

BELGISCHE KAMER VAN
VOLKSVERTEGENWOORDIGERS

28 januari 2026

**VERANTWOORDING
VAN DE ALGEMENE
UITGAVENBEGROTING
voor het begrotingsjaar 2026**

*** 17. FEDERALE POLITIE EN
GEÏNTEGREERDE WERKING**

Zie:

Doc 56 **1281/ (2025/2026):**

- 001: 01. Dotaties en activiteiten van de Koninklijke Familie
- 002: 02. FOD Kanselarij van de Eerste Minister
- 003: 06. FOD Beleid en Ondersteuning
- 004: 07. Onafhankelijke organen
- 005: 12. FOD Justitie
- 006: 13. FOD Binnenlandse Zaken
- 007: 14. FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking
- 008: 16. Ministerie van Landsverdediging
- 009: 17. Federale Politie en Geïntegreerde Werking
- 010: 18. FOD Financiën
- 011: 19. Regie der Gebouwen
- 012: 23. FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg
- 013: 24. FOD Sociale Zekerheid
- 014: 25. FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu
- 015: 32. FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie
- 016: 33. FOD Mobiliteit en Vervoer
- 017: 44. POD Maatschappelijke Integratie, Armoedebestrijding en Sociale Economie
- 018: 46. POD Wetenschapsbeleid
- 019: 51. FOD Financiën, voor de Rijksschuld
- 020: 52. FOD Financiën, voor de Financiering van de Europese Unie
- 021: Verantwoordingen van de begrotingen van de administratieve diensten met boekhoudkundige autonomie
- 022: Verantwoordingen van de begrotingen van de administratieve openbare instellingen met ministerieel beheer
- 023: Verantwoordingen van de begrotingen van de administratieve openbare instellingen met beheersautonomie

* Het nummer van de verantwoording stemt overeen met het nummer van de sectie in de tabellen van de Algemene Uitgavenbegroting.

CHAMBRE DES REPRÉSENTANTS
DE BELGIQUE

28 janvier 2026

**JUSTIFICATION DU
BUDGET GÉNÉRAL
DES DÉPENSES
pour l'année budgétaire 2026**

*** 17. POLICE FÉDÉRALE ET
FONCTIONNEMENT INTÉGRÉ**

Voir:

Doc 56 **1281/ (2025/2026):**

- 001: 01. Dotations et Activités de la Famille Royale
- 002: 02. SPF Chancellerie du Premier Ministre
- 003: 06. SPF Stratégie et Appui
- 004: 07. Organes indépendants
- 005: 12. SPF Justice
- 006: 13. SPF Intérieur
- 007: 14. SPF Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement
- 008: 16. Ministère de la Défense nationale
- 009: 17. Police fédérale et Fonctionnement intégré
- 010: 18. SPF Finances
- 011: 19. Régie des Bâtiments
- 012: 23. SPF Emploi, Travail et Concertation sociale
- 013: 24. SPF Sécurité sociale
- 014: 25. SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement
- 015: 32. SPF Économie, PME, Classes moyennes et Énergie
- 016: 33. SPF Mobilité et Transports
- 017: 44. SPP Intégration sociale, Lutte contre la pauvreté et Économie sociale
- 018: 46. SPP Politique scientifique
- 019: 51. SPF Finances, pour la Dette publique
- 020: 52. SPF Finances, pour le Financement de l'Union européenne
- 021: Justification des budgets des services administratifs à comptabilité autonome
- 022: Justification des budgets des organismes administratifs publics à gestion ministerielle
- 023: Justification des budgets des organismes administratifs publics à gestion autonome

* Le n° de la justification correspond au n° de la section dans les tableaux du budget général des Dépenses.

N-VA	: Nieuw-Vlaamse Alliantie
VB	: Vlaams Belang
MR	: Mouvement Réformateur
PS	: Parti Socialiste
PVDA-PTB	: Partij van de Arbeid van België – Parti du Travail de Belgique
Les Engagés	: Les Engagés
Vooruit	: Vooruit
cd&v	: Christen-Democratisch en Vlaams
Ecolo-Groen	: Ecologistes Confédérés pour l'organisation de luttes originales – Groen
Anders.	: Anders.
DéFI	: Démocrate Fédéraliste Indépendant

Afkorting bij de nummering van de publicaties:		Abréviations dans la numérotation des publications:	
DOC 56 0000/000	Parlementair document van de 56 ^e zittingsperiode + basisnummer en volgnummer	DOC 56 0000/000	Document de la 56 ^e législature, suivi du numéro de base et numéro de suivi
QRVA	Schriftelijke Vragen en Antwoorden	QRVA	Questions et Réponses écrites
CRIV	Voorlopige versie van het Integraal Verslag	CRIV	Version provisoire du Compte Rendu Intégral
CRABV	Beknopt Verslag	CRABV	Compte Rendu Analytique
CRIV	Integraal Verslag, met links het definitieve integraal verslag en rechts het vertaalde beknopt verslag van de toespraken (met de bijlagen)	CRIV	Compte Rendu Intégral, avec, à gauche, le compte rendu intégral et, à droite, le compte rendu analytique traduit des interventions (avec les annexes)
PLEN	Plenum	PLEN	Séance plénière
COM	Commissievergadering	COM	Réunion de commission
MOT	Moties tot besluit van interpellaties (beigekleurig papier)	MOT	Motions déposées en conclusion d'interpellations (papier beige)

Sectie 17**FEDERALE POLITIE & GEINTEGREERDE
WERKING**

**ORGANISATIEAFDELING : 40 ALGEMENE LEIDING,
GEINTEGREERDE WERKING EN COORDINATIE (CG
+ SAT)**

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

(Artikelen 93, 99, 100 bis en 104 WGP gewijzigd bij de wet van 26-03-2014 houdende optimalisatiemaatregelen voor de politiediensten, en het KB van 14-11-2006 betreffende de organisatie en de bevoegdheden van de Federale Politie, gewijzigd bij KB van 23-08-2014).

Het commissariaat-generaal verzekert de volgende opdrachten :

1° inzake politionele strategie:

- a. de voorbereiding van het nationaal veiligheidsplan in overleg met onder andere de Vaste Commissie van de lokale politie en de evaluatie van de uitvoering ervan door de Federale Politie;
- b. de voorbereiding van de opmaak van de begroting en de controle van de uitvoering ervan;
- c. de organisatie van de beheerscontrole, met inbegrip van het interne toezicht, inzonderheid klachtenbeheer, integriteit, ethiek en bemiddeling;
- d. de uitvoering van de nodige audits met betrekking tot de werking en de doeltreffendheid van de Federale Politie;
- e. in overleg met de Vaste Commissie van de lokale politie, de bepaling van normen en een gestandaardiseerde aanpak inzake veiligheid van de informatie en bescherming van de persoonlijke levenssfeer van toepassing op de Federale Politie of op heel de geïntegreerde politie;
- f. de ontwikkeling van de managementstrategie van de Federale Politie, met inbegrip van het beleid inzake:
 - human resources;
 - welzijn op het werk
 - financiën;
 - logistiek;

Section 17**POLICE FEDERALE & FONCTIONNEMENT
INTEGRE**

**DIVISION ORGANIQUE : 40 DIRECTION GENERALE,
FONCTIONNEMENT INTEGRE ET COORDINATION
(CG + SAT)**

MISSIONS ASSIGNEES

(articles 93, 99, 100 bis et 104 LPI; modifié par la loi du 26-03-2014 portant mesure d'optimisation des services de police, et l'AR du 14-11-2006 relatif à l'organisation et aux compétences de la Police Fédérale, modifié par l'AR du 23-08-2014).

Le commissariat général assure les missions suivantes :

1° en matière de stratégie policière :

- a. la préparation du plan national de sécurité en concertation avec entre autres la Commission permanente de la police locale et l'évaluation de son exécution par la Police Fédérale ;
- b. la préparation de l'établissement du budget et le contrôle de son exécution ;
- c. l'organisation du contrôle de gestion, en ce compris le contrôle interne et notamment la gestion des plaintes, intégrité, éthique et médiation ;
- d. l'exécution des audits nécessaires relatifs au fonctionnement et à l'efficacité de la Police Fédérale ;
- e. en concertation avec la Commission permanente de la police locale, la détermination de normes et d'une approche standardisée en matière de sécurité de l'information et de protection de la vie privée applicables à la Police Fédérale ou à l'ensemble de la police intégrée ;
- f. le développement de la stratégie managériale de la Police Fédérale en ce compris la politique en matière :
 - de ressources humaines ;
 - de bien-être au travail
 - de finances ;

- politionele informatie en de daaraan verbonden systemen;
- onderzoek en ontwikkeling.

2° inzake internationale politiesamenwerking:

- a. het beleid, de ontwikkeling, de coördinatie, het beheer en de opvolging van de internationale politiesamenwerking voor de geïntegreerde politie, met inbegrip van
- b. de relaties met de internationale organisaties, instellingen en agentschappen, binnen en buiten de Europese Unie;
- c. de bilaterale en multilaterale akkoorden en projecten met andere Staten of Statengroepen;
- d. de verwerking van de internationale politionele informatie;

3° overeenkomstig artikel 100bis, § 1, derde lid, 3°, van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, de communicatie van de Federale Politie;

4° de gedeconcentreerde coördinatie en steun;

5° inzake coördinatie, de organisatie en het beheer van het nationaal invalspunt ten behoeve van de directie van de internationale politiesamenwerking en de algemene directies bestuurlijke en gerechtelijke politie en waaraan deze directies deelnemen;

6° inzake preventie en bescherming op het werk, de opdrachten betreffende de aansprakelijkheid van de werkgever;

7° aan de overheden elk nuttig voorstel doen betreffende de materies inzake de bevoegdheden van de Federale Politie.

Het commissariaat-generaal is samengesteld uit :

1. de directie van de internationale politiesamenwerking, die centrale en gedeconcentreerde diensten bevat;

- de logistiek ;
- d'information policière et des systèmes y afférents ;
- de recherche et développement.

2° en matière de coopération policière internationale :

- a. la politique, le développement, la coordination, la gestion et le suivi de la coopération policière internationale pour la police intégrée y compris
- b. les relations avec les organisations, institutions et agences internationales, au sein et en dehors de l'Union Européenne ;
- c. les accords et projets bilatéraux et multilatéraux avec d'autres Etats ou groupes d'Etats
- d. le traitement de l'information policière internationale ;

3° conformément à l'article 100bis, § 1er, alinéa 3, 3° de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, la communication de la Police Fédérale ;

4° la coordination et l'appui déconcentrés ;

5° en matière de coordination, l'organisation et la gestion du point de contact national au profit de et auxquelles participent la direction de la coopération policière internationale et les directions générales de la police administrative et judiciaire ;

6° en matière de prévention et de protection au travail, les missions relatives à la responsabilité de l'employeur ;

7° la formulation aux autorités de toute proposition utile concernant les matières relatives aux compétences de la Police Fédérale.

Le commissariat général se compose de :

1. la direction de la coopération policière internationale, qui comprend des services centraux et déconcentrés ;

2. de directie van de communicatie;
3. de coördinatie- en steundirecties;
4. de interne directie voor preventie en bescherming op het werk die centrale en gedeconcentreerde diensten bevat.

De gedeconcentreerde coördinatie- en steundirecties verzekeren de volgende opdrachten:

1. het uitvoeren van strategische analyses ;
2. overeenkomstig artikel 104, § 1, eerste lid, 1°, van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, de uitvoering en de opvolging van het nationaal veiligheidsplan;
3. in samenwerking met de gedeconcentreerde gerechtelijke directies, de bijdrage tot een geïntegreerde en integrale aanpak van de veiligheidsfenomenen;
4. de bevordering van de geïntegreerde werking van de politiediensten;
5. overeenkomstig artikel 104, § 1, eerste lid, 2°, van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, het administratieve beheer van het personeel, de logistiek, de informatie en de communicatie alsook van de daaraan verbonden technologie en de financiën voor de diensten die er onder ressorteren en voor elke gedeconcentreerde gerechtelijke directie die zich binnen hun ambtsgebied bevindt, rekening houdend met de door haar geformuleerde operationele behoeften;
6. het functionele beheer van de informatie van bestuurlijke politie, met inbegrip van het opstellen van de daaraan verbonden opsporingsprogramma's;
7. de vergaring en de verwerking van de informatie van bestuurlijke politie die nodig is voor het beheer van de bovenlokale gebeurtenissen en de fenomenen;
8. naargelang van de lokale en federale behoeften, de uitvoering van de opdrachten van de communicatie- en informatiedienst op het niveau van het arrondissement;
9. overeenkomstig artikel 104, § 1, eerste lid, 7°, van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee

2. la direction de la communication ;
3. les directions de coordination et d'appui ;
4. la direction interne de prévention et de protection au travail qui comprend des services centraux et déconcentrés.

Les directions déconcentrées de coordination et d'appui assurent les missions suivantes :

1. la réalisation d'analyses stratégiques ;
2. conformément à l'article 104, § 1er, alinéa 1er, 1°, de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, la mise en œuvre et le suivi du plan national de sécurité ;
3. en collaboration avec les directions judiciaires déconcentrées, la contribution à une approche intégrée et intégrale des phénomènes de sécurité
4. la stimulation du fonctionnement intégré des services de police ;
5. conformément à l'article 104, § 1er, alinéa 1er, 2°, de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, la gestion administrative du personnel, de la logistique, de l'information et de la communication ainsi que de la technologie y afférente et des finances pour les services qui relèvent d'elles et pour chaque direction judiciaire déconcentrée qui se trouve au sein de leur ressort, en tenant compte des besoins opérationnels exprimés par celle-ci ;
6. la gestion fonctionnelle de l'information de police administrative, en ce compris l'établissement des programmes de recherche y afférents ;
7. le recueil et le traitement de l'information de police administrative nécessaire à la gestion des événements et des phénomènes supralocaux;
8. en fonction des besoins locaux et fédéraux, l'exécution des missions du service d'information et de communication au niveau de l'arrondissement ;
9. conformément à l'article 104, § 1er, alinéa 1er, 7°, de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, la

niveaus, de coördinatie van de operationele en niet-operationele steunaanvragen;

10. de leiding, de coördinatie en de steun in de domeinen die onder hun bevoegdheid vallen;
11. de inzet van de gehypothekeerde capaciteit inzake gespecialiseerd personeel en middelen van de gedeconcentreerde entiteiten van de algemene directie bestuurlijke politie voor opdrachten van bestuurlijke politie, overeenkomstig de richtlijnen van de minister van Binnenlandse Zaken;
12. de organisatie, de coördinatie, het beheer, de vrijmaking, de inzet en de evaluatie van de gehypothekeerde capaciteit;
13. de training en de handhaving van de operationaliteit van het interventiekorps en van de gehypothekeerde capaciteit;
14. overeenkomstig artikel 103, § 5, van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, de terbeschikkingstelling, die voorrang heeft op elke andere opdracht van bestuurlijke politie, van de middelen en de personeelsleden gevraagd door de directeur- generaal van de bestuurlijke politie;
15. de opvolging van de deelname van de lokale politie aan de lokale opdrachten van federale aard;
16. de politionele slachtofferbejegening.

coordination des demandes d'appui opérationnel et non-opérationnel ;

10. la direction, la coordination et l'appui dans les domaines qui relèvent de leurs compétences ;
11. la mise en œuvre de la capacité hypothéquée en personnel et en moyens spécialisés des entités déconcentrées de la direction générale de la police administrative pour des missions de police administrative, conformément aux directives du ministre de l'Intérieur ;
12. l'organisation, la coordination, la gestion, la mobilisation, l'engagement et l'évaluation de la capacité hypothéquée ;
13. l'entraînement et le maintien de l'opérationnalité du corps d'intervention et de la capacité hypothéquée ;
14. conformément à l'article 103, § 5, de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, la mise à disposition, prioritaire à toute autre mission de police administrative, des moyens et des membres du personnel sollicités par le directeur général de la police administrative ;
15. le suivi de la participation de la police locale aux missions locales à caractère fédéral ;
16. l'assistance policière aux victimes.

ADMINISTRATIEF EN TECHNISCH SECRETARIAAT – BINNENLANDSE ZAKEN

Doelstellingen

Deze dienst werd opgericht bij het koninklijk besluit van 15 januari 2001 tot instelling bij het departement van Binnenlandse Zaken van een administratief-technisch secretariaat en hangt rechtstreeks af van de minister van Binnenlandse Zaken.

Deze dienst:

- verleent in beleidsmatige, conceptuele dan wel andere punctuele dossiers, technische bijstand aan de minister van Binnenlandse Zaken onder de vorm van raadgevingen, adviezen, voorstellen en zorgt voor de verbinding met de betrokken diensten en politiekorpsen voor elke vraag over de politie, met constante focus op de vrijwaring van het geïntegreerde karakter van de politiediensten;

SECRETARIAT ADMINISTRATIF ET TECHNIQUE – INTERIEUR

Objectifs

Ce service a été créé par l'arrêté royal du 15 janvier 2001 établissant au département de l'Intérieur un secrétariat administratif et technique et dépend directement du ministre de l'Intérieur.

Ce service:

- fournit dans le cadre de dossiers de politique générale, de dossiers conceptuels ou d'autres dossiers ponctuels, au ministre de l'Intérieur une assistance technique sous forme de conseils, d'avis et de propositions et s'occupe de la liaison avec les services et les corps de police concernés pour toute question relative à la police, avec une focalisation permanente sur la garantie du caractère intégré des services de police;

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - bereidt mede het antwoord van de minister voor op parlementaire vragen betreffende de politie; - bereidt mede de beslissing van de minister voor betreffende aangevraagde afwijkingen van de arbeids- en rusttijd, overeenkomstig artikel VI.I.7 van het Koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten; - ziet toe op een correcte toepassing van de regels inzake administratieve behandeling van de materies bedoeld in de wet van 7 december 1998, conform het ministerieel besluit van 22 april 2003 tot bepaling van de administratieve behandelingsprocedure van die aangelegenheden; - verschaft, in overleg met het crisiscentrum, in reële tijd relevante en complete inlichtingen over openbare orde in de ruime zin aan de minister van Binnenlandse Zaken, stelt de te nemen maatregelen voor en volgt die op; - maakt, deel uit van de coördinatievergadering bij vooralarm en van de beheerscel, overeenkomstig het koninklijk besluit van 1 mei 2016 tot vaststelling van het nationaal noodplan betreffende de aanpak van een terroristische gijzelneming of terroristische aanslag; - vertegenwoordigt de minister van Binnenlandse Zaken op de algemene vergadering van de sociale dienst van de Geïntegreerde Politie; - organiseert de vergaderingen van de Federale Politieraad en neemt het secretariaat ervan waar; - neemt als onderdeel van zijn adviserende rol aan de minister van Binnenlandse Zaken, op zijn vraag of deze van zijn kabinet, deel aan de vergaderingen van de Federale Politieraad; - vertegenwoordigt de minister van Binnenlandse Zaken bij de Vaste Commissie van de lokale politie, zoals voorzien in artikel 2 van het koninklijk besluit van 7 december 2006 betreffende de Vaste Commissie voor de Lokale Politie; - vertegenwoordigt de minister van Binnenlandse Zaken bij de Raad van Burgemeesters, zoals voorzien in artikel 7, tweede lid, van het koninklijk besluit van 6 april 2000 betreffende de Adviesraad van Burgemeesters; - verzekert, namens de minister van Binnenlandse Zaken, het voorzitterschap van het Onderhandelingscomité van de politiediensten, zoals voorzien in artikel 19 van het koninklijk besluit van 8 februari 2001 tot uitvoering van de wet van 24 maart 1999 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en vakverenigingen van het personeel van de politiediensten; | <ul style="list-style-type: none"> - participe à la préparation de la réponse du ministre aux questions parlementaires concernant la police; - participe à la préparation de la décision du ministre concernant les dérogations demandées du temps de travail et de repos, conformément à l'article VI.I.7 de l'arrêté Royal du 30 mars 2001 portant la position juridique du personnel des services de police ; - veille à une application correcte des règles de traitement administratif des matières visées à la loi du 7 décembre 1998, conformément à l'arrêté ministériel du 22 avril 2003 fixant la procédure de traitement administratif de ces matières; - fournit, en concertation avec le centre de crise, en temps réel au ministre de l'Intérieur des renseignements pertinents et complets en matière d'ordre public au sens large, fournit des propositions de mesures à prendre et assure un suivi de celles-ci; - fait partie de la réunion de coordination en cas de préalerte et de la cellule de gestion, conformément à l'arrêté royal du 1er mai 2016 portant fixation du plan d'urgence national relatif à l'approche d'une prise d'otage terroriste ou d'un attentat terroriste; - représente le ministre de l'Intérieur au sein de l'assemblée générale du service social de la Police Intégrée; - organise les réunions du Conseil Fédéral de police et en assure le secrétariat; - participe, dans le cadre de sa mission de conseil au Ministre, à la demande du Ministre ou de son Cabinet aux réunions du Conseil fédéral de police ; - représente le ministre de l'Intérieur au sein de la Commission permanente de la police locale, en vertu de l'article 2 de l'arrêté royal du 7 décembre 2006 relatif à la Commission permanente de la police locale; - représente le ministre de l'Intérieur au sein du Conseil des bourgmestres, en vertu de l'article 7, al.2, de l'arrêté royal du 6 avril 2000 relatif au Conseil consultatif des bourgmestres; - assure, au nom du ministre de l'Intérieur, la présidence du Comité de négociation des services de police, en vertu de l'article 19 de l'arrêté royal du 8 février 2001 portant exécution de la loi du 24 mars 1999 organisant les relations entre les autorités publiques et les organisations syndicales du personnel des services de police; |
|--|---|

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - verzekert het voorzitterschap van de deontologische Commissie, organiseert de vergaderingen en neemt het secretariaat ervan waar, zoals voorzien in punt 2 van de bijlage aan het koninklijke besluit van 10 mei 2006 betreffende de deontologische Code van de politiediensten; - verzekert het voorzitterschap van de adviescommissie betreffende de geldelijke anciënniteit zoals voorzien in artikel XI.II.5.§3 van het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten betreffende de geldelijke anciënniteit; - organiseert en zit de wekelijkse vergaderingen « openbare orde » voor die voorzien zijn in artikel 3, tweede lid, van het voormelde koninklijk besluit van 15 januari 2001; - verzekert de behandeling en de opvolging van de steunaanvragen van en aan Defensie; - verzekert de opvolging van het SSGPI (Sociaal Secretariaat Geïntegreerde Politie) dat rechtstreeks afhangt van de minister; - verzekert een 24-uren permanentie; - neemt als onderdeel van zijn adviserende rol aan de minister van Binnenlandse Zaken, op zijn vraag of deze van zijn kabinet, deel aan diverse vergaderingen en werkgroepen; - waakt over de uitvoering van de overleggen die voorzien zijn tussen de federale politie, het nationaal crisiscentrum en de directie politiebeheer van FOD Binnenlandse Zaken en over de juiste toepassing van het ministerieel besluit van 22 april 2003 tot bepaling van de administratieve behandelingsprocedure van de aangelegenheden bedoeld in de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus; - bereidt de beslissingen van de minister van Binnenlandse Zaken voor en doet hem voorstellen voor de volgende gebieden:
1° het bevel het werk voort te zetten of te hervatten, overeenkomstig artikel 126 van de WGP;
2° de beslissingen tot vordering van de lokale politie met toepassing van de artikelen 63 en 64 van de WGP en de vigerende richtlijnen;
3° de vragen tot steun aan de krijgsmacht in het kader van de uitvoering van het protocol van 31 januari 2003 tussen de ministers van Binnenlandse Zaken en van Justitie betreffende de steun van Defensie aan de operaties van de geïntegreerde politiedienst; | <ul style="list-style-type: none"> - assure la présidence de la Commission de déontologie, organise les réunions et en assure le secrétariat, en vertu du point 2 de l'annexe à l'arrêté royal du 10 mai 2006 portant le Code de déontologie des services de police; - assure la présidence de la commission d'avis relative à l'ancienneté pécuniaire en vertu de l'article XI.II.5.§3 de l'arrêté royal du 30 mars 2001 portant la position juridique du personnel des services de police concernant l'ancienneté pécuniaire; - organise et préside les réunions hebdomadaires « ordre public », prévues à l'article 3, al.2, de l'arrêté royal du 15 janvier 2001 précité; - assure le traitement et le suivi des demandes d'appui de et vers la Défense; - assure le suivi du SSGPI (Secrétariat Social Police Intégrée) dépendant directement du ministre; - assure une permanence 24 heures sur 24; - participe, dans le cadre de sa mission de conseil au Ministre, à diverses réunions et divers groupes de travail à la demande du Ministre ou de son Cabinet; - veille à la réalisation des concertations prévues entre la police fédérale, le centre de crise et la direction de la gestion policière du SPF Intérieur et à l'application correcte de l'arrêté ministériel du 22 avril 2003 fixant la procédure de traitement administratif des matières visées à la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré structuré à deux niveaux ; - prépare les décisions du Ministre de l'Intérieur et lui adresse les propositions dans les domaines suivants :
1° Ordre de continuer ou de reprendre le travail conformément à l'article 126 de la LPI;
2° Décisions de réquisition de la police locale en application des articles 63 et 64 de la LPI et des directives en vigueur;
3° Demandes d'appui aux forces armées dans le cadre de l'exécution du protocole du 31 janvier 2003 entre les Ministres de l'Intérieur et de la Défense relatif à l'appui de la Défense aux opérations du service de police intégré ; |
|--|---|

ADMINISTRATIEF EN TECHNISCH SECRETARIAAT – JUSTITIE

Kader en algemene opdrachten

Deze dienst werd opgericht bij KB van 10 mei 2007 tot instelling bij het departement van Justitie van een administratief en technisch secretariaat en hangt rechtstreeks af van de minister van Justitie.

Opdrachten van de dienst

De dienst

- verleent in beleidsmatige, conceptuele dan wel andere punctuele dossiers, technische bijstand aan de minister van Justitie onder de vorm van raadgevingen, adviezen, voorstellen en zorgt voor de verbinding met de betrokken korpsen en diensten voor elke vraag over de politie;
- adviseert de minister van Justitie bij de voorbereiding, de opvolging en de evaluatie van het nationaal veiligheidsplan;
- adviseert de minister van Justitie bij de voorbereiding, de opvolging en de evaluatie van de Kadernota Integrale Veiligheid, zoals voorzien in artikel 9 van de wet van 12 mei 2014 houdende instemming met het samenwerkingsakkoord tussen de Federale Staat, de Gemeenschappen en de Gewesten betreffende het strafrechtelijk beleid en het veiligheidsbeleid;
- zetelt in de Vaste Commissie van de Lokale Politie, zoals voorzien in artikel 2 van het Koninklijk Besluit van 7 december 2006 betreffende de Vaste Commissie van de lokale politie;
- vertegenwoordigt de minister van Justitie bij de Raad van Burgemeesters, zoals voorzien in artikel 7, tweede lid, van het Koninklijk Besluit van 6 april 2000 betreffende de Adviesraad van Burgemeesters;
- verzekert, namens de Minister, het co-voorzitterschap van het Onderhandelingscomité van de politiediensten, zoals voorzien in artikel 19 van het Koninklijk Besluit van 8 februari 2001 tot uitvoering van de wet van 24 maart 1999 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en vakverenigingen van het personeel van de politiediensten;
- verzekert, namens de Minister, het co-voorzitterschap van het Hoog Overlegcomité van de politiediensten, zoals voorzien in artikel 27 van het Koninklijk Besluit van 8 februari 2001 tot uitvoering van de wet van 24 maart 1999 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en vakverenigingen van het personeel van de politiediensten;

SECRÉTARIAT ADMINISTRATIF ET TECHNIQUE – JUSTICE

Cadre et missions générales

Ce service a été créé par AR du 10 mai 2007 établissant au département de la Justice un secrétariat administratif et technique et qui dépend directement du ministre de la Justice.

Missions du service

Le service

- dans le cadre de dossiers de politique générale, de dossiers conceptuels ou d'autres dossiers ponctuels, fournit au ministre de la Justice une assistance technique sous forme de conseils, d'avis et de propositions et s'occupe de la liaison avec les corps et services concernés pour toute question relative à la police
- conseille le ministre de la Justice dans le cadre de la préparation, du suivi et de l'évaluation du plan national de sécurité;
- conseille le ministre de la Justice dans le cadre de la préparation, du suivi et de l'évaluation de la note-cadre sur la sécurité intégrale en vertu de l'article 9 de la loi du 12 mai 2014 portant assentiment à l'accord de coopération entre l'Etat fédéral, les Communautés et les Régions relatif à la politique criminelle et à la politique de sécurité;
- siège à l'assemblée générale de la Commission permanente de la Police Locale, en vertu de l'article 2 de l'Arrêté Royal du 7 décembre 2006 relatif à la Commission permanente de la police locale;
- représente le ministre de la Justice au sein du Conseil des bourgmestres, en vertu de l'article 7, al.2, de l'Arrêté Royal du 6 avril 2000 relatif au Conseil consultatif des bourgmestres;
- assure, au nom du Ministre, la vice-présidence du Comité de négociation des services de police, en vertu de l'article 19 de l'Arrêté Royal du 8 février 2001 portant exécution de la loi du 24 mars 1999 organisant les relations entre les autorités publiques et les organisations syndicales du personnel des services de police;
- assure, au nom du Ministre, la vice-présidence du Comité supérieur de concertation des services de police, en vertu de l'article 27 de l'Arrêté Royal du 8 février 2001 portant exécution de la loi du 24 mars 1999 organisant les relations entre les autorités publiques et les organisations syndicales du personnel des services de police;

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - vertegenwoordigt de minister van Justitie in de Federale politieraad overeenkomstig artikel 6, 2° van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus; - maakt, overeenkomstig het koninklijk besluit van 18 mei 2020 tot vaststelling van het nationaal noodplan betreffende de aanpak van een terroristische gijzelneming of terroristische aanslag, deel uit van de coördinatievergadering bij vooralarm, de federale gerechtelijke cel en van de beheerscel; - neemt deel aan de coördinatie- en crisisvergaderingen op het Crisiscentrum in het kader van de openbare orde en veiligheid; - verschaft in reële tijd relevante en complete inlichtingen inzake openbare orde en veiligheid in de ruime zin aan de minister van Justitie, stelt de te nemen maatregelen voor en volgt die op; - neemt deel als expert of als vertegenwoordiger van de minister aan werkgroepen, task-forces, interkabinetten-werkgroepen, institutionele fora (interministeriële conferenties, ...), ...; - verzekert de opvolging van de politie van hoven en rechtbanken (MFO-1) en stelt operationele en tactische maatregelen voor die zich opdringen in overleg met de andere deelnemende partijen, bij de punctuele (oplossen van dringende operationele problemen) of structurele (strategische maatregelen) uitvoering van de opdracht; - bereidt mede het antwoord van de minister van Justitie voor op parlementaire vragen betreffende de politie; - onderhoudt regelmatig contacten met alle belanghebbenden bij de partnerorganisaties (FOD Justitie, Colleges van de rechterlijke orde, Controleorganen, Geïntegreerde Politie, ...); - verzekert het beheer van de dossiers haar toebedeeld door de minister; - neemt deel aan de wekelijkse vergaderingen "openbare orde" zoals voorzien in artikel 3, tweede lid van het KB van 15 januari 2001 tot instelling bij het departement van Binnenlandse Zaken van een Administratief-Technisch Secretariaat"; - zorgt er voor dat de dossiers die aan de minister van Justitie worden voorgelegd inzake politie, alle formele en beoordelingselementen bevatten, nodig om een beslissing te nemen (tucht, statuut, budget, ...); - verzekert een 24-uren permanentie. | <ul style="list-style-type: none"> - représente le ministre de la Justice au Conseil fédéral de police en vertu de l'article 6, 2° de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré structuré à deux niveaux; - fait partie de la réunion de coordination en phase de préalerte, la cellule judiciaire fédérale et à la cellule de gestion, conformément à l'arrêté royal du 18 mai 2020 portant fixation du plan d'urgence national relatif à l'approche d'une prise d'otage terroriste ou d'un attentat terroriste; - participe aux réunions de coordination et de crise au centre de crise dans le cadre de la sécurité et de l'ordre public; - fournit en temps réel au ministre de la Justice des renseignements pertinents et complets en matière d'ordre public et de sécurité, des propositions de mesures à prendre et assure un suivi de celles-ci; - participe en tant qu'expert ou représentant du ministre à des groupes de travail, task-forces, groupes de travail inter-cabinets, forums institutionnels (conférences interministérielles), ...; - assure le suivi des missions de police des cours et tribunaux (MFO-1) et propose les mesures opérationnelles et tactiques qui s'imposent en concertation avec les parties prenantes, dans leur exercice ponctuel (résolution de problèmes opérationnels urgents) ou structurel (mesures stratégiques); - participe à la préparation de la réponse du ministre aux questions parlementaires concernant la police; - entretient des contacts réguliers avec les stakeholders au sein des organisations partenaires (SPF Justice, Collèges de l'ordre judiciaire, Organes de contrôle, Police Intégrée, ...); - assure la gestion des dossiers qui lui sont confiés par le ministre; - participe aux réunions hebdomadaires "ordre public" prévues à l'article 3, deuxième alinéa de l'arrêté royal du 15 janvier 2001 établissant au département de l'Intérieur un Secrétariat administratif et technique"; - veille en outre à ce que les dossiers soumis au ministre de la Justice en matière de police comportent tous les éléments formels et d'évaluation nécessaire à une prise de décision (disciplinaires, statutaires, budgétaires, ...); - assure une permanence 24 heures sur 24. |
|---|---|

Programma 40/1**Personeeluitgaven – Commissariaat-Generaal en
ATS****Nagestreefde doelstellingen door het programma:**

Het programma omvat de wedden evenals de vergoedingen en de toelagen voor het geheel van de organisatieafdeling.

Het doel van dit programma is het garanderen van de vaste en variabele personeelskosten.

**40/11– Vaste en niet-recurrente personeelsuitgaven
– (Bezoldigingen en vergoedingen of toelagen
zonder inconveniënten)****BEZETTING IN PERSONEEL****Programme 40/1****Dépenses de personnel – Commissariat Général et
SAT****Objectifs poursuivis par le programme :**

Le programme comprend les traitements ainsi que les indemnités et les allocations, pour l'ensemble de la division organique.

Le but de ce programme est de garantir les frais de personnel fixes et variables.

**40/11– Dépenses fixes et non-récurrentes de
personnel – (Traitements et indemnités ou
allocations hors inconviénients)****MOYENS EN PERSONNEL**

	2024 ⁽¹⁾	2025 ⁽²⁾	2026 ⁽³⁾	
ORGANIEK				ORGANIQUE
1. Operationeel personeel				1. Personnel opérationnel
- Niveau A	163,7	158,5	166,3	- Niveau A
- Niveau B	257,1	259,5	263,0	- Niveau B
- Niveau C	1.072,6	1.076,5	1.084,4	- Niveau C
- Niveau D	1,0	0,0	1,0	- Niveau D
2. Statutair Calogpersoneel				2. Personnel Calog statutaire
- Niveau A	197,4	209,3	231,3	- Niveau A
- Niveau B	271,5	263,4	291,6	- Niveau B
- Niveau C	388,3	386,2	400,3	- Niveau C
- Niveau D	89,8	82,8	77,5	- Niveau D
NIET ORGANIEK				NON ORGANIQUE
- Niveau A	6,8	2,0	2,0	- Niveau A
- Niveau B	4,8	4,6	3,8	- Niveau B
- Niveau C	7,1	5,1	7,1	- Niveau C
- Niveau D	16,0	26,3	21,2	- Niveau D
Totalen	2.476,3	2.474,1	2.549,7	Totaux

¹ In dienst op 31 december 2022² In dienst op 31 december 2023³ In dienst op 31 december 2024¹ En service au 31 décembre 2022² En service au 31 décembre 2023³ En service au 31 décembre 2024

Aangewende middelen

B.A.: 40.11.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	168.040	176.918	180.456	180.466	180.466	180.466	Engagements
Vereffeningen	168.040	176.918	180.456	180.500	180.466	180.466	Liquidations

B.A.: 40.11.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	2.598	2.380	2.428	2.426	2.426	2.426	Engagements
Vereffeningen	2.586	2.380	2.428	2.426	2.426	2.426	Liquidations

B.A.: 40.11.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	2.898	1.786	1.822	1.838	1.838	1.838	Engagements
Vereffeningen	2.898	1.786	1.822	1.838	1.838	1.838	Liquidations

Moyens mis en œuvre

A.B.: 40.11.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

A.B.: 40.11.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.

A.B.: 40.11.121199 – Indemnités Forfaitaires

40/12– Niet-recurrente personeelsuitgaven (inconveniënten)**Aangewende middelen**

B.A.: 40.12.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	21.589	21.441	21.870	21.887	21.887	21.887	Engagements
Vereffeningen	21.589	21.441	21.870	21.887	21.887	21.887	Liquidations

B.A.: 40.12.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	105	104	106	106	106	106	Engagements
Vereffeningen	105	104	106	106	106	106	Liquidations

40/12– Dépenses non-récurrentes de personnel - (inconvenients)**Moyens mis en œuvre**

A.B.: 40.12.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

A.B.: 40.12.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.

Programma 40/2**Werkings- en investeringsuitgaven – Commissariaat Generaal en ATS****Doelstellingen**

Voor de uitvoering van de opdrachten worden niet alleen tal van wederkerende activiteiten verricht. Ook worden prioritaire operationele doelstellingen bepaald en bijzondere accenten gelegd.

Programme 40/2**Dépenses de fonctionnement et d'investissements – Commissariat Général et SAT****Objectifs**

Pour l'exécution des missions, on n'effectue pas seulement une série d'activités récurrentes. On fixe également des objectifs opérationnels prioritaires et on met des accents particuliers.

Beide aspecten worden hierna beschreven voor het Commissariaat-generaal en de ingeschreven middelen moeten de realisatie ervan mogelijk maken.

Naast de opdrachten van de drie directies van het Commissariaat-generaal en van de gedeconcentreerde coördinatie- en steundirecties, worden er ook coördinerende en beleidsondersteunende taken uitgevoerd.

COÖRDINERENDE EN BELEIDSONDERSTEUNENDE TAKEN VAN HET COMMISSARIAAT-GENERAAL

Wederkerende activiteiten

Het commissariaat-generaal voert haar opdrachten uit conform de haar opgelegde wettelijke bepalingen

Prioritaire operationele doelstellingen en bijzondere accenten voor 2026

Doelstelling 1: optimalisatie van de werking van de Federale Politie

De Federale Politie moet in staat zijn om te reageren op de veiligheidsuitdagingen waarmee ze voortdurend wordt geconfronteerd. Haar werking moet de weerspiegeling zijn van een flexibele, reactieve en professionele organisatie.

Het Commissariaat-generaal zal zich bezighouden met de coördinatie en zal, binnen het huidige wettelijke kader, de nodige initiatieven nemen om haar organisatie en de uitvoering van haar opdrachten te versterken, in het bijzonder door prioriteit te geven aan:

- de ontwikkeling van een modern humanresourcesmanagement en een modern beheer van de materiële middelen, het beheersproces van de informatie en de digitalisering;
- de voortzetting van de ontwikkeling van haar beroepen en expertise, rekening houdend met haar middelen, in het bijzonder door de transversaliteit en complementariteit tussen de diensten intern te versterken;

Doelstelling 2 : politiebeleid

- Opvolging van het Nationaal Veiligheidsplan 2022-2025, in overleg met de betrokken partners;
- Het opvolgen van aanbevelingen uit strategische beleidsrapporten (vb. parlementaire onderzoekscommissie terroristische aanslagen,...);
- Volgen van de noodzakelijke opleidingen inzake management om een kwaliteitsondersteuning te bieden.

Ces deux aspects sont décrits ci-dessous pour le Commissariat général et les moyens inscrits doivent permettre leur réalisation.

Outre les missions des trois directions du Commissariat général et des directions de coordination et d'appui déconcentrées, des tâches de coordination et d'appui à la politique y sont exécutées.

TÂCHES DE COORDINATION ET D'APPUI À LA POLITIQUE DU COMMISSARIAT GÉNÉRAL

Activités récurrentes

Le commissariat général exerce ses missions conformément aux dispositions légales qui lui sont imposées.

Objectifs opérationnels prioritaires et accents particuliers pour 2026

Objectif 1: optimisation du fonctionnement de la Police Fédérale

La Police Fédérale doit être en mesure de réagir aux enjeux sécuritaires auxquels elle est confrontée en permanence. Son fonctionnement doit être le reflet d'une organisation flexible, réactive et professionnelle.

Le Commissariat Général s'emploiera à la coordination et prendra les initiatives nécessaires, dans le cadre légal actuel, en vue de renforcer son organisation et l'exécution de ses missions, en particulier en s'attachant prioritairement :

- au développement d'une gestion moderne des ressources humaines et des moyens matériels, aux processus de gestion de l'information et à la digitalisation;
- à poursuivre, en tenant compte de ses moyens, le développement de ses métiers et expertises, en particulier en renforçant en interne la transversalité et la complémentarité entre les services ;

Objectif 2: politique policière

- Suivi du Plan National de Sécurité 2022-2025, en concertation avec les partenaires concernés ;
- Assurer le suivi des recommandations émanant des rapports de politique stratégique (e.a. commission d'enquête parlementaire 'Attentats terroristes', ...;
- Suivre les formations nécessaires en matière de management afin de fournir un appui de qualité.

Doelstelling 3: innovatie

- Het verder uitbouwen van de component innovatie als het centraal aanspreekpunt binnen de Geïntegreerde Politie en voor "Triple Helix" initiatieven op nationaal en internationaal niveau;
- Het blijvend stimuleren van innovatie en het monitoren van de Kennisdatabank innovatie dat alle innovatieve initiatieven binnen de Geïntegreerde Politie transparant maakt en de samenwerking tussen innovators faciliteert;
- Het initiëren en ondersteunen van de uitbouw van innovatiewerven rond de belangrijkste thematieken die de Geïntegreerde Politie aanbelangen;
- Het opvolgen van nieuwe trends en toekomstige technologieën;

Doelstelling 4 : beveiliging van de informatie en bescherming van persoonsgegevens.

« Belast met de ontwikkeling van en het toezicht op de beleidslijnen en veiligheidsprocedures van de informatie ziet CG/ISPO erop toe :

- dat de verwerking van gegevens binnen de Federale Politie gebeurt volgens de wettelijke vereisten;
- dat de procedures en processen voor de gegevensbescherming worden geïmplementeerd, met inbegrip van de functie van DPO, zowel binnen de Federale Politie als voor de verwerkingen waarvoor de ministers verantwoordelijk zijn, en meer bepaald de analyse van de DPIA's voor de verwerkingen waarvoor dit vereist is;
- dat er wordt doorgegaan met de ontwikkeling en het beheer van het verwerkingsregister om een overzicht te kunnen geven van de verwerkingen van de politionele informatie;
- dat die incidenten worden voorkomen, opgespoord en er efficiënt op wordt gereageerd, teneinde de informatiesystemen te beveiligen, de impact van de aanvallen te minimaliseren en de kritieke diensten snel te herstellen als antwoord op de beduidende stijging van het aantal cyberaanvallen;
- dat de leden van de Federale Politie bewust worden gemaakt van de veiligheid van de informatie en van de bescherming van de gegevens met behulp van opleidingen voor de DPO's en andere betrokken personeelsleden, zodat de goede praktijken en de wettelijke verplichtingen begrepen worden;
- dat er meer aandacht wordt besteed aan de veiligheid van de informatie en de opvolging van datalekken."

Objectif 3: innovation

- Continuer à développer la composante innovation en tant que point de contact central au sein de la Police Intégrée, ainsi que les initiatives « triple hélice » aux niveaux national et international ;
- Stimuler en permanence l'innovation et le monitoring de la base de données des connaissances « innovation ». Mettre en place un processus qui rend transparentes toutes les initiatives innovantes au sein de la Police Intégrée et qui coordonne et facilite la collaboration entre les innovateurs.
- Initier et appuyer le développement de chantiers d'innovation autour des thèmes principaux touchant la Police Intégrée.
- Suivre les nouvelles tendances et les technologies futures ;

Objectif 4 : sécurité de l'information et protection des données à caractère personnel

Chargé de l'élaboration et de la supervision des politiques et procédures de sécurité de l'information, CG/ISPO veille à :

- ce que les opérations de traitement de données au sein de la Police Fédérale respectent les exigences légales ;
- mettre en place les procédures et processus relatifs à la protection des données dont la fonction de DPO tant au sein de la Police Fédérale que pour les traitements dont les ministres sont responsables et plus particulièrement l'analyse des DPIA pour les traitements qui le requièrent ;
- poursuivre le développement et la gestion du registre des traitements afin de pouvoir fournir une vue sur l'ensemble des traitements de l'information policière
- prévenir, détecter et réagir efficacement à ces incidents, afin de sécuriser les systèmes d'information, minimiser les impacts des attaques et restaurer rapidement les services critiques en réponse à l'augmentation significative des attaques cyber ;
- sensibiliser les membres de la Police Fédérale à la sécurité de l'information et à la protection des données, à l'aide des formations pour les DPO et autres personnels concernés, afin de garantir une compréhension des bonnes pratiques et des obligations légales.
- ce qu'une attention accrue est accordée à la sécurité de l'information et au suivi des databreaches. »

Doelstelling 5: middelenbeheer

- Het beheer van het personeel en de middelen, toegekend aan de Federale Politie, optimaliseren om alle componenten toe te laten hun essentiële taken efficiënt en doeltreffend uit te voeren.

Doelstelling 6: integriteit

- Het realiseren van een permanente beeldvorming van kwetsbare functies en processen en van ethische risico's en dilemma's. Vanaf 2025 kunnen interne vertrouwensfuncties daartoe een online instrument gebruiken
- Het ontwikkelen van netwerken en overlegstructuren ter bevordering van integriteitsmanagement;
- Het ontwikkelen en implementeren van integriteitsprojecten en -acties. Voor het transversaal project 'ongewenst gedrag' en voor het project 'etnisch profileren' wordt vanaf 2025 beroep gedaan op een extern begeleidingsteam van experts en academici;
- Het versterken van de omkadering en het bevorderen van ethisch leiderschap. De seminars 'integriteitsmanagement en ethische leiderschap' vatten in 2025 eveneens aan bij de directies van de Bestuurlijke Politie;
- Het implementeren van de nieuwe wetgeving rond het melden van integriteitsschendingen binnen de Federale Politie. Het intern meldkanaal werd in 2025 verder uitgewerkt in een online meldplatform waar personeelsleden van politie vermoedelijke integriteitsschendingen anoniem kunnen melden. Een groep van vertrouwenspersonen integriteit wordt opgeleid;
- Het ontwikkelen van een klantgericht klachtenbeheer;
- Het optimaliseren van de toepassing van de tuchtprocedure;
- Het ontwikkelen van een opvolgings- en evaluatiesysteem voor het integriteitsmanagement

Doelstelling 7 : screening

- De veiligheidsverificaties beheren en uitvoeren die voortvloeien uit de wet van 11-12-1998 betreffende de classificatie en de veiligheidsmachtigingen, veiligheidsattesten en veiligheidsadviezen.

Objectif 5: gestion des moyens

- Optimiser la gestion des moyens humains et matériels alloués à la Police Fédérale pour permettre à toutes ses composantes de continuer à exécuter leurs tâches essentielles de manière efficiente et efficace.

Objectif 6 : intégrité

- Réaliser une cartographie permanente des fonctions et processus vulnérables et des risques et dilemmes éthiques. A partir de 2025, les fonctions de confiance internes pourront utiliser un outil en ligne à cette fin ;
- Développer des réseaux et des structures de concertation pour promouvoir la gestion de l'intégrité ;
- Le développement et la mise en œuvre de projets et d'actions d'intégrité. Pour le projet transversal « comportement indésirable » et pour le projet « profilage ethnique », une équipe externe composée d'experts et d'universitaires sera utilisée à partir de 2025 ;
- Le renforcement de l'encadrement et la promotion d'un leadership éthique. Les séminaires « gestion de l'intégrité et leadership éthique » ont débutés également en 2025 dans les directions de la Police Administrative ;
- L'implémentation de la nouvelle législation sur le signalement des atteintes à l'intégrité au sein de la Police Fédérale. Le canal de signalement interne a été développé en 2025 pour devenir une plateforme de signalement en ligne où le personnel de police pourra signaler de manière anonyme les manquements présumés à l'intégrité. Un groupe de personnes de confiance sera formé;
- Le développement d'une gestion des plaintes orientée vers le client ;
- L'optimisation de l'application de la procédure disciplinaire ;
- Le développement d'un système d'évaluation et de suivi pour les projets et le système de gestion de l'intégrité.

Objectif 7 : screening

- Gérer et exécuter les vérifications de sécurité découlant de la loi du 11-12-1998 relatives à la classification et aux habilitations, attestations et avis de sécurité.

DIRECTIE VAN DE INTERNATIONALE POLITIESAMENWERKING

Wederkerende activiteiten

Deze directie verzekert het beleid, de ontwikkeling, de coördinatie, het beheer en de opvolging van de internationale politiesamenwerking voor de Geïntegreerde Politie. Vanuit haar jarenlang opgebouwde expertise tracht zij hiertoe te fungeren als motor ten aanzien van alle geledingen van de organisatie. Daarnaast staat deze directie ook in voor de verwerking van de internationale politionele informatie en de internationale signaleringen via de het beheer en de coördinatie van de verschillende kanalen die daarvoor in plaats zijn gesteld.

Belangrijke activiteiten zijn onder meer:

- het sensibiliseren, voorlichten en opleiden van het politiepersoneel met betrekking tot de (nieuwe) mogelijkheden op het vlak van de Europese en internationale politiesamenwerking, opdat deze maximaal zouden kunnen worden aangewend;
- het onderhouden van de relaties met en het opvolgen van de werkzaamheden van de internationale organisaties, instellingen en agentschappen, binnen en buiten de Europese Unie (vb. Interpol, Europol, Frontex, CEPOL, ...);
- het voorbereiden en coördineren van de bilaterale en multilaterale samenwerking (vb. akkoorden, Memorandums of Understanding, projecten, ...) met andere Staten of Statengroepen;
- het helpen identificeren, implementeren en exploiteren van de nieuwe (internationale) verplichtingen, afspraken, mogelijkheden en opportuniteiten voor internationale politiesamenwerking in samenwerking met de relevante interne en externe partners (vb. nieuwe Schengen Acquis instrumenten);
- het verzekeren van de organisatie, coördinatie en het beheer van de externe vertegenwoordigers van de Belgische politiediensten in het buitenland;
- het bijdragen tot het uitvoeren van het Belgische buitenlandbeleid, meer in het bijzonder in de veiligheidssector en het Gemeenschappelijk Veiligheids- en Defensiebeleid (GVDB);
- het beheren en verwerken van de internationale signaleringen en internationale politionele informatie-uitwisseling.

DIRECTION DE LA COOPÉRATION POLICIÈRE INTERNATIONALE

Activités récurrentes

Cette direction assure la politique, le développement, la coordination, la gestion et le suivi de la coopération policière internationale pour la Police Intégrée. Grâce à l'expertise qu'elle a accumulée depuis de nombreuses années, elle s'efforce de jouer un rôle moteur pour toutes les composantes de l'organisation. Cette direction est également chargée du traitement de l'information policière internationale et des signalements internationaux en gérant et coordonnant les différents canaux mis en place à cette fin.

Ses activités importantes sont notamment les suivantes :

- sensibiliser, informer et former le personnel de la police sur le plan des (nouvelles) possibilités existantes en matière de coopération policière européenne et internationale afin de les utiliser au mieux ;
- entretenir les relations avec les organisations, institutions et agences internationales, au sein et en dehors de l'Union européenne (Interpol, Europol, Frontex, CEPOL, etc.), ainsi qu'assurer le suivi de leurs activités ;
- préparer et coordonner la coopération bilatérale et multilatérale (accords, Memorandums of Understanding, projets, etc.) avec d'autres États ou groupes d'États ;
- participer à l'identification, à la mise en œuvre et à l'exploitation des nouvelles obligations, conventions, possibilités et opportunités (internationales) dans le domaine de la coopération policière internationale, en coopération avec les partenaires internes et externes pertinents (ex. : nouveaux instruments de l'Acquis de Schengen) ;
- assurer l'organisation, la coordination et la gestion de la représentation externe des services de police belges à l'étranger ;
- contribuer à l'exécution de la politique étrangère belge, en particulier dans les domaines de la sécurité et de la politique de sécurité et de défense commune (PSDC) ;
- gérer et traiter les signalements internationaux et l'échange international d'informations policières.

Prioritaire operationele doelstellingen en bijzondere accenten voor 2026

Doelstelling 1

Gelet op de voortdurend nieuwe (EU) ontwikkelingen, het blijven sensibiliseren, voorlichten en opleiden van het politiepersoneel op het vlak van Europese en internationale politiesamenwerking via het verhogen van het opleidingsaanbod door:

- het actualiseren en verfijnen van de bestaande opleidingen;
- het organiseren van doelgerichte opleidingen en informatiesessies rond specifieke domeinen (bv. over het nieuwe -politie- en douanesamenwerkingsverdrag met Duitsland, dat waarschijnlijk in 2026 in werking zal treden)
- het deelnemen aan bepaalde gerenommeerde internationale opleidingen;
- het mee helpen uitbouwen van interne kennisnetwerken.

Doelstelling 2

Op basis van een geactualiseerde strategische beeldvorming ten behoeve van het Belgisch internationaal politiebeleid, de medewerkers en middelen doelgericht blijven inzetten.

Dit zal onder meer gebeuren door een centrale voorbereiding, opvolging, afstemming en coördinatie van de kandidaturen voor internationale opdrachten en voor de betrekkingen bij internationale en Europese organisaties en instellingen.

Doelstelling 3

De versterkte samenwerking met de buurlanden en andere belangrijke partnerlanden aanhouden en waar mogelijk verder versterken.

Dit zal onder meer gebeuren via:

- de verdere implementatie van het Benelux-politiesamenwerkingsverdrag d.d. 23-07-2018;
- het afronden van de onderhandelingen over een bilateraal samenwerkingsverdrag met het Verenigd Koninkrijk;
- de optimalisatie van de werking van de Centra voor Politie en Douanesamenwerking;
- het onderhandelen van verdragen (o.a. met Kosovo) en Memorandums of Understanding (o.a. met Irak,

Objectifs opérationnels prioritaires et points particuliers pour 2026

Objectif 1

Au vu des nouveaux développements toujours plus nombreux (au niveau de l'Union européenne), continuer à sensibiliser, informer et former le personnel de la police dans le domaine de la coopération policière européenne et internationale en développant l'offre de formations :

- en mettant à jour et en perfectionnant les formations existantes ;
- en organisant des séances d'information et des formations ciblées autour de domaines spécifiques (ex. : concernant le nouveau traité de coopération policière et douanière avec l'Allemagne, qui entrera probablement en vigueur en 2026);
- en participant à certaines formations internationales renommées;
- en contribuant au développement de réseaux internes de connaissances

Objectif 2

Sur la base d'une image stratégique actualisée de la politique policière internationale belge, continuer à déployer le personnel et les moyens à disposition de manière ciblée.

La poursuite de cet objectif implique, entre autre, une préparation, un suivi, une harmonisation et une coordination (au niveau central) des candidatures à des missions internationales et à des fonctions au sein d'organisations et institutions internationales et européennes.

Objectif 3

Poursuivre et, si possible, renforcer la coopération avec les pays voisins ainsi que d'autres pays partenaires importants.

Cet objectif sera notamment concrétisé :

- en continuant la mise en œuvre du traité de coopération policière Benelux du 23-07-2018 ;
- en finalisant les négociations sur un traité de coopération bilatéral avec le Royaume-Uni;
- en optimisant le fonctionnement des centres de coopération policière et douanière ;
- en négociant des traités (e.a. avec le Kosovo) et des Memorandums of Understanding (e.a. avec l'Iraq, le Panama et la République dominicaine) et en

Panama en de Dominicaanse Republiek) en het uitvoeren van bilaterale actieplannen (o.a. met Marokko, Colombia, Ecuador en de VAE) met derde landen.

Doelstelling 4

De bijdrage van ons land aan de Europese besluitvorming beleidsmatig blijven ondersteunen door de voorbereiding, opvolging en deelname aan de verschillende raden van bestuur van de voor de politie relevante Europese agentschappen, comités, werkgroepen en overlegplatformen binnen of verband houdende met de Europese Unie, met het oog op een (aanzet tot) optimale integratie van de bestaande en nieuwe instrumenten, mogelijkheden en projecten (vb. de richtlijn informatie uitwisseling, de AI Act) in de nationale politiewerkprocessen, via onder meer een specifieke procedure voor de opvolging, coördinatie en (voor zover binnen het mandaat van CGI) implementatie ervan met de interne politiepartners voor een maximale betrokkenheid en afstemming.

Nu de Europese Commissie de nieuwe Internal Security Strategy heeft gepubliceerd, zijn de voorbereidende consultaties voor nieuwe EU wetgeving (wijziging van de Europol verordening, Frontex verordening, nieuw voorstel dataretentie, nieuw wettelijk kader en definiëring van georganiseerde criminaliteit,...) reeds begonnen. Eens het stadium van verdere actieve deelname aan deze consultaties beëindigd is, zal het vooral zaak zijn om van in het begin bij te dragen tot de onderhandelingen binnen de Raad van deze nieuwe wetgevende voorstellen. Ook de nog in onderhandeling zijnde wetgeving zoals de CSA verordening en verdere implementatie van de aanbevelingen van de HLG on effective access to data zal opvolging vragen.

Doelstelling 5

De (nieuwe) mogelijkheden (vb. van Europol, Schengen en Interpol) tot internationale politiesamenwerking verder blijven opvolgen, integreren en optimaliseren ter verbetering van de dagelijkse werking, door:

- bij te dragen aan de adviesverlening voor de aanpassing van de Belgische regelgeving en procedures aan de internationale en Europese besluitvorming via deelname aan de nationale overlegfora binnen de (federale) politie en met de bevoegde overheden (vb. "smart borders" en interoperabiliteit);
- het voortzetten en afronden van de lopende projecten en initiatieven (vb. kanaalkeuzemodel voor internationale informatie-uitwisseling actualiseren; de maximale toepassing van de

exécutant des plans d'action bilatéraux (e.a. avec le Maroc, la Colombie, l'Équateur et les EAU) avec des pays tiers.

Objectif 4

Continuer à soutenir la contribution de notre pays au processus décisionnel européen en matière de politique en préparant, en suivant et en participant aux différents conseils d'administration des agences, comités, groupes de travail et plates-formes de consultation européens pertinents pour la police au sein de l'Union européenne ou liés à celle-ci, en vue (d'initier) une intégration optimale des instruments, possibilités et projets existants et nouveaux (ex. : la directive sur l'échange d'informations, l'« IA Act ») dans les processus de travail de la police nationale, grâce, entre autres, à une procédure spécifique pour leur suivi, leur coordination et (dans la mesure où cela relève du mandat du CGI) leur mise en œuvre avec les partenaires internes de la police pour une implication et un alignement maximum.

Après la publication de la nouvelle stratégie de sécurité intérieure par la Commission européenne, les consultations préparatoires pour la nouvelle législation européenne (modification du règlement Europol, règlement Frontex, nouvelle proposition sur la conservation des données, nouveau cadre juridique et définition de la criminalité organisée, etc.) ont déjà commencé. Une fois la phase de participation active à ces consultations terminée, il s'agira surtout de contribuer dès le début aux négociations au sein du Conseil sur ces nouvelles propositions législatives. La législation toujours en cours de négociations, notamment le règlement CSA et l'implémentation de recommandations du « HLG on effective access to data » exigera également un suivi.

Objectif 5

Continuer à assurer le suivi des (nouvelles) possibilités (notamment d'Europol, de Schengen et d'Interpol) en matière de coopération policière internationale, à les intégrer et à les exploiter au mieux afin d'améliorer le fonctionnement quotidien, en :

- rendant des avis quant à l'alignement de la réglementation et des procédures belges sur les décisions européennes et internationales, et ce, en participant aux forums de concertation nationaux au sein de la police (fédérale) et avec les autorités compétentes (ex. : « frontières intelligentes » et interoperabilité) ;
- poursuivant et en finalisant les projets et initiatives en cours (ex. : mise à jour du modèle de choix de canal en ce qui concerne l'échange international d'informations, finalisation de l'application maximale

Prüm-besluiten finaliseren met de interne en externe partners);

- via intern overleg, ons richten op de deelname aan Interpol projecten die een return on investment genereren naast het uitwisselen van specifieke kennis en expertise in functie van de prioriteiten.

Doelstelling 6

Het verder versterken van het netwerk van verbindingsofficieren in het buitenland op basis van de nieuwe netwerkevaluatie die werd uitgevoerd in 2024.

Doelstelling 7

Bijdragen aan het Belgische buitenlandbeleid en het Gemeenschappelijk Veiligheids- en Defensiebeleid (GVDB), door het gericht, vanuit een informatie gestuurde benadering, inzetten van Belgische expertise in bi- en multilaterale projecten van civiel crisisbeheer en "security sector reform", rekening houdend met de beschikbare personeelscapaciteit en de verwachte return on investment van de betrokken activiteiten voor de nationale veiligheid in het algemeen en de Belgische politie in het bijzonder.

Doelstelling 8

- Bijdragen aan het opstellen, implementeren, opvolgen, evalueren en uitvoeren van de (inter)nationale voorschriften (inclusief Schengen – SIS II Recast Verordening, verdere implementatie –) wat betreft de politiewerking aan de grensdoorlaatposten (Schengen-buitengrenzen) door optimaal gebruik te maken van de internationale (signalerings)mogelijkheden; idem voor de gemeenschappelijke aanpak van de controles aan de buitengrenzen en de controles op gans het Belgisch grondgebied;
- Implementatie en omzetting van de nieuwe Richtlijn mbt de politie-informatieuitwisseling die het Zweeds Kaderbesluit vervangt nl. omzettingswet voorbereiden, aanpassingen fiche C23 van de MFO 3 alsook de nodige informatie sessies en opleidingen voorzien;
- het verder opvolgen en implementeren van de procedures tussen CGI/SPOC en BELPIE met het oog op de verwerking van de Passenger Name Record (PNR) gegevens, meer in het bijzonder met betrekking tot het aftoetsen van de PNR gegevens aan de internationale signaleringen.
- Bijzondere aandacht zal moeten gaan naar de aanbevelingen voor ons land naar aanleiding van de laatste Schengenevaluaties evenals de

des décisions du traité de Prüm avec les partenaires internes et externes);

- visant, par la concertation en interne et en fonction des priorités, la participation aux projets d'Interpol entraînant un retour sur investissement, en plus de l'échange d'expertise et de connaissances spécifiques.

Objectif 6

Poursuivre le renforcement du réseau des officiers de liaison à l'étranger sur la base de la nouvelle évaluation du réseau qui a été effectuée en 2024.

Objectif 7

Contribuer à la politique étrangère belge et à la politique de sécurité et de défense commune (PSDC), en utilisant de manière ciblée, au moyen d'une approche basée sur l'information, l'expertise belge dans des projets bilatéraux et multilatéraux de gestion civile des crises et de réforme du secteur de la sécurité, et ce, en tenant compte du personnel disponible et du retour sur investissement escompté pour la sécurité nationale, en général, et pour la police belge, en particulier.

Objectif 8

- Participer à la mise sur pied, à la mise en œuvre, au suivi, à l'évaluation et à l'exécution des prescriptions (inter)nationales et européennes (y compris Schengen – SIS II Recast Réglementation, implémentation ultérieure –) concernant le fonctionnement policier aux points de passage frontaliers (frontières extérieures de l'espace Schengen), en utilisant de manière optimale les possibilités internationales (en matière de signalements), de même pour l'approche commune des contrôles aux frontières extérieures et les contrôles sur l'ensemble du territoire belge ;
- Mise en œuvre et transposition de la nouvelle directive relative à l'échange d'informations policières, remplaçant la Décision-cadre suédoise, à savoir : préparation de la loi de transposition, modifications de la fiche C23 du MFO 3, ainsi que l'organisation des sessions d'information et des formations nécessaires ;
- poursuivre l'élaboration et la mise en œuvre des procédures entre CGI/SPOC et BELPIU en vue du traitement des données PNR (Passenger Name Record), plus particulièrement celles relatives à la comparaison des données PNR avec les signalements internationaux ;
- Accorder une attention particulière aux recommandations faites à la Belgique lors des dernières évaluations Schengen ainsi que la

voorbereiding van de nieuwe Schengen evaluaties dewelke net voor de zomer van 2026 zullen plaatsvinden.

- Verder nagaan van de implicaties op de werking van CGI/SPOC in het kader van de interoperabiliteitsverordeningen.
- Verder ook blijven meewerken aan de besluitvormingsprocedures en bepaalde initiatieven van de Europese Grens- en Kustwacht (Frontex).

Doelstelling 9

Het verder optimaliseren van de verwerking van de internationale politionele informatie en de internationale signaleringen, ingegeven door de impact van de steeds toenemende volumes aan berichtenstromen en hits enerzijds en de nieuwe (rechts)instrumenten en mogelijkheden zoals aangehaald anderzijds. Dit zal gebeuren op het vlak van zowel de rekrutering, de interne processen, de technologische toepassingen (o.a. CMS), de verwerking van de gegevens als het security management.

préparation des nouvelles évaluations Schengen qui auront lieu juste avant l'été 2026.

- Poursuivre l'examen des implications sur le fonctionnement de CGI/SPOC dans le cadre des règlements d'interopérabilité.
- Continuer à collaborer aux procédures décisionnelles et à certaines initiatives du corps européen de garde-frontières et de garde-côtes (Frontex).

Objectif 9

Poursuivre l'optimisation du traitement de l'information policière internationale et des signalements internationaux, laquelle a aussi été dictée par l'impact de l'augmentation constante du volume des flux de messages et des hits, d'une part, et par les nouveaux instruments (juridiques) et possibilités tels que mentionnés, d'autre part. Cette optimisation concernera le recrutement, les processus internes, les applications technologiques (e.a. CMS), le traitement des données et la gestion de la sécurité.

DIRECTIE VAN DE COMMUNICATIE (CGC)

Toegewezen opdrachten

KB van 14-11-2006 betreffende de organisatie en de bevoegdheden van de federale politie – Art. 2, 3° (overeenkomstig artikel 100bis, §1, derde lid, 3° van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, de communicatie van de federale politie) en art. 3, 2°.

Bijzondere activiteiten in 2026:

- de nieuwe directeur CGC in plaats stellen, alsook het Management Team en het leiderschap consolideren (strategisch seminarie, opleiding, coaching ...);
- de verhuizing van CGC naar de Financietoren organiseren;
- de communicaties over de geplande veranderingen bij de Federale Politie ondersteunen en haar toegevoegde waarde, specialisatie en resultaten onder de aandacht brengen;

DIRECTION DE LA COMMUNICATION (CGC)

Missions assignées

AR du 14-11-2006 relatif à l'organisation et aux compétences de la police fédérale – Art 2, 3° (conformément à l'article 100bis, § 1er, alinéa 3, 3° de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, la communication de la police fédérale) et Art. 3, 2°.

Activités spécifiques en 2026 :

- mettre en place le nouveau directeur de CGC et consolider le Team Management et le leadership (séminaire stratégique, formation, coaching, ...);
- organiser le déménagement de CGC vers la Tour des Finances ;
- soutenir les communications liées aux changements prévus pour la Police Fédérale et mettre en avant sa plus-value, sa spécialisation et ses résultats ;

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - de betrokkenheid van CGC in de evenementen en communicatie van de GPI rationaliseren en verduidelijken; - een meerjarenplan voor de communicatie van de Federale Politie opstellen en hieraan een jaaractieplan koppelen met de nodige mensen en materiële middelen; - de sociale mediastrategie bijwerken en ervoor zorgen dat deze doeltreffend wordt uitgevoerd; - in partnerschap met DRI/Kanselarij de website van de Federale Politie moderniseren (consultancy, opleiding, benchlearning ...); - het politie-intranet hernieuwen en moderniseren, en de synergie met Poldoc/PolInfo/PolNews versterken; - met de hulp van de andere politiediensten of andere partners een performante monitoring van de digitale kanalen consolideren om te zoeken naar relevante informatie over de (federale) politie en/of over veiligheidsthema's, met name door middel van de tool Obi4Wan, nu 'Spotler Engage' genoemd; - de opslag, de productie en het gebruik van video's optimaliseren, en het partnerschap, de benchmarking en de netwerking (intern en extern) op audiovisueel gebied verder ontwikkelen (samenwerking met externe firma's ...); - de opslag, de productie en het gebruik van foto's optimaliseren en het netwerk van fotografen verder ontwikkelen; - podcasts ontwikkelen, die ook extern verspreid kunnen worden (licentie voor een conform platform nodig); - de reflecties over het gebruik van AI bij de communicatiemiddelen en -producten en de ontwikkelingen van de virtuele politieavatar verderzetten. | <ul style="list-style-type: none"> - rationaliser et clarifier l'implication de la CGC dans les événements et la communication de la GPI ; - établir un plan pluriannuel de communication de la Police Fédérale et y lier un plan d'action annuel bénéficiant des ressources humaines et matérielles nécessaires ; - mettre à jour la stratégie en matière de médias sociaux et veiller à son application effective ; - en partenariat avec DRI/Chancellerie moderniser le site Internet de la Police Fédérale (consultance, formation, benchlearning... ; - renouveler et moderniser l'intranet de la police et renforcer la synergie avec Poldoc -Polinfo - PolNews ; - consolider, avec l'aide des autres services de police ou d'autres partenaires, un monitoring performant des canaux digitaux afin de rechercher des informations pertinentes sur la police (fédérale) et/ou sur des thèmes en rapport avec la sécurité en utilisant notamment l'outil Obi4Wan maintenant dénommé Spotler Engage ; - optimiser le stockage, la production et l'exploitation des vidéos, et développer davantage le partenariat, le benchmarking et le travail en réseau (interne et externe) en la matière (travail notamment avec des firmes externes...) ; - optimiser le stockage, la production et l'exploitation des photos et développer davantage le réseau photographes ; - développer des Podcasts qui pourront aussi être diffusés en externes (licence à une plate-forme conforme nécessaire) ; - continuer les réflexions de l'utilisation de l'IA dans les moyens et produits communicationnels et les développements de l'avatar virtuel de la police. |
|---|---|

Voortzetting van verschillende lopende projecten:

- het PLIF-beheer (personeel, logistiek, informatica en financiën) van de directie moderniseren (project het Nieuwe Werken - NwoW@CGC, digitalisering,...);
- het strategisch plan van CGC volgen en uitvoeren;
- de crisiscommunicatie verder professionaliseren door crisiscommunicatieprocessen te standaardiseren en door meer in te zetten op het actief analyseren van verschillende media en deze analyses te delen met de bij de crisis betrokken

Poursuite de divers projets toujours en cours :

- moderniser la gestion PLIF (personnel, logistique, informatique et finances) de la direction (projet Nouveau Monde du Travail - NwoW@CGC, digitalisation,...) ;
- suivre et mettre en œuvre le plan stratégique de CGC ;
- poursuivre la professionnalisation de la communication de crise en standardisant les processus de communication et en misant davantage sur l'analyse des divers médias et en partageant ces analyses avec les services

diensten, Belgische en internationale partners...;

- proactieve acties verder ontwikkelen in het domein pers en media (deelname aan of organisatie van evenementen, uitwerking van een mediaplan, ontwikkeling van interne en externe partnerschappen, ontwikkeling van benchmarking...) en de persoverzichten verder verbeteren (met aandacht voor het gebruik van de middelen, zoals het Belgapress-abonnement);
- het partnerschap, de benchmarking en de netwerking (intern en extern) op redactioneel gebied verder ontwikkelen (opleiding, consultancy, schrijfworkshop, netwerk van eerste lezers, netwerken ComNet ...);
- de sleutelrol van CGC in meertalige communicatie versterken, met name door een professionele en performante steun inzake vertaling en tolken aan te bieden (partnerschappen, vertaalhulpmiddelen, technische apparatuur voor de vergaderzalen, simultaan tolken op afstand ...);
- dagelijks beheer en publicaties op de Sociale Media van de Federale Politie en van sommige posten van Sociale Media van de Geïntegreerde Politie (LinkedIn);
- bijdragen tot de verfraaiing van de gebouwen door toepassing van de huisstijl op de decoratie en de bewegwijzering van de gebouwen van de Federale Politie;
- de functionaliteit 'Store' rationaliseren, die tot doel heeft evenementenmateriaal (forex, roll up, bogen, ter beschikking te stellen van communicatoren of klanten;
- voortzetten van de inrichting en modernisering van het GPI museum als een modern kennisplatform van/over de politie, in samenwerking met onder meer vzw's en andere partners;
- bijdragen tot de uitvoering van communicatieacties ter versterking van de beroepsfierheid binnen de Geïntegreerde Politie en de Federale Politie;
- het evenementenproces verbeteren, ontwikkelen van (o.a. digitale) hulpmiddelen en investeren in materiaal voor evenementen;
- het protocollaire proces verbeteren, (digitale) instrumenten ontwikkelen en investeren in protocollair materiaal om het directiecomité van de Federale Politie te ondersteunen (opstelling van een protocolgids, aankoop van vlaggen/lessenaars ...) en de mogelijkheden van partnerschap en/of outsourcing onderzoeken;

impliqués dans la crise ainsi que les partenaires belges et internationaux ;

- poursuivre le développement d'actions proactives dans le domaine de la presse et des médias (participation ou organisation d'événements, développement d'un plan médias, développement de partenariats internes et externes, développement de benchmarking...) et améliorer encore davantage les revues de presse (avec une attention pour l'utilisation des moyens entre autres l'abonnement Belgapress) ;
- développer davantage le partenariat, le benchmarking et le travail en réseau (interne et externe) en matière éditoriale (formation, consultance, atelier d'écriture, réseau de 1e lecteurs, réseaux ComNet, ...) ;
- renforcer le rôle clé de CGC dans la communication multilingue, notamment en proposant un appui professionnel et performant en traduction et interprétation (partenariats, outils d'aide à la traduction, équipements techniques des salles de réunion, interprétation simultanée à distance...) ;
- gérer et alimenter quotidiennement les médias sociaux de la Police Fédérale et certains posts des médias sociaux de la Police Intégrée (LinkedIn) ;
- contribuer à l'embellissement des bâtiments en faisant appliquer le style maison pour la décoration et la signalisation des bâtiments de la Police Fédérale ;
- rationaliser la fonctionnalité « Store » visant à mettre à disposition des communicateurs ou clients du matériel événementiel (forex, roll up, arcades...) ;
- poursuivre l'aménagement et la modernisation du musée GPI en un véritable outil moderne des connaissances de/sur la police en privilégiant le partenariat, notamment avec des ASBL et autres partenaires ;
- contribuer à la mise en œuvre d'actions de communication destinées à renforcer la fierté d'appartenance au sein de la Police Intégrée et de la Police Fédérale ;
- améliorer le processus événementiel, développer des outils notamment digitaux et investir dans du matériel événementiel ;
- améliorer le processus protocollaire, développer des outils notamment digitaux et investir dans du matériel protocollaire en vue d'appuyer le Comité de direction de la Police Fédérale (élaboration d'un guide protocollaire, achats de drapeaux/ pupitres, ...) et entrevoir des possibilités de partenariat et/ ou d'outsourcing ;

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - bijdragen tot de modernisering van de visuele identiteit van de Federale Politie; - de werking van de Directie van de communicatie (CGC) versterken, alsook haar banden met de andere communicatie-actoren van de Federale Politie (communicatoren van de DG's, dirco's, Directie van de informatie en ICT, dienst Rekrutering en Selectie ...) en andere partners (VCLP, communicatoren BiZa, communicatoren Justitie, Crisiscentrum ...) door de organisatie van vergaderingen, sensibilisering...; | <ul style="list-style-type: none"> - contribuer à la modernisation de l'identité visuelle de la Police Fédérale ; - renforcer le fonctionnement et les liens de la Direction de communication (CGC) avec les autres acteurs de la communication de la Police Fédérale (communicateurs des DG, DirCo, Direction de l'information et de l'ICT, Service du recrutement et de la sélection, ...) (organisation de réunions, sensibilisation, ...) et autres partenaires (CPPL, communicateurs Biza, communicateurs Justice, Centre de crise...); |
|--|--|

DIRECTIE VAN DE COMMUNICATIE (CGC)

Toegewezen opdrachten

- de uitvoering van een proactieve campagne van marketing, public relations en employer branding voortzetten, met name via de implementering van de concepten 'ambassadeurs' (erkenning, wedstrijden, beloningen ...)
- de beeldbank (Polimagery) consolideren door de opslag, de productie en het gebruik van foto's te optimaliseren, en het fotografennetwerk verder ontwikkelen;

Bijzondere activiteiten in 2026

- de mailinglist-tool consolideren om de informatie (newsletters) op gerichte wijze te verzenden naar de doelgroepen;
- het partnerschap en de netwerking (intern en extern) op het gebied van vertaling verder ontwikkelen (toegang tot de vertaaltool Babelfed: licenties, organisatie van vergaderingen, concretisering van het corporate-project door de andere vertalers van de politie een structurele toegang te geven tot het platform ...);
- de technologieën en de werkomgeving van de audiovisuele ploeg aanpassen (software licenties, montageplan, tablets, moderne fototoestellen, GoPro-camera ...).

INTERNE DIRECTIE VOOR PREVENTIE EN BESCHERMING OP HET WERK (ARBEIDSVEILIGHEID, ARBEIDSGENEESKUNDE, PSYCHOSOCIALE ASPECTEN, ERGONOMIE EN INDUSTRIËLE HYGIËNE EN MILIEU) – CGWB

Wederkerende activiteiten

DIRECTION DE LA COMMUNICATION (CGC)

Missions assignées

- poursuivre la mise en œuvre d'une campagne proactive de marketing, relations publiques et Employer Branding, visant à renforcer l'attractivité de la police notamment par l'implémentation des concepts « ambassadeurs » (reconnaissance, concours, récompenses...)
- consolider la banque d'images (Polimagery) en optimisant le stockage, la production et l'exploitation des photos et développer davantage le réseau photographes

Activités spécifiques en 2026

- consolider l'outil de mailing liste afin d'envoyer les informations (Newsletters) de manière ciblée aux publics-cibles ;
- développer davantage le partenariat et le travail en réseau (interne et externe) en matière de traduction (accès à l'outil de traduction Babelfed : licences, organisation de réunions, concrétisation du projet Corporate en fournissant un accès structurel à la plate-forme aux autres traducteurs de la police...);
- adapter les technologies et l'environnement de travail de l'équipe audiovisuelle (licences pour logiciels, plan de montage, tablettes, appareils photos modernes, caméra GoPro...).

DIRECTION INTERNE DE PRÉVENTION ET DE PROTECTION AU TRAVAIL (SÉCURITÉ AU TRAVAIL, MÉDECINE DU TRAVAIL, ASPECTS PSYCHOSOCIAUX, ERGONOMIE ET HYGIËNE INDUSTRIELLE ET ENVIRONNEMENT) - CGWB

Activités récurrentes

- Inzake preventie en bescherming op het werk, de opdrachten betreffende de aansprakelijkheid van de werkgever, conform het KB van 14-11-2006 betreffende de organisatie en bevoegdheden van de federale politie (gewijzigd door het KB van 23-08-2014).
- Toepassing van de Welzijnswet (wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk) en de codex over het welzijn op het werk.

Bijzondere activiteiten 2026

- De doelstellingen die in 2026 nagestreefd worden zijn de opmaak en goedkeuring van een geschreven Welzijnsbeleid voor de Federale Politie. Welzijn op het werk dient geïntegreerd te worden in de dagelijkse werking van de Federale Politie.
- Uitvoering van de maatregelen met betrekking tot de psychosociale risicoanalyse op het werk; 2 prioritaire doelstellingen voor de algehele FedPol en 2 prioritaire doelstellingen per component selecteren en een actieplan opmaken en in uitvoering plaatsen.

Hiervoor wordt ingezet op volgende doelstellingen:

- de toekomstige verhuizing van CGWB naar de FinTower voorbereiden; met een zeer speciale aandacht voor arbeidsgeneeskunde (aspect rekrutering en de onafhankelijkheid van de medische dienst, voorwaarde erkenning arbeidsgeneeskunde)
- de interne Directie voor Preventie en Bescherming op het Werk (CGWB/ IDPBW) van de Federale Politie verder promoten als volwaardige partner in het welzijnsbeleid van de organisatie;
- het welzijnsbeleid goedkeuren door de CG en DG's en publiceren;
- de werking van het HOC en het BOC verbeteren, door juiste informatie te geven over de werking, de verslaggeving en de hiërarchie van de te nemen maatregelen;
- initiatieven nastreven om de functie van bedrijfsarts aantrekkelijker te maken en zo te leiden tot de aanwerving van statutaire artsen;
- aanbesteding voor externe artsen vernieuwen en uitbreiden (toekomstige pensionering van artsen te compenseren);
- aanvraag indienen voor de erkenning van het departement arbeidsgeneeskunde van de Federale Politie (Vlaanderen / Brussel / Wallonië);

- En matière de prévention et de protection au travail, les missions relatives à la responsabilité de l'employeur, se conforment à l'AR du 14-11-2006 (modifié par l'AR du 23-08-2014) relatif à l'organisation et aux compétences de la police fédérale.
- Application de la loi sur le bien-être (loi du 4 août 1996 relative au bien-être des travailleurs lors de l'exécution de leur travail) et du codex sur le bien-être au travail.

Activités spécifiques en 2026

- Les objectifs visés en 2026 sont l'élaboration et l'adoption d'une politique écrite de bien-être pour la Police Fédérale. Le bien-être au travail doit être intégré dans le travail quotidien de la Police Fédérale.
- Mise en œuvre de mesures liées à l'évaluation des risques psychosociaux au travail; sélectionner 2 objectifs prioritaires pour l'ensemble de FedPol et 2 objectifs prioritaires par composante et préparer et mettre en œuvre un plan d'action.

Les objectifs suivants sont poursuivis à cette fin :

- préparer le futur déménagement de la CCBG vers la FinTower, avec une attention toute particulière pour la médecine du travail (aspect recrutement et indépendance du service médical, condition d'accréditation de la médecine du travail);
- promouvoir davantage la Direction interne pour la prévention et la protection au travail (CGWB/SIPPT) de la police fédérale en tant que partenaire à part entière de la politique de bien-être de l'organisation;
- politique de bien-être à approuver par le CG et les DG et à publier ;
- améliorer le fonctionnement de la CSC et du CCB, en fournissant des informations précises sur le fonctionnement, les rapports et la hiérarchie des mesures à prendre;
- poursuivre les initiatives pour rendre la fonction de médecin du travail plus attractive et ainsi aboutir au recrutement de médecins statutaires ;
- renouveler et développer l'approvisionnement en médecins externes (pour compenser les futurs départs à la retraite) ;
- demander l'accréditation du département de médecine du travail de la police fédérale (Flandre / Bruxelles / Wallonie) ;

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - project ondersteunen ter vermindering van sportongevallen en ongevallen tijdens opleiding en training (samen met DGR) - verpleegkundigen blijven opleiden om tussentijdse medische handelingen uit te voeren in overeenstemming met de codex op het werk, ze als preventieadviseurs van niveau 3 blijven opleiden om hen in staat te stellen verplichte bezoeken aan de werkplek af te leggen in plaats van arbeidsartsen; - aankopen van het elektronisch medisch dossier Medwan om de continuïteit (of zelfs de vervanging) te waarborgen van de software die bij de verwerking van medische gegevens wordt gebruikt; - zorgen voor de opleiding en/of bijscholing van alle preventieadviseurs, met bijzondere aandacht voor ergonomische aspecten; - verder zetten van de jaarlijkse vaccinatiecampagne tegen de griep; - hiërarchische lijn bewuster maken van psychosociale risico's op het werk; - conflictbeheersing integreren in de verschillende opleidingen; - een wettelijk kader hebben voor medische selectieproeven. Dit om tijdens de mobiliteit (tussen zones of tussen de Federale Politie en een zone of omgekeerd) eventuele problemen te voorkomen die zouden kunnen voortvloeien uit verschillen op dit gebied tussen de verschillende werkgevers; - te blijven investeren in IT-apparatuur met het oog op meer flexibiliteit, mobiliteit en efficiëntie; - inzetten op het milieubeleid en de controle op de aanwezigheid en naleving van de milieuvergunning. | <ul style="list-style-type: none"> - soutien au projet visant à réduire les accidents sportifs et les accidents survenant au cours de l'entraînement et de la formation (en collaboration avec la DGR) - poursuivre la formation des infirmières à la réalisation d'actes médicaux conformément au Code au travail, poursuivre la formation de conseiller en prévention niveau 3 pour leur permettre d'assister aux visites obligatoires sur le lieu de travail à la place des médecins du travail; - achats du dossier médical électronique Medwan pour assurer la continuité (voire le remplacement) des logiciels utilisés dans le traitement des données médicales ; - assurer la formation et/ou le recyclage de tous les conseillers en prévention avec une attention particulière pour les aspects ergonomiques ; - poursuivre les campagnes annuelles de vaccinations contre la grippe; - sensibiliser la ligne hiérarchique aux risques psychosociaux sur le lieu de travail ; - intégrer la gestion des conflits dans les différents cours; - disposer d'un cadre légal au sujet des examens médicaux de recrutement. Ceci afin de prévenir, lors de mobilités (entre zones ou entre la Police Fédérale et une zone ou vice-versa), tout problème pouvant résulter de divergences en la matière entre les différents employeurs ; - poursuivre les investissements dans le parc informatique pour assurer davantage de flexibilité, de mobilité et d'efficacité ; - engager en faveur de la politique environnementale et le contrôle de la présence et du respect du permis d'environnement. |
|--|---|

40/21 – Werkings- en investeringsuitgaven**KREDIETEN**

B.A.: 40.21.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1.987	2.134	2.030	1.959	1.828	1.828	Engagements
Vereffeningen	1.560	2.078	1.973	1.902	1.771	1.771	Liquidations

40/21 – Dépenses de fonctionnement et d'investissements**CREDITS**

A.B. : 40.21.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.

B.A.: 40.21.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.

A.B. : 40.21.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	216	254	257	257	257	257	Engagements
Vereffeningen	251	311	315	315	315	315	Liquidations

B.A.: 40.21.121201 – Huur van gebouwen (enkel huurgeld).

A.B. : 40.21.121201 – Locations de bâtiments (uniquement loyer).

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1.068	1.057	1.071	1.071	1.071	1.071	Engagements
Vereffeningen	1.050	1.030	1.043	1.043	1.043	1.043	Liquidations

B.A.: 40.21.741001 – Investeringsuitgaven – vervoersmaterieel.

A.B. : 40.21.741001 – Dépenses d'investissement - matériel de transport.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	111	74	75	75	75	75	Engagements
Vereffeningen	71	67	68	68	68	68	Liquidations

B.A.: 40.21.742201 – Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.

A.B. : 40.21.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	178	403	408	408	408	408	Engagements
Vereffeningen	227	254	257	257	257	257	Liquidations

B.A.: 40.21.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.

A.B. : 40.21.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	52	34	34	34	34	34	Engagements
Vereffeningen	73	83	84	84	84	84	Liquidations

GEDECONCENTREERDE COÖRDINATIE- EN STEUNDIRECTIES

Wederkerende activiteiten

- De gedeconcentreerde coördinatie- en steundirecties voeren hun opdrachten uit conform de hen opgelegde wettelijke bepalingen.

Prioriteiten voor 2026

1. Versterking van de Communicatie- en informatiediensten van het arrondissement (SICAD)

De Communicatie- en informatiediensten van het arrondissement (SICAD) vormen de knooppunten voor informatiedoorstroming binnen de Geïntegreerde Politie en zijn daarom een cruciale sleutelpartner voor het verwezenlijken van een informatie gestuurde politie. Zij vervullen een belangrijke signaalfunctie en staan in voor het leggen van verbanden tussen de verschillende informatiebronnen en onderzoeken. Zij zullen daarbij zoveel mogelijk werken op basis van real-time informatie. Hiertoe worden het nodige personeel en de nodige ICT-middelen voorzien.

Specifiek wat de meldkamers betreft, is het onontbeerlijk dat deze blijvend voorzien worden van een performant besturingssysteem, aangeleverd en onderhouden door de NV ASTRID.

2. Bestuurlijke handhaving

In functie van het koninklijk besluit bestuurlijke handhaving dat aan lokale besturen de bevoegdheden zal verlenen om de georganiseerde en ondermijnende criminaliteit op proactieve, preventieve en regulerende wijze te handhaven, zal de politie haar specifieke rol in dit concept verder uitbouwen, in synergie met alle betrokken partners en overheden.

3. Individueel en collectief beschermingsmateriaal en bewapening

De bescherming van de politiemedewerkers op het terrein gebeurt aan de hand van beschermingsmateriaal en moderne bewapening. De Federale Politie zal een nieuw efficiënter, collectief vuurwapen aanschaffen.

4. New Way Of Working

Verderzetten van de investering in het informaticapark (hardware, software) om meer flexibiliteit te bereiken.

5. Modern en solide voertuigenpark

Verdere investeringen zullen gebeuren om het wagenpark te verjongen en te vergroenen.

DIRECTIONS DE COORDINATION ET D'APPUI DECONCENTREES

Activités récurrentes

- Les directions de coordination et d'appui déconcentrées exercent leurs missions conformément aux dispositions légales qui leur sont imposées.

Projets prioritaires pour 2026

1. Renforcement des Services d'information et de communication d'arrondissement (SICAD)

Les Services d'information et de communication (SICAD) constituent les points de jonction pour la circulation de l'information au sein de la Police Intégrée. Ils sont, dès lors, les partenaires essentiels en vue de la réalisation d'une police guidée par l'information. Les SICAD remplissent une importante fonction de signal et sont chargés d'établir des liens entre les différentes sources d'information et les enquêtes. A cet égard, ils travailleront autant que possible sur la base d'informations en temps réel. A cette fin, le personnel et les ressources ICT nécessaires sont mis à disposition.

Concernant plus spécifiquement les centres d'appel, il est indispensable que ceux-ci soient équipés en permanence d'un système d'exploitation performant, fourni et entretenu par la SA ASTRID.

2. Approche administrative

En fonction de l'arrêté royal sur l'approche administrative, qui accordera aux pouvoirs locaux les moyens de lutter contre la criminalité organisée de manière proactive, préventive et réglementaire, la police développera davantage son rôle spécifique dans ce domaine, en synergie avec tous les partenaires et les autorités concernés.

3. Equipements de protection et armement individuels et collectifs

La protection des policiers sur le terrain passe par un équipement, un matériel de protection et un armement moderne. La Police Fédérale va se doter d'une nouvelle arme à feu collective plus efficace.

4. New Way Of Working

Continuer les investissements dans le parc informatique (hardware, software) pour tendre vers davantage de flexibilité.

5. Un parc de véhicules moderne et solide

Continuer les investissements nécessaires au rajeunissement et au verdissement du parc automobile.

ORGANISATIEAFDELING: 41**DIVISION ORGANIQUE : 41****ALGEMENE DIRECTIE BESTUURLIJKE POLITIE****DIRECTION GENERALE POLICE ADMINISTRATIVE****TOEGEWEZEN OPDRACHTEN****MISSIONS ASSIGNEES**

(art. 93 en art. 101 WGP en KB van 14-11-2006 betreffende de organisatie en de bevoegdheden van de federale politie, gewijzigd bij het KB van 23-08-2014, beslissing van de [beperkte] Ministerraad van 22-12-2015, de wet van 12-11-2017 en het koninklijk besluit van 04-03-2018 betreffende de oprichting van een Directie 'Beveiliging').

(art. 93 et art. 101 LPI et AR du 14-11-2006 relatif à l'organisation et aux compétences de la police fédérale, modifié par l'AR du 23-08-2014, décision du Conseil des ministres [restreint] du 22-12-2015, la loi du 12-11-2017 et l'arrêté royal du 04-03-2018 concernant la création d'une Direction 'Sécurisation').

De Algemene Directie Bestuurlijke Politie verzekert de volgende opdrachten:

La Direction générale de la police administrative assure les missions suivantes :

1° Inzake bestuurlijke politie:**1° En matière de police administrative:**

- a. de leiding en de operationele coördinatie van de opdrachten van bestuurlijke politie van de centrale diensten van de Federale Politie met inbegrip van de opvolging van de gebeurtenissen die een ernstige of georganiseerde bedreiging van de openbare orde kunnen vormen alsmede de vergaring en de exploitatie van de politionele informatie die noodzakelijk is voor de inzet van de Geïntegreerde Politie. Onverminderd de bevoegdheden van het Commissariaat-generaal in dat domein onderhoudt de Algemene Directie rechtstreeks de internationale contacten mits onverwijld kennisgeving aan de Directie van de internationale politiesamenwerking. De minister van Binnenlandse Zaken wordt systematisch op de hoogte gehouden van alles wat de openbare orde aanbelangt;
- b. de toekenning, de ondersteuning en de opvolging van gedeconcentreerde opdrachten van bestuurlijke politie die door de coördinatie- en steundirecties uitgevoerd worden; opdrachten die met name de vergaring en de exploitatie van de bovenlokale informatie bevatten die noodzakelijk is voor het beheer van de gebeurtenissen en de fenomenen;
- c. de conceptuele ontwikkeling van interventiemethodes en -technieken inzake bestuurlijke politie;

- a. la direction et la coordination opérationnelle des missions de police administrative des services centraux de la Police Fédérale, y compris le suivi des événements pouvant constituer une menace grave ou organisée contre l'ordre public ainsi que le recueil et l'exploitation des informations policières qui sont nécessaires à la mise en œuvre de la Police Intégrée. Sans préjudice des compétences du Commissariat général en la matière, moyennant une information sans délai de la Direction de la coopération internationale, la Direction générale entretient directement les contacts internationaux. Le ministre de l'Intérieur est tenu systématiquement informé de tout ce qui concerne l'ordre public ;
- b. l'attribution, l'appui et le suivi de missions déconcentrées de police administrative exécutées par les directions de coordination et d'appui ; missions comprenant notamment le recueil et l'exploitation de l'information supra-locale nécessaire à la gestion des événements et des phénomènes ;
- c. le développement conceptuel de méthodes et de techniques d'intervention en matière de police administrative ;

- d. de uitwerking, samen met de Algemene Directie Gerechtelijke Politie, van programma's overeenkomstig artikel 95 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus;
- e. de beleidsontwikkeling, de ondersteuning en de opvolging van de politionele slachtofferbejegening;
- f. de levering van de federale interventiereserve (FERES) ten bate van alle politiediensten;
- g. de steun in het raam van de gedeconcentreerde opdrachten van bestuurlijke politie aan de bestuurlijke directeurs-coördinatoren, onder meer door de terbeschikkingstelling van personeel, in het raam van een gehypothekeerde capaciteit, en middelen overeenkomstig de door de minister van Binnenlandse Zaken uitgevaardigde richtlijnen.

2° Inzake verbindingswegen, de gespecialiseerde opdrachten van bestuurlijke politie en de ondersteuning van die opdrachten inzake grenscontrole, verkeers-, spoorweg-, scheepvaart- en luchtvaartpolitie.

3° Inzake gespecialiseerde steun:

- a. de gespecialiseerde beschermingsopdrachten:
 - van personen en goederen;
 - de bescherming van leden van de Koninklijke Familie en van de Koninklijke Paleizen;
 - de bescherming van de SACEUR alsook politieopdrachten bij de SHAPE.
- b. de gespecialiseerde steunopdrachten voor het genegotieerde beheer van de publieke ruimte;
- c. de luchtsteun;
- d. de gespecialiseerde ondersteuning inzake met honden ondersteunde politieopdrachten.

4° Ingevolge een ministeriële beslissing in 2016 is de gespecialiseerde steunopdracht voor honden uitgebreid naar:

- a. de opleiding van honden voor de detectie van explosieven (ook uit de privésector);
- b. de certificering van honden opgeleid voor de detectie van explosieven (ook uit de privésector).

d. conjointement avec la Direction générale de la police judiciaire, l'élaboration de programmes conformément à l'article 95 de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux ;

e. le développement de la politique, le soutien et le suivi de l'assistance policière aux victimes ;

f. la fourniture de la réserve fédérale d'intervention (FERES) au profit de l'ensemble des services de police ;

g. l'appui dans le cadre des missions déconcentrées de police administrative aux directeurs coordonnateurs administratifs, notamment par la mise à disposition de personnel dans le cadre d'une capacité hypothéquée et de moyens conformément aux directives émises par le ministre de l'Intérieur.

2° En matière de voies de communication, les missions de police administrative spécialisées et l'appui à ces missions en matière de contrôle aux frontières, de police de la circulation, de police des chemins de fer, de police de la navigation et de police aéronautique.

3° En matière d'appui spécialisé :

- a. les missions spécialisées de protection :
 - de personnes et de biens ;
 - la protection de membres de la Famille Royale et des Palais Royaux ;
 - la protection du SACEUR ainsi que des missions de police auprès du SHAPE.
- b. les missions d'appui spécialisé pour la gestion négociée de l'espace public ;
- c. l'appui aérien;
- d. l'appui spécialisé en matière de missions de police assistées par des chiens.

4° Suite à une décision ministérielle en 2016, la mission d'appui spécialisé pour les chiens est étendue à :

- a. la formation de chiens à la détection d'explosifs (y compris issus du secteur privé) ;
- b. la certification de chiens formés à la détection d'explosifs (y compris issus du secteur privé).

5° Ingevolge het kerntakendebat werden in 2016 aan de Algemene Directie Bestuurlijke Politie bijkomende steunopdrachten toegewezen door middel van de oprichting van een aparte directie Beveiliging (DAB) met ingang van 2018, belast met volgende taken:

- a. de beveiliging van infrastructuren zoals:
 - beveiliging van de koninklijke paleizen;
 - beveiliging van de instellingen van de SHAPE en de NAVO;
 - beveiliging van de nationale en internationale overheidsgebouwen;
 - beveiliging van de internationale en Europese instellingen;
 - beveiliging van de kritieke infrastructuren;
 - beveiliging van de nucleaire sites, tot en met maart 2026. Naar aanleiding van het regeerakkoord van 31 januari 2025 en de beleidsverklaring Veiligheid en Binnenlandse Zaken van 14 maart 2025 heeft de regering namelijk beslist dat Defensie de beveiliging van de nucleaire sites zal overnemen volgens onderstaande planning:
 - o 1/7/25: Tihange en Doel;
 - o 1/12/2025: Mol, Dessel en Geel;
 - o 1/4/26: Fleurus;
 - beveiliging van de infrastructuren van de luchthaven Brussel-Nationaal.
- b. de diensten in hoven en rechtbanken (sinds 2019) met inbegrip van de overbrenging van gevangenen tussen de gevangenen en de rechtbanken en tussen gevangenen onderling;
- c. in secundaire orde de beveiliging van politionele operaties.

De Algemene Directie is zo georganiseerd dat de volgende algemene functies verzekerd worden:

- de opvolging en uitwerking van nieuwe methoden met betrekking tot de opdrachten binnen de Algemene Directie;
- het verdelen van de personele en materiële middelen over de diverse opdrachten binnen de Algemene Directie;
- het formuleren van de behoeften van de Algemene Directie met betrekking tot opdrachten waarvoor het Commissariaat-generaal of andere algemene directies bevoegd zijn;

5° Suite au débat sur les tâches-clés, des missions d'appui supplémentaires ont été attribuées en 2016 à la Direction générale de la police administrative, et ce par le biais de la création d'une direction distincte de la Sécurisation (DAB), mise en place en 2018 et chargée des tâches suivantes :

- a. la sécurisation d'infrastructures, telles que :
 - sécurisation des palais royaux ;
 - sécurisation des installations du SHAPE et de l'OTAN ;
 - sécurisation des bâtiments des autorités nationales et internationales ;
 - sécurisation des institutions internationales et européennes ;
 - sécurisation des infrastructures critiques ;
 - sécurisation des sites nucléaires, jusqu'en mars 2026. En effet, suite à l'accord de gouvernement du 31 janvier 2025 et à l'exposé d'orientation politique Sécurité et Intérieur du 14 mars 2025, le gouvernement a décidé de la reprise de la sécurisation des sites nucléaires par la Défense selon le planning suivant :
 - o 1/7/25 : Tihange et Doel ;
 - o 1/12/2025 : Mol, Dessel et Geel ;
 - o 1/4/26 : Fleurus ;
 - sécurisation des infrastructures de l'aéroport de Bruxelles-National.
- b. les services dans les cours et tribunaux (depuis 2019), y compris le transfert de détenus entre les prisons et les tribunaux, et entre les prisons elles-mêmes ;
- c. en second ordre, la sécurisation d'opérations de police

La Direction générale est organisée de manière à garantir les fonctions générales suivantes :

- le suivi et l'élaboration de nouvelles méthodes se rapportant aux missions au sein de la Direction générale ;
- la répartition des moyens en personnel et en matériel entre les différentes missions au sein de la Direction générale ;
- la formulation des besoins de la direction générale en ce qui concerne les missions pour lesquelles le Commissariat général ou d'autres directions générales sont compétentes ;

- de opvolging van de toepassing van het nationale veiligheidsplan door de algemene directie;
- de prognoses met betrekking tot de evolutie van de opdrachten, technieken en middelen van de Federale Politie in het algemeen en de algemene directie in het bijzonder.

6° Naar aanleiding van een beslissing van de KERN tijdens het weekend van 21 en 22 oktober 2023 werd beslist om bijkomende middelen ter beschikking te stellen om de Spoorwegpolitie van Brussel te versterken met 25 extra VTE's, na de aanslag van 16 oktober 2023.

- le suivi de l'application du plan national de sécurité par la Direction générale ;
- les perspectives relatives à l'évolution de missions, techniques et moyens de la Police Fédérale en général et de la Direction générale en particulier.

6° Suite à une décision du KERN durant le week-end du 21 et 22 octobre 2023, il a été décidé d'octroyer des moyens supplémentaires pour renforcer la Police des Chemins de Fer de Bruxelles, suite à l'attentat du 16 octobre 2023, avec 25 FTE supplémentaires.

Programma 41/1

Personeelsuitgaven – Algemene Directie Bestuurlijke Politie

Doelstellingen

Het programma omvat de wedden evenals de vergoedingen en de toelagen voor het geheel van de organisatieafdeling.

Het doel van dit programma is het garanderen van de vaste en variabele personeelskosten.

41/11 – Vaste en niet-recurrente personeelsuitgaven – (Bezoldigingen en vergoedingen of toelagen zonder inconveniënten)

Programme 41/1

Dépenses de personnel – Direction Générale Police Administrative

Objectifs

Le programme comprend les traitements ainsi que les indemnités et les allocations, pour l'ensemble de la division organique.

Le but de ce programme est de garantir les frais de personnel fixes et variables.

41/11 – Dépenses fixes et non récurrentes de personnel – (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvénients)

BEZETTING IN PERSONEEL

MOYENS EN PERSONNEL

	2024 ⁽¹⁾	2025 ⁽²⁾	2026 ⁽³⁾	
ORGANIEK				ORGANIQUE
<i>1. Operationeel personeel</i>				<i>1. Personnel opérationnel</i>
- Niveau A	190,3	188,6	195,6	- Niveau A
- Niveau B	606,9	608,7	629,4	- Niveau B
- Niveau C	2.793,5	2.723,7	2.649,9	- Niveau C
- Niveau D	958,7	959,4	939,8	- Niveau D
<i>2. Statutair Calogpersoneel</i>				<i>2. Personnel Calog statutaire</i>
- Niveau A	56,6	55,0	57,0	- Niveau A
- Niveau B	119,3	124,3	125,6	- Niveau B
- Niveau C	158,1	150,6	159,6	- Niveau C
- Niveau D	12,7	13,6	31,0	- Niveau D
NIET ORGANIEK				NON ORGANIQUE
- Niveau A	1,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	2,0	2,0	2,0	- Niveau B
- Niveau C	8,5	12,6	10,8	- Niveau C
- Niveau D	30,6	35,8	36,6	- Niveau D
Totalen	4.938,2	4.874,4	4.817,3	Totaux

¹ In dienst op 31 december 2022.

² In dienst op 31 december 2023.

³ In dienst op 31 december 2024.

Vanaf 2024, wordt het personeel van de OA/PA 41/31 opgenomen.

¹ En service au 31 décembre 2022.

² En service au 31 décembre 2023.

³ En service au 31 décembre 2024.

A partir de 2024, inclus le personnel de la DO/PA 41/31.

KREDIETEN

B.A.: 41.11.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	298.780	315.751	338.603	336.965	336.965	336.965	Engagements
Vereffeningen	298.780	319.490	338.603	337.032	336.965	336.965	Liquidations

Ten gevolge van de herwaardering van het geldelijk statuut in uitvoering van het sectoraal akkoord van 8 september 2022 werden bijkomende middelen ter beschikking gesteld door de vooruitgang van de 3de fase van het sectoraal akkoord.

Het koninklijk besluit van 10 september 2023 tot wijziging van de geldelijke rechtspositie van het personeel van de politiediensten werd op 19 september 2023 gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad. Dit besluit brengt een aantal wijzigingen aan in het geldelijk statuut van de politiepersoneelsleden.

B.A.: 41.11.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	2.200	1.676	1.710	1.708	1.708	1.708	Engagements
Vereffeningen	2.200	1.676	1.710	1.708	1.708	1.708	Liquidations

B.A.: 41.11.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	5.823	5.149	5.252	5.288	5.288	5.288	Engagements
Vereffeningen	5.823	5.149	5.252	5.288	5.288	5.288	Liquidations

**41/12 – Niet-recurrente personeelsuitgaven
(inconvenientes)**

KREDIETEN

B.A.: 41.12.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	61.658	59.332	60.519	60.469	60.469	60.469	Engagements
Vereffeningen	61.658	59.332	60.519	60.469	60.469	60.469	Liquidations

B.A.: 41.12.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	174	182	186	186	186	186	Engagements
Vereffeningen	174	182	186	186	186	186	Liquidations

CREDITS

A.B.: 41.11.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire.

Suite à la revalorisation du statut pécuniaire en exécution de l'accord sectoriel du 08 septembre 2022, des moyens supplémentaires ont été mis en place dus à l'avancement de la 3ème phase de l'accord sectoriel.

L'arrêté royal du 10 septembre 2023 modifiant la position juridique pécuniaire du personnel des services de police a été publié le 19 septembre 2023 au Moniteur belge. Cet arrêté apporte un certain nombre de changements dans le statut pécuniaire des membres du personnel de la police.

A.B.: 41.11.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statutaire.

A.B.: 41.11.121199 – Indemnités forfaitaires.

**41/12 – Dépenses non récurrentes de personnel
(inconvenientes)**

CREDITS

A.B.: 41.12.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire.

A.B.: 41.12.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statutaire.

Programma 41/2**WERKINGS- EN INVESTERINGSUITGAVEN –
ALGEMENE DIRECTIE BESTUURLIJKE POLITIE
(DGA)****Doelstellingen****Wederkerende activiteiten**

De Algemene Directie Bestuurlijke Politie voert haar opdrachten uit conform de haar opgelegde wettelijke bepalingen.

Prioritaire operationele doelstellingen en bijzondere accenten voor 2026

De werkings- en investeringsuitgaven betreffen zowel het operationele domein als dat van het beheer.

Er moet met verschillende documenten of besluiten rekening gehouden worden wanneer het gaat over het bepalen van de doelstellingen voor een gegeven jaar. Wat de Algemene Directie Bestuurlijke Politie (DGA) en het jaar 2026 betreft, gaat het om:

- het nationale veiligheidsplan (NVP), dat begin 2022 goedgekeurd werd, met bijdragen van DGA aan de transversale thema's inzake politieel beheer van de publieke ruimte, het geïntegreerd beheer van de grenzen en verkeersveiligheid;
- het document dat de algemene strategie van de Algemene Directie definieert;
- de beslissing van de (beperkte) Ministerraad van 22 december 2015, de wet van 12 november 2017 en het koninklijk besluit van 04 maart 2018 betreffende de oprichting van een Directie 'Beveiliging';
- de beslissing van de Ministerraad van 17 juni 2022 betreffende de verdeling van de kredieten bestemd in kader van nieuw beleid en de versterking van de geïntegreerde politie.

Hieronder zijn de aspecten met een rechtstreekse budgettaire impact op de werkings- en investeringsuitgaven voorzien voor 2026 binnen de Algemene Directie opgenomen.

Programme 41/2**DEPENSES DE FONCTIONNEMENT ET
D'INVESTISSEMENT – DIRECTION GENERALE
POLICE ADMINISTRATIVE (DGA)****Objectifs****Activités récurrentes**

La Direction générale de la police administrative exerce ses missions conformément aux dispositions légales qui lui sont imposées.

Objectifs opérationnels prioritaires et accents particuliers pour 2026

Les dépenses de fonctionnement et d'investissement ont trait tant au domaine opérationnel qu'à celui de la gestion.

Plusieurs documents ou décisions sont à prendre en compte lorsqu'il s'agit de définir les objectifs pour une année donnée. En ce qui concerne la Direction générale de la police administrative (DGA) et l'année 2026, il s'agit de :

- du plan national de sécurité (PNS), qui a été approuvé en début d'année 2022, avec les contributions de la DGA aux thèmes transversaux relatifs à la gestion policière de l'espace public, à la gestion intégrée des frontières, et à la sécurité routière ;
- du document définissant la stratégie globale de la Direction générale ;
- de la décision du Conseil des ministres (restreint) du 22 décembre 2015, la loi du 12 novembre 2017 et l'arrêté royal du 04 mars 2018 concernant la création d'une Direction 'Sécurisation' ;
- de la décision du Conseil des ministres du 17 juin 2022 relative à l'attribution des crédits dans le cadre de la nouvelle politique et du renforcement de la police intégrée.

Ci-dessous sont repris les aspects ayant un impact budgétaire direct sur les dépenses de fonctionnement et d'investissement prévues pour 2026 au sein de la Direction générale.

Doorheen de elementen van de algemene strategie wordt het engagement om de opdrachten en taken van DGA op te nemen vanuit een 'maatschappelijk verantwoord ondernemerschap' o.a. benadrukt door:

- de ontplooiing van de medewerkers en het ter beschikking stellen van de gepaste middelen bij de uitvoering van hun werk ('people') en de versterking van het gevoel van welzijn op het werk;
- ecologische en/of milieuoverwegingen met betrekking tot het gebruik van middelen ('planet');
- de ontwikkeling van meer professionaliteit en de verzekering van een kwaliteitsvolle dienstverlening ('profit' in termen van het creëren van politionele meerwaarde in de politiezorg). Hiertoe worden investeringen in krachtige hulpmiddelen inzake middelenbeheer en projectopvolging bestudeerd.

In deze context onderzoekt DGA de mogelijkheid om niet-politietaken aan externe actoren te delegeren, zodat zij zich kan concentreren op het verbeteren van de dienstverlening aan de bevolking binnen de verschillende gespecialiseerde directies volgens hun actieterrain(en) (in het bijzonder de spoorwegen, de waterwegen, de luchtvaartinfrastructuur, de autowegen en gelijkgestelde wegen).

a. *Werkings- en investeringsuitgaven*

Hierna een overzicht van de belangrijkste uitgaven gepland voor 2026. Niet alle uitgaven zijn hier weerhouden: de focus ligt op het essentiële. De onderstaande uitgaven betreffen specifieke projecten of werkingsuitgaven waarvan het proportioneel aandeel in de basisallocatie voor 2026 significant hoger is dan voorgaande jaren.

b. *Wederkerende uitgaven*

De wederkerende uitgaven, bestaande uit het geheel van kosten voor werking, onderhoud en herstellingen, evenals uitgaven ter opleiding van het personeel, worden besteed door DGA ter realisatie van haar wettelijke opdrachten.

c. *Specifieke projecten*

Conform de algemene strategie van DGA zullen in 2026 de inspanningen verdergezet worden om de individuele of collectieve uitrusting die momenteel door de personeelsleden gebruikt wordt, geleidelijk te vervangen door materiaal dat beter afgestemd is op de opdrachten en dat tegelijkertijd de ergonomie, het comfort en de veiligheid verbetert.

Au travers des éléments de la stratégie globale, l'engagement à assumer les missions et tâches de la DGA sur la base d'une 'responsabilité sociétale' est mis en évidence par, e.a. :

- l'épanouissement de ses collaborateurs et la mise à disposition des moyens adéquats pour l'exécution de leur travail ('people') et le renforcement du sentiment de bien-être au travail ;
- les considérations écologiques et/ou environnementales concernant l'utilisation des moyens ('planet') ;
- le développement d'un professionnalisme accru et l'assurance d'un service de qualité ('profit' en termes de création d'une plus-value policière dans la fonction de police). À ce titre, les investissements dans des outils performants de gestion de ressources et de suivi de projets sont étudiés.

Dans ce contexte, la DGA étudie la possibilité de déléguer à des intervenants externes les tâches qui ne relèvent pas de la police, pour se concentrer sur l'amélioration du service aux citoyens au sein des différentes directions spécialisées, en fonction de leur(s) terrain(s) d'action (en particulier les chemins de fer, les voies navigables, les infrastructures du transport aérien, ainsi que les autoroutes et routes assimilées).

a. *Dépenses de fonctionnement et d'investissement*

Ci-dessous un aperçu des principales dépenses planifiées pour 2026. Cette liste n'est pas exhaustive mais reprend les projets d'investissements spécifiques essentiels, ainsi que les frais de fonctionnement dont la proportion dans l'allocation de base est significativement plus importante en 2026 que lors des années précédentes.

b. *Dépenses récurrentes*

Les dépenses récurrentes, constituées de l'ensemble des frais de fonctionnement, d'entretien et de réparations ainsi que des dépenses de formation du personnel, sont encourues par la DGA pour la réalisation de ses missions légales.

c. *Projets spécifiques*

Conformément à la stratégie globale de DGA, en 2026, les efforts seront poursuivis pour progressivement substituer l'équipement individuel ou collectif actuellement en usage parmi les membres du personnel, par un matériel mieux adapté aux missions, tout en améliorant à la fois l'ergonomie, le confort et la sécurité.

Om de in 2026 toegekende kredieten optimaal te benutten, werd besloten om dezelfde aanpak te blijven toepassen als sinds 2019 (voor de bovenvermelde gemeenschappelijke uitrustingen die niet specifiek zijn voor één directie-generaal), d.w.z. geen aankopen meer te doen ten laste van het budget van een bepaalde algemene directie maar ten laste van het corporate budget 44.21. Deze strategie biedt het voordeel dat het stockbeheer en de aankopen worden gegroepeerd, schaalvoordelen worden behaald en leveringstermijnen worden verkort.

Daarnaast, voor specifiek DGA-materiaal, worden volgende behoeften begroot:

- Het overgrote deel van de operationele processen van de Directie openbare veiligheid (DAS) impliceren het maken van foto- en videobeelden via mobiele camera's aan boord of gedragen door leden van het operationeel kader. Deze beelden zijn essentieel voor de versterkte eenheden in verschillende opzichten, waaronder terreinbriefings, heroriëntatie van manschappen tijdens een evenement, analyses na missies, verzameling van bewijsmateriaal, identificatie van verdachten in de gerechtelijke of administratieve context. Deze uitdagingen, die verband houden met een snelgroeiende technologische ontwikkeling, omvatten zowel het verzamelen van informatie als de opslag, verwerking en distributie ervan (streaming of in uitgesteld relais). Om de vraag in termen van kwantiteit en kwaliteit bij te houden, zal DAS, waarvan de technische middelen verouderen, in 2026 de vervanging ervan voortzetten. Nieuwe foto- en videomiddelen, nieuwe servers, nieuwe verwerkingsstations, nieuwe servers aan boord van de sproeiwagens met streamingsystemen, videobewerkingssoftware... Al deze investeringen dragen ook bij aan de ontwikkeling van het project Video Management System of VMS dat tot doel heeft moderne en onderling verbonden ondersteuning te bieden voor de commandovoering van de versterkte eenheden, en ze worden op een transversale, schaalbare en geïntegreerde manier overwogen.
- De voortzetting van de mid-life modernisering, gelanceerd in respectievelijk 2021 en 2022 voor de vloot van sproeiwagens en die van gepantserde personeelscarriers (APC) van de Directie openbare veiligheid (DAS), had tot doel hun operationele capaciteit te behouden, aanslepende problemen op te lossen en de levensduur van deze zeer gespecialiseerde voertuigen te verlengen. Het jaar 2026 moet het mogelijk maken om op langere termijn na te denken over de toekomst door het plannen van de aankoop van nieuwe sproeiwagens, als we de continuïteit van deze specifieke en essentiële ondersteuning zowel naar kwaliteit als kwantiteit willen waarborgen.

Afin d'utiliser de manière optimale les crédits octroyés en 2026, il a été décidé de continuer à mettre en œuvre la même approche qui est en place depuis 2019 (pour les équipements collectifs mentionnés précédemment, qui ne sont pas spécifiques à une direction générale), consistant à ne plus effectuer les achats sur le budget d'une direction générale particulière, mais plutôt sur le budget corporate 44.21. Cette stratégie offre l'avantage de regrouper la gestion des stocks et des achats, de réaliser des économies d'échelle et de raccourcir les délais de livraison.

En outre, pour le matériel spécifique de DGA, les besoins suivants ont été budgétisés :

- La grande majorité des processus opérationnels de la Direction de la sécurité publique (DAS) impliquent de la prise d'images photo et vidéo via des caméras mobiles embarquées ou portées par les membres du cadre opérationnel. Ces images sont primordiales pour les unités renforcées à différents égards, dont les briefings sur le terrain, la réorientation des forces en cours d'événement, les analyses post-mission, la récolte de preuves, l'identification de suspects dans le cadre judiciaire ou administratif. Ces enjeux liés à une évolution technologique en pleine croissance couvrent tant le recueil des informations que leur stockage, leur traitement, et leur diffusion (en streaming ou en différé). En 2026, pour suivre la demande en termes de quantité et de qualité, DAS, qui voit ses moyens techniques prendre de l'âge, poursuivra leur remplacement. De nouveaux dispositifs photos et vidéos, de nouveaux serveurs, de nouveaux postes de traitement, de nouveaux serveurs embarqués dans les arroseuses avec systèmes de streaming, un software de montage vidéo... Tous ces investissements, qui concourent également au développement du projet Video Management System ou VMS qui se veut offrir une aide moderne et interconnectée au commandement des unités renforcées, sont envisagés de manière transversale, évolutive et intégrée.
- La poursuite de la modernisation à mi-vie, lancée en 2021 et 2022 respectivement pour la flotte des arroseuses et celle des véhicules blindés transporteurs de personnel (APC) de la Direction de la sécurité publique (DAS), visait à maintenir leur capacité opérationnelle, à résoudre des problèmes persistants et à augmenter la longévité de ces véhicules hautement spécialisés. L'année 2026 devra permettre d'envisager l'avenir à plus long terme avec la prévision de l'achat de nouvelles arroseuses si on veut assurer la continuité de cet appui spécifique et essentiel en qualité et en quantité.

- De Directie openbare veiligheid (DAS) zet in 2026 de oprichting voort van een "anti-drone"-bestrijdingscapaciteit, gebaseerd op het gebruik van technologieën voor de detectie, identificatie en neutralisatie van op afstand bestuurbare luchtvaartuigen.
- De Directie openbare veiligheid (DAS) zal in 2026 de aanschaf verderzetten van een modulair systeem van trekkers en opleggers, bestemd voor logistieke voertuigen met uitrusting (mobiele camera'systemen, specifieke uitrusting, enz.) te Etterbeek. Het wagenpark voor het vervoer van paarden zal verder worden gerationaliseerd in overeenstemming met de beslissingen die in het kader van het kerntakendebat worden genomen.
- In 2026 zal de Directie openbare veiligheid (DAS) de noodzakelijke werkzaamheden voor aanleg en onderhoud in het Kwartier Koning Filip voortzetten, evenals de aanschaf van specifieke hulpmiddelen, om zo de veiligheid en de operationele capaciteit te garanderen van het complex dat de volledige cavaleriecapaciteit van de Federale Politie huisvest.
- De Directie bescherming (DAP) blijft op verschillende manieren gebruikmaken van gehuurde gepantserde voertuigen, waardoor zij stipt kan reageren op uitzonderlijke verzoeken en ongebruikelijke situaties die de capaciteiten van haar eigen wagenpark te boven gaan.
- DAP zet de integratie voort van specifieke tactische uitrusting die is aangepast aan haar opdrachten.
- In 2026 zal de Directie van de scheepvaartpolitie (SPN) blijven investeren in specifiek materiaal en uitrusting om de veiligheid en het welzijn van haar personeel te verbeteren. Er zal bijzondere aandacht worden besteed aan het havenpersoneel, dat zeer specifieke uitrusting nodig heeft voor de uitvoering van zijn opdrachten.
- In 2026 zal de Directie van de scheepvaartpolitie (SPN) een nieuwe RHIB aanschaffen om haar aanwezigheid op zee en de Belgische waterwegen te versterken.
- In 2026 zal de Directie van de scheepvaartpolitie (SPN) doorgaan met het vervangen van detectiemateriaal dat noodzakelijk is voor de uitvoering van haar gespecialiseerde steunopdrachten.
- De bijkomende terugkerende kredieten die aan de Federale Politie werden toegekend om de capaciteit van de afdeling Antwerpen te versterken (door de oprichting van een Havenbeveiligingskorps in Antwerpen, een recherche-afdeling, een Team Intelligence en een Team "International Ship and Port Facility Security"), worden voortaan structureel toegekend aan de personeels-, werkings- en investeringsenveloppen van de DGA."
- La Direction de la sécurité publique (DAS) continue en 2026 la mise en place d'une capacité de lutte « anti-drones », basée sur l'utilisation de technologies de détection, d'identification et de neutralisation d'aéronefs commandés à distance.
- La Direction de la sécurité publique (DAS) poursuit en 2026 l'acquisition d'un système modulaire de tracteurs et de remorques, destiné aux véhicules logistiques avec matériel (systèmes de caméras mobiles, équipements spécifiques, etc.) d'Etterbeek. La flotte de véhicules pour le transport des chevaux sera davantage rationalisée conformément aux décisions prises dans le cadre du débat tâches-clés.
- En 2026, la Direction de la sécurité publique (DAS) poursuit au Quartier Roi Philippe les travaux nécessaires d'aménagement et d'entretien, ainsi que l'acquisition d'outils spécifiques, afin de garantir la sécurité et la capacité opérationnelle du complexe qui abrite l'ensemble de la capacité de cavalerie de la Police Fédérale.
- La Direction de la protection (DAP) continue de recourir à la location de véhicules blindés selon diverses modalités, ce qui lui permet de satisfaire de manière ponctuelle aux demandes exceptionnelles et aux situations inhabituelles qui excèdent les capacités de sa propre flotte de véhicules.
- DAP poursuit l'intégration d'équipement tactique spécifique adapté à ses missions.
- En 2026, la Direction de la police de la navigation (SPN) continuera à investir dans du matériel et de l'équipement spécifiques afin d'améliorer la sécurité et le bien-être de son personnel. Une attention plus particulière sera portée à l'équipement des membres du personnel affectés aux infrastructures portuaires, qui nécessitent de l'équipement très spécifique pour l'exécution de leurs missions.
- En 2026, la Direction de la police de la navigation (SPN) fera l'acquisition d'un nouveau RHIB afin de renforcer sa présence en mer et sur les voies navigables du territoire.
- En 2026, la Direction de la police de la navigation (SPN) poursuivra le remplacement de son matériel de détection nécessaire à l'exécution de ses missions d'appui spécialisé.
- Les crédits supplémentaires récurrents attribués à la Police Fédérale pour le renfort de la capacité du service d'Anvers (par l'ajout du Corps de Sécurisation du Port d'Anvers, par une division « recherches », par une équipe « intelligence » et par une équipe « International Ship and Port Facility Security ») sont désormais versés structurellement dans les enveloppes des dépenses en personnel, en fonctionnement et en investissement de la DGA.

- In 2026 wordt de samenwerking met Defensie in het raam van een aankoopprocedure voor vijf Light Utility Helikopters voortgezet. De Federale Politie staat in voor het budget van het ISS-contract (In Service Support), de MLU (Mid-Life Update) en het onderhoud van de helikopters. Deze nieuwe toestellen moeten de huidige verouderde vloot vervangen die vanaf 2026 gefaseerd uit circulatie zal worden genomen.
- Het doel van de federale overheid is het verzekeren van de veiligheid op de treinstations. Deze verantwoordelijkheid ligt deels bij DGA, maar ook bij alle actoren in de veiligheidsketen (Geïntegreerde Politie, NMBS, enz.). Een landelijk netwerk van camera's, waarbij de NMBS-beelden worden gedeeld met de lokale politiezones en de diensten van de Federale Politie, werd uitgerold en zal in 2026 verder uitgebreid worden. Bovendien wordt, om de veiligheidsproblemen in en rond het Zuidstation aan te pakken, de oprichting van een politiebureau in Brussel-Zuid momenteel afgerond.
- De bijkomende terugkerende kredieten die aan de Federale Politie werden toegekend om de capaciteit van de Politie van de spoorwegen te versterken, het politiebureau in Brussel-Zuidstation op te richten en het netwerk van de NMBS-camerabeelden te onderhouden zullen structureel toegekend worden aan de personeels-, werkings- en investeringsenveloppen van de DGA.
- De Directie hondensteun (DACH) zal in 2026 de ontwikkeling van haar certificeringscentrum voor explosievenhonden ("explosive detection dogs" of EDD) vervolgen door de aankoop van divers trainingsmateriaal dat nodig is om de activiteiten te kunnen uitvoeren (geurdragers, explosieven zonder chemische markers, enz.). Om te voldoen aan de behoeften die voortvloeien uit de geplande uitbreiding van de activiteiten van het centrum (naast explosieven, eveneens patrouille, drugs, migratie, gas en vuurwapens), zal er geïnvesteerd worden in de inrichting van hangars als modulaire simulatieruimtes en in de toevoeging van kennels.
- De Directie hondensteun zal haar voertuigenpark up-to-date houden met als doel de operationaliteit te garanderen.
- Tot slot zal de procedure tot aankoop van kennels voor de hondengeleiders in 2026 voortgezet worden.
- De Directie van de luchtvaartpolitie (LPA) beschikt over een aantal speciale voertuigen om de verwijderingsopdrachten uit te voeren. Deze voertuigen worden specifiek en volgens bepaalde richtlijnen ingericht. In 2026 zal de Luchtvaartpolitie doorgaan met het vervangen van deze voertuigen.
- In het kader van de GPI48 zal verder worden onderzocht of het mogelijk is om naast de gewone
- En 2026, la collaboration avec la Défense se poursuivra dans le cadre d'une procédure d'achat de cinq hélicoptères « Light Utility ». La Police Fédérale prendra en charge le budget du contrat ISS (In Service Support), de la MLU (Mid-Life Update) et de la maintenance des hélicoptères. Ces nouveaux appareils doivent remplacer la flotte obsolète actuelle dont les appareils seront progressivement retirés de la circulation à partir de 2026.
- L'objectif du gouvernement fédéral est d'assurer la sécurité au sein des gares ferroviaires. Cette responsabilité incombe en partie à DGA, mais également à tous les acteurs de la chaîne de sécurité (Police Intégrée, SNCB, ...). Un réseau national de caméras où les images de la SNCB sont partagées avec les zones de police locales et les services de la Fédérale a été déployé et sera étendu en 2026. En outre, pour répondre aux problèmes de sécurité dans et autour de la gare du Midi, la mise en place d'un poste de police à la gare du Midi est en cours de finalisation.
- Les crédits supplémentaires récurrents attribués à la Police Fédérale pour le renfort de la capacité de la Police des chemins de fer, le poste de police à la Gare du Midi et la maintenance du réseau national de partage des images de la SNCB seront versés structurellement dans les enveloppes des dépenses en personnel, en fonctionnement et en investissement de la DGA.
- La Direction de l'appui canin (DACH) poursuivra en 2026 le développement de son centre de certification des chiens détecteurs d'explosifs (« explosive detection dogs » ou EDD) par l'achat de différents matériels d'entraînement nécessaires pour l'exercice des activités (supports olfactifs, explosifs sans marqueurs chimiques, etc.). Afin de répondre aux besoins liés à l'élargissement prévu des activités du centre (à la certification des EDD s'ajouteront les certifications des chiens de patrouille, des chiens drogues, des chiens « migration », ainsi que des chiens détecteurs de gaz et d'armes à feu), des investissements seront réalisés au niveau de l'aménagement de hangars en espaces de simulation modulaires et de l'ajout de chenils.
- La Direction de l'appui canin maintiendra son parc automobile à jour afin de garantir son opérationnalité.
- Enfin, l'opération d'achat de chenils pour les maîtres-chiens sera poursuivie en 2026.
- La Direction de la police aéronautique (LPA) dispose d'un nombre de véhicules spécialement adaptés aux éloignements. Ces véhicules ont un aménagement spécifique, selon des directives bien précises. La Police Aéronautique poursuit en 2026 un processus de remplacement de ces véhicules.
- Dans le cadre de la GPI48, l'étude de la possibilité de réaliser des entraînements spécifiques au terrain

trainingen ook trainingen uit te voeren die specifiek zijn voor het actieterrein van LPA. Hiervoor wenst LPA twee statische vliegtuigen aan te kopen (1 voor Brussel-Nationaal en 1 voor Gosselies). Het doel is om tijdens de trainingen alle interventiesituaties aan boord van vliegtuigen te kunnen simuleren, zoals opstanden van passagiers of de toepassing van speciale technieken die aangeleerd worden bij de functionele opleidingen "Luchtvaartpolitie en Verwijderingen".

- De lancering van het proefproject voor een fietsbrigade voor de Luchtvaartpolitie van Brussel-Nationaal wordt nog in 2026 overwogen. Het gebruik van fietsen zou de interventieploegen en de "Behaviour Detection Officer"-ploegen van LPA, die fungeert als politiezone op het luchthaventerrein, in staat stellen om snel toegang te krijgen tot de zones die moeilijk bereikbaar zijn met de auto.

Sinds 2023 zijn 4 softwarelicenties voor het analyseren van informaticamateriaal ter beschikking gesteld van de eerstelijnsdirecties van DGA in het raam van de uitoefening van de functionaliteit "onderzoeken en opzoekingen".

Bijzondere punten

(1) Verkeersveiligheidsinkomsten (VVI, ex-VVF)

De verbetering van de verkeersveiligheid is één van de prioritaire doelstellingen van het regeerakkoord 2025-2029. Zo is er bijvoorbeeld, om het doel van nul verkeersdoden tegen 2050 te bereiken (overeenkomstig de 'Vision Zero' van de Europese Unie), onder meer voorzien om strenger op te treden tegen recidivisten, de zichtbaarheid van de Wegpolitie (DAH) op haar actieterrein te vergroten, en kwantitatieve en kwalitatieve doelstellingen vast te leggen inzake verkeerscontroles.

Het Verkeersveiligheidsfonds – deel Federale Politie – is een financieringsbron voor de middelen voor de uitvoering van de prioriteiten van het verkeersveiligheidsbeleid, inclusief met betrekking tot verkeerscirculatie.

Het voorzetten in 2026 van de doelstellingen geformuleerd in de regeerakkoorden 2021-2024 en 2025-2029 noodzaakt het voorzetten van de investeringsinspanning van projecten inzake verkeersveiligheid.

De versterking van de Directie van de wegpolitie (DAH) wordt verdergezet in 2026. Dit noodzaakt de vorming en de uitrusting van de personeelsleden die tot de Wegpolitie zullen toetreden. De Verkeersveiligheidsenveloppe zal prioritair gebruikt worden om gespecialiseerde opleidingen en specifieke uitrusting voor de functieprofielen, eigen aan DAH, te financieren.

d'action de la LPA en plus des entraînements ordinaires sera poursuivie. Pour ce faire, la LPA cherche à acquérir deux fuselages d'avions de ligne (1 pour Bruxelles-National et 1 pour Gosselies). Le but est de pouvoir simuler au cours des entraînements toutes les situations d'intervention à bord des appareils, comme les rébellions de passager ou l'application des techniques spéciales enseignées dans les formations fonctionnelles « Police Aéronautique et Éloignements ».

- La mise en route du projet-test de brigade cycliste pour la Police Aéronautique de Bruxelles-National reste envisagée en 2026. L'utilisation de vélos permettrait aux équipes d'intervention et aux équipes « Behaviour Detection Officer » de la LPA, qui remplit le rôle de zone de police sur le terrain de l'aéroport, d'avoir accès rapidement aux zones du site difficilement accessibles en voiture.

Depuis 2023, 4 licences d'un logiciel d'analyse de matériel informatique sont mises à la disposition des directions de première ligne de la DGA dans le cadre de l'exercice de la fonctionnalité « enquêtes et recherches ».

Points particuliers

(1) Revenus de sécurité routière (RSR, ex-FSR)

L'amélioration de la sécurité routière constitue l'un des objectifs prioritaires de l'accord de gouvernement 2025-2029. Par exemple, pour atteindre l'objectif de zéro morts sur les routes d'ici 2050 (conformément à la vision zéro de l'Union européenne), il est notamment prévu de s'attaquer plus sévèrement aux récidivistes, d'augmenter la visibilité de la Police de la Route (DAH) sur son terrain d'action, et de fixer des objectifs quantitatifs et qualitatifs en matière de contrôles routiers.

Le Fonds de sécurité routière (partie Police Fédérale) est une source de financement des moyens destinés à l'exécution des priorités de la politique de sécurité, y compris celles relatives à la circulation routière.

La poursuite en 2026 des objectifs fixés par les accords de gouvernement 2021-2024 et 2025-2029 nécessite de poursuivre l'effort de financement des projets relatifs à la sécurité routière.

Le renforcement de la Direction de la police de la route (DAH) sera poursuivi en 2026, ce qui nécessitera de former et d'équiper les membres du personnel qui viendront la renforcer. L'enveloppe sécurité routière sera utilisée en priorité pour financer les formations spécialisées et l'équipement spécifique relatifs aux profils de fonction propres à la DAH.

In 2025 werden 9 voertuigen voor de technische secties, 12 camionettes met signalisatiepaneel, 32 interventievoertuigen met signalisatiepaneel geleverd of zullen geleverd worden.

Vijf bijkomende interventievoertuigen met paneel en 29 patrouillevoertuigen (zonder paneel) zijn ook in afwachting van levering.

Dit zijn operationele voertuigen voor interventieopdrachten. Er zouden ook jaarlijks andere operationele voertuigen aangekocht moeten worden voor de proactieve opdrachten van de Wegpolitie alsook voor de escortes, signalisatie en controle.

In 2026 zullen de voertuigen die in aanmerking komen voor het project MLU ("Mid-Life Update") gepresenteerd worden om te controleren of ze compatibel zijn met dit project. Ze zullen worden gerepareerd zodat ze zo lang mogelijk tegen zo laag mogelijke kosten kunnen worden gebruikt.

Als aanvulling op de interventievoertuigen en in het kader van de verbetering van de verkeersveiligheid, vormt het gebruik van anonieme voertuigen om overtreders te onderscheppen een belangrijke meerwaarde. Al tientallen jaren zet de Wegpolitie anonieme voertuigen in om meer veiligheid op de weg te garanderen. De afgelopen jaren heeft ze zelfs een anonieme vrachtwagen gebruikt, maar de inzet van anonieme motorfietsen is een nieuwe ontwikkeling.

Anonieme motorfietsen zouden, net als andere anonieme voertuigen, repressief gebruikt kunnen worden door leden van de Wegpolitie, met name om overtredingen vast te stellen die vallen onder het thema "afleiding achter het stuur" en "het (niet) dragen van de veiligheidsgordel". De motorrijders hebben een uitgebreide opleiding gevolgd en beschikken over rijvaardigheden en grondige kennis van motorfietsen en van de bediening ervan. DAH wil een proefproject opzetten met 2 anonieme motorfietsen. Dit project, dat al enkele jaren bestaat, is nog niet gerealiseerd wegens tekort aan personeel en tijd. Het is ook noodzakelijk om de motorrijders uit te rusten met "anonieme" kledij, zodat ze volledig "onopvallend" zijn in het verkeer. Dit project blijft dus actueel, maar moet worden geactualiseerd. Bovendien zijn de destijds voorgestelde motorfietsen van een oudere generatie (Yamaha FJR 1300). Een onderzoek naar het hergebruik van gebruikte BMW's zou interessant kunnen zijn.

Naast de aankoop van een beperkt aantal nieuwe voertuigen zijn verder ook de volgende dossiers voorzien:

- uniformstukken, uitrusting en accessoires voor alle eenheden die motorrijders binnen hun personeel hebben (DAH, ANPA, DSU). De Federale Politie start in het bijzonder met de uitrusting van de motorrijders met beschermingsvesten van het type "airbag";

En 2025, 9 véhicules pour les sections techniques, 12 camionettes avec panneau de signalisation, 32 véhicules d'intervention avec panneau de signalisation, ont été livrés ou sont en cours de livraison.

Sont également en attente de livraison, 5 véhicules d'intervention avec panneau et 29 véhicules de patrouilles (sans panneau).

Il s'agit de véhicules opérationnels pour les missions d'intervention. D'autres véhicules opérationnels devraient également être achetés chaque année pour assurer les missions proactives de la Police de la Route ainsi que les missions d'escortes, de signalisation et de contrôle.

En 2026, les véhicules qui sont éligibles pour le projet MLU (« Mid-Life Update ») seront présentés afin de vérifier leur compatibilité avec ce projet. Ils seront remis en ordre afin de pouvoir assurer une utilisation prolongée à moindre coût, si possible.

En complément des véhicules d'intervention et dans le cadre du renforcement de la sécurité routière, l'utilisation de véhicules anonymes pour interpellier les contrevenants constitue une grande valeur ajoutée. Depuis des décennies, la Police de la Route déploie des véhicules anonymes pour assurer une plus grande sécurité sur les routes. Ces dernières années, elle a même utilisé un camion anonyme, mais le déploiement de motos anonymes est une nouveauté.

Les motos anonymes, comme les autres véhicules anonymes, pourraient être utilisées de manière répressive par des membres de la Police de la Route, notamment pour constater des faits qui sont repris sous les thèmes de la « distraction au volant » et du « (non-respect du) port de la ceinture de sécurité ». Les motocyclistes ont suivi une formation approfondie, et possèdent des compétences en matière de conduite et une connaissance approfondie des motos et de leur maniement. La DASH veut mettre en place un projet de test avec 2 motos anonymes. Ce projet bien qu'existant depuis quelques années n'a pas encore été réalisé, au vu du manque de moyens humains et de temps. Il est également nécessaire d'équiper les motards avec des tenues « anonymes » afin de les rendre totalement « banalisés » dans la circulation. Ce projet reste donc d'actualité mais devrait être remis à jour. De plus, les motos proposées à l'époque sont des motos d'ancienne génération (Yamaha FJR 1300). Une étude pour récupérer des BMW utilisées actuellement pourrait s'avérer intéressante.

Outre l'achat d'un nombre limité de nouveaux véhicules, d'autres dossiers sont également prévus, tels que :

- pièces d'uniformes, d'équipements et d'accessoires pour toutes les unités qui disposent de motocyclistes parmi leur personnel (DAH, ANPA, DSU). En particulier, la Police Fédérale commence à équiper ses motards de gilets de protection de type « airbag » ;

- verkeerstechnisch materiaal (kegels, lampen, afbakingsmateriaal, ...);
 - aankoop van mobiele ASTRID-radio's voor de moto's;
 - aankoop van draagbare radio's en extra batterijen;
 - informaticamateriaal zoals smartphones, draagbare printers die het gebruik van de mobiele politiene applicaties op het terrein mogelijk maken in het kader van de concept "mobile office";
 - de aankoop van tabletten en laptops is ook belangrijk voor de uitvoering van de opdrachten van de Wegpolitie op het terrein (vaststellen ongevallen, schetsen, verhoor ter plaatse,) en om ervoor te zorgen dat het materiaal voldoet aan de nieuwste veiligheidsnormen;
 - onderhoud en update van digitale radars, ANPR radars, mobiele systemen voor controle van vingerafdrukken 'Livescans'...
 - DAH kon een aantal projecten invoegen in het budget van de cel Innovatie, onder meer een 3D-scanner van een site zoals bijvoorbeeld de plaats van een ongeval op de weg. Dit 3D-scanningproject werd in 2023 getest in samenwerking met de cel CG/Innovatie. In 2026 zullen de tests met een mobiel apparaat waarmee een ongevalslocatie in 3D gescand kan worden, voortgezet worden door de WPR's Brabant en Limburg. Het doel van het project is om snelle en nauwkeurige metingen ter plaatse te kunnen doen en vervolgens over alle gegevens te beschikken die nodig zijn om een goede schets te maken. De software die voorzien wordt om de plannen te maken en de beelden te interpreteren, wordt al gebruikt door de Nederlandse politie.
 - De omstandigheden van een ongeval zijn belangrijke gegevens voor het bepalen van de gerechtelijke waarheid. Om de analyse van ongevallen te verbeteren, werden in 2023 in samenwerking met VIAS een aantal tests gestart om toegang te krijgen tot de geregistreerde gegevens van voertuigen die betrokken zijn bij ongevallen. De tests in verband met de EDR ("Event Data Recorder") zullen in 2026 voortgezet worden om de meerwaarde voor de Wegpolitie te analyseren. Met het oog op het helpen bepalen van de precieze omstandigheden van een ongeval, en om verder te investeren in de opleiding van specialisten binnen DAH, moet het EDR-project versterkt worden en moet er analysemateriaal aangeschaft worden om het binnen de verschillende provinciale entiteiten van de Wegpolitie te kunnen inzetten.
 - Verkeerscontroles zijn een essentiële opdracht van de Wegpolitie, dus het is van essentieel belang om de controles te optimaliseren met behulp van innovatieve hulpmiddelen. Daarom heeft DAH eind 2022 twee verschillende DSRC-modules (DSRC:
- matériel technique de circulation (cônes, lampes, matériel de balisage, ...);
 - acquisition de radios mobiles ASTRID pour les motos;
 - acquisition de radios portables et de batteries supplémentaires;
 - matériel informatique tels que smartphones, imprimantes portables permettant l'utilisation sur le terrain des applications policières mobiles dans le cadre du concept de « mobile office »;
 - l'achat de tablettes et d'ordinateurs portables est également important pour l'exécution sur le terrain des missions de la Police de la Route (constat d'accident, croquis, audition sur place, ...), et pour veiller à disposer d'un matériel conforme aux dernières normes de sécurité;
 - entretien et mise à jour des radars digitaux, radars ANPR, systèmes mobiles de contrôle des empreintes digitales « Livescans »...
 - La DAH a pu inscrire une série de projets sur le budget de la cellule Innovation, tels qu'un moyen permettant de scanner un site en 3D (par exemple, une scène d'accident de la route). Ce projet de scan 3D a été testé en 2023, avec la collaboration de la cellule Innovation CG. En 2026, les tests au moyen d'un appareil mobile permettant de scanner en 3D la scène d'un accident continueront à être réalisés par les WPR de Brabant et Limbourg. L'objectif du projet est la prise de mesures précises et rapides sur place, et de disposer ensuite de toutes les données nécessaires à la réalisation d'un bon croquis. Le logiciel prévu pour la réalisation des plans et l'interprétation des images est déjà utilisé par la police des Pays-Bas.
 - Les circonstances d'un accident sont des données importantes pour la détermination de la vérité judiciaire. Pour améliorer l'analyse des accidents, plusieurs tests ont été entamés en 2023 en collaboration avec VIAS pour permettre l'accès aux données enregistrées dans des véhicules impliqués dans des accidents. Les tests liés à l'EDR (« Event Data Recorder ») seront poursuivis en 2026 pour permettre d'analyser la plus-value pour la Police de la Route. Dans le but d'aider à déterminer les circonstances précises d'un accident, et de continuer à investir dans la formation de spécialistes au sein de DAH, le projet EDR doit être renforcé et du matériel d'analyse doit être acquis afin de le déployer au sein des différentes entités provinciales de la Police de la Route.
 - Les contrôles routiers sont une mission essentielle de la Police de la Route, il est dès lors essentiel d'optimiser les contrôles à l'aide d'outils innovants. Dans cette perspective, la DAH a fait l'acquisition fin 2022 de deux modules DSRC différents (DSRC :

“Dedicated Short Range Communications”) aangeschaft. Het doel was om deze twee modules op zoveel mogelijk configuraties te testen. Elke module werd elke maand getest in een andere provincie, volgens een vooraf bepaalde volgorde. Het doel van deze tests is om in een volgende fase een overheidsopdracht (GPI) te lanceren voor de aankoop van bijkomende DSRC-modules. Met de investering voor de tests zal de Wegpolitie (DAH) een opdracht kunnen opmaken op basis van onze behoeften en onze ervaringen tijdens de proefperiode. Ter herinnering: de DSRC-module beoogt de selectie van de te controleren vrachtwagens uitgerust met een intelligente tachograaf (generatie 2) te verbeteren. De DSRC is geen controlemiddel, maar een hulpmiddel dat de Wegpolitie, met behulp van vooraf door de Europese Commissie gedefinieerde parameters, in staat stelt berichten te ontvangen waarmee bepaald kan worden welke vrachtwagens gecontroleerd moeten worden. Deze module maakt het dus mogelijk om de doeltreffendheid van de verkeerscontroles te verhogen, wat een capaciteitswinst oplevert. De aankoop van 10 DSCR-toestellen is voorzien voor de Wegpolitie. De procedure voor de overheidsopdracht is gestart in dit kader.

- Als onderdeel van een meervoudige aanpak van snelheidshandhaving is de aanschaf van speedguns een topprioriteit voor DAH. Deze apparaten kunnen gebruikt worden in situaties en op locaties waar momenteel geen controles uitgevoerd kunnen worden. Ze vormen een aanzienlijke meerwaarde inzake snelheidshandhaving. Dit project is nog steeds aan de gang, maar loopt vertraging op vanwege de homologatie van het apparaat door de dienst Metrologie (met name op het gebied van encryptie en identificatie van het overtredende voertuig). Het is mogelijk dat een fabrikant in 2026 een model voorstelt. Als dit het geval is, zal DAH, na validatie, ten minste één stuk per WPR aanschaffen.

Wat betreft de controle op rijden onder invloed (alcohol en drugs) blijven een fysieke controle en een ademtest van de bestuurder in dit kader vereist. Er zullen gerichte verkeerscontroles gepland worden op momenten waarop het aandeel bestuurders dat onder invloed rijdt, hoog is.

(2) Verkeersveiligheidsinkomsten – Gemeenschappelijke aankopen (VVI-GA)

Sinds 2024 profiteert de Geïntegreerde Politie van een (te indexeren) bedrag van 29 miljoen euro uit de Verkeersveiligheidsinkomsten – Gemeenschappelijke Aankopen (VVI-GA), wat een stijging van 16 miljoen euro (te indexeren) betekent in vergelijking met de toewijzing die de voorgaande jaren werd ontvangen. In

« Dedicated Short Range Communications »). Le but était de tester ces deux modules sur un maximum de configurations. Chaque module est passé chaque mois dans une autre province, en fonction d'un ordre préétabli. Ces tests ont pour but, lors d'une prochaine étape, de lancer un marché public (GPI) pour l'achat de modules DSRC supplémentaires. L'investissement réalisé pour les tests permettra à la Police de la Route (DAH) de constituer un marché qui sera axé sur nos besoins, de même que sur nos expériences au cours de la période de test. Pour rappel, le module DSRC a pour but d'effectuer une meilleure sélection des camions à contrôler qui sont équipés d'un tachygraphe intelligent (génération 2). Le DSRC n'est pas un moyen de contrôle, mais un outil qui, au moyen de paramètres prédéfinis par la Commission européenne, permet à la Police de la Route de recevoir des messages qui permettront de sélectionner les poids lourds qu'il convient de contrôler. Ce module permet donc d'augmenter l'efficacité des contrôles routiers, ce qui induit un gain de capacité. L'achat de 10 appareils DSRC est prévu par la Police de la Route. Un marché est en cours d'élaboration dans ce cadre.

- Dans une approche plurielle de contrôle de vitesse, l'achat de speedguns est une priorité absolue pour la DAH. Ces appareils peuvent être utilisés dans des situations et des lieux qui ne peuvent actuellement pas faire l'objet de contrôles. Il s'agit d'une valeur ajoutée considérable pour les contrôles de vitesse. Ce projet est toujours en cours, mais il rencontre un frein dans le cadre de l'homologation de l'appareil par la métrologie (notamment en matière de cryptage et d'identification du véhicule en infraction). Il se peut qu'un fabricant propose un modèle en 2026. Si c'est le cas, la DAH, après validation, fera l'acquisition au minimum d'une pièce par WPR.

Au niveau du contrôle de la conduite sous influence (alcool et drogues), un contrôle physique et un souffle de la part du conducteur restent requis dans ce cadre. Des actions de contrôles routiers orientés seront planifiées aux moments où la proportion de conducteurs roulant sous influence au volant est élevée.

(2) Revenus de sécurité routière – Achats communs (RSR-AC)

Depuis 2024, la Police Intégrée bénéficie d'un montant à indexer de 29 millions d'euros provenant des Revenus de Sécurité Routière – Achats Communs (RSR-AC), ce qui constitue une augmentation de 16 millions d'euros (à indexer) par rapport à l'allocation reçue les années

2025 ontving de Geïntegreerde Politie 37.216.000 euro uit de inkomsten van de VVI-GA.

Deze financiering is bedoeld om verschillende projecten te ondersteunen, waaronder Focus, Centrex, de 4 Gewestelijke Verwerkingscentra (GVC's), de implementatie van applicaties en projecten op basis van nieuwe technologieën die (in)direct bijdragen aan de verbetering van de verkeersveiligheid, en het onderhoud van het ANPR-netwerk. Deze initiatieven komen zowel de Lokale Politie als de Federale Politie ten goede. In 2025 werd een Duitstalige antenne in plaats gesteld te Saint-Vith waar 2 personeelsleden (1 CALog B en 1 CALog C) de behandeling van de overtredingen en het opstellen van de pv's in de taal Duits op zich zullen nemen.

De VVI-GA dragen financieel bij aan het project Focus, een mobiele oplossing waarmee de Geïntegreerde Politie op het terrein verschillende databestanden kan raadplegen en waardoor zij snel en efficiënt toegang krijgt tot de informatie die ze nodig heeft. De ontwikkeling van deze tool is het resultaat van een nauwe samenwerking met talrijke professionals.

Centrex, een kennis- en expertisecentrum inzake wegverkeer, geniet van deze budgettaire toelage. Het heeft als taak aanbevelingen inzake verkeer te formuleren om de politiediensten en de regeringspartners te ondersteunen in hun opdrachten. Het speelt ook een essentiële rol in de coördinatie en harmonisatie van de opleiding van de politiemensen inzake verkeer. Momenteel wordt het voortbestaan van het centrum bedreigd door een structureel tekort aan personeel en de moeilijkheid om deskundigen aan te werven en te behouden. Het centrum moet met voorrang worden versterkt of zelfs uitgebreid (qua personeelscapaciteit) om te kunnen voldoen aan de verschillende verzoeken van de partners (waarvan het aantal aanzienlijk is toegenomen sinds de 6^e staatshervorming; sinds deze hervorming heeft Centrex namelijk geen extra personeel gekregen).

Er werden 4 Gewestelijke Verwerkingscentra (GVC's), eveneens gefinancierd door de VVI-GA, opgericht met als doel de uitvoeringscapaciteit van de Geïntegreerde Politie in Antwerpen, Gent, Brussel en Namen te optimaliseren. Deze centra houden zich bezig met de afhandeling van overtredingen op het gebied van snelheid, overwegen, rood licht en daarmee samenhangende overtredingen. In 2024 werd gestart met een versterking van de verwerkingscapaciteit met 60 extra personeelsleden. Dit versterkingsinitiatief gaat gepaard met de toename van het aantal vaststellingen van overtredingen als gevolg van het wegnemen van tolerantiemarges en de toevoeging van nieuwe radars aan het AMS-netwerk (ANPR Managed Services; ANPR = "Automatic Number Plate Recognition").

De kosten voor consultancy en onderhoud van de informaticaprojecten op het gebied van verkeersveiligheid zoals Pol Office, Mercurius, de Algemene Nationale Gegevensbank, Focus en vele

précédentes. En 2025, la Police Intégrée bénéficiait de 37.216.000 euros provenant des revenus du RSR-AC.

Ce financement est destiné à soutenir divers projets, notamment Focus, Centrex, les 4 Centres Régionaux de Traitement (CRT), l'implémentation d'applications et de projets basés sur les nouvelles technologies qui contribuent (in)directement à une amélioration de la sécurité routière, ainsi que la maintenance du réseau ANPR. Ces initiatives profitent à la fois à la Police Locale et à la Police Fédérale. En 2025, une antenne germanophone localisée à Saint-Vith a été mise en place, où deux membres du personnel (1 CALog B et un CALog C) assumeront le traitement des infractions et la rédaction des PV en langue allemande.

Les RSR-AC contribuent financièrement au projet Focus, une solution mobile permettant à la Police Intégrée de consulter diverses bases de données sur le terrain, garantissant ainsi un accès rapide et efficace aux informations nécessaires. Le développement de cet outil est le fruit d'une collaboration étroite avec de nombreux professionnels.

Le « Centrex Circulation », un centre de connaissances et d'expertises, bénéficie de cette allocation budgétaire. Il a pour tâche de donner des recommandations en matière de circulation, afin de soutenir les services de police et les partenaires gouvernementaux dans leurs missions. De plus, il joue un rôle essentiel dans la coordination et l'harmonisation de la formation des policiers en matière de circulation. Actuellement, à cause d'un manque structurel de personnel et de la difficulté à recruter/conservé des experts au sein du centre, son existence est menacée. Le centre devrait être renforcé de manière prioritaire, voire élargi (en matière de capacité en personnel), pour pouvoir subvenir aux différentes demandes émanant des partenaires (dont le nombre s'est considérablement accru depuis la 6^{ème} réforme de l'Etat ; depuis cette réforme, Centrex n'a, en effet, pas bénéficié de recrutements supplémentaires).

4 Centres Régionaux de Traitement (CRT), également financés par le RSR-AC, ont été créés afin d'optimiser la capacité d'exécution de la Police Intégrée à Anvers, Gand, Bruxelles et Namur. Ces centres sont dédiés au traitement des infractions liées à la vitesse, aux passages à niveau, au franchissement de feux rouges ainsi que les infractions connexes. Un renforcement de la capacité de traitement à hauteur de 60 membres du personnel supplémentaires a été initié en 2024. Cette initiative de renforcement est couplée à l'augmentation du nombre de constatations d'infractions résultant de l'élimination des marges de tolérance et de l'ajout de nouveaux radars dans le réseau AMS (ANPR Managed Services ; ANPR = « Automatic Number Plate Recognition »).

Ce fonds prend également en charge les frais de consultance et de maintenance des projets informatiques relatifs à la sécurité routière, tels que Pol Office, Mercurius, la Banque nationale de données, Focus, et

andere die (in)direct bijdragen aan het verbeteren van de verkeersveiligheid worden eveneens door dit fonds ten laste genomen.

Tot slot dragen de VVI-GA ook bij tot de financiering van twee juristen om te waarborgen dat de verschillende vormen van verwerking die gepaard gaan met de bovenvermelde projecten voldoen aan de wetgeving over de bescherming van de persoonlijke levenssfeer. Deze juridische ondersteuning staat los van elke overweging met betrekking tot de verantwoordelijkheid voor de verwerking in kwestie (transversale ondersteuning). Naast het verstrekken van juridisch advies zal deze ondersteuning de vorm aannemen van het opstellen van impactanalyses (DPIA) en protocollen voor gegevensuitwisseling.

Benadrukt moet worden dat de beoogde veranderingen voor het ANPR-systeem aanzienlijk zijn en een aanzienlijke hoeveelheid investeringen in apparatuur en advies vereisen, met name op het vlak van het beheer van grote IT-projecten. Een aanzienlijk deel van de benodigde bedragen komt uit de verhoging van de VVI-GA, volgens een actieplan dat voornamelijk gericht is op de stabilisatie en versterking van het netwerk van automatische camera's en op de versterking van de capaciteit van de Gewestelijke Verwerkingscentra van DAH.

(3) ASTRID

DGA zal in 2026 haar inspanningen voortzetten inzake optimalisatie van de radio's en toestellen voor de transmissie van mobiele gegevens.

(4) ICT

Aan elke functie wordt een specifiek ICT-profiel gekoppeld, waardoor het mogelijk is om nauwkeurig te bepalen welke IT-apparatuur de personeelsleden nodig hebben, zoals desktops, laptops, tablets en/of smartphones. Deze aanpak laat toe de verdeling van computers onder de medewerkers te optimaliseren.

Door deze informatie te combineren met de aanwervingsprognoses, de inventaris van de beschikbare toestellen en de lijst van de ICT-profielen, is het mogelijk om een jaarlijks investerings- en vernieuwingsplan voor IT-apparatuur te ontwikkelen.

(5) Europese Fondsen

Ook in 2026 zet DGA de lopende projecten verder in het raam van de beschikbare Europese fondsen. Zo wordt onder meer verder optimaal gebruikt gemaakt van het BMVI om onze grensdoorlaatposten conform de Europese regelgeving uit te rusten.

bien d'autres contribuant (in)directement à une amélioration de la sécurité routière.

Enfin, les RSR-AC contribuent aussi au financement de deux juristes, ce qui permet de garantir la conformité par rapport à la législation sur la protection de la vie privée, et ce pour les différents traitements mis en œuvre dans le cadre des projets susmentionnés. Cet appui juridique sera apporté indépendamment de toute considération relative à la responsabilité des traitements concernés (appui transversal entre directions). Outre l'apport d'avis juridiques, cet appui se matérialisera notamment par la rédaction d'analyses d'impact (DPIA) et de protocoles d'échanges de données.

Il convient de souligner que les changements envisagés pour le système ANPR sont considérables et exigent une part importante d'investissements en matériel et en consultance, notamment au niveau de la gestion de projets informatiques d'importance. Une part importante des montants nécessaires est prélevée sur l'augmentation du RSR-AC, selon un plan d'action, orienté principalement sur la stabilisation et le renforcement du réseau de caméras automatiques et sur le renforcement de la capacité des Centres Régionaux de Traitement de la DAH.

(3) ASTRID

DGA persévérera en 2026 dans ses efforts d'optimisation des radios et des appareils de transmission des données mobiles.

(4) ICT

Chaque fonction est associée à un profil ICT spécifique, ce qui permet de déterminer précisément les besoins en équipements informatiques des membres du personnel, tels que les ordinateurs de bureau, les ordinateurs portables, les tablettes et/ou les smartphones. Cette approche permet d'optimiser la distribution des ordinateurs parmi les collaborateurs.

En combinant ces informations avec les projections de recrutement, l'inventaire des appareils disponibles et la liste des profils ICT, il est possible de développer un plan annuel d'investissement et de renouvellement des équipements informatiques.

(5) Fonds Européens

En 2026 également, DGA poursuivra ses projets dans le cadre des fonds européens disponibles. Entre autres, une utilisation optimale du BMVI sera faite pour équiper nos points de passage frontaliers conformément à la réglementation européenne.

Daarnaast wordt binnen DGA gekeken of ook nog andere Europese fondsen kunnen worden aangeboord om onze dagelijkse werking verder te optimaliseren zoals bijvoorbeeld het uitbouwen van een meer performant platform voor informatiebeheer bij het Nationaal Invalspunt (NIP).

Voor een meer gedetailleerde beschrijving van de projecten van DGA, met Europese financiering, zie luik "90/7 – Werkings- en investeringsuitgaven middels Europese financiering" (punt 2).

(6) Grensbeheer

A. Smart Borders

Tal van oorzaken hebben voor grote vertraging gezorgd bij de ontwikkeling van een in- en uitreisysteem (EES) op het niveau van de EU, waardoor ook in de lidstaten applicaties niet verder konden ontwikkeld worden.

De opgelopen vertraging zal ook gevolgen hebben voor de timing van de ontwikkeling en implementatie van andere EU "Smartborder" projecten zoals ETIAS en "Interoperability". Het afgelopen jaar werd er een projectverantwoordelijke voor het dossier interoperabiliteit aangenomen binnen de dienst Migratie die als opdracht heeft alle initiatieven in dit dossier te coördineren en aan te sturen.

Voor meerdere lidstaten creëren de grote wijzigingen in de timeline problemen. Budgettair betekent het dat voorziene budgetten moeten geheroriënteerd worden of zelfs verloren gaan, op het vlak van staffing lopen bijvoorbeeld contracten van externe (IT-)experten af waardoor zij hun expertise niet hebben kunnen aanwenden en bovendien op het ogenblik dat dit nodig is de experts niet langer onder contract zullen zijn.

Ondertussen werd besloten op Europees niveau dat het EES progressief in werking gesteld en dit vanaf 12 oktober 2025. Tegen die tijd moet al het noodzakelijke materiaal ter hoogte van de grensdoorlaatposten geïnstalleerd en functioneel zijn zodat er vanaf die datum kan gestart worden met het gradueel registreren en controleren in het EES van passagiers die tot de doelgroep behoren.

EES en de andere Smartborder projecten zullen een grote budgettaire impact op de werking van de Federale Politie blijven hebben, zowel wat de personeelskredieten als wat de investerings- en werkingskosten betreft.

De aankoop en installatie van specifieke toepassingen en systemen aan de grens, zoals camera's, scanners en E-gates zijn afgerond en momenteel wordt alles in gereedheid gebracht om de progressieve inwerkingtreding van het EES finaal voor te bereiden. Op datum van 12 oktober 2025 zou het EES dan eindelijk van start gaan al werd overeengekomen dat de implementatie

DGA continue à évaluer les opportunités offertes par d'autres fonds Européens afin d'optimiser le fonctionnement journalier, comme par exemple munir le Point de Contact National (PCN) d'une plate-forme de gestion de l'information plus performante.

Pour une description plus détaillée des projets de DGA, soutenus par un financement européen, il est renvoyé au volet « 90/7 – Dépenses de fonctionnement et d'investissement au moyen d'un financement européen » (point 2).

(6) Gestion des frontières

A. Smart Borders

De nombreuses causes ont entraîné des retards importants dans le développement d'un système d'entrée/de sortie (EES) au niveau de l'UE, ce qui a également empêché les États membres de poursuivre le développement des applications.

Ce retard affectera également le calendrier de développement et d'implémentation d'autres projets EU « Smartborder » tels que ETIAS et « Interoperability ». Au cours de l'année écoulée, un responsable de projet pour le dossier de l'interopérabilité a été engagé au sein du service Migration, avec pour mission de coordonner et de piloter toutes les initiatives liées à ce dossier.

Pour plusieurs États membres, ces changements importants dans le calendrier posent des problèmes. Sur le plan budgétaire, cela signifie que les budgets prévus doivent être réorientés ou sont même perdus. En termes de personnel, par exemple, la problématique se pose notamment au niveau des contrats d'experts externes (en informatique) qui arrivent à échéance, ce qui signifie que ces experts n'ont pas pu mettre à profit leur expertise et qu'en plus, ils ne seront plus sous contrat au moment où l'on en aura besoin.

Entre-temps, il a été décidé au niveau européen que le système EES serait mis en œuvre progressivement à partir du 12 octobre 2025. D'ici là, tout le matériel nécessaire devra être installé et opérationnel au niveau des postes frontières, afin que l'enregistrement et le contrôle progressifs dans l'EES des passagers concernés puissent commencer à cette date.

L'EES et les autres projets « Smartborder » continueront à avoir un impact budgétaire important sur le fonctionnement de la Police Fédérale, et ce que ce soit en crédits de personnel ou en investissements et en frais de fonctionnement.

L'achat et l'installation de certaines applications et systèmes spécifiques aux frontières, tels que les caméras, les scanners et les portiques électroniques (« E-gates »), sont terminés. Actuellement, tout est mis en place pour préparer définitivement la mise en œuvre progressive du système EES. À la date du 12 octobre 2025, le système EES devrait enfin être lancé, bien qu'il ait été convenu que

stapsgewijs zou verlopen. Zo zal is het de bedoeling dat gedurende de eerste maand 10% van het doelpubliek in het systeem zal geregistreerd worden om dan geleidelijk aan verder op te bouwen naar een totale registratie binnen een termijn van 6 maand na de opstart.

De toestellen voor mobiele controles aan de grens en op het territorium zijn aangekocht en in test. Gezien er evenwel in de Europese screeningsverordening bijkomende verplichtingen zijn ingelast bij detectie van personen in onregelmatig verblijf op het grondgebied, moet nu worden nagegaan of de huidige toestellen alsnog zullen voldoen dan wel er een nieuwe markt hiervoor zal moeten gelanceerd worden. Dit is momenteel ter studie.

Tegelijk met de invoering van het EES wordt sinds 2021 werk gemaakt van de ontwikkeling van een geautomatiseerde tool om het gebruik van het Europees systeem voor reisinformatie en -autorisatie (ETIAS) door de grensposten mogelijk te maken.

B. Frontex

België draagt verplicht bij tot het "Standing Corps") van het Europees Agentschap ter bescherming van de buitengrenzen, beter gekend onder de naam FRONTEX.

Alle lidstaten moeten jaarlijks een bijdrage leveren onder de vorm van personeelscapaciteit voor dit korps, dat in het raam van de Europese solidariteitsgedachte bijstand verleent ter hoogte van de buitengrenzen. De grote lijnen van de jaarlijks aan de lidstaten gevraagde bijdragen liggen vast in EU Verordening 1896/2019 en worden doorheen het werkingsjaar op gepaste tijdstippen vanuit het Agentschap bijgestuurd.

Voor deze nationale bijdrage wordt, afhankelijk van de gevraagde profielen, samengewerkt met de Douane en de Dienst Vreemdelingenzaken. Hoewel de kosten voor deze inzet worden gedragen door Frontex, heeft dit uiteraard steeds een impact op de personeelskredieten van de betrokken diensten.

Het is belangrijk op te merken dat de nationale bijdrage elk jaar toeneemt om in 2027 de maximale capaciteit (30 personen per jaar) te bereiken, wat een uitdaging vormt voor de betrokken entiteiten.

C. Directie van de spoorwegpolitie (SPC)

SPC zet in 2026 de financiering voort van de administratieve overeenkomst Eurostar tussen België en Frankrijk.

(7) Directie beveiliging

In 2024 heeft de Directie beveiliging (DAB) op budgettaire vlak zich aangesloten bij de Algemene Directie Bestuurlijke Politie. In 2026 blijft de Directie beveiliging (DAB) nieuwe beveiligingsagenten van politie (BAGP's) aanwerven. Deze aanwervingen zijn bedoeld om het personeelsbestand van DAB aan te

sa mise en œuvre se ferait de manière progressive. Ainsi, il est prévu que durant le premier mois, 10 % du public cible soit enregistré dans le système, avec une montée en puissance graduelle vers un enregistrement complet dans un délai de 6 mois après le lancement.

Les appareils de contrôle mobile à la frontière et sur le territoire ont été achetés et sont en cours de test. Étant donné que le règlement européen sur le screening prévoit désormais des obligations supplémentaires en cas de détection de personnes en séjour irrégulier sur le territoire, il convient de vérifier si les dispositifs actuels répondront encore aux exigences ou s'il sera nécessaire de lancer un nouveau marché à cet effet. Cette question est actuellement à l'étude.

En parallèle avec la mise en place de l'EES, un outil automatisé est depuis 2021 en développement afin de permettre l'exploitation du système européen d'information et d'autorisation de voyage (ETIAS) par les postes-frontières.

B. Frontex

La Belgique contribue obligatoirement au « Standing Corps » de l'Agence européenne pour la protection des frontières extérieures, plus connue sous le nom de FRONTEX.

Tous les États membres doivent verser une contribution annuelle sous forme de capacité en personnel à ce corps, qui fournit une assistance aux frontières extérieures dans le cadre de l'idée de solidarité européenne. Les lignes générales des contributions annuelles demandées aux États membres sont fixées dans le règlement de l'UE 1896/2019 et sont ajustées à des moments appropriés par l'Agence tout au long de l'année.

Pour cette contribution nationale, en fonction des profils demandés, l'Agence coopère avec les services des douanes et de l'immigration. Bien que les coûts de ces déploiements soient pris en charge par Frontex, cela a toujours un impact sur les ressources en personnel des services concernés.

Il est important de noter que la contribution nationale augmente chaque année pour atteindre la capacité maximale (30 personnes par an) en 2027, ce qui constitue un défi pour les entités concernées.

C. Direction de la police des chemins de fer (SPC)

La SPC poursuivra en 2026 le financement de l'accord administratif Eurostar entre la Belgique et la France.

(7) Direction de la sécurisation

En 2024, la Direction de la sécurisation (DAB) a rejoint budgétairement la Direction générale de la police administrative. La Direction de la sécurisation (DAB) poursuit en 2026 l'incorporation de nouveaux agents de sécurisation de police (BAGP). Ces incorporations visent à compléter les effectifs de la DAB et à compenser le

vullen en het vertrek van BAGP's die inspecteur van politie worden via de sociale promotie te compenseren.

De versterking van het personeelsbestand impliceert weliswaar uitgaven in uitrusting en werking zoals:

- opleidingen zoals het besturen van celwagens;
- uniformen;
- bewapening;
- lokalen inrichting;
- informaticamateriaal;
- telecommunicatie-abonnementen;
- voertuigen;
- brandstof;

De vervanging van verouderde celwagens is gepland met de aankoop van nieuwe voertuigen.

départ des BAGP qui deviennent inspecteurs de police dans le cadre de la promotion sociale.

L'augmentation des effectifs implique néanmoins diverses dépenses en équipement et fonctionnement, p.e. :

- formations, e.a. conduite de fourgons cellulaires ;
- uniformes ;
- armement ;
- aménagement de locaux ;
- matériel informatique ;
- abonnements de télécommunication ;
- véhicules ;
- carburant ;

Le remplacement de véhicules cellulaires devenus vétustes est prévu par l'achat de véhicules neufs.

41/21 – Werkings- en investeringsuitgaven

KREDIETEN

B.A.: 41.21.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten, met uitsluiting van de informatica-uitgaven.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	16.239	13.710	14.194	20.574	20.575	20.574	Engagements
Vereffeningen	14.295	13.357	13.611	17.313	17.313	17.313	Liquidations

B.A.: 41.21.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	142	513	520	489	489	489	Engagements
Vereffeningen	94	453	459	602	602	602	Liquidations

B.A.: 41.21.741001 – Investeringsuitgaven – vervoersmaterieel.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	36.538	6.190	872	872	872	872	Engagements
Vereffeningen	12.112	9.315	26.879	2.440	2.440	2.440	Liquidations

B.A.: 41.21.742201 – Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	342	1.120	527	665	665	665	Engagements
Vereffeningen	921	843	651	944	944	944	Liquidations

B.A.: 41.21.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	78	974	987	1.180	1.180	1.180	Engagements
Vereffeningen	198	857	868	878	878	878	Liquidations

B.A.: 41.21.746001 – Investeringsuitgaven voor de verwerving van dieren.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	170	274	191	193	193	193	Engagements
Vereffeningen	194	212	129	104	104	104	Liquidations

41/21 – Dépenses de fonctionnement et d'investissement

CREDITS

A.B.: 41.21.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services, à l'exclusion des dépenses informatiques.

A.B.: 41.21.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.

A.B.: 41.21.741001 – Dépenses d'investissement – matériel de transport.

A.B.: 41.21.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques.

A.B.: 41.21.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.

A.B.: 41.21.746001 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition d'animaux.

ORGANISATIEAFDELING: 42**ALGEMENE DIRECTIE GERECHTELIJKE POLITIE****TOEGEWEZEN OPDRACHTEN**

(art. 93 en 102 WGP en KB van 14-11-2006 betreffende de organisatie en bevoegdheden van de federale politie, gewijzigd bij het KB van 23-08-2014).

De Algemene directie federale gerechtelijke politie is belast met gespecialiseerde en bovenlokale opdrachten van gerechtelijke politie en, in dat raam, met steunopdrachten aan de politieoverheden en aan de diensten van de geïntegreerde politie. Dit vertaalt zich in de volgende opdrachten:

- De ontwikkeling, de expertise, de operationele coördinatie en steun, het onderzoek en de kwaliteits- en beheerscontrole;
- De vergaring en de exploitatie van politionele informatie die noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdrachten gerechtelijke politie. Het onderhoud van de noodzakelijke internationale contacten mits onverwijld informatie aan de directie van de internationale politiesamenwerking;
- De leiding en de operationele coördinatie van de opdrachten van gerechtelijke politie van de centrale diensten van de federale politie met inbegrip van :
 - a) de programmawerking en de recherche;
 - b) de strategische en operationele misdrijfanalyse;
 - c) de vermogensanalyse;
 - d) de uitvoering van bewakingsmaatregelen inzake communicatie en telecommunicatie;
 - e) de opsporing van voortvluchtige personen in het raam van aan de federale politie toegekende onderzoeken en van voortvluchtige veroordeelden;
 - f) het beheer van de bijzondere opsporingstechnieken en het informantenbeheer, met inbegrip van de sturing, de controle en de coördinatie van de interventies van de speciale eenheden;
 - g) de bijzondere beschermingsmaatregelen in het raam van de getuigenbescherming;
 - h) de slachtofferidentificatie;

DIVISION ORGANIQUE : 42**DIRECTION GENERALE POLICE JUDICIAIRE****MISSIONS ASSIGNEES**

(art. 93 et 102 LPI et AR du 14-11-2006 relatif à l'organisation et aux compétences de la police fédérale, modifié par l'AR du 23-08-2014).

La Direction générale de la police judiciaire fédérale est chargée des missions de police judiciaire spécialisées et supralocales et, dans ce cadre, des missions d'appui aux autorités de police et aux services de la police intégrée. Cela se traduit par les missions suivantes :

- La conception, l'expertise, la coordination et l'appui opérationnels, la recherche et le contrôle de qualité et de gestion;
- Le recueil et l'exploitation des informations policières qui sont nécessaires à la mise en œuvre de la police intégrée. L'entretien des contacts directs internationaux nécessaires, moyennant l'information sans délai auprès de la direction de la coopération policière internationale;
- La direction et la coordination opérationnelle des missions de police judiciaire des services centraux de la police fédérale, y compris :
 - a) fonctionnement par programme et la recherche;
 - b) l'analyse stratégique et opérationnelle;
 - c) l'analyse de patrimoine;
 - d) l'exécution des mesures de surveillance en matière de communication et de télécommunications ;
 - e) la recherche des personnes en fuite dans le cadre des enquêtes confiées à la police fédérale et des condamnés en fuite ;
 - f) la gestion des techniques particulières de recherche et la gestion des indicateurs, en ce compris la mise en œuvre, le contrôle et la coordination des interventions des unités spéciales;
 - g) les mesures de protection spéciales dans le cadre de la protection des témoins ;
 - h) l'identification des victimes;

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - De gespecialiseerde gerechtelijke opdrachten in het militaire milieu; - De opdrachten van technische en wetenschappelijke politie; - De opdrachten en interventies van de speciale eenheden, welke bestaan uit : <ul style="list-style-type: none"> a) De bijzondere opsporingsmethoden 'observatie en infiltratie' alsook de andere opsporingsmethoden van inijkoperatie en direct af luisteren; b) De bijzondere opdrachten van bewaking en interventie; c) Het beheer van de centrale technische interceptiefaciliteiten van de telecommunicatie; d) De gespecialiseerde ondersteuning aan de opdrachten van bestuurlijke politie. - De uitvoering van gespecialiseerde opdrachten van bestuurlijke politie, in het bijzonder de opvolging van risicogroeperingen; - De gespecialiseerde opdrachten van gerechtelijke politie en de ondersteuning van deze, inzonderheid op het gebied van : <ul style="list-style-type: none"> a) de zware en de georganiseerde criminaliteit; b) de corruptie ; c) de georganiseerde economische, financiële, fiscale en sociale criminaliteit, evenals deze met betrekking tot het leefmilieu; d) de immateriële misdrijven, met inbegrip van de informaticacriminaliteit, de valsheden, de vals munterij en de valse betaalmiddelen; e) de zware en georganiseerde criminaliteit tegen personen, met inbegrip van doodslag, de geweldplegingen en de bedreigingen, de mensenhandel en -smokkel, de zedenmisdrijven, de verdwijningen, de ontvoeringen en de gijzelingen; f) het terrorisme en de onwettelijke activiteiten van sekten; g) de verboden stoffen en de leefmilieucriminaliteit, met inbegrip van de grootschalige zwendel op het vlak van drugs, hormonen, nucleair materiaal en gevaarlijk afval; h) de zware en de georganiseerde criminaliteit tegen eigendommen, waaronder de gewapende diefstallen, de criminele brandstichtingen, de grootschalige zwendel op het gebied van voertuigen, wapens, antiek, kunstwerken en gestolen voorwerpen; wapens, antiek, kunstwerken en gestolen voorwerpen; - De verspreiding van opsporingsberichten aan de bevolking; | <ul style="list-style-type: none"> - Les missions judiciaires spécialisées en milieu militaire; - Les missions de police technique et scientifique; - Les missions et interventions d'unités spéciales, qui recouvrent : <ul style="list-style-type: none"> a) Les méthodes particulières de recherche 'observation et infiltration' ainsi que les autres méthodes de recherche que sont les contrôles visuels discrets et les écoutes directes; b) Les missions spécialisées de surveillance et d'intervention c) La gestion des facilités techniques centrales d'interception des télécommunications; d) L'appui spécialisé aux missions de police administrative. - L'exécution de missions spécialisées de police administrative en particulier le suivi des groupes à risques ; - Les missions spécialisées de police judiciaire et l'appui à ces missions, notamment en ce qui concerne : <ul style="list-style-type: none"> a) la grande criminalité et la criminalité organisée; b) la corruption; c) la criminalité économique, financière, fiscale, sociale, et environnementale organisée; d) la criminalité immatérielle, y compris la criminalité informatique, les faux, la fausse monnaie et les faux moyens de paiement; e) la grande criminalité et la criminalité organisée contre les personnes, y compris les meurtres, les violences et menaces, la traite et le trafic des êtres humains, les attentats aux mœurs, les disparitions, les enlèvements et les prises d'otages; f) le terrorisme et les activités illégales des sectes; g) les produits prohibés et la criminalité environnementale, y compris le trafic à grande échelle de drogues, d'hormones, de matières nucléaires et de déchets dangereux; h) la grande criminalité et la criminalité organisée contre les biens, dont les vols à main armée, les incendies criminels et le trafic à grande échelle de véhicules, d'armes, d'antiquités, d'œuvres d'art et d'objets volés ; - La diffusion des messages de recherche à la population; |
|---|---|

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - De opvolging en de uitwerking van nieuwe methoden met betrekking tot de opdrachten van de algemene directie; - Het verdelen van de personele en materiële middelen over de diverse opdrachten van de algemene directie; - Het formuleren van de behoeften van de algemene directie met betrekking tot opdrachten waarvoor het commissariaat-generaal of andere algemene directies bevoegd zijn; - De opvolging van de uitvoering van het nationale veiligheidsplan; - De prognoses met betrekking tot de evolutie van de opdrachten, de technieken en de middelen van de federale politie in het algemeen en van de algemene directie in het bijzonder. | <ul style="list-style-type: none"> - Le suivi et l'élaboration de nouvelles méthodes se rapportant aux missions au sein de la direction générale; - La répartition des moyens en personnel et en matériel entre les différentes missions au sein de la direction générale; - La formulation des besoins de la direction générale en ce qui concerne les missions pour lesquelles le commissariat général ou d'autres directions générales sont compétentes; - Le suivi de l'observation du plan national de sécurité; - Les perspectives relatives à l'évolution des missions, techniques et moyens de la police fédérale en général et de la direction générale en particulier. |
|---|---|

42/1 – PERSONEELSUITGAVEN – ALGEMENE DIRECTIE GERECHTELIJKE POLITIE

Doelstellingen

Het programma omvat de wedden evenals de vergoedingen en de toelagen voor het geheel van de organisatieafdeling.

Het doel van dit programma is het garanderen van de vaste en variabele personeelskosten. Hiervoor zijn er bijkomende kredieten in het kader van het Nieuw Beleid toegekend.

42/1 – DEPENSES DE PERSONNEL - DIRECTION GENERALE POLICE JUDICIAIRE

Objectifs

Le programme comprend les traitements ainsi que les indemnités et les allocations, pour l'ensemble de la division organique.

Le but de ce programme est de garantir les frais de personnel fixes et variables. A cet effet, des crédits supplémentaires dans le cadre la Nouvelle Politique ont été attribués.

42/11– Vaste en niet-recurrente personeelsuitgaven – (Bezoldigingen en vergoedingen of toelagen zonder inconvenienten)

BEZETTING IN PERSONEEL

42/11– Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel – (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvénients)

MOYENS EN PERSONNEL

	2024 ⁽¹⁾	2025 ⁽²⁾	2026 ⁽³⁾	
ORGANIEK				ORGANIQUE
1. Operationeel personeel				1. Personnel opérationnel
- Niveau A	618,2	567,1	529,7	- Niveau A
- Niveau B	1.653,2	1.685,4	1.710,4	- Niveau B
- Niveau C	1.268,9	1.300,3	1.367,2	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0	- Niveau D
2. Statutair Calogpersoneel				2. Personnel Calog statutaire
- Niveau A	123,7	132,9	148,6	- Niveau A
- Niveau B	229,9	222,5	237,9	- Niveau B
- Niveau C	247,8	244,1	245,2	- Niveau C
- Niveau D	31,5	27,8	24,0	- Niveau D
NIET ORGANIEK				NON ORGANIQUE
- Niveau A	8,0	7,0	9,0	- Niveau A
- Niveau B	2,0	2,0	3,0	- Niveau B
- Niveau C	5,0	5,0	7,0	- Niveau C
- Niveau D	0,5	0,5	0,5	- Niveau D
Totalen	4.188,8	4.194,7	4.282,5	Totaux

¹ In dienst op 31 december 2022

² In dienst op 31 december 2023

³ In dienst op 31 december 2024

¹ En service au 31 décembre 2022

² En service au 31 décembre 2023

³ En service au 31 décembre 2024

KREDIETEN

B.A.: 42.11.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

CREDITS

A.B. : 42.11.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	323.891	334.502	351.852	353.828	353.828	353.828	Engagements
Vereffeningen	323.891	334.502	351.852	353.892	353.828	353.828	Liquidations

B.A.: 42.11.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

A.B. : 42.11.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1.531	1.998	2.038	2.069	2.069	2.069	Engagements
Vereffeningen	1.531	1.998	2.038	2.069	2.069	2.069	Liquidations

B.A.: 42.11.121199 - Forfaitaire onkostenvergoedingen.

A.B. : 42.11.121199 – Indemnités Forfaitaires.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	11.364	10.975	11.195	11.211	11.211	11.211	Engagements
Vereffeningen	11.364	10.975	11.195	11.211	11.211	11.211	Liquidations

**42/12–Niet-recurrente personeelsuitgaven
(inconveniënten).**

KREDIETEN

B.A.: 42.12.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

**42/12– Dépenses non-récurrentes de personnel -
(inconvénients).**

CREDITS

A.B.: 42.12.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	27.947	28.299	28.865	28.857	28.857	28.857	Engagements
Vereffeningen	27.947	28.299	28.865	28.857	28.857	28.857	Liquidations

B.A.: 42.12.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.

A.B.: 42.12.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	25	25	26	25	25	25	Engagements
Vereffeningen	25	25	26	25	25	25	Liquidations

42/2 - WERKINGS- EN INVESTERINGSUITGAVEN – ALGEMENE DIRECTIE GERECHTELIJKE POLITIE

Doelstellingen

Voor de uitvoering van haar opdrachten heeft de Federale Gerechtelijke Politie operationele doelstellingen gedefinieerd in overeenstemming met haar opdrachten. Om de doelstellingen te bereiken heeft zij middelen ter beschikking gekregen. Zo draagt zij bij tot de veiligheid van de bevolking en het behoud van onze rechtsstaat.

Deze aspecten worden hieronder gepreciseerd overeenkomstig artikel 114 van de wet op de geïntegreerde politie.

Niettegenstaande de permanent evoluerende omgeving, engageert de Federale Gerechtelijke Politie zich – doorheen haar operationele doelstellingen – om actief te strijden tegen :

- de georganiseerde criminaliteit;
- het terrorisme;
- de cybercrime;
- de corruptie;
- de complexe financieel-economische criminaliteit;
- de zware geweldscriminaliteit;
- de steun aan de lokale politie.

Overeenkomstig de visie van de optimalisatiewet, oefent de Federale Gerechtelijke Politie de haar toegewezen opdrachten uit vanuit een gedeconcentreerd organisatiemodel, bestaande uit drie componenten: de gerechtelijke gedeconcentreerde directies, de centrale directies en de “staff” diensten van de directeur-generaal.

De functionele verbanden tussen deze drie componenten werden in 2016 vastgelegd in een vernieuwd functioneringsmodel. Dit model werd in 2021 aangevuld met een nieuw organisatiemodel gebaseerd op 5 kerndomeinen: ‘Strategie’, ‘Coördinatie’, ‘Intelligence’, ‘Onderzoek’ en ‘Gespecialiseerde Technieken’.

1. Recurrente activiteiten

De Algemene directie van de gerechtelijke politie voert haar opdrachten uit conform de haar opgelegde wettelijke bepalingen.

42/2 - DEPENSES DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENTS – DIRECTION GENERALE DE LA POLICE JUDICIAIRE

Objectifs

Pour l'exécution de ses missions, la Police Judiciaire Fédérale a défini des objectifs opérationnels en phase avec ses missions. Pour atteindre ces objectifs, des moyens sont mis à sa disposition. De cette manière, elle contribue à la sécurité de la population et à la sauvegarde de notre Etat de droit.

Ces aspects sont précisés ci-dessous pour la Police Judiciaire Fédérale conformément à l'article 114 de la Loi sur la Police intégrée.

Bien qu'évoluant dans un environnement en constante mouvance, la Police Judiciaire Fédérale, aux travers ses objectifs opérationnels, s'engage activement dans la lutte contre :

- la criminalité organisée;
- le terrorisme;
- la cybercriminalité;
- la corruption;
- la criminalité financière et économique complexe;
- la criminalité violente et grave;
- appui à la police locale.

Conformément à la vision de la loi sur l'optimisation, la Police Judiciaire Fédérale exerce les missions qui lui sont attribuées à partir d'un modèle d'organisation déconcentré, constitué de trois composantes : les directions judiciaires déconcentrées, les directions centrales et le Staff DGJ.

Les relations fonctionnelles entre ces trois composantes ont été définies dans un modèle de fonctionnement renouvelé en 2016. Ce modèle a été complété en 2021 par un nouveau modèle organisationnel basé sur 5 domaines-clés: ‘Stratégie’, ‘Coordination’, ‘Intelligence’, ‘Enquête’ et ‘Techniques spécialisées’.

1. Activités récurrentes

La Direction générale de la police judiciaire exerce ses missions conformément aux dispositions légales qui lui sont imposées.

2. Prioritaire operationele doelstellingen en bijzondere accenten voor 2026

a. Aanpak van de georganiseerde criminaliteit

De capaciteit zal prioritair gericht worden naar de bestrijding tegen de georganiseerde criminele structuren (ontmanteling of destabilisatie van criminele organisaties, mafia-style organisaties, criminele dadergroepen en netwerken) die voornamelijk polycrimineel worden en actief zijn in de volgende prioritaire fenomenen. Het gaat meer bepaald om:

- zware en georganiseerde financiële criminaliteit (onder meer de sociale en fiscale fraude);
- terrorisme;
- geweldscriminaliteit (met inbegrip van kindermisbruik);
- mensenhandel en –smokkel;
- cybercriminaliteit;
- en criminaliteit die gelinkt is aan de georganiseerde drugshandel en corruptie.

De strijd tegen de georganiseerde misdaad dient gekenmerkt te worden door een focus op de ontneming van wederrechtelijk verkregen vermogen en de beeldvorming en gecibleerde aanpak van High Value Targets. Het internationale karakter mag hierbij niet worden vergeten.

Voor wat betreft de strijd tegen drugs zal de Federale Gerechtelijke Politie haar engagementen in de projecten zoals onder andere ULTRA in 2024 en 2025 verderzetten. In 2025 zal ook het project "Breaking the Broker" worden opgestart. Verder is DGJ actief betrokken in projecten als EOT Malaga, ATON, EL PACCTO en een project in Guayaquil (Ecuador). De samenwerking met Latijns-Amerika heeft in 2024 een enorme boost gekregen en zal in 2025 worden uitgebreid. In het kader de eerder afgesloten MOU's met Colombia en Ecuador start in het laatste kwartaal van 2024 de uitvoering van de bijhorende actieplannen met deze landen. Voor 2025 worden er MOU's onderhandeld, o.a. met de Dubai Police.

Met de oprichting van het CNDC zijn recent ook budgetten vrijgemaakt voor de aanpak van de georganiseerde criminaliteit, en dan meer specifiek voor de aanpak van drugsgerelateerde criminaliteit. In de verschillende projecten en activiteiten die worden uitgewerkt, is DGJ één van de partners aan tafel.

Nagelnieuw is dat vanaf 1 september 2024 België actief lid is van MAOC.

Sterke betrokkenheid bij de Europese beleidscyclus (EMPACT 2022-2025) blijft gehandhaafd: in het kader van de "Operationele Actieplannen" (OAP van de EMPACT 2022-2025-projecten) neemt de Federale

2. Objectifs opérationnels prioritaires et accents particuliers pour 2026

a. Lutte contre la criminalité organisée

La capacité sera axée en priorité sur la lutte contre les structures criminelles organisées (démantèlement ou déstabilisation d'organisations criminelles, d'organisations de type mafieux, de groupes et de réseaux de criminels) qui deviennent majoritairement polycriminelles et sont actives dans les phénomènes prioritaires suivants. Plus précisément, il s'agit de :

- la criminalité financière grave et organisée (y compris la fraude sociale et fiscale) ;
- terrorisme ;
- crimes violents (y compris la maltraitance des enfants);
- traite et contrebande d'êtres humains ;
- cybercriminalité ;
- et la criminalité liée au trafic organisé de drogue et à la corruption.

La lutte contre le crime organisé devrait se caractériser par une focalisation sur la confiscation des avoirs obtenus illégalement et l'approche basée sur l'image des High Value Targets. Le caractère international ne doit pas être oublié ici.

En matière de lutte contre la drogue, la Police Judiciaire Fédérale poursuivra ses engagements en 2024 et 2025 dans des projets tels que, notamment, ULTRA. Le projet « Breaking the Broker » sera également lancé en 2025. La DGJ est par ailleurs impliquée dans les projets comme EOT Malaga, ATON, EL PACCTO et un projet à Guayaquil (Equateur). La coopération avec l'Amérique latine a connu un énorme développement en 2024 et sera élargie en 2025. Dans le cadre des MoU précédemment conclus avec la Colombie et l'Équateur, la mise en œuvre des plans d'action correspondants avec ces pays débutera au dernier trimestre 2024. Des MOU's sont en cours de négociation pour 2025, notamment avec la police de Dubaï.

Avec la création du CNDC, des budgets ont également été récemment débloqués pour lutter contre la criminalité organisée, et plus particulièrement contre la criminalité liée à la drogue. Dans les différents projets et activités en cours de développement, la DGJ est l'un des partenaires à la table.

Dernière nouveauté, à partir du 1er septembre 2024, la Belgique sera un membre actif du MAOC

Une implication forte dans le cycle de politique européen (EMPACT 2022-2025) est maintenue: dans le cadre des « Operational Action Plans » (OAP des projets EMPACT 2022-2025, la Police Fédérale participe à de nombreuses

Politie deel aan tal van operationele en strategische acties en activiteiten om de strijd tegen de zware en georganiseerde misdaad te verbeteren.

Als zodanig runt België twee grote OAP's als "driver".

- De uitbreiding van de OAP "Kindermishandeling" waarvoor België al jaren een belangrijke en erkende expertise heeft ontwikkeld.
- De OAP voor criminele netwerken met een hoog risico (HRCN), een primeur op Europees niveau door zich, naast georganiseerde criminele fenomenen, ook te richten op criminele netwerken en organisaties die actief zijn in Europa en de rest van de wereld, met name op het gebied van cocaïnehandel, mensenhandel en mensenhandel, wapenhandel, grootschalige fraude en witwassen ("follow the money").

Dit OAP richt zich daarom op maffia, kartels, de Mokro-maffia, gespecialiseerde criminele netwerken, enz.

Het beheer van dit OAP door België vormt ook een internationale tegenhanger van het programma ter bestrijding van de georganiseerde misdaad van onze NVP 2022-2025.

In 2025 zal de huidige EMPACT-cyclus aflopen. DGJ is actief betrokken in de evaluatie daarvan.

Daarnaast nemen we deel aan EOT MALAGA, ISF ULTRA, ISF DIGI INVEST met als doel de investering te verbreden in de aanpak van de investering van de crimineel verworven middelen door HVT.

b. Strijd tegen mensenhandel en mensensmokkel

Ook in het komende jaar willen we strijden tegen zowel de fenomenen in zijn globaliteit als tegen specifieke verschijningsvormen.

We gaan verder de strijd aan tegen de mensensmokkelaars met de in het leven geroepen gespecialiseerde eenheid (Dedicated Unit Translt) waarbij er een samenwerking is tussen de Geïntegreerde Politie, lokaal en federaal parket. Daarnaast wordt er verder nauw samengewerkt met de Dienst Vreemdelingenzaken en met Europol die ook fysiek bijstand verleent voor het internationaal beeld.

Net zoals in 2025, wil de Federale Gerechtelijke Politie het in plaats gestelde aangepast organisatiemodel verder versterken. Het organisatiemodel dat 5 kerndomeinen omvat: 'Gespecialiseerd gerechtelijk onderzoek', 'Beleid en Beheer', 'Operationele Coördinatie', 'Intelligence' en 'Gespecialiseerde Technieken en Steun' laat verder onder meer toe om aan de volgende noden tegemoet te komen :

actions et activités opérationnelles et stratégiques visant à améliorer la lutte contre la criminalité grave et organisée.

A ce titre la Belgique dirige deux OAP d'importance en tant que « driver ».

- La prolongation de l'OAP « Child Abuse » pour lequel la Belgique a développé une expertise importante et reconnue depuis de nombreuses années.
- L'OAP « High Risk Criminal Networks » (HRCN) qui constitue une première au niveau européen en visant au-delà des phénomènes criminels organisés les réseaux et organisations criminelles actifs en Europe et à travers le monde notamment dans le trafic de cocaïne, la traite et le trafic des êtres humains, le trafic d'armes, les grandes fraudes et le blanchiment (« follow the money »).

Cet OAP vise donc les Mafias, les cartels, la Mokro-mafia, les réseaux criminels spécialisés,...

Le pilotage de cet OAP par la Belgique constitue également un pendant international au programme de lutte contre le Crime Organisé de notre PNS 2022-2025.

Le cycle EMPACT actuel prendra fin en 2025. La DGJ participe activement à son évaluation.

Nous participons également à l'EOT MALAGA, à l'ISF ULTRA et à l'ISF DIGI INVEST dans le but d'élargir l'investissement en s'attaquant aux investissements de fonds acquis de manière criminelle par les HVT.

b. Lutte contre le trafic et la traite des êtres humains

Aussi dans l'année à venir, nous voulons lutter contre les phénomènes dans leur globalité ainsi que contre des manifestations spécifiques.

Nous poursuivons la lutte contre les passeurs avec la création d'une unité spécialisée (Dedicated Unit Translt) dans le cadre de laquelle il existe une coopération entre la Police Intégrée, les procureurs locaux et fédéraux. En outre, il y aura une coopération étroite avec l'Office des étrangers et Europol fournira également une assistance physique pour l'image internationale.

Tout comme en 2025, la Police Judiciaire Fédérale entend poursuivre le renforcement du modèle organisationnel adapté mis en place. Ce modèle organisationnel qui s'articule autour de cinq domaines-clés : « Enquête judiciaire spécialisée », « Politique et gestion », « Coordination Opérationnelle », « Intelligence » et « Techniques et appuis spécialisés » va permettre notamment de rencontrer les besoins suivants :

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Versterking van de Federale Gerechtelijke Politie door de ontwikkeling van een specifieke HRM beleid en de evolutie naar een Personeelsplan; - Verderzetting van de deelname aan het nieuwe operationeel actieplan, in het raam van het project EMPACT 2022-2025. Dit plan concentreert zich op de horizontale aanpak CrimOrg (High Risk Criminal Network – HRCN); - Verdere uitbouw van een geïntegreerd rechenmanagementmodel met synergiën met de Lokale Politie en Justitie. Het houdt rekening met o.a. de internationale dimensie in de strijd tegen georganiseerde criminaliteit; - Versterking van de forensische capaciteit. Zowel wat betreft de technische middelen als wat betreft de vorming van de leden van de Computer Crime Unit; prioriteit werd gegeven aan de rekrutering; - Ontwikkelen/onderhouden van de reflectie over de technische innovaties die een positieve impact toelaten op de efficiëntie van de interventies; - De uitvoering van het NVP. | <ul style="list-style-type: none"> - Renforcer la Police Judiciaire Fédérale en développant une stratégie HRM spécifique et l'évolution vers un Plan de Personnel; - Poursuite de la participation au nouveau plan d'action opérationnel (PAO) dans le cadre du projet EMPACT 2022-2025. Ce plan se concentre sur l'approche horizontale CrimOrg (High Risk Criminal Network - HRCN) ; - Poursuite du développement d'un modèle intégré de management de la recherche présentant des synergies avec Police Locale et Justice. Il tient e.a. compte de la dimension internationale de la lutte contre la criminalité organisée; - Renforcement de la capacité forensique. Tant au niveau des moyens techniques que de la formation des membres de la Computer Crime Unit, la priorité a été donnée au recrutement; - Développer/maintenir la réflexion sur les techniques innovantes permettant d'avoir un impact positif sur l'efficacité des interventions; - La mise en œuvre du PNS. |
|--|---|

c. Een krachtige en moderne Federale Gerechtelijke Politie (FGP)

Grootschalige strafdossiers zoals het SKY-ECC onderzoek hebben de afgelopen jaren duidelijk gemaakt dat de FGP nood heeft aan performante tools om de nieuwe technologieën die criminelen gebruiken tegen te gaan. Gezien de snelle evolutie in de telecommunicatiesector blijven we investeren in de technische tools die van essentieel belang zijn voor gerechtelijke onderzoeken en inlichtingendiensten. We zetten de sinds 2021 gestarte investeringen verder.

In 2025 konden we weer rekenen op het Herstelplan.

Het doel van de transformatie van de operationele processen is het verhogen van de capaciteit om de digitale transitie te begrijpen en de processen optimaal aan te passen. Dit zal zich verder blijven vertalen door een evolutie in de volgende domeinen :

- Optimalisatie van de operationele databanken van de Geïntegreerde Politie;
- Verhogen van de efficiëntie van de exploitatie van de financiële gegevens in bijzonder complexe onderzoeken, zowel met betrekking tot echte als virtuele valuta;
- Ontwikkelen van cognitieve oplossingen inzake artificiële intelligentie om de verwerking van Big Data efficiënter te maken;
- Verdere ontwikkeling van hoge specialisatie door een uitbreiding van de forensische centra in ieder gerechtelijk arrondissement. Deze forensische expertisecentra zullen toegankelijk zijn voor alle

c. Une Police Judiciaire Fédérale (PJF) moderne et plus puissante

Au cours des dernières années, des dossiers criminels d'envergure comme l'enquête SKY-ECC ont mis en évidence que la PJF a besoin d'outils performants pour contrer les nouvelles technologies utilisées par les criminels. Compte tenu de l'évolution rapide du secteur des télécommunications, nous continuons à investir dans les outils techniques indispensables aux enquêtes judiciaires et aux services de renseignement. Nous poursuivrons les investissements commencés depuis 2021.

En 2025, nous avons pu à nouveau compter sur le Plan de Relance.

L'objectif lié à cette transformation de nos processus opérationnels vise donc à accroître la capacité à appréhender la transition numérique et d'adapter de manière optimale les processus. Cela continuera à se traduire par une évolution dans les domaines suivants:

- Optimisation des bases de données opérationnelles exploitées par la Police Intégrée;
- Augmenter l'efficacité dans l'exploitation des données financières dans les enquêtes particulièrement complexe que ce soit des monnaies réelles et/ou virtuelles;
- Développer des solutions cognitives d'intelligence artificielle de manière à rendre plus efficace le traitement des Big Datas;
- Poursuivre le développement d'une haute spécialisation par le biais d'une extension des Centres Forensiques dans chaque arrondissement

partners die nood hebben aan de verwerking van digitale informatie;

- Investeren in Onderzoek & Ontwikkeling om de capaciteit te verhogen om onze missies uit te voeren.

d. Accreditatie van de labo's Technische en Wetenschappelijk Politie

De nieuwe werkmethodes, ontwikkeld in het raam van de accreditatie van de technisch wetenschappelijke labo's van de politie moeten voortgezet worden. Ook in 2026, zal de inspanning verder gezet worden om conform te blijven aan de Europese richtlijnen, zowel op het gebied van infrastructuur als op het gebied van naleving van normen.

e. 15 projecten en innovatie

Daarnaast zullen we de 15 innovatieprojecten die de FGP in 2021 opstartte, verderzetten. Het is een aanpak waarbij verschillende FGP-afdelingen zich specialiseren in technische en technologische innovaties zoals digitale bewijsgaring, digitale opslag in onder meer archivering, beeld- en videoanalyse, spraaktechnologie en decryptering. Het gaat over ingrijpende technieken die een aanzienlijke impact kunnen op de administratieve werklast, verwerking en uitvoer van bewijsmiddelen.

f. 15 projecten en innovatie

Naar aanleiding van een beslissing van de KERN tijdens het weekend van 21 en 22 oktober 2023 werd beslist om bijkomende middelen ter beschikking te stellen om de Federale Gerechtelijke Politie te versterken met 50 extra VTE's, na de aanslag van 16 oktober 2023.

Om haar specifieke taken adequaat te kunnen uitvoeren voorziet het regeerakkoord in een versterking van de gedeconcentreerde directies van de Federale Gerechtelijke Politie en in het bijzonder van de Directie van de Special Units (DSU).

42/21 – Werkings- en investeringsuitgaven

KREDIETEN

B.A.: 42.21.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.

judiciaire. Ces centres d'expertise en matière de Forensic ICT, seront accessibles à l'ensemble des partenaires ayant besoins d'exploiter des informations digitales;

- Investir dans la Recherche & le Développement afin de renforcer notre capacité à exécuter nos missions.

d. Accréditation des laboratoires police technique et scientifique

Les nouvelles méthodes de travail développées dans le cadre de l'accréditation des laboratoires de la police technique et scientifique devront persister. En 2026, l'effort sera poursuivi afin de rester conforme aux directives européennes que ce soit pour l'infrastructure ou le respect des normes.

e. 15 projets et innovation

De plus, nous allons poursuivre les 15 projets d'innovation que la PJF a lancé en 2021. Il s'agit d'une approche allégée dans laquelle divers départements PJF se spécialisent dans les innovations technologiques et techniques telles que la collecte de preuves numériques, le stockage numérique dans l'archivage, l'analyse d'images dans la vidéo, la technologie de la parole, dans le décryptage, entre autres. Il s'agit de techniques de grande envergure qui peuvent avoir un impact significatif sur la charge de travail administrative, le traitement et l'exportation des preuves.

f. 15 projets et innovation

Suite à une décision du KERN durant le weekend du 21 et 22 octobre 2023, il a été décidé d'octroyer des moyens supplémentaires pour renforcer la Police Fédérale Judiciaire, suite à l'attentat du 16 octobre 2023, avec 50 FTE's supplémentaires.

Afin de pouvoir accomplir ses missions spécifiques de manière adéquate, le contrat de gouvernement prévoit un renforcement des directions déconcentrées de la Police judiciaire fédérale et, en particulier, de la Direction des unités spéciales (DSU).

42/21 – Dépenses de fonctionnement et d'investissements

CREDITS

A.B.: 42.21.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques..

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	5.375	5.776	6.589	7.190	7.190	7.190	Engagements
Vereffeningen	5.460	5.588	5.661	5.584	5.584	5.584	Liquidations

B.A.: 42.21.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.

A.B.: 42.21.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	4.960	6.306	8.000	6.869	6.869	6.869	Engagements
Vereffeningen	5.011	6.030	6.108	6.108	6.108	6.108	Liquidations

B.A.: 42.21.741001 – Investeringsuitgaven vervoersmaterieel.

A.B.: 42.21.741001 – Dépenses d'investissement - matériel de transport.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	40	679	170	853	853	853	Engagements
Vereffeningen	258	639	647	461	461	461	Liquidations

B.A.: 42.21.742201 – Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven

A.B.: 42.21.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1.445	1.529	599	1.456	1.456	1.456	Engagements
Vereffeningen	1.817	1.122	1.137	1.043	1.043	1.043	Liquidations

B.A.: 42.21.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.

A.B.: 42.21.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	773	3.473	537	4.344	4.344	4.344	Engagements
Vereffeningen	1.037	3.914	1.862	1.779	1.779	1.779	Liquidations

B.A.: 42.21.746001 – Investeringsuitgaven voor verwerving van dieren.

A.B.: 42.21.746001 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition d'animaux.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	11	5	1	5	5	5	Engagements
Vereffeningen	7	5	5	0	0	0	Liquidations

ORGANISATIEAFDELING 43**ALGEMENE DIRECTIE VAN HET
MIDDELENBEHEER EN DE INFORMATIE****TOEGEWEZEN OPDRACHTEN**

Wettelijke basis: art. 93 en art. 100bis WGP en KB van 14-11-2006 betreffende de organisatie en de bevoegdheden van de federale politie, gewijzigd bij het KB van 23-08-2014)

De Algemene directie van het middelenbeheer en de informatie is belast met de opdrachten van vergaring en exploitatie van de operationele en niet-operationele politionele informatie en met de niet-operationele managementopdrachten ten behoeve van de Federale Politie en met bepaalde niet-operationele steunopdrachten ten bate van de lokale overheden en politie.

De directeur-generaal van het middelenbeheer en de informatie draagt bij tot een optimale geïntegreerde werking en neemt het beheer van zijn algemene directie en het beheer van de human resources, de logistiek, de politionele informatie en ICT-middelen en de financiële middelen waar, ten bate van de overheden en diensten van de geïntegreerde politie, binnen de richtlijnen inzake het organisatiebeleid bedoeld in § 1, derde lid, 1° van artikel 6 van het KB van 23-08-2014 en verzekert daarvan de opvolging en de coördinatie met het gedeconcentreerde niveau.

De Algemene directie van het middelenbeheer en de informatie verzekert de volgende opdrachten:

1) Inzake personeel:

- het provisioneel beheer van de Federale Politie;
- het beheer:
 - a) van de mobiliteit van het personeel van de politiediensten;
 - b) van het personeel van de Federale Politie.
- de door of krachtens de wet aan de Federale Politie toevertrouwde opdrachten inzake selectie, rekrutering en opleiding van de leden van de politiediensten;
- de ontwikkeling en het beheer van de competenties van het personeel;
- het kennisbeheer;
- de betrekkingen met de syndicale organisaties van het personeel van de politiediensten;

DIVISION ORGANIQUE 43**DIRECTION GENERALE DE LA GESTION DES
RESSOURCES ET DE L'INFORMATION****MISSIONS ASSIGNEES**

Base légale : art. 93 et art. 100bis LPI et AR du 14-11-2006, relatif à l'organisation et aux compétences de la police fédérale, modifié par l'AR du 23-08-2014)

La Direction générale de la gestion des ressources et de l'information est chargée des missions de collecte et d'exploitation de l'information policière opérationnelle et non opérationnelle et des missions non opérationnelles de management au profit de la Police Fédérale et de certaines missions d'appui non opérationnelles au profit des autorités et Police Locale.

Le directeur général de la gestion des ressources et de l'information contribue à un fonctionnement intégré optimal et assume la gestion de sa direction générale et la gestion des ressources humaines, de la logistique, de l'information policière et des moyens ICT et des moyens financiers, et ce au profit des autorités et services de la police intégrée dans le cadre des directives en matière de gestion organisationnelle visée au § 1er, alinéa 3, 1°, de l'article 6 de l'AR du 23-08-2014 dont il assure le suivi et la coordination avec le niveau déconcentré.

La Direction générale de la gestion des ressources et de l'information assure les missions suivantes :

1) En matière de personnel :

- la gestion prévisionnelle de la Police Fédérale
- la gestion :
 - a) de la mobilité des membres du personnel des services de police ;
 - b) du personnel de la Police Fédérale.
- les missions de sélection, de recrutement et de formation des membres des services de police confiées à la Police Fédérale par ou en vertu de la loi;
- le développement et la gestion des compétences du personnel ;
- la gestion des connaissances ;
- les rapports avec les organisations syndicales du personnel des services de police ;

- de persoonlijke en sociale ondersteuning van de personeelsleden van de Federale Politie bij de dienstuitvoering en, op hun verzoek, van de personeelsleden van de Lokale Politie;
- in overleg met de Vaste Commissie van de Lokale Politie (VCLP), de voorbereiding van de statuten van de personeelsleden van de politiediensten;
- de toepassing van de statuten en het beheer van het contentieux betreffende de personeelsleden van de Federale Politie, in die mate dat hierbij geen derden betrokken zijn;
- de organisatie en de uitvoering van activiteiten van expertise, beheer, controle en advies op medisch vlak;
- het formuleren van juridische adviezen en het verstrekken van juridische ondersteuning inzake operationele en niet-operationele aangelegenheden;
- het beheer van het diversiteitsbeleid.

2) Inzake logistiek :

- het beheer van de uitrusting en de infrastructuur van de Federale Politie;
- binnen de door de minister van Binnenlandse Zaken toegekende delegaties, de voorbereiding en de gunning van de overheidsopdrachten voor de Geïntegreerde Politie;
- de logistieke steun van de Federale Politie en, op hun verzoek, van de Lokale Politie en van het Sociaal Secretariaat van de Geïntegreerde Politie, gestructureerd op twee niveaus;
- in overleg met de VCLP, de voorbereiding, implementatie en evaluatie van de normen inzake de infrastructuur en de uitrusting van de politiediensten, met inbegrip van het uniform, de identificatiemiddelen en de bewapening.

3) Inzake politionele informatie en ICT-middelen:

- de ontwikkeling van het concept van de politionele informatie;
- in overleg met de VCLP, de voorbereiding van het beleid en van de regels in zake de politionele informatieverwerking en de communicatie- en informatiesystemen van de Geïntegreerde Politie;
- in overleg met de VCLP, de voorbereiding van de technische standaarden en van de regels inzake beheer van de communicatie- en informatiesystemen van de Geïntegreerde Politie;

- le soutien personnel et social des membres du personnel de la Police Fédérale pendant l'exécution du service et, à leur demande, des membres du personnel de la Police Locale ;
- en concertation avec la Commission Permanente de la Police Locale (CPPL), la préparation des statuts des membres du personnel des services de police ;
- l'application des statuts et la gestion du contentieux relatif aux membres du personnel de la Police Fédérale, dans la mesure où aucun tiers n'est concerné par celui-ci ;
- l'organisation et l'exécution d'activités médicales d'expertise, d'administration, de contrôle et de conseil ;
- la formulation d'avis juridiques et la fourniture d'un appui juridique dans des matières opérationnelles et non opérationnelles ;
- la gestion d'une politique diversité.

2) En matière de logistique :

- la gestion de l'équipement et de l'infrastructure de la Police Fédérale ;
- dans la limite des délégations consenties par le Ministre de l'Intérieur, la préparation et l'attribution des marchés publics pour la Police Intégrée ;
- l'appui logistique de la Police Fédérale et, à leur demande, de la Police Locale et du Secrétariat Social de la Police Intégrée, structurée à deux niveaux ;
- en concertation avec la CPPL, la préparation, l'implémentation et l'évaluation des normes relatives à l'infrastructure et à l'équipement des services de police, y compris l'uniforme, les moyens d'identification et l'armement.

3) En matière d'information policière et de moyens ICT:

- le développement du concept de l'information policière ;
- en concertation avec la CPPL, la préparation de la politique et des règles relatives au traitement de l'information policière et aux systèmes d'information et de communication de la Police Intégrée ;
- en concertation avec la CPPL, la préparation des normes techniques et des règles de gestion des systèmes d'information et de communication de la Police Intégrée ;

- in overleg met de VCLP, de ontwikkeling en het beheer van de communicatie- en informatiesystemen van de politiediensten;
- in overleg met de VCLP, de ontwikkeling van de principes, processen en methoden, van de minimale functioneringsstandaarden, alsook de evaluatie van de efficiëntie en de kwaliteit van de informatiestromen van de communicatie- en informatiediensten van de arrondissementen, met inbegrip van het beheer van de oproepen bestemd voor de Geïntegreerde Politie via de 112-centra;
- het beheer van de algemene nationale gegevensbank bedoeld in artikel 44/7 van de wet op het politieambt;
- de organisatie van de terbeschikkingstelling van de operationele documentatie.

4) Inzake financiën:

- het administratieve beheer van de financiën van de Federale Politie, opvolging van de kredieten en interne controle van de financiën;
- de opmaak en de uitvoering van de begroting.

5) Het beheer van een databank inzake personeel, logistiek en financiën.

43/1 PERSONEELSUITGAVEN – ALGEMENE DIRECTIE VAN HET MIDDELENBEHEER EN DE INFORMATIE

Doelstellingen

Het programma omvat de wedden evenals de vergoedingen en de toelagen voor het geheel van de organisatieafdeling.

Het doel van dit programma is het garanderen van de vaste en variabele personeelskosten.

43/11 – Vaste en niet-recurrente personeelsuitgaven – (Bezoldigingen en vergoedingen of toelagen zonder inconvenienten)

BEZETTING IN PERSONEEL

- en concertation avec la CPPL, le développement et la gestion des systèmes d'information et de communication des services de police ;
- en concertation avec la CPPL, le développement des principes, des processus et des méthodes, des standards de fonctionnement minimaux, ainsi que l'évaluation de l'efficience et de la qualité des flux d'information des services d'information et de communication de l'arrondissement, y compris la gestion des appels destinés à la Police Intégrée via les centres 112 ;
- la gestion de la banque de données nationale générale visée à l'article 44/7 de la loi sur la fonction de police ;
- l'organisation de la mise à la disposition de la documentation opérationnelle.

4) En matière de finances :

- la gestion administrative des finances de la Police Fédérale, le suivi des crédits et le contrôle interne des finances ;
- l'établissement et l'exécution du budget

5) La gestion d'une base de données en matière de personnel, de logistique et de finances.

43/1 DÉPENSES DE PERSONNEL – DIRECTION GÉNÉRALE DE LA GESTION DES RESSOURCES ET DE L'INFORMATION

Objectifs

Le programme comprend les traitements ainsi que les indemnités et les allocations, pour l'ensemble de la division organique.

Le but de ce programme est de garantir les frais de personnel fixes et variables.

43/11 – Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel – (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvenients)

MOYENS EN PERSONNEL

	2024 ⁽¹⁾	2025 ⁽²⁾	2026 ⁽³⁾	
ORGANIEK				ORGANIQUE
1. Operationeel personeel				1. Personnel opérationnel
- Niveau A	84,9	83,8	75,0	- Niveau A
- Niveau B	131,2	131,7	128,2	- Niveau B
- Niveau C	119,5	122,3	110,2	- Niveau C
- Niveau D	5,0	1,0	2,0	- Niveau D
2. Statutair Calogpersoneel				2. Personnel Calog statutaire
- Niveau A	364,7	374,1	378,5	- Niveau A
- Niveau B	297,7	297,9	293,5	- Niveau B
- Niveau C	311,9	311,4	313,2	- Niveau C
- Niveau D	124,9	113,0	108,1	- Niveau D
NIET ORGANIEK				NON ORGANIQUE
- Niveau A	23,3	30,6	21,5	- Niveau A
- Niveau B	2,8	1,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	17,00	16,3	13,1	- Niveau C
- Niveau D	297,8	298,8	281,8	- Niveau D
Totalen	1.780,7	1.772,8	1.725,0	Totaux

¹ In dienst op 31 december 2022² In dienst op 31 december 2023³ In dienst op 31 december 2024¹ En service au 31 décembre 2022² En service au 31 décembre 2023³ En service au 31 décembre 2024**KREDIETEN**

B.A.: 43.11.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen : vast en stagedoend statutair personeel.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	107.952	102.704	104.758	104.819	104.819	104.819	Engagements
Vereffeningen	107.952	102.704	104.758	104.841	104.819	104.819	Liquidations

B.A.: 43.11.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen : ander dan statutair personeel.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	17.181	15.521	15.831	15.828	15.828	15.828	Engagements
Vereffeningen	17.181	15.521	15.831	15.828	15.828	15.828	Liquidations

B.A.: 43.11.121199 - Forfaitaire onkostenvergoedingen.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	934	1.770	1.805	1.834	1.834	1.834	Engagements
Vereffeningen	934	1.770	1.805	1.834	1.834	1.834	Liquidations

CREDITS

A.B. : 43.11.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire.

A.B. : 43.11.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statutaire.

A.B. : 43.11.121199 – Indemnités Forfaitaires.

43/12–Dépenses non-récurrentes de personnel -
(inconvenients)

KREDIETEN

B.A.: 43.12.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	2.870	2.847	2.904	2.903	2.903	2.903	Engagements
Vereffeningen	2.870	2.847	2.904	2.903	2.903	2.903	Liquidations

B.A.: 43.12.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	249	236	241	240	240	240	Engagements
Vereffeningen	249	236	241	240	240	240	Liquidations

43/12– Niet-recurrente personeelsuitgaven
(inconvenientes)

CREDITS

A.B. : 43.12.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

A.B. : 43.12.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statutaire.

43/2 – WERKINGS- EN INVESTERINGSUITGAVEN – ALGEMENE DIRECTIE VAN HET MIDDELENBEHEER EN DE INFORMATIE

Als Algemene directie wenst DGR een efficiënt georganiseerde beleidsvoorbereiding en beleidsuitvoering voor de PLIF-materies te verwezenlijken, in co-creatief partnerschap, met aandacht voor verantwoordelijkheid én verantwoording.

Doelstellingen

De wederkerende activiteiten en de doelstellingen zijn geënt op de beleidsverklaring 2025-2029 en de veranderprogramma's en -projecten waarbij we expliciet wensen in te zetten op innovatie. Deze uitgaven kaderen in de interne ambities van de Federale Politie.

Wederkerende activiteiten

De Algemene directie van het middelenbeheer en de informatie voert haar opdrachten uit conform de haar opgelegde wettelijke bepalingen.

Prioritaire operationele doelstellingen en bijzondere accenten voor 2026.

Domein 1: Een toekomstgericht HR-beleid

De Federale Politie kiest voor een toekomstgericht HR-beleid dat inzet op wendbaarheid, betrokkenheid, welzijn en persoonlijke ontwikkeling. De Federale Politie bouwt

43/2 – DEPENSES DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENT – DIRECTION GENERALE DE LA GESTION DES RESSOURCES ET DE L'INFORMATION

En tant que direction générale, DGR souhaite une organisation efficace de la préparation et de la mise en œuvre de la politique pour les matières PLIF, dans le cadre d'un partenariat cocreatif, avec un accent à la fois sur la responsabilité et la justification.

Objectifs

Les activités et objectifs récurrents sont basés sur la déclaration de politique 2025-2029 et les programmes et projets de changement dans lesquels nous souhaitons explicitement mettre l'accent sur l'innovation. Ces dépenses cadrent avec les ambitions internes de la Police Fédérale.

Activités récurrentes

La Direction générale de la gestion des ressources et de l'information exerce ses missions conformément aux dispositions légales qui lui sont imposées.

Objectifs opérationnels prioritaires et accents particuliers pour 2026.

Domaine 1 : Une politique RH tournée vers l'avenir

La Police Fédérale opte aujourd'hui pour une politique RH tournée vers l'avenir, misant sur la flexibilité, l'implication, le bien-être et le développement personnel.

aan een mensgerichte, duurzame, dynamische en resultaatgerichte aanpak, binnen een integere en inclusieve werkomgeving.

Talenten aantrekken en behouden

De opdrachten van de Federale Politie vereisen gediversifieerd, gespecialiseerde en evolutieve profielen. Daarom zal de Federale Politie zich bij voorrang inspannen om de juiste personen op het juiste moment en op de juiste plaats aan te trekken, te mobiliseren en behouden.

Om dat te bereiken zal de Federale Politie:

- haar imago als inclusieve en valoriserende organisatie blijven ontwikkelen (**employer branding**).
- bijdragen aan de modernisering van het statuut om de flexibiliteit en inzetbaarheid te vergroten en de **aantrekkelijkheid van haar functies** te versterken.
- de aantrekkelijkheid en de kwaliteit van de **beroepsloopbaan** vergroten, vanaf de integratie tot aan het vertrek, door te zorgen voor een efficiënte *onboarding*, het behoud van talent en een respectvolle *offboarding*.
- een systeem ontwikkelen dat **rekrutering en selectie** beter afstemt op de specifieke noden van de Federale Politie, met aandacht voor de vereiste profielen en competenties en, in het bijzonder een actieplan uitwerken voor **prioritaire doelgroepen** (zoals BAGP, HINP BS en zij-instromers), om hun instroom te verhogen via gerichte wervingsinitiatieven, aangepaste selectieprocedures en flankerende maatregelen.
- **diversiteit en inclusie** bevorderen, gebaseerd op een representatief beeld van de samenleving, via een transversale, participatieve visie die stevig verankerd is in de organisatiecultuur.
- een systeem voor **dynamisch capaciteitsbeheer** implementeren, gebaseerd op reële behoeften, werkelijke activiteiten en strategische monitoring, om HR-beslissingen te ondersteunen en de organisatorische wendbaarheid te versterken. Op deze basis zal de Federale Politie een **personeelsplan** opstellen dat rekening houdt met de kritische behoeften en de ontwikkelingsperspectieven.

Een transparant, efficiënt en modern wervings- en selectieproces

De evaluatie van het rekruteringsproces toont de noodzaak aan om het te verbeteren en sneller te maken.

Daartoe zal de Federale Politie een transparant, efficiënt en modern **wervings- en selectieproces** implementeren van maximaal 90 dagen, rekening houdend met de evaluatie van de nieuwe selectieprocedure.

La Police Fédérale met en place une approche humaine, durable, dynamique et orientée résultats, au sein d'un environnement de travail intègre et inclusif.

Attirer et conserver les talents

Les missions de la Police Fédérale exigent des profils diversifiés, spécialisés et évolutifs. C'est pourquoi la Police Fédérale s'efforcera en priorité d'attirer, de mobiliser et de retenir les bonnes personnes au bon moment et au bon endroit.

Pour y parvenir, la Police Fédérale s'engage à :

- développer son image d'organisation inclusive et valorisante (**employer branding**).
- contribuer à moderniser le statut pour accroître la flexibilité et l'employabilité ainsi que renforcer l'**attractivité de ses fonctions**.
- renforcer l'attractivité et la qualité du **parcours professionnel**, de l'intégration à la sortie, en veillant à un *onboarding* efficace, à la fidélisation des talents et à un *offboarding* respectueux.
- élaborer un système qui fait mieux correspondre le **recrutement et sélection** aux besoins spécifiques de la Police Fédérale, en accordant de l'attention aux profils et aux compétences nécessaires et, en particulier, définir un plan d'action vis-à-vis des **groupes cibles prioritaires** (tels que les BAGP, les INPP SP et les spécialistes recrutés en externe), afin d'en engager davantage par le biais d'initiatives de recrutement ciblées, de procédures de sélection adaptées et de mesures d'accompagnement.
- promouvoir la **diversité et l'inclusion**, en s'appuyant sur une image représentative de la société, à travers une vision transversale, participative et profondément ancrée dans la culture organisationnelle.
- mettre en place un système de **gestion dynamique des capacités**, fondé sur les besoins réels, les activités effectives et un monitoring stratégique, afin de soutenir les décisions RH et renforcer l'agilité organisationnelle. Sur cette base, élaborer un **plan de personnel** flexible pour la Police Fédérale, intégrant les besoins critiques et les perspectives d'évolution.

Une procédure de recrutement et sélection transparente, efficace et moderne

L'évaluation du processus de recrutement démontre la nécessité de l'améliorer et de le rendre plus rapide.

A cette fin, la Police Fédérale mettra en œuvre une **procédure de recrutement et de sélection** transparente, efficace et moderne d'une durée maximale de 90 jours, en tenant compte de l'évaluation de la nouvelle procédure de sélection.

Het proefproject voor “**open aanwerving**” zal eind 2025/begin 2026 worden geëvalueerd.

De **digitalisering van de rekruterings- en selectieprocedure** wordt verdergezet. De ontwikkeling van een ‘My Jobpol’ ruimte voor kandidaten zal geanalyseerd worden in functie van een eventuele ontwikkeling.

Competenties ontwikkelen

Competentieontwikkeling is essentieel om de efficiëntie en de specificiteit, zelfs specialisatie, van de opdrachten te waarborgen.

De **kwaliteit van het politieonderwijs** zal worden verbeterd om de huidige en toekomstige uitdagingen beter aan te kunnen. Hierbij zal de Federale Politie:

- De **specifieke opleidingen** verbeteren door de opleidingsbehoeften per opdracht te identificeren, de leemten in de opleiding te analyseren en concrete oplossingen voor te stellen ten voordele van alle medewerkers.
- De competentievereisten en leerdoelstellingen van de post-initiële (functionele en voortgezette) opleidingen herzien tot aangepaste modulaire opleidingen die passen in het raam van **levenslang en levensbreed leren**.
- De basis leggen voor een beleid inzake **loopbaan- en talentmanagement**, met duidelijke loopbaanpaden, het bevorderen van zowel verticale als horizontale doorgroeimogelijkheden, en het geleidelijk identificeren van high potentials.
- Een **leiderschapstraject** ontwikkelen voor nieuwe en ervaren kaderleden van de Federale Politie, gericht op het versterken van managementvaardigheden, het ondersteunen van de evolutie van managementpraktijken en het verankeren van een cultuur van verantwoordelijkheid.

Waken over welzijn

Gemotiveerde en performante medewerkers zijn de sleutel tot succes. Daarom zet de Federale Politie in op een ambitieus welzijnsbeleid.

Om de medewerkers te ondersteunen, werd een **posttraumatisch stressbeheersplan** ontwikkeld en geïmplementeerd in 2025.

De Federale Politie zal het **absenteïsme** beheren en waar mogelijk terugdringen door middel van geavanceerde monitoring, communicatie naar en vorming van de leidinggevenden en door een multidisciplinaire ondersteuning van de personeelsleden.

Domein 2: Logistiek beleid

Als de politie een aantrekkelijke werkgever wil blijven, moet ze er niet alleen voor zorgen dat ze haar

Le projet pilote de « **open hiring** » sera évalué fin 2025/début 2026.

La **numérisation de la procédure de recrutement et de sélection** se poursuivra. Le développement d'un espace « My Jobpol » pour les candidats sera analysé en vue d'un éventuel déploiement.

Développer les compétences

Le développement des compétences est essentiel pour garantir l'efficacité et la spécificité, voire spécialisation, des missions.

La **qualité de l'enseignement policier** sera améliorée afin de mieux répondre aux défis actuels et futurs. Ce faisant, la Police Fédérale s'engage à :

- améliorer les **formations spécifiques de la Police Fédérale**, en identifiant les besoins par mission, en analysant les lacunes et en proposant des solutions concrètes au profit de tous les collaborateurs.
- réviser les exigences de compétences et les objectifs d'apprentissage des formations post-initiales (fonctionnelles et continues) en les adaptant à des formations modulaires qui s'inscrivent dans le cadre de **l'apprentissage tout au long de la vie** et dans toutes ses dimensions..
- mettre en place les bases d'une politique de **gestions des carrières et des talents**, en clarifiant les parcours professionnels, en favorisant les opportunités d'évolution verticale et horizontale, et en initiant l'identification progressive des hauts potentiels.
- Développer un **trajet de leadership** pour les nouveaux et les cadres expérimentés de la Police Fédérale, visant à renforcer les compétences en gestion, à soutenir l'évolution des pratiques managériales et à ancrer une culture de responsabilité.

Veiller au bien-être

Des collaborateurs motivés et performants sont la clé du succès. C'est pourquoi la Police Fédérale mise sur une politique ambitieuse en matière de bien-être.

Pour soutenir les collaborateurs, un **plan de gestion du stress post-traumatique** a été développé et mis en œuvre en 2025.

La Police Fédérale va gérer et si possible diminuer **l'absentéisme** sur la base d'un monitoring avancé, par une communication vers les dirigeants et leur formation et par un soutien multidisciplinaire de ses membres.

Domaine 2 : Politique logistieke

Si elle veut rester un employeur attractif, la police doit non seulement veiller à mettre à la disposition de ses

werknemers moderne, veilige en passende middelen ter beschikking stelt maar moet ze ook werken aan een duurzamere samenleving.

Project 1: Masterplan Infrastructuur

Doelstelling: Uitvoering van het masterplan infrastructuur.

Het masterplan is onderverdeeld in 20 strategische prioriteiten, voor de periode 2021 – 2041. Het wordt uitgevoerd in samenwerking met de Regie der Gebouwen.

De Federale Politie moet daarbij ook instaan voor het onderhoud en de instandhouding van haar infrastructuur, alsook voor gerichte verbeteringen die onder onze verantwoordelijkheid vallen, in het bijzonder met betrekking tot de Wet betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk., maar ook met betrekking tot onze reglementaire verplichtingen als gebruikers van gebouwen zoals bepaald in de administratieve voorschriften van de Regie der Gebouwen of in onze contractuele relaties met dienstverleners.

Project 2: Nieuw uniform

Doelstelling: Het design van een nieuw uniform invoeren.

Het wettelijke kader voor het uniform, dat de beheersprincipes binnen de Geïntegreerde Politie vastlegt, is aangepast om de introductie van de nieuwe uniformen te ondersteunen en de wijze van ter beschikking stelling ervan te vernieuwen.

De visuele standaard voor het tactische uniform, gevalideerd in 2025, zal concreet vorm krijgen door nieuwe of aangepaste overheidsopdrachten die tegen het einde van het jaar worden afgesloten voor de aankoop van de goedgekeurde uniformonderdelen ten behoeve van de Geïntegreerde Politie.

Dit geldt eveneens voor de specifieke functionele kleding met hoge zichtbaarheid van klasse 3, bedoeld voor de functionarissen verkeer, motorrijders en de scheepvaartpolitie (SPN). De Federale Politie zal daarnaast de uitwerking begeleiden van de initiatieven van de werkgroepen, die onder leiding van de Lokale Politie gericht zijn op de ontwikkeling van specifieke functionele kleding voor hondengeleiders, fietsers en het Genegotieerd Beheer van de Openbare Ruimte. Voor deze specifieke functionele kleding zijn eveneens duidelijke en goedgekeurde normen vastgelegd.

De implementatie van het vernieuwde beheerssysteem voor het uniform, de overgang naar nieuwe kledingstukken en de invoering van het geactualiseerde formele uniform staan eveneens gepland voor 2026.

Project 3: Visuele identiteit van politievoertuigen

De visuele identiteit van politievoertuigen is een studieproject over de zichtbaarheid van politievoertuigen in relatie tot hun missies. Op basis van testen en

collaborateurs des moyens modernes, sûrs et adaptés, mais doit aussi collaborer à une société plus durable.

Projet 1 : Masterplan Infrastructure

Objectif : Exécution du Masterplan Infrastructure.

Le masterplan est divisé en 20 priorités stratégiques pour la période 2021 – 2041. Sa mise en œuvre est réalisée en collaboration avec la Régie des Bâtiments.

La Police Fédérale se doit d'assurer l'entretien et la maintenance de ses infrastructures, de même que permettre les mises aux normes ciblées relevant de notre responsabilité, notamment en regard de la Loi relative au bien-être des travailleurs lors de l'exécution de leur travail mais également vis-à-vis de nos obligations réglementaires d'occupant telles que prévues par le règlement administratif de la Régie des Bâtiments ou dans nos relations contractuelles avec les prestataires de service.

Projet 2 : Nouvel uniforme

Objectif : Mettre en œuvre le nouvel uniforme

Le cadre légal de l'uniforme, qui établit les principes de gestion en vigueur au sein de la Police Intégrée, a été modifié pour accompagner la mise en œuvre des nouvelles tenues et en réformer la mise à disposition.

La norme visuelle de la tenue tactique validée en 2025 sera concrétisée dans des marchés publics, nouveaux ou adaptés, conclus au bénéfice de la Police Intégrée pour l'acquisition des pièces d'uniforme validées, cela à partir de la fin de l'année.

Il en sera de même pour les tenues de fonction spécifique de haute visibilité de classe 3 pour les fonctions circulation, motard et police de la navigation (SPN). La Police Fédérale accompagnera également la concrétisation des travaux des groupes de travail pilotés par la Police Locale pour les tenues de fonctions spécifiques maître-chien, cycliste et Gestion Négociée de l'Espace Public. Ces tenues spécifiques font également l'objet de normes concertées et validées.

Le nouveau système de gestion de l'uniforme, les plans de transition vers les nouvelles pièces et l'introduction de la tenue formelle actualisée seront également mis en œuvre en 2026.

Projet 3 : Identité visuelle des véhicules de police

L'identité visuelle des véhicules de police est un projet d'étude concernant la visibilité des véhicules de police en fonction de leurs missions. Sur base des tests et

evaluaties werd een nieuwe visuele identiteit voor politievoertuigen goedgekeurd.

De wetgevingsteksten, met inbegrip van het normenboek, werden in 2024 opgesteld en besproken. De teksten zullen begin 2026 worden gepubliceerd. De overheidsopdracht GPI voor 2025 die de restriping van politievoertuigen naar de nieuwe visuele identiteit mogelijk maakt, is gepland voor uitvoering in 2026.

Domein 3: Informatie en ICT

Vanaf het begin van 2025 heeft de politie zich ertoe verbonden om de digitale transformatie van de Federale Politie structureel te verankeren en te zorgen voor een geïntegreerde digitale aanpak: toekomstgericht, beheerst en met aandacht voor de kosten. Daartoe werd een geïntegreerd Digital Transformation Office (DTO) opgericht om richting te geven, samenhang te waarborgen en extra ondersteuning te bieden. De belangrijkste taak van deze strategische cel is om de prioriteiten helderder te bepalen, rekening houdend met de beschikbare middelen en IT-capaciteit.

Project 1: Veiligheid in de samenleving

Doelstelling: Het gevoel van (on)veiligheid in onze samenleving beter begrijpen.

De **Veiligheidsmonitor**, een grootschalige bevolkingsenquête, wordt om de drie jaar afgenomen met het oog op het verzamelen van gegevens over veiligheid, slachtofferschap en politiewerking.

Het doel is om resultaten te bekomen op nationaal niveau, op het niveau van de gerechtelijke arrondissementen en op lokaal niveau (deelname via inschrijving van politiezones en gemeenten). Dit laat toe om bruggen te bouwen zowel op federaal als op lokaal vlak in het kader van de geïntegreerde aanpak van de veiligheid. De resultaten van de Veiligheidsmonitor 2024 werden in het voorjaar van 2025 gepubliceerd. Deze resultaten laten toe om zowel nationaal als lokaal het veiligheidsbeleid te inspireren en om concrete preventieacties te ontwikkelen in lijn met de verwachtingen van de bevolking en van slachtoffers. Omdat de Veiligheidsmonitor elke drie jaar wordt uitgevoerd, staat de volgende survey gepland voor 2027. De voorbereidingen hiervoor zullen echter al in 2026 van start gaan.

Project 2: i-Police

Doelstelling: Dit project transformeert de werking van politie op alle domeinen (cfr. OA 80/4).

Het programma omvat o.a. de ingebruikname van front-end tools via het project FOCUS. Dit project zal in 2026 verdergezet worden en verankerd worden in de co-creatieprojecten die mits wijziging van de Wet op de Geïntegreerde Politie in de werking van de Geïntegreerde Politie ingebed zullen worden.

évaluations, une nouvelle identité visuelle des véhicules de police a été approuvée.

Les textes législatifs, reprenant notamment le livre des normes, ont été préparés et négociés en 2024. La publication des textes interviendra début 2026. Le marché public GPI pour 2025 permettant le restriping des véhicules de police vers la nouvelle identité visuelle est planifié pour une mise en œuvre en 2026.

Domaine 3 : Information et ICT

Dès le début de l'année 2025, la police s'est engagée à ancrer de manière structurelle la transformation digitale de la Police Fédérale et à assurer une approche digitale intégrée : tournée vers l'avenir, contrôlée et tenant compte des coûts. Pour ce faire, un Digital Transformation Office (DTO) intégré a été mis en place afin de garantir une orientation claire, une cohérence et un appui renforcé. Le rôle phare de cette cellule stratégique consiste à définir les priorités de manière plus éclairée, en tenant compte des ressources disponibles ainsi que des capacités IT.

Projet 1 : La sécurité au sein de la société

Objectif : Mieux comprendre le sentiment de/d' (in)sécurité au sein de notre société.

Le **Moniteur de sécurité**, une enquête à grande échelle auprès de la population, est réalisée tous les trois ans, dans le but de récolter des données sur la sécurité, la victimisation et le travail policier.

L'objectif est d'obtenir des résultats au niveau national, des arrondissements judiciaires et du local (participation via inscriptions des zones de police et des communes). Cela permet de construire des ponts tant au niveau fédéral que local dans le cadre de l'approche intégrée de la sécurité. Les résultats du Moniteur de Sécurité 2024 ont été publiés au printemps 2025. Ces résultats permettent d'inspirer les politiques de sécurité tant au niveau national que local et de développer des actions de prévention concrètes, en accord avec les attentes de la population et des victimes. Étant donné que la fréquence de réalisation du Moniteur de sécurité est de trois ans, la prochaine enquête se tiendra en 2027. Néanmoins, certains travaux préparatoires débiteront déjà en 2026.

Projet 2 : i-Police

Objectif : Ce projet transforme le fonctionnement policier dans tous les domaines (cfr. DO 80/4).

Le programme inclut notamment la mise en service d'outils front-end via le projet FOCUS. Ce projet sera poursuivi en 2026 et ancré dans les projets de co-création qui seront intégrés au fonctionnement de la Police Intégrée moyennant modification de la loi sur la Police Intégrée.

Daarnaast werd in 2025 de grondige evaluatie van het raamcontract i-Police met leverancier SSG (Sopra Steria Benelux) opgestart. Deze evaluatie zal eind 2025 afgerond worden. Op basis van deze evaluatie zal vervolgens de way-forward bepaald worden.

Project 3: FOCUS

Doelstelling: Het operationeel mobiel werken faciliteren.

In 2025 werden binnen FOCUS een aantal projecten uitgevoerd, waardoor de efficiëntie is verbeterd en tegemoet gekomen is aan bepaalde verzoeken van het terrein.

FOCUS is van een technische kopie van het SIS-systeem (Schengen Information System) overgegaan naar een **directie verbinding met de nieuwe versie van SIS**. FOCUS garandeert zo real-time resultaten.

Voor FOCUS **PoliceSearch**, FOCUS **ISLP Delver** en FOCUS **INBOX** werden meerdere functionaliteiten toegevoegd of verbeterd. Deze tools zullen doorheen het jaar blijven evolueren op basis van functionele verzoeken van het terrein.

De applicatie FOCUS **Native APP** werd ook uitgerold. Ze lost het verbindingsprobleem op van apparaten (devices) die geen verbinding konden maken met FOCUS omdat ze een systeem met variabel IP-adres gebruiken.

De modules Taken, Opdrachten en Activiteitenverslag blijven evolueren op het vlak van functionaliteiten en gebruiksvriendelijkheid.

De module Aflevermappen (module beschikbaar op interzonaal niveau), waarmee iemand van buiten de politie digitale bestanden kan deponeren in een beveiligde FOCUS-omgeving, werd in maart uitgerold en wordt al gebruikt door ongeveer vijftien politiezones.

Een verbinding wordt gemaakt tussen de applicatie FOCUS Openbare Orde en de applicatie BEPAD. Op die manier wordt een in FOCUS ingevoerde gebeurtenis automatisch naar BEPAD gestuurd zonder dat een dubbele vating door de politiediensten nodig is. Hiermee wordt ook voldaan aan de verplichting om de ANG bestuurlijk te voeden.

Op het niveau van Opzoeken wordt geanalyseerd in hoeverre bepaalde gegevensstromen kunnen worden verbeterd.

Het project **CAD2FOCUS**, dat al enige tijd loopt, werd in 2025 voortgezet. Een eerste luik bestaat uit het uitbreiden van de informatie die van het CAD-systeem naar het FOCUS-systeem wordt verzonden.

Een tweede luik is het opzetten van de retourinformatiestroom, waardoor FOCUS informatie naar het CAD-systeem kan sturen.

Het product **Datalake**, dat gebruikers van FOCUS toelaat om reporting te doen, zal binnenkort ook

De plus, l'évaluation approfondie du contrat-cadre i-Police avec le fournisseur SSG (Sopra Steria Benelux) a été lancée en 2025. Cette évaluation s'achèvera d'ici la fin de l'année 2025. La voie à suivre sera ensuite déterminée sur la base de cette évaluation.

Projet 3 : FOCUS

Objectif : Faciliter le travail opérationnel mobile.

En 2025, un certain nombre de projets ont été réalisés dans FOCUS, ce qui a permis d'améliorer son efficacité et de répondre à certaines demandes du terrain.

Ainsi FOCUS est passé d'une copie technique du système SIS (Schengen Information System) à une **connexion directe vers la nouvelle version de SIS**. FOCUS garantit ainsi les résultats en temps réel.

Pour FOCUS **PoliceSearch**, FOCUS **ISLP Delver** et FOCUS **INBOX**, plusieurs fonctionnalités ont été ajoutées, voire améliorées. Ces outils continueront à évoluer dans le courant de l'année, et ce sur la base des demandes fonctionnelles du terrain.

L'application FOCUS **Native APP** a également été déployée. Elle résout le problème de connexion des appareils (devices) qui n'arrivaient pas à se connecter à FOCUS de par le fait qu'ils utilisent un système d'adresse IP variable.

Les modules Tâche, Mission et Rapport d'Activité quant à eux continuent d'évoluer en termes de fonctionnalités et de convivialité.

Le module Boîte de dépôt (module disponible au niveau interzonal), permettant à une personne extérieure à la police de déposer des fichiers numériques dans un environnement sécurisé de FOCUS, a été déployé en mars et est déjà utilisé par une quinzaine de zones de police.

Une connexion entre l'application FOCUS Ordre Public et l'application BEPAD est établie. De cette manière, un événement qui est encodé dans FOCUS est automatiquement envoyé vers BEPAD sans double encodage de la part des services de police. Cela répond également à l'obligation d'alimenter la BNG administrative.

Au niveau de la Recherche, il sera analysé dans quelle mesure certains flux de données pourraient être améliorés.

Le projet **CAD2FOCUS**, déjà en cours depuis quelques temps, a été poursuivi en 2025. Un premier volet consiste à étendre les informations transmises du système CAD vers le système FOCUS.

Un deuxième volet consiste à établir le flux d'information retour, afin de permettre à FOCUS d'envoyer des informations vers le système CAD.

Le produit **Datalake**, permettant aux utilisateurs FOCUS de faire du reporting, offrira bientôt également les

gegevens afkomstig van de modules Openbare Orde en Mobilisatie bieden.

Voor 2026 heeft de FOCUS-stuurgroep nog geen roadmap opgesteld. De prioriteiten zullen worden vastgesteld in functie van de behoeften op het terrein en de mogelijkheden tot financiering.

Project 4: Police-on-web

Doelstelling: Het digitale loket voor burgers verder ontwikkelen.

In 2025 werd de interne ontwikkeling van de Police-on-Web formulieren verdergezet. Deze interne ontwikkeling gebeurde gradueel. Zo werd in maart het formulier digitaal loket overgenomen en verbeterd. In juli volgde het formulier beschadigingen. Nadien woningtoezicht en diefstal. Naast het overnemen van de gevraagde velden, worden de formulieren ook zodanig aangepast om de informatie op een betere manier te laten toekomen in ISLP, hetgeen de verwerking door de lokale zones vergemakkelijkt.

In februari 2025 werd ook een nieuw formulier geïntroduceerd op Police-on-Web: Phishing. Burgers kunnen nu aan de hand van dit formulier online een feit van phishing melden.

In 2025 werd ook een enquête bij de lokale zones uitgevoerd om na te gaan hoe Police-on-Web volgens hen verbeterd zou kunnen worden. De resultaten van deze enquête werden besproken met de Werkgroep Police-on-Web en op die manier werden bepaalde verbeteringsuggesties ingepland in de roadmap 2026. De mogelijkheid wordt geanalyseerd om in 2026 te werken aan een boomstructuur voor het melden van aangiftes in plaats van specifieke formulieren. Op die manier zou de burger beter en gerichter geholpen kunnen worden. Het valt op dat de burger niet altijd op een correcte manier kan bepalen welk type feit hij wenst te melden. Door te werken met een boomstructuur en gerichte vragen te stellen, kan hij begeleid worden tot aan de juiste aanvraag.

Project 5: Nationaal cameraschild

Doelstelling: Het oprichten van een nationaal cameraschild om een moderne, mobiele en informatie gestuurde politie te creëren.

In 2024 en 2025 waren de werkzaamheden voornamelijk gericht op het oplossen van de technische problemen door een nieuwe modulaire architectuur voor opslag en gegevensverwerking op te bouwen. De nieuwe oplossing werd samen met PZ Antwerpen uitgewerkt en dient de stabiliteit van het systeem te waarborgen en daardoor de aansluiting van extra camera's mogelijk te maken. Er werd geïnvesteerd in nieuwe hardware voor de nieuwe modulaire architectuur.

In 2025 is de nieuwe modulaire architectuur klaar voor de aansluiting van bijkomende camera's en wordt er

gegevens afkomstig van de modules Openbare Orde en Mobilisatie bieden.

Pour 2026, le comité de pilotage FOCUS n'a pas encore défini de feuille de route. Les priorités seront déterminées en fonction des besoins du terrain et des possibilités de financement.

Projet 4 : Police-on-web

Objectif: Poursuivre le développement du guichet digital pour les citoyens.

En 2025, le développement interne des formulaires Police-on-Web s'est poursuivi. Ce développement interne s'est fait progressivement. Ainsi, en mars, le formulaire « guichet numérique » a été repris et amélioré. En juillet, ce fut au tour du formulaire « dommages ». Ensuite les formulaires « surveillance du logement » et « vol ». Outre l'intégration des champs demandés, les formulaires sont également adaptés de manière que les informations soient transmises de façon plus efficace à l'ISLP, ce qui facilite leur traitement par les zones locales.

En février 2025, un nouveau formulaire a également été introduit sur Police-on-Web : « Phishing ». Les citoyens peuvent désormais signaler un cas de phishing en ligne à l'aide de ce formulaire.

En 2025, une enquête a également été menée auprès des zones locales afin d'identifier les axes d'amélioration potentiels pour Police-on-Web selon leur expérience. Les résultats de cette enquête ont été discutés avec le groupe de travail Police-on-Web et certaines suggestions d'amélioration ont ainsi été planifiées dans la feuille de route 2026. La possibilité d'introduire en 2026 une structure arborescente pour les déclarations des faits, en remplacement de formulaires spécifiques, est à l'étude. Cela permettrait d'aiguiller les citoyens de manière plus efficace et plus ciblée. Il apparaît que le public n'est pas toujours en mesure de déterminer correctement le type de fait qu'il souhaite signaler. En adaptant une structure arborescente et en posant des questions ciblées, il serait possible de guider le citoyen jusqu'à la demande adéquate.

Projet 5 : Bouclier de caméras national

Objectif : Mettre en place un bouclier de caméras national en vue de créer une police moderne, mobile et guidée par l'information.

En 2024 et 2025, les travaux se sont principalement concentrés sur la résolution des problèmes techniques en développant une nouvelle architecture modulaire pour le stockage et le traitement des données. Cette nouvelle solution a été élaborée en collaboration avec la zone de police d'Anvers et vise à garantir la stabilité du système, permettant ainsi le raccordement de caméras supplémentaires. Un investissement a été réalisé dans du nouveau matériel pour soutenir cette nouvelle architecture modulaire.

En 2025, la nouvelle architecture modulaire est prête pour le raccordement de caméras supplémentaires, et

bijkomend geïnvesteerd in uitbreidingen om de capaciteit van het aantal aangesloten camera's te verhogen voor de komende jaren. Er wordt tevens een sub-hiërarchie van politiezones bepaald (in overleg met de VCLP) om zo prioriteit te geven aan het proces van het aansluiten van ANPR-camera's op de nieuwe architectuur, zodra mogelijk.

Project 6: Gezamenlijke ICT-projecten Politie en Justitie

Doelstelling: Een betere digitale samenwerking tussen politie en justitie ontwikkelen.

In 2025 is gestart met de nodige aanpassingen om de toepassing **I+Belgium** op een gepaste manier terug te laten werken en dit tot de uitvoering van het nieuwe project JustSignal.

Het is de bedoeling om in 2026 over te schakelen naar **JustSignal** en I+Belgium definitief stop te zetten. De taken voor de politie zullen overgenomen worden in de toepassing FOCUS POV (Personen onder voorwaarden).

Vanaf 2024 en 2025 fungeerde **MASSE** als een 'proof of concept' waarbij het mogelijk werd om grote bestanden in MASSE op te laden via de toepassing "Beheer van Onderzoeken" (GES). In de tweede helft van 2025 kregen de eerste FGP's de gelegenheid om daadwerkelijk bestanden in MASSE op te laden.

In 2026 staat een bredere uitrol van MASSE naar alle FGP's gepland.

Ook zullen de voorbereidingen starten om MASSE verder te integreren binnen FEEDIS en BEPAD.

In 2024 werd het proces van de vatting van **phishing** feiten verder geoptimaliseerd door de uitrol van twee deelprojecten (vier deelprojecten werden reeds uitgerold in 2023): een continue verbetering van het project en de mogelijkheid tot dataclustering. In 2025 wordt een real-time connectie met partners uitgerold. De politionele informatie (m.b.t. phishing) dient namelijk op een snelle en efficiënte manier ter beschikking gesteld te worden aan een aantal cruciale stakeholders zoals Justitie/Parketten, Febelfin/banken via het CCB (Centrum voor Cybersecurity België).

In 2025 werd het project uitgebreid voor alle cyberfraude en werd het dus hernoemd van Phishing naar **Cyberfraude**.

In eerste instantie werd het project verdergezet met het openstellen van het melden van cyberfraude door de burger via de toepassing Police-on-Web. Daarnaast worden bepaalde services opgezet waarbij de informatie bi-directioneel van de politie naar onze partners kan verstuurd worden en omgekeerd. We spreken hier over de parketten, de parketten/Febelfin en de FOD Economie. Het CCB heeft geen nood aan onze

des investissements supplémentaires seront réalisés pour augmenter la capacité du nombre de caméras connectées pour les années à venir. Une sous-hiérarchie des zones de police sera également déterminée (en concertation avec la CPPL) afin de donner la priorité au processus de connexion des caméras ANPR à la nouvelle architecture dès que possible.

Projet 6 : Projets ICT communs aux services de police et à la Justice

Objectif : Améliorer la collaboration digitale entre la police et la Justice.

En 2025, les adaptations nécessaires ont commencé afin de permettre à l'application **I+Belgium** de continuer à fonctionner convenablement jusqu'au lancement du nouveau projet JustSignal.

L'objectif est de passer à **JustSignal** en 2026 et d'arrêter définitivement I+Belgium. Les missions pour la police seront reprises dans l'application FOCUS POV (Personnes sous conditions).

A partir de 2024 et 2025, **MASSE** a servi de « proof of concept » permettant de télécharger de gros fichiers dans MASSE via l'application « Gestion des Enquêtes » (GES). Au cours du second semestre de 2025, les premières PJF ont eu l'opportunité de réellement charger des fichiers dans MASSE.

En 2026, un déploiement plus large de MASSE vers toutes les PJF est prévu.

Les préparatifs débiteront également afin d'intégrer davantage MASSE dans FEEDIS et BEPAD.

En 2024, le processus de saisie des faits de **phishing** a été davantage optimisé grâce au déploiement de deux sous-projets (quatre sous-projets ayant déjà été lancés en 2023) : une amélioration continue du projet et la possibilité de regrouper les données. En 2025, une connexion en temps réel avec les partenaires est mis en œuvre. Les informations policières (concernant le phishing) doivent en effet être mises à disposition de manière rapide et efficace auprès de plusieurs parties prenantes cruciales, telles que la Justice/les Parquets, Febelfin/les banques via le CCB (Centre pour la Cybersécurité Belgique).

En 2025, le projet a été étendu à toute la cyberfraude et a donc été renommé de Phishing à **Cyberfraude**.

Dans un premier temps, le projet a été poursuivi en ouvrant la possibilité pour le citoyen de signaler la cyberfraude via l'application Police-on-Web. Par ailleurs, certains services sont mis en place permettant l'échange bidirectionnel d'informations entre la police et nos partenaires, et vice versa. Il s'agit ici des parquets, des parquets/Febelfin et du SPF Économie. Le CCB n'a pas besoin de nos données, car il en est informé par les banques.

gegevens aangezien zij door de banken hiervan op de hoogte worden gebracht.

In 2026 zal het project verder uitgebreid worden met een Analyse clustering-tool zodat er op een zeer gebruiksvriendelijke manier een link kan gelegd worden met het rekeningnummer gebruikt tijdens een fraudefeit en andere entiteiten, wat een zeer krachtige tool zal zijn tijdens onderzoeken.

Traffic V2 is een vernieuwde applicatie die zal worden ingezet in de Gewestelijke Verwerkingscentra voor het administratief afhandelen van verkeersovertredingen, zoals onmiddellijke inningen en processen-verbaal, vastgesteld door erkende verkeerscamera's. Deze nieuwe versie wordt ontwikkeld om sneller te werken, efficiënter te presteren en een breder scala aan overtredingen te kunnen verwerken. Het project maakt deel uit van Crossborder en wordt in nauwe samenwerking met Justitie opgezet.

Project 7: PACOS

Doelstelling: Via PACOS inbeslaggenomen stukken gedurende hun hele levenscyclus door de strafrechtketen heen opvolgen.

In de afgelopen jaren zijn er koppelingen tot stand gebracht tussen PACOS en diverse politietoepassingen, zoals GES, FEEDIS en ISLP. Hierdoor kunnen overtuigingsstukken die in deze systemen geregistreerd zijn, eenvoudiger worden opgehaald en wordt dubbele registratie voorkomen. Ook zijn de noodzakelijke aanpassingen doorgevoerd om te voldoen aan de behoeften van zowel de politie als Justitie.

In 2025 is de optimalisatie van de toepassing afgerond. Dit betekent dat de toepassing nu beschikt over de nieuwste technologieën, volledig in lijn met de door DRI vastgestelde standaarden.

Verder wordt in 2025 een koppeling met het Management Informatie Systeem (MIS) gerealiseerd, zodat de in PACOS ingevoerde gegevens optimaal kunnen worden benut. Ook komt er een integratie met het Centraal Wapenregister en andere toepassingen, waardoor informatie uit deze systemen eenvoudiger in PACOS kan worden verwerkt.

In nauwe samenwerking met Justitie wordt verder gewerkt aan de digitalisering van de griffie, waarbij PACOS een van de belangrijkste bijdragen zal leveren voor de invoer van gegevens.

Vanaf 2026 zal ook PACOS Lite beschikbaar worden gemaakt, een versie van PACOS die via Portal Lite toegankelijk is en daardoor ook eenvoudig gebruikt kan worden op mobiele apparaten.

Er is ook voorzien om de toepassing open te stellen voor onze externe partners zoals de Douane, Finshop, enz.

En 2026, le projet sera encore élargi avec un outil de clustering d'analyse permettant d'établir très facilement un lien entre le numéro de compte utilisé lors d'un fait de fraude et d'autres entités, ce qui constituera un outil particulièrement puissant lors d'enquêtes.

Traffic V2 est une nouvelle application qui sera déployée dans les Centres Régionaux de Traitement pour gérer administrativement les infractions routières, telles que les perceptions immédiates et les procès-verbaux constatés par des caméras de circulation agréées. Cette nouvelle version est développée pour fonctionner plus rapidement, être plus efficace et traiter un plus large éventail d'infractions. Le projet fait partie de Crossborder et est mis en place en étroite collaboration avec la Justice.

Projet 7 : PACOS

Objectif : Suivre les pièces saisies tout au long de leur cycle de vie et de la chaîne pénale via PACOS.

Au cours des dernières années, des liens ont été établis entre PACOS et diverses applications policières, telles que GES, FEEDIS et ISLP. Grâce à cela, les pièces à conviction enregistrées dans ces systèmes peuvent être extraits plus facilement, ce qui évite les doubles enregistrements. De plus, les ajustements nécessaires ont été effectués pour répondre aux besoins tant de la police que de la Justice.

La mise à niveau de l'application a été finalisée en 2025. Cela signifie que l'application dispose désormais des technologies les plus récentes, entièrement conformes aux standards établis par la DRI.

De plus, en 2025, une connexion avec le Management Information System (MIS) est mise en place afin d'optimiser l'utilisation des données saisies dans PACOS. Une intégration avec le Registre Central des Armes et d'autres applications est également prévue, ce qui permettra de traiter plus facilement les informations issues de ces systèmes dans PACOS.

En étroite collaboration avec la Justice, les travaux de numérisation du greffe se poursuivent, avec PACOS qui apportera l'une des contributions les plus importants à la saisie des données.

A partir de 2026, PACOS Lite sera également mis à disposition, une version de PACOS accessible via Portal Lite et donc facilement utilisable sur des appareils mobiles.

Il est également prévu d'ouvrir l'application à nos partenaires externes tels que les Douanes, Finshop, etc.

Project 8: De interne werking digitaliseren

Doelstelling: Het digitaliseren en performanter maken van de HR-processen binnen de Geïntegreerde Politie.

In 2025 werd de digitalisering van de HR-processen verder uitgebouwd. De vereenvoudiging van de baremieke bevordering bevindt zich in de afrondende implementatiefase. Het project e-Attest, dat automatische verwerking van elektronische medische attesten mogelijk maakt, gaat in de tweede helft van 2025 van start. De opvolging van het personeelsplan verloopt inmiddels volledig digitaal.

Een grootschalig project dat eind 2024 werd opgestart en doorloopt tot in 2026, betreft de volledige vernieuwing van de GALoP-toepassing. Sommige functies zijn inmiddels al geïntegreerd in GALoP Lite, voorzien van een nieuw ontwerp. Momenteel worden grondige analyses uitgevoerd om in 2026 extra functionaliteiten over te zetten. Tegelijkertijd vindt de migratie van alle databanken naar de moderne programmeeromgeving IRIS plaats, waarvan de afronding voorzien is in 2025.

Daarnaast wordt in 2026, naast de verdere ontwikkeling van GALoP, de digitalisering van de HR-processen voortgezet met de introductie van nieuwe elektronische formulieren binnen GALoP.

In 2025 zijn er meerdere verbeteringen doorgevoerd in SaRA om de ondersteuning van **selectie- en rekruteringsprocessen** binnen de Geïntegreerde Politie te versterken:

- aanpassing van de SaRA-gegevens om een correcte statistische opvolging van de kandidaatstellingen mogelijk te maken;
- het in overeenstemming brengen van de SaRA-toepassing met de GDPR-regelgeving;
- verbetering van de gegevensbeveiliging van vertrouwelijke informatie in SaRA;
- overgang van de "Politie" stamnummers van reeks 44 naar 46.

Voor 2026:

- voortzetting van de herziening van SaRA-gegevens en -statuten voor een betere opvolging en efficiëntie van het selectie- en wervingsproces;
- overgang van SaRA-omgevingen naar de IRIS- en PHP7-platformen voor continuïteit van de toepassing;
- deelname aan de uitrol van het nieuwe kandidaatstellingsformulier voor OPS en CALog.

In 2026 zal de toewijzing van het project voor de **front-end van de loonmotor** gebeuren op basis van het nieuwe bestek.

Projet 8 : Digitalisation du fonctionnement interne

Objectif : Numériser et améliorer les performances des processus RH au sein de la Police Intégrée.

En 2025, la numérisation des processus RH a été davantage développée. La simplification de l'avancement barémique est en phase de finalisation de mise en œuvre. Le projet e-Attest, qui permet le traitement automatique des certificats médicaux électroniques, débutera dans la seconde moitié de 2025. Le suivi du plan du personnel se déroule désormais entièrement de manière numérique.

Un projet d'envergure, lancé fin 2024 et se poursuivant jusqu'en 2026, concerne le renouvellement complet de l'application GALoP. Certaines fonctionnalités sont déjà intégrées dans GALoP Lite, dotée d'un nouveau design. Actuellement, des analyses approfondies sont menées afin de transférer des fonctionnalités supplémentaires en 2026. Parallèlement, la migration de toutes les bases de données vers l'environnement de programmation moderne IRIS est en cours, avec une finalisation prévue en 2025.

En outre, en 2026, parallèlement au développement continu de GALoP, la numérisation des processus RH se poursuivra avec l'introduction de nouveaux formulaires électroniques au sein de GALoP.

En 2025, plusieurs améliorations ont été apportées à SaRA pour renforcer le support aux **processus de sélection et de recrutement** de la Police Intégrée :

- adaptation des données SaRA afin de permettre un suivi statistique adéquat des dossiers de candidatures ;
- mise en conformité de l'application SaRA avec le cadre RGPD ;
- amélioration de la sécurité des données confidentielles gérées par SaRA ;
- basculement des numéros de matricule « Police » de la série 44 à 46.

Pour l'année 2026 :

- poursuite de la révision des données et statuts SaRA afin de permettre un meilleur suivi ainsi qu'une meilleure efficacité du processus de recrutement et de sélection ;
- basculement des environnements SaRA vers les plateformes IRIS et PHP7 afin d'assurer la continuité de l'application ;
- participation à la mise en place du nouveau formulaire de candidature OPS et CALog.

En 2026, l'attribution du projet du **front-end du moteur salarial** se fera sur la base du nouveau cahier des charges.

Project 9: Informatiestroom digitaal ondersteunen

Doelstelling: In het raam van de uitvoering van de adviezen van de parlementaire onderzoekscommissie terroristische aanslagen de informatiestromen digitaal ondersteunen.

De aanpassingen die door de werkgroep zijn voorgesteld naar aanleiding van de initiële versie van het aanhoudingsregister worden momenteel doorgevoerd. Dit omvat onder meer het registreren van een arrestatie via de toepassing CrossArrest.

De benodigde wettelijke aanpassingen zijn in voorbereiding en de toepassing zal later in 2025 op nationaal niveau worden uitgerold.

Domein 4: organisatieontwikkeling en kwaliteitsvolle dienstverlening**Project 1: Integriteit**

Doelstelling: integriteit bevestigen als kernwaarde van professioneel politiewerk door nultolerantie voor misbruik van het dwangmonopolie tegen burgers te laten gelden.

In 2026 wordt de strijd tegen de illegale raadplegingen van de gegevensbanken verder opgevoerd. In 2021 werd een richtlijn gepubliceerd in het Belgische Staatsblad met betrekking tot de toegangsregels van onze medewerkers tot de gegevensbanken. Ook een interne richtlijn hieromtrent werd verspreid.

De IT-ontwikkelingen worden voortgezet om het veld "reden van raadpleging" op Portal zichtbaarder te maken en verplicht voor de raadpleging van de Algemene Nationale Gegevensbank, het Rijksregister en de Directie Inschrijvingen Voertuigen.

Projet 9 : Soutenir la circulation de l'information de manière digitale.

Objectif : Soutenir les flux d'informations de manière digitale dans le cadre de la mise en œuvre des recommandations de la commission d'enquête parlementaire sur les attentats terroristes.

Les adaptations proposées par le groupe de travail à la suite de la version initiale du registre des arrestations sont actuellement en cours d'implémentation. Cela inclut notamment l'enregistrement d'une arrestation via l'application CrossArrest.

Les ajustements législatifs nécessaires sont en cours de préparation et l'application sera déployée au niveau national plus tard en 2025.

Domaine 4 : développement de l'organisation et prestation de service de qualité**Projet 1 : Intégrité**

Objectif : affirmer l'intégrité comme valeur fondamentale du travail policier professionnel en appliquant une tolérance zéro à l'égard de tout abus du monopole de la contrainte envers les citoyens.

En 2026, la lutte contre les consultations illégales des banques de données continuera à être renforcée. En 2021, une directive concernant les règles d'accès aux banques de données pour les collaborateurs a été publiée dans le Moniteur Belge. Une directive interne à cet égard a également été diffusée.

Les développements IT seront poursuivis pour rendre le champ « raison de la consultation » sur Portal plus visible et contraignant pour la consultation de la Banque de données Nationale Générale, le Registre National et la Direction Immatriculation des Véhicules.

43/21 – Werkings- en investeringsuitgaven

(Zie ook artikelen 2.17.1 en 2.17.2 van de Algemene Uitgavenbegroting)

43/21 – Dépenses de fonctionnement et d'investissements

(Voir également l'article 2.17.1 et 2.17.2 du Budget général des Dépenses)

KREDIETEN				CREDITS			
B.A: 43.21.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.				A.B. : 43.21.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.			
(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	2.875	3.192	3.233	3.237	3.237	3.237	Engagements
Vereffeningen	2.798	3.491	3.536	3.539	3.539	3.539	Liquidations

B.A: 43.21.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.

A.B. : 43.21.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	703	533	540	540	540	540	Engagements
Vereffeningen	701	142	144	144	144	144	Liquidations

B.A: 43.21.742201 – Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.

A.B. : 43.21.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	209	319	323	323	323	323	Engagements
Vereffeningen	180	283	287	287	287	287	Liquidations

B.A: 43.21.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.

A.B. : 43.21.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	64	86	87	87	87	87	Engagements
Vereffeningen	38	83	84	84	84	84	Liquidations

ORGANISATIEAFDELING 44	DIVISION ORGANIQUE 44
GEMEENSCHAPPELIJKE PERSONEELS-, WERKINGS-EN INVESTERINGSUITGAVEN FEDERALE POLITIE	DEPENSES COMMUNES DE PERSONNEL, DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENTS DE LA POLICE FEDERALE
TOEGEWEZEN OPDRACHTEN	MISSIONS ASSIGNEES
Deze organisatieafdeling omvat vier programma's: - programma 1 – Op dit begrotingsprogramma zijn de kredieten ingeschreven die bestemd zijn voor de gemeenschappelijke personeelsuitgaven, voor de financiering van het eindeloopbaanstelsel van de leden van de Federale Politie, voor de personeelsuitgaven van de aspiranten die, op het einde van hun basisopleiding, niet werden aangewezen voor een betrekking en die amtsshalve in een tijdelijke affectatiepool geplaatst worden, alsook voor de gedetacheerden van de Federale Politie naar de Lokale Politie en de Federale Politie en/of van de gedetacheerden van de Lokale Politie naar de Federale Politie. - programma 2 – “Gemeenschappelijke werkings- en investeringsuitgaven van de Federale Politie” bevat middelen die alle of meerdere organisatieafdelingen ten goede komen en die hier gehergroepeerd worden om redenen van goed beheer (energie- en brandstofuitgaven, verbruiksproducten, enz.). - programma 3 – Dit begrotingsprogramma voorziet de kredieten die in het raam van het Verkeersveiligheidsfonds worden toegekend aan de Federale Politie (Verkeersveiligheidsfonds – gedeelte Federale Politie – wet van 06/12/2005). - programma 4 - Dit begrotingsprogramma voorziet de personeelskredieten voor de financiering van de personeelsleden van HORECA.	Cette division organique comporte quatre programmes : - le programme 1 – Sur ce programme budgétaire, sont inscrits les crédits de personnel destinés aux dépenses communes de personnel de la Police Fédérale, au financement du régime de fin de carrière des membres de la Police Fédérale, aux dépenses des aspirants, qui, à la fin de leur formation de base, n'ont pas été désignés à un emploi et sont désignés au sein d'une affectation temporaire, ainsi qu'aux détachés de la Police Fédérale à la Police Locale et à la Police Fédérale et/ou les détachés de la Police Locale vers la Police Fédérale. - le programme 2 – “Dépenses communes de fonctionnement et d'investissements de la Police Fédérale” comprend des moyens inscrits au profit de toutes les ou de plusieurs divisions organiques et qui sont ici regroupés pour des motifs de bonne gestion (dépenses pour énergies et carburants, produits consommables, ...). - le programme 3 – Ce programme prévoit les crédits concernant le Fonds de sécurité routière attribués à la Police Fédérale (Fonds de sécurité routière – partie Police Fédérale – loi du 06/12/2005). - le programme 4 – Sur ce programme budgétaire, sont inscrits les crédits de personnel destinés au financement des membres du personnel HORECA.
44/1 PERSONEELSUITGAVEN	44/1 DEPENSES DE PERSONNEL
44/11 – Personeelsuitgaven (Bezoldigingen en prestatiegebonden vergoedingen of toelagen)	44/11 – Dépenses de personnel (Traitements et indemnités ou allocations non liées à des prestations)
BEZETTING IN PERSONEEL	MOYENS EN PERSONNEL

	2024 ⁽¹⁾	2025 ⁽²⁾	2026 ⁽³⁾	
ORGANIEK				ORGANIQUE
1. Leden van het Lokale Politie, afgedeeld bij de Federale Politie				1. Membres de la Police Locale, détachés à la Police Fédérale
- Niveau A	13,0	1,0	11,0	- Niveau A
- Niveau B	12,00	8,0	11,0	- Niveau B
- Niveau C	25,00	21,0	26,0	- Niveau C
- Niveau D	1,00	2,0	1,0	- Niveau D
2. Militair personeel in dienst bij de Federale Politie.				2. Personnel militaire en service à la Police Fédérale.
- Niveau A	4,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	3,0	3,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
3. Statutair Calogpersoneel	0,0	0,0	0,0	3. Personnel Calog statutaire
- Niveau A	0,0	1,0	2,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	2,0	1,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
NIET ORGANIEK				NON ORGANIQUE
- Niveau A	0,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
Totalen	55,0	38,0	55,0	Totaux

¹ In dienst op 31 december 2022

² In dienst op 31 december 2023

³ In dienst op 31 december 2024

¹ En service au 31 décembre 2022

² En service au 31 décembre 2023

³ En service au 31 décembre 2024

KREDIETEN

B.A.: 44.11.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

CREDITS

A.B. : 44.11.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	1.251	1.776	1.776	1.776	1.776	Engagements
Vereffeningen	0	1.251	1.776	1.776	1.776	1.776	Liquidations

Opmerking:

Remarque:

Deze basisallocatie bevat de middelen die, om redenen van goed beheer, bij de organisatieafdeling 44, programma 1 – Gemeenschappelijke personeelsuitgaven van de Federale Politie worden ingeschreven ten voordele van de andere organisatieafdelingen.

Het betreft de kredieten bestemd om de volgende posten te dekken : vergoeding wegens luchtvaartongeval, aanslagvergoeding, herstel van schade andere dan stoffelijke berokkend aan personeelsleden.

B.A.: 44.11.110011 – Sociale zekerheid

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	39	40	40	40	40	Engagements
Vereffeningen	0	39	40	40	40	40	Liquidations

Verantwoording :

Uitvoering van de wet van 20 juli 1991 betreffende de maatschappelijke zekerheid van statutaire personeelsleden van de federale politie waarvan de arbeidsrelatie met de openbare dienst unilateraal wordt verbroken.

B.A.: 44.11.110013 – Vergoeding aan de openbare vervoermaatschappijen voor ontoereikend bezoldigde prestaties.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	7.260	6.775	6.911	6.909	6.909	6.909	Engagements
Vereffeningen	7.260	6.775	6.911	6.909	6.909	6.909	Liquidations

Verantwoording:

De personeelsleden van de Federale Politie genieten voor hun derde-betalersabonnement een vermindering van 100% op de tarieven van de N.M.B.S, de LIJN, T.E.C. en M.I.V.B.

De inkomstenderving die hieruit voortvloeit voor de openbare vervoermaatschappijen, moet door de werkgever gecompenseerd worden op grond van een conventie die tussen de partijen werd afgesloten.

B.A.: 44.11.110014 – Vergoeding van de maaltijdcheques.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	11.509	14.070	14.351	14.351	14.351	14.351	Engagements
Vereffeningen	11.494	14.070	14.351	14.351	14.351	14.351	Liquidations

B.A.: 44.11.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen binnen de overheidssector.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	720	902	920	816	816	816	Engagements
Vereffeningen	722	704	718	614	614	614	Liquidations

Cette allocation de base contient les moyens qui, pour des raisons de bonne gestion, sont inscrits à la division organique 44, programme 1 – Dépenses communes de personnel de la Police Fédérale au profit des autres divisions organiques.

Il s'agit des crédits destinés à couvrir les postes suivants : indemnisation en cas d'accident aéronautique, indemnisation en cas d'attentat, réparation de dommages non matériels à des membres du personnel.

A.B. : 44.11.110011 – Sécurité sociale.

Justification:

Exécution de la loi du 20 juillet 1991 relative à la sécurité sociale des membres du personnel statutaire de la police fédérale dont la relation de travail avec le service public est rompue unilatéralement.

A.B. : 44.11.110013 – Indemnisation aux sociétés de transport public pour prestations insuffisamment rémunérées.

Justification:

Les membres de la Police Fédérale bénéficient pour leur abonnement tiers-payant d'une réduction de 100% sur les tarifs de la S.N.C.B, de LIJN, T.E.C. et S.T.I.B.

Le manque à gagner qui en découle pour les sociétés de transport public doit être compensé par l'employeur sur base d'une convention conclue entre les parties.

A.B. : 44.11.110014 – Indemnisation des chèques repas

A.B.: 44.11.121199 - Indemnités forfaitaires dans le secteur public.

Opmerking:

Deze basisallocatie bevat de middelen die, om redenen van goed beheer, bij de organisatieafdeling 44, programma 1 – Gemeenschappelijke personeelsuitgaven van de Federale Politie worden ingeschreven ten voordele van de andere organisatieafdelingen.

B.A.: 44.11.122120 – Betaling voor gedetacheerd personeel van eGov/smals

Remarque:

Cette allocation de base contient les moyens qui, pour des raisons de bonne gestion, sont inscrits à la division organique 44, programme 1 – Dépenses communes de personnel de la Police Fédérale au profit des autres divisions organiques.

A.B. : 44.11.122120 – Paiement pour personnel détaché d'eGov /Smals

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	5.612	5.417	6.044	5.951	5.951	5.951	Engagements
Vereffeningen	5.442	5.417	5.935	5.951	5.951	5.951	Liquidations

Opmerking :

Sinds 2023 omvat deze basisallocatie de middelen voor de personeelsuitgaven voor de gedetacheerden e-gov, die om redenen van goed beheer zijn opgenomen in de personeelskredieten.

B.A.: 44.11.122148 – Betaling voor gedetacheerd personeel.

Remarque:

Cette allocation de base contient, depuis 2023, les moyens alloués aux dépenses de personnel détachés e-gov, qui, pour des raisons de bonne gestion ont été transférés sur des crédits de personnel.

A.B. : 44.11.122148 – Paiement pour personnel détaché.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	5.643	11.259	10.465	10.572	10.572	10.572	Engagements
Vereffeningen	5.548	11.259	10.574	10.572	10.572	10.572	Liquidations

44/12 – Financiering eindeloopbaanregime van de Federale Politie**KREDIETEN**

B.A.: 44.12.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: wachtgeld in geval van non-activiteit en loonkost in geval van (aangepast) werk.

44/12 – Financement régime de fin de carrière de la Police Fédérale**CREDITS**

A.B. : 44.12.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: traitement d'attente en cas de non-activité et coût salarial en cas de travail (adapté).

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	17.077	15.627	15.627	15.627	15.627	15.627	Engagements
Vereffeningen	17.077	15.627	15.627	15.627	15.627	15.627	Liquidations

Verantwoording :

Het stelsel van non-activiteit en aangepast werk wordt gefinancierd vanuit de besparingen op de ambtenarenpensioenen die verband houden met het Arrest van het Grondwettelijk Hof van 10 juli 2014.

Er is in 2026 een compensatie voorzien voor de federale politie van de kosten van het eindeloopbaanregime van de geïntegreerde politie.

De kredieten dekken het wachtgeld in geval van non-activiteit.

Justification :

Le régime de non-activité et de travail adapté est financé à due concurrence des économies en pensions publiques, liées à l'arrêt de la Cour Constitutionnelle du 10 juillet 2014.

En 2026, une compensation pour le coût du régime de fin de carrière de la police intégrée est prévue.

Les crédits couvrent le traitement d'attente en cas de non-activité.

44/13 – Detacheringen van federale politieambtenaren en leden van het administratief en logistiek kader (Bezoldigingen en niet prestatiegebonden vergoedingen of toelagen)

BEZETTING IN PERSONEEL

44/13 – Détachements de fonctionnaires de police fédéraux et de membres du cadre administratif et logistique (Traitements et indemnités ou allocations non liées à des prestations)

MOYENS EN PERSONNEL

	2024 ⁽¹⁾	2025 ⁽²⁾	2026 ⁽³⁾	
ORGANIEK				ORGANIQUE
1. Operationeel personeel				1. Personnel opérationnel
- Niveau A	36,2	26,9	24,9	- Niveau A
- Niveau B	24,5	9,0	11,0	- Niveau B
- Niveau C	43,0	23,8	22,8	- Niveau C
- Niveau D	1,0	1,0	1,0	- Niveau D
2. Statutair Calogpersoneel				2. Personnel Calog statutaire
- Niveau A	10,9	10,9	13,1	- Niveau A
- Niveau B	7,8	7,8	5,8	- Niveau B
- Niveau C	5,0	5,0	5,8	- Niveau C
- Niveau D	2,0	2,0	2,0	- Niveau D
NIET ORGANIEK				NON ORGANIQUE
- Niveau A	0,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	4,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	2,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	1,0	0,0	0,0	- Niveau D
Totalen	137,4	86,4	86,4	Totaux

¹ In dienst op 31 december 2022

² In dienst op 31 december 2023

³ In dienst op 31 december 2024

¹ En service au 31 décembre 2022

² En service au 31 décembre 2023

³ En service au 31 décembre 2024

KREDIETEN

B.A.: 44.13.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen : vast en stagedoend statutair personeel.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	7.499	10.903	10.976	10.976	10.976	10.976	Engagements
Vereffeningen	7.499	10.903	10.976	10.976	10.976	10.976	Liquidations

B.A.: 44.13.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen : ander dan statutair personeel.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	21	0	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	21	0	0	0	0	0	Liquidations

CREDITS

A.B. : 44.13.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire.

A.B. : 44.13.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statutaire.

B.A.: 44.13.121199 - Forfaitaire onkostenvergoedingen.

A.B. : 44.13.121199 – Indemnités Forfaitaires.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	76	211	226	226	226	226	Engagements
Vereffeningen	76	211	226	226	226	226	Liquidations

44/14 – Detacheringen van federale politieambtenaren en leden van het administratief en logistiek kader – Niet-recurrente personeelsuitgaven (inconveniënten)

44/14 – Détachements de fonctionnaires de police fédéraux et de membres du cadre administratif et logistique – Dépenses non-récurrentes de personnel – inconvénients

KREDIETEN

CREDITS

B.A.: 44.14.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

A.B. : 44.14.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	563	954	1.159	1.159	1.159	1.159	Engagements
Vereffeningen	563	954	1.159	1.159	1.159	1.159	Liquidations

44/15 – Detacheringen van federale politieambtenaren bij de Federale Politie – ATA (Bezoldigingen en niet prestatiegebonden vergoedingen of toelagen).				44/15 – Dépenses de fonctionnaires de police fédéraux à la Police Fédérale – ATA (Traitements et indemnités ou allocations non liées à des prestations).	
BEZETTING IN PERSONEEL				MOYENS EN PERSONNEL	
	2024 ⁽¹⁾	2025 ⁽²⁾	2026 ⁽³⁾		
ORGANIEK				ORGANIQUE	
1. Operationeel personeel				1. Personnel opérationnel	
- Niveau A	24,7	27,0	44,0	- Niveau A	
- Niveau B	66,1	75,2	85,2	- Niveau B	
- Niveau C	310,6	350,2	262,0	- Niveau C	
- Niveau D	3,0	2,9	2,0	- Niveau D	
2. Statutair Calogpersoneel				2. Personnel Calog statutaire	
- Niveau A	0,0	0,0	0,0	- Niveau A	
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B	
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C	
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D	
NIET ORGANIEK				NON ORGANIQUE	
- Niveau A	0,0	0,0	0,0	- Niveau A	
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B	
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C	
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D	
Totalen	404,4	455,3	393,2	Totaux	
¹ In dienst op 31 december 2022				¹ En service au 31 décembre 2022	
² In dienst op 31 december 2023				² En service au 31 décembre 2023	
³ In dienst op 31 december 2024				³ En service au 31 décembre 2024	

KREDIETEN

B.A.: 44.15.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

CREDITS

A.B. : 44.15.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	22.716	16.365	16.692	16.692	16.692	16.692	Engagements
Vereffeningen	22.716	16.365	16.692	16.692	16.692	16.692	Liquidations

Ten gevolge van de herwaardering van het geldelijk statuut in uitvoering van het sectoraal akkoord van 8 september 2022 werden bijkomende middelen ter beschikking gesteld door de vooruitgang van de 3de fase van het sectoraal akkoord. .

Het koninklijk besluit van 10 september 2023 tot wijziging van de geldelijke rechtpositie van het personeel

Suite à la revalorisation du statut pécuniaire en exécution de l'accord sectoriel du 08 septembre 2022, des moyens supplémentaires ont été mis en place dus à l'avancement de la 3ème phase de l'accord sectoriel.

L'arrêté royal du 10 septembre 2023 modifiant la position juridique pécuniaire du personnel des services

van de politiediensten werd op 19 september 2023 gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad. Dit besluit brengt een aantal wijzigingen aan in het geldelijk statuut van de politiepersoneelsleden.

de police a été publié le 19 septembre 2023 au Moniteur Belge. Cet arrêté apporte un certain nombre de changements dans le statut pécuniaire des membres du personnel de la police.

B.A.: 44.15.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.

A.B. : 44.15.121199 – Indemnités Forfaitaires.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	510	405	413	415	415	415	Engagements
Vereffeningen	510	405	413	415	415	415	Liquidations

44/2 – GEMEENSCHAPPELIJKE WERKINGS- EN INVESTERINGSUITGAVEN FEDERALE POLITIE

Doelstellingen

De ingeschreven kredieten zijn bestemd voor het dekken van de uitgaven die ten goede komen aan alle of meerdere organisatieafdelingen van de Federale Politie (bv. energie – en brandstoftenuitgaven, kantoorbenodigdheden, gemeenschappelijke informatica-uitgaven, verbruiksproducten ...).

Om redenen van administratieve eenvoud of schaalvoordeel worden deze uitgaven beheerd door de algemene directie belast met de ondersteuning ten voordele van de andere algemene directies.

Prioritaire operationele doelstellingen en bijzondere accenten voor 2026.

1. Stalking-alarm

In de Politiezone Gent liep in 2019 een proefproject met een mobiel stalking-alarm (gemeenschappelijk project van Binnenlandse Zaken, Justitie en Gelijke Kansen).. Het alarm moet de slachtoffers van de ergste intimidaties in staat stellen om discreet de politie te contacteren zodat die snel kan ingrijpen. Concreet bestaat het apparaat uit een discrete alarmknop, die door het slachtoffer wordt gedragen, en een mobiele Android-telefoon, waarop de applicatie 112 is geïnstalleerd. Door op de alarmknop te drukken, activeert het slachtoffer een 101-oproep en geeft het zijn locatie door, waardoor de politie naar de plaats van de noodoproep kan gaan. Zo grijpt de politie snel in en worden potentiële drama's voorkomen. Het proefproject gebeurde onder coördinatie van het Instituut voor de Gelijkheid van Vrouwen en Mannen, in samenwerking met de Gentse politie en het parket van Oost-Vlaanderen. De werking werd eind 2021 positief geëvalueerd door alle betrokken partners. Daarom werd beslist om het stalkingalarm gefaseerd uit te rollen naar het hele land. Deze uitrol werd eind 2023 afgerond. Deze maatregel maakt deel uit van het nationaal actieplan ter bestrijding van gendergerelateerd geweld 2021-2025.

44/2 – DEPENSES COMMUNES DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENTS DE LA POLICE FEDERALE

Objectifs

Les crédits inscrits sont destinés à couvrir les dépenses au profit de toutes ou plusieurs divisions organiques de la Police Fédérale (ex. dépenses pour énergies et carburants, matériel de bureau, dépenses communes en informatique, produits consommables ...).

Pour des raisons de simplification administrative ou d'économie d'échelle, ces dépenses sont gérées au profit des autres directions générales par la direction générale chargée de l'appui.

Objectifs opérationnels prioritaires et accents particuliers pour 2026.

1. Alarme antirapprochement mobile

Un projet pilote d'alarme antirapprochement mobile (projet conjoint de l'Intérieure, de la Justice et de l'Égalité des chances) s'est déroulé dans la zone de police de Gand en 2019. L'alarme doit permettre aux victimes des pires harcèlements de contacter discrètement la police afin qu'elle puisse intervenir rapidement. Concrètement, le dispositif consiste en un bouton d'alarme discret, porté par la victime, et un téléphone portable Android, sur lequel est installée l'application 112. En appuyant sur le bouton d'alarme, la victime déclenche un appel au 101 et indique sa localisation, ce qui permet à la police de se rendre sur les lieux de l'appel d'urgence. Cela permet à la police d'intervenir rapidement et de prévenir un éventuel drame. Le projet pilote était coordonné par l'Institut pour l'égalité des femmes et des hommes, en coopération avec la police de Gand et le parquet de Flandre orientale. Fin 2021, l'opération a été évaluée positivement par tous les partenaires impliqués. Il a donc été décidé de déployer progressivement l'alarme anti-harcèlement à l'ensemble du pays. Ce déploiement a été achevé à la fin de l'année 2023. Cette mesure s'inscrit dans le cadre du plan d'action national de lutte contre les violences basées sur le genre 2021-2025.

Een verdere financiering van het project blijft noodzakelijk teneinde het onderhoud van het systeem te verzekeren, de technologie te optimaliseren, (bijvoorbeeld een aangepaste versie van de alarmknoppen), abonnementskosten, verder onderzoek en de ontwikkeling van handboeken en opleidingen, en operationele coördinatie. Vanaf 2024 werd er een structurele financiering voorzien voor het onderhoud, de updates van het huidige systeem en de self service portal en de validatie van het concept van de verbeterde technologie. Voor de verdere ontwikkeling van het nieuwe systeem dient een financieel plan opgesteld te worden vanaf 2025.

2. Versterking van de slagkracht van het operationele personeel van het Federale Politie

Het regeerakkoord 2025-2029 voorziet uitdrukkelijk in een soepele manier voor de federale politiediensten om kredieten te kunnen herverdelen volgens de noden van de organisatie. De Federale Politie kan dan haar eventuele kredietoverschotten gebruiken om (on)verwachte kosten te dekken binnen hetzelfde boekjaar en de verdeling tussen enerzijds haar personeelsmiddelen en anderzijds haar investerings- en werkingsmiddelen in evenwicht te brengen.

44/21 – Werkings- en investeringsuitgaven

B.A.: 44.21.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	56.301	57.919	54.681	70.966	70.966	70.966	Engagements
Vereffeningen	52.793	34.452	35.545	56.222	56.222	56.222	Liquidations

Opmerking:

Deze basisallocatie bevat de middelen die, om redenen van goed beheer, bij de organisatieafdeling 44, programma 2 – Gemeenschappelijke werkings- en investeringsuitgaven Federale Politie worden ingeschreven ten voordele van de andere organisatieafdelingen.

B.A.: 44.21.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	18.811	18.580	22.833	21.111	21.111	21.111	Engagements
Vereffeningen	17.618	21.609	21.890	5.625	5.625	5.625	Liquidations

Opmerking:

Deze basisallocatie bevat de middelen die, om redenen van goed beheer, bij de organisatieafdeling 44,

Un financement du projet reste nécessaire afin d'assurer et la maintenance du système et d'optimiser la technologie, (par exemple une version adaptée des boutons d'alarme), les coûts d'abonnement, la poursuite de la recherche et l'élaboration de manuels et de formations, ainsi que la coordination opérationnelle. À partir de 2024, un financement structurel a été prévu pour la maintenance, les mises à jour du système actuel et du portail en libre-service, ainsi que pour la validation du concept de la technologie améliorée. Un plan financier doit être établi pour poursuivre le développement du nouveau système à partir de 2025.

2. Renforcement de la capacité d'action du personnel de la Police Fédérale

L'accord de gouvernement 2025-2029 prévoit explicitement la possibilité de réaffecter les crédits de la Police Fédérale de manière flexible en fonction des besoins de l'organisation. La Police Fédérale peut alors utiliser les crédits excédentaires pour couvrir les coûts (non) prévus au cours d'une même année budgétaire et rééquilibrer la répartition entre ses moyens en personnel, d'une part, et ses moyens d'investissement et de fonctionnement, d'autre part.

44/21 – Dépenses de fonctionnement et d'investissements

A.B. : 44.21.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.

Remarque:

Cette allocation de base contient les moyens qui, pour des raisons de bonne gestion, sont inscrits à la division organique 44, programme 2 – Dépenses communes de fonctionnement et d'investissement de la Police Fédérale au profit des autres divisions organiques.

A.B. : 44.21.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.

Remarque :

Cette allocation de base contient les moyens qui, pour des raisons de bonne gestion, sont inscrits à la division

programma 2 – Gemeenschappelijke werkings- en investeringsuitgaven Federale Politie worden ingeschreven ten voordele van de andere organisatieafdelingen.

organique 44, programme 2 – Dépenses communes de fonctionnement et d'investissement de la Police Fédérale au profit des autres divisions organiques.

B.A.: 44.21.121107 – Uitgaven voor uitzonderlijke aankopen van niet-duurzame goederen en van dienste.

A.B. : 44.21.121107 – Dépenses pour achats exceptionnels de biens non durables et de services.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	103	97	240	98	98	98	Engagements
Vereffeningen	68	128	240	130	130	130	Liquidations

B.A.: 44.21.125001 – Belastingen betaald aan sub-sectoren van de sector overheid.

A.B. : 44.21.125001 – Impôts payés à des sous-secteurs des administrations publiques.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	15	12	15	12	12	12	Engagements
Vereffeningen	10	15	15	15	15	15	Liquidations

B.A.: 44.21.214001 – Rente op commerciële schuld.

A.B. : 44.21.214001 – Intérêts sur la dette commerciale.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	355	30	30	30	30	30	Engagements
Vereffeningen	278	30	30	30	30	30	Liquidations

B.A.: 44.21.216002 – Gerechtelijke intresten.

A.B. : 44.21.216002 – Intérêts judiciaires.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	5	25	25	25	25	25	Engagements
Vereffeningen	5	25	25	25	25	25	Liquidations

B.A.: 44.21.344101 – Inkomensoverdrachten – schadevergoedingen en gerechtskosten die aan gezinnen verschuldigd worden.

A.B. : 44.21.344101 – Transferts de revenus – dommages et Intérêts et frais de justice dus aux ménages.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1.428	100	100	100	100	100	Engagements
Vereffeningen	1.428	100	100	100	100	100	Liquidations

Verantwoording:

Vergoedingen tot herstel van schade aan gezin, berokkend door opeisingen, ongevallen, branden, enz., waarvoor de Federale Politie, haar organen of aangestelden aansprakelijk zijn op grond van de artikelen 1382 en volgende van het Burgerlijk Wetboek, of die verschuldigd zijn in toepassing van de wet van 7 februari 1971 betreffende de afname van therapeutische bloedzelfstandigheden van menselijke oorsprong.

Justification:

Indemnités pour réparation des dommages causés à des ménages par des réquisitions, des accidents, des incendies, etc., dont, sur base des articles 1382 et suivants du Code civil, la Police Fédérale, ses organes ou préposés sont responsables, ou qui sont dues en application de la loi du 7 février 1971 relative au prélèvement de substances thérapeutiques sanguines d'origine humaine.

B.A.: 44.21.381001 – Terugbetaling van boetes

A.B. : 44.21.381001 – Remboursement des amendes

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	15	0	10	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	15	0	10	0	0	0	Liquidations

B.A.: 44.21.720001 – Investeringsuitgaven met betrekking tot installatie : inrichtings – en installatiewerken die door hun bestemming onroerend zijn.

A.B. : 44.21.720001 – Dépenses d'investissement en rapport avec une installation : travaux d'aménagement et d'installation à caractère immobilier par destination.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	748	1.061	820	1.092	1.092	1.092	Engagements
Vereffeningen	2.191	1.050	820	949	949	949	Liquidations

B.A.: 44.21.741001– Investeringsuitgaven – vervoersmaterieel.

A.B. : 44.21.741001 – Dépenses d'investissement - matériel de transport.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	5.049	1.605	331	722	722	722	Engagements
Vereffeningen	6.525	10.083	10.214	9.594	9.594	9.594	Liquidations

B.A.: 44.21.742201– Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.

A.B. : 44.21.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1.441	1.491	464	77	77	77	Engagements
Vereffeningen	527	5.105	3.821	3.742	3.742	3.742	Liquidations

B.A: 44.21.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.

A.B. : 44.21.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	3.727	12.680	5.428	1.708	1.708	1.708	Engagements
Vereffeningen	6.120	17.127	9.954	10.254	10.254	10.254	Liquidations

44/3 – VERKEERSVEILIGHEIDSFONDS, GEDEELTE FEDERALE POLITIE

Verantwoording:

De kredieten worden door de Federale Politie gebruikt voor uitgaven in het raam van verkeersveiligheid.

Wettelijke basis: art. 6 van de wet van 06 december 2005 – Wet betreffende de verdeling van een deel van de federale ontvangsten inzake verkeersveiligheid.

44/3 – FONDS DE SÉCURITÉ ROUTIÈRE, PARTIE POLICE FÉDÉRALE

Justification :

Les crédits sont utilisés par la Police Fédérale pour des dépenses liées aux matières de sécurité routière.

Base légale : Art. 6 de la loi 6 décembre 2005. – Loi relative à la répartition d'une partie des recettes fédérales en matière de sécurité routière.

44/32 – Niet-recurrente personeelsuitgaven (inconveniënten) – Verkeersveiligheid gedeelte Federale Politie.

44/32 – Dépenses non-récurrentes de personnel (inconvenients) – Sécurité routière partie Police Fédérale.

B.A.: 44.32.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

A.B. : 44.32.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	1.896	1.896	1.896	1.896	1.896	Engagements
Vereffeningen	0	1.896	1.896	1.896	1.896	1.896	Liquidations

44/33 – Werkings- en investeringsuitgaven – Verkeersveiligheid gedeelte Federale Politie.				44/33 – Dépenses de fonctionnement et d'investissements – Sécurité routière partie Police Fédérale			
KREDIETEN				CREDITS			
<i>B.A.: 44.33.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.</i>				<i>A.B. : 44.33.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.</i>			
(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	4.330	3.637	4.663	3.637	3.637	3.637	Engagements
Vereffeningen	3.489	1.329	2.329	3.637	3.637	3.637	Liquidations
<i>B.A.: 44.33.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.</i>				<i>A.B. : 44.33.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.</i>			
(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	10	84	84	84	84	84	Engagements
Vereffeningen	13	50	50	84	84	84	Liquidations
<i>B.A.: 44.33.741001 – Investeringsuitgaven – vervoersmaterieel.</i>				<i>A.B. : 44.33.741001 – Dépenses d'investissement - matériel de transport</i>			
(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2027	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	5.344	3.725	933	4.320	3.854	3.992	Engagements
Vereffeningen	3.225	5.306	3.074	4.320	3.854	3.992	Liquidations
<i>B.A.: 44.33.742201 – Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.</i>				<i>A.B. : 44.33.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques.</i>			
(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	120	40	574	40	40	40	Engagements
Vereffeningen	692	801	801	40	40	40	Liquidations
<i>B.A.: 44.33.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.</i>				<i>A.B. : 44.33.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.</i>			
(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	15	15	15	15	15	15	Engagements
Vereffeningen	16	15	15	15	15	15	Liquidations

44/4 – HORECA

44/41– Vaste en niet-recurrente personeelsuitgaven (zonder inconveniënten) – Horeca.

BEZETTING IN PERSONNEEL

44/4 – HORECA

44/41– Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel (hors inconvénients) – Horeca.

MOYENS EN PERSONNEL

	2024 ⁽¹⁾	2025 ⁽²⁾	2026 ⁽³⁾	
ORGANIEK				ORGANIQUE
1. Operationeel personeel				1. Personnel opérationnel
- Niveau A	0,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
2. Statutair Calogpersoneel				2. Personnel Calog statutaire
- Niveau A	0,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	1,0	1,0	1,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	1,0	1,0	1,0	- Niveau D
NIET ORGANIEK				NON ORGANIQUE
- Niveau A	1,0	1,0	1,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	1,0	- Niveau B
- Niveau C	7,0	7,0	9,0	- Niveau C
- Niveau D	44,9	33,3	37,0	- Niveau D
Totalen	54,9	43,2	50,0	Totaux

¹ In dienst op 31 december 2022

² In dienst op 31 december 2023

³ In dienst op 31 december 2024

KREDIETEN

B.A.: 44.41.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

¹ En service au 31 décembre 2022

² En service au 31 décembre 2023

³ En service au 31 décembre 2024

CREDITS

A.B. : 44.41.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	123	241	246	246	246	246	Engagements
Vereffeningen	123	241	246	246	246	246	Liquidations

Ten gevolge van de herwaardering van het geldelijk statuut in uitvoering van het sectoraal akkoord van 8 september 2022 werden bijkomende middelen ter beschikking gesteld door de vooruitgang van de 3de fase van het sectoraal akkoord.

Het koninklijk besluit van 10 september 2023 tot wijziging van de geldelijke rechtspositie van het personeel van de politiediensten werd op 19 september 2023 gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad. Dit besluit brengt een aantal wijzigingen aan in het geldelijk statuut van de politiepersoneelsleden.

B.A.: 44.41.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen : ander dan statutair personeel.

Suite à la revalorisation du statut pécuniaire en exécution de l'accord sectoriel du 08 septembre 2022, des moyens supplémentaires ont été mis en place dus à l'avancement de la 3ème phase de l'accord sectoriel

L'arrêté royal du 10 septembre 2023 modifiant la position juridique pécuniaire du personnel des services de police a été publié le 19 septembre 2023 au Moniteur Belge. Cet arrêté apporte un certain nombre de changements dans le statut pécuniaire des membres du personnel de la police.

A.B. : 44.41.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statutaire.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	2.123	2.628	2.681	2.679	2.679	2.679	Engagements
Vereffeningen	2.123	2.628	2.681	2.679	2.679	2.679	Liquidations

B.A.: 44.41.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.

A.B. : 44.41.121199 – Indemnités Forfaitaires.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	3	2	2	2	2	2	Engagements
Vereffeningen	3	2	2	2	2	2	Liquidations

44/42 – Niet-recurrente personeelsuitgaven – (inconvenientes) – Horeca

KREDIETEN

B.A.: 44.42.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

44/42 – Dépenses non-récurrentes de personnel – (inconvenients) - Horeca

CREDITS

A.B. : 44.42.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	2	2	2	2	2	Engagements
Vereffeningen	0	2	2	2	2	2	Liquidations

B.A.: 44.42.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.

A.B. : 44.42.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	12	11	11	11	11	11	Engagements
Vereffeningen	12	11	11	11	11	11	Liquidations

44/8– Belgisch voorzitterschap van de Europese Unie

Verantwoording :

De kredieten worden door de Federale Politie gebruikt voor de specifieke uitgaven in het kader van het Europees voorzitterschap, meer in het bijzonder voor de specifieke personeels- en werkingsuitgaven, de horizontale uitgaven en de uitgaven voor de evenementen die naar de reguliere basisallocaties 12.01. worden overgedragen.

44/8– Présidence belge de l'Union européenne

Justification :

Les crédits sont utilisés par la Police Fédérale pour des dépenses spécifiques dans le cadre de la Présidence européenne, plus précisément pour les dépenses de personnel et de fonctionnement spécifiques, les dépenses horizontales et pour les événements qui sont transférés vers des allocations de base 12.01.

**44/81– Vaste en niet-recurrente
personeelsuitgaven (zonder inconveniënten) –
BELEUR**

BEZETTING IN PERSONEEL

**44/81– Dépenses fixes et non-récurrentes de
personnel (hors inconvénients) - BELEUR**

MOYENS EN PERSONNEL

	2024 ⁽¹⁾	2025 ⁽²⁾	2026 ⁽³⁾	
ORGANIEK				ORGANIQUE
1. Operationeel personeel				1. Personnel opérationnel
- Niveau A	0,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
2. Statutair Calogpersoneel				2. Personnel Calog statutaire
- Niveau A	0,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
NIET ORGANIEK				NON ORGANIQUE
- Niveau A	6,0	10,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	3,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
Totalen	6,0	13,0	0,0	Totaux

¹ In dienst op 31 december 2022

² In dienst op 31 december 2023

³ In dienst op 31 december 2024

¹ En service au 31 décembre 2022

² En service au 31 décembre 2023

³ En service au 31 décembre 2024

KREDIETEN

**B.A.: 44.81.110004 – Bezoldiging en allerhande
toelagen : ander dan statutair personeel - BELEUR**

CREDITS

**A.B. : 44.81.110004 – Rémunérations et allocations
généralement quelconques : personnel autre que
statutaire – BELEUR**

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	501	0	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	501	0	0	0	0	0	Liquidations

**B.A.: 44.81.110014 – Vergoeding van de
maaltijdcheques – BELEUR**

**A.B. : 44.81.110014 – Indemnisation des chèques
repas – BELEUR**

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	-2	0	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	-2	0	0	0	0	0	Liquidations

**B.A.: 44.81.121199 – Forfaitaire
onkostenvergoedingen.**

A.B. : 44.11.121199 – Indemnités Forfaitaires.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	9	0	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	8	0	0	0	0	0	Liquidations

44/82– Niet-recurrente personeelsuitgaven - (inconveniënten) – BELEUR

KREDIETEN

B.A.: 44.82.110003 - Bezoldiging en allerhande toelagen: statutair personeel.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	538	0	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	538	0	0	0	0	0	Liquidations

B.A.: 44.82.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	21	0	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	21	0	0	0	0	0	Liquidations

44/82– Dépenses non-récurrentes de personnel - (inconvenients) – BELEUR

CREDITS

A.B. : 44.82.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire.

A.B. : 44.82.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.

44/83– Werkings- en investeringsuitgaven – BELEUR

KREDIETEN

B.A.: 44.83.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1.179	0	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	1.349	0	0	0	0	0	Liquidations

B.A.: 44.83.435101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	691	0	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	691	0	0	0	0	0	Liquidations

44/83– Dépenses de fonctionnement et d'investissements – BELEUR

CREDITS

A.B. : 44.83.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.

A.B. : 44.83.435101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.

ORGANISATIEAFDELING 50**FONDSEN EN EUROPESE PROJECTEN****TOEGEWEZEN OPDRACHTEN**

Sinds 2019 omvat deze organisatieafdeling de kredieten gelinkt met de begrotingsfondsen 17-1 en 17-4 in de volgende programma's (zie voorafgaande opmerkingen):

- het programma 4 – “Prestaties en cessies van materieel en producten aan derden” bevat de middelen die nodig zijn voor herfinanciering van uitgaven ten voordele van derden
- de op dit programma ingeschreven variabele kredieten zijn verbonden met het bedrag van de geaffecteerde ontvangsten die worden aangerekend op de middelenbegroting ten gunste van een organiek begrotingsfonds (fonds 17-1)
- dit programma omvat ook de “Levering van kledij en uitrusting” en bevat de kredieten om de voorraden van kledij en uitrusting opnieuw samen te stellen, naarmate deze aangesneden worden door de leveringen aan de federale politie, de zones of de personeelsleden
- het programma 7 – “Fonds voor de ontvangsten en uitgavenverrichtingen met betrekking tot projecten gesubsidieerd door de Europese en internationale instellingen” hergroepeert de middelen die bestemd zijn om de personeels-, werkings- en investeringsuitgaven te dekken voor de uitvoering van de door de Europese en internationale instellingen erkende projecten.

Deze middelen zijn samengesteld uit enerzijds limitatieve kredieten waarmee het gedeelte van de projecten gefinancierd wordt dat op de eigen middelen van de Federale Politie dient aangerekend te worden en anderzijds variabele kredieten, rechtstreeks gelinkt aan het bedrag van de geaffecteerde ontvangsten die worden aangerekend op de Rijksmiddelenbegroting ten gunste van een organiek begrotingsfonds (fonds 17-4) en waarmee zodoende het gedeelte van de projecten gefinancierd door Europese of andere internationale instellingen gefinancierd wordt.

DIVISION ORGANIQUE 50**FONDS ET PROJETS EUROPEENS****MISSIONS ASSIGNEES**

Depuis 2019, cette division organique reprend les crédits liés aux fonds budgétaires 17-1 et 17-4, dans les programmes suivants (voir remarques préliminaires):

- le programme 4 – “Prestations et cessions de matériel et de produits à des tiers” comprend les moyens nécessaires au refinancement des dépenses effectuées au profit de tiers
- les crédits variables inscrits à ce programme sont liés au montant des recettes affectées imputées au budget des Voies et Moyens au profit d'un fonds budgétaire organique (fonds 17-1)
- Ce programme reprend aussi la “Livraison de tenues et d'équipements” et comprend les crédits destinés à reconstituer les stocks de tenues et d'équipements à mesure qu'ils sont entamés par les fournitures à la police fédérale, aux zones ou aux membres du personnel
- le programme 7 – “Fonds pour les opérations de recettes et de dépenses relatives aux projets subsidiées par les institutions européennes et internationales” regroupe les moyens destinés à couvrir les dépenses de personnel, de fonctionnement et d'investissement pour l'exécution de projets agréés par les institutions européennes et internationales.

Ces moyens sont constitués, d'une part, de crédits limitatifs constituant la part à financer par la Police Fédérale sur moyens propres et, d'autre part, de crédits variables directement liés au montant des recettes affectées imputées au budget des Voies et Moyens au profit d'un fonds budgétaire organique ad hoc (fonds 17-4) dont la partie est financée par des projets financés par des institutions européennes ou internationales.

50/4 – FONDS 17-1 – PRESTATIES EN CESSIES VAN MATERIEEL EN PRODUCTEN AAN DERDEN

Doelstellingen

Het programma bevat enkel de kredieten ingeschreven op het fonds 17-1.

De kredieten (afkomstig uit betalingen door derden voor prestaties of goederen die door de Federale Politie werden geleverd buiten haar politieopdrachten) worden gebruikt voor de herfinanciering van de middelen die aangewend werden ten voordele van die derden.

De op de artikelen 110021, 110024, 121121, 121129, 121199, 122121, 122129, 122148, 122199, 125021, 214001, 330004, 391001, 392001, 41.10.20, 431203, 741021, 742221 en 742229 ingeschreven variabele kredieten zijn verbonden met het bedrag van de geaffecteerde ontvangsten die worden aangerekend op de Rijksmiddelenbegroting (Titel I – Sectie II – Hoofdstuk 17 – Art 12.11.11, 16.11.11, 16.12.11, 16.13.11, 16.20.11, 38.10.11, 38.50.11, et 49.30.11) ten gunste van het organieke begrotingsfonds 17-1 "Fonds voor prestaties tegen betaling".

Wettelijke basis: zie bijlage bij de organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van begrotingsfondsen, zoals gewijzigd bij Art 482 van de programmawet van 27 december 2004 en bij artikel 2 van de programmawet van 22 juni 2012.

+ KB 04.02.2024 – KB retributie: februari 2024 - Koninklijk besluit tot vaststelling van het bedrag van de retributies verschuldigd krachtens artikel 22septies van de wet van 11 december 1998 betreffende de classificatie, de veiligheidsvergunningen, de veiligheidsattesten, de veiligheidsberichten en de gereguleerde openbare dienst, alsook van de verdeelsleutels.

De uitgaven op de artikelen 110021, 121121, 121129, 121199, 122121, 122129, 122199, 125021, 330004, 391001, 392001, 41.10.20, 431203, 741021, 742221, en 742229 hebben tot doel de tegenwaarde te gebruiken van de personeelsprestaties, het materieel en de producten die aan derden werden geleverd alsmede van de diensten allerhande die voor derden werden gepresteerd en die eventueel geprefinancierd werden ten laste van de begroting van de federale politie en van de geïntegreerde werking.

De kredieten (afkomstig uit betalingen door politiezones of individuele politieambtenaren voor de levering van kledij en uitrusting door de Federale Politie) worden gebruikt voor de aankoop van kledij en uitrusting met het oog op het op peil houden van de voorraden.

50/4 – FONDS 17-1 – PRESTATIONS ET CESSIONS DE MATERIEL ET DE PRODUITS A DES TIERS

Objectifs

Le programme contient seulement les crédits inscrits au fonds 17-1.

Les crédits (provenant de paiement par des tiers pour des prestations ou des biens fournis par la Police Fédérale en dehors de ses missions de police) sont utilisés pour le refinancement des moyens qui ont été engagés au profit de ces tiers.

Les crédits variables inscrits aux articles 110021, 110024, 121121, 121129, 121199, 122121, 122129, 122148, 122199, 125021, 214001, 330004, 391001, 392001, 41.10.20, 431203, 741021, 742221, et 742229 sont liés au montant des recettes affectées imputées au budget des Voies et Moyens (Titre I – Section II – Chapitre 17 – Art 12.11.11, 16.11.11, 16.12.11, 16.13.11, 16.20.11, 38.10.11, 38.50.11, et 49.30.11) au profit du fonds budgétaire organique 17-1 "Fonds pour prestations contre paiement".

Base légale : voir l'annexe à la loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires, comme modifiée par l'Art 482 de la loi programme du 27 décembre 2004 et par l'article 2 de la loi programme du 22 juin 2012.

+ AR 04.02.2024 – AR rétributions : février 2024 – Arrêté royal fixant le montant des rétributions dues en exécution de l'article 22septies de la loi du 11 décembre 1998 relative à la classification, aux habilitations de sécurité, attestations de sécurité, avis de sécurité et au service public réglementé ainsi que les clés de répartition

Les dépenses sur les articles 110021, 121121, 121129, 121199, 122121, 122129, 122199, 125021, 330004, 391001, 392001, 41.10.20, 431203, 741021, 742221 et 742229 ont pour but de réutiliser la contre-valeur des prestations de personnel, du matériel et des produits cédés à des tiers ainsi que des services, de tout genre, fournis au profit des tiers et qui ont éventuellement été préfinancés à charge du budget de la police fédérale et du fonctionnement intégré.

Les crédits (provenant de paiements par des zones de police ou des fonctionnaires de police individuels pour la livraison par la Police Fédérale de tenues et d'équipement) sont utilisés pour l'achat de tenues et d'équipement dans le but de maintenir les stocks.

50/41 – Prestaties en cessies van materieel en producten aan derden**KREDIETEN**

B.A.: 50.41.110021 – Wederbelegging van het bedrag van de prestaties en van cessies van materieel en producten tegen betaling gedaan aan derden – Personeelsuitgaven.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	1.806	1.806	1.806	1.806	1.806	Engagements
Vereffeningen	0	1.806	1.806	1.806	1.806	1.806	Liquidations

B.A.: 50.41.121121 – Wederbelegging van het bedrag van de prestaties en van cessies van materieel en producten tegen betaling gedaan aan derden – Werkingsuitgaven.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	6.704	8.879	8.777	4.879	4.879	4.879	Engagements
Vereffeningen	5.239	8.879	8.777	4.879	4.879	4.879	Liquidations

B.A.: 50.41.121199 – Wederbelegging van het bedrag van de prestaties en van cessies van materieel en producten tegen betaling gedaan aan derden - Forfaitaire onkostenvergoedingen.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	483	533	533	533	533	533	Engagements
Vereffeningen	417	533	533	533	533	533	Liquidations

B.A.: 50.41.411020 – Retributies NVO

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	525	525	525	525	525	Engagements
Vereffeningen	0	525	525	525	525	525	Liquidations

B.A.: 50.41.720021 – Investeringsuitgaven met betrekking tot installati : inrichtings – en installatiewerken die door hunbestemming onroerend zijn.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	0	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	56	0	0	0	0	0	Liquidations

B.A.: 50.41.741021 – Wederbelegging van het bedrag van de prestaties en van cessies van materieel en producten tegen betaling gedaan aan derden - Investeringsuitgaven - vervoersmaterieel.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	3.431	111	111	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	173	111	111	0	0	0	Liquidations

B.A.: 50.41.742221 – Wederbelegging van het bedrag van de prestaties en van cessies van materieel en producten tegen betaling gedaan aan derden -

50/41 – Prestations et cessions de matériel et de produits à des tiers**CRÉDITS**

A.B. : 50.41.110021 – Remploi du montant des prestations et des cessions de matériels et de produits à des tiers contre paiement – Dépenses de personnel.

A.B. : 50.41.121121 – Remploi du montant des prestations et des cessions de matériels et de produits à des tiers contre paiement – Dépenses de fonctionnement.

A.B. : 50.41.121199 – Remploi du montant des prestations et des cessions de matériels et de produits à des tiers contre paiement – Indemnités forfaitaires

A.B. : 50.41.411020 – Rétributions ANS

A.B. : 50.41.720021 – Dépenses d'investissement en rapport avec une installation : travaux d'aménagement et d'installation à caractère immobilier par destination.

A.B. : 50.41.741021 – Remploi du montant des prestations et des cessions de matériels et de produits à des tiers contre paiement – Dépenses d'investissement - matériel de transport.

A.B. : 50.41.742221 – Remploi du montant des prestations et des cessions de matériels et de produits

Investeringsuitgaven met uitzondering van vervoersmaterieel.

à des tiers contre paiement – Dépenses d'investissement autre que matériel de transport.

<i>(in duizenden euro)</i>	2024	2025	2026	2027	2028	2029	<i>(en milliers d'euros)</i>
<i>Vastleggingen</i>	1.342	89	89	105	105	105	<i>Engagements</i>
<i>Vereffeningen</i>	1.525	89	89	105	105	105	<i>Liquidations</i>

50/42 – Levering van kledij en uitrusting

Het op dit artikel ingeschreven variabel krediet is verbonden met het bedrag van de geaffecteerde ontvangsten die worden aangerekend op de Rijksmiddelenbegroting (Titel I – Sectie II – Hoofdstuk 17 – Art 16.12.24 et 16.20.24) ten gunste van het organieke begrotingsfonds 17-1 “Fonds voor prestaties tegen betaling”

Wettelijke basis: zie bijlage bij de organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van begrotingsfondsen.

De uitgaven op dit variabele krediet hebben tot doel de voorraden terug op peil te brengen.

KREDIETEN

B.A.: 50.42.121122 – Wederbelegging van het bedrag van de leveringen van kledij en uitrusting tegen betaling aan het personeel van de politiediensten.

50/42– Livraison de tenues et d'équipement

Le crédit variable inscrit à cet article est lié au montant des recettes affectées qui sont imputées au budget des Voies et Moyens (Titre I – Section II – Chapitre 17 – Art 16.12.24 et 16.20.24) au profit du fonds budgétaire organique 17-1 “Fonds pour prestations contre paiement”.

Base légale : voir l'annexe à la loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires.

Les dépenses sur ce crédit variable ont pour but de reconstituer les stocks.

CRÉDITS

A.B. : 50.42.121122 – Remploi du montant de la livraison d'habillement et d'équipement contre paiement au personnel des services de police.

<i>(in duizenden euro)</i>	2024	2025	2026	2027	2028	2029	<i>(en milliers d'euros)</i>
<i>Vastleggingen</i>	8.512	8.959	17.000	15.780	8.500	8.500	<i>Engagements</i>
<i>Vereffeningen</i>	6.698	8.959	8.959	15.780	8.500	8.500	<i>Liquidations</i>

50/7 FONDS 17-4 – WERKINGS- EN INVESTERINGSUITGAVEN MIDDELS EUROPESE FINANCIERING

1. Doelstellingen

Het verwerven van Europese en Internationale subsidies is geen doel op zich maar een middel om projecten te realiseren die een antwoord bieden op reële behoeften van de Geïntegreerde Politie en dus ook de veiligheidsproblemen in onze samenleving. Om die reden wordt er steeds uitgegaan van de concrete noden van de Geïntegreerde Politie. Tevens wordt er naar gestreefd om Europese en internationale subsidies te verwerven voor diverse aspecten van de werking van de Geïntegreerde Politie. Hierbij kan naast de projecten inzake de preventie en bestrijding van criminaliteit en grenscontrole onder andere ook gedacht worden aan projecten inzake innovatie en nieuwe technologieën of opleiding van personeel.

2. Structuur van de Europese en Internationale Fondsen

Nationale enveloppes AMIF, ISFP & BMVI

Er werd in de zomer van 2020 een akkoord bereikt over de nieuwe Europese Meerjarenbegroting 2021-2027. Samen met deze nieuwe Europese Meerjarenbegroting werden nieuwe Europese financieringsinstrumenten in plaats gesteld. Voor de Federale Politie zijn de volgende fondsen bijzonder interessant:

- een fonds voor asiel en migratie (AMIF);
- een fonds voor interne veiligheid (ISF Police) dat gericht is op politiesamenwerking en de voorkoming en bestrijding van criminaliteit en terrorisme;
- een instrument voor buitengrenzen en Visa (BMVI).

Deze financieringsinstrumenten lopen over een periode van 7 jaar. Het budget voor elk instrument wordt verdeeld tussen:

- nationale programma's: het grootste deel (ongeveer 65%) van het budget per fonds wordt door de lidstaten beheerd. Elke lidstaat heeft hiertoe de prioritaire doelstellingen die hij in bovenvermelde periode wenst te behalen, vastgelegd in een nationaal programma. De Europese financiering van de acties uitgevoerd onder de nationale programma's kan oplopen tot 75%, uitzonderlijk zelfs tot 90% voor bepaalde Europese strategische prioriteiten;

50/7 FONDS 17-4 – DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENT SUR LA BASE DE FINANCEMENTS EUROPÉENS

1. Objectifs

Obtenir des subsides européens et internationaux n'est pas un but en soi, mais un moyen de réaliser des projets répondant aux besoins réels de la Police Intégrée et donc aux problèmes de sécurité qui se posent au sein de notre société. Pour ces motifs, les besoins concrets de la police intégrée servent toujours de base. Les efforts visant à obtenir des subsides européens et internationaux concernent également différents aspects du fonctionnement de la Police Intégrée. Dans ce cadre, outre les projets portant sur la prévention et la répression de la criminalité ainsi que sur les contrôles frontaliers, sont également concernés, entre autres, des projets en matière d'innovation, de nouvelles technologies ou de formation du personnel.

2. Structure des fonds européens et internationaux

Enveloppes nationales AMIF, ISFP & BMVI

Un accord sur le nouveau budget pluriannuel européen 2021-2027 a été conclu à l'été 2020. Parallèlement à ce nouveau budget européen à long terme, de nouveaux instruments de financement européens ont été mis en place.

Pour la Police Fédérale, les fonds suivants présentent un intérêt particulier :

- un fonds pour l'asile et la migration (AMIF) ;
- un fonds de sécurité intérieure (ISF Police) qui vise la coopération policière, la prévention et la lutte contre la criminalité et le terrorisme ;
- un instrument pour les frontières extérieures et les visas (BMVI).

Ces instruments de financement courent sur une période de 7 ans. Le budget pour chaque instrument est réparti entre :

- les programmes nationaux : la majeure partie (environ 65 %) du budget de chaque fonds est gérée par les États membres. Chacun d'entre eux définit dans un programme national les objectifs prioritaires qu'il souhaite atteindre au cours de la période susmentionnée. Le financement européen des actions menées dans le cadre des programmes nationaux peut s'élever à 75 % voire, exceptionnellement, à 90 % pour certaines priorités stratégiques européennes ;

- acties van de Unie: het gaat hier over sommen die toegewezen zijn aan de Europese prioriteiten, vastgelegd door de Europese Commissie in samenwerking met de Lidstaten. Deze sommen zullen rechtstreeks door de Europese Commissie worden beheerd. Het percentage van de Europese financiering voor acties van de Unie kan oplopen tot 90% van de subsidiabele kosten.

Voor het beheer van de subsidies op het niveau van de nationale lidstaten diende een Verantwoordelijke Autoriteit te worden aangesteld die ook instaat voor de selectie, opvolging en evaluatie van de projecten en die de budgetten beheert. Voor België gebeurt dit door de Cel Europese Fondsen van de FOD Binnenlandse Zaken.

Er wordt gewerkt met een rechtstreekse budgettaire aanrekening ten belope van de volledige subsidiabele kosten op de sectie 13. Het deel dat budgettair niet door de subsidies wordt gedekt, dient de Federale Politie in haar eigen middelen te voorzien.

Overige financieringsinstrumenten

Naast de middelen uit de nationale enveloppes ISF, BMVI & AMIF zal de Federale Politie zich periodiek blijven inschrijven in andere financieringsinstrumenten die centraal door de Europese Commissie worden beheerd. Hierbij denken we onder meer aan de Union Actions van ISFP & AMIF, Horizon Europe en Erasmus+. Subsidies uit deze financieringsinstrumenten worden bij de start van de uitvoering van de projecten deels op de rekening van de Federale Politie gestort. In tegenstelling tot de projecten onder de nationale enveloppes ISF, BMVI & AMIF is er dus geen rechtstreekse imputatie op de sectie 13 ten belope van het volledige subsidiebedrag. Naast de middelen voor cofinanciering zal de Federale Politie ook de nodige middelen voor prefinanciering moeten voorzien.

Structuur 50.7

De specifieke regels inzake het aanwenden van Europese financiering zijn vertaald in de structuur van het fonds 50.7. Conform de visietekst Europese financiering zal er één gemeenschappelijk budget worden gebruikt voor het financiële beheer van alle projecten waarvoor de Federale Politie Europese subsidies ontvangt. De Federale Politie zal dit budget jaarlijks vanuit de eigen begroting voeden met de nodige middelen om de co- en prefinanciering van de projecten in uitvoering te kunnen verzekeren.

- les actions de l'Union : il s'agit de sommes attribuées aux priorités européennes, définies par la Commission européenne, en concertation avec les États membres. Ces sommes seront directement gérées par la Commission européenne. Le pourcentage du financement européen pour les actions de l'Union peut s'élever jusqu'à 90% des coûts éligibles.

Pour la gestion des subventions au niveau des États membres nationaux, une Autorité Responsable devait être désignée, chargée également de la sélection, du suivi et de l'évaluation des projets, ainsi que de la gestion des budgets..

Cela se fait par une imputation budgétaire directe à la section 13, à concurrence du total des coûts éligibles. La partie non couverte budgétairement par les subsides doit l'être par les fonds propres de la Police Fédérale.

Autres instruments de financement

Outre les moyens issus des enveloppes nationales ISF, BMVI & AMIF, la Police Fédérale continuera à souscrire périodiquement à d'autres instruments de financement gérés de manière centrale par la Commission européenne. Nous pensons par exemple aux Union Actions de l'ISFP & AMIF, à Horizon Europe et à Erasmus+. Les subsides provenant de ces instruments de financement sont partiellement versés sur le compte de la Police Fédérale dès le début de l'exécution des projets. Contrairement aux projets relevant des enveloppes nationales ISF, BMVI & AMIF, il n'y a donc pas d'imputation directe à la section 13 à concurrence du total des coûts éligibles. Outre les moyens destinés au cofinancement, la Police Fédérale devra également prévoir les moyens nécessaires au préfinancement.

Structure 50.7

Les règles spécifiques relatives à l'utilisation du financement européen sont traduites dans la structure du fonds 50.7. Conformément au texte de vision en matière de financement européen, un budget commun sera utilisé pour la gestion financière de tous les projets pour lesquels la Police Fédérale reçoit des subsides européens. La Police Fédérale alimentera ce budget chaque année grâce aux moyens issus de son propre budget afin d'assurer le cofinancement et le préfinancement des projets en cours.

Soort project/ financierings- programma	OA/PA voor subsidies en prefinanciering	OA/PA voor bijdrage FedPol (cofinanciering + evtl. BTW)	Type de projet / programme de financement	DO/PA pour subsidies et préfinance- ment	DO/PA pour contributions PolFed (cofinancement + TVA évtl.)
Nationaal programma ISF, BMVI en AMIF	NVT (organiek fonds BiZa)	50.71	Programme national ISF, BMVI et AMIF	Pas d'application (fonds organique Intérieur)	50.71
Overige	50.72	50.71	Autres	50.72	50.71

In 2026 wenst de Federale Politie binnen de nieuwe Europese Financieringsinstrumenten de volgende projecten middels Europese financiering te realiseren:

1. SIS II QUATER (BMVI-121-001): Financiering voor het onderhoud van het Schengeninformatiesysteem opdat het 24/7 operationeel kan worden gehouden.

Dit is zowel een wettelijke bepaling als een operationele noodzaak (Operating support BMVI).

2. Het onderhoud van de systemen EES/ETIAS & Bordertask BIS (BMVI 120-001)
3. RAAVIS QUATER (AMIF-124-001): Het herschrijven en onderhouden van RAAVIS.
4. Interoperability (BMVI-037-070): de verschillende Europese systemen aan elkaar koppelen. Om dit te kunnen realiseren, moeten de nodige ICT-ontwikkelingen worden gerealiseerd.
5. ABIS (ISF-075-110): Ontwikkeling van het centrale systeem. Het verwerken en exploiteren van identificatiegegevens van uitsluitend biometrische aard.
Bij de initiële toepassing zal ABIS beperkt blijven tot het gebruik van de volgende twee hoofdcategorieën biometrische gegevens:
 - vingerafdrukgegevens;
 - gezichtsgegevens = foto-referenties en geëxtraheerde gezichtsbeelden.
6. Accreditatie Labo's TER (ISF-076-102): De aanpassing van de laboratoria van de Federale Politie opdat zij in regel zouden zijn met de vigerende wetgeving.
7. Informatieplatform Nationaal invalspunt NIP (ISF-077-10): Het doel van dit project is het NCP/NIP om te vormen tot een gemoderniseerd geïntegreerd informatieplatform waarin de drie informatiestromen - administratief (DAO), gerechtelijk (DJO) en internationaal (CGI—SPOC) - efficiënt worden beheerd, zelfs in crisissituaties.

En 2026, la Police Fédérale souhaite réaliser les projets suivants avec des fonds européens dans le cadre des nouveaux instruments de financement européens :

1. SIS II QUATER (BMVI-121-001): Financement de la maintenance du système d'information Schengen afin qu'il puisse être maintenu opérationnel 24 heures sur 24 et 7 jours sur 7.

Il s'agit à la fois d'une disposition légale et d'une nécessité opérationnelle (support opérationnel BMVI).

2. L'entretien des systèmes EES/ETIAS & Bordertask BIS (BMVI 120-001)
3. RAAVIS QUATER (AMIF-124-001): Réécriture et maintenance de RAAVIS.
4. Interopérabilité (BMVI-037-070): relier les différents systèmes européens. Pour y parvenir, les développements nécessaires en matière de ICT doivent être réalisés.
5. ABIS (ISF-075-110): Développement du système central. Traiter et exploiter des données d'identification à caractère uniquement biométrique.
Dans sa mise en place initiale, ABIS se limitera à l'exploitation des deux grandes catégories de données biométriques suivantes:
 - les données dactyloscopiques ;
 - les données faciales = les références photos et les images extraites de visage.
6. Accréditation Labo's TER (ISF-076-102): L'adaptation des laboratoires de la Police Fédérale à la législation en vigueur.
7. Plateforme d'information NIP (ISF-077-10): L'objectif de ce projet est de transformer le NCP/NIP en une plate-forme d'information intégrée modernisée dans laquelle les trois flux d'information - administratif (DAO), judiciaire (DJO) et international (CGI—SPOC) - sont gérés efficacement, même en situation de crise.

- | | |
|---|--|
| <p>8. EU-Action (ISF-089-114): de doelstelling van dit project is:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Optimaliseren van het kernsysteem en het schaalbaarder en interoperabeler maken; - Invoering van een identificatiesysteem (IDS) dat een flexibel beheer van de toegang en de rechten voor de verschillende eenheden mogelijk maakt; - Optimaliseren van de thans beschikbare toepassingen; - Om een nieuwe functionaliteit te ontwikkelen in het mapping gedeelte. Deze functionaliteit moet het mogelijk maken zowel generieke informatie (ziekenhuizen, brandweer, Safeplace, enz.) als specifieke informatie en gegevens voor het operationele personeel weer te geven. <p>9. Voertuigen RAPAT (AMIF-045-071): Aankoop van zes voertuigen in functie van de uitvoering van de verwijderingsopdrachten.</p> <p>10. European Surveillance Group – ESG (ISF-116-001): versterking van operationele samenwerking en capaciteiten inzake observatie door gezamenlijke trainingen, oefeningen en de ontwikkeling van geharmoniseerde standaarden.</p> <p>11. NEOS4EU (ISF-117-001): verbeterde informatie-uitwisseling tussen de Speciale Eenheden tijdens grensoverschrijdende opdrachten.</p> <p>12. ULTRA xL: Vervolgproject op ULTRA ter versterking van het onderzoek naar cybercrime, met aandacht voor reverse engineering, decryptie en de samenwerking tussen politiediensten en gerechtelijke autoriteiten via een Europees living lab.</p> <p>13. Breaking The Broker – BTB: Bestrijding van cocaïne-smokkel via Europese havens door het opzetten van een gedeeld intelligencekader, het faciliteren van publiek-private samenwerking en het veilig uitwisselen van gegevens om 'brokers' in criminele netwerken te identificeren en te ontmantelen.</p> | <p>8. EU-Action (ISF-089-114): L'objectif de ce projet est de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Optimiser le cœur du système et le rendre plus modulable et interoperable ; - De mettre en place un Système d'identification (IDS) permettant de gérer souplement les accès et les droits des différentes unités ; - D'optimiser les applications actuellement disponibles ; - De développer une nouvelle fonctionnalité dans la partie cartographie. Cette fonctionnalité doit permettre d'afficher des informations génériques (Hôpitaux, Pompiers, Safeplace, ...) ainsi que des informations et données particulières à destination des opérationnels. <p>9. Véhicules RAPAT (AMIF-045-071) : Acquisition de six véhicules conformément à la mise en œuvre des mesures d'éloignement.</p> <p>10. European Surveillance Group – ESG (ISF-116-001) : Renforcement de la coopération opérationnelle et des capacités d'observation via des formations conjointes, des exercices et le développement de standards harmonisés.</p> <p>11. NEOS4EU (ISF-117-001) : Amélioration de l'échange d'informations entre unités spéciales lors de missions transfrontalières.</p> <p>12. ULTRA xL : Projet de suivi d'ULTRA visant à renforcer l'enquête sur la cybercriminalité, avec un accent sur le reverse engineering, le décryptage et la coopération entre services de police et autorités judiciaires via un living lab européen.</p> <p>13. Breaking The Broker – BTB : Lutte contre le trafic de cocaïne via les ports européens par la mise en place d'un cadre de renseignement commun, la facilitation de la coopération public-privé et l'échange sécurisé de données pour identifier et démanteler les brokers dans les réseaux criminels.</p> |
|---|--|

De Federale Politie zal blijven inzetten op het optimale gebruik van fondsen van Europol, zoals de High Value Grants (EMPACT CCSE en HRCN), EMPACT Low Value Grants, Low Value Grants in Support of Operational Task Forces en Low Value Grants Eastern Partnerships.

Daarnaast zal de Federale Politie ook haar engagementen als partner in meer dan 15 projecten o.l.v. externe partners nakomen, zoals bijvoorbeeld, MARIT-D, COURAGEOUS II & IVISS.

Ten slotte zal de Federale Politie als projectcoördinator de implementatie van projecten uit de programma-periode 2021-2027 verder uitvoeren of opstarten, indien ingediende projectvoorstellen door de Europese Commissie bijkomend weerhouden worden.

La Police Fédérale continuera à utiliser de manière optimale les fonds d'Europol, comme les High Value Grants (EMPACT, CSSE et HRCN) et EMPACT Low Value grants, Low Value Grants in Support of Operational Task Forces et Low Value Grants Eastern Partnerships.

En outre, la Police Fédérale honorera également ses engagements en tant que partenaire dans plus de 15 projets menés par des partenaires externes, tels que MARIT-D, COURAGEOUS II & IVISS.

Enfin, la Police Fédérale, en tant que coordinatrice de projet, poursuivra la mise en œuvre ou lancera des projets de la période de programme 2021-2027, si les propositions de projet soumises sont également retenues par la Commission européenne.

Het betreft hierbij de opstart van het project Smart Borders voor de integratie van ETIAS, EES en SIRENE via de Bordertask-applicatie, inclusief de koppeling met de e-gates. Evenals het project Vervanging bestaande paspoortlezers en vingerafdrukscanners, dat gericht is op de modernisering van de bestaande grenscontrole-infrastructuur en EPRIS voor geautomatiseerde uitwisseling van politiedossiers tussen lidstaten.

Daarnaast bereidt de Federale Politie het MTCNI-project (ISF) voor ter ondersteuning van het EMPACT-actieplan gericht op de aanpak van de meest bedreigende criminele netwerken en individuen. Ook zullen vervolprojecten worden opgestart, waaronder EU-Action BIS, Voertuigen RAPAT BIS en Accreditatie Labo's QUATER.

Il s'agit notamment du projet Smart Borders pour l'intégration d'ETIAS, EES et SIRENE via l'application Bordertask, y compris la liaison avec les e-gates, ainsi que du projet Remplacement des lecteurs de passeports et scanners d'empreintes digitales pour moderniser l'infrastructure de contrôle frontalier existante et du projet EPRIS pour l'échange automatisé de dossiers de police entre États membres.

En outre, la Police Fédérale préparera le projet MTCNI (ISF) pour soutenir le plan d'action EMPACT visant à traiter les réseaux criminels et individus les plus menaçants. Des projets de suivi seront également lancés, tels que EU-Action BIS, Véhicules RAPAT BIS et Accréditation Labo's QUATER.

50/71 –Europees fonds – fondsen

50/71 –Europees fonds – fondsen

B.A.: 50.71.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten (met uitsluiting van de informatica-uitgaven).

A.B. : 50.71.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services (à l'exclusion des dépenses informatiques).

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	146	310	314	52	52	52	Engagements
Vereffeningen	99	310	314	289	289	289	Liquidations

B.A.: 50.71.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.

A.B. : 50.71.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1.560	1.867	1.891	1.757	1.757	1.757	Engagements
Vereffeningen	1.566	1.867	1.891	2.001	2.001	2.001	Liquidations

B.A.: 50.71.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.

A.B. : 50.71.121199 – Indemnités Forfaitaires.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	4	13	13	2	2	2	Engagements
Vereffeningen	2	13	13	3	3	3	Liquidations

B.A.: 50.71.122120 – Betaling voor gedetacheerd personeel van eGov/smals.

A.B. : 50.71.122120 – Paiement pour personnel détaché d'eGov /Smals.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	88	105	107	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	57	105	107	135	135	135	Liquidations

B.A.: 50.71.741001 – Investeringsuitgaven – vervoersmaterieel.

A.B. : 50.71.741001 – Dépenses d'investissement - matériel de transport.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	145	157	159	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	22	157	159	0	0	0	Liquidations

B.A.: 50.71.742201 – Investeringsuitgaven voor duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.

A.B. : 50.71.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durable, à l'exclusion de dépenses informatiques.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	3	103	104	350	350	350	Engagements
Vereffeningen	847	103	104	1.008	1.008	1.008	Liquidations

B.A.: 50.71.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.

A.B. : 50.71.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.

<i>(in duizenden euro)</i>	2024	2025	2026	2027	2028	2029	<i>(en milliers d'euros)</i>
Vastleggingen	328	227	230	442	442	442	Engagements
Vereffeningen	435	227	230	2.538	2.538	2.538	Liquidations

50/72 – Europees fonds – fondsen

KREDIETEN

B.A.: 50.72.110025 – Wederbelegging van de stortingen van het Fonds – Personeelsuitgaven.

50/72 – Fonds Européen – fonds

CREDITS

A.B. : 50.72.110025 – Remploi des versements en provenance du Fonds – Dépenses de personnel

<i>(in duizenden euro)</i>	2024	2025	2026	2027	2028	2029	<i>(en milliers d'euros)</i>
Vastleggingen	189	475	475	475	475	475	Engagements
Vereffeningen	189	475	475	475	475	475	Liquidations

B.A.: 50.72.121128 – Wederbelegging van de storten van het Fonds - Werkingsuitgaven.

A.B. : 50.72.121128 – Remploi des versements en provenance du Fonds – Dépenses de fonctionnement.

<i>(in duizenden euro)</i>	2024	2025	2026	2027	2028	2029	<i>(en milliers d'euros)</i>
Vastleggingen	1.443	1.820	1.820	965	965	965	Engagements
Vereffeningen	773	1.820	1.820	965	965	965	Liquidations

B.A.: 50.72.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.

A.B. : 50.72.121199 – Indemnités Forfaitaires.

<i>(in duizenden euro)</i>	2024	2025	2026	2027	2028	2029	<i>(en milliers d'euros)</i>
Vastleggingen	248	582	582	582	582	582	Engagements
Vereffeningen	199	582	582	582	582	582	Liquidations

B.A.: 50.72.391001 – Inkomensoverdrachten aan de instellingen van de EU – terugbetaling van teveel ontvangen subsidies.

A.B. : 50.72.391001 – Transferts de revenus à destination des institutions de l'UE – remboursement de trop perçus en matière de subsides.

<i>(in duizenden euro)</i>	2024	2025	2026	2027	2028	2029	<i>(en milliers d'euros)</i>
Vastleggingen	365	300	300	300	300	300	Engagements
Vereffeningen	365	300	300	300	300	300	Liquidations

B.A.: 50.72.742224 – Wederbelegging van de storten herkomst van buitengrens- en terugkeerbonds – investeringsuitgaven met uitzondering van vervoersmaterieel.

A.B. : 50.72.742224 – Remploi des versements en provenance du fonds frontières extérieures et retour – Dépenses d'investissement autres que matériel de transport.

<i>(in duizenden euro)</i>	2024	2025	2026	2027	2028	2029	<i>(en milliers d'euros)</i>
Vastleggingen	72	200	200	271	271	271	Engagements
Vereffeningen	44	200	200	271	271	271	Liquidations

ORGANISATIEAFDELING 80**DIVISION ORGANIQUE 80****GEïNTEGREERDE WERKING****FONCTIONNEMENT INTEGRE****TOEGEWEZEN OPDRACHTEN****MISSIONS ASSIGNEES**

De organisatieafdeling “Geïntegreerde werking” bevat de middelen om de uitgaven te dekken die betrekking hebben op een aantal steunactiviteiten die de Federale Politie organiseert ten voordele van de Lokale Politie en die de werking van de Geïntegreerde Politie bevorderen.

La division organique “Fonctionnement intégré” comprend les moyens destinés à couvrir les dépenses ayant trait à un certain nombre d’activités d’appui organisées par la Police Fédérale au profit de la Police Locale et les activités qui promeuvent le fonctionnement de la Police Intégrée.

De organisatieafdeling bevat vier programma's:

Cette division organique comporte quatre programmes :

- het programma 1 – Personeelsuitgaven.
- het programma 2 – diverse Werkings- en investeringsuitgaven.
- het programma 3 – Op dit begrotings-programma worden ook de kredieten ingeschreven om projecten te financieren die een meer doeltreffende vaststelling van de verkeersinbreuken moeten mogelijk maken (Verkeersveiligheid – Gemeenschappelijke aankopen).
- het programma 4 – Op dit begrotings-programma worden de kredieten ingeschreven voor het project I-Police (cfr. OA 43 – Domein 3: Informatie en ICT).

- le programme 1 – Dépenses de personnel
- le programme 2 – Dépenses de fonctionnement et d'investissement diverses.
- le programme 3 – Dans ce programme budgétaire des crédits sont également inscrits pour le financement de projets qui doivent permettre une constatation plus efficace des infractions de circulation (Sécurité routière – achats communs).
- le programme 4 – Dans ce programme budgétaire des crédits sont inscrits pour le financement du projet I-Police (cfr. DO 43 – Domaine 3 : Information et ICT).

Doelstellingen**Objectifs**

Voor de algemene precisering van de context en de werking van de (departementen van de federale) politie verwijzen wij naar de doelstellingen en prioriteiten geduid in het kader van de organisatie-afdeling 43. Een aantal van de vermelde projecten worden evenwel niet gebudgetteerd op de kredieten van de Federale Politie maar wel op de organisatie-afdeling 80. Het betreft kredieten die de realisatie van een aantal projecten beogen om de geïntegreerde werking, de uitwisseling van politie-informatie en de steun van de Federale Politie aan de Lokale Politie te concretiseren.

Pour la mise en contexte générale et le fonctionnement (des départements) de la police (fédérale), nous renvoyons aux objectifs et priorités indiqués dans le cadre de la division organique 43. Un certain nombre des projets mentionnés ne sont toutefois pas budgétisés sur les crédits de la Police Fédérale mais bien sur ceux de la division organique 80. Cela a trait à des crédits qui ont pour but la réalisation d'un certain nombre de projets qui doivent contribuer à la concrétisation du fonctionnement intégré, de l'échange d'informations policières et de l'appui de la Police Fédérale à la Police Locale.

Deze organisatieafdeling werd bij de politiehervorming gecreëerd, specifiek om er projecten in het belang van de geïntegreerde werking op te voorzien. Ze wordt gezamenlijk door de Federale Politie en de Vaste Commissie van de Lokale Politie (VCLP) beheerd.

Cette division organique a été créée lors de la réforme des polices, spécifiquement pour y prévoir des projets lancés dans l'intérêt du fonctionnement intégré. Elle fait l'objet d'une cogestion par la Police Fédérale et la Commission permanente de la Police Locale (CPPL).

Sommige projecten zijn al in uitvoering, aangezien het de verderzetting van eerdere beslissingen betreft, en genereren aldus onsamendrukbare uitgaven, zowel op het vlak van personeelsuitgaven als op het vlak van informatiebeheer.

Andere projecten daarentegen zijn soms nog in de opbouwfase en zouden in de toekomst hogere uitgaven vergen.

De modernisering van de ICT van de Geïntegreerde Politie blijft, zowel op vlak van architectuur, systeem en toepassingen een noodzakelijkheid. Deze oefening, die nog steeds aan de gang is, respecteert de uitgevaardigde principes van de omzendbrief TIC van 19/08/2013 en wordt gerealiseerd in coördinatie met het ICT-monitoringcomité.

In afwachting van de realisatie van deze modernisering moeten ook de huidige systemen op een minimaal niveau blijven onderhouden worden, en dit om een continuïteit van de werking te kunnen blijven garanderen.

Daarnaast wordt ook nog de verderzetting van de volgende (recurrente) projecten via de organisatieafdeling 80 gefinancierd: initiatieven binnen de Astrid-systemen, de werking en bestaffing van de CIC-centra (zoals o.m. de terugbetaling van de lokaal gedetacheerden), de modernisering van de helpdesk en zijn ondersteunende systemen.

In het raam van de informatiehuishouding worden ook de werking en de bestaffing door de Lokale Politie van de arrondissementale informatiekruispunten (AIK) via de organisatieafdeling 80 gefinancierd.

Tenslotte weze nog vermeld dat de uitgaven voor recurrente bijdragen voor de raadpleging van het Rijksregister op deze organisatieafdeling worden aangerekend.

Op het personeelsvlak hebben de voornaamste (recurrente) projecten betrekking op het rekruteren, selecteren, uitrusten, opleiden en verlonen van de aspiranten. In 2026 zullen we op basis van de behoeftebepaling het aantal aan te werven Inspecteurs bepalen en 60 gespecialiseerde hoofdinspecteurs aanwerven ten gunste van de Geïntegreerde Politie.

Andere projecten op personeelsvlak die gebudgetteerd zijn op de organisatie-afdeling 80 zijn de medische verzorging en psychosociale bijstand van het personeel van de Lokale Politie en de hospitalisatieverzekering voor het administratieve- en logistieke personeel.

Certains projets sont déjà en cours, vu qu'il en va de la continuation de décisions antérieures, et génèrent, par conséquent, des dépenses non compressibles, tant sur le plan des dépenses de personnel que sur celui de la gestion de l'information.

D'autres projets, cependant, sont parfois encore en phase de développement et devraient générer de plus grandes dépenses dans le futur.

La modernisation de l'IT de la Police Intégrée, tant en matière d'architecture, que de système et d'applications reste une nécessité. Ce chantier, toujours en cours, respecte les principes édictés dans la circulaire TIC du 19/08/2013 et est réalisé en coordination avec le Comité de Monitoring ICT.

Dans l'attente de la fin de cette modernisation, les systèmes actuels doivent, en vue de garantir une continuité du fonctionnement, être maintenus à niveau (de manière minimale).

En outre, les projets (récurrents) suivants sont aussi financés au départ de la division organique 80: les initiatives dans le cadre des systèmes Astrid, le fonctionnement et l'étoffement en personnel des centres CIC (p.ex : le remboursement des détachements du personnel du niveau local) et la modernisation du « helpdesk » et de ses systèmes de support.

Dans le cadre de la gestion de l'information, la division organique 80 finance également le fonctionnement des/ et la contribution en personnel de la Police Locale dans les carrefours d'information d'arrondissement (CIA).

Il est, enfin, à noter que les dépenses pour les contributions récurrentes pour la consultation du Registre national sont également imputées à cette division organique.

Sur le plan du personnel, les principaux projets récurrents concernent le recrutement, la sélection, l'équipement, la formation et la rémunération des aspirants. En 2026, sur la base de l'évaluation des besoins, nous déterminerons le nombre d'Inspecteurs à recruter et engagerons 60 inspecteurs principaux spécialisés au profit de la Police Intégrée.

D'autres projets liés au personnel, budgétés au département organisation 80, incluent les soins médicaux et l'assistance psychosociale pour le personnel de la Police Locale, ainsi que l'assurance hospitalisation pour le personnel administratif et logistique.

80/1 – PERSONEELSGUITAVEN**Doelstellingen**

Het programma omvat de wedden evenals de vergoedingen en de toelagen voor het geheel van de organisatieafdeling.

Het doel van dit programma is het garanderen van de vaste en variabele personeelskosten.

80/11 – Vaste en niet-recurrente personeelsuitgaven – aspiranten (Bezoldigingen en vergoedingen of toelagen zonder inconvenienten)

BEZETTING IN PERSONEEL**80/1 – DÉPENSES EN PERSONNEL****Objectifs**

Le programme comprend les traitements ainsi que les indemnités et les allocations, pour l'ensemble de la division organique.

Le but de ce programme est de garantir les frais de personnel fixes et variables.

80/11 – Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel – aspirants (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvénients)

MOYENS EN PERSONNEL

	2024 ⁽¹⁾	2025 ⁽²⁾	2026 ⁽³⁾	
ORGANIEK				ORGANIQUE
<i>1. Operationeel personeel</i>				<i>1. Personnel opérationnel</i>
- Niveau A	81,20	77,2	78,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	976,0	1.311,8	- Niveau C
- Niveau D	1.296,3	1,0	0,0	- Niveau D
<i>2. Leden van het lokale politie, afgedeeld bij de federale politie</i>				<i>2. Membres de la police locale, détachés à la police fédérale</i>
- Niveau A	0,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
<i>3. Statutair Calogpersoneel</i>				<i>3. Personnel Calog statutaire</i>
- Niveau A	0,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
NIET ORGANIEK				NON ORGANIQUE
- Niveau A	0,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
Totalen	1.377,50	1.054,1	1.389,9	Totaux

¹ In dienst op 31 december 2022

² In dienst op 31 december 2023

³ In dienst op 31 december 2024

¹ En service au 31 décembre 2022

² En service au 31 décembre 2023

³ En service au 31 décembre 2024

KREDIETEN

B.A.: 80-11-110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

<i>(in duizenden euro)</i>	2024	2025	2026	2027	2028	2029	<i>(en milliers d'euros)</i>
Vastleggingen	52.274	59.277	60.463	60.465	60.465	60.465	Engagements
Vereffeningen	52.274	59.277	60.463	60.465	60.465	60.465	Liquidations

B.A.: 80.11.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.

<i>(in duizenden euro)</i>	2024	2025	2026	2027	2028	2029	<i>(en milliers d'euros)</i>
Vastleggingen	419	625	638	637	637	637	Engagements
Vereffeningen	419	625	638	637	637	637	Liquidations

80/12 – Niet-recurrente personeelsuitgaven – aspiranten (inconveniënten)

KREDIETEN

B.A.: 80.12.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

<i>(in duizenden euro)</i>	2024	2025	2026	2027	2028	2029	<i>(en milliers d'euros)</i>
Vastleggingen	90	81	83	81	81	81	Engagements
Vereffeningen	90	81	83	81	81	81	Liquidations

CREDITS

A.B.: 80-11-110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

A.B.: 80.11.121199 – Indemnités Forfaitaires.

80/12 – Dépenses non-récurrentes de personnel – aspirants (inconvenients)

CREDITS

A.B.: 80.12.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire.

80/13 – Vaste en niet-recurrente personeelsuitgaven – GCC en gedetacheerden IN (Bezoldigingen en vergoedingen of toelagen zonder inconvenienten)

BEZETTING IN PERSONEEL

80/13 – Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel – GCC et détachés IN (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvénients)

MOYENS EN PERSONNEL

	2024 ⁽¹⁾	2025 ⁽²⁾	2026 ⁽³⁾	
ORGANIEK				ORGANIQUE
1. Operationeel personeel				1. Personnel opérationnel
- Niveau A	3,0	3,0	3,0	- Niveau A
- Niveau B	1,0	0,0	2,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	1,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
2. Leden van het lokale politie, afgedeeld bij de federale politie				2. Membres de la police locale, détachés à la police fédérale
- Niveau A	10,0	15,0	7,0	- Niveau A
- Niveau B	33,0	28,0	26,0	- Niveau B
- Niveau C	107,0	100,0	81,0	- Niveau C
- Niveau D	1,0	1,0	1,0	- Niveau D
3. Statutair Calogpersoneel				3. Personnel Calog statutaire
- Niveau A	0,0	1,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	1,0	1,0	1,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
NIET ORGANIEK				NON ORGANIQUE
- Niveau A	0,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
Totalen	156,0	149,0	122,0	Totaux

¹ In dienst op 31 december 2022

² In dienst op 31 december 2022

³ In dienst op 31 december 2024

¹ En service au 31 décembre 2022

² En service au 31 décembre 2023

³ En service au 31 décembre 2024

KREDIETEN

B.A.: 80.13.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

CREDITS

A.B. : 80.13.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	713	2.076	2.118	2.118	2.118	2.118	Engagements
Vereffeningen	713	2.076	2.118	2.118	2.118	2.118	Liquidations

B.A.: 80.13.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	276	640	653	653	653	653	Engagements
Vereffeningen	227	640	653	653	653	653	Liquidations

A.B. : 80.13.121199 – Indemnités Forfaitaires

B.A.: 80.13.122120 – Betaling voor gedetacheerd personeel van eGov /Smals

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	4.711	4.622	4.807	4.765	4.765	4.765	Engagements
Vereffeningen	4.518	4.622	4.714	4.765	4.765	4.765	Liquidations

A.B. : 80.13.122120 – Paiement pour personnel détaché d'eGov /Smals.

B.A.: 80.13.122148 – Betaling voor gedetacheerd personeel.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	14.423	18.016	17.365	17.455	17.455	17.455	Engagements
Vereffeningen	14.724	18.016	17.458	17.455	17.455	17.455	Liquidations

A.B. : 80.13.122148 – Paiement pour personnel détaché.

B.A.: 80.13.343203 – Sociale uitkeringen in natura: terugbetaling medische kosten.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	0	710	710	710	710	Engagements
Vereffeningen	0	0	710	710	710	710	Liquidations

A.B. : 80.13.343203 – Prestations sociales en nature : remboursements frais médicaux.

80/14 – Niet-recurrente personeelsuitgaven – GCC en gedetacheerden IN (inconveniënten)

KREDIETEN

B.A.: 80.14.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	6	4	4	3	3	3	Engagements
Vereffeningen	6	4	4	3	3	3	Liquidations

80/14 – Dépenses non-récurrentes de personnel – GCC et détachés IN (inconvenients)

CREDITS

A.B. : 80.14.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

80/2 – WERKINGS- EN INVESTERINGSUITGAVEN

80/21 – Werkings- en investeringsuitgaven

KREDIETEN

B.A.: 80.21.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	14.237	17.257	15.651	18.328	18.328	18.328	Engagements
Vereffeningen	14.564	15.583	15.941	18.619	18.619	18.619	Liquidations

80/2 – DEPENSES DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENTS

80/21 – Dépenses de fonctionnement et d'investissements

CREDITS

A.B. : 80.21.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.

B.A.: 80.21.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.

A.B.: 80.21.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	34.809	32.131	32.549	30.794	30.794	30.794	Engagements
Vereffeningen	33.691	25.171	27.822	24.094	24.094	24.094	Liquidations

B.A.: 80.21.741001 – Investeringsuitgaven – vervoersmaterieel

A.B.: 80.21.741001 – Dépenses d'investissement – matériel de transport

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	0	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	1.517	1.957	658	1.982	1.982	1.982	Liquidations

B.A.: 80.21.742201 – Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.

A.B.: 80.21.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	625	94	95	95	95	95	Engagements
Vereffeningen	738	309	600	313	313	313	Liquidations

B.A.: 80.21.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.

A.B.: 80.21.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	67	1.512	1.532	1.608	1.608	1.608	Engagements
Vereffeningen	2.052	4.497	3.268	4.630	4.630	4.630	Liquidations

80/3 – PERSONEEL, WERKINGS- EN INVESTERINGSUITGAVEN – VERKEERSVEILIGHEID GEDEELTE GEMEENSCHAPPELIJKE AANKOPEN

Verantwoording :

De kredieten voor de “gemeenschappelijke projecten”, worden aan de Geïntegreerde Politie toegekend om projecten te financieren die een meer doeltreffende vaststelling van de verkeersinbreuken mogelijk maken, die een vlottere afhandeling en snellere inning van de boetes beogen en die de verwerving van gestandaardiseerd materiaal via gemeenschappelijke aankopen ondersteunen.

Deze projecten worden voorbereid en uitgevoerd door de Federale Politie en de VCLP, bedoeld in artikel 91 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus. Voor de projecten met gerechtelijke finaliteit moet het advies van het College van Procureurs-generaal voorafgaandelijk worden ingewonnen.

Dit bedrag wordt zowel op het niveau van de vastleggingen als op het niveau van de vereffeningen op afdeling 17 van de algemene uitgavenbegroting ingeschreven.

Wettelijke basis: art. 4, 4° van de wet van 06 december 2005 – Wet betreffende de verdeling van een deel van de federale ontvangsten in zake verkeersveiligheid.

80/3 – DÉPENSES DE PERSONNEL, DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENT - SÉCURITÉ ROUTIÈRE PARTIE ACHAT COMMUN

Justification :

Les crédits pour les « projets communs », sont octroyés à la Police Intégrée pour financer des projets qui permettent une constatation plus efficace des infractions de circulation, qui visent un traitement et une perception plus rapide des amendes et qui soutiennent l'acquisition de matériel standardisé par des achats communs.

Ces projets sont préparés et réalisés par la Police Fédérale et la CPPL, visée à l'article 91 de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux. Les projets à portée judiciaire font préalablement l'objet d'un avis du Collège des Procureurs
Généraux.

Ce montant est inscrit, tant en engagement, qu'en liquidation, à la section 17 du Budget général des dépenses.

Base légale : Art 4, 4° loi du 6 décembre 2005 – Loi relative à la répartition d'une partie des recettes fédérales en matière de sécurité routière

BEZETTING IN PERSONEEL

MOYENS EN PERSONNEL

	2024 ⁽¹⁾	2025 ⁽²⁾	2026 ⁽³⁾	
ORGANIEK				ORGANIQUE
1. Operationeel personeel				1. Personnel opérationnel
- Niveau A	1,0	1,0	1,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	3,0	2,0	2,8	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
2. Leden van het lokale politie, afgedeeld bij de federale politie				2. Membres de la police locale, détachés à la police fédérale
- Niveau A	0,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	1,0	1,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	1,0	0,0	0,0	- Niveau D
3. Statutair Calogpersoneel				3. Personnel Calog statutaire
- Niveau A	2,0	3,0	3,0	- Niveau A
- Niveau B	1,0	3,0	4,0	- Niveau B
- Niveau C	1,0	1,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
NIET ORGANIEK				NON ORGANIQUE
- Niveau A	5,2	4,2	5,0	- Niveau A
- Niveau B	2,0	1,0	1,0	- Niveau B
- Niveau C	78,0	83,8	89,8	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
Totalen	95,2	99,9	106,6	Totaux

¹ In dienst op 31 december 2022² In dienst op 31 december 2023³ In dienst op 31 december 2024¹ En service au 31 décembre 2022² En service au 31 décembre 2023³ En service au 31 décembre 2024

80/31 – Vaste en niet-recurrente personeelsuitgaven – verkeersveiligheid gedeelde gemeenschappelijke aankopen (Bezoldigingen en vergoedingen of toelagen zonder inconveniënten)

B.A.: 80.31.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

80/31 – Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel – sécurité routière partie achat commun (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvénients)

A.B. : 80.31.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	750	598	7.171	7.936	8.717	9.512	Engagements
Vereffeningen	750	598	7.171	7.936	8.717	9.512	Liquidations

B.A.: 80.31.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.

A.B.: 80.31.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	4.212	9.361	4.406	4.406	4.406	4.406	Engagements
Vereffeningen	4.212	9.361	4.406	4.406	4.406	4.406	Liquidations

B.A.: 80.31.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.

A.B.: 80.31.121199 – Indemnités Forfaitaires.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	8	7	7	7	7	7	Engagements
Vereffeningen	8	7	7	7	7	7	Liquidations

B.A.: 80.31.122120 – Betaling voor gedetacheerd personeel van eGov /Smals

A.B.: 80.31.122120 – Paiement pour personnel détaché d'eGov /Smals.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	125	335	335	335	335	335	Engagements
Vereffeningen	119	335	335	335	335	335	Liquidations

B.A.: 80.31.122148 – Betaling voor gedetacheerd personeel.

A.B.: 80.31.122148 – Paiement pour personnel détaché.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	172	688	100	100	100	100	Engagements
Vereffeningen	127	688	100	100	100	100	Liquidations

80/32 Niet-recurrente personeelsuitgaven – verkeersveiligheid gedeelde gemeenschappelijke aankopen (inconvenientes)

80/32 – Dépenses non-récurrentes de personnel – sécurité routière partie achat commun (inconvenients)

B.A.: 80.32.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

A.B.: 80.32.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	24	18	18	18	18	18	Engagements
Vereffeningen	24	18	18	18	18	18	Liquidations

B.A.: 80.32.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: andere dan statutair.

A.B.: 80.32.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	3	3	3	3	3	3	Engagements
Vereffeningen	3	3	3	3	3	3	Liquidations

80/33 Werkings- en investeringsuitgaven - verkeersveiligheid gedeelde gemeenschappelijke aankopen

80/33 – Dépenses de fonctionnement et d'investissements – sécurité routière partie achat commun

B.A.: 80.33.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.

A.B.: 80.33.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	102	70	70	70	70	70	Engagements
Vereffeningen	119	70	70	70	70	70	Liquidations

B.A.: 80.33.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.

A.B. : 80.33.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	14.498	21.389	21.389	19.000	19.000	19.000	Engagements
Vereffeningen	13.687	18.892	19.000	19.000	19.000	19.000	Liquidations

B.A.: 80.33.435101 – Inkomensoverdrachten aan lokale overheden – Politiezones.

A.B. : 80.33.435101 – Transferts de revenus aux administrations publiques locales - zones de Police.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	0	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	0	60	0	0	0	0	Liquidations

B.A.: 80.33.741001 – Investeringsuitgaven – vervoersmaterieel.

A.B. : 80.33.741001 – Dépenses d'investissement – matériel de transport.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	2.306	0	0	2.428	2.428	2.428	Engagements
Vereffeningen	0	2.020	2.428	2.428	2.428	2.428	Liquidations

B.A.: 80.33.742201 – Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.

A.B. : 80.33.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	90	14	100	100	100	100	Engagements
Vereffeningen	7	20	100	100	100	100	Liquidations

B.A.: 80.33.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.

A.B. : 80.33.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	12.697	4.733	4.647	4.608	4.608	4.608	Engagements
Vereffeningen	6.917	5.144	4.608	4.608	4.608	4.608	Liquidations

80/4 Personeel, Werkings- en investeringsuitgaven – I-Police

80/4 Dépenses de personnel, de fonctionnement et d'investissement – I-Police

80/41– Werkings- en investeringsuitgaven – I-Police

80/41 – Dépenses de fonctionnement et d'investissement – I-Police

B.A.: 80.41.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven – I-Police.

A.B. : 80.41.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques – I-Police.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	150	0	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	52	0	0	0	0	0	Liquidations

B.A.: 80.41.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica – I-Police.

A.B. : 80.41.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique – I-Police.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	8.922	5.889	5.966	7.577	7.577	7.577	Engagements
Vereffeningen	22.891	10.575	10.712	10.712	5.597	5.597	Liquidations

B.A.: 80.41.122120 – Betaling voor gedetacheerd personeel van eGov /Smals.

A.B. : 80.41.122120 – Paiement pour personnel détaché d'eGov /Smals.

<i>(in duizenden euro)</i>	2024	2025	2026	2027	2028	2029	<i>(en milliers d'euros)</i>
Vastleggingen	133	69	278	69	69	69	Engagements
Vereffeningen	123	69	278	69	69	69	Liquidations

Opmerking :

Sinds 2023 omvat deze basisallocatie de middelen voor de personeelsuitgaven voor de gedetacheerden e-gov, die om redenen van goed beheer zijn opgenomen in de personeelskredieten.

Remarque:

Cette allocation de base contient, depuis 2023, les moyens alloués aux dépenses de personnel détachés e-gov, qui, pour des raisons de bonne gestion ont été transférés sur des crédits de personnel

B.A.: 80.41.742204 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica – I-Police.

A.B. : 80.41.742204 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique – I-Police.

<i>(in duizenden euro)</i>	2024	2025	2026	2027	2028	2029	<i>(en milliers d'euros)</i>
Vastleggingen	7.228	1.529	1.549	1	1	1	Engagements
Vereffeningen	4.737	4.058	4.111	4.111	1.917	1.917	Liquidations

ORGANISATIEAFDELING 81

DIVISION ORGANIQUE 81

**SECRETARIAAT VAN DE
GEINTEGREERDE POLITIE**

**SECRETARIAT DE LA
POLICE INTEGREE**

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

MISSIONS ASSIGNEES

Wet van 07.12.1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus - Titre Vbis - Het Secretariaat van de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus (SSGPI).

Loi du 07.12.1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux - Titre Vbis - Le Secrétariat de la police intégrée, structurée à deux niveaux (SSGPI).

**81/1 PERSONEELSUITGAVEN -
SECRETARIAAT GPI**

**81/1 DEPENSES DE PERSONNEL – SECRETARIAT
GPI**

Doelstellingen

Objectifs

Sinds 2005 zijn de uitgaven van deze dienst afzonderlijk gebudgetteerd.

Depuis 2005, les dépenses de ce service sont budgétisées séparément.

De ingeschreven middelen moeten de werking van het secretariaat GPI mogelijk maken om haar wettelijke opdrachten te kunnen vervullen.

Les moyens inscrits doivent permettre au secrétariat GPI de fonctionner afin de remplir ses missions légales.

81/11 Vaste en niet-recurrente personeelsuitgaven – (Bezoldigingen en vergoedingen of toelagen zonder inconvenienten)

81/11 Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel – (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvénients)

BEZETTING IN PERSONEEL

MOYENS EN PERSONNEL

	2024 ⁽¹⁾	2025 ⁽²⁾	2026 ⁽³⁾	
ORGANIEK				ORGANIQUE
<i>1. Operationeel personeel</i>				<i>1. Personnel opérationnel</i>
- Niveau A	0,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	1,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
<i>2. Statutair Calogpersoneel</i>				<i>2. Personnel Calog statutaire</i>
- Niveau A	17,5	16,0	14,9	- Niveau A
- Niveau B	37,1	44,5	49,0	- Niveau B
- Niveau C	43,8	37,9	35,0	- Niveau C
- Niveau D	0,5	0,0	0,0	- Niveau D
NIET ORGANIEK				NON ORGANIQUE
- Niveau A	0,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
Totalen	99,9	98,5	99,1	Totaux

¹ In dienst op 31 december 2022² In dienst op 31 december 2023³ In dienst op 31 december 2024¹ En service au 31 décembre 2022² En service au 31 décembre 2023³ En service au 31 décembre 2024

KREDIETEN

B.A.: 81.11.110003 - Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

CREDITS

A.B.: 81.11.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	6.583	6.749	6.884	6.883	6.883	6.883	Engagements
Vereffeningen	6.583	6.749	6.884	6.883	6.883	6.883	Liquidations

B.A.: 81.11.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.

A.B.: 81.11.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	7	7	7	7	7	Engagements
Vereffeningen	0	7	7	7	7	7	Liquidations

B.A.: 81.11.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.

A.B.: 81.11.121199 – Indemnités Forfaitaires.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	68	5	5	5	5	5	Engagements
Vereffeningen	68	5	5	5	5	5	Liquidations

**81/12–Niet-recurrente
(inconveniënten)****personeelsuitgaven****KREDIETEN**

B.A.: 81.12.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	171	192	196	197	197	197	Engagements
Vereffeningen	171	192	196	197	197	197	Liquidations

B.A.: 81.12.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	2	2	2	2	2	Engagements
Vereffeningen	0	2	2	2	2	2	Liquidations

**81/12– Dépenses non-récurrentes de personnel
(inconvenients)****CREDITS**

A.B. : 81.12.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

A.B. : 81.12.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.

**81/2 WERKING EN INVESTERINGS-UITGAVEN –
SECRETARIAAT GPI****Doelstellingen**

Sinds 2005 zijn de uitgaven van deze dienst afzonderlijk gebudgetteerd.

De ingeschreven middelen moeten de werking van het secretariaat GPI mogelijk maken om haar wettelijke opdrachten te kunnen vervullen.

**Prioritaire operationele doelstellingen en
bijzondere accenten voor 2026.**

In 2026 zal het secretariaat GPI:

- de werkingskosten (ICT, huurlasten, ...) voor de 5 gedecentraliseerde Satellieten blijven voor haar rekening nemen;
- verder bouwen aan het welzijn van haar medewerkers en dit op basis van de psychosociale analyse van dewelke de resultaten in 2024 werden bezorgd;
- verhuizen met de in Brussel gevestigde diensten naar de nieuwe locatie in de financiëntoren, en met de diensten in Hasselt naar de nabij gelegen gebouwen van de Federale Politie;
- haar coördinatie- en expertisecentrum blijven ontwikkelen, in de domeinen die verbonden zijn met de taken van het SSGPI, meer bepaald inzake IT en kennisbeheer.

**81/2 DEPENSES DE FONCTIONNEMENT ET
D' INVESTISSEMENT – SECRETARIAT GPI****Objectifs**

Depuis 2005, les dépenses de ce service sont budgétisées séparément.

Les moyens inscrits doivent permettre au secrétariat GPI de fonctionner afin de remplir ses missions légales.

**Objectifs opérationnels prioritaires et accents
particuliers pour 2026.**

En 2026, le secrétariat GPI:

- continuera à prendre à sa charge les frais de fonctionnement (ICT, charges locatives, ...) des cinq Satellites décentralisés;
- continuer à développer le bien-être de ses collaborateurs sur la base de l'analyse psychosociale dont les résultats ont été livrés en 2024 ;
- déménager avec les services situés à Bruxelles vers la nouvelle localisation dans la Tour des Finances, et avec les services situés à Hasselt vers les bâtiments de la Police Fédérale situés à proximité ;
- poursuivra le développement de son centre de coordination et d'excellence dans les domaines liés aux missions du SSGPI, notamment en matière d'IT et gestion des connaissances.

IT

- Aanbestedingsprocedure opstarten voor de ontwikkeling van een nieuwe loonmotor deel front-end. Om deze uit te voeren werd in het regeerakkoord als prioritaire beleidsdoelstelling een versterking van de veiligheidsdiensten opgenomen : « om de veiligheid en de rechtsorde te garanderen, zullen veiligheids-, inlichtingendiensten en Justitie worden geherfinancierd en gemoderniseerd via investeringen in personeel, informatisering en gebouwen ». Daartoe werden bijkomende kredieten toegekend en goedgekeurd op 17 juni 2022 door de Ministerraad voor bepaalde projecten die aan hen werden voorgesteld in het kader van Nieuw Beleid
- verder gaan met de ontwikkeling van een rapporteringssysteem in samenwerking met de specialisten van de directie ICT van de Federale Politie, om de gegevens met betrekking tot de wedden van de politieambtenaren op een efficiëntere en eenvoudiger manier ter beschikking te stellen van de belanghebbenden;
- in samenwerking met de directie ICT van de Federale Politie de mogelijkheden onderzoeken voor de vervanging van de begrotingsmodule ter beschikking gesteld aan de lokale zone, met als doel een toepassing te bekomen geschikt voor beide niveaus van de Geïntegreerde Politie.

Kennisbeheer

- verderzetten van de kwalitatieve analyses van de complexe dossiers en van de sociale en fiscale wetgeving die constant evolueert;
- haar samenwerking en partnerschap met het geheel van de actoren van de bezoldigingen van de Geïntegreerde Politie verzetten, waarbij in het bijzonder de voogdijoverheden;
- haar personeelsformatie verder invullen, met als doel om al de haar opgelegde taken beter en sneller te kunnen uitvoeren;
- haar processen verder optimaliseren en automatiseren, om haar dienstverlening verder te verbeteren.

IT

- Lancer une procédure d'appel d'offres pour le développement d'un nouveau moteur salarial partie front-end. Pour ce faire, l'accord de gouvernement faisait du renforcement des services de sécurité un objectif politique prioritaire : « afin de garantir la sécurité et l'ordre juridique, les services de sécurité et de renseignement et la Justice seront refinancés et modernisés par des investissements dans les ressources humaines, l'informatisation et les bâtiments ». A cet effet, des moyens supplémentaires ont été octroyés et approuvés par le Conseil des Ministres en date du 17 juin 2022 pour certains projets qui leur ont été proposés dans le cadre de la Nouvelle Politique.
- poursuivre le développement d'un système de signalement en collaboration avec les spécialistes de la direction ICT de la Police Fédérale afin de mettre à disposition des personnes concernées les données relatives aux traitements des fonctionnaires de police de manière plus efficace et plus simple;
- en collaboration avec la direction ICT de la Police Fédérale, examiner les possibilités de remplacer le module budgétaire mis à disposition de la zone de police locale, dans le but d'obtenir une application adaptée aux deux niveaux de la Police Intégrée.

Gestion des connaissances

- poursuivre le travail d'analyse qualitative des dossiers complexes et de la réglementation sociale et fiscale en constante évolution ;
- poursuivre sa collaboration et son partenariat avec l'ensemble des acteurs de la rémunération de la Police Intégrée dont notamment les tutelles;
- continuer à remplir son organigramme, dans le but de pouvoir s'acquitter mieux et plus rapidement de toutes les tâches qui lui sont assignées ;
- optimiser et automatiser davantage ses processus afin d'améliorer encore ses services.

81/21 – Werkings- en investeringsuitgaven**KREDIETEN**

B.A.: 81.21.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten, met uitsluiting van de informatica-uitgaven.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	36	46	167	49	49	49	Engagements
Vereffeningen	46	32	32	33	33	33	Liquidations

B.A.: 81.21.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	5.830	5.517	5.469	5.681	5.681	5.681	Engagements
Vereffeningen	5.800	4.170	4.224	4.314	4.314	4.314	Liquidations

B.A.: 81.21.742201 – Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	9	5	5	5	5	5	Engagements
Vereffeningen	1	3	3	3	3	3	Liquidations

B.A.: 81.21.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	146	5	5	5	5	5	Engagements
Vereffeningen	74	1.273	1.290	1.290	1.290	1.290	Liquidations

DIVISION ORGANIQUE 90**DOTATIONS ET SUBVENTIONS****TOEGEWEZEN OPDRACHTEN**

Deze organisatieafdeling bevat de toegekende middelen aan derden, in de vorm van een dotatie of een subsidie.

90/1- DOTATIES EN TOELAGEN**Nagestreefde doelstellingen door het programma:**

Toekenning van een wettelijke financiële tussenkomst:

- Aan politiezones in uitvoering van artikelen 41, 41bis en 41ter van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus;

81/11 – Dépenses de fonctionnement et d'investissement**CREDITS**

A.B. : 81.21.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services, à l'exclusion des dépenses informatiques.

A.B. : 81.21.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.

A.B. : 81.21.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques.

A.B. : 81.21.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.

ORGANISATIEAFDELING 90**DOTATIES EN TOELAGEN****MISSIONS ASSIGNEES**

Cette division organique comporte les moyens octroyés à des tiers, sous la forme d'une dotation ou d'un subside.

90/1- DOTATIONS ET SUBVENTIONS**Objectifs poursuivis par le programme :**

Octroi d'une intervention financière :

- Aux zones de police en exécution des articles 41, 41bis et 41ter de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré structuré à deux niveaux ;

- Aan politiezones in uitvoering van de wet betreffende de verdeling van een deel van de federale ontvangsten inzake verkeersveiligheid;
- Aan politiezones overeenkomstig artikel 48, lid 3, van de wet van 22 mei 2003 houdende organisatie van de begroting en van de comptabiliteit van de federale Staat;
- Aan de Sociale Dienst van de Geïntegreerde Politie in uitvoering van de wet van 06 mei 2002 tot oprichting van het Fonds voor de pensioenen van de Geïntegreerde Politie;
- Aan de VZW Belgische Politiesportbond;
- Aan de erkende politiescholen overeenkomstig het koninklijk besluit van 28 februari 2002.

Aangewende middelen

B.A.: 90.11.435101 – Federale dotatie aan de meergemeentepolitieszones en aan de gemeenten tot dekking van de meerkosten voortvloeiend uit de politiehervorming.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	927.799	949.901	962.513	962.513	995.115	995.115	Engagements
Vereffeningen	927.799	949.901	962.513	995.115	995.115	995.115	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

In uitvoering van artikelen 41, 41bis en 41ter van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus, worden per politiezone jaarlijks dotatie(s) uitgetrokken ten laste van de federale begroting. Met die federale dotatie worden de financiële middelen van de meergemeentepolitieszones en gemeenten aangevuld die de kosten dekt van het ex-rijkswachtpersoneel en het administratief en logistiek personeel dat werd geïntegreerd in de Lokale Politie, alsook hun werkingskosten, beheerskosten en investeringskosten.

Deze dotatie maakt het ook mogelijk tussenbeide te komen in de meerkost van het statuut van de leden van de ex-gemeentepolitie

Bovendien wordt vanaf 2003 rekening gehouden met de betaling van een premie "Brussel" en wordt een supplement toegevoegd om de verminderde solidariteit vanaf dat jaar te compenseren.

In voorkomend geval, wordt in de loop van het jaar voor de indexering van de financiering van de Lokale Politie bij koninklijk besluit een bijkomende toelage toegekend om

- Aux zones de police en exécution de la loi du 6 décembre 2005 relative à la répartition d'une partie des recettes fédérales en matière de sécurité routière ;
- Aux zones de police conformément l'art. 48 alinéa 3 de la loi du 22 mai 2003 portant organisation du budget et de la comptabilité de l'Etat fédéral ;
- Au Service Social de la Police Intégrée en exécution de la loi du 06 mai 2002 portant création du Fonds des pensions de la Police Intégrée ;
- À l'ASBL Fédération sportive de la Police Belge ;
- Aux écoles de police agréées conformément l'arrêté royal du 28 février 2002.

Moyens mis en œuvre

A.B. : 90.11.435101 – Dotation fédérale aux zones pluricommunales et aux communes en couverture des coûts supplémentaires découlant de la réforme de la police.

Description / Base légale / Base réglementaire

En exécution des articles 41 de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré structuré à deux niveaux, il est attribué annuellement à chaque zone de police une dotation à charge du budget fédéral, appelée ci-après la dotation fédérale de base. Les moyens financiers des zones de police pluricommunales et des communes sont ainsi complétés grâce à cette dotation fédérale qui couvre les coûts du personnel de l'ex-gendarmerie et du personnel administratif et logistique qui ont été intégrés à la Police Locale, ainsi que leurs coûts de fonctionnement, leurs coûts de gestion et leurs coûts d'investissement.

Cette dotation permet également une intervention dans le surcoût du statut des membres de l'ex-police communale.

De plus, il est tenu compte du paiement d'une prime "Bruxelles" à partir de 2003 et un supplément est ajouté en sorte de compenser, à partir de cette année-là, la réduction de la solidarité.

Une allocation complémentaire pour l'indexation du financement de la Police Locale, accordée par arrêté royal, vient s'il échet, en cours d'année, ajuster la dotation de base à l'évolution de l'index.

de basisdotatie aan te passen aan de schommeling van de index.

Sinds 2002 wordt de federale basisdotatie aangevuld en gecorrigeerd door een tweede dotatie, bijkomende dotatie genoemd, ingevolge de aanvaardbare meerkost veroorzaakt door de politiehervorming.

B.A.: 90.11.435107 – Federale dotatie aan de meergemeentepolitiezones en aan de gemeenten als bijdrage van de federale overheid in de kosten voor de vervanging van de kledij "ordehandhaving" voor de gehypothekeerde capaciteit.

Depuis 2002, la dotation fédérale de base est complétée et corrigée par une seconde dotation, appelée dotation complémentaire, en raison du surcoût admissible provoqué par la réforme de la police.

A.B. : 90.11.435107 – Dotation fédérale aux zones pluricommunales et aux communes comme contribution de l'autorité fédérale dans les frais de remplacement de la tenue "maintien de l'ordre" pour la capacité hypothéquée.

<i>(in duizenden euro)</i>	2024	2025	2026	2027	2028	2029	<i>(en milliers d'euros)</i>
Vastleggingen	425	425	425	425	425	425	Engagements
Vereffeningen	425	425	425	425	425	425	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

In uitvoering van het artikel 41bis van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, worden de middelen voorzien waarmee de federale overheid tussenbeide komt in de kost voor de uitrusting ordehandhaving ten voordele van de "gehypothekeerde capaciteit".

B.A.: 90.11.435108 – Federale dotatie aan de meergemeentepolitiezones en aan de gemeenten als bijdrage van de federale overheid in de kosten inherent aan de uitvoering van wet Salduz.

Description / Base légale / Base réglementaire

En exécution de l'article 41bis de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégrée, structuré à deux niveaux, des moyens sont prévus permettant à l'autorité fédérale d'intervenir dans le coût de l'équipement pour le maintien de l'ordre au profit de la "capacité hypothéquée".

A.B. : 90.11.435108 – Dotation fédérale aux zones pluricommunales et aux communes comme contribution de l'autorité fédérale aux coûts inhérents à l'exécution de la loi Salduz.

<i>(in duizenden euro)</i>	2024	2025	2026	2027	2028	2029	<i>(en milliers d'euros)</i>
Vastleggingen	2.074	2.075	2.075	2.075	2.075	2.075	Engagements
Vereffeningen	2.074	2.075	2.075	2.075	2.075	2.075	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

In uitvoering van het artikel 41bis van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, worden de middelen voorzien om het hoofd te bieden aan de toenemende kosten voor overuren veroorzaakt door de inwerkingtreding van de wet SALDUZ

B.A.: 90.11.435109 – Dotatie aan lokale politiezones ter stimulering van bepaalde initiatieven.

Description / Base légale / Base réglementaire

En exécution de l'article 41bis de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégrée, structuré à deux niveaux, des moyens sont prévus permettant aux zones de police de faire face aux coûts croissants en heures supplémentaires engendrées par l'entrée en vigueur de la loi SALDUZ.

A.B. : 90.11.435109 – Dotation aux zones de police locale pour encourager certaines initiatives.

<i>(in duizenden euro)</i>	2024	2025	2026	2027	2028	2029	<i>(en milliers d'euros)</i>
Vastleggingen	7.669	7.670	7.670	7.670	7.670	7.670	Engagements
Vereffeningen	7.669	7.670	7.670	7.670	7.670	7.670	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze dotatie was ter stimulering van nieuwe initiatieven in plaats gesteld, in uitvoering van het artikel 41bis van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een

Description / Base légale / Base réglementaire

Cette dotation a été mise en place dans l'objectif de stimuler les nouvelles initiatives., en exécution de l'article 41bis de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégrée, structuré à deux niveaux.

geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus. .

B.A.: 90.11.435110 – Dotatie aan lokale politiezones in het kader van het Verkeersveiligheidsfonds.

A.B. : 90.11.435110 – Dotation aux zones de police locale dans le cadre du fonds de sécurité routière.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	118.710	122.442	125.832	125.832	128.349	130.916	Engagements
Vereffeningen	118.710	122.442	125.832	125.832	128.349	130.916	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Overeenkomstig art. 6,1° van de wet van 6 december 2005, betreft deze dotatie de eerste schijf van de federale ontvangsten inzake verkeersveiligheid die aan elke politiekezone worden toegewezen en komt overeen met de bedragen ontvangen in 2010 jaarlijks geïndexeerd op basis van de gemiddelde jaarlijkse consumentenprijsindex van het voorgaande jaar.

B.A.: 90.11.435111 – Dotatie aan lokale politiezones in het kader van het saldo Verkeersveiligheidsfonds.

Description / Base légale / Base réglementaire

Conformément à l'art. 6, 1° de la loi du 6 décembre 2005, cette dotation concerne la première tranche des recettes fédérales en matière de sécurité routière attribuée à chaque zone de police qui correspond aux montants reçus en 2010 indexés annuellement sur la base de l'indice des prix à la consommation annuel moyen de l'année précédente.

A.B. : 90.11.435111 – Dotation aux zones de police locale dans le cadre du solde du fonds de sécurité routière.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	68.825	56.082	29.293	61.478	50.068	50.068	Engagements
Vereffeningen	68.825	56.082	29.293	61.478	50.068	50.068	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Overeenkomstig art. 6,2° van de wet van 6 december 2005, betreft deze dotatie de tweede schijf van de federale ontvangsten inzake verkeersveiligheid die aan elke politiekezone worden toegewezen en komt overeen met de eventuele meerontvangsten van het desbetreffende jaar X-4.

B.A.: 90.11.435112 – Dotatie aan lokale politiezones in het kader van het sectoraal akkoord - 2018

Description / Base légale / Base réglementaire

Conformément à l'art. 6, 2° de la loi du 6 décembre 2005, cette dotation concerne la deuxième tranche des recettes fédérales en matière de sécurité routière attribuée à chaque zone de police qui correspond aux recettes supplémentaires éventuelles relatives à l'année budgétaire x-4.

A.B. : 90.11.435112 – Dotation aux zones de police locale dans le cadre de l'accord sectoriel - 2018.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	Engagements
Vereffeningen	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Betreft de toekenning aan de gemeente of aan de meergemeentepolitiekezone van een federale dotatie inzake de kosten ten gevolge van de modernisering van het geldelijk statuut in uitvoering van het sectoraal akkoord van 13 september 2018.

Het koninklijk besluit van 20 juni 2019 tot wijziging van de geldelijke rechtspositie van het personeel van de politiediensten werd op 26 juni 2019 gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad. Dit besluit brengt een aantal wijzigingen aan in het geldelijk statuut van de politiepersoneelsleden.

Description / Base légale / Base réglementaire

Concerne l'attribution à la commune ou à la zone de police pluricommunale d'une dotation fédérale relative aux coûts engendrés suite à la modernisation du statut pécuniaire en exécution de l'accord sectoriel du 13 septembre 2018.

L'arrêté royal du 20 juin 2019 modifiant la position juridique pécuniaire du personnel des services de police a été publié le 26 juin 2019 au Moniteur belge. Cet arrêté apporte un certain nombre de changements dans le statut pécuniaire des membres du personnel de la police.

Het is voorzien om enerzijds een selectieve baremacorrectie, getoetst aan vergelijkbare en ondertussen geëvolueerde loonschalen binnen het Federaal Openbaar Ambt in te voeren en, anderzijds, een grondige vereenvoudiging van het premiestelsel door te voeren.

B.A.: 90.11.435113 – Dotatie aan lokale politiezones in het kader van het sectoraal akkoord - 2022.

Il est destiné d'une part à une correction sélective des barèmes comparés à des échelles barémiques similaires au sein de la fonction publique fédérale et, d'autre part, à une simplification approfondie du système de primes.

A.B. : 90.11.435113 – Dotation aux zones de police locale dans le cadre de l'accord sectoriel – 2022.

<i>(in duizenden euro)</i>	2024	2025	2026	2027	2028	2029	<i>(en milliers d'euros)</i>
Vastleggingen	57.015	99.185	99.185	99.185	99.185	99.185	Engagements
Vereffeningen	57.015	99.185	99.185	99.185	99.185	99.185	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Betreft de toekenning aan de gemeente of aan de meergemeentepolitiezone van een federale dotatie inzake de kosten ten gevolge van de herwaardering van het geldelijk statuut in uitvoering van het sectoraal akkoord van 8 september 2022

Het koninklijk besluit van 10 september 2023 tot wijziging van de geldelijke rechtspositie van het personeel van de politiediensten werd op 19 september 2023 gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad. Dit besluit brengt een aantal wijzigingen aan in het geldelijk statuut van de politiepersoneelsleden.

B.A.: 90.12.330001 – Subsidie aan de VZW "Sociale dienst van de geïntegreerde politie".

Description / Base légale / Base réglementaire

Concerne l'attribution à la commune ou à la zone de police pluricommunale d'une dotation fédérale relative aux coûts engendrés suite à la revalorisation du statut pécuniaire en exécution de l'accord sectoriel du 8 septembre 2022.

L'arrêté royal du 10 septembre 2023 modifiant la position juridique pécuniaire du personnel des services de police a été publié le 19 septembre 2023 au Moniteur Belge. Cet arrêté apporte un certain nombre de changements dans le statut pécuniaire des membres du personnel de la police.

A.B. : 90.12.330001 – Subside à l'ASBL "Service social de la police intégrée".

<i>(in duizenden euro)</i>	2024	2025	2026	2027	2028	2029	<i>(en milliers d'euros)</i>
Vastleggingen	1.678	1.733	1.815	1.815	1.815	1.815	Engagements
Vereffeningen	1.678	1.733	1.815	1.815	1.815	1.815	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze subsidie vloeit voort uit de wet van 24 maart 1999 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakverenigingen van het personeel van de politiediensten die in artikel 11 in de oprichting van een sociale dienst bij de politiediensten voorziet

Krachtens de wet van 06 mei 2002 tot oprichting van het Fonds voor de pensioenen van de Geïntegreerde Politie en houdende bijzondere bepalingen inzake sociale zekerheid, leveren de meergemeentepolitiezones, de gemeenten en de federale politie elk een financiële bijdrage aan de sociale dienst ten belope van 0,15% van de bezoldigingen onderworpen aan de sociale zekerheidsbijdragen van al de personeelsleden.

Wat de financiële bijdrage van de Federale Politie betreft, worden de kredieten daartoe ingeschreven op deze B.A.

Description / Base légale / Base réglementaire

Ce subside découle de la loi du 24 mars 1999 organisant les relations entre les autorités publiques et les organisations syndicales du personnel des services de police qui prévoit en son article 11 la création d'un service social auprès des services de police.

En vertu de loi du 06 mai 2002 portant création du Fonds des pensions de la Police Intégrée et portant des dispositions particulières en matière de sécurité sociale, les zones de police pluricommunales, les communes et la police fédérale versent au service social une contribution financière fixée au taux de 0,15% sur les rémunérations soumises aux retenues de sécurité sociale de tous les membres du personnel.

En ce qui concerne la contribution financière de la Police Fédérale, les crédits prévus à cet effet sont inscrits à cette A.B.

B.A.: 90.12.330007 – Subsidie aan verschillende verenigingen en VZW's die de integratie van de federale en lokale politie bevorderen : tussenkomst van de federale overheid in de financiering van hun projecten.

(Zie ook het artikel 2.17.3 van de Algemene Uitgavenbegroting).

A.B. : 90.12.330007 – Subside à diverses associations et ASBL qui favorisent l'intégration des polices fédérale et locale : intervention de l'autorité fédérale dans le financement de leurs projets.

(Voir également l'article 2.17.3 du Budget général des Dépenses).

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	8	8	8	8	8	8	Engagements
Vereffeningen	8	8	8	8	8	8	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze middelen worden toegekend aan de VZW Belgische Politiesportbond als tussenkomst in de kosten die gemaakt worden voor zijn werking, de promotie van de sport, de organisatie van toernooien en wedstrijden en de deelname aan een aantal internationale sportontmoetingen.

B.A.: 90.12.431203 – Subsidie aan de erkende politiescholen of aan andere instellingen voor de organisatie van selectieproeven en van beroepsopleidingen ten voordele van het personeel van de geïntegreerde politie.

Description / Base légale / Base réglementaire

Ces moyens sont accordés à l'ASBL Fédération sportive de la Police Belge à titre d'intervention dans les frais qu'elle supporte pour son fonctionnement, la promotion du sport, l'organisation de tournois et de compétitions et la participation à un nombre de rencontres sportives internationales.

A.B. : 90.12.431203 – Subside aux écoles de police agréées ou à toutes autres institutions pour l'organisation d'épreuves de sélection et de formations professionnelles au profit du personnel de la police intégrée.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	14.714	14.714	14.714	14.714	14.714	14.714	Engagements
Vereffeningen	14.476	14.980	14.980	14.980	14.980	14.980	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze middelen worden toegekend aan de erkende politiescholen overeenkomstig de artikelen IV.II.14 en volgende RPPol.

Krachtens de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, inzonderheid op de artikelen 142 bis tot 142 sexies, en het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten, inzonderheid op de artikelen IV.II.32 en IV.II.49, worden sommige selectie- en vormingsactiviteiten uitgevoerd door de politiescholen die door de minister van Binnenlandse Zaken erkend zijn.

Deze scholen maken geen deel uit van de politiediensten maar hebben een eigen rechtspersoonlijkheid.

Het betreft:

- Province de Liège: Institut Provincial de Formation des agents des services publics
- Province de Namur: Institut Provincial de Formation
- Province de Hainaut: Académie Provinciale de Police Emilien Vaes (APPEV)

Description / Base légale / Base réglementaire

Ces moyens sont octroyés aux écoles de police agréées conformément aux articles IV.II.14 et suivants PJPol.

En vertu de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, notamment les article 142 bis à 142 sexies et de l'arrêté royal du 30 mars 2001 portant la position juridique du personnel des services de police, notamment les articles IV.II.32 et IV.II.49, certaines activités de sélection et de formation sont dispensées par des écoles de police agréées par le ministre de l'Intérieur.

Ces écoles ne font pas partie des services de police mais ont une personnalité juridique propre.

Il s'agit de:

- Province de Liège: Institut Provincial de Formation des agents des services publics
- Province de Namur: Institut Provincial de Formation
- Province de Hainaut: Académie Provinciale de Police Emilien Vaes (APPEV)

- Ecole Régionale et Intercommunale de Police ASBL Bruxelles (ERIP)
- Gewestelijke en Intercommunale Politieschool Brussel (GIP)
- Campus Vesta – politieopleidingen (VESTA)
- Provincie Limburg Opleiding en Training (PLOT)
- Provincie Vlaams-Brabant: Provinciaal Instituut voor Vorming en Opleiding (PIVO)
- Oost-Vlaamse Politieacademie VZW (OPAC)
- West-Vlaamse Politieschool VZW (WPS)

Het koninklijk besluit van 28 februari 2002 en het ministerieel besluit van 7 mei 2007 bepalen de nadere regels aangepast voor de toekenning van deze financiële tussenkomst voor de organisatie van de selectieproeven en van beroepsopleidingen door de erkende politiescholen.

B.A.: 90.12.431205 – Inkomensoverdrachten aan provincies – specifieke bijdragen in kader van drugfonds.

- Ecole Régionale et Intercommunale de Police ASBL Bruxelles (ERIP)
- Gewestelijke en Intercommunale Politieschool Brussel (GIP)
- Campus Vesta – politieopleidingen (VESTA)
- Provincie Limburg Opleiding en Training (PLOT)
- Provincie Vlaams-Brabant: Provinciaal Instituut voor Vorming en Opleiding (PIVO)
- Oost-Vlaamse Politieacademie VZW (OPAC)
- West-Vlaamse Politieschool VZW (WPS)

L'arrêté royal du 28 février 2002 et l'arrêté ministériel du 7 mai 2007 fixent les modalités d'octroi de cette intervention financière pour l'organisation, par les écoles de police agréées, d'épreuves de sélection et de formations professionnelles.

A.B. : 90.12.431205 – Transferts de revenus aux provinces- contribution spécifiques dans le cadre du fonds drogue.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1.250	0	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	1.250	0	0	0	0	0	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het koninklijk besluit van 1st september 2024 beoogt de toekenning van een eenmalige federale subsidie voor de uitvoering van maatregelen gericht op het versterken van het toezicht en de veiligheid van havens en luchthavens op het gebeid van de strijd tegen de drugshandel.

B.A.: 90.12.435102 – Subsidie ter financiering van het eindeloopbaanstelsel lokale politie.

Description / Base légale / Base réglementaire

L'arrêté royal du 1^{er} septembre 2024 porte attribution d'un subside fédéral unique pour la mise en œuvre de mesures visant à renforcer la surveillance et la sécurité des ports et aéroports dans le domaine de la lutte contre le trafic de drogues.

A.B. : 90.12.435102 – Subside destiné au financement du régime de fin de carrière de la police locale.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	34.129	40.000	39.000	45.000	46.000	46.000	Engagements
Vereffeningen	34.129	40.000	39.000	45.000	46.000	46.000	Liquidations

(Zie ook het artikel 2.17.3 van de Algemene Uitgabenbegroting).

(Voir également l'article 2.17.3 du Budget général des Dépenses).

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze subsidie is voorzien ter financiering van het eindeloopbaanstelsel Lokale Politie na het Arrest van het Grondwettelijk Hof van 10 juli 2014. Het dekt het wachtgeld in geval van non-activiteit voor de personeelsleden van de Lokale Politie.

B.A.: 90.12.435104 – Nabijheidssubsidie voor nabije en bereikbare lokale politie.

Description / Base légale / Base réglementaire

Ce subside est destiné au financement du régime de fin de carrière de la Police Locale, suite à l'arrêt de la Cour Constitutionnelle du 10 juillet 2014. Celui-ci couvre le traitement d'attente en cas de non-activité pour les membres du personnel de la Police Locale.

A.B. : 90.12.435104 – Subside de proximité pour une police locale proche et accessible.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1.500	0	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	1.500	0	0	0	0	0	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De regering vindt het opportuun om zones te stimuleren om de nabijheid en de bereikbaarheid van de politie te optimaliseren en de basispolitiezorg te verzekeren over heel het land. Voor dit project werd beslist om een eenmalige impulssubsidie toe te kennen voor een periode van één jaar vanaf de datum van publicatie van het Koninklijk Besluit, zodat de Federale Politie en de politiezones projecten kunnen ontwikkelen die gericht zijn op de versterking van hun nabijheidsfunctie en bereikbaarheid. Het doel is ook dat de samenwerking met andere zones wordt gestimuleerd.

De toekenning van de subsidie gebeurt aan de hand van een reeks ontvankelijkheidscriteria en toekenningscriteria die inhoudelijk geanalyseerd worden. Het budget dient besteed te worden aan de werkmiddelen voor het project en mag niet worden besteed aan personeelskosten. Dit om te vermijden dat de subsidies zouden worden aangewend om gewone, recurrente uitgaven van de zone te financieren.

B.A.: 90.12.435105 – Subsidie aan de lokale politiezones in kader van het drugsfonds.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	385	0	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	385	0	0	0	0	0	Liquidations

Het koninklijk besluit van 18 oktober 2024 beoogt de toekenning van een eenmalige federale subsidie voor de uitvoering van innovatieve pilootprojecten ter bestrijding van drugshandel.

Description / Base légale / Base réglementaire

Le Gouvernement estime qu'il est opportun d'encourager les zones à optimiser la proximité et l'accessibilité de la police et à assurer un service de police de base dans l'ensemble du pays. Pour ce projet, il a été décidé d'octroyer un subside d'impulsion unique sur une période d'un an à partir de la date de publication de l'Arrêté Royal d'exécution, pour que la Police Fédérale et les zones de police élaborent des projets visant à renforcer leur fonction de proximité et leur accessibilité. La collaboration avec d'autres zones est encouragée.

Le subside est accordé en fonction d'un ensemble de critères d'éligibilité et de critères d'attribution qui sont analysés en terme de contenu. Ce budget doit être consacré aux frais de fonctionnement du projet, et ne peut être dépensé en frais de personnel afin d'éviter que le subside soit utilisé pour financer les dépenses ordinaires et récurrentes de la zone.

A.B. : 90.12.435105 - Subsidies aux zones de Police Locale dans le cadre de drugsfonds.

L'arrêté royal du 18 octobre 2024 porte attribution d'un subside fédéral unique pour la mise en œuvre de projets pilotes innovants dans le domaine de la lutte contre le trafic de drogues.