 2007 (partie I).
004 : Justification du Budget général des dépenses pour l'année budgétaire 2007 (partie II).

BELGISCHE KAMER VAN
VOLKSVERTEGENWOORDIGERS

17 november 2006

VERANTWOORDING VAN DE ALGEMENE UITGAVENBEGROTING

voor het begrotingsjaar 2007

———

3e DEEL

———

INHOUD

———

Blz.

EERSTE DEEL

I. DEPARTEMENTEN.

1. Kredieten ingeschreven voor de Dotaties in 2007.
   01. Dotaties 3

2. Departementale begrotingen 2007.
   02. FOD Kanselarij van de Eerste Minister 25
   03. FOD Budget en Beheerscontrole 65
   04. FOD Personeel en Organisatie 83
   05. FOD Informatie- en Communicatietechnologie 113
   12. FOD Justitie 129
   13. FOD Binnenlandse Zaken 239

TWEEDE DEEL

   14. FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking 447

Voorgaande documenten :

DOC 51 **2705 (2006-2007) /** :

001 : Ontwerp van Algemene Uitgavenbegroting voor het begrotingsjaar 2007 (deel I).
002 : Ontwerp van Algemene Uitgavenbegroting voor het begrotingsjaar 2007 (deel II).
003 : Verantwoording van de Algemene Uitgavenbegroting voor het begrotingsjaar 2007 (deel I).
004 : Verantwoording van de Algemene Uitgavenbegroting voor het begrotingsjaar 2007 (deel II).

16. Ministère de la Défense nationale 657
17. Police fédérale et Fonctionnement intégré .. 721
18. SPF Finances 873

TROISIÈME PARTIE

19. Régie des Bâtiments 943

23. SPF Emploi, Travail et Concertation sociale 1161
24. SPF Sécurité sociale 1261
25. SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement 1321

QUATRIÈME PARTIE

32. SPF Économie, PME, Classes moyennes et Énergie 1483
33. SPF Mobilité et Transports 1681
44. SPP Intégration sociale, Lutte contre la pauvreté et Économie sociale 1855
46. SPP Politique scientifique 1895
51. SPF Finances, pour la Dette publique 2031
52. SPF Finances, pour le Financement de l'Union européenne 2043

II. PARASTATAUX.

2. Bureau fédéral du Plan 2047
5. Service des pensions du Secteur public 2049

16. Ministerie van Landsverdediging 657
17. Federale Politie en Geïntegreerde Werking . 721
18. FOD Financiën 873

DERDE DEEL

19. Regie der Gebouwen 943
23. FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal overleg 1161
24. FOD Sociale Zekerheid 1261
25. FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu 1321

VIERDE DEEL

32. FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie 1483
33. FOD Mobiliteit en Vervoer 1681
44. POD Sociale Integratie, Strijd tegen de armoede en sociale Economie 1855
46. POD Wetenschapsbeleid 1895
51. FOD Financiën, voor de Rijksschuld 2031
52. FOD Financiën, voor de Financiering van de Europese Unie 2043

II. PARASTATALEN.

2. Federaal Planbureau 2047
5. Pensioendienst voor de Overheidssector 2049

cdH	:	*Centre démocrate Humaniste*
CD&V	:	*Christen-Democratisch en Vlaams*
ECOLO	:	*Ecologistes Confédérés pour l'organisation de luttes originales*
FN	:	*Front National*
MR	:	*Mouvement Réformateur*
N-VA	:	*Nieuw - Vlaamse Alliantie*
PS	:	*Parti socialiste*
sp.a - spirit	:	*Socialistische Partij Anders - Sociaal progressief internationaal, regionalistisch integraal democratisch toekomstgericht.*
VLAAMS BELANG	:	*Vlaams Belang*
VLD	:	*Vlaamse Liberalen en Democraten*

Abréviations dans la numérotation des publications :

DOC 51 0000/000 :	*Document parlementaire de la 51e législature, suivi du n° de base et du n° consécutif*
QRVA :	*Questions et Réponses écrites*
CRIV :	*Compte Rendu Intégral, avec à gauche, le compte rendu intégral et, à droite, le compte rendu analytique traduit des interventions (sur papier blanc, avec les annexes)*
CRIV :	*Version Provisoire du Compte Rendu intégral (sur papier vert)*
CRABV :	*Compte Rendu Analytique (sur papier bleu)*
PLEN :	*Séance plénière (couverture blanche)*
COM :	*Réunion de commission (couverture beige)*

Afkortingen bij de nummering van de publicaties :

DOC 51 0000/000 :	*Parlementair document van de 51e zittingsperiode + basisnummer en volgnummer*
QRVA :	*Schriftelijke Vragen en Antwoorden*
CRIV :	*Integraal Verslag, met links het definitieve integraal verslag en rechts het vertaald beknopt verslag van de toespraken (op wit papier, bevat ook de bijlagen)*
CRIV :	*Voorlopige versie van het Integraal Verslag (op groen papier)*
CRABV :	*Beknopt Verslag (op blauw papier)*
PLEN :	*Plenum (witte kaft)*
COM :	*Commissievergadering (beige kaft)*

Publications officielles éditées par la Chambre des représentants
Commandes :
Place de la Nation 2
1008 Bruxelles
Tél. : 02/ 549 81 60
Fax : 02/549 82 74
www.laChambre.be
e-mail : publications@laChambre.be

Officiële publicaties, uitgegeven door de Kamer van volksvertegenwoordigers
Bestellingen :
Natieplein 2
1008 Brussel
Tel. : 02/ 549 81 60
Fax : 02/549 82 74
www.deKamer.be
e-mail : publicaties@deKamer.be

19. **RÉGIE DES BÂTIMENTS**

TABLE DES MATIÈRES

19. **REGIE DER GEBOUWEN**

INHOUDSOPGAVE

Pages — *Blz.*

Divisions organiques et programmes	Justification — *Verantwoording*	Organisatieafdelingen en programma's
Justification des dispositions légales	944	Verantwoording van de wetsbepalingen.
Dispositions légales	944	Wetsbepalingen.
Tableau des dotations	944	Tabel dotaties.
Tableau budgétaire Régie des Bâtiments	944	Tabel begroting Regie der Gebouwen.
Justification programme d'activités 55/2	944	Verantwoording activiteitenprogramma 55/2.
A.B. 21.6103 : Investissements	945	B.A. 21.6103 : Investeringen.
A.B. 21.6108 : Restauration patrimoine	957	B.A. 21.6108 : Restauratie patrimonium.
A.B. 21.6109 : Amiante	962	B.A. 21.6109 : Asbest.
A.B. 22.4101 : Loyers	969	B.A. 22.4101 : Huurgelden.
A.B. 22.4102 : Frais de fonctionnement	1019	B.A. 22.4102 : Werkingskosten.
A.B. 22.4103 : Entretien	1069	B.A. 22.4103 : Onderhoud.
A.B. 22.4104 : Financement alternatif	1073	B.A. 22.4104 : Alternatieve financiering.
A.B. 22.4107 : Travaux dans des bâtiments non-Etat	1104	B.A. 22.4107 : Werken in niet-Staatsgebouwen.
A.B. 22.4109 : Frais des organes stratégiques	1107	B.A. 22.4109 : Huurlasten beleidsorganen.
A.B. 24.6104 : Investissements Institutions internationales	1110	B.A. 24.6104 : Investeringen Internationale instellingen.
A.B. 26.4109 : Loyers Justice	1115	B.A. 26.4109 : Huur Justitie.
Plan pluriannuel Justice	1119	Meerjarenplan Justitie
A.B. 26.6105 : Centres pour réfugiés	1136	B.A. 26.6105 : Centra voor vluchtelingen.
A.B. 26.6106 : Investissements dans des prisons	1142	B.A. 26.6106 : Investeringen in gevangenissen.
A.B. 26.6107 : Logement Justice	1145	B.A. 26.6107 : Huisvesting Justitie.
A.B. 26.6108 : Police fédérale	1148	B.A. 26.6108 : Federale politie.
Note justificative	1152	Toelichtingsnota.
Dépenses couvertes par une dotation	1152	Uitgaven gedekt door een dotatie.
Dépenses non couvertes par une dotation	1154	Uitgaven niet gedekt door een dotatie.
Budget pour ordre	1156	Begroting voor orde.

DIVISION ORGANIQUE 55. — **RÉGIE DES BÂTIMENTS**

MISSIONS ASSIGNEES

Cfr. la fiche introductive pour le programme d'activités 55/2 : Régie des Bâtiments.

PROGRAMME D'ACTIVITES 55/2. — DOTATIONS À LA RÉGIE DES BÂTIMENTS

OBJECTIFS POURSUIVIS

Le programme 19.55/2 contient les dotations mises à la disposition de la Régie des Bâtiments par l'État afin de lui permettre d'exécuter sa mission statutaire : la mise à la disposition de l'État des terrains, des bâtiments et de leurs dépendances nécessaires au fonctionnement des services de l'État et des services publics gérés par l'État, à l'exécution des obligations internationales de l'État dans le domaine immobilier, ainsi qu'au logement de certaines catégories de personnel rétribué par l'État.

Cette mission peut être étendue aux immeubles relevant :

1) des organismes fédéraux visés par la loi du 16 mars 1954 relative au contrôle de certains organismes d'intérêt public;

2) des institutions internationales et des écoles internationales en Belgique.

Dans des circonstances exceptionnelles la Régie peut aussi donner à des bâtiments de l'État une autre affectation qui doit poursuivre un but d'intérêt général.

D'autre part, la Régie des Bâtiments peut passer avec d'autres personnes morales de droit public ou concessionnaires de services publics, des marchés publics visant à la rénovation, à la restauration ou à la gestion d'immeubles par la Régie. En outre, elle peut, comme activité accessoire, construire et gérer des habitations et des bâtiments commerciaux si cette opération est prescrite ou justifiée par des raisons économiques.

En pratique, tout cela implique que la Régie réalise la construction, l'aménagement et l'entretien des bâtiments, ainsi que l'acquisition, l'expropriation, la vente, la mise ou la prise en location et toute autre activité relative à sa mission ou qui peut faciliter la réalisation de ses objectifs. Sous ce rapport, elle est également chargée de l'étude, de la préparation et du suivi permanent de l'occupation et des normes d'occupation des bâtiments qu'elle gère; elle prête aussi son concours en vue de la définition des normes techniques de construction.

Toutes ces activités sont exécutées au nom et pour le compte de l'État ou de l'organisme concerné.

Base légale :

— Loi du 1er avril 1971 portant création d'une Régie des Bâtiments (modifiée par la loi du 28/12/1973, la loi du 22/12/1989 et la loi du 20/07/1990).

— Loi du 16 mars 1954 relative au contrôle de certains organismes d'intérêt public.

— A.R. du 7 avril 1954 portant règlement général sur le budget et la comptabilité des organismes d'intérêt public visés par la loi du 16 mars 1954.

— A.R. du 18 novembre 1996 portant des mesures en vue de modifier la loi du 1er avril 1971 portant création d'une Régie des Bâtiments en application de l'article 3, § 1er, 6° de la loi du 26 juillet 1996 visant à réaliser les conditions budgétaires de la participation de la

ORGANISATIEAFDELING 55. — **REGIE DER GEBOUWEN**

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

Zie de inleidende fiche voor het activiteitenprogramma 55/2 : Regie der Gebouwen.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 55/2. — DOTATIES AAN DE REGIE DER GEBOUWEN

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Het programma 19.55/2 bevat de dotaties die door de Staat verleend worden aan de Regie der Gebouwen om haar in staat te stellen haar statutaire opdracht uit te voeren, namelijk aan de Staat de terreinen, gebouwen en aanhorigheden ter beschikking te stellen die noodzakelijk zijn voor de werking van de Staatsdiensten en de door de Staat beheerde openbare diensten, voor de uitvoering van de internationale verplichtingen van de Staat inzake immobiliën en voor de huisvesting van sommige categorieën van het door de Staat bezoldigd personeel.

Deze opdracht kan worden uitgebreid tot de gebouwen die ressorteren onder :

1) de federale instellingen bedoeld in de wet van 16 maart 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut;

2) de in België gevestigde internationale instellingen en internationale scholen.

In uitzonderlijke gevallen kan de Regie aan Staatsgebouwen ook een andere bestemming geven die het algemeen belang ten goede komt.

De Regie der Gebouwen kan daarnaast met andere publiekrechtelijke rechtspersonen of concessiehouders van openbare diensten overeenkomsten sluiten met het oog op renovatie, restauratie of beheer van gebouwen door de Regie. Bovendien kan zij, als bijkomende activiteit, woningen en handelspanden oprichten en beheren, indien dat voorgeschreven of economisch verantwoord is.

In de praktijk betekent dit dat de Regie der Gebouwen onroerende goederen opricht, inricht en onderhoudt, maar ook aankoopt, onteigent, verkoopt, inhuurt en verhuurt en alle andere verrichtingen doet die betrekking hebben op haar opdracht, of die van aard zijn de verwezenlijking ervan te vergemakkelijken. In die optiek wordt zij eveneens belast met de studie, de voorbereiding en de permanente opvolging van bezetting en bezettingsnormen van de gebouwen die zij beheert en verleent zij haar medewerking bij de bepaling van technische bouwnormen.

Al die werkzaamheden worden uitgevoerd in naam en voor rekening van de Staat of van de betrokken instelling.

Basiswetgeving :

— Wet van 1 april 1971 houdende oprichting van een Regie der Gebouwen (gewijzigd door de wet van 28/12/1973, de wet van 22/12/1989 en de wet van 20/07/1990).

— Wet van 16 maart 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut.

— K.B. van 7 april 1954 houdende algemeen reglement op de begroting en de comptabiliteit van de bij de wet van 16 maart 1954 bedoelde instellingen van openbaar nut.

— K.B. van 18 november 1996 houdende maatregelen met het oog op een wijziging van de wet van 1 april 1971 houdende de oprichting van een Regie der Gebouwen overeenkomstig artikel 3, § 1, 6° van de wet van 26 juli 1996 die erop toeziet te voldoen aan de

Belgique à l'Union économique et monétaire européenne (confirmé par la loi du 13 juin 1997).

— Loi du 15 janvier 1999 portant des dispositions budgétaires et diverses.

— Loi du 20 juillet 2006 portant des dispositions diverses.

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR RÉALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

Cfr. les allocations de base ci-après.

A.B. : 19 55 21 6103. — *Dotation destinée aux investissements dans les bâtiments de l'État et à l'entretien extraordinaire des bâtiments gérés par la Régie des Bâtiments. (Article 450.01 du budget de la Régie des Bâtiments)*

(en milliers de EUR)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	53.537	43.297	**16.157**	94.275	115.847	123.250

JUSTIFICATION

A. NATURE ET ESTIMATION DES RECETTES

Art. 414.08 — Recettes exceptionnelles.

1. *Nature des recettes*

Recettes exceptionnelles qui ne peuvent pas être imputées sur un des autres articles du chapitre 41 du budget de la Régie des Bâtiments.

2. *Estimation 2007*

Lors du conclave budgétaire du 14-15/10/2000 il a été décidé qu'un montant annuel de (d'alors) 400 millions de BEF provenant de la distribution des dividendes de la Loterie nationale serait affecté à la Régie des Bâtiments, en vu de l'exécution de travaux d'investissement et de restauration au patrimoine immobilier national (c'est-à-dire : des monuments et des immeubles protégés gérés par la Régie des Bâtiments). Au sein de la Régie des Bâtiments, la coordination de ce projet est confiée au Service d'Etudes Architecture et Ingénierie, division Restauration de Monuments.

L'affectation de ce crédit par la Loterie Nationale est structurelle : depuis 2001 la Régie des Bâtiments reçoit chaque trimestre une tranche du montant accordé annuellement. Pour 2007 cela fait, converti en euros : 9.916.000 EUR.

Le versement de l'argent par la Loterie Nationale à la Régie des Bâtiments est imputé sur l'art. 414.08; afin de pouvoir identifier clairement ces travaux, une litera spécifique est utilisée pour l'imputation des dépenses : art. 533.01.01 ou (suivant la nature des travaux) art. 536.02.01.

begrotingsvoorwaarden voor de Belgische deelname aan de Europese Economische en Monetaire Unie (bekrachtigd door de wet van 13 juni 1997).

— Wet van 15 januari 1999 houdende budgettaire en diverse bepalingen.

— Wet van 20 juli 2006 houdende diverse bepalingen.

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE REALISEREN

Cfr. de hierna volgende basisallocaties.

B.A. : 19 55 21 6103. — *Dotatie bestemd voor investeringen en voor buitengewoon onderhoud van gebouwen beheerd door de Regie der Gebouwen. (Artikel 450.01 van de begroting van de Regie der Gebouwen)*

(in duizenden EUR)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	53.537	43.297	**16.157**	94.275	115.847	123.250

VERANTWOORDING

A. AARD EN RAMING VAN DE ONTVANGSTEN

Art. 414.08 — Buitengewone ontvangsten.

1. *Aard van de ontvangsten*

Uitzonderlijke ontvangsten die niet kunnen aangerekend worden op één van de andere artikels van hoofdstuk 41 van de begroting van de Regie der Gebouwen.

2. *Raming 2007*

Tijdens het begrotingsconclaaf van 14-15/10/2000 werd beslist dat jaarlijks een bedrag van (toen) 400 miljoen BEF van de winstuitkering van de Nationale Loterij wordt toegekend aan de Regie der Gebouwen, met het oog op investerings- en restauratiewerken aan het nationaal bouwkundig erfgoed het is te zeggen monumenten en beschermde gebouwen die beheerd worden door de Regie der Gebouwen). Bij de Regie der Gebouwen wordt dit project gecoördineerd door de Studiedienst Architectuur en Engineering, afdeling Restauratie van Monumenten.

De toekenning van dit krediet door de Nationale Loterij is structureel : sinds 2001 ontvangt de Regie der Gebouwen ieder kwartaal een schijf van het jaarlijks toegekend bedrag. Voor 2007 geeft dit, omgerekend in euro : 9.916.000 EUR.

De storting door de Nationale Loterij aan de Regie der Gebouwen wordt aangerekend op art. 414.08; de uitgaven worden, om ze duidelijk te kunnen identificeren, aangerekend op een specifieke litera 533.01.01 of (naargelang van de aard van de werken) 536.02.01.

Art. 414.09 — Produit de toutes les opérations immobilières destinées à alimenter un fonds de financement pour la réalisation des mesures décidées par le Conseil de Gouvernement du 27/07/1989.

1. *Nature des recettes*

Recettes provenant des dispositions de l'article 335, § 2, de la loi-programme du 22/12/1989 (*M.B.* du 30/12/1989).

Cet article prévoit la création d'un fonds de financement à la Régie des Bâtiments. Par dérogation à l'article 5 de la loi du 15 mai 1846 sur la comptabilité de l'État, ce fonds est alimenté par le produit de toutes les opérations immobilières relatives aux biens de l'État qui relèvent de la compétence du Ministre qui a la Régie des Bâtiments dans ses attributions :

— vente de biens immobiliers gérés par la Régie;

— vente de biens immobiliers de l'ancien Ministère des Travaux publics;

— autres opérations immobilières.

L'article 335, § 4, de la même loi stipule que les ressources du Fonds sont affectées au financement des missions dévolues à la Régie des Bâtiments. En pratique, ces ressources sont utilisées pour les dépenses en matière d'investissement (l'art. 533.01 du budget des dépenses de la Régie), mais en principe les dépenses de loyers ou d'entretien (par exemple) pourraient aussi être financées de cette manière.

2. *Estimation 2007*

2.1. Mesure récurrente

Lors du conclave budgétaire d'octobre 1992 (élaboration du budget 1993 initial), le Conseil des ministres a décidé que la dotation pour les investissements, accordée à la Régie des Bâtiments, devait être diminuée de 5.453.658 EUR (d'alors : 220,0 millions de BEF), montant à compenser par la Régie même, au moyen de la vente de biens immobiliers. Le produit de ces ventes devait être versé au « Fonds de Financement »; la Régie était autorisée à affecter les moyens de ce fonds à ses dépenses d'investissement.

Un caractère récurrent a été donné à cette mesure, de sorte qu'aussi en 2007, le Fonds de Financement devra être alimenté de 5.453.658 EUR provenant d'opérations immobilières.

2.2. Produit de la valorisation des bâtiments

Lors du conclave budgétaire du 11/10/2005 (élaboration du budget 2006 initial) le Gouvernement a décidé de conclure en 2006 une opération de collaboration entre le public et le privé en vue de la valorisation d'une partie des biens immobiliers gérés par la Régie des Bâtiments. Cette opération a pour objectif la réalisation en 2006 de 593.000.000 EUR, dont la dernière tranche de 60.000.000 EUR est accordée à la Régie des Bâtiments en supplément de son enveloppe budgétaire actuelle.

Lors du conclave budgétaire des 16-17/10/2006, il a été confirmé que les moyens libérés par cette opération pourront être engagés à partir du 1er novembre 2006, mais que les ordonnancements ne suivront qu'à partir du 01/01/2007; les crédits qui n'auraient pas pu être engagés au 31/12/2006 seront ajoutés aux crédits d'engagement prévus pour 2007. En outre, 10.300.000 EUR du produit envisagé seront affectés à l'engagement (en 2006) et au paiement (en 2007) des coûts d'investissement supplémentaires du nouveau Palais de Justice de Gand (pollution des eaux souterraines et revendications pour prolongations de délais). La partie de ces dépenses qui pourra être récupérée de la ville de Gand et d'Alcatel pourra être ajoutée, après la réalisation de la recette, à la dotation d'investissement.

Art. 414.09 — Opbrengst van alle onroerende verrichtingen, ter stijving van een financieringsfonds om de door de Regeringsraad van 27/07/1989 besloten maatregelen te verwezenlijken.

1. *Aard van de ontvangsten*

Opbrengsten voortvloeiend uit de bepalingen van artikel 335, § 2, van de programmawet van 22/12/1989 (*B.S.* van 30/12/1989).

Dit artikel bepaalt dat binnen de Regie der Gebouwen een financieringsfonds wordt opgericht. In afwijking van artikel 5 van de wet van 15 mei 1846 op de Rijkscomptabiliteit wordt dit fonds gestijfd door de opbrengst van alle onroerende verrichtingen met betrekking tot goederen van de Staat die ressorteren onder de Minister die bevoegd is voor de Regie der Gebouwen :

— verkoop van onroerende goederen beheerd door de Regie der Gebouwen;

— verkoop van onroerende goederen van het voormalig Ministerie van Openbare Werken;

— andere onroerende verrichtingen.

Artikel 335, § 4 van dezelfde wet bepaalt dat de middelen van het fonds worden aangewend ter financiering van de opdrachten toevertrouwd aan de Regie der Gebouwen. In de praktijk worden deze middelen gebruikt voor de investeringsuitgaven (art. 533.01 van de uitgavenbegroting van de Regie), maar in principe zouden (bij voorbeeld) ook huurgelden of onderhoudsuitgaven hiermee gefinancierd kunnen worden.

2. *Raming 2007*

2.1. Weerkerende maatregel

Tijdens het begrotingsconclaaf van oktober 1992 (voorbereiding van de initiële begroting 1993) besliste de Ministerraad dat de investeringsdotatie van de Regie der Gebouwen verminderd werd met 5.453.658 EUR (toen 220,0 miljoen BEF); de Regie moest dit zelf compenseren door de verkoop van onroerende goederen. De opbrengst van deze verkopen diende gestort te worden in het « Financieringsfonds » en de Regie werd gemachtigd om de middelen van dit fonds aan te wenden voor haar investeringsuitgaven.

Deze maatregel kreeg een weerkerend karakter, wat betekent dat het Financieringsfonds ook in 2007 gestijfd moet worden met 5.453.658 EUR, afkomstig van onroerende verrichtingen.

2.2. Opbrengst valorisatie gebouwen

Tijdens het begrotingsconclaaf van 11/10/2005 (voorbereiding van de initiële begroting 2006) heeft de Regering beslist dat in 2006 een vorm van samenwerking met de privé-sector zou opgezet worden voor de valorisatie van een gedeelte van de door de Regie der Gebouwen beheerde onroerende goederen. Deze operatie heeft in 2006 een totale opbrengst van 593.000.000 EUR gegenereerd, waarvan de laatste schijf van 60.000.000 EUR wordt toegekend aan de Regie der Gebouwen, bovenop haar huidige budgettaire enveloppe.

Tijdens het begrotingsconclaaf van 16-17/10/2006 werd bevestigd dat de middelen die vrijkomen door deze operatie kunnen vastgelegd worden vanaf 1 november 2006, maar dat er slechts zal kunnen geordonnanceerd worden vanaf 01/01/2007; de kredieten die niet kunnen vastgelegd worden voor 31/12/2006 zullen bij de vastleggingskredieten van 2007 gevoegd worden. Bovendien dient 10.300.000 EUR van de voorziene opbrengst gebruikt te worden voor de vastlegging (in 2006) en de vereffening (in 2007) van bijkomende investeringskosten van het nieuw gerechtshof van Gent (grondwaterverontreiniging en claims voor termijnsverlengingen). Het gedeelte daarvan dat gerecupereerd kan worden van de stad Gent en van Alcatel kan, na ontvangst, toegevoegd worden aan de investeringsdotatie.

Produit affecté au programme d'investissement courant	49.700.000
Produit affecté au palais de Justice de Gand	10.300.000
Produit total	60.000.000

2.3. Total art. 414.09 : 65.453.658 EUR.

Art. 450.01 — a) non récupérable : — Dotation pour les investissements

1. *Nature des recettes*

Crédit mis à la disposition de la Régie des Bâtiments par l'État et destiné à l'apurement :

1) des obligations pour des travaux d'investissement contractées par la Régie des Bâtiments dans les années budgétaires antérieures;

2) des nouvelles obligations à contracter au cours de l'année budgétaire 2007 sur les articles 533.01 et 533.03 du budget de la Régie des Bâtiments.

Ce montant représente l'effort propre de l'État pour augmenter son patrimoine immobilier dans l'année budgétaire en cours, en vertu de l'article 2 et de l'article 8, 2° de la loi du 1 avril 1971 portant création d'une Régie des Bâtiments.

2. *Estimation 2007*

Dotation 2007 : cfr. point C. Intervention financière de l'État.

Art. 450.01 — a) non récupérable : — Dotation pour l'entretien extraordinaire

1. *Nature des recettes*

Depuis 1994, l'art. 450.01 contient également les dotations nécessaires pour l'entretien extraordinaire des bâtiments de l'État (article 536.02 du budget de la Régie des Bâtiments). Bien que ces dépenses ne produisent aucune augmentation du patrimoine de l'État, elles contribuent néanmoins à la majoration ou, au moins, à la préservation de la valeur du patrimoine existant.

2. *Estimation 2007*

Dotation 2007 : cfr. point C. Intervention financière de l'État.

B. NATURE ET ESTIMATION DES DEPENSES

B.1. Programme physique

A l'occasion de l'élaboration du budget 2007 la Régie des Bâtiments a fait un nouveau programme physique. Ce programme reprend d'une part tous les projets d'investissement demandés par ses divers clients (c'est-à-dire les SPF et les autres organismes qu'elle doit loger) et d'autre part tous les travaux que la Régie elle-même estime d'être indispensables afin de loger ces services d'une manière efficace et confortable et afin de conserver le patrimoine immobilier de l'État fédéral. De la première catégorie (les demandes des clients) la Régie a repris uniquement les projets prioritaires à réaliser à court terme.

Ont été supprimés de ce programme physique : tous les travaux à engager en 2006, dans l'hypothèse où le programme d'investissements 2006 sera libéré à 100 % et tenant compte d'un crédit d'engagement supplémentaire de 60,0 millions d'EUR provenant de l'opération immo, à utiliser à partir du 1er novembre 2006.

Opbrengst toegewezen aan het gewone investeringsprogramma	49.700.000
Opbrengst toegewezen aan het nieuw gerechtshof van Gent	10.300.000
Totale opbrengst	60.000.000

2.3. Totaal art. 414.09 : 65.453.658 EUR.

Art. 450.01 — a) niet terugvorderbaar : — Dotatie voor investeringen

1. *Aard van de ontvangsten*

Krediet door de Staat ter beschikking gesteld van de Regie der Gebouwen en bestemd voor de aanzuivering :

1) van verbintenissen voor investeringswerken die in vorige begrotingsjaren door de Regie der Gebouwen werden aangegaan;

2) van nieuwe verbintenissen die gedurende het begrotingsjaar 2007 zullen aangegaan worden op de artikels 533.01 en 533.03 van de begroting van de Regie der Gebouwen.

Dit bedrag vertegenwoordigt de eigenlijke inspanning van de Staat voor de vermeerdering van zijn onroerend bezit in het lopende begrotingsjaar, overeenkomstig artikel 2 en artikel 8, 2° van de wet van 1 april 1971 houdende oprichting van een Regie der Gebouwen.

2. *Raming 2007*

Dotatie 2007 : zie punt C. Financiële tussenkomst van de Staat.

Art. 450.01 — a) niet terugvorderbaar : — Dotatie voor buitengewoon onderhoud

1. *Aard van de ontvangsten*

Art. 450.01 bevat sinds 1994 ook de dotaties die nodig zijn voor het buitengewoon onderhoud van de Rijksgebouwen (artikel 536.02 van de begroting van de Regie der Gebouwen). Dit zijn uitgaven die weliswaar geen uitbreiding van het Staatspatrimonium veroorzaken, maar die er niettemin toe bijdragen de waarde van het bestaande patrimonium te verhogen of tenminste in stand te houden.

2. *Raming 2007*

Dotatie 2007 : zie punt C. Financiële tussenkomst van de Staat.

B. AARD EN RAMING VAN DE UITGAVEN

B.1. Fysisch programma

Naar aanleiding van de voorbereiding van de begroting 2007 heeft de Regie der Gebouwen een nieuw fysisch programma opgesteld. Dit programma bundelt enerzijds alle aanvragen voor investeringsprojecten die zij ontving van haar diverse klanten (de FODs en de andere instellingen in wier huisvesting zij moet voorzien) en anderzijds de werken die zijzelf noodzakelijk acht voor een efficiënte en comfortabele huisvesting van deze diensten en voor de instandhouding van het onroerend patrimonium van de federale Staat. Uit de eerste categorie (aanvragen van de klanten) weerhoudt de Regie uitsluitend de prioritaire projecten die op korte termijn gerealiseerd moeten worden.

Uit dit fysisch programma werden alle werken verwijderd die kunnen vastgelegd worden in 2006, in de veronderstelling dat het investeringsprogramma 2006 voor 100 % wordt vrijgegeven én dat de Regie der Gebouwen vanaf 1 november 2006 beroep kan doen op een extra vastleggingskrediet van 60,0 miljoen EUR afkomstig van de opbrengst van de vastgoedoperatie.

La réalisation complète du programme physique restant nécessiterait un crédit d'investissement de 264.618.000 EUR, réparti comme suit :

1) par région :	
- Bruxelles	76.033.000
- Flandre	96.045.000
- Wallonie	75.840.000
- non réparti	16.700.000
	264.618.000
2) par article budgétaire :	
- art. 533.01 (investissements)	181.615.000
- art. 536.02 (entretien extraordinaire)	83.003.000
	264.618.000

Lors de l'élaboration du budget 2007 la Régie des Bâtiments a uniquement pris acte de ces besoins prioritaires; ces demandes se feront ultérieurement, en concertation avec les clients et tenant compte des possibilités budgétaires finalement décidées. A ce moment il serait préférable de connaître aussi les possibilités d'engagement à moyen terme (2007-2010).

B.2. Nature et estimation des dépenses par article

Art. 533.01 — Acquisition, construction et aménagement de terrains, bâtiments et leurs dépendances.

1) crédits d'engagement
2) crédits d'engagement fonds de financement (non limitatif)
3) crédits de liquidation
4) crédits de liquidation fonds de financement (non limitatif)

1. ***Nature des dépenses***

L'article 533.01 est destiné au paiement :

— des investissements en immeubles (acquisitions comprises)
— des travaux de rénovation et de restauration de bâtiments.

Tous les travaux qui apportent une plus-value substantielle au patrimoine doivent être imputés sur cet article : acquisitions et nouvelles constructions, ainsi que renouvellement, modernisation ou rénovation considérable (c'est-à-dire : qui change la nature du bien, d'une manière substantielle).

Le terme « nouvelle construction » doit être compris comme « complètement achevé », i.e. y compris le revêtement des toitures, le plâtrage, la menuiserie, le vitrage, l'électricité, le sanitaire, les ascenseurs, le premier revêtement du sol, les peintures d'installation, l'équipement de cuisine fixe et tous les autres éléments qui peuvent être considérés comme « immobiliers ».

Toutes les dépenses faites dans le cadre de ces travaux d'investissement sont à imputer sur ce même article :

— études et honoraires (pour mesurages, plans, essais, prospection du sol, architecture, stabilité, électricité, chauffage, coordination du projet, coordination sécurité etc.);

— permis de construire;

Voor de totale verwezenlijking van het resterend fysisch programma zou een investeringskrediet van 264.618.000 EUR nodig zijn, als volgt verdeeld :

1) per regio :	
- Brussel	76.033.000
- Vlaanderen	96.045.000
- Wallonië	75.840.000
- Niet verdeeld	16.700.000
	264.618.000
2) per begrotingsartikel :	
- art. 533.01 (investeringen)	181.615.000
- art. 536.02 (buitengewoon onderhoud)	83.003.000
	264.618.000

Bij de voorbereiding van de begroting 2007 heeft de Regie der Gebouwen alleen akte genomen van deze prioritaire behoeften; een keuze uit de aanvragen zal in een later stadium gebeuren, in samenspraak met de klanten en rekening houdend met de uiteindelijke budgettaire mogelijkheden. Het verdient de voorkeur dat op dat moment ook de vastleggingsmogelijkheden op middellange termijn (2007-2010) gekend zijn.

B.2. Aard en raming van de uitgaven per artikel

Art. 533.01 — Aankoop, oprichting en inrichting van gronden, gebouwen en aanhorigheden.

1) vastleggingskredieten
2) vastleggingskredieten financieringsfonds (niet-limitatief)
3) vereffeningskredieten
4) vereffeningskredieten financieringsfonds (niet-limitatief)

1. ***Aard van de uitgaven***

Artikel 533.01 is bestemd voor de betaling van :

— investeringen in gebouwen (aankopen inbegrepen);
— renovatie- en restauratiewerken aan gebouwen.

Op dit artikel moeten alle werken aangerekend worden die een substantiële meerwaarde geven aan het patrimonium : aankopen en nieuwbouw, maar ook vernieuwing, modernisering of renovatie op grote schaal (dit wil zeggen die de aard van het goed substantieel wijzigt).

»Nieuwbouw » moet verstaan worden als « volledig afgewerkt », dit wil zeggen inbegrepen dakbedekking, bezetting, schrijnwerkerij, glaswerken, elektriciteit, sanitair, verwarming, liften, eerste vloerbekleding, installatie-schilderwerken, vaste keukenuitrusting en alle andere elementen die als « onroerend » kunnen beschouwd worden.

Alle uitgaven die verricht worden in het raam van dergelijke investeringswerken worden op ditzelfde artikel aangerekend :

— studies en erelonen (voor opmetingen, plans, proeven, bodemonderzoek, architectuur, stabiliteit, elektriciteit, verwarming, coördinatie project, coördinatie veiligheid enz.);

— stedenbouwkundige vergunning;

— permis d'environnement;

— raccordement aux égouts et aux réseaux de conducteurs;

— parachèvement, c'est-à-dire : tous les travaux qui, bien qu'ils n'apportent pas de plus-value substantielle, ajoutent quand-même un élément manquant à un bien immobilier et qui peuvent dès lors être considérés comme travaux de parachèvement d'un projet d'investissement (par exemple fourniture et pose initiale d'enceintes, de plantations, des installations d'alarme, de boîtes aux lettres, de hampes, ...).

2. ***Estimation du crédit nécessaire en 2007***

Mode de détermination du crédit :

1) Crédit nécessaire pour assurer le paiement des créances relatives aux engagements pris dans les années budgétaires antérieures à 2007 : 55 % du montant total de tous les engagements disponibles (« l'encours »).

2) Crédit nécessaire pour assurer le paiement des créances relatives aux engagements pris en 2007 : 30 % des crédits d'engagement accordés.

La somme de 1) et 2) constitue le montant du crédit d'ordonnancement pour l'année budgétaire 2007.

2.1. *Crédit nécessaire pour la liquidation de l'encours.*

2.1.1. Encours réel au 01/01/2006

La somme de tous les soldes disponibles des engagements pris avant 2006 sur l'article 533.01 s'élève à :

Encours réel au 01/01/2005	76.339.311,34 (1)
Corrections	+ 0,04 (2)
Engagements réalisés en 2005	+ 38.423.947,71
Paiements effectués en 2005	– 38.883.338,17
Annulations d'engagements disponibles effectuées en 2005	– 1.476.393,62
Encours réel au 01/01/2006	74.403.527,30

(1) Calcul : cfr. le budget 2006 initial, A.B. 21.6103, art. 533.01, point 2.1.1.

(2) Corrections : régularisations dans des années budgétaires antérieures, effectuées après le 01/01/2005.

Ce calcul a été vérifié à l'aide de la liste exhaustive des engagements disponibles au 24/04/2006; après déduction des opérations déjà imputées dans l'année budgétaire 2006, cette liste donne le même résultat.

2.1.2. Estimation de l'encours au 01/01/2007

Le programme d'investissement 2006 a été libéré entièrement au 08/09/2006. En outre, les moyens supplémentaires à libérer après la réalisation de l'opération immobilière, conformément à la décision du Conseil des ministres du 13/10/2005, pourront être engagés à partir du 1er novembre 2006. Du produit envisagé de 60.000.000 EUR une somme de 10.300.000 sera néanmoins affectée aux coûts d'investissement supplémentaires du nouveau Palais de Justice de Gand (art. 533.01). Des 49.700.000 EUR restant, 60 % est provisoirement affecté à l'art. 533.01, soit : 29.820.000 EUR.

Les ordonnancements sur ces engagements supplémentaires ne sont autorisés qu'à partir du 01/01/2007.

— milieuvergunning;

— aansluiting op riolering en nutsleidingen;

— afwerking, dit wil zeggen alle bijkomende werken die weliswaar geen substantiële meerwaarde veroorzaken maar die toch een nieuw, voorheen ontbrekend element aan een onroerend goed toevoegen en als dusdanig als afwerking van een investeringsproject beschouwd kunnen worden (bijvoorbeeld initiële levering en plaatsing van omheiningen, beplantingen, alarminstallaties, brievenbussen, vlaggemasten, ...).

2. ***Raming van het krediet nodig in 2007***

Wijze waarop het krediet bepaald wordt :

1) Krediet nodig voor de betaling van schuldvorderingen met betrekking tot vastleggingen genomen in de begrotingsjaren vóór 2007 : 55 % van het totaal bedrag van alle openstaande vastleggingen (de zogenaamd « encours »).

2) Krediet nodig voor de betaling van schuldvorderingen met betrekking tot vastleggingen genomen in 2007 : 30 % van de toegestane vastleggingskredieten.

De som van 1) en 2) vormt het bedrag van het ordonnanceringskrediet voor het begrotingsjaar 2007.

2.1. *Krediet nodig voor de vereffening van de encours.*

2.1.1. Reële encours op 01/01/2006

De som van alle openstaande saldi van de vastleggingen genomen vóór 2006 op art. 533.01 bedraagt :

Reële encours op 01/01/2005	76.339.311,34 (1)
Correcties	+ 0,04 (2)
Vastleggingen gerealiseerd in 2005	+ 38.423.947,71
Betalingen uitgevoerd in 2005	– 38.883.338,17
Annulaties van openstaande vastleggingen uitgevoerd in 2005	– 1.476.393,62
Reële encours op 01/01/2006	74.403.527,30

(1) Berekening : zie de initiële begroting 2006, B.A. 21.6103, art. 533.01, punt 2.1.1.

(2) Correcties = regularisaties in vorige begrotingsjaren, uitgevoerd na 01/01/2005.

Deze berekening werd geverifieerd aan de hand van de volledige lijst van de openstaande vastleggingen op 24/04/2006; na aftrok van de verrichtingen die reeds geboekt werden in het begrotingsjaar 2006 geeft deze lijst hetzelfde resultaat.

2.1.2. Raming van de encours op 01/01/2007

Het investeringsprogramma 2006 werd volledig vrijgegeven op 08/09/2006. Bovendien kunnen de bijkomende middelen die, in overeenstemming met de beslissing van de Ministerraad van 13/10/2005, vrijkomen na realisatie van de vastgoedoperatie, vastgelegd worden vanaf 1 november 2006. Van de vooropgestelde 60.000.000 EUR is evenwel 10.300.000 EUR bestemd voor bijkomende investeringskosten van het nieuw gerechtshof van Gent (art. 533.01). Van de resterende 49.700.000 EUR wordt voorlopig 60 %, of 29.820.000 EUR toegewezen aan art. 533.01.

Ordonnanceringen op deze bijkomende vastleggingen zijn slechts toegelaten vanaf 01/01/2007.

Le montant des annulations d'engagements disponibles en 2006 est estimé à 250.000 EUR (déjà réalisé au 11/10/2006 : 180.395,92 EUR).

Tout cela amène au calcul suivant :

Encours réel au 01/01/2006	74.403.527
Paiements 2006 sur l'encours (55 %)	– 40.921.940
Crédit d'engagement 2006 « normal » ajusté	+ 32.649.850
Paiements sur ces nouveaux engagements (30 %)	– 9.794.955
Crédit d'engagement supplémentaire « opération immo »	+ 29.820.000
Paiements sur ce crédit d'engagement supplémentaire	0
Crédit d'engagement supplémentaire Palais de Justice de Gand	+ 10.300.000
Paiements sur ce crédit d'engagement supplémentaire	0
Annulations 2006	– 250.000
Encours estimé au 01/01/2007	96.206.482

2.1.3. Crédit de liquidation nécessaire en 2007

Encours estimé au 01/01/2007	96.206.482
A payer en 2007 sur l'encours sans les engagements « immo » : (96.206.482 – 29.820.000 – 10.300.000) * 55 % =	30.847.565
A payer en 2007 sur les engagements « immo » : 29.820.000 * 30 % =	8.946.000
A payer en 2007 pour le Palais de Justice de Gand	10.300.000
Montant total à payer sur l'encours en 2007	50.093.565

2.2. *Crédit disponible pour nouveaux investissements*

Lors du conclave budgétaire du 16-17/10/2006 une dotation d'investissement de 16.157.000 EUR a été accordée. Dans le budget de la Régie des Bâtiments ce crédit est réparti comme suit :

Art. 533.01	6.621.293
Art. 533.03	910.000
Art. 536.02	8.625.707
	16.157.000

2.2.1. Crédits de liquidation

Moyens de paiement disponibles en 2007 :

Produits du Fonds de Financement	5.453.658
Subsides de la Loterie nationale	9.916.000
Produit de l'opération immo (partie affectée au 533.01)	40.120.000
Dotation (partie affectée au 533.01)	6.621.293
	62.110.951
Nécessaire pour la liquidation de l'encours	– 50.093.565
Disponible pour nouveaux engagements :	12.017.386

2.2.2. Crédit d'engagement

Disponible pour nouveaux engagements	12.017.386
Coefficient de liquidation	* 100/30
Crédit d'engagement 2007 :	40.057.953

Het bedrag van de annulaties van openstaande vastleggingen in 2006 wordt geraamd op 250.000 EUR (reeds gerealiseerd op 11/10/2006 : 180.395,92 EUR).

Dit alles leidt tot de volgende berekening :

Reële encours op 01/01/2006	74.403.527
Betalingen 2006 op de encours (55 %)	– 40.921.940
Aangepast « normaal » vastleggingskrediet 2006	+ 32.649.850
Betalingen op die nieuwe vastleggingen (30 %)	– 9.794.955
Bijkomend vastleggingskrediet « vastgoedoperatie »	+ 29.820.000
Betalingen op het bijkomend vastleggingskrediet	0
Bijkomend vastleggingskrediet nieuw gerechtshof Gent	+ 10.300.000
Betalingen op het bijkomend vastleggingskrediet Gent	0
Annulaties 2006	– 250.000
Geraamde encours op 01/01/2007	96.206.482

2.1.3. Vereffeningskrediet nodig in 2007

Geraamde encours op 01/01/2007	96.206.482
Te betalen in 2007 op de normale encours : (96.206.482 – 29.820.000 – 10.300.000) * 55 % =	30.847.565
Te betalen in 2007 op de vastleggingen « vastgoedoperatie » : 29.820.000 * 30 % =	8.946.000
Te betalen in 2007 voor nieuw gerechtshof Gent	10.300.000
Totaal te betalen in 2007 op de encours :	50.093.565

2.2. *Krediet beschikbaar voor nieuwe investeringen*

Tijdens het begrotingsconclaaf van 16-17/10/2006 werd een investeringsdotatie van 16.157.000 EUR toegekend. In de begroting van de Regie der Gebouwen wordt dit krediet als volgt verdeeld :

Art. 533.01	6.621.293
Art. 533.03	910.000
Art. 536.02	8.625.707
	16.157.000

2.2.1. Vereffeningskrediet

Betalingsmiddelen beschikbaar in 2007 :

Opbrengst Financieringsfonds	5.453.658
Subsidie Nationale Loterij	9.916.000
Opbrengst vastgoedoperatie (deel 533.01)	40.120.000
Dotatie (deel 533.01)	6.621.293
	62.110.951
Nodig voor de vereffening van de encours	– 50.093.565
Beschikbaar voor nieuwe vastleggingen	12.017.386

2.2.2. Vastleggingskrediet

Beschikbaar voor nieuwe vastleggingen	12.017.386
Vereffeningscoëfficiënt	* 100/30
Vastleggingskrediet 2007	40.057.953

2.3. Estimation totale pour 2007, art. 533.01 :

Crédit d'engagement	40.057.953
Crédit de liquidation :	
Paiements sur l'encours	50.093.565
Paiements sur nouveaux engagements	12.017.386
Total	62.110.951

Art. 533.03 — Utilisation rationnelle de l'énergie.

1. *Nature des dépenses*

L'art. 533.03 est destiné à des dépenses d'investissement comme décrites à l'art. 533.01 et qui, en outre, peuvent être liées à une ou plusieurs des catégories suivantes :

— régulation, par système à microprocesseurs, des usages spécifiques de l'électricité pour l'éclairage intérieur des bâtiments;

— rénovation énergétique des bâtiments existants;

— isolation de murs et de toitures;

— renouvellement de systèmes de chauffage par l'installation de chaudières à condensation et autres chaudières à rendement élevé;

— installation de systèmes de récupération;

— régulation de systèmes de chauffage à l'aide de microprocesseurs.

Les dépenses sur cet article doivent répondre aux critères de rendement URE établis par le Service d'Etudes Architecture et Engineering, division Energie et Développement durable de la Régie des Bâtiments.

2. *Crédit 2007*

2.1. Projets traditionnels

En 2006 la Régie des Bâtiments a augmenté ses efforts sur le plan de l'utilisation rationnelle de l'énergie; à cet effet le crédit annuel a été porté de 500.000 EUR à 910.000 EUR. Cet effort est continué en 2007.

Crédit d'engagement	910.000
Crédit de liquidation	910.000

Pour mémoire : il s'agit des volets d'action suivants :

— Projets à haute rentabilité proposés par les services extérieurs

— Volets d'action proposés par la Cellule Energie & Développement Durable :

- remplacement de chaudières « fuel » vétustes par des générateurs de chaleur au gaz

- remplacement de vitrages dans des châssis existants par des vitrages à « hautes performances »

— Montants relatifs à des travaux « URE » aux palais royaux

— Etudes de diagnostic énergétiques dans des bâtiments repérés comme nécessitants des interventions afin de limiter leur consommation

2.3. Totale raming voor 2007, art. 533.01 :

Vastleggingskrediet	40.057.953
Vereffeningskrediet :	
Betalingen op encours	50.093.565
Betalingen op nieuwe vastleggingen	12.017.386
Totaal	62.110.951

Art. 533.03 — Rationeel energiegebruik.

1. *Aard van de uitgaven*

Art. 533.03 is bestemd voor investeringsuitgaven zoals beschreven bij art. 533.01 die bovendien in een of meer van de volgende categorieën vallen :

— regeling van specifieke gebruiksmogelijkheden van elektriciteit voor de verlichting in gebouwen, met behulp van een systeem van microprocessoren;

— energetische vernieuwing van bestaande gebouwen;

— isolatie van muren en daken;

— vernieuwing van verwarmingssystemen met gebruik van condensatieketels en andere ketels met hoog rendement;

— installatie van recuperatiesystemen;

— regeling van verwarmingssystemen met behulp van microprocessoren.

Uitgaven op dit artikel moeten beantwoorden aan de rendementscriteria REG, opgesteld door de Studiedienst Architectuur en Engineering, afdeling Energie en Duurzame Ontwikkeling, van de Regie der Gebouwen.

2. *Krediet 2007*

2.1. Traditionele projecten

In 2006 heeft de Regie der Gebouwen haar inspanningen op het gebied van « rationeel energiebeheer » opgevoerd en het jaarlijks krediet verhoogd van 500.000 EUR tot 910.000 EUR. Deze inspanning wordt in 2007 verdergezet.

Vastleggingskrediet	910.000
Vereffeningskrediet	910.000

Ter herinnering : het betreft de volgende actieterreinen :

— Projecten met hoge rendabiliteit voorgesteld door de buitendiensten

— Actiedomeinen voorgesteld door de Cel Energie en Duurzame Ontwikkeling :

- vervanging van verouderde mazoutbranders door warmtegenerators op gas

- vervanging van glas in bestaand raamwerk door sterk isolerende ramen

— Specifieke « RUG »-werken in de koninklijke paleizen

— Diagnostische studies van het energiebeheer in specifieke gebouwen waarvoor acties nodig zijn om het energieverbruik te beperken

2.2. Affectation de 2,5 % des dépenses énergétiques.

Si, suite aux directives budgétaires du 19/05/2006 et suite au P.V. de la réunion du 08/06/2006, certains SPF veulent confier des investissements économiseurs d'énergie à la Régie des Bâtiments, ces dépenses devront aussi être imputées sur l'art. 533.03. Mais vu que ni l'importance des économies réalisées ni le pourcentage des travaux à effectuer par la Régie ne sont actuellement connus, aucun crédit n'est provisoirement inscrit; à revoir lors du contrôle budgétaire 2007.

Art. 533.10 —Travaux de rénovation et d'aménagement dans le cadre de « Bruxelles, capitale européenne de la culture de l'an 2000 ».

1. *Nature des dépenses*

Le Gouvernement a décidé en 1998 de contribuer, via la Régie des Bâtiments, et pour un montant de 26.227.135 EUR à des projets divers dans le cadre de la manifestation « Bruxelles, capitale de la culture européenne de l'an 2000 ».

Ce crédit était notamment destiné à :

— Le Palais des Beaux-Arts :
- rénovation profonde de la salle Henri Le Bœuf

— Le Musée des Instruments de Musique :
- accommodations et aménagement de l'accueil

— Les Musées Royaux des Beaux-Arts :
- transformation d'une cour intérieure en patio approprié à l'exposition d'oeuvres de grandes dimensions
- réhabilitation des hôtels « Gresham » et « Argenteau »

— Le Théâtre royal de la Monnaie :
- travaux de sécurité
- automatisation de la tour de scène

Lors du contrôle budgétaire 2000 le projet « Mont des Arts, paysage et conception lumière » a également été repris dans ce programme et un crédit d'engagement supplémentaire de 6.338.637 EUR a été accordé. Dès lors, le programme total s'élève à 32.565.772 EUR. Ce crédit était inscrit dans le budget de la Régie des Bâtiments sur un article spécifique 533.10.

2. *Crédit 2007*

Puisque la manifestation est terminée, il ne faut que prévoir du crédit pour la liquidation de l'encours. Au 01/01/2006 il restait un seul chantier qui n'était pas encore clôturé, à savoir la partie « ascenseurs » du bâtiment « Gresham » des Musées royaux des Beaux-Arts. Pour ce chantier, un dernier état d'avancement au montant de 81.753,30 EUR doit encore être payé. Cette somme sera liquidée en 2006.

Pour le moment, aucun crédit n'est donc à prévoir en 2007. Si nécessaire, la Régie proposera une redistribution des crédits d'investissement lors du contrôle budgétaire 2007, s'il apparaît à ce moment qu'il y a encore des soldes à payer pour le chantier susmentionné.

Art. 536.02 — Entretien extraordinaire des bâtiments de l'État gérés par la Régie des Bâtiments.

1. ***Nature des dépenses***

L'art. 536.02 est destiné au paiement des sommes dues pour l'entretien extraordinaire des bâtiments de l'État gérés par la Régie des Bâtiments.

2.2. Besteding van 2,5 % van de energie-uitgaven

Indien bepaalde FODs volgens de begrotingsrichtlijnen van 19/05/2006 en het P.V. van de vergadering van 08/06/2006 energiebesparende investeringen willen laten uitvoeren door de Regie der Gebouwen, dan dienen deze werken ook op art. 533.03 aangerekend te worden. Voorlopig wordt hiervoor nog geen krediet ingeschreven, omdat noch de omvang van de besparingen noch het aandeel van de werken uit te voeren door de Regie gekend zijn; te herbekijken bij de begrotingscontrole 2007.

Art. 533.10 -Renovatie- en inrichtingswerken in het raam van « Brussel, culturele hoofdstad van Europa, 2000 ».

1. *Aard van de uitgaven*

De regering heeft in 1998 beslist om via de Regie der Gebouwen een bedrag van 26.227.135 EUR te besteden aan diverse projecten in het raam van de manifestatie « Brussel, culturele hoofdstad van Europa van het jaar 2000 ».

Dit krediet was met name bestemd voor :

— Paleis voor Schone Kunsten :
- grondige renovatie van de Henri Le Bœuf-zaal

— Muziekinstrumentenmuseum :
- accommodatie en inrichting van het onthaal

— Koninklijke Musea voor Schone Kunsten :
- transformatie van een binnenkoer tot een tentoonstellingsruimte voor omvangrijke werken
- renovatie van de gebouwen « Gresham » en « Argenteau »

— Koninklijke Muntschouwburg :
- veiligheidswerken
- computersturing toneeltoren

Tijdens de begrotingscontrole 2000 werd ook het project Kunstberg (landschapsinrichting en lichtconceptie) in dit project opgenomen en werd een extra vastleggingskrediet van 6.338.637 EUR toegekend. De totale enveloppe bedroeg sindsdien 32.565.772 EUR. Dit krediet werd ingeschreven op een specifiek artikel 533.10 van de begroting van de Regie der Gebouwen.

2. *Krediet 2007*

Aangezien de manifestatie voorbij is, hoeft alleen nog krediet voorzien te worden voor de vereffening van de encours. Op 01/01/2006 was er nog één werf die niet afgesloten was, namelijk het gedeelte « liften » van de renovatie van het gebouw « Gresham » in de Koninklijke Musea voor Schone Kunsten, waarvoor nog een laatste vorderingsstaat van 81.753,30 • betaald moet worden. Dit bedrag zal vereffend worden in 2006.

Voorlopig hoeft in 2007 dus geen krediet meer voorzien te worden. Desnoods zal bij de begrotingscontrole 2007 een herschikking van de investeringskredieten voorgesteld worden indien op dat moment zou blijken dat voor bovenvermelde werf nog saldi betaald moeten worden.

Art. 536.02 — Buitengewoon onderhoud van de Rijksgebouwen beheerd door de Regie der Gebouwen.

1. ***Aard van de uitgaven***

Art. 536.02 is bestemd voor de betaling van de bedragen die verschuldigd zijn voor het buitengewoon onderhoud van de Rijksgebouwen beheerd door de Regie der Gebouwen.

On entend par là : tous les travaux d'entretien périodiques ou uniques qui n'apportent pas de plus-value importante au patrimoine, mais pendant lesquels des éléments à l'intérieur ou à l'extérieur des bâtiments sont renouvelés (complètement ou pas), d'une manière qui dépasse l'entretien courant nécessaire pour maintenir les bâtiments en bon état. Il s'agit principalement de travaux repris sous la rubrique 04.2. du Règlement administratif d'Entretien :

1. Travaux d'entretien qui n'ont pas de régularité, qui ont une valeur assez importante et qui doivent servir à sauvegarder le bâtiment :

- entretien non journalier;
- réparations sans plus-value;
- remplacements sans plus-value.

2. Travaux qui apportent des éléments nouveaux à un immeuble mais qui ne peuvent pas être considérés comme le « parachèvement d'un projet d'investissement » (cfr. art. 533.01) et dont le volume ou la valeur ont tellement peu d'importance qu'ils ne peuvent être considérés eux-mêmes comme des travaux d'investissement (il s'agira principalement de « travaux sur facture », par exemple l'apport de radiateurs, de chauffe-eau, de serrures, de sonnettes, de prises, de la signalisation (pictogrammes), de stores, des matériaux d'isolation ou de protection aux murs et aux canalisations, etc.).

3. Travaux de réaménagement qui ont pour but la modification et/ou l'adaptation de la destination de l'immeuble (faux-plafonds, cloisons, portes, travaux de peinture, adaptation de l'installation électrique ou téléphonique, ...).

4. Travaux d'entretien d'un caractère spécifique et unique, par exemple :

- l'enlèvement, la fixation ou l'encapsulage de matières nuisibles (excepté l'amiante; cfr. art. 536.10)

- le traitement contre la mérule

- prévention d'incendie (y compris les visites de contrôle par les pompiers)

5. Certaines dépenses qui sont directement liées à l'exécution de ces travaux d'entretien extraordinaire (par exemple études préliminaires, essais, inventaire, la location et la mise en place d'échafaudages, etc.).

2. ***Estimation du crédit nécessaire en 2007***

Mode de détermination du crédit :

1) Crédit nécessaire pour assurer le paiement des créances relatives aux engagements pris dans les années budgétaires antérieures à 2007 : 75 % du montant total de tous les engagements disponibles (« l'encours »).

2) Crédit nécessaire pour assurer le paiement des créances relatives aux engagements pris en 2007 : 35 % des crédits d'engagement accordés.

La somme de 1) et 2) constitue le montant du crédit d'ordonnancement pour l'année budgétaire 2007.

Hiermee wordt bedoeld : alle periodieke of eenmalige onderhoudswerken die geen substantiële meerwaarde geven aan het patrimonium, maar waarbij elementen aan de binnenkant of aan de buitenkant van de gebouwen al dan niet volledig vernieuwd worden, op een manier die verder gaat dan het dagelijkse onderhoud dat nodig is om de gebouwen in goede staat te bewaren. Het betreft voornamelijk de werken die vermeld worden onder rubriek 04.2. van het Administratief Onderhoudsreglement :

1. Onderhoudswerken die niet regelmatig voorkomen, van relatief grote omvang zijn en dienen om het gebouw in stand te houden :

- niet-dagelijks onderhoud;
- herstellingen zonder meerwaarde;
- vervangingen zonder meerwaarde.

2. Werken waarbij nieuwe elementen aan een gebouw worden toegevoegd maar die niet kunnen beschouwd worden als « afwerking van een investeringsproject » (zie art. 533.01) en die te gering van omvang of waarde zijn om op zichzelf als een investeringsuitgave beschouwd te worden (hierbij zal het meestal gaan om zogenaamde « factuurwerken », bijvoorbeeld bijplaatsen van radiators, boilers, sloten, bellen, stopcontacten, signalisatie (pictogrammen), rolgordijnen, isolatie- of beschermend materiaal op muren en leidingen enz.).

3. Herinrichtingswerken die tot doel hebben de bestemming van het gebouw te wijzigen en/of aan te passen (valse plafonds, tussenschotten, deuren, schilderwerken, aanpassen van elektrische of telefooninstallatie, ...).

4. Onderhoudswerken met een specifiek en eenmalig karakter, bijvoorbeeld :

- verwijderen, fixeren of inkapselen van schadelijke stoffen (behalve asbest; zie daarvoor art. 536.10)

- behandeling tegen houtzwam

- brandpreventie (met inbegrip van controlebezoeken door de brandweer)

5. Bepaalde uitgaven die rechtstreeks verband houden met de uitvoering van deze buitengewone onderhoudswerken (bijvoorbeeld voorbereidende studies, proeven, inventaris, huren en plaatsen van stellingen enz.).

2. ***Raming van het krediet nodig in 2007***

Wijze waarop het krediet bepaald wordt :

1) Krediet nodig voor de betaling van schuldvorderingen met betrekking tot vastleggingen genomen in de begrotingsjaren vóór 2007 : 75 % van het totaal bedrag van alle openstaande vastleggingen (de zogenaamd « encours »).

2) Krediet nodig voor de betaling van schuldvorderingen met betrekking tot vastleggingen genomen in 2007 : 35 % van de toegestane vastleggingskredieten.

De som van 1) en 2) vormt het bedrag van het ordonnanceringskrediet voor het begrotingsjaar 2007.

2.1. *Crédit nécessaire pour la liquidation de l'encours.*

2.1.1. Encours réel au 01/01/2006

La somme de tous les soldes disponibles des engagements pris avant 2006 sur l'article 536.02 s'élève à :

Encours réel au 01/01/2005	17.354.246,89 (1)
Corrections	+ 0,12 (2)
Engagements réalisés en 2005	+ 29.181.815,19
Paiements effectués en 2005	– 21.617.420,31
Annulations d'engagements disponibles effectuées en 2005	– 234.370,19
Encours réel au 01/01/2006	24.684.271,70

(1) Calcul : cfr. le budget 2006 initial, A.B. 21.6103, art. 536.02, point 2.1.1.

(2) Corrections : régularisations dans des années budgétaires antérieures, effectuées après le 01/01/2005.

Ce calcul a été vérifié à l'aide de la liste exhaustive des engagements disponibles au 24/04/2006; après déduction des opérations déjà imputées dans l'année budgétaire 2006, cette liste donne le même résultat.

2.1.2. Estimation de l'encours au 01/01/2007

Le programme d'investissement 2006 a été libéré entièrement au 08/09/2006. En outre, les moyens supplémentaires à libérer après la réalisation de l'opération immobilière, conformément à la décision du Conseil des ministres du 13/10/2005, pourront être engagés à partir du 1er novembre 2006. Du produit envisagé de 60.000.000 EUR une somme de 10.300.000 sera néanmoins affectée aux coûts d'investissement supplémentaires du nouveau Palais de Justice de Gand (art. 533.01). Des 49.700.000 EUR restant, 40 % est provisoirement affecté à l'art. 536.02, soit : 19.880.000 EUR.

Les ordonnancements sur ces engagements supplémentaires ne sont autorisés qu'à partir du 01/01/2007.

Le montant des annulations d'engagements disponibles en 2006 est estimé à 250.000 EUR (déjà réalisé au 11/10/2006 : 161.469,05 EUR).

Tout cela amène au calcul suivant :

Encours réel au 01/01/2006	24.684.272
Paiements 2006 sur l'encours (75 %)	– 18.513.204
Crédit d'engagement 2006 « normal » ajusté	+ 18.657.057
Paiements sur ces nouveaux engagements (35 %)	– 6.529.970
Crédit d'engagement supplémentaire « opération immobilière »	+ 19.880.000
Paiements sur ce crédit d'engagement supplémentaire	0
Annulations 2006	– 250.000
Encours estimé au 01/01/2007	37.928.155

2.1.3. Crédit de liquidation nécessaire en 2007

Encours estimé au 01/01/2007	37.928.155
A payer en 2007 sur l'encours normal : (37.928.155 – 19.880.000) * 75 % =	13.536.116
A payer en 2007 sur les engagements « immo » : 19.880.000 * 35 % =	6.958.000
Montant total à payer sur l'encours en 2007	20.494.116

2.1. *Krediet nodig voor de vereffening van de encours.*

2.1.1. Reële encours op 01/01/2006

De som van alle openstaande saldi van de vastleggingen genomen vóór 2006 op art. 536.02 bedraagt :

Reële encours op 01/01/2005	17.354.246,89 (1)
Correcties	+ 0,12 (2)
Vastleggingen gerealiseerd in 2005	+ 29.181.815,19
Betalingen uitgevoerd in 2005	– 21.617.420,31
Annulaties van openstaande vastleggingen uitgevoerd in 2005	– 234.370,19
Reële encours op 01/01/2006	24.684.271,70

(1) Berekening : zie de initiële begroting 2006, B.A. 21.6103, art. 536.02, punt 2.1.1.

(2) Correcties = regularisaties in vorige begrotingsjaren, uitgevoerd na 01/01/2005.

Deze berekening werd geverifieerd aan de hand van de volledige lijst van de openstaande vastleggingen op 24/04/2006; na aftrok van de verrichtingen die reeds geboekt werden in het begrotingsjaar 2006 geeft deze lijst hetzelfde resultaat.

2.1.2. Raming van de encours op 01/01/2007

Het investeringsprogramma 2006 werd volledig vrijgegeven op 08/09/2006. Bovendien kunnen de bijkomende middelen die, in overeenstemming met de beslissing van de Ministerraad van 13/10/2005, vrijkomen na realisatie van de vastgoedoperatie, vastgelegd worden vanaf 1 november 2006. Van de vooropgestelde 60.000.000 EUR is evenwel 10.300.000 EUR bestemd voor bijkomende investeringskosten van het nieuw gerechtshof van Gent (art. 533.01). Van de resterende 49.700.000 EUR wordt voorlopig 40 %, of 19.880.000 EUR toegewezen aan art. 536.02.

Ordonnanceringen op deze bijkomende vastleggingen zijn slechts toegelaten vanaf 01/01/2007.

Het bedrag van de annulaties van openstaande vastleggingen in 2006 wordt geraamd op 250.000 EUR (reeds gerealiseerd op 11/10/2006 : 161.469,05 EUR).

Dit alles leidt tot de volgende berekening :

Reële encours op 01/01/2006	24.684.272
Betalingen 2006 op de encours (75 %)	– 18.513.204
Aangepast «normaal» vastleggingskrediet 2006	+ 18.657.057
Betalingen op die nieuwe vastleggingen (35 %)	– 6.529.970
Bijkomend vastleggingskrediet « vastgoedoperatie »	+ 19.880.000
Betalingen op het bijkomend vastleggingskrediet	0
Annulaties 2006	– 250.000
Geraamde encours op 01/01/2007	37.928.155

2.1.3. Vereffeningskrediet nodig in 2007

Geraamde encours op 01/01/2007	37.928.155
Te betalen in 2007 op de « normale » encours : (37.928.155 – 19.880.000) * 75 % =	13.536.116
betalen in 2007 op de vastleggingen « vastgoedoperatie » : 19.880.000 * 35 % =	6.958.000
Totaal te betalen in 2007 op de encours :	20.494.116

2.2. *Crédit disponible pour nouveaux travaux d'entretien extraordinaire*

Lors du conclave budgétaire du 16-17/10/2006 une dotation d'investissement de 16.157.000 EUR a été accordée. Dans le budget de la Régie des Bâtiments ce crédit est réparti comme suit :

Art. 533.01	6.621.293
Art. 533.03	910.000
Art. 536.02	8.625.707
	16.157.000

2.2.1. Crédits de liquidation

Moyens de paiement disponibles en 2007 :

Produit de l'opération immobilière (partie affectée au 536.02)	19.880.000
Dotation (partie affectée au 536.02) :	8.625.707
	28.505.707
Nécessaire pour la liquidation de l'encours	– 20.494.116
Disponible pour nouveaux engagements :	8.011.591

2.2.2. Crédit d'engagement

Disponible pour nouveaux engagements	8.011.591
Coefficient de liquidation	* 100/35
Crédit d'engagement 2007	22.890.260

2.3. Estimation totale pour 2007, art. 536.02 :

Crédit d'engagement	22.890.260
Crédit de liquidation :	
Paiements sur l'encours	20.494.116
Paiements sur nouveaux engagements	8.011.591
Total	28.505.707

C. INTERVENTION FINANCIERE DE L'ETAT

1. **Dotation**

Crédit de liquidation art. 533.01	62.110.951
couvert par les produits du Fonds de Financement	– 5.453.658
couvert par les dividendes de la Loterie nationale	– 9.916.000
couvert par l'opération immobilière	– 40.120.000
Crédit de liquidation art. 533.03	910.000
Crédit de liquidation art. 533.10	0
Crédit de liquidation art. 536.02	28.505.707
couvert par l'opération immobilière	– 19.880.000
Dotation 2007 A.B. 21.6103 :	16.157.000

Dans le budget de la Régie des Bâtiments, art. 450.01, le montant de l'A.B. 6103 est divisé entre une dotation pour investissements (7.531.293 EUR) et une dotation pour l'entretien extraordinaire (8.625.707 EUR).

2.2. *Krediet beschikbaar voor nieuwe buitengewone onderhoudswerken*

Tijdens het begrotingsconclaaf van 16-17/10/2006 werd een investeringsdotatie van 16.157.000 EUR toegekend. In de begroting van de Regie der Gebouwen wordt dit krediet als volgt verdeeld :

Art. 533.01	6.621.293
Art. 533.03	910.000
Art. 536.02	8.625.707
	16.157.000

2.2.1. Vereffeningskrediet

Betalingsmiddelen beschikbaar in 2007 :

Opbrengst vastgoedoperatie (deel 536.02)	19.880.000
Dotatie (deel 536.02)	8.625.707
	28.505.707
Nodig voor de vereffening van de encours	– 20.494.116
Beschikbaar voor nieuwe vastleggingen	8.011.591

2.2.2. Vastleggingskrediet

Beschikbaar voor nieuwe vastleggingen	8.011.591
Vereffeningscoëfficiënt	* 100/35
Vastleggingskrediet 2007	22.890.260

2.3. Totale raming voor 2007, art. 536.02 :

Vastleggingskrediet	22.890.260
Vereffeningskrediet :	
Betalingen op encours	20.494.116
Betalingen op nieuwe vastleggingen	8.011.591
Totaal	28.505.707

C. FINANCIELE TEGEMOETKOMING VAN DE STAAT

1. **Dotatie**

Vereffeningskrediet art. 533.01	62.110.951
gedekt door opbrengsten van het Financieringsfonds	– 5.453.658
gedekt door winstuitkering Nationale Loterij	– 9.916.000
gedekt door opbrengst vastgoedoperatie	– 40.120.000
Vereffeningskrediet art. 533.03	910.000
Vereffeningskrediet art. 533.10	0
Vereffeningskrediet art. 536.02	28.505.707
gedekt door opbrengst vastgoedoperatie	– 19.880.000
Dotatie 2007 B.A. 21.6103	16.157.000

In de begroting van de Regie der Gebouwen, art. 450.01, wordt het bedrag van B.A. 21.6103 gesplitst in een dotatie voor investeringen (7.531.293 EUR) en een dotatie voor buitengewoon onderhoud (8.625.707 EUR).

2. **Crédit d'engagement**

Art. 533.01	40.057.953
Art. 533.03	910.000
Art. 536.02	22.890.260
	63.858.213

2. **Vastleggingskrediet**

Art. 533.01	40.057.953
Art. 533.03	910.000
Art. 536.02	22.890.260
	63.858.213

D. RESUME (Budget de la Régie des Bâtiments)

D. SAMENVATTING (Begroting Regie der Gebouwen)

Article — *Artikel*	Recettes — *Ontvangsten*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Dépenses — *Uitgaven*	Article — Artikel
414.08	Recettes exception./ *Buitengewone ontv.*	9.916.000 414.09	62.110.951	Investissements État/ *Investeringen Staat*	533.01
	Fonds Financement/ *Financieringsfonds*	65.453.658	910.000	Util. rationnelle énergie/ *Rationeel energiegebr.*	533.03
450.01	Dotation/ *Dotatie*	16.157.000	0	« Bruxelles 2000 »/ « *Brussel 2000* »	533.10
			28.505.707	Entretien extraordinaire/ *Buitengewoon onderh.*	536.02
		91.526.658	91.526.658		

E. ESTIMATION PLURIANNUELLE 2008-2010

L'estimation pluriannuelle 2008-2010 se base sur :

— un programme physique constant de 150.000.000 EUR par an, dont 100.000.000 EUR sur l'art. 533.01 et 50.000.000 EUR sur l'art. 536.02;

— une subvention annuelle de 9.916.000 EUR de la part de la Loterie nationale;

— des produits d'opérations immobilières à concurrence de 5.453.658 EUR par an;

— des annulations à concurrence de 5 % de l'encours par an;

E. MEERJARENRAMING 2008-2010

De meerjarenraming 2008-2010 is gebaseerd op :

— een constant fysisch programma van 150.000.000 EUR per jaar, waarvan 100.000.000 EUR op art. 533.01 en 50.000.000 EUR op art. 536.02;

— een jaarlijkse toelage van 9.916.000 EUR vanwege de Nationale Loterij;

— een jaarlijkse opbrengst van onroerende verrichtingen voor 5.453.658 EUR;

— jaarlijkse annulaties ten belope van 5 % van de encours;

		ESTIMATION PLURIANNUELLE			MEERJARENRAMING			
Art.	sc/*ks*	2005	2006	2007	2008	2009	2010	
Report : *Overdracht :*		9.376.863	12.195.165	0	0	0	0	
Fonds fin./ *Fin. fonds*		20.890.000	5.890.000	0	0	0	0	
414.08	a	9.916.000	9.916.000	9.916.000	9.916.000	9.916.000	9.916.000	p
414.09	a	5.453.658	5.453.658	65.453.658	5.453.658	5.453.658	5.453.658	
450.01	a	53.537.000	43.297.000	16.157.000	94.275.000	115.847.000	123.250.000	d
533.01	b	67.767.161	50.716.895	62.110.951	68.422.433	83.869.213	90.047.169	
	c	63.752.000	32.649.850	40.057.953	100.000.000	100.000.000	100.000.000	
533.03	b	500.000	910.000	910.000	910.000	910.000	910.000	
	c	500.000	910.000	910.000	910.000	910.000	910.000	
533.10	b	192.860	81.754	0	0	0	0	
	c	0	0	0	0	0	0	
536.02	b	30.906.360	25.043.174	28.505.707	40.312.225	46.437.445	47.662.489	
	c	32.287.000	18.657.057	22.890.260	50.000.000	50.000.000	50.000.000	

p= partim
d= dotation A.B. 55.21.6103

p= partim
d= dotatie B.A. 55.21.6103

A.B. : 19 55 21 6108. — *Crédit à mettre à la disposition de la Régie des Bâtiments pour la restauration du patrimoine architectural de l'État. (Article 450.20 du budget de la Régie des Bâtiments)*

(en milliers de EUR)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	5.317	4.829	**8.039**	15.263	15.272	12.439

JUSTIFICATION

A. NATURE ET ESTIMATION DES RECETTES

Art. 450.20 — a) non récupérable : Dotation destinée à la restauration du patrimoine architectural de l'État.

Dotation 2007 : cfr. point C. Intervention financière de l'État.

B. NATURE ET ESTIMATION DES DEPENSES

Art. 536.06 — Restauration du patrimoine architectural de l'État.

1. *Nature des dépenses*

Dans le cadre des mesures prises en vue de stimuler l'emploi dans la construction, le Gouvernement a pris la décision le 2 octobre 1995 de libérer des crédits pour la réalisation d'un programme de rénovation du patrimoine public. A cette fin, une dotation spécifique était mise à la disposition de la Régie des Bâtiments. Celle-ci doit utiliser cet argent pour la restauration d'un nombre réduit d'immeubles de l'État qui ont un caractère reconnu de « patrimoine architectural », notamment :

— le Palais de Justice de Bruxelles (en particulier la Coupole);

— l'immeuble occupé par le SPF Intérieur, sis rue de la Loi, 2 — rue de Louvain, 1 à Bruxelles;

— l'immeuble situé Square de l'Aviation, 31 à Anderlecht, occupé par le SPF Sécurité sociale et par le Centre d'Etudes Guerres et Société (CEGES).

2. *Crédits accordés antérieurement*

2.1. Décision du Conseil des ministres du 02/10/1995

Le 02/10/1995 le Conseil des ministres a décidé de mettre à la disposition de la Régie des Bâtiments une dotation de 22.558.311 EUR (initialement répartie entre les années budgétaires 1996-2000). La Régie devait y ajouter un montant de 2.231.041 EUR provenant du surplus des produits du Fonds de Financement en 1995. Au total : 24.789.352 EUR.

La totalité du crédit d'engagement de 24.789.352 EUR a été inscrite lors du contrôle budgétaire 1996; depuis lors, les soldes non-utilisés ont chaque année été reportés à l'année budgétaire suivante.

Les moyens de paiement provenant du Fonds de Financement ont été utilisés dans les années budgétaires 1996-1999. La dotation a été inscrite dans les budgets consécutifs de 1997 à 2003.

2.2. Décision du Conseil des ministres du 07/10/1997

Le 07/10/1997, le Conseil des ministres a décidé qu'un effort extraordinaire serait fait en vue d'améliorer la sécurité et les conditions

B.A. : 19 55 21 6108. — *Krediet ter beschikking te stellen van de Regie der Gebouwen voor de restauratie van het architecturaal patrimonium van de Staat (Artikel 450.20 van de begroting van de Regie der Gebouwen)*

(in duizenden EUR)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	5.317	4.829	**8.039**	15.263	15.272	12.439

VERANTWOORDING

A. AARD EN RAMING VAN DE ONTVANGSTEN

Art. 450.20 — a) niet terugvorderbaar :Dotatie bestemd voor de restauratie van het architecturaal patrimonium van de Staat.

Dotatie 2007 : zie punt C. Financiële tussenkomst van de Staat.

B. AARD EN RAMING VAN DE UITGAVEN

Art. 536.06 — Restauratie van het architecturaal patrimonium van de Staat.

1. *Aard van de uitgaven*

In het raam van de maatregelen voor de stimulering van de werkgelegenheid in de bouwsector heeft de Regering op 2 oktober 1995 beslist om kredieten vrij te maken voor de verwezenlijking van een programma voor de renovatie van het openbaar patrimonium. Daartoe werd een specifieke dotatie ter beschikking gesteld van de Regie der Gebouwen, die dit geld moet gebruiken voor de restauratie van een beperkt aantal Staatsgebouwen die algemeen erkend worden als behorend tot het « architecturaal patrimonium », namelijk :

— het Justitiepaleis te Brussel (in het bijzonder de koepel);

— het gebouw bezet door de FOD Binnenlandse Zaken in de Wetstraat 2 — Leuvenseweg 1 te Brussel;

— het gebouw Luchtscheepvaartsquare 31 te Anderlecht, bezet door de FOD Sociale Zekerheid en het Studiecentrum Oorlog en Maatschappij (SOMA).

2. *Vroeger toegekende kredieten*

2.1. Beslissing Ministerraad 02/10/1995

Op 02/10/1995 heeft de Ministerraad aan de Regie der Gebouwen een dotatie van 22.558.311 EUR ter beschikking gesteld (oorspronkelijk gespreid over de begrotingsjaren 1996-2000), door de Regie zelf aan te vullen met 2.231.041 EUR voortkomend uit de meeropbrengst van het Financieringsfonds in 1995. In totaal : 24.789.352 EUR.

Het vastleggingskrediet van 24.789.352 EUR werd volledig ingeschreven tijdens de begrotingscontrole 1996; de niet-gebruikte saldi werden daarna ieder jaar overgedragen naar het volgende begrotingsjaar.

De betalingsmiddelen afkomstig van het Financieringsfonds werden aangewend in de begrotingsjaren 1996-1999. De dotatie werd ingeschreven in de opeenvolgende begrotingen 1997-2003.

2.2. Beslissing Ministerraad 07/10/1997

Op 07/10/1997 heeft de Ministerraad beslist dat er een buitengewone inspanning moet geleverd worden om de veiligheid en de werk-

de travail dans le Palais de Justice de Bruxelles et à l'extérieur de celui-ci. A cette fin, un budget supplémentaire de 4.957.870 EUR par an serait accordé pendant trois ans à partir de 1998 (« Plan pluriannuel pour la Justice et la Sécurité »); au total : 14.873.610 EUR.

Le crédit d'engagement a été inscrit, comme prévu, dans les années budgétaires 1998-2000 (4.957.870 EUR par an).

La dotation a été inscrite dans les budgets consécutifs des années 1998 à 2003.

2.3. Décision du Conseil des ministres du 18/05/2001

Lors de la préparation du contrôle budgétaire 2001 la Régie des Bâtiments avait examiné les besoins réels en vue de l'achèvement complet des trois chantiers initiaux. Un nouveau programme des besoins a été soumis à l'approbation du Conseil des ministres, avec la demande d'augmenter l'enveloppe budgétaire pour l'art. 536.06 de 20.153.744 EUR.

Le 18/05/2001, le Conseil des ministres a approuvé ce programme, sous condition que :

— les crédits affectés à ces projets ne puissent être considérés comme détachés de la dotation d'investissement globale;

— les crédits supplémentaires nécessaires en 2001 soient compensés sur la dotation d'investissement accordée pour cette année (ce qui a été fait, effectivement);

— la nécessité éventuelle de crédits supplémentaires dans les années ultérieures serait prise en considération en rapport avec la situation budgétaire globale.

La totalité du crédit d'engagement supplémentaire a été inscrite dans l'année budgétaire 2001. La dotation a été accordée dans les années 2002 à 2004.

2.4. Poursuite du programme Palais de Justice

Les travaux dans la Rue de la Loi 2/Rue de Louvain 1 et dans le Square de l'Aviation 31 sont achevés. Depuis 2006 plus aucun crédit n'est nécessaire pour ces projets.

Pour les travaux dans le Palais de Justice les crédits d'engagement suivants ont encore été inscrits :

budget ajusté 2004	5.000.000
budget ajusté 2005	12.641.379
budget ajusté 2006	14.506.682

Tous ces crédits ont été accordés sans compensation.

3. *Encours*

3.1. Encours réel au 01/01/2006 pour Bruxelles, Palais de Justice :

omstandigheden in en buiten het Justitiepaleis te Brussel te verbeteren. Daartoe zou vanaf 1998 gedurende drie jaar een extra budget van 4.957.870 EUR per jaar toegekend worden (« Meerjarenplan voor Justitie en Veiligheid »); in totaal : 14.873.610 EUR.

Het vastleggingskrediet werd, zoals voorzien, ingeschreven in de begrotingsjaren 1998-2000 (4.957.870 EUR per jaar).

De dotatie werd ingeschreven in de opeenvolgende begrotingen 1998 t/m 2003.

2.3. Beslissing Ministerraad 18/05/2001

Ter voorbereiding van de begrotingscontrole 2001 had de Regie der Gebouwen onderzocht wat de reële behoeften waren met het oog op de volledige afwerking van de drie initiële projecten. Er werd een nieuw behoeftenprogramma voorgelegd aan de Ministerraad, samen met de vraag om de toegekende enveloppe voor art. 536.06 te verhogen met 20.153.744 EUR.

Op 18/05/2001 ging de Ministerraad daarmee akkoord, op voorwaarde dat :

— de kredieten voor deze projecten niet mochten beschouwd worden als los staand van de globale investeringsdotatie;

— de bijkomende kredieten nodig in 2001 werden gecompenseerd op de voor dat jaar toegekende investeringsdotatie (wat inderdaad gebeurd is);

— de eventuele noodzaak van bijkomende kredieten in de volgende jaren in overweging zou genomen worden in het licht van de globale budgettaire toestand.

Het bijkomend vastleggingskrediet werd volledig ingeschreven in het begrotingsjaar 2001. De dotatie werd toegekend in de begrotingsjaren 2002 tot 2004.

2.4. Voortzetting programma Justitiepaleis

De werken in de Wetstraat 2/Leuvenseweg 1 en Luchtscheepvaartsquare 31 zijn beëindigd. Sinds 2006 is voor deze projecten geen krediet meer nodig.

Voor de werken in het Justitiepaleis werden nog de volgende vastleggingskredieten ingeschreven :

aangepaste begroting 2004	5.000.000
aangepaste begroting 2005	12.641.379
aangepaste begroting 2006	14.506.682

Al deze kredieten werden toegekend zonder compensatie.

3. *Encours*

3.1. Reële encours op 01/01/2006 voor Brussel, Justitiepaleis :

Engagement — *Vastlegging*		Libellé — *Omschrijving*	Montant — *Bedrag*
1997	3356	BRL JUST.PAL. ONTRUIMINGSWERKEN KOEPEL	25.564,25
1997	3635	BRL JUST.PAL. STUDIE RESTAURATIE KOEPEL	199.317,03
1997	3800	BRL PAL JUST REST COUPOLE ET CONTR TECHN	2.920,53
1997	4892	BRL PAL JUST RESTAUR COUPOLE ETUDE STAB.	14.661,82
1998	2628	BXL PAL JUST CONSTR PARKING ETUDE STABIL	14.739,44
1998	2664	BXL.PAL.JUST. CONSTR PARKINGS ETUDE ARCH	51.518,57
1998	5445	BRL JUST.PAL. VERVANGEN 2 LIFTEN	14.209,85
1999	908	BXL JUSTICE PARKING COUR D'HONNEUR	35.963,77
1999	1295	BXL JUST.PAL. OMVORMINGSWERKEN-BETONPR.	5.699,07
2000	1898	BRL JUST PAL OPMAKEN PROGRAMMA STUDIE	29.380,22
2000	6486	BRL JUST PAL PARKETVLOEREN BEHEERSDIENST	37,95
2000	6834	BRL JUSTITIEPALEIS RESTAURATIE KOEPEL F1	246.268,71
2000	7214	BXL JUSTITIEPALEIS ELEKTR BURELEN	606,52
2000	7217	BXL JUSTITIEPALEIS ALLERLEI INTERVENTIES	37,83
2000	7224	BXL JUSTITIEPALEIS OPFRIS TRAPHALL	17,67
2001	6425	BRUSSEL JUST PAL INR. BURELEN CASSATIE	97,57
2002	6506	BXL JUSTITIEPALEIS WAARSCHUWINGSINST.	19.749,51
2002	6509	BRL JUST.PALEIS LEV. & PL.VENTIL.INSTAL.	12.327,21
2003	575	BXL JUSTITIEPALEIS HERSTEL BEVLOERING	580.279,75
2003	5379	BXL JUSTITIEPALEIS SCHRIJNWERKERIJ	20.810,46
2003	5413	BRUSSEL JUST.PAL INR POLYVAL ZAAL EX-GAR	15.000,33
2003	5631	BRUSSEL JUST PAL ELEKTR INSTALLATIE 5 EN 6	9.095,32
2004	3768	BRUXELLES PALAIS DE JUSTICE SANITAIRES	648,79
2004	3769	BRL JUSTITIEPALEIS INRICHT TOREN HOF CAS	34.908,12
2004	3771	BRL JUSTITIEPALEIS VENTIL LOK.1STE AANL	358,69
2004	3773	BRUSSEL JUST.PAL. VERN LEEGSTAANDE ZONE	13.818,43
2004	3790	BRL JUSTITIEPALEIS VERVANG LIFT 5,44,45	311.488,00
2004	4737	BRUSSEL JUST.PAL. REN LOKALEN BEH.DIENST	30.946,96
2004	5483	BRUSSEL JUST PAL VERVANG BUITENVERLICHT	27.415,78
2005	916	BRUSSEL JUSTITIEPALEIS HERSTEL PLAFOND	661,76
2005	2349	BRUSSEL JUST PAL VERWIJD DEF WATERVERZ.	16.197,00
2005	2412	BRL JUSTITIEPALEIS VERN. ELEKTR.INSTAL.	94.833,48
2005	2413	BRUSSEL JUST.PALEIS UITBREIDING TOEGANG	9.319,03
2005	2804	BRL JUSTITIEPALEIS VERLUCHT. STOOKPLAATS	16.806,10
2005	2805	BRL JUSTITIEPALEIS VENTILATIEWERKEN	74.352,39
2005	2818	BRL JUST PAL HVAC POLYVLA ZAAL BOULANGER	15.682,51
2005	3376	BRUSSEL JUSTITIEPALEIS VEILIGHEID GEVEL	1.431.948,71
2005	3826	BRUSSEL JUST PAL ELEKTR INST STOOKPLAATS	9.069,91
2005	4289	BRUSSEL JUST PAL AANP SANITAIR VEIL.COOR	1.375,00
2005	4295	BRUSSEL JUST PAL HERST ZINKEN DAKEN COOR	5.416,00
2005	4432	BRL JUST PAL GRIFFIE CASSATIE VEIL.COORD	1.567,49
2005	4433	BRL JUST PAL VERN LEEGST ZONES VEIL.COOR	1.110,01
2005	4434	BRL JUST PAL VERN WERKEN VEILIGH.COORDIN	1.694,00
2005	4435	BRUSSEL JUST.PAL. VERWIJDEREN SILO	101.640,00
2005	4584	BRUSSEL JUST.PAL. LEVEREN NIEUWE DEUREN	15.488,00
2005	4788	BRUSSEL JUSTITIEPALEIS AANP VERLICHTING	44.079,10
2005	4789	BRUSSEL JUSTITIEPALEIS ELEKTRICITEIT	76.403,68
2005	4790	BRUSSEL JUSTITIEPALEIS AANP VERLICHTING	99.202,97
2005	4813	BRL JUST PAL HERST VERZAKKING VEIL.COORD	2.007,39
2005	4834	BRUSSEL JUS PAL DIV KLEINE HERSTELLINGEN	30.776,35
2005	4910	BRL JUST PAL JP93 HERST TASSEAUBEDAKING	31.071,61
2005	4911	BRL JUST PAL JP66 LP KLEEDKAMERKASTEN	70.966,50
2005	4913	BRL JUST PAL JP71 VERN LEEGSTAANDE ZONES	282.483,90
2005	4920	BRL JUSTITIEPALEIS JP77 HERSTEL SANITAIR	61.313,24
2005	4921	BRL JUST PAL JP103 GEZONDHEID GRIFFIES	73.922,53
2005	4923	BRL JUSTITIEPALEIS JP143 HERSTEL VLOEREN	46.524,50
2005	4930	BRL JUSTITIEPALEIS JP149 AANP SANITAIR	249.028,22
2005	4931	BRL JUST PAL JP122 VERN LEEGSTAANDE ZONE	225.421,96
2005	4932	BRL JUST PAL JP153 HERST DAK HOF BEROEP	30.730,78
2005	4933	BRL JUSTITIEPALEIS JP94 HERSTEL DAKGOTEN	29.847,72
2005	4936	BRL JUSTITIEPALEIS JP150 HERSTEL PARKET	30.847,98
2005	4942	BRL JUST PAL JP156 NAZICHT ZINKEN DAK	20.738,80
2005	4943	BRL JUST PAL JP163 HERST GEBARSTEN KOLOM	14.074,72
2005	4944	BRL JUSTITIEPALEIS JP161 SCHRIJNWERKERIJ	27.799,75
2005	5192	BRUSSEL JUST PAL VERN/HERST & VERV RAMEN	68.183,50
2005	5193	BRUSSEL JUST PAL AANPASS. OPSLAGPLAATSEN	64.971,56
2005	5194	BRL JUST.PAL. HERST. BORSTWERING PARKING	78.553,64
2005	5195	BRUSSEL JUST PAL HERST WERKEN RESTAURANT	63.880,14
2005	5196	BRUSSEL JUST PAL. VERV RADIATORKRANEN	17.797,08
2005	5197	BRUSSEL JUST.PAL. C.V.-AANPASSINGSWERKEN	17.328,45
		TOTAL. — *TOTAAL*	5.273.005,61

3.2. Estimation de l'encours au 01/01/2007

Lors du contrôle budgétaire 2006 le report du crédit d'engagement inutilisé de 2005 (8.108.983 EUR) à 2006 a été approuvé, après le transfert d'un montant de 5.053.000 EUR à l'article 533.14 (A.B. 26.6108 : plan pluriannuel pour le logement du SPF Justice). Cela donne un crédit d'engagement 2006 ajusté de 14.506.682 EUR. Mais compte tenu de l'état d'avancement de l'exécution du programme, la Régie des Bâtiments estime qu'elle n'aura besoin en 2006 que de 12.282.797 EUR. Ceci amène au calcul suivant :

Encours réel au 01/01/2006	5.273.006
A engager en 2006	12.282.797
A payer en 2006 :	
sur l'encours	– 3.954.755
sur les nouveaux engagements	– 4.298.979
Estimation des annulations 2006	– 250.000
Encours estimé au 01/01/2007	9.052.069

4. *Crédit 2007*

Pour les travaux dans le Palais de Justice les crédits nécessaires en 2007 s'élèvent à :

4.1. Crédit d'engagement

Suivant le programme physique annexé	14.734.000

4.2. Crédit de liquidation

Liquidation de l'encours : 9.052.069 x 75 % =	6.789.052
Paiements sur nouveaux engagements	
14.734.000 x 35 % =	5.156.900
Total	11.945.952

De ce crédit, 3.907.049 EUR peuvent être comblés par le solde probable du crédit de liquidation de 2006 :

Crédit de liquidation 2006 ajusté	12.160.783
Nécessaire en 2006 (estimation)	– 8.253.734
Solde au 31/12/2006 estimé	3.907.049

C. INTERVENTION FINANCIERE DE L'ETAT

Crédit de liquidation 2007, art. 536.06	11.945.952
Moyens propres (à reporter de 2006)	– 3.907.049
Dotation A.B. 21.6108	8.038.903
arrondie	8.039.000

D. RESUME (budget de la Régie des Bâtiments)

Article	Recettes	Estim. (EUR)
Artikel	*Ontvangsten*	*Raming (EUR)*
450.20	Dotation/*Dotatie*	8.039.000
	Moyens propres/ *Eigen middelen*	3.907.049
		11.946.049

3.2. Raming van de encours op 01/01/2007

Tijdens de begrotingscontrole 2006 werd beslist dat het onbenutte vastleggingskrediet van 2005 (8.108.983 EUR) wordt overgedragen naar 2006, na overheveling van 5.053.000 EUR naar art. 533.14 (B.A. 26.6108 : meerjarenplan voor de huisvesting van de FOD Justitie). Dit geeft een aangepast vastleggingskrediet 2006 van 14.506.682 EUR. Rekening houdend met de stand van uitvoering van het programma, schat de Regie der Gebouwen dat zij daarvan slechts 12.282.797 EUR zal nodig hebben. Dat leidt tot de volgende berekening :

Reële encours op 01/01/2006	5.273.006
Vast te leggen in 2006	+ 12.282.797
Te betalen in 2006 :	
op encours	– 3.954.755
op de nieuwe vastleggingen	– 4.298.979
Raming annulaties 2006	– 250.000
Geraamde encours op 01/01/2007	9.052.069

4. *Krediet 2007*

Voor de werken in het Justitiepaleis zal in 2007 nodig zijn :

4.1. Vastleggingskrediet

Volgens het bijgevoegd fysisch programma	14.734.000

4.2. Vereffeningskrediet

Vereffening encours : 9.052.069 x 75 % =	6.789.052
Betalingen op nieuwe vastleggingen :	
14.734.000 x 35 % =	5.156.900
Totaal	11.945.952

Hiervan kan 3.907.049 EUR gedekt worden door een te verwachten overschot van het vereffeningskrediet in 2006 :

Aangepast vereffeningskrediet 2006	12.160.783
Nodig in 2006 (raming)	– 8.253.734
Geraamd saldo 31/12/2006	3.907.049

C. FINANCIELE TEGEMOETKOMING VAN DE STAAT

Vereffeningskrediet 2007, art. 536.06	11.945.952
Eigen middelen (over te dragen van 2006)	– 3.907.049
Dotatie B.A. 21.6108	8.038.903
afgerond	8.039.000

D. SAMENVATTING (Begroting Regie der Gebouwen)

Estim. (EUR)	Dépenses	Article
Raming (EUR)	*Uitgaven*	*Artikel*
11.945.952	Restauration patrim./*Restauratie patrim.*	536.06
97	Arrondi dot. 000 EUR/ *Afronding dot. 000EUR*	536.06
11.946.049		

E. ESTIMATION PLURIANNUELLE 2008 – 2010 | E. MEERJARENRAMING 2008 – 2010

Art.	sc/*ks*	2005	2006	2007	2008	2009	2010	
Report/ *Overdracht*		6.030.185	7.331.783	3.907.049	0	0	0	
450.20	a	5.317.000	4.829.000	8.039.000	15.263.000	15.272.000	12.439.000	d
536.06	b	11.347.185	12.160.783	11.946.049	15.263.000	15.272.000	12.439.000	
	c	12.937.273	14.506.682	14.734.000	19.207.000	12.000.000	12.500.000	

d= dotation A.B. 55.21.6108 | d= dotatie B.A. 55.21.6108

Bruxelles, Palais de justice : programme engagements 2007-2010

E = (extérieur), I = (intérieur), L = (électricité)

Brussel, Justitiepaleis : programma vastleggingen 2007-2010

E = (buitenkant), I = (binnenkant), L = (elektriciteit)

Doss. — *Doss.*	Nat. — *Aard*	Libellé — *Omschrijving*	2007	2008	2009	2010
JP70	I	Travaux de gros œuvre et parachèvement chaufferie libérée/ *Vrijgemaakte stookplaats : ruwbouw en afwerking*		1.050.000,00		
JP96	L	Aménagement de la gaine des montecharge et plateforme cour d' ap,/*Koker goederenlift en platform Hof van Beroep*	100.000,00			
JP113	E	Rénovation de la coupole sous-structure/*Renovatie onderstructuur koepel*	5.725.000,00			
JP138	L	Rénovation de lifts en phase/*Renovatie liften (in fasen)*	200.000,00			
JP139	L	Travaux d' entretien aux lifts/*Onderhoudswerken liften*	65.000,00			
JP173	I	Installation de deux lifts cour d' appel/*Installatie twee liften Hof van Beroep*	100.000,00			
JP174	I	Greffe cour d' appel/*Griffie Hof van Beroep*	66.000,00			
JP175	I	Adaptation tribunal de la jeunesse/*Aanpassing Jeugdrechtbank*	30.000,00			
JP177	L	Travaux d' adaptation sécurité cuisine/*Aanpassing veiligheid keuken*	70.000,00			
JP178	L	Sécurité garage grotte/*Beveilkiging garage*	28.000,00			
JP179	L	Remise en ordre des sirènes/*In orde brengen sirenes*	100.000,00			
JP181	I	Dévidoirs , signalisation de sorties de secours/*Haspels en signalisatie nooduitgangen*	70.000,00			
JP194	I	Adaptation de locaux d' atelier/*Aanpassing lokalen atelier*		7.000,00		
JP198	I	Rénovation des greffes salles de commerce/*Renovatie griffies Handelsrechtbank*	600.000,00			
JP200	L	Renovation électrique de la sous-station de chauffe/ *Elektrische renovatie onderstation verwarming*	70.000,00			
JP203	I	Rénovation du plafond de la halle 2ème phase/*Rénovatie plafond hall (tweede fase)*	260.000,00			
JP321	I	Travaux d' adaptation des sanitaires/*Aanpassingswerken sanitair*	250.000,00			
JP322	E	Réalisation d' un bâtiment sous-terrain pour pièces consignées/*Ondergronds gebouw voor geconsigneerde stukken*	2.000.000,00			
JP323	E	Travaux de démontage d' échaffaudage/*Demontage steigers*		300.000,00		
JP324	E	Vérifications et peignage des façades extérieures/*Verificatie en uitkammen buitengevels*	1.000.000,00			
JP325	E	Etudes BOA SECO Ellipse/*Studies BOA SECO Ellipse*	200.000,00			
JP326	L	Travaux d' électricité/*Elektriciteitswerken*	1.500.000,00			
JP327	L	Ascenseurs pour dito/*Liften voor stookplaats*	150.000,00			
JP328	I	Installation géothermique ou isolation des chassis ext./ *Geothermische installatie of isolatie bestaand raamwerk*	10.000.000,00			

Doss. — *Doss.*	Nat. — *Aard*	Libellé — *Omschrijving*	2007	2008	2009	2010
JP330	E	Nettoyage extérieur et rénovation de menuiserie/*Externe reiniging en renovatie schrijnwerk*		7.000.000,00		
JP331	E	Remplacement de toitures en zinc/*Vervanging zinken daken*			5.000.000,00	
JP332	I	Rénovation des salles d' audiences/*Renovatie audiëntiezalen*				12.500.000,00
	E	Aménagements extérieurs de sécurité/*Uitwendige veiligheidsmaatregelen*	2.000.000,00	8.000.000,00		
Tota(a)l	E	Extérieur/*Buitenkant*	11.225.000,00	8.000.000,00	12.000.000,00	0,00
Tota(a)l	I	Intérieur/*Binnenkant*	1.376.000,00	11.057.000,00	0,00	12.500.000,00
Tota(a)l	L	Electricité/*Elektriciteit*	2.133.000,00	150.000,00	0,00	0,00
Tot.gén./*Alg. tot.*		.....	14.734.000,00	19.207.000,00	12.000.000,00	12.500.000,00

A.B. : 19 55 21 6109. — *Dotation destinée à des travaux d'assainissement dans des bâtiments où la présence d'amiante a été constatée. (Article 450.22 du budget de la Régie des Bâtiments)*

(en milliers de EUR)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	2.200	1.650	**1.927**	642	0	0

JUSTIFICATION

A. NATURE ET ESTIMATION DES RECETTES

Art. 450.22 — a) non récupérable :Dotation destinée à des travaux d'assainissement dans des bâtiments où la présence d'asbeste a été constatée.

Dotation 2007 : cfr. point C. Intervention financière de l'État.

B. NATURE ET ESTIMATION DES DEPENSES

Art. 536.10 —Travaux d'assainissement dans des bâtiments où la présence d'asbeste a été constatée (honoraires compris).

1. ***Nature des dépenses***

En octobre 1997 le Conseil des ministres a décidé de charger la Régie des Bâtiments de l'organisation de l'inventaire de l'asbeste dans les bâtiments publics fédéraux, en exécution de l'A.R. du 22 juillet 1991 imposant l'établissement d'un tel inventaire à tout employeur. Par appel d'offres restreint, la Régie des Bâtiments a confié la réalisation de cet inventaire à des experts privés.

Pour tous les bâtiments où, sur la base de cet inventaire, la présence d'asbeste a été décelée, un programme de gestion était établi et ce dernier a été soumis avec l'inventaire même aux occupants de l'immeuble. Ce programme de gestion préconise d'une part des mesures à prendre par l'occupant (mesures de « gestion »), mais d'autre part des travaux d'assainissement qui doivent être réalisés par la Régie des Bâtiments. Les dépenses liées à l'établissement de l'in-

B.A. : 19 55 21 6109. — *Dotatie bestemd voor saneringswerken in gebouwen waar de aanwezigheid van asbest is vastgesteld. (Artikel 450.22 van de begroting van de Regie der Gebouwen)*

(in duizenden EUR)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	2.200	1.650	**1.927**	642	0	0

VERANTWOORDING

A. AARD EN RAMING VAN DE ONTVANGSTEN

Art. 450.22 — a) niet terugvorderbaar :Dotatie bestemd voor saneringswerken in gebouwen waar de aanwezigheid van asbest is vastgesteld.

Dotatie 2007 : zie punt C. Financiële tussenkomst van de Staat.

B. AARD EN RAMING VAN DE UITGAVEN

Art. 536.10 — Saneringswerken in gebouwen waar de aanwezigheid van asbest is vastgesteld (erelonen inbegrepen).

1. ***Aard van de uitgaven***

In oktober 1997 besliste de Ministerraad om de Regie der Gebouwen te belasten met de organisatie van de inventaris van asbesthoudende materialen in Staatsgebouwen, in uitvoering van het K.B. van 22 juli 1991 dat aan alle werkgevers deze verplichting oplegt. Na een beperkte offerteaanvraag vertrouwde de Regie der Gebouwen het opstellen van deze inventaris toe aan experten uit de privé-sector.

Voor alle gebouwen waarin, blijkens deze inventaris, de aanwezigheid van asbest is vastgesteld, werd daarna een beheersprogramma opgesteld, dat samen met de inventaris zelf werd voorgelegd aan de bezetters van het gebouw. Dit beheersprogramma bevat enerzijds aanbevelingen voor maatregelen te nemen door de bezetter (beheersmaatregelen) en anderzijds een lijst van saneringswerken, te realiseren door de Regie der Gebouwen. De uitgaven voor het opstellen van

ventaire, aussi bien qu'aux autres études et aux travaux d'assainissement mêmes, sont imputées sur un article spécifique 536.10 du budget de la Régie des Bâtiments.

En fonction du risque d'exposition aux fibres d'asbeste, qui dépend notamment du type d'asbeste, de la nature de l'application et de l'état (intact ou dégradé) du matériau, il y a quatre catégories d'urgence déterminées au programme de gestion :

P1 : travaux d'assainissement urgents

P2 : travaux d'assainissement à court terme

P3 : travaux d'assainissement à long terme

P4 : pas d'action spécifique requise (traitement suivant l'opportunité)

Les travaux d'assainissement mêmes prennent la forme des « mesures recommandées » prévues par l'art. 148 decies 2.5. du R.G.P.T. :

A. ENLEVEMENT : les matériaux contenant de l'amiante sont enlevés et remplacés par des matériaux sans amiante.

B. ENCAPSULAGE : les matériaux contenant de l'amiante sont isolés au moyen d'un emballage hermétique qui enferme les fibres d'asbeste.

C. FIXATION : un produit fixateur liquide est appliqué au matériau contenant de l'asbeste pour empêcher que les fibres d'asbeste ne se dispersent dans l'air.

2. ***Coût de l'opération***

2.1. *Estimation initiale*

Initialement (janvier 2000), le coût de toute cette opération était estimé à 111.570.232 EUR. Ce montant était basé sur les estimations des experts après l'établissement des inventaires; mais ces estimations n'étaient pas systématiques.

En outre, un certain nombre d'immeubles, parmi lesquels surtout la Tour des Finances et la C.A.E. à Bruxelles, a entre-temps été vendu, de sorte que, en principe, les frais d'assainissement dans ces bâtiments ne doivent plus être supportés par la Régie des Bâtiments. Si ces deux complexes ne sont plus pris en compte, l'estimation initiale peut être réduite à 52.360.000 EUR. Les propositions budgétaires initiales de 2002 (élaborées en avril 2001) étaient basées sur ce montant.

2.2. *Estimation A.I.S.*

Entre-temps, toutes les données des inventaires d'amiante étaient introduites dans une banque de données spécifique : « Asbestos Information System » (A.I.S.). Cette banque de données, opérationnelle depuis mai 2001, rend possible le calcul du coût des travaux d'assainissement d'amiante d'une manière plus systématique.

Pour chaque unité de construction, A.I.S. donne, par application d'amiante inventoriée :

— la priorité (P1, P2, P3, P4);

— la mesure recommandée (enlèvement, encapsulage, fixation ou pas de travaux d'assainissement spécifiques);

— la quantité déjà traitée;

— la quantité encore à traiter;

de inventaris, voor andere studies en voor de saneringswerken zelf worden aangerekend op een specifiek artikel 536.10 van de begroting van de Regie der Gebouwen.

Naargelang van het risico van blootstelling aan asbestvezels, dat meer bepaald afhankelijk is van het type asbest, van de manier waarop het gebruikt is en van de toestand waarin het zich bevindt (intact of beschadigd), wordt in het beheersprogramma een onderscheid gemaakt tussen vier prioriteiten :

P1 : dringende saneringswerken

P2 : saneringswerken op korte termijn

P3 : saneringswerken op lange termijn

P4 : geen specifieke actie vereist (behandeling zodra opportuun)

De saneringswerken zelf bestaan uit de « aanbevolen maatregelen » voorzien in art. 148 decies 2.5. van het A.R.A.B. :

A. VERWIJDEREN : het materiaal dat asbest bevat wordt verwijderd en vervangen door materiaal zonder asbest.

B. INKAPSELEN : het materiaal dat asbest bevat wordt geïsoleerd door een hermetisch afgesloten omhulsel dat de asbestvezels opsluit.

C. FIXEREN : op het materiaal dat asbest bevat wordt een fixerend vloeibaar product aangebracht, dat verhindert dat de asbestvezels in de lucht verspreid worden.

2. ***Kostprijs***

2.1. *Initiële raming*

De kostprijs van heel deze operatie werd aanvankelijk (januari 2000) geraamd op 111.570.232 EUR. Dit bedrag was gebaseerd op de ramingen van de deskundigen na het opstellen van de inventarissen; deze ramingen waren echter niet systematisch.

Bovendien werden later een aantal gebouwen, waaronder vooral de Financietoren en het R.A.C te Brussel, verkocht, wat betekent dat de saneringswerken in die gebouwen in principe niet meer gedragen moeten worden door de Regie der Gebouwen. Laat men beide complexen buiten beschouwing, dan kan de initiële raming teruggebracht worden tot 52.360.000 EUR. Dit bedrag was de basis voor de initiële begrotingsvoorstellen 2002 (april 2001).

2.2. *Raming A.I.S.*

Sindsdien werden alle gegevens van de asbestinventarissen ingevoerd in een speciaal ontwikkelde databank : « Asbestos Information System » (A.I.S.). Deze databank, in gebruik genomen in mei 2001, biedt de mogelijkheid om de kostprijs van de asbestsaneringswerken op een systematischer wijze te begroten.

A.I.S. geeft voor iedere constructie-eenheid per geïnventariseerde asbesttoepassing :

— de prioriteit (P1, P2, P3, P4);

— de aanbevolen maatregel (verwijderen, inkapselen, fixeren of geen specifieke saneringswerken);

— de reeds behandelde hoeveelheid;

— de nog te behandelen hoeveelheid;

— le coût du traitement (calculé par la multiplication de la quantité à traiter par des prix unitaires basés sur les estimations des experts et sur les prix unitaires utilisés lors des adjudications).

Pas moins de 10.612 applications d'amiante ont été introduites dans la banque de données A.I.S., chacune avec une estimation réaliste du coût de son traitement. De cette manière, le coût total de la quantité d'amiante à traiter peut être budgétisé à chaque instant. Au contrôle budgétaire 2002 cela a amené à une estimation totale de 59.727.133 EUR; bien que cette nouvelle estimation était supérieure à celle d'avril 2001, elle était aussi plus sûre parce qu'elle était élaborée d'une manière systématique et sur la base de prix unitaires justifiables :

— de kostprijs van de behandeling (berekend door vermenigvuldiging van de te behandelen hoeveelheid met eenheidsprijzen gebaseerd op de ramingen van de deskundigen en op de eenheidsprijzen van de aanbestedingen).

Liefst 10.612 asbesttoepassingen werden in de A.I.S.-databank opgenomen, elk met een realistische raming van de kostprijs van hun sanering. Op die manier kan op ieder moment de totale kostprijs van de te behandelen hoeveelheid asbest begroot worden. Dit gaf bij de begrotingscontrole 2002 een totale raming van 59.727.133 EUR; die nieuwe raming was weliswaar hoger dan die van april 2001, maar ook betrouwbaarder omdat ze opgemaakt was op een systematische wijze, met verantwoorde eenheidsprijzen :

	P1	P2	P3	Total/*Totaal*
Traitement/*Behandeling*	10.253.620	8.203.392	12.737.671	31.194.683
Matériaux de remplacem./*Vervangingsmaterialen*	5.126.810	4.101.696	6.368.836	15.597.342
Honoraires/*Erelonen*	844.504	675.644	1.049.095	2.569.243
TVA/*BTW*	3.407.236	2.725.953	4.232.676	10.365.865
Total/*Totaal*	19.632.170	15.706.685	24.388.278	**59.727.133**

Néanmoins, l'enveloppe finalement accordée se limitait au « budget de projet » fixé préalablement en 2000 : 4,5 milliards de BEF, dont 1,5 milliards pour la CAE. Converti en EUR, cela donne (arrondi) 74,4 millions d'EUR, à ajuster comme suit :

« budget de projet » sans Bruxelles, CAE	74.400.000
diminution suite à la vente de la Tour des Finances	– 22.000.000
diminution suite au transfert d'immeubles aux zones de police locale	– 1.700.000
« budget de projet » adapté	50.700.000

Dans le courant de l'année budgétaire 2004, ce « budget de projet » était épuisé.

2.3. *Achèvement du programme*

2.3.1. Conseil des ministres 09/07/2004

Quand il devenait évident, en septembre 2003, que le budget initial ne suffirait pas, la Cellule Asbeste de la Régie des Bâtiments a élaboré une nouvelle (troisième) estimation, tenant compte :

— d'un mesurage détaillé des quantités d'amiante restantes;

— des nouvelles applications d'asbeste découvertes lors des examens profonds sur place;

— des travaux et matériaux de substitution supplémentaires;

— des frais de la coordination de la sécurité;

— des travaux d'assainissement dans des bâtiments récemment acquis.

Il s'est avéré de cet examen qu'à ce moment, un crédit d'engagement supplémentaire de 12.003.653 EUR serait nécessaire pour l'exécution complète du programme d'assainissement, c'est-à-dire pour le traitement des dernières applications d'amiante :

De uiteindelijk toegekende enveloppe bleef echter beperkt tot het « projectbudget » dat in 2000 vooropgesteld werd : 4,5 miljard BEF, waarvan 1,5 miljard voor het RAC. Omgerekend in EUR geeft dat (afgerond) 74,4 miljoen EUR, als volgt aan te passen :

« projectbudget » zonder Brussel, RAC	74.400.000
vermindering wegens verkoop Financietoren	– 22.000.000
vermindering wegens overdrachten aan lokale politiezones	– 1.700.000
aangepast « projectbudget »	50.700.000

Dit « projectbudget » was in de loop van 2004 uitgeput.

2.3. *Afwerking programma*

2.3.1. Ministerraad 09/07/2004

Toen het in september 2003 duidelijk werd dat het initiële budget niet zou volstaan, heeft de Cel Asbest van de Regie der Gebouwen een nieuwe (derde) raming gemaakt, die rekening hield met :

— een gedetailleerde opmeting van de resterende hoeveelheden asbest;

— nieuwe asbesttoepassingen ontdekt tijdens grondig onderzoek ter plaatse;

— bijkomende werken en vervangmaterialen;

— kosten voor veiligheidscoördinatie;

— saneringswerken in recent verworven gebouwen.

Hieruit bleek dat er op dat moment een bijkomend vastleggingskrediet van 12.003.653 EUR nodig zou zijn voor de volledige uitvoering van het saneringsprogramma, dit wil zeggen voor het behandelen van de laatste asbesttoepassingen :

— classées dans l'inventaire avec priorité P1 ou P2;

— ou bien classées avec priorité P3 mais inséparables des priorités P1 ou P2 lors de l'exécution des travaux;

— et se trouvant dans des bâtiments qui continueront à être occupés par des services fédéraux après les travaux d'assainissement.

Le Conseil des ministres du 09/07/2004 a accepté l'augmentation du budget pour l'assainissement d'amiante de 12.000.000 EUR, dont 7.477.000 EUR étaient affectés aux travaux « à haute priorité » à engager en 2004. Le solde n'a pas encore été accordé.

2.3.2. Nouvelle note au Conseil des ministres

Fin 2005 le montant total des travaux d'assainissement encore à effectuer s'élevait à 16.592.317 EUR. Diminué du coût des travaux programmés dans les bâtiments à vendre en 2006, cela devient 13.988.000 EUR. Par contre, au 01/01/2006 le disponible sur l'enveloppe déjà accordée de 62.700.000 EUR se limitait à :

Enveloppe total	62.700.000,00
Engagé en 2000	– 19.831.481,98
Engagé en 2001	– 11.568.364,50
Engagé en 2002	– 13.130.932,13
Engagé en 2003	– 7.740.367,09
Engagé en 2004	– 2.379.200,95
Engagé en 2005	– 3.303.804,96
Disponible	4.745.848,39

Afin de couvrir aussi le solde, la Régie des Bâtiments a introduit une nouvelle note au Conseil des ministres. Dans cette note il est proposé :

— d'accorder une deuxième extension de l'enveloppe, cette fois de 9.308.000 EUR;

— d'accorder les crédits d'engagement supplémentaires suivants :

pour les travaux à engager en 2006 :	
solde 2005	1.346.000
crédit supplémentaire	8.454.000
pour les travaux à engager après 2006	4.188.000
	13.988.000

Le Conseil des ministres ne s'est pas encore prononcé en faveur de cette proposition.

— die in de inventaris geklasseerd waren in de prioriteitsgraad P1 of P2;

— of die geklasseerd waren met prioriteit P3, maar die bij de uitvoering van de werken moeilijk te scheiden waren van de prioriteiten P1 of P2;

— en die zich bevonden in gebouwen die na de saneringswerken bezet zouden blijven door federale diensten.

Op 09/07/2004 ging de Ministerraad akkoord om het budget voor asbestsaneringswerken te verhogen met 12.000.000 EUR, waarvan 7.477.000 EUR bestemd was voor de « topprioriteiten », vast te leggen in 2004. Het saldo werd nog niet toegekend.

2.3.2. Nieuwe nota aan de Ministerraad

Eind 2005 moesten nog saneringswerken uitgevoerd worden voor een totaal bedrag van 16.592.317 EUR. Verminderd met de kostprijs van de werken gepland in de gebouwen die in 2006 worden verkocht aan de vastgoedoperatie wordt dit 13.988.000 EUR. Op de reeds toegekende enveloppe van 62.700.000 EUR was op 01/01/2006 nog beschikbaar :

Totale enveloppe	62.700.000,00
Vastgelegd in 2000	– 19.831.481,98
Vastgelegd in 2001	– 11.568.364,50
Vastgelegd in 2002	– 13.130.932,13
Vastgelegd in 2003	– 7.740.367,09
Vastgelegd in 2004	– 2.379.200,95
Vastgelegd in 2005	– 3.303.804,96
Beschikbaar	4.745.848,39

Voor het saldo heeft de Regie der Gebouwen een nieuwe nota aan de Ministerraad ingediend, waarin wordt voorgesteld :

— de asbestenveloppe nogmaals te verhogen, dit keer met 9.308.000 EUR;

— de volgende vastleggingskredieten toe te kennen :

voor de werken vast te leggen in 2006 :	
saldo 2005	1.346.000
bijkomend	8.454.000
voor de werken vast te leggen na 2006	4.188.000
	13.988.000

De Ministerraad heeft zich hierover nog niet uitgesproken.

3. ***Crédits nécessaires en 2007***

3.1. *Encours*

3.1.1. Encours réel au 01/01/2006

3. ***Kredieten nodig in 2007***

3.1. *Encours*

3.1.1. Reële encours op 01/01/2006

Engagement — *Vastlegging*		Libellé — *Omschrijving*	Montant — *Bedrag*
2000	2459	VIROINVAL IRM DESAMIANTAGE PAV.PALEOMAGE	37,86
2000	3769	BRUSSEL RAC SANERINGSWERKEN ASBEST	7.535,42
2000	5682	ASBESTBEHAND. STAATSGEB. LOT 7 : OOST-VL.	30.700,48
2000	5683	TRAITEMENT ASBESTE BAT ETAT LOT 12 : LUX.	491.047,77
2000	5934	TRAITEM. ASBESTE BAT.ETAT LOT 11 : LIEGE	209.115,95
2000	5935	TRAIT.ASBESTE BAT.ETAT LOT 9 : BRABANT-W.	148.736,11
2000	5936	ASBESTBEH.STAATSGEB. LOT 4 : ANTWERPEN	8.370,64
2000	5943	ASBESTBEH. STAATSGEB. LOT 6 : WEST-VLAAND	417.719,18
2000	5979	TRAITEM. ASBESTE BAT ETAT LOT 13 : NAMUR	158.222,97
2000	6003	ASBESTBEH. STAATSGEBOUWEN LOT 8 : LIMBURG	5.003,96
2000	6196	MONS PRISON TRAVAUX DE DESAMIANTAGE	594,05
2000	6660	GLIN SEC. CIVILE RENOUV.TOITURES&ZINGUER	572,83
2000	6761	ASBESTBEH. STAATSGEB. LOT 1 : BRUSSEL 1	36.799,54
2000	6763	ASBESTBEH. STAATSGEB. LOT 2 : BRUSSEL 2	171.977,29
2000	6800	TERVUREN M.M.A. VERWIJDEREN ASBEST	1.012,98
2000	6934	MONS PRISON TRAVAUX DE DESAMIANTAGE	10.181,71
2000	6959	WEST-VLAANDEREN ASBESTSANERING ERELONEN	9.515,26
2000	6961	BRUGGE PROV GOUV ISOL NA ASBESTVERW.	0,02
2000	6962	OOSTENDE JUST ISOLATIE NA ASBESTVERWIJD.	4.928,35
2000	6966	BXL MUSEE D'ART ANCIEN DESAMIANTAGE	3.845,47
2000	6967	BRL ACADEMIENPALEIS ASBESTVERWIJDERING	194.039,11
2000	6968	BXL BIBL ROYALE DESAMIANTAGE	828,62
2000	6969	LIMBURG ASBESTVERWIJDERING ERELONEN	1.215,93
2000	7191	ANTWERPEN HOF VAN BEROEP VERWIJD.ASBEST	5.539,25
2000	7252	ARLON GOUV. PROV. TRAVAUX DESAMIANTAGE	79.000,78
2001	563	BRUXELLES C.A.E. DESAMIANTAGE	0,04
2001	1089	VL BRAB. FASE 4 SPEC.OPDR. ASBESTBEHAND.	52.803,74
2001	1390	GEMBLOUX CRA DEP. II- ENLEVEMENT AMIANTE	2.785,62
2001	1547	MONS PROT.CIVILE REMPL.CLOISONS ASBESTE	982,70
2001	2436	UKKEL EUR.SCH. TOEZICHT SANERINGSWERK.	2.231,17
2001	3080	NAMUR CONTROLE TRAVAUX ASSAINISS.AMIANTE	249.250,27
2001	3088	HAINAUT CONTROLE TRAV ASSAINISS AMIANTE	68.362,31
2001	3385	BRL PLANETARIUM ASBESTVERWIJDERING LOT I	4.465,20
2001	3752	ANTWERPEN HOF VAN BEROEP ELEKTR.INSTAL.	14,95
2001	3957	NAMUR PRISON TRAV.D'ASS. "ASBESTE"	10.138,46
2001	4174	VORST GEVANGENIS ASBESTVERWIJDERING	12.850,65
2001	4194	BXL EGMONTPALEIS THERMIS.ISOLATIE	0,03
2001	4195	BXL JUBELPARK HALFEEUWPAL ASBESTVERWIJD.	7.863,81
2001	4543	CHARLEROI JUST. TRAVAUX DESAMIANTAGE	805,83
2001	4549	ST GILLIS GEVANGENIS L.1 : ASBESTVERWIJD.	2.218,67
2001	5938	OUDENAARDE FED.POL. ASBESTSANERING	4.466,06
2001	6289	BEVEREN-WAAS RIJKSARCH. VEILIGH.COORD.	208,71
2001	6290	MELLE LANDB. VERNIEUWEN DAKBEDEKKING	0,01
2002	632	BXL SQUARE AVIATION EX-PS MISSION 34P	191,96
2002	947	OOSTENDE LANDB. PL.MUUR& PLAFONDPLATEN	0,65
2002	2094	MAASMECHELEN JUST+FIN ASBESTVERWIJDERING	9.889,18
2002	2364	WOLUWE EUR. SCHOOL TOEZICHT SAN. WERKEN	8.548,61
2002	2452	ARLON POL.FED.(SEMI-ZONES) DESAMIANTAGE	0,01
2002	2453	ARLON POL.FED. (ZONES CONF.)DESAMIANTAGE	1.000,00
2002	2467	OOSTENDE GER.GEB. VERWIJD. ASBESTH.ISOL.	2.011,17
2002	3074	BRL H.I.V. METALEN DAK & GEVELBEKLEDING	60,00
2002	3427	IEPER GER.GEBOUW INKAPS. ASBESTH. PLATEN	1.403,79
2002	3512	KORTRIJK FED.POL. VERWIJD VAN ASBEST	27.852,30
2002	3574	ANTWERPEN JUST HERSTEL MUURBEPLEISTERING	139,91
2002	3723	BRASSCHAAT C.B. SANEREN GANGEN LOODS F	1.043,45
2002	3753	RUISELEDE P.L.C. VERWIJD.ASBEST DAKBED.	1.708,77
2002	3904	BRL W.DE ZWIJGERSTR. ASBESTVERWIJDERING	10.426,37
2002	4194	BXL GEVANGENIS ST-GILLIS LOT 1,27 ASBES	118.944,62
2002	4238	BRL PAL DER NATIE ISOLATIE NA ASBESTVERW	11.717,40
2002	4530	MOUSCRON FIN.TRAVAUX DE DESAMIANTAGE	45.209,90
2002	5084	ANTWERPEN FIN AANPASSING ELEKTR.INSTAL.	10.318,14
2002	5179	ANTWERPEN FIN. EL.INSTAL.NA ASBESTVERW.	30.874,46

Engagement — *Vastlegging*	Libellé — *Omschrijving*		Montant — *Bedrag*
2002	5302	LEUVEN GEVANGENIS ASBESTSANERINGSWERKEN	6.000,00
2002	5431	BRUSSEL 1 ASBESTINVENTARIS RIJKSGEBOUWEN	177.765,11
2002	5590	MORLANWELZ C.A.R. DECONTAMIN. ASBESTE	6.989,43
2002	5592	CHARLEROI JUST. DECONTAM. ASBESTE	9.948,68
2002	5608	INVENTAIRE ASBESTE BAT.SERV.FED.LOT 2	106.115,82
2002	5920	UCCLE ECOLE EUR. ENLEV.MAT. CONT.ASBESTE	12.623,82
2002	5928	BRUSSEL KMSK 2 LUCHTBEHANDELINGSGROEPEN	20.063,14
2002	6443	BXL KONKL.BIBLIOT.ASBESTVERWIJDERING	33.245,60
2002	6483	BRUSSEL 50ENAIRE ASBESTVERWIJDERING	32.587,03
2002	6566	BXL PALEIS SCHONE KUNSTEN ASBESTVERW.	1.654,94
2002	6567	BXL PALEIS SCHONE KUNSTEN ASBESTVERW.	22.542,04
2003	1843	LIEGE (L. 11) INVENT. AMIANTE BAT. ETAT	17.493,80
2003	1901	ANTWERPEN DOUANE VERVANG. DETECTOREN	30.968,43
2003	2002	ST LAMBR.WOL. EUR.SCHOOL VEILIGH.COORD.	40,36
2003	2658	ST LAMBR.WOL. EUR.SCHOOL ASBESTSANERING	17.295,00
2003	4502	ROESELARE FIN. ASBESTVERWIJDERINGSWERK	3.907,68
2003	4547	UCCLE IASB DESAMIANTAGE	241.699,92
2003	4640	BXL MUSEE ART ANCIEN DESAMIANTAGE	278.235,13
2003	4682	BXL PAL JUST ENL.ASBESTE COORDIN.REALIS	123,26
2003	4683	UKKEL BIRA ELEKTR.INSTAL.BEST.5	60.039,75
2003	4709	ROESELARE FIN. ISOLEREN VERWARM.LEID.	2.120,35
2003	5299	MERKSPLAS GEVANGENIS ASBESTVERWIJDERING	0,01
2003	5356	BXL JUSTITIEPALEIS ASBESTVERWIJDERING	8.680,05
2003	5371	LIEGE DOUANES ENLEV. AMIANTE	5.929,84
2003	5372	HERSTAL JUSTICE DE PAIX ENLEV. AMIANTE	52.779,96
2003	5384	BXL TEMPLE PROTESTANT ENL AMIANTE LOT 2	96.342,50
2004	2370	BRUGGE RIJKSARCHIEF INKAPSELEN ASBEST	747,73
2004	2435	BXL BIBLIOTH.ROYALE ISOLATION NIV.-4,-3	24.821,43
2004	3858	JAMIOULX PRISON COORD.TRAV. DESAMIANTAGE	17.869,67
2004	4482	ANTWERPEN GER.HOF VERWIJD. ASBEST EA	133.403,25
2004	5373	TOURNAI SANTE PUBL. TRAV.DESAMIANTAGE	900,00
2004	5374	TOURNAI FIN. DECONTAMINATION ASBESTE	5.687,73
2004	5375	SOIGNIES POL. FED. DECONTAMIN. ASBESTE	2.985,02
2004	5376	CHARLEROI JUST. & I.N.V. DESAMIANTAGE	9.864,78
2004	5379	MONS POL. FED. TRAVAUX DE DESAMIANTAGE	5.446,61
2004	5380	ENGHIEN FIN. & VILLE DESAMIANTAGE	506,30
2004	5481	IEPER GER.GEBOUW ASBESTSANERINGSWERKEN	37.753,59
2004	5490	BXL MRAH SALLE ISLAM COORDIN. SECURITE	2.260,58
2004	5491	WOLUWE VREDEGERECHT ASBES COORDINATIE	446,28
2005	2497	KAPELLEN OPVANGCENTRUM ASBESTVERWIJDER.	17.309,27
2005	2657	VOTTEM POL.FED. DEMOL.& ENLEV.ASBESTE	282.757,88
2005	2673	JAMIOULX PRISON TRAVAUX DE DESAMIANTAGE	1.156.122,40
2005	2725	KAPELLEN OPV.CENTRUM VERV. BRANDDETECTIE	9.106,44
2005	3095	BXL CONSERV. ASS. ASBESTE ETUDE + CONTR	10.923,88
2005	3440	LONCIN FORT (REG. BAT.) DECONTAMINATION AMIANTE	6.283,53
2005	3614	ANTWERPEN GEVANG VERW ASBEST & VERV.MAT.	80.664,76
2005	3849	MONS PRISON DESAMIANTAGE CUISINE	288.929,33
2005	3860	BXL KMI VERVANGEN TOEZICHTLUIKEN BLOK E	29.687,56
2005	3889	UKKEL BIRA VERVANGEN VERLAAGDE PLAFONDS	78.678,40
2005	4045	BEVEREN RIJKSARCH. ASBESTCEMENTBEDAKING	180.362,77
2005	4203	KAPELLEN ONTHAALCENTRUM ASBESTVERWIJD.	163.177,15
2005	4204	WILRIJK FED POL ASBESTVERW.&VERVANG.MAT.	168.799,96
2005	4313	BRL K.M.K.G. ASBESTSANERINGSWERKEN	239.253,30
2005	4316	UKKEL KMI ISOLATIE NA ASBESTVERWIJDERING	61.341,41
2005	4501	BRL KMSK VEILIGHEIDSCOORD.ASBESTSANERING	1.196,00
2005	4543	BRUSSEL REKENHOF ASBESTSAN. VEILIGH.COORD	661,87
2005	4610	BRUSSEL KL KAST VERWIJD ASBEST HS-KABINE	12.444,85
2005	4667	BRUSSEL KLEIN KASTEELTJE ASBESTVERWIJDER	29.499,80
2005	4792	BRL KON BIBL ASBESTSANERING VEILIGH.COOR	1.933,58
2005	4841	BRUSSEL JUS PAL VERW ASBEST BOILERLOKAAL	9.377,50
2005	4974	HASSELT FIN. VERWIJDEREN ASBEST	52.907,71
2005	5190	BRUSSEL KON PAL VERW ASBEST LEIDINGISOL	20.321,95
2005	5384	UKKEL KMI ASBESTVERWIJDER VEILIG.COORD.	1.694,87
2005	5385	BRL KMKG ISLAMZAAL ASBESTVERW VEIL.COORD	1.196,26
		TOTAL/*TOTAAL*	7.089.847,50

3.1.2. Estimation de l'encours au 01/01/2007

Encours réel au 01/01/2006	7.089.848
Crédit d'engagement ajusté 2006	+ 1.346.195 (*)
Crédit de liquidation ajusté 2006	– 5.792.000 (*)
Estimation des annulations 2006	– 75.000
Encours estimé au 01/01/2007	2.569.043

(*) Chiffres après contrôle budgétaire, sans tenir compte de la nouvelle note au Conseil des ministres.

3.1.3. A payer en 2007

Encours estimé au 01/01/2007	2.569.043
à payer : 75 % =	1.926.782

3.2. *Nouveaux engagements*

En attendant une décision du Conseil des ministres, aucun crédit supplémentaire n'a été accordé.

C. INTERVENTION FINANCIERE DE L'ETAT

Crédit de liquidation 2007, art. 536.10	1.926.782
Dotation A.B. 21.6109	1.926.782
arrondie	1.927.000

D. RESUME (Budget de la Régie des Bâtiments)

Article — *Artikel*	Recettes — *Ontvangsten*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Dépenses — *Uitgaven*	Article — *Artikel*
450.22	Dotation/ *Dotatie*	1.927.000	1.927.000	Assainissement amiante/ *Asbestsanering*	536.10
		1.927.000	1.927.000		

E. ESTIMATION PLURIANNUELLE 2008-2010

Art.	sc/*ks*	2005	2006	2007	2008	2009	2010	
Report/ *Overdracht*		3.511.388	4.142.000	0	0	0	0	
450.22	a	2.200.000	1.650.000	1.927.000	642.000	0	0	d
536.10	b	5.711.388	5.792.000	1.927.000	642.000	0	0	
	c	4.650.000	1.346.195	0	0	0	0	

d= dotation A.B. 55.21.6109

3.1.2. Raming van de encours op 01/01/2007

Reële encours op 01/01/2006	7.089.848
Aangepast vastleggingskrediet 2006	+ 1.346.195 (*)
Aangepast vereffeningskrediet 2006	– 5.792.000 (*)
Raming annulaties 2006	– 75.000
Geraamde encours op 01/01/2007	2.569.043

(*) Cijfers na begrotingscontrole, zonder rekening te houden met de nieuwe nota aan de Ministerraad.

3.1.3. Te betalen in 2007

Geraamde encours op 01/01/2007	2.569.043
te betalen : 75 % =	1.926.782

3.2. *Nieuwe vastleggingen*

In afwachting van een beslissing van de Ministerraad werd nog geen bijkomend krediet toegekend.

C. FINANCIELE TEGEMOETKOMING VAN DE STAAT

Vereffeningskrediet 2007 art. 536.10	1.926.782
Dotatie B.A. 21.6109	1.926.782
afgerond	1.927.000

D. SAMENVATTING (Begroting Regie der Gebouwen)

E. MEERJARENRAMING 2008-2010

d= dotatie B.A. 55.21.6109

A.B. : 19 55 22 4101. — *Dotation pour couvrir les loyers et les travaux d'installation standard des biens immobiliers pris en location pour le compte de l'État par la Régie des Bâtiments en vertu de sa mission statutaire et payés par elle aux propriétaires. (Article 450.05 du budget de la Régie des Bâtiments)*

(en milliers de EUR)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	291.503	297.283	**360.660**	363.160	365.660	368.160

JUSTIFICATION

A. NATURE ET ESTIMATION DES RECETTES

Art. 411.06 — Produit de la mise en location des immeubles de l'État non occupés par des services de l'État.

1. *Nature des recettes*

Recettes résultant de la mise en location de biens immeubles (bâtiments, dépendances et terrains) par la Régie des Bâtiments à des tiers à l'hébergement desquels la Régie ne doit pas pourvoir en vertu de sa loi organique :

1) Des personnes et des organismes appartenant au secteur privé.

Ces recettes locatives sont affectées aux dépenses de fonctionnement de la Régie; cfr. A.B. 22.4102.

2) Organismes publics qui n'appartiennent pas aux catégories visées à l'art. 2 de la loi du 1er avril 1971, modifiée par l'A.R. du 18 novembre 1996, ou qui doivent supporter eux-mêmes leurs frais de logement

Ces recettes locatives sont affectées aux dépenses de fonctionnement de la Régie; cfr. A.B. 22.4102.

3) Les Communautés et les Régions.

Le 18/01/1994, le Comité de Concertation a décidé d'abandonner, à partir du 01/07/1994, le système des redevances d'occupation à payer par les Communautés et les Régions pour l'occupation de certains immeubles qui sont propriété du gouvernement fédéral (art. 411.22 et 411.23), pour un système de loyers au prix du marché (art. 411.06). Les recettes annuelles de ces locations sont affectées au paiement des loyers que la Régie des Bâtiments elle-même est redevable aux Communautés et aux Régions pour les bâtiments, propriété des Communautés et des Régions et occupés par des services fédéraux.

2. *Réalisations des cinq dernières années* (Partie Communautés et Régions)

2001	1.071.278
200	883.327
2003	831.814
2004	828.930
2005	838.271

3. *Estimation 2007*

L'estimation ci-dessous comprend uniquement les recettes locatives de la part des Communautés et des Régions; les autres recettes seront traitées à l'A.B. 22.4102.

B.A. : 19 55 22 4101. — *Dotatie ter dekking van de huur en standaard inrichtingswerken van de onroerende goederen, gehuurd voor rekening van de Staat door de Regie der Gebouwen in uitvoering van haar statutaire opdracht en door haar aan de eigenaars betaald. (Artikel 450.05 van de begroting van de Regie der Gebouwen)*

(in duizenden EUR)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	291.503	297.283	**360.660**	363.160	365.660	368.160

VERANTWOORDING

A. AARD EN RAMING VAN DE ONTVANGSTEN

Art. 411.06 — Huuropbrengst van de Rijksgebouwen niet betrokken door Rijksdiensten.

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten voortvloeiend uit het verhuren van onroerende goederen (gebouwen, aanhorigheden en terreinen) door de Regie der Gebouwen aan derden in wier huisvesting de Regie krachtens haar organieke wet niet hoeft te voorzien :

1) Personen en organismen uit de privé-sector.

Deze huuropbrengsten worden toegewezen aan de werkingsuitgaven van de Regie; zie B.A. 22.4102

2) Overheidsdiensten die niet behoren tot de categorieën bedoeld in art. 2 van de wet van 1 april 1971, zoals gewijzigd bij K.B. van 18 november 1996, of die de kosten van hun huisvesting zelf moeten dragen.

Deze huuropbrengsten worden toegewezen aan de werkingsuitgaven van de Regie; zie B.A. 22.4102

3) Gemeenschappen en Gewesten.

Op 18/01/1994 heeft het Overlegcomité beslist om het systeem van bezettingsvergoedingen, te betalen door Gemeenschappen en Gewesten voor het gebruik van gebouwen die eigendom zijn van de federale overheid (art. 411.22 en 411.23), vanaf 01/07/1994 te vervangen door een systeem van huurprijzen afgestemd op de marktprijs (art. 411.06). De jaarlijkse opbrengst daarvan wordt aangewend om het huurgeld te betalen dat de Regie der Gebouwen op haar beurt aan de Gemeenschappen en Gewesten verschuldigd is voor de federale diensten die gehuisvest zijn in gebouwen, eigendom van Gemeenschappen en Gewesten.

2. *Realisaties laatste vijf jaar* (deel Gemeenschappen en Gewesten)

2001	1.071.278
200	883.327
2003	831.814
2004	828.930
2005	838.271

3. *Raming 2007*

Onderstaande raming behelst alleen de huuropbrengsten vanwege Gemeenschappen en Gewesten; de andere ontvangsten worden behandeld bij B.A. 22.4102.

Contrats de location en vigueur au 09/05/2006 :

	montant de base	indexé	
Bruxelles, Palais des Académies C.F.	226.531	273.310	(*)
Bruxelles, Ecuries royales C.F.	121.235	146.270	
Bruxelles, Palais des Académies, V.G.	150.399	181.457	
Bruxelles, Ecuries royales V.G.	132.299	159.618	
Turnhout, Warandestraat 51 V.G.	9.839	0	(1)
Eupen, Haasstrasse 7 R.W.	3.271	12.515	(*)
Neufchâteau, rue Bataille C.F.	3.568	4.289	(*)
Couvin, rue de la Gare R.W.	6.477	11.197	(*)
Liège, rue de l'Ile Monsin R.W.	1	0	
St.Hubert, av. Nestor Martin 10 RW	6.947	8.350	(*)
Houffalize, rue Ville Basse 33 R.W.	3.244	3.899	(*)
Rochefort, rue Sauvenière 16 R.W.	12.556	14.248	(*)
Indexation 2006 (+ 1,7 %) sur les contrats avec (*) :		5.690	
		827.762	
Indexation 2007 (+ 1,5 % : indice santé) :		+ 12.416	
Total des locations aux Communautés et aux Régions		840.178	

(1) Sera résilié à partir du 31/08/2006.

De ce montant, 178.135 EUR sont affectés au paiement des loyers que la Régie des Bâtiments est redevable pour les bâtiments, propriété des Communautés et des Régions, mais occupés par des services fédéraux (cfr. art. 537.01, point 4). Le solde (662.043 EUR) peut être utilisé pour la quote-part des Communautés et des Régions dans les frais de fonctionnement de la Régie (cfr. A.B. 22.4102 : Frais de fonctionnement).

Art. 411.21 —Récupération des loyers payés par la Régie des Bâtiments pour des bâtiments, dépendances et terrains qui sont loués pour le compte des services publics autres que l'État, pour le logement du personnel rémunéré par eux.

1. *Nature des recettes*

Recettes découlant de la récupération des loyers payés par la Régie des Bâtiments, pour n'importe quelle raison, pour le logement de services publics dont l'hébergement ne relève pas de la compétence de la Régie, en vertu de sa loi organique. Il s'agit notamment des Communautés et des Régions et de certains organismes d'intérêt public (Service des Pensions du Secteur public, Centre fédéral d'Expertise des Soins de Santé, …). Ces loyers sont imputés sur l'article des dépenses 537.04 et ils doivent être remboursés par les occupants concernés.

2. *Estimation 2007*

Estimation 2007 : 3.824.088 EUR (calcul : cfr. l'art. 537.04).

Huurcontracten in voege op 09/05/2006 :

	basisbedrag	geïndexeerd	
Brussel, Academiënpaleis C.F.	226.531	273.310	(*)
Brussel, Koninklijke Stallingen C.F.	121.235	146.270	
Brussel, Academiënpaleis V.G.	150.399	181.457	
Brussel, Koninklijke Stallingen V.G.	132.299	159.618	
Turnhout, Warandestraat 51 V.G.	9.839	0	(1)
Eupen, Haasstrasse 7 R.W.	3.271	12.515	(*)
Neufchâteau, rue Bataille C.F.	3.568	4.289	(*)
Neufchâteau, rue Clos des Seigneurs R.W.	7.208	6.919	(*)
Couvin, rue de la Gare R.W.	6.477	11.197	(*)
Liège, rue de l'Ile Monsin R.W.	1	0	
St.Hubert, av. Nestor Martin 10 RW	6.947	8.350	(*)
Houffalize, rue Ville Basse 33 R.W.	3.244	3.899	(*)
Rochefort, rue Sauvenière 16 R.W.	12.556	14.248	(*)
Indexering 2006 (1,7 %) op contracten met (*) :		5.690	
		827.762	
Indexering 2007 (1,5 % : gezondheidsindex)		+ 12.416	
Totaal verhuringen aan Gemeenschappen en Gewesten		840.178	

(1) Wordt opgezegd met ingang van 31/08/2006.

Van dit bedrag is 178.135 EUR bestemd om de huurgelden te betalen die de Regie der Gebouwen verschuldigd is voor de gebouwen, eigendom van Gemeenschappen en Gewesten en bezet door federale staatsdiensten (zie art. 537.01, punt 4). Het saldo (662.043 EUR) kan gebruikt worden voor het aandeel van de Gemeenschappen en Gewesten in de werkingskosten van de Regie (zie B.A. 22.4102 : Werkingskosten).

Art. 411.21 —Recuperatie van de door de Regie der Gebouwen betaalde huurgelden voor gebouwen, aanhorigheden en terreinen die worden gehuurd voor rekening van openbare diensten, andere dan de Staat, voor de huisvesting van het door deze derden bezoldigd personeel.

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten voortvloeiend uit de recuperatie van huurgelden die de Regie der Gebouwen, om wat voor reden ook, betaalt voor de huisvesting van overheidsdiensten in wier huisvesting zij krachtens haar organieke wet niet hoeft te voorzien. Het gaat met name om de Gemeenschappen en Gewesten en om bepaalde instellingen van openbaar nut (Pensioendienst van de Overheidssector, Federaal Kenniscentrum voor de Gezondheidszorg, …). Deze huurgelden worden aangerekend op het uitgavenartikel 537.04 en teruggevorderd van de betrokken bezetters.

2. *Raming 2007*

Raming 2007 : 3.824.088 EUR (berekening : zie art. 537.04).

Art. 450.05 — a) non récupérable : Dotation pour couvrir les loyers et les travaux d'installation « standards » des bâtiments pris en location pour le compte de l'État par la Régie des Bâtiments en vertu de sa mission statutaire et payés par la Régie des Bâtiments aux propriétaires de biens immobiliers (sans la majoration de 1,5 % sur les loyers).

1. *Nature des recettes*

L'article 450.05 est utilisé pour l'imputation de la dotation destinée à payer les loyers ainsi que les impôts et les taxes y afférents pour les immeubles pris en location par la Régie des Bâtiments pour le logement des services de l'État fédéral. Ces dépenses sont imputées sur les articles 537.01 et 537.03 du budget de la Régie des Bâtiments.

Lors du contrôle budgétaire 2004 un nouvel article 537.13 a été créé, destiné au paiement des travaux d'installation « standards » dans des bâtiments loués. Ces dépenses sont aussi couvertes par la dotation pour les loyers, art. 450.05.

2. *Estimation 2007*

Dotation 2007 : cfr. point C. Intervention financière de l'État.

Art. 450.12 — a) non récupérable : Avances non récupérables pour frais d'installation spécifiques dans des bâtiments loués par la Régie pour des services de l'État, des services publics gérés par l'État et pour certaines catégories du personnel rétribué par l'État.

1. *Nature des recettes*

Les crédits pour des travaux d'installation spécifiques dans des bâtiments loués, c'est-à-dire des travaux d'installation provenant de besoins propres à l'occupant, sont normalement inscrits sur les allocations de base 12.07 des budgets des SPF occupants; dans certains cas pourtant, on fait appel à la Régie des Bâtiments pour effectuer de tels travaux.

Nature des travaux : cfr. l'art. 537.12.

L'article 2.19.4 de la loi portant le Budget général des Dépenses pour l'année budgétaire 2007 stipule que la Régie des Bâtiments ne procédera à l'exécution de pareils travaux que si le département investisseur dispose des crédits nécessaires et après le versement d'une provision à la Régie. Ces provisions sont à imputer sur l'article 450.12.

2. *Estimation 2007*

Un crédit provisionnel (non limitatif) de 2.000.000 EUR est chaque année inscrit sur les articles 450.12 et 537.12.

B. NATURE ET ESTIMATION DES DEPENSES

Art. 521.05 —Assurances.

1. *Nature des dépenses*

La Régie des Bâtiments doit payer une redevance annuelle non indexable à la s.a. Brussels International Airport Company (BIAC) comme quote-part dans les frais de la police d'assurance contractée par BIAC pour le centre de rapatriement de la police fédérale à l'aéroport de Zaventem (convention du 11/02/2003 entre BIAC et la Régie des Bâtiments).

Jusqu'à 2006 l'assurance des immeubles loués de la S.A. SOPIMA était aussi à la charge de la Régie des Bâtiments (un seul contrat pour l'ensemble des bâtiments). Mais compte tenu de la vente de tous les bâtiments de la SOPIMA en 2006, la Régie suppose que cette dépense disparaîtra en 2007.

Art. 450.05 — a) niet terugvorderbaar : Dotatie tot dekking van de huurgelden en standaard inrichtingswerken van de door de Regie der Gebouwen voor rekening van de Staat in huur genomen gebouwen, in uitvoering van haar statutaire opdracht, en betaald door de Regie aan de verhuurders van onroerende goederen (zonder de huuropslag van 1,5 %).

1. *Aard van de ontvangsten*

Op artikel 450.05 wordt de dotatie aangerekend die moet dienen om de huur en de bijhorende belastingen en taksen te betalen voor de onroerende goederen die de Regie der Gebouwen inhuurt voor de huisvesting van federale overheidsdiensten. Deze uitgaven worden aangerekend op de artikels 537.01 en 537.03 van de begroting van de Regie der Gebouwen.

Tijdens de begrotingscontrole 2004 werd een nieuw artikel 537.13 gecreëerd, bestemd voor de betaling van « standaard » inrichtingswerken in gehuurde gebouwen. Ook deze uitgaven worden gedekt door de huurdotatie op art. 450.05.

2. *Raming 2007*

Dotatie 2007 : zie punt C. Financiële tussenkomst van de Staat

Art. 450.12 — a) niet terugvorderbaar : Niet terugvorderbare voorschotten ter dekking van specifieke inrichtingskosten in gebouwen door de Regie gehuurd voor Staatsdiensten, door de Staat beheerde openbare diensten en voor bepaalde categorieën door de Staat bezoldigd personeel.

1. *Aard van de ontvangsten*

Kredieten voor specifieke inrichtingswerken in gehuurde gebouwen, dit wil zeggen inrichtingswerken die voortvloeien uit specifieke wensen van de bezetter, worden normaal voorzien op de basisallocaties 12.07 van de bezettende FODs; in sommige gevallen wordt echter op de Regie een beroep gedaan om dergelijke werken uit te voeren.

Aard van de werken : zie art. 537.12.

Artikel 2.19.4 van de wet houdende de Algemene Uitgavenbegroting voor het begrotingsjaar 2007 bepaalt dat de Regie der Gebouwen slechts tot uitvoering mag overgaan indien het opdrachtgevende departement beschikt over de nodige kredieten en na storting van een provisie aan de Regie. Die provisies worden geïmputeerd op art. 450.12.

2. *Raming 2007*

Op de artikels 450.12 en 537.12 wordt jaarlijks een provisioneel (niet-limitatief) krediet van 2.000.000 EUR ingeschreven.

B. AARD EN RAMING VAN DE UITGAVEN

Art. 521.05 — Verzekeringen.

1. *Aard van de uitgaven*

De Regie der Gebouwen is een jaarlijkse, niet indexeerbare vergoeding verschuldigd aan de n.v. Brussels International Airport Company (BIAC) als bijdrage in de kosten van de verzekeringspolis die BIAC heeft onderschreven voor het repatriëringscentrum van de federale politie op de luchthaven van Zaventem (overeenkomst van 11/02/2003 tussen BIAC en de Regie der Gebouwen).

Tot 2006 was ook de verzekering van de gebouwen gehuurd van de n.v. SOPIMA ten laste van de Regie der Gebouwen (één polis voor alle gebouwen samen). Maar vermits alle gebouwen van SOPIMA ondergebracht worden in de Vastgoedoperati in 2006, veronderstelt de Regie dat deze uitgave vanaf 2007 wegvalt.

2. *Estimation 2007*

Quote-part annuelle contractuelle due à BIAC : 2.803,43 EUR.

Art. 537.01 — Location de bâtiments, de leurs dépendances et de terrains par la Régie, pour le compte de l'État.

I. ***Nature des dépenses***

L'article 537.01 est destiné à payer aux bailleurs, pour le compte de l'État, les loyers des immeubles (bâtiments avec leurs dépendances et terrains) loués à la Régie des Bâtiments et occupés par des services de l'État, par les services publics gérés par l'État ou par certaines catégories de personnel rétribué par l'État au logement desquelles il y a lieu de pourvoir (art. 2, art.19, § 1.2 et art. 20, § 1.2 de la loi du 1er avril 1971 créant une Régie des Bâtiments).

II. ***Estimation 2007***

1. *Contrats de location existants*

Pour les contrats de location en vigueur au 24/05/2006, à imputer sur l'article 537.01 du budget de la Régie des Bâtiments, le loyer total à payer en 2007 s'élève à 296.781.984,24 EUR, sans tenant compte des résiliations possibles. La liste ci-dessous présente un aperçu détaillé de tous ces baux existants, par commune, en reprenant pour chaque contrat la durée, le prix de loyer et le service occupant.

Ce loyer total comprend :

— toutes les indexations réelles jusqu'au 24/05/2006 inclus;

— une majoration du prix de loyer de 1,7 % pour les contrats auxquels l'indexation 2006 n'était pas encore appliquée le 24/05/2006;

— l'indexation 2007 (+ 1,5 %);

— tous les impôts et taxes;

— les locations nouvelles ou de substitution ainsi que les majorations de loyer prévues dans le budget 2006 ajusté, pour autant que les contrats concernés étaient déjà signés le 24/05/2006.

Les différences par rapport à la liste annexée au budget 2006 ajusté sont indiquées dans la dernière colonne.

2. *Raming 2007*

Contractuele jaarlijkse bijdrage verschuldigd aan BIAC : 2.803,43 EUR.

Art. 537.01 — Huur van gebouwen, aanhorigheden en terreinen door de Regie, voor rekening van de Staat.

I. ***Aard van de uitgaven***

Artikel 537.01 is bestemd om, voor rekening van de Staat, aan de verhuurders de huurgelden te betalen voor de onroerende goederen (gebouwen, aanhorigheden en terreinen), gehuurd door de Regie der Gebouwen en bezet door Staatsdiensten, door de Staat beheerde openbare diensten en door sommige categorieën van door de Staat bezoldigd personeel in wier huisvesting moet worden voorzien (art. 2, art.19, § 1.2 en art. 20, § 1.2, van de wet van 1 april 1971 houdende oprichting van een Regie der Gebouwen).

II. ***Raming 2007***

1. *Bestaande huurcontracten*

Voor de huurcontracten die in voege waren op 24/05/2006 en die aangerekend moeten worden op art. 537.01 van de begroting van de Regie der Gebouwen zou in 2007, zonder rekening te houden met mogelijke opzeggingen, in totaal 296.781.984,24 EUR betaald moeten worden. Onderstaande lijst geeft een overzicht van deze contracten per standplaats, met vermelding van looptijd, huurprijs en bezettende dienst.

Deze totale huurprijs bevat :

— alle reële indexeringen tot en met 24/05/2006;

— een verhoging van de huurprijs met 1,7 % voor de contracten waarop de indexering 2006 op 24/05/2006 nog niet was toegepast;

— de indexering 2007 (+ 1,5 %);

— alle belastingen en taksen;

— de nieuwe of vervangende inhuringen en huurprijsverhogingen voorzien in de aangepaste begroting 2006, voor zover de betrokken contracten op 24/05/2006 reeds getekend waren.

Verschillen ten opzicht van de lijst gevoegd bij de aangepaste begroting 2006 worden aangeduid in de laatste kolom.

TABLEAU

_____

TABEL

	Adresse	Occupant	Contrat — *Contract*	Date début — *Begindatum*	Résiliable — *Opzegbaar*	Résilié — *Opgezegd*
AALST	GRAANMARKT 1	POLICE FEDERALE	1.1508C	1/01/06	31/12/09	
AALST	GRAANMARKT 1	FINANCES	41.1508B	1/01/06	31/12/09	
AALST	GRAANMARKT 1	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	41.1508A	1/01/06	31/12/09	
AALST	GRAANMARKT 1	ETCS	41.1508D	1/01/06	31/12/09	
AALST	PARKLAAN 31	FINANCES	41.1291A	1/01/75	31/12/83	
AALST	PARKLAAN 31	FINANCES	41.1291B	1/01/75	31/12/83	
AALST	WIJNGAARDVELD 34	FINANCES	41.1505A	1/04/04	30/09/04	
AALTER	STATIONSSTRAAT 166	FINANCES	41.1334A	1/01/77	31/12/85	
AARSCHOT	TIELTSEBAAN 176	POLICE FEDERALE	21.761A	1/07/83	30/06/84	
AARTSELAAR	SOLHOFDREEF 60	INTERIEUR	11.1396A	1/10/93		
AMAY	RUE SUR LES ROCHES 11	POLICE FEDERALE	61.1332A	1/11/03	31/01/04	
AMEL	DEIDENBERG 69	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61.1291A	1/01/99	31/12/99	
ANTWERPEN	ANTWERPSEBAAN	FINANCES	11.1406A	1/06/96	31/05/05	
ANTWERPEN	BREMENSTRAAT 3	FINANCES	11.1447A	1/06/03	31/05/04	
ANTWERPEN	DELWAIDEDOK 738	FINANCES	11.1358A	1/01/89	31/12/97	
ANTWERPEN	HEIZEGEMWEG 7	FINANCES	11.1386A	1/09/91	31/08/00	
ANTWERPEN	ITALIELEI 4	FINANCES	11.1408A	30/12/02	29/12/20	
ANTWERPEN	ITALIELEI 122	AFSCA	11.1407A	1/11/97	31/10/06	
ANTWERPEN	ITALIELEI 122	AFSCA	11.1407B	1/11/00	31/10/06	
ANTWERPEN	ITALIELEI 122	SECURITE SOCIALE	11.1400B	1/11/96	31/10/05	
ANTWERPEN	ITALIELEI 122	SECURITE SOCIALE	11.1400D	1/11/02	31/10/05	
ANTWERPEN	ITALIELEI 122	SECURITE SOCIALE	11.1413A	1/11/97	31/10/05	
ANTWERPEN	ITALIELEI 122	SECURITE SOCIALE	11.1413B	1/11/02	31/10/05	
ANTWERPEN	ITALIELEI 122	ECONOMIE PME CLASSES MOYENNES ET ENERGIE	11.1403A	1/04/97	31/03/06	
ANTWERPEN	ITALIELEI 122	ECONOMIE PME CLASSES MOYENNES ET ENERGIE	11.1403C	1/04/03	31/03/06	
ANTWERPEN	ITALIELEI 122	INSTITUT NATIONAL STATISTIQUES	11.1423A	1/02/99	31/01/08	
ANTWERPEN	ITALIELEI 122	ETCS	11.1400A	1/11/96	31/10/05	
ANTWERPEN	ITALIELEI 122	ETCS	11.1400C	1/11/02	31/10/05	
ANTWERPEN	ITALIELEI 122	ETCS	11.1410A	16/02/98	14/02/07	
ANTWERPEN	ITALIELEI 122	ETCS	11.1415A	1/07/98	30/06/07	
ANTWERPEN	ITALIELEI 122	ETCS	11.1415B	1/07/01	30/06/07	
ANTWERPEN	ITALIELEI 122-124	ETCS	11.1410B	15/02/01	14/02/07	
ANTWERPEN	ITALIELEI 122	INSTITUT NATIONAL STATISTIQUES	11.1423B	1/02/02	31/01/11	
ANTWERPEN	JUSTITIESTRAAT 30	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	11.1429A	1/03/99	29/02/08	
ANTWERPEN	JUSTITIESTRAAT 30	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	11.1429B	1/03/00	29/02/08	
ANTWERPEN	JUSTITIESTRAAT 41	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	11.958A	1/10/70	30/09/79	
ANTWERPEN	JUSTITIESTRAAT 41	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	11.958B	1/10/04	30/09/05	31/12/05
ANTWERPEN	KAUWENSTEIN 4	POLICE FEDERALE	11.1453A	1/03/05	28/02/12	
ANTWERPEN	KIPDORPVEST 54	FINANCES				
ANTWERPEN	LUCHTHAVENLEI	FINANCES	11.1414A	1/02/98	31/01/99	
ANTWERPEN	MOLENBERGSTRAAT 10	AFSCA	11.1419A	1/04/99	31/03/00	
ANTWERPEN	MOLENBERGSTRAAT 10	ECONOMIE PME CLASSES MOYENNES ET ENERGIE	11.1454A	1/10/05	31/12/05	
			11.1454B	1/10/05	31/12/05	
ANTWERPEN	MOLENBERGSTRAAT 10	ETCS				
ANTWERPEN	MOLENBERGSTRAAT 10	SANTE PUBLIQUE	11.1454C	1/10/05	31/12/05	
ANTWERPEN	MOLENBERGSTRAAT 10	SECURITE SOCIALE	11.1454D	1/10/05	31/12/05	
ANTWERPEN	NOORDERSINGEL 27	POLICE FEDERALE	11.1454E	1/10/05	31/12/05	
ANTWERPEN	OLIJFTAKSTRAAT 7	MOBILITE ET TRANSPORT	11.1442A	1/12/02	30/11/11	31/01/09
ANTWERPEN	PELIKAANSTRAAT 4	SECURITE SOCIALE	11.1191A	1/03/76	28/02/87	
ANTWERPEN	PELIKAANSTRAAT 4	SECURITE SOCIALE	11.1380B	1/09/91	31/08/00	
ANTWERPEN	ROSTOCKWEG	FINANCES	11.1380C	1/09/91	31/08/00	
ANTWERPEN	ROSTOCKWEG	FINANCES	11.1437A	1/04/00	31/03/01	
ANTWERPEN	ROSTOCKWEG KAAI 326 6	FINANCES	11.1437B	1/07/01	30/06/02	
ANTWERPEN	SCHELDELAAN	FINANCES	11.750A	1/01/67	31/12/67	
ANTWERPEN	SCHELDELAAN 495	FINANCES	11.1382A	1/04/90	31/03/99	
ANTWERPEN	SINT-PIETERSVLIET 7	POLICE FEDERALE	11.1417A	1/04/98	31/03/07	
ANTWERPEN	SINT-PIETERSVLIET 7	POLICE FEDERALE	11.1424C	1/07/02	31/05/08	
ANTWERPEN	SINT-PIETERSVLIET 7	POLICE FEDERALE	11.1424A	1/06/99	31/05/08	
ANTWERPEN	TAVERNIERKAAI 3	MOBILITE ET TRANSPORT	11.1424B	1/06/00	31/05/08	
ANTWERPEN	TERNINCKSTRAAT 13	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	11.17C	1/01/71	31/12/80	
			11.1353A	1/08/99	31/07/04	31/07/06
ANTWERPEN	VESTINGSTRAAT 45	SECURITE SOCIALE				
ANTWERPEN	WINDMOLENSTRAAT 88	FINANCES	11.1398A	1/04/92	31/03/93	
ARLON	PLACE DES FUSILLES	INTERIEUR	11.1390A	1/10/92	30/09/01	
ARLON	PLACE DES FUSILLES	ECONOMIE PME CLASSES MOYENNES ET ENERGIE	81.1018B	1/01/04	31/12/21	
			81.1018D	1/01/04	31/12/21	

Taxes — *Taksen*	Loyer (+index 2005) — *Huurprijs (+ index 2005)*	Loyer (+index 2006) — *Huurprijs (+ index 2006)*	Observation — *Observatie*	Bezetter	Adres	
39.527,02	0,00	395.270,20	Nouveau	FEDERALE POLITIE	GRAANMARKT 1	AALST
55.687,40	0,00	556.873,97	Nouveau	FINANCIEN	GRAANMARKT 1	AALST
36.976,89	0,00	369.768,91	Nouveau	RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	GRAANMARKT 1	AALST
2.850,99	0,00	28.509,88	Nouveau	WASO	GRAANMARKT 1	AALST
0,00	0,00	40.896,67		FINANCIEN	PARKLAAN 31	AALST
0,00	0,00	413,13		FINANCIEN	PARKLAAN 31	AALST
3.250,00	0,00	33.683,50		FINANCIEN	WIJNGAARDVELD 34	AALST
0,00	0,00	59.356,96		FINANCIEN	STATIONSSTRAAT 166	AALTER
0,00	771,00	0,00		FEDERALE POLITIE	TIELTSEBAAN 176	AARSCHOT
0,00	19.359,23	0,00		BINNENLANDSE ZAKEN	SOLHOFDREEF 60	AARTSELAAR
0,00	463,56	0,00		FEDERALE POLITIE	RUE SUR LES ROCHES 11	AMAY
0,00	0,00	1.354,40		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	DEIDENBERG 69	AMEL
0,00	1.296,38	0,00		FINANCIEN	ANTWERPSEBAAN	ANTWERPEN
0,00	10.103,38	0,00		FINANCIEN	BREMENSTRAAT 3	ANTWERPEN
0,00	0,00	2.495,99		FINANCIEN	DELWAIDEDOK 738	ANTWERPEN
0,00	9.460,46	0,00		FINANCIEN	HEIZEGEMWEG 7	ANTWERPEN
1.084.099,18	6.069.843,68	0,00		FINANCIEN	ITALIELEI 4	ANTWERPEN
0,00	149.511,32	0,00		FAVV	ITALIELEI 122	ANTWERPEN
0,00	26.830,51	0,00		FAVV	ITALIELEI 122	ANTWERPEN
0,00	98.173,02	0,00		SOCIALE ZEKERHEID	ITALIELEI 122	ANTWERPEN
0,00	37.175,30	0,00		SOCIALE ZEKERHEID	ITALIELEI 122	ANTWERPEN
0,00	8.840,97	0,00		SOCIALE ZEKERHEID	ITALIELEI 122	ANTWERPEN
0,00	4.653,45	0,00		SOCIALE ZEKERHEID	ITALIELEI 122	ANTWERPEN
0,00	0,00	111.110,11		ECONOMIE KMO MIDDENSTAND EN ENERGIE	ITALIELEI 122	ANTWERPEN
0,00	0,00	42.010,38		ECONOMIE KMO MIDDENSTAND EN ENERGIE	ITALIELEI 122	ANTWERPEN
0,00	0,00	108.037,80		NATIONAAL INSTITUUT STATISTIEK	ITALIELEI 122	ANTWERPEN
0,00	55.230,96	0,00		WASO	ITALIELEI 122	ANTWERPEN
0,00	20.914,37	0,00		WASO	ITALIELEI 122	ANTWERPEN
0,00	0,00	109.353,39		WASO	ITALIELEI 122	ANTWERPEN
0,00	43.707,80	0,00		WASO	ITALIELEI 122	ANTWERPEN
0,00	17.220,75	0,00		WASO	ITALIELEI 122	ANTWERPEN
0,00	0,00	43.574,13		WASO	ITALIELEI 122-124	ANTWERPEN
0,00	0,00	42.206,61		NATIONAAL INSTITUUT STATISTIEK	ITALIELEI 122	ANTWERPEN
0,00	0,00	24.541,03		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	JUSTITIESTRAAT 30	ANTWERPEN
0,00	0,00	835,92		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	JUSTITIESTRAAT 30	ANTWERPEN
0,00	0,00	0,00	Résilié	RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	JUSTITIESTRAAT 41	ANTWERPEN
0,00	0,00	0,00	Résilié	RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	JUSTITIESTRAAT 41	ANTWERPEN
0,00	0,00	0,00	concession	FEDERALE POLITIE	KAUWENSTEIN 4	ANTWERPEN
			grat.	FINANCIEN	KIPDORPVEST 54	ANTWERPEN
1.200,00	0,00	0,00	Résilié	FINANCIEN	LUCHTHAVENLEI	ANTWERPEN
0,00	0,00	0,00	gratuit	FAVV	MOLENBERGSTRAAT 10	ANTWERPEN
0,00	0,00	44.721,60		ECONOMIE KMO MIDDENSTAND EN ENERGIE	MOLENBERGSTRAAT 10	ANTWERPEN
0,00	0,00	22.360,80		WASO	MOLENBERGSTRAAT 10	ANTWERPEN
0,00	0,00	22.360,80		VOLKSGEZONDHEID	MOLENBERGSTRAAT 10	ANTWERPEN
0,00	0,00	5.082,00		SOCIALE ZEKERHEID	MOLENBERGSTRAAT 10	ANTWERPEN
0,00	0,00	6.098,40		FEDERALE POLITIE	NOORDERSINGEL 27	ANTWERPEN
0,00	1.713.172,04	0,00		MOBILITEIT EN VERVOER	OLIJFTAKSTRAAT 7	ANTWERPEN
0,00	0,00	24.744,32		SOCIALE ZEKERHEID	PELIKAANSTRAAT 4	ANTWERPEN
0,00	28.872,02	0,00		SOCIALE ZEKERHEID	PELIKAANSTRAAT 4	ANTWERPEN
0,00	133.773,66	0,00		FINANCIEN	ROSTOCKWEG	ANTWERPEN
0,00	0,00	2.054,76		FINANCIEN	ROSTOCKWEG	ANTWERPEN
0,00	5.217,63	0,00		FINANCIEN	ROSTOCKWEG KAAI 326 6	ANTWERPEN
0,00	0,00	2.409,77		FINANCIEN	SCHELDELAAN	ANTWERPEN
0,00	0,00	2.267,42		FINANCIEN	SCHELDELAAN 495	ANTWERPEN
0,00	0,00	0,00	gratuit	FEDERALE POLITIE	SINT-PIETERSVLIET 7	ANTWERPEN
0,00	3.729,85	0,00		FEDERALE POLITIE	SINT-PIETERSVLIET 7	ANTWERPEN
0,00	69.323,42	0,00		FEDERALE POLITIE	SINT-PIETERSVLIET 7	ANTWERPEN
0,00	3.501,17	0,00		MOBILITEIT EN VERVOER	TAVERNIERKAAI 3	ANTWERPEN
0,00	0,00	18.437,30		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	TERNINCKSTRAAT 13	ANTWERPEN
0,00	262.111,58	0,00		SOCIALE ZEKERHEID	VESTINGSTRAAT 45	ANTWERPEN
0,00	0,00	6.534,00		FINANCIEN	WINDMOLENSTRAAT 88	ANTWERPEN
0,00	20.250,37	0,00		BINNENLANDSE ZAKEN	PLACE DES FUSILLES	ARLON
4.445,00	0,00	32.855,11		ECONOMIE KMO MIDDENSTAND EN ENERGIE	PLACE DES FUSILLES	ARLON
2.225,00	0,00	16.427,56				

	Adresse	Occupant	Contrat — *Contract*	Date début — *Begindatum*	Résiliable — *Opzegbaar*	Résilié — *Opgezegd*
ARLON	PLACE DES FUSILLES	FINANCES	81.1018F	1/01/04	31/12/21	
ARLON	PLACE DES FUSILLES	REGISTRE NATIONAL	81.1018C	1/01/04	31/12/21	
ARLON	PLACE DES FUSILLES	ETABLISSEMENTS PENITENTIAIRES	81.1018A	1/01/04	31/12/21	
ARLON	PLACE DES FUSILLES	ETCS	81.1018E	1/01/04	31/12/21	
ARLON	RUE DE NEUFCHATEAU 256	POLICE FEDERALE	81.967A	1/02/79	31/01/80	
ASSE	MOLLESTRAAT 57	FINANCES	21.758A	1/04/83	31/03/01	
ASSE	MOLLESTRAAT 57	FINANCES	21.852A	1/11/97	31/10/00	
ASSE	NIEUWSTRAAT 15	FINANCES	21.815A	1/10/88	30/09/89	
ASSE	PRIEELSTRAAT 2	FINANCES	21.800A	1/04/88	31/03/97	
ATH	RUE DE L'AGRICULTURE 331	POLICE FEDERALE	51.1865A	1/01/90	31/12/17	
ATH	RUE DES BERGERONNETTES 14	FINANCES	51.1852A	1/08/87	31/07/96	
AUVELAIS	RUE RADACHE 50	FINANCES	91.1374A	1/10/76	30/09/85	
AYWAILLE	PARC ARTISANAL 3	INTERIEUR	61.1292A	1/03/99	29/02/08	
BALEN	KRUISBLOKKEN 45	POLICE FEDERALE	11.1345A	1/11/86	31/10/95	
BALEN	MOLENSTRAAT 64	POLICE FEDERALE	11.1397A	1/07/95	30/06/04	
BASTOGNE	ZONING INDUSTRIEL 43	FINANCES	81.1010A	1/04/99	30/06/99	
BEAUMONT	RUE D'EN HAUT 29	FINANCES	51.1529A	1/03/89	28/02/98	
BEAURAING	RUE DE BOUILLON 2	FINANCES	91.309A	1/10/96	30/09/97	
BEAURAING	RUE DE DINANT 59	FINANCES	91.581A	1/06/79	31/05/88	
BEAURAING	RUE DU CHAPY 78	POLICE FEDERALE	91.1450A	1/01/88	31/03/88	
BEAURAING	RUE DU PONT 17	FINANCES	91.1443A	1/03/88	28/02/97	
BERINGEN	HARMONIESTRAAT 9	FINANCES	71.1342A	1/09/93	31/08/02	
BIEVRE	L.D."DERRIERE LE BOUC"	POLICE FEDERALE	91.1465A	1/10/90	30/09/17	
BOOM	GROENE HOFSTRAAT 13	FINANCES	11.1409A	1/10/97	30/09/06	
BOOM	JOZEF VAN CLEEMPUTPLN 7	FINANCES	11.1449A	1/01/04	31/12/21	
BORGLOON	SPEELHOF 17	FINANCES	71.1361A	1/08/03	31/07/06	
BOUGE (NAMUR)	ROUTE DE HANNUT 40	AFSCA	91.1485A	1/10/04	30/09/13	
BOUILLON	RUE DE LA GERNELLE	POLICE FEDERALE	81.1014A	1/06/00	31/05/03	
BOUILLON	RUE DU COLLEGE 31	FINANCES	81.891A	1/09/73	31/08/82	
BRAINE-L'ALLEUD	CHAUSSEE D'ALSEMBERG 95	FINANCES	20.235A	1/09/90	31/08/01	
BRAINE-LE-CHATEAU	CHAUSSEE DE TUBIZE 128	POLICE FEDERALE	20.200A	1/09/77	31/08/86	31/08/06
BRAKEL	SMISSTR/GENTSESTR Z/N	POLICE FEDERALE	41.1453A	1/04/90	31/03/17	31/03/17
BRASSCHAAT	GUYOTDREEF 21	FINANCES	11.1205A	1/06/76	31/05/85	
BRASSCHAAT	GUYOTDREEF 21	FINANCES	11.1205B	1/10/80	31/05/85	
BRASSCHAAT	MIKSEBAAN 68	FINANCES	11.581A	1/04/00	31/03/01	
BRASSCHAAT	VAN HEMELRIJCKLEI 121	FINANCES	11.971A	1/12/70	30/11/79	
BRASSCHAAT	VELDSTRAAT 10	FINANCES	11.633A	1/12/91	30/11/92	
BRECHT	GEMEENTEPLAATS 1	FINANCES	11.1283A	1/01/84	31/12/92	30/06/06
BREE	GRAUWE TORENWAL 1	FINANCES	71.1337A	1/01/90	31/12/98	
BRUGELETTE	RUE DES CARMES 16	FINANCES	51.1877A	1/12/97	30/11/06	
BRUGGE	BARON RUZETTELAAN 27	SECURITE SOCIALE	31.1376A	1/08/95	31/07/04	
BRUGGE	GULDENVLIESLAAN 36	FINANCES	31.1052A	1/05/70	30/04/79	
BRUGGE	GUSTAVE VINCKE DUJARDINSTR	FINANCES	31.1402A	1/01/04	31/12/21	
BRUGGE	HOEDEMAKERSSTRAAT	FINANCES	31.1357A	1/11/90	31/10/99	
BRUGGE	HOEFIJZERLAAN 17	FINANCES	31.1381A	1/01/97	31/12/05	
BRUGGE	KARVEELSTRAAT	FINANCES	31.1351A	1/05/90	30/04/08	
BRUGGE	KATELIJNESTRAAT	FINANCES	31.1334A	1/02/84	31/07/91	
BRUGGE	KATELIJNESTRAAT 7	FINANCES	31.948A	1/04/77	31/03/91	
BRUGGE	KRAKELEWEG 42	FINANCES	31.1393A	1/11/02	30/10/12	
BRUGGE	MARKT 1	FINANCES	31.1369A	1/07/94	30/06/03	
BRUGGE	NEW YORKLAAN 11	FINANCES	31.1386A	1/04/99		
BRUGGE	NOORDELIJK INSTEEKDOK	FINANCES	31.1344A	1/08/85	31/07/88	
BRUGGE	RODE HAANSTRAAT 3	FINANCES	31.1129A	1/11/89	31/10/98	
BRUGGE	SINT-PIETERSKAAI 72	FINANCES	31.1270A	1/06/94	31/05/03	
BRUGGE	VISMIJNSTRAAT	MOBILITE ET TRANSPORT	31.1007A	1/04/69		
BRUGGE	ZAND	FINANCES	31.1385A	1/01/00	31/12/00	
BRUGGE	ZWIJNSTRAAT 3	FINANCES	31.1122A	1/04/95	31/03/04	
BRUGGE (ST.MICHIELS)	KONING ALBERTLAAN 122	AFSCA	31.1403A	1/07/04	30/06/05	
BRUGGE (ST.MICHIELS)	WITTE MOLENSTRAAT 29	FINANCES	31.1201A	1/11/74	31/10/83	
BRUXELLES	CHAUSSEE DE BOENDAAL 210	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	23.8015A	1/08/69	31/07/72	
BRUXELLES	AV. ALBERT II 9	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	23.8058A	1/10/01	30/09/10	30/09/10
BRUXELLES	AV. DE LA COURONNE 153	INSTITUT. SCIENTIFIQ.-SANTE PUBLIQUE	23.8066A	16/09/04	14/09/13	
BRUXELLES	AV.BOUCHOUT+FOOTBALL	OBSERVATOIRE ROYAL	22.1055A	1/01/70	31/12/68	
BRUXELLES	AV. DU PONT DE LUTTRE 74	FINANCES	22.1529A	16/08/04	31/05/24	31/05/24
BRUXELLES	AV. PAUL-HENRI SPAAK 37	FINANCES	23.8036B	1/10/01	30/09/10	
BRUXELLES	AV.DES CROIX DU FEU 11	POLICE FEDERALE	22.1426A	1/06/89	31/05/98	
BRUXELLES	AVENUE CARTON DE WIART 128	FINANCES	22.1534A	1/05/03	30/04/12	
BRUXELLES	AVENUE DE LA COURONNE 145	POLICE FEDERALE (blocs A + B + C))	22.1537A	1/02/05	31/01/23	
BRUXELLES	AVENUE DE LA COURONNE 310	INSTITUT. SCIENTIFIQ.-SANTE PUBLIQUE	22.1470A	1/02/93	31/01/02	

Taxes — *Taksen*	Loyer (+index 2005) — *Huurprijs (+ index 2005)*	Loyer (+index 2006) — *Huurprijs (+ index 2006)*	Observation — *Observatie*	Bezetter	Adres	
135.100,00	0,00	998.795,46		FINANCIEN	PLACE DES FUSILLES	ARLON
1.335,00	0,00	9.856,54		RIJKSREGISTER	PLACE DES FUSILLES	ARLON
2.225,00	0,00	16.427,56		STRAFINRICHTINGEN	PLACE DES FUSILLES	ARLON
2.815,00	0,00	20.808,24		WASO	PLACE DES FUSILLES	ARLON
0,00	0,00	254,12		FEDERALE POLITIE	RUE DE NEUFCHATEAU 256	ARLON
0,00	0,00	76.594,69		FINANCIEN	MOLLESTRAAT 57	ASSE
3.600,00	72.076,06	0,00		FINANCIEN	MOLLESTRAAT 57	ASSE
0,00	1.249,26	0,00		FINANCIEN	NIEUWSTRAAT 15	ASSE
0,00	12.661,21	0,00		FINANCIEN	PRIEELSTRAAT 2	ASSE
0,00	0,00	24,79		FEDERALE POLITIE	RUE DE L'AGRICULTURE 331	ATH
0,00	16.035,77	0,00		FINANCIEN	RUE DES BERGERONNETTES 14	ATH
0,00	0,00	14.635,96		FINANCIEN	RUE RADACHE 50	AUVELAIS
0,00	0,00	5.076,29		BINNENLANDSE ZAKEN	PARC ARTISANAL 3	AYWAILLE
0,00	4.284,92	0,00		FEDERALE POLITIE	KRUISBLOKKEN 45	BALEN
0,00	7.055,48	0,00		FEDERALE POLITIE	MOLENSTRAAT 64	BALEN
0,00	0,00	3.803,85		FINANCIEN	ZONING INDUSTRIEL 43	BASTOGNE
0,00	0,00	15.639,20		FINANCIEN	RUE D'EN HAUT 29	BEAUMONT
0,00	14.718,12	0,00		FINANCIEN	RUE DE BOUILLON 2	BEAURAING
0,00	0,00	10.076,58		FINANCIEN	RUE DE DINANT 59	BEAURAING
0,00	0,00	176,65		FEDERALE POLITIE	RUE DU CHAPY 78	BEAURAING
0,00	0,00	12.442,33		FINANCIEN	RUE DU PONT 17	BEAURAING
0,00	322.822,70	0,00		FINANCIEN	HARMONIESTRAAT 9	BERINGEN
0,00	323,20	0,00		FEDERALE POLITIE	L.D."DERRIERE LE BOUC"	BIEVRE
0,00	56.995,72	0,00		FINANCIEN	GROENE HOFSTRAAT 13	BOOM
21.900,00	0,00	227.538,38		FINANCIEN	JOZEF VAN CLEEMPUTPLN 7	BOOM
4.550,00	47.397,93	0,00		FINANCIEN	SPEELHOF 17	BORGLOON
2.360,00	243.742,26	0,00		FAVV	ROUTE DE HANNUT 40	BOUGE (NAMUR)
0,00	4.923,51	0,00		FEDERALE POLITIE	RUE DE LA GERNELLE	BOUILLON
0,00	0,00	4.924,84		FINANCIEN	RUE DU COLLEGE 31	BOUILLON
0,00	39.579,74	0,00		FINANCIEN	CHAUSSEE D'ALSEMBERG 95	BRAINE-L'ALLEUD
0,00	0,00	11.036,62		FEDERALE POLITIE	CHAUSSEE DE TUBIZE 128	BRAINE-LE-CHATEAU
0,00	0,00	333,24		FEDERALE POLITIE	SMISSTR/GENTSESTR Z/N	BRAKEL
8.300,00	93.231,22	95.401,86		FINANCIEN	GUYOTDREEF 21	BRASSCHAAT
0,00	52.393,58	53.613,42		FINANCIEN	GUYOTDREEF 21	BRASSCHAAT
0,00	0,00	2.133,66		FINANCIEN	MIKSEBAAN 68	BRASSCHAAT
0,00	0,00	6.922,88		FINANCIEN	VAN HEMELRIJCKLEI 121	BRASSCHAAT
0,00	547,71	0,00		FINANCIEN	VELDSTRAAT 10	BRASSCHAAT
0,00	0,00	0,00	Résilié	FINANCIEN	GEMEENTEPLAATS 1	BRECHT
0,00	0,00	141.680,97		FINANCIEN	GRAUWE TORENWAL 1	BREE
0,00	6.828,59	0,00		FINANCIEN	RUE DES CARMES 16	BRUGELETTE
0,00	39.443,13	0,00		SOCIALE ZEKERHEID	BARON RUZETTELAAN 27	BRUGGE
0,00	0,00	49.642,91		FINANCIEN	GULDENVLIESLAAN 36	BRUGGE
126.600,00	0,00	1.317.457,20		FINANCIEN	GUSTAVE VINCKE DUJARDINSTR	BRUGGE
0,00	4.058,62	0,00		FINANCIEN	HOEDEMAKERSSTRAAT	BRUGGE
0,00	0,00	115.843,60		FINANCIEN	HOEFIJZERLAAN 17	BRUGGE
0,00	0,00	240.241,06		FINANCIEN	KARVEELSTRAAT	BRUGGE
0,00	0,00	2.861,85		FINANCIEN	KATELIJNESTRAAT	BRUGGE
0,00	0,00	62.659,60		FINANCIEN	KATELIJNESTRAAT 7	BRUGGE
0,00	47.057,19	0,00		FINANCIEN	KRAKELEWEG 42	BRUGGE
0,00	61.736,46	0,00		FINANCIEN	MARKT 1	BRUGGE
0,00	0,00	0,00	gratuit	FINANCIEN	NEW YORKLAAN 11	BRUGGE
0,00	9.039,18	0,00		FINANCIEN	NOORDELIJK INSTEEKDOK	BRUGGE
0,00	183.798,17	0,00		FINANCIEN	RODE HAANSTRAAT 3	BRUGGE
0,00	56.480,00	0,00		FINANCIEN	SINT-PIETERSKAAI 72	BRUGGE
0,00	0,00	692,90		MOBILITEIT EN VERVOER	VISMIJNSTRAAT	BRUGGE
0,00	0,00	4.780,98		FINANCIEN	ZAND	BRUGGE
0,00	0,00	40.230,56		FINANCIEN	ZWIJNSTRAAT 3	BRUGGE
27.000,00	308.983,04	0,00		FAVV	KONING ALBERTLAAN 122	BRUGGE (ST.MICHIELS)
0,00	0,00	86.309,99		FINANCIEN	WITTE MOLENSTRAAT 29	BRUGGE (ST.MICHIELS)
0,00	0,00	40.118,40		ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFD-BESTUUR)	BOENDAALSESTEENWEG 210	BRUSSEL
67.000,00	384.904,39	0,00		ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFD-BESTUUR)	KONING ALBERT II LAAN 9	BRUSSEL
25.000,00	242.846,67	0,00		WETENSCHAPP. INST.- VOLKSGE-ZONDHEID	KROONLAAN 153	BRUSSEL
0,00	0,00	2,48		KONINKLIJKE STERRENWACHT	BOECHOUTLAAN	BRUSSEL
52.300,00	362.516,47	0,00		FINANCIEN	LUTTREBRUGLAAN 74	BRUSSEL
83.500,00	928.433,66	0,00		FINANCIEN	PAUL-HENRI SPAAKLAAN 37	BRUSSEL
0,00	5.881,33	0,00		FEDERALE POLITIE	VUURKRUISLAAN 11	BRUSSEL
11.000,00	0,00	45.433,78		FINANCIEN	CARTON DE WIARTLAAN 128	BRUSSEL
337.000,00	0,00	3.295.575,90	Bloc C = nouv.	FEDERALE POLITIE (blokken A + B + C))	KROONLAAN 145	BRUSSEL
8.000,00	0,00	192.738,78		WETENSCHAPP. INST.- VOLKSGE-ZONDHEID	KROONLAAN 310	BRUSSEL

	Adresse	Occupant	Contrat — *Contract*	Date début — *Begindatum*	Résiliable — *Opzegbaar*	Résilié — *Opgezegd*
BRUXELLES	AVENUE DES ARTS 6	ORGANE STRATEGIQUE AFFAIRES SOCIALES	22.1502A	1/01/00	31/12/08	
BRUXELLES	AVENUE DES ARTS 6	ORGANE STRATEGIQUE AFFAIRES SOCIALES	22.1502B	1/01/00	31/12/08	31/12/08
BRUXELLES	AVENUE DES ARTS 19	FINANCES	22.1491A	1/02/98	31/01/16	
BRUXELLES	AVENUE DES ARTS 30	FINANCES	22.1496A	6/07/99	5/07/14	5/07/14
BRUXELLES	AVENUE DU PORT 108-110	FINANCES	22.1512A	1/10/00	30/09/09	
BRUXELLES	AVENUE DU PORT 108-110	MOBILITE ET TRANSPORT	22.1512B	1/10/00	30/09/09	
BRUXELLES	AVENUE JULIEN HANSSENS 11	FINANCES	22.1321A	1/07/78	30/06/07	
BRUXELLES	AVENUE LOUISE 233	FINANCES	22.1486A	1/01/97	31/12/11	31/12/11
BRUXELLES	AVENUE PORTE DE HAL 5	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	22.1487A	1/10/97	30/09/06	
BRUXELLES	BD BISCHOFFSHEIM 12	P&O	22.1492A	1/07/98	30/06/07	30/09/12
BRUXELLES	BD DE LA REVISION 24	FINANCES	22.952A	1/05/80	30/09/08	
BRUXELLES	BD DE LA REVISION 24	FINANCES	22.1395A	1/07/84	30/09/08	
BRUXELLES	BD DE LA REVISION 70	FINANCES	22.1060A	1/05/86	31/10/08	
BRUXELLES	BD DE WATERLO 76	INTERIEUR	22.1530A	1/12/04	30/11/13	
BRUXELLES	BOULEVARD DE WATERLOO 76	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	22.1530B	1/12/04	30/11/13	
BRUXELLES	BD DU ROI ALBERT II 6	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	22.1462A	1/03/94	28/02/09	
BRUXELLES	BD DU ROI ALBERT II 6	COMM.GEN.REFUGIES & APATRIDES+COMM.RECOU	22.1462C	1/03/94	28/02/09	
BRUXELLES	BD DU ROI ALBERT II 7	ECONOMIE PME CLASSES MOYENNES ET ENERGIE	22.1510A	1/02/01	31/01/10	
BRUXELLES	BD DU ROI ALBERT II 7	ECONOMIE PME CLASSES MOYENNES ET ENERGIE	22.1523A	1/04/03	31/01/10	
BRUXELLES	BD DU ROI ALBERT II 8	INTERIEUR	22.1467A	1/03/94	28/02/09	
BRUXELLES	BD DU ROI ALBERT II 8	COMM.GEN.REFUGIES & APATRIDES+COMM.RECOU	22.1467C	1/03/94	28/02/09	
BRUXELLES	BD DU ROI ALBERT II 8	COMM.GEN.REFUGIES & APATRIDES+COMM.RECOU	22.1467E	1/03/94	28/02/09	
BRUXELLES	BD DU ROI ALBERT II 12	ECONOMIE PME CLASSES MOYENNES ET ENERGIE	22.1471A	1/06/95	31/05/10	
BRUXELLES	BD DU ROI ALBERT II 16	INTERIEUR	22.1471C	1/06/95	31/05/10	
BRUXELLES	BD DU ROI ALBERT II 16	ECONOMIE PME CLASSES MOYENNES ET ENERGIE	22.1471B	1/06/95	31/05/10	31/05/10
BRUXELLES	BD DU ROI ALBERT II 30	SECURITE SOCIALE	30.1383A	1/04/83	31/03/07	31/03/07
BRUXELLES	BD DU ROI ALBERT II 30	INTERIEUR	23.8051A	1/01/99	31/12/07	31/12/07
BRUXELLES	BD DU ROI ALBERT II 33	FINANCES	22.1521A	1/12/04	30/11/22	30/11/22
BRUXELLES	BD DU ROI ALBERT II 33	FINANCES	22.1521B	1/01/05	30/11/22	30/11/22
BRUXELLES	BD 2EME ARMEE BRITANNIQUE	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	22.1446A	1/05/91	30/04/00	
BRUXELLES	BLD BISCHOFFSHEIM 15	P&O	23.8063A	1/10/03	30/09/12	
BRUXELLES	BLD BISCHOFFSHEIM 15	P&O	23.8063E	1/01/06	30/09/12	
BRUXELLES	BLD BISCHOFFSHEIM 15	BUREAU SELECTION ADMIN. FEDERALE-SELOR	23.8063B	1/10/03	30/09/12	
BRUXELLES	BLD BISCHOFFSHEIM 15	BUREAU SELECTION ADMIN. FEDERALE-SELOR	23.8063F	1/01/06	30/09/12	
BRUXELLES	BLD JARDIN BOTANIQUE 50	EN RENOVATION	22.1514A	1/01/02	31/12/34	3/06/08
BRUXELLES	BLD JARDIN BOTANIQUE 50	EN RENOVATION	22.1514B	1/01/02	31/12/34	31/12/34
BRUXELLES	BLD JARDIN BOTANIQUE 50	EN RENOVATION	22.1514C	1/01/02	31/12/34	31/12/34
BRUXELLES	BLD JARDIN BOTANIQUE 50	EN RENOVATION	22.1514D	1/01/02	31/12/34	31/12/34
BRUXELLES	BLD JARDIN BOTANIQUE 50	EN RENOVATION	22.1514E	1/01/02	31/12/34	31/12/34
BRUXELLES	BOULEVARD D'YPRES 41	FINANCES	22.1247A	1/05/93	30/04/10	
BRUXELLES	BOULEVARD DE WATERLOO 70	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	22.1071C	1/01/02	31/12/10	
BRUXELLES	BOULEVARD DE WATERLOO 70	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	22.1071B	1/01/02	31/12/10	
BRUXELLES	BOULEVARD DE WATERLOO 115	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	22.1464A	1/09/93	30/06/23	
BRUXELLES	BOULEVARD DU MIDI 33	FINANCES	22.1424A	1/11/99	31/10/08	
BRUXELLES	BOULEVARD DU REGENT 37	POLICE FEDERALE	22.1499A	1/10/99	30/09/08	
BRUXELLES	BOULEVARD DU TRIOMPHE 174	INTERIEUR	22.1525A	1/05/03	30/04/12	
BRUXELLES	CANTERSTEEN 39	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	23.8054A	1/07/00	30/06/09	
BRUXELLES	CHAUSSEE DE WAVRE 1680	FINANCES	22.1028A	1/07/90	30/06/96	
BRUXELLES	CHAUSSEE DE WAVRE 1795	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	22.1459A	1/10/91	30/09/00	
BRUXELLES	DOMAINE DE VAL DUCHESSE	ADMIN. AFF.ETRANGERES & COMMERCE EXTER.	22.770A	1/01/96	31/12/04	
BRUXELLES	GULLEDELLE 100	IRBSN	22.1516A	1/07/01	30/06/10	

Taxes — *Taksen*	Loyer (+index 2005) — *Huurprijs (+ index 2005)*	Loyer (+index 2006) — *Huurprijs (+ index 2006)*	Observation — *Observatie*	Bezetter	Adres	
130.000,00	0,00	648.369,40		BELEIDSORGAAN SOCIALE ZAKEN	KUNSTLAAN 6	BRUSSEL
0,00	0,00	38.862,82		BELEIDSORGAAN SOCIALE ZAKEN	KUNSTLAAN 6	BRUSSEL
380.000,00	0,00	1.866.112,88		FINANCIEN	KUNSTLAAN 19	BRUSSEL
652.500,00	4.052.941,30	0,00	Maj. < rénovation	FINANCIEN	KUNSTLAAN 30	BRUSSEL
2.478,94	0,00	102.074,49		FINANCIEN	HAVENLAAN 108-110	BRUSSEL
247,89	0,00	8.693,36		MOBILITEIT EN VERVOER	HAVENLAAN 108-110	BRUSSEL
0,00	0,00	49.039,79		FINANCIEN	JULIEN HANSSENSLAAN 11	BRUSSEL
730.000,00	0,00	3.252.638,42		FINANCIEN	LOUIZALAAN 233	BRUSSEL
92.000,00	837.136,06	0,00		ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFDBE-STUUR)	HALLEPOORTLAAN 5	BRUSSEL
70.000,00	449.468,22	0,00		P&O	BISCHOFFSHEIMLAAN 12	BRUSSEL
0,00	0,00	23.893,12		FINANCIEN	HERZIENINGSLAAN 24	BRUSSEL
0,00	21.473,72	0,00		FINANCIEN	HERZIENINGSLAAN 24	BRUSSEL
0,00	0,00	95.301,46		FINANCIEN	HERZIENINGSLAAN 70	BRUSSEL
130.000,00	972.318,13	0,00	ajustement p.i.	BINNENLANDSE ZAKEN	WATERLOOLAAN 76	BRUSSEL
15.000,00	318.513,58	0,00	ajustement p.i.	ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFDBE-STUUR)	WATERLOOLAAN 76	BRUSSEL
398.000,00	0,00	3.404.696,85		ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFDBE-STUUR)	ALBERT II-LAAN 6	BRUSSEL
243.000,00	0,00	2.077.769,22		COMM.GEN.VLUCHTEL.&STAATLOZEN+ BEROEPSCOM	ALBERT II-LAAN 6	BRUSSEL
126.000,00	0,00	625.179,86		ECONOMIE KMO MIDDENSTAND EN ENERGIE	ALBERT II-LAAN 7	BRUSSEL
53.000,00	0,00	299.828,06		ECONOMIE KMO MIDDENSTAND EN ENERGIE	ALBERT II-LAAN 7	BRUSSEL
550.000,00	0,00	4.346.152,80		BINNENLANDSE ZAKEN	ALBERT II-LAAN 8	BRUSSEL
42.000,00	0,00	327.361,86		COMM.GEN.VLUCHTEL.&STAATLOZEN+ BEROEPSCOM	ALBERT II-LAAN 8	BRUSSEL
86.000,00	0,00	660.527,87		COMM.GEN.VLUCHTEL.&STAATLOZEN+ BEROEPSCOM	ALBERT II-LAAN 8	BRUSSEL
930.000,00	6.066.770,49	0,00		ECONOMIE KMO MIDDENSTAND EN ENERGIE	ALBERT II-LAAN 12	BRUSSEL
0,00	133.096,97	0,00		BINNENLANDSE ZAKEN	ALBERT II-LAAN 16	BRUSSEL
0,00	298.434,40	0,00		ECONOMIE KMO MIDDENSTAND EN ENERGIE	ALBERT II-LAAN 16	BRUSSEL
0,00	0,00	620.246,65		SOCIALE ZEKERHEID	ALBERT II-LAAN 30	BRUSSEL
322.000,00	0,00	1.955.881,18		BINNENLANDSE ZAKEN	ALBERT II-LAAN 30	BRUSSEL
2.500.000,00	18.041.823,93	0,00		FINANCIEN	ALBERT II-LAAN 33	BRUSSEL
0,00	0,00	6.197.552,79		FINANCIEN	ALBERT II-LAAN 33	BRUSSEL
41.500,00	0,00	432.700,27		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	2DE BRITSE LEGERLAAN	BRUSSEL
80.000,00	760.947,56	0,00		P&O	BISCHOFFSHEIMLAAN 15	BRUSSEL
55.000,00	0,00	365.005,00	Dimin. loyer	P&O	BISCHOFFSHEIMLAAN 15	BRUSSEL
148.000,00	920.375,45	0,00		SELECTIEBUREAU FEDERALE OVER-HEID-SELOR	BISCHOFFSHEIMLAAN 15	BRUSSEL
23.300,00	0,00	155.030,00	Nouveau	SELECTIEBUREAU FEDERALE OVER-HEID-SELOR	BISCHOFFSHEIMLAAN 15	BRUSSEL
3.460.000,00	0,00	11.987.629,82		IN RENOVATIE	KRUIDTUINLAAN 50	BRUSSEL
0,00	0,00	283.583,28		IN RENOVATIE	KRUIDTUINLAAN 50	BRUSSEL
0,00	0,00	1.207.691,39		IN RENOVATIE	KRUIDTUINLAAN 50	BRUSSEL
0,00	0,00	773.823,59		IN RENOVATIE	KRUIDTUINLAAN 50	BRUSSEL
0,00	0,00	4.201.140,07		IN RENOVATIE	KRUIDTUINLAAN 50	BRUSSEL
0,00	0,00	1.226.739,03		FINANCIEN	IEPERLAAN 41	BRUSSEL
0,00	0,00	130.814,61		ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFDBE-STUUR)	WATERLOOLAAN 70	BRUSSEL
0,00	0,00	1.324.066,51		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	WATERLOOLAAN 70	BRUSSEL
450.000,00	4.128.379,00	0,00		ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFDBE-STUUR)	WATERLOOLAAN 115	BRUSSEL
92.000,00	548.036,49	0,00		FINANCIEN	ZUIDLAAN 33	BRUSSEL
25.000,00	151.449,30	0,00		FEDERALE POLITIE	REGENTLAAN 37	BRUSSEL
102.000,00	0,00	624.248,31		BINNENLANDSE ZAKEN	TRIOMFLAAN 174	BRUSSEL
7.450,00	141.622,15	0,00		ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFDBE-STUUR)	KANTERSTEEN 39	BRUSSEL
0,00	88.317,16	0,00		FINANCIEN	WAVERSESTEENWEG 1680	BRUSSEL
7.000,00	87.447,01	0,00		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	WAVERSESTEENWEG 1795	BRUSSEL
0,00	0,00	58.755,66		ADMIN. BUITENLANDSE ZAKEN & HAN-DEL	DOMEIN HERTOGINNEDAL	BRUSSEL
10.000,00	45.150,16	0,00		KBINW	GULLEDELLE 100	BRUSSEL

	Adresse	Occupant	Contrat — *Contract*	Date début — *Begindatum*	Résiliable — *Opzegbaar*	Résilié — *Opgezegd*
BRUXELLES	PAGODENLAAN 1	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	23.8050A	1/06/99	31/05/08	
BRUXELLES	BOULEVARD ANSPACH 1	SECURITE SOCIALE	22.1513A	1/02/01	31/01/10	
BRUXELLES	PLACE LOUIS MORICHAR 29	FINANCES	22.1255A	1/11/77	31/10/95	
BRUXELLES	PLACE MASUI 29	MIM	23.8055A	1/10/00	30/09/09	
BRUXELLES	PLACE POELAERT 4	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	22.1495A	19/12/03	18/12/21	
BRUXELLES	PLACE QUETELET 7	SECR. ETAT DEVELOPPEMENT DURABLE	22.1536A	1/09/04	31/08/07	
BRUXELLES	PLACE ROUPPE 16	FINANCES	22.1147A	1/05/99	30/04/08	
BRUXELLES	PLACE VICTOR HORTA 2	EMPLOI ET TRAVAIL	22.1524A	1/04/05	31/03/21	
BRUXELLES	PLACE VICTOR HORTA 2	ORG. STRAT. ENVIRONNEMENT ET PENSIONS	22.1524B	1/04/05	31/03/23	
BRUXELLES	PLACE VICTOR HORTA 2	ADMINISTRATION SANTE PUBLIQUE	22.1524C	1/04/05	31/03/23	
BRUXELLES	PLACE VICTOR HORTA 2	ETCS	22.1524D	1/04/05	31/03/23	
BRUXELLES	PLACE VICTOR HORTA 2	ADMINISTRATION SANTE PUBLIQUE	22.1533A	1/04/05	31/03/23	
BRUXELLES	PLACE VICTOR HORTA 2	SECURITE SOCIALE	22.1533B	1/04/05	31/03/23	
BRUXELLES	PLACE VICTOR HORTA 2	ETCS	22.1541A	1/04/06	31/03/23	
BRUXELLES	R.GOUVERNEMENT PROVISOIRE	MOBILITE ET TRANSPORT	22.1483A	1/01/97	31/12/11	31/12/11
BRUXELLES	RUE BELLIARD 45	FINANCES	22.1032A	27/05/93	26/09/08	
BRUXELLES	RUE DE BREDERODE 6	DGCD	22.1472A	1/03/94	28/02/03	
BRUXELLES	RUE DE BREDERODE 9	ORGANE STRATEGIQUE ECONOMIE	22.1526A	1/10/03	30/09/12	31/03/14
BRUXELLES	RUE DE BREDERODE 9	ORGANE STRATEGIQUE MOBILITE	22.1526B	1/10/03	30/09/12	31/03/14
BRUXELLES	RUE BREDERODE 9	ADMIN. AFF.ETRANGERES & COMMERCE EXTER.	22.1538A	1/04/04	31/03/07	31/03/14
BRUXELLES	RUE CANTERSTEEN 39	FINANCES	22.1504A	16/02/00	14/02/09	
BRUXELLES	RUE CAPITAINE CRESPEL 2	ADMIN. AFF.ETRANGERES & COMMERCE EXTER.	22.1511A	1/12/00	30/11/03	
BRUXELLES	RUE DE L'EVEQUE 1	SECURITE SOCIALE	22.861A	26/08/76	31/03/08	
BRUXELLES	RUE DE L'EVEQUE 1	SECURITE SOCIALE	22.1130A	1/04/79	31/03/08	31/03/08
BRUXELLES	RUE DE L'HOPITAL 31	INTERIEUR	22.1180A	1/07/01	30/06/13	
BRUXELLES	RUE DE LA LOI 9	ORGANE STRATEGIQUE FINANCES	22.1535A	1/09/04	31/08/13	
BRUXELLES	RUE DE LA LOI 62	KCE (partie à charge de la Régie; cfr. art. 537.04)	22.1498A	1/10/99	30/09/08	
BRUXELLES	RUE DE LA LOI 62	POLICE FEDERALE	22.1498C	1/10/99	30/09/08	
BRUXELLES	RUE DE LA LOI 71	IFA et P&O	22.1415A	1/11/97	31/10/06	
BRUXELLES	RUE DE LA LOI/SCIENCE 51	P&O	23.8057B	1/11/00	31/10/18	
BRUXELLES	RUE DE LA LOI/SCIENCE 51	ORGANE STRATEGIQUE EGALITE CHANCES	23.8057A	1/11/00	31/10/18	
BRUXELLES	RUE DE LA PRESSE	POLICE FEDERALE	22.1371A	1/01/82		
BRUXELLES	RUE DE LA REGENCE 54	FINANCES	22.1484A	20/12/02	19/12/20	
BRUXELLES	RUE DE LA REGENCE 61	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	22.1313A	1/03/98	28/02/07	
BRUXELLES	RUE DE LA SCIENCE 4	SSTC	22.1480A	1/04/01	31/12/05	
BRUXELLES	RUE DE LA SCIENCE 6	SSTC	22.1485A	1/01/97	31/12/11	31/12/11
BRUXELLES	RUE DE LA SCIENCE 37	INTERIEUR	22.1506A	26/02/04	25/02/13	
BRUXELLES	RUE DE LA SENNE 7	FINANCES	22.1033B	1/04/94	31/03/97	
BRUXELLES	RUE DE LA SENNE 17	ECONOMIE PME CLASSES MOYENNES ET ENERGIE	23.8004A	1/01/00	31/12/08	
BRUXELLES	RUE DE NAMUR 48	ADMIN. AFF.ETRANGERES & COMMERCE EXTER.	22.1532A	1/04/04	31/03/07	31/03/14
BRUXELLES	RUE DE NAMUR 59	DGCD	22.1507A	1/09/00	31/08/09	31/08/06
BRUXELLES	RUE DE NAMUR 72	ADMIN. AFF.ETRANGERES & COMMERCE EXTER.	22.1509A	1/11/00	31/10/09	31/10/06
BRUXELLES	RUE DES COLONIES 11	REGISTRE NATIONAL	22.1528A	1/04/04	31/03/22	31/03/22
BRUXELLES	RUE DES COLONIES 11	INTERIEUR	22.1528B	1/04/05	31/03/13	31/03/22
BRUXELLES	RUE DES PALAIS 48	FINANCES	22.1515A	1/01/02	31/12/26	
BRUXELLES	RUE DES PIVOINES 12	POLICE FEDERALE	22.1397A	1/09/84	31/08/93	
BRUXELLES	RUE DES QUATRE BRAS 2	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	23.8067A	1/01/06	31/12/23	
BRUXELLES	RUE DES QUATRE BRAS 13	POLICE FEDERALE	22.867B	1/01/94	31/03/08	
BRUXELLES	RUE DES QUATRE BRAS 13	POLICE FEDERALE	22.867D	1/01/94	31/03/08	
BRUXELLES	RUE DES QUATRE BRAS 13	POLICE FEDERALE	22.867E	1/01/94	31/03/08	
BRUXELLES	RUE DES QUATRE BRAS 13	POLICE FEDERALE	22.867F	1/01/94	31/03/08	
BRUXELLES	RUE DES QUATRE BRAS 13	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	22.867A	1/01/94	31/03/08	
BRUXELLES	RUE DES QUATRE BRAS 13	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	22.867C	1/01/94	31/03/08	
BRUXELLES	RUE DU BATEAU 10	ADMIN. AFF.ETRANGERES & COMMERCE EXTER.	22.1439A	1/12/90	30/11/99	
BRUXELLES	RUE DU COMMERCE 76	ORGANE STRATEGIQUE JUSTICE	22.1503A	1/12/00	30/11/09	
BRUXELLES	RUE DU COMMERCE 76	ORGANE STRATEGIQUE JUSTICE	22.1503B	1/12/00	30/11/09	
BRUXELLES	RUE DU DUC 100	FINANCES	22.1015A	1/03/92	28/02/01	
BRUXELLES	RUE DU NOYER 211	POLICE FEDERALE	22.1490A	1/10/97	30/09/06	

Taxes — *Taksen*	Loyer (+index 2005) — *Huurprijs (+ index 2005)*	Loyer (+index 2006) — *Huurprijs (+ index 2006)*	Observation — *Observatie*	Bezetter	Adres	
11.400,00	77.040,82	0,00		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	PAGODENLAAN 1	BRUSSEL
91.000,00	0,00	627.658,13		SOCIALE ZEKERHEID	ANSPACHLAAN 1	BRUSSEL
132.000,00	0,00	994.995,66		FINANCIEN	LOUIS MORICHARPLEIN 29	BRUSSEL
0,00	39.209,20	0,00		MIM	MASUIPLEIN 29	BRUSSEL
366.000,00	2.970.452,09	0,00		ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFD-BESTUUR)	POELAERTPLEIN 4	BRUSSEL
30.000,00	365.233,21	0,00		STAATSSECR. DUURZAME ONTWIK-KELING	QUETELETPLEIN 7	BRUSSEL
0,00	0,00	295.332,76		FINANCIEN	ROUPPEPLEIN 16	BRUSSEL
1.216.843,85	0,00	8.219.787,38		TEWERKSTELLING EN ARBEID	VICTOR HORTAPLEIN 2	BRUSSEL
93.762,47	0,00	633.366,05		BELEIDSORGAAN LEEFMILIEU EN PENSIOENEN	VICTOR HORTAPLEIN 2	BRUSSEL
15.718,59	0,00	106.179,18		ADMINISTRATIE VOLKSGEZONDHEID	VICTOR HORTAPLEIN 2	BRUSSEL
32.377,98	0,00	218.713,45		WASO	VICTOR HORTAPLEIN 2	BRUSSEL
1.015.050,40	0,00	6.856.631,68		ADMINISTRATIE VOLKSGEZONDHEID	VICTOR HORTAPLEIN 2	BRUSSEL
441.474,80	0,00	2.982.147,59		SOCIALE ZEKERHEID	VICTOR HORTAPLEIN 2	BRUSSEL
53.475,00	0,00	356.500,00		WASO	VICTOR HORTAPLEIN 2	BRUSSEL
47.000,00	0,00	398.109,69		MOBILITEIT EN VERVOER	VOORLOPIG BEWINDLAAN	BRUSSEL
106.000,00	0,00	992.383,71		FINANCIEN	BELLIARDSTRAAT 45	BRUSSEL
213.000,00	0,00	1.886.820,63		DGOS	BREDERODESTRAAT 6	BRUSSEL
70.400,00	486.844,83	0,00		BELEIDSORGAAN ECONOMIE	BREDERODESTRAAT 9	BRUSSEL
57.000,00	394.148,15	0,00		BELEIDSORGAAN MOBILITEIT	BREDERODESTRAAT 9	BRUSSEL
2.000,00	0,00	58.435,02		ADMIN. BUITENLANDSE ZAKEN & HANDEL	BREDERODESTRAAT 9	BRUSSEL
78.500,00	0,00	960.312,22		FINANCIEN	KANTERSTEEN 39	BRUSSEL
10.650,00	74.063,56	0,00		ADMIN. BUITENLANDSE ZAKEN & HANDEL	KAPITEIN CRESPELSTRAAT 2	BRUSSEL
37.000,00	0,00	320.514,48		SOCIALE ZEKERHEID	BISSCHOPSTRAAT 1	BRUSSEL
12.500,00	0,00	2.849.852,06		SOCIALE ZEKERHEID	BISSCHOPSTRAAT 1	BRUSSEL
11.800,00	96.907,79	0,00		BINNENLANDSE ZAKEN	HOSPITAALSTRAAT 31	BRUSSEL
33.000,00	411.413,19	0,00		BELEIDSORGAAN FINANCIEN	WETSTRAAT 9	BRUSSEL
0,00	215.924,54	0,00	changem. occup.	KCE (deel ten laste van de Regie; cfr. art. 537.04)	WETSTRAAT 62	BRUSSEL
53.000,00	323.438,89	0,00		FEDERALE POLITIE	WETSTRAAT 62	BRUSSEL
136.000,00	1.612.542,49	0,00	changem. occup.	OFO en P&O	WETSTRAAT 71	BRUSSEL
270.000,00	2.067.137,81	0,00		P&O	WETSTR./WETENSCHAPSTR. 51	BRUSSEL
74.000,00	563.856,22	0,00		BELEIDSORGAAN GELIJKE KANSEN	WETSTR./WETENSCHAPSTR. 51	BRUSSEL
0,00	0,00	1.710,47		FEDERALE POLITIE	DRUKPERSSTRAAT	BRUSSEL
332.000,00	2.266.120,18	0,00		FINANCIEN	REGENTSCHAPSTRAAT 54	BRUSSEL
270.000,00	0,00	1.648.964,61		ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFD-BESTUUR)	REGENTSCHAPSTRAAT 61	BRUSSEL
31.000,00	0,00	236.554,43		DWTC	WETENSCHAPSTRAAT 4	BRUSSEL
95.000,00	0,00	706.858,85		DWTC	WETENSCHAPSTRAAT 6	BRUSSEL
74.000,00	0,00	514.765,99		BINNENLANDSE ZAKEN	WETENSCHAPSTRAAT 37	BRUSSEL
0,00	0,00	134.752,13		FINANCIEN	ZENNESTRAAT 7	BRUSSEL
18.300,00	0,00	207.415,36		ECONOMIE KMO MIDDENSTAND EN ENERGIE	ZENNESTRAAT 17	BRUSSEL
5.000,00	0,00	180.655,10		ADMIN. BUITENLANDSE ZAKEN & HANDEL	NAAMSESTRAAT 48	BRUSSEL
0,00	0,00	0,00	Résilié	DGOS	NAAMSESTRAAT 59	BRUSSEL
31.800,00	163.314,94	0,00		ADMIN. BUITENLANDSE ZAKEN & HANDEL	NAAMSESTRAAT 72	BRUSSEL
225.000,00	0,00	1.489.846,69		RIJKSREGISTER	KOLONIENSTRAAT 11	BRUSSEL
23.700,00	0,00	164.161,94		BINNENLANDSE ZAKEN	KOLONIENSTRAAT 11	BRUSSEL
183.440,00	0,00	1.304.096,53		FINANCIEN	PALEIZENSTRAAT 48	BRUSSEL
0,00	17.939,37	0,00		FEDERALE POLITIE	PIOENSTRAAT 12	BRUSSEL
900.000,00	0,00	6.152.539,67		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	VIERARMENSTRAAT 2	BRUSSEL
0,00	0,00	17.945,03		FEDERALE POLITIE	VIERARMENSTRAAT 13	BRUSSEL
0,00	0,00	517.295,42		FEDERALE POLITIE	VIERARMENSTRAAT 13	BRUSSEL
0,00	0,00	116.044,56		FEDERALE POLITIE	VIERARMENSTRAAT 13	BRUSSEL
0,00	0,00	927.195,48		FEDERALE POLITIE	VIERARMENSTRAAT 13	BRUSSEL
430.500,00	0,00	390.555,75		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	VIERARMENSTRAAT 13	BRUSSEL
0,00	0,00	1.179.334,38		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	VIERARMENSTRAAT 13	BRUSSEL
0,00	72.921,63	0,00		ADMIN. BUITENLANDSE ZAKEN & HANDEL	SCHIPSTRAAT 10	BRUSSEL
65.000,00	399.136,64	0,00		BELEISORGAAN JUSTITIE	HANDELSSTRAAT 76	BRUSSEL
0,00	399.136,64	0,00		BELEISORGAAN JUSTITIE	HANDELSSTRAAT 76	BRUSSEL
10.100,00	0,00	161.193,82		FINANCIEN	HERTOGSTRAAT 100	BRUSSEL
224.000,00	1.331.363,08	0,00		FEDERALE POLITIE	NOTELAARSTRAAT 211	BRUSSEL

	Adresse	Occupant	Contrat — *Contract*	Date début — *Begindatum*	Résiliable — *Opzegbaar*	Résilié — *Opgezegd*
BRUXELLES	RUE DU NOYER 211	POLICE FEDERALE	22.1490B	1/10/00	30/09/06	
BRUXELLES	RUE DU NOYER 211	POLICE FEDERALE	22.1490C	1/10/01	30/09/06	
BRUXELLES	RUE DU PROGRES 50	MOBILITE ET TRANSPORT	22.1527A	1/01/05	31/12/22	31/12/22
BRUXELLES	RUD DU PROGRES 50	ECONOMIE PME CLASSES MOYENNES ET ENERGIE	22.1527B	1/01/05	31/12/22	31/12/22
BRUXELLES	RUE DU PROGRES 80	POLICE FEDERALE	22.1476A	1/01/95	31/12/21	31/12/21
BRUXELLES	RUE DU PROGRES 80	MOBILITE ET TRANSPORT	22.1540A	1/07/05	30/06/14	
BRUXELLES	RUE DU REGENT 4	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	23.8061A	1/01/02	31/12/10	31/12/10
BRUXELLES	RUE DUCALE 33	INTERIEUR	22.1494A	1/07/00	30/06/09	
BRUXELLES	RUE DUCALE 53	INTERIEUR	22.1505A	15/04/00	14/04/09	
BRUXELLES	RUE ERNEST ALLARD 40	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	22.1481A	1/05/97	30/04/06	
BRUXELLES	RUE EVERS 2	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	22.1465A	1/07/92	30/06/10	
BRUXELLES	RUE HAUTE 139	ADMIN. AFF.ETRANGERES & COMMERCE EXTER.	22.1493A	1/01/99	31/12/07	
BRUXELLES	RUE HAUTE 139	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	22.1497A	1/09/99	31/08/08	
BRUXELLES	RUE JOSEPH STEVENS 7	SECURITE SOCIALE	22.1437B	1/05/98	30/04/07	30/04/07
BRUXELLES	RUE JOSEPH STEVENS 7	FINANCES	22.1437A	1/05/98	30/04/07	
BRUXELLES	RUE MARCHE-AUX-POULETS 52	FINANCES	22.993A	1/08/96	31/07/08	31/07/09
BRUXELLES	RUE MARIE-THERESE 1	FINANCES	22.1479A	1/11/95	30/09/12	30/09/12
BRUXELLES	RUE MARIE-THERESE 1	FINANCES	22.1479B	1/11/95	30/09/12	30/09/12
BRUXELLES	RUE MARIE-THERESE 1	FEDICT	22.1479C	1/11/95	30/09/12	30/09/12
BRUXELLES	RUE PETITS-CARMES 15	ADMIN. AFF.ETRANGERES & COMMERCE EXTER.	22.1531A	1/07/04	30/06/22	
BRUXELLES	RUE ROYALE 138	CTRE EGAL.CHANCES & LUTTE CONTRE RACISME	23.8064A	1/04/03	31/03/21	
BRUXELLES	RUE ROYALE 138	BUDGET ET CONTROLE DE LA GESTION	23.8064B	1/04/03	31/03/21	
BRUXELLES	RUE ROYALE 180	MINISTRE DU BUDGET	22.1489A	1/04/98	31/03/13	
BRUXELLES	RUE ROYALE 271	JUSTICE DE PAIX	23.8068A	15/04/06	14/04/15	
BRUXELLES	VICTORIA REGINA SQUARE 1	POLICE FEDERALE	22.1518A	1/06/02	31/05/08	
BRUXELLES	AV. DE LA TOISON D'OR 87	MINISTRE CLASSES MOYENNES ET AGRICULTURE	23.8056B	1/01/01	31/12/18	
BURG-REULAND	MASPELT 8	POLICE FEDERALE	61.1218A	1/11/85	31/10/94	
BUTGENBACH	WEDDEMERWEG - WEYWERTZ 26	POLICE FEDERALE	61.1277A	1/04/93		
CHARLEROI	BLD FRANS DEWANDRE 7	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	51.1846A	1/05/86	30/04/95	
CHARLEROI	BOULEVARD AUDENT 14	INSTITUT NATIONAL STATISTIQUES	51.1894A	16/03/02	15/03/11	
CHARLEROI	BOULEVARD JOSEPH TIROU 20	FINANCES	51.1574A	1/06/71	31/05/80	
CHARLEROI	BOULEVARD JOSEPH TIROU 20	FINANCES	51.1845A	1/04/86	31/03/87	
CHARLEROI	BOULEVARD JOSEPH TIROU 20	FINANCES	51.1847A	1/09/86	31/08/87	
CHARLEROI	BOULEVARD JOSEPH TIROU 20	FINANCES	51.1851A	1/04/87	1/04/91	
CHARLEROI	BOULEVARD JOSEPH TIROU 20	EMPLOI ET TRAVAIL	51.1862A	1/11/89	31/10/90	
CHARLEROI	PLACE ALBERT IER 4	ADMINISTRATION SANTE PUBLIQUE	51.1898D	1/01/03	31/12/27	
CHARLEROI	PLACE ALBERT IER 4	ADMINISTRATION SANTE PUBLIQUE	51.1898E	1/01/03	31/12/27	
CHARLEROI	PLACE ALBERT IER 4	AFFAIRES ECONOMIQUES	51.1898A	1/01/03	31/12/27	
CHARLEROI	PLACE ALBERT IER 4	FINANCES	51.1898C	1/01/03	31/12/27	
CHARLEROI	PLACE ALBERT IER 4	BATIMENT INOCCUPE SANS DESTINATION	51.1898F	1/01/03	31/12/27	
CHARLEROI	PLACE ALBERT IER 4	ETCS	51.1898B	1/01/03	31/12/27	
CHARLEROI	RUE DES FUSILLES 1	FINANCES	51.1885A	1/12/98	30/11/07	
CHARLEROI	RUE FERRER	SECURITE SOCIALE	51.1879A	1/12/97	30/11/06	
CHARLEROI	RUE FERRER	SECURITE SOCIALE	51.1879B	1/12/97	30/11/06	
CHARLEROI	RUE FERRER	ETCS	51.1878A	1/10/97	30/09/06	
CHARLEROI	RUE JEAN MONNET 5	FINANCES	51.1874A	1/04/95	31/03/98	
CHARLEROI	RUE JEAN MONNET 14	FINANCES	51.1881A	1/01/97	31/12/11	31/12/11
CHARLEROI	RUE VITAL FRANCOISSE	POLICE FEDERALE	51.1906A	1/07/05	30/06/23	
CHATELET	PLACE DU BAQUET 37	FINANCES	51.1637A	1/09/87	31/08/96	
CHATELINEAU	RUE GENERAL LEMAN 43	FINANCES	51.1813A	1/12/82	30/11/91	
CHAUMONT-GISTOUX	CHEMIN DE SAINT BAVON 2	POLICE FEDERALE	20.240A	1/04/90	31/03/17	
CHAUMONT-GISTOUX	RUE DU GROS MEDARD 2	POLICE FEDERALE	20.198A	1/09/76		
CHIMAY	PLACE LEOPOLD 12	FINANCES	51.1903A	1/01/04	31/12/21	
CINEY	RUE DE HOGNE 2	POLICE FEDERALE	91.1466A	1/07/91	30/06/18	
COLFONTAINE	RUE DES CHAMPS 14	FINANCES	51.1763B	1/11/79	31/10/88	
COMBLAIN-AU-PONT	QUAI DE L'OURTHE 30	FINANCES	61.657A	1/08/98	31/07/01	
COMBLAIN-AU-PONT	RUE DE FRAITURE	POLICE FEDERALE	61.1219A	1/11/85	31/10/94	
COURCELLES	RUE WINSTON CHURCHILL 313	FINANCES	51.1823A	1/10/91	30/09/00	
COUVIN	RUE DE LA BUTTE 1	POLICE FEDERALE	91.1457A	1/04/90	31/03/17	31/03/17
CURFOZ (BOUILLON)	RUE DES QUATRE MOINEAUX 23	FINANCES	81.1022A	1/11/05	31/10/06	

Taxes — *Taksen*	Loyer (+index 2005) — *Huurprijs (+ index 2005)*	Loyer (+index 2006) — *Huurprijs (+ index 2006)*	Observation — *Observatie*	Bezetter	Adres	
0,00	285.423,87	0,00		FEDERALE POLITIE	NOTELAARSTRAAT 211	BRUSSEL
0,00	2.860,95	0,00		FEDERALE POLITIE	NOTELAARSTRAAT 211	BRUSSEL
770.000,00	0,00	5.346.909,87		MOBILITEIT EN VERVOER	VOORUITGANGSTRAAT 50	BRUSSEL
675.000,00	0,00	4.688.007,60		ECONOMIE KMO MIDDENSTAND EN ENERGIE	VOORUITGANGSTRAAT 50	BRUSSEL
0,00	0,00	21.397,13		FEDERALE POLITIE	VOORUITGANGSTRAAT 80	BRUSSEL
0,00	1.405.272,00	0,00		MOBILITEIT EN VERVOER	VOORUITGANGSTRAAT 80	BRUSSEL
232.000,00	0,00	1.622.786,02		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	REGENTSTRAAT 4	BRUSSEL
12.050,00	260.105,43	0,00		BINNENLANDSE ZAKEN	HERTOGSTRAAT 33	BRUSSEL
55.000,00	0,00	428.065,26		BINNENLANDSE ZAKEN	HERTOGSTRAAT 53	BRUSSEL
19.500,00	0,00	309.386,34		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	ERNEST ALLARDSTRAAT 40	BRUSSEL
180.000,00	1.862.325,48	0,00		ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFD-BESTUUR)	EVERSSTRAAT 2	BRUSSEL
40.000,00	0,00	436.267,56		ADMIN. BUITENLANDSE ZAKEN & HANDEL	HOOGSTRAAT 139	BRUSSEL
19.831,48	165.967,20	0,00		ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFD-BESTUUR)	HOOGSTRAAT 139	BRUSSEL
0,00	0,00	360.770,81		SOCIALE ZEKERHEID	JOSEPH STEVENSSTRAAT 7	BRUSSEL
0,00	0,00	2.329.695,22		FINANCIEN	JOSEPH STEVENSSTRAAT 7	BRUSSEL
1.136.000,00	1.003.255,47	0,00		FINANCIEN	KIPPENMARKT 52	BRUSSEL
63.400,00	605.868,28	0,00	changem. occup.	FINANCIEN	MARIA-THERESIASTRAAT 1	BRUSSEL
26.600,00	253.535,26	0,00	changem. occup.	FINANCIEN	MARIA-THERESIASTRAAT 1	BRUSSEL
55.500,00	530.034,71	0,00		FEDICT	MARIA-THERESIASTRAAT 1	BRUSSEL
1.100.000,00	9.456.795,01	0,00	ajustement p.i.	ADMIN. BUITENLANDSE ZAKEN & HANDEL	KARMELIETENSTRAAT 15	BRUSSEL
80.000,00	0,00	794.563,27		CENTR.GELIJKE KANSEN & RACISMEBESTRIJD.	KONINGSSTRAAT 138	BRUSSEL
97.000,00	0,00	977.605,64		BUDGET EN BEHEERSCONTROLE	KONINGSSTRAAT 138	BRUSSEL
140.000,00	0,00	1.046.777,18		MINISTER VAN BEGROTING	KONINGSSTRAAT 180	BRUSSEL
22.460,00	0,00	149.736,00	Nouveau	VREDEGERECHT	KONINGSSTRAAT 271	BRUSSEL
670.000,00	3.868.642,70	0,00		FEDERALE POLITIE	VICTORIA REGINA SQUARE 1	BRUSSEL
54.000,00	0,00	562.388,07		MINISTER MIDDENSTAND EN LAND-BOUW	GULDENVLIESLAAN 87	BRUSSEL
0,00	0,00	0,00	gratuit	FEDERALE POLITIE	MASPELT 8	BURG-REULAND
0,00	0,00	420,76		FEDERALE POLITIE	WEDDEMERWEG - WEYWERTZ 26	BUTGENBACH
0,00	0,00	11.425,36		ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFD-BESTUUR)	BLD FRANS DEWANDRE 7	CHARLEROI
0,00	0,00	221.278,77		NATIONAAL INSTITUUT STATISTIEK	BOULEVARD AUDENT 14	CHARLEROI
2.015,00	0,00	10.079,89		FINANCIEN	BOULEVARD JOSEPH TIROU 20	CHARLEROI
619,73	0,00	2.915,28		FINANCIEN	BOULEVARD JOSEPH TIROU 20	CHARLEROI
471,00	0,00	2.082,31		FINANCIEN	BOULEVARD JOSEPH TIROU 20	CHARLEROI
1.338,63	0,00	6.246,92		FINANCIEN	BOULEVARD JOSEPH TIROU 20	CHARLEROI
190,00	0,00	904,32		TEWERKSTELLING EN ARBEID	BOULEVARD JOSEPH TIROU 20	CHARLEROI
16.650,00	0,00	334.791,45		ADMINISTRATIE VOLKSGEZONDHEID	PLACE ALBERT IER 4	CHARLEROI
3.010,00	0,00	19.535,51		ADMINISTRATIE VOLKSGEZONDHEID	PLACE ALBERT IER 4	CHARLEROI
7.980,00	0,00	126.977,08		ECONOMIE KMO MIDDENSTAND EN ENERGIE	PLACE ALBERT IER 4	CHARLEROI
77.450,00	0,00	926.092,97		FINANCIEN	PLACE ALBERT IER 4	CHARLEROI
76.330,00	0,00	1.389.851,65		ONBEZET GEBOUW ZONDER BE-STEMMING	PLACE ALBERT IER 4	CHARLEROI
4.100,00	0,00	26.604,27		WASO	PLACE ALBERT IER 4	CHARLEROI
0,00	54.730,39	0,00		FINANCIEN	RUE DES FUSILLES 1	CHARLEROI
0,00	4.097,16	0,00		SOCIALE ZEKERHEID	RUE FERRER	CHARLEROI
0,00	43.096,95	0,00	pas résilié	SOCIALE ZEKERHEID	RUE FERRER	CHARLEROI
0,00	158.351,22	0,00		WASO	RUE FERRER	CHARLEROI
0,00	0,00	514.059,01		FINANCIEN	RUE JEAN MONNET 5	CHARLEROI
158.000,00	0,00	1.228.947,33		FINANCIEN	RUE JEAN MONNET 14	CHARLEROI
170.000,00	1.683.825,50	0,00		FEDERALE POLITIE	RUE VITAL FRANCOISSE	CHARLEROI
0,00	73.142,20	0,00		FINANCIEN	PLACE DU BAQUET 37	CHATELET
0,00	11.870,71	0,00		FINANCIEN	RUE GENERAL LEMAN 43	CHATELINEAU
0,00	0,00	333,24		FEDERALE POLITIE	CHEMIN DE SAINT BAVON 2	CHAUMONT-GISTOUX
0,00	0,00	580,78		FEDERALE POLITIE	RUE DU GROS MEDARD 2	CHAUMONT-GISTOUX
18.480,00	0,00	133.061,63		FINANCIEN	PLACE LEOPOLD 12	CHIMAY
0,00	316,71	0,00		FEDERALE POLITIE	RUE DE HOGNE 2	CINEY
0,00	0,00	19.666,43		FINANCIEN	RUE DES CHAMPS 14	COLFONTAINE
0,00	0,00	0,00	Résilié	FINANCIEN	QUAI DE L'OURTHE 30	COMBLAIN-AU-PONT
0,00	36,01	0,00		FEDERALE POLITIE	RUE DE FRAITURE	COMBLAIN-AU-PONT
0,00	122.233,52	0,00		FINANCIEN	RUE WINSTON CHURCHILL 313	COURCELLES
0,00	0,00	333,24		FEDERALE POLITIE	RUE DE LA BUTTE 1	COUVIN
100,00	5.365,00	0,00		FINANCIEN	RUE DES QUATRE MOINEAUX 23	CURFOZ (BOUILLON)

	Adresse	Occupant	Contrat — *Contract*	Date début — *Begindatum*	Résiliable — *Opzegbaar*	Résilié — *Opgezegd*
DEINZE	GENTSTRAAT 43/45	FINANCES	41.1503A	1/09/03	31/08/06	
DEINZE	GROTE MARKT 16	FINANCES	41.1442A	1/01/88	31/12/88	
DEINZE	MOUTERIJDREEF ZN.	FINANCES	41.1502A	1/07/03	30/06/06	
DENDERLEEUW	KRUISSTRAAT 28	FINANCES	41.1386A	1/12/80	30/11/89	
DENDERMONDE	HOOGVELD 5	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	41.1494A	1/04/01	31/03/10	
DENDERMONDE	KAZERNESTRAAT 15	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	41.1490A	1/12/98	30/11/07	
DENDERMONDE	WISSENSTRAAT 20	FINANCES	41.1495A	1/05/01	30/04/10	
DENDERMONDE	ZWARTE ZUSTERSTRAAT 2	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	41.1504A	1/05/04	30/04/13	
DEURNE	BISSCHOPPENHOFLAAN 457	FINANCES	11.1441A	1/01/02	31/12/11	
DILBEEK	NINOOFSESTWEENWEG 230	FINANCES	21.548A	1/09/72	31/08/81	
DINANT	AV. FRANCHET D'ESPEREY 18	FINANCES	91.1397A	1/07/78	30/06/93	
DINANT	PLACE CARDINAL MERCIER 11	FINANCES	91.1030A	1/04/05	30/06/05	
DINANT	PLACE CARDINAL MERCIER 11	FINANCES	91.1030B	1/04/05	30/06/05	
DINANT	RUE ALEXANDRE DAOUST 14	FINANCES	91.1376A	1/10/77	30/09/86	
DINANT	RUE ALEXANDRE DAOUST 14	FINANCES	91.1459A	16/07/91	15/07/00	
DINANT	RUE DE LA SABLONNIERE	POLICE FEDERALE	91.1447A	1/01/88	31/03/88	
DINANT	RUE DE MAIBES 5	ORGANIS.JUDIC.:SERVICES PARA-JUDICIAIRES	91.1236A	1/07/85	30/06/94	
DINANT	RUE DU VELODROME 15	INTERIEUR	91.1470A	1/03/99	28/02/02	
DOUR	RUE DU PEUPLE 20	FINANCES	51.1751B	1/04/89	31/03/98	
DOUR	RUE DU PEUPLE 20	FINANCES	51.1869A	1/01/92	31/12/00	
DURBUY	AL ROTCHE KINET	POLICE FEDERALE	81.1002A	1/08/85	31/07/86	
EDEGEM	MECHELSESTEENWEG 432	FINANCES	11.1456A	1/10/05	30/09/14	
EREZEE	RUE DES NATIONS UNIES 4	INTERIEUR	81.735A	1/10/97	31/03/98	
EUPEN	AACHENERSTRASSE 78	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61.1238A	1/07/88	30/06/97	
EUPEN	AACHENERSTRASSE 78	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61.1239A	1/07/88	30/06/97	
EUPEN	BORNGASSE 3	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61.1330A	1/12/05	30/11/11	
EUPEN	HOCHSTRASSE 93	POLICE FEDERALE	61.1323A	1/02/04	31/01/05	
EUPEN	HOSTERT 31	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61.1244A	1/07/89	30/06/03	
EUPEN	HOSTERT 33	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61.1326A	1/06/04	31/05/13	
EUPEN	RUE DE L'INDUSTRIE 12	FINANCES	61.1268A	1/03/93	28/02/98	
FLEURUS	AVENUE DE LA GARE 50	FINANCES	51.1780A	1/10/79	30/09/88	
FLORENVILLE	RUE DE LA STATION 20	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	81.816A	1/10/69	30/09/78	
FLORENVILLE	RUE DU MIROIR 15	FINANCES	81.1017A	1/02/03	31/01/12	
FONTAINE-L'EVEQUE	AVENUE DES DEPORTES 100	FINANCES	51.1873A	1/04/95	31/03/04	
FRAMERIES	RUE LEON DEFUISSEAUX 53	FINANCES	51.1863A	1/03/90	28/02/99	
GEDINNE	HAMEAU MASSINET 366	FINANCES	91.1036A	1/01/68	31/12/76	
GEDINNE	RUE DE LA STATION 48	FINANCES	91.1456A	1/01/91	31/12/99	
GEDINNE	RUE JOSEPH DUBOIS	POLICE FEDERALE	91.1448A	1/01/88	31/03/88	
GEMBLOUX	PLACE DE L'HOTEL DE VILLE	FINANCES	91.1395A	1/05/78	30/04/87	
GEMBLOUX	PLACE DE L'HOTEL DE VILLE	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	91.1250A	1/11/72	31/10/81	
GEMBLOUX	PLACE DE LA GARE	FINANCES	91.303A	1/12/72	28/02/93	
GEMBLOUX	RUE BUISSON ST GUIBERT 1	FINANCES	91.1486A	1/04/05	31/03/14	
GENK	KRUISEIKSTRAAT 3	POLICE FEDERALE	71.1091A	1/10/78	30/09/87	
GENK	SLINGERWEG 50	FINANCES	71.1368A	1/03/05	28/02/08	
GENT	BRABANTDAM 33	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	41.1438A	1/01/94	31/12/02	
GENT	COUPURE RECHTS 620	ECONOMIE PME CLASSES MOYENNES ET ENERGIE	41.1329A	1/06/93	31/05/02	31/05/06
GENT	FARMANSTRAAT 2	POLICE FEDERALE	41.1472A	1/04/95	31/03/04	
GENT	GASTON CROMMENLAAN 6	AFSCA	41.1506A	16/05/05	15/05/14	
GENT	GASTON CROMMENLAAN 6	FINANCIEN	41.1506B	16/05/05	15/05/14	
GENT	JUBILEUMLAAN 21	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	41.1429C	1/01/86	31/12/94	
GENT	JUBILEUMLAAN 21	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	41.1429B	1/11/85	31/10/94	
GENT	KON. FABIOLALAAN 116	SECURITE SOCIALE	41.1475A	1/04/95	31/03/07	
GENT	MARTELAARSLAAN 17	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	41.1492A	1/06/99	31/05/08	30/11/06
GENT	MARTELAARSLAAN 33	FINANCES	41.1491A	1/05/99	30/04/08	30/11/06
GENT	NIEUWE VAART 118	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	41.1343A	1/10/91	30/09/00	
GENT	POEL 14	BATIMENT INOCCUPE SANS DESTINATION	41.950A	1/07/66	30/06/04	30/06/06
GENT	PORT ARTHURLAAN 12	MOBILITE ET TRANSPORT	41.1507A	1/05/04	30/04/13	

Taxes — *Taksen*	Loyer (+index 2005) — *Huurprijs (+ index 2005)*	Loyer (+index 2006) — *Huurprijs (+ index 2006)*	Observation — *Observatie*	Bezetter	Adres	
0,00	474,61	0,00		FINANCIEN	GENTSTRAAT 43/45	DEINZE
0,00	0,00	331,05		FINANCIEN	GROTE MARKT 16	DEINZE
0,00	623,82	0,00		FINANCIEN	MOUTERIJDREEF ZN.	DEINZE
0,00	0,00	173.239,48		FINANCIEN	KRUISSTRAAT 28	DENDERLEEUW
0,00	0,00	55.429,71		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	HOOGVELD 5	DENDERMONDE
0,00	20.338,13	0,00		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	KAZERNESTRAAT 15	DENDERMONDE
0,00	0,00	20.365,69		FINANCIEN	WISSENSTRAAT 20	DENDERMONDE
0,00	0,00	471.878,78		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	ZWARTE ZUSTERSTRAAT 2	DENDERMONDE
0,00	0,00	127.997,12		FINANCIEN	BISSCHOPPENHOFLAAN 457	DEURNE
0,00	0,00	33.703,80		FINANCIEN	NINOOFSESTWEENWEG 230	DILBEEK
0,00	0,00	18.308,18		FINANCIEN	AV. FRANCHET D'ESPEREY 18	DINANT
0,00	0,00	20.956,91		FINANCIEN	PLACE CARDINAL MERCIER 11	DINANT
0,00	0,00	9.950,34		FINANCIEN	PLACE CARDINAL MERCIER 11	DINANT
0,00	0,00	16.726,79		FINANCIEN	RUE ALEXANDRE DAOUST 14	DINANT
0,00	9.056,30	0,00		FINANCIEN	RUE ALEXANDRE DAOUST 14	DINANT
0,00	0,00	0,02		FEDERALE POLITIE	RUE DE LA SABLONNIERE	DINANT
0,00	29.360,78	0,00		RECHTERL.ORGAN.:PARA-JUSTITIE-LE DIENSTEN	RUE DE MAIBES 5	DINANT
0,00	0,00	16.108,76		BINNENLANDSE ZAKEN	RUE DU VELODROME 15	DINANT
0,00	0,00	116.887,04		FINANCIEN	RUE DU PEUPLE 20	DOUR
0,00	0,00	48.967,27		FINANCIEN	RUE DU PEUPLE 20	DOUR
0,00	0,00	0,00	gratuit	FEDERALE POLITIE	AL ROTCHE KINET	DURBUY
22.344,00	0,00	191.424,00	Nouveau	FINANCIEN	MECHELSESTEENWEG 432	EDEGEM
0,00	4.115,80	0,00		BINNENLANDSE ZAKEN	RUE DES NATIONS UNIES 4	EREZEE
0,00	0,00	0,00	Résilié	RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	AACHENERSTRASSE 78	EUPEN
0,00	0,00	0,00	Résilié	RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	AACHENERSTRASSE 78	EUPEN
6.410,00	64.100,00	0,00		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	BORNGASSE 3	EUPEN
0,00	0,00	4.697,57		FEDERALE POLITIE	HOCHSTRASSE 93	EUPEN
0,00	34.330,32	0,00		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	HOSTERT 31	EUPEN
1.100,00	10.858,53	0,00		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	HOSTERT 33	EUPEN
0,00	0,00	20.999,43		FINANCIEN	RUE DE L'INDUSTRIE 12	EUPEN
0,00	0,00	15.196,03		FINANCIEN	AVENUE DE LA GARE 50	FLEURUS
0,00	0,00	12.026,73		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	RUE DE LA STATION 20	FLORENVILLE
1.000,00	0,00	11.770,76		FINANCIEN	RUE DU MIROIR 15	FLORENVILLE
0,00	0,00	12.583,97		FINANCIEN	AVENUE DES DEPORTES 100	FONTAINE-L'EVEQUE
0,00	0,00	22.574,04		FINANCIEN	RUE LEON DEFUISSEAUX 53	FRAMERIES
0,00	0,00	5.342,57		FINANCIEN	HAMEAU MASSINET 366	GEDINNE
0,00	0,00	4.458,14		FINANCIEN	RUE DE LA STATION 48	GEDINNE
0,00	0,00	685,40		FEDERALE POLITIE	RUE JOSEPH DUBOIS	GEDINNE
0,00	0,00	61.221,21		FINANCIEN	PLACE DE L'HOTEL DE VILLE	GEMBLOUX
2.400,00	0,00	24.013,39		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	PLACE DE L'HOTEL DE VILLE	GEMBLOUX
0,00	0,00	1.664,19		FINANCIEN	PLACE DE LA GARE	GEMBLOUX
2.000,00	0,00	53.645,92		FINANCIEN	RUE BUISSON ST GUIBERT 1	GEMBLOUX
0,00	0,00	9.667,92		FEDERALE POLITIE	KRUISEIKSTRAAT 3	GENK
0,00	0,00	32.094,05		FINANCIEN	SLINGERWEG 50	GENK
0,00	0,00	351.605,69		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	BRABANTDAM 33	GENT
0,00	114.052,57	0,00		ECONOMIE KMO MIDDENSTAND EN ENERGIE	COUPURE RECHTS 620	GENT
0,00	0,00	72.695,74		FEDERALE POLITIE	FARMANSTRAAT 2	GENT
38.050,00	0,00	390.691,99		FAVV	GASTON CROMMENLAAN 6	GENT
37.800,00	0,00	3.882.011,62		FINANCIEN	GASTON CROMMENLAAN 6	GENT
0,00	0,00	1.297,83		ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFD-BESTUUR)	JUBILEUMLAAN 21	GENT
0,00	15.527,76	0,00		ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFD-BESTUUR)	JUBILEUMLAAN 21	GENT
0,00	0,00	36.723,83		SOCIALE ZEKERHEID	KON. FABIOLALAAN 116	GENT
0,00	31.677,51	0,00		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	MARTELAARSLAAN 17	GENT
0,00	0,00	308.652,19		FINANCIEN	MARTELAARSLAAN 33	GENT
0,00	26.133,22	0,00		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	NIEUWE VAART 118	GENT
70.000,00	0,00	942.609,63	Abandonné fin.	ONBEZET GEBOUW ZONDER BE-STEMMING	POEL 14	GENT
2.500,00	0,00	25.959,71		MOBILITEIT EN VERVOER	PORT ARTHURLAAN 12	GENT

	Adresse	Occupant	Contrat — *Contract*	Date début — *Begindatum*	Résiliable — *Opzegbaar*	Résilié — *Opgezegd*
GENT	RAMEN 1	FINANCES	41.1258A	1/06/74	31/05/83	31/05/07
GENT	RAMEN 1	BATIMENT INOCCUPE SANS DESTINATION	41.1258B	1/06/74	31/05/83	31/05/07
GENT	RAVENSTEINSTRAAT 2	BATIMENT INOCCUPE SANS DESTINATION	41.1324A	1/06/03	31/05/12	31/05/06
GENT	SINT-LIEVENSLAAN 29	INTERIEUR	41.1499A	1/01/03	31/12/20	
GENT	SINT-LIEVENSLAAN 29	ECONOMIE PME CLASSES MOYENNES ET ENERGIE	41.1499B	1/01/03	31/12/20	
GENT	SINT-LIEVENSLAAN 29	ETCS	41.1499C	1/01/03	31/12/20	
GENT	SINT-LIEVENSLAAN 29	FINANCES	41.1499D	1/01/03	31/12/20	
GENT	SINT-LIEVENSLAAN 29	ADMINISTRATION SANTE PUBLIQUE	41.1499E	1/01/03	31/12/20	
GENT	SINT-LIEVENSLAAN 29	BATIMENT INOCCUPE SANS DESTINATION	41.1499G	1/01/03	31/12/20	
GENT	ZWIJNAARDESTEENWEG 312	FINANCES	41.1436A	1/04/87	31/03/96	
GHLIN	ROUTE DE WALLONIE 1	FINANCES	51.1890A	1/06/00	31/05/09	
GLABBEEK	STEENBERGESTRAAT 44	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	21.857A	1/05/99	30/04/02	
GRACE-HOLLOGNE	RUE BLERIOT 3	FINANCES	61.1320A	1/12/03	30/11/12	
GRIMBERGEN	BRUSSELSESTEENWEG 11	FINANCES	21.766A	1/10/85	30/09/09	
GRIMBERGEN	BRUSSELSESTEENWEG 11	FINANCES	21.838A	1/10/93	30/09/09	
GRIMBERGEN (HUMBEEK)	MOLENSTRAAT 228	FINANCES	21.862A	1/08/01	31/07/10	
HAMME	KERKSTRAAT 26	FINANCES	41.1452A	1/10/90	30/09/06	
HAMME	SPURT 35	POLICE FEDERALE	41.1483A	1/08/97	31/07/98	
HAMOIS	CHAUSSEE DE LIEGE	POLICE FEDERALE	91.506A	1/01/55		
HAMONT-ACHEL	KIEVITSTRAAT 36	POLICE FEDERALE	71.1364A	1/07/04	30/06/05	
HANNUT	RUE JOSEPH WAUTERS 63	FINANCES	61.1331A	1/04/05	31/03/20	
HANNUT	RUE JOSEPH WAUTERS 63	FINANCES	61.1331B	1/04/05	31/03/20	31/03/20
HASSELT	BEDRIJFSSTRAAT 21	FINANCES	71.1356A	1/07/02	30/06/08	
HASSELT	GOUV. VERWILGHENSINGEL 75	FINANCES	71.1348B	1/01/97	31/12/25	
HASSELT	GOUV. VERWILGHENSINGEL 75	BATIMENT INOCCUPE SANS DESTINATION	71.1348A	1/01/97	31/12/25	
HASSELT	JULES KLOCKPLEIN 19	POLICE FEDERALE	71.1110A	1/04/94	31/03/03	
HASSELT	KEMPISCHE STEENWEG 297	AFSCA	71.1367A	1/01/05	31/12/10	
HASSELT	KOLONEL DUSARTPLEIN 36	FINANCES	71.824A	1/04/94	31/03/03	
HASSELT	KOLONEL DUSARTPLEIN 36	FINANCES	71.824B	1/04/94	31/03/03	
HASSELT	KOLONEL DUSARTPLEIN 36	FINANCES	71.824C	1/04/94	31/03/03	
HASSELT	KOLONEL DUSARTPLEIN 36	FINANCES	71.824D	1/04/94	31/03/03	
HASSELT	KOLONEL DUSARTPLEIN 36	FINANCES	71.824E	1/04/94	31/03/03	
HASSELT	KOLONEL DUSARTPLEIN 36	FINANCES	71.824F	1/06/80	31/05/91	
HASSELT	KOLONEL DUSARTPLEIN 36	FINANCES	71.824G	1/10/95	31/03/03	
HASSELT	KOLONEL DUSARTPLEIN 36	FINANCES	71.824H	1/04/03	31/03/04	
HASSELT	MAASTRICHTERSTEENWEG 8	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	71.748A	16/05/89	15/05/98	
HASSELT	SINT-JOZEFSSTRAAT 10	SECURITE SOCIALE	71.1365C	1/04/05	31/03/11	31/03/11
HASSELT	SINT-JOZEFSSTRAAT 10	ADMINISTRATION SANTE PUBLIQUE	71.1365B	1/04/05	31/03/11	31/03/11
HASSELT	SINT-JOZEFSSTRAAT 10	INTERIEUR	71.1365D	1/04/05	31/03/11	31/03/11
HASSELT	SINT-JOZEFSSTRAAT 10	ETCS	71.1365E	1/04/05	31/03/11	31/03/11
HASSELT	ST.JOZEFSTRAAT 10(TT-CENT)	ECONOMIE PME CLASSES MOYENNES ET ENERGIE	71.1365A	1/04/05	31/03/11	31/03/11
HASSELT	THONISSENLAAN 75	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	71.1354A	1/08/01	31/07/07	
HASSELT	WALENSTRAAT 86	FINANCES	71.1355A	1/07/02	30/06/08	
HECHTEL-EKSEL	VLASMEERSTRAAT 5	POLICE FEDERALE	71.1362A	1/07/03	30/06/04	
HEIST-OP-DEN-BERG	BINNENWEG 17	FINANCES	11.1391A	1/07/92	30/06/01	
HEIST-OP-DEN-BERG	CEDERSTRAAT 20	FINANCES	11.1451A	1/08/04	31/07/13	
HERENTALS	TOEKOMSTLAAN 50	FINANCES	11.1440A	1/01/02	31/12/10	
HERMALLE SS - ARGENTEAU	AVENUE EDOUARD REMY 13	POLICE FEDERALE	61.1319A	1/08/02	31/10/02	
HERON	RUE VANAL 1	POLICE FEDERALE	91.1475A	1/05/98	30/04/07	
HERSTAL	RUE HAUTE MAREXHE 124	FINANCES	61.1313A	1/09/02	30/11/02	
HERSTAL	RUE P.J. ANTOINE 79	FINANCES	61.1294A	1/09/99	31/08/08	
HERVE	RUE DE MAESTRICHT 42	FINANCES	61.1234A	1/10/88	30/09/94	
HERVE	RUE JARDON 10	FINANCES	61.1258A	1/08/91	31/07/95	
HERVE	RUE JARDON 10	FINANCES	61.1258B	1/08/91	31/07/95	
HERZELE	STATIONSSTRAAT 8	FINANCES	41.1394A	1/11/97	31/10/98	
HEUVELLAND	RODEBERGSTRAAT 41	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	31.1361A	1/04/92	31/03/01	
HOESELT	TOMMENSTRAAT	POLICE FEDERALE	71.745A	1/05/81	30/04/11	
HORNU	RUE DE L'ESPOIR 40	FINANCES	51.1896A	1/08/02	31/07/11	
HOUTHALEN-HELCHTEREN	RINGLAAN 7	INTERIEUR	71.716A	1/04/68	31/03/77	

Taxes — *Taksen*	Loyer (+index 2005) — *Huurprijs (+ index 2005)*	Loyer (+index 2006) — *Huurprijs (+ index 2006)*	Observation — *Observatie*	Bezetter	Adres	
65.500,00	0,00	168.139,81	pas résilié	FINANCIEN	RAMEN 1	GENT
0,00	0,00	504.419,44	ajust. numéro	ONBEZET GEBOUW ZONDER BESTEMMING	RAMEN 1	GENT
0,00	0,00	0,00	Résilié	ONBEZET GEBOUW ZONDER BESTEMMING	RAVENSTEINSTRAAT 2	GENT
1.980,00	0,00	20.936,45		BINNENLANDSE ZAKEN	SINT-LIEVENSLAAN 29	GENT
18.755,00	0,00	198.308,21		ECONOMIE KMO MIDDENSTAND EN ENERGIE	SINT-LIEVENSLAAN 29	GENT
13.814,17	0,00	146.084,70		WASO	SINT-LIEVENSLAAN 29	GENT
81.460,00	0,00	861.452,75		FINANCIEN	SINT-LIEVENSLAAN 29	GENT
45.670,00	0,00	482.949,89		ADMINISTRATIE VOLKSGEZONDHEID	SINT-LIEVENSLAAN 29	GENT
60.285,00	0,00	637.503,27		ONBEZET GEBOUW ZONDER BESTEMMING	SINT-LIEVENSLAAN 29	GENT
0,00	0,00	214.501,66		FINANCIEN	ZWIJNAARDESTEENWEG 312	GENT
0,00	43.875,10	0,00		FINANCIEN	ROUTE DE WALLONIE 1	GHLIN
0,00	0,00	15.444,60		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	STEENBERGESTRAAT 44	GLABBEEK
17.050,00	188.586,90	0,00		FINANCIEN	RUE BLERIOT 3	GRACE-HOLLOGNE
0,00	28.399,39	0,00		FINANCIEN	BRUSSELSESTEENWEG 11	GRIMBERGEN
0,00	32.967,70	0,00		FINANCIEN	BRUSSELSESTEENWEG 11	GRIMBERGEN
0,00	16.900,86	0,00		FINANCIEN	MOLENSTRAAT 228	GRIMBERGEN (HUMBEEK)
0,00	19.392,05	0,00		FINANCIEN	KERKSTRAAT 26	HAMME
0,00	511,63	0,00		FEDERALE POLITIE	SPURT 35	HAMME
0,00	0,00	7,68		FEDERALE POLITIE	CHAUSSEE DE LIEGE	HAMOIS
0,00	491,15	0,00		FEDERALE POLITIE	KIEVITSTRAAT 36	HAMONT-ACHEL
2.000,00	0,00	160.738,43		FINANCIEN	RUE JOSEPH WAUTERS 63	HANNUT
0,00	0,00	8.165,66		FINANCIEN	RUE JOSEPH WAUTERS 63	HANNUT
6.000,00	178.348,66	0,00		FINANCIEN	BEDRIJFSSTRAAT 21	HASSELT
119.663,08	0,00	1.196.630,78	Prolongé 2025	FINANCIEN	GOUV. VERWILGHENSINGEL 75	HASSELT
23.999,73	0,00	239.997,28	Prolongé 2025	ONBEZET GEBOUW ZONDER BESTEMMING	GOUV. VERWILGHENSINGEL 75	HASSELT
0,00	0,00	454,21		FEDERALE POLITIE	JULES KLOCKPLEIN 19	HASSELT
14.500,00	0,00	149.214,46		FAVV	KEMPISCHE STEENWEG 297	HASSELT
0,00	0,00	26.877,12		FINANCIEN	KOLONEL DUSARTPLEIN 36	HASSELT
0,00	0,00	52.896,99		FINANCIEN	KOLONEL DUSARTPLEIN 36	HASSELT
0,00	0,00	18.393,64		FINANCIEN	KOLONEL DUSARTPLEIN 36	HASSELT
0,00	0,00	9.196,83		FINANCIEN	KOLONEL DUSARTPLEIN 36	HASSELT
0,00	0,00	9.196,83		FINANCIEN	KOLONEL DUSARTPLEIN 36	HASSELT
0,00	0,00	5.270,27		FINANCIEN	KOLONEL DUSARTPLEIN 36	HASSELT
0,00	703,35	0,00		FINANCIEN	KOLONEL DUSARTPLEIN 36	HASSELT
0,00	0,00	945,23		FINANCIEN	KOLONEL DUSARTPLEIN 36	HASSELT
0,00	0,00	19.344,02		ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFDBESTUUR)	MAASTRICHTERSTEENWEG 8	HASSELT
12.200,00	0,00	123.712,44		SOCIALE ZEKERHEID	SINT-JOZEFSSTRAAT 10	HASSELT
12.500,00	0,00	128.920,11		ADMINISTRATIE VOLKSGEZONDHEID	SINT-JOZEFSSTRAAT 10	HASSELT
5.600,00	0,00	57.163,27		BINNENLANDSE ZAKEN	SINT-JOZEFSSTRAAT 10	HASSELT
15.300,00	0,00	154.897,91		WASO	SINT-JOZEFSSTRAAT 10	HASSELT
14.000,00	0,00	140.849,31		ECONOMIE KMO MIDDENSTAND EN ENERGIE	ST.JOZEFSTRAAT 10(TT-CENT)	HASSELT
0,00	628.087,60	0,00		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	THONISSENLAAN 75	HASSELT
5.400,00	113.944,98	0,00		FINANCIEN	WALENSTRAAT 86	HASSELT
0,00	499,05	0,00		FEDERALE POLITIE	VLASMEERSTRAAT 5	HECHTEL-EKSEL
0,00	36.451,00	0,00		FINANCIEN	BINNENWEG 17	HEIST-OP-DEN-BERG
12.092,09	123.848,47	0,00		FINANCIEN	CEDERSTRAAT 20	HEIST-OP-DEN-BERG
0,00	0,00	131.325,60		FINANCIEN	TOEKOMSTLAAN 50	HERENTALS
0,00	471,86	0,00		FEDERALE POLITIE	AVENUE EDOUARD REMY 13	HERMALLE SS ARGENTEAU
0,00	0,00	341,25		FEDERALE POLITIE	RUE VANAL 1	HERON
0,00	394,61	0,00		FINANCIEN	RUE HAUTE MAREXHE 124	HERSTAL
0,00	106.461,07	0,00		FINANCIEN	RUE P.J. ANTOINE 79	HERSTAL
0,00	23.119,90	0,00		FINANCIEN	RUE DE MAESTRICHT 42	HERVE
0,00	8.399,04	0,00		FINANCIEN	RUE JARDON 10	HERVE
0,00	7.064,19	0,00		FINANCIEN	RUE JARDON 10	HERVE
0,00	1.228,86	0,00		FINANCIEN	STATIONSSTRAAT 8	HERZELE
0,00	0,00	816,67		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	RODEBERGSTRAAT 41	HEUVELLAND
0,00	0,00	307,93		FEDERALE POLITIE	TOMMENSTRAAT	HOESELT
0,00	167.829,61	0,00		FINANCIEN	RUE DE L'ESPOIR 40	HORNU
0,00	0,00	1.772,72		BINNENLANDSE ZAKEN	RINGLAAN 7	HOUTHALEN-HELCHTEREN

	Adresse	Occupant	Contrat — *Contract*	Date début — *Begindatum*	Résiliable — *Opzegbaar*	Résilié — *Opgezegd*
HOUTHALEN-HELCHTEREN	VREDELAAN 20	FINANCES	71.1318A	1/09/77	31/08/86	
HOUTHALEN-HELCHTEREN	VREDELAAN 31	FINANCES	71.1335A	16/01/86	15/01/95	
HOUYET	ROUTE DE ROCHEFORT	POLICE FEDERALE	91.226A	1/04/79	30/04/79	
HUY	AVENUE ALBERT 1ER 8	FINANCES	61.1310A	1/05/03	30/04/09	
HUY	AVENUE REINE ASTRID 10	FINANCES	61.1166A	1/08/80	31/01/81	
HUY	CHAUSSEE DE LIEGE 39	FINANCES	61.1235A	16/12/87	15/12/93	
HUY	PLAINE DE LA SARTE 20	POLICE FEDERALE	61.709A	1/07/99	30/06/08	
HUY	QUAI DE COMPIEGNE 55	FINANCES	61.1041A	1/01/98	31/12/02	
HUY	RUE DE LA MOTTE 41	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61.1300A	1/10/00	30/09/09	
HUY	RUE DU LONG THIER 62	POLICE FEDERALE	61.1177A	1/11/81	31/10/11	
HUY	RUE DU MARCHE 24	ETCS	61.1251A	1/09/90	31/08/99	
HUY	RUE L'APLEIT 10	FINANCES	61.1162A	1/01/81	31/12/89	
HUY	RUE L'APLEIT 10	FINANCES	61.1198A	1/01/84	31/12/92	
HUY	RUE L'APLEIT 10	FINANCES	61.1202A	1/06/84	31/05/93	
HUY	RUE RIOUL 22	ORGANIS.JUDIC.:SERVICES PARA-JUDICIAIRES	61.1153A	1/11/97	31/10/00	
IEPER	D'HONDTSTRAAT 13	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	31.1399A	1/11/03	31/10/09	
INGELMUNSTER	WESTSTRAAT 60	FINANCES	31.1171A	1/10/73	30/09/82	
INGELMUNSTER	WESTSTRAAT 60	FINANCES	31.1171B	1/10/73	30/09/82	
INGELMUNSTER	WESTSTRAAT 60	FINANCES	31.1171C	1/10/73	30/09/82	
JAMBES	AVENUE PRINCE DE LIEGE 95	ECONOMIE PME CLASSES MOYENNES ET ENERGIE	91.1481A	1/12/00	30/11/09	
JAMBES	CH.DE LIEGE-PARC D'AFF 620	SECURITE SOCIALE	91.1483A	1/12/02	30/11/11	
JETTE	BD DE SMET DE NAEYER 53	FINANCES	22.1335A	1/04/92	31/03/11	
KALLO	KAAIBUREEL VRASENEDOK 1213	FINANCES	41.1493A	1/08/00	0	
KALMTHOUT	HANDELAAR 21	POLICE FEDERALE	11.1393A	1/04/90	31/03/40	
KAMPENHOUT	KOEISTRAAT	POLICE FEDERALE	21.860A	20/03/91	19/03/41	19/03/41
KANEGEM	VINKTSE BINNENWEG 3	POLICE FEDERALE	31.1400A	1/10/03	30/09/04	
KAPELLEN	ANTWERPSESTEENWEG 146	FINANCES	11.1439A	1/07/01	30/06/10	
KAPRIJKE	KROMVELDSTR Z/N	POLICE FEDERALE	41.1454A	1/04/90	31/03/17	31/03/17
KELMIS	LUTTICHERSTRASSE 163	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61.1259A	1/11/90	31/10/99	
KOEKELARE	OOSTMEETSTRAAT 36	INTERIEUR	31.1383A	1/01/98	31/12/06	
KOKSIJDE	ZEELAAN 48	POLICE FEDERALE	31.1384A	1/07/98	30/06/07	
KONTICH	SINT-JANSPLEIN 11	FINANCES	11.1363A	15/07/90	15/07/99	
KORTRIJK	BELFASTSTRAAT 3	POLICE FEDERALE	31.1353A	1/06/90	31/05/96	
KORTRIJK	POTTELBERG BLOK F	FINANCES	31.1404A	1/09/04	31/08/13	
LA LOUVIERE	RUE DE L'YSER 260	FINANCES	51.1856A	1/09/88	31/08/97	
LA LOUVIERE	RUE HAMOIR 164	ETCS	51.1699A	1/12/74	30/11/83	30/11/06
LA ROCHE-EN-ARDENNE	BEAUSAINT	POLICE FEDERALE	81.1001A	1/07/91	31/12/91	
LA ROCHE-EN-ARDENNE	NAGIMONT	POLICE FEDERALE	81.1004A	1/08/85		
LANAKEN	STATIONSSTRAAT 66	FINANCES	71.1359A	1/01/03	31/12/08	
LANAKEN	STATIONSTRAAT 66	FINANCES	71.1363A	1/02/04	31/12/08	
LANAKEN	STATIONSTRAAT 66	FINANCES	71.1366A	1/08/04	31/12/08	
LENDELEDE	BEIAARDSTRAAT 5	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	31.1359A	1/04/91	31/03/18	31/03/18
LENNIK	MARKTPLEIN 2	FINANCES	21.632A	1/10/74	30/09/83	
LEOPOLDSBURG	HOSPITAALSTRAAT 2	FINANCES	71.1327A	1/07/84	30/06/90	
LESSINES	RUE TRAMASURE 12	FINANCES	51.1904A	1/01/04	31/12/21	
LESSINES	RUE TRAMASURE 12	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	51.1904B	1/01/04	31/12/21	
LEUVEN	BLIJDE-INKOMSTSTRAAT 20	FINANCES	21.866A	1/01/03	31/12/04	
LEUVEN	IJZERENMOLENSTRAAT 2	INTERIEUR	21.856A	1/11/99	31/10/02	
LEUVEN	INTERLEUVENLAAN 15	AFSCA	21.870A	15/12/03	14/12/12	
LEUVEN	VAARTKOM 4	FINANCES	21.607A	1/07/74	30/06/83	
LEUVEN	PARKING PARKPOORT	POLICE FEDERALE	21.871A	1/10/04	30/09/05	
LEUZE-EN-HAINAUT	RUE DE TOURNAI 54	FINANCES	51.1746A	1/02/87	31/01/96	
LIBIN	HAMAYDE 116	INTERIEUR	81.1008A	1/06/98	31/05/07	
LIBRAMONT	GRAND'RUE 37	SECURITE SOCIALE	81.1015A	1/05/01	30/04/10	
LIBRAMONT-CHEVIGNY	BRAS HAUT	POLICE FEDERALE	81.998A	1/07/90	31/12/90	
LIBRAMONT-CHEVIGNY	RUE DU SERPONT 48	CLASSES MOYENNES ET AGRICULTURE	81.312A	1/10/51	30/09/52	
LIBRAMONT-CHEVIGNY	RUE DU VICINAL 1	AFSCA	81.1021A	1/01/05	31/12/08	
LIEGE	AV. GEORGES TRUFFAUT 42	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61.1325A	16/11/04	15/11/13	
LIEGE	BD DE LA SAUVENIERE 34	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61.1329A	1/07/04	30/06/10	
LIEGE	BD DE LA SAUVENIERE 45	ECONOMIE PME CLASSES MOYENNES ET ENERGIE	61.1227A	1/01/92	31/03/92	

Taxes — *Taksen*	Loyer (+index 2005) — *Huurprijs (+ index 2005)*	Loyer (+index 2006) — *Huurprijs (+ index 2006)*	Observation — *Observatie*	Bezetter	Adres	
0,00	0,00	57.591,94		FINANCIEN	VREDELAAN 20	HOUTHALEN-HELCHTE-REN
0,00	0,00	15.920,82		FINANCIEN	VREDELAAN 31	HOUTHALEN-HELCHTE-REN
0,00	0,00	52,69		FEDERALE POLITIE	ROUTE DE ROCHEFORT	HOUYET
8.400,00	0,00	85.674,57		FINANCIEN	AVENUE ALBERT 1ER 8	HUY
160,00	0,00	754,35		FINANCIEN	AVENUE REINE ASTRID 10	HUY
0,00	33.108,53	0,00		FINANCIEN	CHAUSSEE DE LIEGE 39	HUY
0,00	501,06	0,00		FEDERALE POLITIE	PLAINE DE LA SARTE 20	HUY
0,00	0,00	158.761,07		FINANCIEN	QUAI DE COMPIEGNE 55	HUY
4.200,00	20.400,98	0,00		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	RUE DE LA MOTTE 41	HUY
0,00	213,48	0,00		FEDERALE POLITIE	RUE DU LONG THIER 62	HUY
0,00	28.945,25	0,00		WASO	RUE DU MARCHE 24	HUY
0,00	0,00	18.136,77		FINANCIEN	RUE L'APLEIT 10	HUY
0,00	0,00	521,54		FINANCIEN	RUE L'APLEIT 10	HUY
0,00	6.045,85	0,00		FINANCIEN	RUE L'APLEIT 10	HUY
0,00	6.434,14	0,00		RECHTERL.ORGAN.:PARA-JUSTITIELE DIENSTEN	RUE RIOUL 22	HUY
0,00	51.634,87	0,00		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	D'HONDTSTRAAT 13	IEPER
0,00	0,00	11.093,12		FINANCIEN	WESTSTRAAT 60	INGELMUNSTER
0,00	0,00	11.093,12		FINANCIEN	WESTSTRAAT 60	INGELMUNSTER
0,00	0,00	11.093,12		FINANCIEN	WESTSTRAAT 60	INGELMUNSTER
0,00	100.976,27	0,00		ECONOMIE KMO MIDDENSTAND EN ENERGIE	AVENUE PRINCE DE LIEGE 95	JAMBES
0,00	153.835,15	0,00		SOCIALE ZEKERHEID	CH.DE LIEGE-PARC D'AFF 620	JAMBES
0,00	0,00	79.160,74		FINANCIEN	BD DE SMET DE NAEYER 53	JETTE
0,00	2.399,00	0,00		FINANCIEN	KAAIBUREEL VRASENEDOK 1213	KALLO
0,00	0,00	0,00	gratuit	FEDERALE POLITIE	HANDELAAR 21	KALMTHOUT
0,00	0,00	0,00	gratuit	FEDERALE POLITIE	KOEISTRAAT	KAMPENHOUT
0,00	497,84	0,00		FEDERALE POLITIE	VINKTSE BINNENWEG 3	KANEGEM
0,00	193.394,51	0,00		FINANCIEN	ANTWERPSESTEENWEG 146	KAPELLEN
0,00	0,00	333,24		FEDERALE POLITIE	KROMVELDSTR Z/N	KAPRIJKE
0,00	4.646,52	0,00		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	LUTTICHERSTRASSE 163	KELMIS
0,00	0,00	0,00		BINNENLANDSE ZAKEN	OOSTMEETSTRAAT 36	KOEKELARE
0,00	0,00	0,00	Résilié	FEDERALE POLITIE	ZEELAAN 48	KOKSIJDE
0,00	19.848,64	0,00		FINANCIEN	SINT-JANSPLEIN 11	KONTICH
0,00	95.074,14	0,00		FEDERALE POLITIE	BELFASTSTRAAT 3	KORTRIJK
232,72	225.967,81	0,00		FINANCIEN	POTTELBERG BLOK F	KORTRIJK
0,00	25.248,24	0,00		FINANCIEN	RUE DE L'YSER 260	LA LOUVIERE
0,00	0,00	8.834,63		WASO	RUE HAMOIR 164	LA LOUVIERE
0,00	633,44	0,00		FEDERALE POLITIE	BEAUSAINT	LA ROCHE-EN-ARDEN-NE
0,00	0,00	0,00	gratuit	FEDERALE POLITIE	NAGIMONT	LA ROCHE-EN-ARDEN-NE
2.600,00	0,00	25.995,16		FINANCIEN	STATIONSSTRAAT 66	LANAKEN
2.600,00	0,00	27.036,12		FINANCIEN	STATIONSTRAAT 66	LANAKEN
3.820,00	39.040,76	0,00		FINANCIEN	STATIONSTRAAT 66	LANAKEN
0,00	0,00	321,14		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	BEIAARDSTRAAT 5	LENDELEDE
0,00	0,00	9.892,12		FINANCIEN	MARKTPLEIN 2	LENNIK
0,00	69.720,61	0,00		FINANCIEN	HOSPITAALSTRAAT 2	LEOPOLDSBURG
9.970,00	0,00	132.275,61		FINANCIEN	RUE TRAMASURE 12	LESSINES
4.315,00	0,00	58.598,29		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	RUE TRAMASURE 12	LESSINES
0,00	0,00	84.221,73		FINANCIEN	BLIJDE-INKOMSTSTRAAT 20	LEUVEN
0,00	0,00	0,00	gratuit	BINNENLANDSE ZAKEN	IJZERENMOLENSTRAAT 2	LEUVEN
0,00	150.876,31	0,00		FAVV	INTERLEUVENLAAN 15	LEUVEN
0,00	0,00	2.206,89		FINANCIEN	VAARTKOM 4	LEUVEN
0,00	0,00	60.108,00		FEDERALE POLITIE	PARKING PARKPOORT	LEUVEN
0,00	0,00	82.190,88		FINANCIEN	RUE DE TOURNAI 54	LEUZE-EN-HAINAUT
0,00	8.382,75	0,00		BINNENLANDSE ZAKEN	HAMAYDE 116	LIBIN
0,00	0,00	7.990,37		SOCIALE ZEKERHEID	GRAND'RUE 37	LIBRAMONT
0,00	328,18	0,00		FEDERALE POLITIE	BRAS HAUT	LIBRAMONT-CHEVIGNY
0,00	0,00	9,32		MIDDENSTAND EN LANDBOUW	RUE DU SERPONT 48	LIBRAMONT-CHEVIGNY
5.670,00	0,00	58.424,73		FAVV	RUE DU VICINAL 1	LIBRAMONT-CHEVIGNY
7.097,00	34.990,81	0,00		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	AV. GEORGES TRUFFAUT 42	LIEGE
0,00	161.396,74	0,00		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	BD DE LA SAUVENIERE 34	LIEGE
2.694,93	0,00	12.833,02		ECONOMIE KMO MIDDENSTAND EN ENERGIE	BD DE LA SAUVENIERE 45	LIEGE

	Adresse	Occupant	Contrat — *Contract*	Date début — *Begindatum*	Résiliable — *Opzegbaar*	Résilié — *Opgezegd*
LIEGE	BD DE LA SAUVENIERE 45	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61.1297A	1/01/00	31/03/00	
LIEGE	BD DE LA SAUVENIERE 45	ETCS	61.1226A	1/01/92	31/03/92	
LIEGE	BD DE LA SAUVENIERE 73	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61.1327D	1/01/06	31/12/21	
LIEGE	BD DE LA SAUVENIERE 73	ECONOMIE PME CLASSES MOYENNES ET ENERGIE	61.1327B	1/01/04	31/12/21	
LIEGE	BD DE LA SAUVENIERE 73	ECONOMIE PME CLASSES MOYENNES ET ENERGIE	61.1327E	1/01/06	31/12/21	
LIEGE	BD DE LA SAUVENIERE 73	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61.1327A	1/01/04	31/12/21	
LIEGE	BD DE LA SAUVENIERE 73	ETCS	61.1327C	1/01/04	31/12/21	
LIEGE	BD DE LA SAUVENIERE 73	ETCS	61.1327F	1/01/06	31/12/21	
LIEGE	BD DE LA SAUVENIERE 90	FINANCES	61.1130A	1/05/96	30/04/05	
LIEGE	BD DE LA SAUVENIERE 100	ECONOMIE PME CLASSES MOYENNES ET ENERGIE	61.1299A	1/05/00	31/05/00	
LIEGE	BD DE LA SAUVENIERE 100	FINANCES	61.1170A	1/10/97	31/10/97	
LIEGE	BLD DE LA SAUVENIERE 100	ORGANIS.JUDIC.:SERVICES PARAJUDICIAIRES	61.1314A	1/05/03		
LIEGE	BOULEVARD D'AVROY 92	FINANCES	61.1287A	1/12/98	30/11/03	
LIEGE	BOULEVARD FRERE-ORBAN 25	AFSCA	61.1322A	1/12/04	30/11/13	
LIEGE	BOULEVARD FRERE-ORBAN 25	SECURITE SOCIALE	61.1233A	16/06/88	15/06/01	
LIEGE	ESPLANADE DE L'EUROPE 2	INTERIEUR	61.1312A	1/10/02	31/12/02	
LIEGE	PLACE CATHEDRALE 16	INTERIEUR	61.1301A	1/01/01	31/12/09	
LIEGE	PLACE CATHEDRALE 16	INTERIEUR	61.1301B	1/01/01	31/12/06	31/12/06
LIEGE	PLACE SAINT-LAMBERT 42	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61.1318A	1/05/03	30/04/09	
LIEGE	POTIERUE 2	SECURITE SOCIALE	61.1289A	1/01/99	31/12/07	
LIEGE	RUE DE SERBIE 62	FINANCES	61.1022A	1/09/73	31/08/00	
LIEGE	RUE DE SERBIE 62	FINANCES	61.1270A	1/03/92	28/02/95	
LIEGE	RUE DU PALAIS 44	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61.1284A	1/04/98	31/03/04	
LIEGE	RUE JOFFRE 12	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61.1309A	1/03/02	28/02/11	
LIEGE	RUE JOFFRE 12	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61.1309B	1/03/02	29/02/08	29/02/08
LIEGE	RUE LOUVREX 40	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	61.830A	1/04/70	31/03/05	
LIEGE	RUE PARADIS 1	FINANCES	61.1283A	1/01/97	31/12/11	31/12/11
LIEGE	RUE PLUMIER 12	SECURITE SOCIALE	61.1305A	1/08/01	31/07/10	
LIEGE	RUE PLUMIER 12	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61.1306A	1/09/01	31/08/10	
LIEGE	RUE ST-GILLES 90	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61.1317A	1/12/04	30/11/13	
LIEGE	SQUARE CONDUITES D'EAU 5	FINANCES	61.1295A	1/09/99	31/08/08	
LOCHRISTI	UYTTENHOVE	INTERIEUR	41.1489A	1/09/98	31/08/07	31/08/07
LOMMEL	NORBERT NEECKXLAAN 52	INTERIEUR	71.1352A	1/09/00	31/08/09	0
LONDERZEEL	SNEPPELAAR 18	POLICE FEDERALE	21.762A	1/04/84	31/03/93	0
MAASMECHELEN	GEMEENTEHUIS	FINANCES	71.833A	1/08/69	31/07/78	0
MAASMECHELEN	HEIRSTRAAT 233	FINANCES	71.70A	1/07/58	30/06/67	0
MACHELEN	WOLUWELAAN 55	POLICE FEDERALE	21.863A	1/01/01	31/12/09	0
MALDEGEM	GENTSE STEENWEG 134	FINANCES	41.1401A	1/02/81	31/01/90	0
MALLE	LIERSELEI 120	FINANCES	11.1340A	1/05/86	30/04/95	30/04/06
MANHAY	RUE DE L'OBSERVATOIRE	IRM	81.1000A	1/01/90	31/12/98	0
MARCHE-EN-FAMENNE	RUE DU COMMERCE 19	FINANCES	81.995A	1/01/90	31/12/98	0
MECHELEN	DOUANEPLEIN 4	FINANCES	11.1402A	1/07/93	30/06/02	0
MECHELEN	MAANSTRAAT - UNIT 22	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	11.1438A	1/10/01	30/09/10	
MECHELEN	VOOCHTSTRAAT 15	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	11.1445A	1/06/03	31/05/09	
MECHELEN	ZWARTZUSTERSVEST 24	FINANCES	11.1450A	1/08/04	31/07/22	
MEEUWEN-GRUITRODE	FABRIEKSTRAAT	POLICE FEDERALE	71.750A	1/07/92	30/06/19	30/06/19
MEISE	GEZELLELAAN<GUIDO> 18	FINANCES	21.658A	1/10/81	30/09/82	
MENEN (REKKEM)	TRANSPORTCENTRUM L.D.R. K3	FINANCES	31.1389A	1/09/97	31/08/06	
MERCHTEM	STOOFSTRAAT 2VERD 48	FINANCES	21.814A	1/01/89	31/12/98	
MERELBEKE	HUNDELGEMSESTEENWEG 620	FINANCES	41.707A	1/01/76	31/12/76	
MERELBEKE	INDUSTRIEWEG 1	FINANCES	41.1261A	1/07/74	30/06/87	
METTET	RUE SAINT-DONAT	POLICE FEDERALE	91.1467A	1/12/94	31/12/94	
MIDDELKERKE	IEPERLEESTRAAT 19	POLICE FEDERALE	31.1387A	1/04/00	31/03/01	
MOL	BERGSTRAAT 2	FINANCES	11.1323A	1/12/84	30/11/93	
MOL	DILLENBOSSEN 3	FINANCES	11.1436A	1/04/00	31/03/09	
MOL	MOLDERDIJK 126	FINANCES	11.1313A	1/02/94	31/01/97	

Taxes — *Taksen*	Loyer (+index 2005) — *Huurprijs (+ index 2005)*	Loyer (+index 2006) — *Huurprijs (+ index 2006)*	Observation — *Observatie*	Bezetter	Adres	
1.050,00	0,00	5.106,21		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	BD DE LA SAUVENIERE 45	LIEGE
673,73	0,00	3.208,25		WASO	BD DE LA SAUVENIERE 45	LIEGE
0,00	0,00	20.020,00		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	BD DE LA SAUVENIERE 73	LIEGE
35.000,00	0,00	199.663,79		ECONOMIE KMO MIDDENSTAND EN ENERGIE	BD DE LA SAUVENIERE 73	LIEGE
0,00	0,00	71.960,00		ECONOMIE KMO MIDDENSTAND EN ENERGIE	BD DE LA SAUVENIERE 73	LIEGE
9.800,00	0,00	55.548,49		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	BD DE LA SAUVENIERE 73	LIEGE
23.350,00	0,00	133.238,68		WASO	BD DE LA SAUVENIERE 73	LIEGE
0,00	0,00	48.020,00		WASO	BD DE LA SAUVENIERE 73	LIEGE
0,00	134.897,76	0,00	Prol. CM 210406	FINANCIEN	BD DE LA SAUVENIERE 90	LIEGE
570,00	0,00	2.777,54		ECONOMIE KMO MIDDENSTAND EN ENERGIE	BD DE LA SAUVENIERE 100	LIEGE
1.700,00	8.006,65	0,00		FINANCIEN	BD DE LA SAUVENIERE 100	LIEGE
2.313,00	0,00	11.435,99		RECHTERL.ORGAN.:PARA-JUSTITIELE DIENSTEN	BLD DE LA SAUVENIERE 100	LIEGE
2.650,00	12.992,32	0,00		FINANCIEN	BOULEVARD D'AVROY 92	LIEGE
29.000,00	173.862,62	0,00		FAVV	BOULEVARD FRERE-ORBAN 25	LIEGE
0,00	173.492,76	0,00		SOCIALE ZEKERHEID	BOULEVARD FRERE-ORBAN 25	LIEGE
64,80	570,83	0,00		BINNENLANDSE ZAKEN	ESPLANADE DE L'EUROPE 2	LIEGE
0,00	0,00	85.375,57		BINNENLANDSE ZAKEN	PLACE CATHEDRALE 16	LIEGE
0,00	0,00	6.090,29		BINNENLANDSE ZAKEN	PLACE CATHEDRALE 16	LIEGE
1.000,00	0,00	10.042,48		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	PLACE SAINT-LAMBERT 42	LIEGE
0,00	0,00	58.872,64		SOCIALE ZEKERHEID	POTIERUE 2	LIEGE
0,00	0,00	27.281,15		FINANCIEN	RUE DE SERBIE 62	LIEGE
0,00	0,00	7.547,11		FINANCIEN	RUE DE SERBIE 62	LIEGE
0,00	0,00	68.675,08		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	RUE DU PALAIS 44	LIEGE
0,00	0,00	537.059,62		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	RUE JOFFRE 12	LIEGE
0,00	0,00	35.125,17		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	RUE JOFFRE 12	LIEGE
0,00	0,00	33.690,59		ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFDBESTUUR)	RUE LOUVREX 40	LIEGE
560.000,00	0,00	2.928.322,59		FINANCIEN	RUE PARADIS 1	LIEGE
0,00	35.248,35	0,00		SOCIALE ZEKERHEID	RUE PLUMIER 12	LIEGE
0,00	60.029,49	0,00		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	RUE PLUMIER 12	LIEGE
43.750,00	320.559,37	0,00		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	RUE ST-GILLES 90	LIEGE
0,00	251.287,83	0,00		FINANCIEN	SQUARE CONDUITES D'EAU 5	LIEGE
0,00	0,00	0,00	gratuit	BINNENLANDSE ZAKEN	UYTTENHOVE	LOCHRISTI
0,00	4.796,54	0,00		BINNENLANDSE ZAKEN	NORBERT NEECKXLAAN 52	LOMMEL
0,00	0,00	7.462,48		FEDERALE POLITIE	SNEPPELAAR 18	LONDERZEEL
0,00	0,00	4.227,52		FINANCIEN	GEMEENTEHUIS	MAASMECHELEN
0,00	0,00	3.903,49		FINANCIEN	HEIRSTRAAT 233	MAASMECHELEN
0,00	0,00	70.274,04		FEDERALE POLITIE	WOLUWELAAN 55	MACHELEN
0,00	0,00	23.356,49		FINANCIEN	GENTSE STEENWEG 134	MALDEGEM
0,00	0,00	0,00	Résilié	FINANCIEN	LIERSELEI 120	MALLE
0,00	0,00	3.460,08		KMI	RUE DE L'OBSERVATOIRE	MANHAY
0,00	0,00	10.038,53	Ajustem. contrat	FINANCIEN	RUE DU COMMERCE 19	MARCHE-EN-FAMENNE
0,00	83.327,10	0,00		FINANCIEN	DOUANEPLEIN 4	MECHELEN
0,00	236.425,70	0,00		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	MAANSTRAAT - UNIT 22	MECHELEN
0,00	33.537,02	0,00		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	VOOCHTSTRAAT 15	MECHELEN
158.237,77	1.677.890,88	0,00		FINANCIEN	ZWARTZUSTERSVEST 24	MECHELEN
0,00	308,58	0,00		FEDERALE POLITIE	FABRIEKSTRAAT	MEEUWEN-GRUITRODE
0,00	11.139,67	0,00		FINANCIEN	GEZELLELAAN<GUIDO> 18	MEISE
0,00	36.907,73	0,00		FINANCIEN	TRANSPORTCENTRUM L.D.R. K3	MENEN (REKKEM)
0,00	0,00	10.456,61		FINANCIEN	STOOFSTRAAT 2VERD 48	MERCHTEM
0,00	0,00	2.873,85		FINANCIEN	HUNDELGEMSESTEENWEG 620	MERELBEKE
0,00	0,00	34.374,03		FINANCIEN	INDUSTRIEWEG 1	MERELBEKE
0,00	0,00	0,00	gratuit	FEDERALE POLITIE	RUE SAINT-DONAT	METTET
0,00	0,00	500,08		FEDERALE POLITIE	IEPERLEESTRAAT 19	MIDDELKERKE
0,00	16.351,72	0,00		FINANCIEN	BERGSTRAAT 2	MOL
0,00	0,00	20.253,12		FINANCIEN	DILLENBOSSEN 3	MOL
0,00	0,00	23.278,68		FINANCIEN	MOLDERDIJK 126	MOL

	Adresse	Occupant	Contrat — *Contract*	Date début — *Begindatum*	Résiliable — *Opzegbaar*	Résilié — *Opgezegd*
MOL	POSTELARENWEG 1	FINANCES	11.1297A	1/09/81	31/08/90	
MOL	SINT-PIETERSTRAAT 36	FINANCES	11.1241A	16/05/79	15/05/88	
MONS	AV. GENERAL DE GAULLE 91	POLICE FEDERALE	51.1900A	1/02/03	31/01/12	
MONS	AVE CHARLES DE GAULLE 91	POLICE FEDERALE	51.1907A	16/08/05	15/08/06	
MONS	AVENUE DES GUERITES	SECURITE SOCIALE	51.1888A	1/09/99	31/08/08	
MONS	CHAUSSEE DE BINCHE 101	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	51.1895A	1/12/01	30/11/10	
MONS	CHEMIN DE L'INQUIETUDE 1	AFSCA	51.1882C	1/01/05	30/12/22	
MONS	CHEMIN DE L'INQUIETUDE 1	ECONOMIE PME CLASSES MOYENNES ET ENERGIE	51.1882D	1/01/05	30/12/22	
MONS	CHEMIN DE L'INQUIETUDE 1	POLICE FEDERALE	51.1882B	1/01/05	30/12/22	
MONS	CHEMIN DE L'INQUIETUDE 1	FINANCES	51.1882A	1/01/05	30/12/22	
MONS	DIGUE DES PEUPLIERS 71	FINANCES	51.1707A	1/11/94	31/10/03	
MONS	GRAND-RUE 67	SECURITE SOCIALE	51.1850A	1/06/87	31/05/90	
MONS	RUE D'ENGHIEN 21	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	51.1891A	1/12/00	30/11/03	
MONS	RUE DES ARBALESTRIERS 25	FINANCES	51.1902A	1/01/04	31/12/21	
MONS	RUE DU CHAPITRE 1	ETCS	51.1901A	1/04/03	31/03/12	
MONS	RUE DU JONCQUOIS 116	FINANCES	51.1730A	1/10/77	30/09/86	
MONS	CHAUSSEE DU ROEULX,BLOC 12	POLICE FEDERALE	51.1410A	1/04/99	31/03/08	31/03/08
MORTSEL	ARMAND SEGERSLEI 110	FINANCES	11.1031A	1/05/93	30/04/02	30/04/06
MORTSEL	FLORALAAN 81	FINANCES	11.1294A	1/08/81	31/07/90	31/07/06
MORTSEL	FLORALAAN 83	FINANCES	11.1357A	1/07/88	30/06/97	30/06/06
MORTSEL	FLORALAAN 83	FINANCES	11.1368A	1/04/90	31/03/99	
MORTSEL	LIERSESTEENWEG 226	POLICE FEDERALE	11.1200A	1/07/76	30/06/85	
MOUSCRON	PLACE G. KASIERS 19	INTERIEUR	51.1893A	16/12/01	14/12/10	
MOUSCRON	RUE DE LA STATION 123	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	51.1661A	1/05/77	30/04/86	
NAMUR	PLACE COMMUNALE 3	POLICE FEDERALE	91.1352A	1/09/74	30/11/74	
NAMUR	PLACE DES CELESTINES 25	ADMINISTRATION SANTE PUBLIQUE	91.1480A	1/06/00	31/05/09	
NAMUR	PLACE DES CELESTINES 25	FINANCES	91.1480B	1/06/00	31/05/09	
NAMUR	PLACE DES CELESTINES 25	ETCS	91.1480C	1/06/00	31/05/09	
NAMUR	PLACE LEOPOLD 10	FINANCES	91.1482A	1/12/00	30/11/09	
NAMUR	RUE DES BOURGEOIS 7	FINANCES	91.1473A	24/12/03	23/12/21	
NAMUR	RUE DES SARAZINS 33	POLICE FEDERALE	91.1455A	16/01/89	15/01/98	
NAMUR	RUE DU QUAI 6	INTERIEUR	91.1471A	1/10/97	30/09/00	
NAMUR	RUE DU QUAI 10	INTERIEUR	91.1472A	1/10/97	30/09/00	
NEERPELT	HAMONTERWEG 7	POLICE FEDERALE	71.1109A	1/04/94	31/03/00	
NEUFCHATEAU	AVENUE DE LA VICTOIRE 52	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	81.1019A	1/02/04	31/01/13	
NEUFCHATEAU	RUE ALBERT CLEMENT 12	ADMINISTRATION JUSTICE (ADMIN. CENTRALE)	81.1016A	1/06/01	31/05/10	
NIEUWPOORT	WATERSPORTLAAN 13	MOBILITE ET TRANSPORT	31.1391A	1/12/00	31/12/00	
NINOVE	BRUSSELSESTEENWEG 399	POLICE FEDERALE	41.1466A	1/09/91	31/08/94	
NIVELLES	AVENUE JEAN REY	POLICE FEDERALE	20.255A	1/08/04	31/07/13	
NIVELLES	BOULEVARD DES ARCHERS 1	FINANCES	20.166B	1/11/71	30/10/80	
NIVELLES	BOULEVARD DES ARCHERS 1	FINANCES	20.166C	1/11/71	30/10/80	
NIVELLES	CHEMIN DE CRINQUAILLE 2	POLICE FEDERALE	20.209A	1/07/77	30/06/04	
NIVELLES	RUE DE CHARLEROI 4	FINANCES	20.216A	16/02/84	15/02/93	31/01/06
NIVELLES	RUE DE LA SCIENCE 15	FINANCES	20.250A	1/03/96	28/02/05	28/02/07
NIVELLES	RUE DU BOSQUET 2	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	20.251A	1/03/98	28/02/07	
NIVELLES	RUE SAINT GEORGES 9	FINANCES	20.226A	1/06/88	31/05/97	
OTTIGNIES	AVENUE PAUL DELVAUX 13	FINANCES	20.254A	1/09/03	31/08/21	
OTTIGNIES	CHAUSSEE DE LA CROIX 57	FINANCES	20.259A	1/12/04	30/11/07	
OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE	AVENUE DES COMBATTANTS 1	AFSCA	20.258A	15/04/05	14/04/11	0
OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE	AVENUE PAUL DELVAUX 12	FINANCES	20.257A	1/10/04	30/09/22	0
OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE	TRAVERSE D'ESOPE 6	FINANCES	20.245A	1/09/96	31/08/99	30/09/05
OUD-TURNHOUT	KERKSTRAAT 86	POLICE FEDERALE	11.1404A	1/10/96	30/06/99	
OUDENAARDE	BEVERESTRAAT 7	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	41.1496A	1/07/01	30/06/04	
OUDENAARDE	DE BRUWAAN 35	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	41.1477A	1/11/96	31/10/05	
OUDENAARDE	JEZUITENPLEIN 1	POLICE FEDERALE	41.1482A	1/01/96	31/12/04	
OUDENAARDE	LOUISE-MARIEKAAI 8	FINANCES	41.1414A	1/03/83	28/02/92	
OUDENAARDE	SINT JOZEFSPLEIN 2	FINANCES	41.1487A	1/10/98	30/09/07	
OUDENAARDE	TUSSENMUREN 17	INTERIEUR	41.1488A	1/09/98	31/08/07	31/08/07
OVERIJSE	TERHULPENSESTEENWEG 18	FINANCES	21.868A	1/08/02	31/07/11	
OVERIJSE	TERHULPENSESTEENWEG 18	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	21.861A	1/07/01	30/06/10	
OVERPELT	RINGLAAN/LAPIDESTRAAT	FINANCES	71.1360A	1/10/04	30/09/13	

Taxes — *Taksen*	Loyer (+index 2005) — *Huurprijs (+ index 2005)*	Loyer (+index 2006) — *Huurprijs (+ index 2006)*	Observation — *Observatie*	Bezetter	Adres	
0,00	12.643,59	0,00		FINANCIEN	POSTELARENWEG 1	MOL
0,00	0,00	24.260,27		FINANCIEN	SINT-PIETERSTRAAT 36	MOL
1.700,00	0,00	14.935,14		FEDERALE POLITIE	AV. GENERAL DE GAULLE 91	MONS
100,00	720,00	0,00		FEDERALE POLITIE	AVE CHARLES DE GAULLE 91	MONS
0,00	45.764,25	0,00		SOCIALE ZEKERHEID	AVENUE DES GUERITES	MONS
0,00	58.372,86	0,00		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	CHAUSSEE DE BINCHE 101	MONS
40.000,00	0,00	336.996,96		FAVV	CHEMIN DE L'INQUIETUDE 1	MONS
22.000,00	0,00	154.055,74		ECONOMIE KMO MIDDENSTAND EN ENERGIE	CHEMIN DE L'INQUIETUDE 1	MONS
67.300,00	0,00	527.159,54		FEDERALE POLITIE	CHEMIN DE L'INQUIETUDE 1	MONS
177.300,00	0,00	1.388.908,89		FINANCIEN	CHEMIN DE L'INQUIETUDE 1	MONS
0,00	1.129.671,52	0,00		FINANCIEN	DIGUE DES PEUPLIERS 71	MONS
0,00	24.827,30	0,00		SOCIALE ZEKERHEID	GRAND-RUE 67	MONS
0,00	3.917,42	0,00		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	RUE D'ENGHIEN 21	MONS
0,00	0,00	1.075.874,42		FINANCIEN	RUE DES ARBALESTRIERS 25	MONS
500,00	0,00	31.728,34		WASO	RUE DU CHAPITRE 1	MONS
0,00	0,00	489.540,70		FINANCIEN	RUE DU JONCQUOIS 116	MONS
0,00	0,00	11.537,31		FEDERALE POLITIE	CHAUSSEE DU ROEULX,BLOC 12	MONS
0,00	0,00	0,00	Résilié	FINANCIEN	ARMAND SEGERSLEI 110	MORTSEL
0,00	12.181,82	0,00		FINANCIEN	FLORALAAN 81	MORTSEL
0,00	10.443,50	0,00		FINANCIEN	FLORALAAN 83	MORTSEL
0,00	0,00	11.355,39	Pas résilié	FINANCIEN	FLORALAAN 83	MORTSEL
0,00	0,00	4.856,83		FEDERALE POLITIE	LIERSESTEENWEG 226	MORTSEL
0,00	15.773,52	0,00		BINNENLANDSE ZAKEN	PLACE G. KASIERS 19	MOUSCRON
0,00	0,00	13.939,04		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	RUE DE LA STATION 123	MOUSCRON
0,00	0,00	429,72		FEDERALE POLITIE	PLACE COMMUNALE 3	NAMUR
0,00	275.169,05	0,00		ADMINISTRATIE VOLKSGEZOND-HEID	PLACE DES CELESTINES 25	NAMUR
0,00	97.848,92	0,00		FINANCIEN	PLACE DES CELESTINES 25	NAMUR
0,00	123.677,06	0,00		WASO	PLACE DES CELESTINES 25	NAMUR
0,00	99.692,54	0,00		FINANCIEN	PLACE LEOPOLD 10	NAMUR
277.000,00	3.057.405,42	0,00		FINANCIEN	RUE DES BOURGEOIS 7	NAMUR
0,00	0,00	311,99		FEDERALE POLITIE	RUE DES SARAZINS 33	NAMUR
0,00	6.156,11	0,00		BINNENLANDSE ZAKEN	RUE DU QUAI 6	NAMUR
0,00	5.767,74	0,00		BINNENLANDSE ZAKEN	RUE DU QUAI 10	NAMUR
0,00	0,00	6.358,90		FEDERALE POLITIE	HAMONTERWEG 7	NEERPELT
820,00	0,00	8.472,15		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	AVENUE DE LA VICTOIRE 52	NEUFCHATEAU
0,00	12.099,16	0,00		ADMINISTRATIE JUSTITIE (HOOFD-BESTUUR)	RUE ALBERT CLEMENT 12	NEUFCHATEAU
0,00	0,00	0,00	gratuit	MOBILITEIT EN VERVOER	WATERSPORTLAAN 13	NIEUWPOORT
0,00	416,26	0,00		FEDERALE POLITIE	BRUSSELSESTEENWEG 399	NINOVE
92.153,00	952.019,63	0,00		FEDERALE POLITIE	AVENUE JEAN REY	NIVELLES
0,00	0,00	101.431,34		FINANCIEN	BOULEVARD DES ARCHERS 1	NIVELLES
0,00	0,00	101.431,34		FINANCIEN	BOULEVARD DES ARCHERS 1	NIVELLES
0,00	0,00	339,13		FEDERALE POLITIE	CHEMIN DE CRINQUAILLE 2	NIVELLES
0,00	0,00	0,00	Résilié	FINANCIEN	RUE DE CHARLEROI 4	NIVELLES
0,00	0,00	12.637,10		FINANCIEN	RUE DE LA SCIENCE 15	NIVELLES
0,00	0,00	30.922,08		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	RUE DU BOSQUET 2	NIVELLES
0,00	41.813,23	0,00		FINANCIEN	RUE SAINT GEORGES 9	NIVELLES
47.700,00	434.975,05	0,00		FINANCIEN	AVENUE PAUL DELVAUX 13	OTTIGNIES
540,00	5.509,45	0,00		FINANCIEN	CHAUSSEE DE LA CROIX 57	OTTIGNIES
8.880,00	0,00	91.092,81		FAVV	AVENUE DES COMBATTANTS 1	OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE
46.350,00	415.585,73	0,00		FINANCIEN	AVENUE PAUL DELVAUX 12	OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE
0,00	121.502,64	0,00		FINANCIEN	TRAVERSE D'ESOPE 6	OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE
0,00	3.965,93	0,00		FEDERALE POLITIE	KERKSTRAAT 86	OUD-TURNHOUT
0,00	22.159,13	0,00		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	BEVERESTRAAT 7	OUDENAARDE
0,00	53.720,74	0,00		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	DE BRUWAAN 35	OUDENAARDE
0,00	0,00	18.508,03		FEDERALE POLITIE	JEZUITENPLEIN 1	OUDENAARDE
0,00	0,00	29.117,37		FINANCIEN	LOUISE-MARIEKAAI 8	OUDENAARDE
0,00	30.946,67	0,00		FINANCIEN	SINT JOZEFSPLEIN 2	OUDENAARDE
0,00	0,00	0,00	gratuit	BINNENLANDSE ZAKEN	TUSSENMUREN 17	OUDENAARDE
0,00	185.039,27	0,00		FINANCIEN	TERHULPENSESTEENWEG 18	OVERIJSE
0,00	70.883,79	0,00		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	TERHULPENSESTEENWEG 18	OVERIJSE
0,00	250.852,39	0,00		FINANCIEN	RINGLAAN/LAPIDESTRAAT	OVERPELT

	Adresse	Occupant	Contrat — *Contract*	Date début — *Begindatum*	Résiliable — *Opzegbaar*	Résilié — *Opgezegd*
PALISEUL	RUE DE LA STATION 1	FINANCES	81.931A	1/11/76	31/10/85	
PERUWELZ	ALLEE MAX QUINTART 2	FINANCES	51.1899A	1/12/02	30/11/05	
PESSOUX	CHATEAU D'EAU-(ANTENNE)	POLICE FEDERALE	91.1396A	1/04/77	31/03/86	
PHILIPPEVILLE	RUE DU MOULIN 94	FINANCES	91.1469C	1/03/98	29/02/04	
PUURS	GUIDO GEZELLELAAN 82	FINANCES	11.1302A	1/06/93	31/05/02	
RAEREN	AUTOBAHN E40	FINANCES	61.1191A	1/01/78	30/06/78	
RAEREN	EUPENERSTRASSE 54	POLICE FEDERALE	61.566B	1/09/94	31/08/95	
RIEMST	BILZERSTEENWEG	INTERIEUR	71.1351A	1/06/98	31/05/01	
ROESELARE	BEVERENSTEENWEG 67	FINANCES	31.1219A	1/11/74	30/10/91	
ROESELARE	KLEINE BASSINSTRAAT 16	ETCS	31.1378A	1/06/95	31/05/04	
ROESELARE	KOKELAARSTRAAT 19	FINANCES	31.1309A	1/12/78	30/11/79	
SCHILDE	WISSELSTRAAT<LOT VI>	FINANCES	11.1264A	1/05/81	30/04/90	30/04/06
SCHOTEN	GELMELENSTRAAT 83	FINANCES	11.1301A	1/07/82	30/06/91	
SCHOTEN	VORDENSTEINSTRAAT 3	FINANCES	11.1317A	1/04/84	31/03/93	
SCHOTEN	ZAMENHOFLAAN 22	FINANCES	11.1168A	1/02/75	31/01/84	
SCHOTEN	ZAMENHOFLAAN	FINANCES	11.969A	1/01/71	31/12/91	
SINT-GENESIUS-RODE	HALLESESTEENWEG 54	POLICE FEDERALE	21.477A	1/04/93	30/09/93	
SINT-NIKLAAS	HEIMOLENSTR Z/N	POLICE FEDERALE	41.1455A	1/10/91	30/09/18	30/09/18
SOIGNIES	CHAUSSEE DU ROEULX 10	FINANCES	51.1776A	1/08/88	31/07/97	
SOIGNIES	CHEMIN DE NIVELLES 25	FINANCES	51.1842A	1/04/86	31/03/95	
SOUMAGNE	RUE SUR LES KEYEUX 15	FINANCES	61.1184A	1/12/82	30/11/05	
SPA	RUE LEOPOLD 2	FINANCES	61.1296A	1/03/00	28/02/09	
ST DENIJS-WESTREM	KORTRIJKSESTEENWEG 1062	FINANCES	41.1444A	1/03/89	28/02/98	
ST LENAARTS	HOOGSTRAATSEBAAN 33	POLICE FEDERALE	11.1216A	1/03/77	28/02/86	
STAVELOT	CHEMIN DE STER	POLICE FEDERALE	61.1220A	1/11/85	31/10/94	
STEENOKKERZEEL	GORISLAAN 80	CENTRES FERMES ILLEGAUX	21.846A	1/01/94	28/02/24	28/02/24
STEENOKKERZEEL	HAACHTSESTEENWEG 138	POLICE FEDERALE	21.859A	1/05/95	30/04/45	30/04/45
STEENOKKERZEEL	OUDE HAACHTSESTEENWEG	CENTRES FERMES ILLEGAUX	21.796A	1/03/88		
STEENOKKERZEEL	OUDE HAACHTSESTEENWEG	CENTRES FERMES ILLEGAUX	21.844A	1/04/90	31/12/95	
STEENOKKERZEEL	OUDE HAACHTSESTEENWEG	CENTRES FERMES ILLEGAUX	21.845A	1/01/99		
TERNAT	WINTERWEG 14	FINANCES	21.765A	1/04/86	31/03/08	
THOREBAIS-ST-TROND	RUE DE L'INTERIEUR 115	POLICE FEDERALE	20.260A	13/11/04	12/11/07	
THUIN	TIENNE TRAPPE 1	FINANCES	51.1892A	1/04/01	31/03/10	
TIENEN	SOLDATENPLEIN ZONE 2 45	FINANCES	21.864A	1/03/02	28/02/11	
TINTIGNY	RUE MONTANTE ROYE 16	POLICE FEDERALE	81.1006A	1/11/96	31/10/97	
TONGEREN	JAMINESTRAAT 13	ETCS	71.778A	1/03/94	28/02/03	
TONGEREN	MAASTRICHTERSTRAAT 85	POLICE FEDERALE	71.751A	1/07/97	30/06/00	
TONGEREN	MAASTRICHTERSTRAAT 85	POLICE FEDERALE	71.865A	1/02/72	31/01/81	
TOURNAI	AVENUE DE MAIRE 19	POLICE FEDERALE	51.1887B	1/01/05	30/12/22	
TOURNAI	AVENUE DE MAIRE 19	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	51.1887A	1/01/05	30/12/22	
TOURNAI	QUAI DONAT CASTERMAN 49	FINANCES	51.1495A	1/05/89	30/04/98	
TOURNAI	RUE DE LA TETE D'OR 3	FINANCES	51.1771A	16/12/79	15/12/97	
TOURNAI	RUE DES CORRIERS 14	FINANCES	51.1861A	1/02/90	31/01/99	
TOURNAI	RUE DES FILLES-DIEU 1	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	51.1857A	1/04/89	31/03/98	
TOURNAI	RUE DES PUITS L'EAU 10	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	51.1872B	1/01/95	31/12/03	
TOURNAI	RUE DES SOEURS NOIRES 28	ETCS	51.1905A	1/01/04	31/12/12	
TOURNAI	RUE DU CHATEAU 49	FINANCES	51.1737A	1/05/77	15/09/06	
TOURNAI	RUE DU CHATEAU 49	FINANCES	51.1774A	16/09/80	15/09/06	
TOURNAI	RUE FRINOISE 33	FINANCES	51.1875A	1/01/96	31/12/04	
TURNHOUT	MERODELEI-MERODECENTER 1	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	11.1443A	1/04/02	31/03/05	
TURNHOUT	NIEUWE KAAI 43	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	11.1433A	1/04/00	31/03/09	
TURNHOUT	OTTERSTRAAT 24	FINANCES	11.1291A	1/11/81	31/10/84	
TURNHOUT	OUDE VAARTSTRAAT 30	POLICE FEDERALE	11.1243A	1/10/78	30/09/87	31/12/06
TURNHOUT	OUDE VAARTSTRAAT 34	FEDERALE POLITIE	11.1337A	1/12/85	30/11/94	31/12/06
TURNHOUT	OUDE VAARTSTRAAT 38	POLICE FEDERALE	11.967A	1/10/70	30/09/79	31/12/06
TURNHOUT	PATERSTRAAT 24	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	11.963A	1/11/89	31/10/98	
TURNHOUT	TURNHOUT-KASTERLEE<BN>	POLICE FEDERALE	11.1280A	1/01/81	31/12/10	
VELDEGEM	KARPERSTRAAT 14	POLICE FEDERALE	31.1394A	1/08/00	31/07/01	
VERVIERS	RUE DE DISON 134	FINANCES	61.1328A	1/01/04	31/12/21	
VERVIERS	RUE DE HEUSY	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	61.1262A	1/08/91	31/07/95	
VERVIERS	RUE FERNAND HOUGET 6	ETCS	61.1316A	1/06/04	31/05/13	
VERVIERS	RUE FERNAND HOUGET 19	FINANCES	61.1261A	1/01/91	31/12/99	
VEURNE	PETER BENOITLAAN 2	FINANCES	31.1401A	1/01/04	31/12/21	
VEURNE	PETER BENOITLAAN 2	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	31.1401B	1/01/04	31/12/21	
VEURNE	ZOUTENAAIESTRAAT 15	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	31.1354A	1/04/90	31/03/17	31/03/17

Taxes — *Taksen*	Loyer (+index 2005) — *Huurprijs (+ index 2005)*	Loyer (+index 2006) — *Huurprijs (+ index 2006)*	Observation — *Observatie*	Bezetter	Adres	
0,00	0,00	3.484,75		FINANCIEN	RUE DE LA STATION 1	PALISEUL
1.000,00	22.385,48	0,00		FINANCIEN	ALLEE MAX QUINTART 2	PERUWELZ
0,00	0,00	0,02		FEDERALE POLITIE	CHATEAU D'EAU-(ANTENNE)	PESSOUX
0,00	0,00	32.800,55		FINANCIEN	RUE DU MOULIN 94	PHILIPPEVILLE
0,00	174.450,02	0,00		FINANCIEN	GUIDO GEZELLELAAN 82	PUURS
31,46	0,00	11.512,67		FINANCIEN	AUTOBAHN E40	RAEREN
0,00	5.603,38	0,00		FEDERALE POLITIE	EUPENERSTRASSE 54	RAEREN
0,00	4.891,49	0,00		BINNENLANDSE ZAKEN	BILZERSTEENWEG	RIEMST
0,00	0,00	1.721,25		FINANCIEN	BEVERENSTEENWEG 67	ROESELARE
0,00	33.479,82	0,00		WASO	KLEINE BASSINSTRAAT 16	ROESELARE
0,00	0,00	382,98		FINANCIEN	KOKELAARSTRAAT 19	ROESELARE
0,00	0,00	0,00	Résilié	FINANCIEN	WISSELSTRAAT<LOT VI>	SCHILDE
0,00	21.386,32	0,00		FINANCIEN	GELMELENSTRAAT 83	SCHOTEN
0,00	0,00	24.977,90		FINANCIEN	VORDENSTEINSTRAAT 3	SCHOTEN
0,00	0,00	16.471,75		FINANCIEN	ZAMENHOFLAAN 22	SCHOTEN
0,00	0,00	6.911,49		FINANCIEN	ZAMENHOFLAAN	SCHOTEN
0,00	0,00	11.719,23		FEDERALE POLITIE	HALLESESTEENWEG 54	SINT-GENESIUS-RODE
0,00	315,23	0,00		FEDERALE POLITIE	HEIMOLENSTR Z/N	SINT-NIKLAAS
0,00	158.075,28	0,00		FINANCIEN	CHAUSSEE DU ROEULX 10	SOIGNIES
0,00	0,00	19.431,71		FINANCIEN	CHEMIN DE NIVELLES 25	SOIGNIES
0,00	90.373,03	0,00		FINANCIEN	RUE SUR LES KEYEUX 15	SOUMAGNE
0,00	0,00	140.636,35		FINANCIEN	RUE LEOPOLD 2	SPA
0,00	0,00	132.833,39		FINANCIEN	KORTRIJKSESTEENWEG 1062	ST DENIJS-WESTREM
0,00	0,00	15.681,42		FEDERALE POLITIE	HOOGSTRAATSEBAAN 33	ST LENAARTS
0,00	86,42	0,00		FEDERALE POLITIE	CHEMIN DE STER	STAVELOT
0,00	0,00	47.404,81		GESLOTEN CENTRA ILLEGALEN	GORISLAAN 80	STEENOKKERZEEL
0,00	0,00	0,00	gratuit	FEDERALE POLITIE	HAACHTSESTEENWEG 138	STEENOKKERZEEL
0,00	0,00	0,02		GESLOTEN CENTRA ILLEGALEN	OUDE HAACHTSESTEENWEG	STEENOKKERZEEL
0,00	0,00	0,02		GESLOTEN CENTRA ILLEGALEN	OUDE HAACHTSESTEENWEG	STEENOKKERZEEL
0,00	0,00	0,02		GESLOTEN CENTRA ILLEGALEN	OUDE HAACHTSESTEENWEG	STEENOKKERZEEL
0,00	0,00	60.016,30		FINANCIEN	WINTERWEG 14	TERNAT
0,00	610,32	0,00		FEDERALE POLITIE	RUE DE L'INTERIEUR 115	THOREBAIS-ST-TROND
0,00	0,00	225.726,11		FINANCIEN	TIENNE TRAPPE 1	THUIN
0,00	0,00	7.622,54		FINANCIEN	SOLDATENPLEIN ZONE 2 45	TIENEN
0,00	517,79	0,00		FEDERALE POLITIE	RUE MONTANTE ROYE 16	TINTIGNY
0,00	0,00	9.932,93		WASO	JAMINESTRAAT 13	TONGEREN
0,00	16.053,91	0,00		FEDERALE POLITIE	MAASTRICHTERSTRAAT 85	TONGEREN
0,00	0,00	50.047,92		FEDERALE POLITIE	MAASTRICHTERSTRAAT 85	TONGEREN
40.000,00	0,00	427.495,10		FEDERALE POLITIE	AVENUE DE MAIRE 19	TOURNAI
40.000,00	0,00	427.495,10		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	AVENUE DE MAIRE 19	TOURNAI
0,00	0,00	25.286,77		FINANCIEN	QUAI DONAT CASTERMAN 49	TOURNAI
0,00	0,00	183.200,38		FINANCIEN	RUE DE LA TETE D'OR 3	TOURNAI
0,00	0,00	32.020,52		FINANCIEN	RUE DES CORRIERS 14	TOURNAI
0,00	0,00	33.432,84		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	RUE DES FILLES-DIEU 1	TOURNAI
0,00	0,00	27.782,66		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	RUE DES PUITS L'EAU 10	TOURNAI
1.000,00	0,00	39.546,64		WASO	RUE DES SOEURS NOIRES 28	TOURNAI
11.300,00	0,00	79.886,16		FINANCIEN	RUE DU CHATEAU 49	TOURNAI
0,00	0,00	353.810,64		FINANCIEN	RUE DU CHATEAU 49	TOURNAI
0,00	0,00	330.333,79		FINANCIEN	RUE FRINOISE 33	TOURNAI
0,00	0,00	15.810,67		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	MERODELEI-MERODECENTER 1	TURNHOUT
0,00	0,00	41.411,93		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	NIEUWE KAAI 43	TURNHOUT
0,00	48.080,87	0,00		FINANCIEN	OTTERSTRAAT 24	TURNHOUT
0,00	0,00	18.355,35	Nouveau	FEDERALE POLITIE	OUDE VAARTSTRAAT 30	TURNHOUT
0,00	6.311,25	0,00	Nouveau	FEDERALE POLITIE	OUDE VAARTSTRAAT 34	TURNHOUT
0,00	0,00	23.184,36	Nouveau	FEDERALE POLITIE	OUDE VAARTSTRAAT 38	TURNHOUT
0,00	44.104,88	0,00		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	PATERSTRAAT 24	TURNHOUT
0,00	0,00	262,84		FEDERALE POLITIE	TURNHOUT-KASTERLEE<BN>	TURNHOUT
0,00	492,71	0,00		FEDERALE POLITIE	KARPERSTRAAT 14	VELDEGEM
99.000,00	0,00	840.290,63		FINANCIEN	RUE DE DISON 134	VERVIERS
0,00	16.797,16	0,00		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	RUE DE HEUSY	VERVIERS
6.000,00	34.749,16	0,00		WASO	RUE FERNAND HOUGET 6	VERVIERS
0,00	0,00	19.301,42		FINANCIEN	RUE FERNAND HOUGET 19	VERVIERS
67.200,00	0,00	430.965,21	Majoration prix	FINANCIEN	PETER BENOITLAAN 2	VEURNE
105.110,00	0,00	674.073,79	Majoration prix	RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	PETER BENOITLAAN 2	VEURNE
0,00	0,00	333,24		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	ZOUTENAAIESTRAAT 15	VEURNE

	Adresse	Occupant	Contrat — *Contract*	Date début — *Begindatum*	Résiliable — *Opzegbaar*	Résilié — *Opgezegd*
VEURNE (HOUTEM)	DOORNSTRAAT 1	POLICE FEDERALE	31.1398A	1/09/03	31/08/04	
VILVOORDE	HANSSENSLAAN 11	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	21.853A	1/05/98	30/04/01	
VILVOORDE	MEDIALAAN 50	REGISTRE NATIONAL	21.865A	24/06/02	23/06/12	
VIROINVAL	RUE PIERRE BOSSEAU 17	INTERIEUR	91.1426A	1/07/82	30/09/82	
VIRTON	AVENUE BOUVIER 6	FINANCES	81.1013A	1/08/01	31/07/10	
VIRTON	AVENUE GRANGE AU BOIS 30	INTERIEUR	81.1003A	1/11/96	31/10/99	
VISE	ALLEE VERTE 33	FINANCES	61.1185A	1/02/93	31/01/02	
VOEREN	STATIONSSTRAAT 103	INTERIEUR	71.800A	1/01/96	31/12/04	
VRESSE-SUR-SEMOIS	HAMEAU DE CONRAD 21	POLICE FEDERALE	1.1341A	1/05/74	31/07/74	
WALCOURT	LIEU DIT LABOTTE 7	POLICE FEDERALE	91.1464A	1/07/91	30/06/18	30/06/18
WALCOURT	RUE DE LA FENDERIE	INTERIEUR	91.1031A	1/02/68	31/01/77	
WAREGEM	MARKTCOMPLEX <'T PAND>	FINANCES	31.1286A	1/07/78	30/06/97	
WAREMME	AVENUE JOSEPH LEMAIRE 2	FINANCES	61.1298A	1/04/00	31/03/09	
WAREMME	RUE ERNEST MALVOZ 36	FINANCES	61.1311A	1/01/03	31/12/11	
WATERMAEL-BOITSFORT	AVENUE DES COCCINELLES 104	FINANCES	22.1316A	1/04/78	31/03/87	
WATERMAEL-BOITSFORT	AVENUE DES COCCINELLES 104	FINANCES	22.1316C	1/04/78	31/03/87	
WAVRE	CHAUSSEE DE BRUXELLES 8	BATIMENT INOCCUPE SANS DESTINATION	20.256A	20/12/99	19/12/08	
WAVRE	CHAUSSEE DE BRUXELLES 11	FINANCES	20.227B	1/01/89	31/12/97	
WAVRE	RUE DE NAMUR 92	FINANCES	20.208A	1/02/79	31/01/88	
WAVRE	RUE DE NAMUR 95	FINANCES	20.147A	1/04/84	31/05/84	
WAVRE	RUE DE NAMUR 74-76	FINANCES	20.234A	1/11/89	31/10/98	31/10/06
WESTERLO	POLDERSTRAAT 1	FINANCES	11.1375A	1/03/91	29/02/00	
WETTEREN	BRUSSELSESTEENWEG 127	POLICE FEDERALE	41.1484A	1/04/98	31/03/99	
WEVELGEM	GOUDBERGSTRAAT 39	FINANCES	31.1360A	1/05/92	30/04/01	
WEVELGEM	LEIESTRAAT 30	ETABLISSEMENTS PENITENTIAIRES	31.1380A	1/03/97	28/02/06	
WILLEBROEK	VOORUITGANGSSTRAAT 63	INTERIEUR	11.961A	1/09/69	31/08/78	
WOLUWE ST LAMB	BD BRAND WHITLOCK 114	FINANCES	22.1213A	16/02/92	15/02/01	
WOLUWE-ST-LAMBERT	BD BRAND WHITLOCK 87	FINANCES	22.1279A	1/04/02	31/03/11	
ZANDHOVEN	LIERSEBAAN 52	FINANCES	11.1278A	1/10/80	30/09/89	
ZAVENTEM	HOOGSTRAAT 19	FINANCES	21.837A	1/04/93	31/03/02	
ZAVENTEM	LUCHTHAVEN	SECURITE SOCIALE	21.335A	1/04/87	30/06/87	
ZAVENTEM	LUCHTHAVEN	POLICE FEDERALE	21.869A	1/05/00	30/04/10	30/04/10
ZAVENTEM	VILVOORDELAAN 20	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	21.345A	1/09/81	31/08/92	
ZEEBRUGGE	ALFRED RONSESTRAAT 100	POLICE FEDERALE	31.1390A	1/04/00		
ZEEBRUGGE	KUSTLAAN 118	MOBILITE ET TRANSPORT	31.1382A	1/09/97	31/08/06	
ZELE	RINKHOUT	ORGANISATION JUDICIAIRE:SERV.JUDICIAIRES	41.1501A	1/10/02	30/09/11	
ZOTTEGEM	HEILIG HARTPLEIN 34	FINANCES	41.1255A	1/02/75	31/01/91	
ZOTTEGEM	SCHOCKAERTSTRAAT 4	FINANCES	41.1092A	1/07/00	30/06/03	
ZOTTEGEM	WEIDESTRAAT 28	FINANCES	41.1451A	1/01/90	31/12/92	
ZOTTEGEM	ZAVEL 1	FINANCES	41.1083A	1/06/01	31/05/04	
ZWEVEGEM	BEERBOSSTRAAT 22	POLICE FEDERALE	31.1341A	1/01/86	31/12/94	
ZWIJNDRECHT	KAPELLENKOUTER 46	POLICE FEDERALE	11.1452A	1/12/04	30/11/05	

Total

Indexation 2006 encore à appliquer (1,7 %)

Total général art. 537.01 : (a) + (b) + (c)

Indexé pour 2007 (+ 1,5 %)

Taxes — *Taksen*	Loyer (+index 2005) — *Huurprijs (+ index 2005)*	Loyer (+index 2006) — *Huurprijs (+ index 2006)*	Observation — *Observatie*	Bezetter	Adres	
0,00	499,59	0,00		FEDERALE POLITIE	DOORNSTRAAT 1	VEURNE (HOUTEM)
0,00	0,00	85.248,95		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	HANSSENSLAAN 11	VILVOORDE
0,00	0,00	116.698,76		RIJKSREGISTER	MEDIALAAN 50	VILVOORDE
0,00	1.765,47	0,00		BINNENLANDSE ZAKEN	RUE PIERRE BOSSEAU 17	VIROINVAL
0,00	135.588,57	0,00		FINANCIEN	AVENUE BOUVIER 6	VIRTON
0,00	1.700,85	0,00		BINNENLANDSE ZAKEN	AVENUE GRANGE AU BOIS 30	VIRTON
0,00	0,00	190.769,32		FINANCIEN	ALLEE VERTE 33	VISE
0,00	0,00	15.158,97		BINNENLANDSE ZAKEN	STATIONSSTRAAT 103	VOEREN
0,00	0,00	272,56		FEDERALE POLITIE	HAMEAU DE CONRAD 21	VRESSE-SUR-SEMOIS
0,00	477,22	0,00		FEDERALE POLITIE	LIEU DIT LABOTTE 7	WALCOURT
0,00	0,00	3.804,28		BINNENLANDSE ZAKEN	RUE DE LA FENDERIE	WALCOURT
0,00	0,00	24.649,29		FINANCIEN	MARKTCOMPLEX <'T PAND>	WAREGEM
0,00	0,00	34.584,67		FINANCIEN	AVENUE JOSEPH LEMAIRE 2	WAREMME
18.750,00	0,00	198.499,18		FINANCIEN	RUE ERNEST MALVOZ 36	WAREMME
0,00	0,00	27.030,90		FINANCIEN	AVENUE DES COCCINELLES 104	W A T E R M A E L - BOITSFORT
0,00	0,00	6.044,09		FINANCIEN	AVENUE DES COCCINELLES 104	W A T E R M A E L - BOITSFORT
1.260,00	23.496,09	0,00		ONBEZET GEBOUW ZONDER BESTEMMING	CHAUSSEE DE BRUXELLES 8	WAVRE
0,00	0,00	21.279,29		FINANCIEN	CHAUSSEE DE BRUXELLES 11	WAVRE
0,00	0,00	28.439,91		FINANCIEN	RUE DE NAMUR 92	WAVRE
0,00	0,00	66.549,39		FINANCIEN	RUE DE NAMUR 95	WAVRE
0,00	27.922,03	0,00		FINANCIEN	RUE DE NAMUR 74-76	WAVRE
0,00	0,00	24.459,24		FINANCIEN	POLDERSTRAAT 1	WESTERLO
0,00	0,00	514,03		FEDERALE POLITIE	BRUSSELSESTEENWEG 127	WETTEREN
0,00	0,00	24.359,16		FINANCIEN	GOUDBERGSTRAAT 39	WEVELGEM
0,00	0,00	27.843,13		STRAFINRICHTINGEN	LEIESTRAAT 30	WEVELGEM
0,00	0,00	9.649,46		BINNENLANDSE ZAKEN	VOORUITGANGSSTRAAT 63	WILLEBROEK
20.000,00	0,00	208.495,02		FINANCIEN	BD BRAND WHITLOCK 114	WOLUWE ST LAMB
27.500,00	0,00	239.941,67		FINANCIEN	BD BRAND WHITLOCK 87	WOLUWE-ST-LAMBERT
0,00	0,00	18.680,48		FINANCIEN	LIERSEBAAN 52	ZANDHOVEN
0,00	0,00	308.942,24		FINANCIEN	HOOGSTRAAT 19	ZAVENTEM
0,00	0,00	7.208,84		SOCIALE ZEKERHEID	LUCHTHAVEN	ZAVENTEM
0,00	0,00	100.337,38		FEDERALE POLITIE	LUCHTHAVEN	ZAVENTEM
0,00	0,00	10.532,45		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	VILVOORDELAAN 20	ZAVENTEM
0,00	0,00	0,00	gratuit	FEDERALE POLITIE	ALFRED RONSESTRAAT 100	ZEEBRUGGE
0,00	42.536,53	0,00		MOBILITEIT EN VERVOER	KUSTLAAN 118	ZEEBRUGGE
0,00	96.538,37	0,00		RECHTERLIJKE ORGANISATIE:GERECHTEL.DSTEN	RINKHOUT	ZELE
0,00	0,00	54.491,11		FINANCIEN	HEILIG HARTPLEIN 34	ZOTTEGEM
0,00	16.405,69	0,00		FINANCIEN	SCHOCKAERTSTRAAT 4	ZOTTEGEM
0,00	0,00	441,70		FINANCIEN	WEIDESTRAAT 28	ZOTTEGEM
0,00	19.369,27	0,00		FINANCIEN	ZAVEL 1	ZOTTEGEM
0,00	0,00	216,31		FEDERALE POLITIE	BEERBOSSTRAAT 22	ZWEVEGEM
0,00	489,81	0,00		FEDERALE POLITIE	KAPELLENKOUTER 46	ZWIJNDRECHT
30.590.978,72	102.136.428,13	157.914.941,16				**Totaal**
17.376,30	1.736.319,28					**Nog toe te passen indexering 2006 (1,7 %)**
(a)	(b)	(c)				
		292.396.043,59				**Algemeen totaal art. 537.01 : (a) + (b) + (c)**
		296.781.984,24				**Geïndexeerd voor 2007 (+ 1,5 %)**

2. *En plus, pour l'année 2007 il y a lieu de tenir compte des adaptations suivantes :*

2.1. Contrats résiliés avant le 31/03/2008 : – 2.362.794,73

(Détails : cfr. le tableau 2.1 ci-dessous).

2.2. Locations nouvelles ou de substitution, y compris les résiliations possibles :

2.2.1. Déjà approuvées par le Conseil des ministres : 10.704.561,46

(Détails : cfr. le tableau 2.2.1 ci-dessous).

2.2.2. Pas encore approuvées par le Conseil des ministres : 7.661.898,39

(Détails : cfr. le tableau 2.2.2 ci-dessous).

Provisoirement, ce montant n'est pas encore intégré dans la dotation pour les loyers; ces projets sont à réexaminer lors du contrôle budgétaire 2007.

2.3. Provision pour augmentations et révisions des loyers : 500.000,00

Il s'agit d'une estimation des adaptations des prix des contrats dont la possibilité de résiliation par le bailleur existe dans la période du 01/04/2007 au 31/03/2008, mais dont la prolongation est nécessaire.

2.4. Total des ajustements :

Résiliations	– 2.362.794,73
Locations nouvelles ou de substitution	+ 10.704.561,46
Provision pour augmentations et révisions des loyers	+ 500.000,00
Total	+ 8.841.766,73

2. *In 2007 moeten daarenboven nog de volgende aanpassingen voorzien worden :*

2.1. Contracten opgezegd voor 31/03/2008 : – 2.362.794,73

(Details : zie onderstaande tabel 2.1).

2.2. Nieuwe of vervangende inhuringen, met inbegrip van mogelijke opzegbare contracten :

2.2.1. Reeds goedgekeurd door de Ministerraad : 10.704.561,46

(Details : zie onderstaande tabel 2.2.1).

2.2.2. Nog niet goedgekeurd door de Ministerraad : 7.661.898,39

(Details : zie onderstaande tabel 2.2.2).

Dit bedrag wordt voorlopig nog niet opgenomen in de huurdotatie en deze projecten worden opnieuw bekeken bij de begrotingscontrole 2007.

2.3. Provisie voor huurprijsverhogingen en –herzieningen : 500.000,00

Dit is een raming van de mogelijke aanpassingen van de huurprijs van contracten die door de eigenaar opgezegd kunnen worden in de periode 01/04/2007-31/03/2008, maar die ingehuurd moeten blijven.

2.4. Totaal van de aanpassingen :

Opzeggingen	– 2.362.794,73
Nieuwe of vervangende inhuringen	+ 10.704.561,46
Provisie voor huurprijsverhogingen en -herzieningen	+ 500.000,00
Totaal	+ 8.841.766,73

2.1. CONTRATS RÉSILIÉS AVANT LE 31/03/2008

———

2.1. CONTRACTEN OPGEZEGD VOOR 31/03/2008

Contrat — *Contract*	Adresse — *Adres*	Occupant — *Bezetter*	
110967a	Turnhout, Oude Vaartstraat 38	Police fédérale/*Federale politie*	
111243a	Turnhout, Oude Vaartstraat 30	Police fédérale/*Federale politie*	
111337a	Turnhout, Oude Vaartstraat 34	Police fédérale/*Federale politie*	
111294a	Mortsel, Floralaan 81	Finances/*Financiën*	
111357a	Mortsel, Floralaan 83	Finances/*Financiën*	
111353a	Antwerpen, Terninckstraat 13	Justice/*Justitie*	
200200a	Braine-le-Château, ch. de Tubize 128	Police fédérale/*Federale politie*	
200234a	Wavre, Rue de Namur 74-76	Finances/*Financiën*	
200245a	Ottignies, Traverse d'Esope 6	Finances/*Financiën*	
200250a	Nivelles, Rue de la Science 15	Finances/*Financiën*	
221509a	Bruxelles/*Brussel*, Rue de Namur 72	Aff. étrangères/*Buitenl. Zaken*	
221509a	Bruxelles/*Brussel*, Rue de Namur 72 (pi+taxes)	Aff. étrangères/*Buitenl. Zaken*	
238051a	Bruxelles/*Brussel*, Bd. Albert II 30	Intérieur/*Binnenl. Zaken*	
301383a	Bruxelles/*Brussel*, Bd. Albert II 30	Séc. sociale/*Sociale Zekerh.*	
410950a	Gent, Poel 14	Finances/*Financiën*	
410950a	Gent, Poel 14 (précompte immob.)	Finances/*Financiën*	
411258a	Gent, Ramen 1	Finances/*Financiën*	
411258a	Gent, Ramen 1 (précompte immob.)	Finances/*Financiën*	
411258b	Gent, Ramen 1	Inoccupé/*Onbezet*	
411329a	Gent, Coupure Rechts 620	Économie/*Economie*	
411491a	Gent, Martelaarslaan 33	Finances/*Financiën*	
411492a	Gent, Martelaarslaan 17	Justice/*Justitie*	
511699a	La Louvière, Rue Hamoire 164	Emploi & Trav./*Tew & Arbeid*	
611301b	Liège, Place Cathédrale 16	Intérieur/*Binnenl. Zaken*	
611309b	Liège, Rue Joffre 12	Justice/*Justitie*	
	Indexation 2006 (1,7%) encore à appliquer sur les contrats avec (*) :/ *Indexering 2006 (1,7 %) nog toe te passen op de contracten met (*) :*		
	Total/*Totaal*		

	Date résiliation — *Datum opzeg*	Dernière échéance — *Laatste vervaldag*	Loyer annuel économie — *Jaarlijkse huurprijs*	Nombre quinzaines — *Aantal quinzaines besparing*	Economie possible en 2006 — *Bedrag besparing mogelijk in 2007*	Remarques — *Opmerkingen*
	31/12/06	31/12/07	23.184,36	24	23.184,36	Déjà résilié avant,/*Reeds vroeger opgezegd*
	31/12/06	31/12/07	18.355,35	24	18.355,35	mais prolongé au/*maar verlengd tot*
	31/12/06	31/12/07	6.311,25	24	6.311,25	31/12/2006
	31/07/06	31/07/07	12.181,82	24	12.181,82 (*)	
	30/06/06	30/06/07	10.443,50	24	10.443,50 (*)	
	31/07/06	31/07/07	262.111,58	24	262.111,58 (*)	
	31/08/06	31/08/07	11.036,62			
	31/10/06	31/10/07	27.922,03	24	27.922,03 (*)	
	30/09/05	30/09/06	121.502,64	24	0,00	prolongation exception/*uitzonderlijk verlengd*
	28/02/07	28/02/08	12.637,10	24	12.637,10	
	31/10/06	31/10/07	163.314,94	24	163.314,94 (*)	
	31/10/06	31/10/07	31.800,00	24	31.800,00	
	31/12/07	31/03/08	1.955.881,18	6	0,00	Prolongé au/*Verlengd tot* 31/12/2008
	31/03/07	31/03/08	620.246,65	24	0,00	Prolongé au/*Verlengd tot* 31/12/2008
	30/06/06	30/06/07	942.609,63	24	942.609,63	
	30/06/06	30/06/07	70.000,00	24	70.000,00	
	31/05/07	31/03/08	168.139,81	20	140.116,51	
	31/05/07	31/12/07	65.500,00	14	38.208,33	
	31/05/07	31/03/08	504.419,44	20	420.349,53	
	30/11/06	30/11/07	114.052,57	24	114.052,57	
	30/04/08	1/10/08	308.652,19	0	0,00	
	30/11/06	30/11/07	31.677,51	24	31.677,51 (*)	
	30/11/06	30/11/07	8.834,63	24	8.834,63	
	31/12/06	31/12/07	6.090,29	24	6.090,29	
	29/02/08	31/03/08	35.125,17	2	2.927,10	
					8.630,07	
					2.362.794,73	

2.1.1. NOUVELLES LOCATIONS, Y COMPRIS LES RÉSILIATIONS Y AFFÉRENTES, APPROUVÉES PAR LE CONSEIL DES MINISTRES
(CB = déjà accordé en contrôle budgétaire 2006; N = nouveau)

Contrat	Adresse + description	Montant (ind 2007)	Accord CM	Code
110750a	ANTWERPEN Rostockweg Kaai 326, nouveau contrat (changement de propriétaire) : 15.200/an à partir du 01/01/2006	15.428,00	23/12/2005	**CB**
Dans ce cas :	ANTWERPEN Rostockweg Kaai 326, remplacé par nouveau contrat (arrangement à l'amiable à demander)	– 2.409,77	23/12/2005	**CB**
110000a	MECHELEN Mallestraat-Zeutestraat, pol. féd. : 520.341,72/an, à partir du 01/12/2006 — 22 mois exonération de loyer	0,00	26/10/2005	**CB**
110000a	MECHELEN, Zwartzustervest 24, Finances : 15 emplacements de stationnement à partir du 01/10/2006	609,00	20/07/2006	**N**
110000a	TURNHOUT central. Pol. féd. Blairon 5914,18m²+30park.: 830.648,09/an + 217.862,90 installation à partir du 01/04/2007	830.648,09	24/02/2006	**CB**
110000a	BRECHT Finances en examen 357m²: 29 638/an à partir du 01/02/2006	30.082,57	23/12/2005	**CB**
111442a	BORGERHOUT, Noordersingel 27 (Ring Center): 70 emplacements de stationnement pol. féd. (DIRCO/DIRJU)	30.196,25	31/03/2006	**N**
111454c	ANTWERPEN, Molenbergstraat 10 (ATCS): 1 emplacement de stationnement supplémentaire	1.031,65	Pas nécessaire	**N**
210866 a	LEUVEN Blijde Inkomststraat 20, labo douanes : renouv. contrat :+ 58.600/an à partir du 01/01/2007 (—> 15 mois en 2007)	73.250,00	02/12/2005	**CB**
221529b	BXL Av. du Pont de Luttre,74 Diamond Boart Finances imprimerie à partir du 01/06/2006:1.565.461,72/an + 160.000 taxes	1.751.343,65	06/02/2004	**CB**
220000a	BRUXELLES Eurostation Galerie du Midi restaurant/cuisine : 356.500/an + taxes	409.975,00	05/12/2003	**CB**
221515a	BRUXELLES, Rue des Palais 48, augmentation suite rénovation : 728.552,66 + 175.936,04 taxes/an à partir du 01/01/2004	919.865,00	04/04/2003	**CB**
221531a	BRUXELLES, Egmont 2 : 3.887.800/an + 712.500 taxes à partir du 01/11/2006	4.669.304,50	OK	**CB**
23/221483a	BRUXELLES Rue Gouvernement Provisoire, relogement Beliris (mobilité & transport) : majoration loyer	197.079,48	18/11/2005	**CB**
23/221530a	BRUXELLES Bd Waterloo 76, relogement formation magistrats : 996.102,26/an + P.I.	1.011.043,79	20/07/2004	**CB**
23/221530a	Id., précompte immobilier	101.104,15	20/07/2004	**CB**
23/222384	BRUXELLES, Rue Royale 180 : supplément cellules organiques Van Den Bossche, Tuybens et Vanvelthoven	245.000,00	OK	**CB**
310000	KORTRIJK « Kortrijk-Weide », hôtel de police intégré	0,00	21/10/2005	**CB**
410000	GENT police de la navigation, complexe administratif et logistique	0,00	13/01/2006	**CB**
410000	BEVEREN (Doel), Deurganckdok, Kaai 1700 : Finances	14.142,86	21/04/2006	**N**
410000	BEVEREN (Doel), Deurganckdok, Kaai 1742 : Finances	15.058,71	31/03/2006	**N**
410000	BEVEREN (Kallo), Haandorpweg, Kaai 1333 (Antwerp Euro Terminal) : Finances	14.222,11	31/03/2006	**N**
510000a	MONS Rue Thomas Edison 1, AFSCA : 161.945/an	164.374,18	contrat signé	**CB**
510000a	TOURNAI, Rue des Puits l'Eau : locaux supplémentaires Tribunal de Police	0,00	21/04/2006	**N**
510000a	MONS, Rue du Miroir 8, Contrôle Lois sociales: 2 emplacements de parking : 1.487,14/an à partir du 01/04/2006	1.509,45	Pas nécessaire	**N**
611130a	LIEGE Bd. Sauvenière 90, fin.: relocation (cfr. contrats existants: 134.897,76 •): augmentation loyer	18.900,18	21/04/2006	**N**
611309a	LIEGE Ilôt St. Michel Rue Joffre 13, Justice : 84.000/an + 14.000 p.i. à partir du 01/01/2007	119.000,00	13/05/2005	**CB**
710000a	BREE, Stadsplein 1 : Fin. et Just. de Paix (après rén. ex-hôtel de ville en coop. AGB) : 135.375/an à partir du 01/02/2008	22.562,50	19/05/2006	**N**
Dans ce cas				
711337a	BREE, Grauwe Torenwal 2 (fin.): déménagement à Stadsplein 1 —> 141.680,97/an à résilier à partir du 01/01/2008...	– 13.82 1,39	19/05/2006	**N**
910000a	JAMBES Parc Orion, Chée de Liège 622, Contrôle lois sociales: 64.100/an à partir du 01/04/2006	65.061,50	24/02/2006	**CB**
Total	.....	**10.704.561,46**		

2.1.1. NIEUWE INHURINGEN (EN BIJHORENDE OPZEGGINGEN) MET AKKOORD MINISTERRAAD
(BC = reeds toegekend bij begrotingscontrole 2006; N = nieuw)

Contract	Adres + omschrijving	Bedrag (ind 2007)	Akkoord MR	Code
110750a	ANTWERPEN Rostockweg Kaai 326, nieuw contract (verandering eigenaar) : 15.200/jaar vanaf 01/01/2006	15.428,00	23/12/2005	**BC**
In dat geval :	ANTWERPEN Rostockweg Kaai 326, vervangen door nieuw contract (minnelijke schikking te vragen)	– 2.409,77	23/12/2005	**BC**
110000a	MECHELEN Mallestraat-Zeutestraat, fed. pol. : 520.341,72/jaar vanaf 01/12/2006 — 22 maand huurvrijstelling	0,00	26/10/2005	**BC**
110000a	MECHELEN, Zwartzustervest 24, Financiën : 15 parkeerplaatsen vanaf 01/10/2006	609,00	20/07/2006	**N**
110000a	TURNHOUT central. Fed. Pol. Blairon 5914,18m²+30park. : 830.648,09/jaar + 217.862,90 inrichting vanaf 01/04/2007	830.648,09	24/02/2006	**BC**
110000a	BRECHT Financiën in onderzoek 357m² : 29 638/jaar vanaf 01/02/2006	30.082,57	23/12/2005	**BC**
111442a	BORGERHOUT, Noordersingel 27 (Ring Center) : 70 parkeerplaatsen fed. pol. (DIRCO/DIRJU)	30.196,25	31/03/2006	**N**
111454c	ANTWERPEN, Molenbergstraat 10 (WASO) : 1 bijkomende parkeerplaats	1.031,65	Niet vereist	**N**
210866 a	LEUVEN Blijde Inkomststraat 20, labo douane : vernieuwing contract:+ 58.600/jaar vanaf 01/01/2007 (—> 15 mnd in 2007)	73.250,00	02/12/2005	**BC**
221529b	BRUSSEL Luttrebruglaan 74 Diamond Boart Drukkerij Financiën vanaf 01/06/2006 : 1.565.461,72/jaar + 160.000 taksen	1.751.343,65	06/02/2004	**BC**
221541	BRUSSEL Eurostation Galerie du Midi restaurant/keuken : 356.500/jaar + taksen	409.975,00	05/12/2003	**BC**
221515a	BRUSSEL, Paleizenstraat 48: huurverhoging tengevolge renovatie: 728.552,66 + 175.936,04 taksen/jaar vanaf 01/01/2004	919.865,00	04/04/2003	**BC**
221531A	BRUSSEL, Egmont 2 : 3.887.800/jaar + 712.500 taksen vanaf 01/11/2006	4.669.304,50	OK	**BC**
23/221483a	BRUSSEL, Voorlopig Bewindstraat, herhuisvesting Beliris (mobiliteit & vervoer) : verhoging huurprijs	197.079,48	18/11/2005	**BC**
23/221530a	BRUSSEL, Waterloolaan 76, herhuisvesting opleiding voor magistraten : 996.102,26/jaar + O.V.	1.011.043,79	20/07/2004	**BC**
23/221530a	Id., onroerende voorheffing	101.104,15	20/07/2004	**BC**
23/222384	BRUSSEL, Koningsstraat 180 : supplement beleidscellen Van Den Bossche, Tuybens en Vanvelthoven	245.000,00	OK	**BC**
310000	KORTRIJK « Kortrijk-Weide », geïntegreerd politiegebouw	0,00	21/10/2005	**BC**
410000	GENT Scheepvaartpolitie, administratie en logistiek complex	0,00	13/01/2006	**BC**
410000	BEVEREN (Doel), Deurganckdok, Kaai 1700 : Financiën	14.142,86	21/04/2006	**N**
410000	BEVEREN (Doel), Deurganckdok, Kaai 1742 : Financiën	15.058,71	31/03/2006	**N**
410000	BEVEREN (Kallo), Haandorpweg, Kaai 1333 (Antwerp Euro Terminal) : Financiën	14.222,11	31/03/2006	**N**
510000a	MONS Rue Thomas Edison 1, FAVV : 161.945/jaar	164.374,18	contract getekend	**BC**
510000a	TOURNAI, Rue des Puits l'Eau 4 : bijkomende lokalen politierechtbank	0,00	21/04/2006	**N**
510000a	MONS, Rue du Miroir 8, Controle Sociale Wetgeving : 2 parkeerplaatsen : 1.487,14/jaar vanaf 01/04/2006	1.509,45	Niet vereist	**N**
611130a	LIEGE Bd. Sauvenière 90, fin. : wederinhuring (cfr. bestaande contracten : 134.897,76 •) : huurprijsverhoging	18.900,18	21/04/2006	**N**
611309a	LIEGE Ilôt St. Michel Rue Joffre 13, Justitie : 84.000/jaar + 14.000 o.v. vanaf 01/01/2007	119.000,00	13/05/2005	**BC**
710000a	BREE, Stadsplein 1 : Fin. en Vredegerecht (na aanpassing oud stadhuis, samen met AGB) : 135.375/jaar vanaf 01/02/2008	22.562,50	19/05/2006	**N**
In dat geval :				
711337a	BREE, Grauwe Torenwal 2 (fin.) : verhuis naar Stadsplein 1 —> 141.680,97/jaar op te zeggen vanaf 01/01/2008	– 13.821,39	19/05/2006	**N**
910000a	JAMBES Parc Orion, Chée de Liège 622, Controle sociale wetgeving : 64.100/jaar vanaf 01/04/2006	65.061,50	24/02/2006	**BC**
Totaal		**10.704.561,46**		

2.1.2. NOUVELLES LOCATIONS PAS ENCORE APPROUVÉES PAR LE CONSEIL DES MINISTRES

Contrat		Adresse + description	Montant	
110000a		MOL Finances en examen 1.431 m² : 186.900/an à partir du 01/01/2007	186.900,00	Pas d'accord CM; dossier en examen
	Dans ce cas :			
	111241a	MOL SINT-PIETERSTRAAT 36 à résilier au 15/06/2007	– 19.206,05	id.
	111297a	MOL POSTELARENWEG 1 à résilier au 31/08/2007	– 7.486,06	id.
	111313a	MOL MOLDERDIJK 126 à résilier au 31/01/2007	– 23.278,68	id.
	111323A	MOL BERGSTRAAT 2 à résilier au 30/11/2007	– 5.532,33	id.
	111436a	MOL DILLENBOSSEN 3 à résilier au 31/03/2007	– 20.253,12	id.
110000a		ANTWERPEN, Oude Vaartplaats 2-4, Finances : 10 emplacements de stationnement (loyer de substitution)	10.611,22	
111380a		ANTWERPEN Pelikaanstraat 4 Santé publique : 1.630 m² + 15 emplacements de stationnement (loyer de substitution)	181.650,00	En préparation
	Dans ce cas :			
	111400	ANTWERPEN, Italiëlei 122 - 124, 13e étage : à résilier à partir du 01/04/2006	– 59.365,55	
200000a		WAVRE, Chaussée de Louvain 34, pol. féd. : 95.232,10/an à partir du 01/01/2007 (vente à la ville et relocation)	119.040,13	Dossier Conseil des Ministres en élaboration
200245a		LOUVAIN-LA-NEUVE, Traverse d'Esope 6, Finances : extension à partir du 01/01/2007	75.000,00	Demande orale des Finances
	Dans ce cas :			
	200208a	WAVRE, rue de Namur 92, Finances : à résilier au 01/02/2007	– 28.439,91	Demande orale des Finances
220000a		BRUXELLES, Intérieur : nouveau service pour recours des réfugiés	1.380.000,00	Pas encore d'accord CM
221506a		BRUXELLES, rue de la Science 37, Conseil d'Etat : extension	805.000,00	Pas encore d'accord CM
221521a		BRUXELLES North Galaxy, finances: demande de location supplémentaire au rez-de-chaussée : 150.000/an	150.000,00	Pas encore d'accord CM
221537a		BRUXELLES Police Fédérale « Jardins de la Couronne » : extension de 2 blocs (+ partie d'un 3ième)	2.950.000,00	Crédit dèjà accordé au contrôle budgétaire 2006
23/222384		BRUXELLES, Rue Royale 180 : 2me supplément cellules organiques Van Den Bossche, Tuybens et Vanvelthoven	73.428,64	Pas encore d'accord CM
310000		ZEEBRUGGE, Douanes & Accises : installation nouvelle poste d'inspection frontière AFSCA	160.000,00	Pas encore d'accord CM
310000		WAREGEM, Stationsstraat : Justice de Paix	50.000,00	Pas encore d'accord CM
310000		KORTRIJK, G. Gezellestraat : Archives du Royaume	210.887,00	
410000a		BEVEREN (Kallo), poste inspection frontière (finances + AFSCA)	?	
510000a		TOURNAI, rue des Augustins, Archives générales du Royaume : 225.270,54/an à partir de fin 2007	75.090,18	Soumis à l'avis de l'IF
611307a		EUPEN Kaperberg 2/4, Archives : 41.892,50/an (+ indexation 2007) à partir du 01/04/2007	42.520,89	} Occupé depuis 2001 suite à visite Min. Daems;
611307a		EUPEN Kaperberg 2/4, Archives : arriérés pour occupation 01/04/2001-31/03/2007	229.000,00	} pas encore régularisé, avis IF Archives ayant été communiqué fin 2005.
611333a		EUPEN Werthplatz 4/8, centre médical Santé publique : 1.976/an + 770 p.i. à partir du 01/09/2006	2.787,19	Projet
610000a		LIEGE Quai St. Léonard, police fédérale-garages : 47.190,00/an + 5.000 taxes à partir du 01/06/2006	52.972,85	Soumis au CM du 09/06/2006

2.1.2. NOUVELLES LOCATIONS PAS ENCORE APPROUVÉES PAR LE CONSEIL DES MINISTRES

Contrat		Adresse + description	Montant	
61000a		EYNATTEN, E40 poste de Lichtenbusch, fin. + pol. féd. : 44.598,24/an du 01/07/2006 au 30/06/2007	11.149,56	En attendant le nouveau poste de douanes
710000a		HASSELT Gouv. Roppesingel, 5.648 m² Pol. féd. : 1.000.000,00 EUR/an à partir du 01/01/2006	1.015.000,00	Pas encore d'accord CM.
711348a+b+f		HASSELT, CA Gouv. Verwilghensingel 75 : majoration du loyer de 1.257.312 EUR à partir du 01/01/2008	0,00	
	Dans ce cas :	.....		
	710824a-h	HASSELT, Dusartplein 36 (fin.) : déménagement à Hasselt, CA —> 123.480,26/an à résilier à partir du 01/01/2007	– 123.480,26	
711360a		OVERPELT, Ringlaan, Fin. : 15 places de stationnement souterraines supplémentaires	19.555,85	
711360a		OVERPELT, Ringlaan, Fin. : 290 m² bureaux supplémentaires	26.989,91	
710000a		LANAKEN, Stationsstraat 66: extension de 90 m² pour personnel supplémentaire	8.820,00	
710000a		LANAKEN, près du Stationstraat, Finances (Cadastre et Enregistrement & Domaines) : 279 m²	27.342,00	Pas encore d'accord CM.
En fonction de ces nouvelles locations :				
	710070a	MAASMECHELEN Heirstraat 237 Finances 155m², à résilier à partir du 30/06/2006	– 3.903,49	
	710833a	MAASMECHELEN Heirstraat 237 Finances 124m², à résilier à partir du 31/07/2006	– 4.227,52	
810000a		MARCHE-EN-FAMENNE, Finances : 18.000/an à partir du 01/01/2007	22.500,00	
En substitution de :				
	810995a	MARCHE-EN-FAMENNE, rue du Commerce 19, Finances: le bailleur a donné renon pour le 31/12/2006	– 10.038,53	
910000a		SAINT SERVAIS, Route de Gembloux 500, Douanes & Accises + Domaines : 179.745,55/an à partir de début 2007	179.745,55	Soumis à l'avis de l'IF
	Dans ce cas :			
	911480b	NAMUR, Place des Célestines, Douanes & Accises : à résilier au 31/05/2007	– 82.763,88	
	911473a	NAMUR, rue des Bourgeois 7, CAE, partie Domaines : à résilier 01/01/2007	– 16.117,20	
Total		.....	**7.661.898,39**	

21.2. NIEUWE INHURINGEN NOG NIET GOEDGEKEURD DOOR DE MINISTERRAAD

Contract		Adres + omschrijving	Bedrag	
110000a		MOL Financiën in onderzoek 1.431 m² : 186.900/jaar vanaf 01/01/2007	186.900,00	Geen akkoord MR; dos sier in onderzoek
	In dat geval :	.....		
	111241a	MOL SINT-PIETERSTRAAT 36 op te zeggen op 15/06/2007	– 19.206,05	id.
	111297a	MOL POSTELARENWEG 1 op te zeggen op 31/08/2007	– 7.486,06	id.
	111313a	MOL MOLDERDIJK 126 op te zeggen op 31/01/2007	– 23.278,68	id.
	111323A	MOL BERGSTRAAT 2 op te zeggen op 30/11/2007	– 5.532,33	id.
	111436a	MOL DILLENBOSSEN 3 op te zeggen op 31/03/2007	– 20.253,12	id.
110000A		ANTWERPEN, Oude Vaartplaats 2-4, Financiën : 10 parkeerplaatsen (vervangingshuur)	10.611,22	
111380a		ANTWERPEN Pelikaanstraat 4 Volksgezondheid : 1.630 m² + 15 parkeerplaatsen (vervangingshuur) ..	181.650,00	In voorbereiding
	In dat geval :			
	111400	ANTWERPEN, Italiëlei 122 - 124, 13de verdieping: op te zeggen vanaf 01/04/2006	– 59.365,55	
200000a		WAVRE, Chaussée de Louvain 34, fed. pol. : 95.232,10/jaar vanaf 01/01/2007 (verkoop aan stad en wederinhuring)	119.040,13	Dossier Ministerraad in voorbereiding
200245a		LOUVAIN-LA-NEUVE, Traverse d'Esope 6, Financiën : uitbreiding vanaf 01/01/2007	75.000,00	Mondelinge vraag van Financiën
	In dat geval :	.....		
	200208a	WAVRE, rue de Namur 92, Financiën : op te zeggen 01/02/2007	– 28.439,91	Mondelinge vraag van Financiën
220000a		BRUSSEL, Binnenlandse Zaken: nieuwe beroepsinstantie vluchtelingen	1.380.000,00	Nog geen akkoord MR
221506a		BRUSSEL, Wetenschapsstraat 37, Raad van State : uitbreiding	805.000,00	Nog geen akkoord MR
221521a		BRUSSEL North Galaxy, Financiën: vraag tot bijkomende inhuring gelijkvloerse verdieping 150.000/jaar	150.000,00	Nog geen akkoord MR
221537a		BRUSSEL Fed. Pol. « Jardins de la Couronne » : uitbreiding met 2 blokken (+ deel van een derde blok)	2.950.000,00	Krediet reeds toegekend bij begrotingscontrole 2006
23/222384		BRUSSEL, Koningsstraat 180 : 2de supplement beleidscellen Van Den Bossche, Tuybens en Vanvelthoven	73.428,64	Nog geen akkoord MR
310000		ZEEBRUGGE, Douane & Accijnzen : installatie nieuwe grensinspectiepost FAVV	160.000,00	Nog geen akkoord MR
310000		WAREGEM, Stationsstraat : Vredegerecht	50.000,00	Nog geen akkoord MR
310000		KORTRIJK, G. Gezellestraat : Rijksarchief	210.887,00	
410000a		BEVEREN (Kallo), Grensinspectiepost (financiën + FAVV)	?	
510000a		TOURNAI, rue des Augustins, Rijksarchief : 225.270,54/jaar vanaf eind 2007	75.090,18	Wordt voorgelegd aan IF
611307a		EUPEN Kaperberg 2/4, Rijksarchief : 41.892,50/jaar (+ index 2007) vanaf 01/04/2007	42.520,89	} Bezet sinds 2001 na bezoek van Min. Daems; nog niet geregulariseerd, want advies IF Archieven pas eind 2005. Wordt weldra voorgelegd aan MR.
611307a		EUPEN Kaperberg 2/4, Rijksarchief : vergoeding voor bezetting 01/04/2001-31/03/2007	229.000,00	
611333a		EUPEN Werthplatz 4/8, medisch centrum Volksgezondheid : 1.976/jaar + 770 o.v. vanaf 01/09/2006 ...	2.787,19	Project
610000a		LIEGE Quai St. Léonard, federale politie-garages: 47.190,00/jaar + 5.000 taksen vanaf 01/06/2006		52.972,85 Wordt voorgelegd Ministerraad 09/06/2006

2.1.2. NIEUWE INHURINGEN NOG NIET GOEDGEKEURD DOOR DE MINISTERRAAD

Contract		Adres + omschrijving	Bedrag	
61000a		EYNATTEN, E40 post Lichtenbusch, fin. + fed. pol. : 44.598,24/jaar van 01/07/2006 tot 30/06/2007	11.149,56	In afwachting van nieuwe douanepost
710000a		HASSELT Gouv. Roppesingel : 5.648 m² Fed.Pol. : 1.000.000,00EUR/jaar vanaf 01/01/2006	1.015.000,00	Nog geen akkoord MR
711348a+b+f		HASSELT, RAC Gouv. Verwilghensingel 75 : huurprijsverhoging met 1.257.312 EUR vanaf 01/01/2008	0,00	
	In dat geval :			
	710824a-h	HASSELT, Dusartplein 36 (fin.) : verhuis naar Hasselt, RAC —> 123.480,26/jaar op te zeggen vanaf 01/01/2007	– 123.480,26	
711360a		OVERPELT, Ringlaan, Fin. : 15 bijkomende ondergrondse parkeerplaatsen	19.555,85	
711360a		OVERPELT, Ringlaan, Fin. : 290 m² extra kantoorruimte	26.989,91	
710000a		LANAKEN, Stationsstraat 66 : uitbreiding met 90 m² voor extra personeel	8.820,00	
710000a		LANAKEN, nabij Stationstraat, Financiën (Kadaster en Registratie & Domeinen) : 279m²	27.342,00	Nog geen akkoord MR
In functie van deze nieuwe inhuringen :				
	710070a	MAASMECHELEN Heirstraat 237 Financiën 155m², op te zeggen vanaf 30/06/2006	– 3.903,49	
	710833a	MAASMECHELEN Heirstraat 237 Financiën 124m², op te zeggen vanaf 31/07/2006	– 4.227,52	
810000a		MARCHE-EN-FAMENNE, Financiën : 18.000/jaar vanaf 01/01/2007	22.500,00	
Ter vervanging van :				
	810995a	MARCHE-EN-FAMENNE, rue du Commerce 19, Financiën : door eigenaar opgezegd vanaf 31/12/2006	– 10.038,53	
910000a		SAINT SERVAIS, Route de Gembloux 500, Douane & Accijnzen + Domeinen : 179.745,55/jaar vanaf begin 2007	179.745,55	Wordt voorgelegd aan IF
	In dat geval :			
	911480b	NAMUR, Place des Célestines, Douane & Accijnzen : op te zeggen op 31/05/2007	– 82.763,88	
	911473a	NAMUR, rue des Bourgeois 7, RAC, deel Domeinen : op te zeggen 01/01/2007	– 16.117,20	
Totaal		.....	**7.661.898,39**	

3. *Opération immobilière*

Lors du conclave budgétaire du 11/10/2005 le Gouvernement a décidé de conclure une opération de collaboration entre le public et le privé pour la valorisation d'un nombre d'immeubles.

Cette opération aura pour objectif la réalisation en 2006 de 565.000.000 EUR dont la dernière tranche de 60.000.000 EUR est accordée à la Régie des Bâtiments en supplément de son enveloppe budgétaire de 2006.

La Régie des Bâtiments devra payer un loyer pour les immeubles vendus où seront logés des services de l'État. Sur la base de la liste des bâtiments approuvée par le Conseil des ministres du 15/09/2006 et à la comparaison des prises en location suite aux opérations de vente antérieures (e.a. les cessions à la Sopima), ce loyer peut être chiffré comme suit :

valeur locative estimée des immeubles à vendre	42.840.000
loyers des immeubles Sopima (déjà prévu dans le budget)	– 11.400.000
	31.440.000
à prévoir en 2007 :	
loyer 01/01/2007-31/10/2007 (10 mois)	26.200.000
loyer 01/11/2007-31/03/2008 (5 mois + indexation)	13.370.000
précompte immobilier et taxes régionales 2006 .	650.000
précompte immobilier et taxes régionales 2007 .	3.940.000
total	44.160.000

4. *Système de loyers avec les Communautés et les Régions*

Suite à la décision du Comité de Concertation du 18/01/1994, la Régie des Bâtiments doit payer, depuis le 01/07/1994, des loyers pour les bâtiments qui sont propriété des Communautés et des Régions mais qui sont occupés par des services fédéraux. Il s'agit des immeubles suivants (taxes et impôts compris) :

3. *Operatie vastgoedoperatie*

Tijdens het begrotingsconclaaf van 11/10/2005 heeft de Regering beslist dat een vorm van samenwerking met de privé-sector zal opgezet worden voor de valorisatie van een aantal gebouwen.

Deze operatie dient in 2006 een totale opbrengst van 565.000.000 EUR te genereren, waarvan de laatste schijf van 60.000.000 EUR wordt toegekend aan de Regie der Gebouwen, bovenop haar budgettaire enveloppe van 2006.

De Regie der Gebouwen zal aan de huurgeld verschuldigd zijn voor de verkochte gebouwen waarin Staatsdiensten gehuisvest zijn. Op basis van de lijst van gebouwen goedgekeurd door de Ministerraad van 15/09/2006 en door vergelijking met de inhuringen die het gevolg waren van vorige verkoopoperaties (o.a. afstand aan Sopima), kan deze huur als volgt becijferd worden :

geraamde huurwaarde van de te verkopen gebouwen	42.840.000
huurgeld gebouwen Sopima (reeds voorzien in de begroting)	11.400.000
	31.440.000
te voorzien in 2007 :	
huur 01/01/2007-31/10/2007 (10 maanden)	26.200.000
huur 01/11/2008-31/03/2008 (5 maanden + index)	13.370.000
onroerende voorheffing en regionale taksen 2006	650.000
onroerende voorheffing en regionale taksen 2007	3.940.000
totaal :	44.160.000

4. *Huursysteem met Gemeenschappen en Gewesten*

Door een beslissing van het Overlegcomité van 18/01/1994 moet de Regie der Gebouwen vanaf 01/07/1994 huurgelden betalen voor de gebouwen die eigendom zijn van Gemeenschappen en Gewesten, maar die bezet worden door federale diensten. Het gaat om de volgende gebouwen (belastingen en taksen inbegrepen) :

Bâtiment — *Gebouw*	Contrat — *Contract*	Montant de base — *Basisbedrag*	+ indexation — *Geïndexeerd*	Rem. — *Opm.*
Bruxelles, rue du Progrès, 80/*Brussel, Vooruitgangstraat 80*	22.1476A	17.848	21.397	
Bruxelles, Gulledelle, 100/*Brussel, Gulledelle 100*	22.1516A	42.246	45.150	(*)
id., taxes et impôts :/*id., belastingen en taksen :*	22.1516A	—	10.000	
Brugge, Markt 1/*Brugge, Markt 1*	31.1369A	51.363	61.736	(*)
Huy, ch. de Liège 39/*Huy, ch. de Liège 39*	61.1235A	23.240	33.109	(*)
Virton, av. Grange au Bois 30/*Virton, av. Grange au Bois 30*	81.1003A	1.466	1.701	(*)
Indexation 2006 : 1,7 % des contrats avec un (*) :/*Indexering 2006 : 1,7 % van de contracten met een (*) :*			2.409	
Total :/*Totaal :*			175.502	
Indexation 2007 (+ 1,5 %) :/*Indexering 2007 (+ 1,5 %) :*			178.135	

Ce montant est compris dans le total des contrats existants (point 1).

Le montant indexé doit être comblé par les loyers que la Régie des Bâtiments recevra elle-même pour les bâtiments fédéraux occupés par les Communautés et les Régions. Dans le budget 2007 ces recettes sont estimées à 840.178 EUR (cfr. l'art. 411.06).

Dit bedrag is inbegrepen in het bedrag van de bestaande huurcontracten, punt 1.

Het geïndexeerde bedrag moet gedekt worden door de huurgelden die de Regie der Gebouwen op haar beurt ontvangt voor de federale gebouwen bezet door Gemeenschappen en Gewesten. Deze ontvangsten worden in 2007 geraamd op 840.178 EUR (zie art. 411.06).

Loyer à payer par les Communautés et les Régions	840.178
Loyer à payer aux Communautés et aux Régions ...	– 178.135
Solde des opérations locatives	662.043

Ce solde peut être utilisé pour la quote-part des Communautés et des Régions dans les frais de fonctionnement de la Régie des Bâtiments (cfr. A.B. 22.4102 : Frais de fonctionnement) et après, s'il reste encore un solde, pour l'entretien des bâtiments de l'État occupés par les Communautés et les Régions (cfr. A.B. 22.4103 : Entretien, art. 536.04).

5. *Récapitulation art. 537.01*

1. Contrats de location existants au 24/05/2006	296.781.984
2. Adaptations	+ 8.841.767
3. Locations suite à l'opération immo	+ 44.160.000
4. Loyers Communautés et Régions : compris dans 1	0
Crédit total nécessaire sur l'art. 537.01 en 2007	349.783.751

Art. 537.03 — Location de bâtiments, de leurs dépendances et de terrains par la Régie, pour le compte de l'État, pour les besoins de l'Administration de la fiscalité des entreprises et des revenus.

1. *Nature des dépenses*

L'article 537.03 est destiné à faire face aux locations résultant de la restructuration des services des Finances (création de l'Administration de la Fiscalité des Entreprises et des Revenus). Le crédit inscrit ne peut être utilisé qu'à ce seul but, en concertation avec le SPF Finances. Les réalisations doivent être clairement justifiées.

Dossiers à imputer : cfr. la décision du Conseil des ministres du 25/07/1997.

2. *Estimation 2007*

Contrats de location existants au 22/05/2006 :

Huur te betalen door Gemeenschappen en Gewesten .	840.178
Huur te betalen aan Gemeenschappen en Gewesten ...	– 178.135
Saldo huuroperaties	662.043

Dit saldo kan gebruikt worden voor het aandeel van de Gemeenschappen en de Gewesten in de werkingskosten van de Regie der Gebouwen (zie B.A. 22.4102 : Werkingskosten) en, indien er daarna nog een saldo overblijft, voor het onderhoud van de Staatsgebouwen bezet door Gemeenschappen en Gewesten (zie B.A. 22.4103 : Onderhoud, art. 536.04).

5. *Samenvatting art. 537.01*

1. Bestaande huurcontracten op 24/05/2006	296.781.984
2. Aanpassingen	+ 8.841.767
3. Huuruitgaven tengevolge de vastgoedoperatie ..	+ 44.160.000
4. Gemeenschappen en Gewesten : inbegrepen in 1	0
Totaal krediet nodig in 2007 op art. 537.01	349.783.751

Art. 537.03 — Huur van gebouwen, aanhorigheden en terreinen door de Regie, voor rekening van de Staat, ten behoeve van de Administratie van de ondernemings- en inkomensfiscaliteit.

1. *Aard van de uitgaven*

Art. 537.03 is bestemd om de inhuringen te betalen die het gevolg zijn van de herstructurering van de diensten van Financiën (oprichting van de Administratie van de Ondernemings- en Inkomensfiscaliteit). Het krediet dat daarvoor wordt ingeschreven, mag uitsluitend voor dit doel gebruikt worden, in overleg met de FOD Financiën en met een duidelijke verantwoording van de realisaties.

Aan te rekenen dossiers : zie de beslissing van de Ministerraad van 25/07/1997.

2. *Raming 2007*

Bestaande huurcontracten op 22/05/2006 :

Bâtiment — *Gebouw*	Contrat — *Contract*	Montant de base — *Basisbedrag*	Indexé — *Geïndexerd*	Rem. — *Opm.*
Ottignies, Traversé d'Esope 13/Ott*ignies, Traversé d'Esope 13*	20.0245B	106.121	124.513	(*) (1)
Nivelles, rue de l'Industrie 1a/*Nijvel, rue de l'Industrie 1a*	20.0249A	109.055	126.085	(*)
Gand, Martelaarslaan 17/*Gent, Martelaarslaan 17*	41.1479A	212.832	0	(2)
Huy, quai de Compiègne, 55/*Huy, quai de Compiègne, 55*	61.1041B	11.155	12.817	
Eupen, Hochstrasse 104/*Eupen, Hochstrasse 104*	61.1280A	88.213	102.965	
Hasselt, Thonissenlaan 26/*Hasselt, Thonissenlaan 26*	71.1347A	139.212	160.038	(*) (3)
Philippeville, rue du Moulin, 94/*Philippeville, rue du Moulin, 94*	91.1469A	108.726	126.863	
Indexation 2006 (1,7 %) encore à appliquer sur les contrats avec (*) :/ *Indexering 2006 (1,7 %) nog toe te passen op de contracten met (*)*	6.981			
Total/*Totaal*			660.262	
Indexation 2007 (+ 1,5 %) :			+ 9.904	
Crédit total 2007 :/*Indexering 2007 (+ 1,5 %) :*			670.166	

(1) Résiliation prévue au 30/09/2005, mais prolongé.
(2) Résilié à partir du 31/10/2006.
(3) Résiliable à partir du 01/09/2007 si l'extension du loyer Hasselt, CA est approuvée (cfr. art. 537.01, point 2, tableau 2.2.2).

(1) Opzegging voorzien op 30/09/2005, maar wordt verlengd.
(2) Opgezegd met ingang van 31/10/2006.
(3) Opzegbaar vanaf 01/09/2007 indien de uitbreiding van de huur Hasselt, RAC goedgekeurd wordt (zie art. 537.01, punt 2, tabel 2.2.2).

Art. 537.04 — Location de bâtiments, de leurs dépendances et de terrains par la Régie des Bâtiments pour le compte de services publics autres que l'État.

1. *Nature des dépenses*

L'art. 537.04 est utilisé pour l'imputation des loyers payés par la Régie des Bâtiments, pour n'importe quelle raison, pour le logement de services publics dont l'hébergement ne relève pas de la compétence de la Régie, en vertu de sa loi organique. Il s'agit notamment des Communautés et des Régions et de certains organismes d'intérêt public (Service des Pensions du Secteur public, Centre fédéral d'Expertise des Soins de Santé, …). Ces loyers sont entièrement récupérés de ces services occupants (imputation sur l'article des recettes 411.21).

2. *Estimation 2007*

Contrats existants au 10/05/2006 (impôts et taxes compris) :

Art. 537.04 — Huur van gebouwen, aanhorigheden en terreinen door de Regie der Gebouwen voor rekening van openbare diensten, andere dan de Staat.

1. *Aard van de uitgaven*

Op art. 537.04 worden de huurgelden aangerekend die de Regie der Gebouwen, om wat voor reden ook, betaalt voor de huisvesting van overheidsdiensten in wier huisvesting zij krachtens haar organieke wet niet hoeft te voorzien. Het gaat met name om de Gemeenschappen en Gewesten en om bepaalde instellingen van openbaar nut (Pensioendienst van de Overheidssector, Federaal Kenniscentrum voor de Gezondheidszorg, …). Deze huurgelden worden volledig teruggevorderd van de betrokken bezetters (aanrekening op het ontvangstenartikel 411.21).

2. *Raming 2007*

Bestaande huurcontracten op 10/05/2006 (belastingen en taksen inbegrepen) :

Bâtiment —	Contrat —	Montant de base —	Indexé —	Rem. —
Anvers, Tavernierkaai 3 (VG)/*Antwerpen, Tavernierkaai 3 (VG)*	11.0017A	28.880	49.547	
Anvers, Tavernierkaai 11 (VG)/*Antwerpen, Tavernierkaai 11 (VG)*	11.1329B	595	1.000	
Bruxelles, Place Horta 2 (Pensions)/*Brussel, Victor Hortaplein 2 (Pens.)*	22.1533C	3.384.623	3.423.622	
Bruxelles, Rue de la Loi 62 (KCE)/*Brussel, Wetstraat 62 (KCE)*	22.1498A	288.500	293.405	(1)
Total : / *Totaal :*			3.767.574	
Indexation 2007 (1,5 %) : / *Indexering 2007 (1,5 %) :*			+ 56.514	
Crédit total 2007 : / *Totaal krediet 2007 :*			3.824.088	

(1) Les étages 3 et 4 de l'immeuble Rue de la Loi 62 ont été abandonnés par le service « Ruling » du SPF Finances; ils seront occupés jusqu'au 30/08/2008 au plus tard par le Centre fédéral d'Expertise des Soins de Santé (ayant dû quitter lui-même le bloc A du Résidence Palace). Pour ce logement le KCE paye une redevance locative de 100 EUR/m² (+ impôts et taxes). Le solde du loyer sera exceptionnellement pris en charge par la Régie des Bâtiments, imputé sur l'art. 537.01.

(1) De 3e en 4e verdieping van het gebouw Wetstraat 62 werden ontruimd door de dienst « Ruling » van de FOD Financiën en zullen tot uiterlijk 30/08/2008 ingenomen worden door het Federaal Kenniscentrum voor de Gezondheidszorg (dat op zijn beurt blok A van de Résidence Palace moest ontruimen). Het KCE betaalt daarvoor een huurvergoeding van 100 EUR/m² (+ belastingen en taksen); het saldo van de huurprijs wordt uitzonderlijk ten laste genomen door de Regie der Gebouwen op art. 537.01.

Art. 537.12 — Frais d'installation spécifiques dans des bâtiments loués par la Régie pour le logement des services de l'État, des services publics gérés par l'État et pour certaines catégories du personnel rétribué par l'État. Non limitatif.

1. *Nature des dépenses*

L'art. 537.12 est destiné au paiement de certains frais d'installation dans des bâtiments loués par la Régie des Bâtiments pour le logement des services de l'État, des services publics gérés par l'État et pour certaines catégories du personnel rétribué par l'État. Il s'agit de travaux d'installation qui proviennent des besoins propres aux occupants actuels ou futurs et qui ne peuvent pas être considérés comme de parachèvements ou d'équipements « standards ». Ce niveau « standard » a été défini dans le document « Parachèvements et équipements standards des immeubles de bureaux loués mis à la disposition des services occupants par la Régie des Bâtiments » (document approuvé par le Conseil des ministres du 06/02/2004).

Sont entièrement à charge du service occupant : les équipements relevant de l'exploitation de l'immeuble (mobilier, signalisation interne, extincteurs, appareils de cuisine, PC, etc.). A leur charge également sont les conséquences de toute modification demandée après l'approbation du programme des besoins ou d'un retard éventuel dans la

Art. 537.12 — Specifieke inrichtingskosten in gebouwen door de Regie gehuurd voor de huisvesting van Staatsdiensten, van door de Staat beheerde openbare diensten en van sommige categorieën door de Staat bezoldigd personeel. Niet limitatief.

1. *Aard van de uitgaven*

Art. 537.12 is bestemd voor de betaling van bepaalde inrichtingskosten in gebouwen die door de Regie der Gebouwen worden ingehuurd voor de huisvesting van Staatsdiensten, van door de Staat beheerde openbare diensten en van sommige categorieën door de Staat bezoldigd personeel. Het gaat om inrichtingswerken die voortvloeien uit specifieke wensen van de huidige of toekomstige bezetter en die niet kunnen beschouwd worden als « standaard » afwerking of uitrusting, zoals beschreven in het document « Standaardafwerking en -uitrusting van de gehuurde kantoorgebouwen die door de Regie der Gebouwen ter beschikking worden gesteld van de bezettende diensten » (document goedgekeurd door de Ministerraad van 06/02/2004).

Zijn volledig ten laste van de gehuisveste diensten : de uitrusting en voorzieningen die verbonden zijn met de exploitatie van het gebouw (meubilair, interne bewegwijzering, brandblussers, keukenapparatuur, PC's enz.). Ook de gevolgen van alle wijzigingen gevraagd na de goedkeuring van het behoeftenprogramma of van voorkomende

fourniture des renseignements nécessaires à l'exécution des travaux. Cfr. aussi la décision du Conseil des ministres du 06/02/2004, approuvant le principe général de répartition, entre la Régie des Bâtiments et les services occupants, des frais de première installation dans les bâtiments loués.

Les crédits pour de tels travaux d'installation spécifiques sont normalement inscrits sur les allocations de base 12.07 des budgets des SPF occupants; l'article 2.19.4 de la loi portant le Budget général des Dépenses pour l'année budgétaire 2007 stipule que la Régie des Bâtiments ne procédera à l'exécution de pareils travaux que si le SPF investisseur dispose des crédits nécessaires et après le versement d'une provision à la Régie. Ces provisions sont à imputer sur l'article 450.12.

Pour ses interventions la Régie des Bâtiments est autorisée à mettre en compte la redevance décidée par le Comité Ministériel du Budget du 05/02/1976 (cfr. A.B. 22.4102, article 411.04).

2. *Crédit 2007*

Un crédit provisionnel de 2.000.000 EUR est inscrit sur l'art. 537.12 (couvert par une recette provisionnelle du même montant, inscrite sur l'art. 450.12).

Art. 537.13 — Travaux d'installation standards dans des bâtiments loués par la Régie pour des services de l'État, des services publics gérés par l'État et pour certaines catégories du personnel rétribué par l'État.

1. *Nature des dépenses*

L'art. 537.13 est destiné au paiement de certains frais d'installation dans des bâtiments loués par la Régie des Bâtiments pour le logement des services de l'État, des services publics gérés par l'État et pour certaines catégories du personnel rétribué par l'État. Il s'agit de travaux de première installation qui peuvent être considérés comme des parachèvements ou d'équipements « standards », comme défini dans le document « Parachèvements et équipements standards des immeubles de bureaux loués mis à la disposition des services occupants par la Régie des Bâtiments » (document approuvé par le Conseil des ministres du 06/02/2004).

En effet, il appartient à la Régie des Bâtiments de mettre à la disposition des occupants des immeubles loués dans lesquels ils peuvent normalement s'installer sans frais supplémentaires à leur charge, pour autant qu'ils se satisfassent de parachèvements et d'équipements « standards ». Cfr. aussi la décision du Conseil des ministres du 06/02/2004, approuvant le principe général de répartition, entre la Régie des Bâtiments et les services occupants, des frais de première installation dans les bâtiments loués.

2. *Crédit 2007*

Les crédits nécessaires pour des travaux d'installation standards ne sont pas à la charge des services occupants et, par conséquent, ils doivent être couverts par la dotation pour les loyers accordée à la Régie des Bâtiments.

2.1. Contrats en vigueur au 22/05/2006

Il s'agit de contrats en cours dont une partie du loyer couvre le remboursement de travaux d'installation effectués par le propriétaire (à sa charge). Jusqu'à l'année 2004 ces frais étaient imputés sur l'art. 537.01, comme le loyer « pur », mais depuis le contrôle budgétaire 2004 ils sont imputés séparément sur l'art. 537.13.

« N » = nouveau par rapport au budget 2006 ajusté.
« CH » = changé par rapport au budget 2006 ajusté.

achterstand in het verschaffen van de gegevens voor de uitvoering van de werken, zijn ten laste van de gehuisveste diensten. Zie ook de beslissing van de Ministerraad van 06/02/2004 waarbij het algemeen principe van de verdeling van de eerste installatiekosten in gehuurde gebouwen tussen de Regie der Gebouwen en de gehuisveste diensten werd goedgekeurd.

Kredieten voor dergelijke specifieke inrichtingswerken worden normaal voorzien op de basisallocaties 12.07 van de bezettende FODs; artikel 2.19.4 van de wet houdende de Algemene Uitgavenbegroting voor het begrotingsjaar 2007 bepaalt dat de Regie der Gebouwen slechts mag overgaan tot de uitvoering van dergelijke werken indien de opdrachtgevende FOD beschikt over de nodige kredieten en na storting van een provisie aan de Regie. Die provisies worden geïmputeerd op art. 450.12.

Voor haar tussenkomst mag de Regie der Gebouwen de vergoeding aanrekenen waartoe beslist werd door het Ministerieel Begrotingscomité van 05/02/1976 (zie B.A. 22.4102, artikel 411.04).

2. *Krediet 2007*

Op art. 537.12 wordt een provisioneel krediet van 2.000.000 EUR ingeschreven (gedekt door een even grote provisionele ontvangst op art. 450.12).

Art. 537.13 — Standaard inrichtingswerken in gebouwen door de Regie gehuurd voor de huisvesting van Staatsdiensten, van door de Staat beheerde openbare diensten en van sommige categorieën door de Staat bezoldigd personeel.

1. *Aard van de uitgaven*

Art. 537.13 is bestemd voor de betaling van bepaalde inrichtingskosten in gebouwen die door de Regie der Gebouwen worden ingehuurd voor de huisvesting van Staatsdiensten, van door de Staat beheerde openbare diensten en van sommige categorieën door de Staat bezoldigd personeel. Het gaat om eerste inrichtingswerken die beschouwd kunnen worden als « standaardafwerking » of « standaarduitrusting », zoals beschreven in het document « Standaardafwerking en -uitrusting van de gehuurde kantoorgebouwen die door de Regie der Gebouwen ter beschikking worden gesteld van de bezettende diensten » (document goedgekeurd door de Ministerraad van 06/02/2004).

De Regie der Gebouwen heeft immers tot taak om aan de bezettende diensten gehuurde gebouwen ter beschikking te stellen waarin zij zich normaal zonder bijkomende kosten te hunnen laste kunnen installeren, voor zover zij genoegen nemen met de « standaard » afwerking en uitrusting. Zie ook de beslissing van de Ministerraad van 06/02/2004 waarbij het algemeen principe van de verdeling van de eerste installatiekosten in gehuurde gebouwen tussen de Regie der Gebouwen en de gehuisveste diensten werd goedgekeurd.

2. *Krediet 2007*

De kredieten nodig voor standaard inrichtingswerken vallen niet ten laste van de bezettende diensten en moeten dus opgenomen worden in de huurdotatie toegekend aan de Regie der Gebouwen.

2.1. Bestaande contracten op 22/05/2006

Het betreft lopende huurcontracten waarbij een deel van de huurprijs bestaat uit de aflossing van door de eigenaar, op zijn kosten, uitgevoerde inrichtingswerken. Deze terugbetalingen werden tot 2004 aangerekend op art. 537.01, samen met het eigenlijke huurgeld, maar vanaf de begrotingscontrole 2004 worden zij afzonderlijk geïmputeerd op art. 537.13.

« N » = nieuw t.o.v. de aangepaste begroting 2006
« W » = wijziging t.o.v. de aangepaste begroting 2006

Bâtiment	Contrat	Amortissement annuel
Heist-op-den-Berg, Cederstraat 20 (finances)	11.1451B	1.779 (*)
Edegem, Mechelsesteenweg 432 (finances)	11.1456B	32.010 N
Ottignies-LLN, Av. Paul Delvaux 13 (finances)	20.0254B	34.308
Ottignies-LLN, Av. Paul Delvaux 12 (finances)	20.0257B	33.007
Ottignies-LLN, Av. des Combattants 1 (AFSCA)	20.0258B	7.727
Bruxelles, av. Albert II, 6 (justice)	22.1462B	376.209
Bruxelles, av. Albert II, 6 (C.G. réfugiés)	22.1462D	224.476
Bruxelles,av. Albert II, 8 (intérieur)	22.1467B	256.295
Bruxelles, av. Albert II, 8 (C.G. réfugiés)	22.1467D	20.311
Bruxelles, av. Albert II, 8 (C.G. réfugiés)	22.1467F	40.983
Bruxelles, av. Bischoffsheim, 12 (P&O)	22.1492B	15.111 ([1])
Bruxelles, rue des Palais, 48 (finances)	22.1515B	38.000 CH
Bruxelles, av. Albert II, 33 (North Galaxy : fin.)	22.1521C	1.895.602 CH
Bruxelles, Eurostation (ETCS)	22.1524E	646.904 CH
Bruxelles, Eurostation (org. stratégique Tobback)	22.1524F	52.025 CH
Bruxelles, Eurostation (Santé publique)	22.1524G	8.767 CH
Bruxelles, Eurostation (ETCS)	22.1524H	16.883 CH
Bruxelles, Bd. du Triomphe, 174 (IG Pol. féd.)	22.1525B	89.129 CH
Bruxelles, rue Brederode, 9 (o.s. Economie)	22.1526C	12.634
Bruxelles, rue Brederode, 9 (o.s. Mobilité)	22.1526D	10.228
Bruxelles, Rue du Progrès, 50 (City Atrium : mob.)	22.1527C	700.891 CH
Bruxelles, Rue du Progrès, 50 (City Atrium : écon.)	22.1527D	614.595 CH
Bruxelles, Av. Carton de Wiart, 128 (finances)	22.1534B	4.828
Bruxelles, Av. de la Couronne, 145 (pol. fédérale)	22.1537B	99.548
Bruxelles, av. des Pagodes, 1 (justice)	23.8050B	8.573
Bruxelles, rue Hôtel des Monnaies, 40 (justice)	23.8052B	48.589
Bruxelles, av. Toison d'Or, 87 (o.s. cl. moyen.)	23.8056E	69.378
Bruxelles, rue de la Loi, 51 (o.s. P&O)	23.8057C	55.069
Bruxelles, rue de la Loi, 51 (adm. P&O)	23.8057D	201.903
Bruxelles, rue de la Régence, 4 (justice)	23.8061B	73.917
Bruxelles, av. Bischoffsheim, 15 (adm. P&O)	23.8063C	94.870
Bruxelles, av. Bischoffsheim, 15 (Selor)	23.8063D	114.746
Bruxelles, rue royale, 138 (CEC)	23.8064C	97.979
Bruxelles, rue royale, 138 (B&CG)	23.8064D	114.556
Bruxelles, av. de la Couronne, 153 (inst. Pasteur)	23.8066B	50.740
Charleroi, Rue Françoisse (police fédérale)	51.1906B	290.553
Luik, Boulevard Frère-Orban, 25 (AFSCA)	61.1322B	10.974

Gebouw	Contract	Jaarlijkse aflossing
Heist-op-den-Berg, Cederstraat 20 (financiën)	11.1451B	1.779 (*)
Edegem, Mechelsesteenweg 432 (financiën)	11.1456B	32.010 N
Ottignies-LLN, Av. Paul Delvaux 13 (financiën)	20.0254B	34.308
Ottignies-LLN, Av. Paul Delvaux 12 (financiën)	20.0257B	33.007
Ottignies-LLN, Av. des Combattants 1 (FAVV)	20.0258B	7.727
Brussel, Albert II-laan 6 (justitie)	22.1462B	376.209
Brussel, Albert II-laan 6 (C.G. vluchtelingen)	22.1462D	224.476
Brussel, Albert II-laan 8 (binnenlandse zaken)	22.1467B	256.295
Brussel, Albert II-laan 8 (C.G. vluchtelingen)	22.1467D	20.311
Brussel, Albert II-laan 8 (C.G. vluchtelingen)	22.1467F	40.983
Brussel, Bischoffsheimlaan 12 (P&O)	22.1492B	15.111 ([1])
Brussel, Paleizenstraat 48 (financiën)	22.1515B	38.000 W
Brussel, Albert II-laan 33 (North Galaxy : fin.)	22.1521C	1.895.602 W
Brussel, Eurostation (WASO)	22.1524E	646.904 W
Brussel, Eurostation (Beleidsorgaan Tobback)	22.1524F	52.025 W
Brussel, Eurostation (Volksgezondheid)	22.1524G	8.767 W
Brussel, Eurostation (WASO)	22.1524H	16.883 W
Brussel, Triomflaan 174 (alg. inspectie fed.pol.)	22.1525B	89.129 W
Brussel, Brederodestraat 9 (b.o. economie)	22.1526C	12.634
Brussel, Brederodestraat 9 (b.o. mobiliteit)	22.1526D	10.228
Brussel, Vooruitgangstraat 50 (City Atrium : mob.)	22.1527C	700.891 W
Brussel, Vooruitgangstraat 50 (City Atrium : econ.)	22.1527D	614.595 W
Brussel, Carton de Wiartlaan 128 (financiën)	22.1534B	4.828
Brussel, Kroonlaan 145 (federale politie)	22.1537B	99.548
Brussel, Pagodenlaan 1 (justitie)	23.8050B	8.573
Brussel, Munthoflaan 40 (justitie)	23.8052B	48.589
Brussel, Guldenvlieslaan 87 (b.o. middenstand)	23.8056E	69.378
Brussel, Wetstraat 51 (b.o. P&O)	23.8057C	55.069
Brussel, Wetstraat 51 (adm. P&O)	23.8057D	201.903
Brussel, Regentschapstraat 4 (justitie)	23.8061B	73.917
Brussel, Bischoffsheimlaan 15 (adm. P&O)	23.8063C	94.870
Brussel, Bischoffsheimlaan 15 (Selor)	23.8063D	114.746
Brussel, Koningsstraat 138 (CGK)	23.8064C	97.979
Brussel, Koningsstraat 138 (B&B)	23.8064D	114.556
Brussel, Kroonlaan 153 (wet. inst. L. Pasteur)	23.8066B	50.740
Charleroi, Rue Françoisse (federale politie)	51.1906B	290.553
Luik, Boulevard Frère-Orban 25 (FAVV)	61.1322B	10.974

Liège, Avenue G. Truffaut (justice)	61.1325B	7.000	
Hasselt, Maastrichtersteenweg 8 (justice)	71.0748B	1.906	N
Hasselt, Kempische Steenweg 297 (AFSCA)	71.1367B	19.952	(i)
Libramont, Rue du Vicinal, 1 (AFSCA)	81.1021B	4.555	
Bouge, Route de Hannut, 40 (AFSCA)	91.1485B	20.206	(*)
Gembloux, Rue Buisson St. Guibert (finances)	91.1486B	4226	
Indexation 2006 (1,7 %), encore à appliquer aux contrats avec (*) :		374	(i)
Indexation 2007 (1,5 %), d'application aux contrats avec (*) et (i) :		635	
Total		6.522.951	(A)

(1) Résilié à partir du 30/09/2007; encore à payer en 2007 : 30.221,20 * 6/12

2.2. Gand, C.A. Ter Plaeten et Kouterpoort.

En 2004 le Conseil des ministres a approuvé le principe de la centralisation des services du SPF Finances à Gand. Cette opération est effectuée de la manière suivante :

1. Centralisation de tous les services de l'Administration de la Fiscalité des Entreprises et des Revenus dans l'immeuble loué « Zuiderpoort ».

2. Regroupement de tous les services du Cadastre, de l'Enregistrement et des Domaines dans le C.A. Ter Plaeten.

3. Regroupement des autres SPF dans l'immeuble « Kouterpoort ».

Suite à la centralisation des services du SPF Finances dans l'immeuble « Zuiderpoort », des grandes parties des bâtiments Ter Plaeten et Kouterpoort sont actuellement inoccupées, alors que la Régie des Bâtiments y est encore engagée par des contrats de location de longue durée (respectivement jusqu'à 2021 et jusqu'à 2020).

Il restera encore assez de place dans le bâtiment Kouterpoort afin d'y héberger, à côté des autres services maintenant dispersés dans toute la ville, aussi les services du SPF Justice qui actuellement se trouvent aux prises avec des difficultés de logement : le Parquet général (qui devra abandonner le Grand Palais de Justice à cause de sa rénovation) et la Cour du Travail (actuellement logé dans un bâtiment loué au Brabantdam).

Or, cette opération nécessite des travaux importants de première installation, aussi bien à Ter Plaeten que dans la Kouterpoort. Estimation :

Ter Plaeten	3.593.250	
Kouterpoort	3.867.750	
Total	7.461.000	
A payer en 2007 si étalé sur deux ans	3.730.500	(B)

Ce montant n'est pas encore inscrit, étant donne que le Conseil des ministres ne s'est pas encore prononcé à ce sujet (à revoir lors du contrôle budgétaire 2007).

Luik, Avenue G. Truffaut (justitie)	61.1325B	7.000	
Hasselt, Maastrichtersteenweg 8 (justitie)	71.0748B	1.906	W
Hasselt, Kempische Steenweg 297 (FAVV)	71.1367B	19.952	(i)
Libramont, Rue du Vicinal 1 (FAVV)	81.1021B	4.555	
Bouge, Route de Hannut 40 (FAVV)	91.1485B	20.206	(*)
Gembloux, Rue Buisson St. Guibert (fin.)	91.1486B	4.226	
Indexering 2006 (1,7 %), nog toe te passen op de contracten met (*) :		374	(i)
Indexering 2007 (1,5 %), toe te passen op de contracten met (*) en (i) :		635	
Totaal		6.522.951	(A)

(1) Opgezegd met ingang van 30/09/2007; nog te betalen in 2007 : 30.221,20 * 6/12

2.2. Gent, A.C Ter Plaeten en Kouterpoort.

In 2004 heeft de Ministerraad het principe van de centralisatie van de diensten van de FOD Financiën in Gent goedgekeurd. Deze operatie wordt als volgt gerealiseerd :

1. Centralisatie van alle diensten van Ondernemings- en Inkomensfiscaliteit in het gehuurde gebouw « Zuiderpoort ».

2. Samenbrengen van alle diensten van Kadaster, Registratie en Domeinen in het A.C. Ter Plaeten.

3. Samenbrengen van de andere FODs in het gebouw « Kouterpoort ».

Door de centralisatie van de diensten van Financiën in de Zuiderpoort staan inmiddels grote delen van Ter Plaeten en Kouterpoort leeg, terwijl de Regie der Gebouwen nog door langlopende huurcontracten aan deze gebouwen gebonden is (respectievelijk tot 2021 en 2020).

In de Kouterpoort blijft nog voldoende ruimte over om naast andere diensten, thans verspreid over de ganse stad, ook onderdak te bieden aan de diensten van de FOD Justitie die momenteel met huisvestingsproblemen kampen : het Parket-generaal (dat het Groot Gerechtshof moet verlaten wegens renovatie) en het Arbeidshof (nu in een ingehuurd gebouw in de Brabantdam).

Deze operatie vergt echter belangrijke eerste inrichtingswerken, zowel in Ter Plaeten als in de Kouterpoort. Raming :

Ter Plaeten	3.593.250	
Kouterpoort	3.867.750	
Totaal	7.461.000	
Jaarlijkse aflossing bij betaling gespreid over twee jaar	3.730.500	(B)

Dit bedrag wordt nog niet ingeschreven, bij gebrek aan een beslissing van de Ministerraad (opnieuw te bekijken bij de begrotingscontrole 2007).

2.3. Nouvelles locations

Pour certaines nouvelles locations (figurant dans les listes annexées à l'art. 537.01, point 2 ou, si le contrat est déjà signé, point 1), des travaux d'installation ont été ou seront effectués. On retrouvera un aperçu de ces travaux dans le tableau 2.2.1 à la page suivante. Les chiffres mentionnés représentent le coût de ces travaux à charge de la Régie des Bâtiments, tenant compte de la ristourne éventuelle prise à sa charge par le propriétaire.

Montant total déjà approuvé par le Conseil
des ministres ..... 3.858.912,36 (C)

Certains nouveaux contrats n'on pas encore obtenu l'accord du Conseil des ministres; aucun crédit n'y a été affecté. Cfr. le tableau 2.2.2.

2.4. Crédit total 2007 : (A) + (C) = 10.381.863

2.3. Nieuwe inhuringen

Voor een aantal nieuwe inhuringen (vermeld bij art. 537.01 onder punt 2 of, indien het huurcontract al getekend is, onder punt 1) werden of worden eerste inrichtingswerken uitgevoerd. Een overzicht daarvan vindt men in tabel 2.2.1 op de volgende bladzijde. De vermelde cijfers zijn een weergave van de kost van het gedeelte van deze werken dat ten laste valt van de Regie der Gebouwen, rekening houdend met een eventueel ristorno toegekend door de eigenaar.

Totaal bedrag reeds goedgekeurd door de
Ministerraad ..... 3.858.912,36 (C)

Een aantal nieuwe contracten werden nog niet goedgekeurd door de Ministerraad; daarvoor wordt nog geen krediet ingeschreven. Cfr. tabel 2.2.2.

2.4. Totaal krediet 2007 : (A) + (C) = 10.381.863

2.2.1. NOUVELLES LOCATIONS : TRAVAUX DE PREMIÈRE INSTALLATION « STANDARD »,
DÉJÀ APPROUVÉS PAR LE CONSEIL DES MINISTRES
ET
2.2.2. NOUVEAUX CONTRATS PAS ENCORE APPROUVÉS PAR LE CONSEIL DES MINISTRES

———

2.2.1 NIEUWE INHURINGEN : STANDAARD EERSTE INRICHTINGSWERKEN,
REEDS GOEDGEKEURD DOOR DE MINISTERRAAD
EN
2.2.2. NIEUWE CONTRACTEN NOG NIET GOEDGEKEURD DOOR DE MINISTERRAAD

2.2.1. Nouvelles locations: travaux de première installation « standard », déjà approuvés par le Conseil des Ministres

110000a	TURNHOUT, centralisation police fédérale Blairon	217.862,90	CM 24/02/2006
110000a	MECHELEN, Mallestraat - Zeutestraat, police fédérale	73.217,72	CM 26/10/2005
111426a	TURNHOUT, de Merodelei (Merodecenter 1) : justice	7.426,27	CM 19/05/2006
221521c	BRUXELLES, North Galaxy : 2.009.135,80 EUR/an au lieu des 1.895.602 EUR dans la liste des contrats exist.	113.533,80	Contrat existant
221524	BRUXELLES, Eurostation II « Blérot »	977.790,08	
221524	BRUXELLES, Eurostation II « Instruction »	317.152,88	
221524	BRUXELLES, Eurostation II « Instruction »	133.817,29	
221524	BRUXELLES, Eurostation II « Instruction »	138.533,32	
221541	BRUXELLES, Eurostation II, restaurant + cuisine	301.804,16	CM 05/12/2003
221529c	BRUXELLES, Av. du Pont de Luttre,74 (Diamond Boart) : impr. Finances	75.596,00	CM 06/02/2004
221531b	BRUXELLES, Egmont 2 (Affaires étrangères)	435.414,00	CM OK
238067b	BRUXELLES, Rue Quatre Bras 2/4 (Portalis): 536.500/an, dont probablement 20% à charge SPF Justice	436.735,20	
411506d	GAND (Ledeberg), Gaston Crommenlaan 6, Finances	467.478,00	Contrôle budg. 2005
510000a	MONS, Rue Thomas Edison, 1, AFSCA	18.863,00	Contrat signé
611309d	LIEGE, Ilôt St. Michel, Rue Joffre, 12 : Justice	65.000,00	CM 13/05/2005
611331c	HANNUT, Finances: nouvelle location si avenant 4 bail 61.1146 est refusé	66.687,74	CM 23/12/2004
910000a	JAMBES Parc Orion, Chée de Liège, Contrôle lois sociales	12.000,00	CM 24/02/2006
Total		**3.858.912,36**	

2.2.2. Nouveaux contrats pas encore approuvés par le Conseil des Ministres

221506a	BRUXELLES, rue de la Science 37, Conseil d'Etat : extension	67.500,00	Pas encore accord CM
221537a	BRUXELLES, pol. fed. « Jardins de la Couronne » : extension	162.697,16	Pas encore accord CM
220000	BRUXELLES, Intérieur, nouveau service pour recours des réfugiés	202.500,00	Pas encore accord CM
510000a	TOURNAI, rue des Augustins, Archives générales du Royaume : 450.000 EUR à répartir sur 9 ans	50.000,00	Soumis à l'avis de l'IF
910000a	SAINT SERVAIS, Route de Gembloux 500, Douanes & Acc. + Dom. : 51.501,44/an pendant 9 ans	51.501,44	Soumis à l'avis de l'IF
Total		**5.459.874,90**	

2.2.1. Nieuwe inhuringen : standaard eerste inrichtingswerken, reeds goedgekeurd door de Ministerraad

110000a	TURNHOUT, centralisatie federale politie Blairon	217.862,90	MR 24/02/2006
110000a	MECHELEN, Mallestraat - Zeutestraat, federale politie	73.217,72	MR 26/10/2005
111426a	TURNHOUT, de Merodelei (Merodecenter 1) : justitie	7.426,27	MR 19/05/2006
221521c	BRUSSEL, North Galaxy: 2.009.135,80 EUR/jaar i.p.v. 1.895.602 EUR in lijst bestaande contracten	113.533,80	Bestaand contract
221524	BRUSSEL, Eurostation II « Blérot »	977.790,08	
221524	BRUSSEL, Eurostation II « Instruction »	317.152,88	
221524	BRUSSEL, Eurostation II « Instruction »	133.817,29	
221524	BRUSSEL, Eurostation II « Instruction »	138.533,32	
221541	BRUSSEL, Eurostation II, restaurant + keuken	301.804,16	MR 05/12/2003
221529c	BRUSSEL, Luttrebruglaan74 (Diamond Boart), drukkerij Financiën	75.596,00	MR 06/02/2004
221531b	BRUSSEL, Egmont 2 (Buitenlandse Zaken)	435.414,00	MR OK
238067b	BRUSSEL, Vierarmenstraat 2/4 (Portalis) : 536.500/jaar waarvan wschl. 20% ten laste van Just.	436.735,20	
411506d	GENT (Ledeberg), Gaston Crommenlaan 6, Financien	467.478,00	Begrotingscontr. 2005
510000a	MONS, Rue Thomas Edison 1, FAVV	18.863,00	Contract getekend
611309d	LUIK, Ilôt St. Michel, Rue Joffre 13 : Justitie	65.000,00	MR 13/05/2005
611331c	HANNUT, Financiën : nieuwe inhuring indien bijakte 4 bij contract 61.1146 geweigerd wordt	66.687,74	MR 23/12/2004
910000a	JAMBES Parc Orion, Chée de Liège, Controle sociale wetgeving	12.000,00	MR 24/02/2006
Totaal	.....	**3.858.912,36**	

2.2.2. Nieuwe contracten nog niet goedgekeurd door de Ministerraad

221506a	BRUSSEL, Wetenschapsstraat 37, Raad van State : uitbreiding	67.500,00	Nog geen akkoord Ministerraad
221537a	BRUSSEL, fed.pol. « Jardins de la Couronne » : uitbreiding	162.697,16	Nog geen akkoord Ministerraad
220000	BRUSSEL, Binnenlandse Zaken : nieuwe beroepsinstantie vluchtelingen	202.500,00	Nog geen akkoord Ministerraad
510000a	TOURNAI, rue des Augustins, Rijksarchief : 450.000 EUR af te lossen op 9 jaar	50.000,00	Wordt voorgelegd aan IF
910000a	SAINT SERVAIS, Route de Gembloux 500, Douane & Acc. + Dom. : 51.501,44/jaar ged. 9 jaar	51.501,44	Wordt voorgelegd aan IF
Totaal	.....	**5.459.874,90**	

C. INTERVENTION FINANCIERE DE L'ETAT

Dépenses estimées art. 521.05	2.803
Dépenses estimées art. 537.01	349.783.751
Dépenses estimées art. 537.03	670.166
Dépenses estimées art. 537.04	3.824.088
Dépenses estimées art. 537.12	2.000.000
Dépenses estimées art. 537.13	10.381.863
Couvert par recettes locatives Comm. et Régions	– 178.135
Récupéré des occupants (services non-État)	– 3.824.088
Couvert par avances versées par les occupants	– 2.000.000
Dotation A.B. 22.4101	360.660.448
arrondie	360.660.000

(448 EUR sont déduits du crédit de l'art. 537.01).

C. FINANCIELE TEGEMOETKOMING VAN DE STAAT

Geraamde uitgaven art. 521.05	2.803
Geraamde uitgaven art. 537.01	349.783.751
Geraamde uitgaven art. 537.03	670.166
Geraamde uitgaven art. 537.04	3.824.088
Geraamde uitgaven art. 537.12	2.000.000
Geraamde uitgaven art. 537.13	10.381.863
Gedekt door huuropbrengst Gem. en Gewesten	– 178.135
Gedekt door recuperatie bij niet-Staatsdiensten	– 3.824.088
Gedekt door voorschotten van bezetters	– 2.000.000
Dotatie B.A. 22.4101	360.660.448
afgerond	360.660.000

(448 EUR wordt afgetrokken van het krediet van art. 537.01).

D. RESUME (budget de la Régie des Bâtiments)

Article — *Artikel*	Recettes — *Ontvangsten*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*
411.06	Recettes loc. C&R/ *Huuropbrengst G&G*	178.135
411.21	Récupér. non-État/ *Recuper. niet-Staat*	3.824.088
450.05	Dotation loyers État/ *Dotatie huur Staat*	360.660.000
450.12	Avances 1ère instal./ *Voorsch. 1ste inr.*	2.000.000
		366.662.223

D. SAMENVATTING (begroting Regie der Gebouwen)

Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Dépenses — *Uitgaven*	Article — *Artikel*
2.803	Assurances/ *Verzekeringen*	521.05
349.783.751	Loyers services État/ *Huur Staatsdiensten*	537.01
670.166	Loyers adm. fiscales/ *Huur Fiscale administr.*	537.03
3.824.088	Loyers non-État/ *Huur niet-Staat*	537.04
2.000.000	1ère install. occupants/ *1ste inrichting bezetters*	537.12
10.381.863	1ère install. Régie/ *1ste inrichting Regie*	537.13
– 448	Arrond. dotation/ *Afronding dotatie*	537.01
366.662.223		

E. ESTIMATION PLURIANNUELLE

L'estimation pluriannuelle 2008-2010 se base sur les hypothèses suivantes :

1) Il est présupposé que tous les contrats de location qui prennent fin dans le courant de cette période, devront être prolongés. Pour le renouvellement de ces contrats existants, une enveloppe forfaitaire de 2.500.000 EUR par an est prévue.

2) Suite à la mise en place de la réforme Copernic certains Services publics fédéraux sont regroupés dans un nombre réduit d'immeubles à Bruxelles. Ce regroupement a été réalisé en majeure partie dans la période 2003-2006. Actuellement, suivant l'accord du Conseil des ministres du 24/02/2006, la Régie des Bâtiments fait une nouvelle étude des besoins des divers services publics fédéraux logés à Bruxelles, en vue de l'achèvement de l'opération de regroupement dans la période 2008-2010 (tenant compte également de la décision du Conseil des ministres du 23/12/2005 obligeant la Régie des Bâtiments à reprendre les baux de La Poste au WTC2 à partir du

E. MEERJARENRAMING

De meerjarenraming 2008-2010 is gestoeld op de volgende hypothesen :

1) Er wordt verondersteld dat alle huurcontracten die in de loop van deze periode vervallen, verlengd dienen te worden. Voor de vernieuwing van deze bestaande contracten wordt een forfaitaire enveloppe van 2.500.000 EUR per jaar voorzien.

2) Ten gevolge van de uitvoering van de Copernicushervorming worden een aantal Federale Overheidsdiensten gehergroepeerd op een beperkt aantal locaties in Brussel. Een groot gedeelte van deze hergroepering werd reeds uitgevoerd in de periode 2003-2006. Met akkoord van de Ministerraad van 24/02/2006 voert de Regie der Gebouwen thans een nieuwe studie uit van de behoeften van de verschillende federale overheidsdiensten die gehuisvest zijn in Brussel, met het oog op de voltooiing van de hergroeperingsoperatie in de periode 2008-2010 (ook rekening houdend met de beslissing van de Ministerraad van 23/12/2005 waardoor de Regie der Gebouwen vanaf

01/01/2009). Le résultat de cette étude sera un plan global concernant le logement de tous les SPF installés dans la région bruxelloise. A l'heure actuelle il n'est pas encore possible de tenir compte dans l'estimation pluriannuelle des conséquences de ce plan au niveau des dépenses locatives.

01/01/2009 de huurcontracten van De Post in de WTC2 moet overnemen). Deze studie zal resulteren in een globaal huisvestingsplan van alle FODs gevestigd in het Brussels Gewest. Op dit moment is het nog niet mogelijk in de meerjarenraming rekening te houden met de effecten van dit plan op de huuruitgaven.

ESTIMATION PLURIANNUELLE

MEERJARENRAMING

Art.	sc/*ks*	2005	2006	2007	2008	2009	2010	
Moyens propres/ *Eigen middelen*		0	23.364.591	0	0	0	0	
Fonds fin./ *Fin. fonds*		6.501.445	0	0	0	0	0	
411.06	a	172.009	175.370	178.135	178.135	178.135	178.135	p
411.21	a	49.487	3.492.892	3.824.088	3.824.088	3.824.088	3.824.088	
450.05	a	291.503.000	297.283.000	360.660.000	363.160.000	365.660.000	368.160.000	d
450.12	a	3.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	
521.05	a	55.026	28.669	2.803	2.803	2.803	2.803	p
537.01	a	288.470.770	308.244.303	349.783.303	352.283.303	354.783.303	357.283.303	
537.03	a	890.450	805.135	670.166	670.166	670.166	670.166	
537.04	a	49.487	3.492.892	3.824.088	3.824.088	3.824.088	3.824.088	
537.12	b	3.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	
	c	3.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	
537.13	b	8.760.208	11.744.854	10.381.863	10.381.863	10.381.863	10.381.863	
	c	8.760.208	11.744.854	10.381.863	10.381.863	10.381.863	10.381.863	

p= patrim
d= dotation A.B. 55.22.4101

p= partim
d= dotatie B.A. 55.22.4101

A.B. 19 55 22 4102. — *Dotation à titre de redevance d'occupation des bâtiments de l'État gérés par la Régie des Bâtiments, et destinée à couvrir les frais administratifs de fonctionnement de la Régie. (Article 450.02 du budget de la Régie des Bâtiments)*

B.A. 19 55 22 4102. — *Dotatie bij wijze van bezettingsvergoeding voor de gebouwen van de Staat beheerd door de Regie der Gebouwen, ter dekking van de administratieve werkingskosten van de Regie. (Artikel 450.02 van de begroting van de Regie der Gebouwen)*

(en milliers de EUR)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	100.107	98.643	**99.294**	99.294	99.294	98.494

(in duizenden EUR)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	100.107	98.643	**99.294**	99.294	99.294	98.494

JUSTIFICATION

A. NATURE ET ESTIMATION DES RECETTES

Art. 411.03 — Récupération de dépenses pour travaux d'entretien, engagés erronément pour le compte de tiers.

1. *Nature des recettes*

Recettes résultant de la récupération auprès des occupants ou, le cas échéant, d'autres tiers, de dépenses afférentes à des travaux

VERANTWOORDING

A. AARD EN RAMING VAN DE ONTVANGSTEN

Art. 411.03 — Recuperatie van uitgaven voor onderhoudswerken ten onrechte aangegaan voor rekening van derden.

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten voortvloeiend uit de recuperatie bij de bezetters of bij eventuele andere derden van uitgaven voor onderhoudswerken

d'entretien imputés erronément (pour n'importe quelle raison) sur un article 536.nn du budget de la Régie des Bâtiments.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2001	6.920
2002	3.782
2003	35.471
2004	0
2005	0
Moyenne 2001-2005	9.235
Estimation 2006	5.000

3. *Estimation 2007*

La Régie doit veiller à ce qu'elle ne fasse pas de paiements erronément, de sorte qu'elle ne doit pas récupérer des dépenses faites. Dans le cas idéal, il n'y aura donc pas de recettes sur l'article 411.03.

Estimation 2007 : 5.000

Art. 411.04 — Récupération de frais de gestion.

1. *Nature des recettes*

Recettes par lesquelles la Régie des Bâtiments est indemnisée pour des prestations effectuées pour le compte de tiers :

1.1. Recettes découlant de la décision du 5 février 1976 par laquelle le Comité ministériel du Budget a fixé le taux des frais d'administration que la Régie peut facturer sur les travaux effectués pour le compte de tiers à 10 % jusqu'à concurrence de 2.478.935 EUR par adjudication, majoré de 5 % pour la tranche au-delà de ce montant.

Il s'agit de travaux dont la Régie des Bâtiments est le gestionnaire, mais qui sont exécutés pour le compte d'un tiers. Les dépenses propres pour de tels travaux ne figurent pas dans le budget de la Régie des Bâtiments : les factures des entrepreneurs sont envoyées au tiers concerné et payées par lui; en même temps, ce tiers est redevable à la Régie des Bâtiments de 10 % (ou, le cas échéant, de 5 %) du montant de la facture (hors TVA).

Le tarif de cette redevance peut être adapté par des conventions « *ad hoc* », si cela s'avère nécessaire ou souhaitable; mais puisque la redevance a été décidée par le Conseil des ministres, il appartient seulement au Conseil des ministres d'accorder des exonérations.

1.2. Recettes découlant de la décision du 6 novembre 1980 par laquelle le Comité ministériel du Budget a autorisé la Régie des Bâtiments à facturer une redevance pour frais d'administration lors de l'acquisition ou de l'expropriation de biens immobiliers qu'elle effectue pour le compte de tiers. Le taux de cette redevance est de 1,5 % du prix coûtant de l'opération, avec un maximum de 3.718 EUR.

1.3. (Pour mémoire). Redevances que La Poste devait payer à la Régie des Bâtiments suite à la Convention du 11/02/1993 :

1) pour ses interventions en tant qu'architecte;

2) pour ses interventions en tant que bureau d'étude;

3) pour ses interventions dans des procédures judiciaires et administratives;

4) indemnité de 3 % sur les montants hors TVA, facturés par les entrepreneurs après la date de la signature des avenants.

die, om wat voor reden ook, ten onrechte werden aangerekend op een artikel 536.nn van de begroting van de Regie der Gebouwen.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2001	6.920
2002	3.782
2003	35.471
2004	0
2005	0
Gemiddelde 2001-2005	9.235
Raming 2006	5.000

3. *Raming 2007*

De Regie moet ervoor zorgen geen uitgaven ten onrechte te betalen, zodat er ook niets gerecupereerd hoeft te worden. In het ideale geval wordt er dus op art. 411.03 niets gerealiseerd.

Raming 2007 : 5.000

Art. 411.04 — Aanrekening van beheerskosten.

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten waarmee de Regie der Gebouwen vergoed wordt voor prestaties die ze levert voor rekening van derden :

1.1. Ontvangsten voortvloeiend uit de beslissing van 5 februari 1976 van het Ministerieel Begrotingscomité waarbij de administratiekosten die de Regie der Gebouwen mag aanrekenen voor werken die voor rekening van derden worden uitgevoerd, vastgesteld werden op 10 %, tot beloop van 2.478.935 EUR per aanbesteding, verhoogd met 5 % voor de schijf die dit bedrag overschrijdt.

Het betreft werken die worden uitgevoerd onder het beheer van de Regie der Gebouwen, maar voor rekening van een derde. De eigenlijke uitgaven voor dergelijke werken komen niet voor in de begroting van de Regie der Gebouwen : de facturen van de aannemers worden doorgestuurd naar de betrokken derde en rechtstreeks door hem betaald; daarenboven factureert de Regie der Gebouwen aan de betrokken derde 10 % (of, desgevallend, 5 %) van het factuurbedrag (zonder BTW).

Het tarief van de vergoeding kan, indien nodig of wenselijk, aangepast worden door overeenkomsten « *ad hoc* »; maar vermits de vergoeding werd ingevoerd door de Ministerraad, kan ook alleen de Ministerraad vrijstelling verlenen.

1.2. Ontvangsten voortvloeiend uit de beslissing van 6 november 1980 van het Ministerieel Begrotingscomité waarbij de Regie der Gebouwen administratiekosten mag aanrekenen voor de aankoop of de onteigening van onroerende goederen die ze uitvoert voor rekening van derden. Deze vergoeding bedraagt 1,5 % op de kostprijs van de transactie, met een maximum van 3.718 EUR.

1.3. (Pro memorie). Vergoedingen die De Post volgens de conventie van 11/02/1993 verschuldigd was aan de Regie der Gebouwen :

1) voor haar tussenkomsten als architect;

2) voor haar tussenkomsten als studiebureau;

3) voor haar tussenkomsten bij gerechtelijke en administratieve procedures;

4) vergoeding van 3 % op door de aannemers na de datum van de ondertekening van de bijakten gefactureerde bedragen (excl. BTW).

(Article 19 de la convention de base et articles 2.2, 3, 4, 5, 6 et 7 de la convention-cadre (dispositions transitoires) du 11/02/1993 entre La Poste et la Régie des Bâtiments).

Une transaction conclue le 25/07/1996 a mis fin à cette convention. Tous les chantiers et les études en cours ont été transférés à La Poste et la Régie des Bâtiments ne fait plus de travaux ni d'études pour le compte de La Poste.

1.4. Redevances que la Régie des Bâtiments est autorisée à porter en compte pour le contrôle légal des machines de levage, exécuté par les Services « Electro ».

1.5. (Pour mémoire). Sur la base de la décision du Conseil des ministres du 07/03/1995 qui a approuvé une convention entre la Régie des Bâtiments et (d'alors) le Ministère de la Fonction publique, la Régie des Bâtiments a effectué jusqu'à 2004 (inclus) la gestion du personnel et de la comptabilité des Services publics fédéraux *Personnel et Organisation* et *Technologie de l'Information et de la Communication*. Pour ce travail, ces services payaient une redevance, qui devait également être imputée sur l'article 411.04.

1.6. Redevance à concurrence de 2 % des travaux et de 1 % des études effectués pour le compte de l'OTAN.

1.7. Recettes résultant de la mise en compte d'honoraires dans les cas où la Régie des Bâtiments effectue des études (architecture e.a.) pour le compte de tiers.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2001	1.866.921
2002	1.224.123
2003	1.235.941
2004	1.122.897
2005	332.786
Moyenne 2001-2005	1.156.534
Estimation 2006	701.000

3. *Estimation 2007*

3.1. Les « 10 % » :

réalisations 2001	153.468
réalisations 2002	106.396
réalisations 2003	285.662
réalisations 2004	182.827
réalisations 2005	231.105
estimation 2006	250.000
moyenne 2001-2005	191.892
Estimation 2007	200.000 (A)

3.2. Redevance expropriations :

réalisations 2001	0
réalisations 2002	0
réalisations 2003	0
réalisations 2004	0
réalisations 2005	0
estimation 2006	0
estimation 2007	0

3.3. La Poste :

Pour mémoire.

(Artikel 19 van de basisovereenkomst en artikels 2.2, 3, 4, 5, 6 en 7 van de kaderovereenkomst (overgangsbepalingen) van 11/02/1993 tussen De Post en de Regie der Gebouwen).

Door een dading van 25/07/1996 werd deze conventie opgezegd. Alle werven en studies in uitvoering werden aan De Post overgedragen en de Regie der Gebouwen voert geen nieuwe werken of studies meer uit voor rekening van De Post.

1.4. Vergoedingen die de Regie der Gebouwen mag aanrekenen voor de wettelijke controle op de hefwerktuigen, uitgevoerd door de Diensten « Elektro ».

1.5. (Pro memorie). Op grond van de beslissing van de Ministerraad van 07/03/1995, waarbij een overeenkomst tussen de Regie der Gebouwen en het toenmalige Ministerie van Ambtenarenzaken werd goedgekeurd, nam de Regie der Gebouwen tot en met 2004 het personeelsbeheer en de boekhouding van de Federale Overheidsdiensten *Personeel en Organisatie* en *Informatie- en Communicatietechnologie* op zich. Deze diensten betaalden daarvoor een vergoeding, die eveneens op art. 411.04 moest aangerekend worden.

1.6. Vergoeding van 2 % op de werken en 1 % op de studies uitgevoerd voor rekening van de NAVO.

1.7. Ontvangsten voortvloeiend uit de aanrekening van erelonen wanneer de Regie der Gebouwen studies (architectuur e.d.) uitvoert voor rekening van derden.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2001	1.866.921
2002	1.224.123
2003	1.235.941
2004	1.122.897
2005	332.786
Gemiddelde 2001-2005	1.156.534
Raming 2006	701.000

3. *Raming 2007*

3.1. « 10 % en » :

realisaties 2001	153.468
realisaties 2002	106.396
realisaties 2003	285.662
realisaties 2004	182.827
realisaties 2005	231.105
realisatie 2006	250.000
gemiddelde 2001-2005	191.892
Raming 2007	200.000 (A)

3.2. Vergoeding onteigeningen :

realisaties 2001	0
realisaties 2002	0
realisaties 2003	0
realisaties 2004	0
realisaties 2005	0
raming 2006	0
raming 2007	0

3.3. De Post :

Pro memorie.

3.4. Contrôle machines de levage (effectué à partir de 1994) :

réalisations 2001	132.310
réalisations 2002	142.131
réalisations 2003	134.905
réalisations 2004	147.942
réalisations 2005	101.680
moyenne 2001-2005	131.794
estimation 2006	150.000
estimation 2007	135.000 (B)

3.5. Redevance SPF Personnel et Organisation :

Pour mémoire.

3.6. Travaux pour le compte de l'OTAN :

réalisations 2001	6.857
réalisations 2002	1.139
réalisations 2003	405
réalisations 2004	224
réalisations 2005	0
estimation 2006	1.000
estimation 2007	1.000

3.7. Mise en compte d'honoraires pour missions d'étude :

réalisations 2001	626.389 (1)
réalisations 2002	57.337
réalisations 2003	438
réalisations 2004	2.589
réalisations 2005	0
estimation 2006	300.000

(1) dont 566.419 EUR pour le compte de la Communauté flamande (travaux dans les bâtiments de l'université de Gand).

moyenne 200-2005 (sans RUG) : 24.067

A partir de 2006 la Régie des Bâtiments mettra en compte de la ville de Hasselt des honoraires de 7 % en moyenne pour la quote-part du poste de pompiers dans la construction d'une nouvelle caserne de la Protection civile à Hasselt. Le produit total est estimé à 525.652,58 EUR, dont 300.000 EUR en 2006 et 252.653 EUR en 2007.

Estimation 2007 : 253.000 + 25.000 = 278.000 (C)

3.8. Estimation totale art. 411.04 en 2007 : A+B+C = 614.000

Art. 411.05 — Récupération de paiements indus (non patrimonial).

1. *Nature des recettes*

Recettes résultant de la récupération de sommes imputées et payées indûment par la Régie des Bâtiments.

Il s'agit notamment de récupérations de dépenses non patrimoniales, e.a. la récupération de doubles paiements, de frais d'exploitation (précompte mobilier et immobilier, traitements, allocations familiales, frais de déplacement, etc.), ainsi que la récupération d'avantages en nature.

3.4. Controle liften :

realisaties 2001	132.310
realisaties 2002	142.131
realisaties 2003	134.905
realisaties 2004	147.942
realisaties 2005	101.680
gemiddelde 2001-2005	131.794
raming 2006	150.000
raming 2007	135.000 (B)

3.5. Vergoeding FOD Personeel en Organisatie :

Pro memorie.

3.6. Werken voor rekening van de NAVO :

realisaties 2001	6.857
realisaties 2002	1.139
realisaties 2003	405
realisaties 2004	224
realisaties 2005	0
raming 2006	1.000
raming 2007	1.000

3.7. Aanrekening van erelonen voor studieopdrachten :

realisaties 2001	626.389 (1)
realisaties 2002	57.337
realisaties 2003	438
realisaties 2004	2.589
realisaties 2005	0
raming 2006	300.000

(1) waarvan 566.419 EUR voor rekening van de Vlaamse Gemeenschap (werken aan de gebouwen van de Rijksuniversiteit Gent).

gemiddelde 2001-2005 (zonder RUG) : 24.067

Vanaf 2006 zal de Regie der Gebouwen aan de stad Hasselt een ereloon van gemiddeld 7 % aanrekenen voor het aandeel van de brandweer in de oprichting van een nieuwe kazerne van de Civiele Bescherming te Hasselt. De totale opbrengst daarvan wordt geraamd op 525.652,58 EUR, waarvan 300.000 EUR in 2006 en 252.653 EUR in 2007.

Raming 2007 : 253.000 + 25.000 = 278.000 (C)

3.8. Totale raming art. 411.04 in 2007 : A+B+C = 614.000

Art. 411.05 — Recuperatie van niet verschuldigde uitbetalingen (niet-patrimoniaal)

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten voortvloeiend uit de terugvordering van sommen die ten onrechte aangerekend en betaald werden door de Regie der Gebouwen.

Het betreft met name recuperaties van niet-patrimoniale uitgaven, o.m. terugvordering van dubbele betalingen, bedrijfskosten (roerende en onroerende voorheffing, wedden, kinderbijslag, verplaatsingskosten enz.) en de recuperatie van voordelen in natura.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2001	26.897
2002	31.546
2003	100.012
2004	101.578
2005	309.563 (*)

(*) dont 165.373 EUR payés de trop pour le raccordement de la distribution d'eau de la prison d'Ittre.

Moyenne 2001-2005	113.919
Estimation 2006	100.000

3. *Estimation 2007*

La Régie doit veiller à ce qu'elle ne fasse pas de paiements erronément, de sorte qu'elle ne doit pas récupérer des dépenses faites. Dans le cas idéal, il n'y aura donc pas de recettes sur l'article 411.05. Compte tenu des réalisations des deux dernières années budgétaires (clôturées), les recettes de 2007 sont estimées à 100.000 EUR.

Estimation 2007 : 100.000

Art. 411.06 — Produit de la mise en location des immeubles de l'État non occupés par des services de l'État.

1. *Nature des recettes*

Recettes résultant de la mise en location de biens immeubles (bâtiments, dépendances et terrains) par la Régie des Bâtiments à des tiers à l'hébergement desquels la Régie ne doit pas pourvoir en vertu de sa loi organique :

1) Des personnes et des organismes appartenant au secteur privé.

2) Des organismes publics qui n'appartiennent pas aux catégories visées à l'art. 2 de la loi du 1er avril 1971, modifiée par l'A.R. du 18 novembre 1996, ou qui doivent supporter eux-mêmes leurs frais de logement : administrations communales, CPAS, des intercommunales, des provinces, des services régionaux, certains organismes d'intérêt public, certaines institutions internationales (par exemple le SHAPE, le Conseil de l'Europe, le Parlement européen), ainsi que certains services relevant d'un Service public fédéral (par exemple Défense, Emploi) etc. Tous ces services et organismes paient un loyer pour l'utilisation de biens immobiliers gérés par la Régie des Bâtiments (à moins que les frais de leur logement ne soient réglés autrement, par des conventions spécifiques).

3) Les Communautés et les Régions.

Les recettes locatives provenant de 1) et 2) comblent une partie des frais de fonctionnement de la Régie des Bâtiments; les recettes locatives provenant des Communautés et des Régions sont affectées aux loyers que la Régie des Bâtiments elle-même doit payer aux Communautés et aux Régions (cfr. l'A.B. 22.4101 : loyers).

2. *Réalisations des cinq dernières années (partie secteur privé et organismes publics — sans Communautés et Régions)*

2001	3.605.913
2002	3.953.030
2003	3.897.651
2004	3.712.797
2005	3.153.087

Estimation 2006 ajusté	3.346.645

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2001	26.897
2002	31.546
2003	100.012
2004	101.578
2005	309.563 (*)

(*) waarvan 165.373 EUR te veel betaald voor de aansluiting van de waterdistributie in de gevangenis van Ittre.

Gemiddelde 2001-2005	113.919
Raming 2006	100.000

3. *Raming 2007*

De Regie moet ervoor zorgen geen uitgaven ten onrechte te betalen, zodat er ook niets gerecupereerd hoeft te worden. In het ideale geval wordt er dus op art. 411.05 niets gerealiseerd. Gelet op de realisaties tijdens de laatste twee (afgesloten) begrotingsjaren, worden de ontvangsten van 2007 geraamd op 100.000 EUR.

Raming 2007 : 100.000

Art. 411.06 — Huuropbrengst van de Rijksgebouwen niet betrokken door Rijksdiensten.

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten voortvloeiend uit het verhuren van onroerende goederen (gebouwen, aanhorigheden en terreinen) door de Regie der Gebouwen aan derden in wier huisvesting de Regie krachtens haar organieke wet niet hoeft te voorzien :

1) Personen en organismen uit de privé-sector.

2) Overheidsdiensten die niet behoren tot de categorieën bedoeld in art. 2 van de wet van 1 april 1971, zoals gewijzigd bij K.B. van 18 november 1996, of die de kosten van hun huisvesting zelf moeten dragen : gemeentebesturen, OCMW's, intercommunales, provincies, regionale diensten, sommige instellingen van openbaar nut, sommige internationale instellingen (bijvoorbeeld SHAPE, Raad van Europa, Europees Parlement) en sommige diensten ressorterend onder Federale Overheidsdiensten (bijvoorbeeld Landsverdediging, Werkgelegenheid) enz. Al deze diensten betalen huurgeld indien zij gebruik maken van onroerende goederen beheerd door de Regie der Gebouwen (tenzij specifieke overeenkomsten een andere regeling toestaan).

3) Gemeenschappen en Gewesten.

De huuropbrengsten van 1) en 2) dekken een gedeelte van de werkingskosten van de Regie der Gebouwen; de huuropbrengsten afkomstig van Gemeenschappen en Gewesten dienen om de huur te betalen die de Regie der Gebouwen zelf aan Gemeenschappen en Gewesten verschuldigd is (zie B.A. 22.4101 : huurgelden).

2. *Realisaties laatste vijf jaar (deel privé-sector en overheidsdiensten — zonder Gemeenschappen en Gewesten)*

2001	3.605.913
2002	3.953.030
2003	3.897.651
2004	3.712.797
2005	3.153.087

Aangepaste raming 2006	3.346.645

3. *Estimation 2007 (partie secteur privé et organismes publics — sans Comm. et Régions)*

contrats de location indexés en vigueur au 09/05/2006	1.509.166,50 (*)
contrats de location non indexés en vigueur au 09/05/2006	1.694.001,66 (*)
indexation 2006 encore à appliquer (1,7 % de 1.694.001,66)	28.798,03
total des contrats existants	3.231.966,19
indexé à 1,5 % (indice santé 2007)	3.280.445,68 (A)

(*) A savoir : les contrats de location encore en vigueur en 2007.

4. *Partie Communautés et Régions :*

Estimation recettes locatives 2007 (cfr. AB 22.4101 : loyers, art. 411.06) : 840.178

De ce montant, 178.135 EUR sont destinés à payer les loyers que la Régie des Bâtiments est redevable elle-même pour les immeubles, propriété des Communautés et des Régions, mais occupés par des services de l'État fédéral. Le solde (662.043 EUR) peut être utilisé pour la quote-part des Communautés et des Régions dans les frais de fonctionnement de la Régie.

Partie affectée aux frais de fonctionnement 2007 : 662.043 (B)

5. *Total art. 411.06, affecté aux frais de fonctionnement*

(A) + (B) = 3.942.489

Art. 411.07 — Produit de l'exploitation des domaines de l'État.

1. *Nature des recettes*

— Recettes résultant de l'exploitation permanente des domaines de l'État dont la gestion incombe à la Régie des Bâtiments, comme par exemple le produit de l'exploitation du monument du Roi Albert I à Nieuport, de la Butte du Lion à Waterloo, des châteaux de La Roche et de Bouillon, etc.

— Recettes résultant de la mise à disposition occasionnelle de l'infrastructure immobilière pour des enregistrements télévisés ou cinématographiques, des débats, des expositions, des visites guidées, des réceptions, des festivités, etc.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2001	135.279
2002	132.033
2003	144.343
2004	132.912
2005	119.187
Moyenne 2001-2005	132.751
Estimation 2006	140.000

3. *Estimation 2007*

Eu égard aux réalisations assez constantes des cinq dernières années budgétaires, la moyenne (indexée) est inscrite en 2007.

Estimation 2007 : 135.000

3. *Raming 2007 (deel privé-sector en overheidsdiensten — zonder Gemeenschappen en Gewesten)*

bestaande geïndexeerde verhuurcontracten op 09/05/2006	1.509.166,50 (*)
bestaande niet geïndexeerde contracten op 09/05/2006	1.694.001,66 (*)
nog toe te passen indexering 2006 (1,7 % van 1.694.001,66)	28.798,03
totaal bestaande contracten	3.231.966,19
geïndexeerd aan 1,5 % (gezondheidsindex 2007)	3.280.445,68 (A)

(*) Namelijk : huurcontracten die nog van kracht zullen zijn in 2007.

4. *Deel Gemeenschappen en Gewesten*

Raming huuropbrengst 2007 (zie B.A. 22.4101 : huurgelden, art. 411.06) : 840.178

Van dit bedrag is 178.135 EUR bestemd om de huurgelden te betalen die de Regie der Gebouwen zelf verschuldigd is voor de gebouwen, eigendom van Gemeenschappen en Gewesten en bezet door federale staatsdiensten. Het saldo (662.043 EUR) kan gebruikt worden voor het aandeel van de Gemeenschappen en Gewesten in de werkingskosten van de Regie.

Deel bestemd voor de werkingskosten 2007 : 662.043 (B)

5. *Totaal art. 411.06, toegewezen aan de werkingskosten*

(A) + (B) = 3.942.489

Art. 411.07 — Opbrengst van de exploitatie van Rijksdomeinen.

1. *Aard van de ontvangsten*

— Ontvangsten voortvloeiend uit de permanente exploitatie van Rijksdomeinen beheerd door de Regie der Gebouwen, zoals bijvoorbeeld de opbrengsten van de exploitatie van het monument van Koning Albert I te Nieuwpoort, de Leeuw van Waterloo, de kastelen van La Roche en Bouillon enz.

— Ontvangsten voortvloeiend uit het occasioneel ter beschikking stellen van onroerende infrastructuur voor film- of TV-opnamen, debatten, tentoonstellingen, geleide bezoeken, ontvangsten, feestelijkheden enz.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2001	135.279
2002	132.033
2003	144.343
2004	132.912
2005	119.187
Gemiddelde 2001-2005	132.751
Raming 2006	140.000

3. *Raming 2007*

Gelet op de vrij constante realisaties tijdens de laatste vijf begrotingsjaren, wordt het (geïndexeerd) gemiddelde ingeschreven in 2007.

Raming 2007 : 135.000

Art. 411.09 — Récupération des frais administratifs exposés pour le compte de tiers.

1. *Nature des recettes*

Recettes résultant du remboursement de certaines dépenses que la Régie des Bâtiments a prises en charge pour le compte de tiers :

1. Récupération de frais d'administration et notamment d'intérêts moratoires et judiciaires (remarque : les intérêts de retard portés en compte à des tiers en cas de retard de paiement sont à imputer sur l'art. 414.08).

2. Récupération de frais de photocopies exposés pour le compte de tiers.

3. Récupération de dépenses de gaz, électricité et eau engagées dans des bâtiments à occupation multiple, ainsi que les avances périodiques et les comptes annuels des charges locatives (frais de consommation, d'entretien et d'exploitation) à payer contractuellement par les locataires de certains immeubles gérés par la Régie. (Observation : dans le cas d'immeubles avec un compte de gestion, ces dépenses sont imputées sur le budget pour ordre, article 590.13).

4. Récupération de dépenses mises en compte du chef de saisie-arrêt (A.R. du 30/11/1970, articles 6 et 8).

5. Récupération du précompte immobilier ainsi que des taxes régionales, provinciales ou communales pour des bâtiments mis en location par la Régie à des tiers.

6. Récupération des dépenses exposées pour le personnel mis par la Régie à la disposition des services publics fédéraux, ainsi que des Gouvernements communautaires et régionaux, des organes stratégiques ministériels, des syndicats, etc.

7. Autres frais administratifs exposés pour le compte de tiers :

— dépenses de téléphone;

— les « indemnités de chômage » versées par les compagnies d'assurance en cas d'immobilisation forcée d'un véhicule;

— le remboursement de la part de La Poste des timbres postaux imprimés lors de l'entretien des machines à affranchir;

— les frais de réception technique à l'étranger, à charge des entrepreneurs, lorsque les frais de parcours et de séjour des membres de personnel de la Régie ont été imputés sur l'article 513.02.

— etc.

Remarque (pour mémoire) : les recettes sous le point 3 relatives au WTC-tour 3 ne sont pas considérées comme des « recettes propres » de la Régie : elles sont utilisées pour couvrir les dépenses sur l'article 521.11.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2001	634.574
2002	785.779
2003	616.333
2004	1.227.699
2005	525.263
Moyenne 2001-2005	757.930
Estimation 2006	973.050

Art. 411.09 — Terugvordering van administratieve kosten ten laste genomen voor rekening van derden.

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten voortvloeiend uit de terugbetaling van bepaalde uitgaven die de Regie der Gebouwen ten laste heeft genomen voor rekening van derden :

1. Terugvordering van administratieve kosten, o.a. van nalatigheidsintresten en gerechtelijke intresten (opmerking : de verwijlintresten verschuldigd door derden in geval van laattijdige betalingen worden aangerekend op art. 414.08).

2. Terugvordering van fotokopiekosten ten laste genomen voor rekening van derden.

3. Terugvordering van uitgaven voor gas, elektriciteit en water in gebouwen met meerdere bezetters, inclusief de periodieke voorschotten en de jaarlijkse afrekeningen van de huurlasten (verbruiks-, onderhouds- en uitbatingskosten) die de huurders van bepaalde gebouwen beheerd door de Regie contractueel ten laste moeten nemen. (Opmerking : voor gebouwen met een eigen beheersrekening worden deze uitgaven aangerekend op de begroting voor orde, art. 590.13).

4. Terugvordering van kosten aangerekend ingevolge arrest-beslag (K.B. van 30/11/1970, artikels 6 en 8).

5. Terugvordering van de onroerende voorheffing en van gewestelijke, provinciale of gemeentelijke taksen op de gebouwen die door de Regie aan derden verhuurd worden.

6. Terugvordering van de kosten voor het personeel dat door de Regie ter beschikking wordt gesteld van federale overheidsdiensten, van de Gemeenschaps- en Gewestregeringen, van ministeriële beleidsorganen, vakbonden enz.

7. Andere administratieve kosten ten laste genomen voor rekening van derden :

— telefoonkosten;

— de vergoedingen betaald door verzekeringsmaatschappijen bij gebruiksderving van een voertuig;

— terugbetaling door De Post van postzegels afgedrukt tijdens het onderhoud van frankeermachines;

— keuringskosten in het buitenland, ten laste van de aannemers en waarbij de reis- en verblijfskosten van personeelsleden van de Regie werden aangerekend op art. 513.02.

— enz.

Opmerking (pro memorie) : de ontvangsten onder punt 3 die betrekking hebben op de WTC-toren 3 worden niet beschouwd als een « eigen ontvangst » van de Regie : zij dekken de uitgaven op art. 521.11.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2001	634.574
2002	785.779
2003	616.333
2004	1.227.699
2005	525.263
Gemiddelde 2001-2005	757.930
Raming2006	973.050

3. *Estimation 2007*

3.1. Récupération intérêts et frais de justice :

réalisations 2001	1.016
réalisations 2002	7.160
réalisations 2003	3.192
réalisations 2004	1.354
réalisations 2005	0
estimation 2006	2.500
estimation 2007	2.500 (A)

3.2. Récupération frais de photocopie :

réalisations 2001	333
réalisations 2002	257
réalisations 2003	303
réalisations 2004	0
réalisations 2005	0
estimation 2006	300
estimation 2007	100 (B)

3. *Raming 2007*

3.1. Terugvordering intresten en gerechtskosten

realisaties 2001	1.016
realisaties 2002	7.160
realisaties 2003	3.192
realisaties 2004	1.354
realisaties 2005	0
raming 2006	2.500
raming 2007	2.500 (A)

3.2. Terugvordering fotocopiekosten

realisaties 2001	333
realisaties 2002	257
realisaties 2003	303
realisaties 2004	0
realisaties 2005	0
raming 2006	300
raming 2007	100 (B)

3.3. Charges locatives :

3.3. Huurlasten

	real. 2001	real. 2002	real. 2003	real. 2004	real. 2005
Louvain, Luxemburgcollege/*Leuven, Luxemburgcollege*	0,00	0,00	144,30	0,00	0,00
Bruxelles, C.A.E./*Brussel, RAC*	30.183,54	21.202,57	3.652,48	0,00	0,00
Bruxelles, palais de Justice/*Brussel, Justitiepaleis*	158,88	166,00	166,76	169,52	171,36
Bruxelles, Résid. Palace/*Brussel, Résidence Palace*	71.273,13	67.498,66	71.139,82	31.080,20	3.979,78
Bxl., « Jamblinne de Meux »/*Brussel, Jambl. de Meux*	3.718,32	4.151,28	4.034,26	4.230,93	5.621,48
Bxl., complexe Egmont/*Brussel, Egmontcomplex*	0,00	0,00	6.194,58	1.011,36	1.306,34
Bruxelles, siège Régie ([1])/*Brussel, hoofdzetel RdG ([1])*	0,00	0,00	77.984,97	61.975,71	0,00
Bruxelles, WTC 3/*Brussel, WTC 3*	0,00	0,00	0,00	0,00	7.983,06
Hamme, C.A./*Hamme, A.C.*	1.977,99	0,00	0,00	0,00	0,00
Evergem, services policiers/*Evergem, politiediensten*	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
Lokeren, services policiers/*Lokeren, politiediensten*	0,00	247,08	0,00	430,76	0,00
Gand, garage Régie/*Gent, garage Regie*	0,00	200,00	300,00	300,00	0,00
Gand, Tolhuiskaai 7/*Gent, Tolhuiskaai*	0,00	0,00	1.281,47	1.340,75	1.493,15
Ath, Château de Fer/*Ath, Château de Fer*	6.515,02	0,00	0,00	0,00	0,00
Aubange, douanes/*Aubange, douanegebouw*	9.154,47	8.494,69	9.427,23	9.888,77	14.439,50
Couvin, Rue de la Gare 37/*Couvin, Rue de la Gare 37*	347,05	851,76	0,00	0,00	0,00
	123.328,40	102.812,04	174.325,87	110.428,00	35.494,67

([1]) Siège principal de la Régie 2003 et 2004 : remboursement de charges locatives arriérées de la Région bruxelloise 2001-2002 pour l'aile « Jourdan » (actuellement également occupé par les services de la Régie même).

estimation 2006	50.000
estimation 2007	36.000 (C)

([1]) Hoofdzetel Regie 2003 en 2004 : terugbetaling van achterstallige huurlasten 2001-2002 door het Brussels Gewest voor de vleugel « Jourdan » (nu ook bezet door diensten van de Regie zelf).

raming 2006	50.000
raming 2007	36.000 (C)

3.4. Récupération frais saisie-arrêt :

réalisations 2001	149
réalisations 2002	424
réalisations 2003	212
réalisations 2004	212
réalisations 2005	212
estimation 2006	250
estimation 2007	212 (D)

3.4. Terugvordering kosten arrest-beslag

realisaties 2001	149
realisaties 2002	424
realisaties 2003	212
realisaties 2004	212
realisaties 2005	212
raming 2006	250
raming 2007	212 (D)

3.5. Récupération impôts et taxes sur immeubles mis en location :

réalisations 2001	16.257
réalisations 2002	63.154
réalisations 2003	145.673 (1)
réalisations 2004	375.538 (2)
réalisations 2005	141.885

(1) Dont 99.913 EUR précompte immobilier 2001-2002 remboursé par la Commission européenne pour des salles dans le Palais des Congrès (loyer actuellement résilié).

(2) Dont 304.062 EUR précompte immobilier 2001-2003 réclamé de la s.a. Interparking pour le parking « Albertina » à Bruxelles (Mont des Arts).

Compte tenu des corrections (1) et (2) il s'agit chaque fois d'environ 5 % du montant des contrats de mise en location existants. Estimation 2007 :

estimation recettes locatives (contrats avec le privé)	3.280.446
récupération P.I. et autres taxes	165.000 (E)

3.6. Récupération traitements :

réalisations 2001	489.919
réalisations 2002	611.580
réalisations 2003	288.988
réalisations 2004	740.015
réalisations 2005	347.487
estimation 2006	750.000
estimation 2007	500.000 (F)

3.7. Divers :

réalisations 2000	2.120
réalisations 2001	3.512
réalisations 2002	393
réalisations 2003	3.639
réalisations 2004	152
estimation 2005	5.000
estimation 2006	5.000 (G)

3.8. Estimation totale 2007 :

(A)+(B)+(C)+(D)+(E)+(F)+(G) = 708.812

Art. 411.10 — Majoration sur le prix des locations (1,5 %).

1. *Nature des recettes*

Recettes résultant de la décision du 5 février 1976 par laquelle le Comité ministériel du Budget autorise la Régie des Bâtiments à porter en compte aux occupants des immeubles loués une indemnité de 1,5 %, à calculer sur les loyers à payer, si cet occupant n'est pas un service de l'État qui doit être logé par la Régie des Bâtiments en vertu de l'article 2 de sa loi organique.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2001	25.032
2002	27.171
2003	16.206
2004	11.160
2005	0
Estimation 2006 ajusté (augmentation suite à une nouvelle location)	45.804

3.5. Terugvordering belastingen en taksen op verhuurde gebouwen :

realisaties 2001	16.257
realisaties 2002	63.154
realisaties 2003	145.673 (1)
realisaties 2004	375.538 (2)
realisaties 2005	141.885

(1) Waarvan 99.913 EUR onroerende voorheffing 2001-2002 teruggevorderd van de Europese Commissie voor zalen in het Congresgebouw (huur thans opgezegd).

(2) Waarvan 304.062 EUR onroerende voorheffing 2001-2003 teruggevorderd van de n.v. Interparking voor de « Albertinaparking » te Brussel (Kunstberg).

Rekening houdend met de correcties (1) en (2) gaat het telkens om ongeveer 5 % van de bestaande verhuurcontracten. Raming 2007 :

bestaande verhuurcontracten met privé	3.280.446
terugvordering o.v. en andere taksen	165.000 (E)

3.6. Terugvordering wedden

realisaties 2001	489.919
realisaties 2002	611.580
realisaties 2003	288.988
realisaties 2004	740.015
realisaties 2005	347.487
raming 2006	750.000
raming 2007	500.000 (F)

3.7. Varia :

realisaties 2000	2.120
realisaties 2001	3.512
realisaties 2002	393
realisaties 2003	3.639
realisaties 2004	152
raming 2005	5.000
raming 2006	5.000 (G)

3.8. Totale raming 2007 :

(A)+(B)+(C)+(D)+(E)+(F)+(G)= 708.812

Art. 411.10 — Opslag op de inhuurprijzen (1,5 %).

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten voortvloeiend uit de beslissing van 5 februari 1976 van het Ministerieel Begrotingscomité waarbij de Regie der Gebouwen gemachtigd wordt om een vergoeding van 1,5 % op te betalen huurgelden aan te rekenen aan de bezetter van een gehuurd gebouw, indien dit geen Staatsdienst is in wiens huisvesting de Regie der Gebouwen krachtens art. 2 van haar organieke wet moet voorzien.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2001	25.032
2002	27.171
2003	16.206
2004	11.160
2005	0
Aangepaste raming 2006 (stijging wegens nieuwe inhuring)	45.804

3. *Estimation 2007*

A payer sur l'art. 537.04	3.824.088 (1)
Impôts et taxes	– 543.975
Loyers	3.280.113
Majoration (1,5 %)	49.202

(1) Calcul : cfr. A.B. 22.4101 : loyers, art. 537.04.

Art. 411.14 — Récupération de frais de toute nature résultant de dommages causés par des tiers.

1. *Nature des recettes*

Recettes, y compris les frais généraux, provenant notamment :

1. Des indemnités dues par des tiers suite à des dommages causés aux immeubles, propriété de l'État et gérés par la Régie.

2. Des indemnités dues par des tiers suite à des dommages causés aux biens meubles et immeubles, propriété de la Régie.

3. Des indemnités dues par des tiers suite à des dommages causés au personnel de la Régie.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2001	150.439
2002	76.131
2003	268.900
2004	171.726
2005	132.963
Estimation 2006	175.000

3. *Estimation 2007*

Il est impossible d'estimer exactement l'importance des dommages qui seront causés en 2007 aux propriétés et/ou au personnel de la Régie des Bâtiments.

Moyenne 2001-2005	160.032
Estimation 2007	165.000

Art. 411.15 —Produit des pénalités et des retenues pour retard appliquées aux adjudicataires.

1. *Nature des recettes*

Recettes découlant de l'application d'amendes et de pénalités prévues dans :

1. l'art. 20, § 4 et 5, l'art. 48, § 2, l'art. 66, § 1er et l'art. 75, § 1er du cahier général des charges des marchés publics de travaux, de fournitures et de services et des concessions de travaux publics, annexé à l'A.R. du 26 septembre 1996 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics;

2. les clauses contractuelles des marchés conclus entre la Régie des Bâtiments et les adjudicataires des marchés de travaux, de fournitures et de services.

3. *Raming 2007*

Te betalen op art. 537.04	3.824.088 (1)
Belastingen en taksen	– 543.975
Huurgeld	3.280.113
Huuropslag (1,5 %)	49.202

(1) Berekening : zie B.A. 22.4101 : huurgelden, art. 537.04.

Art. 411.14 — Terugvordering van kosten van alle aard voortvloeiend uit schade berokkend door derden.

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten, algemene onkosten inbegrepen, voornamelijk voortvloeiend uit :

1. Schadevergoeding verschuldigd door derden ingevolge schade toegebracht aan onroerende goederen, eigendom van de Staat en beheerd door de Regie.

2. Schadevergoeding verschuldigd door derden ingevolge schade toegebracht aan roerende en onroerende goederen, eigendom van de Regie.

3. Schadevergoeding verschuldigd door derden ingevolge schade toegebracht aan het personeel van de Regie.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2001	150.439
2002	76.131
2003	268.900
2004	171.726
2005	132.963
Raming 2006	175.000

3. *Raming 2007*

Het is onmogelijk juist te ramen hoe groot de schade zal bedragen die in 2007 zal worden toegebracht aan eigendommen en/of personeel van de Regie der Gebouwen.

Gemiddelde realisaties 2001-2005	160.032
Raming 2007	165.000

Art. 411.15 — Opbrengst van boeten en inhoudingen wegens vertraging, opgelegd aan de aannemers.

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten voortvloeiend uit de toepassing van straffen en boeten zoals voorzien in :

1. art. 20, § 4 en 5, art. 48, § 2, art. 66, § 1 en art. 75, § 1 van de algemene aannemingsvoorwaarden voor de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en voor de concessies voor openbare werken, bijlage bij het K.B. van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;

2. de contractuele bepalingen van de overeenkomsten tussen de Regie der Gebouwen en de aannemers van opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2001	346.829
2002	103.325
2003	75.492
2004	16.562
2005	421.093
Moyenne 2001-2005	192.660
Estimation 2006	186.190

3. *Estimation 2007*

Il est impossible de prédire exactement quels chantiers donneront lieu à l'application d'amendes et de pénalités en 2007. Pour les années antérieures, le montant moyen des pénalités correspond à 0,1 % du montant total de tous les chantiers en cours.

Estimation 2007 :	
estimation de l'encours au 01/01/2007 (investissements + entretien + financement alternatif)	239.157.346,52
	x 0,1 %
amendes et pénalités 2007	239.157,35
arrondi	240.000,00

Art. 411.16 — Produit des mesures d'office.

1. *Nature des recettes*

Recettes résultant de l'application des mesures d'office prévues à l'art. 20, § 6, l'art. 48, § 3, l'art. 66, § 2 et l'art. 75, § 2 du cahier général des charges des marchés publics de travaux, de fournitures et de services et des concessions de travaux publics, annexé à l'A.R. du 26 septembre 1996 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2001	629.477
2002	278.438
2003	3.801
2004	10.780
2005	100.690
Estimation 2006	200.000

3. *Estimation 2007*

Moyenne 2001-2005	204.637
Estimation 2007	200.000

Art. 411.17 — Récupération de paiements indus effectués pour des travaux d'investissement résultant de la mission statutaire de la Régie, exécutée au nom et pour le compte de l'État, et imputés sur un des articles 533.nn.

1. *Nature des recettes*

Récupération de dépenses indues effectuées sur un des articles des investissements 533.nn :

1. dépenses indues (suite à l'application de réfactions, au paiement par la Régie d'essais à charge de l'entrepreneur, à d'éventuelles notes de crédit, etc.), réclamées aux entrepreneurs ou reversées

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2001	346.829
2002	103.325
2003	75.492
2004	16.562
2005	421.093
Gemiddelde 2001-2005	192.660
Raming 2006	186.190

3. *Raming 2007*

Het is onmogelijk om nauwkeurig te voorspellen welke werven in 2007 aanleiding zullen geven tot straffen en boeten. Voor de vorige begrotingsjaren gaat het om gemiddeld 0,1 % van het totaal bedrag van alle werven in uitvoering.

Raming 2007 :	
raming encours op 01/01/2007 (investeringen + onderhoud + alternatieve financiering)	239.157.346,52
	x 0,1 %
boeten en inhoudingen 2007	239.157,35
afgerond	240.000,00

Art. 411.16 — Opbrengst van maatregelen van ambtswege.

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten voortvloeiend uit de toepassing van maatregelen van ambtswege zoals bepaald in art. 20, § 6, art. 48, § 3, art. 66, § 2 en art. 75, § 2 van de algemene aannemingsvoorwaarden voor de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en voor de concessies voor openbare werken, bijlage bij het K.B. van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2001	629.477
2002	278.438
2003	3.801
2004	10.780
2005	100.690
Raming 2006	200.000

3. *Raming 2007*

Gemiddelde 2001-2005	204.637
Raming 2007	200.000

Art. 411.17 — Recuperatie van niet verschuldigde uitgaven voor investeringswerken voortvloeiend uit de in naam en voor rekening van de Staat uitgevoerde statutaire opdracht van de Regie en aangerekend op een van de artikels 533.nn.

1. *Aard van de ontvangsten*

Recuperatie van niet verschuldigde uitgaven verricht op één van de investeringsartikels 533.nn :

1. uitgaven die (ten gevolge van het opleggen van rafacties, van door de Regie betaalde maar ten laste van de aannemers vallende proeven, van eventuele creditnota's enz.) van de aannemers werden

par ceux-ci après l'établissement du décompte final ou de la clôture de l'année budgétaire;

2. autres remboursements de dépenses d'investissement effectués par des tiers, autres que des entrepreneurs.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2001	7.786
2002	116.177
2003	27.544
2004	22.066
2005	1.276
Estimation 2006	50.000

3. *Estimation 2007*

Moyenne 2001-2005	34.970
Estimation 2007	35.000

Art. 411.18 — Récupération de paiements indus effectués pour des travaux d'entretien résultant de la mission statutaire de la Régie, exécutée au nom et pour le compte de l'État, et imputés sur un des articles 536.nn.

1. *Nature des recettes*

Récupération de dépenses indues effectuées sur un des articles de l'entretien 536.nn :

1. dépenses indues (suite à l'application de réfactions, au paiement par la Régie d'essais à charge de l'entrepreneur, à d'éventuelles notes de crédit, etc.), réclamées aux entrepreneurs ou reversées par ceux-ci après l'établissement du décompte final ou de la clôture de l'année budgétaire;

2. autres remboursements de dépenses d'entretien effectués par des tiers, autres que des entrepreneurs.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2001	15.463
2002	190.382 (*)
2003	10.381
2004	14.817
2005	11.250

(*) dont :
— 111.668 EUR remboursement de travaux de démolition à Mons, Hall des Expositions;
— 64.484 EUR remboursement charges locatives du cabinet Coopération au Développement.

Estimation 2006	15.000

3. *Estimation 2007*

Moyenne 2001-2005	13.228 (sans tenant compte de (*) ci-dessus)
Estimation 2007	15.000

teruggevorderd of door hen werden teruggestort na het opmaken van de eindafrekening of het afsluiten van het begrotingsjaar;

2. andere terugbetalingen van investeringsuitgaven verricht door derden, andere dan aannemers.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2001	7.786
2002	116.177
2003	27.544
2004	22.066
2005	1.276
Raming 2006	50.000

3. *Raming 2007*

Gemiddelde 2001-2005	34.970
Raming 2007	35.000

Art. 411.18 — Recuperatie van niet verschuldigde uitgaven voor onderhoudswerken voortvloeiend uit de in naam en voor rekening van de Staat uitgevoerde statutaire opdracht van de Regie en aangerekend op een van de artikels 536.nn.

1. *Aard van de ontvangsten*

Recuperatie van niet verschuldigde uitgaven verricht op één van de onderhoudsartikels 536.nn :

1. uitgaven die (ten gevolge van het opleggen van rafacties, van door de Regie betaalde maar ten laste van de aannemers vallende proeven, van eventuele creditnota's enz.) van de aannemers werden teruggevorderd of door hen werden teruggestort na het opmaken van de eindafrekening of het afsluiten van het begrotingsjaar;

2. andere terugbetalingen van onderhoudsuitgaven verricht door derden, andere dan aannemers.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2001	15.463
2002	190.382 (*)
2003	10.381
2004	14.817
2005	11.250

(*) waarvan :
— 111.668 EUR terugbetaling afbraakwerken Mons, Hall des Expositions
— 64.484 EUR afrekening huurlasten kabinet Ontwikkelingssamenwerking

Raming 2006	15.000

3. *Raming 2007*

Gemiddelde 2001-2005	13.228 (zonder rekening te houden met (*) hierboven)
Raming 2007	15.000

Art. 411.19 — Récupération de loyers payés en trop ou erronément.

1. *Nature des recettes*

Récupération de loyers payés par erreur en trop ou indûment (pour n'importe quelle raison) au propriétaire-bailleur par la Régie des Bâtiments.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2001	10.650
2002	14.447
2003	236.299
2004	783.267
2005	158.731
Estimation 2006	100.000

3. *Estimation 2007*

La croissance considérable des recettes en 2004 est due à la demande de remboursement d'une partie du loyer pour l'immeuble Place Poelaert, 4 à Bruxelles à la s.a. SOPIMA (722.747,13 EUR). En effet, ce bâtiment a été vendu par la SOPIMA, mais à l'échéance du 01/04/2004 la Régie a encore payé le loyer à la SOPIMA au lieu d'au nouveau propriétaire. Abstraction faite de cette recette exceptionnelle, la moyenne pour les années 2001-2005 est de 92.129 EUR.

Estimation 2007	100.000

Art. 411.20 — Récupération de paiements indus (patrimonial).

1. *Nature des recettes*

Recettes résultant de la récupération de sommes imputées et payées indûment par la Régie des Bâtiments pour l'acquisition de biens patrimoniaux, propriété de la Régie (notamment des biens pour lesquels le prix d'achat a été imputé sur un des articles 550.nn).

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2001	0
2002	0
2003	1.243
2004	0
2005	0
Estimation 2006	1.000

3. *Estimation 2007*

La Régie doit veiller à ce qu'elle ne fasse pas de paiements erronément, de sorte qu'elle ne doive pas récupérer des dépenses faites. Dans le cas idéal, il n'y aura donc pas de recettes sur l'article 411.20.

Estimation 2007	1.000

Art. 411.19 — Recuperatie van te veel of ten onrechte betaalde huurgelden

1. *Aard van de ontvangsten*

Recuperatie van de huurgelden die door de Regie der Gebouwen, om wat voor reden ook, bij vergissing te veel of ten onrechte aan de eigenaar-verhuurder werden betaald.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2001	10.650
2002	14.447
2003	236.299
2004	783.267
2005	158.731
Raming 2006	100.000

3. *Raming 2007*

De aanzienlijke stijging van de ontvangsten in 2004 is te wijten aan de terugvordering van de n.v. SOPIMA van een gedeelte van de huur van het gebouw Poelaertplein 4 te Brussel (722.747,13 EUR). Dit gebouw werd door SOPIMA verkocht, maar op de vervaldag van 01/04/2004 werd per vergissing nog aan SOPIMA betaald in plaats van aan de nieuwe eigenaar. Zonder rekening te houden met deze uitzonderlijke ontvangst bedraagt het gemiddelde voor de jaren 2001-2005 : 96.129 EUR.

Raming 2007	100.000

Art. 411.20 — Recuperatie van niet verschuldigde uitbetalingen (patrimoniaal).

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten voortvloeiend uit de terugvordering van sommen die ten onrechte aangerekend en betaald werden door de Regie der Gebouwen voor het verwerven van patrimoniale goederen, eigendom van de Regie (dit wil zeggen goederen waarvan de aankoopprijs aangerekend werd op één van de artikels 550.nn).

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2001	0
2002	0
2003	1.243
2004	0
2005	0
Raming 2006	1.000

3. *Raming 2007*

De Regie moet ervoor zorgen geen uitgaven ten onrechte te betalen, zodat er ook niets gerecupereerd hoeft te worden. In het ideale geval wordt er dus op art. 411.20 niets gerealiseerd.

Raming 2007	1.000

Art. 411.22 — Redevance d'occupation couvrant les frais administratifs de fonctionnement (dépenses de personnel et autres frais généraux) à mettre au compte des occupants, services publics autres que l'État, de bâtiments publics gérés par la Régie des Bâtiments.

1. *Nature des recettes*

Sur l'art. 411.22 sont imputées toutes les recettes découlant de la facturation d'une redevance d'occupation aux occupants, services publics autres que l'État, de biens immobiliers gérés par la Régie des Bâtiments. Il s'agit d'une redevance qui doit servir à couvrir une partie des frais de fonctionnement de la Régie (frais de personnel et autres frais généraux), en fonction des surfaces occupées par les services concernés.

2. *Estimation 2007*

Jusque et y compris le budget 2001 la base du calcul de la redevance pour l'ensemble des frais de fonctionnement et des frais d'entretien était constituée par la superficie fictive occupée par les services « non-État » et le montant de la redevance au m² payé par les services de l'État.

La superficie fictive est la surface occupée réelle multipliée par un coefficient en fonction de la vétusté des bâtiments occupés.

On obtient le prix au m² payé par les services de l'État en divisant la dotation accordée à la Régie pour le fonctionnement et l'entretien par le nombre des m² occupés par les services de l'État.

Mais bien que la répartition des surfaces occupées reste plus ou moins constante, il y lieu de constater que les dotations accordées à la Régie des Bâtiments varient chaque année. Par conséquent, la redevance à mettre au compte des services non-État serait chaque année différente, sans que cette différence puisse être dûment justifiée auprès de ces organismes. Pour cette raison, cette redevance a été fixée en 2002 au niveau 2001 (budget ajusté); depuis lors elle sera indexée annuellement (accord de la réunion bilatérale du 03/07/2001).

Depuis l'intégration de l'ancien Institut d'Expertise Vétérinaire dans l'Agence fédérale pour la Sécurité de la Chaîne Alimentaire, il ne reste que deux institutions qui paient une redevance d'occupation

1) Cour des Comptes :	
Surface occupée fictive	45.454 m²
Prix au m² payé en 2006 (budget ajusté)	35,11 EUR
Indexé à 1,5 %	35,64 EUR
Montant de la redevance 2007	1.619.981 EUR
2) Cour d'Arbitrage :	
Surface occupée fictive	4.057 m²
Prix au m² payé en 2006 (budget ajusté)	35,11 EUR
Indexé à 1,5 %	35,64 EUR
Montant de la redevance 2007	144.591 EUR
Total	1.764.572 EUR

Ce montant représente la redevance d'occupation totale que les services non-État devront payer en 2007 comme quote-part dans les dépenses de fonctionnement et d'entretien de la Régie des Bâtiments.

Lors de la réunion bilatérale du 14/07/1995 (élaboration du budget 1996 initial), il a été décidé que la partie des frais de fonctionnement de la Régie à couvrir par les services non-État ne serait plus calculée sur la base de la surface occupée, mais qu'à partir de 1996, une même redevance basée sur la redevance 1995 et indexé annuellement, serait portée en compte. En 2007 on obtient :

Art. 411.22 — Bezettingsvergoeding ter dekking van de administratieve werkingskosten (personeels- en andere algemene onkosten) aan te rekenen aan de bezetters, openbare diensten andere dan de Staat, van Rijksgebouwen beheerd door de Regie der Gebouwen.

1. *Aard van de ontvangsten*

Op art. 411.22 worden de ontvangsten geïmputeerd die voortvloeien uit de aanrekening van een bezettingsvergoeding aan de bezetters, openbare diensten andere dan de Staat, van de onroerende goederen die door de Regie der Gebouwen beheerd worden. Het gaat om een vergoeding die een gedeelte van de bedrijfskosten van de Regie (personeels- en algemene onkosten) moet dekken, in verhouding tot de oppervlakte die door de betrokken diensten ingenomen wordt.

2. *Raming 2007*

Tot en met de begroting 2001 werd een vergoeding voor werkings- én onderhoudskosten aangerekend op basis van de bezette fictieve oppervlakte en de vergoeding per m² die door de Staatsdiensten betaald wordt.

De fictieve oppervlakte is de reële bezette oppervlakte, vermenigvuldigd met een coëfficiënt in functie van de ouderdom van de bezette gebouwen.

De prijs per m² betaald door de Staatsdiensten bekomt men door de dotatie die de Regie ontvangt voor werking en onderhoud te delen door het aantal m² bezet door de Staatsdiensten.

Maar terwijl de verhoudingen in de bezette oppervlakten vrij constant blijven, moet men vaststellen dat de dotaties aan de Regie van jaar tot jaar verschillen. Gevolg is dat de Regie aan de betrokken niet-Staatsdiensten een vergoeding zou moeten aanrekenen die jaarlijks wijzigt, zonder dat dit tegenover hen grondig verantwoord kan worden. Daarom werd deze vergoeding in 2002 vastgeklikt op het niveau van 2001 (aangepaste begroting) en sindsdien wordt zij gewoon jaarlijks geïndexeerd (akkoord van de bilaterale vergadering van 03/07/2001).

Sinds de opname van het vroegere Instituut voor Veterinaire Keuring in het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen, blijven er nog maar twee instellingen over die een bezettingsvergoeding betalen :

1) Rekenhof :	
Bezette fictieve oppervlakte	45.454 m²
Prijs per m² betaald in 2006 (aangepaste begroting)	35,11 EUR
Geïndexeerd aan 1,5 %	35,64 EUR
Bedrag van de vergoeding 2007	1.619.981 EUR
2) Arbitragehof :	
Bezette fictieve oppervlakte	4.057 m²
Prijs per m² betaald in 2006 (aangepaste begroting)	35,11 EUR
Geïndexeerd aan 1,5 %	35,64 EUR
Bedrag van de vergoeding 2007 :	144.591 EUR
Totaal	1.764.572 EUR

Dit bedrag is de totale bezettingsvergoeding die de niet-Staatsdiensten in 2007 moeten betalen als bijdrage in de werkings- én onderhoudsuitgaven van de Regie der Gebouwen.

Tijdens de bilaterale vergadering van 14/07/1995 (voorbereiding van de initiële begroting 1996) werd beslist om voor het aandeel van de niet-Staatsdiensten in de werkingskosten van de Regie eenzelfde, jaarlijks geïndexeerde vergoeding aan te rekenen, met als basis de vergoeding voor 1995. Voor 2007 wordt dat :

redevance 2006 ajustée 1.590.514
indexé (+ 1,5 %) 1.614.372

Ce dernier montant est inscrit sur l'art. 411.22; après cette affectation le solde de la redevance d'occupation totale peut servir à couvrir les frais d'entretien (cfr. A.B. 22.4103 : entretien, art. 411.23 et 536.04).

Art. 412.01 — Produit de la vente de publications.

1. *Nature des recettes*

Recettes résultant de la vente de cahiers des charges, de documents d'adjudication et d'autres documents quelconques de la Régie des Bâtiments.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2001 ..... 261.652 (majoration : dossiers de vente d'immeubles)
2002 ..... 320.048 (id.)
2003 ..... 164.900
2004 ..... 125.961
2005 ..... 92.227

Estimation 2006 ..... 200.000

3. *Estimation 2007*

Moyenne 2001 - 2005 ..... 192.958
Estimation 2007 ..... 200.000

Art. 413.01 — Intérêts sur placements.

1. *Nature des recettes*

Intérêts provenant de placements à court terme, entre autres intérêts de crédit sur les avoirs du compte à vue et intérêts de placements à terme.

Jusqu'à 1998 inclus, les seuls « placements » de la Régie des Bâtiments étaient les avoirs de ses comptes à vue de diverses banques. Les intérêts obtenus de cette manière provenaient du fait que les dotations accordées à la Régie sont réclamées par elle en tranches, ce qui produisait chaque fois un solde créditeur sur le compte à vue. Tout en tenant compte de l'évolution des paiements à prévoir sur les articles budgétaires concernés (factures pour travaux d'investissement, d'entretien, ...) et sur la base des dates d'échéance fixes (loyers, amortissements, paiement d'intérêts, ...), la Régie réclame systématiquement une partie des dotations auprès de la Trésorerie. Par conséquent, le compte à vue était alimenté chaque semaine d'un certain montant, qui pouvait être assez important quand certaines dates d'échéances se présentaient (par exemple loyers : à payer le 1er avril et le 1er octobre). De par sa nature, chaque solde créditeur donnait lieu à des intérêts créditeurs.

Par l'A.R. du 15 juillet 1997 portant des mesures de consolidation des actifs financiers des administrations publiques, le placement des disponibilités à vue sur d'autres comptes que les comptes-cheques postaux est interdit aux organismes d'intérêt public, comme la Régie des Bâtiments. Par conséquent, la Régie n'obtient normalement plus d'intérêts sur ses avoirs de banque (dont le produit était encore plus de 1 million d'EUR 1998 !).

aangepaste vergoeding 2006 ..... 1.590.514
geïndexeerd (+ 1,5 %) 1.614.372

Dit laatste bedrag wordt ingeschreven op art. 411.22; wat daarna van de totale bezettingsvergoeding nog overblijft, kan gebruikt worden om de onderhoudskosten te dekken (zie B.A. 22.4103 : onderhoud, art. 411.23 en 536.04).

Art. 412.01 —Opbrengst van de verkoop van publicaties.

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten voortvloeiend uit de verkoop van bestekken, van aanbestedingsdocumenten en van om het even welke andere documenten van de Regie der Gebouwen.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2001 ..... 261.652 (stijging : verkoopdossiers gebouwen)
2002 ..... 320.048 (id.)
2003 ..... 164.900
2004 ..... 125.961
2005 ..... 92.227

Raming 2006 ..... 200.000

3. *Raming 2007*

Gemiddelde 2001-2005 ..... 192.958
Raming 2007 ..... 200.000

Art. 413.01 — Intresten op beleggingen.

1. *Aard van de ontvangsten*

Intresten uit beleggingen op korte termijn, onder andere creditintresten op de tegoeden van de zichtrekening en intresten op termijnbeleggingen.

Tot en met 1998 was de enige « belegging » van de Regie der Gebouwen haar zichtrekening bij de bank. De daarop verworven intresten waren een gevolg van het feit dat de aan de Regie toegekende dotaties in schijven worden opgevraagd, wat telkens voor een tegoed op de bankrekening zorgde. Rekening houdend met de evolutie van de betalingen op de betrokken begrotingsartikels (inkomende facturen voor investeringen, onderhoud, ...) en op basis van vaste vervaldata (voor huurgelden, aflossingen, intrestbetalingen, ...) wordt stelselmatig een gedeelte van de dotaties opgevraagd bij de Thesaurie. Hierdoor werd de bankrekening van de Regie wekelijks gestijfd met een zeker bedrag, dat voor belangrijke vervaldata (bijvoorbeeld huurgelden : te betalen op 1 april en 1 oktober) aanzienlijk kon oplopen. Al deze tegoeden brachten uiteraard intresten op.

Het K.B. van 15 juli 1997 houdende maatregelen tot consolidatie van de financiële activa van de overheid, verbiedt de Regie der Gebouwen om financiële rekeningen aan te houden bij andere instellingen dan het Bestuur der Postcheques. Als gevolg daarvan ontvangt zij normaal gezien geen intresten meer op haar banktegoeden (wat in 1998 nog meer dan 1 miljoen EUR opleverde !).

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2001	97.845
2002	370.231 (*)
2003	1.063.174 (*)
2004	2.861.172 (*)
2005	1.282.260 (*)

Estimation 2006 ..... 440.000

(*) La croissance des recettes en 2002, 2003 et en 2004 est due aux placements à court terme (auprès de la Trésorerie) des recettes de la vente d'une partie du patrimoine de l'État (intérêts à 1,9 % sur base annuelle).

3. *Estimation 2007*

3.1. La Régie des Bâtiments recevra encore des intérêts créditeurs sur un nombre limité de comptes bancaires ouverts auprès d'autres institutions financières dans le cadre d'un « financement alternatif ». Le montant total des prélèvements pour ces projets s'élèvera en 2007 à approximativement 31.000.000 EUR (cfr. A.B. 22.4104, art. 533.15); il s'agit de l'ensemble de plus petites sommes qui resteront sur le compte pendant quelques jours (ou semaines) avant d'être payées aux entrepreneurs. Les intérêts créditeurs sur ces montants sont estimés à 50.000 EUR au total.

3.2. En outre, des recettes diverses pour un montant total de 10.000 EUR sont prévues (intérêts sur le compte pour ordre de l'OTAN, sur divers comptes ouverts dans le cadre de saisies-arrêts, des intérêts provenant de versements sur le compte Dexia par les débiteurs de certaines anciennes factures, etc.).

3.3. Il a été décidé lors du conclave budgétaire des 17-21/04/2005 que des bâtiments et des terrains pour une valeur globale de 210.000.000 EUR seront vendus en 2005 au profit du Trésor public (dont 60.000.000 EUR à réaliser par le SPF des Affaires étrangères et 40.000.000 EUR par la s.a. SOPIMA). Ces procédures de vente sont toujours en cours, mais il est estimé que les produits seront versés au Trésor avant la fin de 2006.

Intérêts 2007 ..... 0 EUR.

Il n'est pas encore tenu compte des produits d'éventuelles nouvelles ventes en 2007.

3.4. La vente des ex-logements de la Gendarmerie doit rapporter en 2006 une recette de 32.000.000 EUR au total. Compte tenu des difficultés rencontrées lors de cette opération, la Régie s'attend à ce qu'une partie importante de cette somme ne soit reçue qu'en 2007.

Intérêts estimés ..... 75.000 EUR.

3.5. Il n'est pas encore clair si le produit de l'opération immobilière 2006 (estimation : 600.000.000 EUR) sera versé sur le compte de la Régie ou directement à la Trésorerie. Pour l'instant, il n'est pas tenu compte d'intérêts éventuels sur ce montant.

3.6. Lors du conclave budgétaire des 17-21/04/2005 il a été décidé que la Régie des Bâtiments préfinancera pour le compte de l'Union européenne les travaux de transformation de l'immeuble « Résidence Palace » à Bruxelles, soit via un emprunt auprès de la Banque européenne d'Investissements, soit via une ligne de crédit auprès du Trésor public. La Régie des Bâtiments prévoit qu'elle prélèvera en 2007 un crédit total de 6.539.873 EUR; les intérêts sur ce montant sont estimés à 30.000 EUR.

Estimation totale 2007 ..... 165.000

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2001	97.845
2002	370.231 (*)
2003	1.063.174 (*)
2004	2.861.172 (*)
2005	1.282.260 (*)

Raming 2006 ..... 440.000

(*) De stijging van de ontvangsten in 2002, 2003, 2004 en 2005 is te danken aan de belegging op korte termijn bij de Thesaurie van de opbrengsten van de verkoop van een deel van het Staatspatrimonium (intresten aan 1,9 % op jaarbasis).

3. *Raming 2007*

3.1. De Regie der Gebouwen zal nog creditintresten ontvangen op een beperkt aantal rekeningen geopend bij andere financiële instellingen in het raam van een « alternatieve financiering ». In 2007 zal voor dergelijke projecten ongeveer 31.000.000 EUR opgevraagd worden (zie B.A. 22.4104, art. 533.15); dit is het geheel van vele kleinere bedragen die telkens gedurende enkele dagen of weken op de rekening staan, alvorens uitbetaald te worden aan de aannemers. Het totaal van de creditintresten op deze bedragen wordt geraamd op 50.000 EUR.

3.2. Bovendien wordt nog 10.000 EUR aan diverse ontvangsten voorzien (intresten op de orderekening van de NAVO, op diverse rekeningen in het kader van beslagleggingen, intresten door betalingen van vroegere schuldvorderingen die door de schuldenaars nog gestort worden op de rekening bij Dexia enz.).

3.3. Tijdens het begrotingsconclaaf van 17-21/04/2005 werd beslist dat in 2005 gebouwen en terreinen ter waarde van 210.000.000 EUR verkocht moeten worden ten bate van de Schatkist (waarvan 60.000.000 EUR te realiseren door de FOD Buitenlandse Zaken en 40.000.000 EUR door de n.v. SOPIMA). Deze verkoopsprocedures lopen nog steeds, maar de opbrengsten zullen allicht voor eind 2006 doorgestort zijn aan de Schatkist.

Intresten 2007 ..... 0 EUR.

Er wordt nog geen rekening gehouden met de opbrengst van eventuele nieuwe verkopen in 2007.

3.4. De verkoop van ex-Rijkswachtgebouwen moet in 2006 in totaal 32.000.000 EUR opbrengen. Gelet op de moeilijkheden die daarbij rijzen, verwacht de Regie dat zij een belangrijk deel daarvan pas in 2007 zal ontvangen.

Geraamde intrest ..... 75.000 EUR.

3.5. Het is nog niet duidelijk of de opbrengst van de verkoop van gebouwen aan de in 2006 op te richten vastgoedoperatie (raming : 600.000.000 EUR) zal gestort worden op de rekening van de Regie, of rechtstreeks aan de Schatkist. Voorlopig wordt nog geen rekening gehouden met eventuele intresten op dit bedrag.

3.6. Tijdens het begrotingsconclaaf van 17-21/04/2005 werd beslist dat de Regie der Gebouwen de aanpassingswerken in het complex « Résidence Palace » te Brussel moet prefinancieren voor rekening van de Europese Unie, hetzij via een lening bij de Europese Investeringsbank, hetzij via een kredietlijn bij de Schatkist. Er wordt verwacht dat de Regie der Gebouwen hiervoor in 2007 al een krediet van 6.539.873 EUR zal opnemen; de intresten daarop worden geraamd op 30.000 EUR.

Totale raming 2007 ..... 165.000

Art. 413.02 — Recettes financières. —Recettes provenant de participations.

1. *Nature des recettes*

Produits provenant de :

1. La participation de la Régie des Bâtiments dans la société commerciale S.A. Berlaymont 2000, créée le 19/09/1990 et chargée de la gestion et de la rénovation de l'immeuble Berlaymont, situé rue de la Loi, 200 à Bruxelles.

2. La participation de la Régie des Bâtiments dans la S.A. SOPIMA, créée le 20/12/1996 ayant pour objet la réalisation, tant en Belgique qu'à l'étranger, pour compte propre ou pour le compte de tiers, des opérations en matière immobilière ainsi que la gestion de biens immeubles. Au capital de cette société sont associés l'État fédéral, la Société fédérale de Participations et la Régie des Bâtiments (qui en est autorisée en vertu de l'A.R. du 18 novembre 1996). La Régie a apporté de ses propres moyens un montant de 247.894 EUR au capital initial de la S.A. SOPIMA.

La répartition des bénéfices distribuables de la société se fera au prorata des actions détenues par chacun des participants. Les pertes éventuelles seront amorties par la S.A. SOPIMA elle seule.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2001	6.991
2002	8.280
2003	0
2004	0
2005	6.758
Estimation 2006	0

3. *Estimation 2007*

Compte tenu de la décision du Conseil des ministres du 28/04/2006 relative à l'avenir de la s.a. SOPIMA, aucun bénéfice n'est déjà prévu en 2007.

Art. 414.03 — Ristournes.

1. *Nature des recettes*

Recettes découlant de ristournes, rabais, remises, etc. qui seront accordés à la Régie des Bâtiments au cours de l'année budgétaire et dont le montant, non déduit des factures d'achat, ne sera connu qu'après la comptabilisation de ces factures.

Depuis l'année budgétaire 2000, cet article est aussi utilisé pour l'imputation des primes que la Régie des Bâtiments reçoit des diverses sociétés intercommunales flamandes de distribution d'énergie, quand elle réalise des travaux générateurs d'économies sur le plan énergétique.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2001	17.465
2002	43.398
2003	13.207
2004	17.942
2005	98
Estimation 2006	20.000

Art. 413.02 — Financiële inkomsten. —Opbrengsten voortvloeiend uit participaties.

1. *Aard van de ontvangsten*

Opbrengsten voortvloeiend uit :

1. De participatie van de Regie der Gebouwen in de handelsvennootschap N.V. Berlaymont 2000, opgericht op 19/09/1990 en belast met het beheer en de renovatie van het Berlaymontgebouw, gelegen in de Wetstraat 200 te Brussel.

2. De participatie van de Regie der Gebouwen in de N.V. SOPIMA, opgericht op 20/12/1996 met als doel zowel in België als in het buitenland, voor eigen rekening of voor rekening van derden, onroerende verrichtingen te realiseren en onroerende goederen te beheren. Het kapitaal van deze vennootschap is in handen van de federale Staat, de Federale Participatiemaatschappij en de Regie der Gebouwen (die daartoe gemachtigd is krachtens het K.B. van 18 november 1996). De Regie heeft uit eigen middelen 247.894 EUR ingebracht in het startkapitaal van de N.V. SOPIMA.

De verdeling van de uitkeerbare winsten van de vennootschap gebeurt *pro rata*, naargelang van de aandelen die iedere participant in zijn bezit heeft. Eventuele verliezen zullen enkel en alleen worden afgelost door de N.V. SOPIMA.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2001	6.991
2002	8.280
2003	0
2004	0
2005	6.758
Raming 2006	0

3. *Raming 2007*

Gelet op de beslissing van de Ministerraad van 28/04/2006 met betrekking tot de toekomst van de n.v. SOPIMA, wordt voor 2007 nog geen dividend voorzien.

Art. 414.03 — Ristorno's.

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten uit ristorno's, rabatten, kortingen enz. die aan de Regie der Gebouwen zullen toegekend worden in de loop van het begrotingsjaar en waarvan het bedrag niet werd afgetrokken van de (inkoop)facturen maar slechts na het boeken van deze facturen gekend zal zijn.

Sinds 2000 worden op dit artikel ook de premies aangerekend die de Regie der Gebouwen ontvangt van diverse Vlaamse intercommunale verenigingen voor energievoorziening, indien zij energiebesparende werken uitvoert.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2001	17.465
2002	43.398
2003	13.207
2004	17.942
2005	98
Raming 2006	20.000

3. *Estimation 2007*

Recettes moyennes 2001-2005	18.422
Estimation 2007	20.000

Art. 414.08 —Autres recettes exceptionnelles.

1. *Nature des recettes*

Recettes provenant notamment de :

1) dédommagement en cas de rupture de contrat;

2) prime d'émission d'emprunts (pour mémoire);

3) intérêts portés en compte à des tiers en cas de retard de paiement;

4) dotations reçues du SPF P&O, Institut de Formation de l'Administration fédérale, pour la formation du personnel;

5) ventes diverses qui ne peuvent pas être imputées sur l'article 414.09 (opérations immobilières) ou 430.nn (biens patrimoniaux)

et autres recettes exceptionnelles.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2001	210.868 ([1])
2002	90.286 ([2])
2003	757.683 ([3])
2004	210.417 ([4])
2005	346.742 ([5])

([1]) Sans 9.915.741 EUR reçus de la Loterie Nationale pour la restauration du patrimoine national (art. 533.01.01 et 536.02.01).

([2]) Sans 9.915.741 EUR de la Loterie Nationale et sans un montant de 497.419 EUR facturé pour des travaux de rénovation dans le cadre de la politique des grandes villes (art. 536.01 et 536.02).

([3]) Sans 9.916.000 EUR reçus de la Loterie Nationale pour la restauration du « patrimoine national » (art. 533.01.01 et 536.02.01), mais y compris les intérêts de retard de 622.626,49 EUR payés par la Région wallonne après le paiement par la Régie des Bâtiments du loyer arriéré pour la C.A.E. à Bruxelles.

([4]) Sans 9.916.000 EUR reçus de la Loterie Nationale pour la restauration du « patrimoine national » (art. 533.01.01 et 536.02.01), mais y compris un montant total de 96.600 EUR provenant de la vente de mobilier et d'œuvres d'art de l'immeuble vendu Rue de la Loi, 65 à Bruxelles.

([5]) Sans 9.916.000 EUR reçus de la Loterie Nationale pour la restauration du « patrimoine national » (art. 533.01.01 et 536.02.01), mais y compris un montant de 236.104,11 EUR représentant les intérêts de retard dans le cadre de la vente de la C.A.E. à Bruxelles.

Estimation 2006	150.000

3. *Estimation 2007*

Vu leur caractère exceptionnel, l'estimation exacte de ces dépenses est très difficile.

Abstraction faite des intérêts de retard pour la C.A.E. et de la vente extraordinaire de mobilier et d'œuvres d'art, la moyenne pour les années 2001 - 2005 s'élève à 132.133 EUR.

Estimation 2007	150.000

3. *Raming 2007*

Gemiddelde 2001-2005	18.422
Raming 2007	20.000

Art. 414.08 — Andere buitengewone ontvangsten.

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten o.m. voortvloeiend uit :

1) schadeloosstellingen bij contractbreuk;

2) premies bij uitgifte van leningen (pro memorie);

3) aan derden aangerekende intresten voor laattijdige betalingen;

4) dotaties ontvangen van de FOD P&O, Opleidingsinstituut van de Federale Overheid, voor de opleiding van het personeel;

5) allerlei verkopen die niet kunnen aangerekend worden op artikel 414.09 (onroerende verrichtingen) of 430.nn (patrimoniale goederen)

en andere buitengewone ontvangsten.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2001	210.868 ([1])
2002	90.286 ([2])
2003	757.683 ([3])
2004	210.417 ([4])
2005	346.742 ([5])

([1]) Zonder 9.915.741 EUR ontvangen van de Nationale Loterij voor de restauratie van het « nationaal erfgoed » (art. 533.01.01 en 536.02.01).

([2]) Zonder 9.915.741 EUR van de Nationale Loterij en zonder 497.419 EUR gefactureerd voor renovatiewerken in het raam van het « Grootstedenbeleid » (art. 536.01 en 536.02).

([3]) Zonder 9.916.000 EUR ontvangen van de Nationale Loterij voor de restauratie van het « nationaal erfgoed » (art. 533.01.01 en 536.02.01), maar met inbegrip van 622.626,49 EUR verwijlintresten betaald door het Waals Gewest na betaling door de Regie der Gebouwen van de achterstallige huur voor het R.A.C. te Brussel.

([4]) Zonder 9.916.000 EUR ontvangen van de Nationale Loterij voor de restauratie van het « nationaal erfgoed » (art. 533.01.01 en 536.02.01), maar met inbegrip van 96.600 EUR ontvangen voor de verkoop van meubilair en kunstwerken afkomstig uit het verkochte gebouw Wetstraat 65 te Brussel.

([5]) Zonder 9.916.000 EUR ontvangen van de Nationale Loterij voor de restauratie van het « nationaal erfgoed » (art. 533.01.01 en 536.02.01), maar met inbegrip van 236.104,11 EUR verwijlintresten in het raam van de verkoop van het R.A.C. te Brussel.

Raming 2006	150.000

3. *Raming 2007*

Door hun « buitengewone » aard kunnen deze ontvangsten moeilijk geraamd worden.

Indien men de verwijlintresten voor het R.A.C. en de uitzonderlijke verkoop van meubilair en kunstwerken buiten beschouwing laat, bekomt men een gemiddelde voor de jaren 2001-2005 van 132.133 EUR.

Raming 2007	150.000

Remarque : ce calcul ne tient pas compte de la somme de 9.916.000 EUR que la Régie des Bâtiments recevra en 2007 lors de la distribution des dividendes de la Loterie Nationale; en effet, ce montant n'est pas destiné aux frais de fonctionnement, mais il sera affecté à des travaux de restauration au patrimoine architectural national (cfr. A.B. 21.6103 : investissements).

Art. 430.nn — Produits de la vente de biens patrimoniaux, propriété de la Régie des Bâtiments.

Art. 430.01 - Bâtiments et terrains (pour mémoire)
Art. 430.02 - Mobilier
Art. 430.03 - Machines
Art. 430.04 - Matériel
Art. 430.05 - Véhicules automobiles
Art. 430.06 - Installations téléphoniques (pour mémoire)
Art. 430.07 - Bibliothèque (pour mémoire)
Art. 430.08 - Matériel informatique
Art. 430.09 - Autres
Art. 430.10 - Récupération de garanties déposées (pour mémoire)

1. *Nature des recettes*

Produit de la vente de biens patrimoniaux, propriété de la Régie des Bâtiments, mis hors service. Il s'agit de biens dont la dépense a été imputée sur un des articles du chapitre 55 du budget des dépenses.

L'article 430.10 était utilisé pour le remboursement de garanties versées par la Régie des Bâtiments *(pour mémoire)*.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

Opmerking : hierbij wordt geen rekening gehouden met de 9.916.000 EUR die de Regie der Gebouwen in 2007 zal ontvangen als deel van de winstuitkering van de Nationale Loterij; dit bedrag is immers niet bestemd voor de werkingsuitgaven, maar voor restauratiewerken aan het nationaal bouwkundig erfgoed (zie B.A. 21.6103 : investeringen).

Art. 430.nn — Opbrengst van de verkoop van patrimoniale goederen, eigendom van de Regie der Gebouwen.

Art. 430.01 - Gebouwen en terreinen (pro memorie)
Art. 430.02 - Meubilair
Art. 430.03 - Machines
Art. 430.04 - Materieel
Art. 430.05 - Autovoertuigen
Art. 430.06 - Telefooninstallaties (pro memorie)
Art. 430.07 - Bibliotheek (pro memorie)
Art. 430.08 - Informaticamaterieel
Art. 430.09 - Andere
Art. 430.10 - Inning van neergelegde waarborgen (pro memorie)

1. *Aard van de ontvangsten*

Opbrengst van buiten gebruik gestelde patrimoniale goederen, eigendom van de Regie der Gebouwen. Dit zijn goederen waarvan de aankoop aangerekend werd op een van de artikels van hoofdstuk 55 van de uitgavenbegroting.

Op artikel 430.10 werd de terugbetaling van door de Regie der Gebouwen gestorte waarborgen aangerekend (*pro memorie*).

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

Article — *Artikel*	430.02	430.03	430.04	430.05	430.08	430.09
2001	47	0	0	35.001	0	12
2002	3.649	0	0	15.650	0	0
2003	346	0	0	15.385	0	0
2004	2.241	0	0	127.150	0	0
2005	967	0	0	2.677	0	0
Estimation/ *Raming* 2006	1.500	25	25	50.000	25	25

3. *Estimation 2007*

Pour les articles 430.03/04/08 et 09, les réalisations des cinq dernières années étaient quasi inexistantes. Pour cette raison, un montant symbolique de 25 EUR est inscrit.

Pour l'art. 430.02, compte tenu de la moyenne des cinq dernières années (1.450 EUR), l'estimation est de 1.500 EUR.

Pour l'art. 430.05, compte tenu de la moyenne des cinq dernières années (39.173 EUR), l'estimation est de 50.000 EUR.

3. *Raming 2007*

Voor de artikels 430.03/04/08 en 09, waarop tijdens de laatste vijf begrotingsjaren vrijwel niets gerealiseerd werd, wordt een symbolisch bedrag van 25 EUR ingeschreven.

Op art. 430.02 wordt, gelet op het gemiddelde van de laatste vijf jaar (1.450 EUR), een ontvangst van 1.500 EUR voorzien.

Op art. 430.05 wordt, gelet op het gemiddelde van de laatste vijf jaar (39.173 EUR), een ontvangst van 50.000 EUR voorzien.

Art. 450.02 — a) non récupérable : Dotation pour frais de fonctionnement administratifs (personnel et autres frais généraux) en remplacement des redevances d'occupation qui étaient à supporter par les services publics, occupants de bâtiments gérés par la Régie des Bâtiments.

1. *Nature des recettes*

Le 5 février 1976 le Comité ministériel du Budget a décrété que la Régie des Bâtiments devait porter en compte aux occupants des immeubles qu'elle gère, une redevance d'occupation destinée à couvrir les frais d'exploitation qu'elle expose (frais de personnel et frais de fonctionnement administratifs). Jusqu'à 1991, cette redevance était facturée proportionnellement aux occupants.

Mais suite aux difficultés que la Régie rencontrait lors de l'encaissement des montants facturés et suite aux problèmes de liquidités qui en étaient le résultat, toutes les redevances dues par les Services de l'État ont été centralisées, en 1992, sous la forme d'une dotation inscrite à l'A.B. 41/22.4102 du budget du Ministère des Communications et de l'Infrastructure; en 1996 cela est devenu l'A.B. 19.55/22.4102

(La partie due par les services « non-État » est toujours facturée séparément à ces services).

2. *Estimation 2007*

Cfr. point C. Intervention financière de l'État.

B. NATURE ET ESTIMATION DES DEPENSES

Art. 511.01 — Rémunération du personnel statutaire.

Crédit destiné à la rémunération des agents statutaires de la Régie des Bâtiments.

Art. 511.02 — Rémunération du personnel de complément.

Crédit destiné à la rémunération des agents non-statutaires de la Régie des Bâtiments.

Art. 511.04 — Charges sociales dérivant de la législation sociale (part patronale).

1) Cotisation patronale due pour la sécurité sociale sur les rémunérations reprises aux articles 511.01 et 511.02;

2) Pensions : application de l'article 12, § 4, de la loi du 28 avril 1958 relative à la pension des membres du personnel de certains organismes d'intérêt public et de leurs ayants droit. La Régie des Bâtiments paie une partie des charges de pension du « Pool des parastataux » (répartition des charges de pension de retraite entre les organismes affiliés au régime de pension prévu par la loi du 20/07/1991, art. 13 (*M.B.* no. 147 du 01/08/1991)).

Estimation 2007 :

Lors de la réunion bilatérale du 07/07/2006 il a été décidé que le crédit de personnel serait limité provisoirement au niveau 2006 ajusté :

art. 511.01	45.545.877
art. 511.02	10.335.460
art. 511.04	15.956.663
Total	71.838.000

Art. 450.02 — a) niet terugvorderbaar : Dotatie ter dekking van de administratieve werkingskosten (personeel en algemene onkosten), ter vervanging van de bezettingsvergoeding die werd aangerekend aan de openbare diensten, bezetters van gebouwen beheerd door de Regie der Gebouwen.

1. *Aard van de ontvangsten*

Op 5 februari 1976 besliste het ministerieel Begrotingscomité dat de Regie der Gebouwen aan de bezetters van de onroerende goederen die zij beheert een vergoeding moest aanrekenen die haar bedrijfskosten (personeelskosten en administratieve werkingskosten) diende te dekken. Deze « bezettingsvergoeding » werd tot 1991 proportioneel aan de bezetters gefactureerd.

Maar gelet op de moeilijkheden die de Regie ondervond om de gefactureerde bedragen ook werkelijk te innen en de liquiditeitsproblemen die daardoor ontstonden, werd in 1992 beslist om de vergoedingen verschuldigd door de Staatsdiensten als dotatie te centraliseren op B.A. 41/22.4102 van het Ministerie van Verkeer en Infrastructuur, sinds 1996 B.A. 19.55/22.4102.

(Het aandeel verschuldigd door de niet-Staatsdiensten wordt hen nog steeds afzonderlijk aangerekend).

2. *Raming 2007*

Zie punt C. Financiële tegemoetkoming van de Staat.

B. AARD EN RAMING VAN DE UITGAVEN

Art. 511.01 — Bezoldiging van het personeel in statutair rechtsverband.

Krediet bestemd voor de bezoldiging van de statutaire personeelsleden van de Regie der Gebouwen.

Art. 511.02 — Bezoldiging van het aanvullend personeel.

Krediet bestemd voor de bezoldiging van de niet-statutaire personeelsleden van de Regie der Gebouwen.

Art. 511.04 — Sociale lasten voortspruitend uit de sociale wetgeving (werkgeversaandeel).

1) Werkgeversbijdrage verschuldigd voor de sociale zekerheid op de bezoldigingen vermeld in artikels 511.01 en 511.02;

2) Pensioen : toepassing van artikel 12, § 4, van de wet van 28 april 1958 betreffende het pensioen van het personeel van zekere organismen van openbaar nut en van hun rechthebbenden. De Regie der Gebouwen betaalt een aandeel in de pensioenlasten van de « Pool der Parastatalen » (verdeling van de pensioenlasten onder de organismen die toegetreden zijn tot het pensioenstelsel voorzien in de wet van 20/07/1991, art. 13 (*B.S.* nr 147 van 01/08/1991)).

Raming 2007 :

Tijdens de bilaterale vergadering van 07/07/2006 werd beslist dat het personeelskrediet voorlopig bevroren wordt op het niveau van 2006 (aangepaste begroting) :

art. 511.01	45.545.877
art. 511.02	10.335.460
art. 511.04	15.956.663
Totaal	71.838.000

Vu que cette enveloppe ne prévoit aucun crédit pour :

— les fonctions de « manager »;

— les formations certifiées niveau A;

— les allocations de compétence niveau D (double paiement en 2007);

— les recrutements 2007 dans l'optique de la nouvelle Régie,

il a été décidé de retirer le montant de 1.200.000 EUR prévu en 2006 pour la Régie des Bâtiments dans la provision interdépartementale et de provisionner pour 2007 le double, soit 2.400.000 EUR.

Art. 511.06 — Service social.

1. *Nature des dépenses*

Intervention au profit des actions sociales de la Régie des Bâtiments pour ses agents effectifs et pensionnés. Cette intervention peut être complètement ou partiellement réalisée au moyen d'un subside accordé à une ou plusieurs A.S.B.L.'s créées en vue de ces activités.

En pratique, les actions sociales de la Régie des Bâtiments se réalisent en effet par l'intermédiaire d'une subvention trimestrielle à l'A.S.B.L. Service social de l'ancien Ministère de la Fonction publique. L'intervention de ce Service social comprend :

— Aide financière :
  Aide non remboursable
  Prêts :
    Avances sur salaire ou traitement
    Avances sur l'allocation de fin d'année
    Avances sur pension.
    Vacances des jeunes.
    Vacances familiales.

— Soins de santé :
  Assurance hospitalisation
  Médecine préventive
  Intervention prothèse et orthèse
  Médecine curative

— Situations familiales :
  Allocation de naissance ou d'adoption
  Aide en cas de décès
  Aide familiale
  Garderie d'enfants
  Aide institutionnelle pour problèmes externes au service
  Allocation d'études

— Fêtes et cérémonies :
  Fête de Saint Nicolas
  Décorations et cérémonies

— Détente et activités culturelles :
  Centre familial et sportif
  Journée sportive
  Subventions aux activités culturelles, sportives et récréatives créées par le personnel
  Activités sur le plan de l'information et de la formation socioculturelle.

— Restaurants et cafétéria :
  Restaurant et cafétéria Toison d'Or
  Restaurant du Centre familial et sportif de Woluwé

Deze enveloppe bevat echter geen kredieten voor :

— de « managers »-functies;

— de gecertificeerde opleidingen niveau A;

— de competentietoelagen niveau D (tweemaal te betalen in 2007);

— de wervingen 2007 in het raam van de « nieuwe Regie ».

Om daaraan tegemoet te komen wordt het bedrag van 1.200.000 EUR dat in 2006 voor de Regie der Gebouwen voorzien was in de interdepartementale provisie gerecupereerd; in 2007 wordt de provisie verdubbeld tot 2.400.000 EUR.

Art. 511.06 — Sociale dienst.

1. *Aard van de uitgaven*

Tussenkomst ten bate van het sociaal hulpbetoon van de Regie der Gebouwen aan haar effectieve en gepensioneerde ambtenaren. Deze tussenkomst mag geheel of gedeeltelijk geschieden via een subsidie aan één of meerdere voor die activiteiten opgerichte V.Z.W.'s.

In de praktijk gebeurt het sociaal hulpbetoon van de Regie der Gebouwen inderdaad via een driemaandelijkse toelage aan de V.Z.W. Sociale Dienst van het voormalige Ministerie van Ambtenarenzaken. De tussenkomst van deze Sociale Dienst omvat :

— Financiële hulp :
  Niet-terugvorderbare tegemoetkomingen
  Leningen :
    Voorschotten op wedde
    Voorschotten op pensioen
    Voorschotten op eindejaarspremie
    Tegemoetkomingen inzake jeugdvakanties
    Tegemoetkoming inzake gezinsvakanties

— Gezondheidszorgen :
  Verzekering « Gezondheidszorgen »
  Preventieve geneeskunde;
  Tegemoetkoming in de kosten van prothesen en orthesen.
  Curatieve geneeskunde.

— Familiale omstandigheden :
  Geboorte- of adoptietoelage
  Hulp bij overlijden.
  Gezinshulp.
  Kinderdagverblijf.
  Institutionele bijstand voor problemen buiten dienstverband.
  Studietoelage

— Feesten en plechtigheden :
  Sinterklaasfeest
  Decoraties en plechtigheden

— Ontspanning en culturele activiteiten :
  Gezins- en sportcentrum
  Sportdagen
  Subsidie aan culturele, sportieve of recreatieve verenigingen opgericht door personeel
  Informatie- en vormingsactiviteiten op het sociaal-cultureel vlak.

— Restaurants en cafetaria's :
  Restaurant en cafetaria in het Gulden Vliesgebouw
  Restaurant in het Gezins- en Sportcentrum te Woluwe

2. *Estimation 2007*

Pour l'année budgétaire 2006 cette subvention s'élève à 127.791 EUR par trimestre (511.164 EUR au total); pour 2007 le même montant, indexé, est prévu : 511.164 + 1,5 % = 518.831 EUR.

Art. 511.07 — Formation professionnelle.

1. *Nature des dépenses*

Frais divers supportés par la Régie des Bâtiments en vue d'accroître les connaissances et les qualifications professionnelles des membres de son personnel ainsi que du personnel mis à sa disposition, y compris les émoluments des chargés de cours.

Le crédit n'est pas destiné aux activités de formation relatives à l'utilisation du matériel informatique de la Régie des Bâtiments (mais bien pour par exemple des formations en préparation des tests de compétence en informatique).

2. *Estimation 2007*

Crédit 2006 ajusté	187.099
Indexation 2007 (1,5 %)	+ 2.806
Crédit 2007 :	189.905

Art. 511.08 — Indemnités et allocations couvrant des charges réelles.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au paiement de toutes les dépenses considérées par l'Administration fiscale comme des indemnités ou des allocations couvrant des charges réelles et pour cette raison comme non imposables :

1) des frais relatifs à :
   - des accidents de travail;
   - des examens ophtalmologiques;
   - les déplacements vers le Service de Santé administratif ;

2) d'indemnités pour
   - changement de résidence;
   - frais de bureau;
   - utilisation d'outils personnels;
   - promotion sociale;
   - télétravail (travail à domicile);

3) des inscriptions et cotisations pour professions réglementées (par exemple architectes);

4) des indemnités allouées aux comptables extraordinaires;

5) de la contribution due pour les primes syndicales.

2. *Estimation 2007*

1) Accidents de travail, etc.	73.603
2) Indemnités diverses (e.a. télétravail)	24.451
3) Inscriptions et cotisations	40.021
4) Indemnités allouées aux comptables	16.232
5) Prime syndicale : calcul sur base des effectifs au 31/03/2005 :	84.170 (*)
Total	238.477

(*) La contribution pour l'année de référence 2005 a été fixée à 45,39 EUR par an et par membre de personnel en service au 31/03/2005 (circulaire du 25/01/2006, *M.B.* du 06/02/2006); pour 2007 ce montant est provisoirement indexé de 1,5 %.

2. *Raming 2007*

Voor het begrotingsjaar 2006 bedraagt de aangepaste toelage 127.791 EUR per trimester (in totaal : 511.164 EUR). Voor 2007 wordt hetzelfde, geïndexeerde bedrag voorzien : 511.164 + 1,5 % = 518.831 EUR.

Art. 511.07 — Beroepsvorming.

1. *Aard van de uitgaven*

Verschillende kosten gedragen door de Regie der Gebouwen ter bevordering van de beroepskennis en -kwalificaties van haar personeel en van het personeel dat haar ter beschikking wordt gesteld, vergoedingen aan lesgevers inbegrepen.

Het krediet is niet bestemd voor specifieke vormingsactiviteiten i.v.m. het gebruik van het informaticamaterieel van de Regie der Gebouwen (maar wel bijvoorbeeld voor opleidingen die voorbereiden op de competentietests op informaticagebied).

2. *Raming 2007*

Aangepast krediet 2006	187.099
Indexering 2007 (1,5 %)	+ 2.806
Krediet 2007 :	189.905

Art. 511.08 — Vergoedingen en toelagen die werkelijke lasten dekken.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betaling van alle uitgaven die door de fiscale overheid beschouwd worden als vergoedingen en toelagen die werkelijke lasten dekken en dus niet belastbaar zijn :

1) onkosten in verband met
   - arbeidsongevallen;
   - oogheelkundige onderzoeken;
   - verplaatsingen naar de Administratieve Gezondheidsdienst;

2) vergoedingen voor
   - verandering van standplaats;
   - bureaukosten;
   - gebruik van eigen gereedschap;
   - sociale promotie;
   - telewerk (thuiswerk);

3) lidgeld en bijdragen voor gereglementeerde beroepen (bijvoorbeeld architecten);

4) de vergoedingen toegekend aan de buitengewoon rekenplichtigen;

5) de bijdrage voor de vakbondspremies.

2. *Raming 2007*

1) Arbeidsongevallen enz.	73.603
2) Diverse vergoedingen (o.a. telewerk)	24.451
3) Lidgelden en bijdragen	40.021
4) Vergoeding van de rekenplichtigen	16.232
5) Vakbondspremie : Berekend op basis van het effectief op 31/03/2005	84.170 (*)
Totaal :	238.477

(*) De bijdrage voor het referentiejaar 2005 werd vastgesteld op 45,39 EUR per jaar en per personeelslid in dienst op 31/03/2005 (rondzendbrief van 25/01/2006, *B.S.* van 06/02/2006); voor 2007 wordt dit bedrag voorlopig geïndexeerd met 1,5 %.

Art. 511.09 — Indemnités et allocations ne couvrant pas de charges réelles.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au paiement d'allocations qui sont imposables, notamment :

1) allocations pour :
- prestations extraordinaires;
- prestations irrégulières (par exemple travail nocturne);
- heures supplémentaires;
- remplacement de concierges;
- absence d'accident;

2) indemnités pour :
- accidents de travail (rentes);
- travaux dangereux.

2. *Estimation 2007*

Crédit 2006 ajusté	180.053
Indexation 2007 (1,5 %)	+ 2.701
Crédit 2007 :	182.754

Art. 511.10 — Honoraires forfaitaires.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné notamment au versement d'honoraires payés par abonnement aux personnes étrangères à l'administration qui sont rémunérées forfaitairement (avocats, médecins, experts, etc.), ainsi que de la redevance pour l'affiliation au Service de Santé administratif.

Cfr., toutefois, l'article 524.01 — « honoraires non forfaitaires ».

2. *Estimation 2007*

1) Rétributions dues au Service de Santé administratif en vertu de l'A.R. du 10/03/1995, qui fixait le montant de la rétribution à 600 BEF (+ indexation). Pour l'année budgétaire 2006, le montant de la rétribution a été fixé à 18,05 EUR par agent.

Pour 2007 :

Rétribution : 18,05 + 1,5 % = 18,32

Estimation du nombre des interventions : 1.535

Total : 1.535 x 18,32 = 28.121,20 (A)

2) Application de l'article 104 de l'A.R. du 16/04/1965 du Règlement général de la médecine du travail :

Forfait individuel total :	
102,93 EUR + 1,5 % x 268 agents = ...	27.999,02
Forfait individuel partiel :	
34,91 EUR + 1,5 % x 194 agents = ...	6.874,13
Sélection médicale :	
48,87 EUR + 1,5 % x 84 agents = ...	4.166,66
Contrôle :	
14,70 EUR + 1,5 % x 989 unités = ...	14.756,37
Réserve	7.497,62
Total	61.293,80 (B)

Art. 511.09 — Vergoedingen en toelagen die geen werkelijke lasten dekken.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betaling van toelagen die belastbaar zijn, met name :

1) toelagen voor :
- buitengewone prestaties;
- onregelmatige prestaties (bijvoorbeeld nachtwerk);
- overuren;
- vervanging van huisbewaarders;
- uitblijven van ongevallen;

2) vergoedingen voor :
- arbeidsongevallen (rente);
- gevaarlijk werk.

2. *Raming 2007*

Aangepast krediet 2006	180.053
Indexering 2007 (1,5 %)	+ 2.701
Krediet 2007 :	182.754

Art. 511.10 — Forfaitaire erelonen.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor honoraria die per abonnement worden betaald aan personen die geen deel uitmaken van de administratie (advokaten, dokters, deskundigen enz.), evenals de retributie voor aansluiting bij de Administratieve Gezondheidsdienst.

Zie echter artikel 524.01 — « niet-forfaitaire honoraria ».

2. *Raming 2007*

1) Retributies verschuldigd aan de Administratieve Gezondheidsdienst volgens het K.B. van 10/03/1995, dat de retributie op 600 BEF (+ indexering) bracht. Voor het begrotingsjaar 2006 werd de vergoeding vastgesteld op 18,05 EUR per personeelslid.

Voor 2007 :

Vergoeding : 18,05 + 1,5 % = 18,32

Raming van het aantal interventies : 1.535

Totaal : 1.535 x 18,32 = 28.121,20 (A)

2) Toepassing van artikel 104 van het K.B. van 16/04/1965 betreffende het Algemeen Reglement voor de arbeidsgeneeskunde :

Totaal individueel forfait :	
102,93 EUR + 1,5 % x 268 personeelsleden = ...	27.999,02
Partieel individueel forfait :	
34,91 EUR + 1,5 % x 194 personeelsleden = ...	6.874,13
Medische keuring :	
48,87 EUR + 1,5 % x 84 personeelsleden = ...	4.166,66
Medisch toezicht :	
14,70 EUR + 1,5 % x 989 eenheden = ...	14.756,37
Reserve	7.497,62
Totaal	61.293,80 (B)

3) Application de la réglementation en matière de harcèlement sexuel et moral (visites chez le psychologue). Estimation sur la base de 10 cas par an avec chaque fois 4 visites d'une demie-journée :

345,99 x 4 x 10 = ...	13.839,60 (C)
Total : (A) + (B) + (C) = ...	103.254,60
arrondi	103.255,00

Art. 511.11 — Allocations de responsabilité et de missions spéciales allouées au personnel.

1. *Nature des dépenses*

Allocations de responsabilité allouées aux ingénieurs de la Régie des Bâtiments, conformément à la réglementation instaurée jadis par le Ministère des Travaux publics ainsi qu'allocations pour missions spéciales.

2. *Estimation 2007*

Crédit 2006 ajusté	959.452
Indexation 2007 (1,5 %)	+ 14.392
Crédit 2007 :	973.844

Art. 512.03 — Organes de contrôle de l'État.

1. *Nature des dépenses*

Dépenses consenties par la Régie des Bâtiments pour le paiement des redevances de deux réviseurs d'entreprises pouvant être chargés de son contrôle, en vertu de l'art. 13 de la loi du 16 mars 1954 relative au contrôle de certains organismes d'intérêt public.

2. *Estimation 2007*

Jusqu'à 2004 le montant total de la redevance des réviseurs a été fixé au niveau des vacations 1990 indexées (3.617 BEF x 100); converti en EUR : 89,66 EUR (+ indexation) par vacation. En plus, la Régie était redevable de la TVA sur cette redevance.

En 2004 le mandat des réviseurs a pris fin et, dès lors, des nouveaux réviseurs devront être désignés, après adjudication. A partir de la désignation de ces nouveaux réviseurs, les barèmes officiels seront d'application. Selon ces barèmes, un contrôle de 700 heures est considéré nécessaire à partir d'un bilan de 138,8 millions d'EUR, ce qui pourrait coûter, dans le cas de la Régie des Bâtiments, environ 700.000 EUR …

En vertu de l'art. 13 de la loi du 16 mars 1954 relative au contrôle de certains organismes d'intérêt public, le Ministre de tutelle de la Régie des Bâtiments et le Ministre des Finances peuvent désigner, de commun accord, un ou plusieurs réviseurs. Le Ministre compétent, cumulant les deux fonctions, n'a pas encore pris de décision à cet égard et, par conséquent, la procédure d'adjudication n'est pas encore mise en route. Pour cette raison, aucun crédit n'est provisoirement inscrit; un ajustement budgétaire sera sollicité au moment où cela s'avère nécessaire.

3) Toepassing van de reglementering betreffende ongewenst sexueel of moreel gedrag (bezoeken aan de psycholoog). Raming op basis van 10 gevallen per jaar met telkens vier raadplegingen van een halve dag :

345,99 x 4 x 10 = ...	13.839,60 (C)
Totaal : (A) + (B) + (C) = ...	103.254,60
afgerond	103.255,00

Art. 511.11 — Speciale verantwoordelijkheidstoelagen en toelagen voor bijzondere opdrachten aan het personeel.

1. *Aard van de uitgaven*

Verantwoordelijkheidstoelagen toegekend aan de ingenieurs van de Regie der Gebouwen in obvereenstemming met de indertijd door het Ministerie van Openbare Werken ingevoerde regeling, evenals toelagen voor bijzondere opdrachten.

2. *Raming 2007*

Aangepast krediet 2006	959.452
Indexering 2007 (1,5 %)	+ 14.392
Krediet 2007 :	973.844

Art. 512.03 — Controleorganen van de Staat.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betaling van de vergoedingen van twee bedrijfsrevisoren die belast kunnen worden met de controle van de instelling, op grond van art. 13 van de wet van 16 maart 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut.

2. *Raming 2007*

Tot 2004 was de vergoeding van de revisoren gelijk aan het geïndexeerd bedrag van de vacaties 1990 (3.617 BEF x 100); omgerekend in EUR : 89,66 EUR (+ indexering) per vacatie. Op die vergoeding was bovendien BTW verschuldigd.

In 2004 was het mandaat van de revisoren beëindigd en daarna dienden, na aanbesteding, nieuwe revisoren aangesteld te worden. Vanaf de aanstelling van die nieuwe revisoren zullen de officiële prijsschalen van toepassing zijn, volgens dewelke vanaf een balanstotaal van 138,8 miljoen EUR een controle van 700 uren nodig wordt geacht, wat voor de Regie der Gebouwen ongeveer 700.000 EUR zou kunnen kosten …

Volgens art. 13 van de wet van 16 maart 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut kunnen de voogdijminister van de Regie der Gebouwen en de Minister van Financiën, in onderlinge overeenstemming, één of meer revisoren aanwijzen. De bevoegde Minister (die beide functies combineert) heeft hierover nog geen beslissing genomen en bijgevolg is de aanbestedingsprocedure nog niet gestart. Daarom wordt voorlopig nog geen krediet ingeschreven en zal later een begrotingsaanpassing gevraagd worden indien dit nodig mocht blijken.

Art. 513.01 — Frais de représentation et de relations des services et des fonctionnaires de la Régie des Bâtiments.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au paiement des frais de toute nature que les services et les fonctionnaires de la Régie des Bâtiments peuvent être amenés à exposer à l'occasion de :

1) réunions de travail, contacts et réunions internes et externes, visites du patrimoine géré et de chantiers, teambuilding, réceptions, etc.;

2) manifestations auxquelles une délégation de la Régie des Bâtiments participe,

à l'exclusion des dépenses à imputer sur l'article 523.01 (imprimés, matériel audiovisuel, publicité, …).

2. *Estimation 2007*

Crédit 2006 ajusté	137.238
Indexation 2007 (1,5 %)	+ 2.059
Crédit 2007 :	139.297

Art. 513.02 — Déplacements.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au paiement :

— du remboursement des réquisitoires à la S.N.C.B. et d'autres titres de transport;

— des missions à l'étranger;

— des indemnités kilométriques dues pour l'utilisation de véhicules (automobiles, motocyclettes, bicyclettes, etc.), propriété des membres du personnel (tant à l'étranger que dans le pays même);

— des frais de parcours et de séjour;

— de l'intervention de l'employeur dans le prix des abonnements pour les déplacements domicile — lieu de travail en transports en commun;

— des primes accordées pour déplacements à vélo (domicile – lieu de travail);

— divers.

2. *Estimation 2007*

- réquisitoires de la SNCB	117.480
- missions à l'étranger	43.049
- indemnités kilométriques conformément à l'arrêté ministériel octroyant le contingent kilométrique pour 2005 (+ indexation)	321.956
- frais de parcours et de séjour	596.614
- intervention dans le prix des abonnements	944.395
- déplacements à vélo	40.179
Total	2.063.673

Art. 513.05 — Frais de réception supportés par la Régie des Bâtiments à l'occasion de manifestations publiques.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné à couvrir les frais de réception résultant e.a. de l'organisation de manifestations et cérémonies publiques telles que

Art. 513.01 — Representatie- en relatiekosten van de diensten en de ambtenaren van de Regie der Gebouwen.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betaling van allerlei kosten die de diensten en ambtenaren van de Regie der Gebouwen kunnen genoopt zijn te maken naar aanleiding van :

1) werkvergaderingen, interne en externe contacten en vergaderingen, bezoeken aan het beheerde patrimonium en werfbezoeken, teambuilding, recepties enz.;

2) manifestaties waaraan een delegatie van de Regie der Gebouwen deelneemt,

met uitzondering van de uitgaven die aangerekend moeten worden op art. 523.01 (drukwerk, audiovisueel materieel, publiciteit, …).

2. *Raming 2007*

Aangepast krediet 2006	137.238
Indexering 2007 (1,5 %)	+ 2.059
Krediet 2007 :	139.297

Art. 513.02 — Verplaatsingen.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betaling van :

— de terugbetaling van vorderingen van de N.M.B.S. en van andere vervoerbewijzen;

— zendingen naar het buitenland;

— de kilometervergoedingen voor gebruik voor beroepsdoeleinden van voertuigen (auto's, motorfietsen, rijwielen enz.) die eigendom zijn van personeelsleden (zowel in binnen- als buitenland);

— reis- en verblijfskosten;

— de bijdrage van de werkgever in de prijs van de abonnementen voor woon-werkverkeer met het openbaar vervoer;

— de premies toegekend voor verplaatsingen per fiets (woon-werkverkeer);

— varia.

2. *Raming 2007*

- vorderingen NMBS	117.480
- zendingen buitenland	43.049
- kilometervergoedingen conform het Ministerieel Besluit dat het kilometercontingent voor 2005 bepaalt (+ indexering) :	321.956
- reis- en verblijfskosten	596.614
- bijdrage abonnementen	944.395
- verplaatsingen per fiets	40.179
Totaal	2.063.673

Art. 513.05 — Receptiekosten gedragen door de Regie der Gebouwen n.a.v. openbare manifestaties.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd om de receptiekosten te dekken die o.m. voortvloeien uit de organisatie van manifestaties en openbare plechtighe-

cérémonies d'inauguration, poses de première pierre, conférences de presse, colloques, congrès, etc. (à l'exclusion des dépenses à imputer sur l'article 523.01 : imprimés, matériel audiovisuel, publicité, …).

2. *Estimation 2007*

Crédit 2006 ajusté	23.179
Indexation 2007 (1,5 %)	+ 348
Crédit 2007 :	23.527

Art. 521.01 —Loyers de locaux et charges complémentaires.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au paiement des loyers et de toutes les charges complémentaires résultant de la location d'immeubles ou de locaux pour le logement des services propres de la Régie des Bâtiments (y compris les dégâts locatifs et tous les autres frais résultant de la location et prévus dans le contrat de location).

2. *Crédit 2007*

2.1. Contrats de location en vigueur au 31/05/2006 :

den, zoals inhuldigingen, eerstesteenleggingen, persconferenties, colloquia, congressen enz. (met uitzondering van de uitgaven die aangerekend moeten worden op art. 523.01 : drukwerk, audiovisueel materieel, publiciteit, …).

2. *Raming 2007*

Aangepast krediet 2006	23.179
Indexering 2007 (1,5 %)	+ 348
Krediet 2007 :	23.527

Art. 521.01 — Huur van lokalen en bijkomende lasten.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor het betalen van de huurgelden en alle bijkomende lasten die verband houden met het huren van gebouwen of lokalen bestemd voor de huisvesting van de eigen diensten van de Regie der Gebouwen (inbegrepen schadevergoedingen en alle andere kosten die voortspruiten uit de huur en die in het huurcontract voorzien zijn).

2. *Krediet 2007*

2.1. Huurcontracten van kracht op 31/05/2006 :

Bâtiment — *Gebouw*	Contrat — *Contract*	Taxes — *Taksen*	Loyer — *Huurgeld*	Rem. — *Opm.*
Malines, Blauwhondstraat/*Mechelen, Blauwhondstraat*	11.1314A	0	2.945	
Bruxelles, rue Ravenstein, 60/*Brussel, Ravenstein 60*	22.1500A	36.000	384.875	
id., provision charges communes (48.000 EUR/semestre) :/*id., provisie gemene lasten (48.000 EUR/semester) :*			96.000	
Bruxelles, av. Toison d'Or, 87/*Brussel, Guldenvlieslaan 87*	23.8056A	715.000	6.413.467	
Bruxelles, av. Toison d'Or, 87/*Brussel, Guldenvlieslaan 87*	23.8056D	0	572.420	(1)
Bruxelles, Rue Jourdan 125/*Brussel, Jourdanstraat 125*	23.8065A	0	11.215	
id., provision charges communes (309,00 EUR/trimestre) :/*id., provisie gemene lasten (309,00 EUR/trimester) :*		1.236		
Ypres, Nachtegaallaan, 60/*Ieper, Nachtegaallaan 60*	31.1329A	0	328	(*)
Oudenaarde, Einestraat, 24/*Oudenaarde, Einestraat 24*	41.1415A	0	14.533	(*)
Gand, Graslei 14/*Gent, Graslei 14*	41.1500A	0	22.414	(2)
Gand, Zuiderpoort (partie Régie)/*Gent, Zuiderpoort (deel Regie)*	41.1506C	33.050	339.953	
Alost, Graanmarkt 1 (part. Rég.)/*Aalst, Graanmarkt 1 (deel Regie)*	41.1508E	16.447	82.235	
Tournai, rue de Monnel/*Tournai, rue de Monnel*	51.1876A	0	632	
Hasselt, Verwilghensingel, 75/*Hasselt, Verwilghensingel 75*	71.1348F	2.232	22.322	
Couvin, rue de la Gare/*Couvin, rue de la Gare*	91.1476A	0	297	
Indexation 2006 (1,7 %) des contrats avec (*)/*Indexering 2006 (1,7 %) van de contracten met (*)*	0	253		
Total/*Totaal* :		802.729	7.965.125	
Total loyers et taxes/*Totaal huurgeld + taksen* :			8.767.854	
Indexation 2007 (+ 1,5 %)/*Indexering 2007 (+ 1,5 %)* :			8.899.372	

(1) Remboursement (9 ans) des travaux d'installation préfinancés par le propriétaire.

(2) Résilié au 31/12/2005, mais prolongé à partir du 01/01/2006 suite à la prolongation du contrat du bureau d'études pour le projet RABOT.

2.2. Nouvelles locations

Les directions provinciales de la Régie des Bâtiments à Liège et à Namur sont logées dans des immeubles destinés à être vendus en 2006. A partir de 2007 la Régie devra payer un loyer pour ces locaux, mais le montant exact n'est pas encore fixé.

(1) Aflossing (op 9 jaar) van de inrichtingswerken geprefinancierd door de eigenaar.

(2) Opgezegd 31/12/2005, maar verlengd vanaf 01/01/2006 wegens verlenging contract studiebureau RABOT-project.

2.2. Nieuwe inhuringen

De provinciale directies van de Regie der Gebouwen te Luik en te Namen zijn gehuisvest in gebouwen die verkocht zullen worden aan de op te richten vastgoedoperatie. Vanaf 2007 zal de Regie voor deze lokalen een huurgeld verschuldigd zijn, maar het exacte bedrag daarvan werd nog niet berekend.

Art. 521.02 — Location de matériel et de mobilier; location de véhicules.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au paiement de la location de biens meubles (mobilier, machines de bureau, machines à calculer, photocopieuses, extincteurs, etc.) et au paiement de la location éventuelle de véhicules automobiles par la Régie (à l'exclusion des redevances dues en vertu d'un contrat de type location/financement, qui seront imputées à un des articles du chapitre 55).

A présent, il s'agit principalement de photocopieurs et de tireuses de plans.

Ce crédit n'est pas destiné à la location des systèmes informatiques.

2. *Estimation 2007*

Estimation sur la base :

— des dépenses réellement effectuées dans les années budgétaires 2004 et 2005;

— des provisions accordées pour l'année budgétaire 2006;

— des besoins pour l'année budgétaire 2007 calculés par les divers services de la Régie des Bâtiments :

Art. 521.02 — Huur van materieel en meubilair; huur van voertuigen.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betaling van de huur van roerende goederen (meubilair, kantoormachines, rekenmachines, fotokopieermachines, brandblusapparaten enz.) en van eventueel door de Regie gehuurde voertuigen (met uitsluiting van de vergoedingen verschuldigd uit hoofde van een overeenkomst van het type huur/financiering, die geboekt worden op een artikel van hoofdstuk 55).

Tegenwoordig gaat het vooral om kopieerapparaten en apparaten voor planafdruk.

Dit krediet is niet bestemd voor de huur van informatica-uitrusting.

2. *Raming 2007*

Raming op basis van :

— de werkelijk verrichte uitgaven in de begrotingsjaren 2004 en 2005;

— de provisies toegekend voor het begrotingsjaar 2006;

— de behoeften voor het begrotingsjaar 2007 berekend door de verschillende diensten van de Regie der Gebouwen :

Service — *Dienst*	Réalisations — *Realisaties*	Réalisations — *Realisaties*	Répartition — *Verdeling*	Propositions — *Voorstellen*
	2004	2005	2006	2007
Economat/*Economaat*	112.008,72	118.225,56	90.793,00	104.672,00
Direction Anvers/*Directie Antwerpen*	6.451,80	3.682,86	9.000,00	9.000,00
Anvers CAE/*Antwerpen RAC*	138,50	59,51	300,00	300,00
Dir. Nivelles/*Directie Nijvel*	7.039,07	8.690,39	7.200,00	7.300,00
Dir. Louvain/*Directie Leuven*	16.746,84	18.059,24	17.400,00	17.400,00
Dir. Bruxelles 2/*Directie Brussel 2*	9.558,23	7.327,75	15.147,00	7.564,11
Dir. Bruxelles 1/*Directie Brussel 1*	8.879,61	8.340,78	11.500,00	8.609,81
Résidence Palace/*Résidence Palace*	0,00	0,00	0,00	0,00
Bruxelles CAE/*Brussel RAC*	1.362,52	541,81	0,00	0,00
Cinquantenaire/*Halfeeuwfeestpal.*	408,96	160,77	550,00	165,96
Bruxelles, pal. just./*Brussel, Just.pal.*	789,51	452,94	832,00	467,55
Siège principal/*Hoofdzetel*	0,00	0,00	0,00	0,00
Dir. inst. internat./*Dir. Intern. inst.*	4.409,98	11.001,35	12.600,00	12.800,00
Dir. Bruges/*Directie Brugge*	16.963,22	14.841,02	17.500,00	17.500,00
Dir. Gand/*Directie Gent*	19.139,55	13.979,22	19.300,00	19.300,00
Dir. Mons/*Directie Bergen*	21.725,60	21.414,59	28.332,00	28.757,00
Dir. Liège/*Directie Luik*	18.135,37	15.750,82	18.752,00	19.033,00
Dir. Hasselt/*Directie Hasselt*	14.865,77	13.856,87	18.000,00	18.000,00
Dir. Arlon/*Directie Aarlen*	8.958,34	10.743,25	12.700,00	12.800,00
Dir. Namur/*Directie Namen*	3.055,67	3.785,73	5.120,00	5.632,00
Réserve/*Reserve*	0,00	0,00	0,00	0,00
Total/*Totaal*	270.637,26	270.914,46	285.026,00	289.301,42

Art. 521.03 — Dépenses de consommation en rapport avec l'occupation des locaux (à l'exclusion des dépenses énergétiques) et dépenses d'entretien et de réparation des bâtiments et des locaux.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné essentiellement au paiement :

1) Des frais d'entretien, de réparation ou de remise en état des bâtiments et des locaux occupés par les services de la Régie des Bâtiments; Il s'agit exclusivement de travaux d'entretien ou de réparation à charge de l'occupant, c'est-à-dire des travaux qui ne peuvent pas être considérés comme des travaux d'entretien ordinaire ou extraordinaire incombant au propriétaire, qui doivent être imputés sur l'art. 536.01 ou 536.02 (pourvu que le bâtiment soit géré par la Régie des Bâtiments).

L'entretien des centrales téléphoniques fait parti également de l'entretien incombant à l'occupant.

2) Des dépenses de consommation en rapport avec l'occupation de bâtiments et locaux par les services de la Régie des Bâtiments (y compris la consommation d'eau, mais à l'exclusion des dépenses énergétiques, qui doivent être imputées à l'art. 521.07).

Cette catégorie de dépenses comprend également les permis d'environnement qui peuvent être requis en vue de l'exploitation du bâtiment, ainsi que toutes sortes de redevances (par exemple pour l'enlèvement des immondices).

2. *Estimation 2007*

Estimation sur la base :

— des dépenses réellement effectuées dans les années budgétaires 2004 et 2005;

— des provisions accordées pour l'année budgétaire 2006;

— des besoins pour l'année budgétaire 2007 calculés par les divers services de la Régie des Bâtiments :

Art. 521.03 — Verbruiksuitgaven in verband met het betrekken van de lokalen (met uitsluiting van de uitgaven voor energie) en uitgaven voor het herstellen en onderhouden van gebouwen en lokalen.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet voornamelijk bestemd voor de betaling van :

1) Onderhouds- en herstellingskosten en kosten voor het terug in goede staat brengen van gebouwen en lokalen bezet door de diensten van de Regie der Gebouwen. Het gaat hier uitsluitend om onderhouds- en herstellingswerken ten laste van de bezetter, m.a.w. om werken die niet kunnen beschouwd worden als gewoon of buitengewoon eigenaarsonderhoud, dat aangerekend moet worden op art. 536.01 of 536.02 (indien het gebouw tenminste beheerd wordt door de Regie der Gebouwen).

Tot het onderhoud ten laste van de bezetter behoort ook het onderhoud van telefooncentrales.

2) Verbruiksuitgaven die verband houden met de bezetting van gebouwen en lokalen door de diensten van de Regie der Gebouwen (waterverbruik inbegrepen, maar met uitsluiting van de uitgaven voor energieverbruik, die aangerekend moeten worden op art. 521.07).

Tot deze categorie van uitgaven behoren ook de milieuvergunningen die eventueel vereist zijn voor de exploitatie van het gebouw, evenals alle soorten retributies (bijvoorbeeld voor het verwijderen van vuilnis).

2. *Raming 2007*

Raming op basis van :

— de werkelijk verrichte uitgaven in de begrotingsjaren 2004 en 2005;

— de provisies toegekend voor het begrotingsjaar 2006;

— de behoeften voor het begrotingsjaar 2007 berekend door de verschillende diensten van de Regie der Gebouwen :

Service — *Dienst*	Réalisations — *Realisaties*	Réalisations — *Realisaties*	Répartition — *Verdeling*	Propositions — *Voorstellen*
	2004	2005	2006	2007
Economat/*Economaat*	0,00	0,00	7.313,00	7.423,00
Direction Anvers/*Directie Antwerpen*	3.453,86	5.733,51	7.300,00	7.300,00
Anvers CAE/*Antwerpen RAC*	57.949,11	56.292,06	60.878,00	58.000,00
Dir. Nivelles/*Directie Nijvel*	9.696,78	7.353,05	8.600,00	6.200,00
Dir. Louvain/*Directie Leuven*	47.192,91	40.951,20	55.000,00	55.000,00
Dir. Bruxelles 2/*Directie Brussel 2*	55.600,11	9.099,06	57.500,00	58.363,00
Dir. Bruxelles 1/*Directie Brussel 1*	4.603,51	6.451,35	39.583,39	23.703,00
Résidence Palace/*Résidence Palace*	426.824,20	259.388,32	350.000,00	267.754,89
Bruxelles CAE/*Brussel RAC*	1.287,57	1.932,04	0,00	0,00
Cinquantenaire/*Halfeeuwfeestpal.*	8.658,12	16.568,71	14.000,00	17.103,13
Bruxelles, pal. just./*Brussel, Just.pal.*	0,00	0,00	0,00	0,00
Siège principal/*Hoofdzetel*	884.428,80	1.268.240,63	1.232.661,00	1.251.151,00
Dir. inst. internat./*Dir. Intern. inst.*	3.082,09	2.639,92	3.188,00	3.000,00
Dir. Bruges/*Directie Brugge*	17.295,48	128.077,52	35.252,52	15.500,00
Dir. Gand/*Directie Gent*	30.798,01	44.912,57	34.500,00	32.000,00
Dir. Mons/*Directie Bergen*	34.661,69	33.394,24	16.513,00	23.513,00
Dir. Liège/*Directie Luik*	27.529,87	38.580,85	58.646,00	28.866,00
Dir. Hasselt/*Directie Hasselt*	20.266,94	23.055,75	23.000,00	23.000,00
Dir. Arlon/*Directie Aarlen*	17.599,91	18.619,86	17.400,00	17.400,00
Dir. Namur/*Directie Namen*	16.739,92	19.125,41	20.193,00	6.270,00
Réserve/*Reserve*	0,00	0,00	2.096,09	0,00
Total/*Totaal*	1.667.668,88	1.980.416,05	2.043.624,00	1.901.547,02

Observations :

— Direction Bruges : augmentation en 2005-2006 suite à des travaux non récurrents de rafraîchissement. En 2007 : retour au crédit « normal ».

— Siège principal : frais de consommation (paiements via Economat)	162.151
entretien locaux (paiements via service de gestion)	880.000
gardiennage	84.000
entretien réseau téléphonique	125.000
total	1.251.151

Art. 521.04 — Entretien et réparation du matériel et du mobilier; dépenses relatives à l'utilisation du matériel roulant.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné notamment au paiement :

1) des frais d'entretien et de réparation du matériel et du mobilier de la Régie ou loués par elle, à l'exception du matériel informatique;

2) des frais d'entretien et de réparation du matériel roulant de la Régie ou loué par elle, y compris les frais de carburant, d'essence, d'huile, etc., nécessité par ce même matériel.

2. *Estimation 2007*

A. Carburants : calcul suivant les normes de dépenses reprises dans les directives budgétaires du 19/05/2006 :

- diesel : 160.000 litres x 0,0206 EUR =	163.296
- superplus 98 : 45.000 litres km x 1,3386 EUR =	60.237
- eurosuper 95 : 27.000 litres x 1,3136 EUR=	35.467
total	259.000

Quantités réellement consommées au cours des trois dernières années (quantités arrondies) :

Opmerkingen :

— Directie Brugge : verhoging in 2005-2006 wegens eenmalige opfrissingswerken. In 2007 opnieuw het « normaal » krediet.

— Hoofdzetel : verbruiksuitgaven lokalen (betalingen via Economaat)	162.151
onderhoud lokalen (betalingen via Beheerdienst)	880.000
bewaking	84.000
onderhoud telefoonnetwerk	125.000
totaal	1.251.151

Art. 521.04 — Onderhoud en herstel van materieel en meubilair; uitgaven in verband met het gebruik van het rollend materieel.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betaling van met name :

1) onderhouds- en herstellingskosten van het materieel en het meubilair van de Regie of door haar gehuurd, met uitzondering van het informaticamaterieel;

2) onderhouds- en herstellingskosten van het rollend materieel van de Regie of door haar gehuurd, met inbegrip van de kosten voor motorbrandstof, benzine, olie enz., voor dit rollend materieel.

2. *Raming 2007*

A. Brandstof : berekening volgens de normen opgenomen in de begrotingsrichtlijnen van 19/05/2006 :

- diesel : 160.000 liter x 1,0206 EUR =	163.296
- superplus 98 : 45.000 liter x 1,3386 EUR =	60.237
- eurosuper 95 : 27.000 liter x 1,3136 EUR =	35.467
totaal	259.000

Overzicht van de verbruikte hoeveelheden per produkt tijdens de laatste drie begrotingsjaren (afgeronde hoeveelheden) :

	Consomm. — *Verbruik*	Consomm. — *Verbruik*	Consomm. — *Verbruik*	Estimation — *Verbruik*
	2003	2004	2005	2007
Diesel	150.000	159.000	156.000	160.000
Superplus 98	60.000	47.000	43.000	45.000
Eurosuper 95	30.000	23.000	27.000	27.000
Total	240.000	229.000	226.000	232.000

Le nombre de véhicules diesel de la flotte de la Régie des Bâtiments est en constante augmentation par rapport aux véhicules propulsés par un moteur essence (plus particulièrement ceux roulant à la Superplus 98). Par conséquent, la consommation de diesel prévue pour 2007 augmente de 3,23 % par rapport à la moyenne des consommations dans les années 2003-2005, tandis que la consommation d'essence diminue.

In het wagenpark van de Regie der Gebouwen stijgt het aantal dieselwagens en daalt het aantal wagens op benzine (vooral Superplus 98). Daardoor stijgt de raming van het dieselverbruik in 2007 met 3,23 % t.o.v. het gemiddeld verbruik in de jaren 2003-2005, terwijl het benzineverbruik daalt.

B. Entretien des véhicules 127.195
Contrat assistance routière 10.000

C. Entretien du mobilier et du matériel :

Estimation sur la base :

— des dépenses réellement effectuées dans les années budgétaires 2004 et 2005;

— des provisions accordées pour l'année budgétaire 2006;

— des besoins pour l'année budgétaire 2007 calculés par les divers services de la Régie des Bâtiments :

B. Onderhoud voertuigen 127.195
Contract pechverhelping 10.000

C. Onderhoud meubilair en materieel :

Raming op basis van :

— de werkelijk verrichte uitgaven in de begrotingsjaren 2004 en 2005;

— de provisies toegekend voor het begrotingsjaar 2006;

— de behoeften voor het begrotingsjaar 2007 berekend door de verschillende diensten van de Regie der Gebouwen :

Service — *Dienst*	Réalisations — *Realisaties*	Réalisations — *Realisaties*	Répartition — *Verdeling*	Propositions — *Voorstellen*
	2004	2005	2006	2007
Economat/*Economaat*	13.679,24	16.621,64	16.745,89	17.921,00
Direction Anvers/*Directie Antwerpen*	11.228,15	10.642,07	4.310,11	2.500,00
Anvers CAE/*Antwerpen RAC*	79,81	44,38	83,00	50,00
Dir. Nivelles/*Directie Nijvel*	0,00	0,00	300,00	300,00
Dir. Louvain/*Directie Leuven*	2.394,59	814,65	5.000,00	5.000,00
Dir. Bruxelles 2/*Directie Brussel 2*	389,43	760,29	403,00	784,81
Dir. Bruxelles 1/*Directie Brussel 1*	389,43	0,00	1.000,00	1.000,00
Résidence Palace/*Résidence Palace*	5.071,86	5.041,35	5.246,00	5.203,96
Bruxelles CAE/*Brussel RAC*	0,00	0,00	0,00	0,00
Cinquantenaire/*Halfeeuwfeestpal.*	332,07	373,19	400,00	385,23
Bruxelles, pal. just./*Brussel, Just.pal.*	1.348,76	914,66	1.395,00	944,16
Siège principal/*Hoofdzetel*	1.998,33	3.108,31	7.058,00	7.164,00
Dir. inst. internat./*Dir. Intern. inst.*	647,99	1.018,77	1.320,00	1.350,00
Dir. Bruges/*Directie Brugge*	1.195,74	1.010,50	1.300,00	1.300,00
Dir. Gand/*Directie Gent*	439,08	1.093,46	700,00	700,00
Dir. Mons/*Directie Bergen*	1.400,90	0,00	938,00	952,00
Dir. Liège/*Directie Luik*	389,43	1.084,02	1.309,00	1.328,00
Dir. Hasselt/*Directie Hasselt*	657,23	804,66	1.000,00	1.000,00
Dir. Arlon/*Directie Aarlen*	1.115,74	0,00	2.050,00	2.080,00
Dir. Namur/*Directie Namen*	3.472,39	3.507,14	3.598,00	3.960,00
Réserve/*Reserve*	0,00	0,00	537,00	15.000,00
Total/*Totaal*	46.230,17	46.839,09	54.693,00	68.923,16

Estimation totale : A + B + C = 465.118 EUR.

Art. 521.05 — Assurances.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au paiement des primes d'assurances pour e.a. :

— assurance légalement obligatoire des véhicules (responsabilité civile et assistance judiciaire);

— assurance omnium de certains nouveaux véhicules;

— assurance omnium couvrant les risques encourus par les agents qui utilisent leur véhicule personnel pour les besoins du service (A.R. du 26/05/1999 modifiant l'A.R. du 18/01/1965 portant réglementation générale en matière de frais de parcours);

— œuvres d'art déposées en prêt à la Régie des Bâtiments;

Totale raming : A + B + C = 465.118 EUR

Art. 521.05 — Verzekeringen.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betaling van de verzekeringspremies voor o.a. :

— wettelijk verplichte verzekering van motorvoertuigen (burgerlijke aansprakelijkheid en rechtsbijstand);

— omniumverzekering van bepaalde nieuwe voertuigen;

— omniumverzekering om de risico's te dekken waaraan de personeelsleden zijn blootgesteld bij het gebruik van hun eigen wagen ten behoeve van de dienst (K.B. van 26/05/1999 tot wijziging van het K.B. van 18/01/1965 betreffende de algemene regeling van de verplaatsingskosten);

— kunstwerken uitgeleend aan de Regie der Gebouwen;

— certains biens immobiliers (par exemple Kouterpoort à Gand), pour autant que ces primes d'assurance ne soient pas à charge de l'occupant;

— divers (e.a. vols aériens).

(Assurances relatives au personnel : cfr. art. 511.04).

2. *Estimation 2007*

Assurances véhicules (contrats KBC)	60.000
Omnium véhicules personnels (contrat Ethias)	25.000
Copropriété Bruxelles, Gulledelle 100	1.500
Œuvres d'art et divers	3.000
Total	89.500
arrondi	90.000

Observations :

1) La prime d'assurance pour l'immeuble « Kouterpoort » à Gand est couverte par la dotation pour les charges des financements alternatifs (A.B. 22.4104).

2) Les primes d'assurance pour certains immeubles loués (par exemple le centre de rapatriement de la police fédérale à l'aéroport de Zaventem) sont couvertes par la dotation pour les loyers (A.B. 22.4101).

Ces montants ne sont pas compris dans l'estimation ci-dessus.

Art. 521.06 — Impôts et taxes.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au paiement des différentes sortes d'impôts de l'État, des Communautés et des Régions, taxes provinciales, communales et autres qui sont à prendre en charge par la Régie des Bâtiments et pour lesquels la Régie ne peut pas revendiquer l'exonération, e.a. :

— le précompte immobilier sur les biens immeubles non incorporés dans le domaine public;

— le précompte immobilier des bâtiments donnés en location par la Régie;

— le précompte mobilier sur intérêts créditeurs;

— la taxe de mise en circulation pour les véhicules automobiles de la Régie;

— la taxe régionale sur les immeubles bâtis non affectés à la résidence, instaurée par la Région de Bruxelles-Capitale (ordonnance du 23/07/1992);

— (uniquement pour les immeubles situés dans la Région flamande) les frais de la demande d'une attestation relative à la condition du sol lors de l'acquisition, de la vente, de la mise ou de la prise en location de biens immobiliers (art. 36, § 1er, du « Décret sur la dépollution du sol » du 22/02/1995).

2. *Estimation 2007*

2.1. Précompte mobilier :

réalisations 2005	2.257,98
estimation 2007	2.500,00 (A)

2.2. Taxe de (mise en) circulation :

réalisations 2005	1.353,00
estimation 2007	5.431,00 (B)

— sommige onroerende goederen (bijvoorbeeld Kouterpoort in Gent), voor zover deze verzekeringspremies niet ten laste vallen van de bezetters;

— diverse (o.a. vliegtuigvluchten).

(Verzekeringen m.b.t. het personeel : zie art. 511.04)

2. *Raming 2007*

Verzekering wagenpark (contracten KBC)	60.000
Omnium « eigen wagen » (contract Ethias)	25.000
Medeëigendom Brussel, Gulledelle 100	1.500
Kunstwerken en diverse	3.000
Totaal :	89.500
afgerond :	90.000

Opmerkingen :

1) De verzekeringspremie voor het gebouw « Kouterpoort » (Gent) wordt gedekt door de dotatie voor alternatieve financiering (B.A. 22.4104).

2) De verzekeringspremies voor bepaalde gehuurde gebouwen (bijvoorbeeld het repatriëringscentrum van de federale politie op de luchthaven van Zaventem) worden gedekt door de huurdotatie (B.A. 22.4101).

Deze bedragen zijn niet inbegrepen in bovenstaande raming.

Art. 521.06 — Belastingen en taksen.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betaling van de verschillende soorten belastingen van de Staat, Gemeenschaps- en Gewestbelastingen, gemeente- en provincietaksen en andere, ten laste van de Regie der Gebouwen en waarvoor de Regie geen vrijstelling kan vorderen, o.a. :

— onroerende voorheffing op niet in het openbaar domein opgenomen onroerende goederen;

— onroerende voorheffing met betrekking tot de door de Regie verhuurde gebouwen;

— roerende voorheffing op creditintresten;

— belasting op de inverkeerstelling voor de motorvoertuigen van de Regie;

— gewestbelasting op de bebouwde eigendommen die niet voor bewoning bestemd zijn, ingevoerd door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (ordonnantie van 23/07/1992);

— (alleen voor onroerende goederen gelegen in het Vlaams Gewest) kosten voor de aanvraag van een bodemattest bij aankoop, verkoop, inhuring of verhuring van onroerende goederen (art. 36, § 1 van het Bodemsaneringsdecreet van 22/02/1995).

2. *Raming 2007*

2.1. Roerende voorheffing.

realisaties 2005	2.257,98
raming 2007	2.500,00 (A)

2.2. Verkeersbelasting en belasting op de inverkeerstelling.

realisaties 2005	1.353,00
raming 2007	5.431,00 (B)

2.3. Précompte immobilier (sans Gand, Kouterpoort) :

réalisations 2005 : 633.543,66
estimation 2007 : ..... 650.000,00 (C)

2.4. Autres (taxes des Communautés et des Régions, taxes communales et provinciales, polders et wateringues, etc.) :

réalisations 2005 ..... 26.440,56
estimation 2007 ..... 27.000,00 (D)

2.5. Attestations relatives à la condition du sol :

réalisations 2005 ..... 1.600,00
estimation 2007 ..... 2.000,00 (E)

2.6. Par son ordonnance du 23/07/1992 (*M.B.* du 01/08/1992), la Région de Bruxelles- Capitale a instauré une taxe régionale annuelle, à payer par les occupants d'immeubles bâtis non affectés à la résidence. Le tarif de cette taxe était fixé à 4,96 EUR/m², limité à 14 % du revenu cadastral.

L'ordonnance ne prévoit pas d'exonération en faveur de l'État fédéral; un examen par le Service juridique de la Régie des Bâtiments a démontré que la Régie ne peut pas contester cette charge fiscale. Pour cette raison, un montant de 6.370.864 EUR a été ajouté au crédit de l'article 521.06 de l'année budgétaire 1997.

Mais dans la pratique l'encaissement de cette taxe par la Région bruxelloise s'avère très irrégulier. Les montants suivants ont été payés par la Régie :

1994 ..... 134.452
1995 ..... 83.532
1996 ..... 4.286.910 (1)
1997 ..... 5.091.621
1998 ..... 675.107
1999 ..... 11.251.725 (2)
2000 ..... 4.868.053
2001 ..... 4.711.768
2002 ..... 2.953.084
2003 ..... 4.499.653 (3)
2004 ..... 3.755.560 (3)
2005 ..... 2.008.252

(1) Feuilles d'impôt de 1993 à 1996; dépassement de crédit de 4.196.964 EUR.

(2) Feuilles d'impôt de 1996 à 1999; dépassement de crédit de 4.904.019 EUR.

(3) 1.394.231 EUR taxes régionales 2003 ont été payés en 2004 suite à un manque de crédits en 2003.

Eu égard à ces fluctuations, la Régie des Bâtiments propose d'inscrire provisoirement le montant suivant :

Moyenne annuelle payée dans la période 2001-2005 : 3.585.663

Moyenne annuelle payée pour les immeubles vendus dans la période 2001-2004 (y compris le Juste Lipse) ..... – 1.404.351

Payé en 2005 pour les immeubles à vendre en 2006 ..... – 556.075

Estimation 2007 ..... 1.625.237
arrondie ..... 1.625.000 (F)

2.3. Onroerende voorheffing (zonder Gent, Kouterpoort).

realisaties 2005 : 633.543,66
raming 2007 : ..... 650.000,00 (C)

2.4. Andere (Gemeenschaps- en Gewestbelastingen, gemeentelijke en provinciale taksen, polders en wateringen enz.).

realisaties 2005 ..... 26.440,56
raming 2007 ..... 27.000,00 (D)

2.5. Bodemattesten.

realisaties 2005 ..... 1.600,00
raming 2007 ..... 2.000,00 (E)

2.6. Met zijn ordonnantie van 23/07/1992 (*B.S.* 01/08/1992) heeft het Brussels Hoofdstedelijk Gewest een jaarlijkse gewestbelasting ingevoerd, te betalen door de bezetters van bebouwde eigendommen die niet voor bewoning bestemd zijn. Het tarief van deze belasting werd vastgesteld op 4,96 EUR/m², beperkt tot 14 % van het kadastraal inkomen.

De ordonnantie voorziet geen vrijstelling voor de federale overheid; onderzoek door de juridische dienst van de Regie der Gebouwen heeft uitgewezen dat de Regie deze fiscale last niet kan aanvechten. Om die reden werd in het begrotingsjaar 1997 een bedrag van 6.370.864 EUR toegevoegd aan het krediet van art. 521.06.

De praktijk wijst echter uit dat het Brussels Gewest deze taksen zeer onregelmatig int. Volgende bedragen werden betaald :

1994 ..... 134.452
1995 ..... 83.532
1996 ..... 4.286.910 (1)
1997 ..... 5.091.621
1998 ..... 675.107
1999 ..... 11.251.725 (2)
2000 ..... 4.868.053
2001 ..... 4.711.768
2002 ..... 2.953.084
2003 ..... 4.499.653 (3)
2004 ..... 3.755.560 (3)
2005 ..... 2.008.252

(1) Aanslagbiljetten van 1993 t/m 1996; kredietoverschrijding van 4.196.964 EUR.

(2) Aanslagbiljetten van 1996 t/m 1999; kredietoverschrijding van 4.904.019 EUR.

(3) 1.394.231 EUR regionale taksen 2003 konden wegens kredietekort pas betaald worden in 2004.

Gelet op deze fluctuaties stelt de Regie der Gebouwen voor om voorlopig in 2007 het volgende bedrag in te schrijven :

Gemiddeld jaarlijks betaald in de periode 2001-2005 : 3.585.663

Gemiddeld jaarlijks betaald voor de gebouwen verkocht in 2001-2004 (inclusief Justus Lipsius) ..... – 1.404.351

Betaald in 2005 voor de gebouwen die in 2006 verkocht zullen worden aan de op te richten vastgoedoperatie ..... – 556.075

Raming 2007 ..... 1.625.237
afgerond ..... 1.625.000 (F)

2.7. Diminution linéaire des frais de fonctionnement (décision conclave) : – 92.000 (G)

2.8. Estimation totale art. 521.06 : A+B+C+D+E+F+G = 2.219.931

Observation : le crédit de l'article 521.06 est encore majoré du montant des précomptes immobiliers et des taxes régionales dues pour certains bâtiments en location-achat; ce montant est couvert par la dotation pour les charges des financements alternatifs (cfr. A.B. 22.4104).

Art. 521.07 — Dépenses de consommation énergétique relatives aux immeubles occupés par les services de la Régie des Bâtiments.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au chauffage et à l'éclairage des bâtiments occupés par les services de la Régie des Bâtiments :

— combustibles solides et liquides (mazout, charbon, ...);

— énergie (vapeur d'eau, gaz, électricité, etc.).

2. *Estimation 2007*

Calcul suivant les directives budgétaires du 19/05/2006, annexe I, point 2.2.1, basé sur la consommation moyenne réelle dans les années 2003, 2004 et 2005 :

	Gaz naturel (m³)	Mazout (l)	Electricité (kWh)
2003	381.588,79	440.812,65	2.034.190,90
2004	887.530,25	370.249,86	9.927.631,62
2005	557.310,75	269.644,52	5.960.261,62
moyennes 2003-2005	608.809,93	360.235,68	5.974.028,05
réduction de 2,5 %	593.589,68	351.229,79	5.824.677,35
prix indicatifs	* 0,4454	* 0,5725	* 0,1781
besoins 2007	264.384,84 (a)	201.079,05 (b)	1.037.375,04 (c)

Crédit total 2007 : (a) + (b) + (c) = 1.502.839 EUR.

Lors de la réunion bilatérale du 07/07/2006 ce crédit a été diminué de 91.281 EUR, chiffrés comme suit :

crédit 2006 ajusté	1.447.752
économie de 2,5 %	– 36.194
crédit 2007	1.411.558

La Régie des Bâtiments fait remarquer que l'actuel fournisseur de gaz et d'électricité a résilié son contrat avec la Régie des Bâtiments à partir du 01/01/2007, parce qu'il ne pourra plus fournir au prix (bas) actuel.

Art. 521.08 — Equipement du personnel.

1. *Nature des dépenses*

Dépenses de toute nature (achat et entretien) relatives à l'équipement du personnel administratif et technique de la Régie, notamment :

2.7. Lineaire vermindering van de werkingskosten (beslissing conclaaf) : – 92.0000 (G)

2.8. Totale raming art. 521.06 : A+B+C+D+E+F+G= 2.219.931

Opmerking : het krediet van art. 521.06 wordt nog verhoogd met het bedrag van de onroerende voorheffing en de regionale taksen die verschuldigd zijn voor bepaalde gebouwen in huurkoop; dit bedrag wordt gedekt door de dotatie voor alternatieve financiering (zie B.A. 22.4104).

Art. 521.07 — Uitgaven voor energieverbruik in de gebouwen bezet door de diensten van de Regie der Gebouwen.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de verwarming en de verlichting van de gebouwen bezet door de eigen diensten van de Regie der Gebouwen :

— vaste en vloeibare brandstoffen (stookolie, kolen, ...);

— energie (stoom, gas, elektriciteit enz.).

2. *Raming 2007*

Berekening volgens de begrotingsinstructies van 19/05/2006, bijlage I, punt 2.2.1., gebaseerd op het gemiddeld werkelijk verbruik in 2003, 2004 en 2005 :

	Aardgas (m³)	Stookolie (l)	Elektriciteit (kWh)
2003	381.588,79	440.812,65	2.034.190,90
2004	887.530,25	370.249,86	9.927.631,62
2005	557.310,75	269.644,52	5.960.261,62
gemiddeld 2003-2005	608.809,93	360.235,68	5.974.028,05
vermindering met 2,5 %	593.589,68	351.229,79	5.824.677,35
indicatieve prijzen :	* 0,4454	* 0,5725	* 0,1781
nodig in 2007	264.384,84 (a)	201.079,05 (b)	1.037.375,04 (c)

Totaal krediet 2007 : (a) + (b) + (c) = 1.502.839 EUR.

Tijdens de bilaterale vergadering van 07/07/2006 werd dit krediet verminderd met 91.281 EUR, becijferd als volgt :

aangepast krediet 2006	1.447.752
besparing van 2,5 %	– 36.194
krediet 2007	1.411.558

De Regie der Gebouwen wijst erop dat de huidige gas- en elektriciteitsleverancier met ingang van 01/01/2007 zijn contract met de Regie der Gebouwen heeft opgezegd, omdat hij niet meer kan leveren tegen de huidige (lage) prijs.

Art. 521.08 — Personeelsuitrusting.

1. *Aard van de uitgaven*

Allerhande uitgaven (aankoop en onderhoud) voor de uitrusting van het administratief en technisch personeel van de Regie, namelijk :

— équipement spécial (vêtements de travail et de protection et chaussures);

— uniformes pour gardiens, huissiers, conducteurs d'auto, téléphonistes chargés d'une fonction d'accueil, etc.;

— lavage et réparation des essuies et des vêtements;

— achat de petit outillage portable.

2. *Estimation 2007*

petit matériel	19.783
vêtements de travail (y compris lavage et réparations)	122.069
uniformes (pour 51 agents)	34.853
Total	176.705

Art. 521.09 — Divers.

1. *Nature des dépenses*

Petits frais pour locaux et matériel qui ne peuvent être imputés sur les autres articles de la rubrique 521.

2. *Estimation 2007*

Les cinq dernières années aucune dépense n'a été effectuée sur l'art. 521.09. Par conséquent, la Régie des Bâtiments propose d'inscrire seulement un montant symbolique de 25 EUR.

Art. 521.10 — Dépenses de consommation pour les palais royaux.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné à couvrir les dépenses de consommation des palais royaux, notamment la consommation d'eau et d'électricité et le chauffage :

— du château royal de Laeken (quote-part Régie : 70 %);

— du palais royal de Bruxelles (quote-part Régie : 70 %);

Il s'agit de l'ancienne A.B. 12.21, reprise de l'ancien Ministère des Travaux publics.

Cfr. la disposition légale 2.19.3 du Budget général des Dépenses 2007.

2. *Estimation 2007*

Réalisations des cinq dernières années :

2001	389.781
2002	368.573
2003	413.554
2004	322.547
2005	603.479

Crédit 2006 ajusté : 487.681

Jusqu'à 2002 inclus, les frais de consommation du château d'Argenteuil étaient aussi payés sur cet article (à 100 %). Bien que cet immeuble n'était plus une résidence royale, les frais de gardiennage du domaine ont encore partiellement été payés sur l'art. 521.10 en 2003 (111.350,19 EUR). Ces dépenses ont été supprimées en 2004.

Par contre, fin 2004 il s'est avéré qu'un montant de 25.246,72 EUR manquait afin de pouvoir payer toutes les factures introduites; ce montant devait être pris en charge des crédits de l'année budgétaire 2005. Mais le crédit ajusté de 2005 ne suffirait non plus pour toutes les dépenses relatives aux résidences royales de Laeken et de Bruxel-

— speciale uitrusting (werkkleding, beschermende kledij en schoenen);

— uniformen voor wachters, bodes, chauffeurs, telefonisten met onthaalfunctie enz.;

— wassen en herstellen van handdoeken en kleding;

— aankoop van klein draagbaar gereedschap.

2. *Raming 2007*

klein gereedschap	19.783
werkkledij (inclusief wassen en herstellen)	122.069
uniformen (voor 51 personeelsleden)	34.853
Totaal :	176.705

Art. 521.09 — Varia.

1. *Aard van de uitgaven*

Kleine uitgaven voor lokalen en materieel die niet kunnen aangerekend worden op de andere artikels van rubriek 521.

2. *Raming 2007*

De laatste vijf jaar werd op art. 521.09 geen enkele uitgave verricht. De Regie der Gebouwen stelt voor om slechts een symbolisch bedrag van 25 EUR in te schrijven.

Art. 521.10 — Verbruiksuitgaven van de koninklijke paleizen.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de verbruiksuitgaven van de koninklijke paleizen, met name het water- en elektriciteitsverbruik en de verwarming van :

— het koninklijk kasteel van Laken (aandeel Regie : 70 %);

— het koninklijk paleis van Brussel (aandeel Regie : 70 %);

Het betreft de vroegere B.A. 12.21 van het voormalige Ministerie van Openbare Werken.

Zie ook wetsbepaling 2.19.3 van de Algemene Uitgavenbegroting 2007.

2. *Raming 2007*

Realisaties laatste vijf jaar :

2001	389.781
2002	368.573
2003	413.554
2004	322.547
2005	603.479

Aangepast krediet 2006 : 487.681

Tot en met 2002 werden op dit artikel ook de verbruikskosten van het kasteel van Argenteuil betaald (100 %). Alhoewel dit gebouw in 2003 niet langer fungeerde als koninklijke residentie, werd toch de beveiliging van het domein nog gedeeltelijk op art. 521.10 betaald (111.350,19 EUR). Deze uitgaven werden in 2004 geschrapt.

Daarentegen bleek er eind 2004 een bedrag van 25.246,72 EUR tekort om alle ingediende facturen te kunnen betalen; dit bedrag moest ten laste genomen worden van het begrotingsjaar 2005. Ook het aangepast krediet van 2005 bleek niet te volstaan voor allle uitgaven m.b.t. de koninklijke residenties van Laken en Brussel, zodat een

les, de sorte qu'un transfert de crédits à concurrence de 271.987 EUR (de l'art. 521.06) était nécessaire. Il est probable que les frais de consommation et de chauffage ont augmenté suite à la mise en service de l'aile résidentielle rénovée du château de Laeken.

Estimation 2007 : 600.000

Lors de la réunion bilatérale du 07/07/2006 il a été décidé que l'économie de 2,5 % sur les dépenses d'énergie ne s'applique pas à cet article.

Art. 522.01 — Frais de bureau généralement quelconques.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au paiement :

1) de fournitures de bureau, telles que papier sans ou avec logo, enveloppes, articles pour écrire, registres, imprimés (formulaires, cahiers des charges-type, ...), etc.;

2) des frais de téléphone, télégraphe, téléscripteur et fax;

3) de documentation non durable, dont la valeur minimale ne permet pas une imputation à l'article 550.07 (par exemple journaux et périodiques, extraits du cadastre, listes des entrepreneurs enregistrés, des actes notariés, listes d'adresses, mises à jour d'abonnements, etc., à l'exception de manuels pour le matériel informatique et des logiciels);

4) des frais de raccordement au réseau téléphonique;

5) des frais de banque et de compte chèques;

6) des frais d'affranchissement;

7) de cotisations diverses et autres participations aux frais de fonctionnement d'organismes nationaux et internationaux auxquels la Régie des Bâtiments est affiliée;

8) de pourboires et étrennes (pour mémoire);

9) de petit matériel de bureau (non soumis à l'inventaire);

10) de timbres fiscaux;

11) de la redevance « reprobel », si facturée séparément;

12) de divers.

Le crédit n'est pas destiné aux dépenses relatives aux systèmes informatiques.

2. *Estimation 2007*

La Régie des Bâtiments estime que les dépenses couvertes par l'art. 522.01 se situeront dans le futur sur un niveau plus élevé qu'alloué par la simple indexation, suite à l'emploi croissant et toujours plus intense des nouvelles technologies de communication (réseaux informatiques, lignes ISDN et ASDL, GSM, extension du télétravail, …).

Estimation sur la base :

— des dépenses réellement effectuées dans les années budgétaires 2004 et 2005

— des provisions accordées pour l'année budgétaire 2006;

— des besoins pour l'année budgétaire 2007 calculés par les divers services de la Régie des Bâtiments :

krediettransfer van 271.987 EUR (van art. 521.06) nodig was. Allicht zijn de verbruiks- en verwarmingskosten gestegen door de ingebruikname van de gerestaureerde residentiële vleugel van het kasteel van Laken.

Raming 2007 : 600.000

Tijdens de bilaterale vergadering van 07/07/2006 werd beslist dat de opgelegde besparing van 2,5 % op de energieuitgaven niet van toepassing is op dit artikel.

Art. 522.01 — Allerhande bureaukosten.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betaling van :

1) kantoorbehoeften zoals papier met of zonder logo, omslagen, schrijfgerief, registers en drukwerk (formulieren, typebestekken, ...) enz.;

2) telefoon-, telegraaf-, telex- en faxkosten;

3) niet-duurzame documentatie, waarvan de minieme waarde geen aanrekening op artikel 550.07 toelaat (bijvoorbeeld dagbladen en tijdschriften, uittreksels uit het kadaster, lijsten van geregistreerde aannemers, notarisakten, adresbestanden, bijwerking van abonnementen enz., met uitzondering van handleidingen voor informaticamaterieel en software);

4) kosten voor de aansluiting op het telefoonnet;

5) bank- en postcheckkosten;

6) frankeerkosten;

7) diverse contributies en andere bijdragen in de werkingskosten van nationale en internationale organismen waarbij de Regie der Gebouwen is aangesloten;

8) fooien en nieuwjaarsgeschenken (pro memorie);

9) klein bureaumaterieel (niet aan de inventaris onderworpen);

10) fiscale zegels;

11) « Reprobel »-vergoeding, indien apart gefactureerd;

12) varia.

Het krediet is niet bestemd voor uitgaven i.v.m. de informaticauitrusting.

2. *Raming 2007*

De Regie der Gebouwen houdt er rekening mee dat de uitgaven gedekt door art. 522.01 in de toekomst meer zullen stijgen dan het toegelaten inflatiepercentage, wegens het steeds intensiever en ruimer verspreid gebruik van nieuwe communicatiemiddelen (netwerken, ISDN- en ASDL-lijnen, GSM, uitbreiding van het thuiswerk …).

Raming op basis van :

— de werkelijk verrichte uitgaven in de begrotingsjaren 2004 en 2005;

— de provisies toegekend voor het begrotingsjaar 2006;

— de behoeften voor het begrotingsjaar 2007 berekend door de verschillende diensten van de Regie der Gebouwen :

Service — *Dienst*	Réalisations — *Realisaties*	Réalisations — *Realisaties*	Répartition — *Verdeling*	Propositions — *Voorstellen*
	2004	2005	2006	2007
Economat/*Economaat*	1.273.894,63	1.228.268,22	1.167.507,00	1.267.886,01
Comptabilité/*Boekhouding*	2.295,54	2.284,39	5.000,00	2.360,00
Bibliothèque/*Bibliotheek*	131.193,78	136.694,98	134.500,00	148.934,00
Service personnel/*Personeelsdienst*	0,00	0,00	0,00	0,00
Direction Anvers/*Directie Antwerpen*	39.015,77	39.190,47	40.350,00	40.350,00
Anvers CAE/*Antwerpen RAC*	911,67	1.231,67	943,00	1.270,00
Dir. Nivelles/*Directie Nijvel*	13.550,29	12.752,45	17.500,00	17.500,00
Dir. Louvain/*Directie Leuven*	21.952,34	22.332,34	22.780,00	22.780,00
Dir. Bruxelles 2/*Directie Brussel 2*	29.275,90	18.419,08	30.280,00	19.013,19
Dir. Bruxelles 1/*Directie Brussel 1*	49.751,18	49.644,41	34.500,00	51.245,69
Résidence Palace/*Résidence Palace*	49.307,96	36.069,73	38.287,00	37.233,16
Bruxelles CAE/*Brussel RAC*	0,00	0,00	0,00	0,00
Cinquantenaire/*Halfeeuwfeestpal.*	6.228,95	8.995,97	10.000,00	9.286,14
Bruxelles, pal. just./*Brussel, Just.pal.*	633,91	1.288,88	656,00	1.330,45
Siège principal/*Hoofdzetel*	402,20	1.215,06	500,00	76.284,00
Dir. inst. internat./*Dir. Intern. inst.*	8.767,84	5.074,05	8.250,00	8.465,00
Dir. Bruges/*Directie Brugge*	26.993,86	26.889,69	31.000,00	31.200,00
Dir. Gand/*Directie Gent*	28.649,62	29.952,03	31.750,00	31.750,00
Dir. Mons/*Directie Bergen*	57.333,76	54.194,57	86.791,00	86.282,00
Dir. Liège/*Directie Luik*	45.355,38	50.107,03	55.785,00	56.621,00
Dir. Hasselt/*Directie Hasselt*	23.577,95	23.795,11	74.000,00	74.000,00
Dir. Arlon/*Directie Aarlen*	24.218,41	24.831,85	25.100,00	25.460,00
Dir. Namur/*Directie Namen*	38.232,48	34.162,58	38.923,00	41.725,00
Réserve/*Reserve*	0,00	0,00	0,00	0,00
Total/*Totaal*	1.871.543,42	1.807.394,56	1.854.402,00	2.050.975,64

Art. 522.02 — Dépenses de toute nature relatives au fonctionnement des installations informatiques.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au paiement de dépenses de toute nature se rapportant aux frais de fonctionnement, d'assistance et de maintenance des installations informatiques et bureautiques, à savoir :

— maintenance et entretien de tous les appareils tels que mini-ordinateurs, postes de travail, imprimantes, machines de traitement de textes, terminaux graphiques, etc.;

— les études, analyses fonctionnelles et études de programmation nécessaires dans le cadre de la réalisation du plan informatique;

— les logiciels dont l'utilisation est inférieure à un an ou dont le coût d'acquisition (TVA comprise) est inférieur à 500 EUR (aux prix de 1995) par article (ou par commande en cas d'achat en grande quantité);

— documentation non durable relative au matériel informatique et les logiciels (par exemple des manuels);

— diverses activités de support relatives à l'utilisation optimale du matériel informatique et les logiciels, ainsi que la formation, l'entraînement, les séminaires, etc. pour le personnel de la Régie;

— support externe;

— location du matériel informatique;

— abonnement Internet.

Art. 522.02 — Uitgaven van allerlei aard in verband met de werking van de informatica-uitrusting.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betaling van uitgaven van allerlei aard in verband met de werking en het onderhoud van de informatica- en burotica-installaties, namelijk :

— onderhoud en herstelling van alle apparatuur, zoals personal computers, werkposten, printers, tekstverwerkers, grafische eindstations enz.;

— studies, functionele analyses en vereiste programmastudies in het kader van de verwezenlijking van het informaticaplan;

— programmapaketten waarvan de gebruiksduur korter is dan één jaar of de aankoopprijs (BTW inbegrepen) lager is dan 500 EUR (tegen prijzen van 1995) per artikel (of per bestelling indien grote hoeveelheden worden aangekocht);

— niet-duurzame documentatie betreffende informaticamaterieel en software (bijvoorbeeld handleidingen);

— diverse ondersteunende activiteiten met het oog op het optimaal gebruik van het informaticamaterieel en de software, evenals opleiding, training, seminaries enz. voor het personeel van de Regie;

— externe ondersteuning;

— huur van informatica-apparatuur;

— abonnement op Internet.

2. *Estimation 2007*

Crédit nécessaire en 2007 :

Entretien hardware de type PC et périphériques, y compris assistance helpdesk	240.000
Assistance et fonctionnement réseau Wan Lan	390.000
Serveurs centraux, Informix et licences	350.000
Entretien, coordination et assistance logiciels	1.226.000
Formations	200.000
Total	2.406.000

Art. 523.01 — Frais généralement quelconques de publication, propagande et publicité

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné à couvrir les frais résultant e.a. :

— de la publication des revues et périodiques édités par la Régie des Bâtiments, y compris les frais d'impression ainsi que les rétributions allouées aux collaborateurs occasionnels;

— de toutes les publications sortant du service de Presse de la Régie des Bâtiments, y compris, le cas échéant, la documentation audiovisuelle;

— de la participation à ou l'organisation des expositions et des manifestations diverses (e.a. des panneaux d'information, la rémunération des prestations de guides, de participants, d'orateurs, de présentateurs, de modérateurs, d'artistes, etc.).

— de la mise en place de plaques commémoratives (par exemple d'inauguration) à condition que la dépense soit mise à la charge de la Régie des Bâtiments.

2. *Estimation 2007*

Crédit 2006 ajusté	217.205
Indexation (1,5 %)	+ 3.258
Crédit 2007 :	220.463

Art. 524.01 — Honoraires non forfaitaires d'avocats, d'experts, d'huissiers (y compris les avances provisionnelles), frais de justice, dommages-intérêts, intérêts de retard, amendes fiscales, etc.

1. *Nature des dépenses*

Le crédit de l'article 524.01 est destiné :

— au paiement des intérêts de retard dus aux entrepreneurs et aux fournisseurs;

— au paiement des honoraires dus aux huissiers, avocats, experts, etc., non payés forfaitairement (mais y compris les avances provisionnelles);

— au paiement des autres dépenses découlant de litiges ou de décisions judiciaires : frais de justice, dommages-intérêts, amendes fiscales ou autres, frais de recouvrement, etc.

2. *Raming 2007*

Krediet nodig in 2007 :

Onderhoud hardware PC's en randapparatuur, inclusief bijstand helpdesk	240.000
Bijstand en werking netwerk Wan Lan	390.000
Centrale servers, Informix en licenties	350.000
Onderhoud, coördinatie en bijstand software	1.226.000
Vorming	200.000
Totaal :	2.406.000

Art. 523.01 — Allerhande kosten voor publicaties, propaganda en publiciteit

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd om de kosten te dekken die o.m. voortvloeien uit :

— de publicatie van de tijdschriften en periodieken die de Regie der Gebouwen uitgeeft, met inbegrip van de kosten voor het drukken ervan en de vergoeding van gelegenheidsmedewerkers;

— alle publicaties die uitgaan van de Persdienst van de Regie der Gebouwen, met inbegrip van eventuele audiovisuele documentatie;

— de deelneming aan of organisatie van tentoonstellingen en allerlei manifestaties (o.a. informatieve panelen, vergoeding voor prestaties van gidsen, deelnemers, sprekers, presentators, moderators, podiumkunstenaars, enz.)

— de plaatsing van gedenkstenen (bijvoorbeeld bij inhuldigingen) indien de uitgave ten laste wordt gelegd van de Regie der Gebouwen.

2. *Raming 2007*

Aangepast krediet 2006	217.205
Indexering (1,5 %)	+ 3.258
Krediet 2007 :	220.463

Art. 524.01 — Niet-forfaitaire honoraria van advokaten, experten, deurwaarders (met inbegrip van provisionele voorschotten), gerechtskosten, schadevergoedingen, verwijlintresten, fiscale boeten enz.

1. *Aard van de uitgaven*

Het krediet van art. 524.01 is bestemd voor :

— de betaling van verwijlintresten verschuldigd aan aannemers en leveranciers;

— de betaling van erelonen verschuldigd aan deurwaarders, advokaten, deskundigen enz. die niet forfaitair betaald worden (maar met inbegrip van provisionele voorschotten);

— andere uitgaven die voortvloeien uit geschillen of gerechtelijke beslissingen : gerechtskosten, schadevergoedingen, fiscale en andere boeten, inningskosten enz.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2001	4.769.498	(1)
2002	5.309.966	(2)
2003	3.492.599	(3)
2004	3.508.420	(4)
2005	2.776.034	
Crédit 2006 ajusté	4.719.184	(5)

(1) Après majoration du crédit au moyen d'un transfert de 1.363.414 EUR, destiné au paiement d'une indemnité de 2.476.232 EUR à laquelle la Régie des Bâtiments était condamnée par un arrêt de la Cour d'Appel de Bruxelles du 12/09/2001.

(2) Après majoration du crédit au moyen d'un transfert de 2.000.000 EUR.

(3) Une convention au montant de 840.000 EUR ne pouvait plus être payée en 2003.

(4) Après l'attribution d'un crédit supplémentaire de 2.000.000 EUR destiné au paiement de deux conventions par rapport aux travaux effectués dans les prisons de Paifve et d'Ittre; suite à des difficultés imprévues, ces dossiers ont été retardés, de sorte qu'un montant de 2.226.662 EUR devait être reporté de 2004 à 2005 (contrôle budgétaire 2005).

(5) Crédit 2006 initial	3.844.184
Crédit supplémentaire pour dommages-intérêts pollution du sol Palais de Justice de Gand, couvert par A.B. 22.4104	+ 1.000.000
Compensation pour augmentation art. 524.02 (A.B. 24.6104)	– 125.000
	4.719.184

3. *Estimation 2007*

Il est quasi impossible d'estimer exactement les montants qui seront à prendre en charge par la Régie des Bâtiments en 2007 suite à des jugements, des arrêts, des conventions, des honoraires, des intérêts et des frais de justice. Combien d'arrêts seront prononcés en 2007 et quel montant en représentera l'impact budgétaire ? Comme illustration : au 30/05/2006, 244 procédures judiciaires étaient en cours chez les tribunaux et les cours de justice; le montant total revendiqué auprès de la Régie des Bâtiments dans ces dossiers s'élève à 190.904.070 EUR ! En outre il y a 398 litiges en cours qui ne sont pas portés devant un tribunal mais pour lesquels la Régie envisage un arrangement à l'amiable; le montant revendiqué dans ces dossiers s'élève à 74.850.055 EUR au total.

La Régie propose d'inscrire provisoirement sur l'article 524.01 le même montant que dans le budget 2006 initial, augmenté du pourcentage d'inflation, à savoir 1,5 % :

crédit 2006 initial	3.844.184
indexation 2007 (1,5 %)	+ 57.663
crédit 2007 :	3.901.847

Observation : sur l'art. 524.02 (cfr. A.B. 24.6104) la Régie prévoit en 2007 le même crédit que dans le budget 2006 initial, de sorte que la compensation pour l'augmentation de l'art. 524.02 de 125.000 EUR, décidée lors du contrôle budgétaire 2006, ne doit pas être maintenue en 2007.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2001	4.769.498	(1)
2002	5.309.966	(2)
2003	3.492.599	(3)
2004	3.508.420	(4)
2005	2.776.034	
Aangepast krediet 2006	4.719.184	(5)

(1) Na verhoging van het krediet door middel van een transfer van 1.363.414 EUR, bestemd voor de betaling van een schadevergoeding van 2.476.232 EUR waartoe de Regie der Gebouwen veroordeeld was door een vonnis van het Hof van Beroep te Brussel van 12/09/2001.

(2) Na verhoging van het krediet door middel van een transfer van 2.000.000 EUR.

(3) Een dading ten bedrage van 840.000 EUR kon niet meer betaald worden in 2003.

(4) Na toekenning van een bijkrediet van 2.000.000 EUR voor de vereffening van twee dadingen m.b.t. werken in de gevangenissen van Paifve en Ittre; door onvoorziene moeilijkheden hebben deze dossiers vertraging opgelopen en moest een bedrag van 2.226.662 EUR overgedragen worden van 2004 naar 2005 (begrotingscontrole 2005).

(5) Initieel krediet 2006	3.844.184
Bijkrediet schadevergoeding voor bodemvervuiling nieuw gerechtshof Gent, gedekt door dotatie B.A. 22.4104	+ 1.000.000
Compensatie voor verhoging art. 524.02 (dotatie B.A. 24.6104)	– 125.000
	4.719.184

3. *Raming 2007*

Het is quasi onmogelijk om de uitgaven te begroten die de Regie der Gebouwen in 2007 zal moeten dragen ingevolge vonnissen, arresten, dadingen, erelonen, intresten en gerechtskosten. Hoeveel vonnissen zullen in 2007 worden uitgesproken en wat zal daarvan de budgettaire impact zijn ? Ter illustratie : op 30/05/2006 waren er 244 gerechtelijke procedures hangende bij de rechtbanken en hoven, waarbij in totaal van de Regie der Gebouwen een bedrag wordt geclaimd van 190.904.070 EUR ! Daarnaast zijn er nog 398 lopende geschillen die niet bij de rechtbank aanhangig zijn en waarin de Regie streeft naar een minnelijke regeling; in deze dossiers wordt in totaal 74.850.055 EUR geclaimd.

De Regie stelt voor om voorlopig op artikel 524.01 hetzelfde bedrag in te schrijven als in de initiële begroting 2006, verhoogd met het inflatiepercentage van 1,5 % :

initieel krediet 2006	3.844.184
indexering 2007 (1,5 %)	+ 57.663
krediet 2007	3.901.847

Opmerking : op artikel 524.02 (zie B.A. 24.6104) wordt in 2007 hetzelfde bedrag voorzien als in de initiële begroting 2006, zodat de compensatie voor de verhoging van art. 524.02 met 125.000 EUR tijdens de begrotingscontrole 2006 in 2007 niet hoeft te worden gehandhaafd.

Art. 526.01 — Rétributions diverses à des tiers pour prestations et travaux.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au paiement des sommes dues à des tiers dont la Régie des Bâtiments doit s'assurer le concours pour pouvoir exercer sa mission. Il s'agit des opérations de toute nature relatives à l'exécution de la mission statutaire de la Régie ou au fonctionnement normal de l'organisme, c'est-à-dire, des opérations qui sont normalement à effectuer par la Régie elle-même, mais qui sont, pour n'importe quelle raison, cédées à un tiers.

Est e.a. imputée sur cet article : la redevance que la Régie des Bâtiments doit payer au S.C.D.F. pour son intervention dans le paiement du personnel.

2. *Réalisations des cinq dernières années budgétaires*

2001	486.915,28	(1)
200	1.066.676,56	(2)
2003	645.319,93	(3)
2004	581.674,57	(4)
2005	278.995,46	

(1) Dont 372.196 EUR assistance procédures de vente.
(2) Dont 733.110,02 EUR assistance ventes et rédaction contrats. 235.761,33 EUR audit Berlaymont.
(3) Dont : 175.546,80 EUR assistance vente Tour des Finances. 439.458,15 EUR assistance autres procédures de vente. 29.800 EUR assistance rédaction note stratégique Régie des Bâtiments.
(4) Dont : 441.477,58 EUR assistance vente complexe Egmont. 14.217,50 EUR assistance rédaction note stratégique Régie des Bâtiments.

Crédit 2006 initial	250.000	
Ajustements	– 40.000	(mission d'assistance réorganisation Régie)
	+ 774.000	(expert en immobilier pour l'opération sicafi)
Crédit 2006 ajusté	984.000	

3. *Estimation 2007*

Redevance S.C.D.F. :	
redevance 2005 (réellement payée)	187.711
indexations 2006 (+ 1,7 %) et 2007 (+ 1,5 %)	193.766 (A)
Dépenses diverses	60.000 (B)
Total 2007 : (A) + (B) = ...	253.766

Art. 526.03 — Dépenses pour prestations, travaux et services divers par des tiers.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au paiement de prestations occasionnelles rendues par des tiers, par exemple frais de manutention, de raccordement, de transport, droits d'auteurs (à l'exception de la redevance « reprobel »; cfr. l'art. 522.01), frais de déménagement et autres.

Art. 526.01 — Diverse vergoedingen aan derden voor prestaties en werken.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betaling van bedragen verschuldigd aan derden op wier medewerking de Regie der Gebouwen een beroep moet doen om haar taken te kunnen vervullen. Het betreft verrichtingen die verband houden hetzij met de uitoefening van de statutaire opdracht van de Regie, hetzij met de normale werking van de instelling en die zij normaal zelf zou kunnen of moeten uitvoeren, maar die, om welke reden dan ook, uitbesteed worden aan derden.

Op dit artikel wordt o.a. de vergoeding aangerekend die de Regie der Gebouwen moet betalen aan de C.D.V.U. voor diens tussenkomst in de betaling van het personeel.

2. *Realisaties laatste vijf begrotingsjaren*

2001	486.915,28	(1)
200	1.066.676,56	(2)
2003	645.319,93	(3)
2004	581.674,57	(4)
2005	278.995,46	

(1) Waarvan 372.196 EUR bijstand verkoopsprocedures.
(2) Waarvan : 733.110,02 EUR bijstand verkoopsprocedures en redactie contracten. 235.761,33 EUR audit Berlaymont
(3) Waarvan : 175.546,80 EUR bijstand verkoop Financietoren. 439.458,15 EUR bijstand andere verkoopsprocedures. 29.800 EUR bijstand opstellen beleidsnota Regie der Gebouwen.
(4) Waarvan : 441.477,58 EUR bijstand verkoop Egmontcomplex. 14.217,50 EUR bijstand opstellen beleidsnota Regie der Gebouwen.

Initieel krediet 2006	250.000	
Aanpassingen	– 40.000	(bijstand en advies reorganisatie Regie der Gebouwen)
	+ 774.000	(vastgoedexpert voor begeleiding operatie « bevak »)
Aangepast krediet 2006	984.000	

3. *Raming 2007*

Vergoeding C.D.V.U. :	
vergoeding 2005 (werkelijk betaald)	187.711
indexering 2006 (+ 1,7 %) en 2007 (+ 1,5 %)	193.766 (A)
Diverse uitgaven	60.000 (B)
Totaal 2007 : (A) + (B) = ...	253.766

Art. 526.03 — Uitgaven voor prestaties, werken en diverse diensten door derden.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betaling van occasionele prestaties geleverd door derden, bijvoorbeeld verpakking, opslag en verzending van goederen, aansluitingskosten, vervoerkosten, auteursrechten (behalve de « reprobel »-vergoeding; cfr. art. 522.01), verhuiskosten en andere.

2. *Réalisations des cinq dernières années budgétaires*

2001	8.295,18	
2002	425.893,07	(1)
2003	311.603,39	(2)
2004	65.996,53	
2005	296.511,76	(3)

Crédit 2006 ajusté	27.000

(1) Dont : 336.872,47 EUR pour le déménagement du siège principal à l'immeuble « AXA ».
50.694,65 EUR assistance procédures de vente.
(2) Dont 311.298,47 EUR pour l'analyse des offres des ventes.
(3) Dont 155.239,37 EUR pour l'audit de la Régie des Bâtiments.

3. *Estimation 2007*

Moyenne « normale » 2001-2005	50.839
Estimation 2007	51.600

Art. 534.01 — Remboursement de trop-perçus. Non limitatif.

1. *Nature des dépenses*

Prévision des remboursements de sommes perçues en trop ou erronément.

Il s'agit du remboursement de toutes sortes de recettes qui ont été comptabilisées par la Régie des Bâtiments, mais qui ne lui reviennent pas, pour n'importe quelle raison.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2001	28.248
2002	119.364
2003	17.272
2004	48.458
2005	59.974

Moyenne 2001-2005	54.663
Crédit 2006	50.000

3. *Estimation 2007*

La Régie des Bâtiments doit veiller à ce qu'elle ne comptabilise pas erronément, de sorte qu'elle ne doive pas rembourser des recettes perçues. Dans le cas idéal, il n'y aura donc pas d'imputations sur l'article 534.01.

Estimation 2007 : 50.000

Art. 534.02 — Remise de retenues et amendes pour retards et d'autres pénalités infligées par l'administration. Non limitatif.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné à couvrir les dépenses découlant des remises accordées sur les retenues et amendes pour retard et sur les autres pénalités que l'administration a infligées.

(Cfr. les articles des recettes 411.15 et 411.16).

2. *Realisaties laatste vijf begrotingsjaren*

2001	8.295,18	
2002	425.893,07	(1)
2003	311.603,39	(2)
2004	65.996,53	
2005	296.511,76	(3)

Aangepast krediet 2006	27.000

(1) Waarvan : 336.872,47 EUR verhuis hoofdzetel naar AXA-gebouw.
50.694,65 EUR bijstand verkoopsprocedures
(2) Waarvan 311.298,47 EUR voor analyse offertes verkopen.
(3) Waarvan 155.239,37 EUR voor audit Regie der Gebouwen.

3. *Raming 2007*

« Normaal » gemiddelde 2001-2005	50.839
Raming 2007	51.600

Art. 534.01 — Terugbetaling van te veel geïnde gelden. Niet-limitatief.

1. *Aard van de uitgaven*

Raming van de terugbetalingen van te veel of ten onrechte geïnde gelden.

Het gaat hier om de terugbetaling van allerlei ontvangsten die door de Regie der Gebouwen geboekt werden, maar die haar, om welke reden dan ook, niet toekomen.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2001	28.248
2002	119.364
2003	17.272
2004	48.458
2005	59.974

gemiddelde 2001-2005	54.663
krediet 2006	50.000

3. *Raming 2007*

De Regie der Gebouwen moet ervoor zorgen geen ontvangsten ten onrechte te boeken, zodat er ook niets terugbetaald hoeft te worden. In het ideale geval wordt op art. 534.01 dus niets gerealiseerd.

Raming 2007 : 50.000

Art. 534.02 — Kwijtschelding van kortingen en boeten wegens laattijdige oplevering en van andere boeten opgelegd door het bestuur. Niet-limitatief.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor het dekken van de uitgaven die voortvloeien uit kwijtscheldingen van kortingen en boeten wegens te late oplevering en van andere boeten die werden opgelegd door het bestuur.

(Zie de ontvangstenartikels 411.15 en 411.16).

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2001	144.578	
2002	89.204	
2003	179.783	(1)
2004	270	
2005	0	

(1) dont 144.666,13 EUR pour le « Villerscollege » à Louvain.

Moyenne 2001-2005 ..... 54.634 (sans (1))
Crédit 2006 ..... 25.000

3. *Estimation 2007*

Compte tenu des réalisations en 2004 et du fait qu'aucune imputation n'a été effectuée en 2005, la Régie des Bâtiments est d'avis que l'estimation de 2006 peut être reprise en 2007 : 25.000 EUR.

Art. 534.03 — Apurement de créances irrécouvrables et non-valeurs. Non limitatif.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné à régulariser les créances enregistrées en recettes et apparaissant après coup irrécupérables ou sans objet :

1. La réduction d'une créance enregistrée (sur n'importe quel article des recettes), suite à une erreur (calcul erroné, débiteur erroné, ...) qui n'est constatée que lors d'une année budgétaire ultérieure. Le « droit constaté » ou « acquis » apparaît être sans objet et doit dès lors être annulé. Cette annulation se fait par une imputation sur l'article des dépenses 534.03.

2. Droits constatés enregistrés (sur n'importe quel article des recettes) qui, soit durant l'année budgétaire en cours, soit au cours d'une année budgétaire ultérieure, apparaissent comme étant irrécouvrables (à cause d'une faillite, d'un jugement, d'exemption, de l'insolvabilité du débiteur, d'une prescription invoquée, ...). Dans ce cas, l'annulation de la créance se fait également par l'imputation d'une dépense à l'article 534.03.

Pour la Régie des Bâtiments, ces deux opérations sont des pertes sur des droits acquis qui ont déjà été comptabilisés (c'est-à-dire des recettes qui ont déjà été imputées budgétairement, mais pas encore encaissées). L'annulation d'une pareille recette se rapporte seulement à la phase de l'imputation; l'imputation budgétaire ne donne pas lieu à une opération de trésorerie : il s'agit d'une opération budgétaire sur un article de dépenses à laquelle aucune sortie de caisse directe n'est liée. Il n'y a qu'une opération de régularisation au moyen du compte de compensation.

2. *Estimation 2007*

Vu que les imputations sur cet article ne donnent pas lieu à une sortie de caisse et vu son caractère non-limitatif, le même montant est inscrit dans le budget de chaque année. Après conversion en euros, cela donne 250.000 EUR.

Art. 536.03 — Frais intercalaires.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au paiement :

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2001	144.578	
2002	89.204	
2003	179.783	(1)
2004	270	
2005	0	

(1) waarvan 140.666,13 EUR voor het Villerscollege in Leuven.

Gemiddelde 2001-2005 ..... 54.634 (zonder (1))
Krediet 2006 ..... 25.000

3. *Raming 2007*

Gelet op de realisaties van 2004 én op het feit dat in 2005 geen imputaties gebeurden, meent de Regie der Gebouwen dat de raming van 2006 behouden kan worden : 25.000 EUR.

Art. 534.03 — Vereffening van oninvorderbare schuldvorderingen en kwade posten. Niet-limitatief.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de regularisatie van de op de ontvangstenbegroting aangerekende schuldvorderingen waarvan pas achteraf is gebleken dat ze oninvorderbaar of zonder voorwerp zijn :

1. Verminderingen van ingeboekte schuldvorderingen (op om het even welk ontvangstenartikel) ingevolge een begane fout (verkeerde berekening, verkeerde debiteur, ...) en waarvan de vergissing slechts in een volgend begrotingsjaar (boekjaar) wordt vastgesteld. Het « verworven recht » blijkt zonder voorwerp te zijn en dient dus geannuleerd te worden. Deze annulatie gebeurt door een imputatie op het uitgavenartikel 534.03.

2. Geboekte vastgestelde rechten (op om het even welk ontvangstenartikel) waarvan hetzij in het lopend begrotingsjaar, hetzij in een later begrotingsjaar wordt vastgesteld dat ze oninvorderbaar zijn (omwille van faillissement, vonnis, kwijtschelding, onvermogen van de debiteur, verjaring, ...). Ook hier gebeurt de annulatie van de schuldvordering door een boeking langs de uitgavenzijde, op art. 534.03.

Beide verrichtingen zijn voor de Regie der Gebouwen verliesposten op reeds geboekte verworven rechten (dit wil zeggen reeds op de begroting aangerekende, maar nog niet geïncasseerde ontvangsten). De annulatie ervan beïnvloedt alleen de imputatiefase en de begrotingsimputatie geeft geen aanleiding tot een financiële operatie : het gaat om een begrotingsoperatie op een uitgavenartikel waarop geen rechtstreekse kasuitgave volgt. Er gebeurt alleen een regularisatieverrichting via de compensatierekening.

2. *Raming 2007*

Omdat voor dit artikel geen enkele kasverrichting gebeurt en het krediet niet-limitatief is, wordt ieder jaar hetzelfde bedrag in de begroting ingeschreven. Na omrekening in EUR werd dit 250.000 EUR.

Art. 536.03 — Intercalaire kosten.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betaling van :

1. Des frais qui se présentent :

— pendant l'intervalle entre la construction ou l'acquisition d'un bien immeuble et son occupation;

— durant la période entre la remise pour vente d'un immeuble et sa vente proprement dite;

— pendant que le bâtiment est inoccupé si la Régie des Bâtiments doit prendre en charge la dépense et si elle a décidé de ne pas facturer cette dépense à l'occupant précédent ou futur;

— durant la période au cours de laquelle un bien immobilier, ou une partie de celui-ci, est loué à des tiers en attendant de recevoir une autre destination.

Il s'agit notamment de frais de consommation d'eau, de gaz et d'électricité, de frais de chauffage, des frais résultant de l'enlèvement de compteurs à eau, à gaz et de compteurs d'électricité, des frais résultant de contrats engagés suite à une occupation précédente et qui se poursuivent durant la période de non-occupation (lavage de vitres, frais communs, partie de l'occupant de l'entretien du chauffage central, ...), etc.

Remarque : les travaux d'entretien ordinaire et extraordinaire, appartenant au propriétaire et exécutés pendant ces périodes (y compris les contrats de « garantie totale »), doivent être imputés sur les articles 536.01 ou 536.02.

2. Des frais résultant de la mise en vente de biens immobiliers qui ont été transmis par la Régie des Bâtiments à l'Administration des Domaines en vue d'être vendus : frais géométriques, plans, prospection du sol, publicité dans la presse, affiches, panneaux, etc.

3. Publicité préalable à la conclusion d'un contrat pour occupation à titre précaire.

2. *Réalisations des cinq dernières années*

2001 :	2.279.777 ([1])
2002 :	3.105.368 ([2])
2003 :	2.355.016 ([3])
2004 :	2.887.552
2005 :	36.922.462 ([4])

([1]) Un nombre important de factures, pour un montant total de 350.897 EUR n'ont pas pu être imputées sur le budget de 2001 faute de crédit.

([2]) Résultat : le crédit de l'art. 536.03 devait être majoré de 903.359 EUR lors du contrôle budgétaire 2002, mais cela n'a pas suffi pour pouvoir payer toutes les factures par rapport à 2002. Des paiements pour un montant total de 429.620,30 EUR devaient être imputés sur l'année budgétaire 2003.

([3]) Résultat : un déficit à la fin de 2003; des paiements pour un montant total de 343.613,40 EUR devaient être reportés vers l'année budgétaire 2004. Afin d'arrêter cette cascade de déficits, transferts et crédits supplémentaires, le crédit de l'art. 536.03 a été augmenté de 500.000 EUR lors de l'élaboration du budget 2004 initial.

([4]) Dont 34.572.465,07 EUR frais à supporter lors de la vente de la Tour des Finances à Bruxelles (décompte reçu seulement en 2005 de l'Enregistrement & Domaines).

Moyenne 2001-2005 : 2.595.542 (sans ([4]))

Crédit 2006 ajusté : 2.687.687

1. De kosten die zich voordoen in :

— de periode tussen het oprichten of aankopen van een onroerend goed en de bezetting ervan;

— de periode tussen de overdracht voor verkoop van onroerende goederen en de werkelijke verkoop ervan;

— periodes van leegstand waarbij de Regie der Gebouwen de uitgaven ten laste moet nemen en beslist heeft haar noch aan de vorige noch aan de toekomstige bezetter te factureren;

— periodes waarin een onroerend goed, of een deel ervan, wordt verhuurd aan derden, in afwachting van een andere bestemming.

Het betreft o.m. de kosten van water-, gas- en elektriciteitsverbruik, verwarmingskosten, de kosten die gepaard gaan met het wegnemen van water-, gas- en elektriciteitsmeters, kosten van contracten aangegaan n.a.v. een vroegere bezetting maar die doorlopen tijdens de periode van leegstand (bijvoorbeeld kuisen van ruiten, gemeenschappelijke lasten, bezettersaandeel in het onderhoud van de centrale verwarming, ...) enz.

Opmerking : het gewoon of buitengewoon « eigenaarsonderhoud » dat in dergelijke periodes uitgevoerd wordt (inclusief de contracten « totale waarborg »), moet aangerekend worden op art. 536.01 of 536.02.

2. De kosten die voortvloeien uit het tekoopstellen van onroerende goederen die door de Regie der Gebouwen aan het Bestuur van de Domeinen voor verkoop werden overgedragen : opmetingskosten, maken van plans, bodemonderzoek, publiciteit in de pers, affiches en panelen enz.

3. Publiciteit voorafgaand aan het afsluiten van een overeenkomst voor bezetting ter bede.

2. *Realisaties laatste vijf jaar*

2001 :	2.279.777 ([1])
2002 :	3.105.368 ([2])
2003 :	2.355.016 ([3])
2004 :	2.887.552
2005 :	36.922.462 ([4])

([1]) Een groot aantal facturen, voor een totaal bedrag van 350.897 EUR, kon wegens gebrek aan krediet niet meer aangerekend worden op de begroting 2001.

([2]) Gevolg : het krediet van art. 536.03 moest tijdens de begrotingscontrole 2002 verhoogd worden met 903.359 EUR, maar zelfs dat volstond niet om alle facturen m.b.t. 2002 te kunnen betalen. Betalingen voor een totaal bedrag van 429.620,30 EUR moesten aangerekend worden op de begroting 2003.

([3]) Gevolg : een tekort eind 2003; betalingen voor een totaal bedrag van 343.613,40 EUR moesten doorgeschoven worden naar 2004. Om deze opeenvolging van tekorten, krediettransfers en bijkredieten te stoppen, werd het krediet van art. 536.03 bij de opmaak van de initiële begroting 2004 verhoogd met 500.000 EUR.

([4]) Waarvan 34.572.465,07 EUR onkosten bij de verkoop van de Financietoren te Brussel (afrekening pas in 2005 ontvangen van Registratie & Domeinen).

Gemiddelde 2001-2005 : 2.595.542 (zonder ([4]))

Aangepast krediet 2006 : 2.687.687

3. *Estimation 2007*

Crédit 2006 ajusté	2.687.687
Dépenses qui disparaîtront en 2007 :	
gardiennage domaine Hengelhoef (montant engagé en 2006)	– 194.163
assistance dossier de vente Palais de Justice d'Anvers (id.)	– 592.368
Surcoût inoccupation Résidence Palace	+ 458.011 (*)
Estimation 2007	2.359.167

(*) déjà payé pour les 4 premiers mois de 2006 : 409.036,56
estimation totale pour 2006 : 1.227.109,68
réellement payé en 2005 : 769.098,16

Art. 550.02 — Mobilier.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné à couvrir les dépenses pour l'achat de meubles et d'autres objets pour meubler les locaux (bureaux, magasins, ...) occupés par les membres du personnel de la Régie des Bâtiments. Il s'agit de tables, chaises, armoires, meubles de classement, bureaux, tapis, etc.

2. *Estimation 2007*

Régulièrement, après étude du marché, il appert que la réparation de meubles détériorés amène un coût supérieur à celui d'un achat. C'est pourquoi les crédits accordés sur l'art. 550.02 servent principalement au remplacement de mobilier usagé. L'achat de mobilier neuf a également lieu lors de l'engagement d'un nouvel agent.

Crédit 2006 ajusté	306.356
Indexation (1,5 %)	+ 4.595
Crédit 2007 :	310.951

Art. 550.03 — Machines de bureau, matériel informatique et bureautique.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné à couvrir les dépenses pour :

— l'achat de machines de bureau, au sens large : des machines à écrire, à copier, etc., mais aussi par exemple des cireuses;

— l'achat de matériel de toute nature dans le domaine informatique et bureautique, et notamment des ordinateurs, des PC, des postes de travail, du matériel graphique et topographique, des imprimantes, des scanners, des plotters, des serveurs et toutes les extensions afférentes;

— l'achat de logiciels dont l'utilisation est supérieure à un an et dont le coût d'acquisition, TVA comprise, excède 500 EUR (aux prix de 1995) par article (ou par commande en cas d'achat en grandes quantités).

2. *Estimation 2007*

2.1. Service ICT

Achats de hardware et licences	860.000
Investissements réseau et sécurité	260.000
Investissements serveurs et databases	100.000
Développements et achat de logiciels	1.033.935
Total	2.253.935 (A)

3. *Raming 2007*

Aangepast krediet 2006	2.687.687
Uitgaven die wegvallen in 2007 :	
bewaking domein Hengelhoef (bedrag vastgelegd in 2006)	– 194.163
bijstand verkoopdossier gerechtshof Antwerpen (id.)	– 592.368
Meerkost leegstand Résidence Palace	+ 458.011 (*)
Raming 2007	2.359.167

(*) reeds betaald voor de eerste 4 maanden 2006 : 409.036,56
totale raming voor 2006 : 1.227.109,68
werkelijk betaald in 2005 : 769.098,16

Art. 550.02 — Meubilair.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd om de uitgaven te dekken voor de aankoop van meubels en andere voorwerpen voor de inrichting van de lokalen (bureaus, magazijnen, ...) bezet door personeelsleden van de Regie der Gebouwen. Het gaat om tafels, stoelen, kasten, klasseermeubels, burelen, losse tapijten enz.

2. *Raming 2007*

Regelmatig blijkt, na aanbesteding, dat het herstel van bestaand meubilair duurder is dan de aankoop van nieuwe meubels. Daardoor dient het krediet op art. 550.02 vooral voor de vervanging van versleten meubilair. Bij de aanwerving van een nieuw personeelslid wordt meestal ook nieuw meubilair gekocht.

Aangepast krediet 2006	306.356
Indexering (1,5 %)	+ 4.595
Krediet 2007 :	310.951

Art. 550.03 — Kantoormachines, informatica- en bureaumaterieel.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd om de uitgaven te dekken voor :

— de aankoop van kantoormachines, in ruime zin : schrijfmachines, kopieermachines enz., maar ook bijvoorbeeld boenmachines;

— de aankoop van allerlei materieel op het gebied van informatica en burotica, o.m. computers, PC's, werkposten, grafische en topografische apparatuur, printers, scanners, plotters, servers en alle bijhorende randapparatuur;

— de aankoop van programmapaketten waarvan de gebruiksduur langer is dan één jaar en waarvan de aankoopprijs, BTW inbegrepen, hoger is dan 500 EUR (tegen prijzen van 1995) per artikel (of per bestelling indien grote hoeveelheden worden aangekocht).

2. *Raming 2007*

2.1. Dienst ICT

Aankoop hardware en licenties	860.000
Investeringen netwerk en veiligheid	260.000
Investeringen servers en databestanden	100.000
Ontwikkeling en aankoop software	1.033.935
Totaal	2.253.935 (A)

2.2. Service P&O (achat de machines de bureau au sens large) :

On a pu constater qu'il est préférable de ne plus acheter certaines machines de bureau (principalement des photocopieuses), mais de les louer. Par conséquent, on a besoin de plus de crédit sur l'article 521.02 (location de matériel) et de moins de crédit sur l'article 550.03 (achat de machines de bureau). Pour cette raison, le crédit de l'art. 550.03, partie P&O, a été diminué de 45.304 EUR lors du contrôle budgétaire 2005, en compensation de l'augmentation de l'art. 521.02.

Crédit 2006 ajusté	45.227
Indexation (1,5 %)	+ 678
Crédit 2007	45.905 (B)
Total art. 550.03 (A + B)	2.299.840

Art. 550.04 — Matériel d'exploitation.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné à couvrir les dépenses pour l'achat de matériel, propriété de la Régie des Bâtiments. Il s'agit des achats d'instruments et d'outils tels que des perçoirs, des fraiseuses, des scies mécaniques, des tondeuses à gazon, des bétonnières, des brouettes, des marteaux, des échelles, des aspirateurs, des chariots etc., ainsi que le matériel nécessaire aux différents corps de métiers (maçons, menuisiers, électriciens, ...).

2. *Estimation 2007*

Régulièrement, après étude du marché, il appert que la réparation de matériel détérioré amène un coût supérieur à celui d'un achat. C'est pourquoi les crédits accordés sur l'art. 550.04 servent principalement au remplacement de matériel usagé. L'achat de matériel neuf a également lieu lors de l'engagement d'un nouvel agent.

Crédit 2006 ajusté	107.152
Indexation (1,5 %)	+ 1.607
Crédit 2007 :	108.759

Art. 550.05 — Matériel roulant.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné à couvrir les dépenses pour l'achat de véhicules et d'autre matériel roulant de toute nature, notamment des automobiles, des motocyclettes, des bicyclettes, des remorques, etc.

2. *Estimation 2007*

En général la Régie des Bâtiments applique les normes suivantes pour le remplacement des véhicules usagés :

— véhicules de 4 à 7 cv. qui totalisent plus de 100.000 km ou âgées de plus de 7 ans;

— véhicules de 8 à 9 cv. qui totalisent plus de 125.000 km ou âgées de plus de 7 ans,

Fin 2003 il a été observé que trop de véhicules étaient en service à la Régie des Bâtiments et, par conséquent, il a été décidé de ne pas remplacer 14 voitures. Par la suite, le crédit de l'art. 550.05 pouvait diminuer en 2003 de 124.684 EUR et encore de 50.000 EUR lors du contrôle budgétaire 2004; ce dernier montant a été transféré vers l'art. 521.04 pour faire face aux coûts croissants de l'entretien du matériel roulant, suite à la clôture du garage à la C.A.E. à Bruxelles.

2.2. Dienst P&O (aankoop van kantoormachines in ruime zin) :

Er bestaat een tendens om kantoormachines (vooral fotokopieerapparaten) niet langer aan te kopen, maar vooral te huren. Daardoor is meer krediet nodig op art. 521.02 (huur van materieel) en minder op art. 550.03 (aankoop van kantoormachines). Daarom werd het krediet van art. 550.03, deel P&O, tijdens de begrotingscontrole 2005 verminderd met 45.304 EUR, ter compensatie van de verhoging van art. 521.02.

Aangepast krediet 2006	45.227
Indexering (1,5 %)	+ 678
Krediet 2007	45.905 (B)
Totaal art. 550.03 (A + B)	2.299.840

Art. 550.04 — Exploitatiematerieel.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd om de uitgaven te dekken voor de aankoop van materieel, eigendom van de Regie der Gebouwen. Het betreft aankopen van instrumenten en werktuigen zoals boormachines, freesmachines, zaagmachines, grasmaaiers, betonmolens, kruiwagens, hamers, ladders, stofzuigers, karretjes enz., evenals materieel dat gebruikt wordt door de diverse vaklui (metselaars, schrijnwerkers, elektriciens, ...).

2. *Raming 2007*

Regelmatig blijkt, na aanbesteding, dat het herstel van bestaand materieel duurder is dan de aankoop van nieuw. Daardoor dient het krediet op art. 550.04 vooral voor de vervanging van versleten materieel. Bij de aanwerving van een nieuw personeelslid wordt meestal ook nieuw materieel gekocht.

Aangepast krediet 2006	107.152
Indexering (1,5 %)	+ 1.607
Krediet 2007 :	108.759

Art. 550.05 — Rollend materieel.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd om de uitgaven te dekken voor de aankoop van voertuigen en alle andere soorten rollend materieel, o.m. auto's, motorfietsen, fietsen, aanhangwagens enz.

2. *Raming 2007*

Normaal gezien hanteert de Regie der Gebouwen de volgende normen voor de vervanging van motorvoertuigen :

— voertuigen van 4 tot 7 pk met meer dan 100.000 km op de teller of ouder dan 7 jaar;

— voertuigen van 8 tot 9 pk met meer dan 125.000 km op de teller of ouder dan 7 jaar,

Eind 2003 werd echter vastgesteld dat er bij de Regie der Gebouwen te veel wagens circuleren en werd beslist om 14 voertuigen niet te vervangen. Daardoor kon het krediet van art. 550.05 in 2003 verminderd worden met 124.684 EUR en bij de begrotingscontrole 2004 nog eens met 50.000 EUR; dit laatste bedrag werd overgeheveld naar art. 521.04 om het hoofd te bieden aan de stijgende kosten van het onderhoud van het wagenpark, na de sluiting van de garage in het R.A.C. te Brussel.

En 2007 la Régie des Bâtiments prévoit le remplacement de 18 petites voitures (valeur d'achat environ 10.000 EUR par unité) et 13 voitures moyennes (valeur environ 14.000 EUR par unité). Ce sont des voitures dont les frais d'entretien sont trop élevés suite au nombre des kilomètres parcourus ou qui, par leur vétusté, causent trop de pollution dans l'environnement (technologie vieillie). Le remplacement de ces véhicules représente une dépense estimée de 362.000 EUR. En outre une réserve de 6.421 EUR est prévue pour l'achat d'autre matériel roulant.

Crédit 2006 : 368.421

Art. 550.06 — Installations de télécommunication.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné à couvrir les dépenses pour l'achat et/ou l'installation de téléphones et centraux téléphoniques, téléfax, téléscripteurs, gsm, ...

2. *Estimation 2007*

A l'heure actuelle, les déménagements de plusieurs services de la Régie des Bâtiments sont pour la plupart terminés. En même temps une partie des installations de télécommunication a été renouvelée, de sorte que des économies sont maintenant possibles dans ces dépenses. Pour cette raison, le crédit de l'art. 550.06 a été diminué de 17.900 EUR lors du contrôle budgétaire 2005. Ce crédit ajusté est maintenu en 2007.

En ce qui concerne les appareils GSM et fax, un achat de ± 250 appareils est à prévoir chaque année.

Crédit 2006 ajusté	74.011
Indexation (1,5 %)	+ 1.110
Crédit 2007	75.121

Art. 550.07 — Bibliothèque.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné à couvrir l'achat de livres et de documentation durable.

Ne sont pas à considérer comme « documentation durable » : entre autre les journaux, les périodiques, les manuels de logiciels et du matériel informatique et bureautique, etc., dont la valeur d'acquisition minime ne justifie pas l'inscription sur un article du chapitre 55; ces dépenses seront imputées sur l'article 522.01 ou (relative à l'informatique) sur l'article 522.02.

2. *Estimation 2007*

Crédit 2006 ajusté	15.514
Indexation (1,5 %)	+ 233
Crédit 2007	15.747

Art. 550.10 — Création de banques de données.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au développement de banques de données, notamment pour la gestion du patrimoine et du personnel.

In 2007 voorziet de Regie der Gebouwen de vervanging van 18 kleine wagens (kostprijs ongeveer 10.000 EUR per eenheid) en 13 middenklasse wagens (ongeveer 14.000 EUR per stuk), die omwille van hun aantal afgelegde kilometers hoge onderhoudskosten vergen of die door hun bouwjaar (verouderde technologie) een te hoge milieubelasting veroorzaken. De vervanging van deze wagens vertegenwoordigt een geraamde uitgave van 362.000 EUR. Daarnaast wordt een reserve van 6.421 EUR voorzien voor de aankoop van ander rollend materieel.

Krediet 2007 : 368.421

Art. 550.06 — Telecommunicatie-installaties.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd om de uitgaven te dekken voor de aankoop en/of installatie van telefoons en telefooncentrales, telefax, telex, gsm, …

2. *Raming 2006*

Nu de verhuisoperaties van diverse diensten van de Regie der Gebouwen achter de rug zijn, is een groot gedeelte van de telecommunicatie-installaties vernieuwd en kan er bespaard worden op deze uitgaven. Daarom werd het krediet van art. 550.06 tijdens de begrotingscontrole 2005 verminderd met 17.900 EUR. Dit aangepast krediet wordt hernomen in 2007.

Wat de GSM- en faxtoestellen betreft, moet ieder jaar een aankoop van ongeveer 250 toestellen voorzien worden.

Aangepast krediet 2006	74.011
Indexering (1,5 %)	+ 1.110
Krediet 2007	75.121

Art. 550.07 — Bibliotheek.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de aankoop van boeken en duurzame documentatie.

Mogen niet als « duurzame documentatie » beschouwd worden : o.m. dagbladen, tijdschriften, handleidingen voor software, informatica- en buroticamaterieel enz., waarvan de minieme aanschaffingswaarde de inschrijving op een artikel van hoofdstuk 55 niet rechtvaardigt; dergelijke uitgaven worden aangerekend op artikel 522.01 of (m.b.t. informatica) 522.02.

2. *Raming 2007*

Aangepast krediet 2006	15.514
Indexering (1,5 %)	+ 233
Krediet 2007 :	15.747

Art. 550.10 — Oprichting van gegevensbanken.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de ontwikkeling van databanken, met name voor het beheer van het patrimonium en het personeel.

2. *Crédit 2007*

2.1. Achèvement « Omega »

Pour la continuation du projet « Omega » un crédit de 40.000 EUR sera nécessaire en 2007.

2.2. Plan ICT 2006 – 2009

Le Service ICT de la Régie des Bâtiments a élaboré un plan informatique pour la période 2006-2009, reprenant aussi bien les projets existants que ceux à réaliser dans le cadre de la réorganisation de la Régie des Bâtiments. L'exécution de ce plan nécessite l'octroi d'un crédit supplémentaire de 2.300.000 EUR au total, réparti sur trois ans. A prévoir en 2007 :

logiciel de facility management (« projet Altamira »)	400.000
révision de la banque de données du Patrimoine	300.000
total	700.000

2.3. Crédit total 2007 : 740.000

C. INTERVENTION FINANCIERE DE L'ETAT

1. *Recettes*

(Détails : cfr. le point A, justifications par article).

art. 411.03 (récupération dépenses entretien pour tiers)	5.000
art. 411.04 (mise en compte de frais de gestion)	614.000
art. 411.05 (récupération dépenses non patrimoniales)	100.000
art. 411.06 (locations au secteur privé)	3.942.489
art. 411.07 (exploitation domaines de l'État)	135.000
art. 411.09 (récupération frais administratifs)	708.812
art. 411.10 (majoration sur les loyers)	49.202
art. 411.14 (récupération dommages)	165.000
art. 411.15 (pénalités et retenues)	240.000
art. 411.16 (mesures d'office)	200.000
art. 411.17 (récupération dépenses d'investissement statut.)	35.000
art. 411.18 (récupération dépenses d'entretien statutaires)	15.000
art. 411.19 (récupération loyers statutaires)	100.000
art. 411.20 (récupération dépenses patrimoniales) ..	1.000
art. 411.22 (Redevance d'occupation services non-État)	1.614.372
art. 412.01 (ventes de publications)	200.000
art. 413.01 (intérêts sur placements)	165.000
art. 413.02 (recettes provenant de participations) ...	0
art. 414.03 (ristournes)	20.000
art. 414.08 (recettes extraordinaires)	150.000
art. 430.02 (ventes de mobilier)	1.500
art. 430.03 (ventes de machines)	25
art. 430.04 (ventes de matériel)	25
art. 430.05 (ventes de véhicules)	50.000
art. 430.08 (ventes de matériel informatique)	25
art. 430.09 (ventes d'autres biens patrimoniaux)	25
Total des recettes	8.511.475 (A)

2. *Dépenses*

(Détails : cfr. point B, justifications par article).

2. *Krediet 2007*

2.1. Afwerking « Omega »

Voor de voortzetting van het « Omega-project » zal in 2007 een krediet van 40.000 EUR nodig zijn.

2.2. ICT-plan 2006-2009

De ICT-dienst van de Regie der Gebouwen heeft een informaticaplan voor de jaren 2006-2009 opgesteld, waarin zowel rekening gehouden wordt met de bestaande projecten als met de projecten te realiseren in het raam van de reorganisatie van de Regie der Gebouwen. Voor de uitvoering van dit plan is een globaal bijkomend krediet nodig van 2.300.000 EUR, gespreid over drie jaar. In 2007 is voorzien :

software voor facility management (»project Altamira »)	400.000
herziening van de databank van het Patrimonium ...	300.000
totaal	700.000

2.3. Totaal krediet 2007 : 740.000

C. FINANCIELE TEGEMOETKOMING VAN DE STAAT

1. *Ontvangsten*

(Details : zie punt A, verantwoording per artikel).

art. 411.03 (recuperatie onderhoudsuitgaven voor derden)	5.000
art. 411.04 (aanrekening beheerskosten)	614.000
art. 411.05 (recuperatie niet-patrimoniale uitgaven)	100.000
art. 411.06 (verhuringen aan privé-sector)	3.942.489
art. 411.07 (exploitatie rijksdomeinen)	135.000
art. 411.09 (terugvordering administratiekosten)	708.812
art. 411.10 (opslag op de inhuurprijzen)	49.202
art. 411.14 (terugvordering schade)	165.000
art. 411.15 (boeten en inhoudingen)	240.000
art. 411.16 (maatregelen van ambtswege)	200.000
art. 411.17 (recuperatie statutaire investeringsuitgaven)	35.000
art. 411.18 (recuperatie statutaire onderhoudsuitgaven)	15.000
art. 411.19 (recuperatie statutaire huurgelden)	100.000
art. 411.20 (recuperatie patrimoniale uitgaven)	1.000
art. 411.22 (bezettingsvergoeding niet-Staatsdiensten)	1.614.372
art. 412.01 (verkoop van publicaties)	200.000
art. 413.01 (intresten op beleggingen)	165.000
art. 413.02 (opbrengsten uit participaties)	0
art. 414.03 (ristorno's)	20.000
art. 414.08 (buitengewone ontvangsten)	150.000
art. 430.02 (verkoop van meubilair)	1.500
art. 430.03 (verkoop van machines)	25
art. 430.04 (verkoop van materieel)	25
art. 430.05 (verkoop van voertuigen)	50.000
art. 430.08 (verkoop van informaticamaterieel)	25
art. 430.09 (verkoop van andere patrimoniale goederen)	25
Totaal ontvangsten	8.511.475 (A)

2. Uitgaven.

(Details : zie punt B, verantwoording per artikel).

2.1. Dépenses de personnel

art. 511.01 (traitement statutaires)	45.545.877	
art. 511.02 (traitement contractuels)	10.335.460	
art. 511.04 (charges sociales)	15.956.663	
total	71.838.000	(B)

2.2. Location de locaux

art. 521.01 (location de locaux)	8.899.372	(C)

2.3. Frais de fonctionnement proprement dits.

(Détails : cfr. point B : justifications par article).

art. 511.06 (service social)	511.831	
art. 511.07 (formation professionnelle)	189.905	
art. 511.08 (indemnités et allocations, charges réelles)	238.477	
art. 511.09 (indemnités et allocations, pas de charges réelles)	182.754	
art. 511.10 (honoraires forfaitaires)	103.255	
art. 511.11 (allocations missions spéciales)	973.844	
art. 512.03 (Organes de contrôle de l'État)	0	
art. 513.01 (frais de représentation)	139.297	
art. 513.02 (déplacements)	2.063.673	
art. 513.05 (frais de manifestations publiques)	23.527	
art. 521.02 (location de matériel, mobilier, véhicules)	289.301	
art. 521.03 (dépenses de consommation locaux)	1.901.547	
art. 521.04 (entretien et réparations matériel)	465.118	
art. 521.05 (assurances)	90.000	(1)
art. 521.07 (consommation d'énergie)	1.411.558	
art. 521.08 (équipement du personnel)	176.705	
art. 521.09 (divers)	25	
art. 521.10 (dépenses de consommation palais royaux)	600.000	
art. 522.01 (frais de bureau généralement quelconques)	2.050.976	
art. 522.02 (fonctionnement installations informatique)	2.406.000	
art. 523.01 (publications)	220.463	
art. 526.01 (rétributions aux tiers)	253.766	
art. 526.03 (prestations diverses par des tiers)	51.600	
art. 550.02 (achat de mobilier)	310.951	
art. 550.03 (achat de machines de bureau)	2.299.840	
art. 550.04 (achat de matériel d'exploitation)	108.759	
art. 550.05 (achat de matériel roulant)	368.421	
art. 550.06 (installations de télécommunication)	75.121	
art. 550.07 (bibliothèque)	15.747	
Total	17.522.461	(D)

(1) Sans la partie couverte par les A.B. 22.4101 et 22.4104

Le montant total des frais de fonctionnement proprement dits reste 103.271 EUR en dessous de la norme autorisée :

crédit 2006 ajusté	17.365.253
indexation 2007 autorisée (+ 1,5 %)	17.625.732

2.1. Personeelsuitgaven

art. 511.01 (bezoldiging statutairen)	45.545.877	
art. 511.02 (bezoldiging contractuelen)	10.335.460	
art. 511.04 (sociale lasten)	15.956.663	
totaal	71.838.000	(B)

2.2. Huuruitgaven

art. 521.01 (huur van lokalen)	8.899.372	(C)

2.3. Eigenlijke werkingskosten.

(Details : zie punt B : verantwoording per artikel).

art. 511.06 (sociale dienst)	511.831	
art. 511.07 (beroepsvorming)	189.905	
art. 511.08 (vergoedingen en toelagen reële lasten)	238.477	
art. 511.09 (toelagen die geen reële lasten dekken)	182.754	
art. 511.10 (forfaitaire erelonen)	103.255	
art. 511.11 (toelagen bijzondere opdrachten)	973.844	
art. 512.03 (controleorganen van de Staat)	0	
art. 513.01 (representatiekosten)	139.297	
art. 513.02 (verplaatsingen)	2.063.673	
art. 513.05 (kosten openbare manifestaties)	23.527	
art. 521.02 (huur materieel, meubilair, voertuigen)	289.301	
art. 521.03 (verbruiksuitgaven lokalen)	1.901.547	
art. 521.04 (onderhoud en herstel materieel)	465.118	
art. 521.05 (verzekeringen)	90.000	(1)
art. 521.07 (energieverbruik)	1.411.558	
art. 521.08 (personeelsuitrusting)	176.705	
art. 521.09 (varia)	25	
art. 521.10 (verbruiksuitgaven koninklijke paleizen)	600.000	
art. 522.01 (allerhande bureaukosten)	2.050.976	
art. 522.02 (werking informaticauitrusting)	2.406.000	
art. 523.01 (publikaties)	220.463	
art. 526.01 (vergoedingen aan derden)	253.766	
art. 526.03 (diverse prestaties door derden)	51.600	
art. 550.02 (aankoop meubilair)	310.951	
art. 550.03 (aankoop kantoormachines)	2.299.840	
art. 550.04 (aankoop exploitatiematerieel)	108.759	
art. 550.05 (aankoop rollend materieel)	368.421	
art. 550.06 (telecommunicatie-installaties)	75.121	
art. 550.07 (bibliotheek)	15.747	
Totaal	17.522.461	(D)

(1) Zonder het gedeelte gedekt door B.A. 22.4101 en 22.4104

Het totaal bedrag van de eigenlijke werkingskosten blijft 103.271 EUR onder de toegestane begrotingsnorm :

aangepast krediet 2006	17.365.253
toegestande indexering (+ 1,5 %)	17.625.732

2.4. Autres dépenses couvertes par la dotation pour les frais de fonctionnement

(Détails : cfr. le point B : justifications par article).

art. 521.06 (impôts et taxes)	2.219.931 (1)
art. 524.01 (intérêts et frais de justice)	3.901.847
art. 534.01 (remboursement de trop-perçu)	50.000
art. 534.02 (remise d'amendes)	25.000
art. 534.03 (créances irrécouvrables et non-valeurs)	250.000
art. 536.03 (frais intercalaires)	2.359.167
art. 550.10 (banque de données unique)	740.000
total	9.545.945 (E)

(1) Sans la partie couverte par l'.A.B. 22.4104.

Le montant total des « autres frais » reste pas moins que 389.699 EUR en dessous de la norme autorisée (9.788.812 + 1,5 % = 9.935.644). En outre la Régie des Bâtiments rappelle qu'elle attend encore le remboursement de 774.000 EUR (frais de l'expert en immobilier préfinancés en attendant la réalisation de l'opération sicafi).

3. *Dotation pour frais de fonctionnement 2007*

(B) + (C) + (D) + (E) – (A) = 99.294.303
arrondie : 99.294.000
(303 EUR sont déduits du crédit de l'art. 536.03).

D. RESUME (budget de la Régie des Bâtiments)

2.4. Andere uitgaven, eveneens gedekt door de dotatie voor werkingskosten.

(Details : zie punt B : verantwoording per artikel).

art. 521.06 (belastingen en taksen)	2.219.931 (1)
art. 524.01 (intresten en gerechtskosten)	3.901.847
art. 534.01 (terugbetaling te veel geïnde gelden)	50.000
art. 534.02 (teruggave boeten)	25.000
art. 534.03 (oninvorderbare schuldvorderingen)	250.000
art. 536.03 (intercalaire kosten)	2.359.167
art. 550.10 (creatie gegevensbanken)	740.000
totaal	9.545.945 (E)

(1) Zonder het gedeelte gedekt door B.A. 22.4104.

Het totaal van de « andere kosten » blijft liefst 389.699 EUR onder de toegestane begrotingsnorm (9.788.812 + 1,5 % = 9.935.644). Bovendien wijst de Regie der Gebouwen erop dat zij, in uitvoering van de beslissing van de Ministerraad van 15/10/2005, nog 774.000 EUR te goed heeft (kosten van de vastgoedexpert, gepre-financierd in afwachting van de realisatie van de bevakoperatie).

3. *Werkingsdotatie 2007*

(B) + (C) + (D) + (E) – (A) = 99.294.303
afgerond : 99.294.000
(303 EUR wordt afgetrokken van het krediet van art. 536.03).

D. SAMENVATTING (begroting Regie der Gebouwen)

Article — *Artikel*	Recettes — *Ontvangsten*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Dépenses — *Uitgaven*	Article — *Artikel*
411.03	Récupération tiers/ *Recuperatie derde*	5.000	45.545.877	Traitement statutaires/ *Wedden statutairen*	511.01
411.04	Frais de gestion/ *Beheerskosten*	614.000	10.335.460	Traitement contractuels/ *Wedden contractuelen*	511.02
411.05	Récup. non-patrim./ *Recup. niet-patrim.*	100.000	15.956.663	Charges sociaux/ *Sociale lasten*	511.04
411.06	Mises en location *Verhuringen*	3.942.489	511.831	Service social/ *Sociale dienst*	511.06
411.07	Exploit. dom. État/ *Exploitatie rijksdom.*	135.000	189.905	Formation profess./ *Beroepsvorming*	511.07
411.09	Frais d'administr./ *Administratiekosten*	708.812	238.477	Alloc. charges réelles/ *Toelagen (niet belast)*	511.08
411.10	Majorat. sur loyers/ *Opslag op huurprijs*	49.202	182.754	Alloc. autres charges/ *Toelagen (belastbaar)*	511.09
411.14	Récup. dommages/ *Terugvord. schade*	165.000	103.255	Honoraires forfaitaires/ *Forfairaire erelonen*	511.10
411.15	Amendes/ *Boeten*	240.000	973.844	Allocations de respons./ *Verantwoord.toelagen*	511.11
411.16	Mesures d'office/ *Ambtshalve maatr.*	200.000	0	Organes de contr. État/ *Controleorganen Staat*	512.03
411.17	Récup. investissem./ *Recuperatie invest.*	35.000	139.297	Frais de représentration/ *Representatiekosten*	513.01
411.18	Récup. entretien/ *Recuperatie ond.*	15.000	2.063.673	Déplacements/ *Verplaatsingen*	513.02
411.19	Récup. loyers/ *Recuperatie huur*	100.000	23.527	Manifestations publ./ *Openbare manifestaties*	513.05
411.20	Récup. patrim./ *Recuperatie patrim.*	1.000	8.899.372	Loyers de locaux/ *Huur van lokalen*	521.01
411.22	Redevance d'occup./ *Bezettingsvergoeding*	1.614.372	289.301	Loyers de matériel/ *Huur van materieel*	521.02
412.01	Vente publications/ *Verkoop publicaties*	200.000	1.901.547	Consommation locaux/ *Verbruiksuitgaven lok.*	521.03

Article — *Artikel*	Recettes — *Ontvangsten*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Dépenses — *Uitgaven*	Article — *Artikel*
413.01	Intérêts placements/ *Intresten beleggingen*	165.000	465.118	Entr. mat. / véhicules/ *Ond. mat. / voertuigen*	521.04
413.02	Participations/ *Participaties*	0	90.000	Assurances/ *Verzekeringen*	521.05
414.03	Ristournes/ *Ristorno's*	20.000	2.219.931	Impôts et taxes/ *Belastingen en taksen*	521.06
414.08	Recettes except./ *Buitengewone ontv.*	150.000	1.411.558	Consomm. énergétique/ *Energieverbruik*	521.07
414.09	Ventes immeubles/ *Verkoop gebouwen*	0	176.705	Equipement personnel/ *Personeelsuitrusting*	521.08
430.02	Vente mobilier/ *Verkoop meubilair*	1.500	25	Divers/ *Varia*	521.09
430.03	Vente machines *Verkoop machines*	25	600.000	Consom. palais royaux *Verbruik kon. paleizen*	521.10
430.04	Vente matériel/ *Verkoop materieel*	25	2.050.976	Frais de bureau/ *Bureaukosten*	522.01
430.05	Vente véhicules/ *Verkoop voertuigen*	50.000	2.406.000	Fonct. informatique/ *Werking informatica*	522.02
430.08	Vente informatique/ *Verkoop informatica*	25	220.463	Publicité/ *Publiciteit*	523.01
430.09	Vente autres/ *Verkoop andere*	25	3.901.847	Intérêts et frais justice/ *Intresten,gerechtskost*	524.01
450.02	Dotation/ *Dotatie*	99.294.000	253.766	Rétributions à tiers/ *Vergoedingen derden*	526.01
			51.600	Prestations par tiers/ *Diensten van derden*	526.03
			50.000	Remb. de trop-perçu/ *Terugbet. teveel geïnd*	534.01
			25.000	Remises d'amendes/ *Kwijtschelding boeten*	534.02
			250.000	Créances irrécouvrables/ *Oninvorderbaar*	534.03
			2.359.167	Frais intercalaires/ *Intercalaire kosten*	536.03
			310.951	Achat mobilier/ *Aankoop meubilair*	550.02
			2.299.840	Invest. informatique/ *Investering informatica*	550.03
			108.759	Mat. d'exploitation/ *Exploitatiematerieel*	550.04
			368.421	Matériel roulant/ *Rollend materieel*	550.05
			75.121	Install. télécommunic./ *Telecomm.installaties*	550.06
			15.747	Bibliothèque/ *Bibliotheek*	550.07
			740.000	Projet Omega *Gegevensbank Omega*	550.10
			– 303	Arrond.dot. à 000 EUR/ *Afrond.dot. op 000EUR*	536.03
		107.805.475	107.805.475		

E. ESTIMATION PLURIANNUELLE 2008-2010 | E. MEERJARENRAMING 2008-2010

Article — *Artikel*	sc — *ks*	2005	2006	2007	2008	2009	2010
411.03	a	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
411.04	a	582.500	701.000	614.000	614.000	614.000	614.000
411.05	a	50.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
411.06 (p)	a	4.146.824	4.000.819	3.942.489	3.942.489	3.942.489	3.942.489
411.07	a	140.000	140.000	135.000	135.000	135.000	135.000
411.09	a	983.100	973.050	708.812	708.812	708.812	708.812
411.10	a	742	45.804	49.202	49.202	49.202	49.202
411.14	a	175.000	175.000	165.000	165.000	165.000	165.000
411.15	a	218.000	186.190	240.000	240.000	240.000	240.000
411.16	a	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000
411.17	a	50.000	50.000	35.000	35.000	35.000	35.000
411.18	a	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
411.19	a	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
411.20	a	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
411.22	a	1.563.927	1.590.514	1.614.372	1.614.372	1.614.372	1.614.372
412.01	a	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000
413.01	a	540.000	440.000	165.000	165.000	165.000	165.000
413.02	a	7.500	0	0	0	0	0
414.03	a	25.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
414.08 (p)	a	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000
414.09 (p)	a	0	0	0	0	0	0
Fonds fin./ *Fin. fonds*		27.409	0	0	0	0	0
430.02	a	25	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
430.03	a	25	25	25	25	25	25
430.04	a	25	25	25	25	25	25
430.05	a	25.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
430.08	a	25	25	25	25	25	25
430.09	a	25	25	25	25	25	25
450.02	a	100.107.000	98.643.000	99.294.000	99.294.000	99.294.000	98.494.000
511.01	a	45.562.856	45.545.877	45.545.877	45.545.877	45.545.877	45.545.877
511.02	a	10.236.458	10.335.460	10.335.460	10.335.460	10.335.460	10.335.460
511.04	a	15.582.686	15.956.663	15.956.663	15.956.663	15.956.663	15.956.663
511.06	a	509.211	511.164	511.831	511.831	511.831	511.831
511.07	a	186.384	187.099	189.905	189.905	189.905	189.905
511.08	a	234.055	234.953	238.477	238.477	238.477	238.477
511.09	a	179.366	180.053	182.754	182.754	182.754	182.754
511.10	a	92.904	101.729	103.255	103.255	103.255	103.255
511.11	a	955.786	959.452	973.844	973.844	973.844	973.844
512.03	a	14.530	0	0	0	0	0
513.01	a	122.710	137.238	139.297	139.297	139.297	139.297
513.02	a	1.958.791	2.033.175	2.063.673	2.063.673	2.063.673	2.063.673
513.05	a	35.336	23.179	23.527	23.527	23.527	23.527
521.01	a	8.701.074	8.795.912	8.899.372	8.899.372	8.899.372	8.899.372
521.02	a	340.100	285.026	289.301	289.301	289.301	289.301
521.03	a	2.023.000	2.043.624	1.901.547	1.901.547	1.901.547	1.901.547
521.04	a	438.008	460.646	465.118	465.118	465.118	465.118
521.05 (p)	a	166.864	77.262	90.000	90.000	90.000	90.000
521.06 (p)	a	4.968.757	2.282.941	2.219.931	2.219.931	2.219.931	2.219.931
521.07	a	1.355.500	1.447.752	1.411.558	1.411.558	1.411.558	1.411.558
521.08	a	201.078	174.094	176.705	176.705	176.705	176.705
521.09	a	25	210.025	25	25	25	25
521.10	a	375.000	487.681	600.000	600.000	600.000	600.000
522.01	a	2.000.000	1.854.402	2.050.976	2.050.976	2.050.976	2.050.976
522.02	a	2.355.522	2.370.633	2.406.000	2.406.000	2.406.000	2.406.000
523.01	a	216.375	217.205	220.463	220.463	220.463	220.463
524.01	a	6.014.035	3.719.184	3.901.847	3.901.847	3.901.847	3.901.847

526.01	a	290.413	984.000	253.766	253.766	253.766	253.766
526.03	a	401.840	27.000	51.600	51.600	51.600	51.600
534.01	a	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
534.02	a	150.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
534.03	a	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000
536.03	a	2.412.812	2.687.687	2.358.864	2.358.864	2.358.864	2.358.864
550.02	a	305.185	306.356	310.951	310.951	310.951	310.951
550.03	a	2.251.111	2.265.852	2.299.840	2.299.840	2.299.840	2.299.840
550.04	a	106.743	107.152	108.759	108.759	108.759	108.759
550.05	a	361.589	362.976	368.421	368.421	368.421	368.421
550.06	a	73.728	74.011	75.121	75.121	75.121	75.121
550.07	a	15.455	15.514	15.747	15.747	15.747	15.747
550.10	a	44.002	0	740.000	840.000	840.000	40.000

(p) = partim
450.02 = dotation A.B. 55.22.4102

A.B. : 19 55 22 4103. — *Dotation à titre de redevance d'occupation des bâtiments de l'État gérés par la Régie des Bâtiments, et destinée à couvrir les frais d'entretien de ces bâtiments. (Article 450.03 du budget de la Régie des Bâtiments)*

(en milliers de EUR)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	37.682	34.618	**32.887**	32.887	32.887	30.887

JUSTIFICATION

A. NATURE ET ESTIMATION DES RECETTES

Art. 411.23 — Redevance d'occupation couvrant les frais d'entretien à mettre au compte des occupants, services publics autres que l'État, de bâtiments publics gérés par la Régie des Bâtiments.

1. *Nature des dépenses*

Recettes découlant de la récupération auprès des services publics autres que l'État, des frais d'entretien des biens immobiliers, gérés par la Régie des Bâtiments et occupés par ces tiers. Depuis quelques années déjà il n'y a que deux institutions qui paient encore une redevance d'occupation : la Cour des Comptes et la Cour d'Arbitrage.

2. *Estimation 2007*

Calcul de la redevance d'occupation : cfr. A.B. 22.4102 : frais de fonctionnement, art. 411.22.

La redevance d'occupation totale s'élève en 2007 à 1.764.572 EUR. Après déduction de la partie « fonctionnement », il reste de cette redevance 1.764.572 – 1.614.372 = 150.200 EUR qui peuvent être utilisés pour l'entretien des bâtiments occupés par la Cour des Comptes et la Cour d'Arbitrage.

Art. 450.03 — a) non récupérable : Dotation pour frais d'entretien en remplacement des redevances locatives couvrant les frais d'entretien qui étaient à supporter par les services publics, occupants de bâtiments gérés par la Régie des Bâtiments.

Dotation 2007 : cfr. point C. Intervention financière de l'État.

(p) = partim
450.02 = dotatie B.A. 55.22.4102

B.A. : 19 55 22 4103. — *Dotatie bij wijze van bezettingsvergoeding voor de gebouwen van de Staat beheerd door de Regie der Gebouwen, ter dekking van de onderhoudskosten van deze gebouwen. (Artikel 450.03 van de begroting van de Regie der Gebouwen)*

(in duizenden EUR)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	37.682	34.618	**32.887**	32.887	32.887	30.887

VERANTWOORDING

A. AARD EN RAMING VAN DE ONTVANGSTEN

Art. 411.23 — Bezettingsvergoeding ter dekking van de onderhoudskosten aan te rekenen aan de bezetters, openbare diensten andere dan de Staat, van Rijksgebouwen beheerd door de Regie der Gebouwen.

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten voortvloeiend uit de recuperatie bij openbare diensten, andere dan de Staat, van uitgaven voor het onderhoud van de onroerende goederen beheerd door de Regie der Gebouwen en bezet door deze derden. Sinds enige jaren zijn er nog maar twee instellingen die een bezettingsvergoeding betalen : het Rekenhof en het Arbitragehof.

2. *Raming 2007*

Berekening van de bezettingsvergoeding : zie B.A. 22.4102 : werkingskosten, art. 411.22.

De totale bezettingsvergoeding voor 2007 bedraagt 1.764.572 EUR. Na aftrok van het gedeelte « werkingskosten » blijft van die bezettingsvergoeding nog 1.764.572 – 1.614.372 = 150.200 EUR over om te gebruiken voor het onderhoud van de gebouwen bezet door het Rekenhof en het Arbitragehof.

Art. 450.03 — a) niet terugvorderbaar : Dotatie ter dekking van de onderhoudskosten in vervanging van de bezettingsvergoeding ter dekking van de onderhoudskosten die werd aangerekend aan de openbare diensten, bezetters van gebouwen onder het beheer van de Regie der Gebouwen.

Dotatie 2007 : zie C. Financiële tegemoetkoming van de Staat.

B. NATURE ET ESTIMATION DES DEPENSES

Art. 536.01 — Entretien ordinaire des bâtiments de l'État gérés par la Régie des Bâtiments.

1. *Nature des dépenses*

L'art. 536.01 est destiné au paiement des sommes dues pour l'entretien ordinaire des bâtiments de l'État gérés par la Régie des Bâtiments. On entend par là l'entretien courant du propriétaire, à l'extérieur comme à l'intérieur des bâtiments, ainsi que l'entretien courant des installations du chauffage central, des ascenseurs, des abords, des installations sanitaires, de l'électricité, etc.

« L'entretien du propriétaire » comprend tous les travaux d'entretien qui, en vertu du « Règlement administratif d'Entretien », sont à la charge du propriétaire des biens immobiliers gérés par la Régie des Bâtiments au nom et pour le compte de l'État fédéral (par opposition à « l'entretien de l'occupant », à prendre en charge par le budget des services occupants). En principe, la Régie n'effectue pas de l'entretien de propriétaire dans des bâtiments qui ne sont pas propriété de l'État fédéral.

« L'entretien courant » comprend tous les travaux d'entretien qui n'apportent aucune plus-value au patrimoine, mais qui sont nécessaires pour l'utilisation normale et ininterrompue de l'immeuble, dans les mêmes conditions et pour la même destination. Il s'agit principalement de travaux repris sous la rubrique 04.1. du Règlement administratif d'Entretien. Ainsi par exemple :

1. Travaux qui sont nécessaires pour maintenir le bâtiment continuellement en bon état, qui sont exécutés régulièrement et/ou dont la valeur est minime :

— contrôles, inspections et traitements permanents;

— réparations et remplacements sans plus-value :

- lors de défauts (par exemple fuites, obstructions, court-circuits, gel, rouille, défauts occasionnés par l'humidité ou par la saleté, dégâts causés par des accidents ou du vandalisme ou par des phénomènes naturels, ...);
- suite à l'usure normale ou à la vétusté (par exemple revêtement du sol, menuiserie, lampes, peinture extérieure, ...);
- préventivement (par exemple revêtement des toits, éléments en bois ou métalliques, ...).

2. Contrats « garantie totale ».

(Remarque : les contrats « gestion technique » sont des charges de l'occupant !).

3. Le nettoyage d'un immeuble avant son occupation.

4. Certaines dépenses qui sont directement liées à l'exécution de travaux d'entretien courant (par exemple études préliminaires, essais, la location et la mise en place d'échafaudages, parcage pour les entrepreneurs, etc.).

2. *Crédit 2007*

2.1. Crédit d'entretien « normal ».

Jusqu'à 1994 inclus, une dotation globale pour les frais de fonctionnement et d'entretien était accordée, calculée par la simple indexation de la dotation globale de l'année précédente. Le solde de cette dotation après déduction de la partie « frais de fonctionnement », était alors attribué à l'entretien des bâtiments de l'État. Mais suite à la croissance annuelle des frais de fonctionnement (e.a. par une augmentation considérable des frais de personnel, des taxes régionales etc.), la partie affectée à l'entretien diminuait chaque année. Néanmoins il était décidé, lors de l'élaboration du budget 1995, d'indexer

B. AARD EN RAMING VAN DE UITGAVEN

Art. 536.01 — Gewoon onderhoud van de Rijksgebouwen beheerd door de Regie der Gebouwen.

1. *Aard van de uitgaven*

Art. 536.01 is bestemd voor de betaling van de bedragen die verschuldigd zijn voor het gewoon onderhoud van de Rijksgebouwen beheerd door de Regie der Gebouwen. Hiermee wordt bedoeld : het dagelijks eigenaarsonderhoud, zowel aan de binnenkant als aan de buitenkant van de gebouwen, evenals het dagelijks onderhoud van centrale verwarmingsinstallaties, liften, beplantingen, sanitair, elektriciteit enz.

Onder « eigenaarsonderhoud » verstaat men alle onderhoudswerken die krachtens het Administratief Onderhoudsreglement ten laste vallen van de eigenaar van de onroerende goederen die door de Regie der Gebouwen beheerd worden in naam en voor rekening van de federale Staat (in tegenstelling tot het « bezettersonderhoud », dat ten laste valt van de begroting van de bezettende diensten). De Regie voert in principe geen eigenaarsonderhoud uit in gebouwen die geen federaal Staatseigendom zijn.

Onder « dagelijks onderhoud » verstaat men alle onderhoudswerken die geen enkele meerwaarde geven aan het patrimonium, maar die nodig zijn om het gebouw normaal en ononderbroken in gebruik te houden, in dezelfde staat en voor dezelfde doeleinden. Het betreft voornamelijk de werken die vermeld worden onder rubriek 04.1. van het Administratief Onderhoudsreglement. Zo bijvoorbeeld :

1. Werken die nodig zijn om het gebouw continu in goede staat te bewaren, die regelmatig voorkomen en/of die gering van omvang zijn :

— permanente controle, nazicht en behandeling;

— herstellingen en vervangingen zonder meerwaarde :

- bij defecten (bijvoorbeeld lekken, verstoppingen, kortsluitingen, bevriezing, roest, defecten veroorzaakt door vocht of vuil, beschadigingen door ongevallen of vandalisme of door natuurelementen, ...);
- bij normale slijtage of ouderdom (bijvoorbeeld vloerbekleding, schrijnwerk, lampen, buitenschilderwerk, ...);
- preventief (bijvoorbeeld dakbedekking, hout, metaal, ...).

2. Contracten « totale waarborg ».

(Opmerking : de contracten « technisch beheer » zijn een bezetterslast !).

3. Het reinigen van een gebouw vóór de bezetting ervan.

4. Bepaalde uitgaven die rechtstreeks verband houden met de uitvoering van gewone onderhoudswerken (bijvoorbeeld voorbereidende studies, proeven, huren en plaatsen van stellingen, parking voor de aannemers enz.).

2. *Krediet 2007*

2.1. « Normaal » onderhoudskrediet.

Tot en met 1994 werd steeds een globale dotatie voor werkings- en onderhoudskosten toegekend, door indexering van de globale dotatie van het voorgaande jaar. Wat van die globale dotatie overbleef na aftrok van het gedeelte « werkingskosten », werd dan toegewezen aan het onderhoud van de Rijksgebouwen. Maar omdat het aandeel van de werkingskosten jaar na jaar steeg (o.a. door een sterke toename van de personeelskosten, regionale taksen e.d.), verminderde telkens het aandeel van de onderhoudsdotatie. Toen bij de voorbereiding van de begroting 1995 beslist werd om beide dotaties afzonder-

les deux dotations séparément, sans application d'une correction sur la dotation pour l'entretien; celle-ci était maintenue au niveau réduit.

En conséquence de cette méthode de travail, la Régie des Bâtiments est aux prises avec un manque structurel de crédits d'entretien – déjà depuis des années. Le niveau actuel de l'art. 536.01 représente le minimum absolu pour assurer l'entretien le plus élémentaire des bâtiments qui constituent le patrimoine de l'État. Par comparaison : la Régie des Bâtiments dispose d'un budget d'entretien annuel de 4 à 5 EUR/m², tandis que dans le secteur immobilier un budget de 10 EUR/m² est généralement considéré comme nécessaire afin d'éviter une perte de valeur du patrimoine.

Afin que la situation ne se détériore plus, il était décidé lors de l'élaboration des budgets 2003 et 2004 que le niveau de la dotation pour l'entretien sera maintenu en tous cas, nonobstant la diminution de la surface occupée, propriété de l'État, suite à la vente d'une partie du patrimoine.

Par contre, il a été décidé lors de la réunion bilatérale du 07/07/2006 de diminuer le crédit d'entretien de 2.451.000 EUR suite à la vente de 61 bâtiments de l'État en 2006.

Pour 2007 cela donne :

Crédit d'entretien 2006 ajusté, art. 536.01 :	34.304.556
Sans le crédit spécifique « ascenseurs » (cfr. point 2.2)	– 2.000.000
Crédit d'entretien « normal »	32.304.556
Indexation 2007 (1,5 %)	+ 484.568
	32.789.124
Diminution suite aux ventes	– 2.451.000
Crédit 2007 pour travaux d'entretien ordinaires	30.338.124

Cela donne pour 2007 un budget d'entretien de 6,51 EUR/m².

2.2. Sécurité des ascenseurs

En vertu de l'A.R. du 9 mars 2003 relatif à la sécurité des ascenseurs (*M.B.* du 30/04/2003), la Régie des Bâtiments est obligée d'effectuer un contrôle (analyse de risques) des installations d'ascenseurs dans tous les bâtiments de l'État. Si nécessaire, ces installations devront être adaptées. Ces adaptations devront être réalisées à bref délai, sinon plusieurs installations devront être mises hors service. Le coût de cette opération est estimé à 15.600.000 EUR, à étaler initialement pendant la période 2004-2007.

Lors de l'élaboration du budget 2004 initial il était demandé que la Régie des Bâtiments « fasse un effort » afin de réaliser cette mission supplémentaire au moyen de l'enveloppe d'entretien existante. Mais ceci s'est avéré impossible : vu l'urgence, un crédit de 4.000.000 EUR était déjà nécessaire dans l'année budgétaire 2004, ce qui représentait 14 % du crédit d'entretien total disponible. Pour cette raison, il était décidé lors du contrôle budgétaire 2004 d'augmenter le crédit de l'art. 536.01 d'un montant de 4.000.000 EUR par an, pendant une période de quatre ans (2004 jusqu'à 2007 inclus).

Entre-temps les périodes d'exécution imposées pour ces travaux d'adaptation ont été prolongées par l'Arrêté royal du 17 mars 2005 (*M.B.* du 05/04/2005). Pour cette raison il a été décidé d'étaler le crédit restant (4.000.000 EUR en 2006 et en 2007) sur quatre années, à savoir : 2.000.000 EUR par an dans les années budgétaires 2006 jusqu'à 2009 inclus.

lijk te indexeren, werd op de onderhoudsdotatie geen correctie toegepast, maar bleef zij op het verminderde niveau.

Gevolg hiervan is dat de Regie der Gebouwen reeds jarenlang geconfronteerd wordt met een structureel tekort aan onderhoudskredieten. Het huidige niveau van art. 536.01 is het absolute minimum om het gebouwenpatrimonium van de Staat op de meest elementaire manier te onderhouden. Ter vergelijking : de Regie der Gebouwen beschikt jaarlijks over een onderhoudsbudget van 4 à 5 EUR/m², terwijl in de immobiliënsector een budget van 10 EUR/m² algemeen noodzakelijk wordt geacht om waardevermindering van het patrimonium te vermijden.

Opdat de toestand niet nog zou verergeren werd tijdens de voorbereiding van de begrotingen 2003 en 2004 beslist om de onderhoudsdotatie in ieder geval op hetzelfde niveau te handhaven, ondanks de vermindering van de bezette oppervlakte in Staatseigendom wegens de verkoop van een deel van het patrimonium.

Daarentegen werd tijdens de bilaterale vergadering van 07/07/2006 wel beslist om het onderhoudskrediet te verminderen met 2.451.000 EUR wegens de verkoop van 61 staatsgebouwen aan de « Vastgoedoperatie 2006 ».

Voor 2007 betekent dit :

Aangepast onderhoudskrediet 2006, art. 536.01 :	34.304.556
Zonder het speciaal krediet « liften » (zie punt 2.2) .	– 2.000.000
« Normaal » onderhoudskrediet	32.304.556
Indexering 2007 (1,5 %)	+ 484.568
	32.789.124
Vermindering wegens verkopen aan vastgoedoperatie	– 2.451.000
Krediet 2007 voor gewone onderhoudswerken	30.338.124

Dit komt neer op een onderhoudsbudget voor 2007 van 6,51 EUR/m².

2.2. Beveiliging liften

Het K.B. van 9 maart 2003 betreffende de beveiliging van liften (*B.S.* 30/04/2003) verplicht de Regie der Gebouwen om de liftinstallaties in alle Staatsgebouwen te controleren (risicoanalyse) en, indien nodig, aan te passen. Deze aanpassingen moeten op korte termijn gerealiseerd worden, zoniet zullen verschillende liften buiten dienst gesteld worden. De kostprijs van dit programma wordt geraamd op 15.600.000 EUR, aanvankelijk te spreiden over de begrotingsjaren 2004 tot en met 2007.

Tijdens de voorbereiding van de initiële begroting 2004 werd gevraagd dat de Regie der Gebouwen « een inspanning zou doen » om deze bijkomende opdracht uit te voeren met behulp van de bestaande onderhoudsenveloppe. Dit bleek evenwel onmogelijk : gelet op het dringend karakter, was in het begrotingsjaar 2004 reeds 4.000.000 EUR nodig, of 14 % van het totaal beschikbare onderhoudskrediet. Daarom werd tijdens de begrotingscontrole 2004 beslist om het krediet van art. 536.01 gedurende vier jaar (2004 tot en met 2007) te verhogen met 4.000.000 EUR per jaar.

Inmiddels werden de uitvoeringstermijnen voor deze aanpassingswerken bij Koninklijk Besluit van 17 maart 2005 (B.S. van 05/04/2005) aanzienlijk verlengd. Om die reden werd beslist om het resterende krediet (4.000.000 EUR in 2006 en 2007) te spreiden over vier jaar, namelijk : telkens 2.000.000 EUR in de begrotingsjaren 2006 tot en met 2009.

Crédit 2007 : 2.000.000 EUR.

2.3. Crédit total art. 536.01

2.1.	Crédit d'entretien ordinaire	30.338.124
2.2.	Adaptation ascenseurs	2.000.000
		32.338.124

Art. 536.04 — Entretien ordinaire des bâtiments de l'État occupés par des services publics autres que l'État fédéral.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au paiement des dépenses d'entretien ordinaire des bâtiments gérés par la Régie des Bâtiments, mais occupés par des tiers, services publics autres que l'État fédéral. Il s'agit des même types de travaux que ceux spécifiés dans la justification de l'article 536.01.

Une partie de ces dépenses est récupérée auprès des occupants (imputation sur l'article des recettes 411.23). Vu qu'il n'y a plus que la Cour des Comptes et la Cour d'Arbitrage qui paient une redevance d'occupation, cette partie du crédit de l'art. 536.04 pourra uniquement être utilisée pour l'entretien ordinaire des immeubles occupés par ces deux institutions.

2. *Crédit 2007*

Redevance d'occupation pour entretien mise en compte de la Cour des Comptes et de la Cour d'Arbitrage (cfr. l'art. 411.23) : 150.200

Suite à la décision de la réunion bilatérale du 16/07/1995 qui fixait au niveau 1995 la redevance d'occupation à mettre en compte des services « non-État », cette redevance est devenue insuffisante pour couvrir aussi les frais d'entretien des bâtiments de l'État occupés par ces services : étant donnée une surface de bureau (réelle) occupée de 64.817 m², cela donne un budget d'entretien de 2,32 EUR/m².

Pour cette raison la Régie des Bâtiments propose l'augmentation de ce crédit, via la dotation d'entretien, jusqu'au niveau des services de l'État :

Surface occupée Cour des Comptes et Cour d'Arbitrage	64.817 m²
Surface occupée Communautés et Régions	42.610 m²
Surface de bureau occupée totale	107.427 m²
Redevance au m² disponible pour les services de l'État	* 6,51
Budget d'entretien pour les services non-État	699.350

(dont 150.200 à combler par la redevance d'occupation).

C. INTERVENTION FINANCIERE DE L'ETAT

Crédit art. 536.01	32.338.124
Crédit art. 536.04	699.350
Couvert par art. 411.23 (redevance d'occupation)	– 150.200
Dotation A.B. 22.4103	32.887.274
arrondie	32.887.000

(274 EUR sont déduits du crédit de l'art. 536.04)

Krediet 2007 : 2.000.000 EUR.

2.3. Totaal krediet art. 536.01

2.1.	Gewoon onderhoudskrediet	30.338.124
2.2.	Aanpassing liften	2.000.000
		32.338.124

Art. 536.04 — Gewoon onderhoud van de Rijksgebouwen bezet door openbare diensten, andere dan de federale Staat.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betaling van gewone onderhoudswerken in de gebouwen beheerd door de Regie der Gebouwen, maar bezet door derden, openbare diensten andere dan de federale Staat. Het gaat om dezelfde werken als gespecifieerd bij de verantwoording van artikel 536.01.

Een gedeelte van deze uitgaven wordt gerecupereerd bij de bezetters (aanrekening op het ontvangstenartikel 411.23). Aangezien alleen het Rekenhof en het Arbitragehof nog een bezettingsvergoeding betalen, kan dit deel van het krediet van art. 536.04 alleen aangewend worden voor het gewoon onderhoud van de gebouwen bezet door deze twee instellingen.

2. *Krediet 2007*

Onderhoudsvergoeding aangerekend aan Rekenhof en Arbitragehof (zie art. 411.23) : 150.200

Door de beslissing van de bilaterale vergadering van 16/07/1995 om de bezettingsvergoeding aan te rekenen aan de niet-Staatsdiensten te bevriezen op het (geïndexeerde) niveau van 1995, is deze vergoeding ontoereikend geworden om ook de onderhoudskosten te dekken van de gebouwen bezet door deze diensten : bij een bezette (reële) bureauoppervlakte van 64.817 m² betekent dit een onderhoudsbudget van 2,32 EUR/m².

De Regie der Gebouwen stelt daarom voor om dit krediet via de onderhoudsdotatie te verhogen tot hetzelfde niveau als de Staatsdiensten :

Bezette oppervlakte Rekenhof en Arbitragehof	64.817 m²
Bezette oppervlakte Gemeenschappen en Gewesten	42.610 m²
Totale bezette bureauoppervlakte	107.427 m²
Beschikbaar per m² voor de Staatsdiensten	* 6,51
Onderhoudsbudget niet-Staatsdienste	699.350

(waarvan 150.200 EUR gedekt door de bezettingsvergoeding).

C. FINANCIELE TEGEMOETKOMING VAN DE STAAT

Krediet art. 536.01	32.338.124
Krediet art. 536.04	699.350
Gedekt door art. 411.23 (bezettingsvergoeding)	– 150.200
Dotatie B.A. 22.4103	32.887.274
afgerond	32.887.000

(274 EUR wordt afgetrokken van het krediet van art. 536.04).

D. RESUME (budget Régie des Bâtiments)

Article — *Artikel*	Recettes — *Ontvangsten*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Dépenses — *Uitgaven*	Article — *Artikel*
411.23	Red. entret. non-Etat/ *Bezettingsvergoeding*	150.200	32.338.124	Entretien Etat/ *Onderhoud Staat*	536.01
450.03	Dotation entret. ord./ *Dotatie gewoon ond.Ond niet-Staatsdienst*	32.887.000	699.350	Entr. services non-Etat/	536.04
			– 274	Arrond. dotation/ *Afronding dotatie*	536.04
		33.037.200	33.037.200		

E. ESTIMATION PLURIANNUELLE 2008-2010

L'estimation pluriannuelle tient compte d'un crédit de 2.000.000 EUR par an jusqu'en 2009 pour la mise en conformité des ascenseurs.

ESTIMATION PLURIANNUELLE

Art. — *Art.*	sc — *ks*	2005	2006	2007	2008	2009	2010	
411.23	a	185.409	168.251	150.200	150.200	150.200	150.200	
450.03	a	37.682.000	34.618.000	32.887.000	32.887.000	32.887.000	30.887.000	d
536.01	b	37.453.583	34.304.556	32.338.124	32.338.124	32.338.124	30.338.124	
	c	37.453.583	34.304.556	32.338.124	32.338.124	32.338.124	30.338.124	
536.04	b	413.397	481.695	699.076	699.076	699.076	699.076	
	c	413.397	481.695	699.076	699.076	699.076	699.076	

d= dotation A.B. 55.22.4103

A.B. : 19 55 22 4104. — *Dotation accordée à la Régie des Bâtiments destinée à couvrir les charges de l'acquisition de bâtiments au moyen d'une location-vente et d'opérations analogues et de leur entretien. (Article 450.04 du budget de la Régie des Bâtiments)*

(en milliers de EUR)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	38.117	37.149	**20.436**	23.157	25.317	23.153

E. MEERJARENRAMING 2008-2010

De meerjarenraming houdt rekening met een krediet van 2.000.000 EUR per jaar tot en met 2009 voor de aanpassing van de liften.

MEERJARENRAMING

Art. — *Art.*	sc — *ks*	2005	2006	2007	2008	2009	2010	
411.23	a	185.409	168.251	150.200	150.200	150.200	150.200	
450.03	a	37.682.000	34.618.000	32.887.000	32.887.000	32.887.000	30.887.000	d
536.01	b	37.453.583	34.304.556	32.338.124	32.338.124	32.338.124	30.338.124	
	c	37.453.583	34.304.556	32.338.124	32.338.124	32.338.124	30.338.124	
536.04	b	413.397	481.695	699.076	699.076	699.076	699.076	
	c	413.397	481.695	699.076	699.076	699.076	699.076	

d= dotatie B.A. 55.22.4103

B.A. : 19 55 22 4104. — *Dotatie aan de Regie der Gebouwen bestemd voor het betalen van de lasten van de verwerving van gebouwen door middel van huurkoop en analoge verrichtingen en voor het onderhoud van dergelijke gebouwen. (Artikel 450.04 van de begroting van de Regie der Gebouwen)*

(in duizenden EUR)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	38.117	37.149	**20.436**	23.157	25.317	23.153

JUSTIFICATION

A. NATURE DES RECETTES ET DES DEPENSES

La dotation sur l'A.B. 22.4104 couvre les charges financières liées au « financement alternatif ». Par « financement alternatif » doit être compris : tous les projets d'investissement réalisés avec d'autres moyens financiers que les dotations mises à la disposition par l'État ou les produits du Fonds de Financement : emprunts, locations-ventes, marchés de promotion et opérations analogues.

Les dépenses d'investissement sont imputées sur un article 533.nn du budget de la Régie des Bâtiments :

— 533.05 : projets pour les besoins des Services de l'État, sauf la Justice

— 533.07 : projets pour les besoins de l'Union européenne

— 533.15 : projets dans le cadre du Plan pluriannuel de la Justice

L'imputation sur le budget se fait ou bien en plusieurs inscriptions, au fur et à mesure de l'avancement des travaux (emprunt classique), ou bien en une seule comptabilisation au moment de la mise à disposition de l'immeuble pour occupation (marché de promotion).

Ces dépenses d'investissement sont couvertes par des recettes sur un article 442.nn :

— 442.05 : projets pour les besoins des Services de l'État, sauf la Justice

— 442.06 : projets pour les besoins de l'Union européenne

— 442.07 : projets dans le cadre du Plan pluriannuel de la Justice.

Sont imputées comme recettes : ou bien les sommes prélevées auprès des institutions financières (emprunt classique), ou bien la contre-valeur comptable des investissements acquis (marché de promotion).

Par contre, les charges financières de ces projets sont couvertes par une dotation, imputée sur l'article 450.04 (A.B. 19.55.22.4104 du Budget général des Dépenses). La notion « charges » doit être comprise dans un sens large : elle comprend aussi bien les amortissements de capital comme les paiements d'intérêts, les redevances emphytéotiques, les primes d'assurance, les impôts et les taxes et même l'entretien du propriétaire tant que les immeubles concernés ne sont pas (encore) propriété de l'État. Ces dépenses sont imputées sur les articles suivants :

— 521.05 : primes d'assurance

— 521.06 : précompte immobilier et taxes régionales

— 525.05 : intérêts et autres frais (partie fédérale)

— 525.06 : intérêts et autres frais (partie institutions internationales)

— 533.04 : redevances emphytéotiques, droits de superficie, etc.

— 536.07 : dépenses d'entretien

— 560.05 : amortissement de capital (partie fédérale)

— 560.10 : amortissement de capital (partie institutions internationales)

Observation : dans les estimations concernant cette A.B. les montants contenant des cents sont arrondis à l'euro supérieur, puisqu'il s'agit toujours de sommes à payer aux organismes financiers jus-

VERANTWOORDING

A. AARD VAN DE ONTVANGSTEN EN UITGAVEN

De dotatie op B.A. 22.4104 dekt de financiële lasten die gepaard gaan met « alternatieve financiering ». Onder « alternatieve financiering » wordt hier verstaan : alle investeringsprojecten gerealiseerd met andere financiële middelen dan de dotaties ter beschikking gesteld door de Staat of de opbrengsten van het Financieringsfonds : leningen, huurkoop, promotieopdrachten en analoge verrichtingen.

De investeringsuitgaven worden geboekt op een art. 533.nn van de begroting van de Regie der Gebouwen :

— 533.05 : projecten ten behoeve van Staatsdiensten, behalve Justitie

— 533.07 : projecten ten behoeve van de Europese Unie

— 533.15 : projecten in het raam van het Meerjarenplan Justitie.

De aanrekening op de begroting gebeurt hetzij in meerdere afkortingen, naargelang van de vordering van de werken (klassieke lening), hetzij in één enkele boeking op het moment dat het gebouw ter beschikking wordt gesteld voor bezetting (promotieopdracht).

Deze investeringsuitgaven worden gedekt door ontvangsten op een art. 442.nn :

— 442.05 : projecten ten behoeve van Staatsdiensten, behalve Justitie

— 442.06 : projecten ten behoeve van de Europese Unie

— 442.07 : projecten in het raam van het Meerjarenplan Justitie.

Als ontvangst worden geboekt hetzij de bij de financiële instellingen opgenomen bedragen (klassieke lening), hetzij de boekhoudkundige tegenwaarde van de verworven investeringsgoederen (promotieopdracht).

De financiële lasten van deze projecten worden daarentegen gedekt door een dotatie, aangerekend op art. 450.04 (B.A. 19.55.22.4104 van de Algemene Uitgavenbegroting). Het begrip « lasten » moet ruim opgevat worden : het betreft zowel kapitaalsaflossingen en intresten als erfpachtvergoedingen, verzekeringspremies, belastingen en taksen en zelfs het eigenaarsonderhoud zolang de betrokken gebouwen nog geen (volledig) Staatseigendom zijn. Deze uitgaven worden geboekt op volgende artikels :

— 521.05 : verzekeringspremies

— 521.06 : onroerende voorheffing en regionale taksen

— 525.05 : intresten en andere lasten (federaal)

— 525.06 : intresten en andere lasten (internationale instellingen)

— 533.04 : erfpachtvergoedingen, recht van opstal e.d.

— 536.07 : onderhoudsuitgaven

— 560.05 : kapitaalsaflossingen (federaal)

— 560.10 : kapitaalsaflossingen (internationale instellingen)

Opmerking : in de ramingen voor deze B.A. worden de cijfers na de komma steeds naar boven afgerond indien het gaat om bedragen die tot op de cent nauwkeurig aan de financiële instellingen moeten

qu'au dernier cent (et le plus souvent prélevées par ces organismes mêmes des comptes financiers concernés).

B. LISTE DES PROJETS

1. **Projets en période de remboursement**

1.1. *Bruxelles, WTC-tour 3 et socle (1985-2012) : emphytéose*

Article	Recettes	Estim. (EUR)	Estim. (EUR)	Dépenses	Article
—	—	—	—	—	—
Artikel	*Ontvangsten*	*Raming (EUR)*	*Raming (EUR)*	*Uitgaven*	*Artikel*
	Plus de crédits nécessaire à partir de 2007/ *Geen krediet meer nodig vanaf 2007*				

Depuis le 21/12/1979 il y avait un contrat de location entre la Régie des Bâtiments et les S.A. « W.T.C.B. » et « New W.T.C. » relatif à l'occupation du WTC-tour 3 et les socles des tours 3 et 4. (Le terrain sur lequel la tour et les deux socles ont été construits, est propriété de l'État).

Le 27/09/1985 ce contrat de location était remplacé par une convention d'emphytéose d'une durée de 27 ans, entrant en vigueur le 01/04/1985 et prenant fin le 31/03/2012. Au terme de la période d'emphytéose, l'État belge deviendrait propriétaire de l'immeuble.

À cette fin, la Régie des Bâtiments devait payer les redevances suivantes :

— redevance unique au début du contrat 3.219.075
— redevance 01/10/85-31/03/86 ..... 5.377.491
— 26 redevances annuelles de (montant de base) . 10.754.982

En vertu de l'article 5 de la convention, ce montant de base est indexé annuellement, de 6,5 % au maximum et de 3,0 % au minimum. En outre, le contrat de base du 27/09/1985 prévoyait deux ajustements de la redevance en fonction de l'évolution du loyer de l'argent : une première révision au 01/04/1989 et une deuxième au 01/04/1999.

En 2006 le droit d'emphytéose sera transféré au nouveau propriétaire à créer suite à la décision du Conseil des ministres du 11/10/2005. À partir de 2007 celui-ci s'occupera des redevances d'emphytéose, tandis que la Régie des Bâtiments ne paiera plus qu'un loyer pur (A.B. 22.4101).

1.2. *Gand, Kouterpoort (1992-2019) : location-vente*

Article	Recettes	Estim. (EUR)	Estim. (EUR)	Dépenses	Article
—	—	—	—	—	—
Artikel	*Ontvangsten*	*Raming (EUR)*	*Raming (EUR)*	*Uitgaven*	*Artikel*
450.04	Dotation/ *Dotatie*	2.235.787	23.000	Assurances/ *Verzekeringen*	521.05
			283.000	Impôts et taxes/ *Belastingen en taksen*	521.06
			628.473	Intérêts emprunts/ *Intresten*	525.05
			65.000	Entretien/ *Onderhoud*	536.07
			1.236.314	Amortissements capital/ *Aflossingen*	560.05
		2.235.787	2.235.787		

worden betaald (en die meestal door deze instellingen zelf op de betrokken bankrekening ingehouden worden).

B. OVERZICHT VAN DE PROJECTEN

1. **Projecten in de terugbetalingsperiode**

1.1. *Brussel, WTC-toren 3 en sokkel (1985-2012) : erfpacht*

Plus de crédits nécessaires à partir de 2007/ *Geen krediet meer nodig vanaf 2007*

Sinds 21/12/1979 bestond er tussen de Regie der Gebouwen en de N.V.'s « W.T.C.B. » en « New W.T.C. » een huurcontract met betrekking tot de bezetting van de WTC-toren 3 en de sokkels van torens 3 en 4. (Het terrein waarop de toren en beide sokkels werden opgericht, is eigendom van de Staat).

Op 27/09/1985 werd dit huurcontract omgezet in een erfpachtovereenkomst met een looptijd van 27 jaar, aanvangend op 01/04/1985 en eindigend op 31/03/2012. Na afloop van de overeenkomst zou de Belgische Staat eigenaar van het gebouw worden.

De Regie diende daarvoor de volgende vergoedingen te betalen :

— éénmalige vergoeding bij aanvang van het contract 3.219.075
— vergoeding 01/10/85-31/03/86 ..... 5.377.491
— 26 jaarlijkse vergoedingen van (basisbedrag) 10.754.982

Volgens artikel 5 van de overeenkomst wordt dit basisbedrag jaarlijks geïndexeerd, met maximum 6,5 % en minimum 3 %. Het basiscontract van 27/09/1985 voorzag bovendien twee aanpassingen van de vergoeding in functie van de evolutie van de rentevoeten : een eerste maal op 01/04/1989 en een tweede maal op 01/04/1999.

In 2006 wordt de erfpacht overgedragen aan de nieuwe eigenaar, op te richten in uitvoering van de beslissing van de Ministerraad van 11/10/2005. Vanaf 2007 zal deze instaan voor de betalingen van de erfpachtvergoeding en zal de Regie der Gebouwen nog alleen een zuiver huurgeld verschuldigd zijn (B.A. 22.4101).

1.2. *Gent, Kouterpoort (1992-2019) : huurkoop*

À partir du 01/06/1993 et pour une période de 27 ans, la Régie des Bâtiments doit payer à la SA GIMO-HOLD une redevance semestrielle pour couvrir les frais de construction et de financement de l'immeuble situé au Savaanstraat, 11 à Gand. A l'expiration de cette période, la Régie des Bâtiments dispose de l'option d'acquérir le complexe pour 24.789 EUR. Le capital à amortir est de 28.911.893 EUR.

En outre, pendant la période de construction un montant de 1.340.379 EUR a été prélevé sur l'emprunt pour des travaux supplémentaires. L'amortissement de celui-ci n'a commencé qu'après la neuvième année de la durée de l'emprunt, à savoir en 2002.

Montant total à amortir : 30.252.272 EUR.

Le 01/06/2005, le taux d'intérêt annuel a été adapté de 5,4678 % à 3,2764 % (sur base annuelle). La redevance fixe s'élève alors à 1.864.785 EUR par an, composée d'une partie « amortissement du capital » et d'une partie « intérêts ». Le taux d'intérêt est à nouveau adaptable au 01/06/2008.

A payer en 2007 :

1)	amortissement :	
	capital principal	1.169.107
	capital supplémentaire	67.207
		1.236.314 (A)
2)	intérêts :	
	sur capital principal	594.308
	capital supplémentaire	34.165
		628.473 (B)

En vertu de l'article 6 du contrat du 28/12/1990, la Régie des Bâtiments doit prendre en charge également une partie des travaux d'entretien, l'assurance et le précompte immobilier :

Estimation entretien 2007	
moyenne des réalisations 2001-2005	60.233
estimation 2006 ajustée	65.000
estimation 2007	65.000 (C)
Estimation précompte immobilier 2007	
payé en 2005	274.371
estimation 2006 ajustée	280.000
estimation 2007	283.000 (D)
Prime d'assurance 2007 (payé en 2006 : 22.577,83 EUR)	23.000 (E)
Montant total à prévoir :	
(A) + (B) + (C) + (D) + (E) =	2.235.787

Vanaf 01/06/1993 en gedurende een periode van 27 jaar moet de Regie der Gebouwen aan de NV GIMO-HOLD een semesteriële vergoeding betalen om de oprichtings- en financieringskosten te dekken van het gebouw gelegen in de Savaanstraat 11 te Gent. Na afloop van deze periode kan de Regie der Gebouwen het complex aankopen voor 24.789 EUR. Het af te lossen kapitaal bedraagt 28.911.893 EUR.

Tijdens de constructie werd bovendien een bedrag van 1.340.379 EUR van de lening opgenomen voor bijkomende werken. De aflossing van dit bijkomend bedrag begon slechts na het 9de jaar van de looptijd van de lening, met name in 2002.

Totaal af te lossen : 30.252.272 EUR.

Op 01/06/2005 werd de rentevoet aangepast van 5,4678 % naar 3,2764 % (op jaarbasis). De vaste vergoeding op jaarbasis wordt dan 1.864.785 EUR, te splitsen in een gedeelte « kapitaalsaflossing » en een gedeelte « intresten ». De rentevoet is opnieuw aanpasbaar op 01/06/2008.

Te betalen in 2007 :

1)	aflossing :	
	hoofdsom	1.169.107
	bijkomend	67.207
		1.236.314 (A)
2)	intrest :	
	op hoofdsom	594.308
	op bijkomend bedrag	34.165
		628.473 (B)

Op basis van artikel 6 van het contract van 28/12/1990 moet de Regie der Gebouwen ook een gedeelte van de onderhoudswerken, de verzekering en de onroerende voorheffing ten laste nemen :

Raming onderhoud 2007	
gemiddelde realisaties 2001-2005	60.233
aangepaste raming 2006	65.000
raming 2007	65.000 (C)
Raming onroerende voorheffing 2007	
betaald in 2005	274.371
aangepaste raming 2006	280.000
raming 2007	283.000 (D)
Verzekeringspremie 2007 (betaald in 2006 : 22.577,83 EUR)	23.000 (E)
Totaal te voorzien :	
(A) + (B) + (C) + (D) + (E) =	2.235.787

1.3. *Andenne, prison (1998-2017) : emprunt*

1.3. *Andenne, gevangenis (1998-2017) : lening*

Article — *Artikel*	Recettes — *Ontvangsten*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Dépenses — *Uitgaven*	Article — *Artikel*
450.04	Dotation/ *Dotatie*	2.192.726	842.993	Intérêts emprunts/ *Intresten*	525.05
			1.349.733	Amortissements capital/ *Aflossingen*	560.05
		2.192.726	2.192.726		

Le 05/04/1995, la Régie des Bâtiments a contracté un financement auprès du BACOB (ultérieurement : Artesia, actuellement : Dexia) d'un montant maximum de 37.184.029 EUR et pour une période de 20 ans, destiné à la construction d'une nouvelle prison à Andenne. A la date de la consolidation (29/08/1997), le capital prélevé était de 28.177.105 EUR.

Le taux d'intérêt de cet emprunt est révisable tous les cinq ans; il a été adapté pour la première fois au 29/08/2002 (avec un premier remboursement au nouveau tarif au 29/08/2003). Lors de cette révision le taux d'intérêt était réduit de 5,16 % (période 1998-2002) à 4,51 % pour la période 2003-2007. Par conséquent, l'annuité fixe a diminué de 2.291.779 EUR à 2.192.726 EUR.

A payer en 2007 :

1) amortissement du capital 1.349.733

2) intérêts 842.993

Le taux d'intérêt est à nouveau révisable le 29/08/2007, avec un premier remboursement au nouveau tarif au 29/08/2008.

1.4. *Tervuren, C.A. (1999-2023) : droit de superficie*

Article — *Artikel*	Recettes — *Ontvangsten*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*
450.04	Dotation/ *Dotatie*	18.066
		18.066

Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Dépenses — *Uitgaven*	Article — *Artikel*
18.066	Droit de superficie/ *Recht van opstal*	533.04
18.066		

Par acte du 04/12/2000, la Donation Royale a accordé à la Régie des Bâtiments, pour une période de 25 ans, le droit de superficie d'un terrain situé à Tervuren et utilisé pour la construction d'un Centre Administratif. La redevance annuelle s'élève à 15.637,12 EUR (+ indexation), payable à partir du 01/01/1999.

Payé en 2005 ..... 17.394,04
(indexation contractuelle réelle appliquée au 01/01/2005 : + 1,72 %).

A payer en 2006 ..... 17.799,00
(indexation contractuelle réelle appliquée au 01/01/2006 : + 2,33 %).

Crédit 2007
(indexation de 1,5 % permise suivant les directives budgétaires) 18.065,99

1.5. *Nivelles, extension Palais de Justice (2003-2022) : emprunt*

Article — *Artikel*	Recettes — *Ontvangsten*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*
450.04	Dotation/ *Dotatie*	973.555
		973.555

Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Dépenses — *Uitgaven*	Article — *Artikel*
510.219	Intérêts/ *Intresten*	525.05
463.336	Aflossingen/ *Amortissements*	560.05
973.555		

Op 05/04/1995 heeft de Regie der Gebouwen bij BACOB (later Artesia, thans : Dexia) een financiering aangegaan met een maximumbedrag van 37.184.029 EUR en een looptijd van 20 jaar, voor de bouw van een nieuwe gevangenis in Andenne. Bij consolidatie (29/08/1997) bedroeg het opgenomen kapitaal 28.177.105 EUR.

De intrestvoet van deze lening is vijfjaarlijks herzienbaar, een eerste keer op 29/08/2002 (met een eerste aflossing tegen het nieuwe tarief op 29/08/2003). Bij deze herziening werd de rentevoet teruggebracht van 5,16 % (periode 1998-2002) tot 4,51 % voor de periode 2003-2007. De vaste annuïteit is daardoor gedaald van 2.291.779 EUR naar 2.192.726 EUR.

Te betalen in 2007 :

1) kapitaalsaflossing 1.349.733

2) intrest 842.993

De intrestvoet is opnieuw herzienbaar op 29/08/2007, met een eerste aflossing tegen het nieuwe tarief op 29/08/2008.

1.4. *Tervuren, A.C. (1999-2023) : recht van opstal*

Bij akte van 04/12/2000 heeft de Koninklijke Schenking aan de Regie der Gebouwen voor een periode van 25 jaar recht van opstal verleend op een terrein te Tervuren, waarop een Administratief Centrum werd opgericht. De jaarlijkse vergoeding bedraagt 15.637,12 EUR (+ indexering), te betalen vanaf 01/01/1999.

Betaald in 2005 ..... 17.394,04
(reële contractuele indexering toegepast op 01/01/2005 : + 1,72 %)

Te betalen in 2006 ..... 17.799,00
(reële contractuele indexering toegepast op 01/01/2006 : + 2,33 %)

Krediet 2007 :
(indexering met 1,5 % toegestaan in de begrotingsrichtlijnen) 18.065,99

1.5. *Nijvel, uitbreiding Justitiepaleis (2003-2022) : lening*

L'extension du Palais de Justice de Nivelles a nécessité un investissement de la Régie des Bâtiments de 12.394.000 EUR réalisé au moyen d'un emprunt sur le marché financier (11.537.631,52 EUR pour les travaux et les études, majoré de 856.368,48 EUR pour les intérêts intercalaires; accord du Conseil des ministres du 07/10/1997).

Les travaux ont été réalisés dans la période 1998-2002; au 31/12/2003 le coût total des travaux et des études s'élevait à 12.448.463,31 EUR, ce qui implique qu'à ce moment le plafond de l'emprunt accordé était dépassé de 54.463,31 EUR. Vu que l'Inspection des Finances n'était pas d'accord avec l'intention de la Régie des Bâtiments de proposer au Conseil des ministres une augmentation de l'autorisation de financement, ce dépassement devait être imputé (par compensation) sur les crédits d'investissement normaux de la Régie des Bâtiments, art. 533.01 (dotation A.B. 21.6103) : 115.913,35 EUR en 2002 et 38.549,96 EUR en 2003.

Le financement a été attribué par adjudication à la B.B.L. (actuellement : ING). La consolidation de l'emprunt a eu lieu en 2002 et la période de remboursement a commencé dans l'année budgétaire 2003 (première échéance : 27/02/2003), sur la base des données suivantes :

coût du projet (partie financée par l'emprunt)	11.537.631,52
intérêts intercalaires	856.368,48
capital à rembourser	12.394.000,00
taux d'intérêt consolidé	4,75 %
période de remboursement	20 ans
annuités fixes	973.554,49

dont à prévoir en 2007 :

amortissement du capital	463.335,69
intérêts	510.218,80

Le taux d'intérêt est révisable tous les cinq ans, pour la première fois en 2007 (paiement en 2008).

1.6. *Ittre, prison (2004-2023) : emprunt*

Article — *Artikel*	Recettes 0ù *Ontvangsten*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*
450.04	Dotation/ *Dotatie*	2.933.212
		2.933.212

La Régie des Bâtiments a construit une nouvelle prison à Ittre, au moyen d'un emprunt sur le marché financier. Le coût total de ce projet s'élève à 39.345.382,28 EUR (avec intérêts intercalaires : 41.500.000 EUR).

Bien que le chantier soit terminé, la prison occupée et que l'emprunt ait été consolidé, un nombre important de décomptes doivent encore être établis et/ou approuvés et ensuite liquidés. L'objectif est de tenter de clôturer ces décomptes en 2006, en moins en engagement; pour y faire face, les crédits suivants sont encore disponibles en 2006 :

Voor de uitbreiding van het Justitiepaleis van Nijvel heeft de Regie der Gebouwen 12.394.000 EUR geïnvesteerd via een lening op de financiële markt (11.537.631,52 EUR voor werken en studies, vermeerderd met 856.368,48 EUR intercalaire intresten; akkoord van de Ministerraad van 07/10/1997).

De werken werden gerealiseerd in de periode 1998-2002; de totale kostprijs van werken en studies was op 31/12/2003 opgelopen tot 12.448.463,31 EUR, wat betekent dat het toegestane plafond van de lening op dat moment overschreden was met 54.463,31 EUR. Vermits de Inspectie van Financiën niet akkoord ging met het voornemen van de Regie der Gebouwen om de Ministerraad een uitbreiding van de financieringsmachtiging voor te stellen, moest deze overschrijding, via compensatie, aangerekend worden op de gewone investeringskredieten van de Regie der Gebouwen, art. 533.01 (dotatie B.A. 21.6103) : 15.913,35 EUR in 2002 en 38.549,96 EUR in 2003.

De financiering werd, na aanbesteding, toegewezen aan de B.B.L. (thans : ING). De consolidatie van de lening vond plaats in 2002 en de terugbetalingsperiode is begonnen in het begrotingsjaar 2003 (eerste vervaldag : 27/02/2003), op basis van de volgende gegevens :

kostprijs van het project (deel gefinancierd met de lening)	11.537.631,52
intercalaire intresten	856.368,48
terug te betalen kapitaal	12.394.000,00
geconsolideerde intrestvoet	4,75 %
terugbetalingsperiode	20 ans
vaste annuïteit	973.554,49

waarvan te voorzien in 2007 :

kapitaalsaflossing	463.335,69
intresten	510.218,80

De intrestvoet is vijfjaarlijks herzienbaar, een eerste keer in 2007 (aflossing 2008).

1.6. *Ittre, gevangenis (2004-2023) : lening*

Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Dépenses — *Uitgaven*	Article — *Artikel*
1.312.180	Intérêts/ *Intresten*	525.05
1.621.032	Amortissements/ *Aflossingen*	560.05
2.933.212		

De Regie der Gebouwen heeft een nieuwe gevangenis gebouwd in Ittre, met behulp van een lening op de financiële markt. De totale kostprijs van dit project bedraagt 39.345.382,28 EUR (met intercalaire intresten : 41.500.000 EUR).

Alhoewel de werken beëindigd zijn, de gevangenis in gebruik genomen en de lening geconsolideerd, moet nog een groot aantal verrekeningen opgesteld en/of goedgekeurd en vervolgens vereffend worden. Het is de bedoeling om deze verrekeningen af te sluiten in 2006, of ze op zijn minst in 2006 vast te leggen; daarvoor zijn in 2006 nog de volgende investeringskredieten toegekend :

	Emprunt prélevé — *Opgenomen lening*	Déjà utilisé — *Reeds gebruikt*	Disponible — *Nog beschikbaar*
Engagements/*Vastleggingen*	41.500.000,00	39.019.413,66	2.480.586,34
Paiements/*Betalingen*	41.500.000,00	38.917.530,16	2.582.469,84

Lors de la réunion bilatérale du 14/03/2006 il a été décidé de limiter le montant des engagements en 2006 à 730.000 EUR.

En plus, un montant considérable s'avère nécessaire pour des indemnités et revendications diverses :

préjudice prolongation de délai	3.233.565
préjudice intempéries exceptionnelles	1.133.471
problématique des sous-traitants électronique et électricité	916.086
	5.283.122

En 2003 une transaction de 828.050,16 EUR a déjà été liquidée à cet effet. Les autres montants dus devront être imputés sur les crédits d'investissement « normaux » (sommes en principale) et sur l'art. 524.01 (intérêts, frais de justice et indemnités; cfr. A.B. 22.4102) du budget 2006 ajusté.

Par conséquent, aucun crédit d'investissement n'est plus prévu dans le budget 2007 (à vérifier lors du contrôle budgétaire 2007).

Le financement a été attribué par adjudication à la B.B.L. (actuellement : ING). La mise à disposition du bâtiment ainsi que la consolidation de l'emprunt ont eu lieu en 2003, le remboursement de l'emprunt a commencé en 2004. Celle-ci se fait sur la base des paramètres suivants :

coût du projet	39.345.382,28
intérêts intercalaires	2.154.617,72
capital à rembourser	41.500.000,00
taux d'intérêts consolidé	3,550 %
période de remboursement	20 ans
annuités	2.933.210,90
dont à prévoir en 2007 :	
- amortissementdu capital	1.621.031,80
- intérêts	1.312.179,10

Le taux d'intérêt est adaptable tous les cinq ans, la première fois au 29/04/2008 (paiement en 2009).

1.7. *Courtrai, nouveau bâtiment de Justice (2004-2023) : emprunt*

Tijdens de bilaterale vergadering van 14/03/2006 werd beslist dat daarvan in 2006 maar 730.000 EUR mag vastgelegd worden.

Daarenboven is nog een aanzienlijk bedrag nodig voor diverse schadevergoedingen en andere betwiste vorderingen :

schade termijnsverlenging	3.233.565
schade uitzonderlijke weersomstandigheden	1.133.471
onderaanneming elektronica en elektriciteit	916.086
	5.283.122

In 2003 werd daarvoor reeds een dading ten bedrage van 828.050,16 EUR vereffend; de andere verschuldigde bedragen zullen moeten worden aangerekend op de gewone investeringskredieten (hoofdsommen) en op art. 524.01 (intresten, gerechtskosten en schadevergoedingen; cfr. B.A. 22.4102) van de aangepaste begroting 2006.

In 2007 worden bijgevolg geen investeringskredieten meer voorzien (te evalueren bij de begrotingscontrole 2007).

De financiering werd, na aanbesteding, toegewezen aan de B.B.L. (thans : ING). De oplevering van het gebouw en de consolidatie van de lening zijn gebeurd in 2003; de terugbetaling is begonnen in 2004. Zij gebeurt op basis van de volgende parameters :

kostprijs van het project	39.345.382,28
intercalaire intresten	2.154.617,72
terug te betalen kapitaal	41.500.000,00
geconsolideerde intrestvoet	3,550 %
terugbetalingsperiode :	20 jaar
annuïteit	2.933.210,90
waarvan te voorzien in 2007 :	
- kapitaalsaflossing	1.621.031,80
- intresten	1.312.179,10

De intrestvoet is vijfjaarlijks herzienbaar, een eerste maal op 29/04/2008 (aflossing 2009).

1.7. *Kortrijk, nieuw gerechtsgebouw (2004-2023) : lening*

Article — *Artikel*	Recettes — *Ontvangsten*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Dépenses — *Uitgaven*	Article — *Artikel*
450.04	Dotation/ *Dotatie*	1.348.693	586.000	Intérêts/ *Intresten*	525.05
			762.693	Amortissements/ *Aflossingen*	560.05
		1.348.693	1.348.693		

La construction d'un nouveau bâtiment judiciaire à Courtrai (C.A.E., phase 1) a nécessité un coût d'investissement, initialement estimé à 19.831.482 EUR, pour lequel la Régie des Bâtiments a trouvé un emprunt sur le marché financier. Le Conseil des ministres du 30/10/1998 a autorisé la Régie des Bâtiments à contracter pour ce projet un marché financier d'un montant de 22.310.417,23 EUR au maximum.

Les travaux de construction ont été effectués dans la période 1999-2003, pour un coût final de 19.325.196,86 EUR, y compris les frais intercalaires (articles 442.07 et 533.15 du budget de la Régie des Bâtiments). Une partie de l'emprunt n'a pas été prélevée parce que la troisième phase du projet (le logement de la police judiciaire) devait être supprimée suite à la reforme des services policiers.

La mise à disposition de l'immeuble, initialement prévue en 2002, a été reportée à 2003. La consolidation de l'emprunt a eu lieu le 07/04/2003; le remboursement a commencé en 2004.

Le financement a été attribué par appel d'offres restreint à la Dexia S.A. Le remboursement s'effectue sur la base des paramètres suivants :

coût du projet	18.075.258,28
intérêts intercalaires	1.249.938,58
capital à rembourser	19.325.196,86
taux d'intérêts consolidé	3,410 %
période de remboursement	20 ans
annuités	1.348.692,11
dont à prévoir en 2007 :	
- amortissementdu capital	762.692,84
- intérêts	585.999,27

Le taux d'intérêt est adaptable tous les cinq ans, la première fois au 07/04/2008 (amortissement en 2009).

1.8. *Louvain, tour Philips : emphytéose (1998-2097) — emprunt (2003-2022)*

Article — *Artikel*	Recettes — *Ontvangsten*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*
450.04	Dotation/ *Dotatie*	2.493.267 *2.493.267*
		2.493.267

Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Dépenses — *Uitgaven*	Article — *Artikel*
40.258	Impôts et taxes/ *Belastingen en taksen*	521.06
1.013.781	Intérêts/ *Intresten*	525.05
462.474	Redev. emphytéotique/ *Erfpachtvergoeding*	533.04
976.754	Amortissements/ *Aflossingen*	560.05
2.493.267		

La tour « Philips », située sur le site « Philips » à Louvain (bâtiment C), a été rénovée et transformée en centre administratif, destiné au logement des services du SPF Finances, du SPF ETCS, du SPF Sécurité sociale, du SPF Economie, PME et Classes moyennes, de ASTRID, de Mobistar/Orange et de la Régie des Bâtiments. Charges à payer :

1.8.1. Emphytéose

En 1997, la Régie des Bâtiments a contracté une convention avec la ville de Louvain par laquelle la tour « Philips » est donné en concession par la ville à la Régie pour une période de 99 ans. A cet effet, la Régie doit payer une redevance emphytéotique de 396.629,64 EUR

De oprichting van een nieuw gerechtsgebouw in Kortrijk (R.A.C. fase 1) betekende een investeringskost die aanvankelijk geraamd werd op 19.831.482 EUR en waarvoor een lening op de financiële markt gezocht werd. Op 30/10/1998 machtigde de Ministerraad de Regie der Gebouwen om daarvoor een kredietovereenkomst van maximaal 22.310.417,23 EUR af te sluiten.

De bouwwerken werden gerealiseerd in de periode 1999-2003, voor een uiteindelijke kostprijs van 19.325.196,86 EUR, intercalaire kosten inbegrepen (artikels 442.07 en 533.15 van de begroting van de Regie der Gebouwen). Een gedeelte van de lening werd niet opgenomen omdat de derde fase van het project (de huisvesting van de gerechtelijke politie) niet meer diende uitgevoerd te worden wegens de politiehervorming.

De oplevering van het gebouw, oorspronkelijk voorzien in 2002, werd uitgesteld tot 2003. De consolidatie van de lening vond plaats op 07/04/2003; de terugbetaling is begonnen in 2004.

De financiering werd na een beperkte offerteaanvraag toegewezen aan Dexia N.V. De terugbetaling gebeurt op basis van de volgende parameters :

kostprijs van het project	18.075.258,28
intercalaire intresten	1.249.938,58
terug te betalen kapitaal	19.325.196,86
geconsolideerde intrestvoet	3,410 %
terugbetalingsperiode	20 jaar
annuïteit	1.348.692,11
waarvan te voorzien in 2007 :	
- kapitaalsaflossing	762.692,84
- intresten	585.999,27

De intrestvoet is vijfjaarlijks herzienbaar, een eerste maal op 07/04/2008 (aflossing 2009).

1.8. *Leuven, Philipstoren : erfpacht (1998-2097) — lening (2003-2022)*

Op de Philipssite te Leuven werd de zgn. « Philipstoren » (gebouw C) gerenoveerd en omgevormd tot administratief centrum, bestemd voor de huisvesting van de diensten van de FOD Financiën, de FOD WASO, de FOD Sociale Zekerheid, de FOD Economie, KMO en Middenstand, ASTRID, Mobistar/Orange en Regie der Gebouwen. Te betalen lasten :

1.8.1. Erfpacht

De Regie der Gebouwen heeft in 1997 een overeenkomst afgesloten met de stad Leuven waarbij deze laatste de Philipstoren aan de Regie in concessie geeft voor een periode van 99 jaar. De Regie moet daarvoor gedurende de eerste 20 jaar (vanaf 1998) een erf-

par an (+ indexation) durant les vingt premières années (à partir de 1998). De la 21ième à la 99ième année, la redevance sera de 39.564 EUR par an (+ indexation).

Redevance payée en 2005	446.680,62
Redevance à payer en 2006 (indexation réelle au 01/02/2006)	455.639,16
Indexation 2007 (1,5 % suivant les directives budgétaires)	+ 6.834,59
Redevance à payer en 2007 (estimation)	462.473,75
arrondie	462.474,00

1.8.2. Précompte immobilier

En outre, la Régie des Bâtiments est contractuellement redevable du précompte immobilier. Le montant dû en 2006 est estimé à 39.663 EUR; indexé (+ 1,5 %) et arrondi cela fait pour 2007 : 40.258 EUR.

1.8.3. Financement

Le 29/10/1999 et le 04/05/2000 le Conseil des ministres a autorisé la conclusion d'un contrat de financement de 25.780.927 EUR (au total) pour ce projet. Après adjudication restreinte le financement a été attribué à la S.A. Dexia. L'emprunt est remboursé à partir de 2003 sur la base des paramètres suivants :

coût du projet (partie financée par l'emprunt)	25.030.025,80
intérêts intercalaires	750.900,78
capital à rembourser	25.780.926,58
taux d'intérêt consolidé	4,550 %
période de remboursement	20 ans
annuités	1.990.534,35
dont à prévoir en 2007 :	
- amortissement du capital	976.753,73
- intérêts	1.013.780,62

Le taux d'intérêt est adaptable tous les cinq ans, la première fois au 02/08/2007 (amortissement en 2008).

1.9. *Ostende, hospice des marins : emphytéose (2002-2050)*

Article — *Artikel*	Recettes — *Ontvangsten*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*
450.04	Dotation/ *Dotatie*	1.393
		1.393

Le 28/02/2002 la Régie des Bâtiments a passé une convention avec la Région flamande par laquelle la Région a donné à la Régie le droit d'emphytéose sur un terrain destiné à l'extension et la modernisation du complexe « Hospice des Marins Godtschalck » à Ostende (aménagement d'un parking et d'autres infrastructures).

Le droit d'emphytéose est accordé pour une période de 49 ans, prenant fin le 31/12/2050, moyennant paiement d'une redevance annuelle de 1.264,26 EUR (payable anticipativement au premier janvier de chaque année). À partir de 2003 ce montant est indexé à chaque échéance.

Payé en 2006	1.372,04
A payer en 2007 (estimation) (indexation de 1,5 % suivant les directives budgétaires)	1.392,62

pachtvergoeding van 396.629,64 EUR (+ indexering) betalen. Vanaf het 21ste t/m het 99ste jaar zal de vergoeding 39.564 EUR per jaar (+ indexering) bedragen.

Vergoeding betaald in 2005	446.680,62
Vergoeding te betalen in 2006 (reële indexering op 01/02/2006)	455.639,16
Indexering 2007 (+ 1,5 % volgens de begrotingsrichtlijnen)	+ 6.834,59
Vergoeding te betalen in 2007 (raming)	462.473,75
afgerond	462.474,00

1.8.2. Onroerende voorheffing

De Regie der Gebouwen moet contractueel ook de onroerende voorheffing ten laste nemen. Het bedrag verschuldigd in 2006 wordt geraamd op 39.663 EUR; geïndexeerd (+ 1,5 %) en afgerond geeft dit voor 2007 : 40.258 EUR.

1.8.3. Financiering

Op 29/10/1999 en op 04/05/2000 heeft de Ministerraad de toelating gegeven om voor dit project een kredietovereenkomst af te sluiten van (in totaal) 25.780.927 EUR. Na een beperkte offerteaanvraag werd de financiering toegewezen aan n.v. Dexia. Deze lening wordt terugbetaald vanaf 2003 op basis van de volgende parameters :

gedeelte van het project gedekt door de lening	25.030.025,80
intercalaire intresten	750.900,78
terug te betalen kapitaal	25.780.926,58
geconsolideerde intrestvoet	4,550 %
terugbetalingsperiode	20 jaar
annuïteit	1.990.534,35
waarvan te voorzien in 2007 :	
- kapitaalsaflossing	976.753,73
- intresten	1.013.780,62

De intrestvoet is vijfjaarlijks aanpasbaar, een eerste maal op 02/08/2007 (aflossing 2008).

1.9. *Oostende, Zeemanshuis : erfpacht (2002-2050)*

Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Dépenses — *Uitgaven*	Article — *Artikel*
1.393	Redev. emphytéotiques/ *Erfpachtvergoeding*	533.04
1.393		

Op 28/02/2002 werd een overeenkomst afgesloten waarbij het Vlaams Gewest aan de Regie der Gebouwen recht van erfpacht verleent op een terrein bestemd voor de uitbreiding en modernisering van het bestaand complex « Zeemanshuis Godtschalck » te Oostende (aanleg van een parking en andere accommodatie).

Het recht van erfpacht wordt toegestaan voor een periode van 49 jaar, eindigend op 31/12/2050, tegen betaling van een jaarlijkse canon van 1.264,26 EUR (vooraf betaalbaar, op 1 januari van elk jaar). Vanaf 2003 wordt dit bedrag op elke jaarlijkse vervaldag geïndexeerd.

Betaald in 2006	1.372,04
Te betalen in 2007 (raming) (indexering van 1,5 % volgens de begrotingsrichtlijnen)	1.392,62

1.10. *Louvain, site Philips, services policiers (2004-2033) : promotion*

Article — *Artikel*	Recettes — *Ontvangsten*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*
450.04	Dotation/ *Dotatie*	866.974
		866.974

Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Dépenses — *Uitgaven*	Article — *Artikel*
588.476	Intérêts/ *Intresten*	525.05
278.498	Amortissements *Aflossingen*	560.05
866.974		

En exécution de la décision du Conseil des ministres du 16/10/1998, un nouveau complexe administratif et logistique pour les besoins des divers services policiers (police locale, fédérale et judiciaire) a été construit à Louvain, sur le « site Philips ».

Le droit de superficie du terrain, propriété de la ville de Louvain, a été cédé par la ville à un promoteur privé qui, sur les ordres de la ville, a construit le complexe.

Suivant l'accord de coopération initiale entre la Régie des Bâtiments et la ville de Louvain, la ville et la Régie prendraient en location, chacun pour leur part, le complexe achevé du promoteur, pour un délai qui ne dépasse pas la durée du droit de superficie. La ville de Louvain a toutefois unilatéralement modifié cet accord : après l'achèvement des travaux, la propriété a été transférée entièrement à la ville. La partie de ce complexe destinée à la police fédérale et à la police judiciaire (suivant la clé de répartition définitive : 63,9 %) doit désormais d'abord être prise en location par la Régie des Bâtiments auprès de la ville, pour une période de 30 ans. A l'expiration de ce délai, cette partie (terrain + bâtiment) sera donnée en emphytéose par la ville à la Régie des Bâtiments, pour une période de 99 ans.

Bien que l'immeuble soit déjà mis à disposition depuis 2003, la ville et le promoteur se sont disputés longtemps encore sur le coût total exact des travaux de construction. Finalement, ils ont convenu des montants suivants :

Coût total	22.658.111,15
Sans équipement labo (100 % à charge de la Régie)	– 314.535,58
Base de la répartition	22.343.575,57
	x 63,9 %
A charge de la Régie des Bâtiments	14.277.544,79
Equipement labo (100 % à charge de la Régie)	+ 314.535,58
Montant total à charge de la Régie des Bâtiments	14.592.080,37

Normalement, la valeur de cette partie « fédérale » aurait déjà dû être comptabilisée comme investissement sur l'art. 533.05 en 2003, lors de l'occupation du bâtiment. Mais suite à des raisons diverses, ceci n'a toujours pas pu être effectué :

— malgré plusieurs instances, la ville de Louvain a traîné jusqu'à mai 2006 avant de signer un certain nombre de documents : l'avenant à l'accord de coopération, le contrat de bail, le document par lequel le Comité consultatif est créé et une transaction concernant les places de parking;

— vu que la ville de Louvain a unilatéralement modifié les conditions de l'accord (cfr. ci-dessus), un nouvel accord du Conseil des ministres est nécessaire.

1.10. *Leuven, Philipssite, politiediensten (2003-2033) : promotie*

In uitvoering van de beslissing van de Ministerraad van 16/10/1998 werd op de « Philipssite » in Leuven een nieuw administratief en logistiek complex gebouwd ten behoeve van de verschillende politiediensten (lokale, federale en gerechtelijke politie).

Het terrein, eigendom van de stad Leuven, werd door de stad in opstal gegeven aan een privé-promotor die, in opdracht van de stad, het complex heeft opgericht.

Volgens de oorspronkelijke samenwerkingsovereenkomst tussen de Regie der Gebouwen en de stad Leuven zouden de stad en de Regie, ieder voor hun aandeel, het afgewerkte complex huren van de promotor, voor een termijn die de duur van de opstal niet overschrijdt. De stad Leuven heeft deze overeenkomst echter eenzijdig gewijzigd : na beëindiging van de werken werd de eigendom volledig overgedragen aan de stad. Het gedeelte van het complex dat bestemd is voor de federale en de gerechtelijke politie (volgens de definitieve verdeelsleutel : 63,9 %) moet door de Regie der Gebouwen nu eerst gedurende 30 jaar gehuurd worden van de stad. Bij het verstrijken van die termijn zal de stad dat gedeelte (grond + gebouw) aan de Regie der Gebouwen in erfpacht geven voor een periode van 99 jaar.

Alhoewel het gebouw reeds in 2003 werd opgeleverd, was er tussen de stad en de promotor lange tijd onenigheid over de juiste kostprijs van de bouwwerken. Uiteindelijk werd een overeenkomst bereikt over de volgende bedragen :

Totale kostprijs	22.658.111,15
Zonder uitrusting labo (100 % ten laste van de Regie)	– 314.535,58
Basis voor de verdeling	22.343.575,57
	x 63,9 %
Ten laste van de Regie der Gebouwen	14.277.544,79
Uitrusting labo (100 % ten laste van de Regie)	+ 314.535,58
Totaal ten laste van de Regie der Gebouwen	14.592.080,37

De waarde van dit « federale » gedeelte had normaal gezien reeds in 2003, bij de ingebruikname van het gebouw, als investering geboekt moeten worden op art. 533.05, maar om verschillende redenen is dit nog steeds niet kunnen gebeuren :

— ondanks herhaald aandringen heeft de stad Leuven gewacht tot mei 2006 om een aantal documenten te tekenen : de bijakte bij de samenwerkingsovereenkomst, de huurovereenkomst, het document waarbij een Adviesraad wordt opgericht en een dading in verband me de parkings;

— aangezien de stad Leuven de voorwaarden van de overeenkomst eenzijdig heeft gewijzigd (cfr. supra), is er een nieuw akkoord van de Ministerraad nodig.

La comptabilisation devra dès lors s'effectuer en 2006, à partir du moment où il est répondu aux deux exigences.

À partir du 01/12/2003 la Régie des Bâtiments doit payer une redevance locative, qui doit être considérée comme une reconstitution du capital, à scinder dans une partie « amortissement » et une partie « intérêts ». Etant donné un capital de 14.592.080,37 EUR, un taux d'intérêt annuel réel de 4,3858 % et une période de location de 30 ans, une somme de 866.973,60 EUR devra être remboursée chaque année. Les paiements seront faits mensuellement, par mensualités fixes de 72.247,80 EUR.

A prévoir en 2007 :
- amortissements 278.497,75
- intérêts 588.475,88

Le taux d'intérêts est adaptable tous les cinq ans, pour la première fois au 01/12/2008.

1.11. *Anciennes Chambres des Métiers et Négoces*

Bijgevolg zal de boeking moeten gebeuren in 2006, zodra aan beide vereisten voldaan is.

Vanaf 01/12/2003 is de Regie der Gebouwen een huurvergoeding verschuldigd, die beschouwd dient te worden als wedersamenstelling van het kapitaal, te splitsen in een gedeelte « kapitaalsaflossing » en een gedeelte « intrest ». Voor een kapitaal van 14.592.080,37 EUR en bij een reële jaarlijkse intrestvoet van 4,3858 % en een huurperiode van 30 jaar, zal jaarlijks 866.973,60 EUR afbetaald moeten worden. De betalingen gebeuren maandelijks, in vaste mensualiteiten van 72.247,80 EUR.

Te voorzien in 2007 :
- aflossingen 278.497,75
- intresten 588.475,88

De intrestvoet is vijfjaarlijks herzienbaar, de eerste maal op 01/12/2008.

1.11. *Vroegere Kamers van Ambachten en Neringen*

Article — *Artikel*	Recettes — *Ontvangsten*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Dépenses — *Uitgaven*	Article — *Artikel*
450.04	Dotation/ *Dotatie*	57.908	21.226	Intérêts et frais/ *Interesten en kosten*	525.05
			36.682	Amortissements/ *Aflossingen*	560.05
		57.908	57.908		

Les immeubles occupés par les services provinciaux des anciennes Chambres des Métiers et Négoces ont été transférés à la Régie des Bâtiments à partir du 01/07/2003, en exécution de l'art. 75, § 2, de la loi du 16 janvier 2003 « portant création d'une Banque-carrefour des Entreprises, modernisation du registre de commerce, création de guichets-entreprises agréées et portant diverses dispositions ». Le transfert est réglé par l'arrêté royal du 22/06/2003 (M.B. du 01/07/2003).

Sept bâtiments ont été acquis par les anciennes Chambres au moyen d'emprunts. Pour trois d'entre eux des amortissements et des intérêts sont encore dus, à payer par la Régie des Bâtiments à partir de 2004 :

1.11.1. Hasselt, Sint-Truidersteenweg 206

Acquis en 1982 pour 136.341 EUR (entièrement remboursé). Extension acquise en 1999 pour 82.548,54 EUR; amortissements et intérêts à payer à la banque Delta Lloyd jusqu'à 2020. A payer en 2007 suivant le tableau d'amortissement procuré par la banque :

- Amortissements 4.586,04
- Intérêts 2.753,72

1.11.2. Arlon, Avenue Nothomb 10/6

Deux appartements avec bureaux, acquis en 1998 au moyen d'un emprunt de 138.820,37 EUR auprès du (d'alors) Crédit Communal; amortissements et intérêts à payer jusqu'à 2019.

A payer en 2007 suivant le tableau d'amortissement procuré par la s.a. Dexia :

- Amortissements 7.306,32
- Intérêts 4.252,28

De gebouwen bezet door de vroegere provinciale Kamers van Ambachten en Neringen werden met ingang van 01/07/2003 overgedragen aan de Regie der Gebouwen, in uitvoering van art. 75, §2, van de wet van 16 januari 2003 « tot oprichting van een Kruispuntbank van Ondernemingen, tot modernisering van het handelsregister, tot oprichting van erkende ondernemingsloketten en houdende diverse bepalingen ». De overdracht is geregeld door het Koninklijk Besluit van 22/06/2003 (B.S. van 01/07/2003).

Zeven gebouwen werden door de vroegere Kamers aangekocht met behulp van leningen. Voor drie daarvan zijn nog aflossingen en intresten verschuldigd, vanaf 2004 te betalen door de Regie der Gebouwen :

1.11.1. Hasselt, Sint-Truidersteenweg 206

Aangekocht in 1982 voor 136.341 EUR (volledig afbetaald). Uitbreiding aangekocht in 1999 voor 82.548,54 EUR; aflossingen en intresten te betalen aan de bank Delta Lloyd tot 2020. Te betalen in 2007 volgens de aflossingstabel bezorgd door de bank :

- Aflossingen 4.586,04
- Intresten 2.753,72

1.11.2. Aarlen, Avenue Nothomb 10/6

Twee appartementen met burelen, aangekocht in 1998 met een lening bij het toenmalige Gemeentekrediet van 138.820,37 EUR; aflossingen en intresten te betalen tot 2019.

Te betalen in 2007 volgens de aflossingstabel bezorgd door Dexia :

Aflossingen : 7.306,32
Intresten : 4.252,28

1.11.3. Louvain, J.P. Minckelerstraat 64

Immeuble acquis en 1999 pour 470.998 EUR; amortissements et intérêts à 4,55 % à payer à la banque *Onderling Beroepskrediet* jusqu'à 2019.

A payer en 2007 suivant le tableau d'amortissement procuré par la banque :

- Amortissements 24.789,36
- Intérêts 14.211,73

En outre, une redevance pour frais de 8,20 EUR par an doit être payée au *Onderling Beroepskrediet*.

A payer au total en 2007 :

- Amortissements 36.681,72
- Intérêts et frais 21.225,93

1.12. *Hasselt, prison (2006-2025) : emprunt*

1.11.3. Leuven, J.P. Minckelerstraat 64

Gebouw aangekocht in 1999 voor 470.998 EUR; aflossingen en intresten aan 4,55 % te betalen aan het *Onderling Beroepskrediet* tot 2019.

Te betalen in 2007 volgens de aflossingstabel bezorgd door de bank :

- Aflossingen 24.789,36
- Intresten 14.211,73

Bovendien moet aan het *Onderling Beroepskrediet* een kostenvergoeding van 8,20 • per jaar betaald worden.

Totaal te betalen in 2007 :

- Aflossingen 36.681,72
- Intresten en kosten 21.225,93

1.12. *Hasselt, gevangenis (2006-2025) : lening*

Article — *Artikel*	Recettes — *Ontvangsten*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Dépenses — *Uitgaven*	Article *Artikel*
450.04	Dotation/ *Dotatie*	3.157.812	1.650	Précompte immobilier/ *Onroerende voorheffing*	521.06
			1.234.459	Intérêts/ *Intresten*	525.05
			53.609	Droit de superficie/ *Recht van opstal*	533.04
			1.868.094	Amortissement/ *Aflossing*	560.05
		3.157.812	3.157.812		

Le 20/12/1996 le Conseil des ministres a pris la décision de principe relative à la construction d'une nouvelle prison dans la province du Limbourg. De commun accord entre la Justice et la Régie des Bâtiments il a été décidé d'implanter cette prison à Hasselt. Le 27/04/2001 le Conseil des ministres a autorisé la Régie des Bâtiments à conclure à cette fin une convention de financement pour un montant entre 37.184.029 EUR (1,5 milliards de BEF) et 49.578.705 EUR (2 milliards de BEF).

1.12.1. Droit de superficie et précompte immobilier

Une partie du terrain destiné à cette construction a été acquis en 1999 avec les crédits d'investissement normaux (3.309.379 EUR, art. 533.01). La Régie des Bâtiments a obtenu le droit de superficie pendant 50 ans de l'autre partie du terrain, propriété de la ville de Hasselt, moyennant le paiement d'une redevance annuelle (non indexable) de 16.250,90 EUR (due de 2001 à 2005). Le prix de l'acquisition ultérieure de ce terrain aurait été diminué des redevances payées, à condition que l'acquisition ait eu lieu dans les cinq ans.

Vu que l'option d'achat n'a pas été levée dans les cinq ans après l'établissement du droit de superficie, la redevance a été augmentée à 52.816 EUR depuis la 6me année (2006) et indexée à partir de la 7me année. A payer en 2007 : 52.816 + 1,5 % = 53.608,24 EUR.

Pour cette partie du terrain la Régie des Bâtiments est contractuellement obligée de payer aussi le précompte immobilier, dont le montant pour 2007 est estimé à 1.650 EUR.

Op 20/12/1996 heeft de Ministerraad principieel beslist om een nieuwe gevangenis te bouwen in de provincie Limburg. In gezamenlijk overleg tussen Justitie en de Regie der Gebouwen werd besloten om deze gevangenis in te planten in Hasselt. Op 27/04/2001 gaf de Ministerraad zijn akkoord om hiervoor een kredietovereenkomst af te sluiten voor een bedrag tussen 37.184.029 EUR (1,5 miljard BEF) en 49.578.705 EUR (2 miljard BEF).

1.12.1. Recht van opstal en onroerende voorheffing

Een gedeelte van het terrein waarop de gevangenis gebouwd werd, is in 1999 aangekocht met de gewone investeringskredieten (3.309.379 EUR, art. 533.01). Voor het resterende deel, eigendom van de stad Hasselt, heeft de Regie der Gebouwen gedurende 50 jaar recht van opstal, mits betaling van een jaarlijkse (niet indexeerbare) vergoeding van 16.250,90 EUR (verschuldigd van 2001 tot 2005); een latere aankoop van deze gronden zou verminderd worden met de reeds betaalde vergoedingen, indien de aankoop was gebeurd binnen de vijf jaar.

Omdat de Staat binnen de vijf jaar geen gebruik heeft gemaakt van deze aankoopoptie, werd de vergoeding vanaf het 6de jaar (2006) verhoogd tot 52.816 EUR, te indexeren vanaf het 7de jaar. Verschuldigd in 2007 : 52.816 + 1,5 % = 53.608,24 EUR.

Voor dat gedeelte van het terrein moet de Regie der Gebouwen contractueel ook de onroerende voorheffing betalen, voor 2006 geraamd op 1.650 EUR.

1.12.2. Travaux de construction

Les travaux seront achevés dans le courant de 2006. Le budget 2006 ajusté contient encore des crédits en vue de l'achèvement total de l'immeuble, mais, en principe, aucun crédit d'investissement ne sera plus nécessaire en 2007.

1.12.3. Financement

Le financement a été attribué par appel d'offres restreint à la B.B.L (actuellement : ING). Les remboursements ont commencé en 2006, sur la base des paramètres suivants :

capital à rembourser
(intérêts intercalaires compris) 47.438.202,29
taux d'intérêt consolidé ..... 2,706 %
période de remboursement ..... 20 ans
annuités (postnumerando) 3.102.552,87

A prévoir en 2007 :
- amortissement 1.868.093,88
- intérêts 1.234.458,99

Le taux d'intérêt est adaptable tous les 5 ans; la première fois au 13/09/2010.

1.13. *Mons, extension du Palais de Justice (2004-2030) : emphytéose/promotion*

1.12.2. Bouwwerken

De werken zullen beëindigd zijn in de loop van 2006. In de aangepaste begroting 2006 zijn nog kredieten voorzien voor de volledige afwerking van het gebouw, maar in 2007 zullen in principe geen investeringskredieten meer nodig zijn.

1.12.3. Financiering

De financiering werd na een beperkte offerteaanvraag toegewezen aan de B.B.L. (thans : ING). De terugbetaling is begonnen in 2006, op basis van de volgende parameters :

terug te betalen kapitaal
(inclusief intercalaire intresten) 47.438.202,29
geconsolideerde intrestvoet ..... 2,706 %
terugbetalingsperiode ..... 20 jaar
annuïteit (postnumerando) 3.102.552,87

Te voorzien in 2007 :
- aflossingen 1.868.093,88
- intresten 1.234.458,99

De rentevoet is vijfjaarlijks herzienbaar, een eerste maal op 13/09/2010.

1.13. *Bergen, uitbreiding justitiepaleis (2004-2030) : erfpacht/promotie*

Article — *Artikel*	Recettes — *Ontvangsten*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Dépenses — *Uitgaven*	Article — *Artikel*
450.04	Dotation/ *Dotatie*	1.306.962	810.751	Intérêts/ *Intresten*	525.05
			496.211	Amortissements/ *Aflossingen*	560.05
		1.306.962	1.306.962		

Dans le cadre du deuxième plan pluriannuel de la Justice, le Conseil des ministres du 26/01/1996 a approuvé le plan de regrouper tous les services judiciaires montois sur 4 sites, dont 2 constructions nouvelles à réaliser au moyen d'un financement alternatif (cfr. également le point 2.2).

L'actuel Palais de Justice situé rue de Nimy accueillera le tribunal de Première Instance; les services du Procureur du Roi, le Tribunal de Police et le Tribunal de la Jeunesse seront hébergés dans une extension de cet immeuble existant, sur un terrain en face.

1. ***Procédure***

Dans la période 1997-2001, les terrains destinés à ce projet ont été acquis et les études préparatoires ont été exécutées; ces deux volets ont été imputés sur les crédits d'investissement « normaux » du plan pluriannuel de la Justice (art. 533.14).

Les terrains sont donnés en emphytéose pour 27 ans à un promoteur privé, qui s'est engagé à y construire l'immeuble souhaité. Par la suite, cet immeuble sera pris en location par la Régie des Bâtiments pour une période de 27 ans; à l'expiration de l'emphytéose, l'État deviendra propriétaire du bien, suivant le principe du droit d'accession.

Le 18/12/2000, la Régie des Bâtiments a conclu un contrat d'emphytéose avec la S.A. Compagnie Immobilière de Wallonie, selon les

In het raam van het tweede meerjarenplan Justitie heeft de Ministerraad op 26/01/1996 het plan goedgekeurd om alle gerechtelijke diensten van Bergen samen te brengen op 4 sites, waarvan 2 nieuwbouwprojecten te realiseren met alternatieve financiering (zie ook punt 2.2).

Het bestaande Justitiepaleis in de rue de Nimy zal onderdak bieden aan de Rechtbank van Eerste Aanleg; de diensten van de Procureur des Konings, de Politierechtbank en de Jeugdrechtbank worden gehuisvest in een uitbreiding van dit bestaand gebouw, aan de overzijde van de straat.

1. ***Procedure***

In de periode 1997-2001 werden voor dit project de gronden aangekocht en de voorbereidende studies uitgevoerd; beide werden aangerekend op de « normale » investeringskredieten voor het Meerjarenplan Justitie (art. 533.14).

De gronden zijn voor 27 jaar in erfpacht gegeven aan een private promotor, die zich ertoe verbonden heeft om het gewenste gebouw op te richten. Dat gebouw zal vervolgens door de Regie der Gebouwen gedurende 27 jaar ingehuurd worden; aan het eind van deze periode wordt de Staat eigenaar van het goed, volgens het principe van het natrekkingsrecht.

Op 18/12/2000 heeft de Regie der Gebouwen daarvoor een erfpachtovereenkomst afgesloten met de N.V. Compagnie Immobilière

termes mentionnés ci-dessus (accord du Conseil des ministres du 04/05/2000). Le chantier a débuté le 15/03/2001.

2. ***Coût et autorisation***

Le coût de la construction même était initialement estimé à 13.634.144 EUR (y compris les intérêts intercalaires). Mais le 08/11/2002, le Ministre de la Justice a transmis au Ministre de tutelle de la Régie des Bâtiments un nouveau programme des besoins, contenant des exigences supplémentaires considérables, surtout sur le plan de la sécurisation (sur la base de nouvelles « normes de qualité pour les bâtiments judiciaires »). Ce document a été visé par l'Inspection des Finances accréditée auprès de la Justice le 23/10/2002.

La mise en conformité du projet initial avec ces nouvelles normes a nécessité de nombreuses et importantes modifications à la construction en cours de chantier. A cet effet, le Conseil des ministres du 05/12/2003 a autorisé le Ministre des Finances à charger la Régie des Bâtiments de prendre les dispositions nécessaires pour la poursuite du chantier en cours et de l'exécution des travaux complémentaires et modificatifs. En même temps, le Conseil des ministres a autorisé une augmentation du montant du financement alternatif à concurrence de 8.075.235 EUR, jusqu'à un maximum de 21.709.379 EUR.

3. ***Investissement***

La mise à disposition du bâtiment a eu lieu le 31/08/2004. Le coût final était :

Valeur totale des travaux (décomptes incluses)	15.500.000,00
Révision	1.515.177,39
Intérêts intercalaires	1.039.815,31
TVA	3.791.548,46
Total	21.846.541,16

Normalement, le coût total de l'investissement aurait dû être comptabilisé en recette et en dépense au moment de la mise à disposition. Mais puisque le montant consolidé (21.846.541,16 EUR) s'avère plus élevé que le montant autorisé (21.709.379 EUR), un accord complémentaire du Conseil des ministres est exigé. A défaut de ceci, la comptabilisation n'a pas encore pu être effectuée et par conséquent, un crédit de 21.846.541 EUR a été prévu sur l'art. 533.15 (valeur de l'investissement) et 442.07 (contre-valeur) lors du contrôle budgétaire 2006. En 2007 plus aucun crédit d'investissement ne sera nécessaire.

4. ***Remboursement***

Les remboursements de ce financement s'effectueront par anticipation, c'est-à-dire que le premier amortissement en capital devait être effectué à la date de la mise à disposition du bien. Dans ce cas, aucun paiement d'intérêts n'est dû à la date du premier amortissement.

Vu que la mise à disposition et la consolidation de l'emprunt ont eu lieu le 31/08/2004, la Régie des Bâtiments était déjà redevable des remboursements à partir de cette date. C'est la raison pour laquelle trois semestrialités ont été prévues en 2005 (pour la période du 01/09/2004 au 28/02/2006). Ces semestrialités ont encore été payées sur la base du capital initial de 14.085.768,15 EUR. À partir du 01/03/2006, les remboursements se font sur la base du capital complet :

Capital à rembourser	21.846.541,16
1er amortissement (payé le 21/03/2005)	– 426.569,02
2ème amortissement (payé le 21/03/2005)	– 144.233,37
3ème amortissement (payé le 01/09/2005)	– 147.214,68
Influence sur le montant remboursé d'une réduction de 0,1 % sur la marge du taux d'intérêt	– 13.525,26
A rembourser encore à partir du 01/03/2006	21.114.998,83

de Wallonie (akkoord van de Ministerraad van 04/05/2000). De werken zijn gestart op 15/03/2001.

2. ***Kostprijs en machtiging***

De kostprijs van het gebouw werd aanvankelijk geraamd op 13.634.144 EUR (inclusief intercalaire intresten). Maar op 08/11/2002 heeft de Minister van Justitie aan de voogdijminister van de Regie der Gebouwen een nieuw behoeftenprogramma bezorgd met belangrijke bijkomende eisen, voornamelijk op het vlak van de beveiliging (op basis van nieuwe « kwaliteitsnormen voor de gerechtelijke gebouwen »). Dit document werd op 23/10/2002 geviseerd door de Inspectie van Financiën geaccrediteerd bij Justitie.

Om het oorspronkelijke project in overeenstemming te brengen met deze nieuwe normen, waren talrijke en belangrijke wijzigingen nodig aan het in oprichting zijnde gebouw. Te dien einde heeft de Ministerraad van 05/12/2003 aan de Minister van Financiën de toelating gegeven om de Regie der Gebouwen te belasten met het nemen van de nodige maatregelen voor de voortzetting van de aan de gang zijnde werken en de uitvoering van bijkomende en wijzigende werken. Terzelfder tijd heeft de Ministerraad zijn toestemming verleend om het bedrag van de alternatieve financiering te verhogen met 8.075.235 EUR, tot een maximum van 21.709.379 EUR.

3. ***Investering***

Het gebouw werd opgeleverd op 31/08/2004. De uiteindelijke kostprijs bedroeg :

Totale waarde van de werken (inclusief verrekeningen)	15.500.000,00
Herziening	1.515.177,39
Intercalaire intresten	1.039.815,31
BTW	3.791.548,46
Totaal	21.846.541,16

Normaal gesproken moest de totale waarde van de investering op het moment van de oplevering geboekt worden in ontvangst en in uitgave. Maar vermits het geconsolideerde bedrag (21.846.541,16 EUR) hoger blijkt te zijn dan de machtiging (21.709.379 EUR) is eerst een bijkomend akkoord van de Ministerraad vereist. Bij onstentenis daarvan kon de boeking nog niet gebeuren en bijgevolg moest bij de begrotingscontrole 2006 een krediet van 21.846.541 EUR voorzien worden op art. 533.15 (boeking van de investering) en 442.07 (tegenboeking). In 2007 zijn geen investeringskredieten meer nodig.

4. ***Terugbetaling***

De terugbetalingen van deze financiering gebeuren anticipatief, d.w.z. dat de eerste kapitaalsaflossing moest worden uitgevoerd op de datum van de terbeschikkingstelling van het goed. Bij die eerste aflossing hoefde dan geen intrest betaald te worden.

Aangezien de oplevering én de consolidatie van de lening plaatsvonden op 31/08/2004, was de Regie der Gebouwen reeds terugbetalingen verschuldigd vanaf die datum. In de aangepaste begroting 2005 werden daarom drie semestrialiteiten voorzien (voor de periode van 01/09/2004 tot 28/02/2006). Deze semestrialiteiten werden nog betaald op basis van het initiële kapitaal van 14.085.768,15 EUR. Vanaf 01/03/2006 gebeuren de terugbetalingen op basis van het volledige kapitaal :

Terug te betalen kapitaal	21.846.541,16
1ste aflossing (betaald op 21/03/2005)	– 426.569,02
2de aflossing (betaald op 21/03/2005)	– 144.233,37
3de aflossing (betaald op 01/09/2005)	– 147.214,68
Invloed op het terugbetaalde bedrag van een korting van 0,1 % op de marge van de intrestvoet :	– 13.525,26
Nog terug te betalen vanaf 01/03/2006	21.114.998,83

taux d'intérêts consolidé ..... 4,07468 %
période de remboursement ..... 25,5 ans
annuités 1.306.960,71

A prévoir en 2007 :
- amortissement du capital 496.210,10
- intérêts 810.750,62

Observation : les montants de l'amortissement du capital et les intérêts sont basés sur le tableau d'amortissement proposé par la C.I.W., accepté par la Régie des Bâtiments, mais pas encore confirmé officiellement par la C.I.W.

1.14. *Marche-en-Famenne, Justice (2005-2014) : marché de promotion*

Article — *Artikel*	Recettes — *Ontvangsten*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Dépenses — *Uitgaven*	Article — *Artikel*
450.04	Dotation/ *Dotatie*	687.103	152.903	Intérêts/ *Intresten*	525.05
			534.200	Amortissements *Aflossingen*	560.05
		687.103	687.103		

Le Conseil des ministres du 05/12/2003 a autorisé la conclusion en procédure négociée d'un marché de promotion pour un montant de 6.000.000 EUR au maximum avec la SA Houyoux dans le but de mettre à la disposition du SPF Justice les surfaces nécessaires à son hébergement à Marche-en-Famenne.

L'offre a été approuvée en date du 13/09/2004 pour un montant total de 5.969.653,87 EUR; le marché a été notifié au promoteur le 06/10/2004.

La réception provisoire a eu lieu le 12/10/2005; le coût final s'élevait à seulement 5.955.351,39 EUR. Cette valeur d'investissement a été comptabilisée en recette et en dépense sur les articles 442.07 et 533.15 dans l'année budgétaire 2005; aucun crédit d'investissement n'est plus nécessaire en 2007.

Vu que le système d'amortissements anticipatifs est appliqué à ce marché, la période de remboursement a également commencé en 2005 (10 annuités : contractuellement le premier paiement s'est effectué 75 jours après l'établissement du procès-verbal de réception provisoire; les 9 annuités suivantes seront payées 60 jours après la date anniversaire de ce p.v.). Paramètres :

capital 5.955.351,39
taux d'intérêt annuel fixe ..... 3,153 %
période ..... 10 ans
remboursement annuel (anticipatif) 687.102,07

dont à prévoir en 2007 :
- intérêts 152.902,18
- amortissements 534.199,89

1.15. *Gand, nouveau Palais de Justice (2006-2032) : emphytéose/promotion*

Article — *Artikel*	Recettes — *Ontvangsten*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Dépenses — *Uitgaven*	Article — *Artikel*
	Pas de crédits nécessaires/ *Geen krediet nodig*			Pas de crédits nécessaires/ *Geen krediet nodig*	

geconsolideerde intrestvoet ..... 4,07468 %
terugbetalingsperiode ..... 25,5 jaar
annuïteit 1.306.960,71

Te voorzien in 2007 :
- kapitaalsaflossing 496.210,10
- intresten 810.750,62

Omerking : de bedragen van de kapitaalsaflossing en de intresten zijn gebaseerd op de aflossingstabel voorgesteld door de C.I.W., aanvaard door de Regie der Gebouwen, maar nog niet formeel bevestigd door de C.I.W.

1.14. *Marche-en-Famenne, Justitie (2005-2014) : promotieopdracht*

Op 05/12/2003 heeft de Ministerraad toestemming gegeven om via een onderhandelingsprocedure een promotieopdracht, voor een maximumbedrag van 6.000.000 EUR, af te sluiten met de NV Houyoux, met het oog op de huisvesting van de diensten van de FOD Justitie te Marche-en-Famenne.

De offerte werd goedgekeurd op 13/09/2004 voor een totaal bedrag van 5.969.653,87 EUR; de opdracht werd genotifieerd aan de promotor op 06/10/2004.

De voorlopige oplevering vond plaats op 12/10/2005; de uiteindelijke kostprijs bedroeg slechts 5.955.351,39 EUR. Die investeringswaarde werd als ontvangst en als uitgave geboekt op de artikels 442.07 en 533.15 in het begrotingsjaar 2005; in 2007 hoeven geen investeringskredieten meer voorzien te worden.

Aangezien voor deze opdracht een regime van anticipatieve afbetalingen geldt, is de terugbetalingsperiode eveneens begonnen in 2005 (10 annuïteiten : de eerste terugbetaling moest contractueel gebeuren 75 dagen na de datum van het p.v. van voorlopige oplevering; de 9 volgende annuïteiten 60 dagen na de verjaardag daarvan). Parameters :

kapitaal 5.955.351,39
vaste jaarlijkse rentevoet ..... 3,153 %
periode ..... 10 jaar
jaarlijkse afbetaling (anticipatief) 687.102,07

waarvan te voorzien in 2007 :
- intresten 152.902,18
- aflossingen 534.199,89

1.15. *Gent, nieuw gerechtshof (2006-2032) : erfpacht/promotie*

Dans le cadre du deuxième plan pluriannuel de la Justice, un nouveau Palais de Justice est construit à Gand, au moyen d'un financement alternatif (projet « Rabot »; décisions du Conseil des ministres du 26/01/1996 et du 05/10/2001). Dans la période 1997-2001, les terrains destinés à ce projet ont été acquis et les études préparatoires ont été exécutées; ces deux volets ont été imputés sur les crédits d'investissement « normaux » du plan pluriannuel de la Justice (art. 533.14). Les terrains sont donnés en emphytéose à un promoteur privé, qui y construit l'immeuble souhaité. Suivant les plans initiaux, cet immeuble serait par la suite pris en location par la Régie des Bâtiments. La reconstitution du coût d'investissement du promoteur (+ intérêts) serait effectuée par le paiement d'une redevance emphytéotique. Au terme de la période d'emphytéose, suivant le principe du droit d'accession, l'État deviendrait alors propriétaire du bâtiment.

Mais lors du conclave budgétaire du 11/10/2005, le Gouvernement a décidé que la Régie des Bâtiments doit chercher une entreprise qui reprendra le contrat existant entre la Régie et le promoteur et qui sera propriétaire économique de l'immeuble. Ensuite, la Régie des Bâtiments en sera locataire à long terme. Il est demandé à la Régie des Bâtiments de lancer une consultation du marché dans le courant de l'année 2006 et d'organiser une concertation à ce sujet avec le promoteur actuel.

Dans ce scénario, les semestrialités à payer par la Régie des Bâtiments après la mise en service du bâtiment, seront des loyers purs, à imputer sur l'A.B. 26.4109 (article 537.05 : loyers dans le cadre du Plan pluriannuel de la Justice); aucune dotation ne devra alors être prévue sur l'A.B. 22.4104.

2. **Projets en exécution**

2.1. *Péronnes-lez-Binche, AGR et IRSNB (2007-2033) : emphytéose*

Article	Recettes	Estim. (EUR)	Estim. (EUR)	Dépenses	Article
—	—	—	—	—	—
Artikel	*Ontvangsten*	*Raming (EUR)*	*Raming (EUR)*	*Uitgaven*	*Artikel*
	Pas de crédits nécessaires en 2007/ *Geen kredieten nodig in 2007*			Pas de crédits nécessaires en 2007/ *Geen kredieten nodig in 2007*	

Le 28/02/2003 le Conseil des ministres a approuvé l'acquisition, sous forme d'un bail emphytéotique de 27 ans avec option d'achat, de 9.261 m² dans l'ancien triage-lavoir à charbon à Péronnes-lez-Binche. Les bâtiments seront utilisés pour le stockage des carottes de sondage du Service géologique de l'Institut royal des Sciences naturelles de Belgique et pour l'aménagement d'un dépôt d'archives auxiliaire pour les Archives générales du Royaume.

Les parties du complexe à acquérir seront entièrement rénovées et adaptées aux exigences des deux établissements scientifiques fédéraux. Le coût total de ces travaux est estimé à :

travaux de rénovation et d'aménagement	10.806.137
marge bénéficiaire de 6 %	648.368
intérêts intercalaires (durée des travaux : 2 ans)	756.430
	12.210.935

Pour la réalisation des travaux, une société mixte de droit public a été constituée. Le Conseil des ministres a chargé la Régie des Bâtiments de négocier sur un accord par lequel elle prendrait l'immeuble en emphytéose pour une période de 27 ans. Etant donné un investissement de 12.210.935 EUR et un taux d'intérêt de 5,57 %, le canon payable par la Régie des Bâtiments à partir de l'année de réception

In het raam van het tweede meerjarenplan Justitie wordt via alternatieve financiering een nieuw gerechtshof gebouwd in Gent (project « Rabot »; beslissingen van de Ministerraad van 26/01/1996 en 05/10/2001). In de periode 1997-2001 werden daarvoor de gronden aangekocht en de voorbereidende studies uitgevoerd; beide werden aangerekend op de « normale » investeringskredieten voor het Meerjarenplan Justitie (art. 533.14). De gronden zijn in erfpacht gegeven aan een privé-promotor, die er het gewenste gebouw opricht. Volgens de oorspronkelijke plannen zou dat gebouw vervolgens door de Regie der Gebouwen ingehuurd worden, waarbij het huurgeld zou zorgen voor de wedersamenstelling van de investeringskost van de promotor (+ intresten). Na afloop van de erfpacht zou de Staat, volgens het principe van het natrekkingsrecht, dan eigenaar worden van het gebouw.

Tijdens het begrotingsconclaaf van 11/10/2005 heeft de Regering echter beslist dat de Regie der Gebouwen een onderneming moet zoeken die het bestaande contract tussen de Regie en de promotor overneemt en optreedt als economisch eigenaar. De Regie der Gebouwen wordt vervolgens huurder op lange termijn. Aan de Regie der Gebouwen werd gevraagd om in de loop van 2006 een marktbevraging te lanceren en over deze piste overleg te plegen met de huidige promotor.

In dat scenario zijn de semestrialiteiten die de Regie der Gebouwen na de ingebruikname van het gebouw moet betalen zuivere huurgelden, aan te rekenen op B.A. 26.4109 (art. 537.05 : inhuringen in het raam van het Meerjarenplan Justitie); er hoeft dan geen krediet voorzien te worden op B.A. 22.4104.

2. **Projecten in uitvoering**

2.1. *Péronnes-lez-Binche, ARA en KBINW (2007-2033) : erfpacht*

Op 28/02/2003 keurde de Ministerraad de verwerving goed van 9.261 m² in de voormalige kolenwasserij te Péronnes-lez-Binche, via een erfpacht van 27 jaar, met aankoopoptie. De gebouwen zullen dienen voor de opslag van bodemstalen van de Geologische Dienst van het Koninklijk Belgisch Instituut voor Natuurwetenschappen en voor de inrichting van een hulp-archiefbewaarplaats van het Algemeen Rijksarchief.

De verworven gedeelten van het complex zullen volledig verbouwd worden overeenkomstig de wensen van beide federale wetenschappelijke instellingen. De kostprijs van deze werken wordt geraamd op :

verbouwings- en inrichtingswerken	10.806.137
winstmarge van 6 %	648.368
intercalaire intresten (bij een uitvoeringstermijn van 2 jaar)	756.430
	12.210.935

Met het oog op de realisatie van de werken werd een gemengde publiekrechtelijke vennootschap opgericht. De Ministerraad heeft aan de Regie der Gebouwen opgedragen om met deze vennootschap te onderhandelen over een overeenkomst waarbij zij het gebouw in erfpacht neemt voor een periode van 27 jaar. Bij een investering van 12.210.935 EUR en een rentevoet van 5,57 % betekent dit dat de

du bâtiment s'élèvera à 884.946 EUR. Dans l'état actuel des choses, le paiement du premier canon emphytéotique n'interviendra vraisemblablement pas avant 2008.

A l'expiration de la période d'emphytéose, la Régie des Bâtiments dispose d'une option d'achat, pour 1 EUR. Si la Régie envisage réellement d'acquérir ces biens en pleine propriété, le coût total (12.210.935 EUR) doit être comptabilisé comme investissement en 2008. Dans ce cas, la redevance emphytéotique est considérée comme une reconstitution du capital et doit être scindée en une partie « amortissement » et une partie « intérêts ».

(Montants à ajuster après la mise à disposition de l'immeuble, probablement en 2008).

2.2. *Mons, nouveau Palais de Justice (2008-2027) : emprunt*

Article	Recettes	Estim. (EUR)	Estim. (EUR)	Dépenses	Article
—	—	—	—	—	—
Artikel	*Ontvangsten*	*Raming (EUR)*	*Raming (EUR)*	*Uitgaven*	*Artikel*
442.07	Prélèvements/ *Opname lening*	8.533.334	8.533.334	Investissements/ *Investeringen*	533.15
		8.533.334	8.533.334		

Dans le cadre du deuxième plan pluriannuel de la Justice, le Conseil des ministres du 26/01/1996 a approuvé le plan de maintenir les services judiciaires montois sur 4 sites, dont 2 constructions nouvelles à réaliser au moyen d'un financement alternatif (cfr. également le point 1.13). Un nouveau bâtiment pour les Cours est en construction à la rue Marché au Bétail (sur le site de l'ancien hall des expositions).

2.2.1. Investissement

Dans la période 1997-2001 les terrains destinés à ce projet ont été acquis et les études préparatoires ont été exécutées; ces deux volets sont imputés sur les crédits d'investissement « normaux » du plan pluriannuel de la Justice (art. 533.14).

En ce qui concerne les travaux de construction une adjudication publique a eu lieu le 26/09/2002; le marché a été attribué pour un montant de 46.906.184,05 EUR (un seul marché pour l'ensemble des travaux). Compte tenu des décomptes et des révisions (environ 10 %) et des intérêts intercalaires (estimés à 4.500.000 EUR), le coût total du projet s'élèvera à 56.100.000 EUR.

Planning financier (art. 533.15) :

— crédit d'engagement :	2003 (réalisé)	46.906.184
	2004 (réalisé)	125.410
	2005 (réalisé)	565.764
	2006 (ajusté)	8.502.642
— crédit de liquidation :	2003 (réalisé)	745.200
	2004 (réalisé)	9.511.259
	2005 (réalisé)	16.089.112
	2006 (ajusté)	14.239.276
	2007	8.533.334
	2008	6.981.819

2.2.2. Financement

Quant au financement, le Conseil des ministres du 07/06/2002 a dérogé à sa décision antérieure (marché de promotion) et a marqué son accord sur un emprunt classique pour un montant de 47.367.000 EUR au maximum (ce qui sera, à tous les égards, plus avantageux). Dans le premier feuilleton d'ajustement du Budget général des dépenses 2003 (approuvé le 01/04/2003), cette autorisation a été majorée à 56.100.000 EUR.

Regie vanaf het jaar van oplevering een jaarlijkse erfpachtvergoeding van 884.945,55 EUR zal moeten betalen. Zoals het er nu naar uitziet, zal deze vergoeding allicht niet voor 2008 verschuldigd zijn.

Na afloop van de erfpachtperiode beschikt de Regie der Gebouwen over een aankoopoptie, voor 1 EUR. Indien het daadwerkelijk de bedoeling is om deze goederen in eigendom te verwerven, dan moet de totale kostprijs (12.210.935 EUR) als investering geboekt worden in 2008. De erfpachtvergoeding wordt dan beschouwd als wedersamenstelling van het kapitaal en moet gesplitst worden in een gedeelte « aflossingen » en een gedeelte « intresten ».

(Bedragen aan te passen na de oplevering van het gebouw, vermoedelijk in 2008).

2.2. *Bergen, nieuw gerechtshof (2008-2027) : lening*

In het raam van het tweede meerjarenplan Justitie heeft de Ministerraad op 26/01/1996 het plan goedgekeurd om alle gerechtelijke diensten van Bergen samen te brengen op 4 sites, waarvan 2 nieuwbouwprojecten te realiseren met alternatieve financiering (zie ook punt 1.13). Een nieuw gerechtshof wordt gebouwd in de rue Marché au Bétail (site van de voormalige tentoonstellingshal).

2.2.1. Investering

In de periode 1997-2001 werden de gronden aangekocht en de voorbereidende studies uitgevoerd; beide werden aangerekend op de « normale » investeringskredieten voor het Meerjarenplan Justitie (art. 533.14).

Voor de bouwwerken zelf werd op 26/09/2002 een openbare aanbesteding gehouden en de opdracht werd gegund voor een bedrag van 46.906.184,05 EUR (één enkele opdracht voor het geheel van de werken). Rekening houdend met verrekeningen en herzieningen (ongeveer 10 %) en met intercalaire intresten (geraamd op 4.500.000 EUR), zal de totale kostprijs van het project oplopen tot 56.100.000 EUR.

Financiële planning (art. 533.15) :

— vastleggingskrediet :	2003 (gerealiseerd)	46.906.184
	2004 (gerealiseerd)	125.410
	2005 (gerealiseerd)	565.764
	2006 (aangepast)	8.502.642
— crédit de liquidation :	2003 (gerealiseerd)	745.200
	2004 (gerealiseerd)	9.511.259
	2005 (gerealiseerd)	16.089.112
	2006 (aangepast)	14.239.276
	2007	8.533.334
	2008	6.981.819

2.2.2. Financiering

Wat de financiering betreft, heeft de Ministerraad op 07/06/2002 zijn vroegere beslissing (promotieopdracht) herzien en zijn akkoord betuigd met een klassieke lening, voor een maximaal bedrag van 47.367.000 EUR (wat in alle opzichten voordeliger zal zijn). In het eerste bijblad bij de Algemene Uitgavenbegroting 2003 (goedgekeurd op 01/04/2003) werd deze machtiging verhoogd tot 56.100.000 EUR.

La réalisation de ce projet amènera une revalorisation et une rénovation d'une partie du centre historique de Mons. Par ceci, les travaux répondent aux critères de la Banque européenne d'Investissement (BEI), qui a accordé un financement de 50.000.000 EUR. Le contrat a été signé le 12/05/2003.

Ultérieurement (i.e. quand le montant du solde à financer sera connu), il sera conclu une convention de crédit avec une institution financière pour le financement du solde (accord du Conseil des ministres du 04/04/2003).

Les modalités exactes des deux financements ne sont pas encore connues, mais aussi bien pour les fonds mis à disposition par la BEI que pour le financement du solde, les amortissements et les paiements des intérêts commenceront seulement en 2008. L'estimation pluriannuelle 2007-2009 tient compte provisoirement d'annuités d'environ 4.000.000 EUR à partir de 2008.

Néanmoins l'éventualité se présente que des intérêts intercalaires seraient déjà dus à partir de 2007, en fonction du scénario à choisir :

— intérêts intercalaires à payer directement à la BEI : crédit à prévoir sur l'art. 525.05 à partir de 2007;

— taux d'intérêt fixe pour 24 ans à partir de 2008 : pas d'intérêts intercalaires à payer;

— intérêts intercalaires à payer avec les tranches prélevées de l'emprunt même : crédit à prévoir sur l'art. 533.15 à partir de 2007.

Vu qu'aucune décision n'est déjà prise à ce sujet, aucun crédit n'est déjà inscrit (*à revoir lors de l'élaboration du budget 2007*).

2.3. *Liège, extension du Palais de Justice (2011-2030) : emprunt*

De realisatie van deze werken zal leiden tot een herwaardering en vernieuwing van een deel van de historische stadskern van Bergen. Daardoor beantwoordt dit project aan de criteria van de Europese Investeringsbank (EIB), die een financiering van 50.000.000 EUR heeft toegestaan. Het contract werd getekend op 12/05/2003.

Voor het saldo zal later (namelijk : zodra het juiste saldo gekend is) via een beperkte offerteaanvraag een kredietovereenkomst met een financiële instelling afgesloten worden (akkoord van de Ministerraad van 04/04/2003).

De juiste parameters van beide financieringen zijn nog niet gekend, maar zowel voor de fondsen ter beschikking gesteld door de EIB als voor de financiering van het saldo zullen de aflossingen en intrestbetalingen pas beginnen in 2008. In de meerjarenraming 2008-2010 wordt voorlopig rekening gehouden met annuïteiten van ongeveer 4.000.000 EUR vanaf 2008.

Wel is het mogelijk dat reeds vanaf 2007 intercalaire intresten moeten betaald worden, afhankelijk van het te kiezen scenario :

— intercalaire intresten direct te betalen aan de EIB : krediet te voorzien vanaf 2007 op art. 525.05;

— vaste rentevoet voor 24 jaar vanaf 2008 : geen intercalaire intresten te betalen;

— intercalaire intresten worden betaald met opgenomen schijven van de lening zelf : krediet te voorzien vanaf 2007 op art. 533.15.

Aangezien daarover nog niets beslist is, wordt er nog geen krediet voor ingeschreven (*opnieuw te bekijken bij de begrotingscontrole 2007*).

2.3. *Luik, uitbreiding gerechtshof (2011-2030) : lening*

Article — *Artikel*	Recettes — *Ontvangsten*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Dépenses — *Uitgaven*	Article — *Artikel*
442.07	Prélèvements/ *Opname lening*	16.500.000	16.500.000	Investissements/ *Investeringen*	533.15
		16.500.000	16.500.000		

Dans le cadre du deuxième plan pluriannuel de la Justice, une extension du Palais de Justice de Liège (Place Saint-Lambert) sera construite. Le Conseil des ministres du 26/01/1996 a marqué son accord sur le principe et a autorisé la conclusion d'un marché de promotion à cet effet (construction de l'immeuble par un promoteur privé, sur un terrain donné en emphytéose).

Mais suite à la spécificité des infrastructures déjà réalisées sur le site, compliquant la concrétisation de l'emphytéose sur ces terrains, ce type de financement aurait pour conséquence de postposer d'une manière inacceptable la mise en concurrence du projet. Pour cette raison, le Conseil des ministres a donné son accord le 09/03/2001 pour qu'un emprunt classique, d'un montant de 74.368.057 EUR soit contracté pour ce projet.

In het raam van het tweede meerjarenplan Justitie zal het gerechtshof van Luik (Place Saint-Lambert) uitgebreid worden. De Ministerraad van 26/01/1996 ging akkoord met het principe en gaf de toestemming om daarvoor een promotieopdracht af te sluiten (oprichting van het gebouw door een privé-promotor op een terrein in erfpacht).

Maar de specifieke aard van de infrastructuur die ter plaatse reeds werd uitgebouwd, bemoeilijkte ten zeerste de vestiging van een erfpacht op het terrein, wat voor onaanvaardbare vertraging zou zorgen. Daarom heeft de Ministerraad op 09/03/2001 toelating gegeven om voor dit project een klassieke lening af te sluiten, voor maximum 74.368.057 EUR.

2.3.1. Investissement

L'adjudication a eu lieu le 21/11/2002, mais lors de la réunion bilatérale du 17/07/2002 (élaboration du budget 2003 initial) il a été décidé que les premiers engagements seraient reportés en 2003. Mais en raison d'un recours auprès du Conseil d'État contre le permis d'urbanisme, le marché ne pouvait pas être approuvé et, par conséquent, engagé. Un nouveau permis d'urbanisme a été délivré en date du 11/05/2004 et notifié le 19/05/2004. A cette date prenait dès lors cours un nouveau délai pour le dépôt éventuel d'un recours auprès du Conseil d'État. Ce nouveau recours s'est effectivement produit, de sorte que le marché n'a pas encore pu être approuvé et engagé en 2004 non plus.

Grâce au dernier arrêt du Conseil d'État rejetant le recours en suspension, le marché a finalement pu être notifié et l'ordre d'entamer les travaux a pu être donné. Les travaux ont commencé le 01/09/2005; le délai d'exécution est de 900 jours ouvrables. Compte tenu de ces données, le planning financier est ajusté comme suit :

— crédit d'engagement :	2005 (réalisé)	58.242.520
	2006	5.000.000
	2007	5.000.000
	2008	5.000.000
	2009	1.125.537
— crédit de liquidation :	2005 (réalisé)	101.282
	2006	19.000.000
	2007	16.500.000
	2008	16.000.000
	2009	17.000.000
	2010	5.766.775

2.3.2. Financement

En ce qui concerne le financement, le Conseil des ministres du 04/04/2003 a décidé que ce projet peut être partiellement financé avec des fonds mis à la disposition par la Banque européenne d'Investissement (BEI). Ultérieurement, c'est-à-dire quand le montant du solde à financer sera connu, il sera conclu une convention de crédit avec une autre institution financière pour le financement de ce solde.

Etant donné que l'extension du Palais de Justice fait partie de la dernière phase des travaux d'aménagement du centre historique de Liège, le Conseil d'Administration de la BEI a approuvé fin 2002 l'octroi d'un prêt de 50.000.000 EUR. Le contrat a été signé le 12/05/2003.

Les modalités exactes ne sont pas encore connues, mais aussi bien pour les fonds mis à disposition par la BEI que pour le financement du solde, les amortissements et les paiements des intérêts commenceront seulement en 2011.

Néanmoins l'éventualité se présente que des intérêts intercalaires seraient déjà dus à partir de 2007, en fonction du scénario à choisir :

— intérêts intercalaires à payer directement à la BEI : crédit à prévoir sur l'art. 525.05 à partir de 2007;

— taux d'intérêts fixe à partir de 2011 : pas d'intérêts intercalaires à payer;

— intérêts intercalaires à payer avec les tranches prélevées de l'emprunt même : crédit à prévoir sur l'art. 533.15 à partir de 2007.

Vu qu'aucune décision n'est déjà prise à ce sujet, aucun crédit n'est déjà inscrit (*à revoir lors de l'élaboration du budget 2007*).

2.3.1. Investering

De aanbesteding vond plaats op 21/11/2002, maar tijdens de bilaterale vergadering van 17/07/2002 (voorbereiding van de initiële begroting 2003) werd beslist om de eerste vastleggingen uit te stellen tot 2003. Ondertussen werd bij de Raad van State beroep aangetekend tegen de stedenbouwkundige vergunning, zodat de opdracht niet gegund en vastgelegd kon worden. Een nieuwe stedenbouwkundige vergunning werd afgeleverd op 11/05/2004 en betekend op 19/05/2004; daardoor moest nog eens een wachttijd voorzien worden voor een eventueel nieuw beroep bij de Raad van State. Dat nieuw beroep is er inderdaad gekomen, zodat de opdracht ook in 2004 nog niet goedgekeurd en vastgelegd kon worden.

Dank zij het uiteindelijk arrest van de Raad van State, dat het lopende beroep verwierp, kon de opdracht eindelijk betekend worden en het aanvangsbevel gegeven. De werf is gestart op 01/09/2005; de uitvoeringstermijn bedraagt 900 werkdagen. Rekening houdend met deze gegevens wordt de financiële planning als volgt aangepast :

— vastleggingskrediet :	2005 (gerealiseerd)	58.242.520
	2006	5.000.000
	2007	5.000.000
	2008	5.000.000
	2009	1.125.537
— vereffeningskrediet :	2005 (gerealiseerd)	101.282
	2006	19.000.000
	2007	16.500.000
	2008	16.000.000
	2009	17.000.000
	2010	5.766.775

2.3.2. Financiering

Wat de financiering betreft heeft de Ministerraad op 04/04/2003 beslist dat dit project gedeeltelijk gefinancierd mag worden met fondsen ter beschikking gesteld door de Europese Investeringsbank (EIB). Voor het saldo zal later (namelijk : zodra het juiste saldo gekend is) via een beperkte offerteaanvraag een kredietovereenkomst met een andere financiële instelling afgesloten worden.

Aangezien de uitbreiding van het Luikse Justitiepaleis deel uitmaakt van de laatste fase van de vernieuwing van de historische stadskern van Luik, heeft de Beheerraad van de EIB eind 2002 een lening ten bedrage van 50.000.000 EUR toegestaan. De overeenkomst werd getekend op 12/05/2003.

De juiste parameters zijn nog niet gekend, maar zowel voor de fondsen ter beschikking gesteld door de EIB als voor de financiering van het saldo zullen de aflossingen en intrestbetalingen pas beginnen in 2011.

Wel is het mogelijk dat reeds vanaf 2007 intercalaire intresten moeten betaald worden, afhankelijk van het te kiezen scenario :

— intercalaire intresten direct te betalen aan de EIB : krediet te voorzien vanaf 2007 op art. 525.05;

— vaste rentevoet vanaf 2011 : geen intercalaire intresten te betalen;

— intercalaire intresten worden betaald met opgenomen schijven van de lening zelf : krediet te voorzien vanaf 2007 op art. 533.15.

Aangezien daarover nog niets beslist is, wordt er nog geen krediet voor ingeschreven (*opnieuw te bekijken bij de begrotingscontrole 2007*).

2.4. *Bruxelles, Palais des Beaux-Arts : emprunt (2007-2009)*

Article — *Artikel*	Recettes — *Ontvangsten*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*
442.05	Prélèvements/ *Opname lening*	6.000.000
450.04	Dotation/ *Dotatie*	2.162.092
		8.162.092

Le 31/03/2006 le Conseil des ministres (conclave budgétaire) a donné mandat au Palais des Beaux-Arts à Bruxelles d'entamer des travaux de rénovation urgents à la toiture de l'immeuble de cette institution. Le financement de ces travaux se fera comme suit :

— 2.000.000 EUR par le P.B.A. même;

— 2.000.000 EUR sur les crédits 2008 de l'accord de coopération avec Beliris;

— deux fois 1.500.000 EUR par la Régie des Bâtiments;

— *6.000.000 EUR à emprunter par la Régie des Bâtiments*; en vue du remboursement de cet emprunt, un crédit supplémentaire à concurrence de 2/3 de la somme empruntée sera prévu sur l'A.B. 22.4104 à partir de 2007; 1/3 de l'emprunt, y compris tous les intérêts sur cette tranche, sera remboursé en 2008 par Beliris.

Les droits et les obligations de toutes les parties concernées, y compris les modalités du remboursement et les procédures à suivre dans le cadre de la législation sur les marchés publics, ont été déterminés dans un protocole.

Compte tenu des éléments suivants :

— le montant relativement limité de l'emprunt;

— le bref délai d'exécution (juin 2006 – février 2007), qui fait qu'un prélèvement de la somme à emprunter en une seule fois est préférable;

— le montant de 2.000.000 EUR à payer en 2008 par Beliris, de sorte qu'une période de remboursement permettant des annuités d'au moins 2.000.000 EUR est préférable afin de ne pas compliquer davantage l'opération, lLe Conseil des ministres du 08/09/2006 a donné son accord à la Régie des Bâtiments afin que celle-ci puisse contracter par adjudication publique un marché de financement de 6.000.000 EUR, avec une période de remboursement de 3 ans. Compte tenu d'un taux d'intérêts de 4 %, le montant annuel à rembourser s'élèverait à 2.162.091,24 EUR, soit une somme totale de 6.486.273,72 EUR sur 3 ans.

L'amortissement de 2008 sera couvert à concurrence de 2.000.000TEUR (+ les intérêts sur cette tranche) par un versement de la part de Beliris sur l'article 414.08 (recettes exceptionnelles) au lieu de par la dotation (art. 450.04).

A prévoir en 2007 :

- amortissement du capital 1.922.091,24
- intérêts 240.000,00

2.4. *Brussel, Paleis voor Schone Kunsten : lening (2007-2009)*

Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Uitgaven — *Uitgaven*	Artikel — *Artikel*
240.000	Intérêts/ *Intresten*	525.05
6.000.000	Investissements/ *Investering*	533.05
1.922.092	Amortissements/ *Aflossingen*	560.05
8.162.092		

Op 31/03/2006 heeft de Ministerraad (begrotingsconclaaf) het Paleis voor Schone Kunsten te Brussel gemachtigd om dringende renovatiewerken aan het dak van deze instelling te starten. De financiering van die werken zal als volgt gebeuren :

— 2.000.000 EUR door het P.S.K. zelf;

— 2.000.000 EUR op de kredieten 2008 van het samenwerkingsakkoord met Beliris;

— tweemaal 1.500.000 EUR door de Regie der Gebouwen;

— *6.000.000 EUR te lenen door de Regie der Gebouwen*; voor de terugbetaling van deze lening zal vanaf 2007 een bijkomend krediet ten belope van 2/3 van het opgenomen bedrag worden voorzien op B.A. 22.4104; 1/3 van de lening, inclusief alle intresten daarop, zal in 2008 worden terugbetaald door Beliris.

De rechten en plichten van alle betrokken partijen, met inbegrip van de terugbetalingsmodaliteiten en de te volgen procedures in het raam van de wetgeving op de overheidsopdrachten, werden in een protocol vastgelegd.

Rekening houdend met de volgende elementen :

— het relatief beperkt bedrag van de lening;

— de korte tijdsspanne waarin de uitvoering van de werken is voorzien (juni 2006-februari 2007), zodat de opname van het bedrag in éénmaal is aangewezen;

— het bedrag van 2 miljoen euro dat zal worden betaald in 2008 door Beliris, zodat een terugbetalingsperiode waarbij de annuïteit minstens 2 miljoen euro bedraagt de voorkeur verdient, ten einde de terugbetalingsmodaliteiten van de lening niet nodeloos ingewikkeld te maken, heeft de Ministerraad op 08/09/2006 aan de Regie der Gebouwen de toelating gegeven om via de procedure van openbare aanbesteding een kredietovereenkomst af te sluiten van 6 miljoen euro, met een terugbetalingsperiode van 3 jaar. Bij een rentevoet van 4 % zou het jaarlijks terug te betalen bedrag dan 2.162.091,24 euro bedragen, ofwel een totaal van 6.486.273,72 euro over 3 jaar.

De aflossing van 2008 zal ten belope van 2.000.000 EUR (+ de intresten op deze schijf) niet gedekt worden door de dotatie (art. 450.04), maar door een storting van Beliris op art. 414.08 (uitzonderlijke ontvangsten).

Te voorzien in 2007 :

- kapitaalsaflossing 1.922.091,24
- intresten 240.000,00

3. **Nouveaux projets**

3.1. *Plan pluriannuel pour les établissements pénitentiaires*

Article — *Artikel*	Recettes — *Ontvangsten*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Dépenses — *Uitgaven*	Article — *Artikel*
	Pas encore de crédits inscrits en 2007/ *Nog geen kredieten ingeschreven in 2007*			Pas encore de crédits inscrits en 2007/ *Nog geen kredieten ingeschreven in 2007*	

Des travaux prioritaires à réaliser dans les établissements pénitentiaires, il reste deux projets à réaliser au moyen d'un financement alternatif :

3.1.1. Termonde (nouvelle construction).

L'acquisition du terrain sera engagée en 2009 avec les crédits prévus à cet effet dans le plan pluriannuel « Justice et Sécurité » approuvé au 20/07/2006 par le Conseil des ministres (A.B. 26.6106; art. 533.13).

Pour les travaux de construction il y a lieu de prévoir :

	Crédit d'engagement	Crédit de liquidation
2010	40.000.000	15.000.000
2011	0	20.000.000
2012	0	5.000.000

3.1.2. Namur (nouvelle construction).

L'acquisition d'un terrain pour la construction d'une nouvelle prison, d'une capacité de 300 places, était initialement prévue dans le plan pluriannuel de la Justice en 2009. Par contre, dans la version du plan approuvée par le Conseil des ministres du 20/07/2006 cette acquisition a été avancée à 2006. Une réalisation avancée du projet entier serait alors possible en faisant appel à un financement alternatif (marché de promotion).

En attendant la décision définitive du Conseil des ministres aucun crédit n'est déjà inscrit pour ce projet.

3.2. *Plan pluriannuel pour l'infrastructure judiciaire*

Article — *Artikel*	Recettes — *Ontvangsten*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Dépenses — *Uitgaven*	Article — *Artikel*
	Pas encore de crédits inscrits en 2007/ *Nog geen kredieten ingeschreven in 2007*			Pas encore de crédits inscrits en 2007/ *Nog geen kredieten ingeschreven in 2007*	

Le plan pluriannuel de la Justice 2005-2008 prévoit la réalisation des projets suivants au moyen d'un financement alternatif.

3. **Nieuwe projecten**

3.1. *Meerjarenplan voor de penitentiaire infrastructuur*

Van de prioritair uit te voeren werken in de gevangenissen blijven nog twee projecten over die gerealiseerd zullen worden met alternatieve financiering :

3.1.1. Dendermonde (nieuwbouw).

De aankoop van het terrein zal in 2009 gebeuren met het krediet van 3.000.000 EUR dat daartoe voorzien is in het meerjarenplan voor justitie en veiligheid goedgekeurd door de Ministerraad van 20/07/2006 (B.A. 26.6106; art. 533.13).

Voor de bouwwerken is nodig :

	Vastleggings-krediet	Vereffenings krediet
2010	40.000.000	15.000.000
2011	0	20.000.000
2012	0	5.000.000

3.1.2. Namur (nieuwbouw)

De aankoop van een terrein voor de oprichting van een nieuwe gevangenis met een capaciteit van 300 plaatsen, werd in het meerjarenplan Justitie oorspronkelijk voorzien in 2009, maar in de versie goedgekeurd door de Ministerraad van 20/07/2006 vooruitgeschoven naar 2006. Een alternatieve financiering (promotieovereenkomst) zou dan een vervroegde realisatie van het project mogelijk maken.

In afwachting van een definitieve beslissing van de Ministerraad wordt voor dit project nog geen krediet ingeschreven.

3.2. *Meerjarenplan voor de gerechtelijke infrastructuur*

Het meerjarenplan Justitie 2005-2008 voorziet een alternatieve financiering voor de volgende projecten.

3.2.1. Dinant, nouvelle construction (marché de promotion) :

Un nouveau centre administratif, regroupant les services des SPF Justice et Finances, est prévu à Dinant. Le terrain, actuellement propriété de l'État, sera vendu à un promoteur; le bâtiment, une fois construit, sera loué par la Régie des Bâtiments pour 25 ans, avec option d'achat au terme du contrat.

Le programme des besoins de la Justice a été ajusté et avalisé par l'Inspection des Finances accréditée auprès du SPF Justice; estimation : 52.268.185,86 EUR.

Le programme des besoins des Finances s'élèverait à 12.513.938,00 EUR; il a obtenu l'avis favorable de l'Inspection des Finances accréditée auprès du SPF Finances.

Compte tenu des décomptes, des révisions et des intérêts intercalaires, l'estimation totale s'élève à 69.500.000 EUR.

3.2.2. Namur, nouveau Palais de Justice (marché de promotion)

Pour les besoins des services du SPF Justice à Namur, une nouvelle construction est prévue sur le site des Casernes. Pour l'acquisition de ce site, un crédit de 1.000.000 EUR est prévu en 2006 dans le plan pluriannuel de la Justice (version du 20/07/2006). Le coût des travaux est estimé à 63.803.200 EUR (hors honoraires, décomptes, révisions et frais intercalaires).

3.2.3. Eupen, nouveau Palais de Justice (marché de promotion)

L'acquisition du terrain est prévue dans les crédits 2006 du plan pluriannuel de la Justice (un montant de 1.600.000 EUR a été engagé le 25/09/2006). Un marché de promotion sera lancé pour les travaux.

En attendant la décision définitive du Conseil des ministres, aucun crédit n'est déjà inscrit pour ces deux projets. Néanmoins, le Conseil des ministres du 22/04/2005 a déjà marqué son accord de principe quant à la construction des immeubles à Dinant et à Namur au moyen d'un financement alternatif, après l'introduction d'un dossier complet. Mais d'après les derniers projets, il s'agirait dans ces deux cas d'un marché de promotion suivi d'une location pure (A.B. 26.4109; art. 537.05).

3.3. *Courtrai, police fédérale et locale*

3.2.1. Dinant, nieuwbouw (promotieopdracht) :

In Dinant komt een nieuw administratief centrum, waar de diensten van Justitie en Financiën gehergroepeerd zullen worden. Het terrein, thans staatseigendom, zal verkocht worden aan een promotor; eenmaal het gebouw opgericht, zal de Regie der Gebouwen het gedurende 25 jaar inhuren, met een aankoopoptie bij het verstrijken van die termijn.

Het behoeftenprogramma van Justitie werd aangepast en geviseerd door de Inspectie van Financiën geaccrediteerd bij de FOD Justitie; raming : 52.268.185,86 EUR.

Het behoeftenprogramma van Financiën zou oplopen tot 12.513.938,00 EUR en werd geviseerd door de Inspectie van Financiën geaccrediteerd bij de FOD Financiën.

Rekening houdend met verrekeningen, herzieningen en intercalaire intresten, loopt de totale raming op tot 69.500.000 EUR.

3.2.2. Namen, nieuw justitiepaleis (promotieopdracht)

Voor de diensten van Justitie te Namen wordt een nieuwbouw gepland op de site « Casernes ». Voor de aankoop daarvan is in 2006 een krediet van 1.000.000 EUR voorzien in het Meerjarenplan Justitie (versie 20/07/2006). De kostprijs van de werken wordt geraamd op 63.803.200 EUR (zonder erelonen, verrekeningen, herzieningen en intercalaire kosten).

3.2.3. Eupen, nieuw justitiepaleis (promotieopdracht)

De aankoop van het terrein is in het Meerjarenplan Justitie voorzien voor 2006 (1.600.000 EUR is vastgelegd op 25/09/2006). Voor de bouwwerken zal een promotieopdracht gelanceerd worden.

In afwachting van een definitieve beslissing van de Ministerraad worden voor deze projecten nog geen kredieten ingeschreven. De Ministerraad van 22/04/2005 ging wel reeds principieel akkoord om de projecten te Dinant en Namen te realiseren met alternatieve financiering, na indiening van een volledig dossier. Volgens de laatste plannen zou het voor deze beide projecten echter gaan om een promotieopdracht gevolgd door een zuivere inhuring (B.A. 26.4109; art. 537.05).

3.3. *Kortrijk, federale en lokale politie*

Article — *Artikel*	Recettes — *Ontvangsten*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Dépenses — *Uitgaven*	Article — *Artikel*
	Pas de crédits nécessaires en 2007/ *Geen kredieten nodig in 2007*			Pas de crédits nécessaires en 2007/ *Geen kredieten nodig in 2007*	

Le Conseil des ministres du 21/10/2005 a donné mission à la Régie des Bâtiments d'entamer des négociations avec la ville de Courtrai sur un accord de coopération en vue de la construction d'un hôtel de police intégré (police locale et police fédérale). Ce bâtiment sera construit sur le terrain de « Kortrijk-Weide », qui sera acquis par la « Stadsontwikkelingsbedrijf van Kortrijk » *(Société de développement urbain de Courtrai).*

Le Conseil des ministres a également marqué son accord de principe sur le fait que l'accord de coopération prévoie un bail pour un terme de 25 ans, avec option d'achat sans engagement à l'issue de ce terme.

De Ministerraad van 21/10/2005 gaf aan de Regie der Gebouwen de opdracht om met de stad Kortrijk te onderhandelen over een samenwerkingsakkoord voor de bouw van een geïntegreerd politiegebouw (lokale en federale politie). Dit gebouw zal opgericht worden op het terrein « Kortrijk-Weide », dat zal worden aangekocht door het Stadsontwikkelingsbedrijf van Kortrijk.

De Ministerraad ging er ook principieel mee akkoord dat het samenwerkingsakkoord een huurovereenkomst voor een termijn van 25 jaar voorziet, met vrijblijvende optie tot aankoop na het verstrijken van die termijn.

En l'absence d'option d'achat impérieuse, aucune valeur d'investissement ne doit être inscrite au budget de la Régie des Bâtiments et le loyer peut être imputé sur la dotation aux locations (cfr. A.B. 22.4101, art. 537.01, point 2.2 : nouvelles prises en location).

3.4. *Bruges : Archives du Royaume : marché de promotion*

Article	Recettes	Estim. (EUR)	Estim. (EUR)	Dépenses	Article
Artikel	*Ontvangsten*	*Raming (EUR)*	*Raming (EUR)*	*Uitgaven*	*Artikel*
	Pas de crédits nécessaires en 2007/ *Geen kredieten nodig in 2007*			Pas de crédits nécessaires en 2007/ *Geen kredieten nodig in 2007*	

Pour les besoins des services des Archives de l'État à Bruges, la Régie des Bâtiments souhaite lancer un projet de rénovation et de nouvelle construction sur le site de l'ancienne caserne de gendarmerie et de l'ancien immeuble de la Croix-Rouge (« de Predikheren », Predikherenrei, 3 et Langestraat, 34).

Il faut d'abord que soit réalisée la Maison de Justice de Bruges (prévue en 2005/2006). Ensuite, le bâtiment dans lequel est aujourd'hui installée la Maison de Justice, et qui se trouve sur le site destiné aux Archives de l'État, pourra être démoli. Dans l'intervalle, la Régie des Bâtiments réaliserait elle-même l'étude relative aux Archives de l'État.

Le terrain serait mis en vente au profit d'un candidat-promoteur qui y réaliserait le bâtiment selon l'étude de la Régie des Bâtiments. La Régie conclurait alors avec le promoteur un contrat de location pour 25 ans, avec option d'achat. Etant donné la demande de la ville de Bruges de prévoir un parking souterrain, le promoteur sera probablement contraint, par le biais des exigences urbanistiques, de réaliser conjointement ce parking. Il pourra en assurer lui-même l'exploitation ou la confier à des tiers.

La Régie estime l'investissement total à 7.200.000 EUR pour le bâtiment, 150.000 EUR pour l'infrastructure extérieure et 4.400.000 EUR pour le parking. Pour la location elle-même, un crédit annuel de 888.150 EUR sera nécessaire à partir de 2009.

Vu que le projet sera développé par les services de la Régie des Bâtiments même, aucun crédit ne doit encore être prévu en 2007.

Une note au Conseil des ministres est en préparation.

3.5. *Tervueren, Musée royal de l'Afrique centrale : emprunt*

Article	Recettes	Estim. (EUR)	Estim. (EUR)	Dépenses	Article
Artikel	*Ontvangsten*	*Raming (EUR)*	*Raming (EUR)*	*Uitgaven*	*Artikel*
442.05	Prélèvements/ *Opname lening*	2.635.194	2.635.194	Investissements/ *Investeringen*	533.05
		2.635.194	2.635.194		

La direction du Musée royal de l'Afrique centrale à Tervueren a établi un « masterplan » en vue d'une profonde rénovation du musée, situé dans un bâtiment historique classé comme monument. La muséologie complète des salles d'exposition sera redessinée. En même temps, la Régie des Bâtiments a réalisé un plan de rénovation pour tout le site (bâtiment du musée et parcs environnants). La réou-

Zonder dwingende aankoopoptie hoeft er geen investeringswaarde geboekt te worden op de begroting van de Regie der Gebouwen en kan het huurgeld aangerekend worden op de huurdotatie (cfr. B.A. 22.4101, art. 537.01, punt 2.2 : nieuwe inhuringen).

3.4. *Brugge, Rijksarchief : promotieopdracht*

Ten behoeve van de diensten van het Rijksarchief te Brugge wenst de Regie der Gebouwen een renovatie- en nieuwbouwproject te lanceren op de site van de voormalige Rijkswachtkazerne en het voormalig Rode Kruisgebouw (« de Predikheren », Predikherenrei 3 en Langestraat 34).

Eerst moet het Brugse Justitiehuis gerealiseerd zijn (voorzien in 2005/2006). Daarna kan het gebouw waarin thans het Justitiehuis is gevestigd en dat zich op de site voor het Rijksarchief bevindt, afgebroken worden. Ondertussen zou de Regie der Gebouwen zelf de studie opmaken voor het Rijksarchief.

Het terrein zou te koop aangeboden worden aan een kandidaat-promotor die er het gebouw zou realiseren volgens de studie van de Regie der Gebouwen. De Regie zou dan met de promotor een huurcontract afsluiten voor 25 jaar, met aankoopoptie. Gezien de vraag van de stad Brugge om een ondergrondse parking te voorzien, zal de promotor wellicht via de stedenbouwkundige eisen verplicht worden om deze parking mee te realiseren. Hij kan dan zelf voor de uitbating instaan of dit toevertrouwen aan derden.

De Regie raamt de totale investering op 7.200.000 EUR voor het gebouw, 150.000 EUR voor de buiteninfrastructuur en 4.400.000 EUR voor de parking. Voor de inhuring zal vanaf 2009 een jaarlijks krediet van 888.150 EUR nodig zijn.

Vermits het project ontworpen zal worden door de diensten van de Regie der Gebouwen zelf, hoeft in 2007 nog geen krediet voorzien te worden.

Een nota aan de Ministerraad wordt voorbereid.

3.5. *Tervuren, Koninklijk Museum voor Midden-Afrika : lening*

De directie van het Koninklijk Museum voor Midden-Afrika te Tervuren heeft een « masterplan » opgemaakt voor een grondige vernieuwing van het museum, ondergebracht in een historisch gebouw dat geklasseerd is als monument. De volledige museologie van de tentoonstellingszalen wordt hertekend. Terzelfder tijd heeft de Regie der Gebouwen een renovatieplan opgesteld voor de ganse site (museumge-

verture du musée rénové est prévue en 2010, l'année de son centenaire.

Pour la rénovation du bâtiment du musée lui-même, le Conseil des ministres du 20/07/2006 a approuvé le principe d'un financement alternatif, pour un montant de 66.500.000 EUR au maximum. La Régie des Bâtiments envisage d'emprunter 70 % de ce montant auprès de la Banque européenne d'Investissement et le solde via une concertation du marché financier.

Planning financier des travaux :

	Crédit d'engagement	Crédit de liquidation
2007	6.587.984	2.635.194
2008	59.878.665	20.602.423
2009	12.100	31.262.979
2010	0	11.978.153
	66.478.749	66.478.749

(*Montants encore à augmenter des intérêts intercalaires, estimés provisoirement à 3.526.157 EUR*).

Compte tenu des intérêts intercalaires le capital consolidé s'élèverait à 70.004.906 EUR; une annuité de 5.094.714 EUR devrait être payée pendant 20 ans, à partir de 2011.

C. INTERVENTION FINANCIERE DE L'ETAT

(Justification des montants : cfr. point B, par projet).

Projet		Montant
1.1.	Bruxelles, WTC-tour 3	0
1.2.	Gand, Kouterpoort	2.235.787
1.3.	Andenne, prison	2.192.726
1.4.	Tervuren, centre administratif	18.066
1.5.	Nivelles, justice	973.555
1.6.	Ittre, prison	2.933.212
1.7.	Courtrai, justice	1.348.693
1.8.	Louvain, tour Philips	2.493.267
1.9.	Ostende, Godtschalck	1.393
1.10.	Louvain, police fédérale	866.974
1.11.	Anciennes Chambres des Métiers et Négoces	57.908
1.12.	Hasselt, prison	3.157.812
1.13.	Mons, extension palais de Justice	1.306.962
1.14.	Marche-en-Famenne, Justice	687.103
1.15.	Gand, nouveau palais de Justice	0
2.4.	Bruxelles, PBA	2.162.092
Total		20.435.550
Arrondi		20.436.000

(450 EUR sont ajoutés au crédit d'entretien art. 536.07).

bouw en omliggende tuinen). De opening van het vernieuwde museum is voorzien in 2010, ter gelegenheid van zijn 100-jarig bestaan.

Voor de renovatie van het museumgebouw zelf heeft de Ministerraad van 20/07/2006 een alternatieve financiering voor een maximaal bedrag van 66.500.000 EUR goedgekeurd. De Regie der Gebouwen zou 70 % van dit bedrag lenen bij de Europese Investeringsbank en de rest via een raadpleging van de financiële markt.

Financiële planning van de werken :

	Vastleggings-krediet	Vereffenings krediet
2007	6.587.984	2.635.194
2008	59.878.665	20.602.423
2009	12.100	31.262.979
2010	0	11.978.153
	66.478.749	66.478.749

(*Bedragen nog te verhogen met de intercalaire intresten, die voorlopig geraamd kunnen worden op 3.526.157 EUR*).

Rekening houdend met de intercalaire intresten zou het geconsolideerd kapitaal 70.004.906 EUR bedragen en zou er vanaf 2011 gedurende 20 jaar een annuïteit van 5.094.714 EUR betaald moeten worden.

C. FINANCIELE TEGEMOETKOMING VAN DE STAAT

(Verantwoording van de bedragen : zie punt B, per project).

Project		Bedrag
1.1.	Brussel, WTC-toren 3	0
1.2.	Gent, Kouterpoort	2.235.787
1.3.	Andenne, gevangenis	2.192.726
1.4.	Tervuren, Administratief Centrum	18.066
1.5.	Nijvel, Justitie	973.555
1.6.	Ittre, gevangenis	2.933.212
1.7.	Kortrijk, Justitie	1.348.693
1.8.	Leuven, Philipstoren	2.493.267
1.9.	Oostende, Godtschalck	1.393
1.10.	Leuven, federale politie	866.974
1.11.	Vroegere Kamers van Ambachten en Neringen	57.908
1.12.	Hasselt, gevangenis	3.157.812
1.13.	Bergen, uitbreiding Justitiepaleis	1.306.962
1.14.	Marche-en-Famenne, justitie	687.103
1.15.	Gent, nieuw gerechtshof	0
2.4.	Brussel, PSK	2.162.092
Totaal		20.435.550
Afgerond :		20.436.000

(450 EUR wordt bij het onderhoudskrediet art. 536.07 gevoegd).

D. RESUME (budget Régie des Bâtiments)

Article — *Artikel*	Recettes — *Ontvangsten*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*
442.05	Produit emprunts/ *Opname krediet*	8.635.194
442.06	Prod. emprunts U.E./ *Opname kred. E.U.*	0
442.07	Prod emprunts Just/ *Opname kred. Just.*	25.033.334
450.04	Dotation/ *Dotatie*	20.436.000
		54.104.528

D. SAMENVATTING (begroting Regie der Gebouwen)

Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Dépenses — *Uitgaven*	Article — *Artikel*
23.000	Assurances/ *Verzekeringen*	521.05
324.908	Impôts et taxes/ *Belastingen en taksen*	521.06
7.941.461	Intérêts emprunts/ *Intresten leningen*	525.05
0	Intérêts emprunts U.E./ *Intresten leningen E.U.*	525.06
535.542	Redev. emphytéotiques/ *Erfpachtvergoedingen*	533.04
8.635.194	Investissements (gén.)/ *Investeringen (alg.)*	533.05
0	Investissements (U.E.)/ *Investeringen E.U.*	533.07
25.033.334	Investissements (Just.)/ *Investeringen Justitie*	533.15
65.000	Entretien/ *Onderhoud*	536.07
11.545.639	Amortissements capital *Kapitaalsaflossingen*	560.05
0	Amortissements U.E./ *Kapitaalsaflossingen EU*	560.10
450	Arrond. dotation/ *Afronding dotatie*	536.07
54.104.528		

E. ESTIMATION PLURIANNUELLE 2008-2010

Pour l'estimation pluriannuelle 2008 - 2010 il a été tenu compte de :

1.1. Les tableaux d'amortissement procurés par les institutions financières ou les promoteurs pour les projets Kouterpoort, Andenne, Nivelles (Justice), Ittre (prison), Courtrai (Justice), Louvain (Tour Philips), les immeubles des anciennes Chambres des Métiers et Négoces, Hasselt (prison), Mons (extension Palais de Justice) et Marche (Justice).

1.2. Le tableau d'amortissement définitif, élaboré par la Régie des Bâtiments, des montants à rembourser à la ville de Louvain pour le projet Louvain, police fédérale.

1.3. Les tableaux d'amortissement fictifs (simulations) pour les projets Péronnes-lez-Binche (archives), Mons (nouveau palais de Justice) et Bruxelles, PBA.

1.4. Les montants (non-indexés) à prévoir contractuellement pour l'entretien, les assurances et les taxes relatives à ces immeubles.

1.5. La redevance emphytéotique annuelle (non-indexée) pour la tour « Philips » à Louvain.

1.6. La redevance annuelle (non-indexée) pour les droits de superficie à Hasselt (prison).

1.7. La redevance annuelle (non-indexée) pour le droit de superficie à Tervuren (C.A.).

1.8. La redevance emphytéotique annuelle (non-indexée) pour l'immeuble Godtschalck à Ostende.

E. MEERJARENRAMING 2008-2010

Voor de meerjarenraming 2008 – 2010 wordt rekening gehouden met :

1.1. De aflossingstabellen bezorgd door de financiële instellingen of de promotoren voor de projecten Kouterpoort, Andenne, Nijvel (Justitie), Ittre (gevangenis), Kortrijk (Justitie), Leuven (Philipstoren), de gebouwen van de voormalige Kamers van Ambachten en Neringen, Hasselt (gevangenis), Bergen (uitbreiding justitiepaleis) en Marche (Justitie).

1.2. De definitieve aflossingstabel, opgemaakt door de Regie der Gebouwen, van de bedragen terug te betalen aan de stad Leuven, voor het project Leuven, federale politie.

1.3. Fictieve aflossingstabellen (simulaties) voor de projecten Péronnes-lez-Binche (archieven), Bergen (nieuw gerechtshof) en Brussel, PSK.

1.4. De (niet geïndexeerde) bedragen contractueel te voorzien voor onderhoud, verzekeringen en belastingen voor deze gebouwen.

1.5. De jaarlijkse (niet geïndexeerde) erfpachtvergoeding voor de Philipstoren te Leuven.

1.6. De jaarlijkse (niet geïndexeerde) vergoeding voor het recht van opstal te Hasselt (gevangenis).

1.7. De jaarlijkse (niet geïndexeerde) vergoeding voor het recht van opstal te Tervuren (A.C.).

1.8. De jaarlijkse (niet geïndexeerde) erfpachtvergoeding voor het gebouw Godschalck te Oostende.

1.9. Les investissements programmés par projet.

Il n'a pas été tenu compte d'adaptations éventuelles des taux d'intérêt des projets en cours après 2007.

1.9. De geplande investeringsuitgaven per project.

Er wordt geen rekening gehouden met eventuele intrestaanpassingen na 2007 voor de lopende projecten.

		ESTIMATION PLURIANNUELLE			MEERJARENRAMING			
Art.	sc/*ks*	2005	2006	2007	2008	2009	2010	
414.08	a	0	0	0	2.162.092	0	0	
442.05	a	14.592.080	14.592.080	8.635.194	32.813.358	31.262.979	11.978.153	
442.06	a	0	0	0	0	0	0	p
442.07	a	320.665.663	187.849.167	25.033.334	22.981.819	17.000.000	5.766.775	
450.04	a	38.117.000	37.149.000	20.436.000	23.157.000	25.317.000	23.153.000	d
521.05	a	21.000	22.578	23.000	23.000	23.000	23.000	p
521.06	a	341.962	321.288	324.908	324.908	324.908	324.908	p
524.01	a	0	1.000.000	0	0	0	0	
525.05	a	7.434.189	7.617.548	7.941.461	10.601.874	10.068.541	9.514.375	
525.06	a	0	0	0	0	0	0	
533.04	a	14.013.093	14.465.381	535.542	535.542	535.542	535.542	
533.05	b	14.592.080	14.592.080	8.635.194	32.813.358	31.262.979	11.978.153	
	c	14.592.080	14.592.080	6.587.984	72.089.600	12.100	0	
533.07	b	0	0	0	0	0	0	
	c	0	0	0	0	0	0	
533.15	b	320.665.663	187.849.167	25.033.334	22.981.819	17.000.000	5.766.775	
	c	357.614.060	176.389.280	5.000.000	5.000.000	1.125.537	0	
536.07	b	318.538	64.541	65.450	65.155	64.915	64.712	p
	c	318.538	64.541	65.450	65.155	64.915	64.712	p
560.05	a	15.988.218	13.657.664	11.545.639	13.768.521	14.300.094	12.690.463	
560.10	a	0	0	0	0	0	0	

p= partim
d= dotation A.B. 55.22.4104

p= partim
d= dotatie B.A. 55.22.4104

Ci-dessous :

— Tableaux récapitulatifs 2007-2010 des charges financières par projet (dépenses à couvrir par la dotation).

— Dépenses d'investissement : tableau avec l'impact SEC 2007-2010.

Hierna :

— Samenvattende tabellen 2007-2010 van de financiële lasten per project (uitgaven te dekken door de dotatie).

— Investeringsuitgaven : tabel met ESER-effect 2007-2010

RESUME CHARGES FINANCEMENT ALTERNATIF 2007

Crédits de liquidation

SAMENVATTING LASTEN ALTERNATIEVE FINANCIERING 2007

Vereffeningskredieten

Projet — *Project*	Rec. — *Ontv.*	Dépenses — *Uitgaven*							
	Art. 450.04 dotation — *dotatie*	Art. 521.05 assurances — *verzekeringen*	Art. 521.06 taxes — *belastingen*	Art. 525.05 intérêts — *intresten*	Art. 525.06 intérêts UE — *intresten EU*	Art. 560.05 amortissem. — *aflossingen*	Art. 560.10 amortiss. UE — *aflossingen EU*	Art. 533.04 investissem. — investeringen	Art. 536.07 entretien — *onderhoud*
WTC III	0							0	
Kouterpoort	2.235.787	23.000	283.000	628.473		1.236.314			65.000
Andenne	2.192.726			842.993		1.349.733			
Tervuren, A.C.	18.066							18.066	
Nivelles, just.	973.555			510.219		463.336			
Ittre, prison	2.933.212			1.312.180		1.621.032			
Kortrijk, justitie	1.348.693			586.000		762.693			
Philipstoren	2.493.267		40.258	1.013.781		976.754		462.474	
Oostende, Godsch.	1.393							1.393	
Leuven, politie	866.974			588.476		278.498			
K.A.N.	57.908			21.226		36.682			
Hasselt, gev./prison	3.157.812		1.650	1.234.459		1.868.094		53.609	
Mons, ext. Just.	1.306.962			810.751		496.211			
Marche, just.	687.103			152.903		534.200			
Brussel, PSK	2.162.092			240.000		1.922.092			
TOTAL. — *TOTAAL*	**20.435.550**	**23.000**	**324.908**	**7.941.461**	**0**	**11.545.639**	**0**	**535.542**	**65.000**
Arrondi. — *Afgerond*	**20.436.000**	**23.000**	**324.908**	**7.941.461**	**0**	**11.545.639**	**0**	**535.542**	**65.450**

RESUME CHARGES FINANCEMENT ALTERNATIF 2008

Crédits de liquidation

SAMENVATTING LASTEN ALTERNATIEVE FINANCIERING 2008

Vereffeningskredieten

Projet — *Project*	Rec. — *Ontv.*	Dépenses — *Uitgaven*								
	Art. 450.04 dotation — *dotatie*	Art. 414.08 rec. except. — *uitz. ontv.*	Art. 521.05 assurances — *verzekeringen*	Art. 521.06 taxes — *belastingen*	Art. 525.05 intérêts — *intresten*	Art. 525.06 intérêts UE — *intresten EU*	Art. 560.05 amortissem. — *aflossingen*	Art. 560.10 amortiss. UE — *aflossingen EU*	Art. 533.04 investissem. — investeringen	Art. 536.07 entretien — *onderhoud*
WTC III	0								0	
Kouterpoort	2.235.786		23.000	283.000	587.965		1.276.821			65.000
Andenne	2.192.726				782.120		1.410.606			
Tervuren, A.C.	18.066								18.066	
Nivelles, just.	973.556				488.211		485.345			
Ittre, prison	2.933.212				1.254.633		1.678.579			
Kortrijk, justitie	1.348.693				559.992		788.701			
Philipstoren	2.493.268			40.258	969.339		1.021.197		462.474	
Oostende, Godsch.	1.393								1.393	
Leuven, politie	866.975				576.262		290.713			
K.A.N.	56.244				19.562		36.682			
Hasselt, gev./prison	3.157.813			1.650	1.183.909		1.918.645		53.609	
Mons, ext. Just.	1.306.962				790.532		516.430			
Marche, just.	687.103				136.197		550.906			
Péronnes-lez-Binche	884.947				680.150		204.797			
Mons, Just. (nouv./nw.)	4.000.009				2.409.885		1.590.124			
Brussel, PSK	0	2.162.092			163.117		1.998.975			
TOTAL. — *TOTAAL*	**23.156.753**	**2.162.092**	**23.000**	**324.908**	**10.601.874**	**0**	**13.768.521**	**0**	**535.542**	**65.000**
Arrondi. — *Afgerond*	**23.157.000**	**2.162.092**	**23.000**	**324.908**	**10.601.874**	**0**	**13.768.521**	**0**	**535.542**	**65.247**

RESUME CHARGES FINANCEMENT ALTERNATIF 2009

Crédits de liquidation

SAMENVATTING LASTEN ALTERNATIEVE FINANCIERING 2009

Vereffeningskredieten

Projet — *Project*	Rec. — *Ontv.*	Dépenses — *Uitgaven*							
	Art. 450.04 dotation — *dotatie*	Art. 521.05 assurances — *verzekeringen*	Art. 521.06 taxes — *belastingen*	Art. 525.05 intérêts — *intresten*	Art. 525.06 intérêts UE — *intresten EU*	Art. 560.05 amortissem. — *aflossingen*	Art. 560.10 amortiss. UE — *aflossingen EU*	Art. 533.04 investissem. — investeringen	Art. 536.07 entretien — *onderhoud*
WTC III	0							0	
Kouterpoort	2.235.785	23.000	283.000	546.131		1.318.654			65.000
Andenne	2.192.726			718.501		1.474.225			
Tervuren, A.C.	18.066							18.066	
Nivelles, just.	973.555			465.157		508.398			
Ittre, prison	2.933.211			1.195.043		1.738.168			
Kortrijk, justitie	1.348.693			533.097		815.596			
Philipstoren	2.493.267		40.258	922.874		1.067.661		462.474	
Oostende, Godsch.	1.393							1.393	
Leuven, politie	866.974			563.512		303.462			
K.A.N.	54.491			17.809		36.682			
Hasselt, gev./prison	3.157.813		1.650	1.131.990		1.970.564		53.609	
Mons, ext. Just.	1.306.961			769.489		537.472			
Marche, just.	687.103			118.214		568.889			
Péronnes-lez-Binche	884.946			668.742		216.204			
Mons, Just. (nouv./nw.)	4.000.009			2.334.824		1.665.185			
Brussel, PSK	2.162.092			83.158		2.078.934			
TOTAL. — *TOTAAL*	**25.317.085**	**23.000**	**324.908**	**10.068.541**	**0**	**14.300.094**	**0**	**535.542**	**65.000**
Arrondi. — *Afgerond*	**25.317.000**	**23.000**	**324.908**	**10.068.541**	**0**	**14.300.094**	**0**	**535.542**	**64.915**

RESUME CHARGES FINANCEMENT ALTERNATIF 2010

Crédits de liquidation

SAMENVATTING LASTEN ALTERNATIEVE FINANCIERING 2010

Vereffeningskredieten

Projet — *Project*	Rec. — *Ontv.*	Dépenses — *Uitgaven*							
	Art. 450.04 dotation — *dotatie*	Art. 521.05 assurances — *verzekeringen*	Art. 521.06 taxes — *belastingen*	Art. 525.05 intérêts — *intresten*	Art. 525.06 intérêts UE — *intresten EU*	Art. 560.05 amortissem. — *aflossingen*	Art. 560.10 amortiss. UE — *aflossingen EU*	Art. 533.04 investissem. — investeringen	Art. 536.07 entretien — *onderhoud*
WTC III	0							0	
Kouterpoort	2.235.786	23.000	283.000	502.927		1.361.859			65.000
Andenne	2.192.726			652.014		1.540.712			
Tervuren, A.C.	18.066							18.066	
Nivelles, just.	973.555			441.008		532.547			
Ittre, prison	2.933.211			1.133.338		1.799.873			
Kortrijk, justitie	1.348.693			505.285		843.408			
Philipstoren	2.493.267		40.258	874.296		1.116.239		462.474	
Oostende, Godsch.	1.393							1.393	
Leuven, politie	866.975			550.203		316.772			
K.A.N.	52.783			16.101		36.682			
Hasselt, gev./prison	3.157.813		1.650	1.078.667		2.023.887		53.609	
Mons, ext. Just.	1.306.962			747.589		559.373			
Marche, just.	687.103			100.028		587.075			
Péronnes-lez-Binche	884.947			656.700		228.247			
Mons, Just. (nouv./nw.)	4.000.008			2.256.219		1.743.789			
TOTAL. — *TOTAAL*	**23.153.288**	**23.000**	**324.908**	**9.514.375**	**0**	**12.690.463**	**0**	**535.542**	**65.000**
Arrondi. — *Afgerond*	**23.153.000**	**23.000**	**324.908**	**9.514.375**	**0**	**12.690.463**	**0**	**535.542**	**64.712**

REGIE DES BATIMENTS

Investissements avec financement alternatif

REGIE DES BATIMENTS

Investissements avec financement alternatif

Projet — *Project*	2007				2008				2009				2010			
	533.05		533.15		533.05		533.15		533.05		533.15		533.05		533.15	
	CE — *VK*	CO — *OK*	CE — *VK*	CO — *OK*	CE — *VK*	CO — *OK*	CE — *VK*	CO — *OK*	CE — *VK*	CO — *OK*	CE — *VK*	CO — *OK*	CE — *VK*	CO — *OK*	CE — *VK*	CO — *OK*
2.1. Péronnes-lez-Binche ..	0	0			12.210.935	12.210.935			0	0			0	0		
2.2. Mons, just (nouv./nw)			0	8.533.334			0	6.981.819			0	0			0	0
2.3. Liège, Justice/Justitie .			5.000.000	16.500.000			5.000.000	16.000.000			1.125.537	17.000.000			0	5.766.775
2.4. Brussel, PSK	0	6.000.000			0	0			0	0			0	0		
3.5. Tervuren, KMMA	6.587.984	2.635.194			59.878.665	20.602.423			12.100	31.262.979			0	11.978.153		
Totaux.	**6.587.984**	**8.635.194**	**5.000.000**	**25.033.334**	**72.089.600**	**32.813.358**	**5.000.000**	**22.981.819**	**12.100**	**31.262.979**	**1.125.537**	**17.000.000**	**0**	**11.978.153**	**0**	**5.766.775**
Tot.ESER-impact		**2007**		**33.668.528**		**2008**		**55.795.177**		**2009**		**48.262.979**		**2010**		**17.744.928**

A.B. : 19 55 22 4107. — *Dotation à la Régie des Bâtiments destinée au paiement de travaux et d'études dans certains immeubles qui ne sont pas propriété de l'État mais qui sont utilisés pour le logement des services de l'État, des services publics gérés par l'État ou pour certaines catégories du personnel rétribué par l'État. (Article 450.14 du budget de la Régie des Bâtiments)*

(en milliers de EUR)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	1.532	1.328	**528**	678	828	978

JUSTIFICATION

A. NATURE ET ESTIMATION DES RECETTES

Art. 450.14 — a) non récupérable : Dotation pour des travaux et des études dans certains immeubles qui ne sont pas propriété de l'État mais qui sont utilisés pour le logement des services de l'État, des services publics gérés par l'État ou pour certaines catégories du personnel rétribué par l'État.

Dotation 2007 : cfr. point C. Intervention financière de l'État.

B. NATURE ET ESTIMATION DES DEPENSES

Art. 536.07 — Divers travaux et études dans des bâtiments qui ne sont pas propriété de l'État mais qui sont utilisés pour le logement des services de l'État, des services publics gérés par l'État ou pour certaines catégories du personnel rétribué par l'État.

1. *Nature des dépenses*

L'art. 536.07 est destiné à l'exécution de travaux d'entretien ordinaire et extraordinaire, d'études et d'autres travaux divers dans des bâtiments qui ne sont pas propriété de l'État fédéral et qui, par conséquent, ne sont pas gérés par la Régie des Bâtiments, mais qui sont tout de même utilisés pour le logement des services de l'État, des services publics gérés par l'État ou pour certaines catégories du personnel rétribué par l'État.

Les travaux envisagés ne peuvent pas présenter un caractère d'investissement et ils ne peuvent pas ressortir à la catégorie des travaux qui sont normalement à la charge de l'occupant ou pour lesquels l'occupant peut inscrire des crédits à son propre budget.

L'article 536.07 ne peut être utilisé que si la dépense est explicitement mise à la charge de la Régie des Bâtiments :

1. Certains contrats de location-vente prévoient que la Régie des Bâtiments prend déjà en charge l'entretien du propriétaire, même pendant la durée de validité du contrat, i.e. avant l'acquisition définitive de l'immeuble. Ceci est le cas notamment pour l'immeuble « Kouterpoort » à Gand.

2. L'article 8 de la convention du 02/07/1987 impose à la Régie des Bâtiments l'obligation d'effectuer des travaux d'entretien ordinaire au domaine (loué) de Val Duchesse à Bruxelles.

3. Lors de la création de la S.A. SOPIMA, il avait été convenu initialement en groupe de travail interministériel que toutes les charges d'entretien qui ne peuvent pas être reprises sous l'article 606 du Code civil (les « grosses réparations ») par rapport aux immeubles qui sont et qui seront cédés par l'État à ladite société, seront à la charge du locataire, soit la Régie des Bâtiments. Mais les avenants

B.A. : 19 55 22 4107. — *Dotatie aan de Regie der Gebouwen, bestemd voor het betalen van werken en studies in bepaalde gebouwen die geen Staatseigendom zijn maar die wel gebruikt worden voor de huisvesting van Staatsdiensten, van door de Staat beheerde openbare diensten of van sommige categorieën door de Staat bezoldigd personeel. (Artikel 450.14 van de begroting van de Regie der Gebouwen)*

(in duizenden EUR)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	1.532	1.328	**528**	678	828	978

VERANTWOORDING

A. AARD EN RAMING VAN DE ONTVANGSTEN

Art. 450.14 — a) niet terugvorderbaar : Dotatie voor werken en studies in bepaalde gebouwen die geen Staatseigendom zijn maar die wel gebruikt worden voor de huisvesting van Staatsdiensten, van door de Staat beheerde openbare diensten of van sommige categorieën van door de Staat bezoldigd personeel.

Dotatie 2007 : zie punt C. Financiële tegemoetkoming van de Staat.

B. AARD EN RAMING VAN DE UITGAVEN

Art. 536.07 — Diverse werken en studies in gebouwen die geen Staatseigendom zijn maar die wel gebruikt worden voor de huisvesting van Staatsdiensten, van door de Staat beheerde openbare diensten of van sommige categorieën door de Staat bezoldigd personeel.

1. *Aard van de uitgaven*

Art. 536.07 is bestemd voor de betaling van gewone en buitengewone onderhoudswerken, studies en diverse andere werken in gebouwen die geen eigendom zijn van de federale Staat en als dusdanig niet door de Regie der Gebouwen beheerd worden, maar die wel gebruikt worden voor de huisvesting van Staatsdiensten, van door de Staat beheerde openbare diensten of van sommige categorieën door de Staat bezoldigd personeel.

De bedoelde werken mogen geen investeringskarakter hebben en mogen evenmin behoren tot de categorie van werken die gewoonlijk ten laste van de bezetter vallen of waarvoor de bezetter kredieten kan voorzien op zijn eigen begroting.

Artikel 536.07 kan alleen aangewend worden indien de uitgave expliciet ten laste van de Regie der Gebouwen gelegd wordt :

1. Sommige huurkoopcontracten voorzien dat de Regie der Gebouwen reeds tijdens de looptijd van het contract en dus vóór de definitieve verwerving van het gebouw, het eigenaarsonderhoud ten laste neemt. Dit is meer bepaald het geval voor het complex « Kouterpoort » te Gent.

2. Artikel 8 van de conventie van 02/07/1987 verplicht de Regie der Gebouwen om gewone onderhoudswerken uit te voeren in het (gehuurd) domein Hertoginnedal te Brussel.

3. De interministeriële werkgroep die betrokken was bij de oprichting van de N.V. SOPIMA, had oorspronkelijk beslist dat de kosten van alle onderhoudswerken die niet vallen onder artikel 606 van het Burgerlijk Wetboek (« grove herstellingen ») in de gebouwen die door de Staat aan deze maatschappij werden en nog zullen worden overgedragen, ten laste vallen van de huurder, in casu de Regie der Ge-

du 02/06/1999 aux contrats de location du 14/04/1997 stipulent que la S.A. SOPIMA prendra en charge elle-même certains travaux d'entretien et de rénovation. Les travaux d'entretien moins importants (pour autant qu'ils ne soient pas des charges de l'occupant), restent à charge de la Régie des Bâtiments et sont à imputer sur l'art. 536.07.

4. Les contrats de location pour certains immeubles vendus et repris en location dans la période 2001-2003 (dans le cadre de l'opération de vente d'une partie du patrimoine de l'État) prévoient que la Régie des Bâtiments continue à prendre en charge l'entretien, à l'exception des travaux qualifiés de « grosses réparations » par l'art. 606 du Code Civil. Des bâtiments concernés ils ne resteront que deux en 2007 :

Louvain, Blijde-Inkomststraat 20
Gand, Graslei, 14

5. En exécution de l'A.R. du 22/07/1991 et de l'A.M. du 22/12/1993, la Régie des Bâtiments doit établir un inventaire de tous les matériaux contenant de l'amiante dans tous les bâtiments dans lesquels sont employés des fonctionnaires fédéraux. S'il s'agit de bâtiments loués, les dépenses relatives à l'inventaire ainsi qu'aux travaux d'assainissement devront être imputées sur l'article 536.07, pour autant que les propriétaires refusent d'en supporter le coût.

6. Dans tous les autres cas, la nécessité d'imputer certains travaux dans des bâtiments qui ne sont pas propriété de l'État sur le budget de la Régie des Bâtiments, doit être justifiée explicitement et indiscutablement (par un arrêt, un jugement, la jurisprudence, une convention, un contrat (de loyer) ou d'autres accords).

2. *Crédit 2007*

2.1. Crédits d'entretien pour les immeubles en location-vente : cfr. A.B. 22.4104 : financement alternatif.

2.2. Frais d'entretien du domaine de Val Duchesse :

contrat d'entretien ascenseurs :	
- engagé en 2006	2.250,00
- indexé (+ 1,5 %) :	2.283,75 (A)
contrat d'entretien des espaces verts :	
- engagé en 2006	167.620,00
- indexé (+ 1,5 %) :	170.134,30 (B)
autres travaux d'entretien (estimation) :	
- réalisé en 2004	118.263,70
- réalisé en 2005	271.927,23
estimation 2007 :	250.000,00 (C)
total (A) + (B) + (C)	422.418,05
arrondi	420.000,00

2.3. Immeubles cédés à la S.A. SOPIMA.

Les immeubles de SOPIMA seront vendus en 2006. La Régie des Bâtiments suppose (provisoirement) que le nouveau propriétaire prendra en charge l'entretien du propriétaire. Si les contrats de location stipulent autrement, il faudra prévoir un crédit supplémentaire sur l'art. 536.07 lors du contrôle budgétaire 2007.

2.4. Immeubles vendus et repris en location.

Il ne serait pas justifiable que l'État consacre plus de moyens financiers à l'entretien du propriétaire des bâtiments loués qu'à l'entretien de son propre patrimoine. Pour cette raison il est prévu pour ces immeubles le même montant au m² que celui prévu pour les immeubles de l'État, mais limité à 2/3 parce que, contractuellement, les propriétaires doivent aussi prendre en charge certains travaux d'entretien. Pour 2007 cela donne un crédit de 23.896 EUR.

bouwen. In de bijakten van 02/06/1999 bij de huurovereenkomsten van 14/04/1997 wordt evenwel gestipuleerd dat N.V. SOPIMA bepaalde onderhouds- en renovatiewerken zelf zal uitvoeren. De kleinere onderhoudswerken (voor zover het geen bezetterslasten zijn) blijven ten laste van de Regie der Gebouwen, aan te rekenen op art. 536.07.

4. De huurcontracten voor sommige gebouwen die in de periode 2001-2003 verkocht en weer ingehuurd werden (in het raam van de operatie van de verkoop van een deel van het Staatspatrimonium) voorzien dat de Regie der Gebouwen verder het onderhoud ten laste neemt, met uitzondering van de « grove herstellingen » zoals omschreven in art. 606 van het Burgerlijk Wetboek. Van de oorspronkelijke gebouwen blijven er in 2007 nog maar twee over :

Leuven, Blijde Inkomststraat 20
Gent, Graslei 14

5. In uitvoering van het K.B. van 22/07/1991 en het M.B. van 22/12/1993 dient de Regie der Gebouwen een inventaris op te maken van alle asbesthoudende materialen in alle gebouwen waarin federale ambtenaren tewerkgesteld worden. Indien het gehuurde gebouwen betreft, moeten de uitgaven voor de inventaris en voor de saneringswerken aangerekend worden op art. 536.07, voor zover de eigenaars weigeren deze kosten ten laste te nemen.

6. In alle andere gevallen moet de noodzaak om bepaalde werken in niet-Staatsgebouwen aan te rekenen op de begroting van de Regie der Gebouwen uitdrukkelijk en ondubbelzinnig verantwoord worden (door vonnissen, arresten, rechtspraak, conventies, (huur)contracten of andere overeenkomsten).

2. *Krediet 2007*

2.1. Onderhoudskredieten voor gebouwen in huurkoop : zie B.A. 22.4104 : alternatieve financiering.

2.2. Onderhoudskosten van domein Hertoginnedal :

onderhoudscontract liften :	
- vastgelegd in 2006	2.250,00
- geïndexeerd (+ 1,5 %)	2.283,75 (A)
onderhoudscontract groene zones :	
- vastgelegd in 2006	167.620,00
- geïndexeerd (+ 1,5 %)	170.134,30 (B)
andere onderhoudswerken (raming) :	
- gerealiseerd in 2004	118.263,70
- gerealiseerd in 2005	271.927,23
raming 2007 :	250.000,00 (C)
totaal (A) + (B) + (C)	422.418,05
afgerond	420.000,00

2.3. Gebouwen overgedragen aan de N.V. SOPIMA

De gebouwen van SOPIMA worden in 2006 verkocht. De Regie der Gebouwen gaat er (voorlopig) van uit dat de nieuwe eigenaar het eigenaarsonderhoud ten laste neemt. Indien dit in de huurcontracten anders bepaald wordt, dan zal bij de begrotingscontrole 2007 een bijkomend krediet op art. 536.07 nodig zijn.

2.4. Verkochte en weer ingehuurde gebouwen :

Het lijkt moeilijk te verantwoorden dat de Staat meer geld zou besteden aan het eigenaars(!)onderhoud van gehuurde gebouwen dan aan het Staatspatrimonium. Daarom wordt voor de twee resterende gebouwen hetzelfde bedrag per m² voorzien als voor de Staatsgebouwen, maar beperkt tot 2/3 omdat de eigenaars contractueel bepaalde onderhoudswerken zelf ten laste moeten nemen. Voor 2007 komt dit neer op een krediet van 23.896 EUR.

2.5. Assainissement d'amiante dans des bâtiments loués : aucun crédit n'est prévu pour l'instant.

2.6. Autres conventions.

2.6.1. ***BIAC***

Le contrat avec BIAC concernant le centre de rapatriement de la police fédérale à l'aéroport de Zaventem stipule que la Régie des Bâtiments prend en charge l'entretien normal. Suivant le même raisonnement que sous le point 2.4, un crédit de 2.443 EUR est prévu.

2.6.2 ***Garantie totale North Galaxy***

Une partie des installations techniques de l'immeuble loué « North Galaxy » (Boulevard Roi Albert II, 33 à Bruxelles) est propriété de la Régie des Bâtiments. Il s'agit principalement des installations techniques du Centre d'Information Technique du SPF Finances. Afin d'éviter des problèmes en matière de responsabilité et afin de permettre des interventions immédiates, il a été proposé que la Régie des Bâtiments prenne en charge les coûts liés à la « garantie totale » de cette partie des installations techniques. Le contrat d'entretien est entré en vigueur au 31/03/2005 et aura la même durée que le contrat de location, notamment au 31/11/2022.

Engagé en 2006	80.820
Indexé (+ 1,5 %)	82.032

2.6.3. ***Anvers, nouveau Palais de Justice***

Le contrat de location concernant le nouveau Palais de Justice à Anvers stipule que la Régie des Bâtiments pourra effectuer certains travaux d'adaptation sur ses propres crédits. Vu qu'il s'agit d'un bâtiment nouveau, aucun crédit n'y est attribué pour le moment.

2.7. Total art. 536.07, année budgétaire 2007 :

(2.2) + (2.4) + (2.6) = ...	528.371
arrondi	528.000

C. INTERVENTION FINANCIERE DE L'ETAT

Crédit art. 536.07 (sans immeubles location-achat)	528.000
Dotation A.B. 22.4107	528.000

D. RESUME (budget Régie des Bâtiments)

Article — *Artikel*	Recettes — *Ontvangsten*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Dépenses — *Uitgaven*	Article — *Artikel*
450.14	Dotation non-État/ *Dot. niet-Staatsgeb.*	528.000	528.000	Entretien non-État *Ond niet-Staatsgeb.*	536.07
		528.000	528.000		

E. ESTIMATION PLURIANNUELLE 2008-2010

L'estimation pluriannuelle prévoit un crédit annuel croissant pour le nouveau Palais de Justice d'Anvers à partir de 2008.

2.5. Asbestsanering in gehuurde gebouwen : voorlopig geen krediet voorzien.

2.6. Andere overeenkomsten.

2.6.1. ***BIAC***

Het contract met BIAC voor het repatriëringscentrum van de federale politie op de luchthaven van Zaventem bepaalt dat de Regie der Gebouwen instaat voor het gewoon onderhoud. Volgens dezelfde redenering als in punt 2.4 wordt daarvoor een krediet van 2.443 EUR voorzien.

2.6.2. ***Totale waarborg North Galaxy***

Een deel van de technische installaties van het gehuurd gebouw « North Galaxy » (Koning Albert II-laan 33 te Brussel) is eigendom van de Regie der Gebouwen. In hoofdzaak betreft het de technische installatie van het Technisch Informatiecentrum van de FOD Financiën. Om problemen van aansprakelijkheid te vermijden en onmiddellijke interventies mogelijk te maken, werd voorgesteld dat de Regie der Gebouwen de kosten verbonden aan de « totale waarborg » van dit deel van die installaties~~4~~ ten laste zou nemen. Het onderhoudscontract is in werking getreden op 31/03/2005 en zal dezelfde looptijd hebben als het huurcontract, namelijk tot 31/11/2022.

Vastgelegd in 2006	80.820
Geïndexeerd (+ 1,5 %)	82.032

2.6.2. ***Antwerpen, nieuw gerechtshof***

In het huurcontract voor het nieuw gerechtshof van Antwerpen is bedongen dat de Regie der Gebouwen bepaalde aanpassingswerken kan uitvoeren met eigen kredieten. Omdat dit een nieuw gebouw is, wordt daarvoor voorlopig nog geen krediet voorzien.

2.7. Totaal art. 536.07, begrotingsjaar 200~~4~~7 :

(2.2) + (2.4) + (2.6) = ...	528.371
afgerond	528.000

C. FINANCIELE TUSSENKOMST VAN DE STAAT

Krediet art. 536.07 (zonder gebouwen in huurkoop)	528.000
Dotatie B.A. 22.4107	528.000

D. SAMENVATTING (begroting Regie der Gebouwen)

E. MEERJARENRAMING 2008-2010

In de meerjarenraming wordt vanaf 2008 een jaarlijks stijgend krediet voorzien voor het nieuw gerechtshof van Antwerpen.

ESTIMATION PLURIANNUELLE				MEERJARENRAMING			
Art.	sc/*ks*	2005	2006	2007	2008	2009	2010
414.08	a	0	1.720.000	0	0	0	0
450.14	a	1.532.000	1.328.000	528.000	678.000	828.000	978.000 d
536.07	b	1.532.000	3.048.000	528.000	678.000	828.000	978.000 p
	c	1.532.000	3.048.000	528.000	678.000	828.000	978.000 p

p= partim
d= dotation A.B. 55.22.4107

A.B. : 19 55 22 4109. — *Dotation pour les charges d'occupation de certains secrétariats et cellules stratégiques des Ministres et des Secrétaires d'État à prendre en charge par la Régie des Bâtiments. (Article 450.13 du budget de la Régie des Bâtiments)*

(en milliers de EUR)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	550	550	**550**	550	550	550

JUSTIFICATION

A. NATURE ET ESTIMATION DES RECETTES

Art. 450.13 — a) non récupérable : Dotation pour couvrir certains frais d'occupation de certains secrétariats et cellules stratégiques des Ministres et des Secrétaires d'État, à prendre en charge par la Régie des Bâtiments.

Dotation 2007 : cfr. point C. Intervention financière de l'État.

B. NATURE ET ESTIMATION DES DEPENSES

Art. 536.05 —Certains frais d'occupation de certains secrétariats et cellules stratégiques des Ministres et des Secrétaires d'État à prendre en charge par la Régie des Bâtiments.

1. *Nature des dépenses*

Le crédit de l'art. 536.05 est accordé en exécution de la décision du groupe de travail « Cabinets ministériels » du 21/09/1992, qui stipulait que la Régie des Bâtiments prendrait en charge à concurrence de 49.579 EUR par cabinet (d'alors) les charges d'occupation de certains cabinets ministériels qui ne peuvent cohabiter avec leur administration (cfr. la disposition légale 2.19.6 du Budget général des dépenses et sa justification).

Initialement, les anciens cabinets devaient répondre aux critères suivants :

— ou bien logés dans des immeubles propriété de l'État, séparés de leur administration;

— ou bien logés dans des bâtiments loués; dans ce cas, ils devaient d'abord utiliser le crédit supplémentaire de 49.579 EUR inscrit sur leur propre budget.

p= partim
d= dotatie B.A. 55.22.4107

B.A. : 19 55 22 4109. — *Dotatie bestemd voor de bezettingslasten van sommige secretariaten en beleidsorganen van Ministers en Staatssecretarissen die ten laste vallen van de Regie der Gebouwen. (Artikel 450.13 van de begroting van de Regie der Gebouwen)*

(in duizenden EUR)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	550	550	**550**	550	550	550

VERANTWOORDING

A. AARD EN RAMING VAN DE ONTVANGSTEN

Art. 450.13 — a) niet terugvorderbaar : Dotatie tot dekking van bepaalde bezettingslasten van sommige secretariaten en beleidsorganen van Ministers en Staatssecretarissen die ten laste vallen van de Regie der Gebouwen.

Dotatie 2007 : zie punt C. Financiële tegemoetkoming van de Staat.

B. AARD EN RAMING VAN DE UITGAVEN

Art. 536.05 Bepaalde bezettingslasten van sommige secretariaten en beleidsorganen van Ministers en Staatssecretarissen die ten laste vallen van de Regie der Gebouwen.

1. *Aard van de uitgaven*

Het krediet van art. 536.05 wordt toegekend in uitvoering van de beslissing van de werkgroep « Ministeriële kabinetten » van 21/09/1992, die bepaalde dat de Regie der Gebouwen, ten belope van 49.579 EUR per (toenmalig) kabinet, de bezettingslasten op zich moet nemen van bepaalde ministeriële kabinetten die niet bij hun administratie gehuisvest kunnen worden (zie wetsbepaling 2.19.6 van de Algemene Uitgavenbegroting en haar verantwoording).

De toenmalige kabinetten moesten oorspronkelijk aan de volgende criteria beantwoorden :

— ofwel gehuisvest in een Staatsgebouw, los van hun administratie;

— ofwel gehuisvest in een gehuurd gebouw; in dat geval moesten ze eerst het extra krediet van 49.579 EUR gebruiken dat op hun eigen begroting werd ingeschreven.

Mais lors du contrôle budgétaire 2000, une nouvelle répartition était établie, selon laquelle dorénavant toutes les charges d'occupation seront imputées directement sur le budget de la Régie des Bâtiments. Cela implique que les secrétariats et les organes stratégiques des Ministres logés dans des immeubles loués reçoivent depuis lors un « droit de tirage » de 99.157 EUR auprès de la Régie des Bâtiments, tandis que les autres ne reçoivent que 49.579 EUR. En ce qui concerne les Secrétaires d'État et les Commissaires du Gouvernement, ces montants sont divisés par deux.

Le Ministre qui a la Régie des Bâtiments dans ses attributions et le Ministre du Budget décident chaque année, en concertation, de la répartition du crédit.

Par « charges d'occupation » il est entendu exclusivement (énumération limitative) :

— frais d'entretien de chauffage central et conditionnement d'air;

— frais pour lavage de vitres;

— frais d'entretien des installations et des centrales téléphoniques;

— frais d'entretien d'ascenseurs ou d'autres installations de levage;

— frais d'entretien d'installations électriques et de sécurité;

— frais liés aux parties communes;

— frais d'entretien des pelouses, parcs et jardins;

— frais de gestion;

— taxes régionales;

— installation des appareils de sécurité.

2. *Crédit 2007*

Les directives budgétaires (circulaire BC/430/2006/8 du 19/05/2006) ne mentionnent plus le « droit de tirage » des cellules stratégiques. Si, néanmoins, ce système subsiste, le crédit suivant serait théoriquement (c'est-à-dire : si tous les Ministres et Secrétaires d'État utiliseraient tous leurs droits de tirage) nécessaire en 2007 :

Bij de begrotingscontrole 2000 werd echter een nieuwe verdeling opgemaakt, volgens dewelke alle bezettingslasten onmiddellijk op de begroting van de Regie der Gebouwen worden aangerekend. Dit betekent dat de secretariaten en beleidsorganen van de Ministers gehuisvest in een gehuurd gebouw sindsdien 99.157 EUR « trekkingsrecht » bij de Regie der Gebouwen krijgen en de andere 49.579 EUR. Voor de Staatssecretarissen en de bijzondere regeringscommissarissen worden deze bedragen gehalveerd.

De Minister bevoegd voor de Regie der Gebouwen en de Minister van Begroting beslissen jaarlijks, in samenspraak, over de verdeling van dit krediet.

Onder « bezettingslasten » mag uitsluitend worden verstaan (limitatieve opsomming) :

— onderhoudskosten van centrale verwarming en air-conditioning;

— kosten voor het reinigen van ramen;

— onderhoudskosten van de telefooninstallaties en -centrales;

— onderhoudskosten van liften of andere hefinstallaties;

— onderhoudskosten van elektrische installaties en veiligheidsinstallaties;

— lasten verbonden aan gemeenschappelijke ruimtes;

— onderhoudskosten van grasperken, parken en tuinen;

— beheerskosten;

— gewesttaksen;

— installatie van veiligheidsapparatuur.

2. *Krediet 2007*

In de begrotingsinstructies (rondzendbrief BC/430/2006~~3~~/8 van 19/05/2006) *is geen sprake meer van « trekkingsrechten » voor ministeriële beleidsorganen. Indien dit systeem nochtans blijft bestaan, dan* zou in 2007 theoretisch (d.w.z. indien alle Ministers en Staatssecretarissen een beroep doen op hun volledig trekkingsrecht) volgend krediet nodig zijn :

Cellule stratégique — *Beleidsorgaan*	Adresse (tous à Bruxelles) — *Adres (alle te Brussel)*	Nature bâtiment — *Aard gebouw*	Montant — *Bedrag*
Mme. L. Onkelinx (V.P.)	Rue du Commerce, 78-80	loué	99.157
Mevr. L. Onkelinx (V.P.)	*Handelsstraat 78-80*	*gehuurd*	*99.157*
Mme. L. Onkelinx (Just.)	Rue du Commerce, 78-80	loué	99.157
Mevr. L. Onkelinx (Just.)	*Handelsstraat 78-80*	*gehuurd*	*99.157*
M. D. Reynders (Fin.)	Rue de la Loi, 12	bâtiment état	49.579
De h. D. Reynders (Fin.)	*Wetstraat 12*	*staatsgebouw*	*49.579*
M. D. Reynders (V.P.)	Rue de la Loi, 9	loué	99.157
De h. D. Reynders (V.P.)	*Wetstraat 9*	*gehuurd*	*99.157*
Mme. F. Vandenbossche (V.P.)	Rue Royale, 180	loué	99.157
Mevr. F. Vandenbossche (VP)	*Koningsstraat 180*	*gehuurd*	*99.157*
Mme. F. Vandenbossche (B&CG)	Rue Royale, 180	loué	99.157
Mevr. F. Vandenbossche (BB)	*Koningsstraat 180*	*gehuurd*	*99.157*
M. A. Flahaut	Rue Lambermont, 8	bâtiment état	49.579
De h. A. Flahaut	*Lambermontstraat 8*	*staatsgebouw*	*49.579*
M. B. Tobback	Rue Ernest Blerot, 1	loué	99.157
De h. B. Tobback	*Ernest Blerotstraat 1*	*gehuurd*	*99.157*
M. P. Van Velthoven	Rue Marie-Thérèse, 1/3	loué	49.57
De h. P. Van Velthoven	*Maria-Theresiastraat 1/3*	*gehuurd*	*49.579*

Cellule stratégique — *Beleidsorgaan*	Adresse (tous à Bruxelles) — *Adres (alle te Brussel)*	Nature bâtiment — *Aard gebouw*	Montant — *Bedrag*
M. P. Van Velthoven	Rue Royale, 180	loué	49.57
De h. P. Van Velthoven	*Koningsstraat 180*	*gehuurd*	*49.579*
M. B. Tuybens	Rue Royale, 180	loué	49.579
De h. B. Tuybens	*Koningsstraat 180*	*gehuurd*	*49.579*
M. R. Landuyt	Rue Bréderode, 9	loué	99.157
De h. R. Landuyt	*Brederodestraat 9*	*gehuurd*	*99.157*
M. M. Verwilghen	Rue Bréderode, 9	loué	99.157
De h. M. Verwilghen	*Brederodestraat 9*	*gehuurd*	*99.157*
M. R. Demotte	Avenue des Arts, 6/9	loué	99.157
De h. R. Demotte	*Kunstlaan 6/9*	*gehuurd*	*99.157*
M. H. Jamar	Avenue Roi Albert II, 33	loué	49.57
De h. H. Jamar	*Koning Albert II-laan 33*	*gehuurd*	*49.579*
Mme. S. Laruelle	Av. de la Toison d'Or, 87/1	loué	99.157
Mevr. S. Laruelle	*Guldenvlieslaan 87/1*	*gehuurd*	*99.157*
M. V. Van Quickenborne	Rue de la Loi, 18	bâtiment état	24.790
De h. V. Van Quickenborne	*Wetstraat 18*	*staatsgebouw*	*24.790*
Mme. E. Van Weert	Place Quetelet, 7	loué	(1) 99.157
Mevr. E. Van Weert	*Queteletplein 7*	*gehuurd*	*(1) 99.157*
Mme. G. Mandeila	Rue Lambermont, 2	bâtiment état	24.790
Mevr. G. Mandeila	*Lambermontstraat 2*	*staatsgebouw*	*24.790*
Total/*Totaal*			1.437.781

(1) Tarif de Ministre (décision bilatérale du 22/07/2004).

C. INTERVENTION FINANCIERE DE L'ETAT

Lors de la réunion bilatérale du 07/07/2006 il a été décidé de limiter cette dotation en 2007 au montant ajusté 2006, notamment : 550.000 EUR.

D. RESUME (budget Régie des Bâtiments)

Article — *Artikel*	Recettes — *Ontvangsten*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Dépenses — *Uitgaven*	Article — *Artikel*
450.13	Dotation	550.000	550.000	Frais cellules stratég.	536.05
		550.000	550.000		

E. ESTIMATION PLURIANNUELLE 2008-2010

Art.	sc/*ks*	2005	2006	2007	2008	2009	2010	
450.13	a	550.000	550.000	550.000	550.000	550.000	550.000	d
536.05	b	550.000	550.000	550.000	550.000	550.000	550.000	
	c	550.000	550.000	550.000	550.000	550.000	550.000	

d= dotation A.B. 55.22.4109

(1) Tarief Minister (beslissing bilaterale 22/07/2004).

C. FINANCIELE TEGEMOETKOMING VAN DE STAAT

Tijdens de bilaterale vergadering van 07/07/2006 werd beslist om deze dotatie in 2007 te beperken tot het aangepast krediet van 2006, namelijk : 550.000 EUR.

Idem.

D. SAMENVATTING (begroting Regie der Gebouwen)

E. MEERJARENRAMING 2008-2010

d= dotatie B.A. 55.22.4109

A.B. : 19 55 24 6104. — *Dotation à la Régie des Bâtiments destinée aux dépenses d'investissement pour les besoins des institutions européennes et internationales. (Article 450.09 du budget de la Régie des Bâtiments)*

(en milliers de EUR)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	1.208	2.650	**13.188**	37.737	28.691	27.797

JUSTIFICATION

A. NATURE ET ESTIMATION DES RECETTES

Art. 450.09 — a) non récupérable : Dotation pour investissements, entretien extraordinaire et autres dépenses pour les besoins de l'Union européenne et d'autres institutions internationales.

1. *Nature des recettes*

La dotation sur l'art. 450.09 doit mettre à la disposition de la Régie des Bâtiments les crédits nécessaires à couvrir les dépenses qu'elle doit prendre en charge sur son budget pour les besoins des institutions internationales qui ont leur siège en Belgique :

1) dépenses d'investissement sur l'article 533.11;

2) dépenses d'entretien extraordinaire sur l'article 536.11;

3) intérêts et frais de justice relatifs à ces dépenses, sur l'art. 524.02

et également :

4) dépenses pour certains immeubles bien définis à l'étranger (art. 532.02);

5) préfinancement des travaux d'adaptation du bloc A du complexe Résidence Palace à Bruxelles (art. 560.11).

2. *Estimation 2007*

Dotation 2007 : cfr. point C. Intervention financière de l'État.

Art. 442.06 — Perception des moyens financiers destinés à la réalisation de projets d'investissement au moyen d'un financement privé, de location-ventes et d'opérations analogues, pour les besoins de l'Union européenne et d'autres institutions internationales.

1. *Nature des recettes*

Perception de tous les moyens financiers destinés à la réalisation de projets d'investissement pour les besoins des services de l'Union européenne et d'autres institutions internationales, en dehors du programme d'investissements couvert par la dotation mise à disposition par l'État (art. 450.09) ou par le Fonds de Financement (art. 414.09). Il s'agit notamment de biens d'investissement acquis au moyen d'un « financement alternatif » : emprunts, locations-ventes, marchés de promotion et opérations analogues.

2. *Estimation 2007*

Le Gouvernement belge a proposé la transformation du bloc A du complexe « Résidence Palace » à Bruxelles en siège du Conseil européen. Les réunions du Conseil européen, du Conseil des ministres européens et d'autres instances à haut niveau pourraient y prendre place à l'avenir.

B.A. : 19 55 24 6104. — *Dotatie aan de Regie der Gebouwen, bestemd voor investeringsuitgaven ten behoeve van de Europese en andere internationale instellingen. (Artikel 450.09 van de begroting van de Regie der Gebouwen)*

(in duizenden EUR)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	1.208	2.650	**13.188**	37.737	28.691	27.797

VERANTWOORDING

A. AARD EN RAMING VAN DE ONTVANGSTEN

Art. 450.09 — a) niet terugvorderbaar : Dotatie voor investeringen buitengewoon onderhoud en andere uitgaven ten behoeve van de Europese Unie en andere internationale instellingen.

1. *Aard van de ontvangsten*

De dotatie op art. 450.09 moet de Regie der Gebouwen de nodige kredieten ter beschikking stellen om de uitgaven te kunnen dekken die zij op haar eigen begroting ten laste moet nemen ten behoeve van de internationale instellingen die in België gevestigd zijn :

1) investeringsuitgaven op artikel 533.11;

2) uitgaven voor buitengewoon onderhoud op artikel 536.11;

3) intresten en gerechtskosten in verband me deze uitgaven op artikel 524.02

en bijkomend :

4) uitgaven voor welbepaalde gebouwen in het buitenland (art. 532.02);

5) prefinanciering van de aanpassing van blok A van het complex Résidence Palace te Brussel (art. 560.11).

2. *Raming 2007*

Dotatie 2007 : zie punt C. Financiële tegemoetkoming van de Staat.

Art. 442.06 — Inning van financiële middelen bestemd voor de realisatie van investeringsprojecten met behulp van privé-financiering, huurkoopcontracten en analoge verrichtingen, ten behoeve van de Europese Unie en andere internationale instellingen

1. *Aard van de ontvangsten*

Inning van alle financiële middelen bestemd voor de realisatie van investeringsprojecten ten behoeve van de diensten van de Europese Unie en andere internationale instellingen, buiten het investeringsprogramma dat gedekt wordt door de dotatie ter beschikking gesteld door de Staat (art. 450.09) en het Financieringsfonds (art. 414.09). Het gaat met name om investeringsgoederen verworven met « alternatieve financiering » : leningen, huurkoop, promotieopdrachten en soortgelijke contracten.

2. *Raming 2007*

De Belgische Regering heeft aangeboden om blok A van het complex Résidence Palace te Brussel om te vormen tot zetel van de Europese Raad. De bijeenkomsten van de Europese Raad, van de Raad van Ministers en van andere instanties op hoog niveau zouden in de toekomst daar kunnen plaatsvinden.

Lors du conclave budgétaire des 17-21/04/2005 il a été décidé que la Régie des Bâtiments devait préfinancer ces travaux d'adaptation, pour le compte du Conseil européen. Vu que le coût de ces travaux, estimé à 272.914.051 EUR, ne peut nullement être préfinancé au moyen des liquidités dont dispose la Régie, celle-ci est autorisée à préfinancer ces travaux de transformation, soit via un emprunt auprès de la Banque européenne d'Investissements, soit via une ligne de crédit auprès du Trésor public (cfr. la disposition légale 2.19.13).

Les prélèvements de l'emprunt ou de la ligne de crédit sont imputés sur l'article des recettes 442.06; les dépenses sur l'art. 560.11 (cfr. la justification de cet article). La somme à prélever en 2007 s'élèvera à 6.539.873 EUR.

Observation : ce projet n'est pas repris dans le chapitre « financement alternatif » (A.B. 22.4104) puisque l'investissement se fera pour le compte du Conseil européen; l'immeuble concerné ne sera pas propriété de l'État.

B. NATURE ET ESTIMATION DES DEPENSES

Art. 524.02 — Honoraires non forfaitaires d'avocats, d'experts, d'huissiers (y compris les avances provisionnelles), frais de justice, dommages-intérêts, intérêts de retard, amendes fiscales, etc., en rapport avec des travaux au profit d'Institutions internationales.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au paiement des dépenses découlant de litiges en rapport avec des travaux effectués au profit de l'Union européenne ou d'autres institutions internationales :

— paiement des intérêts de retard dus aux entrepreneurs et aux fournisseurs;

— paiement des honoraires dus aux huissiers, avocats, experts, etc., non payés forfaitairement (mais y compris les avances provisionnelles);

— paiement des autres dépenses découlant de litiges ou de décisions judiciaires : frais de justice, dommages-intérêts, amendes fiscales ou autres, frais de recouvrement, etc.

2. *Estimation 2007*

Réalisations des cinq dernières années :

2001	6.817,64
2002	3.316,17
2003	99.251,97
2004	24.749,54
2005	128.999,74

Crédit 2006 ajusté : 275.000,00

La Régie des Bâtiments estime qu'elle aura besoin d'un crédit de 150.000 EUR pour divers dossiers en 2007 (intérêts de retard, honoraires, amendes, frais de justice).

Art. 532.02 — Contribution non récupérable destiné à l'exécution de travaux dans certains immeubles à l'étranger, à prendre en charge par la Régie des Bâtiments.

1. *Nature des dépenses*

En 2007 le crédit de l'article 532.02 sera uniquement affecté à un seul projet, à savoir l'exécution de travaux de réparation urgents à « l'Academia Belgica » à Rome, en vue de préserver le patrimoine de l'État belge qui se trouve dans ce bâtiment (œuvres d'art, mobilier,

Tijdens het begrotingsconclaaf van 17-21/04/2005 werd beslist dat de Regie der Gebouwen deze aanpassingswerken moet prefinancieren voor rekening van de Europese Raad. Aangezien de geraamde kostprijs, 272.914.051 EUR, onmogelijk uit de eigen kasmiddelen van de Regie der Gebouwen zelf geprefinancierd kan worden, wordt de Regie gemachtigd om deze aanpassingswerken te prefinancieren, hetzij via een lening bij de Europese Investeringsbank, hetzij via een kredietlijn bij de Schatkist (cfr. wetsbepaling 2.19.13).

De opgenomen bedragen van de lening of de kredietlijn worden geboekt op het ontvangstenartikel 442.06; de uitgaven op art. 560.11 (zie daar). In 2007 zal een bedrag van 6.539.873 EUR opgenomen worden.

Opmerking : dit project wordt niet opgenomen in het hoofdstuk « alternatieve financiering » (B.A. 22.4104) omdat de investering gebeurt voor rekening van de Europese Raad; het betrokken gebouw zal dus geen Staatseigendom zijn.

B. AARD EN RAMING VAN DE UITGAVEN

Art. 524.02 — Niet-forfaitaire honoraria van advokaten, experten, deurwaarders (met inbegrip van provisionele voorschotten), gerechtskosten, schadevergoedingen, verwijlintresten, fiscale boeten enz., in verband met werken ten behoeve van Internationale Instellingen.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betaling van uitgaven die voortvloeien uit geschillen naar aanleiding van werken uitgevoerd ten behoeve van de Europese Unie of andere internationale instellingen :

— de betaling van verwijlintresten verschuldigd aan aannemers en leveranciers;

— de betaling van erelonen verschuldigd aan deurwaarders, advokaten, deskundigen enz. die niet forfaitair betaald worden (maar met inbegrip van provisionele voorschotten);

— andere uitgaven die voortvloeien uit geschillen of gerechtelijke beslissingen : gerechtskosten, schadevergoedingen, fiscale en andere boeten, inningskosten enz.

2. *Raming 2007*

Realisaties laatste 5 jaar :

2001	6.817,64
2002	3.316,17
2003	99.251,97
2004	24.749,54
2005	128.999,74

Aangepast krediet 2006 : 275.000,00

De Regie der Gebouwen schat dat zij in 2007 een krediet van 150.000 EUR zal nodig hebben voor diverse dossiers (verwijlintresten, erelonen, boeten, gerechtskosten).

Art. 532.02 — Niet terugvorderbare bijdrage bestemd voor de uitvoering van werken aan bepaalde gebouwen in het buitenland die de Regie der Gebouwen ten laste moet nemen.

1. *Aard van de uitgaven*

In 2007 zal het krediet van art. 532.02 nog slechts bestemd zijn voor één project, namelijk de uitvoering van dringende herstellingswerken aan de « Academia Belgica » te Rome, om het Belgisch patrimonium dat in dit gebouw is ondergebracht (kunstwerken, meubilair,

bibliothèque, ...) contre des destructions ou des dégradations; cfr. disposition légale 2.19.8. Ce projet aussi sera bientôt terminé.

2. *Estimation 2007*

Crédit d'engagement	0
Crédit de liquidation :	
Rénovation phases II b, c et d (décomptes et révisions)	12.500

Art. 533.11 — a) Investissements (honoraires d'architecte compris) au profit de l'Union européenne et d'autres institutions internationales.

1. *Nature des dépenses*

L'art. 533.11 est destiné à couvrir les dépenses d'investissements en biens immobiliers à réaliser dans le cadre de la politique d'accueil pratiquée par l'État fédéral au profit de l'Union européenne et d'autres institutions internationales.

2. *Estimation 2007*

2.1. Crédit d'engagement :

Uccle, école européenne	44.527	
Woluwe, école européenne	0	(1)
Ixelles, école européenne	30.250	
Laeken, nouvelle école européenne, acquisition immeuble	4.500.000	(2)
Mol, école européenne	73.821	
Mons, SHAPE	100.000	
Résidence Palace, Conseil des ministres européens	60.000	
Divers travaux urgents et imprévisibles	300.000	
Travaux sur facture	150.000	
Total	5.258.598	

2.2. Crédits de liquidation :

Uccle, école européenne	710.268	
Woluwe, école européenne	852.598	(1)
Ixelles, 3e école européenne :		
- travaux	383.935	
- revendication	0	(3)
Laeken, nouvelle école européenne :		
- acquisition immeuble	4.500.000	(2)
- études (engagés en 2006)	1.591.000	

(1) Les crédits nécessaires pour la construction d'un parking dans l'Ecole européenne de Woluwe (1.282.600 EUR crédit d'engagement et 600.000 EUR crédit de liquidation) ne seront accordés qu'après le déblocage du dossier, soit au contrôle budgétaire 2007, soit lors d'un ajustement ultérieur.

(2) Décision du conclave budgétaire : l'acquisition (12.500.000 EUR au total) sera étalée sur trois ans : 4.500.000 EUR en 2007 et 4.000.000 EUR en 2008 et en 2009.

(3) Les crédits nécessaires pour le litige relatif à l'Ecole européenne d'Ixelles (620.000 EUR) seront mis dans la provision inter-départementale. La Régie des Bâtiments pourra faire appel à cette provision dès qu'un jugement aura été rendu.

bibliotheek, ...) te vrijwaren van vernielingen of beschadiging; zie wetsbepaling 2.19.89. Ook dit project nadert stilaan zijn voltooiing.

2. Raming 2007

Vastleggingskrediet	0
Vereffeningskrediet :	
Renovatie fases II b, c en d (verrekeningen en herzieningen)	12.500

Art. 533.11 — a) Investeringen (architectenhonoraria inbegrepen) voor de Europese Unie en andere internationale instellingen.

1. *Aard van de uitgaven*

Art. 533.11 is bestemd om de uitgaven te betalen voor de investeringen in onroerende goederen die worden gerealiseerd in het raam van de onthaalpolitiek van de federale Staat tegenover de Europese Unie en andere internationale instellingen.

2. *Raming 2007*

2.1. Vastleggingskrediet :

Ukkel, Europese school :	44.527	
Woluwe, Europese school	0	(1)
Elsene, Europese school	30.250	
Laken, nieuwe Europese school, aankoop gebouw	4.500.000	(2)
Mol, Europese school	73.821	
Mons, SHAPE	100.000	
Résidence palace, Europese Ministerraad	60.000	
Diverse dringende en onvoorzienbare werken	300.000	
Factuurwerken	150.000	
Totaal	5.258.598	

2.2. Vereffeningskrediet :

Ukkel, Europese school :	710.268	
Woluwe, Europese school	852.598	(1)
Elsene, 3e Europese school :		
- werken	383.935	
- schade-eis	0	(3)
Laken, nieuwe Europese school :		
- aankoop gebouw	4.500.000	(2)
- studies (vastgelegd in 2006)	1.591.000	

(1) De kredieten nodig voor de aanleg van een parking in de Europese School van Woluwe (1.282.600 EUR vastleggingskrediet en 600.000 EUR vereffeningskrediet) worden pas toegekend als het dossier gedeblokkeerd raakt, hetzij bij de begrotingscontrole 2007, hetzij bij een latere aanpassing.

(2) Beslissing van het begrotingsconclaaf : de aankoop (12.500.000 EUR in totaal) wordt gespreid over drie jaar : 4.500.000 EUR in 2007 en telkens 4.000.000 in 2008 en 2009.

(3) De kredieten nodig voor de schade-eis in verband me de Europese School van Elsene (620.000 EUR) worden opgenomen in de interdepartementale provisie. De Regie der Gebouwen zal een beroep kunnen doen op die provisie zodra er een uitspraak is in het geschil.

Mol, école européenne	1.525.792
Mons, SHAPE	218.000
Résidence Palace, Conseil des ministres européens	60.000
Divers travaux urgents et imprévisibles	300.000
Travaux sur facture	150.000
Total	10.291.593

Art. 536.11 — Entretien extraordinaire des bâtiments occupés par l'Union européenne ou par d'autres institutions internationales.

1. *Nature des dépenses*

L'art. 536.11 est destiné au paiement des dépenses d'entretien extraordinaire des bâtiments gérés par la Régie des Bâtiments et occupés par des services de l'Union européenne ou d'autres institutions internationales. Il s'agit des même types de travaux que ceux spécifiés dans la justification de l'article 536.02 (cfr. A.B. 21.6103).

2. *Estimation 2007*

2.1. Crédit d'engagement :

Woluwe, école européenne	540.000
Ixelles, école européenne	60.500
Bruxelles, école européenne provisoire :	
- travaux de rafraîchissement	500.000
- travaux divers moins importants	50.000
Mol, école européenne	815.000
Divers travaux urgents et imprévisibles	400.000
Travaux sur facture	200.000
Total	2.565.500

2.2. Crédit de liquidation :

Woluwe, école européenne	420.000
Ixelles, école européenne	90.750
Bruxelles, école européenne provisoire :	
- travaux de rafraîchissement	500.000
- travaux divers moins importants	50.000
Mol, école européenne	1.048.100
Mons, SHAPE	25.000
Divers travaux urgents et imprévisibles	400.000
Travaux sur facture	200.000
Total	2.733.850

Art. 560.11 — Préfinancement pour le compte de l'Union européenne des travaux d'adaptation, études comprises, du bloc A de l'immeuble « Résidence Palace » à Bruxelles, pour les besoins du Conseil européen.

1. *Nature des dépenses*

Le Gouvernement belge a proposé la transformation du bloc A du complexe « Résidence Palace » à Bruxelles en siège du Conseil européen. Les réunions du Conseil européen, du Conseil des ministres européens et d'autres instances à haut niveau pourraient y prendre place à l'avenir.

Lors du conclave budgétaire des 17-21/04/2005 il a été décidé que la Régie des Bâtiments devait préfinancer ces travaux d'adaptation, pour le compte du Conseil européen. Vu que le coût de ces travaux, estimé à 272.914.051 EUR, ne peut nullement être préfinancé au moyen des liquidités dont dispose la Régie, celle-ci est autorisée à préfinancer ces travaux de transformation, soit via un

Mol, Europese school	1.525.792
Mons, SHAPE :	218.000
Résidence Palace, Europese Ministerraad	60.000
Diverse dringende en onvoorzienbare werken	300.000
Factuurwerken	150.000
Totaal	10.291.593

Art. 536.11 — Buitengewoon onderhoud van de gebouwen bezet door de Europese Unie of andere internationale instellingen.

1. *Aard van de uitgaven*

Art. 536.11 is bestemd voor de betaling van buitengewone onderhoudswerken in de gebouwen beheerd door de Regie der Gebouwen en bezet door diensten van de Europese Unie of van andere internationale instellingen. Het gaat om dezelfde werken als gespecifieerd bij de verantwoording van artikel 536.02 (zie B.A. 21.6103).

2. *Raming 2007*

2.1. Vastleggingskrediet :

Woluwe, Europese school	540.000
Elsene, Europese school	60.500
Brussel, voorlopige Europese school :	
- opfrissingswerken	500.000
- diverse kleinere werken	50.000
Mol, Europese school	815.000
Diverse dringende en onvoorzienbare werken	400.000
Factuurwerken	200.000
Totaal	2.565.500

2.2. Vereffeningskrediet :

Woluwe, Europese school	420.000
Elsene, Europese school	90.750
Brussel, voorlopige Europese school :	
- opfrissingswerken	500.000
- diverse kleinere werken	50.000
Mol, Europese school	1.048.100
Mons, SHAPE :	25.000
Diverse dringende en onvoorzienbare werken	400.000
Factuurwerken	200.000
Totaal	2.733.850

Art. 560.11 — Prefinanciering voor rekening van de Europese Unie van de aanpassingswerken, studies inbegrepen, van blok A van het gebouw « Résidence Palace » te Brussel, ten behoeve van de Europese Raad.

1. *Aard van de uitgaven*

De Belgische Regering heeft aangeboden om blok A van het complex Résidence Palace te Brussel om te vormen tot zetel van de Europese Raad. De bijeenkomsten van de Europese Raad, van de Raad van Ministers en van andere instanties op hoog niveau zouden in de toekomst daar kunnen plaatsvinden.

Tijdens het begrotingsconclaaf van 17-21/04/2005 werd beslist dat de Regie der Gebouwen deze aanpassingswerken moet prefinancieren voor rekening van de Europese Raad. Aangezien de geraamde kostprijs, 272.914.051 EUR, onmogelijk uit de eigen kasmiddelen van de Regie der Gebouwen zelf geprefinancierd kan worden, wordt de Regie gemachtigd om deze aanpassingswerken te prefinancieren,

emprunt auprès de la Banque européenne d'Investissements, soit via une ligne de crédit auprès du Trésor public (cfr. la disposition légale 2.19.13).

Règlement budgétaire possible :

1) Article des recettes 442.06 : produits de l'emprunt ou de la ligne de crédit.

2) Article des dépenses 560.11 : préfinancement par la Régie des Bâtiments pour le compte du Conseil européen.

3) Article des recettes 444.11 (à créer ultérieurement) : remboursement par le Conseil européen à la Régie des Bâtiments.

4) Article des dépenses 560.10 : amortissement de l'emprunt ou de la ligne de crédit.

Article des dépenses 525.06 : paiement d'intérêts sur l'encours financier de l'emprunt.

2. *Crédit 2007*

- crédit d'engagement	12.374.127
- crédit de liquidation	6.539.873

C. INTERVENTION FINANCIERE DE L'ETAT

* Calcul de la dotation 2007 :

Crédit art. 524.02	150.000
Crédit de liquidation art. 532.02	12.500
Crédit de liquidation art. 533.11	10.291.593
Crédit de liquidation art. 536.11	2.733.850
Crédit de liquidation art. 560.11	6.539.873
Couverts par emprunt ou ligne de crédit Trésorerie	– 6.539.873
Dotation A.B. 24.6104	13.187.943
arrondie	13.188.000

(57 EUR sont ajoutés au crédit de l'art. 533.11).

* Crédit d'engagement 2007 :

art. 532.02	0
art. 533.11	5.258.598
art. 536.11	2.565.500
art. 560.11	12.374.127
Total	20.198.225

D. RESUME (budget de la Régie des Bâtiments)

hetzij via een lening bij de Europese Investeringsbank, hetzij via een kredietlijn bij de Schatkist (cfr. wetsbepaling 2.19.13).

Mogelijke budgettaire regeling :

1) Ontvangstenartikel 442.06 : opbrengst van de lening of de kredietlijn.

2) Uitgavenartikel 560.11 : prefinanciering door de Regie der Gebouwen voor rekening van de Europese Raad.

3) Ontvangstenartikel 444.11 (later te creëren) : terugbetaling door de Europese Raad aan de Regie der Gebouwen.

4) Uitgavenartikel 560.10 : aflossing van de lening of kredietlijn.

Uitgavenartikel 525.06 : intresten op het uitstaande bedrag van de lening.

2. *Krediet 2007*

- vastleggingskrediet	12.374.127
- vereffeningskrediet	6.539.873

C. FINANCIELE TEGEMOETKOMING VAN DE STAAT

* Berekening van de dotatie 2007 :

Krediet art. 524.02	150.000
Vereffeningskrediet art. 532.02	12.500
Vereffeningskrediet art. 533.11	10.291.593
Vereffeningskrediet art. 536.11	2.733.850
Vereffeningskrediet art. 560.11	6.539.873
Gedekt door lening of kredietlijn bij de Schatkist :	– 6.539.873
Dotatie B.A. 24.6104	13.187.943
afgerond	13.188.000

(57EUR wordt bij het krediet van art. 533.11 gevoegd).

* Vastleggingskrediet 2007 :

art. 532.02	0
art. 533.11	5.258.598
art. 536.11	2.565.500
art. 560.11	12.374.127
Totaal	20.198.225

D. SAMENVATTING (begroting Regie der Gebouwen)

Article — Artikel	Recettes — Ontvangsten	Estim. (EUR) — Raming (EUR)	Estim. (EUR) — Raming (EUR)	Dépenses — Uitgaven	Article — Artikel
442.06	Prélèvements financem./ Opname financiering	6.539.873	150.000	Intérêts et frais just./ Intresten - ger.kosten	524.02
450.09	Dotation/ Dotatie	13.188.000	12.500	Bâtiments à l'étranger/ Gebouwen buitenland	532.02
			10.291.593	Investissements/ Investeringen	533.11
			2.733.850	Entretien extraordin./ Buitengewoon onderh.	536.11
			6.539.873	Préfin. Conseil europ./ Prefin. Europese Raad	560.11
			57	Arrond. dotation/ *Afronding dotatie*	533.11
		19.727.873	19.727.873		

E. ESTIMATION PLURIANNUELLE 2008-2010

Chiffres sur base du programme physique 2008-2011.

E. MEERJARENRAMING 2008-2010

Bedragen op basis van het fysisch programma 2008-2011.

Art.	sc	2005	2006	2007	2008	2009	2010	
		ESTIMATION PLURIANNUELLE						
Report/ *Overdracht*		10.778.233	4.662.281	0	0	0	0	
442.06	a	0	6.080.170	6.539.873	18.513.171	37.482.121	63.351.658	
450.09	a	1.208.000	2.650.000	13.188.0003	7.737.000	28.691.000	27.797.000	d
450.23	a	523.081	0	0	0	0	0	
524.02	a	150.000	275.000	150.000	150.000	150.000	150.000	
532.02	b	1.099.198	838.283	12.500	0	0	0	
	c	122.101	140.184	0	0	0	0	
533.11	b	8.574.151	5.151.627	10.291.650	35.852.000	27.726.000	27.047.000	
	c	9.862.515	4.636.986	5.258.598	79.044.850	3.827.250	3.837.250	
536.11	b	2.162.884	1.047.371	2.733.850	1.735.000	815.000	600.000	
	c	1.866.945	1.948.650	2.565.500	1.165.000	600.000	600.000	
560.11	b	0	6.080.170	6.539.873	18.513.171	37.482.121	63.351.658	
	c	29.695.431	5.472.824	12.374.127	9.665.896	217.484.575	11.704.008	

d= dotation A.B. 55.24.6104

d= dotatie B.A. 55.24.6104

A.B. : 19 55 26 4109. — *Dotation accordée à la Régie des Bâtiments dans le cadre du « Plan pluriannuel de la Justice », pour la couverture des frais de location des bâtiments pris en location pour une meilleure assistance juridique. (Article 450.19 du budget de la Régie des Bâtiments)*

B.A. : 19 55 26 4109. — *Dotatie toegekend aan de Regie der Gebouwen in het raam van het « Meerjarenplan Justitie », om de huurkosten te dekken van de gebouwen ingehuurd met het oog op een betere rechtsbedeling. (Artikel 450.19 van de begroting van de Regie der Gebouwen)*

(en milliers de EUR)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	3.252	23.767	**29.161**	28.453	28.453	28.453

(in duizenden EUR)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	3.252	23.767	**29.161**	28.453	28.453	28.453

JUSTIFICATION

A. NATURE ET ESTIMATION DES RECETTES

Art. 450.19 — a) non récupérable : Dotation dans le cadre du « Plan pluriannuel de la Justice » pour la couverture des frais de location des bâtiments pris en location pour une meilleure administration juridique.

1. *Nature des recettes*

L'article 450.19 est utilisé pour l'imputation de la dotation destinée à payer les loyers et les charges locatives dus pour le logement de certains fonctionnaires de la Justice, dans le cadre du « Plan pluriannuel de la Justice ».

Détails : cfr. l'art. 537.05.

2. *Estimation 2007*

Dotation 2007 : cfr. point C. Intervention financière de l'État.

VERANTWOORDING

A. AARD EN RAMING VAN DE ONTVANGSTEN

Art. 450.19 — a) niet terugvorderbaar : Dotatie in het raam van het « Meerjarenplan Justitie » om de huurkosten te dekken van de gebouwen die gehuurd worden met het oog op een betere rechtsbedeling.

1. *Aard van de ontvangsten*

Op art. 450.19 wordt de dotatie aangerekend die bestemd is voor de betaling van de huur en de huurlasten voor de huisvesting van ambtenaren van Justitie, in het raam van het « Meerjarenplan Justitie ».

Details : zie art. 537.05.

2. *Raming 2007*

Dotatie 2007 : zie punt C. Financiële tussenkomst van de Staat

B. NATURE ET ESTIMATION DES DEPENSES

Art. 537.05 — Location de bâtiments dans le cadre du « Plan pluriannuel de la Justice » pour une meilleure administration de la justice.

1. *Nature des dépenses*

L'art. 537.05 est destiné au paiement des loyers et des charges locatives dus pour le logement de certains fonctionnaires de la Justice, dans le cadre du « Plan pluriannuel de la Justice ».

2. *Estimation 2007*

2.1. Premier plan pluriannuel

Dans le cadre du premier plan pluriannuel (1994-1996), des mesures ont été décidées en vue d'améliorer le fonctionnement des Tribunaux de police et d'accélérer les procédures pénales. Notamment, du personnel supplémentaire a été engagé.

Il a été accordé à la Régie des Bâtiments une dotation annuelle pour payer les loyers des bâtiments destinés à l'hébergement de ce personnel supplémentaire.

Sur la base des contrats de location existants un crédit doit être prévu aussi en 2007 pour le logement des membres de personnel des Tribunaux de police et des personnes chargées de l'accélération des procédures pénales.

Contrats existants (situation au 07/06/2006) :

B. AARD EN RAMING VAN DE UITGAVEN

Art. 537.05 — Huur van gebouwen in het raam van het « Meerjarenplan Justitie », met het oog op een betere rechtsbedeling.

1. *Aard van de uitgaven*

Art. 537.05 is bestemd voor de betaling van de huur en de huurlasten voor de huisvesting van ambtenaren van Justitie, in het raam van het « Meerjarenplan Justitie ».

2. *Raming 2007*

2.1. Eerste meerjarenplan

In het raam van het eerste meerjarenplan (1994-1996) werden maatregelen genomen om de werking van de Politierechtbanken te verbeteren en de strafvorderingen te versnellen. Er werd onder meer bijkomend personeel aangeworven.

Aan de Regie der Gebouwen werd een jaarlijks krediet toegekend om de huur te betalen van de gebouwen bestemd voor de huisvesting van dit bijkomend personeel.

Op basis van de bestaande huurcontracten moet ook in 2007 krediet voorzien worden voor de huisvesting van personeelsleden van de politierechtbanken en personeelsleden die moeten instaan voor een sneller verloop van de rechtsprocedures.

Bestaande contracten (toestand op 07/06/2006) :

Bâtiment — *Gebouw*	Contrat — *Contract*	Montant de base — *Basisbedrag*	Indexé — *+ index 2002*	Rem. — *Opm.*
Nivelles, bd. Fleur de Lys, 17/*Nivelles, bd. Fleur de Lys,*	20.0242A	42.579	51.153	(*)
Gand, Nieuwe Vaart, 118/*Gent, Nieuwe Vaart 118*	41.1343B	20.772	24.863	
Oudenaarde, Kasteelstraat, 18/*Oudenaarde, Kasteelstraat 18*	41.1471A	46.604	56.008	
Tournai, rue des Puits L'eau, 10/*Tournai, rue des Puits L'eau, 10*	51.1872A	22.608	27.170	
Indexation 2006 (1,7 %) encore à appliquer aux contrats marqués d'un (*) :/				
Indexering 2006 (1,7 %) nog toe te passen op het contract met (*) :			870	
Total :/*Totaal* :			160.064	
Indexation 2007 (+ 1,5 %) :/*Indexering 2007 (+ 1,5 %) :*			162.465	

2.2. Deuxième plan pluriannuel

2.2.1. ***Contrat existant***

Dans le deuxième plan pluriannuel (1997-2002), une location pour l'hébergement du département de la Justice à Gand, Martelaarslaan 17, était prévue. Initialement, ce contrat était résilié à dater du 30/11/2006, mais il a été prolongé au 30/11/2007. Ceci signifie qu'en 2007, il ne faut prévoir de dotation que pour 8 mois de loyer (01/04-30/11).

2.2. Tweede meerjarenplan

2.2.1. ***Bestaand contract***

In het tweede meerjarenplan (1997-2002) werd een inhuring voorzien voor de huisvesting van het departement Justitie te Gent, Martelaarslaan 17. Dit contract werd aanvankelijk opgezegd met ingang van 30/11/2006, maar nadien verlengd tot 30/11/2007. Dit betekent dat in 2007 maar krediet hoeft voorzien te worden voor 8 maanden huur (01/04-30/11).

Bâtiment — *Gebouw*	Contrat — *Contract*	Montant de base — *Basisbedrag*	Indexé (01/01/2006) — *Geïndexeerd (01/01/2006)*	
Gand, Martelaarslaan, 17/*Gent, Martelaarslaan 17*	41.1478A	919.252	697.567	(8/12)
Indexation 2007 (+ 1,5 %) :/*Indexering 2007 (+ 1,5 %) :*			708.031	(A)

2.2.2. ***Anvers, nouveau palais de Justice***

Dans le cadre du deuxième plan pluriannuel de la Justice, un nouveau Palais de Justice a été construit à Anvers par le biais d'un marché de promotion (décision du Conseil des ministres du 26/01/1996). Lors du contrôle budgétaire 2005, il a été décidé que la Régie des Bâtiments devait chercher une entreprise qui reprenne le contrat de leasing existant et qui fasse office de propriétaire économique. La Régie des Bâtiments devient ensuite locataire à long terme, tandis que le repreneur est propriétaire du bâtiment après 27 ans. Les paiements semestriels à effectuer par la Régie des Bâtiments après la mise en service du bâtiment sont donc des loyers purs, à imputer sur l'A.B. 26.4109.

A prévoir en 2007 (contrat de location n° 11.1455A) :

Loyer (index 01/01/2006)	13.700.000
Précompte immobilier	1.370.000
Total	15.070.000
Indexation 2007 (+ 1,5 %)	15.296.050 (B)

2.2.3. ***Gand, nouveau palais de Justice***

Dans le cadre du deuxième plan pluriannuel de la Justice, un nouveau Palais de Justice est construit à Gand, au moyen d'un marché de promotion (projet « Rabot »; décisions du Conseil des ministres du 26/01/1996 et du 05/10/2001). Lors du conclave budgétaire du 11/10/2005, le Gouvernement a décidé que, pour ce projet aussi, la Régie des Bâtiments doit chercher une entreprise qui reprendra le contrat existant entre la Régie et le promoteur et qui sera propriétaire économique de l'immeuble. Ensuite, la Régie des Bâtiments en sera locataire à long terme. Il est demandé à la Régie de lancer une consultation du marché dans le courant de l'année 2006 et d'organiser une concertation à ce sujet avec le promoteur actuel.

Dans ce scénario, les semestrialités à payer par la Régie des Bâtiments après la mise en service du bâtiment, seront des loyers purs, à imputer sur l'A.B. 26.4109 (article 537.05). Suivant le dernier calcul de loyer du promoteur (31/03/2006), compte tenu d'un coût d'investissement de 158.929.497,43 EUR au total, le loyer dû à partir de 2007 s'élèvera à 10.828.670,03 EUR (C).

2.2.4. **Total deuxième plan pluriannuel :**

(A) + (B) + (C) = 26.832.751

2.3. Maisons de Justice

Le Gouvernement a décidé d'installer dans tous les arrondissements judiciaires des « Maisons de Justice ». Un certain nombre de ces Maisons de Justice seront logés dans des bâtiments loués :

2.2.2. ***Antwerpen, nieuw gerechtshof***

In het raam van het tweede meerjarenplan Justitie werd een nieuw gerechtshof gebouwd in Antwerpen, door middel van een promotieopdracht (beslissing van de Ministerraad van 26/01/1996). Tijdens de begrotingscontrole 2005 werd beslist dat de Regie der Gebouwen een onderneming moest zoeken die het bestaande leasingcontract overneemt en optreedt als economisch eigenaar. De Regie der Gebouwen wordt vervolgens huurder op lange termijn, terwijl de overnemer na 27 jaar eigenaar van het gebouw wordt. De semestrialiteiten die de Regie der Gebouwen na de ingebruikname van het gebouw moet betalen zijn dus zuivere huurgelden, aan te rekenen op B.A. 26.4109.

Te voorzien in 2007 (huurcontract n^{r} 11.1455A) :

Huurgeld (index 01/01/2006)	13.700.000
Onroerende voorheffing	1.370.000
Totaal	15.070.000
Indexering 2007 (+ 1,5 %) :	15.296.050 (B)

2.2.3. ***Gent, nieuw gerechtshof***

In het raam van het tweede meerjarenplan Justitie wordt via een promotieopdracht een nieuw gerechtshof gebouwd in Gent (project « Rabot »; beslissingen van de Ministerraad van 26/01/1996 en 05/10/2001). Tijdens het begrotingsconclaaf van 11/10/2005 heeft de Regering beslist dat de Regie der Gebouwen ook voor dit project een onderneming moet zoeken die het bestaande contract tussen de Regie en de promotor overneemt en optreedt als economisch eigenaar. De Regie der Gebouwen wordt vervolgens huurder op lange termijn. Aan de Regie der Gebouwen werd gevraagd om in de loop van 2006 een marktbevraging te lanceren en over deze piste overleg te plegen met de huidige promotor.

In dat scenario zijn de semestrialiteiten die de Regie der Gebouwen na de ingebruikname van het gebouw moet betalen zuivere huurgelden, aan te rekenen op B.A. 26.4109 (art. 537.05). Volgens de laatste huurprijsberekening van de promotor (31/03/2006) zal, bij een totale investeringskost van 158.929.497,43 EUR, vanaf 2007 een jaarlijkse huur van 10.828.670,03 EUR verschuldigd zijn (C).

2.2.4. **Totaal tweede meerjarenplan :**

(A) + (B) + (C) = 26.832.751

2.3. Justitiehuizen

De Regering heeft beslist om in alle gerechtelijke arrondissementen een zogenaamd « Justitiehuis » op te richten. Een aantal van deze Justitiehuizen wordt ondergebracht in gehuurde gebouwen :

Contrats en vigueur au 07/06/2006 :

Bestaande contracten op 07/06/2006 :

Bâtiment — *Gebouw*	Contrat — *Contract*	Montant de base — *Basisbedrag*	Indexé — *Geïndexeerd*	
Anvers, Kipdorp, 44/*Antwerpen, Kipdorp 44*	11.1420A	143.456	162.926	(*)
Turnhout, de Merodelei/*Turnhout, de Merodelei*	11.1425A	2.975	3.362	(*)
Turnhout, de Merodelei/*Turnhout, de Merodelei*	11.1426A	41.646	47.474	
id., extension à partir du 01/06/2006	11.1426A		19.476	(1)
Malines, Schoolstraat, 9/*Mechelen, Schoolstraat 9*	11.1430A	70.650	78.026	(*)
Nivelles, rue des Frères Grisleins/*Nivelles, rue Delfosse-Grislein*	20.0252A	53.545	60.706	(*)
Bruxelles, rue Hôtel Monnaies, 40/*Brussel, Munthofstraat 40*	23.8052A	492.161	552.987	(*)
id., impôts et taxes :/*id., belastingen en taksen*			50.000	(*)
Gand, Cataloniëstraat, 6/9/*Gent, Cataloniëstraat 6/9*	41.1486A	172.379	196.211	
Oudenaarde, Lappersfort, 1/*Oudenaarde, Lappersfort 1*	41.1497A	80.195	85.833	
Tournai, Place Reine Astrid, 7/*Tournai, Place Reine Astrid, 7*	51.1883A	63.377	72.091	(*)
Mons, chée de Binche, 101/*Mons, chée de Binche*	51.1886A	104.611	120.493	
Charleroi, rue Bassle, 23/*Charleroi, rue Bassle 23*	51.1889A	103.472	116.417	(*)
Charleroi, rue Bassle, 23/*Charleroi, rue Bassle 23*	51.1889B	8.759	9.855	(*)
Liège, Bd. de la Sauvenière, 32/*Liège, Bd. de la Sauvenière 32*	61.1181A	140.556	158.522	(*)
Verviers, rue Saint Remacle, 22/*Verviers, rue Saint Remacle 22*	61.1293A	55.451	62.507	(*)
Eupen, Aachenerstrasse, 62/*Eupen, Aachenerstrasse 62*	61.1302A	16.386	18.147	
Huy, rue Rioul, 6/*Huy, rue Rioul 6*	61.1304	17.920	18.337	
Hasselt, Maagdendries, 3/*Hasselt, Maagdendries 3*	71.1350A	44.621	67.341	(*)
Hasselt, Bampssteeg/*Hasselt, Bampssteeg*	71.1357A	504	536	
Neufchâteau, rue St. Roch, 8/*Neufchâteau, rue St. Roch, 8*	81.1007A	11.304	12.815	(*)
Marche, av. du Monument, 2/*Marche, av. du Monument 2*	81.1009A	39.713	45.079	(*)
Namur, Bd. Frère Orban, 5/*Namur, Bd. Frère Orban 5*	91.1477A	26.475	29.850	(*)
Namur, Bd. Frère Orban, 5/*Namur, Bd. Frère Orban 5*	91.1478A	23.500	56.345	(*)
Namur, Bd. Frère Orban, 5/*Namur, Bd. Frère Orban 5*	91.1479A	54.289	61.219	(*)
Indexation 2006 (1,7 %) encore à appliquer aux contrats marqués d'un (*) :/ *Indexering 2003 (1,7 %) van alle contracten, behalve (*) :*			27.201	
Total :/*Totaal :*			2.133.756	
Indexation 2007 (+ 1,5 %) :/*Indexering 2007 (+ 1,5 %)*			2.165.762	

(1) Accord du Conseil des ministres du 19/05/2006.

(1) Akkoord Ministerraad van 19/05/2006

2.4. Montant total à payer sur l'art. 537.05 dans l'année budgétaire 2007 :

Premier plan pluriannuel (2.1)	162.465
Deuxième plan pluriannuel (2.2.4)	26.832.751
Maisons de Justice (2.3)	2.165.762
Total	29.160.978

2.4. Totaal te betalen op artikel 537.05 in het begrotingsjaar 2007 :

Eerste meerjarenplan (2.1)	162.465
Tweede meerjarenplan (2.2.4)	26.832.751
Justitiehuizen (2.3)	2.165.762
Totaal	29.160.978

C. INTERVENTION FINANCIERE DE L'ETAT

Dépenses estimées art. 537.05	29.160.978
Dotation A.B. 26.4109	29.160.978
Arrondie en 000 EUR	29.161.000

C. FINANCIELE TEGEMOETKOMING VAN DE STAAT

Geraamde uitgaven art. 537.05	29.160.978
Dotatie B.A. 26.4109	29.160.978
Afgerond op 000 EUR	29.161.000

D. RESUME (budget de la Régie des Bâtiments)

D. SAMENVATTING (begroting Regie der Gebouwen)

Article — *Artikel*	Recettes — *Ontvangsten*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Dépenses — *Uitgaven*	Article — *Artikel*
450.19	Dotation loyers Just/ *Dotatie huur Just.*	29.161.000	29.160.978	Loyers Justice/ *Huur Justitie*	537.05
			22	Arrondi dot. 000 EUR/ *Afronding dot. 000EUR*	537.05
		29.161.000	29.161.000		

E. ESTIMATION PLURIANNUELLE 2008-2010 | E. MEERJARENRAMING 2008-2010

Art.	sc/*ks*	2005	2006	2007	2008	2009	2010	
450.19	a	3.252.000	23.767.000	29.161.000	28.453.000	28.453.000	28.453.000	d
537.05	a	3.252.000	23.767.000	29.161.000	28.453.000	28.453.000	28.453.000	

d = dotation A.B. 55.26.4109

PROGRAMME D'ACTIVITÉS 19 55 26
(PARTIE INVESTISSEMENTS : A.B. 6105, 6106, 6107, 6108)

DÉPENSES D'INVESTISSEMENT DANS LE CADRE DU « PLAN PLURIANNUEL DE LA JUSTICE »

Plan pluriannuel de la Justice 2005-2008

HISTORIQUE

* Le Conseil des ministres du 30/03/2004 a approuvé un nouveau plan pluriannuel 2005-2008 pour les bâtiments de la Justice et de l'Intérieur. Dans cette période, un crédit total de 300.000.000 EUR pourra être investi, réparti comme suit :

(en millions d'EUR)

d = dotatie B.A. 55.26.4109

ACTIVITEITENPROGRAMMA 19 55 26
(DEEL INVESTERINGEN : B.A.'S 6105, 6106, 6107, 6108)

INVESTERINGSUITGAVEN IN HET RAAM VAN HET « MEERJARENPLAN JUSTITIE »

Meerjarenplan Justitie 2005-2008

HISTORIEK

* Op 30/03/2004 heeft de Ministerraad een nieuw meerjarenplan 2005-2008 voor de gebouwen van Justitie en Binnenlandse Zaken goedgekeurd. In die periode kan een totaal krediet van 300.000.000 EUR besteed worden, als volgt verdeeld :

(in miljoenen EUR)

	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
Crédit d'engagement/*Vastleggingskrediet*	74,97	75,00	74,96	75,07			
Crédit de liquidation/*Vereffeningskrediet*	18,75	53,13	62,51	75,01	56,26	21,88	12,50

(Cfr. les lignes « **A** » du tableau ci-joint).

Un groupe de travail composé de délégués du Ministre des Finances, du Ministre de l'Intégration sociale et des membres du Cabinet restreint a été chargé, par le même Conseil des ministres, de la coordination de la politique dans cette matière et du planning ultérieur pour les bâtiments de la Justice, de l'Intérieur et de l'Intégration sociale.

* Le 17/06/2004 ce groupe de travail a proposé une répartition du crédit disponible entre les prisons, les bâtiments de la Justice, les bâtiments de la police fédérale et les centres d'accueil fermés, comme indiqué sur les lignes « **B** » du tableau ci-annexé.

* Cette proposition a été adaptée suivant la note du 08/07/2004 de la Cellule stratégique Justice « *à l'attention des membres du GT relatif à la problématique du plan pluriannuel Justice – Intérieur – Intégration sociale* » qui avait comme objet : « *Proposition de rythme d'engagement et d'ordonnancement du plan pluriannuel, tenant compte des diverses contraintes auxquelles le GT est confronté* ». Les crédits mentionnés dans cette note se retrouvent sur les lignes « **C** » du tableau ci-annexé. Ces chiffres ont été repris par la Régie des Bâtiments dans sa préfiguration initiale de son budget 2005 (avant conclave).

* Dans sa note du 05/07/2004 au Conseil des ministres, le Ministre de l'Intégration sociale demandait les crédits d'engagement suivants pour les centres d'accueil ouverts :

2005 ..... 9.195.585 EUR
2006 ..... 7.746.169 EUR
2007 ..... 7.743.947 EUR

(Zie de rijen « **A** » op de bijgevoegde tabel).

Een werkgroep, samengesteld uit vertegenwoordigers van de Minister van Financiën, van de Minister van Maatschappelijke Integratie en van leden van het Kernkabinet, werd door diezelfde Ministerraad belast met de coördinatie van het beleid ter zake en met de verdere planning met betrekking tot de gebouwen van Justitie, Binnenlandse Zaken en Maatschappelijke Integratie.

* Op 17/06/2004 stelde deze werkgroep voor om het beschikbare krediet te verdelen onder de gevangenissen, de gebouwen van Justitie, de federale politie en de gesloten opvangcentra, zoals weergegeven in de rijen « **B** » van de bijgevoegde tabel.

* Dit voorstel werd aangepast op grond van de nota van 08/07/2004 van de Beleidscel Justitie, « *à l'attention des membres du GT relatif à la problématique du plan pluriannuel Justice – Intérieur – Intégration sociale* » met betrekking tot « *Proposition de rythme d'engagement et d'ordonnancement du plan pluriannuel, tenant compte des diverses contraintes auxquelles le GT est confronté* ». De kredieten vermeld in deze nota vindt men terug in de rijen **C** van bijgevoegde tabel. Deze cijfers werden door de Regie der Gebouwen overgenomen in haar initieel begrotingsontwerp 2005 (vóór conclaaf).

* In een nota van 05/07/2004 aan de Ministerraad vroeg de Minister van Maatschappelijke Integratie de volgende vastleggingskredieten voor de open asielcentra :

2005 ..... 9.195.585 EUR
2006 ..... 7.746.169 EUR
2007 ..... 7.743.947 EUR

Le Conseil des ministres du 09/07/2004 a décidé à ce sujet :

— notification du 12/07/2004, version néerlandophone :

« *De kredieten, nodig voor de aanpassings- en dringende inrichtingswerken van de open opvangcentra voor asielzoekers**, voor het jaar 2005 begroot op 9.195.585 euro,** zullen worden opgevangen binnen de enveloppe Justitie van het meerjarenbudget van 300 miljoen euro voor Justitie en Binnenlandse Zaken, zoals beslist door de Raad van 30 maart 2004* ».

— notification du 12/07/2004, version francophone :

« *Les crédits nécessaires aux travaux d'adaptation et d'aménagement urgents des centres d'accueil ouverts pour demandeurs d'asile**, pour l'année budgétaire 2005,** estimés à 9.195.585 euros seront imputés dans l'enveloppe Justice du budget pluriannuel de 300 millions d'euros pour la Justice et l'Intérieur, comme décidé par le Conseil du 30 mars 2004* ».

La Régie des Bâtiments a suivi la version néerlandophone :

— proposition principale : les crédits pour les centres ouverts sont à prélever de l'enveloppe Justice du plan pluriannuel de 300 millions d'EUR;

— proposition subordonnée : en 2005 un crédit de 9.195.585 EUR est prévu pour les centres ouverts.

Cela donne les crédits repris sur les lignes « **D** » du tableau ci-joint.

* Lors du conclave budgétaire des 09-11/10/2004 le Conseil des ministres a décidé (notification du 21/10/2004, page 20) : « *Er wordt geen OK voorzien voor het meerjarenplan justitie en veiligheid. Het vastleggingskrediet wordt, met behoud van de overeengekomen relatieve proporties*, *gehalveerd pro rata de in de initiële tabel ingeschreven bedragen en zal gebruikt worden in het tweede semester 2005* ». Cela donne les crédits repris sur les lignes « **E** » du tableau ci-annexé; ceux-ci sont les crédits finalement inscrits dans le budget 2005 initial (approuvé) de la Régie des Bâtiments.

* Vu que les décisions mentionnées ci-dessus n'ont pas été révoquées, aucun ajustement des crédits du plan pluriannuel a été demandé par la Régie des Bâtiments lors du contrôle budgétaire 2005 (ligne « **F** » du tableau ci-joint). Dans son rapport du 25/02/2005 l'Inspection des Finances a d'ailleurs confirmé les chiffres du budget 2005 initial.

* Compte tenu de la décision du conclave budgétaire des 09-11/10/2004 de réduire de moitié les crédits d'engagement de 2005, la Régie des Bâtiments a tenu compte, lors de l'élaboration du budget 2006 initial, d'un report de 6 mois de l'ensemble du plan; ceci est aussi l'avis de l'Inspection des Finances. Cfr. à nouveau les lignes « **E** » du tableau ci-joint.

* Le conclave budgétaire du 11/10/2005 a décidé que : « *Les moyens d'engagement relatifs au plan pluriannuel justitie en veiligheid qui n'auront pas été utilisés en 2005 seront reportés à l'année 2006, de ordonnanceringen zullen gedragen moeten worden binnen de uiteindelijke enveloppe. De uitvoering van dit programma wordt niet in vraag gesteld* » (notification du 13/10/2005).

Compte tenu de cette décision, la Régie des Bâtiments n'a demandé aucun ajustement lors du contrôle budgétaire 2006, sauf le report des crédits d'engagement non utilisés de l'année 2005 à l'année 2006 : cfr. les lignes « **G** » du tableau ci-joint.

De Ministerraad van 09/07/2004 besliste daarover :

— notificatie van 12/07/2004, nederlandstalige versie :

« *De kredieten, nodig voor de aanpassings- en dringende inrichtingswerken van de open opvangcentra voor asielzoekers**, voor het jaar 2005 begroot op 9.195.585 euro,** zullen worden opgevangen binnen de enveloppe Justitie van het meerjarenbudget van 300 miljoen euro voor Justitie en Binnenlandse Zaken, zoals beslist door de Raad van 30 maart 2004* ».

— notificatie van 12/07/2004, franstalige versie :

« *Les crédits nécessaires aux travaux d'adaptation et d'aménagement urgents des centres d'accueil ouverts pour demandeurs d'asile**, pour l'année budgétaire 2005,** estimés à 9.195.585 euros seront imputés dans l'enveloppe Justice du budget pluriannuel de 300 millions d'euros pour la Justice et l'Intérieur, comme décidé par le Conseil du 30 mars 2004 ».*

De Regie der Gebouwen heeft de nederlandstalige versie gevolgd :

hoofdzin : de kredieten voor de open centra worden afgenomen van de enveloppe Justitie van het meerjarenplan van 300 miljoen EUR;

— bijzin : in 2005 wordt 9.195.585 EUR voorzien voor de open centra.

Dit geeft de kredieten vermeld in de rijen « **D** » van de bijgevoegde tabel.

* Tijdens het begrotingsconclaaf van 09-11/10/2004 besliste de Ministerraad (notificatie van 21/10/2004, blz. 20) : « *Er wordt geen OK voorzien voor het meerjarenplan justitie en veiligheid. Het vastleggingskrediet wordt, met behoud van de overeengekomen relatieve proporties*, *gehalveerd pro rata de in de initiële tabel ingeschreven bedragen en zal gebruikt worden in het tweede semester 2005* ». Dit geeft de kredieten vermeld in de rijen « **E** » van de bijgevoegde tabel; dit zijn de kredieten die uiteindelijk opgenomen werden in de initiële (goedgekeurde) begroting 2005 van de Regie der Gebouwen.

* Vermits bovenstaande beslissingen niet herroepen zijn, heeft de Regie der Gebouwen voor de kredieten van het meerjarenplan geen aanpassing gevraagd tijdens de begrotingscontrole 2005 (rij « **F** » van de bijgevoegde tabel). In haar advies van 25/02/2005 bevestigde de Inspectie van Financiën trouwens de cijfers van de initiële begroting 2005.

* Bij de voorbereiding van de initiële begroting 2006 heeft de Regie der Gebouwen, gelet op de beslissing van het begrotingsconclaaf van 09-11/10/2004 om het vastleggingskrediet van 2005 te halveren, er rekening mee gehouden dat het hele plan met 6 maanden opschuift; dit is ook de mening van de Inspectie van Financiën. Zie nogmaals de rijen « **E** » van de bijgevoegde tabel.

* Het begrotingsconclaaf van 11/10/2005 heeft beslist : « *Les moyens d'engagement relatifs au plan pluriannuel justitie en veiligheid qui n'auront pas été utilisés en 2005 seront reportés à l'année 2006, de ordonnanceringen zullen gedragen moeten worden binnen de uiteindelijke enveloppe. De uitvoering van dit programma wordt niet in vraag gesteld* » (notificatie van 13/10/2005).

Rekening houdend met die beslissing heeft de Regie der Gebouwen bij de begrotingscontrole 2006 geen enkele aanpassing gevraagd, buiten de overdracht van de ongebruikte vastleggingskredieten van 2005 naar 2006 : zie de rijen « **G** » van de bijgevoegde tabel.

* Lors du contrôle budgétaire 2006 il a été décidé successivement :

Réunion bilatérale du 14/03/2006 :

Les crédits d'engagement proposés sont acceptés. En ce qui concerne les crédits de liquidation, seulement les montants nécessaires à l'apurement de l'encours étaient provisoirement acceptés. Les autres crédits de liquidation étaient réservés jusqu'à ce que la Régie des Bâtiments ait fait un nouveau calcul des paiements à prévoir en 2006 (ligne « **H** »).

Proposition postbilatérale de la Régie des Bâtiments :

En exécution de la décision de la réunion bilatérale la Régie des Bâtiments a recalculé les crédits de liquidation nécessaires, sur la base de :

— les engagements réellement effectués en 2005;

— le rythme de liquidation traditionnel des dépenses d'investissement.

Les crédits d'engagement n'ont pas été touchés.

Cfr. la ligne « **I** ».

Contre-proposition du cabinet Budget :

Le cabinet du Budget était d'accord avec le mode de recalcul, mais estimait que le niveau des engagements de l'art. 533.13 (prisons) était trop élevé. Ce crédit a été ajusté en fonction de la liste des dossiers prêts à l'engagement en 2006. Le crédit de liquidation de l'art. 533.13 a encore une fois été recalculé compte tenu de ce nouveau crédit d'engagement. Cfr. la ligne « **J** ».

Conclave budgétaire :

Notification du Conseil des ministres du 31/03/2006 :

— Une dotation de 17.048.000 EUR est accordée pour les prisons. Majorée du solde de 2005 (1er et 2e plans pluriannuels : 6.437 EUR) mais diminuée de l'encours des plans antérieurs (155.491 EUR), cela donne un crédit de liquidation de 16.898.946 EUR sur l'art. 533.13.

— Une dotation de 11.000.000 EUR est accordée pour le logement de la Justice; en outre, un montant de 5.053.000 EUR est transféré en engagement et en liquidation de l'A.B. 21.6108 (restauration du Palais de Justice de Bruxelles). Ce crédit sera affecté aux honoraires relatifs aux nouveaux Palais de Justice d'Anvers et de Gand.

— Une partie du produit de l'opération « immo » attribuée à la Régie des Bâtiments, une somme de 4.000.000 EUR est prélevée pour être transféré au Plan pluriannuel de la Justice, à savoir : 3.750.000 EUR pour le SPF Justice et 250.000 EUR pour la Police fédérale. Il est stipulé que ces crédits pourront être engagés à partir du 1er novembre 2006, mais seulement liquidés à partir du 1er janvier 2007.

Cela signifie pour la dotation sur l'A.B. 26.6107 :

accordé en conclave	11.000.000
solde des plans pluriannuels antérieurs	– 674.731
transfert de l'art. 536.06 (A.B. 21.6108)	+ 5.053.000
dotation A.B. 26.6107 ajustée	15.378.269
arrondie par le Budget	15.379.000

* Tijdens de begrotingscontrole 2006 werd achtereenvolgens beslist :

Bilaterale vergadering van 14/03/2006 :

De voorgestelde vastleggingskredieten werden aanvaard. Wat de vereffeningskredieten betreft, werden voorlopig alleen de bedragen te betalen op de encours aanvaard. De andere vereffeningskredieten werden gereserveerd tot de Regie der Gebouwen een nieuwe berekening heeft gemaakt van de betalingsvooruitzichten in 2006 (rij « **H** »).

Postbilateraal voorstel van de Regie der Gebouwen :

In uitvoering van de beslissing van de bilaterale vergadering heeft de Regie der Gebouwen de nodige vereffeningskredieten herberekend op basis van :

— de vastleggingen werkelijk gerealiseerd in 2005;

— het traditionele vereffeningsritme van investeringsuitgaven.

Aan de vastleggingskredieten werd niet geraakt.

Zie rij « **I** ».

Postbilateraal tegenvoorstel kabinet Begroting :

Het kabinet van Begroting ging akkoord met de wijze van herberekening, maar vond het vastleggingskrediet van art. 533.13 (gevangenissen) te hoog. Dit krediet werd aangepast in functie van de lijst van de dossiers die in 2006 klaar zullen zijn voor vastlegging. Het vereffeningskrediet van art. 533.13 werd nogmaals herberekend op basis van dat nieuw vastleggingskrediet. Zie rij « **J** ».

Begrotingsconclaaf :

Notificatie van de Ministerraad van 31/03/2006 :

— Voor de gevangenissen wordt een dotatie van 17.048.000 EUR toegekend. Verhoogd met het saldo van 2005 (1e en 2e meerjarenplan : 6.437 EUR) maar verminderd met de encours van de vorige meerjarenplannen (155.491 EUR) geeft dit een vereffeningskrediet van 16.898.946 EUR op art. 533.13.

— Voor de huisvesting van Justitie wordt een dotatie van 11.000.000 EUR toegekend; bovendien wordt 5.053.000 EUR in vastleggings- én in vereffeningskrediet overgeheveld van B.A. 21.6108 (restauratie Justitiepaleis Brussel), bestemd voor erelonen in verband me de nieuwe gerechtshoven van Antwerpen en Gent.

— Van het gedeelte van de opbrengst van de vastgoedoperatie dat toegewezen wordt aan de Regie der Gebouwen wordt 4.000.000 EUR overgeheveld naar het Meerjarenplan Justitie, namelijk : 3.750.000 EUR voor Justitie en 250.000 EUR voor de Federale Politie. Voor deze kredieten geldt dat zij mogen vastgelegd worden vanaf 1 november 2006, maar pas vereffend vanaf 1 januari 2007.

Dit betekent voor de dotatie op B.A. 26.6107 :

toekend in conclaaf	11.000.000
saldo vorige meerjarenplannen	– 674.731
transfer van art. 536.06 (B.A. 21.6108) :	+ 5.053.000
aangepaste dotatie B.A. 26.6107	15.378.269
afronding toegepast door Begroting	15.379.000

Cela signifie pour l'art. 533.14 :

Crédit d'engagement :

- crédit 2006 initial	17.379.123
- solde 2005	+ 4.812.374
- crédit 2006 ajusté	22.191.497
- arrondi par le Budget	22.200.000
- transfert de l'art. 536.06 (A.B. 21.6108)	+ 5.053.000
- produit opération immo	+ 3.750.000
total du crédit 2006 ajusté	31.003.000

Crédit de liquidation (uniquement en ce qui concerne le plan 2005-2008) :

- dotation A.B. 26.6107 ajustée	15.379.000
- solde des plans pluriannuels antérieurs	+ 674.731
- encours des plans pluriannuels antérieurs	– 1.887.880
total du crédit 2006 ajusté	14.165.851

Résultat : crédits 2006 ajustés : cfr. la ligne « **K** » du tableau ci-joint.

* Surtout le SPF Justice n'était pas d'accord avec cette nouvelle répartition. Après concertations, le 19/04/2006 et le 17/05/2006, entre les cellules stratégiques concernées, le Conseil des ministres du 23/06/2006 a chargé un groupe de travail de coordination de la politique générale d'examiner l'impact sur le Plan pluriannuel Justice — Sécurité entre autres de la décision en ce qui concerne l'augmentation du nombre de places pour les jeunes délinquants dans un centre fermé. Par la suite, des nouvelles réunions entre les cellules stratégiques ont abouti à une version ajustée du Plan pluriannuel (partie prisons et Justice), étalant le plan jusqu'en 2010 et majorant l'enveloppe totale d'un crédit supplémentaire de 10.000.000 EUR; la partie « Intérieur » du Plan pluriannuel n'a pas changée. Cette nouvelle version a été soumise au Conseil des ministres du 20/07/2006, qui l'a approuvée et qui a décidé en outre :

— que le crédit total affecté aux projets de Fedasil sera limité à 9.195.585 EUR;

— que les projets de Fedasil pourront être adaptés en fonction de la marge budgétaire annuellement disponible dans le Plan pluriannuel dont les crédits peuvent être augmentés moyennant un financement supplémentaire venant de Fedasil.

Sur les lignes « **L** » du tableau ci-dessous se retrouvent les montants repris dans les tableaux annexés à la note au Conseil des ministres du 20/07/2006. Les soldes reportables des crédits d'engagement 2005 sont inclus dans les crédits de 2006.

En ce qui concerne les centres d'accueil fermés (art. 533.12.00), aucun programme n'était soumis au Conseil. Mais puisque le plan pour l'Intérieur ne change pas par rapport à la version du 15/10/2004, les crédits d'engagement pour les centres fermés peuvent être obtenus comme suit :

Dit betekent voor art. 533.14 :

Vastleggingskrediet :

- initieel krediet 2006	17.379.123
- saldo 2005	+ 4.812.374
- aangepast krediet 2006	22.191.497
- afronding toegepast door Begroting	22.200.000
- transfer van art. 536.06 (B.A. 21.6108)	+ 5.053.000
- opbrengst operatie vastgoedoperatie	+ 3.750.000
totaal aangepast krediet 2006	31.003.000

Vereffeningskrediet (alleen gedeelte Meerjarenplan 2005-2008) :

- aangepaste dotatie B.A. 26.6107	15.379.000
- saldo vorige meerjarenplannen	+ 674.731
- encours vorige meerjarenplannen	– 1.887.880
totaal aangepast krediet 2006	14.165.851

Resultaat : aangepaste kredieten 2006 : zie lijn « **K** » van de bijgevoegde tabel.

* Vooral de FOD Justitie bleek niet akkoord met deze nieuwe verdeling. Na vergaderingen op 19/04/2006 en 17/05/2006 tussen de betrokken beleidscellen, heeft de Ministerraad van 23/06/2006 een « werkgroep algemene beleidscoördinatie » belast met een onderzoek van de weerslag op het Meerjarenplan Justitie — Veiligheid van (o.a.) de beslissing om het aantal plaatsen voor jonge delinquenten in een gesloten centrum te verhogen. Nieuwe vergaderingen tussen de beleidscellen op 04/07/2006 en 12/07/2006 hebben daarna geleid tot een aangepaste versie van het Meerjarenplan (deel gevangenissen en Justitie), gespreid over een periode tot 2010 en verhoogd met een extra krediet van 10.000.000 EUR; het plan voor Binnenlandse Zaken verandert niet. Deze nieuwe versie werd voorgelegd aan de Ministerraad van 20/07/2006, die ermee akkoord ging en die bovendien besliste :

— dat het totaal bedrag voor de projecten van Fedasil beperkt blijft tot 9.195.585 EUR;

— dat de projecten van Fedasil zullen kunnen worden aangepast in functie van de jaarlijkse beschikbare budgettaire marge binnen het Meerjarenplan, waarvan de kredieten kunnen verhoogd worden door middel van bijkomende financiering vanwege Fedasil.

Op de lijnen « **L** » van de bijgevoegde tabel vindt men de bedragen die voorkomen in de tabellen gevoegd bij de nota aan de Ministerraad van 20/07/2006. De overdraagbare saldi van de vastleggingskredieten 2005 zijn daarbij inbegrepen in de kredieten voor 2006.

Voor de gesloten asielcentra (art. 533.12.00) werd geen programma bijgevoegd. Maar vermits het plan voor Binnenlandse zaken niet verandert t.o.v. de versie van 15/10/2004, bekomt men de vastleggingskredieten voor de gesloten centra als volgt :

	2005	2006	2007	2008	2009	Total/*Totaal*
Int. 15/10/2004/*BZ 15/10/2004*	6.600.000	13.600.000	12.690.000	11.810.000	6.060.000	50.760.000
PF 20/07/2006/*FP 20/07/2006*	– 4.324.000	– 11.650.000	– 9.901.000	– 9.721.000	– 5.591.000	– 41.187.000
Centres fermés/*Gesloten centra*	2.276.000	1.950.000	2.789.000	2.089.000	469.000	9.573.000

Vu que seulement 1.539.977 EUR ont été engagés en 2005, le crédit de 2006 peut être augmenté du solde de 2005 : 1.950.000 + 736.023 = 2.686.023 EUR.

En ce qui concerne Fedasil (art. 533.12.01), il ne reste que :

- accordé au total 9.195.585,00
- engagé en 2005 ..... – 4.591.123,97

- crédit d'engagement 2006 ..... 4.604.461,03

Les crédits de liquidation ont été recalculés sur la base de l'encours réel au 01/01/2006, en utilisant les pourcentages de liquidation normalement d'application sur les dépenses d'investissement.

* Lors du conclave budgétaire des 16-17/10/2006 (élaboration du budget 2007 initial) les décisions suivantes ont été prises :

— Le crédit provenant de l'opération immobilière sera augmenté à 10.300.000 EUR; cette somme sera utilisée pour l'engagement (en 2006) et le paiement (en 2007) des coûts d'investissement supplémentaires (problématique des eaux souterraines et revendications pour prolongations de délai) du nouveau Palais de Justice de Gand. La partie de cette somme qui pourra être récupérée de la ville de Gand et d'Alcatel pourra être ajoutée, après la réalisation de la recette, à la dotation d'investissements normale. (Pour cette raison, le montant de 10.300.000 EUR sera imputé sur l'art. 533.01 au lieu de 533.14).

— Seulement 50 % des crédits d'engagement prévus pour 2006 sera réalisé, à l'exception de :

- les centres d'accueil fermés : réalisation à 100 %;
- toutes les acquisitions : 100 %;
- le dossier Charleroi, rénovation INV (13.300.000 EUR, art. 533.14) : 100 %;

Pour les engagements qui seront encore réalisés après le 21/09/2006, un crédit de liquidation de 10 % sera prévu, à l'exception des acquisitions (100 %).

— Les crédits d'engagement suivants seront inscrits en 2007 : la partie non réalisée de 2006 + 50 % des crédits prévus pour 2007 par le Conseil des ministres du 20/07/2006. Cela donne :

art. 533.12.01	2006	50 % =	2.302.231
	2007	50 % de 2006 =	2.302.231
art. 533.13	2006	100 % acquisitions + 50 % travaux =	27.169.500
	2007	50 % travaux 2006 + 50 % 2007 =	41.229.500
	2008	50 % 2007 + 50 % 2008 =	46.005.000
	2009	50 % 2008 + 100 % acquis. + 50 % trav. =	32.915.000
	2010	50 % travaux 2009 + 50 % 2010 =	14.570.000
	2011	50 % 2010 =	8.600.000
art. 533.14 :	2006 :	Charleroi, INV :	13.300.000
		acquisitions :	4.000.000
		0 % autres travaux :	4.066.500
		total :	21.366.500
	2007	solde 2006 + 50 % 2007 =	12.991.500
	2008	50 % 2007 + 50 % 2008 =	20.325.000
	2009	50 % 2008 + 50 % 2009 =	17.250.000
	2010	50 % 2009 =	5.850.000

Vermits er in 2005 maar 1.539.977 EUR werd vastgelegd, kan het krediet voor 2006 bovendien worden verhoogd met het saldo 2005 : 1.950.000 + 736.023 = 2.686.023 EUR.

Wat Fedasil betreft (art. 533.12.01) blijft er slechts :

- totaal toegekend 9.195.585,00
- vastgelegd in 2005 ..... – 4.591.123,97

- vastleggingskrediet 2006 ..... 4.604.461,03

De vereffeningskredieten werden herberekend op basis van de reële encours op 01/01/2006 en met gebruik van de vereffeningspercentages die traditioneel van toepassing zijn op investeringsuitgaven.

* Tijdens het begrotingsconclaaf van 16-17/10/2006 (voorbereiding van de initiële begroting 2007) werden de volgende beslissingen genomen :

— Het bedrag afkomstig van de vastgoedoperatie wordt verhoogd tot 10.300.000 EUR en zal gebruikt worden voor de vastlegging (in 2006) en betaling (in 2007) van de bijkomende investeringskosten (grondwaterproblematiek en claims voor termijnsverlengingen) van het nieuw gerechtshof van Gent. Het gedeelte daarvan dat gerecupereerd kan worden van de stad Gent en van Alcatel kan na ontvangst toegevoegd worden aan de gewone investeringsdotatie. (Om die reden zal het bedrag van 10.300.000 EUR aangerekend worden op art. 533.01 en niet op art. 533.14).

— Van de vastleggingskredieten voorzien voor 2006 zal slechts 50 % gerealiseerd worden, met uitzondering van :

- de gesloten asielcentra : realisatie aan 100 %;
- alle aankopen : 100 %;
- het dossier Charleroi, renovatie INV (13.300.000 EUR, art. 533.14) : 100 %

Voor de vastleggingen die nog gerealiseerd worden na 21/09/2006 wordt slechts 10 % vereffeningskrediet in 2006 voorzien, met uitzondering van de aankopen (100 %).

— In 2007 worden de volgende vastleggingskredieten ingeschreven : het niet gerealiseerde deel van 2006 + 50 % van de kredieten die door de Ministerraad van 20/07/2006 voorzien waren voor 2007. Dit betekent :

art. 533.12.01	2006	50 % =	2.302.231
	2007	50 % van 2006 =	2.302.231
art. 533.13	2006	100 % aankopen + 50 % werken =	27.169.500
	2007	50 % werken 2006 + 50 % 2007 =	41.229.500
	2008	50 % 2007 + 50 % 2008 =	46.005.000
	2009	50 % 2008 + 100 % acquis. + 50 % werken =	32.915.000
	2010	50 % werken 2009 + 50 % 2010 =	14.570.000
	2011	50 % 2010 =	8.600.000
art. 533.14 :	2006 :	Charleroi, INV :	13.300.000
		aankopen :	4.000.000
		0 % andere werken :	4.066.500
		totaal :	21.366.500
	2007	saldo 2006 + 50 % 2007 =	12.991.500
	2008	50 % 2007 + 50 % 2008 =	20.325.000
	2009	50 % 2008 + 50 % 2009 =	17.250.000
	2010	50 % 2009 =	5.850.000

art. 533.16	2006	100 % acquisitions +	
		50 % travaux =	6.200.000
	2007	50 % travaux 2006 +	
		50 % 2007 =	10.335.000
	2008	50 % 2007 +	
		50 % 2008 =	9.740.000
	2009	50 % 2008 +	
		50 % 2009 =	7.535.000
	2010	50 % 2009 =	2.680.000

— En cas d'insuffisance de crédits pour la bonne exécution des projets prévus en 2007, constatée après concertation menée au plus tard en mai 2007 entre les représentants du SPF Budget, de la Régie des Bâtiments, du SPF Justice, du SPF Affaires intérieures et/ou de la Police fédérale, ces crédits seraient adaptés pour garantir la bonne fin des dits dossiers.

— En ce qui concerne le Plan pluriannuel pour les centres d'accueil ouverts, l'exécution ultérieure sera assurée, à partir de 2007, moyennant un transfert de crédits du budget de Fedasil.

Résultat du conclave budgétaire des 16-17/10/2006 : cfr. les lignes « **M** » dans le tableau ci-dessous.

art. 533.16	2006	100 % aankopen +	
		50 % werken =	6.200.000
	2007	50 % travaux 2006 +	
		50 % 2007 =	10.335.000
	2008	50 % 2007 +	
		50 % 2008 =	9.740.000
	2009	50 % 2008 +	
		50 % 2009 =	7.535.000
	2010	50 % 2009 =	2.680.000

— Indien ten laatste in mei 2007 na overleg tussen vertegenwoordigers van de FOD Begroting, de Regie der Gebouwen, de FOD Justitie, de FOD Binnenlandse Zaken en/of de Federale Politie, mocht blijken dat de kredieten van het Meerjarenplan niet volstaan voor de uitvoering van de projecten voorzien in 2007, dan kunnen deze kredieten aangepast worden om deze projecten tot een goed einde te brengen.

— Wat betreft het meerjarenplan voor de open opvangcentra wordt vanaf 2007 de verdere uitvoering verzekerd via een transfer van kredieten vanuit de begroting van Fedasil.

Resultaten van het begrotingsconclaaf van 16-17/10/2006 : zie de lijnen « **M** » op bijgevoegde tabel.

PLAN PLURIANNUEL JUSTICE ET INTERIEUR 2005-2008

Evolution crédits budget Régie des Bâtiments

MEERJARENPLAN JUSTITIE EN BINNENLANDSE ZAKEN 2005-2008

Evolutie kredieten begroting Regie der Gebouwen

	Centres d'accueil fermés (Int). — *Gesloten asielcentra (BZ)* **Art. 533.12.00**		Centres ouverts (FEDASIL) — *Open asielcentra (FEDASIL)* **Art. 533.12.01**		Prisons — *Gevangenissen* **Art. 533.13.00**		Logement Justice — *Huisvesting Justitie* **Art. 533.14.00**		Police fédérale — *Federale politie* **Art. 533.16.00**		Total — *Totaal*	
	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*
2005												
A Conseil des Ministres 30/03/2004. — *Ministerraad 30/03/2004*											74.970.000	18.750.000
B Proposition groupe de travail 17/06/2004. — *Voorstel werkgroep 08/07/2004*	3.100.000	780.000	0	0	46.170.000	11.540.000	15.600.000	3.900.000	10.100.000	2.530.000	74.970.000	18.750.000
C Note Cellule stratégique Justice 08/07/2004. — *Nota Beleidscel Justitie 08/07/2004*	3.100.000	780.000	6.000.000	1.500.000	41.170.000	10.290.000	14.600.000	3.650.000	10.100.000	2.530.000	74.970.000	18.750.000
D Conseil des Ministres 09/07/2004. — *Ministerraad 09/07/2004*	3.100.000	780.000	9.200.000	2.300.000	41.170.000	10.290.000	11.400.000	2.850.000	10.100.000	2.530.000	74.970.000	18.750.000
E Conseil des Ministres 15/10/2004. — *Ministerraad 15/10/2004*	1.550.000	0	4.597.793	0	20.585.000	0	5.702.208	0	5.050.000	0	37.485.001	0
F Budget 2005 ajusté. — *Aangepaste begroting 2005*	1.550.000	0	4.597.793	0	20.585.000	0	5.702.208	0	5.050.000	0	37.485.001	0
Réalisations 2005. — *Realisaties 2005*	1.539.977	0	4.591.124	0	3.961.287	0	889.834	0	4.324.202	0	15.306.424	0
G Soldes 2005. — *Saldi 2005*	**10.023**	**0**	**6.669**	**0**	**16.623.713**	**0**	**4.812.374**	**0**	**725.798**	**0**	**22.178.577**	**0**

PLAN PLURIANNUEL JUSTICE ET INTERIEUR 2005-2008

Evolution crédits budget Régie des Bâtiments

MEERJARENPLAN JUSTITIE EN BINNENLANDSE ZAKEN 2005-2008

Evolutie kredieten begroting Regie der Gebouwen

	Centres d'accueil fermés (Int). — *Gesloten asielcentra (BZ)* **Art. 533.12.00**		Centres ouverts (FEDASIL) — *Open asielcentra (FEDASIL)* **Art. 533.12.01**		Prisons — *Gevangenissen* **Art. 533.13.00**		Logement Justice — *Huisvesting Justitie* **Art. 533.14.00**		Police fédérale — *Federale politie* **Art. 533.16.00**		Total — *Totaal*	
	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*
2006												
A Conseil des Ministres 30/03/2004. — *Ministerraad 30/03/2004*											75.000.000	53.130.000
B Proposition groupe de travail 17/06/2004. — *Voorstel werkgroep 17/06/2004*	3.050.000	2.180.000	0	0	33.000.000	29.410.000	28.100.000	14.180.000	10.850.000	7.340.000	75.000.000	53.110.000
C Note Cellule stratégique Justice 08/07/2004. — *Nota Beleidscel Justitie 08/07/2004*	3.050.000	2.180.000	3.000.000	3.500.000	30.000.000	26.370.000	28.100.000	13.720.000	10.850.000	7.340.000	75.000.000	53.110.000
D Conseil des Ministres 09/07/2004. — *Ministerraad 09/07/2004*	3.050.000	2.180.000	7.750.000	6.150.000	30.000.000	26.370.000	23.350.000	11.060.000	10.850.000	7.340.000	75.000.000	53.100.000
E Conseil des Ministres 15/10/2004. — *Ministerraad 15/10/2004*	3.075.000	1.870.000	8.471.000	5.370.000	35.585.000	23.480.000	17.379.123	8.380.000	10.475.000	6.200.000	74.985.123	45.300.000
G Budget 2006 initial. — *Initiële begroting 2006*	3.075.000	1.870.000	8.470.877	5.370.000	35.585.000	23.480.000	17.379.123	8.380.000	10.475.000	6.200.000	74.985.000	45.300.000
G CB 2006 : propositions Régie (report soldes). — *BC 2006 : voorstel RdG (overdracht saldi)*	3.085.023	1.870.000	8.477.546	5.370.000	52.208.713	23.480.000	22.191.497	8.380.000	11.200.798	6.200.000	97.163.577	45.300.000
H CB 2006 : réunion bilatérale 14/03/2006. — *BC 2006 : bilaterale vergadering 14/03/2006*	3.085.023	1.500.000	8.477.546	4.600.000	52.208.713	4.000.000	22.191.497	4.200.000	11.200.798	4.300.000	97.163.577	18.600.000

PLAN PLURIANNUEL JUSTICE ET INTERIEUR 2005-2008

Evolution crédits budget Régie des Bâtiments

MEERJARENPLAN JUSTITIE EN BINNENLANDSE ZAKEN 2005-2008

Evolutie kredieten begroting Regie der Gebouwen

	Centres d'accueil fermés (Int). — *Gesloten asielcentra (BZ)* **Art. 533.12.00**		Centres ouverts (FEDASIL) — *Open asielcentra (FEDASIL)* **Art. 533.12.01**		Prisons — *Gevangenissen* **Art. 533.13.00**		Logement Justice — *Huisvesting Justitie* **Art. 533.14.00**		Police fédérale — *Federale politie* **Art. 533.16.00**		Total — *Totaal*	
	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*
I CB 2006 : proposition postbilatérale Régie. — *BC 2006 : postbilateraal voorstel Rdg*	3.085.023	1.621.749	8.477.546	5.068.382	52.208.713	17.628.699	22.191.497	6.904.208	11.200.798	5.738.550	97.163.577	36.961.588
J CB 2006 : contre-proposition cab. Budget. — *BC 2006 : postbil.tegen voorstel kab. Begroting*	3.085.023	1.621.749	8.477.546	5.068.382	28.276.970	12.909.186	22.200.000	6.904.208	11.200.798	5.738.550	73.240.337	32.242.075
K CB 2006 : Conseil des Ministres du 31/03/2006. — *BC 2006 : Minister raad van 31/03/2006*	3.085.023	1.621.749	8.477.546	5.068.382	28.276.970	16.898.946	25.950.000	9.112.851	11.450.798	5.739.000	77.240.337	38.440.928
L Conseil des Ministres 20/07/2006. — *Ministerraad 20/07/2006*	2.686.023	1.621.749	4.604.461	5.068.382	43.339.000	16.898.946	25.433.000	9.112.851	11.650.000	5.739.000	87.712.484	38.440.928
M Conclave budgétaire 16-17/10/2006. — *Begrotingsconclaaf 16-17/10/2006*	1.950.000	1.618.000	2.302.231	3.052.000	27.169.500	15.445.189	21.366.500	6.819.348	6.200.000	3.674.000	58.988.231	30.608.537
Réalisations 2006. — *Realisaties 2006*												
Soldes 2006. — *Saldi 2006*												

PLAN PLURIANNUEL JUSTICE ET INTERIEUR 2005-2008

Evolution crédits budget Régie des Bâtiments

MEERJARENPLAN JUSTITIE EN BINNENLANDSE ZAKEN 2005-2008

Evolutie kredieten begroting Regie der Gebouwen

	Centres d'accueil fermés (Int). — *Gesloten asielcentra (BZ)* **Art. 533.12.00**		Centres ouverts (FEDASIL) — *Open asielcentra (FEDASIL)* **Art. 533.12.01**		Prisons — *Gevangenissen* **Art. 533.13.00**		Logement Justice — *Huisvesting Justitie* **Art. 533.14.00**		Police fédérale — *Federale politie* **Art. 533.16.00**		Total — *Totaal*	
	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*
2007												
A Conseil des Ministres 30/03/2004. — *Ministerraad 30/03/2004*											74.960.000	62.510.000
B Proposition groupe de travail 17/06/2004. — *Voorstel werkgroep 17/06/2004*	2.800.000	2.490.000	0	0	35.480.000	29.770.000	28.000.000	21.830.000	8.700.000	8.410.000	74.980.000	62.500.000
C Note Cellule stratégique Justice 08/07/2004. — *Nota Beleidscel Justitie 08/07/2004*	2.800.000	2.490.000	0	2.130.000	37.980.000	28.400.000	25.480.000	21.080.000	8.700.000	8.410.000	74.960.000	62.510.000
D Conseil des Ministres 09/07/2004. — *Ministerraad 09/07/2004*	2.800.000	2.490.000	7.740.000	6.640.000	37.980.000	28.400.000	17.740.000	16.560.000	8.700.000	8.410.000	74.960.000	62.500.000
E Conseil des Ministres 15/10/2004. — *Ministerraad 15/10/2004*	2.920.000	2.340.000	7.740.000	6.390.000	33.990.000	27.390.000	20.550.000	13.820.000	9.770.000	7.880.000	74.970.000	57.820.000
L Conseil des Ministres 20/07/2006. — *Ministerraad 20/07/2006*	2.789.000	2.450.205	0	3.131.576	50.120.000	31.437.298	17.850.000	13.435.521	9.901.000	9.276.063	80.660.000	59.730.663
M Conclave budgétaire 16-17/10/2006. — *Begrotingsconclaaf 16-17/10/2006*	2.800.000	2.200.000	2.302.230	940.000	41.229.500	19.546.000	12.991.500	9.993.652	10.335.000	6.099.000	69.658.230	38.778.652
Réalisations 2007. — *Realisaties 2007*												
Soldes 2007. — *Saldi 2007*												

PLAN PLURIANNUEL JUSTICE ET INTERIEUR 2005-2008

Evolution crédits budget Régie des Bâtiments

MEERJARENPLAN JUSTITIE EN BINNENLANDSE ZAKEN 2005-2008

Evolutie kredieten begroting Regie der Gebouwen

	Centres d'accueil fermés (Int). — *Gesloten asielcentra (BZ)* **Art. 533.12.00**		Centres ouverts (FEDASIL) — *Open asielcentra (FEDASIL)* **Art. 533.12.01**		Prisons — *Gevangenissen* **Art. 533.13.00**		Logement Justice — *Huisvesting Justitie* **Art. 533.14.00**		Police fédérale — *Federale politie* **Art. 533.16.00**		Total — *Totaal*	
	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*
2008												
A Conseil des Ministres 30/03/2004. — *Ministerraad 30/03/2004*											75.070.000	75.010.000
B Proposition groupe de travail 17/06/2004. — *Voorstel werkgroep 17/06/2004*	1.400.000	2.530.000	0	0	43.950.000	39.080.000	18.980.000	23.700.000	10.720.000	9.710.000	75.050.000	75.020.000
C Note Cellule stratégique Justice 08/07/2004. — *Nota Beleidscel Justitie 08/07/2004*	1.400.000	2.530.000	0	1.380.000	40.450.000	38.140.000	22.500.000	23.250.000	10.720.000	9.710.000	75.070.000	75.010.000
D Conseil des Ministres 09/07/2004. — *Ministerraad 09/07/2004*	1.400.000	2.530.000	0	6.050.000	40.450.000	38.140.000	22.500.000	18.580.000	10.720.000	9.710.000	75.070.000	75.010.000
E Conseil des Ministres 15/10/2004. — *Ministerraad 15/10/2004*	2.100.000	2.510.000	3.870.000	6.340.000	39.220.000	33.270.000	20.120.000	17.570.000	9.710.000	9.060.000	75.020.000	68.750.000
L Conseil des Ministres 20/07/2006. — *Ministerraad 20/07/2006*	2.089.000	2.345.867	0	1.252.630	41.890.000	38.423.719	22.800.000	20.104.672	9.721.000	9.250.490	76.500.000	71.377.378
M Conclave budgétaire 16-17/10/2006. — *Begrotingsconclaaf 16-17/10/2006*	2.089.000	2.248.373	0	2.641.600	46.005.000	33.033.816	20.325.000	15.820.014	9.740.000	8.360.605	78.159.000	62.104.408
Réalisations 2008. — *Realisaties 2008*												
Soldes 2008. — *Saldi 2008*												

PLAN PLURIANNUEL JUSTICE ET INTERIEUR 2005-2008

Evolution crédits budget Régie des Bâtiments

MEERJARENPLAN JUSTITIE EN BINNENLANDSE ZAKEN 2005-2008

Evolutie kredieten begroting Regie der Gebouwen

	Centres d'accueil fermés (Int). — *Gesloten asielcentra (BZ)* **Art. 533.12.00**		Centres ouverts (FEDASIL) — *Open asielcentra (FEDASIL)* **Art. 533.12.01**		Prisons — *Gevangenissen* **Art. 533.13.00**		Logement Justice — *Huisvesting Justitie* **Art. 533.14.00**		Police fédérale — *Federale politie* **Art. 533.16.00**		Total — *Totaal*	
	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*
2009												
A Conseil des Ministres 30/03/2004. — *Ministerraad 30/03/2004*											0	56.260.000
B Proposition groupe de travail 17/06/2004. — *Voorstel werkgroep 17/06/2004*	0	1.500.000	0	0	0	30.090.000	0	16.890.000	0	7.810.000	0	56.290.000
C Note Cellule stratégique Justice 08/07/2004. — *Nota Beleidscel Justitie 08/07/2004*	0	1.500.000	0	500.000	0	28.290.000	0	18.190.000	0	7.810.000	0	56.290.000
D Conseil des Ministres 09/07/2004. — *Ministerraad 09/07/2004*	0	1.500.000	0	2.260.000	0	28.290.000	0	16.430.000	0	7.810.000	0	56.290.000
E Conseil des Ministres 15/10/2004. — *Ministerraad 15/10/2004*	700.000	2.020.000	0	4.150.000	20.220.000	33.220.000	11.250.000	17.500.000	5.360.000	8.760.000	37.530.000	65.650.000
L Conseil des Ministres 20/07/2006. — *Ministerraad 20/07/2006*	469.000	1.632.632	0	501.052	17.940.000	36.052.338	11.700.000	19.524.520	5.591.000	7.953.561	35.700.000	65.664.103
M Conclave budgétaire 16-17/10/2006. — *Begrotingsconclaaf 16-17/10/2006*	469.000	1.593.634	0	1.056.640	32.915.000	39.479.351	17.250.000	19.027.106	7.535.000	8.185.842	58.169.000	69.342.573
Réalisations 2009. — *Realisaties 2009*												
Soldes 2009. — *Saldi 2009*												

PLAN PLURIANNUEL JUSTICE ET INTERIEUR 2005-2008

Evolution crédits budget Régie des Bâtiments

MEERJARENPLAN JUSTITIE EN BINNENLANDSE ZAKEN 2005-2008

Evolutie kredieten begroting Regie der Gebouwen

	Centres d'accueil fermés (Int). — *Gesloten asielcentra (BZ)* **Art. 533.12.00**		Centres ouverts (FEDASIL) — *Open asielcentra (FEDASIL)* **Art. 533.12.01**		Prisons — *Gevangenissen* **Art. 533.13.00**		Logement Justice — *Huisvesting Justitie* **Art. 533.14.00**		Police fédérale — *Federale politie* **Art. 533.16.00**		Total — *Totaal*	
	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*
2010												
A Conseil des Ministres 30/03/2004. — *Ministerraad 30/03/2004*											0	21.880.000
B Proposition groupe de travail 17/06/2004. — *Voorstel werkgroep 17/06/2004*	0	640.000	0	0	0	11.410.000	0	7.040.000	0	2.790.000	0	21.880.000
C Note Cellule stratégique Justice 08/07/2004. — *Nota Beleidscel Justitie 08/07/2004*	0	640.000	0	0	0	11.390.000	0	7.060.000	0	2.790.000	0	21.880.000
D Conseil des Ministres 09/07/2004. — *Ministerraad 09/07/2004*	0	640.000	0	1.290.000	0	11.390.000	0	5.770.000	0	2.790.000	0	21.880.000
E Conseil des Ministres 15/10/2004. — *Ministerraad 15/10/2004*	0	1.070.000	0	1.770.000	0	19.840.000	0	11.100.000	0	5.300.000	0	39.080.000
L Conseil des Ministres 20/07/2006. — *Ministerraad 20/07/2006*	0	777.338	0	200.421	17.200.000	20.345.035	0	9.096.303	0	4.663.039	17.200.000	35.082.136
M Conclave budgétaire 16-17/10/2006. — *Begrotingsconclaaf 16-17/10/2006*	0	761.739	0	465.161	14.570.000	24.895.216	5.850.000	13.524.792	2.680.000	6.075.112	23.100.000	45.722.020
Réalisations 2010. — *Realisaties 2010*												
Soldes 2010. — *Saldi 2010*												

PLAN PLURIANNUEL JUSTICE ET INTERIEUR 2005-2008

Evolution crédits budget Régie des Bâtiments

MEERJARENPLAN JUSTITIE EN BINNENLANDSE ZAKEN 2005-2008

Evolutie kredieten begroting Regie der Gebouwen

	Centres d'accueil fermés (Int). — *Gesloten asielcentra (BZ)* **Art. 533.12.00**		Centres ouverts (FEDASIL) — *Open asielcentra (FEDASIL)* **Art. 533.12.01**		Prisons — *Gevangenissen* **Art. 533.13.00**		Logement Justice — *Huisvesting Justitie* **Art. 533.14.00**		Police fédérale — *Federale politie* **Art. 533.16.00**		Total — *Totaal*	
	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*
2011												
A Conseil des Ministres 30/03/2004. — *Ministerraad 30/03/2004*											0	12.500.000
B Proposition groupe de travail 17/06/2004. — *Voorstel werkgroep 17/06/2004*	0	230.000	0	0	0	7.330.000	0	3.160.000	0	1.790.000	0	12.510.000
C Note Cellule stratégique Justice 08/07/2004. — *Nota Beleidscel Justitie 08/07/2004*	0	230.000	0	0	0	6.740.000	0	3.750.000	0	1.790.000	0	12.510.000
D Conseil des Ministres 09/07/2004. — *Ministerraad 09/07/2004*	0	230.000	0	0	0	6.740.000	0	3.750.000	0	1.790.000	0	12.510.000
E Conseil des Ministres 15/10/2004. — *Ministerraad 15/10/2004*	0	440.000	0	650.000	0	9.070.000	0	4.760.000	0	2.290.000	0	17.210.000
L Conseil des Ministres 20/07/2006. — *Ministerraad 20/07/2006*	0	306.970	0	145.761	0	12.696.014	0	3.638.521	0	1.865.216	0	18.652.482
M Conclave budgétaire 16-17/10/2006. — *Begrotingsconclaaf 16-17/10/2006*	0	306.970	0	264.881	8.600.000	16.399.136	0	6.391.592	0	3.140.245	8.600.000	26.502.824
Réalisations 2011. — *Realisaties 2011*												
Soldes 2011. — *Saldi 2011*												

PLAN PLURIANNUEL JUSTICE ET INTERIEUR 2005-2008

Evolution crédits budget Régie des Bâtiments

MEERJARENPLAN JUSTITIE EN BINNENLANDSE ZAKEN 2005-2008

Evolutie kredieten begroting Regie der Gebouwen

	Centres d'accueil fermés (Int). — *Gesloten asielcentra (BZ)* **Art. 533.12.00**		Centres ouverts (FEDASIL) — *Open asielcentra (FEDASIL)* **Art. 533.12.01**		Prisons — *Gevangenissen* **Art. 533.13.00**		Logement Justice — *Huisvesting Justitie* **Art. 533.14.00**		Police fédérale — *Federale politie* **Art. 533.16.00**		Total — *Totaal*	
	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*
2012												
A Conseil des Ministres 30/03/2004. — *Ministerraad 30/03/2004*											0	0
B Proposition groupe de travail 17/06/2004. — *Voorstel werkgroep 17/06/2004*	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C Note Cellule stratégique Justice 08/07/2004. — *Nota Beleidscel Justitie 08/07/2004*	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D Conseil des Ministres 09/07/2004. — *Ministerraad 09/07/2004*	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E Conseil des Ministres 15/10/2004. — *Ministerraad 15/10/2004*	0	120.000	0	0	0	3.370.000	0	1.880.000	0	890.000	0	6.260.000
L Conseil des Ministres 20/07/2006. — *Ministerraad 20/07/2006*	0	242.211	0	0	0	5.078.406	0	1.455.408	0	746.086	0	7.522.111
M Conclave budgétaire 16-17/10/2006. — *Begrotingsconclaaf 16-17/10/2006*	0	230.866	0	0	0	14.816.799	0	4.322.890	0	2.123.657	0	21.494.212
Réalisations 2012. — *Realisaties 2012*												
Soldes 2012. — *Saldi 2012*												

PLAN PLURIANNUEL JUSTICE ET INTERIEUR 2005-2008

Evolution crédits budget Régie des Bâtiments

MEERJARENPLAN JUSTITIE EN BINNENLANDSE ZAKEN 2005-2008

Evolutie kredieten begroting Regie der Gebouwen

	Centres d'accueil fermés (Int). — *Gesloten asielcentra (BZ)* **Art. 533.12.00**		Centres ouverts (FEDASIL) — *Open asielcentra (FEDASIL)* **Art. 533.12.01**		Prisons — *Gevangenissen* **Art. 533.13.00**		Logement Justice — *Huisvesting Justitie* **Art. 533.14.00**		Police fédérale — *Federale politie* **Art. 533.16.00**		Total — *Totaal*	
	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*
TOTAUX. — *TOTALEN*												
A Conseil des Ministres 30/03/2004. — *Ministerraad 30/03/2004*	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	300.000.000	300.040.000
B Proposition groupe de travail 17/06/2004. — *Voorstel werkgroep 17/06/2004*	10.350.000	10.350.000	0	0	158.600.000	158.630.000	90.680.000	90.700.000	40.370.000	40.380.000	300.000.000	300.060.000
C Note Cellule stratégique Justice 08/07/2004. — *Nota Beleidscel Justitie 08/07/2004*	10.350.000	10.350.000	9.000.000	9.010.000	149.600.000	149.620.000	90.680.000	90.700.000	40.370.000	40.380.000	300.000.000	300.060.000
D Conseil des Ministres 09/07/2004. — *Ministerraad 09/07/2004*	10.350.000	10.350.000	24.690.000	24.690.000	149.600.000	149.620.000	74.990.000	75.000.000	40.370.000	40.380.000	300.000.000	300.040.000
E Conseil des Ministres 15/10/2004. — *Ministerraad 15/10/2004*	10.345.000	10.370.000	24.678.793	24.670.000	149.600.000	149.640.000	75.001.331	75.010.000	40.365.000	40.380.000	299.990.124	300.070.000
L Conseil des Ministres 20/07/2006. — *Ministerraad 20/07/2006*	9.573.000	9.376.972	9.195.585	10.299.822	174.450.287	160.931.756	78.672.834	76.367.796	41.187.202	39.493.455	313.078.908	296.469.801
M Conclave budgétaire 16-17/10/2006. — *Begrotingsconclaaf 16-17/10/2006*	8.847.977	8.959.582	9.195.585	8.420.282	174.450.287	163.615.507	78.672.834	75.899.394	40.814.202	37.658.461	311.980.885	294.553.226
Cons. Min. 31/03/2006 (transfert de 21.6108). — *Ministerraad 31/03/2006 (transfer van 21.6108)*	0	0	0	0	0	0	5.053.000	5.053.000	0	0	5.053.000	5.053.000

PLAN PLURIANNUEL JUSTICE ET INTERIEUR 2005-2008

Evolution crédits budget Régie des Bâtiments

MEERJARENPLAN JUSTITIE EN BINNENLANDSE ZAKEN 2005-2008

Evolutie kredieten begroting Regie der Gebouwen

	Centres d'accueil fermés (Int). — *Gesloten asielcentra (BZ)* **Art. 533.12.00**		Centres ouverts (FEDASIL) — *Open asielcentra (FEDASIL)* **Art. 533.12.01**		Prisons — *Gevangenissen* **Art. 533.13.00**		Logement Justice — *Huisvesting Justitie* **Art. 533.14.00**		Police fédérale — *Federale politie* **Art. 533.16.00**		Total — *Totaal*	
	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*	CE — *VK*	CO — *BK*
TOTAUX. — *TOTALEN*												
Totaux réalisés. — *Totaal gerealiseerd*	**1.539.977**	**0**	**4.591.124**	**0**	**3.961.287**	**0**	**889.834**	**0**	**4.324.202**	**0**	**15.306.424**	**0**
Accordé, pas encore réalisé. — *Toegekend, nog niet gerealiseerd*	2.686.023	1.621.749	4.604.461	5.068.382	43.339.000	16.898.946	25.433.000	9.112.851	11.650.000	5.739.000	87.712.484	38.440.928
Soldes totaux. — *Totale saldi*	**4.621.977**	**7.337.833**	**0**	**3.351.900**	**127.150.000**	**146.716.561**	**57.403.000**	**71.839.543**	**24.840.000**	**31.919.461**	**214.014.977**	**261.165.298**

A.B. : 19 55 26 6105. — *Crédit mis à la disposition de la Régie des Bâtiments dans le cadre du « Plan pluriannuel Justice », pour la construction et l'aménagement de centres ouverts et fermés pour illégaux et demandeurs d'asile et d'un centre de transit. (Article450.16 du budget de la Régie des Bâtiments)*

(en milliers de EUR)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	0	4.841	**2.969**	4.900	2.650	1.227

JUSTIFICATION

A. NATURE ET ESTIMATION DES RECETTES

Art. 450.16 — a) non récupérable : Dotation pour la construction et l'aménagement de centres ouverts et fermés pour illégaux et demandeurs d'asile et d'un centre de transit.

Dotation 2007 : cfr. C. Intervention financière de l'État.

B. NATURE ET ESTIMATION DES DEPENSES

Art. 533.12. — Investissements pour la construction et l'aménagement de centres ouverts et fermés pour illégaux et demandeurs d'asile et d'un centre de transit.

1. *Nature des dépenses*

Initialement l'article 533.12 était seulement destinée au payement des dépenses d'investissement pour la construction de centres fermés pour illégaux et d'un centre de transit, dans le cadre du « Plan pluriannuel de la Justice ». En effet, les étrangers en séjour illégal sur le territoire ne peuvent être enfermés dans des prisons du fait qu'ils ne constituent pas un danger pour la société. Dès lors, dans le cadre du premier et du deuxième Plan pluriannuel de la Justice (1994-1996 et 1997-2002), un crédit spécifique a été accordé à la Régie des Bâtiments, en dehors de son programme classique, pour construire des centres fermés et un centre de transit pour ces étrangers.

Le Conseil des ministres du 23/12/1999 a approuvé l'extension de la capacité d'accueil des réfugiés et a décidé que le solde du crédit peut aussi être utilisé pour l'aménagement des centres d'accueil ouverts.

2. *Crédits accordés antérieurement*

Jusqu'à 2004 les travaux dans les centres ouverts et fermés étaient imputés sur l'article 533.12.00, sans distinction. À partir de 2005, dès le début du nouveau plan pluriannuel, l'article 533.12.00 est en principe uniquement utilisé pour les centres fermés (gérés par l'Intérieur) et les travaux dans les centres ouverts (gérés par FEDASIL) sont imputés sur l'article 533.12.01.

2.1. Premier et deuxième plan pluriannuel

Les crédits accordés dans le cadre des plans pluriannuels de la Justice antérieurs sont épuisés. Depuis le budget 2001 ajusté plus aucune dotation n'a été accordée; depuis 2002 plus de crédits d'engagement nouveaux n'ont été prévus. Dès lors la Régie des Bâtiments dispose sur l'art. 533.12 uniquement de crédits de liquidation reportés, destinés à l'apurement de l'encours.

Lors du contrôle budgétaire 2004 un crédit d'engagement et une dotation de 1.600.000 EUR ont quand même été prévus pour la dépollution du terrain du site « Les Dolimarts » à Bohan (contaminé à l'ascarel).

B.A. : 19 55 26 6105 . — *Krediet ter beschikking te stellen van de Regie der Gebouwen in het raam van het « Meerjarenplan Justitie », voor de bouw en de inrichting van open en gesloten centra voor illegalen en asielzoekers en van een transitcentrum. (Artikel 450.16 van de begroting van de Regie der Gebouwen)*

(in duizenden EUR)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	0	4.841	**2.969**	4.900	2.650	1.227

VERANTWOORDING

A. AARD EN RAMING VAN DE ONTVANGSTEN

Art. 450.16 — a) niet terugvorderbaar : Dotatie voor de bouw en de inrichting van open en gesloten centra voor illegalen en asielzoekers en van een transitcentrum.

Dotatie 2007 : zie C. Financiële tussenkomst van de Staat.

B. AARD EN RAMING VAN DE UITGAVEN

Art. 533.12. — Investeringen voor de bouw en de inrichting van open en gesloten centra voor illegalen en asielzoekers en van een transitcentrum.

1. *Aard van de uitgaven*

Artikel 533.12 was aanvankelijk alleen bestemd voor de betaling van investeringsuitgaven voor de bouw van gesloten centra voor illegalen en van een transitcentrum, in het raam van het « Meerjarenplan Justitie ». De vreemdelingen die illegaal op het grondgebied verblijven, mogen immers niet in gevangenissen opgesloten worden, daar ze geen gevaar voor de maatschappij vormen. Daarom werd, in het kader van het eerste en tweede Meerjarenplan Justitie (1994-1996 en 1997-2002), een specifiek krediet toegekend aan de Regie der Gebouwen, bovenop haar klassiek programma, om gesloten centra en een transitcentrum voor illegalen te bouwen.

De Ministerraad van 23/12/1999 hechtte zijn goedkeuring aan een uitbreiding van de opvangcapaciteit van vluchtelingen en besliste dat het toenmalig saldo van het krediet ook mocht aangewend worden voor open opvangcentra.

2. *Vroeger toegekende kredieten*

Tot 2004 werden werken in de open en gesloten asielcentra zonder onderscheid aangerekend op art. 533.12.00. Vanaf 2005, met de start van het nieuw meerjarenplan, wordt artikel 533.12.00 in principe alleen nog gebruikt voor de gesloten centra (beheerd door Binnenlandse Zaken) en worden werken in de open centra (beheerd door FEDASIL) aangerekend op artikel 533.12.01.

2.1. Eerste en tweede meerjarenplan

De kredieten toegekend in het raam van de vroegere meerjarenplannen voor Justitie zijn uitgeput. Sinds de aangepaste begroting 2001 werd geen dotatie meer toegekend; sinds 2002 ook geen nieuw vastleggingskrediet meer. Sindsdien beschikt de Regie der Gebouwen op art. 533.12 alleen nog over overgedragen vereffeningskredieten, bestemd voor de vereffening van de encours.

Bij de begrotingscontrole 2004 werd wel een vastleggingskrediet en een dotatie van 1.600.000 EUR voorzien voor de bodemsanering van het domein « Les Dolimarts » in Bohan (vervuiling met askarel).

2.2. Plan pluriannuel 2005-2008

Cfr. le tableau dans la partie « Historique ».

3. *Estimation 2007*

3.1. Premier et deuxième plan pluriannuel

3.1.1. ***Apurement de l'encours***

Encours réel au 01/01/2006 :

2.2. Meerjarenplan 2005-2008

Zie de tabel in het gedeelte « Historiek ».

3. *Raming 2007*

3.1. Eerste en tweede meerjarenplan

3.1.1. ***Vereffening encours***

Reële encours op 01/01/2006 :

Engagement — *Vastlegging*	Libellé — *Omschrijving*	Solde — *Saldo*
1997 5504	MERKSPLAS ILL. C.V. & KOELINSTALLATIE	6.816,93
1998 2904	MERKSPLAS ILL. UITBR. TELEFOONINSTAL.	11.476,18
1998 5285	MERKSPLAS ILL. DIV. BOUWK.WERKEN KELDER	12.108,61
2002 5710	MERKSPLAS WACHTCENTR. C.V.-INSTAL.KELDER	29.862,56
2001 2334	ARENDONK OPV. WATERWINNING& FILTERINSTAL.	127.655,22
2002 5007	ARENDONK OPVANGCENTRUM AANSL. HS-KABINE	19.985,03
2002 5243	ARENDONK OPV.CENTR.ELEKTR. :BLOKKEN 8 &11	712,25
2001 2117	BROECHEM OPVANGCENTR. PLAF. VENSTERB. EA	583,58
2001 5392	BROECHEM OPVANGCENTR. HOOGSPANNINGSNET	17.186,95
2001 6174	BROECHEM ASIEL KEUKEN EN REFTER LOODS B	36.707,29
2000 5940	JODOIGNE ACQ. REFUGIES INDEMN. LOCATIVE	743.633,07
2000 7035	JODOIGNE REFUG. DEMOLIT. & GROS OEUVRE	77.106,34
2000 7036	JODOIGNE REFUG. LOT 2 : EGOUTTAGE	15.896,01
2001 2492	JODOIGNE REFUG. RACCORDEM. HAUTE TENSION	7.307,26
2002 5022	JODOIGNE C.A.R. INSTAL. SYST. D'ALARME	103.713,51
2000 6588	STEENOKKERZEEL 127B UITBREIDING ADM.GEB.	5.958,55
2001 1754	STEENOKKERZEEL 127TER TEKEN & OPMETING	3.533,12
2000 1782	BRUGGE ILLEG. VERV. VERLICHTING	3.914,29
2000 1852	BRUGGE ILLEG. VERVANGEN SANITAIR	908,89
2000 6569	BRUGGE ILLEG. VERBOUWEN KEUKEN	3.672,97
2001 4317	EEKLO OPVANGCENTRUM SANITAIR	249,21
2000 2419	MORLANWELZ REFUG AMENAG. QUINCAILLERIES	5.557,95
2000 3331	MORLANWELZ REFUG COMPL. INSTAL. ELECTR.	2.834,40
2000 5555	MORLANWELZ REFUG. AMENAG.INST. ELECTR.	26.423,48
2000 6349	MORLANWELZ REFUG. DETECTION INCENDIE	10.554,78
2001 548	MORLANWELZ REFUG. REN. VENTIL.TOITURE	10.477,84
2001 1943	MORLANWELZ REFUG. RENOUV.PEINTURES EXT.	28.970,25
2001 4923	MORLANWELZ REFUGIES REN. DES EGOUTS	11.950,53
2001 5987	MORLANWELZ REFUG. REN. CABINE HT, TGBT	24.899,51
1995 4737	VOTTEM ILLEG. ETUDE EQUIPEMENT THERMIQUE	7.570,86
2001 2457	HOTTON REFUG. POSE CLOTURE AUTOUR ETANG	626,90
2000 7319	MANHAY « VIEIL ERMITAGE » ACQ CENTRE REFUG	34.134,93
2002 1877	MANHAY REFUGIES MENUISER.INTERIEURES	461,12
2001 2240	BOVIGNY REFUG. TRAV. DE TRANSFORM. BL 2	3.564,16
2001 4409	BOVIGNY REFUGIES ADAPT.ELECTR.TRAV. EXT.	24,79
2001 4517	BOVIGNY REFUG. BLOC 13 TUYAUTERIES	737,63
2001 5688	PONDROME REFUGIES : PEINT.,REVET.SOL, EA	766,24
2001 5689	PONDROME REFUGIES AMENAG.INSTAL. ELECTR	155.846,48
2001 5693	PONDROME CENTRE D'ACCUEIL CHAUF. & VENT.	47.918,47
2002 701	PONDROME REFUGIES COORD. SECURITE TRAV.	7.557,98
2001 5007	BOHAN CENTRE REFUGIES ACQ SITE DOLIMARTS	117.749,42
2004 2369	BOHAN LES DOLIMARTS DEPOLLUTION ASCAREL	60,00
2004 2405	BOHAN LES DOLIMARTS DEPOLL. COORD. SEC.	2.400,64
	TOTAL/*TOTAAL*	1.730.076,18

La Régie des Bâtiments suppose :

— que l'indemnisation locative à Jodoigne (engagement no. 2000/5940) ne sera plus due;

— que le reste de l'encours sera entièrement apuré en 2007.

Nécessaire en 2007 pour la liquidation de l'encours :

encours au 01/01/2006	1.730.076
crédit de liquidation 2006 ajusté	– 489.600
annulations 2006 (estimation)	– 86.500
annulation indemnisation locative Jodoigne	– 743.633
encours au 01/01/2007 (estimation)	410.343
à liquider en 2007 (100 %)	410.343

3.1.2. ***Amortissement acquisition Manderfeld***

Pour l'acquisition du « Sankt Elisabeth Haus » à Manderfeld, la Régie des Bâtiments devra encore payer une redevance annuelle de 2.478,94 EUR (+ indexation) à la commune de Bullange jusqu'à 2089 (engagement no. 2000/7318 du 21/12/2000; solde actuel : 889.822,59 EUR, non compris dans le montant de l'encours ci-dessus).

La redevance pour la période du 07/12/2005 au 06/12/2006, payée au 13/12/2005 s'élève à 2.702,91 EUR. A payer pour 2007 (estimation : + 1,5 %) : 2.743,45 EUR.

3.2. Plan pluriannuel 2005-2008

3.2.1. ***Centres fermés (art. 533.12.00)***

3.2.1.1. Crédit d'engagement

Suivant la décision du Conseil des ministres du 20/07/2006 : 2.800.000

3.2.1.2. Crédit de liquidation

3.2.1.2.1. Apurement de l'encours

En 2005 un montant de 1.506.414,93 EUR au total a été engagé dans le cadre du nouveau plan pluriannuel. Vu que les engagements étaient autorisés à partir du 01/07/2005, sans qu'il y ait du crédit de liquidation, la Régie des Bâtiments devait utiliser le crédit de liquidation des plans 1 et 2, à concurrence de 240.519,52 EUR, afin de pouvoir payer les factures relatives à ces nouveaux engagements déjà introduites dans le courant de l'année 2005. Ceci donne l'encours suivant au 01/01/2006 :

De Regie der Gebouwen veronderstelt :

— dat de schadevergoeding voor huurderving te Jodoigne (vastlegging nr. 2000/5940) niet meer verschuldigd zal zijn;

— dat de rest van de encours volledig vereffend zal worden in 2007.

Nodig in 2007 voor de vereffening van de encours :

encours op 01/01/2006	1.730.076
aangepast vereffeningskrediet 2006	– 489.600
annulaties 2006 (raming)	– 86.500
annulatie schadevergoeding huurderving Jodoigne	– 743.633
encours op 01/01/2007 (raming)	410.343
te vereffenen in 2007 (100 %)	410.343

3.1.2. ***Aflossing aankoop Manderfeld***

Voor de aankoop van het « Sankt Elisabeth Haus » te Manderfeld moet de Regie nog tot 2089 een jaarlijkse (te indexeren) vergoeding van 2.478,94 EUR betalen aan de gemeente Büllingen (vastlegging nr. 2000/7318 van 21/12/2000; huidig saldo : 889.822,59 EUR, niet inbegrepen in bovenstaande encours).

De vergoeding voor de periode 07/12/200-06/12/2006, betaald op 13/12/2005, bedraagt 2.702,91 EUR. Te betalen voor 2007 (raming : + 1,5 %) : 2.743,45 EUR.

3.2. Meerjarenplan 2005-2008

3.2.1. ***Gesloten asielcentra (art. 533.12.00)***

3.2.1.1. Vastleggingskrediet

Volgens de beslissing van de Ministerraad van 20/07/2006 : 2.800.000

3.2.1.2. Vereffeningskrediet

3.2.1.2.1. Vereffening van de encours

In 2005 werd in totaal 1.506.414,93 EUR vastgelegd in het raam van het nieuw meerjarenplan. Aangezien er kon vastgelegd worden vanaf 01/07/2005, zonder dat er vereffeningskrediet beschikbaar was, moest het vereffeningskrediet van plannen 1 en 2 ten belope van 240.519,52 EUR aangewend worden voor de betaling van de facturen die reeds in de loop van 2005 werden ingediend met betrekking tot de vastleggingen van het meerjarenplan 2005-2008. Dit geeft de volgende encours op 01/01/2006 :

Engagement — *Vastlegging*	Libellé — *Omschrijving*	Solde — *Saldo*
2005 2973	MERKSPLAS C.I.M. L&PL.SCHUIFDEURGEHELEN	16.770,60
2005 3198	MERKSPLAS ONTH.CENTR.REN.SANIT.&BEVLOER.	13.476,59
2005 3217	MERKSPLAS ONTH.CENTRUM ELEKTR. INSTAL.	139.256,23
2005 3610	MERKSPLAS ONTH.CENTR. VERN. TOILETRUIMTE	44.051,73
2005 3611	MERKSPLAS ONTH.CENTRUM OPROEPINSTALLATIE	30.835,71
2005 3612	MERKSPLAS ONTH.CENTR. L&PL. MAS. BEDDEN	25.361,60
2005 3749	MERKSPLAS ASIEL DESINF.INSTAL. BLOK V	18.182,17
2005 3931	MERKSPLAS C.I.M. VERN. VERLICHT.PROJECT.	29.980,42
2005 4085	MERKSPLAS C.I.M. L.&PL.DRUKVERHOG.INSTAL	7.147,82
2005 4972	MERKSPLAS CIM AANP LEIDINGEN LEGIONELLA	19.093,80
2005 5080	MERKSPLAS ONTH.CENTR. VERN.OPROEPINSTAL.	30.660,98
2005 5081	MERKSPLAS ONTH.CENTR. KABELGOTEN KELDER	30.959,23
2005 3044	STEENOKKERZEEL REP.127BIS SANER.TERREIN	42.240,12
2005 3156	STEENOKKERZEEL OPV.CENTR. SANITAIRE INST	288,32
2005 3157	STEENOKKERZEEL ASIELZOEK.VOORZETRAMEN	23.202,93
2005 3158	STEENOKKERZEEL ASIELZOEK. AANPAS. SANIT.	20.226,92
2005 4402	STEENOKKERZEEL 127BIS AANPAS CCTV INSTAL	30.418,40
2005 4497	STEENOKKERZEEL 127BIS OMHEINING GEBOUW D	513.238,23
2005 4588	STEENOKKERZEEL ASIELZOEK. L.& PL.ZINKPUT	9.932,20
2005 4674	STEENOKKERZEEL ASIELZOEK.CAMERA INSTAL.	17.972,08
2005 4263	STEENOKKERZEEL TC 127 SANERING	17.477,84
2005 4826	MELSBROEK TRANSITCENTR RENOV + BEVEILIG.	30.591,07
2005 4641	BRUGGE CENTR. ILL. PL.8 VERLUCHT.GROEPEN	88.559,90
2005 5062	BRUGGE CENTRUM ILLEG. PL.BRANDDET.INST.	53.887,76
2005 3117	VOTTEM CENTRE FERME ILL. CAMERAS SURVEIL	12.082,76
	TOTAL/*TOTAAL*	1.265.895,41

Crédit de liquidation nécessaire en 2007 :

encours réel au 01/01/2006	1.265.895
crédit d'engagement 2006 ajusté	+ 1.950.000
à payer en 2006 (estimation)	– 1.618.000
annulations 2006 (estimation)	– 112.615
encours au 01/01/2007 (estimation)	1.485.280
à liquider en 2007 (estimation)	946.914

3.2.1.2.2. Paiements sur nouveaux engagements :

Crédit d'engagement 2007	2.800.000
A liquider en 2007 (30 %)	840.000

3.2.2. ***Centres ouverts (art. 533.12.01)***

3.2.2.1. Crédit d'engagement

En 2006 il y a un crédit d'engagement de 4.604.461 EUR; suivant une décision post-bilatérale du 21/09/2006, seulement 50 % de ce montant serait réalisé, de sorte que la Régie puisse engager en 2007 : 4.604.461 x 50 % = 2.302.230 EUR.

3.2.2.2. Crédit de liquidation

3.2.2.2.1. Apurement de l'encours

Encours réel au 01/01/2006 :

Vereffeningskrediet nodig in 2007 :

reële encours op 01/01/2006	1.265.895
aangepast vastleggingskrediet 2006	+ 1.950.000
te betalen in 2006 (raming)	– 1.618.000
annulaties 2006 (raming)	– 112.615
encours op 01/01/2007 (raming)	1.485.280
te vereffenen in 2007 (raming)	946.914

3.2.1.2.2. Betalingen op nieuwe vastleggingen :

Vastleggingskrediet 2007	2.800.000
Te vereffenen in 2007 (30 %)	840.000

3.2.2. ***Open asielcentra (art. 533.12.01)***

3.2.2.1. Vastleggingskrediet

In 2006 is een vastleggingskrediet van 4.604.461 EUR beschikbaar; volgens een postbilaterale beslissing van 21/09/2006 zou daarvan maar 50 % gerealiseerd worden, zodat in 2007 kan vastgelegd worden : 4.604.461 x 50 % = 2.302.230 EUR.

3.2.2.2. Vereffeningskrediet

3.2.2.2.1. Vereffening van de encours

Reële encours op 01/01/2006 :

Engagement — *Vastlegging*	Libellé — *Omschrijving*	Solde — *Saldo*
2005 2899	KAPELLEN OPV.CENTRUM BUITENAANLEG ZONE D	94.452,45
2005 3197	KAPELLEN ONTH.CENTR. REN. SANIT. RUIMTEN	218.530,21
2005 3243	KAPELLEN OPV.CENTR. VERN. RADIAT.&KRANEN	23.383,75
2005 4709	KAPELLEN OPV.CENTR.VLOEREN & TRAPPEN	45.650,19
2001 558	ARENDONK OPVANG KLIM.REG.KEUKEN& DOUCHES	13.939,77
2001 2410	ARENDONK OPVANGCENTR. VERN CENTR.VERW.	15.043,77
2001 6119	ARENDONK OPVANGCENTRUM ELEKTR.VOORZ.	895,13
2002 5664	ARENDONK OPV.CENTR. BL.3 7 10 ELECTR.INS	3.448,94
2005 2903	ARENDONK OPV.CENTRUM ELEKTR. ROLHEKKEN	84.639,14
2005 2904	ARENDONK OPVANGCENT DAKBEDEKKING BLOK 6	30.852,59
2005 2905	ARENDONK ASIEL AANP WATERL.CIRC. LEGION.	23.483,68
2005 2906	ARENDONK OPV.CENTR. INST.MOBIELE KWZI	30.346,80
2005 4665	ARENDONK OPV.CENTR. ELEKTR.AANPAS.WERKEN	30.717,21
2005 4719	ARENDONK OPV.CENTRUM WANDBETEGELING	7.845,48
2005 4839	ARENDONK ASIEL INSTAATSTELLING BLOK 11	260.215,10
2005 5067	ARENDONK OPV.CENTR. PL.&HERST. RF-DEUREN	11.925,00
2005 5068	ARENDONK OPVANGCENTR.HUUR & ONDERH. KWZI	30.637,20
2002 5029	BROECHEM ASIEL POMPINSTAL PUT BRANDWATER	3.849,80
2002 5245	BROECHEM OPVANG BL.A & B : ELEKTR.INSTAL.	30,39
2002 5460	BROECHEM OPV.CENTRUM STERK-& ZWAKSTROOM	1.003,08
2005 3956	BROECHEM ASIEL KEUKEN EN REFTER LOODS B	44.692,70
2005 4710	BROECHEM ONTH.CENTR. VEILIGH.CO™RD.VERL.	13.134,21
2005 4953	RANST OPV.CENTRUM INFR.& AANL.SPEELTUIN	165.895,83
2005 5098	BROECHEM OPVANGCENTR. UITBR.TELECOM.INST	19.385,00
2005 5101	RANST OPVANGCENTRUM AANPAS.WERKEN GEB.	28.914,93
2005 5102	RANST OPVANGCENTRUM VERL. NOODUITGANGEN	15.968,53
2005 2902	JODOIGNE CENTRE ACCUEIL REMPL. TOITURES	26.647,00
2005 3504	JODOIGNE CAR MISE CONF.INCEND.SALLE POL.	55.067,00
2005 4531	JODOIGNE C.A.R. REMPL. CHASSIS BAT. ADM.	85.617,00
2005 4988	JODOIGNE C.A.R. AMENAG.PARKING PERSONNEL	123.771,00
2005 4418	BRUSSEL KLEIN KAST VERZWAREN HS-KABINE	86.893,52
2005 4666	BRUSSEL KLEIN KASTEELTJE RENOV VLEUGEL A	484.739,95
2005 4692	BRUSSEL KL KAST EXTRACTIE + PULSIEGROEP	1.704,17
2005 4842	BRUSSEL KLEIN KAST REN DAKEN BLOK B EB C	436.035,76
2005 4951	BRUSSEL KLEIN KAST REN DAK COORD ONTWERP	363,00
2005 5063	BXL PETIT CHATEAU RENFORCEMENT CABINE HT	31.273,66
2005 4644	WINGENE ASIELCENTRUM BOSKAPELDREEF	520.000,00
2005 4732	EEKLO OPV.ASIELZOEKERS AANPAS. E.I.	57.157,24
2005 4678	MORLANWELZ C.A.R. PEINT. INTER.	14.366,52
2005 3041	BEVINGEN ASIELCENTR. VERV. RAMEN BLOK 25	40.800,24
2005 5096	ST.TRUIDEN OPV.CENTRUM INSTAATST.LOODS	82.337,69
2005 5097	ST.TRUIDEN OPVANGCENTRUM VERWARM.INSTAL.	25.244,35
2005 4877	MANHAY C.A.R. STAT.D'EPUR. EPURAT.SECOND	74.131,86
2001 3401	BOVIGNY REF. INST.ELECTR.BL. 8 LAVERIE	4.846,01
2001 3402	BOVIGNY REFUG. INST.ELECT BL.2 CUISINE	9.509,82
2001 3512	BOVIGNY REFUG. ADAPT. INST. ELECTR.BL 13	3.131,74
2001 4411	BOVIGNY REFUGIES RENOV. ELECTRICITE	3.686,19
2005 2901	BOVIGNY CENTRE REFUG. REN. TOITURES	55.874,46
2005 2974	BOVIGNY CAR CHAUFF. & RES. MAZOUT BLOC 1	29.208,30
2005 3159	BOVIGNY C.A.R. TRANSFORM.GAR./BUREAUX	67.835,06
2005 3160	BOVIGNY C.A.R. TRANSFORM.BUREAUX PEINT.	47.334,27
2005 3283	BOVIGNY C.A.R. ADAPT.INST. ELECTRIQUE	1.506,68
2005 4495	BOVIGNY CENTRE REFUG. CHAUFF. & RES.MAZ.	26.359,34
2005 4568	FLORENNES C.A.R. REMISE ETAT SANITAIRES	117.737,62
2005 4976	FLORENNES C.A.R. INST.ELECTR. SANITAIRES	7.249,95
2005 4848	PONDROME C.A.R. AMENAGEMENT DU BLOC 3	640.624,85
2005 4329	SUGNY C.A.R. INSTAL. DET. INCENDIE &I.E.	130.152,27
2005 4330	SUGNY C.A.R. REP.RES.EGOUTTAGE, REP.CAN.	45.553,76
2005 4989	SUGNY C.A.R. POSE D'ESCALIERS SECOURS	35.482,77
	TOTAL/*TOTAAL*	4.591.123,93

Crédit de liquidation nécessaire en 2007 :

encours réel au 01/01/2006	4.591.124
estimation des engagements réalisés en 2006	+ 2.302.231
estimation des paiements 2006	– 3.052.000
annulations 2006 (estimation)	– 229.556
encours au 01/01/2007 (estimation)	3.611.799
à liquider en 2007 (55 %)	1.986.489

3.2.2.2.2. Paiements sur nouveaux engagements :

Crédit d'engagement 2007	2.302.230
A liquider en 2007 (30 %)	690.669

Nécessaire au total : 1.986.489 + 690.669 = 2.677.158 EUR. Néanmoins il a été décidé en post-bilatérale que le crédit de liquidation 2007 sera limité à 940.000 EUR.

3.3. Crédit total art. 533.12 :

Crédit d'engagement (plan pluriannuel 2005-2008) :

Centres fermés	2.800.000
Centres ouverts	2.302.230
Total	5.102.230

Crédit de liquidation :

3.1.1.	Apurement de l'encours plans 1+2	410.343
3.1.2.	Acquisition Manderfeld	2.743
3.2.	Plan pluriannuel 2005-2008 :	
3.2.1.2.1.	Centres fermés sur l'encours	946.914
3.2.1.2.2.	Centres fermés sur nouveaux engagements	840.000
3.2.2.2.	Centres ouverts	940.000
Total		3.140.000

C. INTERVENTION FINANCIERE DE L'ETAT

Il est supposé qu'il y aura un solde positif en 2006, à reporter à 2007 :

Dotation 2006 ajustée	4.841.000
Nécessaire pour les centres fermés en 2006 (estimation)	– 1.618.000
Nécessaire pour les centres ouverts en 2006 (estimation)	– 3.052.000
Solde 2006 estimé	171.000

Cela donne pour la dotation 2007 :

Crédit de liquidation 2007 art. 533.12	3.140.000
Couvert par crédits reportés de 2006	– 171.000
Dotation 2007 A.B. 26.6105	2.969.000

Vereffeningskrediet nodig in 2007 :

reële encours op 01/01/2006	4.591.124
raming realisaties vastleggingen 2006	+ 2.302.231
raming betalingen 2006	– 3.052.000
annulaties 2006 (raming)	– 229.556
encours op 01/01/2007 (raming)	3.611.799
te vereffenen in 2007 (55 %)	1.986.489

3.2.2.2.2. Betalingen op nieuwe vastleggingen :

Vastleggingskrediet 2007	2.302.230
Te vereffenen in 2007 (30 %)	690.669

Totaal nodig : 1.986.489 + 690.669 = 2.677.158 EUR. Postbilateraal werd evenwel beslist om het vereffeningskrediet 2007 te beperken tot 940.000 EUR.

3.3. Totaal krediet art. 533.12 :

Vastleggingskrediet (meerjarenplan 2005-2008) :

Gesloten centra	2.800.000
Open centra	2.302.230
Totaal	5.102.230

Vereffeningskrediet :

3.1.1.	Vereffening encours plan 1+2	410.343
3.1.2.	Aankoop Manderfeld	2.743
3.2.	Meerjarenplan 2005-2008 :	
3.2.1.2.1.	Gesloten centra op encours	946.914
3.2.1.2.2.	Gesloten centra op nieuwe vastleggingen	840.000
3.2.2.2.	Open centra	940.000
Totaal		3.140.000

C. FINANCIELE TUSSENKOMST VAN DE STAAT

Er wordt verondersteld dat er in 2006 een positief saldo zal zijn, dat overgedragen wordt naar 2007 :

Aangepaste dotatie 2006	4.841.000
Nodig voor de gesloten centra in 2006 (raming)	– 1.618.000
Nodig voor de open centra in 2006 (raming)	– 3.052.000
Geraamd saldo 2006	171.000

Dit geeft voor 2007 :

Vereffeningskrediet 2007 art. 533.12	3.140.000
Gedekt door overgedragen krediet 2006	– 171.000
Dotatie 2007 B.A. 26.6105	2.969.000

D. RESUME (budget de la Régie des Bâtiments)

Article — *Artikel*	Recettes — *Ontvangsten*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*
450.16	Dotation centres réf/ *Dotatie asielcentra*	2.969.000
	Report de 2006/ *Overdracht saldo*	171.000
		3.140.000

D. SAMENVATTING (begroting Regie der Gebouwen)

Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Dépenses — *Uitgaven*	Article — *Artikel*
3.140.000	Invest. centres réfugiés/ *Invest. asielcentra*	533.12
3.140.000		

E. ESTIMATION PLURIANNUELLE 2008-2010

Art.	sc/*ks*	2005	2006	2007	2008	2009	2010	
Report/ *Overdracht*		3.463.173	2.341.307	171.000	0	0	0	
450.16	a	0	4.841.000	2.969.000	4.900.000	2.650.000	1.227.000	d
533.12	b	3.463.173	7.182.307	3.140.000	4.900.000	2.650.000	1.227.000	
	c	6.147.793	11.562.569	2.800.000	2.089.000	469.000	0	

d= dotation A.B. 55.26.6105

A.B. : 19 55 26 6106. — *Crédit mis à la disposition de la Régie des Bâtiments dans le cadre du « Plan pluriannuel de la Justice » pour des travaux d'investissement dans les prisons. (Article 450.17 du budget de la Régie des Bâtiments)*

(en milliers de EUR)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	0	17.048	**19.546**	33.034	39.479	24.895

JUSTIFICATION

A. NATURE ET ESTIMATION DES RECETTES

Art. 450.17 — a) non récupérable : Dotation dans le cadre du « Plan pluriannuel de la Justice » pour des travaux d'investissement dans les prisons.

Dotation 2007 : cfr. C. Intervention financière de l'État.

B. NATURE ET ESTIMATION DES DEPENSES

Art. 533.13. — Investissements dans le cadre du « Plan pluriannuel de la Justice » pour des travaux dans les prisons.

1. *Nature des dépenses*

L'article 533.13 est destinée au paiement des travaux d'investissement effectués dans les prisons et qui sont prévus dans le cadre des « Plans pluriannuels de la Justice » successifs. Il s'agit du même genre de travaux comme décrit dans la justification de l'article 533.01 (cfr. A.B. 21.6103).

E. MEERJARENRAMING 2008-2010

Art.	ks	2005	2006	2007	2008	2009	2010	
Report/ *Overdracht*		3.463.173	2.341.307	171.000	0	0	0	
450.16	a	0	4.841.000	2.969.000	4.900.000	2.650.000	1.227.000	d
533.12	b	3.463.173	7.182.307	3.140.000	4.900.000	2.650.000	1.227.000	
	c	6.147.793	11.562.569	2.800.000	2.089.000	469.000	0	

d= dotatie B.A. 55.26.6105

B.A. : 19 55 26 6106. — *Krediet ter beschikking te stellen van de Regie der Gebouwen in het raam van het « Meerjarenplan Justitie » voor investeringswerken in gevangenissen. (Artikel 450.17 van de begroting van de Regie der Gebouwen)*

(in duizenden EUR)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	0	17.048	**19.546**	33.034	39.479	24.895

VERANTWOORDING

A. AARD EN RAMING VAN DE ONTVANGSTEN

Art. 450.17 — a) niet terugvorderbaar : Dotatie in het raam van het « Meerjarenplan Justitie » voor investeringswerken in de gevangenissen.

Dotatie 2007 : zie C. Financiële tussenkomst van de Staat.

B. AARD EN RAMING VAN DE UITGAVEN

Art. 533.13. — Investeringen in het raam van het « Meerjarenplan Justitie » voor werken in de gevangenissen.

1. *Aard van de uitgaven*

Art. 533.13 is bestemd voor de betaling van de investeringswerken in gevangenissen die voorzien zijn in het kraam van de opeenvolgende « Meerjarenplannen voor Justitie ». Het gaat om dezelfde soort werken als beschreven in de verantwoording van art. 533.01 (zie B.A. 21.6103).

2. *Crédits accordés antérieurement*

2.1. Premier et deuxième plan pluriannuel

En ce qui concerne les prisons, le premier et le deuxième plan pluriannuel sont considérés comme terminés depuis 2002. Depuis le budget 2005 ajusté il n'y a que des crédits de liquidation, destinés à l'apurement de l'encours.

2.2. Plan pluriannuel 2005-2008

Cfr. le tableau dans le chapitre « Historique ».

3. *Crédit 2007*

3.1. Encours des plans pluriannuels 1 et 2

Encours réel au 01/01/2006 :

2. *Vroeger toegekende kredieten*

2.1. Eerste en tweede meerjarenplan

Wat de gevangenissen betreft, worden het eerste en tweede meerjarenplan sinds 2002 als afgelopen beschouwd. Sinds de aangepaste begroting 2005 is er alleen nog vereffeningskrediet voorzien voor de aanzuivering van de encours.

2.2. Meerjarenplan 2005-2008

Zie de tabel in het hoofdstuk « Historiek ».

3. *Krediet 2007*

3.1. Encours 1ste en 2de meerjarenplan

Reële encours op 01/01/2006 :

Engagement — *Vastlegging*	Libellé — *Omschrijving*	Solde — *Saldo*
1997 3786	LEUVEN HULPGEV ELEKTRICITEITSWERKEN ZS	20.124,16
1997 3789	LEUVEN HULPGEV RUWBOUW EN AFWERKING	13.521,89
1994 3946	ST GILLIS GEV. RENOVATIEWERKEN VL. E	118.851,48
1995 5543	ST GILLIS GEV. GEM.TELEFOONINSTALLATIE	2.993,08
	TOTAL/*TOTAAL*	155.490,61

Le budget 2006 ajusté contient tous les crédits nécessaires pour l'apurement total de cet encours. Aucun crédit ne doit être prévu en 2007.

3.2. Plan pluriannuel 2005-2008

3.2.1. ***Crédit d'engagement***

Suivant la décision postbilatérale du 21/09/2006 :

50 % du crédit d'engagement 2006 (sans acquisitions)	16.169.500
50 % du crédit 2007 prévu par le Conseil des ministres du 20/07/2006	25.060.000
	41.229.500

3.2.2. ***Crédit de liquidation***

3.2.2.1. Apurement de l'encours

En 2005 un montant de 3.961.287,27 EUR au total a été engagé dans le cadre du nouveau plan pluriannuel. Vu que les engagements étaient autorisés à partir du 01/07/2005, sans qu'il y ait du crédit de liquidation, la Régie des Bâtiments devait utiliser le crédit de liquidation des plans 1 et 2, à concurrence de 386.587,15 EUR, afin de pouvoir payer les factures relatives à ces nouveaux engagements déjà introduites dans le courant de l'année 2005. Ceci donne l'encours suivant au 01/01/2006 :

In de aangepaste begroting 2006 werd krediet voorzien voor de volledige vereffening van deze encours. In 2007 is geen krediet meer nodig.

3.2. Meerjarenplan 2005-2008

3.2.1. ***Vastleggingskrediet***

Volgens de postbilaterale beslissing van 21/09/2006 :

50 % van het vastleggingskrediet 2006 zonder aankopen	16.169.500
50 % van het krediet 2007 voorzien door de Ministerraad van 20/07/2006	25.060.000
	41.229.500

3.2.2. ***Vereffeningskrediet***

3.2.2.1. Vereffening van de encours

In 2005 werd in totaal 3.961.287,27 EUR vastgelegd in het raam van het nieuw meerjarenplan. Aangezien er kon vastgelegd worden vanaf 01/07/2005, zonder dat er vereffeningskrediet beschikbaar was, moest het vereffeningskrediet van plannen 1 en 2 ten belope van 386.587,15 EUR aangewend worden voor de betaling van de facturen die reeds in de loop van 2005 werden ingediend met betrekking tot de vastleggingen van het meerjarenplan 2005-2008. Dit geeft de volgende encours op 01/01/2006 :

Engagement — *Vastlegging*	Libellé — *Omschrijving*	Solde — *Saldo*
2005 4597	TURNHOUT GEVANGENIS REN. OMHEININGSMUREN	261.917,46
2005 4925	TURNHOUT GEVANGENIS VERLUCHT.& VERWARM.	150.897,25
2005 4926	TURNHOUT GEVANG. BOUWK.RENOV.GROOTKEUKEN	992.149,24
2005 5066	TURNHOUT GEVANGENIS VEILIGH.SCHRIJNWERK	30.961,92
2005 4585	MERKSPLAS STRAFINR. VERV.CELDEUREN VL. E	254.440,43
2005 4919	MERKSPLAS GEVANG. LEIDING & WATERVERZ.	26.532,21
2005 4922	MERKSPLAS GEVANG. PROD. WARM WATER&KOF.	30.697,70
2005 4595	HOOGSTRATEN GEVANG CV-INST.& VERLUCHTING	27.869,17
2005 4924	HOOGSTRATEN GEVANGENIS VERLUCHT.& VERW.	148.398,67
2005 4927	HOOGSTRATEN GEVANG. BOUWK.REN. GR.KEUKEN	895.642,42
2005 5065	HOOGSTRATEN GEVANG VEILIGH.SCHRIJNWERK	18.024,43
2005 5052	LEUVEN GEVANGENIS BEKABELING KEUKEN	23.889,88
2005 5053	LEUVEN GEVANGENIS AANPAS.ELEC.KOOKKETELS	30.764,25
2005 5054	LEUVEN GEVANGENIS AANPAS.WERKEN KEUKEN	29.903,42
2005 4668	ST-GILLIS GEVANG VERN DAKBEDEKKING BL B	236.761,79
2005 4669	ST-GILLIS GEVANG VERV DAKBEDEKKING KAPEL	789,08
2005 4670	ST-GILLIS GEV REN DAKBED CENTRUM LAGER	152.066,85
2005 4671	ST-GILLIS GEVANG VERNIEUWEN DAKGOTEN	213.024,76
2005 4937	LANTIN PRISON RENOV. 26 GRILLES COULIS.	49.969,19
	TOTAL/*TOTAAL*	3.574.700,12

Crédit de liquidation nécessaire en 2007 :

encours réel au 01/01/2006	3.574.700
estimation des engagements réalisés en 2006	+ 27.169.500
estimation des paiements 200	– 15.445.189
annulations 2006 (estimation)	– 186.510
encours au 01/01/2007 (estimation)	15.112.501
à liquider en 2007 (estimation)	7.177.150

3.2.2.2. Paiements sur nouveaux engagements :

Crédit d'engagement 2007	41.229.500
A liquider en 2007 (30 %)	12.368.850

3.3. Crédit total art. 533.13 (uniquement pour le plan pluriannuel 2005-2008) :

Crédit d'engagement	41.229.500

Crédit de liquidation :

3.2.2.1. Paiements sur l'encours	7.177.150
3.2.2.2. Paiements sur nouveaux engagements	12.368.850
Total	19.546.000

C. INTERVENTION FINANCIERE DE L'ETAT

Crédit de liquidation art. 533.13	19.546.000
Dotation A.B. 26.6106	19.546.000

Vereffeningskrediet nodig in 2007 :

reële encours op 01/01/2006	3.574.700
raming realisaties vastleggingen 2006	+ 27.169.500
raming betalingen 2006	– 15.445.189
annulaties 2006 (raming)	186.510
encours op 01/01/2007 (raming)	15.112.501
te vereffenen in 2007 (raming)	7.177.150

3.2.2.2. Betalingen op nieuwe vastleggingen :

Vastleggingskrediet 2007	41.229.500
Te vereffenen in 2007 (30 %)	12.368.850

3.3. Totaal krediet art. 533.13 (uitsluitend meerjarenplan 2005-2008) :

Vastleggingskrediet	41.229.500

Vereffeningskrediet

3.2.2.1. Betalingen op encours	7.177.150
3.2.2.2. Betalingen op nieuwe vastleggingen	12.368.850
Totaal	19.546.000

C. FINANCIELE TUSSENKOMST VAN DE STAAT

Vereffeningskrediet art. 533.13	19.546.000
Dotatie B.A. 26.610	19.546.000

D. RESUME (budget de la Régie des Bâtiments)

Article — *Artikel*	Recettes — *Ontvangsten*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*
450.17	Dotation prisons/ *Dotatie gevang.*	19.546.000
		19.546.000

D. SAMENVATTING (begroting Regie der Gebouwen)

Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Dépenses — *Uitgaven*	Article — *Artikel*
19.546.000	Investissem. prisons/ *Invest. gevangenissen*	533.13
19.546.000		

E. ESTIMATION PLURIANNUELLE 2008-2010

Art.	sc/*ks*	2005	2006	2007	2008	2009	2010	
Report/ *Overdracht*		393.024	6.437	0	0	0	0	
450.17	a	0	17.048.000	19.546.000	33.034.000	39.479.000	24.895.000	d
533.13	b	393.024	17.054.437	19.546.000	33.034.000	39.479.000	24.895.000	
	c	20.585.000	28.276.970	41.229.500	46.005.000	32.915.000	14.570.000	

E. MEERJARENRAMING 2008-2010

d= dotation A.B. 55.26.6106

A.B. : 19 55 26 6107. — *Crédit mis à la disposition de la Régie des Bâtiments dans le cadre du « Plan pluriannuel de la Justice » pour des investissements en faveur du logement du SPF Justice. (Article 450.18 du budget de la Régie des Bâtiments)*

(en milliers de EUR)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	2.095	15.379	**6.487**	15.820	19.027	13.525

d= dotatie B.A. 55.26.6106

B.A. : 19 55 26 6107. — *Krediet ter beschikking te stellen van de Regie der Gebouwen in het raam van het « Meerjarenplan Justitie » voor investeringen ten behoeve van de huisvesting van de FOD Justitie.(Artikel 450.18 van de begroting van de Regie der Gebouwen)*

(in duizenden EUR)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	2.095	15.379	**6.487**	15.820	19.027	13.525

JUSTIFICATION

A. NATURE ET ESTIMATION DES RECETTES

Art. 450.18 — a) non récupérable : Dotation dans le cadre du « Plan pluriannuel de la Justice » pour des investissements en faveur du logement du SPF Justice.

Dotation 2007 : cfr. C. Intervention financière de l'État.

B. NATURE ET ESTIMATION DES DEPENSES

Art. 533.14. — Investissements dans le cadre du « Plan pluriannuel de la Justice » en faveur du logement du SPF Justice.

1. *Nature des dépenses*

L'article 533.14 est destinée au paiement des dépenses d'investissement effectuées en vue de loger le SPF Justice, dans le cadre des « Plans pluriannuels de la Justice » successifs. Ces plans envi-

VERANTWOORDING

A. AARD EN RAMING VAN DE ONTVANGSTEN

Art. 450.18 — a) niet terugvorderbaar : Dotatie in het raam van het « Meerjarenplan Justitie » voor investeringen ten behoeve van de huisvesting van de FOD Justitie.

Dotatie 2007 : zie C. Financiële tussenkomst van de Staat.

B. AARD EN RAMING VAN DE UITGAVEN

Art. 533.14. — Investeringen in het raam van het « Meerjarenplan Justitie » ten behoeve van de huisvesting van de FOD Justitie.

1. *Aard van de uitgaven*

Artikel 533.14 is bestemd voor de betaling van investeringsuitgaven ten behoeve van de huisvesting van de FOD Justitie, in het raam van ~~het~~de opeenvolgende « Meerjarenplannen voor Justitie ». Deze plan-

sagent l'amélioration de l'Administration de la Justice et notamment la centralisation des services judiciaires dans chaque ville dans un ou deux bâtiments.

2. *Crédits accordés antérieurement*

2.1. Premier et deuxième plan pluriannuel

Dans le budget 2005 ajusté un crédit d'engagement de 381.355 EUR et un crédit de liquidation de 3.543.027 EUR étaient encore inscrits, destinés à l'achèvement des projets en cours ainsi que pour l'apurement de l'encours.

2.2. Plan pluriannuel 2005-2008

Cfr. le tableau dans le chapitre « Historique ».

3. *Crédit 2007*

3.1. Encours des plans pluriannuels 1 et 2

Au 01/01/2006 l'encours de l'art. 533.14, tenant compte uniquement des engagements effectués au moyen des crédits des plans pluriannuels 1 et 2, s'élevait à :

Anvers, nouveau palais de Justice	713.537,12
Nederoverheembeek, I.N.C.C.	79.712,22
Gand, nouveau palais de Justice	513.218,13
Mons, ext. cour de Justice (Marché au Bétail)	598.842,90
Mons, nouvelle cour de Justice (rue de Nimy)	317.529,53
Mons, ext. palais de Justice (Place de Bootle)	34.281,36
Charleroi, palais de Justice	256.757,86
Charleroi, Institut national du Verre	11.618,55
Liège, nouveau palais de Justice	907.010,67
Total	3.432.508,94

A payer en 2007 :

Encours réel au 01/01/2006	3.432.509
Crédit de liquidation 2006 ajusté (plans 1+2)	– 1.887.880
Annulations 2006 (estimation)	– 171.625
Encours au 01/01/2007 (estimation)	1.373.004

Etant donné l'origine de cet encours (pour la plus grande partie des engagements qui datent de 2004 et avant), la Régie des Bâtiments prévoit qu'elle devra payer la totalité de ce montant en 2007.

3.2. Plan pluriannuel 2005-2008

3.2.1. ***Crédit d'engagement***

Suivant la décision post-bilatérale du 21/09/2006 :

- solde du crédit d'engagement 2006 (estimation)	4.066.500
- 50 % du crédit 2007 prévu par le Conseil des ministres du 20/07/2006	8.925.000
	12.991.500

3.2.2. ***Crédit de liquidation***

3.2.2.1. Apurement de l'encours

En 2005 un montant de 889.834,35 EUR au total a été engagé dans le cadre du nouveau plan pluriannuel. Vu que les engagements étaient autorisés à partir du 01/07/2005, sans qu'il y ait du crédit de

nen streeftven naar een verbetering van de rechtsbedeling door onder andere de gerechtelijke diensten in elke stad op één of twee plaatsen te centraliseren.

2. *Vroeger toegekende kredieten*

2.1. Eerste en tweede meerjarenplan

In de aangepaste begroting 2005 werd nog een vastleggingskrediet van 381.355 EUR en een vereffeningskrediet van 3.543.027 EUR ingeschreven, bestemd voor de afwerking van de lopende projecten en voor de vereffening van de encours.

2.2. Meerjarenplan 2005-2008

Zie de tabel in het hoofdstuk « Historiek ».

3. *Krediet 2007*

3.1. Encours 1ste en 2de meerjarenplan

Op 01/01/2006 bedroeg de encours op art. 533.14 (uitsluitend rekening houdend met de vastleggingen gerealiseerd met de kredieten van het eerste en tweede meerjarenplan) :

Antwerpen, nieuw gerechtshof	713.537,72
Nederoverheembeek, N.I.C.C.	79.712,22
Gent, nieuw gerechtshof	513.218,13
Bergen, uitbr. gerechtshof (Marché au Bétail »)	598.842,90
Bergen, nieuw gerechtshof (rue de Nimy)	317.529,53
Bergen uitbr. gerechtshof (Place de Bootle)	34.281,36
Charleroi, Justitiepaleis	256.757,86
Charleroi, Institut national du Verre	11.618,55
Luik, nieuw Justitiepaleis	907.010,67
Totaal	3.432.508,94

Te betalen in 2007 :

Reële encours op 01/01/2006	3.432.509
Aangepast vereffeningskrediet 2006 (plan 1+2)	– 1.887.880
Annulaties 2006 (raming)	– 171.625
Encours op 01/01/2007 (raming)	1.373.004

Gelet op de oorsprong van deze encours (bijna allemaal vastleggingen van 2004 en vroeger), meent d

3.2. Meerjarenplan 2005-2008

3.2.1. ***Vastleggingskrediet***

Volgens de beslissing van de postbilaterale vergadering van 21/09/2006 :

- saldo van het vastleggingskrediet 2006 (raming)	4.066.500
- 50 % van het krediet 2007 voorzien door de Ministerraad van 20/07/2006	8.925.000
	12.991.500

3.2.2. ***Vereffeningskrediet***

3.2.2.1. Vereffening van de encours

In 2005 werd in totaal 889.834,35 EUR vastgelegd in het raam van het nieuw meerjarenplan. Aangezien er kon vastgelegd worden vanaf 01/07/2005, zonder dat er vereffeningskrediet beschikbaar was,

liquidation, la Régie des Bâtiments devait utiliser le crédit de liquidation des plans 1 et 2, à concurrence de 441.181,05 EUR, afin de pouvoir payer les factures relatives à ces nouveaux engagements déjà introduites dans le courant de l'année 2005. Ceci donne l'encours suivant au 01/01/2006 :

moest het vereffeningskrediet van plannen 1 en 2 ten belope van 441.181,05 EUR aangewend worden voor de betaling van de facturen die reeds in de loop van 2005 werden ingediend met betrekking tot de vastleggingen van het meerjarenplan 2005-2008. Dit geeft de volgende encours op 01/01/2006 :

Engagement — *Vastlegging*	Libellé — *Omschrijving*	Solde — *Saldo*
2004 5108	GENT GER.HOF AANPASSING TELEF.CENTRALE	1.243,71
2000 2283	GENT NIEUW GERECHTSHOF STUDIE NIEUWBOUW	116.608,56
1999 2138	MONS JUSTICE ETUDE D'ARCHITECTURE	172.856,30
2005 3418	MONS COURS DE JUST. INST. HVAC CONTRAT	7.260,00
2005 4400	MONS COURS JUSTICE RAC. RES.DISTR. GAZ	10.648,00
2004 5321	MONS PAL.JUST. PROT.INCEND.COMBLES GREN.	12.213,42
2002 6042	CHARLEROI PAL.JUST. AM.LOCAUX JUGES INST	2.800,65
2002 6197	CHARLEROI JUSTICE RENOUV. SANITAIRES EA	2.459,60
2004 3735	CHARLEROI JUSTICE I.N.V. ARCHITECTURE	19.954,66
2005 3271	MONS JUSTICE DEMONT-HVAC INST CHAUFFAGE	20,00
2005 4414	MONS JUSTICE AMENAGEMENT ESCALIER EXT.	21.953,44
2005 4415	MONS JUSTICE AMENAGEMENT COUVRE MURS	27.045,56
2005 4436	MONS JUST. FOURN.& POSE PLANCHER TERRAS.	19.819,80
2005 5100	MONS JUSTICE AMENAG. DALLAGE &TROTTOIR	26.337,62
2001 3081	TONGEREN GER.HOF PERC. 3 ELEKTROVOORZ.	7.431,98
	TOTAL/*TOTAAL*	448.653,30

Crédit de liquidation nécessaire en 2007 :

encours réel au 01/01/2006	448.653
estimation des engagements réalisés en 2006 :	+ 21.366.500
estimation des paiements 2006	– 6.819.348
annulations 2006 (estimation)	– 194.058
encours au 01/01/2007 (estimation)	14.801.747
à liquider en 2007 :	
- sur l'encours sans Charleroi, INV (estimation)	733.198
- 30 % de Charleroi, INV	3.990.000
total	4.723.198

3.2.2.2. Paiements sur nouveaux engagements :

Crédit d'engagement 2007	12.991.500
A liquider en 2007 (30 %)	3.897.450

3.3. Crédit total 2007 :

Crédit d'engagement (uniquement plan pluriannuel 2005-2008)	12.991.500
Crédit de liquidation :	
3.1. Paiements sur encours plans 1 et 2	1.373.004
3.2.2.1. Paiements sur encours plan pluriannuel 2005-2008	4.723.198
3.2.2.2. Paiements sur nouveaux engagements	3.897.450
Total	9.993.652

Vereffeningskrediet nodig in 2007 :

reële encours op 01/01/2006	448.653
raming realisaties vastleggingen 2006	+ 21.366.500
raming betalingen 2006	– 6.819.348
annulaties 2006 (raming)	– 194.058
encours op 01/01/2007 (raming)	14.801.747
te vereffenen in 2007 :	
- op encours zonder Charleroi, INV (raming)	733.198
- 30 % van Charleroi, INV	3.990.000
totaal	4.723.198

3.2.2.2. Betalingen op nieuwe vastleggingen :

Vastleggingskrediet 2007	12.991.500
Te vereffenen in 2007 (30 %)	3.897.450

3.3. Totaal krediet 2007 :

Vastleggingskrediet (uitsluitend meerjarenplan 2005-2008)	12.991.500
Vereffeningskrediet :	
3.1. Betalingen op encours 1e en 2e meerjarenplan	1.373.004
3.2.2.1. Betalingen op encours meerjarenplan 2005-2008	4.723.198
3.2.2.2. Betalingen op nieuwe vastleggingen	3.897.450
Totaal	9.993.652

C. INTERVENTION FINANCIERE DE L'ETAT

Il est supposé qu'il y aura un solde positif en 2006, à reporter à 2007 :

Dotation 2006 ajustée	15.379.000
Sans le transfert pour les palais de justice d'Anvers et Gand	– 5.053.000
A payer en 2006 (estimation)	– 6.819.348
Solde 2006 estimé	3.506.652

Cela donne pour la dotation 2007 :

Crédit de liquidation art. 533.14	9.993.652
Couvert par le report du solde 2006	– 3.506.652
Dotation A.B. 26.6107	6.487.000

C. FINANCIELE TUSSENKOMST VAN DE STAAT

Er wordt verondersteld dat er in 2006 een positief saldo zal zijn, dat overgedragen wordt naar 2007 :

Aangepaste dotatie 2006	15.379.000
Zonder transfer voor gerechtshoven Antwerpen en Gent	– 5.053.000
Te betalen in 2006 (raming)	– 6.819.348
Geraamd saldo 2006	3.506.652

Dit geeft voor 2007 :

Vereffeningskrediet art. 533.14	9.993.652
Gedekt door over te dragen saldo 2006	– 3.506.652
Dotatie B.A. 26.6107	6.487.000

D. RESUME (budget de la Régie des Bâtiments)

D. SAMENVATTING (begroting Regie der Gebouwen)

Article — *Artikel*	Recettes — *Ontvangsten*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Dépenses — *Uitgaven*	Article — *Artikel*
450.18	Dotation log. Just./ *Dotatie Justitie*	6.487.000	9.993.652	Inv. logement Justice/ *Inv. huisvesting Justitie*	533.14
	Report solde 2006/ Overdracht	3.506.652			
		9.993.652	9.993.652		

E. ESTIMATION PLURIANNUELLE 2008-2010

E. MEERJARENRAMING 2008-2010

Art.	sc/*ks*	2005	2006	2007	2008	2009	2010	
Report/ *Overdracht*		1.448.027	674.731	3.506.652	0	0	0	
450.18	a	2.095.000	15.379.000	6.487.000	15.820.000	19.027.000	13.525.000	d
533.14	b	3.543.027	16.053.731	9.993.652	15.820.000	19.027.000	13.525.000	
	c	6.083.563	31.003.000	12.991.500	20.325.000	17.250.000	5.850.000	

d = dotation A.B. 55.26.6107

A.B. : 19 55 26 6108. — *Crédit mis à la disposition de la Régie des Bâtiments dans le cadre du « Plan pluriannuel de la Justice » pour la réorganisation du logement de la police fédérale suite à la réforme policière. (Article 450.26 du budget de la Régie des Bâtiments)*

(en milliers de EUR)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	0	5.739	**4.034**	8.361	8.186	6.075

d = dotatie B.A. 55.26.6107

B.A. : 19 55 26 6108. — *Krediet ter beschikking te stellen van de Regie der Gebouwen in het raam van het « Meerjarenplan Justitie » voor de reorganisatie van de huisvesting van de federale politie ten gevolge van de hervorming van de politiediensten. (Artikel 450.26 van de begroting van de Regie der Gebouwen)*

(in duizenden EUR)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	0	5.739	**4.034**	8.361	8.186	6.075

JUSTIFICATION

A. NATURE ET ESTIMATION DES RECETTES

Art. 450.26 — a) non récupérable : Dotation dans le cadre du Plan pluriannuel pour la réorganisation du logement de la police fédérale suite à la réforme policière.

Dotation 2007 : cfr. point C. Intervention financière de l'État.

B. NATURE ET ESTIMATION DES DEPENSES

Art. 533.16 — Investissements dans le cadre du Plan pluriannuel pour la réorganisation du logement de la police fédérale suite à la réforme policière

1. *Nature des dépenses*

Le budget « normal » accordé à la Régie des Bâtiments pour ses dépenses d'investissement ne permet pas de réaliser tous les projets (en matière de logement et de l'infrastructure immobilière) souhaités par la police fédérale dans le cadre de la réorganisation de ses services centraux.

Pour cette raison un programme spécifique a été élaboré pour ces besoins, dans lequel les investissements sont étalés sur plusieurs années. Les dépenses y afférentes seront imputées sur un article spécifique 533.16, couvert par une dotation spéciale mise à la disposition par le Gouvernement fédéral.

2. *Crédit 2007*

2.1. Crédit d'engagement

Suite à la décision post-bilatérale du 21/09/2006 :

- 50 % du crédit d'engagement 2006 sans les acquisitions	5.450.000
- 50 % du crédit 2007 prévu par le Conseil des ministres du 20/07/2006	4.885.000
	10.335.000

2.2. Crédit de liquidation

2.2.1. ***Liquidation de l'encours***

Encours réel au 01/01/2006 :

VERANTWOORDING

A. AARD EN RAMING VAN DE ONTVANGSTEN

Art. 450.26 — a) niet terugvorderbaar : Dotatie in het raam van het meerjarenplan voor de reorganisatie van de huisvesting van de federale politie ten gevolge van de hervorming van de politiediensten

Dotatie 2007 : zie C. Financiële tussenkomst van de Staat.

B. AARD EN RAMING VAN DE UITGAVEN

Art. 533.16 — Investeringen in het raam van het meerjarenplan voor de reorganisatie van de huisvesting van de federale politie ten gevolge van de hervorming van de politiediensten

1. *Aard van de uitgaven*

De « normale » investeringskredieten die aan de Regie der Gebouwen worden toegekend maken het haar niet mogelijk om alle projecten (op het gebied van huisvesting en onroerende infrastructuur) te realiseren die de federale politie noodzakelijk acht om de hervorming van haar centrale diensten tot een goed einde te brengen.

Daarom werd voor deze behoeften een specifiek programma opgesteld, waarin de investeringen gespreid worden over meerdere jaren. De uitgaven daarvoor worden aangerekend op een specifiek artikel 533.16, gedekt door een speciale dotatie ter beschikking gesteld door de federale Overheid.

2. *Krediet 2007*

2.1. Vastleggingskrediet

Volgens de beslissing van de postbilaterale vergadering van 21/09/2006 :

- 50 % van het vastleggingskrediet 2006, zonder aankopen	5.450.000
- 50 % van het krediet 2007 voorzien door de Ministerraad van 20/07/2006	4.885.000
	10.335.000

2.2. Vereffeningskrediet

2.2.1. ***Vereffening van de encours***

Reële encours op 01/01/2006 :

Engagement — *Vastlegging*	Libellé — *Omschrijving*	Solde — *Saldo*
2005 4664	UCCLE POL.FED. LOT 2 :TRAV.DIVERS &DEMOL. 725.942,05	
2005 3718	GENT FED.POL. INSTALLATIE VAN EEN LIFT 61.470,42	
2005 3863	GENT FED.POL. SCHIETSTAND BINNENRENOV. 490.863,29	
2005 4333	GENT FED.POL. ELEKTR.INST. SCHIETSTAND 130.655,23	
2005 4572	GENT FED.POL. BLOK A ELEKTR. INSTAL. 150.634,35	
2005 4573	GENT FED.POL. VERNIEUWEN CENTR.VERWARM. 221.552,36	
2005 4725	GENT FED.POL. CENTR.VERW.& VENTILATIE 210.085,66	
2005 4728	GENT FED.POL. RENOVATIEWERKEN BLOK A 1.657.998,89	
2005 5010	TONGEREN HERGROEP. FED. POL.AANK.TERREIN 675.000,00	
	TOTAL 4.324.202,25	

Crédit de liquidation nécessaire en 2007 :

encours réel au 01/01/2006	4.324.202
estimation des engagements réalisés en 2006	+ 6.200.000
estimation des paiements 2006	– 3.674.000
annulations 2006 (estimation)	– 216.210
encours au 01/01/2007 (estimation)	6.633.992
à liquider en 2007 (estimation)	2.998.000

2.2.2. ***Paiements sur nouveaux engagements :***

Crédit d'engagement 2007	10.335.000
A liquider en 2007 (30 %)	3.101.000

2.3. Crédit total 2007 :

Crédit d'engagement	10.335.000
Crédit de liquidation paiements sur l'encours	2.998.000
paiements sur nouveaux engagements	3.101.000
total	6.099.000

C. INTERVENTION FINANCIERE DE L'ETAT

Il est supposé qu'il y aura un solde positif en 2006, à reporter à 2007 :

Dotation 2006 ajustée	5.739.000
A payer en 2006 (estimation)	– 3.674.000
Solde 2006 estimé	2.065.000

Cela donne pour la dotation 2007 :

Crédit de liquidation art. 533.16	6.099.000
Couvert par le report du solde 2006	– 2.065.000
Dotation A.B. 26.6108	4.034.000

D. RESUME (budget de la Régie des Bâtiments)

Article — *Artikel*	Recettes — *Ontvangsten*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*
450.26	Dotation police féd./ *Dotatie fed. politie*	4.034.000
	Report solde 2006/ *Overdracht saldo*	2.065.000
		6.099.000

Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Dépenses — *Uitgaven*	Article — *Artikel*
6.099.000	Investissements pol. féd./ *Investeringen fed. politie*	533.16
6.099.000		

Vereffeningskrediet nodig in 2007 :

reële encours op 01/01/2006	4.324.202
raming realisaties vastleggingen 2006	+ 6.200.000
raming betalingen 2006	– 3.674.000
annulaties 2006 (raming)	– 216.210
encours op 01/01/2007 (raming)	6.633.992
te vereffenen in 2007 (raming)	2.998.000

2.2.2. ***Betalingen op nieuwe vastleggingen :***

Vastleggingskrediet 2007	10.335.000
Te vereffenen in 2007 (30 %)	3.101.000

2.3. Totaal krediet 2007 :

Vastleggingskrediet	10.335.000
Vereffeningskrediet betalingen op encours	2.998.000
betalingen op nieuwe vastleggingen	3.101.000
totaal	6.099.000

C. FINANCIELE TUSSENKOMST VAN DE STAAT

Er wordt verondersteld dat er in 2006 een positief saldo zal zijn, dat overgedragen wordt naar 2007 :

Aangepaste dotatie 2006	5.739.000
Te betalen in 2006 (raming)	– 3.674.000
Geraamd saldo 2006	2.065.000
2006 :	2.065.000

Dit geeft voor 2007 :

Vereffeningskrediet art. 533.16	6.099.000
Gedekt door over te dragen saldo 2006	– 2.065.000
Dotatie B.A. 26.6108 :	4.034.000

D. SAMENVATTING (begroting Regie der Gebouwen)

E. ESTIMATION PLURIANNUELLE 2008-2010 | E. MEERJARENRAMING 2008-2010

Art.	sc/*ks*	2005	2006	2007	2008	2009	2010	
Report/ *Overdracht*		0	0	2.065.000	0	0	0	
450.26	a	0	5.739.000	4.034.000	8.361.000	8.186.000	6.075.000	d
533.16	b	0	5.739.000	6.099.000	8.361.000	8.186.000	6.075.000	
	c	0	11.450.798	10.335.000	9.740.000	7.535.000	2.680.000	

d = dotation A.B 55.26.6108 | d = dotatie B.A. 55.26.6108

ORGANISMES D'INTERET PUBLIC

REGIE DES BATIMENTS

Note justificative à l'appui des recettes et des dépenses 2007

1. **Dépenses couvertes par une dotation de l'Etat**

Les différents articles du budget 2007 de la Régie des Bâtiments qui donnent lieu à une intervention financière de l'Etat sont décrits dans les textes justificatifs des allocations de base du programme d'activités 19.55/2 du Budget général des Dépenses.

Pour chaque article, la nature des recettes ou des dépenses, l'estimation des crédits pour l'année budgétaire 2007 ainsi que l'estimation pluriannuelle 2008-2010 sont repris dans la fiche budgétaire concernée, suivant le tableau ci-dessous :

Article budget Régie des Bâtiments	Allocation de base BGD	
411.03	55/22.4102	
411.04	55/22.4102	
411.05	55/22.4102	
411.06	55/22.4101	partim
	55/22.4102	partim
411.07	55/22.4102	
411.09	55/22.4102	
411.10	55/22.4102	
411.14	55/22.4102	
411.15	55/22.4102	
411.16	55/22.4102	
411.17	55/22.4102	
411.18	55/22.4102	
411.19	55/22.4102	
411.20	55/22.4102	
411.21	55/22.4101	
411.22	55/22.4102	
411.23	55/22.4103	
412.01	55/22.4102	
413.01	55/22.4102	
413.02	55/22.4102	
414.03	55/22.4102	
414.08	55/21.6103	partim
	55/22.4102	partim
414.09	55/21.6103	
430.02	55/22.4102	
430.03	55/22.4102	
430.04	55/22.4102	
430.05	55/22.4102	
430.08	55/22.4102	
430.09	55/22.4102	
442.05	55/22.4104	
442.06	55/24.6104	
442.07	55/22.4104	
444.07	55/24.6104	
450.01	55/21.6103	
450.02	55/22.4102	
450.03	55/22.4103	
450.04	55/22.4104	
450.05	55/22.4101	
450.06	55/24.4105	
450.09	55/24.6104	
450.12	55/22.4101	
450.13	55/22.4109	
450.14	55/22.4107	
450.16	55/26.6105	
450.17	55/26.6106	
450.18	55/26.6107	

INSTELLINGEN VAN OPENBAAR NUT

REGIE DER GEBOUWEN

Toelichtingsnota bij de ontvangsten en uitgaven 2007

1. **Uitgaven gedekt door een dotatie vanwege de Staat**

De diverse artikels van de begroting 2007 van de Regie der Gebouwen die aanleiding geven tot een financiële tussenkomst vanwege de Staat zijn beschreven in de verantwoording van de basisallocaties van het activiteitenprogramma 19.55/2 van de Algemene Uitgavenbegroting.

De aard van de ontvangsten of uitgaven, de raming van de kredieten voor het begrotingsjaar 2007 en de meerjarenraming 2008-2010 werd voor ieder artikel opgenomen in de betrokken begrotingsfiche, volgens onderstaand schema :

Artikel Begroting Regie der Gebouwen	Basis-allocatie AUB	
411.03	55/22.4102	
411.04	55/22.4102	
411.05	55/22.4102	
411.06	55/22.4101	partim
	55/22.4102	partim
411.07	55/22.4102	
411.09	55/22.4102	
411.10	55/22.4102	
411.14	55/22.4102	
411.15	55/22.4102	
411.16	55/22.4102	
411.17	55/22.4102	
411.18	55/22.4102	
411.19	55/22.4102	
411.20	55/22.4102	
411.21	55/22.4101	
411.22	55/22.4102	
411.23	55/22.4103	
412.01	55/22.4102	
413.01	55/22.4102	
413.02	55/22.4102	
414.03	55/22.4102	
414.08	55/21.6103	partim
	55/22.4102	partim
414.09	55/21.6103	
430.02	55/22.4102	
430.03	55/22.4102	
430.04	55/22.4102	
430.05	55/22.4102	
430.08	55/22.4102	
430.09	55/22.4102	
442.05	55/22.4104	
442.06	55/24.6104	
442.07	55/22.4104	
444.07	55/24.6104	
450.01	55/21.6103	
450.02	55/22.4102	
450.03	55/22.4103	
450.04	55/22.4104	
450.05	55/22.4101	
450.06	55/24.4105	
450.09	55/24.6104	
450.12	55/22.4101	
450.13	55/22.4109	
450.14	55/22.4107	
450.16	55/26.6105	
450.17	55/26.6106	
450.18	55/26.6107	

Article budget Régie des Bâtiments	Allocation de base BGD	
450.19	55/26.4109	
450.20	55/21.6108	
450.22	55/21.6109	
450.23	55/24.6104	
450.26	55/26.6108	
511.01	55/22.4102	
511.02	55/22.4102	
511.04	55/22.4102	
511.06	55/22.4102	
511.07	55/22.4102	
511.08	55/22.4102	
511.09	55/22.4102	
511.10	55/22.4102	
511.11	55/22.4102	
512.03	55/22.4102	
513.01	55/22.4102	
513.02	55/22.4102	
513.05	55/22.4102	
521.01	55/22.4102	
521.02	55/22.4102	
521.03	55/22.4102	
521.04	55/22.4102	
521.05	55/22.4101	partim
	55/22.4102	partim
	55/22.4104	partim
521.06	55/22.4102	partim
	55/22.4104	partim
521.07	55/22.4102	
521.08	55/22.4102	
521.09	55/22.4102	
521.10	55/22.4102	
522.01	55/22.4102	
522.02	55/22.4102	
523.01	55/22.4102	
524.01	55/22.4102	
524.02	55/24.6104	
525.05	55/22.4104	
525.06	55/22.4104	
526.01	55/22.4102	
526.03	55/22.4102	
532.02	55/24.6104	
533.01	55/21.6103	
533.03	55/21.6103	
533.04	55/22.4104	
533.05	55/22.4104	
533.07	55/22.4104	
533.10	55/21.6103	
533.11	55/24.6104	
533.12	55/26.6105	
533.13	55/26.6106	
533.14	55/26.6107	
533.15	55/22.4104	
533.16	55/26.6108	
534.01	55/22.4102	
534.02	55/22.4102	
534.03	55/22.4102	
536.01	55/22.4103	
536.02	55/21.6103	
536.03	55/22.4102	
536.04	55/22.4103	
536.05	55/22.4109	
536.06	55/21.6108	
536.07	55/22.4107	partim
	55/22.4104	partim
536.10	55/21.6109	
536.11	55/24.6104	

Artikel Begroting Regie der Gebouwen	Basis-allocatie AUB	
450.19	55/26.4109	
450.20	55/21.6108	
450.22	55/21.6109	
450.23	55/24.6104	
450.26	55/26.6108	
511.01	55/22.4102	
511.02	55/22.4102	
511.04	55/22.4102	
511.06	55/22.4102	
511.07	55/22.4102	
511.08	55/22.4102	
511.09	55/22.4102	
511.10	55/22.4102	
511.11	55/22.4102	
512.03	55/22.4102	
513.01	55/22.4102	
513.02	55/22.4102	
513.05	55/22.4102	
521.01	55/22.4102	
521.02	55/22.4102	
521.03	55/22.4102	
521.04	55/22.4102	
521.05	55/22.4101	partim
	55/22.4102	partim
	55/22.4104	partim
521.06	55/22.4102	partim
	55/22.4104	partim
521.07	55/22.4102	
521.08	55/22.4102	
521.09	55/22.4102	
521.10	55/22.4102	
522.01	55/22.4102	
522.02	55/22.4102	
523.01	55/22.4102	
524.01	55/22.4102	
524.02	55/24.6104	
525.05	55/22.4104	
525.06	55/22.4104	
526.01	55/22.4102	
526.03	55/22.4102	
532.02	55/24.6104	
533.01	55/21.6103	
533.03	55/21.6103	
533.04	55/22.4104	
533.05	55/22.4104	
533.07	55/22.4104	
533.10	55/21.6103	
533.11	55/24.6104	
533.12	55/26.6105	
533.13	55/26.6106	
533.14	55/26.6107	
533.15	55/22.4104	
533.16	55/26.6108	
534.01	55/22.4102	
534.02	55/22.4102	
534.03	55/22.4102	
536.01	55/22.4103	
536.02	55/21.6103	
536.03	55/22.4102	
536.04	55/22.4103	
536.05	55/22.4109	
536.06	55/21.6108	
536.07	55/22.4107	partim
	55/22.4104	partim
536.10	55/21.6109	
536.11	55/24.6104	

Article budget Régie des Bâtiments	Allocation de base BGD
537.01	55/22.4101
537.02	55/24.4105
537.03	55/22.4101
537.04	55/22.4101
537.05	55/26.4109
537.12	55/22.4101
537.13	55/22.4101
550.02	55/22.4102
550.03	55/22.4102
550.04	55/22.4102
550.05	55/22.4102
550.06	55/22.4102
550.07	55/22.4102
550.10	55/22.4102
560.05	55/22.4104
560.10	55/22.4104
560.11	55/24.6104

2. **Dépenses pas couvertes par une dotation de l'Etat**

A. NATURE ET ESTIMATION DES RECETTES

Art. 444.05 — Remboursement sur avances récupérables consenties à ou pour le compte de tiers.

1. *Nature des recettes*

Remboursement des sommes décaissées par la Régie des Bâtiments à titre de « préfinancement ». Cet article a un pendant automatique dans le budget des dépenses, à savoir l'article 560.08 — « Avances consenties à ou pour le compte de tiers ».

Nature des dépenses préfinancées : cfr. l'article 560.08; cfr. aussi l'art. 2.19.5 de la loi contenant le budget général des dépenses pour l'année budgétaire 2007.

2. *Estimation 2006*

Moyenne des dépenses préfinancées durant les cinq dernières années budgétaires (2001-2005) : 13.785.955,28

Estimation 2006 : 14.000.000,00

Estimation 2007 : 14.000.000,00

B. NATURE ET ESTIMATION DES DEPENSES

Art. 560.08 — Avances consenties à ou pour le compte de tiers. Non limitatif.

1. *Nature des dépenses*

L'art. 560.08 est destiné au paiement des dépenses que la Régie des Bâtiments normalement ne prend pas en charge, mais qu'elle préfinance pour le compte d'un tiers. Un tel préfinancement est soumis à une double condition : le tiers concerné doit s'engager formellement à rembourser à la Régie des Bâtiments tous les montants préfinancés et le préfinancement doit obtenir l'avis favorable de l'Inspection des Finances. Les remboursements sont imputés sur l'article 444.05, qui est le pendant automatique de l'article 560.08 au budget des recettes.

Artikel Begroting Regie der Gebouwen	Basis-allocatie AUB
537.01	55/22.4101
537.02	55/24.4105
537.03	55/22.4101
537.04	55/22.4101
537.05	55/26.4109
537.12	55/22.4101
537.13	55/22.4101
550.02	55/22.4102
550.03	55/22.4102
550.04	55/22.4102
550.05	55/22.4102
550.06	55/22.4102
550.07	55/22.4102
550.10	55/22.4102
560.05	55/22.4104
560.10	55/22.4104
560.11	55/24.6104

2. **Uitgaven niet gedekt door een dotatie vanwege de Staat**

A. AARD EN RAMING VAN DE ONTVANGSTEN

Art. 444.05 — Terugbetaling op verhaalbare voorschotten aan of voor rekening van derden.

1. *Aard van de ontvangsten*

Terugbetaling van de bedragen die door de Regie der Gebouwen uitbetaald werden bij wijze van « prefinanciering ». Dit artikel heeft een automatische tegenhanger op de uitgavenbegroting, nl. artikel 560.08 — « Voorschotten aan of voor rekening van derden ».

Aard van de geprefinancierde uitgaven : zie art. 560.08; zie ook art. 2.19.5 van de wet houdende de algemene uitgavenbegroting voor het begrotingsjaar 2007.

2. *Raming 2007*

Gemiddelde van de geprefinancierde uitgaven tijdens de laatste vijf begrotingsjaren (2001-2005) : 13.785.955,28

Raming 2006 : 14.000.000,00

Raming 2007 : 14.000.000,00

B. AARD EN RAMING VAN DE UITGAVEN

Art. 560.08 — Voorschotten aan of voor rekening van derden. Niet-limitatief.

1. *Aard van de uitgaven*

Art. 560.08 is bestemd voor de betaling van uitgaven die de Regie der Gebouwen normaal niet ten laste neemt, maar die zij prefinanciert voor rekening van een derde. Dergelijke prefinanciering is onderworpen aan een dubbele voorwaarde : de betrokken derde moet de formele verbintenis aangaan om de geprefinancierde bedragen aan de Regie der Gebouwen terug te betalen en de prefinanciering moet een gunstig advies bekomen van de Inspectie van Financiën. De terugbetalingen worden aangerekend op art. 444.05, dat de automatische tegenhanger van art. 560.08 in de ontvangstenbegroting is.

Les dépenses suivantes sont préfinancées par la Régie des Bâtiments:

1. Des loyers, des charges locatives et des travaux que la Régie des Bâtiments ne doit pas prendre en charge en vertu de sa mission statutaire, mais qu'elle paie provisoirement elle-même, pour des raisons bien déterminées (gestion efficace du chantier, décision du Conseil des Ministres, conventions, …), y compris tous les frais (de justice et autres) à charge de tiers résultant des mesures prises pour la récupération des dépenses faites.

2. Dépenses résultant de la gestion de certains Centres administratifs de l'Etat; cfr. la disposition légale 2.19.5 du Budget général des Dépenses pour l'année 2007.

3. Des charges de location refusées par l'occupant qui doivent être payées par la Régie; quand l'occupant est un service public fédéral, ces dépenses doivent en principe être récupérées de l'Etat fédéral.

4. (*Pour mémoire*). Le précompte immobilier pour les bâtiments loués destinés au relogement des fonctionnaires de l'Union européenne suite à l'évacuation de l'immeuble Berlaymont (imputation sur l'article 560.08 suite à une remarque de la Cour des Comptes du 08/02/1995).

5. Autres dépenses que la Régie des Bâtiments est obligée de préfinancer, pour des raisons bien définies, pour autant qu'il ait été satisfait aux deux conditions susmentionnées.

2. *Estimation 2007*

Moyenne des dépenses préfinancées durant les cinq dernières années budgétaires (2001-2005) : 13.785.955,28

Estimation 2006 : 14.000.000,00

Estimation 2007 : 14.000.000,00

Volgende uitgaven worden door de Regie der Gebouwen geprefinancierd :

1. Huur, huurlasten en werken die de Regie der Gebouwen krachtens haar statutaire opdracht niet ten laste moet nemen, maar die zij om welbepaalde redenen (efficiënt beheer van de werf, beslissing van de Ministerraad, conventies, …) voorlopig zelf betaalt, in afwachting van terugbetaling door de werkelijke schuldenaar. Hierin begrepen zijn alle kosten (gerechtskosten en andere) ten laste van derden die veroorzaakt worden door de maatregelen ter recuperatie van de gedane uitgaven.

2. Uitgaven voor het beheer van Rijksadministratieve Centra; zie wetsbepaling 2.19.5 van de Algemene Uitgavenbegroting voor het begrotingsjaar 2007.

3. Door de bezetter geweigerde huurlasten die de Regie verplicht wordt te betalen; indien de bezetter een federale overheidsdienst is, dienen die uitgaven in principe van de federale Staat gerecupereerd te worden.

4. (*Pro memorie*). Onroerende voorheffing voor de gebouwen die gehuurd worden voor de herhuisvesting van de ambtenaren van de Europese Unie die het Berlaymontgebouw moesten ontruimen (aanrekening op art. 560.08 krachtens een opmerking van het Rekenhof van 08/02/1995).

5. Andere uitgaven die de Regie der Gebouwen om welbepaalde redenen moet prefinancieren, voor zover aan beide, hiervoor vermelde, voorwaarden voldaan is.

2. *Raming 2007*

Gemiddelde van de geprefinancierde uitgaven tijdens de laatste vijf begrotingsjaren (2001-2005) : 13.785.955,28

Raming 2006 : 14.000.000,00

Raming 2007 : 14.000.000,00

C. RESUME (budget de la Régie des Bâtiments)

C. SAMENVATTING (begroting Regie der Gebouwen)

Article — *Artikel*	Recettes — *Ontvangsten*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Dépenses — *Uitgaven*	Article — *Artikel*
444.05	Remboursem. préf./ *Terugbet. prefin.*	14.000.000	14.000.000	Préfinancement/ *Prefinanciering*	560.08
		14.000.000	14.000.000		

D. ESTIMATION PLURIANNUELLE 2008-2010

D. MEERJARENRAMING 2008-2010

Art.	sc/*ks*	2005	2006	2007	2008	2009	2010
444.05	a	14.000.000	14.000.000	14.000.000	14.000.000	14.000.000	14.000.000
560.08	a	14.000.000	14.000.000	14.000.000	14.000.000	14.000.000	14.000.000

3. **Budget pour ordre**

A. NATURE ET ESTIMATION DES RECETTES

Art. 490.01 — Versement de garanties, d'arrhes, etc.

1. *Nature des recettes*

Recettes effectuées par la Régie des Bâtiments à charge de restitution et dont elle n'est donc que dépositaire et non propriétaire.

Il s'agit notamment de versements de garanties (p.e. garanties pour les badges donnant accès au siège principal, au Résidence Palace à Bruxelles ou à la tour Philips à Louvain), d'arrhes, etc.

2. *Estimation 2007 :* 5.000

Art. 490.03 — Fonds en souffrance.

1. *Nature des recettes*

Recettes découlant notamment :

— du versement erroné, par des tiers, de sommes à la Régie des Bâtiments;

— du reversement de sommes qui, pour l'une ou l'autre raison, n'ont pu être payées au bénéficiaire par l'organisme financier compétent;

— du versement de sommes dont la destination n'est pas (encore) connue et qui sont imputées sur cet article, en attendant leur imputation définitive;

— etc.

2. *Estimation 2007* : 4.000.000

Art. 490.10 — Avances versées par l'OTAN en vue de permettre à la Régie des Bâtiments d'effectuer des travaux à ses bâtiments en Belgique.

1. *Nature des recettes*

L'exécution des travaux d'investissement et d'entretien à effectuer aux biens immobiliers de l'OTAN situés sur le territoire belge est confiée à la Régie des Bâtiments, qui reçoit à cette fin des avances sur un compte pour ordre. Les dépenses s'effectuent sur l'article 590.10.

2. *Estimation 2007 :* 25.000

Observation : cette estimation ne tient pas compte de la construction du nouveau siège de l'OTAN à Bruxelles, dans laquelle la Régie des Bâtiments n'est pas impliquée budgétairement.

Art. 490.11 — Produits des ventes d'immeubles destinés à la rénovation et/ou à la reprise en location, à verser au Trésor ou à d'autres ayants-droit.

1. *Nature des recettes*

Lors du conclave budgétaire du 14-15/10/2000 le Gouvernement a décidé que la Régie des Bâtiments procédera à partir de 2001 à un programme de cessions d'immeubles destinés à une fonction de bureaux. La partie du produit de ces ventes qui est destinée à être versée par la Régie des Bâtiments à la Trésorerie ou à d'autres ayants droit, est imputée sur l'art. 490.11.

3. **Begroting voor orde**

A. AARD EN RAMING VAN DE ONTVANGSTEN

Art. 490.01 — Storting van waarborgen, voorschotten enz.

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten geboekt door de Regie der Gebouwen met verplichting tot terugbetaling, wat inhoudt dat de Regie deze gelden slechts in bewaring heeft en niet in eigendom. Het betreft o.a. stortingen van waarborgen (b.v. waarborgen voor de badges die toegang verlenen tot de hoofdzetel, het Résidence Palace te Brussel of de Philipstoren te Leuven), voorschotten enz.

2. *Raming 2007 :* 5.000

Art. 490.03 — liggende gelden.

1. *Aard van de ontvangsten*

Ontvangsten die o.m. het gevolg zijn van :

— ten onrechte door derden aan de Regie der Gebouwen gestorte bedragen;

— terugstortingen van bedragen die om een of andere reden door de betrokken financiële instelling niet aan de begunstigde konden uitbetaald worden;

— storting van sommen waarvan de bestemming (nog) niet gekend is, geboekt op dit artikel in afwachting van hun definitieve aanrekening;

— enz.

2. *Raming 2007 :* 4.000.000

Art. 490.10 — Voorschotten gestort door de NAVO om de Regie der Gebouwen in staat te stellen werken uit te voeren in haar vestigingen in België.

1. *Aard van de ontvangsten*

De NAVO vertrouwt de uitvoering van investerings- en onderhoudswerken aan haar onroerende goederen op Belgisch grondgebied toe aan de Regie der Gebouwen en stort daarvoor voorschotten op een orderekening van de Regie. De uitgaven gebeuren op artikel 590.10.

2. *Raming 2007 :* 25.000

Opmerking : Deze raming houdt geen rekening met de bouw van het nieuw NAVO-hoofdkwartier in Brussel, waarbij de Regie der Gebouwen in principe niet budgettair betrokken is.

Art. 490.11 — Opbrengst van de verkoop van gebouwen bestemd voor renovatie en/of wederinhuring, door te storten aan de Schatkist of aan andere begunstigden.

1. *Aard van de ontvangsten*

Tijdens het begrotingsconclaaf van 14-15/10/2000 heeft de regering beslist dat de Regie der Gebouwen vanaf 2001 een programma van afstand van kantoorgebouwen moet realiseren. Het gedeelte van de opbrengst daarvan dat door de Regie der Gebouwen moet doorgestort worden aan de Schatkist of aan andere begunstigden, wordt aangerekend op art. 490.11.

2. *Estimation 2007*

Pour autant que la Régie des Bâtiments soit au courant, aucune décision n'a été prise en ce qui concerne des ventes supplémentaires éventuelles du patrimoine immobilier de l'Etat en 2007.

Art. 490.12 — Remboursement de cautions, de garanties bancaires et d'autres versements analogues auxquels la Régie des Bâtiments est obligée dans le cadre de la construction ou de l'acquisition de biens immobiliers.

1. *Nature des recettes*

L'art. 490.12 est utilisé pour l'imputation du remboursement de cautions, de garanties bancaires et d'autres versements analogues auxquels la Régie des Bâtiments est obligée dans le cadre de la construction ou de l'acquisition de biens immobiliers.

2. *Estimation 2007* : 100.000

Art. 490.13 — Versement de provisions destinées aux frais d'exploitation d'immeubles à plusieurs occupants.

1. *Nature des recettes*

Depuis quelques années des services publics importants sont en cours d'être regroupés dans des grands complexes (Eurostation, North Galaxy, Tour Philips, …). Le plus souvent, c'est la Régie des Bâtiments qui engage les contrats relatifs à la gestion et l'exploitation de ces immeubles (chauffage, consommation d'électricité, lavage des vitres etc.). Vu qu'il s'agit de *frais d'occupant*, ces dépenses doivent, d'une manière ou autre, être prises en charge par les occupants : ou bien ceux-ci paient directement les fournisseurs, ou bien la Régie des Bâtiments préfinance.

Vu qu'il y a de plus en plus d'occupants restant en défaut, alors que la Régie des Bâtiments reste responsable (financièrement) vis-à-vis les fournisseurs, la Régie a proposé que la gestion des grands complexes soit, autant que possible, réglée au moyen de « protocoles d'accord ». Ces protocoles reprennent tous les droits et les obligations sur le plan opérationnel et financier de toutes les parties concernées et fixent certaines clés de répartition. Par bâtiment, un compte à vue sera ouvert auprès de la Poste financière, au nom de la Régie des Bâtiments. Toutes les opérations financières résultant de la gestion de l'immeuble concerné seront effectuées au moyen de ce compte, alimenté par des provisions versées par les différents occupants. Le compte sera repris dans la comptabilité commerciale de la Régie des Bâtiments et, sur le plan budgétaire, toutes les recettes et toutes les dépenses seront imputées sur le « budget pour ordre » de la Régie des Bâtiments.

Les provisions versées par les occupants seront imputées sur l'article des recettes 490.13, qui sera subdivisionné par bâtiment (art. 490.13.01/02/03 etc.).

2. *Estimation 2007*

Vu que le système est entré en vigueur en 2005 et que la plupart des immeubles concernés sont des nouveaux complexes, il n'est pas encore possible à ce moment d'estimer exactement l'importance de ces frais.

Réalisé en 2005	2.243.596
Réalisé en 2006 (situation au 21/06/2006)	1.202.300
Estimation 2007	3.000.000

2. *Raming 2007*

Tijdens het begrotingsconclaaf van 11-13/10/2003 werd beslist dat in 2004 voor minstens 200 miljoen EUR gebouwen, eigendom van de federale Staat, verkocht moeten worden.

Art. 490.12 — Terugbetaling van waarborgen, bankgaranties en andere gelijkaardige stortingen waartoe de Regie der Gebouwen verplicht is in het kader van de oprichting of de verwerving van onroerende goederen.

1. *Aard van de ontvangsten*

Art. 490.12 wordt gebruikt voor de imputatie van de terugvordering van waarborgen, bankgaranties en andere gelijkaardige stortingen waartoe de Regie der Gebouwen verplicht is in het kader van de oprichting of de verwerving van onroerende goederen.

2. *Raming 2007 :* 100.000

Art. 490.13 — Storting van provisies bestemd voor de exploitatiekosten van gebouwen met meerdere bezetters.

1. *Aard van de ontvangsten*

Sedert enkele jaren worden belangrijke overheidsdiensten meer en meer gehergroepeerd in grote complexen (Eurostation, North Galaxy, Philipstoren, …). Meestal sluit de Regie der Gebouwen daarbij de contracten af voor beheer en exploitatie van deze gebouwen (verwarming, elektriciteitsgebruik, kuisen van ramen e.d.). Vermits dit *bezetterslasten* zijn, moeten deze uitgaven op een of andere manier door de bezetters ten laste genomen worden : hetzij rechtstreeks betaald aan de leveranciers, hetzij geprefinancierd door de Regie der Gebouwen.

Omdat de Regie der Gebouwen de laatste jaren meer en meer geconfronteerd wordt met bezetters die in gebreke blijven, terwijl zijzelf (financieel) verantwoordelijk is tegenover de leveranciers, heeft zij voorgesteld om het beheer van grote complexen zoveel mogelijk te regelen door middel van « protocols van overeenkomst », waarin de rechten en verplichtingen op operationeel en financieel vlak van alle betrokken partijen worden opgenomen en waarin bepaalde verdeelsleutels worden vastgelegd. Per gebouw wordt dan een zichtrekening geopend bij de Financiële Post, op naam van de Regie der Gebouwen. Alle financiële verrichtingen voortvloeiend uit het beheer van het betrokken gebouw verlopen langs deze rekening, die gespijsd wordt door voorschotten gestort door de diverse bezetters. De rekening wordt opgenomen in de commerciële boekhouding van de Regie der Gebouwen en op begrotingsvlak worden alle ontvangsten en uitgaven verwerkt via de « begroting voor orde » van de Regie der Gebouwen.

De gestorte provisies worden aangerekend op het ontvangstenartikel 490.13, dat verder onderverdeeld wordt per gebouw (art. 490.13.01/02/03 enz.).

2. *Raming 2007*

Aangezien dit systeem pas in 2005 in voege is getreden en ook de meeste betrokken gebouwen nieuw zijn, is het op dit moment nog moeilijk om de juiste omvang van deze uitgaven in te schatten.

Realisaties 2005	2.243.596
Realisaties 2006 (toestand op 21/06/2006)	1.202.300
Raming 2007	3.000.000

B. NATURE ET ESTIMATION DES DEPENSES

Art. 590.01 — Affectation de garanties, d'arrhes, etc.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au paiement de sommes que la Régie des Bâtiments fera en raison des recettes provenant de tiers, imputées sur l'article 490.01. (Cfr. cet article).

2. *Estimation 2007 :* 5.000

Art. 590.03 — Affectation de fonds en souffrance.

1. *Nature des dépenses*

Affectation des sommes que la Régie des Bâtiments décaissera en raison de recettes faites pour des tiers et imputées à l'article 490.03.

Il s'agit notamment du remboursement de sommes versées indûment par des tiers, de paiements qui, pour une raison déterminée, n'ont pu être effectués par la banque ou par les chèques postaux, etc.

N.B.: Les garanties que déposent des tiers (entrepreneurs ou locataires) sont à verser sur un compte en banque spécial, et non point à la Régie. Il faut que celle-ci reverse à la Caisse de Dépôts et Consignations les montants qui lui sont versés erronément (article 490.03).

2. *Estimation 2007* : 4.000.000

Art. 590.10 — Affectation des avances versées par l'OTAN en vue de permettre à la Régie des Bâtiments d'effectuer des travaux à ses bâtiments en Belgique.

1. *Nature des dépenses*

L'exécution des travaux d'investissement et d'entretien à effectuer aux biens immobiliers de l'OTAN situés sur le territoire belge est confiée à la Régie des Bâtiments, qui reçoit à cette fin des avances sur un compte pour ordre. La Régie utilise ces avances pour payer les entrepreneurs.

2. *Estimation 2007* : 25.000

Observation : cette estimation ne tient pas compte de la construction du nouveau siège de l'OTAN à Bruxelles, dans laquelle la Régie des Bâtiments n'est pas budgétairement impliquée.

Art. 590.11 — Versement aux ayants droit du produit des ventes d'immeubles destinés à la rénovation et/ou à la reprise en location.

1. *Nature des dépenses*

Lors du conclave budgétaire du 14-15/10/2000 le Gouvernement a décidé que la Régie des Bâtiments procédera à partir de 2001 à un programme de cessions d'immeubles destinés à une fonction de bureaux. Le versement au Trésor ou à d'autres ayants droit par la Régie des Bâtiments d'une partie du produit de ces ventes est imputée sur l'art. 590.11.

2. *Estimation 2007*

Pour autant que la Régie des Bâtiments soit au courant, aucune décision n'a été prise en ce qui concerne des ventes supplémentaires éventuelles du patrimoine immobilier de l'Etat en 2007.

B. AARD EN RAMING VAN DE UITGAVEN

Art. 590.01 — Aanwending van waarborgen, voorschotten enz.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betalingen die de Regie der Gebouwen zal uitvoeren ingevolge de ontvangsten van derden, aangerekend op artikel 490.01. (Zie daar).

2. *Raming 2007 :* 5.000

Art. 590.03 — Aanwending van liggende gelden.

1. *Aard van de uitgaven*

Aanwending van de sommen die de Regie der Gebouwen zal uitbetalen ingevolge ontvangsten voor derden op artikel 490.03.

Het betreft o.m. de terugbetaling van ten onrechte door derden gedane betalingen, betalingen die om een of andere reden niet door de bank of de postcheckdiensten konden uitgevoerd worden enz.

N.B.: De door derden (aannemers of huurders) gestorte waarborgen dienen op een speciale bankrekening te worden gestort en niet aan de Regie. De verkeerdelijk aan de Regie gestorte bedragen (artikel 490.03) dienen door de Regie te worden doorgestort naar de Deposito- en Consignatiekas.

2. *Raming 2007:* 4.000.000

Art. 590.10 — Aanwending van de voorschotten gestort door de NAVO om de Regie der Gebouwen in staat te stellen werken uit te voeren in haar vestigingen in België.

1. *Aard van de uitgaven*

De NAVO vertrouwt de uitvoering van investerings- en onderhoudswerken aan haar onroerende goederen op Belgisch grondgebied toe aan de Regie der Gebouwen en stort daarvoor voorschotten op een orderekening van de Regie. De Regie gebruikt die voorschotten om de aannemers te betalen.

2. *Raming 2007* : 25.000

Opmerking : Deze raming houdt geen rekening met de bouw van het nieuw NAVO-hoofdkwartier in Brussel, waarbij de Regie der Gebouwen in principe niet budgettair betrokken is.

Art. 590.11 — Storting aan de begunstigden van de opbrengst van de verkoop van gebouwen bestemd voor renovatie en/of wederinhuring.

1. *Aard van de uitgaven*

Tijdens het begrotingsconclaaf van 14-15/10/2000 heeft de regering beslist dat de Regie der Gebouwen vanaf 2001 een programma van afstand van kantoorgebouwen moet realiseren. Het gedeelte daarvan dat door de Regie der Gebouwen doorgestort wordt aan de Schatkist of aan andere begunstigden, wordt aangerekend op art. 590.11.

2. *Raming 2007*

Voor zover de Regie der Gebouwen op de hoogte is, werd er nog geen beslissing genomen over een eventuele verdere verkoop van het onroerend Staatspatrimonium in 2007.

Art. 590.12 — Versement de cautions, de garanties bancaires et d'autres versements analogues auxquels la Régie des Bâtiments est obligée dans le cadre de la construction ou de l'acquisition de biens immobiliers.

1. *Nature des dépenses*

L'art. 590.12 est utilisé pour l'imputation du versement de cautions, de garanties bancaires et d'autres versements analogues auxquels la Régie des Bâtiments est obligée dans le cadre de la construction ou de l'acquisition de biens immobiliers.

2. *Estimation 2007* : 100.000

Art. 590.13 — Affectation des provisions destinées aux frais d'exploitation d'immeubles à plusieurs occupants.

1. *Nature des dépenses*

Crédit destiné au paiement de sommes que la Régie des Bâtiments fera en raison des recettes provenant de tiers, imputées sur l'article 490.13 (cfr. cet article).

2. *Estimation 2007*

Cfr. l'art. 490.13 : 3.000.000 EUR.

Art. 590.12 — Storting van waarborgen, bankgaranties en andere gelijkaardige stortingen waartoe de Regie der Gebouwen verplicht is in het kader van de oprichting of de verwerving van onroerende goederen.

1. *Aard van de uitgaven*

Art. 590.12 wordt gebruikt voor de imputatie van de storting van waarborgen, bankgaranties en andere gelijkaardige stortingen waartoe de Regie der Gebouwen verplicht is in het kader van de oprichting of de verwerving van onroerende goederen.

2. *Raming 2007* : 100.000

Art. 590.13 — Aanwending van provisies bestemd voor de exploitatiekosten van gebouwen met meerdere bezetters.

1. *Aard van de uitgaven*

Krediet bestemd voor de betalingen die de Regie der Gebouwen zal uitvoeren ingevolge de ontvangsten van derden, aangerekend op artikel 490.13 (zie daar).

2. *Raming 2007*

Zie art. 490.13: 3.000.000 EUR.

C. RESUME (budget Régie des Bâtiments)

Article — *Artikel*	Recettes — *Ontvangsten*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Estim. (EUR) — *Raming (EUR)*	Dépenses — *Uitgaven*	Article — *Artikel*
490.01	Garanties/ *Waarborgen*	5.000	5.000	Garanties/ *Waarborgen*	590.01
490.03	Fonds en souffr./ *Liggende gelden*	4.000.000	4.000.000	Fonds en souffrance/ *Liggende gelden*	590.03
490.10	Fonds OTAN/ *Gelden NAVO*	25.000	25.000	Travaux OTAN/ *Gelden NAVO*	590.10
490.11	Produit ventes/ *Opbrengst verkopen*	0	0	Versement au Trésor/ *Storting aan Schatkist*	590.11
490.12	Garanties bancaires/ *Bankgaranties*	100.000	100.000	Garanties bancaires/ *Bankgaranties*	590.12
490.13	Gestion d'immeubles/ *Beheer gebouwen*	3.000.000	3.000.000	Gestion d'immeubles/ *Beheer gebouwen*	590.13
		7.130.000	7.130.000		

C. SAMENVATTING (begroting Regie der Gebouwen)

D. ESTIMATION PLURIANNUELLE 2008-2010

D. MEERJARENRAMING 2008-2010

Art.	sc/*ks*	2005	2006	2007	2008	2009	2010
490.01	a	2.500	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
490.03	a	1.250.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000
490.10	a	750.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
490.11	a	200.000.000	0	0	0	0	0
490.12	a	250.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
490.13	a	—	2.000.000	3.000.000	3.000.000	3.000.000	3.000.000
590.01	a	2.500	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
590.03	a	1.250.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000
590.10	a	750.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
590.11	a	200.000.000	0	0	0	0	0
590.12	a	250.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
590.13	a	—	2.000.000	3.000.000	3.000.000	3.000.000	3.000.000

23. **SPF EMPLOI, TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE**

TABLE DES MATIÈRES

23. **FOD WERKGELEGENHEID, ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG**

INHOUDSOPGAVE

Pages — *Blz.*

Divisions organiques et programmes	Justification — *Verantwoording*	Organisatieafdelingen en programma's
21. Organes de gestion :	1162	21. Beheersorganen :
0. Direction et gestion	1163	0. Leiding en beheer.
40. Services du Président :	1163	40. Diensten van de Voorzitter :
0. Programme de subsistance	1167	0. Bestaansmiddelenprogramma.
1. Collaboration internationale	1171	1. Internationale samenwerking.
2. Études	1172	2. Studies.
4. Division des études juridiques et de la documentation	1173	4. Afdeling van de juridische studiën en de documentatie.
5. Egalité de chances entre femmes et hommes	1175	5. Gelijke kansen tussen vrouwen en mannen.
6. Contribution fédérale publique belge au Fonds Social Européen	1175	6. Federale Belgische publieke bijdrage aan het Europees Sociaal Fonds.
7. Plans globaux fédéraux	1177	7. Federale globale plannen.
9. Soutien à des centres d'acceuil specialisés en matière de lutte contre la traite des êtres humains	1178	9. Steun aan onthaalcentra gespecialiseerd inzake de strijd tegen de mensenhandel.
51. Direction Générale Relations collectives du travail :	1179	51. Algemene Directie Collectieve Arbeidsbetrekkingen :
0. Programme de subsistance	1180	0. Bestaansmiddelenprogramma.
1. Concertation et conciliation sociales	1182	1. Sociaal overleg en sociale bemiddeling.
2. Fonds de compensation interne du secteur du diamant	1184	2. Intern compensatiefonds van de diamantsector.
52. Direction Générale Humanisation du Travail :	1185	52. Algemene Directie Humanisering van de Arbeid :
0. Programme de subsistance	1189	0. Bestaansmiddelenprogramma.
1. Contrôle, réglementation et encouragement du bien-être au travail	1191	1. Controle, reglementering en aanmoediging van het welzijn op het werk.
3. Fonds de l'expérience professionnelle	1198	3. Ervaringsfonds.
4. Conseil supérieur pour la prévention et la protection au travail	1200	4. Hoge Raad voor preventie en Bescherming op het werk.
5. Elections sociales	1202	5. Sociale verkiezingen.
54. Direction Générale Contrôle du Bien-être au Travail :	1203	54. Algemene Directie Toezicht op het Welzijn op het Werk :
0. Programme de subsistance	1208	0. Bestaansmiddelenprogramma.
3. Fonds pour la sécurité technique des entreprises visées par la loi du 21 janvier 1987 concernant les risques d'accidents graves dans des activités industrielles déterminées (entreprises-SEVESO)	1211	3. Fonds voor de technische veiligheid van de bedrijven bedoeld bij de wet van 21 januari 1987 inzake de risico's van zware ongevallen bij bepaalde industriële activiteiten (SEVESO-bedrijven).
56. Direction Générale Emploi et Marché du Travail :	1213	56. Algemene Directie Werkgelegenheid en Arbeidsmarkt :
0. Programme de subsistance	1217	0. Bestaansmiddelenprogramma.
2. Allocations de chômage	1219	2. Werkloosheidsuitkeringen.
3. Prépensions	1220	3. Brugpensioenen.
4. Remise au travail	1222	4. Hertewerkstelling.
5. Maribel social	1224	5. Sociale Maribel.
6. Fonds de connaissance pour la promotion de l'emploi des handicapés	1227	6. Kenniscentrum tewerkstelling gehandicapten.
8. Interventions financières en faveur des Régions	1228	8. Financiële tegemoetkoming aan de Gewesten.
9. Fonds Social Européen	1229	9. Europees Sociaal Fonds.
57. Direction Générale Contrôle des lois sociales :	1233	57. Algemene Directie toezicht op de sociale wetten :
0. Programme de subsistance	1246	0. Bestaansmiddelenprogramma.
1. Service d'information et de recherche sociale	1247	1. Sociale inlichtingen- en opsporingsdienst.
59. Direction Générale Relations individuelles du travail :	1249	59. Algemene Directie Individuele Arbeidsbetrekkingen :
0. Programme de subsistance	1258	0. Bestaansmiddelenprogramma.
1. Cellule de soutien à la réorganisation du temps de travail	1259	1. Ondersteuningscel voor de werktijdherverdeling.

DIVISION ORGANIQUE 21. — **ORGANES DE GESTION**

MISSIONS ASSIGNEES

Activités des Services d'encadrement

L'arrêté royal du 2 octobre 2002 relatif à la désignation et à l'exécution des fonctions d'encadrement dans les services publics fédéraux prévoit la création des services d'encadrement suivants :

— Service d'encadrement Budget et contrôle de gestion

— Service d'encadrement Personnel et organisation

— Service d'encadrement Technologie de l'information et de la communication

Ces services d'encadrement sont chargés au sein de leur domaine d'activités d'assurer non seulement la mise en œuvre des lignes de politique mais, par leurs connaissances et leurs aptitudes techniques spécifiques, de soutenir également la fonction de gestion du management.

Service d'encadrement Budget et contrôle de gestion

— préparation et suivi du budget;

— vérification et liquidation des créances relatives à l'exécution de travaux et à la fourniture de biens et de services ainsi que de tous les autres paiements;

— élaboration des arrêtés d'octroi d'allocations et de subsides.

Service d'encadrement Personnel et organisation

— application des dispositions relatives au statut administratif et pécuniaire du personnel du département;

— organisation administrative générale du département et des différents services (cadres linguistiques, plan de personnel, règlement du personnel, promotion, fixation des échelles de traitement particulières);

— recrutement des statutaires et des contractuels;

— examens de carrières;

— mesures de compétences;

— encadrement et suivi de l'évaluation des membres du personnel;

— conception et exécution des programmes d'accueil et de formation des membres du personnel;

— secrétariat des négociations avec les organisations syndicales;

— contribution à la tutelle administrative sur les organismes d'intérêt public qui dépendent du département.

Service d'encadrement Technologies de l'information et de la communication

— organisation et coordination de l'informatique au sein du département;

— étude des possibilités en matière de traitement automatisé de l'information;

— développement et maintenance des systèmes d'information.

ORGANISATIEAFDELING 21. — **BEHEERSORGANEN**

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

Activiteiten van de Stafdiensten

Het koninklijk besluit van 2 oktober 2002 betreffende de aanduiding en de uitoefening van de staffuncties in de federale overheidsdiensten voorziet in de oprichting van de volgende stafdiensten :

— Stafdienst Budget en Beheerscontrole

— Stafdienst Personeel en Organisatie

— Stafdienst Informatie- en Communicatietechnologie

Deze stafdiensten hebben als opdracht binnen hun activiteitsdomein niet alleen de beleidslijnen van het management uit te voeren, maar ook vanuit hun specifieke technische kennis en vaardigheden de beheersfunctie van het management te onderbouwen.

Stafdienst Budget en Beheerscontrole

— voorbereiding en opvolging van de begroting;

— nazicht en vereffening van de schuldvorderingen met betrekking tot het uitvoeren van werken en de levering van goederen en diensten alsook alle andere betalingen;

— opstellen van de toekenningsbesluiten van toelagen.

Stafdienst Personeel en Organisatie

— toepassing van de bepalingen met betrekking tot het administratief en geldelijk statuut van het personeel van het departement;

— algemene administratieve organisatie van het departement en de verschillende diensten (taalkaders, personeelsplan, personeelsreglement, bevorderingsprocedures, bepaling bijzondere weddenschalen);

— aanwerving van de statutairen en de contractuelen;

— loopbaanexamens;

— competentiemetingen;

— omkadering en opvolging van de evaluatie van de personeelsleden;

— ontwerp en uitvoering van onthaal- en opleidingsprogramma's voor de personeelsleden;

— secretariaat van de onderhandelingen met de vakorganisaties;

— medewerking bij het uitoefenen van de bestuurlijke voogdij tegenover de overheidsinstellingen die van het departement afhangen.

Stafdienst Informatie- en Communicatietechnologieën

— organisatie en coördinatie van de informatica in het departement;

— studie van de mogelijkheden inzake geautomatiseerde informatieverwerking;

— ontwikkeling en onderhoud van informatiesystemen.

0. — DIRECTION ET GESTION

01. PERSONNEL

Dépenses (en milliers d'euros)

0. — LEIDING EN BEHEER

01. PERSONEEL

Uitgaven (in duizenden euro)

Statut — *Statuut*	(PA AB) — *(PA BA)*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
Personnel statutaire *Statutair personeel*	(01 11 03)	2.051	2.166	**2.299**	2.299	2.299	2.299
Personnel non-statutaire *Niet-statutair personeel*	(01 11 04)	406	425	**422**	422	422	422
Totaux. — *Totalen*		2.457	2.591	**2.721**	2.721	2.721	2.721

Note explicative : voir justification globale.

A.B. 11.03. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel statutaire définitif et stagiaire*

A.B. 11.04. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel autre que statutaire*

DIVISION ORGANIQUE 40. —
SERVICES DU PRESIDENT

MISSIONS ASSIGNEES

Le Président du Comité de direction a pour mission générale de contribuer au développement d'une vision stratégique ainsi qu'à la coordination de l'exécution des plans stratégiques et opérationnels concernant l'emploi, les conditions et les relations de travail. Dans le cadre de cette mission générale il se charge également de la coordination des services opérationnels et des services d'encadrement.

Parallèlement à cette tâche commune, il a aussi la direction des services horizontaux de soutien suivants :

— Division des services administratifs et logistiques

— Direction de la communication

— Division des affaires internationales

— Division des études juridiques et de la documentation

Activités des Services du Président

Division des services administratifs et logistiques

La Division des services administratifs et logistiques exécute les activités suivantes :

— gestion de la circulation des dossiers entre l'administration et les organes stratégiques du ministre;

— élaboration et contrôle du règlement d'ordre intérieur relatif au fonctionnement et à l'organisation du département;

— gestion des procédures relatives à la validation et la diffusion des normes (lois et arrêtés) produites par le département;

— activités de soutien générales et spécifiques, (secrétariat du Comité de direction, coordination de la gestion des archives du dé-

Verklarende nota : zie globale verantwoording.

B.A. 11.03. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het vast en stagedoend statutair personeel*

B.A. 11.04. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het ander dan statutair personeel*

ORGANISATIEAFDELING 40. —
DIENSTEN VAN DE VOORZITTER

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

De Voorzitter van het Directiecomité heeft als algemene taak het bijdragen tot de ontwikkeling van een strategische visie en het coördineren van de uitvoering van de strategische en operationele plannen inzake werkgelegenheid, arbeidsomstandigheden en arbeidsbetrekkingen. In het kader van deze algemene taak zorgt hij ook voor de coördinatie van de operationele diensten en de stafdiensten.

Naast deze algemene taak heeft hij ook de leiding van de volgende horizontale ondersteunende diensten :

— Afdeling van de administratieve en logistieke diensten

— Directie van de communicatie

— Afdeling van de internationale zaken

— Afdeling van de juridische studiën en de documentatie

Activiteiten van de Diensten van de Voorzitter

Afdeling van de administratieve en logistieke diensten

De Afdeling van de administratieve en logistieke diensten verricht de volgende activiteiten :

— beheer van het dossierverkeer tussen de administratie en de beleidsorganen van de minister;

— uitwerking en toezicht op de interne regelgeving in verband met de werking en de organisatie van het departement ;

— beheer van de procedures in verband met de bekrachtiging en de bekendmaking van de normen (wetten en besluiten) die het departement produceert;

— algemene en specifieke ondersteuningsactiviteiten (secretariaat van het Directiecomité, coördinatie van het archiefbeheer van het

partement, classification et habilitation de sécurité, plans de défense civile, dispatching du courrier …);

— coordination administrative des Services du Président;

— le soutien logistique de l'administration (gestion et entretien des bâtiments, conclusion de marchés pour la fourniture de biens et de services divers, offre de services : imprimerie, transports, restaurant, salles de réunion, …);

— toute traduction demandée par les services ainsi que la traduction simultanée des réunions.

Direction de la communication

La Direction de la communication effectue les activités suivantes :

— coordination de l'élaboration et de la mise en œuvre de la communication du département;

— communication interne et institutionnelle;

— relations avec les médias et représentation du département en matière d'information, de communication et de simplification administrative;

— conseil et assistance des directions générales en matière de communication;

— conception, réalisation et promotion des publications;

— préparation et coordination du contenu des sites du SPF.

Division des affaires internationales

La Division des affaires internationales coordonne la politique du département sur le plan international.

Les activités de la division sont centrées principalement sur quatre organisations : l'Union européenne, l'Organisation des Nations Unies, l'Organisation internationale du Travail et le Conseil de l'Europe. La participation aux activités de ces organisations implique :

— de siéger dans des comités et groupes de travail;

— d'assurer un suivi administratif avec les organisations et autres partenaires belges concernés, sous forme :

– de demandes de renseignements;

– d'envois de questionnaires;

– de rédactions de rapports;

– de consultations des services compétents et des partenaires sociaux;

— de réunions d'information et de coordination.

La division réalise ensuite le travail de synthèse et de mise au point des propositions, positions et textes et elle le répercute vers les organisations supranationales et internationales. Des membres de la division assistent aux conférences, conseils, groupes de travail, commissions et autres réunions organisées par ces organisations. La division intervient également, plus ou moins ponctuellement, dans les travaux de l'OMC, de l'OCDE et du Bénélux.

Elle est également responsable de la participation des fonctionnaires du département aux manifestations organisées sur le plan international : journées, colloques, expositions, etc. Elle traite toutes les missions internationales du département.

departement, veiligheidsclassificatie en -machtigingen, burgerlijke verdedigingsplannen, dispatching van briefwisseling …);

— administratieve coördinatie van de Diensten van de Voorzitter;

— de logistieke ondersteuning van de administratie (beheer en onderhoud van de gebouwen, afsluiting van overeenkomsten voor levering van goederen en diensten, verlening van diverse diensten : drukkerij, transport, restaurant, vergaderlokalen …);

— de vertaling van alle door de diensten van het departement gevraagde vertalingen en de simultane vertalingen van vergaderingen.

Directie van de communicatie

De Directie van de communicatie verricht de volgende activiteiten :

— coördinatie van de uitwerking en uitvoering van de communicatie van het departement;

— interne en institutionele communicatie;

— relaties met de media en vertegenwoordiging van het departement op het vlak van de informatie, de communicatie en de administratieve vereenvoudiging;

— advies en bijstand aan de algemene directies inzake communicatie

— conceptie, realisatie en promotie van publicaties;

— voorbereiding en coördinatie van de inhoud van de sites van de FOD.

Afdeling van de internationale zaken

De Afdeling van de internationale zaken coördineert het beleid van het departement op internationaal vlak.

De activiteiten van de afdeling worden vooral toegespitst op vier organisaties : de Europese Unie, de Organisatie van de Verenigde Naties, de Internationale Arbeidsorganisatie en de Raad van Europa. De deelneming aan de activiteiten van deze organisaties omvat :

— zetelen in de comités en de werkgroepen;

— de administratieve afhandeling verzekeren met de organisaties en andere hierbij betrokken Belgische partners in de vorm van :

– het vragen van inlichtingen;

– het verzenden van vragenlijsten;

– het opstellen van rapporten;

– het raadplegen van de bevoegde diensten en sociale partners.

— informatie- en coördinatievergaderingen.

Vervolgens bewerkstelligt de afdeling de synthese, en stelt voorstellen, standpunten en teksten op, die ze verdedigt bij de supranationale en internationale organisaties. Leden van de afdeling nemen deel aan conferenties, raden, werkgroepen, commissies en andere vergaderingen ingericht door deze organisaties. De afdeling komt ook tussen, evenwel in mindere mate, in de werkzaamheden van de WHO, de OESO en de Benelux.

Zij is eveneens verantwoordelijk voor de deelneming van de ambtenaren van het departement aan manifestaties georganiseerd op internationaal vlak : studiedagen, colloquia, tentoonstellingen enz. Zij behandelt alle internationale zendingen van het departement.

La division organise également des activités dans le cadre des Accords et Déclarations communes signés avec les Ministres du Travail ou des Affaires sociales d'Europe centrale et orientale, le Maroc, la Turquie, l' Afghanistan et l'Iran :

— l'échange d'experts, de fonctionnaires et de partenaires sociaux en vue du renforcement de l'infrastructure sociale et l'organisation de stages de formation;

— une mise en synergie des initiatives mises sur pied dans ces pays par l'Organisation internationale du Travail ou le Conseil de l'Europe avec l'appui du Service Public Fédérale.

Division des études juridiques, de la documentation et du contentieux

Les activités de la Division des études juridiques, de la documentation et du contentieux regroupent quatre directions

La Direction des amendes administratives est chargée de l'application de la loi du 30 juin 1971 relative aux amendes administratives applicables en cas d'infraction à certaines lois sociales. Ceci concerne la poursuite, par voie d'une amende administrative, des employeurs qui commettent une infraction à la législation du travail.

La Direction des études juridiques a comme mission l'étude, l'élaboration et la coordination de tous les textes légaux et réglementaires ainsi que de la jurisprudence et de la doctrine. Une cellule spécifique de documentation a été développée à l'usage du département et du public. Dans la pratique cette direction s'est appliquée à soutenir la mise en œuvre des lois-programmes et des lois budgétaires de la cellule stratégique du ministre. Elle apporte également aux autres administrations un soutien juridique lorsque cela s'avère nécessaire.

La Direction du contentieux est chargée de la gestion des litiges, auprès des cours et des tribunaux civils ou d'instances administratives, dans lesquels le département est impliqué. Le département est appelé en garantie dans plusieurs litiges actuellement pendants devant les tribunaux (du travail) et dus à des carences imputables à l'Etat belge.

La Division intervient également de manière importante en matière de droit international. Elle est, entre autres, le coordinateur de la Charte sociale européenne du Conseil de l'Europe et travaille en étroite collaboration avec la Division des Affaires internationales à la préparation des réunions internationales de l'Organisation internationale du Travail et du Conseil de l'Europe. Enfin, la division s'est vue attribuer un rôle de coordinateur et d'initiateur en matière de transposition et d'interprétation du droit européen, et lors du traitement des litiges devant la Cour de Justice de l'Union européenne.

L'activité principale de la Direction de la documentation est la gestion de la bibliothèque du département.

La bibliothèque du département a une double mission :

1. le soutien documentaire des Directions générales du département;

2. la fonction de bibliothèque à la fois scientifique et publique pour un public aussi bien interne qu'externe; ce dernier public est composé essentiellement de chercheurs et d'étudiants.

En ce qui concerne la première mission, la gestion de la documentation externe pour les autres Directions générales du département implique, aussi bien l'achat de livres, que la gestion d'environ 1651 périodiques (revues, publications à feuilles mobiles, annales, bulletins d'informations, …) relatifs aux diverses disciplines spécialisées représentées au sein du département (juristes, ingénieurs en sécurité du travail, médecins du travail, toxicologues, économistes,

De afdeling organiseert eveneens activiteiten in het kader van de Gemeenschappelijke Akkoorden en Verklaringen ondertekend met de Ministers van Arbeid of Sociale Zaken van Centraal en Oost-Europa, Marokko, Turkije, Afghanistan en Iran :

— de uitwisseling van experten, ambtenaren en sociale partners met het oog op de versteviging van de sociale onderbouw en de organisatie van vormingsstages;

— een deelname in de initiatieven in die landen opgezet door de Internationale Arbeidsorganisatie of de Raad van Europa met steun van de Federale Overheidsdienst.

Afdeling van de juridische studiën, de documentatie en de geschillen

De activiteiten van de Afdeling van de juridische studiën, de documentatie en de geschillen situeren zich rond vier directies.

De Directie van de administratieve geldboeten is belast met de toepassing van de wet van 30 juni 1971 betreffende de administratieve geldboeten toepasselijk in geval van inbreuk op bepaalde sociale wetten. Het betreft hier de vervolging van werkgevers die inbreuk plegen op de arbeidswetgeving door middel van de oplegging van administratieve geldboeten.

De Directie van de juridische studiën heeft als opdracht de studie, uitwerking en coördinatie van alle wettelijke en reglementaire teksten en van de rechtspraak en de rechtsleer. Daarvoor werd een specifieke documentaire cel ontwikkeld ten behoeve van het departement en van het publiek. Deze directie heeft zich in de praktijk toegelegd op de ondersteuning bij de uitwerking van vooral programmawetten en begrotingswetten van de beleidscel van de Minister en op de verschillende behoeften van de andere administraties op juridisch vlak, wanneer zij specifieke ondersteuning behoeven.

De Directie van de geschillen behandelt alle betwistingen waarbij het departement betrokken is voor de burgerlijke en administratieve hoven en rechtbanken. Het departement is betrokken in meerdere geschillen die op het ogenblik aanhangig zijn bij de arbeidsrechtbanken als gevolg van ingebrekestellingen van de Belgische Staat.

De Afdeling speelt ook een belangrijke ondersteunende rol in het internationaal recht. Zij is onder meer coördinator voor het Europees Sociaal Handvest van de Raad van Europa en werkt nauw samen met de Afdeling van de Internationale Zaken bij de voorbereiding van internationale vergaderingen van de Internationale Arbeidsorganisatie en de Raad van Europa. Tenslotte, is de afdeling een coördinerende en initiërende rol toebedeeld bij de omzetting en de interpretatie van het Europees recht, vooral wat veiligheid en gezondheid betreft en bij de behandeling van betwistingen voor het Hof van Justitie van de Europese Unie.

De activiteit van de Directie van de documentatie bestaat hoofdzakelijk in het beheer van de bibliotheek van het departement.

De bibliotheek van het departement heeft een tweevoudige opdracht :

1. de documentaire ondersteuning van de Algemene Directies van het van het departement;

2. het fungeren als wetenschappelijke bibliotheek en tegelijkertijd als openbare bibliotheek voor zowel een intern als extern publiek; dat laatste meestal bestaande uit onderzoekers en studenten.

Bij de eerste opdracht, het beheren van de externe documentatie voor de andere administraties van het departement, gaat het zowel om de aankoop van boeken als het beheer van ongeveer 1.651periodieken (tijdschriften, losbladige uitgaven, jaarboeken, nieuwsbrieven, …) voor de diverse gespecialiseerde disciplines binnen het departement (juristen, ingenieurs arbeidsveiligheid, arbeidsgeneesheren, toxicologen, economisten, sociologen en andere menswetenschap-

sociologues ainsi qu'autres spécialités en sciences humaines). Elle assure cette mission aussi bien pour l'administration centrale que pour les deux Directions générales ayant un service extérieur: la Direction générale contrôle des lois sociales et la Direction générale contrôle du bien être au travail.

Dans le cadre de cette première mission, la bibliothèque s'emploie également à la mise à la disposition de documentation externe digitale (en réseau ou non ou sur le web) en collaboration avec le public cible et le Service d'encadrement Technologies de l'information et de la communication.

La deuxième mission, la gestion de la bibliothèque scientifique qui est également ouverte au public et spécialisée dans les thèmes « travail et emploi » (économie sociale, droit du travail et de la sécurité sociale, sécurité du travail, ergonomie, hygiène et médecine du travail, sociologie du travail et histoire sociale), existe déjà depuis la création du département (1895).

40/2. — ETUDES

Le SPF Emploi, Travail et Concertation sociale est sollicité pour subsidier de façon ponctuelle des actions diverses (colloques, études, séminaires …) à l'initiative d'organisations internationales ou de centres universitaires en rapport avec les objectifs de l'action internationale du département.

Le fait de faire face à ces demandes a pour but final de pouvoir asseoir la crédibilité de l'action du département dans d'autres milieux et sur d'autres plans que ceux des seules enceintes multilatérales.

40/5. — EGALITE DES CHANCES ENTRE FEMMES ET HOMMES

A partir du 1 janvier 2004, la Direction de l'égalité des chances a été intégrée dans l'Institut pour l'égalité des femmes et des hommes, qui a été créé par la loi du 16 décembre 2002, publiée dans le *Moniteur belge* du 31 décembre 2002.

40/6. — CONTRIBUTION FEDERALE PUBLIQUE BELGE AU FONDS SOCIAL EUROPEEN

Dans le cadre de la nouvelle programmation des fonds structurels, l'aide communautaire FSE suppose la réservation de montants publics belges comme contrepartie financière pour l'exécution des différentes actions qui seront mises en œuvre. Cette programmation, organisée autour des 4 piliers pour l'emploi, est répartie en mesures spécifiques directement liées aux 5 domaines d'intervention du FSE à savoir :

— la promotion des politiques actives d'emploi;

— la promotion de l'intégration sociale et de l'égalité des chances;

— le développement de mécanismes d'éducation tout au long de la vie et de systèmes de formation pour promouvoir et renforcer les possibilités d'emploi;

— la promotion d'une main d'œuvre compétente formée et souple;

— l'amélioration de la participation des femmes au marché du travail.

Les actions sur le terrain seront de deux ordres :

— des actions spécifiques dirigées vers un public cible particulier;

pers). Zij vervult deze opdracht zowel voor het centraal bestuur als voor de twee Algemene Directies met een buitendienst : de Algemene directie Toezicht op de Sociale Wetten en de Algemene directie Toezicht op het Welzijn op het Werk.

Bij deze eerste opdracht treedt ze tevens actief op in samenwerking met het betrokken doelpubliek en de Stafdienst Informatie- en Communicatietechnologieën, in het ter beschikking stellen van digitale externe documentatie, al dan niet via het netwerk of via de web.

De tweede opdracht, het fungeren als wetenschappelijke bibliotheek die ook openstaat voor het publiek en gespecialiseerd is in de thema's « arbeid en tewerkstelling » (sociale economie, arbeids- en sociaal zekerheidsrecht, arbeidsveiligheid, ergonomie, arbeidshygiëne en -geneeskunde, arbeidssociologie en sociale geschiedenis), gebeurt al sinds het ontstaan van het departement (1895).

40/2. — STUDIES

De FOD Werkgelegenheid, arbeid en sociaal overleg subsidieert op vraag van internationale organisaties of universitaire centra gerichte acties van diverse aard (colloquia, studies, seminaries …) die aansluiten bij de doelstellingen in het kader van de internationale acties van het departement.

Het feit dat aan deze verzoeken wordt tegemoet gekomen heeft als uiteindelijk doel de acties van het departement geloofwaardig over te brengen naar andere middens en andere projecten dan alleen maar de multilaterale trefpunten.

40/5. — GELIJKE KANSEN TUSSEN VROUWEN EN MANNEN

De Directie van de gelijke kansen werd vanaf 1/1/2004 geïntegreerd in het Instituut voor de gelijkheid van vrouwen en mannen, dat werd opgericht bij de wet van 16 december 2002, gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad* van 31 december 2002.

40/6. — FEDERALE BELGISCHE PUBLIEKE BIJDRAGE AAN HET EUROPEES SOCIAAL FONDS

In het kader van de nieuwe programmatie van de structuurfondsen, veronderstelt de communautaire hulp ESF de reservatie van Belgische publieke bedragen als financieel tegengewicht voor de uitvoering van verschillende acties die zullen worden op punt gezet. Deze programmatie, georganiseerd rond 4 pijlers inzake de werkgelegenheid, wordt verdeeld in specifieke maatregelen direct verbonden aan de 5 domeinen inzake de tussenkomst van het E.S.F., met name :

— de bevordering van de actieve beleidslijnen inzake de werkgelegenheid;

— de bevordering van de sociale integratie en van de gelijke kansen;

— de ontwikkeling van levenslange opleidingsmechanismen en vormingssystemen teneinde de werkgelegenheidskansen te stimuleren en te bevorderen;

— de bevordering van een deskundig en soepel gevormd systeem inzake handenarbeid;

— de verbetering van de participatie van de vrouwen op de arbeidsmarkt.

De acties ter zake zijn van tweeërlei aard :

— specifieke acties gericht op bijzondere doelgroepen;

— des actions de caractère transversal visant au développement, à la diffusion et à la promotion de politiques actives du marché du travail.

Une attention toute particulière pour l'égalité des chances sera traduite dans ces deux types d'activités.

0. — PROGRAMME DE SUBSISTANCE 40/0

A.B. 23 40 01 0301. — *Paiement des montants dus aux organes de contrôle auprès et pour le compte des organismes d'intérêt public*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	46	84	**84**	84	84	84

Note explicative :

Bases réglementaires :

— Loi du 16 mars 1954 relative au contrôle de certains organismes d'intérêt public, notamment les articles 9 et 13.

— A.R. du 9 avril 1954 réglant les attributions des réviseurs d'organismes d'intérêt public.

Justification des montants du crédit

Paiement des indemnités forfaitaires aux commissaires du Gouvernement et des prestations des réviseurs d'entreprises auprès des organismes d'intérêt public, effectué sur base des montants versés par ces organismes sur le compte n° 000-2005842-76 du département.

01. PERSONNEL

Effectifs (unités physiques)

Niveau	Cadre	2005	2006	2007
A	35	40	37	
B	10	9	8	
C	33	37	38	
D	110	68	66	
Totaux	188	154	149	

Dépenses (en milliers d'euros)

Statut — *Statuut*	(PA AB) — *(PA BA)*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
Personnel statutaire *Statutair personeel*	(01 11 03)	3.793	3.887	**3.057**	3.057	3.057	3.057
Personnel non-statutaire *Niet-statutair personeel*	(01 11 04)	4.625	5.023	**3.928**	3.928	3.928	3.928
Totaux. — *Totalen*		8.418	8.910	**6.985**	6.985	6.985	6.985

— acties met een transversaal karakter gericht op de ontwikkeling, de verspreiding en de bevordering van de actieve beleidslijnen op de arbeidsmarkt.

Inzake deze twee activiteitsdomeinen, zal een bijzondere aandacht uitgaan naar de gelijke kansen.

0. — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA 40/0

B.A. 23 40 01 0301. — *Betaling van de bedragen verschuldigd aan de controleorganen van de Staat bij en voor rekening van de instellingen van openbaar nut*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	46	84	**84**	84	84	84

Verklarende nota :

Reglementaire basissen :

— Wet van 16 maart 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut, inzonderheid de artikelen 9 en 13.

— K.B. van 9 april 1954 houdende regeling van de bevoegdheden van de revisoren van openbare instellingen.

Verantwoording van de kredietbedragen.

Betaling van de forfaitaire vergoedingen aan regeringscommissarissen en van de prestaties van de bedrijfsrevisoren bij de openbare instellingen, uitgevoerd op basis van de gestorte bedragen door deze instellingen op rekeningnummer 000-2005842-76 van het departement.

01. PERSONEEL

Effectieven (fysische eenheden)

Niveau	Kader	2005	2006	2007
A	35	40	37	
B	10	9	8	
C	33	37	38	
D	110	68	66	
Totalen	188	154	149	

Uitgaven (in duizenden euro)

Statut — *Statuut*	(PA AB) — *(PA BA)*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
Personnel statutaire *Statutair personeel*	(01 11 03)	3.793	3.887	**3.057**	3.057	3.057	3.057
Personnel non-statutaire *Niet-statutair personeel*	(01 11 04)	4.625	5.023	**3.928**	3.928	3.928	3.928
Totaux. — *Totalen*		8.418	8.910	**6.985**	6.985	6.985	6.985

Note explicative

Voir justification globale.

A.B. 11.03. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel statutaire définitif et stagiaire*

A.B. 11.04. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel autre que statutaire*

A.B. 23 40 01 1105. — *Dépenses diverses du service social*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	235	158	**160**	160	160	160

Note explicative

Bases réglementaires :

— A.R. du 24 février 1954 créant un service social auprès des services du Ministère du Travail et de la Prévoyance sociale.

— A.R. du 27 janvier 1959 réglant la scission du Ministère du Travail et de la Prévoyance sociale et répartissant ses attributions et ses emplois entre le Ministère du Travail et le Ministère de la Prévoyance sociale.

— A.M. du 25 février 1954 réglant l'organisation et le fonctionnement du service social auprès des services du Ministère du Travail et de la Prévoyance sociale.

DETAIL

Interventions individuelles à fonds perdus.(y compris St.-Nicolas des enfants du personnel et repas des services extérieurs)	66.000
Interventions en faveur des groupements sportifs ,culturels, etc	15.000
Interventions en faveur des restaurants, réfectoires, mess, etc. : frais généraux (y compris éventuellement une partie de la quote-part des frais de repas chauds fournis au personnel du département et le renouvellement ou l'achat de matériel fragile : verres,tasses , assiettes, etc.) et des actions sociales	17.500
Interventions en faveur des cabinets médicaux (boîtes de secours, honoraires, etc.)	2.500
Interventions en faveur de la crèche	12.000
Assurance hospitalisation	47.000
Total	160.000

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

B.A. 11.03. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het vast en stagedoend statutair personeel*

B.A. 11.04. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het ander dan statutair personeel*

B.A. 23 40 01 1105. — *Allerhande uitgaven voor sociaal dienstbetoon*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	235	158	**160**	160	160	160

Verklarende nota

Wettelijke basissen :

— K.B. van 24 februari 1954 houdende oprichting van een sociale dienst bij de diensten van het Ministerie van Arbeid en Sociale Voorzorg.

— K.B. van 27 januari 1959 houdende de splitsing van het Ministerie van Arbeid en Sociale Voorzorg en verdeling van de bevoegdheden en taken tussen het Ministerie van Arbeid en het Ministerie van Sociale Voorzorg.

— M.B. van 25 februari 1954 houdende organisatie en werking van de sociale dienst bij de diensten van het Ministerie van Arbeid en van Sociale Voorzorg.

DETAIL

Niet-terugvorderbare individuele tegemoetkomingen. (met inbegrip van het Sinterklaasgeschenk voor de kinderen van het personeel en de maaltijden voor de buitendiensten)	66.000
Tegemoetkomingen ten bate van de sportieve, culturele en andere groeperingen, enz	15.000
Tegemoetkomingen ten bate van de restaurants, refters, mess, enz. : algemene kosten (eventueel een aandeel in de kosten van de warme maaltijden verstrekt aan het personeel van het departement, en het vernieuwen of de aankoop van breekbaar materiaal : glazen, kopjes,borden, enz.).en sociale acties	17.500
Tegemoetkomingen ten bate van de geneeskundige kabinetten (verbandtrommels, honoraria, enz) ..	2.500
Tegemoetkomingen ten bate van het kinderdagverblijf	12.000
Hospitalisatieverzekering	47.000
Totaal	160.000

A.B. 23 40 01 8301. — *Action sociale : prêts au personnel de l'Etat (le remboursement des prêts sera imputé sur le budget des Voies et Moyens)*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	—	—	—	—	—	—

Note explicative

Bases réglementaires :

— A.R. du 24 février 1954 créant un service social auprès des services du Ministère du Travail et de la Prévoyance sociale

— A.R. du 25 février 1954 réglant l'organisation et le fonctionnement du service social auprès des services du Ministère du Travail et de la Prévoyance sociale

Objet : Octroi de petits prêts aux membres du personnel.

02. FRAIS DE FONCTIONNEMENT

(en milliers d'euros)

A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*						
02 12.01	**Totaux. — *Totalen***	3.690	3.743	**3.768**	3.768	3.768	3.768
02 12.02	Fournitures courantes. — *Lopende leveringen*	141					
02 12.04	Informatique. — *Informatica*	2.334	2.720	**2.761**	2.761	2.761	2.761
02 12.07	Installation. — *Inrichting*	1.346	59	**50**	50	50	50
02 74.01	Equipement. — *Uitrusting*	401	153	**140**	140	140	140
02 74.04	Equipement informatique. — *Uitrusting Informatica*	2.530	1.243	**1.024**	1.024	1.024	1.024
02 74.14	Investissement énergie. — *Uitrusting energie besparende investeringen*	—	8	**—**			
Totaux généraux — *Algemene Totalen*		10.442	7.926	**7.743**	7.743	7.743	7.743

Note explicative

Voir justification globale :

A.B. 12.01. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques*

A.B. 12.02. — *Fournitures courantes*

A.B. 12.04. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

B.A. 23 40 01 8301. — *Sociale actie : leningen aan het Rijkspersoneel (de terugbetaling van de leningen wordt aangerekend op de Rijksmiddelenbegroting)*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	—	—	—	—	—	—

Verklarende nota

Wettelijke Basissen :

— K.B. van de 24 februari 1954 houdende oprichting van een sociale dienst bij de diensten van het Ministerie van Arbeid en Sociale Voorzorg

— K.B. van de 25 februari 1954 houdende organisatie en werking van de sociale dienst bij de diensten van het Ministerie van Arbeid en Sociale Voorzorg.

Betreft : Toekenning van kleine leningen aan personeelsleden

02. WERKINGSKOSTEN

(in duizenden euro)

A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*						
02 12.01	**Totaux. — *Totalen***	3.690	3.743	**3.768**	3.768	3.768	3.768
02 12.02	Fournitures courantes. — *Lopende leveringen*	141					
02 12.04	Informatique. — *Informatica*	2.334	2.720	**2.761**	2.761	2.761	2.761
02 12.07	Installation. — *Inrichting*	1.346	59	**50**	50	50	50
02 74.01	Equipement. — *Uitrusting*	401	153	**140**	140	140	140
02 74.04	Equipement informatique. — *Uitrusting Informatica*	2.530	1.243	**1.024**	1.024	1.024	1.024
02 74.14	Investissement énergie. — *Uitrusting energie besparende investeringen*	—	8	**—**			
Totaux généraux — *Algemene Totalen*		10.442	7.926	**7.743**	7.743	7.743	7.743

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

B.A. 12.01. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten, met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

B.A. 12.02. — *Lopende leveringen*

B.A. 12.04. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

A.B. 12.07. — *Dépenses pour achats exceptionnels de services et d'acquisition de biens non durables*

A.B. 74.01. — *Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables à l'exclusion des dépenses informatiques*

A.B. 74.04. — *Dépenses d'investissement relatives à l'informatique*

A.B.74.14. — *Dépenses pour des investissements en vue d'économiser l'énergie*

03. AUTRE DEPENSE DE SUBSISTANCE

A.B. 23 40 03 3440. — *Indemnités diverses à des tiers devant découler de l'engagement de la responsabilité de l'Etat à l'égard d'actes commis par ses organes et ses préposés. (voir également l'article 1.01.7 du texte de la loi du Budget général des dépenses)*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a		2	**2**	2	2	2

Note explicative

Montant identique inscrit d'année en année, ne s'appuyant sur aucun dossier.

06. ETUDES

A.B. 23 40 06 1233. — *Etudes, enquêtes et recherches par des centres universitaires, des centres privés ou par des personnes étrangères à l'Administration et relatives à la politique active de l'emploi, à la sécurité du travail et au travail des femmes*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	168	65	**176**	176	176	176

Note explicative

Dans le cadre de la poursuite de ses objectifs fondamentaux, à savoir l'amélioration des conditions de travail en général, l'amélioration de la situation de l'emploi, le Service Public Fédéral Emploi, travail et concertation sociale est tenu de procéder régulièrement à des études et recherches dans les domaines de sa compétence.

Certaines de ces études doivent avoir une certaine ampleur afin de constituer des outils efficaces d'aide à la décision. Aussi, il doit être fait appel à la collaboration de centres universitaires, de centres privés ou de spécialistes indépendants.

B.A. 12.07. — *Uitgaven voor uitzonderlijke aankopen van niet-duurzame goederen en diensten*

B.A. 74.01. — *Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

B.A. 74.04. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

B.A. 74.14. — *Uitgaven voor energiebesparende investeringen*

03. ANDERE BESTAANSUITGAVE

B.A. 23 40 03 3440. — *Allerhande schadevergoedingen aan derden voortvloeiend uit het opnemen door de Staat van zijn verantwoordelijkheid ten overstaan van door zijn organen en door zijn bedienden gepleegde daden (zie ook artikel 1.01.7 in de wettekst van de Algemene uitgavenbegroting)*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a		2	**2**	2	2	2

Verklarende nota

Ieder jaar identiek bedrag zonder verwijzing naar enig dossier.

06. STUDIES

B.A. 23 40 06 1233. — *Studies, onderzoekingen en navorsingen door de universitaire studiecentra, private studiecentra of door personen vreemd aan de Administratie betreffende de actieve werkgelegenheidspolitiek, de arbeidsveiligheid en de vrouwenarbeid*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	168	65	**176**	176	176	176

Verklarende nota

In het kader van het nastreven van zijn fundamentele doelstellingen, namelijk de verbetering van de arbeidsvoorwaarden in het algemeen, de verbetering van de toestand van de werkgelegenheid, moet de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg geregeld studies en onderzoekingen verrichten in de domeinen die tot zijn bevoegdheid behoren.

Sommige van deze studies moeten een bepaalde omvang hebben teneinde efficiënte hulpmiddelen te vormen voor het nemen van beslissingen. Daarom moet een beroep kunnen worden gedaan op de medewerking van universitaire centra, private centra of zelfstandige specialisten.

PROGRAMME D'ACTIVITES 40/1. — COLLABORATION INTERNATIONALE

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR REALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

cfr. les allocations de base ci-après.

A.B. 23 40 10 1221. — *Participation au programme d'échange de travailleurs sociaux des organismes internationaux*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	—	2	**2**	2	2	2

Note explicative

La Belgique participe à des échanges de stagiaires et reçoit régulièrement la visite de fonctionnaires dans le cadre du fonctionnement des organisations internationales.

Ces personnes participent à des visites d'études, des réunions d'information et sont reçues dans les différents services du département. Elles reçoivent en même temps une documentation adéquate.

Des moyens de transport doivent être fournis dans certains cas.

A.B. 23 40 10 1222. — *Collaboration sociale bilatérale*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	533	535	**528**	528	528	528

Note explicative

Comme base des crédits destinés à la collaboration sociale bilatérale figurent entre autres les Accords et Déclarations communes signés par le Ministre de l'Emploi et le Ministre du Travail ou le Ministre des Affaires sociales de pays tiers.

Il s'agit de crédits pour :

— des échanges d'expériences et expertises entre les administrations du travail et les partenaires sociaux de pays partenaires en vue d'accroître les connaissances, les capacités et l'expertise dans les questions d'emploi, de travail et de dialogue social;

— une collaboration en vue de mieux gérer les flux migratoires;

— la participation à des programmes de l'Organisation internationale du Travail, du Conseil de l'Europe ou d'autres organisations internationales qui interviennent en appui de la coopération bilatérale ou lui donnent une valeur ajoutée.

Prévisions pour 2007 :

— Organisation de séminaires et de visites d'études pour des fonctionnaires des ministères du travail partenaires, principalement des

ACTIVITEITENPROGRAMMA 40/1. — INTERNATIONALE SAMENWERKING

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE REALISEREN

cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

B.A. 23 40 10 1221. — *Deelneming aan het programma voor de uitwisseling van sociale werkers van internationale organisaties*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	—	2	**2**	2	2	2

Verklarende nota

België wordt in het kader van de werking van de internationale organisaties gevraagd om stagiairs en delegaties te ontvangen.

Deze personen nemen deel aan studiebezoeken, aan informatievergaderingen en worden ontvangen in de verschillende diensten van het departement. Tevens krijgen zij een adequate documentatie aangeboden.

In sommige gevallen moet in het transport worden voorzien.

B.A. 23 40 10 1222. — *Bilaterale sociale samenwerking*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	533	535	**528**	528	528	528

Verklarende nota

Aan de basis van de kredieten bestemd voor de bilaterale sociale samenwerking liggen onder meer de gemeenschappelijke Akkoorden en Verklaringen getekend door de Minister van werkgelegenheid en de Minister van Arbeid of de Minister van Sociale Zaken van derde landen.

Het betreft kredieten voor :

— de uitwisseling van ervaringen en knowhow tussen de arbeidsadministraties en de sociale partners van de partnerlanden met het oog op de uitbouw van kennis, vaardigheden en expertise op gebied van werkgelegenheid, arbeid en sociaal overleg;

— een samenwerking met het oog op een beter beheer van de migratiestromen;

— de deelname aan de programma's van de Internationale arbeidsorganisatie, de Raad van Europa of andere internationale organisaties, die de bilaterale samenwerking ondersteunen of haar een meerwaarde geven.

Vooruitzichten voor 2007 :

— De organisatie van seminaries en studiebezoeken voor ambtenaren van buitenlandse partnerministeries van arbeid, hoofdzakelijk

pays candidats à l'adhésion à l'Union Européenne, des Balkans occidentaux et du Maroc. L'accent sera mis sur la compréhension et l'application des normes sociales internationales et européennes en matière d'emploi et de travail.

— Assistance à des formations organisées dans les pays partenaires (accords bilatéraux).

— Conventions de collaboration avec les partenaires sociaux belges.

— Missions et déplacements à l'étranger.

A.B. 23 40 10 3340. — *Octroi de subsides pour stimuler des initiatives et la recherche dans la politique sociale internationale*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a		50	**50**	50	50	50

Note explicative

Subsides à des organisations internationales (B.I.T, Conseil de l'Europe, Organisations européennes …), à des organisations non gouvernementales reconnues ou agréées, à des instituts de recherche belges ou étrangers.

PROGRAMME D'ACTIVITES 40/2. — ETUDES

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR REALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

cfr. l'allocation de base ci-après.

A.B. 23 40 20 3311. — *Subsides à titre d'encouragement non autrement définis dans le cadre des activités du département*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	1	6	**6**	6	6	6

Note explicative

Le département est sollicité pour soutenir de façon ponctuelle des actions diverses (colloques, études, séminaires ...) en rapport avec les objectifs du département.

A.B. 23 40 20 3350. — *Subside à l'OCDE pour la participation à l'« examen thématique sur le passage de l'école à la vie active »*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a		135				

van de landen die kandidaat zijn voor toetreding tot de Europese Unie, de Westerse Balkanlanden en Marokko. De klemtoon zal worden gelegd op de bevatting en de toepassing van de internationale en Europese sociale normen op het gebied van werkgelegenheid en arbeid.

— Bijstand aan de opleidingen georganiseerd in partnerlanden (bilaterale akkoorden).

— Samenwerkingsovereenkomsten met de sociale partners.

— Zendingen en verplaatsingen naar het buitenland.

B.A. 23 40 10 3340. — *Toekenning van toelagen om de initiatieven en het onderzoek in de sociale internationale politiek te stimuleren*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a		50	**50**	50	50	50

Verklarende nota

Toelagen aan internationale organisaties (I.A.B., Raad van Europa, Europese organisaties …), aan erkende of geaggregeerde niet-gouvernementele organisaties, aan Belgische of buitenlandse onderzoeksinstituten.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 40/2. — STUDIES

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE REALISEREN

cfr. de hiernavolgende basisallocatie.

B.A. 23 40 20 3311. — *Niet nader bepaalde toelagen ter aanmoediging in het raam van de activiteiten van het departement*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	1	6	**6**	6	6	6

Verklarende nota

Het departement wordt verzocht punctueel verscheidene acties (colloquia, studies, seminaries …) te steunen overeenkomstig de doelstellingen van het departement.

B.A. 23 40 20 3350. — *Toelage aan de Oeso voor deelname aan het « examen thématique sur le passage de l'école à la vie active »*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a		135				

Note explicative

Sans objet.

PROGRAMME D'ACTIVITE 40/4. — DIVISION DES ETUDES JURIDIQUES, DE LA DOCUMENTATION ET DU CONTENTIEUX

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR REALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

cfr.les allocations de base ci-après

40. SUBSISTANCE

FRAIS DE PERSONNEL

Effectifs (unités physiques)

Niveau	Cadre	2005	2006	2007
A	29	17	25	
B	0	0	1	
C	12	7	9	
D	12	12	12	
Totaux	53	36	47	

Dépenses (en milliers d'euros)

Statut — *Statuut*	(PA AB) — *(PA BA)*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
Personnel statutaire *Statutair personeel*	(40 11 03)	1.420	1.534	**1.569**	1.569	1.569	1.569
Personnel non-statutaire *Niet-statutair personeel*	(40 11 04)	385	400	**594**	594	594	594
Totaux. — *Totalen*		1.805	1.934	**2.163**	2.163	2.163	2.163

Note explicative

Voir justification globale

A.B. 11.03. — *Rémunérations et allocations quelconques du personnel statutaire définitif et stagiaire*

A.B. 11.04. — *Rémunérations et allocations quelconques du personnel autre que statutaire*

Verklarende nota

Zonder onderwerp.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 40/4. — AFDELING VAN DE JURIDISCHE STUDIEN, DE DOCUMENTATIE EN DE GESCHILLEN

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE REALISEREN

Cfr. de hiernavolgende basisallocaties

40. BESTAANSMIDDELEN

PERSONEEL

Effectieven (fysische eenheden)

Niveau	Kader	2005	2006	2007
A	29	17	25	
B	0	0	1	
C	12	7	9	
D	12	12	12	
Totaux	53	36	47	

Uitgaven (in duizenden euro)

Statut — *Statuut*	(PA AB) — *(PA BA)*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
Personnel statutaire *Statutair personeel*	(40 11 03)	1.420	1.534	**1.569**	1.569	1.569	1.569
Personnel non-statutaire *Niet-statutair personeel*	(40 11 04)	385	400	**594**	594	594	594
Totaux. — *Totalen*		1.805	1.934	**2.163**	2.163	2.163	2.163

Verklarende nota

Zie globale verantwoording

B.A. 11.03. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het vast en stagedoend statutair personeel*

B.A. 11.04. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het ander dan statutair personeel*

FRAIS DE FONCTIONNEMENT

(en milliers d'euros)

A.B. — *B.A.*		Nature — *Aard*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
	1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
	1201.2	Achats. — *Aankopen*						
	1201.3	Energie. — *Energie*						
	1201.4	Informatique. — *Informatica*						
	1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*						
40	12.01	**Totaux. — *Totalen***	179	175	**178**	178	178	173

Note explicative

Voir justification globale :

A.B. 12.01. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques*

41. BIBLIOTHEQUE

A.B. 23 40 41 1201. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	291	324	**323**	323	323	323

Note explicative

Voir justification globale :

A.B. 12.01. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques*

42. PROCEDURES JUDICIAIRES

A.B. 23 40 42 3241. — *Dommages et intérêts à des tiers découlant de la responsabilité de l'Etat*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	—	—	**—**	—	—	—

Note explicative

Sans objet.

WERKINGSKOSTEN

(in duizenden euro)

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

B.A. 12.01. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

41. BIBLIOTHEEK

B.A. 23 40 41 1201. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	291	324	**323**	323	323	323

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

B.A. 12.01. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

42. JURIDISCHE PROCEDURES

B.A. 23 40 42 3241. — *Schadevergoedingen aan derden voortvloeiend uit de verantwoordelijkheid van de Staat*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	—	—	—	—	—	—

Verklarende nota

Zonder onderwerp.

PROGRAMME D'ACTIVITES 40/5. — EGALITE DES CHANCES ENTRE FEMMES ET HOMMES

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR REALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

cfr. l'allocation de base ci-après.

A.B. 23 40 50 4101. — *Dotation à l'Institut pour l'égalité des femmes et des hommes*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	2132	4335	**4400**	4400	4400	4400

Note explicative

La loi du 16 décembre 2002, publiée au *Moniteur belge* du 31 décembre 2002, a créé l'Institut pour l'égalité des femmes et des hommes.

L'Institut a pour objet de veiller au respect de l'égalité des femmes et des hommes, de combattre toute forme de discrimination et d'inégalité basées sur le sexe et d'élaborer des instruments et stratégies fondés sur une approche intégrée de la dimension de genre.

Il reprend les compétences dévolues à la Direction de l'égalité des chances du SPF Emploi, Travail et Concertation sociale dont il a accueilli le personnel par transfert au 1er juin 2003.

L'Institut est doté du statut d'organisme public — catégorie B.

PROGRAMME D'ACTIVITES 40/6. — CONTRIBUTION FEDERALE PUBLIQUE BELGE AU FONDS SOCIALE EUROPEEN

OBJECTIFS POURSUIVIS

L'accord intra fédéral pour la programmation 2000-2006 au Fonds Social Européen répartit le budget du Fonds Social Européen en deux grands volets :

— Les projets inscrits sous les priorités 1,3,4 et 5 — dits projets M.E.T.(Service Public Fédéral Emploi, Travail et Concertation Sociale — SPF Emploi)

— Les Projets inscrits sous la priorité 2-dits projets Inclusion socio-professionnelle (Service Public fédéral de Programmation Intégration sociale — SPP IS).

La part relevant de projets portés par le SPF Emploi s'élève à approximativement 4950000 EUR au titre de la contribution FSE (50 %).

Le principe de cofinancement étant de 50 % FSE et de 50 % de pouvoirs belges, la contrepartie belge à réserver pour mener à bien ces actions devrait s'élever à 50 %, soit 4950000 EUR.

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR REALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

cfr. les allocations de base ci-après.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 40/5. — GELIJKE KANSEN TUSSEN VROUWEN EN MANNEN

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE BEREIKEN

cfr. de hiernavolgende basisallocatie :

B.A. 23 40 50 4101. — *Dotatie aan het Instituut voor de gelijkheid van vrouwen en mannen*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	2132	4335	**4400**	4400	4400	4400

Verklarende nota

Het Instituut voor de gelijkheid van vrouwen en mannen werd opgericht bij de wet van 16 december 2002, gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad* van 31 december 2002.

Het Instituut heeft als doel te waken over het respect van gelijkheid tussen vrouwen en mannen, elke vorm van discriminatie en ongelijkheid gebaseerd op het geslacht te bestrijden, en het uitbouwen van instrumenten en strategieën op basis van een geïntegreerde benadering van de genderdimensie.

Het neemt de bevoegdheden over die vroeger werden uitgeoefend door de Directie van de gelijke kansen van de Fod Werkgelegenheid, arbeid en sociaal overleg, waarvan het personeel op 1 juni 2003 werd overgeheveld.

Het Instituut heeft het statuut van een organisme van openbaar nut — categorie B.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 40/6. — FEDERALE BELGISCHE PUBLIEKE BIJDRAGE AAN HET EUROPEES SOCIAAL FONDS

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Het intrafederaal akkoord inzake de programmatie 2000-2006 van het Europees Sociaal Fonds verdeelt de begroting van het Europees Sociaal Fonds in twee grote luiken :

— De projecten ingeschreven onder de prioriteiten 1,3,4 en 5 — de projecten M.T.A. (Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg - FOD Werkgelegenheid)

— De projecten ingeschreven onder de prioriteit 2-de socio-professionele projecten (Publieke Overheidsdienst Maatschappelijke Integratie — POD MI).

Het deel voor de acties gedragen door de FOD Werkgelegenheid bedraagt bij benadering 4950000 EUR als titel van de bijdrage E.S.F. (50 %).

Aangezien de cofinanciering uitgaat van het principe 50 % ESF en 50 % Belgische overheden, zou de Belgische te reserveren tegenwaarde voor het tot een goed einde brengen van de acties 50 % moeten bedragen, zijnde 4950000 EUR.

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE BEREIKEN

Cfr. de hiernavolgende basisallocaties

61. DEPENSES DE PERSONNEL

(en milliers d'euros)

Statut — *Statuut*	(PA AB) — *(PA BA)*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
Personnel non-statutaire *Niet-statutair personeel*	(61 11 04)	121	121	**134**	134	134	134

Note explicative

Voir justification globale

A.B. 11.04. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel autre que statutaire*

62. FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 23 40 62 1201. — *Dépenses permanentes pour achats de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	473	1104	**1100**	1100	1100	1100

Note explicative

Voir justification globale

Le crédit est destiné à couvrir les frais liés au fonctionnement : frais liés à la mise en œuvre de la programmation (prestations de services, etc.), campagne de publicité, mailing, frais de déplacements, traduction de textes et interprétariat, imprimerie, achat de livres, de brochures, …

A.B. 23 40 62 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	2	18	**18**	18	18	18

Note explicative

Voir justification globale

Le crédit est destiné à couvrir les frais inhérents à l'achat des programmes informatiques, l'entretien des p.c., ...

61. PERSONEELSUITGAVEN

(in duizenden euro)

Statut — *Statuut*	(PA AB) — *(PA BA)*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
Personnel non-statutaire *Niet-statutair personeel*	(61 11 04)	121	121	**134**	134	134	134

Verklarende nota

Zie globale verantwoording

B.A. 11.04. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het ander dan statutair personeel*

62. WERKINGSKOSTEN

B.A. 23 40 62 1201. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	473	1104	**1100**	1100	1100	1100

Verklarende nota

Zie globale verantwoording

Het krediet is bestemd om de kosten te dekken inzake de werking: kosten verbonden aan de implementatie van de programmatie (verstrekken van diensten, enz.),publiciteitscampagne, mailing, verplaatsingskosten, vertaling van teksten en vertolkingen, drukwerken, aankoop van boeken, van brochures, …

B.A. 23 40 62 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	2	18	**18**	18	18	18

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

Het krediet is bestemd om de kosten te dekken inherent aan de aankoop van informaticaprogramma's, onderhoud P.C, …

A.B. 23 40 62 7401. — *Achat de machines, mobilier, matériel, moyens de transport terrestre et d'équipements scientifiques et techniques à l'exclusion des dépenses informatiques*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	—	13	**8**	8	8	8

Note explicative

Voir justification globale :

Le crédit est destiné à couvrir les frais inhérents à l'achat de matériel de bureau …

A.B. 23 40 62 7404. — *Dépenses d'investissement relatives à l'informatique*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	8	23	**23**	23	23	23

Note explicative

Voir justification globale

Le crédit est destiné à couvrir les frais inhérents à l'achat de p.c., …

63. SUBSIDES

A.B. 23 40 63 0101. — *Subsides dans le cadre du DOCUP fédéral*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
fb	2985	3135	**3135**	3135	3135	3135
fc	3124	3347	**3347**	3347	3347	3347

Note explicative

Pour ce qui concerne les projets FSE avec un service du SPF comme promoteur, la formalisation des accords avec les institutions externes chargées d'assurer une partie des activités, était réalisée par une « convention » (adjudication publique). A partir de l'année budgétaire 2004, cette formalisation ne se fait plus par convention, mais via un arrêté royal et divers arrêtés ministériels.

PROGRAMME D'ACTIVITES 40/7. —
PLANS GLOBAUX FEDERAUX

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR REALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

Cfr. l'allocations de base ci-après :

B.A. 23 40 62 7401. — *Aankoop van machines, meubilair, materiaal, vervoermiddelen te land en wetenschappelijke en technische uitrusting, met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	—	13	**8**	8	8	8

Verklarende nota

Zie globale verantwoording

Het krediet is bestemd om de kosten te dekken inherent aan de aankoop van bureaumateriaal …

B.A. 23 40 62 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	8	23	**23**	23	23	23

Verklarende nota

Zie globale verantwoording

Het krediet is bestemd om de kosten te dekken inherent aan de aankoop van P.C.'s, …

63. TOELAGEN

B.A. 23 40 63 0101. — *Toelagen in het kader van het federaal EPD*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
fb	2985	3135	**3135**	3135	3135	3135
fc	3124	3347	**3347**	3347	3347	3347

Verklarende nota

Voor de ESF-projecten waarbij een dienst van de FOD promotor was, werd de formalisatie van de akkoorden met de externe instellingen die belast waren om een deel van de activiteiten van het project te verzekeren, verwezenlijkt door een « conventie » (openbare aanbesteding). Vanaf het begrotingsjaar 2004, wordt dit niet meer via een conventie geregeld, doch via één koninklijk besluit en diverse ministeriële besluiten.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 40/7. —
FEDERALE GLOBALE PLANNEN

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE BEREIKEN

Cfr. de hiernavolgende basisallocatie :

71. DEPENSES DE PERSONNEL

(en milliers d'euros)

Statut	(PA A.B.)	2005	2006	**2007**
Personnel non statutaire	(71 11 04)	781	0	**0**

Note explicative

Voir justification globale.

A.B. 11.04. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel autre que statutaire*

PROGRAMME D'ACTIVITES 40/9. — SOUTIEN A DES CENTRES D'ACCUEIL SPECIALISES EN MATIERE DE LUTTE CONTRE LA TRAITE DES ETRES HUMAINS

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR REALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIES

Cf. les allocations de base ci-après

93 SUBSIDES

A.B. 23 40 93 3331. — *Subside octroyé au centre d'accueil Surya*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	149	149	**149**	149	149	149

Note explicative.

A.B. 23 40 93 3332. — *Subside octroyé au centre d'accueil Pag Asa*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	149	149	**149**	149	149	149

Note explicative

A.B. 23 40 93 3333. — *Subside octroyé au centre d'accueil Payoke*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	157	149	**149**	149	149	149

71. PERSONEELSUITGAVEN

(in duizenden euro)

Statuut	(PA B.A.)	2005	2006	**2007**
Niet-statutair personeel	(71 11 04)	781	0	**0**

Verklarende nota

Zie globale verantwoording.

B.A. 11.04. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het ander dan statutair personeel*

ACTIVITEITENPROGRAMMA 40/9. — STEUN AAN ONTHAALCENTRA GESPECIALISEERD INZAKE DE STRIJD TEGEN DE MENSENHANDEL

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE BEREIKEN

Cf. de hiernavolgende basisallocaties

93. STEUN AAN ONTHAALCENTRA

B.A. 23 40 93 3331. — *Toelage toegekend aan het onthaalcentrum Surya*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	149	149	**149**	149	149	149

Verklarende nota

B.A. 23 40 93 3332. — *Toelage toegekend aan het onthaalcentrum Pag Asa*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	149	149	**149**	149	149	149

Verklarende nota

B.A. 23 40 93 3333. — *Toelage toegekend aan het onthaalcentrum Payoke*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	157	149	**149**	149	149	149

Note explicative

DIVISION ORGANIQUE 51. — **DIRECTION GENERALE RELATIONS COLLECTIVES DE TRAVAIL**

MISSIONS ASSIGNEES

Les principales missions assignées à la Direction générale des relations collectives de travail au service des citoyens sont :

— l'organisation et la stimulation de la concertation sociale;

— la prévention de conflits sociaux et leur règlement s'ils surgissent;

— la création, la composition et le fonctionnement des organes paritaires, en assurant la présidence et le secrétariat, la traduction simultanée, la traduction de documents (± 5 000 p.), la rédaction des procès-verbaux (± 170 organes, plus de 3 000 membres, 1.500 à 2.000 réunions dont 500 à 1 000 avec traduction simultanée, ± 50 000 convocations);

— le contrôle, l'enregistrement et la conservation des conventions collectives de travail (plus de 5 000 par an), la déclaration de force obligatoire par voie d'arrêtés royal de ± 1 000 CCT par an;

— l'analyse des résultats de cette concertation et la communication de ceux-ci;

— le traitement de demandes de dérogation à la réglementation en matière de prépension conventionnelle;

— l'enregistrement des rapports de ± 120 Fonds de sécurité d'existence, des rapports concernant les efforts en faveur des groupes à risque et les autres efforts de formation, ainsi que l'analyse de ceux-ci.

Les missions assignées susmentionnées nécessitent des efforts complémentaires ou de nouvelles initiatives sur cinq fronts :

1. En raison de l'augmentation du nombre de CCT à déclarer de force obligatoire et de leur complexité accrue, un retard historique s'est créé dans le traitement, ce qui fait qu'actuellement, les CCT attendent en moyenne deux ans avant leur publication au *Moniteur belge*. C'est inacceptable. Pour réduire ce délai de traitement administratif à un quart, plus d'effectifs sont engagés plus tôt dans le processus; les premiers résultats sont positifs.

2. L'occupation du secrétariat des 170 commissions et sous-commissions paritaires ne répond plus depuis des années aux règles légales (deux secrétaires par CP). L'effectif rend impossible même l'attribution d'un secrétaire à chaque commission ou sous-commission paritaire. Cela n'a pas seulement des conséquences importantes pour le fonctionnement de la concertation sociale, mais cela peut aussi entraîner d'importantes questions de responsabilité pour le SPF, découlant du fait que des actions juridiquement prescrites ne peuvent suffisamment être assurées (rapports et procès-verbaux etc.).

3. La Direction qui assure la création et la répartition des commissions paritaires porte une responsabilité très importante. Ses avis doivent attribuer avec précision la CP compétente à 1.200 cas en moyenne par an. Ces avis sont vitaux pour les entreprises et ont des conséquences économiques et juridiques considérables. A la demande du Ministre de la Santé publique et des Affaires sociales, le Ministre du travail a chargé son administration à établir une note avec l'analyse et des propositions concernant la procédure fixant la Commission paritaire compétente; l'intention est de donner plus vite plus de sécurité juridique aux entreprises et en même temps clarifier la relation entre l'ONSS et le SPF. Début avril, cette note a été remise au Ministre, mais elle ne pouvait pas encore être discutée. Les conclusions politiques qui seront basées sur cette note peuvent avoir des implications importantes sur les besoins en personnel pour la Direc-

Verklarende nota

ORGANISATIEAFDELING 51. — **ALGEMENE DIRECTIE COLLECTIEVE ARBEIDSBETREKKINGEN**

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

De belangrijkste opdrachten van de Algemene Directie Collectieve Arbeidsbetrekkingen ten behoeve van de burgers zijn :

— de organisatie en het stimuleren van het sociaal overleg;

— het voorkomen van en het regelen van sociale conflicten;

— de oprichting, samenstelling en het doen functioneren van de paritaire organen,het verzorgen van het voorzitterschap en van het secretariaat, simultaanvertaling, vertaling van documenten (+ 5.000 blz.), opstellen van processen-verbaal (+ 170 organen, meer dan 3.000 leden, 1.500 à 2.000 vergaderingen waarvan 500 à 1.000 met simultaanvertaling, + 50.000 uitnodigingen);

— de controle,de registratie en het bijhouden van collectieve arbeidsovereenkomsten (meer dan 5.000 per jaar);de algemeen verbindend verklaring van + 1.000 CAO's per jaar via koninklijk besluit;

— de analyse van en de communicatie over de resultaten van dit overleg;

— het behandelen van verzoeken tot afwijking op de regelgeving inzake het conventioneel brugpensioen;

— de registratie van de verslagen van de + 120 Fondsen van Bestaanszekerheid, van de verslagen inzake inspanningen voor risicogroepen en van andere vormingsinspanningen.

Bovenstaande toegewezen opdrachten vergen op vijf fronten bijkomende inspanningen of nieuwe initiatieven :

1. Door de stijging van het aantal algemeen verbindend te verklaren CAO's en de verhoogde complexiteit ervan, is er een historische achterstand in de verwerking ontstaan die meebrengt dat CAO's nu gemiddeld twee jaar moeten wachten op hun publicatie in het *Belgisch Staatsblad*. Dit is onaanvaardbaar. Om deze administratieve doorlooptijd tot een kwart daarvan te reduceren zullen meer menselijke middelen vroeger in het proces moeten worden ingezet; de eerste resultaten zijn positief.

2. De bezetting van het secretariaat van de 170 paritaire comités en subcomités beantwoordt reeds jarenlang niet meer aan de wettelijke voorschriften (twee secretarissen per PC). De personeelsbezetting maakt het zelfs onmogelijk om aan elk paritair comité of subcomité een secretaris toe te wijzen. Dit heeft niet enkel belangrijke gevolgen voor het functioneren van het paritair overleg,maar hieruit kunnen belangrijke aansprakelijkheidsvragen voor de FOD ontstaan die voortkomen uit het onvoldoende kunnen behartigen van juridisch voorgeschreven handelingen (verslaggeving enz.).

3. De Directie die de inrichting en indeling van de Paritaire Comités verzorgt, heeft een zeer belangrijke verantwoordelijkheid. Haar adviezen moeten zeer accuraat in gemiddeld 1.200 gevallen per jaar het juiste PC toewijzen. Deze adviezen zijn van levensbelang voor de ondernemingen en hebben een verregaande economische en juridische impact. Op verzoek van de Minister van Volksgezondheid en Sociale Zaken heeft de Minister van Werk zijn administratie belast met de opmaak van een nota met de analyse en voorstellen inzake de procedure tot vaststelling van het bevoegde Paritair Comité; het opzet is sneller meer rechtszekerheid aan de ondernemingen te geven en tegelijk de verhouding tussen de RSZ en de FOD terzake uit te klaren. Deze nota is begin april aan de Minister bezorgd maar kon nog niet worden besproken. De beleidsconclusies die erop zullen worden gebaseerd kunnen belangrijke implicaties hebben inzake

tion générale relations collectives de travail en particulier en pour le Service public fédéral Emploi, travail et concertation sociale en général.

4. Le monde politique, les partenaires sociaux et les médias font de plus en plus appel à la Direction de l'analyse de la concertation. Le résultat de la concertation doit être analysé sur la base de différents points de vue thématiques. Par exemple, des rapports d'analyse ont été établis sur l'évolution des CCT rémunérations, temps de travail, crédit-temps, efforts de formation, réglementation « Canada-dry », etc.

5. Le projet Agora (banque de données rémunérations et temps de travail) a été mis en œuvre depuis septembre 2005 et doit être achevé en septembre 2007. L'objectif immédiat est que, pour 20 « commissions paritaires types », un système informatique soit élaboré par des chercheurs externes et des informaticiens. Une fois ce modèle opérationnel, la Direction générale relations collectives de travail devra introduire à bref délai les données en matière de rémunérations et de temps de travail des 150 autres commissions paritaires et y appliquer l'outil informatique. Inévitablement, une fois la banque de données entièrement opérationnelle, de nouveaux besoins surgiront, non seulement en matériel informatique fiable et performant (PC etc.), mais aussi, et surtout, en personnel supplémentaire. Ce dernier devra exécuter les tâches d'encodage des données, de conseils aux externes concernant les salaires et le temps de travail et d'analyse de ces données. Une des demandes des chercheurs consistant en une réponse motivée à la question de savoir quels moyens matériels et humains seront nécessaires à bref et à long terme pour mettre en œuvre et consolider ce système important, il est prématuré de coller des chiffres définitifs sur ces besoins; cela pourrait être fait de manière plus précise lors du contrôle budgétaire de 2007. Pour éviter que ce projet important sur le plan politique, après la phase de projet ,ne périsse en phase opérationnel, il est prévu d'engager 2 collaborateurs à temps plein (1 néerlandophone, 1 francophone) de niveau A, à partir du second semestre 2007.

Toutes ces missions font que cette Direction générale doit en permanence optimiser un certain nombre de processus de travail. Il faut, à cette fin, régulièrement réaffecter les moyens en effectifs et adapter le cadre réglementaire.

PROGRAMME DE SUBSISTANCE 51/0

01. PERSONNEL

Effectifs (unités physiques)

Niveau	Cadre	2005	2006	2007
A	57	49	49	
B	34	29	29	
C	14	17	17	
D	19	13	13	
Totaux	124	108	108	

personeelsbehoeften voor de Algemene directie collectieve arbeidsbetrekkingen in het bijzonder en voor de Federale overheidsdienst Werkgelegenheid, arbeid en sociaal overleg in het algemeen.

4. Steeds meer wordt er vanuit het beleid en vanuit de sociale partners of de media een beroep gedaan op de Directie van de analyse van het overleg. Het resultaat van het overleg moet geanalyseerd worden aan de hand van sommige thematische invalshoeken. Analyserapporten werden bijvoorbeeld opgesteld over de evolutie van de CAO-lonen, arbeidsduur, tijdskrediet, vormingsinspanningen, « canada-dry »-reglementering, enz.

5. Het Agora-project (databank lonen en arbeidstijd) is sinds september 2005 opgestart en moet in september 2007 afgerond zijn. De onmiddellijke doelstelling is dat voor 20 « type paritaire comités » een informaticasysteem wordt uitgewerkt door externe onderzoekers en informatici. Eens dit model operationeel, zal de Algemene directie collectieve arbeidsbetrekkingen op korte termijn de gegevens aan loon en arbeidstijdgegevens van de 150 overige paritaire comités moeten inbrengen en de informaticatoepasssing ervan verzorgen. Het is onvermijdelijk dat éénmaal de databank volledig operationeel zal zijn, er bijkomende behoeften zullen ontstaan, niet alleen aan degelijk en krachtig informaticamateriaal (PC's, …), maar ook en vooral aan bijkomende medewerkers.Deze laatsten zullen opdrachten moeten uitvoeren inzake het inbrengen van de gegevens, het adviseren over lonen en arbeidstijd aan externen en het analyseren van deze gegevens. Aangezien één van de vragen aan de onderzoekers erin bestaat een gefundeerd antwoord te geven op de vraag welke materiële en menselijke middelen nodig zijn op korte en op lange termijn om dit essentiële stelsel op te starten en te bestendigen, is het voorbarig om definitieve cijfers te kleven op deze behoeften; bij gelegenheid van de begrotingscontrole 2007 zal dit meer accuraat kunnen gebeuren. Om te voorkomen dat dit politiek belangrijke project zoals meermaals in het verleden, na de ontwerpfase zou sneuvelen in de operationele fase, wordt voorzien in de aanwerving van 2 voltijdse (1 Nederlandstalige en 1 Franstalige)medewerkers van niveau A met ingang van het tweede semester 2007.

Al deze nieuwe accenten in de opdrachten brengen mee dat deze Algemene Directie permanent een aantal werkprocessen moet optimaliseren. Hiertoe moeten de personeelsmiddelen geregeld herschikt en het reglementair kader aangepast worden.

BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA 51/0

01. PERSONEEL

Effectieven (fysische eenheden)

Niveau	Kader	2005	2006	2007
A	57	49	49	
B	34	29	29	
C	14	17	17	
D	19	13	13	
Totalen	124	108	108	

Dépenses (en milliers d'euros)		Uitgaven (in duizenden euro)					
Statut — *Statuut*	(PA AB) — *(PA BA)*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
Personnel statutaire *Statutair personeel*	(01 11 03)	5.338	5.510	**5.918**	5.918	5.918	5.918
Personnel non-statutaire *Niet-statutair personeel*	(01 11 04)	940	1.177	**877**	877	877	877
Totaux. — *Totalen*		6.278	6.687	**6.795**	6.795	6.795	6.795

Note explicative

Voir justification globale

A.B. 11.03. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel statutaire définitif et stagiaire*

A.B. 11.04. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel autre que statutaire*

Verklarende nota

Zie globale verantwoording :

B.A. 11.03. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het vast en stagedoend statutair personeel*

B.A. 11.04. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het ander dan statutair personeel*

02. FRAIS DE FONCTIONNEMENT

(en milliers d'euros)

02 WERKINGSKOSTEN

(in duizenden euro)

A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*						
02 12.01	**Totaux. — *Totalen***	132	156	**158**	158	158	158

Note explicative

Voir justification globale

A.B. 12.01. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques*

Verklarende nota

Zie globale verantwoording.

B.A. 12.01. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

PROGRAMME D'ACTIVITES 51/1. — CONCERTATION ET CONCILIATION SOCIALES

OBJECTIFS POURSUIVIS

Les objectifs recherchés par le Service, tels qu'ils résultent d'attributions par le gouvernement et de l'organisation pratique du département, et tels qu'ils ont été déterminés et acceptés par suite de la radioscopie, comportent :

1. la prévention et le règlement de conflits sociaux;

2. la gestion du système de concertation collective;

3. l'octroi de dérogations individuelles à des prescriptions impératives générales;

4. la collaboration à l'élaboration de la concertation collective dans le cadre d'un ordre de droit international;

5. la gestion et la logistique internes.

Quant à l'encadrement structurel de la concertation collective, le Service cherchera à améliorer le soutien aux organisations représentatives des employeurs et des travailleurs par une meilleure informatisation.

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR REALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

cfr. l'allocation de base ci-après.

A.B. 23 51 10 4102. — *Subside au Conseil national du Travail*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	2694	2760	**3082**	3205	3258	3313

Note explicative

Le crédit est sollicité en application de la loi organique du 29 mai 1952 du Conseil national du Travail.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 51/1. — SOCIAAL OVERLEG EN SOCIALE BEMIDDELING

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

De nagestreefde doelstellingen van de Dienst, zoals die resulteren uit toewijzingen door de regering en uit de praktische organisatie van het departement, en zoals deze als gevolg van de doorlichting werden vastgesteld en aanvaard, omvatten :

1. het voorkomen en bijleggen van sociale conflicten;

2. het beheer van het stelsel van collectief overleg;

3. het verlenen van individuele afwijkingen aan algemeen verbindende voorschriften;

4. medewerking verlenen aan de uitwerking van het collectief overleg in het kader van de internationale rechtsorde;

5. intern beheer en interne logistiek.

Inzake de structurele omkadering van het sociaal overleg, zal door de Dienst gestreefd worden naar een betere dienstverlening aan de representatieve werkgevers- en werknemersorganisaties door een betere informatisering.

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE REALISEREN

cfr. de hiernavolgende basisallocatie.

B.A. 23 51 10 4102. — *Toelage aan de Nationale Arbeidsraad*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	2694	2760	**3082**	3205	3258	3313

Verklarende nota

Het krediet wordt aangevraagd in toepassing van de organieke wet van 29 mei 1952 van de Nationale Arbeidsraad.

(En Euros)			(In Euro)
	2007		
	Effectif — *Bezetting*	Evaluation des coûts — *Kostenraming*	
A. DEPENSES DE PERSONNEL		**2.696.350**	**A. PERSONEELSUITGAVEN**
CADRE ORGANIQUE	**43**		ORGANIEK KADER
Rémunérations (SEC-code 11.11)		*1.731.594*	*Bezoldigingen (ESR-code 11.11)*
Traitements		1.690.563	Wedden
Augmentations barémiques		7.798	Baremaverhogingen
Promotions de grade		11.528	Bevorderingen in graad
Allocations de compétence		21.705	Competentietoelagen
Autres éléments rémunération (SEC-code 11.12)		*177.251*	*Overige bezoldigingselementen (ESR-code 11.12)*
Allocations de foyer ou de résidence		8.081	Haard- of standplaatstoelagen
Allocation traduction simultanée		110	Vergoeding simumltaanvertaling
Pécules de vacances		112.463	Vakantiegelden
Allocations fin d'année		57.463	Eindejaarstoelagen
Prime d'intégration		–866	Integratiepremie
Cotisations sociales (SEC-code 11.20)		*633.028*	*Sociale verzekeringen (ESR-code 11.20)*
Cotisations patronales O.N.S.S.		205.412	Patronale R.S.Z.-bijdragen
Cotisation pension C.N.T. (art. 12, loi 28.4.'58)		413.429	Pensioenbijdrage N.A. (art. 12, wet 28.4.'58)
Assurance accidents du travail		14.321	Verzekering arbeidsongevallen
Prime d'intégration		– 134	Integratiepremie
Allocations directes (SEC-code 11.31)		*11.588*	*Directe toelagen (ESR-code 11.31)*
Allocations familiales		11.588	Kinderbijslagen
PERSONNEL OUVRIER	3		WERKLIEDENPERSONEEL
Rémunérations (SEC-code 11.11)		*45.254*	*Bezoldigingen (ESR-code 11.11)*
Salaires		45.172	Salarissen
Augmentations barémiques		82	Baremaverhogingen
Autres éléments rémunération (SEC-code 11.12)		*4.777*	*Overige bezoldigingselementen (ESR-code 11.12)*
Pécules de vacances		3.011	Vakantiegelden
Allocations fin d'année		1.982	Eindejaarstoelagen
Prime d'intégration		– 216	Integratiepremie
Cotisations sociales (SEC-code 11.20)		*16.943*	*Sociale verzekeringen (ESR-code 11.20)*
Cotisation patronales O.N.S.S.		16.158	Patronale R.S.Z.-bijdragen
Assurance accidents du travail		785	Verzekering arbeidsongevallen
Cotisations Fonds prime syndical			Bijdrage Fonds voor vakbondspremie
(SE4C-code 11.12)		2456	(ESR-code 11.12)
Indemnmité vélo (SEC-code 11.12)		110	Fietsvergoeding (ESR-code 11.12)
Intervention abonnem.transport en commun			Tegemoetkoming abonnem. openbaar vervoer
(SEC-code 11.12)		36.349	(ESR-code 11.12)
Chèques repas (SEC-code 11.40)		37.000	Maaltijdcheques (ESR-code 11.40)
B. DEPENSES DE FONCTIONNEMENT		**364.000**	**B. WERKINGSUITGAVEN**
I. Service sociale (SEC-code 11.40)		18.270	I. Sociale dienst (ESR-code 11.40)
II. Locaux (SEC-code 12.01)		63.000	II. Lokalen (ESR-code 12.01)
III. Dépenses de fonctionnement divers			III. Allerhande werkingsuitgaven
(SEC-code 12.01)		145.200	(ESR-code 12.01)
(Sec-code 12.04)		29.000	(ESR-code 12.04)

(En Euros) | (In Euro)

	2007		
	Effectif — *Bezetting*	Evaluation des coûts — *Kostenraming*	
IV. Dépenses relatives au personnel (SEC-code 12.01)		6.030	IV. Uitgaven m.b.t. personeel (ESR-code 12.01)
V. Indemnités à tiers (SEC-code 12.01)		24.500	V. Vergoedingen aan derden (ESR-code 12.01)
VI. Dépenses diverses (SEC-code 12.01)		33.500	VI. Allerhande uitgaven (ESR-code 12.01)
VII. Achat de valeurs patrimoniales			VII. Aankoop patrimoniale waarden
(SEC-code 74.01)		25.900	(ESR-code 74.01)
(SEC-ode 74.04)		18.600	(ESR-code 74.04)
C. IMMEUBLE		**21.000**	**C. ONROEREND GOED**
Travaux de rénovation (SEC-code 74.9)		21.000	Renovatiewerken (ESR-code 74.9)
**TOTAL GÉNÉRAL ..... **		**3.081.350**	**ALGEMEEN TOTAAL**

PROGRAMME D'ACTIVITES 51/2. — FONDS DE COMPENSATION INTERNE DU SECTEUR DU DIAMANT

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR REALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

cfr. l'allocation de base ci-après.

B.A. 23 51 20 4101. — *Remboursement des amortissements et prêts concernant le fonds de compensation interne du secteur du diamant*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	2007	2008	2009	2010
a	3500					

Note explicative

Le Fonds de compensation interne du secteur du diamant (FCID) a reçu en 1999 une deuxième mission, outre sa mission existante en matière de paiement d'avantages sociaux complémentaires aux travailleurs du diamant, à savoir la perception de montants de compensation auprès des négociants en diamant ainsi que le paiement d'allocations de compensation aux industriels du diamant (qui occupent des travailleurs diamantaires). Ce système de « financement alternatif de la sécurité sociale au sein du secteur du diamant », élaboré en vue de la réduction du coût de l'emploi auprès des industriels, a cependant été qualifié d'aide illégale de l'État par la Commission européenne. Le Conseil d'État en avait également, mais pour d'autres raisons, sapé la base légale.

En raison de la décision de la Commission et de l'arrêt du Conseil d'État, il a été nécessaire de procéder à la liquidation de ce système; les employeurs qui avaient versé des cotisations avaient droit au remboursement et les employeurs qui avaient reçu des allocations devaient théoriquement les rembourser. Il a été décidé par le Gouvernement de ne pas réclamer les versements de compensation dont avaient

ACTIVITEITENPROGRAMMA 51/2. — INTERN COMPENSATIEFONDS VAN DE DIAMANTSECTOR

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE REALISEREN

Cfr. de hiernavolgende basisallocatie.

B.A. 23 51 20 4101. — *Terugbetaling van afschrijvingen en leningen inzake het intern compensatiefonds van de diamantsector*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	2007	2008	2009	2010
a	3500					

Verklarende nota

Het Intern Compensatiefonds voor de diamantsector (ICD) heeft in 1999, naast haar bestaande opdracht inzake het uitkeren van aanvullende sociale voordelen aan diamantarbeiders, een tweede opdracht gekregen, met name het innen van compensatiebijdragen bij diamanthandelaars én het uitkeren van compensatie-uitkeringen aan diamantnijveraars (die diamantarbeiders tewerkstellen). Dit stelsel van « alternatieve financiering van de sociale zekerheid binnen de diamantsector » uitgewerkt met het oog op het verlagen van de arbeidskost van de tewerkstelling bij de nijveraars, werd evenwel door de Europese Commissie als illegale staatssteun bestempeld. Ook de Raad van State had de wetgevende basis, maar om andere redenen, onderuit gehaald.

Door de beslissing van de Commissie en het arrest van de Raad van State diende te worden overgegaan tot een vereffening van dit stelsel; de werkgevers die bijdragen gestort hadden, hadden recht op terugbetaling en de werkgevers die uitkeringen hadden ontvangen moesten deze theoretisch terugstorten. Door de Regering werd beslist de door de diamantnijveraars genoten compensatie-uitkeringen

bénéficié les industriels du diamant parce que cela mettrait en péril la viabilité de nombreuses entreprises diamantaires. Les négociants diamantaires réclamaient, de leur côté, par voie judiciaire ou par mise en demeure, le remboursement des montants de compensation qu'ils avaient payés. Le bien-fondé de leurs revendications a récemment été confirmé par des jugements de tribunaux du travail. Cette décision du Gouvernement a donc créé un déficit au budget du FCID, mais ce passif social est repris par l'État belge.

La liquidation est actuellement en cours et effectuée environ pour la moitié. Les crédits nécessaires ont été prévus par l'Etat belge dans son budget 2005 et mis à disposition du FCID. La liquidation s 'effectue sous le contrôle d'un commissaire de gouvernement.

DIVISION ORGANIQUE 52. —
DIRECTION GENERALE HUMANISATION DU TRAVAIL

MISSIONS ASSIGNEES

La Direction générale Humanisation du Travail est chargée de :

1) la préparation, l'élaboration, l'interprétation et l'évaluation des normes en rapport avec le bien-être au travail, tel que conçu dans la législation de base, y compris la participation à la préparation de ces normes au niveau européen et international et la transposition des normes européennes et internationales en droit belge;

2) l'organisation de la concertation sociale, entre autre, dans le domaine de la normalisation en matière de bien-être au travail, y compris la gestion et l'optimisation des différentes procédures pour l'agrément et l'approbation des acteurs extérieurs concernés par le bien-être au travail;

3) l'élaboration, le développement et la réalisation des actions en rapport avec la promotion, la sensibilisation et l'information en matière de bien-être au travail au niveau belge et international, y compris le développement d'une stratégie et des programmes d'action relatifs à la diffusion et au renforcement positif des « bonnes pratiques » et la responsabilité, avec entre autre, le Focal Point, de la continuité et du développement des réseaux pour la collaboration et l'échange d'informations sur le bien-être au travail pour permettre d'optimiser les résultats des actions accomplies;

4) l'organisation de l'exécution, la promotion et la valorisation des études et recherches scientifiques sur le bien-être au travail, effectuées par les universités.

La Direction Générale est composée de trois Divisions : la Division Normes, la Division Promotion et la Division Concertation sociale. Deux directions dépendent directement du directeur général : la Direction recherche et la Direction affaires générales (secrétariat, budget, personnel, information, et focal point).

La Division Normes est responsable de la première compétence, elle est constituée d'une équipe multidisciplinaire de juristes et de spécialistes techniques qualifiés dans la matière traitée, en premier lieu des ingénieurs et des docteurs en médecine. Cette Division est plus spécifiquement chargée de :

— l'élaboration, le suivi et le soutien logistique dans l'établissement et l'exécution des dispositions réglementaires en matière de bien-être au travail;

— la rédaction et l'interprétation des prescriptions techniques concernant le bien-être;

— la collaboration à la rédaction et à l'adaptation de la réglementation européenne et internationale en rapport avec le bien-être;

— l'étude des problèmes juridiques relatifs au bien-être;

niet terug te vorderen omdat dit de leefbaarheid van vele diamantondernemingen in gevaar zou brengen. De diamanthandelaars van hun kant eisten, via gerechtelijke weg of via aanmaning, wel de door hen betaalde compensatiebijdragen terug. De gegrondheid van hun eisen werden recent bevestigd door uitspraken van de arbeidsrechtbanken. Door voormelde beslissing van de Regering ontstond er bijgevolg een tekort op de begroting van het ICD maar dit sociaal passief wordt overgenomen door de Belgische Staat.

De vereffening is momenteel volop aan de gang en momenteel halfweg. De nodige kredieten werden door de Belgische Staat voorzien in de begroting 2005 en werden ter beschikking gesteld van het ICD. De vereffening gebeurt onder toezicht van een regeringscommissaris.

ORGANISATIEAFDELING 52. —
ALGEMENE DIRECTIE HUMANISERING VAN DE ARBEID

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

De Algemene Directie Humanisering van de Arbeid is belast met :

1) de voorbereiding, uitwerking, interpretatie en evaluatie van de normen in verband met het welzijn op het werk zoals die begrepen wordt in de basiswetgeving, met inbegrip van de deelname aan de voorbereiding van deze normen op het Europese en het internationale vlak en van de omzetting van de Europese en internationale normen in het Belgisch recht;

2) de organisatie van het sociaal overleg op onder meer het gebied van de normering inzake welzijn op het werk, met inbegrip van het beheer en de optimalisering van de verschillende procedures voor de erkenning en de goedkeuring van externe actoren die bij het welzijn op het werk zijn betrokken;

3) de uitwerking, ontwikkeling en realisatie van acties in verband met promotie, sensibilisering en informatie inzake het welzijn op het werk op Belgisch en internationaal vlak, met inbegrip van het ontwikkelen van een strategie en actieprogramma's in verband met de verspreiding en de positieve versterking van « goede praktijken » en het instaan, met onder meer Focal Point, voor het behoud en de ontwikkeling van netwerken voor samenwerking en uitwisseling van informatie inzake het welzijn op het werk om een optimalisering van de resultaten van de gedane acties mogelijk te maken;

4) de organisatie van de uitvoering, de bevordering en de valorisatie van wetenschappelijke studies en onderzoeken uitgevoerd door de universiteiten met betrekking tot het welzijn op het werk.

De Algemene Directie bestaat uit drie afdelingen : de Afdeling Normen, de Afdeling Promotie en de Afdeling Sociaal overleg. Van de directeur-generaal hangen rechtstreeks twee directies af : de Directie onderzoek en de Directie algemene zaken (secretariaat, begroting, personeel, informatie en *focal point*).

De Afdeling Normen staat in voor de eerste bevoegdheid, ze bestaat uit een multidisciplinaire ploeg van juristen en technisch geschoolde specialisten in de behandelde materie, in de eerste plaats ingenieurs en dokters in de geneeskunde. Deze Afdeling staat in het bijzonder in voor :

— de uitwerking, de opvolging en de logistieke steun bij het opmaken en uitvoeren van reglementaire bepalingen inzake het welzijn op het werk;

— het opstellen en interpreteren van technische voorschriften inzake welzijn;

— de medewerking aan de redactie en de aanpassing van de Europese en internationale wetgeving in verband met het welzijn;

— het behandelen van juridische problemen met betrekking tot het welzijn;

— l'examen des dérogations à la réglementation;

— la rédaction de notes thématiques après la parution de toute nouvelle réglementation;

— la rédaction de brochures.

La Division Concertation sociale est responsable de la deuxième compétence, elle est composée de membres du personnel occupés tant sur le plan technique qu'au niveau du secrétariat. Elle est particulièrement chargée du secrétariat du Conseil supérieur pour la Prévention et la Protection au travail. Et ce, en application du chapitre VII de la loi du 4 août 1996 relative au bien-être des travailleurs lors de l'exécution de leur travail qui a prévu l'institution d'un Conseil supérieur pour la Prévention et la Protection au travail. Le Conseil supérieur a pour tâche de remettre un avis sur les matières du bien-être, de sa propre initiative ou sur demande.

De plus, elle traite entre autre des demandes d'agrément des services externes pour la prévention et la protection au travail, des laboratoires de toxicologie, des entreprises de retrait d'amiante, de la formation des secouristes, des organismes de contrôle des organismes notifiés et aussi des services externes pour les contrôles techniques.

Cette Division est en outre responsable du suivi des activités importantes dans des organes ou institutions tels que le Conseil supérieur de la sécurité contre l'incendie, le Conseil d'accréditation, l'Institut belge de normalisation et le Fonds pour les Accidents du travail.

La Division Promotion est responsable de la troisième compétence, y compris l'octroi des décorations et à l'exception des tâches attribuées pour des raisons d'organisation à la Direction affaires générales, à savoir la gestion de la documentation et la diffusion des informations par voie électronique. Cette division se compose des directions Hommage au travail, Ateliers modèles pour travailler en sécurité, Fonds de l'expérience professionnelle et Communication comportementale.

C'est dans cette dernière direction que sont développés les projets d'information et de sensibilisation en matière de bien-être au travail où l'amélioration des conditions de travail occupe une place centrale : journées d'étude, sessions d'informations et ateliers organisés pour un certain public cible, brochures et autres outils développés et mis à disposition.

Dans les sections métal et bois et dans le laboratoire électricité de la direction Ateliers modèles pour travailler en sécurité, des visites guidées sont organisées pour les visiteurs en fonction de leurs connaissances et expertise pendant lesquelles les explications réglementaires : théoriques sont complétées par des démonstrations.

Outre ces trois divisions, deux directions dépendent directement du directeur général. D'une part, la Direction affaires générales qui est responsable du budget, du personnel et du travail de secrétariat pour toute la Direction générale. Elle est aussi préposée à la gestion de la documentation et de la diffusion des informations par voie électronique. Enfin, elle est aussi chargée, en collaboration avec la Division Promotion, du soutien, tant dans l'administration, que le contenu du Focal Point belge de l'Agence européenne pour la sécurité et la santé à Bilbao, lequel est sous la gestion du Manager Focal Point actuellement membre de la Direction générale Contrôle du bien-être au travail.

D'autre part, il y a la Direction recherche. Elle englobe l'organisation de l'exécution, la promotion et la valorisation des études et recherches scientifiques sur le bien-être au travail effectuées par les universités. Ceci se réalise avec la Division Promotion.

Contexte et priorités pour 2007

La réglementation relative au bien-être doit veiller à ce que tous les travailleurs puissent bénéficier d'un même degré de protection

— het onderzoeken van afwijkingen op de reglementering;

— het opstellen van thematische nota's na de verschijning van elke nieuwe reglementering;

— het opstellen van brochures.

De Afdeling Sociaal overleg staat in voor de tweede bevoegdheid, zij bestaat uit personeelsleden die zowel op technisch vlak beslagen zijn als op het gebied van secretariaat. Zij staat in het bijzonder in voor het secretariaat van de Hoge Raad voor Preventie en Bescherming op het werk. Dit in uitvoering van hoofdstuk VII van de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk, die heeft voorzien in de oprichting van een Hoge Raad voor Preventie en Bescherming op het werk. De Hoge Raad heeft als taak op eigen initiatief of op aanvraag advies te verstekken omtrent welzijnsmateries.

Zij behandelt verder onder meer de erkenningsaanvragen van de externe diensten voor preventie en bescherming op het werk, van de laboratoria voor toxicologie, van asbestverwijderaars, voor de opleiding van hulpverlener, van de controleorganismen van genotificeerde instanties en ook van externe diensten voor technische controle.

Deze Afdeling staat verder in voor het opvolgen van de relevante werkzaamheden bij organen en instellingen als de Hoge Raad voor Brandveiligheid, de Accreditatieraad, het Belgisch instituut voor Normalisatie en het Fonds voor Arbeidsongevallen.

De Afdeling Promotie staat in voor de derde bevoegdheid met inbegrip van de toekenning van de eretekens en met uitzondering van de taken die om organisatorische redenen toegewezen worden aan de Directie algemene zaken, met name, het beheer van de documentatie en de verspreiding van de informatie op elektronische wijze. Deze afdeling omvat de directies Hulde aan de arbeid, Modelwerkplaatsen voor veilig werken, het Ervaringsfonds en de directie Gedragscommunicatie.

In deze laatste directie worden informatie- en sensibiliseringsprojecten inzake welzijn op het werk ontwikkeld waarbij de verbetering van de arbeidsomstandigheden centraal staat : studiedagen, workshops,informatiesessies georganiseerd voor een bepaald doelpubliek, brochures en andere tools ontwikkeld en ter beschikking gesteld.

In de secties metaal, hout en in het labo elektriciteit van de directie Modelwerkplaatsen voor veilig werken worden er voor bezoekers in functie van hun kennisniveau en deskundigheid geleide bezoeken georganiseerd waarbij reglementaire/theoretische toelichting aangevuld wordt met demonstraties.

Naast deze drie afdelingen zijn er twee directies die rechtstreeks afhangen van de directeur-generaal. Enerzijds de Directie algemene zaken die instaat voor de begroting, het personeel en het secretariaatswerk voor de volledige Algemene directie. Zij is bovendien belast met het beheer van de documentatie en de verspreiding van de informatie op elektronische wijze. Tenslotte is zij samen met de Afdeling Promotie ook belast met de administratieve en inhoudelijke ondersteuning van het Belgisch Focal point van het Europees Agentschap voor veiligheid en gezondheid te Bilbao dat onder het beheer staat van de Focal Point Manager die momenteel een lid is van de Algemene Directie Toezicht op het Welzijn op het werk.

Anderzijds is er de Directie onderzoek. Zij behelst de organisatie van de uitvoering, de bevordering en de valorisatie van wetenschappelijke studies en onderzoeken uitgevoerd door de universiteiten met betrekking tot het welzijn op het werk. Dit gebeurt samen met de Afdeling Promotie.

Context en aandachtspunten voor 2007

De welzijnsreglementering moet er voor zorgen dat alle werknemers zonder onderscheid van het arbeidscircuit waarin ze tewerkge-

sans différence dans le circuit de travail dans lequel ils sont occupés. La réduction des accidents du travail et des maladies professionnelles requiert, non seulement la poursuite de la simplification de la réglementation sur le bien-être, mais aussi une politique d'information et de sensibilisation qui s'adresse aux groupes vulnérables, en particulier aux starters et aux travailleurs âgés. De plus, il y aura une évolution vers une approche plus ciblée sur le secteur. Au niveau du secteur, la rédaction de chartes ou de protocole d'accord de prévention sera encouragée auprès des partenaires sociaux de ce secteur. La collaboration entre différents employeurs entre autres pourra être réglementée par chartes ou si nécessaire, par une réglementation spécifique. En collaboration avec le SPF Mobilité, on accordera également une attention aux solutions pour approcher les problèmes de trafic spécifiques pour le déplacement domicile-travail et le trafic professionnel.

L'obtention d'information sur la réglementation, mais également sur l'utilité d'une approche globale intégrée basée sur une analyse des risques et la prévention pour tous les acteurs sur le terrain est indispensable, et ce selon une approche sectorielle avec une attention particulière pour les problèmes spécifiques des PME. En plus des conseillers en prévention, l'attention se tourne de plus en plus vers les managers RH, étant donné le caractère indissociable des problématiques « conditions de travail » et « emploi ».

Un effort permanent de tous les acteurs pour l'amélioration des conditions de travail mène à un travail de qualité où la population diversifiée des travailleurs peut élaborer une carrière professionnelle valorisée sans départ anticipé. De mauvaises conditions de travail entraînent également des coûts pour les entreprises et la sécurité sociale en raison de l'absentéisme.

La qualité de l'emploi constitue un concept très global intégrant l'ensemble des conditions de travail : outre les aspects classiques des conditions de travail lesquels représentent la protection de la santé et de la sécurité au travail, on y trouve également des notions plus récentes telles que la lutte contre toutes les formes de harcèlement, la promotion des initiatives sociales des entreprises dans le sens d'une plus grande responsabilité sociale notamment en matière d'intégration professionnelle et sociale, la concertation entre flexibilité et sécurité et la lutte contre toutes les formes de discrimination (qu'elles visent le sexe, l'origine ethnique ou l'âge).

Travailler à un travail de qualité contribue ainsi à l'augmentation de l'employabilité, cela signifie la capacité des hommes et des femmes à trouver leur place sur le marché du travail. Cela concerne également les personnes avec une employabilité réduite due à un accident du travail, une maladie physique ou mentale imputable totalement ou en partie au travail ou à l'âge. L'évolution démographique a par ailleurs pour conséquence que ces personnes qui indéniablement disposent de réelles capacités professionnelles, même si elles sont réduites, sont indispensables dans un temps plus ou moins proche pour les entreprises dans l'Union qui sont confrontées à un déficit de main d'œuvre. Le concept d'employabilité, un des éléments de la stratégie de Lisbonne, qui a le mérite de resituer la politique de prévention en matière de sécurité et de santé au travail et la politique d'emploi dans une perspective plus systémique.

Un programme spécial, conçu sur plusieurs années, relatif à la promotion d'une politique dans ce domaine a donc été élaboré.

Des actions visant la prévention des accidents seront également menées dans l'enseignement où les notions de risques liés au travail et d'analyse des risques occuperont une place centrale. Avec les Communautés et plus particulièrement l'enseignement secondaire, on tentera d'accorder plus d'attention à la formation relative au bien-être au travail. Cela vaut aussi pour les formations en management, de sorte que pour ces dernières on parvienne à une plus grande sensibilité au bien-être au travail.

En 2007, en vue des élections sociales de 2008, on débute des actions de sensibilisation où on fournit de l'information aux employeurs

steld zijn kunnen genieten van eenzelfde beschermingsgraad. De vermindering van arbeidsongevallen en beroepsziekten vereist naast een verdere vereenvoudiging van de welzijnsreglementering ook een informatie- en sensibiliseringsbeleid dat zich richt naar kwetsbare groepen in het bijzonder naar starters en oudere werknemers. Er zal verder een evolutie komen naar een meer sectorgerichte aanpak. Op het niveau van de sector zal het opmaken van preventiecharters of -convenanten bevorderd worden bij de sociale partners van die sector. De samenwerking tussen verschillende werkgevers onder meer zal door charters kunnen geregeld worden of waar nodig door specifieke reglementering. Aandacht zal ook uitgaan, in samenwerking met de FOD Mobiliteit, naar het zoeken van oplossingen om de specifieke verkeersproblemen voor het woon-werkverkeer en het professionele verkeer aan te pakken.

Informatieverschaffing over reglementering maar ook over het nut van een globale, geïntegreerde aanpak gesteund op risicoanalyse en preventie naar alle actoren op het terrein is noodzakelijk, dit volgens een sectoriële aanpak met een bijzondere aandacht voor specifieke problemen van de KMO's. Naast de preventieadviseurs gaat de aandacht ook meer en meer uit naar HR-management gezien de verwevenheid van « arbeidsomstandigheden » en « tewerkstelling ».

Een permanente inzet van alle actoren voor de verbetering van de arbeidsomstandigheden leidt tot kwaliteitsvolle arbeid waarbij de gediversifieerde werknemerspopulatie een waardevolle professionele loopbaan kan uitbouwen zonder vroegtijdige uitval. Slechte arbeidsomstandigheden brengen eveneens kosten mee voor de ondernemingen en de sociale zekerheid omwille van het absenteïsme.

Kwaliteit van de werkgelegenheid betreft een zeer globaal concept dat het geheel van de arbeidsomstandigheden integreert : naast de klassieke aspecten van de arbeidsomstandigheden dewelke de bescherming van de gezondheid en de veiligheid op het werk vertegenwoordigen, vindt men er ook nieuwere begrippen in terug zoals de strijd tegen alle vormen van pesterijen, de bevordering van sociale initiatieven van de bedrijven in de zin van een grotere sociale verantwoordelijkheid met name inzake sociale inschakeling en beroepsinschakeling, het overleg tussen flexibiliteit en veiligheid en de strijd tegen alle vormen van discriminatie (of zij nu gericht is op geslacht, etnische oorsprong of leeftijd).

Het werken aan kwaliteitsvolle arbeid draagt aldus bij tot het vergroten van de inzetbaarheid dit wil zeggen het vermogen van mannen en vrouwen om hun plaats te vinden op de arbeidsmarkt. Het betreft eveneens personen met een verminderde inzetbaarheid als gevolg van een arbeidsongeval, een fysieke of mentale ziekte te wijten aan het werk of de leeftijd. De demografische evolutie heeft trouwens voor gevolg dat deze personen die onmiskenbaar over reële professionele capaciteiten bezitten, zelfs indien ze verminderd zijn, binnen min of meer afzienbare tijd, noodzakelijk zijn voor de ondernemingen in de Unie die geconfronteerd worden met een tekort aan arbeidskrachten. Het concept inzetbaarheid, één van de elementen van de Lissabonstrategie, heeft de verdienste het preventiebeleid inzake veiligheid en gezondheid op het werk en het werkgelegenheidsbeleid te hersitueren in een meer systematisch perspectief.

Een speciaal programma, meerjarig opgevat, inzake promotie van een beleid in dit domein, werd aldus uitgewerkt.

Er zullen ook acties gevoerd worden gericht op ongevallenpreventie in het onderwijs waarbij de begrippen werkgerelateerde risico's en risicoanalyse centraal staan. Met de Gemeenschappen en meer in het bijzonder met het secundair onderwijs zal getracht worden om meer aandacht te besteden aan de vorming over welzijn op het werk. Dit geldt eveneens voor managementopleidingen, zodat voor die laatste een grotere gevoeligheid voor welzijn op het werk wordt bekomen.

In 2007 wordt, in de aanloop van de sociale verkiezingen van 2008, begonnen aan de sensibiliseringsacties waarbij toelichting wordt ver-

pour l'organisation des élections et le matériel de documentation, tant dans la version papier qu'électronique est mis à jour.

Via sa Division Promotion, la Direction générale est aussi le promoteur d'une série de neuf projets dans le cadre du Fonds social européen (document fédéral de programmation unique 2000-2006 avec poursuite en 2007) lequel poursuit différents objectifs fondamentaux :

— l'employabilité et la qualité du travail par la lutte contre les lombalgies, le stress au travail, le harcèlement, les accidents et maladies;

— la lutte contre la discrimination hommes/femmes (*mainstreaming*);

— la rentabilisation des investissements consentis par les autorités publiques pour la recherche scientifique et en particulier ceux du SSTC et de la Direction recherche pour l'amélioration des conditions de travail.

En 2007, l'évaluation, la diffusion des outils et la visibilité seront principalement concrétisés.

Afin de stimuler la recherche sociale dans les matières précitées, un crédit est inscrit au programme en vue de financer les projets qui sont introduits par les organisations représentatives des travailleurs, visées à l'article 3 de la loi du 5 décembre 1968 sur les conventions collectives de travail et les commissions paritaires. Ces projets concernent la recherche sociale et la formation des représentants des travailleurs dans les entreprises.

Dans la Division organique se trouvent également des crédits pour la recherche effectuée par la Direction générale par ses propres moyens au sein de la Direction recherche pour l'amélioration des conditions de travail (DIRACT), le plus souvent en collaboration avec les universités. Cette étude est également axée sur les thèmes précités. Elle doit principalement d'abord appuyer la réglementation en vigueur et les actions de promotion. La recherche aura en particulier comme objectif d'établir le lien entre la productivité, la sécurité et la santé, elle innove et peut entraîner une nouvelle législation. Ce type de recherche innovatrice a déjà été menée dans le passé entre autres en matière de stress et de harcèlement au travail. Actuellement, l'accent est mis également sur le vécu du travail et les conséquences que ces phénomènes entraînent pour les entreprises et les conditions de travail. Cette Direction travaillera également en étroite collaboration avec la Direction Fonds de l'expérience professionnelle.

L'« hommage au travail » a pour but de matérialiser les témoignages de respect aux personnes qui, dans les entreprises, par leurs activités quotidiennes ou par un acte exceptionnel, ont contribué au bon fonctionnement de la société ou à son amélioration.

Les outils mis en œuvre dans ce cas sont principalement l'attribution de distinctions honorifiques et l'organisation d'une cérémonie annuelle pour l'hommage au travail. L'Institut Royal des Elites du travail de Belgique de son côté, confère des distinctions honorifiques à des personnes qui ont fait preuve de mérites exceptionnels dans leur discipline.

Soutenir les entreprises privées qui désirent mener des actions pour les travailleurs âgés (45+) de sorte qu'ils puissent rester plus longtemps au travail dans de bonnes conditions de travail est la raison d'être du Fonds de l'expérience professionnelle qui a été mis sur pied en 2003 comme un Fonds pour l'amélioration des conditions de travail et qui a été activé en 2004. Un soutien financier peut être attribué aux projets approuvés qui font réaliser une recherche appliquée sur les conditions de travail des plus de 45 ans dans leur entreprise et/ou effectuent des adaptations. En 2006, la base réglementaire du Fonds de l'expérience professionnelle a été élargie si bien que des projets peuvent également être introduits par les secteurs et

strekt aan de werkgevers bij de organisatie van de verkiezingen, en het documentatiemateriaal, zowel de papieren versie als elektronisch wordt geupdate.

De Algemene Directie is via haar Afdeling Promotie ook promotor van een serie van negen projecten in het kader van het Europees Sociaal Fonds (Federaal Eenheidsprogrammeringsdocument 2000-2006 met voortzetting in 2007) dewelke verschillende fundamentele doelstellingen verder zetten :

— inzetbaarheid en kwaliteit van de arbeid door het bestrijden van rugklachten, stress op het werk, pesterijen, ongevallen en ziekten;

— strijd tegen de discriminatie mannen/vrouwen (mainstreaming);

— de rentabilisering van de door de publieke overheden toegestane investeringen inzake wetenschappelijk onderzoek en in het bijzonder deze van de DWTC en de Directie Onderzoek voor de verbetering van de arbeidsvoorwaarden.

In 2007 zullen vooral de luiken evaluatie, verspreiding tools en zichtbaarheid geconcretiseerd worden.

Om het sociaal onderzoek in voormelde materies te stimuleren, is er in het programma een krediet ingeschreven ter financiering van de projecten die worden ingediend door de representatieve werknemersorganisaties bedoeld bij artikel 3 van de wet van 5 december 1968 betreffende de collectieve arbeidsovereenkomsten en de paritaire comités. Deze projecten hebben betrekking op het sociaal onderzoek en de vorming van de werknemersvertegenwoordigers in de ondernemingen.

In de Organisatieafdeling vindt men ook de kredieten voor het onderzoek dat door de Algemene Directie met eigen middelen verricht wordt binnen de Directie onderzoek voor de verbetering van de arbeidsvoorwaarden (DIOVA), meestal in samenwerking met de universiteiten. Dit onderzoek is eveneens gericht op de voormelde thema's. Het onderzoek dient vooreerst ter ondersteuning van de bestaande wetgeving en promotie-acties. Het zal inzonderheid tot doel hebben het aantonen van de band tussen productiviteit en veiligheid en gezondheid, en zal ook baanbrekend zijn en leiden tot een nieuwe wetgeving. Dergelijk baanbrekend onderzoek gebeurde in het verleden voor onder meer stress en pesten op het werk. Ook thans ligt de nadruk nog op de beleving van de arbeid en de gevolgtrekkingen ervan voor de ondernemingen en de arbeidsvoorwaarden. Deze Directie zal ook nauw samenwerken met de Directie Ervaringsfonds.

De « hulde aan de arbeid », heeft tot doel het materialiseren van de respectbetuigingen aan personen die, in de schoot van de ondernemingen, door hun dagelijkse activiteiten of door een uitzonderlijke actie, bijgedragen hebben tot het goed functioneren van de maatschappij of tot de verbetering ervan.

De aangewende middelen zijn hier vooral de toekenning van eretekens en de organisatie van een jaarlijkse ceremonie voor het eerbetoon aan de arbeid. Het Koninklijk Instituut der Eliten van de Arbeid van België van zijn kant, kent de erekentekens toe aan de personen die blijk hebben gegeven van uitzonderlijke verdiensten in hun vakgebied.

Privébedrijven ondersteunen die voor oudere werknemers (45+) acties willen voeren zodat ze in goede arbeidsomstandigheden langer aan het werk kunnen blijven, is de bestaansreden van het Ervaringsfonds dat in 2003 werd opgericht als een Fonds voor de verbetering van de arbeidsomstandigheden en dat in 2004 werd geactiveerd. Een financiële ondersteuning kan toegekend worden aan goedgekeurde projecten die toegepast onderzoek laten uitvoeren over de arbeidsomstandigheden van 45-plussers in hun bedrijf en/of aanpassingen doorvoeren. In 2006 werd de reglementaire basis van het Ervaringsfonds uitgebreid zodat er ook projecten kunnen ingediend worden door sectoren en het Ervaringsfonds zijn sensibiliserende rol

le Fonds de l'expérience professionnelle peut encore jouer son rôle de sensibilisateur, entre autres au moyen de la promotion des mesurages d'opérationnellité des travailleurs âgés.

Pour développer le fonctionnement de ce Fonds de l'expérience professionnelle, une équipe de 10 membres contractuels a été engagée, un coordinateur, trois développeurs de projet, un ergonome, deux gestionnaires de projet, un documentaliste et deux experts administratifs.

nog beter kan spelen, onder meer door de promotie van werkbaarheidsmetingen voor oudere werknemers.

Om de werking van dit Ervaringsfonds uit te bouwen is een team van 10 contractuele personeelsleden aangeworven, één coördinator, drie projectontwikkelaars, een ergonoom, twee dossierbeheerders, een documentalist en twee administratieve krachten.

PROGRAMME DE SUBSISTANCE 52/0

01. PERSONNEL

Effectifs (unités physiques)

Niveau	Cadre	2005	2006	2007
A	6	9	40	
B	1	1	3	
C	3	10	22	
D	10	11	22	
Totaux	20	31	87	

BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA 52/0

01. PERSONEEL

Effectieven (fysische eenheden)

Niveau	Kader	2005	2006	2007
A	6	9	40	
B	1	1	3	
C	3	10	22	
D	10	11	22	
Totalen	20	31	87	

Dépenses (en milliers d'euros)

Statut — *Statuut*	(PA AB) — *(PA BA)*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
Personnel statutaire *Statutair personeel*	(01 11 03)	2.482	2.669	**2.775**	2.775	2.775	2.775
Personnel non-statutaire *Niet-statutair personeel*	(01 11 04)	752	992	**859**	859	859	859
Totaux. — *Totalen*		3.234	3.661	**3.634**	3.634	3.634	3.634

Uitgaven (in duizenden euro)

Note explicative

Voir justification globale.

A.B. 11.03. — *Rémunérations et allocations quelconques du personnel statutaire définitif et stagiaire*

A.B. 11.04. — *Rémunérations et allocations quelconques du personnel autre que statutaire*

Verklarende nota

Zie globale verantwoording.

B.A. 11.03. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het vast en stagedoend statutair personeel*

B.A. 11.04. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het ander dan statutair personeel*

02. FRAIS DE FONCTIONNEMENT

(en milliers d'euros)

A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*						
02 12.01	**Totaux. — *Totalen***	34	55	**46**	46	46	46
Totaux généraux — *Algemene Totalen*		34	55	**46**	46	46	46

Note explicative

Voir justification globale.

A.B. 12.01. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques*

02. WERKINGSKOSTEN

(in duizenden euro)

B.A. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*						
02 12.01	**Totaux. — *Totalen***	34	55	**46**	46	46	46
Totaux généraux — *Algemene Totalen*		34	55	**46**	46	46	46

Verklarende nota

Zie globale verantwoording.

B.A. 12.01. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

03. AUTRES DEPENSES RELATIVES A LA DIRECTION DE RECHERCHE POUR L'AMELIORATION DES CONDITIONS DE TRAVAIL

(en milliers d'euros)

A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*						
03 12.01	**Totaux. — *Totalen***	49	105	**81**	81	81	81
03 74.01	Equipement. — *Uitrusting*	1	1	**1**	1	1	1
Totaux généraux — *Algemene Totalen*		50	106	**82**	82	82	82

Note explicative

Voir justification globale.

A.B. 12.01. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques*

A.B. 74.01. — *Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables à l'exclusion des dépenses informatique*

03. ANDERE UITGAVEN MET BETREKKING TOT DE DIRECTIE ONDERZOEMK VOOR DE VERBETERING VAN DE ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN

(in duizenden euro)

B.A. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*						
03 12.01	**Totaux. — *Totalen***	49	105	**81**	81	81	81
03 74.01	Equipement. — *Uitrusting*	1	1	**1**	1	1	1
Totaux généraux — *Algemene Totalen*		50	106	**82**	82	82	82

Verklarende nota

Zie globale verantwoording.

B.A. 12.01. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

B.A. 74.01. — *Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

04. DEPENSES DE L'ATELIER MODELE

A.B. 23 52 04 1220. — *Dépenses relatives à l'achat et à l'entretien de divers matériels et matières premières nécessaires au fonctionnement des laboratoires*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	124	119	**116**	116	116	116

Note explicative

Le crédit demandé est destiné à couvrir les frais inhérents à l'achat d'outils pour les ateliers de démonstration pour le travail du bois afin d'étendre la gamme des démonstrations; la transformation de machines; l'achat de bois, métaux et autres petits outils; l'entretien et la surveillance des ateliers et laboratoires (la cabine à haute tension, le système d'alarme, l'éclairage de secours, la chaufferie et ses accessoires) et les coûts imprévus.

Néanmoins la plus grande partie du crédit est destinée aux charges locatives, à savoir 99.158,00 EUR.

Note explicative

Sans objet.

PROGRAMME D'ACTIVITES 52/1. — CONTROLE, REGLEMENTATION ET ENCOURAGEMENT DU BIEN-ETRE AU TRAVAIL

OBJECTIFS

1. Signaler à l'autorité les lacunes dans la réglementation et proposer des modifications de celle-ci.

2. Fournir des informations et conseils techniques aux employeurs et travailleurs.

3. Etablir une collaboration avec les employeurs et les travailleurs ou leurs organisations.

4. Reconnaître des organisations chargées avec des missions spécifiques en ce qui concerne l'exécution de la législation du bien-être.

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR REALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

cfr.les allocations de base ci-après.

A.B. 23 52 10 1223. — *Dépenses d'activité fonctionnelle de la Direction générale Humanisation du travail*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	438	497	**494**	494	494	494

04.UITGAVEN MODELWERKPLAATS

B.A. 23 52 04 1220. — *Uitgaven in verband met de aankoop en het onderhoud van allerlei materiaal en grondstoffen nodig voor de werking van de laboratoria*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	124	119	**116**	116	116	116

Verklarende nota

Het gevraagde krediet is bestemd om de kosten te dekken inherent aan de aankoop van gereedschappen voor de werkplaats voor houtbewerking teneinde het gamma van demonstraties uit te breiden; het ombouwen van machines; de aankoop van hout, metaal en ander klein gereedschap; het onderhoud en toezicht van de werkplaatsen en laboratoria (de hoogspanningscabine, het alarmsysteem, de noodverlichting, het stooklokaal en zijn bijhorigheden) en onvoorziene kosten.

Het grootste gedeelte van het krediet wordt echter besteed aan de huurlasten, namelijk 99.158,00 EUR.

Verklarende nota

Zonder voorwerp.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 52/1. — CONTROLE, REGLEMENTERING EN AANMOEDIGING VAN HET WELZIJN OP HET WERK

DOELSTELLINGEN

1. De overheid inlichten over leemten in de reglementering en wijzigingen voorstellen aangaande de reglementering.

2. Verstrekken van inlichtingen en technische raadgevingen aan de werkgevers en werknemers.

3. Een samenwerking tot stand brengen met de werkgevers en werknemers of hun organisaties.

4. Erkennen van organisaties belast met specifieke opdrachten bij de uitvoering van de welzijnswetgeving.

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE REALISEREN

cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

B.A. 23 52 10 1223. — *Functionele werkingsuitgaven van de Algemene Directie Humanisering van de arbeid*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	438	497	**494**	494	494	494

Note explicative

Le crédit relatif à l'allocation de base mentionnée ci-dessus poursuit les objectifs suivants :

— informer les différents acteurs de l'entreprise sur les matières susceptibles d'améliorer les conditions de bien-être des travailleurs et, en particulier, sur les méthodes d'analyse des risques et les bonnes pratiques en matière de responsabilité sociale des entreprises;

— sensibiliser les différents acteurs du monde social et économique à l'humanisation du travail et au bien-être au travail, ainsi que susciter, stimuler la recherche et coordonner la réflexion et les actions des autres organismes publics ou privés concernés par ces domaines;

— assurer l'octroi de distinctions honorifiques aux travailleurs ayant une longue carrière professionnelle ou aux personnes ayant fait preuve de dévouement social et organiser une cérémonie annuelle d'hommage national aux travailleurs.

I. PROBLEMES HUMAINS DU TRAVAIL

A. **Information/formation/sensibilisation**

1. journées d'étude, conférences, séminaires, concours, campagnes de presse, participation à des foires et expositions, affiches, relations publiques, conférences de presse	95.000
2. dépenses d'activités fonctionnelles des Comités provinciaux pour la promotion du travail	111.000
3. indemnités des secrétaires et secrétaires adjoints des Comités provinciaux pour la promotion du travail	40.000
4. dépenses d'activités fonctionnelles de la médiathèque : achat de films, droits d'auteur, réalisation de versions doublées ou sous-titrées, copies, édition du catalogue	15.000
5. édition de publications, mise à jour et réimpression de brochures, CD-roms suivant l'évolution de la législation	87.000
B. **Réflexion, étude et prospective à propos de thèmes liés au travail et à son évolution : colloques, symposium international**	20.000
C. **Coordination des activités menées par les diverses instances et organisations oeuvrant à l'amélioration des conditions de travail : actions en collaboration avec des institutions privées ou officielles, promotion et soutien de projets pilotes**	50.000
D. **Projets Fonds Social Européen : prise en compte des coûts supplémentaires en particulier des coûts non-éligibles**	40.000
Total I	**458.000**

Verklarende nota

Het krediet inzake de bovenvermelde basisallocatie streeft de volgende doelstellingen na :

— de verschillende actoren in de onderneming inlichten over materies die kunnen bijdragen tot de verbetering van het welzijn van de werknemers en in het bijzonder over de methodes om risico's te analyseren en good practices in het domein van de sociale verantwoordelijkheid van de ondernemingen;

— de verschillende actoren uit de sociaal-economische wereld sensibiliseren voor de humanisering van de arbeid en het welzijn op het werk alsook de bezinning en de acties van andere betrokken openbare en private organismen en de onderzoekswereld uitlokken, aanmoedigen en coördineren;

— de toekenning verzekeren van eervolle onderscheidingen aan werknemers met een lange beroepsloopbaan of aan personen die blijk hebben gegeven van sociale toewijding, alsook de organisatie verwezenlijken van een jaarlijkse ceremonie voor nationale hulde aan de werknemers.

I. MENSELIJKE PROBLEMEN VAN DE ARBEID

A. **Informatie/vorming/sensibilisering**

1. studiedagen, conferenties, seminaries, wedstrijden, perscampagnes, deelneming aan beurzen en tentoonstellingen, affiches, public relations, persconferenties	95.000
2. uitgaven voor de werkingsactiviteiten van de Provinciale comités voor de bevordering van de arbeid	111.000
3. vergoedingen van de secretarissen en de adjunct-secretarissen van de Provinciale comités voor de bevordering van de arbeid	40.000
4. uitgaven voor de werkingsactiviteiten van het interactief documentatiecentrum : aankoop van films, auteursrechten, realisatie van dubbing of ondertiteling, kopies, uitgave van catalogus	15.000
5. uitgave van publicaties, bijwerking en herdruk van brochures, CD-roms naargelang de evolutie van de regelgeving	87.000
B. **Bezinning, studie en markt- en terreinverkenning over thema's in het domein van de arbeid en van de evolutie ervan : colloquia, internationaal symposium**	20.000
C. **Coördinatie van de activiteiten gevoerd door verscheidene instanties en organisaties actief in het domein van de arbeidsomstandigheden : acties in samenwerking met privé- en overheidsinstellingen, bevordering en steun van pilootprojecten**	50.000
D. **Projecten Europees Sociaal Fonds : ten laste neming van de supplementaire kosten met in het bijzonder de niet-betoelaagbare kosten**	40.000
Totaal I	**458.000**

II. SERVICES DE L'HOMMAGE AU TRAVAIL

A. **Diplômes**	5.000
B. **Décorations et plaquettes**	10.000
C. **Cérémonie nationale d'hommage au travail** ..	21.000
Total II	**36.000**
Total général	**494.000**

A.B. 23 52 10 1226. — *Dépenses afférentes aux actions dans le cadre du développement d'une politique d'employabilité*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	—	19	**15**	15	15	15

Note explicative

Les actions prévues peuvent se ventiler comme suit :

— lutte contre les discriminations: études et actions relatives à une discrimination éventuelle en ce qui concerne le bien-être au travail, basées sur le sexe, l'origine ethnique avec une attention particulière pour l'âge;

— sensibiliser et informer concernant les conditions de travail en fonction d'apprendre toute au long de la vie et de valoriser l'expérience; actions qui s'inscrivent dans les objectives formulés dans le pacte des générations;

— lutte contre la violence dans les entreprises : études et actions menées contre le harcèlement moral et les agressions;

— les rapports entre la flexibilité et le bien-être au travail, des études afin d'examiner les rapports entre la flexibilité, le stress et les accidents de travail;

— la diffusion des bonnes pratiques en matière d'insertion des jeunes travailleurs dans le domaine du bien-être au travail;

— l'engagement politique au niveau fédéral de collaborer à l'intégration de la santé et de la sécurité dans la formation et l'enseignement demande des efforts supplémentaires de sensibilisation et d'information. A cette fin de nouveaux instruments et formes d'actions seront développés, appropriés au public cible. La plate-forme internet www.safestart.be, créée en 2006, peut être utilisée pour la visibilité des actions. Cette plate-forme internet a été conçue en 2006 avec des moyens mis à disposition par l'Agence européenne pour la sécurité et la santé au travail à Bilbao;

— le crédit sur cet article budgétaire sera notamment affecté à la pérénisation, à savoir la poursuite du développement du contenu du site et son adaptation au public cible.

II. ERETEKENS

A. **Diploma's**	5.000
B. **Eretekens en huldepenningen**	10.000
C. **Nationale ceremonie van de arbeid**	21.000
Totaal II	**36.000**
Algemeen totaal	**494.000**

B.A. 23 52 10 1226. — *Uitgaven betreffende acties in het kader van de ontwikkeling van een inzetbaarheidsbeleid*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	—	19	**15**	15	15	15

Verklarende nota

De voorziene acties kunnen als volgt uitgesplitst worden :

— strijd tegen discriminaties : studies en acties over de eventuele discriminatie inzake welzijn op het werk, op basis van geslacht, etnische oorsprong, met een bijzondere aandacht voor de leeftijd;

— sensibiliseren en informeren aangaande arbeidsomstandigheden in functie van levenslang leren en valoriseren van ervaring; acties die kaderen binnen de doelstellingen geformuleerd in het generatiepact;

— strijd tegen het geweld in de ondernemingen : studies en acties tegen de verschillende vormen van agressie op het werk;

— de verbanden tussen flexibiliteit en welzijn op het werk, studies om het verband te onderzoeken tussen flexibiliteit, stress en arbeidsongevallen;

— bekendmaking van goede praktijken op het gebied van het welzijn inzake inschakeling van jongere werknemers;

— het engagement van het beleid om op federaal vlak mee te werken aan de integratie van veiligheid en gezondheid in opleiding en onderwijs vraagt extra inspanningen omtrent sensibilisering en informatie. Hiervoor zullen nieuwe bij de doelgroep aansluitende instrumenten en actievormen ontwikkeld worden. Het in 2006 gecreëerde internetplatform www.safestart.be kan ingeschakeld worden voor de visibiliteit van de acties. Dit internetplatform werd in 2006 geconcipieerd via middelen ter beschikking gesteld door het Europees Agentschap voor veiligheid en gezondheid in Bilbao;

— het krediet op dit begrotingsartikel zal ondermeer aangewend worden voor de verduurzaming, namelijk de verdere inhoudelijke invulling en uitbouw van de website en de afstemming op de doelgroepen.

A.B. 23 52 10 1227. — *Dépenses d'activité fonctionnelle de la Direction recherche pour l'amélioration des conditions du travail — DRACT*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	165	214	**217**	217	217	217

Note explicative

La Direction recherche pour l'amélioration des conditions de travail (anciennement I.N.R.C.T.) a pour mission la recherche et l'expérimentation dans les domaines des conditions de travail, de l'organisation du travail et de la prévention dans les entreprises et les associations.

Cette Direction réalise de la recherche pratique, orientée vers la résolution des problèmes rencontrés par les entreprises ou les praticiens.

Les projets développés partent du repérage des besoins de terrain et des nouvelles thématiques mises à l'ordre du jour par le législateur. Ils se concrétisent en projets de recherches, et en création de produits répondant aux besoins des praticiens (monographies d'entreprises, vidéos, CD-Rom, …).

La Direction recherche pour l'amélioration des conditions de travail participe également à la diffusion des connaissances ainsi créées ou rassemblées en organisant ou en participant à des actions de formation ou d'information.

Elle veut développer une fonction d'interface entre scientifiques et praticiens.

Les thèmes actuellement développés sont : le stress professionnel, âge et travail, les T.M.S., le sick building syndrome et la charge constituée par le trajet domicile-lieu de travail.

A.B. 23 52 10 1230. — *Dépenses de toute nature afférentes à l'attribution des prix du Conseil supérieur de sécurité, d'hygiène et d'embellissement des lieux de travail et de la Direction générale Contrôle du bien-être au travail*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	5	5	**5**	5	5	5

Note explicative

Le prix du Conseil supérieur de S.H.E. est destiné à récompenser l'inventeur ou le réalisateur de procédés ou dispositifs propres à supprimer ou réduire, sur les lieux de travail, les nuisances résultant directement ou indirectement d'une activité industrielle.

Le prix du Conseil supérieur est décerné chaque année à une initiative ou une étude/mémoire de licence dont l'objet concerne le thème retenu par la Fondation européenne de Bilbao comme thème de la semaine de sécurité et de santé de l'année (2007 : troubles musculoscelettiques).

B.A. 23 52 10 1227. — *Functionele werkingsuitgaven van de Directie onderzoek voor de verbetering van de arbeidsomstandigheden — DIOVA*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	165	214	**217**	217	217	217

Verklarende nota

De Directie onderzoek voor de verbetering van de arbeidsomstandigheden (vroeger N.O.V.A.) heeft als opdracht het onderzoek en het experimenteren in de domeinen arbeidsomstandigheden, arbeidsorganisatie en preventie in de bedrijven en organisaties.

Deze Directie realiseert praktisch onderzoek georiënteerd naar oplossingen van problemen waarmee ondernemingen of actoren op het terrein geconfronteerd worden.

De projecten die ontwikkeld worden zijn gebaseerd op de opsporing van noden op het terrein en op nieuwe thematieken op de agenda gezet door de wetgever. Ze worden geconcretiseerd in onderzoeksprojecten en in de realisatie van producten die beantwoorden aan de noden van de actoren op het terrein (bedrijfsmonografieën, video's, CD-rom, …).

De Directie onderzoek voor de verbetering van de arbeidsomstandigheden neemt deel aan de verspreiding van de aldus verworven of verzamelde kennis door de organisatie van of de samenwerking bij vormings- of voorlichtingsactiviteiten.

Ze wil een functie van interface tussen wetenschappers en terreinactoren ontwikkelen.

De thema's die momenteel ontwikkeld worden zijn : arbeidsgebonden stress, arbeid en leeftijd, musculoskeletale aandoeningen, sick building syndroom en belasting als gevolg van woon-werkverkeer.

B.A. 23 52 10 1230. — *Allerlei uitgaven in verband met de toekenning van de prijzen van de Hoge Raad voor veiligheid, gezondheid en verfraaiing van de werkplaatsen en van de Algemene Directie Toezicht op het Welzijn op het werk*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	5	5	**5**	5	5	5

Verklarende nota

De prijs voor de Hoge Raad V.G.V. dient als beloning voor de uitvinder of ontwerper van procédés of voorzieningen bestemd om de directe of indirecte hinder voortvloeiend uit een industriële activiteit te verminderen of te doen verdwijnen.

De Prijs van de Hoge Raad wordt jaarlijks uitgereikt aan een initiatief of een studie/licenciaatsverhandeling met als onderwerp het thema door het Europees Agentschap van Bilbao weerhouden als thema voor de Europese Week voor Veiligheid en Gezondheid op het Werk(2007 musculoskeletale aandoeningen).

A.B. 23 52 10 3310. — *Subside à l'Institut royal des Elites du Travail (Expositions nationales du Travail)*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	579	600	**612**	612	612	612

Note explicative

Crédit prévu : 612.000 EUR

B.A. 23 52 10 3310. — *Toelage aan het Koninklijk Instituut der Eliten van de Arbeid (Nationale arbeidstentoonstellingen)*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	579	600	**612**	612	612	612

Verklarende nota

Voorzien krediet 612.000 EUR.

(En Euro) / (In Euro)

Nature des dépenses	*Prévisions des dépenses* — *Voorziene uitgaven*	*Intervention de l'Etat* — *Rijksbijdrage*	*Apport du secteur privé en numéraire* — *Inbreng van de privé-sector in speciën*	*Apport du secteur privé en services, nature et prestations* — *Inbreng van de privé-sector in natura, diensten en prestaties*	Aard der uitgaven
I. Dépenses de personnel et d'administration générale	**485.400**	**485.400**			I. Personeelsuitgaven en algemeen beheer.
a) *Dépenses d'administration générale.*					*a) Uitgaven voor algemeen beheer.*
Frais de déplacement, de séjour et de représentation du Président, des Commissaires généraux du Gouvernement, Comité de direction et direction	15.920	15.920			Verplaatsings-, verblijfs- en representatiekosten van de Voorzitter, de Commissarissen-generaal der Regering, Directiecomité en directie.
b) *Dépenses de personnel .*					*b) Personeelsuitgaven.*
Traitements, augmentations barémiques et dues à la hausse de l'index, allocation de fin d'année, pécule de vacances, transport, contributions patronales aux assurances sociales et groupes, des obligations légales – indemnités – formations	469.480	469.480			Wedden, weddeschaal- en indexverhogingen, eindejaarstoelage, vakantiegeld, vervoer, werkgeversbijdragen voor sociale en groepsverzekering,wettelijke verplichtingen – vergoedingen – vorming.
II. Logement – Communication – Frais de bureau	**127.935**	**114.935**	**13.000**		II. Huisvesting – Communicatie – Bureelmateriaal.
a) *Frais de bureau.*					a) *Bureaukosten.*
Téléphone et location de la centrale.	13.000	10.000	3.000		Telefoon en huur centrale.
Fournitures de bureau.	10.500	5.500	5.000		Bureelbenodigdheden.
b) *Affranchissement*	17.000	12.000	5.000		b) *Frankering.*
c) *Dépenses de consommation et d'entretien.*					*c) Verbruiks- en onderhoudsuitgaven.*
Loyer, assurances incendie et foncier.	61.550	61.550			Huur, onroerende voorheffing, brandverzekering.
Entretien, chauffage, électricité et eau, petites réparations	25.885	25.885			Onderhoud, verwarming, elektriciteit en water , kleine herstellingen.
III. Informatique et infrastructure	**18.000**	**11.000**	**7.000**		III. Informatica en infrastructuur

Nature des dépenses	*Prévisions des dépenses* — *Voorziene uitgaven*	*Intervention de l'Etat* — *Rijksbijdrage*	*Apport du secteur privé en numéraire* — *Inbreng van de privé-sector in speciën*	*Apport du secteur privé en services, nature et prestations* — *Inbreng van de privé-sector in natura, diensten en prestaties*	Aard der uitgaven
IV. Dépenses liées à la mission principale	**894.164**	**—**	**107.500**	**786.664**	IV. Uitgaven verbonden aan de hoofdopdracht.
a) *Epreuves techniques et professionnelles.*					*a) Technische en vakkundige proeven.*
1. Préparation, enquêtes, impression de règlements, fiches d'inscription et documents divers, frais de déplacement du personnel, réunions des comités et du jury	16.000	—	16.000	—	1. Voorbereiding, onderzoeken, drukkosten der reglementen, inschrijvingsformulieren en diversen, verplaatsingsonkosten personeel, vergaderingen comités en jury.
2. Contre-valeur des frais de déplacement des membres du jury, des prestations et frais de séjour	195.370	—	—	195.370	2. Tegenwaarde der verplaatsingsonkosten van juryleden, prestatiegeld en verblijfsonkosten.
3. Contre-valeur des salaires payés aux candidats se présentant aux épreuves et frais de déplacement de ceux-ci	467.482	—	—	467.482	3. Tegenwaarde der wedden en lonen betaald aan de kandidaten die aan de proeven deelnemen, alsmede hun verplaatsingsonkosten.
b) *Cérémonies.*					*b) Plechtigheden.*
1. Location des salles, recueil, musique, décorations florales, indemnités personnel, transport, etc.	41.500	—	41.500	—	1. Huurgeld lokalen, onthaal, muziek, versieringen, vergoedingen personeel, vervoer, enz.
2. Contre-valeur des frais de voyage des décorés et des membres de leur famille assistant aux cérémonies nationales, primes,etc.	123.812	—		123.812	2. Tegenwaarde der verplaatsingsonkosten der vereremerkten en familieleden die aan de nationale plechtigheden deelnemen, premies, enz.
c) *Insignes et diplômes.*					c) *Eretekens en diploma's.*
Acquisition des insignes d'honneur, des écrins, des diplômes, calligraphie et expédition de ceux-ci	50.000	—	50.000	—	Aankoop van eretekens, schrijnen, diploma's, calligrafie en verzendingsonkosten, enz.
V. Promoting en publicaties	**15.000**		**15.000**		V. Promoting et publications.
Totaux généraux	**1.540.499**	**611.335**	**142.500**	**486.664**	**Algemene totalen.**

A.B. 23 52 10 3318. — *Subside aux organisations représentatives des travailleurs pour la formation des représentants des travailleurs dans l'entreprise*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	1670	810	**822**	822	822	822

Note explicative

Sur base de l'arrêté royal du 20 novembre 1990 relatif à la subvention destinée à la recherche sociale et à la formation des représentants des travailleurs dans l'entreprise, il s'agit d'aider les organisations représentatives des travailleurs dans leur tâche de formation

B.A. 23 52 10 3318. — *Toelage aan de representatieve werknemersorganisatie voor de vorming van de werknemersvertegenwoordigers in de onderneming*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	1670	810	**822**	822	822	822

Verklarende nota

Gebaseerd op het koninklijk besluit van 20 november 1990 betreffende de toelage voor sociaal onderzoek en voor vorming van de werknemersvertegenwoordigers in de onderneming, betreft het hier de hulp die geboden wordt aan de representatieve werknemers-

de leurs représentants au sein des entreprises, ou de favoriser la recherche sociale.

Les projets de formation ont pour but d'améliorer les relations de travail dans l'entreprise, notamment en ce qui concerne la concertation, en améliorant les capacités des représentants des travailleurs en matière d'analyse des conditions de travail, d'organisation du travail ou d'autres disciplines dont la connaissance est de nature à influencer favorablement la concertation.

Suite à chaque élection sociale, les organisations représentatives des travailleurs mettent sur pied des cycles de formation pluriannuels pour donner aux nouveaux élus les compétences nécessaires pour remplir au mieux leur fonction. Ces cycles de formation seront poursuivi en 2007. En même temps, les organisations commencent en 2007 leurs actions de sensibilisation en vue de la préparation des élections sociales en 2008.

Les projets relatifs à la recherche sociale doivent avoir un caractère novateur et contribuer à améliorer la compréhension des conditions de travail ou de l'organisation.

Les projets ne sont acceptés que si le demandeur effectue au moins un apport financier équivalent.

A.B. 23 52 10 3335. — *Subsides à des organismes privés afin de soutenir des activités qui poursuivent l'objectif d'humaniser le travail*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	—	5	**5**	5	5	5

Note explicative

Un des objectifs de la Division de l'humanisation et de la promotion du travail étant la coordination des activités des organismes qui œuvrent également à l'humanisation du travail, ces subsides ont pour but de soutenir des actions allant en ce sens.

A.B. 23 52 10 4135. — *Subsides à des organismes publics afin de soutenir des activités qui poursuivent l'objectif d'humaniser le travail*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	—	5	**5**	5	5	5

Note explicative

Un des objectifs de la Division de l'humanisation et de la promotion du travail étant la coordination des activités des organismes qui œuvrent également à l'humanisation du travail, ces subsides ont pour but de soutenir des actions allant en ce sens.

organisaties bij het vervullen van hun informatieve opdracht tegenover hun vertegenwoordigers in de ondernemingen, of bij het bevorderen van het sociaal onderzoek.

De vormingsprojecten hebben als doelstelling de verbetering van de arbeidsbetrekkingen in de onderneming, inzonderheid wat betreft het overleg, en dit door de verbetering van de bekwaamheid van de werknemersvertegenwoordigers tot analyse van de arbeidsomstandigheden, van de arbeidsorganisatie of van hun onderlegdheid in andere disciplines waarvan de kennis van die aard is dat ze in gunstige zin bijdraagt tot de kwaliteit van het sociaal overleg.

Na de sociale verkiezingen, organiseren de representatieve werknemersorganisaties verscheidene vormingscycli die over meerdere jaren gespreid worden om de nieuw verkozenen de competentie te geven hun functie zo goed mogelijk te vervullen. Deze vormingscycli zullen in 2007 worden verder gezet. Tegelijkertijd starten de organisaties in 2007 hun sensibiliseringsacties met het oog op de voorbereiding van de sociale verkiezingen in 2008.

De projecten in verband met sociaal onderzoek moeten een vernieuwend karakter hebben en bijdragen tot een beter begrip van de arbeidsomstandigheden en de arbeidsorganisatie.

De projecten worden enkel aanvaard indien de indieners minstens een gelijkwaardige financiële bijdrage leveren.

B.A. 23 52 10 3335. — *Toelagen aan private organisaties teneinde de activiteiten te ondersteunen die de doelstelling van de humanisering van de arbeid nastreven*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	—	5	**5**	5	5	5

Verklarende nota

Daar één van de doelstellingen van de Afdeling humanisering en bevordering van de arbeid het coördineren is van de activiteiten van de organismen die eveneens ijveren voor de humanisering van de arbeid, beogen deze toelagen de ondersteuning van acties met dit oogpunt.

B.A. 23 52 10 4135. — *Toelagen aan publieke organisaties teneinde de activiteiten te ondersteunen die de doelstelling van de humanisering van de arbeid nastreven*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	—	5	**5**	5	5	5

Verklarende nota

Daar één van de doelstellingen van de Afdeling humanisering en bevordering van de arbeid de coördinatie is van de activiteiten van de organismen die eveneens ijveren voor de humanisering van de arbeid, beogen deze toelagen de ondersteuning van acties met dit oogpunt.

PROGRAMME D'ACTIVITES 52/3. —
FONDS DE L'EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

OBJECTIFS POURSUIVIS

Objectif fondamental

Ce fonds a pour objectif fondamental de maintenir en activité les travailleurs de 45 ans et plus en améliorant leurs conditions de travail. En effet, on constate une tendance à écarter les travailleurs de 45 ans et plus du marché du travail, ce qui pourrait mettre en péril l'équilibre de la sécurité sociale et qui représente une énorme perte de compétences pour les entreprises.

Il constitue d'autre part une concrétisation du dernier accord interprofessionnel 2005-2006.

Objectifs opérationnels

— inciter les travailleurs de 45 ans et plus à rester au travail en leur offrant des conditions de travail de qualité, en tenant compte de leurs besoins de flexibilité liés à leur vie hors travail, de leurs besoins de valorisation, de leurs compétences et de leurs besoins de formation;

— inciter les employeurs à offrir à leurs travailleurs de 45 ans et plus des conditions de travail de qualité répondant à ces besoins en prenant en charge une partie des frais d'investissement nécessaires à la mise en place de ces conditions de travail de qualité;

— inciter les organes sectoriels dans le développement d'instruments qui visent à mesurer l'employabilité des travailleurs;

— inciter les organes sectoriels à collaborer et à soutenir la sensibilisation en ce qui concerne la matière.

Moyens

Le budget prévu doit couvrir les frais de personnel et de fonctionnement de ce Fonds, et le financement partiel des initiatives prises aussi bien par les secteurs que par les entreprises pour atteindre ces objectifs en mettant en place des campagnes de sensibilisation et des projets visant au maintien au travail de travailleurs de 45 ans et plus, comme par exemple des aménagements de postes de travail, adaptation du temps de travail ou de l'organisation du travail, allégement des travaux lourds, des aménagements d'horaires pour permettre de faire face aux problèmes liés aux parents âgés, aux petits enfants, aux enfants handicapés …, la mise en place de programmes de formation adaptés (méthodes pédagogiques, outils de formation, …) ou la valorisation de leurs compétences dans la formation des jeunes travailleurs (entre autres dans l'apprentissage du travail en sécurité).

En outre, des organes sectoriels peuvent introduire une demande afin d'être soutenus dans le développement des instruments particuliers dans leur secteur(mesurer l'employabilité et instruments de diagnostic), ou dans l'exécution des conventions en ce qui concerne le passage du travail de nuit au travail du jour.

Les secteurs peuvent également être soutenus dans l'élaboration de campagnes de sensibilisation relatives au « travail et à l'âge », visant une approche par projet.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 52/3. —
ERVARINGSFONDS

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Fundamentele doestellingen

Dit fonds heeft als hoofddoelstelling het behoud van de werknemers van 45 jaar of ouder door de verbetering van hun arbeidsomstandigheden. Inderdaad, men stelt een tendens vast om de werknemers van 45 jaar of ouder op zij te schuiven, wat een gevaar inhoudt voor het evenwicht van de sociale zekerheid en wat een enorm verlies betekent aan bekwaamheden voor ondernemingen.

Het fonds bevat ook een concretisering van het laatste interprofessioneel akkoord 2005-2006.

Operationele doelstellingen

— de werknemers van 45 jaar of ouder aanzetten om aan het werk te blijven door hen kwaliteitsvolle arbeidsvoorwaarden te bieden rekening houdend met hun flexibiliteitsbehoeften buiten het werk, hun valorisatiebehoeften, hun bekwaamheden en hun behoeften aan vorming;

— de werkgevers aanzetten om aan hun werknemers van 45 jaar of ouder kwaliteitsvolle arbeidsomstandigheden aan te bieden die beantwoorden aan deze behoeften door een gedeelte ten laste te nemen van de investeringskosten die nodig zijn om kwaliteitsarbeidsvoorwaarden op te zetten;

— de sectorale organen ondersteunen in het ontwikkelen van instrumenten die de werkbaarheid van de werknemers in kaart brengen;

— de sectorale organen aanzetten mee te werken en te ondersteunen in het sensibiliseren omtrent de materie.

Middelen

Het voorziene krediet moet dienen voor de personeelskosten en de werkingsuitgaven van het Fonds en voor de gedeeltelijke financiering van de initiatieven die genomen worden zowel door sectoren als door ondernemingen om deze doelstellingen te bereiken. Projecten om het behoud van werknemers van 45 jaar of ouder te financieren, zoals bijvoorbeeld aanpassing van de werkposten, aanpassing van de arbeidsduur of de werkorganisatie, vermindering van zwaar werk, aanpassingen van de uurroosters om het hoofd te kunnen bieden aan problemen met bejaarde ouders, kleine kinderen, gehandicapte kinderen, … het opstarten van programma's voor aangepaste vorming (pedagogische methoden, vormingsinstrumenten, …) of de valorisatie van hun bekwaamheden in de vorming van jonge werknemers (onder andere inzake aanleren van veilig werken).

Sectorale organen kunnen bovendien een aanvraag indienen om ondersteund te worden bij de ontwikkeling van sectoreigen instrumenten (meten van werkbaarheid of diagnose-instrumenten) of om de overeenkomsten in verband met de overgang van nacht- naar dagarbeid na te komen.

Zij kunnen ook ondersteund worden om sensibiliseringscampagnes rond « arbeid en vergrijzing » te organiseren, met vooral een plan van aanpak naar projecten.

PERSONNEL

Effectifs (unités physiques)

Niveau	Cadre	2005	2006	2007
A		—	5	10
B		—	1	3
C		—		
D		—		
Totaux			**6**	**13**

PERSONEEL

Effectieven (fysische eenheden)

Niveau	Kader	2005	2006	2007
A		—	5	10
B		—	1	3
C		—		
D		—		
Totalen			**6**	**13**

Dépenses (en milliers d'euros)

Uitgaven (in duizenden euro)

Statut — *Statuut*	(PA AB) — *(PA BA)*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
Personnel statutaire							
Statutair personeel	fb (01 11 03)	240	460	**460**	460	460	460
Personnel non-statutaire							
Niet-statutair personeel	fc (01 11 04)	240	460	**460**	460	460	460
Totaux. — *Totalen*	*fb*	240	460	**460**	460	460	460
	fc	240	460	**460**	460	460	460

Note explicative

Voir justification globale.

Verklarende nota

Zie globale verantwoording.

FRAIS DE FONCTIONNEMENT

(en milliers d'euros)

WERKINGSKOSTEN

(in duizenden euro)

A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — *Vergoedingen*						
fb301201		86	555	**555**	555	555	555
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — *Vergoedingen*						
fc3012.01	**Totaux. — *Totalen***	129	555	**555**	555	555	555
fb3012.04	Informatique. — *Informatica*	1	3	**3**	3	3	3
fc3012.04	Informatique. — *Informatica*	3	3	**3**	3	3	3
fb3074.01	Equipement. — *Uitrusting*	19	25	**25**	25	25	25
fc3074.01	Equipement. — *Uitrusting*	14	25	**25**	25	25	25
fb3074.04	Equipement informatique. — *Uitrusting Informatica*	3	40	**40**	40	40	40
fc3074.04	Equipement informatique. — *Uitrusting Informatica*	19	40	**40**	40	40	40
Totaux généraux — *Algemene Totalen*	fb	109	623	**623**	623	623	623
	fc	165	623	**623**	623	623	623

Note explicative

L'allocation de base 1201 comprend toutes les dépenses pour le fonctionnement courant et les dépenses pour la promotion du fonds.

Les crédits prévus sur les allocations de base 52 30 1204, 52 30 7401 et 52 30 7404 sont destinés pour l'équipement des bureaux et l'équipement de l'informatique (hardware + software).

A.B. 23 52 30 3350. — *Octroi des subsides à des organismes privés dans le cadre de l'amélioration des conditions de travail pour les travailleurs de plus de 45 ans*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
fb	116	4762	**3917**	3917	3917	3917
fc	313	4762	**3917**	3917	3917	3917

Note explicative

Les subventions sont accordés dans le cadre de l'Arrêté royal qui est publié au *Moniteur belge* le 1 août 2006. L'Arrêté royal d'exécution de l'élargissement et de l'assouplissement de la loi programme du 27 décembre 2004 a été approuvé par le Conseil national du travail et par le Conseil d'Etat.

L'Arrêté royal reprend de nombreuses variables qui influencent le montant maximum de la subvention.

Ainsi, les secteurs/instances centrales d'une part peuvent bénéficier d'une subvention pour les campagnes de sensibilisation (10 secteurs/instances, max. 100.000 EUR), pour le développement d'un instrument (propre au secteur) (10 instruments, max. 25.000 EUR), ainsi que pour l'application des mesures de transition du travail de nuit vers le travail de jour (450 travailleurs, 1500 EUR par an). D'autre part, les entreprises peuvent introduire une demande de subvention pour l'application des instruments(facilité d'utilisation) (24.000 EUR) et pour l'adaptation des conditions de travail, de l'organisation du travail et des possibilités de travail (250 entreprises/3 personnes/750 EUR par mois, 12 mois).

PROGRAMME D'ACTIVITES 52/4. — CONSEIL SUPERIEUR POUR LA PREVENTION ET LA PROCTECTION AU TRAVAIL

OBJECTIFS POURSUIVIS

Le Conseil supérieur pour la Prévention et la Protection au travail est chargé d'émettre les avis visés à l'article 46 de la loi du 4 août 1996 relative au bien-être des travailleurs lors de l'exécution de leur travail.

Il examine en outre tous les problèmes relatifs au bien-être des travailleurs lors de l'exécution de leur travail, tels que déterminés par l'article 4, alinéa 2 de la loi et adresse en cette matière des propositions au Ministre, en ce qui concerne la politique générale.

Il émet un avis sur le rapport annuel qui est établi par les services d'inspection compétents, en vertu de la Convention n° 81 de l'Organisation internationale du Travail, relative à l'inspection du travail dans l'industrie et le commerce, approuvée par la loi du 29 mars 1957.

Il émet également un avis sur les rapports établis par l'autorité à l'intention de la Commission de l'Union européenne et qui concernent la mise en œuvre pratique des directives relatives au bien-être

Verklarende nota

De basisallocatie 1201 omvat de uitgaven voor de courante werking en de uitgaven voor de promotie van het fonds.

De kredieten voorzien op de basisallocatie 52 30 1204, 52 30 7401 en 52 30 7404 zijn bestemd voor de bureau-uitrusting en de informatica-uitrusting (hardware + software).

B.A. 23 52 30 3350. — *Verlenen van toelagen aan private organisaties in het kader van de verbetering van de arbeidsvoorwaarden voor werknemers van meer dan 45 jaar*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
fb	116	4762	**3917**	3917	3917	3917
fc	313	4762	**3917**	3917	3917	3917

Verklarende nota

De toelagen worden uitgekeerd in het kader van het Koninklijk besluit dat werd gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad* op 1 augustus 2006. Het Koninklijk besluit dat de uitbreidingen en versoepelingen van de programmawet van 27 december 2004 uitvoert, kreeg gunstige adviezen van de Nationale arbeidsraad en de Raad van State.

In het koninklijk besluit zijn er veel variabelen die het maximumbedrag beïnvloeden.

Zo kunnen enerzijds sectoren/overkoepelende instanties van een toelage genieten voor sensibiliseringscampagnes (10 sectoren/instanties, max.100.000 EUR), voor het ontwikkelen van een (sector-eigen) instrument (10 instrumenten, max. 25.000 EUR), alsook voor het toepassen van maatregelen voor overgang van nacht naar dagarbeid (450 werknemers 1500 EUR per jaar). Anderzijds kunnen bedrijven een aanvraag voor een toelage indienen voor het toepassen van (werkbaarheids-)instrumenten (24.000 EUR) en voor aanpassing van de arbeidsomstandigheden, arbeidsorganisatie en arbeidsmogelijkheden (250 bedrijven/3 personen/750 EUR per maand, 12 maanden).

ACTIVITEITENPROGRAMMA 52/4. — HOGE RAAD VOOR BESCHERMING EN PREVENTIE OP HET WERK

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

De Hoge Raad voor Preventie en Bescherming op het werk is belast met het verstrekken van de adviezen bedoeld in artikel 46 van de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk.

Hij onderzoekt bovendien alle problemen die betrekking hebben op het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk zoals bepaald in artikel 4, tweede lid van de wet en doet ter zake voorstellen aan de Minister, wat het algemeen beleid betreft.

Hij brengt advies uit over het jaarverslag dat door de bevoegde inspectiediensten wordt opgesteld, in toepassing van het Verdrag nr. 81 van de Internationale Arbeidsorganisatie betreffende de arbeidsinspectie in de industrie en de handel, goedgekeurd bij de wet van 29 maart 1957.

Hij brengt eveneens advies uit over de verslagen die door de overheid worden opgesteld ten behoeve van de Commissie van de Europese Unie en die betrekking hebben op de praktische tenuitvoerlegging

des travailleurs lors de l'exécution de leur travail qui sont arrêtées dans le cadre de l'Union européenne.

Il est également associé aux activités du point focal belge de l'Agence européenne pour la sécurité et la santé au travail, notamment en donnant un avis sur la désignation des représentants belges dans les groupes de travail de l'Agence.

Il élabore un rapport annuel de ses activités.

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR REALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

cfr. l'allocation de base ci-après.

A.B. 23 52 40 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel autre que statutaire*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	79	85	**46**	46	46	46

Note explicative

L'arrêté royal du 3 mai 1999 relatif au Conseil supérieur pour la prévention et la protection au travail (*Moniteur belge* du 10 juillet 1999) fixe le fonctionnement du Conseil.

La composition du secrétariat du Conseil est fixée à l'article 25.

A.B. 23 52 41 1201. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	5	15	**15**	15	15	15

Note explicative

L'article 28, § 1, de l'arrêté royal du 3 mai 1999 relatif au Conseil supérieur pour la prévention et la protection au travail (*Moniteur belge* du 10 juillet 1999) stipule qu'une indemnité forfaitaire pour des raisons de frais de représentation peut être accordée au président du Conseil. Le président du Conseil est nommé par arrêté royal du 18 novembre 1999 pour une période de 6 ans.

Un contingent kilométrique de 6000 km par ans est accordé au président du Conseil supérieur.

Les moyens mentionnés ci-dessus sont également destinés aux indemnités kilométriques du cadre non statutaire.

van de richtlijnen die in het kader van de Europese Unie met betrekking tot het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk zijn uitgevaardigd.

Hij wordt tevens betrokken bij de activiteiten van het Belgisch steunpunt van het Europees Agentschap voor de veiligheid en gezondheid op het werk, inzonderheid door advies te verstrekken over de aanduiding van de Belgische vertegenwoordigers in de werkgroepen van het Agentschap.

Hij stelt een jaarverslag over zijn werkzaamheden op.

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE REALISEREN

cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

B.A. 23 52 40 1104. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het ander dan statutair personeel*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	79	85	**46**	46	46	46

Verklarende nota

Het koninklijk besluit van 3 mei 1999 betreffende de Hoge Raad voor preventie en bescherming op het werk (*Belgisch Staatsblad* van 10 juli 1999) regelt de werking van de Raad.

De samenwerking van het secretariaat van de Raad is geregeld in artikel 25.

B.A. 23 52 41 1201. — B*estendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	5	15	**15**	15	15	15

Verklarende nota

Het artikel 28, § 1, van het koninklijk besluit van 3 mei 1999 betreffende de Hoge Raad voor preventie en bescherming op het werk (*Belgisch Staatsblad* van 10 juli 1999) bepaalt dat een forfaitaire vergoeding kan worden toegekend aan de voorzitter van de Raad. De voorzitter van de Raad is benoemd bij koninklijk besluit van 18 november 1999 voor een periode van 6 jaar.

Een kilometercontingent van 6000 km per jaar wordt toegekend aan de voorzitter van de Hoge Raad.

De hierboven vermelde middelen zijn eveneens bestemd voor de kilometervergoedingen van het niet-statutair kader.

PROGRAMME D'ACTIVITE 52/5. — ELECTIONS SOCIALES

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR REALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

cfr. l'allocation de base ci-après.

A.B. 23 52 50 1224. — *Dépenses relatives aux élections sociales*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	3		**163**	282		

Note explicative

La campagne comporte un volet de sensibilisation envers les futurs candidat(e)s et un autre visant la promotion de l'exercice effectif du droit de vote. Un budget global de 400.000 euros est prévu, réparti sur 2007 et 2008.

Bien que les élections sociales se situent en 2008, la campagne doit démarrer en septembre 2007 avec d'une part une information des employeurs sur les dispositions réglementaires qui régissent l'organisation des élections sociales et une campagne incitant les travailleurs à poser leur candidature avec un accent particulier mis sur les candidatures des femmes, des jeunes et des travailleurs allochtones. Le cahier des charges pour les bureaux de publicité et l'appel d'offre doivent être lancés et terminés avant mai 2007, de sorte que les activités citées supra soient prêtes en septembre 2007. Les crédits sont destinés à :

	2007	2008
I. La campagne de promotion pour :		
Les candidats	163.000	
– Conférence de presse		
– Spots radio/TV, affiches, publications presse (bureau de publicité externe)		
L'exercice du droit de vote		82.000
– Conférence de presse		
– Spots radio/TV, affiches, publications presse (bureau de publicité externe)		
II. Brochures à l'attention des membres des Conseils d'entreprise et des Comités de prévention et de protection		
– Conseils d'entreprise		60.000
– Comités de prévention et de protection		70.000
– Code du bien-être au travail		70.000
Total I + II	163.000	282.000

ACTIVITEITENPROGRAMMA 52/5. — SOCIALE VERKIEZINGEN

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE REALISEREN

cfr. de hiernavolgende basisallocatie.

B.A. 23 52 50 1224. — *Uitgaven in verband met de sociale verkiezingen*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	3		**163**	282		

Verklarende nota

Voor de campagne die zowel een sensibiliserend luik naar kandidaten als een oproep tot deelname aan de verkiezingen inhoudt, wordt een totaal budget van 400.000 EUR voorzien, gespreid over 2007 en 2008.

Hoewel de verkiezingen pas in 2008 plaatsvinden dient de sensibiliseringscampagne reeds in september 2007 te starten. Deze omvat enerzijds de informatie aan de werkgevers over de reglementaire bepalingen tot organisatie van de sociale verkiezingen, en anderzijds een campagne om de werknemers er toe aan te zetten zich kandidaat te stellen met een bijzondere aandacht voor vrouwen, jongeren en allochtonen. Het bestek voor publiciteitsbureaus en de aanbesteding moeten rond zijn in mei 2007 zodat de realisatie van het eerste luik klaar is in september 2007. De kredieten zijn bestemd voor :

	2007	2008
I. Campagne die aanzet tot :		
zich kandidaat stellen	163.000	
– Persconferentie		
– Radio en TV-spots, affiches, publicaties in de pers (door een extern publiciteitsbureau)		
te stemmen		82.000
– Persconferentie		
– Radio en TV-spots, affiches, publicaties in de pers (door een extern publiciteitsbureau)		
II. Brochures bestemd voor de leden van de Ondernemingsraden en de Comités voor preventie en bescherming		
– Ondernemingsraden		60.000
– Comités voor preventie en bescherming		70.000
– Codex welzijn op het werk		70.000
Total I + II	163.000	282.000

DIVISION ORGANIQUE 54. — **DIRECTION GENERALE CONTROLE DU BIEN-ETRE AU TRAVAIL**

MISSIONS ASSIGNEES

1. **Contrôle régional de base**

1.1. *Mission*

La mission de la Direction générale contrôle du bien-être au travail est d'encourager les entreprises et établissements publics, directement ou indirectement, à améliorer constamment le bien-être des travailleurs lors de l'exécution de leur travail.

Elle accomplit cette mission par des interventions préventives, consultatives, vérificatives ou parfois répressives.

La sécurité et la santé au travail sont, pour la composition d'un personnel d'inspection dont la disponibilité est limitée, les domaines prioritaires.

La réglementation relative au bien-être est la base de l'action.

1.2. *Missions stratégiques*

— Promouvoir au sein des entreprises un système de management qui est aussi orienté sur l'implémentation du bien-être au travail et sur la prévention des accidents graves.

— Collaborer en interne avec les comités de prévention et de protection et stimuler les facultés d'autodéfense dans l'entreprise.

— Veiller et promouvoir la qualité des avis des services internes et externes pour la prévention et la protection au travail.

— Imposer des mesures spécifiques et structurelles pour éviter la répétition d'accidents graves.

— Réagir rapidement et efficacement aux communications et plaintes pour que la surveillance sociologique de l'employeur, et déontologique des conseillers en prévention, soit en mesure de relayer en grande partie le contrôle systématique du service public.

— Dresser des profils de secteur significatifs afin d'associer les organisations intermédiaires et les organes de concertation sectoriels lors de la propagation de la politique du bien-être dans l'entreprise.

— Contribuer à forger l'attitude des futurs travailleurs, cadres et membres de la direction par un contrôle intensif sur les établissements d'enseignement et les instituts de formation.

2. **Surveillance risques chimiques**

2.1. *Introduction*

La Direction générale contrôle du bien-être au travail est chargée de l'exécution des missions en rapport avec la législation concernant la maîtrise des dangers liés aux accidents majeurs impliquant des substances dangereuses.

2.2. *Missions stratégiques*

— Examiner les rapports de sécurité et traiter les notifications que les entreprises concernées doivent introduire.

— Organiser un système d'inspection approprié pour les établissements présentant des risques d'accidents majeurs qui répond aux

ORGANISATIEAFDELING 54. — **ALGEMENE DIRECTIE TOEZICHT OP HET WELZIJN OP HET WERK**

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

1. **Algemeen regionaal toezicht**

1.1. *Missie*

Het is de opdracht van de Algemene Directie Toezicht op het Welzijn op het werk, de ondernemingen en overheidsinstellingen direct of indirect aan te sporen het welzijn van de werknemers, bij het uitvoeren van de arbeid, voortdurend te verbeteren.

Ze maakt deze zending waar door preventief, adviserend, controlerend en gebeurlijk repressief op te treden.

De veiligheid en de gezondheid bij de arbeid zijn omwille van de samenstelling van het beperkt beschikbaar inspectiepersoneel de prioritaire domeinen.

De reglementering betreffende het welzijn is de basis van de actie.

1.2. *Strategische opdrachten*

— Het promoten binnen de onderneming van een managementsysteem dat ook gericht is op de implementatie van het welzijn bij de arbeid en op de preventie van zware ongevallen.

— Interne samenwerking met de comités preventie en bescherming en het stimuleren van de zelfredzaamheid binnen de onderneming.

— Het bewaken en bevorderen van de kwaliteit van de advisering van de interne en externe diensten voor preventie en bescherming op het werk.

— Het afdwingen van specifieke en structurele maatregelen om de herhaling van zware ongevallen te vermijden.

— Het snel en afdoend reageren op meldingen en klachten opdat het sociologisch toezicht vanwege de werknemer en het toezicht vanwege de deontologie van de preventieadviseurs, in een belangrijke mate het systematisch toezicht vanwege de overheid kan vervangen.

— Het maken van significante sectorprofielen teneinde de intermediaire organisatie en sectorale overlegorganen te betrekken bij het propageren van het welzijnsbeleid binnen de onderneming.

— Bijdragen tot de attitudevorming van de toekomstige werknemers, kaderleden en directieleden door een intensief toezicht op de onderwijsinstellingen en de opleidingsinstituten.

2. **Toezicht chemische risico's**

2.1. *Inleiding*

De Algemene Directie Toezicht op het Welzijn op het werk is belast met de uitvoering van de opdrachten die verband houden met de toepassing van de wetgeving inzake de beheersing van de gevaren van zware ongevallen waarbij gevaarlijke stoffen zijn betrokken.

2.2. *Strategische opdrachten*

— Het onderzoeken van de veiligheidsrapporten en het behandelen van de kennisgevingen die door de betrokken bedrijven moeten worden ingediend.

— Het organiseren van een geschikt inspectiesysteem voor de inrichtingen met risico's van zware ongevallen dat beantwoordt aan

exigences prescrites par l'article 18 de la directive européenne 96/82/CE du 9 décembre 1996 (directive « Seveso II »).

— Effectuer des inspections planifiées et systématiques dans les entreprises en question, axées sur les systèmes de prévention de type technique organisateur et administratif pour vérifier si les exploitants répondent aux mesures de sécurité nécessaires.

— Coordonner les équipes d'inspection concernées composées de fonctionnaires de différents services d'inspection compétents, fédéraux et régionaux.

— Organiser une structure de concertation permanente entre les différents services fédéraux belges compétents afin d'assurer une application cohérente de la directive dans tout le pays.

— Examiner les causes des accidents majeurs et rapporter sur les résultats de l'enquête à la commission européenne.

— Initier et suivre les projets externes afin de résoudre les problèmes d'inspection spécifiques, susceptibles de se poser au cours de l'examen des accidents majeurs et des systèmes complexes de prévention.

— Organiser le point de contact entre les autorités belges compétentes, la commission européenne et autres organisations internationales concernant les matières en rapport avec le contrôle sur la prévention des accidents majeurs.

— Organiser la cellule de crise interne et la liaison avec le centre de crise du gouvernement pour la maîtrise des états d'alerte graves.

2.3. *Mission spécifique*

Effectuer des mesures et analyses dans les entreprises sur l'exposition des travailleurs aux agents chimiques (et parfois physiques). La Direction générale dispose à cette fin d'un laboratoire de toxicologie industrielle.

Le laboratoire intervient également dans la recherche de tous les risques chimiques de type chronique.

Il contrôle les laboratoires agréés et participe à des initiatives sur la qualité aussi bien à l'échelon national qu'international.

3. **Missions particulières**

En exécution de l'arrêté royal du 27 mars 1998 relatif aux services externes pour la prévention et la protection au travail, la Direction générale rend un avis sur les demandes de prolongation d'agrément de ces services, les prépare pour les soumettre à la commission de suivi des services externes pour la prévention et la protection au travail et évalue le fonctionnement de ces services au cours de leur période d'agrément.

La Direction générale est également chargée d'une mission d'avis au sujet des dossiers de la loi dans le cadre de la loi du 13 juillet 1999 relative à la médecine de contrôle.

Elle donne un avis sur les demandes d'agrément des laboratoires de toxicologie, l'enlèvement d'amiante et des organisations chargées de la formation des secouristes.

Elle donne un avis sur les demandes d'autorisation d'utilisation contrôlée de certaines substances dangereuses et de celles visées dans la loi du 14 avril 1999 relative aux garanties que doivent présenter les substances et préparations dangereuses en matière de sécurité et de santé des travailleurs en vue de leur bien-être (responsabilités des fournisseurs).

de vereisten voorgeschreven bij artikel 18 van de Europese richtlijn 96/82/EG van 9 december 1996 (« Seveso II »-richtlijn genoemd).

— Het uitvoeren van geplande en systematische inspecties in de betrokken bedrijven, die gericht zijn op de preventiesystemen van technische, organisatorische en bedrijfskundige aard, om na te gaan of de exploitanten de nodige veiligheidsmaatregelen hebben getroffen.

— Het coördineren van de betrokken inspectieteams die samengesteld zijn uit ambtenaren van de verschillende bevoegde federale en gewestelijke inspectiediensten.

— Het organiseren van een permanente overlegstructuur tussen de verschillende bevoegde Belgische overheidsdiensten, teneinde een coherente toepassing te kunnen verzekeren van de richtlijn in het ganse land.

— Het onderzoeken van eventuele zware ongevallen en het rapporteren van de onderzoeksresultaten aan de Europese commissie.

— Het initiëren en opvolgen van externe projecten voor het oplossen van specifieke inspectieproblemen die zich kunnen stellen bij het onderzoek van zware ongevallen en van complexe preventiesystemen.

— Het organiseren van het contactpunt tussen de bevoegde Belgische autoriteiten en de Europese commissie en andere internationale organisaties omtrent materies die verband houden met het toezicht op de preventie van zware chemische ongevallen.

— Het organiseren van de interne crisiscel en van de verbinding met het crisiscentrum van de regering voor het beheersen van belangrijke noodsituaties.

2.3. *Specifieke opdracht*

Het uitvoeren van metingen en analyses in de ondernemingen in verband met de blootstelling van werknemers aan chemische (en soms fysische) agentia. De Algemene directie beschikt hiervoor over een laboratorium voor industriële toxicologie.

Het laboratorium wordt tevens ingeschakeld in het onderzoek naar alle chemische risico's van chronische aard.

Het houdt toezicht op de erkende laboratoria en neemt deel aan kwaliteitsinitiatieven zowel in nationaal als in internationaal verband.

3. **Bijzondere opdrachten**

In uitvoering van het koninklijk besluit van 27 maart 1998 betreffende de externe diensten voor preventie en bescherming op het werk, geeft de Algemene directie advies bij de aanvragen voor erkenning en de verlenging van de erkenning van deze diensten en bereidt deze voor om voor te leggen aan de opvolgingscommissie voor de externe diensten voor preventie en bescherming op het werk en evalueert de werking van deze diensten tijdens hun erkenningperiode.

De Algemene directie is eveneens belast met een adviesopdracht inzake de dossiers in het kader van de wet van 13 juli 1999 betreffende de controlegeneeskunde.

Zij adviseert de erkenningaanvragen van de laboratoria voor toxicologie, van asbestverwijderaars, en van de organisaties belast met de opleiding van hulpverleners.

Zij adviseert de aanvragen voor vergunningen voor gecontroleerd gebruik van bepaalde gevaarlijke stoffen en voor deze bedoeld in de wet van 14 april 1999 betreffende de waarborgen die de stoffen en preparaten inzake de veiligheid en de gezondheid van de werknemers met het oog op hun welzijn moeten bieden (verantwoordelijkheden van de leveranciers).

Elle donne un avis sur les demandes d'agrément des services externes pour les contrôles techniques sur les lieux de travail.

Elle donne un avis sur les demandes d'agrément des établissements chargés de la formation complémentaire des conseillers en prévention et coordinateurs en matière de sécurité et de santé.

Au niveau européen, l'évolution vers une approche multidisciplinaire pour résoudre les divers problèmes de prévention a des conséquences considérables sur le fonctionnement de la Direction générale. C'est pourquoi elle s'emploie à le moderniser à fond ainsi que ses structures afin de mener une politique pro-active qui intègre d'une manière adéquate les conséquences, les plus essentielles pour elle, de l'évolution dans le domaine technique, normatif et administratif en rapport avec le bien-être.

L'information aux entreprises sur la réglementation belge et européenne sur le plan du bien-être au travail est devenue pour la Direction générale une des missions permanentes.

L'Agence européenne à Bilbao a érigé en 1996 un réseau d'informations relatives à la santé et à la sécurité. La Direction générale participe avec celle de l'humanisation du travail à l'extension du point focal belge de cette agence.

Elle prête sa collaboration aux actions à l'échelon européen en rassemblant, coordonnant et livrant des informations, en contrôlant leur qualité et en développant de nouvelles sources.

La nouvelle mission dans le cadre de la protection des travailleurs contre la violence, la vexation, le harcèlement moral et sexuel au travail et la discrimination s'attribue encore beaucoup de ressources humaines.

54/3. — CONTRÔLE DE LA PRÉVENTION DES ACCIDENTS MAJEURS CHIMIQUES

Les objectifs de ce programme cadrent au sein de l'application de la directive dite Seveso II du 9 décembre 1996 et de l'accord de coopération du 21 juin 1999 avec les Régions, qui règle la transposition de cette directive en droit belge. Cette directive vise la prévention des accidents industriels majeurs avec des substances dangereuses et la limitation de leurs conséquences potentielles, afin de garantir de hauts niveaux de protection contre de telles catastrophes.

Les coûts des missions de prévention assignées à la Direction générale Contrôle du bien-être au travail sont couverts par le Fond pour la prévention des accidents majeurs. La base légale pour ce fond est la loi du 21 janvier 1987 relative à l'alimentation du fonds pour les risques d'accidents majeurs et du fonds pour la prévention des accidents majeurs.

La Division du contrôle des risques chimiques de la Direction générale est chargée de la réalisation concrète de ces missions de prévention, parmi lesquelles les objectifs suivants sont poursuivis concrètement :

Objectifs	*Indicateurs*
Exécution d'inspections systématiques planifiées dans les entreprises Seveso	– programme d'inspection pour chaque entreprise – nombre d'inspections réalisées vis-à-vis du nombre d'inspections planifiées – % du temps de production total

Zij adviseert de erkenningaanvragen van de externe diensten voor technische controle op de werkplaatsen.

Zij adviseert de erkenningaanvraag van de instelling belast met de aanvullende vorming voor preventieadviseurs en coördinatoren veiligheid en gezondheid.

Op Europees niveau, heeft de evolutie naar een multidisciplinaire aanpak voor de oplossing van de diverse preventieproblemen belangrijke gevolgen voor de werking van de Algemene directie. Daarom bewerkstelligt zij een verregaande modernisering van haar werking en haar structuren teneinde een pro-actief beleid te voeren dat de voor haar belangrijkste consequenties van de evolutie op technisch, normatief en administratief gebied in verband met het welzijn op het werk op een adequate wijze integreert.

Informatie aan de bedrijven met betrekking tot de Belgische en Europese regelgeving op het vlak van welzijn op het werk is voor de Algemene directie één van de permanente opdrachten geworden.

Het Europees agentschap in Bilbao heeft in 1996 een informatienetwerk over veiligheid en gezondheid uitgebouwd. De Algemene directie neemt samen met de Algemene directie humanisering van de arbeid deel aan de uitbouw van het Belgisch steunpunt van dit agentschap.

Zij verleent haar medewerking aan acties uitgewerkt op Europees niveau door het verzamelen, coördineren en leveren van informatie, de kwaliteitscontrole ervan en het ontwikkelen van nieuwe bronnen.

De nieuwe opdracht in het kader van de bescherming van de werknemers tegen geweld, pesterijen, ongewenst moreel en seksueel gedrag op het werk en discriminatie blijft nog steeds veel menselijke resources opeisen.

54/3. — TOEZICHT OP DE PREVENTIE VAN ZWARE CHEMISCHE ONGEVALLEN

De doelstellingen van dit programma kaderen binnen de toepassing van de zogenaamde Seveso II-richtlijn van 9 december 1996 en van het samenwerkingsakkoord van 21 juni 1999 met de Gewesten, dat de omzetting regelt van deze richtlijn in Belgisch recht. Deze richtlijn beoogt de preventie van zware industriële ongevallen met gevaarlijke stoffen en de beperking van de mogelijke gevolgen ervan, teneinde hoge niveaus van bescherming te waarborgen tegen dit soort rampen.

De kosten van de preventieopdrachten die toegewezen zijn aan de Algemene directie toezicht op het welzijn op het werk worden gedekt door het Fonds voor preventie van zware ongevallen. De wettelijke basis van dit fonds is de wet van 21 januari 1987 ter stijving van het fonds voor risico's van zware ongevallen en van het fonds voor preventie van zware ongevallen.

De Afdeling van het toezicht op de chemische risico's van de Algemene directie is belast met de concrete realisatie van deze preventieopdrachten, waarbij concreet de volgende doelstellingen worden nagestreefd :

Doelstellingen	*Indicatoren*
Uitvoering van geplande, systematische inspecties in de Seveso-bedrijven	– inspectieprogramma voor elk bedrijf – aantal uitgevoerde inspecties ten opzichte van geplande inspecties – % van de totale productietijd

Objectifs	*Indicateurs*
Exécution de campagnes d'inspections ciblées	– suivi de chaque campagne via un projet – rapports de campagne
Examen des rapports de sécurité endéans les délais imposés	nombre de rapports traités endéans le délai fixé
Examen des dossiers prioritaires (plaintes, accidents graves, ...)	nombre d'affaires prioritaires traitées à temps par rapport au nombre total d'affaires traitées
Coordination des services d'inspection compétents	rapport des réunions de concertation des équipes d'inspection
Coordination du lien de coopération des autorités belges compétentes	– rapports des réunions de la Commission de coopération – rapport à la Commission européenne et autres instances
Représentation du service dans des commissions, groupes de travail entre autres	rapport de représentation
Organisation d'un symposium sur la prévention des accidents majeurs	nombre de participants et rapport d'évaluation
Organisation d'une cellule de crise interne pour la gestion des éventuelles situations de crise	participation aux réunions de concertation et aux exercices du Centre de crise
Démarrage et suivi de projets d'innovation et d'amélioration	suivi de chaque projet

Doelstellingen	*Indicatoren*
Uitvoering van gerichte inspectiecampagnes	– opvolging van elke campagne via een project – campagneverslagen
Onderzoek van de veiligheidsrapporten binnen de opgelegde termijn	aantal rapporten afgehandeld binnen opgelegde termijn
Onderzoek van prioritaire dossiers (klachten, ernstige ongevallen,...)	aantal prioritaire zaken afgehandeld binnen de tijd versus totaal aantal afgehandeld
Coördinatie van de bevoegde inspectiediensten	rapportering van de overlegmeetings van de inspectieteams
Coördinatie v/h samenwerkingsverband v/d bevoegde Belgische autoriteiten	– verslagen van de vergaderingen van de Samenwerkingscommissie – rapportage aan de Europese Commissie en andere instanties
Vertegenwoordiging v/d dienst in commissies, werkgroepen, e.d.	rapporteringen van de vertegenwoordiging
Organisatie van een Symposium over de preventie van zware ongevallen	aantal deelnemers en evaluatieverslag
Organisatie van een interne crisiscel voor het beheer van eventuele crisissituaties	deelname aan overlegvergaderingen en oefeningen van het Crisiscentrum
Opstarten en opvolging van innovatie- en verbeteringsprojecten	opvolging van elk project

En 2004, 550 visites d'inspection ont été réalisées :

— 359 visites sont liées à 268 enquêtes systématiques des systèmes de prévention dans les entreprises Seveso, comme prescrit à l'article 18 de la directive Seveso II

— 49 autres visites pro-actives

— 64 visites pour l'enquête des accidents et incidents

— 78 autres visites réactives.

En 2005, 712 visites d'inspection ont été réalisées :

— 454 visites sont liées à 357 enquêtes systématiques des systèmes de prévention dans les entreprises Seveso, comme prescrit à l'art. 18 de la directive Seveso II

— 65 autres visites pro-actives

— 101 visites pour l'enquête d'accidents et d'incidents

— 92 autres visites réactives.

En 2004 et 2005, une campagne d'inspection ciblant les conditions de travail des contractants dans l'industrie chimique a été réalisée. En 2005, des campagnes d'inspection sur la maîtrise des acci-

In 2004 werden 550 inspectiebezoeken uitgevoerd :

— 359 bezoeken houden verband met 268 systematische onderzoeken van de preventiesystemen in de Seveso-bedrijven, zoals voorgeschreven bij artikel 18 van de Seveso II-richtlijn

— 49 andere pro-actieve bezoeken

— 64 bezoeken voor het onderzoeken van ongevallen en incidenten

— 78 andere reactieve bezoeken.

In 2005 werden 712 inspectiebezoeken uitgevoerd :

— 454 bezoeken houden verband met 357 systematische onderzoeken van de preventiesystemen in de Seveso-bedrijven, zoals voorgeschreven bij artikel 18 van de Seveso II-richtlijn

— 65 andere pro-actieve bezoeken

— 101 bezoeken voor het onderzoeken van ongevallen en incidenten

— 92 andere reactieve bezoeken.

In 2004 en 2005 werd een inspectiecampagne uitgevoerd die gericht was op de werkomstandigheden van contractoren in de chemische industrie. In 2005 werden tevens inspectiecampagnes opgezet

dents avec des pipelines et l'exploitation en sécurité des dépôts de gasoil ont été lancées.

En 2006, une campagne relative à l'exposition aux agents chimiques a été démarrée et en 2007, une campagne sera lancée en relation avec la sécurité des déchargements de bateaux.

La division est chargée de la coordination des inspections de tous les services d'inspection compétents (aussi bien régionaux que fédéraux), qui sont liées à la surveillance de la prévention des accidents chimiques majeurs en Belgique. La division doit également s'assurer de l'organisation d'une structure permanente de concertation des autorités belges compétentes sur le plan de la prévention et de la lutte des accidents majeurs.

Ces missions de coordination exigent un effort important du service sur le plan de l'organisation de la Concertation nécessaire entre les différentes autorités. En 2004, 6,3 % du temps net disponible fut consacré à 31 réunions de concertation. En 2005, cela s'élevait à 7,8 % pour 24 réunions de concertation. Cette dépense de temps est nécessaire pour s'assurer que les différents services concernés interviennent d'une manière cohérente et n'agissent pas chacun de son côté (comme ce fut le cas à plusieurs reprises par le passé).

A côté de cela, le service doit garantir la représentation officielle de la Belgique dans des matières internationales liées à la prévention des accidents majeurs. En 2004, 6,7 % du temps net disponible fut nécessaire pour la participation à 51 réunions de commissions, de groupes de travail et autres. En 2005, 9,2 % du temps net disponible fut nécessaire pour la participation à 60 réunions.

Une des principales missions de la division est liée à l'organisation et l'exécution des inspections de sécurité dans les entreprises Seveso selon les exigences fixées à l'article 18 de la directive « Seveso II ». Ainsi ces inspections doivent comprendre une enquête planifiée et systématique des systèmes utilisés au sein de l'établissement, aussi bien les systèmes de nature technique que ceux relatifs à l'organisation et à la gestion.

Pour satisfaire à ces exigences, divers projets sont initiés chaque année, pour le développement de nouvelles méthodes d'inspection et pour l'amélioration des techniques d'inspection existantes.

En 2004 et 2005, les projets suivants ont entre autres été réalisés :

— la rédaction d'une nouvelle version de la check-list « oxyde d'éthylène »;

— la rédaction de la check-list « acide sulfurique et oléum »;

— la rédaction d'une nouvelle version de PLANOP (Progressive Loss of containment ANalysis — Optimizing Prevention), une méthodologie pour l'exécution d'analyses de libération, y compris le software y afférent;

— la rédaction d'une première version test d'une nouvelle méthode d'inspection pour l'évaluation des mesures préventives actives dans les installations de procédé chimique;

— la rédaction d'une version test d'une nouvelle check-list pour l'exécution d'inspections dans les dépôts de gasoil et de diesel;

— la préparation d'une nouvelle version de la check-list existante pour l'exécution d'inspections dans des lieux de stockage en entrepôt.

A côté de cela, en 2004, un projet de recherche externe a été confié à l'Université d'Anvers en relation avec l'occupation minimale en personnel d'installations (pétro)chimiques. Le rapport final de ce projet contient un outil d'audit pour l'évaluation du point de vue de la sécurité de l'organisation du personnel au sein d'une installation chimique.

over de beheersing van ongevallen met pijpleidingen en de veilige exploitatie van gasoliedepots.

In 2006 werd een campagne opgestart in verband met blootstellingen aan chemische agentia en in 2007 zal een campagne worden gestart in verband met de veiligheid van scheepsbeladingen.

De afdeling is belast met het coördineren van de inspecties van alle bevoegde (zowel Gewestelijke als Federale) inspectiediensten die verband houden met het toezicht op de preventie van zware chemische ongevallen in België. De afdeling moet tevens zorgen voor de organisatie van de permanente overlegstructuur van de bevoegde Belgische autoriteiten op het vlak van de preventie en bestrijding van zware ongevallen.

Deze coördinatieopdrachten vereisen een belangrijke inspanning van de dienst op het vlak van de organisatie van het nodige overleg tussen de verschillende autoriteiten. In 2004 werd 6,3 % van de netto beschikbare tijd besteed aan 31 overlegvergaderingen. In 2005 was dit 7,8 % voor 24 overlegvergaderingen. Deze tijdsbesteding is noodzakelijke om ervoor te zorgen dat de verschillende betrokken diensten op een coherente wijze optreden en niet (zoals dit in het verleden meermaals het geval was) los van elkaar opereren.

Daarnaast moet de afdeling instaan voor de officiële vertegenwoordiging van België in internationale aangelegenheden die verband houden met de preventie van zware ongevallen. In 2004 was 6,7 % van de netto beschikbare tijd nodig voor het deelnemen aan 51 vergaderingen van commissies, werkgroepen, seminaries, en dergelijke. In 2005 was 9,2 % van de netto beschikbare tijd nodig voor het deelnemen aan 60 vergaderingen.

Eén van de belangrijkste opdrachten van de afdeling houdt verband met het organiseren en uitvoeren van veiligheidsinspecties in de Seveso-bedrijven volgens de vereisten die zijn opgelegd in artikel 18 van de « Seveso II »-richtlijn. Zo moeten deze inspecties een planmatig en systematisch onderzoek omvatten van de systemen die binnen de inrichting worden gebruikt, zowel de systemen van technische aard als deze van organisatorische en bedrijfskundige aard.

Om aan deze vereisten te voldoen worden jaarlijks diverse projecten opgestart voor het ontwikkelen van nieuwe inspectiemethodes en het verbeteren van de bestaande inspectietechnieken.

In 2004 en 2005 werden ondermeer de volgende projecten uitgevoerd :

— het opstellen van een nieuwe versie van de checklist « ethyleenoxide »;

— het opstellen van de checklist « zwavelzuur en oleum »;

— het opstellen van een nieuwe versie van PLANOP (Progressive Loss of containment Analysis — Optimizing Prevention), een methodiek voor het uitvoeren van vrijzettingsanalyses, met bijhorende software;

— het opstellen van een eerste testversie van een nieuwe inspectiemethode voor het evalueren van preventieve actieve maatregelen in chemische procesinstallaties;

— het opstellen van een testversie van een nieuwe checklist voor het uitvoeren van inspecties in depots voor gasolie en dieselolie;

— het voorbereiden van een nieuwe versie van de bestaande checklist voor het uitvoeren van inspecties in magazijnopslagplaatsen.

Daarnaast werd in 2004 een extern onderzoeksproject toegewezen aan de Universiteit Antwerpen in verband met de minimum personeelsbezetting van (petro)chemische installaties. Het eindrapport van dit project omvat een auditinstrument voor het evalueren, vanuit veiligheidsoogpunt, van de personeelsorganisatie binnen een chemische installatie.

En 2006, des projets ont été initiés pour l'amélioration du système de programme d'inspection, la révision du système d'audit des systèmes de gestion de la sécurité et la révision du guide pour l'exécution d'études de sécurité des procédés.

Le 26 octobre 2004, la division a organisé le 8ième symposium « prévention des accidents majeurs », avec 256 participants. Ce symposium avait pour cadre le travail avec des tiers, avec comme principaux objectifs :

— donner des explications sur les prescriptions réglementaires au sujet du travail avec des tiers;

— présentation des résultats de la campagne d'inspection sur le travail avec des contractants;

— échange de bonne pratique entre les entreprises sur le plan du travail avec des tiers.

Les 7, 8 et 9 décembre 2005, un workshop européen a été organisé dans le cadre du programme appelé « Mutual Joint Visit » programme du Comité des autorités compétentes pour l'implémentation de la directive Seveso II. 10 inspecteurs belges et 30 inspecteurs de 22 autres Etats-membres et candidats Etats-membres y ont participé.

Ce workshop avait pour objectif : l'échange d'expériences et de bonnes pratiques au sujet de l'exécution d'inspections systématiques dans les dépôts de stockage de carburants (essence et diesel) tombant sous le champ d'application de la directive Seveso II. Dans le rapport final de ce workshop, sont repris une série de recommandations concrètes avec des critères d'inspection communs pour l'évaluation :

— de mesures techniques de sécurité pour le stockage et le (dé)chargement de diesel;

— de mesures techniques de sécurité pour le stockage et le (dé)chargement d'essence;

— des éléments les plus importants du système de gestion de la sécurité dans les dépôts de carburants.

PROGRAMME DE SUBSISTANCE 54/0

01. PERSONNEL

Effectifs (unités physiques)

Niveau	Cadre	2005	2006	2007
A	94	94	94	
B	1	—	—	
C	31	35	35	
D	77	72	72	
Totaux	**203**	**201**	**201**	

In 2006 werden projecten opgestart voor het verbeteren van het inspectieprogrammasysteem, het herzien van het auditsysteem van veiligheidsbeheerssystemen en het herzien van de leidraad voor het uitvoeren van procesveiligheidsstudies.

Op 26 oktober 2004 werd door de afdeling het 8° Symposium « preventie van zware ongevallen » georganiseerd, met 256 deelnemers. Dit symposium stond in het kader van het werken met derden, met als belangrijkste doelstellingen :

— toelichting geven bij de reglementaire voorschriften omtrent het werken met derden;

— presentatie van de resultaten van de inspectiecampagne over werken met contractoren;

— uitwisseling van goede praktijken tussen de bedrijven op het vlak van het werken met derden.

Op 7, 8 en 9 december 2005 werd een Europese workshop georganiseerd in het kader van het zogenaamde « Mutual Joint Visit »-programma van het Comité van de overheden die bevoegd zijn voor de implementatie van de Seveso II-richtlijn. 10 Belgische inspecteurs en 30 inspecteurs uit 22 andere lidstaten en kandidaat-lidstaten namen hieraan deel.

Deze workshop had als doelstelling : het uitwisselen van ervaringen en goede praktijken omtrent het uitvoeren van systematische inspecties in opslagdepots van brandstoffen (benzine en gasolie) die binnen het toepassingsgebied vallen van de Seveso II-richtlijn.In het eindrapport van deze workshop zijn een aantal concrete aanbevelingen met gemeenschappelijke inspectiecriteria opgenomen voor het evalueren van :

— de technische veiligheidsmaatregelen voor gasolie-opslag en -verlading;

— de technische veiligheidsmaatregelen voor benzine-opslag en -verlading;

— de belangrijkste elementen van het veiligheidsbeheersysteem in brandstoffendepots.

BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA 54/0

01. PERSONEEL

Effectieven (fysische eenheden)

Niveau	Kader	2005	2006	2007
A	94	94	94	
B	1	—	—	
C	31	35	35	
D	77	72	72	
Totalen	**203**	**201**	**201**	

Dépenses (en milliers d'euros)		Uitgaven (in duizenden euro)					
Statut — *Statuut*	(PA AB) — *(PA BA)*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
Personnel statutaire *Statutair personeel*	(01 11 03)	10.747	11.572	**12.050**	12.050	12.050	12.050
Personnel non-statutaire *Niet-statutair personeel*	(01 11 04)	314	558	**251**	251	251	251
Totaux. — *Totalen*		11.061	12.130	**12.301**	12.301	12.301	12.301

Note explicative

Voir justification globale.

A.B. 11.03. — *Rémunérations et allocations quelconques du personnel statutaire définitif et stagiaire*

A.B. 11.04. — *Rémunérations et allocations quelconques du personnel autre que statutaire*

Verklarende nota.

Zie globale verantwoording.

B.A. 11.03. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het vast en stagedoend statutair personeel*

B.A. 11.04. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het ander dan statutair personeel*

02. FRAIS DE FONCTIONNEMENT

02. WERKINGSKOSTEN

(en milliers d'euros)							(in duizenden euro)
A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*						
02 12.01	**Totaux. — *Totalen***	1.652	1.869	**1.897**	1.897	1.897	1.897
02 12.07	Installation. — *Inrichting*	37	37	**30**	30	30	30
02 74.01	Equipement. — *Uitrusting*	160	128	**105**	105	105	105
Totaux généraux — *Algemene Totalen*		1.849	2.034	**2.032**	2.032	2.032	2.032

Note explicative

Voir justification globale.

A.B. 12.01. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de service à l'exclusion des dépenses informatiques*

A.B. 12.07. — *Dépenses pour achats exceptionnels de biens non durables et de services*

A.B. 74.01. — *Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables à l'exclusion des dépenses informatiques*

Verklarende nota

Zie globale verantwoording.

B.A. 12.01. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

B.A. 12.07. — *Uitgaven voor uitzonderlijke aankopen van niet-duurzame goederen en diensten*

B.A. 74.01. — *Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen met uitsluiting van de informaticauitgaven*

03. AUTRE DEPENSES DE SUBSISTANCE

A.B. 23 54 03 1220. — *Dépenses relatives à l'achat et à l'entretien de divers matériels et matières premières nécessaires au fonctionnement des laboratoires*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	91	105	**102**	102	102	102

Note explicative

Il s'agit de dépenses revenant chaque année, relatives au fonctionnement du Laboratoire de toxicologie industrielle. Elles concernent :

— les achats des divers produits chimiques (solvants, gaz, échantillons, ...);

— l'appareillage des vérifications des poids et mesures;

— la réserve de pièces électroniques;

— le papier;

— les contrats d'entretien des appareils;

— l'entretien du matériel de laboratoire;

— l'organisation du contrôle de qualité des laboratoires agréés.

A.B. 23 54 03 1232. — *Dépenses exceptionnelles destinées à couvrir l'ensemble des frais afférents aux opérations effectuées en vue de l'élimination ou de la destruction de déchets toxiques qui constituent un danger grave pour la sécurité publique*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	1	2	**2**	2	2	2

Note explicative

Crédit inscrit annuellement pour les dépenses relatives à l'élimination des déchets toxiques.

03. ANDERE BESTAANSUITGAVEN

B.A. 23 54 03 1220. — *Uitgaven in verband met de aankoop en het onderhoud van allerlei materiaal en grondstoffen nodig voor de werking van de laboratoria*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	91	105	**102**	102	102	102

Verklarende nota

Het betreft hier de jaarlijks terugkerende uitgaven, met betrekking tot de werking van het Laboratorium voor industriële toxicologie. Zij bevatten :

— aankoop van diverse chemische produkten, (solventen, gas, stalen ...);

— ijking apparatuur;

— elektronische reserveonderdelen;

— papier;

— onderhoudscontracten voor de apparaten;

— onderhoud laboratoriummaterieel;

— organisatie kwaliteitscontrole van erkende laboratoria.

B.A. 23 54 03 1232. — *Uitzonderingsuitgaven bestemd om het geheel der kosten te dekken betreffende de operaties uitgevoerd met het oog op de verwijdering of de vernietiging van giftig afval die van aard is ernstig gevaar op te leveren voor de openbare veiligheid*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	1	2	**2**	2	2	2

Verklarende nota

Jaarlijks terugkerende uitgaven inherent aan de vernietiging van giftig afval.

PROGRAMME D'ACTIVITES 54/3. — FONDS POUR LA SECURITE TECHNIQUE DES ENTREPRISES VISEES PAR LA LOI DU 21 JANVIER 1987 CONCERNANT LES RISQUES D'ACCIDENTS GRAVES DANS DES ACTIVITES INDUSTRIELLES (ENTREPRISES SEVESO)

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR REALISER LES OBJECTIFS POURSUVIES

cfr. les allocations de base ci-après.

PERSONNEL

Effectifs (unités physiques)

Niveau	Cadre	2005	2006	2007
A			18	20
B			—	—
C			2	2
D			1	1
Totaux			**21**	**23**

Dépenses (en milliers d'euros)

Statut — *Statuut*	(PA AB) — *(PA BA)*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
Personnel statutaire *Statutair personeel*	fb (30 11 03)	459	695	**110**	110	110	110
Personnel statutaire *Statutair personeel*	fc (30 11 03)	459	695	**110**	110	110	110
Personnel non-statutaire *Niet-statutair personeel*	fb (30 11 04)	613	615	**627**	627	627	627
Personnel non-statutaire *Niet-statutair personeel*	fc (30 11 04)	613	615	**627**	627	627	627
Totaux. — *Totalen*	fb	1.072	1.310	**737**	737	737	737
	fc	1.072	1.310	**737**	737	737	737

Note explicative

Le nombre d'entreprises Seveso dont la surveillance doit être assurée a considérablement augmenté ces dernières années (de 87 en 2000 à 333 en 2005), sans que le nombre d'inspecteurs n'ait augmenté dans le même ordre (de 12 en 2000 à 18 en 2006).

Pour pouvoir continuer à exécuter les obligations imposées par la directive 96/82/CEE-Seveso II et par l'accord de collaboration entre les Régions du 21 juin 1999, l'engagement complémentaire d'ingénieurs s'avère nécessaire en 2007 pour :

— pouvoir réaliser convenablement les inspecteurs pro-actives dans les entreprises Seveso;

— pouvoir traiter à temps les missions réactives;

— pouvoir assurer un fonctionnement solide de la cellule gestion de crise;

— pouvoir mener à bien les projets qui sont nécessaires pour le suivi des évolutions sur le plan de la technique, des nouvelles appro-

ACTIVITEITENPROGRAMMA 54/3. — FONDS VOOR DE TECHNISCHE VEILIGHEID VAN DE BEDRIJVEN BEDOELD DOOR DE WET VAN 21 JANUARI 1987 INZAKE DE RISICO'S VAN ZWARE ONGEVALLEN BIJ BEPAALDE INDUSTRIELE ACTIVITEITEN (SEVESO-BEDRIJVEN)

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE REALISEREN

Cfr.de hiernavolgende basisallocaties

PERSONEEL

Effectieven (fysische eenheden)

Niveau	Kader	2005	2006	2007
A			18	20
B			—	—
C			2	2
D			1	1
Totalen			**21**	**23**

Uitgaven (in duizenden euro)

Statut — *Statuut*	(PA AB) — *(PA BA)*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
Personnel statutaire *Statutair personeel*	fb (30 11 03)	459	695	**110**	110	110	110
Personnel statutaire *Statutair personeel*	fc (30 11 03)	459	695	**110**	110	110	110
Personnel non-statutaire *Niet-statutair personeel*	fb (30 11 04)	613	615	**627**	627	627	627
Personnel non-statutaire *Niet-statutair personeel*	fc (30 11 04)	613	615	**627**	627	627	627
Totaux. — *Totalen*	fb	1.072	1.310	**737**	737	737	737
	fc	1.072	1.310	**737**	737	737	737

Verklarende nota

Het aantal Seveso-bedrijven waarop het toezicht moet verzekerd worden is de laatste jaren aanzienlijk toegenomen (van 87 in 2000 tot 333 eind 2005), zonder dat het aantal inspecteurs in verhouding is gegroeid (van 12 in 2000 tot 18 in 2006).

Om uitvoering te kunnen blijven geven aan de verplichtingen die opgelegd zijn door de Seveso-II richtlijn 96/82/EG en door het samenwerkingsakkoord met de Gewesten van 21 juni 1999, zou een bijkomende aanwerving van ingenieurs noodzakelijk zijn in 2007, teneinde :

— de pro-actieve inspecties in de Seveso-bedrijven naar behoren te kunnen uitvoeren;

— de reactieve opdrachten tijdig te kunnen behandelen;

— een degelijke werking van de cel crisisbeheer te kunnen verzekeren;

— de projecten,die nodig zijn voor het opvolgen van de evoluties op het vlak van techniek, nieuwe inzichten, lessen uit ongevallen, en

ches, des leçons tirées des accidents, et autres et l'intégration de ce know-how dans le fonctionnement du service.

dergelijke en het integreren van deze know-how in de werking van de dienst, tot een goed einde te kunnen brengen.

FRAIS DE FONCTIONNEMENT

(en milliers d'euros)

WERKINGSKOSTEN

(in duizenden euro)

A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*						
fb301201		162	200	**203**	203	203	203
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*						
fc3012.01	**Totaux. — *Totalen***	150	200	**203**	203	203	203
fb3012.04	Informatique. — *Informatica*	5	12	**12**	12	12	12
fc3012.04	Informatique. — *Informatica*	5	12	**12**	12	12	12
fb3074.01	Equipement. — *Uitrusting*	21	25	**25**	25	25	25
fc3074.01	Equipement. — *Uitrusting*	10	25	**25**	25	25	25
fb3074.04	Equipement informatique. — *Uitrusting Informatica*	29	23	**23**	23	23	23
fc3074.04	Equipement informatique. — *Uitrusting Informatica*	32	23	**23**	23	23	23
Totaux généraux — *Algemene Totalen*	fb	217	260	**263**	263	263	263
	fc	197	260	**263**	263	263	263

Note explicative

A.B. 54.30. 12.01. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques*

1. Contrats d'assistance à conclure avec des institutions scientifiques.

2. L'organisation d'un séminaire.

3. L'organisation des réunions de coordination et concertation avec les autres services compétents.

4. Frais occasionnés par : la participation à des séminaires, la participation à des groupes de travail organisés au niveau européen et international, l'achat de documentation(codes, normes, livres …), les abonnements à des revues spécialisées, l'utilisation du téléphone, du mobilophone et des appareils de fax, les fournitures de bureau, l'entretien des photocopieuses, fax, les audits externes du système d'inspection, location et entretien des locaux.

5. Indemnités pour les frais de déplacement lors de l'exécution des missions de prévention.

Verklarende nota

B.A. 54.30. 12.01. — *Bestendige uitgaven voor aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

1. Bijstandscontracten af te sluiten met wetenschappelijke instellingen.

2. De organisatie van een seminarie.

3. De organisatie van coördinatie- en overlegvergaderingen met de andere bevoegde diensten.

4. Kosten veroorzaakt door : deelneming aan seminaries, deelneming aan werkgroepen georganiseerd op Europees en internationaal vlak, aankoop van documentatie (codes, normen, boeken …), abonnementen op gespecialiseerde tijdschriften, gebruik van telefoon, mobilofoon en faxtoestellen, bureelaankopen, onderhoud fotokopiemachines, fax, externe audits van het inspectiesysteem, huur en onderhoud van de gebouwen.

5. Vergoedingen voor de verplaatsingskosten die werden gemaakt bij het uitvoeren van preventieopdrachten.

A.B. 54 30 12.04. — *Dépenses de fonctionnement relatives à l'informatique*

— mise à jour des banques de données sur CD-ROM;

— achat (upgrade)de paquets de logiciels;

— mise à jour des configurations des ordinateurs.

A.B. 54.30. 74.01. — *Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables à l'exclusion des dépenses informatiques*

A.B. 54 30 74.04. — *Dépenses d'investissement relatives à l'informatique*

— achat de P.C. portables et d'imprimantes pour les ingénieurs;

— extension du réseau interne avec des PC's dans les nouveaux locaux.

DIVISION ORGANIQUE 56. — **DIRECTION GENERALE EMPLOI ET MARCHE DU TRAVAIL**

MISSIONS ASSIGNEES

Division étude emploi et marché du travail

Les activités de la Division d'étude emploi et marché du travail portent à la fois sur le suivi des informations et le développement de statistiques concernant l'emploi, le chômage, les salaires et la durée du travail et sur l'étude et l'analyse des politiques de l'emploi fédéral belges et européennes.

La division est associée, tant au niveau belge qu'européen au développement d'instruments statistiques portant sur l'emploi, le chômage, les salaires et la durée du travail. Par ailleurs, elle a en charge le développement de statistiques relatives à la population active et à l'indice des salaires conventionnels et de l'indice de la durée du travail conventionnelle. Enfin, elle s'est attelée à l'élaboration d'une base de données reprenant les barèmes salariaux, les autres éléments de la rémunération et la durée du travail fixés au niveau sectoriel. Les informations contenues dans la base de données seront dans un premier temps disponible au sein du département et seront par la suite accessible à un public plus large. La diffusion et l'analyse de l'information disponible concernant les salaires et la durée du travail de même que les politiques s'y rapportant relèvent aussi des tâches de la direction.

Le deuxième programme d'activités de la division concerne le suivi de la politique de l'emploi fédérale belge et européenne et l'analyse des mesures spécifiques s'y rapportant. En outre, la division exerce également une fonction horizontale d'appui aux différentes administrations du département. Enfin, elle est associée à l'activité d'institutions internationales, notamment au niveau européen (entre autres l'OCDE).

Enfin, cette division est aussi responsable du secrétariat du Conseil supérieur de l'emploi. Ce Conseil fut créé par l'article 40 de la loi du 22 décembre 1995 portant des mesures visant à exécuter le plan pluriannuel pour l'emploi. Sa mission consiste à suivre les mesures relatives à la promotion de l'emploi, de même que la politique d'emploi spécifique, et à examiner les propositions visant à favoriser la création d'emplois.

Le Conseil des ministres a décidé le 25 mai 2000 que le Conseil supérieur de l'emploi jouerait un rôle plus systématique dans le cadre de la politique de l'emploi de l'Union européenne, plus précisément en ce qui concerne notamment les lignes directrices pour l'emploi, les recommandations du Conseil et les grandes orientations de poli-

B.A. 54.30.12.04. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

— updating van gegevensbanken op CD-ROM;

— aanschaf van (upgrade) software-pakketten;

— updating van computerconfiguraties.

B.A. 54.30. 74.01. — *Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

B.A. 54.30.74.04. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

— aankoop van draagbare PC's en printers voor de ingenieurs

— verdere uitbouw met PC's van het interne netwerk.

ORGANISATIEAFDELELING 56. — **ALGEMENE DIRECTIE WERKGELEGENHEID EN ARBEIDSMARKT**

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

Afdeling studie werkgelegenheid en arbeidsmarkt

De activiteiten van de Afdeling studie werkgelegenheid en arbeidsmarkt richten zich tegelijkertijd op de opvolging en de ontwikkeling van de informatie en statistieken met betrekking tot de werkgelegenheid, werkloosheid, lonen en arbeidsduur en op de studie en analyse van het Belgische Federale en het Europese werkgelegenheidsbeleid.

De Afdeling werkt op Belgisch en op Europees niveau mee aan de ontwikkeling van het statistisch instrumentarium in verband met werkgelegenheid, werkloosheid, lonen en arbeidsduur. Daarnaast staat ze in voor de opmaak en de verdere ontwikkeling van statistieken met betrekking tot de actieve bevolking en de index van de conventionele lonen en de conventionele arbeidsduur. Verder wordt gewerkt aan de ontwikkeling van een databank waarin alle sectorale baremalonen, alsmede de andere sectoraal vastgelegde elementen van beloning en arbeidsduur zijn opgenomen. Deze informatie zal in eerste instantie beschikbaar zijn binnen het departement en wordt later ook op het bredere publiek afgestemd. Ook de verspreiding en de analyse van de beschikbare informatie omtrent lonen en arbeidsduur en het ter zake gevoerde beleid behoort tot de taken van deze directie.

Het tweede activiteitenprogramma van de afdeling bestaat in de opvolging van het Belgische Federale en Europese werkgelegenheidsbeleid en in de analyse van specifieke maatregelen ter zake. Daarenboven, vervult de afdeling eveneens een horizontale functie ter ondersteuning van de verschillende administraties van het departement. Tenslotte is zij ook verbonden aan de werkzaamheden van internationale instellingen, in het bijzonder op Europees vlak (onder andere de OESO).

Ten slotte is deze afdeling ook belast met het secretariaat van de Hoge Raad voor de Werkgelegenheid. Deze raad werd opgericht krachtens artikel 40 van de wet van 22 december 1995 houdende maatregelen tot uitvoering van het meerjarenplan voor de werkgelegenheid. Zijn opdracht bestaat uit de opvolging van maatregelen met betrekking tot de bevordering van de werkgelegenheid alsmede het specifiek tewerkstellingsbeleid en uit het onderzoek van voorstellen ter bevordering van de arbeidscreatie.

De Ministerraad heeft op 25 mei 2000 de Hoge Raad voor Werkgelegenheid een meer systematische rol toebedeeld in het kader van het tewerkstellingsbeleid van de Europese Unie, inzonderheid wat betreft de richtsnoeren voor de werkgelegenheid, de aanbevelingen van de Raad en de voornaamste economische beleidskoersen. De

tique économique. Le Conseil supérieur pourrait apporter une contribution intéressante dans le débat national sur la politique de l'emploi par l'analyse et par la proposition de pistes, en facilitant de cette façon la procédure d'évaluation au niveau européen et la recherche par le gouvernement de politiques visant à répondre de la manière la plus adéquate aux orientations européennes.

56/1. — PROMOTION SOCIALE DES TRAVAILLEURS

Le congé-éducation payé instauré par la loi de redressement du 22 janvier 1985 contenant des dispositions sociales, consacre le droit pour le travailleur de s'absenter du travail avec maintien de sa rémunération normale payée à l'échéance habituelle pendant un nombre d'heures différent selon le type de formations suivies et différent également selon que l'horaire de ces formations se déroule pendant ou en dehors de l'horaire normal de travail.

Le remboursement de ces absences rémunérées était financé d'une part par une subvention fixe de l'Etat et d'autre part par une cotisation patronale spécifique dont le montant doit couvrir, en principe, le volume des dépenses non financées par la subvention de l'Etat.

Conformément aux décisions du conclave budgétaire du 25 mars 2001, les mécanismes de remboursement ont été modifiés.

L'ONEM effectue les remboursements sur base d'états récapitulatifs introduits par le SPF Emploi, Travail et Concertation sociale qui garde la gestion des dossiers et continue à en établir le bien-fondé. La mission de l'ONEM est donc limitée au paiement, le reste des activités est assuré par le SPF.

56/2. — ALLOCATIONS DE CHOMAGE

Le crédit pour les allocations de chômage en 2007 est estimé à 6.426.118 mille euros, contre 6.386.535 mille euros conformément au feuilleton d'ajustement 2006.

Cette augmentation résulte de toute une série de tendances dont voici les plus pertinentes :

— Le nombre de chômeurs complets, inscrits comme demandeurs d'emploi (CCI), diminuera pourtant légèrement et passera de 469.507 unités physiques en 2006 à 462.607 unités physiques en 2007, mais par l'accroissement de l'allocation journalière moyenne de 28,97 EUR à 29,73 EUR, le budget continue à augmenter. Cette augmentation ininterrompue, observée depuis plusieures années déjà, de l'allocation moyenne, est, à côté de l'effet de l'indexation, principalement occasionnée par des facteurs sociologiques (plus de familles monoparentales et d'isolés, c'est-à-dire les catégories avec une allocation supérieure à l'allocation moyenne).

— Le nombre de CCI ne diminue que faiblement; ceci est particulièrement due au passage d'un certain nombre de chômeurs de la catégorie « chômeurs âgés dispensés » à celle de CCI, depuis que les conditions de dispense ont été considérablement durcies, en particulier en ce qui concerne l'âge. De ce fait, on s'attend à une diminution du nombre de chômeurs âgés de 116.373 unités physiques (1.189.099 mille euros) à 107.521 unités physiques (1.121.354 mille euros).

Le reste de la différence entre 2006 et 2007 s'explique principalement par l'introduction des nouvelles catégories de l'activation de chômage telles que les allocations de formation, les allocations de stage, les allocations d'établissement et les conventions de premier emploi pour les jeunes peu ou très faiblement qualifiés, …

Ces prévisions budgétaires se basent sur le budget économique du Bureau du Plan de septembre 2006 et sont conformes au rapport du comité de gestion de la Sécurité sociale au gouvernement. Rap-

Hoge Raad kan een vruchtbare bijdrage leveren in het nationaal debat rond het werkgelegenheidsbeleid door analyse en door het aanreiken van pistes, zodat de evaluatieprocedure op Europees niveau soepeler zou kunnen verlopen en het beleid zo doeltreffend mogelijk kan aansluiten bij de Europese beleidskoersen.

56/1. — SOCIALE PROMOTIE VAN DE WERKNEMERS

Het betaald educatief verlof dat werd ingevoerd bij de herstelwet van 22 januari 1985 houdende sociale bepalingen, bekrachtigt het recht van de werknemer om met het behoud van zijn normaal loon dat op het gewone tijdstip uitbetaald wordt, op zijn werk afwezig te zijn gedurende een geplafonneerd aantal uren dat verschilt naargelang de aard van de gevolgde opleidingen, en ook zo de uurregeling ervan tijdens of buiten de normale werkuren valt.

De terugbetaling van deze vergoede afwezigheden werd gefinancierd enerzijds door een vaste staatstoelage en anderzijds door een specifieke patronale bijdrage waarvan het bedrag in principe het uitgavenvolume moest dekken, niet gefinancierd door de staatstoelage.

Overeenkomstig de beslissingen van het begrotingsconclaaf van 25 maart 2001, werden de terugbetalingsmechanismen gewijzigd.

De RVA voert de betalingen uit op basis van verzamelstaten ingediend door de FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal overleg dat het beheer van de dossiers behoudt en verder de gegrondheid ervan zal vaststellen. De taak van de RVA is dus beperkt tot het uitbetalen zelf, de rest van de activiteiten gebeuren nog steeds op de FOD zelf.

56/2. — WERKLOOSHEIDSUITKERINGEN

Het krediet voor de werkloosheidsuitkeringen voor 2007wordt geraamd op 6.426.118 duizend Euro, tegenover 6.386.535 duizend Euro overeenkomstig het aanpassingsblad 2006.

Deze stijging is het resultaat van een hele reeks tendensen, waarvan de meest pertinente de volgende zijn :

— Het aantal volledige werklozen, ingeschreven als werkzoekende (UVW's), zal weliswaar licht dalen van 469.507 fysieke eenheden in 2006 naar 462.607 fysieke eenheden in 2007, maar door een verhoging van de gemiddelde daguitkering van 28,97 EUR naar 29,73 EUR blijft het budget verhogen. Deze reeds jaren geobserveerde gestage verhoging van de gemiddelde daguitkering is naast het effect van de indexering vooral toe te schrijven aan sociologische factoren (meer éénoudergezinnen en meer alleenwonenden, zijnde categorieën met een uitkering boven de gemiddelde uitkering).

— Het aantal UVW's daalt slechts in geringe mate; dit is vooral te wijten aan een overgang van de categorie van « vrijgestelde oudere werkloze » naar de UVW's, sinds de vrijstellingsvoorwaarden aanzienlijk verstrengd werden, inzonderheid qua leeftijd. Voor die oudere werklozen wordt daardoor een daling verwacht van 116.373 fysieke eenheden (1.189.099 duizend EUR) naar 107.521 fysieke eenheden (1.121.354 duizend Euro).

De rest van het verschil tussen 2006 en 2007 is voornamelijk te verklaren door het invoeren van nieuwe deelcategorieën in het kader van de activering van de werkloosheidsuitkeringen , zoals opleidingsuitkeringen, stage-uitkeringen, vestigingsuitkeringen en startbanen voor jonge laaggeschoolde of zeer laaggeschoolde jongeren, …

Deze begrotingsvooruitzichten zijn gebaseerd op het economisch budget van het Planbureau van september 2006, en zijn in overeenstemming met het verslag van het beheerscomité van de Sociale

pelons que depuis 1995, le financement des dépenses pour le chômage se fait via la Gestion globale de la sécurité sociale.

56/3. — PREPENSIONS

Pour 2007, une légère augmentation du nombre de prépensionnés est attendue : pour la prépension à temps plein, de 110.800 unités physiques en 2006 à 111.500 en 2007. Le nombre de prépensions mi-temps reste inchangé à 770 unités.

Le coût total de 1.337.687 mille euros en 2007 est presque exclusivement imputable à la prépension à temps plein (1.334.457 mille euros). La prépension à mi-temps, qui ne représente que 770 unités physiques pour un coût de 3.230 mille euros, reste un phénomène marginal.

56/4. — REMISE AU TRAVAIL

Fin 2004, le Fonds pour l'Emploi a été désaffecté, vu que la mission relative au financement du parcours d'insertion et de son successeur, le plan d'accompagnement et de suivi actifs des chômeurs, a été confiée à l'Office national de l'Emploi à partir du 1er juillet 2004 (loi-programme du 9 juillet 2004 — *Moniteur belge* du 15 juillet 2004). Les cotisations patronales en faveur des groupes à risque et du parcours d'insertion ne sont, depuis le 1er mars 2004, plus versées au Fonds pour l'Emploi, mais à la Gestion globale de la Sécurité sociale. Les moyens dont l'Office national de l'Emploi a besoin dans le cadre de sa nouvelle mission de financement, sont donc mis à disposition par la Gestion globale susvisée.

Dans le programme 56/4, les activités 41 et 42, qui étaient financées avec les moyens du Fonds pour l'Emploi, ont dès lors été supprimées.

Toutefois, la Direction générale Emploi et Marché du travail reste chargée du suivi général de la mise en œuvre du parcours d'insertion et du plan d'accompagnement et de suivi actifs des chômeurs, ainsi que de la vérification des dossiers financiers introduits dans ce cadre par les services de placement et de formation professionnelle des Communautés et des Régions (l'Office national de l'Emploi fait seulement fonction d'instance de paiement).

La Direction générale Emploi et Marché du travail reste également chargée de l'encadrement administratif de l'apprentissage de professions de salariés (secrétariat des comités paritaires d'apprentissage).

Les crédits de personnel et de fonctionnement des activités 41 et 42 ont dès lors été ajoutés aux crédits de personnel et de fonctionnement ordinaires de la Direction générale Emploi et Marché du travail (programme 56/0).

Le taux d'emploi en Belgique des travailleurs âgés (personnes de 50 ans et plus) est un des plus bas de l'Union européenne. L'augmentation du taux d'emploi de cette classe d'âge nécessite une nouvelle attitude sociale par rapport à la gestion et au développement de carrières en relation avec le cycle de vie. C'est à ce niveau que la Cellule Emploi des Travailleurs Expérimentés est active au sein du SPF Emploi, Travail et Concertation sociale. Cette Cellule a vu le jour à la mi-décembre 2001 et a rempli depuis sa création de nombreuses missions d'information et de sensibilisation. Outre l'organisation d'un certain nombre de séminaires de sa propre initiative, la Cellule répond à de nombreuses questions posées par des particuliers, des organisations et des acteurs sur le marché du travail. Elle fournit également des informations sur les mesures fédérales(abaissement des coûts salariaux, prime de remise au travail, outplacement, tutorat, …). Elle essaye donc de faire mieux prendre conscience de la nécessité d'adapter la qualité du travail, les conditions de travail et l'organisation du travail au cycle de vie des travailleurs.

Zekerheid aan de Regering. Er weze aan herinnerd dat sinds 1995 de financiering van de uitgaven voor de werkloosheid via het Globaal Beheer van de sociale zekerheid verloopt.

56/3. — BRUGPENSIOENEN

Voor 2007 wordt een lichte stijging van het aantal bruggepensioneerden verwacht : van 110.800 voltijdse brugpensioenen in 2006 naar 111.500 in 2007. Het aantal halftijdse bruggepensioneerden daalt verder naar 770 eenheden.

De totale kost van 1.337.687 duizend Eur in 2007 is quasi uitsluitend toe te schrijven aan het voltijds brugpensioen (1.334.457 duizend EUR). Het halftijds brugpensioen, slechts goed voor 770 fysieke eenheden, voor een kost van 3.230 duizend EUR, blijft een marginaal fenomeen.

56/4. — HERTEWERKSTELLING

Eind 2004, werd het Tewerkstellingsfonds gedesaffecteerd, omdat de opdracht met betrekking tot de financiering van het inschakelingsparcours en de opvolger hiervan, het plan inzake actieve begeleiding en opvolging van werklozen, op 1 juli 2004 werd overgedragen aan de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening (programmawet van 9 juli 2004 — *Belgisch Staatsblad* van 15 juli 2004). De werkgeversbijdragen ten behoeve van de risicogroepen en het inschakelingsparcours worden sinds 1 maart 2004 niet langer aan het Tewerkstellingsfonds, maar aan het Globaal Beheer van de Sociale Zekerheid overgemaakt. De middelen die de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening nodig heeft voor zijn nieuwe financieringsopdracht worden dus vanuit het Globaal Beheer ter beschikking gesteld.

In het programma 56/4 werden de activiteiten 41 en 42,die gefinancierd werden met de middelen van het Tewerkstellingsfonds, dan ook geschrapt.

De Algemene Directie Werkgelegenheid en Arbeidsmarkt blijft evenwel instaan voor de algemene, inhoudelijke opvolging van het inschakelingsparcours en het plan inzake actieve begeleiding en opvolging van werklozen, alsook voor de verificatie van de financiële dossiers die in dit verband door de diensten voor arbeidsbemiddeling en beroepsopleiding van de Gemeenschappen en Gewesten ingediend worden (de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening heeft hier enkel de rol van betaler).

De Algemene Directie Werkgelegenheid en Arbeidsmarkt blijft eveneens instaan voor de administratieve omkadering van het leerlingstelsel voor werknemersberoepen (secretariaat van de paritaire leercomités).

De personeels- en werkingskredieten van de activiteiten 41 en 42 werden derhalve bij de normale personeels- en werkingskredieten van de Algemene Directie Werkgelegenheid en Arbeidsmarkt gevoegd (programma 56/0).

De werkgelegenheidsgraad van de oudere werknemers (personen van 50 jaar en ouder), in België is één van de zwakste binnen de Europese Unie. Het verhogen van de werkgelegenheidsgraad van deze leeftijdsklasse vergt een nieuwe maatschappelijke houding ten opzichte van het beheren en ontwikkelen van loopbanen in relatie tot de levensloopcyclus. Op dit vlak is de Cel Werk Ervaren Werknemers actief in de schoot van de FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal overleg. Deze Cel is half december 2001 van start gegaan en heeft sinds haar oprichting talrijke informerende en sensibiliserende opdrachten vervuld. Naast de organisatie van een aantal seminaries op eigen initiatief, beantwoordt de Cel ook talrijke vragen van zowel individuen, organisaties als arbeidsmarktactoren. Ze informeert ook in verband met de federale maatregelen (loonkostenverlaging, wedertewerkstellingspremie, outplacement, mentorschap, …). Aldus tracht ze het bewustzijn te verhogen van de noodzaak de kwaliteit van de arbeid, arbeidsomstandigheden en arbeidsorganisatie aan te passen aan de levensloopcyclus van de werknemers.

La Cellule a également conclu des accords de coopération avec des initiatives sectorielles et locales, des services de l'emploi régionaux, des bureaux de travail intérimaire. Elle a également échangé des informations avec des décideurs et des scientifiques, avec des institutions d'autres pays européens (Ministères de l'Emploi et initiatives sur le terrain du vieillissement actif) et avec des organisations actives au niveau européen (par exemple, la plate-forme AGE).

A l'avenir, le développement des activités de la Cellule ETE pourra également se faire sur base d'une collaboration ferme et bien structurée avec le Fonds de l'expérience professionnelle.

56/5. — MARIBEL SOCIAL

L'objectif du Maribel social est de créer des emplois supplémentaires en rencontrant les besoins dans le secteur de l'action sociale et de la santé (loi du 27 juin 1981, article 35, § 5, alinéa 2, inséré par l'article 38 de la loi du 22 décembre 1995 remplacé par l'article 50 de la loi du 26 juillet 1996).

Les employeurs qui adhèrent au système créent de nouveaux emplois financés par la marge budgétaire dégagée par les réductions forfaitaires de cotisations patronales accordées pour l'ensemble du personnel ouvrier et employé occupé au moins à mi-temps. Les employeurs doivent appartenir au secteur non-marchand.

L'employeur doit avoir adhéré à une convention collective de travail, un accord-cadre ou un protocole d'accord mixte privé/public.

Au sein du SPF et plus particulièrement au sein de la Direction Générale Emploi et Marché du travail, une « Cellule Maribel Social » a été créée, qui est chargée de traiter ces dossiers.

Les frais de fonctionnement de cette cellule sont déterminés dans la loi-programme du 30 décembre 2001, chapitre II, articles 6 à 9. Au 31 décembre 2006 les moyens disponibles, sont désaffectés et ajoutés aux ressources générales du Trésor.

Les paiements sont à charge de la gestion globale.

56/8. — INTERVENTIONS FINANCIERES EN FAVEUR DES REGIONS

Le montant des interventions financières en faveur des Régions est fixé à 485.809.000 euros.

Les avances octroyées aux Régions résultent de la répartition suivante :

— 53,84 % pour la Région flamande;

— 38,14 % pour la Région wallonne, y compris la Communauté germanophone;

— 8,02 % pour la Région de Bruxelles-Capitale.

56/9. — FONDS SOCIAL EUROPEEN

Le Fonds Social Européen est alimenté par des paiements de la C.E. versés directement ou qui transitent par les entités fédérées dans le cadre de programmes communs. Les montants repris correspondent à l'enveloppe budgétaire indicative, exprimée en millions d'Euros.

A ces montants peuvent encore s'ajouter les paiements pour des dossiers antérieurs à 2000 (recettes et dépenses) pour lesquels la

Ook smeedde de Cel samenwerkingsverbanden met sectorale en lokale initiatieven, regionale bemiddelingsdiensten, interimkantoren. Er werd ook informatie uitgewisseld met beleidsmakers en wetenschappers met instellingen uit andere Europese landen (Ministeries van Tewerkstelling en initiatieven op het terrein van ouderen en arbeid) en met organisaties die op Europees niveau werken (bijvoorbeeld het Europees Age-platform).

Voor het verder uitbouwen van de activiteiten van de WEW-cel zal er in de toekomst ook kunnen gerekend worden op een hechte en goed gestructureerde samenwerking met het Ervaringsfonds.

56/5. — SOCIALE MARIBEL

De Sociale Maribel heeft als doel bijkomende arbeidsplaatsen te scheppen om tegemoet te komen aan de noden in de sector van de maatschappelijke dienstverlening en gezondheidszorg (artikel 35, § 5, tweede lid van de wet van 27 juni 1981 toegevoegd bij artikel 38 van de wet van 22 december 1995 en vervangen bij art.50 van de wet van 26 juli 1996).

De werkgevers die tot het systeem toetreden, scheppen nieuwe banen die worden gefinancierd door de budgettaire ruimte vrijgemaakt door de forfaitaire verminderingen van de werkgeversbijdragen toegekend voor alle werknemers, arbeiders en bedienden, die ten minste halftijds worden tewerkgesteld. De werkgevers moeten behoren tot de non-profitsector.

De werkgever moet toegetreden zijn tot een collectieve arbeidsovereenkomst, een raamakkoord of een gemengd privé/openbaar protocolakkoord.

In de FOD en meer bepaald in de Algemene Directie Werkgelegenheid en Arbeidsmarkt werd een cel « Sociale Maribel » opgericht die belast is met het behandelen van de dossiers.

De werkingskosten van deze cel werden vastgesteld bij Hoofdstuk II, artikelen 6 tot 9 van de programmawet van 30 december 2001. Op 31/12/2006 worden de beschikbare middelen, gedesaffecteerd en gevoegd bij de algemene middelen van de schatkist.

De betalingen worden ten laste genomen van het Globaal Beheer.

56/8. — FINANCIELE TEGEMOETKOMINGEN AAN DE GEWESTEN

Het bedrag van de financiële tegemoetkomingen ten gunste van de Gewesten wordt vastgesteld op 485.809.000 euro.

De voorschotten toegekend aan de Gewesten worden als volgt verdeeld :

— 53,84 % voor het Vlaamse Gewest;

— 38,14 % voor het Waalse Gewest, met inbegrip van de Duitstalige Gemeenschap;

— 8,02 % voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

56/9. — HET EUROPEES SOCIAAL FONDS

Het Europees sociaal fonds wordt gespijsd door betalingen die rechtstreeks door de EU worden gestort of die in het kader van de gemeenschappelijke programma's via de gefedereerde entiteiten lopen. De opgenomen bedragen stemmen overeen met de indicatieve budgettaire enveloppe uitgedrukt in miljoenen Euro.

Bij die bedragen worden de betalingen gevoegd voor de dossiers van vóór 2000 (inkomsten en uitgaven) waarvoor de Commissie nog

Commission n'a pas encore pris de décision en date du 31/12/2002 quant au montant du subside effectivement dû.

Les dépenses sont liées au transfert d'argent aux promoteurs, au remboursement de l'indu à la Commission, à la prise en charge de l'assistance technique nécessaire à la gestion du Fonds au sens large du terme.

Les objectifs budgétaires et la programmation 2000-2006 des fonds structurels

Les grandes lignes de l'impact du Fonds Social Européen sur les politiques actives de l'emploi sont inscrites dans la décision de la commission sur la programmation fédérale 2000-2006 (décision du 19 août 2004 modifiant la décision C(2000)2084 du 4 octobre 2000 portant approbation du Document unique de programmation pour les interventions structurelles communautaires relevant de l'objectif 3 en Belgique pour le Ministère fédéral de l'Emploi et du Travail).

Les éléments fournis par la première phase d'évaluation du dispositif mis en place ont permis de confirmer les niveaux de synergie entre les interventions du FSE et les actions qui s'inscrivent dans le Plan National de Reforme.

Investir dans les ressources humaines reste un moteur essentiel de la stratégie européenne et chaque Etat membre confirme sa volonté de se donner les moyens de progresser réellement en matière de réduction du chômage.

Cette prise de conscience suppose bien évidemment une large stratégie de concertation, de collaboration qui, dans le cadre institutionnel que nous connaissons, relève d'un mélange particulièrement subtil et délicat entre les priorités européennes et/ou nationales et la répartition de compétences entre les autorités belges concernées.

Au niveau fédéral, le DOCUP prévoit de développer des actions soutenues par le FSE au travers de cinq axes prioritaires consacrés notamment à la synergie entre le FSE et le Plan National de Reforme, à l'inclusion sociale et à la consolidation d'emploi. Veiller au respect de l'égalité des chances entre hommes et femmes, constitue un autre de ces axes prioritaires, sans pour autant que soit négligé le soutien que le fédéral pourrait également apporter à des activités plus transversales au sein de la société de l'information.

PROGRAMME DE SUBSISTANCE 56/0

01. PERSONNEL

Effectifs (unités physiques)

Niveau	Cadre	2005	2006	2007
A	25	22	22	
B	0	1	1	
C	18	21	21	
D	27	19	19	
Totaux	**70**	**63**	**63**	

geen beslissing getroffen had op datum van 31/12/2002 in verband met het bedrag van de daadwerkelijke verschuldigde tegemoetkoming.

De uitgaven zijn gekoppeld aan de overdracht van gelden aan de promotoren, aan de vergoeding van het niet-verschuldigd bedrag aan de Commissie, aan het ten laste nemen van de vereiste technische bijstand voor het beheer van het Fonds in de ruime betekenis van het woord.

De budgettaire doelstellingen en de programmering 2000-2006 van de structurele fondsen

De grote lijnen inzake de impact van het Europees Sociaal Fonds op de actieve werkgelegenheidspolitiek, zijn ingeschreven in de beslissing van de commissie inzake de federale programmatie 2000-2006 (beslissing van 19 augustus 2004 tot wijziging van de beslissing C(2000) 2084 van 4 oktober 2000 houdende goedkeuring van het Enig Programmerings Document voor de structurele gemeenschapstussenkomsten ressorterend onder objectief 3 in België voor de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal overleg).

De elementen die naar voren werden gebracht bij de eerste evaluatiefase van het opgestarte mechanisme laten in essentie toe de synergieniveaus te bevestigen tussen de tegemoetkomingen van het ESF en de acties die aansluiten bij het Nationaal Hervormingsplan.

Het investeren in human resources blijft onontbeerlijk voor de Europese strategie en elke Lidstaat bevestigt de bereidheid om middelen in te zetten om daadwerkelijke vooruitgang te boeken in de vermindering van de werkloosheid.

Hiertoe is vanzelfsprekend een verregaande overleg- en samenwerkingsstrategie nodig die, binnen het institutioneel kader dat wij kennen, een bijzonder subtiele en delicate combinatie vergt tussen de prioriteiten op Europees en/of nationaal niveau en de verdeling van de bevoegdheden tussen de betrokken Belgische overheden.

Op federaal niveau, worden in het EPD acties in het vooruitzicht gesteld die worden ondersteund door het ESF via de vijf krachtlijnen die inzonderheid zijn toegespitst op de synergie tussen het ESF en het Nationaal Hervormingsplan, op de sociale integratie en op de consolidering van de werkgelegenheid. Het toezien op de naleving van de gelijke kansen voor mannen en vrouwen is een andere krachtlijn, zonder echter de steun over het hoofd te zien die ook de federale overheid zou kunnen verlenen voor meer transversale activiteiten binnen de informatiesamenleving.

BESTAANSMIDDELENPROGAMMA 56/0

01. PERSONEEL

Effectieven (fysische eenheden)

Niveau	Kader	2005	2006	2007
A	25	22	22	
B	0	1	1	
C	18	21	21	
D	27	19	19	
Totalen	**70**	**63**	**63**	

Dépenses (en milliers d'euros)		Uitgaven (in duizenden euro)					
Statut — *Statuut*	(PA AB) — *(PA BA)*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
Personnel statutaire *Statutair personeel*	(01 11 03)	2.078	2.223	**2.580**	2.580	2.580	2.580
Personnel non-statutaire *Niet-statutair personeel*	(01 11 04)	1.072	1.186	**1.397**	1.397	1.397	1.397
Totaux. — *Totalen*		3.150	3.409	**3.977**	3.977	3.977	3.977

Note explicative

Voir justification globale.

A.B. 11.03. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel statutaire définitif et stagiaire*

A.B. 11.04. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel autre que statutaire*

Verklarende nota

Zie globale verantwoording.

B.A. 11.03. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het vast en stagedoend statutair personeel*

B.A. 11.04. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het ander dan statutair personeel*

02. FRAIS DE FONCTIONNEMENT

02. WERKINGSKOSTEN

(en milliers d'euros)							(in duizenden euro)
A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*						
02 12.01	**Totaux. — *Totalen***	55	62	**58**	58	58	58

Note explicative

Voir justification globale.

A.B. 12.01. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques*

Verklarende nota

Zie globale verantwoording.

B.A. 12.01. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

03. CONSEIL SUPERIEUR DE L'EMPLOI

A.B. 23 56 03 1201. — *Dépenses relatives au fonctionnement du Conseil supérieur de l'Emploi (voir également l'article 1.01.7 du texte de la loi du Budget général des dépenses)*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	26	28	**23**	23	23	23

Note explicative

Le crédit alloué au Conseil supérieur de l'Emploi est destiné :

— d'une part, à couvrir le paiement des jetons de présence des membres et des experts ainsi que le remboursement de leurs frais de parcours;

— d'autre part, à couvrir les frais de fonctionnement même du secrétariat du Conseil, e.a., les frais d'impression des nombreux et volumineux documents (y compris du rapport annuel et des avis), les frais d'expédition de ces documents, les frais de réception, étant donné que les séances se tiennent le plus souvent en soirée, les frais d'interprétation et de traduction par un service extérieur, dans le cas où leur propre service de traduction se trouve dans l'incapacité d'assister à la séance.

PROGRAMME D'ACTIVITES 56/2. — ALLOCATION DE CHOMAGE

OBJECTIFS POURSUIVIS

OCTROI D'UNE SUBSIDE AU « POOL DES MARINS DE LA MARINE MARCHANDE »

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR REALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

cfr. l'allocation de base ci-après.

A.B. 23 56 20 4202. — *Subside au « Pool des marins de la marine marchande ».*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	4650	4880	**4301**	4231	4071	4004

Note explicative

Dans le cadre de la gestion globale de la sécurité sociale, le financement du Pool des marins, qui paie les allocations de chômage aux marins, shoregangers, indemnités d'attente, formations professionnelles, indemnités complémentaires, se fait sur base du solde entre les dépenses et les recettes.

Comme le total des recettes est évalué à 15.760 EUR et le total des dépenses à 4.315.914 EUR, la subvention qui doit être inscrite dans le budget du SPF Emploi, Travail et Concertation sociale en 2007 s'élève par conséquent à 4.300.154 EUR.

03. HOGE RAAD VOOR DE WERKGELEGENHEID

B.A. 23 56 03 1201. — *Uitgaven met betrekking tot de werking van de Hoge Raad voor de Werkgelegenheid (zie ook artikel 1.01.7 in de wettekst van de Algemene Uitgavenbegroting)*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	26	28	**23**	23	23	23

Verklarende nota

Het krediet toegekend aan de Hoge Raad voor de Werkgelegenheid is bestemd :

— enerzijds om de uitgaven te dekken inherent aan de betaling van de zitpenningen aan de leden en experts alsook de terugbetaling van hun verplaatsingskosten;

— anderzijds om de werkingskosten te dekken eigen aan het secretariaat van de Raad, o.a., de kosten voor het drukken van talrijke en omvangrijke documenten (met inbegrip van het jaarlijks verslag en de adviezen), de verzendingskosten van deze documenten, de receptiekosten aangezien de vergaderingen meestal 's avonds plaatsvinden, de kosten voor vertolken en vertalen door een externe dienst wanneer de eigen vertaaldienst in de onmogelijkheid verkeert om de zitting bij te wonen.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 56/2. — WERKLOOSHEIDSUITKERINGEN

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

TOEKENNING VAN EEN TOELAGE AAN DE « POOL VAN DE ZEELIEDEN TER KOOPVAARDIJ »

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGSTREEFDE DOELSTELLINGEN TE REALISEREN

cfr. de hiernavolgende basisallocatie.

B.A. 23 56 20 4202. — *Toelage aan de « Pool » van de zeelieden ter koopvaardij ».*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	4650	4880	**4301**	4231	4071	4004

Verklarende nota

In het kader van het globaal beheer van de sociale zekerheid, gebeurt de financiering van de Pool van de Zeelieden, die de werkloosheidsuitkeringen aan zeevarenden, shoregangers, wachtgelden, beroepsopleiding, aanvullende vergoedingen betaalt, op basis van het saldo tussen uitgaven en ontvangsten.

Vermits het totaal van de ontvangsten worden geraamd op 15.760 EUR en het totaal van de uitgaven op 4.315.914 EUR, zal de tegemoetkoming die voor 2007 moet worden ingeschreven in de begroting van de FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal overleg bijgevolg 4.300.154 EUR bedragen.

Les prévisions de recettes et de dépenses pour 2007 s'établissent comme suit :

	En Euro
I. Dépenses :	
a) Allocations de chômage aux marins, shoregangers, indemnités d'attente, formations professionnelles, indemnités complémentaires	3.571.171
b) Frais de gestion institutions centrales et services à des tiers	715.983
c) Divers	28.760
Total des dépenses	**4.315.914**
II. Recettes :	
a) Recettes diverses avec une affectation spéciale	500
b) Notes de crédit, …	1.250
c) Indemnités à des tiers pour leurs frais de fonctionnement	2.250
d) Récupération remboursements sociaux	11.750
e) Divers	10
f) Subside de l'Etat	4.300.154
Total des recettes	**4.315.914**

PROGRAMME D'ACTIVITES 56/3. — PREPENSIONS

OBJECTIFS POURSUIVIS

— Octroi d'une subside pour le paiement des prépensions spéciales.

— Octroi d'indemnités complémentaires aux prépensionnés des agences en douane et bureaux d'expédition.

— Allocations complémentaires allouées au Fonds de Sécurité d'existence pour les prépensionnés du secteur de la marine marchande.

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR REALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

cfr. les allocations de base ci-après.

A.B. 23 56 30 4210. — *Subside en matière de prépensions spéciales*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	3178	3006	**2804**	2538	2780	2022

De vooruitzichten qua ontvangsten en uitgaven voor 2007 zijn als volgt samengesteld :

	In Euro
I. Uitgaven :	
a) Werkloosheidsuitkeringen aan zeevaarders, shoregangers, wachtgelden, beroepsopleidingen, aanvullende vergoedingen	3.571.171
b) Beheerskosten centrale instellingen en diensten derden	715.983
c) Diversen	28.760
Totaal van de uitgaven	**4.315.914**
II. Ontvangsten :	
a) Diverse ontvangsten met speciale affectatie	500
b) Kredietnota's,…	1.250
c) Tegemoetkomingen aan derden in de werkingskosten	2.250
d) Terug te vorderen sociale uitkeringen	11.750
e) Diversen	10
f) Rijkstoelage	4.300.154
Totaal der ontvangsten	**4.315.914**

ACTIVITEITENPROGRAMMA 56/3. — BRUGPENSIOENEN

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

— Toekenning van een toelage voor de betaling van bijzondere brugpensioenen.

— Toekenning van de aanvullende vergoedingen aan de bruggepensioneerden van de douane- en expeditiekantoren.

— Toekenning van aanvullende uitkeringen aan het Fonds voor Bestaanszekerheid voor de bruggepensioneerden van de sector van de koopvaardij.

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE REALISEREN

cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

B.A. 23 56 30 4210. — *Toelage inzake bijzondere brugpensioenen*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	3178	3006	**2804**	2538	2780	2022

Note explicative

Ce crédit est destiné à rembourser à l'Office national des Pensions, une partie des charges payées par cet organisme et relatives aux prépensions des chômeurs âgés invalides et aux compléments de ces prépensions.

A.B. 23 56 30 4212. — *Subside au Fonds d'indemnisation des travailleurs licenciés en cas de fermeture d'entreprises, relatif à l'octroi d'indemnités complémentaires aux prépensionnés des agences en douane et bureaux d'expédition*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	738	591	**418**	418	418	418

Note explicative

Ce crédit est destiné à couvrir le coût des indemnités complémentaires payées par le Fonds précité, à charge du budget de l'Etat, en faveur des prépensionnés des agences en douane et des bureaux d'expédition. Il s'agissait d'un programme d'accompagnement social développé par le gouvernement à l'occasion de la suppression des contrôles frontaliers dans les années 90.

Les dépenses dont question correspondent à 960 mois à un coût moyen de 430,48 EUR (= 422,74 x 1,0183) + 1 % pour les frais de gestion.

A.B. 23 56 30 4213. — *Allocations complémentaires allouées au Fonds de sécurité d'existence pour les prépensionnés du secteur de la marine marchande*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	467	436	**311**	227	167	112

Note explicative

Conformément à la CCT du 18 mars 1994 conclue à la Commission Paritaire de la Marine Marchande, une allocation complémentaire est accordée aux marins en chômage, qui ont atteint l'âge de 52 ans en 1994. Aussi, à partir du 1 janvier 1997 tous les subalternes, officiers-radio et shoregangers de plus de 50 ans ont été renvoyés à ce système d'allocations complémentaires. Cette allocation complémentaire est alimentée par le Fonds du secteur de la marine marchande. Vu les difficultés du secteur, un subside est octroyé à ce Fonds en application des lois sur la Comptabilité de l'Etat.

Verklarende nota

Dit krediet is bestemd om aan de Rijksdienst voor Pensioenen een gedeelte terug te betalen van de lasten betaald door dit organisme en met betrekking tot de brugpensioenen van oudere invalide werklozen voor wat het aanvullend gedeelte van deze brugpensioenen betreft.

B.A. 23 56 30 4212. — *Toelage aan het Fonds tot vergoeding van de in geval van sluiting van ondernemingen ontslagen werknemers in verband met het toekennen van aanvullende vergoedingen aan bruggepensioneerden van de douane- en expeditiekantoren*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	738	591	**418**	418	418	418

Verklarende nota

Dit krediet is bestemd om de kosten te dekken van de aanvullende vergoedingen betaald door voornoemd Fonds, ten voordele van bruggepensioneerden van de douane- en expeditiekantoren. Het betrof de regeling van sociale begeleiding die door de regering werd uitgewerkt naar aanleiding van het schrappen in de jaren 90 van de grenscontroles.

De uitgaven in kwestie stemmen overeen met 960 maanden aan een gemiddelde kost van 430,48 EUR (= 422,74 x 1,0183 index) + 1 % voor de beheerskosten.

B.A. 23 56 30 4213. — *Aanvullende uitkeringen toegekend aan het Fonds voor Bestaanszekerheid voor de bruggepensioneerden van de sector van de koopvaardij*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	467	436	**311**	227	167	112

Verklarende nota

Ingevolge de CAO van 18 maart 1994 gesloten in het Paritair Comité voor de Koopvaardij wordt een aanvullende vergoeding toegekend aan werkloze zeelieden die in 1994 de leeftijd van 52 jaar bereikt hebben. Vanaf 1 januari 1997 werden bovendien alle scheepsgezellen, radio-officieren en shoregangers ouder dan 50 jaar verwezen naar de regeling aanvullende vergoeding. Deze aanvullende vergoeding wordt gespijsd uit het Bedrijfsfonds voor de Koopvaardij. Ingevolge de moeilijkheden in de sector, wordt, in toepassing van de wetten op de Rijkscomptabiliteit, een toelage toegekend aan dit Fonds.

PROGRAMME D'ACTIVITES 56/4. — REMISE AU TRAVAIL

OBJECTIFS POURSUIVIS

Fin 2004, le Fonds pour l'Emploi a été désaffecté, vu que la mission relative au financement du parcours d'insertion et de son successeur, le plan d'accompagnement et de suivi actif des chômeurs, a été confiée à l'Office national de l'Emploi. Les moyens dont l'Office national de l'Emploi a besoin dans le cadre de sa mission de financement, sont mis à sa disposition par la Gestion Globale de la Sécurité Sociale.

La Direction générale emploi et marché du travail reste néanmoins chargée du suivi général, de la mise en œuvre ainsi que de la vérification des dossiers financiers, de sorte que les crédits de personnel de cette activité ont été ajoutés aux crédits budgétaires de personnel de la Direction générale emploi et marché du travail.

CELLULLE EMPLOI DES TRAVAILLEURS EXPERIMENTES

Le taux d'emploi en Belgique des travailleurs âgés est un des plus bas de l'Union européenne.

Il est nécessaire qu'une nouvelle attitude sociale se développe par rapport à la gestion et au développement de carrières en relation avec le cycle de vie. C'est à ce niveau que la Cellule ETE est active au sein du SPF Emploi, Travail et Concertation sociale. Elle a rempli de nombreuses missions d'information et de sensibilisation. La Cellule a répondu à de nombreuses questions posées tant par des individus que par des organisations et des acteurs sur le marché du travail. Elle fournit également des informations sur les mesures fédérales (abaissement des coûts salariaux, prime de remise au travail, crédit-temps, outplacement, tutorat, …). Elle essaye donc de mieux prendre conscience de la nécessité d'adapter la qualité du travail, les conditions de travail et l'organisation du travail au cycle de vie des travailleurs.

Etant donné l'évolution de la politique fédérale de l'emploi, cette Cellule gagnera en intérêt.

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR RÉALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

Cfr. les allocations de base ci-après.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 56/4. — HERTEWERKSTELLING

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Eind 2004, werd het Tewerkstellingsfonds gedesaffecteerd , omdat de opdracht met betrekking tot de financiering van het inschakelingsparcours en de opvolger hiervan, het plan inzake actieve begeleiding en opvolging van werklozen, werd overgedragen aan de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening. De middelen die de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening nodig heeft om aan haar financieringsopdracht te voldoen, zullen vanuit het Globaal Beheer van de Sociale Zekerheid ter beschikking worden gesteld.

De Algemene Directie Werkgelegenheid en Arbeidsmarkt blijft evenwel instaan voor de algemene, inhoudelijke opvolging en voor de verificatie van de financiële dossiers, zodat de personeelskredieten van deze activiteit worden gevoegd bij de budgettaire personeelskredieten van de Algemene Directie Werkgelegenheid en Arbeidsmarkt.

CEL WERKERVAREN WERKNEMERS

De werkgelegenheidsgraad van de oudere werknemers in België is één van de zwakste binnen de Europese Unie.

Het is noodzakelijk dat zich een nieuwe maatschappelijke houding ontwikkelt ten opzichte van het beheren en het ontwikkelen van loopbanen in relatie tot de levensloopcyclus. Op dit vlak is de cel WEW actief in de schoot van de FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg. Zij heeft talrijke informerende en sensibiliserende opdrachten vervuld. De Cel beantwoordde ook talrijke vragen van zowel individuen, organisaties als arbeidsmarktactoren. Ze informeert ook in verband met de federale maatregelen (loonkostenverlaging, wedertewerkstellingspremie, tijdskrediet, outplacement, mentorschap, …). Aldus tracht ze het bewustzijn te verhogen van de noodzaak de kwaliteit van de arbeid, arbeidsomstandigheden en arbeidsorganisatie aan te passen aan de levensloopcyclus van de werknemers.

Gelet op de evolutie van het federaal werkgelegenheidsbeleid zal het belang van deze Cel toenemen.

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE REALISEREN

Cfr. De hiernavermelde basisallocaties

Dépenses (en milliers d'euros) — Uitgaven (in duizenden euro)

Statut — *Statuut*	(PA AB) — *(PA BA)*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
Personnel non-statutaire *Niet-statutair personeel*	(45 11 04)	238	221	**342**	342	342	342
Totaux. — *Totalen*		238	221	**342**	342	342	342

Note explicative

Voir justification globale.

Verklarende nota

Zie globale verantwoording.

A.B. 11.04. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel autre que statutaire*

L'intérêt toujours grandissant pour la problématique des travailleurs âgés et qui sera encore amplifié à partir de l'automne 2005, demande un effectif performant pour la cellule ETE. Les tâches et les missions des experts qui doivent combiner une vision large de la problématique avec une connaissance technique spécialisée approfondie, augmenteront considérablement.

B.A. 11.04. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het ander dan statutair personeel*

Het steeds toenemende belang van het vraagstuk van de werkgelegenheid onder de ouderen, die een nieuwe opstoot zal krijgen vanaf het najaar 2005, vereist een performante bezetting van de cel WEW. Deskundigen met een brede kijk op de problematiek, maar met terzelfder tijd een grondige gespecialiseerde technische kennis, zullen hun taken en opdrachten in belangrijke mate zien toenemen.

FRAIS D FONCTIONNEMENT

(en milliers d'euros)

WERKINGSKOSTEN

(in duizenden euro)

A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*						
45 12.01	**Totaux. — *Totalen***	2	18	**13**	13	13	13
45 74.01	Equipement. — *Uitrusting*	5	4	**4**	4	4	4
Totaux généraux — *Algemene Totalen*		7	22	**17**	17	17	17

Note explicative

Voir justification globale.

Verklarende nota

Zie globale verantwoording.

A.B. 12.01. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques*

B.A. 12.01. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

A.B. 74.01. — *Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables à l'exclusion des dépenses informatiques*

B.A. 74.01. — *Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

PROGRAMME D'ACTIVITES 56/5

ACTIVITE 0. — MARIBEL SOCIAL

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR REALISER LES OBJECTFS POURSUVIS

cfr. les allocations de base ci-après.

50. FONDS ALIMENTÉ PAR LE PRODUIT DES RÉDUCTIONS DE COTISATIONS PATRONALES AUXQUELLES PEUVENT PRÉTENDRE CERTAINS EMPLOYEURS DU SECTEUR PUBLIC AFFILIÉS À L'ONSS

PERSONNEL

Effectifs (unités physiques)

Niveau	Cadre	2005	2006	2007
A			5	6
B			2	1
C			2	2
D				
Totaux			**9**	**9**

Dépenses (en milliers d'euros)

Statut	(A.B.)	2004	2005	**2006**
Personnel non statutaire	fb (50 11 04)	278	328	0
Personnel non statutaire	fc (50 11 04)	278	328	0
Totaux	**fb**	**278**	**328**	**0**
	fc	**278**	**328**	**0**

ACTIVITEITENPROGRAMMA 56/5

ACTIVITEIT 0. — SOCIALE MARIBEL

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE REALISEREN

Cfr. De hiernavolgende basisallocaties.

50. FONDS GESPIJSD MET DE OPBRENGST VAN DE VERMINDERINGEN VAN WERKGEVERSBIJDRAGEN WAAROP SOMMIGE WERKGEVERS VAN DE OPENBARE SECTOR AANGESLOTEN BIJ DE RSZ AANSPRAAK KUNNEN MAKEN

PERSONEEL

Effectieven (Fysische eenheden)

Niveau	Kader	2005	2006	2007
A			5	6
B			2	1
C			2	2
D				
Totalen			**9**	**9**

Uitgaven (in duizenden euro)

Statuut	(B.A.)	2004	2005	**2006**
Niet-statutair personeel	fb (50 11 04)	278	328	0
Niet-statutair personeel	fc (50 11 04)	278	328	0
Totalen	**fb**	**278**	**328**	**0**
	fc	**278**	**328**	**0**

FRAIS DE FONCTIONNEMENT

(en milliers d'euros)

WERKINGSKOSTEN

(in duizenden euro)

A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*		2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*							
1201.2	Achats. — *Aankopen*							
1201.3	Energie. — *Energie*							
1201.4	Informatique. — *Informatica*							
1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*							
fb501201			24	7	**0**	0	0	0
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*							
1201.2	Achats. — *Aankopen*							
1201.3	Energie. — *Energie*							
1201.4	Informatique. — *Informatica*							
1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*							
fc5012.01	**Totaux. — *Totalen***		28	7	**0**	0	0	0
fb5012.04	Informatique. — *Informatica*		—	7	**0**	0	0	0
fc5012.04	Informatique. — *Informatica*		2	7	**0**	0	0	0
fb5074.01	Equipement. — *Uitrusting*		—	7	**0**	0	0	0
fc5074.01	Equipement. — *Uitrusting*		1	7	**0**	0	0	0
fb5074.04	Equipement informatique. — *Uitrusting Informatica*		—	8	**0**	0	0	0
fc5074.04	Equipement informatique. — *Uitrusting Informatica*		1	8	**0**	0	0	0
Totaux généraux — *Algemene Totalen*		fb	24	29	**0**	0	0	0
		fc	32	29	**0**	0	0	0

PROGRAMME D'ACTIVITE 56/5

PROGRAMME 1. — MARIBEL SOCIAL

Au 31/12/2006 les moyens disponibles dans le fonds « Maribel social » sont désaffectés et goutés aux ressources générales du Trésor. Pour les frais de personnel et les frais de fonctionnement des crédits non dissociés sont prévus à partir de l'année budgétaire 2007.

PERSONNEL

Effectifs (unités physiques)

Niveau	Cadre	2005	2006	2007
A		5	6	
B		2	1	
C		2	2	
D				
Totaux		**9**	**9**	

ACTIVITEITENPROGRAMMA 56/5

PROGRAMMA 1. — SOCIALE MARIBEL

Op 31/12/2006 worden de beschikbare middelen van het Fonds « Sociale Maribel » gedesaffecteerd en gevoegd bij de algemene middelen van de Schatkist. Voor de personeels- en werkingskosten worden niet-gesplitste kredieten voorzien vanaf het begrotingsjaar 2007.

PERSONEEL

Effectieven (fysische eenheden)

Niveau	Kader	2005	2006	2007
A		5	6	
B		2	1	
C		2	2	
D				
Totalen		**9**	**9**	

Dépenses (en milliers d'euros)		Uitgaven (in duizenden euro)					
Statut — *Statuut* (PA AB) — *(PA BA)*		2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
Personnel non-statutaire *Niet-statutair personeel*	(51 11 04)	0	0	**330**	330	330	330
Totaux. — *Totalen*		0	0	**330**	330	330	330

Note explicative

Voir justification globale.

Verklarende nota

Zie globale verantwoording.

A.B. 11.04. — *Rémunérations et allocations quelconques du personnel autre que statutaire*

B.A. 11.04. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het ander dan statutair personeel*

FRAIS DE FONCTIONNEMENT

WERKINGSKOSTEN

(en milliers d'euros)

(in duizenden euro)

A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*						
51 12.01	**Totaux. — *Totalen***	0	0	**7**	7	7	7
51 74.01	Équipement. — *Uitrusting*	—	0	**7**	7	7	7
51 74.04	Equipement informatique. — *Uitrusting Informatica*	—	0	**8**	8	8	8
Totaux généraux — *Algemene Totalen*		0	0	**22**	22	22	22

Note explicative

Voir justification globale.

Verklarende nota

Zie globale verantwoording.

A.B. 12.01. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques*

B.A. 12.01. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

A.B. 74.01. — *Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables à l'exclusion des dépenses informatiques*

B.A. 74.01. — *Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

A.B .74.04. — *Dépenses d'investissement relativers à l'informatique*

B.A. 74.04. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

PROGRAMME D'ACTIVITES 56/6. — FONDS DE CONNAISSANCE POUR LA PROMOTION DE L'EMPLOI DES HANDICAPES

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR REALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

cfr. les allocations de base ci-après.

PERSONNEL

Dépenses (en milliers d'euros)

Statut — *Statuut*	(PA AB) — *(PA BA)*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
Personnel statutaire *Statutair personeel*	(60 11 03)			**123**	123	123	123
Personnel non-statutaire *Niet-statutair personeel*	(60 11 04)			**99**	99	99	99
Totaux. — *Totalen*				**222**	222	222	222

Note explicative

Voir justification globale.

A.B. 11.03. — *Rémunérations et allocations quelconques du personnel statutaire définitif et stagiaire*

A.B. 11.04. — *Rémunérations et allocations quelconques du personnel autre que statutaire*

FRAIS DE FONCTIONNEMENT

(en milliers d'euros)

A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — *Vergoedingen*						
60 12.01	**Totaux. — *Totalen***			**80**	80	80	80
60 74.04	Equipement informatique. — *Uitrusting Informatica*			**30**	30	30	30
Totaux généraux — *Algemene Totalen*				**110**	110	110	110

ACTIVITEITENPROGRAMMA 56/6. — KENNISCENTRUM TEWERKSTELLING GEHANDICAPTEN

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE REALISEREN

Cfr.de hiernavolgende basisallocaties.

PERSONEEL

Uitgaven (in duizenden euro)

Verklarende nota

Zie globale verantwoording.

B.A. 11.03. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het vast en stagedoend statutair personeel*

B.A. 11.04. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het ander dan statutair personeel*

WERKINGSKOSTEN

(in duizenden euro)

Note explicative

Voir justification globale.

A.B. 12.01. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques*

A.B. 74.04. — *Dépenses d'investissement relatives à l'informatique*

PROGRAMME D'ACTIVITES 56/8. — INTERVENTIONS FINANCIEURES EN FAVEUR DES REGIONS

OBJECTIFS POURSUIVIS

En vertu de l'article 6, § 1er, IX, 2, alinéa 2, de la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, pour chaque demandeur d'emploi inoccupé placé, dans le cadre d'un contrat de travail, dans un programme de remise au travail, l'autorité nationale octroie à la Région compétente une intervention financière dont le montant, fixé par arrêté royal délibéré en Conseil des Ministres, correspond à une indemnité de chômage.

Ce montant a été fixé en 1989 pour la première fois, par arrêté royal du 6 février 1989, à 203.112 francs par équivalent temps plein occupé dans un programme régional de remise au travail.

Le total des « droits de tirage » accordé aux Régions de ce chef, a été de 12.597,4 millions de Bef depuis 1989 jusqu'à 1999. Pour 2000, le montant total a été fixé à 14.597,4 millions de BEF et pour 2001 à 16597,4 millions de Bef.

Suite aux accords de la Saint-Eloi, les droits de tirage pour l'année budgétaire 2002 ont été augmentés de 49580000 euros.

Le Comité de concertation gouvernement fédéral-gouvernements communautés et régions a décidé dans sa séance du 26 janvier 2001 d'augmenter les droits de tirage des programmes de remise au travail de 12 395 000 euros en 2002 et en 2003.

Les avances octroyées aux Régions résultent de la répartition suivante :

— 53,84 % pour la Région flamande;

— 38,14 % pour la Région wallonne, y compris la communauté germanophone;

— 8,02 % pour la Région de Bruxelles-Capitale.

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR REALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

cfr. l'allocation de base ci-après.

A.B. 23 56 80 4501. — *Octroi aux Régions d'interventions financières pour les programmes de remise au travail de chômeurs*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	485809	485809	**485809**	485809	485809	485809

Verklarende nota

Zie globale verantwoording.

B.A. 12.01. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

B.A. 74.04. — *Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica*

ACTIVITEITENPROGRAMMA 56/8. — FINANCIELE TEGEMOETKOMINGEN AAN DE GEWESTEN

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Ingevolge artikel 6, § 1, IX, 2, tweede lid, van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, wordt voor iedere niet-werkende werkzoekende die in het raam van een arbeidsovereenkomst in een wedertewerkstellingsprogramma wordt geplaatst, door de nationale overheid aan het bevoegde gewest een tegemoetkoming verleend waarvan het bedrag, dat bij een in de Ministerraad overlegd koninklijk besluit wordt vastgesteld, overeenstemt met een werkloosheidsuitkering.

Dat bedrag werd in 1989 voor het eerst, bij koninklijk besluit van 6 februari 1989, vastgesteld op 203.112 frank per equivalent van een voltijdse werknemer die in een gewestelijk wedertewerkstellingsprogramma wordt tewerkgesteld.

Het totaal aan « trekkingsrechten » dat uit dien hoofde aan de Gewesten werd verleend, beliep 12.597,4 miljoen BEF van 1989 tot 1999. Voor 2000, werd het totaal bedrag vastgesteld op 14.597,4 miljoen BEF en voor 2001 op 16.597,4 miljoen BEF.

Ingevolge de Sint-Elooisakkoorden werden de trekkingsrechten voor het begrotingsjaar 2002 verhoogd met 49580000 euro.

Het federaal gouvernementeel Overlegcomité-regeringen van gemeenschappen en gewesten heeft in zijn zitting van 26 januari 2001 beslist de trekkingsrechten van de hertewerkstellingsprogramma's te verhogen met 12 395 000 euro in 2002 en 2003.

De aan de Gewesten verleende voorschotten zijn als volgt verdeeld :

— 53,84 % voor het Vlaamse Gewest;

— 38,14 % voor het Waalse Gewest, met inbegrip van de Duitstalige Gemeenschap;

— 8,02 % voor het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest.

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE REALISEREN

cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

B.A. 23 56 80 4501. — *Toekennen van financiële tegemoetkomingen aan de Gewesten voor de programma's voor wedertewerkstelling van werklozen*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	485809	485809	**485809**	485809	485809	485809

Note explicative

(en euros)

– Crédit prévu pour la Région flamande ..... 261.559.565 (53,84 %)

– Crédit prévu pour la Région wallonne ..... 185.287.553 (38,14 %) y compris la Communauté germanophone

– Crédit prévu pour la Région de Bruxelles-Capitale ..... 38.961.882 (8,02 %)

PROGRAMME D'ACTIVITES 56/9. — FONDS SOCIAL EUROPEEN

90. INTERVENTIONS DU FONDS SOCIAL EUROPÉEN POUR DES PROJETS NATIONAUX

91. INTERVENTIONS DU FONDS SOCIAL EUROPÉEN PROGRAMMATION 2000-2006

Pour 2006, il y a lieu de distinguer la contribution FSE en deux sources :

— les recettes et les dépenses inhérentes à la programmation 1994-1999;

— les recettes et les dépenses de la nouvelle période de programmation 2000-2006.

1. **Les recettes :**

La complexité de la gestion des fonds communautaires du FSE, a conduit à scinder la contribution européenne du FSE en deux articles de recettes.

Le premier article — 39.01 reprend les recettes du Fonds organique FSE du SPF Emploi inhérentes à la programmation précédente (essentiellement 94-99).

Le second article — 39.03 reçoit les recettes FSE pour la nouvelle programmation 2000-2006.

Il faut préciser que dans cette nouvelle programmation sur base de l'accord intervenu entre les Ministres respectifs, la contribution communautaire est attribuée à deux départements bénéficiaires à savoir :

— le SPF Emploi pour « les projets portés par le SPF Emploi, travail et concertation sociale » et

— le SPP Intégration sociale pour les projets CPAS gérés sur base de l'article 60, § 7, de la loi organique du 8 juillet 1976.

En raison de l'application du principe de recouvrement par compensation et à due concurrence des créances de la Commission (article 73 du règlement financier 1605/2002 et articles 83 et 86 du règlement 2342/2002), il s'avère que les recettes escomptées sur base des demandes de paiement introduites par le SPF Emploi à la Commission comportent toujours une grande probabilité de ne pas être réalisées. Une nouvelle absence de recettes pourrait donc toujours être constatée en 2007.

Actuellement, l' absence constatée de recettes pour le motif évoqué ci-dessus est de l'ordre de 4.827.014 EUR.

Le niveau définitif de cette carence de recettes est difficile à estimer avec certitude car il est fonction du moment où le calcul final

Verklarende nota

(In euro)

– Krediet voorzien voor het Vlaamse Gewest ..... 261.559.565 (53,84 %)

– Krediet voorzien voor het Waalse Gewest ..... 185.287.553 (38,14 %) met inbegrip van de Duitstalige Gemeenschap

– Krediet voorzien voor het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest ..... 38.961.882 (8,02 %)

ACTIVITEITENPROGRAMMA 56/9. — EUROPEES SOCIAAL FONDS

90. TUSSENKOMSTEN VAN HET EUROPEES SOCIAAL FONDS VOOR NATIONALE PROJECTEN

91. TUSSENKOMSTEN VAN HET EUROPEES SOCIAAL FONDS PROGRAMMATIE 2000-2006

Voor 2005, moet er in de ESF-bijdrage een onderscheid worden gemaakt tussen :

— de inkomsten en de uitgaven inherent aan de programmering 1994-1999;

— de inkomsten en de uitgaven in het kader van de nieuwe programmeringsperiode 2000-2006.

1. **De inkomsten**

Door het complex karakter van de communautaire fondsen van het ESF werd de ESF-bijdrage opgesplitst in twee ontvangstenartikelen.

In het eerste artikel — 39.01 zijn de inkomsten opgenomen van het Organiek Fonds ESF van de FOD Werkgelegenheid die inherent zijn aan de voorgaande programmering (hoofdzakelijk 94-99).

In het tweede artikel — 39.03 zijn de ESF-inkomsten voor de nieuwe programmering 2000-2006 opgenomen.

Er moet worden verduidelijkt dat in de nieuwe programmering op basis van het akkoord tussen de respectievelijke Ministers, de communautaire bijdrage wordt toegekend aan twee departementen, met name :

— de FOD Werkgelegenheid voor de « projecten waarvoor de FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg instaat »;

— de POD Maatschappelijke Integratie voor de OCMW-projecten die worden beheerd op basis van het artikel 60, § 7, van de organieke wet van 8 juli 1976.

Wegens de toepassing van het principe van terugbetaling door compensatie en in overeenstemming met de schuldvorderingen van de Commissie (artikel 73 van de financiële verordening 1605/2002 en artikelen 83 en 86 van de verordening 2342/2002), blijkt dat de inkomsten op basis van betalingsaanvragen binnengebracht bij de Commissie door de Fod Werkgelegenheid, arbeid en sociaal overleg niet gerealiseerd zullen worden. In 2007 kan bijgevolg nog steeds een afwezigheid van inkomsten mogelijk zijn.

Op dit ogenblik bedraagt het vastgestelde gebrek aan inkomsten wegens het hierboven aangehaald motief 4.827.014 EUR.

Het uiteindelijk bedrag van dit gebrek aan inkomsten is moeilijk in te schatten en zal pas gekend zijn als de volledige berekening van

définissant le montant dû au titre de principal et d'intérêts dans le cadre de l'apurement définitif des anciennes créances sera effectivement opéré. Concernant cette carence de recettes, il est important de signaler que :

1. En raison de l'application du principe de recouvrement par compensation et à due concurrence des créances de la Commission (article 73 du règlement financier 1605/2002 et articles 83 et 86 du règlement 2342/2002), il s'avère que les recettes escomptées sur base des demandes de paiement introduites par le SPF Emploi à la Commission comportent toujours une grande probabilité de ne pas être réalisées. Une nouvelle absence de recettes pourrait donc toujours être constatée en 2007.

2. En termes de dépenses et d'appréciation du niveau de la position débitrice à prévoir sur le fonds organique (nouvelle programmation), il est toujours important d'avoir à l'esprit qua, suite à la demande de paiement introduite auprès de la Commission en novembre 2003 pour un montant total de 4.057.949,85 EUR — demande qui a fait l'objet d'une compensation financière d'initiative de la part de la commission —, un montant de 1.077.643,74 EUR(certifiés comme dépenses par le SPP IS) a été reversé au SPP IS au titre de solde partiel 2002 des projets CPAS à la fin 2004. Ce transfert fondé sur l'absence de responsabilité dans le chef du SPP IS quant aux dettes du passé, de même que celui qui a été prévu en 2005 au bénéfice de l'Institut pour l'égalité (135 MEUR) continuent à aggraver la position débitrice du fonds organique FSE. L'apport du crédit non dissocié en 2005 de 2.500 MEUR n'est pas de nature à pouvoir apurer entièrement cette situation.

2. *Les dépenses*

Le fonds organique FSE inscrit au budget du SPF Emploi concerne tant en engagement qu'en ordonnancement les dépenses liées aux projets portés par le SPF Emploi.

Le fonds organique FSE inscrit au budget du SPF Intégration sociale concerne tant en engagement qu'en ordonnancement les dépenses liées aux projets CPAS gérés sur base de l'article 60, § 7, de la loi organique du 8 juillet 1976.

Quatre allocations de base sont définies sur le fonds organique FSE du SPF Emploi pour répondre aux exigences des dispositions réglementaires européennes; il s'agit des allocations de base 33.17, 12.01, 74.04 et 12.04.

La nouvelle réglementation FSE prévoit pour la période 2000-2006 des modalités de financement différentes de la programmation précédente. Désormais, le financement communautaire s'entend davantage comme un mécanisme de remboursement sur base de factures acquittées. Le règlement prévoit uniquement le versement d'une seule avance automatique; les versements ultérieurs étant fondés sur base des pièces justificatives acquittées, introduites par l'état membre.

Il y a donc lieu de prévoir auprès de ces deux fonds organiques une autorisation de travailler en position débitrice tant en engagement qu'en ordonnancement.

A.B. 23 56 90 3901. — *Remboursement du fonds social européen de montants indûment reçus*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
fb	4151	728	**0**	0	0	0
fc	4151	728	**0**	0	0	0

het bedrag van de oude schuldvorderingen zal gebeurd zijn. Wat betreft dit gebrek aan inkomsten moet het volgende gesignaleerd worden :

1. Door het toepassen van het principe van terugvordering door compensatie en dit tot het bedrag van de schuldvorderingen van de Commissie (artikel 73 van de financiële verordening 1605/2002 en artikelen 83 en 86 van de verordening 2342/2002), is het met grote waarschijnlijkheid mogelijk dat de verwachte ontvangsten van de aanvragen tot betaling binnengebracht bij de Commissie door de FOD Waso niet gerealiseerd worden. Een afwezigheid van ontvangsten voor 2007 kan bijgevolg vastgesteld worden.

2. Met betrekking tot de uitgaven en de beoordeling van het niveau van de te voorziene debettoestand op het organieke fonds (nieuwe programmatie), is het steeds noodzakelijk te onthouden dat, ten gevolge van de aanvraag tot betaling ingediend bij de Commissie in november 2003 voor een totaal bedrag van 4.057.949,85 EUR — aanvraag die gecompenseerd werd op eigen initiatief van de Commissie, — een bedrag van 1.077.643,74 EUR (gecertificeerd door de POD MI als uitgaven) gestort werd eind 2004 aan de POD MI als gedeeltelijk saldo 2002 voor de projecten ten gunste van de OCMW's. Deze overdracht is gebaseerd op het ontbreken van verantwoordelijkheid door de POD MI wat de schulden van het verleden betreft, alsook de schuld voorzien in 2005 tegenover het Instituut voor Gelijke Kansen (135M Eur) die de debettoestand van het organiek fonds naar beneden trekt. De inbreng van het niet gesplitst krediet in 2005 voor een bedrag van 2.500 MEUR is niet voldoende om de situatie aan te zuiveren.

2. *De Uitgaven*

Het organiek begrotingsfonds FSE dat is ingeschreven in de begroting van de Fod Werkgelegenheid heeft, zowel wat de vastleggingen als wat de ordonnanceringen betreft, betrekking op de uitgaven in het kader van de projecten waarvoor de Fod Werkgelegenheid instaat.

Het organiek begrotingsfonds FSE dat is ingeschreven in de begroting van POD Maatschappelijke Integratie heeft, zowel wat de vastleggingen als wat de ordonnanceringen betreft, betrekking op de uitgaven van de OCMW-projecten die worden beheerd op basis van artikel 60, § 7, van de organieke wet van 8 juli 1976.

Om te beantwoorden aan de Europese reglementaire verplichtingen zijn vier basisallocaties voorzien in het organiek fonds FSE van de FOD Werkgelegenheid, namelijk de basisallocaties 3317, 1201, 7404 en 1204.

In de nieuwe ESF-reglementering voor de periode 2000-2006 is voorzien in financieringsmodaliteiten die verschillen van die in de voorgaande programmering. Van nu af moet de communautaire financiering worden beschouwd als een terugbetalingsmechanisme op basis van voldane facturen. Het reglement voorziet slechts in de storting van een automatisch voorschot aangezien de latere stortingen zijn gebaseerd op basis van bewijsstukken, ingediend door de lidstaat.

Bij de twee organieke fondsen moet dus worden voorzien in een toestemming om, zowel wat de vastleggingen als de ordonnanceringen betreft, te mogen optreden als debiteur.

B.A. 23 56 90 3901. — *Terugbetalingen aan het Europees sociaal fonds van ten onrechte ontvangen bedragen*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
fb	4151	728	**0**	0	0	0
fc	4151	728	**0**	0	0	0

Note explicative

Créances — période 94-99

Dans la mesure où le SPF Emploi ne dispose pas de garanties suffisantes de récupération des sommes indues auprès de promoteurs bénéficiaires directs au cours des années antérieures à 2000, l'application automatique de la compensation provoque un effet immédiat et durable sur la position débitrice du SPF Emploi et du SPP IS. Cette situation ne pourra à terme être résolue que par l'inscription de crédits budgétaires nouveaux qui viendront combler le déficit.

A.B. 23 56 90 3902. — *Remboursement à l'Institut pour l'égalité des chances entre femmes et hommes d'une déclaration de créance indûment reçue*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
fb	136	0	**0**	0	0	0
fc	136	0	**0**	0	0	0

Note explicative

Sans objet.

A.B. 23 56 90 4101. — *Remboursement fonds social européen*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	2500	0	**0**	0	0	0

Note explicative

Sans objet.

Verklarende nota

Schuldvorderingen periode 94-99

In de mate dat de FOD Werkgelegenheid niet genoeg garanties krijgt voor de recuperatie van de terugbetalingen bij de promotoren eindbegunstigden van voor 2000, heeft de toepassing van de automatische compensatie een onmiddellijke en blijvende weerslag op de debettoestand van de FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg en de POD Middenstand. Uiteindelijk zal de situatie dienen te worden opgelost door de inschrijving van budgettaire kredieten die het deficit zullen opvullen.

B.A. 23 56 90 3902. — *Terugbetaling aan het Instituut voor gelijke kansen tussen vrouwen en mannen van een ten onrechte ontvangen schuldvordering*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
fb	136	0	**0**	0	0	0
fc	136	0	**0**	0	0	0

Verklarende nota

Zonder voorwerp.

B.A. 23 56 90 4101. — *Terugbetalingen Europees sociaal fonds*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
a	2500	0	**0**	0	0	0

Verklarende nota

Zonder voorwerp.

91. INTERNENTIONS DU FONDS SOCIAL EUROPEEN POUR DES PROJETS NATIONAUX — PROGRAMMATION 2000-2006

FRAIS DE FONCTIONNEMENT

(en milliers d'euros)

A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*						
fb9112.01	**Totaux. — *Totalen***	207	473	**473**			0
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*						
fc9112.01	**Totaux. — *Totalen***	249	473	**473**			0
fb9112.04	Informatique. — *Informatica*		7	**7**			0
fc9112.04	Informatique. — *Informatica*		7	**7**			0
fb9174.04	Equipement informatique. — *Uitrusting Informatica*		13	**13**			0
fb9174.04	Equipement informatique. — *Uitrusting Informatica*		13	**13**			0
Totaux généraux — *Algemene Totalen*	fb	207	493	**493**			0
	fc	249	493	**493**			0

A.B. 23 56 91 12.01. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques*

Les dépenses concernent des fournitures et des contrats d'experts, des études relatives à la programmation. Elles concernent également un ensemble d'actions de soutien ayant une portée horizontale à toutes les mesures cofinancées par le Fonds Social Européen.

A.B. 56 91 1204. — *Dépenses de fonctionnement relatives à l'informatique*

A.B. 56 91 7404. — *Dépenses d'investissement relatives à l'informatique*

91. TUSSENKOMSTEN VAN HET EUROPEES SOCIAAL FONDS VOOR NATIONALE PROJECTEN — PROGRAMMATIE 2000-2006.

WERKINGSKOSTEN

(in duizend euro)

B.A. 56 91 12.01. — *Bestendige uitgaven voor aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

De uitgaven betreffen leveringen, expertencontracten en studies met betrekking tot de programmatie. Zij omvatten ook een geheel van ondersteuningsacties met een horizontale draagwijdte tot alle maatregelen gecofinancierd door het Europees Sociaal Fonds.

B.A. 56 91 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

B.A. 56 91 7404. — *Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica*

A.B. 23 56 91 3317. — *Subsides pour des projets de formation à l'intention des groupes à risque*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
fb	5068	5703	**4669**	2941	1546	585
fc	5914	8394	**5239**	1714	0	0

Note explicative

Les engagements et les ordonnancements concernent la programmation : programme opérationnel 2000-2006.

A.B. 23 56 91 3903. — *Remboursement du fonds social européen de montants indûment reçus*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
fb	—	10	**0**	0	0	0
fc	—	10	**0**	0	0	0

Note explicative

Sans objet.

92. INTERVENTIONS DU FONDS SOCIAL EUROPEEN POUR DES PROJETS NATIONAUX — PROGRAMMATION 2007-2013

A.B. 23 56 92 3317. — *Subsides pour des projets de formation à l'intention des groupes à risque*

(en milliers d'euros)

sc	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
fb			**1000**	1000	1000	1000
fc			**1000**	1000	1000	1000

Note explicative

Les engagements et les ordonnancements concernent la nouvelle programmation 2007-2013.

DIVISION ORGANIQUE 57. — **DIRECTION GENERALE CONTROLE DES LOIS SOCIALES**

MISSIONS ASSIGNEES

La Direction générale Contrôle des lois sociales du Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale occupe aujourd'hui 280 inspecteurs et contrôleurs sociaux et une centaine d'agents administratifs.

Elle est chargée de surveiller le respect de la réglementation du travail et des conventions collectives dans plus de 240.000 entreprises.

B.A. 23 56 91 3317. — *Toelagen voor de vormingsprojecten ter attentie van risicogroepen*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
fb	5068	5703	**4669**	2941	1546	585
fc	5914	8394	**5239**	1714	0	0

Verklarende nota

De vastleggingen en de ordonnanceringen hebben betrekking op de programmatie : operationeel programma 2000-2006.

B.A. 23 56 91 3903. — *Terugbetalingen aan het Europees sociaal fonds van ten onrechte ontvangen bedragen*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
fb	—	10	**0**	0	0	0
fc	—	10	**0**	0	0	0

Verklarende nota

Zonder voorwerp.

92. TUSSENKOMST VAN HET EUROPEES SOCIAAL FONDS VOOR NATIONALE PROJECTEN — PROGRAMMATIE 2007-2013

B.A. 23 56 92 3317. — *Toelagen voor de vormingsprojecten ter attentie van risicogroepen*

(in duizenden euro)

ks	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
fb			**1000**	1000	1000	1000
fc			**1000**	1000	1000	1000

Verklarende nota

De vastleggingen en ordonnanceringen betreffen de nieuwe programmatie 2007-2013.

ORGANISATIEAFDELING 57. — **ALGEMENE DIRECTIE TOEZICHT OP DE SOCIALE WETTEN**

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

De Algemene Directie Toezicht op de Sociale wetten van de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, arbeid en sociaal overleg stelt momenteel 280 sociaal inspecteurs en controleurs te werk en een honderdtal administratieve personeelsleden.

Zij is belast met het toezicht op de naleving van de arbeidsreglementering en de collectieve arbeidsovereenkomsten in meer dan 240.000 ondernemingen.

Ses deux missions essentielles sont :

— d'informer et de conseiller les travailleurs, les employeurs et les organisations professionnelles au sujet de ces réglementations. Les 36 directions, réparties en 24 bureaux régionaux, reçoivent environ 150.000 communications téléphoniques et 30.000 visiteurs par an;

— de surveiller au siège des entreprises et sur les lieux de travail, le respect des nombreuses lois sociales et conventions collectives. Pour ce faire, elle a procédé, en 2004, à 23.300 enquêtes qui lui sont demandées (plaintes de travailleurs , devoirs pour les autorités judiciaires, demandes d'autorisation ou d'avis, …). ainsi qu'à 14.850 enquêtes d'initiative dans des domaines où les infractions sont nombreuses et particulièrement dans les secteurs où la fraude sociale est importante.

Dès 1992, le Gouvernement avait chargé l'Inspection des lois sociales d'intensifier ses contrôles pour lutter contre l'occupation de travailleurs étrangers clandestins.

En 1993, elle a été invitée par les autorités à renforcer la lutte contre la fraude en matière sociale, en collaboration avec les autres services concernés et en particulier avec les services d'inspection du Ministère des Affaires sociales, de l'O.N.S.S. et de l'O.N.Em.

La fraude en matière sociale a pris ces dernières années une ampleur inquiétante. Elle est estimée à 1239,5 millions d'euros minimum par an.

Non seulement ces pratiques mettent en péril le financement même du système de sécurité sociale, mais elles constituent une concurrence déloyale à l'égard des employeurs qui respectent la réglementation. Quant aux travailleurs occupés au noir, ils ne bénéficient bien souvent d'aucune protection.

Les principaux types de fraude sont :

— l'occupation de travailleurs non déclarés (étrangers clandestins, chômeurs, pensionnés, prépensionnés, invalides ou bénéficiaires d'une couverture sociale à un autre titre);

— le non-paiement des cotisations sociales par les pourvoyeurs de main-d'œuvre;

— la non-déclaration de l'entièreté des prestations (travailleurs à temps partiel, heures supplémentaires);

— les multiples techniques « d'ingénierie sociale » utilisées pour éluder le paiement des cotisations (rémunérations déguisées, faux indépendants, faux détachements transfrontaliers …).

Pour renforcer l'efficacité de l'action entreprise contre cette fraude, le Gouvernement a pris trois mesures importantes :

— les moyens logistiques des services d'inspection ont été augmentés;

— la collaboration entre tous les services concernés a été renforcée par la conclusion d'un protocole de collaboration en juillet 1993;

— le montant des sanctions pour les infractions graves a été sensiblement augmenté de manière à exercer un effet dissuasif, non seulement à l'égard des contrevenants mais aussi à l'égard de l'ensemble des employeurs.

Le bilan de l'activité du Contrôle des lois sociales dans ce domaine(fraude sociale) est le suivant :

Haar twee essentiële opdrachten zijn :

— informeren en advies verstrekken aan de werknemers, de werkgevers en de beroepsorganisaties over deze wetgeving. De 36 directies, verdeeld in 24 regionale kantoren, ontvangen ongeveer 150.000 telefonische oproepen en 30.000 bezoekers per jaar;

— toezicht uitoefenen in de sociale zetel van de ondernemingen en op de werkplaatsen inzake de toepassing van verscheidene sociale wetten en collectieve arbeidsovereenkomsten. Hiervoor werden er in 2004, 23.300 opgelegde onderzoeken (klachten van werknemers of werkgevers, onderzoeksopdrachten van de rechterlijke macht, verzoeken om toelating of advies, …) behandeld alsook 14.850 onderzoeken op eigen initiatief in domeinen waar veel inbreuken vastgesteld worden en meer in het bijzonder in die sectoren waar er veel sociale fraude is.

Sinds 1992, heeft de Regering de Inspectie van de sociale wetten de opdracht gegeven om de controles inzake de illegale tewerkstelling van vreemde werknemers te versterken.

In 1993, werd zij door de autoriteiten gevraagd om, in samenwerking met de andere betrokken diensten en meer in het bijzonder de inspecties van het Ministerie van Sociale Zaken, de RSZ en de RVA, de strijd tegen de sociale fraude op te drijven.

De sociale fraude bereikt de laatste jaren onrustwekkende hoogten. Schattingen gewagen van minimum 1239,5 miljoen euro per jaar.

Deze praktijken brengen niet alleen de financiering van het stelsel van sociale zekerheid in gevaar, maar zijn ook een vorm van oneerlijke concurrentie ten opzichte van de werkgevers die de reglementering wel naleven. De werknemers die in het zwart tewerkgesteld worden, genieten dan weer dikwijls van geen enkele sociale bescherming.

De voornaamste manieren waarop gefraudeerd wordt zijn :

— de tewerkstelling van werknemers die niet aangegeven worden (clandestiene vreemdelingen, werklozen, gepensioneerden, bruggepensioneerden, mindervaliden, of werknemers die reeds gedekt waren door een andere vorm van sociale zekerheid);

— de ontduiking van sociale zekerheidsbijdragen door koppelbazen;

— de niet-aangifte aan de sociale zekerheid van al de prestaties (deeltijdse werknemers, overuren);

— de veelvuldige technieken van « sociale spitstechnologie », gebruikt om de betaling van bijdragen te ontwijken (verdoken bezoldigingen, schijnzelfstandigen, valse grensoverschrijdende detacheringen, …).

Om efficiënter tegen deze fraude te kunnen optreden, heeft de Regering drie belangrijke maatregelen genomen :

— de logistieke middelen van de inspectiediensten werden verhoogd;

— de samenwerking tussen de betrokken diensten werd versterkt door het sluiten van een samenwerkingsakkoord in juli 1993;

— het bedrag van de boetes voor zware inbreuken werd gevoelig verhoogd om het ontradend effect te bevorderen, niet alleen ten opzichte van de overtreders maar ook ten opzichte van alle werkgevers.

De balans inzake de activiteiten van het Toezicht van de sociale wetten in dit domein zijn de volgende:

Nombre des établissements contrôlés :

2000	2001	2002	2003	2004	2005
12.753	12.894	14.611	14.547	14.500	14.397

(environ 75 % de ces établissements appartiennent aux secteurs de la construction, de la restauration, du nettoyage, de l'horticulture, du transport, du commerce de détail et de la confection).

Suite à des contrôles, les irrégularités suivantes ont été constatées :

	2000	2001	2002	2003	2004	2005
Main-d'œuvre étrangère	326	510	547	606	526	554
Documents sociaux	2463	2857	3288	3342	3337	3363
Travail à temps partiel	1904	2075	2399	2290	2252	2105

Au cours de ces années, le Contrôle des lois sociales a continué à exercer sa mission habituelle de surveillance. Les principaux résultats de son activité dans ce domaine sont les suivants :

	2000	2001	2002	2003	2004	2005
Nombre d'enquêtes	34.124	35.694	39.202	40.417	38.144	38.094
Dont X plaintes	9.373	9.148	9.127	8.576	8.894	8.174
Nombre d'irrégularités Constatées	29.944	31.005	34.606	31.940	30.120	31.932
Nombres de situations régularisées	17.989	17.671	19.183	17.953	17.205	18.890
Montants régularisés	27.392	28.805	34.846	23.151	26.678	28.528
Procès-verbaux	5.616	5.957	6.776	6.911	5.931	6.034

Les régularisations concernent essentiellement le paiement d'arriérés de salaires, de sursalaires pour heures supplémentaires, et le respect des minima fixés par les conventions collectives.

Ces suppléments versés aux travailleurs entraînent le paiement de cotisations sociales et fiscales supplémentaires; celles-ci peuvent être estimées à 60 % des montants régularisés.

Pour les années 2005 et 2006, l'objectif prioritaire du Contrôle des lois sociales reste la lutte contre la fraude sociale.

Les inspecteurs ont pour instruction de poursuivre les contrôles en 2006 et 2007 au même rythme que les années précédentes. Le service sera sans doute amené à renforcer également la surveillance en ce qui concerne les heures supplémentaires et à veiller à leur récupération de manière à repartir le travail disponible entre le plus grand nombre possible de travailleurs.

Projets 2007

La Direction générale Contrôle des lois sociales a été chargée de fournir un effort tout particulier pour aider à la réalisation des objectifs du Gouvernement dans son souci de promouvoir l'emploi et de lutter contre la fraude sociale. Les résultats obtenus sont particulièrement

Aantal gecontroleerde inrichtingen :

2000	2001	2002	2003	2004	2005
12.753	12.894	14.611	14.547	14.500	14.397

(ongeveer 75 % van deze inrichtingen behoren tot de sector van de bouw, de horeca, de schoonmaak, de tuinbouw, het transport, de kleinhandel en de confectie).

Ingevolge deze controles werden de volgende onregelmatigheden vastgesteld :

	2000	2001	2002	2003	2004	2005
Vreemde arbeidskrachten	326	510	547	606	526	554
Sociale documenten	2463	2857	3288	3342	3337	3363
Deeltijdse arbeid	1904	2075	2399	2290	2252	2105

In de loop van deze jaren, heeft het Toezicht op de sociale wetten haar gewone controleopdracht verder uitgeoefend. De voornaamste resultaten van haar activiteit in dit domein zijn de volgende :

	2000	2001	2002	2003	2004	2005
Aantal onderzoeken	34.124	35.694	39.202	40.417	38.144	38.094
waarvan x klachten	9.373	9.148	9.127	8.576	8.894	8.174
Vastgestelde onregelmatigheden	29.944	31.005	34.606	31.940	30.120	31.932
Aantal regulatisaties	17.989	17.671	19.183	17.953	17.205	18.890
Geregulariseerde bedragen	27.392	28.805	34.846	23.151	26.678	28.528
Processen-verbaal	5.616	5.957	6.776	6.911	5.931	6.034

De regularisaties omvatten voornamelijk de betaling van achterstallige lonen, extra loon voor overuren en de naleving van de loonminima opgelegd in de collectieve arbeidsovereenkomsten.

Ingevolge deze bijkomende bezoldigingen, gestort aan de werknemers, dienen sociale bijdragen gestort en fiscale afhoudingen verricht; deze kunnen geschat worden op 60 % van de geregulariseerde bedragen.

Voor het Toezicht op de sociale wetten blijft de strijd tegen de sociale fraude de belangrijkste doelstelling voor de jaren 2005 en 2006.

De inspecteurs kregen als onderrichting het aantal controles in 2006 en 2007 op hetzelfde niveau door te voeren als de voorgaande jaren. De dienst zal ongetwijfeld genoodzaakt zijn om het toezicht op de overuren en de recuperatie ervan te verstrakken teneinde de beschikbare arbeid over zoveel mogelijk werknemers te verdelen.

Projecten 2007

De Algemene Directie Toezicht op de Sociale Wetten werd belast om een speciale inspanning te leveren om de realisatie van de doelstellingen van de Regering, in haar zorg om de tewerkstelling te bevorderen en in haar strijd tegen de sociale fraude, te helpen

encourageants et il n'est pas question de relâcher l'effort dans les années à venir.

Dans le cadre de la modernisation de la gestion de la Sécurité sociale, un certain nombre de mesures concrètes ont été développées en application de la loi cadre du 26 juillet 1996. Il s'agit essentiellement de la déclaration immédiate de l'emploi qui s'avère un bon instrument de lutte contre la fraude à la Sécurité sociale.

Lors du Conseil des Ministres du 22 avril 2005, le gouvernement a exigé un effort supplémentaire du Contrôle des lois sociales en vue d'intensifier les contrôles permettant de déboucher sur des régularisations salariales générant davantage de cotisations de sécurité sociale. Il s'agit de contribuer avec les autres services d'inspection à la perception de 18 millions d'euros de recettes supplémentaires pour la Sécurité sociale.

La Direction générale Contrôle des lois sociales continue à participer activement au contrôle du « Maribel social », des « conventions de premier emploi » et à accentuer son action dans le contrôle du secteur transport. L'achat , en 2006 et 2007, du matériel et des programmes adaptés au contrôle des tachygraphes digitaux sera indispensable.

Suite à la Conférence sur l'emploi, il a été décidé de renforcer et d'améliorer la collaboration entre les services d'inspection.

Enfin, des moyens informatiques sont également dégagés en 2006, pour investir dans une plate-forme commune (Genesis et Limosa) avec l'inspection sociale, l'inspection de l'ONSS et de l'Onem pour l'amélioration des enquêtes. En 2007, il faudra prévoir un budget important pour l'entretien récurrent du matériel.

Maribel social

Il s'agit d'un système de réduction des cotisations dans le secteur non-marchand.

Le champ d'application du Maribel social a été défini d'après les secteurs d'activité (les établissements qui ressortissent à des commissions paritaires bien précises (305, 318, 319, 327 et 329)) ainsi que dans le secteur public, dans la mesure où l'activité principale est sans but lucratif.

Suite à sa désignation par l'Arrêté Royal du 16 avril 2000, la Direction générale Contrôle des lois sociales pourrait recevoir un grand nombre de demandes de rattachement à ces commissions paritaires en vue de bénéficier des dispositions en matière de sécurité sociale. De plus, de nombreux contrôles devraient être organisés pour garantir une bonne utilisation des moyens mis à la disposition des employeurs par le Fonds pour le Maribel social (on peut estimer à plus de 12.000, les entreprises assujetties à contrôler). Si maintenant, on tient compte des entreprises qui ressortissent aux commissions paritaires auxiliaires (ouvriers et employés), il faudrait tripler ce dernier chiffre.

De plus, il s'agira de vérifier si les conditions d'octroi des avantages demandés sont bien respectées, ce qui, vu les caractéristiques spécifiques du travail dans le domaine social, va occasionner un important surcroît d'enquêtes pour les inspecteurs et les contrôleurs sociaux de la Direction générale Contrôle des lois sociales.

Communication et gestion de l'information

En 1980, un cadre spécial temporaire a été chargé d'élaborer un système de documentation pour les agents chargés du contrôle. De-

verwezenlijken. De bekomen resultaten zijn bijzonder bemoedigend en er kan geen sprake van zijn de komende jaren de inspanning te verminderen.

In het kader van de modernisering van het beheer van de Sociale Zekerheid, en in uitvoering van de Kaderwet van 26 juli 1996, werden een aantal concrete maatregelen ontwikkeld. Het betreft essentieel de onmiddellijke aangifte van de tewerkstelling dat een goed instrument blijkt te zijn in de strijd tegen de fraude inzake Sociale Zekerheid.

Tijdens de Ministerraad van 22 april 2005 heeft de regering van het Toezicht op de Sociale Wetten een bijkomende inspanning gevraagd om zich bij de onderzoeken toe te spitsen op loonregularisaties wat bijkomende sociale bijdragen oplevert. Alzo kan samen met de andere inspectiediensten bijgedragen worden tot de inning van 18 miljoen euro bijkomende ontvangsten voor de Sociale Zekerheid.

De Algemene Directie Toezicht op de Sociale Wetten zet haar inspanningen verder om actief deel te nemen aan de controle van de « Sociale Maribel », de « startbaanovereenkomsten » alsook om de controle in de transportsector verder te benadrukken. De aankoop in 2006 en 2007 van gespecialiseerde apparatuur en computerprogramma's voor de controle op de digitale tachograaf zal stikt noodzakelijk zijn.

Naar aanleiding van de Werkgelegenheidsconferentie, werd beslist de samenwerking tussen de inspectiediensten te versterken en te verbeteren.

Ten slotte worden in 2006 ook informaticamiddelen vrijgemaakt, namelijk voor de investeringskosten inzake een gemeenschappelijk platform (Genesis en Limosa) met de Sociale inspectie, de Inspectie van de RSZ en de RVA ter verbetering van de enquêtes. In 2007, moet een belangrijk budget voorzien worden voor het terugkerend onderhoud van het materiaal.

Sociale Maribel

Het betreft een systeem van bijdragevermindering in de non-profitsector.

Het toepassingsgebied van de Sociale Maribel wordt omschreven uitgaande van activiteitssectoren (de instellingen die ressorteren onder duidelijk omschreven paritaire comités (305, 318, 319, 327 en 329) en of openbare sector, voor zover de voornaamste activiteit betrekking heeft op de non-profitsector.

Om van de maatregelen inzake sociale zekerheid te kunnen genieten, kunnen enerzijds een 1500-tal aanvragen door de Algemene Directie Toezicht op de Sociale Wetten behandeld worden om hen onder te brengen in één van de paritaire comités, en anderzijds een groot aantal controles uitgevoerd worden op de correcte aanwending van de middelen die de werkgevers ter beschikking krijgen van de Fondsen voor de Sociale Maribel, dit ingevolge de aanduiding bij Koninklijk besluit van 16 april 2000 (deze aan de controle te onderwerpen ondernemingen worden geraamd op meer dan 12.000). Dit laatste zonder rekening te houden met de ondernemingen ressorterend onder de aanvullende paritaire comités (arbeiders en bedienden), dewelke samen meer dan een verdrievoudiging van het laatstgenoemde cijfer zouden betekenen.

Daarenboven dient te worden nagegaan of de voorwaarden tot toekenning van de gevraagde voordelen zijn nagekomen wat, gelet op de bijzondere eigenschappen van het werk op sociaal gebied, voor de sociaal inspecteurs en controleurs van de Algemene Directie Toezicht op de sociale wetten een belangrijke vermeerdering van het aantal onderzoeken zal meebrengen.

Mededeling en beheer van informatie

In 1980 werd een bijzonder tijdelijk kader belast met het uitwerken van een documentatiesysteem voor de controleambtenaren. Nadien

puis, cette activité a été reprise par des agents du département mais l'accroissement et le foisonnement des matières ont été tels que la structure mise en place à l'époque ne permet plus de communiquer une information bien structurée, donc efficace, lors des demandes arrivant en grand nombre, tant de l'extérieur que de l'intérieur du département.

Pour maîtriser cette situation, le système de communication a été revu. Il tient compte de l'évolution et de l'importance de la documentation électronique. Il est fait appel à l'informatique pour traiter toute cette documentation qui apparaît maintenant sous diverses formes : documents papiers dont certains doivent être scannés, fichiers électroniques multiples.

Les inspecteurs sociaux consultent également une documentation sous forme de DVD ou sur internet (Juridisk). Depuis octobre 2004, un plan de passage des inspecteurs à L'ADSL est suivi. Toutefois, si celle-ci offre les avantages d'une recherche rapide et d'une mise à jour sur un support électronique, elle ne peut remplacer la documentation interne qui a l'avantage d'offrir les références aux textes, essentielles pour le travail quotidien des inspecteurs.

Depuis 2003, la documentation est fournie exclusivement par voie électronique via le Moniteur Belge. Ceci rend nécessaire l'achat d'une unité de numérisation et des programmes spéciaux ainsi que la révision de la méthode de travail. L'appel à un moteur de recherche spécialisé s'est avéré très coûteux et impossible à financer pour notre seule inspection. Une étude de marché faite par la Smals concluait que le choix porté vers ce logiciel spécialisé (Chronolex) était la meilleure solution. Le prix de cet outil et la nécessité de personnel qualifié pour valider (juristes) n'a pas permis de poursuivre cette voie.

En raison de la rationalisation des sources de documentation pour des raisons budgétaires et pratiques (car il est inutile de disposer de la même information sous diverses formes), le travail au sein du service de documentation a également porté sur la diminution du volume par la mise au point d'un vademecum plus performant et l'abandon de certaines matières et doublons.

La documentation est maintenant préparée pour la mise à disposition des inspecteurs via un site Web qui a un accès limité par mot de passe. Il sera intégré dans le futur site Web du département.

La déclaration immédiate de l'emploi (DIMONA), la déclaration multifonctionnelle (DMFA) et la déclaration des risques sociaux (DRS)

Dans le cadre de l'e-government et de la modernisation de la sécurité sociale, les trois grands piliers sont constitués. Il s'agit de la généralisation du système DIMONA (= déclaration immédiate de l'emploi par laquelle le début et la fin d'une relation de travail sont transmises à l'O.N.S.S par voie électronique), l'introduction de la déclaration multifonctionnelle (DMFA) — (une déclaration électronique unique à l'O.N.S.S), ainsi que la déclaration des risques sociaux (DRS) — (accidents de travail, maladie, chômage).

Le champ d'application de DIMONA est, depuis le 1 janvier 2003, élargi à pratiquement tous les employeurs et travailleurs. DIMONA forme aussi la pierre d'angle des deux autres piliers. Via le portail de la sécurité sociale, qui a été constitué dans le cadre de l'e-government, les employeurs peuvent introduire ces déclarations.

Le personnel de contrôle de la Direction générale Contrôle des lois sociales qui est équipé depuis 1999 d'ordinateurs portables, de téléphones mobiles (GSM) et des programmes adaptés, peut déjà, à partir de tout lieu de travail, contrôler si les employeurs des secteurs qui tombent dans le champ d'application de DIMONA ont bien transwerd deze activiteit overgenomen door vaste ambtenaren van het departement. Door de uitbreiding van en de overvloed aan materies laat de vroegere werkwijze niet meer toe om gestructureerde en efficiënte antwoorden te geven op de vele vragen om informatie, zowel van binnen als buiten het departement.

Om deze situatie te beheersen, werd het communicatiesysteem herzien. Het houdt rekening met de evolutie en het belang van de elektronische documentatie. Er wordt op de informatica een beroep gedaan om al deze documentatie te behandelen die nu onder verschillende vormen verschijnt : papieren documenten waarvan sommige gescand moeten worden of veelvoudige elektronische bestanden.

De sociale inspecteurs raadplegen eveneens een documentatie in de vorm van DVD of op Internet (Juridisk). Sinds oktober 2004 werd voor de inspecteurs een plan van overgang naar ADSL gevolgd. Zelfs als dit de voordelen van een snel onderzoek en een update naar een elektronische steun aanbiedt, kan het de interne documentatie niet vervangen die het voordeel heeft om de wezenlijke verwijzingen naar de teksten voor het dagelijks werk van de inspecteurs aan te bieden.

Sinds 2003 kan de informatie van het *Belgisch Staatsblad* enkel langs elektronische weg bekeken worden. Hierdoor is het nodig om speciale programma's en een nummeringseenheid aan te kopen. De werkmethode moet ook volledig herzien worden. Het beroep op een gespecialiseerde zoekmotor blijkt zeer duur te zijn. De aankoop ervan is niet mogelijk enkel voor onze inspectie. De MvM heeft een marktstudie gedaan die de gespecialiseerde software (Chronolex) als beste oplossing naar voren schoof. De prijs van dit materiaal en de noodzaak van gekwalificeerd personeel (juristen) laat niet toe om deze weg verder te bewandelen.

Door de rationalisatie van de bronnen van documentatie wegens budgettaire en praktische redenen (want het is nutteloos om over dezelfde informatie onder verschillende vormen te beschikken), had het werk binnen de documentatiedienst eveneens betrekking op de vermindering van het volume door de ontwikkeling van een performanter vademecum en het niet verder opnemen van bepaalde materies en dubbele onderwerpen.

De documentatie wordt nu voorbereid met het doel haar beschikbaar te stellen aan de inspecteurs via een website die een beperkte toegang met een wachtwoord geeft. In de toekomst zal dit in de website van het departement geïntegreerd worden.

De onmiddellijke aangifte van tewerkstelling (DIMONA), de multifunctionele aangifte(DMFA) en de aangifte van sociale risico's (ASR)

In het kader van e-government en van de modernisering van de sociale zekerheid worden drie grote pijlers samengesteld. Het gaat met name om de veralgemening van het DIMONA-systeem (= onmiddellijke aangifte van tewerkstelling, waarbij op elektronische wijze het begin en het einde van een arbeidsrelatie aan de R.S.Z. wordt gemeld), de invoering van de multifunctionele aangifte (DMFA) — (een elektronische unieke aangifte van gegevens aan de R.S.Z), en de invoering van de aangifte van sociale risico's (ASR) — (arbeidsongevallen, ziekte, werkloosheid).

Het toepassingsgebied van DIMONA werd vanaf 1 januari 2003 uitgebreid tot bijna alle werkgevers en werknemers. DIMONA vormt ook de hoeksteen van de twee andere pijlers. Via de portaalsite van de sociale zekerheid die inmiddels binnen het kader van het e-government ontwikkeld werd, kunnen werkgevers aangiften verrichten.

Het controlepersoneel van de Algemene Directie Toezicht op de Sociale Wetten wordt sinds 1999 uitgerust met draagbare computers, mobiele telefoons (GSM's) en aangepaste computerprogramma's. De inspecteur kan daardoor vanuit elke tewerkstellingsplaats nagaan of de werkgevers, die onder het toepassingsgebied van

mis à l'O.N.S.S., par communication électronique, les entrées en service, les départs, les modifications et les annulations.

Via l'extranet de la sécurité sociale, ils ont ainsi un accès protégé aux banques de données de DIMONA, au Registre national des personnes physiques, au répertoire des employeurs de l'O.N.S.S et aux déclarations de travail. Il s'agit d'un accès intégré au portail de la sécurité sociale où peuvent se faire les déclarations et les consultations pour certains travaux qui ne doivent pas être signalés uniquement à l'O.N.S.S. (dans le cadre de l'article 30 bis de la réglementation de la sécurité sociale) mais aussi à l'Inspection du bien-être (coordination de la sécurité — élimination de l'amiante — travaux de sablage).

Du fait que ces projets de modernisation sont liés à la simplification administrative (en particulier, à la suppression de la tenue d'importants documents sociaux telle que prévue par l'Arrêté royal du 23 octobre 1978), les inspecteurs de la Direction générale Contrôle des lois sociales devront désormais pouvoir faire leur recherche (par exemple en matière de travail au noir) en majeure partie par ces moyens informatiques. Ces applications et les possibilités de consultation joueront un rôle très important dans le suivi des autres réglementations.

Entre-temps, il faut constamment adapter et améliorer les possibilités de consultation relatives aux applications déjà développées.

Les inspecteurs sont actuellement équipés de GSM-GPRS et de lignes ADSL. Ces systèmes ont permis de passer à la maîtrise du budget et à un système prévisionnel exact. Les coûts sont devenus fixes. Il s'agit donc d'un avantage certain pour le budget et le contrôle des dépenses.

Les dépenses liées au système DIMONA consistent donc à utiliser celui-ci dans le cadre des missions de lutte contre le travail frauduleux, et plus précisément pour les secteurs de l'HORECA, de l'horticulture et de l'agriculture. Les travailleurs occasionnels devront se trouver également dans la Dimona à partir du 1/7/2006. Nos inspecteurs pourront contrôler plus efficacement le travail non déclaré. Ils devront pour cela faire appel au système GPRS.

Les inspections coordonnent les activités de contrôle via le programme GENESIS qui a bénéficié d'un budget particulier pour son développement. Nous sommes actuellement dans une « phase de maintenance ». Cela signifie qu'il y a un budget récurrent au niveau de la maintenance mais aussi pour les adaptations nécessaires. La modernisation de la sécurité sociale est une priorité du Gouvernement et divers programmes sont actuellement mis en route (simplification administrative : DMFA et DRS). Les inspections doivent lire les données de façon électronique.

Les moyens informatiques des inspecteurs doivent être adaptés (les ordinateurs portables et le matériel de communication). Ce matériel a une durée de vie de trois ans environ. Il est couvert par les garanties. Ensuite, on constate des pannes dont les coûts de réparation deviennent trop importants par rapport à la valeur résiduelle. C'est le cas avec les GSM depuis la mi 2005. Il est plus avantageux de remplacer le matériel que de le réparer (achat vers 70 euros et réparation fixée à 90 euros). En ce qui concerne les PC portables, depuis le mois de janvier 2006 nous constatons une augmentation du nombre de pannes. Les premiers appareils dont la réparation est impossible ou trop coûteuse ont dû être remplacés.

Il y aura donc une augmentation de ces postes pendant le second semestre de l'année 2006 et l'année 2007.

En raison de la déclaration obligatoire des travailleurs étrangers et des indépendants détachés vers la Belgique (décision gouvernementale du 28/4/2006 — LIMOSA), les programmes de détection

DIMONA vallen, wel degelijk via elektronische communicatie aan de R.S.Z. melding hebben gemaakt van indiensttredingen, uitdiensttredingen, wijzigingen en annuleringen.

Via het extranet van de sociale zekerheid heeft de inspectie ook een beveiligde toegang tot de databanken van DIMONA, het Rijksregister van natuurlijke personen, het werkgeversrepertorium van de R.S.Z. en de werkmeldingen. Dit laatste is een geïntegreerde toepassing op de portaalsite van de sociale zekerheid via dewelke aangiftes en raadplegingen kunnen gebeuren met betrekking tot bepaalde werken die niet alleen aan de R.S.Z. moeten worden gemeld (in het kader van artikel 30bis van de sociale zekerheidswetgeving) , maar ook aan de dienst Toezicht op het Welzijn (veiligheidscoördinatie — asbestverwijdering — zandstraalwerken).

Omdat deze moderniseringsprojecten eveneens een administratieve vereenvoudiging tot gevolg hebben (in het bijzonder de afschaffing van het bijhouden van de belangrijkste sociale documenten zoals voorzien door het koninklijk besluit van 23 oktober 1978), zullen de inspecteurs van de Algemene Directie Toezicht op de sociale wetten voortaan de opsporing (bijvoorbeeld inzake zwartwerk) bijna uitsluitend doen met behulp van deze informatica. Ook met het oog op de naleving van andere reglementeringen zullen deze toepassingen en raadplegingsmogelijkheden een steeds belangrijkere rol gaan spelen.

Ondertussen moeten de consultatiemogelijkheden, met betrekking tot de inmiddels ontwikkelde computertoepassingen, constant worden bijgewerkt en verfijnd.

De inspecteurs worden momenteel uitgerust met GSM-GPRS en ADSL lijnen. Deze systemen hebben het mogelijk gemaakt om de begroting in evenwicht te houden en een exact provisioneel systeem te hebben. De kosten zijn vaste kosten geworden. Het gaat dus om een zeker voordeel voor de begroting en de controle van de uitgaven.

De uitgaven verbonden aan het DIMONA systeem dienen aangewend te worden in de strijd tegen het bedrieglijke werk, en meer precies voor de sectoren van de HORECA, van de tuinbouw en de landbouw. De occasionele werknemers zullen zich eveneens vanaf 1/7/2006 in Dimona moeten aanmelden. Onze inspecteurs zullen de niet aangegeven activiteiten doeltreffender kunnen controleren. Zij zullen daarvoor op het GPRS systeem een beroep moeten doen.

De inspecties coördineren de controleactiviteiten via het programma GENESIS dat van een specifieke begroting voor zijn ontwikkeling heeft kunnen genieten. Wij zijn momenteel in « een fase van onderhoud ». Dat betekent dat er een terugkerende begroting op het niveau van het onderhoud maar ook voor de vereiste aanpassingen nodig is. De modernisering van de sociale zekerheid is een prioriteit van de Regering en de verschillende programma's worden momenteel opgestart (administratieve vereenvoudiging gezet: DMFA en DRS.). De inspecties moeten de gegevens op elektronische wijze kunnen lezen.

De informaticamiddelen van de inspecteurs moeten aangepast worden (de draagbare computers en het materiaal voor de communicatie). Dit materiaal heeft een levensduur van ongeveer drie jaar. Deze termijn wordt door de garantie gedekt. Ook stelt men defecten vast waarvan de kosten voor reparatie te aanzienlijk zijn ten opzichte van de restwaarde. Dit is het geval voor de GSMs van half 2005. Het is gunstiger om het materiaal te vervangen dan om het te herstellen (aankoop kost 70 euro en reparaties die op 90 euro zijn vastgesteld). Wat de draagbare PC betreft, sinds januari 2006 stellen wij een verhoging van het aantal defecten vast. De eerste apparaten waarvan de herstelling onmogelijk was of te duur uitviel, zijn moeten worden vervangen.

Er dus zal een verhoging van deze posten tijdens het tweede halfjaar van 2006 en in het jaar 2007 nodig zijn.

Door de meldingsplicht van de buitenlandse werknemers en de gedetacheerde zelfstandigen die naar België komen (regeringsbesluit van 28/4/2006 — LIMOSA), zullen de opsporingsprogramma's naar

de la fraude devront être adaptés et des analystes formés. Le croisement de données apportera des retombées financières importantes dans la mesure où il y aura une détection des fraudes organisées (travailleurs étrangers qui sont sur le territoire belge depuis des années, soi-disant détachés, bénéficiaires d'allocations de chômage ou maladie, étrangers mis au travail et non déclarés sur des chantiers). Ce croisement de données permettra aussi de cibler les chantiers où les inspecteurs sociaux pourront découvrir la fraude.

Il est donc primordial, pour une bonne rentabilité des contrôles, que les moyens informatiques soient à la disposition des inspecteurs sociaux car le ciblage évite les pertes de temps et diminue le coût des interventions.

Coopération nationale et internationale entre les Inspections du travail

L'extension et le développement du marché et de la libre circulation des travailleurs au sein de l'Union européenne ainsi que l'application de directives et règlements européens, nécessitent un échange d'informations et une collaboration effective entre les divers services de l'Inspection du Travail afin d'éviter des conséquences négatives pour les travailleurs et le fonctionnement du marché du travail.

Le 9 mars 1999, le Conseil européen « Travail et Affaires sociales » a approuvé une résolution relative à un code de conduite pour une meilleure coopération entre les autorités en matière de lutte contre la fraude à la sécurité sociale et le travail non déclaré et concernant la mise à disposition transnationale des travailleurs. Cette résolution prévoit notamment l'échange direct d'information et de données entre les organismes compétents, l'institution de centres nationaux de liaison, l'entraide administrative, etc.

Dans le même ordre d'idées, la Commission a présenté, le 12 février 1999, une proposition de directive relative aux « conditions de détachement de travailleurs salariés ressortissants d'un Etat tiers dans le cadre d'une prestation de services transfrontaliers ». Cette directive impose une coopération entre les administrations publiques et notamment les inspections du travail compétentes pour les matières visées par la directive, ainsi que l'échange gracieux d'informations dans les meilleurs délais.

En outre, un protocole de coopération administrative entre le Ministère des affaires sociales, du travail et de la solidarité, le Ministère de l'agriculture, de l'alimentation, de la pêche et des affaires rurales, le Ministère de l'équipement, des transports, du tourisme et de la mer de la République Française et le Service Public Fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale du Royaume de Belgique, en matière de lutte contre le travail illégal a été conclu en mai 2003.

Ce protocole s'inscrit dans le cadre de la résolution du 9 avril 1999 précitée du Conseil européen et dans la lignée de la Directive du Parlement européen et du Conseil du 16 décembre 1996 concernant le détachement de travailleurs effectué dans le cadre d'une prestation de services, ainsi que dans celle de la recommandation du Conseil du 27 septembre 1996 sur la lutte contre l'emploi illégal de ressortissants d'Etats tiers. En vue de conclure des protocoles semblables, des contacts sont bien avancés avec les inspections du travail des Pays-Bas, d'Allemagne et du Grand Duché de Luxembourg.

La mission de coopération et d'information entre les inspections du travail reprise tant par cette résolution que par cette directive concernera aussi la structure prévue dans la loi du 3 mai 2003 instituant le conseil fédéral de lutte contre le travail illégal et la fraude sociale, le comité fédéral de coordination et les cellules d'arrondissement.

La Direction générale Contrôle des lois sociales doit, pour les matières qui la concernent, remplir l'obligation prescrite par la directive 96/71 du Parlement européen et du Conseil du 16 décembre

fraude aangepast moeten worden en analisten opgeleid moeten worden. De kruising van datagegevens zal belangrijke financiële gevolgen meebrengen in zoverre er een opsporing van de georganiseerde fraude kan gebeuren (buitenlandse werknemers die op Belgisch grondgebied sinds jaren, zogenaamd gedetacheerd zijn, gerechtigd zijn op uitkeringen van werkloosheid of ziekteverzekering, buitenlanders tewerkgesteld en niet aangegeven op de bouwwerven). De kruising van datagegevens zal het eveneens mogelijk maken om gerichte locaties te vinden waar de sociale inspecteurs de fraude zullen kunnen ontdekken.

Het is dus primordiaal, om een goede rentabiliteit van de controles te halen, dat de informaticamiddelen ter beschikking van de sociale inspecteurs worden gesteld. De gerichte controleplaatsen vermijden tijdverspilling en verlagen de kosten van de acties.

Nationale en internationale samenwerking tussen de arbeidsinspecties

De uitbreiding en de ontwikkeling van de markt, het vrije verkeer van werknemers binnen de Europese Unie en de toepassing van Europese richtlijnen en reglementeringen, vereisen een uitwisseling van informatie en een doelmatige samenwerking tussen de verschillende inspectiediensten, teneinde negatieve gevolgen te vermijden voor de werknemers en de werking van de arbeidsmarkt.

Op 9 maart 1999, heeft de Europese Raad « Arbeid en Sociale Zaken » een resolutie goedgekeurd met betrekking tot een gedragscode voor een betere samenwerking tussen de autoriteiten inzake de bestrijding van de sociale zekerheidsfraude en het zwartwerk, evenals met betrekking tot de grensoverschrijdende terbeschikkingstelling van werknemers. Deze resolutie voorziet namelijk een rechtstreekse uitwisseling van informatie en gegevens tussen de bevoegde organismen, de oprichting van nationale verbindingscentra, administratieve bijstand, enz.

In dezelfde optiek, heeft de Commissie op 12 februari 1999 een voorstel voor een richtlijn ingediend betreffende « de voorwaarden van detachering van werknemers in loondienst die onderdaan zijn van een derde staat in het raam van verrichtingen van grensoverschrijdende diensten ». Deze richtlijn legt een samenwerking op tussen de overheidsdiensten en meer bepaald tussen de bevoegde arbeidsinspecties, voor de materies die door deze richtlijn beoogd worden, alsook de kosteloze uitwisseling van informatie binnen de kortste termijnen.

Bovendien werd er in mei 2003 een protocol van administratieve samenwerking gesloten tussen het Ministerie van sociale zaken, arbeid en solidariteit, het Ministerie van landbouw, voeding, visvangst en agrarische aangelegenheden, het Ministerie van uitrusting, vervoer, toerisme en zee-aangelegenheden van de Franse Republiek en de Belgische Federale overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal overleg, met betrekking tot de strijd tegen het zwartwerk.

Dit protocol kadert binnen de resolutie van 9 april 1999 van de Europese Raad en ligt in het verlengde van de richtlijn van het Europees parlement en van de Raad van 16 december 1996 betreffende de terbeschikkingstelling van werknemers in het kader van dienstverrichtingen , en van de aanbeveling van de Raad van 27 september 1996 betreffende de strijd tegen het zwartwerk door inwoners van derde landen. Met het oog op het afsluiten van gelijke protocols, zijn de contacten met de arbeidsinspecties in Nederland, Duitsland en het Groot-Hertogdom Luxemburg in een gevorderd stadium.

De informatie- en samenwerkingsopdracht die zowel in deze resolutie als in de richtlijn voorzien is, zal eveneens betrekking hebben op de structuur voorzien door de wet van 3 mei 2003 tot oprichting van een federale raad tegen het zwartwerk en de sociale fraude, het federale coördinatiecomité en de arrondissementscellen.

De Algemene directie Toezicht op de sociale wetten dient, voor het gedeelte dat haar aanbelangt, de verplichting van de richtlijn 96/71 van het Europees parlement en van de Raad van 16 december

1996 concernant le détachement de travailleurs effectué dans le cadre d'une prestation de services.

Le principe qui est au coeur de cette directive est le suivant : toute entreprise établie dans un Etat membre qui agit en tant que prestataire de services et qui détache des travailleurs à cet effet dans un autre Etat membre doit respecter un ensemble de règles impératives minimales en vigueur dans ce pays d'accueil et ce, quelle que soit la loi applicable aux relations de travail.

Le 17 avril 2002, était publié l'Arrêté royal du 29 mars 2002, pris en application de la loi du 5 mars 2002 qui ratifie la directive 96/71 du Parlement européen et du Conseil du 16 décembre 1996 concernant le détachement de travailleurs effectué dans le cadre d'une prestation de services, et l'introduction d'un système simplifié de tenue des documents sociaux par les entreprises qui détachent des travailleurs en Belgique. La Direction générale Contrôle des lois sociales développe, dans ce cadre, une base de données qui donne la possibilité d'envoyer à l'entreprise un accusé de réception dans les cinq jours ouvrables suivant la réception de l'avis de détachement : le nombre d'avis de détachement à traiter et à archiver annuellement concernera environ 10.000 travailleurs par an.

Dans le but de mettre ces données à la disposition des autres services d'inspection et aussi de pouvoir consulter des données connexes, (par exemple la délivrance des documents E101, communication des commettants, communications au Registre du commerce), qui doivent actuellement être communiquées à d'autres services, il faudra collaborer étroitement avec des autres services (l'O.N.S.S. et le SPF Sécurité Sociale), qui sont déjà en train de développer, en collaboration avec la SMALS-MVM, une application similaire sur le portail de la sécurité sociale. Une intégration de ces communications dans une application centrale augmentera l'efficacité de la lutte contre la fraude sociale qui résulte de l'augmentation de ces occupations au niveau international.

Pour 2007, il faudra tenir compte avec l'extension de l'obligation d'enregistrement pour les entreprises étrangères (programme GOTOT et application généralisée de LIMOSA).

Il est évident, compte tenu du dernier élargissement de l'Union européenne au 1er mai 2004, que pour répondre à cette nouvelle mission de coopération transnationale par la création d'un bureau de liaison, il sera nécessaire, soit d'engager du personnel qualifié, soit de permettre au personnel en poste d'acquérir les qualifications imposées par cette tâche.

En effet, le Contrôle des lois sociales, en plus de ses missions de contrôles, devra faire face à une multitude de demandes d'informations concernant les conditions de travail en Belgique (CCT, barèmes, durée de travail, contrats de travail, etc.) émanant des nouveaux pays membres, d'organisations patronales ou syndicales ou encore de particuliers, et ce dans plusieurs langues.

Le service d'inspection Contrôle des lois sociales devra affiner les méthodes de contrôle applicables aux « entreprises étrangères », et tous les partenaires tant internes qu'externes au service devront être soutenus pour atteindre une transmission optimale des expertises.

En outre, la Direction générale Contrôle des lois sociales sera encore amenée à répondre à davantage de demandes d'informations et de collaboration provenant des services d'inspection des autres Etats membres pour lutter contre les abus pouvant découler d'un usage inadéquat de la directive précitée ou d'autres directives en projet telle celle relative aux services dans le marché intérieur.

1996 betreffende de terbeschikkingstelling van werknemers met het oog op het verrichten van diensten, te behandelen.

In deze richtlijn staat het volgende principe centraal : elke onderneming gevestigd in een lidstaat die bepaalde diensten verricht en die in dit verband werknemers ter beschikking stelt aan een andere lidstaat, moet de in de lidstaat van ontvangst geldende minimumregels respecteren en dit, ongeacht de toepasselijke wet inzake de arbeidsverhoudingen.

Op 17 april 2002 verscheen het Koninklijk besluit van 29 maart 2002, ter uitvoering van de wet van 5 maart 2002 die de omzetting regelt van de richtlijn 96/71 van het Europees Parlement en de Raad van 16 december 1996 betreffende de terbeschikkingstelling van werknemers met het oog op het verrichten van diensten, en de invoering van een vereenvoudigd stelsel betreffende het bijhouden van sociale documenten door ondernemingen die in België werknemers ter beschikking stellen. De Algemene directie Toezicht op de Sociale Wetten dient in dit verband een gegevensbank te ontwikkelen, waarbij aan de betreffende ondernemingen binnen de vijf werkdagen na melding van de betrokken terbeschikkingstelling, een ontvangstmelding kan worden gestuurd : het aantal te behandelen en te klasseren berichten van terbeschikkingstelling zal ongeveer 10.000 werknemers per jaar betreffen.

Met het oog op het ter beschikking stellen van deze gegevens aan andere inspectiediensten, alsook op het kunnen consulteren van andere aanverwante gegevens (bijvoorbeeld de aflevering van E101-documenten, melding van opdrachtgevers, meldingen bij het Handelsregister) die thans bij andere diensten moeten gebeuren, zal intens moeten kunnen worden samengewerkt met deze andere diensten (R.S.Z., Fod Sociale Zekerheid) die in samenwerking met de MVM reeds een gelijkaardige toepassing op de portaalstek van de sociale zekerheid aan het ontwikkelen zijn. Een integratie van deze meldingen binnen één centrale toepassing kan alleen maar de efficiëntie van de strijd tegen de fraude voortvloeiend uit deze internationale tewerkstelling verhogen.

Voor 2007 moet er rekening worden gehouden met de uitbreiding van de registratieverplichtingen voor alle buitenlandse bedrijven (programma's GOTOT en de ruimere toepassing LIMOSA).

Rekening houdend met de jongste uitbreiding van de Europese unie op 1 mei 2004, is het evident dat om te kunnen voldoen aan deze nieuwe opdracht inzake de internationale samenwerking door bemiddeling van een verbindingsbureau, het noodzakelijk zal zijn om ofwel gekwalificeerd personeel aan te werven ofwel het mogelijk te maken voor de bestaande personeelsleden zich de vereiste kwalificaties eigen te maken.

Inderdaad het Toezicht op de Sociale Wetten zal bovenop de huidige controleopdrachten het hoofd moeten kunnen bieden aan een diversiteit van vragen om informatie in verschillende talen betreffende de arbeidsvoorwaarden in België (CAO, barema, arbeidsduur, arbeidsovereenkomsten, enz.) en dit vanwege de nieuwe lidstaten, de werkgevers- en vakorganisaties, alsook vanwege particulieren van de nieuwe lidstaten.

De Inspectiedienst Toezicht op de sociale wetten zal de specialisatie met betrekking tot de controletechnieken « Buitenlandse ondernemingen » verder moeten verfijnen en alle partners intern en extern aan de dienst moeten begeleiden om optimaal de kennisoverdracht te bereiken.

Bovendien zal de Algemene Directie Toezicht op de Sociale Wetten gevraagd worden meer inlichtingen en verzoeken tot samenwerking met de inspectiediensten van de andere lidstaten te beantwoorden. Dit om de strijd aan te binden tegen een oneigenlijk gebruik van voornoemde richtlijn of van andere in de maak zijnde richtlijnen, zoals deze met betrekking tot de dienstensector in de interne markt.

Le secteur du transport

La Direction générale Contrôle des lois sociales est chargée, depuis septembre 1998, de renforcer ses contrôles en matière de transport de choses sur route. Ces contrôles se font en collaboration avec la Direction générale Transport terrestre du SPF Mobilité et Transports et aussi avec les unités provinciales de transport de la Police Fédérale et les services de police locale.

Les principaux services d'inspection sociale et les services précités ont fixé un plan d'action (novembre 2001) pour, dans l'avenir et de façon structurée, combattre la concurrence déloyale et augmenter la sécurité dans le secteur du transport.

Sur la base des contrôles faits précédemment, ce plan d'action actuel, basé sur le protocole, prévoit de communiquer les expériences acquises par exemple via un vade-mecum reprenant les types d'infractions et les fraudes ainsi qu'une méthodologie uniforme de contrôle pour tous les contrôleurs sur le terrain.

La base de données doit être mise au point pour tous les services de contrôle intéressés et, on insistera pour disposer d'une connexion permanente avec les autres pays membres de l'Union Européenne.

Pour être pleinement opérationnel, il est nécessaire d'équiper ce service de moyens en matériel informatique plus importants pour vérifier les disques de tachygraphes et calculer les salaires.

La Direction générale Contrôle des lois sociales a créé deux directions « Transport », avec comme but de coordonner, sur le plan national, les activités de l'inspection et donner aux tiers des centres d'information. Ces deux directions devront également disposer des moyens en personnel et en matériel pour remplir leur mission.

Suite au protocole conclu entre les organismes concernés (Contrôle des lois sociales, Inspection sociale, Direction générale Transport terrestre, Police Fédérale et locale, Douanes et Accises, Service d'inspection de l'O.N.S.S., SPF Justice) et l'accord de coopération avec le secteur des autocars FBAA de février 2004, les directions « Transport » de la Direction générale Contrôle des lois sociales à MECHELEN et à HUY sont devenues les centres interdépartementaux pour cette matière.

L'activité est donc en train de se développer et des résultats probants sont atteints notamment en matière de régularisation salariales ou d'autres avantages prévus par conventions collectives de travail.

Suite à l'instauration de l'attestation de chauffeur pour les non-résidents de la Communauté européenne, les cellules de transport de Huy et de Mechelen ont été amenées à donner un avis préalable (consultation DIMONA) pour les services du SPF Mobilité et Transport qui sont chargés de la délivrance de ces attestations.

Avec l'instauration du tachygraphe digital, milieu 2005, la Direction générale du Contrôle des lois sociales a été pourvue des cartes de contrôle nécessaires. Le Contrôle des lois sociales doit encore être équipé d'appareils de lecture adaptés(software) et d'un hardware informatique ayant une capacité de mémoire suffisante (achat estimé à 25.000 EUR).

Pour 2007, il est important qu'un programme de formation soit réalisé avec et pour tous les partenaires du plan d'action, ainsi qu'avec les partenaires européens : les frais de personnel (déplacements, séjours, …) et les frais de fonctionnement (location de salles, …), sont estimées à 25.000 EUR.

La traite des êtres humains

L'article 9 de la loi du 13 avril 1995 contient des dispositions en vue de la répression de la traite des êtres humains et de la pornogra-

De Transportsector

De Algemene directie Toezicht op de sociale wetten werd vanaf september 1998 belast met de versterking van de controles omtrent het goederenvervoer op de weg. Deze controles worden nog steeds uitgevoerd in samenwerking met de Algemene Directie van het vervoer te land van de Fod Mobiliteit en Vervoer, alsook met de provinciale verkeerseenheden van de Federale politie en met de lokale politiediensten.

Een actieplan(november 2001) werd opgemaakt tussen meerdere sociale inspectiediensten en voornoemde diensten teneinde in de toekomst op gestructureerde wijze in de vervoersector de oneerlijke concurrentie te bestrijden en de verkeersveiligheid te verhogen.

Inhoudelijk zal het huidige actieplan de bij het protocol opgelegde basis verder uitwerken inzake de uitwisseling van de opgedane ervaringen tijdens de voorbije periode, het opmaken van een vademecum van de soorten inbreuken en fraudes en het uitwerken van een eenvormige controlemethodologie voor alle controleurs op de weg.

De databank zal verder uitgewerkt worden ten dienste van alle betrokken controlediensten en er zal geijverd worden voor een permanente gegevensuitwisseling met de andere EU-lidstaten.

Om ten volle operationeel te kunnen zijn, is het noodzakelijk de dienst te voorzien van meer materiële middelen om aan de hand van geïnformatiseerd materiaal de tachograafschijven na te kijken en de loonberekeningen uit te voeren.

De Algemene directie Toezicht op de sociale wetten heeft twee directies « Vervoer » opgericht met het doel de activiteiten van de inspectie nationaal te coördineren, en te fungeren als aanspreekpunt voor derden. Deze twee directies moeten kunnen beschikken over de nodige materiële middelen en voldoende mankracht om hun opdracht uit te voeren.

Ingevolge het protocol tussen de betrokken organismen (Toezicht op de sociale wetten, Sociale inspectie, Algemene Directie van het vervoer te land, Federale en lokale politie, Douane en accijnzen, Dienst van de inspectie van de RSZ, Fod Justitie) en het samenwerkingsakkoord met de autocarsector FBAA van februari 2004 zijn de directies « Vervoer » van de Algemene directie Toezicht op de sociale wetten te MECHELEN en te HUY interdepartementale centra geworden voor deze materie.

De activiteit is zich als dusdanig aan het uitbreiden en resultaten worden bereikt onder meer op het gebied van loonregularisaties of andere voordelen voorzien in collectieve arbeidsovereenkomsten.

Bij de invoering van het chauffeursattest voor niet EU onderdanen werden de cellen Vervoer te Huy en te Mechelen er toe gehouden een voorafgaandelijk advies uit te brengen (Dimona-raadpleging) aan de diensten van de FOD Mobiliteit en Transport, dewelke instaan voor de aflevering van de attesten.

Bij de invoering van de digitale tachograaf medio 2005, werd de Algemene directie Toezicht op de sociale wetten voorzien van de nodige controlekaarten. De Inspectie toezicht op de sociale wetten moet nog voorzien worden van aangepaste leesapparaten (software) en informatica hardware met voldoende geheugencapaciteit(aankoop geschat op 25.000 Euro).

Voor 2007 is het belangrijk dat een vormingsprogramma opgestart wordt voor en met alle partners van het actieplan, alsook met de Europese bondgenoten. De personeelskosten (verplaatsingskosten, verblijfkosten, enz.) en werkingskosten(huur vergaderzalen, enz.) worden geraamd op 25.000 Euro.

De mensenhandel

Het artikel 9 van de wet van 13 april 1995 bevat een aantal maatregelen tegen de mensenhandel en de kinderpornografie. Eén van

phie enfantine. Une de ces dispositions prévoit en effet qu'une action en cessation peut être introduite auprès du tribunal de première instance par le Ministre de l'Emploi et du Travail, s'il y a constat d'infractions liées à la traite des êtres humains et à la pornographie enfantine.

De ce point de départ, les Ministres de l'Emploi et du Travail et des Affaires sociales ont décidé d'unir leurs forces et de développer des actions communes. De ceci résultait en mai 2001 un protocole de coopération en matière de traite des êtres humains, conclu entre l'Inspection sociale du Ministère des Affaires sociales(devenue Inspection sociale du SPF Sécurité sociale) et l'Inspection des lois sociales du Ministère de l'Emploi et du Travail(devenue Contrôle des lois sociales du SPF Emploi, Travail et Concertation sociale). Par ce protocole, les Ministres ont voulu tenir compte des recommandations parlementaires.

Grâce aux efforts des coordinateurs, inspecteurs et contrôleurs concernés, de bons résultats pouvaient déjà être présentés en 2001 jusqu'à 2004. Pour 2005, les actions communes des deux services d'inspection précités ont donné les résultats suivants : 5.798 personnes ont été contrôlées(dont 247 travailleurs étrangers employés illégalement) dans le cadre de 1363 contrôles; ces enquêtes ont permis la constatation de 526 infractions.

Le nombre de personnes contrôlées est à la hausse. C'est un encouragement considérable pour prolonger ce protocole en 2007 et pour continuer à combattre la traite des êtes humains au moyen du droit social.

Cellule organisation professionnelle

Cette cellule a été adjointe effectivement le 1er avril 2003 à la Direction générale Contrôle des lois sociales, plus spécifiquement à l'administration centrale. A l'origine, ce service appartenait au Ministère des Affaires économiques, Administration de la Politique commerciale — Service Contrôle des conseils d'entreprises.

La Cellule Organisation professionnelle est chargée de surveiller l'application de la réglementation en matière d'organisation professionnelle, c'est-à-dire :

— les compétences et le mode de fonctionnement des conseils d'entreprises;

— les informations économiques et financières à fournir aux conseils d'entreprises conformément à l'arrêté royal du 27 novembre 1973, notamment l'évolution du bilan et du compte de résultats;

— l'information sociale et le bilan social;

— l'intervention des réviseurs d'entreprises.

Les contrôles de la Cellule Organisation professionnelle peuvent avoir lieu soit à titre préventif, soit sur base d'une plainte.

La cellule fournit également des renseignements et des avis sur le fonctionnement des conseils d'entreprises, sur le contenu de l'information à fournir, sur la procédure d'installation et la mission des réviseurs, ainsi que sur le fonctionnement du conseil d'entreprise européen.

Sur demande, les inspecteurs participent également aux réunions du conseil d'entreprise.

L'accent est mis sur le contrôle des conseils d'entreprises nouvellement installés après les élections sociales de mai 2004. Cette activité préventive stimule la concertation sociale au sein de l'entreprise et permet par la recherche de la transparence des informations économiques et financières d'éviter la rupture de confiance entre les parties et donc les conflits qui pourraient en résulter.

deze maatregelen bepaalt dat de staking van activiteit bij de Rechtbank van eerste aanleg gevorderd kan worden door de Minister van Tewerkstelling en Arbeid wanneer inbreuken gepleegd worden die verband houden met de mensenhandel of de kinderpornografie.

Vanuit dit uitgangspunt, hebben de Ministers van Tewerkstelling en Arbeid en van Sociale Zaken besloten hun krachten te bundelen door gezamenlijke acties te ontwikkelen. Dit resulteerde in mei 2001 in het samenwerkingsprotocol inzake mensenhandel dat afgesloten werd tussen de Sociale inspectie van het Ministerie van Sociale Zaken(nu Sociale Inspectie van de Fod Sociale Zekerheid geworden) en de Inspectie van de sociale wetten van het Ministerie van Tewerkstelling en Arbeid(nu Toezicht op de Sociale Wetten van de Fod Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg geworden). Met dit protocol wordt tegemoet gekomen aan de parlementaire aanbevelingen.

Dankzij de inspanningen van de betrokken coördinatoren, inspecteurs en controleurs kon men in 2001 tot 2004 reeds goede resultaten voorleggen. Voor 2005 gaven de gemeenschappelijke acties van de twee vermelde inspectiediensten de volgende resultaten : 5.798 personen werden gecontroleerd (waarvan 247 illegale vreemde werknemers) in het kader van 1363 controles; deze onderzoeken hebben geleid tot 526 inbreuken.

Het aantal gecontroleerde personen is gestegen. Dit is een ernstige stimulans om ook in 2007 het hierboven vermelde protocol verder te blijven uitvoeren en de mensenhandel via de sociaalrechterlijke pijler verder te blijven aanpakken.

Cel Bedrijfsorganisatie

Deze Cel werd op 1 april 2003 effectief toegevoegd aan de Algemene Directie Toezicht op de Sociale wetten, meer bepaald bij het Centraal bestuur. Oorspronkelijk behoorde deze dienst tot het Ministerie van Economische Zaken, Administratie Handelsbeleid — Dienst controle op de ondernemingsraden.

De Cel Bedrijfsorganisatie is belast met het toezicht op de toepassing van de reglementering inzake bedrijfsorganisatie, dit wil zeggen :

— de bevoegdheden en werking van de ondernemingsraden;

— de economische en financiële informatie te verstrekken aan de ondernemingsraden zoals bepaald door het koninklijk besluit van 27 november 1973, en in het bijzonder de evolutie van de balans en de resultatenrekening;

— de sociale informatie en de sociale balans;

— het optreden van de bedrijfsrevisoren in de ondernemingsraden.

De controles van de Cel Bedrijfsorganisatie kunnen ofwel preventief gebeuren ofwel naar aanleiding van een klacht.

De cel verstrekt eveneens inlichtingen en adviezen aangaande de werking van de ondernemingsraad, de inhoud van de te verstrekken informatie, de aanstellingsprocedure en de opdracht van de bedrijfsrevisoren, alsook aangaande de werking van een Europese ondernemingsraad.

Op verzoek nemen de inspecteurs eveneens deel aan de vergaderingen van de ondernemingsraad.

Er worden bij voorrang ondernemingsraden gecontroleerd die bij de sociale verkiezingen van mei 2004 voor de eerste maal werden opgericht. Deze preventieve actie bevordert het sociaal overleg in de ondernemingen en vermijdt door een doorzichtige economische en financiële informatie een breuk in het vertrouwen tussen de partijen en de conflicten die hieruit zouden kunnen voortvloeien.

Pour 2007, la nouvelle méthode de rapport, (instaurée depuis début 2006) sur les constations faites lors des visites d'entreprises aura pour résultat une augmentation du nombre de visites. Par conséquent les frais de déplacement augmenteront.

57/1. — SERVICE D'INFORMATION ET DE RECHERCHE SOCIALE

La lutte contre le travail illégal et la fraude sociale est une priorité du gouvernement fédéral étant donné la place importante occupée par l'économie souterraine dans notre pays.

La Commission européenne de son côté insiste sur la nécessité d'élaborer une stratégie globale ciblée en vue de mener une action coordonnée avec les autres pays européens afin de lutter contre le travail illégal et la fraude sociale qui se développent également au niveau international.

La création d'une structure permanente de coordination des différentes actions menées par les services d'inspection sociale et du travail contre le travail au noir et la fraude sociale s'est avérée indispensable.

Dans un premier temps, pour répondre à cette demande, la loi du 3 mai 2003 (MB 10/06/2003) a institué le Conseil fédéral de lutte contre le travail illégal et la fraude sociale, le comité fédéral de Coordination et les Cellules d'arrondissement.

Dans un second temps, le gouvernement a décidé de réformer les organes mis en place par la loi du 3 mai 2003 (cfr. notification du 3 avril 2006). Les structures seront modifiées en profondeur pour fin juin 2006 au plus tard. Les principales modifications consistent en :

— la nomination des représentants des partenaires sociaux au sein du Conseil fédéral (Assemblée générale);

— la suppression des postes de président et de coordinateur général dont les fonctions seront dorénavant assurées par un Directeur général (dans le cadre d'un mandat);

— la création d'un Comité de gestion journalière où sont représentés : le Directeur général précité, des dirigeants des quatre services d'inspection à savoir, l'Inspection sociale, le Contrôle des lois sociales, l'Inspection de l'ONSS et l'Inspection de l'ONEM, le représentant du Collège des Procureurs généraux.

En attendant la nomination du Directeur général, un mandataire ad intérim a été désigné.

REALISATIONS

Le Conseil Fédéral (Assemblée générale)

Au cours des années 2005 et 2006 (jusqu'au 1er juin), 7 réunions ont eu lieu. Le Conseil fédéral est devenu un organe de réflexion et d'avis sur la mise en œuvre des lignes directrices dans le cadre de la lutte contre la fraude sociale et le travail illégal. Au cours de ces réunions, les objectifs suivants ont pu être dégagés :

— préparer, suivre et évaluer les conventions de partenariat conclues entre les ministres compétents et les partenaires sociaux;

— optimaliser la fonction de recommandations et avis (directives Bolkestein, faux indépendants);

— développer les contacts internationaux en matière d'échange d'informations et de collaboration entre les services d'inspection du travail (SPOC);

Naar 2007 toe zal de vernieuwde wijze van rapportering (ingevoerd sedert begin 2006) omtrent de gedane vaststellingen tijdens de bedrijfsbezoeken moeten resulteren in een verhoogd aantal uitgevoerde controlebezoeken. Het gevolg hiervan is dat de verplaatsingskosten zullen verhogen.

57/1. — SOCIALE INLICHTINGEN EN OPSPORINGSDIENST (SIOD)

De strijd tegen de illegale arbeid en de sociale fraude is een prioriteit voor de federale Regering, gelet op de omvang van de « ondergrondse » economie in ons land.

De Europese Commissie van haar kant dringt aan op de noodzaak tot uitwerking van een doelgerichte globale strategie met het oog op het voeren van een gecoördineerde actie met de andere Europese landen om de strijd aan te gaan tegen de illegale arbeid en de sociale fraude die zich eveneens op internationaal niveau ontwikkelt.

De oprichting van een permanente structuur voor de coördinatie van de verschillende acties gevoerd door de sociale inspectiediensten en van de strijd tegen het zwartwerk en de sociale fraude is onmisbaar gebleken.

Om aan deze vraag in eerste instantie te beantwoorden heeft de wet van 3 mei 2003 (BS 10/06/2003) de Federale Raad voor de strijd tegen de illegale arbeid en de sociale fraude, het Federaal Coördinatiecomité en de Arrondissementscellen opgericht.

In tweede instantie heeft de Regering beslist de door de wet van 3 mei 2003 opgerichte organen te hervormen (cfr. notificatie van 3 april 2006). De structuren zullen ten laatste eind juni 2006 diepgaand worden gewijzigd. De voornaamste wijzigingen bestaan uit :

— de benoeming van vertegenwoordigers van de sociale partners binnen de Federale Raad (Algemene vergadering);

— de afschaffing van de betrekkingen van voorzitter en coördinator-generaal, waarvan de functies voortaan zullen waargenomen worden door een directeur-generaal (in het kader van een mandaat);

— de oprichting van een beheerscomité waarin vertegenwoordigd zijn : de voornoemde directeur-generaal, een vertegenwoordiger van het College van Procureurs-generaal en de leidende ambtenaren van de vier inspectiediensten, namelijk de Sociale Inspectie, Toezicht Sociale Wetten, de RSZ-inspectie en de RVA-inspectie.

In afwachting van de benoeming van de directeur-generaal, werd een mandataris ad interim aangeduid.

REALISATIES

De Federale Raad (Algemene vergadering)

In de loop van de jaren 2005 en 2006 (tot 1 juni) hebben 7 vergaderingen plaats gehad. De Federale Raad is een adviesorgaan en denktank geworden omtrent de uitwerking van richtlijnen in het kader van de strijd tegen de sociale fraude en de illegale arbeid. Tijdens deze vergaderingen werden volgende doelstellingen ontvouwd :

— voorbereiden, volgen en evalueren van de partnerschapsovereenkomsten gesloten tussen de bevoegde ministers en de sociale partners;

— het verstrekken van aanbevelingen en adviezen verbeteren (richtlijn Bolkestein, schijnzelfstandigen);

— internationale contacten leggen voor informatieuitwisseling en samenwerking tussen de arbeidsinspectiediensten (SPOC);

— préparer les protocoles d'accord avec les Communautés et Régions concernant leur participation dans les cellules d'arrondissement.

La Commission de partenariat

Diverses réunions ont eu lieu et ont permis de déterminer les procédures à mettre en œuvre pour conclure une convention de partenariat, de rédiger une convention-cadre, et d'organiser une journée d'étude concernant les conventions de partenariat en tant qu'instrument de lutte contre le travail au noir.

Le Bureau fédéral

Le Bureau fédéral, géré par le Comité de gestion journalière, a élaboré un plan stratégique pour l'année 2006 et élabore, pour le moment, un plan d'action de politique de lutte contre la fraude aux cotisations et allocations sociales et le travail illégal. Ce plan prévoit notamment :

— les besoins en informatique nécessaires pour atteindre les objectifs fixés;

— les accès nécessaires aux diverses bases de données.

Le Comité de gestion journalière réalisera également, en 2006, le plan stratégique de lutte contre la fraude aux cotisations sociales pour l'année 2007. Ce plan prévoit la mise en place d'un Balanced Scorecard permettant le suivi des actions communes réalisées par les Services d'inspection et les Cellules d'arrondissement.

La modernisation des cellules d'arrondissement

En 2005 a été réalisée une enquête auprès des Auditeurs présidents des cellules d'arrondissement et des membres de ces mêmes cellules (trois questionnaires portant sur les informations factuelles, le fonctionnement actuel des C.A. et une enquête de satisfaction).

Ces questionnaires ont été dépouillés et analysés.

Un rapport d'analyse a été rédigé, à la suite duquel des groupes de travail visant à l'élaboration de propositions d'amélioration du fonctionnement concret des cellules d'arrondissement ont été instaurés.

Un plan de communication des résultats de ces travaux est prévu dans le premier semestre de l'année 2006 et l'implémentation de ce résultat sera opérationnelle en 2007.

La Coordination concernant la lutte contre le travail illégal, l'exploitation au travail et la traite des êtres humains

Dans le cadre de la coordination du protocole de coopération entre le Contrôle des lois sociales et l'Inspection sociale, le Bureau fédéral a organisé une journée de formation destinée aux contrôleurs sociaux de l'Inspection sociale et du Contrôle des lois sociales (présentation du rapport annuel, points légistiques, arrestation administrative, plan opérationnel …).

D'autre part, ce protocole de collaboration a été intégré, à partir de 2006, au sein des cellules d'arrondissement. En d'autres termes, depuis 2006, tous les services d'Inspection participent aux actions menées contre le travail illégal, l'exploitation au travail et la traite des êtres humains.

« SPOC » (single point of contact)

L'échange d'informations et de méthodes de travail en vue d'arriver à une collaboration effective entre les services d'inspection des pays de l'Union européenne est plus que jamais nécessaire depuis l'élargissement de l'Union européenne au 1er mai 2004.

Le Bureau fédéral est le lieu privilégié de contacts entre les différents pays.

— samenwerkingsakkoorden voorbereiden met de gewesten en gemeenschappen omtrent hun medewerking binnen de arrondissementscellen.

Partnerschapscommissie

Diverse vergaderingen hadden plaats welke hebben geleid tot het uitwerken van procedures voor het sluiten van partnerschapakkoorden, tot het opstellen van een kaderovereenkomst en tot de organisatie van een studiedag omtrent partnerschapsovereenkomsten als instrument voor de strijd tegen het zwartwerk.

Het Federaal Bureau

Het Federaal Bureau, geleid door het dagelijks beheerscomité, heeft een strategisch plan uitgewerkt voor het jaar 2006 en werkt voor het ogenblik aan het opstellen van een beleidsactieplan voor het bestrijden van sociale uitkerings- en sociale bijdragefraude en de illegale arbeid. Dit plan voorziet voornamelijk in :

— de informaticabehoeften noodzakelijk voor het bereiken van de vastgestelde doelstellingen;

— de noodzakelijke toegang tot diverse gegevensbanken.

Het dagelijks beheerscomité zal eveneens in 2006 het strategisch plan voor de strijd tegen de sociale bijdragefraude voor het jaar 2007 verwezenlijken. Dit plan voorziet in de invoering van een Balanced Scorecard dat de opvolging toelaat van de gemeenschappelijke acties uitgevoerd door de Inspectiediensten en de Arrondissementscellen.

De modernisering van de arrondissementscellen

In 2005 werd een enquête gehouden bij de Auditeurs als voorzitters van de arrondissementscellen en bij de leden van diezelfde cellen (drie vragenlijsten die peilen naar feiteninformatie, de huidige werking van de A.C. en een tevredenheidsonderzoek).

Deze vragenlijsten werden uitgepluisd en geanalyseerd.

Een analyseverslag werd opgesteld, waaruit vervolgens werkgroepen werden samengesteld voor het uitwerken van voorstellen ter verbetering van de concrete werking van de arrondissementscellen.

Een communicatieplan omtrent de resultaten van deze werkzaamheden is voorzien voor het eerste semester van het jaar 2006 en de implementatie van dit resultaat zal operationeel zijn in 2007.

De coördinatie van de strijd tegen de illegale arbeid, de arbeidsexploitatie en de mensenhandel

In het kader van de coördinatie van het samenwerkingsprotocol tussen het Toezicht op de Sociale Wetten en de Sociale Inspectie, heeft het Federaal Bureau een vormingsdag georganiseerd bestemd voor de sociaal controleurs van de Sociale Inspectie en van het Toezicht Sociale Wetten (voorstelling van een jaarverslag, wetgeving, administratieve aanhoudingen, operationeel plan …).

Vervolgens werd dit samenwerkingsprotocol vanaf 2006 geïntegreerd in de arrondissementscellen. Met andere woorden, vanaf 2006 nemen alle Inspectiediensten deel aan acties gevoerd tegen illegale arbeid, arbeidsexploitatie en mensenhandel.

« SPOC » (single point of contact)

De informatie-uitwisseling en de werkmethodes die moeten leiden tot een effectieve samenwerking tussen de inspectiediensten van de Europese lidstaten is meer dan ooit noodzakelijk sedert de uitbreiding van de Europese Unie op 1 mei 2004.

Het Federaal Bureau is het aangewezen contactpunt tussen de verschillende landen.

Un protocole de collaboration administrative entre le Ministère des affaires sociales, du travail et de la solidarité, le Ministère de l'agriculture, de l'alimentation, de la pêche et des affaires rurales, le Ministère de l'équipement, des transports, du tourisme et de la mer de la République française et le Service Public Fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale du Royaume de Belgique, en matière de lutte contre le travail illégal a été conclu.

Par décision du Conseil fédéral, cet accord administratif sera étendu aux autres services d'inspection du travail et le travail de coordination des informations sera assuré par le Bureau fédéral.

Des accords de coopération sont en cours d'élaboration avec d'autres pays tels l'Allemagne, le Grand-Duché de Luxembourg, les Pays-Bas, l'Italie et la Tchéquie.

Le Conseil(Assemblée générale) et le Bureau fédéral participent activement à la création d'un réseau européen de lutte contre le travail au noir.

Cela se concrétise par des rencontres périodiques et des tables de concertation entre les représentants des Etats membres impliqués dans le projet.

Il est prévu la création d'un système d'observatoire et de développement de banques de données, la publication d'un rapport périodique sur le travail irrégulier et les économies souterraines, la conception conjointe de campagnes de communication et de prévention sociale des phénomènes irréguliers, la réalisation d'un espace internet réservé qui permet l'accès aux systèmes de documentation.

Dans ce cadre, un des projets a été subsidié par la Commission européenne. Il s'agit de la réalisation d'un réseau d'échanges internet. Deux membres du Bureau fédéral y participent activement.

Priorité de l'implémentation informatique

Le Bureau fédéral assure le développement de moyens informatiques destinés à l'équipe de détection de la fraude informatique et à l'équipe d'analystes stratégiques. Ces moyens spécifiques sont importants car ils sont nécessaires pour la réalisation des objectifs assignés au Bureau fédéral.

1. *Equipe de détection de la fraude informatique*

Le traitement des obligations de droit social est presque exclusivement électronique. Les pouvoirs publics ont pleinement soutenu cette évolution ces dernières années et ont même pris les initiatives nécessaires dans le cadre du projet de modernisation de la gestion de la sécurité sociale. Les nouveaux outils sont entre autres la DIMONA (déclaration immédiate de l'emploi), la DMFA (déclaration multifonctionnelle) et la modification de la déclaration des risques sociaux.

En conséquence, les enquêtes de détection se situeront dans un environnement plus technologique. Pour permettre aux services d'inspection d'adapter leurs tâches d'inspection à cette évolution, il faut renforcer l'expertise des services d'inspection en matière de ICT pour augmenter et garantir l'efficience et l'efficacité des enquêtes.

L'expertise en matière de ICT est fournie par une équipe de détection de la fraude informatique du Bureau fédéral.

Deux contrôleurs sociaux ont suivi actuellement des formations continues à l'IFA, à l'ISI et au FCCU (Police fédérale). Une formation similaire sera proposée aux contrôleurs dont le détachement est prévu.

Een administratief samenwerkingsprotocol werd gesloten tussen de Minister van sociale zaken, arbeid en solidariteit, de Minister van landbouw, voeding, visvangst en landelijke aangelegenheden, de Minister voor uitrusting, transport, toerisme en de zee van de Republiek Frankrijk en de federale overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg van het Koninkrijk België, in het kader van de strijd tegen de illegale arbeid.

Bij beslissing van het Federaal Comité zal dit administratief akkoord uitgebreid worden naar andere arbeidsinspectiediensten en de coördinatietaken van de informatie zullen verzekerd worden door het Federaal Bureau.

Samenwerkingsakkoorden met andere landen zoals Duitsland, het Groot Hertogdom Luxemburg, Nederland, Italië en Tsjechië zijn in ontwikkeling.

De Raad (Algemene vergadering) en het Federaal Bureau nemen actief deel aan de uitwerking van een Europees netwerk voor de strijd tegen het zwartwerk.

Dit zal gebeuren door periodieke samenkomsten en overleg tussen de vertegenwoordigers van de lidstaten die betrokken zijn bij het project.

Er wordt voorzien in de uitwerking van een observatiesysteem en de ontwikkeling van gegevensbanken, de publicatie van een periodiek verslag over onregelmatige tewerkstelling en « ondergrondse » economie, het opzetten van gezamenlijke communicatie- en sociale preventiecampagnes omtrent irreguliere fenomenen, de verwezenlijking van een voorbehouden internetsite die toegang verleent tot documentatiesystemen.

Binnen dit kader wordt één van de projecten betoelaagd door de Europese Commissie. Het gaat om de verwezenlijking van een uitwisselingsnetwerk via internet. Twee leden van het Federaal Bureau werken hieraan actief mee.

Prioriteit geven aan informatica-implementatie

Het Federaal Bureau verzekert de ontwikkeling van informaticamiddelen bestemd voor de ploeg die computerfraude detecteert en voor de ploeg strategische analisten. Deze specifieke middelen zijn belangrijk, gezien zij noodzakelijk zijn voor de verwezenlijking van de doelstellingen toegewezen aan het Federaal Bureau.

1. *Computerfraudedetectieteam*

De uitvoering van de sociaal-rechterlijke verplichtingen gebeurt bijna uitsluitend via elektronische weg. De openbare diensten hebben de laatste jaren deze evolutie volkomen ondersteund en hebben zelfs de nodige initiatieven genomen in het kader van het moderniseringsproject van het beheer van de sociale zekerheid. De nieuwe werkmiddelen zijn onder andere DIMONA (onmiddellijke aangifte tewerkstelling), DMFA (multifunctionele aangifte) en de wijziging van de aangifte van sociale risico's.

Bijgevolg situeren de detectieonderzoeken zich in een meer technologische omgeving. Om de inspectiediensten toe te laten hun inspectieopdrachten aan te passen aan deze evolutie, moet de expertise van de inspectiediensten in ITC versterkt worden en dit om de doelmatigheid en doeltreffendheid van de onderzoeken te verhogen en te garanderen.

De deskundigheid inzake ICT wordt geleverd door een computerfraudedetectieteam van het Federaal Bureau.

Twee sociaal controleurs volgen een voortgezette vorming bij het OFO en bij de BBI en bij het CFCU (federale politie). Een gelijkaardige opleiding zal worden voorgesteld aan controleurs, voor wie de detachering is voorzien.

Cette équipe de détection implique l'utilisation de matériel spécialisé (laboratoire informatique, matériel de saisie des données, …) et de softwares spécialisés.

Le détachement de deux contrôleurs supplémentaires est demandé aux services d'inspection.

Cette équipe peut être appelée en soutien par tous les services d'inspection; elle a déjà participé à trois actions de ce type.

2. *Equipe d'analystes stratégiques*

Dans le cadre des missions du Bureau fédéral, une équipe de 2 analystes stratégiques de l'Inspection sociale est mise à la disposition du Bureau fédéral.

Afin de leur garantir des conditions optimales de travail concernant entre autres la collecte et le traitement des statistiques, des programmes spécialisés et des accès spécifiques à certaines bases de données sont nécessaires.

3. *Développement d'un site Web*

En 2007, le Bureau fédéral développera un site Web auquel auront accès les divers services d'inspection qui permettra à la fois la création d'un E-workspace et l'échange structuré d'informations relatives à la fraude sociale. Afin de pouvoir développer ce site, du matériel informatique et des programmes spécialisés doivent être livrés au Bureau fédéral.

Dit detectieteam impliceert het gebruik van gespecialiseerd materiaal (informaticalaboratorium, materieel voor inbeslagname van gegevens, …) en gespecialiseerde software.

De detachering van twee bijkomende controleurs werd gevraagd aan de inspectiediensten.

De hulp van dit team kan worden ingeroepen door alle inspectiediensten; het team heeft reeds aan drie van dit soort acties deelgenomen.

2. *Ploeg strategische analisten*

In het kader van de opdrachten van het Federaal Bureau wordt een ploeg van 2 strategische analisten van de Sociale Inspectie ter beschikking gesteld van het Federaal Bureau.

Om hen optimale werkvoorwaarden te waarborgen in het kader van onder meer inzamelen en behandelen van statistieken, zijn gespecialiseerde programma's en de specifieke toegang tot een aantal gegevensbanken noodzakelijk.

3. *Ontwikkeling van een website*

In 2007 zal het Federaal Bureau een website ontwikkelen waartoe de diverse inspectie-diensten toegang zullen hebben en die tegelijkertijd de uitwerking van een E-workspace alsook een gestructureerde uitwisseling van informatie omtrent sociale fraude zal toelaten. Om deze site te kunnen ontwikkelen, moet het nodige informaticamateriaal en gespecialiseerde programma's aan het Federaal Bureau geleverd worden.

PROGRAMME DE SUBSISTANCE 57/0

PERSONNEL

Effectifs (unités physiques)

Niveau	Cadre	2005	2006	2007
A	59	51	51	
B	258	261	261	
C	51	61	61	
D	57	47	47	
Totaux	**425**	**420**	**420**	

BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA 57/0

PERSONEEL

Effectieven (fysische eenheden)

Niveau	kader	2005	2006	2007
A	59	51	51	
B	258	261	261	
C	51	61	61	
D	57	47	47	
Totaux	**425**	**420**	**420**	

Dépenses (en milliers d'euros)

Uitgaven (in duizenden euro)

Statut — *Statuut*	(PA AB) — *(PA BA)*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
Personnel statutaire *Statutair personeel*	(01 11 03)	15.851	16.643	**17.325**	17.325	17.325	17.325
Personnel non-statutaire *Niet-statutair personeel*	(01 11 04)	565	628	**576**	576	576	576
Totaux. — *Totalen*		16.416	17.271	**17.901**	17.901	17.901	17.901

Note explicative

Voir justification globale.

A.B. 11.03. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel statutaire définitif et stagiaire*

A.B. 11.04. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel autre que statutaire*

02. FRAIS DE FONCTIONNEMENT

(en milliers d'euros)

A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*						
02 12.01	**Totaux. — *Totalen***	2.812	3.123	**3.170**	3.170	3.170	3.170
02 12.07	Installation. — *Inrichting*	54	77	**58**	58	58	58
02 74.01	Equipement. — *Uitrusting*	137	112	**94**	94	94	94
Totaux généraux — *Algemene Totalen*		3.003	3.312	**3.322**	3.322	3.322	3.322

Verklarende nota

Zie globale verantwoording.

B.A. 11.03. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het vast en stagedoend statutair personeel*

B.A. 11.04. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het ander dan statutair personeel*

02. WERKINGSKOSTEN

(in duizenden euro)

Note explicative

Voir justification globale.

A.B. 12.01. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques*

A.B. 12.07. — *Dépenses pour achats exceptionnels de biens non durables et de services*

A.B. 74.01. — *Achat de machines, mobilier, matériel, moyens de transport terrestre et d'équipements scientifiques et techniques à l'exclusion des dépenses informatique*

PROGRAMME D'ACTIVITE 57/1. —
SERVICE D'INFORMATION ET DE RECHERCHE SOCIALE

OBJECTIFS POURSUIVIS

Créer une structure interdépartementale pour coordonner la lutte contre le travail clandestin (organisation et évaluation des contrôles et des suites, banques de données et échanges d'informations.

Le projet de loi contenant le plan d'action contre le travail illégal restructure complètement le Protocole 93. Cette action sera menée au moyen d'un cadre institutionnel fédéral de coordination qui sera composé :

— d'un Conseil fédéral de lutte contre le travail illégal;

Verklarende nota

Zie globale verantwoording.

B.A. 12.01. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

B.A. 12.07. — *Uitgaven voor uitzonderlijke aankopen van niet-duurzame goederen en van diensten*

B.A. 74.01. — *Aankoop van machines, meubilair, materieel, vervoermiddelen te land en wetenschappelijke en technische uitrusting met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

ACTIVITEITENPROGRAMMA 57/1. —
SOCIALE INLICHTINGEN EN OPSPORINGSDIENST

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Een interdepartementale structuur ontwerpen voor de strijd tegen de onwettelijke arbeid (organisatie en evaluatie van de controles en de gevolgen, gegevensbanken en uitwisseling van informatie).

Het ontwerp van wet, bevattende een actieplan tegen de illegale tewerkstelling, herschikt volledig het Protocol 93.Deze actie zal geleid worden door middel van een institutioneel federaal samenwerkingskader, dat zal samengesteld worden als volgt :

— een Federale Raad tegen het illegale werk;

— d'un Comité fédéral de coordination;

— des cellules d'arrondissement.

Du personnel de la Direction générale Contrôle des lois sociales sera affecté dans chacun de ces organes et comme il s'agit d'une mission permanente et distincte de l'activité normale de l'administration actuelle, il est indispensable qu'à terme, un cadre spécifique reprenne les fonctionnaires et agents qui y travaillent.

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR REALISER LES OBJECTIFS POURSUIVIS

cfr. les allocations de base ci-après.

DEPENSES DE PERSONNEL

Dépenses (en milliers d'euros)

Statut — *Statuut*	(PA AB) — *(PA BA)*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
Personnel statutaire *Statutair personeel*	(01 11 03)			**704**	704	704	704
Totaux. — *Totalen*				**704**	704	704	704

Note explicative

Voir justification globale.

A.B. 11.03. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel statutaire définitif et stagiaire*

FRAIS DE FONCTIONNEMENT

(en milliers d'euros)

A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*						
10 12.01	**Totaux. — *Totalen***	50	144	**141**	141	141	141
10 74.01	Equipement. — *Uitrusting*	66	101	**87**	87	87	87
Totaux généraux — *Algemene Totalen*		116	245	**228**	228	228	228

— een Federaal Comité van samenwerking;

— arrondissementscellen.

In elk van deze organen zal personeel van de Algemene Directie Toezicht op de Sociale Wetten geaffecteerd worden en zoals het gebruikelijk is bij een doorlopende opdracht die verschillend is van de normale activiteit van het centraal bestuur, zal op termijn een specifiek kader de ambtenaren en beambten die er werken overnemen.

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE REALISEREN

cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

PERSONEELSUITGAVEN

Uitgaven (in duizenden euro)

Verklarende nota

Zie globale verantwoording.

B.A. 11.03. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het vast en stagedoend statutair personeel*

WERKINGSKOSTEN

(in duizenden euro)

Note explicative

Voir justification globale.

A.B. 12.01. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques*

A.B. 74. 01. — *Achat de machines, mobilier, matériel, moyens de transport terrestre et d'équipements scientifiques et techniques à l'exclusion des dépenses Informatiques*

DIVISION ORGANIQUE 59. — **DIRECTION GENERALE RELATIONS INDIVIDUELLES DU TRAVAIL**

MISSIONS ASSIGNEES

Les matières traitées par la Direction générale Relations individuelles du travail concernent la réglementation des relations individuelles du travail ainsi que la réglementation relative aux organes de participation, en ce compris les juridictions du travail et les unions professionnelles. Concrètement, l'activité consiste principalement à élaborer les textes légaux et réglementaires afférents à ces matières ainsi qu'à délivrer des informations et conseils aux personnes intéressées.

Pour ce faire, la Direction générale Relations individuelles du travail est subdivisée en deux entités : la Division de la réglementation des relations individuelles du travail d'une part, et la Division des organes de participation, des juridictions du travail et des unions professionnelles, d'autre part.

1. **La Division de la réglementation des relations individuelles du travail**

La compétence de la Division de la réglementation des relations individuelles du travail concerne :

— d'une part, le droit des relations individuelles du travail c'est-à-dire notamment la législation relative aux contrats de travail en ce compris les aspects contractuels du travail à temps partiel et l'application de certaines conventions collectives de travail interprofessionnelles comme celles relatives au travail à temps partiel, aux compléments de salaire garanti en cas de maladie ou d'accident, à l'introduction de nouveaux régimes de travail, aux congés pour raisons impérieuses et au travail de nuit; l'interruption de carrière au sens large et les congés thématiques font également partie de cette catégorie de normes;

— et d'autre part, la réglementation du travail c'est-à-dire notamment la durée du travail, le travail de nuit, le travail du dimanche et des jours fériés, les nouveaux régimes de travail, la protection de la maternité, le règlement de travail, les documents sociaux, le travail intérimaire et la restructuration d'entreprise en ce compris les fermetures d'entreprises et le fonds de fermeture, le licenciement collectif, le transfert conventionnel d'entreprises, le détachement des travailleurs.

Dans le but d'améliorer l'emploi, de développer des relations de travail harmonieuses et d'instaurer des conditions de travail optimales, cette Division est chargée de préparer et d'élaborer les textes légaux et réglementaires sur les matières précitées et ce, dans un cadre national et international. Pour ce faire, les membres de cette Division sont appelés à participer à un nombre important de réunions tant au niveau international (OIT, Communautés européennes, …) que national (Conseil national du Travail, Commissions des Affaires sociales de la Chambre et du Sénat, commissions paritaires, …).Dans le cadre de cette mission réglementaire, elle est aussi chargée d'examiner et de donner des avis sur les propositions de lois ainsi que

Verklarende nota

Zie globale verantwoording.

B.A. 12.01. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

B.A. 74.01. — *Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

ORGANISATIEAFDELING 59. — **ALGEMENE DIRECTIE INDIVIDUELE ARBEIDSBETREKKINGEN**

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

De materies die worden behandeld door de Algemene Directie Individuele Arbeidsbetrekkingen omvatten de reglementering van de individuele arbeidsbetrekkingen en de inspraakorganen, met inbegrip van de arbeidsgerechten en de beroepsverenigingen. Concreet houdt deze activiteit in dat de wettelijke en reglementaire teksten met betrekking tot voornoemde materies worden opgesteld, alsook dat inlichtingen en raad worden verstrekt aan belanghebbende personen.

Om deze taken te vervullen is de Algemene Directie Individuele Arbeidsbetrekkingen in twee delen opgesplitst : enerzijds de Afdeling van de reglementering van de individuele arbeidsbetrekkingen, anderzijds de Afdeling van de inspraakorganen, de arbeidsgerechten en de beroepsverenigingen.

1. **De Afdeling van de reglementering van de individuele arbeidsbetrekkingen**

De bevoegdheid van de Afdeling van de reglementering van de individuele arbeidsbetrekkingen omvat :

— enerzijds de wetgeving betreffende de arbeidsovereenkomsten met inbegrip van de contractuele aspecten van de deeltijdse arbeid en de toepassing van bepaalde interprofessionele collectieve arbeidsovereenkomsten zoals deze betreffende het collectief ontslag, de deeltijdse arbeid, de aanvulling bij het gewaarborgd loon in geval van ziekte of ongeval, de overgang van ondernemingen, de invoering van nieuwe arbeidsregelingen, het verlof om dwingende redenen, de nachtarbeid, …; ook de loopbaanonderbreking in brede zin en de thematische verloven vallen onder deze hoofding;

— en anderzijds de reglementering van de arbeid met name de arbeidsduur, nachtarbeid, arbeid op zon- en feestdagen, de nieuwe arbeidsregelingen, de moederschapsbescherming, het arbeidsreglement, de sociale documenten, uitzendarbeid, de herstructurering van ondernemingen met inbegrip van de sluiting van ondernemingen en het sluitingsfonds, collectief ontslag, conventionele overgang van ondernemingen, de detachering van werknemers.

Met als doel voor ogen de verbetering van de werkgelegenheid, de ontwikkeling van harmonische arbeidsbetrekkingen en de invoering van optimale arbeidsvoorwaarden, is deze Afdeling belast met de voorbereiding en de uitwerking van de wettelijke en reglementaire bepalingen aangaande de voornoemde materies en dit op nationaal en op internationaal niveau. In dit verband zijn de leden van deze Afdeling genoodzaakt om deel te nemen aan een groot aantal vergaderingen, zowel op internationaal vlak (IAO, Europese Gemeenschappen, …) als op nationaal vlak (Nationale Arbeidsraad, Commissie Sociale Zaken van de Kamer en van de Senaat, paritaire comités, …). In het kader van haar regelgevende opdracht, is deze Afdeling ook

d'étudier la doctrine et la jurisprudence et de connaître les normes internationales qui touchent aux relations individuelles du travail.

Par ailleurs, la Division de la réglementation des relations individuelles du travail a également une mission d'information, tantôt générale, tantôt individuelle. Ainsi, elle est chargée de fournir des informations destinées au public dans son ensemble (via le web, la publication de brochures, la réalisation d'exposés à l'attention de délégations étrangères ou d'organisations diverses : organisations syndicales, patronales, associations de juristes praticiens du droit social, magistrats, …). Elle répond également aux questions individuelles, qu'elles soient écrites ou orales, émanant des citoyens, d'administrations publiques, de secrétariats sociaux …

2. **Division des organes de participation, des juridictions du travail et unions professionnelles**

Cette Division est composée de trois cellules : la Cellule Organes de participation, la Cellule Juridictions du travail et la Cellule Unions professionnelles.

La Cellule Organes de participation est compétente pour l'institution et le fonctionnement des conseils d'entreprises, des comités d'entreprise européens, pour l'implication des travailleurs dans la société européenne, pour les bilans sociaux ainsi que pour l'institution des Comités de prévention et de protection du travail. Pour ces matières, cette cellule a également une mission réglementaire (élaboration de la norme) et d'information à caractère général et individuel. Enfin, cette cellule est chargée de l'organisation des élections sociales.

La Cellule des Juridictions du travail a pour mission de s'occuper des procédures de nomination des magistrats sociaux au sein des tribunaux et cours du travail. Elle gère également, avec le SPF Justice, le personnel administratif des greffes de ces juridictions du travail.

La Cellule des Unions professionnelles assure l'application de la réglementation de la législation sur les unions professionnelles.

MISSIONS SPECIFIQUES

1. **Détachement de travailleurs effectué dans le cadre d'une prestation de services Bureau de liaison**

En date du 24 septembre 1996, le Conseil des Ministres de l'Union européenne a adopté la directive concernant le détachement des travailleurs effectué dans le cadre d'une prestation de services.

La directive 96/71/CE a été transposée en droit belge par la loi du 5 mars 2002 transposant la directive 96/71/CE du Parlement européen et du Conseil du 16 décembre 1996 concernant le détachement de travailleurs effectué dans le cadre d'une prestation de services et instaurant un régime simplifié pour la tenue de documents sociaux par les entreprises qui détachent des travailleurs en Belgique.

Pour faciliter sa mise en œuvre, la directive 96/71/CE a prévu que chaque Etat membre doit :

— désigner un bureau de liaison susceptible d'informer les employeurs et institutions étrangères sur la législation nationale applicable aux travailleurs détachés;

— prévoir une coopération entre les administrations publiques qui sont compétentes pour la surveillance des conditions de travail et d'emploi. Cette coopération consiste en particulier à répondre aux demandes d'informations motivées de ces administrations publiques relative à la mise à disposition transnationale de travailleurs, y compris de l'envoi de documents sociaux.

belast met het onderzoeken en het geven van advies met betrekking tot wetsvoorstellen, evenals met het bestuderen van de rechtsleer en rechtspraak. Ook de kennis van de internationale normen die verband houden met de individuele arbeidsbetrekkingen hoort hierbij.

Bovendien heeft de Afdeling van de reglementering van de individuele arbeidsbetrekkingen tevens een informatieopdracht, zowel algemeen als individueel. Zo is zij belast om inlichtingen te verstrekken aan het publiek in zijn geheel (via website, publicatie van brochures, het geven van uiteenzettingen aan buitenlandse delegaties of diverse organisaties: syndicale en patronale organisaties, vakverenigingen van rechtspractici sociaal recht, magistraten, …). Daarnaast beantwoordt zij ook individuele vragen, zowel mondeling als schriftelijk, die worden gesteld door burgers, publieke administraties, sociaal secretariaten, …

2. **De afdeling van de inspraakorganen, de arbeidsgerechten en de beroepsverenigingen**

Deze Afdeling is samengesteld uit drie cellen : de Cel Inspraakorganen, de Cel Arbeidsgerechten en de Cel Beroepsverenigingen.

De Cel Inspraakorganen is bevoegd voor de samenstelling en het functioneren van de ondernemingsraden, voor de Europese ondernemingsraden, voor de rol van de werknemers in de Europese vennootschap,voor de sociale balansen, alsook voor de samenstelling van de Comités voor preventie en bescherming op het werk. Wat deze aangelegenheden betreft, heeft deze cel eveneens een regelgevende taak (uitwerken van de norm) en een informatietaak van algemene en individuele aard. Tot slot is deze cel ook belast met de organisatie van de sociale verkiezingen.

De Cel Arbeidsgerechten is belast met de procedures tot aanstelling van de sociale magistraten binnen de arbeidsrechtbanken en arbeidshoven. Hij beheert eveneens, samen met de FOD Justitie, het administratief personeel van de griffies van deze arbeidsgerechten.

De Cel Beroepsverenigingen verzekert de toepassing van de wetgeving inzake de beroepsverenigingen.

SPECIFIEKE OPDRACHTEN

1. **Terbeschikkingstelling van werknemers met het oog op het verrichten van diensten — Verbindingsbureau**

Op 24 september 1996 heeft de Raad van Ministers van de Europese Unie de richtlijn aangenomen betreffende de terbeschikkingstelling van werknemers met het oog op het verrichten van diensten.

De richtlijn 96/71/EG werd in het Belgisch recht omgezet door de wet van 5 maart 2002 tot omzetting van de richtlijn 96/71/EG van het Europees Parlement en de Raad van 16 december 1996 betreffende de terbeschikkingstelling van werknemers met het oog op het verrichten van diensten, en tot invoering van een vereenvoudigd stelsel betreffende het bijhouden van sociale documenten door ondernemingen die in België werknemers ter beschikking stellen.

Om de toepassing ervan te bevorderen, voorziet de richtlijn 96/71/EG dat elke lidstaat :

— een dienst moet aanduiden die bevoegd is om informatie te verlenen aan buitenlandse werkgevers en instellingen omtrent de nationale wetgeving die van toepassing is op gedetacheerde werknemers;

— een samenwerking moet voorzien tussen de overheidsinstanties die overeenkomstig de nationale wetgeving bevoegd zijn voor het toezicht op de arbeidsvoorwaarden en -omstandigheden. Deze samenwerking bestaat vooral in het beantwoorden van gemotiveerde verzoeken van die overheidsinstanties om nadere inlichtingen over

pris en ce qui concerne des abus manifestes ou des cas d'activités transnationales présumées illégales;

— prendre les mesures appropriées pour que les informations concernant les conditions de travail et d'emploi soient généralement accessibles.

Dès lors, l'Etat belge est tenu à renseigner les entreprises et employés en ce qui concerne les règles applicables sur eux en cas de détachement temporaire vers la Belgique, mais aussi à promouvoir la collaboration entre administrations publiques.

Dans ce cadre, la Direction générale des relations individuelles du travail a été désignée comme bureau de liaison pour la Belgique, sans qu'il lui soit octroyé de moyens supplémentaires. Son rôle est, d'une part, de répondre aux demandes d'information sur la réglementation applicable en cas de détachement de travailleurs en Belgique et, d'autre part, de transmettre aux autorités compétentes les autres demandes d'information qui ne concernent pas des matières relevant de sa compétence (sécurité, santé et hygiène au travail, vacances annuelles, …). Cette Direction générale est également le point de contact pour les administrations publiques étrangères qui souhaitent une collaboration avec les administrations belges.

Dans le cadre de cette nouvelle mission, la Direction générale des relations individuelles du travail a élaboré un module sur le détachement de travailleurs en Belgique contenant des informations à l'intention des employeurs et travailleurs étrangers. Ce module est établi en trois langues (néerlandais, français, anglais) disponibles sur le website du SPF Emploi, Travail et Concertation sociale.

Actuellement, la problématique du détachement de travailleurs est d'une grande actualité. L'élargissement de l'Union européenne a eu pour effet de développer les activités du bureau de liaison.

Par ailleurs, la Commission européenne a insisté à plusieurs reprises (entre autres, dans une communication du 4 avril 2006) sur l'importance du rôle du ou des bureaux de liaison. Enfin, la proposition de directive relative aux services dans le marché intérieur risque d'avoir un impact sur les relations de travail transnationales, en ce compris le détachement de travailleurs, dans la mesure où elle préconise davantage la collaboration entre les autorités compétentes (administrations, inspections, …), dans le cadre de la mission de contrôle.

En conséquence, au cas où ce bureau de liaison serait appelé à jouer un rôle encore plus actif (ce qui est vraisemblable vu le contexte européen), des moyens supplémentaires, tant en personnel spécialisé qu'en matériel, doivent être prévus.

2. **Congés**

Une part importante des compétences de la Division de la réglementation des relations individuelles de travail concerne diverses dispositions en matière de congé pour le travailleur; le système de l'interruption de carrière ordinaire (CCT n° 77*bis*), les congés thématiques (congé parental, congé pour raisons médicales et pour soins palliatifs), repos d'accouchement, congé de paternité, congé d'adoption, congé politique, … Ces réglementations de congé ont été instaurées afin de permettre une meilleure combinaison entre la famille et le travail, voire entre non-travail et travail.

L'ensemble des compétences en matière de congés comprend une réglementation étendue qui — *in concreto* concerne souvent l'obtention d'un congé individuel — pèse lourdement sur le terrain. A côté des tâches normales qui s'y rapportent (habituellement, l'interprétation de la réglementation, le signalement des problèmes, le travail préparatoire de la politique en la matière, …), ce service devra, à

transnationale terbeschikkingstelling van werknemers, inclusief over kennelijke gevallen van misbruik of vermoedelijke gevallen van onwettige transnationale activiteiten;

— passende maatregelen moet nemen opdat de informatie betreffende de arbeidsvoorwaarden en -omstandigheden algemeen toegankelijk is.

De Belgische Staat is er derhalve toe gehouden om de ondernemingen en de werknemers in te lichten omtrent de regels die op hen van toepassing zullen zijn in geval van tijdelijke detachering naar België, alsook om de samenwerking tussen de openbare administraties te bevorderen.

In dit verband werd de Algemene Directie Individuele Arbeidsbetrekkingen aangeduid als verbindingsbureau voor België. Haar rol bestaat erin, enerzijds, antwoord te geven op vragen in verband met de toepasselijke reglementering in geval van detachering van werknemers naar België, het vereenvoudigd bijhouden van sociale documenten en de verplichting om een voorafgaande verklaring van terbeschikkingstelling op te stellen, anderzijds, door te verwijzen naar de bevoegde overheden wat betreft andere vragen om informatie (veiligheid, gezondheid en hygiëne op het werk, jaarlijkse vakantie, …). De Directie is eveneens het contactpunt voor de buitenlandse openbare administraties die een samenwerking verlangen met de Belgische administraties.

In het kader van deze nieuwe opdracht heeft de Algemene Directie Individuele Arbeidsbetrekkingen een module uitgewerkt over het detacheren van werknemers in België met informatie bestemd voor buitenlandse werkgevers en werknemers. Deze module werd opgesteld in drie talen (Nederlands, Frans, Engels), en is beschikbaar via de website van de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg.

Op dit ogenblik staat de problematiek van de detachering van werknemers volop in de belangstelling. De uitbreiding van de Europese Unie heeft tot gevolg dat de activiteiten van het verbindingsbureau worden geïntensifieerd.

Bovendien heeft de Europese Commissie reeds meermaals (onder andere in een mededeling d.d. 4 april 2006) het belang onderstreept van de rol van het verbindingsbureau. Tot slot dreigt het voorstel van richtlijn betreffende diensten op de interne markt grote gevolgen te hebben op de transnationale arbeidsrelaties, met inbegrip van de detachering van werknemers, vermits de samenwerking tussen de bevoegde autoriteiten (administraties, inspectiediensten, …) alleen maar zal toenemen in het kader van hun controleopdracht.

Als het verbindingsbureau een nog actievere rol zal moeten spelen — wat gezien de Europese context waarschijnlijk is — moeten bijkomende middelen worden voorzien, zowel op het vlak van gespecialiseerd personeel als op het vlak van functioneringsmiddelen.

2. **Verloven**

Een belangrijk deel van de bevoegdheden van de Afdeling van de reglementering van de individuele arbeidsbetrekkingen houdt verband met diverse verlofregelingen voor de werknemer : het stelsel van de gewone loopbaanonderbreking (CAO nr 77*bis*), de thematische verloven (ouderschapsverlof, medische bijstand en palliatief zorgverlof), moederschapsverlof, vaderschapsverlof, adoptieverlof, politiek verlof, … Deze verlofregelingen zijn erop gericht een betere combinatie tot stand te brengen tussen gezin en arbeid of ruimer niet-arbeid en arbeid.

Het bevoegdheidspakket van de verloven omvat een omvangrijke regelgeving die — in concreto gaat het dikwijls over de opname van een individueel verlof - heel erg leeft op het terrein. Naast de gewone taken in dit verband (d.i. de klassieke interpretatie van de regelgeving, het aangeven van knelpunten, het beleidsvoorbereidend werk, …) zal voornoemde dienst zich in de toekomst steeds meer

l'avenir, s'occuper de plus en plus de l'application ou de l'adaptation de cette réglementation.

Sous ce rapport, il faut se référer aux recommandations exprimées aux Etats généraux de la famille autour de la problématique de la « combinaison entre le travail et la famille ». Les recommandations visent, entre autres, à réaliser une harmonisation des différents systèmes d'interruption de la carrière professionnelle où, entre autre, l'objectif serait de faire disparaître les différences entre les systèmes du secteur privé et du secteur public (autant sur le plan des conditions d'obtention que sur les allocations d'interruption).

En outre, le Pacte de solidarité entre les générations contient aussi une série de mesures dans ce cadre. Les modifications projetées sont liées aux dispositions de la CCT n° 77*bis* et visent le maintien le plus longtemps possible au travail des travailleurs âgés. L'objectif serait également de lier la durée de l'interruption complète à des motifs déterminés, parmi lesquels l'éducation des enfants et le droit à la formation ouvrirait un droit à une interruption sur une plus longue période que pour d'autres motifs.

Ensuite, il y a beaucoup de chance que, suite à l'accord interprofessionnel 2007-2008 pour lequel les négociations démarrent pour le moment, des adaptations ou modifications doivent être apportées dans la sphère des congés.

En outre, il faut tenir compte des enquêtes effectuées en la matière. L'enquête « analyse de l'impact du système de l'interruption de carrière/crédit-temps en Belgique », réalisée par IDEA et située dans le cadre de l'évaluation de la stratégie européenne de l'emploi 2003-2005, a étudié l'impact de l'interruption de carrière/crédit-temps sur le taux d'activité, le volume de l'emploi et le déroulement de la carrière des personnes intéressées. Sur base de données additionnelles, on a aussi, dans un deuxième temps, réalisé une enquête complémentaire dans laquelle un groupe de travailleurs en interruption de carrière/crédit-temps a été comparé, sur le plan du taux d'activité, à des travailleurs qui n'ont pas pris d'interruption de carrière/crédit-temps.

Indépendamment de l'aspect du suivi et éventuellement de la correction de la réglementation actuelle, il y a aussi la question de l'information relative à la réglementation. Nonobstant le fait qu'il existe déjà beaucoup d'informations disponibles au sujet des congés (via le website ainsi que les brochures et folders), il reste encore un grand nombre de questions. C'est dans cette optique qu'une brochure explicative est actuellement en préparation en ce qui concerne le système du crédit-temps.

3. **Révision d'un certain nombre de réglementations en matière de contrats de travail**

Le contrat de travail dans le secteur maritime (marine marchande, pêche maritime, navigation intérieure) est régi séparément, dans des lois spécifiques, qui sont distinctes de la loi générale du 3 juillet 1978 relative aux contrats de travail.

Ces lois particulières remontent respectivement à 1928 et 1936. Vu le caractère désuet de celles-ci, il a été décidé, il y a quelque temps déjà, de moderniser ces statuts.

C'est ainsi qu'en 2003 un nouveau statut a été élaboré pour la pêche maritime par le biais de la loi du 3 mai 2003 portant réglementation du contrat d'engagement maritime pour la pêche maritime et améliorant le statut social du marin pêcheur. La Direction générale Relations individuelles du Travail a été directement impliquée dans la réalisation de cette loi et devra dans le futur pouvoir garantir les éventuelles adaptations qui devront être apportées dans le cadre de l'évaluation annuelle de cette loi qui incombe à la commission paritaire.

A l'instar de ce qui s'est passé pour la pêche maritime, un avant-projet de loi a été rédigé en 2006 portant réglementation du contrat d'engagement maritime à bord de navires de mer. Cet avant-projet est actuellement envoyé pour avis au Conseil d'Etat et sera traité par

moeten bezighouden met het aanpassen of bijsturen van de betrokken regelgeving.

In dit verband moet worden verwezen naar de door de Staten-Generaal van het Gezin uitgebrachte aanbevelingen rond de problematiek « Combinatie van arbeid en gezin ». De betrokken aanbevelingen sturen onder meer aan op een harmonisering van de diverse stelsels van loopbaanonderbreking waarbij het o.a. de bedoeling zou zijn om de verschillen tussen de stelsels in de privé-sector en de openbare sector weg te werken (zowel op het vlak van de opnamevoorwaarden als de onderbrekingsuitkeringen).

Daarnaast bevat ook het Generatiepact een aantal maatregelen in dit kader. De geplande wijzigingen houden verband met de regeling opgenomen in CAO n^{r} 77*bis* en zijn erop gericht oudere werknemers langer aan het werk te houden. Ook zou het de bedoeling zijn om de duur van volledige onderbreking te koppelen aan bepaalde motieven, waarbij de opvoeding van kinderen en de bijscholing recht zouden geven op een langere duur dan een onderbreking met andere motieven.

Voorts is de kans groot dat er, ingevolge het Interprofessioneel Akkoord voor 2007-2008 waarvan de onderhandelingen momenteel worden opgestart, in de sfeer van de verloven aanpassingen of wijzigingen zullen moeten worden aangebracht.

Verder moet rekening worden gehouden met de uitgevoerde onderzoeken ter zake. Het onderzoek « Impactanalyse van het systeem van loopbaanonderbreking/tijdskrediet in België », uitgevoerd door IDEA en gekaderd binnen de evaluatie van de Europese Werkgelegenheidsstrategie 2003-2005, heeft de impact van de loopbaanonderbreking/tijdskrediet op de werkzaamheidsgraad, het arbeidsvolume en het carrièreverloop van de betrokkenen bestudeerd. Op basis van bijkomende data werd in tweede orde nog een vervolgonderzoek gedaan waarbij een groep van werknemers in loopbaanonderbreking/tijdskrediet, op het vlak van werkzaamheidsgraad, wordt vergeleken met werknemers die geen loopbaanonderbreking/tijdskrediet opnemen.

Los van het aspect opvolgen en eventueel bijsturen van de bestaande regelgeving is er ook de vraag naar informatie over de regelgeving. Niettegenstaande het feit dat er al heel wat informatie omtrent de bestaande verloven voor handen is (via de website en via de brochures en folders), blijkt er toch nog een grote vraag te zijn hiernaar. Het is in deze optiek dat er momenteel een uitgebreide brochure in voorbereiding is rond het stelsel van tijdskrediet.

3. **Herziening van een aantal regelingen op het vlak van arbeidsovereenkomsten**

De arbeidsovereenkomst in de maritieme sector (koopvaardij, zeevisserij, binnenscheepvaart) wordt apart geregeld in specifieke wetten, die losstaan van de algemene wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten.

Deze specifieke wetten gaan terug tot respectievelijk 1928 en 1936. Gelet op het verouderde karakter hiervan werd enige tijd geleden besloten om deze statuten te moderniseren.

Zo werd in 2003 voor de zeevisserij een nieuw statuut tot stand gebracht via de wet van 3 mei 2003 tot regeling van de arbeidsovereenkomst wegens scheepsdienst voor de zeevisserij en tot verbetering van het sociaal statuut van de zeevisser. De Algemene Directie Individuele Arbeidsbetrekkingen was rechtstreeks betrokken bij de totstandkoming van deze wet en zal in de toekomst verder moeten instaan voor eventuele aanpassingen die hieraan moeten gebeuren in het kader van de jaarlijkse evaluatie die het bevoegde paritair comité voor de zeevisserij moet maken van de betrokken wet.

In navolging van wat gebeurde voor de zeevisserij, werd in 2006 voor de koopvaardij een voorontwerp van wet opgesteld houdende regeling van de arbeidsovereenkomst wegens scheepsdienst aan boord van zeeschepen. Dit voorontwerp is thans voor advies toege-

le parlement dès l'automne 2006. La Direction générale Relations individuelles du Travail est chargée du suivi de ce dossier et devra prendre les mesures d'exécution nécessaires une fois cette loi adoptée par le parlement.

En ce qui concerne la navigation intérieure également, il a été décidé d'actualiser le statut existant relatif au contrat de travail. Actuellement, ce statut se trouve dans la loi du 1er avril 1936 sur les contrats d'engagement pour le service des bâtiments de navigation intérieure. Dans le courant de l'année 2006, les premières réunions se sont tenues au sein de la commission paritaire de la batellerie afin d'examiner dans quel sens la réglementation concernée devait être adaptée. La Direction générale Relations individuelles du Travail a été chargée de la rédaction du texte du nouveau statut, qui devra être élaboré sur instruction des membres de la commission paritaire.

A côté de la réglementation relative au contrat de travail dans le secteur maritime, la Cellule politique du Ministre de l'Emploi s'est également engagée à l'égard du Comité Olympique et Inter fédéral Belge (C.O.I.B.) à améliorer le statut juridique existant concernant le sportif rémunéré. Aujourd'hui, le contrat de travail du sportif rémunéré est régi par la loi du 24 février 1978 relatif au contrat de travail du sportif rémunéré. La Direction générale Relations individuelles du Travail sera étroitement associée aux suites réservées à ce dossier.

Enfin, il a également été décidé au niveau gouvernemental d'ouvrir un chantier concernant le contrat de travail en général. Il convient notamment de placer dans ce cadre les mesures relatives à la clause d'écolage et à la réglementation relative au télétravail.

C'est ainsi que, concernant le télétravail, des adaptations légales sont nécessaires notamment du fait de la conclusion au sein du Conseil national du travail, en date du 16 juillet 2002, d'une convention collective de travail n° 85 mettant en œuvre l'accord européen sur le télétravail.

Par ailleurs, un avant-projet de loi relatif à la clause d'écolage est examiné en ce moment au sein du Conseil national du Travail. Ici également, l'administration est chargée de la suite à réserver à ces dossiers est la Direction générale Relations individuelles du Travail.

4. **Organes de participation et élections sociales**

En 2008, se dérouleront les élections sociales pour l'institution et le renouvellement des conseils d'entreprise et des comités pour la prévention et la protection au travail. Ces élections sociales concernent environ 6000 entreprises et l'institution ou le renouvellement d'environ 9000 organes (3000 conseils d'entreprise et 6000 comités pour la prévention et la protection au travail).

Réglementation

Les consultations au sein du Conseil national du Travail ont commencé en 2006 suite à la demande d'avis de la Ministre de l'Emploi du 27 juin 2005. La réglementation sera adaptée sur base des avis émis par les partenaires sociaux réunis en son sein. Ces adaptations concernent la loi du 20 septembre 1948 portant organisation de l'économie, la loi du 4 août 1996 relative au bien-être des travailleurs lors de l'exécution de leur travail, l'arrêté royal du 15 mai 2003 relatif aux conseils d'entreprise et aux comités pour la prévention et la protection au travail ainsi que la circulaire relative aux élections sociales.

Informatisation de la procédure des élections sociales

Lors des élections sociales de 2004, il est apparu que la banque de données des unités techniques d'exploitation concernées par les élections sociales n'était pas suffisamment fiable. Vu le manque de fiabilité de cette banque de données utilisée de manière interne par l'administration et en vue du bon déroulement des élections sociales, on a donc estimé nécessaire de modifier cette banque de données

zonden aan de Raad van State en zal vanaf het najaar van 2006 door het parlement behandeld worden. De Algemene Directie Individuele Arbeidsbetrekkingen is belast met het opvolgen van dit dossier en zal de nodige uitvoeringsmaatregelen moeten uitwerken eenmaal deze wet is aangenomen door het parlement.

Ook wat de binnenscheepvaart betreft werd besloten om het bestaande statuut op het vlak van arbeidsovereenkomsten te actualiseren. Dit statuut bevindt zich thans in de wet van 1 april 1936 op de arbeidsovereenkomst wegens dienst op binnenschepen. In de loop van 2006 werden binnen het paritair comité voor de binnenscheepvaart de eerste vergaderingen georganiseerd om na te gaan in welke zin de betrokken wetgeving dient te worden aangepast. De Algemene Directie Individuele Arbeidsbetrekkingen werd in dit verband belast met het uitwerken van de tekst van het nieuwe statuut, dat op aanwijzing van de leden van het paritair comité tot stand zal moeten worden gebracht.

Naast de regeling van de arbeidsovereenkomst in de maritieme sector, heeft de Beleidscel van de Minister van Werk zich ook geëngageerd t.a.v. het Belgisch Olympisch en Interfederaal Comité (B.O.I.C.) om de bestaande rechtspositieregeling van de betaalde sportbeoefenaars te verbeteren. De arbeidsovereenkomst voor betaalde sportbeoefenaars wordt thans geregeld door de wet van 24 februari 1978 betreffende de arbeidsovereenkomst voor betaalde sportbeoefenaars. De Algemene Directie Individuele Arbeidsbetrekkingen zal nauw betrokken worden bij de verdere opvolging van dit dossier.

Tot slot werd op regeringsniveau ook beslist om een werf op te starten m.b.t. de arbeidsovereenkomst in het algemeen. In dit kader moeten o.m. de maatregelen worden gesitueerd die betrekking hebben op het scholingsbeding en de regeling van het telewerk.

Zo zijn, wat het telewerk betreft, wettelijke wijzigingen noodzakelijk als gevolg van het afsluiten binnen de schoot van de Nationale Arbeidsraad van de collectieve arbeidsovereenkomst nr 85 van 16 juli 2002 tot omzetting van het Europees akkoord betreffende het telewerk.

Bovendien wordt op dit ogenblik binnen de Nationale Arbeidsraad een voorontwerp van wet betreffende het scholingsbeding onderzocht. Ook hier werd de Algemene Directie Individuele Arbeidsbetrekkingen aangeduid als de administratie die belast is met het opvolgen van deze dossiers.

4. **Inspraakorganen en sociale verkiezingen**

In 2008 zullen de sociale verkiezingen plaatsvinden voor de oprichting en de vernieuwing van de ondernemingsraden en de comités voor preventie en bescherming op het werk. Deze sociale verkiezingen betreffen ongeveer 6000 ondernemingen en de oprichting of vernieuwing van ongeveer 9000 organen (3000 ondernemingsraden en 6000 comités voor preventie en bescherming op het werk).

Reglementering

In gevolge de vraag om advies door de Minister van Werk op 27 juni 2005 is de raadplegingsprocedure bij de Nationale Arbeidsraad gestart in 2006 en op basis van het door hen uitgebrachte advies zal de reglementering aangepast worden. Meer bepaald zal de wet van 20 september 1948 houdende organisatie van het bedrijfsleven, de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk, het koninklijk besluit van 15 mei 2003 betreffende de ondernemingsraden en de comités voor preventie en bescherming op het werk als ook de omzendbrief gewijzigd worden.

Informatisering procedure sociale verkiezingen

Tijdens de sociale verkiezingen 2004 is ondervonden dat de databank van de technische bedrijfseenheden die betrokken waren bij de sociale verkiezingen niet betrouwbaar genoeg was. Aangezien een betrouwbare databank, intern gebruikt bij de administratie, een noodzakelijke voorwaarde is voor een vlot verloop van de sociale verkiezingen, is het aangewezen de oudere databank Omnis te vervangen

Omnis par un nouveau système. Pour l'utilisation de ce nouveau programme, l'administration devra dans un premier temps passer par une phase de tests et de corrections. Après l'approbation du programme, la banque de données devra être mise à jour afin d'être prête à utilisation. La mise à jour de la banque de données des entreprises se fera via les banques de données disponibles. A partir de ces banques de données, la banque de données des entreprises concernées par les élections sociales sera contrôlée, complétée et modifiée par l'administration. L'objectif, dans un souci de simplification, est que les données nécessaires proviennent non pas des entreprises mais des banques de données existantes disponibles. Ainsi on évitera que les entreprises transmettent les mêmes informations à des moments différents aux diverses instances.

Parallèlement au système mentionné ci-dessus, un nouveau programme, en remplacement de l'application Elsove, sera conçu pour les utilisateurs externes à savoir les unités techniques d'exploitation qui devront entamer la procédure électorale. A ce propos, il a été tenu compte de la demande du Ministre de l'Emploi et des partenaires de simplifier la procédure informatique. Le nouveau programme devra permettre aux entreprises de tester l'application en deux phases. Durant ces deux phases elles peuvent déjà transmettre à l'administration des informations disponibles. A la clôture des élections, elles pourront envoyer les résultats via le même moyen déjà connu. Comme pour le programme interne, ce programme externe doit être en premier lieu testé de manière détaillée au sein de l'administration.

Dans le cadre de la simplification de la procédure, il sera possible d'expédier de manière informatique un certain nombre d'envois. Il s'agit plus spécialement de l'envoi des données qui doivent être transmises à toutes les organisations représentatives des travailleurs au début de la procédure préélectorale (X-60) et au commencement de la procédure électorale elle-même (X). Les entreprises pourront envoyer ces données au moyen de modèles de formulaires disponibles sur le site du département à une seule adresse électronique au sein de l'administration qui à son tour enverra les informations communiquées à toutes les organisations représentatives des travailleurs.

Les différentes étapes de l'informatisation de la procédure des élections sociales, décrites ci-dessus, suivent un même principe : dans un souci de simplification de la procédure pour les entreprises, les informations sont rassemblées de manière centralisée et il n'est plus fait appel aux entreprises de communiquer des données qui apparaissent dans les banques de données disponibles. D'autre part, les informations sont gérées de manière centralisée par l'administration qui communiquera à son tour les informations nécessaires aux partenaires sociaux concernés.

Website en helpdesk

Egalement à la demande des partenaires sociaux, le travail effectué sur le website comme lors des élections sociales de 2004, sera maintenu et développé. De plus, comme lors des élections sociales précédentes, un helpdesk sera mis en place au sein de l'administration où l'on pourra poser des questions concernant la procédure électorale via des appels téléphoniques ou par e-mail.

5. **Restructurations d'entreprises — Cellule d'appui en cas de restructuration d'entreprises — Outplacement**

La loi du 26 juin 2002 relative aux fermetures d'entreprises (M.B. 09.08.2002) avait pour objectif :

— de coordonner les différentes législations sur les fermetures;

— d'intégrer les différentes propositions du Conseil national du travail formulées dans ses avis n° 916, 922, 1.164, 1.283 et 1.320;

door een nieuw systeem. Vóór de ingebruikname van dit nieuwe programma, moet het binnen de administratie eerst een cyclus van testen en verbeteren doorlopen. Bij goedkeuring van het programma moet de database gebruiksklaar gemaakt worden, meer bepaald geüpdate worden. Hiervoor opteren we voor een update van de bedrijvendatabank via beschikbare databanken; en daarna gecontroleerd, aangevuld en verbeterd door de administratie. De idee hierachter is dat we de nodige gegevens, met het oog op vereenvoudiging, niet via de bedrijven moeten bekomen, maar via bestaande gegevensbanken die we kunnen consulteren. Zo wordt vermeden dat bedrijven op verschillende tijdstippen dezelfde informatie aan verschillende instanties moeten doorgeven.

Parallel met de creatie van bovenstaand systeem wordt ook een nieuw programma, ter vervanging van Elsove ontworpen voor de extern betrokkenen, namelijk de technische bedrijfseenheden waar de procedure sociale verkiezingen opgestart zal worden. Hierbij zou er op de vraag van de minister van werk en van de sociale partners, met het oog op de vereenvoudiging, tot informatisering van de procedure ingegaan worden. Het nieuwe programma laat de ondernemingen toe het programma via twee testfases uit te testen. Tijdens deze testfases kunnen ze reeds beschikbare informatie aan de administratie overmaken en bij het afsluiten van de verkiezingen kunnen ze de resultaten dan via dezelfde en reeds gekende weg doorsturen. Net als het interne programma dient dit externe project eerst binnen de administratie uitvoerig getest te worden.

In het kader van de vereenvoudiging van de procedure zou ook een geïnformatiseerde afwikkeling van een aantal verzendingen mogelijk gemaakt worden. Het betreft met name de verzendingen van gegevens die bij het begin van de voorprocedure (X-60) en bij de aanvang van de eigenlijke procedure (X) aan alle representatieve werknemersorganisaties verstuurd moeten worden. De ondernemingen zullen die gegevens kunnen versturen door middel van beschikbare modelformulieren (op de website van het departement), aan één enkel elektronisch adres bij de administratie, die op haar beurt de meegedeelde informatie automatisch aan alle werknemersorganisaties zou doorsturen.

De verschillende stappen tot informatisering van de procedure sociale verkiezingen, hierboven verduidelijkt, volgen eenzelfde principe : met het oog op de vereenvoudiging van de procedure voor de ondernemingen wordt de informatie enerzijds centraal verzameld en er wordt hiervoor geen beroep meer gedaan op de ondernemingen om de nodige gegevens, die elders al beschikbaar zijn, aan de administratie door te geven, maar op bestaande gegevensbanken. Anderzijds wordt de informatie ook centraal beheerd bij de administratie, waarbij deze op haar beurt de nodige informatie naar de betrokken sociale partners rondstuurt.

Website en helpdesk

Ook op vraag van de sociale partners zal het werken met een website zoals bij de sociale verkiezingen 2004 waar de geïnteresseerden informatie kunnen vinden, verder gezet en uitgewerkt worden. Daarnaast zal, zoals bij de vorige verkiezingen, de helpdesk opgezet en uitgebreid worden waar men via telefoon of mail vragen over de procedure sociale verkiezingen aan de administratie kan stellen.

5. **Herstructurering van ondernemingen — Ondersteuningscel voor herstructurering van ondernemingen — Outplacement**

De wet van 26 juni 2002 betreffende de sluiting van de ondernemingen (*Belgisch Staatsblad* 09.08.2002), had tot doel :

— de verschillende wetgevingen inzake de sluiting van onderneming te coördineren;

— de verschillende voorstellen van de Nationale Arbeidsraad geformuleerd in zijn adviezen nr 916, nr 922, nr 1.164, nr 1.283 en nr 1.320 te integreren;

— d'actualiser cette réglementation au regard des lois du 8 août 1997 sur les faillites et du 17 juillet 1997 relative au concordat judiciaire.

Cette loi du 26 juin 2002 n'est pas d'application actuellement. Son entrée en vigueur doit être fixée par le Roi.

Suite aux avis n° 1.513 du 4 mai 2005 et n° 1.526 du 12 juillet 2005 du Conseil national du Travail, un projet de loi modifiant la loi du 26 juin 2002 relative aux fermetures d'entreprises a été introduit à la Chambre au début du mois de mai 2006.

Ce projet de loi a pour objet :

— d'une part, de finaliser la transposition de la directive 98/50/CE du Conseil du 29 juin 1998 modifiant la directive 77/187/CEE du Conseil du 14 février 1977 concernant le rapprochement des législations des Etats membres relatives au maintien des droits des travailleurs en cas de transferts d'entreprises, d'établissements ou de parties d'établissements et de transposer la directive 2002/74/CE du Parlement européen et du Conseil du 23 septembre 2002 modifiant la directive 80/987/CEE du Conseil du 20 octobre 1980 concernant le rapprochement des législations des Etats membres relatives à la protection des travailleurs en cas d'insolvabilité de l'employeur;

— et d'autre part, de simplifier et rendre plus cohérente la loi du 26 juin 2002.

Le vote de la Chambre est intervenu le 8 juin 2006.

Cette nouvelle législation qui nécessite l'adoption d'un nombre important de dispositions réglementaires devrait entrer en vigueur fin de l'année 2006.

La Direction générale des relations individuelles du travail sera amenée à établir et à diffuser une information complète et ciblée, tant orale qu'écrite, sur ces nouvelles dispositions à l'intention d'un public spécialisé (partenaires sociaux, secrétariats sociaux, curateurs, avocats, …).

Faisant suite au projet d'accord interprofessionnel pour la période allant du 1er janvier 2005 au 31 décembre 2006, la loi du 3 juillet 2005 portant des dispositions diverses relatives à la concertation sociale, modifiant la loi du 28 juin 1966 relative à l'indemnisation des travailleurs licenciés en cas de fermeture d'entreprise, a étendu l'obligation de payer l'indemnité de fermeture aux entreprises qui occupent entre 10 et 19 travailleurs, pour autant qu'elles aient été déclarées en faillite préalablement à la date de la fermeture. Conformément au projet d'accord interprofessionnel susmentionné, les partenaires sociaux ont été saisis d'une demande d'avis sur la possible extension du champ d'application en faveur des travailleurs victimes d'une faillite dans les entreprises de 5 à 10 travailleurs.

La réglementation sur les fermetures d'entreprises s'inscrit dans un cadre plus large qu'est la problématique des restructurations des entreprises.

Cellule d'appui en cas de restructuration

La loi-programme du 8 avril 2003 a institué au sein de la Direction générale des relations individuelles du travail une cellule d'appui spécialisée (dénommée Cellule d'appui en cas de restructuration d'entreprises) dans le domaine des restructurations d'entreprises. Cette matière, particulièrement complexe et parfois mal comprise, requiert un investissement conséquent de la part du personnel.

Comme cette cellule n'a jamais reçu aucun moyen ni matériel ni humain, la direction générale a rempli dans les limites de ses capacités un rôle d'information à l'égard des employeurs (mais également

— deze regelgeving te actualiseren ten opzichte van de wet van 8 augustus 1997 op de faillissementen en de wet van 17 juli 1997 betreffende het gerechtelijk akkoord.

Deze wet van 26 juni 2002 is momenteel nog niet van toepassing. Haar inwerkingtreding dient te worden vastgesteld door de Koning.

Ingevolge de adviezen nr 1.513 van 4 mei 2005 en nr 1.526 van 12 juli 2005 van de Nationale Arbeidsraad, werd een ontwerp van wet tot wijziging van de wet van 26 juni 2002 betreffende de sluiting van de ondernemingen ingediend bij de Kamer begin mei 2006.

Dit ontwerp van wet heeft tot doel :

— enerzijds, de omzetting van de richtlijn 98/50/EG van de Raad van 29 juni 1998 tot wijziging van richtlijn 77/187/EEG van de Raad van 14 februari 1977 inzake onderlinge aanpassing van de wetgevingen der lidstaten betreffende het behoud van de rechten van de werknemers bij overgang van ondernemingen, vestigingen of onderdelen van vestigingen te finaliseren en de richtlijn 2002/74/EG van het Europees Parlement en de Raad van 23 september 2002 tot wijziging van richtlijn 80/987/EEG van de Raad van 20 oktober 1980 betreffende de onderlinge aanpassing van de wetgevingen der lidstaten inzake de bescherming van de werknemers bij insolventie van de werkgever om te zetten;

— anderzijds, de wet van 26 juni 2002 te vereenvoudigen en meer samenhangend te maken.

De stemming in de Kamer vond plaats op 8 juni 2006.

Deze nieuwe regelgeving vereist de aanneming van een heel aantal reglementaire bepalingen en zou in werking moeten treden eind 2006.

De Algemene Directie Individuele Arbeidsbetrekkingen zal aangaande deze nieuwe bepalingen een volledige en doelgerichte informatie, zowel mondeling als geschreven, opstellen en verspreiden ten aanzien van een gespecialiseerd publiek (sociale partners, sociale secretariaten, curatoren, advocaten, …).

Gevolggevend aan het ontwerp van interprofessioneel akkoord voor de periode van 1 januari 2005 tot 31 december 2006, heeft de wet van 3 juli 2005 houdende diverse bepalingen betreffende het sociaal overleg, tot wijziging van de wet van 28 juni 1966 betreffende de schadeloosstelling van de werknemers die ontslagen worden bij sluiting van ondernemingen, de verplichting tot betaling van een sluitingsvergoeding uitgebreid tot de ondernemingen die tussen 10 en 19 werknemers tewerkstellen, voor zover zij failliet verklaard werden voorafgaand aan de datum van de sluiting. Overeenkomstig het voormelde ontwerp van interprofessioneel akkoord, werden de sociale partners gevat met het oog op een advies over de mogelijke uitbreiding van het toepassingsgebied ten gunste van de werknemers die slachtoffer zijn van een faillissement in de ondernemingen tussen 5 en 10 werknemers.

De reglementering betreffende sluiting van ondernemingen kadert in een groter geheel, met name de problematiek van herstructureringen van ondernemingen.

Ondersteuningcel

De programmawet van 8 april 2003 heeft in de schoot van de Algemene Directie Individuele Arbeidsbetrekkingen een ondersteuningscel opgericht, die gespecialiseerd is op het vlak van herstructurering van ondernemingen (genaamd Ondersteuningscel voor herstructurering van ondernemingen). Deze materie is bijzonder complex en moeilijk om ten volle te begrijpen en vereist dan ook een consequente investering van het personeel.

Aangezien deze cel nooit enige materiële noch menselijke middelen heeft ontvangen, heeft de Algemene Directie Individuele Arbeidsbetrekkingen binnen de grenzen van haar mogelijkheden de taak op

de leurs conseils), des syndicats et des travailleurs confrontés à des situations de restructurations d'entreprises.

Cette mission d'information porte non seulement sur les matières spécifiques aux restructurations d'entreprises (transfert d'entreprises, licenciements collectifs, fermeture d'entreprises), mais également sur des mesures qui relèvent de la compétence de la Direction générale des relations individuelles du travail et qui peuvent être utilisées dans le cadre d'une restructuration (réduction collective du temps de travail, outplacement, …). L'information fournie est également transversale dans la mesure où elle fait le lien avec d'autres instances compétentes en la matière (administrations fédérales compétentes, Onem, autorités et institutions communautaires et régionales, …).

A cette fin, toute une série de documents spécialisés relatifs aux restructurations a été élaborée et est disponible sur le website du SPF Emploi, Travail et Concertation sociale. Cette information spécialisée devra être adaptée suite à l'entrée en vigueur de la nouvelle législation sur les fermetures d'entreprises.

Au cas où cette cellule d'appui devrait jouer un rôle plus actif (c'est-à-dire un rôle d'encadrement) des moyens supplémentaires, tant en personnel spécialisé qu'en matériel, doivent être prévus.

Outplacement

La Division de la réglementation des Relations individuelles de travail est également compétente en matière de reclassement professionnel. Depuis la loi du 5 septembre 2001 visant à améliorer le taux d'emploi des travailleurs, le gouvernement apporte une attention particulière au reclassement des travailleurs licenciés âgés de 45 ans et plus.

Dans le cadre du Pacte de solidarité entre les générations, diverses mesures ont été prises visant à encourager les travailleurs à rester en activité plus longtemps ou décourager les départs précoces du marché de l'emploi.

Ainsi, désormais, le travailleur prépensionné peut également demander le bénéfice de ce droit.

Pour le travailleur licencié dans les conditions pour bénéficier d'un outplacement, s'ajoute la sanction (sous l'angle de la réglementation du chômage) à l'égard de celui qui n'aurait pas accepté ou demandé le bénéfice d'une procédure.

En outre, une mesure coercitive supplémentaire a été prévue pour l'employeur en défaut de proposer un outplacement au travailleur qui en fait la demande : à la contribution dont il est déjà redevable, vient s'ajouter une amende de 1.800 euros.

Ces nouveautés législatives nécessitent des arrêtés royaux d'exécution.

De plus, une modification à la loi du 5 septembre 2001 vient d'être votée au parlement : l'employeur devra désormais prendre l'initiative d'informer le travailleur et non plus attendre que celui-ci prenne l'initiative.

Un élargissement du champ d'application de ces dispositions, une meilleure information (par l'employeur/obligatoire) du travailleur, une sanction aggravée pour l'employeur en défaut liés à une obligation (pour le travailleur) de demander ou d'accepter une procédure de reclassement augmenteront considérablement le nombre de bénéficiaires et, inévitablement, des questions et des litiges.

Enfin, tenant compte des nouvelles dispositions contenues dans le Pacte de solidarité entre les générations, une modification à la C.C.T. n° 82 est également en préparation au sein du C.N.T.

zich genomen informatie te geven aan werkgevers (en tevens hun raadgevers), vakbonden en werknemers die te maken krijgen met situaties van herstructurering van hun onderneming.

Deze informatieopdracht beperkt zich niet alleen tot materies die rechtstreeks betrekking hebben op herstructureringen (overgang van onderneming, collectief ontslag, sluiting van ondernemingen), maar heeft eveneens betrekking op maatregelen die kunnen worden gebruikt bij een herstructurering en die ook tot de bevoegdheid behoren van de Algemene Directie Individuele Arbeidsbetrekkingen (collectieve arbeidsduurvermindering, outplacement, …). Het gaat tevens om transversale informatie omdat de verbinding wordt gemaakt met andere instanties die in deze bevoegd zijn (de bevoegde federale administraties, de RVA, de gemeenschaps-en gewestautoriteiten, …).

De cel heeft hiertoe reeds een hele reeks gespecialiseerde documenten inzake herstructurering uitgewerkt die terug te vinden zijn op de website van de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg. Deze gespecialiseerde informatie zal moeten worden aangepast ingevolge de inwerkingtreding van de nieuwe wetgeving inzake de sluiting van ondernemingen.

Als deze cel een nog actievere rol zou moeten spelen (omkaderingsfunctie), moeten bijkomende middelen worden voorzien, zowel naar gespecialiseerd personeel als naar functioneringsmiddelen toe.

Outplacement

De Algemene Directie Individuele Arbeidsbetrekkingen is eveneens bevoegd op het vlak van outplacement. Sinds de wet van 5 september 2001 tot de verbetering van de werkgelegenheidsgraad van de werknemers, vestigt de regering een bijzondere aandacht op outplacement van ontslagen werknemers van 45 jaar en ouder.

In het kader van het Generatiepact, werden verschillende maatregelen genomen om werknemers aan te moedigen langer actief te blijven of het voortijdig verlaten van de arbeidsmarkt te ontmoedigen.

Zodoende kan de bruggepensioneerde werknemer voortaan ook vragen van dit recht te genieten.

Voor de ontslagen werknemer die voldoet aan de voorwaarden om van outplacement te genieten, komt er een sanctie bij (binnen het kader van de werkloosheidsreglementering) voor degene die het genot van een outplacementprocedure niet aanvaardt of vraagt.

Bovendien werd er een dwangmaatregel voorzien voor de werkgever die in gebreke blijft outplacement voor te stellen aan de werknemer die erom verzoekt : bovenop de bijdrage die hij moet betalen komt een boete van 1800 euro.

Deze nieuwigheden op wetgevend vlak vereisen uitvoeringsbesluiten.

Daarenboven werd er een wijziging aan de wet van 5 september 2001 goedgekeurd in het parlement : voortaan zal de werkgever het initiatief moeten nemen de werknemer te informeren en zal hij dus niet meer mogen wachten tot deze laatste het initiatief neemt.

De uitbreiding van het toepassingsgebied van deze bepalingen, de betere informatie aan de werknemer (door de werkgever en verplicht), de verzwaarde sanctie lastens de werkgever die in gebreke blijft, gelinkt aan een verplichting (voor de werknemer) tot vragen of aanvaarden van een outplacementprocedure, zullen het aantal begunstigden, en, onvermijdelijk ook, het aantal vragen en geschillen, aanzienlijk doen toenemen.

Rekening houdend met de nieuwe bepalingen van het Generatiepact, wordt tenslotte tevens een wijziging van de C.A.O. nr 82 in de N.A.R. voorbereid.

6. **Mission d'information — Communication externe**

Dans le cadre de sa mission d'information évoquée ci-dessus (voir missions assignées), les activités de communication externe de la direction générale Relations individuelles du travail ont été fortement développées.

Ainsi, outre la communication externe à caractère individuel, c'est-à-dire la réponse aux appels téléphoniques mais aussi courriers papiers et e-mail toujours plus nombreux, la direction générale s'investit de plus en plus dans la communication externe de nature collective.

Celle-ci consiste tout d'abord en la contribution de la Direction générale au site web du département.

L'objectif mis en œuvre vise à couvrir l'ensemble des matières qui relèvent de la Direction générale des relations individuelles de travail. Il consiste à mettre à la disposition du public des informations sur chaque thème particulier. De plus, chaque nouvelle mesure fait l'objet d'un commentaire mis à la disposition du public dès sa publication officielle.

Outre les activités de rédaction des textes qui relèvent des spécialistes des différentes matières, une personne consacre une large partie de son temps de travail à convertir les textes rédigés par les collaborateurs de la direction générale en langage informatique adapté en vue de leur mise en ligne sur le site Web et à assurer la gestion de ces textes.

Cet objectif a déjà présenté des résultats concrets dans la mesure où les contributions propres à la direction générales déjà disponibles sur le website représentent un millier de pages d'information en français et un nombre identique en néerlandais.

Le développent croissant que représente cette activité requiert un investissement toujours plus considérable en moyens humains et en temps, renforcé par un souci de mise à jour permanent des informations disponibles. Sans compter la mise en œuvre de modules répondant aux besoins ponctuels des entreprises et citoyens. Il s'agit, par exemple du module élections sociales mis à jour durant environ une année lors de la tenue des élections sociales qui ont lieu tous les quatre ans.

Par ailleurs, diverses brochures concernant les matières traitées par la direction générale sont mises à la disposition du public. A titre indicatif, il s'agit notamment des brochures « Clés pour … les contrats de travail; … pour les règlements de travail; … pour le travail à temps partiel», de la brochure interruption de carrière en cours d'élaboration ainsi que des folders sur des thèmes divers. Pour ceci également, la rédaction mais aussi la mise à jour de ces publications requiert un investissement humain de plus en plus important.

Enfin, la direction générale est régulièrement sollicitée pour intervenir en qualité d'expert lors de la tenue de séminaires et réunions de types diverses.

6. **Voorlichtingsopdracht — externe communicatie**

In het kader van haar voorlichtingsopdracht, hierboven aangehaald (zie toegewezen opdrachten), zijn de activiteiten van de algemene directie Individuele arbeidsbetrekkingen sterk uitgebreid.

Naast de externe communicatie op individueel niveau, meer bepaald de telefonische oproepen, maar ook de steeds talrijkere brieven en e-mails, investeert de algemene directie meer en meer in externe communicatie op collectief niveau.

Dit bestaat vooral uit de bijdrage van de algemene directie aan de website van het departement.

De uitwerking van deze doelstelling beoogt het geheel van onderwerpen die vallen onder de bevoegdheid van de algemene directie individuele arbeidsbetrekkingen. Het betreft onder meer het ter beschikking stellen van inlichtingen over elk specifiek thema. Daarnaast is elke nieuwe maatregel vanaf zijn officiële publicatie het voorwerp van een publieke mededeling.

Naast de redactie van teksten door specialisten in verschillende materies, is er een persoon die het beheer van deze teksten moet verzekeren en die veel tijd wijdt aan het omzetten van de teksten opgesteld door de medewerkers van de algemene directie, naar een aangepaste informaticataal om deze dan op de website te plaatsen.

Deze doelstelling heeft al concrete resultaten opgeleverd, in die mate dat de bijdrage van de algemene directie, beschikbaar op de website, zowel in het Frans als in het Nederlands zo'n duizendtal pagina's aan inlichtingen omvat.

De toenemende uitbreiding van deze activiteit plus de bekommernis om een permanente update van de beschikbare inlichtingen te verzekeren, vraagt een steeds omvangrijkere investering in mensen en in tijd. Bij deze activiteit worden niet de modules meegerekend, ontwikkeld in antwoord op de noden van ondernemingen en burgers. Hier wordt onder meer de module sociale verkiezingen bedoelt, die ongeveer een jaar voor de sociale verkiezingen (die elke vier jaar plaatsvinden) geüpdate wordt.

Daarnaast worden er verschillende brochures over de materies, behandeld door de algemene directie, ter beschikking gesteld van het publiek. Het gaat met name over de brochures « Wegwijs in … de arbeidsovereenkomst; … het arbeidsreglement; … de deeltijdse arbeid »; de brochure loopbaanonderbreking die in aanmaak is, als ook folders over diverse thema's. Ook deze taak, de redactie maar ook het updaten van deze publicaties, vereist een steeds aanzienlijkere investering in menselijk kapitaal.

Ten slotte wordt de algemene directie regelmatig verzocht om het woord te nemen in de hoedanigheid van expert tijdens seminaries en vergaderingen van verschillende types.

PROGRAMME DE SUBSISTANCE 59/0

PERSONNEL

Effectifs (unités physiques)

Niveau	Cadre	2005	2006	2007
A				
B				
C				
D				

Totaux

Dépenses (en milliers d'euros)

Statut — *Statuut*	(PA AB) — *(PA BA)*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
Personnel statutaire *Statutair personeel*	(01 11 03)	926	979	**971**	971	971	971
Personnel non-statutaire *Niet-statutair personeel*	(01 11 04)	191	93	**199**	230	180	180
Totaux. — *Totalen*		1.117	1.072	**1.170**	1.201	1.151	1.151

Note explicative

Voir justification globale.

A.B. 11.03. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel statutaire définitif et stagiaire*

A.B. 11.04. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel autre que statutaire*

02. FRAIS DE FONCTIONNEMENT

(en milliers d'euros)

A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — *Vergoedingen*						
02 12.01	**Totaux. — *Totalen***	2	4	**4**	4	4	4
02 74.01	Equipement. — *Uitrusting*	2	4	**4**	4	4	4
Totaux généraux — *Algemene Totalen*		4	8	**8**	8	8	8

BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA 59/0

PERSONEEL

Effectieven (fysische eenheden)

Niveau	kader	2005	2006	2007
A				
B				
C				
D				

Totalen

Uitgaven (in duizenden euro)

Verklarende nota

Zie globale verantwoording.

B.A. 11.03. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het vast en stagedoend statutair personeel*

B.A. 11.04. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het ander dan statutair personeel*

02. WERKINGSKOSTEN

(in duizenden euro)

Note explicative

Voir justification globale.

A.B. 12.01. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatique*

A.B. 74. 01. — *Achat de machines, mobilier, matériel, moyens de transport terrestre et d'équipements scientifiques et techniques à l'exclusion des dépenses informatiques*

10. CELLULLE DE SOUTIEN A LA REAORGANISATION DU TEMPS DE TRAVAIL

PERSONNEL

Dépenses (en milliers d'euros)

Statut — *Statuut* (PA AB) — *(PA BA)*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
Personnel non-statutaire *Niet-statutair personeel* (01 11 04)	84	120	**149**	149	149	149
Totaux. — *Totalen*	84	120	**149**	149	149	149

Note explicative

Voir justification globale.

A.B. 11.04. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques du personnel autre que statutaire*

FRAIS DE FONCTIONNEMENT

(en milliers d'euros)

A.B. — *B.A.*	Nature — *Aard*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
1201.1	Honoraires. — *Erelonen*						
1201.2	Achats. — *Aankopen*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatique. — *Informatica*						
1201.5	Indemnités. — V*ergoedingen*						
10 12.01	**Totaux. — *Totalen***	16	126	**103**	103	103	103
10 74.01	Equipement. — *Uitrusting*		11	**7**	7	7	7
Totaux généraux — *Algemene Totalen*			**137**	**110**	**110**	**110**	**110**

Verklarende nota

Zie globale verantwoording.

B.A. 12.01. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

B.A. 74.01. — *Aankoop van machines, meubilair, materieel, vervoermiddelen te land en wetenschappelijke en technische uitrusting met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

10. ONDERSTEUNINGSCEL VOOR DE WERKTIJDSHERVERDELING

PERSONEEL

Uitgaven (in duizenden euro)

Statuut — *Statut* (PA AB) — *(PA BA)*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
Niet-statutair personeel *Personnel non-statutaire* (01 11 04)	84	120	**149**	149	149	149
Totalen. — *Totaux*	84	120	**149**	149	149	149

Verklarende nota

Zie globale verantwoording.

B.A. 11.04. — *Bezoldigingen en allerlei toelagen van het ander dan statutair personeel*

WERKINGSKOSTEN

(in duizenden euro)

B.A. — *A.B.*	Aard — *Nature*	2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
1201.1	Erelonen. — *Honoraires*						
1201.2	Aankopen. — *Achats*						
1201.3	Energie. — *Energie*						
1201.4	Informatica. — *Informatique*						
1201.5	Vergoedingen. — *Indemnités*						
10 12.01	**Totalen. — *Totaux***	16	126	**103**	103	103	103
10 74.01	Uitrusting. — *Equipement*		11	**7**	7	7	7
Algemene Totalen — *Totaux généraux*			**137**	**110**	**110**	**110**	**110**

Note explicative

Voir justification globale.

A.B. 12.01. — *Dépenses permanentes pour achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques*

A.B. 74.01. — *Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables. à l'exclusion des dépenses informatiques*

Verklarende nota

Zie globale verantwoording.

B.A. 12.01. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

B.A. 74.01. — *Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen met uitsluiting van de informatica-uitgaven*

24. **SPF SÉCURITÉ SOCIALE**

TABLE DES MATIÈRES

24. **FOD SOCIALE ZEKERHEID**

INHOUDSOPGAVE

Pages — *Blz.*

Divisions organiques et programmes	Justification — *Verantwoording*	Organisatieafdelingen en programma's
01. Organes stratégiques du Ministère des Affaires sociales et de la Santé publique	1262	01. Beleidsorganen van de Minister van Sociale Zaken en Volksgezondheid.
0. Politique et stratégie	1262	0. Beleid en missie.
11. Organes stratégiques de la Secrétaire d'État aux Familles et aux Personnes Handicapées, adjointe au Ministre des Afaires sociales et de la Santé publique	1262	11. Beleidsorganen van de Staatssecretaris voor het Gezin en Personen met een handicap toegevoegd aan de Minister van Sociale Zaken en Volksgezondheid.
0. Politique et stratégie	1262	0. Beleid en missie.
21. Organes de gestion	1262	21. Beheersorganen.
1. Président	1263	1. Voorzitter.
3. Budget et Contrôle de Gestion	1265	3. Budget en Beheerscontrole.
4. P & O	1266	4. P & O.
5. ICT	1266	5. ICT.
6. Logistique	1268	6. Logistiek.
7. Communication	1269	7. Communicatie.
53. DG Inspection sociale	1272	53. DG Sociale Inspectie.
0. Subsistance	1272	0. Bestaansmiddelen.
54. DG Indépendants	1274	54. DG Zelfstandigen.
0. Subsistance	1275	0. Bestaansmiddelen.
1. Statut social des indépendants	1286	1. Sociaal statuut der zelfstandigen.
55. DG Personnes handicapés	1287	55. DG Personen met een gehandicapten.
0. Subsistance	1288	0. Bestaansmiddelen.
2. Handicapés	1289	2. Gehandicapten.
58. DG Politique sociale	1292	58. DG Sociaal beleid.
0. Subsistance	1294	0. Bestaansmiddelen.
1. Études	1296	1. Studies
2. Contentieux	1298	2. Geschillen.
3. Relations internationales	1298	3. Internationale Betrekkingen.
4. Dotations	1298	4. Toelagen.
6. Garantie de revenus aux personnes âgées	1304	6. Inkomensgarantie voor ouderen.
7. Prestations familiales	1305	7. Kinderbijslagen.
8. Cellule des commissaires du gouvernement	1305	8. Cel van de regeringscommissarissen.
59. DG victimes de guerre	1307	59. DG oorlogslachtoffers.
0. Subsistance	1308	0. Bestaansmiddelen.
1. Victimes de guerre	1309	1. Oorlogsslachtoffers.
2. Allocations familiales	1309	2. Kinderbijslagen.

DIVISION ORGANIQUE 01. — **ORGANES STRATEGIQUES DU SPF SECURITE SOCIALE**

Ressortissent à cette division, le traitement du Ministre, les traitements des membres des organes stratégiques, le loyer des bâtiments, les dépenses patrimoniales et non-patrimoniales.

01/1. — SECRETARIAT DU MINISTRE

DEPENSES DU PERSONNEL

A.B. 01 01 1101. — *Traitement et frais de représentation du Ministre*

A.B. 01 01 1102. — *Rémunérations des membres des organes stratégiques*

A.B. 01 01 1119. — *Rémunérations et indemnités experts*

DEPENSES DE FONCTIONNEMENT

A.B. 01 01 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

A.B. 01 01 1219. — *Frais de fonctionnement*

A.B. 01 01 7401. — *Dépenses patrimoniales*

A.B. 01 01 7404. — *Dépenses d'investissements relatives à l'informatique*

DIVISION ORGANIQUE 11. — **ORGANES STRATÉGIQUES DE LA SECRÉTAIRE D'ÉTAT AUX FAMILLES ET AUX PERSONNES HANDICAPÉES, ADJOINTE AU MINISTRE DES AFFAIRES SOCIALES ET DE LA SANTÉ PUBLIQUE**

Ressortissent à cette division, le traitement de la Secrétaire d'État, les traitements des membres des organes stratégiques, le loyer des bâtiments, les dépenses patrimoniales et non-patrimoniales.

11/0. — POLITIQUE ET STRATEGIE

SUBSISTANCE

A.B. 11 01 1101. — *Rémunérations et frais de représentation de la secrétaire d'État*

A.B. 11 01 1102. — *Rémunérations et indemnités des membres des organes stratégiques*

A.B. 11 01 1219. — *Frais de fonctionnement*

DIVISION ORGANIQUE 21. — **ORGANES DE GESTION**

MISSIONS ASSIGNÉES

Le Président est responsable de l'organisation du Service Public Fédéral Sécurité Sociale. Il esquisse la stratégie générale du département, développe et entretient des relations avec les organes stratégiques et les parastataux et prend, en collaboration avec le Comité de Direction, les décisions statégiques. En outre, le Président constitue pour le public le visage du S.P.F. Sécurité Sociale et a, en ce sens, une mission de représentation. Il supporte la responsabilité finale des affaires budgétaires et des décisions en matière de personnel.

ORGANISATIEAFDELING 01. — **BELEIDSORGANEN VAN DE FOD SOCIALE ZEKERHEID**

Hieronder ressorteren de wedde van de Minister, de wedden van de leden van de beleidsorganen, de huur van de gebouwen, en de niet-patrimoniale en patrimoniale uitgaven.

01/1. — SECRETARIAAT VAN DE MINISTER

PERSONEELUITGAVEN

B.A. 01 01 1101. — *Wedde en representatiekosten van de Minister*

B.A. 01 01 1102. — *Bezoldigingen van de leden van de beleidsorganen*

B.A. 01 01 1119. — *Bezoldigingen en vergoedingen van de experten*

WERKINGSKOSTEN

B.A. 01 01 1204. — *Allerhande werkingskosten met betrekking tot de informatica*

B.A. 01 01 1219. — *Werkingskosten*

B.A. 01 01 7401. — *Patrimoniale uitgaven*

B.A. 01 01 7404. — *Investeringen voor informatica*

ORGANISATIEAFDELING 11. — **BELEIDSORGANEN VAN DE STAATSSECRETARIS VOOR HET GEZIN EN PERSONEN MET HANDICAP, TOEGEVOEG AAN DE MINISTER VAN SOCIALE ZAKEN EN VOLKSGEZONDHEID**

Hieronder ressorteren de wedde van de Staatssecretaris , de wedden van leden van de beleidsorganen, de huur van de gebouwen, en de niet-patrimoniale en patrimoniale uitgaven.

11/0. — BELEID EN MISSIE

BESTAANDSMIDDELEN

B.A. 11 01 1101. — *Wedde en representatiekosten van de staatssecretaris*

B.A. 11 01 1102. — *Bezoldigingen en vergoeding van de leiden van de beleidsorganen*

B.A. 11 01 1219. — *Werkingskosten*

ORGANISATIEAFDELING 21. — **BEHEERSORGANEN**

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

De Voorzitter organiseert het algemeen beleid van de Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid. Hij ontwerpt de algemene strategie van de FOD, ontwikkelt en onderhoudt contacten met de beleidsorganen en de parastatalen en neemt, in samenspraak met het Directiecomité, strategische beslissingen. De voorzitter zal als het ware het gezicht zijn van de FOD Sociale Zekerheid en het in die zin ook vertegenwoordigen. Hij draagt de verantwoordelijkheid voor de begroting en personeelszaken.

21/1. — PRESIDENT

21/10. — SUBSISTANCE

OBJECTIFS POURSUIVIS

Le Secrétariat Général apporte, grâce aux moyens de fonctionnement qui lui sont assignés, le soutien quotidien nécessaire aux différents départements du Service Public Fédéral Securité Sociale. Il se charge de la concertation indispensable et de la diffusion de l'information dans les deux directions, aussi bien sur le plan des affaires de personnel, des défis logistiques ainsi que de l'organisation respectueuse du budget. L'objectif est d'épauler les autres services dans leurs activités et ce, d'une manière effective et efficiente. Le Secrétariat Général constitue le soutien opérationnel du Président ainsi que du Comité de Direction et travaille avec flexibilité en collaboration avec les autres services horizontaux.

21/1. — VOORZITTER

21/10. — BESTAANSMIDDELEN

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Het Algemeen Secretariaat zal, dankzij de haar toegestane werkingsmiddelen, bijdragen tot de dagelijkse werking van de verschillende diensten van de FOD Sociale Zekerheid. Het staat in voor de gemeenschappelijke houding en de verspreiding van informatie naar de twee directies, voor de personeelszaken, de logistieke uitdaging alsook de organisatie van de begroting. Het objectief bestaat erin om de andere diensten te ondersteunen in hun activiteiten en dit op een efficiënte wijze. Het Secretariaat-generaal onderhoudt de operationele ondersteuning van de Voorzitter alsook van het Directiecomité en werkt flexibel in samenwerking met de andere horizontale diensten.

Effectifs (unités physiques) — **Statutaires**

Effectieven (fysieke eenheden) — **Statutairen**

Niveau	Niveau	2003*	2004*	2005	2006	2007
I	**1**	35	40	39	40	59
II+	**B**	14	17	15	21	23
II	**C**	41	46	40	46	52
III	**D**	41	41	38	39	30
IV						
Totaux/*Totalen*		131	144	134	150	164

Dépenses (en milliers d'euro)

Uitgaven (in duizend euro)

Statut/*Statuut*	P-A-Ball	2005(EUR)	2006(EUR)	2007(EUR)
Statutaire/*Statutair*	01.11.03	5.832	6.045	6.398
Non-Statutaire/*Niet-statutair*	01.11.04	2.519	2.513	2.721
Totaux/*Totalen*		8.531	8.558	9.119

A.B. 21 10 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire*

B.A. 21 10 1103. — *Wedden en vergoedingen statutairen*

A.B. 21 10 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statutaire*

B.A. 21 10 1104. — *Wedden en vergoedingen niet-statutairen*

A.B. 21 10 1105. — *Action sociale*

B.A. 21 10 1105. — *Sociale actie*

Ce crédit est destiné à subsidier l'ASBL « Service Social du SPF Sécurité sociale et du SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaires et environnement ». L'ASBL fournit de l'aide collective et de l'aide individuelle aux membres du personnel du département, entre autre intervention dans l'assurance hospitalisation des membres du personnel.

Met dit krediet wordt de VZW « Sociale Dienst van de FOD Sociale Zekerheid en de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu betoelaagd. De VZW verstrekt collectieve en individuele bijstand aan de personeelsleden van het departement (o.a. tussenkomst in de hospitalisatieverzekering van het personeel).

A.B. 21 10 1201. — *Frais de fonctionnement*

B.A. 21 10 1201. — *Werkingskosten*

Ce Crédit est destiné à couvrir les dépenses relatives à l'achat de biens non durables nécessaires au fonctionnement journalier du se-

Dit krediet is bestemd voor het dekken van uitgaven betreffende de aankoop van niet-duurzame goederen die noodzakelijk zijn voor

crétariat, aux frais de représentation du Président, à la participation à des journées d'études et à des séminaires du président ou des membres du secrétariat.

Ce poste couvre également les frais de traduction liés aux réunions du Comité de concertation de base, du Comité de concertation de base de la Prévention et Protection au travail, du Comité de secteur XX et du Comité de secteur XIII.

Ce crédit est également destiné à financer des projets initiés par le président ou le Comité de direction et qui peuvent concerner plusieurs directions générales ou services d'encadrement.

Les activités organisées dans le cadre de la cellule développement durable et la coordination interne en environnement sont également prises en charge par ce crédit.

A.B. 21 10 1202. — *Médecine du travail*

Ce budget est prévu pour financer les frais de médecine du travail sur base de la convention signée entre le SPF Sécurité Sociale et le service commun de prévention et de protection au travail pour répondre aux obligations légales de surveillance de santé des travailleurs.

Ce budget doit permettre de financer le coût des vaccins et autres prestations médicales (dépistage de la tuberculose, …) effectués dans le cadre de la médecine du travail et également pour les campagnes de vaccination contre la grippe et l'hépatite

A.B. 21 10 1210. — *Honoraires d'avocats et frais de justice*

Ce poste a pour objet de payer les provisions et honoraires dus aux avocats dans les affaires en justice ainsi que les frais de justice et d'enregistrement de jugements. D'année en année, le montant des dépenses est relativement constant.

A.B. 21 10 1269. — *Formations et frais de fonctionnement service de securité*

Ce budget doit permettre aux conseillers en prévention du département et au conseiller en sécurité de l'information de se former (Formation continuée obligatoire) (Suivre des cours, des journées d'études ou de formation, participer à des colloques, …)

Ce budget doit également servir à former le personnel du département dans divers domaines. (Secourisme, lutte contre l'incendie, évacuation, ergonomie des bureaux, travail sur écran, manutention, produits dangereux postes à risque, utilisation de produits dangereux, stress, harcèlement, …)

Une toute petite partie de ce budget est réservée pour des frais de fonctionnement.

A.B. 21 10 3307. — *Complément pension*

A.B. 21 10 3479. — In*demnisation de tiers, responsabilité de l'État*

Ce poste a pour objet de payer les montants dus par l'État à la suite de condamnations dans des affaires en justice. Le montant des dépenses varie en fonction des condamnations définitives prononcées. les dommages réclamés dans certaines affaires pendantes s'élèvent parfois à un montant considérable.

A.B. 21 10 7401. — *Dépenses patrimoniales*

de dagelijkse werking van het secretariaat, de representatiekosten van de Voorzitter, de deelname van de Voorzitter en de leden van het secretariaat aan studiedagen en seminaries.

Deze post is ook bestemd voor het dekken van de vertalingskosten van de vergaderingen van het basisoverlegcomité,het Basisoverlegcomité Preventie en Bescherming, het sectorcomité XX en het sectorcomité XIII.

Dit krediet is ook bestemd voor de financiering van projecten die door de Voorzitter of het directiecomité ingeleid worden en die verschillende directies-generaal of stafdiensten kunnen betreffen.

De activiteiten die in het kader van de cel duurzame ontwikkeling worden georganiseerd en de interne coördinatie inzake leefmilieu worden ook door dit krediet gedekt.

B.A. 21 10 1202. — *Arbeidsgeneeskunde*

Dit budget is voorzien om de kosten van de arbeidsgeneeskunde te financieren op basis van de overeenkomst gesloten tussen de FOD Sociale Zekerheid en de gemeenschappelijke dienst voor preventie en bescherming op het werk om de wettelijke verplichtingen betreffende het medische toezicht van werknemers na te komen.

Dit budget moet voorzien in de financiering van de kosten voor vaccins en andere geneeskundige verstrekkingen (opsporen van tuberculose, …) in het kader van de arbeidsgeneeskunde en ook voor de inentingscampagnes tegen griep en hepatitis.

B.A. 21 10 1210. — *Erelonen advokaten, gerechtskosten*

Met dit krediet worden de provisies en de erelonen betaald verschuldigd aan advokaten die voor het departement optreden in gerechtszaken, alsmede de gerechtskosten en de betekening der vonnissen. Van jaar tot jaar blijft het hier ingeschreven bedrag relatief constant.

B.A. 21 10 1269. — *Vorming en werkingskosten veiligheidsdienst*

Dit budget moet de preventieadviseurs en de informatieveiligheidsconsulent van het departement de mogelijkheid geven een vorming te volgen (verplichte permanente opleiding) (cursussen, studiedagen of vormingen volgen, deelnemen aan colloquia, …)

Dit budget moet ook dienen voor de vorming van de personeelsleden van het departement op verschillende gebieden. (Hulpverlening, brandbestrijding, ontruiming, bureau-ergonomie, beeldschermwerk, heffen en tillen, gebruik van gevaarlijke producten, risicoposten, stress, pesten op het werk, …)

Een zeer kleine deel van dit budget dient voor werkingskosten.

B.A. 21 10 3307. — *Aanvullend pensioen*

B.A. 21 10 3479. — *Vergoedingen aan derden, verantwoordelijkheid Staat*

Met dit krediet worden de door de Staat verschuldigde bedragen betaald ingevolge veroordelingen. De uitgaven wijzigen in functie van de opgelopen definitieve veroordelingen. De aanvraag om schadevergoeding bij sommige lopende zaken bereikt soms een aanzienlijk bedrag.

B.A. 21 10 7401. — *Patrimoniale uitgaven*

21/3. — BUDGET ET CONTROLE DE GESTION

Objectif opérationnel 1 :

Transformer le budget en un outil de gestion élaboré, suivi et adapté correctement, dans les délais et conformément aux directives imposées par les autorités budgétaires.

Objectif opérationnel 2 :

Le budget est exécuté de manière optimale en respectant la réglementation en vigueur et en développant un système de monitoring performant.

Projets :

1. Formation des collaborateurs du service B&CG.
2. Formation des correspondants budgétaires.

21/32. — FONCTIONNEMENT

Les activités du programme 21/3 comprennent les dépenses de frais de fonctionnement du Service Budget et Contrôle de gestion, ainsi que les dépenses pour les paiements des organes de contrôle, des frais de route et de séjour du personnel des services généraux et les dépenses pour les réquisitoires ou les e-tickets des petits services du département.

A.B. 21 32 0301. — *Organes de contrôle*

Il s'agit des paiements des montants dus aux organes de contrôle de l'État auprès et pour le compte des organismes d'intérêt public (loi du 16 mars 1954, modifiée par la loi du 1er août 1985).

Les rémunérations et frais sont à charge des organismes concernés qui versent les montants y correspondants à l'article 08.01 du Budget des voies et Moyens.

A.B. 21 32 1201. — *Frais de fonctionnement Budget et contrôle de gestion*

Les crédits comprennent les frais de fonctionnement du Service Budget et Budget et Contrôle de gestion ainsi que les contrats d'entretien pour les machines du service, les photocopies du service, les formulaires, le papier,les supports de données (disquettes) et des frais REPROBEL par tout le SPF.

A.B. 21 32 1210. — *Frais de route et séjour*

Il s'agit :

— des frais de route et de séjour du personnel :

- du Secrétariat du Président,
- des organes de gestion;

les dépenses pour les tickets bulk de tout le département sont imputés ici, à l'exception des tickets pour la DO 53.

De l'assurance omnium des membres du département qui disposent d'un contingent kilométrique.

A.B. 21 32 7401. — *Dépenses patrimoniales Budget et Contrôle de gestion*

Ce crédit comprend les dépenses d'investissement du Service Budget et Contrôle de gestion.

21/3. — BUDGET EN BEHEERSCONTROLE

Operationele doelstelling 1 :

Het budget omvormen tot een beheersbaar werkinstrument, dat op een juist manier wordt gevolgd en aangepast en dit volgens de termijnen en de richtlijnen van de budgettaire overheid.

Operationele doelstelling 2 :

Het budget wordt op een optimale wijze uitgevoerd, waarbij de van kracht zijnde wetgeving wordt gerespecteerd en een performant monitoringsysteem wordt ontwikkeld.

Voorstellen :

1. Opleiding van de personeelsleden van de dienst B&B.
2. Opleiding van de budgettaire correspondenten.

21/32. — WERKINGSKOSTEN

In de programma-aktiviteit 21/3 bevinden zich de uitgaven voor de werking van de Dienst Budget en Beheerscontrole, alsmede de uitgaven voor de betaling van de controle-organen, de reis- en verblijfkosten van het personeel van de algemene diensten en uitgaven voor de NMBS-e-tickets en tramkaarten van de kleinere diensten van het Departement.

B.A. 21 32 0301. — *Controle-organen*

Het betreft hier de betaling van de bedragen verschuldigd aan de controle-organen van de Staat bij en voor rekening van de instellingen van openbaar nut (wet van 16 maart 1954, gewijzigd bij de wet van 1 augustus 1985).

De bezoldigingen en onkosten zijn ten laste van de betrokken instellingen die de overeenstemmende sommen storten op artikel 08.01 van de Rijksmiddelenbegroting

B.A. 21 32 1201. — *Werkingskosten*

Op deze kredieten worden de algemene werkingskosten voor de Dienst Budget en Beheerscontrole aangerekend zoals de onderhoudskontrakten voor de in de dienst aanwezige toestellen, de fotokopie van de dienst, formulieren, papier, gegevensdragers (diskettes) en de Reprobelkosten voor de ganse FOD.

B.A. 21 32 1210. — *Reis en verblijfskosten*

Het betreft hier :

— de reis- en verblijfkosten voor het personeel van :

- het Secretariaat van de voorzitter,
- de Beheersorganen;

de uitgaven voor de e-tickets van het ganse departement worden hier aangerekend, met uitzondering van de OA53.

De omniumverzekering van het personeel dat beschikt over een kilometercontingent.

B.A. 21 32 7401. — *Patrimoniale uitgaven*

Dit krediet behelst de investeringsuitgaven van de Dienst Budget en Beheerscontrole.

21/4. — P&O

21/42. — FONCTIONNEMENT

A.B. 21 42 1201. — *Frais de fonctionnement*

Les crédits comprennent les frais de fonctionnement du Service P&O et les frais liés à la prestation de certaines activités au profit de l'ensemble de ses clients. Il s'agit essentiellement d'activités pour lesquelles la convivialité des produits ou services est essentielle (matériel lié à l'accueil, à la diffusion de l'information, …) ou pour lesquelles une différence d'efficience lors d'un recours à des prestataires spécialisés s'avère notable (diffusion des recrutements lorsqu'il y a peu de candidats, …).

A.B. 21 42 1210. — *Frais du fonctionnement-formation*

Ce poste a pour objet l'étude et l'exécution de diverses formations, afin d'assurer le perfectionnement professionnel des membres du personnel et de les rendre ainsi plus performants dans la réalisation de leurs tâches. Il permet aussi d'aider ceux-ci dans leurs préparations aux examens de promotion.

A.B. 21 42 7401. — *Dépenses patrimoniales*

Ce crédit comprend les dépenses d'investissement du Service P&O.

21/5. — ICT

21/52. — FONCTIONNEMENT

A.B. 21 52 1201. — *Frais de fonctionnement*

Ce crédit est destiné à financer des dépenses de consommations non informatiques diverses, les frais d'abonnement et de communications pour les GSM du personnel du Service Informatique, l'acquisition de livres ou de revues techniques spécialisés et les frais de transport et de séjour pour missions à l'étranger dans le cadre de l'activité Infrastructure.

Cette AB couvre des frais relatifs à l'infrastructure :

— fournitures de papier et étiquettes pour l'imprimante centrale

— contrat d'entretien pour un service de garde par une firme avertissant par alarme les personnes concernées du service (permanence téléphonque)

— divers

— formation : acquisition de livres ou revues spécialisées et frais de transport et de séjour pour des personnes devant assister à des cours ou participer à des séminaires

— réseau de communication : couverture des frais d'abonnement et de communications pour les Gsm d'une trentaine de personnes

— traduction de documents techniques.

A.B. 21 52 1204. — *Dépenses de fonctionnement informatique*

Ce crédit finance les dépenses de fonctionnement informatiques nécessaires à la réalisation des divers projets et activités informatiques du Service Public Fédéral Sécurité Sociale, à savoir :

21/4. — P&O

21/42. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 21 42 1201. — *Werkingskosten — Vorming*

De kredieten omvatten de werkingskosten van de dienst P&O en de kosten die verband houden met het leveren van bepaalde activiteiten ten behoeve van al zijn klanten. Het gaat in wezen om activiteiten : waarbij de gebruikersvriendelijkheid van de producten of diensten essentieel is (materiaal dat gebruikt wordt bij het onthaal, bij de verspreiding van informatie, …), of waarbij, omwille van een grotere efficiëntie, beroep gedaan wordt op gespecialiseerde dienstverleners (verspreiding van de aanwervingen voor functies waarvoor er weinig kandidaten zijn, …).

B.A. 21 42 1210. — *Werkingskosten*

Deze post is bestemd voor de studie en uitvoering van verschillende opleidingen ter vervolmaking van het personeel om hun taken beter te kunnen uitvoeren. Het helpt hen ook ter voorbereiding op bevorderingsexamen.

B.A. 21 42 7401. — *Patrimoniale uitgaven*

Dit krediet behelst de investeringsuitgaven van de Dienst P&O.

21/5. — ICT

21/52. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 21 52 1201. — *Werkingskosten*

Dit krediet dekt uitgaven voor verschillende niet informatica-verbruiksgoederen, de abonnementen en gebruikskosten voor de GSM's van het personeel van de Dienst Informatica, de aanschaffing van gespecialiseerde boeken of tijdschriften en de vervoer- en verblijfkosten voor opdrachten in het buitenland.

Deze BA dekt de kosten met betrekking tot de infrastructuur :

— leveringen van papier en etiketten voor de centrale printer

— onderhoudscontract voor een bewakingsdienst door een firma die de betrokken personen van de dienst alarmeert (telefonische permanentie)

— diversen

— vorming : aanwerving van boeken en gespecialiseerde tijdschriften en reis- en verblijfskosten voor de personen die lessen begeleiden of deelnemen aan seminaries

— communicatie-netwerk : dekking abonnementskosten en gesprekken voor de GSM van een dertigtal personen

— vertaling van technische documenten.

B.A. 21 52 1204. — *Allerhande werkinguitgaven met betrekking tot de informatica*

Dit krediet dekt de werkingsuitgaven inzake informatica noodzakelijk voor de verwezenlijking van de verschillende informaticaprojecten en -activiteiten van de dienst Informatica, namelijk :

Activités :

dépenses de consommation, contrats de location et de maintenance du matériel informatique, contrats d'assistance technique, contrats de mise à disposition de personnel technique ou développeur via la Smals, contrats pour le hosting et le support de sites internet et de serveurs d'applications, redevances pour les lignes de transmission, pour l'usage de logiciels ou pour l'accès à des applications développées et gérées par des tiers (Infrastructure), redevance annuelle pour l'entretien d'une application destinée à la gestion des engagements-ordonnancements du SPF Sécurité sociale (Budget et Contrôle de Gestion), maintenance corrective et évolutive d'une application courrier citoyen, location et hosting de ladite application, contrat pour la mise à disposition de personnel informatique via la SmalS pour assurer l'évolution de différentes applications (Communication), contrats de mise à disposition de personnel de développement par des sociétés externes pour la gestion des projets, la maintenance des applications de la Direction générale « Personnes handicapées » et le développement de nouvelles fonctionnalités, le projet Communit-e, le développement de modules nouveaux pour l'Infocentre et maintenances des modules déjà développés, évolution des applications nécessaire pour le « contact center » (Handicapés), ajout de nouvelles fonctionnalités à l'application qui soutend la gestion de la « Commission des dispenses » (Indépendants), contrats de mise à disposition de personnel informatique pour la maintenance évolutive d'applications (Inspection sociale), contrat de mise à disposition de personnel informatique pour la gestion des projets de la DG (Politique sociale), contrat de mise à disposition de personnel informatique via la SmalS dans le cadre du e-HRM fédéral (ERP) de projet et de la maintenance évolutive des applications (P&O), maintenance des applications supportant les processus d'achat et les processus budgétaires du service S&L (S&L), contrat de mise à disposition de personnel informatique avec la Smals pourla gestion du Helpesk et le support de première ligne aux utilisateurs (User Support), contrat de mise à disposition de personnel informatique avec la Smals pour l'exécution de tâches de support administratif (Administration générale de base), contrat de support indépendant à la décision stratégique en matière informatique (Support de base à la Politique), maintenance d'application de document management et consultance externe pour étendre les fonctionalités de gestion de document et de gestion des connaissances, implémentation de services-utilisateurs supplémentaires dans le « balances scorecard » (SPF).

Projets de gestion :

Optimalisation de la gestion de l'infrastructure informatique et de l'inventaire du patrimoine, étendre les fonctionalités de la gestion de portefeuilles de projets (ICT), deuxième phase de la modernisation de l'application qui soutend la gestion de la « Commission des dispenses », création de flux de données digitaux entre l'application et les partenaires externes ainsi que l'amélrioation de la communication entre les Caisses d'assurance (via l'INASTI) et le SPF (Indépendants).

A.B. 21 52 1207. — *Dépenses exceptionnelles*

Ce crédit est destiné à financer la réalisation de travaux nécessaires pour assurer la sécurité de la salle informatique du Centre 58 dans le cadre de l'activité Infrastructure.

A.B. 21 52 7401. — *Dépenses patrimoniales*

Ce crédit est destiné à l'achat de biens durables non informatiques, dans le cadre de l'activité Infrastructure.

Activiteiten :

uitgaven voor verbruiksgoederen, huur- en onderhoudscontracten voor informatica-uitrusting, contracten voor technische bijstand, contracten voor het ter beschikking stellen van technisch of ontwikkelingspersoneel via de MvM, contracten voor de hosting en de ondersteuning van websites et toepassingsservers, retributies voor huur van transmissielijnen, voor softwaregebruik of voor toegang tot toepassingen die door derden ontwikkeld en beheerd worden (Infrastructuur), jaarlijkse retributie voor het onderhoud van een toepassing voor het beheer van de vastleggingen en ordonnanceringen van de FOD Sociale Zekerheid (Budget en Beheerscontrole), correctief en evolutief onderhoud van een toepassing burgerpost, huur en hosting van deze toepassing, contract voor ter beschikking stelling van informaticapersoneel met Smals-Mvm om de evolutie van diverse applicaties te verzekeren (Communicatie), contracten voor ter beschikking stelling van ontwikkelingspersoneel door externe firma's voor het beheer van de projecten, het onderhoud van de toepassingen van de Directie Generaal « Personen met een handicap » en ontwikkeling van nieuwe functionaliteiten het project Communit-e, de ontwikkeling van nieuwe modules voor het infocenter en onderhoud van de modules die al ontwikkeld zijn, evolutie, van de applicaties die nodig zijn voor het « contact center », (Gehandicapten), Toevoeging van nieuwe functionaliteiten aan de applicatie die de werking van de « Commissie Vrijstellingen » ondersteunt.(Zelfstandigen), contracten voor ter beschikking stelling van informaticapersoneel voor het evolutieve onderhoud van toepassingen (Sociale Inspectie), contract voor ter beschikking stelling van informaticapersoneel met de Smals-Mvm in het kader van het federale e-HRM (ERP) project en het evolutieve onderhoud van de applicaties (P&O) Onderhoud van de applicatie die aankoopprocessen en budgettaire processen van S&L ondersteunt (S&L), contract voor ter beschikking stelling van informaticapersoneel voor het beheer van de projecten van de Directie Generaal (Sociaal Beleid), contract voor ter beschikking stelling van informaticapersoneel met de SmalS-MvM voor het beheer van de Helpdesk en de ondersteuning van eerste lijn aan de gebruikers (User Support), contract voor ter beschikking stelling van informaticapersoneel met de SmalS-MvM voor de uitvoering van ondersteunende administratieve taken (Basis Algemene Administratie), contract voor onafhankelijke bijstand bij strategische beslissing inzake informatica (Basis Beleidsondersteuning), onderhoud van document management applicatie alsmede externe hulp om documentbeheer en kennisbeheer verder uit te breiden, implementatie van bijkomende gevruikers-diensten van de « balances scorecard » applicatie (FOD).

Beheersprojecten :

Optimalisatie van het beheer van de informaticainfrastructuur en patrimoniale inventaris, Portfolio-beheer verder uitbreiden (Beheersproject ICT), tweede fase van de modernisering van de applicatie die de werking van de « Commissie Vrijstellingen » ondersteunt.starten : creatie van digitale gegevensstromen tussen de applicatie en externe partners alsmede het verbeteren van de communicatie tussen de bijstandskassen (via RSVZ) en de FOD. (Zelfstandigen).

B.A. 21 52 1207. — *Uitzonderlijke uitgaven*

Dit krediet dekt in het kader van de activiteit Infrastructuur de uitvoering van werken noodzakelijk om de veiligheid van de informaticazaal van het Centrum 58 te verzekeren.

B.A. 21 52 7401. — *Patrimoniale uitgaven*

Dit krediet is bestemd voor de aankoop van niet informatica-duurzame goederen in het kader van de activiteit Infrastructuur.

A.B. 21 52 7404. — *Dépenses d'investissements informatique*

Ce crédit finance les investissements informatiques nécessaires pour tous les projets et activités informatiques du Service Public Fédéral.

Activités :

acquisition de matériel micro-informatique (stations de travail, imprimantes, PC portables), adaptation ou le remplacement de matériel réseau, réalisation d'adaptations à l'infrastructure de mail et réalisation d'extensions et d'adaptations au réseau informatique, acquisition de logiciels informatiques, acquisition de serveurs et upgrade disques pour des serveurs existants ainsi que l'upgrade du système bureautique SAN (Infrastructure),

Projets de gestion :

achat d'un logiciel supportant l'implémentation des processus ITIL, démarrage de sites web dynamiques, optimalisation de la gestion et de la planification de la capacité des espaces de stockage et de back up, investissements préparatoires et adaptations en vue du futur déménagement du SPF (ICT).

21/6. — LOGISTIQUE

Les missions du service Logistique sont axées sur la réalisation du sixième objectif stratégique du plan de management, à savoir : « Le SPF sécurité sociale est professionnel dans ses prestations de services, son organisation et son fonctionnement ».

Les objectifs opérationnels du service Logistique peuvent être résumés comme suit :

— respecter les obligations locatives dans les immeubles;

— fournir le mobilier et le matériel de bureau adéquats aux services;

— élaborer des solutions en vue d'un groupement optimal des services dans un logement alternatif;

— veiller à une distribution rapide des dossiers au sein des services et en dehors de ceux-ci;

— optimaliser le fonctionnement des services par une prestation de services de soutien efficace.

21/62. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 21 62 1201. — *Frais de fonctionnement*

Ce crédit est destiné à la fourniture des moyens de fonctionnement non durables, à la mise à disposition de moyens logistiques et au paiement des frais de logement et de consommation pour tout le SPF. Ce crédit est en particulier lié aux prestations suivantes, nécessaires pour atteindre les objectifs opérationnels :

— entretien des bâtiments;

— paiement des frais locatifs et de consommation d'eau et d'électricité;

— achat et répartition des fournitures de bureau;

— assurer l'accueil;

— organiser le traitement du courrier et dito pour le paiement des coûts;

B.A. 21 52 7404. — *Investeringsuitgaven voor informatica*

Dit krediet dekt de informatica-investeringen noodzakelijk voor alle informaticaprojecten en -activiteiten van de Federaal Overheidsdienst.

Activiteiten :

Aanschaffing van micro-informatica-uitrusting (werkstations, printers, draagbare PC'S), aanpassing of vervanging van materieel voor het netwerk, het aanbrengen van aanpassingen aan de mail-infrastructuur en uitbreidingen en aanpassingen aan het informatica-netwerk, het aanschaffen van informaticasoftware, de aankoop van servers, de schijfuitbreiding voor bestaande servers evenals het upgrade van het bureautica SAN-systeem (Infrastructuur),

Beheersprojecten :

aankoop van software ter ondersteuning van de ITIL implementatie, opstarten van dynamische web-sites, optimalisatie van beheer en capaciteitsplanning van opslagruimte en back-up activiteiten, voorbereidende investeringen en aanpassingen met het oog op de toekomstige verhuis (ICT)

21/6. — LOGISTIEK

De opdrachten van de dienst Logistiek zijn afgestemd op de realisatie van de zesde strategische doelstelling van het Managementsplan, nl. : « De FOD is professioneel in zijn dienstverlening, organisatie en werking ».

De operationele doelstellingen van de dienst Logistiek worden als volgt samengevat :

— nakomen van de huurdersverplichtingen in de gebouwen;

— de diensten voorzien van aangepast meubilair en bureaumateriaal;

— oplossingen uitwerken voor een optimale groepering van de diensten in een alternatieve huisvesting;

— instaan voor de snelle interne en externe verspreiding van de dossiers;

— optimaliseren van de werking van de diensten door het verzekeren van een doeltreffende ondersteunende dienstverlening.

21/62. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 21 62 1201. — *Werkingskosten*

Dit krediet is bestemd voor het leveren van de niet-duurzame werkingsmiddelen, voor het ter beschikking stellen van de logistieke voorzieningen en voor de vereffening van verbruiks-en huisvestingskosten van heel de FOD. In het bijzonder is dit krediet inherent aan de volgende prestaties die nodig zijn voor het realiseren van de operationele doelstellingen :

— onderhouden van de gebouwen;

— betalen van de huurlasten, het water-en het energieverbruik;

— aankopen en verdelen van bureelbenodigdheden;

— verzekeren van het onthaal;

— verzekeren van de postbehandeling en betaling van de dito kosten

— mise à disposition de photocopies et de travaux d'impression;

— mise à disposition de la téléphonie;

— sous-traiter des demandes d'interprétation et de traduction;

— fournir des boissons et de la petite restauration.

A.B. 21 62 1207. — *Dépenses exceptionnelles*

Ce crédit est destiné à faire face aux dépenses exceptionnelles pour les 24 bâtiments que nous gérons.

A.B. 21 62 1229. — *Frais de première installation — Déménagement*

Ce crédit est destiné à l'exécution des déménagements et à rafraîchir les lieux.

A.B. 21 62 1279. — *Dégâts locatifs bâtiments abandonnés*

Ce crédit est destiné à indemniser les propriétaires en cas de dégâts locatifs lors de l'abandon des bâtiments.

Les dégâts locatifs sont évalués dans un procès-verbal contradictoire, approuvé par le propriétaire, la Régie des Bâtiments et l'occupant.

A.B. 21 62 7401. — *Dépenses patrimoniales*

Ce crédit est destiné à l'achat de mobilier, de machines et d'autres biens patrimoniaux qui sont nécessaires à l'équipement approprié du SPF.

A.B. 21 62 7414. — *Dépenses d'investissement en vue d'économiser l'énergie*

21/7. — DG COMMUNICATION

21/72. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

La DG Communication définit 4 piliers :

1. faciliter l'accès au citoyen à l'information concernant la sécurité sociale (site internet, e-gov, e-news, …),

2. coordonner la communication entre le SPF et les institutions publiques de sécurité sociale,

3. diffuser des réponses adéquates à la presse,

4. coopérer avec les institutions fédérales et autres, mieux communiquer avec le personnel du SPF (journal interne, intranet, public ciblé et actions globales).

A.B. 21 72 1201. — *Le budget permet d'assurer les petits-déjeuners du Président, la Réception du Nouvel-an, la tenue des Réunions avec les parastataux, la maintenance et le développement des Sites, la confection du Journal interne, la réalisation de documents informatifs destinés aux citoyens et à des Institutions publiques de Sécurité sociale et la participation de la DG à des Séminaires.*

— terbeschikking stellen van fotocopie en drukwerken;

— terbeschikking stellen van telefonie;

— uitbesteding van tolking en vertaling;

— voorzien in drank en kleine restauratie;

B.A. 21 62 1207. — *Uitzonderlijke uitgaven*

Dit krediet is bestemd voor uitzonderlijke uitgaven voor de 24 gebouwen.

B.A. 21 62 1229. — *Eerste kosten installatie — Verhuizingen*

Dit krediet is bestemd voor de verhuizingen en opfrissen van de gebouwen.

B.A. 21 62 1279. — *Huurschade bij verlaten gebouwen*

Dit krediet is bestemd om de eigenaars van verlaten gebouwen te vergoeden voor huurschade.

De huurschade wordt bepaald aan de hand van een tegensprekelijk proces-verbaal, ondertekend door de eigenaar, de Regie der Gebouwen en de bewoner.

B.A. 21 62 7401. — *Patrimoniale uitgaven*

Dit krediet is bestemd voor de aankoop van meubilair, machines en andere patrimoniale goederen die nodig zijn voor de doelmatige uitrusting van de FOD.

B.A. 21 62 7414. — *Energiebesparende investeringsuitgaven*

21/7. — DG COMMUNICATIE

21/72. — FUNCTIONERING

De DG Communicatie definieerde 4 pijlers :

1. de toegang tot informatie omtrent Sociale Zekerheid vergemakkelijken voor de burger (internetsites, e-gov, e-news, …),

2. de communicatie tussen de FOD en de Openbare Instellingen van Sociale Zekerheid coördineren,

3. adequate antwoorden verschaffen aan de pers,

4. samenwerken met de Federale en andere instellingen, beter communiceren met het personeel van de FOD (interne krant, intranet, diverse gerichte en globale acties).

B.A. 21 72 1201. — *Het budget laat volgende zaken toe : de ontbijten met de president, de Nieuwjaarsreceptie, de vergaderingen met de parastatalen, het onderhoud en de ontwikkeling van de website, de realisatie van de interne krant, het opstellen van documenten en brochures gericht aan de burgers en aan de Openbare Instellingen van Sociale zekerheid en de participatie van de DG aan seminaries.*

52/6. — MEDIATION PENSION

Répartition selon les objectifs opérationnels et leurs effets lors des différentes phases du cycle de gestion.

I. *Préparation*

1. Coordination et harmonisation de la législation et de la réglementation relative au Service de médiation sur le plan des évolutions que la fonction connaît tant sur le plan national qu'international

2. Introduction de la Qualité totale

II. *Exécution*

1. Augmentation de la notoriété du Service auprès du grand public, à tout le moins son maintien et son amélioration auprès d'un public-cible qui est lui-même en constant changement (pensionnés et futurs pensionnés)

A. Campagne d'information à visée générale
B. Campagne ciblée auprès des organisations de seniors
C. Organisation de présentations et séminaires
D. Publication et diffusion du Rapport annuel

2. Suivi permanent de l'évolution de la fonction ainsi que de celle de la règlementation en matière de pensions, ainsi qu'en matière de sécurité sociale, tant régionale que nationale ou internationale

A. Harmonisation et compilation de la législation existante
B. Suivi des nouvelles dispositions
C. Représentation auprès de diverses instances nationales et internationales

3. Formation permanente des collaborateurs et des médiateurs

Une formation garantie de trois jours de formation externe pour chaque collaborateur

4. Traitement des plaintes et efficacité accrue de l'action du Service de médiation Pensions

A. Traitement des plaintes et médiation
B. Informaton mensuelle des plaignants
C. Clôture de l'examen des dossiers dans un délai raisonnable
D. Uniformisation des méthodes de travail
E. Communication interne
F. Communication externe
G. Informatisation

5. Contribuer à l'amélioration de l'efficacité et de la convivialité des services de pension

A. Dépister les dysfonctionnements
B. Intervenir auprès des fonctionnaires dirigeants afin de lever ces dysfonctionnements
C. Émettre des propositions/suggestions
D. Procéder à la conciliation et la médiation, tant verbalement que par écrit
E. Émettre des recommandations
F. Faire rapport (rédaction, suivi, impression, diffusion, …) et en discuter avec le Ministre, la Chambre des représentants, le Comité consultatif pour le secteur des Pensions ainsi qu'avec les services de pension

6. Amélioration de la communication avec tous les acteurs (services de pension, public-cible, monde académique, autres ombudsmans, différents acteurs relevant des pouvoirs législatif, exécutif et judiciaire)

A. Participation de tous les collaborateurs aux conférences et séminaires

52/6. — OMBUDSDIENST PENSIOENEN

Indeling op basis van de operationele doelstellingen en effecten volgens de verschillende fases van de beleids- en beheerscyclus.

I. *Beleidsvoorbereiding*

1. Wetgeving met betrekking tot de Ombudsdienst Pensioenen in overeenstemming brengen en houden met de evoluties binnen het nationale en internationale ombudswerk

2. Invoeren van Integrale Kwaliteitszorg

II. *Beleidsuitvoering*

1. Verhogen van de bekendheid van de dienst bij het grote publiek en in stand houden én verhogen van de bekendheid bij het constant wijzigende doelpubliek (gepensioneerden en bijna gepensioneerden)

A. Algemene informatiecampagne
B. Gerichte campagne naar seniorenorganisaties
C. Geven van seminaries en presentaties
D. Publiek maken van het Jaarverslag

2. Permanent opvolgen van de evolutie van het ombudswerk en van de pensioenwetgeving, alsook van de wetgeving in verband met de sociale zekerheid zowel regionaal, nationaal als internationaal

A. Samenbrengen van alle bestaande wetgeving en archivering
B. Opvolgen nieuwe wetgeving en archivering
C. Vertegenwoordiging bij verschillende instanties nationaal en internationaal

3. Permanente vorming van de medewerkers

Een gegarandeerde externe opleiding van ten minste 3 dagen voor elk personeelslid

4. Klachtenbehandeling en verhogen van de efficiënte werking van de Ombudsdienst

A. Klachtenbehandeling en bemiddeling
B. Maandelijks inlichten van de verzoekers
C. Afsluiten van het onderzoek binnen een redelijke termijn
D. Verder uniformiseren van werkwijze
E. Interne communicatie
F. Externe communicatie
G. Informatisering

5. Bijdragen tot een efficiëntere en klantvriendelijker werking van de pensioendiensten

A. Dysfuncties opsporen
B. Onderhandelen met leidende ambtenaren om vastgestelde dysfuncties weg te werken
C. Voorstellen doen
D. Bemiddelen, zowel mondeling als schriftelijk

E. Aanbevelingen formuleren
F. Verslag uitbrengen (redactie, opvolgen drukwerk, …) en bespreken met pensioendiensten, de Minister, de Kamer van Volksvertegenwoordigers en het Raadgevend comité voor de pensioensector.

6. Verbeteren van de communicatie met alle actoren (pensioendiensten, doelpubliek, academische wereld, andere ombudsmannen, de wetgevende, uitvoerende en rechterlijke macht)

A. Deelnemen aan conferenties en zittingen door alle medewerkers

B. Participation à des groupes de discussion
C. Suivi et adaptation du website
D. Contrôle permanent de la lisibilité des lettres

7. Outre l'évaluation individuelle existante, développer un nouvel outil d'évaluation globale susceptible de mettre en évidence les points à améliorer et qui soit facilement exploitable

Développement d'un outil d'évaluation globale

8. Optimalisation de l'usage des crédits octroyés

A. Analyse des besoins
B. Établissement du budget
C. Gestion des dépenses

III. *Évaluation*

1. Évaluation de la qualité

A. Suivi des délais de traitement
B. Développement et implémentation plus poussée des tableaux de bord
C. Recherche de voies d'amélioration du fonctionnement interne

2. Évaluation de la communication externe

3. Analyse des missions du Service de médiation Pensions

A. Réalisation d'un aperçu des missions principales d'autres services de médiation
B. Participation à la CPMO (Consultation permanente des médiateurs et ombudsmans)
C. Comparaison avec nos propres missions

4. Évaluation des relations avec les services de pension

Suivi des Protocoles de collaboration

B. Deelname aan overlegfora
C. Opvolgen en aanpassen van de website
D. Bewaken van de leesbaarheid van de brieven

7. Naast de bestaande individuele evaluatie een nieuw globaal evaluatie-instrument ontwikkelen dat de zwakke punten van de pensioendiensten beter aan het licht brengt en praktisch bruikbaar is

Ontwikkelen van een globaal evaluatie-instrument

8. Optimaliseren van het gebruik van de toegekende kredieten

A. Behoeftenanalyse
B. Opmaken van begroting
C. Monitoring van de uitgaven

III. *Beleidsevaluatie*

1. Kwaliteitsevaluatie

A. Meting doorlooptijden
B. Verder ontwikkelen en implementeren boordtabellen

C. Opstellen van verbeteringstrajecten

2. Evaluatie van de externe communicatie.

3. Analyse van de opdracht van de Ombudsdienst Pensioenen

A. Opstellen van een overzicht van de kernopdrachten van andere ombudsdiensten
B. Deelnemen aan POOL (Permanent Overleg Ombudslui)

C. Vergelijking met eigen opdrachten

4. Evaluatie van de relaties met pensioendiensten

Opvolgen van protocolakkoorden

Effectifs (unités physiques) — **Statutaires**

Effectieven (fysieke eenheden) — **Statutairen**

Niveau	2005	2006	2007
I	6	6	6
B	1	1	2
C	6	6	4
D			
-			
Totaux/*Totalen*	13	13	12

Dépenses (en milliers d'euros)

Uitgaven (in duizend euro)

Statut/*Statuut*	P-A-Ball	2005(EUR)	2006(EUR)	2007(EUR)
Statutaire/*Statutair*	01.11.03	398	350	392
Non-Statutaire/Niet-statutair	01.11.04	93	93	105
Totaux/*Totalen*		491	443	497

52/61. — PERSONNEL

A.B. 52 61 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire*

A.B. 52 61 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre statutaire*

52/62. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 52 62 1201. — *Achats de biens non durables et de services*

2006	2007	2008	2009
186.000	188.000	185.000	188.000

A.B. 52 62 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

Ce crédit est fixé à 2.000 EUR.

Ce crédit sert principalement à des achats de meubles de bureau et accessoires.

DIVISION ORGANIQUE 53. — **ADMINISTRATION INSPECTION SOCIALE**

MISSIONS ASSIGNÉES

Le contrôle de l'application des diverses lois en matière de sécurité sociale des travailleurs salariés (mission principale : lutte contre la fraude sociale, le travail au noir et le travail frauduleux).

L'enregistrement et radiation de l'enregistrement des entrepreneurs.

L'Inspection attache une attention particulière à la lutte contre :

— la traite des êtres humains et l'occupation irrégulière de travailleurs étrangers;

— l'ingénierie sociale dans les grandes entreprises et divers secteurs d'activités déterminés annuellement;

— les infractions commises par des entreprises étrangères qui enfreignent les législations sur le détachement des travailleurs étrangers.

53/0. — SUBSISTANCE

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ressortissent à cette division les dépenses générales de cette Division organique qui ne contient pas de programmes d'activités spécifiques.

52/61. — PERSONEEL

B.A. 52 61 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen : vast en stagedoend statutair personeel*

B.A. 52 61 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen : ander dan statutair personeel*

52/62. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 52 62 1201. — *Aankoop van niet-duurzame goederen en diensten*

2006	2007	2008	2009
186.000	188.000	185.000	188.000

B.A. 52 62 7401. — *Aankoop van duurzame meubelen*

Dit krediet is vastgelegd op 2.000 EUR.

Dit krediet dient vooral om kantoormeubilair en accessoires aan te kopen.

ORGANISATIEAFDELING 53. — **BESTUUR SOCIALE INSPECTIE**

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

Toezicht op het naleven van de verschillende wetten inzake sociale zekerheid voor werknemers (voornaamste taak : de strijd tegen de sociale fraude, het zwartwerk en de fraude).

Registreren en schrappen van de registratie van aannemers.

De Sociale Inspectie hecht bijzondere aandacht aan de strijd tegen :

— de mensenhandel en de illegale tewerkstelling van vreemdelingen;

— de sociale engineering in de grote bedrijven en diverse activiteitssectoren jaarlijks bepaald

— de door buitenlandse ondernemingen gegenereerde overtredingen inzake de wetgevingen op de detachering van buitenlandse werknemers.

53/0. — BESTAANSMIDDELEN-PROGRAMMA

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Hieronder ressorteren alle algemene uitgaven van deze organisatieafdeling, die geen specifieke aktiviteitenprogramma's omvat.

Effectifs (unités physiques) — **Statutaires** | **Effectieven** (fysieke eenheden) — **Statutairen**

Niveau	2005	2006	2007	
I	64	64	66	
II+	174	184	187	
II	30	30		38
III	15	15		12
IV				
Totaux/*Totalen*	283	293		303

Dépenses (en milliers d'euros) | **Uitgaven** (in duizend euro)

Statut/*Statuut*	P-A-Ball	2005(EUR)	2006(EUR)	2007(EUR)
Statutaire/*Statutair*	01.11.03	10.962	11.857	12.274
Non-Statutaire/*Niet statutair*	01.11.04	701	798	692
Totaux/*Totalen*		11.663	12.655	12.966

53/01. — PERSONNEL

A.B. 53 01 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire*

A.B. 53 01 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statutaire*

53/02. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 53 02 1201. — *Frais de fonctionnement*

Les frais de fonctionnement concernent :

— le paiement des indemnités diverses telles que des indemnités forfaitaires pour frais de séjour, des indemnités forfaitaires et des indemnités forfaitaires pour les frais de téléphone pour certains membres de l'Inspection Sociale.

— les frais de transport tels que les abonnements de train, les réquisitoires; les frais pour le bus, tram, métro, parking, … les frais liés aux indemnités kilometriques (voiture, vélo).

— les frais d'entretien des appareils, les coûts des équipements.

— les frais pour les services effectués par des tiers parmi lesquels la SmalS, les frais de télécommunication (téléphone-téléfax-modem-location de ligne-gsm), la poste, la formation par des tiers, les interprètes, les avocats, la réception de données, …

— les frais de fonctionnement dans le cadre du soutien des missions de contrôles, (cellule légistique, cellule stratégique, cellule administrative, cellule informatique)

53/01. — PERSONEEL

B.A. 53 01 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen : vast en stagedoend statutair personeel*

B.A. 53 01 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen : ander dan statutair personeel*

53/02. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 53 02 1201. — *Werkingskosten*

De werkingskosten betreffen :

— de betaling van allerlei vergoedingen zowel de forfaitaire verblijfskosten als de forfaitaire bureauvergoeding en de forfaitaire telefoonvergoeding voor zekere leden van de sociale inspectie.

— de vervoerskosten zowel treinabonnementen als de vorderingen; bijkomende kosten voor autobus, trams, metro, parkings, … alsook kosten verbonden aan de kilometervergoeding (auto, fiets).

— de onderhoudskosten voor toestellen, kosten voor uitrusting.

— de kosten door dienstverlening van derden/ o.a. SmalS, de kosten betrefende de telecommunicatie (telefoon-telefax-modemhuur lijnen-GSM), de post, de opleiding door derden, de tolken, de advocaten, het verkrijgen van data, …

— de werkingskosten in het kader van de ondersteuning van controleopdrachten (cel legistiek, strategische cel, administratieve cel, cel informatica).

Année	2005	2006	2007
Crédits	1.686	1.608	1.550

A.B. 53 02 1204. — *Dépenses fonctionnement informatique*

A.B. 53 02 7401. — *Dépenses patrimoniales*

Les dépenses patrimoniales concernent l'achat du matériel, des machines et du mobilier (frais de fonctionnement dans le cadre du soutien aux missions de contrôles).

Année	2005	2006	2007
Crédits	76	14	8

A.B. 53 02 7404. — *Investissements informatiques*

DIVISION ORGANIQUE 54. — **DG INDEPENDANTS**

??????????????????

La Direction générale de la Sécurité sociale des indépendants est compétente en ce qui concerne :

— la conception, l'interprétation et l'explication du statut social des indépendants;

— le contrôle des institutions coopérantes;

— les études financières et actuarielles du régime;

— la coordination « indépendants « des réglementations de sécurité sociale sur le plan international

— l'organisation des greffes de la Commission des dispenses de cotisations

La Division administrative, technique et juridique s'occupe de la conception et de la problématique de l'application du statut social en faveur des indépendants, ce qui comporte plus particulièrement :

1° la rédaction des projets de lois et des arrêtés royaux en exécution de la législation de base susmentionnée;

2° l'étude technique et juridique des mesures prises en considération par le Gouvernement;

3° des avis relatifs aux propositions de loi;

4° des projets de réponse aux questions parlementaires;

5° la rédaction de mémoires en réponse pour les causes en litige auprès du Conseil d'État ou de la Cour de Justice de l'Union européenne;

6° l'étude et la résolution de questions de principe;

7° la correspondance avec d'autres administrations publiques, avec des parlementaires et des personnes privées;

8° l'information de particuliers sur le statut social, leurs droits et obligations en qualité de travailleur indépendant;

Jaar	2005	2006	2007
Kredieten	1.686	1.608	1.550

B.A. 53 02 1204. — *Werkingskosten informatica*

B.A. 53 02 7401. — *Vermogensuitgaven*

De vermogensuitgaven betreffen de aankoop van materiaal, machines en meubilair (werkingskosten in het kader van de ondersteuning van controleopdrachten).

Jaar	2005	2006	2007
Kredieten	76	14	8

B.A. 53 02 7404. — *Investeringen informatica*

ORGANISATIEAFDELING 54. — **DG ZELFSTANDIGEN**

OPDRACHTEN

De Directie-generaal Zelfstandigen is bevoegd voor :

— de conceptie, interpretatie en toelichting van het sociaal statuut der zelfstandigen;

— de controle van de meewerkende instellingen;

— de financiële en actuariële studies met betrekking tot het stelsel;

— de coördinatie, wat betreft de zelfstandigen, van sociale zekerheidsregelingen in internationaal verband;

— het verzekeren van de griffies van de Commissie voor vrijstelling van bijdragen.

De Administratieve, Technische en Juridische Afdeling houdt zich bezig met de conceptie en de toepassingsproblematiek van het sociaal statuut ten voordele van de zelfstandigen. Dit houdt meer in het bijzonder in :

1° het opstellen van de ontwerpen van wet en koninklijk besluit ter uitvoering van bovengenoemde basiswetgeving;

2° de technische en juridische studie van maatregelen door de Regering in overweging genomen;

3° het advies omtrent voorstellen van wet;

4° ontwerpen van antwoord op parlementaire vragen;

5° het opstellen van memories van antwoord voor zaken in behandeling bij de Raad van State of het Hof van Justitie van de Europese Unie;

6° het bestuderen en beslechten van principepskwesties;

7° het voeren van briefwisseling met andere openbare besturen, met parlementairen en particulieren;

8° het inlichten van particulieren omtrent het sociaal statuut en hun rechten en verplichtingen in hun hoedanigheid van zelfstandige;

9° la rédaction des mesures d'exécution pratique (circulaires);

10° la représentation du Ministre dans plusieurs comités consultatifs et groupes de travail;

11° la représentation du Ministre au sein de la Commission des dispenses de cotisations (voir infra);

12° les arrêtés de démission et de nomination des juges sociaux, au titre de travailleur indépendant, près les Tribunaux du travail.

Voici quelques données chiffrées permettant de se faire une idée du volume de ces activités :

En 2005, environ

— 55 textes légaux et réglementaires ont été rédigés;

— 27 circulaires ont été élaborées;

— 2.500 réponses à des questions orales et écrites ont été formulées;

— 308 demandes de dérogation en matière d'allocations familiales ont fait l'objet d'une réponse;

— 69 réponses à des questions parlementaires ont été libellées.

54/0. — PROGRAMME DE SUBSISTANCE

54/01. — PERSONNEL

9° het opstellen van praktische uitvoeringsmaatregelen (omzendbrieven);

10° het vertegenwoordigen van de Minister in allerhande adviescomités en werkgroepen;

11° het vertegenwoordigen van de Minister in de Commissie voor vrijstelling van bijdragen (zie verder);

12° de benoemings- en ontslagbesluiten van de rechters in sociale zaken, als zelfstandige, bij de arbeidsgerechten.

Volgende cijfergegevens geven een idee van de bovenvermelde activiteiten.

In 2005 werden :

— 55 wettelijke en reglementaire teksten opgesteld;

— 27 omzendbrieven opgesteld;

— ongeveer 2.500 antwoorden op mondelinge en schriftelijke vragen gegeven;

— 308 aanvragen tot afwijking kinderbijslagen behandeld;

— 69 antwoorden op parlementaire vragen gegeven.

54/0. — BESTAANSMIDDELEN — PROGRAMMA

54/01. — PERSONEEL

Niveau	2005	2006	2007
1	25	25	27
B	31	34	45
C	24	24	25
D	16	16	14
	96	99	111

Dépenses (en milliers d'euros) | **Uitgaven** (in duizend euro)

Statut/*Statuut*	P-A-Ball	2005(EUR)	2006(EUR)	2007(EUR)
Statutaire/*Statutair*	01.11.03	3.705	3.724	3.925
Non-Statutaire/*Niet statutair*	01.11.04	245	286	256
Totaux/*Totalen*		3.950	4.010	4.181

A.B. 54 01 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire*

A.B. 54 01 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statutaire*

B.A. 54 01 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen : vast en stagedoend statutair personeel*

B.A. 54 01 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen : ander dan statutair personeel*

54/02. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 54 02 1201. — *Dépenses permanentes pour achats de biens non durables et de services*

JUSTIFICATIF :

Conventions internationales

Participer à la préparation et à la défense des positions dans le cadre de réglementations et négociation d'accords.

Les crédits demandés sont nécessaires pour permettre à la Direction générale Indépendants de remplir ses obligations internationales en 2007.

Montant : 368.000 EUR

Activités

En 2007, la Direction générale Indépendants devra remplir les obligations suivantes dans le cadre de ses missions internationales :

1. *Représentation dans des institutions internationales*

Le statut social des indépendants s'inscrit dans le cadre des compétences de certaines institutions internationales.

1.1. Conseil de l'Europe

Participation d'un fonctionnaire aux activités relatives à la sécurité sociale. Plus précisément : le Comité d'experts pour la coordination dans le domaine de la Sécurité sociale et le Comité des experts normatifs dans ce même domaine.

Durée : Minimum deux réunions par an de 3 jours chacune, à Strasbourg

Montant à prévoir : 1.600 EUR.

1.2. Centre administratif pour la sécurité sociale des bateliers rhénans

Participation d'un fonctionnaire aux activités relatives à l'application de l'accord concernant la sécurité sociale des bateliers rhénans.

Durée : deux réunions de 2 jours à Strasbourg

Montant à prévoir : 1.000 EUR.

1.3. Union européenne

Bien que la majorité des réunions (parmi lesquelles celles de la Commission administrative) aient lieu à Bruxelles, certaines réunions se tiennent sporadiquement à l'étranger. Il s'agit principalement de séminaires ou de groupes de travail sur la sécurité sociale au sein de l'Union européenne.

Étant donné que la présence d'un fonctionnaire de la Direction générale Indépendants s'impose parfois, un certain montant doit être prévu à cet effet.

Durée : 1 réunion

Montant à prévoir : 1.000 EUR.

2. *Négociations pour la conclusion ou la révision de conventions bilatérales en matière de sécurité sociale*

Actuellement, plusieurs négociations sont en cours avec différents pays dans le but de conclure des conventions bilatérales en matière

54/02. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 54 02 1201. — *Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten*

VERANTWOORDING :

Internationale overeenkomsten

Mee voorbereiden en verdedigen van de standpunten in het raam van reglementeringen en onderhandeling van internationale akkoorden.

De gevraagde kredieten zijn nodig om de Directie-generaal Zelfstandigen in de mogelijkheid te stellen haar internationale verplichtingen in 2007 na te komen.

Bedrag : 368.000 EUR

Activiteiten

De DG Zelfstandigen heeft in het kader van haar internationale opdrachten in de loop van 2007 volgende verplichtingen na te komen.

1. *Vertegenwoordiging in internationale instellingen*

Het sociaal statuut der zelfstandigen behoort tot het toepassingsgebied van bepaalde internationale instellingen.

1.1. Raad van Europa

Deelname van een ambtenaar aan de werkzaamheden betreffende de sociale zekerheid. Het betreft meer bepaald het Comité van experten voor de coördinatie in het domein van de sociale zekerheid en het Comité van de normatieve experten in datzelfde domein.

Duur : Minimum twee vergaderingen per jaar van telkens 3 dagen, te Straatsburg

Te voorzien bedrag : 1.600 EUR.

1.2. Administratief Centrum voor de sociale zekerheid van de Rijnvarenden

Deelname van een ambtenaar aan de activiteiten i.v.m. de toepassing van het akkoord inzake de sociale zekerheid van de Rijnvarenden.

Duur : Twee vergaderingen van 2 dagen te Straatsburg

Te voorzien bedrag : 1.000 EUR.

1.3. Europese Unie

Niettegenstaande de meeste vergaderingen (ondermeer van de Administratieve Commissie) plaatsvinden in Brussel wordt sporadisch vergaderd in het buitenland. Het betreft vooral seminaries of werkgroepen over sociale zekerheid binnen de Europese Unie.

Aangezien de aanwezigheid van een ambtenaar van de Directie-generaal Zelfstandigen zich soms opdringt dient hiervoor een bepaald bedrag te worden weerhouden.

Duur : 1 vergadering

Te voorzien bedrag : 1.000 EUR.

2. *Onderhandelingen tot het afsluiten of heronderhandelen van bilaterale overeenkomsten inzake sociale zekerheid*

Op dit ogenblik worden onderhandelingen gevoerd met diverse landen met het oog op het afsluiten van bilaterale overeenkomsten

de sécurité sociale (Inde, Québec, Bulgarie, Macédoine, Bosnie-Herzégovine, Serbie-Monténégro …). De même, il a été décidé d'actualiser certaines conventions (Tunisie, Maroc, Turquie, …).

Le plus souvent étalées sur plusieurs années, ces négociations comprennent en général de 2 à 4 cycles de négociations. Il est difficile de prévoir dès maintenant le nombre de cycles qui auront lieu à l'étranger dans le courant de l'année 2007. Ceci dépend de plusieurs facteurs, tels que le degré d'urgence dicté par des impératifs d'ordre politique, les desiderata de l'autre pays, les souhaits d'autres départements concernés, comme les Affaires étrangères.

La délégation de la Direction générale Indépendants se compose normalement de deux fonctionnaires.

Selon les informations fournies par la Direction générale Politique sociale, qui participe également aux négociations pour ce qui concerne la sécurité sociale des travailleurs salariés, les missions à l'étranger suivantes peuvent être prévues pour 2007.

2.1. Inde

Il a été décidé de conclure une convention de sécurité sociale avec l'Inde. Portant principalement sur les prestations à long terme, ladite convention contient également des dispositions en matière de détachement.

Ces négociations seront normalement finalisées en 2007 en Inde.

Durée : 1 semaine

Montant à prévoir (pour 2 fonctionnaires) 12.000 EUR.

2.2. Québec

Un accord a été signé en 2006 entre la Belgique et le Québec et les négociations relatives à l'arrangement administratif doivent normalement être finalisées en 2007.

Durée : 1 semaine

Montant à prévoir (pour 1 fonctionnaire) 4.000 EUR.

2.3. Autres pays

D'autres négociations sont prévues ou en cours avec le Maroc, la Turquie, la Bulgarie, la Macédoine, la Bosnie-Herzégovine, la Serbie-Monténégro ... Il est très probable qu'en 2007, un cycle de négociations se déroulera à l'étranger avec plusieurs de ces pays.

Durée : 2 semaines

Montant à prévoir (pour 2 fonctionnaires) 8.400 EUR.

SERVICE D'INSPECTION :

Objectif

— Contrôler si la réglementation en matière de sécurité sociale des indépendants (statut social des indépendants) est effectivement correctement appliquée par les caisses d'assurances sociales, en ce qui concerne :

- le recouvrement des sommes à percevoir (cotisations sociales, cotisations à charge des sociétés, ...)

- le respect des droits et l'octroi des avantages (prestations familiales, indemnités prévues dans le cadre de l'assurance faillite, carrières de pension, ...) auxquels peuvent prétendre les assurés sociaux

inzake sociale zekerheid (Indië, Québec, Bulgarije, Macedonië, Bosnië-Herzegovina, Servië-Montenegro, …). Tevens werd beslist bepaalde bestaande overeenkomsten te actualiseren (Tunesië, Marokko, Turkije, …).

Dergelijke onderhandelingen zijn doorgaans gespreid over meerdere jaren en verlopen in het algemeen over 2 tot maximum 4 onderhandelingsronden. Het is moeilijk te voorzien welke rondes in de loop van 2007 in het buitenland zullen plaatsvinden. Dit gegeven wordt bepaald door diverse factoren, zoals de politieke wens inzake dringendheid, de desiderata van het andere land, de wensen van andere betrokken departementen zoals Buitenlandse Zaken.

De delegatie van de Directie-generaal Zelfstandigen bestaat normalerwijze uit twee ambtenaren.

Volgens informatie verstrekt door de Directie-generaal Sociaal Beleid, dat aan de onderhandelingen deelneemt voor wat de sociale zekerheid van de werknemers betreft, zijn voor 2007 volgende buitenlandse zendingen te voorzien.

2.1. Indië

Er is beslist om een overeenkomst inzake sociale zekerheid met Indië af te sluiten die vooral betrekking heeft op uitkeringen op lange termijn en die bepalingen inzake detachering bevat.

Deze onderhandelingen zullen normalerwijze worden afgerond in 2007 in Indië.

Duur : 1 week

Te voorzien bedrag (voor 2 ambtenaren) 12.000 EUR.

2.2. Québec

De overeenkomst tussen België en Québec werd in 2006 ondertekend. De onderhandelingen inzake de Administratieve Schikking moeten normalerwijze in 2007 gefinaliseerd worden.

Duur : 1 week

Te voorzien bedrag (voor 1 ambtenaar) 4.000 EUR.

2.3. Andere landen

Er zijn verder nog onderhandelingen voorzien of hangende met Marokko, Turkije, Bulgarije, Macedonië, Bosnië-Herzegovina, Servië-Montenegro ... Het is meer dan waarschijnlijk dat met meerdere van deze landen in 2007 een onderhandelingsronde in het buitenland zal plaatsvinden.

Duur : 2 weken

Te voorzien bedrag (voor 2 ambtenaren) 8.400 EUR

INSPECTIEDIENST :

Doel

— Controleren of de reglementering inzake de sociale zekerheid der zelfstandigen (sociaal statuut der zelfstandigen) correct wordt toegepast door de sociale verzekeringsfondsen, o.a. op vlak van :

- de opvordering van de te innen sommen (sociale bijdragen, vennootschapsbijdragen, ...)

- het respecteren van de rechten en de toekenning van de voordelen (gezinsbijslag, uitkeringen faillissementsverzekering, pensioenloopbanen, ...) waarop de sociaal verzekerden zich kunnen beroepen

- les instructions à respecter tant sur le plan comptable que financier.

— Répondre à des questions relatives à des cas concrets, individuels, présentées aussi bien par des caisses d'assurances sociales, d'autres institutions que par des citoyens, en matière de sécurité sociale des indépendants (questions relatives au statut social des indépendants, aux prestations familiales, à la suppression de la prescription, …)

— Rédiger des instructions techniques à l'usage des caisses d'assurances sociales (en matière de recouvrement des cotisations, des indemnités, de la comptabilité)

— Donner des avis aux autres services de la Direction générale en matière d'instructions administratives aux caisses d'assurances sociales et répondre à des questions d'ordre technique et juridique

— Effectuer des enquêtes sociales, fiscales ou financières à la demande des caisses d'assurances sociales, de la Commission des dispenses de cotisations ou d'autres services de la Direction générale.

Organigramme

L'Inspection comprend quatre sections :

— *le contrôle administratif* :

cette section contrôle auprès des caisses d'assurances sociales tout ce qui a trait aux cotisations sociales, aux cotisations spéciales (temporaires) et aux cotisations à charge des sociétés et à la perception desdites cotisations et vérifie également si le document (stencil 2B) établissant la carrière professionnelle des travailleurs indépendants et devant servir au calcul de la pension de ceux-ci a été correctement rempli par les caisses d'assurances sociales.

— *le contrôle des prestations familiales :*

cette section contrôle tout ce qui concerne les prestations familiales

— *le contrôle comptable et financier :*

cette section contrôle l'application correcte des instructions comptables et financières par les caisses d'assurances sociales

— *la cellule « Enquêtes sociales » :*

cette cellule effectue des enquêtes sociales, fiscales ou financières à la demande des caisses d'assurances sociales, de la Commission des dispenses de cotisations ou d'autres services de la Direction générale.

JUSTIFICATION :

Remarques préliminaires :

— *Engagements/remplacements*

Le nombre d'agents travaillant au sein des différentes sections de l'Inspection a longtemps diminué chaque année suite à des départs à la pension, à la mobilité ou à des maladies de longue durée, sans qu'il ne soit pourvu à leur remplacement effectif. Il fallut attendre 2004 pour que démarre une opération de rattrapage, qui a débouché sur l'engagement de 7 contrôleurs et d'un inspecteur. Dans le courant de 2006, 5 contrôleurs supplémentaires seront engagés, dont 3 déjà comptabilisés dans le budget 2006. Les chiffres de 2007 tiennent dès lors déjà compte de l'impact budgétaire supplémentaire de ces engagements (2 contrôleurs; coût par contrôleur : environ 6.320 EUR).

- de na te leven boekhoudkundige en financiële richtlijnen.

— Beantwoorden van de vragen inzake concrete, individuele gevallen die door de sociale verzekeringsfondsen, andere instellingen of burgers worden voorgelegd inzake de sociale zekerheid der zelfstandigen (vragen inzake sociaal statuut der zelfstandigen, gezinsbijslag, opheffing van de verjaring, …)

— Opstellen van technische richtlijnen voor de sociale verzekeringsfondsen (inzake opvordering bijdragen, uitkeringen, boekhouding)

— Geven van advies aan de andere diensten van de Directie-generaal inzake de administratieve richtlijnen voor de sociale verzekeringsfondsen en beantwoorden van technische en juridische vragen

— Uitvoeren van sociale, fiscale of financiële onderzoeken op vraag van de sociale verzekeringsfondsen, de Commissie voor Vrijstelling van Bijdragen of andere diensten van de Directie-generaal.

Organogram

De Inspectie omvat 4 afdelingen :

— *administratieve controle :*

controleert bij de sociale verzekeringsfondsen alles wat met de sociale bijdragen, bijzondere (tijdelijke) bijdragen en vennootschapsbijdragen en de inning ervan te maken heeft en gaat de juistheid na van de door de fondsen opgestelde loopbaanformulieren (stencil 2B) die dienen als basis voor de berekening van het pensioen en waarin een overzicht wordt gegeven van de beroepsloopbaan van de zelfstandige.

— *controle van de gezinsbijslagen :*

controleert alles wat de gezinsbijslagen betreft

— *boekhoudkundige en financiële controle :*

controleert of de boekhoudkundige en financiële richtlijnen correct worden toegepast door de sociale verzekeringsfondsen

— *Cel Sociale onderzoeken :*

voert sociale, fiscale of financiële onderzoeken uit op vraag van de sociale verzekeringsfondsen, de Commissie voor Vrijstelling van Bijdragen of andere diensten van de Directie-generaal

VERANTWOORDING :

Voorafgaande opmerkingen :

— *Aanwervingen/Vervangingen*

Het aantal agenten dat in de verschillende secties van de inspectie werkt, verminderde jarenlang als gevolg van pensionering, mobiliteit of langdurige ziekte, zonder dat deze agenten ook effectief werden vervangen. Pas vanaf 2004 werd er werk gemaakt van een inhaaloperatie, die voorlopig heeft geresulteerd in de aanwerving van 7 controleurs en 1 inspecteur. In de loop van 2006 zullen er nog bijkomend 5 controleurs worden aangeworven, waarvan er reeds 3 waren verrekend in de begroting 2006. De bijkomende budgettaire weerslag van deze aanwervingen (2 controleurs; kostprijs per controleur : ongeveer 6.320 EUR) is dan ook al vertaald in de cijfers voor 2007.

— *Rôle des inspecteurs*

7 inspecteurs et un 1 inspecteur en chef-directeur font actuellement partie des différentes cellules (4) du Service d'inspection. Deux inspecteurs se consacrent exclusivement à la cellule « contrôle comptable et financier », tandis que les 5 autres travaillent en fait en équipe : s'étendant aux cellules « administrative », « contrôle des prestations » et « enquêtes sociales », leurs activités transcendent les limites d'une seule cellule. L'inspecteur en chef-directeur dirige le Service d'inspection.

C'est pourquoi nous avons choisi de traduire l'impact budgétaire de cette structure de travail en y incluant les engagements et en tenant compte des prestations effectivement fournies ou escomptées, ce qui donne la répartition suivante :

2 inspecteurs pour le contrôle comptable et financier
2 inspecteurs pour le contrôle des prestations familiales
3 inspecteurs pour le contrôle administratif
1 inspecteur pour la cellule « enquêtes sociales «

— *Abonnements annuels SNCB*

Pour être en mesure d'effectuer correctement les tâches qui représentent l'essence même de la mission du Service d'inspection, à savoir : contrôler les caisses d'assurances sociales et effectuer sur demande des enquêtes, tous les contrôleurs et inspecteurs disposent d'un abonnement annuel SNCB première classe pour leurs déplacements de service, à l'exception de ceux qui travaillent sur la base d'indemnités kilométriques (un certain nombre de contrôleurs de la cellule « enquêtes sociales »).

C'est pourquoi nous estimons qu'il convient toujours de déterminer avec un maximum de précision le prix réel de l'abonnement de l'année considérée, faute de quoi, le budget « abonnements réseau SNCB » ne permettrait pas de garantir un abonnement annuel à chacun, d'où impossibilité d'atteindre les objectifs prédéfinis.

Calcul du prix de revient des abonnements annuels réseau 2007 :

Depuis le 1er février 2006, le prix d'un abonnement annuel réseau SNCB 1re classe « carte train réseau » s'élève à : 3.652,00 EUR. Si nous y ajoutons les 4,50 % de frais administratifs à payer par abonnement, nous arrivons à un prix de revient actuel de 3.816,34 EUR par abonnement « carte train réseau «
cf. http ://www.b-rail.be/nat/F/tarifs/traincards/net/example/index.php

Cela représente une augmentation de 4,045 % du prix de l'abonnement, par rapport au prix payé en janvier 2006 pour l'année 2006 : 3.510,00 EUR + 4,5 % frais administratifs = 3.667,95 EUR.

De plus, les abonnements de train des contrôleurs et inspecteurs néerlandophones sont combinés avec un abonnement d'autobus à « De Lijn », ce qui porte le prix de ces abonnements annuels combinés SNCB 1re classe + De Lijn « carte train trajet et réseau » à un montant de 3.961,60 EUR (3.652,00 EUR + 139 EUR pour De Lijn + frais administratifs)
cf : http ://www.b-rail.be/nat/F/tarifs/traincards/delijn/price/index.php

En principe, il convient de prévoir en outre une petite marge du fait que le prix des abonnements de la SNCB augmente habituellement chaque année au 1er février. Un nombre limité d'abonnements ne prennent cours qu'après le 31 janvier 2006, ce qui implique que leur coût dépendra d'une augmentation de prix encore inconnue à ce jour. Les chiffres de 2007 ne prévoient aucun montant à cet effet.

— *Rol van de inspecteurs*

Binnen de 4 cellen van de Inspectiedienst zijn momenteel 7 inspecteurs en 1 hoofdinspecteur-directeur werkzaam. Twee inspecteurs zijn exclusief werkzaam in de cel Boekhoudkundige en financiële controle, de andere 5 inspecteurs vormen een pool omdat ze celoverschrijdend actief zijn in zowel de cel controle uitkeringen, de cel administratieve controle als de cel sociale onderzoeken. De hoofdinspecteur-directeur heeft de leiding over de Inspectiedienst.

Wij hebben derhalve ervoor geopteerd de budgettaire weerslag van deze werkwijze als volgt te vertalen (inclusief de aanwervingen) rekening houdende met de effectief geleverde of te verwachten prestaties :

2 inspecteurs voor de Boekhoudkundige en financiële controle
2 inspecteurs voor de controle gezinsbijslagen
3 inspecteurs voor de administratieve controle
1 inspecteur voor de cel sociale onderzoeken

— *Jaarnetabonnementen NMBS*

Om de kernopdrachten van de Inspectiedienst, zijnde de controle van de sociale verzekeringsfondsen en het uitvoeren van onderzoeken, naar behoren te kunnen uitvoeren, beschikken alle controleurs en inspecteurs voor hun dienstverplaatsingen over een NMBS-jaarnetabonnement 1ste klasse, met uitzondering van zij die werken via kilometervergoedingen (enkele controleurs van de cel sociale onderzoeken).

Bijgevolg zijn wij van oordeel dat er steeds moet worden uitgegaan van een waarheidsgetrouwe inschatting van de reële abonnementsprijs. Gebeurt dit niet, dan zou dit voor gevolg kunnen hebben dat het voorziene budget voor de NMBS-netabonnementen ontoereikend zal zijn om aan iedereen een abonnement te kunnen garanderen, wat *de facto* er op neer zou komen dat de vooropgestelde doelstellingen niet zullen kunnen worden behaald.

Berekening van de kostprijs van de jaarnetabonnementen 2007 :

Sinds 1 februari 2006 bedraagt de kostprijs van een jaarabonnement NMBS 1ste klasse : 3.652,00 EUR. Als we dit verhogen met de administratiekost van 4,50 % per abonnement die wordt aangerekend, komt dit neer op een actuele kostprijs per abonnement van 3.816,34 EUR.
Zie ook http ://www.b-rail.be/nat/N/tarifs/traincards/net/example/index.php

Dit is een stijging van de abonnementsprijs met 4,045 % in vergelijking met de abonnementsprijs die werd betaald in januari 2006 voor 2006 : 3.510,00 EUR + 4,5 % administratiekost = 3.667,95 EUR.

Bovendien is er in de treinabonnementen van de Nederlandstalige controleurs en inspecteurs ook een busabonnement van De Lijn geïncorporeerd. Voor hen komt de kostprijs van een jaarabonnement NMBS 1e klasse + De Lijn neer op een bedrag van 3.961,60 EUR (3.652,00 EUR + 139 EUR voor De Lijn + administratiekost)

Zie ook http ://www.b-rail.be/nat/N/tarifs/traincards/delijn/price/index.php

Daarnaast moet er in principe een kleine marge worden ingebouwd. Inderdaad, de abonnementsprijzen van de NMBS worden normalerwijze op 1 februari van elk jaar verhoogd. Een beperkt aantal jaarabonnementen gaat slechts in na 31 januari 2006, wat inhoudt dat zij onderhevig zullen zijn aan een nog niet te bepalen bijkomende prijsverhoging. Hiervoor is geen bedrag weerhouden in de cijfergegevens voor 2007.

I. CONTRÔLE DES CAISSES D'ASSURANCES SOCIALES EN CE QUI CONCERNE L'APPLICATION CORRECTE DE LA RÉGLEMENTATION EN MATIÈRE DE PRESTATIONS (CONTRÔLE DES PRESTATIONS FAMILIALES)

Vérifier que la réglementation en matière de prestations familiales pour indépendants est effectivement correctement appliquée par les caisses d'assurances sociales pour ce qui est du respect des droits et de l'octroi des avantages auxquels les assurés sociaux peuvent prétendre en la matière.

Soutien juridique : répondre aux questions portant sur des cas concrets, individuels, posées par les caisses d'assurances sociales, d'autres organismes ou personnes privées en ce qui concerne la réglementation « prestations familiales ».

a) **Activités**

En ce moment, le Service d'inspection dispose de 5 contrôleurs et de 2 inspecteurs pour procéder au contrôle en matière de prestations familiales.

5 contrôleurs* et 2 inspecteurs suffiront également en 2007 pour effectuer un contrôle efficace des caisses d'assurances sociales en matière de prestations familiales.

* Il est possible qu'un contrôleur parte à la pension dans le courant de 2007, mais nous tablons sur son remplacement immédiat.

Le but consiste dès lors, toute chose restant égale par ailleurs, à au moins maintenir le nombre de dossiers contrôlés au niveau actuel.

Impact budgétaire pour 2007 :

b) **Abonnements SNCB** : **27.295,42 EUR**

Pour 2007, il faut prévoir 7 abonnements annuels de première classe, à savoir 4 pour des agents néerlandophones et 3 pour des agents francophones :

— NL : prix annuel en 2007, vraisemblablement 3.961,60 EUR par abonnement (prix incluant le prix de l'abonnement à De Lijn et les frais administratifs), soit, pour les 4 abonnements des agents néerlandophones, un total de 15.846.40 EUR.

— FR : prix annuel en 2007, vraisemblablement 3.816,34 EUR par abonnement (prix incluant frais administratifs), soit, pour les 3 abonnements des agents francophones, un total de 11.449,02 EUR

Montant total à prévoir : 15.846,40 EUR + 11.449,02 EUR = 27.295,42 EUR

c) **Autres frais de déplacements (bus, tram, métro)** : **720,00 EUR**

Pour 2007, il convient de prévoir le montant suivant (uniquement pour les agents francophones) :

20,00 EUR par mois et par agent, ce qui donne un total de 20,00 x 12 x 3 = 720,00 EUR.

d) **Indemnités forfaitaires*** : **14.280,00 EUR**

Pour 2007, il convient de prévoir le montant suivant : 170 EUR par mois et par agent, soit un total de 170 x 12 x 7 = 14.280,00 EUR**.

* Les inspecteurs et les contrôleurs reçoivent une indemnité forfaitaire mensuelle

** Montant non indexé, donc à adapter au cas où le budget prévu s'avérerait insuffisant.

I. CONTROLE VAN DE SOCIALE VERZEKERINGSFONDSEN M.B.T. EEN CORRECTE TOEPASSING VAN DE REGLEMENTERING OP VLAK VAN UITKERINGEN (CONTROLE VAN DE GEZINSBIJSLAGEN)

Controleren of de reglementering inzake de gezinsbijslagen voor zelfstandigen correct wordt toegepast door de sociale verzekeringsfondsen op vlak van het respecteren van de rechten en de toekenning van de voordelen waarop de sociaal verzekerden zich ter zake kunnen beroepen

Juridische ondersteuning : beantwoorden van de vragen inzake concrete, individuele gevallen die door de sociale verzekeringsfondsen, andere instellingen of burgers worden voorgelegd betreffende de reglementering inzake gezinsbijslagen.

a) **Activiteiten**

Momenteel beschikt de Inspectiedienst voor de controle van de gezinsbijslagen over 5 controleurs en 2 inspecteurs.

Het aantal van 5 controleurs* en 2 inspecteurs volstaat ook in 2007 om inzake gezinsbijslagen een doeltreffende controle te kunnen uitoefenen bij de sociale verzekeringsfondsen.

* Mogelijks vertrekt er 1 controleur met pensioen in de loop van 2007; we gaan er echter vanuit dat die onmiddellijk zal vervangen worden.

Het doel is om bij constante randvoorwaarden het aantal gecontroleerde dossiers minstens te handhaven op het huidige niveau.

De budgettaire weerslag hiervan voor 2007 is de volgende :

b) **Abonnementen NMBS : 27.295,42 EUR**

Voor 2007 dienen er 7 netjaarabonnementen van 1ste klasse te worden voorzien, 4 Nederlandstalige en 3 Franstalige :

— NL : jaarlijkse kostprijs in 2007 waarschijnlijk 3.961,60 EUR per abonnement (prijs inclusief abonnement De Lijn en administratiekost), wat zal neerkomen op een bedrag van 15.846,40 EUR.

— FR : jaarlijkse kostprijs in 2007 waarschijnlijk 3.816,34 EUR per abonnement (prijs inclusief administratiekost), wat zal neerkomen op een bedrag van 11.449,02 EUR.

Totaal te voorzien bedrag : 15.846,40 EUR + 11.449,02 EUR = 27.295,42 EUR

c) **Andere verplaatsingskosten (bus, tram, metro) : 720,00 EUR**

Voor 2007 dient het volgende bedrag te worden voorzien (enkel voor de Franstalige agenten) : 20,00 EUR per maand per agent

Dit geeft een totaal van 20,00 x 12 x 3 = 720,00 EUR.

d) **Forfaitaire vergoedingen* : 14.280,00 EUR**

Voor 2007 dient het volgende bedrag te worden voorzien : 170 EUR per maand per agent. Dit geeft een totaal van 170 x 12 x 7 = 14.280,00 EUR.**

* Zowel de inspecteurs als de controleurs ontvangen een maandelijkse forfaitaire vergoeding

** Geen rekening gehouden met indexaanpassingen; indien zou blijken dat het vooropgestelde budget ontoereikend zou zijn, moet dit bedrag dan ook worden aangepast.

II. EFFECTUER DES ENQUÊTES INDIVIDUELLES SUR LE TERRAIN EN CE QUI CONCERNE LA SITUATION SOCIALE ET/OU PÉCUNIAIRE DE L'INTÉRESSÉ(E) (CELLULE « ENQUÊTES SOCIALES »)

a) **Activités**

Le Service d'inspection disposera en principe de 4 contrôleurs et d'1 inspecteur pour procéder aux enquêtes sociales, fiscales ou financières demandées par les caisses d'assurances sociales, la Commission des dispenses de cotisations ou d'autres services de la Direction générale.

Le but consiste dès lors, toute chose restant égale par ailleurs, à maintenir constant le nombre total d'enquêtes terminées sur base annuelle (environ 600 dossiers).

Pour payer les déplacements indispensables et les frais de ces 4 contrôleurs et de l'inspecteur, il convient de prévoir le budget pour 2007, en ce qui concerne les abonnements, frais de route et de séjour, frais de bureau (affranchissement de lettres, téléphone, …) et indemnités kilométriques :

b) **Abonnements SNCB 2006** : **15.265,36 EUR**

Pour 2007, il faut prévoir 4* abonnements « carte train réseau » de 1ère classe pour des agents francophones. Coût annuel estimé pour 2007 = 3.816,34 EUR par abonnement (frais administratifs inclus), soit un coût total de 15.265,36 EUR.

* 1 contrôleur n'a pas d'abonnement réseau : elle travaille exclusivement sur base d'indemnités kilométriques.

c) **Autres frais de déplacement (bus, tram, métro)** : **960,00 EUR**

Il convient de prévoir en l'occurrence le montant suivant pour 2007 : 20,00 EUR par mois et par agent, ce qui donne un total de 20,00 x 12 x 4 = 960,00 EUR.

d) **Indemnités forfaitaires * : 10.200,00 EUR**

Pour 2007, il convient de prévoir le montant suivant :170 EUR par mois et par agent, soit un total de 170 x 12 x 5 = 10.200,00 EUR.

* Les inspecteurs ET les contrôleurs reçoivent une indemnité forfaitaire mensuelle.

** Montant non indexé, donc à adapter au cas où le budget prévu s'avérerait insuffisant.

e) **Indemnités kilométriques : 14.489,10 EUR**

Ce montant prévu est destiné à payer les déplacements de 3 contrôleurs utilisant (exclusivement ou non) leur voiture personnelle dans le cadre des enquêtes sociales à effectuer.*

* Tous les contrôleurs n'ont pas le même contingent kilométrique. Ceux disposant d'un abonnement réseau SNCB n'ont pas de contingent kilométrique ou en ont un inférieur à celui de leurs collègues ne disposant pas d'abonnement; ce contingent réduit est à utiliser pour atteindre des endroits difficilement accessibles par les transports publics.

Il convient de prévoir à cet effet le montant suivant pour 2007 :

51.000 km (contingent actuel) x 0,2841 EUR* = 14.489,10 EUR

* Montant actuel du montant kilométrique, donc à adapter au cas où le budget prévu s'avérerait insuffisant.

II. UITVOEREN VAN INDIVIDUELE ONDERZOEKEN TER PLAATSE M.B.T. DE SOCIALE EN/OF FINANCIËLE TOESTAND VAN BETROKKENE (CEL SOCIALE ONDERZOEKEN)

a) **Activiteiten**

Voor de uitvoering van de door de sociale verzekeringsfondsen, de Commissie voor Vrijstelling van Bijdragen of andere diensten van de Directie-generaal gevraagde sociale, fiscale of financiële onderzoeken, zal de Inspectiedienst in principe over 4 controleurs en 1 inspecteur beschikken.

Het is dan ook de bedoeling om ook in de toekomst bij constante randvoorwaarden een 600-tal afgewerkte onderzoeken per jaar te realiseren.

Teneinde de noodzakelijke verplaatsingen en kosten te betalen van deze 4 controleurs en 1 inspecteur dient inzake abonnementen, reis -en verblijfskosten, bureaukosten (frankering brieven, telefoon, …) en kilometervergoedingen, het volgende budget te worden weerhouden voor 2007 :

b) **Abonnementen NMBS : 15.265,36 EUR**

Voor 2007 dienen er 4 (Franstalige) netjaarabonnementen van 1ste klasse te worden voorzien*, waarvan de jaarlijkse kostprijs in 2007 waarschijnlijk 3.816,34 EUR per abonnement (prijs inclusief administratiekost) zal bedragen, wat zal neerkomen op een bedrag van 15.265,36 EUR.

* 1 controleur heeft geen netabonnement : zij werkt exclusief met kilometervergoedingen.

c) **Andere verplaatsingskosten (bus, tram, metro) : 960,00 EUR**

Voor 2007 dient het volgende bedrag te worden voorzien : 20,00 EUR per maand per agent. Dit geeft een totaal van 20,00 x 12 x 4 = 960,00 EUR.

d) **Forfaitaire vergoedingen* : 10.200,00 EUR**

Voor 2007 dient het volgende bedrag te worden voorzien : 170 EUR per maand per agent. Dit geeft een totaal van 170 x 12 x 5 = 10.200,00 EUR.**

* Zowel de inspecteurs als de controleurs ontvangen een maandelijkse forfaitaire vergoeding.

** Geen rekening gehouden met indexaanpassingen; indien zou blijken dat het vooropgestelde budget ontoereikend zou zijn, moet dit bedrag dan ook worden aangepast.

e) **Kilometervergoedingen : 14.489,10 EUR**

Dit bedrag is bestemd om de verplaatsingen te betalen van 3 controleurs die in het kader van de uit te voeren sociale onderzoeken (al dan niet exclusief) gebruik maken van hun wagen.*

* Niet alle controleurs hebben hetzelfde kilometercontingent. Zij die beschikken over een netabonnement NMBS hebben geen of een kleiner contingent dan de controleur die niet beschikt over een netabonnement NMBS, dat dient om controles uit te voeren op met het openbaar vervoer moeilijk bereikbare plaatsen.

Voor 2007 dient het volgende bedrag te worden voorzien :

51.000 km (huidige contingent) x 0,2841 EUR* = 14.489,10 EUR

* huidige bedrag kilometervergoeding; wordt jaarlijks herzien; indien zou blijken dat het vooropgestelde budget ontoereikend zou zijn, moet dit bedrag dan ook worden aangepast.

f) **Frais de bureau (affranchissement lettres, téléphone, ...) : 1.200,00 EUR**

Les frais de bureau des contrôleurs devant effectuer des enquêtes sociales font l'objet d'un remboursement partiel (abonnement de téléphone et conversations téléphoniques) ou intégral (par ex. affranchissement de lettres).

Il convient de prévoir à cet effet le montant suivant pour 2007 : 25,00 EUR par mois et par agent, soit un total de 25,00 x 12 x 4 = 1.200,00 EUR

III. CONTRÔLE DES CAISSES D'ASSURANCES SOCIALES EN CE QUI CONCERNE L'APPLICATION CORRECTE DE LA RÉGLEMENTATION (HORMIS CONTRÔLE PRESTATIONS FAMILIALES)

Vérifier que la réglementation du statut social des indépendants est effectivement correctement appliquée par les caisses d'assurances sociales tant au plan administratif individuel qu'au plan comptable et financier :

Contrôle administratif :

— contrôler le recouvrement des sommes à percevoir (cotisations sociales, cotisations à charge des sociétés, cotisations spéciales temporaires, ...); actuellement ce contrôle se limite à vérifier les cotisations sociales frappées de prescription et enregistrées comme irrécouvrables

— vérifier que le document (stencil 2B) établissant la carrière professionnelle des travailleurs indépendants a été correctement complété par les caisses d'assurances sociales.

Contrôle comptable et financier :

Vérifier que les instructions comptables et financières ont effectivement été respectées.

1. *Contrôle administratif*

a) Activités

En ce moment, 15 contrôleurs et 3 inspecteurs du Service d'inspection sont affectés à la cellule contrôle administratif.

Outre le remplacement d'un agent partant à la pension fin 2006, il est prévu d'engager 5 contrôleurs supplémentaires et de les affecter exclusivement à cette cellule de contrôle.

Impact budgétaire pour 2007* :

* sans aucune distinction entre le contrôle portant sur le recouvrement des sommes dues et celui portant sur les carrières de pension, étant donné qu'il est prévu (vu la grande connexité des données à contrôler), de ne plus affecter à l'avenir explicitement les contrôleurs à l'un ou à l'autre de ces contrôles, mais de travailler de manière flexible en fonction des options stratégiques.

b) Abonnements SNCB : 89.373,68 EUR

23 abonnements réseau annuels de 1re classe doivent être prévus pour 2007, à savoir, 11 pour des agents néerlandophones et 12 pour des agents francophones :

— NL : prix annuel en 2007, vraisemblablement 3.961,60 EUR par abonnement (prix incluant le prix de l'abonnement à De Lijn et les frais administratifs), soit, pour les 11 abonnements pour agents néerlandophones, un total de 43.577,60 EUR

f) **Bureaukosten (frankering brieven, telefoon, ...) : 1.200,00 EUR**

De controleurs die sociale onderzoeken moeten uitvoeren krijgen de door henzelf gemaakte bureaukosten gedeeltelijk (telefoonabonnement en telefoongesprekken) of volledig (bvb. postzegels) terugbetaald.

Voor 2007 dient het volgende bedrag te worden voorzien : 25,00 EUR per maand per agent. Dit geeft een totaal van 25,00 x 12 x 4 = 1.200,00 EUR

III. CONTROLE VAN DE SOCIALE VERZEKERINGSFONDSEN M.B.T. EEN CORRECTE TOEPASSING VAN DE REGLEMENTERING (EXCLUSIEF DE CONTROLE GEZINSBIJSLAG)

Controleren of de reglementering inzake het sociaal statuut der zelfstandigen correct wordt toegepast door de sociale verzekeringsfondsen op individueel administratief vlak als op boekhoudkundig en financieel vlak :

Administratieve controle :

— controleren van de opvordering van de te innen sommen (sociale bijdragen, vennootschapsbijdragen, bijzondere tijdelijke bijdragen, ...); momenteel is deze controle beperkt tot de controle van de verjaarde en oninbaar geboekte sociale bijdragen

— nagaan of het document (stencil 2B) waarin de beroepsloopbaan van zelfstandigen wordt vastgesteld juist is ingevuld door de sociale verzekeringsfondsen.

Boekhoudkundige en financiële controle :

Controleren van de na te leven boekhoudkundige en financiële richtlijnen.

1. *Administratieve controle*

a) Activiteiten

Hiervoor beschikt de Inspectiedienst momenteel binnen de cel administratieve controle over 15 controleurs en 3 inspecteurs.

Naast de vervanging van 1 persoon wegens pensionering eind 2006, zullen er in de loop van dit jaar nog 5 bijkomende aanwervingen plaatsvinden (5 controleurs) die allen in deze controlecel zullen worden ingeschakeld.

De budgettaire weerslag hiervan voor 2007 is de volgende* :

* waarbij geen onderscheid wordt gemaakt tussen enerzijds de controle van de opvordering van de te innen sommen en de controle inzake de pensioenloopbanen, omdat, gelet op de grote raakvlakken qua te controleren gegevens, de controleurs niet expliciet meer worden toegewezen aan de ene of de andere controle, maar flexibel werken afhankelijk van de beleidsopties.

b) Abonnementen NMBS : 89.373,68 EUR

Voor 2007 dienen er 23 netjaarabonnementen van 1e klasse te worden voorzien, 11 Nederlandstalige en 12 Franstalige :

— NL : jaarlijkse kostprijs in 2007 waarschijnlijk 3.961,60 EUR per abonnement (prijs inclusief abonnement De Lijn en administratiekost), wat zal neerkomen op een bedrag van 43.577,60 EUR

— FR : prix annuel en 2007, vraisemblablement 3.816,34 EUR par abonnement (prix incluant frais administratifs), soit, pour les 12 abonnements pour agents francophones, un total de 45.796,08 EUR

Montant total à prévoir : 43.577,60 EUR + 45.796,08 EUR = 89.373,68 EUR

c) Autres frais de déplacement (bus, tram, métro) : 2.880,00 EUR

Il convient de prévoir à cet effet le montant suivant pour 2007 : (uniquement pour les agents francophones) : 20,00 EUR par mois et par agent, ce qui donne 20,00 x 12 x 12 = 2.880,00 EUR

d) Indemnités forfaitaires * : 46.920,00 EUR

Il convient de prévoir à cet effet le montant suivant pour 2007 : 170 EUR par mois et par agent; ce qui donne un total de 170 EUR x 12 x 23 = 46.920,00 EUR**

* Les inspecteurs ET les contrôleurs reçoivent une indemnité forfaitaire mensuelle.

** Montant non indexé, donc à adapter au cas où le budget prévu s'avérerait insuffisant.

2. *Contrôle comptable et financier : cellule « contrôle comptable et financier »*

a) Activités

En ce moment, 7 contrôleurs et 2 inspecteurs du Service d'inspection sont affectés à cette cellule pour se rendre sur place et :

— contrôler la comptabilité des 14 unités comptables;

— vérifier les transferts quotidiens des recettes provenant des cotisations;

— vérifier le bien-fondé des demandes d'avances des caisses sur le paiement des prestations familiales, des pensions inconditionnelles et des indemnités de faillite;

— contrôler la justification des frais d'administration des caisses.

L'exactitude de la déclaration trimestrielle, des bilans, comptes de résultats et statistiques présentés pas les caisses est en outre vérifiée à chaque fois.

Impact budgétaire pour 2007 :

b) Abonnements SNCB 2007 : 34.928,10 EUR

Pour 2007, 9 abonnements réseau annuels 1ère classe doivent être prévus, à savoir, 4 pour des agents néerlandophones et 5 pour des agents francophones.

— NL : prix annuel en 2007, vraisemblablement 3.961,60 EUR par abonnement (prix incluant le prix de l'abonnement à De Lijn et les frais administratifs), soit, pour les 4 agents néerlandophones, un total de 15.846,40 EUR

— FR : prix annuel en 2007, vraisemblablement 3.816,34 EUR par abonnement (prix incluant frais administratifs), soit, pour les 5 agents francophones, un total de 19.081,70 EUR.

Montant total à prévoir : 15.846,40 EUR + 19.081,70 EUR = 34.928,10 EUR

— FR : jaarlijkse kostprijs in 2007 waarschijnlijk 3.816,34 EUR per abonnement (prijs inclusief administratiekost), wat zal neerkomen op een bedrag van 45.796,08 EUR.

Totaal te voorzien bedrag : 43.577,60 EUR + 45.796,08 EUR = 89.373,68 EUR

c) Andere verplaatsingskosten (bus, tram, metro) : 2.880,00 EUR

Voor 2007 dient het volgende bedrag te worden voorzien (enkel voor de Franstalige agenten) : 20,00 EUR per maand per agent. Dit geeft een totaal van 20,00 x 12 x 12 = 2.880,00 EUR.

d) Forfaitaire vergoedingen* : 46.920,00 EUR

Voor 2007 dient het volgende bedrag te worden voorzien : 170 EUR per maand per agent. Dit geeft een totaal van 170 x 12 x 23 = 46.920,00 EUR.**

* Zowel de inspecteurs als de controleurs ontvangen een maandelijkse forfaitaire vergoeding

** Geen rekening gehouden met indexaanpassingen; indien zou blijken dat het vooropgestelde budget ontoereikend zou zijn, moet dit dan ook worden aangepast.

2. *Boekhoudkundige en financiële controle : cel boekhoudkundige en financiële controle*

a) Activiteiten

Momenteel beschikt de Inspectiedienst binnen deze cel over 7 controleurs en 2 inspecteurs om ter plaatse :

— de boekhouding van de 14 boekhoudeenheden te controleren;

— de dagelijkse doorstortingen van de ontvangsten uit bijdragen na te zien;

— de gegrondheid van de aanvragen van de fondsen om diverse voorschotten op de uitbetaling van gezinsprestaties, onvoorwaardelijke pensioenen en faillissementsuitkeringen na te zien;

— de staving van de beheerskosten van de fondsen te controleren.

Daarnaast wordt tevens de juistheid van door de fondsen voorgelegde driemaandelijkse aangifte, balansen, resultaatrekeningen en statistieken geverifieerd.

De budgettaire weerslag hiervan voor 2007 is de volgende :

b) Abonnementen NMBS : 34.928,10 EUR

Voor 2007 dienen er 9 netjaarabonnementen van 1ste klasse te worden voorzien, 4 Nederlandstalige en 5 Franstalige :

— NL : jaarlijkse kostprijs in 2007 waarschijnlijk 3.961,60 EUR per abonnement (prijs inclusief abonnement De Lijn en administratiekost), wat zal neerkomen op een bedrag van 15.846,40 EUR

— FR : jaarlijkse kostprijs in 2007 waarschijnlijk 3.816,34 EUR per abonnement (prijs inclusief administratiekost), wat zal neerkomen op een bedrag van 19.081,70 EUR.

Totaal te voorzien bedrag : 15.846,40 EUR + 19.081,70 EUR = 34.928,10 EUR

c) Autres frais de déplacement (bus, tram, métro) : 1.200,00 EUR

Il convient de prévoir à cet effet le montant suivant pour 2007 (uniquement pour les agents francophones) : 20,00 EUR par mois et par agent, ce qui donne un total de 20,00 x 12 x 5 = 1.200,00 EUR.

d) Indemnités forfaitaires * : 18.360,00 EUR

Pour 2007, il convient de prévoir le montant suivant : 170 EUR par mois et par agent, soit un total de 170 x 12 x 9 = 18.360,00 EUR. **

---

* Les inspecteurs ET les contrôleurs reçoivent une indemnité forfaitaire mensuelle.

** Montant non indexé, donc à adapter au cas où le budget prévu s'avérerait insuffisant.

LA BONNE GESTION DES GREFFES DE LA COMMISSION DES DISPENSES DE COTISATIONS

Activités

Audiences de la Commission :

Ceci concerne les jetons de présence et indemnités qui doivent être versés en 2007 aux Présidents et aux membres.

Nonobstant le déménagement du SPF, 872 audiences ont pu être tenues en 2005, moyennant un effort tout particulier, alors que le nombre moyen d'audiences sur base annuelle oscille autour de 850. L'allongement du délai moyen de traitement de ces dernières années, dû à des facteurs externes parmi lesquels la disponibilité limitée des Présidents, a pu être stabilisé en 2005 grâce notamment au relèvement du montant des jetons de présence intervenu en 2004 et à la nomination de nouveaux Présidents. En 2006 et 2007, il conviendra de maintenir le nombre d'audiences à un niveau élevé afin d'éviter tout nouveau retard et de ramener le délai de traitement à 6 mois maximum, malgré la programmation et l'implémentation d'un nouveau programme informatique dans le courant de 2006.

Bien que dans le passé il se soit plusieurs fois avéré possible de tenir environ 1.000 audiences par an, on est parti ci-dessous d'un objectif réaliste de 950 audiences en 2007.

La tâche essentielle « Audiences de la Commission » comprend le paiement de jetons de présence et d'indemnités aux Présidents et aux membres. Estimation de l'impact financier :

Présidents :

- Jetons de présence : 950 audiences * 37.50 EUR = 35.625 EUR

- Indemnité de séjour : 475 jours d'audience * 13,76 EUR = 6.536 EUR

- Indemnité de déplacement (ticket de chemin de fer 1ste classe) : 475 jours d'audience * 10 EUR = 4.750 EUR

- Indexation des indemnités de séjour et de déplacement (1 indexation de 1,4 % : impact budgétaire sur 6 mois) : 79 EUR

- Total : 46.990 EUR

Membres :

- Jetons de présence : 950 audiences * 8,68 EUR * 2 membres = 16.492 EUR

c) Andere verplaatsingskosten (bus, tram, metro) : 1.200,00 EUR

Voor 2007 dient het volgende bedrag te worden voorzien (enkel voor de Franstalige agenten) : 20,00 EUR per maand per agent. Dit geeft een totaal van 20,00 x 12 x 5 = 1.200,00 EUR.

d) Forfaitaire vergoedingen* : 18.360,00 EUR

Voor 2007 dient het volgende bedrag te worden voorzien : 170 EUR per maand per agent. Dit geeft een totaal van 170 x 12 x 9 = 18.360,00 EUR.**

---

* Zowel de inspecteurs als de controleurs ontvangen een maandelijkse forfaitaire vergoeding

** Geen rekening gehouden met indexaanpassingen; indien zou blijken dat het vooropgestelde budget ontoereikend zou zijn, moet dit dan ook worden aangepast.

HET GOED BEHEREN VAN DE GRIFFIES VAN DE COMMISSIE VOOR VRIJSTELLING VAN BIJDRAGEN

Activiteiten

Zittingen Commissie :

Dit betreft de zitpenningen en vergoedingen die in 2007 in het kader van de Commissie voor vrijstelling van bijdragen moeten worden uitgekeerd aan de voorzitters en aan de leden.

Niettegenstaande de verhuizing van de FOD hebben er in 2005, mits een bijzondere inspanning, 872 zittingen plaatsgevonden daar waar gewoonlijk op jaarbasis 850 zittingen worden gehouden. De door externe factoren, waaronder de beperkte beschikbaarheid van de voorzitters, veroorzaakte evolutie van een stijgende behandelingstermijn in de laatste jaren kon in 2005 tot staan worden gebracht door het effect van de in 2004 doorgevoerde verhoging van het bedrag van de zitpenning en de benoeming van nieuwe voorzitters. Het hoge aantal zittingen moet ook in 2006 en 2007 worden aangehouden teneinde geen nieuwe vertraging te doen ontstaan, en de behandelingstermijn terug te brengen op 6 maanden, niettegenstaande de programmatie en de implementatie van een nieuw informaticaprogramma in de loop van 2006.

Ondanks dat het in het verleden reeds meermaals mogelijk is gebleken om ongeveer 1.000 zittingen te houden op jaarbasis, wordt uitgegaan van een realistisch streefdoel van 950 zittingen in 2007.

De kerntaak « Zittingen van de Commissie » omvat de betaling van de zitpenningen en de vergoe-dingen aan de voorzitters en de leden. De financiële weerslag kan worden geraamd als volgt :

Voorzitters :

- Zitpenningen : 950 zittingen * 37,50 EUR = 35.625 EUR

- Verblijfsvergoeding : 475 zittingsdagen * 13,76 EUR = 6.536 EUR

- Verplaatsingsvergoeding (treinticket 1ste klasse) : 475 zittingsdagen * 10 EUR = 4.750 EUR

- Indexering van de verblijfs- en verplaatsingsvergoedingen (1 indexering met 1,4 % met budgettaire weerslag voor 6 maanden) : 79 EUR

- Totaal : 46.990 EUR

Leden :

- Zitpenningen : 950 zittingen * 8,68 EUR * 2 leden = 16.492 EUR

- Indemnité de déplacement (ticket de métro) pour les membres n'appartenant pas à la DG Indépendants : 950 audiences * 5 EUR = 4.750 EUR

- Indexation de l'indemnité de déplacement (1 indexation de 1,4 % : impact budgétaire sur 6 mois) : 33 EUR

- Total : 21.275 EUR

Crédit proposé : 46.990 + 21.275 = 68.265 EUR

Ce crédit devra être porté au même niveau pour les années 2007 et 2008 afin de pouvoir comprimer au maximum le délai de traitement des dossiers (environ 19.000 nouvelles demandes sur base annuelle).

Projet de gestion

Optimalisation de la Commission Dispense de cotisations

Remplacement ICT : les logiciels utilisés par les greffes de la Commission sont tellement obsolètes qu'ils nécessitent d'importants frais d'entretien et qu'ils mettent en outre en péril le réseau informatique du SPF.

Le remplacement de l'ICT comprend 2 phases. La première d'entre elles vise à :

— centraliser les données et leur gestion;

— permettre l'accès à des organismes externes comme l'INASTI, le Registre national et le SPF Finances;

— optimaliser la gestion des dossiers par l'intégration des deux applications existantes (dépassées) en une nouvelle.

La phase suivante permettra d'accéder à d'autres sources externes : on pense par exemple en l'occurrence à la Banque Carrefour des entreprises, à la Banque nationale, éventuellement CPAS, etc. De plus, la procédure de demande de dispense de cotisations sera revue de manière à ce que le demandeur puisse atteindre directement la Commission des dispenses via sa caisse, alors qu'actuellement il doit pour ce faire nécessairement passer par une étape intermédiaire : l'INASTI.

Implémentée dès 2005, la première phase doit être opérationnelle fin 2006 et adaptée en 2007. Le démarrage de la seconde phase du projet est prévu pour 2008 (optimalisation de l'échange de données avec partenaires externes). Géré par le service ICT, ce projet n'a pas d'impact budgétaire direct sur les moyens de fonctionnement de la DG Indépendants.

Activités :

Gestion du service

1. Petites dépenses : 5.000 EUR.

Ce montant sert à couvrir les petites dépenses de l'Administration :

— les frais de représentation : il s'agit des frais inhérents à l'accueil de délégations étrangères, à l'organisation de réunions de la plate-forme de concertation Sécurité sociale, de réunions avec les Présidents de la Commission des dispenses de cotisations, …

— dépenses diverses liées à la gestion du personnel et au fonctionnement des services

- Verplaatsingsvergoeding (metroticket) voor de leden die niet tot de DG Zelfstandigen behoren : 950 zittingen * 5 EUR = 4.750 EUR

- Indexering van de verplaatsingsvergoeding (1 indexering met 1,4 % met budgettaire weerslag voor 6 maanden) : 33 EUR

- Totaal : 21.275 EUR

Voorgesteld krediet : 46.990 + 21.275 = 68.265 EUR

Ook voor de jaren 2007 en 2008 zal dit krediet op dit niveau moeten worden doorgetrokken om de behandelingstermijn van de dossiers (ongeveer 19.000 nieuwe aanvragen op jaarbasis) zo kort mogelijk te kunnen houden.

Beleidsproject

Optimalisering Commissie vrijstelling van bijdragen

Vervanging ICT : de programmatuur die door de griffies van de Commissie wordt gebruikt is dermate verouderd dat zij een belangrijke onderhoudskost met zich brengt en bovendien een gevaar betekent voor het informaticanetwerk van de FOD.

De vervanging van de ICT omvat 2 fasen. De eerste fase beoogt de volgende resultaten :

— centralisatie van de gegevens en van het beheer ervan;

— toegang naar externe organisaties zoals de RSVZ, het Nationaal Rijksregister en de FOD Financiën;

— optimalisering van het dossierbeheer door de integratie van de 2 bestaande verouderde toepassingen in een nieuwe.

In een volgende fase zullen dan bijkomende externe bronnen toegankelijk worden gemaakt. Hierbij wordt onder meer gedacht aan de Kruispuntbank Ondernemingen, de Nationale Bank, eventueel het OCMW, enz. Daarnaast zal de procedure voor aanvraag om vrijstelling van bijdragen hertekend worden zodat de aanvrager via zijn fonds rechtstreeks naar de Commissie voor vrijstellingen kan gaan, terwijl er nu nog een noodzakelijke tussenstap via het RSVZ is.

De eerste fase is van start gegaan in 2005 en moet operationeel zijn eind 2006, met bijsturing in 2007. In 2008 wordt de start van de tweede fase van het project (optimaliseren van gegevensuitwisseling met externe partners) gepland. Het beheer van dit project gebeurt door de dienst ICT en heeft geen rechtstreekse budgettaire weerslag op de werkingsmiddelen van de DG Zelfstandigen.

Activiteiten :

Beheer van de dienst

1. Kleine uitgaven : 5.000 EUR.

Dit bedrag dient om de kleine uitgaven te dekken van het Bestuur, waaronder :

— representatiekosten : het betreft kosten met betrekking tot de ontvangst van buitenlandse delegaties, tot het organiseren van vergaderingen van het Overlegplatform Sociale Zekerheid, van vergaderingen met de voorzitters van de Commissie voor vrijstelling van bijdragen, …

— diverse uitgaven verbonden aan het personeelsbeheer en aan de werking van de diensten

2. Indemnités kilométriques : 950 EUR

Ce montant est destiné à payer les déplacements que les fonctionnaires généraux doivent faire avec leur véhicule personnel dans le cadre de l'exercice de leur fonction.

Le fonctionnaire responsable de la logistique dispose également d'un contingent kilométrique (limité).

Ce qui représente un coût de : 3.300 km * 0,2841 EUR/km = 940 EUR.

Il est normal de prévoir une indexation de 1,4 %, avec un impact budgétaire que l'on peut chiffrer pour 6 mois à 7 EUR [(940/2)*0.014].

Total : 950 EUR

3. Dépenses patrimoniales : 1.000 EUR (BA 74.01)

Ce montant est destiné à l'achat de matériel (mobilier) nécessaire à l'Administration du statut social des indépendants mais ne pouvant être acheté via le service logistique.

A.B. 54 02 7401. — *Dépenses permanentes pour achats de biens meubles durables*

54/1. — STATUT SOCIAL DES INDÉPENDANTS

54/11. — SUBVENTION

A.B. 54 11 4201. — *Subvention annuelle de l'État pour les différents régimes et secteurs du Statut social des travailleurs indépendants*

Dans le cadre de la globalisation de toutes les subventions en vue d'une gestion financière globale, la subvention annuelle de l'État à tous les régimes et secteurs du Statut social des indépendants est fixée à 945.218,01 mille EUR conformément à l'article 19, deuxième alinéa de l'AR n° 38 du 27 juillet 1967 organisant le statut social des travailleurs indépendants, tel que modifié par l'article 24 de la loi du 26 juillet 1996 portant modernisation de la sécurité sociale et assurant la viabilité des régimes légaux des pensions.

Cette subvention a été inscrite au budget du Ministère des Classes moyennes et de l'Agriculture dès l'exercice 1997.

Depuis 1998, le montant de 945.218,01 mille EUR est lié aux fluctuations de l'indice.

Montant de base de la Subvention de l'État
(année 1997) ..... 945.218.010 EUR

Évolution de l'indice santé pour l'année 1998 (+ 1,30 %)	x	1,0130
Évolution de l'indice santé pour l'année 1999 (+ 0,90 %)	x	1,0090
Évolution de l'indice santé pour l'année 2000 (+ 1,90 %)	x	1,0190
Évolution de l'indice santé pour l'année 2001 (+ 2,74 %)	x	1,0274
Évolution de l'indice santé pour l'année 2002 (+ 1,80 %)	x	1,0180
Évolution de l'indice santé pour l'année 2003 (+ 1,45 %)	x	1,0145
Évolution de l'indice santé pour l'année 2004 (+ 1,63 %)	x	1,0163
Évolution de l'indice santé pour l'année 2005 (+ 2,17 %)	x	1,0217
Évolution de l'indice santé pour l'année 2006 (+ 1,70 %)	x	1,0170
Évolution de l'indice santé pour l'année 2007 (+ 1,90 %)	x	1,0190

Subvention de l'État pour l'année 2007 ..... 1.123.834.131 EUR

Montant arrondi de la Subvention de l'État
pour 2007 ..... 1.123.834.000 EUR.

2. Kilometervergoedingen : 950 EUR

Dit bedrag is bestemd om de verplaatsingen te betalen die de ambtenaren-generaal met hun persoonlijk voertuig moeten doen in het kader van de uitoefening van hun functie.

De ambtenaar die verantwoordelijk is voor de logistiek beschikt eveneens over een (beperkt) kilometercontingent.

De kostprijs bedraagt aldus : 3.300 km * 0,2841 EUR/km = 940 EUR.

Eén indexering met 1,4 % moet redelijkerwijze worden voorzien, met een budgettaire weerslag voor 6 maanden, of een bedrag van 7 EUR ((940/2)*0,014).

Totaal : 950 EUR

3. Vermogensuitgaven : 1.000 EUR (BA 74.01)

Dit bedrag is bestemd voor de aankoop van voor de DG Zelfstandigen noodzakelijk materiaal (meubilair) dat niet kan worden aangekocht via de dienst Logistiek.

54/1. — SOCIAAL STATUUT DER ZELFSTANDIGEN

54/11. — TOELAGE

B.A. 54 11 4201. — *Jaarlijkse rijkstoelage voor de verschillende stelsels en sectoren van het sociaal statuut der zelfstandigen*

In het raam van de globalisering van alle toelagen in het kader van een globaal financieel beheer, wordt de jaarlijkse rijkstoelage voor de verschillende stelsels en sectoren van het sociaal statuut der zelfstandigen krachtens artikel 19, tweede lid van het KB nr 38 van 27 juli 1967 houdende inrichting van het sociaal statuut der zelfstandigen, zoals het gewijzigd is bij artikel 24 van de wet van 26 juli 1996 tot modernisering van de sociale zekerheid en tot vrijwaring van de leefbaarheid van de wettelijke pensioenstelsels, globaal vastgesteld op 945.218,01 duizend EUR.

Deze toelage is vanaf het begrotingsjaar 1997 ingeschreven in de begroting van het Ministerie van Middenstand en Landbouw.

Vanaf 1998 wordt het bedrag van 945.218,01 duizend EUR gekoppeld aan de schommelingen van het indexcijfer.

Basisbedrag van de Rijkstoelage
(jaar 1997) ..... 945.218.010 EUR

Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 1998 (+ 1,30 %) x 1,0130
Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 1999 (+ 0,90 %) x 1,0090
Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2000 (+ 1,90 %) x 1,0190
Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2001 (+ 2,74 %) x 1,0274
Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2002 (+ 1,80 %) x 1,0180
Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2003 (+ 1,45 %) x 1,0145
Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2004 (+ 1,63 %) x 1,0163
Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2005 (+ 2,17 %) x 1,0217
Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2006 (+ 1,70 %) x 1,0170
Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2007 (+ 1,90 %) x 1,0190

Rijkstoelage voor het jaar 2007 ..... 1.123.834.131 EUR

Afgerond bedrag van de Rijkstoelage
voor 2007 ..... 1.123.834.000 EUR.

DIVISION ORGANIQUE 55. — **ADMINISTRATION DES HANDICAPES**

1) LA DIRECTION D'ADMINISTRATION DE PRESTATIONS AUX PERSONNES HANDICAPÉES

*** Service général**

— coordination des activités des différents services de la Direction d'administration;

— appui logistique nécessaire, le classement et le transport des dossiers, en vue de permettre aux différents services de remplir leurs missions opérationnelles;

— le Service d'information aux assurés sociaux (accueil, orientation et aide aux personnes handicapées et à leur famille, exécution d'enquêtes sociales à finalité administrative, correspondant belge du Service social international);

— le Service des Attestations (délivrance d'attestations médicales et administratives, cartes de stationnement et cartes nationales de réduction sur les transports en commun);

*** Service statistique et budgétaire**

— élaboration et ajustement des prévisions budgétaires et des estimations financières auxquelles donnent lieu l'application des lois et des projets de loi, d'arrêtés et de règlements;

— contrôle de l'exécution du budget;

— contrôle financier des services de la Direction d'administration;

— étude et développement de statistiques, en particulier celles relatives aux allocations aux personnes handicapées;

— élaboration du rapport annuel de la Direction d'administration;

— élaboration d'un bulletin statistique mensuel à usage interne.

*** Service de la Politique des personnes handicapées**

— élaboration des instructions relatives à l'application de la législation, des règlements européens et des conventions internationales;

— coordination de la politique des personnes handicapées sur les plans départemental et interdépartemental, et contribution à l'élaboration de la politique relative aux personnes handicapés au plan international;

— la réalisation de plusieurs publications (guide de la personne handicapée, coordination officieuse de la législation, brochures, ...);

*** Service des Allocations aux personnes handicapées**

— traitement administratif des demandes d'allocations, des demandes en révision et des révisions d'office;

— révision quinquennale des dossiers des bénéficiaires des allocations de remplacement de revenus et d'intégration;

— liquidation des mensualités et des arriérés, recouvrement des allocations perçues indûment et traitement des dossiers en matière de liquidation des arriérés-décès;

— gestion de la masse des bénéficiaires (changements d'adresse, d'état civil, décès);

ORGANISATIEAFDELING 55. — **DIRECTIE-GENERAAL PERSONEN MET EEN HANDICAP**

1) DE DIRECTIE-GENERAAL PERSONEN MET EEN HANDICAP

*** Algemene Dienst**

— coördinatie van de activiteiten van de verschillende diensten van de Bestuursdirectie;

— verlenen van de nodige logistieke ondersteuning, het klassement en het vervoer van de dossiers, opdat de verschillende diensten hun operationele opdrachten zouden kunnen vervullen;

— de Dienst informatie aan de sociaal verzekerden (opvang en begeleiding van personen met een handicap en van hun familie, uitvoeren van sociale onderzoeken met administratieve doeleinden, Belgisch correspondent van de Internationale Sociale Dienst);

— de dienst Getuigschriften (aflevering van geneeskundige en administratieve getuigschriften, parkeerkaarten en nationale verminderingskaarten op het gemeenschappelijk vervoer);

*** Dienst Statistiek en Begroting**

— opmaken en aanpassen van begrotingsvooruitzichten en financiële ramingen, noodzakelijk voor de toepassing van de wetten en ontwerpen van wetten, besluiten en reglementen;

— toezicht op de uitvoering van de begroting;

— financiële controle over de diensten van de Bestuursdirectie;

— studie en ontwikkeling van statistieken, i.h.b. betreffende de tegemoetkomingen aan personen met een handicap;

— opstellen van het jaarverslag van de Bestuursdirectie;

— opstellen van een maandelijks statistisch bulletin voor intern gebruik.

*** Dienst Gehandicaptenbeleid**

— opstellen van richtlijnen betreffende de toepassing van de reglementering, van de Europese Verordeningen en van de internationale overeenkomsten;

— coördinatie van het gehandicaptenbeleid op departementaal en interdepartementaal vlak en bijdrage tot de uitwerking van het gehandicaptenbeleid op internationaal vlak.

— realisatie van verscheidene publicaties (handigids, officieuze coördinatie van de wetgeving, brochures, ...).

*** Dienst der Tegemoetkomingen aan Personen met een handicap**

— administratieve afhandeling van de aanvragen tot het bekomen van tegemoetkomingen, van de aanvragen om herziening en van de ambtshalve herzieningen;

— vijfjaarlijkse herziening van de dossiers van de rechthebbenden op inkomensvervangende en integratietegemoetkomingen;

— betaling van de maandelijkse termijnen en van de achterstallen, terugvordering van onverschuldigde tegemoetkomingen en afhandeling van de dossiers inzake achterstallen-overlijden;

— beheer van het bestand der rechthebbenden (verandering van adres, burgerlijke stand, overlijden);

— traitement du contentieux résultant de recours introduits par des personnes handicapées.

*** Service médical**

— décision médicale pour l'octroi d'allocations (pour personnes handicapées et allocations familiales majorées) après examen par un médecin du Service médical du Ministère, par un médecin désigné à cet effet par le Ministre ou par une équipe multidisciplinaire;

— examens médicaux polyvalents, pour la délivrance d'une attestation générale pouvant être utilisée dans le cadre de différentes réglementations octroyant des avantages fiscaux et/ou sociaux aux personnes handicapées (réduction du revenu imposable, réduction du précompte immobilier, tarif téléphonique social, priorité et réduction de loyer dans un logement social, exonération de la redevance radio-T.V., exonération de taxes sur les véhicules automobiles — T.V.A., circulation, immatriculation —) et aux chômeurs cohabitant avec un ascendant pensionné handicapé.

*** Secrétariat du Conseil Supérieur National des personnes handicapées**

*** Secrétariat de la Commission d'Aide sociale aux personnes handicapées**

55/0 — PROGRAMME DE SUBSISTANCE

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ressortissent à cette division les dépenses générales de cette Division organique qui ne peuvent être spécifiées en fonction d'un de ses programmes d'activités.

Effectifs (unités physiques) — **Statutaires**

Niveau	2005	2006	2007
I	71	76	87
II+	20	20	20
II	119	158	155
III	47	59	49
IV			
Totaux/*Totalen*	257	313	311

Dépenses (en milliers d'euros)

Statut/*Statuut*	P-A-Ball	2005(EUR)	2006(EUR)	2007 (EUR)
Statutaire/*Statutair*	01.11.03	10.019	11.311	10.840
Non-Statutaire/*Niet statutair*	01.11.04	4.345	4.639	4.465
Totaux/*Totalen*		14.364	15.950	15.305

— behandeling van de geschillen ingevolge de door de personen met een handicap ingestelde beroepen.

*** Medische dienst**

— medische beslissing voor de toekenning van uitkeringen (voor personen met een handicap en verhoogde kinderbijslag) na een onderzoek door een geneesheer van de Medische Dienst van het Ministerie of door een geneesheer, daartoe aangewezen door de Minister, of door een multidisciplinair team;

— polyvalente medische onderzoeken, voor de aflevering van een algemeen attest dat kan gebruikt worden in het kader van verschillende reglementeringen tot toekenning van fiscale en/of sociale voordelen aan de gehandicapte personen (m.b.t. vermindering op het belastbaar inkomen, vermindering op de onroerende voorheffing, sociaal telefoontarief, voorrang en huurvermindering bij sociale huisvesting, vrijstelling van kijk- en luistergeld en vrijstelling van belasting voor autovoertuigen — B.T.W., verkeer, inschrijving —) en aan werklozen die samenwonen met een gehandicapte gepensioneerde ascendent.

*** Secretariaat van de Nationale Hoge Raad voor Personen met een handicap**

*** Secretariaat van de de Commissie voor Sociaal Hulpbetoon aan de Personen met een handicap**

55/0 — BESTAANSMIDDELEN-PROGRAMMA

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Hieronder ressorteren de algemene uitgaven van deze organisatieafdeling die niet specifieerbaar zijn naar een van haar aktiviteitenprogramma's toe.

Effectieven (fysieke eenheden) — **Statutairen**

Niveau	2005	2006	2007
I	71	76	87
II+	20	20	20
II	119	158	155
III	47	59	49
IV			
Totaux/*Totalen*	257	313	311

Uitgaven (in duizend euro)

Statut/*Statuut*	P-A-Ball	2005(EUR)	2006(EUR)	2007 (EUR)
Statutaire/*Statutair*	01.11.03	10.019	11.311	10.840
Non-Statutaire/*Niet statutair*	01.11.04	4.345	4.639	4.465
Totaux/*Totalen*		14.364	15.950	15.305

55/01. — PERSONNEL

A.B. 55 01 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire*

A.B. 55 01 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statutaire*

55/2. — PERSONNES HANDICAPEES

OBJECTIFS POURSUIVIS

Les activités de la Direction générale Personnes handicapées ressortissent à l'objectif stratégique du SPF « tout le monde bénéficie correctement de ses droits sociaux ».

Elles contribuent à remplir 2 objectifs opérationnels, à savoir :

« traiter les demandes en matière de droits dans le délai le plus court possible « et « fournir au public l'information la plus accessible et la plus complète possible ».

Les prestations qui ressortissent à l'objectif opérationnel « traiter les demandes en matière de droits dans le délai le plus court possible « sont les suivantes :

— attribution et révision APA;

— mise en paiement âgés;

— attribution et révision allocations familiales majorées;

— attribution et révision ARR/AI;

— mise en paiement non-âgés;

— attribution et révision des droits — examens médicaux;

— attribution et révison des droits — soutien commission;

— attribution et révision des droits — traitement des recouvrements;

— attribution et révision des droits — traitement du contentieux;

— délivrance des cartes de parking et de réduction;

— délivrance des attestations administratives;

— délivrance des attestations médicales;

— gestion des dossiers et des archives;

— soutien Conseil national des Personnes handicapées;

— soutien administratif général;

— traduction;

— logistique;

— ICT;

— gestion financière;

— soutien communication interne;

55/01. — PERSONEEL

B.A. 55 01 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen : vast en stagedoend statutair personeel*

B.A. 55 01 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen : ander dan statutair personeel*

55/2. — GEHANDICAPTEN

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

De activiteiten van de Directie-generaal Personen met een handicap maken deel uit van het strategische doelstelling van de FOD « iedereen geniet correct van zijn sociale rechten ».

Verder kunnen ze gegeclassificieerd worden on der de volgende operationele doelstellingen :

« Alle aanvragen met betrekking tot rechten behandelen in de korst mogelijke tijd » :

???????????
???????
????

— toekennen en herzien THAB;

— uitbetaling bejaarden;

— toekenning en herzien VKB;

— toekennen en herzien IVT/IT;

— uitbetaling niet-bejaarden;

— toekennen en herzien van rechten — medische onderzoeken;

— toekennen en herzien van rechten — ondersteunen commissie;

— toekennen en herzien van rechten — behandelen terugvorderingen;

— toekennen en herzien van rechten — behandelen geschillendossiers;

— afleveren parkeer- en reductiekaarten;

— afleveren administratieve attestaties;

— afleveren medische attestaties;

— dosisier-en archiefbeheer;

— ondersteunen Nationale raad voors personen met een handicap;

— algemene administratief ondersteuning;

— vertaling;

— logistiek;

— ICT;

— financieel beheer;

— communicatie intern ondersteuning;

— gestion du service;

— soutien à la politique (préparation et évaluation);

Les prestations qui ressortissent à l'objectif opérationnel « fournir au public l'information la plus accessible et la plus complète possible » sont les suivantes :

— répondre aux questions;
— accompagnement des visiteurs;
— permanences dans les administration communales;
— gestion de l'information;
— gestion site web;
— guide de la personne handicapée;
— rapport annuel;
— publication de folders et de brochures;
— soutien communication externe;
— conférence interministérielle;
— Belgian disability forum;

En outre, la Direction générale Personnes handicapées est engagée dans le projet DIGIHAN qui a pour but de constituer un dossier électronique de demande d'allocations pour personnes handicapées.

Ce programme contient :

— divers frais de fonctionnement permettant de réaliser les prestations sus-mentionnées;

— les frais d'administration résultant d'examens médicaux de personnes handicapées effectués pour le compte du Ministère;

— des frais pour la délivrance des cartes de stationnement et des attestations;

— le paiement des allocations aux personnes handicapées.

55/21. — FONCTIONNEMENT TRAITEMENT DE DOSSIER

A.B. 55 21 1201. — *Achats de biens non-durables et de services*

On prévoit les frais de fonctionnement suivants :

— Commission d'Aide sociale aux personnes handicapées;

— Conseil Supérieur National des personnes handicapées;

— Commission chargée du refus de traitement;

— Honoraires des avocats du Département;

— Honoraires des médecins-experts devant les jurisdictions du travail et paiement des indemnités de procédure aux avocats de la partie adverse;

— Allocations aux contrôleurs des Contributions et aux receveurs de l'Enregistrement et des Domaines du Ministère des Finances;

— Remboursements des frais des médecins du service médical;

— Remboursement des frais de route et de séjour des assistants sociaux;

— Contribution de l'État dans les frais de paiement et de fonctionnement de l'O.N.P.;

— Frais de publication (principalement le rapport annuel de la Direction d'administration des Prestations aux Personnes handicapées);

— beheer dienst;

— beleidsondersteuning (voorbereiding en evaluatie);

« De meeste toegankelijke en vollegide informatie aan het publiek verschaffen » :

— beantwoorden van vragen;
— begeleiden van bezoeken;
— permanenties lokale overheden;
— informatiebeheer;
— beheer website;
— handigids;
— jaarverslag;
— publiceren folders en brochures;
— communicatie extern ondersteuning;
— interministeriële conferentie;
— belgian disability forum;

Verder is de Directie-generaal Personen met het DIGIHAN project opgestart dat een electronisch dossier voor aanvraag van tegemoetkomingen voor personen met een handicap creëert.

Dit programma omvat :

— allerlei werkingskosten;

— de administratiekosten voor geneeskundige onderzoeken van personen met een handicap verricht voor rekening van het Ministerie;

— kosten voor het afleveren van parkeerkaarten en getuigschriften;

— de betaling van de tegemoetkomingen aan personen met een handicap.

55/21. — WERKING DOSSIERBEHANDELING

B.A. 55 21 1201. — *Aankoop van niet-duurzame goederen en diensten*

Hierbij wordt voorzien in volgende werkingskosten :

— Commissie voor Sociaal Hulpbetoon aan de Gehandicapten;

— Nationale Hoge Raad voor de Gehandicapten;

— Commissie belast met de weigering van behandeling;

— Honoraria van de advocaten van het Departement;

— Honoraria van de geneesheren-experten voor de rechtbanken en betaling van de procedurevergoedingen aan de advocaten van de tegenpartij;

— Tegemoetkomingen aan de controleurs van de Belastingen en aan de Ontvangers van de Registratie en Domeinen van het Ministerie van Financiën;

— Terugbetaling van de kosten van geneesheren van de medische dienst;

— Terugbetaling van reis- en verblijfkosten van de maatschappelijk assistenten;

— Rijksbijdrage in de betaal- en werkingskosten van de R.V.P.;

— Publicatiekosten (vnl. publicatie van het jaarverslag van de Bestuursdirectie van de uitkeringen aan personen met een handicap);

— Le paiement pour l'occupation de locaux pour les expertises médicales;

— Formations thématiques pour les travailleurs sociaux.

A.B. 55 21 1233. — *Frais d'administration examens médicaux*

Il s'agit des frais résultant d'examens médicaux de personnes handicapées effectués pour le compte du SPF.

Base légale : art. 11 AR 22/05/2003, AM 03/03/2003

A.B. 55 21 3334. — *Etudes et recherches politique des personnes handicapées*

Etudes, enquêtes, bourses, colloques, séminaires organisés en collaboration avec le pouvoir fédéral en vue de favoriser l'insertion des personnes handicapées dans la société et en particulier sur le marché du travail.

A.B. 55 21 7401. — *Dépenses patrimoniales*

55/22. — ALLOCATIONS

A.B. 55 22 3406. — *Paiement des allocations aux handicapés*

L'objectif principal de la législation est d'accorder une intervention financière aux personnes handicapées dont les revenus sont jugés insuffisants. Elle vise d'une part à combler l'insuffisance des revenus (allocation de remplacement de revenus) et d'autre part elle constitue une intervention, dans les charges complémentaires inhérentes au handicap (allocation d'intégration — allocation pour l'aide aux personnes âgées).

Le régime des allocations aux personnes handicapées a été réformé par la loi-programme I du 24/12/2002. Le régime devient ainsi beaucoup plus cohérent; avant l'âge de 65 ans, n'existent plus que l'allocation de remplacement de revenus et l'allocation d'intégration et après l'âge de 65 ans, l'allocation pour l'aide aux personnes âgées (hormis les régimes résiduaires acquis).

Les prévisions budgétaires se basent sur la capacité de travail des services administratifs et médicaux ainsi que sur l'évolution de l'indice des prix.

Afin d'atteindre ces objectifs, il est nécessaire de disposer de personnel suffisant et qualifié.

55/23. — ATTESTATIONS

A.B. 55 23 1201. — *Cartes de parking et attestations*

Il s'agit en grande partie des frais liés à la confection des cartes de parking.

Base légale : AM du 03/03/2003.

— De betaling voor het betrekken van lokalen voor de medische expertises;

— Thematische opleidingen voor de maatschappelijke werkers.

B.A. 55 21 1233. — *Administratiekosten medisch onderzoeken*

Het betreft de kosten voor geneeskundige onderzoeken van personen met een handicap verricht voor rekening van de FOD.

Wettelijke basis : art.11 KB 22/05/2003, MB 03/03/2003.

B.A. 55 21 3334. — *Studies en onderzoeken gehandicaptenbeleid*

Studies, onderzoeken, beurzen, colloquia, seminaries die in samenwerking met de federale overheid worden georganiseerd om de informatieverstrekking te bevorderen m.b.t. de integratie van personen met een handicap in de maatschappij, en dit met inbegrip van de integratie op de arbeidsmarkt.

B.A. 55 21 7401. — *Vermogensuitgaven*

55/22. — TEGEMOETKOMINGEN

B.A. 55 22 3406. — *Tegemoetkomingen aan personen met een handicap*

De belangrijkste bedoeling van de wetgeving is de personen met een handicap wier inkomsten als ontoereikend beschouwd worden, een financiële tegemoetkoming toe te kennen. Enerzijds moet die tegemoetkoming ontoereikende inkomsten aanvullen (de inkomensvervangende tegemoetkoming) en anderzijds geldt zij als tegemoetkoming in de bijkomende lasten ingevolge de handicap (integratietegemoetkoming — tegemoetkoming voor hulp aan bejaarden).

Het stelsel der tegemoetkomingen aan gehandicapten word door de wet van 27/02/1987 bepaald. Het stelsel krijgt hierdoor meer samenhang. Tot voor de leeftijd van 65 jaar bestaan enkel nog de inkomensvervangende tegemoetkoming en de integratietegemoetkoming; na de leeftijd van 65 jaar is er de tegemoetkoming voor hulp aan bejaarden (behalve de residuaire stelsels der verworven rechten).

De begrotingsvooruitzichten zijn gebaseerd op de verwerkingscapaciteit van de dienst der tegemoetkomingen aan gehandicapten en de medische dienst, en de evolutie van de prijzenindex.

Om de voormelde doelstellingen te bereiken is het noodzakelijk om over voldoende en gekwalificeerd personeel te beschikken.

55/23. — ATTESTEN

B.A. 55 23 1201. — *Parkeerkaarten en getuigschriften*

Het betreft de kosten verbonden aan de aanmaak van voornamelijk de parkeerkaarten.

Wettelijke basis : MB 03/03/2003.

DIVISION ORGANIQUE 58. — **DIRECTION GÉNÉRALE POLITIQUE SOCIALE**

MISSIONS ATTRIBUÉES

Cette Direction générale a une mission de préparation stratégique, de soutien et d'exécution, en concertation avec les autres acteurs au sein du réseau de la sécurité sociale. Elle remplit des missions au niveau réglementaire, interprétatif, financier, actuariel et statistique, en ce qui concerne la sécurité sociale tant nationale, qu'européenne et internationale.

L'output de cette Direction générale est constitué d'un support stratégique quantitatif et qualitatif à l'intention du (des) Ministre(s). La Direction générale effectue également des tâches de préparation stratégique qui dépassent manifestement le cadre d'un domaine ou d'un régime en matière de sécurité sociale ou d'assistance sociale. Elle tend vers l'organisation d'une gestion générale des connaissances.

Les tâches de cette Direction générale, composée de 7 domaines (domaine réglementation, données stratégiques, contentieux, études en politique sociale, relations avec les institutions publiques de sécurité sociale, relations internationales et soutien administratif) sont, entre autres (d'une manière non limitative) :

— La coordination des données comptables et financières des institutions de sécurité sociale. Ces travaux débouchent entre autres sur la rédaction de la partie « Protection sociale » de l'Exposé général du budget fédéral et sur d'autres publications. Ainsi, en 2005, le « Vade-mecum du budget de la sécurité sociale » — « annuaire statistique » nouveau style sera publié, ainsi qu'une brochure générale au sujet des chiffres de base de la sécurité sociale;

— L'interprétation, ainsi que l'élaboration, de la réglementation pour différentes branches de la sécurité sociale des travailleurs salariés;

— Le suivi de la jurisprudence et de la doctrine, ainsi que des nouvelles tendances sociales qui peuvent avoir une incidence sur le droit de la sécurité sociale;

— Le soutien méthodologique et administratif du Ministre des Affaires sociales en ce qui concerne le contrôle et le suivi des institutions de sécurité sociale, en particulier le processus des contrats d'administration (négociation, suivi et évaluation);

— La collecte, la consolidation et la diffusion de données statistiques et actuarielles en matière de protection sociale à l'intention des responsables politiques et des instances internationales. La Direction générale collabore avec et fournit des informations à la B.N.B., à l'O.C.D.E., à EUROSTAT, à l'O.I.T., …;

— La représentation de l'État belge pour des matières concernant la protection dans divers organes supranationaux.

— La collaboration à des initiatives en matière de protection sociale, développées par la Commission européenne. Ainsi, la DG participe à la détermination des indicateurs d'inclusion sociale, au rapport stratégique en matière de pensions, …;

— Le développement et la gestion de banques de données de soutien dans le système « Dabas » et des modèles de simulation et la diffusion des informations stockées au moyen de réseaux internes et externes;

— Le développement et l'application de méthodes et de techniques spécifiques, la réalisation et l'accompagnement de recherches scientifiques et d'études stratégiques;

ORGANISATIEAFDELING 58. — **DIRECTIE-GENERAAL SOCIAAL BELEID**

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

Deze Directie-generaal heeft een beleidsvoorbereidende, ondersteunende en uitvoerende opdracht, in samenspraak met de andere actoren binnen het netwerk van de sociale zekerheid. Ze vervult opdrachten op reglementair, interpretatief, financieel, actuarieel en statistisch vlak, en dit zowel inzake nationale, Europese als internationale sociale zekerheid.

De output van deze Directie-generaal bestaat uit kwantitatieve en kwalitatieve beleidsondersteuning ten behoeve van de Minister(s). De Directie-generaal richt zich eveneens op beleidsvoorbereidende taken die een duidelijk domein- of stelseloverschrijdend karakter hebben in het domein van de sociale zekerheid en sociale bijstand. Het streeft hierbij naar de organisatie van een overkoepelend kennisbeheer.

De taken van deze Directie-generaal, die bestaat uit 7 domeinen (domein regelgeving, kerngegevens, geschillen, beleidsvoorbereidend onderzoek, relaties met de openbare instellingen van sociale zekerheid, internationale relaties en administratieve ondersteuning) betreffen onder meer (niet limitatief) :

— De coördinatie van de boekhoudkundige en financiële gegevens van de instellingen van de sociale zekerheid. Deze werkzaamheden resulteren ondermeer in het opstellen van het deel « Sociale bescherming » van de Algemene Toelichting bij de Federale Begroting en in andere publikaties. In 2005 zal zo bijvoorbeeld het « vademecum bij de begroting Sociale Zekerheid » — « statistisch jaarboek » nieuwe stijl uitgegeven worden, evenals een algemene brochure over kerncijfers van de sociale zekerheid;

— De interpretatie, evenals het opstellen, van de regelgeving voor verschillende takken van de sociale zekerheid der werknemers;

— Het opvolgen van de rechtspraak en rechtsleer, evenals van nieuwe maatschappelijke tendensen die hun weerslag kunnen hebben op het sociale-zekerheidsrecht;

— De methologische — en administratieve ondersteuning van de Minister van Sociale Zaken in het toezicht over en de opvolging van de instellingen van de sociale zekerheid, in het bijzonder het proces van de bestuursovereenkomsten (onderhandeling, opvolging en evaluatie;

— Het verzamelen, consolideren en verspreiden van statistische en actuariële gegevens inzake de sociale bescherming ten behoeve van het beleid en internationale instanties. De Directie-generaal werkt samen met en verstrekt inlichtingen aan de N.B.B., OESO, EUROSTAT, I.A.O., …;

— De vertegenwoordiging van de Belgische Staat voor materies m.b.t. sociale bescherming in diverse supranationale organen.

— Meewerken aan de door de Europese Commissie ontwikkelde initiatieven inzake sociale bescherming. Zo is de DG betrokken bij de ontwikkeling van de indicatoren voor sociale inclusie, het strategisch rapport inzake pensioenen …;

— Het ontwikkelen en beheren van ondersteunende databestanden in het « Dabas » systeem en simulatiemodellen en de ontsluiting van de opgeslagen informatie via interne en externe netwerken;

— De ontwikkeling en toepassing van specifieke methoden en technieken, het uitvoeren en begeleiden van wetenschappelijk onderzoek en beleidsvoorbereidende studies;

— La gestion du centre de documentation (y compris la bibliothèque) spécialisé dans les domaines stratégiques du SPF Sécurité sociale (réseau de bibliothèques Impala);

— La publication et la diffusion entre autres de la « Revue belge de sécurité sociale » et de l'« Aperçu de la sécurité sociale en Belgique ».

— Les compétences de la Direction générale se situent tant au niveau national qu'international.

National

Elaboration et interprétation de la législation et de la réglementation concernant toutes les branches de la sécurité sociale des travailleurs salariés (à l'exception de la branche chômage) et concernant certaines parties de l'assistance sociale (garantie de revenus aux personnes âgées, prestations familiales garanties).

Il s'agit entre autres :

— de l'assujettissement, de la perception et de la répartition des cotisations de sécurité sociale et des problèmes apparentés, y compris toutes les questions auxquelles l'Inspection sociale est confrontée lors de l'application et du contrôle de la législation et de la réglementation;

— de l'assurance obligatoire soins de santé et indemnités et de l'assurance mutualiste libre;

— des accidents du travail et des maladies professionnelles;

— des pensions de retraite et de survie pour travailleurs salariés, des pensions d'invalidité pour ouvriers mineurs et de la garantie de revenus aux personnes âgées, de la loi pensions complémentaires;

— des prestations familiales pour travailleurs salariés et des prestations familiales garanties;

— des vacances annuelles pour travailleurs salariés.

Sont également à signaler :

— la participation à des procédures judiciaires liées aux domaines précités et la défense des intérêts de l'État belge en la matière;

— les travaux du Comité consultatif pour le secteur des pensions (le service Pensions en assume le secrétariat);

— le traitement des dossiers « dérogations ministérielles et la médiation pour des dossiers de plaintes en matière d'allocations familiales (service Allocations familiales);

International

Le domaine Relations internationales est chargé en particulier des tâches suivantes, en collaboration avec les différents services techniques de la Direction générale Politique sociale :

— La coordination des règles juridiques internationales et nationales;

— Le suivi du droit européen;

— La conclusion de conventions bilatérales;

— Les traités multilatéraux et les obligations à l'égard des organisations internationales, telles que :

- Benelux,

- Commission des Bateliers rhénans,

— Het beheer van het documentatiecentrum (met inbegrip van het bibliotheek) gespecialiseerd in de beleidsdomeinen van de FOD Sociale Zekerheid (bibliotheeknetwerk Impala);

— De publicatie en de verspreiding van ondermeer het « Belgisch Tijdschrift voor Sociale Zekerheid » en het « Beknopt Overzicht van de Sociale Zekerheid in België ».

— De bevoegdheden van de Directie -generaal Sociaal Beleid situeren zich zowel op nationaal als op internationaal vlak.

Nationaal

Opstellen en interpreteren van de wetgeving en reglementering betreffende alle takken van de sociale zekerheid voor werknemers (met uitzondering van de tak werkloosheid) en betreffende delen van de sociale bijstand (inkomensgarantie voor ouderen, gewaarborgde gezinsbijslag).

Het gaat hier onder meer om :

— de verzekeringsplicht (=onderwerping), de inning en verdeling van desociale zekerheidsbijdragen en aanverwante juridische problemen, met inbegrip van alle vragen waarmee de Sociale Inspectie wordt geconfronteerd bij de toepassing en de controle van de wetgeving en reglementering;

— de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen en de vrijwillige ziekenfondsverzekering;

— de arbeidsongevallen en de beroepsziekten;

— de rust- en overlevingspensioenen voor werknemers, de invaliditeitspensioenen voor mijnwerkers en de inkomensgarantie voor ouderen, de wet aanvullende pensioenen;

— de gezinsbijslag voor werknemers en de gewaarborgde gezinsbijslag;

— de jaarlijkse vakantie voor werknemers.

Ook te vermelden zijn :

— de medewerking aan rechtsprocedures die betrekking hebben op voormelde domeinen en de verdediging van de belangen van de Belgische Staat terzake;

— de werkzaamheden voor het Raadgevend Comité voor de pensioensector (de dienst Pensioenen neemt het secretariaat ervan waar);

— de behandeling van de dossiers « ministeriële afwijkingen en de bemiddeling bij klachtendossiers inzake kinderbijslag (dienst Kinderbijslag);

Internationaal

Het domein Internationale Relaties is, in samenwerking met de verschillende technische diensten van de Directie-generaal Sociaal Beleid, inzonderheid belast met :

— De coördinatie van de internationale en nationale rechtsregels;

— Het opvolgen van het Europese recht;

— Het afsluiten van bilaterale verdragen;

— De multilaterale verdragen en de verplichtingen ten aanzien van internationale organisaties, zoals :

- Benelux,

- Commissie voor de Rijnvarende,

- Organisation des Nations Unies (ONU),

- Organisation de Coopération et de Développement économiques (OCDE),

- Organisation internationale du Travail (OIT),

- Conseil de l'Europe,

- Union européenne (UE),

- Association internationale de sécurité sociale (AISS);

- Les accords de siège.

58/0. — PROGRAMME RESSOURCES

OBJECTIFS POURSUIVIS

Toutes les dépenses générales de cette division organique qui n'ont pas trait à des programmes d'activités spécifiques sont visées ici.

- Organisatie van de Verenigde Naties (UNO),

- Organisatie voor Economische Samenwerking en Ontwikkeling (OESO),

- Internationale Arbeidsorganisatie (IAO),

- Raad van Europa,

- Europese Unie (E.U.),

- Internationale Vereniging inzake sociale zekerheid (AISS);

- De zetelakkoorden.

58/0. — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Hieronder ressorteren alle algemene uitgaven van deze organisatieafdeling die geen specifieke aktiviteiten-programma's omvat.

Effectifs (unités physiques) — **Statutaires**

Effectieven (fysieke eenheden) — **Statutairen**

Niveau	2004	2005	2006	2007
1	—	45	48	47
B	—	3	3	5
C	—	31	32	30
D	—	12	12	12
Totaux/*Totalen*	—	91	95	94

Dépenses (en milliers d'euros)

Uitgaven (in miljoenen euro)

Statut/*Statuut*	P-A-Ball	2004 (EUR)	2005 (EUR)	2006 (EUR)	2007 (EUR)
Statutaire/*Statutair*	01.11.03	—	4.279	4.389	4.421
Non-Statutaire/*Niet-statutair*	01.11.04	—	992	917	1.116
Totaux/*Totalen*		—	5.271	5.306	5.537

58/01. — DEPENSES DE PERSONNEL

A.B. 58 01 1103. — *Traitements et allocations diverses : personnel statutaire nommé et stagiaire*

A.B. 58 01 1104. — *Traitements et allocations diverses : personnel non statutaire*

58/01—PERSONEELSUITGAVEN

B.A. 58 01 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen :- vast en stagedoend statutair personeel*

B.A. 58 01 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen : niet- statutair personeel*

58/02. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 58 02 1201. — *Frais de fonctionnement*

— frais d'utilisation de GSM (fonctionnaires Direction générale Politique sociale);

— remboursement des frais de voyage et de déplacement des fonctionnaires.

(montants en milliers d'euros)

2003	2004	**2005**	2006	2007
		1	16	15

A.B. 58 02 1210. — *Conseil supérieur des volontaires*

(montants en milliers d'euros)

2003	2004	**2005**	2006	2007
		11	8	8

A.B. 58 02 1225. — *Comité consultatif pour le secteur des pensions penpensionspensioensector*

Il existe auprès du SPF Sécurité sociale un Comité consultatif pour le secteur des pensions (créé par arrêté royal du 5 octobre 1994).

Le Comité émet des avis de sa propre initiative ou à la demande du Ministre des Pensions, commente annuellement la déclaration politique du Ministre, délègue à la demande du Ministre des observateurs auprès des organes consultatifs créés dans le cadre de l'Union européenne et évalue la qualité des services offerts par les administrations de pensions.

Le Ministre des Pensions et le Ministre des Affaires sociales déterminent le mode de prise en charge des frais de fonctionnement du Comité, des frais de l'assurance souscrite contre les accidents des membres et des experts du Comité au cours des réunions et sur le trajet des réunions, et forfaitairement, des frais de voyage des membres de l'assemblée plénière et des frais de secrétariat des membres de l'assemblée plénière qui siègent au Bureau (arrêté ministériel du 13 décembre 1995).

(montants en milliers d'euros)

2005	2006	2007	2008
17	17	17	17

A.B. 58 02 1226. — *Frais de fonctionnement Commission artistes*

A.B. 58 02 7401. — *Dépenses patrimoniales*

Acquisition de moyens de fonctionnement durables (mobilier et fournitures de bureau).

Achat de moyens de fonctionnement durables

L'achat par exemple de CD-Rom s'effectue dans le cadre de la politique d'achat des moyens d'informations électroniques. Grâce à

58/02. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 58 02 1201. — *Werkingskosten*

— GSM-gebruikskosten (ambtenaren Directie-generaal Sociaal Beleid);

— terugbetaling van reis- en verblijfskosten van ambtenarren.

(bedragen in duizend euro)

2003	2004	**2005**	2006	2007
		1	16	15

B.A. 58 02 1210. — *Hoge raad van de vrijwilligers*

(bedragen in duizend euro)

2003	2004	**2005**	2006	2007
		11	8	8

B.A. 58 02 1225. — *Raadgevend comité pensioensector*

Er bestaat bij de FOD Sociale Zekerheid een Raadgevend Comité voor de pensioensector (opgericht bij koninklijk besluit van 5 oktober 1994).

Het Comité brengt advies uit op eigen initiatief of op vraag van de Minister van Pensioenen, bespreekt jaarlijks de beleidsverklaring van de Minister, vaardigt op verzoek van de Minister waarnemers af naar de in het kader van de Europese Unie opgerichte adviesraden, en evalueert de kwaliteit van de dienstverlening door de pensioenadministraties.

De Minister van Pensioenen en de Minister van Sociale Zaken bepalen de wijze van ten laste neming van de werkingskosten van het Comité, van de kosten voor het afsluiten van een verzekering tegen ongevallen van de leden en de deskundigen van het Comité tijdens en op weg van en naar vergaderingen, en forfaitair, van de reiskosten van de leden van de plenaire vergadering en van de secretariaatskosten van de leden van de plenaire vergadering die zitting hebben in het Bureau (ministeriel besluit van 13 december 1995).

(bedragen in duizend euro)

2005	2006	2007	2008
17	17	17	17

B.A. 58 02 1226. — *Werkingskosten commissie kunstenaars*

B.A. 58 02 7401. — *Vermogensuitgaven*

Aanschaffing van duurzame werkingsmiddelen (kantoormeubilair en -benodigdheden).

Aankoop duurzame werkingsmiddelen.

De aankoop van bijvoorbeeld CD-Rom-schijven gebeurt in het kader van het beleid inzake aankoop van elektronische informatie-

la mise à disposition via Internet pour les fonctionnaires, ceux-ci disposeront d'informations rapides, pratiques et souvent complètes.

(montants en milliers d'euros)

2003	2004	**2005**	2006	2007
		11	9	9

58/1. — ETUDES

A.B. 58 11 1202. — *Frais de fonctionnement*

— Publications domaine Données stratégiques et Réglementation

— Publications personnes handicapées

— Dépenses pour les traductions nécessaires dans l'une ou dans l'autre langue nationale de la Revue belge de sécurité sociale et pour le paiement des coordinations scientifiques, des auteurs et des correcteurs.

La Direction générale Politique sociale dispose de données comptables, financières, et statistiques et d'autres informations au sujet de la protection sociale, traitées et enregistrées par voie électronique. Ces informations servent surtout à un usage interne. La Direction générale traite de manière horizontale les matières qui se situent en dehors du cadre d'une administration. Sur cette base, la Direction générale s'efforce dès lors d'organiser une gestion des connaissances horizontales (knowledge management).

Dans ce cadre, la Direction générale dispose de données faisant référence au passé (jusqu'en 1953). L'objectif est d'enregistrer toutes ces informations par voie électronique et de les mettre ensuite à disposition sur Internet (entre autres via la banque multidimensionnelle DABAS et un centre de documentation virtuel).

Certains moyens seront nécessaires pour atteindre cet objectif, pour l'application au sein de la Direction générale de la banque de données 2002-2004 sur la base du Programme AGORA des SSTC (Services fédéraux des affaires scientifiques, techniques et culturelles).

Des nouvelles initiatives doivent permettre l'accès intégré aux banques de données administratives externes au niveau national et international et de participer à de nouveaux développements dans ce domaine. Les études internationales (OCDE, Eurostat, BIT, …) auxquelles l'Administration participe pourront ainsi être plus facilement accessibles aux utilisateurs internes du département.

Cette allocation de base doit également couvrir les dépenses pour les achats d'ouvrages, de revues et de périodiques pour la bibliothèque.

(montants en milliers d'euros)

2003	2004	**2005**	2006	2007
		550	544	544

A.B. 58 11 1210. — *États généraux des Familles*

Comme l'an passé, l'allocation de base 58 11 12 10 est créditée d'un montant de 400.000 euro, qui correspond aux frais rendus nécessaires par l'organisation et l'accompagnement scientifique des

middelen. Dankzij de terbeschikkingstelling via Internet voor de ambtenaren zullen zij een bron krijgen van snelle, praktische en dikwijls volledige informatie.

(bedragen in duizend euro)

2003	2004	**2005**	2006	2007
		11	9	9

58/1. — STUDIEN

B.A. 58 11 1202. — *Werkingskosten*

— Publicaties domein kerngegevens en regelgeving

— Publicaties personen met een handicap

— Uitgaven voor de noodzakelijke vertalingen in de een of andere nationale taal van het Belgisch tijdschrift voor sociale zekerheid en voor de betaling van de wetenschappelijke coördinaties, de auteurs en de verbeteraars.

De Directie-generaal Sociaal Beleid beschikt over boekhoudkundige, financiële, statistische en andere inlichtingen betreffende de sociale bescherming, die elektronisch behandeld en geregistreerd worden. Deze informatie wordt vooral intern gebruikt. De Directie-generaal behandelt op horizontale wijze de materies die buiten het kader liggen van een bestuur. Op deze basis tracht de Directie-generaal dan ook eerder een beheer van de horizontale kennis (knowledge management) te organiseren.

In dit kader beschikt de Directie-generaal over gegevens die teruggaan naar het verleden (1953). De bedoeling is al deze informatie elektronisch te registreren om deze ter beschikking te stellen op Internet (onder andere via de multidimensionele bank DABAS en een virtueel documentatiecentrum).

Voor het bereiken van ditzelfde doel zullen voor de toepassing binnen de Directie-generaal van de databank Sociale bescherming 2002-2004 op basis van het Programma AGORA van de DWTC (Federale diensten voor wetenschappelijke, technische en culturele aangelegenheden) bepaalde middelen nodig zijn.

Dankzij nieuwe initiatieven moet het mogelijk worden de externe administratieve databanken op een geïntegreerde wijze open te stellen op nationaal en internationaal vlak en de mogelijkheid te krijgen deel te nemen aan de nieuwe ontwikkelingen op dit gebied. Zodoende zullen de internationale studies (OESO, Eurostat, BIT, …) waarbij het Bestuur is betrokken, gemakkelijker toegankelijk zijn voor de interne gebruikers van het departement.

Deze basisallocatie moet ook de uitgaven dekken betrekkende de aankoop van boeken, tijdschriften en periodieken voor de bibliotheek

(bedragen in duizend euro)

2003	2004	**2005**	2006	2007
		550	544	544

B.A. 58 11 1210. — *Staten-Generaal van het Gezin*

Net als vorig jaar wordt een bedrag van 400.000 euro ingeschreven op basisallocatie 58 11 12 10. Dit bedrag stemt overeen met de kosten voor de organisatie en de wetenschappelijke begeleiding van

États Généraux des Familles, et la communication de cette initiative vers le grand public.

En 2006, les États généraux auront rendu leurs conclusions. Par conséquent, l'essentiel du budget sera consacré aux suivi de cette initiative et à rendre le processus de débat avec la société civile plus permanent.

1. Communication visant à encourager la réflexion autour des thématiques familiales : publication d'un ouvrage de synthèse augmenté d'un rapport d'experts et des résultats des enquêtes menées dans le cadre des États généraux.

2. Etudes préparatoires et premiers développements d'un Observatoire des familles.

3. Organisation de la journée de la famille en 2007.

4. Poursuite du développement du portail informatique d'information sur les familles.

(montants en milliers d'euros)

2003	2004	**2005**	2006	2007
		389	396	396

A.B. 58 11 1229. — *Informations et études*

Pour les recherches, études, campagnes d'informations concernant les différentes branches de la sécurité sociale.

(montants en milliers d'euros)

2003	2004	**2005**	2006	2007
		759	757	557

A.B. 58 11 3314. — *Promotion progrès social*

Subventions aux organismes, institutions, associations et groupements qui, par des études, des informations ou d'autres activités de nature sociale, contribuent à la promotion du progrès social.

Il s'agit de soutenir réellement certaines initiatives émanant d'institutions, d'associations ou d'organisations privées, prises dans le cadre d'une politique d'information afin d'accroître la notoriété / la compréhension de certaines mesures prises par la gouvernement en matière de politique sociale, ou dans le cadre d'une campagne d'information destinée à faire connaître à un groupe cible des données concernant certains aspects en matière de santé, de protection sociale ou d'assistance sociale.

(montants en milliers d'euros)

2003	2004	**2005**	2006	2007
		10	51	51

de staten-generaal van het gezin, en voor de communicatie rond dit initiatief naar het grote publiek toe.

In 2006 loopt de staten-generaal op zijn einde. Bijgevolg zal het merendeel van het budget gaan naar de follow-up van dit initiatief en de voortzetting van het debat met het middenveld.

1. Communicatie om de reflectie over gezinsthema's aan te moedigen : publicatie van een synthesedocument, een expertiseverslag en de resultaten van de enquêtes die in het kader van de staten-generaal plaatsvonden.

2. Voorbereidende studies en start van de uitbouw van een Observatorium van het gezin.

3. Organisatie van de dag van het gezin in 2007.

4. Verdere uitwerking van de portaalsite met informatie over het gezin.

(bedragen in duizend euro)

2003	2004	**2005**	2006	2007
		389	396	396

B.A. 58 11 1229. — *Informatie en studiën*

Voor onderzoeken, studiën, informatiecampagnes betreffende de verschillende takken van de sociale zekerheid.

(bedragen in duizend euro)

2003	2004	**2005**	2006	2007
		759	757	557

B.A. 58 11 3314. — *Bevordering Sociale vooruitgang*

Toelagen aan organismen, instellingen, verenigingen en groeperingen die door de studie, de informatie of door andere activiteiten van sociale aard deelnemen aan de bevordering van de sociale vooruitgang.

Het komt hier op aan, echte steun te verlenen aan sommige initiatieven, afkomstig van privé-instellingen, -verenigingen of -organisaties, die werden genomen in het kader van een informatiebeleid met als doel sommige door de regering getroffen maatregelen inzake sociaal beleid meer bekendheid te geven/ beter te laten begrijpen, of het gaat hier om een informatiecampagne bestemd om aan een doelpubliek gegevens over te brengen inzake sommige aspecten op het gebied van gezondheid, sociale bescherming of sociale bijstand.

(bedragen in duizend euro)

2003	2004	**2005**	2006	2007
		10	51	51

58/2. — CONTENTIEUX

En ce qui concerne cette AB, des crédits sont encore réservés dans le cadre des négociations bilatérales; ces chiffres doivent (nous l'espérons) donc encore être revus à la hausse.

A.B. 58 21 1210. — *Frais judiciaires*

Destinés aux « Dossiers de contentieux » : honoraires et frais d'avocats, frais judiciaires

(montants en milliers d'euros)

2003	2004	**2005**	2006	2007
		388	408	408

58/3. — RELATIONS INTERNATIONALES

A.B. 58 31 1203. — *Frais de fonctionnement*

— Missions à l'étranger

— Frais de voyage et de séjour d'experts ne faisant pas partie de l'administration, de représentants d'organisations de travailleurs et d'employeurs

— Cotisation de membre de l'AISS

— Frais de représentation

(montants en milliers d'euros)

2003	2004	**2005**	2006	2007
		75	73	83

A.B. 58 31 1208. — *Accords de coopération*

Ce crédit a trait, en matière sociale, à la visite de délégations internationales et aux programmes de coopération internationale avec les syndicats et les entreprises.

(montants en milliers d'euros)

2005	2006	2007
55	52	52

58/4. — DOTATIONS

58/41. — CENTRE FÉDÉRAL D'EXPERTISE DES SOINS DE SANTÉ

OBJECTIFS POURSUIVIS

Le Centre fédéral d'expertise des soins de santé a été créé par la loi-programme (I) du 24 décembre 2002 (article 259 et suivants).

Le Centre d'expertise a pour but la collecte et la fourniture d'éléments objectifs issus du traitement de données enregistrées et de données validées, d'analyses d'économie de la santé et de toutes autres sources d'informations, pour soutenir de manière qualitative la

58/2. — GESCHILLEN

Met betrekking deze ba zijn er nog kredieten in reserve geplaatst bij de bilaterale onderhandelingen; deze cijfers (hopen we) moeten dus nog aangepast worden naar boven

B.A. 58 21 1210. — *Gerechtskosten*

Bestemd voor « Geschillendossiers » : erelonen en kosten advocaten, gerechtskosten

(bedragen in duizend euro)

2003	2004	**2005**	2006	2007
		388	408	408

58/3. — INTERNATIONALE BETREKKINGEN

B.A. 58 31 1203. — *Werkingskosten*

— Opdrachten (zendingen) naar het buitenland

— Reis- en verblijfskosten van niet tot de administratie behorende deskundigen, vertegenwoordigers van werknemers- en werkgeversorganisatie

— Lidmaatschapsbijdrage aan de IVSZ

— Representatiekosten

(bedragen in duizend euro)

2003	2004	**2005**	2006	2007
		75	73	83

B.A. 58 31 1208. — *Coöperatie akkoorden*

Dit krediet behelst inzake sociale zaken, bezoek van buitenlandse delegaties, programma's van internationale coöperatie met syndicaten en bedrijven.

(bedragen in duizend euro)

2005	2006	2007
55	52	52

58/4. — TOELAGEN

58/41. — FEDERAAL KENNISCENTRUM VOOR DE GEZONDHEIDSZORG

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Het Federaal Kenniscentrum voor de Gezondheidszorg werd opgericht bij de programmawet (I) van 24 december 2002 (artikel 259 e.v.).

Het Kenniscentrum heeft als doel het verzamelen en verschaffen van objectieve elementen vanuit de verwerking van geregistreerde gegevens en van gevalideerde gegevens, gezondheidseconomische analyses en alle andere informatiebronnen, om kwalitatief de realisa-

réalisation des meilleurs soins de santé et pour permettre une allocation et une utilisation aussi efficaces et transparentes que possible des moyens disponibles de l'assurance soins de santé par les organes compétents et ce, compte tenu de l'accessibilité des soins pour le patient et des objectifs de la santé publique et de l'assurance soins de santé.

MOYENS À METTRE EN ŒUVRE

A.B. 58 41 4142. — *Centre fédéral d'expertise des soins de santé (ex-AB 24 51 11 41.42)*

Il s'agit de la dotation annuelle inscrite au budget du SPF Sécurité sociale (loi-programme (I) du 24 décembre 2002, art. 269).

(montants en milliers d'euros)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
1.085	1.104	**1.121**	1.121	1.121	1.121

58/42. — MALADIE

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme comprend les subventions de l'État dans le cadre de :

— l'assurance mutualiste libre;

— l'assurance maladie-invalidité obligatoire (secteur soins de santé) dans le régime des marins.

MOYENS À METTRE EN ŒUVRE

A.B. 58 42 3112. — *Assurance mutualiste libre — maladie (ex-AB 24 52 11 31.12)*

Il s'agit des subventions de l'État à répartir entre les mutualités et les unions nationales de mutualités, qui ont organisé le service des soins de santé durant l'année précédant l'exercice budgétaire concerné en faveur des travailleurs indépendants et des membres des communautés religieuses qui ont adhéré volontairement à ce service pour les prestations de santé autres que celles prévues par le régime d'assurance soins de santé obligatoire qui les concernent (loi du 6 août 1990 relative aux mutualités et aux unions nationales des mutualités (art. 26 et 27) et arrêté royal du 29 octobre 2001 déterminant les conditions d'octroi et le mode de répartition des subventions de l'État pour le service des soins de santé, organisé par les mutualités et par les unions nationales de mutualité).

Le montant de ces subventions de l'État, fixées à 2.023 millions de BEF (= 50.148.860,06 EUR), est lié, à partir du 1er janvier 1998, aux fluctuations de l'indice des prix visé à l'article 2, alinéa 1er, de l'arrêté royal du 24 décembre 1993 portant exécution de la loi du 6 janvier 1989 de sauvegarde de la compétitivité du pays, confirmé par l'article 90 de la loi du 30 mars 1994 portant des dispositions sociales, ledit « indice-santé » (article 27*bis* de la loi du 6 août 1990 précitée).

tie van de beste gezondheidszorgen te ondersteunen en om een zo efficiënt en zo transparant mogelijke allocatie en aanwending van de beschikbare middelen van de verzekering geneeskundige verzorging door de bevoegde instanties toe te laten en dit rekening houdend met de toegankelijkheid van de zorgen voor de patiënt en met de doelstellingen van het volksgezondheidsbeleid en van de verzekering geneeskundige verzorging.

AAN TE WENDEN MIDDELEN

B.A. 58 41 4142. — *Federaal Kenniscentrum voor de gezondheidszorg (ex-BA 24 51 11 41.42)*

Het betreft de jaarlijkse dotatie ingeschreven in de begroting van de FOD Sociale Zekerheid (programmawet (I) van 24 december 2002, art. 269).

(bedragen in duizend euro)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
1.085	1.104	**1.121**	1.121	1.121	1.121

58/42. — ZIEKTE

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma omvat de Rijkstoelagen in het raam van :

— de vrijwillige ziekenfondsverzekering;

— de verplichte ziekte- en invaliditeitsverzekering (sector geneeskundige verzorging) in de regeling voor zeevarenden.

AAN TE WENDEN MIDDELEN

B.A. 58 42 3112. — *Vrijwillige ziekenfondsverzekering — ziekte (ex-BA 24 52 11 31.12)*

Het betreft de Rijkstoelagen te verdelen onder de ziekenfondsen en de landsbonden van ziekenfondsen, die de dienst geneeskundige verzorging gedurende het jaar dat het betrokken begrotingsjaar voorafgaat hebben ingericht voor de zelfstandigen en de leden van de kloostergemeenschappen die vrijwillig zijn toegetreden tot deze dienst voor de andere geneeskundige verstrekkingen dan die bepaald bij de regeling voor verplichte verzekering inzake geneeskundige verzorging welke op hen betrekking heeft (wet van 6 augustus 1990 betreffende de ziekenfondsen en de landsbonden van ziekenfondsen (art. 26 en 27) en koninklijk besluit van 29 oktober 2001 houdende vaststelling van de toekenningsvoorwaarden en de wijze van verdeling van de rijkstoelagen voor de dienst voor geneeskundige verzorging georganiseerd door de ziekenfondsen en de landsbonden van ziekenfondsen).

Het bedrag van deze Rijkstoelagen vastgesteld op 2.023 miljoen BEF (= 50.148.860,06 EUR), wordt met ingang van 1 januari 1998 gekoppeld aan de schommelingen van het indexcijfer der prijzen bedoeld in artikel 2, eerste lid, van het koninklijk besluit van 24 december 1993 ter uitvoering van de wet van 6 januari 1989 tot vrijwaring van 's lands concurrentievermogen, bekrachtigd bij artikel 90 van de wet van 30 maart 1994 houdende sociale bepalingen, het zogenoemde « gezondheidsindexcijfer » (artikel 27*bis* van voormelde wet van 6 augustus 1990).

(montants en milliers d'euros)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
57.570	58.497	**59.625**	59.625	59.625	59.625

A.B. 58 42 4204. — *Sécurité sociale des marins — maladie (ex-AB 24 52 11 42.04)*

Il s'agit du versement à titre de subvention de l'État pour le secteur des soins de santé (régime des marins) à concurrence de 80 % des dépenses pour soins de santé fournis à des veuves, orphelins, pensionnés et aux bénéficiaires d'indemnités d'invalidité ainsi qu'aux personnes à leur charge (arrêté royal du 18 mars 1983 modifiant l'arrêté royal du 24 octobre 1936 modifiant et coordonnant les statuts de la Caisse de secours et de prévoyance en faveur des marins (art. 76)).

La subvention de l'État est affectée au financement des régimes de la Gestion globale (loi du 29 juin 1981 établissant les principes généraux de la sécurité sociale des travailleurs salariés, article 26). La subvention est versée à l' « ONSS — Gestion globale ».

(bedragen in duizend euro)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
57.570	58.497	**59.625**	59.625	59.625	59.625

B.A. 58 42 4204. — *Sociale Zekerheid zeevarenden — ziekte (ex-BA 24 52 11 42.04)*

Het betreft de storting als Rijkstoelage voor de sector geneeskundige verzorging (stelsel zeevarenden) ten belope van 80 pct. van de uitgaven voor geneeskundige verstrekkingen toegekend aan weduwen, wezen, gepensioneerden en degenen die in het genot zijn van invaliditeitsuitkeringen, evenals aan de personen te hunnen laste (koninklijk besluit van 18 maart 1983 tot wijziging van het koninklijk besluit van 24 oktober 1936 houdende wijziging en samenordening van de statuten der Hulp — en Voorzorgskas voor zeevarenden(art. 76)).

De Rijkstoelage wordt aangewend voor de financiering van de regelingen van het Globaal Beheer (wet van 29 juni 1981 houdende de algemene beginselen van de sociale zekerheid voor werknemers, artikel 26). De toelage wordt gestort aan de « RSZ — Globaal Beheer ».

(montants en milliers d'euros)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
4.263	4.718	**4.718**	4.718	4.718	4.718

58/43. — INVALIDITÉ

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme comprend les subventions de l'État dans le cadre de l'assurance maladie-invalidité obligatoire (secteur indemnités) dans le régime des marins.

MOYENS À METTRE EN ŒUVRE

A.B. 58 43 4204. — *Sécurité sociale des marins — invalidité (ex-AB 24 52 21 42.04)*

Il s'agit du versement à titre de subvention de l'État pour les secteurs des indemnités (régime des marins) à concurrence :

— de 95 % des dépenses d'indemnités octroyées à partir de la 4e année d'invalidité;

— de 75 % des dépenses d'indemnités octroyées à partir de la 3e année d'invalidité;

— de 50 % des dépenses d'indemnités octroyées à partir de la 2e année d'invalidité;

— du montant total des dépenses pour frais funéraires.

(arrêté royal du 18 mars 1983 modifiant l'arrêté royal du 24 octobre 1936 modifiant et coordonnant les statuts de la Caisse de secours et de prévoyance en faveur des marins (art. 76)).

La subvention de l'État est affectée au financement des régimes de la Gestion globale (loi du 29 juin 1981 établissant les principes généraux de la sécurité sociale des travailleurs salariés, article 26). La subvention est versée à l' « ONSS — Gestion globale ».

(bedragen in duizend euro)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
4.263	4.718	**4.718**	4.718	4.718	4.718

58/43. — INVALIDITEIT

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma omvat de Rijkstoelagen in het raam van de verplichte ziekte- en invaliditeitsverzekering (sector uitkeringen) in de regeling voor zeevarenden.

AAN TE WENDEN MIDDELEN

B.A. 58 43 4204. — *Sociale Zekerheid zeevarenden — invaliditeit (ex-BA 24 52 21 42.04)*

Het betreft de storting als Rijkstoelage voor de sector uitkeringen (stelsel zeevarenden) ten belope van :

— 95 pct. van de uitgaven voor uitkeringen vanaf het 4e jaar invaliditeit;

— 75 pct. van de uitgaven voor uitkeringen vanaf het 3e jaar invaliditeit;

— 50 pct. van de uitgaven voor uitkeringen vanaf het 2e jaar invaliditeit;

— het volledig bedrag van de uitgaven voor de begrafeniskosten.

(koninklijk besluit van 18 maart 1983 tot wijziging van het koninklijk besluit van 24 oktober 1936 houdende wijziging en samenordening van de statuten der Hulp- en Voorzorgskas voor zeevarenden (art. 76)).

De Rijkstoelage wordt aangewend voor de financiering van de regelingen van het Globaal Beheer (wet van 29 juni 1981 houdende de algemene beginselen van de sociale zekerheid voor werknemers, artikel 26). De toelage wordt gestort aan de « RSZ — Globaal Beheer ».

(montants en milliers d'euros)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
1.652	1.566	**1.566**	1.566	1.566	1.566

58/44. — SÉCURITÉ SOCIALE DES TRAVAILLEURS SALARIÉS

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme comprend la subvention générale de l'État en faveur des régimes de sécurité sociale des travailleurs salariés dans le cadre de la gestion financière globale, à verser à l'Office national de sécurité sociale (« ONSS — Gestion globale ») et à répartir selon les besoins financiers des régimes précités.

MOYENS À METTRE EN ŒUVRE

A.B. 58 44 4203. — *Subvention globale ONSS (ex-AB 24 52 31 42.03)*

La subvention de l'État de 192.000 millions de BEF dans le cadre de la gestion financière globale de la sécurité sociale des travailleurs salariés, est, à partir de l'année 1997, d'une part diminuée de 10.000 millions de BEF (compensation pour le maintien à l'Institut national d'assurance maladie-invalidité (INAMI) de la totalité des primes prévues par la loi du 16 avril 1963 relative au reclassement social des handicapés), et d'autre part augmentée de 6.200 millions de BEF (prise en charge des dépenses de l'interruption de carrière par l'Office national de l'emploi (ONEm)) (art. 1er de la loi du 29 décembre 1990 portant des dispositions sociales, modifié par la loi du 26 juillet 1996 portant modernisation de la sécurité sociale et assurant la viabilité des régimes légaux des pensions, art. 8).

Compte tenu des éléments précités, la subvention de l'État pour l'année budgétaire 1997 est fixée à 188.200 millions de BEF (= 4.665.356.136 EUR). Ce montant est diminué :

— à partir de l'année 2002, de 18.096.227 EUR (comme compensation pour la réforme des polices (cotisations de modération salariale dues sur la rémunération des gendarmes et des militaires transférés dans les zones de police)) et de 10.460.000 EUR (comme compensation pour la réforme des polices (cotisations de sécurité sociale supplémentaires dues par les corps de la police local sur les allocations, primes et indemnités du personnel));

— à partir de l'année 2005, de 4.288.027 euros (comme compensation des crédits accordés au SPF Justice pour le financement d'un circuit externe de soins pour la guidance, les soins et l'accompagnement de personnes internées à risque moyen).

Le nouveau montant de base de 4.632.511.882 EUR est lié, à partir du 1er janvier 1998, aux fluctuations de l'indice des prix visé à l'article 2, alinéa 1er, de l'arrêté royal du 24 décembre 1993 portant exécution de la loi du 6 janvier 1989 de sauvegarde de la compétitivité du pays, confirmé par l'article 90 de la loi du 30 mars 1994 portant des dispositions sociales, ledit « indice-santé ».

La subvention de l'État est affectée au financement des régimes de la Gestion globale (loi du 29 juin 1981 établissant les principes généraux de la sécurité sociale des travailleurs salariés, article 26). La subvention est versée à « l'ONSS — Gestion globale ».

(bedragen in duizend euro)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
1.652	1.566	**1.566**	1.566	1.566	1.566

58/44. — SOCIALE ZEKERHEIDSREGELINGEN WERKNEMERS

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma omvat de algemene Rijkstoelage ten voordele van de sociale zekerheidsregelingen voor werknemers in het raam van het globaal financieel beheer van de sociale zekerheid voor werknemers, te storten aan de Rijksdienst voor sociale zekerheid (« RSZ — Globaal Behee ») en te verdelen volgens de financiële behoeften van voormelde regelingen.

AAN TE WENDEN MIDDELEN

B.A. 58 44 4203. — *Globale rijkstoelage RSZ (ex-BA 24 52 31 42.03)*

De Rijkstoelage van 192.000 miljoen F in het raam van het globaal financieel beheer van de sociale zekerheid voor werknemers, wordt vanaf het jaar 1997 enerzijds verminderd met 10.000 miljoen F (compensering voor het behoud bij het Rijksinstituut voor ziekte — en invaliditeitsverzekering (RIZIV) van de totaliteit van de premies voorzien in de wet van 16 april 1963 betreffende de sociale reclassering van de minder-validen), en anderzijds vermeerderd met 6.200 miljoen F (ten lasteneming van de uitgaven voor loopbaanonderbreking door de Rijksdienst voor arbeidsvoorziening (R.V.A.)) (art.1 van de wet van 29 december 1990 houdende sociale bepalingen, gewijzigd bij de wet van 26 juli 1996 tot modernisering van de sociale zekerheid en tot vrijwaring van de leefbaarheid van de wettelijke pensioenstelsels, art. 8).

Rekening houdend met voormelde elementen wordt de Rijkstoelage voor het begrotingsjaar 1997 vastgesteld op 188.200 miljoen BEF (= 4.665.356.136 EUR). Dit bedrag wordt verminderd :

— met ingang van het jaar 2002, met 18.096.227 EUR (als compensatie voor de politiehervorming (loonmatigingsbijdrage)) en met 10.460.000 EUR (als compensatie voor de politiehervorming (bijkomende sociale zekerheidsbijdragen verschuldigd op de toelagen, premies en vergoedingen van het personeel));

— met ingang van het jaar 2005, met 4.288.027 EUR (als compensatie voor de kredieten toegekend aan de FOD Justitie voor de financiering van een extern zorgcircuit voor de behandeling , de verzorging en de begeleiding van « mediumsecurity« geïnterneerden).

Het nieuwe basisbedrag van 4.632.511.882 EUR wordt met ingang van 1 januari 1998 gekoppeld aan de schommelingen van het indexcijfer der prijzen bedoeld in artikel 2, eerste lid, van het koninklijk besluit van 24 december 1993 ter uitvoering van de wet van 6 januari 1989 tot vrijwaring van 's lands concurrentievermogen, bekrachtigd bij artikel 90 van de wet van 30 maart 1994 houdende sociale bepalingen, het zogenoemde « gezondheidsindexcijfer ».

De Rijkstoelage wordt aangewend voor de financiering van de regelingen van het Globaal Beheer (wet van 29 juni 1981 houdende de algemene beginselen van de sociale zekerheid voor werknemers, artikel 26). De toelage wordt gestort aan de « RSZ — Globaal Beheer ».

(montants en milliers d'euros)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
5.317.956	5.403.649	**5.507.909**	5.507.909	5.507.909	5.507.909

58/45. — ACCIDENTS DU TRAVAIL

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme comprend la subvention au Fonds des accidents du travail (FAT) dans le cadre des risques spéciaux.

MOYENS À METTRE EN ŒUVRE

A.B. 58 45 4215. — *Remboursement FAT risques spéciaux (ex-AB 24 52 41 42.15)*

Les dommages résultant d'accidents du travail par suite de l'action de matières explosives, inflammables, corrosives ou toxiques au cours du chargement, du déchargement ou de la manutention d'engins de guerre ou par suite d'explosions provoquées par la simple présence fortuite et imprévisible de ces engins sont réparés par l'entreprise d'assurances. Toutefois, l'entreprise d'assurances peut récupérer auprès du Fonds des accidents du travail (FAT), à la charge de l'État, les sommes qu'il a dépensés lorsque les dommages résultant de ces accidents survenus en Belgique sont dus à la présence fortuite et imprévisible de ces matières et engins (loi sur les accidents du travail du 10 avril 1971, article 84).

(montants en milliers d'euros)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
13	13	**13**	13	13	13

58/46. — SÉCURITÉ SOCIALE D'OUTRE-MER

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme comprend la subvention de l'État aux trois fonds de l'Office de sécurité sociale d'outre-mer (OSSOM), à savoir le Fonds des pensions, le Fonds de solidarité et de péréquation et le Fonds des invalidités.

MOYENS À METTRE EN ŒUVRE

A.B. 58 46 4209. — *Subvention OSSOM (ex-AB 24 52 51 42.09)*

L'État verse chaque année à l'OSSOM une subvention égale à la différence entre le montant total des dépenses mises à charge des trois Fonds dont il est doté (Fonds des pensions, Fonds de solidarité et de péréquation, Fonds des invalidités) et le montant de leurs recettes (loi du 22 février 1998 portant des dispositions sociales, articles 154 et 155).

(montants en milliers d'euros)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
290.348	292.907	**296.845**	297.195	298.128	299.014

(bedragen in duizend euro)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
5.317.956	5.403.649	**5.507.909**	5.507.909	5.507.909	5.507.909

58/45. — ARBEIDSONGEVALLEN

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma omvat de toelage aan het Fonds voor arbeidsongevallen (FAO) in het raam van bijzondere risico's.

AAN TE WENDEN MIDDELEN

B.A. 58 45 4215. — *Terugbetaling FAO bijzondere risico's (ex-BA 24 52 41 42.15)*

De schade die voortvloeit uit de arbeidsongevallen ingevolge de werking van ontplofbare, ontvlambare, bijtende of giftige stoffen, bij het laden, het lossen of de behandeling van oorlogstuigen, of ingevolge ontploffingen veroorzaakt door de loutere aanwezigheid van deze tuigen, wordt door de verzekeringsonderneming vergoed. Nochtans kan de verzekeringsonderneming zijn uitgaven verhalen op het Fonds voor arbeidsongevallen (FAO), ten laste van de Staat, wanneer de schade die voortvloeit uit de ongevallen in België het gevolg is van de toevallige en onvoorziene aanwezigheid van deze stoffen en tuigen (arbeidsongevallenwet van 10 april 1971, artikel 84).

(bedragen in duizend euro)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
13	13	**13**	13	13	13

58/46. — OVERZEESE SOCIALE ZEKERHEID

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma omvat de Rijkstoelage voor de drie fondsen van de Dienst voor de overzeese sociale zekerheid (DOSZ), nl. het Pensioenfonds, het Solidariteits- en Perequatiefonds en het invaliditeitsfonds.

AAN TE WENDEN MIDDELEN

B.A. 58 46 4209. — *Toelage DOSZ (ex-BA 24 52 51 42.09)*

De Staat stort aan de DOSZ jaarlijks een subsidie die gelijk is aan het verschil tussen het totaal bedrag van de uitgaven ten laste van de drie Fondsen die hem worden toegewezen (Pensioenfonds; Solidariteits — en Perequatiefonds; Invaliditeitsfonds), en het bedrag van hun ontvangsten (wet van 22 februari 1998 houdende sociale bepalingen, artikelen 154 en 155).

(bedragen in duizend euro)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
290.348	292.907	**296.845**	297.195	298.128	299.014

58/47. — PENSIONS ET PRESTATIONS ASSIMILÉES

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme comprend les subventions de l'État dans le cadre :

— de l'intervention de l'État dans les dépenses en matière de pensions d'invalidité des ouvriers mineurs et assimilés;

— des rentes complémentaires pour services rendus en temps de guerre, aux affiliés de la Caisse de secours et de prévoyance en faveur des marins;

— de l'intervention de l'État à la suite de la reprise par l'Office national des pensions de certaines des attributions et tâches de l'Institut d'assurance contre l'invalidité de Malmédy et celles de l'Institut d'assurance des employés privés de Malmédy;

— du complément de rente au profit des bénéficiaires d'une pension de retraite anticipée non réduite ou réduite en partie seulement pour les motifs de reconnaissance nationale.

MOYENS À METTRE EN ŒUVRE

A.B. 58 47 4205. — *Intervention de l'État dans les dépenses en matière de pensions d'invalidité des ouvriers mineurs et assimilés (ex-AB 21 52 10 42.05)*

Conformément à l'article 26 de la loi du 29 juin 1981 établissant les principes généraux de la sécurité sociale des travailleurs salariés, la subvention de l'État pour les dépenses de l'assurance pension d'invalidité des ouvriers mineurs est fixée à la différence entre les recettes provenant des cotisations et ces dépenses.

Cette subvention de l'État est versée à « l'O.N.S.S. — Gestion globale ».

(montants en milliers d'euros)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
11.880	6.545	**5.420**	4.820	4.133	3.523

A.B. 58 47 4206. — *Rentes complémentaires, pour services rendus en temps de guerre, aux affiliés de la Caisse de secours et de prévoyance en faveur des marins (ex-AB 21 52 10 42.06)*

L'article 41*bis* de l'arrête royal du 24 octobre 1936 modifiant et coordonnant les statuts de la Caisse de secours et de prévoyance en faveur des marins stipule que :

— tout affilié a droit, sous certaines conditions, dès l'âge de 60 ans à une indemnité complémentaire pour navigation en temps de guerre;

— lors du décès d'un affilié et sous certaines conditions, sa veuve a droit à 40 p.c. de l'indemnité complémentaire pour navigation en temps de guerre.

Cette subvention de l'État est versée à la Caisse de secours et de prévoyance en faveur des marins (SCP).

(montants en milliers d'euros)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
43	40	**38**	35	33	30

58/47. — PENSIOENEN EN GELIJKGESTELDE PRESTATIES

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma omvat de Rijkstoelagen in het raam van :

— de tegemoetkomingen van het Rijk in de uitgaven van de invaliditeitspensioenen voor mijnwerkers en gelijkgestelden;

— de aanvullende renten van de aangeslotenen van de Hulp- en Voorzorgkas voor zeevarenden voor diensten tijdens de oorlog bewezen;

— de tussenkomst van de Staat ingevolge de overname door de Rijksdienst voor pensioenen van sommige bevoegdheden en taken van de Verzekeringsinstelling tegen invaliditeit te Malmédy en de Verzekeringsinstelling der private bedienden te Malmédy;

— de Rentebijslag voor de begunstigden met een niet of slechts gedeeltelijk verminderd vervroegd rustpensioen wegens redenen van nationale erkentelijkheid.

AAN TE WENDEN MIDDELEN

B.A. 58 47 4205. — *Tegemoetkoming van het Rijk in de uitgaven van de invaliditeitspensioenen voor mijnwerkers en ermee gelijkgestelden (ex-BA 21 52 10 42.05)*

Overeenkomstig artikel 26 van de wet van 29 juni 1981 houdende de algemene beginselen van de sociale zekerheid voor werknemers, wordt, voor de uitgaven van de invaliditeitspensioenverzekering voor de mijnwerkers, de Rijkstoelage vastgesteld op het verschil tussen de ontvangsten uit bijdragen en die uitgaven.

Deze Rijkstoelage wordt gestort aan de « R.S.Z. — Globaal Beheer ».

(bedragen in duizend euro)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
11.880	6.545	**5.420**	4.820	4.133	3.523

B.A. 58 47 4206. — *Aanvullende renten aan de aangeslotenen van de Hulp-en Voorzorgskas voor zeevarenden voor diensten tijdens de oorlog bewegen (ex-BA 21 52 10 42.06)*

Artikel 41*bis* van het koninklijk besluit van 24 oktober 1936 tot wijziging en ordening van de statuten der Hulp- en Voorzorgskas voor zeevarenden bepaalt dat : :

— iedere aangeslotene, onder bepaalde voorwaarden, vanaf de leeftijd van 60 jaar recht heeft op een aanvullende vergoeding voor vaart in oorlogstijd;

— bij overlijden van een aangeslotene en onder bepaalde voorwaarden, zijn weduwe recht heeft op 40 pct. van de aanvullende vergoeding voor vaart in oorlogstijd.

Deze Rijkstoelage wordt gestort aan Hulp- en Voorzorgskas voor zeevarenden (HVK).

(bedragen in duizend euro)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
43	40	**38**	35	33	30

A.B. 58 47 4208. — *Intervention de l'État à la suite de la reprise par l'Office national des pensions (ONP) de certaines des attributions et tâches de l'Institut d'assurance contre l'invalidité de Malmédy et celles de l'Institut d'assurance des employés privés de Malmédy (ex-AB 21 52 10 42.08)*

La loi du 16 août 1971 a confié à l'Office national des pensions (ONP) certaines attributions et tâches de :

1. L'Institut d'assurance contre l'invalidité de Malmédy;
2. L'Institut d'assurance des employés privés de Malmédy.

Sur base de l'article 37 de l'arrêté royal n° 50 du 24 octobre 1967 relatif à la pension de retraite et de survie des travailleurs salariés, l'indexation des rentes acquises dans le cadre des assurances précitées est à charge de l'État.

Cette subvention de l'État est versée à l'ONP.

(montants en milliers d'euros)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
6	5	**5**	5	5	5

A.B. 58 47 4212. — *Complément de rente au profit des bénéficiaires d'une pension de retraite anticipée non réduite ou réduite en partie seulement pour des motifs de reconnaissance nationale (ex-AB 21 52 10 42.12)*

L'article 7 de la loi du 20 juin 1975 précise :

« L'État qui supporte la charge des compléments de rente, rembourse ceux-ci, chaque année, à l'organisme payeur ».

Le montant de ce remboursement est déterminé le 31 décembre de chaque année, pour tous les cas pour lesquels le complément de rente a été payé au cours de l'année.

Cette subvention de l'État est versée à l'ONP.

(montants en milliers d'euros)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
424	382	**343**	309	278	250

58/6. — GARANTIE DE REVENUS AUX PERSONNES ÂGÉES ET REVENU GARANTI AUX PERSONNES ÂGÉES

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme a trait à la subvention à l'Office national des pensions (RVP) en vue du financement du revenu garanti aux personnes âgées et de la garantie de revenus aux personnes âgées (accordée après enquête sur les ressources et les pensions de l'intéressé).

MOYENS À METTRE EN ŒUVRE

A.B. 58 61 3408. — *Dotation à l'Office national des pensions (ONP) (ex-AB 21 52 50 34.08)*

Subvention à l' Office national des pensions (ONP) en vue du financement des dépenses découlant de la loi du 1er avril 1969 insti-

B.A 58 47 4208. — *Tussenkomst van de Staat ingevolge de overname door de Rijksdienst voor pensioenen (RVP) van zekere bevoegdheden en taken van de verzekeringsinstelling tegen invaliditeit te Malmédy en van de Verzekeringsinstelling der private bedienden te Malmédy (ex-BA 21 52 10 42.08)*

De wet van 16 augustus 1971 heeft aan de Rijksdienst voor pensioenen (RVP) sommige bevoegdheden en taken toevertrouwd van :

1. De Verzekeringsinstelling tegen invaliditeit te Malmédy;
2. De Verzekeringsinstelling der private bedienden te Malmédy.

Op basis van artikel 37 van het koninklijk besluit nr 50 van 24 oktober 1967 betreffende het rust- en overlevingspensioen voor werknemers komt de indexering van de renten, verworven in het raam van de bovenvermelde verzekeringen ten laste van de Staat.

Deze Rijkstoelage wordt gestort aan de RVP.

(bedragen in duizend euro)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
6	5	**5**	5	5	5

B.A. 58 47 4212. — *Rentebijslag voor de begunstigden met een, om redenen van nationale erkentelijkheid, niet of slechts gedeeltelijk verminderd vervroegd rustpensioen (ex-BA 21 52 10 42.12)*

Artikel 7 van de wet van 20 juni 1975 bepaalt :

« De Staat die de lasten van de rentebijslagen draagt, betaalt deze, om het jaar, aan de uitbetalende instellingen terug ».

Het bedrag van deze terugbetaling wordt op 31 december van elk jaar vastgesteld voor al de gevallen waarvoor in de loop van het jaar tot de uitbetaling van een rentebijslag werd overgegaan.

Deze Rijkstoelage wordt gestort aan de RVP.

(bedragen in duizend euro)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
424	382	**343**	309	278	250

58/6. — INKOMENSGARANTIE VOOR OUDEREN EN GEWAARBORGD INKOMEN VOOR BEJAARDEN

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma heeft betrekking op de toelage aan de Rijksdienst voor pensioenen (RVP) voor de financiering van het gewaarborgde inkomen voor bejaarden en van de inkomensgarantie voor ouderen (toegekend na onderzoek van de bestaansmiddelen en van de pensioenen van de betrokkene).

AAN TE WENDEN MIDDELEN

B.A. 58 61 3408. — *Toelage aan de Rijksdienst voor pensioenen (RVP) ex-BA 21 52 50 34.08)*

Toelage aan de Rijksdienst voor pensioenen (RVP) voor de financiering van de uitgaven voortvloeiend uit de wet van 1 april 1969 tot

tuant un revenu garanti aux personnes âgées et de la loi du 22 mars 2001 instituant la garantie de revenus aux personnes âgées.

Ces lois garantissent un revenu minimum pour les personnes du troisième âge.

Cette garantie de revenu n'est accordée qu'après enquête sur les ressources et les pensions de l'intéressé.

Les dépenses résultant de l'application des lois précitées sont — à l'exclusion des frais administratifs, frais de paiement et frais judiciaires qui sont supportés par l' ONP à charge de l'État.

(montants en milliers d'euros)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
274.558	265.759	**332.896**	274.804	259.901	259.593

58/7. — PRESTATIONS FAMILIALES

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme a trait au montant mis à la disposition de l'Office national des allocations familiales pour travailleurs salariés (ONAFTS), destiné au paiement des prestations familiales aux membres du personnel pensionné de l'État, des Communautés et des Régions, à leurs orphelins ainsi qu'aux bénéficiaires d'une pension de survie du chef de ces membres du personnel.

MOYENS À METTRE EN ŒUVRE

A.B. 58 71 1150. — *Subvention à l'Office national d'allocations familiales pour travailleurs salariés (ONAFTS) (ex-AB 21 52 30 11.50)*

Montant mis à la disposition de l'ONAFTS destiné au paiement des prestations familiales aux membres du personnel pensionné de l'État, des Commaunutés et des Régions, à leurs orphelins ainsi qu'aux bénéficiaires d'une pension de survie du chef de ces membres du personnel (Lois coordonnées relatives aux allocations familiales pour travailleurs salariés, art. 101, alinéa 3, 2° à 4°, et alinéa 5 (ex-Fonds des Routes)).

(montants en milliers d'euros)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
36.400	35.959	**36.638**	36.638	36.638	36.638

58/8. — CELLULE COMMISSAIRE GOUVERNEMENT

Effectifs (unités physiques) — **Statutaires**

Niveau	2004	2005	2006	2007
A	—	—	5	5
B	—	—	—	—
C	—	—	1	1
D	—	—	—	—
Totaux/*Totalen*	—	—	6	6

instelling van een gewaarborgd inkomen voor bejaarden en uit de wet van 22 maart 2001 tot instelling van een inkomensgarantie voor ouderen.

Deze wetten waarborgen de bejaarden een minimuminkomen.

De toekenning ervan gebeurt na onderzoek van de bestaansmiddelen en van de pensioenen van de betrokkenen.

De uitgaven die voortvloeien uit de toepassing van voormelde wetten, komen — met uitsluiting van de bestuurs-, uitbetalings- en gerechtskosten die gedragen worden door de RVP — ten laste van het Rijk.

(bedragen in duizend euro)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
274.558	265.759	**332.896**	274.804	259.901	259.593

58/7. — GEZINSBIJSLAGEN

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma heeft betrekking op het bedrag dat ter beschikking van de Rijksdienst voor kinderbijslag voor werknemers (RKW) wordt gesteld voor de uitbetaling van gezinsbijslagen aan gepensioneerde personeelsleden van de Staat, de Gemeenschappen en de Gewesten, aan hun wezen en aan de rechthebbenden van een overlevingspensioen uit hoofde van deze personeelsleden.

AAN TE WENDEN MIDDELEN

B.A. 58 71 1150. — *Toelage aan de Rijksdienst voor kinderbijslag voor werknemers (RKW) (ex-BA 21 52 30 11.50)*

Bedrag dat ter beschikking van de RKW wordt gesteld voor de uitbetaling van gezinsbijslagen aan gepensioneerde personeelsleden van de Staat, de Gemeenschappen en de Gewesten, aan hun wezen en aan de rechthebbenden van een overlevingspensioen uit hoofde van deze personeelsleden (Samengeordende Wetten betreffende de kinderbijslag voor loonarbeiders, art. 101, 3e lid, 2° tot 4° en 5e lid (ex-Wegenfonds) en koninklijk besluit van 30 november 1993).

(bedragen in duizend euro)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
36.400	35.959	**36.638**	36.638	36.638	36.638

58/8. — CEL REGERINGSCOMMISSARISEN

Effectieven (fysieke eenheden) — **Statutairen**

Dépenses (en milliers d'euros)				**Uitgaven** (in miljoenen euro)	
Statut/*Statuut*	P-A-Ball	2004 (EUR)	2005(EUR)	2006(EUR)	2007 (EUR)
Statutaire/*Statutair*	81.1103			160	326
Totaux/*Totalen*				160	326

A.B. 58 81 1103. — *Trait. Et indemn.statutaires*

A.B. 58 81 1201. — *Frais fonct.Cel Commis gouvt*

Au sein de la DGSOC sera crée une Cellule « Commissaires du Gouvernement ». Cette cellulle a pour objectifs :

— D'établir une relation permanente et ciblée entre les institutions publiques de sécurité sociale et l'autorité de Tutelle;

— De maximaliser l'échange d'informations entre les deux parties contractantes du contrat d'administration;

— D'optimaliser le suivi des institutions publiques de sécurité sociale en général et le suivi de la réalisation des contrats d'administration en particulier :

— D'améliorer le soutien aux cabinets politiques lors des négociations avec les institutions publiques de sécurité sociale;

— De signaler à temps à tout problème pour lesquels soit une décision politique devrait être prise soit pour lesquels une concertation IPSS-Tutelle devrait être envisagée.

La fonction de commissaires du gouvernement (représentant le Ministre de Tutelle) devient une fonction à temps plein, via un mandat renouvelable de 6 années. Les futurs commissaires seront sélectionnés sur base de leur connaissance technique et politique des dossiers et de la contractualisation au sein de la sécurité sociale. Un profil détaillé de fonction sera établi.

Quatre commissaires seront désignés et chaque commissaire s'occupera de trois à quatre institutions à la fois.

La coordination du suivi stratégique de IPSS est confiée à la Cellule « Commissaires Tutelle », sous la responsabilité de la direction de la DGSOC et du SPF Sécurité sociale. Outre les quatre commissaires, la Cellule comprendra un expert technique en gestion publique (A1-A3) et un secrétariat administratif (2 C/B Fr et Ndl).

B.A. 58 81 1103. — *Weddes en vergoedingen statutairen*

A.B. 58 81 1103. — *Werkingskosten Cel.reg.com.*

Binnen de DGSOC zal er een cel « Regeringscommissarissen« worden opgericht. Deze cel heeft als doelstellingen :

— Een permanente en doelgerichte relatie tot stand te brengen tussen de openbare instellingen van sociale zekerheid en de Voogdijoverheid;

— De informatie-uitwisseling tussen de beide overeenkomstsluitende partijen van de bestuursovereenkomst te maximaliseren;

— De opvolging van de openbare instellingen van sociale zekerheid in het algemeen en de opvolging van de uitvoering van de bestuursovereenkomsten in het bijzonder te optimaliseren;

— De politieke kabinetten beter te ondersteunen bij de onderhandelingen met de openbare instellingen van sociale zekerheid;

— Tijdig de problemen te signaleren waarvoor een politieke beslissing zou moeten worden genomen of waarvoor er overleg zou moeten worden gepleegd tussen de OISZ en de Voogdijoverheid.

De functie van regeringscommissaris (ter vertegenwoordiging van de Voogdijminister) wordt een voltijdse functie, via een mandaat dat om de 6 jaar hernieuwbaar is. De toekomstige commissarissen zullen geselecteerd worden op hun technische en politieke kennis van de dossiers en van de contractualisering binnen de sociale zekerheid. Er zal een gedetailleerd functieprofiel worden opgemaakt.

Er zullen vier commissarissen worden aangeduid en elke commissaris zal zich tegelijk met drie à vier instellingen bezighouden.

De coördinatie van de beleidsopvolging van de OISZ wordt toevertrouwd aan de Cel « Voogdijcommissarissen », onder de verantwoordelijkheid van de directie van de DGSOC en de FOD Sociale Zekerheid. Naast de vier commissarissen, zullen er ook een technisch deskundige in openbaar bestuur (A1-A3) en een administratief secretariaat (2 niv. B/C FR en NL).

DIVISION ORGANIQUE 59. — **DG VICTIMES DE GUERRE**

MISSIONS ASSIGNÉES

— Examen des titres :

- A l'obtention d'une pension de victime civile des guerres 1914-1918 et 1940-1945 ainsi que de victime des événements du Congo, Rwanda et Burundi;

- A l'obtention du bénéfice d'un des statuts suivants : prisonnier politique, résistant par la presse clandestine, résistant civil, réfractaire, déporté pour le travail obligatoire, résistant au nazisme, incorporé de force dans la Wehrmacht, pêcheur marin ayant pratiqué la pêche maritime au départ de ports britanniques, français ou belges durant la guerre 1914-1918 et au départ de ports britanniques durant la guerre 1940-1945, C.R.A.B; enfant juif caché;

- A l'obtention des rentes de déporté 1914-1918 et 1940-1945, de réfractaire, de résistant au nazisme dans les régions annexées et de pêcheur marin;

- A l'obtention des rentes pour les victimes de la persécution raciale pendant la guerre 1940-1945;

— Ordonnancement des pensions et des rentes, attribution d'une série d'avantages liés aux titres précités (cartes de réduction, cartes de stationnement, attestations, brevets, remboursement de soins médicaux.);

— Gestion des archives de guerre, contenant une documentation générale et individuelle;

— Octroi des subventions en faveur des associations patriotiques, qui s'occupent des interêts de la communauté des victimes de la guerre;

— Tutelle de l'Institut des Vétérans — Institut national des invalides de guerre, anciens combattants et victimes de guerre ainsi que du Conseil supérieur des invalides de guerre, anciens combattants et victimes de guerre.

Evolution

Si la mission première du service, qui est de traiter les demandes des citoyens, diminue, vu l'âge avancé des bénéficiaires, par contre, la priorité est désormais mise sur la nécessité de gérer et de sauvegarder les archives de guerre qui font partie du patrimoine de la nation.

Depuis 2006 figure également dans cette division organique 59 les allocations de base auparavant inscrites à la DO 54 du Budget des Pensions (21). Il s'agit des sommes à mettre à la disposition de la Caisse Nationale des Pensions de la guerre pour assurer le paiement des rentes, pensions et allocations aux victimes civiles des guerres et à leurs ayants droit.

Les crédits sont gérés par le service des Victimes de la Guerre et sont destinés à permettre l'application des mesures législatives en matière de pensions de dédommagement et de rentes accordées aux victimes civiles des guerres et à leurs ayants droit.

Ces crédits permettent également de payer en plus de leur pension de victime civile, une indemnité aux invalides incorporés de force dans l'armée allemande ainsi qu'à leurs ayants droit, en application d'un accord avec la République Fédérale d'Allemagne.

Une autre mission est également d'assurer le paiement des allocations familiales, via l'Office National des Allocations Familiales pour Travailleurs Salariés, à certains ayants droit des victimes civiles des guerres.

ORGANISATIEAFDELING 59. — **DG ORLOGSSLACHTOFFERS**

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

— Onderzoek van de aanspraken :

- Op een pensioen van burgerlijk slachtoffer van de oorlogen 1914-1918 en 1940-1945 alsook van slachtoffer van de gebeurtenissen in Kongo, Ruanda en Burundi;

- Op één van de volgende statuten van nationale erkentelijkheid : politiek gevangene, weerstander door de sluikpers, burgerlijk weerstander, werkweigeraar, gedeporteerde voor de verplichte tewerkstelling, weerstander tegen het nazisme, verplicht ingelijfde bij de Wehrmacht, zeevisser die tijdens de oorlog 1914-1918 de zeevisserij heeft beoefend vanuit Britse, Franse of Belgische havens en tijdens de oorlog 1940-1945 vanuit Britse havens; R.C.B.L.-; Ondergedoken Joodse kind;

- Op een rente van gedeporteerde 1914-1918 en 1940-1945, van werkweigeraar, weerstander tegen het nazisme in de ingelijfde gebieden en van zeevisser;

- Op een rente voor de slachtoffers van raciale vervolging tijdens de oorlog 1940-1945;

— Ordonnancering van de pensioenen en renten, toekenning van een reeks voordelen verbonden aan de voornoemde titels (verminderingskaarten, parkeerkaarten, attesten, brevetten, terugbetaling van geneeskundige verzorging.);

— Beheer van het oorlogsarchief, bestaande uit algemene en individuele documentatie;

— Toekennen van toelagen aan vaderlandslievende verenigingen, die zich inzetten voor de gemeenschap van de oorlogsslachtoffers;

— Toezicht over het Instituut voor Veteranen-Nationaal Instituut voor oorlogsinvaliden, oud-strijders en oorlogsslachtoffers alsook over de Hoge Raad voor oorlogsinvaliden, oudstrijders en oorlogsslachtoffers.

Evolutie

De eerste opdracht van de dienst, met name het behandelen van aanvragen van burgers, vermindert inderdaad, gelet op de gevorderde leeftijd van de begunstigden. Daarentegen wordt voortaan voorrang gegeven aan de noodzaak om de oorlogsarchieven, die deel uitmaken van het nationale erfgoed, te beheren en te bewaren.

Sinds 2006 bevinden zich in deze organisatieafdeling 59 eveneens de basisallocaties die voordien ingeschreven waren onder OA 54 van het Budget van Pensioenen (21). Het betreft het ter beschikking stellen van sommen aan de Nationale Kas voor Oorlogspensioenen teneinde de uitkeringen te verzekeren van de pensioenen, renten, toelagen en vergoedingen voor burgerlijke oorlogsslachtoffers en van hun rechthebbenden.

De kredieten worden beheerd door de Dienst Oorlogsslachtoffers en zijn bestemd om de toepassing mogelijk te maken van de wettelijke beschikkingen inzake herstelpensioenen en renten voor burgerlijke oorlogsslachtoffers en hun rechthebbenden.

Deze kredieten laten eveneens toe een vergoeding uit te betalen aan invaliden-verplicht ingelijfden in het Duits leger en hun rechthebbenden, bovenop hun pensioen van burgerlijk slachtoffer, in toepassing van een akkoord met de Duitse Bondsrepubliek.

Een andere opdracht is de uitkeringen van gezinstoelagen aan sommige rechthebbenden van burgerlijke oorlogsslachtoffers te verzekeren, via de Rijksdienst voor Kinderbijslag voor Werknemers.

Ces crédits sont payés à l'intervention de la Caisse Nationale des Pensions de la Guerre.

Evolution

Depuis plusieurs années, on constate une diminution des dépenses qui est liée à la diminution du nombre de certaines catégories de pensions ou de rentes. Cette diminution est en partie compensée par la hausse de l'index.

Pour 2007, il n'y a aucune initiative nouvelle prévue susceptible de majorer les crédits.

59/0. — PROGRAMME DE SUBSISTANCE

OBJECTIF POURSUIVI

Ce programme comprend les dépenses de la DO 59 qui ne peuvent être spécifiées en fonction d'un de ses programmes d'activités spécifiques.

Deze kredieten worden betaald door tussenkomst van de Nationale Kas voor Oorlogspensioenen.

Evolutie

Sinds meerdere jaren wordt een vermindering van de uitgaven vastgesteld die verbonden is aan de vermindering van sommige categorieën pensioenen en renten. Deze vermindering wordt deels gecompenseerd door de stijging van de index.

Voor 2007 wordt geen nieuw initiatief voorzien dat de kredieten zou kunnen verhogen.

59/0. — BESTAANSMIDDELEN

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma bevat de uitgaven van de OA 59 die niet kunnen gespecifieerd worden in functie van één van de specifieke activiteitenprogramma's.

Effectifs (unités physiques) — **Statutaires**

Effectieven (fysieke eenheden) — **Statutairen**

Niveau	2005	2006	2007
A	9	9	8
B	2	2	1
C	9	9	9
D	9	9	8
Totaux/*Totalen*	29	29	26

Dépenses (en milliers d'euros)

Uitgaven (in miljoenen euro)

Statut/*Statuut*	P-A-Ball	2005	2006	2007
Statutaire/*Statutaire*	01.11.03	933	1.018	924
Non-Statutaire/*Niet-statutair*	01.11.04	495	536	554
Totaux/*Totalen*		1.428	1.554	1.478

59/01. — PERSONNEL

A.B. 59 01 1103. — *Traitements et indemnités statutaires*

A.B. 59 01 1104. — *Traitements et indemnités non-statutaires*

59/02. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 59 02 1201. — *Frais de fonctionnement*

A.B. 59 02 1220. — *Frais de conservation des fonds d'archives de guerre*

59/01. — PERSONEEL

B.A. 59 01 1103. — *Wedden en vergoedingen statutairen*

B.A. 59 01 1103. — *Wedden en vergoedingen niet-statutairen*

59/02. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 59 02 1201. — *Werkingskosten*

B.A. 59 02 1220. — *Conserveringskosten van de oorlogsarchieffondsen*

A.B. 59 02 7401. — *Dépenses patrimoniales*

59/1. — VICTIMES DE GUERRE

59/11. — SUBSIDES VICTIMES DE LA GUERRE

A.B. 59 11 3330. — *Subsides à l'action sociale*

A.B. 59 11 3418. — *Exécution législation victimes de la guerre*

59/12. — SUBSIDE À L'INSTITUT DES VÉTÉRANS — INSTITUT NATIONAL DES INVALIDES DE GUERRE, ANCIENS COMBATTANTS ET VICTIMES DE GUERRE (IV-I.N.I.G)

A.B. 59 12 4135. — *Subside Institut National des Invalides de Guerre*

59/13. — PENSIONS, INDEMNITES ET PRESTATIONS ASSIMILEES

A.B. 59 13 3404. — *Sommes à mettre à la disposition de la Caisse Nationale des Pensions de la Guerre pour assurer le paiement des pensions, rentes, allocations et indemnités des victimes civiles de la guerre 1914-1918 et de leurs ayants droit*

A.B. 59 13 3406. — *Sommes à mettre à la disposition de la Caisse Nationale des Pensions de la Guerre pour assurer le paiement des pensions, rentes, allocations et indemnités des victimes civiles de la guerre 1940-1945 et de leurs ayants droits*

A.B. 59 13 3407. — *Sommes à mettre à la disposition de la Caisse Nationale des Pensions de la Guerre pour assurer l'exécution de la loi du 6 juillet 1964 étendant l'application des lois relatives aux pensions de dédommagement des victimes civiles de la guerre 1940-1945 et de leurs ayants droits aux cons équences de certains faits survenus sur le territoire du Congo (Kinshasa), du Rwanda et du Burundi*

A.B. 59 13 3426. — *Rentes en faveur des pêcheurs marins pour services rendus en temps de guerre*

A.B. 59 13 3427. — *Exécution de l'accord belgo-allemand du 21/09/1962 relatif à l'indemnisation des victimes de la guerre*

59/2. — ALLOCATIONS FAMILIALES

59/21. — ALLOCATIONS FAMILIALES

A.B. 59 21 1115. — *Sommes à mettre par avances provisionnelles à la disposition de l'Office national d'allocations familiales pour travailleurs salariés et relatives aux allocations pour enfants attribuées en vertu de l'article 6 et de l'article 14 de la loi du 15/03/1954*

Les activités de la DO 59 contribuent à répondre à 4 objectifs opérationnels distincts :

OBJECTIF OPERATIONNEL N°1 : fournir un soutien rapide et adéquat aux autorités dans leur processus décisionnel relatif à la problématique des victimes de guerre.

B.A. 59 02 7401. — Patrimoniale uitgaven

59/1. — OORLOGSSLACHTOFFERS

59/11. — TOELAGEN OORLOGSSLACHTOFFERS

B.A. 59 11 3330. — *Toelagen sociale actie*

B.A. 59 11 3418. — *Uitvoering wetgeving oorlogsslachtoffers*

59/12. — TOELAGE AAN HET INSTITUUT VOOR VETERANEN — NATIONAL INSTITUUT VOOR OORLOGS INVALIDEN, OUDSTRIJDERS EN OORLOGSSLACHTOFFERS (IV — N.I.O.O.O)

A.B. 59 12 4135. — *Toelage Nationaal Instituut voor oorlogsinvaliden*

59/13. — PENSIOENEN, VERGOEDINGEN EN GELIJKGESTELDE PRESTATIES

B.A. 59 13 3404. — *Sommen ter beschikking te stellen van de Nationale Kas voor Oorlogspensioenen teneinde de uitkering te verzekeren van de pensioenen, renten, toelagen en vergoedingen voor burgerlijke oorlogsslachtoffers van 1914-1918 en van hun rechthebbenden*

B.A. 59 13 3406. — *Sommen ter beschikking te stellen van de Nationale Kas voor Oorlogspensioenen teneinde de uitkering te verzekeren van de pensioenen, renten, toelage en vergoedingen voor burgerlijke oorlogsslachtoffers van 1940-1945 en van hun rechthebbenden*

B.A. 59 13 3407. — *Sommen ter beschikking te stellen van de Nationale Kas voor Oorlogspensioenen teneinde de uitkering te verzekeren van de wet van 6 juli 1964 waarbij de toepassing van de wetten betreffende de herstelpensioenen van de burgerlijke slachtoffers van de oorlog 1940-1945 en hun rechthebbenden wordt uitgebreid tot de gevolgen van sommige feiten gebeurd in Congo (Kinshasa), Rwanda en Burundi*

B.A. 59 13 3426. — *Renten toegekend aan zeevissers voor in oorlogstijd bewezen diensten*

B.A. 59 13 3427. — *Uitvoering van het Belgisch-Duits akkoord van 21 september 1962 betreffende de vergoeding van de oorlogsslachtoffers*

59/2. — KINDERBIJSLAGEN

59/21. — KINDERBIJSLAGEN

B.A. 59 21 1115. — *Sommen door provisionele voorschotten ter beschikking te stellen van de Rijksdienst voor Kinderbijslag voor werknemers en betreffende de vergoedingen voor kinderen verleend krachtens artikel 6, en artikel 14, van de wet van 15/03/1954*

De activiteiten van de OA 59 dragen bij tot het beantwoorden aan vier verschillende operationele doelstellingen :

OPERATIONELE DOELSTELLING Nr 1 : een snelle en correcte dienstverlening aan andere overheden in hun besluitvormingsproces met betrekking tot de problematiek van de oorlogsslachtoffers.

Les prestations qui ressortent de cet objectif sont les suivantes :

1. Fournir un appui politique : concevoir et préparer les textes légaux et réglementaires afin de concrétiser les options politiques retenues.

— Répondre aux questions parlementaires à temps et de façon correcte, répondre au courrier des Cabinets ministériels.

— Participer aux négociations avec les associations représentatives de victimes de la guerre.

— Assurer la centralisation et la coordination des informations émanant des différents organismes compétents en matière de victimes de la guerre.

2. Diffuser et communiquer l'information de la manière la plus complète et plus claire possible par la publication d'un rapport annuel et par la publication de folders à l'intention du public

3. Rénover le site Internet : mise en ligne et mise à jour des informations relatives aux victimes de guerre

4. Assurer le fonctionnement du Conseil Supérieur des Invalides de guerre

5. Assurer la tutelle de l'Institut des Vétérans — Institut National des Invalides de guerre, Anciens combattants et victimes de guerre; préparer arrêtés royaux et ministériels et mettre trimestriellement à la disposition de l'Institut les sommes qui leur sont attribuées selon le budget de l'exercice budgétaire de façon qu'il puisse correctement assurer la protection sociale de ses ressortissants.

LES MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR RÉALISER CES PRESTATIONS :

A.B. 59 02 1201. — *Frais de fonctionnement propres au Service des Victimes de guerre : 8.500 euros.*

— Indemnités kilométriques : différents agents du Service doivent se déplacer régulièrement pour raisons de service

— 1 GSM est également mis à la disposition du coordinateur

— Fournitures de bureau, imprimerie, papier, fardes,

— Distributeurs d'eau et contrats d'entretien des distributeurs d'eau et d'une photocopie

— Frais de réception; café gratuit mis à la disposition du personnel

— Rédaction d'un rapport annuel décrivant les activités du service (400 exemplaires)

A.B. 59 02 7401. — *Dépenses patrimoniales : 1 000 euros.*

— Remplacement de certains petits biens patrimoniaux d'investissement ne pouvant être achetés via le service logistique.

A.B. 59 02 1201. — *Frais de fonctionnement propres au Conseil Supérieur des Invalides de guerre : 9.500 euros.*

Le Conseil Supérieur des invalides de guerre, anciens combattants et victimes de guerre a été créé par la loi du 8 août 1981, portant création de l'Institut National des Invalides de guerrre, anciens combattants et victimes de guerre ainsi que du Conseil Supérieur des invalides de guerre, anciens combattants et victimes de guerre. Le Conseil a une fonction consultative pour toutes les affaires concernant la communauté des victimes de la guerre et peut lui-même faire des propositions.

Volgende prestaties vallen onder deze doelstelling :

1. Het ontwerpen van nieuwe wetteksten en het uitvoeren van de beleidsbeslissingen die op dit vlak genomen worden.

— Tijdig en correct op parlementaire vragen antwoorden, antwoorden op briefwisseling van de ministeriële kabinetten.

— Deelnemen aan onderhandelingen met de representatieve organisaties van oorlogsslachtoffers

— Centraliseren en coördineren van de informatie van de verschillende instellingen bevoegd op het gebied van oorlogsslachtoffers

2. Verspreiden en meedelen van informatie, zo volledig en duidelijk mogelijk, door de publicatie van een jaarverslag en folders ten behoeve van het publiek

3. Vernieuwen van de website : opstellen en actualiseren van informatie betreffende de oorlogsslachtoffers.

4. De werking van de Hoge Raad voor Oorlogsinvaliden verzekeren

5. De voogdij over het Instituut voor Veteranen — Nationaal Instituut voor Oorlogsinvaliden, Oud-strijders en Oorlogsslachtoffers uitoefenen; koninklijke en ministeriële besluiten voorbereiden en driemaandelijks de sommen, die volgens de begroting zijn toegekend, ter beschikking stellen van het Instituut zodat het op gepaste wijze de sociale bescherming van de gerechtigden kan verzekeren.

MIDDELEN DIE WORDEN AANGEWEND OM DEZE ACTIVITEITEN TE REALISEREN :

B.A. 59 02 1201. — *Werkingskosten eigen aan de Dienst voor de Oorlogsslachtoffers : 8.500 euro.*

— Kilometervergoeding : Verscheidene ambtenaren van de dienst moeten zich regelmatig verplaatsen om dienstredenen

— 1 GSM staat ter beschikking van de coördinator

— Bureelbenodigdheden, papier, fardes,

— Waterkoelers en onderhoudscontracten van waterkoelers en fotokopieermachine

— Kosten van onthaal; gratis koffie voor personeel

— Opstellen van een jaarrapport dat de verschillende activiteiten van de dienst beschrijft (400 exemplaren)

B.A. 59 02 7401. — *Patrimoniale uitgaven : 1 000 euro.*

— Vervanging van bepaalde kleine patrimoniale goederen die niet kunnen worden aangekocht via de dienst Logistiek.

B.A. 59 02 1201. — *Werkingskosten eigen aan de Hoge Raad voor Oorlogsinvaliden : 9.500 euro.*

De Hoge Raad voor Oorlogsinvaliden, Oud-strijders en Oorlogsslachtoffers werd opgericht bij de wet van 8 augustus 1981, houdende oprichting van het Nationaal Instituut voor Oorlogsinvaliden, Oud-strijders en Oorlogsslachtoffers en van de Hoge Raad voor Oorlogsinvaliden, Oud-strijders en Oorlogsslachtoffers. De Hoge Raad heeft een adviserende functie betreffende alle aangelegenheden die de gemeenschap van de oorlogsslachtoffers aanbelangen en kan ook zelf voorstellen formuleren.

Jusqu'en 2004, les frais de fonctionnement ont fait l'objet d'une inscription distincte au budget de département à l' AB 4136. Mais suite à une décision ministérielle, les frais rentrent désormais dans les frais de fonctionnement généraux du service des Victimes de la guerre — AB 1201.

Indicateurs :

Le montant du budget demandé est calculé sur base :

— du nombre de réunions par an et du nombre de membres,

— jetons de présence pour les administrateurs,

— organes de contrôle de l'État,

— frais de représentation, frais de déplacement,

— entretien et réparation du matériel, assurances accidents professionnels pour le Président et les membres,

— frais de bureau,

— frais de GSM …

A.B. 59 12 4135. — *Subside à l'Institut des Vétérans — Institut National des Invalides de guerre :*

Budget 2005	64 360 milliers d'euros
Budget ajusté 2006	56 903 milliers d'euros
Budget 2007	54 203 milliers d'euros

Missions de l'Institut des Vétérans — Institut National des Invalides de guerre :

— intervention dans les frais des soins médicaux et pharmaceutiques pour certaines catégories de victimes de la guerre;

— remboursement du ticket modérateur pour les personnes titulaires d'un statut de reconnaissance nationale d'au moins un an ou aux personnes qui bénéficient d'une rente sur base de 3 semestres minimum ou aux enfants de prisonniers politiques qui ont le statut d'ayant droit de bénéficiaires du statut de prisonnier politique, aux orphelins de personnes déportées pour raisons raciales; aux adultes et enfants qui, soumis aux mesures de persécution raciale édictées par l'autorité occupante, ont été forcés de vivre dans la clandestinité et à qui une rente viagère forfaitaire a été accordée;

— remboursement du ticket modérateur aux personnes pour autant que celles-ci totalisent une période d'au moins 9 mois dans un ou plusieurs statuts de reconnaissance nationale;

— soutien matériel, social et moral aux bénéficiaires énumérés par la loi (placement des retraités dans les homes de l'institut, allocation d'hiver, octroi d'aide administrative, etc.).

Bases légales :

— Loi du 8 août 1981 portant création de l'Institut national des invalides de guerre, anciens combattants et victimes de guerre ainsi que du Conseil Supérieur des invalides de guerre, anciens combattants et victimes de guerre, comme modifié en dernier lieu par la loi du 10 avril 2003.

— Loi du 1er juillet 1969 fixant le droit des invalides et orphelins de guerre au béénfice des soins de santé aux frais de l'État — AR 19 octobre 1985 et AR du 29 octobre 1986.

Tot in 2004 werden de werkingskosten apart ingeschreven op de begroting van het departement — BA 4136. Maar ingevolge een ministeriële beslissing behoren deze kosten voortaan tot de algemene werkingskosten van de Dienst voor de Oorlogsslachtoffers — BA 1201.

Indicatoren :

Het bedrag van de begroting is berekend op basis van :

— het aantal vergaderingen per jaar en het wettelijk voorziene ledenaantal,

— presentiegelden beheerders,

— controleorganen van de Staat,

— representatiekosten, verplaatsingskosten,

— onderhoud en herstel van materieel, beroepsongevallenverzekering voor Voorzitter en leden,

— bureelkosten,

— kosten GSM …

B.A. 59 12 4135. — *Toelage Instituut voor Veteranen — Nationaal Instituut voor Oorlogsinvaliden :*

Begroting 2005	64 360 duizend euro
Aangepaste begroting 2006	56 903 duizend euro
Begroting 2007	54 203 duizend euro

Opdracht en doelstelling van het I.V. — N.I.O.O.O. :

— tussenkomst in de kosten van geneeskundige en farmaceutische verzorging van bepaalde categorieën oorlogsinvaliden;

— terugbetaling van het remgeld aan oud-strijders en oorlogsslachtoffers die een periode van erkenning van ten minste één jaar in één van de statuten van nationale erkentelijkheid tellen of één of meerdere oorlogsrenten genieten toegekend in totaliteit op basis van tenminste 3 semesters, alsook aan de kinderen van politieke gevangenen, die de hoedanigheid van rechtebbende van begunstigde van het statuut van politieke gevangenen verkregen hebben, aan wezen van personen die zijn weggevoerd om raciale redenen; aan volwassenen en kinderen die onderworpen aan de door de bezettende overheid uitgevaardigde maatregelen van rassenvervolging, gedwongen werden in de illegaliteit te leven en aan wie een forfaitaire lijfrente werd toegekend;

— terugbetaling van het remgeld aan personen die een erkenningsperiode van minimum negen maanden kennen in één of meerdere statuten van nationale erkentelijkheid;

— materiële en morele bijstand verlenen aan de gerechtigden (opgesomd in de wet) onder meer plaatsing bejaarden in tehuizen van het Instituut, wintertoelage, tussenkomst bij gewaarborgd minimumloon, administratieve hulpverlening e.a.

Wettelijke basis :

— Wet van 8 augustus 1981, houdende oprichting van het Nationaal Instituut voor Oorlogsinvaliden, Oud-strijders en Oorlogsslachtoffers en van de Hoge Raad voor Oorlogsinvaliden, Oud-strijders en Oorlogsslachtoffers.

— Wet 1 juli 1969 houdende principe recht op verzorging op kosten van de staat, aangevuld bij van KB 19 oktober 1985 en KB 29 oktober 1986.

— AR du 11 avril 1999 fixant les modalités selon lesquelles l'État assure la gratuité des soins de santé à l'intervention de l'INIG.

— Loi du 14 février 2002 étendant la gratuité des soins de santé à tous les anciens combattants et victimes de guerre qui bénéficient d'une rente de guerre de 3 semestres au moins.

— AR du 23/12/2002 fixant les modalités selon lesquelles l'État assure la gratuité des soins de santé à l'intervention de l'INIG à différentes catégories d'anciens combattants et de victimes de guerre

— Loi du 14/02/2004 étendant la gratuité des soins de santé à tous les anciens combattants et victimes de guerre qui bénéficient d'une rente de 3 semestres au moins.

— Loi du 7 août 2006 étendant la gratuité des soins de santé à certains combattants et victimes de guerre à l'intervention de l'Institut des Vétérans — Institut national des Invalides de guerre, Anciens Combattants et Victimes de guerre.

Indicateurs :

Le subside est partagé selon les postes suivants :

— Soins médicaux :

Calculés sur les dépenses réelles 2005 et 2006.

Facteurs pris en considération :

- la mortalité des bénéficiaires

- l'indexation

- l'évolution des prix des prestations médicales et des produits pharmaceutiques.

— Frais de fonctionnement et les dépenses de personnel.

— Action sociale et morale :

Même montant que pour 2006.

L'OBJECTIF OPERATIONNEL N°2 :

Les victimes civiles de la guerre reçoivent dans des délais raisonnables et de façon correcte les divers droits et avantages qui leur sont reconnus par les lois en la matière.

Les prestations qui ressortent de cet objectif sont les suivantes :

— Traiter des demandes en vue de l'octroi de rentes à certaines catégories de titulaires et ayants droit reconnus par la loi : déporté, réfractaire, résistant au nazisme, pêcheur marin, enfants et adultes juifs ayant dû vivre dans la clandestinité, orphelins de personnes déportées et mortes en déportation suite à des mesures de persécution raciale.

Indicateurs : Estimation du nombre de rentes traitées en 2007 : 750 (principalement des rentes d'ayants droit)

— Traiter des demandes en vue de l'octroi de pensions d'invalidité aux victimes civiles de la guerre 1914-1918, 1940-1945 et aux victimes des événements du Congo — titulaires et ayants droit.

Indicateurs : Nombre de pensions traitées : 300. Chiffre stable d'année en année.

— KB 11 april 1999 tot vaststelling van de wijze waarop de Staat door bemiddeling van het Nationaal Instituut voor Oorlogsinvaliden, Oud-strijders en Oorlogsslachtoffers voorziet in de kosteloze geneeskundige verzorging.

— Wet van14 februari 2002 tot uitbreiding van de kosteloze geneeskundige verzorging tot alle oud-strijders en oorlogsslachtoffers die een oorlogsrente van tenminste 3 semesters genieten.

— AR 23/12/2002 tot uitbreiding van de kosteloze geneeskundige verzorging tot alle oud-strijders en oorlogsslachtoffers.

— Wet 14/02/2004 tot uitbreiding van de kosteloze geneeskundige verzorging aan alle oud-strijders en oorlogsslachtoffers die een rente van minstens drie semesters genieten.

— Wet van 7 augustus 2006 tot uitbreiding van de gratis medische verzorging aan sommige oud-strijders en oorlogsslachtoffers door bemiddeling van het Instituut voor Veteranen — Nationaal instituut voor oorlogsinvaliden, oud-strijders en oorlogsslachtoffers.

Indicatoren :

De toelage wordt verdeeld over volgende posten :

— Medische zorgen :

Berekend op basis van de reële uitgaven van 2005 en 2006.

Factoren die worden in rekening gebracht :

- sterftecijfer van de begunstigden

- de index

- evolutie van de prijzen van medische prestaties en farmaceutische producten.

— Werkingskosten en uitgaven van het personeel :

— Sociale en morele actie

Hetzelfde krediet als van 2006 is behouden.

OPERATIONELE DOELSTELLING Nr 2 :

De burgerlijke oorlogsslachtoffers krijgen tijdig en correct de hun wettelijk voorziene rechten en voordelen.

Volgende prestaties vallen onder deze doelstelling :

— Behandelen van aanvragen tot het bekomen van een rente voor bepaalde wettelijk erkende titularissen en rechthebbenden : gedeporteerde voor de verplichte tewerkstelling, werkweigeraar, weerstander tegen het nazisme, zeevisser, joodse volwassenen en kinderen die in de clandestiniteit moesten leven, wezen van personen die gedeporteerd werden en overleden zijn tijdens deze deportatie ingevolge van maatregelen van raciale vervolging.

Indicatoren : Geschat aantal behandelde dossiers in 2007 : 750 (vooral renten voor rechthebbenden)

- Behandelen van aanvragen tot toekenning van een invaliditeitspensioen aan burgerlijke oorlogsslachtoffers van de oorlog 1914-1918, 1940-1945 en aan de slachtoffers van de gebeurtenissen in Congo — Titularissen en rechthebbenden.

Indicatoren : Aantal behandelde dossiers : 300. Dit cijfer blijft stabiel.

— Traiter des demandes en vue de l'octroi d'un statut de reconnaissance nationale : prisonnier politique, résistant par la presse clandestine, résistant civil, réfractaire, déporté pour le travail obligatoire, résistant au nazisme, incorporé de force dans la Whermacht, pêcheur marin, enfant juif caché.

La loi du 16 janvier 2006 instituant réouverture des délais d'introduction des demandes pour l'obtention d'un statut de reconnaissance nationale de la guerre 1940-1945 et de la campagne de Corée, publiée au *Moniteur belge* le 6 février 2006 permet à des citoyens qui n'ont pu encore obtenir un statut d'avoir l'occasion de le faire. Dans certaines conditions ces personnes peuvent bénéficier du remboursement du ticket modérateur via l'Institut des Vétérans-INIG.

En 2006 244 demandes ont été introduites.L'exécution de cette loi se poursuivra en 2007.

De plus en 2007, se poursuivra l'exécution de l'arrêté royal relatif à l'octroi du statut honorifique de victime civile de la guerre. Il s'agit d'octroyer un statut ainsi qu'une médaille et une carte de reconnaissance à environ 4500 titulaires invalides de guerre encore en vie.

— Attribution de brevets, de cartes de réduction et de stationnement liés aux titres des intéressés.

— Délivrance d'attestations afin que les personnes reçoivent divers avantages financiers liés à leur qualité de victime de guerre — y compris les attestations établies par les archives.

Indicateurs : 600/an

MOYENS BUDGÉTAIRES MIS EN ŒUVRE :

AB 59 02 1201. — *Frais de fonctionnement : 9 300 euros*

— Frais de 1 GSM pour le personnel qui se déplace lors de réunions

— Fournitures de bureau, papier, photocopie

— Distributeurs d'eau, contrat d'entretien des distributeurs

— Contrat de location d'une photocopieuse

— Remboursement des jetons de présence et remboursement des frais de parcours et de séjour pour les membres des Commissions (non fonctionnaires).

Dans le cadre de l'exécution de la législation en matière de victimes civiles de la guerre, fonctionnent quelques juridictions administratives, à savoir les Commissions des Pensions et des Statuts de reconnaissance nationale.

Base légale :

— AR du 16 avril 1965, modifié par l'AR du 26 juillet 1965 et l'AR du 4/09/1973, portant fixation des jetons de présence et indemnités accordées aux membres des commissions compétentes pour connaître des demandes concernant les victimes civiles de la guerre 1914-1918 et de celles de la guerre 1940-1945 ou y assimilées et portant fixation en ce qui concerne l'application des lois des 15 mars 1954 et 6 juillet 1964 des indemnités accordées aux personnes convoquées devant ces commissions ou devant les services administratifs.

— AR du 18 septembre 1975, portant fixation des jetons de présence et indemnités accordées aux membres des commissions de reconnaissance des prisonniers politiques, des résistants par la presse clandestine, des résistants civils, des réfractaires et des déportés pour

— Behandelen van aanvragen tot toekenning van een statuut van nationale erkentelijkheid : politiek gevangene, weerstander door de sluikpers, burgerlijk weerstander, werkweigeraar, gedeporteerde voor de verplichte tewerkstelling, weerstander tegen het nazisme, verplicht ingelijfde in de Wehrmacht, zeevisser, ondergedoken joods kind.

De wet van 16 januari 2006 houdende heropening van de termijnen voor het indienen van aanvragen tot het bekomen van een statuut van nationale erkentelijkheid van de oorlog 1940-1945 en van de veldtocht in Korea, gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad* van 6 februari 2006 geeft burgers die nog geen statuut hebben kunnen bekomen de kans om een aanvraag in te dienen. Onder bepaalde voorwaarden kunnen deze personen genieten van de terugbetaling van het remgeld via het Instituut voor Veteranen-N.I.O.O.O.

In 2006 werden 244 aanvagen ingediend. De uitvoering van deze wet wordt in 2007 verder gezet.

Daarenboven zal in 2007 de uitvoering van het koninklijk besluit tot toekenning van het moreel statuut van burgerlijk oorlogsslachtoffer worden verder gezet. Het betreft de toekenning van een statuut, een medaille en een erkenningskaart aan de ongeveer 4500 oorloginvaliden-titularissen die nog in leven zijn.

— Toekenning van brevetten, verminderingskaarten en parkeerkaarten, verbonden aan de hoedanigheid van de belanghebbenden.

— Uitreiking van attesten waardoor de betrokkenen diverse financiële voordelen kunnen verkrijgen die verbonden zijn aan hun hoedanigheid van oorlogsslachtoffer, en de attesten uitgereikt door de archiefdienst.

Indicator : 600/jaar

BUDGETTAIRE MIDDELEN OM DEZE ACTIVITEITEN TE REALISEREN :

AB 59 02 1201. — *Werkingskosten — 9 300 euro*

— Kosten voor 1 GSM ter beschikking van personeel dat zich moet verplaatsen naar de zittingen en vergaderingen

— Bureelbenodigdheden, papier — fotokopieerpapier

— Waterkoelers, onderhoudscontract van waterkoelers

— Huurovereenkomst fotokopieermachine

— Terugbetaling van de zitpenningen, reis- en verblijfskosten van de leden van de Commissies (niet-ambtenaren).

In het kader van de wetgeving inzake burgerlijke oorlogsslachtoffers, functioneren een aantal administratieve rechtscolleges, nl. de respectievelijke Commissies van de Pensioenen en de Statuten van nationale erkentelijkheid.

Wettelijke basis :

— KB van 16 april 1965, zoals gewijzigd door KB van 26 juli 1965 en het KB van 4 september 1973, tot vaststelling van het presentiegeld en de vergoedingen verleend aan de leden der Commissies bevoegd om kennis te nemen van de aanvragen betreffende de burgerlijke slachtoffers van de oorlog 1914-1918 en die van de oorlog1940-1945 of ermede gelijkgestelden, en tot vaststelling, wat betreft de toepassing van de wetten van 15 maart 1954 en 6 juli 1964 betreft van de vergoedingen verleend aan personen opgeroepen voor die commissies of voor de administratieve diensten.

— KB van 18 september 1975 tot vaststelling van het presentiegeld en de vergoedingen toegekend aan de leden van de erkenningscommissies voor politieke gevangenen, weestanders door de sluikpers, burgerlijke weerstanders, werkweigeraars en gedeporteerden

le travail obligatoire de la guerre 1940-1945 et des indemnités accordées aux personnes convoquées devant ces commissions ou devant les services administratifs

— AR du 10 août 2005 modifiant les arrêtés royaux des 16 avril 1965, 26 juillet 1965 et 4 septembre 1973 portant fixation des jetons de présence et indemnités accordées aux membres des commissions compétentes pour connaître des demandes concernant les victimes civiles de la guerre 1914-1918 et de celles de la guerre 1940-1945 ou y assimilées et portant fixation en ce qui concerne l'application des lois des 15 mars 1954 et 6 juillet 1964 des indemnités accordées aux personnes convoquées devant ces commissions ou devant les services administratifs. Cet arrêté a augmenté le montant du jeton de présence pour le médecin et le Président de la commission.

Indicateurs : nombre d'audiences par an (environ 20 x coût moyen d'une audience — Réalisation de l'année précédente.

— Frais de parcours et de séjour pour les Commissaires et leurs greffiers.

Indicateurs : nombre d'audiences x coût moyen d'une audience — Réalisation de l'année précédente.

— Différents agents ont droit à une indemnité kilométrique.

Indicateur : contingent kilométrique de l'année précédente.

A.B. 59 02 7401. — *Dépenses patrimoniales : remplacement de petits biens patrimoniaux ne pouvant être achetés via le service logistique. 1 000 euros.*

A.B. 59 11 3418. — *Remboursement des soins médicaux et pharmaceutiques aux victimes de guerre, dont le dossier est en cours d'instruction. 18 000 euros.*

En application du droit, instauré par la loi, de l'invalide de guerre au bénéfice des soins de santé aux frais de l'État, tous les soins médicaux et pharmaceutiques sont remboursés pendant la procédure, à partir de l'examen par l'Office médico-légal jusqu'au moment de la décision définitive; cette tâche est alors reprise par l'IV-INIG.

Indicateurs : Environ 50 personnes sont ainsi titulaires d'un carnet médical provisoire.

Il est difficile d'estimer les dépenses car elles sont très variables, dépendent du taux d'invalidité de l'intéressé, etc.

Pour 2007, on estime le nombre de bénéficiaires à 50 bénéficiaires.

Base légale :

Arrêté du Régent du 2 juillet 1949 réglant les conditions d'octroi aux victimes civiles de la guerre 1940-1945, des subsides prévus aux budgets du Ministère de la Santé Publique et de la famille pour les exercices 1948-1949.

Cet Arrêté fut prorogé par l'Arrêté du Prince Royal du 22 février 1951 réglant les conditions d'octroi, aux victimes civiles de la guerre 1940-1945, des subsides prévus aux budgets du Ministère de la Santé Publique et de la Famille.

Les personnes appelées à comparaître aux audiences des commissions peuvent recevoir une indemnité de frais de déplacement — pour mémoire — AB 3418.

voor de verplichte tewerkstelling van de oorlog 1940-1945 en van de vergoedingen toegekend aan personen opgeroepen voor die commissies of voor de administratieve diensten.

— KB van 10 augustus 2005 wijzigende de koninklijke besluiten van 16 april 1965, 26 juli 1965 en 4 september 1973 tot vaststelling van het presentiegeld en de vergoedingen verleend aan de leden der Commissies bevoegd om kennis te nemen van de aanvragen betreffende de burgerlijke slachtoffers van de oorlog 1914-1918 en die van de oorlog1940-1945 of ermede gelijkgestelden, en tot vaststelling, wat betreft de toepassing van de wetten van 15 maart 1954 en 6 juli 1964 betreft van de vergoedingen verleend aan personen opgeroepen voor die commissies of voor de administratieve diensten. Dit besluit heeft het bedrag van het presentiegeld voor de geneesheer en de Voorzitter van de Commissie verhoogd.

Indicatoren : gemiddelde kostprijs van een zitting x aantal te voorziene zittingen (20 per jaar)/ realisatie van vorig jaar

— Reis en verblijfskosten voor de Staatscommissarissen en hun griffiers.

Indicator : aantal voorziene zittingen x gemiddelde kostprijs van een zitting — realisatie van vorig jaar -

— Verscheidene ambtenaren hebben recht op een kilometervergoeding.

Indicatoren : kilometervergoedingen :op basis van voorgaand jaar

B.A. *59 02 7401. — Patrimoniale uitgaven :vervanging van kleine patrimoniale goederen die niet kunnen worden aangekocht via de dienst Logistiek.1 000 euro.*

B.A. 59 11 3418. — *Terugbetaling van geneeskundige en farmaceutische verzorging van oorlogsslachtoffers wiens dossier nog in behandeling is 18 000 euro*

In toepassing van het door de wet ingestelde recht van de oorlogsinvalide op geneeskundige verzorging op kosten van de staat, worden alle medische en farmaceutische zorgen gedurende de procedure terugbetaald, vanaf het onderzoek door de Gerechtelijk-Geneeskundige Dienst tot op het ogenblik van de definitieve beslissing . Deze taak wordt dan overgenomen door het N.I.O.O.O.

Indicatoren : Er zijn een 50-tal houders van een voorlopig geneeskundig boekje.

Het is moeilijk deze uitgaven in te schatten aangezien zij erg variabel zijn, afhankelijk zijn van het invaliditeitspercentage van de betrokkene, enz.

Verwacht wordt dat in 2007 het aantal rechthebbenden hetzelfde blijft als in 2006 oftewel 50 rechthebbenden.

Wettelijke basis :

Regentsbesluit van 2 juli 1949 tot regeling van de toekenningsvoorwaarden aan de burgerlijke slachtoffers van de oorlog 1940-1945 van de op de begroting van het Ministerie van Volksgezondheid en het gezin voor de dienstjaren 1948-1949 voorziene toelage.

De werking van dit Regentsbesluit, werd verlengd bij het besluit van de Koninklijke Prins van 22 februari 1951, tot regeling van de toekenningsvoorwaarden aan de burgerlijke slachtoffers van de oorlog 1940-1945 van de op de begroting van het Ministerie van Volksgezondheid en het gezin voorziene toelagen

Vergoeding van reis- en verblijfskosten voor personen opgeroepen om te verschijnen voor de Commissies Pensioenen en Statuten . voor memorie — BA 3418.

Allocation exceptionnelle et complémentaire à accorder aux prisonniers politiques reconnus — AB 3418.

En raison de sa reconnaissance, le prisonnier politique reçoit une allocation exceptionnelle et complémentaire dont le montant est fixé en fonction de la durée de la période de captivité.

Base légale :

AR du 16 octobre 1954 portant coordination des dispositions légales relatives au statut des prisonniers politiques et de leurs ayants droit.

Pour l'AB 3418 on garde le même montant en 2007 qu'en 2006.

A.B. 59 11 3330. — *L'octroi et/ou le renouvellement des subsides en faveur des associations patriotiques qui s'occupent des intérêts de la communauté des victimes de la guerre — 16 000 euros.*

Ces subsides sont destinés à soutenir les organismes ou les associations qui se rendent utiles vis-à-vis de la communauté des victimes de guerre par exemple en organisant des expositions, des pélerinages, la préparation de journées d'études, l'octroi d'aide sociale etc.

Le subside est octroyé après examen de dossiers justificatifs détaillés, en tenant compte entre autres, de l'importance de l'association, de ses buts et de ses activités sociales.

Indicateurs :

En 2006 , le nombre d'associations subsidiées a été de 13 pour un montant de 16 000 euros.

Le nombre d'associations est stable.

Base légale :

Chaque année, la possibilité d'octroyer des subsides est prévue par un article particulier de la loi budgétaire.

Pour 2007 on garde le même montant qu'en 2006.

L'OBJECTIF OPERATIONNEL N° 3 :

Sauvegarder la mémoire collective des événements relatifs à la deuxième guerre mondiale.

Les prestations qui ressortent de cet objectif sont les suivantes :

1. Gérer et conserver le fonds des archives de guerre contenant une documentation générale et individuelle.

2. Répondre à des demandes d'information du public.

3. Recevoir, informer et accompagner les visiteurs dans leur recherche de documentation.

4. Veiller à l'informatisation des données.

5. Assurer la gestion de la salle de lecture.

6. Communiquer des pièces historiques aux administrations compétentes.

Indicateurs :

On remarque d'année en année un intérêt accru du public en général et des historiens en particulier pour le fonds d'archives de guerre.

De buitengewone en uitzonderlijke vergoeding voor erkende politiek gevangenen — BA 3418.

Naar aanleiding van zijn erkenning ontvangt de politieke gevangene een bijkomende en buitengewone vergoeding, waarvan het bedrag bepaald wordt in functie van de periode van gevangenzetting.

Wettelijke basis :

Koninklijk Besluit van 16 oktober 1954, tot coördinatie van de wetsbepalingen betreffende het statuut van de politieke gevangenen en hun rechthebbenden.

Voor de BA 3418 wordt in 2007 hetzelfde bedrag als in 2006 behouden.

B.A. 59 11 3330. — *Toekenning en/of verlenging van toelage aan vaderlandslievende verenigingen die zich inzetten voor de belangen van de gemeenschap van de oorlogsslachtoffers — 16 000 euro.*

Deze toelage dient ter ondersteuning van instellingen of verenigingen die zich op één of andere wijze verdienstelijk maken tegenover de gemeenschap van de oorlogsslachtoffers : onder meer organiseren van tentoonstellingen, bedevaarten, inrichten van studiedagen, spreekbeurten, sociale hulpverlening, materiële en morele bijstand.

De toelage wordt toegekend na onderzoek van de gedetailleerde verantwoordingsdossiers, waarbij rekening wordt gehouden met de omvang van de vereniging, de doelstellingen, de sociale activiteiten e.d.

Indicatoren :

In 2006 kregen 13 gesubsidieerde verenigingen een bedrag van 16 000 euro.

Het aantal verenigingen blijft stabiel.

Wettelijke basis :

De mogelijkheid om in het begrotingsjaar deze toelage toe te kennen wordt jaarlijks opgenomen in een apart artikel in de begrotingswet.

Voor 2007 wordt hetzelfde bedrag als in 2006 behouden.

OPERATIONELE DOELSTELLING N°3 :

Het instandhouden van het collectieve herinnering aan de gebeurtenissen met betrekking tot de tweede wereldoorlog.

Volgende prestaties vallen onder deze doelstelling :

1. Beheer en bewaring van de oorlogsarchieven die bestaan uit een algemene en een individuele documentatie.

2. Antwoorden op vragen om informatie vanwege het publiek.

3. Ontvangen, informeren en begeleiden van bezoekers in hun opzoekingen.

4. Informatisering van gegevens.

5. Beheer van de leeszaal.

6. Historische stukken ter beschikking stellen aan bevoegde administraties.

Indicatoren :

Van jaar tot jaar wordt een groeiende belangstelling van het publiek in het algemeen en van historici in het bijzonder vastgesteld

Il faut répondre aux demandes d'informations de plus en plus nombreuses et diverses et le nombre de visiteurs augmente également. Pour 2007, on prévoit la continuation de l'augmentation des services demandés quant aux archives.

MOYENS BUDGÉTAIRES MIS EN ŒUVRE :

A.B. 59 02 1220. — *Frais de gestion et de conservation d'archives : 32 000 euros.*

Il existe depuis 1997 un programme de conservation du fonds d'archives de grande valeur en rapport avec la déportation des Juifs pendant la seconde guerre mondiale. Il s'agit de préserver ce fonds des outrages du temps. Ce programme est divisé en plusieurs volets dont un qui est en cours actuellement dans le Service Archives et Documentation à savoir la conservation de documents uniques et originaux de Juifs de Belgique qui furent déportés. Le but est de scanner ces documents et ensuite de les ranger dans du matériel de conservation adapté. Ces archives seront conservées par le Service des Victimes de la guerre dans des fardes, chemises et boîtes spéciales de telle sorte qu'elles soient protégées contre les ravages du temps.

Indicateurs :

Le matériel pour conserver ces archives est acheté par notre service. Les coûts sont étalés sur plusieurs années. Chaque année, on dépense environ 9000 euros.

L'intention du service est pour 2007 d'accélérer le reconditionnement et la conservation de certains fonds d'archives de guerre spécifiques particulièrement abîmés. Actuellement plusieurs projets documentaires nécessitent l'achat de matériel de conservation adéquat. C'est la raison pour laquelle il y a une augmentation de ces frais pour 2007.

Ces frais ont été regroupés sous une allocation de base spécifique, l'allocation 12.20, ce qui permet d'avoir une vue claire sur les dépenses effectuées.

A.B. 59 02 1201. — *Frais de fonctionnement : 5 700 euros.*

— Indemnités kilométriques destinées à l'historienne et archiviste du Service qui assiste à des réunions, conférences, visites.

— Un contrat d'entretien de la photocopieuse pour les archives et celle de la salle de lecture.

— Achat de biens non durables et fournitures de bureau, distributeur d'eau, frais d'imprimerie.

A.B. 59 02 7401. — *Remplacement de petits biens patrimoniaux ne pouvant être achetés via le service logistique : 1 000 euros.*

PROJETS DE GESTION :

a) Continuer la modernisation de la banque de données Victory en y intégrant les fiches manuelles du fichier matières et en y insérant un thesaurus et la base de données Musnet afin d'offrir un outil de recherche performant qui permet d'exploiter l'ensemble des informations et d'offrir une consultation informatisée des documents.

Pas de coûts budgétaires spécifiques pour la DO 59.

voor de fonds van oorlogsarchieven. Er dient geantwoord te worden op steeds meer en diverse vragen om informatie. Het aantal bezoekers neemt eveneens toe. Voor 2007 wordt een voortzetting voorzien van de groei van de diensten die gevraagd worden van de archieven.

BUDGETTAIRE MIDDELEN :

A.B. 59 02 1220. — *Kosten voor het beheer en voor de conservering van de archieven : 32 000 euro.*

De Dienst voor de Oorlogsslachtoffers beschikt over waardevolle Joodse archieven, waarvoor sinds eind 1997 een programma loopt om dit op gepaste wijze op te slaan en te bewaren tegen de tand des tijds. Het programma bestaat uit verschillende luiken (een viertal) en wordt gespreid over meerdere jaren. Eén luik van dit project is de scanning en bewaring van de deportatiefiches van de Joden in België. Het is de bedoeling deze documenten te scannen en nadien op te bergen in aangepast zuurvrij bewaringsmateriaal Het originele archief zal bewaard worden bij de Dienst Oorlogsslachtoffers in speciale fardes, mappen en dozen, zodat het beschermd wordt tegen de tand des tijds .

Indicatoren :

Het materiaal om deze archieven te bewaren dient aangekocht te worden door de Dienst Oorlogsslachtoffers. De kosten voor de aankoop van bewaringsmateriaal worden gespreid over meerdere jaren. Elk jaar wordt ongeveer 9000 euro uitgegeven.

De bedoeling van de dienst voor 2007 is de herverpakking en de bewaring van sommige specifieke archieffondsen die beschadigd zijn, te versnellen. Op dit ogenblik vereisen meerdere documentaire projecten de aankoop van aangepast verpakkingsmateriaal. Dat is de reden waarom voor 2007 een verhoging van deze kosten voorzien wordt.

Deze kosten worden gehergroepeerd onder een specifieke basisallocatie, allocatie 12.20, wat toelaat een helder overzicht te hebben over de uitgevoerde uitgaven.

AB 59 02 1201. — *Werkingsmiddelen : 5 700 euro.*

— Kilometervergoedingen bestemd voor de historica en archiviste van de dienst die deelneemt aan vergaderingen, conferenties, bezoeken.

— Een onderhoudscontract van het fotokopieertoestel voor de archieven en een fotokopieertoestel in de leeszaal.

— Aankoop van niet-duurzame goederen en bureelbenodigdheden, waterverdeler, drukwerk.

B.A. 59 02 7401. — *Vervanging van kleine patrimoniale goederen die niet kunnen worden aangekocht via de dienst Logistiek : 1 000 euro.*

BEHEERSPROJECTEN :

a) Voortzetting van de modernisering van de gegevensbank Victory en integratie van de handgeschreven fiches van het kaartenbestand « onderwerp » en daar een thesaurus bijvoegen. Voortzetting van de gegevensbank Musnet zodat een performant opzoekingsinstrument kan worden aangeboden dat toelaat het geheel van informatie te beheren en een geïnformatiseerde consultatie van de documenten aan te bieden.

Geen specifieke budgettaire kosten betreffende de DO 59 voor 2007.

b) Continuer l' établissement d' un Mémorial des Prisonniers Politiques.

Le Cabinet du Ministre de la Défense a chargé le Service des Victimes de guerre de réaliser un inventaire détaillé de l'ensemble des prisonniers politiques belges et ce de manière à garantir que leur souvenir ne se perdra pas. Le projet a démarré fin 2005. Ce projet d'une très grande ampleur a été subdivisé en différents sous-projets successifs ayant chacun sa propre finalité. Des résultats concrets sur ces sous projets peuvent donc être présentés dans des délais relativement courts. Une première phase relative aux détenus du Fort de Breendonk a été achevée en 2006, une deuxième phase concernant les détenus de la Citadelle de Huy continuera en 2007.

Pas de coûts budgétaires spécifiques concernant la DO 59 pour 2007.

Estimations pluriannuelles pour l'ensemble des activités de base :

Entre 2008 et 2010, on peut estimer que les activités liées à l'objectif opérationnel n° 2 diminueront vu l'âge de nos bénéficiaires (facteur volume).

Par contre, les activités liées à la conservation et la gestion des archives de guerre augmenteront. Il est très difficile de chiffrer quantitativement ces activités. Il y aura une compensation entre les 2 objectifs.

On propose donc de maintenir les mêmes crédits pour ces années 2008 à 2010.

OBJECTIF OPERATIONNEL N° 4 :

OBJECTIFS POURSUIVIS par le programme 59/13 : Pensions, indemnités et prestations assimilées.

Ce programme a comme objectifs :

— le paiement des allocations et pensions aux victimes civiles des guerres 1914-1918, 1940-1945, aux victimes des événements du Congo ainsi qu'à leurs ayants droit;

— le paiement des rentes de déporté 1914-1918 et 1940-1945, de réfractaire, de résistant au nazisme, de pêcheur marin (titulaires et ayants droit) ainsi que le paiement des rentes octroyées aux victimes de persécutions raciales (titulaires);

— l'application du accord avec la République Fédérale d'Allemagne en matière d'indemnisation des victimes civiles de la guerre. Ces dépenses couvrent la différence entre la pension de victime civile et la pension de victime militaire pour les incorporés de force invalides et leurs ayants droit.

Bases légales :

Il s'agit de l'application des lois coordonnées du 19 août 1921, de la loi du 15 mars 1954, de la loi du 6 juillet 1964, de la loi du 12 décembre 1969, de la loi du 23 décembre 1970, de la loi du 5 juillet 1971, de la loi du 4 juin 1982, de la loi du 5 avril 1995, de la loi du 18 mai 1998, de la loi du 11 avril 2003 et de leurs arrêtés royaux d'exécution.

Accord belgo-allemand du 21 septembre 1962.

MOYENS MIS EN ŒUVRE

Les allocations de base détaillées ci-après.

b) Voortzetting van de uitwerking van een Memoriaal van Politiek Gevangenen.

Het kabinet van de minister van landsverdediging heeft de dienst voor de oorlogsslachtoffers belast met de realisatie van een gedetailleerde inventaris van alle Belgische politiek gevangenen en dit zodat gegarandeerd wordt dat hun herinnering niet zal verdwijnen. Het project werd eind 2005 opgestart. Dit project met een zeer grote draagwijdte werd onderverdeeld in verschillende opeenvolgende deelprojecten met elk zijn eigen doelstelling. Concrete resultaten van deze deelprojecten kunnen dus op relatief korte termijn voorgesteld worden. Een eerste fase over de gevangenen van het Fort van Breendonk werd beëindigd in 2006, een tweede fase over de gevangenen van de Citadel van Hoei zal voorgezet worden in 2007.

Geen specifieke budgettaire kosten betreffende de DO 59 voor 2007.

Schatting over meerdere jaren voor het geheel van deze basisactiviteiten :

Geschat wordt dat tussen 2008 en 2010 de activiteiten gebonden aan operationele doelstelling nr 2 zullen verminderen, gelet op de leeftijd van de rechthebbenden (factor volume).

Maar de activiteiten, gebonden aan de conservering en het beheer van de oorlogsarchieven zullen toenemen. Het is zeer moeilijk deze activiteiten kwantitatief in te schatten. Er zal een compensatie zijn tussen de twee doelstellingen.

We stellen dus voor dezelfde kredieten voor 2008 tot 2010 te behouden.

OPERATIONELE DOELSTELLING Nr 4

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN voor het programma 59/13 : Pensioenen, vergoedingen en gelijkgestelde prestaties.

Dit programma heeft als doelstellingen :

— de betaling van uitkeringen en pensioenen aan burgerlijke slachtoffers van de oorlogen 1914-1918, 1940-1945, aan slachtoffers van de gebeurtenissen in Kongo en hun rechthebbenden;

— de betaling van renten aan weggevoerden 1914-1918 en 1940-1945, werkweigeraars, weerstanders tegen nazisme in de ingelijfde gebieden, zeevissers (titularissen en rechthebbenden) en de betaling van renten toegekend aan de slachtoffers van raciale vervolgingen (titularissen);

— het betreft de toepassing van een akkoord met de Duitse Bondsrepubliek inzake vergoeding van oorlogsslachtoffers. Deze uitgaven passen het verschil aan tussen het pensioen van burgerlijk en militair oorlogsslachtoffer voor de invaliden-verplicht ingelijfden en hun rechthebbenden.

Wettelijke basis :

Het betreft de toepassing van de samengeordende wetten van 19 augustus 1921, van de wet van 15 maart 1954, de wet van 6 juli 1964, de wet van 12 december 1969, de wet van 23 december 1970, de wet van 5 juli 1971, de wet van 4 juni 1982 , de wet van 5 april 1995, de wet van 18 mei 1998 , de wet van 11 april 2003 en de uitvoerende koninklijke besluiten.

Belgisch-Duits akkoord van 21 september 1962.

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

De hiernavolgende gedetailleerde basisallocaties.

A.B. 24 59 13 3404 (Bud DO PA AB). — *Sommes à mettre à la disposition de la Caisse Nationale des Pensions de Guerre pour assurer le paiement des pensions, rentes, allocations et indemnités des victimes civiles de la guerre 1914-1918 et de leurs ayants droit*

(En milliers d'euros)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
895	814	**706**	600	510	434

Note explicative :

Proposition 2007 à politique inchangée.

a) Pour 2007, on prévoit une diminution due aux décès de 15 % pour les titulaires et pour les veuves soit un total de ..... – 122

b) La variation de l'index entraîne une augmentation de crédit de ..... + 14

TOTAL 706

Diminution par rapport au budget ajusté de 2006 de – 108 milliers d'euros.

Pas d'initiative nouvelle prévue pour 2007.

Estimations pluriannuelles : on utilise les mêmes paramètres pour le facteur volume.

A.B. 24 59 13 3406 (Bud DO PA AB). — *Sommes à mettre à la disposition de la Caisse Nationale des Pensions de Guerre pour assurer le paiement des pensions, rentes, allocations et indemnités des victimes civiles de la guerre 1940-1945 et de leurs ayants droit*

(En milliers d'euros)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
40 766	42 070	**40 767**	38 525	36 406	34 404

Note explicative :

Proposition 2007 à politique inchangée.

a) Diminution de 5 % du nombre des bénéficiaires d'une pension ou d'une rente par suite du décès de ces derniers soit ..... – 2 104

c) La hausse de l'index entraîne une augmentation de crédit de ..... + 801

TOTAL 40 767

Diminution par rapport au budget ajusté de 2006 de – 1 303 milliers d'euros

Pas d'initiative nouvelle prévue pour 2007.

Estimations pluriannuelles : on estime à 5,5 % la diminution du nombre des bénéficiaires.

B.A. 24 59 13 3404 (Beg OA AP BA). — *Sommen ter beschikking te stellen van de Nationale Kas voor Oorlogspensioenen teneinde de uitkeringen te verzekeren van de pensioenen,renten, toelagen en vergoedingen voor burgerlijke oorlogsslachtoffers van 1914-1918 en van hun rechthebbenden.*

(In duizend euro)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
895	814	**706**	600	510	434

Verklarende nota :

Voorstel 2007 bij ongewijzigd beleid.

a) Voor 2007 is een vermindering te voorzien van 15 % voor de titularissen en voor de weduwen hetzij een totaal van ..... – 122

b) De stijging van het indexcijfer brengt een kredietverhoging mee van ..... + 14

TOTAAL 706

Vermindering ten opzichte van de aangepaste kredieten 2006 ten bedrage van – 108 duizend euro.

Geen nieuwe initiatieven voorzien voor 2007.

Schatting over meerdere jaren : we gebruiken dezelfde parameters voor de factor volume.

B.A. 24 59 13 3406 (Beg OA AP BA). — *Sommen ter beschikking van de Nationale Kas voor de Oorlogspensioenen teneinde de uitkering te verzekeren van de pensioenen, renten, toelagen en vergoedingen voor burgerlijke oorlogsslachtoffers van 1940-1945 en van hun rechthebbenden*

(In duizend euro)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
40 766	42 070	**40 767**	38 525	36 406	34 404

Verklarende nota :

Voorstel 2007 bij ongewijzigd beleid :

a) Vermindering van 5 % van het aantal begunstigden hetzij ..... – 2 104

c) De stijging van de index brengt een kredietverhoging mee van ..... + 801

TOTAAL 40 767

Vermindering ten opzichte van de aangepaste kredieten 2006 ten bedrage van – 1 303 duizend euro.

Geen nieuwe initiatieven voorzien voor 2007.

Schatting over meerdere jaren : we schatten de vermindering van het aantal gerechtigden op 5,5 %.

A.B. 24 59 13 3407 (Bud DO PA AB). — *Sommes à mettre à la disposition de la Caisse Nationale des Pensions de Guerre pour assurer l'exécution de la loi du 6 juillet 1964 étendant l'application des lois relatives aux pensions de dédommagement des victimes civiles de la guerre 1940-1945 et de leurs ayants droit aux conséquences de certains faits survenus sur le territoire du Congo (Kinshasa) , du Rwanda et du Burundi*

(En milliers d'euros)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
1 320	1 336	**1 315**	1 262	1 212	1 164

Note explicative :

Proposition 2007 à politique inchangée :

a) La diminution du nombre des bénéficiaires de 3,5 *%* suite au décès de ces derniers ..... – 47

b) La hausse de l'index entraîne une augmentation de crédit de ..... + 26

TOTAL 1 315

Diminution par rapport au budget ajusté de 2006 de – 21 milliers d'euros.

Pas d'initiative nouvelle prévue pour 2007.

Estimations pluriannuelles : on estime à 4 *%* la diminution du nombre des bénéficiaires.

A.B. 24 59 13 3426 (Bud DO PA AB). — *Rentes en faveur des pêcheurs marins pour services rendus en temps de guerre*

(En milliers d'euros)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
23	25	**22**	20	18	16

Note explicative :

Proposition 2007 à politique inchangée :

a) La diminution du nombre des bénéficiaires (11 *%*) entraîne une diminution de crédit de ..... – 2 ,7

b) Variation de l'index ..... sans incidence

TOTAL 22,3

Pas d'initiative nouvelle prévue pour 2007.

Estimations pluriannuelles : on utilise les mêmes paramètres pour le facteur volume.

B.A. 24 59 13 3407 (Beg OA AP BA). — *Sommen ter beschikking te stellen van de Nationale Kas voor Oorlogspensioenen teneinde de uitkering te verzekeren van de wet van 6 juli 1964 waarbij de toepassing van de wetten betreffende de herstelpensioenen van de burgerlijke slachtoffers van de oorlog 1940-1945 en hun rechthebbenden wordt uitgebreid tot de gevolgen van sommige feiten gebeurd in Kongo (Kinshasa), Rwanda en Burundi*

(In duizend euro)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
1 320	1 336	**1 315**	1 262	1 212	1 164

Verklarende nota :

Voorstel 2007 bij ongewijzigd beleid :

a) De daling van het aantal begunstigden (3,5 *%*) ingevolge overlijden ..... – 47

b) De stijging van de index brengt een kredietverhoging mee van ..... + 26

TOTAAL 1 315

Vermindering ten opzichte van de aangepaste kredieten 2006 ten bedrage van – 21 duizend euro

Geen nieuwe initiatieven voorzien voor 2007.

Schatting over meerdere jaren : we schatten de vermindering van het aantal gerechtigden op 4 *%*.

B.A. 24 59 13 3426 (Beg OA AP BA). — *Renten toegekend aan zeevissers voor in oorlogstijd bewezen diensten*

(In duizend euro)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
23	25	**22**	20	18	16

Verklarende nota :

Voorstel 2007 bij ongewijzigd beleid :

a) De daling van het aantal begunstigden (11 *%*) heeft een kredietvermindering tot gevolg van ..... – 2,7

b) De stijging van de index ..... zonder gevolg

TOTAAL 22,3

Geen nieuwe initiatieven voorzien voor 2007.

Schatting over meerdere jaren : we gebruiken dezelfde parameters voor *de factor* volume.

A.B. 24 59 13 3427 (Bud DO PA AB). — *Exécution de l'accord belgo-allemand du 21 septembre 1962 relatif à l'indemnisation des victimes de la guerre*

(En milliers d'euros)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
802	814	**772**	718	668	621

Note explicative :

Proposition 2007 à politique inchangée.

a) Diminution du nombre des bénéficiaires soit 7 % pour 2007 ..... – 57

b) Index : les allocations payées à charge de l'AB 3427 sont des indemnités calculées par le Service des Victimes de la Guerre et indexées au 1er janvier de l'année en cours ..... + 15

TOTAL 772

Pas d'initiative nouvelle prévue pour 2007.

Estimations pluriannuelles : on utilise les mêmes paramètres pour le facteur volume.

59/2. — ALLOCATIONS FAMILIALES

OBJECTIFS POURSUIVIS

Octroi d'indemnités égales aux prestations familiales aux enfants d'invalides civils de la guerre à 80 % et aux orphelins des invalides civils de la guerre.

Il s'agit de l'application des articles 6 et 14 de la loi du 15 mars 1954.

MOYENS MIS EN ŒUVRE POUR RÉALISER CES OBJECTIFS : l' allocation de base ci-après.

A.B. 24 59 21 1115 (Bud DO PA AB). — *Sommes à mettre par avances provisionnelles à la disposition de l'office national d'allocations familiales pour travailleurs salariés et relatives aux allocations pour enfants attribuées en vertu de l'article 6 § 4 et de l'article 14, § 1er, de la loi du 15 mars 1954.*

(En milliers d'euros)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
174	204	**207**	205	205	205

Note explicative :

Les prévisions budgétaires se font sur base d'indications données par l'Office National d'allocations familiales pour travailleurs salariés. La majorité de ces allocations sont viagères; il s'agit d'orphelins incapables. Le montant est stable et varie avec l'index.

B.A. 24 59 13 3427 (Beg OA AP BA). — *Uitvoering van het Belgisch-Duits akkoord van 21 september 1962 betreffende de vergoeding van de oorlogsslachtoffers*

(In duizend euro)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
802	814	**772**	718	668	621

Verklarende nota :

Voorstel 2007 bij ongewijzigd beleid.

a) Daling van het aantal begunstigden, hetzij 7 % voor 2007 ..... – 57

b) Index : de uitkeringen, betaald op basis van de BA 3427, zijn vergoedingen berekend door de Dienst voor de Oorlogsslachtoffers geïndexeerd op 1 januari van het lopend jaar ..... + 15

TOTAAL 772

Geen nieuwe initiatieven voorzien voor 2007.

Schatting over meerdere jaren : we gebruiken dezelfde parameters voor *de factor* volume.

59/2. — KINDERBIJSLAGEN

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Toekenning van vergoedingen gelijk aan gezinsprestaties aan de kinderen van burgerlijke oorlogsslachtoffers van 80 % en aan de wezen van burgerlijke oorlogsslachtoffers.

Het betreft de toepassing van de artikelen 6 en 14 van de wet van 15 maart 1954.

AANGEWENDE MIDDELEN OM DE NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN TE REALISEREN : de hiernavolgende basisallocatie.

B.A. : 21 54 30 1115 (Beg OA AP BA) — Sommen door provisionele voorschotten ter beschikking te stellen van de Rijksdienst voor kinderbijslag voor werknemers en betreffende de vergoedingen voor kinderen verleend krachtens artikel 6 § 4 en artikel 14 § 1 van de wet van 15 maart 1954.

(In duizend euro)

2005	2006	**2007**	2008	2009	2010
174	204	**207**	205	205	205

Verklarende nota :

De begrotingsvooruitzichten gebeuren op basis van gegevens van de Rijksdienst voor kinderbijslag voor werknemers. De meeste van deze vergoedingen zijn lijfrenten; het betreft handelingsonbekwame wezen. Het aantal gerechtigden blijft stabiel en het bedrag varieert mee met de index.

25. **SPF SANTÉ PUBLIQUE, SÉCURITÉ DE LA CHAÎNE ALIMENTAIRE ET ENVIRONNEMENT**

TABLE DES MATIÈRES

25. **FOD VOLKSGEZONDHEID, VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN EN LEEFMILIEU**

INHOUDSOPGAVE

Pages — *Blz.*

Divisions organiques et programmes	Justification — *Verantwoording*	Organisatieafdelingen en programma's
01. Organes stratégiques du Ministre de l'Environnement	1323	01. Beleidsorganen van de Minister van Leefmilieu
0. Politique et stratégie	1323	0. Beleid en missie
21. Organes de gestion	1325	21. Beheersorganen
0. Direction et gestion	1325	0. Leiding en beheer
1. Relations internationales	1339	1. Internationale betrekkingen
3 Développement durable	1340	3 Duurzame ontwikkeling
4 Service de traduction	1341	4 Vertaaldienst
40. Services généraux	1341	40. Algemene diensten
0. Programme de subsistance	1341	0. Bestaansmiddelenprogramma
1. Logistique	1343	1. Logistiek
2. SPP développement durable	1346	2. POD duurzame ontwikkeling
51. DG1 — Etablissements de soins	1348	51. DG1 — Gezondheidszorgvoorzieningen
0. Programme de subsistance	1349	0. Bestaansmiddelenprogramma
1. Financement des établissements de soins	1350	1. Financiering gezondheidszorgvoorzieningen
2. Datamanagement	1352	2. Datamanagement
3. Soins aigus, chroniques et personnes âgées	1352	3. Acute, chronische en ouderenzorg
4. Politique établissements soins psychosociaux	1356	4. Psychosociale gezondheidszorg
6. Droits des patients	1358	6. Patiëntenrechten
7. Commissions	1359	7. Commissies
8. Centre d'expertise	1360	8. Kenniscentrum
52. DG2 — Soins de santé	1360	52. DG2 — Gezondheidszorgen
0. Programme de subsistance	1361	0. Bestaansmiddelenprogramma
1. Professions de santé	1367	1. Gezondheidsberoepen
3. Expertise médicale	1368	3. Medische expertise.
4. Organisation et planning	1371	4. Organisatie en planning
53. DG 3 — Médicaments	1377	53. DG3 — Geneesmiddelen
0. Programme de subsistance	1377	0. Bestaansmiddelenprogramma
1. Fonds des médicaments	1378	1. Geneesmiddelenfonds
54. DG4 — Animaux, plantes et alimentation	1379	54. DG 4 — Dieren, planten en voeding
0. Programme de subsistance	1380	0. Bestaansmiddelenprogramma
1. Conception	1382	1. Conceptie.
2. Normalisation et contrôle	1386	2. Normering en controle
3. Dotation Agence Fédérale pour la Sécurité de la Chaîne Alimentaire (AFSCA)	1388	3. Dotatie Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen (FAVV)
55. DG 5 — Environnement	1388	55. DG 5 — Leefmilieu
0. Programme de subsistance	1389	0. Bestaansmiddelenprogramma
1. Coordination internationale environnement	1392	1. Internationale coördinatie leefmilieu
2. Changements climatiques (Kyoto)	1397	2. Klimaatwijzigingen (Kyoto)
3. Normes des produits	1404	3. Productbeleid
4. Conseil Fédéral Développement Durable (CFDD)	1408	4. Federale Raad Duurzame Ontwikkeling (FRDO)
5. Cellule milieu marin	1410	5. Cel mariene milieu
6. Maîtrise de risques	1420	6. Risicobeheersing
7. Inspection	1425	7. Inspectie
8. Fonds environnement	1430	8. Leefmilieufonds

Pages — *Blz.*

Divisions organiques et programmes	Justification — *Verantwoording*	Organisatieafdelingen en programma's
56. Politique scientifique	1433	56. Wetenschapsbeleid
2. Conseil Supérieur d'Hygiène	1434	2. Hoge Gezondheidsraad
3. Institut Scientifique de la Santé Publique	1438	3. Wetenschappelijk Instituut Volksgezondheid
5. Centre d'Etudes et de Recherches Vétérinaires et Agrochimiques (CERVA)	1449	5. Centrum voor Onderzoek in Diergeneeskunde en Agrochemie (CODA)
57. Charges du passé	1452	57. Lasten van het verleden
1. Charges du passé	1452	1. Lasten van het verleden
58. Développement durable	1454	58. Duurzame ontwikkeling
0. Développement durable	1457	0. Duurzame ontwikkeling
59. Gestion de crises	1460	59. Crisismanagement
0. Moyens de subsistance	1460	0. Bestaansmiddelenprogramma
O.I.P. catégorie A :		I.O.N. categorie A :
– Agence fédérale pour la Sécurité de la Chaîne alimentaires	1470	– Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen
– Agence fédérale des Médicaments et des Produits de Santé	1477	– Federaal Agentschap voor de Geneesmiddelen en Gezondheidsproducten

DIVISION ORGANIQUE 01. —
ORGANES STRATÉGIQUES DU MINISTRE

01/0 — POLITIQUE ET STRATÉGIE

01/01 — MOYENS DE SUBSISTANCE

A.B. 01 0 1 1101. — *Traitement et frais de représentation du Ministre*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
195	217	217	217	217

A.B. 01 0 1 1102 — *Rémunérations et indemnités des membres des organes stratégiques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
1.345	1.370	1.370	1.370	1.370

Le Secrétariat du ministre est composé comme suit :

— membres du cabinet : chef de cabinet, chefs de cabinet adjoints, conseillers, experts, secrétaire de cabinet;

— personnel d'exécution : personnel administratif, chauffeurs, huissiers, téléphonistes, ouvriers, nettoyeuses et concierge.

Les rémunérations et indemnités contiennent :

— rémunérations barémiques;

— promotions de grade et augmentations barémiques;

— augmentation index;

— traitements à rembourser au service public d'origine;

— autres éléments de la rémunération (allocation de foyer ou de résidence, pécule de vacances, allocation de fin d'année, prime de bilinguisme);

— charges patronales;

— allocations directes (allocations et indemnités forfaitaires aux chauffeurs, allocations familiales, allocations de naissance, indemnités pour frais funéraires, indemnités pour accidents de travail, allocations de départ).

A.B. 01 0 1 1119. — *Rémunérations et indemnités experts*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
226	212	212	212	212

Organisatieafdeling 01. —
BELEIDSORGANEN VAN DE MINISTER

01/0. — BELEID EN MISSIE

01/01. — BESTAANSMIDDELEN

B.A. 01 0 1 1101. — *Wedden en representatiekosten van de minister*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
195	217	217	217	217

B.A. 01 0 1 1102. — *Bezoldigingen en vergoedingen van de leden van de beleidsorganen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
1.345	1.370	1.370	1.370	1.370

Het Secretariaat van de minister bestaat uit :

— kabinetsleden : kabinetschef, adjunct-kabinetschefs, adviseurs, experts, kabinetssecretaris;

— uitvoerende personeelsleden : administratief personeel, autobestuurders, kamerwachters, telefonisten, werklieden, schoonmaaksters en conciërge.

De bezoldigingen en vergoedingen houden in :

— baremabezoldigingen;

— bevorderingen in graad en baremaverhogingen;

— indexverhoging;

— terug te betalen wedden aan de overheidsdienst van oorsprong;

— overige bezoldigingselementen (haard- of standplaatstoelage, vakantiegeld, eindejaarstoelage, tweetaligheidspremie);

— werkgeversbijdragen;

— directe toelagen (forfaitaire toelagen en vergoedingen aan autobestuurders, kinderbijslagen, geboortetoelagen, vergoedingen voor begrafeniskosten, vergoedingen voor arbeidsongevallen, ontslagtoelagen).

B.A. 01 0 1 1119. — *Bezoldigingen en vergoedingen van de experten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2008	2010
226	212	212	212	212

Les rémunérations et indemnités contiennent :

— rémunérations barémiques;

— promotions de grade et augmentations barémiques;

— augmentation index;

— autres éléments de la rémunération (allocation de foyer ou de résidence, pécule de vacances, allocation de fin d'année, prime de bilinguisme);

— charges patronales;

— allocations directes (allocations et indemnités forfaitaires aux chauffeurs, allocations familiales, allocations de naissance, indemnités pour frais funéraires, indemnités pour accidents de travail, allocations de départ).

A.B. 01 0 1 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
9	9	9	9	9

A.B. 01 0 1 1219. — *Frais de fonctionnement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
248	252	252	252	252

Honoraires des avocats et des médecins, frais de justice en matière d'affaires civiles et pénales, rémunérations, indemnités, jetons de présence, frais de route et de séjour des personnes ne faisant pas partie du cabinet.

Dépenses de consommation relatives à l'occupation des locaux (à l'exclusion des dépenses de consommation énergétique) et dépenses d'entretien (eau, entretien et nettoyage des locaux, du mobilier et du matériel).

Dépenses de consommation énergétique : mazout, gaz, essence, électricité et charbon.

Fournitures de biens et de services : affranchissement postal, téléphone, fournitures de bureau, entretien de machines de bureau et du central téléphonique, location de véhicules automobiles, location d'équipement informatique.

Indemnités généralement quelconques au personnel du cabinet pour charges réelles et dégâts matériels : indemnité kilométrique, missions à l'étranger, frais de route et de séjour, indemnité pour accident.

Frais de réception, frais de représentation et autres menues dépenses d'administration du cabinet.

De bezoldigingen en vergoedingen houden in :

— baremabezoldigingen;

— bevorderingen in graad en baremaverhogingen;

— indexverhoging;

— overige bezoldigingselementen (haard- of standplaatstoelage, vakantiegeld, eindejaarstoelage, tweetaligheidspremie);

— werkgeversbijdragen;

— directe toelagen (forfaitaire toelagen en vergoedingen aan autobestuurders, kinderbijslagen, geboortetoelagen, vergoedingen voor begrafeniskosten, vergoedingen voor arbeidsongevallen, ontslagtoelagen).

B.A. 01 0 1 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
9	9	9	9	9

B.A. 01 0 1 1219. — *Werkingskosten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
248	252	252	252	252

Erelonen van advocaten en geneesheren, gerechtskosten inzake burgerlijke en strafzaken, bezoldigingen, vergoedingen, presentiegelden, reis- en verblijfskosten van niet tot het kabinet behorende personen.

Verbruiksuitgaven met betrekking tot het bezetten van de lokalen (met uitsluiting van de uitgaven voor energieverbruik) en uitgaven voor onderhoud (water, onderhoud en reinigen van lokalen, meubilair en materieel).

Uitgaven voor energieverbruik : stookolie, gas, benzine, elektriciteit en kolen.

Leveringen van goederen en diensten : frankeerkosten, telefoon, bureaubenodigdheden, onderhoud van kantoormaterieel en van de telefooncentrale, huur van autovoertuigen, huur van informatica-uitrustingen.

Allerhande vergoedingen aan het personeel van het kabinet voor werkelijke lasten en materiële schade: kilometervergoeding, zendingen naar het buitenland, reis- en verblijfkosten, schadevergoeding bij ongevallen.

Receptiekosten, representatiekosten en andere kleine bestuursuitgaven van het kabinet.

A.B. 01 0 1 7401. — *Dépenses patrimoniales*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
10	10	10	10	10

Achat de véhicules automobiles.

Achat de mobilier, matériel et machines.

A.B. 01 0 1 7404. — *Dépenses d'investissements relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
9	9	9	9	9

DIVISION ORGANIQUE 21. —
ORGANES DE GESTION

MISSIONS ASSIGNÉES

Le Président organise la politique générale du SPF, dirige et coordonne l'élaboration du budget et en surveille l'exécution, et coordonne la collaboration avec des organisations nationales et internationales.

Les Services d'encadrement constituent l'assise des moyens logistiques du département. Ils regroupent les services institutionnels suivants, ventilés par activité : Secrétariat du Président (01), Service de Sécurité (02), Service juridique (03), Budget et Contrôle de Gestion (04), P&O (05), ICT (08), Communication (09), Relations internationales (10), Service de Traduction (40).

21/0. — DIRECTION ET GESTION

OBJECTIFS POURSUIVIS

Outre les crédits ordinaires de fonctionnement de la division organique 21 proprement dite, tels que les traitements, subsides et allocations, ce programme englobe en grande partie les frais non spécifiques pour le compte de toutes les autres divisions organiques du SPF.

Par ailleurs, on y trouve les dépenses de fonctionnement et d'investissement en matière de ICT, Budget et Contrôle de Gestion, les dépenses liées aux correspondants budgétaires et aux comptables du département, la responsabilité de l'Etat et la formation.

B.A. 01 0 1 7401. — *Patrimoniale uitgaven*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
10	10	10	10	10

Aankoop van autovoertuigen.

Aankoop van meubilair, materieel en machines.

B.A. 01 0 1 7404. — *Investeringsuitgaven betreffende de informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
9	9	9	9	9

ORGANISATIEAFDELING 21. —
BEHEERSORGANEN

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

De Voorzitter organiseert het algemeen beleid van de FOD, leidt en coördineert de opstelling van de begroting en waakt over de uitvoering ervan, en coördineert de samenwerking met nationale en internationale organisaties.

De Stafdiensten vormen de logistieke ruggengraat van het departement. Men vindt hier de volgende institutionele diensten, uitgesplitst volgens de activiteit : Secretariaat van de Voorzitter (01), Dienst Veiligheid (02), Juridische Dienst (03), Budget en Beheerscontrole (04), P&O (05), ICT (08), Communicatie (09), Internationale Betrekkingen (09), Vertaaldienst (40).

21/0. — LEIDING EN BEHEER

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Naast de gewone kredieten voor werking van de organisatieafdeling 21 zelf, zoals de wedden, toelagen en vergoedingen, omvat dit programma grotendeels de niet-specifieke kosten gedaan voor rekening van alle andere organisatieafdelingen van de FOD.

Daarenboven treft men hier de uitgaven aan voor de werking van en de investeringen inzake ICT, de stafdienst Budget en Beheerscontrole, zijn budgettaire correspondenten en de rekenplichtigen van het departement, de verantwoordelijkheid van de Staat, evenals de uitgaven voor de vorming.

21/01. — SECRÉTARIAT DU PRÉSIDENT

A.B. 21 0 1 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
2.018	1.728	1.728	1.728	1.728

A.B. 21 0 1 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
861	721	721	721	721

A.B. 21 0 1 1201. — *Frais de fonctionnement, route et séjour*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
109	110	110	110	110

Frais de fonctionnement du secrétariat du président (13 collaborateurs), du président même et des comités de direction et autres (e.a. concertation syndicale). Frais liés au développement des compétences des collaborateurs (formation, participation à des séminaires) et à la fonction représentative du président.

— GSM.

— Achat de littérature d'expertise.

— Abonnement annuel pour journaux et magazines d'expertise.

— Participation à des séminaires, journées d'étude et congrès.

— Frais d'interprétation et de traduction.

— Accompagnement par consultants sur base de projets.

— Catering pour réunions et lunches du comité de direction.

— Frais de parcours, de séjour et de mission pour le Président et le Comité de Direction.

— Frais de représentation du président.

— Divers (entretien et utilisation de fax, imprimantes et photocopieuse, papier et petit matériel de bureau).

21/01. — SECRETARIAAT VOORZITTER

B.A. 21 0 1 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
2.018	1.728	1.728	1.728	1.728

B.A. 21 0 1 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
861	721	721	721	721

B.A. 21 0 1 1201. — *Werkingskosten, reis- en verblijfkosten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
109	110	110	110	110

Werkingskosten van het secretariaat van de Voorzitter (13 medewerkers), van de voorzitter zelf en van directie- en andere comités (o.m. syndicaal overleg). Kosten verbonden aan het ontwikkelen van de competenties van de medewerkers (opleiding, deelname aan seminaries) en aan de representatiefunctie van de voorzitter.

— GSM.

— Aankoop vakliteratuur.

— Jaarabonnement op kranten en vaktijdschriften.

— Deelname aan seminaries, studiedagen en congressen.

— Tolkenkosten.

— Begeleiding door consultants op projectbasis.

— Catering voor vergaderingen, rank en eten van directiecomité.

— Reis-, zending- en verblijfkosten van de voorzitter en het directiecomité.

— Forfaitaire onkosten van de voorzitter.

— Diversen (onderhoud en gebruik fax, printers en fotokopieertoestel, papier- en schrijfbenodigdheden).

A.B. 21 0 1 1211. — *Frais de fonctionnement divers*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
203	166	166	166	166

— Journée du personnel du SPF.

— Réalisation d'audits et accompagnement par des consultants sur base de projets.

— Coûts pour la médecine du travail pour les Services du Président.

A.B. 21 0 1 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
8	8	8	8	8

Frais d'investissement liés à l'achat et remplacement de mobilier, achat de machines et de matériel pour le Président et le secrétariat du Président (13 collaborateurs).

— Mobilier pour les réunions.

— Matériel de présentation et didactique.

— Appareils audio-visuels et de télécommunication.

21/02. — SERVICE SECURITE

A.B. 21 0 2 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
150	144	144	144	144

A.B. 21 0 2 1201. — *Frais de fonctionnement, route et séjour*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
2	2	2	2	2

B.A. 21 0 1 1211. — *Diverse werkingsmiddelen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
203	166	166	166	166

— Personeelsdag van de FOD.

— Realisatie van audits en begeleiding door consultants op basis van projects.

— De kosten voor arbeidsgeneeskunde (diensten van de voorzitter).

B.A. 21 0 1 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
8	8	8	8	8

Investeringskosten verbonden aan aankoop en vervanging van meubilair, aankoop van machines en materieel ten behoeve van de voorzitter en het secretariaat van de voorzitter (13 medewerkers).

— Meubilair voor vergaderingen.

— Presentatie en didactisch materiaal.

— Telecommunicatieapparaten en audiovisuele toestellen.

21/02. — DIENST VEILIGHEID

B.A. 21 0 2 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
150	144	144	144	144

B.A. 21 0 2 1201. — *Werkingskosten, reis- en verblijfkosten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
2	2	2	2	2

A.B. 21 0 2 1269. — *Formation et fonctionnement service sécurité*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
20	20	20	20	20

Ce crédit permet la formation des agents dans le domaine de la sécurité sur les lieux de travail.

A.B. 21 0 2 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
4	4	4	4	4

Ce crédit permet l'achat de matériel de prévention.

21/03. — SERVICE JURIDIQUE

A.B. 21 0 3 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
420	414	414	414	414

A.B. 21 0 3 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
87	85	85	85	85

A.B. 21 0 3 1201. — *Honoraires d'avocats et frais de justice*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
514	521	521	521	521

Ce poste a pour objet de payer les provisions et honoraires dus aux avocats dans les affaires en justice ainsi que les frais de justice et d'enregistrement de jugements.

B.A. 21 0 2 1269. — *Opleiding en werking dienst veiligheid*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
20	20	20	20	20

Met dit krediet wordt de vorming van de ambtenaren inzake veiligheid op het werk bekostigd.

B.A. 21 0 2 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
4	4	4	4	4

Met dit krediet wordt preventiemateriaal betaald.

21/03. — JURIDISCHE DIENST

B.A. 21 0 3 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
420	414	414	414	414

B.A. 21 0 3 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
87	85	85	85	85

B.A. 21 0 3 1201. — *Erelonen advocaten en gerechtskosten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
514	521	521	521	521

Met dit krediet worden de provisies en de erelonen betaald verschuldigd aan advocaten die voor het departement optreden in gerechtszaken, alsmede de gerechtskosten en de betekening der vonnissen.

A.B. 21 0 3 1202. — *Frais de fonctionnement et publications*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
35	35	35	35	35

Crédit destiné à payer les abonnements aux publications juridiques et à l'acquisition d'ouvrages de droit.

A.B. 21 0 3 3479. — *Indemnisation des tiers, responsabilité Etat*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
380	385	385	385	385

Ce poste a pour objet de payer les montants dus par l'Etat à la suite de condamnations dans des affaires en justice. Le montant des dépenses varie en fonction des condamnations définitives prononcées. Les dommages réclamés dans certaines affaires pendantes s'élèvent à plusieurs millions.

21/04. — SERVICE BUDGET ET CONTROLE DE GESTION, LOGISTIQUE

Le service d'encadrement B&Cg-Log est un des services horizontaux du SPF SPSCAE. Ce service d'encadrement se subdivise en 5 divisions: Budget & Comptes, Finances & Comptabilité, Contrôle de gestion & Contrôle Interne, Logistique et Office Management. Ces services se subdivisent à leur tour en sections et cellules.

La division Budget & Comptes est entre autre responsable de la rédaction des instructions budgétaires internes; elle organise les réunions pré-bilatérales, représente le SPF aux réunions bilatérales et structure le réseau des correspondants B&Cg et les comptables.

La Division B&C s'occupe du développement d'un système d'enveloppes. Les crédits du SPF sont ventilés entre le personnel, le fonctionnement et les missions opérationnelles. Elle élabore un planning financier et budgétaire annuel. La division organise un contrôle systématique des comptes.

La division Finances & Comptabilité se compose de 2 sections :

— celle des Finances traite entre autres les ordres de paiement du SPF, s'occupe des mesures fiscales et des relations avec les services du fisc, la TVA, l'ONSS, Reprobel et les assureurs; elle tient le calendrier des paiements et est en relation avec les gestionnaires de crédit;

— la section Comptabilité collabore à l'élaboration du projet fédéral FedCom.

Au sein de la division Contrôle de gestion et Contrôle interne du service d'encadrement B&Cg Logistique, une cellule a été créée en 2004 pour assurer, par le biais d'un système élaboré par les propres collaborateurs, le contrôle et la surveillance des engagements, tant en ce qui concerne l'imputation budgétaire et la durée des procédures que la qualité des dossiers financiers. En 2007, l'accent sera mis

B.A. 21 0 3 1202. — *Werkingskosten en publicaties*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
35	35	35	35	35

Met dit krediet worden de abonnementen aan de juridische publicaties en de aankoop van gerechtsboeken betaald.

B.A. 21 0 3 3479. — *Vergoedingen derden — verantwoordelijkheid Staat*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
380	385	385	385	385

Met dit krediet worden de door de Staat verschuldigde bedragen betaald ingevolge veroordelingen. Het ingeschreven bedrag wijzigt in functie van de opgelopen definitieve veroordelingen. Het totaal van de hangende zaken inzake schadevergoeding beloopt op het huidig ogenblik verschillende miljoenen.

21/04. — DIENST BUDGET EN BEHEERSCONTROLE, LOGISTIEK

De Stafdienst B&BC-Log is één van de horizontale diensten van de FOD VVVL. Deze Stafdienst wordt onderverdeeld in 5 afdelingen : Begroting & Rekenplichtigheid, Financiën & Accountancy, Beheerscontrole & Interne Controle, Logistiek en Office Management. Deze afdelingen worden op hun beurt nog eens onderverdeeld in onderafdelingen en cellen.

De afdeling Begroting & Rekenplichtigheid staat o.a. in voor het opstellen van de interne begrotingsinstructies, organiseert de prebilaterale vergaderingen, vertegenwoordigt de FOD op de bilaterale vergaderingen en organiseert het netwerk van Correspondenten B&BC en rekenplichtigen.

De afdeling staat in voor de uitbouw van het enveloppensysteem: de kredieten van de FOD kunnen worden opgedeeld naar personeel, werking en operationele opdrachten. Er wordt tevens een financiële en budgettaire jaarplanning uitgewerkt. De afdeling organiseert een systematische controle der rekeningen.

De afdeling Financiën & Accountancy bestaat uit 2 onderafdelingen :

— de onderafdeling Financiën verwerkt o.a. de betalingsopdrachten van de FOD, staat in voor fiscale maatregelen en voor de relaties met de fiscale diensten, BTW, RSZ, Reprobel en verzekeringen, waakt over de betalingskalender en verzorgt de relaties met de kredietbeheerders.

— de onderafdeling Accountancy werkt mee aan de uitbouw van het Federale Fedcomproject.

De afdeling Beheers- en Interne Controle richtte in 2004 een cel op, die via een door eigen medewerkers ontwikkeld systeem de controle en monitoring verzekert van de vastleggingen, en dit zowel inzake budgettaire aanrekening, doorlooptijden als kwaliteit van de financiële dossiers. Voor 2007 zal de aandacht blijven gaan naar het implementeren van dit controlesysteem op het vlak van de ordonnan-

sur la mise en œuvre de ce système de contrôle au niveau des ordonnancements, en exécution d'instructions CODENVA analogues pour les engagements.

En matière de contrôle interne, un certain nombre d'initiatives ont d'ores et déjà été prises pour satisfaire aux dispositions de l'arrêté royal du 26 mai 2002 relatif au système de contrôle interne au sein des services publics fédéraux. Par ailleurs, la section collabore étroitement avec le SPF Budget et Contrôle de gestion pour la mise en place progressive du contrôle des autres activités et processus opérationnels. La première impulsion a été donnée à l'élaboration d'un tableau de bord de performance (BSC) pour le SPF, à laquelle la section Contrôle de gestion et interne collabore pour ce qui est du volet financier.

La division Office Management soutient le directeur d'encadrement et est au service de tout le service B&Cg, Log : une première cellule reprend le Secrétariat du Directeur d'encadrement, effectue tout le travail législatif du service d'encadrement, assure le HRM et s'occupe de la communication interne et externe.

Cette cellule est responsable pour la réservation et coordination des salles de réunion au sein du SPF.

Elle gère les missions à l'étranger et achète les titres de transport, se charge des réservations d'hôtels et du paiement des indemnités journalières forfaitaires pour ces missions à l'étranger.

Une deuxième cellule reprend la gestion financière du service d'encadrement et la gestion des archives du service.

La troisième cellule ICT s'occupe des relations avec l'ICT interne, avec Ardatis (fournisseur du programme comptable par lequel sont effectués les paiements du SPF) et collabore au projet Fedcom sur le plan des technologies de l'information et de la communication.

Enfin il y est instauré une quatrième cellule « Projets » : chaque projet au sein du service d'encadrement est accompagné et coordonné par OM.

Les activités du programme 21/04 comprennent les dépenses de frais de fonctionnement du Service d'Encadrement Budget et Contrôle de Gestion, Logistique ainsi que les dépenses pour les paiements des organes de contrôle, des frais de route et de séjour du personnel des services généraux et les dépenses pour les réquisitoires ou les billets de train des petits services du département. L'allocation de base 12.02 porte sur les missions du SPF à l'étranger.

A.B. 21 0 4 0301. — *Paiements des montants dus aux organes de contrôle auprès et pour le compte des organismes d'intérêt public*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
10	10	10	10	10

Il s'agit des paiements des montants dus aux organes de contrôle de l'Etat auprès et pour le compte des organismes d'intérêt public (loi du 16 mars 1954, modifiée par la loi du 1er août 1985).

Les rémunérations et frais sont à charge des organismes concernés qui versent les montants y correspondant à l'article 08.01 du Budget des Voies et Moyens.

ceringen, in uitvoering van analoge Codenva-instructies betreffende de vastleggingen.

Op het vlak van interne controle werden reeds een aantal initiatieven genomen die tegemoetkomen aan de bepalingen van het Koninklijk Besluit van 26 mei 2002 betreffende het intern controlesysteem binnen de federale overheidsdiensten. Bovendien werkt de afdeling nauw samen met de FOD B&Bc om stapsgewijs de controle op andere operationele processen en activiteiten te implementeren. De eerste aanzet werd gegeven tot de ontwikkeling van een Balanced ScoreCard voor de FOD, waaraan de afdeling Beheers- en Interne Controle meewerkt voor wat het financiële luik betreft.

De afdeling Office Management ondersteunt de Stafdirecteur en staat ten dienste van de gehele stafdienst. Een eerste cel bevat oa het Secretariaat van de stafdirecteur, staat in voor het wetgevend werk mbt tot de stafdienst, verzorgt het HRMluik, alsook de interne en externe communicatie van de stafdienst.

Deze cel beheert ook de reservatie en de coördinatie van de vergaderzalen voor de ganse FOD.

Bovendien staat zij ook in voor de Zendingen Buitenland : de aankoop van de vervoersbewijzen, de hotelreservaties en de uitbetaling van de forfaitaire dagvergoeding.

Een tweede cel bevat het financieel beheer van de Stafdienst, alsook het archiefbeheer.

Een derde cel betreft de opvolging van het ICT-gebeuren binnen de stafdienst : verzorgt de relaties met de ICT-stafdienst, de relaties met Ardatis (leverancier van het boekhoudkundig programma via dewelke de betalingen van de FOD gebeuren) en werkt mee aan het Fedcom project op het vlak van ICT.

Ten slotte is er een vierde cel « projecten » : ieder project binnen de stafdienst wordt vanuit OM begeleid en gecoördineerd.

In de programma-activiteit 21/04 bevinden zich de uitgaven voor de werking van de Stafdienst Budget en Beheerscontrole, Logistiek alsmede de uitgaven voor de betaling van de controleorganen, de reis- en verblijfkosten van het personeel van de algemene diensten en uitgaven voor de treinbiljetten van de kleinere diensten van het Departement. De basisallocatie 12.02 bekostigt de zendingen van de FOD naar het buitenland.

B.A. 21 0 4 0301. — *Betaling van de bedragen verschuldigd aan de controleorganen van de Staat bij en voor rekening van de instellingen van openbaar nut*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
10	10	10	10	10

Het betreft hier de betaling van de bedragen verschuldigd aan de controleorganen van de Staat bij en voor rekening van de instellingen van openbaar nut (wet van 16 maart 1954, gewijzigd bij de wet van 1 augustus 1985).

De bezoldigingen en onkosten zijn ten laste van de betrokken instellingen die de overeenstemmende sommen storten op artikel 08.01 van de Rijksmiddelenbegroting.

A.B. 21 0 4 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
1.099	1.042	1.042	1.042	1.042

A.B. 21 0 4 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
98	89	89	89	89

A.B. 21 0 4 1201. — *Frais de fonctionnement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
68	161	161	161	161

Il s'agit des frais de route et de séjour du personnel des services d'encadrement du SPF, de l'assurance omnium des membres du département qui disposent d'un contingent kilométrique, de Reprobel et des dépenses spécifiques quelconques.

Les crédits comprennent en plus les frais de fonctionnement du Service d'Encadrement Budget et Contrôle de Gestion , logistique ainsi l'achat des fournitures de bureau , le papier, les supports de données, formations, séminaires, journées d'étude, publications, catering réunions, consommation gsm, consommation et entretien des véhicules de service e.a.

A.B. 21 0 4 1202. — *Missions à l'étranger*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
95	95	95	95	95

Crédit consacré exclusivement aux frais de transport et de séjour des missions à l'étranger, soit les déplacements officiels à l'étranger des experts de différents services, fonctionnaires et non-fonctionnaires, relatives aux problèmes de santé publique, d'environnement et de sécurité de la chaîne alimentaire. Dans les deux domaines, les politiques nationales sont de plus en plus liées aux décisions prises au niveau international. Il est souvent nécessaire de participer aux réunions, soit par obligation en tant que pays membre, soit pour défendre les intérêts de la Belgique, y compris en ce qui concerne les conséquences financières éventuelles des décisions internationales.

B.A. 21 0 4 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
1.099	1.042	1.042	1.042	1.042

B.A. 21 0 4 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — andere dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
98	89	89	89	89

B.A. 21 0 4 1201. — *Werkingskosten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
68	161	161	161	161

Het betreft hier de reis- en verblijfkosten voor het personeel van de stafdiensten van de FOD; de omniumverzekering van het personeel dat beschikt over een kilometercontingent, Reprobel en een aantal specifieke uitgaven.

Op deze kredieten worden ook de algemene werkingskosten voor de Stafdienst Budget en Beheerscontrole, Logistiek aangerekend zoals aankoop van kantoorbenodigdheden, papier, gegevensdragers, opleidingen, seminaries, studiedagen, publicaties, catering vergaderingen, gsmverbruik, verbruik en onderhoud van de dienstwagens,ed.

B.A. 21 0 4 1202. — *Zendingen buitenland*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
95	95	95	95	95

Krediet uitsluitend bestemd voor de vervoers- en verblijfskosten voor dienstreizen naar het buitenland, zijnde de officiële verplaatsingen naar het buitenland van de experten van verschillende diensten, ambtenaren en niet-ambtenaren, in verband met problemen op het gebied van de volksgezondheid, het milieu en de veiligheid van de voedselketen. In beide domeinen is het nationaal beleid steeds meer en meer gelinkt aan internationale beslissingen. Deelname aan vergaderingen is vaak verplicht, hetzij in de hoedanigheid van lidstaat of om de Belgische belangen te behartigen, met inbegrip van de mogelijke financiële weerslag van internationale beslissingen.

A.B. 21 0 4 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
565	573	573	573	573

Ces crédits comprennent les frais de fonctionnement du système informatique Fin-S supportés par le Service d'Encadrement Budget et Contrôle de Gestion, Logistique ainsi que les frais de liaison pour une première série de correspondants budgétaires, et comptables du département. À cause des limitations budgétaires, les autres correspondants seront reliés à un rythme ralenti.

Ils reprennent aussi les frais liés à l'application Business Intelligence et le logiciel « gestion de crédit » de la division logistique.

A.B. 21 0 4 1211. — *Frais de fonctionnement Budget et Contrôle de gestion*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
91	—	—	—	—

A.B. 21 0 4 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
25	25	25	25	25

Ce crédit comprend les dépenses d'investissement du Service d'Encadrement Budget et Contrôle de Gestion, Logistique telles que mobilier, gsm, fournitures de bureau e.a.

A.B. 21 0 4 7404. — *Dépenses d'investissements relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
24	35	35	35	35

Ce crédit est destiné à la fourniture des moyens de fonctionnement durables I.T.

21/05. — SERVICE D'ENCADREMENT P&O

Le service d'encadrement P&O est constitué en plusieurs services opérationnels, qui chacun développent et exécutent une partie de la politique RH :

B.A. 21 0 4 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
565	573	573	573	573

Met deze kredieten worden de werkingskosten van het informaticasysteem Fin-S gedragen door de Stafdienst Budget en Beheerscontrole,Logistiek alsmede de kosten voor de verbinding van een reeks budgettaire correspondenten, evenals de rekenplichtigen van het departement. Door de budgettaire beperkingen zullen de overige correspondenten in een langzamer tempo aangesloten worden.

Ook de kosten verbonden aan de toepassing Business Intelligence en de toepassing kredietbeheer van de afdeling Logistiek maken het voorwerp uit van deze BA.

B.A. 21 0 4 1211. — *Werkingskosten Budget en Beheerscontrole*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
91	—	—	—	—

B.A. 21 0 4 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
25	25	25	25	25

Dit krediet behelst de investeringsuitgaven van de Stafdienst Budget en Beheerscontrole, Logistiek zoals aankoop meubilair, gsm-toestellen, kantooruitrusting ed.

B.A. 21 0 4 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
24	35	35	35	35

Dit krediet is bestemd voor het aanschaffen van duurzame werkingsmiddelen I.T.

21/05. — STAFDIENST P&O

De stafdienst P&O is opgebouwd uit verschillende operationele diensten, die elk een deel van het HR-beleid ontwikkelen en uitvoeren :

— Mouvements de personnel

— Conditions de travail et gestion de rémunération

— Développement personnel

— Développement de l'organisation

— Connaissance, Information et Datamanagement.

Le service d'encadrement P&O n'est pas seulement responsable de la gestion administrative des dossiers de personnel, du recrutement et de la sélection de nouveaux collaborateurs mais a également comme mission de développer une politique du personnel et organisationnelle pour le SPF en concertation et en collaboration avec le comité de direction et tous les autres intéressés, avec l'appui du SPF horizontal P&O.

Les principales missions sont : le développement de compétences pour tous les collaborateurs, l'attraction de collaborateurs appropriés et la mise en place de structures et de systèmes pouvant assurer le suivi, la mesure et l'amélioration des prestations.

Les principaux objectifs sont :

— Une réponse rapide et structurée aux emplois vacants en fonction de la planification stratégique des besoins en personnel (procédures de recrutement).

— Une gestion efficace des contrats (scénario et système de suivi).

— Un suivi effectif et efficace des présences et absences (projet Protime).

— Le suivi de l'absentéisme et le développement d'une politique afin de s'attaquer à l'absenteisme (Projet Absentéisme).

— L'automatisation de l'administration du personnel et du budget du personnel (Projet Deborah : Payroll interface, positions and budgetting, signalitique, self service).

— Créer une culture participative, accueillir les nouveaux collaborateurs, organiser des activités de teambuilding.

— Développer et mettre en application une politique de recrutement, de sélection et de rétention (procédures de sélection, plan des besoins en personnel et plan de personnel).

— La gestion des compétences (plans individuels de développement).

— Appuyer et responsabiliser le management de ligne en matière de RH.

— Les cercles de développement.

— Localiser et optimaliser le socle de base indispensable (par exemple DIP, autres systèmes informatiques, etc.) pour mener une politique de ressources humaines transparente.

A.B. 21 0 5 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
1.557	1.438	1.438	1.438	1.438

— Personeelsbewegingen

— Arbeidsvoorwaarden en Beloningsmanagement

— Persoonlijke ontwikkeling

— Organisatie ontwikkeling

— Kennis, Informatie en Databeheer.

De stafdienst P&O is niet alleen verantwoordelijk voor het administratief beheer van de personeelsdossiers en het uitvoeren van de werving en selectie van nieuwe medewerkers maar heeft eveneens als opdracht een personeels- en organisatiebeleid voor de FOD te ontwikkelen in overleg en in samenwerking met het directiecomité en alle andere betrokkenen en met ondersteuning van de horizontale FOD P&O.

De belangrijkste opdrachten zijn : het ontwikkelen van competenties van alle medewerkers, het aantrekken van de juiste medewerkers en het ontwikkelen van structuren en systemen die prestaties kunnen opvolgen, meten en verbeteren.

De belangrijkste doelstellingen hierbij zijn :

— Een snelle en gestructureerde invulling van vacante betrekkingen in functie van de strategische personeelsbehoefteplanning (aanwervingsprocedures).

— Een efficiënt contractbeheer (draaiboek en opvolgingssysteem).

— Een efficiënte en effectieve opvolging van af- en aanwezigheden (project Protime).

— Opvolgen van het ziekteverzuim en op punt stellen van een beleid om ziekteverzuim aan te pakken (project Ziekteverzuim).

— Het automatiseren van de personeelsadministratie en het personeelsbudget (Project Deborah : Payroll interface, positions and budgetting, signalitiek, self service, …).

— Een cultuur van betrokkenheid creëren, het onthaal van nieuwe medewerkers, het organiseren van teambuildingsactiviteiten.

— Werving-, selectie- en retentiebeleid ontwikkelen en operationaliseren (selectieprocedures, personeelsbehoefteplan en personeelsplan).

— Het competentiemanagement (Persoonlijke Opleidingsplannen).

— Het ondersteunen en responsabiliseren van lijnmanagement inzake HR.

— De Ontwikkelcirkels.

— Lokaliseren en optimaliseren van de noodzakelijke bouwstenen (vb : DIP, andere informaticasystemen, …) om een transparant HR beleid te voeren.

B.A. 21 0 5 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
1.557	1.438	1.438	1.438	1.438

Nous prévoyons en 2008 et 2009 de remplir 4 fonctions permanentes qui sont momentanément remplies par du personnel contractuel. Par conséquent on a prévu en 2008 et 2009 un transfert de chaque fois 160 keuro de 21 05 1104 à 21 05 1103.

A.B. 21 0 5 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
958	579	579	579	579

Voir remarque sous 21 05 1103.

A.B. 21 0 5 1201. — A*cquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
622	398	398	398	398

Nous souhaitons transférer 95 keuro de 21 05 1201 vers 21 05 1211 pour le financement d'un collaborateur Smalls-MVM qui soutiendra le projet Deborah.

A.B. 21 0 5 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
70	78	78	78	78

A.B. 21 0 5 1210. — *SMALLS*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
86	—	—	—	—

A.B. 21 0 5 1211. — *SMALLS*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	95	95	95	95

We voorzien om in 2008 en 2009 4 permanente functies die momenteel worden ingevuld door contractuelen, statutair in te vullen. Daarom is er in 2008 en 2009 een verschuiving voorzien van telkens 160 keuro van 21 05 1104 naar 21 05 1103.

B.A. 21 0 5 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
958	579	579	579	579

Zie opmerking onder 21 05 1103.

B.A. 21 0 5 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2009	2009	2010
622	398	398	398	398

Wij wensen van 21 05 1201 95 keuro te verschuiven naar 21 05 1211 voor de financiering van een medewerker Smalls-MVM ter ondersteuning van het project Deborah.

B.A. 21 0 5 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
70	78	78	78	78

B.A. 21 0 5 1210. — *MVM*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
86	—	—	—	—

B.A. 21 0 5 1211. — *MVM*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	95	95	95	95

A.B. 21 0 5 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
1	1	1	1	1

A.B. 21 0 5 7404. — *Dépenses d'investissements relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
96	18	18	18	18

21/06. — HUMAN RESOURCES

Les crédits sur la division organique et le programme-activité 21 06 ont pour 2006 été mis sur zéro et ajoutés au crédits sur le 21 05, vu qu'il ait été décidé de travailler en 2006 avec un seul programme-activité pour tout le service d'encadrement P&O, notamment le 21 05.

Afin de faciliter le suivi de notre enveloppe de personnel, on veut imputer sur l'article 21.06 tous les membres du personnel qui sont détachés vers un autre service public. Ces membres du personnel ne font plus vraiment parti de notre effectif en personnel, mais restent à charge de notre enveloppe. Afin d'augmenter la transparence, on veut centraliser tous ces membres de personnel sur un article.

A.B. 21 0 6 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	731	731	731	731

A.B. 21 0 6 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	444	444	444	444

21/07. — COMMUNICATION INTERNE ET BIBLIOTHEQUE

En 2006, les crédits de personnel sur 21 07 ont été mis à zéro et réparti entre les budget P&O (21 05) et Communication (21 09).

B.A. 21 0 5 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
1	1	1	1	1

B.A. 21 0 5 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
96	18	18	18	18

21/06. — HUMAN RESOURCES

In 2006 werden de kredieten onder 21 06 op nul gezet en bijgevoegd bij de kredieten bij 21 05, gezien beslist werd in 2006 te werken met één programma-activiteit voor de stafdienst P&O, nl. 05.

Om de opvolging van onze enveloppe te vergemakkelijken, willen wij op het artikel 21.06 alle personeelsleden aanrekenen die gedetacheerd zijn naar een andere overheidsdienst. Die personeelsleden maken als dusdanig geen deel meer uit van onze personeelsbezetting maar blijven ten laste van onze enveloppe. Om de transparantie te vergroten, willen wij al deze personeelsleden centraliseren op één artikel.

B.A. 21 0 6 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	731	731	731	731

B.A. 21 0 6 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	444	444	444	444

21/07. — INTERNE COMMUNICATIE EN BIBLIOTHEEK

In 2006 werden de personeelskredieten onder 21 07 op nul gezet en verdeeld onder het budget P&O (21 05) en Communicatie (21 09).

A.B. 21 0 7 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

21/08. — ICT

A.B. 21 0 8 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
1.276	1.266	1.266	1.266	1.266

A.B. 21 0 8 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
198	171	171	171	171

A.B. 21 0 8 1201. — A*cquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
79	79	79	79	79

Ce crédit est destiné à la fourniture des moyens de fonctionnement non durables.

A.B. 21 0 8 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
1.017	1.170	1.170	1.170	1.170

Cette allocation de base contient des crédits pour le centre de traitement informatique. Il concerne tant les dépenses pour des services, des biens que pour les contrats de location et de maintenance.

B.A. 21 0 7 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

21/08. — ICT

B.A. 21 0 8 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
1.276	1.266	1.266	1.266	1.266

B.A. 21 0 8 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2008	2010
198	171	171	171	171

B.A. 21 0 8 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
79	79	79	79	79

Dit krediet is bestemd voor het aanschaffen van niet-duurzame werkingsmiddelen.

B.A. 21 0 8 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
1.017	1.170	1.170	1.170	1.170

Deze basisallocatie bevat de kredieten voor ICT. Het betreft zowel de uitgaven voor diensten, verbruiksgoederen als huur- en onderhoudscontracten.

A.B. 21 0 8 1207. — *Dépenses pour achats exceptionnels de biens non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
3	3	3	3	3

Ce crédit est destiné à l'exécution d'un plan pluriannuel relatif aux travaux de sécurité pour la salle informatique.

A.B. 21 0 8 1210. — *Services personnel MVM Smalls*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
1.472	1.312	1.312	1.312	1.312

A.B. 21 0 8 7401. — A*cquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
4	4	4	4	4

Ce crédit est destiné à l'achat de biens durables.

A.B. 21 0 8 7404. — *Dépenses d'investissements relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
391	538	538	538	538

Cette allocation contient les crédits pour l'achat de hardware et de licences de software à charge du C.T.I.

21/09. — COMMUNICATION

A.B. 21 0 9 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
222	224	224	224	224

B.A. 21 0 8 1207. — *Uitgaven voor uitzonderlijke aankopen van niet-duurzame goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
3	3	3	3	3

Dit krediet is bestemd voor de uitvoering van een meerjarenplan inzake veiligheidswerken voor de computerzaal.

B.A. 21 0 8 1210. — *Diensten personeel MVM Smalls*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
1.472	1.312	1.312	1.312	1.312

B.A. 21 0 8 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
4	4	4	4	4

Dit krediet is bestemd voor de aanschaf van investeringsgoederen.

B.A. 21 0 8 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
391	538	538	538	538

Deze basisallocatie bevat de kredieten voor aankopen van hardware en licenties van software ten laste van de centra voor informatieverwerking.

21/09. — COMMUNICATIE

B.A. 21 0 9 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
222	224	224	224	224

A.B. 21 0 9 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
214	172	172	172	172

A.B. 21 0 9 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
133	135	135	135	135

Frais divers dans le cadre du fonctionnement de la cellule communication :

— Organisation de rencontres conférences de presse, rencontres ad hoc, lunch de travail.

— Imprimerie : rapport annuel SPF; brochures SPF; nouvelles SPF.

— Organisation d'exhibitions : stand, locations d'espace, frais de montage et stockage.

— Formation : cours internes et externes.

A.B. 21 0 9 1208. — *Bibliothèque et publications*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
131	118	118	118	118

Développement d'une bibliothèque virtuelle — VDIC.

Gestion de documentation et d'archives.

Abonnement aux publications officielles.

Achat de livres.

A.B. 21 0 9 1209. — *Frais de fonctionnement Callcenter*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	11	11	11	11

— Gsm.

— Formation des opérateurs.

B.A. 21 0 9 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
214	172	172	172	172

B.A. 21 0 9 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
133	135	135	135	135

Allerlei kosten voortvloeiend uit de werking van de cel communicatie :

— Organisatie meetings : persconferentie; ad hoc meetings, werklunches.

— Drukwerken : jaarverslag FOD, brochure FOD, nieuwsbrief FOD.

— Organisatie tentoonstelllingen : stand, huurruimte; opstellings- en opslagkosten.

— Opleiding : interne en externe cursussen.

B.A. 21 0 9 1208. — *Bibliotheek en publicaties*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
131	118	118	118	118

Ontwikkeling van een virtuele bibliotheek — VDIC.

Beheer van documentatie en archieven.

Abonnementen aan de officiële publicaties.

Aankoop van boeken.

B.A. 21 0 9 1209. — *Werkingskosten Callcenter*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
0	11	11	11	11

— Gsm.

— Opleiding operatoren.

A.B. 21 0 9 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
20	22	22	22	22

Achat de mobilier pour la communication, de matériel didactique et graphique, d'appareils de télécommunication, de projecteurs.

21/1. — RELATIONS INTERNATIONALES

21/10. — RELATIONS INTERNATIONALES

A.B. 21 1 0 1201. — A*cquisition de biens meubles durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
28	28	28	28	28

Le crédit est destiné au fonctionnement du Service des Relations internationales et du Centre de l'OMS pour l'analyse des politiques sanitaire comme prévu dans l'accord de 1998. Les frais de fonctionnement reprennent diverses dépenses comme des réunions de travail en Belgique avec des experts nationaux et internationaux, des frais téléphoniques, l'abonnement aux publications internationales, des frais de restaurant et d'accueil, des fournitures de bureau.

A.B. 21 1 0 1267. — *Frais de fonctionnement Clearing-House*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
81	99	99	99	99

Le crédit est destiné à permettre la collaboration avec diverses organisations belges et internationales (centres collaborateurs, école de santé publique …), ainsi que la collaboration avec d'autres pays. Séminaires organisés avec les Communautés et les Régions, les autorités locales, l'OMS …

A.B. 21 1 0 3526. — *Collaboration sciences médicales*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
17	—	—	—	—

Réalisation des accords bilatéraux conclus en matière de science médicale avec une douzaine de pays pour des échanges d'informations et d'experts (crédits et activités très réduits depuis 1995). Il s'agit

B.A. 21 0 9 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
20	22	22	22	22

Meubilair en communicatie materiaal; didactisch en grafisch materiaal; telecommunicatie-apparaten; audiovisuele toestellen (projectors).

21/1. — INTERNATIONALE BETREKKINGEN

21/10. — INTERNATIONALE BETREKKINGEN

B.A. 21 1 0 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
28	28	28	28	28

Dit krediet voorziet in de werkingskosten van de dienst internationale betrekkingen en van het WHO centrum voor health policy analysis zoals voorzien in het akkoord van 1998. De werkingskosten omvatten diverse uitgaven zoals werkvergaderingen in België met nationale en internationale experten, telefoonrekeningen, abonnementen op internationale publicaties, restaurant en onthaalkosten, kantoorbenodigdheden.

B.A. 21 1 0 1267. — *Werkingskosten Clearing House*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
81	99	99	99	99

Dit krediet voorziet in de samenwerking met diverse Belgische en internationale organisaties (collaborating centres, scholen van volksgezondheid) en in samenwerking met andere landen. Seminaries georganiseerd met gemeenschappen en gewesten, lokale overheden, WHO …

B.A. 21 1 0 3526. — *Samenwerking medische wetenschappen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
17	—	—	—	—

Uitvoering van de bilaterale akkoorden afgesloten met een twaalftal landen inzake de medische wetenschap voor de uitwisseling van informatie en deskundigen (de kredieten en activiteiten zijn sterk ver-

d'une réserve de secours maintenue pour assurer au minimum les obligations qui découlent d'accords actuels.

A.B. 21 1 0 3527. — *Collaboration organismes internationaux*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
569	577	577	577	577

Crédit destiné à assurer la collaboration active avec des organisations internationales (surtout l'OMS et l'UE) dans le domaine de la santé publique.

Soutien du Centre de l'OMS pour l'analyse des politiques sanitaires (en application de l'obligation légale prévue dans l'accord de 1998).

Participation au projet internationale du Pacte de Stabilité pour l'Europe du Sud-est, en collaboration avec l'OMS.

Participation à des projets de l'OMS (comme « violence et santé »).

Convention avec le centre collaborateur de l'OMS.

A.B. 21 1 0 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
2	2	2	2	2

21/3. — DEVELOPPEMENT DURABLE

21/30. — DEVELOPPEMENT DURABLE

Le Service public fédéral de programmation Développement durable, créé par arrête royal du 25 février 2002 (*Moniteur belge* du 5 mars 2002), est chargé de :

— la préparation de la politique en matière de développement durable;

— la coordination de l'exécution de la politique en matière de développement durable;

— la mise à disposition d'expertise.

Le service a également une mission de sensibilisation aux enjeux du développement durable.

A.B. 21 3 0 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
129	137	137	137	137

minderd sedert 1995).Het betreft een bijstandsreserve gehandhaafd om minstens de verplichtingen te kunnen nakomen die voortvloeien uit nog steeds geldende overeenkomsten.

B.A. 21 1 0 3527. — *Samenwerking internationale organismen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
569	577	577	577	577

Krediet bestemd om de actieve samenwerking met internationale organisaties te verzekeren (vooral de WGO en de EU) op het gebied van de volksgezondheid.

Ondersteuning van het WHO centre for health policy analysis (in overeenstemming met de wettelijke verplichting voorzien in het akkoord van 1998).

Deelname aan het internationaal project van het Stabiliteitspact voor Zuid Oost Europa in samenwerking met de WGO.

Deelnames aan WGO projecten (als « geweld en gezondheid »).

Conventie met het WHO collaborating centre.

B.A. 21 1 0 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
2	2	2	2	2

21/3. — DUURZAME ONTWIKKELING

21/30. — DUURZAME ONTWIKKELING

De Programmatorische federale overheidsdienst Duurzame Ontwikkeling, opgericht bij koninklijk besluit van 25 februari 2002 (*Belgisch Staatsblad* van 5 maart 2002), heeft als opdrachten :

— de voorbereiding van het beleid inzake duurzame ontwikkeling;

— de coördinatie van de uitvoering van het beleid inzake duurzame ontwikkeling;

— de terbeschikkingstelling van expertise.

De dienst heeft ook de opdracht het publiek te sensibiliseren voor duurzame ontwikkeling.

B.A. 21 3 0 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen - vast en stagedoend personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
129	137	137	137	137

Traitement du président du SPP Développement durable.

A.B. 21 3 0 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
10	10	10	10	10

Ce crédit est destiné à la fourniture des moyens de fonctionnement non durables.

A.B. 21 3 0 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
1	3	3	3	

Ce crédit est destiné à l'achat de biens durables.

21/4 – SERVICE DE TRADUCTION

21/40 – SERVICE DE TRADUCITON

A.B. 21 4 0 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
4	4	4	4	4

DIVISION ORGANIQUE 40. —
SERVICES GENERAUX

40/0. — PROGRAMME DE SUBSISTANCE

OBJECTIFS POURSUIVIS

Outre les crédits ordinaires de fonctionnement de la division organique 40 proprement dite, tels que les traitements, subsides et allocations, ce programme englobe en grande partie les frais non spécifiques pour le compte de toutes les autres divisions organiques du SPF, notamment les dépenses globales de loyer, d'énergie, d'entretien, d'eau, de téléphone, d'expédition, d'informatique et d'équipement divers, tels que mobilier, machines de bureau, vêtements professionnels, véhicules.

Wedde van de voorzitter van de POD Duurzame Ontwikkeling.

B.A. 21 3 0 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
10	10	10	10	10

Dit krediet is bestemd voor het aanschaffen van niet-duurzame werkingsmiddelen.

B.A. 21 3 0 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
1	3	3	3	3

Dit krediet is bestemd voor de aanschaf van investeringsgoederen.

21/4. — VERTAALDIENST

21/40. — VERTAALDIENST

B.A. 21 4 0 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
4	4	4	4	4

ORGANISATIEAFDELING 40. —
ALGEMENE DIENSTEN

40/0. — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Naast de gewone kredieten voor werking van de organisatieafdeling 40 zelf, zoals de wedden, toelagen en vergoedingen, omvat dit programma grotendeels de niet-specifieke kosten gedaan voor rekening van alle andere organisatieafdelingen van de FOD, met name de globale uitgaven voor huur, energie, onderhoud, water, telefoon, verzending, en allerhande uitrusting zoals meubilair, kantoormachines, beroepskledij, voertuigen.

40/01. — ACTION SOCIALE

A.B. 40 0 1 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
68	—	—	—	—

A.B. 40 0 1 1105. — *Dépenses diverses du service social*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
408	369	369	369	369

Ce crédit est destiné à subsidier l'ASBL « Service Social du SPF Santé Publique, Sécurité de la Chaîne Alimentaire et de l'Environnement et du SPF Sécurité Sociale ». L'ASBL fournit de l'aide collective et de l'aide individuelle aux membres du personnel du département, entre autre intervention dans l'assurance hospitalisation des membres du personnel.

A.B. 40 0 1 3305. — *Subside en matière de frais de personnel restaurant et cellule administrative*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
2.100	2.010	2.010	2.010	2.010

Ce crédit est destiné à subsidier les Restaurants de la C.A.E à Bruxelles et à Gand et le restaurant de l'I.S.P., gérés par l'ASBL « Service Social du SPF Santé Publique, Sécurité de la Chaîne Alimentaire et de l'Environnement et du SPF Sécurité Sociale ».

A.B. 40 0 1 3306. — *Subside restaurant WTC II en matière de frais de personnel et de fonctionnement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
650	782	782	782	782

Le crédit est destiné à subsidier le restaurant WTC II géré par l'ASBL « Service Social du SPF Santé Publique, Sécurité de la Chaîne Alimentaire et de l'Environnement et du SPF Sécurité Sociale ».

40/01. — PERSONEEL EN SOCIALE ACTIE

B.A. 40 0 1 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
68	—	—	—	—

B.A. 40 0 1 1105. — *Allerhande uitgaven voor sociaal dienstbetoon*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
408	369	369	369	369

Met dit krediet wordt de V.Z.W. « Sociale Dienst van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu en de FOD Sociale Zekerheid » betoelaagd. De V.Z.W. verstrekt collectieve en individuele bijstand aan de personeelsleden van het departement (o.a. tussenkomst in de hospitalisatieverzekering van het personeel).

B.A. 40 0 1 3305. — *Toelage inzake personeelskosten restaurant en administratieve cel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
2.100	2.010	2.010	2.010	2.010

Met dit krediet wordt de V.Z.W. « Sociale Dienst van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en leefmilieu en de FOD Sociale Zekerheid » betoelaagd. De V.Z.W. beheert het restaurant van het R.A.C. te Brussel en te Gent en het restaurant van het W.I.V.

B.A. 40 0 1 3306. — *Toelage inzake restaurant WTC II personeels- en werkingskosten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
650	782	782	782	782

Met dit krediet wordt het personeel van het Restaurant WTC II betoelaagd, beheerd door de V.Z.W. « Sociale Dienst van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu en de FOD Sociale Zekerheid ».

A.B. 40 0 1 3307. — *Subsides à l'ASBL Service sociale — complément pensions*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
12	12	12	12	12

Ce crédit est destiné à payer un complément pensions aux fonctionnaires du SPF qui ne disposent pas d'une pension suffisante (basé sur la pension de survie minimum pour employés dans le secteur privé avec une carrière complète, soit 803,49 euro par mois).

A.B. 40 0 1 3308. — *Frais d'exploitation restaurant WTC II*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
433	439	439	439	439

A.B. 40 0 1 3309. — *Fonctionnement et exploitation restaurant Eurostation*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
539	547	547	547	547

A.B. 40 0 1 3310. — *asbl Service social Sport et Culture*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
4	4	4	4	4

40/1. — LOGISTIQUE

La division logistique regroupe en son sein la gestion et la conservation du patrimoine de l'Etat, la gestion des biens non durables ainsi que la gestion de toute une série de services qui ont pour objectif d'en faciliter l'accès aux autres clients internes dont ce n'est pas la mission essentielle.

La gestion et la conservation du patrimoine sont divisées en deux sous-sections :

— La gestion des bâtiments dont l'objectif principal est de mettre à la disposition de notre SPF des locaux adaptés, propres et entretenus.

— La gestion du patrimoine mobilier essentiellement axée sur les investissements en mobiliers, véhicules, matériel d'entretien …

B.A. 40 0 1 3307. — *Vzw Sociale Dienst — Pensioencomplementen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
12	12	12	12	12

Met dit krediet wordt een pensioencomplement uitbetaald aan de ambtenaren van de FOD die over een onvoldoende pensioen beschikken (gebaseerd op een minimum overlevingspensioen voor werknemers uit de privésector met een volledige loopbaan, hetzij 803,49 euro per maand).

B.A. 40 0 1 3308. — *Huurlasten WTC II restaurant*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
433	439	439	439	439

B.A. 40 0 1 3309. — *Werking en exploitatie restaurant Eurostation*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
539	547	547	547	547

B.A. 40 0 1 3310. — *VZW Sociale Dienst sport en cultuur*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
4	4	4	4	4

40/1. — LOGISTIEK

De afdeling Logistiek staat in voor het beheer en de bewaring van het patrimonium van de Staat, het beheer van de niet-duurzame goederen, en het beheer van een hele reeks van diensten, die tot doel hebben de toegang ertoe te vereenvoudigen voor de interne klanten, waarvoor deze diensten niet de voornaamste missie zijn.

Het beheer en behoud van het patrimonium omvat :

— Het beheer van de gebouwen, waarvan voornaamste doelstelling is aangepaste lokalen ter beschikking te stellen van de FOD, die net en goed onderhouden zijn.

— Het beheer van het patrimonium dat voornamelijk gebaseerd is op de investeringen in meubilair, voertuigen, onderhoudsmateriaal …

La gestion des biens non durables est divisée en deux sous sections :

— La gestion du courrier et de l'expédition, les dégâts accidentels ou intentionnels (dégâts vestimentaires, vols…).

— La gestion des achats et de biens et services divers ,qui reprennent les achats divers non patrimoniaux, le parc de photocopieurs, l'accueil et les kitchenettes, le réprocenter….

L'ensemble de ces activités, évolutives, a pour but de mettre en relation les besoins exprimés des DG ou services et la réalisation de ceux-ci.

40/11. — FRAIS DE PERSONNEL

A.B. 40 1 1 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
682	639	639	639	639

A.B. 40 1 1 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
1.411	1.145	1.145	1.145	1.145

40/12. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 40 1 2 1201. — *Frais de fonctionnement généralement quelconques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
4.611	4.257	4.257	4.257	4.257

Ce crédit est destiné à la fourniture des moyens pour l'achat de biens non durables, le payement des frais de consommation et d'exploitation.

Ces frais de fonctionnements se répartissent comme suit :

12.01.2

— eau

— frais de fonctionnement des bâtiments

— entretien des locaux, meubles, matériel, machines

— frais de bureau généralement quelconque

— courrier et frais d'expédition

— chèques parking à destination des clients externes

Het beheer van niet duurzame goederen omvat :

— Beheer van de Post en verzending, de toevallige of opzettelijke schadegevallen (schade aan kledij, diefstal …).

— Het beheer van de aankopen, goederen en diensten waartoe o.a de diverse niet patrimoniale aankopen behoren, het park fotokopieermachines, het onthaal ,de kitchenettes, het reprocenter.

Het geheel van deze evoluerende activiteiten, heeft tot doel om de behoeftes uitgedrukt door de DG's of SD's te koppelen aan de realisaties hiervan.

40/11. — PERSONEELSKOSTEN

B.A. 40 1 1 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
682	639	639	639	639

B.A. 40 1 1 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
1.411	1.145	1.145	1.145	1.145

40/12. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 40 1 2 1201. — *allerhande algemene werkingskosten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
4.611	4.257	4.257	4.257	4.257

Dit krediet betreft de terbeschikkingstelling van middelen, voor de aankoop van niet duurzame goederen en de vereffening van de verbruiks- en bezettingskosten.

Deze werkingskosten kunnen als volgt worden ingedeeld :

12.01.2

— water

— werkingskosten gebouwen

— onderhoud lokalen, meubilair, materieel en machines

— diverse bureelkosten

— portkosten en bestellingen

— parking-cheques voor interne en externe klanten

— vêtements de travail et dégâts vestimentaires

12.01.3 : frais d'énergie

— mazout

— gaz

— électricité

— essence

— diesel

— LPG.

A.B. 40 1 2 1207. — *Dépenses exceptionnelles, aménagements et déménagements*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
43	50	50	50	50

Ce crédit est destiné à l'aménagement de locaux, à la construction ou l'adaptation d'installations techniques et aux déménagements des services :

— aménagement et/ou rafraîchissement de locaux;

— travaux aux bâtiments;

— déménagement de services (e.a. Anvers, Gand, Liège et Mons).

A.B. 40 1 2 1279. — *Dégâts locatifs bâtiments abandonnés*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
7	7	7	7	7

Ce crédit est destiné à payer les dégâts locatifs des bâtiments abandonnés ou arrivés au terme de leur bail respectif (e.a. Mons, Gand).

A.B. 40 1 2 7401. — *Acquisition de biens durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
181	164	164	164	164

Ce crédit couvre les dépenses d'investissements patrimoniales nécessaires au maintien ou à l'amélioration de ce dernier.

Les dépenses, hors matériel informatique, reprennent l'achat de mobiliers, de machines, de véhicules, de matériel de nettoyage et

— werkkledij en schade aan kledij

12.01.3 : energiekosten

— stookolie

— gas

— elektriciteit

— benzine

— diesel

— LPG.

B.A. 40 1 2 1207. — *Uitzonderlijke uitgaven, inrichtingen, verhuizingen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
43	50	50	50	50

Dit krediet is bestemd voor inrichting van lokalen, voor het aanleggen of aanpassen van technische installaties en voor verhuizingen van diensten :

— inrichten of verfraaiing van lokalen;

— diverse werken aan gebouwen;

— verhuis van diensten (o.a. Antwerpen, Gent, Luik en Bergen).

B.A. 40 1 2 1279. — *Huurschade verlaten gebouwen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
7	7	7	7	7

Dit krediet is bestemd om de huurschade te betalen bij het verlaten van een gebouw of bij het einde van een huurcontract (oa Bergen, Gent).

B.A. 40 1 2 7401. — *Aankoop van duurzame goederen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
181	164	164	164	164

Dit krediet bevat de patrimoniale investeringen, noodzakelijk voor de instandhouding of verbetering van dit patrimonium.

De uitgaven, met uitzondering van het informaticamateriaal, betreffen vnl de aankoop van meubels, machines, voertuigen, poets- en

d'entretien nécessaire à l'équipement du SPF ainsi qu'au renouvellement de biens obsolètes et amortis.

A.B. 40 1 2 7414. — *Dépenses d'investissement en vue d'économie d'énergie*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
8	—	—	—	—

Ce budget est transféré au SPP développement durable.

A.B. 40 1 3 1207. — *Première installation restaurant Eurostation*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
333	—	—	—	—

A.B. 40 1 3 1229. — *Frais de première installation Eurostation*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
141	269	269	269	269

40/2. — SPP DEVELOPPEMENT DURABLE

Le Service public fédéral de programmation Développement durable, créé par arrêté royal du 25 février 2002 (*Moniteur belge* du 5 mars 2002), est chargé de :

— la préparation de la politique en matière de développement durable;

— la coordination de l'exécution de la politique en matière de développement durable;

— la mise à disposition d'expertise.

Le service a également une mission de sensibilisation aux enjeux du développement durable.

onderhoudsmateriaal noodzakelijk voor de uitrusting van de FOD, alsook voor de vervanging van verouderde en afgeschreven goederen.

B.A. 40 12 7414. — *Energiebesparende investeringsuitgaven*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
8	—	—	—	—

Dit budget wordt getransfereerd naar de POD Duurzame Ontwikkeling.

B.A. 40 1 3 1207. — *Eerste installatie restaurant Eurostation*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
333	—	—	—	—

B.A. 40 1 3 1229. — *Eerste installatiekosten Eurostation*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
141	269	269	269	269

40/2. — POD DUURZAME ONTWIKKELING

De Programmatorische federale overheidsdienst Duurzame Ontwikkeling, opgericht bij koninklijk besluit van 25 februari 2002 (Belgisch Staatsblad van 5 maart 2002), heeft als opdrachten :

— de voorbereiding van het beleid inzake duurzame ontwikkeling;

— de coördinatie van de uitvoering van het beleid inzake duurzame ontwikkeling;

— de terbeschikkingstelling van expertise.

De dienst heeft ook de opdracht het publiek te sensibiliseren voor duurzame ontwikkeling.

40/20. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT
SPP DÉVELOPPEMENT DURABLE

A.B. 40 2 0 1105. — *Action sociale*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
2	2	2	2	2

Subside à l'A.S.B.L. « Service social du SPF Santé Publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement et du SPF Sécurité sociale », étant donné que le SPP Développement durable est, à partir de 2004, dépendant des services horizontaux du SPF Santé Publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement.

A.B. 40 2 0 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
35	52	52	52	52

Ce crédit est, entre autres, destiné à l'achat de fournitures de bureau, l'affranchissement, l'acquisition de publications, des publications propres, la formation et des journées d'étude, des frais de déplacement, des missions à l'étranger.

A.B. 40 2 0 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
10	10	10	10	10

Ce crédit est destiné à des frais de fonctionnement informatique.

A.B. 40 2 0 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
10	10	10	10	10

Ce crédit est destiné à l'achat de petit matériel durable et du mobilier (bureaux, armoires, chaises, tables).

40/20. — WERKINGSKOSTEN
POD DUURZAME ONTWIKKELING

B.A. 40 2 0 1105. — *Sociale actie*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
2	2	2	2	2

Toelage aan de VZW « Sociale Dienst van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu en van de FOD Sociale Zekerheid », gezien de POD Duurzame Ontwikkeling vanaf 2004 voor de horizontale diensten afhangt van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu.

B.A. 40 2 0 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
35	52	52	52	52

Dit krediet is onder meer bestemd voor de aankoop van kantoorbenodigdheden, frankering, aankoop van publicaties, eigen publicaties, vorming en studiedagen, reiskosten, opdrachten in het buitenland.

B.A. 40 2 0 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
10	10	10	10	10

Dit krediet is bestemd voor werkingskosten informatica.

B.A. 40 2 0 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
10	10	10	10	10

Dit krediet is bestemd voor de aankoop van klein duurzaam materiaal en meubilair (bureaus, kasten, stoelen, tafels).

A.B. 40 2 0 7404. — *Dépenses d'investissements relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
12	10	10	10	10

Ce crédit est destiné à l'achat de matériel informatique, des ordinateurs et licences de logiciels.

DIVISION ORGANIQUE 51. —
DG1 — ÉTABLISSEMENTS DE SOINS DE SANTE

MISSIONS ASSIGNÉES

La DG1 est l'une des 5 DG du Service public fédéral Santé publique, sécurité de la chaîne alimentaire et environnement.

Dans le domaine de la santé publique, la DG 1 s'adresse aux établissements de soins et aux matières y afférant (organes et, en partie, le sang).

A partir du 1er janvier 2007, conformément à l'article 19, § 1 de la loi du 20 juillet 2006 relative à la création et au fonctionnement de l'Agence fédérale des médicaments et des produits de santé, le Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et l'Environnement est déchargé des missions qui sont désormais confiées à l'Agence, notamment tissus, cellules et, en partie, sang.

Les établissements de soin sont les hôpitaux (tant des hôpitaux généraux, aigus, chroniques, psychiatriques que des hôpitaux universitaires), les maisons de soins psychiatriques, et les habitations protégées.

Dans ce cadre, la DG 1 est compétente pour l'organisation, les critères de programmation, les normes d'agrément et le financement des établissements de soins. En outre, elle est également compétente pour la problématique de la drogue, en particulier en relation avec les institutions.

Les crédits qui concernent les droits du patient sont repris dans le programme 51/6.

Enfin, la DG 1 gère aussi les crédits pour euthanasie, interruption de grossesse et embryons.

Pour 2007, on peut distinguer les programmes budgétaires suivants :

le programme 0 : le programme de subsistance;

le programme 1 : le financement des établissements de soins de santé;

le programme 2 : Datamanagement;

le programme 3 : Soins aigus, chroniques et personnes âgées;

le programme 4 : Soins de santé psychosociaux;

le programme 6 : Droits des patients;

le programme 7 : Commissions embryons, interruption de grossesse, bio-éthique et euthanasie

B.A. 40 2 0 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
12	10	10	10	10

Dit krediet is bestemd voor de aankoop van informaticamateriaal, computers en softwarelicenties.

ORGANISATIEAFDELING 51. —
DG1 — GEZONDHEIDSZORGVOORZIENINGEN

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

DG1 is één van de 5 Directoraten-generaal van de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu.

In het domein van de volksgezondheid richt DG-1 zich op de zorgvoorzieningen en op materies die hiermee verband houden (organen en ten dele bloed).

Overeenkomstig artikel 19, § 1, van de wet van20 juli 2006 betreffende de oprichting en de werking van het Federaal Agentschap voor Geneesmiddelen en Gezondheidsproducten is vanaf 1 januari 2007 de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu ontheven van de opdrachten die voortaan aan het Agentschap worden toevertrouwd, met name weefsels en cellen en ten dele bloed.

De zorgvoorzieningen zijn de ziekenhuizen (zowel algemene, acute, chronische, psychiatrische als universitaire ziekenhuizen), de rust- en verzorgingstehuizen (RVT), de psychiatrische verzorgingstehuizen (PVT) en het beschut wonen (BW).

In dat kader is DG-1 bevoegd voor de organisatie, de programmatiecriteria, de erkenningsnormen en de financiering van zorgvoorzieningen. Daarnaast is DG-1 ook bevoegd voor de drugsproblematiek, mede gerelateerd aan de voorzieningen.

De kredieten die betrekking hebben op patiëntenrechten werden opgenomen onder programma 51/6.

Ten slotte beheert DG 1 ook de kredieten voor euthanasie, zwangerschapsonderbreking en embryo's.

Voor 2007 kan men volgende programma's onderscheiden :

programma 0 : Bestaansmiddelenprogramma;

programma 1 : Financiering van de gezondheidszorgvoorzieningen;

programma 2 : Datamanagement;

programma 3 : Acute, Chronische en Ouderenzorg;

programma 4 : Psychosociale Gezondheidszorg;

programma 6 : Patiëntenrechten;

programma 7 : Commissies embryo's, zwangerschapsonderbreking, bio-ethica en euthanasie;

le programme 8 : Centre fédéral d'Expertise de soins de santé.

51/0. — PROGRAMME DE SUBSISTANCE

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme concerne les crédits de personnel pour la DG 1 et les frais de fonctionnement, liés aux activités du Directorat général , les fonctions horizontales de la superstructure de la DG 1 et pour le fonctionnement commun.

Les dépenses relatives à l'informatique de la DG 1 sont reprises dans ce programme.

Ainsi que les crédits pour les jetons de présence et frais de fonctionnement des Commissions des établissements de soins.

51/01. — FRAIS DE PERSONNEL

A.B. 51 0 1 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
3.962	3.902	3.902	3.902	3.902

A.B. 51 0 1 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
2.450	2.318	2.318	2.318	2.318

51/02. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 51 0 2 1201. — *Frais de fonctionnement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
94	85	85	85	85

A.B. 51 0 2 1204. — *Frais de fonctionnement informatique DG 1*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
1.750	1.198	1.198	1.198	1.198

programma 8 : Federaal Kenniscentrum voor de Gezondheidszorg.

51/0. — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma omvat de personeelskredieten voor DG1 en de werkingskosten, gelinkt aan de activiteiten van het Directoraat-generaal, de horizontale functies in de bovenbouw van DG1 en voor de gemeenschappelijke werking.

De uitgaven in verband met informatica voor het ganse Directoraat-generaal zijn opgenomen in dit programma.

Dit geldt eveneens voor presentiegelden en werkingskosten voor de commissies verzorgingsinstellingen.

51/01. — PERSONEELKOSTEN

B.A. 51 0 1 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
3.962	3.902	3.902	3.902	3.902

B.A. 51 0 1 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
2.450	2.318	2.318	2.318	2.318

51/02. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 51 0 2 1201. — *Werkingskosten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
94	85	85	85	85

B.A. 51 0 2 1204. — *Werkingskosten Informatica DG1*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
1.750	1.198	1.198	1.198	1.198

A.B. 51 0 2 1210. — *Frais de fonctionnement soutien aux applications*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
1.229	—	—	—	—

Ce crédit a été repris sur l'allocation de base 51 02 1211.

A.B. 51 0 2 1211. — *Frais de fonctionnement soutien applications*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	1.426	1.426	1.426	1.426

En 2006 ce crédit était repris sur l'allocation de base 51 02 1210.

A.B. 51 0 2 1221. — *Jetons de présence et frais de fonctionnement Commissions établissements soins de santé*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
136	139	139	139	139

A.B. 51 0 2 7401. — *Dépenses patrimoniales*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
9	9	9	9	9

A.B. 51 0 2 7404. — *Dépenses d'investissement informatique DG 1*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
201	70	70	70	70

51/1. — FINANCEMENT
DES ÉTABLISSEMENTS DE SOINS

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme vise les dépenses liées aux activités suivantes :

— frais de fonctionnement du service;

B.A. 51 0 2 1210. — *Werkingskosten ondersteuning toepassingen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
1.229	—	—	—	—

Dit krediet werd opgenomen onder basisallocatie 51 02 1211.

B.A. 51 0 2 1211. — *Werkingskosten ondersteuning toepassingen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	1.426	1.426	1.426	1.426

Dit krediet was in 2006 opgenomen onder basisallocatie 51 02 1210.

B.A. 51 0 2 1221. — *Presentiegelden en werkingskosten commissies verzorgingsinstellingen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
136	139	139	139	139

B.A. 51 0 2 7401. — *Patrimoniale uitgaven*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
9	9	9	9	9

B.A. 51 0 2 7404. — *Investeringsuitgaven informatica DG1*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2009	2009	2010
201	70	70	70	70

51/1. — FINANCIERING
GEZONDHEIDSZORGVOORZIENINGEN

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma heeft betrekking op de uitgaven die verbonden zijn aan volgende activiteiten :

— werkingsmiddelen van de dienst;

— calcul et liquidation des budgets des établissements hospitaliers, des maisons de soins psychiatriques, et des initiatives d'habitations protégées;

— calcul des budgets et liquidation des indemnités de fermeture de lits hospitaliers;

— gestion des budgets des subsides aux plate-formes de soins palliatifs;

— réception et traitement de données financières.

51/11. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 51 1 1 1201. — *Frais de fonctionnement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
73	87	87	87	87

Publications de brochures + frais de fonctionnement divers + frais de parcours et de séjour + déplacement des agents du service Comptabilité Hôpitaux pour les missions de contrôle qui leur sont confiées.

L'augmentation de ce crédit est compensée par une diminution du crédit sur l'allocation de base 51 41 1201 et reflète mieux le quota en personnel des deux services.

51/14. — SOINS PALLIATIFS

A.B. 51 1 4 3439. — *Subsides financement plate-formes*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
2.069	2.117	2.117	2.117	2.117

Financement des plate-formes régionales relatives aux soins palliatifs sur la base de l'A.R. du 19 juin 1997 rendant certaines dispositions de la loi sur les hôpitaux, coordonnée le 7 août 1987, applicables aux accords de collaboration entre établissements de soins et services en matière de soins palliatifs.

51/15. — FONDS BUDGETAIRE MARIBEL SOCIAL

A.B. 51 1 5 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE/CO	150	—	—	—	—

Frais de personnel engagé pour le traitement des dossiers du Fonds budgétaire organique dénommé Fonds Budgétaire Maribel social, créé par la loi –programme du 22 décembre 2003, article 36.

— berekening en vereffening van de budgetten van de verzorgingsinstellingen, psychiatrische verzorgingstehuizen en initiatieven van beschut wonen;

— berekening van de budgetten en vereffening van schadeloosstellingen ingeval van beddensluitingen;

— beheren van budgetten van subsidies voor platforms palliatieve zorgen;

— ontvangen en behandelen van financiële gegevens.

51/11. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 51 1 1 1201. — *Werkingskosten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
73	87	87	87	87

Publicatie van brochures + diverse werkingskosten + reis- en verblijfkosten van de ambtenaren van de Dienst Boekhouding Ziekenhuizen, voor de controleopdrachten die hen worden toevertrouwd.

De stijging van dit krediet wordt gecompenseerd door een vermindering van het krediet op basisallocatie 51 41 1201 en weerspiegelt beter de personeelssterkte in beide diensten.

51/14. — PALLIATIEVE ZORGEN

B.A. 51 1 4 3439. — *Subsidie financiering platforms*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
2.069	2.117	2.117	2.117	2.117

Financiering van de regionale platforms betreffende de palliatieve zorg op basis van het K.B. van 19 juni 1997 waarbij sommige bepalingen van de wet op de ziekenhuizen, gecoördineerd op 7 augustus 1987, toepasselijk worden verklaard op de samenwerkingsverbanden inzake palliatieve verzorging tussen verzorgingsinstellingen en diensten.

51/15. — BEGROTINGSFONDS SOCIALE MARIBEL

B.A. 51 1 5 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
VK/OK	150	—	—	—	—

Personeelslasten van personeel, aangeworven voor de behandeling van dossiers van het budgettair organieke Fonds, genoemd Begrotingsfonds Sociale Maribel en opgericht bij de programmawet van 22 december 2003, artikel 36.

A.B. 51 1 5 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE	3	—	—	—	—
CO	3	3	—	—	—

Frais de fonctionnement administratifs du Fonds budgétaire organique dénommé Fonds Budgétaire Maribel social, créé par la loi – programme du 22 décembre 2003, article 36.

51/2. — DATAMANAGEMENT

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme a trait aux dépenses liées aux activité suivantes :

— frais de fonctionnement du service;

— collecte, contrôle, audit, analyse et mise à disposition des données nécessaires à l'élaboration de la politique de santé.

A.B. 51 2 1 1201. — *Frais de fonctionnement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
65	64	64	64	64

Budget destiné à la formation, l'inscription à des congrès en Belgique ou à l'étranger, à l'organisation de journées d'études sur l'enregistrement, à l'achat de livres d'étude et aux frais de déplacement des auditeurs pour les contrôles des données des hôpitaux.

A.B. 51 2 1 1210. — *Soutien des systèmes d'enregistrement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
1.585	1.606	1.606	1.606	1.606

51/3. — SOINS AIGUS, CHRONIQUES ET PERSONNES ÂGÉES

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme a trait aux dépenses liées aux activités suivantes :

— frais de fonctionnement du service;

— développement de la politique en matière d'hôpitaux, d'antibiotiques, de soins infirmiers, de médecine hospitalière, de soins aux personnes âgées et soins chroniques, organes, transplantations, sang

B.A. 51 1 5 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
VK	3	—	—	—	—
OK	3	3	—	—	—

Administratieve werkingskosten van het budgettair organieke Fonds, genoemd Begrotingsfonds Sociale Maribel en opgericht bij de programmawet van 22 december 2003, artikel 36.

51/2. — DATAMANAGEMENT

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma heeft betrekking op de uitgaven die verbonden zijn aan de volgende activiteiten :

— werkingsmiddelen van de dienst;

— verzameling, controle, audit, verwerking en ter beschikkingstellen van de gegevens die nodig zijn voor de ondersteuning van het beleid.

B.A. 51 2 1 1201. — *Werkingskosten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
65	64	64	64	64

Budget bestemd voor opleiding, congressen in binnen- en buitenland, organiseren van studiedagen i.v.m registraties, maken van brochures, aankopen van studieboeken en de reis- en verblijfskosten voor de auditeurs van de ziekenhuisgegevens.

B.A. 51 2 1 1210. — *Ondersteuning registratiesystemen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
1.585	1.606	1.606	1.606	1.606

51/3. — ACUTE, CHRONISCHE EN OUDERENZORG

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma heeft betrekking op de uitgaven die verbonden zijn aan volgende activiteiten :

— werkingsmiddelen van de dienst;

— het ontwikkelen van het beleid inzake ziekenhuispolitiek, antibiotica, verpleegkundige zorgen en ziekenhuisgeneeskunde, ouderenzorg en chronische zorg , organen, transplantatie, bloed (Fonds Rode

(Fonds Croix rouge), embryons, euthanasie, interruption de grossesse, autopsie, soins palliatifs et problèmes éthiques;

— financement des activités des collèges de médecins (article 15 de la loi coordonnée sur les hôpitaux).

51/31. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 51 3 1 1201. — *Frais de fonctionnement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
122	124	124	124	124

Ce crédit est prévu pour couvrir les dépenses de l'organisation de journées d'études, des publications de rapports, d'accompagnement de projets, d'échanges internationales, de formation et de frais divers.

A.B. 51 3 1 1208. — *Support collèges*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
128	—	—	—	—

Comme il s'agit de financement des mêmes activités, le crédit a été transféré vers l'allocation de base 51 31 1211.

A.B. 51 3 1 1211. — *Frais de gestion des Collèges de Médecins*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
642	782	782	782	782

Financement des activités des collèges des médecins (art. 15 de la loi sur les hôpitaux, coordonnée le 07/08/1987).

Les missions des collèges des médecins sont fixées par arrêté royal du 15 février 1999 relatif à l'évaluation qualitative de l'activité médicale dans les hôpitaux.

Comme il s'agit de financement des mêmes activités, le crédit sur l'allocation de base 51 31 1208 a été transféré vers l'allocation de base 51 31 1211.

Kruis), embryo's, euthanasie, autopsie, palliatieve zorgen en ethische problemen;

— de financiering van de activiteiten van de colleges van geneesheren (artikel 15 van de gecoördineerde ziekenhuiswet).

51/31. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 51 3 1 1201. — *Werkingskosten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
122	124	124	124	124

Dit krediet is bestemd om de uitgaven te dekken i.v.m.de organisatie van studiedagen, publicatie van rapporten, begeleiding van projecten, internationale uitwisseling, vorming en diverse onkosten.

B.A. 51 3 1 1208. — *Ondersteuning colleges*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
128	—	—	—	—

Dit krediet werd overgeheveld naar basisallocatie 51 31 1211 omdat het dezelfde te financieren activiteiten betreft.

B.A. 51 3 1 1211. — *Beheer colleges*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
642	782	782	782	782

Financiering van de activiteiten van de colleges van geneesheren (art. 15 van de wet op de ziekenhuizen, gecoördineerd op 07 augustus 1987).

De opdrachten van de colleges van geneesheren werden vastgelegd in het koninklijk besluit van 15 februari 1999 betreffende de kwalitatieve toetsing van de medische activiteit in de ziekenhuizen.

Het krediet op basisallocatie 51 31 1208 werd overgeheveld naar basisallocatie 51 31 1211 omdat het dezelfde te financieren activiteiten betreft.

51/32. — ORGANES ET SANG

A.B. 51 3 2 1201. — *Frais de fonctionnement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
25	15	15	15	15

Transfert de compétence à l'Agence fédérale des médicaments et des produits de santé en ce qui concerne tissus, cellules et sang.

A.B. 51 3 2 1211. — *Campagne don d'organes*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
198	201	201	201	201

A.B. 51 32 3301. — *Dédommagements test NAT*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
9.607	—	—	—	—

Transfert de compétence à l'Agence fédérale des médicaments et des produits de santé en ce qui concerne tissus, cellules et sang.

A.B. 51 32 3302. — *Subside Centre de Transfusion Croix Rouge*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE/CO	2.025	2.055	2.055	2.055	2.055

Fonds organique qui doit garantir le financement des centres de transfusion de la Croix Rouge.

A.B. 51 3 2 3303. — *Fonds Croix Rouge*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE/CO	5.330	5.410	5.410	5.410	5.410

51/32. — ORGANEN EN BLOED

B.A. 51 3 2 1201. — *Werkingskosten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
25	15	15	15	15

Overheveling van bevoegdheid naar het Federaal Agentschap voor Geneesmiddelen en Gezondheidsproducten.

B.A. 51 3 2 1211. — *Informatiecampagne orgaandonatie*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
198	201	201	201	201

B.A. 51 3 2 3301. — *NAT-test vergoeding*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
9.607	—	—	—	—

Overheveling van bevoegdheid naar het Federaal Agentschap voor Geneesmiddelen en Gezondheidsproducten voor wat betreft weefsels, cellen en bloed.

B.A. 51 3 2 3302. — *Toelagen transfusiecentra Rode Kruis van België*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
VK/OK	2.025	2.055	2.055	2.055	2.055

Organiek fonds dat de financiering van de transfusiecentra van het Rode Kruis moet garanderen.

B.A. 51 3 2 3303. — *Fonds Rode Kruis van België*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
VK/OK	5.330	5.410	5.410	5.410	5.410

Fonds organique de financement des activités de la Croix Rouge (loi du 7/8/1974 accordant des ressources complémentaires à la Croix-Rouge de Belgique).

A.B. 51 32 3460. — *Dédommagements des donneurs vivants*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
2	2	2	2	2

Dédommagement aux donneurs d'organes (loi du 13/6/1986).

A.B. 51 3 3 1201. — *Télématique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
585	41	41	41	41

Pour la première fois, les moyens de fonctionnement du Service Télématique sont repris séparément. Le crédit pour le déploiement de projets et recherches est repris sur l'allocation de base 51 33 1212.

A.B. 51 3 3 1212. — *Déploiements de projets et recherches — actions*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	548	600	700	700

Pour la première fois le crédit pour les projets télématique est repris séparément.

Les projets télématiques au service du secteur des soins de santé ont pour objet :

— la promotion de projets pilotes de collaboration et de partage électronique de données de santé entre prestataires de soins;

— l'initiation de projets de recherches d'applications pratiques liés à la sécurisation des échanges de données de santé électroniques;

— la création et la diffusion d'outils et de méthodes permettant de réaliser les procédures d'homologation et d'attribution de labels de qualités aux systèmes de gestion de dossiers patients électroniques

Organiek fonds dat een geregelde financiering van de activiteiten van het Belgische Rode Kruis mogelijk moet maken (wet van 7/8/1974 tot toekenning van bijkomende geldmiddelen aan het Belgische Rode Kruis).

B.A. 51 3 2 3460. — *Vergoeding aan levende donoren*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
2	2	2	2	2

Vergoeding aan levende orgaandonoren : wet 13/6/1986.

B.A. 51 33 1201. — *Telematica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
585	41	41	41	41

De werkingsmiddelen voor de Dienst Telematica worden voor het eerst afzonderlijk opgenomen. Het krediet voor de ontwikkeling van projecten en studies werd opgenomen onder basisallocatie 51 33 1212.

B.A. 51 33 1212. — *Ontwikkeling projecten en studies — acties*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	548	600	700	700

Het krediet voor de projecten telematica wordt voor de eerste keer afzonderlijk opgenomen.

De projecten telematica voor de sector van de gezondheidszorg hebben tot doel :

— promotie van pilootprojecten die gaan over samenwerking en elektronisch delen van gezondheidsgegevens tussen zorgverstrekkers;

— opstarten van onderzoeksprojecten naar praktische toepassingen inzake het beveiligen van elektronische uitwisseling van gezondheidsgegevens;

— het ontwerpen en verspreiden van werkmiddelen en methodes die het maken van homologatieprocedures en het toekennen van kwaliteitslabels aan elektronische beheerssystemen van patiëntendossiers mogelijk maken.

A.B. 51 3 3 3301. — *Gestion et frais de fonctionnement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	5	—	—	—

Subside pour un colloque international sur les archives hospitalières et de la médicine, organisé à l'occasion du centième anniversaire des « Archives et Bibliothèques de Belgique ».

51/4. — SOINS DE SANTE PSYCHOSOCIAUX

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme a trait aux dépenses liées aux activités suivantes :

— frais de fonctionnement du service;

— mise au point de la politique en matière de soins de santé mentale, médiation interculturelle et drogues.

A.B. 51 4 1 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
184	180	180	180	180

51/41. — SERVICE SOINS DE SANTE PSYCHOSOCIAUX

A.B. 51 4 1 1201. — F*rais de fonctionnement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
106	83	83	83	83

Pour mieux refléter le quota en personnel des deux services, une partie du crédit a été transféré vers l'allocation de base 51 11 1201.

Ce crédit est destiné à couvrir les frais relatifs à la formation, à la participation à des journées d'études, de publications et de brochures, de missions à l'étranger et à divers frais.

A.B. 51 4 1 1214. — *Cellule Drogues*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
94	95	95	95	95

B.A. 51 33 3301. — *Beheer van werkingsmiddelen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	5	—	—	—

Subsidie voor een internationaal colloquium over ziekenhuis- en medische archieven dat georganiseerd wordt in het kader van de 100ste verjaardag van het « Archief- en Bilbliotheekwezen in België ».

51/4. — PSYCHOSOCIALE GEZONDHEIDSZORG

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma heeft betrekking op de uitgaven die verbonden zijn aan de volgende activiteiten :

— werkingsmiddelen van de dienst;

— het uittekenen van het beleid inzake geestelijke gezondheidszorg, interculturele bemiddelingen drugs.

B.A. 51 4 1 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
184	180	180	180	180

51/41. — DIENST PSYCHOSOCIALE GEZONDHEIDSZORG

B.A. 51 4 1 1201. — *Werkingsmiddelen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
106	83	83	83	83

Een deel van dit krediet werd overgeheveld naar basisallocatie 51 11 1201om te komen tot een betere weerspiegeling van de personeelssterkte in beide diensten.

Dit krediet is bestemd om uitgaven in verband met vorming, bijwonen van studiedagen, publicaties en brochures, buitenlandse zendingen en diverse onkosten te dekken.

B.A. 51 4 1 1214. — *Cel gezondheidsbeleid drugs*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
94	95	95	95	95

Financement de logistique et de secrétariat de la cellule politique de drogues conformément le protocole d'accord du 30 mai 2001 entre l'Etat fédéral et les autorités visées aux articles 128, 130 et 135 de la Constitution concernant la création d'une politique de santé intégrée en matière de drogues.

Le protocole prévoit le financement de la Cellule à raison de 51,6 % par le Fédéral et de 48,4 % par les Communautés et les Régions (article 5, § 2 et § 5).

A.B. 51 4 1 1215. — *Violence intrafamiliale*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
86	87	87	87	87

Répondre aux exigences du plan action national contre les violences conjugales 2004-2007, approuvé par le conseil des ministres du 07 mai 2004, notamment en ce qui concerne l'enregistrement des données relatives à la violence intraconjugale. En collaboration avec l'Institut pour l'Egalité des femmes et des hommes, contribuer à développer, tester et implémenter cet instrument d'enregistrement des actes de violences.

51/42. — SOINS DE SANTE PSYCHOSOCIAUX

A.B. 51 4 2 1211. — *Traitement de substitution méthadone*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
215	205	205	205	205

Etudes concernant les traitements de substitution méthadone.

Une partie du crédit a été transféré vers l'allocation de base 51 42 1212 pour les projets pilot drogues.

A.B. 51 4 2 1212. — *Projets pilote Drogues*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
4.885	5.073	5.073	5.073	5.073

Financement de projets concernant les soins liés à la problématique de la consommation de drogues, le double diagnostique, et la prise en charge en état de crise, la coordination de soins, main study Cannabis, et le développement de l'enregistrement concernant les patients à problèmes, suivant le protocole du 30 mai 2001, conclu entre le gouvernement fédéral et les autorités visées aux articles 128, 130, et 135 de la Constitution, concernant la création d'une politique de santé intégré en matière de drogues.

Augmentation du crédit suite à un transfert de crédit de l'allocation de base 51 42 1211 (méthadone).

Financiering van logistiek en secretariaat van de cel Drugsbeleid overeenkomstig het Protocolakkoord van 30 mei 2001 tussen de Federale Regering en de in artikel 128, 130 en 135 van de grondwet bedoelde overheden inzake de totstandkoming van een geïntegreerd gezondheidsbeleid inzake drugs.

Het protocol voorziet in een financiering van 51,6 % door de Federale Staat en 48,4 % door de Gemeenschappen en Gewesten (artikel 5, § 2 en § 5).

B.A. 51 4 1 1215. — *Intrafamiliaal geweld*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
86	87	87	87	87

Tegemoetkomen aan de eisen van het nationaal actieplan tegen geweld tussen partners 2004-2007, goedgekeurd door de Ministerraad van 07 mei 2004, meer bepaald voor wat de registratie van gegevens betreffende geweld tussen partners betreft. In samenwerking met het Instituut voor de Gelijkheid van vrouwen en mannen bijdragen tot het ontwikkelen, testen en implementeren van dit registratie-instrument van gewelddaden.

51/42. — PSYCHOSOCIALE GEZONDHEIDSZORG

B.A. 51 4 2 1211. — *Substitutiebehandeling methadon*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
215	205	205	205	205

Studies m.b.t. methadonsubstitutie.

Een deel van het krediet werd overgeheveld naar basisallocatie 51 42 1212 voor pilootprojecten drugsbeleid.

B.A. 51 4 2 1212. — *Pilootprojecten drugsbeleid*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
4.885	5.073	5.073	5.073	5.073

Financiering van projecten aangaande zorgen verbonden aan de drugsverslavingsproblematiek, dubbele diagnostiek en de crisisopvang, zorgcoördinatie, main study Cannabis en het ontwikkelen van registratie rond patiënten met middelen gerelateerde problematiek, overeenkomstig het Protocolakkoord van 30 mei 2001 tussen de Federale regering en de in artikel 128, 130 en 135 van de grondwet bedoelde overheden inzake de totstandkoming van een geïntegreerd gezondheidsbeleid inzake drugs.

Dit krediet stijgt ingevolge een overheveling van krediet van basisallocatie 51 42 1211 (methadon).

A.B. 51 4 2 1213. — *Campagne Benzodiazépines*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
419	425	425	425	425

Organisation d'une campagne de sensibilisation auprès d'un public cible.

51/6. — DROITS DES PATIENTS

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme a trait aux dépenses liées aux activités suivantes :

— frais de fonctionnement de la cellule fédérale des médiateurs, créée dans le cadre de la loi sur les droits des patients;

— subsides facultatifs à diverses organisations dans le cadre du soutien au citoyen en tant que patient.

A.B. 51 6 1 1211. — *Droits de patients*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
94	95	95	95	95

Ce crédit sert à financer : communication et collaboration avec la médiation dans les hôpitaux, rapports, campagnes, organisation de groupes de travail, rédaction et distribution d'un rapport annuel et l'exécution des propositions de la Commission Fédérale des droits du patient.

A.B. 51 6 1 3302. — *Subsides à des organisations de soutien aux patients*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
60	61	61	61	61

Subsides facultatifs.

B.A. 51 4 2 1213. — *Campagne Benzo*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
419	425	425	425	425

Met dit krediet zal een campagne gevoerd worden ten einde een attitudeverandering alsook een gedragsverandering bij het doelpubliek teweeg te brengen.

51/6. — PATIENTENRECHTEN

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma heeft betrekking op de uitgaven die verbonden zijn aan volgende activiteiten :

— de werkingskosten van de federale cel ombudsfuncties, die opgericht werd in het kader van de patiëntenrechtenwet;

— facultatieve toelagen aan diverse organisaties i.v.m. de omkadering en de ondersteuning van de burger als patiënt.

B.A. 51 6 1 1211. — *Patiëntenrechten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
94	95	95	95	95

Dit krediet dient de volgende uitgaven mogelijk te maken: communicatie met de ombudsfuncties in de ziekenhuizen en samenwerkingsverbanden, campagnes, infosessies, organisatie van werkgroepen, het opstellen en verspreiden van een jaarrapport, en de uitvoering van de voorstellen van de Federale Commissie Patiëntenrechten.

B.A. 51 6 1 3302. — *Omkadering burgers als patiënt*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
60	61	61	61	61

Dit krediet is bestemd voor facultatieve toelagen.

51/7. — COMMISSIONS

51/71. — COMMISSION FEDERALE POUR LA RECHERCHE MEDICALE ET SCIENTIFIQUE SUR LES EMBRYONS IN VITRO

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme a trait aux dépenses liées aux activités suivantes : rémunérations, frais de fonctionnement et dépenses patrimoniales de la Commission fédérale pour la Recherche médicale et scientifique pour les embryons in vitro (loi du 11 mai 2003).

A.B. 51 7 1 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
10	61	61	61	61

A.B. 51 7 1 1201. — *Frais de fonctionnement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
38	39	39	39	39

A.B. 51 7 1 7401. — *Dépenses patrimoniales*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
6	6	6	6	

51/72. — COMMISSION INTERRUPTION DE GROSSESSE

A.B. 51 7 2 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	164	164	164	164

A.B. 51 7 2 1201. — *Frais de fonctionnement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	26	26	26	26

51/7. — COMMISSIES

51/71. — FEDERALE COMMISSIE VOOR MEDISCH EN WETENSCHAPPELIJK ONDERZOEK OP EMBRYO'S IN VITRO

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma heeft betrekking op de uitgaven die verbonden zijn aan volgende activiteiten : wedden, werkingskosten en patrimoniale uitgaven voor de Federale commissie voor medisch en wetenschappelijk onderzoek op embryo's in vitro (wet van 11 mei 2003).

B.A. 51 7 1 1104. — *Wedden en vergoedingen — niet-statutairen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
10	61	61	61	61

B.A. 51 7 1 1201. — *Werkingskosten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
38	39	39	39	39

B.A. 51 7 1 7401. — *Patrimoniale uitgaven*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
6	6	6	6	6

51/72. — COMMISSIE ZWANGERSCHAPSONDERBREKING

B.A. 51 7 2 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	164	164	164	164

B.A. 51 7 2 1201. — *Werkingskosten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	26	26	26	26

A.B. 51 7 2 7401. — *Dépenses patrimoniales*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	5	5	6	6

51/73. — COMMISSION BIO-ETHIQUE

51/74. — COMMISSION EUTHANASIE

A.B. 51 7 4 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	71	71	71	71

A.B. 51 7 4 1201. — *Frais de fonctionnement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	30	30	30	30

51/8. — CENTRE FEDERAL D'EXPERTISE DES SOINS DE SANTE

A.B. 51 8 1 4142. — *Dotation au Centre d'expertise*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
1.100	1.117	1.117	1.117	1.117

OBJECTIFS POURSUIVIS

Dotation du SPF au Centre d'expertise des soins de santé afin d'appuyer ses prestations de services et sa politique visant à garantir l'accessibilité et la qualité des soins de santé.

DIVISION ORGANIQUE 52. —
DG2 — SOINS DE SANTÉ

OBJECTIFS POURSUIVIS

La Direction générale assure la réalisation de 4 programmes :

52/0 Programme de subsistance

52/1 Professions de santé

52/3 Expertise médicale

B.A. 51 7 2 7401. — *Vermogensuitgaven*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	5	5	6	6

51/73. — COMMISSIE BIO-ETHICA

51/74. — COMMISSIE EUTHANASIE

B.A. 51 7 4 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	71	71	71	71

B.A. 51 7 4 1201. — *Werkingskosten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	30	30	30	30

51/8. — FEDERAAL KENNISCENTRUM VOOR DE GEZONDHEIDSZORG

B.A. 51 8 1 4142. — *Dotatie aan het Kenniscentrum*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
1.100	1.117	1.117	1.117	1.117

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dotatie van de FOD aan het Kenniscentrum voor de Gezondheidszorg om de dienstverlening en het beleid inzake het waarborgen van de toegankelijkheid en de kwaliteit van de gezondheidszorg te ondersteunen.

ORGANISATIEAFDELING 52. —
DG2 — GEZONDHEIDSZORGEN

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Het Directoraat-generaal verzekert de realisatie van programma's :

52/0 Bestaansmiddelenprogramma

52/1 Gezondheidsberoepen

52/3 Medische Expertise

52/4 Organisation et planning.

52/5 Commissions.

En 2007, les commissions Euthanasie et Interruption de grossesse seront transférées à la DG1 Etablissements de soins. Jusque et y compris 2006, ces commissions sont intégrées dans le programme 52/5 Commissions. Le Call Center fait partie des Services du président.

Le contenu de chaque programme et/ou allocation de base est clairement défini.

Remarquons à ce propos que les allocations de base « 1201 » (Acquisition de biens meubles non durables et de services) — rubriques 52/11.1201, 52/41.1201, une partie de 52/42.1201 et 52/47.1201 — sont centralisées sous l'allocation de base 52/02.1201.

Il en est de même pour « 7401 » (Acquisition de biens meubles durables) — allocation de base 52/11.7401 — qui est centralisée sous l'allocation de base 52/02.7401.

52/0. — PROGRAMME DE SUBSISTANCE

Ressortissent à ce programme les dépenses générales, qui ne peuvent être reliées à un programme d'activité spécifique.

52/01. — FRAIS DE PERSONNEL

A.B. 52 0 1 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
1.649	1.474	1.474	1.474	1.474

A.B. 52 0 1 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
1 .648	990	990	990	990

52/02. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 52 0 2 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
66	691	691	691	691

Remarquons à ce propos que les allocations de base « 1201 » (Acquisition de biens meubles non durables et de services) — rubri-

52/4 Organisatie en planning

52/5 Commissies.

In 2007 worden de commissies Euthanasie en Zwangerschapsonderbreking naar DG1 Gezondheidszorgvoorzieningen getransfereerd. Tot en met 2006 zijn deze commissies bij 52/5 Commissies. Het Call Center wordt ondergebracht bij de diensten van de voorzitter.

Bij elk programma en basisallocatie staat duidelijk vermeld wat dit programma en/of basisallocatie inhoudt.

Hierbij valt te melden dat de « 1201 » basisallocaties (Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten) van 52/11.1201, 52/41.1201, deel van 52/42.1201 en 52/47.1201, gecentraliseerd worden onder Basisallocatie 52/02.1201.

Eveneens voor « 7401 » (Aankoop van duurzame roerende goederen) basisallocatie 52/11.7401 die naar basisallocatie 52/02.7401 wordt gecentraliseerd.

52/0. — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA

Hieronder ressorteren de algemene uitgaven, die niet specificeerbaar zijn naar een specifiek activiteitenprogramma.

52/01. — PERSONEELSKOSTEN

B.A. 52 0 1 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
1.649	1.474	1.474	1.474	1.474

B.A. 52 0 1 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
1.648	990	990	990	990

52/02. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 52 0 2 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
66	691	691	691	691

Hierbij valt te melden dat de « 1201 » basisallocaties (Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten) van 52/11.1201,

ques 52/11.1201, 52/41.1201, une partie de 52/42.1201 et 52/47.1201 — sont centralisées sous l'allocation de base 52/02.1201.

A. **Frais de fonctionnement des activités de base**

Les frais de fonctionnement de la direction générale Soins de santé primaires et Gestion de crise, plus particulièrement le volet Soins de santé primaires, représentent les frais du fonctionnement général de la direction générale : le directeur général, les services horizontaux (Office Management et Legal Management) et les services verticaux (service Professions de santé, service Planification des professions de santé, cellule Data Management Cadastre).

Les services horizontaux (Office Management et Legal Management) sont organisés en soutien des activités des services verticaux.

Les frais de fonctionnement du service des Professions de santé se composent principalement des frais liés au fonctionnement des commissions d'agrément et des organes consultatifs qui y sont liés (conseils, commissions techniques, commissions et groupes de travail), de la chambre de recours et du comité d'allaitement; il s'agit de plus de 100 organes dont les activités portent sur les professions de santé : médecins généralistes et spécialistes ainsi que candidats spécialistes, praticiens de l'art dentaire, sages-femmes, kinésithérapeutes, pharmaciens hospitaliers, praticiens infirmiers**,** aides-soignants, professions paramédicales, professions psychosociales et pratiques non conventionnelles.

(AR n° 78 relatif à l'exercice des professions des soins de santé).

Des réunions complémentaires seront organisées en 2007 sur la base de la réglementation en vigueur dans le cadre de l'agrément de nouvelles professions, de spécialisations ou de compétences (p.ex. médecins des assurances et médecine légale, infirmiers gériatriques, professions psychosociales).

Les moyens de fonctionnement de la Commission de planification et du service Planification qui travaille en appui de la Commission sont également intégrés dans ces crédits. Les missions de cette commission ont été formulées comme suit (AR du 2 juillet 1996, texte de base AR n° 78, chapitre II*bis*, art. 35octies) :

— Examiner les besoins en matière d'offre médicale en ce qui concerne les médecins, dentistes et kinésithérapeutes (...).

— Sur la proposition conjointe des ministres de la Santé publique et des Affaires sociales, le Roi détermine, après avis de la Commission de planification, le nombre global de candidats réparti par Communauté qui (…) auront accès aux titres professionnels particuliers de médecin ou de praticien de l'art dentaire ou au titre professionnel de kinésithérapeute (…).

— Examiner et évaluer de manière permanente l'incidence de ces besoins sur l'accès aux études pour les professions visées.

— Adresser annuellement aux ministres de la Santé publique et des Affaires sociales un rapport sur la relation entre les besoins, les études et le passage à l'accès aux stages requis afin d'obtenir les titres professionnels particuliers de médecin, praticien de l'art dentaire et le titre professionnel de kinésithérapeute.

La compétence de la Commission de planification-offre médicale a été étendue successivement à l'exercice de l'art infirmier, à la profession de sage-femme et à la profession paramédicale de logopède.

Le projet « Groupe de travail scientifique commission de planification » est transformé, après trois ans, en une commission scientifique permanente relevant de la Commission de planification. Le groupe de travail scientifique est responsable :

52/41.1201, deel van 52/42.1201 en 52/47.1201, gecentraliseerd worden onder Basisallocatie 52/02.1201.

A. **Werkingskosten voor de basisactiviteiten**

De werkingskosten van het directoraat-generaal Basisgezondheidszorg en Crisisbeheer, meer bepaald deel Basisgezondheidszorg vertegenwoordigen de kosten van de algemene werking van het directoraat-generaal : de directeur-generaal, de horizontale diensten (Office Management en Legal Management) en de verticale diensten (dienst Gezondheidsberoepen, dienst Planning van de gezondheidsbeoefenaars, cel Data Management Kadaster).

De horizontale diensten (Office Management en Legal Management) hebben als doel de activiteiten van de verticale diensten te ondersteunen.

De werkingskosten van de Dienst Gezondheidsberoepen bestaan voornamelijk uit kosten verbonden aan de werking van de erkenningscommissies en de ermee verbonden adviesorganen (raden, technische commissies, commissies en werkgroepen), van de kamer van beroep, en van het borstvoedingscomité; hetzij meer dan 100 verschillende organen voor Gezondheidsberoepen : Huisartsen en specialisten, alsook kandidaat-specialisten, Tandartsen, Vroedvrouwen, Kinesitherapeuten, Ziekenhuisapothekers, Verpleegkundigen, Zorgkundigen, Paramedische beroepen, Psychosociale beroepen en Niet-conventionele praktijken.

(KB nr. 78 betreffende de Uitoefening van de Gezondheidszorgberoepen).

Bijkomende vergaderingen worden georganiseerd in 2007 op basis van de van kracht zijnde reglementering in het kader van de erkenning van de nieuwe beroepen, specialisaties of competenties (vb. artsen voor verzekering en legale geneeskunde, geriatrische verpleegkundigen, psychosociale beroepen).

De werkingsmiddelen voor de Planningscommissie en de Dienst Planning die de commissie ondersteunt worden eveneens op deze kredieten gebudgetteerd. De opdrachten van deze commissie luiden als volgt (KB van 2 juli 1996, met als basistekst KB nr. 78, hfst II bis, art. 35*octies*) :

— De behoeften inzake medisch aanbod na te gaan met betrekking tot de artsen, tandartsen en kinesisten (…).

— Op gezamenlijk voorstel van de Ministers van Volksgezondheid en Sociale Zaken, bepaalt de Koning, na advies van de Planningscommissie, het globaal aantal kandidaten, opgesplitst per Gemeenschap, dat (…) toegang geeft tot het verkrijgen van de bijzondere beroepstitels in de genees- of tandheelkunde of van de beroepstitel van kinesitherapeut (…).

— Op een permanente wijze de weerslag onderzoeken en evalueren die de bepaling van deze behoeften heeft op de toegang tot de studies voor de geviseerde beroepen.

— Jaarlijks een verslag opstellen ten behoeve van de Minister van Volksgezondheid en Sociale Zaken betreffende de relatie tussen de behoeften, de studies en de doorstroming tot de stages met het oog op het verkrijgen van de bijzondere beroepstitels van arts, tandarts en van de beroepstitel van kinesitherapeut.

De bevoegdheid van de planningscommissie medisch aanbod werd opeenvolgend uitgebreid tot de uitoefening van de verpleegkunde, het beroep van vroedvrouw en het paramedisch beroep logopedist.

Het project « Wetenschappelijke werkgroep planningscommissie » wordt na drie jaar omgevormd tot een permanente wetenschappelijke commissie onder de planningscommissie. De wetenschappelijke werkgroep planningscommissie is verantwoordelijk voor :

— du développement scientifique, de la gestion et de la supervision du modèle mathématique utilisé pour établir les projections pour l'avenir à l'intention de la commission de planification;

— de faire rapport à la Commission de planification au sujet des résultats des projections précitées.

Les moyens de fonctionnement de la « banque de données fédérale des professionnels des soins de santé » (loi du 29/01/2003; MB 26/02/03), appellation abrégée en « Cadastre », sont mis en œuvre pour atteindre ses objectifs. La loi confie trois missions au Cadastre :

1° rassembler les données nécessaires à l'exécution des missions de la Commission de planification, visée à l'article 35*octies*, § 2, relatives à la force de travail, à son évolution et à sa répartition géographique, aux caractéristiques démographiques et sociologiques des professionnels;

2° permettre l'exécution des missions réglementaires des administrations et l'échange des données qui leur sont confiées en fonction de leurs missions réglementaires respectives, entre les établissements publics de sécurité sociale, les administrations publiques et les organismes d'intérêt public désignés, et également dans un but de simplification administrative;

3° créer la possibilité d'améliorer la communication avec et entre les professionnels des soins de santé.

Il s'agit ici d'une législation récente qui prévoit la mise en place d'une vaste base de données. Le développement du Cadastre est articulé autour de deux axes :

— mettre en œuvre de nouvelles sources de données comme prévu par l'AR 78;

— ajouter de nouvelles professions de santé au fur et à mesure de leur agrément.

B. **Frais de fonctionnement des processus d'amélioration**

PROJET 1 :

1. *Objectifs du projet et résultats attendus*

(à moyen terme) Organiser l'agrément des diplômes de base des praticiens infirmiers et (à long terme) centraliser le visa de ces diplômes (extension du projet en termes de simplification administrative). Pour atteindre ces objectifs, les actions suivantes doivent être menées à bonne fin :

— analyser la législation imposant ces tâches

— formuler une proposition de modification de cette législation

— analyser le flux de données actuelles

— identifier les partenaires (communautés si possible ou les nombreuses écoles)

— rédiger une proposition d'échange de données

— obtenir la collaboration des partenaires

— formaliser les accords de coopération

— implémenter un système informatique automatisé d'échange de données

— mettre à l'essai l'échange de données entre le SPF et les communautés.

2. *Contexte du projet*

— de wetenschappelijke ontwikkeling, het beheer en de supervisie van het mathematisch model waarmee toekomstprojecties gebeuren voor de planningscommissie;

— de rapportering over de resultaten van de toekomstprojecties aan de planningscommissie.

De werkingsmiddelen van de « federale databank van de beoefenaars van de gezondheidsberoepen » (Wet van 29/01/2003; BS 26/02/03), kortweg het « Kadaster » genoemd dienen ter uitvoering van haar doelstellingen. De wet voorziet in drie doelstellingen voor het kadaster :

1° de gegevens te verzamelen die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de opdrachten van de Planningscommissie, bedoeld in artikel 35*octies*, § 2 die betrekking hebben op de werkkracht, op de evolutie en geografische spreiding ervan en op de demografische en sociologische kenmerken van de beroepsbeoefenaars;

2° de uitvoering van de reglementaire opdrachten van de administraties evenals de uitwisseling van de gegevens, die hun naargelang hun respectieve reglementaire opdrachten zijn toevertrouwd, tussen de overheidsinstellingen voor sociale zekerheid, de openbare administraties en de openbare instellingen, mogelijk te maken, mede met het oog op administratieve vereenvoudiging;

3° de mogelijkheid te creëren om de communicatie met en tussen de beoefenaars van de gezondheidszorgberoepen te verbeteren.

Het betreft een recente wetgeving waarin de uitbouw van een omvangrijk databestand voorzien is. De uitbouw van het kadaster gebeurt op twee assen :

— aanboring van nieuwe gegevensbronnen zoals voorzien in het KB 78;

— toevoeging van nieuwe gezondheidsberoepen naargelang deze bijkomend erkend worden.

B. **Werkingskosten voor verbeteringsprocessen**

PROJECT 1 :

1. *Doelstellingen van het project & verwachte resultaten*

Teneinde (op middellange termijn) de basisdiploma's van de verpleegkundigen te erkennen en ze (op lange termijn) centraal te visieren (uitbreiding van het project inzake administratieve vereenvoudiging), moet het volgende worden gedaan :

— de wetgeving tot vaststelling van deze opdrachten analyseren

— een voorstel tot wijziging van deze wetgeving formuleren

— de stroom van de huidige gegevens grondig analyseren

— de partners (gemeenschappen indien mogelijk of de talrijke scholen) identificeren

— een voorstel tot gegevensuitwisseling formuleren

— de medewerking van de partners verkrijgen

— de samenwerkingsakkoorden formaliseren

— een geautomatiseerd informaticasysteem voor de gegevensuitwisseling implementeren

— de uitwisseling van de gegevensstroom tussen de FOD en de gemeenschappen testen.

2. *Context van het Project*

a. Historique

Actuellement, nous devons toujours enregistrer les diplômes de la Communauté française; la Communauté flamande enregistre ses propres diplômes et ne nous communique pas systématiquement les données en perspective de l'octroi d'une attestation de perte du diplôme.

b. Lien avec les autres projets

Implémentation de la banque de données fédérale des professionnels des soins de santé.

3. *Moyens disponibles*

Financiers/Données et documents/Personnel/Accompagnement

La direction générale Soins de santé primaires & Gestion de crise est intimement convaincue de la nécessité de doter un projet d'un appui suffisant en termes de moyens et d'accompagnement dans le but de maximaliser les chances de réussite. La direction générale s'engage à mettre à disposition tous les moyens et instruments requis et équitables.

PROJET 2 :

1. *Objectifs du projet & résultats attendus*

Un système obligatoire devrait être introduit qui permettrait à la Belgique de donner aux ressortissants européens la possibilité d'obtenir l'équivalence professionnelle à condition de réussir un examen qui a pour but d'établir la conformité entre le niveau du diplôme belge et celui du diplôme étranger. Dans le cas de notre DG, cette problématique porte sur tous les professionnels des soins de santé. Dans le cadre du projet, le but est d'arriver à déterminer, en collaboration avec les communautés et sur la base d'une analyse juridique, une proposition de structure et de processus opérationnel.

2. *Contexte du projet*

a. Historique

Les directives européennes prévoient deux systèmes d'agrément professionnel : le système sectoriel et le système général. Le système sectoriel porte sur des professions spécifiques (médecins, praticiens dentaires, pharmaciens, infirmiers responsables en soins généraux et sages-femmes). La directive fixe pour chacune de ces professions, des critères minimums de formation qui doivent être respectés par tous les Etats membres. Les ressortissants de l'Union européenne bénéficient donc d'un agrément automatique de leur formation étant donné que leur diplôme remplit tous ces critères (il y a certes de nombreux cas particuliers). Le système général a trait à toutes les autres professions qui ne sont pas visées par le régime sectoriel. Dans le domaine de la santé, il s'agit surtout des kinésithérapeutes, des infirmiers spécialisés, des aides soignants et des professions paramédicales.

Etant donné que ce système ne prévoit aucune réglementation pour les professions spécifiques, il n'y a, de toute évidence, pas de critères minimums par profession qui devraient être respectés dans le cadre de l'octroi des diplômes. Dans le cas de ces professions, des différences majeures entre les Etats membres ne sont donc pas exclues pour ce qui est de la durée et du contenu des formations. Lorsque la différence est minime et/ou lorsqu'elle est couverte par l'expertise professionnelle, l'Etat membre receveur doit agréer la personne visée.

b. Liens avec les autres projets

Implémentation de la banque de données fédérale des professionnels des soins de santé.

a. Historiek

Momenteel moeten we nog altijd de diploma's van de Franse Gemeenschap registreren, de Vlaamse Gemeenschap doet dit zelf en deelt ons niet systematisch de gegevens mee met het oog op het uitreiken van een attest van verlies van het diploma.

b. Link met de andere projecten

Implementatie van de federale gegevensbank van de gezondheidszorgbeoefenaars.

3. *Beschikbare middelen*

Financieel/Gegevens en documenten/Personeel/Begeleiding

Het Directoraat-generaal Basisgezondheidszorg & Crisisbeheer is er rotsvast van overtuigd dat een project correct moet worden ondersteund op het vlak van middelen en begeleiding teneinde de kansen op welslagen van het project te maximaliseren. Het Directoraat-generaal verbindt zich ertoe alles wat vereist en billijk is ter beschikking te stellen.

PROJECT 2 :

1. *Doelstellingen van het project en verwachte resultaten*

Er zou verplicht een systeem moeten worden ingevoerd zodat België Europese onderdanen de mogelijkheid kan geven een professionele gelijkwaardigheid te verkrijgen op voorwaarde dat ze een examen afleggen om na te gaan of het niveau van het Belgische diploma met het diploma van de onderdaan overeenstemt. Wat onze DG betreft, heeft deze problematiek betrekking op alle Gezondheidszorgbeoefenaars. In het kader van het project wordt gevraagd dat er op basis van een juridische analyse een voorstel van structuur en operationeel proces in samenwerking met de Gemeenschappen zou worden ontwikkeld.

2. *Context van het Project*

a. Historiek

De Europese richtlijnen voorzien in twee systemen voor de professionele erkenning : het « sectorale » systeem en het « algemene » systeem. Het sectorale systeem heeft betrekking op specifieke beroepen (artsen, tandartsen, apothekers, verpleegkundigen inzake algemene zorg en vroedvrouwen). Voor elk van deze beroepen stelt de richtlijn minimale opleidingscriteria vast die door alle Lidstaten moeten worden gerespecteerd. De Europese onderdanen genieten dus een automatische erkenning van hun opleiding in alle Lidstaten, aangezien hun diploma verplicht aan al deze criteria voldoet (er bestaan natuurlijk tal van bijzondere gevallen). Het algemene systeem heeft betrekking op alle andere beroepen die niet bedoeld zijn door het sectorale systeem. Op het vlak van gezondheid gaat het hoofdzakelijk om kinesitherapeuten, gespecialiseerde verpleegkundigen, zorgkundigen en paramedische beroepen.

Aangezien in dit systeem geen regeling voorzien is voor de specifieke beroepen bestaan er uiteraard geen minimale criteria per beroep die in het kader van de toekenning van de diploma's moeten worden gerespecteerd. Wat deze beroepen betreft, kunnen er dus aanzienlijke verschillen tussen de verschillende Lidstaten inzake de duur en de inhoud van de opleidingen bestaan. Wanneer het verschil miniem is en/of wanneer het verschil gedekt is door professionele expertise, moet de Lidstaat van ontvangst de persoon in kwestie erkennen.

b. Link met de andere projecten

Implementatie van de federale gegevensbank van de gezondheidszorgbeoefenaars.

3. *Moyens disponibles*

Financiers/données et documents/personnel/accompagnement

La direction générale Soins de santé primaires & Gestion de crise est intimement convaincue de la nécessité de doter un projet d'un appui suffisant en termes de moyens et d'accompagnement dans le but de maximaliser les chances de réussite. La direction générale s'engage à mettre à disposition tous les moyens requis et équitables.

A.B. 52 0 2 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
379	569	569	569	569

Frais de fonctionnement informatiques pour la direction générale. (maintenance, réparations).

L'exécution de la migration du « Cadastre ».

Ce re-engineering est obligatoire pour :

— sortir le cadastre d'une situation sans issue sur le plan de la conception et de la technologie

— implémenter une nouvelle vision dans le domaine ICT & données couplées entre les banques de données du SPF (au moins DG1 & DG2) et l'INAMI.

1. *Situation actuelle :*

Il existe une banque de données « Cadastre » qui ne correspond pas complètement avec la base de données des professionnels des soins de santé — loi du 29 janvier 2003. Cette banque de données peut être consultée via l'application PROMED (ou NetCMP). Cette application et la base de données sont surtout utilisées en appui du Service des professions de santé.

Remarquons que notre banque de données comprend des données dont nous ne sommes pas la source authentique.

2. *Perspectives d'avenir :*

Le but consiste à partager des données authentiques validées et de faciliter le couplage et la transaction en utilisant les données couplées.

Le service des professions de santé attend de son application (PROMED + cadastre) un service performant permettant de faire face aux nouvelles priorités déjà définies dans la loi et formulées récemment par le ministre, entre autres l'extension des données de la DG2 aux pratiques (à l'instar du système en place avec les établissements de soins).

Il faudra cependant tenir compte d'une nouvelle charge de travail :

— Réécrire le modèle de données & la base de données Cadastre

— Redéfinir les liens entre PROMED et le nouveau modèle de données.

3. *Beschikbare middelen*

Financieel/Gegevens en documenten/Personeel/Begeleiding

Het Directoraat-generaal Basisgezondheidszorg & Crisisbeheer is er rotsvast van overtuigd dat een project correct moet worden ondersteund op het vlak van middelen en begeleiding teneinde de kansen op welslagen van het project te maximaliseren. Het Directoraat-generaal verbindt zich ertoe alles wat vereist en billijk is ter beschikking te stellen.

B.A. 52 0 2 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
379	569	569	569	569

Werkingskosten informatica voor het directoraat-generaal (onderhoud, herstellingen).

Ook de uitvoering van de migratie van het « Kadaster ».

Deze re-engineering is verplicht om :

— het kadaster te halen uit een uitzichtloze situatie op het vlak van technologie & conceptie

— implementeren van een nieuwe visie op het vlak van ICT & gekoppelde gegevens tussen de gegevensbanken van de FOD (minstens DG1 & DG2) en het RIZIV.

1. *Huidige situatie :*

Er bestaat een gegevensbank « Kadaster » die niet helemaal overeenstemt met de gegevensbank van de gezondheidszorgbeoefenaars — wet van 29 januari 2003. Deze gegevensbank kan worden gelezen via de toepassing PROMED (of NetCMP). Deze toepassing en de gegevensbank worden hoofdzakelijk als ondersteuning voor de Dienst Gezondheidszorgberoepen gebruikt.

Merk op dat onze gegevensbank gegevens omvat waarvan wij niet de authentieke bron zijn.

2. *Toekomstige situatie :*

Bedoeling is gevalideerde authentieke gegevens te delen en de koppeling en transactie te vergemakkelijken waarbij de gekoppelde gegevens worden gebruikt.

De Dienst Gezondheidsberoepen verwacht evenwel van zijn applicatie (PROMED + Kadaster) een performante service en een dienstverlening die beantwoordt aan de nieuwe reeds in de wet gedefinieerde prioriteiten die onlangs door de Minister zijn afgekondigd, en onder meer de uitbreiding van de gegevens van DG2 naar de praktijken (zoals voor de instellingen).

Er zijn evenwel de volgende werklasten :

— Herschrijven van het datamodel & database Kadaster

— Herdefiniëren van de links tussen PROMED en het nieuwe datamodel

3. *Demande*

Le budget ICT, affecté en partie aux programmes pour les DG fonctionnelles et qui doit être prioritisé, ne peut être étendu. Il faut viser une transparence maximale étant entendu que les éléments suivants devront être examinés simultanément :

— le coût des nouveaux développements (PROMED + Modification Cadastres & CIC)

— le coût de la restructuration en matière d'investissements et de ressources humaines.

La prioritisation doit être effectuée pour les deux leviers et les budgets complémentaires — pouvant éventuellement être utilisés par la DG2 — doivent pouvoir être attribués pendant la période d'élaboration du budget :

— soit pour les nouveaux développements en ce sens que les budgets actuels sont mis à la disposition de la restructuration;

— soit pour les restructurations étant entendu que les moyens actuels constituent une limite pour les nouveaux développements.

A.B. 52 0 2 1210. — *Frais de fonctionnement informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
544	478	478	478	478

Salaires des informaticiens mis à la disposition de la Direction générale par la SMALS, indemnisation de la SMALS pour divers services.

A.B. 52 0 2 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
8	10	10	10	10

Cette allocation de base représente l'acquisition de biens durables et doit dès lors être considérée comme frais d'investissement pour la direction générale Soins de santé primaires & Gestion de crise, plus particulièrement la partie Soins de santé primaires : achat de mobilier (meubles de classement, bureaux, …) en remplacement et complément du matériel existant.

L'achat de matériel audiovisuel s'impose en raison du nombre croissant de réunions au cours desquelles ce type de matériel est utilisé (lampe beamer, projecteur). Le remplacement d'anciens GSM ou d'appareils défectueux est prévu.

3. *Verzoek*

Het ICT-budget, dat gedeeltelijk gaat naar programma's voor de functionele DG's, en dat moet worden geprioritiseerd, is niet uitbreidbaar. Er moet worden gestreefd naar een zo groot mogelijke transparantie waarbij de volgende elementen gelijktijdig worden bekeken :

— De kosten van de nieuwe ontwikkelingen (PROMED + Wijziging Kadasters & CIC)

— De kosten van de herstructurering inzake investeringen & human resources.

De prioritisering moet gebeuren voor beide hefbomen, en de aanvullende budgetten die eventueel door DG2 worden gebruikt, moeten tijdens de opmaak van het budget kunnen worden toegekend :

— ofwel aan de nieuwe ontwikkelingen waarbij de huidige budgetten ter beschikking van de herstructurering worden gesteld;

— ofwel voor de herstructureringen, gelet op het feit dat de huidige middelen een limiet voor de mogelijke ontwikkelingen bepalen.

B.A. 52 0 2 1210. — *Werkingskosten informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
544	478	478	478	478

Wedden van de informatici die ter beschikking werden gesteld van het Directoraat-generaal door SMALS, vergoeding aan SMALS voor diverse diensten.

B.A. 52 0 2 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
8	10	10	10	10

Deze basisallocatie vertegenwoordigt de aanschaf van duurzame goederen en zijn aldus de investeringskosten voor het directoraat-generaal Basisgezondheidszorg en Crisisbeheer, meer bepaald deel Basisgezondheidszorg : aankoop van meubilair (klassementsmeubels, bureaus, …) ter vervanging en aanvulling van bestaand materiaal.

De aankoop van audiovisueel materiaal is noodzakelijk in het kader van het groeiend aantal vergaderingen waarin dergelijk materiaal wordt gebruikt (beamer-lamp, projector). Een vervanging van verouderde of defecte GSM's wordt voorzien.

A.B. 52 0 2 7404. — *Dépenses d'investissements relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
202	175	175	175	175

Financement des achats de matériel informatique pour l'ensemble de la Direction (à l'exception de MEDEX-Expertise médicale).

52/1. — PROFESSIONS DE SANTÉ

52/11. — AGRÉATION ET ENREGISTREMENT DES PROFESSIONS DE SANTÉ

A.B. 52 1 1 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
387	—	—	—	—

Ce crédit, à savoir 469.000 EUR, est ajouté à l'allocation de base : 52/02.1201.

A.B. 52 1 1 1227. — *Quality assessment professions de santé*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
11	11	11	11	11

Attribution de frais d'expertise dans le but d'évaluer les maîtres de stage et les services de stage dans le cadre de la formation des médecins et des médecins spécialistes. L'indemnité est fixée par l'AR du 21/09/1999 modifiant l'AR du 21/04/1983 concernant l'agrément des médecins généralistes et des médecins spécialistes.

Indemnité par visite : 68.12 EUR

Frais de transport par visite : 25 EUR

Une visite de trois médecins avec au total environ 38 visites.

A.B. 52 1 1 7401. — *Dépenses d'investissements*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
2	—	—	—	—

B.A. 52 0 2 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
202	175	175	175	175

Financiering aankopen informaticamateriaal voor het gehele Directoraat (met uitzondering van MEDEX-Medische Expertise).

52/1. — GEZONDHEIDSBEROEPEN

52/11. — ERKENNING EN REGISTRATIE GEZONDHEIDSBEROEPEN

B.A. 52 1 1 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
387	—	—	—	—

Dit krediet, met name 469.000 euro, worden gevoegd bij basisallocatie: 52/02.1201.

B.A. 52 1 1 1227. — *Quality assessment gezondheidsberoepen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
11	11	11	11	1

Toekenning van expertise kosten met als doel het evalueren van de stagemeesters en -diensten in het kader van de opleiding van artsen en artsen-specialisten. De toelage wordt vastgelegd in KB 21/09/1999 die het KB van 21/04/1983 m.b.t. de modaliteiten van de erkenning van huisartsen en artsen-specialisten wijzigt.

Vergoeding voor bezoek : 68.12euro

Vervoersonkosten per bezoek: 25euro

Een bezoek van 3 artsen met in totaal een 38-tal bezoeken.

B.A. 52 1 1 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
2	—	—	—	—

Ce crédit, à savoir 2.000 EUR, est transféré à l'A.B. 52/02.7401.

52/12. — AGRÉATION EUROPÉENNE

A.B. 52 1 2 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
10	—	—	—	—

Ces crédits, à savoir 10.000 EUR, sont compensés à l'A.B. 52.31.1103 suite à la fusion de MEDEX de 2003 à 2004.

52/3. — EXPERTISE MEDICALE

MISSIONS ASSIGNEES

Les missions de l'Administration de l'expertise médicale se répartissent comme suit :

des expertises médicales pour des administrations dans le cadre :

des accidents du travail et maladies professionnelles de la mise à la pension prématurée des absences pour cause de maladie des expertises médicales pour les particuliers dans le cadre : de la sécurité des transports (pilotes , chauffeurs , bateliers) des victimes d'actes intentionnelles de violence des victimes militaires des victimes de guerre, le remboursement des frais médicaux dans le cadre d' accidents de travail et maladies professionnelles.

52/30. — EXPERTISE MEDICALE

A.B. 52 3 0 1201. — *Frais de fonctionnement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
327	306	306	306	306

Frais de fonctionnement du personnel : déplacements, fournitures.

A.B. 52 3 0 1204. — *Frais de fonctionnement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
258	443	443	443	443

Frais de fonctionnement informatique : maintenance, abonnement.

Dit krediet, met name 2.000 euro, wordt naar B.A. 52/02.7401 overgebracht.

52/12. — EUROPESE ERKENNING

B.A. 52 1 2 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
10	—	—	—	—

Deze kredieten, met name 10.000 euro, worden als gevolg van de fusie met MEDEX van 2003 naar 2004 gecompenseerd op BA 52/31.1103.

52/3. — MEDISCHE EXPERTISE

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

De opdrachten van het Bestuur van de medische expertise kunnen als volgt onderverdeeld worden :

medische expertises in hoofde van overheidspersoneel inzake :

arbeidsongevallen en beroepsziekten, vervroegde oppensioenstelling, afwezigheid wegens ziekte, medische expertises in hoofde van particulieren inzake : verkeersveiligheid (piloten, autobestuurders, rijnschippers), slachtoffers van opzettelijke gewelddaden, militaire slachtoffers, oorlogsslachtoffers, uitbetaling van medische onkosten van arbeidsongevallen en beroepsziekten.

52/30. — MEDISCHE EXPERTISE

B.A. 52 3 0 1201. — *Werkingskosten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
327	306	306	306	306

Werkingskosten van het personeel : verplaatsingen, benodigdheden.

B.A. 52 3 0 1204. — *Werkingskosten informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
258	443	443	443	443

Werkingskosten informatica : onderhoud, abonnement.

A.B. 52 3 0 7401. — *Dépenses d'investissement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
35	36	36	36	36

Acquisition de biens durables pour Medex.

A.B. 52 3 0 7404. — *Dépenses d'investissement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
126	95	95	95	95

Achats de biens durables pour l'informatisation du Medex.

A.B. 52 3 1 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
6.335	6.423	6.423	6.423	6.423

A.B. 52 3 1 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
2.620	2.547	2.547	2.547	2.547

A.B. 52 3 1 1201. — *Honoraires, expertises, indemnités*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
581	590	590	590	590

Indemnités des médecins non-fonctionnaires et médecins-spécialistes pour les examens médicaux dans le cadre d'accidents de travail et maladies professionnelles, pension prématurée et sécurité des transports.

B.A. 52 3 0 7401. — *Investeringsuitgaven*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
35	36	36	36	36

Aanschaf van duurzame goederen voor Medex.

B.A. 52 3 0 7404. — *Investeringsuitgaven informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
126	95	95	95	95

Aankoop van duurzame goederen voor de informatisering van Medex.

B.A. 52 3 1 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
6.335	6.423	6.423	6.423	6.423

B.A. 52 3 1 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
2.620	2.547	2.547	2.547	2.547

B.A. 52 3 1 1201. — *Erelonen, expertises, vergoedingen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
581	590	590	590	590

Vergoeding van artsen niet-ambtenaren en geneesheren-specialisten voor medische onderzoeken in het kader van arbeidsongevallen en beroepsziekten, vervroegde oppensioenstelling en verkeersveiligheid.

A.B. 52 3 1 3428. — *Frais médicaux : accidents de travail et maladies professionnelles*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
11.627	13.866	14.084	15.461	16.936

Remboursement des frais médicaux en application de l'AR du 24/1/1969 concernant la réparation, en faveur des membres du personnel du secteur public, des dommages résultant des accidents du travail et des accidents survenus sur le chemin du travail, et en application de l'AR du 5/1/1971 concernant la réparation des dommages résultant des maladies professionnelles dans le secteur public.

A.B. 52 3 2 1230. — *Expertises médicales pour l'Office médico-légal*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
373	379	379	379	379

Paiements des honoraires de médecins-experts pour les expertises médicales concernant :

— les invalides de guerre;

— les militaires en temps de paix;

— les victimes d'actes de violence;

— les accidents de travail et les maladies professionnelles pour le personnel de la police.

A.B. 52 3 4 1201. — *Frais de fonctionnement absences pour maladie*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
451	958	958	958	958

Paiements aux médecins-contrôleurs externes :

— honoraires;

— indemnités de déplacement;

— indemnités dans le cadre de leur formation.

B.A. 52 3 1 3428. — *Medische onkosten : arbeidsongevallen en beroepsziekten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
11.627	13.866	14.084	15.461	16.936

Vergoeding van de medische onkosten in toepassing van het KB van 24/1/1969 betreffende de schadevergoeding ten gunste van personeelsleden van de overheidssector (federale overheid, gemeenschappen, gewesten e.a.), voor arbeidsongevallen en voor ongevallen op de weg naar en van het werk en van het KB van 5/1/1971 betreffende de schadevergoeding voor beroepsziekten in de overheidssector.

B.A. 52 3 2 1230. — *Medische expertises voor de Gerechtelijk-geneeskundige dienst*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
373	379	379	379	379

Betaling van de honoraria van geneesheren-experten voor de medische expertises inzake :

— oorlogsinvaliden;

— militairen in vredestijd;

— slachtoffers van opzettelijke gewelddaden;

— arbeidsongevallen en beroepsziekten van personeel van de politiediensten.

B.A. 52 3 4 1201. — *Werkingskosten ziekteverzuim*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
451	958	958	958	958

Betalingen aan de externe controleartsen :

— honoraria;

— verplaatsingsvergoedingen;

— vergoedingen in het kader van vorming.

52/4. — ORGANISATION ET PLANNING

52/41. — ORGANISATION ET MODERNISATION DE LA PRATIQUE MÉDICALE

A.B. 52 4 1 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
75	—	—	—	—

Les frais de fonctionnement sont prévus sous l'allocation de base 52/02.1201.

A.B. 52 4 1 1211. — *Frais de fonctionnement art de guérir*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
94	—	94	94	94

En 2007, la priorité sera donnée à la mise en œuvre du Cadastre (banque de données fédérale des professionnels des soins de santé) dont la composition et le démarrage doivent absolument être effectués correctement avant de développer plus avant les activités de base essentielles.

A.B. 52 4 1 1212. — *Profession d'infirmier*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
166	123	123	123	123

Le budget 2005 prévoyait une campagne dans le but d'améliorer l'image de marque de la profession infirmière. L'objectif actuel consiste à apporter des améliorations plus structurelles à ladite profession. Plusieurs projets liés aux soins infirmiers en général et aux soins à domicile en particulier ont été lancés en 2005. Il s'agit entre autres des aspects suivants :

— intégration des infirmiers dans la banque de données fédérale des professionnels des soins de santé et dans le cadastre du lieu des activités.

— EMDMI dans les soins infirmiers & Télématique (AR 78).

— analyse de l'organisation des soins à domicile.

— développement des procédures concernant l'agrément des différentes professions infirmières.

— accompagnement dans l'organisation de l'enregistrement des sages-femmes.

52/4. — ORGANISATIE EN PLANNING

52/41. — ORGANISATIE EN MODERNISERING MEDISCHE PRAKTIJK

B.A. 52 4 1 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en van diensten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
75	—	—	—	—

De werkingskosten worden voorzien in basisallocatie 52/02.1201.

B.A. 52 4 1 1211. — *Werkingskosten modernisering geneeskundepraktijk*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
94	—	94	94	94

In 2007 is de prioriteit het in werking stellen van het Kadaster (federale gegevensbank van gezondheidszorgbeoefenaars) die absoluut correct samengesteld en in werking moet zijn vóór het verder uitwerken van de sterke basisactiviteiten.

B.A. 52 4 1 1212. — *Beroep verpleger/verpleegster*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
166	123	123	123	123

Voor het budget van 2005 was een imago-verbeteringscampagne voor de verpleging voorzien. Dit werd omgevormd naar meer structurele verbeteringen ter hoogte van het verpleegkundig beroep. Verschillende projecten die te maken hebben met verpleging in het algemeen en thuisverpleging in het bijzonder werden in 2005 opgestart. Het betreft onder meer :

— Integratie van de verpleegkundigen in de federale databank van beoefenaars in de gezondheidszorg en in het kadaster van de plaats van de activiteiten.

— EMDMI bij verpleging & Telematica (KB 78).

— Analyse organisatie thuisverpleging.

— Opbouw van de procedures ivm erkenning van de verschillende beroepen verpleegkundigen.

— Begeleiding in het opstellen van de registratie van de vroedvrouwen.

Pour mener à bien le suivi de ces différents projets, assurer leur cohérence et faire rapport aux autorités compétentes, il a été fait appel en 2005 à une expertise externe dans le domaine des soins infirmiers et des soins à domicile, l'accent étant mis sur une connaissance de terrain exceptionnelle en ce qui concerne les soins à domicile. Ces projets ont été poursuivis en 2006.

Le but est de finaliser ces projets en 2007 et d'entamer l'implémentation.

A.B. 52 4 1 3335. — *Subsides profession d'infirmier et CEBAM*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
260	244	244	244	244

Ce budget couvre :

— le subside accordé au Centre belge pour l'Evidence Based Medicine (CEBAM). (Pour 2005 : AR 24/11/05)

— les subsides accordés aux associations scientifiques des infirmiers.

CEBAM

Le « Centre for evidence-based medicine » (CEBAM) accorde un soutien méthodologique et de contenu en matière de médecin factuelle (« evidence based medicine » - EBM), notamment par : des formations, des revues de la littérature scientifique, une méthodologie pour l'analyse des revues, un site internet propre auquel ont accès les groupes professionnels concernés et des fonctionnaires … Son action est ciblée sur les médecins généralistes et spécialistes ainsi que les praticiens infirmiers.

Associations scientifiques des infirmiers

Des directives de Bonne pratique pour les médecins généralistes sont développées depuis plusieurs années avec le soutien du SPF Santé publique, Sécurité de la chaîne alimentaire et Environnement et sont diffusées par la Société scientifique de médecine générale (SSMG) et la Wetenschappelijke Vereniging van Vlaamse Huisartsen (WVVH). Par analogie avec les directives susvisées, des Directives infirmières pour les soins à domicile pourraient être établies. A cet effet, les exigences de qualité et la procédure suivie doivent être les mêmes que celles utilisées en médecine générale, entre autres : revue de la littérature, application à la situation belge, mise à l'essai sur le terrain, validation par des tiers (CEBAM), implémentation. Le but est d'arriver à des soins à domicile basés sur les principes « Evidence Based ». Cette manière de travailler a été lancée en 2004 par l'entremise d'un projet BOS. Le but est de le transformer en un subside.

Les associations scientifiques des infirmiers assurent, depuis 2006, la réalisation de cet objectif. Le premier thème retenu est celui des soins des plaies. Les priorités sont déterminées sur la base de données scientifiques et de la pertinence pour la santé publique en Belgique.

Om deze verschillende projecten op te volgen, goed op elkaar af te stemmen en te rapporteren aan bevoegde instanties werd externe expertise in de verpleging en thuisverpleging, met uitzonderlijke terreinkennis inzake thuisverpleging, in 2005 ingehuurd. In 2006 werden deze projecten voortgezet.

De bedoeling is dit in 2007 te finaliseren maar ook naar implementatie over te gaan.

B.A. 52 4 1 3335. — *Toelagen beroep verpleegkundige en CEBAM*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
260	244	244	244	244

Dit budget dient voor :

— toelagen verschaft aan het Belgisch Centrum voor Evidence Based Medicine (CEBAM) (Voor 2005 : KB 24/11/05);

— toelagen verschaft aan wetenschappelijke verenigingen voor verpleegkundigen.

CEBAM

Het « Centre for Evidence-based medicine » (CEBAM) geeft methodologische en inhoudelijke ondersteuning inzake « evidence based medicine » (EBM), onder meer door : opleidingen, ontsluiting van wetenschappelijke literatuur, methodologie voor doorlichting van reviews, eigen wetenschappelijke website met toegang voor de beroepsgroepen en ambtenaren … Zij doen dit onder meer voor huisartsen, geneesheer-specialisten en verpleegkundigen.

Wetenschappelijke verenigingen voor verpleegkundigen

Reeds verscheidene jaren en met steun van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu worden « Richtlijnen Goede Praktijk voor de Huisartsen » ontwikkeld en verspreid door de Wetenschappelijke Vereniging van Vlaamse Huisartsen (WVVH) en de Société Scientifique de Médecine Générale (SSMG). In analogie met deze richtlijnen kunnen er « Verpleegkundige Richtlijnen voor Thuisverpleging » worden opgesteld. Hiervoor dienen dezelfde kwaliteitsvereisten te worden gehanteerd en een gelijkaardige procedure gevolgd te worden als in de huisartsengeneeskunde, zoals onder meer : review van de literatuur, vertaling naar de Belgische situatie, test op het terrein, validering door derden (CEBAM), implementatie. Dit zal leiden tot een « Evidence Based » onderbouw van de thuisverpleging in België. Met deze manier van werken werd gestart in 2004 via een BOS-project. De bedoeling is dit naar een subsidie om te vormen.

De wetenschappelijke verenigingen voor verpleegkundigen staan sinds 2006 voor de realisatie hiervan in. Een eerste thema dat werd aangepakt is de wondzorg. Prioriteiten worden vastgelegd op wetenschappelijke gronden en relevantie voor de Belgische volksgezondheid.

A.B. 52 4 1 3336. — S*ubsides associations scientifiques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
516	516	516	516	516

En soutien de la modernisation de la pratique médicale :

— des directives cliniques de bonne pratique sont développées et diffusées par les associations scientifiques des groupes professionnels. A l'heure actuelle, ce n'est le cas que dans le domaine de la médecine générale.

Ce subside s'ajoute à celle de l'A.B. 52/41.3335 en ce qui concerne le CEBAM :

— les associations scientifiques développent des directives cliniques selon les principes EBM, les mettent à l'essai, les publient et facilitent leur diffusion. Elles mettent en œuvre à cet effet une méthodologie stricte appuyée par le CEBAM.

Les directives déjà mises au point portent, entre autres, sur la désaccoutumance au tabac, les AVC, la douleur chronique, la fatigue, l'obésité, l'insomnie, le dossier médical général, le diabète de type 2, la dépression. Des révisions ont été entamées pour : l'asthme chez l'enfant, l'entorse de la cheville, la gale, l'acné, l'hypertension, la trousse d'urgence et le dossier médical électronique. Des nouvelles recommandations sont également établies pour : l'obésité chez les enfants, la toux chez l'enfant, la toxicomanie, les anticoagulants oraux chez le médecin généraliste.

Les priorités sont déterminées sur des bases scientifiques et en fonction de leur pertinence pour la santé publique en Belgique. La cohérence entre les thèmes retenus par Domus Medica (anciennement Wetenschappelijke Vereniging van Vlaamse Huisartsen) et la SSMG (Société scientifique de médecine générale) est réalisée par le SPF Santé publique, Sécurité de la chaîne alimentaire et Environnement.

B.A. 52 4 1 3336. — *Toelagen wetenschappelijke verenigingen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
516	516	516	516	516

Ter ondersteuning van de modernisering van de medische praktijk worden :

— Klinische richtlijnen goede praktijkvoering ontwikkeld en verspreid door de wetenschappelijke verenigingen van beroepsgroepen. Op dit ogenblik enkel deze van huisartsen.

Deze subsidie werkt kruisbestuivend met deze van 52/41.3335 wat betreft het CEBAM :

— De wetenschappelijke verenigingen ontwikkelen op basis van EBM klinische richtlijnen, testen deze, publiceren ze en ondersteunen de verspreiding ervan. Dit alles volgens een strakke methodologie, ondersteund door CEBAM.

Reeds uitgewerkte richtlijnen betreffen onder meer ontwenning van roken, CVA, chronische pijn, vermoeidheid, obesitas, slapeloosheid, het algemeen medisch dossier, diabetes type 2, depressie. Verder zijn er herzieningen gestart van : astma bij kinderen, enkel distorsio, scabies, acne,hypertensie, urgentietrousse en elektronisch medisch dossier. Nieuwe aanbevelingen worden eveneens opgesteld: obesitas bij kinderen, hoest bij kinderen, verslaving, orale anticoagulatie bij de huisarts

Prioriteiten worden vastgelegd op wetenschappelijke gronden en relevantie voor de Belgische Volksgezondheid. Afstemming van onderwerpen tussen Domus Medica (voormalige Wetenschappelijke Vereniging van Vlaamse Huisartsen) en SSMG (Société Scientifique de Médecine Générale) gebeurt binnen de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu.

A.B. 52 4 1 3338. — *Campagne violences interfamiliales*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
176	176	176	176	176

En exécution d'une directive européenne relative à la campagne contre la violence intrafamiliale et du Plan d'action national contre la violence conjugale 2004-2007, approuvé par le Conseil des ministres du 7 mai 2004.

Le cadre général d'un plan d'action opérationnel pour les médecins généralistes a été défini. L'option retenue consiste à amener les médecins généralistes à participer activement à la prévention, au signalement et à l'enregistrement et ce par l'entremise de cercles de généralistes agréés. Il s'agit d'un plan d'action en différentes phases s'étendant sur plusieurs années. Cette activité démarrera dans le courant de 2006.

B.A. 52 4 1 3338. — *Campagne intra-familiaal geweld*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
176	176	176	176	176

In uitvoering van een Europese richtlijn inzake « Campagne tegen het Intra-familiaal Geweld » en van het « Nationaal Actieplan Partnergeweld 2004-2007 », goedgekeurd op de Ministerraad van 7 mei 2004.

Het kader van een operationeel actieplan voor huisartsen werd uitgewerkt. Er werd gekozen om huisartsen actief te betrekken bij de preventie, signalering en registratie en dit via de erkende huisartsenkringen. Het gaat om een gefaseerd actieplan over meerdere jaren. Deze activiteit wordt in de loop van 2006 opgestart.

Un budget permettant la concrétisation de cette directive européenne est prévu pour 2007 et porte sur :

— la mise en place d'une base scientifique pour la campagne de formation des médecins généralistes en ce qui concerne la violence intrafamiliale;

— la traduction de ces principes en directives pratiques pour les généralistes;

— les enregistrements à effectuer par les médecins généralistes par l'entremise des cercles de généralistes : seront lancés en 2007 et se développeront au cours des années à venir;

— la gestion de projets.

52/42. — PLANNING OFFRE MÉDICALE

A.B. 52 4 2 1201. — *Commission de planning*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
259	182	182	182	182

Les frais de fonctionnement ordinaires de la Commission de planification (comme les jetons de présence, les frais inhérents aux activités de base) sont prévus dans l'A.B. 52/02.1201.

Cette allocation de base représente les frais de consultance relatifs à l'approche scientifique de l'élaboration de la planification de l'offre de professionnels de santé.

Ce montant est nécessaire pour couvrir les frais de l'accompagnement de la mise au point de nouveaux modèles et de la finalisation des modèles existants.

Base légale :

— arrêté royal n°78 du 10 novembre 1967 relatif à l'exercice des professions des soins de santé (notamment l'article 35*octies*, § 3, intégré dans la loi du 29 avril 1966);

— voir les arrêtés d'exécution pour ce qui est des nombreuses professions pour lesquelles la Commission de planification est compétente.

52/43. — SUBSIDES AUX CENTRES UNIVERSITAIRES DE MÉDECINE (MAÎTRES DE STAGE)

A.B. 52 4 3 3335. — *Subside aux centres universitaires*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
188	191	191	191	191

Subsides aux centres de formation (inter)universitaires en médecine générale pour la formation des maîtres de stage.

Base légale :

— AR du 20/12/1984 accordant les subsides aux centres universitaires ou interuniversitaires de médecine générale.

In uitvoering van deze Europese richtlijn wordt voor 2007 een budget voorzien voor :

— de wetenschappelijke onderbouw van de vormingscampagne bij huisartsen rond intrafamiliaal geweld;

— de vertaling naar praktijkrichtlijnen voor huisartsen;

— registraties uit te voeren door huisartsen via de huisartsenkringen : op te starten in 2007 en verder groeiend in de volgende jaren;

— projectbeheer.

52/42. — PLANNING MEDISCH AANBOD

B.A. 52 4 2 1201. — *Planningscommissie*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
259	182	182	182	182

De gewone werkingskosten voor de Planningscommissie (zoals zitpenningen, kosten inherent aan de basisactiviteiten) worden voorzien in basisallocatie 52/02.1201.

Deze basisallocatie vertegenwoordigt de kosten voor consultancy voor de wetenschappelijke aanpak ter uitwerking van de planning van het aanbod aan gezondheidszorgberoepsbeoefenaars.

Dit bedrag is noodzakelijk voor de begeleiding van het op punt stellen van nieuwe modellen en de finalisering van bestaande modellen.

Wettelijke basis :

— Koninklijk Besluit nr. n° 78 van 10 november 1967 betreffende de uitoefening van de gezondheidsberoepen (meer bepaald artikel 35*octies*, § 3, ingesloten in de wet van 29 april 1966).

— Zie de uitvoeringsbesluiten wat betreft de vele beroepen waarvan de planningscommissie zich bezighoudt.

52/43. — TOELAGEN AAN UNIVERSITAIRE GENEESKUNDIGE CENTRA (STAGEMEESTERS)

B.A. 52 4 3 3335. — *Toelage universitaire vormingscentra*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
188	191	191	191	191

Toelagen aan universitaire of interuniversitaire centra van huisartsgeneeskunde voor de opleiding van stagemeesters.

Gebaseerd op :

— KB van 20/12/1984 tot toekenning van een toelage aan een universitaire of interuniversitaire centra voor huisartsgeneeskunde.

— AM du 26/11/1997 fixant les critères pour l'agréation de maîtres de stage en médecine générale en vue de l'application de la législation en matière d'assurance obligatoire contre la maladie et l'invalidité.

— AM du 21/12/1984 agréant les centres universitaires et interuniversitaires de médecine générale en vue de l'octroi d'un subside.

52/46 — SUBSIDES MÉDICINE SOCIALE — REGISTRE DU CANCER

A.B. 52 4 6 3301. — *Subsides médico-sociaux, registre du cancer*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
566	606	606	606	606

Des subsides sont prévus pour les initiatives qui ne peuvent relever de la compétence des Communautés (cours, congrès, réunions, publications) en raison de leur caractère national et de la participation internationale.

De plus, les efforts consentis pour tenir à jour le Registre national du cancer doivent être poursuivis et développés afin de permettre à cet organisme d'enregistrer le nombre réel de cas déclarés en Belgique.

Plusieurs registres du cancer provinciaux font du très bon travail. Certains sont mieux structurés que d'autres ce qui fait que l'ensemble du territoire de la Belgique n'est pas couvert comme il se doit. Toutefois, nous devons disposer de données épidémiologiques correctes pour l'ensemble du territoire et une évaluation scientifiquement fondée du traitement du cancer s'impose.

Le registre fédéral du cancer a été lancé en 2005 et il fonctionne à plein rendement en 2006 ce qui explique que le budget prévu a été majoré en 2006 de 173 000 euros par rapport à 2005. Dans le courant de 2005, la Fondation Registre du Cancer a repris à son compte les activités de l'Oeuvre belge du cancer (statuts publiés au *Moniteur belge* du 12/07/2005). Le Conseil des ministres du 27/05/2005 a décidé que 60 % du budget de fonctionnement annuel (fonctionnement et personnel) seraient financés par les autorités fédérales à partir de 2006.

Cet article budgétaire porte sur :

— le subside à la Fondation Registre du Cancer

— les subsides à des initiatives prises par des organisations à caractère national et international (ce qui fait qu'elles ne peuvent relever de la compétence d'une Communauté) qui ont pour but de promouvoir la santé publique; entre autres par le biais de congrès, formation, conférences, publications, études …

A.B. 52 4 6 3302. — *Prix quinquennaux des sciences médicales*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
53	—	—	—	—

— MB van 26/11/1997 tot vaststelling van de criteria voor erkenning van de stagemeesters in de huisartsgeneeskunde met het oog op de toepassing van de wetgeving op de verplichte ziekte- en invaliditeitsverzekering.

— MB van 21/12/1984 tot erkenning van de universitaire centra voor huisartsgeneeskunde met het oog op de toekenning van een toelage.

52/46. — TOELAGEN SOCIALE GENEESKUNDE — KANKERREGISTER

B.A. 52 4 6 3301. — *Medisch-sociale toelage en kankerregister*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
566	606	606	606	606

Er zijn subsidies in het vooruitzicht gesteld voor initiatieven die wegens hun nationaal karakter en wegens de internationale deelneming niet bij een van de Gemeenschappen kunnen worden ingedeeld (cursussen, congressen, vergaderingen, publicaties).

Bovendien moeten de inspanningen om de gegevens van het Nationaal Kankerregister te kunnen bijhouden, worden voortgezet en opgevoerd ten einde dit organisme in staat te stellen het werkelijke aantal in België aangegeven gevallen van kanker te kunnen registreren.

Er zijn verschillende provinciale kankerregisters die buitengewoon interessant werk verrichten. Sommige zijn beter uitgebouwd dan anderen. Het gehele Belgische grondgebied is op deze manier niet optimaal gedekt. Toch zijn goede epidemiologische gegevens over het gehele territorium noodzakelijk en is een wetenschappelijk onderbouwde evaluatie van de behandeling van kanker nodig.

In 2005 werd het federaal kankerregister opgestart. Het register functioneert op volle kracht in 2006, wat het voorziene budget in 2006 verhoogde met 173 000 Euro t.o.v. 2005. In de loop van 2005 heeft de Stichting Kankerregistratie de taken van het Belgisch Werk tegen Kanker overgenomen (statuten verschenen in Belgisch Staatsblad op 12/07/2005). De ministerraad van 27/05/2005 heeft beslist dat 60% van het jaarlijks werkingsbudget (werking en personeel) vanaf 2006 door de federale overheid wordt gefinancierd.

Dit budgetartikel richt zich op :

— Subsidie aan de Stichting Kankerregistratie.

— Subsidiëring van initiatieven van organisaties met nationaal of internationaal karakter waardoor ze niet aan een of andere gemeenschap kunnen worden toegewezen en ter promotie van de Volksgezondheid. Onder meer door congressen, opleidingen; conferenties, publicaties, studies …).

B.A. 52 4 6 3302. — *Vijfjaarlijkse prijzen der geneeskundige wetenschappen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
53	—	—	—	—

Cette allocation de base a pour but de couvrir les frais de la cérémonie et le montant des prix quinquennaux des sciences médicales accordés dans le cadre de l'AR du 09/02/1964. Ces prix sont attribués dans le but de stimuler la recherche scientifique de haut niveau et sont décernés en 2006. Ils ne sont pas prévus en 2007.

52/47. — CADASTRE

A.B. 52 4 7 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
7	—	—	—	—

Ces dépenses de fonctionnement de la banque de données fédérale des professionnels des soins de santé (Loi du 29/1/2003; MB 26/02/03), dénommée en abrégé le Cadastre, sont intégrées dans l'allocation de base 52/02.1201.

A.B. 52 4 7 1211. — *Frais de fonctionnement informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	140	—	—	—

Un manager, désigné ad intérim et possédant un profil ICT, a été recruté pour que la DG puisse s'acquitter des missions déterminées par la loi du 29/01/2003 concernant la création d'une banque de données fédérale des professionnels des soins de santé (MB 26/02/2003); il sera chargé de diriger la cellule Data Management Cadastre.

Dans le courant de 2007, un membre du personnel statutaire doit être promu/recruté pour occuper la fonction de chef de la cellule Data management.

52/48. — PREMIÈRE LIGNE

A.B. 52 4 8 3336. — *Agrément typologies de collaboration de professions de soins et SISD*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
2.375	2.411	2.411	2.411	2.411

Subsides aux associations de soins à domicile (GDT-SISD; AR 8/07/2002 fixant les normes pour l'agrément spécial des services intégrés de soins à domicile; AR du 8/12/2004 et AR du 15/11/2005 fixant le montant des subventions.)

Cet article porte sur :

— Les subsides aux associations de soins à domicile - Services Intégrés de Soins à Domicile (SISD) — Geïntegreerde diensten voor thuiszorg (GDT).

Deze basisallocatie heeft als doel het dekken van de kosten voor de ceremonie én het bedrag van de vijfjaarlijkse prijzen der geneeskunde toegekend in het kader van het KB van 09/02/1964. Deze prijzen dienen om het wetenschappelijk onderzoek van hoog niveau aan te moedigen en te stimuleren. Deze prijzen worden uitgereikt in 2006. In 2007 worden deze prijzen niet voorzien.

52/47. — KADASTER

B.A. 52 4 7 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
7	—	—	—	—

Deze werkingsuitgaven van de « federale databank van de beoefenaars van de gezondheidsberoepen » (Wet van 29/01/2003; BS 26/02/03), kortweg het « Kadaster » genoemd, zitten vervat in de basisallocatie 52/02.1201.

B.A. 52 4 7 1211. — *Werkingskosten informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	140	—	—	—

Teneinde het vervullen van de opdrachten opgenomen in de wet van 29/01/2003 m.b.t. het creëren van een federale gegevensbank van gezondheidsbeoefenaars (MB 26/02/2003), werd een interim manager, beschikkend over een ICT profiel, gerekruteerd om de cel Data Management Kadaster te leiden.

In de loop van 2007 moet een statutair personeelslid bevorderd/aangeworven worden om de functie van celhoofd datamanagement te bekleden.

52/48. — EERSTE LIJN

B.A. 52 4 8 3336. — *Erkenning samenwerkingstypologieën gezondheidsberoepen en GTD's*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
2.375	2.411	2.411	2.411	2.411

Subsidie van samenwerkingsverbanden thuiszorg (GDT-SISD; KB 8/07/2002 tot vaststelling van de normen voor de bijzondere erkenning van GDT's; KB 8/12/2004 en KB 15/11/2005 tot vaststelling van het bedrag van de toelagen).

Dit artikel beoogt :

— Subsidie van samenwerkingsverbanden thuiszorg Geïntegreerde diensten voor thuiszorg (GDT) — Services Intégrés de Soins à Domicile (SISD).

Conformément à l'art. 5, § 1er de la loi du 27 juin 1978 modifiant la législation sur les hôpitaux et relative à certaines autres formes de dispensation de soins, un agrément spécial peut être accordé à des services intégrés de soins à domicile (SISD) selon des normes déterminées par AR. Ces normes ont été reprises dans l'AR du 8/07/2002 fixant les normes pour l'agrément spécial des services intégrés de soins à domicile. Le montant du subside est fixé par l'AR du 15/11/2005 fixant le montant du subside accordé aux services intégrés de soins à domicile; le premier subside a été accordé en 2004 via l'AR du 08/12/2004. Le nombre de SISD-GDT est limité à un service par tranche complète de 70.000 habitants par région linguistique (AM du 17/07/2002).

— Les subsides aux pratiques agréées et/ou associations de praticiens infirmiers à domicile et de sages-femmes : permanence, concertation et organisation; tâches administratives; activités des programmes de soins.

Cet article a été utilisé en 2006 pour les subsides aux SISD/GDT : un montant forfaitaire de 0.19 EUR par habitant de la zone de soins (AR du 08/12/2004 et AR du 10/11/2005). Le nombre d'habitants dans la zone de soins peut être obtenu auprès de l'INS. Pour 2007, il est tenu compte d'une couverture à concurrence de 100 % en Belgique et de ~10.500.000 habitants.

Le solde est prévu pour l'octroi de subsides aux pratiques, le travail législatif y afférent sera poursuivi en 2006.

DIVISION ORGANIQUE 53. —
DG3 — MÉDICAMENTS

En liaison avec la nouvelle vision et mission du SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement, la Direction générale : Médicaments (DGM) a comme tâche principale (= mission DGM) :

Assurer à la société la qualité, la sécurité et l'efficacité des médicaments au sens large (*), de leur conception à leur emploi, dans l'intérêt de la santé publique**.**

En correspondance avec les phases successives du cycle de vie d'un médicament, la nouvelle structure a été établie en partant des différents aspects de la surveillance des risques dans les domaines à risque les plus importants. La structure de la Direction générale Médicaments est ainsi articulée autour de 5 divisions : Recherche et Développement, Enregistrement, Vigilance, Production et Distribution et Utilisation.

Pour assurer le financement du fonctionnement permanent, la DGM sera transformée à partir de 2007 dans une agence fédérale.

53/0. — PROGRAMME DE SUBSISTANCE

53/01. — FRAIS DE PERSONNEL

A.B. 53 0 1 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
2.600	110	110	110	110

Ingevolge artikel 5, § 1, van de wet van 27 juni 1978 tot wijziging van de wet op de ziekenhuizen en betreffende sommige andere vormen van verzorging, kan een bijzondere erkenning worden verleend aan geïntegreerde diensten voor thuisverzorging (GDT) volgens normen vastgesteld per KB. Deze normen werden opgenomen in KB 8/07/2002 tot vaststelling van de normen voor de bijzondere erkenning van GDT's. De toelage wordt bepaald in KB 15/11/2005 tot vaststelling van het bedrag van de toelagen; waarvan eerste toelage werd toegekend in 2004 via KB 08/12/2004. Het aantal GDTs-SISDs wordt beperkt tot één dienst per volledige schijf van 70.000 inwoners per taalgebied (MB van 17/07/2002).

— Subsidie van erkende praktijken en/of samenwerkingsverbanden van thuisverpleegkundigen en vroedkundigen : permanentie, overleg en organisatie; administratieve taken; activiteiten van zorgprogramma's.

Dit artikel werd in 2006 gebruikt voor de subsidies van de GDT's/SISD: een forfaitair bedrag van 0.19 euro per inwoner in de zorgzone (KB 08/12/2004 en KB 10/11/2005). Het aantal inwoners in de zorgzone wordt bekomen van het NIS. Voor 2007 wordt rekening gehouden met 100 % dekking in België en met ~10.500.000 inwoners.

Het saldo wordt voorzien voor de subsidie van de praktijken, waarvoor verder wetgevend werk zal gevoerd worden in 2006.

ORGANISATIEAFDELING 53. —
DG3 — GENEESMIDDELEN

In lijn met de missie en de visie van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu, heeft het Directoraat-generaal : Geneesmiddelen (DGG) de volgende kernopdracht (= missie DGG) :

Verzekeren aan de gemeenschap van de kwaliteit, veiligheid en doeltreffendheid van de geneesmiddelen in de brede zin (*), van concept tot en met gebruik, in het belang van de volksgezondheid.

In lijn met de opeenvolgende fasen in de levenscyclus van een geneesmiddel en vanuit de verschillende aspecten van risicobewaking rond de belangrijkste kerntaken en risicodomeinen, werd het DGG in 5 afdelingen opgedeeld; Onderzoek en Ontwikkeling, Registratie, Vigilantie, Productie en Distributie, en Gebruik.

Om de financiering van de permanente werking mogelijk te maken zal het DGG tot een federaal agentschap omgevormd worden vanaf 2007.

53/0. — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA

53/01. — PERSONEELSKOSTEN

B.A. 53 0 1 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
2.600	110	110	110	110

53/02. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 53 0 2 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
195	9	9	9	9

Ce crédit est e.a. destiné à l'achat de biens de consommation pour des activités qui tombent en dehors du Fonds des médicaments (p.e abonnements gsm, littérature scientifique, …).

A.B. 53 0 2 1221. — *Achat médicaments antiviraux*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE	—	—	—	—	—
CO	3.097	24.366	—	—	—

A.B. 53 0 2 4141. — *Dotation à l'AFMPS*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	17.300	17.300	17.300	17.300

53/03. — VACCINS GRIPPE AVIAIRE

A.B. 53 0 3 1221. — *Achat de vaccins contre la grippe aviaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE	—	5.000	—	—	—
CO	4.903	1	—	—	—

53/1. — FONDS DES MEDICAMENTS

Ce fonds est transféré à partir du 1er janvier 2007 vers l'Agence Fédérale des Médicaments et des Produits de Santé.

A.B. 53 1 2 4142. — *Versement solde Fonds des Médicaments*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	24.800	—	—	—

53/02. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 53 0 2 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
195	9	9	9	9

Dit geringe krediet is bestemd voor niet ICT verbruiksgoederen ten behoeve van diensten/activiteiten die buiten het geneesmiddelenfonds vallen (vb. gsm-abonnementen, wetenschappelijke literatuur, …).

B.A. 53 0 2 1221. — *Aankoop antivirale middelen*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
CE	—	—	—	—	—
CO	3.097	24.366	—	—	—

B.A. 53 0 2 4141. — *Dotatie aan het FAGG*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	17.300	17.300	17.300	17.300

53/03. — VOGELGRIEPVACCINS

B.A. 53 0 3 1221. — *Aankoop vogelgriepvaccins*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
VK	—	5.000	—	—	—
OK	4.903	1	—	—	—

53/1. — GENEESMIDDELENFONDS

Dit fonds werd vanaf 1 januari 2007 overgeplaatst naar het Federaal Agentschap van Geneesmiddelen en Gezondheidsprodukten.

B.A. 53 1 2 4142. — *Storting saldo Geneesmiddelenfonds*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	24.800	—	—	—

DIVISION ORGANIQUE 54. —
DG4 – ANIMAUX, PLANTES ET ALIMENTATION

MISSIONS ASSIGNÉES

L'amélioration de la santé et le bien-être des citoyens passent par une alimentation de meilleure qualité hygiénique et nutritionnelle et un contrôle renforcé de la production alimentaire « de la fourchette à la fourche » englobant toutes les questions liées à la production primaire, à l'alimentation animale, à la transformation, la distribution, la consommation et les risques pour la santé liés à l'environnement. Etudier ces problèmes et concevoir une politique normative pour ces domaines par une approche pluridisciplinaire qui fait notamment appel aux nouvelles technologies (génome, informatique) et qui tient compte des aspects éthiques et économiques constitue la pierre angulaire des objectifs poursuivis par la Direction générale Animaux, Végétaux et Alimentation.

OBJECTIFS POURSUIVIS

La coordination et le suivi de la politique internationale relative à la protection des végétaux (maladies de quarantaine et de qualité), des moyens de production destinés à l'agriculture et à l'élevage (aliments pour animaux, engrais, produits de protection des plantes, OGM), la santé animale et la santé des produits animaux, des denrées alimentaires et autres produits de consommation (cosmétiques et tabac).

L'autorisation de moyens de production qui permettent à l'agriculteur et à l'éleveur d'animaux d'atteindre un niveau de production économiquement viable et pour lesquels on a démontré de façon indubitable qu'aucun impact négatif ne puisse être entendu tant sur la santé des gens ou des animaux que sur l'environnement.

Le soutien aux activités du Plan Fédéral de Développement Durable pour la réalisation du plan de réduction des pesticides.

L'établissement, en concertation avec tout ceux qui sont concernés, des scénarios d'urgence pour faire face aux problèmes de santé des animaux, voire de la sécurité de la chaîne alimentaire dans son ensemble (indemnisation adéquate pour des animaux mis à mort, évaluation de la vaccination comme moyen complémentaire de lutte).

En concertation avec la DG3, préparer une politique cohérente du médicament vétérinaire dans le cadre de l'exercice de la médecine vétérinaire et vu son impact sur la santé et le bien-être animal ainsi que sur la qualité sanitaire de leurs produits.

Continuer à créer un outil pour enquêter régulièrement sur les habitudes alimentaires des consommateurs belges afin de pouvoir faire des recommandations, d'assurer une meilleure protection des groupes les plus vulnérables, de mieux cibler les contrôles nécessaires et de fonder la politique normative dans le domaine de l'alimentation.

La création des moyens financiers complémentaires afin de soutenir la politique relative à la protection de la santé des animaux et des plantes, ainsi que la protection du bien-être des animaux et de la sécurité alimentaire. Cela passera par l'adaptation de fonds budgétaires existants et par la création de nouveaux fonds dans les domaines du bien-être animal, des denrées alimentaires et d'autres produits de consommation comme le tabac.

Continuer à lutter contre la consommation de tabac et de l'alcool chez les jeunes afin de protéger leur santé.

ORGANISATIEAFDELING 54. —
DG4 — DIEREN, PLANTEN EN VOEDING

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

De verbetering van de gezondheid en het welzijn van de burger gebeurt met een voeding van een hogere hygiënische en nutritionele kwaliteit en een versterkte controle van de voedselproductie « van de riek tot de vork »; een controle die alle stadia omvat : de primaire productie, de diervoeding, de verwerking, de distributie, het verbruik en de gezondheidsrisico's verbonden aan het leefmilieu. Deze problemen bestuderen en met een pluridisciplinaire benadering een normatief beleid uitwerken voor deze domeinen, waarin inzonderheid beroep gedaan wordt op nieuwe technologieën (genoom, informatica), waarbij rekening gehouden wordt met de ethische en economische aspecten vormt de hoeksteen van de doelstellingen die door het directoraat-generaal Dier, Plant en Voeding nagestreefd worden.

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Het coördineren en opvolgen van het internationaal beleid inzake plantenbescherming (quarantaine en kwaliteitsziekten), landbouwproductiemiddelen (dierenvoeders, meststoffen, gewasbeschermingsmiddelen, GGO's), dierengezondheid en gezondheid van de dierlijke producten, voedingsmiddelen en andere consumptieproducten (cosmetica, tabak).

Het toelaten van landbouwproductiemiddelen die de landbouwer en de veeteler in staat stellen een economisch leefbaar productenniveau te halen en waarvoor op een sluitende wijze werd aangetoond dat er geen negatieve impact kan van optreden op de gezondheid van mens en dier en op het leefmilieu.

Het ondersteunen van de werkzaamheden van het Federaal Plan Duurzame Ontwikkeling voor het realiseren van het pesticiden reductieplan.

Het uitwerken, in overleg met alle betrokkenen, van spoedprocedures om het hoofd te kunnen bieden aan de dierengezondheidsproblemen met het oog op de veiligheid van de voedselketen (toereikende vergoeding voor afgemaakte dieren, evaluatie vaccinatie als bijkomend middel in de bestrijding).

In overleg met DG3 een coherente politiek voorbereiden inzake de uitoefening van de diergeneeskundige praktijk; dit omwille van de impact van diergeneesmiddelen op de gezondheid en het welzijn van dieren en op de sanitaire kwaliteit van hun producten.

Het verder uitwerken van een instrument om op geregelde tijdstippen de voedingsgewoonten van de Belgische bevolking te onderzoeken om aldus beleidsaanbevelingen te kunnen formuleren, alsook een betere bescherming van de meest kwetsbare bevolkingsgroepen te verzekeren, de noodzakelijke controles beter te kunnen organiseren en de normering inzake voeding te onderbouwen.

Het creëren van aanvullende financiële middelen om het beleid inzake de bescherming van de gezondheid van dieren en van planten te ondersteunen evenals de bescherming van het dierenwelzijn en van de voedselveiligheid. Dit zal gebeuren door een aanpassing van de bestaande begrotingsfondsen en door de creatie van nieuwe fondsen inzake het dierenwelzijn en inzake voedingsmiddelen en andere consumptieproducten zoals bijvoorbeeld tabak.

Het verder zetten van de strijd tegen het gebruik van tabak en alcohol bij jongeren om hun gezondheid te beschermen.

54/0. — PROGRAMME DE SUBSISTANCE

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ressortissent à cette division les dépenses générales de cette division organique qui ne peuvent être spécifiées en fonction d'un de ses programmes d'activités.

54/01. — FRAIS DE PERSONNEL

A.B. 54 0 1 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
4.426	4.528	4.528	4.528	4.528

A.B. 54 0 1 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
1.416	1.423	1.423	1.423	1.423

54/02. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 54 0 2 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
670	557	557	557	557

Frais de fonctionnement liés au personnel :

Cet article est utilisé pour payer toutes les dépenses courantes :

— abonnements et autres frais de transport;

— indemnités kilométriques et journalières, frais de route et de séjour;

— missions à l'étranger.

Frais de fonctionnement liés au service :

Cet article est utilisé pour payer toutes les dépenses courantes :

— honoraires d'avocats et de médecins;

— frais de justice en matière d'affaires civiles, administratives et pénales;

— jetons de présence et frais de route et de séjour d'experts n'appartenant pas à l'administration;

— rémunération d'experts n'appartenant pas à l'administration;

54/0. — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Hieronder ressorteren de algemene uitgaven van deze organisatieafdeling die niet specificeerbaar zijn naar een van haar aktiviteitenprogramma's toe.

54/01. — PERSONEELKOSTEN

B.A. 54 0 1 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
4.426	4.528	4.528	4.528	4.528

B.A. 54 0 1 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
1.416	1.423	1.423	1.423	1.423

54/02. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 54 0 2 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
670	557	557	557	557

1 Werkingskosten personeelsgebonden :

Dit artikel wordt gebruikt om alle lopende kosten te betalen :

— abonnementen en andere vervoerskosten;

— kilometer- en dagvergoeding, reis en verblijfskosten;

— zendingen in het buitenland.

Werkingskosten dienstgebonden :

Dit artikel wordt gebruikt om alle lopende kosten te betalen :

— erelonen van advocaten en geneesheren;

— gerechtskosten inzake burgerlijke, administratieve en strafzaken;

— presentiegelden en reis- en verblijfkosten van niet tot de administratie behorende deskundigen;

— bezoldiging van niet tot de administratie behorende deskundigen;

— indemnisation prestations spéciales;

— diverses subventions à des tiers;

— dépenses de consommation;

— parc automobile;

— catering;

— entretien locaux, machines;

— entretien;

— frais de bureau;

— franchise;

— téléphone, GSM, communications;

— acquisition de publications;

— acquisition de petit matériel de bureau;

— location de biens meubles (leasing);

— transport;

— impôts, rétributions et petites dépenses d'administration;

— publications propres;

— formation, journées d'étude;

— habillement;

— dépenses pour consommation d'énergie (SE);

— autres dépenses.

A.B. 54 0 2 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
70	88	88	88	88

Ce crédit est destiné à :

— entretien et réparations des systèmes informatiques de la DG4 (entretien serveurs et logiciels entre autres entretien après la période de garantie des logiciels);

— frais de fonctionnement de nouveaux logiciels;

— contrats d'entretien (serveurs et logiciels);

— adaptations des logiciels;

— location liaison WTC III.

— vergoeding speciale prestaties;

— diverse toelagen derden;

— verbruikersuitgaven;

— wagenpark;

— catering;

— onderhoud lokalen, machines;

— onderhoud;

— bureaukosten;

— frankering;

— telefoon, GSM, communicaties;

— aanschaf publicaties;

— aanschaf klein bureelmateriaal;

— huur roerende goederen (leasing);

— vervoer;

— belastingen, retributies en kleine bestuursuitgaven;

— eigen publicaties;

— vorming, studiedagen;

— kledij;

— uitgaven voor energieverbruik (BD);

— andere uitgaven.

B.A. 54 0 2 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
70	88	88	88	88

Dit krediet is bestemd voor :

— onderhoud en herstelling van de informaticasystemen binnen DG4 (onderhoud servers en softwaretoepassingen onder meer het onderhoud na de garantieperiode van de informaticatoepassing);

— werkingskosten nieuwe softwaretoepassingen;

— onderhoudscontracten (servers + softwaretoepassingen);

— aanpassingen van softwaretoepassingen;

— huur verbinding WTC III.

A.B. 54 0 2 3479. — *Indemnisation de tiers*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
120.000	40.000	—	—	—

A.B. 54 0 2 3480. — *Indemnisation de tiers — Responsabilité de l'Etat - Crise dioxine*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

A.B. 54 0 2 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
42	43	43	43	43

Ce crédit est destiné à l'achat de matériel durable DG4 (service d'encadrement, service de soutien, service d'inspection) matériel de bureau (bureaux, chaises, tables) télécopieurs, systèmes GPS.

A.B. 54 0 2 7404. — *Dépenses d'investissements relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
63	38	38	38	38

Ce crédit est destiné à investir en informatique et à l'achat de matériel informatique et licences logiciels pour DG4 (service d'encadrement, service de soutien, service d'inspection), remplacement des ordinateurs et des imprimantes, développement des logiciels.

54/1. — CONCEPTION

A.B. 54 1 1 3581. — *Subside à diverses organisations internationales*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
389	421	421	421	421

Payement des cotisations obligatoires aux organisations internationales dans laquelle DG4 a une représentation e.a. CITES (Convention sur le commerce international des espèces de faune et de flore sauvage menacées d'extinction) — EPPO (European and Mediterranean Plant Protection Organization) — FAO (Food and

B.A. 54 0 2 3479. — *Vergoedingen aan derden*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
120.000	40.000	—	—	—

B.A. 54 0 2 3480. — *Vergoedingen aan derden — Verantwoordelijkheid Staat — Dioxinecrisis*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

B.A. 54 0 2 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
42	43	43	43	43

Dit krediet is bestemd voor aankoop duurzaam materiaal binnen DG4 (stafdienst, ondersteunende dienst, inspectiedienst) bureaumateriaal (bureaus, kasten, stoelen), fax-toestellen, GPS systemen.

B.A. 54 0 2 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
63	38	38	38	38

Dit krediet is bestemd voor informatica investeringen en de aankoop van informatica- materiaal en softwarelicenties binnen DG4 (stafdienst, ondersteunende dienst, inspectiedienst) vervanging computers en printers, ontwikkeling soft informaticamateriaal.

54/1. — CONCEPTIE

B.A. 54 1 1 3581. — *Bijdragen internationale organisaties*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
389	421	421	421	421

Betalen van de verplichte bijdrage aan internationale organisaties waarbinnen DG4 een vertegenwoordiging heeft nl. CITES (Overeenkomst inzake de internationale handel in bedreigde in het wild levende dieren- en plantensoorten) — EPPO (European and Mediterranean Plant Protection Organization) — FAO (Food and

Agriculture Organisation) — OIE (Organisation Mondiale de la Santé Animale) — OCDE (Organisation de Coopération et de Développement Économiques — programme pesticides).

Payement des cotisations obligatoires aux organisations internationales en application de l'article 39 de l'accord de coopération du 18/06/2003 entre le Gouvernement Fédéral et les Régions (M.B. 01/09/2003) e.a. Euragri (European Agricultural Research Initiative) — IPGRI (International Plant Genetic Resources Institute) — ICES (International Council for the Exploration of the Sea) — IEA (International Energy Agency) — IOBC (International Organisation for Biological Integrated Control of Noxious Animals and Plants) — EAAP (European Association for Animal Production) — ICC (International Association for Cereal Science and Technology) — OCDE (Organisation de Coopération et de Développement Économiques.

A.B. 54 1 3 1234. — *Etudes bien-être animal*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
14	14	14	14	14

Article 3 de la Loi sur le Bien-être des Animaux donne la possibilité d'établir des listes des animaux qui peuvent être tenus par tout le monde comme animal domestique.

Le groupe de travail de la Commission des Zoos établit actuellement une liste pour les reptiles. Les activités de ce groupe de travail dureront probablement encore 3 ans. Vu la popularité des reptiles comme animal domestique une augmentation du nombre de problèmes concernant le bien-être des animaux est constatée.

A.B. 54 1 4 1201. — *Etudes Plan National Nutrition Santé (PNNS)*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
1.027	850	850	850	850

Application du Plan National Nutrition Santé (PNNS).

Pour 2007 les actions programmées seront basées sur les 7 lignes de force du plan opérationnel :

Information et Communication

Création d'un environnement qui résulte en l'équilibre des habitudes alimentaires et l'activité de la population, plus principalement les enfants et les jeunes

L'engagement des acteurs du secteur privé

Mesures vers des groupes-cibles

4A : Alimentation des nourrissons et jeunes enfants

4B : Les minéraux, vitamines et autres ingrédients dans l'aliment

Agriculture Organisation) — OIE (Wereldorganisatie voor de dierengezondheid) — OESO (Organisatie voor Economische Samenwerking en Ontwikkeling in Europa — programma : pesticiden).

Verplichte bijdrage in toepassing van artikel 39 van het Samenwerkingsakkoord van 18/06/2003 tussen de Federale Overheid en de Gewesten (BS 01/09/03) aan: Euragri (European Agricultural Research Initiative) – IPGRI (International Plant Genetic Resources Institute) — ICES (International Council for the Exploration of the Sea) — IEA (International Energy Agency) — OILB (International Organisation for Biological Integrated Control of Noxious Animals and Plants) — Eucarpia (European Association for Research on Plant Breeding) — EAAP (European Association for Animal Production) — ICC (International Association for Cereal Science and Technology) — OESO (Organisatie voor Economische Samenwerking en Ontwikkeling.

B.A. 54 1 3 1234. — *Studies dierenwelzijn*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
14	14	14	14	14

Artikel 3*bis* van de Wet op het Dierenwelzijn voorziet de mogelijkheid om lijsten vast te leggen van dieren die door iedereen als huisdier gehouden mogen worden.

Momenteel is een werkgroep van de Dierentuinencommissie bezig met het opstellen van een voorstel van dergelijke lijst voor reptielen. De werkzaamheden van deze werkgroep zullen naar schatting nog 3 jaar duren. Reptielen worden echter steeds populairder als huisdier en hierdoor worden ook meer en meer dierenwelzijnsproblemen vastgesteld in deze sector.

B.A. 54 14 1201. — *Studies nationaal voedings- en gezondheidsprogramma*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
1.027	850	850	850	850

Uitvoeren van het Nationaal Voedings- en Gezondheidsprogramma (NVGP).

Concreet zullen de acties van 2007 zich baseren op de 7 krachtlijnen van het operationeel plan. Deze zijn :

Informatie en Communicatie

Het creëren van een omgeving die leidt tot evenwichtige voedings- en bewegingsgewoonten bij de bevolking en in het bijzonder bij kinderen en jongeren

Engagement van de actoren uit de private sector

Maatregelen betreffende specifieke doelgroepen :

4A : Voeding van zuigelingen en jonge kinderen

4B : Mineralen, vitaminen en andere stoffen uit de voeding

Sous-alimentation : prévention et approche

Evaluation de la consommation des aliments par la population

Recherche scientifique concernant les aliments et les comportements alimentaires

Paiement des jetons de présence des membres du comité d'experts directeurs du PNNS.

A.B. 54 1 4 1211. — *Subside collecte donnée habitudes alimentaires — Conseil National Nutrition*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
174	174	174	174	174

Traiter et expliquer aux intéressés les études sur les habitudes alimentaires de la population belge. Soutenir les initiatives visant à promouvoir des habitudes alimentaires saines.

Projet : appliquer un modèle conceptuel en vue de créer des facteurs de conversion des produits agricoles concernant les catégories de production suivantes : légumes, fruits et produits céréaliers.

Répondre aux questions ad hoc de DG4 en vue de communiquer les données de consommation pour le calcul de prise de sulfite.

Préparer la prochaine étude sur les habitudes alimentaires : effets méthodologiques pour un nouveau groupe-cible : enfants (0-15 ans) et optimaliser le contrôle de qualité.

Publication d'un livre vulgarisant les résultats des études sur les habitudes alimentaires.

A.B. 54 1 4 3351. — *Subside études Nubel*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
50	150	50	50	50

Objectif

La constitution, la gestion et la mise à jour d'une banque de données scientifiques des nutriments dans les produits alimentaires disponibles sur le marché belge.

Suite à une plus grande prise de conscience de l'importance d'une alimentation saine et des habitudes alimentaires, le développement de la banque de données de Nubel doit être réalisé au moyen de données des produits de bases et articles de marques.

Preneur d'initiative dans la campagne multimedia « Let's have a happy healthy lifestyle » en vue de motiver et sensibiliser les belges vers un style de vie plus saine.

Participation au projet européen « EUROFIR » pour développer une banque de données nutritionnelles européenne des denrées alimentaires.

Ondervoeding : preventie en aanpak

Evaluatie van de voedingsinname bij de bevolking

Wetenschappelijk onderzoek betreffende voeding en voedingsgedrag

Vergoeden van de zitpenningen aan de leden van het directiecomité van experten van het NVGP

B.A. 54 1 4 1211. — *Toelage gegevenscollecte eetgewoonten — Nationale Raad Voeding*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
174	174	174	174	174

Verder verwerken en uitleggen aan geïnteresseerden van de studies over de eetgewoonten van de Belgische bevolking en het steunen van initiatieven die gezonde eetgewoonten bevorderen.

Project : toepassing van conceptueel model voor de bepaling van conversiefactoren naar landbouwproducten betreffende de volgende productcategorieën : groenten, fruit en graanproducten.

Beantwoorden van ad hoc vragen van DG4 zoals de verstrekking van consumptiegegevens voor innameberekeningen van sulfiet.

Voorbereiding voor de volgende voedselconsumptiepeiling : uitwerking methodologie voor nieuwe doelgroep : kinderen (0-15 jaar) en optimalisatie kwaliteitscontrole.

Uitgave van een vulgariserend boek betreffende de resultaten van de voedselconsumptiepeiling.

B.A. 54 1 4 3351. — *Toelage studies Nubel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
50	150	50	50	50

Doelstelling

Uitbouwen van een wetenschappelijke databank met de nutritionele samenstelling van de voedingsmiddelen beschikbaar op de Belgische markt.

Door de stijgende bewustwording van het belang van gezonde voeding en voedingsgewoonten moet de Nubel — databank verder ontwikkeld worden met zowel de invulling van basisproducten als merkartikelen.

Initiatiefnemer bij de multimediacampagne « Let's have a happy healthy lifestyle » om samen de Belgen te motiveren en te sensibiliseren met het oog op een gezondere levensstijl.

Participatie aan het Europees project « EUROFIR » voor het ontwikkelen van een Europese nutritionele databank van voedingsmiddelen.

A.B. 54 1 4 3352. — *Subside études Centre de Recherche et d'Information des Organisations de Consommateurs (CRIOC)*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
78	78	78	78	78

Le CRIOC (Centre de Recherche et d'Information des Organisations de Consommateurs) met à la disposition de l'autorité sa connaissance élargie sur le plan de la protection des consommateurs, principalement l'information aux consommateurs sur la sécurité des aliments.

Sur recommandation des comités d'experts les projets sous-alimentation et aliments pour enfants seront élaborés en 2007. Des réunions consultatives avec les secteurs concernés dans le cadre du Plan National Nutrition Santé seront organisées.

Tenant compte de l'expérience et du réseau étendu de CRIOC, leur collaboration pour l'élaboration du matériel éducatif (brochures et website) sera demandée.

A.B. 54 1 4 3353. — *Etudes Allergènes*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	42	42	42	42

CIRIHA (Centre d'Information et de Recherche sur les Intolérances de l'Hygiène Alimentaire) est un centre de guidance en développement sur les réactions indésirables aux aliments, aliments sains et l'alimentation dans la pratique.

CIRIHA a pour but d'aider les professionnels de la santé, le monde économique et les consommateurs sous forme de brochures d'information en donnant des avis et des formations.

Grâce à cette subvention, le CIRIHA souhaite :

— actualiser et approfondir l'information qu'il fournit par l'intermédiaire de son site Internet;

— instaurer des formations sur la lecture des étiquettes des denrées alimentaires préemballées destinées aux consommateurs souffrant d'allergies alimentaires;

— réaliser des brochures sur l'allergie aux protéines de lait;

— élaborer un manuel relatif à la prise en charge diététique des patients allergiques destiné aux professionnels de la santé.

B.A. 54 1 4 3352. — *Toelage studies Onderzoeks- en Informatiecentrum van de Verbruiksorganisaties (OIVO)*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
78	78	78	78	78

Het OIVO (onderzoeks- en informatiecentrum van de verbruikersorganisaties) stelt haar ruime ervaring die het heeft op het vlak van consumentenbescherming, in het bijzonder op het gebied van de consumentenvoorlichting en van de veiligheid van voedingswaren voor de consumenten, ten dienste van de overheid.

In 2007 zullen een aantal projecten uitgewerkt worden in functie van de aanbevelingen van de expertencomités in 2006 (ondervoeding, zuigelingenvoeding) en de consultatievergaderingen met de betrokken sectoren binnen het kader van het Nationaal Voedings- en Gezondheidsprogramma.

Het OIVO zal betrokken worden bij de uitwerking van educatief materiaal (zoals brochures en website) gezien haar expertise en uitgebreid netwerk.

B.A. 54 1 4 3353. — *Studies allergenen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	42	42	42	42

CIRIHA (Centrum voor Informatie en Onderzoek omtrent Voedselintolerantie en – Hygiëne) is een expertisecentrum in ontwikkeling op het gebied van ongewenste reacties op voedingsmiddelen, gezonde voeding en voeding in de praktijk.

CIRIHA heeft als doel hulp te verlenen aan de medische en paramedische wereld, aan voedingsbedrijven en aan de consumenten, onder vorm van adviesverlening, informatiebrochures en vorming.

Deze subsidie moet CIRIHA toelaten :

— de op zijn Internet site geleverde informatie te actualiseren en grondig te onderzoeken;

— starten van opleidingen betreffende het lezen van etiketten aangebracht op vooringepakte voedingsmiddelen voor verbruikers die leiden aan voedingsallergie;

— opmaken van brochures betreffende allergie aan melkeiwitten;

— een naar de beoefenaars van gezondheidsberoepen gericht handboek opstellen in verband met de opvang van allergische patiënten door diëtisten.

54/16. — ENCADREMENT POLITIQUE ANIMAUX, PLANTES ET ALIMENTATION

A.B. 54 1 6 3350. — *Subsides pour initiatives citoyennes dans le cadre de la politique animaux, plantes et alimentation*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
30	30	30	30	30

Un crédit constant nécessaire en vue d'encadrer et/ou soutenir les initiatives tant des différentes organisations que des civils dans le cadre stratégique fédéral sur le plan « Animaux, Végétaux et Alimentation ».

54/2. — NORMALISATION ET CONTRÔLE

A.B. 54 2 1 1201. — *Contrôle autre produits de consommation et Bien-être animaux et CITES*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
120	122	122	122	122

Remboursement des frais résultant des contrôles — prises d'échantillons, analyses, destruction des produits saisis, frais d'entretien des animaux saisis.

La prise d'échantillons, les analyses et la destruction tombent sous le dénominateur « autres produits de consommation » tabac, produits cosmétiques…

A.B. 54 2 2 1231. — *Etudes dans le cadre des obligations UE*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
50	50	50	50	50

Etudes nécessaires en vue d'appuyer les Directives et Règlements de l'U.E

Cfr :

en 2004 une étude concernant la prise d'édulcorants et autres additifs dans des boissons rafraîchissantes et boissons similaires a été réalisée;

en 2005 l'étude a pour sujet la prise de nitrate (comme additif et contaminant);

en 2006 l'étude est liée à la prise de sulfite;

pour 2007 le choix doit être fait dans la grande gamme d'additifs et/ou contaminants.

54/16. — OMKADERING BELEID DIER, PLANT EN VOEDING

B.A. 54 1 6 3350. — *Toelagen voor initiatieven van de burger in het kader van het beleid dier, plant en voeding*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
30	30	30	30	30

Een constant krediet nodig om initiatieven van diverse organisaties of van de burger in het kader van het federaal beleid op gebied van « Dier, Plant en Voeding » te omkaderen en/of te ondersteunen.

54/2. — NORMERING EN CONTROLE

B.A. 54 2 1 1201. — *Controle andere consumptieproducten en dierenwelzijn en Cites*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
120	122	122	122	122

Vergoeden van onkosten tengevolge van controleopdrachten m.n. nemen van monsters, uitvoeren van analyses, vernietigen van inbeslaggenomen goederen, kosten voortvloeiend uit onderhoud van de in beslagname van dieren.

De monstername, het uitvoeren van analyses en het vernietigen van deze goederen vallen onder de noemer « andere consumptieproducten » o.a. tabak, cosmetica …

B.A. 54 2 2 1231. — *Studies in het kader van EU verplichtingen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
50	50	50	50	50

Studies die noodzakelijk zijn om Richtlijnen en Verordeningen van de EU te onderbouwen :

Cfr.

voor 2004 werd een studie over « Belgische schatting van de inname van zoetstoffen en andere additieven via frisdranken en gelijkaardige dranken » gemaakt;

voor 2005 gaat de studie over de inname van nitraat (als additief en als contaminant);

voor 2006 gaat de studie over een schatting van de inname van sulfieten;

voor 2007 moet nog een keuze gemaakt worden van additief en/of contaminant uit het grote gamma van mogelijkheden.

Pour réaliser ces études, on consulte comme input les résultats des études sur les habitudes alimentaires de la population belge et les analyses et hypothèses nécessaires pour faire des calculs pour les consommateurs belges.

Application de :

— art. 7 de la Directive 95/2/CE concernant les denrées alimentaires additives , exceptés les colorants et les édulcorants : « les Etats membres créent … systèmes pour l'enregistrement de l'emploi et de la consommation des denrées alimentaires … »;

— art. 6 de la Directive 94/36/CE concernant les colorants qui peuvent être employés dans des denrées alimentaires : « les Etats membres introduisent réglementations pour suivre la consommation et l'utilisation des colorants … »;

— art. 8 de la Directive 94/35/CE concernant les édulcorants qui peuvent être employés dans les denrées alimentaires : « les Etats membres introduisent un système pour avoir un contrôle régulier sur la consommation des édulcorants par le consommateur »;

— règlement (CEE) n° 315/93 pour la fixation de procédures communautaires concernant les nuisances dans les denrées alimentaires, prévoit dans l'article 5 que lorsque des états membres souhaitent prendre des mesures nationales parce qu'elles leurs semblent nécessaires, ils doivent introduire une motivation. En accord avec la convention SPS toutes les mesures doivent être basées sur de bonnes bases scientifiques. Etant donné que pour les contaminants, la preuve se trouve auprès de l'autorité, celle-ci doit exécuter des études, si elle veut conduire une politique. Ceci peut se faire par une Total Diet Study, par laquelle la prise de contaminant par le consommateur est évaluée avec un minimum d'analyses combinées avec un maximum de représentativité, via la fabrication d'échantillons.

A.B. 54 2 2 1232. — *Etudes dans le cadre des obligations UE*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
70	70	70	70	70

Fournir les données scientifiques nécessaires et requises pour participer à l 'élaboration des normes micro-biologiques (critères, objectifs de sécurité alimentaire, objectifs de performance) au niveau européen et international (règlement CE 178/2002).

Projet et réalisations prévues en 2006: Evaluation du risque présenté en Belgique par les *Campylobacters spp.* dans les viandes de volaille et les préparations de viandes de volaille.

A.B. 54 2 2 1233. — *Etudes surveillance générale des OGM*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	160	160	160

Développement d'un outil pour la surveillance générale des OGM en Belgique.

La directive 2001/18/EC et le règlement (CE) 1829/2003/CE instaurent l'obligation de mettre en œuvre des plans de surveillance vi-

Deze innamestudies gebruiken de gegevens van enerzijds de VCP (voedselconsumptiepeiling) als input, en anderzijds analyses en hypotheses, en maken daarmee de berekeningen voor de Belgische consumenten. ».

Uitvoering van :

— artikel 7 van Richtlijn 95/2/EG betreffende levensmiddelenadditieven met uitzondering van kleurstoffen en zoetstoffen : « de Lid-Staten richten … systemen in voor het registreren van het gebruik en van het verbruik van levensmiddelenadditieven … »;

— artikel 6 van Richtlijn 94/36/EG inzake kleurstoffen die in levensmiddelen mogen worden gebruikt : « De Lidstaten voeren regelingen in om het innemen en het gebruik van kleurstoffen te volgen …»;

— artikel 8 van Richtlijn 94/35/EG inzake zoetstoffen die in levensmiddelen mogen worden gebruikt : « voeren de Lidstaten een systeem in voor geregeld toezicht op de consumptie van zoetstoffen door de consument »;

— verordening (EEG) nr. 315/93 tot vaststelling van communautaire procedures inzake verontreinigingen in levensmiddelen voorziet in artikel 5 dat wanneer lidstaten nationale maatregelen wensen te nemen omdat ze dit nodig achten, hiervoor een motivering moet gegeven worden. Overeenkomstig het SPS-verdrag moeten alle maatregelen gebaseerd zijn op een goede wetenschappelijke basis. Aangezien voor contaminanten de bewijslast ligt bij de overheid, moet de overheid studies uitvoeren, wil ze een beleid voeren. Dit kan bij voorbeeld via een Total Diet Study waarmee de inname van een contaminant door de consument geschat wordt met een minimum aan analyses gecombineerd met een maximale representativiteit, door het maken van mengmonsters.

B.A. 54 2 2 1232. — *Studies in het kader van EU verplichtingen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
70	70	70	70	70

Verstrekken van de vereiste en noodzakelijke wetenschappelijke gegevens nodig om deel te nemen aan de uitwerking van de microbiologische (criteria, objectief voedselveiligheid, prestatievermogen) normen op europees-, internationaal- en nationaal vlak (E.U. Verordening 178/2002).

In 2006 werd de realisatie gestart van een onderzoek met betrekking tot een risicobeoordeling van campylobacter specie in bepaalde voedingsmiddelen van het Belgisch pluimvee distributiecircuit.

B.A. 54 2 2 1233. — *Studies GGO'S controleplan*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	160	160	160

Uitwerken van een toezichtmethode voor GGO's in België.

De Richtlijn 2001/18/EG en Verordening 1829/2003/EG leggen de verplichting op bewakingsplannen uit te werken. De doelstelling is

sant à répérer et identifier tout effet néfaste pour l'environnement et/ou la santé humaine et animale qui n'aurait pas été décelé dans l'évaluation des risques autorisant la mise sur le marché de l'OGM.

54/3. — DOTATION AGENCE FÉDÉRALE POUR LA SÉCURITÉ DE LA CHAÎNE ALIMENTAIRE (AFSCA)

54/31. — DOTATION AFSCA

A.B. 54 3 1 4141. — *Dotation AFSCA*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
68.147	70.697	70.697	70.697	70.697

Dotation à l'Agence fédérale pour la Sécurité de la Chaîne Alimentaire.

DIVISION ORGANIQUE 55. —
DG5 — ENVIRONNEMENT

MISSIONS ASSIGNÉES

Notre équipe multidisciplinaire conçoit, développe et se porte garante d'une politique environnementale fédérale, préventive et intégrée, moteur du développement durable, afin d'assurer un environnement de qualité au bénéfice de tous.

OBJECTIFS POURSUIVIS

La préparation, la coordination (notamment par la gestion du Présidence/secrétariat du CCPIE) et le suivi de la politique environnementale internationale, ainsi que celui (y compris la mise en œuvre nationale, entre autres via la CIE) d'ordre générale et pour des domaines spécifiques suivants : environnement-santé, citoyenneté-environnement, biodiversité/biosécurité, milieu marin international et dossiers fédéraux transversaux (parmi lesquels : pilier environnemental du développement durable, données environnementales, projets de financement UE).

La mise en place d'un cadre général permettant la réduction des émissions des gaz à effet de serre dans le respect des engagements pris dans le cadre du Protocole de Kyoto.

La préparation et la mise en œuvre d'une politique intégrée de produits visant à garantir des modes de production et de consommation durables.

Le soutien administratif aux activités du Conseil Fédéral de Développement Durable qui émet des avis sur toutes les mesures fédérales de développement durable.

La protection du milieu marin en Mer du Nord. La surveillance du « *Paardenmarkt* » (dépôt de munitions).

La réduction des risques liés aux produits chimiques, à travers la législation relative à leur mise sur le marché et à l'agrément des vendeurs et utilisateurs de ces produits, ainsi que la réduction des risques liés au bruit et aux radiations non ionisantes.

Des activités de contrôle et d'inspection en ce qui concerne les substances dangereuses, biocides et pesticides à usage non agri-

alle voor het leefmilieu en/of menselijke en dierlijke gezondheid nefaste bijwerkingen, die bij de evaluatie tot toelating van het op de markt brengen van een GGO niet ontdekt en geïdentificeerd werden, op te sporen.

54/3. — DOTATIE FEDERAAL AGENTSCHAP VOOR DE VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN (FAVV)

54/31. — DOTATIE FAVV

B.A. 54 3 1 4141. — *Dotatie FAVV*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
68.147	70.697	70.697	70.697	70.697

Dotatie aan het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen.

ORGANISATIEAFDELING 55. —
DG5 — LEEFMILIEU

TOEGEWEZEN MISSIES

Onze multidisciplinaire ploeg bedenkt, ontwikkelt en staat in voor een geïntegreerd en preventief federaal milieubeleid als voortrekker van duurzame ontwikkeling om een kwaliteitsvol leefmilieu voor allen te verzekeren.

GEVOLGDE DOELSTELLINGEN

De voorbereiding, de coördinatie (onder andere door het beheer van het VZS/secretariaat van het CCIM) en de opvolging van het internationaal milieubeleid alsook (met inbegrip van de nationale tenuitvoerlegging, onder andere via het ICL) van algemene orde en voor volgende specifieke domeinen : milieu-gezondheid, burgerschap-milieu, biodiversiteit/bioveiligheid, internationaal mariene milieu en federale transversale dossiers (onder andere milieupijler van duurzame ontwikkeling, milieugegevens, EU financieringsprojecten).

De invoering van een algemeen kader dat de reductie van broeikasgassen mogelijk moet maken met inachtneming van de verbintenissen die in het raam van het Protocol van Kyoto zijn aangegaan.

De voorbereiding en de uitvoering van een geïntegreerd productbeleid dat duurzame productie- en consumptiepatronen garandeert.

De administratieve ondersteuning van de activiteiten van de Federale Raad voor Duurzame Ontwikkeling die advies verstrekt over alle federale maatregelen van duurzame ontwikkeling.

De bescherming van het mariene milieu in de Noordzee. Het toezicht van de « *Paardenmarkt* » (munitiedepot).

De reductie van de risico's door scheikundige producten via de wetgeving betreffende het op de markt brengen ervan en de erkenning van de verkopers en de gebruikers van die producten alsook de reductie van risico's die verbonden zijn met het geluid en met de niet ioniserende stralingen.

De controles en inspecties in verband met de gevaarlijke stoffen, de biociden en pesticiden voor niet-landbouwkundig gebruik, som-

cole, certains produits et équipements mis sur le marché, ainsi que le transit de déchets.

55/0. — PROGRAMME DE MOYENS DE SUBSISTANCE

OBJECTIFS POURSUIVIS

Sont visées ici les dépenses de personnel de cette division organique qui ne sont imputables ni au service Changements climatiques, ni au Conseil fédéral du développement durable, ni à la cellule Milieu marin, ainsi que les frais de fonctionnement généraux de cette division organique qui ne sont pas imputables à un service, une section ou une cellule en particulier (*moyens matériels, frais de déplacement et de séjour DG, service d'encadrement et d'appui, frais de documentation, timbres-poste, etc.*).

55/01. — FRAIS DE PERSONNEL

A.B. 55 0 1 1103. — *Salaires et indemnités de toute nature — personnel statutaire nommé et en stage*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
2.763	2.913	2.913	2.913	2.913

A.B. 55 0 1 1104. — *Salaires et indemnités de toute nature — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
2.661	2.893	2.893	2.893	2.893

55/02. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT GÉNÉRAUX DG5 — SERVICE D'APPUI

A.B. 55 0 2 1201. — *Frais de fonctionnement, frais de déplacement et de séjour*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
89	96	96	96	96

Frais de représentation, frais de carburant et frais de crédit-bail voiture du DG de la DG5 + frais de déplacement et de séjour, formation, team building, métro, tickets de train et frais de GSM de la DG5 : service d'encadrement et service d'appui + dépenses générales de la DG5 : service d'encadrement, service d'appui, maîtrise des risques, politique de produits et services d'inspection (matériel de consommation, entretien et réparation des photocopieuses, télécopieurs et calculatrices, frais de réunion, achat de café et frais d'interprète, achat de livres et d'abonnements, documents en rapport avec des matières environnementales, imprimés : cartes de vœux et de visite, petit matériel de bureau, timbres-poste, frais de cartes de parking, location de plantes vertes, etc.).

mige op de markt gebrachte producten en uitrustingen alsook de doorvoer van de afvalstoffen.

55/0. — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Hieronder ressorteren de personeelsuitgaven van deze organisatieafdeling die niet toewijsbaar zijn aan de Dienst Klimaatverandering, de Federale Raad voor Duurzame Ontwikkeling en de Cel Mariene Milieu alsmede de algemene werkingsuitgaven van deze organisatieafdeling die niet toewijsbaar zijn aan een bepaalde dienst, afdeling of cel *(materiële middelen, reis- en verblijfkosten D G, staf- en ondersteuningsdienst, documentatiekosten, postzegels enz.).*

55/01. — PERSONEELSKOSTEN

B.A. 55 0 1 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
2.763	2.913	2.913	2.913	2.913

B.A. 55 0 1 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
2.661	2.893	2.893	2.893	2.893

55/02. — ALGEMENE WERKINGSKOSTEN DG5 — ONDERSTEUNINGSDIENST

B.A. 55 0 2 1201. — *Werkingskosten, reis- en verblijfkosten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
89	96	96	96	96

Representatiekosten, brandstofverbruik en leasingkosten auto DG DG5 + reis- en verblijfskosten, vorming, studiedagen, teambuilding, metro, treintiketten en GSM- kosten DG5 : stafdienst en ondersteunende dienst + algemene uitgaven DG5 : stafdienst, ondersteunende dienst, risicobeheersing, produktbeleid en inspectiediensten (verbruiksmateriaal, onderhoud en reparatie fotokopieertoestellen, faxen en rekenmachines, vergaderkosten, koffie en tolkkosten, aankoop boeken en abonnementen, documenten in verband met leefmilieumateries, drukwerk : wens- en visitekaartjes, klein bureaumateriaal, postzegels, kosten parkeerkaarten, huur planten enz.) .

A.B. 55 0 2 1204. — *Frais de fonctionnement divers relatifs à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
255	191	326	326	326

Ce montant reprend les frais liés au fonctionnement informatique à charge de la DG5. Il inclut en particulier les frais d'entretien des licences, de contrats de maintenance des systèmes informatiques, de communication et d'aide externe.

Frais prévus : petit matériel non durable, lignes VPN ADSL des inspecteurs, maintenance du logiciel de transit de déchets, entretien de l'application informatique pour la gestion des produits dangereux et des pesticides (Hemmis) + Big Databank, maintenance du logiciel Oracle, Uclid, KPB, Circa et CCPIE, EUDIN, licences Microsoft, entretien des licences File Net, etc.

A.B. 55 0 2 1207. — *Dépenses pour achats exceptionnels de biens et services non durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pour mémoire — premières dépenses d'équipement de nouveaux agents.

A.B. 55 0 2 1210. — *Contrats SMALS*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pour mémoire – Paiement de prestations fournies par la SMALS dans le cadre de projets informatiques.

A.B. 55 0 2 3101. — *Subventions au Fonds des économies d'énergie*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
1.000	1.000	1.000	1.000	1.000

Subventions dans le cadre du Fonds des économies d'énergie — décision C.M. du 11/10/05 — notification 13/10/05.

Création du Fonds des économies d'énergie — décision C.M du 14 octobre 2005 + plan financier dans le cadre de la création du

B.A. 55 0 2 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
255	191	326	326	326

Dit bedrag herneemt de kosten gelinkt aan de informaticawerking ten laste van DG 5. Het bevat in het bijzonder de kosten voor het onderhoud van licenties, van onderhoudscontracten van informaticasystemen, van communicatie en van externe hulp.

Voorziene kosten : klein niet duurzaam materiaal, VPN ADSL lijnen inspecteurs, onderhoud soft doorvoer van afval, onderhoud van de informaticatoepassing voor het beheer van gevaarlijke producten en pesticiden (Hemmis) + Big Databank, onderhoud van de soft Oracle DB, Uclid, KPB, Circa/CCIM, EUDIN, licenties Microsoft, onderhoud licenties File Net, enz.

B.A. 55 0 2 1207. — *Uitgaven voor uitzonderlijke aankopen van niet-duurzame goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pro memorie - eerste uitgaven voor de uitrusting van nieuwe personeelsleden.

B.A. 55 0 2 1210. — *Contracten MvM*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pro memorie — Betalen prestaties Smals mbt informaticaprojecten.

B.A. 55 0 2 3101. — *Toelagen aan het Energiebesparingsfonds*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
1.000	1.000	1.000	1.000	1.000

Toelagen in het kader van het Energiebesparingsfonds — beslissing M.R. 11/10/05 — notificatie 13/10/05

Oprichting Energiebesparingsfonds — beslissing Ministerraad dd 14 oktober 2005 + financieel plan in het kader van de oprichting van

« Fonds de réduction du coût global de l »énergie » — décision C.M. du 24 février 2006.

A.B. 55 0 2 3102. — *Subventions pour des projets écologiques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	50	50	50	50

Intervention dans les frais de fonctionnement/d'exploitation de projets écologiques élaborés par les entreprises (publiques et privées) et les associations sans but lucratif.

Subventions pour des projets écologiques novateurs.

A.B. 55 0 2 5101. — *Subventions pour des projets écologiques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
50	—	—	—	—

Octroi, à des entreprises (publiques et privées) et à des associations sans but lucratif, de subventions d'investissement pour des projets écologiques.

Subventions pour des projets écologiques novateurs.

A.B. 55 0 2 7401. — *Dépenses patrimoniales Environnement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
46	23	23	23	23

Achat de matériel durable pour la DG5 (service d'encadrement, service d'appui, politique de produits, gestion des risques, service d'inspection) : matériel de bureau (photocopieuse, remplacement de GSM, rétroprojecteur, appareil photo numérique, remplacement de chaises/tables, lampes, frigo de la direction, appareil photo numérique du service d'inspection, GPS pour les inspecteurs, etc.).

A.B. 55 0 2 7404. — *Dépenses d'investissement informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
176	176	41	41	41

Ce montant reprend les frais liés au fonctionnement informatique de la DG5. Il inclut en particulier les frais liés à l'achat d'ordinateurs, d'imprimantes, d'ordinateurs portables, de bases de données ou de nouvelles licences de logiciels.

het « Fonds ter reductie van de globale energiekost « — beslissing Ministerraad van 24 februari 2006.

B.A. 55 0 2 3102. — *Subsidies voor milieuvriendelijke projecten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	50	50	50	50

Verlenen van werkings/exploitatiesubsidies voor milieuvriendelijke projecten aan bedrijven (overheidsbedrijven én privébedrijven) en verenigingen zonder winstoogmerk.

Toelagen voor innoverende ecologische projecten.

B.A. 55 0 2 5101. — *Subsidies voor milieuvriendelijke projecten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
50	—	—	—	—

Verlenen van investeringssubsidies voor milieuvriendelijke projecten aan bedrijven (overheidsbedrijven én privébedrijven) en verenigingen zonder winstoogmerk.

Toelagen voor innoverende ecologische projecten.

B.A. 55 0 2 7401. — *Vermogensuitgaven leefmilieu*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
46	23	23	23	23

Aankoop duurzaam materiaal DG5 (stafdienst, ondersteunende dienst, productbeleid, risicobeheer, inspectiedienst) : bureaumateriaal (fotocopiemachine, vervanging gsm's, reprojecteur, numeriek fototoestel, vervanging stoelen/tafels, lampen, frigo directie, numeriek fotoapparaat inspectiedienst, GPS voor inspecteurs ed.).

B.A. 55 0 2 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
176	176	41	41	41

Dit bedrag herneemt de kosten gelinkt aan de Informaticawerking van DG5. Het bevat in het bijzonder de kosten gelinkt aan de aankoop van computers, printers, laptops, databases of nieuwe softwarelicenties.

Investissements prévus : remplacement de 25 % du parc d'ordinateurs, ordinateurs portables et imprimantes; petit matériel durable; licences Microsoft; divers (autres licences de logiciels standard, gestion des photos, flow charts, etc.); PC + logiciels nouveaux agents.

Logiciel de développement : projet Gestautor : migration d'une application existante « Hemmis » vers une solution « Thin Client »; développement d'une banque de données relative aux moteurs des engins mobiles non routiers + base de données en vue de l'enregistrement des installations de chauffage.

55/1. — ENVIRONNEMENT INTERNATIONAL ET COORDINATION

OBJECTIFS POURSUIVIS

5.1.1. Coordination, intégration et suivi de la problématique environnementale internationale et nationale. Préparation et défense des positions soutenues par l'Etat belge dans les réunions internationales, soit directement, soit par l'intermédiaire du CCPIE. Renforcement de notre expertise dans le domaine multilatéral. Contribution aux travaux des Conseils de l'UE et européens ayant un impact sur l'environnement. Etre « point focal » des Traités internationaux, préparer des plans, programmes et stratégies afin de pouvoir mettre en œuvre les engagements internationaux et européens et exécuter certaines actions nationales et/ou fédérales résultant de ces travaux.

MOYENS D'ACTION :

Affaires générales et coordination :

— négociation environnementale « horizontale » internationale et européenne au niveau des organisations internationales (Conseil UE-COM et ses GT, Comités Environnement OCDE, UN-ECE), UNEP, UN CSD)

— négociation « verticale » internationale et européenne sur 3 THEMES environnementaux particuliers issus de plusieurs organisations spécialisées :

– Biodiversité/Biosécurité

– Environnement et Santé

– Citoyenneté environnementale

— politique générale et transversale

— la coordination de la politique internationale (CCPIE)

– la coordination fédérale et le développement de projets utiles pour l'Environnement/ la DG5, cofinancés au niveau européen et fédéral

– le volet Environnement et Développement durable, de la stratégie de Lisbonne/Göteborg et de l'intégration de l'environnement dans les politiques sectorielles,

– les données environnementales fédérales et la coordination des données belges

— participation aux frais de fonctionnement et d'exécution des organisations internationales en vue de la protection de l'homme et de l'environnement dans les domaines de la pollution de l'air et de l'eau, des produits chimiques, des déchets dangereux, de la biodiversité et autres, en exécution des conventions, accords ou protocoles internationaux ratifiés par la Belgique.

— subventions à des organisations /associations environnementales nationales et internationales.

Voorziene investeringen : vervanging 25 % van het computerpark : computers, laptops en printers; klein duurzaam materiaal; licenties Microsoft; diversen (andere licenties voor standaardsoftware, fotobeheer, flow charts, enz.); PC's + soft nieuwe medewerkers.

Ontwikkelingssoftware : project Gestautor : migratie van een bestaande toepassing « Hemmis » naar een oplossing « Thin Client »; ontwikkeling databank van motoren van niet voor de weg bestemde mobiele machines + databank voor registratie van verwarmingsinstallaties.

55/1. — INTERNATIONAAL LEEFMILIEU EN COORDINATIE

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

5.1.1. Coördinatie, integratie en opvolging van de internationale en nationale milieuproblemen. Voorbereiding en verdediging van de standpunten die de Belgische Staat rechtstreeks, of via het CCIM, in de internationale vergaderingen inneemt. Versterking van onze expertise in het multilateraal domein. Bijdrage tot de werkzaamheden van de Europese Raden en die van de EU, die een invloed hebben op het milieu. Optreden als « Focal point » van de internationale verdragen. Voorbereiden van de plannen, programma's en strategieën voor de toepassing van de internationale en Europese verbintenissen en ter uitvoering van sommige nationale en/of federale acties die uit die werkzaamheden volgen.

ACTIEMIDDELEN :

Algemene zaken en coördinatie :

— «horizontale» internationale en Europese milieu-onderhandeling bij de internationale organisaties (EU Raad-COM en zijn WG, Milieucomités van de OESO, UN-ECE), UNEP, UN CSD);

— « verticale » internationale en Europese onderhandeling over de 3 bijzondere milieu THEMA'S ontstaan bij verschillende gespecialiseerde organisaties :

– Biodiversiteit/Bioveiligheid

– Milieu en Gezondheid

– Milieuburgerschap

— algemeen en transversaal beleid

— de coördinatie van het internationaal milieubeleid (ccim)

– de federale coördinatie en de ontwikkeling van de projecten die nuttig zijn voor het Leefmilieu/DG5, en medegefinancierd worden op Europees en federaal niveau

– het gedeelte Milieu en Duurzame Ontwikkeling van de strategie van Lissabon/Göteborg en de milieu-integratie in het sectoraal beleid,

– de federale milieugegevens en de coördinatie van de Belgische gegevens

— deelname in de werkings- en uitvoeringskosten van de internationale organisaties voor de bescherming van mens en milieu op het gebied van de verontreiniging van lucht en water, de scheikundige producten, gevaarlijk afval, de biodiversiteit en andere, ter uitvoering van de internationale door België bekrachtigde verdragen, akkoorden of protocollen

— subsidies aan nationale en internationale milieu-organisaties / verenigingen.

55/11. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 55 1 1 1201. — *Frais de fonctionnement, frais de déplacement et de séjour*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
120	122	122	122	122

Missions internationales, frais de déplacement et de séjour, métro, tickets de train, journées de formation et d'étude, team building, petit matériel, frais de documentation, de réunion et de GSM du service Environnement International et Coordination.

A.B. 55 1 1 1204. — *Frais de fonctionnement informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pour mémoire — maintenance du matériel informatique/logiciel du service Environnement International et Coordination (matériel inclus dans le calcul de l'AB 55.02.12.04).

A.B. 55 1 1 1208. — *Politique internationale et générale, coordination*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
556	547	547	547	547

— Négociation environnementale horizontale internationale et européenne au niveau des organisations internationales;

— Négociation verticale internationale et européenne de 3 THEMES environnementaux particuliers issus de plusieurs organisations spécialisées: (Biodiversité/Biosécurité (dont UN CBD et Carthagène, Traité Antarctique/Commission baleinière internationale, CCAMLR) /Environnement et Santé (dont OMS/UNECE)/Citoyenneté environnementale (dont UNECE Aarhus); « Point focal » de ces sujets;

— Mise en œuvre des mesures fédérales se rapportant aux trois thèmes précités (biodiversité/biosécurité, environnement et santé, citoyenneté environnementale);

— Milieu marin international;

— Politique générale et transversale et la coordination de la politique internationale

Études/activités prévues

Promotion bois certifié : élaboration d'un rapport d'expert sur la mise en œuvre de la circulaire bois durable (critères et contrôles,

55/11. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 55 1 1 1201. — *Werkingskosten, reis- en verblijfkosten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
120	122	122	122	122

Internationale zendingen, reis- en verblijfkosten, metro, treintiketten, vormings- en studiedagen, teambuilding, klein materiaal, documentatie-, vergader- en GSM kosten dienst Internationaal Leefmilieu en Coördinatie.

B.A. 55 1 1 1204. — *Informatica werkingskosten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pro memorie — onderhoud informaticamateriaal/soft dienst Internationaal Leefmilieu en Coördinatie (materiaal inbegrepen in berekening op B.A. 55.02.12.04).

B.A. 55 1 1 1208. — *Algemeen en Internationaal Beleid, Coördinatie*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
556	547	547	547	547

— Horizontale internationale en Europese milieuonderhandelingen in internationale organisaties.

— Verticale internationale en Europese onderhandelingen over drie speciale milieu THEMA'S , die in verschillende gespecialiseerde instellingen aan bod komen : Biodiversiteit/Bioveiligheid (o.m. VBD van de VN en Cartagena, Antarcticaverdrag/Internationale Walviscommissie, CCAMLR/ Milieu en Gezondheid (o.m. WHO/UNECE)/ Milieuburgerschap (o.m. UNECE Aarhus), « Focal Point » voor deze onderwerpen.

— Tenuitvoerlegging van federale maatregelen gelinkt aan de drie bovenvermelde thema's (bidodiversiteit/bioveiligheid, leefmilieu en gezondheid, milieuburgerschap).

— Internationale mariene milieu.

— Algemeen en transversaal beleid en coördinatie van het internationaal beleid

Voorziene studies/activiteiten

Aanprijzen van gecertificeerd hout : een deskundigenrapport opstellen over de tenuitvoerlegging van de circulaire over duurzaam

collecte d'information sur la politique fédérale d'achat, évaluation périodique de la circulaire et diffusion de l'information).

Biodiversité : action fédérale espèces exotiques invasives (suivi des plans d'action fédéraux biodiversité) pour mettre en œuvre la CBD; lutte contre la biopiraterie : soutien à la négociation internationale et mise en œuvre par les utilisateurs belges (journée d'info, brochure, site web..); sensibilisation sur la biodiversité – différentes mesures liées à la diffusion de documents, brochures, etc.

Biosécurité : partie environnement de l'évaluation de risques des dossiers européens pour le Conseil de Biosécurité.

Baleines (support scientifique en 2007)

Antarctique : zone(s) marine(s) protégée(s) – Etude bioprospection + workshop.

Environnement/Santé : accord de coopération : mise en œuvre des projets communs (indoor pollution et enfants, monitoring de l'environnement et la santé pour les enfants, biomonitoring général); mesures fédérales : étude pour le contenu environnemental du dossier médical informatisé; organisation d'une réunion du Comité exécutif environnement/santé de l'OMS Europe ou réunion du Bureau du « PEP » (Programme Pan Européen Santé, Environnement et Transport) pm.

OCDE : performances environnementales p.m.

CCPIE/CIMES : frais annuels du CCPIE (réunions, traductions, 3 stakeholders Dialogue).

Communication : actions communes : partie Environnement International et Coordination; budget corporate image (affiches, matériel promotionnel, cartes de visite, annonces publicitaires, envoi); portail du SPF — Partie DG Environnement : actualisation et alimentation du portail — partie DG Environnement : nouveaux thèmes et mises à jour (poursuite du contrat-cadre pour la rédaction et ré-écriture, initié sur le budget 2006, poursuite du contrat-cadre pour la traduction FR/NL/DE/EN des textes destinés à être diffusés sur le portail, initié sur le budget 2006).

Intégration et Développement durable : marché public et secteur environnemental de l'économie sociale, plan national Green Public Procurement, consultation du public, communication et informations p.m.

Données environnementales fédérales : rapportage obligatoire de la loi sur la transparence de la transparence des actes publiques (accès à l'information/Aarhus). Rédaction des chapitres doivent être réalisés en dehors de la DG5 + workshop sur les données environnementales et les mesures concrètes envisagées; actualisation du contenu de la base de données sur le rapportage environnemental : élaboration d'un manuel et sessions de formation aux experts + soutien à l'actualisation de la base de données.

Citoyenneté (Aahrus) : étude sur la participation du public dans les forums internationaux; mise en œuvre de la loi du 13.2.2006 sur la procédure d'évaluation des incidences des plans et programmes et sur la participation du public et compléter l'étude 2006 sur les points non-encore analysés (mesures alternatives); programme de travail à long terme de la convention d'Aarhus : continuation du contrat 2006; matériel didactique pour les juges axés sur le droit de l'environnement et la Convention d'Aarhus (voir travaux Compliance committee de la Convention); frais de fonctionnement de la Commission d'avis de la loi « Participation du Public » et « Evaluation Stratégique des Plans et Programme »; commission de recours accès à l'information.

Perspectives financières : Life Plus pm (fonctionnement de l'Agence Nationale d'exécution à créer en 2007 : partie fédérale + accompagnement et contrôle de qualité des projets Life Plus 2007).

hout (criteria en controles, het bijeenbrengen van informatie over het federale aankoopbeleid, periodieke evaluatie van de circulaire en verspreiding van de informatie).

Biodiversiteit : federale actie invasieve exoten (opvolging van de federale actieplannen over biodiversiteit) ter uitvoering van het Biodiversiteitsverdrag; bestrijding van biopiraterij : steun voor internationale onderhandelingen en de uitvoering door Belgische gebruikers (infodag, brochure, website, …); bewustmaking over biodiversiteit — verschillende maatregelen gelinkt aan het verspreiden van documenten, brochures, enz.

Bioveiligheid : milieugedeelte van de risico-evaluatie van de Europese dossiers voor de Raad voor Bioveiligheid.

Walvissen (wetenschappelijke ondersteuning in 2007)

Antarctica : beschermde mariene zone(s) — Bioprospectie onderzoek + workshop

Milieu/Gezondheid : samenwerkingsovereenkomst : tenuitvoerlegging van gemeenschappelijke projecten (indoor pollution en kinderen, monitoring van milieu en gezondheid voor kinderen, algemene biomonitoring); federale maatregelen : onderzoek in verband met de milieu-inhoud van het elektronisch medisch dossier; vergadering van het Uitvoerend Comité milieu/gezondheid van WHO Europa of bijeenkomst van het Bureau van het « PEP (Paneuropees Programma Gezondheid, Milieu en Vervoer » p.m.

OESO : leefmilieuprestaties p.m.

CCIM/GICLG : jaarlijkse kosten voor het CCIM (vergaderingen, vertalingen, 3 Stakeholders Dialogues)

Communicatie : gemeenschappelijke acties : deel Internationaal Leefmilieu; budget corporate image (affiches, reclamemateriaal, visitekaartjes, advertenties, verzending); portaal van de FOD — deel DG Milieu : bijwerken en uitbreiden van het gedeelte DG Milieu van de portaalsite : nieuwe onderwerpen en updates (voortzetting van het raamcontract voor het opstellen en herschrijven waarmee op de begroting voor 2006 werd gestart, voortzetting van het raamcontract voor het vertalen FR/NL/DE/EN van teksten bestemd voor de portaalsite waartoe op de begroting 2006 het initiatief was genomen).

Integratie en Duurzame Ontwikkeling : overheidsopdracht en milieusector van de sociale economie, nationaal plan Green Public Procurement, raadpleging van het publiek, communicatie en informatie p.m.

Federale milieugegevens : verplichte rapportering van de wet op de transparantie van publieke verrichtingen (toegang tot informatie/Aarhus). De hoofdstukken moeten buiten DG5 opgesteld worden + workshop over milieugegevens en voorgenomen concrete maatregelen; bijwerking van de inhoud van de database over milieurapportage : het opstellen van een handboek en cursussen voor het opleiden van experts + steun aan het bijwerken van de database.

Burgerschap (Aahrus) : onderzoek naar de deelname van het publiek aan internationale fora; uitvoering van Wet van 13.02.2006 betreffende de procedure van de beoordeling van de gevolgen van plannen en programma's en betreffende de inspraak van het publiek en aanvulling van de studie van 2006 over de nog niet onderzochte punten (alternatieve maatregelen); werkprogramma op lange termijn van het Verdrag van Aarhus : voortzetting van het contract 2006; leermiddelen voor rechters die bezig zijn met milieurecht en het Verdrag van Aarhus (zie werkzaamheden van het Compliance Committee van het Verdrag); werkingskosten van de adviescommissie van de wet « Deelname van het Publiek » en « Strategische Evaluatie van de Plannen en Programma's »; commissie van beroep toegang tot informatie.

Financiële vooruitzichten : Life Plus p.m. (werking van het in 2007 op te richten nationaal uitvoeringsagentschap : federaal gedeelte + begeleiding en kwaliteitscontrole van de Life Plus-projecten 2007).

Commission de recours accès à l'information.

A.B. 55 1 1 1212. — *Pollution atmosphérique Information du consommateur Consommation de carburant, rejets de CO_2*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pour mémoire (information des consommateurs : sensibilisation annuelle obligatoire à partir du 18 janvier 2001 plus particulièrement le guide de la consommation de carburant et des émissions de CO_2 des voitures neuves (conformément à l'article 4 de la directive 1999/94/CE du Parlement européen et du Conseil du 13 décembre 1999) + soutien logistique/quant au contenu, suivi, etc.).

Les tâches susmentionnées et les crédits requis à cet effet sont repris, à partir du 1.1.2005, sous l'AB 55.31.12.08, justification Politique de produits.

A.B. 55 1 1 3101. — *Subventions à des projets écologiques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pour mémoire : octroi de subventions d'exploitation à des projets écologiques.

A.B. 55 1 1 3321. — *Subventions associations/organisations — financement ONG plate-forme environnement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
297	272	272	272	272

Aides/subventions à des associations/organisations nationales et internationales dans le domaine de l'environnement (subventions à des initiatives relatives à des colloques et des campagnes de sensibilisation, des journées d'études et la diffusion d'informations destinées à sensibiliser à des problèmes environnementaux et à promouvoir la collaboration scientifique avec certaines institutions ou organisations internationales, financement structurel de la plate-forme ONG.

Aide structurelle à la Plate-forme ONG comprenant 4 groupes chapeautant les ONG belges actives dans le domaine de l'environnement comme point de contact pour leurs membres sur le plan de la coordination de la politique de l'environnement fédérale, internationale et européenne (BBL/BRAL/I.E.B./I.E.W.).

Prévision :

— Intervention dans les frais de fonctionnement (recherche, sensibilisation et avis) et traitement des dossiers découlant de la politique environnementale fédérale (BBL-IEW-BRAL-IEB).

Beroepscommissie toegang tot de informatie.

B.A. 55 1 1 1212. — *Atmosferische verontreiniging consumenteninformatie brandstofverbruik, CO_2 uitstoot*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pro memorie (consumenteninformatie : verplichte jaarlijkse bewustmaking vanaf 18 januari 2001 meer bepaald kost gids betreffende het brandstofverbruik en de CO^2 uitstoot van nieuwe personenauto's (conform artikel 4 van de richtlijn 1999/94/EG van het Europees Parlement en de Raad van 13 december 1999) + logistieke/inhoudelijke ondersteuning, opvolging ed.).

De hogervermelde taken en de daarvoor benodigde gelden werden vanaf 1.1.2005 ondergebracht op de B.A. 55.31.12.08 onder de verantwoording productbeleid.

B.A. 55 1 1 3101. — *Subsidies voor milieuvriendelijke projecten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pro memorie : verlenen exploitatiesubsidies voor milieuvriendelijke projecten.

B.A. 55 1 1 3321. — *Toelagen verenigingen/organisaties — financiering NGO milieuplatform*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
297	272	272	272	272

Steunverlening/subsidies aan nationale en internationale verenigingen/organisaties met betrekking tot het leefmilieu (subsidies voor initiatieven met betrekking tot colloquia en bewustmakingscampagnes, in verband met studiedagen en informatieverspreiding aangaande de sensibilisering van de problemen omtrent het leefmilieu en voor de wetenschappelijke samenwerking met bepaalde internationale instellingen/organisaties, structurele financiering van het NGO platform.

Structurele steunverlening aan het NGO-Platform bestaande uit de 4 Belgische NGO-koepels voor het leefmilieu, als contactpunt voor hun leden op het vlak van de coördinatie van het federaal, internationaal en Europees milieubeleid (BBL/BRAL/I.E.B./I.E.W.).

Voorziening :

— Tegemoetkoming in de werkingskosten (onderzoek, informatie, sensibilisering en adviezen) bij de behandeling van de dossiers die voortvloeien uit het federaal milieubeleid (BBL-IEW-BRAL-IEB).

— Intervention dans les frais de la mission éducative de Greenpeace

— Subvention à l'association dont les activités ont pour but de promouvoir l'application du droit environnemental national, européen et international dans la perspective du DD

— Prix Roeland Dirks

— Allocation EEB

— Allocation Fondation polaire internationale

— Subventions pour la sensibilisation dans le cadre de la biodiversité et/ou de la participation du public aux plans et programmes

— Allocation Natuurpunt/Natagora/IRS etc. pm.

A.B. 55 11 3553. — *Participation au fonctionnement et contribution aux organisations env. internat.*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
291	356	361	366	367

Participation aux frais de fonctionnement de ou contributions à des organisations internationales en exécution de conventions ou de protocoles signés par la Belgique en vue de la protection de la population et de l'environnement en ce qui concerne la pollution de l'air, l'acidification, les produits chimiques, les changements climatiques, les déchets dangereux — Loi du 9/7/92 (Convention relative à la pollution atmosphérique transfrontière à longue distance) — loi du 14/7/87 (financement EMEP), loi du 26/8/88 (Convention de Vienne), loi du 29/12/88 (protocole de Montréal), loi du 26/9/88 (Convention de Bâle), OCDE : contrôle des produits chimiques et des biocides), Convention Pic, Convention d'Aarhus, Convention POP, Protocole de Madrid sur la protection de l'environnement Antarctique, Protocole de Carthagène sur la biosécurité, adhésion de la Belgique à la Commission internationale sur la pêche à la baleine, participation au projet OSCE et autres + contribution obligatoire à la Convention relative à la conservation de la faune et flore marines de l'Antarctique.

A.B. 55 1 1 4101. — *Subventions à des associations/organisations du secteur public (IRSNB)*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
11	11	11	11	11

Aides/subventions à des associations/organisations du secteur public (subventions à des initiatives relatives à des colloques et campagnes de sensibilisation liés à des journées d'études et la diffusion d'informations destinées à sensibiliser à des problèmes environnementaux, etc.

Subvention annuelle à l'IRSNB, eu égard à ses activités de « point focal » pour la Belgique, en guise de soutien aux activités qu'il accomplit dans le domaine de la biodiversité et/ou de la sensibilisation à la biodiversité.

— Tussenkomst in de kosten voor de milieu educatieve opdracht van Greenpeace

— Toelage aan de vereniging die de toepassing beoogt van het bevorderen van het nationale, Europese en Internationale milieurecht in een perspectief van DO

— Roeland Dirkprijs

— Toelage EEB

— Toelage internationale polaire stichting

— Toelagen voor sensibilisatie m.b.t. biodiversiteit en/of van het publiek aan de deelname van de plannen en programma's

— Toelage Natuurpunt/Natagora/IRS ea pm

B.A. 55 1 1 3553. — *Deelname in werking en bijdragen internationale organisaties leefmilieu*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
291	356	361	366	367

Deelname in de werkingskosten van of bijdragen aan internationale organisaties in uitvoering van door België ondertekende verdragen of protocollen met het oog op de bescherming van de bevolking en het leefmilieu op het gebied van de luchtverontreiniging, de verzuring, scheikundige produkten, de klimaatwijziging, gevaarlijke afvalstoffen. Wet van 9/7/92 (Verdrag betreffende grensoverschrijdende luchtverontreiniging over lange afstand — wet van 14/7/87 (financiering EMEP), wet van 26/8/88 (Verdrag van Wenen), wet van 29/12/88 (protocol van Montreal), wet van 26/9/88 (Verdrag van Bazel), OESO : controle scheikundige produkten en biociden), Pic Verdrag, Verdrag van Aarhus, POP's verdrag, Protocol van Madrid tot bescherming leefmilieu Antarctica, Carthagena Protocol on Biosafety, toetreding België intern. Walvisvangstcommissie, deelname in project OSCE ea + verplichte bijdrage tot de Conventie inzake de instandhouding van de levende rijkdommen in de antarctische wateren.

B.A. 55 1 1 4101. — *Toelagen verenigingen/organisaties publieke sector (KBIN)*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
11	11	11	11	11

Steunverlening/subsidies aan verenigingen/organisaties publieke sector (subsidies voor initiatieven met betrekking tot colloquia en bewustmakingscampagnes, in verband met studiedagen en informatieverspreiding aangaande de sensibilisering van de problemen omtrent het leefmilieu, enz.

Jaarlijkse toelage KBIN, rekening houdend met de werkzaamheden die zij als Focal Point voor België heeft, ter ondersteuning van haar activiteiten i.v.m. biodiversiteit en/of sensibilisering inzake biodiversiteit.

A.B. 55 1 1 5101. — *Subventions à des projets écologiques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pour mémoire — octroi de subventions d'investissement à des projets écologiques.

A.B. 55 1 1 7401. — *Coordination internationale environnement équipement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pour mémoire — acquisition de matériel durable du service Environnement International et Coordination (matériel compris dans le calcul de l'AB 55.02.74.01).

A.B. 55 1 1 7404. — *Investissements informatiques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pour mémoire — investissements informatique du service Environnement International et Coordination (matériel compris dans le calcul de l'AB 55.02.74.04).

55/2. — CHANGEMENTS CLIMATIQUES

MISSION

Le service joue un rôle central, constructif et proactif dans la politique internationale, européenne, nationale et fédérale axée sur la réalisation écologique des engagements contractés par la Belgique sous le Protocole de Kyoto dans le but de prévenir les changements climatiques. Les activités de la division s'inscrivent dans une vision à long terme qui tient compte de manière équilibrée des 3 piliers du développement durable. A cet effet, les instruments politiques dont dispose la DG Environnement sont mis en œuvre et l'intégration des objectifs de la politique climatique dans tous les compartiments pertinents de la politique environnementale est poursuivie, et ce en pleine collaboration avec les autres acteurs.

OBJECTIFS POURSUIVIS

Mener une politique ciblée sur la diminution des émissions de gaz à effet de serre et de substances qui appauvrissent l'ozone, afin de pouvoir remplir les engagements de l'autorité fédérale découlant de la Convention climatique des Nations Unies, du Protocole de Kyoto,

B.A. 55 1 1 5101. — *Subsidies voor milieuvriendelijke projecten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pro memorie — verlenen van investeringssubsidies voor milieuvriendelijke projecten.

B.A. 55 1 1 7401. — *Internationale coördinatie leefmilieu uitrusting*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pro memorie — aankopen duurzaam materiaal dienst Internationaal Leefmilieu en Coördinatie (materiaal inbegrepen in berekening B.A. 55.02.74.01).

B.A. 55 1 1 7404. — *Informatica investeringen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pro memorie — informatica-investeringen dienst Internationaal Leefmilieu en Coördinatie (materiaal inbegrepen in berekening B.A. 55.02.74.04).

55/2. — KLIMAATSWIJZIGING

OPDRACHT

De Dienst speelt een centrale, constructieve en pro-actieve rol in het internationale, Europese, nationale en federale beleid gericht op het op een milieuvriendelijke wijze realiseren van de Belgische Kyotoverplichtingen teneinde klimaatverandering te voorkomen. De activiteiten van de afdeling passen in een langetermijnvisie waarin op een evenwichtige manier rekening wordt gehouden met de 3 pijlers van Duurzame Ontwikkeling. Daartoe worden de beleidsinstrumenten ingezet die het DG leefmilieu ter beschikking heeft en wordt de integratie nagestreefd van de doelstellingen van het klimaatbeleid in alle relevante beleidsdomeinen, op alle niveaus en in volle samenwerking met alle andere actoren.

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Het voeren van een beleid gericht op de vermindering van de uitstoot van broeikasgassen en ozonafbrekende stoffen, ten einde te kunnen voldoen aan de verplichtingen van de federale overheid die voortvloeien uit het VN Klimaatverdrag, het Protocol van Kyoto, het

de la Convention de Vienne et du Protocole de Montréal, ainsi que de la législation européenne et belge pertinente en ce compris :

— la conceptualisation, l'initiation, la préparation et l'exécution de la politique, la transposition de la législation de l'UE en droit belge resp. la coordination de l'exécution de la politique de l'UE et l'utilisation par la Belgique des mécanismes de flexibilité du Protocole de Kyoto;

— la coordination, resp. la participation, à la concertation entre et avec les parties concernées par la politique climatique et l'intégration des objectifs de la politique climatique dans d'autres secteurs politiques;

— la participation, au nom de la Belgique, aux négociations européennes et internationales;

— les obligations de rapport dans le cadre de la Convention climatique, du Protocole de Kyoto et du Règlement de l'UE n° 280/2004 et de ses arrêtés d'exécution, en ce compris l'élaboration de procédures destinées à faciliter le respect de ces obligations;

— l'entretien et le développement d'une expertise poussée dans le domaine des changements climatiques et de la politique climatique et l'information des groupes cibles de la politique, de la société civile, de la presse et d'autres groupes intéressés;

— l'organisation et la coordination d'une politique fédérale et nationale ciblée sur la protection de la couche d'ozone (y compris les négociations européennes et internationales) qui intègre les objectifs du service, de la DG et du SPF ainsi que les obligations découlant du Protocole de Montréal et du Protocole de Kyoto.

ACTIVITÉS

— Poursuite de l'opérationnalisation et de la gestion du Registre national des gaz à effet de serre.

— Mise en œuvre de la politique fédérale relative à l'application des mécanismes de flexibilité du Protocole de Kyoto.

— Appui au fonctionnement du Secrétariat permanent de la Commission nationale Climat.

— Contribution à l'évaluation annuelle du Plan national Climat.

— Poursuite du développement de la stratégie de communication du service, y compris des campagnes de sensibilisation.

— Soutien au fonctionnement du Secrétariat de la Convention climatique des Nations Unies.

— Soutien aux organisations actives dans le domaine de la politique climatique.

— Organisation de la concertation belge dans le domaine de la politique internationale et européenne concernant les changements climatiques et la couche d'ozone.

— Contribution au respect, coordination et suivi des obligations belges en matière de rapports.

— Participation à la conceptualisation de la politique internationale, européenne et belge, à long et moyen terme, concernant les changements climatiques et la protection de la couche d'ozone.

— Participation à la concertation européenne et internationale concernant les changements climatiques et la protection de la couche d'ozone.

Verdrag van Wenen en het Protocol van Montreal en de toepasselijke Europese en Belgische wetgeving, met inbegrip van :

— het conceptualiseren, initiëren, voorbereiden en uitvoeren van dat beleid, de omzetting van EU-wetgeving naar Belgisch recht resp. de coördinatie van de uitvoering van het EU-beleid en het gebruik door België van de flexibiliteitsmechanismen van het Protocol van Kyoto;

— het coördineren van, resp. deelnemen aan, het overleg tussen en met de bij het klimaatbeleid betrokken partijen en het integreren van de doelstellingen van het klimaatbeleid in andere beleidssectoren;

— deelname namens België aan Europese en internationale onderhandelingen;

— de rapportageverplichtingen in het kader van het Klimaatverdrag, het Protocol van Kyoto en EU Verordening Nr. 280/2004 en zijn uitvoeringsbesluiten, met inbegrip van het opzetten van procedures om het respecteren van deze verplichtingen te vergemakkelijken;

— het onderhouden en verder uitbouwen van een doorgedreven expertise inzake klimaatverandering en klimaatbeleid en het informeren van de doelgroepen van het beleid, het maatschappelijk middenveld, de pers en andere geïnteresseerde groeperingen;

— het organiseren en coördineren van een federaal en nationaal beleid gericht op de bescherming van de ozonlaag (met inbegrip van de Europese en internationale onderhandelingen), dat de doelstellingen van de dienst, het DG en de FOD en de verplichtingen van het Protocol van Montreal én van het Protocol van Kyoto integreert.

ACTIVITEITEN

— Verdere operationalisering en beheer van het Nationale Register voor Broeikasgassen.

— Uitvoering van het federale beleid inzake het gebruik van de flexibiliteitsmechanismen van het Protocol van Kyoto.

— Ondersteuning van de werking van het Permanent Secretariaat van de Nationale Klimaatcommissie.

— Bijdragen aan de jaarlijkse evaluatie van het Nationaal Klimaatplan.

— Verdere uitbouw van de communicatiestrategie van de dienst, met inbegrip van sensibiliseringscampagnes.

— Ondersteuning van de werking van het Secretariaat van het VN-Klimaatverdrag.

— Ondersteuning van organisaties actief op het gebied van het klimaatbeleid.

— Organisatie van het Belgische overleg inzake het internationale en Europese beleid inzake klimaatverandering en de ozonlaag.

— Bijdragen aan, coördineren van en opvolgen van de Belgische rapporteringsverplichtingen.

— Bijdragen aan de conceptualisering van het beleid ter bestrijding van klimaatverandering en bescherming van de ozonlaag, op de middellange en lange termijn, op internationaal, EU- en Belgisch niveau.

— Deelname aan het Europese en internationale overleg inzake klimaatverandering en de bescherming van de ozonlaag.

55/21. — PROGRAMME DE MOYENS DE SUBSISTANCE

A.B. 55 2 1 1103. — *Salaires et indemnités de toute nature — personnel statutaire nommé et en stage*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE/CO	52	67	69	71	74

A.B. 55 2 1 1104. — *Salaires et indemnités de toute nature — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE/CO	762	750	774	799	824

A.B. 55 2 1 1105. — *Dépenses de toute nature pour l'aide sociale*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE/CO	3	3	3	3	3

Contribution à l'organisation de l'action sociale en faveur du personnel du fonds Kyoto (cantine, Saint Nicolas, etc.), versée à l'ASBL Service social du Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la chaîne alimentaire et Environnement.

55/22. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 55 2 2 1201. — *Frais de fonctionnement, de déplacement et de séjour*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE	195	282	296	202	212
CO	662	272	308	202	212

Couverture des frais de fonctionnement (matériel de bureau, frais de documentation et de publication, frais de formation, de séminaire/de team building, frais de port et de GSM, entretien photocopieuse, fax, frais de publication, de restauration, de transport, missions internationales, frais de déplacement et de séjour, honoraires, participation à l'entretien des bâtiments, leasing appareils, ouvrages, revues et frais de bibliothèque, etc.).

55/21. — BESTAANSMIDDELEN

B.A. 55 2 1 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
VK/OK	52	67	69	71	74

B.A. 55 2 1 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
VK/OK	762	750	774	799	824

B.A. 55 2 1 1105. — *Allerhande uitgaven voor sociaal dienstbetoon*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
VK/OK	3	3	3	3	3

Bijdrage aan de V.Z.W. Sociale Dienst van de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu voor het organiseren van de sociale actie ten voordele van het personeel van het Kyotofonds (kantine, sinterklaas …).

55/22. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 55 2 2 1201. — *Werkingskosten, reis- en verblijfskosten*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
VK	195	282	296	202	212
OK	662	272	308	202	212

Dekken van de werkingskosten (kantoormaterieel, documentatie- en publicatiekosten, kosten voor vorming, seminaries/teambuilding, port- en gsm kosten, onderhoud fotocopiemachine, fax, publicatiekosten, catering, vervoerkosten, internationale zendingen, reis- en verblijfskosten, honoraria, aandeel onderhoud gebouwen, leasing machines, boeken, tijdschriften, bibliotheekkosten ea.

A.B. 55 2 2 1204. — *Frais de fonctionnement liés à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE	147	389	400	411	424
CO	146	385	484	411	424

Dépenses diverses relatives à l'informatique, entretien du matériel informatique et des logiciels, consommables pour les imprimantes, pack service imprimantes, maintenance serveur, dépenses liées aux logiciels et à la consultance pour le registre national des gaz à effet de serre, etc.

A.B. 55 2 2 1207. — *Dépenses pour achats exceptionnels de biens et services non durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE/CO	—	—	—	—	—

Pour mémoire : frais pour permettre l'installation des nouveaux experts et le déménagement des bureaux.

A.B. 55 2 2 1208. — *Politique climatique, communication, études, etc.*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE	758	629	798	759	737
CO	46	39	1.602	759	737

Etudes et publications politiques et juridiques, stratégie de communication.

Il s'agit plus particulièrement des projets suivants du service Changements climatiques :

Programme fédéral JI/CDM

Poursuite de la concrétisation de la décision du Comité de concertation de mars 2004 selon laquelle l'autorité fédérale assurera, pendant la période 2008-2012, l'acquisition de 12,3 millions de tonnes de quotas d'émission.

Registre national

Mise sur pied d'un système de contrôle de la qualité pour le Registre national des gaz à effet de serre, sur la base d'un audit des procédures et de l'élaboration d'un manuel de qualité.

Communication et sensibilisation

Poursuite et actualisation de la campagne de communication lancée en 2006 dans le but d'informer le consommateur sur les choix qu'il peut faire pour minimaliser l'impact de son comportement d'achat

B.A. 55 2 2 1204. — *Informatica werkingskosten*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
VK	147	389	400	411	424
OK	146	385	484	411	424

Allerhande uitgaven met betrekking tot de goede werking van de informatica, met betrekking tot onderhoud informaticamateriaal en softwareprogramma's, verbruiksmiddelen voor printers, pack service printers, onderhoud server, evenals uitgaven met betrekking tot software en consultancy voor het nationaal register voor broeikasgassen ea.

B.A. 55 2 2 1207. — *Uitgaven voor uitzonderlijke aankopen van niet-duurzame goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
VK/OK	—	—	—	—	—

Pro memorie : kosten om de installatie van de nieuwe deskundigen mogelijk te maken en de verhuis van bureaus te kunnen verzekeren.

B.A. 55 2 2 1208. — *Klimaatbeleid, communicatie, studies ea.*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
VK	758	629	798	759	737
OK	46	39	1.602	759	737

Beleids- en juridische studies en publicaties, communicatiestrategie.

Het betreft meer bepaald de volgende projecten van de dienst Klimaatverandering :

JI/CDM-programma van de federale overheid

Verdere invulling van de beslissing in het Overlegcomité in maart 2004 dat de federale overheid voor de periode 2008-2012 zal instaan voor de aanschaf van 12,3 miljoen ton emissierechten.

Nationaal register

Opzetten van een kwaliteitszorgsysteem voor het nationaal register broeikasgassen, m.i.v. een audit van de procedures en de ontwikkeling van een kwaliteitshandboek.

Communicatie en sensibilisering

Voortzetten en actualiseren van de in 2006 opgestarte communicatiecampagne om de consument te informeren over de keuzes die hij heeft om door middel van zijn koopgedrag zijn impact op het kli-

à la fois sur le climat et sur son propre budget. Dans le cadre de la promotion de l'utilisation des énergies renouvelable, communication sur les biocarburants et, si possible, sur les avantages environnementaux que présente l'utilisation de l'électricité verte. En outre, le budget est prévu pour poursuivre le développement et l'entretien du site web, pour différentes publications, la réimpression et l'évaluation du dossier éducatif et pour financer certains frais liés à la stratégie de communication des services centraux de la DG.

Monitoring

Etude relative à l'évaluation de la politique climatique en fonction des rapports à faire chaque année et de l'éventuelle adaptation du Plan national Climat.

Financement conjoint (avec les Régions) de l'inventaire national des gaz fluorés à effet de serre et des substances qui attaquent la couche d'ozone.

Politique climatique

Etudes et consultations réalisées en préparation de la politique climatique nationale, européenne et internationale.

A.B. 55 2 2 1210. — *Contrats SMALS*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE	201	75	79	231	237
CO	201	268	79	231	237

Contrats dans le cadre de la gestion du Registre national des gaz à effet de serre, en ce compris le détachement d'un expert en base de données et logiciels et l'hébergement du registre national luxembourgeois.

A.B. 55 2 2 3321. — *Subventions associations — organisations*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE	72	97	101	103	106
CO	110	87	132	103	106

Subventions pour le financement des associations et organisations, dont :

— subvention Climate Action Network Europe asbl;

— subvention asbl VODO;

— subvention soirées d'information locales.

maat én op zijn eigen budget te minimaliseren. Inzake het bevorderen van het gebruik van hernieuwbare energiebronnen, communicatie over biobrandstoffen en indien mogelijk, over de milieuvoordelen van het gebruik van groene stroom. Daarnaast wordt budget voorzien voor de verdere ontwikkeling en onderhoud van de website, voor diverse publicaties, voor de herdruk en evaluatie van het educatieve dossier en voor de financiering van bepaalde kosten van de communicatiestrategie van de centrale diensten van het DG.

Monitoring

Studie betreffende de evaluatie van het klimaatbeleid in functie van de verplichte jaarlijkse rapportage en de eventuele bijsturing van het Nationale Klimaatplan.

Cofinanciering (samen met de Gewesten) van de nationale inventaris van gefluoreerde broeikasgassen en ozonafbrekende stoffen.

Klimaatbeleid

Beleidsvoorbereidende studies en consultaties met betrekking tot het Belgische, Europese en internationale klimaatbeleid.

B.A. 55 2 2 1210. — *Contracten Mvm*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
VK	201	75	79	231	237
OK	201	268	79	231	237

Contracten in het kader van het beheer van het Nationaal Register voor broeikasgassen, m.i.v. de detachering van een database- en software-expert en de huisvesting van het Luxemburgse nationale register.

B.A. 55 2 2 3321. — *Toelagen verenigingen — organisaties*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
VK	72	97	101	103	106
OK	110	87	132	103	106

Subsidies voor het betoelagen van verenigingen en organisaties, waaronder :

— toelage voor Climate Action Network Europe v.z.w.;

— toelage voor VODO v.z.w.;

— toelage voor lokale informatie-avonden.

A.B. 55 2 2 3553. — *Contribution ou participation aux frais de fonctionnement de différentes organisations internationales à l'étranger*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE	34	30	31	31	32
CO	91	30	31	31	32

Subventions pour le fonctionnement des organisations internationales.

Contribution au « UNFCCC Trust Fund for Supplementary Activities », pour les activités suivantes organisées par le Secrétariat de la Convention-cadre des Nations Unies sur les changements climatiques et conformément à la décision prise par la CIE élargie le 17 novembre 2005 :

a) Activités liées au « database system for the annual compilation and accounting of emissions inventories and assigned amounts », visé dans les décisions 19/CP.7 et 17/CP.10 de la Conférence des parties à la Convention climatique des Nations Unies.

b) Activités liées au « international transaction log (ITL) », visé dans les décisions 19/CP.7, 24/CP.8 et 16/CP.10.

c) Activités liées au « clean development mechanism (CDM) », visé dans les décisions 17/CP.7, 21/CP.8 et 18/CP9.

d) Activités liées à la « joint implementation (JI) », visée dans la décision 16/CP.7.

e) Activités liées au « greenhouse gas (GHG) inventory review training programme », visé dans les décisions 12/CP.9 et 21/CP.9.

f) Activités liées au « compliance committee », visé dans la décision 24/CP.7.

g) Activités liées aux travaux de l'organe subsidiaire de conseil scientifique et technologique sur la question « land use, land-use change and foresty (LULUCF) », visée dans les décisions 13/CP.9 et 15/CP.10.

A.B. 55 2 2 4101. — *Subventions associations et organisations*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE/CO	—	—	—	—	—

Pour mémoire : subventions aux institutions publiques.

A.B. 55 2 2 7401. — *Achat de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE	1	2	2	2	2
CO	1	0	4	2	2

B.A. 55 2 2 3553. — *Bijdrage of aandeel in de werkingskosten van diverse internationale organisaties in het buitenland*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
VK	34	30	31	31	32
OK	91	30	31	31	32

Subsidies voor de werking van internationale organisaties.

Bijdrage aan het « UNFCCC Trust Fund for Supplementary Activities », voor de volgende activiteiten georganiseerd door het Secretariaat van het VN Raamverdrag inzake Klimaatverandering en conform de beslissing van de uitgebreide ICL van 17 november 2005 :

a) Activiteiten met betrekking tot het database « system for the annual compilation and accounting of emissions inventories and assigned amounts », bedoeld in beslissingen 19/CP.7 en 17/CP.10 van de Conferentie van de Partijen bij het VN-Klimaatverdrag.

b) Activiteiten met betrekking tot het «international transaction log (ITL) », bedoeld in beslissingen 19/CP.7, 24/CP.8 en 16/CP.10.

c) Activiteiten met betrekking tot het « clean development mechanism (CDM) », bedoeld in beslissingen 17/CP.7, 21/CP.8 en 18/CP9.

d) Activiteiten met betrekking tot « joint implementation (JI) », bedoeld in beslissing 16/CP.7.

e) Activiteiten met betrekking tot het « greenhouse gas (GHG) inventory review training programme », zoals bedoeld in beslissingen 12/CP.9 en 21/CP.9.

f) Activiteiten met betrekking tot het « compliance committee », bedoeld in beslissing 24/CP.7.

g) Activiteiten met betrekking tot de activiteiten van het Hulporgaan voor Wetenschappelijk en Technisch Advies inzake « land use, land-use change and foresty (LULUCF) », zoals bedoeld in beslissingen 13/CP.9 en 15/CP.10.

B.A. 55 2 2 4101. — *Toelagen verenigingen — organisaties*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
VK/OK	—	—	—	—	—

Pro memorie : subsidies voor publieke instellingen.

B.A. 55 2 2 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
VK	1	2	2	2	2
OK	1	0	4	2	2

Achat de matériel durable pour la cellule Changements climatiques (gsm, matériel de bureau, etc.).

A.B. 55 2 2 7404. — *Investissements informatiques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE	73	14	14	15	15
CO	19	14	14	15	15

Remplacement du matériel informatique du service Changements climatiques (PC, laptop) + achat de logiciel d'application, licences.

Développement, adaptation et extension du logiciel pour le Registre national des gaz à effet de serre, licences Siebel, etc.

A.B. 55 2 2 8141. — *Participation aux entreprises publiques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE/CO	—	—	—	—	—

Pour mémoire : conformément à la décision du Conseil des Ministres du 13 février 2004 de constituer, par le biais de la SFI, d'une société anonyme de droit public, avec un capital de départ de 1,5 M EUR, en vue de promouvoir et de réaliser l'éco-efficience au niveau de l'économie belge; un montant de 1,5 M EUR a été engagé sur le budget 2004. En 2004, une première tranche d' 1 million d'euros a été versée. Le solde de 500.000 euros devra être payé en 2006, après augmentation demandée du plafond concernant les crédits d'ordonnancement variables. En l'absence d'augmentation de ce plafond, encore un montant de 500.000 euros devra être inscrit au budget 2007.

A.B. 55 2 3 1104. — *Traitements et indemnités personnel non statutaire de la Commission nationale Climat*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE/CO	50	44	46	47	49

A.B. 55 2 3 1201. — *Frais de fonctionnement, de déplacement et de séjour de la Commission nationale Climat*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE/CO	7	7	7	8	8

Couvrir les frais de fonctionnement, de déplacement et de séjour du Secrétariat permanent de la Commission nationale Climat pris en charge par l'autorité fédérale comme convenu dans le cadre de l'ac-

Aankoop van duurzaam materiaal voor de Dienst Klimaatverandering (gsm, bureaumateriaal, ed.).

B.A. 55 2 2 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
VK	73	14	14	15	15
OK	19	14	14	15	15

Vervanging informaticamateriaal van de Dienst Klimaatverandering (PC, laptop) + aankoop toepassingssoftware, licenties.

Ontwikkeling, aanpassing en uitbreiding van de software voor het Nationaal Register voor broeikasgassen, Siebel licenties ea.

B.A. 55 2 2 8141. — *Deelneming in overheidsbedrijven*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
VK/OK	—	—	—	—	—

Pro memorie : conform beslissing MR van 13 februari 2004 tot oprichting door de FIM van een NV van publiek recht tot het bevorderen en realiseren van eco-efficiëntie binnen de Belgische economie, met een startkapitaal van 1,5M EUR, werd 1,5 M EUR vastgelegd op het budget van 2004. In 2004 werd de betaling van een eerste schijf van 1 miljoen euro gedaan. Het saldo t.b.v. 500.000 euro dient in 2006 betaald te worden, na het bekomen van de gevraagde plafondverhoging m.b.t. de variabele ordonnanceringskredieten. Indien deze niet bekomen worden zal een bedrag van 500.000 euro alsnog in 2007 dienen ingeschreven te worden.

B.A. 55 2 3 11 04. — *Wedden en vergoedingen niet statutairen Nationale Klimaatcommissie*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
VK/OK	50	44	46	47	49

B.A. 55 2 3 1201. — *Werkingskosten, reis- en verblijfkosten Nationale Klimaatcommissie*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
VK/OK	7	7	7	8	8

Dekken van de werkingskosten, reis- en verblijfkosten van het Permanent Secretariaat van de Nationale Klimaatcommissie, door de federale overheid ten laste genomen zoals afgesproken in het

cord de coopération du 14 novembre 2002, signé avec les Régions en vue de l'installation de la Commission nationale Climat (CNC).

A.B. 55 2 3.12.06. — *Frais locatifs Commission nationale Climat*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE/CO	32	32	33	33	34

Couvrir les frais locatifs pris en charge par l'autorité fédérale comme convenu dans le cadre de l'accord de coopération du 14 novembre 2002, signé avec les Régions en vue de l'installation de la Commission nationale Climat (CNC), dans les locaux de CELINE.

55/3. — POLITIQUE DES PRODUITS

OBJECTIFS POURSUIVIS

La politique de produits a pour objectifs :

— l'amélioration de la qualité des produits mis sur le marché du point de vue de leur impact sur l'environnement dans une approche cycle de vie;

— la détermination et l'application de normes et critères ainsi que la transposition et l'application en droit belge des normes et critères internationaux pour les produits;

— la contribution à l'amélioration de la qualité de l'environnement et au respect des objectifs de protection de l'environnement décidés aux différents niveaux de pouvoirs;

— la contribution à la promotion des modes de production et de consommation durables.

Promotion des écolabels et gestion du comité écolabel de l'U.E jusqu'à la fondation Ecolabel soit opérationelle.

Elle met en œuvre des instruments fiscaux, juridiques et socio-économiques.

55/31. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 55 3 1 1201. — *Frais de fonctionnement, de déplacement et de séjour*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
65	73	73	73	73

Missions internationales, frais de déplacement et de séjour, métro, journées de formation et/ou d'études, activités de team-building, billets bulk, petit matériel, frais de gsm, de réunion et de documentation du service Politique de Produits.

kader van het samenwerkingsakkoord van 14 november 2002, getekend met de Gewesten voor de instelling van de Nationale Klimaatcommissie (NKC).

B.A. 55 2 3 1206. — *Huurkosten Nationale Klimaatcommissie*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
VK/OK	32	32	33	33	34

Dekken van huurkosten door de federale overheid ten laste genomen zoals afgesproken in het kader van het samenwerkingsakkoord van 14 november 2002, getekend met de Gewesten voor de instelling van een Nationale Klimaatcommissie (NCC) in de lokalen van « IRCEL ».

55/3. — PRODUCTBELEID

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Het productbeleid heeft als doelstellingen :

— de verbetering van de kwaliteit van de op de markt gebrachte producten vanuit het standpunt van de invloed op het leefmilieu binnen een levenscyclusbenadering;

— de bepaling en de toepassing van de normen en criteria alsook de omzetting en toepassing in het Belgisch recht van de internationale normen en criteria voor de producten;

— de bijdrage tot de verbetering van de milieukwaliteit en de naleving van de doelstellingen van milieubescherming die door de diverse machtniveaus zijn bepaald;

— de bijdrage tot de bevordering van duurzame productie- en consumptiepatronen.

Bevordering van milieukeurmerken en het beheer van het milieukeurmerk comité van de E.U. totdat de Ecolabelstichting operationeel zal zijn.

Het staat in voor de toepassing van de fiscale, juridische en sociaal-economische instrumenten.

55/31. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 55 3 1 1201. — *Werkingskosten, reis- en verblijfkosten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
65	73	73	73	73

Internationale zendingen, reis- en verblijfkosten, metro, vorming en/of studiedagen, teambuilding treintiketten, klein materiaal, gsm-, vergader- en documentatiekosten dienst productbeleid.

BA 55 3 1 1204. — *Frais de fonctionnement Informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pour mémoire — Entretien du matériel informatique/logiciels service Politique de Produits *(matériel inclus dans le calcul fiche 55.02.12.04)*

A.B. 55 3 1 1208. — *Politique de produits et label écologique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
765	856	881	881	881

Activités du Comité du label écologique en exécution du Règlement européen 880/92 et du Règlement 1980/2000 du Parlement européen et du Conseil du 17 juillet 2000.

La politique de produits sur la base de la loi du 21 décembre 1998 (MB 11 février 1999) relative aux normes de produits et du Plan fédéral de développement durable (protéger et améliorer la qualité de l'environnement, rendre les produits, biens et services sur le marché moins polluants, contribuer à la promotion de modes de production et de consommation durables en vue de la protection de l'environnement et de la santé publique, mener et tendre vers une politique de produits intégrée et durable (cf. Communication de l'Union européenne + PFDD adopté par le Conseil des Ministres du 24 septembre 2004).

Les coûts se présentent comme suit :

En appui de la politique :

— Etude des produits de construction sur environnement/santé publique/pollution intérieure.

— Etude des matériaux d'isolation et leur impact sur l'environnement.

— Etude guide technique pour une isolation adéquate.

— Etude des risques liés à l'utilisation de substances recyclées dans certains produits.

— Etude de l'impact des nanotechnologies sur l'environnement (et sur la santé) p.m.

— Communication en matière d'éco-design en Belgique.

— Mise sur pied d'un projet d'achat groupé de produits innovants p.m.

— Projet « off road » et installations de chauffage.

Communication et sensibilisation :

— Véhicules : consommation et rejets de CO_2 : conception, création, production, promotion, expédition du guide annuel CO_2 (base légale AR 5 septembre 2001; exécution de la décision du Conseil des ministres d'Ostende des 20-21 mars 2005 concernant la promotion

B.A. 55 3 1 1204. — *Informatica werkingskosten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pro memorie — Onderhoud informaticamateriaal/soft dienst Produktbeleid *(materiaal inbegrepen in berekening op fiche 55.02.12.04).*

B.A. 55 3 1 1208. — *Productbeleid en milieukeur*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
765	856	881	881	881

Werkzaamheden van het Ecolabel Comité ter uitvoering van de Europese verordening 880/92 en de verordening 1980/2000 van het Europees Parlement en de Raad van 17 juli 2000.

Productbeleid op basis van de wet van 21 december 1998 (BS 11 februari 1999) betreffende productnormen en het Federaal Plan inzake Duurzame Ontwikkeling (beschermen en verbeteren van de kwaliteit van het leefmilieu, milieuvriendelijker maken van op de markt gebrachte producten, goederen en diensten, bijdragen tot het bevorderen van duurzame productie- en consumptiepatronen ter bescherming van het leefmilieu en de volksgezondheid, voeren van en streven naar een geïntegreerd en duurzaam productbeleid (cf. Mededeling Europese Unie + FPDO II aangenomen door de Ministerraad op 24 september 2004).

De kosten betreffen :

Beleidsondersteuning :

— Studie bouwproducten leefmilieu/volksgezondheid/indoor pollution.

— Studie isolatiematerialen en hun invloed op het leefmilieu.

— Studie technische gids correct isoleren.

— Studie over de risico's gelinkt aan het gebruik van gerecycleerde stoffen in bepaalde producten.

— Studie over de impact op het leefmilieu (+impact op de gezondheid) van nanotechnologiën pm.

— Communicatie mbt ecodesign in België.

— Opzetten van een gegroepeerd aankoopproject van innoverende produkten pm.

— Project off road en verwarminginstallaties.

Communicatie en sensibilisering :

— Voertuigen consumptie en CO uitstoot : conceptie, creatie, productie, promotie, verzending van de jaarlijkse CO_2-gids (Wettelijke basis KB 5 september 2001; uitvoering van de beslissing van de Ministerraad van Oostende van 20-21 maart 2005 m.b.t. de promotie

des véhicules à émissions de CO_2 et consommation de carburant moins élevées).

— Promotion du label écologique.

— Site web www.ecolabel.be.

— Campagne de communication dans le cadre du « logement durable ».

— Poursuite de la campagne DG5 intégrée sur le « module de calcul ».

— Suivi de l'évolution du marché en ce qui concerne le module de calcul.

Frais administratifs et divers :

— Traductions.

— Frais administratifs (auxipress, normes, abonnement Fébiac …).

— Label écologique (frais de fonctionnement, de déplacement et de séjour, jetons de présence).

— Organisation petits événements.

— Participation du service Politique de produits à la Communication/au site internet de la DG5 (actualisation fiche web, élaboration de nouvelles fiches et financement « corporate image »).

— Timbres-poste, campagnes.

A.B. 55 3 1 3103. — *Subventions aux associations, organisations et entreprises*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
5	30	5	5	5

Octroi de subsides aux associations et organisations pour la mise sur pied de campagnes/actions de sensibilisation et journées d'informations en matière de produits propices à l'économie d'énergie.

Octroi de subsides et/ou d'un prix aux entreprises établies en Belgique qui produisent et développent leurs produits en tenant compte des aspects écologiques tels que développement durable, éco-efficience, PIP, LCA, etc. (promotion du développement de l'éco-conception en Belgique).

À prévoir :

Subsides aux associations (Plate-forme Agenda 21 local, e.a) dans le cadre de campagnes de sensibilisation aux produits économiseurs d'énergie.

Prix « Eco-Conception » du Ministre de l'Environnement afin de stimuler la création de produits dans le domaine de l'éco-conception et de donner un avantage en termes de compétitivité aux entreprises qui développent des produits et méthodes/techniques de fabrication durables (et qui s'intéressent à l'approche PIP/LCA).

van voertuigen met een lagere CO_2-uitstoot en een lager brandstofverbruik).

— Promotie van het Ecolabel.

— Site Web www.ecolabel.be.

— Communicatiecampagne in het kader van « duurzaam wonen ».

— Vervolg geïntegreerde campagne DG5 over de « rekenmodule ».

— Opvolging van de evolutie van de markt mbt de Rekenmodule.

Administratieve kosten en varia :

— Vertalingen.

— Allerhande administratieve kosten (auxipress, normen, abonnement Febiac …).

— Ecolabel (werkingskosten, reis- en verblijfskosten, zitpenningen).

— Organisatie kleine evenementen.

— Deelname van de dienst Productbeleid aan de DG 5 communicatie/site web (actualisatie fiche web, realisatie van nieuwe fiche en financiering corporate image).

— Postzegels campagnes.

B.A. 55 3 1 3103. — *Toelagen aan verenigingen, organisaties en bedrijven*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
5	30	5	5	5

Verlenen van toelagen aan verenigingen en organisaties i.v.m. bewustmakingscampagnes, infodagen en sensibiliseringsacties m.b.t. energiebesparende produkten.

Verlenen van toelagen en/of een prijs aan bedrijven die in België gevestigd zijn en die bij de ontwikkeling en productie van hun producten rekening houden met de ecologische aspecten zoals duurzame ontwikkeling, eco-efficiëntie, IPP, LCA ea (steun i.v.m. de ontwikkeling van eco-conceptie in België).

Voorzien :

Toelagen aan verenigingen (Platform Lokale Agenda 21 ea) voor bewustmakingscampagnes mbt energiebesparende produkten.

Eco-conceptieprijs van de Minister van Leefmilieu teneinde het produktontwerp op het gebied van eco-conceptie te stimuleren en een concurrerend voordeel te geven aan bedrijven die duurzame producten en fabricagetechnieken/methoden ontwikkelen (en oog hebben mbt de IPP/LCA aanpak).

A.B. 55 3 1 4141. — *Label Foundation*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Dotation au « Label Foundation ». Dans le cadre d'un mix optimal d'instruments, les outils socio-communicatifs juridiquement fondés constituent des armes stratégiques de première importance. La reconnaissance (label) de produits est une de ses armes.

À l'heure actuelle, il existe en Belgique deux formes de label public, basées sur une approche en chaîne et un monitoring indépendant des critères poser comme principe. Le label qui vise à promouvoir une production socialement responsable relève de la compétence du Secrétaire d'Etat à l'Economie sociale, alors que le label écologique européen est une matière pour laquelle le Ministre de l'Environnement est compétent. Ces deux labels connaissent jusqu'à présent un succès mitigé, qui s'explique par de nombreux facteurs principalement liés à la problématique du label en soi.

Il est évident qu'en conformité avec les dispositions du Plan fédéral de Développement durable 2004-2008 (cf. action 16), il faudra, de manière systématique et cohérente, consacrer suffisamment de temps, d'énergie et de moyens pour faire de l'enjeu de cet instrument une réussite.

À cette fin, le Ministre de l'Environnement et le Secrétaire d'Etat à l'Economie sociale créeront ensemble l'Ecolabel Foundation, dont la mission consistera à coordonner tous les aspects pertinents relatifs au label et à ses procédures, notamment via la centralisation et la mise à disposition d'une information et communication à la fois claire et transparente en la matière.

Un autre objectif de ladite Fondation sera de prendre en charge la gestion tant du label de promotion pour une production socialement responsable que du label écologique européen en Belgique, comme défini dans les législations respectives.

A.B. 55 3 1 7401. — *Dépenses patrimoniales Politique de produits*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pour mémoire — Achat de matériel durable Politique de produits *(matériel inclus dans calcul sur la fiche 55.02.74.01).*

A.B. 55 3 1 7404. — *Investissements informatiques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

B.A. 55 3 1 4101. — *Label Foundation*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Dotatie aan de « Label Foundation ». Binnen het kader van het inzetten van een optimale mix aan instrumenten, zijn sociaal-communicatieve instrumenten, die juridisch onderbouwd zijn, één van de categorieën van beleidsinstrumenten die belangrijk zijn. Het labelen van producten is zo'n beleidsinstrument.

Op vandaag bestaan er in België twee overheidslabels, die uitgaan van een ketenbenadering en een onafhankelijke monitoring van de vooropgestelde criteria. Het label ter bevordering van een sociaal verantwoorde productie behoort tot de bevoegdheid van de Staatssecretaris voor Sociale economie, terwijl het Europees ecolabel tot de bevoegdheid van de Minister van Leefmilieu behoort. Beide labels kennen tot op vandaag slechts een matig succes. Dit is aan heel wat factoren toe te schrijven die veelal samenhangen met de problematiek van labeling op zich.

Het is duidelijk dat, conform de bepalingen in het Federaal Plan Duurzame Ontwikkeling 2004-2008 (cf. actie 16), op een systematische en samenhangende wijze, de nodige tijd, middelen en energie moeten gestopt worden in het laten slagen van de inzet van dit beleidsinstrument.

Hiertoe zullen de Minister van Leefmilieu en de Staatssecretaris van Sociale Economie samen de Ecolabel Foundation oprichten, die alle relevante aspecten aangaande labeling en -procedures zal coördineren, onder meer door het centraliseren, toegankelijk maken en verstrekken van eenduidige en transparante informatie en communicatie daaromtrent.

Het is daarenboven de bedoeling dat de Foundation hierbij ook het beheer van het label ter bevordering van een sociaal verantwoorde productie en van Europees ecolabel in België, zoals bepaald in de respectievelijke wetgevingen, op zich nemen.

B.A. 55 3 1 7401. — *Vermogensuitgaven produktbeleid*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pro memorie — Aankopen duurzaam materiaal Productbeleid (materiaal inbegrepen in berekening op fiche 55.02.74.01).

B.A. 55 3 1 7404. — *Informatica investeringen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pour mémoire — Investissements informatiques du service Politique de produits (matériel informatique/compensations inclus dans le calcul sur la fiche 55.02.74.04).

55/4. — CONSEIL FEDERAL DU DEVELOPPEMENT DURABLE (CFDD)

Le CFDD dispose d'une dotation inscrite au budget fédéral qui était, par le passé, obtenue, à parts égales, des services du ministère des Affaires sociales, Santé publique et Environnement, des services du Premier Ministre et des services de la Coopération au Développement. A l'heure actuelle, cette dotation fait intégralement partie du budget du SPF Santé publique, Sécurité de la chaîne alimentaire et Environnement.

Un nouvel AB pour le paiement des contractuels a été créé en 2002. Depuis le 1er avril 2003, tous les collaborateurs contractuels du secrétariat sont rémunérés par le SPF Santé publique, Sécurité de la chaîne alimentaire et Environnement.

OBJECTIFS POURSUIVIS

— émettre des avis sur toute mesure relative à la politique fédérale de développement durable prise ou envisagée par l'autorité fédérale, en particulier en exécution des engagements internationaux de la Belgique;

— être un forum de discussion sur le développement durable;

— proposer des recherches dans tous les domaines ayant trait au développement durable;

— susciter la participation la plus large possible des organismes publics et privés ainsi que celle des citoyens à la réalisation de ces objectifs.

ACTIVITÉS DU CFDD

— donner des avis au gouvernement fédéral en ce qui concerne le développement durable, le Plan fédéral, la problématique climatique, la conservation de la diversité biologique, la coopération internationale, les changements des modes de production et de consommation;

— proposer des thèmes de recherche, organiser des symposiums et des journées d'études à l'échelon national et international, établir des contacts avec les instances européennes actives dans le domaine du développement durable, rédiger des notes stratégiques pour les années à venir, assister à des conférences en Belgique et à l'étranger …

55/41. — FRAIS DE PERSONNEL

A.B. 55 4 1 1103. — *Traitements et indemnités diverses — personnel statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
74	73	73	73	73

Pro memorie — Informatica-investeringen dienst Produktbeleid (informaticamateriaal/compensaties inbegrepen in berekening op fiche 55.02.74.04).

55/4. — FEDERALE RAAD DUURZAME ONTWIKKELING (FRDO)

De FRDO beschikt over een dotatie uit de federale begroting, die voorheen in gelijke delen aangerekend werd op de kredieten van het Ministerie van Sociale Zaken, Volksgezondheid en Leefmilieu, van de Diensten van de Eerste Minister en van Ontwikkelingssamenwerking. Tegenwoordig zit de dotatie volledig vervat in de begroting van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu.

Een nieuwe B.A. voor de betaling van de contractuelen werd gecreëerd in 2002. Sinds 1 april 2003 worden alle contractuele medewerkers van het secretariaat bezoldigd door de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu.

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

— adviezen verlenen over alle maatregelen betreffende het federale beleid inzake duurzame ontwikkeling, genomen of in het vooruitzicht gesteld door de federale overheid, in het bijzonder in uitvoering van de internationale verbintenissen van België;

— een forum te zijn waar van gedachten kan worden gewisseld over duurzame ontwikkeling;

— onderzoeken voor te stellen op alle domeinen die verband houden met duurzame ontwikkeling;

— de ruimst mogelijke medewerking van de openbare en particuliere organisaties alsook van de burgers op te wekken om deze doelstellingen te verwezenlijken.

ACTIVITEITEN VAN DE FRDO

— adviezen aan de federale regering verlenen met betrekking tot duurzame ontwikkeling, het Federaal Plan, de klimaatproblematiek, het behouden van de biologische diversiteit, de internationale samenwerking, de verandering van consumptie en productiepatronen,

— onderzoeksthema's voorstellen, organiseren van symposia en studiedagen op nationaal en internationaal niveau, contact nemen met Europese instanties die bezig zijn met duurzame ontwikkeling, opstellen van beleidsnota's voor de komen jaren, bijwonen van conferenties in België en in het buitenland …

55/41. — PERSONEELSKOSTEN

B.A. 55 4 1 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
74	73	73	73	73

A.B. 55 4 1 1104. — *Traitements et indemnités diverses — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
348	346	346	346	346

55/42. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 55 4 2 1201. — *Dépenses pour achats de biens meubles et services non durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
261	261	261	261	261

Couvrir les frais de fonctionnement du CFDD dont les principales tâches consistent en ce qui suit :

— donner des avis — à la demande du Gouvernement et du Parlement fédéral — au sujet de la politique en matière de développement durable;

— être un forum de discussion pour toutes les matières liées au D.D.;

— organiser des conférences, colloques, symposiums pour familiariser les citoyens avec les objectifs du développement durable.

Frais de fonctionnement : jetons de présence et frais de route des membres pour les groupes de travail, l'assemblée générale et les réunions du bureau. Indemnités experts. Frais de participation aux conférences internationales. Frais d'entretien et charges. Frais de fonctionnement du secrétariat du CFDD (matériel de bureau, papier, livres, abonnements, leasing télécopieur et photocopieuse, poste, électricité, frais de téléphone, de fax et d'Internet (lignes ADSL), impression, traductions, frais de repas, location salles, conférences de presse, …); dépliants, publications, études, journées d'études, frais de colloques, activités de formation, team-building, contribution au *European Environmental Advisory Council* et autres.

A.B. 55 4 2 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
7	10	7	7	7

Maintenance/réparation du matériel informatique (matériel et logiciel) du CFDD, biens de consommation non durables informatique, coûts des communications, lignes, formation.

B.A. 55 4 1 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
348	346	346	346	346

55/42. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 55 4 2 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
261	261	261	261	261

Dekken van werkingskosten van de F.R.D.O., waarvan de belangrijkste taken zijn :

— het geven van adviezen — op vraag van de Regering en het Federaal Parlement — m.b.t. de politiek inzake duurzame ontwikkeling;

— een discussieforum zijn m.b.t. alle materies in verband met D.O.;

— het organiseren van conferenties, colloquia, symposia om de objectieven van D.O. aan de burgers te laten weten.

De werkingskosten betreffen : presentiegeld en reiskosten voor de leden, voor de werkgroepen, de algemene vergaderingen en de vergaderingen van het Bureau. Vergoedingen experten. Kosten deelname aan internationale conferenties. Onderhoudskosten en lasten. Werkingskosten van het secretariaat FRDO (bureaumateriaal; papier; boeken; abonnementen; leasing fax en fotokopieerapparaat; port, elektriciteit, telefoon-, fax- en internetkosten/ADSL-lijnen; druk; kosten in verband met vertalingen; lunchkosten; huur zalen, persconferenties, …); folders; publicaties; studies; studiedagen, kosten colloquia, vormingsactiviteiten, teambuilding, bijdrage aan het *European Environmental Advisory Council ea.*

B.A. 55 4 2 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
7	10	7	7	7

Onderhoud/herstelling informatica hardware en software FRDO; niet-duurzame verbruiksgoederen informatica; kosten verbindingen en lijnen, opleiding informatica.

A.B. 55 4 2 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
2	2	2	2	2

Achat de biens durables pour le secrétariat du CFDD (meubles, appareils audiovisuels).

A.B. 55 4 2 7404. — *Dépenses d'investissement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
10	6	7	7	10

Achat matériel informatique (logiciels et matériel) : PC, ordinateurs portables, écrans, modems, logiciels.

55/5. — PROTECTION DU MILIEU MARIN

OBJECTIFS POURSUIVIS

La protection du milieu marin comprend :

— la préparation et l'exécution de la politique fédérale en matière de protection du milieu marin;

— l'exécution de la législation et de la réglementation fédérales et des conventions internationales concernant la protection du milieu marin et le contrôle du respect de ces instruments juridiques;

— l'exécution des accords de coopération ayant trait à la protection du milieu marin, comme p.ex. la « garde côtière », organe de coordination des principaux départements concernés par la « Politique de la mer du Nord »;

— la participation active aux opérations de gestion des pollutions accidentelles ou volontaires; la gestion et l'entretien de l'équipement dont dispose la DG et pour le déploiement duquel des accords ont été conclus avec la protection civile;

— leur prévention par des activités de surveillance aérienne;

— la coordination et préparation des points de vue au niveau national, dans le but de les défendre auprès des organisations européennes et multilatérales concernées;

— la représentation des autorités fédérales dans les organisations et forums internationaux compétents pour le milieu marin dont la Belgique est membre et le suivi des activités de ces derniers;

MOYENS D'ACTIONS

— interventions sur le terrain;

— établissement des plans de gestion, projets de décision, règlements;

B.A. 55 4 2 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
2	2	2	2	2

Aankoop duurzame goederen voor het secretariaat van de FRDO (meubilair, audio-visuele toestellen).

B.A. 55 4 2 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
10	6	7	7	10

Aankoop informatica materiaal (software en hardware) : computers, draagbare computer, schermen, modems, software …

55/5. — BESCHERMING VAN HET MARIENE MILIEU

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

De bescherming van het mariene milieu omvat :

— de voorbereiding en de uitvoering van het federaal beleid inzake de bescherming van het mariene milieu;

— de uitvoering van de federale wetgeving en reglementering en de internationale verdragen betreffende de bescherming van het mariene milieu en de controle op de naleving van die juridische instrumenten;

— de uitvoering van de samenwerkingsakkoorden die betrekking hebben op de bescherming van het mariene milieu zoals de « kustwacht », een coördinatieorgaan van de belangrijkste departementen die betrokken zijn bij het « Noordzeebeleid »;

— de actieve deelname aan de operaties voor het beheer van incidentele of vrijwillige verontreiniging; het beheer en het onderhoud van de uitrusting waarover het DG beschikt en waarvoor voor de opstelling ervan akkoorden met de civiele bescherming werden afgesloten;

— hun preventie door toezicht vanuit de lucht;

— de coördinatie en voorbereiding van de nationale standpunten met als doel deze te verdedigen in de relevante Europese en multilaterale organisaties;

— de vertegenwoordiging van de federale overheid in de internationale organisaties en fora die bevoegd zijn voor het mariene milieu en waarvan België lid is en de opvolging van de activiteiten hiervan.

ACTIEMIDDELEN

— interventie ter plaatse;

— opstelling van de beheersplannen, ontwerpen van beslissingen, verordeningen;

— paiement des montants en fonction des accords intergouvernementaux concernant la protection du milieu marin;

— mise en place du service de garde-côte.

55/50. — FRAIS DE PERSONNEL

A.B. 55 5 0 1103. — *Rémunérations et allocations diverses — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	153	153	153	153

A.B. 55 5 0 1104. — *Rémunérations et allocations diverses — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
203	32	32	32	32

55/51. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 55 5 1 1201. — *Frais de fonctionnement cellule milieu marin*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
96	95	95	95	95

Paiement moyens de subsistance généraux : missions internationales, frais de déplacement et de séjour, métro, tickets de train, frais de gsm, formation générale et formations spécialisées, activités de team-building, frais d'inscription, frais de réunion (catering + réunions préparatoires), frais de matériel pour gestion de crises et opérations, équipements de travail et de sécurité, communication du service, petite bibliothèque + communication (petites traductions, dépliants, etc), part du milieu marin dans la communication globale de la DG5, management intégral, frais de documentation, magazines, petit matériel de bureau, frais d'impression (cartes de visites, messages de fin d'année), frais d'expédition, frais d'organisation, y compris l'organisation de réunions internationales, etc.

A.B. 55 5 1 1202. — *Pollution accidentelle et délibérée du milieu marin*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pour mémoire – les crédits initialement prévus étaient insuffisants et ne permettaient pas de réalisations concrètes.

— betaling van de bijdragen op grond van de intergouvernementele akkoorden betreffende de bescherming van het mariene milieu;

— oprichting van de dienst kustwacht .

55/50. — PERSONEELSKOSTEN

B.A. 55 5 0 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	153	153	153	153

B.A. 55 5 0 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
203	32	32	32	32

55/51. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 55 5 1 1201. — *Werkingskosten cel mariene milieu*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
96	95	95	95	95

Betaling algemene werkingsmiddelen : internationale zendingen, reis- en verblijfkosten, metro, treintiketten, gsm-kosten, algemene vorming en speciale opleidingen, teambuilding, inschrijvingsgelden, vergaderkosten (catering + voorbereidende vergaderingen), + materiaal voor crisis en operaties, werk- en veiligheidskledij, communicatie van de dienst, kleine bibliotheek + communicatie : kleine vertalingen , folder enz., aandeel mariene milieu in communicatie DG5, integraal management, direct, documentatiekosten, tijdschriften, klein bureaumateriaal, drukkosten (visitekaartjes, eindejaarsberichten), verzendkosten, organisatiekosten, incl. organisatie internationale vergaderingen ea.

B.A. 55 5 1 1202. — *Accidentele en opzettelijke verontreiniging van het mariene milieu*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pro memorie — de oorspronkelijke kredieten waren onvoldoende om iets significant in deze materie te kunnen uitvoeren.

A.B. 55 5 1 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pour mémoire — Entretien du matériel informatique/logiciel du service Milieu marin (matériel intégré dans le calcul sur la fiche AB 55.02.12.04).

A.B. 55 5 1 1208. — *Etudes nouvelles méthodes contrôle milieu marin*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
15	15	15	15	15

Etudes concernant les nouvelles méthodes de surveillance du milieu marin.

Une somme minimum reste nécessaire pour 2007 afin de nous permettre de proposer des solutions les plus cohérentes possibles. Ces solutions pourraient combiner plusieurs types d'équipements. Il est important ici d'obtenir des résultats. Les pistes possibles qui mériteraient d'être examinées, sont les mini-UAV ou les services spécialisés qui proposent un produit prêt à l'emploi (« duty ready »), sur base d'une analyse automatisée des images satellitaires. Par là même, il sera possible d'évaluer les aspects théoriques et pratiques de la réalisation.

A.B. 55 5 1 1209. — *Lutte contre la pollution marine*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
432	432	432	432	432

Contrats de service relatifs à la gestion/entretien et déploiement en mer des moyens de lutte qui sont la propriété de l'Etat belge.

Les estimations pour 2007 couvrent :

— la convention avec l'autorité portuaire d'Ostende visant à maintenir opérationnel le matériel de lutte contre la pollution par les hydrocarbures en haute mer, dans les eaux côtières et sur la plage, stocké et à stocker à Ostende, ainsi que la mise à disposition de personnel et de matériel pour les exercices en mer et sur la terre ferme dans le but de mettre ce matériel à l'essai, garder le matériel opérationnel pendant son stockage, de même que le nettoyage de ce matériel après des calamités ou autres interventions indispensables sur place;

— convention SPF Environnement — Section flotte (Région flamande) — disponibilité des bateaux nécessaires pour le déploiement de ces moyens de lutte en mer et organisation d'exercices appropriés;

B.A. 55 5 1 1204. — *Werkingsmiddelen informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pro memorie — Onderhoud informaticamateriaal/soft dienst Mariene Milieu (materiaal inbegrepen in berekening op fiche B.A. 55.02.12.04).

B.A. 55 5 1 1208. — *Studies nieuwe werkwijze toezicht van het mariene milieu*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
15	15	15	15	15

Studies nieuwe werkingswijze voor het toezicht van het marien milieu.

Een minimale som blijft minstens noodzakelijk voor 2007 om zo coherent mogelijk oplossingen voor te stellen. Deze oplossingen zouden een gecombineerd gebruik kunnen maken van verschillende types uitrustingen. Belangrijk hierbij is dat het resultaat levert. Mogelijke pistes die onderzoek waard zijn, zijn mini UAVs of gespecialiseerde diensten die een « duty ready » product voorstellen, gebaseerd op geautomatiseerde analyse van satellietbeelden. Theoretische en praktische realisatie kunnen dan hierdoor ook getoetst worden.

B.A. 55 5 1 1209. — *Bestrijding verontreiniging op zee*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
432	432	432	432	432

Dienstenkontrakten om de bestrijdingsmiddelen die eigendom zijn van de Belgische Staat te beheren/onderhouden en op zee te ontplooien.

De ramingen 2007 behelzen :

— overeenkomst met het Havenbedrijf Oostende met betrekking tot het operationeel houden van het bij het Oostends Havenbedrijf gestockeerde en te stockeren oliebestrijdingsmateriaal voor de hoge zee, de kustwateren en het strand evenals het ter beschikking stellen van personeel en materiaal bij trainingen ter land en ter zee om dit materiaal te testen, het operationeel houden van dit materiaal gedurende de opslag en het reinigen ervan na calamiteiten of andere nodige interventies ter plaatse;

— overeenkomst FOD Leefmilieu — Afdeling Vloot (Vlaams Gewest) — beschikbaarheid van schepen nodig voor de ontplooiing van deze bestrijdingsmiddelen en uitvoering van aangepaste oefeningen;

— petits travaux d'adaptation, pièces de rechange du matériel (dont le coût ne peut être imputé au contrat d'entretien), cours de formation et petits frais de fonctionnement;

— entretien, taxes, carburant véhicule de service 4x4;

— études/prestations liées au bateau multifonctionnel;

— études/prestations concernant l'optimalisation de la concordance entre la surveillance aérienne et la lutte contre les pollutions pétrolières en mer, principalement sous la forme d'un programme d'hélicoptère afin de continuer à développer le programme pilote et de le transformer en programme opérationnel, cf. mise en œuvre de la note politique « Noordzee-Noordzeven » « sept actions pour la mer du Nord», ou d'autres systèmes de détection, tels que UAV, satellite, cf. techniques complémentaires. Explication : afin de pouvoir réagir rapidement en cas d'alerte à la pollution marine, la note de politique générale du Ministre en charge de la mer du Nord prévoit le lancement d'un programme pour hélicoptères. Les vidanges sauvages en pleine mer depuis les navires représentent un problème non seulement pour l'espace marin mais aussi pour les activités économiques de la côte (tourisme, pêche), sans oublier les effets négatifs sur le bien-être des habitants de la côte belge. Les services de surveillance aérienne n'ont actuellement pas la capacité d'intervenir rapidement sur place ni d'appréhender les contrevenants de manière optimale. La surveillance de ces déversements illégaux effectués par des bateaux est en effet assurée pour l'heure au moyen d'un programme scientifique de surveillance aérienne (UGMM/IRSNB — Politique scientifique). Il s'agit de vols de patrouille de routine, essentiellement en journée car les avions « Fixed-wing » sont fortement limités lorsqu'il faut opérer la nuit. Le risque pour le contrevenant d'être pris est dès lors minime, et lorsque cela se produit, il s'agit davantage d'un hasard étant donné que les programmes de surveillance aérienne sont déterminés à l'avance. Afin d'optimiser les chances d'arrêter le ou les coupables, des moyens supplémentaires doivent être mis en œuvre de manière plus flexible et plus rapide. Flexibilité et rapidité d'intervention sont en effet deux facteurs très importants si l'on veut agir de manière réactive et ainsi maximiser les chances de prendre le pollueur en flagrant délit, tout en garantissant la qualité des preuves rassemblées et ainsi maximiser les possibilités de réellement identifier, poursuivre et punir le contrevenant. Pour ce faire, un concept de « capacité d'intervention rapide » par hélicoptère a été mis au point. En faisant appel à des hélicoptères capables d'opérer également la nuit, les équipes peuvent être sur place dans les 15 à 20 minutes qui suivent l'alerte. Les hélicoptères permettent de se déplacer rapidement et offrent l'avantage de pouvoir ralentir pour par exemple noter le nom du navire en infraction et prendre des photos. On songe à recourir à des hélicoptères qui, dans le cadre d'un service de « stand by », sont disponibles en permanence à la côte pour assurer d'autres missions et être totalement opérationnels pour des interventions en mer (cf. pilotage des navires). Cette « capacité d'intervention rapide » servirait notamment :

– à immédiatement aller vérifier toutes les alertes de pollution supposée que reçoit le MRCC (garde-côte d'Ostende);

– à procéder la nuit à des vols de contrôle (en priorité pour les zones identifiées comme particulièrement à risque en ce qui concerne les déversements illégaux);

– à constater les cas de pollution et rechercher un lien éventuel avec un navire (si la pollution n'est plus associée à un navire);

– à prélever des échantillons de la pollution et prendre des photos ou filmer sur vidéo (en guise de preuve);

– à amener rapidement l'équipe d'inspection à bord d'un navire suspect (càd avant que l'équipage n'ait effacé toute trace d'infraction et puisse imaginer une autre explication);

— kleine aanpassingswerken, vervangstukken van materiaal (waarvan de kost niet kan aangerekend worden op het onderhoudscontract), trainingscursussen en kleine werkingskosten;

— onderhoud, taksen, benzine 4 x 4 dienstwagen;

— studies/prestaties rond het Multifunctioneel Vaartuig pm;

— studies/prestaties rond de optimalisatie van de afstemming tussen luchttoezicht en bestrijding van olieverontreiniging op zee onder de vorm van voornamelijk een helikopterprogramma om het pilootprogramma verder te ontwikkelen en om te vormen in een operationeel programma cf. toepassing van Noordzee Noordzeven Beleidsnota of andere systemen voor detectie, zoals UAV, satteliet, cf. complementaire technieken. Uitleg : om snel te kunnen reageren op meldingen van verontreiniging van het mariene milieu wordt in de beleidsnota van de Minister van de Noordzee geopteerd om een helikopterprogramma op te starten. Illegale lozingen door schepen op zee zijn immers niet alleen een probleem voor het mariene milieu maar ook voor de economische activiteiten van de kust zoals toerisme en visserij zonder te vergeten de negatieve impact op het welzijn van de inwoners van de Belgische kust. De huidige luchttoezichtsactiviteiten hebben niet de capaciteit om snel ter plaatse te zijn én om overtreders optimaal op te pakken. Het toezicht op illegale lozingen door schepen wordt immers momenteel uitgevoerd door middel van een wetenschappelijk luchttoezicht programma (BMM/KBIN — Wetenschapsbeleid). Het betreft routine patrouillevluchten die hoofdzakelijk bij daglicht uitgevoerd worden omdat de « Fixed-wing » vliegtuigen heel wat vliegbeperkingen hebben om 's nachts te opereren. De pakkans is dan ook héél klein en als ze gebeurd is het per toeval gezien de luchtprogramma's van tevoren gepland zijn. Om de pakkans van een overtreder te optimaliseren moeten bijgevolg aanvullende toezichtsmiddelen op een méér flexibele en snellere manier kunnen ingezet worden. Flexibiliteit en snelheid van interventie zijn immers zeer belangrijke factoren om reactief te kunnen reageren en daardoor de kans om een vervuiler op heterdaad te betrappen te maximaliseren alsook om de kwaliteit van het bewijsmateriaal te garanderen en daardoor de kans dat de dader effectief kan geïdentificeerd, vervolgt en bestraft worden te maximaliseren. Om dit te verwezenlijken werd een concept van 'snelle interventie capaciteit' door middel van helikopters uitgewerkt. Door helikopters te gebruiken die ook 's nachts zouden kunnen opereren kan men binnen de 15/20 minuten na een melding op de plaats van een melding zijn. Helikopters vliegen snel en bieden het voordeel dat ze kunnen vertragen om bijvoorbeeld de naam van de schepen in overtreding te noteren en foto's te nemen. Gedacht wordt om beroep te doen op helikopters die in het kader van een stand by dienst voor andere opdrachten reeds permanent beschikbaar aan de kust zijn en volledig operationeel zijn om boven de zee te opereren (cf. beloodsing van schepen). Deze « snelle interventie capaciteit » zou zodoende in het bijzonder dienen :

– voor het onmiddellijk gaan nachecken van alle meldingen van vermoedelijke pollutie, die door het MRCC (Kustwacht Oostende) ontvangen wordt;

– voor het laten uitvoeren van controle vluchten bij nacht (met voorrang voor zones die als 'hotspots' voor illegale lozingen geïdentificeerd worden);

– voor het vaststellen van een pollutie en het opzoeken van een mogelijk verband met een schip (indien de pollutie niet langer met een schip verbonden is);

– voor de bemonstering (staalnames) van de pollutie en het nemen van foto's en video-opnames (bewijsmateriaal);

– om de inspectieploeg snel aan boord van een verdacht schip te laten brengen (vooraleer de bemanning alle sporen van de overtreding kan verwijderen en een andere uitleg kan verzinnen);

— les vols en hélicoptère prévus pourront également offrir l'appui nécessaire dans la lutte contre le rejet accidentel d'hydrocarbures (accidents de navires), à savoir :

– en permettant une (première) observation et évaluation rapide de la situation sur le lieu de l'accident;

– en transportant l'équipe d'inspection à bord des navires endommagés;

– en prenant photos, enregistrements vidéo et échantillons de la pollution (à titre de preuve);

– en escortant les navires antipollution vers le lieu de la marée noire;

– en épandant des dispersants au moyen de seaux spéciaux (« helicopter buckets ») mis à disposition dans le cadre de la collaboration avec nos pays voisins (Accord de Bonn);

— la « capacité d'intervention rapide » telle que décrite ci-dessus pourrait par conséquent contribuer dans une large mesure à améliorer les chances de condamner de manière effective les pollueurs à des amendes, de sorte que les frais d'intervention pourront réellement être répercutés sur le pollueur (cf. principe du pollueur payeur).

En outre, l'intensification et la diversification des méthodes de surveillance produiront un effet dissuasif et la limitation des rejets illégaux s'accompagnera d'une diminution des coûts engendrés par la pollution maritime pour la communauté (cf. prévention).

Enfin, en cas de pollution accidentelle, la « capacité d'intervention rapide » aidera à évaluer rapidement la menace en question et ainsi permettre de déterminer dans les plus brefs délais les mesures antipollution adéquates.

En conséquence de quoi, une intervention rapide est essentielle pour :

– détecter et réduire l'ampleur d'une calamité, de sorte à limiter à la fois les dégâts causés à l'environnement et les frais à charge des autorités et au niveau de l'activité économique;

– aboutir, via ces contrôles, à une pénalisation concrète et des rentrées financières effectives (par voie de procédures juridiques ou d'accords à l'amiable);

— « Fishing for litter » : explication : dans les communes de Nieuport, Ostende et Zeebruges, on veut offrir aux pêcheurs la possibilité de participer au projet « Fishing for Litter », qui consiste à ne plus rejeter à la mer les déchets attrapés dans les filets. Pour cela, les pêcheurs doivent disposer de la capacité de stockage nécessaire (sacs à bord des bateaux et containers destinés à recevoir les déchets dès le retour au port + traitement de ces déchets). Il s'agit là d'une des actions prioritaires décidées dans le cadre de la Déclaration de Göteborg (réunion ministérielle de la Conférence Mer du Nord en mai 2006).

A.B. 55 5 1 1211. — *Exécution de la loi du 20/1/99 sur la protection du milieu marin*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
326	224	326	326	326

La loi du 20 janvier 1999 visant la protection du milieu marin dans les espaces marins de la Belgique prévoit une série d'arrêtés d'exé-

— de voorziene helikoptervluchten zouden bovendien ook de nodige ondersteuning bieden in het kader van de bestrijding van accidentele olielozing (scheepsongevallen), door :

– een snelle (eerste) waarneming en beoordeling van de situatie op de plaats van een scheepsongeval;

– de inspectieploeg aan boord van de beschadigde schepen te brengen;

– foto's, video-opnames én staalnames van de pollutie te nemen (bewijsmateriaal);

– de bestrijdingsvaartuigen te begeleiden naar de bestrijdbare olievlekken;

– het sproeien van dispersanten door middel van speciale « helicopter buckets » die beschikbaar zijn in het kader van de samenwerking met de buurlanden (Bonn Akkoord);

— de « snelle interventie capaciteit » zoals hierboven omschreven zou bijgevolg significant bijdragen tot de verhoging van de kans dat vervuilers effectief veroordeeld worden tot het betalen van boetes zodat de interventiekosten ook daadwerkelijk bij de vervuilers zullen kunnen worden verhaald (cf. het beginsel « de vervuiler betaalt »).

Bovendien zal het intensifiëren en een diversificatie van het toezicht een ontradend effect hebben én zal het veminderen van illegale lozingen gepaard gaan met een vermindering van de kosten van de zeeverontreiniging voor de gemeenschap (cf. preventie).

Ten slotte zal in het geval van accidentele vervuiling, de inzet van de « snelle interventiecapaciteit » helpen om de dreiging van de vervuiling snel in te schatten zodat daardoor ook de geschikte pollutiebestrijdingsmaatregelen zeer snel bepaald kunnen worden.

Een snelle interventie is bijgevolg essentieel om :

– de omvang van een calamiteit te detecteren en te beperken met als gevolg een beperking van de schades voor het leefmilieu en een beperking van de kosten voor de overheid en de economische activiteiten;

– via deze controles tot een effectieve penalisering én inkomsten te komen (via juridische procedures of minnelijke schikkingen)

— « Fishing for litter » :Uitleg : in de drie kustgemeenten Nieuwpoort, Oostende en Zeebrugge wilt men de vissers de mogelijkheid bieden om deel te nemen aan een « Fishing for Litter » activiteit waarbij ze de afval die ze in hun netten vangen niet terug in zee gooien. Dit kan door hen over de nodige opvangcapaciteit (zakken voor aan boord en containers om ze weg te gooien eens in de haven + verwerking van dat afval). Dit is een van de prioritaire acties die beslist werden in het kader van de Göteborg Verklaring (Ministeriële Noorzeeconferentie in mei 2006).

B.A. 55 5 1 1211. — *Uitvoering wet 20/1/99 over bescherming mariene milieu*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
326	224	326	326	326

De wet van 20 januari 1999 ter bescherming van het mariene milieu in de zeegebieden onder rechtsbevoegdheid van België bepaalt

cution dont la plupart doivent encore être réalisés. Il s'agit notamment de la protection des espèces et des habitats et de la lutte contre la pollution. Une fois les aires protégées désignées, des plans de gestion devront être préparés en concertation avec les stakeholders pour rencontrer les exigences de la législation européenne dans le domaine de la participation du public, de la communication et de la mise à disposition de données environnementales en général.

Obligations relatives à l'exécution d'une série de programmes de surveillance du milieu marin, pour satisfaire à d'autres obligations nationales et internationales

Les activités doivent également permettre d'identifier les mesures les plus efficaces pour lutter contre la pollution chimique, surtout des cours d'eau. L'expertise et la recherche de solutions sont réunies dans des organisations européennes et internationales. Ces dernières sont chargées de la réalisation d'études sur les différents aspects de la pollution marine et sur la destination des espèces et habitats.

Défense de l'Etat belge dans le cadre du dossier Seanergy (affaire judiciaire)

Les dépenses pour 2007 concernent :

Les frais de la communication concernant les aires marines protégées et d'autres événements/dossiers liés au milieu marin. Non seulement les campagnes générales de sensibilisation du grand public sont importantes. Il faut aussi tenir compte de l'obligation, à partir de 2007, de veiller à une large participation de la population dans le processus d'élaboration des plans stratégiques pour zones maritimes protégées. La population doit dès lors obligatoirement être consultée pour la mise sur pied des plans et programmes prévus en vertu de la Convention d'Aarhus et de la Directive européenne qui s'y rattache et qui est entrée en vigueur par voie de loi au cours de l'année 2006.

Obligations de réaliser des études et la surveillance des différents aspects de la pollution maritime et la protection des espèces et de l'habitat :

— La Directive-Cadre Eau (2000/60/CE) oblige la Belgique (et les autres pays membres de l'UE) à appliquer, de manière effective, un monitoring détaillée sur le terrain, à partir du 1er janvier 2007.

— Le Programme Marcoast, qui permet à la Belgique de rassembler l'information nécessaire dans le domaine de l'eutrophisation et d'étudier la valorisation des images satellites à côté des techniques de sampling classiques.

— L'analyse progressive des impressions et effets sur le milieu marin, notamment comme résultat de soins identifiés dans le système belge; de même, le Rapport relatif à la gestion des zones côtières et destiné aux instances européennes donnera lieu à une série de besoins en matière d'études et de monitoring.

— L'application de la stratégie OSPAR visant les substances dangereuses engendre de nouveaux impératifs d'études et de monitoring, entre autres des « one-off surveys » pour une ou plusieurs substances dangereuses.

— Défense de l'Etat belge dans le cadre du dossier Seanergy (affaire judiciaire).

een reeks uitvoeringsbesluiten waarvan de meeste nog moeten worden ingediend. Het gaat meer bepaald om de bescherming van de soorten en habitats en de bestrijding van de verontreiniging. Eens de mariene gebieden beschermd zijn, moeten beheersplannen worden voorbereid in overleg met de stakeholders om tegemoet te komen aan de eisen van de Europese wetgeving op het gebied van de inspraak van het publiek, de communicatie en het terbeschikkingstellen van milieugegevens in het algemeen.

Verplichtingen met betrekking tot de uitvoering van een aantal monitoringsprogramma's van het mariene milieu om tegemoet te komen aan andere internationale en nationale verplichtingen

De activiteiten moeten het tevens mogelijk maken de meest geschikte maatregelen te identificeren om te strijden tegen de chemische verontreiniging die voornamelijk van de rivieren komt. Deskundigheid en het zoeken naar oplossingen worden samengebracht in Europese en internationale organisaties. Deze hebben de verplichting studies te verrichten over de diverse aspecten van de mariene verontreiniging en de bestemming van soorten en habitats.

Verdediging van de Belgische Staat in het kader van het Seanergy dossier (gerechtelijke zaak)

Kosten 2007 :

De kosten van communicatie inzake mariene beschermde gebieden en andere marien milieu gerelateerde evenementen/dossiers. Niet alleen algemene sensibiliseringscampagnes voor het grote publiek zijn van belang. De verplichting tot een brede openbare betrokkenheid van het publiek bij de opmaak van de beleidsplannen voor de mariene beschermde gebieden zal vanaf 2007 van toepassing zijn. Verder is het dan ook verplicht om het publiek te raadplegen bij de opmaak van alle plannen en programma's in het kader van het Aarhus Verdrag en de daarmee gerelateerde EU Richtlijn die per Wet in de loop van 2006 van kracht is geworden.

De verplichtingen om studies en monitoring te verrichten over diverse aspecten van de mariene verontreiniging en de bescherming van soorten en habitats :

— De Kaderrichtlijn water (2000/60/EC) verplicht België (en de andere EU landen) om vanaf 1 januari 2007 een gedetailleerd monitoringsprogramma effectief op het terrein toe te passen.

— Marcoast programma waarbij België de nodige informatie kan verzamelen in verband met eutrofiëring en waar de valorisatie van satellietbeelden naast klassieke samplingtechnieken ook getoetst wordt.

— De geleidelijke analyse van drukken en effecten op het mariene milieu, onder meer als resultaat van een aantal zorgen geïdentificeerd in het Belgisch + het Rapport naar Europa rond Kustzonebeheer zal aanleiding geven tot een aantal studie- en monitoringsnoden.

— De toepassing van de OSPAR Strategie over gevaarlijke stoffen geeft aanleiding tot nieuwe studie- en monitoringsverplichtingen met name « one-off surveys » voor een of meerdere gevaarlijke stoffen.

— Verdediging van de Belgische Staat in het kader van het Seanergy dossier (gerechtelijke zaak).

A.B.. 55 5 1 3321. — *Subventions associations/organisations*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	152	50	50	50

Soutien/subsides aux associations/organisations en vue d'initiatives telles que colloques, campagnes de sensibilisation, journées d'études et informations de sensibilisation aux problèmes liés au milieu marin, et pour une collaboration scientifique avec des institutions/organisations internationales.

Subsides pour l'organisation d'actions de sensibilisation dans le cadre de « la production d'énergie en mer et son impact sur le milieu marin ».

À prévoir en 2007 : Subsides pour l'organisation d'actions de sensibilisation (bourse, workshop, colloque, …) dans le cadre de « la production d'énergie en mer et son impact sur le milieu marin » entre autres.

A.B. 55 5 1 3552. — *Protection milieu marin — contribution conventions internationales*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
101	101	101	101	101

Paiement de la contribution de la Belgique aux commissions chargées de l'exécution des différentes conventions relatives à la protection du milieu marin, à savoir :

— la Convention pour la protection du milieu marin de l'Atlantique du nord-est — faite à Paris le 22 septembre 1992 et approuvée par la loi du 11 mai 1995 (OSPAR);

— l'Accord concernant la coopération en matière de lutte contre la pollution de la Mer du Nord par les hydrocarbures et autres substances dangereuses, fait à Bonn le 13 septembre 1983 et approuvé par la loi du 16 juin 1989;

— l'Accord relatif à la conservation de petits cétacés en Mers du Nord et Baltique, fait à New York le 17 mars 1992 (ASCOBANS) et publié au *Moniteur belge* du 20 octobre 1993;

— la Convention de 1971 sur les zones humides d'importance internationale, particulièrement comme habitats des oiseaux aquatiques (RAMSAR, 2 février 1971), approuvée par la loi du 22 février 1979;

— le Traité de la Meuse et de l'Escaut (Gand, 3 décembre 2002);

— l'Accord sur la conservation des oiseaux d'eau migrateurs d'Afrique-Eurasie, signé à La Haye le 15 août 1996.

B.A. 55 5 1 3321. — *Toelagen aan verenigingen/organisaties*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	152	50	50	50

Steunverlening/subsidies aan verenigingen/organisaties voor initiatieven m.b.t. colloquia en bewustmakingscampagnes, in verband met studiedagen en informatieverspreiding aangaande de sensibilisering van de problemen omtrent het mariene milieu, voor wetenschappelijke samenwerking met bepaalde internationale instellingen/organisaties.

Toelagen m.b.t. het organiseren van sensibiliseringsacties in het kader van « energieproductie in zee en de impact ervan op het marien milieu ».

Voorzien in 2007 : Toelagen m.b.t. het organiseren van sensibiliseringsacties (beurs, workshop, colloquium …) in het kader van « energieproductie in de zee en de impact ervan op het marien milieu » ea.

B.A. 55 5 1 3552. — *Bescherming zeemilieu — bijdragen internationale verdragen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
101	101	101	101	101

Betaling van de Belgische bijdrage aan de commissies belast met de uitvoering van verschillende verdragen met betrekking tot de bescherming van het mariene milieu, te weten :

— het Verdrag inzake de bescherming van het marien milieu van de Noordoostelijke Atlantische Oceaan, opgemaakt te Parijs, op 22 september 1992 en goedgekeurd bij wet van 11 mei 1995 (OSPAR);

— de Overeenkomst inzake samenwerking bij het bestrijden van de verontreiniging van de Noordzee door olie en andere schadelijke stoffen, opgemaakt te Bonn op 13 september 1983 en goedgekeurd bij wet van 16 juni 1989;

— de Overeenkomst inzake de instandhouding van kleine walvisachtigen in de Oostzee en in de Noordzee, opgemaakt te New York op 17 maart 1992 (ASCOBANS) en gepubliceerd in het *Staatsblad* van 20 oktober 1993;

— de Overeenkomst van 1971 inzake watergebieden die van internationale betekenis zijn, in het bijzonder als verblijfplaats voor watervogels (RAMSAR, 2 februari 1971) en goedgekeurd bij wet van 22 februari 1979;

— het Schelde- en Maasverdrag (Gent, 3 december 2002);

— overeenkomst inzake de bescherming van Afrikaans- Euraziatische watervogels, getekend op 15 augustus 1996 in Den Haag.

A.B. 55 5 1 4301. — *Subsides d'investissement à des institutions sans but lucratif*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	15	15	15	15

Les subventions aux institutions sans but lucratif actives sur le plan local pour le compte des autorités ou qui sont principalement financées par ces dernières. Exemples (liste non exhaustive) :

— des subventions/ participation au projet européen « Gestion intégrée des zones côtières » en collaboration avec la Région flamande, la province de Flandre occidentale et le « Vlaams Instituut voor de zee »;

— des subventions non réglementées au refuge pour oiseaux et animaux sauvages (ASBL « opvangcentrum voor vogels en wilde dieren ») à Ostende pour l'accueil des animaux victimes de pollutions par les hydrocarbures et autres produits;

— participation aux projets de la « Stichting Duurzame Visserij » (relève de la Concertation tripartite Pêche à laquelle participent l'autorité fédérale, les employeurs et les travailleurs) pour la protection du milieu marin;

— des subventions/ participation à d'autres projets.

B.A. 55 5 1 6341. — *Subsides d'investissement à des institutions sans but lucratif*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
51	—	—	—	—

Pour mémoire : Les subventions aux institutions sans but lucratif actives sur le plan local pour le compte des autorités ou qui sont principalement financées par ces dernières. Exemples (liste non exhaustive) :

— des subventions non réglementées au refuge pour oiseaux et animaux sauvages (ASBL « opvangcentrum voor vogels en wilde dieren ») à Ostende dans le but de financer l'achat de biens durables pour l'accueil des animaux victimes de pollutions par les hydrocarbures et autres produits;

— des subsides d'investissement/ participation au projet européen « Gestion intégrée des zones côtières » en collaboration avec la Région flamande, la province de Flandre occidentale et le « Vlaams Instituut voor de zee »;

— des subsides d'investissement/ participation aux projets de la « Stichting Duurzame Visserij » (relève de la Concertation tripartite Pêche à laquelle participent l'autorité fédérale, les employeurs et les travailleurs) pour la protection du milieu marin;

— des subsides d'investissement/ participation à d'autres projets.

B.A. 55 5 1 4301. — *Subsidies aan instellingen zonder winstoogmerk*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	15	15	15	15

Subsidies aan instellingen zonder winstoogmerk die op lokaal gebied werkzaam zijn voor de overheid of die door de overheid in overwegende mate worden gefinancierd. Voorbeelden hiervan zijn (niet exclusieve lijst) :

— toelagen/deelname aan het Europese project « Geïntegreerd kustzonebeheer » in samenwerking met de Vlaamse Gemeenschap, de Provincie West-Vlaanderen en het Vlaams Instituut voor de zee;

— niet gereglementeerde toelagen aan de vzw opvangcentrum voor vogels en wilde dieren Oostende in het raam van de opvang van slachtoffers tengevolge van olie- en andere verontreiniging;

— deelname aan projecten van de Stichting Duurzame Visserij (valt onder de Tripartiete Visserij, bestaande uit de Federale Overheid, de Werkgevers en Werknemers) voor de bescherming van het marien milieu;

— toelagen/deelname aan andere projecten.

B.A. 55 5 1 6341. — *Investeringssubsidies aan instellingen zonder winstoogmerk*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
51	—	—	—	—

Pro memorie : subsidies aan instellingen zonder winstoogmerk die op lokaal gebied werkzaam zijn voor de overheid of die door de overheid in overwegende mate worden gefinancierd. Voorbeelden hiervan zijn (niet exclusieve lijst) :

— niet gereglementeerde toelagen aan de vzw opvangcentrum voor vogels en wilde dieren Oostende met het oog op aankopen duurzame goederen in het raam van de opvang van slachtoffers tengevolge van olie- en andere verontreiniging;

— investeringstoelagen/deelname aan het Europese project « Geïntegreerd kustzonebeheer » in samenwerking met de Vlaamse Gemeenschap, de Provincie West-Vlaanderen en het Vlaams Instituut voor de zee;

— investeringstoelagen/deelname aan projecten van de Stichting Duurzame Visserij (valt onder de Tripartiete Visserij, bestaande uit de Federale Overheid, de Werkgevers en Werknemers) voor de bescherming van het marien milieu;

— investeringstoelagen/deelname aan andere projecten.

A.B. 55 5 1 7401. — *Moyens de lutte*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE	92	—	—	—	—
CO	84	—	—	—	—

Pour mémoire : Maintenir en bon état les moyens de lutte (barrières flottantes, skimmers, groupes hydrauliques, etc.) contre la pollution marine + le cas échéant remplacer ou améliorer ce matériel + achat de matériel complémentaire en vue du déploiement (selon les nécessités).

À partir de 2007, ces achats sont imputés à la nouvelle allocation de base 55.51.74.03.

A.B. 55 5 1 7402. — *Politique de « tolérance zéro » pour l'équipement de surveillance aérienne*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE	5	25	25	300	300
CO	5	25	25	200	200

Achats relatifs aux opérations de surveillance aérienne en appui de la politique de tolérance zéro pour la Mer du Nord. Ces opérations de surveillance aérienne constituent un pilier important de la politique et ont pour but de maximiser la probabilité que les coupables soient pris et de remplir un rôle convaincant sur le terrain. Il s'agit d'activités de nature diverse : dans un premier temps, il s'agit de vols en hélicoptère et, en particulier, des investissements dans des équipements d'imagerie adaptés et accessoires associés comme de l'équipement de positionnement, etc., des UAV, des appareils d'imagerie satellite, etc. Prévu en 2007 : achat d'appareillage d'imagerie, équipement de positionnement, camera à infrarouges, etc.

A.B. 55 5 1 7403. — *Moyens de lutte*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE/CO	—	73	941	500	508

Maintenir en bon état les moyens de lutte (barrières flottantes, skimmers, groupes hydrauliques, etc.) contre la pollution marine + le cas échéant remplacer ou améliorer ce matériel + achat de matériel complémentaire en vue du déploiement (selon les nécessités).

Le réinvestissement pour du matériel déjà amorti est nécessaire d'urgence à l'heure actuelle pour pouvoir remplacer une partie du matériel obsolète et/ou remplacer le matériel défectueux et il convient d'acquérir d'urgence du matériel nouveau ou manquant dans le but de maintenir à niveau et/ou d'optimiser la capacité d'intervention.

B.A. 55 5 1 7401. — *Bestrijdingsmiddelen*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
VK	92	—	—	—	—
OK	84	—	—	—	—

Pro memorie : het in goede staat houden van de bestrijdingsmiddelen (booms, skimmers, hydraulische groepen enz.) tegen de mariene verontreiniging + indien nodig vervangen of verbeteren van dit materiaal + aankoop van bijkomend materiaal voor de ontplooiing (volgens de noodwendigheden).

Deze aankopen worden vanaf 2007 aangerekend op de nieuwe basisallocatie 55.51.74.03.

B.A. 55 5 1 7402. — *Nultolerantiebeleid uitrusting luchttoezicht*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
VK	5	25	25	300	300
OK	5	25	25	200	200

Aankopen i.v.m. luchttoezichtsoperaties in ondersteuning van het nultolerantiebeleid voor de Noordzee. Deze operaties zijn een belangrijke pijler van het beleid en hebben tot doel de pakkans te maximaliseren evenals een overtuigende rol te vervullen op het terrein. Het betreft activiteiten van verschillende aard : in een eerste instantie gaat het over helikoptervluchten en in het bijzonder de investering in aangepaste beelduitrusting en gerelateerde accessoires zoals positioneringsuitrusting, enz/ UAV's, apparatuur voor satellietbeelden ed. Voorzien in 2007 : Aankoop beeldapparatuur, positioneringsuitrusting, infrarood camera's ed.

B.A. 55 5 1 7403. — *Bestrijdingsmiddelen*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
VK/OK	—	73	941	500	508

In goede staat houden van de bestrijdingsmiddelen (booms, skimmers, hydraulische groepen, enz) tegen mariene verontreiniging + de nodige vervangingen en of verbeteringen van dit materiaal + aankoop van bijkomend materiaal voor de ontplooiing (volgens de noodwendigheden).

Re-investering van reeds afgeschreven materiaal is echter dringend nodig om een gedeelte van het verouderd materiaal en/of kapot materiaal te kunnen vervangen én nieuw of ontbrekend materiaal dient dringend aangekocht met als doel de interventiecapaciteit in stand te kunnen houden en/of te kunnen optimaliseren.

Achats nécessaire en 2007

Remplacement de 400 m de barrières flottantes Shore Guardian), 500 m 750 mm barrières flottantes, réservoir de stockage de 100 m³ de capacité totale, 2 skimmers, 2 groupes hydrauliques GP 10, 2 pompes Lobe, 2 appareil de mesure Multiwarn, remplacement de 25 % des tuyaux du matériel de haute mer, remplacement de 20 % du matériel petites pompes, ventilateurs, tuyaux, connecteurs, tuyaux hydrauliques, bouées, chaînes, cordes , matériel de révision skimmers divers, groupes hydrauliques, pompes, système MiniVac + 2 véhicules à chenilles, 500 m barrières flottantes néoprène.

Remarque

Normalement, à partir de 2007, un crédit annuel d'au moins 0,5 million d'euros est nécessaire pour le réinvestissement dans le matériel de lutte contre les hydrocarbures acquis en 2000-2001. Etant donné que l'argent pour les achats susmentionnés, à hauteur de 505.153 euros, qui est nécessaire pour maintenir la capacité opérationnelle et pour pouvoir acquérir le matériel manquant néssaires à des interventions efficaces n'a été que partiellement obtenu, les achats en 2007 doivent être temporairement adapté à la somme de 73.000 euros; les autres achats, à hauteur de 432.000 euros, doivent donc être rajoutés aux prévisions de l'année 2008.

Explication

L'acquisition du matériel de lutte contre les hydrocarbures a représenté environ 2,5 millions d'euros en 2000-2001; aucun montant n'a jamais été octroyé pour l'entretien et le rachat. Par le biais d'une redistribution interne, la DG5 a pu elle-même libérer un crédit de ± 70.000 euros pour les achats/dépannages les plus urgents, mais ce crédit est absolument insuffisant. En effet, les crédits d'investissements actuellement disponibles impliquent que le matériel acquis en 2001-2002 ne peut être amorti, et ne pourrait être remplacé, qu'après 33 à 45 ans (et ce, alors qu'en réalité, une grande partie du matériel est amorti après 5 à 10 ans).

Le stock, avec une valeur d'achat actuelle d'environ 3,3 millions d'euros, devra faire l'objet de toute urgence, à partir de 2007, d'un réinvestissement partiel. Ainsi, pour 2007, il faudrait normalement libérer environ 1.205.200 euros (=prix catalogue au 01/01/2006 à augmenter de 5 % pour 2007). Il faut donc s'attendre à de plus grands pics d'investissement pour le stock restant à partir de 2011. Différents scénarios de réinvestissement ont été examinés et (pour éviter de grands pics annuels) une ventilation des réinvestissements minimaux annuels nécessaires a été chiffrée; cette ventilation est équilibrée et tient compte de manière réaliste (et pas toujours théorique) de la situation réelle du matériel de lutte contre la pollution aux hydrocarbures amorti/ à amortir.

Un coût d'investissement annuel proposé d'environ 0,5 million d'euros est normalement le montant minimal nécessaire qui permet au service de maintenir la capacité opérationnelle et/ou de l'optimiser.

Ces achats ont été imputés jusque 2007 sur l'allocation de base 55.51.74.01.

A.B. 55 5 1 7404. — *Dépenses d'investissement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Benodigde aankopen in 2007

vervanging van 400 m Shore Guardian boom, 500 m 750 mm Booms, 100 m³ totale capaciteit Storage tanks, 2 skimmers, 2 GP 10 hydraulische groepen 2 Lobe pompen, 2 multiwarn meetapparatuur, 25 % vervanging slangen hoge zee materiaal, vervanging 20 % materiaal kleine pompen, blowers, slangen, connectoren, hydraulische slangen, boeien, kettingen, koorden, revisie materiaal diverse skimmers, hydraulische groepen, pompen, minivacsystemen + 2 rupsvoertuigen, 500 m Neoprene Booms.

Opmerking

Vanaf 2007 is normaliter een jaarlijks krediet van minimum 0,5 miljoen euro nodig voor de re-investering van het in 2000-2001 aangekocht oliebestrijdingsmateriaal. Aangezien het geld voor de hogervermelde aankopen t.b.v. 505.153 euro dat nodig is om de operationele capaciteit in stand te houden en ontbrekend materiaal aan te kopen slechts deels werd ontvangen dienen de aankopen in 2007 voorlopig afgestemd op basis van het bekomen bedrag van 73.000 euro en dienen de andere aankopen t.b.v. 432.000 euro voorlopig bijkomend in 2008 voorzien te worden.

Uitleg

De aankoop van het oliebestrijdingsmateriaal in 2000-2001 bedroeg ongeveer 2,5 Miljoen euro; een bedrag voor onderhoud en heraankoop werd nooit toegekend. Via interne herverdelingen heeft DG5 zelf een krediet van ± 70.000 euro voor de dringendste aankopen/depanneringen kunnen vrijmaken, maar dit krediet is absoluut ontoereikend. Immers de huidige beschikbare investeringskredieten betekenen dat het in 2000-2001 aangekochte materiaal slechts na 33 à 45 jaar afgeschreven kan worden én vervangen zou kunnen worden (dit terwijl in de realiteit een groot deel van het materiaal na 5 à 10 jaar afgeschreven is.

De stock, met een huidige aankoopwaarde van ongeveer 3,3 miljoen euro is vanaf 2007 dus héél dringend aan een gedeeltelijke herinvestering toe. Voor 2007 zou zo normaliter ongeveer 1.205.200 euro vrijgemaakt dienen te worden (= catalogusprijs 1.1.2006 te verhogen met 5 % voor 2007). Grotere investeringspieken voor het resterende stock zijn dan nog vanaf 2011 te verwachten. Verschillende scenario's qua herinvestering werden bestudeerd en (om grote jaarlijkse pieken te vermijden) werd een ventilatie van de benodigde jaarlijkse minimale re-investeringen becijferd; deze ventilatie is evenwichtig en houdt op een realistische (en niet steeds theoretische) wijze rekening met de werkelijke toestand van het afgeschreven/af te schrijven oliepollutiemateriaal.

Een voorgestelde jaarlijkse investeringskost van ongeveer 0,5 miljoen euro vanaf 2007 is normaliter het minimaal benodigde bedrag dat de dienst toelaat de operationele capaciteit te handhaven en/of te optimaliseren.

Deze aankopen werden tot 2007 aangerekend op de basisallocatie 55.51.74.01.

B.A. 55 5 1 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pour mémoire — achats d'investissements informatiques Milieu marin (matériel/compensations intégrées sur la fiche 55.02.74.04).

55/52. — GARDE-COTES

A.B. 55 5 2 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
3	3	3	3	3

En avril 2003 le gouvernement (Conseil des ministres) a décidé la création d'un service de Garde-côtes (il s'agit surtout d'un organe de coordination des (de tous les) départements impliqués dans la « Politique de la Mer du Nord ».

Pour permettre à ce service de remplir ses missions, il est important non seulement de mettre à sa disposition du personnel mais aussi de prévoir la couverture des frais de fonctionnement.

55/6. — MAITRISE DES RISQUES

La maîtrise des risques s'intéresse essentiellement aux substances et préparations chimiques dangereuses. Elle consiste, d'une part, en l'évaluation des risques pour la santé et l'environnement de ces substances et préparations dangereuses et, d'autre part, en leur réduction.

Ceci inclut également l'autorisation — contre rétribution — de la mise sur le marché des préparations dangereuses et des biocides ainsi que l'enregistrement et l'agréation des vendeurs et des utilisateurs.

Par ailleurs, l'activité de gestion des risques liés au bruit et aux radiations non-ionisantes fait également partie des activités de ce service.

Parmi les activités principales, on compte :

— la préparation et l'exécution de la politique fédérale en matière de protection du consommateur et de l'environnement vis-à-vis des nuisances éventuelles causées par les substances chimiques;

— la mise en œuvre de la législation et de la réglementation fédérales et des conventions internationales (PIC, POP, …);

— la représentation des autorités fédérales dans les organisations et forums internationaux compétents notamment pour des activités d'harmonisation menées au niveau international (OCDE);

— la participation au processus d'élaboration de la nouvelle réglementation européenne en matière d'enregistrement, d'évaluation et d'autorisation des substances chimiques (REACH);

— la mise en œuvre du nouveau règlement « détergents »;

Pro memorie — aankopen informatica-investeringen Mariene Milieu (materiaal/compensaties inbegrepen op fiche 55.02.74.04).

55/52. — KUSTWACHT

B.A. 55 5 2 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
3	3	3	3	3

In april 2003 werd door de regering (in Ministerraad) de oprichting van een Kustwacht goedgekeurd (het betreft vooral een coördinerend orgaan van (alle) departementen die betrokken zijn bij de actie van de Staat op Zee).

Met het oog op de vervulling van haar opdrachten is het — behalve de terbeschikkingstelling van personeel — tevens van belang in het dekken van werkingskosten te voorzien.

55/6. — RISICOBEHEERSING

De risicobeheersing richt zich voornamelijk op de gevaarlijke chemische stoffen en preparaten. Ze bestaat enerzijds uit de evaluatie van de risico's van die gevaarlijke stoffen en preparaten voor de gezondheid en het milieu en anderzijds uit hun reductie.

Dit houdt tevens de machtiging in — tegen retributie — van het op de markt brengen van de gevaarlijke preparaten en de biociden alsook de registratie en de erkenning van de verkopers en de gebruikers ervan.

De risicobeheersing in verband met geluid en de niet ioniserende stralingen behoort overigens eveneens tot de activiteiten van deze dienst.

Tot de belangrijkste activiteiten horen :

— de voorbereiding en de uitvoering van het federaal beleid inzake de bescherming van de verbruiker en het milieu tegen mogelijke door chemische stoffen veroorzaakte milieuhinder;

— de uitvoering van de federale wetgeving en reglementering en de internationale verdragen (PIC, POP, …);

— de vertegenwoordiging van de federale overheid in de bevoegde internationale organisaties en fora, meer bepaald voor de harmonisering op internationaal niveau (OESO);

— deelname aan het opstellingsproces van de nieuwe Europese reglementering voor de registratie, evaluatie en machtiging van de chemische stoffen (REACH);

— de invoering van de nieuwe verordening « detergentia »;

— le suivi de nouvelles problématiques qui créent des risques éventuels, comme la nanotechnologie.

55/61. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 55 6 1 1201. — *Frais de fonctionnement, frais de déplacement et de séjour*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
73	74	74	74	74

Missions internationales, frais de déplacement et de séjour, métro, formation, journées d'étude, team building, petit matériel, frais de bibliothèque, de réunion et de GSM + billets de train du service Maîtrise des risques.

A.B. 55 6 1 1204. — *Frais de fonctionnement pour l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pour mémoire : Entretien matériel/logiciels informatiques du service Maîtrise des risques. (matériel compris dans le compte A.B. 55.02.12.04).

A.B. 55 6 1 1208. — *Maîtrise des risques, études, etc.*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
161	133	133	133	133

Exécution de l'obligation de surveillance du marché et d'étiquetage, de la Declaration of Conformity et mesure de la puissance sonore du matériel utilisé à l'extérieur des bâtiments présent sur le marché en vue de la prise de mesures préventives de réduction des risques (Directive 2000/14 transposée par l'AR du 6.3.02). L'évaluation des dossiers concernant les biocides et les missions relatives à la délivrance d'attestations et d'agréments pour l'accès aux activités liées à la vente et à l'utilisation de biocides dangereux (A.R. du 22/5/03). Outre les frais de fonctionnement pour les dossiers concernant la désignation générique des composants confidentiels des préparations dangereuses (directive 1999/45 — AR du 11/01/93) et la notification de l'exportation de certaines substances chimiques dangereuses (Règlement (CE) n° 304/2003).

Frais de fonctionnement pesticides/produits dangereux/biocides :

L'AR du 22/5/2003 concernant la mise sur le marché et l'utilisation des biocides prévoit une autorisation préalable à la mise sur le marché des biocides. L'examen des demandes d'autorisation courantes est exécuté par le Comité d'avis sur les produits biocides. À cet effet, les sections « efficacité » et « exposition » bénéficient du soutien d'experts externes et sont rétribuées sur la base de leur heures de travail prestées (voir AM du / /2005 fixant les montants à octroyer aux con-

— het opvolgen van nieuwe problematiek die mogelijke risico's creëert, zoals de nanotechnologieën.

55/61. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 55 6 1 1201. — *Werkingskosten, reis- en verblijfkosten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
73	74	74	74	74

Internationale zendingen, reis- en verblijfkosten, metro, vorming, opleiding, studiedagen, teambuilding, klein materiaal, bibliotheek-, vergader- en gsm kosten + treintiketten van de dienst Risicobeheersing.

B.A. 55 6 1 1204. — *Informatica werkingskosten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pro memorie — Onderhoud informaticamateriaal/soft dienst Risicobeheersing (materiaal inbegrepen in berekening op B.A. 55.02.12.04).

B.A. 55 6 1 1208. — *Risicobeheersing, studies e.a.*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
161	133	133	133	133

Uitvoering van de verplichting tot marktbewaking van de etiketteringplicht, de Declaration of Conformity en het geluidsvermogen van materiaal voor gebruik buitenshuis dat op de markt is met het oog op het nemen van preventieve risicobeperkende maatregelen (Richtlijn 2000/14 omgezet via KB 6.3.02). De beoordeling van dossiers inzake biociden en opdrachten inzake het verlenen van attesten en erkenningen m.b.t de toegang tot activiteiten inzake verkoop en gebruik van gevaarlijke biociden (K.B. van 22/5/03). Benevens werkingskosten voor de dossiers inzake de generieke aanduiding van confidentiële bestanddelen van gevaarlijke preparaten (richtlijn 1999/45 — K.B. van 11/1/93) en de notificatie van uitvoer van bepaalde gevaarlijke chemische stoffen (verordening (EG) nr. 304/2003).

Werkingskosten pesticiden/gevaarlijke producten/biociden :

Het K.B. van 22/05/2003 betreffende het op de markt brengen en het gebruiken van biociden voorziet een toelatingsplicht voor biociden voor deze op de markt worden gebracht. Het onderzoek van de courante toelatingsaanvragen wordt door het Comité voor advies inzake biociden uitgevoerd. Daarvoor worden de afdelingen « doeltreffendheid » en « blootstelling » geholpen door externe deskundigen en betaald op basis van hun gepresteerde werkuren (zie M.B 29/09/2005

sultants externes pour les rapports relatifs aux produits chimiques et aux biocides). Le Conseil supérieur d'Hygiène limitera, à partir du 1/1/2006, ses activités à la détermination des valeurs de la DJA, de l'AOEL et du PNEC, aux problèmes et professions spécifiques; ce sont les activités dites de seconde ligne.

L'arrêté royal du 22/05/2003 prévoit également une formation obligatoire sanctionnée par un examen oral devant une commission d'examen et le fonctionnement d'une commission consultative pour le traitement des appels introduits contre d'éventuels refus d'agrément.

Coûts des demandes d'autorisation de produits biocides (activité récurrente obligation de traitement des demandes d'autorisation, voir arrêté royal du 22/05/2003) : frais experts externes : centre antipoison, experts efficacité, experts exposition; frais avis CSH 2e ligne.

La surveillance du marché des produits biocides est exécutée en vue de prendre des mesures préventives de limitation des risques et des sanctions éventuelles en cas de défaut d'autorisation pour certains produits ou de conformité avec l'arrêté royal du 22/05/2003. Plus précisément, les biocides de type 2 (désinfectants utilisés dans le privé et dans le secteur hospitalier) sont identifiés comme une priorité.

Coûts de l'étude des biocides de type 2 : Étude de marché biocides de type 2.

La directive européenne 98/8/CE fait du principe de substitution un devoir à partir de l'inscription des substances actives, à l'annexe 1 ou 1A de la directive (liste positive des substances actives). L'objectif de l'étude est de tester dans la pratique les indicateurs de risque développés dans le contexte du programme de réduction des pesticides et des biocides (AR du 22 février 2005) et des indicateurs similaires développés dans d'autres États membres. L'application de critères scientifiques permettra de comparer des profils de préparations biocides au sein d'une catégorie déterminée et de mieux conseiller le consommateur.

Préparation du principe de substitution pour les préparations biocides : étude du principe de substitution pour les biocides (tests dans la pratique des indicateurs de biocides).

Bruit : les mesures de la puissance acoustique constituent une base d'évaluation du progrès dans la lutte contre les nuisances sonores à la source et en vue de prendre des mesures préventives de limitation des risques.

Des mesures de la puissance acoustique sont prévues pour des machines utilisées pour des activités de construction et de démolition, du matériel utilisé à l'extérieur des bâtiments pour les consommateurs et l'appui administratif/logistique aux activités relatives aux déclarations CE de conformité et au marquage CE. Campagnes d'information/de communication : consultations externes pour la validation des résultats des mesures; formation, recyclage; inscription symposiums/rencontres sur le thème du bruit.

A.B. 55 6 1 1212. — *Substances chimiques nouvelles et existantes, en ce compris future nouvelle stratégie*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE	243	247	247	632	731
CO	359	576	360	360	360

Dans le cadre du Règlement CEE/793/93 du Conseil de l'Union européenne du 23 mars 1993 concernant l'évaluation et le contrôle des risques présentés par les substances existantes, les États mem-

tot vaststelling van de bedragen toe te kennen aan externe consultanten voor rapporten betreffende chemicaliën en biociden). De rol van de Hoge Gezondheidsraad wordt beperkt vanaf 01/01/2006 tot het onderzoek van ADI, AOEL en PNEC waarden, specifieke problemen en beroepen, tot een zogenaamde 2de lijnsactiviteit.

Het KB van 22/05/2003 voorziet ook een verplichte vorming gesanctioneerd door een mondelinge proef voor een examencommissie en het functioneren van een consultatieve commissie voor het behandelen van beroepen ingesteld tegen eventuele weigering van erkenningen.

Kosten toelatingsaanvragen biociden (recurrente activiteit verplichting tot behandeling van toelatingsaanvragen, zie KB 22/5/2003) : kosten externe experten : antigifcentrum, experten doeltreffendheid, experten blootstelling; kosten advies HGR 2de lijn.

De marktbewaking van biociden wordt gedaan met het oog op het nemen van preventieve risicobeperkende maatregelen en eventuele sanctionering in geval van gebrek aan toelating van sommige producten of aan conformiteit met het K.B. van 22/05/2003. In het bijzonder zal de biociden type 2 (ontsmettingsmiddelen gebruikt in de privé en klinische sector) geïdentificeerd worden als een prioriteit.

Kosten studiebiociden type 2 : Marktstudie biociden type 2

De EU-richtlijn 98/8/EG maakt van het substitutie-beginsel een plicht vanaf de inschrijving van de actieve stoffen in de bijlage 1 of 1A van de richtlijn (positieve lijst van actieve stoffen). De studie is bedoeld voor het praktisch uittesten van risico-indicatoren ontwikkeld in de context van het reductieprogramma pesticiden en biociden (K.B. van 22 februari 2005) en van gelijkaardige indicatoren ontwikkeld in andere Lid Staten. De toepassing van wetenschappelijke criteria zal de vergelijking van de profielen van de biociden preparaten mogelijk maken binnen een bepaalde categorie en een betere advisering van de consumenten.

Voorbereiding substitutie beginsel voor biociden preparaten : studie substitutie beginsel biociden (praktisch uittesten van biocideninindicatoren).

Geluid : de geluidsvermogenmetingen vormen een basis voor de evaluatie van de vooruitgang in geluidshinderbestrijding bij de bron en met het oog op te nemen van preventieve risicobeperkende maatregelen.

Geluidsvermogenmetingen worden gepland van machines voor bouw- en sloopactiviteiten, buitenshuis materieel voor consumenten en administratieve/logistieke ondersteuning met betrekking tot de EG-verklaringen van overeenstemming en CE-markering. Informatiecampagnes/communicatie : externe consultaties voor de validatie van de resultaten van de afmetingen; vorming/bijscholing; inschrijving symposia/bijeenkomsten geluid.

B.A. 55 6 1 1212. — *Nieuwe en bestaande chemische stoffen m.i.v. toekomstige nieuwe strategie*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
VK	243	247	247	632	731
OK	359	576	360	360	360

In het kader van Verordening EEG/793/93 van de Raad van de Europese Unie van 23 maart 1993 inzake de beoordeling en de beperking van de risico's van bestaande stoffen zijn de lidstaten gehou-

bres sont tenus d'établir des rapports concernant les risques toxicologiques et écotoxicologiques provoqués par les substances existantes. Placée devant ses responsabilités, la Belgique a, à la demande de l'industrie, posé sa candidature auprès de la Commission européenne comme rapporteur pour trois substances de la troisième liste de substances prioritaires (cadmium, oxyde de cadmium et méthylène diphényldiisocyanate — Cd, CdO et MDI) Ces études ont été financées par l'industrie jusque fin février 2000. Les discussions internationales et le processus de révision de ces études ne sont pas encore finalisés même s'ils sont en bonne voie de l'être.

Dans le contexte de ce même Règlement 793/93, il appartient également aux États membres de participer activement à toutes les autres activités relatives au Programme Substances existantes de l'UE et en particulier aux travaux de suivi des études consacrées par d'autres Etats membres à d'autres substances.

Pour les risques identifiés ou anticipés, une étude de réduction doit être effectuée pour les substances prioritaires par l'État rapporteur, conformément au Règlement 793/93.

Traitement des dossiers de notification nouvelles substances chimiques : la directive 67/548/CEE (transposée par l'AR du 24/5/1982 et ses modifications) prévoit que l'importateur ou fabricant responsable introduise, avant la mise sur le marché d'une nouvelle substance chimique, un dossier concernant les propriétés physico-chimiques, la toxicité et l'écotoxicité de la substance ainsi que les propositions d'étiquetage y afférentes. La directive 67/548/CEE prévoit pour les substances dont les notifications sont considérées comme conformes et complètes, que l'État membre auprès duquel la notification a été introduite réalise également, dans les délais prévus, une évaluation des risques. Des avis externes doivent être demandés pour certains aspects de la notification et pour l'évaluation externe.

Préparation de la stratégie future concernant la politique des substances chimiques. Exécution des dispositions du Livre blanc de l'UE et de la proposition de Règlement UE (REACH) concernant la nouvelle stratégie relative aux substances chimiques, en ce compris l'enregistrement, l'évaluation et le jugement des risques d'un grand nombre (inconnu actuellement) de substances existantes et de nouvelles substances.

L'analyse du risque dû à l'exposition de l'homme et d'autres organismes aux substances chimiques présentes dans l'environnement. Les autorités compétentes doivent être en mesure d'intervenir lors de la mise sur le marché de substances ou préparations chimiques ou de produits qui libèrent ces substances et qui génèrent un nouveau risque pour l'homme et l'environnement qui n'est pas encore réglementé sur le plan européen. Les règles européennes (voir directive 98/34/CE concernant une procédure d'information dans le domaine des normes et prescriptions techniques) requièrent la réalisation d'un bon jugement des risques avant que des mesures restrictives ne puissent être prises.

Substances existantes :

— Évaluation des risques : substances prioritaires belges : Études UE, évaluation des risques substances prioritaires belges (Règlement 793/93 CEE). Terminer (avant l'entrée en vigueur du règlement REACH) le Risk Assessment des substances prioritaires belges (cadmium, oxyde de cadmium et MDI) pour lesquels la Belgique assume la responsabilité de rapporteur. Avis scientifiques concernant les substances sélectionnées par l(OCDE pour lesquelles la Belgique est désignée comme pays sponsor.

— Réduction des risques : Réduction des risques concernant le Cd/CdO (793/93 RAR) : terminer (avant l'entrée en vigueur du règlement REACH) le Lot 2 de l'étude de réduction des risques Cd/CdO.

Substances nouvelles et préparation REACH

Substances nouvelles :

den tot het opstellen van rapporten m.b.t. de toxicologische en ecotoxicologische risico's teweeggebracht door Bestaande stoffen. België voor zijn verantwoordelijkheid gesteld, heeft op vraag van de Industrie zijn kandidatuur gesteld bij de Europese Commissie als rapporteur van drie stoffen op de derde prioriteitslijst (cadmium(Cd), cadmiumoxide (CdO) en methyleendifenyldiisocyanaat (MDI). Deze studies werden tot en met februari 2000 gefinancierd door de Industrie. De discussies op internationaal vlak en het herzieningsproces van de studies zijn alhoewel goed gevorderd, nog niet afgerond.

In het kader van diezelfde Verordening 793/93 behoort het evenzeer tot de verplichtingen van de lidstaten om actief deel te nemen aan alle overige activiteiten inzake het EU Bestaande Stoffen Programma en in het bijzonder aan de opvolgingswerkzaamheden van studies die door andere lidstaten op andere stoffen worden toegepast.

Voor de risico's welke geïdentificeerd werden of geanticipeerd worden dient voor de prioriteitsstoffen steeds volgens V793/93 een studie van risicoreductie opgesteld te worden door de lidstaat rapporteur.

Behandeling notificatiedossiers nieuwe chemische stoffen : de richtlijn 67/548/EEG (omgezet door het KB van 24/5/1982 en zijn wijzigingen) voorziet dat de verantwoordelijke invoerder of fabrikant voor hij een nieuwe chemische stof op de markt brengt een dossier moet indienen inzake de fysico-chemische eigenschappen, de toxiciteit en de ecotoxiciteit van die stof en alsmede de daarmee overeenstemmende voorstellen inzake etikettering. Van de stoffen waarvan de kennisgevingen als conform en volledig zijn aanvaard, voorziet de richtlijn 67/548/EEG dat de lidstaat bij wie de kennisgeving is ingediend, binnen de gestelde termijn ook de risicobeoordeling uitvoert. Voor bepaalde aspecten van de kennisgeving en voor de risicobeoordeling zijn externe adviezen nodig.

Voorbereiding toekomstige strategie inzake chemicaliënbeleid. Uitvoeren van de bepalingen van het EU-Witboek en de voorgestelde EU verordening (Reach) inzake de nieuwe strategie chemicaliën, met inbegrip van de registratie, evaluatie en risicobeoordeling van een groot maar nog onbekend aantal bestaande en nieuwe stoffen.

Het onderzoek van het risico wegens de blootstelling van de mens en van andere organismen aan chemische stoffen die in het milieu voorkomen. De overheid moet in staat zijn in te grijpen inzake het op de markt brengen van chemische stoffen of preparaten of producten die deze stoffen afgeven en die een nieuw aan het licht gekomen risico en op Europees vlak nog niet geregeld risico meebrengen voor mens of milieu. De Europese regels (zie richtlijn 98/34/EG betreffende een informatieprocedure op het gebied van normen en technische voorschriften) vergen het opstellen van een grondige risicobeoordeling voor tot het nemen van beperkende maatregelen kan overgegaan worden.

Bestaande Stoffen :

— Risico-evaluatie : Belgische prioriteitsstoffen : studies EU Risicobeoordeling Belgische prioriteitstoffen (Verordening 793/93/EEG). Afwerken (voor het in voege treden van de REACH verordening) van de Risk assessment van Belgische prioriteitstoffen (cadmium, cadmiumoxide en « MDI ») waarvoor België als Rapporteur verantwoordelijk is. Wetenschappelijke adviezen inzake stoffen geselecteerd door de OESO en waarvoor België als sponsor country aangeduid is.

— Risicoreductie : Risicoreductie inzake Cd/CdO (793/93 RAR) : afwerking (voor het in voege treden van de REACH verordening) Perceel II van de studie risicoreductie Cd/CdO.

Nieuwe stoffen en voorbereiding REACH

Nieuwe stoffen :

— Évaluation des risques et pollution intérieure : la Commission Produits dangereux doit finaliser ses dossiers d'évaluation pour les nouvelles substances étant donné que les substances pour lesquelles une notification a été donnée doivent être considérées, avant l'entrée en vigueur de la Réglementation REACH, comme enregistrées sous REACH.

— La Belgique doit donc pouvoir respecter ses obligations moyennant une étude relative à l'évaluation des risques (santé et environnement) des nouvelles substances qui ont été notifiées via la Belgique. Les résultats de l'étude seraient alors présentés à la Commission Substances dangereuses (qui reste compétente durant la période de transition de la transposition de REACH — 12 mois après la publication de la réglementation REACH). Pour cette étude, il sera procédé à une priorisation selon les nouveaux critères déterminés par REACH.

— Cette évaluation des risques comprendra également l'identification des substances prioritaires pour la problématique de la pollution intérieure (santé et environnement).

— Conformité par rapport aux règles de confidentialité de la Commission Produits dangereux : en 2006, une étude sera réalisée concernant les normes et procédures à respecter vis-à-vis de la confidentialité des dossiers de notification pour les nouvelles substances chimiques.

— Le projet de suivi en 2007 a pour objectif l'amélioration de tous les manquements en matières de conformité par rapport aux règles, en vue d'obtenir un seul niveau dans tous les pays de l'UE (type confidential business matter).

— Transferts de dossiers REACH : étant donné que les dossiers des nouvelles substances seront transférés directement dans la base de données REACH, ces dossiers doivent être en ordre et toutes les données de test doivent être introduites dans la New Chemical Database gérée par le Bureau européen des Substances Chimiques et ensuite par la Chemical Agency établie à Helsinky. Les dossiers doivent être établis selon le nouveau format IUCLID 5.

— Formation REACH/IUCLID/GHS : dans le courant de 2007, tant REACH que GHS (Globally Harmonized System of Classification and Labeling of Chemicals) seront d'application. Sous REACH, les dossiers devront être introduits en utilisant IUCLID5 (International Uniform Chemical Information Database). Les experts concernés du service Maîtrise des risques, Inspection et de la Commission des Produits dangereux doivent être formés plus avant dans ces matières.

A.B. 55 6 1 7401. — *Dépenses patrimoniales*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pour mémoire — Achats matériel durable Maîtrise des risques (matériel compris sous AB 55.02.74.01).

A.B. 55 6 1 7404. — *Investissements informatiques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

— Risicobeoordeling en indoor pollution : de Commissie Gevaarlijke Producten moet haar evaluatiedossiers voor de nieuwe stoffen afwerken wegens het feit dat de stoffen waarvoor een kennisgeving gegeven werd voor het in voege treden van de Regelgeving REACH te beschouwen zijn als geregistreerd onder REACH.

— België moet dus haar verplichtingen kunnen respecteren mits een studie naar de risk assessment (gezondheid en milieu) van de nieuwe stoffen die via België kennisgegeven werden. De resultaten van de studie zouden dan voorgesteld worden aan de Commissie Gevaarlijke Stoffen(die nog bevoegd blijft tijdens de tussenperiode van de omzetting van REACH — 12 maanden nadat de REACH regelgeving gepubliceerd is).Voor deze studie zal men een prioritisering doen volgens de nieuwe criteria zoals bepaald door REACH.

— Deze risk assessment zal ook de identificatie van prioritaire stoffen voor de problematiek van indoor pollution (gezondheid en leefmilieu) bevatten.

— Conformiteit regels confidentialiteit van de Commissie Gevaarlijke Producten : in 2006 wordt een studie gedaan i.v.m. te respecteren normen en procedures ten opzichte van de confidentialiteit van de kennisgevingdossiers voor de nieuwe chemische stoffen.

— Het opvolgingsproject in 2007 heeft als doel om alle gebreken aan conformiteit met de regels te verbeteren teneinde eenzelfde niveau (type confidential business matter) van confidentialiteit in alle EU-landen te verkrijgen.

— REACH dossiers transfers : aangezien de dossiers van de nieuwe stoffen rechtstreeks zullen overgebracht worden naar de REACH database, moeten deze dossiers in orde zijn en alle testgegevens ingevoerd zijn in de New Chemicals Database beheerd door het European Chemical Bureau en dan door het Chemical Agency gevestigd in Helsinki. De dossiers moeten opgesteld worden volgens de nieuwe IUCLID 5-formaat.

— Opleiding REACH/IUCLID/GHS : in de loop van 2007 zullen zowel REACH als GHS (Globally Harmonized System of Classification and Labeling of Chemicals) van toepassing worden. Onder REACH zullen dossiers moeten ingediend worden gebruik makende van IUCLID5 (International Uniform Chemical Information Database).De betrokken experten van de dienst Risicobeheersing, Inspectie en de Commissie Gevaarlijke Produkten moeten in deze materies verder opgeleid worden.

B.A. 55 6 1 7401. — *Vermogensuitgaven*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pro memorie — Aankopen duurzaam materiaal Risicobeheersing (materiaal inbegrepen in B.A. 55.02.74.01).

B.A. 55 6 1 7404. — *Informatica-investeringen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pour mémoire — Les investissements relatifs à l'informatique du service Maîtrise des risques (matériel compris sous AB. 55.02.74.04).

55/7. — SERVICES D'INSPECTION

Le service d'inspection assure l'application de la législation environnementale fédérale. Les inspections relatives à la classification, l'étiquetage et l'emballage des substances et produits dangereux sont réalisées auprès des fabricants, importateurs, distributeurs et vendeurs de ces produits.

Les contrôles concernant la mise sur le marché de pesticides à usage agricole et non agricole portent aussi sur la compétence des vendeurs et utilisateurs pour offrir à la vente et/ou utiliser ces produits et sur les conditions dans lesquelles ces actions peuvent être exécutées.

La nouvelle réglementation dans le domaine de la politique de produits prévoit de nouvelles activités de contrôle dans ces domaines, entre autres les inspections/contrôles des détergents, d'appareils électriques et électroniques, des émissions sonores des tondeuses à gazon, de la pollution intérieure, etc.

Le contrôle du transit de déchets.

Le service assure aussi la surveillance du dépôt de munitions dit le « Paardenmarkt ».

A.B. 55 7 1 1201. — *Frais de fonctionnement, frais de route et de séjour*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
129	145	145	145	145

Paiement des moyens de fonctionnement : frais de réunion, missions internationales, frais de déplacement et de séjour, métro, billets de train, petit matériel, documentation, frais de bibliothèque, journées d'étude et frais de GSM du service d'Inspection.

A.B. 55 7 1 1204. — *Frais de fonctionnement relatifs à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pour mémoire — maintenance du matériel informatique/logiciels service Inspection *(entretien compris sous AB 55.02.12.04).*

A.B. 55 7 1 1208. — *Services d'inspection, études, etc.*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
137	153	153	153	153

Pro memorie — Informatica-investeringen dienst Risicobeheersing (materiaal inbegrepen in B.A. 55.02.74.04).

55/7. — INSPECTIEDIENSTEN

De inspectiedienst verzekert de handhaving van de federale milieuwetgeving. De inspecties m.b.t. de classificatie, de etikettering en de verpakking van de gevaarlijke stoffen en preparaten gebeuren bij de fabrikanten, de invoerders, de verdelers en de verkopers van deze producten.

De controles m.b.t. het op de markt brengen van pesticiden voor landbouwkundig en niet-landbouwkundig gebruik houden eveneens het nazicht in van de bekwaamheid van de verkopers en gebruikers om deze producten te koop aan te bieden en/of te gebruiken en de voorwaarden onder dewelke deze handelingen worden uitgevoerd.

De nieuwe reglementeringen in het domein van het productbeleid voorzien nieuwe controleactiviteiten in deze domeinen, o.a. inspecties/controles op detergenten, elektrische en elektronische apparaten, geluidsafgifte van grasmaaiers, indoor pollution e.a.

De bewaking van de doorvoer van afval.

De dienst verzekert eveneens de bewaking van de munitiestortplaats « Paardenmarkt ».

B.A. 55 7 1 1201. — *Werkingskosten, reis- en verblijfkosten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
129	145	145	145	145

Betaling werkingsmiddelen : vergaderkosten, internationale zendingen, reis- en verblijfkosten, metro, treintiketten, klein materiaal, documentatie, bibliotheekkosten, studiedagen en gsm kosten van de Inspectiedienst.

B.A. 55 7 1 1204. — *Werkingskosten informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pro memorie — onderhoud informaticamateriaal/soft dienst Inspectie *(onderhoud inbegrepen in B.A. 55.02.12.04).*

B.A. 55 71.12.08. — *Inspectiediensten, studies ea.*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
137	153	153	153	153

Les tâches d'inspection découlant des Directives/Règlements européens (et leur transposition en droit belge) : suivi/contrôle dans le cadre des Directives/Règlements européens + missions complémentaires confiées par les autres divisions.

Développer un service d'inspection efficace compte tenu des tâches qui lui sont confiées actuellement (entre autres substances et préparations dangereuses, des substances chimiques existantes et nouvelles, pesticides à usage non agricole et biocides, …) également en fonction de la délimitation claire des compétences/tâches (actuelles et futures) et des besoins qui y sont liés.

Intervention en faveur des tâches complémentaires imposées par d'autres cellules stratégiques.

Crédits pour l'exécution des tâches d'inspection qui résultent de la transposition en droit belge de directives/règlements européens. Il s'agit de crédits pour :

— L'achat d'habits et de petit matériel pour 13 inspecteurs/contrôleurs : manuels (e.a. manuel de fiches « chimie », guide des déchets, manuel prévention et environnement, habits, jumelles, normes belges, cartes routières, biens non durables pour appareil XRF : tuyau à haute tension, recalibrage, suivi médical, etc.).

— Exécution d'analyses de pesticides, biocides, substances et préparations dangereuses : analyses indispensables pour missions courantes + missions des autres sections (ROHS, ELV, emballage etc.) : Le recours à l'appareil XRF impliquera en effet que — pour obtenir une meilleure compréhension et en cas de doute — il faudra effectuer un plus grand nombre d'analyses destructives.

— Formation continue et team building des membres du personnel de la section. Il s'agit de formations ciblées qui sont indispensables pour que les collègues en service externe puissent exécuter leurs tâches de manière optimale. Les coûts résultent, d'une part, du perpétuel et indispensable perfectionnement de tous les membres du personnel dans l'exécution des tâches à effectuer qui sont confiées et nouvelles, issues de l'introduction de techniques de management et de la transposition de directives et de tâches d'autres sections et, d'autre part, dans le cadre de l'évolution au sein de l'organisation et des formations certifiées qui y sont associées ainsi que de la rétribution liée. Les formations à suivre en 2007 découleront des tâches de maintien supplémentaires. Les formations seront organisées en concertation avec les sections stratégiques. Les formations suivantes doivent entre autres être organisées : Reach + formation nouveau personnel législation … Remarque : la mise en œuvre du BPR inspection peut entraîner des formations transversales. Le brainstorming/ team building comprend 2 jours.

— RIP (Reach implementation program).

— Report des données d'exposition (étude) : report des concentrations à attendre dans des espaces intérieurs (sur la base des facteurs d'émissions rapport VITO), compte tenu des schémas de consommateurs standards et des conditions environnementales (cf. p.ex. bâtons d'encens au benzène). Faire des calculs pour tous les facteurs d'émissions d'un produit représentatif de chaque type (six types). Présentations claires des résultats pour les décideurs. Confrontation avec des valeurs recommandées/valeurs limite, cf. tests LCI pour matériaux de construction (en partant de suppositions logiques), intégralement rassemblé sous la forme d'un rapport et présentation du rapport avec commentaires. Les résultats doivent constituer l'input pour lancer une discussion dans, par exemple, un groupe de travail réunissant toutes les parties prenantes pertinentes dans l'objectif de parvenir à un consensus sur la procédure de test et les possibilités de contrôle.

— Pollution intérieure : rédaction d'une norme + création groupe de travail + résolution question du groupe de travail + analyses supplémentaires : il faut mettre sur pied un groupe de travail auquel doivent participer, outre les décideurs, toutes les parties prenantes. Au sein de ce groupe de travail, il faut parvenir à un consensus en ce qui concerne les tests des produits dans des « conditions standards ». Il

Inspectietaken voortvloeiend uit Europese richtlijnen/verordeningen (en omzetting in Belgisch recht) : opvolging/handhaving in het kader van de Europese richtlijnen en verordeningen + bijkomende opdrachten komende van andere afdelingen.

Uitbouwen van een goed functionerende en performante inspectiedienst met de thans opgelegde taken (o.m. gevaarlijke stoffen en preparaten, bestaande en nieuwe chemische stoffen, pesticiden niet landbouwkundig gebruik en biociden, …) m.i.v. het duidelijk afbakenen van de (bestaande en bijkomende) bevoegdheden/taken en opdrachten en de daaraan gekoppelde behoeften.

Tegemoetkoming aan de vanuit andere beleidscellen opgelegde bijkomende taken.

Kredieten voor het uitvoeren van de inspectietaken die het gevolg zijn van de omzettingen in Belgisch recht van Europese richtlijnen/ verordeningen. Het betreft kredieten voor :

— De aankoop van kledij en klein materiaal 13 inspecteurs/controleurs : handboeken (o.a. chemiekaarten handboek, afvalgids, preventie- en milieuzakboekje, kledij, verrekijkers, Belgische normen, wegenkaarten, niet duurzame goederen voor XRF toestel : hoogspanningsbuis, hercalibratie, medische opvolging ea).

— Het uitvoeren van analyses pesticiden, biociden, gevaarlijke stoffen en preparaten : noodzakelijke analyses voor courante opdrachten + opdrachten uit de andere afdelingen (ROHS, ELV, verpakking ea): De inzet van het XRF apparaat zal immers tot gevolg hebben dat — voor het bekomen van verdere inzichten en in geval van twijfel — een groter aantal destructieve analyses uitgevoerd dient te worden.

— Permanente vorming en teambuilding van de personeelsleden van de afdeling . Het betreft gerichte opleidingen die noodzakelijk zijn om de « collega's in buitendienst » hun taken optimaal te laten uitvoeren. De kosten zijn enerzijds het gevolg van de noodzakelijke en voortdurende vervolmaking van de aan alle personeelsleden bij de uitoefening van de opgedragen en nieuw uit te voeren taken, afkomstig van het invoeren van managementtechnieken en het omzetten van richtlijnen en taken vanuit de andere afdelingen. Anderzijds in het kader van het doorgroeien binnen de organisatie en de hieraan gekoppelde gecertificeerde opleidingen en verbonden verloning. De in 2007 te volgen opleidingen zullen voortvloeien uit de bijkomende handhavingstaken. De opleidingen zullen worden georganiseerd in overleg met de beleidsafdelingen. Volgende opleidingen dienen o.m. te worden georganiseerd : Reach + opleiding nieuwe personeelsleden wetgeving … Opmerking : Implementatie van de BPR inspectie kan transversale opleidingen met zich meebrengen. De brainstorming/ teambuilding omvat 2 dagen.

— RIP (Reach implementation program).

— Doorrekenen blootstellingsgegevens(studie) : doorrekenen van de concentraties te verwachten in binnenruimten (op basis van emissiefactoren VITO rapport), rekening houdende met standaard gebruikerspatronen en omgevingscondities (cfr. vb. benzeen wierookstokje). Berekeningen maken voor alle emissiefactoren van één representatief product van elk type (zes types). Voor beleidsmakers duidelijke voorstellingen van de resultaten. Toetsing aan richtwaarden/ grenswaarden vgl. met LCI toetsing voor bouwmaterialen (uitgaande van logische veronderstellingen), geheel gebundeld in rapportvorm en voorstelling rapport met toelichting. De resultaten dienen de input te zijn om een discussie in bv. een werkgroep met alle relevante stakeholders op te starten met als doel te komen tot een consensus rond testprocedure en toetsingsmogelijkheden.

— Indoor pollution : uitschrijven standaard + oprichten werkgroep + oplossen vragen werkgroep + bijkomende analyses: Er dient een werkgroep opgericht te worden waarin alle naast de beleidsmensen alle stakeholders dienen te participeren. Binnen deze werkgroep dient men tot een consensus te komen wat betreft het testen van producten in « standaardomstandigheden ». Er dient dus een standaardprotocol

convient donc de rédiger un protocole standard. Il faut répondre par écrit aux questions posées. L'exécution d'analyses supplémentaires sur un certain nombre de produits qui n'ont pas encore été examinés. Choix des produits : sur la base de l'étude de marché à effectuer.

— Communication : partiellement à charge de l'Inspection (rédaction de nouvelles fiches d'information, mises au point annuelles de l'ensemble du site internet, élaboration d'un nouveau matériel d'information à distribuer sur le site internet, traductions, encodages, relation avec les médias … + coûts relatifs à la définition d'une stratégie générale de communication, définition vignette domestique, lignes de base/groupes cibles etc.).

A.B. 55 7 1 1211. — *Déchets chimiques/Monitoring Paardenmarkt*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE	137	137	137	137	137
CO	176	176	176	176	176

Dans l'intérêt de la sécurité publique, mettre en place des mécanismes de surveillance qui permettent de suivre de près la situation des munitions de guerre immergées sur le site du « *Paardenmarkt* » à *Heist aan Zee* et suivre et évaluer régulièrement les risques du site et son influence éventuelle sur l'homme et le milieu marin.

Commentaire :

Dans le cadre de la surveillance et du suivi du Paardenmarkt, l'on a opté pour une approche intégrée comprenant :

— monitoring permanent du dépôt de munitions (études topographiques, études concernant l'ensablement, le dessablement du dépôt, de la faisabilité des coupes);

— études des effets des agents toxiques dans l'eau de mer;

— études de sécurité (*détermination des risques d'accident(s)* à hauteur du dépôt et mise au point d'un manuel pratique destiné aux services d'intervention, détermination du comportement des agents de combat lorsqu'ils sont libérés;

— examen des études externes ainsi que de l'approche dans d'autres pays;

— organisation régulière d'échantillonnages et d'analyses;

— communication et information du public. Cette approche doit permettre d'emmagasiner la plus grande expertise possible en ce qui concerne cette problématique qui doit permettre à l'avenir — en fonction, entre autres, de circonstances temporelles — de prendre les bonnes décisions concernant la gestion et le monitoring du site dans le futur.

Prévision 2007

— Etude séismo-électrique-magnétométrique. Dans le courant des années passées 2004, 2005 et 2006, un inventaire du site a été dressé au moyen de techniques séismo-électriques et magnétométriques. À l'aide ces techniques, il a notamment été déterminé que l'on trouve la plus grande partie des obus dans la partie centrale du site, à 17 endroits environ.

Les mesures séismo-techniques permettent notamment de détecter de manière assez précise de composants organiques (contenus d'obus éventuellement libérés), cette technique permet également de déterminer l'endroit où se trouvent les obus.

uitgeschreven te worden. Gestelde vragen dienen schriftelijk beantwoord te worden. Het uitvoeren van bijkomende analyses op een aantal nog niet onderzochte producten. Keuze van de de producten : op basis van het uit te voeren marktonderzoek.

— Communicatie : deel ten laste van Inspectie (opstellen nieuwe informatiefiches, jaarlijkse oppuntstelling van het geheel van de website, aanmaak nieuw infomateriaal te verspreiden op de website, vertalingen, coderingen, relatie met media … + kosten voor i.v.m. definiëring algemene communicatiestrategie, vaststelling huisstijl, basislijnen/doelgroepen ea.).

B.A. 55 7 1 1211. — *Chemisch afval — Monitoring Paardenmarkt*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
VK	137	137	137	137	137
OK	176	176	176	176	176

In het belang van de openbare veiligheid bewakingsmechanismen opstellen die toelaten de toestand van de oorlogsmunitie die gestort werd op de Paardenmarkt te Heist aan Zee nauwkeurig op te volgen en de risico's van de stortplaats en zijn eventuele invloed op de mens en het mariene milieu regelmatig op te volgen/ te evalueren.

Uitleg :

In het kader van de monitoring en opvolging van de Paardenmarkt wordt geopteerd voor een geïntegreerde aanpak met :

— een constante bestudering van de munitiestortplaats (topografische studies, studies m.b.t. het verzanden/ontzanden van de stortplaats, haalbaarheid kapping);

— studies naar de effecten van de toxische agentia in zeewater;

— veiligheidsstudies (*kansbepaling van ongeval(len)* ter hoogte van de stortplaats en het uitwerken van een praktisch handboek ten behoeve van de interventiediensten, het bepalen van het gedrag van strijdagentia wanneer deze worden vrijgezet;

— bestuderen van « externe » studies evenals het bestuderen van de aanpak in andere landen;

— het op regelmatige tijdstippen organiseren van staalnames en analyses;

— communicatie en informatie van het publiek. Deze aanpak moet er toe leiden een zo groot mogelijke expertise op te bouwen m.b.t. deze problematiek die moet toelaten in de toekomst — mede afhankelijk van tijdsgebonden omstandigheden — de juiste beslissing(en) te nemen m.b.t. het verder beheer en monitoring van de stortplaats.

Voorzien 2007

— Seismo-electrische – magnetometrische studie. In de loop van de voorbije jaren 2004, 2005 en 2006 werd de stortplaats in kaart gebracht m.b.v. seismo-electrische en magnetometrische technieken. Met behulp van deze technieken werd onder meer bepaald dat het overgrote deel van de obussen terug te vinden is in het centrale deel van de stortplaats in circa 17 locaties.

Seismo-electrische metingen laten ondermeer toe de aanwezigheid van organische bestanddelen vrij nauwkeurig op te sporen (mogelijk vrijgekomen obusinhouden), ook de locatie van obussen kan met behulp van deze techniek worden bepaald.

Les mesures magnétométriques ont permis de détecter et de localiser des masses de métal (obus) d'environ 30 kg.

La combinaison de ces 2 techniques en un seul test permet de recourir aux avantages de ces 2 techniques, de sorte que le site peut faire l'objet d'un inventaire très précis au moyen de ces techniques. Il est également possible de vérifier si autour des obus du matériau, organique ou non, est présent (contenu d'obus éventuel).

La combinaison de ces techniques permettra donc d'inventorier et de localiser précisément les obus sur le site et d'associer l'information à la présence éventuelle de substances organiques (contenus d'obus).

— Mesures séismo-électriques et magnétométriques à haute résolution sur le site aux endroits où la majorité des obus se trouvent : il s'agit de l'application de la mission d'étude mentionnée ci-dessus où on utilise des appareils et des techniques d'analyse de meilleure résolution. De cette manière, on pourra inventorier les obus dans cette zone de la manière la plus précise disponible à l'heure actuelle. Le recours à ces techniques sur l'ensemble du site entraînerait des coûts trop élevés en raison du coût important lié à l'utilisation de l'appareillage et au traitement des données. Le site de déversement est, à certains endroits, en proie à l'érosion.

Cette érosion a été constatée dans une zone à proximité d'une partie des munitions déversées. Comme solution de remplacement de cette étude, une analyse par *side scan* à haute résolution pourrait être effectuée à hauteur du site de déversement ou, plus particulièrement, à l'endroit sujet à l'érosion.

— Échantillonnage et analyses des agents de combat et métaux lourds.

A.B. 55 7 1 1212. — *Transit de déchets*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
100	151	151	151	151

Exécution du protocole d'accord du 26 octobre 1994 concernant les activités d'importation, d'exportation et de transit des déchets (cf. CE 259/93 + Convention de Bâle).

Commentaire : en conséquence des réformes de l'État successives et des redistributions de compétences qui en résultent, le contrôle administratif et la maintenance concernant le transit des déchets est devenue une compétence fédérale. En conséquence, en ce qui concerne l'exécution des activités y afférentes, l'État fédéral et les Régions ont conclu le protocole d'accord du 26 novembre 1994 concernant les activités d'importation, d'exportation et de transit des déchets (cf. CE 259/93 + Convention de Bâle).

Ce protocole d'accord comprend une clé de répartition financière pour assumer les coûts qui découlent du contrôle du transit des déchets.

Les études et les frais de fonctionnement liés aux opérations d'importation, d'exportation et de transit des déchets : certaines parties de ces coûts sont avancées par le niveau fédéral, après quoi elles sont prises en charge par les autorités régionales, tel que prévu par le protocole d'accord du 26/10/1994.

Magnetometrische metingen hebbben toegelaten metaalmassa's (obussen) van circa 30 kg op te sporen en te localiseren.

Combinatie van deze 2 technieken in een enkele proefopstelling laten toe de voordelen van deze 2 technieken aan te wenden zodat de stortplaats met behulp van deze technieken met grote nauwkeurigheid in kaart kan worden gebracht. Tevens kan worden geverifieerd als de in de omgeving van de obussen al dan niet organisch materiaal (mogelijkerwijze obusinhouden) aanwezig is.

De combinatie van deze technieken zal dus toelaten om binnen de stortplaats de obussen nauwkeurig in kaart te brengen en te localiseren en en te koppelen aan de mogelijke aanwezigheid van organische stoffen (obusinhouden).

— Hoge resolutie seismo-electrische-magnetometrische metingen op de stortplaats op die locaties waar het merendeel van de obussen zijn terug te vinden : dit is de applicatie van de hiervoor vermelde studieopdracht waarbij gebruikt wordt gemaakt van analyseapparaten en -technieken die een grotere resolutie hebben. Op deze wijze zullen de obussen binnen dit gebied op de thans meest nauwkeurig voorhanden zijnde wijze in kaart kunnen worden gebracht. Het aanwenden van deze technieken op de hele stortplaats zou omwille van de hoge kostprijs nodig voor het inzetten van de apparatuur en de verwerking van de data te hoge kosten met zich meebrengen. De stortplaats is in bepaalde delen onderhevig aan erosie.

Deze erosie is vastgesteld in een gebied in de omgeving van een deel van de gestorte munitie. Als alternatief voor deze studie zou een hoge resolutie side-scan onderzoek kunnen worden uitgevoerd ter hoogte van de stortplaats of in het bijzonder op het gebied onderhevig aan erosie.

— Staalnames en analyses strijdagentia en zware metalen.

B.A. 55 7 1 1212. — *Doorvoer van afval*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
100	151	151	151	151

Uitvoeren van het protocolakkoord van 26 oktober 1994 m.b.t. de handelingen van de invoer, de uitvoer en de doorvoer van afvalstoffen (cf. EG 259/93 + Verdrag van Bazel).

Uitleg : Als gevolg van de opeenvolgende staatshervormingen en de daarmee gepaard gaande bevoegdheidsherverdelingen werd de administratieve controle en handhaving op de transit van afvalstoffen een federale bevoegdheid. Als gevolg hiervan werd — voor het uitvoeren van de hiermee gepaard gaande activiteiten — tussen de federale staat en de gewesten het protocolakkoord van 26 oktober 1994 afgesloten m.b.t. de handelingen van de invoer, de uitvoer en de doorvoer van afvalstoffen (EG 259/93 + Verdrag van Bazel).

Dit protocolakkoord bevat een financiële verdeelsleutel voor het dragen van de kosten die voortvloeien uit de controle op de transit van afvalstoffen.

Studies en werkingskosten gelinkt aan de handelingen van de invoer, uitvoer en doorvoer van afvalstoffen : bepaalde van deze kosten worden federaal voorgeschoten, waarna ze ten laste genomen worden door de regionale autoriteiten zoals voorzien in het protocolakkoord van 26/10/94

Base légale

Les revenus résultant de :

— l'application de l'AR du 4/7/87 pour ce qui est des montants imposés dans le cadre du transit de déchets (66.23A);

— la loi spéciale du 8 août 1990 modifiée par la loi spéciale du 16/7/93 qui impose aux autorités fédérales et régionales de fixer, de commun accord, les modalités de la coordination de la politique relative à l'importation, à l'exportation et au transit de déchets, alors que l'art. 6, §4, contraint les autorités fédérales à associer les gouvernements régionaux aux arrêtés réglementaires fédéraux relatifs au transit.

Prévu sur la base des effectifs en 2007 :

Les montants mentionnés ci-après concernent des crédits de fonctionnement indispensables au maintien en état opérationnel des collaborateurs en service extérieur de la cellule « transit ». Ce sont les crédits indispensables pour :

La location de locaux/bâtiments, le paiement de frais de déplacement et de séjour, l'analyse/évacuation des déchets abandonnés, les coûts du parc automobile, les cartes de GSM, les vêtements, les petits achats, le petit matériel de bureau, les publications, les frais de téléphone, les habits, les billets de train, le brainstorming, le plan d'urgence, les frais de réunions et les frais de déplacement et de séjour.

A.B. 55 7 1 7211. — *Investissements déchets chimiques/Paardenmarkt*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE	39	42	42	42	42
CO	54	46	46	46	46

Investissements relatifs à la surveillance des munitions de la Première Guerre mondiale immergées au site du Paardenmarkt à Heist aan Zee + Investissements pour l'exécution des échantillonnages et des analyses, du monitorage géochimique et géophysique et du renflouement/de la destruction éventuels d'un nombre limité d'obus.

Dépenses prévues :

— achats de biens d'équipement (conteneurs, bacs en plastique, équipements de protection personnelle, etc.);

— appareillage de mesure (explosimètre, gazomètre, multipiv.);

— matériel d'échantillonnage et d'analyse, etc.

A.B. 55 7 1 7401. — *Dépenses patrimoniales Inspection*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pour mémoire — Achat de matériel durable Inspection *(matériel compris fiche 55.02.74.01).*

Wettelijke basis

De inkomsten volgen uit :

— de toepassing van het K.B. van 4/7/87 met betrekking tot de sommen opgelegd in het kader van de doorvoer van afval (66.23 A);

— de speciale wet van 8 augustus 1990 gewijzigd door de speciale wet van 16/7/93 die de federale en gewestelijke autoriteiten oplegt om in gezamenlijk akkoord, de modaliteiten van de coördinatie van de politiek m.b.t. de import, de export en de doorvoer van afvalstoffen te bepalen, terwijl artikel 6, § 4, de federale autoriteiten verplicht de gewestelijke regeringen te betrekken in de federale reglementeringsbesluiten i.v.m. de doorvoer.

Voorzien op basis het personeelsbestand in 2007 :

De hierna vermelde bedragen betreffen werkingskredieten die onontbeerlijk zijn voor het operationeel houden van de medewerkers in buitendienst van de cel « transit ».Het betreft de noodzakelijke kredieten voor :

Het huren van lokalen/gebouwen, het betalen van reis- en verblijfkosten, analyses/afvoeren achtergelaten afval, kosten wagenpark, GSM-kaarten, kledij, kleine aankopen, kleine bureelbenodigdheden, publicaties, telefoonkosten, kledij, treintiketten, brainstorming, urgentieplan, kosten vergaderingen.

B.A. 55 7 1 7211. — *Investeringen chemisch afval/Paardenmarkt*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
VK	39	42	42	42	42
OK	54	46	46	46	46

Investeringen m.b.t. het bewaken van de oorlogsmunitie uit W.O. I — gestort op de Paardenmarkt te Heist aan Zee + investeringen voor het uitvoeren van staalnames en analyses, geochemische en geofysische monitoring en eventuele berging/vernietiging van een beperkt aantal obussen.

Voorziene uitgaven :

— aankopen van uitrustingsgoederen (containers, kunststof bakken, persoonlijke beschermingsmiddelen, rupsvoertuigen enz);

— meetapparatuur (explosiemeter, gasmeter, multipiv.);

— materiaal voor het nemen van stalen het uitvoeren van analyses.

B.A. 55 7 1 7401. — *Vermogensuitgaven inspectie*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pro memorie — Aankopen duurzaam materiaal Inspectie *(materiaal inbegrepen op fiche 55.02.74.01).*

A.B. 55 7 1 7404. — *Investissements concernant l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pour mémoire — Achat de matériel informatique Inspection (*matériel /compensation compris fiche 55.02.74.04*).

55/8. — FONDS ENVIRONNEMENT

La nature des dépenses autorisées du Fond Environnement concerne :

Le financement de frais de personnel, de frais administratifs, de frais de fonctionnement, d'études et d'investissement et de frais de toute nature; entre-autre de frais d'investissement résultant du contrôle et de la surveillance du respect des provisions de l'article 5 de la loi du 6 avril 1995 concernant la prévention de la pollution marine par les navires et ses arrêtés d'exécution, de même que toute action qui a pour but de limiter les dégâts environnementaux.

La nature des recettes accordées du Fonds Environnement concerne :

— les amendes prévues à l'article 30 de la loi du 6 avril 1995 concernant la prévention de la pollution marine par les navires (20 % des amendes ou 20 % des règlements à l'amiable en autres à payer suite à des pollutions causées par des navires, indépendamment d'éventuelles indemnités de dégâts);

— la réparation prévue à l'article 40 de la loi du 20 janvier 1999 sur la protection du milieu marin dans les espaces marins sous juridiction de la Belgique et les sommes prévues aux articles 57 et 58 de la même loi (20 % des amendes ou 20 % des règlements à l'amiable).

Objectifs DG5 (en examen) :

Rendre le fond environnement opérationnel via modification de la loi milieu marin et de la loi organique concernant les fonds budgétaires, afin de :

— rendre possible la gestion commune l'indemnisation dans le cadre de l'indemnisation intégrale des dégâts environnementaux;

— rendre possible le pré-financement éventuel de dépenses d'autres services ayant trait à la prévention, au confinement ou à la réparation de dégâts ou de perturbations environnementales;

— rendre éventuellement possible le groupement des réclamations contre les pollueurs.

B.A. 55 81 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pour mémoire.

B.A. 55 7 1 7404. — *Investeringen informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pro memorie — aankopen informatica-investeringen Inspectie (materiaal/compensatie inbegrepen op fiche 55.02.74.04).

55/8. — LEEFMILIEUFONDS

De aard van de gemachtigde uitgaven van het Leefmilieufonds betreft :

Financiering van personeels-, bestuurs-, werkings-, studie- en investeringskosten en kosten van alle aard, onder andere interventiekosten teweeggebracht door de controle en het toezicht op de naleving van de bepalingen van artikel 5 van de wet van 6 april 1995 betreffende de voorkoming van de verontreiniging van de zee door schepen en de uitvoeringsbesluiten ervan evenals elke actie die als doel heeft de schade aan het milieu te beperken.

De aard van de toegewezen ontvangsten van het Leefmilieufonds betreft :

— de geldboetes bedoeld in artikel 30 van de wet van 6 april 1995 betreffende de voorkoming van de verontreiniging van de zee door schepen (20 % van de geldboetes of 20 % van de minnelijke schikkingen te betalen wegens o.a. het veroorzaken van een verontreiniging door een schip, onafgezien van eventuele schadevergoeding);

— het herstel bedoeld in artikel 40 van de wet van 20 januari 1999 ter bescherming van het mariene milieu in de zeegebieden onder de rechtsbevoegdheid van België en de geldsommen bedoeld in artikel 57 en 58 van dezelfde wet (20 % van de geldboetes of 20 % van de minnelijke schikkingen).

Doelstellingen DG5 (in onderzoek) :

Via wijziging van de Wet Mariene Milieu en de Organieke wet betreffende de begrotingsfondsen het leefmilieufonds operationeel te maken teneinde :

— het gezamenlijk beheer van de vergoedingen in het kader van integrale vergoeding milieuschade mogelijk te maken;

— de eventuele voorfinanciering van kosten van andere diensten betreffende de voorkoming, de inperking of het herstel van schade of milieuverstoring mogelijk te maken;

— eventueel het bundelen van claims tegen de vervuiler mogelijk te maken.

B.A. 55 81 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pro memorie.

B.A. 55 81 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pour mémoire.

B.A. 55 81 1105. — *Action sociale*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pour mémoire — Imputation action sociale fonds environnement.

B.A. 55 82 1201. — *Achat de biens et services non durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pour mémoire — Imputation des moyens de fonctionnement du fonds environnement.

B.A. 55 82 1204. — *Moyens de fonctionnement généralement quelconques concernant l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pour mémoire — Imputation frais de fonctionnement informatiques du fonds environnement.

B.A. 55 82 1207. — *Dépenses pour achats exceptionnels de biens et services non durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

B.A. 55 81 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pro memorie.

B.A. 55 81 1105. — *Sociale actie*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pro memorie — aanrekening sociale actie leefmilieufonds.

B.A. 55 82 1201. — *Aankoop van niet duurzame goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pro memorie — aanrekening werkingsmiddelen leefmilieufonds.

B.A. 55 82 1204. — *Allerhande werkingsmiddelen met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pro memorie — aanrekening informatica werkingskosten leefmilieufonds.

B.A. 55 82 1207. — *Uitgaven voor uitzonderlijke aankopen van niet duurzame goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pour mémoire — Imputation des achats exceptionnels de biens et services non durables du fonds environnement.

B.A. 55 82 1208. — *Prévention de la pollution marine par les bateaux*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pour mémoire — Imputation de frais d'étude et d'intervention occasionnés par le contrôle et la surveillance du respect des dispositions de l'article 5 de la loi du 6 avril 1995 concernant la prévention de la pollution de la mer par des navires et ses arrêtés d'exécution, de même que toute action ayant pour objectif de limiter les dommages pour l'environnement.

B.A. 55 82 1210. — *Contrats SMALS*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pour mémoire — contrats Smals (informatique).

B.A. 55 82 7401. — *Achat de biens mobiliers durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pour mémoire — frais d'investissement de toute nature (biens mobiliers durables).

B.A. 55 82 7404. — *Dépenses d'investissement concernant l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pour mémoire — achats informatiques (matériel, logiciel, licences, imprimantes …) pour le Fonds Environnement.

Pro memorie — aanrekening uitzonderlijke aankopen van niet duurzame goederen en diensten leefmilieufonds.

B.A. 55 82 1208. — *Voorkoming verontreiniging van de zee door schepen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pro memorie — aanrekening studie- en interventiekosten teweeggebracht door de controle en het toezicht op de naleving van de bepalingen van artikel 5 van de wet van 6 april 1995 betreffende de voorkoming van de verontreiniging van de zee door schepen en de uitvoeringsbesluiten ervan, evenals elke actie die als doel heeft de schade aan het milieu te beperken.

B.A. 55 82 1210. — *Contracten MvM*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pro memorie — contracten Smals (informatica).

B.A. 55 82 7401. — *Aankopen van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pro memorie — investeringskosten van alle aard (duurzame roerende goederen).

B.A. 55 82 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Pro memorie — informatica aankopen (hardware, software, licenties, printer …) voor het Leefmilieufonds.

DIVISION ORGANIQUE 56. —
POLITIQUE SCIENTIFIQUE

A.B. 56 1 1 3334. — *Subsides centres de génétique humaine*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
100	102	102	102	102

Répondant au vœu exprimé par l'ensemble des centres de génétique, regroupés au sein du Conseil supérieur de la génétique humaine (AR 7/11/73), il a été décidé de tenir à jour un registre fédéral afin d'enregistrer l'ensemble des cas.

L'existence de ce registre stimule l'échange de données épidémiologiques entre les centres. Le montant est déterminé par AR.

A.B. 56 1 1 3354. — *Subside recherche scientifique médicale*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
3.653	3.708	3.708	3.708	3.708

Exécution de l'arrêté royal du 18 janvier 1965 relatif au financement de programmes de recherche fondamentale collective, à savoir encourager les programmes de recherche fondamentale collective issus à l'initiative des chercheurs (dans la mesure où des crédits auront été inscrits au budget).

Conformément à l'esprit de la réforme des institutions, il demeure indispensable de consentir un effort spécial au niveau fédéral destiné au développement et à la coordination de programmes de recherche qui présentent une dimension interuniversitaire, intercommunautaire ou supranationale (U.E.).

A.B. 56 1 2 1235. — *Etudes, information, service en santé publique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
188	190	190	190	190

Il s'agit d'un budget destiné à couvrir les frais des études dans le domaine des soins de santé primaires qui sont sous-traitées et réalisées en soutien de la politique (projets dits BOS) et qui ne sont pas reprises sous une autre rubrique du programme. Certains de ces projets BOS se situent dans le prolongement de projets en cours alors que d'autres portent sur des projets attribués dans le courant de l'année. La méthode utilisée consiste en des questions formulées par les instances politiques au cours de l'année.

L'attribution est effectuée selon une procédure fixe, la procédure dite « BOS » : formulation et appel aux candidatures; approbation par le groupe BOS comprenant une délégation des autorités publiques et des différentes directions; adjudication publique; évaluation de la valeur scientifique et de la pertinence pour la politique effectuée par

ORGANISATIEAFDELING 56. —
WETENSCHAPSBELEID

B.A. 56 1 1 3334. — *Toelagen centra voor antropo-genetica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
100	102	102	102	102

Beantwoordend aan de wens uitgedrukt door de erfelijkheidscentra, gegroepeerd in de Hoge Raad voor Antropogenetica (KB 7/11/73), werd er beslist een nationaal register bij te houden teneinde het geheel van casussen te registreren.

Het bestaan van dit register bevordert de uitwisseling van epidemiologische gegevens tussen de centra. Het bedrag wordt per KB vastgesteld.

B.A. 56 1 1 3354. — *Toelagen geneeskundig wetenschappelijk onderzoek*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
3.653	3.708	3.708	3.708	3.708

Uitvoering van het koninklijk besluit van 18 januari 1965 betreffende de financiering van programma's van collectief fundamenteel onderzoek, namelijk aanmoedigen van programma's van fundamenteel wetenschappelijk onderzoek, te danken aan het initiatief van vorsers (binnen het kader van begroting).

In de geest van de staatshervorming, blijft het onontbeerlijk een speciale inspanning te leveren op federaal vlak voor de ontwikkeling en coördinatie van onderzoeksprogramma's die een interuniversitaire, intercommunautaire, of supranationale (E.U.) dimensie vertonen.

B.A. 56 1 2 1235. — *Studies, informatie, diensten Volksgezondheid*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
188	190	190	190	190

Dit betreft een budget voor de uitbestede beleidsondersteunende studies (BOS) op het terrein van de basisgezondheidszorg die niet elders kunnen worden ondergebracht in het programma. Sommige van deze BOS-projecten zijn verlengingen van reeds lopende projecten en andere betreffen in de loop van het jaar toegekende projecten. Dit gebeurt telkens op basis van onderzoeksvragen geformuleerd door de beleidsinstanties in de loop van het jaar.

Toewijzing verloopt via een vaste procedure, de « BOS-procedure » : formulering vraag en oproep; goedkeuring door de BOS-groep met afvaardiging van de overheid en de verschillende directoraten; openbare aanbesteding; evaluatie van wetenschappelijkheid en beleidsrelevantie door externe reviewers; evaluatie van beleids-

des réviseurs externes; évaluation de la pertinence politique par les pouvoirs publics; délibération par le groupe BOS et avis; attribution du contrat; signature du contrat; groupe directeur pour le suivi du projet concret.

Les projets BOS suivants sont prévus :

Le projet « indicateurs de performance cercles de généralistes », en ce compris les indicateurs pour l'offre locale tant insuffisante qu'excédentaire, est essentiel en perspective du développement d'indicateurs pour les cercles de généralistes, en collaboration avec les acteurs de terrain. Ce projet sera implémenté sur le terrain en 2007 sous forme de projets pilotes.

Le projet « Evidence Based Nursing » a été lancé en 2005 et sera poursuivi en 2007.

En 2007 seront présentés les résultats des études précédentes portant sur un nouveau modèle d'organisation des soins de premier échelon dont la première phase a été achevée en avril 2006 (présentation workshop, choix des priorités, étude du développement des priorités choisies). Une attention particulière sera accordée à la problématique des services de garde et à l'étude de l'intégration des soins de premier échelon dans la structure des soins d'urgence et dans les établissements de soins.

A.B. 56 1 2 1251. — *Etudes et enquêtes établissements de soins*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
261	265	265	265	265

Financement de nouvelles études et recherches en vue de déterminer les besoins en matière hospitalière de façon plus précise et en vue de définir ou d'affiner les paramètres liés au financement des hôpitaux, notamment l'étude des coûts liés aux pathologies sur la base du Résumé clinique minimum (R.C.M.), Résumé infirmier minimum (R.I.M.), Résumé psychiatrique minimum (R.P.M.) et le Résumé financier minimum (R.F.M.). Ces études portent aussi sur l'exploitation des statistiques financières concernant les hôpitaux.

56/2 — CONSEIL SUPERIEUR D'HYGIENE

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme comprend les frais de fonctionnement du Conseil Supérieur d'Hygiène. Les objectifs sont multiples et, pour des raisons de transparence, sont à définir en fonction des trois types de missions :

Les missions générales des cinq sections différentes doivent être poursuivies en fonction de la restructuration en cours et donc sur base d'un fonctionnement plus efficace, transparent et justifié. En outre, des tâches supplémentaires en ce domaine devront être couvertes, à savoir la prise en charge des missions scientifiques du Conseil National du Sang supprimé et les tâches imposées par l'arrêté royal du 12 MARS 2002 concernant le traitement des denrées et des ingrédients alimentaires par des radiations ionisantes ainsi que par l'arrêté modifiant l'arrêté royal du 20 juillet 2001 portant règlement général sur la protection de la population, des travailleurs et de l'environnement contre le danger résultant des rayonnements ionisants, promulgué par l'AFCN.

Mission particulière, gestion de crise : La nécessité de l'apport fondamentalement scientifique du CSH en matière de risk assessment a été clairement démontrée lors des crises passées (dioxine, coca-

relevantie door overheid; deliberatie door de BOS-groep en advies; toewijzing van het contract;afsluiting contract; stuurgroep voor de opvolging van het concrete BOS-project.

De volgende BOS-projecten voorzien :

Het project « performantie-indicatoren huisartsenkringen », inclusief indicatoren voor lokaal over- en onderaanbod, is essentieel om indicatoren te ontwikkelen voor huisartsenkringen in samenspraak met het terrein. Dit project wordt in 2007 in pilootprojecten geïmplementeerd op het terrein.

Het project « Evidence Based Nursing » werd in 2005 gestart en loopt verder in 2007.

In 2007 worden de resultaten voorgesteld van de voorgaande studies met betrekking tot een nieuw model van organisatie van de eerste lijnszorg waarvan de eerste fase werd gefinaliseerd in april 2006 (presentatie workshop, prioriteitenkeuze, studie van de ontwikkeling van de gekozen prioriteiten). Aandacht zal besteed worden aan de problematiek van wacht en aan de studie van de integratie van de eerstelijnszorgen in de structuur van spoed en in de instellingen van gezondheidszorg.

B.A. 56 1 2 1251. — *Studies en onderzoeken verzorgingsinstellingen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
261	265	265	265	265

Financiering van nieuwe studies en onderzoeken met het doel de ziekenhuisbehoeften preciezer te bepalen en de parameters die verband houden met de ziekenhuisfinanciering te definiëren of te verfijnen, met name studie van de pathologiegebonden kosten uitgaande van de Minimale Klinische Gegevens (M.K.G.), de Minimale Verpleegkundige Gegevens (M.V.G.) en de Minimale Psychiatrische Gegevens (M.P.G.). Deze studies hebben ook betrekking op de exploitatie van de financiële ziekenhuisstatistieken.

56/2. — HOGE GEZONDHEIDSRAAD

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma behelst de werkingskosten voor de Hoge Gezondheidsraad. De doelstellingen zijn veelvuldig en om reden van transparantie best te definiëren in functie van de drie soorten van opdrachten :

De algemene opdrachten van de vijf verschillende afdelingen dienen verder te worden uitgevoerd in functie van de aan de gang zijnde herstructurering en dus op basis van een meer efficiënte, doorzichtige en verantwoorde werking. Daarenboven zullen bijkomende taken in dit domein moeten worden afgedekt, zijnde het overnemen van de wetenschappelijke taken van de afgeschafte Nationale Raad voor het Bloed en de taken opgelegd door het koninklijk besluit van 12 MAART 2002 betreffende de behandeling van voedsel en voedselingrediënten met ioniserende straling en tot wijziging van het koninklijk besluit van 20 juli 2001 houdende algemeen reglement op de bescherming van de bevolking, van de werknemers en het leefmilieu tegen het gevaar van de ioniserende stralingen, uitgevaardigd door het FANC.

Bijzondere opdracht crisisbeheersing : De noodzaak van de fundamenteel wetenschappelijke inbreng van de HGR inzake risico assessment zijn door de voorbije crisissen (dioxine, coca-cola) dui-

cola). Les structures de crise créées au sein du département à la suite de ces crises et d'autres encore justifient de développer plus avant et de continuer à remplir ce rôle important.

Mission particulière du CSH comme cellule d'étude : ceci comprend l'établissement régulier de rapports destinés à soutenir la politique en matière de santé (cf. la note du 23.02.2000 du Ministre Vandenbroucke : Soins de santé en Belgique et la note du 20.03.2000 de la Ministre Aelvoet : La vision concernant la santé, les soins de santé et la politique d'assurance soins de santé.) Le CSH doit développer une vision cohérente en matière de santé. Pour ce faire, il faut notamment coordonner scientifiquement les sources d'informations actuelles dispersées, sans pour autant qu'un nouvel organe spécifique doive être créé. La mission prioritaire du CSH doit être de guider, de soutenir et d'intégrer la politique de santé et de mettre en place les contacts scientifiques nécessaires à cet effet au niveau national et international. Il y a lieu de signaler, dans ce cadre également, le rôle potentiel de coordination du CSH si des études doivent être effectuées à cet effet et si des priorités doivent être définies.

Structure du service

Pour effectuer ces tâches, le CSH fait appel à ses membres, 90 au total, nommés par le roi sur base de leur importante expertise dans un domaine déterminé de la santé publique. Ces experts nommés, venant des universités et des instituts de recherche, sont régulièrement assistés par des collègues, des administrations et d'autres organismes, qui participent aux réunions à titre d'experts invités. Une attention particulière est accordée à la transparence en matière de conflits d'intérêts possibles. Tous ont une mission à temps plein et collaborent sur base bénévole au CSH. Ils reçoivent actuellement pour ces services (à l'exception des fonctionnaires) une indemnité très limitée et taxable.

Il découle de cette situation que l'on ne peut attendre des membres qu'une disponibilité restreinte, ce qui a un impact sur le temps nécessaire à la remise d'avis. Leur action est soutenue par un secrétariat administratif et scientifique réduit.

Cette structure à expertise externe ne peut être efficace que si un secrétariat scientifique solide peut assurer la préparation et le suivi des dossiers à traiter, afin de parvenir à un avis scientifique de haute qualité dans des délais raisonnables. Ceci exige de ces collaborateurs une formation poussée vu la complexité de la plupart des problèmes et les développements scientifiques toujours nouveaux en médecine, biologie, biotechnologie et toxicologie. En ce moment le nombre de secrétaires scientifiques est insuffisant.

Cette formation poussée telle qu'exigée doit leur permettre d'effectuer de manière autonome l'évaluation scientifique préalable et la préparation des sujets ou des dossiers à traiter, afin de parvenir, dans la mesure du possible, à un projet d'avis qui peut alors être évalué et discuté par les membres du CSH, ou d'identifier les problèmes pertinents et de les soumettre aux experts. Ils ont également pour mission de coordonner les projets de plus longue durée afin de parvenir finalement à une prise de position pratique.

Ce fonctionnement du secrétariat scientifique doit être coordonné par un scientifique senior, le coordinateur scientifique, qui est responsable de la cohérence des procédures et du fonctionnement du conseil, de l'harmonisation des formulations d'avis et des contacts avec l'administration et les autorités. Une attention particulière doit être accordée à la coordination du travail de certaines sections et des organes d'avis ou initiatives existant en parallèle.

Cette structure scientifique s'appuie sur un noyau administratif, le secrétariat administratif, sous la direction du Secrétaire du CSH, qui dirige l'ensemble, coordonne et soutient l'organisation des réunions, les traductions, la comptabilité, le classement, la réception et l'envoi

delijk aangetoond. De ingevolge deze en andere crisissen in het departement opgerichte crisisstructuren verantwoorden de verdere uitbouw en invulling van deze belangrijke rol.

Bijzondere opdracht van de HGR als studiecel : dit behelst het regelmatig opmaken van beleidsondersteunende rapporten over het gezondheidsbeleid (cfr. De nota van 23.02.2000 van Minister Vandenbroucke : Gezondheidszorg in België en de nota van 20.03.2000 van Minister Aelvoet : De Visie omtrent gezondheid, gezondheidszorg en gezondheidszorgverzekeringsbeleid.) De HGR dient een coherente visie te ontwikkelen op de gezondheid. Hiervoor dient o.a. de huidige versnipperde informatiebronnen wetenschappelijk gecoördineerd te worden, zonder dat daarvoor een nieuw specifiek orgaan in het leven dient te worden geroepen. De prioritaire opdracht van de HGR dient het begeleiden, ondersteunen en integreren van de gezondheidspolitiek te zijn en het leggen van de daarvoor nodige nationale en internationale wetenschappelijke contacten. Ook hier dient de mogelijke coördinerende rol van de HGR te worden verwoord indien hiervoor studies dienen te worden uitgevoerd en indien prioriteiten dienen te worden bepaald.

Structuur van de dienst

Om deze taken uit te voeren doet de HGR beroep op haar vaste leden, 90 in totaal, benoemd door de koning op basis van hun doorgedreven expertise in een welbepaald domein van de volksgezondheid. Deze benoemde deskundigen komende uit de universiteiten en onderzoeksinstellingen worden regelmatig bijgestaan door collega's, uit de administratie en andere organismen die deelnemen aan de vergaderingen als uitgenodigde deskundigen. Bijzondere aandacht wordt besteed aan transparantie met betrekking tot mogelijke belangenvermenging. Allen hebben een full time opdracht en werken mee met de HGR op een vrijwillige basis. Voor deze dienstverlening krijgen ze (met uitzondering van de ambtenaren) actueel een zeer beperkte, belastbare vergoeding.

Uit deze situatie vloeit voort dat men enkel een beperkte disponibiliteit van de leden kan verwachten wat een impact heeft op de tijd nodig voor het uitbrengen van die adviezen. Hun werking wordt ondersteund door een beperkt administratief en wetenschappelijk secretariaat.

Deze structuur met externe expertise kan alleen werkzaam zijn wanneer een gedegen wetenschappelijk secretariaat de voorbereiding en de opvolging van de te behandelen dossiers kan verzorgen, om tot een wetenschappelijk advies van hoge kwaliteit te komen binnen redelijke termijnen. Dit vereist van deze medewerkers een doorgedreven vorming gezien de complexiteit van de meeste problemen en de steeds verdere wetenschappelijke ontwikkelingen in de geneeskunde, biologie, biotechnologie en toxicologie. Op dit ogenblik zijn er onvoldoende wetenschappelijke secretariaten aanwezig.

Die vereiste doorgedreven vorming moet hen toelaten om zelfstandig de wetenschappelijke pre-evaluatie en voorbereiding van de te behandelen onderwerpen of dossiers te verrichten, om aldus te komen daar waar mogelijk tot een ontwerp van advies, dat dan kan beoordeeld en besproken worden door de leden van de HGR of de relevante probleemgebieden te identificeren en voor te leggen aan de deskundigen. Zij hebben ook tot taak langer durende projecten te begeleiden om uiteindelijk tot een bruikbare stellingname te komen.

Deze werking van het wetenschappelijk secretariaat dient gecoördineerd te worden door een senior-wetenschapper, de wetenschappelijke coördinator, die tevens instaat voor de consistentie in de procedures en werking van de raad, voor harmonisering van de adviesformuleringen en voor de contacten met de administratie en de overheid. Bijzondere aandacht dient besteed te worden aan de coördinatie van het werk van bepaalde afdelingen en van parallel bestaande adviesorganen of initiatieven.

Deze wetenschappelijke structuur valt terug op een administratieve kern, administratief secretariaat, onder leiding van de Secretaris van de HGR dat het geheel mee stuurt, coördineert en ondersteunt voor de organisatie van de vergaderingen, de vertalingen, de

de tous les documents, l'informatique et le système d'urgence. La nécessité d'une infrastructure informatique performante constitue un pilier particulièrement important, également en ce qui concerne la nécessaire diffusion des avis émis. Le CSH peut, grâce à cette structure, jouer un rôle important dans le cadre d'une risk communication par l'intermédiaire de son site internet.

56/21. — FRAIS DE PERSONNEL

A.B. 56 2 1 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
315	468	468	468	468

A.B. 56 2 1 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
767	632	632	632	632

56/22. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 56 2 2 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
259	261	261	261	261

Le paiement des honoraires des experts rapporteurs qui assistent le conseil dans le cadre d'une remise d'avis.

Le paiement des jetons de présence et le remboursement des frais de déplacement et de séjour des membres du CSH pour les séances auxquelles ils assistent durant l'année budgétaire.

Le paiement des experts étrangers à qui appel doit être fait le cas échéant.

Les frais liés à la consultation des banques de données scientifiques.

Les frais liés à la publication des brochures scientifiques.

boekhouding, het klassement, de ontvangst en verzending van alle documenten, de informatica en het urgentiesysteem. De noodzaak van een performante informatica infrastructuur is daarbij een uiterst belangrijke pijler ook wat betreft de nodige verspreiding van de uitgebrachte adviezen. De HGR kan met deze structuur een belangrijke rol spelen in risk communication via haar website.

56/21. — PERSONEELSKOSTEN

B.A. 56 2 1 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
315	468	468	468	468

B.A. 56 2 1 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
767	632	632	632	632

56/22. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 56 2 2 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
259	261	261	261	261

De betaling van de erelonen voor de experten-rapporteurs die de raad bijstaan in verband met haar adviesverlening.

De betaling van de zitpenningen en de terugbetaling van de reis- en verblijfkosten voor de leden van de HGR voor de zittingen die zij tijdens het begrotingsjaar bijwonen.

De betaling van buitenlandse experten waarop desgevallend een beroep moet worden gedaan.

De kosten verbonden aan het raadplegen van wetenschappelijke databanken.

De kosten verbonden aan de publicatie van wetenschappelijke brochures.

A.B. 56 2 2 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
21	21	21	21	21

Ce crédit est destiné aux frais liés aux réparations nécessaires du matériel informatique et à l'acquisition y afférente de moyens de fonctionnement non-durables I.T.

A.B. 56 2 2 7401. — *Acquisition de biens meubles durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
7	7	7	7	7

Financement de la mise en place d'un système de classement adéquat.

Financement de moyens durables nécessaires pour le fonctionnement du système d'urgence.

A.B. 56 2 2 7404. — *Dépenses d'investissements relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
13	13	13	13	13

Financement des achats de matériel informatique pour le fonctionnement des secrétariats administratif et scientifique du CSH.

56/23. — RECHERCHE SCIENTIFIQUE ET TECHNIQUE

A.B. 56 2 3 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
20	18	18	18	18

B.A. 56 2 2 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
21	21	21	21	21

Dit krediet is bestemd voor de kosten verbonden aan noodzakelijke herstellingen van het informaticamateriaal en de daaraan verbonden aanschaf van niet-duurzame werkingsmiddelen I.T.

B.A. 56 2 2 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
7	7	7	7	7

Financiering van de opbouw van een aangepast klassementssysteem.

Financiering van de duurzame middelen nodig voor de werking van het urgentiesysteem.

B.A. 56 2 2 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
13	13	13	13	13

Financiering van de aankopen van informaticamateriaal voor de verwerking van het administratief en van de wetenschappelijke secretariaten van de H.G.R.

56/23. — WETENSCHAPPELIJK EN TECHNISCH ONDERZOEK

B.A. 56 2 3 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
20	18	18	18	18

A.B. 56 2 3 3161. — *Subsides à des recherches scientifiques en matière de sécurité alimentaire, de politique sanitaire et de bien-être animal*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE	5.626	5.710	5.710	5.710	5.710
CO	5.448	5.553	5.553	5.553	5.553

56/3. — INSTITUT SCIENTIFIQUE DE SANTÉ PUBLIQUE (ISP)

L'arrêté royal du 11 juillet 2003 a fixé les modalités de transfert des agents de l'ancien Institut Pasteur à l'Institut scientifique de santé publique afin de réaliser une fusion des deux Instituts sous une même appellation ISP.

Jusqu'en 2005, le budget des deux Instituts étaient séparés mais dès 2006, ces budgets seront réunis sous un même programme 56/3.

Afin de garantir une plus grande transparence, toutes les allocations de base (AB) classiques, à l'exception des AB 1103, 1104 et Biosafety, sont réparties sur les cinq départements :

— 56/31 Services Généraux

— 56/32 Département Microbiologie

— 56/33 Département Pharmaco-bromatologie

— 56/34 Département Epidémio-toxicologie

— 56/35 Département Institut Pasteur

1. **Objectifs poursuivis pour les Départements Microbiologie, Pharmaco-bromatologie et Epidémio-toxicologie (site Ixelles)**

Tâches de référence

C'est une des principales tâches d'un Institut public national. Certains examens peuvent en effet être trop spécialisés pour un laboratoire qui effectue avant tout des analyses de routine, de sorte que ce dernier doit pouvoir faire appel à des laboratoires de référence plus spécialisés. D'autre part, lorsque le législateur propose une norme, il doit aussi définir suivant quelle méthode la norme doit être contrôlée. Le laboratoire de référence devra alors proposer une méthode de référence, sur base de son expérience ou d'une étude spéciale. La préparation de certains standards nationaux fait également partie des tâches d'un institut national de référence.

Monitoring

Sous le terme monitoring on entend le suivi systématique et régulier d'un ensemble de paramètres dans l'espace et dans le temps. Afin de pouvoir évaluer les conséquences de certaines situations sur le milieu ou sur la santé, un monitoring régulier est nécessaire.

Surveillance épidémiologique

La surveillance épidémiologique implique qu'il faut suivre de près les maladies et/ou problèmes de santé dans la population, exploiter ces données, diffuser les résultats d'une part vers les professionnels de la santé et d'autre part vers les autorités de la santé.

B.A. 56 2 3 3161. — *Toelagen aan wetenschappelijk onderzoek betreffende voedselveiligheid, gezondheidsbeleid en dierenwelzijn*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
VK	5.626	5.710	5.710	5.710	5.710
OK	5.448	5.553	5.553	5.553	5.553

56/3. — WETENSCHAPPELIJK INSTITUUT VOLKSGEZONDHEID (W.I.V.)

Het Koninklijk Besluit van 11 juli 2003 bepaalde de modaliteiten voor de overgang van de ambtenaren van het vroegere Instituut Pasteur naar het Wetenschappelijk Instituut Volksgezondheid teneinde een fusie te realiseren van de twee instituten onder een zelfde benaming « Wetenschappelijk Instituut Volksgezondheid » (W.I.V).

Tot in 2005 zijn de budgetten van de twee gefusioneerde instituten gescheiden maar in 2006 worden de budgetten samengevoegd onder een zelfde programma 56/3.

Teneinde een grotere transparantie te garanderen zullen alle klassieke basisallocaties (BA), met uitzondering van de BA 1103, BA 1104 en BA Biosafety, verdeeld worden over de 5 departementen.

— 56/31 Algemene Diensten

— 56/32 Departement Microbiologie

— 56/33 Departement Farmaco-bromatologie

— 56/34 Departement Epidemio-toxicologie

— 56/35 Departement Pasteur Instituut

1. **Doelstellingen voor de Departementen Microbiologie, Farmaco-bromatologie en Epidemiologie-Toxicologie (Site Elsene)**

Referentietaken

Deze behoren tot de voornaamste taken van een nationale overheidsinstelling. Bepaalde analyses kunnen immers te gespecialiseerd zijn voor een laboratorium dat vooral routine-onderzoeken verricht, zodat het een beroep moet kunnen doen op meer gespecialiseerde referentielaboratoria. Wanneer de wetgever bovendien een norm voorstelt, moet hij ook aangeven op welke manier die norm moet worden gecontroleerd. Het referentielaboratorium zal dan een referentiemethode moeten voorstellen gebaseerd op zijn ervaring of op een gespecialiseerde studie. Het voorbereiden van bepaalde standaarden maakt eveneens deel uit van de taken van een nationaal referentie-instituut.

Monitoring

Onder de monitoring wordt verstaan het systematisch en regelmatig opvolgen van een geheel van parameters in de ruimte en in de tijd. Monitoring is noodzakelijk om de gevolgen van bepaalde situaties op het milieu of op de gezondheid te kunnen evalueren.

Epidemiologische bewaking

Epidemiologische bewaking wil zeggen dat ziekten en/of gezondheidsproblemen onder de bevolking op de voet worden gevolgd, dat deze gegevens worden geëxploiteerd, en dat de resultaten ervan kenbaar worden gemaakt aan de gezondheidswerkers enerzijds en aan de verantwoordelijke overheid anderzijds.

Contrôle

Lorsque le législateur promulgue des réglementations et des normes, celles-ci doivent aussi être contrôlées. Les analyses de contrôle sont donc également des missions importantes de l'ISP.

Contrôle de la qualité

Une forme spéciale et importante du contrôle est le contrôle de la qualité des résultats de laboratoire. En effet, de nombreuses décisions importantes sont prises sur base des résultats de laboratoire. Un contrôle de la qualité de ces résultats est donc aussi une mission des autorités publiques.

C'est pourquoi l'ISP a la tâche importante de contrôler la qualité des analyses effectuées dans des laboratoires de biologie clinique. Par ailleurs, une série d'analyses de laboratoire n'ont force de loi que si le laboratoire a reçu une reconnaissance officielle du Ministre responsable.

La reconnaissance des laboratoires par les Ministres responsables pour la Santé Publique et l'Environnement n'est délivrée que sur avis de l'ISP. L'institut organise aussi des examens comparatifs entre les laboratoires pour arriver à une meilleure qualité et à ce qu'une comparaison des résultats des différents laboratoires du pays soit possible.

Diagnostic

Bien que la plupart des diagnostics microbiologiques ayant trait à des patients sont réalisés dans des laboratoires cliniques de microbiologie, il y en a certains qui requièrent l'intervention d'un laboratoire public spécialisé, soit en raison de la complexité du diagnostic, soit en vue d'avoir un meilleur contrôle et une meilleure prévention de la maladie.

L'ISP dispose, par exemple, de possibilités d'examens spécialisés pour les maladies suivantes : botulisme, diphtérie, influenza, intoxications alimentaires (aussi bien d'origine microbiologique que chimique).

De plus, l'ISP s'est doté d'un laboratoire de type L3 permettant de manipuler virus et bactéries à haut risque.

En dehors des secteurs microbiologie et denrées alimentaires, il est aussi souvent fait appel a l'ISP pour l'identification de drogues et de produits potentiellement toxiques en général.

Evaluation de risques

L'espèce humaine se trouve de plus en plus exposée a de nombreux facteurs d'agression.

A côté des agents pathogènes microbiologiques classiques, il s'est ajouté une multitude d'agents chimiques potentiellement toxiques. Une évaluation du risque potentiel présenté par ces agents constitue une des principales missions d'avenir. De telles tâches complexes sont en général réalisées dans un contexte international.

L'ISP s'occupe entre autres des volets suivants :

— évaluation de la toxicité pour une série de substances spécifiques ou de groupes de substances;

— développement et application de méthodes expérimentales pour la détection de la toxicité et des potentialités cancérogènes de produits chimiques;

— développement de méthodes d'extrapolation dans le domaine de l'évaluation des effets toxiques chez l'homme.

Controle

Wanneer de wetgever reglementen en normen uitvaardigt, moeten die ook worden gecontroleerd. Ook die controle behoort tot een van de voornaamste taken van het W.I.V.

Kwaliteitscontrole

Een bijzondere maar belangrijke vorm van controle is het toezicht op de kwaliteit van laboratoriumresultaten. Talloze zwaarwichtige beslissingen worden immers genomen op grond van analyseresultaten. Kwaliteitscontrole van die resultaten behoort dus eveneens tot de taken van de overheid.

Daarom is aan het W.I.V. de belangrijke taak opgedragen de kwaliteit van de analyses uitgevoerd in laboratoria voor klinische biologie te controleren. Bovendien hebben een reeks laboratoriumanalyses slechts kracht van wet indien het laboratorium officieel door de verantwoordelijke Minister is erkend.

Een dergelijke erkenning van een laboratorium door de Minister tot wiens bevoegdheid de volksgezondheid en het leefmilieu behoort, wordt slechts uitgereikt op advies van het W.I.V. Het Instituut voert uit eigen beweging ook vergelijkende onderzoekingen uit tussen verschillende laboratoria ten einde de kwaliteit te verbeteren en de resultaten van alle laboratoria uit het gehele land te kunnen vergelijken.

Diagnostiek

Alhoewel de meeste microbiologische diagnoses die betrekking hebben op patiënten in klinische microbiologie laboratoria worden verricht, is in bepaalde gevallen toch de tussenkomst vereist van een gespecialiseerd openbaar laboratorium, ofwel omdat de diagnose gecompliceerd is, ofwel om de ziekte beter te kunnen controleren of te voorkomen.

Zo beschikt het W.I.V. over mogelijkheden voor gespecialiseerd onderzoek naar volgende ziekten : botulisme, difterie, influenza, voedselvergiftigingen (zowel microbiologische als chemische).

Daarenboven is het W.I.V. uitgerust met een laboratorium van het type P3 dat toelaat hoog risico virussen en bacteriën te manipuleren.

Behalve in de sectoren microbiologie en levensmiddelen wordt eveneens vaak beroep gedaan op het W.I.V. voor de identificatie van verdovende middelen en producten die in het algemeen toxisch kunnen zijn.

Risicobeoordeling

De mens wordt steeds meer blootgesteld aan tal van agressiefactoren.

Naast de klassieke microbiologische pathogene stoffen, zijn er een massa potentieel toxische scheikundige stoffen ontstaan. Het beoordelen van het potentieel risico dat die stoffen inhouden, is een van de belangrijke taken voor de toekomst. Dergelijke complexe taken worden doorgaans verricht binnen een internationale context.

Het W.I.V. houdt zich onder meer bezig met volgende deeltaken :

— beoordeling van de toxiciteit voor een reeks specifieke stoffen of groepen van stoffen;

— ontwikkeling en toepassing van experimentele methodes voor het opsporen van de toxiciteit en de mogelijke kankerogene eigenschappen van scheikundige producten;

— ontwikkeling van methodes voor extrapolatie op het gebied van de beoordeling van toxische werkingen bij de mens.

Tâches administratives

L'ISP est responsable, ou donne un avis, au Ministre responsable, pour la reconnaissance des laboratoires, dans les domaines suivants :

— la biologie clinique;

— l'analyse des denrées alimentaires;

— l'analyse des médicaments;

— l'alcoolémie;

— la production de vaccins.

Fonction d'avis

L'ISP fournit des avis scientifiques, dans les domaines pour lesquels il est compétent, aux instances suivantes :

— le Ministre fédéral de la Santé Publique et de l'Environnement;

— le Conseil Supérieur d'Hygiène;

— les Ministres régionaux responsables pour l'Environnement;

— les Ministres communautaires responsables pour la santé;

— les directions provinciales et communales.

En outre, les organisations internationales qui entretiennent avec l'ISP des contacts fréquents, font régulièrement appel a l'expertise du staff scientifique de l'Institut.

Contacts scientifiques internationaux

Le personnel scientifique de l'ISP représente les autorités belges auprès des organisations internationales chaque fois qu'il est question de problèmes scientifiques ou techniques qui sont en rapport avec la Santé Publique et l'Environnement.

Diffusion de l'information

L'ISP diffuse les informations scientifiques intéressantes dans ses domaines d'activité.

Documentation scientifique

Bien que la possession de documentation scientifique n'est qu'un moyen pour l'ISP et non un but en soi, il dispose d'une bibliothèque très spécialisée dans les nombreux domaines qu'il étudie comme par exemple : microbiologie, environnement, denrées alimentaires, médicaments, santé publique et épidémiologie, toxicologie, techniques analytiques de laboratoire, etc.

Dès 2005, sa bibliothèque devient la bibliothèque centrale du SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement après avoir déménagé en ses murs la bibliothèque Vésalius.

Relations internationales

Le personnel scientifique de l'ISP représente les autorités belges dans les organisations internationales chaque fois qu'on y discute de problèmes scientifiques ou techniques qui sont en rapport avec la Santé publique et l'Environnement. BENELUX, U.E., O.M.S., O.C.D.E., Conseil de l'Europe, U.N.E.P. (United Nations Environment Programme), E.C.E. (*Economic Commission for Europe-United Nations*).

Administratieve taken

Het W.I.V. is verantwoordelijk, of verstrekt de verantwoordelijke Minister advies, voor de erkenning van laboratoria, in volgende domeinen :

— klinische biologie;

— analyse van voedingsmiddelen;

— geneesmiddelenanalyse;

— alcoholspiegel;

— vaccinproductie.

Adviesverstrekkende functie

Het W.I.V. verstrekt, op het gebied waarvoor het bevoegd is, wetenschappelijk advies aan volgende instanties :

— de Federale Minister van Volksgezondheid en Leefmilieu;

— de Hoge Gezondheidsraad;

— de voor het Leefmilieu verantwoordelijke regionale Ministers;

— de voor de Volksgezondheid verantwoordelijke Gemeenschapsministers;

— de provinciale en gemeentelijke overheden.

Bovendien doen internationale organisaties die vaak contact hebben met het W.I.V. geregeld een beroep op het deskundig onderzoek door het wetenschappelijk personeel van het Instituut.

Internationale wetenschappelijke contacten

Het wetenschappelijk personeel van het W.I.V. vertegenwoordigt de Belgische autoriteiten bij de internationale organisaties telkens er sprake is van wetenschappelijke of technische problemen die te maken hebben met de Volksgezondheid en het Leefmilieu.

Informatieverspreiding

Het W.I.V. verspreidt interessante wetenschappelijke informatie, die behoort tot zijn werkterrein.

Wetenschappelijke documentatie

Hoewel het bezitten van wetenschappelijke documentatie voor het W.I.V. slechts een middel betekent en geen alleenstaand doel is, beschikt het over een bibliotheek die zeer gespecialiseerd is in de door het Instituut bestudeerde gebieden zoals bijvoorbeeld : microbiologie, leefmilieu, voedingsmiddelen, geneesmiddelen, volksgezondheid en epidemiologie, toxicologie, analytische laboratoriumtechnieken, enz.

Vanaf 2005 wordt zijn bibliotheek de centrale bibliotheek van de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu na het overbrengen van de Vesaliusbibliotheek naar zijn gebouwen.

Internationale betrekkingen

Het wetenschappelijk personeel van het W.I.V. vertegenwoordigt de Belgische overheid in internationale organisaties telkens er wetenschappelijke of technische problemen in verband met de volksgezondheid en het leefmilieu aan de orde zijn. BENELUX, E.U., W.G.O., O.E.S.O., Raad van Europa, U.N.E.P (Milieuprogramma van de Verenigde Naties), E.C.E. (*Economic Commission for Europe-United Nations*).

2. **Objectifs poursuivis pour le Département Institut Pasteur (site Uccle)**

Le Département Institut Pasteur s'est vu confier deux missions :

1. le diagnostic et le traitement de la rage en Belgique;

2. le diagnostic et la recherche scientifique dans le domaine des maladies infectieuses.

Les missions sont remplies au travers des objectifs suivants dans le cadre de la rage, notamment :

— traitement curatif et préventif de la rage humaine

— diagnostic de la rage humaine et animale

— contrôle des campagnes de vaccination du renard et de la vaccination des animaux domestiques

— essai clinique d'un nouveau vaccin antirabique à usage humain

— participation à des réseaux de surveillance (encéphalopathie spongiforme bovine, trichinellose, échinococcose).

En matière de maladies infectieuses, les laboratoires se consacrent à des sujets de microbiologie médicale, d'immunologie, de microbiologie moléculaire, de biologie cellulaire et au développement de nouveaux vaccins.

Ceci est réalisé dans les six laboratoires de référence (antibiotiques, botulisme, lysotopie, rage, toxoplasmose et tuberculose) et les deux laboratoires de microbiologie médicale (sérologie bactérienne, tétanos) qui prennent en charge des analyses qui, de par leur complexité, ne sont pas assurées par d'autres laboratoires, contrôlent des résultats d'analyses effectuées dans les laboratoires publics et privés, développent de nouvelles techniques de diagnostic et améliorent les méthodes existantes.

Plusieurs de ces activités sont uniques en Belgique (rage, botulisme, lysotopie, tétanos, …).

Les autres laboratoires de l'Institut Pasteur collaborent étroitement avec les laboratoires de référence, par des recherches appliquées dans les domaines traités par ces derniers. Ils constituent un support indispensable pour un fonctionnement optimal et à long terme de ces laboratoires de référence.

Les activités de trois services (le laboratoire de la rage, le laboratoire de botulisme et du tétanos, la bibliothèque) ont généré des recettes importantes (de l'ordre de plus de 280.000 euros / an) les dernières années . Les prestations attendues en 2007 sont comparables à celles réalisées les années précédentes.

Il est à noter toutefois que le produit des recettes du Département Institut Pasteur sera perçu et géré par la personnalité juridique de l'ISP.

56/31. — FRAIS DE PERSONNEL GLOBAUX

A.B. 56 3 1 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
9.084	9.944	9.944	9.944	9.944

2. **Doelstellingen voor het Departement Instituut Pasteur (Site Ukkel)**

Het Departement Pasteur Instituut werd belast met twee opdrachten :

1. Diagnose en behandeling van rabiës in België.

2. Diagnose en biomedisch onderzoek op gebied van infectieziekten.

Volgende opdrachten werden vervuld op gebied van rabiës :

— preventie en curatieve behandeling van rabiës bij de mens

— diagnostiek van rabiës bij mens en dier

— controles op de vaccinatiecampagnes bij de vos en op de vaccinatie van huisdieren

— klinische tests met een nieuw antirabiësvaccin voor menselijk gebruik

— deelname aan toezichthoudende netwerken (boviene spongiforme encefalitis, trichinellosis, echinococcosis).

Inzake infectieziekten, wijdt het Instituut zich aan onderzoek op gebied van de medische microbiologie, moleculaire biologie, celbiologie, alsook op de ontwikkeling van nieuwe vaccins.

Dit wordt verwezenlijkt in zes referentielaboratoria (antibiotica, botulisme, faagtypering, rabiës, toxoplasmose, tuberculose) en twee laboratoria voor medische microbiologie (bacteriële serologie, tetanus); deze laboratoria voeren analyses uit die omwille van hun complexiteit niet door andere laboratoria worden verzekerd, zij controleren de resultaten van analyses die door andere openbare- en privélaboratoria werden uitgevoerd, zij ontwikkelen nieuwe diagnosetechnieken en verbeteren bestaande methoden.

Een aantal van deze activiteiten zijn uniek in België, zoals rabiës, botulisme, faagtypering, tetanus.

Andere laboratoria in het Instituut Pasteur werken nauw samen met de referentielaboratoria door het ontwikkelen van onderzoeksactiviteiten, die nauw aanleunen bij de activiteiten in de referentielaboratoria. Zij betekenen een onontbeerlijke steun voor een optimale werking van deze laboratoria op lange termijn.

De activiteiten van drie diensten (laboratorium voor rabiës, laboratorium voor botulisme en tetanus, de bibliotheek) leveren de laatste jaren inkomsten op van meer dan 280.000 euro. De opbrengsten die in 2006 verwacht worden zijn vergelijkbaar met de inkomsten van de vorige jaren.

Er dient hierbij opgemerkt dat deze inkomsten zullen geïnd en beheerd worden door de Rechtspersoonlijkheid van het W.I.V.

56/31. — GLOBALE PERSONEELSKOSTEN

B.A. 56 3 1 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
9.084	9.944	9.944	9.944	9.944

A.B. 56 3 1 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
2.804	2.713	2.713	2.713	2.713

B.A. 56 3 1 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
2.804	2.713	2.713	2.713	2.713

56/31. — SERVICES GENERAUX

A.B. 56 3 1 1201. — *Frais de fonctionnement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
341	340	340	340	340

Cette somme est absolument nécessaire pour le bon fonctionnement des différents laboratoires de recherche de l'Institut.

Cette allocation couvre des frais généraux tels que frais de parcours, frais de port, l'énergie, l'eau, l'entretien des locaux, publications et machines en leasing pour l'ensemble de l'ISP (site Ixelles).

A.B. 56 3 1 1204. — *Frais de fonctionnement informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
63	31	64	64	64

Cette allocation doit permettre de garantir le bon fonctionnement de notre réseau informatique (intranet et connexion à internet) ainsi que le maintien des différents sous-réseaux des différentes sections.

Elle permet également le maintien de nos contrats de service via des firmes extérieures qui peuvent nous garantir des interventions rapides dans les 24 heures.

A.B. 56 3 1 7281. — *Construction locaux*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE/CO	315	320	320	320	320

La vétusté de certains laboratoires nécessite des aménagements principalement pour l'accréditation du Département Pharmaco-bromatologie.

Il est nécessaire de prévoir un budget pour le maintien des bâtiments actuels dans un état conforme aux exigences de l'assurance qualité et du permis d'environnement ainsi que pour remédier à des situations urgentes qui se présentent fréquemment dans un bâtiment

B.A. 56 3 1 1201. — *Werkingskosten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
341	340	340	340	340

Dit krediet is absoluut noodzakelijk voor de goede werking van de verschillende onderzoekslaboratoria van het Instituut.

Deze allocatie dekt algemene kosten zoals reiskosten, portkosten, energie, water, onderhoud lokalen, publicaties en machines in leasing voor het geheel van het W.I.V. (Site Elsene).

B.A. 56 3 1 1204. — *Werkingsuitgaven informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
63	31	64	64	64

Deze allocatie moet toelaten de goede werking van ons informaticanetwerk te garanderen (databeheer, intranet en verbinding met internet, enz) alsook de handhaving van de verschillende locale netwerken van de afdelingen.

Zij laat ook de instandhouding toe van de dienstencontracten met externe firma's die ons een snelle interventie garanderen binnen de 24 uren.

B.A. 56 3 1 7281. — *Bouw lokalen*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
VK/OK	315	320	320	320	320

De veroudering van bepaalde laboratoria maakt herinrichting noodzakelijk, in het bijzonder voor de accreditatie van het Departement Farmaco-bromatologie.

Het is noodzakelijk om een budget te voorzien voor het behoud van de huidige gebouwen in een staat conform aan de eisen van de kwaliteitszorg en de milieuvergunning, alsook om het hoofd te kunnen bieden aan dringende ingrepen die regelmatig noodzakelijk zijn

datant de 1957 (fuites d'eau récurrentes, renforcement du système électrique, etc.).

Le fait que tout déménagement à Pasteur est compromis, il est impératif, vu le manque de place actuel, de transformer 230 m² de bibliothèque en laboratoire.

A.B. 56 3 1 7401. — *Dépenses patrimoniales*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
34	30	30	30	30

Cette allocation doit permettre de réaliser des investissements en bureaux mais aussi en accessoires à certains appareils de laboratoire comme des systèmes de refroidissement d'eau et d'air conditionné et d'une voiture.

A.B. 56 3 1 7404. — *Investissements informatiques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
51	37	37	37	37

Cette allocation doit permettre de maintenir le parc informatique des Services Généraux (comptabilité, inventaire, Bureau Assurance Qualité, Bureau Informatique) à un niveau performant.

56/32. — DEPARTEMENT MICROBIOLOGIE

A.B. 56 3 2 1201. — *Frais de fonctionnement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
735	671	686	686	686

1) Cette allocation de base doit essentiellement servir à payer des produits utilisés en laboratoire, des entretiens de locaux et de machines et du leasing de machines de laboratoire fort coûteux.

2) Ce budget permet d'exécuter les dispositions budgétaires de l'accord de coopération entre l'Etat fédéral et les Régions concernant la coordination scientifique et administrative en matière de biosécurité.

A.B. 56 3 2 1204. — *Frais de fonctionnement informatiques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
37	38	38	38	38

in een gebouw dat dateert van 1957 (regelmatige waterlekken, versterking van de elektriciteitsinstallatie, enz).

Aangezien elke verhuizing naar de site Pasteur op de helling staat is het noodzakelijk, gezien het plaatsgebrek, om 230 m² van de oude bibliotheek om te vormen tot laboratorium.

B.A. 56 3 1 7401. — *Patrimoniale uitgaven*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
34	30	30	30	30

Deze allocatie moet investeringen toelaten in burelen en toebehoren voor bepaalde laboratoriumapparaten zoals koelsystemen, systemen voor luchtbehandeling en een voertuig.

B.A. 56 3 1 7404. — *Investering informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
51	37	37	37	37

Deze allocatie moet toelaten het informaticapark van de Algemene Diensten (boekhouding, inventaris, Bureau Kwaliteitszorg, Informaticabureau, Bibliotheek) op een hoogstaand peil te houden.

56/32. — DEPARTEMENT MICROBIOLOGIE

B.A. 56 3 2 1201. — *Werkingskosten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
735	671	686	686	686

1) Deze allocatie moet in hoofdzaak dienen voor de financiering van laboratoriumproducten, het onderhoud van de lokalen en de apparaten, en de leasingkosten van de erg dure laboratoriumapparaten.

2) Dit budget laat toe de budgettaire bepalingen van het samenwerkingsakkoord tussen de Federale Staat en de Gewesten uit te voeren betreffende de wetenschappelijke en administratieve coördinatie inzake de materie van de bioveiligheid.

B.A. 56 3 2 1204. — *Werkingskosten informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
37	38	38	38	38

Cette allocation doit permettre d'acheter le matériel pour la maintenance du parc informatique du Département Microbiologie ainsi que le parc informatique de la Section spéciale Biosafety.

A.B. 56 3 2 7401. — *Dépenses patrimoniales*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
367	278	278	278	278

1) *Microbiologie* : cette allocation de base doit permettre de réaliser des investissements en appareils fort coûteux.

Il est prévu pour 2007 l'achat d'incubateurs, un microscope, un flux laminaire, deux Pcr (polymérase chaîne réaction), des machines à faire la vaisselle de laboratoire, un appareil Real Time Pcr.

Ce budget devrait suffire pour garantir la continuité de la qualité analytique des laboratoires, nécessaire pour l'accréditation et la compétitivité des laboratoires de l'ISP vis-à-vis de tiers ainsi que le maintien de son appellation de Centre de Référence.

2) *Biosafety* : ce budget couvre les frais d'investissement en relation avec l'exécution des dispositions budgétaires de l'accord de coopération entre l'Etat fédéral et les Régions concernant la coordination scientifique et administrative en matière de biosécurité.

A.B. 56 3 2 7404. — *Investissements informatiques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
46	47	47	47	47

Allocation de base destinée à l'achat d'imprimante, PC et serveur pour l'ensemble de la Microbiologie et du programme Safety.

56/33. — DEPARTEMENT PHARMACO-BROMATOLOGIE

A.B. 56 3 3 1201. — *Frais de fonctionnement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
695	747	747	747	747

1) Cette allocation doit principalement servir à l'entretien des machines de laboratoire et aux produits utilisés en laboratoire devenus de plus en plus coûteux dus aux accréditations nécessaires pour la reconnaissance de ses laboratoires.

2) Cette allocation de base englobe également 66.500 euros en provenance d'une ancienne allocation de base appelée « Observatoire belge des drogues ». Cette allocation permet de réaliser les analyses spécifiques à ce programme « drogues ».

Deze allocatie moet toelaten materiaal aan te kopen voor het onderhoud van het informaticapark van het Departement Microbiologie en van de speciale Afdeling Biosafety.

B.A. 56 3 2 7401. — *Patrimoniale uitgaven*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
367	278	278	278	278

1) Microbiologie : deze basisallocatie moet toelaten investeringen te realiseren in zeer duur materieel.

Voor 2007 wordt de aankoop voorzien van incubators, een microscoop, een laminaire flux, 2 PCR (polymérase chain reaction), afwasmachines voor laboratoriummateriaal, een real time PCR apparaat.

Dit budget zou moeten volstaan om de continuïteit van de analytische kwaliteit van de laboratoria te garanderen, noodzakelijk voor de accreditatie en de competitiviteit van de laboratoria van het W.I.V. tegenover derden alsook voor het behoud van zijn status als Referentiecentrum.

2) Biosafety : dit budget dekt de investeringskosten betreffende de uitvoering van de budgettaire bepalingen van het samenwerkingsakkoord tussen de Federale Staat en de Gewesten voor de wetenschappelijke en administratieve coördinatie inzake de materie van de bioveiligheid.

B.A. 56 3 2 7404. — *Investeringen informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
46	47	47	47	47

Basisallocatie bestemd voor de aankoop van printers, PC's en servers voor het geheel van het Departement Microbiologie en het Safety programma.

56/33. — DEPARTEMENT FARMACO-BROMATOLOGIE

B.A. 56 3 3 1201. — *Werkingskosten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
695	747	747	747	747

1) Deze allocatie moet in het bijzonder dienen voor het onderhoud van laboratoriumtoestellen en voor de aankoop van laboratoriumproducten, wat steeds duurder wordt door de vereiste accreditaties voor de erkenning van de laboratoria.

2) Deze allocatie omvat ook 66.500 euro afkomstig van de oude basisallocatie genoemd « Belgisch observatorium voor drugs ». Deze allocatie laat de realisatie toe van de specifieke analyses voor dit programma « drugs ».

A.B. 56 3 3 1204. — *Frais de fonctionnement informatiques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
12	12	12	12	12

Cette allocation doit essentiellement servir à l'entretien du matériel informatique et à tout achat lié à cette allocation de base.

A.B. 56 3 3 7401. — *Dépenses patrimoniales*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
592	616	616	616	616

Cette allocation de base doit permettre de réaliser des investissements en appareils fort coûteux.

Il est prévu pour 2007 l'achat d'un chromatographe en phase gazeuse, un détecteur PDA, un détecteur UV, deux pompes, un HPLC, un LCMS, 3 hottes, une étuve sous vide, une machine à faire la vaisselle de laboratoire, le leasing de 2 LCMS et un ICPMS.

Ce budget devrait suffire pour garantir la continuité de la qualité analytique des laboratoires, nécessaire pour l'accréditation et la compétitivité des laboratoires de l'ISP vis-à-vis de tiers ainsi que le maintien de son appellation de laboratoire de référence.

A.B. 56 33 7404. — *Investissements informatiques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
30	30	30	30	30

Cette allocation de base doit permettre le renouvellement de software d'application pour les différents types de données fournis avec les appareils de laboratoire.

Les softwares évolues d'année en année et doivent donc être systématiquement remplacés.

Le reste sert à acheter du matériel classique de cette allocation.

B.A. 56 3 3 1204. — *Werkingskosten informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
12	12	12	12	12

Deze allocatie moet vooral dienen voor het onderhoud van het informaticamateriaal en voor alle noodzakelijke aankopen in het kader van deze basisallocatie.

B.A. 56 3 3 7401. — *Patrimoniale uitgaven*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
592	616	616	616	616

Deze basisallocatie moet investeringen in erg dure toestellen toelaten.

Voor 2007 wordt de aankoop van een gaschromatograaf voorzien, 1 detector PDA, 1 detector UV, 2 pompen, 1 HPLC, 1 LCMS, 3 trekkasten, 1 broedstoof (vacuüm), 1 afwasmachine voor laboratoriummaterieel, leasing van 2 LCMS en 1 ICPMS.

Dit budget zou moeten volstaan om de continuïteit van de analytische kwaliteit van de laboratoria te garanderen, noodzakelijk voor de accreditatie en de competitiviteit van de laboratoria van het W.I.V. tegenover derden alsook voor het behoud van zijn status als Referentielaboratorium.

B.A. 56 3 3 7404. — *Investeringen informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
30	30	30	30	30

Deze basisallocatie moet de vernieuwing van toepassingssoftware toelaten voor de verwerking van de analysegegevens afkomstig van de laboratoriumtoestellen.

De software evolueert van jaar tot jaar en moet dus systematisch vervangen worden.

Wat overblijft wordt aangewend voor de aankoop van het gewone materieel waarvoor deze allocatie voorzien is.

56/34. — DEPARTEMENT EPIDEMIO-TOXICOLOGIE

A.B. 56 3 4 1201. — *Frais de fonctionnement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
1.093	634	634	634	634

Cette allocation doit servir à alimenter divers frais spécifiques au Département Epidémiologie-Toxicologie.

1) Frais de fonctionnement courants : entretien de locaux et machines diverses, frais de port, colloques et journées d'étude, leasing de machines, produits de laboratoire et frais de publications.

2) Cette allocation doit également couvrir les contrats d'indice de Santé, de l'Enquête de Santé Publique et l'IPCS, anciennement sur le budget Etude et Enquête.

3) Elle couvre également l'Observatoire belge des drogues.

Programme issu de la note fédérale drogue 2001 en contrepartie du financement européen (50 %), soit 267.000 euros.

Ce programme travaille en collaboration avec 2 universités (ULB/VUB) et une ONG (Street Wise).

A.B. 56 3 4 1204. — *Frais de fonctionnement informatiques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
122	124	124	124	124

Cette allocation de base doit permettre :

1. de subvenir aux besoins de fonctionnement informatique du département, essentiellement du matériel soft et autres produits;

2. de réaliser un contrat pour un informaticien devant s'occuper essentiellement d'un programme intitulé « InterWeb » (anciennement budgétisé sur le budget Etudes et Enquête).

A.B. 56 3 4 7401. — *Dépenses patrimoniales*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
59	55	55	55	55

Cette allocation est essentiellement utilisée pour l'aménagement en nouveaux meubles de bureau et quelques appareils de laboratoire.

56/34. — DEPARTEMENT EPIDEMIO-TOXICOLOGIE

A.B. 56 3 4 1201. — *Werkingskosten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
1.093	634	634	634	634

Deze allocatie moet diverse specifieke kosten dekken van het Departement Epidemiologie-Toxicologie :

1. Courante werkingskosten : onderhoud van lokalen en diverse toestellen, portkosten, colloquia en studiedagen, leasing van toestellen, laboratoriumproducten en publicatiekosten.

2. Deze allocatie moet eveneens de contracten dekken inzake de Gezondheidsindex, de Gezondheidsenquête en het IPCS, voorheen betaald op het budget « Studies en onderzoek ».

3. Zij dekt eveneens het « Belgisch observatorium voor drugs ».

Programma gelanceerd door de federale nota « drugs 2001 » als tegenwaarde van de Europese financiering (50 %), zijnde 267.000 euro.

Dit programma wordt uitgevoerd in samenwerking met 2 universiteiten (VUB/ULB) en een NGO (StreetWise).

A.B. 56 3 4 1204. — *Werkingsuitgaven informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
122	124	124	124	124

Deze basisallocatie moet toelaten :

1. te voorzien in de noden m.b.t. de werking informatica van het departement, in het bijzonder software en andere producten;

2. een contract aan te gaan met een informaticus die zich hoofdzakelijk zal moeten bezighouden met het programma « Interweb » (voorheen gefinancierd door de basisallocatie « Studies en onderzoek »).

A.B. 56 3 4 7401. — *Patrimoniale uitgaven*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
59	55	55	55	55

Deze allocatie wordt hoofdzakelijk gebruikt voor het inrichten met nieuwe bureelmeubelen en enkele laboratoriumtoestellen.

A.B. 56 3 4 7404. — *Investissements informatiques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
25	25	25	25	25

Cette allocation sert essentiellement à l'achat de software d'application et de matériel informatique de type serveur.

56/35. — DEPARTEMENT INSTITUT PASTEUR

A.B. 56 3 5 1201. — *Frais de fonctionnement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
1.462	1.464	1.464	1.464	1.464

Le budget demandé est absolument indispensable pour l'achat de biens non durables et de services afin d'assurer le bon fonctionnement des différents départements (administratif, technique et scientifique). Ce crédit vise également les dépenses liées au matériel roulant ainsi que les frais inhérents à la participation des membres de notre personnel à des réunions scientifiques (colloque, symposium, …) mais également à des séances de formation professionnelle.

Les frais de gardiennage seront également pris en charge par cette allocation de base.

A.B. 56 3 5 1204. — *Frais de fonctionnement informatiques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
10	13	13	13	13

Cette allocation de base doit permettre de garantir un bon fonctionnement de notre matériel informatique (achat de consommables, entretien et maintenance) ainsi que les frais de connexion à Internet de notre parc informatique qui se compose d'une centaine de PC et de nombreuses imprimantes.

A.B. 56 3 5 7401. — *Dépenses patrimoniales*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
68	64	64	64	64

Cette allocation de base vise les dépenses pour l'acquisition de matériel scientifique ou technique durable ainsi que l'achat de mobilier, de bureautique et de télécommunications.

A.B. 56 3 4 7404. — *Investeringen informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
25	25	25	25	25

Deze allocatie dient in hoofdzaak voor de aankoop van toepassingssoftware en informaticamateriaal zoals een server.

56/35. — DEPARTEMENT PASTEUR INSTITUUT

A.B. 56 3 5 1201. — *Werkingskosten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
1.462	1.464	1.464	1.464	1.464

Het gevraagde budget is absoluut noodzakelijk voor de aankoop van niet duurzaam materieel en dienstverlening teneinde de goede werking van de verschillende afdelingen te verzekeren (administratief, technisch en wetenschappelijk). Dit krediet beoogt eveneens de kosten verbonden aan het rollend materieel en de kosten voor deelname van onze personeelsleden aan wetenschappelijke vergaderingen (colloquia, symposia, …), maar ook voor deelname aan professionele vorming.

De bewakingskosten vallen eveneens ten laste van deze basisallocatie.

A.B. 56 3 5 1204. — *Werkingsuitgaven informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
10	13	13	13	13

Deze basisallocatie moet de goede werking van ons informaticamaterieel toelaten (aankoop van verbruiksgoederen, onderhoud en herstelling) alsook de kosten dekken voor de internetverbinding van ons informaticapark dat bestaat uit een 100-tal PCs en vele printers.

A.B. 56 3 5 7401. — *Patrimoniale uitgaven*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
68	64	64	64	64

Deze basisallocatie beoogt de kosten voor de verwerving van duurzaam wetenschappelijk of technisch materieel alsook de aankoop van meubilair, bureautica en telecommunicatie.

Le matériel à acquérir permettra non seulement de remplacer du matériel usagé dont les réparations sont de plus en plus coûteuses ou encore d'acquérir de nouveaux appareils de pointe permettant l'amélioration des techniques de nos laboratoires de recherche ou de routine (laboratoires de référence).

A.B. 56 3 5 7404. — *Investissements informatiques*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
13	20	20	20	20

Le crédit prévu à cette allocation de base est destiné à l'achat de matériel informatique durable ainsi qu'au renouvellement des licences.

AB 56/36. — BIOSAFETY

A.B. 56 3 6 1104. — *Traitements et indemnités non-statutaires Cartagène*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
287	261	261	261	261

Le Protocole de Cartagena est un traité multilatéral environnemental ratifié par la Belgique en février 2000 dont les missions consistent à établir un point focal pour le «Biosafety Clearing-House (BCH) et à compiler et diffuser des informations techniques et scientifiques.

Mission 1 : Point focal national pour le « Biosafety Clearing-House » (BCH)

Justificatif : La désignation d'un point focal national pour le BCH est une obligation à laquelle doit satisfaire la Belgique en tant que Partie au Protocole. Le SBB a été récemment désigné comme étant ce point focal national (lettre de M. Moreau à Mme la Ministre Freya Van den Bossche du 26 avril 2004).

Tâches principales :

— établissement des infrastructures de gestion, de diffusion et de validation de l'information au niveau national, pour permettre l'implémentation de l'article 20 du Protocole, d'autres articles pertinents et des décisions des Réunions des Parties au Protocole (MOP);

— développement et maintenance du portail central national pour le BCH (« Belgian Biosafety Clearing-House »);

— compilation des différents sites Web et base de données pertinents, mise à disposition des informations via le BBCH;

— assurer l'interopérabilité du Belgian BCH avec le portail central du BCH (administré par le Secrétariat de la CDB) et avec le BCH européen (administré par la Commission);

— contacts avec le Secrétariat de la CBD et avec les autres points focaux BCH;

Het te verwerven materieel dient niet alleen voor de vervanging van gebruikt materiaal waarvan de herstellingskosten te hoog oplopen maar ook de verwerving van nieuwe technologische apparaten die toelaten de technieken van onze onderzoekslaboratoria of routinelaboratoria (referentielaboratoria) te verbeteren.

A.B. 56 3 5 7404. — *Investeringen informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
13	20	20	20	20

Het krediet voorzien op deze basisallocatie is bestemd voor de aankoop van duurzaam informaticamateriaal alsook voor de vernieuwing van de softwarelicenties.

56/36. — BIOSAFETY

A.B. 56 3 6 1104. — *Wedden en vergoedingen — niet-statutair — Cartagena*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
287	261	261	261	261

Het Cartagenaprotocol is een multilateraal verdrag inzake leefmilieu, geratificeerd door België in februari 2000, waarvan de opdrachten bestaan in het oprichten van een « focus punt » voor de « Biosafety Clearing-House » (BCH) en in het verzamelen en verspreiden van technische en wetenschappelijke informatie.

Opdracht 1 : nationaal focus punt voor de « Biosafety Clearing-House » (BCH)

Verrechtvaardiging : de aanduiding van een nationaal focus punt voor de BCH is een verplichting waaraan België moet voldoen als partij in dit protocol. De Afdeling Bioveiligheid en Biotechnologie werd recent aangeduid als dit nationaal focus punt (brief van M. Moreau aan Minister Freya Van Den Bossche van 26 april 2004).

Belangrijkste taken :

— oprichting van een beheersinfrastructuur, verspreiding en bekrachtiging van informatie op nationaal vlak om de implementatie mogelijk te maken van het artikel 20 van het protocol en andere belangrijke artikels en de beslissingen van de Vergaderingen van de Partijen van het Protocol (MOP);

— ontwikkeling en onderhoud van een nationale centrale portaalsite voor de BBCH (« Belgian Biosafety Clearing-House);

— verzamelen van de verschillende websites en databanken op dit vlak, ter beschikking stellen van de informatie via de BBCH;

— de samenwerking garanderen van de Belgian BCH met het centrale portaal van de BCH (beheerd door het secretariaat van de BCH) en met de Europese BCH (beheerd door de Commissie);

— contact met het secretariaat van de BCH en met de andere BCH focuspunten;

— participation à la préparation des rapports, des Réunions des Parties au Protocole et à d'éventuelles activités intersessionnelles.

Mission 2 : Compilation et diffusion d'informations techniques et scientifiques

Justificatif : En tant qu'expert technique et centre d'archivage (et conformément à l'accord de coopération en matière de biosécurité), le SBB dispose ou a accès à une multitude d'informations scientifiques, techniques, écologiques et juridiques, ainsi que de données d'expérience, relatives aux OGMs. Il est donc l'instance idéale pour traiter et diffuser ces informations, en concertation avec les autorités concernées.

Tâches principales :

— collecte, synthèse, vulgarisation et mise à disposition d'informations scientifiques, techniques, écologiques et juridiques en relation avec les OGMs dans le cadre de l'implémentation de l'article 23 du Protocole de Cartagena;

— rédaction de publications scientifiques et de brochures d'informations.

A.B. 56 3 6 1201. — *Frais de fonctionnement*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
135	132	132	132	132

Ce budget permet d'exécuter les dispositions budgétaires de l'accord de coopération entre l'Etat fédéral et les Régions concernant la coordination scientifique et administrative en matière de biosécurité.

56/5. — CENTRE D'ÉTUDES ET DE RECHERCHES VÉTÉRINAIRES ET AGROCHIMIQUES (CERVA)

MISSIONS ET TÂCHES PRINCIPALES

Dans le cadre d'une agriculture durable et souhaitée par la société, le CERVA contribue par sa recherche scientifique, son expertise et ses prestations de service à une politique pro-active dans les domaines de la sécurité de la production alimentaire, de la santé animale et de la santé publique au niveau fédéral et international :

— Maladies transmissibles épidémiques, endémiques et émergentes chez les animaux.

— Zoonoses et maladies infectieuses émergentes qui menacent la santé publique.

— Résidus, contaminants, organismes génétiquement modifiés et milieu dans le cadre de la sécurité de la production alimentaire.

— Epidémiologie: surveillance, analyse des risques et épidémiologie moléculaire.

— deelname aan de voorbereiding van rapporten, aan Vergaderingen van de Partijen van het Protocol en aan eventuele intersessionele activiteiten.

Opdracht 2 : verzamelen en verspreiden van technische en wetenschappelijke informatie

Verrechtvaardiging : als technisch expert en archiveringscentrum (en overeenkomstig het samenwerkingsakkoord inzake de bioveiligheid) beschikt de Afdeling Bioveiligheid en Biotechnologie over, of heeft ze toegang tot, een veelheid van wetenschappelijke, technische, ecologisch en juridische informatie, alsook tot ervaringsgegevens betreffende de genetisch gemanipuleerde organismen (GGO). Het is aldus de ideale instantie om, in overleg met de betrokken autoriteiten, deze informatie te behandelen en te verspreiden.

Belangrijkste taken :

— verzamelen, synthese maken, vulgariseren en ter beschikking stellen van wetenschappelijke, technische, ecologische en juridische informatie met betrekking tot de GGOs in het kader van de implementatie van het artikel 23 van het Cartagena Protocol;

— opmaken van wetenschappelijke publicaties en informatiebrochures.

A.B. 56 3 6 1201. — *Werkingskosten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
135	132	132	132	132

Dit budget maakt de uitvoering mogelijk van de budgettaire bepalingen van het samenwerkingsakkoord tussen de Federale Staat en de Gewesten voor de wetenschappelijke en administratieve coördinatie inzake de materie van de bioveiligheid.

56/5. — CENTRUM VOOR ONDERZOEK IN DIERGENEESKUNDE EN AGROCHEMIE (CODA)

MISSIE EN KERNOPDRACHTEN

In het kader van een duurzame en maatschappelijk aanvaardbare landbouw, draagt het CODA door wetenschappelijk onderzoek, expertadvies en dienstverlening bij tot een pro-actief beleid inzake veilige voedselproductie, dierengezondheid en volksgezondheid op federaal en internationaal niveau en dit op volgende vlakken :

— Epidemische, endemische en opduikende overdraagbare ziekten bij dieren.

— Zoönosen en opduikende infectieziekten die de volksgezondheid bedreigen.

— Residuen, contaminanten, genetisch gemodificeerde organismen en leefmilieu in het kader van een veilige voedselproductie.

— Epidemiologie : surveillance, risico-analyse en moleculaire epidemiologie.

56/51. — FRAIS DE PERSONNEL

A.B. 56 5 1 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire définitif et stagiaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
3.306	3.503	3.503	3.503	3.503

A.B. 56 5 1 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
1.409	1.456	1.456	1.456	1.456

A.B. 56 5 1 1105. — *Action sociale*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
27	27	27	27	27

56/52. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 56 5 2 1201. — *Acquisition de biens mobiliers non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
1.363	1.529	1.529	1.529	1.529

Les frais de fonctionnement du CERVA sont subdivisés en quatre postes : matériel administratif, scientifique, technique (bâtiments) et roulant.

— Fonctionnement administratif : ce poste reprend les appareils de téléphonie, fax et photocopie et les frais pour l'achat de matériel de bureau, d'imprimés, l'entretien des vêtements de travail, les fournitures pour le mess ainsi que les frais de fonctionnement de la bibliothèque (abonnements des revues, achat de monographie, financement du rapport annuel) et les frais de participation aux congrès scientifiques).

— Fonctionnement scientifique : les dépenses pour les activités scientifiques et les prestations de service comprennent d'une part les frais de laboratoire, les frais d'entretien et les frais de réparation d'appareillage défectueux, et d'autre part les frais nécessaires pour le maintien du système qualité exigé pour l'accréditation des analyses selon la norme européenne ISO17025. En plus il y a les frais inhérents à l'exploitation d'animaleries. Les dépenses se font en fonction des options politiques du SPF et de l'AFSCA et les projets de recherche approuvés par le Conseil Scientifique.

56/51. — PERSONEELSKOSTEN

B.A. 56 5 1 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
3.306	3.503	3.503	3.503	3.503

B.A. 56 5 1 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
1.409	1.456	1.456	1.456	1.456

B.A. 56 5 1 1105. — *Sociale actie*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
27	27	27	27	27

56/52. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 56 5 2 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
1.363	1.529	1.529	1.529	1.529

De werkingskosten van het CODA worden onderverdeeld in vier posten, nl. administratief, wetenschappelijk, technisch (gebouwen) en rollend materieel.

— Administratieve kosten : deze post omvat de telefoon-, fax- en copieertoestellen en de kosten voor de aankoop van kantoormateriaal, drukwerken, onderhoud van werkkledij, benodigdheden voor cafetaria, alsook de werkingskosten van de bibliotheek (tijdschriftabonnementen, aankoop van monografieën, financiering van het jaarverslag) en de kosten voor deelname aan wetenschappelijke congressen.

— Wetenschappelijke werking : de uitgaven voor wetenschappelijke en dienstverlenende activiteiten omvatten naast laboratoriumkosten, onderhoudskosten en herstellingskosten van defecte apparatuur, ook de kosten voor het in stand houden van het kwaliteitssysteem vereist voor de accreditatie van de analysen volgens de Europese norm ISO17025. Daarnaast zijn er ook de kosten inherent aan de uitbating van de animalaria. De uitgaven gebeuren in functie van de beleidsopties van FOD en FAVV en de onderzoeksprojecten goedgekeurd door de Wetenschappelijke Raad.

— Fonctionnement technique (bâtiments) : les dépenses de fonctionnement technique sont très élevées. Elles ne comprennent pas uniquement les frais pour l'énergie, l'eau et l'entretien normal des bâtiments mais également les frais pour les contrats d'entretien des installations techniques. Ces frais sont plus élevés que la moyenne vu la haute technicité des bâtiments de niveau de confinement BSL 3 dans le cadre des exigences pour la sécurité biologique. Puisque tout le matériel doit être inactivé (formolisé ou autoclavé) et tout l'air doit passer par des filtres absolus, les frais d'énergie sont également très élevés.

— Parc roulant : Le CERVA dispose d'un parc étendu de voitures et de camions dans le cadre du service de garde 24h/7j pour le diagnostic urgent des maladies infectieuses et les activités de stamping out. Le poste comporte des frais pour l'utilisation et l'entretien des véhicules.

A.B. 56 5 2 1204. — *Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
33	37	37	37	37

Ce crédit couvre les contrats des upgrades et des interventions dans le cadre du software spécifique (Finance, LIMS) en plus de l'achat de moyens de fonctionnement non-durables. Les lignes de transmission des données sont également imputées sur ce crédit.

A.B. 56 5 2 1243. — *Réunions d'étude*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
6	12	12	12	12

Ce budget est utilisé pour le financement des journées d'étude, congrès et formations organisés par le CERVA.

A.B. 56 5 2 7401. — *Acquisition de biens mobiliers durables*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
364	332	332	332	332

Ce crédit est destiné à l'acquisition de matériel de laboratoire souvent très onéreux comme microscopie, centrifuges, appareils PCR, spectromètres de masse, chromatographes à gaz, postes pour l'absorption d'atome, congélateurs – 80°C, etc.

Ce budget est nécessaire pour assurer la continuité de fonctionnement des laboratoires dans le cadre de la recherche scientifique et des prestations de service et pour le maintien du certificat ISO 17025, nécessaire pour réaliser des tests analytiques accrédités.

— Technische werking (gebouwen) : de uitgaven voor de technische werking zijn zeer hoog. Ze bestaan niet alleen uit de kosten voor energie, water en gewoon onderhoud van de gebouwen, maar omvatten ook de kosten voor de onderhoudscontracten van de technische installaties. De kosten liggen hoger dan gemiddeld wegens de hoge techniciteit van de BSL 3 gebouwen in het kader van de bioveiligheidseisen. Vermits alle uitgaand materiaal geïnactiveerd moet worden (geautoclaveerd) en alle lucht door absoluutfilters moet gaan, zijn ook de energiekosten zeer hoog.

— Wagenpark : het CODA beschikt over een uitgebreid park aan wagens en vrachtwagens in het kader van zijn 24u/7d wachtdiensten voor de urgentiediagnostiek van besmettelijke ziekten en de activiteiten van stamping out. De post omvat kosten voor verbruik en onderhoud van de voertuigen.

B.A. 56 5 2 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
33	37	37	37	37

Dit krediet dekt de contracten voor upgrades en tussenkomsten in het kader van maatsoftware (Finance, LIMS), naast de aanschaf van niet-duurzame werkingsmiddelen. Ook de kosten voor datalijnen vallen onder deze rubriek.

B.A. 56 5 2 1243. — *Studievergaderingen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
6	12	12	12	12

Dit budget wordt gebruikt voor de financiering van studiedagen, congressen, cursussen georganiseerd door het CODA.

B.A. 56 5 2 7401. — *Aankoop van duurzame roerende goederen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
364	332	332	332	332

Dit krediet is bestemd voor het aanschaffen van vaak dure laboratoriumapparatuur zoals microscopen, centrifuges, PCR-apparatuur, massaspectrometers, gaschromatografen, toestellen voor atoomabsorptie, diepvriezers – 80°C, enz.

Dit budget is bestemd om de continuïteit van de werking van de laboratoria te verzekeren, zowel in het kader van het wetenschappelijk onderzoek en dienstverlening, als voor het behoud van het ISO 17025 certificaat noodzakelijk om geaccrediteerde analytische testen te mogen uitvoeren.

A.B. 56 5 2 7404. — *Dépenses d'investissements relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
95	89	89	89	89

Ce crédit est destiné à l'acquisition et au remplacement du matériel informatique comme printers, PC's, servers, etc. L'acquisition de licences informatiques est également pris en compte sur ce crédit.

56/53. — BÂTIMENTS ET INSTALLATIONS

A.B. 56 5 3 7441. — *Constructions, travaux d'aménagement et équipement fixe*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
63	78	78	78	78

Le CERVA dispose d'environ 30.000 m² de bureaux, laboratoires, séjours pour animaux et salles de réunion. Une grande partie des bâtiments ont plus de 50 ans et doivent être constamment adaptés ou transformés afin de rester conforme aux exigences de qualité en vigueur et pour faire face à des problèmes urgents, inhérents aux vieux bâtiments. En plus, la réglementation en matière de biosécurité exige régulièrement le remplacement et l'upgrade des systèmes de ventilation, des systèmes de décontamination, des autoclaves, etc.

DIVISION ORGANIQUE 57. —
CHARGES DU PASSE

57/1. — CHARGES DU PASSÉ

MISSIONS ASSIGNÉES

Cette Division organique regroupe tous les crédits nécessaires pour apurer les charges du passé.

OBJECTIFS POURSUIVIS

On trouve ici les crédits pour les charges du passé concernant les grands travaux hydrauliques d'intérêt national comme l'octroi de subventions pour les travaux d'épuration des eaux du bassin de la Senne par la province de Brabant, le règlement des engagements contractuels pris et engagés par l'Etat avant le 1er janvier 1989 en exécution de la Loi spéciale du 16 janvier 1989, le traitement des dossiers relatifs aux soldes et charges des travaux du passé en exécution de la loi du 5 mars 1984.

B.A. 56 5 2 7404. — *Investeringsuitgaven inzake de informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
95	89	89	89	89

Dit krediet is bestemd voor het aanschaffen en de vervanging van IT-hardware zoals printers, PC's, servers, enz. Ook de aankoop van licenties wordt via dit krediet bekostigd.

56/53. — BOUW EN INSTALLATIES

B.A. 56 5 3 7441. — *Constructies, inrichtingswerken en vaste uitgaven voor de CODA*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
63	78	78	78	78

Het CODA beschikt over ca 30.000 m² aan bureaus, laboratoria, dierenverblijven en vergaderzalen. Een groot deel van de gebouwen is ouder dan 50 jaar en moet permanent aangepast of omgebouwd worden om conform te blijven met de geldende kwaliteitseisen en om het hoofd te kunnen bieden aan dringende problemen, inherent aan oude gebouwen. Daarnaast vergt de bioveiligheidsreglementering regelmatig dure aanpassing en upgrades van ventilatiesystemen, decontaminatiesystemen, autoklaven, enz.

ORGANISATIEAFDELING 57. —
LASTEN VAN HET VERLEDEN

57/1. — LASTEN VAN HET VERLEDEN

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

Deze organisatieafdeling groepeert al de kredieten ter delging van de lasten van het verleden.

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Hier vinden we de kredieten voor de lasten van het verleden met betrekking tot de grote waterbouwkundige werken van nationaal belang, zoals de subsidiering van de door de Provincie Brabant uitgevoerde waterzuiveringswerken van het Zennebekken, de aanzuivering van de door de Staat voor 1 januari 1989 aangegane en vastgelegde contractuele verplichtingen in uitvoering van de Bijzondere Wet van 16 januari 1989, de afhandeling van de dossiers inzake de saldi en de lasten van werken uit het verleden in uitvoering van de wet van 5 maart 1984.

57/11. — GÉNIE SANITAIRE

AB 57 1 1 6384. — *Démergement urbain des eaux d'égouts — assainissement de la Senne*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE	—	—	—	—	—
CO	458	—	—	—	—

Subvention pour les travaux d'assainissement du bassin de la Senne en région bruxelloise. Suite à une communication téléphonique avec notre avocat, il semble que la partie adverse n'a pas fait appel. Dès lors, la provision de ± 458.000 euros pour payer la facture de 446.359,77 euros de notre avocat suffit en 2006 + aucune prévision doit rester disponible à partir de 2007 pour la partie pendante.

AB 57 1 1 7381. — *Construction collecteur eaux usées industrielles Canal Albert*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE	—	—	—	—	—
CO	—	—	—	—	—

Pour mémoire.

AB 57 1 1 7382. — *Grands travaux hydrauliques d'intérêt national*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE	—	—	—	—	—
CO	732	732	732	732	732

Financement des grands travaux hydrauliques d'intérêt national - conformément à la loi spéciale du 16 janvier 1989 concernant le financement des communautés et régions. En exécution de la loi spéciale du 16 janvier 1989 les différents travaux en cours doivent être financés par l'Etat jusqu'à épuisement des montants engagés avant le 1er janvier 1989.

57/11. — SANITAIRE BOUWKUNDE

B.A. 57 1 1 6384. — *Stedelijke ontwatering rioolwaters — sanering Zennebekken*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
VK	—	—	—	—	—
OK	458	—	—	—	—

Subsidiëren van saneringswerken in het Zennebekken in het Brussels Gewest. Uit een telefonisch onderhoud met onze advocaat blijkt dat de tegenpartij geen beroep heeft aangetekend. Bijgevolg zal de provisie van 458.000 euro om de faktuur van 446.359,77 euro van onze advocaat te betalen volstaan in 2006 + moet geen enkele voorziening vanaf 2007 beschikbaar blijven voor het niet beslechte deel.

B.A. 57 1 1 7381. — *Bouw moerriool nijverheids-afvalwater Albertkanaal*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
VK	—	—	—	—	—
OK	—	—	—	—	—

Pro memorie.

B.A. 57 1 1 7382. — *Grote Waterbouwkundige werken nationaal belang*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
VK	—	—	—	—	—
OK	732	732	732	732	732

Financiering van de grote waterbouwkundige werken van nationaal belang — volgens de speciale wet van 16 januari 1989 m.b.t. de financiering van de gemeenschappen en gewesten — in uitvoering van de speciale wet van 16 januari 1989 moeten de verschillende in uitvoering zijnde werken door de Staat gefinancierd worden tot uitputting van de bedragen vastgelegd voor 1 januari 1989.

DIVISION ORGANIQUE 58. —
DEVELOPPEMENT DURABLE

OBJECTIF

En 2002, le gouvernement a créé un Service Public fédéral de Programmation (SPP) Développement durable (Arrêté royal du 25 février 2002 portant création du Service public fédéral de programmation Développement durable) afin de rajouter des ressources humaines pour l'aide à la planification et à la mise en œuvre des politiques. Le 25 mars 2002, le Gouvernement a décidé d'affecter 15 agents au SPP, par détachement. Le 12 novembre 2002, le président du SPP a pris ses fonctions. En 2003, 10 des 15 agents prévus ont effectivement été détachés vers le SPP. En 2005, 5 agents ont été complémentairement détachés.

La loi du 5 mai 1997 ayant fixé les missions des différents acteurs en l'absence du SPP, celui-ci a vu ses missions décrites de manière à ne pas empiéter sur les missions déjà attribuées aux autres acteurs. Le SPP a donc pour mission de livrer aux SPF une expertise pour la préparation et la mise en œuvre des politiques de développement durable, sans préjudice des missions des autres acteurs. L'arrêté royal du 2 avril 2003 modifiant l'arrêté royal du 9 janvier 2000 fixant les règles générales pour la consultation de la population sur l'avant-projet de plan fédéral de développement durable, confie l'organisation de la consultation de la population au SPP Développement durable, ce qui ouvre au SPP une mission de sensibilisation, information et formation du concept de développement durable. Lorsque nécessaire, le SPP se tient à disposition d'autres SPF et du BfP pour aider à la négociation internationale.

MISSIONS ASSIGNÉES

A) **Planification au niveau fédéral**

Les travaux d'élaboration du contenu de l'avant-projet du Plan fédéral de développement durable 2009-2012 se poursuivront jusqu'en octobre 2007. Fin 2007, un texte final sera rédigé et soumis pour approbation à la CIDD et aux groupes de travail intercabinets.

On poursuivra également la préparation de la consultation populaire. A cette fin, une méthode de consultation sera élaborée en 2007. Avant de consulter la population à propos de l'avant-projet du troisième plan fédéral, l'état d'exécution du deuxième plan fédéral sera porté à la connaissance du grand public.

B) **Stratégie nationale**

Les travaux d'élaboration de notre stratégie nationale de développement durable resteront une priorité de la Secrétaire d'État en 2007. Sur base de la description et de l'analyse de la situation actuelle en Belgique, achevées vers la fin 2006, la Commission interministérielle Développement durable ad hoc (CIMDD) rédigera un texte de base au printemps 2007.

C) **Soutien aux SPF et aux SPP lors de l'implémentation du développement durable**

La poursuite de l'exécution du Plan fédéral de développement durable en cours et du Plan précédent reste une des priorités de la Secrétaire d'État. La poursuite de l'exécution sera organisée et suivie par le biais des plans d'action développement durable 2007 des services publics fédéraux et des rapports 2006 des membres de la Commission interdépartementale pour le développement durable (CIDD). Les cellules de Développement durable sont soutenues par le SPPDD.

Pour ce qui concerne la sensibilisation des fonctionnaires au développement durable, le SPP DD impliquera à nouveau les cellules

ORGANISATIEAFDELING 58. —
DUURZAME ONTWIKKELING

DOELSTELLING

In 2002 heeft de regering de Programmatorische federale overheidsdienst (POD) Duurzame Ontwikkeling opgericht (Koninklijk Besluit van 25 februari 2002 houdende de oprichting van de Programmatorische federale overheidsdienst Duurzame Ontwikkeling). Dit om te zorgen voor bijkomend personeel dat kan helpen bij de planning en de uitvoering van het beleid. De regering heeft op 25 maart 2002 beslist om vijftien ambtenaren door middel van detachering aan de POD toe te wijzen. Op 12 november 2002 is de voorzitter van de POD in dienst getreden. In 2003 werden tien van de geplande vijftien ambtenaren naar de POD gedetacheerd.

De wet van 5 mei 1997 bepaalde de taken van de diverse actoren toen de POD nog niet bestond. De opdrachten van de POD werden bijgevolg zodanig omschreven dat ze geen inbreuk maken op de opdrachten van de andere actoren. Dus kreeg de POD de taak aan de FOD's expertise ter beschikking te stellen voor de voorbereiding en de uitvoering van het beleid inzake duurzame ontwikkeling, onverminderd de opdrachten van de andere actoren. Het koninklijk besluit van 2 april 2003 tot wijziging van het koninklijk besluit van 9 januari 2000 tot bepaling van de algemene regels van de raadpleging van de bevolking over het voorontwerp van Federaal plan inzake duurzame ontwikkeling, vertrouwt de organisatie van de raadpleging van de bevolking aan de POD Duurzame Ontwikkeling toe. Dit geeft aan de POD een opdracht van bewustmaking, informatie en vorming in verband met het begrip duurzame ontwikkeling. Waar nodig, staat de POD ter beschikking van andere FOD's en van het FPB om de internationale onderhandeling te ondersteunen.

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

A) **Federale planning**

Tot oktober 2007 zal gewerkt worden aan de inhoud van het voorontwerp van federaal plan inzake duurzame ontwikkeling 2009-2012. Eind 2007 zal een eindtekst worden opgesteld die gevalideerd zal worden door de ICDO en werkgroepen van de diverse beleidscellen.

Ook zal de raadpleging van de bevolking verder voorbereid worden. Daartoe zal in 2007 een plan van aanpak voor de raadpleging uitgewerkt worden. Alvorens de bevolking te raadplegen over een voorontwerp van het derde federaal plan, zal de stand van uitvoering van het tweede federaal plan aan het grote publiek worden bekend gemaakt.

B) **Nationale strategie**

De processen rond de nationale strategie duurzame ontwikkeling (NSDO) blijven in 2007 een prioriteit van de Staatssecretaris. Op basis van de beschrijving en de analyse van de actuele situatie in België, die tegen eind 2006 worden afgerond, zal de Interministeriële Commissie Duurzame Ontwikkeling ad hoc (IMCDO) in het voorjaar van 2007 een visietekst opstellen.

C) **Ondersteuning van FOD's en POD's bij de implementatie van duurzame ontwikkeling**

De verdere uitvoering van het lopende en het vorige federaal plan inzake duurzame ontwikkeling en het vorige blijft één van de prioriteiten van de Staatssecretaris. Via de actieplannen inzake duurzame ontwikkeling 2007 van de federale overheidsdiensten en de rapporten over het jaar 2006 van de leden van de Interdepartementale Commissie Duurzame Ontwikkeling (ICDO) zal deze verdere uitvoering respectievelijk georganiseerd en opgevolgd worden. De PODDO ondersteunt de cellen DO.

Op het vlak van sensibilisatie van de ambtenaren over duurzame ontwikkeling zullen de cellen duurzame ontwikkeling door de POD

Développement durable de façon active dans la préparation de la troisième édition de la Journée du Développement durable.

En 2007 comme par le passé, la Secrétaire d'État attachera une grande importance à la fonction d'exemple du pouvoir fédéral. C'est pourquoi le SPP DD poursuivra son accompagnement des services publics fédéraux lors de la mise en œuvre du projet EMAS. Concrètement, le SPP DD continuera son soutien au convoi 2 et lancera le convoi 3.

Les organisations ayant déjà obtenu leur certification EMAS seront tenues de l'actualiser en 2007. Ici encore, le SPP DD les assistera dans cette tâche.

En ce qui concerne les marchés publics durables, le groupe de travail CIDD poursuivra l'élaboration d'un plan national d'action et le fera adopter par les pouvoirs concernés. Les résultats du workshop du 2 octobre 2006 serviront de base à ces travaux.

Dans ce cadre, l'administration de la Secrétaire d'État analysera la rubrique « Marchés publics durables » des rapports des représentants Gouvernementaux au sein de la CIDD. Sur base de cette analyse, le SPP DD communiquera alors un avis à la Secrétaire d'État concernant les étapes suivantes à entreprendre lors de l'implémentation de la circulaire.

Les économies générées par la diminution de 2,5 % des dépenses énergétiques constitueront un crédit provisionnel repris au budget du SPPDD.

Cette provision est affecté aux remboursements des « Investissements économiseurs d'énergie », investissements pour lesquels les SPF pourront faire appel à la société FEDESCO, à la Régie des Bâtiments ainsi qu'à tout autre organisme privé.

En exécution de la Déclaration Commune du 13 juillet 2005, une conférence internationale sera organisée fin janvier 2007 par la Secrétaire d'Etat au Développement durable et le Secrétaire d'Etat aux entreprises publiques en collaboration avec les entreprises publiques (le groupe SNCB, Belgacom, La Poste, la Loterie Nationale). Cette conférence poursuit plusieurs objectifs : montrer l'exemple au monde extérieur, échanger des expériences avec des entreprises sœurs à l'étranger, préparer des mesures pour atteindre d'ici 2020 l'objectif d'économie d'énergie de 20 %.

Le Gouvernement utilisera encore d'ici la fin de l'année — en exécution de l'accord Gouvernemental — l'EIDDD (Evaluation d'incidence des décisions sur le développement durable) qui jugera toutes les décisions importantes des pouvoirs publics quant à leurs effets en matière de développement durable. Il sera cependant veillé à ne pas ralentir la prise de décision. La phase préparatoire sera terminée dans les semaines à venir.

D) **Promotion de modes de consommation et de production durables**

Pour 2007, trois objectifs ont été fixés au service chargé des modes de consommation et de production durables et de l'innovation au sein du SPP DD. Le premier de ces objectifs concerne l'élaboration des stratégies de modification des modes de consommation et de production. Il s'agit ici de l'exécution concrète des actions 15 et 16 du PFDD 2004-2008. En deuxième lieu, le service participera aux travaux du groupe de travail CIDD RSE. Enfin, le service examinera de quelle façon la consommation et la production durables pourront être intégrées dans le PFDD 2009-2012.

L'adoption d'un mélange optimal d'instruments politiques est primordiale en vue d'implémenter des modes de production et de consommation durables. Cela englobe donc également le fait de stimuler les instruments volontaires tels qu'un labeling indépendant des produits responsables sur les plans écologique et social. Afin d'augmenter la part de marché de ces produits, le Gouvernement créera

DO opnieuw actief betrokken worden bij de voorbereiding van de derde editie van de Dag van de Duurzame Ontwikkeling.

De Staatssecretaris blijft ook in 2007 veel belang hechten aan de voorbeeldfunctie van de federale overheid. De POD DO zal de federale overheidsdiensten dan ook verder begeleiden bij het EMAS-project. Concreet zal hij konvooi 2 verder ondersteunen en, na evaluatie, konvooi 3 opstarten.

De organisaties die reeds hun EMAS-certificatie behaald hebben, dienen dit in 2007 te actualiseren. Ook hierbij zal de POD DO hen begeleiden.

Inzake duurzame overheidsopdrachten zal de ICDO-werkgroep verder werken aan de opstelling van een nationaal actieplan en de aanvaarding ervan door de verschillende overheden. De resultaten van de workshop van 2 oktober 2006 zullen hiervoor als basis dienen.

In dat kader zal de administratie van de Staatssecretaris de rubriek « duurzame overheidsopdrachten » van de rapporten van de vertegenwoordigers van de regeringsleden in de ICDO analyseren. Op basis van die analyse zal de POD DO vervolgens aan de Staatssecretaris advies uitbrengen over de volgende te ondernemen stappen bij de implementatie van de omzendbrief.

De besparingen, verwezenlijkt door de vermindering van 2,5 % van de energieuitgaven van de administraties vormen een « provisie voor energiebesparingsuitgaven van de FOD's en de POD's ».

Deze provisie is bestemd voor de terugbetaling van energiebesparende investeringen, investeringen voor dewelke iedere FOD/POD beroep kunnen doen op FEDESCO, de regie der gebouwen of een nadere privé-organisatie.

In uitvoering van de Gemeenschappelijke Verklaring van 13 juli 2005 wordt door de Staatssecretaris voor Duurzame Ontwikkeling en de Staatssecretaris voor Overheidsbedrijven in samenwerking met de overheidsbedrijven (de NMBS-groep, Belgacom, De Post, De Nationale Loterij) eind januari 2007 een internationale conferentie georganiseerd. Deze conferentie heeft volgende doeleinden: het voorbeeld tonen aan de buitenwereld, het uitwisselen van ervaringen met zusterondernemingen in het buitenland, het voorbereiden van maatregelen om de doelstelling van 20 % energiebesparing tegen 2020 te bereiken.

Nog voor het einde van dit jaar zal de regering — in uitvoering van het regeerakkoord — de DOEB (Duurzame ontwikkelingseffectenbeoordeling) in gebruik nemen die alle belangrijke overheidsbeslissingen op hun effect inzake duurzame ontwikkeling zal beoordelen. Er zal evenwel zorg voor worden gedragen dat dit niet leidt tot vertraging in de besluitvorming. De voorbereidingen hiervoor worden in de komende weken afgerond.

D) **Duurzame consumptie-en productiepatronen aanmoedigen**

De dienst consumptie- en productiepatronen en innovatie van de POD DO heeft drie doelstellingen voor 2007. In de eerste plaats staat de uitwerking van de strategieën inzake de wijziging van consumptie- en productiepatronen op de agenda. Het betreft de concrete uitvoering van acties 15 en 16 van het FPDO 2004-2008. Ten tweede zal deze dienst deelnemen aan de werkzaamheden van de ICDO-werkgroep MVO. Tenslotte zal hij ook onderzoeken hoe duurzame consumptie en productie aan bod zal komen in het FPDO 2009-2012.

Het inzetten van een optimale mix van beleidsinstrumenten is voor het streven naar duurzame productie- en consumptiepatronen van groot belang. Dus ook het stimuleren van vrijwillige instrumenten zoals de onafhankelijke labeling van sociaal en ecologisch verantwoorde producten. Teneinde het marktaandeel van deze producten te vergroten zal de regering een Stichting Labeling oprichten die — in

une Fondation pour l'octroi des labels qui, en exécution du PFDD 2004-2008, devra à tout le moins encourager en Belgique les produits porteurs d'un label faisant la promotion d'une production socialement responsable et de l'écolabel européen.

E) **Élargissement et approfondissement de la base sociale**

Le développement durable nécessite une base sociale. La Secrétaire d'État continuera à soutenir financièrement les organisations de coordination Associations 21 et VODO (Vlaams Overleg Duurzame Ontwikkeling) d'une manière plus stucturée. En outre, elle entretiendra de contacts réguliers avec ces organisations dans le but de favoriser l'échange d'informations et les débats entre les responsables politiques et la société civile.

L'élargissement de la base sociale du développement durable reste une priorité pour la Secrétaire d'État, qui lancera en 2007 des appels à la réalisation de projets comme elle l'a fait au cours des années précédentes. Le public sera informé des projets subventionnés par le biais du site web www.info-durable.be, du site web du SPP DD et des bulletins d'information du SPP DD.

Les principes et la pratique du développement durable continueront d'être portés à la connaissance des administrations fédérales par le biais de bulletins d'information, de midis du développement durable et de contenus rédactionnels pour le magazine FEDRA.

Outre ses propres Midis du Développement durable, le SPP DD organisera, en collaboration avec les différents SPF et SPP, des Midis spécifiques sur des sujets ayant trait aux responsabilités particulières des SPF et SPP concernés.

Faire connaître les principes du développement durable au sein de la population constitue un objectif tout aussi important. C'est pourquoi une Semaine du Développement durable sera organisée une nouvelle fois en 2007. La Secrétaire d'État visera à une participation plus large de la part des entreprises à cette Semaine. Une concertation sectorielle sera organisée à la suite de cette deuxième édition de la Semaine. De même, une réflexion sera conduite sur le repositionnement des sites web Développement durable afin de mieux aligner le contenu de chaque site sur les groupes cibles. Une nouvelle adjudication sera lancée en avril 2007 pour la gestion du site web www.info-durable.be.

F) **Initiatives au plan international**

La Secrétaire d'État a pour ambition constante de maintenir la Belgique dans le peloton de tête des pays ayant engagé un processus de développement durable et de continuer à la faire participer activement aux négociations internationales. Il est important à cet égard de maintenir, d'une part, l l'investissement consistant à relater l'expérience belge en matière de processus de développement durable et d'autre part, de consacrer du temps et des ressources à la représentation effective du pays dans les forums de négociation (CSD et Commission économique européenne des Nations Unies, UE, OCDE, ESDN, etc.). Étant donné la diversité des forums de discussion, il est important que la représentation de la Belgique dans le domaine du développement durable reste organisée de façon cohérente sur le plan international.

En vue d'une intégration verticale des politiques, la Secrétaire d'État s'attachera également à la mise en œuvre de la version revue de la Stratégie de développement durable de l'Union Européenne (EU-SDO) en Belgique, étant donné que le point de contact EU-SDO pour la Belgique est établi dans son administration. En juin 2007 au plus tard, ce point de contact communiquera un premier rapport à la Commission Européenne afin de rendre compte de la mise en œuvre de la stratégie EU-SDO en Belgique.

uitvoering van het Federaal Plan Duurzame Ontwikkeling 2004-2008 — minstens producten met het label ter bevordering van een sociaal verantwoorde productie en met het Europees Ecolabel in België zal stimuleren.

E) **Het draagvlak verbreden en verdiepen**

Duurzame ontwikkeling heeft een maatschappelijke grondslag nodig. De Staatssecretaris zal de koepelorganisaties VODO (Vlaams Overleg Duurzame Ontwikkeling) en Associations 21 financieel blijven ondersteunen op meer gestructureerde wijze. Daarbij zal ze ook regelmatige contacten met deze organisaties onderhouden. Dat moet de informatie-uitwisseling en het debat tussen beleidsmakers en maatschappelijk middenveld bevorderen.

Het draagvlak voor duurzame ontwikkeling vergroten blijft een prioriteit voor de Staatssecretaris. Ook in 2007 zal ze projectoproepen lanceren. Publicaties op de website www.duurzame-info.be, op de website van de POD DO en in de nieuwsbrieven van de POD DO zullen het publiek informeren over de gesubsidieerde projecten.

Het concept en de praktijk van duurzame ontwikkeling zal binnen de federale administratie verder worden verspreid d.m.v. nieuwsbrieven, middagen duurzame ontwikkeling en input voor FEDRA.

Naast de organisatie van haar eigen Middagen duurzame ontwikkeling zal zij, in samenwerking met de verschillende FOD's en POD's specifieke middagen organiseren over onderwerpen die betrekking hebben op de bevoegdheden van de specifieke FOD/POD.

Belangrijk is echter ook de verspreiding van het concept duurzame ontwikkeling naar de bevolking toe. Daarom zal er ook in 2007 een Week van de Duurzame Ontwikkeling worden georganiseerd. De Staatssecretaris zal de deelname van bedrijven aan de Week uitbreiden. Een sectoroverleg zal georganiseerd worden na afloop van de tweede editie van de Week. Er zal ook nagedacht worden over de herpositionering van de websites duurzame ontwikkeling teneinde de inhoud van elke site nauwkeuriger af te stemmen op de beoogde doelgroepen. Een nieuwe aanbesteding zal in april 2007 uitgeschreven worden voor het beheer van de website www.duurzame-info.be.

F) **Actief op internationaal vlak**

Het blijft een constante ambitie van de Staatssecretaris om België in de kopgroep van de wereld te houden wat processen van duurzame ontwikkeling betreft en om ons land actief te doen deelnemen aan internationale onderhandelingen. Het is belangrijk te blijven investeren in enerzijds het internationaal bekendmaken van de Belgische ervaring inzake het duurzame ontwikkelingsproces, en anderzijds het besteden van tijd en middelen om een daadwerkelijke aanwezigheid in de diverse onderhandelingsfora (CSD en Europees Economisch Comité van de VN, EU, OESO, ESDN, enz.) te waarborgen. Gelet op de diversiteit aan onderhandelingsfora is het belangrijk de vertegenwoordiging van België inzake duurzame ontwikkeling op het internationale niveau op een coherente wijze te blijven organiseren.

Met het oog op verticale beleidsintegratie zal de Staatssecretaris ook werk maken van de uitvoering van de herziene Strategie voor Duurzame Ontwikkeling van de Europese Unie (EU-SDO) in België. Het Belgisch EU-SDO-contactpunt is immers in haar administratie gevestigd. Uiterlijk in juni 2007 zal dit contactpunt voor het eerst verslag uitbrengen aan de Europese Commissie over de uitvoering van de EU-SDO in België.

58/01. — FRAIS DE PERSONNEL

A.B. 58 0 1 1103. — *Traitements et indemnités statutaires*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
150	850	850	850	850

A.B. 58 0 1 1104. — *Traitements et indemnités non-statutaires*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
160	430	430	430	430

L'ensemble de l'enveloppe du personnel a été augmentée afin de rendre le SPP Développement durable autonome et que l'enveloppe corresponde au plan de personnel.

58/02. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT ET ALLOCATIONS

A.B. 58 0 2 0101. — *Provision gestion environnementale fédérale (EMAS) et EIDDD dans les services fédéraux*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
214	305	305	305	305

Ce crédit est destiné au soutien des différents SPF et SPP dans l'élaboration de leur système de gestion environnemental EMAS, ainsi que le soutien scientifique pour la réalisation d'études d'incidences des décisions sur le développement durable.

A.B. 58 0 2 1201. — *Acquisition de biens meubles non durables et de services*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
784	553	800	551	551

Ce crédit est destiné à la communication sur le développement durable (semaine de développement durable, site Internet portail, etc.), à la recherche (évaluation des consultations, soutien à la stratégie nationale), soutien aux actions concernant les labels et aux frais de fonctionnement courants.

58/01. — PERSONEELSKOSTEN

B.A. 58 01 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
150	850	850	850	850

B.A. 58 01 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
160	430	430	430	430

Door de verhoging van de personeelsenveloppe verhoogt de aotonomie van de POD Duurzame ontwikkeling. De verhoging is in overeenstemming met het personeelsplan.

58/02. — WERKINGSKOSTEN EN TOELAGEN

B.A. 58 0 2 0101. — *Provisie milieuzorg federaal*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
214	305	305	305	305

Dit krediet is bestemd voor de ondersteuning van de FOD's en de POD's bij de uitvoering van hun milieubeleid (EMAS-systeem), alsook voor de wetenschappelijke ondersteuning van de FOD/POD's bij de realisatie van duurzame ontwikkeling effectbeoordeling op voorgenomen overheidsbeslissingen.

B.A. 58 0 2 1201. — *Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
784	553	800	551	551

Het krediet is bestemd voor communicatie rond duurzame ontwikkeling (week duurzame ontwikkeling, Internetportaalsite, enzovoort) voor onderzoek (evaluatie van de raadplegingen, steun bij de nationale strategie), ondersteuning van acties met betrekking tot labeling en aan courante werkingskosten.

A.B. 58 0 2 3101. — *Subside au fonds d'épargne d'énergie*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
1.000	1.015	1.015	1.015	1.015

Ce crédit est destiné à un subside pour le fond d'économie d'énergie pour la réalisation d'actions concrètes en matière d'économie d'énergie.

A.B. 58 0 2 3201. — *Subsides entreprises*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	10	10	10	10

Ce crédit est destiné à des subsides à des entreprises pour la réalisation d'actions concrètes en matière de développement durable, l'organisation d'évènements, …

A.B. 58 0 2 3301. — *Subsides à des associations*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
818	778	793	778	793

Ce crédit est destiné à des subsides à des associations pour la réalisation d'actions concrètes en matière de développement durable, dans le cadre d'un appel à projets.

A.B. 58 0 2 3302. — *Subsides aux organisations coupoles*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	150	150	150	150

Ce crédit est destiné à des subsides à des associations coupoles pour animer l'ensemble de la société civile organisée en matière de développement durable, et élargir le nombre d'associations concernées.

B.A. 58 0 2 3101. — *Toelagen energiebesparingsfonds*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
1.000	1.015	1.015	1.015	1.015

Het krediet is bestemd voor het Fonds ter Reductie van de globale energiekost, meer bepaald voor concrete acties omtrent energiebesparing.

B.A. 58 0 2 3201. — *Toelagen aan ondernemingen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	10	10	10	10

Dit krediet is bestemd voor de toelagen aan ondernemingen voor de uitvoering van concrete acties omtrent duurzame ontwikkeling, de organisatie van evenementen, …

B.A. 58 0 2 3301. — *Toelagen aan verenigingen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
818	778	793	778	793

Dit krediet is bestemd voor toelagen aan verenigingen voor de realisatie van concrete acties op het vlak van duurzame ontwikkeling, in het kader van projectoproepen.

B.A. 58 0 2 3302. — *Toelagen aan koepelorganisaties*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	150	150	150	150

Dit krediet is bestemd voor toelagen aan de koepelorganisaties, die het maatschappelijk middenveld op het vlak van duurzame ontwikkeling overkoepelen en de maatschappelijke grondslag voor duurzame ontwikkeling verbreden.

A.B. 58 0 2 3501. — *Subsides à des institutions internationales*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
44	57	57	57	57

Ce crédit est destiné à des subsides à des institutions internationales pour la réalisation d'actions concrètes en matière de développement durable.

A.B. 58 0 2 4101. — *Subsides à d'autres services publics*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
165	15	—	15	—

Ce crédit est destiné à des subsides à d'autres services publics pour la réalisation d'actions concrètes en matière de développement durable, entre autres pour le Bureau fédéral du Plan pour la diffusion du rapport fédéral bisannuel de développement durable.

A.B. 58 0 2 4301. — *Subsides à des administrations publiques locales*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
98	—	—	—	—

Ce crédit est destiné à des subsides à des administrations publiques locales pour la réalisation d'actions concrètes en matière de développement durable. Il est inscrit pour mémoire.

A.B. 58 0 2 4501. — *Subsides aux régions et communautés*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Ce crédit est destiné à des subsides aux régions et communautés pour la réalisation d'actions concrètes en matière de développement durable. Il est inscrit pour mémoire.

B.A. 58 0 2 3501. — *Toelagen aan internationale instellingen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
44	57	57	57	57

Dit krediet is bestemd voor toelagen aan internationale instellingen voor de realisatie van concrete acties op het vlak van duurzame ontwikkeling.

B.A. 58 0 2 4101. — *Toelagen aan andere overheidsdiensten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
165	15	—	15	—

Dit krediet is bestemd voor toelagen aan andere overheidsdiensten voor de realisatie van concrete acties op het vlak van duurzame ontwikkeling, onder meer voor het Federaal Planbureau, voor de verspreiding van het federaal rapport duurzame ontwikkeling, dat om de 2 jaren gepubliceerd wordt.

B.A. 58 0 2 4301. — *Toelagen aan lokale overheden*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
98	—	—	—	—

Dit krediet is bestemd voor toelagen aan lokale overheden voor de realisatie van concrete acties op het vlak van duurzame ontwikkeling (ingeschreven pro memorie).

B.A. 58 0 2 4501. — *Toelagen aan gewesten en gemeenschappen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	—	—	—	—

Dit krediet is bestemd voor toelagen aan gewesten en gemeenschappen voor de realisatie van concrete acties op het vlak van duurzame ontwikkeling (ingeschreven pro memorie).

A.B. 58 1 2 0101. — *Provision pour dépenses d'économie d'énergie à réaliser au sein des SPF/SPP*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2006	2007	2008	2009	2010
CE	—	1.543	1.543	1.543	1.543
CO	—	830	830	830	830

Ce crédit est destiné au soutien des différents SPF et SPP dans le remboursement des « investissements économiseurs d'énergie », investissements pour lesquels les SPF/SPP pourront faire appel à la société FEDESCO, à la régie des Bâtiments ainsi qu'à tout autre organismes privés.

DIVISION ORGANIQUE 59. —
GESTION DE CRISE

OBJECTIFS POURSUIVIS

Le volet Gestion de Crise de la DG Soins de Santé primaire & Gestion de Crise a pour objectif la préservation de la santé publique tant dans le cadre de l'urgence collective à venir ou présente que dans l'urgence individuelle de santé, en partenariat avec les professions de santé, les institutions de santé, le SPF Intérieur, les Communautés, les Provinces, différents partenaires institutionnels tels que la Croix-Rouge ou le centre anti-poison.

Elle fonde ses assises sur différents textes fondateurs tels que la Loi du 8 juillet 1964 pour l'Aide Médicale Urgente; l'Arrêté Royal n° 78 Instituant la cellule de Vigilance Sanitaire, le Loi du 8 juillet 2004 instituant une cellule de dispatching médical et de vigilance sanitaire, a nouveau l'Arrêté Royal n° 78 pour ce qui concerne les commissions provinciales médicales, le Règlement Sanitaire International pour ce qui concerne le contrôle sanitaire aux frontières (SANIPORT) et bien entendu de nombreuses législations faisant référence au rôle des Commissions ou de l'Inspection d'Hygiène.

Plus particulièrement en ce qui concerne l'Aide Médicale Urgente, la Loi du 8 juillet 1964 organise l'obligation de secours à partir du système d'appel unifié à qui elle confère un pouvoir de réquisition pour assurer les premiers soins sur place, leur transport vers l'hôpital et leur admission dans un service hospitalier. L'AR du 2 avril 1965 décrit les modalités de l'organisation de l'AMU et porte désignation des communes comme centres du système d'appel unifié. La Loi du 22 février 1998 élargit le champ d'application aux lieux privés, à l'intégration des SMUR, à l'amélioration de l'encadrement des préposés et à une aide à la décision. Les fonctions « SMUR » ont été agréées et intégrées dans le fonctionnement de l'AMU par AM du 29 janvier 2003.

Sachant qu'il revient à Etat le devoir d'assurer l'accès aux soins à tous les individus en garantissant le respect absolu du secret médical dès l'appel, la mission du Service AMU du Ministère de la Santé publique est de prodiguer des soins immédiats de qualité et des secours appropriés dans les meilleurs délais à toutes les personnes dont l'état de santé requiert une intervention urgente.

Pour ce faire il est fait appel à une chaîne de secours qu'il faut harmoniser et coordonner : le recours à un système d'appel unifié (les préposés des Centres de Secours 100), les soins sur place (SMUR,

B.A. 58 1 2 0101. — *Provisie voor energiebesparende uitgaven binnen de FOD's en de POD's*

MEERJARENRAMING

	2006	2007	2008	2009	2010
VK	—	1.543	1.543	1.543	1.543
OK	—	830	830	830	830

Dit krediet is bestemd ter ondersteuning van de de FOD's en de POD's bij de terugbetaling van energiebesparende investeringen voor dewelke de FOD's en de POD's beroep kunnen doen op FEDESCO, de Regie der gebouwen, of een privé-organisme.

ORGANISATIEAFDELING 59. —
CRISISBEHEER

DOELSTELLINGEN

Het luik crisisbeheer van de DG Basisgezondheidszorg en Crisisbeheer heeft als doel de volksgezondheid te beschermen, zowel in het kader van collectieve noodgevallen die zich nu of in de toekomst kunnen voordoen als in het kader van individuele medische urgenties, en dit in samenwerking met de gezondheidsberoepen, de gezondheidsinstellingen, de FOD Binnenlandse Zaken, de gemeenschappen, de provincies, en de verschillende institutionele partners zoals het Rode Kruis of het Antigifcentrum.

ICM vindt haar grondslag in verschillende teksten, zoals onder meer de Wet van 8 juli 1964 betreffende de dringende geneeskundige hulpverlening, het Koninklijk Besluit nr. 78 waarin de Cel Medische Bewaking wordt opgericht, de Wet van 9 juli 2004 waarbij een « cel dispatching dringende geneeskundige hulpverlening en medische bewaking » wordt opgericht, eveneens het Koninklijk Besluit nr. 78 voor wat de provinciale geneeskundige commissies betreft, het Internationaal Gezondheidsreglement voor wat de medische controle aan de grenzen betreft (SANIPORT) en uiteraard de talrijke wetteksten waarin verwezen wordt naar de rol van de Gezondheidscommissies en de Gezondheidsinspecteurs.

Voor de Dringende Geneeskundige Hulpverlening in het bijzonder regelt de Wet van 8 juli 1964 de verplichting om hulp te verlenen aan de hand van het eenvormig oproepstelsel. Aan dit stelsel wordt bovendien een vorderingsrecht toegekend om de eerste hulp ter plaatse te kunnen verlenen, de slachtoffers naar het ziekenhuis over te brengen en ervoor te zorgen dat ze opgenomen worden in een ziekenhuisdienst. Het KB van 2 april 1965 beschrijft de nadere regels voor de organisatie van de DGH en voorziet in de aanwijzing van de gemeentes als centra voor het eenvormig oproepstelsel. Bij de Wet van 22 februari 1998 wordt het toepassingsgebied uitgebreid tot de private ruimtes, de integratie van de MUG's, de verbetering van de begeleiding van de aangestelden en hulp bij het nemen van beslissingen. De MUG-functies zijn erkend en opgenomen in de werking van de DGH bij het MB van 29 januari 2003.

Wetende dat het aan de Staat is om ervoor te zorgen dat de zorgverlening voor iedereen toegankelijk blijft en het medisch geheim vanaf de oproep ten volle gerespecteerd wordt, bestaat de taak van de Dienst DGH van de FOD Volksgezondheid erin onmiddellijk kwaliteitsvolle zorg te verstrekken en zo snel mogelijk de juiste hulp te verlenen aan iedereen van wie de gezondheidstoestand een dringende interventie vereist.

Hiertoe wordt een beroep gedaan op een zorgketen die geharmoniseerd en gecoördineerd moet worden : de inschakeling van een eenvormig oproepstelsel (de aangestelden van de hulpdiensten 100),

médecins, infirmiers, infirmières, secouristes-ambulanciers), le transport ambulance et l'accueil dans un service hospitalier adéquat.

Les axes de développement sont à ce jour :

— l'organisation d'une professionnalisation du dispatching;

— l'intégration de celui-ci dans les tâches de surveillance et d'intervention sanitaire;

— le développement avec le SPF Intérieur d'un numéro d'appel 112;

— l'intégration de technologie d'appel et de transfert de données dynamiques et automatisées, sur la base des nouvelles technologies médicales;

— la diversification des moyens d'intervention de l'Aide Médicale Urgente et son couplage avec les missions sanitaires;

— la collecte de données en vue d'élaborer un monitoring de santé global & pertinent;

— le développement des compétences des acteurs de l'Aide Médicale Urgente et de la Médecine d'urgence;

— la modernisation des processus éprouvés et leur intégration dans des solutions e-government;

— la participation active au développement du volet santé publique des plans d'urgence;

— le repositionnement de la structure au service de la réalité de terrain et des acteurs locaux, tout en imprimant une cohérence nationale.

Différents points susmentionnés justifient à eux seuls l'intégration avec la discipline de vigilance sanitaire dont les processus reposes sur l'organisation des systèmes d'alerte nationaux requis par les instances internationales (Organisation Mondiale de la Santé, Europe, …) sous la forme notamment de textes comme le Règlement Sanitaire International dont une nouvelle version a été adoptée en mai 2004 et est mise en œuvre notamment par les antennes Saniport. Le SPF organise également en intelligence avec le centre de crise fédéral une permanence de garde sanitaire, participe aux exercices nationaux et internationaux de crises sanitaires.

A l'heure actuelle, les priorités de la planification de la réponse sanitaire sont à la Grippe aviaire, la réponse au bio-terrorisme (par exemple le risque d'attaque Variole) et la réponse aux phénomènes semi-naturels de vague de chaleur et de pics d'ozone. Dans le cadre des projets relatifs à la planification d'urgence, le SPF est attendu pour renforcer son action de soutien aux plan d'urgence médicaux locaux. Il développe aussi la gestion psycho sociale de la crise et de l'après crise. Enfin, il met en place des procédures de gestion de la crise au niveau médical, par exemple sur base des leçons de l'accident regrettable de Ghislenghien ou mets en œuvre les dispositions médicales des plans adoptés par le Ministre de l'Intérieur, tel que le plan d'urgence nucléaire.

Au niveau individuel également le contrôle de l'exercice des professions de santé par les Commissions Médicales Provinciales est un gage de qualité qui constitue le pilier de la garantie pour le citoyen d'avoir des soins de qualité.

de zorg verstrekt ter plaatse (MUG's, artsen, verpleegkundigen, hulpverleners-ambulanciers), het vervoer per ambulance en de opvang in een adequate ziekenhuisdienst.

Rond volgende punten wordt momenteel gewerkt :

— de professionalisering van de dispatching;

— de opname ervan in de taken op het vlak van gezondheidstoezicht en medische interventies;

— de ontwikkeling van een oproepnummer 112, in samenwerking met de FOD Binnenlandse Zaken;

— de integratie van oproeptechnologie en technologie voor de overdracht van dynamische en geautomatiseerde gegevens, op basis van nieuwe medische technologieën;

— de diversifiëring van de interventiemiddelen van de Dringende Geneeskunde Hulpverlening en de koppeling ervan aan taken met betrekking tot gezondheid;

— de verzameling van gegevens met het oog op een algemeen en adequaat gezondheidstoezicht;

— de ontwikkeling van de bekwaamheid van de actoren binnen de Dringende Geneeskunde Hulpverlening en de Urgentiegeneeskunde;

— de modernisering van beproefde processen en de integratie ervan in de oplossingen voor e-government;

— de actieve deelname aan de uitwerking van het onderdeel volksgezondheid in de urgentieplannen;

— herpositionering van de structuur in functie van de realiteit op het terrein en de lokale actoren, door tegelijkertijd een coherentie op nationaal niveau te garanderen.

Verschillende van bovenvermelde punten zijn op zich al een goede reden voor integratie in de medische bewaking aangezien de processen ervan gebaseerd zijn op de organisatie van nationale waarschuwingssystemen die internationale instanties (Wereldgezondheidsorganisatie, Europa, …) vereisen, onder meer via het Internationaal Gezondheidsreglement. In mei 2004 werd een nieuwe versie van dit reglement, dat met name door de posten van Saniport wordt toegepast, goedgekeurd. Verder staat de FOD in voor een permanente wachtdienst, in samenwerking met de crisiscel van de regering, en neemt de FOD deel aan nationale en internationale oefeningen rond gezondheidscrisissen.

Op dit ogenblik dient men eerst en vooral een antwoord kunnen bieden op de vogelgriep, het bioterrorisme (bv. een mogelijk pokkenaanval) en semi-natuurlijke fenomenen als hittegolven en ozonpieken. In het kader van projecten met betrekking tot urgentieplannen dient de FOD de plaatselijke medische urgentieplannen nog meer te ondersteunen. Verder wordt gewerkt aan de psychosociale aanpak tijdens en na crisissen. Ten slotte worden procedures uitgewerkt voor het crisismanagement op medisch vlak, onder meer op basis van de lessen die men heeft getrokken uit de ramp in Gellingen, en worden de medische bepalingen van de plannen aangenomen door de Minister van Binnenlandse Zaken, zoals bv. het nucleair noodplan, uitgevoerd.

Nog op individueel niveau biedt het toezicht op de uitoefening van de gezondheidsberoepen verzekerd door de Provinciale Geneeskundige Commissies de burger een garantie voor kwaliteitsvolle zorgverlening.

A.B. 59 0 1 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
2.369	2.780	2.780	2.780	2.780

A.B. 59 0 1 1104. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel autre que statutaire*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
690	996	996	996	996

A.B. 59 0 2 1201. — *Moyens de subsistance*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
739	469	469	469	469

Dépenses & entretiens du parc automobile et des ambulances en prêt, les petites dépenses bureau (photocopieuses), restauration, frais de réunions divers, formation interne, publications (notamment du syllabus de secouriste-ambulancier), documentation, abonnement, redevances communications Belgacom, (GSM + poste fixes + Internet), remboursement cotisation « Ordre des Médecins », location entrepôt, fonctionnement des réunions des Commissions d'Aide Médicale Urgente, des Commissions Médicales Provinciales, impression des formulaires d'enregistrement, frais de fonctionnement des séminaires et des congrès (nationaux et internationaux), frais de voyage, indemnités journalières, traductions, uniformes des agents Saniport, etc.

A.B. 59 0 2 1204. — *Moyens de subsistance I.C.M. — Développement & entretien informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
776	253	253	253	253

Frais de fonctionnement ICT

Projet(s) : Gestion des médecins de garde (MEDEGA)

L'effort particulier démarré en 2006 pour l'automatisation du re-engineering du flux financier de l'AMU, est prolongé.

Enregistrement des données émanant des service 100 pour simplifier et économiser sur le processus des courses inutiles et du Fonds d'Aide Médicale Urgent.

B.A. 59 0 1 1103. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
2.369	2.780	2.780	2.780	2.780

B.A. 59 0 1 1104. — *Bezoldigingen en allerhande toelagen — ander dan statutair personeel*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
690	996	996	996	996

B.A. 59 0 2 1201. — *Werkingsmiddelen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
739	469	469	469	469

Uitgaven en onderhoud van het wagen en ziekenwagenpark, de kleine kantooruitgaven (fotokopieermachines), eetmalen, kosten voor vergaderingen allerhande, interne opleiding, publicaties, documentatie, abonnementen, kosten voor verbindingen Belgacom (GSM's + vaste telefoons + internet), terugbetaling bijdrage Orde van Geneesheren, huur opslagplaatsen, vergaderingen van de Provinciale Commissie Dringende Geneeskundig Hulpverlening, drukken van de registratieformulieren, kosten voor werking van (nationale en internationale) seminaries en congressen, reiskosten, dagvergoedingen, vertalingen, kledij van de ambtenaren van Saniport, enz.

B.A. 59 0 2 1204. — *Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
776	253	253	253	253

Werkingskosten ICT

Projecten : beheer van dokters van wacht (MEDEGA).

De inspanning die in 2006 wordt opgestart om de re-engineering van de financiële stroom van de DGH e automatiseren, wordt verlengd.

Registratie van gegevens vanuit de diensten 100 om de procedure van nutteloze ritten en van het Fonds voor Dringende Geneeskundige Hulpverlening te vereenvoudigen en goedkoper te maken.

A.B. 59 0 2 1212. — *Télécommunication — Télématique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	488	488	488	488

1. *Fonctionnement des connections radios entre les intervenants de l'aide médicale urgente faisant l'objet de l'organisation de l'AMU*

Il est communément admis que l'ICT de l'appelant au préposé 100 (système de call-center, d'enregistrement des appels) est à charge du SPF Intérieur et que la connectique avec les moyens autorisés par le Ministre de la Santé Publique sont à charge du SPF Santé Publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement. Le SPF dispose actuellement d'un réseau radio synchrone qui doit rester opérationnel jusqu'à la validation à 100 % de la migration vers un autre système (actuellement ASTRID).

1.1. Le SPF Intérieur, dans le cadre de la migration Astrid, demande que le SPF Santé Publique opère le réseau VHF à 100 % jusqu'à fin 2007 au moins

Contrat de service ZENITEL.

1.2. Mise en œuvre (leasing) de radio-dispatch AC selon l'accord Intercabinet — InterSPF pour opérationnaliser le réseau radio ASTRID (Liège & Anvers)

2. *Mise en œuvre du Dispatching Médical — Loi programme du 9 juillet 2004 (cf. fiche 59.02.1221)*

2.1. Abonnements ASTRID pilotes

2.2. Analyse fonctionnelle des besoins ICT de gestion des crises en partenariat avec le centre de Crise incluant le développement d'une vision GIS et CAD nationale

2.3. Migration ASTRID — Gestion de projet et consultance

— Consultance pour le roll-out de matériel TETRA dans les moyens de l'A.M.U.

— Consultance pour le développement de l'automatisation des protocoles médicaux en partenariat avec le SPF Intérieur/POL & BRAND.

A.B. 59 0 2 1221. — *Moyens de subsistance I.C.M. — Missions*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
4.080	2.795	2.795	2.795	2.795

B.A. 59 0 2 1212. — *Telecommunicatie & telematica werkingskosten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	488	488	488	488

1. *Werking van de radioverbindingen tussen de interveniënten van de dringende geneeskundige hulpverlening die het voorwerp zijn van de organisatie van de DGH*

Doorgaans wordt aanvaard dat de ICT van de oproeper naar de 100-aangestelde (call-centersysteem, systeem van opname van de oproepen) voor rekening komt van de FOD Binnenlandse Zaken en dat de aansluittechniek met de middelen die zijn toegestaan door de minister van Volksgezondheid voor rekening komen van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de voedselketen en Leefmilieu. De FOD beschikt thans over een synchroon radionetwerk dat operationeel moet blijven tot bij de volledige bekrachtiging van de overschakeling op een ander systeem (thans ASTRID).

1.1. De FOD Binnenlandse Zaken vraagt in het kader van de omschakeling Astrid dat de FOD VVVL het netwerk VHF voor 100 % beheert tot minstens eind 2007.

Onderhoudscontract ZENITEL.

1.2. Inwerkingstelling (leasing) van de AC radio-dispatch ingevolge interkabinetten en inter FOD-akkoord om het radionetwerk Astrid (Luik en Antwerpen) operationeel te maken.

2. *Toepassing van de Medische Dispatching — Programmawet van 9 juli 2004 (cf. fiche 59 02.1221)*

2.1. Abonnementen piloten Astrid

2.2. Functionele analyse van de ICT-behoeften inzake crisisbeheer samen met het Crisiscentrum

2.3. Overschakeling ASTRID — Projectbeheer en consultancy

— Consultancy voor de roll-out van TETRA-materiaal in de middelen van de DGH, gelet op het ontbreken van interne deskundigheid.

— Consultancy voor de ontwikkeling van de automatisering van medische protocollen, in samenwerking met de FOD Binnenlandse Zaken/POL & BRAND.

B.A. 59 0 2 1221. — *Werkingskosten en opdrachten I.C.M.*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
4.080	2.795	2.795	2.795	2.795

1. **Fonctionnement des Commissions d'Aide Médicale Urgentes — A.R. du 10 Août 1998**

A. *Etudes et engineering pour la mise en œuvre des missions :*

Consultance d'experts pour la définition des protocoles susmentionnés, également dans le cadre de l'interaction agence pour les appels aux services de secours et Dispatching Médical.

B. *Fonctionnement dans le cadre de la mission*

4° veiller à la bonne gestion et au traitement approprié des appels à caractère médical adressés au système d'appel unifié;

et de l'article 5, § 4. Les médecins ou les infirmiers qui, en vertu d'une convention conclue avec l'Etat, sont chargés de la formation, du recyclage, de l'évaluation des préposés du système d'appel unifié, sont invités, à la demande du Ministre, ou chaque fois que la Commission le juge nécessaire, à assister aux réunions de la Commission consacrées aux matières en rapport avec leur mission. Ces médecins et infirmiers ont une voix consultative.

C. *Secrétariat*

Article 10. Le secrétariat de la Commission et du Bureau est assuré par un infirmier ayant acquis une expérience particulière dans le domaine des soins d'urgence, lequel est désigné pour cette fonction par le Directeur général de l'Administration et est mis à la disposition de l'Administration à concurrence d'au moins trois quarts d'un emploi à temps plein. Le secrétaire assiste, en cette qualité, aux réunions de la Commission, du Bureau et des groupes de travail visés à l'article 5, § 2.

D. *Directeurs des Secours Médicaux*

Organisation du rôle de Directeurs des Secours Médicaux sur le territoire — nouvelle organisation au titre d'exécution de l'article 4, 6° des missions de la CoAMU ainsi que la mission de la cellule de Dispatching Médical et de Vigilance Sanitaire via l'A.R. 78 — Coordination des intervenants — cf infra formation SMUR.

2. **Frais de Fonctionnement du Conseil national des Secours médicaux d'urgence — A.R. du 5/7/1994 créant un Conseil national des Secours médicaux d'urgence (Moniteur belge du 16 septembre 1994)**

Organisation des réunions, traductions, appels à experts & jetons de présence**.**

3. **Création du Dispatching Médical — Loi programme du 9 juillet 2004**

3.1. *Expertise de professionnel Médicaux et de l'Appel urgent*

Inclus :

— Conseil et aide au management des projets pilotes Gand & Mons

— Médecine de garde

— Dispatching hospitalier

— Conseil à la définition des modes de fonctionnement du dispatching médical, de l'agence pour la prise d'appels aux services de secours

— Conseil à la mise en œuvre des aspects médicaux du projet ASTRID

1. **Werking van de Commissies voor Dringende Geneeskundige Hulp — KB van 10 augustus 1998**

A. *Studies en engineering voor de toepassing van de opdrachten :*

Raadpleging van deskundigen voor de definitie van de voornoemde protocollen, eveneens in het kader van de wisselwerking tussen het agentschap voor de oproepen tot de hulpdiensten en de Medische Dispatching.

B. *Werking in het kader van de opdracht*

4° het waken over het goede beheer en de verwerking van de oproepen met medisch karakter gericht aan de centra van het eenvormig oproepstelsel;

en van artikel 5, § 4. Op verzoek van de minister of telkens als de Commissie dit noodzakelijk acht, worden artsen of verpleegkundigen die krachtens een overeenkomst met de Staat belast zijn met de opleiding, bijscholing en evaluatie van de aangestelden van het eenvormig oproepstelsel, uitgenodigd op de vergaderingen van de Commissie, en dit met betrekking tot materies die betrekking hebben op hun opdracht. Deze artsen en verpleegkundigen hebben raadgevende stem.

C. *Secretariaat*

Artikel 10. Het secretariaat van de Commissie en het Bureau wordt waargenomen door een verpleegkundige met een bijzondere ervaring in spoedgevallenzorg, die voor deze functie is aangeduid door de Directeur-generaal van het Bestuur en tenminste voor drie vierden van een voltijdse betrekking ter beschikking is gesteld van het Bestuur. De secretaris woont in deze hoedanigheid de vergaderingen van de Commissie, het Bureau en de in artikel 5, § 2, bedoelde werkgroepen bij.

D. *Directeurs van de Medische Hulpdiensten*

Organisatie van de rol van de Directeurs van de Medische Hulpdiensten op het grondgebied – nieuwe organisatie overeenkomstig art. 4, 6° van de opdrachten van de CoDGH, alsmede van de opdracht van de cel Medische Dispatching en Medische Bewaking via het KB 78 – Coördinatie van de interveniënten – cf. hierna opleiding MUG.

2. **Werkingskosten van de Nationale Raad voor Dringende Geneeskundige Hulpverlening — KB van 5/7/1994 tot oprichting van een Nationale raad voor dringende geneeskundige hulpverlening (Belgisch Staatsblad van 16 september 1994)**

Organisatie van vergaderingen, vertalingen, een beroep op deskundigen & presentiegelden.

3. **Oprichting van de medische dispatching — Programmawet van 9 juli 2004**

3.1. *Professionele deskundigheid Geneeskunde en Noodoproep*

Inclusief :

— Advies aan en ondersteuning van het beheer van de proefprojecten Gent & Bergen

— Wachtdiensten

— Ziekenhuisdispatching

— Advies bij de definiëring van de werkingswijzen van de medische dispatching, van het agentschap voor het opnemen van de oproepen naar de hulpdiensten

— Advies bij de toepassing van de medische aspecten van het ASTRID-project .

3.2. *Accompagnement de l'insertion des Dispatchers dans les professions para-médicales (AR n°78)*

Accompagnement :

— méthode

— développement de la capacité d'enseignement auprès des Communautés

— communication & accompagnement du changement (coût principal) c'est-à-dire communication claire à tous les intervenants, Roadshow, promotion de l'upgrade Dispacther Médical.

4. **Formation des secouristes-ambulanciers — royal du 13 février 1998 relatif aux centres de formation et de perfectionnement des secouristes-ambulanciers**

4.1. *Syllabus — perfectionnement continu*

cf. « … aux procédures d'appréciation » de l'A.R. du 13 février 1998.

4.2. *Volet linguistique — Organisation d'un système de prime à l'immersion*

4.3. *e-Learning Influenza — Mise en œuvre de l'AR du 16 février 2006*

5. **Missions de Vigilance**

5.1. *Honoraires d'experts en cas de crise et notamment pour ce qui concerne la reprise du plan INFLUENZA (cf. aussi MEM Pool)*

Appel à de l'expertise (planification ou urgence) dans un pool de contact mobilisable lors de crises tels que l'analyse toxicologique.

5.2. *Campagne d'information spécifique INFLUENZA*

5.3. *Campagnes ciblées d'information (principalement Vague de Chaleur et Pics d'Ozone, SRAS, …)*

5.4. *Développement conceptuel d'une formation des intervenants 1er SMUR en vue d'une optimisation de la gestion de la catastrophe, de la mise en œuvre d'une coordination (DSM provisoire) et d'un coordination sur le terrain des intervenants*

6. **Organisation des moyens ambulanciers**

6.1. *Accompagnement pour le développement d'une nouvelle politique de financement*

Etudes complémentaires pour finalisation des travaux en cours et vu l'absence de compétence économique au SPF.

6.2. *Promotion d'un modèle de programmation (soit la distribution géographique, l'application de critère de qualité d'organisation et d'enregistrement)*

6.3. *Mise en œuvre des Paramedical Intervention Teams (PIT)*

6.4. *Payement des courses inutiles*

En attendant réalisation de l'automatisation.

3.2. *Begeleiding van de opname van de Dispatchers in de paramedische beroepen (KB nr. 78)*

Begeleiding :

— methode

— ontwikkeling van de onderwijscapaciteit bij de Gemeenschappen

— mededeling & begeleiding van de verandering (belangrijkste kosten), d.w.z. duidelijke mededeling aan alle interveniënten, Roadshow, bevordering van de upgrade Medisch Dispatcher.

4. **Opleiding van de hulpverleners-ambulanciers — koninklijk besluit van 13 februari 1998 betreffende de opleidings- en vervolmakingscentra voor hulpverleners-ambulanciers**

4.1. *Syllabus — continue vervolmaking*

cf. « … de beoordelingsprocedures » van het KB van 13 februari 1998.

4.2. *Taalkundig gedeelte — Organisatie van een premiesysteem*

4.3. *E-learning influenza — uitvoering van het KB van 16/02/2006*

5. **Bewakingsopdrachten**

5.1. *Erelonen van deskundigen in geval van crisis en met name het influenzaplan (cf. ook MEM Pool)*

Zijnde het beroep op het dringende deskundigenonderzoek in een contactpool die kan worden gemobiliseerd bij crisissen zoals de toxicologische analyse.

5.2. *Specifiek informatiecampagne rond influenza*

5.3. *Doelgerichte Informatiecampagnes (in hoofdzaak Hittegolf en Ozonpieken, SARS, …)*

5.4. *Conceptuele ontwikkeling van een opleiding van de interveniënten 1e MUG met het oog op een optimalisering van het beheer van de ramp, de uitwerking van een coördinatie (voorlopige DMD) en een coördinatie in het veld van de interveniënten*

6. **Organisatie van de ambulanciermiddelen**

6.1. *Begeleiding bij de ontwikkeling van een nieuw financieringsbeleid*

Aanvullende studies met het oog op de afronding van de lopende werkzaamheden en gelet op het ontbreken van een economische bevoegdheid bij de FOD.

6.2. *Ontwikkeling van een programmatiemodel (zijnde de geografische spreiding, de toepassing van het organisatie- en registratiekwaliteitscriterium)*

6.3. *Opstart van de Paramedical intervention teams (PIT)*

6.4. *Betaling van de nutteloze ritten*

In afwachting van de automatisering.

A.B. 59 0 2 1222. — *Vaccins, médicaments*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
387	454	454	454	454

Achat et stockage d'une réserve stratégique de médicaments et de vaccins, en cas de crise.

A.B. 59 0 2 1223. — *Création de systèmes de surveillance à l'ISP*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
116	118	118	118	118

Mise en œuvre de la surveillance syndromique

Mise en œuvre des systèmes de monitoring, de mesures prophylactiques et de déclaration obligatoire à la cellule de vigilance sanitaire de pathologies présentant un caractère épidémique (et notamment mise en œuvre d'une surveillance Grippe).

A.B. 59 0 2 1224. — *Vaccins obligatoires*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
98	60	60	60	60

Re-engineering du processus des centres de vaccination et de médecine des voyage :

Vaccins & matériel (carnet etc.).

A.B. 59 0 2 3321. — *Subsides Croix-Rouge de Belgique/Rode Kruis Vlaanderen*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
406	412	412	412	412

Partenariat stratégique avec la Croix-Rouge pour :

— l'appui SISU/DSI comme opérateur opérationnel dans l'assistance psycho-sociale aux victimes et impliqués;

— la participation à un groupe MEM d'expertise reflexepour la gestion des crises;

— l'organisation des dispositifs préventifs dans les manifestations à risque;

B.A. 59 0 2 1222. — *Vaccins, medicamenten*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
387	454	454	454	454

Aankoop en stockage van een strategische reserve van medicamenten en vaccins in geval van crisis.

B.A. 59 0 2 1223. — *Oprichting van bewakingssystemen bij het W.I.V.*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
116	118	118	118	118

Installatie van de syndroombewaking

Installatie van monitoringsystemen, van de profylactische maatregelen en de verplichte aangifte aan de cel Sanitaire Bewaking van pathologieën die een epidemisch karakter vertonen (meer bepaald de uitwerking van een monitoring Griep).

B.A. 59 0 2 1224. — *Verplichte vaccins*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
98	60	60	60	60

Re-engineering van de procedures inzake vaccinatiecentra en reisgeneeskunde.

Vaccins en materiaal (boekjes, enz.).

B.A. 59 0 2 3321. — *Toelagen Rode Kruis België/Rode Kruis Vlaanderen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
406	412	412	412	412

Strategisch partnerschap met het Rode Kruis voor :

— de steun SISU/DSI als operationele operator bij de psychosociale hulpverlening aan de slachtoffers en betrokkenen;

— de deelname aan een MEM-groep met reflexervaring voor het beheer van crisissen;

— de organisatie van preventiemiddelen bij risicovolle manifestaties;

— l'appui aux forces des services inscrits dans le système « 100 », notamment au niveau logistique et humain.

Il appartient au Ministre de la Santé Publique de s'assurer que le partenaire Croix-Rouge peut dans le cadre de ses missions voir un certain nombre de ses missions organisées selon les principes de l'Etat, subsidiée dans les domaines où l'Etat peut être temporairement déficient parce que la situation dépasse ses moyens.

A.B. 59 0 2 3322. — *Subsides Centre anti-poisons*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
56	57	57	57	57

Partenariat stratégique pour :

— réaliser le registre des intoxications CO (en cours depuis plusieurs années);

— participer à un groupe MEM d'expertise reflexe pour la gestion des crises.

Afin de préparer la coordination des professions médicales en vue de gérer les crises sanitaires, il y a lieu :

— Pour le volet de la préparation toxicologique d'assurer un partenariat avec un partenaire institutionnel dans ce domaine;

— Pour une problématique trop fréquente et endémique, de pouvoir sur base de données concrêtes aviser les autorités.

A.B. 59 0 2 3323. — *Subsides ISP — Surveillance Polio & Rougeole*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
131	133	133	133	133

Organisation opérationnelle de systèmes de surveillance obligatoires (Polio, …) en attente d'intégration dans les missions de l'ISP et donc dans son budget.

A.B. 59 0 2 3324. — *Subsides Ecoles de Secouristes-ambulanciers*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	1.800	1.800	1.800	1.800

Formation des secouristes-ambulanciers — arrêté royal du 13 février 1998 relatif aux centres de formation et de perfectionnement des secouristes-ambulanciers.

— de ondersteuning van de diensten die zijn ingeschreven in het « 100 »-systeem, met name op logistiek en personeelsvlak.

Het is de taak van de minister van Volksgezondheid om zich ervan te vergewissen dat de partner het Rode Kruis in het kader van zijn opdrachten een aantal van zijn opdrachten kan organiseren volgens de beginselen van de Staat en kan worden gesubsidieerd in de domeinen waarin de Staat tijdelijk in gebreke blijft omdat de situatie zijn middelen te boven gaat.

B.A. 59 0 2 3322. — *Toelagen Antigifcentrum*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
56	57	57	57	57

Strategisch partnerschap voor :

— het verwezenlijken van de register van de CO-vergiftigingen (al verscheidene jaren aan de gang);

— de deelname aan een MEM-groep met reflexervaring voor het beheer van crisissen.

Om de coördinatie voor te bereiden van de gezondheidsberoepen met het oog op het beheer van de medische crisissen :

— moet, wat het gedeelte van de toxicologische voorbereiding betreft, een partnerschap tot stand worden gebracht met een institutionele partner op dit vlak;

— moeten bij een te frequent en endemisch probleem de autoriteiten kunnen worden gewaarschuwd op grond van concrete gegevens.

B.A. 59 0 2 3323. — *Toelagen W.I.V. — Bewaking Polio-Mazelen*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
131	133	133	133	133

Operationele organisatie van verplichte (polio, …) bewakingssysteem in afwachting van de integratie in de opdrachten van het WIV en bijgevolg in dat budget.

B.A. 59 0 2 3324. — *Subsidies scholen hulpverleners-ambulanciers*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	1.800	1.800	1.800	1.800

Vorming van hulpverleners/ambulanciers/KB van 13/02/1998 betreffende de opleidings- en vervolmakingscentra voor hulpverleners/ambulanciers.

A.B. 59 5 1 4121. — *Fonds aide médicale urgente*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
374	380	380	380	380

Contribution de l'Etat au FAMU : Le fonctionnement du FAMU est réglé par l'A.R. du 22 mai 1965.

A.B. 59 0 2 7401. — *Equipement A.M.U.*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
366	55	55	55	55

Logistique :

Equipement de 170 postes de travail.

Participation à l'entretien de 11 bâtiments.

A.B. 59 0 2 7402. — *Equipement A.M.U.*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	185	185	185	185

1. *Renouvellement Parc Automobile :*

SANIPORT : Remplacement de véhicules.

2. *Organisation de la programmation des ambulances & Services*

Organisation et modernisation des services inscrits dans la système d'appel unifié 100 et plus particulièrement incitants pour les zones identifiées « Rouge » dans la répartition actuelle des temps d'intervention :

Inclus :

— achat de matériel;

— co-financement de l'ambulance.

3. *Organisation des moyens logistiques « Catastrophe »*

Renouvellement annuel dans les dotations logistique (petit matériel).

B.A. 59 5 1 4121. — *Fonds Dringende Geneeskundige Hulpverlening*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
374	380	380	380	380

Bijdrage van de Staat aan het FDGH : de werking van het FDGH wordt geregeld door het KB van 22 mei 1965.

B.A. 59 0 2 7401. — *Investeringsuitgaven DGH*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
366	55	55	55	55

Logistiek :

Uitrusting voor 170 werkposten.

Bijdrage in het onderhoud van 11 gebouwen.

B.A. 59 0 2 7402. — *Uitrusting DGH*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	185	185	185	185

1. *Vernieuwing wagenpark :*

SANIPORT : Vervanging van voertuigen.

2. *Organisatie van de programmering van de ambulancewagens & diensten*

Organisatie en modernisering van de diensten die kaderen in het eenvormig oproepstelsel 100 en meer in het bijzonder voor de gebieden die bij de huidige spreiding van de interventietijden als « Rood » zijn geïdentificeerd :

Inclusief :

— aankoop van materieel;

— medefinanciering van de ambulancewagen.

3. *Organisatie van de logistieke middelen « Ramp »*

Jaarlijkse vernieuwing in de logistieke toewijzingen (klein materieel).

A.B. 59 0 2 7403. — *Dépenses patrimoniales réseau 100*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
334	339	339	339	339

Investissement Roll-Out ASTRID

Equipement Dispatching Médical Télécommunication et informatique selon l'accord InterCabinets et Inter FOD en vue de maximiser le roll-out ASTRID (achat, installation & organisation de 4 RADIO-DISPATCH A.C.).

Informatisation des services d'ambulances et de SMUR.

A.B. 59 0 2 7404. — *Dépenses d'investissements relatives à l'informatique*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
29	19	19	19	19

Renouvellement Hardware ICM (bureautique actuelle).

A.B. 59 0 3 1103. — *Rémunérations et allocations généralement quelconques — personnel statutaire — dispatching médical*

ESTIMATION PLURIANNUELLE

2006	2007	2008	2009	2010
—	200	200	200	200

Personnel statutaire pour dispatching médical.

B.A. 59 0 2 7403. — *Vermogensuitgaven net 100*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
334	339	339	339	339

Roll-Out ASTRID

Uitrusting Medische Dispatching Telecommunicatie en informatica ingevolge het interkabinetten en interFOD-akkoord om de roll out Astrid te maximaliseren (aankoop, installatie en organisatie van 4 radio dispatch AC).

Informatisering van de ambulancediensten en van de SMUR.

B.A. 59 0 2 7404. — *Investeringsuitgaven informatica*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
29	19	19	19	19

Vernieuwing Hardware ICM (huidige bureautica).

B.A. 59 0 3 1103. — *Wedden statutairen call takers*

MEERJARENRAMING

2006	2007	2008	2009	2010
—	200	200	200	200

Statutair personeel voor medische dispatching.

AGENCE FÉDÉRALE POUR LA SÉCURITÉ DE LA CHAÎNE ALIMENTAIRE

GÉNÉRALITÉS

Outre la dotation de l'Etat, les recettes propres de l'Agence consistent essentiellement en contributions et en rétributions. En 2007, le rapport entre ces recettes propres et la dotation n'a pratiquement pas changé par rapport à 2006. Si on ne tient pas compte des recettes et des dépenses liées à l'ESB, la dotation représente environ 50 % des recettes.

Le nouveau financement de l'Agence entrera en 2007 dans sa deuxième année. Comme on l'a déjà annoncé, ce financement sera évalué sur base des résultats de 2006. Cette évaluation sera effectuée en concertation avec les secteurs concernés. L'année 2007 sera également la première année où les établissements qui ont un système d'autocontrôle certifié sur base d'un guide validé auront droit à un bonus de 15 % sur leurs contributions, les bons élèves de la classe étant ainsi récompensés de leurs efforts.

Dans la dotation, des moyens supplémentaires ont été prévus pour le contrôle de l'application de la réglementation durcie sur le tabac; cela représente un renfort de 12 équivalents temps plein et l'exécution de programmes de monitoring.

Dans les dépenses, les charges de personnel restent le poste le plus important, avec 47 %. Dans les moyens de fonctionnement, les principaux postes sont les dépenses pour les vétérinaires chargés de mission, les laboratoires externes et l'ESB, qui représentent respectivement 27,7, 18,9 et 12 millions d'euros.

L'Agence suit de très près les développements au niveau européen sur le front de l'ESB. Il est, en effet, possible, que soient décidées dans les années à venir des modifications dans la détermination du nombre d'échantillons devant être prélevés. Dans cette matière, l'Agence visera à une approche aussi rationnelle que possible, basée sur une évaluation objective des risques.

A côté de cela, les coûts informatiques continuent à représenter une part importante des moyens de fonctionnement. Ceci doit non seulement permettre à l'Agence d'améliorer son fonctionnement interne, mais aussi sa prestation de services aux opérateurs. En 2007, cela deviendra surtout visible à l'amélioration du système de collecte de données dans les abattoirs (BELTRACE) et à la fin de l'année, un système entièrement renouvelé pour l'identification et la traçabilité dans le secteur animal (SANITEL). Le remaniement de ces systèmes se fait en concertation étroite avec les secteurs concernés. Le système Sanitel est, en outre, construit en partenariat à part entière avec le secteur agricole.

Les efforts en matière de prévention et de gestion de crise sont, eux aussi, maintenus.

Les activités de l'Agence sont commentées en détail dans le rapport annuel d'activités. Le rapport d'activités 2005 peut être consulté sur le site internet de l'Agence.

RECETTES

Le financement et le budget de l'AFSCA sont basés sur les éléments suivants :

— une dotation inscrite au budget du SPF SPSCAE;

— des rétributions facturées aux entreprises pour les prestations fournies par l'AFSCA;

— des contributions à charge des secteurs pour le financement des activités qui ne peuvent pas être mises à charge des entreprises;

FEDERAAL AGENTSCHAP VOOR DE VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN

ALGEMEEN

Naast de dotatie van de overheid bestaan de inkomsten van het agentschap voornamelijk uit heffingen en retributies als eigen inkomsten. In 2007 is de verhouding tussen deze eigen inkomsten en de dotatie nauwelijks gewijzigd ten opzichte van 2006. Indien geen rekening gehouden wordt met de BSE inkomsten en uitgaven maakt de dotatie ongeveer 50 % uit van de inkomsten.

De nieuwe financiering van het Agentschap zal in 2007 haar tweede jaar ingaan. Zoals reeds werd aangekondigd zal deze financiering op basis van de resultaten 2006 geëvalueerd worden. Deze evaluatie zal in overleg met de betrokken sectoren uitgevoerd worden. Het jaar 2007 zal ook het eerste jaar zijn waarin de bedrijven die een op basis van een goedgekeurde gids gecertificeerd autocontrolesysteem hebben recht hebben op een bonus van 15 % op hun heffingen, waardoor de goede leerlingen van de klas beloond worden voor hun inspanningen.

In de dotatie zijn extra middelen voorzien voor de controle op de toepassing van de verstrengde tabaksreglementering, goed voor 12 extra full-time equivalenten en voor de uitvoering van monitoringprogramma's.

In de uitgaven blijven uiteraard de personeelskosten met 47 % de belangrijkste post. In de werkingsmiddelen zijn de belangrijkste posten de uitgaven voor de dierenartsen met opdracht, de externe laboratoria en de BSE, respectievelijk 27,7, 18,9 en 12 miljoen euro.

Het Agentschap volgt de ontwikkelingen op Europees vlak in verband met de BSE van zeer nabij. Het is immers mogelijk dat in de komende jaren besloten wordt tot wijzigingen in de bepaling van het aantal monsters dat genomen moet worden. Het Agentschap zal in deze materie streven naar een zo rationeel mogelijke benadering op basis van een objectieve risico-evaluatie.

Daarnaast blijven de informaticakosten een belangrijk onderdeel uitmaken van de werkingsmiddelen. Dit moet het Agentschap niet alleen toelaten om haar interne werking te verbeteren, maar ook de dienstverlening naar de operatoren. In 2007 zal dit vooral zichtbaar worden in de verbetering van het systeem voor de verzameling van gegevens in de slachthuizen (BELTRACE) en op het eind van het jaar een volledig vernieuwd systeem voor de identificatie en traceerbaarheid in de dierlijke sector (SANITEL). De herwerking van deze systemen gebeurt in nauw overleg met de betrokken sectoren. Het Sanitelsysteem wordt daarenboven gebouwd in een volwaardig partnership met de landbouwsector.

Ook de inspanning voor crisispreventie en beheer wordt behouden.

De activiteiten van het Agentschap worden in detail besproken in het jaarverslag. Het jaarverslag 2005 is te raadplegen op de website van het Agentschap.

ONTVANGSTEN

De financiering en begroting van het FAVV zijn gebaseerd op de volgende elementen :

— een dotatie ingeschreven in de begroting van de FOD VVVL;

— retributies die aan bedrijven worden aangerekend voor prestaties geleverd door het FAVV;

— heffingen ten laste van de sectoren voor de financiering van activiteiten die niet kunnen worden aangerekend aan bedrijven;

— et d'autres recettes telles que des contributions de l'UE, le produit des amendes administratives, le rapport de placements, …

CHAPITRE 41

Produits résultant de l'exercice de la mission statutaire

Montant estimé : 91.677.679 euros

Contributions : 36.219.265 euros

Les contributions sont destinées, d'une part, au financement des missions de contrôle qui ne peuvent pas être spécifiquement facturées à un opérateur donné (par exemple programmes de monitoring axés sur certains contaminants), et d'autre part, au financement partiel des tests d'ESB (y compris le remboursement du préfinancement du passé). Les montants qui ont été inscrits au budget 2006 ont été indexés.

— missions de contrôle : 18.850.365 euros

— tests ESB : 17.368.900 euros

Rétributions : 49.018.867 euros

Les rétributions couvrent les prestations fournies par l'Agence qui peuvent être facturées à certains opérateurs individuels. Des rétributions sont facturées pour les activités ci-après : expertises de viande et de produits de viande dans les abattoirs et les postes d'inspection frontaliers, contrôles et inspections à la demande (y compris les contrôles et inspections qui dans le passé étaient couverts par les droits de contrôle), répercussion d'activités après la constatation d'anomalies, recherche de résidus, délivrance de certificats, et réalisation des tests d'ESB.

Les montants qui ont été inscrits au budget 2006 ont été indexés.

Validation des SAC : pm.

Il n'est pas possible actuellement de faire une estimation des recettes découlant de la validation des systèmes d'autocontrôle (SAC), puisque cela dépend de l'approbation des guides d'autocontrôle et de la mesure dans laquelle un appel sera fait à des organismes de certification accrédités.

Recettes UE : 2.887.893 euros

Les recettes UE se composent des interventions prévues par la Commission européenne dans les programmes de l'agence (ESB, influenza faiblement pathogène, diabrotica, salmonelle).

Autres recettes : 3.551.654 euros

Par autres recettes, on entend les amendes administratives, les intérêts de retard, les recettes des labos de l'AFSCA, l'intervention pour la gestion des fonds, les rapports financiers, le recouvrement de traitements d'agents détachés et des recettes diverses.

CHAPITRE 42

Produits résultant de l'exercice de la mission prévue dans la loi-programme du 24/12/02 (AR du 12/5/03)

Montant estimé : 18.693.000 euros

La loi-programme du 24 décembre 2002 stipule en son article 303 que l'AFSCA est autorisée à assumer, pour compte du Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement, la gestion financière du Fonds budgétaire pour la Production et la Protection des Végétaux et des Produits végétaux, du Fonds

— en andere inkomsten zoals contributies van de EU, opbrengst van administratieve boetes, opbrengst van beleggingen, …

HOOFDSTUK 41

Opbrengsten voortvloeiend uit de uitoefening van de statutaire opdracht

Geraamd bedrag : 91.677.679 euro

Heffingen : 36.219.265 euro

De heffingen zijn enerzijds bestemd voor het financieren van controleopdrachten die niet specifiek aan één bepaalde operator doorgerekend kunnen worden (bijvoorbeeld monitoringprogramma's op bepaalde contaminanten) en anderzijds voor de gedeeltelijke financiering van BSE testen (inclusief het terugbetalen van de prefinanciering uit het verleden). De bedragen die ingeschreven werden in de begroting 2006 werden geïndexeerd.

— controleopdrachten : 18.850.365 euro

— BSE-testen : 17.368.900 euro

Retributies : 49.018.867 euro

De retributies dekken de prestaties geleverd door het Agentschap die doorgerekend kunnen worden aan bepaalde individuele operatoren. Retributies worden aangerekend voor de volgende activiteiten : keuringen van vlees, vleesproducten in slachthuizen en grensinspectieposten, controles en inspecties op aanvraag (inclusief de controles en inspecties die in het verleden gedekt werden door de controlerechten), doorrekenen van activiteiten na vaststelling van anomalieën, het opsporen van residuen, afleveren van certificaten en het uitvoeren van BSE testen.

De bedragen die ingeschreven werden in de begroting voor 2006 werden geïndexeerd.

Validatie ACS : pm

Het is op dit ogenblik nog niet mogelijk om een raming te maken van de inkomsten voortvloeiend uit de validering van autocontrolesystemen (ACS) aangezien dit afhankelijk is van de goedkeuring van de autocontrolegidsen en de mate waarin een beroep zal gedaan worden op geaccrediteerde certificatie-instellingen.

Inkomsten EU : 2.887.893 euro

De Inkomsten EU bestaan uit de tussenkomsten voorzien door Europese Commissie in de programma's van het Agentschap (BSE, laag pathogene influenza, diabrotica, salmonella).

Andere inkomsten : 3.551.654 euro

Onder andere inkomsten worden verstaan administratieve boetes, verwijlintresten, opbrengsten FAVV-labo's, vergoeding voor het beheer van de fondsen, financiële opbrengsten, terugvordering van wedden van gedetacheerde personeelsleden en diverse inkomsten.

HOOFDSTUK 42

Opbrengsten voortvloeiend uit de uitoefening van de opdracht voorzien in de programmawet van 24/12/02 (KB van 12/5/03)

Geraamd bedrag : 18.693.000 euro

De programmawet van 24 december 2002 bepaalt in art. 303 dat het FAVV ertoe gemachtigd is om voor rekening van de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu het financieel beheer waar te nemen van het Begrotingsfonds voor de Productie en de Bescherming van Planten en Plantaar-

budgétaire des Matières premières et du Fonds budgétaire pour la Santé et la Qualité des Animaux et des Produits animaux, et ce suivant les modalités fixées par le Roi.

L'AR du 12 mai 2003 pris en exécution de la loi-programme prévoit en son art. 3 qu'un compte d'exploitation séparé est tenu pour chaque fonds dans la comptabilité de l'agence, et que les recettes et dépenses relatives à ces fonds sont inscrites séparément dans le budget de l'AFSCA.

Ces recettes concernent les cotisations obligatoires des différents secteurs aux fonds correspondants. Les montants qui ont été inscrits au budget de l'AFSCA ont été fixés par le SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement après l'avis du Conseil de chaque Fonds.

L' Agence n'intervient que comme exécuteur comptable de ces décisions. Face à ces recettes se trouvent les dépenses prévues au chapitre 54.

— Pour le *Fonds budgétaire des Matières premières*, les recettes sont estimées à 3.174.000 euros.

— Pour le *Fonds budgétaire pour la Production et la Protection des Végétaux et des Produits végétaux*, les recettes sont estimées à 675.000 euros.

— Pour le *Fonds budgétaire pour la Santé et la Qualité des Animaux et des Produits animaux*, les recettes sont estimées à 14.844.000 euros.

La différence positive entre les recettes et les dépenses de ces fonds sert à constituer des réserves qui peuvent, le cas échéant et sur avis des Conseils des Fonds, être utilisées en périodes de crise. Pour 2007, ces réserves sont estimées à 2.526.000 euros.

CHAPITRE 45

Interventions de l'Etat

Montant alloué : 70.697.023 euros

Art. 450.010 : Dotation : 70.697.023 euros

Ce montant est inscrit comme dépense sur le budget du SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement. Dans la dotation pour 2007, un montant spécifique de 632.000 euros est prévu pour la réalisation des programmes de monitoring concernant la grippe aviaire, et un montant de 676.000 euros pour les charges de personnel dans le cadre des contrôles sur l'interdiction de fumer dans l'horeca.

DÉPENSES

CHAPITRE 51

Sommes dues aux personnes attachées à l'organisme

Montant estimé : 79.892.133 euros

Art. 511 : Rémunérations des membres du personnel : 75.000.899 euros

Ces dépenses concernent les salaires et traitements des fonctionnaires statutaires et non statutaires, ainsi que les cotisations de sécurité sociale. Cette rubrique prévoit également les dépenses de formation des fonctionnaires.

dige Producten, het Begrotingsfonds voor de Grondstoffen en het Begrotingsfonds voor de Gezondheid en de Kwaliteit van de Dieren en de Dierlijke Producten en dit op de wijze vastgesteld door de Koning.

Het KB van 12 mei 2003 in uitvoering van de programmawet voorziet in art. 3 dat per fonds een aparte exploitatierekening wordt bijgehouden in de boekhouding van het agentschap en dat de inkomsten en uitgaven met betrekking tot deze fondsen apart in de begroting van het FAVV ingeschreven worden.

Deze inkomsten betreffen de verplichte bijdragen van de verschillende sectoren aan de overeenkomstige fondsen. De bedragen die werden ingeschreven in de begroting van het FAVV werden vastgesteld door de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu na advies van de Raad van ieder Fonds.

Het agentschap treedt enkel op als boekhoudkundig uitvoerder van deze beslissingen. Tegenover deze inkomsten staan de uitgaven voorzien in hoofdstuk 54.

— Voor het *Begrotingsfonds voor de Grondstoffen* worden de ontvangsten geraamd op 3.174.000 euro.

— Voor het *Begrotingsfonds voor de productie en de bescherming van planten en plantaardige producten* worden de ontvangsten geraamd op 675.000 euro.

— Voor het *Begrotingsfonds voor de gezondheid en de kwaliteit van de dieren en de dierlijke producten* worden de ontvangsten geraamd op 14.844.000 euro.

Met het positief verschil tussen de inkomsten en de uitgaven van deze fondsen worden reserves aangelegd die desgevallend en op advies van de Raden van het Fonds kunnen aangewend worden in crisisperiodes. Voor 2007 worden deze reserves geraamd op 2.526.000 euro.

HOOFDSTUK 45

Tussenkomsten van de Staat

Toegekend bedrag : 70.697.023 euro

Art. 450.010 : Dotatie : 70.697.023 euro

Dit bedrag is als uitgave ingeschreven op de begroting van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu. In de dotatie voor 2007 is een specifiek bedrag voorzien van 632.000 euro voor de verdere uitvoering van monitoringprogramma's in verband met vogelgriep en een bedrag van 676.000 euro voor de personeelskosten in het kader van de controle op het rookverbod in de horeca.

UITGAVEN

HOOFDSTUK 51

Sommen verschuldigd aan de personen aan de instelling verbonden

Geraamd bedrag : 79.892.133 euro

Art. 511 : Vergoedingen aan de personeelsleden : 75.000.899 euro

Deze uitgaven betreffen de lonen en wedden van statutaire en niet statutaire ambtenaren evenals de bijdragen voor de sociale zekerheid. Hierin zijn ook de uitgaven voorzien voor de opleiding van de ambtenaren.

Les frais de personnel liés au monitoring et aux échantillonnages accrus dans le cadre de la lutte contre la fièvre catarrhale du mouton seront pris en charge au sein de l'enveloppe allouée pour le personnel.

Les frais de personnel supplémentaires pour les contrôles de l'interdiction de fumer dans l'horeca sont également compris dans cet article.

Art. 512 : Rémunérations de personnes autres que des membres du personnel : 63.130 euros

Ce crédit comprend les rémunérations des membres du Comité scientifique de l'Agence et les charges pour le réviseur d'entreprise.

Art. 513 : Frais de représentation et de déplacement : 4.828.104 euros

Depuis 2005, un système uniforme d'indemnités est applicable à tous les collaborateurs de l'Agence. La majeure partie est destinée à l'indemnisation des déplacements et séjours des collaborateurs de l'Agence liés aux contrôles sur le terrain.

En outre, l'AFSCA reçoit régulièrement des délégations étrangères qui souhaitent se faire une idée du fonctionnement et du financement de l'agence. De plus, l'AFSCA envoie régulièrement des collaborateurs à l'étranger pour suivre des compléments de formation dans une série de domaines spécifiques, pour participer à des congrès ou séminaires importants sur le plan international ou pour donner des exposés et des conférences.

CHAPITRE 52

Paiements à des tiers pour prestations, travaux ou fournitures ayant pour objet des biens ou des services non susceptibles d'être inventoriés

Montant estimé : 81.233.152 euro

Art. 521 : Locaux et matériel : 11.745.263 euros

Charges locatives, frais d'entretien

Il s'agit notamment des charges locatives (entretien, eau, électricité, combustible) liées à l'occupation des bureaux et autres bâtiments dont l'Agence a besoin pour son fonctionnement. Outre les étages occupés au WTC III où sont hébergés essentiellement les services centraux, l'AFSCA a également à sa disposition un certain nombre de bâtiments pour ses Unités provinciales de contrôle (dans chaque province), d'un certain nombre de postes d'inspection frontaliers et de cinq laboratoires qui lui sont propres, pour lesquelles des charges locatives doivent être payées.

Crédits informatiques

A cet article sont également prévus les crédits nécessaires pour l'élaboration des systèmes informatiques de l'Agence. En 2007, l'Agence continuera à investir dans la mise sur pied de nouveaux systèmes informatiques intégrés. Ces systèmes assureront la gestion des données des opérateurs (BOOD) et des activités de contrôle (FOODNET), pour les laboratoires ils instaureront un système LIMS moderne, le système de facturation continuera à être développé et un système HR sera introduit. En outre, le système SANITEL (identification et traçage des animaux domestiques agricoles) et BELTRACE (pour les activités d'expertise dans les abattoirs) sera modernisé en collaboration avec les secteurs concernés.

Ce crédit comprend en outre l'achat de matériel pour les tests d'ESB, de vêtements de protection pour les services de contrôle et les labos, l'entretien du matériel et des véhicules ainsi que les assurances qui ont été souscrites par l'AFSCA.

De personeelskosten verbonden aan de verhoogde monitoring en monsternames in het kader van de bestrijding van de Blauwtong worden in 2007 binnen de toegekende personeelsenveloppe opgevangen.

Ook de bijkomende personeelskosten voor de controles op het rookverbod in de horeca werden hierin opgenomen.

Art. 512 : Vergoedingen aan niet-personeelsleden : 63.130 euro

In dit krediet zitten de vergoedingen van de leden van het Wetenschappelijk Comité van het agentschap en de kosten voor de bedrijfsrevisor van het FAVV vervat.

Art. 513 : Representatie- en verplaatsingskosten : 4.828.104 euro

Sedert 2005 is een eenvormig vergoedingssysteem van kracht voor alle medewerkers van het Agentschap. Het grootste gedeelte is bestemd voor de vergoeding van verplaatsingen en verblijf voor de medewerkers van het Agentschap met betrekking tot de controles op het terrein.

Daarnaast ontvangt het FAVV regelmatig buitenlandse delegaties die zich een beeld wensen te vormen over de werking en de financiering van het agentschap. Daarenboven stuurt het FAVV zijn medewerkers regelmatig uit naar het buitenland om zich bij te scholen in een aantal specifieke domeinen, om deel te nemen aan internationaal belangrijke congressen en seminaries of om lezingen en voordrachten te geven.

HOOFDSTUK 52

Betalingen aan derden voor prestaties, leveringen, werken die niet voor inventarisering in aanmerking komen

Geraamd bedrag : 81.233.152 euro

Art. 521 : Lokalen en materiaal : 11.745.263 euro

Huurlasten, kosten voor onderhoud

Het betreft hier onder meer de huurlasten (onderhoud, water, electriciteit, brandstof) die verbonden zijn aan het bezetten van de kantoren en andere gebouwen die het agentschap nodig heeft voor zijn werking. Naast de verdiepingen in WTC III waar voornamelijk de centrale diensten ondergebracht zijn, heeft het FAVV ook de beschikking over een aantal gebouwen voor zijn Provinciale Controle-eenheden (in iedere provincie), een aantal grensinspectieposten en vijf eigen laboratoria waarvoor huurlasten dienen betaald te worden.

Informaticakredieten

Op dit artikel zijn de nodige kredieten voor de uitbouw van informaticasystemen van het Agentschap voorzien. Het Agentschap zal in 2007 verder investeren in het opzetten van nieuwe en geïntegreerde informaticasystemen. Met deze systemen zullen de gegevens van de operatoren (BOOD) en de controleactiviteiten (FOODNET) beheerd worden, zal voor de laboratoria een modern LIMS systeem ingevoerd worden, zal het facturatiesysteem verder uitgebouwd worden en zal een HR systeem ingevoerd worden. Daarnaast zal het SANITEL systeem (identificatie en tracering van landbouwhuisdieren) en BELTRACE (keuringsactiviteiten in de slachthuizen) in samenwerking met de betrokken sectoren gemoderniseerd worden.

In dit artikel zitten verder vervat : de aankoop van materiaal voor BSE-monsternames, beschermkledij voor controlediensten en labo's, het onderhoud van het materiaal en de voertuigen alsook de verzekeringen die door het FAVV werden afgesloten.

Art. 522 : Frais de bureau : 3.432.271 euros.

Ici sont prévus les crédits pour les frais de bureau courants tels que téléphone, fax, matériel de bureau et affranchissement des lettres.

Art. 523 : Publications et publicité : 1.559.040 euros

La communication externe de l'AFSCA comprend deux grands volets : la communication aux consommateurs et la communication aux secteurs et aux établissements. Ces deux volets sont repris dans le business plan de l'Administrateur délégué. En 2006, l'AFSCA a introduit le concept du smiley-AFSCA qui constitue un lien entre le monde des établissements et le consommateur. Ce projet continuera en 2007 et les années suivantes.

Art. 524 : Contentieux : 308.700 euros

Crédits destinés aux frais de justice, honoraires d'avocats, frais d'expertises judiciaires et intérêts et frais découlant de la responsabilité de l'Etat.

Art. 525 : Charges financières : 11.000 euros

Art. 526 : Autres prestations par des tiers : 60.458.703 euros

Les frais pour les laboratoires externes

Cet article comprend entre autres les frais liés aux analyses exécutées dans des laboratoires externes.

Pour les analyses et les frais de certification spécifiques dans le cadre de la crise de la fièvre catarrhale, un crédit de 4.019.000 euros est prévu sur cet article.

Les fédérations de lutte contre les Maladies des animaux (DGZ/ARSIA)

Les fédérations de lutte contre les maladies des animaux demeurent un important partenaire sur le terrain. Les fédérations sont également responsables de la gestion de SANITEL, le système de traçabilité des animaux.

CERVA

Le Centres d'Etudes et de Recherches vétérinaires et agrochimiques soutient l'Agence tant par son action en tant que laboratoire que par sa coopération à l'élaboration d'un centre de crise.

ESB (coûts externes)

Cet article comprend les dépenses pour les tests ESB, tant pour les prestations fournies par les laboratoires de référence tel que le CERVA et par la DGZ (destruction chez Rendac), que pour les analyses effectuées par des laboratoires externes.

Coûts opérationnels

Les coûts opérationnels liés à l'assainissement éventuel d'exploitations (en cas de crise) sont également imputés sur cet article.

Remboursement du BIRB (charges du passé ESB)

Cet article concerne le remboursement au BIRB des charges du passé concernant les frais opérationnels pour l'ESB qui étaient préfinancés par le BIRB. Le remboursement (de 4.477.101 euros par an) est étalé sur 15 ans, la première tranche étant remboursée en 2005.

Afin de rendre possible le financement de la crise de la fièvre catarrhale, il a été décidé lors du contrôle budgétaire en octobre 2006 de postposer ce remboursement de deux années (en 2007 et en 2008). Le remboursement continuera alors jusqu'en 2021.

Art. 522 : Kantoorkosten : 3.432.271 euro

Hier zijn de kredieten voorzien voor de courante kantoorkosten zoals telefoon, fax, kantoormateriaal en frankering van brieven.

Art. 523 : Publicaties en publiciteit : 1.559.040 euro

De externe communicatie van het FAVV omvat twee grote luiken : de communicatie met de consumenten en de communicatie met de sectoren en bedrijven. Beide luiken zijn toegelicht in het businessplan van de Gedelegeerd Bestuurder. Als brug tussen de bedrijfswereld en de consument heeft het FAVV in 2006 het concept van de FAVV-smiley ingevoerd. Dit project wordt in 2007 en volgende jaren verdergezet.

Art. 524 : Betwistingen : 308.700 euro

Kredieten bestemd voor gerechtskosten, honoraria van advocaten, kosten voor gerechtelijke expertises en intresten en kosten voortvloeiend uit de overheidsaansprakelijkheid.

Art. 525 : Financiële lasten : 11.000 euro

Art. 526 : Andere prestaties door derden : 60.458.703 euro

Kosten voor externe laboratoria

Dit artikel betreft o.a. de kosten verbonden aan de analyses verricht in externe labo's.

Voor de analyses en certificatiekosten in het kader van de bestrijding van de Blauwtong-crisis is er 4.019.000 euro voorzien.

De verbonden voor Dierziektenbestrijding (DGZ/ARSIA)

Blijven een belangrijke partner van het FAVV. De verbonden zijn ook verantwoordelijk voor het beheer van SANITEL, het traceersysteem voor dieren.

CODA

Het Centrum voor onderzoek in diergeneeskunde en agrochemie ondersteunt het agentschap door zowel zijn laboratoriumwerking als het meewerken aan de uitbouw van een crisiscentrum.

BSE (externe kosten)

In dit artikel zitten de uitgaven voor de BSE-tests vervat, zowel voor prestaties die geleverd worden door de referentielaboratoria waaronder het CODA en door DGZ (destructie bij Rendac), naast de analyses die uitgevoerd worden door externe laboratoria.

Operationele kosten

Ook de operationele kosten die verbonden zijn aan de eventuele opruiming van bedrijven (in geval van crisis) worden op dit artikel aangerekend.

Terugbetaling BIRB (lasten uit het verleden BSE)

Dit artikel betreft de terugbetaling aan het BIRB van de lasten uit het verleden met betrekking tot de operationele kosten BSE geprefinancierd door het BIRB. De terugbetaling (jaarlijks 4.477.101 euro) wordt gespreid over 15 jaar, de eerste betaling is verricht in 2005.

Teneinde de financiering van de Blauwtong-crisis mogelijk te maken werd bij de budgetcontrole in oktober 2006 beslist deze terugbetaling met 2 jaar uit te stellen (in 2007 en 2008). De terugbetaling zal bijgevolg lopen tot en met 2021.

Vétérinaires chargés de mission

Une grande partie du crédit prévu va aux dépenses faites dans le cadre des contrats avec les médecins vétérinaires indépendants qui effectuent pour le compte de l'Agence des expertises et des contrôles dans les abattoirs, les ateliers de découpe et les entreprises de transformation de la viande.

Art. 527 : Dépenses diverses pour études : 3.718.175 euros

Ont été placés sur cet article les crédits pour les mesures prises dans le cadre de la prévention de crise. L'Agence a prévu des investissements qui lui permettent d'être mieux armée pour faire face aux crises, par exemple : l'achat de vaccins d'urgence (peste porcine // fièvre aphteuse), qui doivent notamment permettre d'éviter là où c'est possible les mises à mort massives en élaborant des stratégies alternatives (vaccination), la mise en place de constructions de veilleuses avec des fournisseurs externes, de telle sorte que le matériel de crise puisse être livré très rapidement, l'investissement dans l'élaboration de systèmes de télésurveillance et de cellules de crise locales.

L'augmentation du budget habituel prévention de crises est due aux dépenses plus élevées à attendre dans le cadre de la problématique de la grippe aviaire, qui peuvent être retrouvées sous les postes influenza aviaire.

Un crédit spécifique de 2.073.000 euros est prévu pour couvrir le monitoring et les frais de logistique liés à la lutte contre la crise de la fièvre catarrhale.

En plus sont prévus ici les crédits nécessaires à l'implémentation du Business Plan et quelques études dans le cadre des missions de l'AFSCA.

CHAPITRE 53

Paiements à des tiers par suite de l'exercice par l'organisme de sa mission statutaire

Montant estimé : 3.297.435 euros

Art. 531 : Stocks et approvisionnements

Le montant est affecté à l'achat de produits nécessaires pour les analyses effectuées dans les propres laboratoires de l'Agence.

Art. 534 : Réduction de valeurs

Ces crédits sont spécifiquement destinées à l'exécution des arrêts judiciaires par lesquels l'AFSCA est condamnée à des paiements.

A cet article les montants non-récouvrables (ainsi que des arriérés non récupérables/intérêts) sont également imputés budgétairement.

CHAPITRE 54

Dépenses sur ressources avec affectation spécifique Mission prévue dans la loi-programme du 24/12/03 « Gestion des Fonds » (AR 12/5/03)

Montant estimé : 16.167.000 euros

Ce chapitre séparé du budget concerne les dépenses qui sont accomplies par l'AFSCA pour le compte du SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement et en concertation avec les Conseils des Fonds. Face à ces dépenses se trouvent les recettes qui ont été reprises au chapitre 42.

Dierenartsen met opdracht

Een groot gedeelte van het voorziene krediet gaat naar uitgaven in het kader van de contracten met zelfstandige dierenartsen die in opdracht van het agentschap keuringen uitvoeren en controles verrichten in slachthuizen, uitsnijderijen en vleesverwerkende bedrijven.

Art. 527 : Allerlei uitgaven voor studies : 3.718.175 euro

Onder dit artikel zijn de kredieten ondergebracht voor maatregelen in het kader van crisispreventie. Het Agentschap heeft investeringen voorzien die het haar mogelijk maken om crisissen beter gewapend tegemoet te gaan door : het aankopen van noodvaccins (varkenspest// mkz) die onder andere moeten toelaten om massale dodingen waar mogelijk te vermijden door alternatieve strategieën uit te bouwen (vaccinatie), het opzetten van waakvlamconstructies met externe leveranciers zodat het crisismateriaal zeer snel geleverd kan worden, het investeren in de uitbouw van meldkamersystemen en locale crisiscellen.

De stijging van het gebruikelijke budget voor crisispreventie is een gevolg van de te verwachten hogere uitgaven in het kader van de problematiek omtrent de vogelgriep, terug te vinden onder de posten aviaire influenza.

Een specifiek krediet van 2.073.000 euro werd tevens voorzien voor de monitoring en logisitieke kosten in het kader van de bestrijding van de Blauwtong-crisis.

Daarenboven worden hier ook de nodige kredieten voorzien om de uitvoering van het Business Plan mogelijk te maken almede enkele studies in het kader van de opdrachten van het FAVV.

HOOFSTUK 53

Betalingen aan derden voortvloeiend uit de uitoefening door de instelling van haar statutaire opdracht

Geraamd bedrag : 3.297.435 euro

Art. 531 : Voorraden en voorzieningen

Het bedrag is bestemd voor de aankoop van producten die nodig zijn voor de analyses die uitgevoerd worden in eigen laboratoria.

Art. 534 : Minwaarden op vorderingen

Deze kredieten zijn specifiek bestemd voor de uitvoering van rechterlijke uitspraken waarbij het FAVV wordt veroordeeld tot het betalen van een geldsom.

Eveneens worden oninvorderbare bedragen (o.a. niet recupereerbare achterstallen/intresten) hierop budgettair geboekt.

HOOFDSTUK 54

Uitgaven op inkomsten met speciale toewijzing Opdracht voorzien in de programmawet van 24/12/03 « Beheer van de Fondsen » (KB 12/5/03)

Geraamd bedrag : 16.167.000 euro

Dit afzonderlijke hoofdstuk in de begroting betreft de uitgaven die in opdracht van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu en in samenspraak met de Raden van de Fondsen door het FAVV worden verricht. Tegenover deze uitgaven staan de inkomsten die opgenomen werden onder hoofdstuk 42.

Art. 540 Fonds budgétaire des matières premières : 5.039.000 euros

La plus grande partie de ces dépenses est affectée aux frais de personnel (2.129.000 euros) et aux frais d'études et de recherches (1.314.000 euros).

Art. 541 Fonds budgétaire pour la production et la protection des végétaux et des produits végétaux : 291.000 euros

A l'exception de 55.000 euros de frais salariaux pour 1 agent, le montant est mis en réserve à fin d'indemniser les producteurs pour les récoltes détruites en cas de calamités.

Art. 542 Fonds budgétaire pour la santé et la qualité des animaux et des produits animaux, les recettes *: 10.837.000 euros*

On peut ici mentionner comme postes de dépenses les plus importants :

— art. 542.040 : vacations pour vétérinaires : 3.600.000 euros;

— art. 542.050 : analyses Aujeszky : 1.100.000 euros;

— art. 542.100 : l'indemnisation des producteurs pour leurs animaux abattus : 2.337.000 euros.

CHAPITRE 55

Paiements à des tiers pour acquisition de biens patrimoniaux

Montant estimé : 3.245.755 euros

Sur ce crédit sont imputées les dépenses visant à renouveler le matériel vieilli.

En même temps, de nouveaux investissements sur le plan informatique restent nécessaires pour l'élaboration du système de contrôle intégré Foodnet.

Art. 540 Begrotingsfonds voor de Grondstoffen : 5.039.000 euro

Het grootste gedeelte van deze uitgaven is bestemd voor personeelskosten (2.129.000 euro) en studie en onderzoek (1.314.000 euro).

Art. 541 Begrotingsfonds voor de productie en de bescherming van planten en plantaardige producten : 291.000 euro.

Naast de loonkost voor personeel (55.000) wordt het bedrag in reserve gehouden om bij calamiteiten de getroffen producenten te vergoeden voor vernietigde teelten.

Art. 542 Begrotingsfonds voor de gezondheid en de kwaliteit van de dieren en de dierlijke producten : 10.837.000 euro

Als grootste uitgavenposten kunnen hier vermeld worden :

— art. 542.040 : vacaties voor dierenartsen : 3.600.000 euro;

— art. 542.050 : analyses Aujeszky : 1.100.000 euro;

— art. 542.100 : de vergoeding aan getroffen producenten voor hun afgeslachte dieren : 2.337.000 euro.

HOOFDSTUK 55

Betalingen aan derden voor het verwerven van patrimoniale goederen

Geraamd bedrag : 3.245.755 euro

Op dit krediet worden de uitgaven aangerekend om verouderd materiaal te vernieuwen.

Tevens blijven verdere investeringen op informaticavlak noodzakelijk voor de uitbouw van het geïntegreerd controlesysteem Foodnet.

L'AGENCE FÉDÉRALE DES MÉDICAMENTS ET DES PRODUITS DE SANTÉ (AFMPS)

1. GÉNÉRALITÉS

La création de l'AFMPS est une étape importante sur la voie qui mène à un service public moderne et efficace disposant d'une autonomie de gestion suffisante pour répondre de manière flexible aux attentes des différentes parties prenantes : les utilisateurs des médicaments, l'industrie pharmaceutique et les autorités politiques aux différents niveaux de pouvoir (UE, autorités fédérales, régionales).

La nouvelle AFMPS sera développée à l'exemple de l'Agence fédérale pour la sécurité de la chaîne alimentaire qui fait office de référence sur le plan tant belge qu'européen. La création d'une agence se situe dans le prolongement de l'évolution qui se dessine à l'échelon européen (EMEA) et dans les différents Etats membres de l'Union européenne.

L'AFMPS regroupera les compétences en matière de médicaments et de produits de santé, en ce compris les dispositifs médicaux, les tissus, les cellules et le sang.

L'impact de la création de la nouvelle agence des médicaments s'étendra sur plusieurs domaines :

— L'évaluation scientifique des risques qui est actuellement réalisée par les différentes commissions et chambres des médicaments sera coordonnée par un nouveau comité scientifique et sera reliée au fonctionnement de l'Agence européenne des médicaments (EMEA) et aux activités des agences similaires dans les Etats membres de l'UE. Les domaines choisis seront ceux dans lesquels la Belgique se propose de prendre l'initiative et dans lesquels les établissements scientifiques et les facultés universitaires peuvent créer des pôles d'excellence.

— La création de l'AFMPS doit permettre à l'industrie pharmaceutique - un facteur économique important dans notre pays - d'avoir comme interlocuteur une administration efficace dans les différents domaines qui constituent le cycle de vie du médicament, à savoir : recherche et développement (R&D), enregistrement, pharmacovigilance et inspection. A cet égard, des procédures d'enregistrement performantes constituent une priorité importante. Dans le domaine R&D, le rôle de chef de file que joue la Belgique, grâce à la qualité de ses soins de santé du second échelon, devra être confirmé et développé. Le développement de pôles d'excellence doit être articulé autour des choix stratégiques pour le développement de nouveaux médicaments dans notre pays. Ainsi la complémentarité entre la recherche scientifique et l'évaluation des risques d'une part et les choix stratégiques de l'industrie pharmaceutique belge d'autre part devra être garantie. La pharmacovigilance sera, plus que par le passé, déterminante pour l'évaluation et le développement permanents de médicaments. Une cellule pour la prévention et la lutte contre la fraude sera créée en appui de l'approche multidisciplinaire de la lutte contre les médicaments de contrefaçon et les produits illégaux.

— Une information et une communication correctes, objectives et fiables sur les médicaments, c'est là l'une des tâches essentielles de l'AFMPS. Pour la communication avec les professions de santé (médecins, pharmaciens, vétérinaires), le Centre belge d'information pharmacothérapeutique (CBIP) reste un instrument important qui a certainement sa place au sein de l'AFMPS. La politique de communication doit, plus encore que par le passé, cibler l'information relative à une utilisation correcte des médicaments sur le consommateur.

En 2007 le AFMPS disposera d'un budget à part entière qui doit permettre de réaliser les objectifs évoqués ci-dessus, aussi bien dans le domaine des moyens de fonctionnement que de la politique du personnel, et ce sans augmentation des charges pour les secteurs concernés. Piet Vanthemsche encadrera la création de l'AFMPS en qualité d'administrateur général ad intérim. Le personnel sera transféré le 1er janvier 2007 et la procédure de sélection pour la désigna-

HET FEDERAAL AGENTSCHAP VOOR GENEESMIDDELEN EN GEZONDHEIDSPRODUCTEN (FAGG)

1. ALGEMEEN

De oprichting van het FAGG is een belangrijke stap naar een efficiënte, eigentijdse overheidsdienst, die beschikt over een voldoende beheersautonomie om flexibel in te spelen op de verwachtingen van de verschillende stakeholders : de gebruikers van geneesmiddelen, de geneesmiddelenindustrie en de politieke overheden op de verschillende bevoegheidsniveau's (EU, federaal, regionaal).

Het nieuwe FAGG wordt uitgebouwd naar het voorbeeld van het Belgische voedselagentschap, dat een echte referentie werd op Belgisch en Europees vlak. De creatie van een agentschap ligt in de lijn van de evolutie op Europees niveau (EMEA) en in de verschillende EU-lidstaten.

In het FAGG worden de bevoegdheden voor geneesmiddelen en gezondheidsproducten, met inbegrip van de « medicale devices » en cellen, weefsels en bloed, gegroepeerd.

De impact van de oprichting van het nieuwe geneesmiddelenagentschap zal verschillende domeinen bestrijken :

— De wetenschappelijke risico-evaluatie die momenteel gebeurt in de verschillende commissies en kamers voor geneesmiddelen, zal gecoördineerd worden vanuit het nieuwe wetenschappelijk comité en aansluiten op de werking van het Europese geneesmiddelenagentschap (EMEA) en op de activiteiten van gelijkaardige agentschappen in de EU Lid staten. Er zullen domeinen worden gekozen waarin België het voortouw wil nemen en waarrond, in samenwerking met de Wetenschappelijke Instellingen en universitaire faculteiten, excellentiepolen kunnen worden opgericht.

— De geneesmiddelenindustrie, die een belangrijke economische factor is in ons land, moet met de oprichting van het FAGG, kunnen beroep doen op een efficiënt werkende administratie op de verschillende domeinen opgebouwd rond de levenscyclus van het geneesmiddel: onderzoek en ontwikkeling (R&D), registratie, farmacovigilantie en inspectie. Efficiënte registratieprocedures zijn daarbij een belangrijke prioriteit. Voor wat R&D betreft moet de leidende rol die België speelt, dankzij zijn uitstekende tweedelijns gezondheidszorg, worden bestendigd en verder worden uitgebouwd. De uitbouw van excellentiepolen moet afgestemd worden op de strategische keuzes voor de ontwikkeling van nieuwe geneesmiddelen in ons land. Zo zal de complementariteit tussen het wetenschappelijk onderzoek en risicoevaluatie enerzijds en de strategische keuzes van de Belgische geneesmiddelen industrie anderzijds gegarandeerd worden. De farmacovigilantie zal meer dan vroeger bepalend zijn voor de permanente evaluatie en ontwikkeling van het geneesmiddel. De uitbouw van een cel voor fraude preventie en -bestrijding zal een betere ondersteuning garanderen van de multidisciplinaire aanpak van de bestrijding van namaakgeneesmiddelen en illegale producten.

— Goede, objectieve en betrouwbare informatie en communicatie over geneesmiddelen is een van de kerntaken van het FAGG. Voor de communicatie naar de gezondheidsberoepen (dokters, apothekers, dierenartsen) blijft het Belgisch Centrum voor Farmacotherapeutische Informatie (BCFI) een belangrijk instrument, dat zijn plaats moet krijgen in het FAGG. Bij de uitbouw van het communicatiebeleid moet, meer dan vroeger, de nadruk worden gelegd op consumentgerichte communicatie over het goed gebruik van geneesmiddelen.

In 2007 zal het FAGG beschikken over een volwaardige begroting, die de ruimte creëert om de bovenstaande doelstellingen te realiseren, zowel op het vlak van de werkingsmiddelen als van het personeelsbeleid en dat zonder lastenverhoging voor de betrokken sectoren. De oprichting van het FAGG wordt begeleid door Piet Vanthemsche als administrateur-generaal ad interim. Het personeel wordt overgedragen op 1 januari 2007 en de selectieprocedure voor

tion d'un nouvel administrateur général a été lancée en septembre 2007. Le nouvel administrateur général doit être désigné début 2007.

2. **LE TRANSFERT DES SOLDES**

Les soldes des contributions par les différents secteurs feront partie des moyens de l'AFMPS. Il s'agit du fonds des médicaments, du compte de trésorerie sur lequel était versées les rétributions dues pour les essais cliniques et le solde des comptes sur lesquels étaient versés les contributions des pharmaciens. Le montant ainsi versé à l'AFMPS sera en partie dépensé pour honorer les dépenses des années antérieures (encours) et en partie comme fonds de roulement.

3. **LES RECETTES DE L'AFMPS**

a. **Chapitre 41 — Produits résultant de l'exercice de la mission statutaire**

Montant estimé : 23.555.000 euros

Contributions : 8.090.000 euros

Les contributions sont destinées principalement au financement des missions de contrôles.

Il s'agit notamment de contributions à charge de firmes et de pharmaciens en fonction du nombre de conditionnement vendus de médicaments, dispositifs médicaux et matières premières.

Rétributions : 10.925.000 euros

Les rétributions couvrent les prestations fournies par l'Agence qui peuvent être facturées à certains opérateurs.

Des rétributions sont entre-autres facturées pour les activités suivantes : enregistrement de médicaments et toutes les activités annexes, contrôle des essais cliniques, inspections à la demande, délivrance de certificats d'exportation de médicaments et de stupéfiants.

Recettes EU : 2.450.000 euros

Les recettes EU se composent par des remboursements de prestations livrées par l'Agence ou par des experts indiqués par elle, dans le cadre du fonctionnement de l'EMEA (Agence Européenne des médicaments).

Autres recettes : 80.000 euros

Par autres recettes on entend notamment les amendes administratives.

b. **Chapitre 45 — Interventions de l'Etat**

Montant alloué : 17.299.134 euros

Art. 450010 : Dotation : 17.299.134 euros

Ce montant est inscrit comme dépense sur le budget du SPF Santé publique, Sécurité de la chaîne alimentaire et Environnement.

4. **LES DÉPENSES DE L'AFMPS**

a. **Chapitre 51 — Sommes dues aux personnes attachées à l'organisme**

Montant estimé : 19.749.281 euros

de aanduiding van een nieuwe administrateur-generaal werd in september 2007 opgestart. De aanduiding van de nieuwe administrateur-generaal moet begin 2007 zijn beslag krijgen.

2. **DE OVERDRACHT VAN DE SALDI**

De saldi van de bijdragen van de verschillende sectoren zullen deel uitmaken van de middelen van het FAGG. Het betreft het saldo van het geneesmiddelenfonds, het saldo van de thesaurierekening waarop de retributies verschuldigd voor klinische proeven werden gestort en het saldo van de rekeningen waarop de bijdragen van apothekers werden gestort. Het bedrag dat aldus aan het FAGG zal overgemaakt worden zal worden aangewend voor het honoreren van de vastleggingen uit het verleden (encours) en zal ook dienstig zijn als rollend fonds.

3. **DE ONTVANGSTEN VAN HET FAGG**

a. **Hoofdstuk 41 — Opbrengsten voortvloeiend uit de uitoefening van de statutaire opdracht**

Geraamd totaal bedrag : 23.555.000 euro

Heffingen : 8.090.000 euro

De heffingen zijn voornamelijk bestemd voor het uitvoering van de controle-opdrachten.

Het betreft vnl. heffingen lastens firma's en apothekers in functie van de verkoop van geneesmiddelen, medical devices en grondstoffen.

Retributies : 10.925.000 euro

De retributies dekken de prestaties geleverd door het Agentschap die doorgerekend kunnen worden aan bepaalde operatoren.

Retributies worden o.a. aangerekend voor volgende activiteiten : registratie en alle er aan verbonden activiteiten, toezicht op de klinische proeven, inspecties op aanvraag, afleveren van exportcertificaten voor geneesmiddelen en verdovende middelen.

Inkomsten EU : 2.450.000 euro

De inkomsten EU bestaan uit terugbetalingen van prestaties die door het Agentschap of door experten aangesteld door het FAGG geleverd worden in het kader van de werking van EMEA (Europees Geneesmiddelenagentschap).

Andere inkomsten : 80.000 euro

Onder andere inkomsten wordt vnl verstaan : administratieve boetes.

b. **Hoofdstuk 45 — Tussenkomsten van de Staat**

Toegekend bedrag : 17.299.134 euro

Art. 450010 : Dotatie : 17.299.134 euro

Dit bedrag is als uitgave ingeschreven in de begroting van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de voedselketen en Leefmilieu.

4. **DE UITGAVEN VAN HET FAGG**

a. **Hoofdstuk 51 — Sommen verschuldigd aan de personen verbonden aan de instelling**

Geraamd bedrag : 19.749.281 euro

Art. 511 : Rémunérations des membres du personnel : 19.394.281 euros

Ces dépenses concernent les salaires et traitements des fonctionnaires statutaires et non statutaires ainsi que les cotisations de sécurité sociale et la formation des fonctionnaires.

L'effectif total qui sera financé contient 349 équivalents à temps plein (la situation actuelle 214 équivalents à temps plein).

Art. 512 : Rémunérations à des personnes autres que les membres du personnel : 70.000 euros

Ces dépenses concernent les rémunérations des membres de commissions et les charges pour le réviseur d'entreprise. Une adaptation est prévue pour les rémunérations des membres des commissions scientifiques.

Art. 513 : Frais de représentation et de déplacement : 285.000 euros

Ces dépenses concernent les frais de séjour et de déplacement des collaborateurs de l'Agence, les missions à l'étranger et les frais de représentation.

b. **Chapitre 52 — Paiements à des tiers pour prestations, travaux ou fournitures ayant pour objet des biens ou des services non susceptibles d'être inventoriés**

Montant estimé : 20.275.500 euros

Art. 521 : locaux et matériel : 1.711.500 euros

Charges locatives, frais d'entretien

Ces dépenses concernent les charges locatives (entretien, eau, électricité, combustible) liées à l'occupation des bureaux et autres bâtiments dont l'Agence a besoin pour son fonctionnement.

Crédits informatiques

A cet article sont prévus les crédits de fonctionnements nécessaires pour l'élaboration des systèmes informatiques de l'Agence.

Art. 522 : Frais de bureau : 813.000 euros

Ces frais concernent les frais de bureau courants tels que téléphone, fax, matériel de bureau, l'affranchissement des lettres et taxi post.

Art. 523 : Publications et publicité : 75.000 euros

Ces dépenses concernent e.a. la communication vers les entreprises, les professionnels de l'art de guérir et le consommateur.

Art. 524 : Contentieux : 50.000 euros

Crédits destinés pour les frais de justice, honoraires d'avocats, frais d'expertise judiciaire et intérêts et frais découlant de la responsabilité de l'Etat.

Art. 526 : Autres prestations par des tiers : 5.525.000 euros

Crédits notamment destinés à l'échantillonnage et l'analyse et les rémunérations des comités éthiques.

Art. 511 : Vergoedingen aan personeelsleden : 19.394.281 euro

Deze uitgaven betreffen de lonen en wedden van statutaire en niet statutaire ambtenaren evenals de bijdragen voor de sociale zekerheid, de vorming en opleiding.

Het totale personeelsbestand dat hiermee gefinancierd wordt omvat 349 voltijdse equivalenten (huidige situatie 214 voltijdse equivalenten).

Art. 512 : Vergoedingen aan niet-personeelsleden : 70.000 euro

Deze uitgaven betreffen de vergoedingen voor de leden van commissies en de bedrijfsrevisor. Er wordt een aanpassing voorzien van de vergoedingen voor de leden van de wetenschappelijke commissies.

Art. 513 : representatie- en verplaatsingskosten : 285.000 euro

Deze uitgaven betreffen de reis- en verblijfskosten van de medewerkers van het Agentschap, de dienstopdrachten in het buitenland en de representatiekosten.

b. **Hoofdstuk 52 — Betalingen aan derden voor prestaties, werken of leveringen die goederen tot voorwerp hebben die niet vatbaar zijn voor inventarisatie**

Geraamd bedrag : 20.275.500 euro

Art. 521 : lokalen en materiaal : 1.711.500 euro

Huurlasten, kosten voor onderhoud

Deze uitgaven betreffen de huurlasten (onderhoud, water, elektriciteit, brandstof) die verbonden zijn aan het bezetten van de kantoren en andere gebouwen die het Agentschap nodig heeft voor de werking.

Informaticakredieten

Op dit artikel zijn de nodige werkingskredieten voorzien voor de verdere uitbouw van de informaticasystemen die voor het Agentschap voorzien zijn.

Art. 522 : Kantoorkosten : 813.000 euro

Deze uitgaven betreffen o.a. de courante kantoorkosten zoals telefoon, fax, kantoormateriaal en frankering en verzending.

Art. 523 : Publicaties en publiciteit : 75.000 euro

Deze uitgaven betreffen o.a. de communicatie naar de bedrijven, de beroepsbeoefenaars en naar de consument toe.

Art. 524 : Betwistingen : 50.000 euro

Kredieten bestemd voor gerechtskosten, honoraria van advocaten, gerechtelijke expertises en intresten en kosten voortvloeiend uit de overheidsaansprakelijkheid.

Art. 526 : Andere prestaties door derden : 5.525.000 euro

Kredieten vnl. bestemd voor monstername- en analysekosten en vergoedingen aan ethische comités.

Art. 527 : Etudes et missions confiées à des tiers : 12.101.000 euros

Crédits destinés aux études et contrats par et avec des institutions scientifiques, aux subsides pour le CBIP et Farmaka et pour le financement des test NAT.

c. **Chapitre 53 — Paiements à des tiers par suite de l'exercice par l'organisme de sa mission statutaire**

Montant estimé : pm

Art. 531 : stocks et approvisionnement : pm

Crédits destinés pour l'achat éventuel de produits. Pour l'année 2007 on ne prévoit pas d'achat de produits.

d. **Chapitre 55 — paiement à des tiers pour l'acquisition de biens patrimoniaux**

Montant estimé : 500.000 euros

Sur ce crédit sont imputées les dépenses visant à renouveler le matériel.

En même temps de nouveaux investissements en informatique restent nécessaires.

Art. 527 : Studies en opdrachten toevertrouwd aan derden : 12.101.000 euro

Kredieten bestemd voor studies en contracten door en met wetenschappelijke instellingen, subsidies aan BCFI en Farmaka en de financiering van de NAT testen.

c. **Hoofdstuk 53 — Betalingen aan derden voortvloeiend uit de uitoefening door de instelling van haar statutaire opdracht**

Geraamd bedrag : pm

Art. 531 : voorraden en voorzieningen : pm

Kredieten bestemd voor de eventuele aankoop van producten. Voorlopig zijn geen dergelijke aankopen gepland.

d. **Hoofdstuk 55 — Betalingen aan derden voor het verwerven van patrimoniale goederen**

Geraamd bedrag : 500.000 euro

Op dit krediet worden de uitgaven aangerekend om verouderd ICT- en niet ICT-materiaal te vernieuwen.

Tevens blijven verdere investeringen op informaticavlak noodzakelijk.

Impression – *Drukwerk*
Chambre des représentants – Kamer van volksvertegenwoordigers

Composition – *Zetwerk*
I.P.M. COLOR PRINTING – ☎ 02/218.68.00